



**MONITORUL OFICIAL**

**AL**

**MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**NUMĂRUL 3/2006**

**VOLUMUL II**

**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2/PRIMĂRIA SECTOR 2  
CABINET PRIMAR SECTOR 2**

**SUMAR**

DISPOZIȚIA Nr. 154/26.01.2006.....	3
DISPOZIȚIA Nr. 255/13.02.2006.....	6
DISPOZIȚIA Nr. 419/27.02.2006.....	18
DISPOZIȚIA Nr. 485/08.03.2006.....	23
DISPOZIȚIA Nr. 490/09.03.2006.....	25
DISPOZIȚIA Nr. 535/15.03.2006.....	50
DISPOZIȚIA Nr. 590/23.03.2006.....	62

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

DISPOZIȚIE

privind împutemicirea conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice  
de interes local sa numească persoanele responsabile de  
îndeplinirea prevederilor art. 25 lit. c) și art. 26 lit. d) din Legea nr.  
10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și  
completările ulterioare

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale;

Având în vedere Nota de fundamentare, întocmită de către Directorul Direcției Administrație Publică Locală, din cadrul aparatului propriu de specialitate;

În aplicarea prevederilor art. 25 lit. c) și art. 26 lit. d) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 71 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare,

*Emite prezenta*

**DISPOZIȚIE:**

**Art. 1** – Se împutemicesc conducătorii instituțiilor serviciilor publice aflate sub coordonarea Consiliului Local Sector 2, nominalizate în anexa la prezenta dispoziție, să numească persoana/persoanele responsabile cu urmărirea comportării în timp a construcțiilor aflate în administrare, conform prevederilor din cartea tehnica și reglementărilor tehnice.

**Art. 2** – Conducătorii instituțiilor și serviciilor publice și persoanele responsabile, numite să îndeplinească activitățile prevăzute la art. 1, răspund de executarea sarcinilor și obligațiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

**Art. 3** – Direcția Administrație Publică Locală va comunica prezenta dispoziție structurilor cu sarcini în executare.

**Art. 4** Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Nr. 154/26.01.2006

Institutii si servicii publice  
aflate sub coordonarea Consiliului Local Sector 2

1. Administratia Domeniului Public Sector 2;
2. Administratia Pietelor Sector 2;
3. Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 2;
4. Politia Comunitara Sector 2;
5. Directia Venituri Buget Local Sector 2;
6. Centrul teritorial Veterinar Sector 2;
7. Centrul Cultural "Mihai Eminescu";
8. Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2
9. S.C. "Economat" Sector 2.

PRIMAR,

NECULAI ONTANU

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

DISPOZIȚIE

pentru înființarea „Consiliului Tehnico-Economic” al Sectorului  
2 al Municipiului București și aprobarea Regulamentului de  
Organizare și Funcționare

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

-Nota de fundamentare, întocmită de către Directorul Direcției Administrație Publică Locală, din cadrul aparatului propriu de specialitate;

- Raportul de specialitate nr. 4325/25.01.2006, întocmit de către Directorul Direcției Economice, din cadrul aparatului propriu de specialitate;

- Raportul de specialitate 26.01.2006, întocmit de către Directorul Direcției Resurse Umane, din cadrul aparatului propriu de specialitate;

- Raportul de specialitate, întocmit de către Directorul Direcției Investiții și Servicii Publice, din cadrul aparatului propriu de specialitate;

- Referatul nr. 09/09.01.2006, întocmit de către Directorul Direcției Juridice, din cadrul aparatului propriu de specialitate;
- Referatul întocmit de către Directorul Direcției Urbanism și Gestionare Teritoriu, din cadrul aparatului propriu de specialitate;
- Adresa nr. 1401/06.02.2006 prin care s-au desemnat cadre didactice ale Universității Tehnice de Construcții București, ca membri ai „Consiliului Tehnico-Economic” al Sectorului 2;
- Adresa Direcției Administrație Publică Locală nr. 191/30.01.2006, aprobată de către Rectorul Universității „Spiru Haret” sub nr. 314/07.02.2006;

În aplicarea prevederilor din Legea 500/2002 privind finanțele publice, astfel cum a fost modificată prin Legea nr. 314/2003 și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, astfel cum a fost aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108 din 7 aprilie 2004;

În temeiul art. 71, alin (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare;

*Emite prezenta:*

## **DISPOZIȚIE**

**Art. 1 – (1)** Se aprobă înființarea în Sectorul 2 al Municipiului București a unui „Consiliu Tehnico-Economic” ca organ consultativ al Primarului Sectorului 2, având componenta prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Personalul de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ universitar, de cercetare-proiectare sau al firmelor de consultanță, va fi desemnat cu acordul conducerii acestora.

**Art. 2** – (1) Se aprobă „Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Tehnico-Economic al Sectorului 2 al Municipiului București”, prevăzut în anexa nr. 2 care cuprinde 4 pagini.

(2) Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 3** Prezenta dispoziție se va comunica membrilor „Consiliului Tehnico-Economic” al Sectorului 2 al Municipiului București, precum și persoanelor fizice și juridice interesate și se va publica în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Nr. 255/13.02.2006



COMPONENTA CONSILIULUI TEHNICO-ECONOMIC AL  
SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

**PRESEDINTE – Primarul Sectorului 2**

**Vicepresedinte – Arhitectul Sef al Sectorului 2**

**MEMBRI**

1. Directorul Directiei Urbanism si Gestionarea teritorului;
- 2 Directorul Directiei Economice;
3. Directorul Directiei Juridice;

-Specialisti in domeniu, din cadrul institutiilor de invatamant universitar, institutiilor de cercetare-proiectare, firmelor de consultanta;

4 . prof. univ.dr.ing. VOICULESCU MIHAI – Decanul Facultatii de Constructii Civile, Industriale si Agricole;

5. prof.univ.dr.ing SANDU MARIAN Sef Catedra Inginerie Sanitara si protectia mediului

6. conf.univ.dr.ing.DICU MIHAI, Prodecan Cai Ferate, Drumuri si Poduri;

7. prof.univ.dr.arh. MARCU VASILE, Facultatea de Arhitectura Universitatea “Spiru Haret”.

**Secretar- Directorul Directiei Relatii Publice**

Primar,  
Neculai Ontanu

**Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului  
Tehnico-Economic al Sectorului 2 al Municipiului București**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

**Art. 1** – În Primăria Sectorului 2 se organizează și funcționează consiliul tehnico-economic, ca organ consultativ pe lângă Primarul Sectorului 2, a cărui componență este prezentată în anexa nr. 1;

**CAPITOLUL II**

**Organizarea și funcționarea consiliului tehnico-economic**

**Art. 2** – Consiliul tehnico-economic al Primăriei Sectorului 2 analizează și avizează documentațiile tehnico-economice care, potrivit competențelor stabilite de Legea 500 /2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G nr. 45/2003 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, se aproba de Guvern sau de Consiliul Local Sector 2.

**Art. 3** – La ședințele consiliului tehnico-economic pot participa specialiști și invitați, propuși de secretarul acestuia, pentru a prezenta documentațiile tehnico-economice sau notele de fundamentare a investițiilor și lucrărilor de reparații capitale. Participarea acestora se aproba de președintele consiliului ;

**Art. 4** – Consiliul tehnico-economic al Consiliului Local Sector 2 se convoaca de cate ori este nevoie pentru analiza notelor de fundamentare și a documentațiilor tehnico-economice ale investițiilor și lucrărilor de reparații capitale din programul de investiții al Primăriei Sectorului 2, pe masura elaborării acestora, pe baza unor criterii aprobate de Primarul Sectorului 2.

**Art. 5** – Președintele consiliului tehnico-economic al Primăriei Sectorului 2 este primarul sau înlocuitorul legal al acestuia, care va aproba și concluziile rezultate in urma sedintei

**Art. 6** – Secretarul consiliului tehnico-economic al Primăriei Sectorului 2 este Directorul Direcției Relații Publice.

**Art. 7** – Consiliul tehnico-economic își desfășoara activitatea la sediul unității stabilite de președintele acestuia.

### **CAPITOLUL III**

#### **Atribuțiile consiliului tehnico-economic**

**Art. 8** – Consiliul tehnico-economic analizează și avizează, în stricta conformitate cu legislația în vigoare, următoarele documentații tehnico-economice:

- a) note de fundamentare;
- b) studii de amplasament;
- c) studii de preferezabilitate;
- d) studii de fezabilitate;
- e) alte documentații tehnico-economice

**Art. 9** – La notele de fundamentare, studiile de amplasament și preferezabilitate, se vor analiza și verifica:

- a) justificarea temeinică a necesității investiției;
- b) motivarea amplasamentului propus, natura și categoria terenului, gradul de ocupare, necesitatea efectuării unor exproprieri și scoaterii din circuitul agricol, demolări, stramutări;
- c) nodul de folosire a spațiilor și capacităților existente;
- d) concordanța datelor din nota de fundamentare privind efectivele și dotările cu prevederile statelor de organizare;
- e) volumul orientativ al investițiilor și al lucrărilor de construcții-montaj;
- f) amplasarea construcțiilor pe teren și elementele de plan general;

**Art. 10** – La studiile de fezabilitate se vor analiza:

- a) justificarea capacității și profilului pentru investiția propusă;
- b) valoarea investiției și a lucrărilor de construcții montaj precum și eșalonarea acestora;
- c) alegerea terenului, natura și categoria acestuia, gradul de ocupare, necesitatea efectuării unor exproprieri scoateri din circuitul agricol, demolări, stramutări;
- d) gradul de folosire a capacităților existente și dimensionarea noilor construcții în strictă concordanță cu statele de organizare;
- e) măsurile pentru combaterea poluării mediului;
- f) eficiența soluțiilor constructive adoptate, economisirea materialelor deficitare, ponderea lucrărilor de construcții montaj și a construcției în totalul investițiilor, finisajele prevăzute și justificarea oportunității acestora, gradul de ocupare a suprafețelor construite;
- g) necesarul de utilaje, examinându-se posibilitățile de asigurare a acestora în sector;
- h) asigurarea și valorificarea materialelor locale, energiei, apei, precum și a altor utilități și servicii necesare investiției, modul de rezolvare a evacuării și epurării apelor uzate;

- i) Respectarea prescripțiilor tehnice din domeniul construcțiilor și încadrarea în soluțiile și detaliile de sistematizare;
- j) adoptarea unor concepții constructive și de calcul corecte, corespunzătoare cerințelor de rezistență și bună funcționalitate a construcției
- k) planul general prevede reducerea la minim a suprafețelor construite și a traseelor utilitatilor;
- l) dacă soluțiile sunt optime pentru lucrările de organizare a șantierului;

**Art. 11** – (1) Secretarul consiliului tehnico-economic are următoarele atribuții:

- a) propune președintelui convocarea consiliului tehnico-economic ori de câte ori este cazul;
- b) verifică documentațiile primite și solicită completarea acestora, dacă este cazul;
- c) asigură evidența și pastrarea documentelor referitoare la activitatea consiliului tehnico-economic;
- d) pregătește ședințele consiliului tehnico-economic;
- e) întocmește proiectele programelor de lucru ale consiliului tehnico-economic și urmărește includerea acestora în documentațiile elaborate;

(2) Secretarul consiliului tehnico-economic comunică membrilor permanenți, nepermanenți și invitaților, ordinea de zi, data, locul de desfășurare și de consultare a documentațiilor supuse avizării,

(3) În ședințele consiliului tehnico-economic se vor analiza numai documentațiile care sunt complete și conțin toate acordurile și avizele prevăzute de legislația în vigoare.

(4) În cazuri urgente, când lipsesc parțial unele avize, dar sunt cerute la forurile abilitate consiliul poate aviza aceste documente condiționându-se completarea lor cu avizele lipsă.

**Art. 12** – Pentru cazurile în care este necesară efectuarea de expertize asupra unor documentații supuse analizei în scopul soluționării unor aspecte tehnice și economice de importanță majoră, omise sau soluționate necorespunzător, președintele consiliului tehnico-economic poate dispune constituirea unui colectiv de specialiști, coordonat de secretarul consiliului .

Colectivul de specialiști va întocmi, pentru problemele verificate, un raport de expertiză, care va fi anexat la documentația ce se va trimite la organele care au competență să o aprobe, potrivit reglementărilor în vigoare.

**Art. 13** – (1) Ședințele consiliului tehnico-economic se desfășoară în prezența a cel puțin jumătate plus unu din membrii permanenți.

(2) Hotărârile se adoptă cu votul a minim două treimi din numărul membrilor prezenți la ședință.

**Art. 14** – La ședințele de analiză ale consiliului tehnico-economic membrii acestuia își vor prezenta observațiile, după care vor avea loc discuții referitoare la documentația analizată și se vor formula aprecieri, propuneri, măsuri și recomandări.

**Art. 15** – (1) La incheierea lucrarilor de analiza a documentatiilor secretarul intocmește procesul-verbal al ședinței și concluziile consiliului tehnico-economic rezultate din examinarea documentațiilor.

(2) După semnarea procesului verbal de către membrii permanenți, nepermanenți și invitați, se prezintă spre aprobare concluziile consiliului în termen de cel mult 30 de zile de la data ședinței

(3) Eventualele completări necesare îmbunătățirii documentațiilor supuse analizei vor fi cerute inițiatorului acestora de către secretarul consiliului tehnico-economic în cel mult 7 zile de la data ședinței urmând ca rezolvarea acestora să nu depășească maximum 10 zile de la data cererii.

**Art. 16** – (1) Observațiile și propunerile formulate de consiliul tehnico-economic, cu care proiectanții au fost de acord, vor fi transpuse în documentațiile supuse analizei, în termenele stabilite de acestea.

(2) Eventualele observații și propuneri asupra cărora consiliul tehnico-economic nu a ajuns la un acord, se supun analizei și deciziei Primarului Sectorului 2, de către secretarul consiliului, prin raport.

**Art. 17** – Membrii consiliului tehnico-economic care au păreri divergente față de concluziile formulate în finalul ședinței sunt obligați să-și motiveze obiecțiile în scris, în termen de 2 zile de la data ședinței și au dreptul să-și susțină punctul de vedere, dacă nu a fost reținut de către consiliul din care fac parte, prin raport scris la președintele consiliului, urmând ca acesta să decidă repunerea



problemei in discuție, daca este cazul, la urmatoarea ședința a consiliului tehnico-economic.

#### **CAPITOLUL IV** **Dispozitii finale**

**Art. 18** – Documentațiile însoțite de concluziile consiliului tehnico-economic, se prezinta spre aprobare conform competențelor stabilite prin lege.

**Art. 19** – (1) Membrii consiliului, cu excepția persoanelor care sunt angajați ai Primăriei Sectorului 2, prestează activitate in cadrul consiliului pe baza unui contract civil de prestari servicii incheiat cu Primăria Sectorului 2.

(2) Suma convenită in contractul civil reprezinta contravaloarea prestației in cadrul unei ședințe a consiliului și nu poate depași 10% din indemnizația lunara a Primarului Sectorului 2.

(3) Numarul maxim de ședințe pentru care se poate acorda suma prevăzuta la alin. (2) este de 2 ședințe lunar.

**Art. 20** – Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

DISPOZIȚIE

privind împuternicirea unor salariați din cadrul structurilor de specialitate din administrația locală a sectorului 2 să constate și să aplice sancțiuni pentru nerespectarea măsurilor dispuse de Comandamentul antiepidemiologic local al Sectorului 2 al Municipiului București

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale;

Având în vedere:

- Art. 68 alin.(1) lit. h) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală conform căruia Primarul ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului;
- Norma Sanitară Veterinară și pentru siguranța alimentelor privind măsurile generale pentru prevenirea și combaterea bolilor infectocontagioase și parazitare la animale, aprobată prin Ordinul nr. 26/2005 al Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor publicat în Monitorul Oficial nr. 230 bis/18.03.2005;

- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1995/10.10.2005 privind constituirea Comandamentului antiepizootic local la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 2458/29.12.2005 privind aplicarea de sancțiuni pentru nerespectarea măsurilor de combatere a gripei aviare pe teritoriul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 7/6.01.2006 privind completarea H.C.G.M.B. nr. 225/2005, cu atribuțiile Comandamentului antiepizootic local și pentru împutemicirea Primarului General de a constata și aplica sancțiuni în situația nerespectării măsurilor dispuse de către comandamentele antiepizootice;

În temeiul art. 71 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

*Emite prezenta*

### **DISPOZIȚIE**

**Art. 1** Cu data prezentei se împutemicesc persoanele din cadrul structurilor de specialitate din administrația locală a sectorului 2, nominalizate în Anexa la prezenta dispoziție, să constate și să sancționeze cu amendă în cuantum de 5.000 RON, persoanele fizice/juridice care nu respectă măsurile dispuse de către Comandamentul antiepizootic local al sectorului 2.

Anexa face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 2** Persoanele nominalizate în Anexă vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții, iar Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Sectorului 2 o va comunica tuturor factorilor implicați.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Nr. 419/27.02.2006

## TABEL NOMINAL

cu persoanele din cadrul Politiei Comunitare Sector 2 care sunt imputernicite sa constate si sa aplice sanctiuni pentru nerespectarea masurilor dispuse de Comandamentul antiepidiologic local al sectorului 2

Nr. crt.	Nume si prenume salariat	Functia	Compartimentul
1	TANASESCU DAIANA	sef serviciu	Protectia Mediului
2	BUMBENECI GEORGE	agent comunitar	Protectia Mediului
3	RADULESCU AURICA	inspector	Protectia Mediului
4	PAVELESCU ZINOVIA	Inspector	Protectia Mediului
5	POTOP MARIETA CARMEN	Inspector	Protectia Mediului
6	CIOBANU CERASELA SIMONA	Inspector	Protectia Mediului
7	MANEA LAURENTIU MARIAN	inspector	Protectia Mediului
8	CIUTUREANU ANCA ELENA	agent comunitar	Protectia Mediului
9	COARNA GHEORGHE	agent comunitar	Protectia Mediului
10	PARVU MARIAN CRISTIAN	referent	Protectia Mediului
11	SAFCENCO ANDREEA	agent comunitar	Protectia Mediului
12	ZAHARIA MARIAN	agent comunitar	Protectia Mediului
13	NEAGU(ANGHEL) C ELENA	agent comunitar	Protectia Mediului
14	SFERLEA ANDREEA	agent comunitar	Protectia Mediului
15	MARTAC IONUT	agent comunitar	Protectia Mediului
16	COLESNIUC CONSTANTIN	agent comunitar	Ordine Publica
17	CRACIUN EUSEBIU	agent comunitar	Ordine Publica
18	TURCU TRAIAN	agent comunitar	Ordine Publica
19	MECA IULIAN	agent comunitar	Ordine Publica
20	SCOBAN CIPRIAN MARIAN	agent comunitar	Ordine Publica
21	VLASE CRISTIAN	agent comunitar	Ordine Publica
22	DRAGHICI IONUT	agent comunitar	Ordine Publica
23	DUMITRU ION	agent comunitar	Ordine Publica
24	MIHAIU PETRE	agent comunitar	Ordine Publica
25	LUCA DUMITRU	agent comunitar	Ordine Publica
26	ANTONIU MARISOIU CATALIN	agent comunitar	Ordine Publica
27	MIULECU ION	agent comunitar	Ordine Publica
28	SERHEI SORIN	agent comunitar	Ordine Publica

29	POPESCU AUREL	agent comunitar	Ordine Publica
30	IRIMESCU GHEORGHE DANIEL	agent comunitar	Ordine Publica
31	CARA CRISTIAN	agent comunitar	Ordine Publica
32	TIGANILA MITUS	agent comunitar	Ordine Publica
33	DUTA EMIL	agent comunitar	Ordine Publica
34	IORGA GHEORGHE	agent comunitar	Ordine Publica
35	BONCIU PETRISOR	agent comunitar	Ordine Publica
36	SAMAREANU ION	agent comunitar	Ordine Publica
37	GENOIU PAUL	agent comunitar	Ordine Publica
38	DIMA TOMA IONUT	agent comunitar	Ordine Publica
39	CIRJA BENONE	agent comunitar	Ordine Publica
40	MIHAI ANISOR	agent comunitar	Ordine Publica

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

DISPOZIȚIE

privind delegarea unor atribuții ale Primarului Sectorului 2 al  
Municipiului București către Viceprimar

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București , ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 57/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 21/24.02.2006 privind alegerea viceprimarului Sectorului 2 al Municipiului București;

În temeiul art. 70 și art. 71 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

*Emite prezenta:*

**DISPOZIȚIE**

**Art. 1** – Începând cu data prezentei, se delegă domnului IONESCU DAN CEZAR, Viceprimar al Sectorului 2 al Municipiului București, competența de a coordona activitatea și de a conduce următoarele servicii publice de interes local, cu personalitate

juridică, precum și structuri din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2 București:

- a) Direcția Investiții și Servicii Publice;
- b) Direcția Control;
- c) Direcția Administrare și Întreținere Echipamente;
- a) Direcția Relații Comunitare;
- b) Direcția Managementul Proiectelor și Integrare Europeană;
- c) Administrația Piețelor Sector 2;
- d) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;
- e) Direcția Venituri Buget Local;
- f) Centrul cultural „Mihai Eminescu”.

**Art. 2** Serviciul Administrație Publică Locală va comunica prezenta dispoziție, spre conformare, conducătorilor structurilor și serviciilor menționate în articolul precedent.

**Art. 3** Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU  
Nr. 485/08.03.2006

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

**DISPOZIȚIE**

privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea liberului acces la  
informațiile de interes public

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Nota de Fundamentare întocmită de Directorul Direcției Administrație Publică Locală și Raportul de specialitate al Direcției Relații Publice prin care se propune stabilirea unor măsuri pentru asigurarea liberului acces la informațiile de interes public;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 123/2002 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001;

În temeiul art. 71 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

*Emite prezenta:*

**DISPOZIȚIE**

**Art. 1 – (1)** Accesul persoanelor fizice și juridice la informațiile de interes public se asigură de către Direcția Relații Publice structură specializată de informare și relații publice, organizată în

cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2.

(2) Atribuțiile Direcției Relații Publice și fișele posturilor salariaților din cadrul acesteia se completează conform prezentei dispoziții și a actelor normative incidente în materie.

**Art. 2** – Direcția Relații Publice va face public, din oficiu, următoarele documente și informații de interes public:

- a) Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Organigrama Primăriei Sectorului 2;
- c) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Primăriei Sectorului 2
- d) Programul de funcționare al Centrului de Relații cu Publicul al Primăriei Sectorului 2;
- e) Programul de audiențe al persoanelor din conducerea Primăriei Sectorului 2: Primar, Viceprimar, Secretar, directorii direcțiilor Primăriei Sectorului 2;
- f) Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Sectorului 2;
- g) Numele și prenumele funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice din cadrul Primăriei Sectorului 2;
- h) Coordonatele de contact ale Primăriei Sectorului 2: denumirea, sediul numerele de telefon, fax, adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
- i) Sursele financiare-bugetul Primăriei Sectorului 2;
- j) Bilanțul contabil al Primăriei Sectorului 2;

- k) Programe și strategii ale Primăriei Sectorului 2;
- l) Lista cuprinzând documentele de interes public ale Primăriei Sectorului 2;
- m) Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate de structurile din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- n) Modalități de contestare a deciziei Primăriei Sectorului 2, în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

**Art. 3** – Accesul la informațiile de interes public comunicate din oficiu se realizează prin:

- g) afișarea la sediul instituției publice ori în alte locuri intens populate;
- h) publicarea în publicații proprii, în mijloace de informare în masă ori în pagina de internet proprie;
- i) consultarea la sediul Consiliului Local al Sectorului 2, în spații destinate în acest sens.

**Art. 4** – (1) Se aprobă lista cuprinzând documentele de interes public, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu, potrivit anexei nr. 1.

(2) Se aprobă lista categoriilor de documente produse și/sau gestionate de structurile din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2, potrivit anexei nr. 2.

(3) Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 5** – (1) Direcția Relații Publice va elabora raportul anual privind accesul la informațiile de interes public.

(2) Raportul prevăzut la alin (1) va fi întocmit în conformitate cu art. 27 alin. (1), lit. (a) – (1) din Legea nr. 544/2001 și va fi publicat pe pagina de internet a instituției.

**Art. 6** – Structurile din cadrul aparatului propriu nominalizate în Anexa nr. 1 la prezenta Dispoziție răspund de comunicarea documentelor de interes public iar Direcția Administrare și Întreținere Echipamente răspunde de gestionarea site-ului Primăriei Sectorului 2 privind informațiile de interes public.

**Art. 7** – Direcția Administrație Publică Locală va aduce la cunoștința publică prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 8** – Dispoziția se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Nr. 490/09.03.2006

LISTA CUPRINZAND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC,  
ALTELE DECAT CELE PUSE LA DISPOZITIE, DIN OFICIU

1. Hotararile cu caracter normativ alale nsiliului Local al Sectorului 2	<b>DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA</b>
2.Dispozitiile cu caracter normativ emise de Primarul Sectorului 2;	
3.Componenta nominala a Consiliului Local al Sector 2, inclusiv apartenenta politica;	
4. Lista cu ordinea de prioritati pentru atribuirea de locuinte in conformitate cu prevederile Legii 114/1996, legea locuintei;	<b>DIRECTIA RELATII COMUNITARE</b>
5.Lista cu ordinea de prioritati pentru atribuirera de locuinte in conformitate cu Ordonanta de guvern nr.19/1994;	
6.Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;	<b>DIRECTIA RESURSE UMANE</b>
7. Lista certificatelor de producator eliberate;	<b>DIRECTIA URBANISM SI GESTIONARE TERITORIU</b>
8. Informatii despre programele cu finantare	<b>DIRECTIA</b>

externa;	<b>MANAGEMENTUL PROIECTELOR SI INTEGRARE EUROPEANA</b>
9.Planul de investitii al consiliului Local Sector 2	<b>DIRECTIA INVESTITII SI SERVICII PUBLICE</b>
10. Lista certificatelor de urbanism si autorizatiilor de construire/demolare	<b>DIRECTIA URBANISM SI GESTIONARE TERITORIU</b>
11.Lista certificatelor de urbanism si autorizatiilor de construire pentru firme si reclame publicitare, bannere;	
12. Lista persoanelor care au depus cereri de revendicare conform Legii 18/1991 , art.36 alin 5 si a Legii nr.1/2000;	
16. Date privind constituirea sau reconstituirea dreptului de proprietate prevazute de art. 27, alin. 4" din Legea nr. 18/1991,astfel cum a fost modificata prin Legea nr. 247/2005;	
17. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului la proprietate in conformitate cu prevederile art. 12,alin. 4 din Legea nr. 18/1991,astfel cum a fost completata prin OUG nr. 209/2005;	
18. Lista retelei de invatamint preuniversitar de stat din Sectorul 2;	<b>DIRECTIA GENERALA PENTRU ADMINISTRAREA</b>

	<b>PATRIMONIULUI IMOBILIAR</b>
19. Lista retelei sanitare din sectorul 2;	
20. Publicatiile de vanzare pentru bunurile imobile si mobile,transmise de executorii judecatoresti;	<b>DIRECTIA JURIDICA</b>
21. Dosarul achizitiei publice pentru contractele de publicitate media potrivit art. 79,alin 2 din OUG nr. 60/2001 privind achizitiile publice, aprobata cu modificari prin Legea nr. 212/2002 cu modificarile si completarile ulterioare;	<b>DIRECTIA ECONOMICA</b>
22. Publicatii de casatorie;	<b>DIRECTIA DE EVIDENTA A PERSOANELOR</b>

Lista documentelor produse și/sau gestionate de structurile din  
aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2

### **1.1 Direcția Economică**

- Situațiile financiare trimestriale și anuale;
- Bugetul local și contul anual de execuție al bugetului local;
- Contracte de achiziție;
- Documente de organizare a licitațiilor publice:
  - Cererea de oferta;
  - Caietele de sarcini;
  - Procese verbale și hotărâri prin care sunt desemnate câștigătorii;
- Programul anual al achizițiilor;
- Lista cheltuielilor de capital;
- Fișe investiții altele decât apa-canal;

### **1.2 Direcția Investiții și Servicii Publice**

- Certificate de urbanism și autorizații de construire pentru lucrările edilitare care se execută pe domeniul public al Sectorului 2;
- Planul de investiții în domeniul hidroedilitar, în conformitate cu competențele Primăriei Sectorului 2;
- Documente de organizare a licitației;



- Anunțuri publice sau invitații;
- Caiete de sarcini;
- Procese verbale și hotărari de desemnare a câștigătorilor;
- Comunicări;
- Contracte de proiectare in vederea extinderii rețelelor de apă și canalizare;
- Studiu de fezabilitate;
- Proiect tehnic, detalii executie
- Contracte de execuție lucrări in vederea extinderii rețelelor de apa și canalizare respectiv viabilizarea terenurilor aferente construcțiilor de locuințe destinate închirierii în zona Maior Băcilă și incinta spitalului Colentina;
- Contracte consultanta tehnică și dirigentie de șantier;
- Procese verbale de receptie pentru lucrări edilitare;
- Documentatii pentru acordarea de sprijin financiar lacașurilor de cult;
- Recomandari;
- Planul privind gestionarea deșeurilor pe raza sectorului 2;
- Programe și strategii specifice;
- Note de constatare;
- Somatii;
- Răspunsuri la petiții și reclamatii administrative;
- Corespondență institutii și societăți comerciale
- Procese verbale de contraventie;

### **1.3 Direcția Control**

- Procesele verbale de constatare și sancționare ale contravențiilor;
- Corespondența cu conducătorii de prim rang ai instituțiilor publice (Prefect, Primar General, Primari și Președinți de Consilii Județene), cu conducătorii de rang secund ai instituțiilor publice centrale (Director General, Consilieri, Secretar de Stat, Subsecretar de Stat);
- Corespondență cu agenți economici, organizații private, instituții publice locale și cetățeni, cu instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, corespondența internă dintre direcțiile din cadrul Primăriei, invitații, somații;
- Note control;
- Delegații de control;
- Procesele verbale de afișare;
- Intâmpinări la contestațiile depuse împotriva proceselor verbale de constatare și sancționare ale contravențiilor emise de organele de inspecție și control abilitate din cadrul Primăriei Sectorului 2;
- Adrese de transmitere a dosarelor întocmite ce se înaintează la Judecătoria Sectorului 2;
- Adrese de transmitere a proceselor verbale de constatare și sancționare ale contravențiilor, pentru care nu s-au depus contestații în termen legal, în vederea executării silite de către organele abilitate;
- Chitanțe, ordine de plată, adrese confirmare debite;

- Corespondență cu agenți economici, organizații private, instituții publice locale și cetățeni;
- Corespondență cu instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 2;
- Corespondență internă dintre direcțiile din cadrul Primăriei;
- Emiterea autorizației pentru persoane fizice și asociații familiale care desfășoară activități economice în mod independent în baza Legii 300/2004 și a H.G. 1766/2004;
- Efectuarea de modificări/completări pe autorizațiile emise în baza Legii 300/2004 *privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent* și a H.G. 1766/2004;
- Suspendarea autorizațiilor emise în baza Legii 300/2004 – privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent și a H.G. 1766/2004;
- Anularea autorizațiilor emise în baza Legii 300/2004 – privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent și a H.G. 1766/2004;
- Vizarea anuală a autorizațiilor emise în baza Legii 507/2002 și în baza Legii 300/2004 – privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent și a H.G. 1766/2004;

- Emiterea „Autorizațiilor de comercializare” în piețele din sectorul 2 în baza Legii 650/2002. H.G. nr. 333/2003 și H.G. nr. 348/2004;
- Aprobarea și eliberarea „Orarului de funcționare” în baza Legii nr. 650/2002 și în baza HCL Sector 2 nr. 1/2003; evidența și avizarea Declarațiilor pentru unitățile de alimentație publică” conform H.G. nr. 843/1999;
- Eliberarea „Autorizației de funcționare” pentru agenții economici ce desfășoară activitatea de organizare și administrare a pietelor agroalimentare din sectorul 2 al Municipiului București, în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 36/2005;
- Eliberarea „Autorizației de ocupare temporară a locurilor publice” în vederea desfășurării activității de comercializare felicitări și alte produse personalizate cu ocazia sărbătorilor tradiționale românești, conf. HCL S2 nr. 27/2004;
- Eliberarea „Aprobării de ocupare temporară a domeniului public” pentru amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare produse preambalate (băuturi racoritoare și înghețată), conf. HCL S2 nr. 46/2005;
- Adrese pentru instiintarea persoanelor fizice, agenților economici asupra soluționării cererilor înregistrate pe adresa Primăriei Sectorului 2;
- Adrese pentru transmiterea documentelor (copie Xerox BI/CI, cererea tip și dovada achitării taxelor percepute pentru obținerea certificatului de cazier fiscal) către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București), conform Legii 300/2004;

- Adrese pentru transmiterea documentelor (copii certificate de pe cererea de autorizare, autorizatia emisa pentru PF/AF și dovada achitării taxelor percepute in vederea obtinerii certificatului de Inregistrare) către Oficiul Registrului Comerțului de pe langă Tribunalul Municipiului București, conform Legii 300/2004;
- Notificari catre institutiile abilitate cu referire la indeplinirea conditiilor de functionare a PF/AF, in ceea ce priveste respectarea de catre comercianti a legislatiei specifice in domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protectiei mediului, protectiei muncii si apararii impotriva incendiilor despre eliberarea autorizatiei si a certificatului de inregistrare conform Legii 300/2004;
- Comunicarea emiterii autorizației pentru PF/AF și obținerii certificatului de inregistrare către Administratia Finantelor Publice Sector 2;
- Răspuns la solicitările formulate de diferite institutii ale statului (Oficiul Registrului Comertului de pe langă Tribunalul Municipiului București, Direcția Generală a Finantelor Publice a Municipiului București, organele de poliție sau de judecată la nivel teritorial) – după caz;
- Corespondenta internă dintre directiile din cadrul Primăriei;
- Corespondența cu institutiile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 2.

#### **1.4 Direcția Urbanism și Gestionarea Teritoriului**

- Certificate de urbanism, inclusiv publicitate;

- Autorizații de construire/desființare, inclusiv publicitate;
- Avize terase sezoniere și publicitate;
- Proiecte de hotărâri specifice Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Planuri Urbanistice de Detaliu;
- Avize de Urbanism;
- Proiecte de hotărâri specifice serviciului Documentații de Urbanism;
- Propuneri de emiteră a Titlurilor de Proprietate;
- Eliberarea Titlurilor de Proprietate;
- Procese verbale de punere în posesie;
- Situații juridice;
- Răspunsuri la solicitări terenuri în baza Legii 44/1994 (veterani) și a Legii nr. 42/1990 (revolutionari)
- Situații privind modul de aplicare a Legilor Fondului Funciar (nr. 18/1991 republicată, nr. 1/2000 și nr. 247/2005);
- Situația persoanelor care au solicitat teren în baza Legii nr. 15/2003;
- Înscrisuri în Registrul Agricol;
- Eliberare Certificate de Producător;
- Eliberare adeverințe;
- Proiecte de hotărâri specifice Serviciului Cadastru Fond Funciar.

### **1.5 Direcția Resurse Umane**

- Regulamentul de Organizare și Funcționare;

- Regulamentului de Ordine Interioară;
- Organigrama;
- Schema de Incadrare in vederea salarizării personalului institutiei;
- Stat de funcții;
- Tabel avansări;
- Fișa postului;
- Fișa de evidentă militară;
- Format standard de evaluare a performantelor profesionale individuale;
- Raport de evaluare;
- Program de perfectionare a personalului din aparatul propriu al CLS 2;
- Referat participare curs perfectionare;
- Raport de evaluare a performantelor profesionale individuale;
- Adresa către Directiile Primăriei Sectorului 2 în vederea efectuării instructajului de prevenirea și stingerea incendiilor;
- Adresa către Directiile Primăriei Sectorului 2 in vederea efectuării instructajului de protectia muncii ;
- Instructiuni PSI specifice Primariei Sectorului 2;
- Lista necesităților de materiale specifice protecției muncii, protecției civile și prevenirii și stingerii incendiilor;
- Plan de aprovizionare cu echipament individual de protecție materiale igienico-sanitare;
- Plan de evacuare in caz de incendii și dezastre a personalului, bunurilor materiale și valorilor existente;

- Plan de protecție civilă a personalului și intervenție la dezastre a echipelor de intervenție;
- Reguli de protecția muncii specifice Primăriei Sectorului 2;
- Registrul de intrare-ieșire;
- Fișa individuală de instructaj privind protecția muncii;
- Fișa individuală de instructaj pentru prevenirea și stingerea incendiilor;
- Adresă înaintare dosar pensionare Oficiilor de Pensii din Municipiul București;
- Adresă programare concedii de odihnă;
- Adresa către Direcția Generală de Muncă și Protecție Socială a Municipiului București pentru achiziționarea CM și a suplimentelor pentru CM;
- Adeverința pentru practica studenților;
- Adresa către RATB;
- Contract de garanție pentru compartimentele din cadrul Direcției Economice a Primăriei Sectorului 2;
- Centralizator programare concedii de odihnă;
- Programare concedii odihna;
- Rechemare din concediul de odihnă;
- Raport trimestrial privind efectuarea concediilor de odihnă;
- Tabel cu concediile de odihnă neefectuate;
- Dosar de pensionare pentru limita de vârstă;
- Dosar de pensionare pentru grad de invaliditate;
- Formular jurământ;



- Foaie prezență centralizată;
- Înștiințare de repartizare pe locuri de muncă;
- Înștiințare serviciu garda pe unitate;
- Nota de transfer;
- Nota de lichidare;
- Pontaje de la compartimentele institutiei;
- Raport executare pedeapsă de muncă in folosul comunitatii transmis consilierului juridic;
- Registru de evidenta a personalului din cadrul instituției;
- Tabel administrativ de pensionare;
- Tabel cu persoanele care depun jurământ;
- Nota de atenționare;
- Adresa către Agentia Municipală de Ocupare a Fortei de Muncă București in vederea angajării;
- Înștiințare către Agenția Natională a Functionarilor Publici pentru obținerea avizelor favorabile organizării concursului pentru funcțiile publice vacante din instituție;
- Formular ofertă locuri de munca;
- Anunț concurs;
- Bibliografie concurs;
- Proces verbal de verificare a dosarelor de concurs;
- Proces verbal întocmit la concurs-scris;
- Proces verbal intocmit la concurs-interviu;
- Proces verbal întocmit la concurs-final;

- Proces verbal pentru incadrarea muncitorilor (proba practica pentru personalul auxiliar);
- Proces verbal de stabilire a rezultatului concursului;
- Lista rezultate concurs;
- Camet de muncă tipizat;
- Contract de muncă;
- Declaratie pe propria răspundere a angajaților că nu detin un alt CM;
- Ecuson de serviciu;
- Formular de declaratie personală privind venitul;
- Declaratie de avere;
- Legitimație salariat;
- Legitimatie pentru transportul RATB;
- Dispozitii cu caracter individual;

#### **1.6 Direcția Relații Comunitare**

- Lista cu ordinea de priorități pentru atribuirea de locuințe in conformitate cu prevederile Legii nr. 114/1996 privind locuințele;
- Lista cu ordinea de prioritați pentru atribuirea de locuinte in conformitate cu prevederile O.G. nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuinte;
- Lista rețelei de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2;
- Lista rețelei sanitare din Sectorul 2;
- Dosare de locuinta.

## **1.7 Direcția Relații Publice**

- Documente care privesc programul de audiente:
  - Tabele centralizatoare de audiență;
  - Fișe personale de audiență;
  - Fișe de audiență care cuprind măsurile dispuse în timpul audienței;
- Cererile privind informațiile de interes public;
- Registrul privind informațiile de interes public;
- Buletinul informativ al Primăriei Sectorului 2;
- Raspunsuri la solicitările privind informațiile de interes public;
- Reclamații administrative și răspunsurile la acestea;
- Chitanțele privind costurile serviciilor de copiere a informațiilor de interes public;
- Comunicate de presă;
- Raspunsuri la petiții altele decât reclamațiile administrative;
- Bilete C.F.R. pentru eroii Revoluției din 1989, conform Legii nr. 42/1990;
- Documentele păstrate în arhiva Primăriei Sectorului 2;
- Invitații și scrisori de mulțumire pentru participarea la evenimentele socio-culturale, artistice, la conferințele interne și internaționale inițiate și organizate de Primăria Sectorului 2;
- Raspunsuri la situațiile solicitate;
- Scrisori de felicitare pentru zilele naționale ale țărilor reprezentate;

- Corespondenta cu Secretari din Ambasade, alti functionari diplomatici;
- Corespondenta cu Ambasadori și Consuli Generali ai Romaniei pe teritoriul altor țări, precum și ai altor țări in Romania:
  - Scrisori de felicitare pentru zilele naționale ale țărilor reprezentate;
  - Invitatii și scrisori de multumire pentru participarea la evenimentele și actiunile socio-culturale, artistice, la conferintele interne și internationale initiate și organizate de Primăria Sectorului 2;
- Corespondenta cu Președinti, Vicepreședinti, Directori Generali și Directori Adjuncți ai companiilor și societătilor comerciale sau cu Directori Generali si Directori Adjuncti ai institutiilor publice:
  - În vederea stabilirii unor relatii de colaborare sau a unor contracte in interesul Primariei sau al Consiliului Local;
  - Scrisori de multumire pentru sponsorizarile efectuate la diferite evenimente cu caracter umanitar, organizate de Primaria Sectorului 2;
  - Invitații și scrisori de multumire pentru participarea la evenimentele și acțiunile socio-culturale, artistice, la conferintele interne și internaționale initiate si organizate de Primaria Sectorului 2;
- Programe de desfasurare ale diferitelor evenimente organizate de către Directia Relatii Publice;
- Comunicate de presa

- Mape de presă;
- Interviuri solicitate de mass-media;
- Drepturi la replica;
- Raspunsuri la întrebările solicitate de presa;
- Puncte de vedere la diferite materiale apărute in presa;
- Referate și rapoarte specifice activității Biroului de Presă;
- Referate de necesitate;

### **1.8 Direcția Audit Public Intern**

- Rapoarte de audit;

### **1.9 Direcția de Administrare și întreținere Echipamente**

- Documentații tehnice aferente caietelor de sarcini privind achiziția de IT;

### **1.10 Direcția Juridica**

- Anchete sociale;
- Răspunsuri la adrese și petiții;
- Cereri de chemare in judecată și cereri conexe;
- Cereri de declarare a căilor de atac ordinare și extraordinare;
- Documente reprezentand mijloace procedurale de aparare (întampinări, concluzii și note scrise etc);
- Cereri de deschidere a procedurii succesoriale;
- Referate de specialitate;
- Delegatii de reprezentare pentru asistarea persoanelor varstnice, în vederea încheierii actelor juridice de instrăinare a bunurilor;

- Gestionarea dosarelor de tutelă ale bolnavilor puși sub interdicție judecatorească;
- Gestionarea dosarelor referitoare la litigiile judecatorești în care instituția este parte.

#### **1.11 Direcția Administrație Publică Locală**

- Mape de ședință;
- Hotărâri ale Consiliului Local Sector 2;
- Dispoziții ale Primarului Sectorului 2;
- Documente de evidență a Hotărârilor Consiliului Local Sector 2;
- Documente de evidență a dispozițiilor Primarului Sectorului 2;
- Documente privind îndeplinirea procedurilor referitoare la transparența decizională și publicitatea actelor administrative;
- Documente privind evidența electorală;
- Documente privind monitorizarea actelor administrative;
- Răspunsuri la petiții;
- Corespondență.

#### **1.12 Direcția de Evidență a Persoanelor**

- Acte de stare civilă de naștere, căsătorie și deces;
- Transcrieri de acte, reconstituiri, întocmiri ulterioare și adopții;
- Mențiuni pe marginea actelor de stare civilă, în baza sentințelor judecătorești – divorț, stabilirea filiației, recunoașterea în instanță, tăgădarea paternității, încuviințarea purtării numelui, rectificării sau anulării actelor – a deciziilor de schimbare de nume, a

recunoașterii paternității și a renunțării sau dobândirii cetățeniei române;

- Certificate de stare civilă;
- Dovezi în baza actelor înregistrate;
- Extrase după actele de stare civilă;
- Comunicări de naștere pentru luarea în evidență a populației, pentru copiii înregistrați în registrele de nașteri de la 0-14 ani;
- Comunicări de modificări la serviciile de evidență a populației, atunci când minorii de la 0-14 ani își schimbă statutul civil;
- Certificatele anulate din gestiune și buletinele decedaților, livretele militare ale celor decedați care au fost supuși obligațiilor militare care se transmit la comisariate;
- Buletine statistice întocmite la înregistrarea actelor;
- Livrete de familie la oficierea căsătoriei cât și la cerere;
- Lista codurilor numerice personale;
- Instanțări transmise de serviciul stare civilă din celelalte sectoare ale Municipiului București și din țară, privind decesul persoanelor care au avut ultimul domiciliu pe raza sectorului 2;
- Adresa de răspuns către alte instituții cu privire la datele de identificare ale persoanelor;
- Adresa de răspuns către cetățeni cu privire la datele de identificare ale persoanelor;
- Adresa de înaintare a dosarelor de schimbare de nume de către D.G.E.P.M.B.;
- Adresa de înaintare a documentelor cu privire la transcrierea actelor I.N.E.P.;
- Adresa de înaintare a comunicărilor de nașteri către alte sectoare;
- Comunicări de modificări cu privire la modificarea statutului civil pentru copiii 0 -14 ani ce se trimit la alte sectoare;
- Referat cu privire la reconstituirea sau întocmirea ulterioară a actelor de stare civilă

- Referat cu privire la schimbarea numelui pe cale administrativă, care se înaintează, împreună cu întreaga documentație depusă de petent, la D.G.E.P.M.B.;
- Referat cu privire la verificările efectuate în cazul transcrierii certificatelor de stare civilă procurate din străinătate, care se înaintează la I.N.E.P. pentru aprobare, împreună cu întreaga documentație depusă de petent;
- Referat cu privire la verificările efectuate în cazul acțiunilor judecătorești de înregistrare tardivă a nașterii;
- Referat întocmit în urma controlului efectuat în unitățile sanitare și de protecție socială, în vederea depistării persoanelor a căror naștere nu a fost înregistrată;
- Proces verbal de ardere a B.I./C.I. expirate;
- Proces verbal încheiat în urma controlului de fond asupra activității de evidență;
- Registrul de evidență a cărților de identitate eliberate;
- Registrul de intrare-ieșire;
- Registrul de eliberare și preschimbare a pașapoartelor simple;
- Registrul de intrare-ieșire special;
- Registrul furnizării date;
- Registrul de evidență a cărților de identitate provizorii;
- Registrul circulare;
- Registrul rectificări, completări, modificări acte și mențiuni de stare civilă;
- Registrul anulări acte de stare civilă;
- Registrul înregistrări tardive;
- Adresă de înaintare privind statistica activității de evidență a persoanelor;
- Adresă situație minori neînregistrați în starea civilă din unitățile de ocrotire socială;
- Adresa situație minori asistați în unitățile de ocrotire socială fără C.I. și persoanele majore neînregistrate în evidența populației;



- Adresa situatie privind alte activități pe linie de stare civilă;
- Adresa privind situația activității de punere in legalitate a cetatenilor romani de etnie rromă pe linie de stare civiia și de evidența populației;
- Adresă privind analiza restantelor;
- Adresa privind situația distribuirii cărților de alegători;
- Adresă privind rezultatul verificărilor efectuate in cazul rectificarii, completarii, modificarii actelor de stare civile și a mentiunilor înscrise pe acestea;
- Adresă solicitare extras act de naștere;
- Adresă solicitare extras act de casatorie;
- Adresa solicitare extras act de deces;
- Adresă solicitare constatator de naștere de la maternitati;
- Adresa răspuns diverse;
- Răspunsuri la petiții și reclamatii administrative.

### **1.13 Direcția Managementul Proiectelor și Integrare Europeana**

- Acord de parteneriat;
- Cerere de finanțare;
- Contract de sponsorizare;
- Contract de voluntariat;
- Adeverinta de voluntar;
- Certificat/Atestat Voluntar;
- Proiect de interes comunitar;
- Plan de monitorizare proiect;
- Raport final privind evaluarea proiectelor;
- Invitații;
- Documente referitoare la diseminarea informatiilor europene (afișe, pliante, broșuri) privind diverse aspecte relevante.

**MUNICIPIUL BUCURESTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

DISPOZIȚIE

privind modificarea componenței Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență constituite la nivelul Sectorului 2 prin Dispoziția nr. 2772/21.12.2004 astfel cum a fost modificată de Dispozițiile nr. 1150/20.05.2005 și nr. 1262/13.06.2005

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Văzând Referatul întocmit de Direcția Resurse Umane – Biroul Protecția Muncii, Protecție Civilă din cadrul Primăriei Sectoru -  
lui 2 ;

Analizând prevederile cuprinse în :

- O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență ;
- H.G.R. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență ;

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- In temeiul art. 71 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

*Emitte prezenta*

### **DISPOZIȚIE :**

**Art. 1** Componența nominală a Comitetului Local pentru Situații de Urgență constituit la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București prin Dispoziția nr. 2772/21.12.2004, astfel cum a fost modificata de Dispozițiile nr. 1150/20.05.2005 și nr. 1262/13.06.2005 se modifică conform anexei nr. 1.

**Art. 2** Componența nominală a Comitetului Operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență constituit la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București prin Dispoziția nr. 2772/21.12.2004, astfel cum a fost modificata de Dispozițiile nr. 1150/20.05.2005 și nr. 1262/13.06.2005 se modifică conform anexei nr. 2.

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta Dispoziție.

**Art. 3** Celelalte prevederi ale Dispoziției nr. 2772/21.12.2004 rămân aplicabile.

**Art. 4** Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Sectorului 2 va comunica prezenta Dispoziție instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR,

NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU  
LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr.  
215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Emisă la București  
Azi 15.03.2006  
Nr. 535

Componenta nominală a  
Comitetului Local pentru Situații de Urgență

<b>Nr. crt.</b>	<b>Calitatea deținută în cadrul Comitetului Local</b>	<b>Nume și Prenume</b>	<b>Funcția</b>	<b>Instituția/Agent economic</b>
1.	Președinte	Onțanu Neculai	Primar	Primăria Sectorului 2
2.	Vicepreședinte	Ionescu Dan Cezar	Viceprimar	Primăria Sectorului 2
3.	Membru	Toma Șutru	Secretar	Primăria Sectorului 2
4.	Membru	Col.Bălan Marian	Șef Birou	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
5.	Membru	Bagdasar Adriana	Arhitect Șef	Primăria Sectorului 2
6.	Membru	Drug Corneliu	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Investiții și Servicii Publice
7.	Membru	Ion Marin	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Economică
8.	Membru	Lefter Doinel	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Control
9.	Membru	Pârvan Bogdan	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Urbanism și Gestionare

10.	Membru	Popa Paul	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Resurse Umane
11.	Membru	Georgescu Mariana	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Relatii Publice
12.	Membru	Barbu Raluca	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Audit Intern
13.	Membru	Ifrim Valentin	Director	Primăria Sectorului 2 – Dir.Administrare și Întreținere Echipamente
14.	Membru	Târhilă Luminița	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Relatii Comunitare
15.	Membru	Niță Elena	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Juridică
16.	Membru	Mănoiu Dafinel	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.Administrație Publică Locală
17.	Membru	Chiser Sava Marin	Director	Primăria Sectorului 2 – Dir.Managementul Proiectelor și Integrare Europeană
18.	Membru	Cămărăscu Monica	Director executiv	Primăria Sectorului 2 – Dir.de Evidență a Persoanelor
19.	Membru	Lemnaru Cristian	Director general	Administrația Domeniului Public Sector 2

20.	Membru	Popescu Daniel	Director general	Administrația Domeniului Public Sector 2
21.	Membru	Baranga Dan Cornel	Director general	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2
22.	Membru	Geangu Mihail	Director general	Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2
23.	Membru	Soare Dumitru	Director	Poliția Comunitară Sector 2
24.	Membru	Ghionea Dorin	Director	S.C. "Economat Sector 2"
25.	Membru	Nicolicescu Cecilia	Director	Centrul Teritorial Veterinar Sector 2
26.	Membru	Mihaela Ciho	Inspector șef	Inspectoratul Școlar Sector 2
27.	Membru	Badea Mihaela	Director	Trezoreria Sector 2
28.	Membru	Comisar șef Gheorghe Dumitru	Comandant	Poliția Sector 2
29.	Membru	Mr.Lupașcu Marian	Comandant	Batalionul 2 Pompieri
30.	Membru	Ciuclea Ilie Ionel	Director	S.C. SUPERCUM S.A.
31.	Membru	Nedelcu Ion	Director Sucursală Activități Conexă	RADET
32.	Membru	Panaghianu Adrian	Director Agenție	APA NOVA – Sector 2

33.	Membru	Nedelcu Marian	Inginer	S.C.ELECTRICA S.A.
34.	Membru	Thierry Destailleur	Director magazin	S.C.CORA
35.	Membru	Francois Olivier	Director executiv	CARREFOUR
36.	Membru	Manea Gelu	Director general	S.C.Bucur Obor
37.	Membru	Bulugioiu Silviu	Director general	S.C.BILLA
38.	Membru	Ted Lattimore	Președinte	CONNEX
39.	Membru	Cismaru Ovidiu	Director	Stația de Ambulanță Sector 2
40.	Membru	Teodoru Ana	Director	S.C.CICO S.A.
41.	Membru	Manole Ionuț	Director	Danone România
42.	Membru	Pantazi Elena	Director	S.C. PRODPLAST S.A.
43.	Membru	Oprescu Florian	Director	COMPETROL
44.	Membru	Dan Lungu	Director general	INCERC
45.	Membru	Manochehr Saadati	Președinte	Piața de Gross 1912
46.	Membru	Dan Romulus Șerban	Director general	Spitalul Clinic de Urgență "Sf.Pantelimon"
47.	Membru	Medianu Nicolae	Director	Crucea Roșie Sector 2
48.	Membru	Cruceanu Constantin	Medic Veterinar	Direcția Sanitara Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor București



49.	Membru	Dan Stamatoiu	Rector	Universitatea de Constructii
50.	Membru	Tudose Dan	Director	Complexul Sportiv "Lia Manoliu"
51.	Membru	George Ilescu	Director	S.C.Media Pro Interntional S.A.
52.	Consultant	Mr.Mândrescu Cristina	Ofițer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
53.	Consultant	Slț.Ertatu Gina Mariana	Ofițer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
54.	Consultant	Andronic Andreea	Subinginer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
55.	Consultant	Popescu Dumitru	Tehnician probleme de adăpostire	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
56.	Consultant	Milescu Constantin	Electromecanic al Punctului de Comandă al Sectorului 2	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
57.	Consultant	Mr.Dobre Valentin	Inspector	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2

58.	Consultant	Subcomisar Adam Cătălin	Şef Secţie	Secţia 6 Poliţie
59.	Consultant	Subcomisar Gheţău Tuţi	Şef Secţie	Secţia 7 Poliţie
60.	Consultant	Subcomisar Ababei Roberto	Şef Secţie	Secţia 8 Poliţie
61.	Consultant	Comisar Brânduşescu Grigore	Şef Secţie	Secţia 9 Poliţie
62.	Consultant	Emil Sever Georgescu	Specialist	INCERC
63.	Consultant	Alexandrescu Ioana Daniela	Medic veterinar	Centrul Teritorial Veterinar Sector 2

PRIMAR,  
NECULAI ONŢANU

Componența nominală a  
Centrului Operativ cu activitate temporară pentru situații de  
urgență\*  
de la nivelul Sectorului 2

<b>Nr. crt.</b>	<b>Nume și Prenume</b>	<b>Funcția</b>	<b>Compartimentul</b>
1.	Mr.Mândrescu Cristina	Ofițer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
2.	Slt.Eratu Gina Mariana	Ofițer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
3.	Andronic Andreea	Subinginer	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
4.	Popescu Dumitru	Tehnician cu probleme de adăpostire	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
5.	Milescu Constantin	Electromecanic al Punctului de Comandă al Sectorului 2	Biroul de Prevenire a Incendiilor și Protecție Civilă Sector 2
6.	Mr.Dobre Valentin	Inspector	Biroul de Prevenire a Incendiilor și

			Protecție Civilă Sector 2
7.	Teodoreci Valentin	Inspector	Serviciul Gospodărire Comunală
8.	Niță Gheorghe	Referent specialitate superior	Serviciul Investiții Urbane
9.	Antonescu Radomir	Referent specialitate superior	Serviciul Disciplină în Construcții
10.	Sevciuc Irina	Șef Birou	Biroul Date și Informații Urbane
11.	Cîțu Sorin	Inspector superior	Serviciul Fond Funciar, Cadastru
12.	Cristoiu Cristian	Consilier asistent	Serviciul Resurse Umane
13.	Sălăgean Maria Gabriela	Consilier	Serviciul Presă și Protocol
14.	Ionescu Marius	Inginer sistem	Serviciul Administrare Rețele I.T.
15.	Andrian Adrian	Consilier principal	Serviciul Buget Local
16.	Cătălinoiu Constantin	Consilier asistent	Serviciul Administrație Publică Locală
17.	Antipa Valentina	Șef Serviciu	Serviciul Programe și Integrare Europeană
18.	Ilina Daniela	Șef Serviciu	Serviciul Administrativ
19.	Balica Alexandru	Administrator	Serviciul Administrativ
20.	Leordeanu	Magaziner	Serviciul

	Nicoleta		Administrativ
--	----------	--	---------------

\* **NOTĂ:** Persoanele care fac parte din Centrul Operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență asigură, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 3 din H.G.R. nr.1491/2004, secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Sectorului 2 și îndeplinesc atribuțiile prevăzute de art.18 din Hotărârea de Guvern menționată.

PRIMAR,  
NECULAI ONȚANU

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CABINET PRIMAR SECTOR 2**

**DISPOZIȚIE**

pentru modificarea și completarea Dispoziției Primarului  
Sectorului 2 nr. 1995/2005 privind constituirea  
Comandamentului antiepidemiologic local la nivelul  
Sectorului 2 al Municipiului București

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- Art. 68, alin.(1) lit. h) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia Primarul ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului;
- Norma Sanitară Veterinară și pentru siguranța alimentelor privind măsurile generale pentru prevenirea și combaterea bolilor infectocontagioase și parazitare la animale, aprobată prin Ordinul nr. 26/2005 al Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 230 bis/18.03.2005;

Analizând prevederile:

- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 255/2005 privind constituirea Comandamentului antiepidiologic al Municipiului București;

- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 7/2006 privind completarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 255/2005, cu atribuțiile Comandamentului antiepidiologic local și pentru împuternicirea Primarului General de a constata și aplica sancțiuni în situația nerespectării măsurilor dispuse de către comandamentele antiepidiologice;

- Dispoziției Primarului General nr. 444/2006 privind instituirea măsurilor pentru prevenirea introducerii influenței aviare în gospodăriile populației;

În temeiul art. 71 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare,

*Emite prezenta:*

## **DISPOZIȚIE**

**Art. I** Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1995/2005 privind constituirea Comandamentului antiepidiologic local la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, se modifică și se completează, după cum urmează:

1. Titlul Dispoziției va avea următorul cuprins:

**“Dispoziție privind constituirea Comandamentului antiepidiologic al Sectorului 2 al Municipiului București”**

2. Art. 1 va avea următorul cuprins:

“(1) Pe data prezentei componența nominală a Comandamentului antiepidiologic al Sectorului 2 al Municipiului

București se modifică potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție”.

3. La art. 1 al Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1995/2005 se introduce un nou alineat, alin. ( 2) cu următorul conținut:

“(2) Se constituie secretariatul de lucru al Comitetului antiepizootic al Sectorului 2 al Municipiului București în componența nominală prevăzută în anexă”.

**Art. II** Anexa la Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1995/2005 se înlocuiește cu anexa la prezenta dispoziție.

**Art. III** Celelalte prevederi ale Dispoziției nr.1995/2005 rămân aplicabile.

**Art. IV** Direcția Administrație Publică Locală va comunica prezenta dispoziție structurilor cu sarcini în executare.

**Art. V** Dispoziția se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București

PRIMAR,  
  
NECULAI ONȚANU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
în temeiul art. 85,  
lit. „d” din Legea nr. 215/2001  
SECRETAR,  
TOMA ȘUTRU

Emisă la București  
Nr. 590/23.03.2006



**COMPONENTA COMANDAMENTULUI ANTIEPIZOOTIC  
LOCAL LA NIVELUL SECTORULUI 2 AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

1. NECULAI ONTANU – Primarul Sectorului 2 - PRESEDINTE
2. IONESCU DAN CEZAR - Viceprimarul Sectorului 2 -  
VICEPRESEDINTE

**MEMBRI:**

1. Dr. IONESCU CONSTANTA – Medic veterinar oficial al Directiei Sanitar Veterinare;
2. GHEORGHE DUMITRU – Comisar Sef, Comandantul Politiei sector 2;
- 3 .Mr. FAINARU CATALIN – Comandant batalion , Directia Generala de Jandarmi a Municipiului Bucuresti
4. Col. BALAN MARIAN - Sef Birou Prevenirea Incendiilor si Protectie Civila Sector 2;
5. Col. R.DUMITRU SOARE- Director Executiv, Politia Comunitara Sector 2
6. DANIEL POPESCU – Director general, Administratia Pietelor Sector 2;
7. CECILIA NICOLICESCU – Director, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2;
8. Dr. ALEXANDRESCU IOANA DANIELA – Medic Veterinar, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2;

9. Dr. MILITARU DANIEL – Medic Veterinar, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2;
10. LEMNARU CRISTIAN – Director general, Administratia Domeniului Public Sector 2
11. GEORGESCU MARIANA – Director executiv, Directia Administrativ, Presa si Protocol;
12. ION MARIN – Director Executiv, Directia Economica;
13. DRUG CORNELIU – Director executiv, Directia Investitii si Servicii Publice
14. PARVANU BOGDAN – Director executiv, Directia Urbanism si Gestionare Teritoriu;
15. DALIA STEGARUS – Sef Serviciu, Directia Urbanism si Gestionare Teritoriu;
16. GEAGU MIHAIL - Director general, Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar;
17. TIRCHILA LUMINITA – Director executiv, Directia Relatii Comunitare;

**SECRETARIAT:**

1. Dr. CRUCEANU CONSTANTIN – Medic veterinar de libera practica imputernicit ( concesionar) – secretar tehnic;
2. CATALINOIU CONSTANTIN - Consilier, Directia Administratie Publica Locala - secretar
3. TRANCIOVEANU ANDREI – Referent de specialitate, Directia Administratie Publica Locala – inlocuitor secretar;

PRIMAR,  
NECULAI ONTANU

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2/PRIMĂRIA SECTOR 2

### SUMAR

<b>HOTĂRÂREA Nr. 22 din 30.03.2006</b> privind nominalizarea unor consilieri locali în comisiile de specialitate ale Consiliului Local Sector 2 .....	69
<b>HOTĂRÂREA Nr. 23 din 30.03.2006</b> privind emiterea acordului pentru trecerea Centrului de Boli Reumatismale „Dr. I. Stoia” din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Ministerului Sănătății .....	72
<b>HOTĂRÂREA Nr. 24 din 30.03.2006</b> privind aprobarea numărului de locuri de muncă subvenționate de Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București pentru lucrări de interes public .....	75
<b>HOTĂRÂREA Nr. 25 din 30.03.2006</b> privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local Sector 2 în Comisia socioeconomie de examinare și avizare a implementării structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare din Sectorul 2 al Municipiului București .....	78
<b>HOTĂRÂREA Nr. 26 din 30.03.2006</b> pentru modificarea art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004 privind înființarea și componenta nominală a Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 2 .....	82
<b>HOTĂRÂREA Nr. 27 din 30.03.2006</b> privind transmiterea unor pasaje pietonale subterane din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2 .....	86
<b>HOTĂRÂREA Nr. 28 din 30.03.2006</b> privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2 .....	89
<b>HOTĂRÂREA Nr. 29 din 30.03.2006</b> privind reactualizarea tarifelor pentru serviciile prestate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 .....	93
<b>HOTĂRÂREA Nr. 30 din 30.03.2006</b> privind aprobarea unor documentații de urbanism pe terenuri situate în sectorul 2 al municipiului București.....	101
<b>HOTĂRÂREA Nr. 31 din 30.03.2006</b> privind suplimentarea listei beneficiarilor abonamentelor R.A.T.B. și a cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu handicap grav și accentuat, domiciliat în Sectorul 2 al Municipiului București, precum asistenților personali angajați ai Direcției Generale de Asistența Socială Protecția Copilului Sector 2.....	104
<b>HOTĂRÂREA Nr. 32 din 30.03.2006</b> privind utilizarea temporară a domeniului public prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării de comercializare produse alimentare preambalate (băuturi răcoritoare și înghețată) precum și cu terase	

sezoniere pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din cadrul teritoriului administrativ al Sectorului 2 al Municipiului București.....	108
<b>HOTĂRÂREA Nr. 33 din 30.03.2006</b> privind transmiterea din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a unor imobile cu destinația de locuințe.....	122
<b>HOTĂRÂREA Nr. 34 din 30.03.2006</b> privind reactualizarea unor indicatori tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții de interes local din Sectorul 2.....	125
<b>HOTĂRÂREA Nr. 35 din 30.03.2006</b> privind împuternicirea Primarului Sectorului 2 al Municipiului București de a semna Protocolul de cooperare între Consiliul Local Sector 2 al Municipiului București și Primăria orașului Napoli, Republica Italiană.....	129
<b>HOTĂRÂREA Nr. 36 din 30.03.2006</b> privind încetarea dreptului de administrare al Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București asupra unui bun imobil.....	132
<b>HOTĂRÂREA Nr. 37 din 30.03.2006</b> privind transmiterea în administrarea Comunitare Sector 2. a imobilului situat în București, Șos. Pantelimon nr. 27, sector 2.....	136
<b>HOTĂRÂREA Nr. 38 din 30.03.2006</b> privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 2 pe anul 2006.....	139

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂREA**

privind nominalizarea unor consilieri locali în comisiile de  
specialitate ale Consiliului Local Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03 2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind nominalizarea unor consilieri locali în comisiile de specialitate ale Consiliului Local Sector 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate prezentat de către Directorul Direcției Administrație Publică Locală din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- O.G.R. nr. 35/2002 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 12/2004 privind organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 2, modificată și completată prin hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 25/2005;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 15/2006, privind încetarea mandatului de viceprimar al sectorului 2 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 16/2006 privind încetarea mandatului de consilier local al d-nei Crețu Constanța și validarea mandatului unui consilier local;
- În temeiul art. 46 alin (1) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare și art. 44 alin (1) din O.G.R nr. 35/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Doamna Măcăruș Ana Luminița, consilier local, se nominalizează ca membru al Comisiei pentru probleme de ecologie, protecția mediului, protejarea zonelor verzi și salubritate și al Comisiei de învățământ, cultură, sport, culte, minorități,, probleme de tineret și relația cu societatea civilă, în locul doamnei Crețu Constanța.

**Art. 2** Domnul Cristea Aurel, consilier local, se nominalizează ca membru al Comisiei de învățământ, cultură, sport, culte,

minorității, probleme de tineret și relații cu societatea civilă și al Comisiei de protecție socială, sănătate, familie, apărarea drepturilor copilului, aplicarea Legii nr. 114/1996 și relația cu asociațiile de proprietari/locatari, în locul domnului Stănescu Mihai Paul.

**Art. 3** Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 12/23.08.2004, se modifică și se completează în mod corespunzător.

**Art. 4** Comisiile de specialitate al Consiliului Local Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 22/ 30. 03. 2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind emiterea acordului pentru trecerea Centrului de Boli  
Reumatismale „Dr. I. Stoia” din administrarea Consiliului Local  
Sector 2 în administrarea Ministerului Sănătății

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind emiterea acordului pentru trecerea Centrului de Boli Reumatismale „Dr. I. Stoia” din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Ministerului Sănătății, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 181/17.02.2006 prezentat de Directorul Direcției Juridice din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- Solicitarea Ministerului Sănătății, Cabinet Secretar de Stat nr. VP/2059/16.01.2006 înregistrată la Primăria Sectorului 2, Cabinet Primar sub nr. 230/03.02.2006;



- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 Relația cu Asociațiile de Proprietari;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G.R. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, astfel cum a fost aprobată prin Legea nr. 99/2004, modificată și completată prin O.G.R. nr. 78/2004;

- Hotărârea Guvernului României nr. 1096/2002 privind trecerea imobilelor în care își desfășoară activitatea unele unități sanitare de interes local din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al municipiului București și în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București;

În temeiul art. 46 alin.(2) și art. 95 alin (1), lit. j) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și art. 44 alin (1) din O.G.R nr. 35/2002, aprobată prin Legea nr. 673/2002;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se dă acordul în vederea emiterii unei Hotărâri a Guvernului României, pentru trecerea din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Ministerului Sănătății, a Centrului de Boli Reumatismale „Dr. I. Stoia”.

**Art. 2** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 23/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂREA**

privind aprobarea numărului de locuri de muncă subvenționate de  
Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București  
pentru lucrări de interes public

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru  
alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările  
și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
aprobarea numărului de locuri de muncă subvenționate de  
Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București  
pentru lucrări de interes public, propus de către Primarul  
Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Resurse Umane din  
cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local  
Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea  
Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul  
Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea

Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- art. 78 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj, stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 87 din H.G. nr. 377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- Adresa Agenției Municipale pentru Ocuparea Forței de Muncă București nr. 16/10.01.2005 privind Programul de ocupare temporară a forței de muncă.

În temeiul art. 46 alin. (1) și art. 95 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă numărul minim de locuri de muncă ce pot fi subvenționate pe o perioadă de maximum 12 luni de către Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București, astfel:

a)18 persoane – în servicii publice de refacere și întreținere a infrastructurii;

b)2 persoane – în servicii sociale.

**Art. 2** Împutemicește Primarul Sectorului 2 să repartizeze, în limita numărului minim cumulat de persoane prevăzute la art. 1, locurile de muncă subvenționate, pe lucrări și activități de interes pentru comunitatea locală din sectorul 2, și să le atribuie persoanelor juridice care organizează aceste servicii.

**Art. 3** Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 24/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂREA**

privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local Sector 2 în  
Comisia socioeconomics de examinare și avizare a implementării  
structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare din  
Sectorul 2 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru  
alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările  
și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
mandatarea Primarului Sectorului 2 să desemneze reprezentantul  
Consiliului Local Sector 2 în Comisia socioeconomică de  
examinare și avizare a implementării structurilor de vânzare cu  
amănuntul cu suprafața mare din Sectorul 2 al Municipiului  
București, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului  
București;

Analizând:

-Raportul de specialitate prezentat de către Directorul Direcției  
Administrație Publică Locală din cadrul aparatului propriu de  
specialitate al Consiliului Local Sector 2;

- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și Avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari;

Având în vedere:

- Ordonanța Guvernului României nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, astfel cum a fost aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 650/2002;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1454/2004 pentru aprobarea criteriilor de implantare a structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare și definirea tipologiei structurilor de vânzare;
- Propunerea inițiatorului de a se modifica titlul proiectului de hotărâre art. 1 alin. (1) al acestuia, precum și propunerile de candidați din rândul membrilor Consiliului Local pentru desemnarea reprezentantului Consiliului Local Sector 2 în Comisia socioeconomică de examinare și avizare a implementării structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare din Sectorul 2 al Municipiului București, propuneri ce sunt consemnate în procesul – verbal al ședinței;

În urma desemnării prin vot secret a reprezentantului Consiliului Local Sector 2 în Comisia socioeconomică de examinare și avizare a implementării structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare din Sectorul 2 al Municipiului București;

- Procesul – verbal al Comisiei de validare din data de 30.03.2006, privind consemnarea reprezentantului ales prin vot secret.

În temeiul art. 46 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare și art. 44 alin (1) din O.G.R nr. 35/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2**  
**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1(1)** Se desemnează domnul Chirică Petre, consilier local al Sectorului 2 al Municipiului București să reprezinte Consiliul Local Sector 2 în Comisia socioeconomică de examinare și avizare a implementării structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafața mare din Sectorul 2 al Municipiului București, denumită în continuare „Comisia”.

(2) Componenta nominală a „Comisiei” se va stabili prin dispoziție a Primarului Sectorului 2 în cel mult 30 de zile de la data adoptării prezentei.

**Art. 2** „Comisia” va funcționa potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare propriu, ce va fi elaborat de membrii acesteia în termen de 60 de zile de la data înființării prin dispoziție a Primarului sectorului 2 și va fi supus aprobării Consiliului Local al Sectorului 2.



**Art. 3** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 25/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

pentru modificarea art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr.  
46/27.12.2004 privind înființarea și componența nominală a  
Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre pentru modificarea art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004 privind înființarea componenței nominale a Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate prezentat de Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat în subordinea Consiliului Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea

Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 ia cu Asociațiile de Proprietari.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Art. 104 din Legea nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările aduse de H.G.R. nr. 2393/21.12.2004;
  - H.G.R. nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului;
  - Art. 26 din O.G.R. nr. 3/2006 privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2006 personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică;
  - Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004, privind înființarea componența nominală a Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 2;
  - Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 69/28.08.1997 privind Comisiei pentru protecția copilului a sectorului 2;
- În temeiul art. 46 alin. (1) și art. 95 alin. (2) lit. n) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Articolul 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004. privind înființarea și componența nominală a Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 2, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Pentru participarea la ședințele Comisiei, președintele, vicepreședinții și membrii acesteia vor primi o indemnizație de ședință în cuantum de 5% din salariul de bază al Primarului Sectorului 2, dar nu mai mult de 20 %pe lună.”

**Art. 2** Pe data prezentei, Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 69/28.08.1997 și articolul 2 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004 își încetează aplicabilitatea.

**Art. 3** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 46/27.12.2004 rămân nemodificate.

**Art. 4** Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 26/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂREA**

privind transmiterea unor pasaje pietonale subterane din  
administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea  
Administrației Domeniului Public Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind transmiterea unor pasaje pietonale subterane din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate prezentat de Directorul General al Administrației Domeniului Public Sector 2 privind transmiterea unor pasaje pietonale subterane din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul

Comisiei de de Buget-Finanțe Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Art 12. din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului României nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 4 din Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 235/2005, privind administrarea rețelei stradale principale și a lucrărilor de artă din municipiul București;

În temeiul art. 46 alin.(2) și art. 95 alin. (2) lit. f) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă transmiterea unor pasaje pietonale subterane din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2 conform anexelor nr. 1-3 ce conțin 3 pagini și fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art. 2** Predarea-primirea bunurilor imobile prevăzute la art. 1 se face pe bază de proces-verbal încheiat în termen de 15

zile de la data prezentei, între Consiliul Local Sector 2 și Administrația Domeniului Public Sector 2.

**Art. 3** Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de Autoritatea Executivă a Sectorului 2 și Directorul General al Administrației Domeniului Public Sector 2.

**Art. 4** (1) Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 27/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunica instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și  
Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu  
de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al Aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Resurse Umane din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 122/24.05.2002 privind aprobarea exercitării de către Consiliul Local Sector 2 a unor atribuții privind organigrama, statul de funcții și R.O.F.-ul pentru Primăria Sectorului 2;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 115/08.09.2005 privind modificarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2;

În temeiul art. 46 alin. (1), art. 68 alin. (1) lit Ț) și art. 95 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** (1) Se aprobă Organigrama și Statul de funcții pentru aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2, conform anexelor nr. 1 și 2.

(2) Numărul total de posturi din structura organizatorică a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2 este 518, din care 2 posturi de demnitate publică, 59 posturi de conducere și 457 posturi de execuție.

**Art. 2** (1) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2, conform anexei nr. 3.

(2) Anexele nr. 1, 2 și 3 conțin 88 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3**(1) Primarul Sectorului 2 poate modifica funcțiile din stat, fără majorarea numărului total de posturi aprobat prin organigrama și cu respectarea cerințelor prevăzute de Statutul funcționarilor publici.

(2) Modificările în ceea ce privește calitatea posturilor, de funcționar public sau personal contractual, se fac cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

**Art. 4** Pe data prezentei, Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 115/08 09 2005 privind modificarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2 își încetează aplicabilitatea.

**Art. 5** Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 6** (1) Prezenta hotărâre publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 28/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunica instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind reactualizarea tarifelor pentru serviciile prestate de Centrul  
Teritorial Veterinar Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind reactualizarea tarifelor pentru serviciile prestate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Nota de fundamentare prezentată de către Centrul Teritorial Veterinar Sector 2;
- Raportul de specialitate prezentat de către Direcția Economică din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2002 privind stabilirea tarifelor pentru prestările de servicii efectuate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2, adaosurile comerciale pentru produsele farmaceutice și de pet-shop;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 84/2001 privind reorganizarea „Centrului Teritorial pentru Castrarea Câinilor fără Stăpân Sector 2” în „Centrul Teritorial Veterinar Sector 2”;

Luând în considerare Buletinul Informativ al Colegiului Medicilor Veterinari din România nr. 8/2005;

În temeiul art. 46 alin. (3) și art. 95 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă reactualizarea tarifelor pentru serviciile prestate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2, serviciu public de interes local cu personalitate juridică aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2 prevăzute în anexa la H.C.L.S. 2 nr. 6/2002, potrivit Anexei care cuprinde 3 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Sumele rezultate din activitățile prevăzute în art. 1 vor fi destinate acoperirii cheltuielilor de dotări cu echipamente sanitar veterinar, cheltuieli gospodărești și utilități.

**Art. 3** Pe data prezentei, art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2002 privind stabilirea tarifelor pentru prestările de servicii efectuate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 și adaosurile comerciale pentru produsele farmaceutice și de pet-shop, se revocă.

**Art. 4** Autoritatea Executivă a Sectorului 2 și Directorul Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD.TOMA ȘUTRU

Nr. 29/30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

Tarife minime pentru activitatile veterinare efectuate de catre medicii veterinari  
ai Centrului Teritorial Veterinar Sector 2

**Tarife generale de consultatii**

Animale de agrement

Caini 4,40 lei

Pisici 3,30 lei

Pasari de colivie, rozatoare, alte animale

mici de companie 2,20 lei

**Examen ginecologic**

Catea 4,40 lei

Pisica 4,40 lei

**Eliberare reteta** 3,30 lei**Necropsie**

Caine, pisica 8,80 lei

**Tratament la domiciliu**Pentru fiecare ora inceputa (timpul deplasarii  
se include in calculul orelor)Incepand cu a II-a zi de tratament, se percepe  
zilnic 50% din tariful tratamentului primei zile 8,80 lei**Interventii speciale**

Anestezie caine, pisica 6,60 lei

Evacuare manuala a glandelor perianale 4,40 lei

Spalarea medicamentoasa a glandelor perianale

Spalatura rectala:

Caini 4,40 lei

Pisici 3,30 lei



Tratament conservativ al fracturilor	
Caini si pisici	11,00 lei
<b>Injectii adm. de medicamente si vaccinuri</b>	
Caini, pisici	4,40 lei
vaccinare antirabica carnasiere	5,00 lei
vaccinare antipseudopestoasa aviara/cap	0,30 lei
*Tarife stabilite in Consiliul National din data de 28.01.2005 intravenos,	
epidural, intraarticular	4,40 lei
Pasari	0,44 lei
peste 100/curte	0,22 lei
<b>Individualizare, crotaliere</b>	
Carnasiere	11,00 lei
<b>Tatuaj</b>	6,60 lei
<b>Toaleta unghiilor, ghearelor</b>	
Caine, pisica	4,40 lei
Pasari de agrement	2,20 lei
Taierea ciocului	3,30 lei
<b>Aplicarea sondei uretale</b>	
Caini ,pisici	6,60 lei
<b>Tratamentul otitei externe</b>	
Caine, pisica	5,50 lei
<b>Folosirea sondei esofagiene</b>	
Caine, pisica	6,60 lei
<b>Eutanasie</b>	
Caine, pisica	4,40 lei
Altele	3,30 lei
<b>Spalarea conductului lacrimal</b>	6,60 lei
<b>Aplicarea de pansamente</b>	

Animale mici: de fixare	6,60 lei
de acoperire	2,20 lei
<b>Indeprtarea tartrului dentar</b>	
Mecanic	4,40 lei
<b>Interventii chirurgicale</b>	
Extirparea globului ocular :animale mici	22,00 lei
Operatie Cataracta: caine, pisica	44,00 lei
<b>Interventii chlrugicale pe organele din cavitatea abdominala</b>	
Animale de agrement	33,00 lei
<b>Indeprtarea corpului strain din esofag prin:</b>	
Metode nesangeroase	15,40 lei
Metode sangeroase	22,00 lei
<b>Hernie ingvinala</b>	
Animale de agrement	66,00 lei
<b>Extirpare vezica biliara:</b> caine, pisica	44,00 lei
<b>Ovarectomie</b>	
Catea	22,00 lei
Pisica	13,20 lei
<b>Histerectomie</b>	
Catea	33,00 lei
Pisica	19,80 lei
<b>Operatie cezariana</b>	
Catea	33,00 lei
Pisica	22,00 lei
<b>Torsiune intestinala</b>	
Caine	33,00 lei
<b>Hernie ombilicala</b>	
Caini, pisici	13,20 lei
<b>Operatii pe torace</b>	
<b>Rezolvarea pneumotoraxului traumatic</b>	
Animale mici + agrement	44,00 lei

<b>Hernie diafragmatica</b>	
Animale mici + agrement	88,00 lei
<b>Amputatii</b>	
Falanga: animale mijlocii si mici	11,00 lei
Estetica ureche	22,00 lei
Coadă:	
Caine pana la 7 zile	2,20 lei
Canine adulte	11,00 lei
Remedierea luxatiei: animale mici si mijlocii	15,40 lei
Cauterizare	15,40 lei
Tratament operator al fracturii	44,00 lei
Fractura de vertebra	525,80 lei
Luxatia rotulei	44,00 lei
<b>Castrari</b>	
Caine: - criptorhid ingvinal	15,40 lei
- criptorhid abdominal	22,00 lei
- castrare	11,00 lei
Cotoi	6,60 lei
Iepuroi	6,60 lei
<b>Interventii chirurgicale de suprafata</b>	
Deschidere de abcese	8,80 lei
Extirpare glande perianale	22,00 lei
Fistula mamara	33,00 lei
Operatie plastica	33,00 lei
Taierea urechii	13,20 lei
Hematon auricular	13,20 lei
Operatii de tumori	17,60 lei
Toaleta si sutura plagii	8,80 lei
Deblocarea conductului galactofor	6,60 lei
Rezectia mamelei	22,00 lei
<b>Interventii in cavitatea bucala</b>	
Extractie dentara: animale mici +agrement	6,60 lei
Operatii pe mandibula	33,00 lei
<b>Alte interventii</b>	
Amputarea penisului: animale mici +agrement	15,40 lei

Punctii toracale, abdominal	11,00 lei
<b>Asistenta la fatare: caine, pisica</b>	17,60 lei
<b>Extractii placentare</b>	
Suturi vulvo-vaginale	13,20 lei
Remedieri prolaps vaginal	22,00 lei
Remedieri prolaps rectal: animale mici	
-partial	16,50 lei
-total	22,00 lei
<b>Remediere prolaps al vezicii urinare:</b>	
<b>animale mici</b>	6,60 lei
<b>Recoltari sange:animale mici</b>	1,10 lei
Examen clinic al mamelei	2,20 lei
Insamantari artificiale caine, pisici	22,00 lei
Tratamente endoparazitare	
- carnivore	0,22 lei
- animale mici	0,04 lei

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
MIHAI ELENA

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂREA**

privind aprobarea unor documentații de urbanism pe terenuri  
situate în sectorul 2 al municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind aprobarea unor documentații de urbanism pe terenuri situate în sectorul 2 al municipiului București, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate al Direcției de Urbanism și Gestionare Teritoriu din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;
- Avizul Comisiei de Urbanism, Lucrări Publice și Amenajarea Teritoriului;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- H.C.G.M.B. nr. 242/2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;

- Hotărârea nr. 65/2001 a Consiliului Local Sector 2 de constituire a Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a acesteia;

- Dispoziția nr. 1129/2001 privind constituirea Comisiei Tehnice de Urbanism Amenajarea Teritoriului a Sectorului 2 precum și Dispoziția nr. 500/2004 privind reactualizarea componenței nominale a C.T.U.A.T., ambele emise de Primarul Sectorului 2;

- Propunerea domnului consilier Borborici Dinu de a vota separat anexele din proiectul de hotărâre, însoțită de inițiator domnul Neculai Onțanu – Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și consemnată în procesul – verbal al ședinței

În temeiul:

**Art. 46** alin. (2) și art. 95, alin. (2) lit. i) din Legea nr. 215/23.04.2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 56** din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

**Art. 3** din Ordinul nr. 1107/2001 al Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism în municipiul București;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1** – (1) Se aprobă Planurile Urbanistice de Detaliu prevăzute în anexele nr. 1 și 2 ce fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre, cuprinzând în 61 poziții.

(2) Perioada de valabilitate a documentațiilor de urbanism este de doi ani, de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(3) Planurile Urbanistice de Detaliu reprezintă regulamentul de urbanism și nu dau dreptul la construire.

**Art. 2** – (1) Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexele 1 și 2 se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

**Art. 3** Autoritatea executivă a Sectorului 2 va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.30  
30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind suplimentarea listei beneficiarilor abonamentelor R.A.T.B.  
și a cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu  
handicap grav și accentuat, domiciliat în Sectorul 2 al Municipiului  
București, precum asistenților personali angajați ai Direcției  
Generate de Asistență Socială Protecția Copilului Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru  
alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și  
completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
suplimentarea listei beneficiarilor abonamentelor R.A.T.B. și a  
cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu handicap  
grav și accentuat, domiciliat în Sectorul 2 al Municipiului  
București, precum și asistenților personali angajați ai Direcției  
Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2,  
propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de  
Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu  
public de interes local aflat sub coordonarea Consiliului  
Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridică, Ordine și Liniște publică,  
Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, avizul



Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari, precum și avizul comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Ordonanța Guvernului României nr. 14/2003 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 144/2004, modificată prin Ordonanța Guvernului României nr. 2/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 467/2004;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, aprobată, cu modificări și completări ulterioare;

- Ordinul comun nr. 290/609/2003, emis de fostul Secretariat General al Guvernului ministrul lucrărilor publice, transportului și locuinței, pentru aprobarea normelor metodologice de acordare a gratuității transportului urban cu mijloace de transport în comun de suprafață sau cu metroul și interurban precum și pentru stabilirea cuantumului acestei gratuități pentru persoanele cu handicap grav și accentuat precum și pentru asistenții personali sau însoțitorii acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 154/2005 privind suplimentarea listei beneficiarilor abonamentelor R.A.T.B. și a cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu handicap grav și accentuat, domiciliat în Sectorul 2 al Municipiului București, precum și ai asistenților personali angajați ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 5/2006 privind suplimentarea listei beneficiarilor abonamentelor R.A.T.B. și a cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu handicap grav și accentuat, domiciliare în Sectorul 2 al Municipiului București, precum și ai asistenților personali angajați ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;

În baza art. 46 alin. (1) și art. 95 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1.** – (1) Se aprobă suplimentarea listei persoanelor cu handicap grav și accentuat, domiciliare în Sectorul 2 și a asistenților personali angajați ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, care beneficiază de abonamente lunare sau cartele magnetice, cuprinsă în Anexele nr. 1 – 4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre și care conțin un număr de 131 beneficiari.

(2) Prezenta hotărâre suplimentează lista beneficiarilor abonamentelor lunare R.A.T.B. și a cartelelor magnetice Metrorex acordate persoanelor cu handicap grav și angajați ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, aprobate prin Hotărârile Consiliului Local Sector 2 menționate în anexa nr. 5

(3) Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Distribuirea abonamentelor lunare sau a cartelor magnetice se va face de catre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în baza documentelor justificative prezentate de către beneficiari și instituțiile abilitate.

**Art. 3.** Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, va asigura aducerea la îndeplinire a prezentului proiect de hotărâre.

**Art. 4.** – (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București

(2) Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.31  
30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot si consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind utilizarea temporară a domeniului public prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării de comercializare produse alimentare preambalate (băuturi răcoritoare și înghețată) precum și cu terase sezoniere pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din cadrul teritoriului administrativ al Sectorului 2 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind utilizarea temporară a domeniului public prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare produse alimentare preambalate (băuturi răcoritoare și înghețată) precum și cu terase sezoniere pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din cadrul teritoriului administrativ al Sectorului 2 al Municipiului București, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Rapoartele de specialitate prezentate de Direcția Control și de Direcția Urbanism și Gestionare Teritoriu din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2;
- Avizul Comisiei Juridică, Ordine și Liniște publică, Apararea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, avizul Comisiei de Comerț Investiții, Servicii Publice Privatizare și Protecția Consumatorului, precum și avizul comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

În baza reglementărilor cuprinse în:

- Ordonanța Guvernului României nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 650/ 2002:

- Hotărârea Guvernului României nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G.R. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;

- Legea nr. 571/ 2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 118/2004, privind exercitarea activității de comercializare pe principalele rețele stradale;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 216/2005 privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul București, pentru anul 2006.

În temeiul art. 46 alin. (2) și art. 95 alin. (2) lit. r) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1.** (1) Se aprobă utilizarea temporară a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din sectorul 2 al municipiului București, prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare băuturi răcoritoare, înghețată și produse alimentare preambalate pe perioada 01.04.2006 – 31.09.2006.

(2) Se aprobă utilizarea temporară a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din sectorul 2 al municipiului București cu terase sezoniere pe perioada 01.05.2006 – 31.09.2006.

(3) Prevederile cuprinse în alin. (1) și (2) nu se aplică rețelelor stradale prevăzute în H.C.G.M.B nr. 118/2004 privind exercitarea activității de comercializare pe principalele rețele stradale.

**Art.2.** Se delegă Primarului Sectorului 2 al Municipiului București competența de a elibera aprobări temporare de utilizare a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare pentru amplasarea de agregate frigorifice în vederea

desfășurării activității de comercializare băuturi răcoritoare, și produse alimentare preambalate, precum și pentru terase sezoniere, cu avizul prealabil al comisiei de Urbanism, Lucrări Publice și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Local Sector 2 al municipiului București.

**Art.3.** Agenții economici ce solicită aprobare de utilizare temporară a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, vor îndeplini „Condițiile de aprobare” menționate în anexele 1 și 2.

**Art.4.** (1) Se aprobă formularul tip „Aprobare de utilizare temporară a domeniului public”, în vederea amplasării de agregate frigorifice tip ladă sau dulap pentru desfășurarea activității de comercializare băuturi răcoritoare, înghețată și produse alimentare preambalate, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, prezentat în anexa nr. 3.

(2) Se aprobă formularul tip „Aviz de amplasare terasă sezoniera” pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, prezentat în anexa nr. 4.

(3) Anexele nr. 1 – 4 conțin 5 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** (1) Plata taxelor locale pentru amplasarea de agregate frigorifice tip lada sau dulap în vederea desfășurării activității de comercializare băuturi răcoritoare, înghețată și

produse alimentare preambalate se va face anticipat de către agentul economic, în conformitate cu prevederile art. 283 din Legea nr. 571/ I 2003 – privind Codul fiscal precum și ale Normelor metodologice de aplicare a H.C.G.M.B. nr. 216/2005 – Anexa 1, pct. 2.2, respectiv Anexa 2, pct. 2.

(2) Plata taxelor locale pentru amplasarea de terase sezoniere se va face anticipat de către agentul economic, în conformitate cu prevederile art. 283 din Legea nr. 571/ 2003 - privind Codul fiscal precum și ale Normelor metodologice de aplicare a H.C.G.M.B. nr. 216/2005 – Anexa 1, pct. 2.3, respectiv Anexa 2, pct. 3.

**Art.6.** Stabilirea, constatarea, încasarea, evidența, urmărirea și executarea veniturilor bugetului local provenite din utilizarea temporară a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare produse alimentare preambalate (băuturi răcoritoare și înghețată), se realizează de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local, cu personalitate juridică aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2.

**Art.7.** Autoritatea executivă a Sectorului 2 – Municipiul București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



**Art.8.** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.32  
30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

### CONDIȚII DE APROBARE

pentru utilizarea temporară a domeniului public prin amplasarea de agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare produse alimentare preambalate (băuturi răcoritoare și înghețată) pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din cadrul teritoriului administrativ al sectorului 2 al Municipiului București

Pentru obținerea aprobării de utilizare temporară a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, agenții economici trebuie să prezinte următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare și anexele acestuia sau certificatul constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;
- Declarație punct de lucru – conf. Legii nr. 87/1994;
- Dovada deținerii spațiului comercial;
- Plan de încadrare în zonă, scara 1:500 – cu materializarea amplasamentului (trotuarele să fie mai late de 2 m pentru a nu stânjenii circulația pietonală);
- Contract salubritare (SC SUPERCOM – SA).

Agenții economici respectă condițiile impuse de HCL S2 nr. 34/1997 – privind „Îndatoririle ce revin agenților economici pentru întreținerea, curățenia și înfrumusețarea spațiilor ce le dețin, a

împrejmuirilor, a căilor de acces, trotoarelor, spațiilor verzi și drumurilor înconjurătoare”.

Nu se vor executa lucrări definitive de instalare a agregatelor frigorifice pe suprafața ocupată; unde este cazul, se vor monta umbrele mobile.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Elena Mihai

CONDIȚII DE APROBARE

pentru utilizarea temporară a domeniului public pentru amplasarea  
de terase sezoniere pe trotuarele aferente rețelei stradale  
secundare din cadrul teritoriului administrativ al sectorului 2 al  
Municipiului București

- act deținere spațiu în care își desfășoară activitatea solicitantul;
- acte societate;
- planuri cadastrale scara 1:2000, 1:500 și 1:200 în cazuri speciale, unde se va marca suprafața ocupată, fără stânjenirea circulației pietonale;
- program de funcționare: 10<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>
- aviz Direcția de Sănătate Publică;
- asigurare grup sanitar;
- contract salubritare;
- acord asociație locatari în cazul în care spațiul solicitantului se află la parter de loc;
- nu se vor executa lucrări definitive pe suprafața ocupată de terasă; unde este cazul, se pot monta jardiniere mobile, umbrele, copertine mobile;
- se va menține curățenia și se va întreține zona verde limitrofă;
- plata taxei – lunar, anticipat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Elena Mihai

**APROBARE DE OCUPARE TEMPORARĂ A DOMENIULUI  
PUBLIC**

Nr. .... / .....

În baza Hotărârii nr ..... a Consiliului Local Sector 2 se aprobă utilizarea a domeniului public, pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare, cu agregate frigorifice în vederea desfășurării activității de comercializare produse alimentare preambalate: băuturi răcoritoare și înghețată.

Pentru SC/AF/PF .....  
cu sediul în .....Str. ....nr.....  
sc .....ap. ....sector....., cu certificatul de înregistrare nr.  
.....cod unic de înregistrare  
.....

**A.CONDIȚII DE AMPLASARE A AGREGATELOR FRIGORIFICE**

- Locul de amplasare a agregatului frigorific: pe trotuar, în fața unității agentului economic;
- Numărul maxim de agregate frigorifice amplasate: 3
- Suprafața destinată desfășurării acestei activități este de .....m<sup>2</sup>/agregat frigorific

**B.CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII ECONOMICE**

- Perioada de desfășurare a activității economice:  
.....

- Deținerea la punctul de lucru de desfășurarea a activității a următoarelor documente:
  - a. Declarație punct de lucru – conf. Legii nr. 87/1994;j
  - b. Certificatul de înregistrare și anexele acestuia sau certificatul constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București; \_
  - c. Dovada detinerii spațiului comercial;
  - d. Contract salubritare (SC SUPERCOM – SA)|
  - e. Chitanța care să ateste plata taxelor de ocupare temporar; domeniului public;
  - f. Actele care să ateste proveniența mărfii;

Respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr, 975/1998 și 976/1998.

Agenții economici vor respecta condițiile impuse de HCL S2 nr, 34/1997 – privind îndatoririle ce revin agenților economici pentru întreținerea, curățenia și înfrumusețarea spațiilor ce le dețin, a împrejmirilor, a căilor de acces, trotoarelor, spațiilor verzi și drumurilor înconjurătoare”.

Nu se vor executa lucrări definitive de instalare a agregatelor frigorifice pe suprafața ocupată; unde este cazul, se vor monta umbrele mobile.

PRIMAR.

Neculai Onțanu

- Locul de desfășurare a activității economice.....  
.....
- Numărul de agregate frigorifice amplasate.....
- Suprafața totală destinată desfășurării acestei activități este de..... m<sup>2</sup>

DIRECTOR,

ȘEF BIROU,

Am luat cunoștință de condițiile impuse pentru desfășurarea activității și înțeleg să le respect întocmai. Nerespectarea acestor prevederi atrage sancționarea contravenientului și anularea aprobării de utilizare temporară a domeniului public.

Semnatura agentului economic

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Elena Mihai

**AVIZ DE AMPLASARE NR. / 2006**

Ca urmare a cererii nr. .... /2006 adresate de .....cu domiciliul/sediul în județul .....municipiul/orașul/comuna .....sectorul ... cod poștal .....strada .....nr....bloc.....scara.....et ..... ap.....înregistrată la Registrul comerțului sub nr. ....cod fiscal.... nr. cont .....deschis la .....

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr..... privind ocuparea temporară a domeniului public cu terase sezoniere pe trotuarele aferente rețelei stradale secundare din cadrul teritoriului administrativ al Sectorului 2 al Municipiului București, se

**AVIZEAZĂ:**

Amplasarea unei terase sezoniere cu o suprafață de ..... mp pe o durată de amplasare 01.05.2006 - 31.09.2006, cu achitarea taxei lunar, anticipat, în str. ....nr.....în următoarele condiții: cu menținerea curățeniei spațiului limitrof, fără executare de lucrări definitive, asigurarea unei circulații pietonale de min. 2,0 m cu asigurarea liniștii locatarilor, cu program de funcționare între orele 10<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>.

Taxa de ocupare a domeniului public în valoare de .. .....lei/mp/zi a fost achitată cu chitanța nr..... din.....

chitanța nr..... din.....  
chitanța nr..... din.....



chitanța nr..... din.....  
chitanța nr..... din.....  
chitanța nr..... din.....

Documentația tehnică și avizele prezentate fac parte integrantă din prezentul aviz.

Nerespectarea prevederilor prezentului aviz atrage retragerea acestuia și se va urmări conform prevederilor regulamentului.

PRIMAR,  
Neculai Onțanu

SECRETAR,  
Toma Țutru

ARHITECT ȘEF,  
Arh.Adriana Bagdasar

Prezentul aviz a fost comunicat direct/prin poștă la data de .....

TITULARUL AVIZULUI ESTE OBLIGAT:

1. Să achite taxele lunar, anticipat;
2. Să respecte condițiile impuse de utilizare a amplasamentului, precum și de protecție a mediului;
3. Respecte condițiile impuse în aviz și în Hotărâre;
4. În cazul dezafectării, să anunțe Primăria Sectorului 2, taxa lunii respective nefiind returnată.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Elena Mihai

Cod SUAT: ATP

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind transmiterea din administrarea Consiliului Local Sector 2 în  
administrarea Direcției Generale pentru Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a unor imobile cu destinația de  
locuințe

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru  
alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și  
completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
transmiterea din administrarea Consiliului Local Sector 2 în  
administrarea Direcției Generale pentru Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a unor imobile cu destinația de  
locuințe, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului  
București;

Analizând:

- Raportul de specialitate al Directorului Direcției Economice  
din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului  
Local Sector 2;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică,  
Apararea Drepturilor Omului și Relații Internaționale,  
precum și avizul Comisiei de Buget-Finanțe 1 Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

-Art. 12 Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-O.U.G.Nr. 83/2001 privind transmiterea temporară a unor imobile. situate în Municipiul București, din administrarea Regiei Autonome „Locato” în administrarea consiliilor locale, ale sectoarelor Municipiului București, aprobată prin Legea nr. 721/2001;

-H.G.R. nr. 987/2003 privind trecerea unor imobile în domeniul public al Municipiului București și în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor acestuia;

În temeiul art. 46 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare și art.44 alin. (1) din O.G.R. pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale nr. 35/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1** - (1) Se aprobă transmiterea din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2, a unor imobile cu destinația de locuințe, având datele de identificare prevăzute în anexele nr. 1 și 2.

(2) Anexele nr. 1 și 2, conținând un număr de 5 pagini, fac parte din prezenta hotărâre

**Art. 2** Predarea – primirea imobilelor se face pe bază de protocol încheiat între reprezentanții Primăriei Sectorului 2 și reprezentanții Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

**Art. 3** Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București precum și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art. 4** (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

(2) Anexele la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.33

30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind reactualizarea unor indicatori tehnico-economici și a  
devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de  
intervenții de interes local din Sectorul 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru  
alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și  
completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
reactualizarea unor indicatori tehnico-economici și a devizului  
general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții de  
interes local din Sectorul 2, propus de către Primarul Sectorului 2  
al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de Specialitate întocmit de Directorul General al  
Administrației Domeniului Public Sector 2, serviciu public de  
specialitate aflat în subordinea Consiliului Local Sector 2
- Procesul-verbal de ședință al „Consiliului Tehnico-Economic” al  
Sectorului 2 al Municipiului București din 13.03.2006;

- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- art. 40 și art. 41 din Ordonanța Guvernului României nr. 45/2003 privind finanțele publice , astfel cum a fost aprobată, cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004;

- Hotărârea Guvernului Romaniei nr. 1179/2002 privind aprobarea Structurii devizului general și a metodologiei privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 17/01.02.2006 privind aprobarea unor indicatori tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții de interes local;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 156/21.12.2005 privind aprobarea unor indicatori tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenție de interes local;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 81/08.07.2005 privind aprobarea unor iindicatori tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții de interes local;

În temeiul art. 46 alin. (1), art. 95 alin. (2) lit. d) și i) și alin. (4) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă reactualizarea unor indicatori tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții de interes local reprezentând reabilitări și modernizări ale sistemului rutier din sectorul 2 a Municipiului București, potrivit Anexelor nr. 1 și 2.

Anexele nr. 1 și 2 cuprind un număr de 23 de pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Valoarea totală a lucrărilor de reabilitare este de 9425,400 mii RON.

**Art. 2** Lucrările de reabilitări și modernizări ale sistemului rutier din Sectorul 2 cuprinse în anexele nr. 1 și 2 vor fi executate de către agenți economici specializați, desemnați în urma organizării unor proceduri legale privind achizițiile publice.

Devizele generale întocmite la faza de proiectare se vor actualiza după încheierea contractelor de achiziție publică de lucrări, pe baza cheltuielilor legal efectuate până la acea dată și a valorilor rezultate în urma aplicării procedurii de achiziție publică de lucrări, rezultând valoarea de finanțare a obiectivului de investiție.

Se delegă Directorului General al Administrației Domeniului Public Sector 2 competența încheierii contractelor de achiziție publică de lucrări.

**Art. 3** Pe data prezentei, indicatorii tehnico-economici și devizul general cuprinse la pozițiile 18, 22, 27, 28, 30, 31, 48, 57, 64 din Anexele nr. 1, 2 și 3 ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 81/08.07.2005 și la pozițiile 5, 17, 34, 37, 40, 43, 51, 52, 68, 70, 71 din Anexele nr. 1, 2 și 3 ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 156/21.12.2005 își încetează aplicabilitatea.

**Art. 4** Primarul Sectorului 2 și Directorul General al Administrației Domeniului Public Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5** – (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

(2) Anexele la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,  
DRD. TOMA ȘUTRU

Nr. 34  
30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind împuternicirea Primarului Sectorului 2 al Municipiului  
București de a semna Protocolul de cooperare între Consiliul  
Local Sector 2 al Municipiului București și Primăria orașului Napoli,  
Republica Italiană

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București,  
ales în conformitate prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea  
autorităților administrației publice locale, cu modificările și  
completările ulterioare, întrunit în ședință ordinară, astăzi  
30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind  
împuternicirea Primarului Sectorului 2 al Municipiului București de  
a semna Protocolul de cooperare între Consiliul Local Sector 2 al  
Municipiului București și Primăria Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate prezentat de Directorul Direcției  
Managementul Proiectelor și Integrare Europeană din cadrul  
aparaturii propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2:

Proiectul Protocolului de cooperare între Consiliul Local Sector  
Municipiului București și Primăria orașului Napoli, Republica  
Italiană; Avizul favorabil nr. H2-1/387/14.02.2006 al Ministerului  
Afacerilor Externe;

Avizul favorabil nr. 73166/13.02.2006 al Ministerului  
Administrației și Internelor;

- Avizul Comisiei Juridică, Ordine și Liniște Publică, Apărarea  
Drepturilor Omului și Relații Internaționale;

Având în vedere:

- prevederile art. 41 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele.

- H.C.G.M.B nr. 51/2006 privind aprobarea Încheierii Acordului de  
Cooperare între Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului  
București (România) și Primăria Napoli (Republica Italiană);

În temeiul art. 11 alin. (1), art. 14, art. 46 alin. (2), art. 68  
alin. (2) și art. 95 alin. (2) lit. p) și alin. (3) din Legea administrației  
publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările  
ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă încheierea Protocolului de cooperare  
între Consiliul Local Sector 2 al Municipiului București și Primăria  
orașului Napoli, Republica Italiană.

**Art. 2.** (1) Se împuternicește Primarul Sectorului 2 al  
Municipiului București să semneze Protocolul de cooperare cu  
Primăria orașului Napoli, Republica Italiană.

(2) Protocolul de cooperare este cuprins în Anexa nr. 1 care conține 5 (cinci) pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și Directorul Direcției Managementul Proiectelor și Integrare Europeană vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 4** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.35

30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind încetarea dreptului de administrare al Consiliului Local al  
Sectorului 1 al municipiului București asupra unui bun imobil

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Analizând Raportul de specialitate prezentat de către directorul Direcției Juridice din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2;

- Avizul Comisiei Juridică, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale precum și avizul Comisiei de Buget-Finante și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.166 alin. 4<sup>1</sup> din Legea Învățământului, nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea nr. 354/2004;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 31/2005 pentru completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 152/2003 privind transmiterea în administrarea Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar, unitățile de învățământ special și unitățile sanitare publice de interes local de pe raza Sectorului 2;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 152/2003 privind transmiterea în administrarea Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar, unitățile de învățământ special și unitățile sanitare publice de interes local de pe raza Sectorului 2;

Luând în considerare:

- Sentința Civilă nr. 1821/03.02.1998 pronunțată în dosar nr. 19538/1997 de către Judecătoria Sector 2, definitivă și irevocabilă, investită cu formulă executorie;

- Sentința Civilă nr. 4022/11.05.2005 pronunțată în dosar nr. 3517/2005 de către Judecătoria Sector 2, investită cu formulă executorie;

- Încheierea de intabulare nr. 16219 pronunțată în dosar nr. 16219/29.06.2005 de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sector 2;

- Dispoziția nr. 952/09.06.1999 emisă de Primarul Municipiului București;

În temeiul art. 46 alin. (2), art. 95 alin. (2) lit. j) și 4) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1.** – (1) Încetează dreptul de administrare al Consiliului Local al Sectorului 2 al municipiului București exercitat prin Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 asupra imobilului situat în București, strada Thomas Masaryk, nr. 11, Sector 2, imobil în care își desfășoară activitatea Școala de Muzică nr. 4.

(2) Predarea – primirea se va face pe bază de protocol încheiat între Directorul General al Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și proprietarul imobilului, după încheierea anului școlar 2005/2006.

**Art.2.** Poziția 2 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 31/2005 pentru completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 152/2003 privind transmiterea în administrarea Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar, unitățile de învățământ special și unitățile sanitare publice de interes local de pe raza Sectorului 2, se anulează.

**Art. 3.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 31/2005 rămân aplicabile.

**Art. 4.** Autoritatea Executivă a Sectorului 2 și Directorul General al Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se publică integral în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.36

30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind transmiterea în administrarea Comunitare Sector 2. a  
imobilului situat în București, Șos. Pantelimon nr. 27, sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind transmiterea în administrarea Poliției Comunitare Sector 2, a imobilului situat în București, Șos. Pantelimon nr. 27, sector 2, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizand:

- Raportul de specialitate comun al Direcției Juridice și Direcției Economice din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului local Sector 2, precum și cererea cu nr. 43024/19.07.2005 a Poliției Comunitare Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2;

- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică. Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, precum și avizul Comisiei de Buget Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

- Avizul conform al Ministerului Sănătății nr. E.N. 8365/22.03.2006 înregistrat la Primăria Sectorului 2 cu nr. 17302/23.03.2006;



- Avizul Direcției de Sănătate Publică nr. A.I./5250/22.03.2006 înregistrat la Primăria Sectorului 2 cu nr. 17226/22.03.2006;

Având în vedere:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, astfel cum a fost aprobată cu modificări completări prin Legea nr. 99/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 78/2004, aprobată cu modificări prin Legea nr. 471/2004;

În temeiul art.46 alin.(2), art.95 alin.(2) lit.j) și art. 125 din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** – (1) Se aprobă transmiterea din administrarea Spitalului Clinic de „Sfântul Pantelimon”, în administrarea Poliției Comunitare Sector 2 a imobilului situat în Șos. Pantelimon nr. 27, sector 2, București, pentru amenajarea de birouri, compartimente de arhivă, spații de pregătire și organizare activități de control și ordine publică.

(2) Schimbarea destinației imobilului fără acordul Consiliului Local al Sectorului 2, atrage de drept revocarea dreptului de administrare.

(3) Datele de identificare ale imobilului sunt prevăzute în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Predarea – primirea se vor face pe baza de “Protocol” ce se va încheia între Spitalul Clinic de Urgență „Sfântul Pantelimon” în calitate de predator și Poliția Comunitară Sector 2 în calitate de primitor.

**Art. 3** Autoritatea executivă a sectorului 2 și Directorul Executiv Comunitare Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.4** – (1) Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU

Nr. 37

30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2*

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

**HOTĂRÂRE**

privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului  
Local al Sector ului 2 pe anul 2006

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în conformitate cu prevederile Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință ordinară, astăzi 30.03.2006;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 2 pe anul 2006, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Economică din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local Sector 2;

- Avizul Comisiei de Buget - Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotărârea Guvernului României nr. 183/2006 privind alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în

bugetul de Stat pe anul 2006, pentru consiliile județene și pentru Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- O.U.G. nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.30/2003 privind aprobarea exercitării de către Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a atribuțiilor privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, virărilor de credite și modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar.

În temeiul art.68 lit.e) și art. 95 (2) lit.d) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1** Bugetul general al Consiliului Local al sectorului 2 al municipiului București pe anul 2006 se stabilește, astfel:

Venituri totale	- 553.647,80 mil lei
Cheltuieli totale	- 553.634,80 mii lei
Excedent	- 40 mii lei

conform anexei nr 1.

**Art.2** Bugetul local al Consiliului București pe anul 2006 se stabilește atât la venituri cât și la cheltuieli la suma de 343.018 mii lei, conform anexei nr 2.

**Art.3** Se aprobă cheltuielile bugetului local al Consiliului Local al Sectorului 2 București rectificate la suma de 343.018 mii lei conform anexei nr.2.1 la prezenta hotărâre, cu desfășurarea pe capitole, subcapitole, paragrafe și categorii de cheltuieli (titluri, articole și aliniate) conform anexelor nr. 2.1; 2.1.1; 2.1.1.1 – 2.1.1.2; 2.1.2; 2.1.2.1; 2.1.2.2; 2.1.3; 2.1.3.12.1.4; 2.1.4.1; 2.1.4.1.1; 2.1.4.1.1.1; 2.1.4.1.1.1.a; 2.1.4.1.2; 2.1.4.1.2.1; 2.1.4.1.2.1 a; 5.1.4.2; 2.1.4.2.1.1-2.1.4.2.3; 2.1.4.3; 2.1.5; 2.1.5.1; 2.1.5.1.1; 2.1.6; 2.1.6.1; 2.1.7; 2.1.7.1 – 2.1.7.4; 2.1.8; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 la prezenta hotărâre.

**Art.4** Se aprobă rectificarea cheltuielilor finanțate din împrumutul intern contractat de Consiliul Local al Sectorului 2 în anul 2005 la suma de 180.237 mii lei, conform anexelor nr. 3; 3.1; 3.1.1 la prezenta hotărâre.

**Art.5** Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat aferent instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, conform anexelor nr. 4; 4.1;

4.1.1; 4.1.1.1; 4.1.1.1.1; 4.1.1.1.2; 4.1.1.2; 4.1.1.2,1 - 4.1.1.2.3;  
4.1.1.3 - 4.1.1.5; 4.1.2; 4.1.3.

**Art.6** Se aprobă rectificarea fondurilor alocate pentru programul de investiții al Consiliului Local al Sectorului 2 București finanțat din fonduri bugetare conform anexelor nr. 5; 5.1 - 5.57 la prezenta hotărâre.

**Art.7** Anexele nr. 1; 2; 2.1; 2.1.7; 2.1.7.1-2.1.7.4; 2.4; 5; 5.6; 5.14 la prezenta hotărâre modifică, în ordine, anexele nr. 1; 2; 2.1; 2.1.1; 2.1.1,1 – 2.1.1.4; 2.2; 3.1 – 31.1 din Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 461/2006 privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli al C.L.S. 2 pe anul 2006 cu sumele alocate Sectorului 2 prin H.G. nr. 183/2006.

**Art.8** Anexele nr. 2.1.1; 2.1.1.1 – 2.1.1.2 ; 2.1.2 ; 2.1.2.1: 2.1.2.2 ; 2.1.3 2.1.3.1:2.1.4: 2.1.4.1: 2.1.4.1.1: 2.1.4.1.1.1: 2.1.4.1.1.1.a: 2.1.4.1.2: 1.4.1.2.1; 2.L4.1.2.1.a : 2.1.4.2 : 2.1.4.2.1.1-2.1.4.2.3 ; 2.1.4.3 ; 2.1.5; 2.1.5.1 2.L5.L1; 2.1.6; 2.1.6.1; 2.1.8; 2.2 ; 2.3 ; 2.5: 3: 3.1: 3.1.1 : 4: 4.1: 4.1.1: 4.1.1.1|4.1.1.1.1; 4.1.1.1.2; 4.1.1.2; 4.1.1.2.1-4.1.1.2.3; 4.1.1.3-4.1.1.5; 4.1.2: 4.1.3; 5.1-5.5; 5.7-5.12; 5.15-5.16; 5.22-5.25; 5.30; 5.35-5.54; 5.57 la prezenta hotarare modifică, în ordine, anexele nr. 2.1.1; 2.1.1.1 – 2.1.1.2; 2.1.2; 2.1.2.12.1.2.2; 2.1.5 : 2.1.5.1: 2.1.6; 2.1.6.1; 2.1.6.1.1; 2.1.6.1.1.1; 2.1.6.1.1. 2.1.6.1.1.1; 2.1.6.1.1.1a; 2.1.6.1.2; 2.1.6.1.2.1; 2.1.6.1.2.1.a; 2.1.6.2;

2.1.6.2.1.1 - 2.1.6.2.3 ; 2.1.6.3; 2.1.7; 2.1.7.1; 2.1.7.2 ; 2.1.7.2.1;  
2.1.8; 2.1.8.2 ; 2.1.12 ; 2.2 ; 2.3 ; 2.5; 3; 3.1: 3.1.4; 5; 5.1: 5.1.2 :  
5.1.2.1; 5.1.2.1.1; 5.1.2.1.2 : 5.1.2.2 : 5.1.2.2.1 - 5.1.2.2.3 ; 5.1.2.3-  
5.1.2.5; 5.1.4; 5.1.6; 7.2; 7.6; 7.8; 7.10; 7.11.1 7.26; 7.28; 7.29;  
7.36; 7.37; 7.72; 7.121; 7.144; 7.150; 7.153; 7.164 7.166; 7.169;  
7.184; 7.185 ; 7.193 ; 7.199; 7.200; 7.205 ; 7.208: 7.210; 7.217;  
7.221; 7.222 ; 7.243 ; 7.244 ; 7.246 ;7.247 din H.C.L.S. 2 nr.  
2/2006 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al C.L.S.  
2 pe anul 2006 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.9** Anexele nr. 5.13; 5.17 - 5,21; 5.31 - 5.34; 5.56 la  
prezenta hotărâre vin în completarea prevederilor H.C.L.S. 2 nr.  
2/2006 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al C.L.S.  
2 pe anul 2006 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.10** Anexele nr. 7,34; 7.35; 7.96 din H.C.L.S. 2 nr.  
2/2006 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al C.L.S.  
2 pe anul 2006 cu modificările și completările ulterioare, își  
încetează aplicabilitatea.

**Art.11** Primarul Sectorului 2, în calitate de ordonator  
principal de credite, va repartiza creditele bugetare aprobate prin  
prezenta hotărâre pe trimestre și pe ordonatorii de credite din  
subordinea Consiliului Local al Sectorului 2.

**Art.12** Anexele nr. 1;2; 2.1; 2.1.1; 2.1.1.1 – 2.1.1.2: 2.1.2; 2.1.2.1; 1.1.2.2; 2.1.3; 2.1.3.12.1.4; 2.1.4.1; 2.1.4.1.1; 2.1.4.1.1.1; 2.1.4.1.1.1.a; 11.4,1.2; 2.1.4.1.2.1; 2.1.4.1.2.1.a; 5.1.4.2: 2.1.4.2.1.1-2.1.4.2.3;; 2,1.4.3; 2.1.5 ; 2.1.5.1; 2.1.5.1.1: 2.1.6 ; 2.1.6.1: 2.1.7: 2.1.7.1 – 2.1.7.4 : 2.1.8 : 2.2 : 2.3 ; 2.4; 2.5 ; 3; 3.1; 3.1.1 ; 4; 4.1; 4.1.1; 4.1.1.1; 4.1.1.1.1; 4.1.1.1.2; 4.1.1.2; 4.1.1.2.1-4.1.1.2.3; 4.1.1.3-4.1.1.5; 4.1.2; 4.1.3; 5; 5.1 - 5.57 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.13** (1) – Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) – Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAI ELENA

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU

Nr.38

30.03.2006

*Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 30.03.2006, cu respectarea prevederilor art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexele se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.*



## CONSILIUL LOCAL SECTOR 3/PRIMĂRIA SECTOR 3

### SUMAR

<b>HOTĂRÂREA nr. 33 din 28.02.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu Amenajare Parc "VOINICEL"- Str. Gheorghe Petrașcu, Sector 3.....	146
<b>HOTĂRÂREA nr. 34 din 28.02.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu Cimitir parohial- Strada Brățării, Sector 3.....	148
<b>HOTĂRÂREA nr. 35 din 28.02.2006</b> privind aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pe raza Sectorului 3.....	150
<b>HOTĂRÂREA nr. 36 din 30.03.2006</b> privind aprobarea Studiilor de Fezabilitate pentru realizarea investițiilor de "Extindere a rețelei publice de alimentare cu apă și canalizare, modernizare sistem rutier pe străzile aflate în administrarea Primăriei Sectorului 3", conform anexelor 1 – 76.....	164
<b>HOTĂRÂREA nr. 37 din 30.03.2006</b> privind rectificarea bugetului pe anul 2006.....	166
<b>HOTĂRÂREA nr. 38 din 30.03.2006</b> privind aprobarea listelor de priorități pe anul 2006 pentru locuințele ce se vor repartiza în baza Legii nr. 114/1996.....	168
<b>HOTĂRÂREA nr. 39 din 30.03.2006</b> privind aprobarea listelor cu beneficiarii de gratuități pe transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și/sau cu metroul conform O.U.G. nr.102/1999 .....	170
<b>HOTĂRÂREA nr. 40 din 30.03.2006</b> privind aprobarea listelor cu beneficiarii de gratuități pe transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și/sau cu metroul conform O.U.G. nr. 102/1999.....	173

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu  
Amenajare Parc "VOINICEL"- Str. Gheorghe Petrașcu, Sector 3

Având în vedere expunerea de motive a domnului Primar al Sectorului 3 București și Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al Primăriei Sectorului 3 se propune aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pe raza sectorului 3, București

Văzând avizele obținute de la :

- Comisia Tehnică de organizare și dezvoltare urbanistică, fond locativ și arhitectură, protecția, conservarea și valorificarea monumentelor istorice a Consiliului Local al Sectorului 3;
- Comisia tehnică de amenajarea teritoriului și de urbanism.

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată cu Legea nr. 50/1991(r2) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții din data de 13.10.2004;
- Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 269/21/12/2000;

- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.1107/01.08.2001;

În temeiul prevederilor art. 46 alin. (2) și art. 95, lit. „i” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – Amenajare Parc “VOINICEL” Strada Gheorghe Petrașcu pe teren aparținând domeniului public al municipiului București, aflat în administrarea Primăriei Sector 3.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul de construire.

**Art. 3** Perioada de valabilitate a documentației de urbanism este de 2 (doi) ani.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre va fi comunicată Consiliului General al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVRAM VASILE

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

MARIUS MIHĂIȚĂ

Nr. 33 /07.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu

Cimitir parohial- Strada Brățării, Sector 3

Având în vedere expunerea de motive a domnului Primar al Sectorului 3 București și Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al Primăriei Sectorului 3 se propune aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pe raza sectorului 3, București

Văzând avizele obținute de la :

- Comisia Tehnică de organizare și dezvoltare urbanistică, fond locativ și arhitectură, protecția, conservarea și valorificarea monumentelor istorice a Consiliului Local al Sectorului 3;
- Comisia tehnică de amenajarea teritoriului și de urbanism.

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată cu Legea nr. 50/1991(r2) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții din data de 13.10.2004;
- Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 269/21/12/2000;

- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.1107/01.08.2001;

În temeiul prevederilor art .46 alin. (2) și art. 95, lit. „i” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – Cimitir parohial Strada Brățării pe teren aparținând domeniului privat al municipiului București, Sector 3.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul de construire.

**Art. 3** Perioada de valabilitate a documentației de urbanism este de 2 (doi) ani.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre va fi comunicată Consiliului General al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVRAM VASILE

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

MARIUS MIHĂIȚĂ

Nr. 34/07.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu  
pe raza Sectorului 3

Având în vedere expunerea de motive a domnului Primar al Sectorului 3 București și Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al Primăriei Sectorului 3 se propune aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pe raza sectorului 3, București

Văzând avizele obținute de la :

- Comisia Tehnică de organizare și dezvoltare urbanistică,, fond locativ și arhitectură, protecția, conservarea și valorificarea monumentelor istorice a Consiliului Local al sectorului 3;
- Comisia tehnică de amenajarea teritoriului și de urbanism.  
Ținând seama de prevederile :
  - Legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată cu Legea nr. 50/1991(r2) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții din data de 13.10.2004;
  - Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 269/21/12/2000;

- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.1107/01.08.2001;

În temeiul prevederilor art. 46 alin. (2) și art. 95, lit. „i” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

#### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planurile Urbanistice de Detaliu pe terenuri aparținând persoanelor fizice/juridice și domeniului public/privat al municipiului București pe raza sectorului 3.

**Art. 2** Prezentele documentații reprezintă regulament de urbanism și nu dau dreptul de construire.

**Art. 3** Perioada de valabilitate a documentațiilor de urbanism este de 2 (doi) ani.

**Art. 4** Concesionarea sau atribuirea terenurilor proprietate a Municipiului București (după caz) se va face conform legislației în vigoare, cu avizul prealabil al Serviciului de Cadastru și Fond Funciar al Primăriei Sectorului 3.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre conține 2 anexe respectiv anexa 1 cu 37 poziții și anexa nr. 2 cu 3 poziții.

**Art. 6** Prezenta Hotărâre va fi comunicată Consiliului General al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVRAM VASILE

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

MARIUS MIHĂIȚĂ

Nr. 35/ 07.03.2006



Tabel cu documentații de urbanism

Anexa nr. 1 la  
H.C.L.S. 3 nr. 35/07.03.2006

Planuri Urbanistice de Detaliu  
pe terenuri proprietate a persoanelor fizice/juridice

Nr. Crt	Date de identificare ale documentației	S. teren Propr. Pers. Fizice /juridice	Nr. aviz urbanism	Nr. aviz C.U.L.P.A.T	Regimul constr.
1	BIROURI STR. UNITATII NR. 92	292,52MP	D/U/02/ 09.02.2006	4/2006	DEFINITIV
2	LOCUINTA STR. CONFEDERATIEI NR. 34	500,00MP	D/C/03/ 09.02.2006	5/2006	DEFINITIV

3	RECTIFICARE PUD CAUZASI NR. 22	599,00MP	D/C/08/ 09.02.2006	7/2006	DEFINITIV
4	SPATIU COMERCIAL, BIROURI STR. UNITATII NR. 77	298,00MP	D/U/09/ 09.02.2006	8/ 2006	DEFINITIV
5	LOCUINTA DRUM LUNCA SATEASCA NR. 26 -28	200,00MP	D/LS/12/ 09.02.2006	9/2006	DEFINITIV
6	LOCUINTE ALEEA MIZIL NR. 9	3140,00MP	D/M/13/ 09.02.2006	10/2006	DEFINITIV
7	HOTEL STR. BLANARI NR. 18	633,00MP	D/B/14/ 09.02.2006	11/2006	DEFINITIV
8	LOCUINTE MATEI BASARAB NR.93 #	607,22MP 484,91MP	D/MB/15/ 09.02.2006	12/2006	DEFINITIV

	STR. GANOVICI NR. 14				
9	SPATIU COMERCIAL SOS. MIHAI BRAVU NR. 510	350,00MP	D/MB/ 16/ 09.02.2006	13/2006	DEFINITIV
10	LOCUINTA STR. MARULUI NR. 73	819,93MP	D/M/18/ 09.02.2006	14/2006	DEFINITIV
11	LOCUINTA DRUM LUNCA TARNAVEI NR. 16	491,03MP	D/LT/20/ 09.02.2006	15/2006	DEFINITIV
12	SEDIU FIRMA BD. TH. PALLADY NR. 164- 166	1400,00MP	D/P/23/ 09.02.2006	16/2006	DEFINITIV

13	SERVICII STR. LABORATOR NR. 14	2100,00MP	D/L/24/ 09.02.2006	17/2006	DEFINITIV
14	LOCUINTA STR. REGENERARII NR. 6	168,00MP	D/R/25/ 09.02.2006	18/2006	DEFINITIV
15	LOCUINTA COLECTIVA SI PARTER COMERCIAL STR. ALEX. MORUZZI NR. 4A	835,00MP	D/M/27/ 09.02.2006	19/2006	DEFINITIV
16	LOCUINTA, ANEXE ,IMPREJMUIRE DRUM GURA SIRIULUI NR. 59	1800,00MP	D/GS/28/ 09.02.2006	20/2006	DEFINITIV
17	EXTINDERE SPATIU COMERCIAL BD. BASARABIA NR. 256	242,00MP	D/B/29/ 09.02.2006	21/2006	DEFINITIV

18	SEDIU ADMINISTRATIV, HALA, STR. GURA GARLITEI NR. 31	1450,00MP	D/G/30/ 09.02.2006	22/2006	DEFINITIV
19	LOCUINTA SI BIROURI STR. PELINULUI NR. 9	200,00MP	D/P/04/ 14.02.2006	23/2006	DEFINITIV
20	EXTINDERE SI SUPRAETAJARE STR. LAZARESCU PETRE NR. 13	219,00MP	D/L/05/ 14.02.2006	24/2006	DEFINITIV
21	LOCUINTE STR. VULTURILOR NR. 84	2837,38MP	D/V/08/ 14.02.2005	25/2006	DEFINITIV
22	COMERT SI SERVICII STR. ISTRIEI NR. 14A	195,50MP	D/I/11/ 14.02.2006	26/2006	DEFINITIV

23	BIROURI , SPLAIUL UNIRII NR. 221	226,60MP	D/SP/12/ 14.02.2006	27/2006	DEFINITIV
24	IMOBIL STR. RAMNICU VALCEA NR. 8A	200,00MP	D/V/08/ 14.02.2006	28/2006	DEFINITIV
25	SHOWROOM BIROURI STR. SPIRIDON MATEI NR. 11	279,00MP	D/S/20/ 14.02.2006	29/2006	DEFINITIV
26	HALA METALICA SERVICII AUTO BIROURI STR. CODRII NEAMTULUI NR. 3-3A	577,57MP	D/CN/21/ 14.02.2006	30/2006	DEFINITIV

27	DEVIERE CONDUCTA APA SOS. MIHAI BRAVU NR. 251- 253	1000,00MP	D/M/22/ 14.02.2006	31/2006	DEFINITIV
28	LOCUINTE COLECTIVE P+4 -6 RETRAS SOS. MIHAI BRAVU NR.288A -288C	1430,46MP	D/M/23/ 14.02.2006	32/2006	DEFINITIV
29	EXTINDERE HOTEL STR. NERVA TRAIAN NR. 3A	140,00MP	D/T/24/ 14.02.2006	33/2006	DEFINITIV
30	SUPER MARCHET BD. 1DEC. 1918 NR. 33	4703,12MP	D/D/07/ 14.02.2006	34/2006	DEFINITIV

31	LOCUINTE SI SERVICII STR. STUBEI NR. 40 - 42	331,14MP	D/S/09/ 21.02.2006	35/2006	DEFINITIV
32	ANSAMBLU DE LOCUINTE STR. FIZICIENILOR	4596,00MP	D/F/04/ 21.02.2006	36/2006	DEFINITIV
33	LOCUINTE SI COMERT STR. LT. NICOLAE PASCU NR. 9	151,50MP	D/P/06/ 21.02.2006	37/2006	DEFINITIV
34	LOCUINTE , SERVICII AL. ION AGARBICEANU NR. 3-11	13500,00MP	D/A/05/ 21.02.2006	38/2006	DEFINITIV
35	LOCUINTE, SERVICII STR. PENES CURCANUL NR.14	5950,00MP	D/P/12/ 21.02.2006	39/2006	DEFINITIV



36	UNITATE INVATAMANT STR. IULIU BARASCH NR. 15	617,00MP	D/B/13/ 21.02.2006	40/2006	DEFINITIV
37	LOCUINTA COMERT SERVICII STR. INVIATORILOR NR. 29	1540,30MP	D/I/10/ 09.02.2006	6/2006	DEFINITIV

Arhitect Șef,

Tabel cu documentații de urbanism  
Planuri Urbanistice de Detaliu  
pe terenuri domeniu public/privat al municipiului București

Nr. crt.	Date de identificare ale documentației	S. teren Domeniu public /privat al municipiului Bucuresti	Regim juridic al terenului	Nr. aviz urbansim	Nr. aviz C.U.L.P.A.T.	Regimul construcției ei
1	AMENAJARE PARCARE BD. UNIRII NR. 61	1375,00MP	Domeniu public al Mun.Bucuresti	D/U/03/ 14.02.2006	41/2006	DEFINITI V
2	AMPLASARE TOTEM PUBLICITAR BD. C. COPOSU #	2,40MP	Domeniu public al Mun.Bucuresti	D/C/06/ 14.02.2006	42/2006	DEFINITI V

	STR. BALCESTI					
3	TOTEM PUBLICITAR STR. INDUSTRIILOR NR. 2	6,00MP	Domeniu public al Mun.Bucuresti	D/1/11/ 09.02.2006	45/2006	DEFINITI V

Arhitect Șef,  
Arh. Ștefan Dumitrascu

PRESEDINTE DE SEDINTA,

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Studiilor de Fezabilitate pentru realizarea  
investițiilor de “Extindere a rețelei publice de alimentare cu apă și  
canalizare, modernizare sistem rutier pe străzile aflate în  
administrarea Primăriei Sectorului 3”,  
conform anexelor 1 - 76

Consiliul Local Sector 3,

Având în vedere:

- raportul de specialitate al Direcției Investiții și Achiziții nr. 2482/20.03.2006;
- avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 45/2003, privind finanțele publice, aprobată de Legea nr. 108/2004;

În temeiul prevederilor art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 2 lit. i din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Studiile de Fezabilitate pentru realizarea investițiilor “Extindere a rețelei publice de alimentare cu apă și

canalizare, modernizare sistem rutier pe străzile aflate în administrarea Primăriei Sectorului 3”, conform anexelor 1- 76 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Primarul Sectorului 3 și Direcția Investiții și Achiziții vor lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 3** Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data afișării la sediul Primăriei Sectorului 3 din str. Parfumului nr. 2-4, Sector 3

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

AVRAM VASILE

Nr. 36/ 30.03.2006

Anexele pot fi consultate la Direcția Investiții și Achiziții din cadrul Primăriei Sectorului 3 – str. Parfumului nr. 2-4.

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind rectificarea bugetului pe anul 2006

Consiliul Local Sector 3,

Având în vedere:

- raportul de specialitate al Direcției Economice și Direcției Investiții și Achiziții, privind rectificarea Bugetului Consiliului Local Sector 3 pe anul 2006 ;
- avizele comisiilor de specialitate ;

În temeiul prevederilor art. 46 alin. 3 și art. 95 alin. 2 lit. d din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală completată și modificată,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Bugetul Local al Consiliului Local al Sectorului 3 pe anul 2006, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 16/2006, se rectifică prin majorarea veniturilor cât și a cheltuielilor cu suma de 1.315,33 mii lei RON.

**Art. 2** Veniturile Bugetului Local al Consiliului Local al Sectorului 3 se stabilesc în sumă de 365.358,93 mii lei RON, în

structura, conform anexei nr. 131/01 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Se aprobă cheltuielile Bugetului Local al Consiliului Local Secto 3 în sumă de 365.358,95 mii lei RON cu desfașurarea pe capitolele prevăzute, conform anexelor nr. 131/01 și 131/06 care fac parte din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Se rectifică bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau partial din venituri proprii prin majorare cu suma de 1.790,48 mii lei RON, conform anexei nr. 131/02 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** Primarul Sectorului 3, Direcția Economică și Direcția Investiții și Achiziții vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art. 6** Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data afișării la sediul Primăriei Sectorului 3 din str. Parfumului nr. 2-4, Sector 3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR

AVRAM VASILE

Nr. 37 din 30.03.2006

Anexele pot fi consultate la Direcția Economică din cadrul Primăriei Sectorului 3 – str. Parfumului nr. 2-4.

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea listelor de priorități pe anul 2006 pentru  
locuințele  
ce se vor repartiza în baza Legii nr. 114/1996

Consiliul Local Sector 3,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului Sectorului 3 nr.2369/13.03.2006 ;
- Referatul serviciului de specialitate nr. 12725/10.03.2006 ;
- Avizele comisiilor de specialitate ;

În conformitate cu prevederile art. 7, art. 16 și art. 43 din Legea nr. 114/1996, precum și art. 21 alin. 2 din normele de aplicare ale acesteia;

În temeiul art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 4 din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**Hotărâște:**



**Art. 1** Se aprobă listele de priorități pe anul 2006 pentru locuințele ce se vor repartiza în baza Legii nr. 114/1996, conform anexelor ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Viceprimarul Sectorului 3 și serviciile de specialitate vor lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 3** Prezenta hotărâre intra în vigoare începând cu data afișării la sediul Primăriei Sectorului 3 din str. Parfumului nr. 2-4, Sector 3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVRAM VASILE

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR

Nr. 38/30.03.2006

Listele de priorități pe anul 2006 pentru locuințele ce se vor repartiza în baza Legii nr. 114/1996 pot fi consultate la Serviciul Spațiu Locativ din str. Lucrețiu Pătrășcanu nr. 3-5, sector 3.

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

**HOTĂRÂREA**

privind aprobarea listelor cu beneficiarii de gratuități pe transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și/sau cu metroul conform O.U.G. nr.102/1999

Consiliul Local Sector 3,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3;
- Convenția nr. M0519-679/18211/2005 încheiată între S.C. Metrorex S.A. și D.G.A.S.P.C. Sector 3;
- Convenția nr. 10575/25.05.2005 încheiată între R.A.T.B. și D.G.A.S.P.C. Sector 3
- Prevederile art. 18 alin. 1 lit. j și art. 19 alin. 1 lit. g din O.U.G. nr.102/1999, aprobată prin legea nr. 519/2002, cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin. 2 din anexa 1 la Ordinul nr. 609/290/2003 al M.L.P.T.L. și S.G.G. pentru aprobarea normelor metodologice privind modalitatea de acordare a gratuității transportului urban cu mijloacele de transport în comun de suprafață sau cu metroul și interurban, precum și pentru stabilirea cuantumului acestei gratuități pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, precum și pentru asistenții personali sau însoțitorii acestora;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 58/2004, privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3;

- Avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 2 lit. n din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală,

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

#### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă lista persoanelor cu handicap accentuat sau grav care beneficiază de abonamente lunare gratuite RATB (Anexa 1) și cartele magnetice gratuite Metrorex (Anexa 2), pentru luna ianuarie 2006.

**Art. 2** Se aprobă lista asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, care beneficiază de abonamente lunare gratuite RATB (Anexa 3) și cartele magnetice gratuite Metrorex (Anexa 4), pentru luna ianuarie 2006.

**Art. 3** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, pe baza documentelor eliberate de instituțiile abilitate, va distribui beneficiarilor abonamentele lunare și cartele magnetice.

**Art. 4** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 va lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5** Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data afișării la sediul Primăriei Sectorului 3 din str. Parfumului nr. 2-4, Sector 3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVRAM VASILE

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR

Nr. 39/ 30. 03. 2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

**HOTĂRÂREA**

privind aprobarea listelor cu beneficiarii de gratuități pe transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și/sau cu metroul conform O.U.G. nr. 102/1999

Consiliul Local Sector 3,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 3;
- Convenția nr. M0519-679/18211/2005 încheiată între S.C. Metrorex SA și D.G.A.S.P.C. Sector 3;
- Convenția nr. 10575/25.05.2005 încheiată între R.A.T.B. și D.G.A.S.P.C. Sector 3;
- Prevederile art.18 alin.1 lit. (j) și art.19 alin.1 lit. (g) din O.U.G. nr. 102/1999, aprobată prin Legea nr. 519/2002, cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin. 2 din anexa 1 la Ordinul nr. 609/290/2003 al M.L.P.T.L. și S.G.G. pentru aprobarea normelor metodologice privind modalitatea de acordare a gratuității transportului urban cu mijloacele de transport în comun de suprafață sau cu metroul și interurban, precum și pentru stabilirea cuantumului acestei gratuități pentru persoanele cu handicap

accentuat și grav, precum și pentru asistenții personali sau însoțitorii acestora

- Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 58/2004 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3;

- Avizele comisiilor de specialitate,

În temeiul art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 2 lit. (n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă lista persoanelor cu handicap accentuat sau grav care beneficiază de abonamente lunare gratuite RATB (Anexa 1 ) și cartele magnetice gratuite Metrorex (Anexa 2), pentru luna februarie 2006.

**Art. 2** Se aprobă lista asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, care beneficiază de abonamente lunare gratuite RATB (Anexa 3) și cartele magnetice gratuite Metrorex (Anexa 4), pentru luna februarie 2006.

**Art. 3** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, pe baza documentelor eliberate de instituțiile abilitate, va distribui beneficiarilor abonamentele lunare și cartelele magnetice .

**Art. 4** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 va lua măsuri de aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 5** Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data afișării la sediul Primăriei sectorului 3 din str. Parfumului nr. 2-4, sector 3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR

AVRAM VASILE

Nr. 40/ 30.03.2006

Listele cu beneficiarii de gratuități pot fi consultate la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 – Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 12-14.

## CONSILIUL LOCAL SECTOR 4/PRIMĂRIA SECTOR 4

### SUMAR

<b>HOTĂRÂREA Nr. 22 din 30.03.2006</b> privind transmiterea unor terenuri din administrarea Consiliului Local al Sectorului 4 în administrarea Direcției de Administrare a Piețelor sector 4 în vederea construirii, exploatarei și administrării unor noi complexe agroalimentare.....	178
<b>HOTĂRÂREA Nr. 23 din 30.03.2006</b> privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local al sectorului 4 în cadrul Consiliului Consultativ al Centrului Medico-social „Sf. Luca”, sector 4.....	181
<b>HOTĂRÂREA Nr. 24 din 30.03.2006</b> privind numirea d-lui Alexandru Dănuț în funcția de Director Executiv al Poliției Comunitare Sector 4.....	183
<b>HOTĂRÂREA Nr. 25 din 30.03.2006</b> privind numirea d-nei Dimitrescu Mihaela în funcția de Director Executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.....	185
<b>HOTĂRÂREA Nr. 26 din 30.03.2006</b> privind eliberarea din funcția de Director General al Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 a domnului Dimitrie LISNIC.....	187
<b>HOTĂRÂREA Nr. 27 din 30.03.2006</b> privind numirea, cu delegație, în funcția de Director General al Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 a domnului Constantin FILIP.....	189
<b>HOTĂRÂREA Nr. 28 din 30.03.2006</b> privind atribuirea în folosință gratuită pentru 10 ani, a imobilului situat în strada Vatra Dornei nr 8 sector 4, ca sediu al Poliției Comunitare Sector 4.....	191
<b>HOTĂRÂREA Nr. 29 din 30.03.2006</b> privind modificarea anexei la H.C.L.S 4 nr. 30 din 30.09.2004.....	194
<b>HOTĂRÂREA Nr. 30 din 30.03.2006</b> privind modificarea tarifelor de bază pentru închirierea spațiilor disponibile aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4.....	196
<b>HOTĂRÂREA Nr. 31 din 30.03.2006</b> privind aprobarea listelor beneficiarilor de abonamente lunare sau cartele magnetice, acordate în baza Legii nr. 519/2002 de aprobare și modificare a O.U.G. nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap.....	201
<b>HOTĂRÂREA Nr. 32 din 30.03.2006</b> privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de Îngrijire și Asistență nr. 1, instituție de asistență medico-socială și protecție specială a persoanelor cu handicap.....	204
<b>HOTĂRÂREA Nr. 33 din 30.03.2006</b> privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al CENTRULUI MEDICO-SOCIAL “SF. LUCA”, din Șos. Berceni nr. 12A, sector 4.....	206



**HOTĂRÂREA Nr. 34 din 30.03.2006** privind aprobarea unor Planuri urbanistice de detaliu pe terenuri proprietate privata persoane fizice si/sau juridice, terenuri domeniul privat al municipiului Bucuresti si terenuri domeniul public al municipiul Bucuresti situate in municipiul Bucuresti- sectorul 4.....208

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind transmiterea unor terenuri din administrarea Consiliului Local al Sectorului 4 în administrarea Direcției de Administrare a Piețelor sector 4 în vederea construirii, exploatării și administrării unor noi complexe agroalimentare

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere Expunerea de motive și Referatul de specialitate nr.1011/30.03.2006, întocmit de Direcția de Administrare a Piețelor Sector 4 ;

Luând act de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4 nr. 3 și 7 ;

Văzând dispozițiile cuprinse în Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.138/2005 și nr. 51/2003 – privind măsuri de îmbunătățire a activității în piețele agroalimentare din municipiul București;

În temeiul art. 4 și art. 12 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 59/2004 privind aprobarea ROF al Direcției de Administrare a Piețelor sector 4

În temeiul prevederilor cuprinse la art. 46 alin. (2) și art. 95 alin. (2) lit. „f” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

### Hotărâște:

**Art. 1** Se aprobă transmiterea terenurilor situate în:

- Șos.Giurgiului intersecție cu Str.Verigei, în suprafață de 2184 m.p,
- Str.Straja, în suprafață de 1600 m.p,
- Str.Constantin Rădulescu Motru intersecție cu Str.Piscului, în suprafață de 2174 m.p

identificate potrivit planurilor de situație scara 1:500 anexate la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.138/2005, din administrarea Consiliului Local al Sectorului 4 în administrarea Direcției de Administrare a Piețelor Sector 4 pentru construirea, exploatarea și administrarea unor complexe agroalimentare, în condițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 51/2003.

**Art. 2** Schimbarea destinației terenurilor prevăzute la art.1 duce la revocarea prezentei hotărâri.

**Art. 3** Direcția de Administrare a Piețelor Sector 4 și Direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 4 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a  
Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 22/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local al sectorului  
4 în cadrul Consiliului Consultativ al Centrului Medico-social  
„Sf. Luca”, sector 4

Consiliul Local al sectorului 4;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului  
sectorului 4;

Luând în considerare Raportul de specialitate al  
Secretarului sectorului 4 nr. 57/20.02.2006;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate nr. 4 și  
7 ale Consiliului Local al Sectorului 4;

În conformitate cu prevederile art. 3 din Anexa la HGR nr.  
412/2003 privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților  
de asistență medico-sociale;

În temeiul prevederilor art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 2 lit. j  
din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,  
modificată și completată;

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă numirea domnului consilier Daniel  
Popescu, în Consiliul Consultativ ce va funcționa în cadrul  
Centrul Medico-social „Sf. Luca” sector 4.

**Art. 2.** Organizarea, funcționarea și atribuțiile Consiliului Consultativ se vor stabili prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Centrului Medico-social „Sf. Luca” sector 4.

**Art. 3** Componența finală a Consiliului Consultativ va fi stabilită prin dispoziția Primarului sectorului 4.

**Art. 4** Secretarul Sectorului 4, serviciile de specialitate împreună cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ

Victor TOFAN

Nr. 23/30.03.2006

Contrasemnat pentru legalitate

Secretarul Sectorului 4

Radu DRAGOMIRESCU

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind numirea d-lui Alexandru Dănuț în funcția de Director  
Executiv al Poliției Comunitare Sector 4

Consiliul Local al Sectorului 4,

Ținând seama de expunerea de motive a Primarului sectorului 4 precum și de prevederile H.C.L. sector 4 nr. 73/14.07.2005 privind înființarea Poliției Comunitare Sector 4;

Analizând referatul de specialitate al Direcției Resurse Umane nr. IX.27/373/15.03.2006;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local sector 4;

În temeiul dispozițiilor art. 46 alin.1 și art. 95 alin. 2 lit.h din Legea nr. 215/2001 modificată și completată, privind administrația publică locală,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Cu data de 01.04.2006, dl. Alexandru Dănuț se numește în funcția publică de Director Executiv al Poliției Comunitare Sector 4.

**Art. 2** Primarul sectorului 4 va emite dispoziție privind salarizarea d-lui Alexandru Dănuț.

**Art. 3** Cu aceeași dată încetează aplicabilitatea art.1 din H.C.L. Sector 4 nr.7/31.01.2006.

**Art. 4** Primarul, Secretarul sectorului 4, prin compartimentele de specialitate și Poliția Comunitară Sector 4, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 24/30.03.2006



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind numirea d-nei Dimitrescu Mihaela în funcția de Director  
Executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția  
Copilului Sector 4

Consiliul Local al Sectorului 4,

Ținând seama de expunerea de motive a Primarului sectorului 4 precum și de prevederile H.C.L. sector 4 nr. 13/23.02.2006 privind aprobarea organigramei, statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 și încadrarea personalului bugetar contractual al acestei instituții pe funcții publice ;

Analizând referatul de specialitate al Direcției Resurse Umane nr. IX.27/376/15.03.2006;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local sector 4;

În temeiul dispozițiilor art. 46 alin. 1 și art. 95 alin. 2 lit. h din Legea nr. 215/2001 modificată și completată, privind administrația publică locală,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**  
**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se numește d-na Dimitrescu Mihaela în funcția publică de Director Executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

**Art. 2** Primarul sectorului 4 va emite dispoziție privind salarizarea d-nei Dimitrescu Mihaela.

**Art. 3** Primarul, Secretarul sectorului 4, prin compartimentele de specialitate și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 25/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind eliberarea din funcția de Director General  
al Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ,  
Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 a domnului Dimitrie LISNIC

Consiliul Local al sectorului 4;

Ținând seama de cererea întocmită de domnul Dimitrie  
LISNIC și expunerea de motive a Primarului Sectorului 4;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale  
Consiliului Local Sector 4;

În temeiul prevederilor cuprinse la art. 46 alin. (1) și art.  
95 alin (2) lit. „h” din Legea nr. 215/2001 privind administrația  
publică locală;

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Cu data de 1 aprilie 2006 se aprobă eliberarea din  
funcția de Director General al Direcției Generale de Administrare

a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4, a domnului Dimitrie LISNIC.

**Art. 2** Primarul și Secretarul sectorului 4, prin compartimentele de specialitate, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 26/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind numirea, cu delegație, în funcția de Director General al Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 a domnului Constantin FILIP

Consiliul Local al sectorului 4;

Ținând seama de expunerea de motive a Primarului Sectorului 4;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4;

În temeiul prevederilor cuprinse la art. 46 alin. (1) și art. 95 alin (2) lit.,h” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală;

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Cu data de 1 aprilie 2006 se numește, cu delegație, domnul Constantin FILIP, în funcția de Director General al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4.

**Art. 2** Primarul, Secretarul sectorului 4, prin compartimentele de specialitate și Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din sectorul 4, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 27/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

HOTĂRÂRE

privind atribuirea în folosință gratuită pentru 10 ani, a imobilului  
situat în strada Vatra Dornei nr 8 sector 4, ca sediu al Poliției  
Comunitare Sector 4

Consiliul Local al Sectorului 4;

Ținând seama de referatul de specialitate întocmit de  
Poliția Comunitară a Sectorului 4 și expunerea de motive a  
consilierilor locali;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale  
Consiliului Local Sector 4;

În temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență a  
Guvernului nr. 30/2000 în baza cărora terenurile și clădirile în  
care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ  
preuniversitar de stat, fac parte din domeniul public al  
Municipiului București aflat în administrarea sectoarelor  
administrative și văzând dispozițiile cuprinse la art. 46 alin. (2) și  
art. 95 alin (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația  
publică locală;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă atribuirea în folosință gratuită pentru 10 ani, a imobilului situat în Str. Vatra Dornei nr. 8 sector 4, ca sediu al Poliției Comunitare Sector 4;

**Art. 2** Acesta va fi folosit ca sediu central pentru Poliția Comunitară Sector 4 începând cu data de 01.06.2006;

**Art. 3** Poliția Comunitară Sector 4 va prelua plata tuturor utilităților aferente spațiului atribuit;

**Art. 4** Predarea spațiului descris la art. 1 și a spațiilor comune aferente imobilului din Str.Vatra Dornei, nr. 8, sector 4 se va face pe baza de protocol încheiat între Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ Sanitare și Creșe Sector 4 și Poliția Comunitară Sector 4, în termen de 60 de zile de la data prezentei.

**Art. 5** Primarul Sectorului 4 , Secretarul Sectorului 4, Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ Sanitare și Creșe Sector 4 și Poliția Comunitara Sector 4



împreună cu direcțiile și serviciile din aparatul propriu vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei conform competențelor

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ

Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate

Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 28/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei  
la H.C.L.S 4 nr. 30 din 30.09.2004

Consiliul Local al sectorului 4 ;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 4 și Referatul de specialitate al Direcției Juridice nr. I.532/13.03.2006;

Analizând Referatul Comisiei de atestare administratori imobile nr. 56/10.02.2006;

Luând act de avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 1 și 7;

Având în vedere prevederile O.G. nr. 85/2001 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare prevederile H.G. nr. 400/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari;

În temeiul dispozițiilor art. 46 alin. (1) și art. 95 alin.(4) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, modificată și completată;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1 - (1)** Se modifică anexa de la Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 30/ 30.09.2004 în sensul că în locul d-nei Grimalschi Ana, se numește dl. Mihoci Claudiu să facă parte din Comisia pentru atestarea administratorilor de imobile.

Celelate prevederi ale Hotărârii nr. 30/2004 rămân nemodificate.

**Art. 2** Comisia astfel completată va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 29/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind modificarea tarifelor de bază pentru închirierea spațiilor  
disponibile aflate în administrarea Direcției Generale de  
Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor  
din Sectorul 4

Consiliul Local al sectorului 4;

Având în vedere expunerea de motive a unui grup de  
consilieri locali ai sectorului 4;

Ținând seama de referatul de specialitate al Direcției  
Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și  
Creșelor din Sectorul 4 înregistrat sub nr. 1760/21.03.2006

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale  
Consiliului Local sector 4;

Luând în considerare HCLS 4 nr. 96/29.09.2005 privind  
închirierea spațiilor disponibile în Unitățile de Învățământ  
Preuniversitar de Stat din sectorul 4;

Având în vedere art. 166 și 167 din Legea învățământului  
nr. 84/1995 cu modificările și completările ulterioare și al legii  
213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia  
cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 46 alin.(3) și art. 95 alin.(4) din Legea nr.  
215/2001 a administrației publice locale, modificată și completată:

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă modificarea tarifelor de bază pentru închirierea spațiilor disponibile aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 și includerea spațiilor excedentare din creșe conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu data prezentei, art. 2 din H.C.L.S. 4 nr.96/29.09.2005 și H.C.L.S. 4 nr. 159/30.10.2003 se abrogă.

**Art. 3** Secretarul sectorului 4, Serviciul Electoral, monitorizare acte administrative, Direcția Economică și Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, Sanitare și Creșelor din Sectorul 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei, conform competențelor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ

Victor TOFAN

Nr. 30/30.03.2006

Contrasemnat pentru legalitate

Secretarul Sectorului 4

Radu DRAGOMIRESCU

**Tarifele de bază pentru închirierea spațiilor disponibile  
aflate în administrarea D.G.A.U.I.S.C. din sectorul 4:**

I. Activități comerciale – desfacere cu amănuntul de produse alimentare și nealimentare

( rechizite si birotica ):

- **Zona 0 – 10 euro/mp;**
- **Zona I - 8 euro/mp;**
- **Zona II - 5 euro/mp;**
- **Zona III - 3 euro/mp.**

Delimitarea zonelor sus-menționate este următoarea:

- **Zona 0 (ultracentrală):** Colegiul Mihai Eminescu, Liceul Ion Creanga, Liceul de Muzica Dinu Lipatti, Liceul de Coregrafie Floria Capsali, Seminarul Teologic Ortodox, Scoala nr. 79, Gradinita nr. 192.
- **Zona I (centrală):** Colegiul Gheorghe Sincai, Liceul Teologic Penticostal Emanuel, Scoala nr. 74, Scoala nr. 100, Gradinita nr. 30, Gradinita nr. 224, Scoala Speciala nr. 3, Gradinita nr. 17, Gradinita nr. 25, Gradinita nr. 26, Gradinita nr. 60

- **Zona II:** Liceul Economic Administrativ Mircea Vulcanescu, Liceul de Metrologie Traian Vuia, Liceul Teologic Adventist, Colegiul Romano Catolic Sf. Iosif, Scoala nr. 36, Scoala nr. 93, Scoala nr. 96, Scoala nr. 97, Scoala nr. 99, Scoala nr. 98, Scoala nr. 108, Scoala nr. 110, Scoala nr. 113, Scoala nr. 119, Scoala nr. 120, Scoala nr. 129, Scoala nr. 133, Scoala nr. 189, Scoala nr. 190, Scoala nr. 194, Gradinita nr. 4, Gradinita nr. 29, Gradinita nr. 62, Gradinita nr. 149, Gradinita nr. 175, Gradinita nr. 199, Gradinita nr. 207, Gradinita nr. 225, Gradinita nr. 227, Gradinita nr. 228, Gradinita nr. 238, Gradinita nr. 243, Gradinita nr. 261, Gradinita nr. 262, Gradinita nr. 263, Scoala Speciala nr. 4, Scoala Speciala nr. 6, Gradinita nr. 193, Gradinita nr. 264;
  - **Zona III** – Colegiul Tehnic Petru Rares, Grupul Scolar Miron Nicolescu, Grupul Scolar Industrial Dacia, Scoala nr. 102, Scoala nr. 109, Scoala nr. 111, Scoala nr. 165, Scoala nr. 308, Gradinita nr. 27, Gradinita nr. 28, Gradinita nr 167, Gradinita nr. 265, Gradinita nr. 166
- II. Tariful de bază pentru închirierea sălilor de clasă este de: **10 euro/oră.**
- III. Tariful de bază pentru închirierea terenurilor de sport este de: **18 euro/oră.**

IV. Tariful de bază pentru închirierea sălilor de sport este de:  
**15 euro/oră.**

V. Tariful de bază pentru închirierea bazinelor de înot este de:

- **100 euro/oră (in eventualitate închirierii in totalitate)**
- **5 euro/ora de persoana**

VI. Spațiile excedentare din creșe se vor închiria cu respectarea obiectului de activitate al creșelor cu un tarif de **2 euro/mp.**

VII. Restul spațiilor disponibile aflate în administrarea D.G.A.U.I.S.C. din sectorul 4, se vor închiria cu un tarif de **2 euro/mp.**

Plata se va face in lei, reprezentând contravaloarea sumelor realizate la licitație si plățile vor fi plătite la cursul zilei valutar afișat de B.N.R. din data când se efectuează plata.

**Prezentele tarife reprezintă baza de plecare a licitațiilor sub care ofertanții nu pot sa liciteze.**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Victor TOFAN



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea listelor beneficiarilor de abonamente lunare sau  
cartele magnetice, acordate în baza Legii nr. 519/2002 de  
aprobare și modificare a O.U.G. nr. 102/1999 privind protecția  
specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap

Consiliul Local al sectorului 4;

Având în vedere expunerea de motive a unui grup de  
consilieri locali din cadrul Consiliului Local al Sectorului 4  
București;

Luând în considerare referatul de specialitate nr.  
419/22.03.2006 al Direcției Generale de Asistență Socială și  
Protecția Copilului sector 4.

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale  
Consiliului Local al Sectorului 4;

În conformitate cu prevederile art.18 alin.(1) lit. j) și ale  
art. 19 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 519/2002 pentru aprobarea și  
modificarea O.U.G nr. 102/1999,

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (2) din Anexa  
nr.1 din Normele metodologice privind modalitatea de acordare a  
gratuității transportului urban cu mijloacele de transport în comun  
de suprafață sau cu metroul și pentru stabilirea cuantumului  
acestei gratuități pentru persoanele cu handicap accentuat și

grav, precum și pentru asistenții personali ai acestora, aprobate prin Ordinul comun nr. 290/609/2003

În temeiul prevederilor art.46 alin.1 și art. 95 alin.2 lit. n din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;

#### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă listele beneficiarilor de gratuități pentru transportul urban cu mijloacele de transport în comun de suprafață pentru perioada 16 februarie - 21 martie 2006, pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, persoanele cu handicap vizual precum și pentru asistenții personali sau însoțitorii acestora care sunt nominalizate în Anexele nr. 1) și 2) ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se aprobă listele beneficiarilor de gratuități pentru transportul urban cu metroul pentru perioada 16 februarie - 21 martie 2006 pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, persoanele cu handicap vizual precum și pentru asistenții personali sau însoțitorii acestora care sunt nominalizate în Anexele nr. 3) și 4) ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a  
Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 31/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare  
al Centrului de Îngrijire și Asistență nr.1, instituție de asistență  
medico-socială și protecție specială a persoanelor cu handicap

Consiliul Local al Sectorului 4;

Având în vedere Referatul de specialitate întocmit de  
Centrul de Îngrijire și Asistență nr.1, precum și Expunerea de  
motive a Primarului Sectorului 4;

Văzând avizele de specialitate ale comisiilor din cadrul  
Consiliului Local Sector 4;

În temeiul dispozițiilor cuprinse în O.U.G. nr.102/1999  
privind protecția socială și încadrarea în muncă a persoanelor cu  
handicap, Legea nr.705/2001 privind sistemul național de  
asistență socială, H.G.R. nr.1215/2002 privind strategia națională  
de protecție socială a persoanelor cu handicap, H.G.R. nr.  
329/2003 prin care s-a aprobat regulamentul de organizare și  
funcționare a instituțiilor de protecție specială a persoanelor cu  
handicap, H.G.R. nr.1007/2005;

Potrivit art. 46 alin.(1) coroborat cu art.95 alin.(2), lit.e din  
Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Îngrijire și Asistență nr.1 conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Secretarul sectorului 4 împreună cu Centrul de Îngrijire și Asistență nr.1, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei, conform competențelor legale.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 32/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al  
CENTRULUI MEDICO-SOCIAL "SF. LUCA",  
din Șos. Berceni nr. 12A, sector 4

Consiliul Local al Sectorului 4;

Având în vedere Referatul de specialitate nr. 167/20.03.2006 al Centrului Medico-Social "Sf. Luca" pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului Medico-Social "Sf. Luca" și Expunerea de motive a Primarului sectorului 4;

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4;

În conformitate cu prevederile art. 13 alin. 2 din Instrucțiunile nr. 1/507/2003 de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2003;

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2), lit. e, coroborat cu art. 46 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, modificată și completată;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Medico-Social "Sf. Luca" conform anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Centrul Medico-Social "Sf. Luca".**

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 33/30.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor Planuri urbanistice de detaliu pe terenuri  
proprietate privată persoane fizice și/sau juridice, terenuri  
domeniul privat al municipiului București și terenuri domeniul  
public al municipiului București situate în municipiul București -  
sectorul 4

Consiliul local al sectorului 4;

Având în vedere Referatele de specialitate ale Direcției  
de Urbanism și Amenajarea Teritoriului avizate de Primarul  
Sectorului 4;

Văzând avizele Comisiei Tehnice de Urbanism și  
Amenajarea Teritoriului ce funcționează în cadrul Primăriei  
sectorului 4;

Având în vedere avizele Comisiei pentru amenajarea  
teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, ale Comisiei  
pentru comerț și protecția consumatorului și ale Comisiei  
juridice, de disciplină, apararea ordinii publice și respectarea  
drepturilor cetățenești;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 50/1991 privind  
autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată în  
2004, cu modificările ulterioare ;



În baza prevederilor Ordinului MLPTL nr.1107/2001 privind unele masuri speciale pentru avizarea si aprobarea documentatiilor de amenajare a teritoriului si urbanism in municipiul Bucuresti si ale Ordinului MLPTL nr. 1943/2001 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 ;

Având în vedere Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 269/21.12.2000;

În baza dispozițiilor art. 46, alin. 1 și 2 și ale art. 95, alin. 2, lit. "i" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;

#### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

#### **H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1** Se aprobă Planurile urbanistice de detaliu pentru IMOBILELE PREVAZUTE ÎN ANEXA LA PREZENTA HOTĂRÂRE situate pe terenuri proprietate privată persoane fizice și/sau juridice, domeniul privat al municipiului București și domeniul public al municipiului București.

**Art. 2** Prezentele documentații reprezintă regulamente de urbanism și nu dau dreptul de construire.

**Art. 3** Perioada de valabilitate a prezentelor documentații de urbanism este de 2 ani .

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a  
Consiliului Local al sectorului 4 din data de 30.03.2006.

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ  
Victor TOFAN

Contrasemnat pentru legalitate  
Secretarul Sectorului 4  
Radu DRAGOMIRESCU

Nr. 34/30.03.2006

## ANEXA LA HOTARAREA NR. 34/30.03.2006

Nr. crt.	Nr./data registratura	SOLICITANT	ADRESA POSTALA	DENUMIRE INVESTITIE	Teren proprietate privata persoane fizice/juridice	Teren domeniul privat MB	Teren domeniul public MB	OBS.
1.	68649/21.12.05	S.C.SD PRESTIGE IMPEX 97 SRL	Dr.Gilaului nr. 7F	HALA P (service auto)	St=1695,65mp 202,59mp- drept servitute			Pers. juridica
2.	60035/09.01.06	SC VICTORIA HOLDING SRL	Sos. Oltenitei nr.4 A	PARCAJ SUPRATERAN +SPATII COMERCIALE+ PASARELA DE LEG. PARCAJ	St=2435,38 mp			Pers. juridica
3.	68608/16.12.05	MATEI MARIA	Str. Tabacarilor nr.16	EXTINDERE SUPRAETAJ SI	St = 216,00mp			Pers. fizica

				MANSARDARE				
4.	67449/06.12.05	S.C. HARD CAMARAD SRL	Str. Tabacariilor nr.25A	LOCUINTA+ BIROURI	St = 771,33mp			<b>Pers.</b> <b>juridica</b>
5.	68431/08.12.05	PETRE MARIAN MARIUS	Str. Alunisului nr.102A	LOCUINTA+ SPATIU COMERCIAL	St = 150,00 mp			<b>Pers.</b> <b>fizica</b>
6.	60857/20.02.06	URSEANU RALUCA	Str. Principatele Unite nr.1	LOCUINTA	St=240,76 mp			<b>Pers.</b> <b>fizica</b>
7.	67560/01.11.05	BADILA SAVU	Str. Nitu Vasile nr.51C	EXTINDERE SHOWROOM	St=1051,94 mp			<b>Pers.</b> <b>fizica</b>
8.	60042/09.01.06	S.C.ROMENERGO MECANIC S.A.	Str.Dumitru Brumarescu nr. 9	<b>EXTINDERE</b> <b>HALA</b> <b>PRODUCTIE</b>	St=96.776,00 mp			<b>Pers.</b> <b>jurica</b>

9.	60063/10.01.06	RADU PAUL	Intr.Poganesi nr.16	LOCUINTA	St=295,49mp			<b>Pers. fizica</b>
10.	60107/12.01.06	S.C.ARCOM S.A.	Str.Dr.Leordeni nr.106	STATIE BETOANE	St=20.850,00 mp			<b>Pers. juridica</b>
11.	60313/24.01.06	DONTU VICTOR	Str.Paius Vasile nr.16	EXTINDERE LOCUINTA	St=270,00mp			<b>Pers. fizica</b>
12.	60420/27.01.06	DAVID MARIAN	Str. Secerisului nr.16	EXTINDERE LOC +SUPRAETAJ	St=195,40mp			<b>Pers. fizica</b>
13.	60431/30.01.06	DINCULESCU SORIN STELIAN	Bd.Marasesti nr.64-66	BIROURI	St=342,79mp			Pers. fizica
14.	60197/18.01.06	SC NASTI MARTON IMPEX SRL	Sos.Vitan- Barzesti nr.5-7	SPALATORIE AUTO SI BIROURI	St=2999,78mp			Pers. juridica
15	67840/10.11.06	PIRVU TUDOR	Str.Straja nr.6G	LOCUINTA SI GARAJ	St=1400,00mp			Pers. fizica

16	61207/07.03.06	ARHIEPISCOPIA BUCURESTILOR	Str. Covasna FN	BISERICA		Reactuali- zare PUD/2003	St=966,00	Pers. juridica
17	66105/22.09.05	GRUPUL EDIT.DE PRESA	Sos. Berceni x Sos Oltenitei	AMPLASARE CHIOSC PRESA			St=14,60 mp	Pers. juridica
18	68664/22.12.05	GRUPUL EDIT.DE PRESA	Sos. Giurgiului nr.119	AMPLASARE CHIOSC PRESA			St=14,60 mp	Pers. juridica
19	68661/22.12.05	GRUPUL EDIT.DE PRESA	Bd-ul D. Cantemir x B-dul Marasesti	AMPLASARE CHIOSC PRESA			St=14,60 mp	Pers. juridica
20.	68660/22.12.05	GRUPUL EDIT.DE PRESA	Sos.Viilor – str. Dumitru Botez	AMPLASARE CHIOSC PRESA			St=8,36 mp	Pers. fizica
21.	60729/13.02.06	FUNDATIA DE TINERET A MUN.BUCURESTI	Cal. Serban – Voda nr. 213-217	IMOBIL S+P+9E	St=2100mp			Pers. juridica

22.	62452/19.04.05	MUNTEANU ANTOANETA CAMELIA	Str. Radului nr.15	LOCUINTA	St= 232,70mp			Pers. fizica
23.	68233/28.11.05	SC CAVAR &IMPEX SRL	Str.Turnu Magurele nr.14	BAZA SPORTIVA	St=2712,91mp			Pers. fizica
24.	62973/12.05.05	SC POMPE INSTAL SRL	Bd. Metalurgiei nr.79	IMOBIL - BIROURI	St= 1591,78mp			Pers. juridica
25.	68577/05.11.05	VASILIU BUJOR ELENA	Cal. Serban-Voda nr.114-116	BIROURI S+P+6E	St= 560,00mp			Pers. fizica

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Victor TOFAN

**SUMAR**



## CONSILIUL LOCAL SECTOR 6/PRIMĂRIA SECTOR 6

### SUMAR

<b>HOTĂRÂREA Nr. 34 din 02.03.2006</b> privind Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificat pe anul 2006 (anexa pe CD).....	220
<b>HOTĂRÂREA Nr. 35 din 02.03.2006</b> privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc O și, Bloc C", situate în Zona A, cartierul "Constantin Brâncuși", construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe.....	244
<b>HOTĂRÂREA Nr. 36 din 02.03.2006</b> privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții: "Ansamblul de locuințe din Str. Dealul Țugulea nr. 27".....	262
<b>HOTĂRÂREA Nr. 37 din 02.03.2006</b> referitor la aprobarea Acordului de Principiu privind preluarea în administrare a terenului situat în str. Virtuții nr. 22, Sector 6 (anexa pe CD).....	265
<b>HOTĂRÂREA Nr. 38 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – "Prelungirea Ghencea nr. 65B, sectorul 6" pentru construire locuințe colective, pe un teren în suprafață de 15977 m.p. proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	267
<b>HOTĂRÂREA Nr. 39 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – "str. Reveriei nr. 14, sectorul 6" pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 315,67 m.p. proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	270
<b>HOTĂRÂREA Nr. 40 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu (planșă modificatoare) "str. Valea Danului nr. 21, sectorul 6" pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 800,04 m.p. proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	273
<b>HOTĂRÂREA Nr. 41 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – "str. Valea Furcii nr. 8, sectorul 6" pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 458,52 m.p. proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	276
<b>HOTĂRÂREA Nr. 42 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – "sos. Virtuții nr. 46A, sectorul 6" pentru construire birouri, pe un teren în suprafață de 146 m.p., proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	279
<b>HOTĂRÂREA Nr. 43 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu "str. Cap. Zăgănescu Pavel nr. 1, sectorul 6" pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 338 m.p., proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	282

<b>HOTĂRÂREA Nr. 44 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu “str.Margelelor nr,105C, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 400 m.p., proprietate privată persoane fizice.....	285
<b>HOTĂRÂREA Nr. 45 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – “str. Fumureni nr.8A, sectorul 6” pentru extindere si supraetajare locuință, pe un teren în suprafață de 195,31 m.p., proprietate privată persoane fizice.....	288
<b>HOTĂRÂREA Nr. 46 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – “str. Albiței nr.5, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 500 m.p., proprietate privată persoane fizice (anexa pe CD).....	291
<b>HOTĂRÂREA Nr. 47 din 02.03.2006</b> privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu – “str. Valea Ialomitei f.n., sectorul 6” pentru construire biserică și centru parohial, pe un teren în suprafață de 2.255 m.p., domeniul privat al municipiului București, aflat în administrarea Consiliului Local Sector 6, conform Hotărârii Guvernului României nr. 1263/18.10.2005 (anexa pe CD).....	294
<b>HOTĂRÂREA Nr. 48 din 23.03.2006</b> privind alegerea președintelui de ședință.....	297
<b>HOTĂRÂREA Nr. 49 din 23.03.2006</b> privind Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2006 (anexa pe CD).....	298
<b>HOTĂRÂREA Nr. 50 din 23.03.2006</b> privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor “Bloc D și Bloc P”, situate în Zona A, cartierul “Constantin Brâncuși”, construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe.....	345
<b>HOTĂRÂREA Nr. 51 din 23.03.2006</b> privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local Sector 6 nr. 237/17.11.2005 privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor “Bloc E, Bloc F și Bloc G”, situate în Zona A, cartierul “Constantin Brâncuși”, construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe.....	363
<b>HOTĂRÂREA Nr. 52 din 23.03.2006</b> privind aprobarea regulamentului de emiterie al Acordului de funcționare sezonier pentru expunere lăzi frigorifice, standuri de expunere în fața spațiilor comerciale, terase sezoniere pentru agenții economici (indiferent de forma de organizare).....	371
<b>HOTĂRÂREA Nr. 53 din 23.03.2006</b> pentru aprobarea acordării de scutiri la plata dobânzilor și penalităților de întârziere, datorate de către persoanele fizice cu venituri reduse, ca urmare a neachitării până la data de 31 decembrie 2005, a impozitului pe clădirile folosite ca domiciliu și a impozitului pe terenul aferent acestora.....	380

<b>HOTĂRÂREA Nr. 54 din 23.03.2006</b> pentru aprobarea scutiilor de la plata impozitelor pe clădirile și terenurile aparținând contribuabililor persoane fizice, pe anul 2006, cărora le-au fost afectate imobilele situate pe raza teritorială a sectorului 6, datorită inundațiilor produse la sfârșitul lunii septembrie 2005.....	384
<b>HOTĂRÂREA Nr. 55 din 23.03.2006</b> privind acordarea unor sume cu titlu de ajutor conform Legii nr. 116/2002 pentru cetățenii cu domiciliul stabil pe raza sectorului 6, ca măsuri de prevenire și combatere a marginalizării sociale.....	402
<b>HOTĂRÂREA Nr. 56 din 29.03.2006</b> privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, aprobat prin H.C.L.S. 6 nr. 213/27.10.2005.....	409

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificat pe anul 2006

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sector 6 și Referatul de specialitate al Direcției Economic și Administrativ.

Văzând avizul comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Sector 6, Prevederile Legii nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, ale Legii bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, ale O.U.G nr. 45/2003 privind Finanțele Publice Locale, ale H.C.G.M.B. nr. 1/2006 privind repartizarea pe bugete componente a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat aprobate municipiului București prin Legea bugetului de stat pe anul 2006, ale H.C.G.M.B. nr. 2/2006 privind repartizarea pe bugete componente a sumelor din cota defalcată din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale sectoarelor și bugetul municipiului București (bugetul propriu al C.G.M.B.) pe anul 2006.

În temeiul art. 46, alin. 3, art. 95, alin. 2 lit. "d" și alin. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Bugetul Local de venituri și cheltuieli rectificat al sectorului 6 pe anul 2006 în suma de 306.752,70 mii lei RON, atât la venituri cât și la cheltuieli (Anexa 131/01).

**Art. 2** Se aprobă Bugetul rectificat al creditelor externe și interne (Împrumuturi interne) pe anul 2006 în sumă de 177.375,71 mii lei RON (Anexa 131/03).

**Art. 3** Se aprobă lista de investiții pe anul 2006, conform Anexelor nr. 1, 1a și 1b.

**Art. 4** Anexele 131/01, 131/03, 2 și 1, 1a și 1b fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** Primarul Sectorului 6 și Direcția Economic și Administrativ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Nr.: 34  
Data: 02.03.2006

**BUGETUL CREDITELOR EXTERNE SI INTERNE  
PE ANUL 2006**

-mii RON-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Rand	Cod indicator	AN	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4
CREDITE EXTERNE SI INTERNE –TOTAL (rd.11+173)	<b>1</b>		177,375.71	0,00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 12+174)	<b>2</b>	70	177,375.71	0,00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 13+175)	<b>3</b>	71	177,375.71	0,00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
Active fixe (rd. 14+176)	<b>4</b>	71.01	177,375.71	0,00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
Constructii	<b>5</b>	71.01.01	155,033.89	0.00	45,334.84	58,728.63	50,970.42
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>6</b>	71.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>7</b>	71.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>8</b>	71.01.30	22,341.82	0.00	14,011.53	8,335.53	4.60
DIN CARE:	<b>9</b>		0.00				
	<b>10</b>		0.00				

CREDITE EXTERNE (rd. 20+32+52+67+90+108+127+141+153)	<b>11</b>		0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 21+33+53+68+94+109+128+142+154)	<b>12</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 22+34+54+69+92+110+129+143+155)	<b>13</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 23+35+55+70+93+111+130+144+156)	<b>14</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>15</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>16</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>17</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>18</b>	71.01.30	0.00				
	<b>19</b>		0.00				
Autoritati publice si actiuni externe (rd. 29)	<b>20</b>	51.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 22)	<b>21</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 23)	<b>22</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 24+...+27)	<b>23</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>24</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>25</b>	71.01.02	0.00				

Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>26</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>27</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>28</b>		0.00				
Autoritati executive si legislative	<b>29</b>	51.06.01	0.00				
Autoritati executive	<b>30</b>	51.06.01.03	0.00				
	<b>31</b>		0.00				
Invatamant ( rd. 41+44+48+50)	<b>32</b>	65.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 34)	<b>33</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 35)	<b>34</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 36+..+39)	<b>35</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>36</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>37</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>38</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>39</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>40</b>		0.00				



Invatamant prescolar si primar (rd. 42+43)	<b>41</b>	65.06.03	0.00				
Invatamant prescolar	<b>42</b>	65.06.03.01	0.00				
Invatamant primar	<b>43</b>	65.06.03.02	0.00				
Invatamant secundar (rd. 45+46)	<b>44</b>	65.06.04	0.00				
Invatamant secundar inferior	<b>45</b>	65.06.04.01	0.00				
Invatamant secundar superior	<b>46</b>	65.06.04.02	0.00				
Invatamant profesional	<b>47</b>	65.06.04.03	0.00				
Invatamant nedefinibil prin nivel (rd. 49)	<b>48</b>	65.06.07	0.00				
Invatamant special	<b>49</b>	65.06.07.04	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	<b>50</b>	65.06.50	0.00				
	<b>51</b>		0.00				
Sanatate (rd. 61+63)	<b>52</b>	66.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 54)	<b>53</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 55)	<b>54</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 56+..+59)	<b>55</b>	71.01	0.00				

Constructii	<b>56</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>57</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>58</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>59</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>60</b>		0.00				
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (rd. 62)	<b>61</b>	66.06.06	0.00				
Spitale generale	<b>62</b>	66.06.06.01	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii ( rd. 64+65)	<b>63</b>	66.06.50	0.00				
Crese	<b>64</b>	66.06.50.03	0.00				
Alte institutii si actiuni sanitare	<b>65</b>	66.06.50.50	0.00				
	<b>66</b>		0.00				
Cultura, recreere si religie (rd. 76+87+88)	<b>67</b>	67.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 69)	<b>68</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 70)	<b>69</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 71+..+74)	<b>70</b>	71.01	0.00				

Constructii	<b>71</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>72</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>73</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	<b>74</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>75</b>		0.00				
Servicii culturale (rd. 77 la 86)	<b>76</b>	67.06.03	0.00				
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	<b>77</b>	67.06.03.02	0.00				
Muzee	<b>78</b>	67.06.03.03	0.00				
Institutii publice de spectacole si concerte	<b>79</b>	67.06.03.04	0.00				
Scoli populare de arta si meserii	<b>80</b>	67.06.03.05	0.00				
Case de cultura	<b>81</b>	67.06.03.06	0.00				
Camine culturale	<b>82</b>	67.06.03.07	0.00				
Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	<b>83</b>	67.06.03.08	0.00				
Consolidarea si restaurarea munumentelor istorice	<b>84</b>	67.06.03.12	0.00				
Centre culturale	<b>85</b>	67.06.03.14	0.00				

Alte servicii culturale	<b>86</b>	67.06.03.60	0.00				
Servicii religioase	<b>87</b>	67.06.06	0.00				
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	<b>88</b>	67.06.50	0.00				
	<b>89</b>		0.00				
Asigurari si asistenta sociala (rd. 99+100+101+105)	<b>90</b>	68.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 92)	<b>91</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 93)	<b>92</b>	71	0.00				
Active fixe	<b>93</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>94</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>95</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>96</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	<b>97</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>98</b>		0.00				
Asistenta acordata persoanelor in varsta	<b>99</b>	68.06.04	0.00				
Asistenta sociala pentru familie si copii	<b>100</b>	68.06.06	0.00				

Prevenirea excluderii sociale (rd. 102 la 104)	<b>101</b>	68.06.15	0.00				
Cantine de ajutor social	<b>102</b>	68.06.15.02	0.00				
Servicii sociale	<b>103</b>	68.06.15.04	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul prevenirii excluderii sociale	<b>104</b>	68.06.15.50	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	<b>105</b>	68.02.50	0.00				
	<b>106</b>		0.00				
	<b>107</b>		0.00				
Locuinte, servicii si dezvoltare publica ( rd. 117+120+123+124+125)	<b>108</b>	70.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 110)	<b>109</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 111)	<b>110</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 112+..+115)	<b>111</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>112</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>113</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>114</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	<b>115</b>	71.01.30	0.00				

	<b>116</b>		0.00				
Locuinte (rd. 118+119)	<b>117</b>	70.06.03	0.00				
Dezvoltarea sistemului de locuinte	<b>118</b>	70.06.03.01	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	<b>119</b>	70.06.03.30	0.00				
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (rd. 121+122)	<b>120</b>	70.06.05	0.00				
Alimentare cu apa	<b>121</b>	70.06.05.01	0.00				
Amenajari hidrotehnice	<b>122</b>	70.06.05.02	0.00				
Iluminat public si electrificari rurale	<b>123</b>	70.06.06	0.00				
Alimentare cu gaze naturale in localitati	<b>124</b>	70.06.07	0.00				
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	<b>125</b>	70.06.50	0.00				
	<b>126</b>		0.00				
Protectia mediului (rd. 136+139)	<b>127</b>	74.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 129)	<b>128</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 130)	<b>129</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 131+..+134)	<b>130</b>	71.01	0.00				

Constructii	<b>131</b>	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	<b>132</b>	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	<b>133</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	<b>134</b>	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	<b>135</b>		0.00				
Salubritate si gestiunea deseurilor (rd. 137+138)	<b>136</b>	74.06.05	0.00				
Salubritate	<b>137</b>	74.06.05.01	0.00				
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	<b>138</b>	74.06.05.02	0.00				
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	<b>139</b>	74.06.06	0.00				
	<b>140</b>		0.00				
Actiuni generale economice, comerciale si de munca (rd.150)	<b>141</b>	80.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 143)	<b>142</b>	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 144)	<b>143</b>	71	0.00				
Active fixe (rd. 145+..+148)	<b>144</b>	71.01	0.00				
Constructii	<b>145</b>	71.01.01	0.00				

Masini echipamente si mijloace de transport	146	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	147	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	148	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	149		0.00				
Actiuni generale, economice si comerciale ( rd. 151)	150	80.06.01	0.00				
Prevenirea si combatere inundatii si ingheturi	151	80.06.01.06	0.00				
	152		0.00				
Transporturi ( rd. 162+166+168)	153	84.06	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 155)	154	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 156)	155	71	0.00				
Active fixe (rd. 157+..+160)	156	71.01	0.00				
Constructii	157	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	158	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	159	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	160	71.01.30	0.00				



Din total capitol:	161		0.00				
Transport rutier (rd. 163 la 165)	162	84.06.03	0.00				
Drumuri si poduri	163	84.06.03.01	0.00				
Transport in comun	164	84.06.03.02	0.00				
Strazi	165	84.06.03.03	0.00				
Transport aerian (rd. 167)	166	84.06.06	0.00				
Aviaticia civila	167	84.06.06.02	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	168	84.06.50	0.00				
	169		0.00				
VII. REZERVE, EXCEDENT/ DEFICIT	170	96.06	0.00				
DEFICIT	171	99.06	0.00				
	172		0.00				
CREDITE INTERNE (rd. 182+193+214+229+250+265+283+297+309)	173		177,375.71	0.00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 183+194+215+230+251+266+284+298+310)	174	70	177,375.71	0.00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 184+195+216+231+252+267+285+299+311)	175	71	177,375.71	0.00	59,336.37	67,064.32	50,975.02

Active fixe (rd. 185+196+217+232+253+268+286+300+312)	176	71.01	177,375.71	0.00	59,336.37	67,064.32	50,975.02
Constructii	177	71.01.01	155,033.89	0.00	45,334.84	58,728.63	50,970.42
Masini echipamente si mijloace de transport	178	71.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	179	71.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	180	71.01.30	22,341.82	0.00	14,001.53	8,335.69	4.60
	181		0.00				
Autoritati publice si actiuni externe (rd. 191)	182	51.07	8,375.00	0.00	4,061.00	4,314.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 184)	183	70	8,375.00	0.00	4,061.00	4,314.00	0.00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 185)	184	71	8,375.00	0.00	4,061.00	4,314.00	0.00
Active fixe (rd. 186+..+189)	185	71.01	8,375.00	0.00	4,061.00	4,314.00	0.00
Constructii	186	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	187	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	188	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	189	71.01.30	8,375.00		4,061.00	4,314.00	
Din total capitol:	190		0.00				

Autoritati executive si legislative	191	51.07.01	8,375.00	0.00	4,061.00	4,314.00	0.00
	192		0.00				
Invatamant ( rd. 120+205+209+210+212)	193	65.07	6,918.26	0.00	0.00	257.30	6,660.96
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 195)	194	70	6,918.26	0.00	0.00	257.30	6,660.96
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 196)	195	71	6,918.26	0.00	0.00	257.30	6,660.96
Active fixe (rd. 197+...+200)	196	71.01	6,918.26	0.00	0.00	257.30	6,660.96
Constructii	197	71.01.01	6,660.96				6,660.96
Masini echipamente si mijloace de transport	198	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	199	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	200	71.01.30	257.30			257.30	
Din total capitol:	201		0.00				
Invatamant prescolar si primar (rd. 203+204)	202	65.07.03	6,918.26	0.00	0.00	257.30	6,660.96
Invatamant prescolar	203	65.07.03.01	6,918.26			257.30	6,660.96
Invatamant primar	204	65.07.03.02	0.00				
Invatamant secundar (rd. 206 la 208)	205	65.07.04	0.00				

Invatamant secundar inferior	206	65.07.04.01	0.00				
Invatamant secundar superior	207	65.07.04.02	0.00				
Invatamant profesional	208	65.07.04.03	0.00				
Invatamant postliceal	209	65.07.05	0.00				
Invatamant nedefinibil prin nivel (rd. 211)	210	65.07.07	0.00				
Invatamant special	211	65.07.07.04	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	212	65.07.50	0.00				
	213		0.00				
Sanatate (rd. 223+225)	214	66.07	0.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 216)	215	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 217)	216	71	0.00				
Active fixe (rd. 218+..+220)	217	71.01	0.00				
Constructii	218	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	219	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	220	71.01.03	0.00				

Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	221	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	222		0.00				
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (rd. 224)	223	66.07.06	0.00				
Spitale generale	224	66.07.06.01	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (rd. 226+227)	225	66.07.50	0.00				
Crese	226	66.07.50.03	0.00				
Alte institutii si actiuni sanitare	227	66.07.50.50	0.00				
	228		0.00				
Cultura, recreere si religie (rd. 238+248)	229	67.07	11,363.09	0.00	5,250.00	6,113.09	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 231)	230	70	11,363.09	0.00	5,250.00	6,113.09	0.00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 232)	231	71	11,363.09	0.00	5,250.00	6,113.09	0.00
Active fixe (rd. 233+..+236)	232	71.01	11,363.09	0.00	5,250.00	6,113.09	0.00
Constructii	233	71.01.01	10,000.00		5,000.00	5,000.00	
Masini echipamente si mijloace de transport	234	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	235	71.01.03	0.00				

Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	236	71.01.30	1,363.09		250.00	1,113.09	
Din total capitol:	237		0.00				
Servicii culturale (rd. 239 la 247)	238	67.07.03	0.00				
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	239	67.07.03.02	0.00				
Muzee	240	67.07.03.03	0.00				
Institutii publice de spectacole si concerte	241	67.07.03.04	0.00				
Scoli populare de arta si meserii	242	67.07.03.05	0.00				
Case de cultura	243	67.07.03.06	0.00				
Camine culturale	244	67.07.03.07	0.00				
Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	245	67.07.03.08	0.00				
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	246	67.07.03.12	0.00				
Alte servicii culturale	247	67.07.03.30	0.00				
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	248	67.07.50	11,363.09		5,250.00	6,113.09	
	249		0.00				
Asigurari si asistenta sociala (rd. 259 la 269)	250	68.07	3,352.41	0.00	325.29	222.00	2,805.12

CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 252)	251	70	3,352.41	0.00	325.29	222.00	2,805.12
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 253)	252	71	3,352.41	0.00	325.29	222.00	2,805.12
Active fixe (rd. 254+..+257)	253	71.01	3,352.41	0.00	325.29	222.00	2,805.12
Constructii	254	71.01.01	2,805.12				2,805.12
Masini echipamente si mijloace de transport	255	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	256	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	257	71.01.30	547.29		324.29	222.00	
Din total capitol:	258		3,352.41	0.00	325.29	222.00	2,805.12
Asistenta acordata persoanelor in varsta	259	68.07.04	180.72		180.72		
Asistenta sociala pentru familie si copii	260	68.07.06	144.57		144.57		
Crese		68.02.11	3,027.12			222.00	2,805.12
Prevenirea excluderii sociale (rd. 262+263)	261	68.07.15	0.00				
Cantine de ajutor social	262	68.07.15.02	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul prevenirii excluderii sociale	263	68.07.15.50	0.00				
	264		0.00				

Locuinte, servicii si dezvoltare publica (rd. 274+277+280+281)	265	70.07	43,446.43	0.00	1,924.22	8,418.20	33,104.01
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 267)	266	70	43,446.43	0.00	1,924.22	8,418.20	33,104.01
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 268)	267	71	43,446.43	0.00	1,924.22	8,418.20	33,104.01
Active fixe (rd. 269+...+272)	268	71.01	43,446.43	0.00	1,924.22	8,418.20	33,104.01
Constructii	269	71.01.01	40,088.31		1,000.00	5,988.90	33,099.41
Masini echipamente si mijloace de transport	270	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	271	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	272	71.01.30	3,358.12		924.22	2,429.30	4.60
Din total capitol:	273		43,446.43	0.00	1,924.22	8,418.20	33,104.01
Locuinte (rd. 275+276)	274	70.07.03	11,350.00	0.00	1,350.00	5,000.00	5,000.00
Dezvoltarea sistemului de locuinte	275	70.07.03.01	11,350.00	0.00	1,350.00	5,000.00	5,000.00
Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	276	70.07.03.30	0.00				
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (rd. 278+279)	277	70.07.05	1,172.02	0.00	114.22	528.90	528.90
Alimentare cu apa	278	70.07.05.01	1,172.02		114.22	528.90	528.90
Amenajari hidrotehnice	279	70.07.05.02	0.00				



Iluminat public si electrificari rurale	280	70.07.06	929.20			464.60	464.60
Alimentare cu gaze naturale in localitati	281	70.07.07	0.00				
		70.07.50	29,995.21		460.00	2,424.70	27,110.70
	282		0.00				
Protectia mediului (rd. 292+295)	283	74.07	7,275.54	0.00	302.47	3,486.54	3,486.53
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 285)	284	70	7,275.54	0.00	302.47	3,486.54	3,486.53
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 286)	285	71	7,275.54	0.00	302.47	3,486.54	3,486.53
Active fixe (rd. 287+...+290)	286	71.01	7,275.54	0.00	302.47	3,486.54	3,486.53
Constructii	287	71.01.01	6,973.07			3,486.54	3,486.53
Masini echipamente si mijloace de transport	288	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	289	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	290	71.01.30	302.47		302.47		
Din total capitol:	291		0.00				
Salubritate si gestiunea deseurilor (rd. 293+294)	292	74.07.05	0.00				
Salubritate	293	74.07.05.01	0.00				

Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	294	74.07.05.02	0.00				
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	295	74.07.06	7,275.54		302.47	3,486.54	3,486.53
	296		0.00				
Actiuni generale economice, comerciale si de munca (rd. 306)	297	80.07	0.00	0.00			
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 299)	298	70	0.00	0.00			
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 300)	299	71	0.00	0.00			
Active fixe (rd. 301+..+304)	300	71.01	0.00	0.00			
Constructii	301	71.01.01	0.00				
Masini echipamente si mijloace de transport	302	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	303	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	304	71.01.30	0.00				
Din total capitol:	305		0.00				
Actiuni generale, economice si comerciale (rd. 307)	306	80.07.01	0.00				
Prevenire si combatere inundatii si ingheturi	307	80.07.01.06	0.00				
	308		0.00				
Transporturi (rd. 318+322+324)	309	84.07	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 311)	310	70	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40

TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 312)	311	71	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40
Active fixe (rd. 313+...+316)	312	71.01	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40
Constructii	313	71.01.01	88,506.43		39,334.84	44,253.19	4,918.40
Masini echipamente si mijloace de transport	314	71.01.02	0.00				
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	315	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	316	71.01.30	8,138.55		8,138.55		
Din total capitol:	317		0.00				
Transport rutier (rd. 319 la 321)	318	84.07.03	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40
Drumuri si poduri	319	84.07.03.01	0.00				
Transport in comun	320	84.07.03.02	0.00				
Strazi	321	84.07.03.03	96,644.98	0.00	47,473.39	44,253.19	4,918.40
Transport aerian	322	84.07.06	0.00				
Aviatia civila	323	84.07.06.02	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	324	84.07.50	0.00				
	325		0.00				
VII. REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	326	96.07	0.00				
DEFICIT	327	99.07	0.00				
			0.00				

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc O și, Bloc C", situate în Zona A, cartierul "Constantin Brâncuși", construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și Referatul de specialitate al Serviciului Repartizare, Reglementare Spațiu Locativ și cu Altă Destinație;

Luând în considerare prevederile "art. 15", din Hotărârea Guvernului nr. 60/2004, privind modificarea și completarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare, modificată prin H.G. nr. 816/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 144/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 123/2005, precum și pe cele ale Hotărârii Consiliului Local Sector 6 nr. 189/20.09.2005;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1263/18.10.2005, publicată în Monitorul Oficial nr.

947/25.10.2005 și Protocoalele nr. 64881 și 64873 din 31.10.2005,

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6;

În temeiul "art. 46", alin. 1, "art. 95", alin. 2, lit. "n" și "art. 95" alin. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

#### H o t ă r ă ș t e:

**Art. 1** Se aprobă Listele de repartizare ale locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc O și Bloc C", situate în Zona A, cartierul Constantin Brâncuși", conform Anexelor 1 și 2.

**Art. 2** Au fost incluși în prezentele liste solicitanții care au făcut dovada, pe baza documentelor prezentate pentru reverificarea situației din dosar, că îndeplinesc criteriile restrictive prevăzute de legislația în vigoare, fiind îndreptățiți să beneficieze de locuințe realizate în cadrul Programului de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe.

**Art. 3** Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art. 4** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6, Comisia Socială de analiză a cererilor de locuințe și Serviciul Repartizare, Reglementare Spațiu Locativ și cu Altă Destinație vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, potrivit competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 35

Data: 02.03.2006

ANEXA NR. 1

la H.C.L. S. 6 nr. 35/02.03.2006

BLOCUL "O" - 50 garsoniere

- 16 apartamente 2 camere

Nr. apart.	Structura apartament	Etaj	Beneficiar	Nr. cerere	Componența familiei beneficiarului
1	2 camere	Parter	POPA CRISTINA	40853/31.03. 2004	SOȚ+SOȚIE+ COPII
2	2 camere	Parter	STAICU GEORGETA	50090/27.06. 2003	SOȚ+SOȚIE+ COPII
3	Garsonieră	Parter	MUNTEANU	41582/07.04.	SINGUR

			FLORIN LIVIU	2004	
4	Garsonieră	Parter	HATINGHER ANDREI CLAUDIU	59310/30.09. 2004	SINGUR
5	Garsonieră	Parter	EFTIMIE STELA LĂCRĂMIOARA	60782/13.10. 2004	SINGURĂ
6	Garsonieră	Parter	PARASCHIVOIU ELENA MANUELA	63901/10.11. 2004	SINGURĂ
7	Garsonieră	Parter	BRÂNDUȘOIU ALINA	61839/15.10. 2003	SINGURĂ
8	Garsonieră	Parter	NEAGU MARIA MAGDALENA	50239/30.06. 2004	SINGURĂ
9	Garsonieră	Parter	BORȘAN SORIN BOGDAN	36892/26.02. 2004	SINGUR
10	Garsonieră	Parter	NICOLAU ROXANA CORNELIA	51354/09.07. 2003	SINGURĂ



11	Garsonieră	Parter	PETRE VASILE RĂZVAN	51763/15.07. 2003	SINGUR
12	Garsonieră	Parter	STAVRE NECULINA	53249/18.09. 2003	MAMĂ+COPII
13	2 camere	Parter	ROTARU ION CRISTIAN	52653/22.07. 2003	SOȚ+SOȚIE+ COPII
14	2 camere	Parter	ANDREI DANIELA FLORENTINA	39129/17.03. 2004	MAMĂ+COPII
15	2 camere	Etaj 1	GHEORGHE IONEL	44134/29.04. 2004	SOȚ+SOȚIE
16	2 camere	Etaj 1	MARCHIDAN DANIEL OVIDIU	45960/13.05. 2004	SOȚ+SOȚIE
17	Garsonieră	Etaj 1	MUNTEANU MIHAELA	65879/25.11. 2003	SINGURĂ
18	Garsonieră	Etaj 1	CHIRIAC BOGDAN VASILE	35397/16.02. 2004	SINGUR

19	Garsonieră	Etaj 1	CHIRIȚĂ MIHAI GUSTIN	40357/24.03. 2005	SINGUR
20	Garsonieră	Etaj 1	MORARIU IOANA RALUCA	39901/21.03. 2005	SINGURĂ
21	Garsonieră	Etaj 1	BOTEA MARIA MONICA	58266/10.09. 2003	SINGURĂ
22	Garsonieră	Etaj 1	DOCZE ANCA EUGENIA	47735/01.06. 2004	SINGURĂ
23	Garsonieră	Etaj 1	IVAN CORINA	38947/14.03. 2005	SINGURĂ
24	Garsonieră	Etaj 1	ZĂPODEANU GINA	59397/23.09. 2003	SINGURĂ
25	Garsonieră	Etaj 1	FRĂȚILĂ IULIA MELANIA	63979/10.11. 2004	SINGURĂ
26	Garsonieră	Etaj 1	DOMENICO DIANA	48598/10.06. 2004	SINGURĂ

27	2 camere	Etaj 1	BUCUR DANIEL	46702/20.05. 2004	SOȚ+SOȚIE
28	2 camere	Etaj 1	CERCEL GABRIEL	47170/26.05. 2004	SOȚ+SOȚIE
29	2 camere	Etaj 2	NIȚĂ OLGA PETRA	47503/27.05. 2004	MAMĂ+COPII
30	2 camere	Etaj 2	TUĐOĐE MARICEL	49016/16.06. 2004	SOȚ+SOȚIE+ COPII
31	Garsonieră	Etaj 2	FLOREA DRAGOȘ MARIUS	38774/12.03. 2005	SINGUR
32	Garsonieră	Etaj 2	RĂUȚĂ ALINA	40610/25.03. 2005	SINGURĂ
33	Garsonieră	Etaj 2	BODEA FLORINA IOANA	56887/07.09. 2004	SINGURĂ
34	Garsonieră	Etaj 2	ILIESCU MĂDĂLINA	35591/16.02. 2005	SINGURĂ

			LAURA		
35	Garsonieră	Etaj 2	BOGDAN ALINA	58277/20.09. 2004	SINGURĂ
36	Garsonieră	Etaj 2	MITITELU DANIELA	58662/16.09. 2003	SINGURĂ
37	Garsonieră	Etaj 2	VÂNĂTORU DANIEL	60502/02.10. 2003	SINGUR
38	Garsonieră	Etaj 2	NEAGU DORINA MONICA	54849/17.08. 2004	SINGURĂ
39	Garsonieră	Etaj 2	SELEȘI COSMIN OVIDIU	66917/10.12. 2004	SINGUR
40	Garsonieră	Etaj 2	MĂGUREANU EMIL IONEL	60814/13.10. 2004	SINGUR
41	2 camere	Etaj 2	PIRNEA PETRE	59839/05.10. 2004	SOȚ+SOȚIE
42	2 camere	Etaj 2	BURETE MARIUS	50236/30.06.	SOȚ+SOȚIE

			LUCIAN	2004	
43	2 camere	Etaj 3	PORUMB ANA MARIA	50431/01.07. 2004	MAMĂ+COPIL
44	2 camere	Etaj 3	GRIGORE ALINA ALEXANDRA	50866/07.07. 2004	SOȚ+SOȚIE
45	Garsonieră	Etaj 3	NICOLAE CRISTIAN	35873/17.02. 2005	SINGUR
46	Garsonieră	Etaj 3	ALEXANDRU LAURA	57168/09.09. 2004	SINGURĂ
47	Garsonieră	Etaj 3	PETREANU AUREL	48661/12.06. 2003	SINGUR
48	Garsonieră	Etaj 3	ȘERBACOV EMIL ALEXANDRU	50366/01.07. 2003	SINGUR
49	Garsonieră	Etaj 3	MUȘAT DALIA LOREDANA	41342/06.04. 2004	SINGURĂ
50	Garsonieră	Etaj 3	NIȚESCU LUCIA	62859/02.11.	SINGURĂ

			GABRIELA	2004	
51	Garsonieră	Etaj 3	BĂRĂCEANU ROXANA GEORGETA	46971/25.05. 2004	SINGURĂ
52	Garsonieră	Etaj 3	STANA MIHAELA	49183/17.06. 2004	SINGURĂ
53	GARSONIERĂ	Etaj 3	COCOȘ LUCIANA ANA MARIA	55114/19.08. 2004	SINGURĂ
54	Garsonieră	Etaj 3	CIOBOTARU DAN CRISTIAN	61823/21.10. 2004	SINGUR
55	2 camere	Etaj 3	SVÂRLEFUS FĂNEL CORNEL	56369/01.09. 2004	SOȚ+SOȚIE
56	2 camere	Etaj 3	STANCU MARIAN DANIEL	50038/29.06. 2004	SOȚ+SOȚIE+ COPII
57	Garsonieră	Mansardă	MIHAI MIHAELA	63879/10.11.	SINGURĂ

				2004	
58	Garsonieră	Mansardă	IONESCU GEORGE DAN	50018/26.06. 2003	SINGUR
59	Garsonieră	Mansardă	DIMA CRISTIANA MIHAELA	45959/13.05. 2004	SINGURĂ
60	Garsonieră	Mansardă	BELEI ANDREEA EMANUELA	53485/04.08. 2004	SINGURĂ
61	Garsonieră	Mansardă	FIRESCU CORNELIA STELUȚA	36232/21.02. 2005	SINGURĂ
62	Garsonieră	Mansardă	BRATU MIHAI	61387/19.10. 2004	SINGUR
63	Garsonieră	Mansardă	VĂIDEANU ALIN MIHAI	64505/15.11. 2004	SINGUR
64	Garsonieră	Mansardă	DESIDERIU ȘANDOR	38475/10.03. 2005	SINGURĂ

			ALEXANDRA DANIELA		
65	Garsonieră	Mansardă	BEJAN OCTAVIAN NICOLAE	46719/20.05. 2004	SINGUR
66	Garsonieră	Mansardă	ROȘU LAURENȚIU JEAN	61055/14.10. 2004	SINGUR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Constantin Moisă



BLOCUL "C" - 10 GARSONIERE

- 16 apartamente 2 camere

- 10 apartamente 3 camere

Nr. apart	Structura apartament	Etaj	Beneficiar	Nr. cerere	Componența familiei beneficiarului
1	2 camere	PARTER	BURAGA GINA- MARLENA	62048/26.10.2004	Soț+soție+ 2 copii
2	2 camere	PARTER	FIFIALĂ ANDREI- MARIUS	62281/27.10.2004	Soț+soție

3	3 camere	Parter	GHIOLDĂ CLAUDIA- CRISTINA	49235/19.06.2003	Soț+soție+2 copii
4	Garsonieră	Parter	CIUTĂ MONICA- ANDREEA	47455/27.05.2004	Singură
5	Garsonieră	Parter	NICOLEANU ANCA	64044/11.11.2004	Singură
6	3 camere	Parter	POPA MARIETA	49615/24.06.2003	Soț+soție+1copil
7	2 camere	Parter	SANDA PAUL- DRAGOȘ	63912/10.11.2004	Soț+soție
8	2 camere	Parter	VOICU LIVIU-PETRE	36618/23.02.2005	Soț+soție+1copil
9	2 camere	Etaj 1	NASOKU SIMONA- ALEXANDRA	39101/15.03.2005	Soț+soție
10	2 camere	Etaj 1	NUȚU LIANA	39220/16.03.2005	Soț+soție
11	3 camere	Etaj 1	PUIU OCTAVIAN- FELICIAN	50513/02.07.2003	Soț+soție+1copil
12	Garsonieră	Etaj 1	GHIOCA VICTORIA	41195/01.04.2004	Singură

13	Garsonieră	Etaj 1	DINU DOREL- DORINEL	63722/09.11.2004	Singur
14	3 camere	Etaj 1	CĂLDĂRARU LAURENȚIU- PARASCHIV	55583/20.08.2003	Soț+soție+copil
15	2 camere	Etaj 1	IORGA CRISTIAN	54431/07.08.2003	Soț+soție
16	2 camere	Etaj 1	PANĂ MARIA-ANGELA	55121/14.08.2003	Soț+soție+copil
17	2 camere	Etaj 2	PĂDURARIU DOINA	45598/16.09.2003	Soț+soție+copil
18	2 camere	Etaj 2	CENUȘE DAN- VALENTIN	57624/02.10.2003	Soț+soție+copil
19	3 camere	Etaj 2	EFTIMIE LEONID	40543/25.09.2003	Soț+soție+copil
20	Garsonieră	Etaj 2	PITULESCU TUDOR- RAOUL	58811/24.09.2004	Singur
21	Garsonieră	Etaj 2	VLĂSCEANU DANIEL- MARIUS	54890/17.08.2004	Singur
22	3 camere	Etaj 2	BACIU DANIEL	35985/19.02.2004	Soț+soție+copil

23	2 camere	Etaj 2	BĂRĂCEANU IONUȚ- NICOLAE	46972/25.05.2004	Soț+soție
24	2 camere	ETAJ 2	LEȘEANU FLORENTINA	61761/21.10.2004	Soț+soție
25	2 camere	Etaj 3	CONDREA RALUCA- SORINA	61812/21.10.2004	Soț+soție+copil
26	2 camere	Etaj 3	PĂDURARIU GABRIEL-CORNEL	38035/07.03.2005	Soț+soție
27	3 camere	Etaj 3	RADA VASILE	40715/30.03.2004	Soț+soție+copil
28	Garsonieră	Etaj 3	ROMAN CRISTIAN	40340/24.03.2005	Singur
29	Garsonieră	Etaj 3	MIHAI FLORIN	56349/09.09.2003	Singur
30	3 camere	Etaj 3	LIȚĂ LUCIAN- CONSTANTIN	45601/12.05.2004	Soț+soție+2copii
31	2 camere	Etaj 3	RĂDOI ILIE	35929/19.02.2004	Soț+soție+copil
32	2 camere	Etaj 3	IVANOV (FOSTĂ IORDACHE)	52331/18.07.2003	Soț+soție+copil

			ECATERINA- MARINELA		
33	3 camere	Mansardă	STROE ADRIAN	50991/07.07.2004	Soț+soție+3copii
34	Garsonieră	Mansardă	DINU MIHAELA	61691/14.01.2004	Singură
35	Garsonieră	Mansardă	IOSIF ADRIANA- DANIELA	41827/08.04.2004	Singură
36	3 camere	Mansardă	DIACONESCU MIRCEA	51782/16.07.2004	Soț+soție+2copii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Constantin Moisă

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului  
de investiții: "Ansamblul de locuințe din  
Str. Dealul Țugulea nr. 27"

Având în vedere Expunerea de motive prezentată de  
Primarul Sectorului 6 a Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate al Direcției  
Investiții;

Văzând avizele comisiilor de specialitate, ale Consiliului  
Local Sector 6;

În conformitate cu prevederile art. 40, alin. (I) din O.U.G.  
nr. 45/2003 privind Finanțele Publice Locale;

În temeiul prevederilor art. 95 lit. "i", precum și  
art. 46 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația  
publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai  
obiectivului de investiții: "Ansamblul de locuințe din Str.

Dealul Țugulea nr. 27", așa cum rezultă din Raportul de expertiză tehnică-evaluare, întocmit de SOCIETATEA GENERALĂ A EXPERTILOR TEHNICI S.A.

**Art. 2** Finanțarea obiectivului de investiții, prevăzut la Art. 1 se face din credit intern sau extern.

**Art. 3** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6, Direcția Investiții și Direcția Economic și Administrativ, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 36

Data:02.03.2006

## INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

DENUMIRE OBIECTIV: ANSAMBLUL DE LOCUINȚE  
AMPLASAMENT: TEREN AFLAT IN PROPRIETATEA MUNICI-  
PIULUI BUCUREȘTI SI IN ADMINISTRAREA CONSILIULUI  
LOCAL SECTOR 6 SITUAT IN STR. DEALUL TUGULEA NR.27  
SUPRAFAȚA CONSTRUITA DESFĂȘURATA: 14,223.16 mp Adc  
SUPRAFAȚA UTILA TOTALA: 7.857,54 mp Au

NUMĂR NIVELURI: P+7-8 etaje

NUMĂR TRONSOANE: 4

NUMĂR UNITĂȚI LOCATIVE: 132

VALOARE TOTALA INVESTIȚII:

18.337.723 RON/5.219.218 EURO

din care C+M

16.215.182 RON/4.632.193 EURO

DIN CARE LUCRĂRI EXECUTATE ANTERIOR:

5.339.609 RON/1.519.741 EURO

LUCRĂRI REST DE EXECUTAT:

12.998.114 RON/3.699.477 EURO

DURATA DE REALIZARE: 12 luni

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Constantin Moisă



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

HOTĂRÂRE

referitor la aprobarea Acordului de Principiu privind preluarea în  
administrare a terenului situat în str. Virtuții nr. 22, Sector 6

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției  
Tehnice - Serviciul Evidență patrimoniu sector și întocmire  
documentații și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6;

Văzând avizul Comisiilor de Specialitate ale Consiliului  
Local Sector 6;

Potrivit prevederilor art. 46 (2) și art. 95 (2) lit. "f", din  
Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,  
modificată și completată, cât și a dispozițiilor Legii nr. 24/2000  
privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor  
normative;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă ACORDUL DE PRINCIPIU în vederea  
preluării în administrare a terenului în suprafață de 1092, 81 mp,  
situat în str. Virtuții nr. 22, Sector 6.

**Art. 2** Se împuternicește Primarul Sectorului 6 să semneze Protocolul de predare-primire a terenului ce face obiectul art. 1.

**Art. 3** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6, împreună cu Direcția Tehnică - Serviciul evidență patrimoniu sector și întocmire documentații vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor acordate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr.: 37

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“Prelungirea Ghencea nr. 65B, sectorul 6” pentru construire locuințe colective, pe un teren în suprafață de 15977 m.p. proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “Prelungirea Ghencea nr. 65B, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 31757/1/22/23.01.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/107/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "Prelungirea Ghencea nr. 65B, sectorul 6", pentru construire

locuințe colective, comerț și servicii, pe un teren în suprafață de 15.977 m.p. proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr.: 38

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Reveriei nr. 14, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 315,67 m.p. proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Reveriei nr. 14, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 52126/1/10/23.01.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al Sectorului 6 nr. ST/101/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Reveriei nr. 14, sectorul 6", pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 315,67 m.p. proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 39

Data: 02.03.2006



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu (planșă modificatoare) “str. Valea Danului nr. 21, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 800,04 m.p. proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu (planșă modificatoare): “str. Valea Danului nr. 21, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 68817/14/20/12.12.2005;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/99/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu (planșă modificatoare) – “str. Valea Danului nr. 21, sectorul 6”, pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 800,04 m.p. proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
“c” din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 40

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Valea  
Furcii nr. 8, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un  
teren în suprafață de 458,52 m.p. proprietate  
privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Valea Furcii nr. 8, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 70320/1/2/23.01.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/100/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Valea Furcii nr. 8, sectorul 6", pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 458,52 m.p. proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 41

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“sos. Virtuții nr. 46A, sectorul 6” pentru construire birouri, pe un teren în suprafață de 146 m.p., proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “Șos. Virtuții nr. 46A, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 31609/1/24/23.01.2006;

- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/106/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

#### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "Șos. Virtuții nr. 46A, sectorul 6", pentru construire birouri, pe un teren în suprafață de 146 m.p., proprietate privată persoane fizice.



**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 42

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Cap. Zăgănescu Pavel nr. 1, sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 338 m.p., proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Cap. Zăgănescu Pavel nr. 1, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 72260/1/15/23.01.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/103/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Cap. Zăgănescu Pavel nr. 1, sectorul 6", pentru construire locuință, pe

un teren în suprafață de 338 m.p., proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr.: 43

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Margelelor nr.105C, sectorul 6” pentru construire locuință,  
pe un teren în suprafață de 400 m.p., proprietate  
privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Margelelor nr. 105C, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 67963/14/3/12.12.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/102/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Margelelor nr. 105C, sectorul 6", pentru construire locuință, pe un

teren în suprafață de 400 m.p., proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr.: 44

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Fumureni nr.8A, sectorul 6” pentru extindere si supraetajare locuință, pe un teren în suprafață de 195,31 m.p., proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Fumureni nr. 8A, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 56767/1/4/23.01.2006;

- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/104/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Fumureni nr. 8A, sectorul 6", pentru extindere locuință, pe un

teren în suprafață de 195,31 m.p., proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Constantin Moisă

Gheorghe Floricică

Nr.: 45

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Albiței nr.5,  
sectorul 6” pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de  
500 m.p., proprietate privată persoane fizice

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Albiței nr.5, sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 72299/1/3/23.01.2006;
- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/102/08.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu – "str. Albiței nr. 5, sectorul 6", pentru construire locuință, pe un teren în suprafață de 500 m.p., proprietate privată persoane fizice.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 46

Data: 02.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu –“str. Valea Ialomiței f.n., sectorul 6” pentru construire biserică și centru parohial, pe un teren în suprafață de 2.255 m.p., domeniul privat al municipiului București, aflat în administrarea Consiliului Local Sector 6, conform Hotărârii Guvernului României nr. 1263/18.10.2005

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sectorului 6 și Referatul de specialitate al Direcției Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, prin care se propune aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu: “str. Valea Ialomiței f.n., sector 6”;

Văzând avizele obținute de la:

- Comisia Tehnică de Urbanism a sectorului 6 nr. 70897/1/5/23.01.2006;

- Comisia nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al sectorului 6 nr. ST/88/01.02.2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1107/01.08.2001 privind unele măsuri speciale pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului în municipiul București;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicată;
- PUG – Municipiul București aprobat H.C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000.
- PUZ "Coordonator – sector 6" aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 213/2005.

În temeiul prevederilor art. 95 alin. (2) litera "i", combinat cu art. 46 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu —"str. Valea Ialomiței f.n., sectorul 6" pentru construire biserică și centru parohial, pe un teren în suprafață de 2.255 m.p., domeniul privat

al municipiului București, aflat în administrarea Consiliului Local Sector 6, conform Hotărârii Guvernului României nr.1263/18.10.2005.

**Art. 2** Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

**Art. 3** Documentațiile de urbanism aprobate anterior devin nule de drept.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr.: 47

Data: 02.03.2006



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind alegerea președintelui de ședință

În temeiul art. 37 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Articol unic** Se alege în funcția de președinte de ședință pe o perioadă de 3 luni, începând cu data de 01.04.2006 dl. consilier Novac Ștefan Tiberiu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Nr.: 48

Data: 23.03.2006

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

HOTĂRÂRE

privind Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat  
pe anul 2006

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sector 6 și Referatul de specialitate al Direcției Economic și Administrativ;

Văzând avizul comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Sector 6;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, ale Legii bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, ale O.U.G nr. 45/2003 privind Finanțele Publice Locale, ale H.C.G.M.B. nr. 1/2006 privind repartizarea pe bugete componente a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat aprobate municipiului București prin Legea bugetului de stat pe anul 2006, ale H.C.G.M.B. nr. 2/2006 privind repartizarea pe bugete componente a sumelor din cota defalcată din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale sectoarelor și bugetul municipiului București (bugetul propriu al C.G.M.B.) pe anul 2006.

În temeiul art. 46, alin. 3, art. 95, alin. 2 lit. "d" și alin. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Bugetul Local de venituri și cheltuieli rectificat al sectorului 6 pe anul 2006 în suma de 307.886,71 mii lei RON, atât la venituri cât și la cheltuieli (Anexa 131/01).

**Art. 2** Se aprobă Bugetul rectificat al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii în sumă de 10.042,50 mii lei RON, atât la venituri cât și la cheltuieli (Anexa 131/02).

**Art. 3** Se aprobă Bugetul rectificat al creditelor externe și interne (împrumuturi interne) pe anul 2006 în sumă de 194.525,71 mii lei RON (Anexa 131/03).

**Art. 4** Se aprobă lista de investiții pe anul 2006, conform Anexelor nr. 1, 1a și 1b.

**Art. 5** Se aprobă detalierea cheltuielilor pe capitole, subcapitole, articole și alineate conform Anexei nr. 2.

**Art. 6** Anexele 131/01, 131/02, 131/03, 2 și 1, 1a și 1b fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7** Primarul Sectorului 6 și Direcția Economic și Administrativ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 49

Data: 23.03.2006

BUGETUL LOCAL DETALIAT LA VENITURI PE CAPITOLE SI SUBCAPITOLE SI LA CHELTUIELI  
PE CAPITOLE, TITLURI, ARTICOLE DE CHELTUIELI, SUBCAPITOLE SI PARAGRAFE PE ANUL  
2006

-mii RON-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod Rand	Cod indicator	AN	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4
<b>TOTAL VENITURI (rd.3+76+82)</b>	<b>1</b>	00.01	307,886.71	88,930.26	84,369.25	66,434.25	68,152.95
<b>VENITURI PROPRII (rd.3-rd.23+rd.76)</b>	<b>2</b>	48.02	229,350.71	64,885.26	56,558.25	55,058.25	52,848.95
<b>I.VENITURI CURENTE(rd.4+42)</b>	<b>3</b>	00.02	295,233.71	86,110.01	81,193.00	63,108.00	64,822.70
<b>A.VENITUEI FISCALE(rd.5+16+22+39)</b>	<b>4</b>	00.03	289,523.71	84,688.01	79,764.00	61,679.00	63,392.70
<b>A1.IMPOZIT PE VENIT,PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL(rd.6+9+13)</b>	<b>5</b>	00.04	145,723.71	43,134.01	36,500.00	35,000.00	31,089.70
<b>A1.1 IMPOZIT PE VENIT,PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE(rd7)</b>	<b>6</b>	00.05	0,00				
<b>Impozit pe profit(rd8)</b>	<b>7</b>	00.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit de la agenti economici	<b>8</b>	01.02.01	0,00				

<b>A1.2IMPOZIT PE VENIT,PROFIT,SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANEFIZICE(rd.10)</b>	<b>9</b>	00.06	145,723.71	43,134.01	36,500.00	35,000.00	31,089.70
<b>Cote si sume defalcate din impozitul pe venit(rd.11+12)</b>	<b>10</b>	04.02	145,723.71	43,134.01	36,500.00	35,000.00	31,089.70
Cote defalcate din impozitul pe venit	<b>11</b>	04.02.01	101,773.71	31,134.01	26,000.00	25,000.00	19,639.70
Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	<b>12</b>	04.02.04	43,950.00	12,000.00	10,500.00	10,000.00	11,450.00
<b>A.1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT,PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL(rd.14)</b>	<b>13</b>	00.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Alte impozite pe venit,profit si castiguri din capital de la personae fizice(rd.15)</b>	<b>14</b>	05.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte impozite pe venit,profit si castiguri din capital de la personae fizice	<b>15</b>	05.02.50	0,00				
<b>A.3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE(rd.20)</b>	<b>16</b>	00.09	56,050.00	14,812.50	13,212.50	13,212.50	14,812.50
<b>Impozite si taxe pe proprietate(rd.21a rd24)</b>	<b>17</b>	07.02	56,050.00	14,812.50	13,212.50	13,212.50	14,812.50
Impozit pe cladiri	<b>18</b>	07.02.01	35,000.00	9,500.00	8,000.00	8,000.00	9,500.00
Impozit pe terenuri	<b>19</b>	07.02.02	7,000.00	1,800.00	1,700.00	1,700.00	1,800.00
Taxe judiciare de timbru,taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	<b>20</b>	07.02.03	14,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
Alte taxe si impozite pe proprietate	<b>21</b>	07.02.50	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50
<b>A.4IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII(rd.26+33+35+38)</b>	<b>22</b>	00.10	82,173.00	23,347.25	28,657.25	12,072.25	16,096.25

<b>Sume defalcate din TVA (rd27 la rd32)</b>	<b>23</b>	11.02	70,888.00	22,476.00	25,886.00	9,301.00	13,225.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul judetelor si Municipiului Bucuresti	<b>24</b>	11.02.01	0,00	CGMB			
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor,oraselor,municipiilor si sectoarelor municipiului Bucuresti	<b>25</b>	11.02.02	70,888.00	22,476.00	25,886.00	9,301.00	13,225.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru subventionarea energiei termice livrate populatiei	<b>26</b>	11.02.03	0,00	CGMB			
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru sistemele centralizate de productie si distributie a energiei termice	<b>27</b>	11.02.04	0,00				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	<b>28</b>	11.02.05	0,00				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	<b>29</b>	11.02.06	0,00				
<b>Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii(rd.34)</b>	<b>30</b>	12.02	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25
Taxe hoteliere	<b>31</b>	12.02.07	5,00	1,25	1,25	1,25	1,25
<b>Taxe pe servicii specifice(rd36+37)</b>	<b>32</b>	15.02	220.00	55.00	55,00	55,00	55,00
Impozit pe spectacole	<b>33</b>	15.02.01	220.00	55.00	55,00	55,00	55,00
Alte taxe pe servicii specifice	<b>34</b>	15.02.50	0,00				

<b>Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati(rd 39)</b>	<b>35</b>	16.02	11,060.00	2,815.00	2,715.00	2,715.00	2,815.00
Taxa asupra mijloacelor de transport	<b>36</b>	16.02.02	5,000.00	1,300.00	1,200.00	1,200.00	1,300.00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	<b>37</b>	16.02.03	6,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
Taxe pe	<b>38</b>	16.02.50	60.00	15.00	15.00	15.00	15.00
<b>A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE(rd43)</b>	<b>39</b>	00.11	5,577.00	1,394.25	1,394.25	1,394.25	1,394.25
<b>Alte impozite sit axe fiscale (rd44)</b>	<b>40</b>	18.02	5,577.00	1,394.25	1,394.25	1,394.25	1,394.25
Alte impozite si taxe	<b>41</b>	18.02.50	5,577.00	1,394.25	1,394.25	1,394.25	1,394.25
<b>C.VENITURI NEFISCALE(rd.46+55)</b>	<b>42</b>	00.12	5,710.00	1,422.00	1,429.00	1,429.00	1,430.00
<b>C1.VENITURI DIN PROPRIETATE(rd.47+53)</b>	<b>43</b>	00.13	750.00	187.50	187.50	187.50	187.50
<b>Venituri din proprietate(rd48 Ila rd 52)</b>	<b>44</b>	30.02	750.00	187.50	187.50	187.50	187.50
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societatilor si companiilor natiunale	<b>45</b>	30.02.01	0,00				
Restituiri de fonduri din finantarea bugetara a anilor precedenti	<b>46</b>	30.02.03	200.00	50.00	50.00	50.00	50.00
Venituri din concesiuni si inchirieri	<b>47</b>	30.02.05	550.00	137.50	137.50	137.50	137.50
Venituri din dividende	<b>48</b>	30.02.08	0,00				



Alte venituri din proprietate	<b>49</b>	30.02.50	0,00				
<b>Venituri din dobanzi(rd 54)</b>	<b>50</b>	31.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi	<b>51</b>	31.02.03	0.00				
<b>C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICC(rd56+64+67+72+75)</b>	<b>52</b>	00.14	4,960.00	1,234.50	1,241.50	1,241.50	1,242.50
<b>Venituri din prestari de servicii si alte activitati (rd57 la rd 63)</b>	<b>53</b>	33.02	1,105.00	276.25	276.25	276.25	276.25
Venituri din prestari de servicii	<b>54</b>	33.02.08	700.00	175.00	175.00	175.00	175.00
Contributia partintilor sau sustinatorilor legali pentru intretinerea copiilor in crese	<b>55</b>	33.02.10	400.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Contributia persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	<b>56</b>	33.02.12	0,00				
Taxe din activitati cadastrale si agricultura	<b>57</b>	33.02.2 4	0,00				
Contributia lunara a parintilor pentru intretinerea copiilor in unitatile de protectie sociala	<b>58</b>	33.02.27	0,00				
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata,imputatii si despagubiri	<b>59</b>	33.02.28	5.00	1.25	1.25	1.25	1.25
Alte venituri din prestari servicii si alte activitati	<b>60</b>	33.02.50	0.00				
<b>Venituri din taxe administrative,eliberari premise(rd.65+66)</b>	<b>61</b>	34.02	1,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00
Taxe extrajudiciare de timbru	<b>62</b>	34.02.0.2	1,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00

Alte venituri din taxe administrative,eliberari permise	<b>63</b>	34.02.50	0.00				
<b>Amenzi,penalitati si confiscari(68 la rd.71)</b>	<b>64</b>	35.02	1,605.00	401.25	401.25	401.25	401.25
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	<b>65</b>	35.02.01	1,600.00	400.00	400.00	400.00	400.00
Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intirziere a declaratiei de impozite si taxe	<b>66</b>	35.02.02	5.00	1.25	1.25	1.25	1.25
Incasari din valorificarea bunurilor confiscate,abandonate si alte sume constatate odata cu confiscarea potrivit legii	<b>67</b>	35.02.03	0.00				
Alte amenzi,penalitati si confiscari	<b>68</b>	35.05.50	0.00				
Diverse venituri(rd73+74)	<b>69</b>	36.02	1,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	<b>70</b>	36.02.05	0.00				
Alte venituri	<b>71</b>	36.02.50	1,000.00	250.00	250.00	250.00	250.00
Venituri din ajutoare de stat recuperate	<b>72</b>	36.02.11	0.00				
<b>Transferuri voluntare, altele decit subventiile(rd76+77)</b>	<b>73</b>	37.02	250.00	57.00	64.00	64.00	65.00
Donatii si sponsorizari	<b>74</b>	37.02.01	250.00	57.00	64.00	64.00	65.00
Alte transferuri voluntare	<b>75</b>	37.02.50	0.00				
<b>II.VENITURI DIN CAPITAL(rd 79)</b>	<b>76</b>	00.15	5,005.00	1,251.25	1,251.25	1,251.25	1,251.25

<b>Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.80 la rd.83)</b>	<b>77</b>	39.02	5,005.00	1,251.25	1,251.25	1,251.25	1,251.25
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	<b>78</b>	39.02.01	5.00	1..25	1..25	1..25	1..25
Venituri din vanzarea locuintelor construite din fondurile statului	<b>79</b>	39.02.03	0.00				
Venituri din privatizare	<b>80</b>	39.02.04	0.00				
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al statului	<b>81</b>	39.02.07	5,000.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00
<b>IV.SUBVENTII (rd90)</b>	<b>82</b>	00.17	7,648.00	1,569.00	1,925.00	2,075.00	2,079.00
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.91+105)</b>	<b>83</b>	00.18	7,648.00	1,569.00	1,925.00	2,075.00	2,079.00
<b>Subventii de la bugetul de stat (rd.92+101)</b>	<b>84</b>	42.02	7,648.00	1,569.00	1,925.00	2,075.00	2,079.00
<b>A. De capital(rd 93la rd 100)</b>	<b>85</b>	00.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Retehnologizarea centralelor termice si electrice de termoficare	<b>86</b>	42.02.01	0.00				
Investitii finantate partial din imprumutului externe	<b>87</b>	42.02.03	0.00				
Aeroporturi de interes local	<b>88</b>	42.02.04	0.00				
Planuri si regulamente de urbanism	<b>89</b>	42.02.05	0.00				
Strazi care se vor amenaja in perimetrele destinate constructiilor de cvartale de locuinte noi	<b>90</b>	42.02.06	0.00				

Finantarea programului de pietruire a drumurilor comunale si alimentare cu apa a satelor	<b>91</b>	42.02.09	0.00				
Finantarea actiunilor privind reducerea riscului seismic al constructiilor existente cu destinatie de locuinta	<b>92</b>	42.02.10	0.00				
<b>B. Curente (rd.102 la rd 104)</b>	<b>93</b>	00.20	7,648.00	1,569.00	1,925.00	2,075.00	2,079.00
Finantarea drepturilor acodate persoanelor cu handicap	<b>94</b>	42.02.21	7,648.00	1,569.00	1,925.00	2,075.00	2,079.00
Subventii primite din Fondul de Interventie	<b>95</b>	42.02.28	0.00				
Finantarea lucrarilor de cadastru imobiliar	<b>96</b>	42.02.29	0.00				
<b>Subventii de la alte administratii (rd.106 la rd.109)</b>	<b>97</b>	43.02	0.00	0.00	0.00	0.000	0.00
Subventii primite de la bugetele consiliilor judetene pentru protectia copilului	<b>98</b>	43.02.01	0.00				
Subventii de la bugetul asigurarilor pentru somaj catre bugetele locale, pentru finantarea programelor pentru ocuparea temporara a fortei de munca	<b>99</b>	43.02.04	0.00				
Subventii primite de la alte bugete locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	<b>100</b>	43.02.07	0.00				
	<b>101</b>		0.00				
<b>TOTAL</b> <b>CHELTUIELI(rd171+233+264+402+471)</b>	<b>102</b>	49.02	307,886.71	117,446.62	81,673.16	60,022.80	48,744.13

<b>CHELTUIELI CURENTE</b>	<b>103</b>	01	272,865.70	105,593.21	67,099.83	54,158.46	46,014.20
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	<b>104</b>	10	115,633.49	45,593.26	30,353.62	23,352.60	16,334.01
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (rd.175+193+237+251+268+307+331+370+40 6+442+475+497+521+53)	<b>105</b>	20	119,801.72	53,698.21	26,790.39	19,239.89	20,073.23
<b>TITLUL III DOBANZI (rd 218)</b>	<b>106</b>	30	16,769.98	937.85	4,629.94	6,240.14	4,962.05
Dobanzi aferente datoriei publice interne (rd 219)	<b>107</b>	30.01	16,769.98	937.85	4,629.94	6,240.14	4,962.05
Dobanzi aferente datoriei publice externe(rd 220)	<b>108</b>	30.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte dobanzi( rd221)	<b>109</b>	30.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL IV SUBVENTII (rd 498+538)</b>	<b>110</b>	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii pentru acoperirea diferentelor de prêt si tarif(rd 499+539)	<b>111</b>	40.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA ( rd 194)</b>	<b>112</b>	50	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale (rd 195)	<b>113</b>	50.04	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE</b>	<b>114</b>	51	2,442.50	460.10	638.75	645.50	698.15
Transferuri cuente(rd.177+197+226+270+309+333+372+ 408+444+501+541+570)	<b>115</b>	51.01	2,442.50	460.10	638.75	645.50	698.15
Transferuri catre institutii	<b>116</b>	51.01.01	2,442.50	460.10	638.75	645.50	698.15

publice(rd178+198+271+334+373+409+445+502+542+571)							
Actiuni de sanatate (rd 310)	<b>117</b>	51.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului (rd227)	<b>118</b>	51.01.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuridin bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap(rd228)	<b>119</b>	51.01.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de exterema dificultate(rd 199)	<b>120</b>	51.01.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI(rd.272+335+374+410+446+476+503+572)</b>	<b>121</b>	55	0.00	0.00			
<b>A.Transferuri interne(rd.273+336+375+411+447+504+544+573)</b>	<b>122</b>	55.01	0.00				
Programe cu finantare rambursabila(rd 376)	<b>123</b>	55.01.03	0.00				
Programe PHARE(rd.377+448)	<b>124</b>	55.01.08	0.00				
Investitii ale regiilor autonome si societatilor comerciale cu capital de stat ( rd412+449+505+545)	<b>125</b>	55.01.12	0.00				
Programe de dezvoltare (rd 477)	<b>126</b>	55.01.13	0.00				

Fond Roman de Dezvoltare Sociala (rd.574)	<b>127</b>	55.01.15	0.00				
Alte transferuri curente interne (rd 274+337+378+413+450+479+546+575)	<b>128</b>	55.01.18	0.00				
<b>TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA (rd 275+311+379)</b>	<b>129</b>	57	10,955.41	3,050.59	2,866.00	2,883.07	2,155.75
<b>Ajutoare sociale (rd 276+312+380)</b>	<b>130</b>	57.02	10,955.41	3,050.59	2,866.00	2,883.07	2,155.75
Ajutoare sociale in numerar(rd381)	<b>131</b>	57.02.01	5,411.50	1,429.25	1,240.75	1,360.75	1,380.75
Ajutoare sociale in natura (rd 277+313)	<b>132</b>	57.02.02	5,543.91	1,621.34	1,625.25	1,522.32	775.00
<b>TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd 278+338+382+576)</b>	<b>133</b>	59	3,254.60	851.20	819.13	795.26	789.01
<b>Burse (rd 279)</b>	<b>134</b>	59.0 1	757.00	354.30	152.23	128.36	122.11
<b>Ajutoare pentru daune provocate de calamitatile naturale (rd 577)</b>	<b>135</b>	59.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Asociatii si fundatii(rd 280+339++383)</b>	<b>136</b>	59.11	570.00	15.00	185.00	185.00	185.00
<b>Sustinerea cultelor( rd340)</b>	<b>137</b>	59.12	1,427.60	356.90	356.90	356.90	356.90
<b>Contributii la salarizarea personalului neclerical(rd 341)</b>	<b>138</b>	59.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		59.22	500.00	125.00	125.00	125.00	125.00
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL(rd 179+200+238+252+281+314+342+384+414+ 451+480+506+522+547+578)</b>	<b>139</b>	70	34,050.61	11,610.81	14,330.73	5,621.74	2,487.33

<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd 180+201+239+253+282+315+343+385+415+482+481+507+523+548+579)</b>	140	71	34,050.61	11,610.81	14,330.73	5,621.74	2,487.33
<b>Active fixe (rd181+202+240+254+283+316+344+386+416+453+482+508+524+549+580)</b>	141	71.01	34,050.61	11,610.81	14,330.73	5,621.74	2,487.33
Constructii(rd.182+203+241+255+284+317+345+387+417+454+483+509+550+581)	142	71.01.01	21,670.93	7,986.91	8,061.40	4,081.74	1,540.88
Masini,echipamente si mijloace de transport(rd183+204+242+256+285+318+346+388+418+455+484+510+551+582)	143	71.01.02	5,074.70	1,710.20	2,018.80	740.50	605.20
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale(184+205+243+257+286+319+347+389+419+456+485+511+552+583)	144	71.01.03	3,397.75	1,018.00	1,514.00	527.00	338.75
Alte active fixe(inclusiv reparatii) capitale(rd.185+206+244+258+287+320+348+390+420+457+486+512+553+584)	145	71.01.30	3,907.23	895.70	2,736.53	272.50	2.50
<b>TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.421+458+544)</b>	146	72	0.00	0.			
<b>Active financiare(rd 422+459+555)</b>	147	72.01	0.00	0.			
Participare la capitalul social al societatiilor comerciale( rd.423+460+556)	148	72.01.01	0.00	0.			
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (rd207+424+461+585)</b>	149	79	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60
<b>TITLUL XII IMPRUMUTURI (rd586)</b>	150	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii(rd.587)	151	80.03	0.00				
Alte imprumuturi(rd.588)	152	80.30	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE (rd.208+425+462)</b>	153	81	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60
Rambursari de credite externe(rd.209+426+463)	154	81.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rambursari de credite interne(rd.210+427+464)	155	81.02	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60
<b>TITLUL XIV REZERVE,EXCEDENT/DEFICIT(rd.532)</b>	156	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rezerve(rd.597)	157	91.01	0.00				
Excedent(rd.598)	158	92.01	0.00				
Deficit(rd.599)	159	93.01	0.00				
	160		0.00				
	161		0.00				
<b>Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE(rd.172+190+223+248)</b>	162	50.02	41,010.62	12,771.11	12,223.14	8,892.08	7,124.29
Autoritati publice si actiuni externe (rd.187)	163	51.02	31,585.12	9,519.61	9,688.64	6,843.58	5,533.29
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.174 la rd.176)</b>	164	01	24,851.00	7,037.41	6,588.72	5,983.58	5,241.29

<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	165	10	15,108.50	4,471.09	3,889.89	3,477.08	3,270.44
<b>TITLUL II BUNURI SI SEVICII</b>	166	20	7,300.00	1,918.82	2,098.83	1,909.00	1,373.35
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(rd.177)</b>	167	51	2,442.50	647.50	600.00	597.50	597.50
<b>Transferuri curente(rd.178)</b>	168	51.01	2,442.50	647.50	600.00	597.50	597.50
Transferuri catre institutii publice	169	51.01.01	2,442.50	647.50	600.00	597.50	597.50
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.180)</b>	170	70	6,734.12	2,482.20	3,099.92	860.00	292.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.181)</b>	171	71	6,734.12	2,482.20	3,099.92	860.00	292.00
<b>Active fixe(rd.182 la 185)</b>	172	71.01	6,734.12	2,482.20	3,099.92	860.00	292.00
Constructii	173	71.01.01	2,746.30	1,299.30	610.00	550.00	287.00
Masini,echipamente si mijloace de transport	174	71.01.02	1,092.00	32.20	1,054.80	2.50	2.50
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	175	71.01.03	1,117.00	335.00	747.00	35.00	
Alte active fixe (inclusive reparatii capitale)	176	71.01.30	1,778.82	815.70	688.12	272.50	2.50
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	177	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	178	81	0.00				
Rambursari de credite externe	179	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	180	81.02	0.00				

Din total capitol:	181		31,585.12	9,519.61	9,688.64	6,843.58	5,533.29
<b>Autoritati executive si legislative(rd.188)</b>	182	51.02.01	31,585.12	9,519.61	9,688.64	6,843.58	5,533.29
Autoritati executive	183	51.02.01.03	31,585.12	9,519.61	9,688.64	6,843.58	5,533.29
	184		0.00				
<b>Alte servicii publice generale(rd.212 la rd.216)</b>	185	54.02	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.192 la rd.194+rd.196)</b>	186	01	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	187	10	0.00				
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	188	20	0.00				
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA (rd.195)</b>	189	50	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale</b>	190	50.04	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.197 )</b>	191	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Transferuri curente(rd.198+199)</b>	192	51.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri catre institutii publice	193	51.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate	194	51.01.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.201)</b>	195	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.202)</b>	196	71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Active fixe (rd.203 la 206)</b>	197	71.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Constructii	198	71.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Masini,echipamente si mijloace de transport	199	71.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	200	71.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	201	71.01.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.208)</b>	202	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE (rd.209+210)</b>	203	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Rambursari de credite externe</b>	204	81.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Rambursari de credite interne</b>	205	81.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<i>Din total capitol:</i>	206		4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale</b>	207	54.02.05	4,008.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00	1,002.00
<b>Fond pentru garantarea imprumuturilor externe,contractate/garantate de stat</b>	208	54.02.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Fond pentru garantarea imprumuturilor externe,contractate/garantate de administratiile publice</b>	209	54.02.07	0.00				

<b>Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor</b>	210	54.02.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Alte servicii publice generale</b>	211	54.02.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi (rd.219 la 221)</b>	213	55.02	16,769.98	937.85	4,629.94	6,240.14	4,962.05
<b>Dobanzi aferente datoriei publice interne</b>	214	30.01	16,769.98	937.85	4,629.94	6,240.14	4,962.05
<b>Dobanzi aferente datoriei publice externe</b>	215	30.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Alte dobanzi</b>	216	30.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	217		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Transferuri cu caracter general intre diferite nivele ale administratiei (rd.230+231)</b>	218	56.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (rd.225)	219	01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.226)</b>	220	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Transferuri curente (rd.227+228)</b>	221	51.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	222	51.01.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	223	51.01.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<i>Din total capitol:</i>	224		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor pentru protectia copilului</b>	225	56.02.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap</b>	226	56.02.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	227		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Partea a II-a APARARE,ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (rd.234+248)</b>	228	59.02	5,862.50	2,392.00	1,641.00	1,160.00	669.50
<b>Aparare (rd.246)</b>	229	60.02	445.00	142.50	108.50	113.50	80.50
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.236+237)</b>	230	01	350.00	142.50	63.50	63.50	80.50
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	231	10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	232	20	350.00	142.50	63.50	63.50	80.50
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.239)</b>	233	70	95.00	0.00	45.00	50.00	0.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.240)</b>	234	71	95.00	0.00	45.00	50.00	0.00
<b>Active fixe (rd.241 la 244)</b>	235	71.01	95.00	0.00	45.00	50.00	0.00
Constructii	236	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	237	71.01.02	11		11.00		

Mobilier,aparatura si alte active corporale	238	71.01.03	59		9.00	50.00	
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	239	71.01.30	25.00		25.00		
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	240	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	241	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rambursari de credite externe	242	81.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rambursari de credite interne	243	81.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<i>Din total capitol:</i>	244		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Aparare nationala</b>	245	60.02.02	445.00	142.50	108.50	113.50	80.50
	246		0.00				
<b>Ordine publica si siguranta nationala (rd.260+262)</b>	247	61.02	5,417.50	2,249.50	1,532.50	1,046.50	589.00
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.250+251)</b>	248	01	3,717.50	1,189.50	1,104.50	940.50	483.00
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	249	10	2,700.00	886.00	745.00	753.00	316.00
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	250	20	1,017.50	303.50	359.50	187.50	167.00
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.253)</b>	251	70	1,700.00	1,060.00	428.00	106.00	106.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.254)</b>	252	71	1,700.00	1,060.00	428.00	106.00	106.00
<b>Active fixe(rd.255 la 258)</b>	253	71.01	1,700.00	1,060.00	428.00	106.00	106.00

Constructii	254	71.01.01	263.00	185.00	26.00	26.00	26.00
Masini,echipamente si mijloace de transport	255	71.01.02	1,129.00	728.00	321.00	40.00	40.00
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	256	71.01.03	301.00	143.00	78.00	40.00	40.00
Alte active fixe(inclusiv reparatii capitale)	257	71.01.30	7.00	4.00	3.00		
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	258	79	0				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	259	81	0				
Rambursari de credite externe	260	81.01	0				
Rambursari de credite interne	261	81.02	0				
<i>Din total capitol:</i>	262		5,417.50	2,249.50	1,532.50	1,046.50	589.00
<b>Ordine publica (rd.261)</b>	263	61.02.03	4,700.00	1,920.00	1,184.00	1,026.00	570.00
<b>Politie comunitara</b>	264	61.02.03.04	4,700.00	1,920.00	1,184.00	1,026.00	570.00
<b>Protectia civila si protectia contra incendiilor</b>	265	61.02.05	717.50	329.50	348.50	20.50	19.00
	266		0				
Partea a-III-a CHELTUIELI SOCIAL_CULTURALE (rd.265+304+328+367)	267	64.02	162,558.60	69,057.48	41,904.84	29,480.85	22,115.43
<b>Invatamant (rd.289+292+296+297+299+302)</b>	268	65.02	104,019.00	53,136.31	26,423.58	15,713.52	8,745.59



<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.267 la 269+272+275+278)</b>	269	01	101,399.00	51,966.31	25,733.58	15,243.52	8,455.59
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	270	10	68,000.00	31,845.90	18,526.09	11,967.36	5,660.65
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	271	20	31,000.00	19,218.77	6,507.92	2,600.48	2,672.83
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI AL: E ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.270)</b>	272	51	0				
<b>Transferuri curente(rd.271)</b>	273	51.01	0				
Trasferuri catre institutii publice	274	51.01.01	0				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI( rd.273)</b>	275	55	0.00				
<b>A. Transferuri interne (rd.274)</b>	276	55.01	0.00				
Alte transferuri curente interne	277	55.01.18	0.00				
<b>TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA (rd.276)</b>	278	57	1,642.00	547.34	547.34	547.32	
<b>Ajutoare sociale (rd.277)</b>	279	57.02	1,642.00	547.34	547.34	547.32	
Ajutoare sociale in natura	280	57.02.02	1,642.00	547.34	547.34	547.32	
<b>TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.279+280)</b>	281	59	757.00	354.30	152.23	128.36	122.11
<b>Burse</b>	282	59.01	757.00	354.30	152.23	128.36	122.11
<b>Asociatii si fundatii</b>	283	59.11	0.00				

<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.282)</b>	284	70	2,620.00	1,170.00	690.00	470.00	290.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.283)</b>	285	71	2,620.00	1,170.00	690.00	470.00	290.00
<b>Active fixe (rd.284 la 287)</b>	286	71.01	2,620.00	1,170.00	690.00	470.00	290.00
Constructii	287	71.01.01	1,086.25	570.00	290.00	120.00	106.25
Masini,echipamente si mijloace de transport	288	71.01.02	538.00	240.00	140.00	108.00	50.00
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	289	71.01.03	995.75	360.00	260.00	242.00	133.75
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	290	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	291	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	292	81	0.00				
Rambursari de credite externe	293	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	294	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	295		104,019.00	53,136.31	26,423.58	15,713.52	8,745.59
<b>Invatamant prescolar si primar (rd.290+291)</b>	296	65.02.03	37,249.93	19,461.68	9,294.49	5,690.26	2,803.50
<b>Invatamant prescolar</b>	297	65.02.03.01	18,081.48	9,048.93	4,948.36	2,389.49	1,1694.70
<b>Invatamant primar</b>	298	65.02.03.02	19,168.45	10,412.75	4,346.13	3,300.77	1,108.80
<b>Invatamant secundar (rd.293 la 296)</b>	299	65.02.04	60,480.19	30,213.54	15,566.52	9,210.43	5,489.70

Invatamant secundar inferior	300	65.02.04.01	20,585.58	9,650.35	4,997.34	4,189.03	1,748.86
Invatamant secundar superior	301	65.02.04.02	28,918.79	15,583.08	7,348.11	3,312.34	2,675.26
Invatamant profesional	302	65.02.04.03	10,975.82	4,980.11	3,221.07	1,709.06	1,065.58
Invatamant postliceal	303	65.02.05	0.00				
Invatamant nedefinibil prin nivel (rd.298)	304	65.02.07	6,288.88	3,461.09	1,562.57	812.83	452.39
Invatamant special	305	65.02.07.04	6,288.88	3,461.09	1,562.57	812.83	452.39
Servicii auxiliare pentru educatie (rd.300+301)	306	65.02.11	0.00				
Internate si cantine pentru elevi	307	65.02.11.03	0.00				
Alte servicii auxiliare	308	65.02.11.30	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	309	65.02.50	0.00				
	310		0.00				
Sanatate (rd.322+324))	311	66.02	0.00				
CHELTUIELI CURENTE (rd.306 la 308+311)	312	01	0.00				
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	313	10	0.00				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	314	20	0.00				
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.309)	315	51	0.00				
Transferuri curente (rd.310)	316	51.01	0.00				
Actiuni de sanatate	317	51.01.03	0.00				
TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA (rd.312)	318	57	0.00				

<b>Ajutoare sociale (rd.313)</b>	319	57.02	0.00				
Ajutoare sociale in natura	320	57.02.02	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.315)</b>	321	70	0.00				
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.316)</b>	322	71	0.00				
<b>Active fixe (rd.317 la 320)</b>	323	71.01	0.00				
Constructii	324	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	325	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	326	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	327	71.0130	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	328	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	329	81	0.00				
Rambursari de credite externe	<b>330</b>	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	<b>331</b>	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	<b>332</b>		0.00				
<b>Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (rd.323)</b>	<b>333</b>	66.02.06	0.00				
<b>Spitale generale</b>	<b>334</b>	66.02.06.01	0.00				
<b>Alte cheltuieli in domeniul sanatatii(rd.325+326)</b>	<b>335</b>	66.02.50	0.00				
<b>Alte institutii si actiuni sanitare</b>	<b>336</b>	66.02.50.50	0.00				

	<b>337</b>		0.00				
<b>Cultura, recreere si religie (rd.350+360+364+365)</b>	<b>338</b>	67.02	15,500.84	3,955.42	3,884.93	3,830.90	3,829.59
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.330 la 332+335+368)</b>	<b>339</b>	01	13,188.60	3,573.02	3,129.93	3,215.90	3,3269.75
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>340</b>	10	5,261.00	1,533.12	1,189.03	1,264.00	1,274.85
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	<b>341</b>	20	6,000.00	1,558.00	1,459.00	1,470.00	1,513.00
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.333)</b>	<b>342</b>	51	0.00				
<b>Transferuri curente (rd.334)</b>	<b>343</b>	51.01	0.00				
Transferuri catre institutii publice	<b>344</b>	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.336)</b>	<b>345</b>	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne(rd.337)</b>	<b>346</b>	55.01	0.00				
Alte transferuri interne	<b>347</b>	55.01.18	0.00				
<b>TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.339 la 341)</b>	<b>348</b>	59	1,927.60	481.90	481.90	481.90	481.90
<b>Asociatii si fundatii</b>	<b>349</b>	59.11	0.00				
<b>Sustinerea cultelor</b>	<b>350</b>	59.12	1,427.60	356.90	356.90	356.90	356.90
<b>Contributii la salarizarea personalului neclerical</b>	<b>351</b>	59.15	0.00				

		59.22	500.00	125.00	125.00	125.00	125.00
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.343)</b>	<b>352</b>	70	2,312.24	382.40	755.00	615.00	559.84
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.344)</b>	<b>353</b>	71	2,312.24	382.40	755.00	615.00	559.84
<b>Active fixe(rd.345 la 348)</b>	<b>354</b>	71.01	2,312.24	382.40	755.00	615.00	559.84
Constructii	<b>355</b>	71.01.01	1,006.54	222.40	245.00	245.00	294.14
Masini,echipamente si mijloace de transport	<b>356</b>	71.01.02	1,035.70	160.00	240.00	370.00	265.70
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	<b>357</b>	71.01.03	270.00		270.00		
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>358</b>	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	<b>359</b>	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	<b>360</b>	81	0.00				
Rambursari de credite externe	<b>361</b>	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	<b>362</b>	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	<b>363</b>		15,900.38	4,725.80	3,868.09	3,612.04	3,694.45
<b>Servicii culturale (rd.351 la 359)</b>	<b>364</b>	67.02.03	0.00				
<b>Biblioteci publice comunale,orasenesti,municipale</b>	<b>365</b>	67.02.03.02	0.00				
<b>Muzee</b>	<b>366</b>	67.02.03.03	0.00				

Institutii publice de spectacole si concerte	<b>367</b>	67.02.03.04	0.00				
Scoli populare de arta si meserii	<b>368</b>	67.02.03.05	0.00				
Case de cultura	<b>369</b>	67.02.03.06	0.00				
Camine culturale	<b>370</b>	67.02.03.07	0.00				
Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	<b>371</b>	67.02.03.08	0.00				
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	<b>372</b>	67.02.03.12	0.00				
Alte servicii culturale	<b>373</b>	67.02.03.30	0.00				
Servicii recreative si sportive (rd.361 la 363)	<b>374</b>	67.02.05	13,950.38	4,184.00	3,398.69	3,142.64	3,225.05
Sport	<b>375</b>	67.02.05.01	0.00				
Tineret	<b>376</b>	67.02.05.02	50.00	12.50	12.50	12.50	12.50
Intretinere gradini publice,parcuri,zone verzi,baze sportive si de agrement	<b>377</b>	67.02.05.03	13,900.38	4,171.50	3,386.19	3,130.14	3,212.55
Servicii religioase	<b>378</b>	67.02.06	1,500.00	429.30	356.90	356.90	356.90
Alte servicii in domeniile culturii,recreerii si religiei	<b>379</b>	67.02.50	450.00	112.50	112.50	112.50	112.50
	<b>380</b>		0.00				
Asigurari si asistenta sociala (rd.392+393+395+396+397+400)	<b>381</b>	68.02	43,038.76	11,965.75	11,596.33	9,936.43	9,540.25

<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.369 la 371+374+379+382)</b>	<b>382</b>	01	41,705.76	11,475.75	11,078.33	9,776.43	9,375.25
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>383</b>	10	21,724.99	6,034.76	5,358.40	5,225.95	5,105.88
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	<b>384</b>	20	10,097.36	2,922.74	3,216.27	2,029.73	1,928.62
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.372)</b>	<b>385</b>	51	0.00				
<b>Transferuri curente (rd.373)</b>	<b>386</b>	51.01	0.00				
Transferuri catre institutii publice	<b>387</b>	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.375)</b>	<b>388</b>	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne (rd.376 la 378)</b>	<b>389</b>	55.01	0.00				
Programe cu finantare rambursabila	<b>390</b>	55.01.03	0.00				
Programe PHARE	<b>391</b>	55.01.08	0.00				
Alte transferuri curente interne	<b>392</b>	55.01.18	0.00				
<b>TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA (rd.380)</b>	<b>393</b>	57	9,313.41	2,503.25	2,318.66	2,335.75	2,155.75
<b>Ajutoare sociale (rd.381)</b>	<b>394</b>	57.02	9,313.41	2,503.25	2,318.66	2,335.75	2,155.75
Ajutoare sociale in numerar	<b>395</b>	57.02.01	5,411.50	1,429.25	1,240.75	1,360.75	1,380.75
	<b>396</b>	57.02.02	3,901.91	1,074.00	1,077.91	975.00	775.00
<b>TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.383)</b>	<b>397</b>	59	570.00	15.00	185.00	185.00	185.00



<b>Asociatii si fundatii</b>	<b>398</b>	59.11	570.00	15.00	185.00	185.00	185.00
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.385)</b>	<b>399</b>	70	1,333.00	490.00	518.00	160.00	165.00
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.386)</b>	<b>400</b>	71	1,333.00	490.00	518.00	160.00	165.00
<b>Active fixe(rd.387 la 390)</b>	<b>401</b>	71.01	1,333.00	490.00	518.00	160.00	165.00
Constructii	<b>402</b>	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	<b>403</b>	71.01.02	340.00	310.00	30.00		
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	<b>404</b>	71.01.03	655.00	180.00	150.00	160.00	165.00
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	<b>405</b>	71.01.30	338.00		338.00		
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	<b>406</b>	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	<b>407</b>	81	0.00				
Rambursari de credite externe	<b>408</b>	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	<b>409</b>	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	<b>410</b>		43,038.76	11,965.75	11,596.33	9,936.43	9,540.25
<b>Asistenta acordata persoanelor in varsta</b>	<b>411</b>	68.02.04	990.00	208.00	288.40	241.90	251.70
<b>Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (rd.394)</b>	<b>412</b>	68.02.05	16,651.36	4,525.95	4,120.41	4,137.50	3,867.50
<b>Asistenta sociala in caz de invaliditate</b>	<b>413</b>	68.02.05.02	16,651.36	4,525.95	4,120.41	4,137.50	3,867.50

Asistenta sociala pentru familie si copii	414	68.02.06	9,588.89	2,892.90	2,562.69	2,076.65	2,056.65
Ajutoare pentru locuinte	415	68.02.10	0.00				
Crese	416	68.02.11	3,257.15	872.34	936.19	771.12	677.50
Prevenirea excluderii sociale (rd.398+399)	417	68.02.15	400.00	80.00	100.00	100.00	120.00
Ajutor social	418	68.02.15.01	400.00	80.00	100.00	100.00	120.00
Cantine de ajutor social	419	68.02.15.02	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	420	68.02.50	12,151.36	3,386.56	3,588.64	2,609.26	2,566.90
	421		0.00				
Partea a-IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA,LOCUINTE,MEDIU SI APE (rd.403+409)	422	69.02	68,428.42	28,379.75	15,171.04	12,219.13	12,658.50
Locuinte,servicii si dezvoltare publica ( rd.429+432+435 la 437)	423	70.02	16,834.04	8,461.81	3,980.36	2,864.85	1,527.02
CHELTUIELI CURENTE (rd.405 la 407+410)	424	01	9,016.73	6,759.93	727.86	730.15	798.79
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	425	10	1,969.00	573.00	457.36	465.65	472.99
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	426	20	7,047.73	6,186.93	270.50	264.50	325.80
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.408)	427	51	0.00				
Transferuri curente (rd.409)	428	51.01	0.00				

Transferuri catre institutii publice	<b>429</b>	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.411)</b>	<b>430</b>	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne ( rd.412+413)</b>	<b>431</b>	55.01	0.00				
Investitii ale regiilor autonome si societatilor comerciale cu capital de stat	<b>432</b>	55.01.12	0.00				
Alte transferuri curente interne	<b>433</b>	55.01.18	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.415+421)</b>	<b>434</b>	70	6,846.91	1,459.28	3,009.90	1,892.10	485.63
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.416)</b>	<b>435</b>	71	6,846.91	1,459.28	3,009.90	1,892.10	485.63
<b>Active fixe (rd.417 la 420)</b>	<b>436</b>	71.01	6,846.91	1,459.28	3,009.90	1,892.10	485.63
Con structii	<b>437</b>	71.01.01	6,446.24	1,419.28	2,689.23	1,872.10	465.63
Masini,echipamente si mijloace de transport	<b>438</b>	71.01.02	102.00	40.00	22.00	20.00	20.00
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	<b>439</b>	71.01.03	0.00				
Alte active fixe( inclusiv reparatii capitale)	<b>440</b>	71.01.30	298.67		298.67		
<b>TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.422)</b>	<b>441</b>	72	0.00				
<b>Active financiare(rd.423)</b>	<b>442</b>	72.01	0.00				
Participare la capitalul social al societatilor comerciale	<b>443</b>	72.01.01	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.425)</b>	<b>444</b>	79	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60

<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE (rd.426+427)</b>	<b>445</b>	81	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60
Rambursari de credite externe	446	81.01		0.00			
Rambursari de credite interne	447	81.02	970.40	242.60	242.60	242.60	242.60
<i>Din total capitol:</i>	<b>448</b>		16,834.04	8,461.81	3,980.36	2,864.85	1,527.02
Locuinte (rd.430+431)	449	70.02.03	0.00				
Dezvoltarea sistemului de locuinte	450	70.02.03.01	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul locuin telor	451	70.02.03.30	0.00				
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (rd.433+434)	452	70.02.05	4,905.55	1,174.98	2,077.84	1,202.10	450.63
Alimentare cu apa	453	70.02.05.01	4,905.55	1,174.98	2,077.84	1,202.10	450.63
Amenajari hidrotehnice	454	70.02.05.02	0.00				
Iluminat public si electrificari rurale	455	70.02.06	508.20	244.30	208.90	40.00	15.00
Alimentare cu gaze naturale in localitati	456	70.02.07	0.00				
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	457	70.02.50	11,420.29	7,042.53	1,693.62	1,622.75	1,061.39
	458		0.00				
Protectia mediului (rd.466+469)	459	74.02	51,594.38	19,917.94	11,190.68	9,354.28	11,131.48
CHELTUIELI CURENTE (rd.441+443+446)	460	01	49,000.00	19,000.00	10,000.00	9,000.00	11,000.00

<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL:</b>	<b>461</b>	10	0.00				
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	<b>462</b>	20	49,000.00	19,000.00	10,000.00	9,000.00	11,000.00
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.444)</b>	<b>463</b>	51	0.00				
<b>Transferuri curente (rd.445)</b>	<b>464</b>	51.01	0.00	0.00			
Transferuri catre institutii publice	465	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.447)</b>	<b>466</b>	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne (rd.448 la 450)</b>	<b>467</b>	55.01	0.00				
Program PHARE	468	55.01.08	0.00				
Investitii ale regiilor autonome si societatilor comerciale cu capital de stat	469	55.01.12	0.00				
Alte transferuri curente interne	470	55.01.18	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL ( rd.452+458)</b>	<b>471</b>	70	2,594.38	917.94	1,190.68	354.28	131.48
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.453)</b>	<b>472</b>	71	2,594.38	917.94	1,190.68	354.28	131.48
<b>Active fixe(rd.454 la 457)</b>	<b>473</b>	71.01	2,594.38	917.94	1,190.68	354.28	131.48
COncstructii	474	71.01.01	2,190.20	917.94	786.50	354.28	131.48
Masini,echipamente si mijloace de transport	475	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	476	71.01.03	0.00				

Alte active fixe(inclusiv reparatii capitale)	477	71.01.30	404.18		404.18		
<b>TITLUL X ACTIVE FINANCIARE (rd.459)</b>	478	72	0.00				
<b>Active financiare (rd.460)</b>	479	72.01	0.00				
Participare la capitalul social al societatiilor comerciale	480	72.01.01	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.462)</b>	481	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	482	81	0.00				
Rambursari de credite externe	483	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	484	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	485		51,594.38	19,917.94	11,190.68	9,354.28	11,131.48
<b>Salubritate si gestiunea deseurilor (rd.467+468)</b>	486	74.02.05	49,000.00	19,000.00	10,000.00	9,000.00	11,000.00
<b>Salubritate</b>	487	74.02.05.01	49,000.00	19,000.00	10,000.00	9,000.00	11,000.00
<b>Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor</b>	488	74.02.05.02	0.00				
<b>Canalizarea si tratarea apelor reziduale</b>	498	74.02.06	2,594.38	917.94	1,190.68	354.28	131.48
	490		0.00				
<b>Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (rd.472+494+518+534+566)</b>	491	79.02	18,674.09	6,645.33	7,596.95	3,029.10	1,702.71

<b>Actiuni generale economice,comerciale si de munca (rd.488)</b>	492	80.02	550.00	512.50	12.50	12.50	12.50
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.474 la 476)</b>	493	01	550.00	512.50	12.50	12.50	12.50
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	494	10					
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	495	20	550.00	512.50	12.50	12.50	12.50
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.477)</b>	496	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne(rd.478+479)</b>	497	55.01	0.00				
Programe de dezvoltare	498	55.01.13	0.00				
Alte transferuri curente interne	499	55.01.18	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.481)</b>	500	70	0.00				
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.482)</b>	501	71	0.00				
<b>Active fixe(rd.483 la 486)</b>	502	71.01	0.00				
Constructii	503	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	504	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	505	71.01.03	0.00				
Alte active fixe( inclusiv reparatii capitale)	506	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	507	79					

<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	508	81					
Rambursari de credite externe	509	81.01					
Rambursari de credite interne	510	81.02					
<i>Din total capitol:</i>	511		0.00				
<b>Actiuni generale economice si comerciale (rd.488 la 492)</b>	512	80.02.01	550.00	512.50	12.50	12.50	12.50
<b>Prevenire si combatere inundatii si gheturi</b>	513	80.02.01.06	550.00	512.50	12.50	12.50	12.50
<b>Stimulare intreprinderi mici si mijlocii</b>	514	80.02.01.09	0.00				
<b>Programe de dezvoltare regionala si sociala</b>	515	80.02.01.10	0.00				
<b>Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale</b>	516	80.02.01.30	0.00				
	517		0.00				
<b>Combustibili si energie (rd.514 la 516)</b>	518	81.02	0.00				
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.498+500+503)</b>	519	01	0.00				
<b>TUTLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	520	10	0.00				
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	521	20	0.00				
<b>TITLUL IV SUBVENTII (rd.499)</b>	522	40	0.00				



<b>Subventii pentru acoperirea diferentelor de pr�t si tarif</b>	523	40.03	0.00				
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.501)</b>	524	51	0.00				
<b>Transferuri curente (rd.502)</b>	525	51.01	0.00				
Transferuri catre institutii publice	526	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.504)</b>	527	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne (rd.505)</b>	528	55.01	0.00				
Investitii ale regiilor autonome si societatilor comerciale cu capital de stat	529	55.01.12	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.507)</b>	530	70	0.00				
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.508)</b>	531	71	0.00				
<b>Active fixe(rd.509 la 512)</b>	532	71.01	0.00				
Constructii	533	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	534	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	535	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	536	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	537	79	0.00				

<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	538	81	0.00				
Rambursari de credite externe	539	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	540	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	541		0.00				
<b>Energie termica</b>	542	81.02.06	0.00				
<b>Alti combustibili</b>	543	81.02.07	0.00				
<b>Alte cheltuieli privind combustibilii si energia</b>	544	81.02.50	0.00				
	545		0.00				
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare (rd.530)	546	83.02	0.00				
<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.520+521)</b>	547	01	0.00				
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	548	10	0.00				
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII</b>	549	20	0.00				
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE</b>	550	51					
<b>Transferuri curente</b>	551	51.01					
Transferuri catre institutii publice	552	51.01.01					
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.523)</b>	553	70	0.00				

<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.524)</b>	554	71	0.00				
<b>Active fixe (rd.525 la 528)</b>	555	71.01	0.00				
Constructii	556	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	557	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	558	71.01.03	0.00				
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	559	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	560	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	561	81	0.00				
Rambursari de credite externe	562	81.01					
Rambursari de credite interne	563	81.02					
<i>Din total capitol:</i>	564		0.00				
<b>Agricultura(rd.531+532)</b>	565	83.02.03	0.00				
<b>Protectia plantelor si carantina fitosanitara</b>	566	83.02.03.03	0.00				
<b>Alte cheltuieli in domeniul agriculturii</b>	567	83.02.03.30	0.00				
	568		0.00				
<b>Transporturi (rd.558+562+564)</b>	569	84.02	18,124.09	5,832.83	7,584.45	3,016.60	1,690.21

<b>CHELTUIELI CURENTE (rd.536 la 538+540+543)</b>	570	01	8,309.13	2,183.84	2,990.22	1,902.24	1,232.83
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	571	10	870.00	249.39	187.85	199.56	233.20
<b>TITLUL II BUNURI SI SEWRVICII</b>	572	20	7,439.13	1,934.45	2,802.37	1,702.68	999.63
<b>TITLUL IV SUBVENTII (rd.359)</b>	573	40	0.00				
Subventii pentru acoperirea diferentelor de pr�t si tarif	574	40.03	0.00				
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.541)</b>	575	51	0.00				
Transferuri curente (rd.542)	576	51	0.00				
Transferuri catre institutii publice	577	51.01.01	0.00				
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI ( rd.544)</b>	578	55	0.00				
<b>A.Transferuri interne (rd.545+546)</b>	579	55.01	0.00				
Investitii ale regiilor autonome si societatilor comerciale cu capital de stat	580	55.01.12	0.00				
Alte transferuri curente interne	581	55.01.18	0.00				
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.548+554)</b>	582	70	9,814.96	3,648.99	4,594.23	1,114.36	457.38
<b>TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.549)</b>	583	71	9,814.96	3,648.99	4,594.23	1,114.36	457.38
Active fixe ( rd.558 la 55)	584	71.01	9,814.96	3,648.99	4,594.23	1,114.36	457.38

Constructii	585	71.01.01	7,932.40	3,372.99	3,414.67	914.36	230.38
Masini,echipamente si mijloace de transport	586	71.01.02	827.00	200.00	200.00	200.00	227.00
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	587	71.01.03	0.00				
Alte active fixe ( inclusiv reparatii capitale)	588	71.01.30	1,055.56	76.00	979.56		
<b>TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.555)</b>	589	72	0.00				
<b>Active financiare (rd.556)</b>	590	72.01	0.00				
Participare la capitalul social al societatiilor comerciale	591	72.01.01	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	592	79	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	593	81	0.00				
Rambursari de credite externe	594	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	595	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	596		0.00				
<b>Transport rutier (rd.559 la 561)</b>	597	84.02.03	18,124.09	5,832.83	7,584.45	3,016.60	1,690.21
<b>Drumuri si poduri</b>	598	84.02.03.01	0.00				
<b>Transport in comun</b>	599	84.02.03.02	0.00				
<b>Strazi</b>	600	84.02.03.03	18,124.09	5,832.83	7,584.45	3,016.60	1,690.21

Transport aerian (rd.563)	601	84.02.06	0.00				
Aviatia civila	602	84.02.06.02	0.00				
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	603	84.02.50	0.00				
	604		0.00				
Alte actiuni economice (rd.589 la 594)	605	87.02	0.00				
CHELTUIELI CURENTE (rd.568+569+572+576)	606	01	0.00				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	607	20	0.00				
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.570)	608	51	0.00				
Transferuri curente (rd.571)	609	52	0.00				
Transferuri catre institutii publice	610	52.01.01	0.00				
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.573)	611	55	0.00				
A.Transferuri interne (rd.574+575)	612	55.01	0.00				
Fond Roman de Dezvoltare Sociala	613	55.01.15	0.00				
Alte transferuri curente interne	614	55.01.18	0.00				
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.577)	615	59	0.00				
Ajutoare pentru daune provocate de	616	59.02	0.00				

<b>calamitatile naturale</b>							
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.579)</b>	617	70	0.00				
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.580)	618	71	0.00				
<b>Active fixe (rd.581 la 584)</b>	619	71.01	0.00				
Constructii	620	71.01.01	0.00				
Masini,echipamente si mijloace de transport	621	71.01.02	0.00				
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	622	71.01.03	0.00				
Alte active fixe ( inclusiv reparatii capitale)	623	71.01.30	0.00				
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.586)</b>	624	79	0.00				
<b>TITLUL XII IMPRUMUTURI (rd.587+588)</b>	625	80	0.00				
<b>Imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri</b>	626	80.03	0.00				
<b>Alte imprumuturi</b>	627	80.30	0.00				
<b>TITLUL XIII RAMBURSARI DE CREDITE</b>	628	81	0.00				
Rambursari de credite externe	629	81.01	0.00				
Rambursari de credite interne	630	81.02	0.00				
<i>Din total capitol:</i>	631		0.00				

<b>Fondul Roman de Dezvoltare Sociala</b>	632	87.02.01	0.00				
<b>Zone libere</b>	633	87.02.03	0.00				
Turism	634	87.02.04	0.00				
Proiecte de dezvoltare multifunctionale	635	87.02.05	0.00				
<b>Alte actiuni economice</b>	636	87.02.50	0.00				
	637		0.00				
<b>VII. REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	638	96.02	0.00	-28,516.36	2,696.09	6,411.45	19,408.82
REZERVE	639	97.02	0.00				
EXCEDENT	640	98.02	0.00	-28,516.36	2,696.09	6,411.45	19,408.82
DEFICIT	641	99.02	0.00				

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor “Bloc D și Bloc P”, situate în Zona A, cartierul “Constantin Brâncuși”, construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și Referatul de specialitate al Serviciului Repartizare, Reglementare Spațiu Locativ și cu Altă Destinație;

Luând în considerare prevederile “art. 15”, din Hotărârea Guvernului nr. 60/2004, privind modificarea și completarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare, modificată prin H.G. nr. 816/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 144/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 123/2005, precum și pe cele ale Hotărârii Consiliului Local Sector 6 nr. 189/20.09.2005;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1263/18.10.2005, publicată în M.Of. nr. 947/25.10.2005 și Protocoalele nr. 64873 și 64881 din 31.10.2005,

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6;

În temeiul "art. 46", alin.1, "art. 95", alin. 2, lit. "n" și "art. 95" alin. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

#### **H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă Listele de repartizare ale locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc D și Bloc P", situate în Zona A, cartierul Constantin Brâncuși, conform Anexelor 1 și 2.

**Art. 2** Au fost incluși în prezentele liste solicitanții care au făcut dovada, pe baza documentelor prezentate pentru reverificarea situației din dosar, că îndeplinesc criteriile restrictive prevăzute de legislația în vigoare, fiind îndreptățiți să beneficieze de locuințe realizate în cadrul Programului de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe.

**Art. 3** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art. 4** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6, Comisia Socială de analiză a cererilor de locuințe și Serviciul

Repartizare, Reglementare Spațiu Locativ și cu Altă Destinație vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, potrivit competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr: 50

Data: 23.03.2006

## BLOCUL "D" - 10 garsoniere

- 16 apartamente 2 camere

- 10 apartamente 3 camere

Nr. apart	Structura apartament	Etaj	Beneficiar	Nr. cerere	Componența familiei beneficiarului
1	2 camere	PARTER	STANCA CLAUDIU	56068/31.08.2004	Soț+soție+1 copil
2	2 camere	PARTER	CIOBANU CARMEN	49025/17.06.2003	Mamă+fiică

3	3 camere	Parter	NAIE ELENA	63060/03.11.2004	Soț+soție+2 copii
4	Garsonieră	Parter	DĂNCĂESCU (FOSTĂ OGĂRARU) ALEXANDRA	59353/30.09.2004	Soț+soție
5	Garsonieră	Parter	GEORGESCU GABRIELA-FLORINA	37028/25.02.2005	Singură
6	3 camere	Parter	VINȚEANU CRISTIAN	36366/20104/24.02. 2004	Soț+soție+1copil
7	2 camere	Parter	LĂȚEA FLORENTINA- CRISTINA	50443/01.07.2003	Soț+soție+1copil
8	2 camere	Parter	NICOLAE ELISABETA	52822/24.07.2003	Soț+soție+1copil
9	2 camere	Etaj 1	ISTUDOR MIHAELA- BEATRICE	52244/21.07.2004	Soț+soție
10	2 camere	Etaj 1	MAZILU PETRUȚA-	56178/31.08.2004	Soț+soție+1copil

			MIRELA		
11	3 camere	Etaj 1	BOBLEAGĂ DUMITRU	56845/07.09.2004	Soț+soție+2copii
12	Garsonieră	Etaj 1	ILIE LILIANA	60004/06.10.2004	Singură
13	Garsonieră	Etaj 1	CRISTEA IOANA- GIANINA	36188/21.02.2005	Singură
14	3 camere	Etaj 1	BADEA ADRIANA	59857/05.10.2004	Soț+soție+2copii
15	2 camere	Etaj 1	GHILĂCIOAIA ALEXANDRU	53271/29.07.2003	Soț+soție+1copil
16	2 camere	Etaj 1	PASCAL GABRIELA	57987/09.09.2003	Soț+soție
17	2 camere	Etaj 2	IACOB CARMEN- MIHAELA	48860/15.06.2004	Soț+soție+copil
18	2 camere	Etaj 2	NEACȘU GABRIEL- IONEL	49753/25.06.2003	Soț+soție+2copii
19	3 camere	Etaj 2	HÎMPĂ LAURA- RODICA	52443/23.07.2004	Soț+soție+copil

20	Garsonieră	Etaj 2	MARE MARIAN	35419/15.02.2005	Soț+soție
21	Garsonieră	Etaj 2	GAFENCU MARIANA-LAURA	40640/25.03.2005	Singură
22	3 camere	Etaj 2	BIVOLARU VASILE- MARIAN	64497/15.11.2004	Soț+soție+2copii
23	2 camere	Etaj 2	TĂTARU AUGUSTIN	51849/15.07.2003	Soț+soție+1copil
24	2 camere	ETAJ 2	STANCU MARIUS- RĂSVAN	32005/01.10.2003	Soț+soție+1copil
25	2 camere	Etaj 3	TĂBĂCARU DANIEL	46415/20.01.2004	Soț+soție+copil
26	2 camere	Etaj 3	POPA-KISELEF VALENTIN	33094/29.01.2004	Soț+soție+1copil
27	3 camere	Etaj 3	RELEA OLIVIA- VASILICA	36811/24.02.2005	Soț+soție+copil
28	Garsonieră	Etaj 3	ȚIGĂNUȘ MONICA	63389/04.11.2004	Singură
29	Garsonieră	Etaj 3	NEDELCU ELENA- RALUCA	60680/06.10.2003	Singură

30	3 camere	Etaj 3	POPA LOREDANA	38323/15.03.2005	Soț+soție+2copii
31	2 camere	Etaj 3	BUTNARU CRISTINA	39066/15.03.2005	Mamă+copil
32	2 camere	Etaj 3	NIȚU FLORENTINA	43104/22.04.2004	Soț+soție+copil
33	3 camere	Mansardă	SCUNDU MIHAELA- CRISTINA	38843/14.03.2005	Soț+soție+2copii
34	Garsonieră	Mansardă	RIZEA ELENA	60529/11.10.2004	Singură
35	Garsonieră	Mansardă	OLINESCU CODRUȚA	64372/15.11.2004	Singură
36	3 camere	Mansardă	DRĂGHICI CLAUDIA VALERIA	53508/04.08.2004	Soț+soție+2copii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă



ANEXA NR. 2

la H.C.L. Sector 6 nr. 50/23.03.2006

BLOCUL "P" - 50 garsoniere

- 16 apartamente 2 camere

Nr. apart	Structura apartament	Etaj	Beneficiar	Nr. cerere	Componența familiei beneficiarului
1	2 camere	PARTER	NIȚĂ ELENA	42226/15.04.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
2	2 camere	PARTER	DIUJEV MARIAN- IONICĂ	53992/05.08.2003	SOȚ+SOȚIE+1COPII
3	Garsonieră	Parter	PĂDURARU GABRIEL- VASILE	60713/12.10.2004	SINGUR

4	Garsonieră	Parter	NIȚĂ OANA- DANIELA	39838/23.03.2004	SINGURĂ
5	Garsonieră	Parter	ȘELĂVÂRTEA CRISTIAN	55125/14.08.2003	SOȚ+SOȚIE
6	Garsonieră	Parter	NENU MINODORA- ANDREEA	44679/04.05.2004	SINGURĂ
7	Garsonieră	Parter	ALEXANDRU CĂTĂLIN	59173/29.09.2004	SOȚ+SOȚIE
8	Garsonieră	Parter	IORDACHE RAMONA- NICOLETA	61348/19.10.2004	SINGURĂ
9	Garsonieră	Parter	PORA SPIRIDON- DANIEL	36895/24.02.2005	SINGUR
10	Garsonieră	Parter	SIMA EMIL	48381/11.06.2003	SINGUR

11	Garsonieră	Parter	DIMIAN FLORIN	49813/25.06.2003	SINGUR
12	Garsonieră	Parter	MARICA GABRIELA	50091/27.06.2003	SINGURĂ
13	2 camere	Parter	BARBĂLATĂ CRISTIAN- VIRGILIU	53833/05.08.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
14	2 camere	Parter	MIHAI MARIAN	34673/10.02.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
15	2 camere	Etaj 1	NICULESCU (FOSTĂ CIOLAC) CARMEN	43888/28.04.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
16	2 camere	Etaj 1	POPA SILICA- DANIELA	45465/11.05.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
17	Garsonieră	Etaj 1	SECĂREANU	50392/01.07.2003	SINGURĂ

			ANTOANELA		
18	Garsonieră	Etaj 1	SERGHEI SORIN- CRISTIAN	52962/24.07.2003	SINGUR
19	Garsonieră	Etaj 1	ONCIOIU VIOREL	58238/25.09.2003	SINGUR
20	Garsonieră	Etaj 1	BUȘU ELISABETA- GEORGIANA	61667/15.10.2003	SINGURĂ
21	Garsonieră	Etaj 1	BOLEA ADRIAN	45063/06.05.2004	SINGUR
22	Garsonieră	Etaj 1	MUNTEANU MARIUS-IONUȚ	50329/01.07.2004	SINGUR
23	Garsonieră	Etaj 1	COȘEREANU NICOLETA	37476/26.02.2003	SINGURĂ
24	Garsonieră	ETAJ 1	URSE CIPRIAN- ȘTEFAN	53030/24.07.2003	SINGUR

25	Garsonieră	Etaj 1	LUNGU CORNEL	52442/23.07.2004	SINGUR
26	Garsonieră	ETAJ 1	OPREA ANGELA- GABRIELA	59350/30.09.2004	SINGURĂ
27	2 camere	Etaj 1	BUȘU CRISTIAN	49415/22.06.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
28	2 camere	Etaj 1	STANCA FLORENTINA- MIHAELA	51152/08.07.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
29	2 camere	Etaj 2	ANGHEL CRISTINA	51762/15.07.2004	MAMĂ+2COPII
30	2 camere	Etaj 2	TUDORACHE ȘTEFAN- GABRIEL	56823/07.09.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
31	Garsonieră	Etaj 2	NEDELEA GEORGE	59515/30.09.2004	SINGUR

32	Garsonieră	Etaj 2	NICULAE MONICA	64116/11.11.2004	SINGURĂ
33	Garsonieră	Etaj 2	ȘTEFAN ALEXANDRU- COSTIN	64186/11.11.2004	SINGUR
34	Garsonieră	Etaj 2	DUMITRACHE NICOLAE	64257/12.11.2004	SINGUR
35	Garsonieră	Etaj 2	PÂRVU LARISA- FLORENTINA	64265/12.11.2004	SINGURĂ
36	Garsonieră	Etaj 2	CÂRCIUMARU CRISTIAN	57734/15.09.2004	SINGUR
37	Garsonieră	Etaj 2	CRĂCIUN ALINA	58202/10.09.2003	SINGURĂ
38	Garsonieră	Etaj 2	CODIN DORU- RĂZVAN	54276/11.08.2004	SINGUR
39	Garsonieră	Etaj 2	ȘERBOI AUREL- MARIAN	57489/13.09.2004	SINGUR

40	Garsonieră	Etaj 2	TRUȘCĂ ANCA- OLTINA	55813/27.08.2004	SINGURĂ
41	2 camere	Etaj 2	FEJER IOANA- GABRIELA	60285/07.10.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
42	2 camere	Etaj 2	SPÎNU CONSTANȚA- DUMITRA	60288/07.10.2004	SOȚ+SOȚIE
43	2 camere	Etaj 3	MARIN MARILENA	60794/13.10.2004	SOȚ+SOȚIE
44	2 camere	Etaj 3	DRĂGHICI ELENA	61313/19.10.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
45	Garsonieră	Etaj 3	VELCU VLAD- ALEXANDRU	56973/07.09.2004	SINGUR
46	Garsonieră	Etaj 3	IORDAN GABRIELA- PETRA	59514/30.09.2004	SINGURĂ

47	Garsonieră	Etaj 3	PÎRVĂNESCU PAULA- MARINELA	62230/26.10.2004	SINGURĂ
48	Garsonieră	Etaj 3	OBRETIN MONICA	50076/26.06.2003	SINGURĂ
49	Garsonieră	Etaj 3	OSTROVEANU ANA-SABINA	32247/17.07.2003	SINGURĂ
50	Garsonieră	Etaj 3	MOLNAR LUCIAN- CRISTIAN	63174/29.10.2003	SINGUR
51	Garsonieră	Etaj 3	OGĂRARU DORINA	61446/19.10.2004	SINGURĂ
52	Garsonieră	Etaj 3	AVRĂMIȚĂ RALUCA-LAURA	51502/14.07.2004	SINGURĂ
53	Garsonieră	Etaj 3	PRUTEANU	42579/20.04.2004	SOȚ+SOȚIE



			MARINEL		
54	Garsonieră	Étaj 3	LITVINENCO MARIAN	49857/25.06.2004	SINGUR
55	2 camere	Étaj 3	BUCĂ DUMITRU- MARIUS	68136/11.12.2003	SOȚ+SOȚIE
56	2 camere	Étaj 3	STRAT ILEANA- DANIELA	62229/26.10.2004	SOȚ+SOȚIE+1COPII
57	Garsonieră	Mansardă	PALER ALEXANDRU- BOGDAN	60001/06.10.2004	SINGUR
58	Garsonieră	Mansardă	MARIN CONSTANTIN	64279/12.11.2004	SINGUR
59	Garsonieră	Mansardă	DIMIAN MARIUS- GABRIEL	50789/04.07.2003	SINGUR
60	Garsonieră	Mansardă	BUCUR IULIAN	53043/24.07.2003	SINGUR

61	Garsonieră	Mansardă	OLTEANU EMILIAN-DOREL	53468/30.07.2003	SINGUR
62	Garsonieră	Mansardă	DOBRIN SILVIU	60311/01.10.2003	SINGUR
63	Garsonieră	Mansardă	TUDORACHE PAUL-ROBERT	42659/20.04.2004	SINGUR
64	Garsonieră	Mansardă	SUCIU ANTONIO- NICOLAE	46488/19.05.2004	SINGUR
65	Garsonieră	Mansardă	DRAGOMICĂ SORELA	46725/20.05.2004	SINGURĂ
66	Garsonieră	Mansardă	UȚĂ GABRIELA	53694/05.08.2004	SINGURĂ

PREȘEDINTE DE ȘEDIȚĂ  
Constantin MoisĂ

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local  
Sector 6 nr. 237/17.11.2005 privind aprobarea listelor de  
repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc E, Bloc F și  
Bloc G", situate în Zona A, cartierul "Constantin Brâncuși",  
construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri,  
destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului  
Sectorului 6 și Referatul de specialitate al Serviciului Repartizare,  
Reglementare Spațiu Locativ și cu Altă Destinație;

Luând în considerare prevederile "art. 15", din Hotărârea  
Guvernului nr. 60/2004, privind modificarea și completarea  
Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor  
Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru  
Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu  
modificările și completările ulterioare, modificată prin H.G. nr.  
816/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr.  
144/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr.  
123/2005, pe cele ale Hotărârii Consiliului Local Sector 6 nr.  
189/20.09.2005, precum și pe cele Hotărârii Consiliului Local nr.  
237/17.11.2005;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1263/18.10.2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 947/25.10.2005 și Protocolul nr. 64876 din 31.10.2005, de Repartiția nr. 68234/25.11.2005 și cererea nr. 38428/13.03.2005;

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6;

În temeiul "art. 46", alin.1, "art. 95", alin. 2, lit. "n" și "art. 95" alin. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

#### CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

#### **H o t ă r ă ș t e:**

**ARTICOL UNIC** Se anulează repartiția cu nr. 68234/25.11.2005, având-o ca titulară pe d-na Roșu Loredana Beatrice Mihaela.

Se modifică Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 237/17.11.2005 privind aprobarea listelor de repartizare a locuințelor, din cadrul obiectivelor "Bloc E, Bloc F, și Bloc G", situate în Zona A, cartierul "Constantin Brâncuși", construite prin Programul de Construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, derulat prin Agenția Națională pentru Locuințe, astfel: solicitanta de pe poziția nr. 63 în lista cu ordinea de prioritate pentru structura 2 camere este scoasă din lista de repartizare ca urmare a renunțării la repartiție. În locul acesteia va fi inclusă persoana situată pe

poziția din lista cu ordinea de prioritate pentru structura 2 camere  
la care s-a ajuns, la data prezentei.

Celelalte prevederi ale H.C.L. Sector 6 nr.237/17.11.2005  
și ale Anexelor nr. 1, 2 și 3 la aceasta rămân neschimbate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Constantin Moisă

Nr: 51

Data: 23.03.2006

ANEXA

la H.C.L. Sector 6 nr. 51/23.03.2006

BLOCUL "F" - 10 garsoniere

- 16 apartamente 2 camere

- 10 apartamente 3 camere

Nr. apart	Structura apartament	Etaj	Beneficiar	Nr. cerere	Componenta familiei beneficiarului
1	2 camere	PARTER	NEGOIȚĂ CLAUDIA MONICA	48616/12.06. 2003	Soț+soție+copil
2	2 camere	PARTER	OBADĂ DORU NICOLAE	56328/26.08. 2003	Soț+soție
3	3 camere	Parter	ILINOIU TITUS MARIUS	35583/17.02. 2004	Soț+soție+2copii

4	Garsonieră	Parter	DOBRE GEORGIAN MĂDĂLIN	56522/02.09. 2004	Singur
5	Garsonieră	Parter	STAN ȘTEFANIA	60944/14.10. 2004	Singură
6	3 camere	Parter	IACOB CLAUDIA MARIANA	56166/31.08. 2004	Soț+soție+copil
7	2 camere	Parter	SCUNDU LUCIA	56795/28.08. 2003	Soț+soție+copil
8	2 camere	Parter	VANU ADINA	32022/25.09. 2003	Soț+soție+copil
9	2 camere	Etaj 1	IVANA FLORIN AUGUSTIN	55260/30.09. 2003	Soț+soție+copil
10	2 camere	Etaj 1	BREZEANU NICOLAE EMIL	55741/30.09. 2003	Soț+soție+2copii
11	3 camere	Etaj 1	POPESCU LIVIU GHEORGHE	51210/09.07. 2003	Soț+soție+2copii
12	Garsonieră	Etaj 1	NEAGOE ELENA CARMEN	46174/17.05. 2004	Singură
13	Garsonieră	Etaj 1	STOICA ELENA	39390/17.03.	Singură

				2005	
14	3 camere	Etaj 1	LĂDĂRESCU NICOLAE	37391/01.03. 2005	Soț+soție+2copii
15	2 camere	Etaj 1	ALEXANDRU IONUȚ ALLEN	36585/11.02. 2004	Soț+soție
16	2 camere	Etaj 1	VIDRAȘCU CAMELIA	59727/05.10. 2004	Soț+soție
17	2 camere	Etaj 2	DUMITRAȘCU DORU PETRE	39593/16.03. 2005	Soț+soție
18	2 camere	Etaj 2	ȚUGUI RĂZVAN PAVEL	52814/24.07. 2003	Soț+soție+copil
19	3 camere	Etaj 2	MIRICĂ CRISTINA	63122/03.11. 2004	Soț+soție+copil
20	Garsonieră	Etaj 2	GRIGORE LAURA GABRIELA	38093/07.03. 2005	Singură
21	Garsonieră	Etaj 2	MOISĂ ADRIAN CONSTANTIN	43442/26.04. 2004	Singur
22	3 camere	Etaj 2	VĂSIE ALIA ELENA	49888/26.06. 2003	Soț+soție+copil



23	2 camere	Etaj 2	STROE DIANA- ELENA	64187/11.11. 2004	SOȚ+SOȚIE+CO PIL
24	2 camere	ETAJ 2	VLANGA FLORIN	50710/06.11. 2003	Soț+soție
25	2 camere	Etaj 3	ȚIPIRIG ELENA LUMINIȚA	51713/15.07. 5004	Singură+certificat medical
26	2 camere	Etaj 3	ALEXANDRU SEVER NICOLAE	55737/26.08. 2004	Soț+soție
27	3 camere	Etaj 3	GAIȚĂ ATENA ECATERINA	49055/18.06. 2003	Soț+soție+copil
28	Garsonieră	Etaj 3	BĂRBOI ROMEO	64249/12.11. 2004	Singur
29	Garsonieră	Etaj 3	PETRESCU GEORGE	46821/28.05. 2003	Singur
30	3 camere	Etaj 3	ENACHE CARMEN- MIHAELA	46706/20.05. 2004	Soț+soție+2copii
31	2 camere	Etaj 3	NICOLAESCU DÎRSTARU ALICE	64346/15.11. 2004	Soț+soție

32	2 camere	Etaj 3	COTOROGEA ADRIANA	45395/11.05. 2004	Soț+soție
33	3 camere	Mansardă	GHEORGHE CRISTIANA-ANGELA	61774/15.10. 2003	Soț+soție+3copii
34	Garsonieră	Mansardă	POPESCU IRINA ALINA	63160/29.10. 2003	Singură
35	Garsonieră	Mansardă	CODRICI DĂNUȚ- MIRCEA	40262/23.03. 2005	Singur
36	3 camere	Mansardă	ȚURLEA FLORIN	54496/12.08. 2004	Soț+soție+copil

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Constantin Moisă

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea regulamentului de emiteră al Acordului de funcționare sezonier pentru expunere lăzi frigorifice, standuri de expunere în fața spațiilor comerciale, terase sezoniere pentru agenții economici (indiferent de forma de organizare)

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sector 6 și luând în considerare Raportul de specialitate al Serviciului Autorizări Activități Economice;

Ținând seama de avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 6;

În temeiul art. 1 lit. "b" din Legea nr. 12/1990 republicată, privind protejarea populației împotriva unor acțiuni ilicite, art. 6(2), art. 80 pct. 1, lit. "a - e" (art. 81; 84; 86) din Legea nr. 650/2002 și a H.G. 333/2003 privind normele de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață; H.C.G.M.B. nr. 216/2005, Anexa nr. 4, lit. B pct. 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7;

Ținând seama de prevederile art. 46 (1), art. 95 (2) lit. "r" și (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă emiterea de către Primarul Sectorului 6 a Acordului de funcționare sezonieră de expunere pentru lăzi, vitrine frigorifice, standuri de expunere, terase sezoniere pentru agenți economici (indiferent de forma de organizare) care își desfășoară activitatea pe raza sectorului 6 conform Anexelor nr. 1 și 2 (formularele) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Expunerea vitrinelor sau a lăzilor frigorifice și a standurilor de expunere se poate face pe o suprafață de maxim 15% din spațiul comercial deținut, dar nu mai puțin de 2m<sup>2</sup>.

Funcționarea obiectelor de mai sus și a teraselor sezoniere fără „Acordul de funcționare sezonier” eliberat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Sector 6 constituie contravenție și se sancționează cu amendă în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Acordul de funcționare sezonieră va fi însoțit în mod obligatoriu de dovada plății de ocupare a domeniului public achitat la Serviciul Public pentru Finanțe Publice Locale sau la Administrația Piețelor Sector 6 corespunzător suprafeței ocupate și de Acordul de funcționare.

**Art. 3** „Acordul de funcționare sezonier” este valabil pe o perioadă determinată, dar nu mai mare de termenul de valabilitate al „Acordul de funcționare”, iar pentru terase conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 216/2005.

**Art. 4** Procedura de constatare a contravenției și aplicarea sancțiunii contravenționale este cea prevăzută de O.G. nr. 2/2001, modificată și aprobată prin Legea nr. 180/2002 privind regimul juridic al contravențiilor.

**Art. 5** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6, Direcția Inspecție Generală, Direcția Tehnică și Serviciul Autorizări Activități Comerciale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
“c” din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr.: 52

Data: 23.03.2006

Serviciul Autorizări Activități Comerciale

ACORD DE FUNCȚIONARE

- SEZONIER PENTRU EXPUNERE -

Nr...../.....

VALABILĂ PÂNĂ LA DATA DE .....  
CU VIZELE TRIMESTRIALE DE PE VERSO

În baza prevederilor Legii nr. 215/2001, Legii nr. 650/2002,  
H.G. nr. 333/2003, Hotărârii Consiliului Local Sector 6 nr.  
19/08.03.2005, H.G.R. nr. 348/2004, se autorizează ca urmare a  
cererii nr.....din .....

AGENT ECONOMIC.....

Nr. Acordului de funcționare.....

ZONA DE AMPLASARE

Adresa.....

Se aprobă amplasarea în fața unității a:

- Ladă frigorifică .buc..... mp
- Stand de expunere buc .....mp

Total suprafață ocupată .....mp

Obiectul de activitate :

.....  
.....  
.....  
.....

ACORDUL DE FUNCȚIONARE ESTE VALABIL NUMAI ÎNSOȚIT DE ACORDUL DE OCUPARE AL DOMENIULUI PUBLIC.

AVEȚI OBLIGATIVITATEA DE A ANUNȚA SERV. AUTORIZĂRI ACTIVITĂȚI COMERCIALE ÎN TERMEN DE MAX. 15 ZILE DUPĂ ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII, ÎN CAZ CONTRAR PLATA TERENULUI VA FI EFECTUATĂ PÂNĂ LA DATA ÎNREGISTRĂRII CERERII DE ANULARE ÎN REGISTRUL PRIMĂRIEI SECTOR 6

- Modificarea activităților comerciale aprobate conform prezentei atrage după sine obligativitatea solicitării unui nou Acord de funcționare;
- Nerespectarea prezentului Acord atrage după sine aplicarea legislației în vigoare sau suspendarea pe o perioadă de până la 15 zile sau retragerea acestuia.

Chitanța nr.....

Am luat la cunoștință de reglementările cuprinse în prezentul

Acord:

NUMELE.....PRENUMELE.....

Strada.....Nr.....Bl.....ap.....

Sector.....B.I.Seria.....Nr.....Secția.....Data.....

Semnătura.....

PRIMAR,

Cristian Constantin  
Poterăș

Șef Serviciu,

Ion Geană

PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ,

Constantin Moisă

Întocmit



Serviciul Autorizări Activități Comerciale

ACORD DE FUNCȚIONARE

- SEZONIER PENTRU TERASE -

Nr...../.....

VALABILĂ PÂNĂ LA DATA DE .....

CU VIZELE TRIMESTRIALE DE PE VERSO

În baza prevederilor Legii nr. 215/2001, Legii nr. 650/2002, H.G. nr. 333/2003, Hotărârii Consiliului Local sector 6 nr. 19/08.03.2005, H.G.R. nr.348/2004, se autorizează ca urmare a cererii nr.....din .....

AGENT ECONOMIC.....

Nr. Acordului de funcționare.....

ZONA DE AMPLASARE

Adresa.....

Se aprobă amplasarea în fața unității a unei terase:

- suprafața ocupată .....mp

Obiectul de activitate :

.....  
.....  
.....  
.....

ACORDUL DE FUNCȚIONARE ESTE VALABIL NUMAI ÎNSOȚIT DE ACORDUL DE OCUPARE AL DOMENIULUI PUBLIC.

AVEȚI OBLIGATIVITATEA DE A ANUNȚA SERV. AUTORIZĂRI ACTIVITĂȚI COMERCIALE ÎN TERMEN DE MAX. 15 ZILE DUPĂ ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII, ÎN CAZ CONTRAR PLATA TERENULUI VA FI EFECTUATĂ PÂNĂ LA DATA ÎNREGISTRĂRII CERERII DE ANULARE ÎN REGISTRUL PRIMĂRIEI SECTOR 6

- Modificarea activităților comerciale aprobate conform prezentei atrage după sine obligativitatea solicitării unui nou Acord de funcționare;
- Nerespectarea prezentului Acord atrage după sine aplicarea legislației în vigoare sau suspendarea pe o perioadă de până la 15 zile sau retragerea acestuia.

Chitanța nr.....

Am luat la cunoștință de reglementările cuprinse în prezentul

Acord:

NUMELE.....PRENUMELE.....  
Strada.....Nr.....Bl.....ap.....  
Sector.....B.I. Seria.....Nr.....Secția.....  
Data.....

Semnătura.....

PRIMAR,  
Cristian Constantin  
Poteraș

Șef Serviciu,  
Ion Geană  
PREȘEDINTE DE  
ȘEDINȚĂ,  
Constantin Moisă

Întocmit

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

pentru aprobarea acordării de scutiri la plata dobânzilor și penalităților de întârziere, datorate de către persoanele fizice cu venituri reduse, ca urmare a neachitării până la data de 31 decembrie 2005, a impozitului pe clădirile folosite ca domiciliu și a impozitului pe terenul aferent acestora.

Având în vedere Expunerea de Motive a Primarului Sectorului 6 și Raportul de Specialitate al Serviciului Public Pentru Finanțe Publice Locale Sector 6;

Văzând Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 6;

În conformitate cu dispozițiile H.C.L.S. 6 nr. 270/22.12.2005 privind aprobarea procedurii și criteriilor de acordare de scutiri la plata dobânzilor și penalităților de întârziere datorate de către persoanele fizice cu venituri reduse și ale art. 122, alin. (2), lit. d) și alin. (3), din O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată;

În temeiul art. 46, alin. (1) și art. 95, alin. (2), lit. n), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă scutirea la plata dobânzilor și penalităților de întârziere, datorate de către persoanele fizice cu venituri reduse, ca urmare a neachitării până la data de 31 decembrie 2005, a impozitului pe clădirile folosite ca domiciliu și a impozitului pe terenul aferent acestora, pentru persoanele prevazute în anexa care face parte din prezenta hotărâre.

**Art. 2:** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6 și Serviciul Public Pentru Finanțe Publice Locale Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Nr.: 53

Data: 23.03.2006

## ANEXĂ

la H.C.L. Sector 6 nr. 53/23.03.2006

NR. CRT	NUMELE SOLICITANTULUI	DOMICILIUL SOLICITANTULUI	NR CAMERE	NR PERS	VENIT MEDIU NET PERS.	DOBÂNZI 31.12.2005	PENALITĂȚI 31.12.2005	PERIOADA	PROPUNERI
1.	Papuc Anișoara	Str. Lățea Gheorghe nr.11, bl.C69, ap.85	3	4	236 RON	233,56 RON	69,45 RON	2002 – 2005	Scăderea sumei de 303,01 RON reprezentând dobânzi și penalități de întârziere înregistrate la 31.12.2005.
2.	Bădilă Marin	Str. Valea Ialomiței nr.2A, bl.D417, ap.11	2	2	231,50 RON	135,51 RON	97,26 RON	2002 – 2004	Scăderea sumei de 232,77 RON reprezentând dobânzi și penalități de întârziere înregistrate la 31.12.2005.
3.	Efta Eufrosina	Al. Valea Viilor nr.5, bl.M38, ap.31	2	2	83 RON	173,42 RON	51,80 RON	2002 – 2005	Scăderea sumei de 225,22 RON reprezentând dobânzi și penalități

									de întârziere înregistrate la 31.12.2005.
4.	Cherecheș Maria	B-dul Iuliu Maniu Nr.71, bl.4, ap.88	1	1	158 RON	70,19 RON	22,29 RON	2002 – 2005	Scăderea sumei de 92,48 RON reprezentând dobânzi și penalități de întârziere înregistrate la 31.12.2005.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Constantin Moisă

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

pentru aprobarea scutirilor de la plata impozitelor pe clădirile și terenurile aparținând contribuabililor persoane fizice, pe anul 2006, cărora le-au fost afectate imobilele situate pe raza teritorială a sectorului 6, datorită inundațiilor produse la sfârșitul lunii septembrie 2005

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului sector 6 precum și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 6;

În conformitate cu dispozițiile art. 286 alin. (4) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 95 alin. (2) lit "n" și alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;



CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se acordă scutirea de la plata impozitelor pe clădirile și terenurile aparținând contribuabililor persoane fizice, pe anul 2006, cărora le-au fost afectate imobilele situate pe raza teritorială a sectorului 6, datorită inundațiilor produse la sfârșitul lunii septembrie 2005, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Persoanelor care au achitat impozitul pentru anul 2006 până la această dată li se vor restitui sumele achitate.

**Art. 2** Scutirile se vor acorda în proporție de 100% pentru clădirile și terenurile aflate în proprietatea contribuabililor.

**Art. 3** Primarul Sectorului 6, Secretarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

Nr.: 54

Data: 23.03.2006

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

ANEXĂ

la H.C.L.S. 6 nr. 54/23.03.2006

TABEL CU PERSOANELE AFECTATE DE INUNDATII  
IN ANUL 2005

NR. CRT	NUME PROPRIETAR	ADRESA	SUB	ROL	SUMA DE PLATA (RON) PE 2005	
					TEREN	CLADIRE
1	Caldararu Ecaterina si Titel	Boziilor 15	25	4531	65	131
2	Scarlatescu Stanca si Ghe/Bratu Cornel Razvan	Boziilor 13	25	4532	42	19

3	Filip Elena	Boziilor 15	25	4531	44	81
4	Burcea Alexandru	BOZIILOR 17	25	4592	80	57
5	Paunescu Ion	Calea Apeductului 5A	19	4536	_	16
6	Chibici Maria	Calea Giulesti 475	25	3115	188	91
7	Ioana Marina	Calea Giulesti nr. 505E	25	9175	133	96
8	Stan Ion si Maria	Carnavalului nr.14	25	4487	140	26
9	Paun Vasilica	Cetatea de Balta 99B	19	5581	_	_
10	Dumitru Dumitru	Podul Cristinii nr.15	25	8927	205	81
11	Varzarescu Maria	Dreptatii 123B	20	8792	59	15
12	Nistor Georgeta	Drumul Garii 13	25	743	917	68
13	Matei Ilie	Drumul Garii nr.23	25	3349	115	9
14	Ivan Mirel	Drumul la rosu nr.12	25	574	_	_
15	Caprioreanu Daniel Constantin si Lenuta	Drumul la Rosu nr. 3C	25	57	23	35

16	Stancescu Ioana Livia	Drumul la Rosu nr.5	25	3521	87	32
17	PENCIU DUMITRA	Podul Dambovitei nr.27	25	3344	270	25
18	Mihalea Vasile	Intr. Garii nr.21	25	56	26	80
19	Darjan Georgeta	Drumul la Rosu 1-3	25	3511	-	-
20	Telegaru Enache	Drumul la Rosu 14	25	1647	-	188
21	Costea Dumitru	Drumul la Rosu 4	25	720	335	167
22	Morariu Floarea	Drumul la Rosu 6A	25	4959	Legea 571/2003	
23	Guta Florin	Drumul la Rosu 7	25	3507		68
24	Dumitru Anton si Titina	Drumul la Rosu 9	25	3506	-	52
25	Bazavan Mircea si Radu Titel	Intr. Dusului 2H	25	5397	2	-
26	Dumitru Constantin	Podul Cristinii 27	25	8931	-	-
27	Nica Nicolae	Elena Farago 1	22	3013	Legea	

					44/1994	14
28	Badaran Silvia	Elena Farago 15	22	3000	106	6
29	Iancu Constantin	Elena Farago 2	22	3012	-	12
30	Chirita Vasilica	Gabriela Szabo 14	34	7461	-	-
31	Savu Constantina si Nicolae	Giulesti 382 C	25	2193	119	72
32	Taulici Grigore Ion	Giulesti 384	25	3180	71	54
33	Balan Constantin	Giulesti 386	25	3179	119	97
34	Baboi Mandita	Giulesti 388	25	3177	98	205
35	Stroe Anuta si Dan	Giulesti 477	25	3113	140	301
36	Iliosu Maria	Giulesti 479	25	3111	154	85
37	Nita Elena	Intr. Pinului 10A	25	181	27	73
38	Raducanu Florica	Intr. Dusului 1	25	3463	109	123
39	Comsa Gheorghe	Intr. Dusului 10	25	3457	108	72
40	Raducanu Nicolae	Intr. Dusului 2A	25	261	107	59

41	Chisan Violeta	Intr. Farago Elena 13	22	3002	68	129
42	Cancea Adriana	intr Farago Elena nr 6	22	3008	238	49
43	Copaceanu Ioana	Intr. Canal Arges 1	17	6140	107	108
44	Tofan Ana-Daniela	Intr. Canal Arges 8	17	3664	68	25
45	Mina Stelian	Intr. Canal Arges 8	17	3664	78	20
46	Enache Stelian	Intr. Caramidariei 5	25	4425	168	55
47	Panicov Mirela	Intr. Caramidariei 16	25	4417	97	132
48	Dumitrascu Constantin	Intr. Caramidariei 21A	25	4412	109	51
49	Duca Lenuta	Intr. Caramidariei 33	25	4402		
50	Stilpeanu Romeo	Intr. Caramidariei 37	25	4398	54	97
51	Hristache Ioan	Intr. Caramidariei 38	25	4397	82	10
52	Dumitrescu Lucica	Intr. Caramidariei 40	25	4395	79	37
53	Nicolae Dana	Intr. Caramidariei 42A	25	619	56	13
54	CRACIUN VASILICA	Intr. Caramidariei 46	25	4393	110	84

55	Nica Gheorghe	Intr. Caramidariei 50	25	4391	63	47
56	Macovei Alexandru si Maria	Intr. Carnavalului 12	25	4489	123	58
57	Brosteanu Marin si Marita	Intr. Carnavalului 16	25	4485	115	19
58	Brosteanu Marin si Marita	Intr. Carnavalului 18	25	4483	98	52
59	Floares Elena	Intr. Carnavalului 2	25	4499	-	-
60	Pana Sava	Intr. Carnavalului 20	25	4482	98	46
61	Colcea Floarea	Intr. Carnavalului 26	25	4479	54	32
62	Badita Ioan	Intr. Carnavalului 7	25	4494	Legea 44/1994	
63	Radulescu Stefan Adrian	Intr. Carnavalului 8	25	4493	73	60
64	Nitu Viorica	INTR. CRAIOVEI 25B	25	3547	114	60

65	Danescu Stefan	Intr. Craiovei 35	25	3544	158	35
66	Mircea Ion	Intr. Cucuruzului 15C	26	3529	113	190
67	ALBEANU DUMITRU	Intr. Cucuruzului 28	25	1933	119	30
68	Munteanu Lucica	Intr. Cucuruzului 26	25	1933	51	282
69	Simion Ioana si Marin	Intr. Dusului 2	25	3461	Legea 44/1994	
70	Recea Constantin	Intr. Dusului 2 C	25	3462	78	109
71	Buturin Anica	Intr. Dusului 22	25	3448	65	58
72	Calin Cornelia	Intr. Dusului 3	25	319	93	23
73	Parnac Maria	Intr. Dusului 4	25	3460	59	16
74	Cioc Iulia	Intr. Frasinului 21	25	3383	60	16
75	Popescu Aurel	Intr. Frasinului 21A	25	3384	46	107
76	Boian Maria	Intr. Frasinului 24	25	3382	Legea 44/1994	
77	Toi Rognar	Intr. Godeni 1	25	2997	50	36



78	Luican Costel	Intr. Godeni 10A	25	9004	218	104
79	Dascalescu Constantin si Nicolina	Intr. Godeni 13	25	2987	110	92
80	Trifan Marian	Intr. Godeni 2	25	2996	-	23
81	Crisu Elena si Celcan Ioana Roxana	Intr. Godeni 3	25	576	31	116
82	Gheorghe Costel Anton	Intr. Godeni 5	25	2994	67	9
83	Stanoiu Stela	Intr. Izvorani 8	25	2899	91	109
84	Bazavan Mircea	Intr. Patrarului 11	25	2766	204	50
85	Mitran Constantina	Intr. Patrarului 16	25	2761	196	19
86	Soisun Adrian	Intr. Patrarului 19	25	2759	112	62
87	Petre Eugenia, Stavre Elena, Ene Vasilica	Intr. Patrarului 20	25	8943	109	141
88	Bulboaca Ionel	Intr. Patrarului 23	25	2756	91	109
89	Cristiades Ecaterina	Intr. Patrarului 2	25	594	-	-

90	Tiuca Eugenia	Intr. Patrarului 4A	25	2773	30	30
91	Mihai Nicolae	Intr. Patrarului 6	25	8939	60	16
92	Ivan costel	Intr. Patrarului 6A	25	2770	137	-
93	Pancescu Gica	Intr. Patrarului 9	25	2768	-	9
94	Georgescu Maria	Intr. Pinului 15	25	2738	108	197
95	Bobocea;Agafitei Matroana	Intr. Pinului 22	25	2732	104	15
96	Pasca Marioara	Intr. Pinului 3	25	2750	93	30
97	Parvu Ion	Intr. Pinului 4A	25	4189	42	60
98	Matei Niculina si Rocas Simona-Mirela	Intr. Pinului 6	25	2747	94	17
99	Stan Gusti si Stan Georgeta	Str. Rocilor 18	25	2171	Legea 571/2003	
100	Ceasar Elena	Str. Rocilor 5-7	25	2566	119	81
101	Andrei Gheorghe si Florea Silvian	Intr.Drumul la Rosu 4	25	180	62	56

102	Enache Gheorghe, George si Maslina Mariana	Intr.Drumul la Rosu 8	25	3520	58	10
103	Valvoi Marinela	Intr. Caramidariei 32	25	4403	-	-
104	Vitan Viorica	Intr. Caramidariei 42B	25	4394	-	-
105	Dumitru Aneta	Intr.Drumul la Rosu 2	25	3510	-	-
106	Diaconescu Constanta	Intr.Drumul la Rosu 4	25	180	-	-
107	Mustafa Costel	Intr.Drumul la Rosu 6	25	9030	-	-
108	Pintilie Ion	Intr.Drumul la Rosu 7	25	3507	-	-
109	Boian Maria	Intr. Frasinului 24	25	3382	Legea 44/1994	
110	batalu marin	Intr. Godeni 12	25	2988	-	-
111	Trifan Elena	Intr. Godeni 2A	25	2996	-	23
112	Cilincea Ioana	Str. Patrarului 5	25	5362	-	-
113	Dresler Ion	Intr. Pinului 13	25	2740	116	-

114	Nichita Florian	Intr. Pinului 21	25	2733	179	23
115	Stoica Georgeta	Intr. Patrarului 38 Poiana Lacului 38	25	639	125	173
116	Rusen Maria si Ruse Nicolae	Izvorani 6A	25	787	-	38
117	Danila Elena	Liniei 10	15	4896	-	-
118	ZAMFIR STEFAN	Liniei 28	15	469	102	47
119	Alexandru Gabriela si Nicolae	Patrarului 10	25	197	47	102
120	Huian Ion(Craciun Sevasta )	Patrarului 14 A	25	2764	117	18
121	Palanga Elena si Ctin	Patrarului 2	25	2774	43	26
122	Udriste Florea	Patrarului 20	25	2758	89	139
123	Abassi Steluta	Patrarului 27	25	2754	114	16
124	Hatagan	Patrarului 3	25	727		

	Alexandru;habitatie viagera:Cioara				59	23
125	Ciuraru Dumitru	Patrarului 8A	25	2769	54	98
126	Traistaru Mihail	Podul Cristinii 21	25	9176	152	21
127	Calut Camelia si Nicolae	Podul Cristinii 25	25	9144	35	30
128	Baicu Gheohe	Podul Cristinii 5	25	8972	103	9
129	Cristea Petre	Rasadnitei 113	25	2589	252	89
130	Ion Sandu	Rasadnitei 122	25	2587	185	121
131	Asaftei Mihai	Rasadnitei 2	25	2686	76	33
132	Mihalache Stefan si Lutu Rodica	SADINEI 11	25	3530	73	15
133	Filip Eugenia	Sadinei 13A	25	420	34	128
134	Sanda Constantin	Sadinei 15	25	2482	20	74
135	Lixandru Ion , Tudor Traian	Sadinei 16	25	552	38	112

136	Lucretia Enescu	Sadinei 18	25	2480	73	77
137	Domnu Grigore	Sculptorilor 21	25	2439	134	75
138	Filip Ion	Sculptorilor 27	25	9034	-	-
139	Mihai Mariana	Sculptorilor 27 bis	25	2435	42	23
140	Pana Elena si Simion Stefania	Sculptorilor 38	25	92	250	142
141	Stoian Gheorghe	Sculptorilor 4	25	2423	341	72
142	Pana Olga si Pana Eugen Vasile	Sculptorilor 40	25	2426	200	82
143	Enache Niculae si Zoe	Str. Denta 2	22	3681	69	34
144	Luca Petrica	Str. Drumul la Rosu 12	25	574	346	75
145	Paun Maria	Str. Drumul la Rosu 3D	25	9	25	21
146	Stancescu Alexandru Habitatie viagera Traneci Maria	Str. Drumul la Rosu 5C	25	3521	75	25

147	Brata Constantin	Str. Farago Elena 5	22	3009	188	24
148	Vochin Maria	STR. GEOAGIU 3	22	3453	114	-
149	Nistoroiu Constanda	Str. Godeni 9	25	8953	-	-
150	Dinu Gheorghe	Str. Intr. Cismelei 2	18	5408	86	93
151	Weiner Alexandru si Costache Cornelia Elena	Str. Izvorani 22	25	890	43	35
152	Neagoie Alexandru	. Patrarului 21	25	2757	156	26
153	Chiru Floarea	Str. Patrarului 31A	25	9013	68	37
154	Mitea Salomeea	Str. Patrarului 7	25	509	31	21
155	Alexandru Ion si Margareta	Str. Sadinei 21	25	102	66	31
156	Calinescu Constantin si Ioana	Str. Sculptorilor 34	25	2429	310	138
157	Ion Petrica-Angela	Str. Tihuta 2	17	219	-	-

158	Ursu Valeriu	Str. Zambetului 22	25	2399	257	111
159	Stirbu Radu	Str.Drumul la Rosu 10	25	3519	97	117
160	Mic Daniela	Str.Drumul la Rosu 3	25	3509	-	-
161	Ganea Ion si Maria	Str.Drumul la Rosu 5B	25	3521	-	148
162	Androne Rachela	BOZIILOR 13B	25	9171	26	14
163	Iurcu Ion	Str. Geoagiu 1	22	3454	31	45
164	Udrucea,Istrate,Pope scu,Andronic Marian	Intr. Patrarului 12	25	2765	82	243
165	Stancile Lucica si Dumitru	Intr. Patrarului 20 A	25	2758	104	16
166	Vulcan Marin	Str. Patrarului 22	25	775	-	27
167	Ciucardel Ioana	Patrarului 25 B	25	2755	27	37
168	Ciorea Ion	Str. Patrarului 7A	25	509	Legea 571/2003	
169	Mihai Ana	Rasadnitei 112	25	2594	12	152
170	Stan Virgil si Maria	Rasadnitei 139	25	2575	Legea 44/1994	
171	Ene Toader	Rasadnitei 150	25	2569	714	164



172	Stoina Gheorghe	Rasadnitei 4	25	2685	280	10
173	DINU VELICU PRIN MANOLE ION	Sadinei 10	25	2486	42	103
174	Sipica Mihail si Florenta	Sadinei 13	25	2484	-	-
175	Ivan Florica	Str. Sculptorilor 19	25	745	115	161
176	Constantin ionel si Marioara	Sculptorilor 36	25	7385	980	206
177	Pana Olga si Pana Eugen Vasile	Sculptorilor 40	25	2426	200	82
178	Ioan Ioan	Viscolului 79D	31	2063	232	-
179	Tarosian Gheorghe	Intr. Carnavalului 30	25	4477	45	78
180	Mihai Maria	Sadinei 6	25	2489	26	68
181	Berindei Despina	Marinescu Constantin nr.4	1	604	41	10
182	Ciobanu Gheorghita	Lacul Ursului nr.36A	25	9148	8	13

NOTA:

“ – “: la adresa mentionata figureaza ca proprietari alte persoane decat cele enumerate de dumneavoastra.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Constantin Moisă

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind acordarea unor sume cu titlu de ajutor conform Legii nr.  
116/2002 pentru cetățenii cu domiciliul stabil pe raza  
sectorului 6, ca măsuri de prevenire și  
combatere a marginalizării sociale

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și  
Raportul de Specialitate al Direcției Generale de Asistență  
Socială și Protecția Copilului Sector 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate  
ale Consiliului Local Sector 6;

Având în vedere prevederile Legii nr. 705/2001 privind  
sistemul național de asistență socială, Legii nr. 416/2001 privind  
venitul minim garantat, Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și  
combaterea marginalizării sociale, ale Legii nr. 519/2002 pentru  
aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 102/1999  
privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor  
cu handicap;

În temeiul prevederilor art. 95 alin. 2, lit. "n" precum și  
cele ale art. 46, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației  
publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă acordarea unor sume cu titlu de ajutor conform Legii nr. 116/2002 ca măsuri de prevenire și combatere a marginalizării sociale, constând în plata chiriei în cuantum de 350 RON/luna/persoana singură (familie) pentru locuințe de pe piața liberă pentru o perioada de 1 an de zile, cu posibilitatea de prelungire pentru încă maxim 1an.

**Art. 2** De prevederile prezentei hotărâri beneficiază persoanele care au domiciliul sau au avut ultimul domiciliu pe raza sectorului 6, aflate în imposibilitate financiară de a achiziționa sau închiria o locuință prin mijloace proprii, conform Criteriilor privind calcularea punctajului care stă la baza întocmirii listei de priorități pentru acordarea ajutoarelor de urgență pentru plata chiriei unei locuințe, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3 (1):** Acordarea ajutorului de urgență prevăzut de prezenta hotărâre se va face prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, care va urmări îndeplinirea obligațiilor asumate de către beneficiarii ajutorului de urgență.

(2): Situația beneficiarilor ajutorului de urgență va fi reevaluată trimestrial de la data încheierii contractului de închiriere.

**Art. 4** Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ  
pentru legalitate  
SECRETAR,  
Gheorghe Florică

Nr. 55

Data: 23.03.2006

CRITERII

PRIVIND CALCULAREA PUNCTAJULUI CARE STĂ LA BAZA  
ÎNTOCMIRII LISTEI DE PRIORITĂȚI PENTRU ACORDAREA  
AJUTOARELOR DE URGENȚĂ  
PENTRU PLATA CHIRIEI UNEI LOCUINȚE

I. CRITERII GENERALE:

1. Titularul cererii să aibă domiciliul stabil pe raza sectorului 6 de cel puțin 12 luni la data solicitării sprijinului.

2. Solicitantul și membrii familiei acestuia să îndeplinească (cumulativ) prevederile art. 48 din Legea locuinței nr. 114/1996:

- nu au în proprietate o locuință
- nu au înstrăinat o locuință după 01.01.1990
- nu au beneficiat de sprijinul statului în credite pentru închiriere/construire locuință
- nu dețin în calitate de chiriaș o altă locuință fond de stat/social.

Notă: Familia este definită de art. 17 din Legea nr. 114/1996 republicată.

## II. CRITERII SPECIALE

### A. Situația locativă

1. tineri dezinstituționalizați - 4 puncte
2. persoane evacuate din locuințe retrocedate foștilor proprietari - 4 puncte
3. persoane lipsite de locuință, care prezintă probleme medicale speciale (handicap grav) - 3 puncte
4. persoane care au pierdut drepturi locative independente de voința lor (altele decât cele prevăzute la punctul 2) - 2 puncte
5. persoane care au pierdut drepturi locative ca urmare a ispășirii unei condamnări privative de libertate - 2 puncte

NOTĂ: Prin tineri dezinstituționalizați se înțeleg tinerii lipsiți de grija și ocrotirea părintească, proveniți din instituții de ocrotire, care au domiciliul stabil pe raza sectorului 6, au vârsta de peste 18 ani și nu sunt cuprinși în alte programe privind reinsertia socială.

Nu pot beneficia de acest sistem de sprijin persoanele/famiile lipsite de locuință care, după 01.01.1990, au pierdut drepturile locative ca urmare a propriei decizii (renunțare la contract de închiriere pentru o locuință fond de stat/socială, înstrăinarea unei locuințe) sau din propria culpă (neplata datoriilor

la întreținere, evacuare din alte motive imputabile persoanei/familiei în cauză din locuință fond de stat/socială).

**B. Stare civilă actuală:**

- 1.- căsătoriți (având 1 sau mai mulți copii în întreținere) - 5 puncte
- 2.- familie monoparentală - 4 puncte
- 3.- uniune consensuală (cu copii recunoscuți în cadrul relației) - 3 puncte
- 4.- persoană singură - 2 puncte

**C. Număr de persoane în întreținere**

a) copiii aflați în întreținere

- 1 copil - 1 punct
- 2 copii - 2 puncte
- 3 copii - 3 puncte
- > 3 copii - 4 puncte

b) alte persoane (părinți care au domiciliul și

gospodăresc alături de titularul cererii) - 2 puncte

Notă: În cazul în care titularul cererii îndeplinește atât condițiile de la lit. (a) cât și pe cele de la pct. (b), punctajele prevăzute la lit. (a) și (b) se vor cumula.

**D. Venitul net lunar/membru de familie:**

- < decât venitul minim garantat (cf. Legii 416/2001) 5 puncte

- între venitul minim garantat și salariul minim brut pe economie
- între 150 – 250 RON            4 puncte
- între 250 - 330 RON            3 puncte

E. Vârsta solicitantului

- < 35 de ani                        - 2 puncte
- între 35 de ani și 50 de ani - 3 puncte
- între 50 de ani și 62 ani       - 5 puncte
- peste 62 de ani                   - 7 puncte

F. Data stabilirii domiciliului în sectorul 6

- între 1 an (12 luni) și 5 ani - 1 punct
- între 5 ani și 10 ani            - 2 puncte
- peste 10 ani                      - 3 puncte

G. Cuantumul ajutorului de urgență va fi de 3.500.000 lei (350RON) și se va acorda în limita bugetului aprobat de Consiliul Local al Sectorului 6 în ordinea de prioritate obținută de solicitanți, conform punctajului obținut pe baza criteriilor prevăzute de prezenta anexă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Constantin Moisă



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și  
Funcționare al Direcției Generale  
de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, aprobat prin  
H.C.L.S. 6 nr. 213/27.10.2005

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și  
Raportul de Specialitate al Direcției Generale de Asistență  
Socială și Protecția Copilului Sector 6;

Luând în considerare avizele Comisiei de specialitate a  
Consiliului Local Sector 6;

Având în vedere prevederile din H.G. nr. 1434/2004  
privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și  
funcționare ale Direcției Generale de Asistență socială și  
Protecția Copilului, a H.G nr. 539/ 2005 pentru aprobarea  
Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii  
orientative de personal, a Regulamentului-Cadru de Organizare și  
funcționare a instituțiilor de asistență socială, a Normelor  
metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului  
nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și

completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; H.C.G.M.B. nr. 224/2002 privind exercitarea de către Consiliul Local Sector 6 a atribuțiilor privind bugetul local, împrumuturile, virările de credite și modul de utilizare a rezervei bugetare, contul de încheiere a exercițiului bugetar, stabilirea impozitelor și taxelor locale, altor taxe speciale, în condițiile legii, precum și organigrama, statul de funcții, numărul de personal și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale aparatului propriu de specialitate și ale serviciilor publice de interes local;

În baza dispozițiilor art. 4 din H.C.L.S. 6 nr. 4/26.01.2006 privind modificarea și completarea organigramei și a statului de funcții ale D.G.A.S.P.C.S. 6, aprobate prin H.C.L.S. 6 nr. 6/20.01.2005;

Având în vedere procesul-verbal al ședinței Colegiului Director din cadrul D.G.A.S.P.C.S. 6 nr. 4943/15.03.2006;

În temeiul prevederilor art. 95 alin. 2, lit. "e" și ale art. 46, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 6,

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1** Se aprobă modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Constantin Moisă

În temeiul art. 85, alin.1, lit.  
"c" din Legea nr. 215/2001

AVIZEAZĂ

pentru legalitate

SECRETAR,

Gheorghe Florică

Nr. 56

Data: 29.03.2006

MODIFICARI ALE REGULAMENTULUI  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL DIRECȚIEI  
GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 6

**Art.10 – Capitolul IV - Structura Organizatorica** se  
modifica dupa cum urmeaza:

„ **D.G.A.S.P.C. Sector 6** are in structura organizatorica 4 directii  
si anume:

- Directia Protectia Copilului
- Directia Protectia Persoanei Adulte
- Directia Economica
- Directia Centre

aflata in subordinea a cate unui director executiv adjunct si fiind  
formate din urmatoarele servicii/birouri:

1. Serviciul Relatii cu publicul, Mass-media si Secretariat
2. Serviciul Resurse Umane
3. Biroul Asistenti personali si maternali
4. Biroul Protectia muncii si P.S.I.

5. Serviciul Juridic si contencios
6. Serviciul Strategii, Programe Proiecte si Relatii cu O.N.G.
7. Serviciul Audit intern.
8. Serviciul Control Intern
9. Serviciul Anchete Psihosociale, Asistenta si Sprijin pentru copil si familie
10. Serviciul Interventii de Urgenta si Protectia Copilului
11. Serviciul Asistenta si Situatii de Abuz, Neglijare, Trafic si Exploatare a Copilului
12. Serviciul Asistenta Copilului Delincvent
13. Serviciul Adoptii
14. Serviciul Protectie de Tip Rezidential
15. Secretariat C.P.C.
16. Serviciul de Evaluare Complexa a Copilului cu Dizabilitati
17. Serviciul Monitorizare Sinteza in Protectia Copilului
18. Serviciul Protectie de Tip Familial
19. Serviciul Asistenta Maternala
20. Serviciul Monitorizare Asistenta Sociala Persoane cu Handicap
21. Serviciul Ajutor Social
22. Serviciul Alocatii si Indemnizatii
23. Serviciul Relatii Interetnice si Integrare Sociala
24. Centrul de Consiliere Psihosociala Persoane cu Dizabilitati

25. Serviciul Drepturi Persoane cu Handicap
26. Serviciul Interventii Asistenta Sociala Persoane Varstnice
27. Centrul de Zi Pentru Recuperare si Integrare Sociala Persoane cu Dizabilitati
28. Serviciul Antisaracie si Prevenirea Marginalizarii Sociale
29. Presedinte Comisie Expertiza
30. Secretariat C.E.M.P.H.A.
31. Serviciul Sisteme Informatice
32. Serviciul Financiar, Buget, Investitii
33. Serviciul Evidenta si Administrare Patrimoniu
34. Serviciul Contabilitate
35. Serviciul Administrativ, Tehnic si Aprovizionare
36. Birou Aprovizionare Medicamente si Materiale Sanitare
37. Centrul de zi Uverturii
38. Centrul de Plasament nr.5
39. Centrul Maternal
40. Centrul de Zi Pentru Copii Strazii
41. Centrul de Plasament Cotroceni
42. Centrul de Plasament nr.8
43. Centrul Pentru Copii cu Nevoi Speciale nr. 2
44. Centrul Pentru Copii cu Nevoi Speciale nr.11
45. Centrul Primire si Evaluare in Regim de Urgenta
46. Centrul de Ingrijire si Asistenta Sociala

## **Capitolul VI – Atribuțiile Serviciilor D.G.A.S.P.C. – S 6 se**

modifica și se completează după cum urmează :

- Serviciul Control și Audit Intern s-a scindat în două Servicii, și anume:
  1. Serviciul Audit Intern;
  2. Serviciul Control Intern.
- Serviciul Alocării și Ajutor Social s-a scindat în două Servicii, și anume:
  1. Serviciul Ajutor Social;
  2. Serviciul Alocării și Indemnizații.
- Serviciul Asistență Socială Persoane Vârșnice și Serviciul Intervenției de Urgență Persoane Adulțe s-au comasat rezultând Serviciul Intervenției și Asistență Socială Persoane Adulțe;

### ***Serviciul Audit Intern are următoarele atribuții:***

- dă asigurări și consiliere conducerii instituției pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile entității publice; ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și proceselor de administrare ;
- elaborează Norme metodologice privind exercitarea auditului public intern specifice D.G.A.S.P.C. sector 6 ;
- elaborează și derulează Planul Anual de audit intern (Secțiunea Asigurare și Secțiunea Consiliere);

- efectuează audit asupra tuturor activităților desfășurate în D.G.A.S.P.C. sector 6 și a structurilor acesteia (servicii, centre) ;
- efectuează misiuni de audit intern de asigurare pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entităților publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate ;
- auditează, cel puțin o dată la 3 ani, fără a se limita la acestea: angajamentele bugetare și legale din care derivă direct sau indirect obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare ; plăți asumate prin angajamente bugetare și legale, inclusiv din fondurile comunitare; vanzarea, gajarea, concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale; concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale; constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora; alocarea creditelor bugetare;
- evaluează controlul intern managerial ;
- evaluează regularitatea sistemelor de fundamentare a deciziei, planificare - programare, organizare - coordonare, urmărire și control al îndeplinirii dispozițiilor;
- identifică slăbiciunile sistemelor de conducere și de control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme, programare / proiecte sau unor operațiuni și propunerea de



măsuri pentru corectarea acestora și pentru diminuarea riscurilor, după caz;

- examinează legalitatea, regularitatea și conformitatea operațiunilor, evaluând erorile, risipa, gestiunea defectuoasă și fraudele;
- propune măsuri și soluții pentru recuperarea prejudiciilor și sancționarea celor vinovați, după caz ;
- evaluează sistemul contabil și fiabilitatea acestuia ca principal instrument de cunoaștere, gestiune și control patrimonial și a rezultatelor obținute;
- întocmește un raport care să însoțească situațiile financiare anuale ale instituției și care să prezinte, în sinteză, nivelul de asigurare al managementului asupra fiabilității sistemului contabil, recomandările formulate și stadiul implementării acestora;
- efectuează misiuni de audit intern de consiliere menite să aducă plusvaloare și să îmbunătățească administrarea entității publice, gestiunea riscului și controlul intern, fără ca auditorul intern să își asume responsabilități manageriale;
- asigură consultanță, având ca scop identificarea obstacolelor care împiedică desfășurarea normală a proceselor, stabilirea cauzelor, determinarea consecințelor, prezentând soluții pentru eliminarea acestora;
- obține informații suplimentare pentru cunoașterea în profunzime a funcționării unui sistem, standard sau a unei prevederi normative, în vederea facilitării înțelegerii de către personalul care are ca responsabilitate implementarea acestora;

- furnizează cunoștințe teoretice și practice referitoare la managementul financiar, gestiunea riscurilor și controlul intern, în vederea formării și perfecționării profesionale;
- efectuează audit ad - hoc de asigurare și de consiliere;
- raportează periodic Directorului Executiv al D.G.A.S.P.C. sector 6 și altor structuri abilitate asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile sale de audit;
- elaborează rapoarte periodice cu privire la activitățile de audit public intern și le înaintează organelor în drept ;
- informează UCAAPI despre recomandările neînsușite de către entitatea publică auditată, precum și despre consecințele acestora;
- îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției, în limitele competențelor legale.

Auditorii interni pot solicita date, informații precum și copii ale documentelor certificate pentru conformitate de la persoanele fizice și juridice aflate în legătură cu structura auditată, iar aceasta are obligația de a le pune la dispoziție, la data solicitată.

Auditorii interni pot efectua la aceste persoane fizice și juridice orice fel de reverificări financiare și contabile legate de activitățile de control intern la care acestea au fost supuse, care vor fi utilizate pentru constatarea legalității și a regularității activității respective.

Auditorii interni sunt obligați să își îndeplinească atribuțiile independent, cu profesionalism și integritate.

Auditorii interni trebuie să respecte prevederile Codului privind conduita etică a auditorului intern.

Auditorii interni au obligația perfecționării cunoștințelor profesionale, minim 15 zile pe an.

***Serviciul Control Intern are următoarele atribuții:***

- urmărește și sprijină realizarea obiectivelor prevăzute în strategia activităților și proiectelor D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează, din dispoziția directă a Directorului Executiv, sesizările primite de la Președenție, Parlament, Guvern, Primar General, Primar de sector, alte organe centrale, cetățeni din țară sau străinătate, privind nerespectarea prevederilor legale cu privire la activitățile din centrele de plasament, maternale, de primire în regim de urgență și din toate serviciile direcțiilor D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează modul de aplicare a strategiilor și de îndeplinire a sarcinilor de serviciu specifice fiecărei subentități.
- controlează respectarea ritmicității drepturilor financiare a persoanelor care beneficiază de asemenea drepturi legale, pentru evitarea momentelor slabe manifestate în managementul SWOT, și pe cale de consecință a riscurilor cu efect de compromis a D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează modul de folosire a bugetului propriu pentru achiziții publice, bunuri și materiale necesare desfășurării activităților D.G.A.S.P.C. Sector 6. Astfel se vor întocmi notificări către personalul angajat, de execuție sau de conducere pentru completarea informațiilor necesare activității de control.
- verifică sesizările cu privire la încălcarea normelor legale și a regulamentelor de funcționare în activitățile de asistență,

educație a personalului asistat din centrele de plasament, de către personalul angajat.

În acest sens personalul de conducere și execuție din subentitatea controlată are obligația să ofere documentele și informațiile solicitate în termenele stabilite, precum și tot sprijinul necesar desfășurării în bune condiții a activității de control intern.

Inspectorii de control intern solicită date, informații, precum și copii ale documentelor, certificate pentru conformitate, de la persoane fizice și juridice aflate în legătură cu subentitatea controlată (controlul în lanț), procedând la notificări.

- urmărește și controlează modul cum sunt aduse la îndeplinire prevederile din legi, ordonanțe și hotărâri, precum și a deciziilor și dispozițiilor Directorului Executiv, de către toate serviciile și centrele de plasament, maternale, etc, din D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează legalitatea documentelor contabile, a contractelor de achiziții, licitații, investiții, de prestări de servicii, furnizare de utilități (căldură, apă caldă și rece, electricitate, gaz metan, telefonie, internet, etc.).
- controlează dacă cei în drept au executat recepția, conform prevederilor legale și clauzelor contractuale, pentru lucrările de construcții, renovări, instalații și dotări tehnice, recondiționări interioare sau exterioare clădirilor patrimoniale. Dacă există indicii și date despre lucrări executate necorespunzător se solicită o expertizare independentă, urmând a se concluziona în urma raportului acestei expertize.
- întocmește rapoarte de control intern, note și informari cu privire la aspectele controlate.

- tine sub strictă evidență dosarele întocmite în urma controalelor efectuate și răspunde direct de confidențialitatea lor.
- verifică activitatea oricărui serviciu din structura D.G.A.S.P.C. Sector 6, din dispoziția Directorului Executiv
- din dispoziția Directorului Executiv controlează dacă cei în drept au avizat și controlat modificările contractuale ale contractelor de achiziții publice, prestări de servicii, etc., care presupun finanțări suplimentare față de cele inițiale, cofinanțări, etc.
- din dispoziția Directorului Executiv, controlează legalitatea încadrării persoanelor indiferent de vârsta acestora, în diferite grade de handicap de către Comisiile de expertiză medicală.
- controlează și analizează cauzele care au condus la „ștrangulări în activitate” – locuri înguste, sensibile – cu influențe negative de imagine sau manageriat a D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează modul cum sunt respectate prevederile legale privind evidența și administrarea patrimoniului mobil și imobiliar al D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- controlează modul cum sunt respectate prevederile legale privind adopțiile.
- primește rapoartele de audit ale Serviciului de Audit Public Intern pentru analiză și control al neregulilor și prejudiciilor raportate.
- propune compartimentelor de specialitate, prin notificare, luarea măsurilor de soluționare a neregulilor și prejudiciilor confirmate spre aprobarea Directorului Executiv.

- controlează modul de gestionare și păstrare a documentelor cu caracter confidențial la toate subentitățile care alcătuiesc D.G.A.S.P.C. Sector 6.
- verifică, controlează și analizează sesizările scrise sau verbale cu privire la nereguli de comportament ale angajaților față de alți angajați, ale angajaților față de cetățeni aflați în relații cu D.G.A.S.P.C. Sector 6, ale angajaților față de persoane cu funcții ierarhic superioare.
- întocmește planul de management prin care se stabilește baza de referință în raport cu care acesta se exercită (obiective, activități, resurse, riscuri și proceduri).
- din dispoziția Directorului Executiv, controlează veridicitatea planului de management SWOT specific fiecărei subentități din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 6 (birouri, servicii, centre de plasament, maternale, de primire în regim de urgență, etc.).
- îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției, în limitele competențelor legale.

***Serviciul Alocării următoarelor atribuții :***

- primește și înregistrează cererile pentru acordarea ajutorului social familiilor și persoanelor singure care locuiesc în România, cu sau fără cetățenie română, precum și apatrizi;
- primește și înregistrează cererile pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței familiilor sau persoanelor singure beneficiare de ajutor social care folosesc pentru încălzirea locuinței lemne, carbuni și combustibili petrolieri;
- primește și înregistrează cererile pentru acordarea de ajutor de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații

de necesitate datorate calamitatilor naturale, incendiilor, accidentelor, precum si a altor situatii deosebite stabilite prin lege;

- primeste si inregistreaza cererile pentru acordarea ajutorului de inmormantare in cazul decesului unei persoane din familiile beneficiare de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social;
- primeste si inregistreaza declaratia pe propria raspundere privind venitul mediu lunar pe membru de familie pentru consumatorii casnici care au solicitat tariful social la energie electrica;
- verifica declaratiile pe propria raspundere cu privire la componenta si veniturile realizate pe membru de familie;
- intocmeste borderourile cu declaratiile validate si invalidate si le transmite la SC Electrica Muntenia Sud respectiv Centrele 6 si 7 din sectorul 6;
- inregistreaza si rezolva corespondenta;
- propune Primarului sectorului 6, emiterea de dispozitii privind:
  - acordarea sau neacordarea ajutorului social familiilor si persoanelor singure care locuiesc in Romania , cu sau fara cetatenie romana, precum si apatrizi;
  - incetarea, modificarea sau suspendarea platii ajutorului social familiilor si persoanelor singure care locuiesc in Romania , cu sau fara cetatenie romana, precum si apatrizi;
  - recuperarea sumelor incasate necuvenit;
  - acordarea sau neacordarea ajutorului pentru inmormantare;

- acordarea sau neacordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei familiilor sau persoanelor singure beneficiare de ajutor social;
  - acordarea sau neacordarea ajutorului de urgenta familiilor si persoanelor singure aflate in situatiile de necesitate prevazute de Lg. 416/2002, privind venitul minim garantat;
  - acordarea sau neacordarea alocatiei familiale complementare si alocatiei de sustinere pentru familia monoparentala;
  - incetarea, modificarea sau suspendarea alocatiei familiale, complementare si alocatiei de sustinere pentru familia monoparentala;
  - primeste si inregistreaza cererile pentru acordarea alocatiei familiale complementare;
  - primeste si inregistreaza cererile pentru acordarea alocatiei de sustinere pentru familia monoparentala;
  - emite adeverinte referitoare la evidentele privind ajutorul social si alocatiile familiale complementare si de sustinere pentru familia monoparentala;
- indeplineste orice alte atributii dispuse de conducerea institutiei, in limitele competentelor legale.

***Serviciul Alotatii si Indemnizatii are urmatoarele atributii:***

- primeste si inregistreaza cererile pentru acordarea alocatiei pentru copiii nou- nascuti;
- primeste si inregistreaza cererile pentru acordarea alocatiei de stat pentru copii;



- primește și înregistrează cererile pentru acordarea indemnizației lunare pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani;
- primește și înregistrează cererile pentru acordarea stimulentei pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani;
- primește și înregistrează cererile privind modificarea, încetarea sau suspendarea indemnizației/stimulentei pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani;
- întocmește lunar borderourile cu persoanele care au depus cerere pentru acordarea indemnizației/stimulentei pentru creșterea și îngrijirea copilului și le transmite împreună cu dosarele de acordare a indemnizațiilor/stimuletelor, semnate de Directorul General al DGASPC, către Direcția de Muncă Solidaritate Socială și Familie, până în data de 10 a lunii următoare;
- întocmește săptămânal borderourile cu persoanele care au depus cerere pentru modificarea, încetarea sau suspendarea indemnizației/stimulentei pentru creșterea și îngrijirea copilului și le transmite împreună cu dosarele, semnate de Directorul General al DGASPC, către Direcția de Muncă Solidaritate Socială și Familie;
- întocmește borderourile cu persoanele care au depus cerere pentru acordarea alocației pentru copiii nou-născuți și le transmite împreună cu dosarele, semnate de Directorul Executiv al DGASPC, către Primăria sector 6, în vederea aprobării acestora;

- întocmirea borderourilor cu persoanele care au depus cerere pentru acordarea alocației de stat pentru copil, și le transmite împreună cu dosarele, semnate de Directorul Executiv al DGASPC, către Direcția de Muncă Solidaritate Socială și Familie.
- primește și înregistrează cererile și eliberează adeverințele de nefigurare în evidențele DGASPC S.6, cu cerere de acordare a alocației nou-născut și a alocației de stat pentru copil;
- Înregistrează și rezolvarea corespondenței;
- îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției, în limitele competențelor legale.

***Serviciul Intervenției și Asistența Socială Persoane Vârșnice are următoarele atribuții :***

- efectuează anchete sociale la solicitarea persoanelor vârstnice domiciliat pe raza sectorului 6 în vederea încheierii unui act juridic de înstrăinare cu titlu oneros sau gratuit a bunurilor ce-i aparțin în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- efectuează anchete sociale la solicitarea persoanei vârstnice sau a instanței de judecată privind rezilierea actului juridic încheiat de persoana vârstnică în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- efectuează anchete sociale, ca urmare a unor sesizări primite din partea unor persoane fizice sau juridice privind acordarea asistenței sociale a persoanelor vârstnice la domiciliul acestora;

- efectueaza anchete sociale la cererea persoanelor varstnice sau a unor asezaminte sociale din provincie privind internarea acestora in camine spital sau camine de batrani;
- emite raspunsuri pentru cererile primite, in termenul prevazut de lege;
- contribuie la activitatile de informare si promovare a serviciilor sociale comunitare destinate persoanelor adulte defavorizate ;
- intocmeste raspunsuri la audientele conducerii pentru persoanele varstnice sau persoanele adulte defavorizate care au solicitat sprijin din partea primariei;
- discuta cu cetatenii, in cadrul programului de lucru stabilit de conducerea Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 6;
- intocmeste materiale, informari sau situatii solicitate de Primarul Sectorului 6, Consiliul Local al Sectorului 6 si conducerea D.G.A.S.P.C.-sector 6 ;
- colaboreaza cu Serviciul de Autoritate Tutelara din cadrul Primariei Sector 6, cu celelalte servicii din cadrul D.G.A.S.P.C-sector 6;
- colaboreaza cu serviciile din cadrul Ministerului Muncii si Protectiei Sociale, Ministerului Sanatatii, Autoritatea Nationala pentru Persoanele cu Handicap, cu institutiile cu atributii de interventie in situatii de urgenta : Politia Sectorului 6, S.A.M.B, Pompieri, Protectie civila, precum si cu alte organe abilitate sa desfasoare activitati in acest domeniu specific;
- colaboreaza cu asociatiile si fundatiile (cu care institutia incheie conventii sau contracte) in vederea asigurarii

asistentei sociale, socio-medicale si asistentei medicale precum si ingrijirea la domiciliu a persoanelor varstnice evaluate conform grilei nationale de evaluare a nevoilor persoanelor varstnice;

- colaboreaza cu alte institutii de profil, in vederea acordarii de asistenta socio-medicala persoanelor adulte si varstnice, dispuse de conducerea D.G.A.S.P.C.-sector 6 ;
- identifica resursele comunitare care pot fi utilizate in vederea rezolvarii situatiilor de urgenta / criza, informeaza serviciile competente si propune masuri de protectie / preventie pentru situatiile de urgenta;
- respecta confidentialitatea datelor si informatiilor cu privire la persoanele asistate, conform legislatiei in vigoare ;
- redacteaza prin operare pe P.C. toate actele si documentele care se refera la activitatea proprie ;
- indeplineste orice alte atributii dispuse de conducerea institutiei, in limitele competentelor legale.

***Serviciul Sisteme Informatice are urmatoarele atributii:***

- introduce, editeaza, prelucreaza datele privind persoanele cu handicap prin utilizarea aplicatiei "Sensitive", aplicatie privind intretinerea si actualizarea unei baze de date;
- editeaza borderourile si mandatele pentru plata ajutoarelor speciale conform legii 343/2004, alocatii duble si indemnizatii de insotitor;
- editeaza listingului privind situatia R.A.T.B. lunara si refuzurile ROMTELECOM;
- elaboreaza situatiile statistice privind persoanele cu handicap;

- salveaza periodic pe CD bazele de date folosite la plata persoanelor cu handicap;
- informeaza conducerea institutiei cu privire la eventualele probleme ce se ridica in ducerea la indeplinire a sarcinilor trasate;
- colaboreaza cu Inspectia Regionala Bucuresti, Autoritatea Nationala a Persoanelor cu Handicap, Ministerul Sanatatii, Regia Autonoma de Transport Bucuresti, Metrorex, Directia de Dialog Social si Casa de Pensii, in ceea ce priveste emiterea documentelor si statisticilor solicitate de catre institutiile de mai sus.(listing si format electronic);
- indeplineste orice alte atributii dispuse de conducerea institutiei, in limitele competentelor legale.

***Serviciul Financiar, Buget Investitii urmatoarele atributii:***

- coordoneaza activitatile de investitii si achizitii publice;
- urmareste respectarea principiilor si procedurilor legale pentru atribuirea contractelor de achizitie publica;
- organizeaza evaluarile de oferta si licitatiile privind achizitiile publice de lucrari, produse si servicii;
- intocmeste documentatia tehnico-economica in vederea achizitiilor publice;
- asigura conditiile ca orice furnizor de produse, executant de lucrari sau prestator de servicii sa aiba dreptul de a deveni in conditiile legii, contractant;
- asigura eficienta utilizarii fondurilor publice prin aplicarea sistemului concurential si a criteriilor economice pentru atribuirea contractelor de achizitie publica;

- asigura transparenta, respectiv punerea la dispozitia tuturor celor abilitati a informatilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- asigura confidentialitatea, respectiv garantarea protejarii secretului comercial si a proprietatii intelectuale a ofertantului;
- intocmeste dosarul achizitiei publice atribuit de D.G.A.S.P.C pe toata durata in care contractul produce efecte juridice;
- intocmeste planul anual de investitii si achizitii;
- intocmeste documentatia economica in vederea utilizarii in conditii legale a fondurilor publice;
- intocmeste si transmite raportarile periodice cu privire la achizitii si investitiile publice;
- intocmeste fundamentarea bugetara pe titluri, articole si alineate pentru anul bugetar curent si pentru anul urmator;
- urmareste din punct de vedere financiar executarea contractelor de investitii si achizitii ;
- efectueaza analiza economico-financiara, punand la dispozitia conducerii indicatori din care sa rezulte eficienta cheltuirii fondurilor banesti;
- urmareste si raspunde de incadrarea cheltuielilor bugetare in limitele creditelor aprobate de Consiliul Local al sectorului 6;
- organizeaza controlul permanent privind operatiunile economice efectuate;
- analizeaza necesitatile patrimoniale pe termen scurt si in perspectiva;
- organizeaza si exercita controlul financiar de gestiune in conformitate cu prevederile legale;

- analizeaza si centralizeaza solicitarile de credite formulate de unitati, intocmeste cererea de deschidere a creditelor si a notelor fundamentale a deschiderilor solicitate, iar dupa aprobare le transmite la Trezoreria statului;
- Intocmeste in baza cererilor unitatilor, rapoartele privind virarile de credite bugetare, cu respectarea prevederilor legale, si le supune ordonatorului principal de credite;
- Comunica unitatilor dupa aprobare virarile efectuate;
- analizeaza trimestrial executia de casa a bugetului;
- tine evidenta operativa a creditelor aprobate, repartizate si utilizate, conform Normelor Metodologice in vigoare;
- indeplineste orice alte atributii dispuse de conducerea institutiei, in limitele competentelor legale.

***Serviciul Administrativ, Tehnic si Aprovizionare are urmatoarele atributii:***

- Ose ingrijeste de buna functionare a tuturor dotarilor D.G.A.S.P.C. sector 6, asigurandu-le cu materiale de intretinere si piese de schimb ;
- asigura intretinerea curenta a tuturor cladirilor in care isi desfasoara activitatea D.G.A.S.P.C. Sector 6;
- realizeaza investitiile aprobate in conditiile legii ;
- administreaza contractele de achizitie publica - realizeaza activitati cu caracter tehnic - din momentul incheierii contractului de achizitie si pana la momentul finalizarii acestuia ;
- vizeaza necesarul de materiale si reparatii curente ale aparaturii din dotare ;

- monitorizarea functionarii tehnicii de calcul in vederea asigurarii necesarului de componente consumabile si acordarea service-ului in timp util ;
- administreaza, gestioneaza si asigura asistenta tehnica pentru reseaua de calculatoare a D.G.A.S.P.C. Sector 6, pentru exploatarea rationala a echipamentului informatic ;
- tine evidenta tuturor bunurilor achizitionate in scopul indeplinirii sarcinilor atribuite D.G.A.S.P.C. sector 6;
- prospecteaza piata ofertantilor de utilaje, mijloace fixe, etc., in vederea achizitionarii lor;
- organizeaza efectuarea studiului pietei si constituirea bazei de date cu privire la furnizori, executanti sau prestatori al caror obiect de activitate poate asigura dobandirea produselor, lucrarilor sau serviciilor pe care D.G.A.S.P.C. sector 6 intentioneaza sa le achizitioneze ;
- centralizeaza trimestrial cererile de materiale consumabile si le prezinta spre aprobare Directorului institutiei;
- asigura aprovizionarea curenta cu alimente si produse de intretinere pentru D.G.A.S. Sector 6 ;
- intocmeste si tine evidenta comenzilor pe furnizori si complexe sociale, ia legatura cu furnizorii stabilind termenul maxim de livrare;
- primeste necesarele de materiale si alimente de la centrele de plasament vizate de persoanele competente;
- urmareste livrarea in termen a produselor comandate in cantitatile, calitate si pretul stabilit ;
- verifica facturile insotite de documentele cerute de Serviciul Financiar/Serviciul Contabilitate si le preda acestuia ;



- solicita si verifica situatia stocurilor din magaziiile centrelor de plasament si compara cu necesarul solicitat ;
- monitorizeaza lichidarea cheltuielilor, prin intocmirea ordonantarii de date aferente facturilor primite ;
- acorda viza » bun de plata « facturilor aferente produselor, materialelor achizitionate ;
- intocmeste propunerile si angajamentele cheltuielilor corespunzator referatelor de necesitate si intocmeste comenzi ;
- gestioneaza protocoalele marilor sarbatori;
- organizeaza tabere si excursii pentru copiii aflati in incredintare/plasament la D.G.A.S.P.C. Sector 6 ;
- asigura buna exploatare a parcului auto conform legislatiei in vigoare ;
- raspunde de intretinerea si utilizarea judicioasa a autovehiculelor D.G.A.S.P.C. sector 6 urmarind efectuarea la timp a reviziilor tehnice;
- Urmareste incheierea la timp a contractelor de asigurare a autovehiculelor din dotare ;
- Asigura autovehiculele cu carburanti si lubrifianti, intocmeste documente de justificare a consumurilor urmarind incadrarea acestora in normele stabilite ;
- asigura modul de completare a foilor de parcurs in vederea exploatarii in conditii de legalitate a parcului auto;
- primeste foile de parcurs ale autovehiculelor din ziua precedenta ;

- calculeaza foile de parcurs ale autovehiculelor cu privire la datele inscrise in acestea: nr. km efectuati, semnaturile si orele de efectuare a acestor curse;
- calculeaza consumul mediul zilnic de combustibil al autovehiculelor ;
- intocmeste si calculeaza F.A.Z -urile autovehiculelor;
- intocmeste lucrarile de decontare a consumurilor lunare de carburanti si lubrifianti pentru autovehiculele din dotarea unitatii;
- urmareste plata obligatiilor unitatii catre stat pentru autovehiculele din dotare: asigurari auto, taxa de transport pentru drumuri, impozite etc.;
- face propuneri pentru achizitionarea de piese de schimb si accesorii necesare reparatiilor curente ale autovehiculelor atunci cand este cazul si certifica necesitatea acestora ;
- elibereaza bonurile de valoare pentru alimentarea cu combustibil a autovehiculelor si tine evidenta acestora urmarind ca stocurile de combustibil existente pe autovehicul sa nu depaseasca capacitatea de aprovizionare a rezervorului acestora;
- urmareste incadrarea in cotele de consum de carburant alocate lunar unitatii urmarind ca acestea sa nu fie depasite;
- indeplineste orice alte atributii dispuse de conducerea institutiei, in limitele competentelor legale

Prezentele modificari ale Regulamentului de Organizare si Functionare se vor difuza sub semnatura Directorilor Executivi sefilor de servicii/birouri/centre din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 6,

care vor asigura, sub semnatura, luarea la cunostinta de catre toti salariatii D.G.A.S.P.C. Sector 6.

Prezentele modificari ale Regulamentului de Organizare si Functionare au fost aprobate prin Hotararea Consiliului Local al Sectorului 6 nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ si intra in vigoare la data de \_\_\_\_\_.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Constantin Moisă

## SERVICII PUBLICE DESCENTRALIZATE

### AGENȚIA DE REGLEMENTARE A NIVELELOR DE SERVICII APĂ CANAL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

#### SUMAR

<b>DECIZIA Nr. 9 din 06.03.2006</b> privind aprobarea Excluserilor Admisibile pentru NS A5 - Timpul dintre notificarea unei explozii/scurgeri și reparație .....	437
<b>DECIZIA Nr. 10 din 09.03.2006</b> cu privire la rezultatele expertizei tehnice efectuate de ARBAC în sprijinul rezolvării disputelor dintre clienți și Concesionar, generate de modalitatea de facturare a consumurilor de apă la unii utilizatori casnici.....	440
<b>DECIZIA Nr. 11 din 22.03.2006</b> cu privire la rezultatele expertizei tehnice efectuate de ARBAC în sprijinul rezolvării disputelor dintre clienți și Concesionar, generate de modalitatea de facturare a consumurilor de apă la unii utilizatori casnici.....	448

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

**Agenția de Reglementare a nivelelor de servicii**

**Apă-Canal a Municipiului București**

**ARBAC**

**DECIZIE**

privind aprobarea Excluserilor Admisibile pentru NS A5 - Timpul dintre notificarea unei explozii/scurgeri și reparație

Având în vedere referatul prezentat Consiliului Executiv al ARBAC de către Directorul de Servicii al ARBAC;

Având în vedere ședințele comune ale ARBAC și SC Apa Nova București SA, în care s-au discutat propunerile S.C. Apa Nova București S.A. privind tipurile de evenimente/incidente identificate în cadrul Nivelelor de Servicii ca Excluseri Admisibile;

Având în vedere Deciziile ARBAC nr. 23/2005 și nr. 24/2005;

În baza prevederilor clauzei 1. – Definiții și interpretare și clauzei 28.9.2 din Contractul de Concesiune, precum și ale clauzei 1.6. "Excluseri" și ale Nivelului de Serviciu A5 - Timpul dintre notificarea unei explozii/scurgeri și reparație, din Anexa A a Contractului de Concesiune, Caietul de Sarcini, partea a III-a, Nivelele Serviciilor;

În temeiul prevederilor art. 4, litera a), art. 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.7, 5.8, art. 6.6 si art. 7.2 din Statutul ARBAC, aprobat prin HCGMB nr. 153/2001;

CONSILIUL EXECUTIV AL ARBAC

**D e c i d e :**

**Art. 1** Se aprobă excluderea din calculul de evaluare a duratelor de întârziere temporară din perioadele de tratare a notificării solicitate de către ANB ca Excludere Admisibilă prin scrisoarea cu nr. 2924/7.02.2006 în conformitate cu anexa la prezenta Decizie.

DIRECTOR GENERAL

Adrian CRISTEA

București

Nr. 9 / 6.03.2006

**1. Scrisoarea ANB nr. 2924/7.02.2006**  
**Solicitare de EA tip EA 1.3 pentru sesizarea T21057353 din 29.12.2005,**  
**ora 8.31, Aleea Dobrina nr. 4, bl. 49B, sector 2;**

	Notificare	Constatare (garaj pe conduc ta)	Zile nelucratoare 30.12.2005 12.01.2006	Solicitare interventie PS	Ridicare garaj (nota tel Asociatie de locatari )	Incepere lucrare (fisa Ap 21057353)	Finalizare lucrare
Data	29.12.2005	29.12.2005		3.01.2006	12.01.2006	12.01.2004	12.01.2006
Ora	8.31	9.00				14.00	19.00



Durata dintre data notificarii si data rezolvarii exploziei/scurgerii =346 h si 29'

Durata de timp care se exclude (durata de intarziere temporara) = 341h

Evaluare caz (346h si 29' – 341h ) = 5h si 29'

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

### Agenția de Reglementare a nivelelor de servicii Apă-Canal a municipiului București

#### ARBAC

#### DECIZIE

cu privire la rezultatele expertizei tehnice efectuate de ARBAC în  
sprijinul rezolvării disputelor dintre clienți și Concesionar, generate  
de modalitatea de facturare a consumurilor de apă la unii utilizatori  
casnici

Având în vedere:

- Petițiile formulate la ARBAC de utilizatorii clienții SC Apa Nova București SA (ANB) enumerați în lista anexă a prezentei decizii, reprezentând utilizatori casnici ai serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, prin care și-au exprimat nemulțumirea față de procedura de facturare pe baza unui contor de rețea, după ce apelul clientului către Concesionar nu a condus la rezolvări acceptabile pentru părți;
- Punctul de vedere al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC), privind sesizările primite pe aceeași temă (scrisoarea nr. 1435 din 19.12.2005);
- Observațiile Autorității Naționale de Protecție a Consumatorilor (ANPC), din scrisoarea nr. 5285 din 21.12.2005, privind contractele cu utilizatorii introduse de ANB în 2005;



- Scrisoarea primită de ARBAC de la Fundația Acțiunea Civică, în numele asociațiilor de locatari/ proprietari afiliați la această fundație, prin care se solicită ARBAC să intervină conform atribuțiilor sale, în vederea soluționării generale a problemei legate de modalitatea de facturare a consumurilor de apă de către ANB, la utilizatorii care nu au fost echipați cu contoare de măsurare a consumurilor de apă, astfel încât facturile emise de ANB să cuprindă numai consumurile reale ale utilizatorilor sau în absența contorizării, cele prevăzute prin Reglementări;
- Constatarea faptului că prin această modalitate de facturare la utilizatorii din lista anexată, ANB a încălcat prevederile clauzelor 13.1.1, 13.1.3 și 13.2 ale Contractului de Concesiune, prevederile Reglementărilor de referință ale concesiunii, respectiv prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din HCGMB nr.108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și (4), 72 (2) și 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005, care aplică prevederile cadru ale HG 1591/2002, precum și prevederile art. 3 din HG nr. 348/1993 și ale Ordinului MLPAT 29/N/1993. Prin aceste prevederi, atunci când utilizatorul care are contract cu ANB și nu dispune de contor de branșament montat la punctul de livrare al serviciilor de alimentare cu apă, consumul pe persoană nu poate fi mai mare decât cel prevăzut în sistem paușal;
- Având în vedere că în facturile emise de ANB la utilizatorii din lista anexată:
  - nu s-a ținut seama de valoarea normată de 5 mc/persoană, pentru consumurile paușale; la nici unul din blocurile de locuințe ale clienților nu au fost măsurate consumurile reale ale fiecărui

- bloc, pe baza înregistrării unor contoare de branșament la punctele de livrare a serviciilor de alimentare cu apă, conform prevederilor legale, deoarece ANB nu a montat aceste contoare;
- modul de calcul al consumurilor practicat de ANB în facturile utilizatorilor din lista anexată, bazat pe înregistrările contoarelor de rețea amplasate la stațiile de hidrofor sau comune mai multor blocuri de locuințe, constituie o practică nelegală ce contravine Reglementărilor de referință ale concesiunii. Mai trebuie avut în vedere că în consumul facturat utilizatorilor după înregistrările contoarelor de rețea sunt incluse injust și pierderile din rețelele publice dintre contorul de rețea și fiecare bloc. Totodată, volumul facturat utilizatorilor este stabilit în mod incorect, întrucât prin împărțirea volumului înregistrat de contorul de rețea fiecărei Asociații de proprietari aferente blocurilor de locuințe, în mod proporțional cu numărul de persoane al fiecărui bloc de locuințe, ANB nu a ținut seama de consumurile reale diferite ale acestor blocuri, încălcând principiul facturării consumurilor efective ale utilizatorilor;
  - Având în vedere că ARBAC a solicitat ANB să revină la aplicarea corectă a Reglementărilor concesiunii cu privire la facturarea consumurilor de apă, adică să factureze toți clienții care nu dispun de contoare de branșament după normele orientative de consum, în sistem paușal, dar SC Apa Nova București SA (ANB) nu a dat curs acestei solicitări;
  - Având în vedere răspunsurile ANB din scrisorile nr. 14543 din 15.09.2005, nr. 17382 din 27.10.2005, nr. 18027 din 18.11.2005 și nr. 18198 din 30.11.2005, care nu conțin motivații sustenabile cu privire la emiterea facturilor pe baza unui contor de rețea,

precum și lipsa răspunsului ANB la scrisorile ARBAC nr. 1297 din 28.11.2005 și 385/2.03.2006;

- În temeiul prevederilor alineatului 3 din art. 1, art. 4, litera c), art. 5.5, art.5.7, art. 5.9, art. 6.6 și art. 7.2 din Statutul ARBAC, aprobat prin HCGMB nr. 153/2001, 218/2004 și 233/2005, precum și în baza prevederilor clauzelor 10 și 48 din Contractul de Concesiune și a Anexelor A și C ale Contractului de Concesiune;

#### CONSILIUL EXECUTIV AL ARBAC

#### **D e c i d e:**

**Art. 1 a)** Procedura de facturare practică de SC Apa Nova București SA (ANB) pentru utilizatorii (clienții) din lista anexată la prezenta decizie, încalcă prevederile clauzelor 13.1.1, 13.1.3 și 13.2 ale Contractului de Concesiune, prevederile Reglementărilor de referință ale concesiunii, respectiv prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din HCGMB nr.108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și (4), 72 (2) și 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005, precum și prevederile art. 3 din HG nr. 348/1993 și ale Ordinului MLPAT 29/N/1993.

b) Având în vedere constatarea de la art. 1 a), petițiile utilizatorilor din lista anexată sunt justificate.

**Art. 2** Având în vedere constatarea de la art. 1 a), ANB va lua următoarele măsuri:

a) Începând de la data comunicării prezentei decizii și până la montarea de contoare de branșament și citirea consumurilor înregistrate pe aceste contoare, ANB va factura serviciile de

alimentare cu apă și canalizare la utilizatorii din lista anexată, după consumurile normate stabilite de Ordinul MLPAT 29/N/1993, în conformitate cu prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din HCGMB nr.108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și (4), 72 (2) și 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005.

b) Începând de la data comunicării prezentei decizii, facturile ANB pentru utilizatorii din lista anexată vor fi întocmite corect, astfel:

- la rubrica « contor » se va putea înscrie doar seria contorului (contoarelor) de branșament, fiind interzisă înscrierea seriei vreunui contor de rețea, așa cum sunt acestea (contorul de branșament și contorul de rețea) definite de HCGMB nr.157/2005;

- la rubrica «volum facturat» vor fi înscrise volumelor normate conform Ordinului MLPAT 29/N/1993, până la montarea de contoare de branșament la fiecare client. După montarea și punerea în funcțiune a contoarelor de branșament, la rubrica «volum facturat» vor fi înscrise volumele efectiv măsurate pe aceste contoare sau volumele estimate pe baza mediei citirilor anterioare ale contoarelor de branșament, fiind interzisă înscrierea altor volume;

c) Începând de la data comunicării prezentei decizii, SC Apa Nova București SA va trece la anularea și rambursarea către fiecare utilizator din lista anexată la prezenta decizie a diferențelor facturate în plus față de norma paușală, ca urmare a aplicării de către ANB a procedurii de facturare pe baza unui contor de rețea, după cum s-a constatat la art. 1.

Rambursarea sumelor încasate în plus se va putea face și prin compensare cu datoriile utilizatorilor, acțiunea urmând a fi finalizată în termen de două luni de la comunicarea prezentei decizii.

**Art. 3** a) Prevederile prezentei Decizii sunt obligatorii pentru ANB, în conformitate cu clauza 48.2.2 c) din Contractul de Concesiune, ANB având dreptul de a o ataca la instanță de judecată competentă, în termen de 30 de zile de la comunicare.

b) Anexa cuprinzând lista petiționarilor la care se face referire la art. 1 și 2, face parte integrantă din prezenta decizie.

DIRECTOR GENERAL

Adrian CRISTEA

Nr. 10 / 9.03.2006

Lista  
utilizatorilor casnici, reprezentand Asociatiile de proprietari/locatari  
ale blocurilor de locuinte cu care ANB are contracte de furnizare a  
serviciilor, care au depus petitii la ARBAC cu privire la procedura  
incorecta de facturare practicata de SC Apa Nova Bucuresti SA  
(ANB)

Nr. Crt.	Adresa postala		
1	Strada	Frecatei nr. 2	bl. 35
2	Soseaua	Iancului nr. 4	bl. 113 A
3	Calea	Mosilor 227	bl. 37
4	Strada	Ardeleni nr. 1	bl. 39A
5	Strada	Mosilor nr. 231	bl. 41
6	Strada	Mosilor nr. 235	bl. 43
7	Strada	Cristescu Dima nr. 7	bl. 221
8	Calea	Mosilor nr. 241	bl. 47
9	Strada	Cristescu Dima nr. 9	bl. 222

10	Strada	Cristescu Dima nr. 5	bl. 220
11	Soseaua	Pantelimon nr. 92	bl. 211
12	Soseaua	Pantelimon nr. 94	bl. 210A
13	Soseaua	Pantelimon nr. 110	bl. 209
14	Soseaua	Pantelimon nr. 98 - 108	bl. 209A
15	Strada	Stanescu Gheorghe, slt nr. 5	bl. 219
16	Strada	Cristescu Dima, slt, nr. 10	bl. 218
17	Strada	Cristescu Dima, slt, nr. 8	bl. 217
18	Strada	Cristescu Dima, slt, nr. 6	bl. 216
19	Strada	Cristescu Dima, slt, nr. 4A	bl. 215
20	Bdul	Ferdinand I nr. 129-135	bl. E1-E4

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

### Agenția de Reglementare a nivelelor de servicii Apă-Canal a municipiului București

#### ARBAC

#### DECIZIE

cu privire la rezultatele expertizei tehnice efectuate de ARBAC în  
sprijinul rezolvării disputelor dintre clienți și Concesionar,  
generate de modalitatea de facturare a consumurilor de apă la unii  
utilizatori casnici

Având în vedere:

- Petițiile formulate la ARBAC de utilizatorii clienții SC Apa Nova București SA (ANB) enumerați în lista anexă a prezentei decizii, reprezentând utilizatori casnici ai serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, prin care și-au exprimat nemulțumirea față de procedura de facturare pe baza unui contor de rețea, după ce apelul clientului către Concesionar nu a condus la rezolvări acceptabile pentru părți;
- Punctul de vedere al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC), privind sesizările primite pe aceeași temă (scrisoarea nr. 1435 din 19.12.2005);
- Observațiile Autorității Naționale de Protecție a Consumatorilor (ANPC), din scrisoarea nr. 5285 din 21.12.2005, privind contractele cu utilizatorii introduse de ANB în 2005;
- Scrisoarea primită de ARBAC de la Fundația Acțiunea Civică, în numele asociațiilor de locatari/ proprietari afiliați la această



fundație, prin care se solicită ARBAC să intervină conform atribuțiilor sale, în vederea soluționării generale a problemei legate de modalitatea de facturare a consumurilor de apă de către ANB, la utilizatorii care nu au fost echipați cu contoare de măsurare a consumurilor de apă, astfel încât facturile emise de ANB să cuprindă numai consumurile reale ale utilizatorilor sau în absența contorizării, cele prevăzute prin Reglementări;

- Constatarea faptului că prin această modalitate de facturare la utilizatorii din lista anexată, ANB a încălcat prevederile clauzelor 13.1.1, 13.1.3 și 13.2 ale Contractului de Concesiune, prevederile Reglementărilor de referință ale concesiunii, respectiv prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din HCGMB nr.108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și (4), 72 (2) și 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005, care aplică prevederile cadru ale HG 1591/2002, precum și prevederile art. 3 din HG nr. 348/1993 și ale Ordinului MLPAT 29/N/1993. Prin aceste prevederi, atunci când utilizatorul care are contract cu ANB și nu dispune de contor de branșament montat la punctul de livrare al serviciilor de alimentare cu apă, consumul pe persoană nu poate fi mai mare decât cel prevăzut în sistem paușal;
- Având în vedere că în facturile emise de ANB la utilizatorii din lista anexată:
  - nu s-a ținut seama de valoarea normată de 5 mc/persoană, pentru consumurile paușale; la nici unul din blocurile de locuințe ale clienților nu au fost măsurate consumurile reale ale fiecărui bloc, pe baza înregistrării unor contoare de branșament la punctele de livrare a serviciilor de alimentare cu apă, conform prevederilor legale, deoarece ANB nu a montat aceste contoare;

- modul de calcul al consumurilor practicat de ANB în facturile utilizatorilor din lista anexată, bazat pe înregistrările contoarelor de rețea amplasate la stațiile de hidrofor sau comune mai multor blocuri de locuințe, constituie o practică nelegală ce contravine Reglementărilor de referință ale concesiunii. Mai trebuie avut în vedere că în consumul facturat utilizatorilor după înregistrările contoarelor de rețea sunt incluse injust și pierderile din rețelele publice dintre contorul de rețea și fiecare bloc. Totodată, volumul facturat utilizatorilor este stabilit în mod incorect, întrucât prin împărțirea volumului înregistrat de contorul de rețea fiecărei Asociații de proprietari aferente blocurilor de locuințe, în mod proporțional cu numărul de persoane al fiecărui bloc de locuințe, ANB nu a ținut seama de consumurile reale diferite ale acestor blocuri, încălcând principiul facturării consumurilor efective ale utilizatorilor;
- Având în vedere că ARBAC a solicitat ANB să revină la aplicarea corectă a Reglementărilor concesiunii cu privire la facturarea consumurilor de apă, adică să factureze toți clienții care nu dispun de contoare de branșament după normele orientative de consum, în sistem paușal, dar SC Apa Nova București SA (ANB) nu a dat curs acestei solicitări;
- Având în vedere răspunsurile ANB din scrisorile nr. 14543 din 15.09.2005, nr. 17382 din 27.10.2005, nr. 18027 din 18.11.2005 și nr. 18198 din 30.11.2005, care nu conțin motivații sustenabile cu privire la emiterea facturilor pe baza unui contor de rețea, precum și lipsa răspunsului ANB la scrisorile ARBAC nr. 1297 din 28.11.2005 și 492/14.03.2006;
- În temeiul prevederilor alineatului 3 din art. 1, art. 4, litera c), art. 5.5, art.5.7, art. 5.9, art. 6.6 și art. 7.2 din Statutul ARBAC,

aprobat prin HCGMB nr. 153/2001, 218/2004 și 233/2005, precum și în baza prevederilor clauzelor 10 și 48 din Contractul de Concesiune și a Anexelor A și C ale Contractului de Concesiune;

#### CONSILIUL EXECUTIV AL ARBAC

#### **D e c i d e:**

**Art. 1** a) Procedura de facturare practică de SC Apa Nova București SA (ANB) pentru utilizatorii (clienții) din lista anexată la prezenta decizie, încalcă prevederile clauzelor 13.1.1, 13.1.3 și 13.2 ale Contractului de Concesiune, prevederile Reglementărilor de referință ale concesiunii, respectiv prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din HCGMB nr.108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și **(4), 72 (2) și** 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005, precum și prevederile art. 3 din HG nr. 348/1993 și ale Ordinului MLPAT 29/N/1993.

b) Având în vedere constatarea de la art. 1 a), petițiile utilizatorilor din lista anexată sunt justificate.

**Art. 2** Având în vedere constatarea de la art. 1 a), ANB va lua următoarele măsuri:

a) Începând de la data comunicării prezentei decizii și până la montarea de contoare de branșament și citirea consumurilor înregistrate pe aceste contoare, ANB va factura serviciile de alimentare cu apă și canalizare la utilizatorii din lista anexată, după consumurile normate stabilite de Ordinul MLPAT 29/N/1993, în conformitate cu prevederile art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15 și 18 din

HCGMB nr. 108/1997 și prevederile art. 3, 7, 63 (j), 69 (3) și (4), 72 (2) și 73 (3) din HCGMB nr. 157/2005.

b) Începând de la data comunicării prezentei decizii, facturile ANB pentru utilizatorii din lista anexată vor fi întocmite corect, astfel:

- la rubrica « contor » se va putea înscrie doar seria contorului (contoarelor) de branșament, fiind interzisă înscrierea seriei vreunui contor de rețea, așa cum sunt acestea (contorul de branșament și contorul de rețea) definite de HCGMB nr.157/2005;

- la rubrica «volum facturat» vor fi înscrise volumelor normate conform Ordinului MLPAT 29/N/1993, până la montarea de contoare de branșament la fiecare client. După montarea și punerea în funcțiune a contoarelor de branșament, la rubrica «volum facturat» vor fi înscrise volumele efectiv măsurate pe aceste contoare sau volumele estimate pe baza mediei citirilor anterioare ale contoarelor de branșament, fiind interzisă înscrierea altor volume;

c) Începând de la data comunicării prezentei decizii, SC Apa Nova București SA va trece la anularea și rambursarea către fiecare utilizator din lista anexată la prezenta decizie a diferențelor facturate în plus față de norma paușală, ca urmare a aplicării de către ANB a procedurii de facturare pe baza unui contor de rețea, după cum s-a constatat la art. 1.

Rambursarea sumelor încasate în plus se va putea face și prin compensare cu datoriile utilizatorilor, acțiunea urmând a fi finalizată în termen de două luni de la comunicarea prezentei decizii.

**Art. 3** a) Prevederile prezentei Decizii sunt obligatorii pentru ANB, în conformitate cu clauza 48.2.2 c) din Contractul de Concesiune, ANB având dreptul de a o ataca la instanță de judecată competentă, în termen de 30 de zile de la comunicare.

b) Anexa cuprinzând lista petiționarilor la care se face referire la art. 1 și 2, face parte integrantă din prezenta decizie.

DIRECTOR GENERAL

Adrian CRISTEA

Nr. 11 din 22.03.2006

Lista

utilizatorilor casnici, reprezentand Asociatiile de proprietari/locatari ale blocurilor de locuinte cu care ANB are contracte de furnizare a serviciilor, care au depus petitii la ARBAC cu privire la procedura incorecta de facturare practicata de SC Apa Nova Bucuresti SA (ANB)

Nr. crt	Adresa postala		
1	Soseaua	Stefan cel Mare nr. 10	bl. 18A
2	Strada	Aurel Persu nr. 89	Camin B2
3	Bdul	Ferdinand I nr. 120	bl. O11
4	Calea	Mosilor nr. 243	bl. 47bis
5	Soseaua	Pantelimon 99	bl. 402A
6	Strada	Caporal Iliina nr. 2	bl. 11B
7	Soseaua	Stefan cel Mare nr. 4	bl. 14
8	Strada	Polona nr. 115	Bl. 15
9	Calea	Rahovei nr. 319	bl. 30
10	Soseaua	Colentina nr. 2	bl. ALMO 1
11	Strada	Baba Novac nr. 8	Bl. T1
12	Calea	Mosilor nr. 296	bl. 46
13	Strada	Ion Maiorescu nr. 11	bl. 50
14	Calea	Mosilor nr. 298	bl. 48
15	Strada	Cenusaresei nr. 4	bl. 50
16	Soseaua	Mihai Bravu nr. 7	bl. P37, P37A
17	Strada	Magura Vulturului nr. 89	bl. 430
18	Calea	Mosilor nr. 300	bl. 58
19	Strada	Petre Ispirescu nr.4	bl. 49,
20	Strada	Petre Ispirescu nr. 1	bl. 47
21	Aleea	Buchetului nr. 5-7	bl. C4
22	Aleea	Deda nr. 2	bl. 79