

CONTRACT DE FURNIZARE

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
Registrația Unică de Contracte
Nr. 143 / 29.04.2014

1. Parti contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. DPA 203/27.01.2014, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse,

între

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în Bdul Splaiul Independenței nr. 291 - 293, sector 6, București, tel. /fax 021.305.55.30, cod fiscal, având cont bancar RO81TREZ70024510220XXXXX, deschis Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin *Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU*, având funcția de Primar General, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

SC Q'NET INTERNATIONAL SRL, cu sediul în Strada Fecioarei Nr 13, Sector 2, București, CP 020103, telefon 021/211.78.55, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7697/22.06.2011, Cod Unic de Înregistrare RO28672605, cont bancar IBAN nr. O38ABNA4100264100428600, deschis la RBS Bank, Sucursala București, reprezentată prin dl. *Marius - Corneliu VLADU* în funcția de Administrator, în calitate de **FURNIZOR**, pe de altă parte.

2. Definitii

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - prezentul contract și toate anexele sale, respectiv actul administrativ încheiat între Municipiul București în calitate de "achizitor", și un furnizor de produse în calitate de "furnizor";
- Achizitor și Furnizor** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- pretul contractului** - pretul platibil Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizare convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.
- oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;

10



- i. **propunerea tehnica** – parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- j. **propunerea financiara** – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- k. **rezilierea contractului** – desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii ;
- l. **forța majoră** – un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, sau oricealte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de execuție, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.
- m. **zile** - zile calendaristice, în afara cazului în care se menționează ca sunt zile lucratoare; *luna* - luna calendaristica; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze Primăriei Municipiului București „Echipamente de imprimare, scanare, copiere”, să instaleze și să asigure mentenanța sistemului, conform specificațiilor din caietul de sarcini și în conformitate cu oferta sa, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare „Echipamente de imprimare, scanare, copiere” conform ofertei.

5.2. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, potrivit ofertei financiare este de **2.970.272,90 Lei exclusiv TVA**, după cum urmează:

- 1.709.152,79 lei, pentru echipamente și licențe software;
- 1.261.120,11 lei pentru servicii de operare, desfășurate lunar, până la finalizarea contractului, respectiv 35 luni.

5.3. – Prețul este ferm și neajustabil pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 36 de luni, după cum urmează:

- maximum 1.luna de la data semnării contractului de către ambele părți pentru livrarea, instalarea, configurarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și soluțiilor software;
- 35 de luni de la recepția finală pentru servicii de operare și asigurare consumabile și piese de schimb, începând cu data Procesului Verbal de Recepție

6.2. Furnizorul se obligă să furnizeze Primăriei Municipiului București toate echipamentele de imprimare, scanare, copiere, inclusiv instalare, configurare, punere în funcțiune echipamente și soluții software, precum și serviciile de operare și asigurare consumabile și piese de schimb, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

7. Aplicabilitate

7.1. – Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte, existent la Direcția Generală Achiziții din cadrul Primăriei Municipiului București.



8. Documentele contractului

8.1. – Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini ;
- b. Propunerea tehnica;
- c. Propunerea financiara cu Centralizator de preturi (Anexa la Formular nr. 14)
- d. Lista cu subcontractanții declarați – Formular nr. 12;
- e. Contract subcontractare incheiat cu SC Xerox (Romania) Echipamente si Servicii SA
- f. Acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului;
- g. Garanția de bună execuție;
- h. Declarație IMM.

8.2. – În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

9. Standarde

9.1 – Produsele furnizate vor respecta standardele si prescripțiile tehnice, prezentate de catre furnizor in propunerea sa tehnica, in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Furnizorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Recepție, inspecții și teste

11.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.

11.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Comisia împuternicită a achizitorului pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor este formată din reprezentanți ai Direcției Sisteme Informatice desemnați în acest sens. Achizitorul are obligația de a notifica în scris furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

11.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepțiilor se vor efectua la locul de livrare al produselor, pe fiecare reper (produs), conform destinației din precomanda achizitorului/punere în funcțiune/montaj.

11.4. Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a remedia defecțiunile sau de a înlocui produsul.

11.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, de a testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării și montării acestora la destinația finală.

11.6. Prevederile clauzelor 11.1.-11.5. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. (1) Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului, în termen de 10 zile de la data semnării contractului și înregistrarea contractului în registrul unic de contracte existent la Direcția Proceduri Achiziții. Garanția de bună execuție va fi depusă, în original, la Direcția Generală Economică și în copie la Direcția Sisteme Informatice și la Direcția Generală Achiziții – Direcția Proceduri Achiziții în vederea deblocării garanției de participare.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.



(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în perioada de garanție a produselor ce fac obiectul contractului sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile furnizorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului prevăzut la art. 4 din contract, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, furnizorul este obligat să-l despăgubescă pe achizitor integral și întocmai.

12.2.(1) Cuantumul garanției de buna execuție exprimată procentual este de 7 % din pretul contractului, fara T.V.A.

(2) Având în vedere că furnizorul este IMM, și se încadrează în prevederile art. 16, alin. 2, din Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea de 50 % pentru garanția de buna execuție.

(3) Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin scrisoare de garanție de buna execuție emisă de o societate de asigurări în favoarea autorității contractante.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Furnizor a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5. Garanția produselor este distinctă de garanția de buna execuție a contractului de furnizare.

13. Responsabilitățile furnizorului

13.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele prevăzute și să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică (anexe la contract) cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu procedeele tehnologice și a condițiilor de calitate prevăzute.

13.2. Furnizorul se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa, pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau îndeplinirea parțială a obligațiilor sale față de achizitor, privind sarcinile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică, în limita garanției de bună execuție.

14. Responsabilitățile achizitorului

14.1. – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le deține și pe care furnizorul le-a cerut în propunerea tehnică, considerându-le necesare pentru îndeplinirea contractului.

15. Ambalare și marcare

15.1. (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

15.2. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare în vederea protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

16. Livrarea produselor și documentele care le însoțesc

16.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele în termen de 5 zile de la comanda fermă făcută de achizitor respectând destinația finală: conform destinației din precomanda achizitorului/punere în funcțiune/montaj și termenul stabilit la clauza 6.1.

16.2. La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) factura fiscală; ✓
- b) avizul de expediție; ✓
- c) certificatul de origine;
- d) procesul verbal de recepție și predare; ✓
- e) certificatul de calitate;
- f) certificatul de garanție;



g) după caz, polița de asigurare „toate riscurile”.

16.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsul/produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

16.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 16.1.-16.3.

17. Transport

17.1. Furnizorul are obligația de a asigura și de a plăti transportul încărcăturii până la destinația finală, conform precomenzii și comenzii ferme a achizitorului/punere în funcțiune/montaj.

18. Servicii

18.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, fără a modifica pretul contractului, furnizorul are obligația de a presta și serviciile aferente livrării produselor: configurarea echipamentelor hardware și de comunicație; analiza necesităților, a proceselor legate de activitatea de bază a beneficiarului, cu documentarea specificațiilor detaliate și a cazurilor de utilizare, instruirea personalului beneficiarului; asistența post-implementare; asistența suport în garanție; operare, conform caietului de sarcini și ofertei tehnice și financiare.

19. Perioada de garanție acordată produselor

19.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că nici unul dintre produsele furnizate prin contract nu va avea niciun defect ca urmare a materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale.

Perioada de garanție se va acorda, de asemenea, serviciilor de instalare și configurare, de operare și asigurare a consumabilelor și pieselor de schimb pentru echipamentele noi și cele existente.

19.2. (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea prevăzută în propunerea tehnică și caietul de sarcini.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

19.3. Furnizorul va asigura suport tehnic gratuit 24h/7zile prin e-mail, web sau telefon.

19.4. Furnizorul va asigura gratuit în perioada de garanție remedierea defecțiunilor și pieselor de schimb.

19.5. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

19.6. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația să asigure constatarea unei defecțiuni în maximum 24 ore și remedierea defecțiunii în maxim 7 zile de la data reclamării acesteia de către beneficiarul echipamentelor.

Dacă datorită unor defecțiuni se va întrerupe exploatarea vreunui echipament achiziționat, furnizorul se va obliga să extindă perioada de garanție cu durata întreruperii.

Produsele care în timpul perioadei de garanție le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului, furnizorul având obligația emiterii unui nou aviz de expediție pentru produsul/produsele înlocuite. Reparațiile se vor efectua la sediul beneficiarului. În cazul în care reparația nu poate fi efectuată la sediul beneficiarului, ofertantul va înlocui produsul defect, luat spre reparare, cu un produs similar, pentru perioada reparației.

Furnizorul va prezenta documente (declarație), din care să reiasă modalitatea efectuării activității de service, în perioada de garanție și posibilitatea asigurării service-ului post garanție.

19.7. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

20. Modalități de plată

20.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de maxim 30 zile de la data de înregistrare a facturii fiscale a furnizorului la Direcția Financiar, Contabilitate din Municipiul București confirmată în prealabil de Direcția Sisteme Informatice, pe baza Procesului-Verbal de Recepție a produselor recepționate. Procesul Verbal de



Recepție va fi semnat de către furnizor și de către o comisie de recepție împuternicită, formată potrivit DPG nr. 1056/2012

20.2. În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un alt termen de 30 zile pentru plata facturilor.

Furnizorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

20.3. – (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturilor spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca achizitorul sesizeaza furnizorul despre neregulile constatate si returneaza facturile in original, in interiorul termenului de plata al facturii. Un nou termen de plata va curge de la inregistrarea de catre achizitor a noilor facturi prezentate de catre furnizor, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

(2) Achizitorul nu are dreptul sa efectueze, iar furnizorul sa solicite, plati in avans

21. Actualizarea prețului contractului

21.1. Pentru produsele livrate plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

21.2. Prețul contractului este ferm, in lei si nu se actualizează.

22. Amendamente

22.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin contract/act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

23. Subcontractanti

23.1. Furnizorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

23.2. (1) Furnizorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de furnizor de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

23.3. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica pretul contractului si va fi notificata si supusa aprobării achizitorului.

24. Întârzieri în îndeplinirea contractului

24.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada înscrisă în prezentul contract.

24.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului modificarea datei de furnizare. Modificarea datei de furnizare se face cu acordul părților, prin act adițional.

24.3. Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 20.2., o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 25.1.

24.4. Dacă pe parcursul derulării contractului achizitorul nu respectă termenele de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, furnizorului modificarea datei de efectuare a plăților. Modificarea datei de efectuare a plăților se face cu acordul părților, prin act adițional, furnizorul beneficiind de actualizarea situației de plată.

24.5. Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră și în afara cazului în care furnizorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în efectuarea plăților dă dreptul furnizorului de a solicita majorări de întârziere achizitorului, potrivit prevederilor clauzei 25.2.



25. Majorări de întârziere

25.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere o sumă echivalentă cu 0,02% din valoarea contractului rămas neexecutat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

25.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 19.1., acesta are obligația de a plăti la solicitarea furnizorului, ca majorări de întârziere o sumă echivalentă cu 0,04% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

25.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar și/sau alocarea bugetară, P.M.B. nu datorează majorări, penalități sau daune interese furnizorului.

26. Încetarea contractului

26.1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești în cazul în care una dintre părți:

- este declarată în stare de faliment;

- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnico-financiară, după ce a fost avertizată prin a doua notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

26.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

26.3. În cazul prevăzut la clauza 25.2. furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4. În cazul prevăzut la clauza 25.1. achizitorul execută garanția de bună execuție a prezentului contract.

27. Cesiunea

27.1. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

28. Forta majora

28.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

28.2. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

28.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

28.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

28.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. Solutionarea litigiilor

29.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

29.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

30. Limba care guvernează contractul

30.1. Limba care guvernează contractul este limba română.



31. Comunicari

31.1. (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

31.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

32. Legea aplicabila contractului

32.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

33. Dispoziții finale

33.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

33.2. Urmărirea prezentului contract se face de către direcțiile de specialitate semnatare, în funcție de activitatea specifică fiecărei direcții.

33.3. Prezentul contract a fost încheiat în 5 (cinci) exemplare originale.

SEMNAT DE :

Pentru și în numele Achizitorului:

Numele Prof. Dr. Mircea Sorin OPRESCU

Funcția: PRIMAR GENERAL

Adresa: Bucuresti, Bl. Splaiul Independenței,
nr. 291-293, sector 6



SEMNAT DE:

Pentru și în numele Furnizorului:

Numele Marius – Corneliu VLADU

Funcția: ADMINISTRATOR

Adresa: Strada Fecioarei, Nr 13, Sector 2,
Bucuresti



DIRECTIA GENERALA ECONOMICA
DIRECTOR GENERAL
Mircea Octavian CONSTANTINESCU

DIRECTIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR GENERAL
Ion FLOREA

DIRECTIA GENERALA ACHIZITII
DIRECTOR GENERAL
Ec. Daniela MINCU

DIRECTIA PROCEDURI ACHIZITII
DIRECTOR EXECUTIV,
Octavian Clement CONSTANTINESCU

DIRECTIA GENERALA OPERATIUNI
DIRECTOR GENERAL
Catalin ZOICAN

DIRECTIA SISTEME INFORMATICE
DIRECTOR EXECUTIV
Cristian Ivanovici PREDA

„Certificam in privinta realitatii, legalitatii si regularitatii”

DIRECTIA JURIDIC
DIRECTOR

Adrian IORDACHE

PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
VIZAT PENTRU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR.6, An. 14, Luna 04, Zi 26
SEMNETURA