

A.B. 20.30.30
V.E. 14000/lei

Contract de prestari servicii
nr. 912 data 04.05.2015

1. Părțile contractante

CAMINUL PENTRU PERSOANE VARSTNICE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI „ACADEMICIAN NICOLAE CAJAL”, cu sediul in Bucuresti, str Maximilian Popper, nr.17, sector 3, CUI 28831450, Cont IBAN RO07TREZ7035010XXX014055 , Trezoreria sectorului 3 , reprezentata legal prin Cerasela Bechir in calitate de DIRECTOR, denumita in continuare **BENEFICIAR**

și

2NA FARM SRL, persoana juridica de nationalitate romana, cu sediul in Bucuresti, str Sf. Vineri, nr. 24, Complex Agroindustrial Unirea, nr. 2, tel. 0213142975 fax 0213112804, avand nr de inregistrare la Reg. Com. J40/1333/2002 si CUI 7041415 cont RO45RNCB0D82D441639700D1 BCR Unirea, reprezentată de dna. Irina Cristescu în calitate de **PRESTATOR**.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să presteze “Servicii farmaceutice si de management farmaceutic” în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de “Servicii farmaceutice si de management farmaceutic”.

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar este de 14.000 lei, inclusiv TVA.

2.4. – Pretul stabilit la pct. 2.3. se va achita in transe lunare egale, in cuantum de 2.800 lei /luna, pe baza de factura.

3. Durata contractului

3.1 –Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui si este valabil pana la data de 30.09.2015.

3.2 –Contractul poate fi prelungit prin act aditional in forma scrisa .

3.3 – Beneficiarul isi rezerva dreptul de denuntare unilaterala a contractului, cu conditia de a notifica in scris intentia sa Prestatorului cu minim 45 zile inainte.

4. Documentele contractului

4.1 - Documentele anexate contractului sunt :

- a) *certificat constatator al prestatorului, eliberat de ONRC;*
- b) *atestat farmacist;*
- c) *oferta financiara;*

. Obligatiile principale ale prestatorului

5.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate.

5.2- Prestatorul/ persoana detasata (farmacist) se obligă să presteze serviciile la standarde/performance ridicate, astfel:

- va pune la dispozitia beneficiarului o persoana de specialitate (farmacist) care isi va desfasura activitatea farmaceutica cel putin 20 ore/saptamana, in baza unui program stabilit de comun acord cu conducerea beneficiarului;

- este obligat sa cunoasca prevederile legislatiei din domeniul farmaceutic si sa actioneze pentru aplicarea lor cu strictete in munca specifica de aprovizionare si desfacere a medicamentelor de uz uman;

- are datoria de a lua masurile necesare pentru organizarea activitatii la nivel superior si pe baza criteriilor de calitate si eficienta;

- actioneaza impotriva actelor de indisciplina, a lipsei de raspundere, a neglijentei si a oricaror fapte care isi pot pune amprenta negativa asupra unei bune desfasurari a activitatii in ansamblul sau;
- este obligat sa-si insuseasca permanent elemente de noutate in domeniul farmaceutic si sa le transmita asistentilor de farmacie;
- sa ia masuri de asigurare a secretului si confidentialitatii activitatii la nivelul beneficiarului;
- sa asigure pastrarea si apararea integritatii patrimoniului beneficiarului si sa contribuie la dezvoltarea lui, in limita obligatiilor care ii revin conform prezentului contract;
- sa respecte normele de protectia muncii si de prevenire a incendiilor in cadrul beneficiarului, sa ia masuri de preintampinare si inlaturare a oricaror situatii care ar putea pune in pericol viata, integritatea corporala sau sanatatea oamenilor;
- persoana detasata (farmacist) intocmeste impreuna cu un reprezentant al beneficiarului acte de returnare, in caz de neconcordanta intre ceea ce se constata pe teren si datele de pe factura a produselor finite sau fata de conditiile de calitate pe care trebuie sa le indeplineasca aceste produse;
- asigura prepararea, conservarea si eliberarea preparatelor magistrale si oficinale;
- asigura conservarea si eliberarea medicamentelor, a produselor igienico cosmetice, precum si a dispozitivelor medicale;
- efectueaza in conformitate cu prevederile Farmacopeei Romane in vigoare controlul de calitate al apei distilate;
- participa la activitatea de farmacovigilanta;
- coopereaza cu medicul in legatura cu schema terapeutica in cazul asocierilor de medicamente si al prescrierii de rețete magistrale;
- urmareste noutatile terapeutice pe plan national si international;
- cunoaste legislatia sanitara si pe cea farmaceutica in vigoare;
- se informeaza asupra legislatiei si reglementarilor organismelor internationale la care Romania a aderat, in domeniul medicamentului;
- supravegheaza activitatea asistentului de farmacie si a asistentilor de farmacie aflatii in practica;
- in intreaga sa activitate, persoana detasata (farmacistul) va respecta principiile eticii si deontologiei profesionale;
- persoana detasata (farmacistul) va urmări drumul parcurs de medicament pana la administrarea acestuia bolnavului, precum si valabilitatea medicamentelor aflate pe sectii (cabine) in dulapurile de igiena;
- persoana detasata (farmacistul) raspunde in fata autoritatilor in cazul unui control de specialitate;
- persoana detasata (farmacistul) verifica depozitarea produselor, aranjarea pe grupe in ordinea seriilor de fabricatie, al termenelor de valabilitate si conservarea acestora in functie de temperatura, umiditate si lumina;
- executa formulele magistrale si produsele elaborate;
- executa periodic controlul tehnic asupra evidentei si miscarii produselor toxice si stupefiante;
- colaboreaza cu corpul medical al unitatilor sanitare in vederea asigurarii unui consum rational de produse pentru stabilirea si urmarirea terapiei pacientilor;

5.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile furnizate
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente neindeplinirii obligatiilor din prezentul contract.

6. Obligațiile principale ale beneficiarului

6.1.-Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;

6.2- Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit;

6.3- Beneficiarul se obligă sa achite contravaloarea facturilor emise de prestator intr-un termen de 30 zile de la comunicarea/inregistrarea acestora. In caz de intarzieri la plata mai mari de 15 de zile, prestatorul are dreptul de a stopa furnizarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Reluarea serviciilor este obligatorie in cel mai scurt timp cu putinta in caz ca plata s-a efectuat inainte de rezilierea contractului.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 - În cazul în care prestatorul nu-și executa in mod culpabil obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% / zi din prețul facturii aferente lunii respective, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzută la pct.6.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, daca partea culpabila nu remediaza situatia in maxim 30 de zile de la notificarea scrisa.

8. Alte responsabilități ale prestatorului

8.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9. Alte responsabilități ale beneficiarului

9.1 – Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut sau le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10. Recepție și verificări

10.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract

10.2 - Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

11. Ajustarea prețului contractului

11.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele prevăzute în prezentul contract.

11.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

12. Subcontractanți

12.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

12.2 -Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora (certificate constatatoare eliberate de ONRC cu data recentă), cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

12.3 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

12.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.

13. Forța majoră

13.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

13.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2 - Procesele și cererile privind acordarea despăgubirilor pentru repararea prejudiciilor privind executarea, nulitatea, anularea, rezoluțiunea, rezilierea sau denunțarea unilaterală a contractului de prestari servicii se soluționează de instanța competentă de la sediul beneficiarului.

15. Comunicări

15.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice altă formă de înțelegere verbală nu este luată în considerare.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,
Căminul pentru persoane vârstnice Nicolae Cajal
Prin director Cerasela BECHIR

PRESTATOR,
2NA FARM S.R.L.
prin adm Irina Cristescu

Contabil sef

Avizat pentru legalitate,

