



MONITORUL OFICIAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

NR. 11 /2007

VOL. I

SUMAR

VOL. I	Primăria Municipiului București	3
	Instituția Prefectului Municipiului București	24
	Consiliul General al Municipiului București	153
	Consiliul Local Sector 1/Primăria Sectorului 1	367
VOL II	Consiliul Local Sector 1/Primăria Sectorului 1	2
	Consiliul Local Sector 2/Primăria Sectorului 2	324
	Consiliul Local Sector 3/Primăria Sectorului 3	361
	Consiliul Local Sector 4/Primăria Sectorului 4	374
	Consiliul Local Sector 5/Primăria Sectorului 5	404
	Consiliul Local Sector 6/Primăria Sectorului 6	405
	Servicii publice descentralizate	522

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

DISPOZIȚIA Nr. 1607 din 06.11.2007 privind programul de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și combaterea poleiului în Municipiul București pentru iarna 2007 – 2008.....	4
DISPOZIȚIA Nr. 1652 din 09.11.2007 privind modificarea și completarea DPG nr. 766/25.02.2005 privind interzicerea accesului și circulației autovehiculelor în zona centrului istoric al municipiului București.....	19
DISPOZIȚIA Nr. 1728 din 26.11.2007 privind desemnarea d-nei Perșunaru Mariana, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, pentru efectuarea procedurilor în conformitate cu prevederile Legii 52/2003.....	21
DISPOZIȚIA Nr. 1754 din 28.11.2007 privind actualizarea tarifului de prestație pentru evacuarea deșeurilor menajere de la case individuale și de la Asociațiile de Locatari/Proprietari.....	22

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIE

Nr. :1607/06.11.2007

privind programul de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și
combaterea poleiului în Municipiul București pentru
iarna 2007 – 2008

Având în vedere referatul Direcției Generale Infrastructură și Utilități Publice prin care se propune PROGRAMUL DE MĂSURI ȘI ACȚIUNI PENTRU DESZĂPEZIREA ȘI COMBATERICA POLEIULUI ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI PENTRU IARNA 2007 – 2008;

În conformitate cu adresele nr. 21989/31.10.2007 a Primăriei Sectorului 1 (Administrația Domeniului Public sector 1), nr. 63319/08.10.2007 a Primăriei Sector 2, nr. 99191/17.10.2007 a Primăriei sectorului 3, nr. 21474/24.09.2007 a Primăriei sectorului 4, nr.36736/24.09.2007 a Primăriei Sector 5, nr. 41833/12.10.2007 a Primăriei Sector 6, adrese prin care au fost înaintate Programele de Măsuri și Acțiuni ce urmează a se desfășura pentru dezăpezirea și combaterea poleiului în Municipiul București, pe raza sectoarelor menționate;

Văzând prevederile art. 2, alin 3, lit. "g" din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;

Ținând seama de art. 8, lit. "f" din O.G. 21/2002 modificată și aprobată prin Legea 515/2002 – privind gospodărirea localităților

urbane și rurale;

În baza art. 23 Anexa 1 din H.C.G.M.B. nr. 146/2005 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;

În temeiul art. 68, alin. (1) și art. 63, alin. (5) lit. "a" și art. 85 din Legea nr. 215/2001 a Administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

D i s p u n e:

Art. 1. Se constituie Comandamentul de dezăpezire și combaterea poleiului în Municipiul București pentru iarna 2007 – 2008 în componența prevăzută în Anexa 1.

Art. 2. Se constituie Grupa Tehnică în componența prevăzută în Anexa 2.

Art. 3. Pe raza Municipiului București se va executa Programul de dezăpezire și combaterea poleiului pentru iarna 2007 – 2008 al S.C. REBU S.A. pentru sectorul 4, S.C. SUPERCOM S.A. pentru sectorul 2, S.C. ROSAL GRUP S.R.L pentru sectorul 3, S.C. URBAN S.A. pentru sectorul 6, ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 5 pentru sectorul 5, ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR SECTOR 5, ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1,

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2, S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BUCUREȘTI S.A. (S.C. A.D.P.B. S.A.) pentru sectorul 3, S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT S.A. (S.C.A.D.P.P. 4 S.A.) pentru sectorul 4, ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 6, precum și programele R.A.T.B., R.A.D.E.T., S.C. METROREX S.A., S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A., ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE.

Art. 4. Programele de dezăpezire și combatere a poleiului pentru iarna 2007 – 2008 ale, S.C.SUPERCOM S.A. pentru sectorul 2, S.C. ROSAL GRUP S.R.L pentru sectorul 3, S.C. REBU S.A. pentru sectorul 4, S.C. URBAN S.A. pentru sectorul 6, al Primăriei Sector 5 prin ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 5, S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BUCUREȘTI S.A. pentru sectorul 3, S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT S.A. (S.C.A.D.P.P. 4 S.A.) pentru sectorul 4, prevăzute în Anexa 3, se aplică imediat după declanșarea fenomenelor meteorologice specifice și se încheie în maxim 48 de ore de la încetarea acestor fenomene, aceasta reprezentând urgența I.Tot în condițiile urgenței I se vor aplica și programele efectuate de către R.A.T.B. (din Anexa 3).

Art. 5. După încheierea intervenției prevăzută la art. 4,

S.C.SUPERCOM S.A. pentru sectorul 2, S.C. ROSAL GRUP S.R.L pentru sectorul 3, S.C. REBU S.A. pentru sectorul 4, S.C. URBAN S.A. pentru sectorul 6, Primăria sector 5 prin A.D.P. sector 5, vor acționa pe restul arterelor care nu au fost incluse la urgența I, străzi care nu au fost cuprinse în programele de dezăpezire executate de către A.D.P. sector 1, A.D.P. sector 2, A.D.P. sector 6.

Această intervenție reprezintă urgența a II –a.

Art. 6. Programele de dezăpezire și combaterea poleiului pentru iarna 2007 – 2008 efectuate de către: Administrația Domeniului Public sector 1, Administrația Domeniului Public sector 2, Administrația Domeniului Public sector 6, prevăzute în Anexa 3 se aplică pe arterele cu obiective sociale, (altele decât cele incluse în programele efectuate de societățile de salubritate) imediat după declanșarea fenomenelor meteorologice specifice și se încheie în maxim 48 de ore de la încetarea acestor fenomene. Această intervenție reprezintă urgența I. Tot în condițiile urgenței I se vor aplica și programele efectuate de către: R.A.D.E.T, ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE, ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 5, S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A., S.C. METROREX S.A.

Art. 7. Activitatea de dezăpezire și combaterea poleiului

devine operativă odată cu apariția primelor fenomene meteorologice specifice, dar nu mai târziu de 15.11.2007.

Art. 8. Se aprobă verificarea la bazele de dezăpezire și combaterea poleiului efectuată de către personalul din cadrul Direcției Utilității Publice conform Regulamentului din Anexa 4.

Art. 9. Primăria Municipiului București prin Direcția Utilității Publice, va controla modul de respectare în teren a programelor de dezăpezire și combaterea poleiului aprobate la art. 4 întocmindu-se fișa de control conform Anexei 5.

Art. 10. Direcția Utilității Publice, PRIMĂRIILE SECTOARELOR 1 – 6 prin Direcțiile de specialitate, S.C.REBU S.A,S.C SUPERCOM S.A, S.C ROSAL GRUP S.R.L, S.C. URBAN S.A, PRIMĂRIA SECTORULUI 5 prin ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 5, ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 5, ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1, ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2, S.C ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BUCUREȘTI SA, S.C ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT S.A (S.C. A.D.P.P.4 S.A), ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 6, R.A.T B, R.A.D.E.T, S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A, ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI și AGREMENT BUCUREȘTI, ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE, S.C METROREX S.A vor duce la

îndeplinire măsurilor prevăzute în Programul de dezăpezire și combaterea poleiului.

Copii după prezenta dispoziție se vor transmite: atât celor interesați cât și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București, Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A , S.C Distrigaz S.A București, S.C Electrocentrale București S.A, S.C Electrica Muntenia Sud S.A, Șefului Brigăzii Poliției Rutiere București prin grija Direcției Administrație Publică.

Art. 11. Anexele 1 - 5 fac parte din prezenta Dispoziție.

PRIMAR GENERAL

ADRIEAN VIDEANU

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

TUDOR TOMA

Nr. 1607/06.11.2007

COMANDAMENTUL DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE A POLEIULUI LA NIVELUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PENTRU IARNA 2007 - 2008

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Tel serviciu
1	ADRIEAN VIDEANU	PRIMAR GENERAL	305.55.89/305.55.90
2	RĂZVAN GHEORGHE MURGEANU	VICEPRIMAR	305.55.62
3	GRIGORE IOAN POPA	VICEPRIMAR	305.55.32
4	ANDREI CHILIMAN	PRIMAR AL SECTORULUI 1	2319.10.30/0722.208.143
5	MIHAI MARIAN BAZGAN	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 1	319.10.60/0721.295.278
6	NICULAE ONTANU	PRIMAR AL SECTORULUI 2	252.77.99/209.60.63
7	CEZAR IONESCU	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 2	209.60.03/0727.772.393 /0722.307.006
8	LIVIU NEGOIȚĂ	PRIMAR AL SECTORULUI 3	318.03.03/fax; 321.20.40
9	TĂRTĂCUTĂ VICTOR	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 3	318.03.14/318.03.16
10	ADRIAN CONSTANTIN INIMĂROIU	PRIMAR AL SECTORULUI 4	335.44.66/fax; 337.07.90 Rel. cu presa: 335.92.80
11	RADU SILAGHI	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 4	0723.149.588/0743.022.900/ 335.50.30
12	DANIEL VANGHELIE	PRIMAR AL SECTORULUI 5	315.94.82/fax: 314.49.90
13	FLORENTIN MARCEL BERA	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 5	314.61.89/0724.500.602
14	CRISTIAN POTERAȘ	PRIMAR AL SECTORULUI 6	310.39.24/318.01.52
15	PATICA CONSTANTIN	VICEPRIMAR PRIMĂRIA SECTOR 6	310.39.26/0727.227.727
16	Mr. PÎRVULESCU ION	INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „DEALUL SPIRII” AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	252.55.10 0729.989.960
17	FLORIN DASCĂLU	COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A DIRECTOR	318.66.55/0723.280.528
18	Loc.Col. CAROL PETERFI	MINISTERUL APĂRĂRII STATUL MAJOR GENERAL CENTRUL MILITAR NAȚIONAL DE COMANDĂ AL STATULUI MAJOR GENERAL	319.56.86
19	ION DASCĂLU	DISTRIGAZ SUD S.A. BUCUREȘTI	301.20.00/3153 0749.692.206
20	Ing. ION PREOTEASA	DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL S.C ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S:A	201.11.05/201.11.03/ 201.14.06

			0745.016.537
21	DRAGOȘ RIMNICEANU	SC ELECTRICA MUNTENIA SUD S.A DIRECTOR SDFEE BUCUREȘTI	206.58.00 0723.339.878
22	Comisar Șef MOTOC MARIN	ȘEF AL BRIGĂZII DE POLIȚIE RUTIERĂ	323.30.30/21101 0788.005.151
23	Ing.GABRIEL MOCANU	S.C. METROREX S.A DIRECTOR GENERAL ȘI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII COMERCIALE DE TRANSPORT CU METROUL BUCUREȘTI - METROREX S.A	319.36.01 0745.111.044
24	DINU MARASOIU	ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ DE METEOROLOGIE R.A. METEOROLOG PREVIZIONIST PRINCIPAL I	316.11.91/316.37.32 0723.344.477

Anexa 2 la Dispoziția nr. 1607/06.11.2007

NUME și PRENUME	INTITUȚIA/DIRECȚIA	Adresa + telefonul	Atribuții
VIRGIL RAMBA	R.A.D.E.T. DIRECTOR GENERAL	Str.CORIOLAN nr.9 Sector 5 Tel. 313.99.06 0724.277.887	Răspunde de executarea programului de dezăpezire efectuat de R.A.D.E.T.
MIHAIL POPESCU	R.A.D.E.T. SECRETAR GENERAL	Str.GHE. PETRAȘCU Nr.4, Ap.8, sector 3 Tel. 313.99.06 0722.639.642	Răspunde de executarea programului de dezăpezire efectuat de R.A.D.E.T.
NICOLAE NEACȘU	S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A. CONSILIER –DEPARTAMENT OPERATIV	Str.BĂRGĂULUI nr.4 sector 1 Tel.668.46.63/318.65.51 0744.535.649	Răspunde de executarea Programului de dezăpezire efectuat de S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A.
ARON GHEORGHE	R.A.T.B. DIRECTOR GENERAL	Tel. 315.74.91 0744.579.863	Răspunde de executarea programului de dezăpezire efectuat de R.A.T.B.
VALERIU BUNEA	R.A.T.B. DIRECTOR EXPLOATARE	Tel. 315.74.91 0745.246.132	Răspunde de executarea programului de dezăpezire efectuat de R.A.T.B.
OCTAVIAN MIREA	DIRECTOR GENERAL A.D.P. SECTOR 5	Tel. 412.00.76 0724.500.651	Răspunde de executarea programului de dezăpezire efectuat de A.D.P. Sector 5
TACHE VIULET	DIRECTOR PRODUCȚIE	Tel. 412.00.76	Răspunde de executarea programului de

	A.D.P. SECTOR 5	0724.500.652	deszăpezire efectuat de A.D.P. Sector 5
MIRCEA RAICU	S.C. REBU S.A. DIRECTOR GENERAL	Tel.410.37.25 0743.175.175	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. REBU S.A.
MARIAN RUSU	S.C. REBU S.A. DIRECTOR EXPLOATARE	Tel.413.07.06 0741.179.977	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. REBU S.A.
CĂTĂLIN DOROJAN	S.C. REBU S.A. ŞEF ATELIERE CENTRALE	Tel. 410.37.25 0743.109.710	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. REBU S.A.
ILIE IONEL CIUCLEA	S.C. SUPERCOM S.A. DIRECTOR GENERAL	Tel.240.62.46 0722.383.383	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. SUPERCOM S.A.
BUBU MARIUS	S.C. SUPERCOM S.A. DIRECTOR GENERAL ADJUNCT	0722.228.621	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. SUPERCOM S.A.
CIUCLEA GEORGESCU DUMITRU	S.C. SUPERCOM S.A. DIRECTOR GENERAL ADJUNCT	0722.223.090	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. SUPERCOM S.A.
MARIA MOHAN	S.C. SUPERCOM S.A. DIRECTOR COORDONĂTOR D.S.U.	0722.985.460	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. SUPERCOM S.A.
ALEXANDRU COSTACHE	S.C. ROSAL GRUP S.R.L. DIRECTOR GENERAL	Tel. 255.53.47 0744.575.461	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. ROSAL GRUP S.R.L.
STELIAN MINEA	S.C. ROSAL GRUP S.R.L. DIRECTOR DE PRODUCŢIE	Tel.255.53.47 0742.200.099	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. ROSAL GRUP S.R.L.
VICTOR SURDU	S.C. ROSAL GRUP S.R.L. DIRECTOR TEHNIC	Tel.0744.751.001	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. ROSAL GRUP S.R.L.
THEODOR GABRIEL FLORESCU	S.C. URBAN S.A. DIRECTOR GENERAL	Tel.413.91.15 0722.485.108	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. URBAN S.A.
OVIDIU ŞERBAN	S.C. URBAN S.A. DIRECTOR SUCURSALĂ	Tel.413.91.15 0723.535.570	Răspunde de executarea programului de deszăpezire efectuat de S.C. URBAN S.A.
MARIA ŢURLEA	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI DIRECŢIA GENERALĂ INFRASTRUCTURĂ ŞI SERVICII PUBLICE	Str.Alexandru Moruzzi nr.6, bl.B.6, et.8, ap.63, sect. 3 Tel. 305.55.35 0720.444.293	Coordonează şi verifică activitatea de deszăpezire pe raza Municipiului Bucureşti, efectuată de către R.A.T.B.

DANIEL PATENȚĂȘU	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA GENERALĂ INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII PUBLICE	Tel.305.55.35 0723.094.440	Coordonează și verifică activitatea de dezapezire pe raza Municipiului București, efectuată de către R.A.T.B.
VALENTIN TATU	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI STRATEGIE REȚELE STRADALE	Șos.PANTELIMON Nr.241, Bl.1, Sc.A, Ap.3 Tel.627.35.34	Verifică activitatea de dezapezire pe raza Municipiului București, efectuată de către R.A.T.B.
GEORGESCU GEORGE	ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE DIRECTOR	Tel.636.35.71 0744.657.227 0726.141.412	Răspunde de executarea programului de dezapezire efectuat de Administrația Cimitirelor și Crematoriului Uman
CRISTIAN ȘERBĂNESCU	ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIULUI UMAN COMANDANT	Tel. 0727.323.811	Răspunde de executarea programului de dezapezire efectuat de Administrația Cimitirelor și Crematoriului Uman
SORIN PITIȘ	ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIULUI UMAN LOCTIITOR COMANDANT	Tel. 0727.323.810	Răspunde de executarea programului de dezapezire efectuat de Administrația Cimitirelor și Crematoriului Uman
VIRGIL CÎRSTEA	ADMINISTRAȚIA LACURI ȘI PARCURI DIRECTOR GENERAL	Aleea CIȘLĂU NR.7, BL.3, AP.18, sector 2 Tel. 222.84.19 0788.200.823	Răspunde de executarea programului de dezapezire efectuat de Administrația Lacurilor și Agrement
TUDOR GHEORGHE	ADMINISTRAȚIA LACURI ȘI PARCURI DIRECTOR ADJUNCT	Str.Huedin nr.17, Bl.1B, Sc.F, Ap.78, Sector 4 Tel :0722.270.468	Răspunde de executarea programului de dezapezire efectuat de Administrația Lacurilor și Agrement
DANIEL CALOTĂ	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA ADMINISTRATIV TRANSPORTURI	Tel: 0722.219.450	Răspunde de asigurarea mijloacelor auto necesare verificării activității de dezapezire
DUMITRU TINDECHE	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA ADMINISTRATIV TRANSPORT PAZA B.D.S	Tel: 031.414.77.29	Răspunde de asigurarea mijloacelor auto necesare verificării activității de dezapezire
VALENTIN STĂNESCU	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	Str. MIRCEA VODĂ Nr 41 Bl. M31,ap 36,Sector 3 Tel: 322.80.13 0722.562.818	Coordonează și verifică activitatea de dezapezire pe raza Municipiului București efectuată de societățile de salubritate și regii, conform programelor de dezapezire aprobate.

MAGDALENA IUGA	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	Str.OLTINA Nr.1, BL.27,ap.37,sector 5, Tel:423.31.41 0744.310.797	Coordonează și verifică activitatea de dezzăpezire pe raza Municipiului București efectuată de societățile de salubritate și regii, conform programelor de dezzăpezire aprobate.
DOREL GEANA	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	Str. NADA FLORILOR Nr 4,BI 1, sc 1,ap 26,sector 2, Tel: 242.76.99 0788.370.059	Coordonează și verifică activitatea de dezzăpezire pe raza Municipiului București efectuată de R.A.D.E.T., conform programelor de dezzăpezire aprobate.
ALEXANDRU ZAHARIA	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	Str. ANTON BALCALBASA ,Nr. 13, Bl 118, Ap. 36. Tel 334.98.04 0723.275.590	Coordonează și verifică activitatea de dezzăpezire pe raza Municipiului București efectuată de S.C APA NOVA BUCUREȘTI S.A., conform programelor de dezzăpezire aprobate.
MARIANA GROZEA	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	Str. ANASTASIE DEMOSTHEN Nr. 35A, Sector 5. Tel: 410.80.97	Coordonează și verifică activitatea de dezzăpezire pe raza Municipiului București efectuată de R.A.D.E.T., conform programelor de dezzăpezire aprobate.

Programe de dezgheț și combaterea poleiului pentru
iarna 2007 - 2008:

S.C SUPERCOM S.A. pentru sectorul 2

S.C ROSAL GRUP S.R.L pentru sectorul 3

S.C REBU S.A. pentru sectorul 4

S.C URBAN S.A pentru sectorul 6

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR
5, pentru sectorul 5,

ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR SECTOR 5,

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2

S.C.ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BUCUREȘTI
S.A. pentru sectorul 3,

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
S.A (S.C.A.D.P.P 4 S.A) pentru sectorul 4,

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 6,

R.A.T.B, R.A.D.E.T, S.C.METROREX S.A, S.C APA NOVA
BUCUREȘTI S.A, ADMINISTRAȚIA LACURI,PARCURI ȘI
AGREMENT BUCUREȘTI, ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI
CREMATORIILOR UMANE.

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE
REGULAMENT DE EFECTUARE A CONTROLULUI LA BAZELE
DE DESZĂPEZIRE APARTINÂND S.C REBU S.A, S.C
SUPERCOM S.A, S.C ROSAL GRUP S,R.L, S.C URBAN S.A,
A.D.P. 1, A.D.P. 2 , A.D.P.B.3, S.C. A.D.P.P 4 S.A., A.D.P.
5,A.D.P. 6, DE CĂTRE REPREZENTANȚII PRIMĂRIEI
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

OBIECTIVE:

- verificarea existenței și funcționalității utilajelor prevăzute în programele de dezăpezire întocmite de către societățile, de salubritate și Administrațiile Domeniului Public;
- verificarea prezentei deservenților utilajelor;
- verificarea existenței stocurilor de carburanți și materiale antiderapante

MOD DE DESFĂȘURARE:

- Începând cu data de 15.11.2007 între orele 20⁰⁰ – 24⁰⁰ A.M, personalul nominalizat în Anexă efectuează verificările mai sus menționate;
- Deplasarea se efectuează cu mașina de serviciu, prin Dispeceratul Central din Primăria Municipiului București;
- La ora 20⁰⁰ persoana desemnată să efectueze controlul (conform anexei)se prezintă la Dispeceratul Central de unde primește și alte informații (dacă este cazul), necesare efectuării controlului;
- La încheierea controlului se va completa fișa de control anexată.
- Fișa de control completată, se predă dispecerului de serviciu de la Dispeceratul Central
- Orice problemă sesizată pe parcursul efectuării controlului, se va comunica de urgență la Dispeceratul Central din Primăria Municipiului București

Director Executiv D.U.P

Valentin STĂNESCU

Director Executiv Adjunct
D.U.P

Magdalena IUGA

FIȘA DE CONTROL
PROGRAM DE DESZĂPEZIRE ȘI COMBATERE POLEI PENTRU IARNA 2007 -2008

CONTROL:

ZIUA:

SECTOR:

INTERVALUL ORAR:

PRESTATOR:

CONDIȚII METEO:

Artera controlată	Starea în timpul controlului	Nr și tipul utilajelor prezente	Nr operatori în acțiune	Observații

FIȘA DE CONTROL
LA BAZELE DE DESZĂPEZIRE

Reprezentant: Primăria Municipiului București- Direcția Utilități Publice

Sector:

Data:

Prestator:

Intervalul orar:

Amplasamentul (Garajul)	Nr și tipul utilajelor	Starea tehnică	Nr operatori prezenți	Stoc carburanți	Stoc materiale antiderapante

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIE

Nr. 1652 din 09.11.2007

privind modificarea și completarea DPG nr. 766/25.02.2005 privind interzicerea accesului și circulației autovehiculelor în zona centrului istoric al municipiului București

Având în vedere referatul Direcției Generale Infrastructură și servicii Publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul art. 63 (5) lit. c și art. 68 alin. 1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

D i s p u n e:

Art. I. Aliniatul 2 din articolul 3 al DPG nr. 766/25.02.2005 privind interzicerea accesului și circulației autovehiculelor în zona centrului istoric al municipiului București se modifică și se completează după cum urmează:

„Accesul autovehiculelor specificate la lit. b) și c) se face numai pe bază de autorizații nominale eliberate de către Poliția Comunitară a Municipiului București, care va asigura și controlul la

barierele din punctele de acces”.

Art. II. Celelalte prevederi ale DPG nr. 766/25.02.2005 rămân neschimbate.

Art. III. DPG nr. 811/04.03.2005 își încetează aplicabilitatea.

Art. IV. Direcția Administrație Public, Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației, Direcția Inspecție și Control General, Unitatea de Implementare a Proiectului „Reabilitarea Zonei Istorice”, Poliția Comunitară a Municipiului București și Administrația Străzilor vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL,
ADRIEAN VIDEANU

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
TUDOR TOMA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIE

Nr. 1728 din 26.11.2007

În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (5) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 61 și art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

D i s p u n e:

Art. 1. Se desemnează doamna Perșunaru Mariana, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, să efectueze procedurile în conformitate cu prevederile Legii 52/2003.

Art. 2. Persoana desemnată la art. 1, Direcția Asistență Tehnică și Juridică a C.G.M.B. – Serviciul Transparență Decizională și Direcția Administrație Publică vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL,
ADRIEAN VIDEANU

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
TUDOR TOMA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIE

Nr. 1754 din 28.11.2007

privind actualizarea tarifului de prestație pentru evacuarea
deșeurilor menajere de la case individuale și de la Asociațiile de
Locatari/Proprietari

Având în vedere Raportul comun de specialitate al Direcției
Utilități Publice și al Direcției Venituri;

Văzând propunerile operatorilor autorizați de salubritate;

În conformitate cu prevederile art. 8 din legea serviciilor
comunitare de utilități publice nr. 51/08.03.2006;

În baza art. 5 din Hotărârea Consiliului General al
Municipiului București nr. 149/14.07.2005 privind actualizarea
tarifului pentru evacuarea deșeurilor menajere de la case
individuale și asociații de locatari/proprietari;

În temeiul art. 68, alin. 2 lit. „h” și art. 99 din Legea nr.
215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și
completările ulterioare;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

D i s p u n e:

Art. 1. Se aprobă ajustarea tarifului de prestație pentru
evacuarea deșeurilor menajere de la persoane fizice și asociațiile
de locatari/proprietari din municipiul București, la valoarea maximă

de 7.11 lei/persoană/lună, exclusiv T.V.A.

Art. 2. Fiecare operator autorizat de Primăria Municipiului București să presteze serviciul de salubritate în municipiul București are obligația de a stabili tariful propriu de prestație, în limita maximă prevăzută la art. 1.

Art. 3. Nerespectarea prevederilor art. 1 și art. 2 se sancționează conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 149/14.07.2005.

Art. 4. Direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București și operatorii de salubritate autorizați de Primăria Municipiului București vor lua măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a măsurilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL,
ADRIEAN VIDEANU

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
TUDOR TOMA

INSTITUȚIA PREFECTULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

ORDIN NR. 703 din 06.11.2007 privind numerotarea secțiilor de votare organizate la nivelul Municipiului București pentru desfășurarea referendumului național privind introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului României.....	25
ORDIN NR. 725 din 07.11.2007 privind modificarea Anexei la Ordinul Prefectului Municipiului București nr. 703/06.11.2007.....	87

ROMÂNIA
INSTITUȚIA PREFECTULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Văzând dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.326/31.10.2007 privind aprobarea programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului național din data de 25 noiembrie 2007 privind introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului României.

În temeiul art. 32 din Legea nr. 340/2004, modificată, privind prefectul și instituția prefectului,

Emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se numerează secțiile de votare din Circumscripția Electorală nr. 42, Municipiul București, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. Direcția Economică, Administrativ, Resurse Umane și IT va comunica prezentul ordin persoanelor interesate.

PREFECT,
CĂTĂLIN DEACONESCU

Emis la București, la data de 06.11.2007

ANEXA La Ordinul Prefectului Municipiului București nr. 703 / 06.11.2007

Numerotarea secțiilor de votare la referendumul național, din data de 25 noiembrie 2007, privind introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului României

	Sector	Sediul/Statul	Adresa/Locația
1. Secții interne			
1.1 Secții permanent			
Sector 1			
1/R.V.U.	1	Colegiul Economic "V. Madgearu"	Bd. Dacia Nr. 32
2/R.V.U.	1	Colegiul Economic "V. Madgearu"	Bd. Dacia Nr. 32
3/R.V.U.	1	Academia de Științe Economice	Str. Piața Romană Nr. 6 (fostă Căderea Bastiliei Nr. 4-6)
4/R.V.U.	1	Academia de Științe Economice	Str. Piața Romană Nr. 6 (fostă Căderea Bastiliei Nr. 4-6)
5/R.V.U.	1	Universitatea de arhitectură și urbanism "Ion Mincu"	Str. Academiei Nr. 18-20
6/R.V.U.	1	Universitatea de arhitectură și urbanism "Ion Mincu"	Str. Academiei Nr. 18-20
7/R.V.U.	1	Școala Nr. 5 "Corneliu M. Popescu"	Calea Victoriei Nr. 114
8/R.V.U.	1	Școala Nr. 5 "Corneliu M. Popescu"	Calea Victoriei Nr. 114
9/R.V.U.	1	Liceul de Muzică "George Enescu"	Str. Gheorghe Manu Nr. 30 (fost Lt. D-tru Lemnea)
10/R.V.U.	1	Liceul de Muzică "George Enescu"	Str. Gheorghe Manu Nr. 30 (fost Lt. D-tru Lemnea)
11/R.V.U.	1	Coleg. Tehnic de Arhitectură și Lucrări Publice "I.N. Socolescu"	Str. Occidentului Nr. 12
12/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)

13/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
14/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
15/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
16/R.V.U.	1	Academia de Muzică	Str. Știrbei Vodă Nr. 33
17/R.V.U.	1	Academia de Muzică	Str. Știrbei Vodă Nr. 33
18/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Str. G-ral Berthelot nr. 56-58 (fostă Nuferilor)
19/R.V.U.	1	Liceul Bilingv Teoretic "Miguel de Cervantes"	Calea Plevnei Nr. 38-40
20/R.V.U.	1	Liceul Bilingv Teoretic "Miguel de Cervantes"	Calea Plevnei Nr. 38-40
21/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
22/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
23/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
24/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
25/R.V.U.	1	Clubul Sportiv Școlar Nr. 5	Calea Plevnei Nr. 124
26/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
27/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
28/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
29/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
30/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
31/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R. - Muzeul CFR	Calea Griviței Nr. 193B
32/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
33/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
34/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
35/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
36/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52

37/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
38/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
39/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
40/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
41/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
42/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R.	Calea Griviței Nr. 343
43/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R.	Calea Griviței Nr. 343
44/R.V.U.	1	Școala Nr. 170 "Geo Bogza"	Str. Barbu Lăutaru Nr. 4
45/R.V.U.	1	Școala Nr. 170 "Geo Bogza"	Str. Barbu Lăutaru Nr. 4
46/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
47/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
48/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
49/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
50/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
51/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
52/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
53/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
54/R.V.U.	1	Școala Nr. 175 "Dumitru Petrescu"	Str. Lainici Nr. 4-8
55/R.V.U.	1	Școala Nr. 175 "Dumitru Petrescu"	Str. Lainici Nr. 4-8
56/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Aurel Vlaicu"	Str. Roth Stephan Ludwig (fostă Expresului) Nr. 1
57/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Aurel Vlaicu"	Str. Roth Stephan Ludwig (fostă Expresului) Nr. 1
58/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 180	Str. Bucegi Nr. 97
59/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 180	Str. Bucegi Nr. 97
60/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363

61/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363
62/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363
63/R.V.U.	1	Grupul Școlar Industrial Transporturi Căi Ferate	Str. Butuceni Nr. 10
64/R.V.U.	1	Școala Nr. 162	Calea Giulești Nr. 254
65/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
66/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
67/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
68/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
69/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
70/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
71/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
72/R.V.U.	1	Școala Nr. 153	Str. Drumul Săbărenilor Nr. 21, Sector 6
73/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
74/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
75/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
76/R.V.U.	1	Școala Nr. 181	Str. Nazarcea Nr. 30
77/R.V.U.	1	Școala Nr. 181	Str. Nazarcea Nr. 30
78/R.V.U.	1	Școala Nr. 13	Bd. Petrița Nr. 10-12
79/R.V.U.	1	Școala Nr. 13	Bd. Petrița Nr. 10-12
80/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34
81/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34
82/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34
83/R.V.U.	1	Școala Nr. 192	Str. Munteniei Nr. 28
84/R.V.U.	1	Școala Nr. 192	Str. Munteniei Nr. 28

85/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
86/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
87/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
88/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
89/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
90/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
91/R.V.U.	1	Școala Specială Nr. 8	Str. Daimaca Victor Nr. 2
92/R.V.U.	1	Școala Specială Nr. 8	Str. Daimaca Victor Nr. 2
93/R.V.U.	1	Școala Nr. 177	Str. Coraliilor Nr. 1
94/R.V.U.	1	Școala Nr. 177	Str. Coraliilor Nr.1
95/R.V.U.	1	Centrul Social Sf. Lazăr	Bd. Apicultorilor nr. 3A
96/R.V.U.	1	Școala Nr. 6	Bd. Dorogeanu Gherea nr. 74
97/R.V.U.	1	Școala Nr. 7	Str. Neagoe Vodă Nr. 11
98/R.V.U.	1	Școala Nr. 7	Str. Neagoe Vodă Nr. 11
99/R.V.U.	1	Liceul apicol "V. Harnaj"	Bd. Ficusului Nr. 18
100/R.V.U.	1	Liceul apicol "V. Harnaj"	Bd. Ficusului Nr. 18
101/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
102/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
103/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
104/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
105/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
106/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
107/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
108/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agonomice și Medicină Veterinară București	Bd. Mărăștii Nr. 59

109/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agonomice și Medicină Veterinară București	Bd. Mărăști Nr. 59
110/R.V.U.	1	Direcția Generală Asistență Socială	Bd. Averescu Nr. 17
111/R.V.U.	1	Școala Nr. 17 "Pia Brătianu"	Str. Al. Petofi Nr. 16
112/R.V.U.	1	Școala Nr. 17 "Pia Brătianu"	Str. Al. Petofi Nr. 16
113/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
114/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
115/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
116/R.V.U.	1	Colegiul Național "I.L. Caragiale"	Cal. Dorobanților Nr. 163
117/R.V.U.	1	Colegiul Național "I.L. Caragiale"	Cal. Dorobanților Nr. 163
118/R.V.U.	1	Școala Nr. 45 "Titu Maiorescu"	Cal. Dorobanților Nr. 163
119/R.V.U.	1	Școala Nr. 45 "Titu Maiorescu"	Cal. Dorobanților Nr. 163
120/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Jean Monnet"	Str. Jean Monnet Nr. 2 (fostă Grădina Bordei)
121/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Jean Monnet"	Str. Jean Monnet Nr. 2 (fostă Grădina Bordei)
122/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
123/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
124/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
125/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)
126/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)
127/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)
128/R.V.U.	1	Școala Nr. 186 "E. Văcărescu"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 15
129/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
130/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
131/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
Sector 2			

132/R.V.U.	2 Școala Nr. 19	Str. Tudor Arghezi Nr. 46-50
133/R.V.U.	2 Școala Nr. 19	Str. Tudor Arghezi Nr. 46-50
134/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Spiru Haret"	Str. Italiană Nr. 17
135/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Spiru Haret"	Str. Italiană Nr. 17
136/R.V.U.	2 Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
137/R.V.U.	2 Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
138/R.V.U.	2 Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
139/R.V.U.	2 Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
140/R.V.U.	2 Școala Nr. 24	Str. Tunari Nr. 52
141/R.V.U.	2 Școala Nr. 24	Str. Tunari Nr. 52
142/R.V.U.	2 Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
143/R.V.U.	2 Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
144/R.V.U.	2 Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
145/R.V.U.	2 Școala Pentru Hipoacuzici	Str. Busolei Nr. 6
146/R.V.U.	2 Școala Pentru Hipoacuzici	Str. Busolei Nr. 6
147/R.V.U.	2 Școala Nr. 26	Str. Cobiliței Nr. 8
148/R.V.U.	2 Școala Nr. 26	Str. Cobiliței Nr. 8
149/R.V.U.	2 Școala Profesională Spec. Nr. 3	Str. Marcel Iancu Nr. 7
150/R.V.U.	2 Școala Profesională Spec. Nr. 3	Str. Marcel Iancu Nr. 7
151/R.V.U.	2 Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
152/R.V.U.	2 Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
153/R.V.U.	2 Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
154/R.V.U.	2 Școala Nr. 71 "Iovan Ducici"	Calea Moșilor Nr. 148
155/R.V.U.	2 Școala Nr. 71 "Iovan Ducici"	Calea Moșilor Nr. 148

156/R.V.U.	2 Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
157/R.V.U.	2 Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
158/R.V.U.	2 Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
159/R.V.U.	2 Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
160/R.V.U.	2 Liceul Bilingv "George Coşbuc"	Str. Olari Nr. 29-31
161/R.V.U.	2 Liceul Bilingv "George Coşbuc"	Str. Olari Nr. 29-31
162/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
163/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
164/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
165/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
166/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
167/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
168/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
169/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
170/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
171/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
172/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
173/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
174/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
175/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
176/R.V.U.	2 Şcoala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
177/R.V.U.	2 Universitatea Tehnică de Construcţii Bucureşti	Bd. Lacul Tei Nr. 124
178/R.V.U.	2 Universitatea Tehnică de Construcţii Bucureşti	Bd. Lacul Tei Nr. 124
179/R.V.U.	2 Universitatea Tehnică de Construcţii Bucureşti	Bd. Lacul Tei Nr. 124

180/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
181/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
182/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
183/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
184/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
185/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
186/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
187/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
188/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
189/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
190/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
191/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
192/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
193/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 233	Str. Petre Antonescu Nr. 20
194/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 233	Str. Petre Antonescu Nr. 20
195/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "C. Brâncuși"	Bd. Pompei Dimitrie
196/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
197/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
198/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
199/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
200/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
201/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
202/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
203/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27

204/R.V.U.	2 Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
205/R.V.U.	2 Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
206/R.V.U.	2 Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
207/R.V.U.	2 Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
208/R.V.U.	2 Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
209/R.V.U.	2 Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
210/R.V.U.	2 Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
211/R.V.U.	2 Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
212/R.V.U.	2 Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
213/R.V.U.	2 Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
214/R.V.U.	2 Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
215/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254
216/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254
217/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254
218/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 11	Al. Sinaia Nr. 2
219/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 11	Al. Sinaia Nr. 2
220/R.V.U.	2 Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
221/R.V.U.	2 Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
222/R.V.U.	2 Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
223/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
224/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
225/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
226/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
227/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36

228/R.V.U.	2 Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
229/R.V.U.	2 Școala Nr. 25	Str. Silvia nr. 54
230/R.V.U.	2 Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
231/R.V.U.	2 Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
232/R.V.U.	2 Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
233/R.V.U.	2 Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
234/R.V.U.	2 Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
235/R.V.U.	2 Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
236/R.V.U.	2 Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
237/R.V.U.	2 Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
238/R.V.U.	2 Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
239/R.V.U.	2 Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
240/R.V.U.	2 Grup Șc. Electronică Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25
241/R.V.U.	2 Grup Șc. Electronică Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25
242/R.V.U.	2 Grup Șc. Electronică Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25
243/R.V.U.	2 Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
244/R.V.U.	2 Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
245/R.V.U.	2 Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
246/R.V.U.	2 Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
247/R.V.U.	2 Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
248/R.V.U.	2 Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
249/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
250/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
251/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8

252/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
253/R.V.U.	2	Colegiul Național "Mihai Viteazul"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 62
254/R.V.U.	2	Colegiul Național "Mihai Viteazul"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 62
255/R.V.U.	2	Școala Nr. 56 "Jose Marti"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 109
256/R.V.U.	2	Școala Nr. 56 "Jose Marti"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 109
257/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
258/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
259/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
260/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
261/R.V.U.	2	Club Sportiv Școlar Nr. 2	Bd. Ferdinand I Nr. 128
262/R.V.U.	2	Club Sportiv Școlar Nr. 2	Bd. Ferdinand I Nr. 128
263/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
264/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
265/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
266/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
267/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Popa Nan Nr. 47bis
268/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Popa Nan Nr. 47bis
269/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
270/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
271/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
272/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 16	Șos. Iancului Nr. 4A
273/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 16	Șos. Iancului Nr. 4A
274/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 256	Str. Atanasie Ionescu nr. 25
275/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 49	Str. Vatra Luminoasă Nr. 99

276/R.V.U.	2 Școala Generală Nr. 49	Str. Vatra Luminoasă Nr. 99
277/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 12
278/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 12
279/R.V.U.	2 Școala Nr. 46	Str. Stanescu Gheorghe Nr. 2-18
280/R.V.U.	2 Școala Nr. 46	Str. Stanescu Gheorghe Nr. 2-18
281/R.V.U.	2 Școala Nr. 46	Str. Stanescu Gheorghe Nr. 2-18
282/R.V.U.	2 Școala Nr. 46	Str. Stanescu Gheorghe Nr. 2-18
283/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 4
284/R.V.U.	2 Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 4
285/R.V.U.	2 Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
286/R.V.U.	2 Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
287/R.V.U.	2 Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
288/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
289/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
290/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
291/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
292/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
293/R.V.U.	2 Școala Nr. 62	Str. Potarnichii Nr. 3
294/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 280	Str. Cocomărcului nr. 2
295/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 280	Str. Cocomărcului nr. 2
296/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
297/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
298/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
299/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289

300/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
301/R.V.U.	2 Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
302/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
303/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
304/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
305/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
306/R.V.U.	2 Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
307/R.V.U.	2 Școala Nr. 66	Str. Logofatul Dan Nr. 1
308/R.V.U.	2 Școala Nr. 66	Str. Logofatul Dan Nr. 1
309/R.V.U.	2 Școala Nr. 66	Str. Logofatul Dan Nr. 1
310/R.V.U.	2 Școala Nr. 66	Str. Logofatul Dan Nr. 1
311/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 189	Șos. Vergului Nr. 12
312/R.V.U.	2 Grădinița Nr. 189	Șos. Vergului Nr. 12
313/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Dimitrie Leonida"	Bd. Basarabia Nr. 47
314/R.V.U.	2 Colegiul Tehnic "Dimitrie Leonida"	Bd. Basarabia Nr. 47
315/R.V.U.	2 Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
316/R.V.U.	2 Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
317/R.V.U.	2 Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
318/R.V.U.	2 Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
319/R.V.U.	2 Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
320/R.V.U.	2 Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
321/R.V.U.	2 Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
322/R.V.U.	2 Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
323/R.V.U.	2 Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14

324/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
Sector 3			
325/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N.Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
326/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N.Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
327/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N.Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
328/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N.Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
329/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-dul Hristo Botev Nr. 17
330/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "Unirea"	Str. Zborului Nr. 7-9
331/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 73	Str. Matei Basarab Nr. 28
332/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 73	Str. Matei Basarab Nr. 28
333/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32
334/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32
335/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32
336/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
337/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
338/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
339/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
340/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
341/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
342/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
343/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
344/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
345/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
346/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37

347/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
348/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
349/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
350/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
351/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
352/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
353/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
354/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
355/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
356/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
357/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
358/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
359/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
360/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
361/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
362/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
363/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
364/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
365/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
366/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
367/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
368/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
369/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
370/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113

371/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
372/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
373/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
374/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
375/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
376/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
377/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
378/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
379/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
380/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
381/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
382/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
383/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
384/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
385/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
386/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
387/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
388/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
389/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
390/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
391/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
392/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
393/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
394/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a

395/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
396/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
397/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
398/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
399/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
400/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
401/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
402/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
403/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
404/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
405/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
406/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
407/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
408/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
409/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
410/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
411/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
412/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
413/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
414/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
415/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
416/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
417/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
418/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14

419/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "A. Saligny"	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 12
420/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "A. Saligny"	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 12
421/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
422/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
423/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
424/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
425/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
426/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
427/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
428/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
429/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
430/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
431/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
432/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
433/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
434/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
435/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
436/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
437/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
438/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
439/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
440/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
441/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
442/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5

443/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
444/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
445/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
446/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
447/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
448/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
449/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
450/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
451/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
452/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
453/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
454/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
455/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
456/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
457/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
458/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
459/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
460/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
461/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
462/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
463/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
464/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
465/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
466/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9

467/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
468/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
469/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
470/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
471/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
472/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
473/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
474/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
475/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
476/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
477/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
478/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
479/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
480/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
481/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
482/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
483/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
484/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
485/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
486/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
487/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
488/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
489/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
490/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a

491/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
492/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
493/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
494/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
495/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
496/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
497/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
498/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
499/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
500/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
501/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
502/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
503/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
504/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
505/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
506/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
507/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
508/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
509/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
510/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
511/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
512/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
513/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
514/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17

515/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
516/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
517/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
518/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
519/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
520/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
521/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
522/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
523/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
524/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
525/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
526/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
527/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
528/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
529/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
530/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
531/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
532/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
533/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
534/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
535/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
536/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
537/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
538/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34

539/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
540/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
541/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
542/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
543/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
544/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
545/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 21	Aleea Barajul Rovinari Nr. 1
546/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 21	Aleea Barajul Rovinari Nr. 1
547/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
548/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
549/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
550/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
551/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
552/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
553/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul Iezeru Nr. 1
554/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul Iezeru Nr. 1
555/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul Iezeru Nr. 1
556/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
557/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
558/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
559/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
560/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
561/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
562/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4

563/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
564/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
565/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
566/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
567/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
568/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
569/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
570/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
571/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
572/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
573/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130
574/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130
575/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130
576/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
577/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
578/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
579/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
580/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
581/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 67	Str. Magnetului Nr. 1-3
582/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 67	Str. Magnetului Nr. 1-3
Sector 4			
583/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2
584/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2
585/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2

586/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 224	Str. Gramont Nr. 25
587/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 224	Str. Gramont Nr. 25
588/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
589/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
590/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
591/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
592/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
593/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
594/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
595/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Ion Creangă"	Str. C-tin Rădulescu Motru Nr. 51
596/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Ion Creangă"	Str. C-tin Rădulescu Motru Nr. 51
597/R.V.U.	4	Grupul Școlar "Grigore Cerchez"	Calea Șerban Vodă Nr. 280
598/R.V.U.	4	Grupul Școlar "Grigore Cerchez"	Calea Șerban Vodă Nr. 280
599/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
600/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
601/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
602/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
603/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
604/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
605/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
606/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
607/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
608/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
609/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6

610/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
611/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
612/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
613/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
614/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
615/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
616/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
617/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
618/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
619/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
620/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
621/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
622/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
623/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 27	Str. Făgetului Nr. 28
624/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 27	Str. Făgetului Nr. 28
625/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
626/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
627/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
628/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
629/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
630/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 263	Str. Stoian Militaru Nr. 86-90
631/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 263	Str. Stoian Militaru Nr. 86-90
632/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împaratul Traian Nr. 46
633/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împaratul Traian Nr. 46

634/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împaratul Traian Nr. 46
635/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
636/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
637/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
638/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
639/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
640/R.V.U.	4	Școala Specială Nr. 4	Șos. Olteniței nr. 208
641/R.V.U.	4	Școala Specială Nr. 4	Șos. Olteniței nr. 208
642/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
643/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
644/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
645/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
646/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
647/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
648/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
649/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
650/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
651/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
652/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 262	Intr. Crișul Alb Nr. 30
653/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 262	Intr. Crișul Alb Nr. 30
654/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 228	Str. Spiniș Nr . 1
655/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 228	Str. Spiniș Nr . 1
656/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
657/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8

658/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
659/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
660/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
661/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
662/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
663/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
664/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
665/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
666/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
667/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
668/R.V.U.	4	Grup Școlar Administrativ "Mircea Vulcănescu"	Str. Izvorul Crișului Nr. 4
669/R.V.U.	4	Grup Școlar Administrativ "Mircea Vulcănescu"	Str. Izvorul Crișului Nr. 4
670/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
671/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
672/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
673/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
674/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
675/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
676/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
677/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
678/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
679/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
680/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
681/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3

682/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
683/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
684/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
685/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
686/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
687/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
688/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
689/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
690/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
691/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
692/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
693/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
694/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
695/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
696/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
697/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
698/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
699/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
700/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
701/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
702/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
703/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
704/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
705/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8

706/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 243	Str. Almașu Mare Nr. 1
707/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 243	Str. Almașu Mare Nr. 1
708/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 28	Șos. Giurgiului Nr. 247
709/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 28	Șos. Giurgiului Nr. 247
710/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
711/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
712/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
713/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
714/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
715/R.V.U.	4	Grup Școlar Industrial "Dacia"	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44
716/R.V.U.	4	Grup Școlar Industrial "Dacia"	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44
717/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Miron Nicolescu" (fost IMGB)	Bd. Metalurgiei Nr. 89
718/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Miron Nicolescu" (fost IMGB)	Bd. Metalurgiei Nr. 89
719/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
720/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
721/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
722/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
723/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
724/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
725/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
726/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
727/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
728/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
729/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27

730/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
731/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
732/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
733/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
734/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
735/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
736/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
737/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
738/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
739/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
740/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
741/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
742/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
743/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr. 3
744/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
745/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
746/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
747/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
748/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
749/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
750/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 193	Al. Terasei Nr. 8
751/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 193	Al. Terasei Nr. 8
752/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
753/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4

754/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
755/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
756/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
757/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
Sector 5			
758/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
759/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
760/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
761/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
762/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
763/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
764/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
765/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
766/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
767/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
768/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
769/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
770/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
771/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
772/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
773/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
774/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
775/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
776/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68

777/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
778/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
779/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
780/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
781/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
782/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
783/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
784/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
785/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
786/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
787/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
788/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
789/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
790/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
791/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
792/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
793/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
794/R.V.U.	5 Colegiul Economic "Viilor"	Șos. Viilor Nr. 38
795/R.V.U.	5 Colegiul Economic "Viilor"	Șos. Viilor Nr. 38
796/R.V.U.	5 Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
797/R.V.U.	5 Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
798/R.V.U.	5 Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
799/R.V.U.	5 Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
800/R.V.U.	5 Clubul Copiilor Sector 5	Str. Năsăud Nr. 93

801/R.V.U.	5 Clubul Copiilor Sector 5	Str. Năsăud Nr. 93
802/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
803/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
804/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
805/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
806/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
807/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
808/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
809/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
810/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
811/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
812/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
813/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
814/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
815/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
816/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
817/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
818/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
819/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
820/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
821/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
822/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
823/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
824/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311

825/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
826/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
827/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
828/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
829/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
830/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
831/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
832/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
833/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
834/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
835/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
836/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
837/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
838/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
839/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
840/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
841/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
842/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
843/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
844/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
845/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
846/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
847/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 244	Str. Humulești Nr. 31
848/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 244	Str. Humulești Nr. 31

849/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
850/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
851/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
852/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
853/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
854/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
855/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
856/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
857/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
858/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
859/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
860/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
861/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
862/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
863/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
864/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
865/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
866/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
867/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
868/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
869/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
870/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
871/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
872/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12

873/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
874/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
875/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
876/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
877/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
878/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
879/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
880/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
881/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
882/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
883/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
884/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
885/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
886/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
887/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
888/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
889/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 55	Str. Mărgeanului Nr. 81
890/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 55	Str. Mărgeanului Nr. 81
891/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 144	Prel. Ghencea Nr. 87
892/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 144	Prel. Ghencea Nr. 87
893/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
894/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
895/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
896/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16

897/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
898/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
899/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
900/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
901/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
902/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
903/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
904/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
905/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
906/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
907/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
908/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
909/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
910/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
911/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
912/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
913/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
914/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
915/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
916/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
917/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
918/R.V.U.	5 Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
919/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
920/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177

921/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
922/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
923/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
924/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
925/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
926/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
927/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
928/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
929/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
930/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
931/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
932/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
933/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
934/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
935/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
936/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
937/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
938/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
939/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
940/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
941/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
942/R.V.U.	5 Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
943/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8
944/R.V.U.	5 Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8

945/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8
946/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
947/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
948/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
949/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
950/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
951/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
952/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
953/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
Sector 6			
954/R.V.U.	6	Serviciul de Stare Civilă	Drumul Sării Nr. 85
955/R.V.U.	6	Serviciul de Stare Civilă	Drumul Sării Nr. 85
956/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
957/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
958/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
959/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
960/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
961/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
962/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
963/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
964/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
965/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
966/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
967/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9

968/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
969/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
970/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
971/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
972/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
973/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
974/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
975/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
976/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
977/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
978/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
979/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
980/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
981/R.V.U.	6	A.D.P.Sector 6	Intr. Lt. av.Caranda Gheorghe Nr. 9
982/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
983/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
984/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
985/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
986/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
987/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
988/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
989/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
990/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
991/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33

992/R.V.U.	6 Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
993/R.V.U.	6 Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
994/R.V.U.	6 Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
995/R.V.U.	6 Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
996/R.V.U.	6 Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
997/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
998/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
999/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
1000/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
1001/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
1002/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
1003/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
1004/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
1005/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
1006/R.V.U.	6 Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
1007/R.V.U.	6 Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
1008/R.V.U.	6 Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
1009/R.V.U.	6 Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
1010/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1011/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1012/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1013/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1014/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1015/R.V.U.	6 Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6

1016/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1017/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1018/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
1019/R.V.U.	6	Școala pentru Deficienții de Auz Nr. 2 "Sf. Maria"	Al. Istru Nr. 6
1020/R.V.U.	6	Școala pentru Deficienții de Auz Nr. 2 "Sf. Maria"	Al. Istru Nr. 6
1021/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1022/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1023/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1024/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1025/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1026/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
1027/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1028/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1029/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1030/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1031/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1032/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1033/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1034/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
1035/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1036/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1037/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1038/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1039/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3

1040/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1041/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1042/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1043/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1044/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1045/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1046/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
1047/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1048/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1049/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1050/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1051/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1052/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1053/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1054/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1055/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
1056/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1057/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1058/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1059/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1060/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1061/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1062/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
1063/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12

1064/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1065/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1066/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1067/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1068/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1069/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1070/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1071/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1072/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str.Centurii Nr. 4
1073/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1074/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1075/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1076/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1077/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1078/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
1079/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1080/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1081/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1082/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1083/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1084/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1085/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1086/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1087/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4

1088/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
1089/R.V.U.	6 Biroul de Consiliere pentru Cetățeni	Bd. Iuliu Maniu nr. 111, Bl. F6
1090/R.V.U.	6 Grup Șc. Ind. "Petru Poni"	Str. Preciziei Nr. 18
1091/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1092/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1093/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1094/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1095/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1096/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1097/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1098/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1099/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1100/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1101/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1102/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1103/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlanței Nr. 7
1104/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1105/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1106/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1107/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1108/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1109/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1110/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1111/R.V.U.	6 Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42

1112/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1113/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1114/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
1115/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1116/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1117/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1118/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1119/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1120/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1121/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1122/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1123/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1124/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1125/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1126/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1127/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
1128/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1129/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1130/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1131/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1132/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1133/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1134/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
1135/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd. Iuliu Maniu Nr. 15

1136/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd. Iuliu Maniu Nr. 15
1137/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd. Iuliu Maniu Nr. 15
1138/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd. Iuliu Maniu Nr. 15
1139/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd. Iuliu Maniu Nr. 15
1140/R.V.U.	6	Clubul Sportiv Școlar Nr. 5	Calea Plevnei Nr. 124
1141/R.V.U.	6	Școala de Arte și Meserii "Spiru Haret" (Ucecom)	Str. Econom Cezărescu Nr. 47
1142/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
1143/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
1144/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
1145/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
1146/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1147/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1148/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1149/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1150/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1151/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1152/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1153/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
1154/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
1155/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
1156/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
1157/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
1158/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
1159/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54

1160/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
1161/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
1162/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
1163/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
1164/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
1165/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
1166/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
1167/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1168/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1169/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1170/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1171/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1172/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1173/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1174/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1175/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1176/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
1177/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 162	Calea Giulești Nr. 254, Sector 1
1178/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 153	Drumul Săbăreni Nr. 21, Sector 6
1179/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 153	Drumul Săbăreni Nr. 21, Sector 6
1180/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 161	Calea Giulești Nr. 486 A
1181/R.V.U.	6	Blocul I	Str. Valea Oltului nr. 139-141
1.2 Secții speciale			

1182/R.V.U.	1	Spitalul Universitar de Urgență "Elias"	Bd. Mărăști Nr. 17
1183/R.V.U.	1	Spitalul Universitar CFR Witing	Calea Plevnei Nr. 142-144
1184/R.V.U.	1	Spitalul General C.F. Nr. 2 București	Bd. Mărăști Nr. 63
1185/R.V.U.	1	Spitalul "C. I. Parhon"	Bd. Aviatorilor nr. 34-36
1186/R.V.U.	1	Spitalul "Sf. Maria"	Bd. Ion Mihalache nr. 37-39
1187/R.V.U.	1	Spitalul "Polizu"	Str. Polizu Gh. Nr. 38-52
1188/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență Militar Central "Dr. Carol Davila"	Str. Mircea Vulcănescu Nr. 88
1189/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență Militar Central "Dr. Carol Davila"	Str. Mircea Vulcănescu Nr. 88
1190/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București – Sala de sport; Căminele Studentești	Bd. Mărăști nr. 59
1191/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București – Sala de sport; Căminele Studentești	Bd. Mărăști nr. 59
1192/R.V.U.	1	Complex Studentesc "Moxa"	Str. Mihail Moxa Nr. 11
1193/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Chirurgie Plastică, Reparatrice și Arsuri	Calea Griviței nr. 218
1194/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Obstetrică – Ginecologie "Filantropia"	Bd. Ion Mihalache Nr. 11-13
1195/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "Grigore Alexandrescu"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 30-32
1196/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență București – Floreasca	Cal. Floreasca Nr. 8
1197/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgențe Oftalmologice	Pta Lahovari Nr. 1
1198/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Nefrologie "Carol Davila"	Cal. Griviței Nr. 4
1199/R.V.U.	1	Spitalul Universitar de Stomatologie "Prof. Dr. Dan Theodorescu"	Cal Plevnei Nr. 17-21
1200/R.V.U.	1	CSS "Odăi"	Șos. Odăi Nr. 3-5
1201/R.V.U.	1	CSS "Străulești"	Șos. București – Târgoviște Nr. 10
1202/R.V.U.	1	CIA "Sf. Vasile"	Str. B. St. Delavrancea Nr. 17
1203/R.V.U.	1	Centrul "Sf. Ioan"	Șos. Berceni Nr. 12, Sector 4

1204/R.V.U.	1	Academia de Poliție "A. I. Cuza"	Aleea Privighetorilor Nr. 1A
1205/R.V.U.	2	Spitalul clinic Colentina	Șos. Stefan cel Mare nr. 19-21
1206/R.V.U.	2	Spitalul clinic „ Dr. I. Cantacuzino”	Str. I.Movilă nr. 5-7
1207/R.V.U.	2	Spitalul clinic „Fundeni”	Șos. Fundeni nr. 258
1208/R.V.U.	2	Spitalul clinic de Ortopedie "Foișor"	Bd. Ferdinand I nr.35
1209/R.V.U.	2	Spitalului clinic "Nicolae Malaxa"	Șos. Vergului nr. 12
1210/R.V.U.	2	Spitalul clinic de urgență "Sf. Pantelimon"	Șos. Pantelimon nr. 340
1211/R.V.U.	2	Spitalul Ministerului Administrației și Internelor "Prof. Dr. Dimitrie Gerota"	Bd. Ferdinand I nr. 50
1212/R.V.U.	2	Spitalul Județean Ilfov „Sf. Împărați Constantin și Elena”	Bd. Basarabia nr. 49-51
1213/R.V.U.	2	Spitalul de Pneumoftiziologie „Sf. Ștefan”	Șos. Stefan cel Mare nr. 11
1214/R.V.U.	2	Centrul de boli reumatismale „Dr. Ion Stoia”	Str. Thomas Masarik nr. 5
1215/R.V.U.	2	Căminul de studenți U.T.C.B.	Str. Inginerilor Tei nr. 2
1216/R.V.U.	2	Căminul de studenți U.T.C.B.	Str. Inginerilor Tei nr. 2
1217/R.V.U.	3	Spitalul de Psihiatrie "Dr. Constantin Gorgos"	Bd. Nicolae Grigorescu nr. 41A
1218/R.V.U.	3	Spitalul Justiției "Constantin Angheliescu"	Aleea Căuzași nr. 49-51
1219/R.V.U.	3	Institutul Național de Recuperare, Medicina Fizică și Balneoclimatologie	Str Sf. Dumitru nr. 2
1220/R.V.U.	3	Spitalul "Colțea"	Bd. C.I. Brătianu nr. 1
1221/R.V.U.	3	Spitalul "Caritas"	Str. Traian nr. 29
1222/R.V.U.	3	Spitalul "Victor Babeș"	Șos. Mihai Bravu nr. 281
1223/R.V.U.	3	Căminul de Bătrâni Nr. 5	Calea Vitan nr. 267-269
1224/R.V.U.	3	Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă	Str. Romulus nr. 62
1225/R.V.U.	4	Spitalul clinic de urgență "Prof.Dumitru Bagdasar"	Șos. Berceni nr. 12
1226/R.V.U.	4	Spitalul clinic de urgență "Sf. Ioan"	Str. Vitan Bârzești nr. 13

1227/R.V.U.	4	Căminul studențesc C2	Aleea Moldovița nr. 5
1228/R.V.U.	5	Căminul Studențesc al Facultății de Drept	Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 36 – 46
1229/R.V.U.	5	Spitalul Universitar de Urgență București	Splaiul Independenței nr. 169
1230/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Căminul C-D	Splaiul Independenței nr. 204
1231/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Căminul C-D	Splaiul Independenței nr. 204
1232/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1233/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1234/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1235/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1236/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1237/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1238/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1239/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1240/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
1241/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Belvedere” - Căminul A3	Str. Pascal Cristian nr. 11
1242/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Leu” - Căminul A	Bd. Iuliu Maniu nr. 1 - 3
1243/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Academia Națională de Educație Fizică și Sport	Str. Constantin Noica nr. 140
1244/R.V.U.	6	Spitalului Clinic „Panait Sârbu”	Str. Calea Giulești nr. 5
2. Secții externe			
2.1 Organizate de MAE			
1245/R.V.U.		REPUBLICA AFRICA DE SUD	Pretoria
1246/R.V.U.		REPUBLICA AFRICA DE SUD	Cape Town
1247/R.V.U.		REPUBLICA ALBANIA	Tirana

1248/R.V.U.	REPUBLICA ALGERIANĂ DEMOCRATICĂ ȘI POPULARĂ	Alger
1249/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Washington
1250/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Chicago
1251/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Detroit
1252/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Indianapolis
1253/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Mineapolis
1254/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Los Angeles, stat California
1255/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Orange County
1256/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Riverside
1257/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	San Francisco, stat California
1258/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Las Vegas, stat Nevada
1259/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Portland, stat Oregon
1260/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Phoenix, stat Arizona
1261/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Denver, stat Colorado
1262/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Atlanta
1263/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Hollywood, FL
1264/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Dallas
1265/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Houston
1266/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Norfolk
1267/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Cleveland, OH
1268/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	New York
1269/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Boston
1270/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Bridgeport
1271/R.V.U.	STATELE UNITE ALE AMERICII	Philadelphia

1272/R.V.U.	REPUBLICA ANGOLA	Luanda
1273/R.V.U.	REGATUL ARABIEI SAUDITE	Riad
1274/R.V.U.	REPUBLICA ARGENTINA	Buenos Aires
1275/R.V.U.	REPUBLICA ARMENIA	Erevan
1276/R.V.U.	AUSTRALIA	Sydney
1277/R.V.U.	AUSTRALIA	Brisbane
1278/R.V.U.	AUSTRALIA	Canberra
1279/R.V.U.	AUSTRALIA	Melbourne
1280/R.V.U.	REPUBLICA AUSTRIA	Viena
1281/R.V.U.	REPUBLICA AZERBAIDJAN	Baku
1282/R.V.U.	REPUBLICA BELARUS	Minsk
1283/R.V.U.	REGATUL BELGIEI	Bruxelles
1284/R.V.U.	REGATUL BELGIEI	Liege
1285/R.V.U.	REGATUL BELGIEI	Anvers
1286/R.V.U.	BOSNIA ȘI HERȚEGOVINA	Sarejevo
1287/R.V.U.	REPUBLICA FEDERATIVĂ A BRAZILIEI	Brasilia
1288/R.V.U.	REPUBLICA FEDERATIVĂ A BRAZILIEI	Rio de Janeiro
1289/R.V.U.	REPUBLICA BULGARIA	Sofia
1290/R.V.U.	CANADA	Montreal
1291/R.V.U.	CANADA	Ottawa
1292/R.V.U.	CANADA	Toronto
1293/R.V.U.	REPUBLICA CEHĂ	Praga
1294/R.V.U.	REPUBLICA CHILE	Santiago de Chile
1295/R.V.U.	REPUBLICA CHILE	Santiago de Chile

1296/R.V.U.	REPUBLICA POPULARĂ CHINEZĂ	Beijing
1297/R.V.U.	REPUBLICA POPULARĂ CHINEZĂ	Shanghai
1298/R.V.U.	REPUBLICA CIPRU	Nicosia
1299/R.V.U.	REPUBLICA CIPRU	Limasol
1300/R.V.U.	REPUBLICA COLUMBIA	Bogota
1301/R.V.U.	REPUBLICA POPULARĂ DEMOCRATĂ COREEANĂ	Phenian
1302/R.V.U.	REPUBLICA COREEA	Seul
1303/R.V.U.	REPUBLICA COREEA	Koje Island
1304/R.V.U.	REPUBLICA CROAȚIA	Zagreb
1305/R.V.U.	REPUBLICA CUBA	Havana
1306/R.V.U.	REGATUL DANEMARCEI	Copenhaga
1307/R.V.U.	REPUBLICA ARABĂ EGIPT	Cairo
1308/R.V.U.	REPUBLICA ELENĂ	Atena 1
1309/R.V.U.	REPUBLICA ELENĂ	Atena 2
1310/R.V.U.	REPUBLICA ELENĂ	Salonic
1311/R.V.U.	CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ	Geneva
1312/R.V.U.	CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ	Berna
1313/R.V.U.	EMIRATELE ARABE UNITE	Abu Dhabi
1314/R.V.U.	EMIRATELE ARABE UNITE	Dubai
1315/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ DEMOCRATĂ ETIOPIA	Addis Abeba
1316/R.V.U.	REPUBLICA FILIPINE	Manila
1317/R.V.U.	REPUBLICA FINLANDA	Helsinki
1318/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Paris
1319/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Strasbourg

1320/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Marsilia
1321/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Bordeaux
1322/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Nantes
1323/R.V.U.	REPUBLICA FRANCEZĂ	Lyon
1324/R.V.U.	GEORGIA	Tbilisi
1325/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Berlin
1326/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	München
1327/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Stuttgart
1328/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Bonn
1329/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Offenbach am Main
1330/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Hamburg
1331/R.V.U.	INDIA	New Delhi
1332/R.V.U.	REPUBLICA INDONEZIA	Jakarta
1333/R.V.U.	REGATUL HAŞEMIT AL IORDANIEI	Amman
1334/R.V.U.	REPUBLICA IRAK	Bagdad
1335/R.V.U.	REPUBLICA ISLAMICĂ IRAN	Teheran
1336/R.V.U.	IRLANDA	Dublin
1337/R.V.U.	STATUL ISRAEL	Telaviv
1338/R.V.U.	STATUL ISRAEL	Haifa
1339/R.V.U.	STATUL ISRAEL	Ierusalim
1340/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Roma
1341/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Roma
1342/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Bari
1343/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Florenta

1344/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Milano
1345/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Genova
1346/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Treviso-Asolo
1347/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Padova
1348/R.V.U.	REPUBLICA ITALIANĂ	Torino
1349/R.V.U.	JAPONIA	Tokyo
1350/R.V.U.	REPUBLICA KAZAHSTAN	Alma-Ata
1351/R.V.U.	REPUBLICA KENIA	Nairobi
1352/R.V.U.	STATUL KUWAIT	Kuwait
1353/R.V.U.	REPUBLICA LIBANEZĂ	Beirut
1354/R.V.U.	MAREA JAMAHIRIE ARABĂ LIBIANĂ POPULARĂ SOCIALISTĂ	Tripoli
1355/R.V.U.	REPUBLICA LITUANIA	Vilnius
1356/R.V.U.	MARELE DUCAT DE LUXEMBURG	Luxemburg
1357/R.V.U.	REPUBLICA MECEDONIA	Skopje
1358/R.V.U.	MALAEZIA	Kuala Lumpur
1359/R.V.U.	MALTA	La Valleta
1360/R.V.U.	REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Londra
1361/R.V.U.	REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Leeds
1362/R.V.U.	REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Edinburgh
1363/R.V.U.	REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Aberdeen
1364/R.V.U.	REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Belfast/Ballymena
1365/R.V.U.	REGATUL MAROC	Rabat
1366/R.V.U.	STATELE UNITE MEXICANE	Ciudad de Mexico

1367/R.V.U.	REPUBLICA MOLDOVA	Chisinau
1368/R.V.U.	REPUBLICA MOLDOVA	Chisinau
1369/R.V.U.	REPUBLICA MUNTENEGRU	Podgorita
1370/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ NIGERIA	Abuja
1371/R.V.U.	REPUBLICA FEDERALĂ NIGERIA	Lagos
1372/R.V.U.	NOUA ZEELANDĂ	Wellington
1373/R.V.U.	REGATUL NORVEGIEI	Oslo
1374/R.V.U.	REPUBLICA ISLAMICĂ PAKISTAN	Islamabad
1375/R.V.U.	REPUBLICA PERU	Lima
1376/R.V.U.	REPUBLICA POLONĂ	Varsovia
1377/R.V.U.	REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Lisabona
1378/R.V.U.	REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Porto
1379/R.V.U.	REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Portimão
1380/R.V.U.	REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Almancil
1381/R.V.U.	STATUL QUATAR	Doha
1382/R.V.U.	FEDERAȚIA RUSA	Moscova
1383/R.V.U.	FEDERAȚIA RUSĂ	Rostov-pe-Don
1384/R.V.U.	FEDERAȚIA RUSĂ	St.Petersburg
1385/R.V.U.	REPUBLICA SAN MARINO	San Marino
1386/R.V.U.	REPUBLICA SENEGAL	Dakar
1387/R.V.U.	SERBIA	Belgrad
1388/R.V.U.	REPUBLICA SERBIA	Varset
1389/R.V.U.	SINGAPORE	Singapore
1390/R.V.U.	REPUBLICA ARABĂ SIRIANĂ	Damasc

1391/R.V.U.	REPUBLICA SLOVACĂ	Bratislava
1392/R.V.U.	REPUBLICA SLOVENIA	Ljubljana
1393/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Madrid
1394/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Madrid
1395/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Alcala de Henares
1396/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Alcazar de San Juan
1397/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Barcelona
1398/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Valencia
1399/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Castellon
1400/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Zaragoza (Calatayud)
1401/R.V.U.	REGATUL SPANIEI	Sevilla
1402/R.V.U.	REPUBLICA DEMOCRATICĂ SOCIALISTĂ SRI LANKA	Colombo
1403/R.V.U.	REPUBLICA SUDAN	Khartoum
1404/R.V.U.	REGATUL SUEDEI	Stockholm
1405/R.V.U.	REGATUL THAILANDEI	Bangkok
1406/R.V.U.	REPUBLICA TUNISIANĂ	Tunis
1407/R.V.U.	REPUBLICA TURCIA	Ankara
1408/R.V.U.	REPUBLICA TURCIA	Istanbul
1409/R.V.U.	REPUBLICA TURCIA	Izmir
1410/R.V.U.	TURKMENISTAN	Asgabat
1411/R.V.U.	REGATUL ȚĂRILOR DE JOS	Haga
1412/R.V.U.	REGATUL ȚĂRILOR DE JOS	Haga
1413/R.V.U.	REPUBLICA UNGARĂ	Budapesta
1414/R.V.U.	REPUBLICA UNGARĂ	Budapesta

1415/R.V.U.	REPUBLICA UNGARĂ	Szeged
1416/R.V.U.	REPUBLICA UNGARĂ	Gyula
1417/R.V.U.	UCRAINA	Kiev
1418/R.V.U.	UCRAINA	Odessa
1419/R.V.U.	UCRAINA	Cernăuți
1420/R.V.U.	REPUBLICA ORIENTALĂ A URUGUAYULUI	Montevideo
1421/R.V.U.	REPUBLICA UZBEKISTAN	Taskent
1422/R.V.U.	REPUBLICA VENEZUELA	Caracas
1423/R.V.U.	REPUBLICA SOCIALISTĂ VIETNAM	Hanoi
1424/R.V.U.	REPUBLICA SOCIALISTĂ VIETNAM	HoChi Minh
1425/R.V.U.	REPUBLICA ZIMBABWE	Harare

ROMÂNIA
INSTITUȚIA PREFECTULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ORDIN NR. 725

privind modificarea Anexei la Ordinul Prefectului Municipiului
București nr. 703/06.11.2007

Prefectul Municipiului București, numit prin Hotărârea
Guvernului nr. 1.040/2007,

Văzând:

- Dispozițiile Primarilor Sectoarelor 1-6 ale Municipiului București, prin care se stabilesc secțiile de votare la nivelul Municipiului București;
- Adresa cu nr. D 1-2/23555/05.11.2007 a Ministerului Afacerilor Externe, înregistrată la Instituția Prefectului Municipiului București sub nr. 31.216/06.11.2007;
- Adresa Ministerului Internelor și Reformei Administrative cu nr. 329477/02.11.2007, înregistrată la Instituția Prefectului Municipiului București sub nr. 31.022/02.11.2007;
- Hotărârea nr. 4/07.11.2007 a Biroului Electoral Central, Referendum Vot Uninomial;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.326/31.10.2007 privind aprobarea programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului național din data de 25 noiembrie 2007 privind introducerea votului uninomial pentru alegerea membrilor Parlamentului României.

În baza prevederilor art. 17 alin. (1) din Legea nr. 3/22.02.2000, cu modificările ulterioare, privind organizarea și desfășurarea referendumului, coroborate cu prevederile art. 25

alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 373/2004, modificată, privind alegerea Camerei Deputaților și a Senatului;

Văzând dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.326/31.10.2007 privind aprobarea programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului național din data de 25 noiembrie 2007 privind introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului României.

În temeiul art. 32 din Legea nr. 340/2004, modificată, privind prefectul și instituția prefectului,

Emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. (1) Se completează Anexa la Ordinul Prefectului București nr. 703/06.11.2007, în sensul că se organizează un număr de 9 secții de votare în cadrul unităților militare ale Ministerului Apărării din teatrele de operațiuni.

(2) Secțiile de votare din Circumscripția electorală nr. 42 Municipiul București sunt cele prevăzute și numerotate în Anexa la prezentul ordin.

Art. 2. Direcția Economică, Administrativ, Resurse Umane și IT va comunica prezentul ordin persoanelor interesate.

PREFECT,
CĂTĂLIN DEACONESCU

Emis la București, la data de 07.11.2007

Numerotarea secțiilor de votare la referendumul național, din data de 25 noiembrie 2007, privind introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului României

Nr. Secție	Sector	Sediul/Statul	Adresa/Locația
1. Secții interne			
1.1 Secții permanente			
Sector 1			
1426/R.V.U.	1	Colegiul Economic "V. Madgearu"	Bd. Dacia Nr. 32
1427/R.V.U.	1	Colegiul Economic "V. Madgearu"	Bd. Dacia Nr. 32
1428/R.V.U.	1	Academia de Științe Economice	Str. Piața Romană Nr.6 (fostă Căderea Bastiliei Nr. 4-6)
1429/R.V.U.	1	Academia de Științe Economice	Str. Piața Romană Nr.6 (fostă Căderea Bastiliei Nr. 4-6)
1430/R.V.U.	1	Universitatea de arhitectură și urbanism "Ion Mincu"	Str. Academiei Nr. 18-20
1431/R.V.U.	1	Universitatea de arhitectură și urbanism "Ion Mincu"	Str. Academiei Nr. 18-20
1432/R.V.U.	1	Școala Nr. 5 "Corneliu M. Popescu"	Calea Victoriei Nr. 114
1433/R.V.U.	1	Școala Nr. 5 "Corneliu M. Popescu"	Calea Victoriei Nr. 114
1434/R.V.U.	1	Liceul de Muzică "George Enescu"	Str. Gheorghe Manu Nr. 30 (fost Lt. D-tru Lemnea)
1435/R.V.U.	1	Liceul de Muzică "George Enescu"	Str. Gheorghe Manu Nr. 30 (fost Lt. D-tru Lemnea)
1436/R.V.U.	1	Coleg. Tehnic de Arhitectură și Lucrări	Str. Occidentului Nr. 12

		Publice "I.N. Socolescu"	
1437/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
1438/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
1439/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
1440/R.V.U.	1	Colegiul Național "Sf. Sava"	Str. G-ral Berthelot Nr. 23 (fostă Nuferilor)
1441/R.V.U.	1	Academia de Muzică	Str. Știrbei Vodă Nr. 33
1442/R.V.U.	1	Academia de Muzică	Str. Știrbei Vodă Nr. 33
1443/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Str. G-ral Berthelot nr. 56-58 (fostă Nuferilor)
1444/R.V.U.	1	Liceul Bilingv Teoretic "Miguel de Cervantes"	Calea Plevnei Nr. 38-40
1445/R.V.U.	1	Liceul Bilingv Teoretic "Miguel de Cervantes"	Calea Plevnei Nr. 38-40
1446/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
1447/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
1448/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
1449/R.V.U.	1	Școala Nr. 152 "Uruguay"	Str. Virgiliu Nr. 40
1450/R.V.U.	1	Clubul Sportiv Școlar Nr. 5	Calea Plevnei Nr. 124
1451/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
1452/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
1453/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
1454/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
1455/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 1 "Sfinții Voievozi"	Str. Atelierului Nr. 25
1456/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R. - Muzeul CFR	Calea Griviței Nr. 193B
1457/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52

1458/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
1459/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
1460/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
1461/R.V.U.	1	Școala Nr. 3 "N. Titulescu"	Șos. N. Titulescu Nr. 50-52
1462/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
1463/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
1464/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
1465/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
1466/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Str. G-ral Vlădoianu Nr. 7
1467/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R.	Calea Griviței Nr. 343
1468/R.V.U.	1	Centrul de Perfecționare și Calificare C.F.R.	Calea Griviței Nr. 343
1469/R.V.U.	1	Școala Nr. 170 "Geo Bogza"	Str. Barbu Lăutaru Nr. 4
1470/R.V.U.	1	Școala Nr. 170 "Geo Bogza"	Str. Barbu Lăutaru Nr. 4
1471/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
1472/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
1473/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
1474/R.V.U.	1	Școala Nr. 171 "Petre Ispirescu"	Str. Vasile Gherghel Nr. 2
1475/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
1476/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
1477/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
1478/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "N. Iorga"	Bd. I. Mihalache (fost 1 Mai) Nr. 126
1479/R.V.U.	1	Școala Nr. 175 "Dumitru Petrescu"	Str. Lainici Nr. 4-8
1480/R.V.U.	1	Școala Nr. 175 "Dumitru Petrescu"	Str. Lainici Nr. 4-8
1481/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Aurel Vlaicu"	Str. Roth Stephan Ludwig (fostă Expresului) Nr. 1

1482/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Aurel Vlaicu"	Str. Roth Stephan Ludwig (fostă Expresului) Nr. 1
1483/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 180	Str. Bucegi Nr.97
1484/R.V.U.	1	Școala Generală Nr. 180	Str. Bucegi Nr. 97
1485/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363
1486/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363
1487/R.V.U.	1	Colegiul Tehnic Mecanic "Grivița"	Calea Griviței Nr. 363
1488/R.V.U.	1	Grupul Școlar Industrial Transporturi Căi Ferate	Str. Butuceni Nr. 10
1489/R.V.U.	1	Școala Nr. 162	Calea Giulești Nr. 254
1490/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
1491/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
1492/R.V.U.	1	Școala Nr. 182 "Alexandru Costescu"	Str. Amintirii Nr. 26
1493/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
1494/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
1495/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
1496/R.V.U.	1	Școala Nr. 183	Str. Dunei Nr. 1
1497/R.V.U.	1	Școala Nr. 153	Str. Drumul Săbărenilor Nr. 21, Sector 6
1498/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
1499/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
1500/R.V.U.	1	Școala Nr. 184	Str. Ștefan Magheri Nr. 13
1501/R.V.U.	1	Școala Nr. 181	Str. Nazarcea Nr. 30
1502/R.V.U.	1	Școala Nr. 181	Str. Nazarcea Nr. 30
1503/R.V.U.	1	Școala Nr. 13	Bd. Petrila Nr. 10-12
1504/R.V.U.	1	Școala Nr. 13	Bd. Petrila Nr. 10-12
1505/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34

1506/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34
1507/R.V.U.	1	Școala Nr. 179	Str. Ardealului Nr. 34
1508/R.V.U.	1	Școala Nr. 192	Str. Munteniei Nr. 28
1509/R.V.U.	1	Școala Nr. 192	Str. Munteniei Nr.28
1510/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
1511/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
1512/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu"	Str. Pajurei Nr. 9
1513/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
1514/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
1515/R.V.U.	1	Școala Nr. 178	Str. Dridu Nr. 2
1516/R.V.U.	1	Școala Specială Nr. 8	Str. Daimaca Victor Nr. 2
1517/R.V.U.	1	Școala Specială Nr. 8	Str. Daimaca Victor Nr. 2
1518/R.V.U.	1	Școala Nr. 177	Str. Coraliilor Nr. 1
1519/R.V.U.	1	Școala Nr. 177	Str. Coraliilor Nr. 1
1520/R.V.U.	1	Centrul Social Sf. Lazăr	Bd. Apicultorilor nr. 3A
1521/R.V.U.	1	Școala Nr. 6	Bd. Dorogeanu Gherea nr. 74
1522/R.V.U.	1	Școala Nr. 7	Str. Neagoe Vodă Nr. 11
1523/R.V.U.	1	Școala Nr. 7	Str. Neagoe Vodă Nr. 11
1524/R.V.U.	1	Liceul apicol "V. Harnaj"	Bd. Ficusului Nr. 18
1525/R.V.U.	1	Liceul apicol "V. Harnaj"	Bd. Ficusului Nr. 18
1526/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1527/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1528/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1529/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27

1530/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1531/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1532/R.V.U.	1	Școala Nr. 12	Str. Borșa nr. 27
1533/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agonomice și Medicină Veterinară București	Bd. Mărăști Nr. 59
1534/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agonomice și Medicină Veterinară București	Bd. Mărăști Nr. 59
1535/R.V.U.	1	Direcția Generală Asistență Socială	Bd. Averescu Nr. 17
1536/R.V.U.	1	Școala Nr. 17 "Pia Brătianu"	Str. Al. Petofi Nr. 16
1537/R.V.U.	1	Școala Nr. 17 "Pia Brătianu"	Str. Al. Petofi Nr. 16
1538/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
1539/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
1540/R.V.U.	1	Colegiul Național de Informatică "T.Vianu"	Str. Arh. Ion Mincu Nr. 10
1541/R.V.U.	1	Colegiul Național "I.L. Caragiale"	Cal. Dorobanților Nr. 163
1542/R.V.U.	1	Colegiul Național "I.L. Caragiale"	Cal. Dorobanților Nr. 163
1543/R.V.U.	1	Școala Nr. 45 "Titu Maiorescu"	Cal. Dorobanților Nr. 163
1544/R.V.U.	1	Școala Nr. 45 "Titu Maiorescu"	Cal. Dorobanților Nr. 163
1545/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Jean Monnet"	Str. Jean Monnet Nr. 2 (fostă Grădina Bordei)
1546/R.V.U.	1	Liceul Teoretic "Jean Monnet"	Str. Jean Monnet Nr. 2 (fostă Grădina Bordei)
1547/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
1548/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
1549/R.V.U.	1	Școala Nr. 15 "A. Vlahuță"	Str. Școala Floreasca Nr. 5
1550/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)
1551/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)
1552/R.V.U.	1	Liceul de Arte Plastice "N. Tonitza"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 27 (fost Ilie Pintilie)

1553/R.V.U.	1	Școala Nr. 186 "E. Văcărescu"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 15
1554/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
1555/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
1556/R.V.U.	1	Colegiul German "Gothe"	Str. Stanislav Cihoschi Nr. 17
Sector 2			
1557/R.V.U.	2	Școala Nr. 19	Str. Tudor Arghezi Nr. 46-50
1558/R.V.U.	2	Școala Nr. 19	Str. Tudor Arghezi Nr. 46-50
1559/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Spiru Haret"	Str. Italiană Nr. 17
1560/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Spiru Haret"	Str. Italiană Nr. 17
1561/R.V.U.	2	Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
1562/R.V.U.	2	Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
1563/R.V.U.	2	Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
1564/R.V.U.	2	Colegiul Național "Cantemir Vodă"	Str. Viitorului Nr. 60
1565/R.V.U.	2	Școala Nr. 24	Str. Tunari Nr. 52
1566/R.V.U.	2	Școala Nr. 24	Str. Tunari Nr. 52
1567/R.V.U.	2	Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
1568/R.V.U.	2	Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
1569/R.V.U.	2	Școala Nr. 28	Al. Circului Nr. 1
1570/R.V.U.	2	Școala Pentru Hipoacuzici	Str. Busolei Nr. 6
1571/R.V.U.	2	Școala Pentru Hipoacuzici	Str. Busolei Nr. 6
1572/R.V.U.	2	Școala Nr. 26	Str. Cobiliței Nr. 8
1573/R.V.U.	2	Școala Nr. 26	Str. Cobiliței Nr. 8
1574/R.V.U.	2	Școala Profesională Spec. Nr. 3	Str. Marcel Iancu Nr. 7
1575/R.V.U.	2	Școala Profesională Spec. Nr. 3	Str. Marcel Iancu Nr. 7

1576/R.V.U.	2	Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
1577/R.V.U.	2	Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
1578/R.V.U.	2	Școala Nr. 307	Str. Luncșoara Nr. 17
1579/R.V.U.	2	Școala Nr. 71 "Iovan Ducici"	Calea Moșilor Nr. 148
1580/R.V.U.	2	Școala Nr. 71 "Iovan Ducici"	Calea Moșilor Nr. 148
1581/R.V.U.	2	Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
1582/R.V.U.	2	Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
1583/R.V.U.	2	Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
1584/R.V.U.	2	Colegiul Economic "A.D. Xenopol"	Str. Traian Nr. 165
1585/R.V.U.	2	Liceul Bilingv "George Coșbuc"	Str. Olari Nr. 29-31
1586/R.V.U.	2	Liceul Bilingv "George Coșbuc"	Str. Olari Nr. 29-31
1587/R.V.U.	2	Școala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
1588/R.V.U.	2	Școala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
1589/R.V.U.	2	Școala Nr. 10 "Maria Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 3
1590/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
1591/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
1592/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	Str. Garibaldi Giuseppe Nr. 11
1593/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
1594/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
1595/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
1596/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Traian"	Str. Luigi Galvani Nr. 20
1597/R.V.U.	2	Școala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
1598/R.V.U.	2	Școala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
1599/R.V.U.	2	Școala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116

1600/R.V.U.	2	Școala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
1601/R.V.U.	2	Școala Nr. 31	Bd. Lacul Tei Nr. 116
1602/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1603/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1604/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1605/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1606/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1607/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1608/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1609/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1610/R.V.U.	2	Universitatea Tehnică de Construcții București	Bd. Lacul Tei Nr. 124
1611/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1612/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1613/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1614/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1615/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1616/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1617/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 30	Str. Lăptari Tei Nr. 23
1618/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 233	Str. Petre Antonescu Nr. 20

1619/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 233	Str. Petre Antonescu Nr. 20
1620/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "C. Brâncuși"	Bd. Pompei Dimitrie
1621/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1622/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1623/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1624/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1625/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1626/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1627/R.V.U.	2	Școala Nr. 39	Șos. Colentina Nr. 91
1628/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
1629/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
1630/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
1631/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
1632/R.V.U.	2	Școala Nr. 40	Str. Peris Nr. 27
1633/R.V.U.	2	Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
1634/R.V.U.	2	Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
1635/R.V.U.	2	Școala Nr. 41	Str. Nicolae Apostol Nr. 2
1636/R.V.U.	2	Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
1637/R.V.U.	2	Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
1638/R.V.U.	2	Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
1639/R.V.U.	2	Școala Nr. 32	Str. Sportului Nr. 21
1640/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254
1641/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254
1642/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Victor Babeș"	Șos. Fundeni Nr. 254

1643/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 11	Al. Sinaia Nr. 2
1644/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 11	Al. Sinaia Nr. 2
1645/R.V.U.	2	Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
1646/R.V.U.	2	Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
1647/R.V.U.	2	Școala Nr. 25	Str. Silvia Nr. 54
1648/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1649/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1650/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1651/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1652/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1653/R.V.U.	2	Școala Nr. 145	Str. Heliade între Vii Nr. 36
1654/R.V.U.	2	Școala Nr. 25	Str. Silvia nr. 54
1655/R.V.U.	2	Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
1656/R.V.U.	2	Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
1657/R.V.U.	2	Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
1658/R.V.U.	2	Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
1659/R.V.U.	2	Școala Nr. 64	Bd. Gării Obor Nr. 16
1660/R.V.U.	2	Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
1661/R.V.U.	2	Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
1662/R.V.U.	2	Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
1663/R.V.U.	2	Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
1664/R.V.U.	2	Școala Nr. 27	Str. Mașina de Pâine Nr. 65
1665/R.V.U.	2	Grup Șc. Electronica Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25
1666/R.V.U.	2	Grup Șc. Electronica Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25

1667/R.V.U.	2	Grup Șc. Electronica Industrială	Șos. Pantelimon Nr. 25
1668/R.V.U.	2	Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
1669/R.V.U.	2	Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
1670/R.V.U.	2	Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	Bd. Ferdinand I Nr. 91
1671/R.V.U.	2	Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
1672/R.V.U.	2	Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
1673/R.V.U.	2	Școala Nr. 50	Str. Ion Maiorescu Nr. 32
1674/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
1675/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
1676/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
1677/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial Mecanică Fină	Str. Popa Lazăr Nr. 6-8
1678/R.V.U.	2	Colegiul Național "Mihai Viteazul"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 62
1679/R.V.U.	2	Colegiul Național "Mihai Viteazul"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 62
1680/R.V.U.	2	Școala Nr. 56 "Jose Marti"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 109
1681/R.V.U.	2	Școala Nr. 56 "Jose Marti"	Bd. Pache Protopopescu Nr. 109
1682/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
1683/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
1684/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
1685/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Medic Zlătescu Nr. 7A
1686/R.V.U.	2	Club Sportiv Școlar Nr. 2	Bd. Ferdinand I Nr. 128
1687/R.V.U.	2	Club Sportiv Școlar Nr. 2	Bd. Ferdinand I Nr. 128
1688/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
1689/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
1690/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2

1691/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 201	Str. Dridu Georgescu nr. 2
1692/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Popa Nan Nr. 47bis
1693/R.V.U.	2	Școala Nr. 85 "Vasile Bunescu"	Str. Popa Nan Nr. 47bis
1694/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
1695/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
1696/R.V.U.	2	Colegiul Național "Emil Racoviță"	Șos. Mihai Bravu Nr. 169
1697/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 16	Șos. Iancului Nr. 4A
1698/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 16	Șos. Iancului Nr. 4A
1699/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 256	Str. Atanasie Ionescu nr. 25
1700/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 49	Str. Vatra Luminoasă Nr. 99
1701/R.V.U.	2	Școala Generală Nr. 49	Str. Vatra Luminoasă Nr. 99
1702/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 12
1703/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 12
1704/R.V.U.	2	Școala Nr. 46	Str. Stănescu Gheorghe Nr. 2-18
1705/R.V.U.	2	Școala Nr. 46	Str. Stănescu Gheorghe Nr. 2-18
1706/R.V.U.	2	Școala Nr. 46	Str. Stănescu Gheorghe Nr. 2-18
1707/R.V.U.	2	Școala Nr. 46	Str. Stănescu Gheorghe Nr. 2-18
1708/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 4
1709/R.V.U.	2	Grup Școlar Industrial "Sf. Pantelimon"	Str. Hambarului Nr. 4
1710/R.V.U.	2	Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
1711/R.V.U.	2	Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
1712/R.V.U.	2	Școala Nr. 51	Str. Herța Nr. 1
1713/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3
1714/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3

1715/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3
1716/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3
1717/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3
1718/R.V.U.	2	Școala Nr. 62	Str. Potârnicii Nr. 3
1719/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 280	Str. Cocostârcului nr. 2
1720/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 280	Str. Cocostârcului nr. 2
1721/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1722/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1723/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1724/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1725/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1726/R.V.U.	2	Școala Nr. 77	Șos. Pantelimon Nr. 289
1727/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
1728/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
1729/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
1730/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
1731/R.V.U.	2	Liceul Teoretic "Lucian Blaga"	Șos. Pantelimon Nr. 355
1732/R.V.U.	2	Școala Nr. 66	Str. Logofătul Dan Nr. 1
1733/R.V.U.	2	Școala Nr. 66	Str. Logofătul Dan Nr. 1
1734/R.V.U.	2	Școala Nr. 66	Str. Logofătul Dan Nr. 1
1735/R.V.U.	2	Școala Nr. 66	Str. Logofătul Dan Nr. 1
1736/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 189	Șos. Vergului Nr. 12
1737/R.V.U.	2	Grădinița Nr. 189	Șos. Vergului Nr. 12
1738/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Dimitrie Leonida"	Bd. Basarabia Nr. 47

1739/R.V.U.	2	Colegiul Tehnic "Dimitrie Leonida"	Bd. Basarabia Nr. 47
1740/R.V.U.	2	Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
1741/R.V.U.	2	Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
1742/R.V.U.	2	Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
1743/R.V.U.	2	Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
1744/R.V.U.	2	Școala Nr. 58	Str. Pescărușului Nr. 124
1745/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
1746/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
1747/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
1748/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
1749/R.V.U.	2	Școala Nr. 4	Str. Herța Nr. 14
Sector 3			
1750/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
1751/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
1752/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
1753/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
1754/R.V.U.	3	Școala Superioară Comercială "N. Kretzulescu"	B-Dul. Hristo Botev Nr. 17
1755/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "Unirea"	Str. Zborului Nr. 7-9
1756/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 73	Str. Matei Basarab Nr. 28
1757/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 73	Str. Matei Basarab Nr. 28
1758/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32

1759/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32
1760/R.V.U.	3	Colegiul Național "Matei Basarab"	Str. Matei Basarab Nr. 32
1761/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1762/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1763/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1764/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1765/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1766/R.V.U.	3	Școala Specială Nr. 5	Str. Turturelelor Nr. 13
1767/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1768/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1769/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1770/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1771/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1772/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1773/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1774/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 70	Str. Țiglina Nr. 37
1775/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1776/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1777/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1778/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1779/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1780/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1781/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191
1782/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 80	Calea Dudești Nr. 191

1783/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
1784/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
1785/R.V.U.	3	Grup Școlar "Timpuri Noi"	Calea Dudești Nr. 127
1786/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1787/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1788/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1789/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1790/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1791/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1792/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1793/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 81	Str. Nerva Traian Nr. 33
1794/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1795/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1796/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1797/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1798/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1799/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1800/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1801/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1802/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 95	Str. Foișorului Nr. 111-113
1803/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
1804/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
1805/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
1806/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135

1807/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
1808/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 84	Calea Vitan Nr. 135
1809/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1810/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1811/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1812/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1813/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1814/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1815/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1816/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1817/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1818/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "M. Bravu"	Șos. Mihai Bravu Nr. 428
1819/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1820/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1821/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1822/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1823/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1824/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1825/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 86	Intr. Reconstrucției Nr. 6a
1826/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
1827/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
1828/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
1829/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42
1830/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Teclu"	Str. Ion Țuculescu Nr. 42

1831/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
1832/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
1833/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
1834/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 75	Str. Gh. Petrașcu Nr. 49
1835/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
1836/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
1837/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
1838/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	Str. Pictor Gh. Tătărescu Nr. 1
1839/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
1840/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
1841/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
1842/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
1843/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 199	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 14
1844/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "A. Saligny"	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 12
1845/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "A. Saligny"	B-Dul.Pictor Nicolae Grigorescu Nr. 12
1846/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1847/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1848/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1849/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1850/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1851/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 88	Str. Odobești Nr. 3
1852/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1853/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1854/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32

1855/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1856/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1857/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1858/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1859/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1860/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1861/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1862/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 87	Str. Râmnicu Vâlcea Nr. 32
1863/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
1864/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
1865/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
1866/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
1867/R.V.U.	3	Grup Școlar Construcții Montaj "Elie Radu"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 5
1868/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
1869/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
1870/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
1871/R.V.U.	3	Liceul Teoretic Bilingv "Decebal"	B-Dul. Energeticienilor Nr. 9-11
1872/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1873/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1874/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1875/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1876/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1877/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1878/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19

1879/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1880/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1881/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 54	Str. Istriei Nr. 19
1882/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1883/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1884/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1885/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1886/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1887/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1888/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1889/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 89 "Nicolae Labiș"	Str. Firidei Nr. 2
1890/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
1891/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
1892/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
1893/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
1894/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Dante Alighieri"	Str. Fuiorului Nr. 9
1895/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
1896/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
1897/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
1898/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
1899/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 195	Str. Lunca Bradului Nr. 2
1900/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1901/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1902/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2

1903/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1904/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1905/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1906/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1907/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1908/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1909/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 112	Str. Pătulului Nr. 2
1910/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1911/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1912/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1913/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1914/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1915/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1916/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1917/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1918/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 92	Aleea Vlăhița Nr. 1a
1919/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1920/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1921/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1922/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1923/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1924/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 20	Str. Prevederii Nr. 19
1925/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
1926/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26

1927/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
1928/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
1929/R.V.U.	3	Grup Școlar Chimie "C. D. Nenițescu"	B-Dul. Theodor Pallady Nr. 26
1930/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
1931/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
1932/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 149	Aleea Perișoru Nr. 4
1933/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1934/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1935/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1936/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1937/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1938/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1939/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1940/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 82	Str. Jean Alexandru Steriadi Nr. 17
1941/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1942/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1943/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1944/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1945/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1946/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1947/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 116	Str. Gura Ialomiței Nr. 20
1948/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1949/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1950/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13

1951/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1952/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1953/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1954/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 200	Str. Postăvarul Nr. 13
1955/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1956/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1957/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1958/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1959/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1960/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1961/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 196	Str. Cozla Nr. 1
1962/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1963/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1964/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1965/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1966/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1967/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1968/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1969/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 22 "Mexic"	B-Dul. 1 Decembrie 1918 Nr. 34
1970/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 21	Aleea Barajul Rovinari Nr. 1
1971/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 21	Aleea Barajul Rovinari Nr. 1
1972/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
1973/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
1974/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5

1975/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
1976/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
1977/R.V.U.	3	Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	Aleea Barajul Dunării Nr. 5
1978/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul lezeru Nr. 1
1979/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul lezeru Nr. 1
1980/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 94	Aleea Barajul lezeru Nr. 1
1981/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
1982/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
1983/R.V.U.	3	Grup Școlar Industrial "N. Stănescu"	Str. Lucrețiu Pătrășcanu Nr. 3
1984/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
1985/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
1986/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
1987/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 16	Aleea Budacu Nr. 4
1988/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1989/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1990/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1991/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1992/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1993/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1994/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1995/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1996/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1997/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 55	Str. Industriilor Nr. 46
1998/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130

1999/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130
2000/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 47	Șos. Gării Cățelu Nr. 130
2001/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
2002/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
2003/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
2004/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
2005/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 78	Șos. Gării Cățelu Nr. 50
2006/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 67	Str. Magnetului Nr. 1-3
2007/R.V.U.	3	Școala Generală Nr. 67	Str. Magnetului Nr. 1-3
Sector 4			
2008/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2
2009/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2
2010/R.V.U.	4	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu Nr. 2
2011/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 224	Str. Gramont Nr. 25
2012/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 224	Str. Gramont Nr. 25
2013/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
2014/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
2015/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
2016/R.V.U.	4	Școala Nr. 74 "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă Nr. 62-64
2017/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
2018/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
2019/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51
2020/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Ion Creangă"	Str. C-tin Rădulescu Motru Nr. 51
2021/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Ion Creangă"	Str. C-tin Rădulescu Motru Nr. 51

2022/R.V.U.	4	Grupul Școlar "Grigore Cerchez"	Calea Șerban Vodă Nr. 280
2023/R.V.U.	4	Grupul Școlar "Grigore Cerchez"	Calea Șerban Vodă Nr. 280
2024/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
2025/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
2026/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
2027/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
2028/R.V.U.	4	Liceul Teoretic "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167
2029/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
2030/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
2031/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
2032/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
2033/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7
2034/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
2035/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
2036/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
2037/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Petru Rareș"	Str. V.V. Stanciu Nr. 6
2038/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
2039/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
2040/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
2041/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
2042/R.V.U.	4	Școala Nr. 100 "Andrei Șaguna"	Calea Văcărești Nr. 296
2043/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
2044/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
2045/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39

2046/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
2047/R.V.U.	4	Școala Nr. 120 "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39
2048/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 27	Str. Făgetului Nr. 28
2049/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 27	Str. Făgetului Nr. 28
2050/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
2051/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
2052/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
2053/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
2054/R.V.U.	4	Școala Nr. 111 "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru Nr. 72
2055/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 263	Str. Stoian Militaru Nr. 86-90
2056/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 263	Str. Stoian Militaru Nr. 86-90
2057/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împăratul Traian Nr. 46
2058/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împăratul Traian Nr. 46
2059/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 261 (Fostă ADESGO)	Str. Împăratul Traian Nr. 46
2060/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
2061/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
2062/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
2063/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
2064/R.V.U.	4	Școala Nr. 190 "Marcela Peneș "	Str. Nițu Vasile Nr. 16
2065/R.V.U.	4	Școala Specială Nr. 4	Șos. Olteniței nr. 208
2066/R.V.U.	4	Școala Specială Nr. 4	Șos. Olteniței nr. 208
2067/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
2068/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
2069/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2

2070/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
2071/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 96	Str. Rezonanței Nr. 2
2072/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
2073/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
2074/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
2075/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
2076/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 109	Str. Petre Țuțea Nr. 3
2077/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 262	Intr. Crișul Alb Nr. 30
2078/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 262	Intr. Crișul Alb Nr. 30
2079/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 228	Str. Spiniș Nr .1
2080/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 228	Str. Spiniș Nr .1
2081/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
2082/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
2083/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
2084/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 308	Str. Rîul Șoimului Nr. 8
2085/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
2086/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
2087/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
2088/R.V.U.	4	Școala Nr. 110 "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6
2089/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
2090/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
2091/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
2092/R.V.U.	4	Școala Nr. 129 "Elena Farago"	Str. Izvorul Crișului Nr. 6
2093/R.V.U.	4	Grup Școlar Administrativ "Mircea Vulcănescu"	Str. Izvorul Crișului Nr. 4

2094/R.V.U.	4	Grup Școlar Administrativ "Mircea Vulcănescu"	Str. Izvorul Crișului Nr. 4
2095/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
2096/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
2097/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
2098/R.V.U.	4	Colegiul Național "Octav Onicescu"	Str. Trivale Nr. 29
2099/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
2100/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
2101/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
2102/R.V.U.	4	Școala Nr. 119 "Vasile Voiculescu"	Str. Almașu Mic Nr. 4
2103/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2104/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2105/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2106/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2107/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2108/R.V.U.	4	Școala Nr. 36 "Ionel Teodoreanu"	Str. Coștila Nr. 3
2109/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
2110/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
2111/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
2112/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13
2113/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
2114/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
2115/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
2116/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8
2117/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8

2118/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
2119/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
2120/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
2121/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
2122/R.V.U.	4	Școala Nr. 98 "Avram Iancu"	Str. Stupilor Nr. 1
2123/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
2124/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
2125/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
2126/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 167	Str. Izvorul Oltului Nr. 3
2127/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
2128/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
2129/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
2130/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 165	Al. Slătioara Nr. 8
2131/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 243	Str. Almașu Mare Nr. 1
2132/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 243	Str. Almașu Mare Nr. 1
2133/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 28	Șos. Giurgiului Nr. 247
2134/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 28	Șos. Giurgiului Nr. 247
2135/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
2136/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
2137/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
2138/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
2139/R.V.U.	4	Școala Nr. 189 "Alex. Odobescu"	Al. Ciceu Nr. 12
2140/R.V.U.	4	Grup Școlar Industrial "Dacia"	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44
2141/R.V.U.	4	Grup Școlar Industrial "Dacia"	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44

2142/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Miron Nicolescu" (fost IMGB)	Bd. Metalurgiei Nr. 89
2143/R.V.U.	4	Colegiul Tehnic "Miron Nicolescu" (fost IMGB)	Bd. Metalurgiei Nr. 89
2144/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
2145/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
2146/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
2147/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
2148/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 166	Str. Panselelor Nr. 40
2149/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2150/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2151/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2152/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2153/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2154/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2155/R.V.U.	4	Școala Nr. 102 "G-ral Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27
2156/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
2157/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
2158/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
2159/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 93 "Emil Racoviță"	Al. Emil Racoviță Nr. 1
2160/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
2161/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
2162/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 264	Str. Aliorului Nr. 5
2163/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3
2164/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3

2165/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3
2166/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3
2167/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3
2168/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 133	Str. Stînjeneilor Nr.3
2169/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2170/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2171/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2172/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2173/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2174/R.V.U.	4	Școala Nr. 194 "Marin Sorescu"	Bd. Alex. Obregia Nr. 3A
2175/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 193	Al. Terasei Nr. 8
2176/R.V.U.	4	Grădinița Nr. 193	Al. Terasei Nr. 8
2177/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
2178/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
2179/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
2180/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
2181/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
2182/R.V.U.	4	Școala Generală Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4
Sector 5			
2183/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2184/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2185/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2186/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2187/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A

2188/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2189/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2190/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2191/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2192/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2193/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 134	Str. Baciului Nr. 4A
2194/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
2195/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
2196/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
2197/R.V.U.	5	Colegiul Tehnic Energetic	Str. Podul Giurgiului Nr. 5
2198/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2199/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2200/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2201/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2202/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2203/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2204/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 136	Prel. Ferentari Nr. 68
2205/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
2206/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
2207/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
2208/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
2209/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 2	Str. Lacul Bucura Nr. 14
2210/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
2211/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13

2212/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
2213/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
2214/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 188	Str. Tufișului Nr. 13
2215/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
2216/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
2217/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
2218/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 114 "Principesa Margareta"	Str. Pandele Roșca Nr. 2-4
2219/R.V.U.	5	Colegiul Economic "Viilor"	Șos. Viilor Nr. 38
2220/R.V.U.	5	Colegiul Economic "Viilor"	Șos. Viilor Nr. 38
2221/R.V.U.	5	Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
2222/R.V.U.	5	Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
2223/R.V.U.	5	Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
2224/R.V.U.	5	Colegiul de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"	Str. Spătaru Preda Nr. 16
2225/R.V.U.	5	Clubul Copiilor Sector 5	Str. Năsăud Nr. 93
2226/R.V.U.	5	Clubul Copiilor Sector 5	Str. Năsăud Nr. 93
2227/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
2228/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
2229/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
2230/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 135 "Ștefan cel Mare"	Calea Ferentari Nr. 72
2231/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2232/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2233/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2234/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2235/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A

2236/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2237/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2238/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 280 "Mihail Sebastian"	Str. Gh. Donici Nr. 4A
2239/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
2240/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
2241/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 132	Str. Grigore Tocilescu Nr. 20
2242/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
2243/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
2244/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
2245/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
2246/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 205	Calea Ferentari Nr. 21
2247/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2248/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2249/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2250/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2251/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2252/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2253/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2254/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2255/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu"	Calea Rahovei Nr. 311
2256/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2257/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2258/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2259/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35

2260/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2261/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2262/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2263/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2264/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2265/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2266/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 141 "I. C. Brătianu"	Str. Amurgului Nr. 35
2267/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
2268/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
2269/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
2270/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
2271/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 148 "George Călinescu"	Str. Bachus Nr. 42
2272/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 244	Str. Humulești Nr. 31
2273/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 244	Str. Humulești Nr. 31
2274/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2275/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2276/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2277/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2278/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2279/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2280/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 147 "Petrache Poenaru"	Str. Bacău Nr. 1
2281/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
2282/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
2283/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72

2284/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
2285/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 127	Str. Munții Carpați Nr. 72
2286/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
2287/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
2288/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 125	Șos. București Măgurele Nr. 45
2289/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2290/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2291/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2292/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2293/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2294/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 131	Str. Gutuilor Nr. 1
2295/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2296/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2297/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2298/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2299/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
2300/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
2301/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
2302/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
2303/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 139 "Mircea Sântimbreanu"	Șos. Alexandria Nr. 21
2304/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2305/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2306/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2307/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25

2308/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2309/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2310/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 124 "Voievodul Mihai"	Str. Mărgeanului Nr. 25
2311/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
2312/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
2313/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 35	Str. Crizantemelor Nr. 2
2314/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 55	Str. Mărgeanului Nr. 81
2315/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 55	Str. Mărgeanului Nr. 81
2316/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 144	Prel. Ghencea Nr. 87
2317/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 144	Prel. Ghencea Nr. 87
2318/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2319/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2320/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2321/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2322/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2323/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2324/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 143	Str. Banu Mărăcine Nr. 16
2325/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2326/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2327/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2328/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2329/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2330/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12
2331/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 126	Str. Lerești Nr. 12

2332/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
2333/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
2334/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 178 "Flori de Tei"	Str. Iancu Jianu Nr. 26
2335/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2336/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2337/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2338/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2339/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2340/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2341/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2342/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2343/R.V.U.	5	Liceul Teoretic "Ion Barbu"	Str. Nabucului Nr. 18
2344/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2345/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2346/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2347/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2348/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2349/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 115	Calea 13 Septembrie Nr. 177
2350/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
2351/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
2352/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
2353/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
2354/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 146 "I. G. Duca"	Șos. Panduri Nr. 42
2355/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31

2356/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
2357/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
2358/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
2359/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
2360/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 150 "Sf. Elefterie"	Bd. Eroilor Sanitari Nr. 29-31
2361/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
2362/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
2363/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 130	Str. Doina nr. 1
2364/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
2365/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
2366/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
2367/R.V.U.	5	Școala cu clasele I-VIII Nr. 128 "Sf. Nicolae"	Str. Ion Creangă Nr. 6
2368/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8
2369/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8
2370/R.V.U.	5	Grădinița Nr. 268	Str. Ion Creangă Nr. 8
2371/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
2372/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
2373/R.V.U.	5	Facultatea de Drept	Bd. M. Kogălniceanu Nr. 34-46
2374/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
2375/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
2376/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
2377/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
2378/R.V.U.	5	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	Bd. Regina Elisabeta Nr. 48
Sector 6			

2379/R.V.U.	6	Serviciul de Stare Civilă	Drumul Sării Nr. 85
2380/R.V.U.	6	Serviciul de Stare Civilă	Drumul Sării Nr. 85
2381/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2382/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2383/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2384/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2385/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2386/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2387/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2388/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2389/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2390/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2391/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2392/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 59 "Dimitrie Sturdza"	Str. Vlădeasa Nr. 9
2393/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
2394/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
2395/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1

2396/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
2397/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
2398/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 205	Al. Valea Prahovei Nr. 1
2399/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2400/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2401/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2402/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2403/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2404/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2405/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 197	Str. Obcina Mare Nr. 2
2406/R.V.U.	6	A.D.P.Sector 6	Intr. Lt. av. Caranda Gheorghe Nr. 9
2407/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
2408/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
2409/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
2410/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 193	Str. Mihaela Ruxandra Marcu Nr. 3
2411/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
2412/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
2413/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 164	Str. Pravăț Nr. 22
2414/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
2415/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
2416/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
2417/R.V.U.	6	Liceul "Grigore Moisil"	Bd. Timișoara Nr. 33
2418/R.V.U.	6	Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
2419/R.V.U.	6	Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24

2420/R.V.U.	6	Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
2421/R.V.U.	6	Gr. Șc. Ind. "Gheorghe Asachi"	Str. Aleea Pravăț Nr. 24
2422/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
2423/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
2424/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
2425/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
2426/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 169	Str. Pașcani Nr. 2
2427/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
2428/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
2429/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
2430/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 155 "Sf. Fecioara Maria"	Str. Pașcani Nr. 6
2431/R.V.U.	6	Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
2432/R.V.U.	6	Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
2433/R.V.U.	6	Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
2434/R.V.U.	6	Colegiul Național "Elena Cuza"	Str. Peștera Scărișoara Nr. 1
2435/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2436/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2437/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2438/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2439/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2440/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2441/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6

2442/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2443/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu"	Str. Valea lui Mihai Nr. 6
2444/R.V.U.	6	Școala pentru Deficienții de Auz Nr. 2 "Sf. Maria"	Al. Istru Nr. 6
2445/R.V.U.	6	Școala pentru Deficienții de Auz Nr. 2 "Sf. Maria"	Al. Istru Nr. 6
2446/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2447/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2448/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2449/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2450/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2451/R.V.U.	6	Școala Specială Nr. 11	Al. Istru Nr. 4
2452/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2453/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2454/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2455/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2456/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2457/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2458/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2459/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 172 "Sf. Andrei"	Al. Parva Nr. 3-5
2460/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2461/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2462/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3

2463/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2464/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2465/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2466/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2467/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2468/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2469/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2470/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2471/R.V.U.	6	Școala Nr. 176 "Sfinții Împărați Constantin și Elena"	Al. Lunca Cernei Nr. 3
2472/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2473/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2474/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2475/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2476/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2477/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1

2478/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2479/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2480/R.V.U.	6	Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gh. Airinei"	Str. Romancierilor Nr. 1
2481/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2482/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2483/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2484/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2485/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2486/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2487/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2488/R.V.U.	6	Liceul Economic "Constantin C. Kirițescu"	Str. Peștera Dîmbovicioara Nr. 12
2489/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2490/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2491/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2492/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2493/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2494/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2495/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2496/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2497/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 142	Str. Centurii Nr. 4
2498/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
2499/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9

2500/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
2501/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
2502/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
2503/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 309	Str. Moinești Nr. 9
2504/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2505/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2506/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2507/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2508/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2509/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2510/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2511/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2512/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2513/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 157 "Ion Dumitriu"	Str. Hanul Ancuței Nr. 4
2514/R.V.U.	6	Biroul de Consiliere pentru Cetățeni	Bd. Iuliu Maniu nr. 111, Bl. F6
2515/R.V.U.	6	Grup Șc. Ind. "Petru Poni"	Str. Preciziei Nr. 18
2516/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2517/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7

2518/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2519/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2520/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2521/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2522/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2523/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2524/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2525/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2526/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2527/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2528/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 160	Str. Ghirlandei Nr. 7
2529/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2530/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2531/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2532/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2533/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2534/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2535/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2536/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2537/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2538/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2539/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 310	Str. Roșia Montană Nr. 42
2540/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2541/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf.	Str. Dealul Țugulea Nr. 35

		Gheorghe"	
2542/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2543/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2544/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2545/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2546/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2547/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2548/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2549/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2550/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2551/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2552/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 156 "Sf. Gheorghe"	Str. Dealul Țugulea Nr. 35
2553/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2554/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2555/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2556/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2557/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2558/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22

2559/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 117	Str. Fabricii Nr. 22
2560/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd.Iuliu Maniu Nr. 15
2561/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd.Iuliu Maniu Nr. 15
2562/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd.Iuliu Maniu Nr. 15
2563/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd.Iuliu Maniu Nr. 15
2564/R.V.U.	6	Liceul "Tudor Vladimirescu"	Bd.Iuliu Maniu Nr. 15
2565/R.V.U.	6	Clubul Sportiv Școlar Nr. 5	Calea Plevnei Nr. 124
2566/R.V.U.	6	Școala de Arte și Meserii "Spiru Haret" (Ucecom)	Str. Econom Cezărescu Nr. 47
2567/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
2568/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
2569/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
2570/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 168	Str. Alizeului nr. 9
2571/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2572/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2573/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2574/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2575/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2576/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2577/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2578/R.V.U.	6	Grupul Școlar Industrial "Doamna Stanca"	Str. Porumbacu Nr. 52
2579/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
2580/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
2581/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60
2582/R.V.U.	6	Grădinița Nr. 40	Str. Tabla Buții Nr. 60

2583/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
2584/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
2585/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
2586/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
2587/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 163	Calea Giulești Nr. 54
2588/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
2589/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
2590/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
2591/R.V.U.	6	Liceul Teoretic "Marin Preda"	Str. Rușețu Nr. 17
2592/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2593/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2594/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2595/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2596/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2597/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2598/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2599/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2600/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2601/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 167	Calea Crângași nr. 140
2602/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 162	Calea Giulești Nr. 254, Sector 1
2603/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 153	Drumul Săbăreni Nr. 21, Sector 6
2604/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 153	Drumul Săbăreni Nr. 21, Sector 6
2605/R.V.U.	6	Școala cu clasele I-VIII Nr. 161	Calea Giulești Nr. 486 A

2606/R.V.U.	6	Blocul I	Str. Valea Oltului nr. 139-141
1.2 Secții speciale			
2607/R.V.U.	1	Spitalul Universitar de Urgență "Elias"	Bd. Mărăști Nr. 17
2608/R.V.U.	1	Spitalul Universitar CFR Witing	Calea Plevnei Nr. 142-144
2609/R.V.U.	1	Spitalul General C.F. Nr. 2 București	Bd. Mărăști Nr. 63
2610/R.V.U.	1	Spitalul "C. I. Parhon"	Bd. Aviatorilor nr. 34-36
2611/R.V.U.	1	Spitalul "Sf. Maria"	Bd. Ion Mihalache nr. 37-39
2612/R.V.U.	1	Spitalul "Polizu"	Str. Polizu Gh. Nr. 38-52
2613/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență Militar Central "Dr. Carol Davila"	Str. Mircea Vulcănescu Nr. 88
2614/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență Militar Central "Dr. Carol Davila"	Str. Mircea Vulcănescu Nr. 88
2615/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București – Sala de sport; Căminele Studențești	Bd. Mărăști nr. 59
2616/R.V.U.	1	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București – Sala de sport; Căminele Studențești	Bd. Mărăști nr. 59
2617/R.V.U.	1	Complex Studențesc "Moxa"	Str. Mihail Moxa Nr. 11
2618/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Chirurgie Plastică, Reparatrice și Arsuri	Calea Griviței nr. 218
2619/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Obstetrică – Ginecologie "Filantropia"	Bd. Ion Mihalache Nr. 11-13
2620/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "Grigore Alexandrescu"	Bd. Iancu de Hunedoara Nr. 30-32
2621/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgență București – Floreasca	Cal. Floreasca Nr. 8
2622/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Urgențe Oftalmologice	Pța Lahovari Nr. 1

2623/R.V.U.	1	Spitalul Clinic de Nefrologie "Carol Davila"	Cal. Griviței Nr. 4
2624/R.V.U.	1	Spitalul Universitar de Stomatologie "Prof. Dr. Dan Theodorescu"	Cal Plevnei Nr. 17-21
2625/R.V.U.	1	CSS "Odăi"	Sos. Odai Nr. 3-5
2626/R.V.U.	1	CSS "Străulești"	Sos. București – Târgoviște Nr. 10
2627/R.V.U.	1	CIA "Sf. Vasile"	Str. B. St. Delavrancea Nr. 17
2628/R.V.U.	1	Centrul "Sf. Ioan"	Șos. Berceni Nr. 12, Sector 4
2629/R.V.U.	1	Academia de Poliție "A. I. Cuza"	Aleea Privighetorilor Nr. 1A
2630/R.V.U.	2	Spitalul clinic Colentina	Șos. Ștefan cel Mare nr. 19-21
2631/R.V.U.	2	Spitalul clinic „ Dr. I. Cantacuzino"	Str. I.Movilă nr. 5-7
2632/R.V.U.	2	Spitalul clinic „Fundeni"	Șos. Fundeni nr. 258
2633/R.V.U.	2	Spitalul clinic de Ortopedie "Foișor"	Bd. Ferdinand I nr.35
2634/R.V.U.	2	Spitalului clinic "Nicolae Malaxa"	Șos. Vergului nr.12
2635/R.V.U.	2	Spitalul clinic de urgență "Sf. Pantelimon"	Șos. Pantelimon nr.340
2636/R.V.U.	2	Spitalul Ministerului Administrației și Internelor "Prof. Dr. Dimitrie Gerota"	Bd. Ferdinand I nr. 50
2637/R.V.U.	2	Spitalul Județean Ilfov „Sf. Împărați Constantin și Elena"	Bd. Basarabia nr. 49-51
2638/R.V.U.	2	Spitalul de Pneumoftiziologie „Sf. Ștefan"	Șos. Ștefan cel Mare nr. 11
2639/R.V.U.	2	Centrul de boli reumatismale „Dr. Ion Stoia"	Str. Thomas Masarik nr. 5
2640/R.V.U.	2	Căminul de studenți U.T.C.B.	Str. Inginerilor Tei nr. 2
2641/R.V.U.	2	Căminul de studenți U.T.C.B.	Str. Inginerilor Tei nr. 2
2642/R.V.U.	3	Spitalul de Psihiatrie "Dr. Constantin Gorgos"	Bd. Nicolae Grigorescu nr. 41A
2643/R.V.U.	3	Spitalul Justiției "Constantin Anghelescu"	Aleea Căuzași nr. 49-51
2644/R.V.U.	3	Institutul Național de Recuperare, Medicina	Str Sf. Dumitru nr. 2

		Fizică și Balneoclimatologie	
2645/R.V.U.	3	Spitalul "Colțea"	Bd. C.I. Brătianu nr. 1
2646/R.V.U.	3	Spitalul "Caritas"	Str. Traian nr. 29
2647/R.V.U.	3	Spitalul "Victor Babeș"	Șos. Mihai Bravu nr. 281
2648/R.V.U.	3	Căminul de Bătrâni Nr. 5	Calea Vitan nr. 267-269
2649/R.V.U.	3	Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă	Str. Romulus nr. 62
2650/R.V.U.	4	Spitalul clinic de urgență "Prof.Dumitru Bagdasar"	Șos. Berceni nr. 12
2651/R.V.U.	4	Spitalul clinic de urgență "Sf. Ioan"	Str. Vitan Bârzești nr. 13
2652/R.V.U.	4	Căminul studențesc C2	Aleea Moldovița nr. 5
2653/R.V.U.	5	Căminul Studențesc al Facultății de Drept	Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 36 – 46
2654/R.V.U.	5	Spitalul Universitar de Urgență București	Splaiul Independenței nr. 169
2655/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Căminul C-D	Splaiul Independenței nr. 204
2656/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Căminul C-D	Splaiul Independenței nr. 204
2657/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2658/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2659/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2660/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2661/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2662/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2663/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2664/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290

2665/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Regie” - Cantina R3	Splaiul Independenței nr. 290
2666/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Belvedere” - Căminul A3	Str. Pascal Cristian nr. 11
2667/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Leu” - Căminul A	Bd. Iuliu Maniu nr. 1 - 3
2668/R.V.U.	6	Complexul studențesc „Grozăvești” - Academia Națională de Educație Fizică și Sport	Str. Constantin Noica nr. 140
2669/R.V.U.	6	Spitalului Clinic „Panait Sârbu”	Str. Calea Giulești nr. 5
2. Secții externe			
2.1 Organizate de MAE			
2670/R.V.U.		REPUBLICA AFRICA DE SUD	Pretoria
2671/R.V.U.		REPUBLICA AFRICA DE SUD	Cape Town
2672/R.V.U.		REPUBLICA ALBANIA	Tirana
2673/R.V.U.		REPUBLICA ALGERIANĂ DEMOCRATICĂ ȘI POPULARĂ	Alger
2674/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Washington
2675/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Chicago
2676/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Detroit
2677/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Indianapolis
2678/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Mineapolis
2679/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Los Angeles, stat California
2680/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Orange County
2681/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Riverside
2682/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	San Francisco, stat California
2683/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Las Vegas, stat Nevada

2684/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Portland, stat Oregon
2685/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Phoenix, stat Arizona
2686/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Denver, stat Colorado
2687/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Atlanta
2688/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Hollywood, FL
2689/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Dallas
2690/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Houston
2691/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Norfolk
2692/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Cleveland, OH
2693/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	New York
2694/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Boston
2695/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Bridgeport
2696/R.V.U.		STATELE UNITE ALE AMERICII	Philadelphia
2697/R.V.U.		REPUBLICA ANGOLA	Luanda
2698/R.V.U.		REGATUL ARABIEI SAUDITE	Riad
2699/R.V.U.		REPUBLICA ARGENTINA	Buenos Aires
2700/R.V.U.		REPUBLICA ARMENIA	Erevan
2701/R.V.U.		AUSTRALIA	Sydney
2702/R.V.U.		AUSTRALIA	Brisbane
2703/R.V.U.		AUSTRALIA	Canberra
2704/R.V.U.		AUSTRALIA	Melbourne
2705/R.V.U.		REPUBLICA AUSTRIA	Viena
2706/R.V.U.		REPUBLICA AZERBAIDJAN	Baku
2707/R.V.U.		REPUBLICA BELARUS	Minsk

2708/R.V.U.		REGATUL BELGIEI	Bruxelles
2709/R.V.U.		REGATUL BELGIEI	Liege
2710/R.V.U.		REGATUL BELGIEI	Anvers
2711/R.V.U.		BOSNIA ȘI HERȚEGOVINA	Sarejevo
2712/R.V.U.		REPUBLICA FEDERATIVĂ A BRAZILIEI	Brasilia
2713/R.V.U.		REPUBLICA FEDERATIVĂ A BRAZILIEI	Rio de Janeiro
2714/R.V.U.		REPUBLICA BULGARIA	Sofia
2715/R.V.U.		CANADA	Montreal
2716/R.V.U.		CANADA	Ottawa
2717/R.V.U.		CANADA	Toronto
2718/R.V.U.		REPUBLICA CEHĂ	Praga
2719/R.V.U.		REPUBLICA CHILE	Santiago de Chile
2720/R.V.U.		REPUBLICA CHILE	Santiago de Chile
2721/R.V.U.		REPUBLICA POPULARĂ CHINEZĂ	Beijing
2722/R.V.U.		REPUBLICA POPULARĂ CHINEZĂ	Shanghai
2723/R.V.U.		REPUBLICA CIPRU	Nicosia
2724/R.V.U.		REPUBLICA CIPRU	Limasol
2725/R.V.U.		REPUBLICA COLUMBIA	Bogota
2726/R.V.U.		REPUBLICA POPULARĂ DEMOCRATĂ COREEANĂ	Phenian
2727/R.V.U.		REPUBLICA COREEA	Seul
2728/R.V.U.		REPUBLICA COREEA	Koje Island
2729/R.V.U.		REPUBLICA CROAȚIA	Zagreb
2730/R.V.U.		REPUBLICA CUBA	Havana

2731/R.V.U.		REGATUL DANEMARCEI	Copenhaga
2732/R.V.U.		REPUBLICA ARABĂ EGIPT	Cairo
2733/R.V.U.		REPUBLICA ELENĂ	Atena 1
2734/R.V.U.		REPUBLICA ELENĂ	Atena 2
2735/R.V.U.		REPUBLICA ELENĂ	Salonic
2736/R.V.U.		CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ	Geneva
2737/R.V.U.		CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ	Berna
2738/R.V.U.		EMIRATELE ARABE UNITE	Abu Dhabi
2739/R.V.U.		EMIRATELE ARABE UNITE	Dubai
2740/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ DEMOCRATĂ ETIOPIA	Addis Abeba
2741/R.V.U.		REPUBLICA FILIPINE	Manila
2742/R.V.U.		REPUBLICA FINLANDA	Helsinki
2743/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Paris
2744/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Strasbourg
2745/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Marsilia
2746/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Bordeaux
2747/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Nantes
2748/R.V.U.		REPUBLICA FRANCEZĂ	Lyon
2749/R.V.U.		GEORGIA	Tbilisi
2750/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Berlin
2751/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	München
2752/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Stuttgart
2753/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Bonn

2754/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Offenbach am Main
2755/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ GERMANIA	Hamburg
2756/R.V.U.		INDIA	New Delhi
2757/R.V.U.		REPUBLICA INDONEZIA	Jakarta
2758/R.V.U.		REGATUL HAȘEMIT AL IORDANIEI	Amman
2759/R.V.U.		REPUBLICA IRAK	Bagdad
2760/R.V.U.		REPUBLICA ISLAMICĂ IRAN	Teheran
2761/R.V.U.		IRLANDA	Dublin
2762/R.V.U.		STATUL ISRAEL	Telaviv
2763/R.V.U.		STATUL ISRAEL	Haifa
2764/R.V.U.		STATUL ISRAEL	Ierusalim
2765/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Roma
2766/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Roma
2767/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Bari
2768/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Florenta
2769/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Milano
2770/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Genova
2771/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Treviso-Asolo
2772/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Padova
2773/R.V.U.		REPUBLICA ITALIANĂ	Torino
2774/R.V.U.		JAPONIA	Tokyo
2775/R.V.U.		REPUBLICA KAZAHSTAN	Alma-Ata
2776/R.V.U.		REPUBLICA KENIA	Nairobi
2777/R.V.U.		STATUL KUWAIT	Kuwait

2778/R.V.U.		REPUBLICA LIBANEZĂ	Beirut
2779/R.V.U.		MAREA JAMAHIRIE ARABĂ LIBIANĂ POPULARĂ SOCIALISTĂ	Tripoli
2780/R.V.U.		REPUBLICA LITUANIA	Vilnius
2781/R.V.U.		MARELE DUCAT DE LUXEMBURG	Luxemburg
2782/R.V.U.		REPUBLICA MECEDONIA	Skopje
2783/R.V.U.		MALAEZIA	Kuala Lumpur
2784/R.V.U.		MALTA	La Valetta
2785/R.V.U.		REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Londra
2786/R.V.U.		REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Leeds
2787/R.V.U.		REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Edinburgh
2788/R.V.U.		REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Aberdeen
2789/R.V.U.		REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL IRLANDEI DE NORD	Belfast/Ballymena
2790/R.V.U.		REGATUL MAROC	Rabat
2791/R.V.U.		STATELE UNITE MEXICANE	Ciudad de Mexico
2792/R.V.U.		REPUBLICA MOLDOVA	Chisinau
2793/R.V.U.		REPUBLICA MOLDOVA	Chisinau
2794/R.V.U.		REPUBLICA MUNTENEGRU	Podgorita
2795/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ NIGERIA	Abuja
2796/R.V.U.		REPUBLICA FEDERALĂ NIGERIA	Lagos

2797/R.V.U.		NOUA ZEELANDĂ	Wellington
2798/R.V.U.		REGĂTUL NORVEGIEI	Oslo
2799/R.V.U.		REPUBLICA ISLAMICĂ PAKISTAN	Islamabad
2800/R.V.U.		REPUBLICA PERU	Lima
2801/R.V.U.		REPUBLICA POLONĂ	Varsovia
2802/R.V.U.		REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Lisabona
2803/R.V.U.		REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Porto
2804/R.V.U.		REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Portimão
2805/R.V.U.		REPUBLICA PORTUGHEZĂ	Almancil
2806/R.V.U.		STATUL QUATAR	Doha
2807/R.V.U.		FEDERAȚIA RUSA	Moscova
2808/R.V.U.		FEDERAȚIA RUSĂ	Rostov-pe-Don
2809/R.V.U.		FEDERAȚIA RUSĂ	St.Petersburg
2810/R.V.U.		REPUBLICA SAN MARINO	San Marino
2811/R.V.U.		REPUBLICA SENEGAL	Dakar
2812/R.V.U.		SERBIA	Belgrad
2813/R.V.U.		REPUBLICA SERBIA	Varset
2814/R.V.U.		SINGAPORE	Singapore
2815/R.V.U.		REPUBLICA ARABĂ SIRIANĂ	Damasc
2816/R.V.U.		REPUBLICA SLOVACĂ	Bratislava
2817/R.V.U.		REPUBLICA SLOVENIA	Ljubljana
2818/R.V.U.		REGĂTUL SPANIEI	Madrid
2819/R.V.U.		REGĂTUL SPANIEI	Madrid
2820/R.V.U.		REGĂTUL SPANIEI	Alcala de Henares

2821/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Alcazar de San Juan
2822/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Barcelona
2823/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Valencia
2824/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Castellon
2825/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Zaragoza (Calatayud)
2826/R.V.U.		REGATUL SPANIEI	Sevilla
2827/R.V.U.		REPUBLICA DEMOCRATICĂ SOCIALISTĂ SRI LANKA	Colombo
2828/R.V.U.		REPUBLICA SUDAN	Khartoum
2829/R.V.U.		REGATUL SUEDEI	Stockholm
2830/R.V.U.		REGATUL THAILANDEI	Bangkok
2831/R.V.U.		REPUBLICA TUNISIANĂ	Tunis
2832/R.V.U.		REPUBLICA TURCIA	Ankara
2833/R.V.U.		REPUBLICA TURCIA	Istanbul
2834/R.V.U.		REPUBLICA TURCIA	Izmir
2835/R.V.U.		TURKMENISTAN	Asgabat
2836/R.V.U.		REGATUL ȚĂRILOR DE JOS	Haga
2837/R.V.U.		REGATUL ȚĂRILOR DE JOS	Haga
2838/R.V.U.		REPUBLICA UNGARĂ	Budapesta
2839/R.V.U.		REPUBLICA UNGARĂ	Budapesta
2840/R.V.U.		REPUBLICA UNGARĂ	Szeged
2841/R.V.U.		REPUBLICA UNGARĂ	Gyula
2842/R.V.U.		UCRAINA	Kiev
2843/R.V.U.		UCRAINA	Odessa

2844/R.V.U.		UCRAINA	Cernăuți
2845/R.V.U.		REPUBLICA ORIENTALĂ A URUGUAYULUI	Montevideo
2846/R.V.U.		REPUBLICA UZBEKISTAN	Taskent
2847/R.V.U.		REPUBLICA VENEZUELA	Caracas
2848/R.V.U.		REPUBLICA SOCIALISTĂ VIETNAM	Hanoi
2849/R.V.U.		REPUBLICA SOCIALISTĂ VIETNAM	HoChi Minh
2850/R.V.U.		REPUBLICA ZIMBABWE	Harare
2.2 Organizate de MAp			
2851/R.V.U.		REPUBLICA IRAK	Tallil
2852/R.V.U.		REPUBLICA IRAK	Ad Diwaniyah
2853/R.V.U.		REPUBLICA AFGANISTAN	Kabul / Phoenix
2854/R.V.U.		REPUBLICA AFGANISTAN	Qalat / Zabul
2855/R.V.U.		REPUBLICA AFGANISTAN	Kabul / Isaf
2856/R.V.U.		BOSNIA - HERZEGOVINA	Sarajevo
2857/R.V.U.		KOSOVO	Peci
2858/R.V.U.		KOSOVO	Pristina
2859/R.V.U.		KOSOVO	Camp Bondesteel

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

HOTĂRÂREA Nr. 317 din 01.11.2007 privind aprobarea schimbului de proprietăți între terenul în suprafață de 320 mp., proprietatea domnilor Al Ash-Hab Husam și Al Ash-Hab Marcelica și un teren în suprafață de 251 mp., aparținând domeniului privat al Municipiului București.....	155
HOTĂRÂREA Nr. 318 din 01.11.2007 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Str. Sfinții Voievozi nr. 52-54, sector 1.....	213
HOTĂRÂREA Nr. 319 din 01.11.2007 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal - Splaiul Independenței nr. 332 B - 332 C, sector 6.....	216
HOTĂRÂREA Nr. 320 din 01.11.2007 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Str. Sfinții Voievozi nr. 20-24, sector 1.....	219
HOTĂRÂREA Nr. 321 din 01.11.2007 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Șos. Petricani – CF. Constanța - Str. Valea Saulei, sector 2.....	222
HOTĂRÂREA Nr. 322 din 01.11.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Consolidare, restaurare și reamenajări interioare B-dul. Lascăr Catargiu, nr.21, sectorul 1, Observatorul Astronomic”.....	225
HOTĂRÂREA Nr. 323 din 01.11.2007 privind achiziționarea de către Regia Autonomă de Transport București a 6 echipamente medicale în perioada 2007-2008.....	228
HOTĂRÂREA Nr. 324 din 01.11.2007 privind aprobarea Acordului de colaborare între Municipiul București, Federația Română “Sportul Pentru Toți”, Direcția Pentru Sport a Municipiului București și Asociația Municipală „Sportul Pentru Toți”.....	230
HOTĂRÂREA Nr. 325 din 01.11.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru modernizarea Centrului de Informare și Documentare pentru Relații cu Cetățenii al Primăriei Municipiului București.....	235
HOTĂRÂREA Nr. 326 din 01.11.2007 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă al bugetului propriu al Municipiului București pentru finanțarea cheltuielilor Festivalului Național de Teatru.....	238
HOTĂRÂREA Nr. 327 din 01.11.2007 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în Comisia pentru îndrumarea și supravegherea comisiilor organizate la nivel de sectoare pentru aplicarea Legii nr. 550/2002.....	240
HOTĂRÂREA Nr. 328 din 15.11.2007 privind rectificarea bugetului propriu al Municipiului București pe anul 2007.....	242
HOTĂRÂREA Nr. 329 din 15.11.2007 privind alegerea președintelui de ședință al	

Consiliului General al Municipiului București pe perioada 01.12.2007 - 01.03.2008.....	271
HOTĂRÂREA Nr. 330 din 15.11.2007 pentru modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B nr. 283/2007.....	272
HOTĂRÂREA Nr. 331 din 15.11.2007 privind modificarea componenței Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al Municipiului București.....	276
HOTĂRÂREA Nr. 332 din 15.11.2007 privind înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov (ADIBI) în vederea realizării în comun a unor proiecte ce vizează dezvoltarea regiunii, finanțate din fonduri structurale și de coeziune ale Uniunii Europene în cadrul Programelor Operaționale Sectoriale	280
HOTĂRÂREA Nr. 333 din 15.11.2007 pentru modificarea anexelor nr. 4, 6 și 8 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 26/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru “Unele obiective de investiții ale Regiei Autonome de Transport București”.....	306
HOTĂRÂREA Nr. 334 din 15.11.2007 pentru modificarea anexelor nr. 1, 5, 6, 8 și 12 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 23/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiții “Modernizare linii de tramvai”.....	311
HOTĂRÂREA Nr. 335 din 15.11.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți ET+SF+PT pentru obiectivul de investiții “Restaurare și refuncționalizare Vila D și Vila E Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”.....	318
HOTĂRÂREA Nr. 336 din 15.11.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții Reabilitare și modernizare Sala Atelier - Teatrul de Comedie.....	321
HOTĂRÂREA Nr. 337 din 15.11.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Lucrări de consolidare și modernizare la clădirea Teatrului Evreiesc de Stat”.....	324
HOTĂRÂREA Nr. 338 din 15.11.2007 privind încadrarea Operei Comice pentru Copii în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu, precum și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale instituției.....	327
HOTĂRÂREA Nr. 339 din 15.11.2007 privind desemnarea reprezentanților Consiliului General al Municipiului București în Comisia de examinare la concursul de selecție pentru ocuparea posturilor din cadrul Consiliului executiv al AMEREB.....	366

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea schimbului de proprietăți între terenul în suprafață de 320 mp., proprietatea domnilor Al Ash-Hab Husam și Al Ash-Hab Marcelica și un teren în suprafață de 251 mp., aparținând domeniului privat al Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției Evidență Imobiliară și Cadastrală ;

Văzând raportul Comisiei de Patrimoniu și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. „c” și art. 45 alin. (3) și art. 121 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă schimbul de proprietăți între terenul în suprafață de 320 mp., situat în Str. Bucovina nr. 2E, sector 3, proprietatea domnilor Al Ash-Hab Husam și Al Ash-Hab Marcelica și terenul în suprafață de 251 mp., compus din fostele imobile care au purtat adresele Calea Vitan nr. 46C, 48, 50, sector 3, aparținând domeniului privat al Municipiului București.

Art. 2. Terenurile prevăzute la art. 1 se identifică potrivit planului de situație al bunului imobil scara 1:500 întocmit de Ing. Autorizat O.N.C.G.C. S.Negru și planului de amplasament întocmit

de Autorizat O.N.C.G.C. Lolica Gabriela Stefanovici, prevăzute în anexele 1 și 2.

Art. 3. Se însușesc rapoartele de evaluare ale terenurilor prevăzute la art. 1, întocmite de S.C. Dynamic Project Company S.R.L., conform anexelor 3 și 4.

Art. 4. Anexele 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 317/01.11.2007

RAPORT DE EVALUARE
TEREN DIN BUCUREȘTI, SECTOR 3,
STRADA BUCOVINA NR. 2E
APARTINÂND
PERSOANELOR FIZICE AL ASH-HAB
HUSAM ȘI AL ASH-HAB MARCELICA

Ev. 16.26

BENEFICIAR:
FAMILIA AL ASH-HAB HUSAM ȘI MARCELICA

Data elaborării: 26 Martie 2007

RAPORT DE EVALUARE
TEREN DIN BUCUREȘTI, SECTOR 3,
STRADA BUCOVINA NR. 2E

aparținând

PERSOANELOR FIZICE AL ASH-HAB
HUSAM ȘI AL ASH-HAB MARCELICA

DIRECTOR,
ING. EC. DUMITRU GHIONEA

ÎNTOCMIT DE
SOCIETATEA COMERCIALĂ
DYNAMIC PROJECT
COMPANY
BUCUREȘTI
J40/27135/1992

CERTIFICARE

Prin prezenta, în limita cunoștințelor și informațiilor deținute, certificăm faptul că afirmațiile prezentate și susținute în acest raport sunt adevărate și corecte.

De asemenea, certificăm faptul că analizele, opiniile și concluziile prezentate sunt limitate numai de ipotezele considerate și condițiile limitative specifice. Acestea sunt analizele, opiniile și concluziile noastre personale, fiind nepărtinitoare din punct de vedere profesional.

Certificăm faptul că nu avem nici un interes prezent sau de perspectivă în proprietatea care face subiectul prezentului raport de evaluare și nici un interes sau influență legată de părțile implicate.

Suma ce revine drept plată pentru realizarea prezentului raport de evaluare nu are nici o legătură cu declararea în raport a unei anumite valori (din evaluare) sau interval de valori care să favorizeze clientul și nu este influențată de apariția unui eveniment ulterior.

Analizele, opiniile și concluziile exprimate au fost realizate în conformitate cu cerințele din Standardele Internaționale de Evaluare, recomandările și metodologia de lucru recomandate de Asociația Națională a Evaluatorilor din România.

Proprietatea a fost inspectată de personalul evaluator al firmei.

Prezentul raport se supune normelor din Standardele Internaționale de Evaluare și poate fi expertizat (la cerere) și verificat, în conformitate cu standardele de verificare.

S.C. DYNAMIC PROJECT COMPANY S.R.L.

Director ing .ec. Ghionea Dumitru

1. DATE GENERALE

1.1. Obiectul și scopul evaluării

Obiectul evaluării: teren intravilan având suprafață totală de 320 mp, amplasat în București, sector 3, strada Bucovina nr. 2E.

Scopul evaluării: estimarea valorii de piață a proprietății imobiliare în vederea efectuării unui schimb de terenuri.

1.2. Data evaluării

Data evaluării: 26 martie 2007

Data inspecției: 19 martie 2007

Cursul de schimb valutar:

- 2,5167 lei/\$
- 3,3528 lei/€

1.3. Instrucțiunile evaluării

1.3.1. Date identificare client: persoană fizică AL ASH-HAB HUSAM ce se identifică cu C.I. seria RT nr. 215968 eliberat de Secția 11 Poliție la data de 12.02.2002, CNP 1590728400661
persoană fizică AL ASH-HAB MARCELICA ce se identifică cu C.I. seria RT nr. 304230 eliberat de Secția 17 Poliție la data de 13.01.2004; CNP 2640321400083

1.3.2. Ipoteze și condiții limitative

Evaluatorul declară pe propria răspundere că nu are nici un interes actual sau de perspectivă în proprietatea ce face obiectul acestui raport de evaluare.

Acest raport de evaluare nu se bazează pe solicitarea obținerii unei valori minime/maxime, solicitare venită din partea beneficiarului sau a altor persoane care au interese legate de proprietate. În vederea efectuării evaluării au fost luați în considerație toți factorii care au influență asupra valorii obiectului evaluării și nu au fost omise deliberat nici un fel de informații care ar avea importanță asupra evaluării.

Factorii și informațiile care au fost luate în calcul și care au influență asupra valorii obiectului evaluării sunt considerate corecte și rezonabile pentru întocmirea prezentului raport.

Evaluatorul se consideră degrevat de răspunderea existenței unor vicii ascunse (surse de contaminare neevidențiate, etc) sau plusuri privind obiectul evaluării, care ar putea influența în vreun sens evaluarea, nefiind angajat pentru o expertiză sau cercetare științifică necesară în acest sens.

Nu se asumă nici o răspundere pentru descrierea juridică pusă la dispoziție (documentele de proprietate) și nici pentru chestiuni juridice sau de proprietate.

Previziunile, proiecțiile sau estimările conținute în raport se bazează pe condițiile curente de piață, pe factorii cererii și ofertei anticipate pe termen scurt și pot fi influențate de existența unei economii stabile. Orice modificare a condițiilor pieței poate duce la modificarea rezultatelor evaluării, astfel, valoarea estimată este valabilă atâta timp cât caracteristicile pieței imobiliare nu se modifică semnificativ.

Rezultatele și informațiile cuprinse în interiorul lucrării se consideră a fi corecte, chiar dacă redactarea nu a prezentat întotdeauna și integral, detaliile metodologiei de evaluare care au condus la rezultatele evidențiate.

Analizele, opiniile și concluziile exprimate au fost realizate

în conformitate cu cerințele Standardelor Europene și cu cerințele “Codului deontologic al profesiei de evaluator”.

Acest raport de evaluare nu poate fi inclus parțial sau în întregime și nici ca referință într-un document publicat, circulară sau declarație, sub nici o formă, fără acordul scris al evaluatorului asupra formei în care ar urma să apară. Acest raport este confidențial și poate fi utilizat numai pentru scopul prevăzut în raport.

Lucrarea a fost redactată în 3 (trei) exemplare, din care două exemplare pentru beneficiar.

1.4. Bazele evaluării și procedura de evaluare

1.4.1. Bazele evaluării:

Este supusă evaluării proprietatea imobiliară situată în București, sector 3, Strada Bucovina nr. 2E reprezentată de un teren intravilan liber de construcții și amenajat ca parcare. Baza utilizată la evaluarea acestei proprietăți imobiliare este *valoarea de piață*, care este definită în Standardele Internaționale de Evaluare, ediția a șaptea/2005 (IVS 1,3.1) și în Recomandările de bună practică în evaluare ANEVAR, cu următoarea definiție:

“Valoarea de piață este suma estimată pentru care o proprietate va fi schimbată, la data evaluării, între un cumpărător decis și un vânzător hotărât, într-o tranzacție cu preț determinat obiectiv, după o activitate de marketing corespunzătoare, în care părțile implicate au acționat în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere”.

1.4.2. Documentarea

La baza prezentei evaluări au stat următoarele:

1. documentele beneficiarului privind dreptul de proprietate asupra proprietății imobiliare de evaluat;
2. Standardele Internaționale de Evaluare și Recomandările de bună practică în evaluare ANEVAR;
3. ofertele de vânzare a terenurilor din zonă preluate din site-uri Internet și diverse publicații mass media;
4. informații culese cu prilejul inspectării proprietății supuse evaluării;
5. previziuni cu privire la tendințele pieței terenurilor;

1.4.3. Clauza de nepublicare și responsabilități față de terți

Prezentul raport de evaluare a fost realizat și pe baza informațiilor furnizate de către clientul lucrării, corectitudinea și precizia datelor furnizate fiind responsabilitatea acestuia.

În conformitate cu uzanțele din România valorile estimate de către evaluator sunt valabile la data prezentată în raport și încă un interval de timp limitat după această dată, în care condițiile

specifice ale pieței imobiliare nu suferă modificări semnificative care afectează opiniile estimate.

Acest raport de evaluare este destinat scopului precizat și nu numai pentru uzul destinatarului.

Evaluatorul are responsabilitate numai față de client și nu acceptă nici o responsabilitate față de alte persoane, în nici o circumstanță.

Lucrarea nu poate fi reprodusă, împrumutată sau cedată unor terțe părți concurente în domeniu, nici de către beneficiar și nici de către evaluator, fără aprobarea scrisă a celeilalte părți.

2. PREZENTAREA PROPRIETĂȚII EVALUATE

2.1. Identificarea proprietății. Aspecte juridice

Proprietatea imobiliară care face obiectul prezentului raport de evaluare este reprezentată de un teren cu suprafața de 320 mp cu numărul cadastral 4823, conform extrasului de carte funciară nr. 7551/30.10.2002 eliberat de Biroul de Carte Funciară.

Terenul este în momentul actual în proprietatea persoanelor fizice AL ASH-HAB HUSAM și MARCELINA care l-au dobândit potrivit Contractului de vânzare-cumpărare autentificat cu nr. 5819/31.10.2002 de la Mihăescu Cristian și Mihăescu Adriana.

Prețul tranzacției a fost de 380 000 000 lei vechi și a fost achitat în mai multe rate.

Din declarațiile proprietarului, proprietatea imobiliară-teren nu constituie obiectul nici unui litigiu judecătoresc cu nici o persoană fizică sau juridică, nu a fost înstrăinat sub nici o formă și nu este grevat de nici un litigiu sau revendicare ori ipotecat.

2.2. Descrierea amplasamentului

Terenul supus evaluării este amplasat în București, sector 3, strada Bucovina nr. 2E și are următoarele vecinătăți:

- la Nord – pe o latură de 22,66 m cu teren domeniu privat CGMB;
- la Est – pe o latură de 12,00 m cu aleea IOR;
- la Sud – pe o latură de 26,66 m cu teren domeniu privat CGMB;
- la Vest – pe o latură de 12 m cu o alee.

Suprafața terenului este de 320 mp.

Terenul are o formă aproximativ regulată, de dreptunghi. Terenul este plan, fără denivelări și impedimente de relief care să-l afecteze funcționalitatea/utilizarea.

În momentul inspecției pe teren nu există nici o construcție, terenul fiind amenajat pentru utilizarea ca spațiu de parcare.

Strada este destul de circulată iar poluarea fonică și atmosferică sunt în limite normale. Zona este liniștită din punct de vedere infrațonal.

2.2.1. Dotarea edilitară

Terenul dispune la limita proprietății de următoarele utilități:

- rețeaua de energie electrică;
- rețeaua de gaze naturale;
- racord de canalizare și alimentare apă;

Strada Bucovina este asfaltată și se prezintă într-o stare foarte bună, fiind perpendiculară pe B-dul Basarabia și foarte aproape de intrarea principală a Stadionului Național Lia Manoliu.

2.3. Analiza pieței imobiliare

2.3.1. Considerații cu privire la piața imobiliară actuală

Pentru municipiul București și împrejurimi, piața terenurilor rămâne cel mai dinamic sector, atât ca număr de tranzacții, cât și ca varietate și dinamică a prețurilor. Cei mai importanți sunt investitorii în sectorul imobiliar, dar cantitativ, semnificative sunt persoanele fizice care doresc să-și achiziționeze un teren cu scopul de a-și construi o locuință rezidențială.

Prețurile pornesc de la 20÷30 €/mp (în zone limitrofe intravilane) și ajung până la 1 200÷1500 €/mp (ultracentral, în partea de Nord, în Piața Victoriei, Cotroceni, Kiselef sau Primăverii unde s-a înregistrat un preț record de 3 100 €/mp). Din studierea pieții se constată că cele mai căutate terenuri sunt cele care se află la aceste extreme: investitorii se orientează fie către ieșirile din capitală – atunci când vor să construiască un show-room, un depozit, un supermagazin sau cartiere rezidențiale pentru cumpărătorii din clasa medie, fie către zonele ultracentrale sau de Nord pentru sedii de birouri sau locuințe luxoase.

În ultima perioadă s-au înregistrat creșteri spectaculoase ale prețurilor terenurilor: dacă în zona centrală și de Nord prețurile au crescut cu 30÷40%, în unele zone de la periferia capitalei (Rahova, zona de Sud și de Est) sau din localitățile limitrofe prețurile s-au triplat.

Ponderea cea mai mare a vânzătorilor de terenuri este formată din cei reîmproprietați după Legea Fondului Funciar care au primit terenuri ce în trecut erau în extravilan iar astăzi datorită expansiunii Bucureștiului sunt în intravilan, sau cei care au fost demolați și au reușit să primească înapoi terenuri libere în zonele de blocuri.

Există o discrepanță majoră între prețurile terenurilor în Nord comparativ cu cele din Sud și Est ajungând ca pentru terenuri cu aceleași caracteristici raportul să fie de 5:1 în favoarea celor din Nord.

Există și terenuri, în zone centrale, care deși au prețuri sub media zonei sunt de foarte mult timp scoase la vânzare. Motivul pentru multe din acestea este deschiderea mică, sub 10 m, pentru

care obținerea unei autorizații de construire/demolare este dificilă, investitorii preferând terenurile fără probleme.

Ca o tendință generală, experții imobiliari susțin că în ultima perioadă se cumpără terenuri pentru: locuințe rezidențiale în zone liniștite de la marginea orașului, pentru inițierea unor afaceri precum construirea unor sedii de birouri sau apartamente de lux destinate închirierii sau numai pentru a face o investiție.

În anul 2006 sectorul rezidențial s-a mai ponderat pentru că orice majorare semnificativă de preț a devenit greu de susținut de o piață care a ajuns la fel de scumpă precum cea occidentală. Persoanele fizice sau juridice care au dispus de bani au alocat deja o parte importantă din portofoliul investițional domeniului imobiliar.

Încurajați de cererea în creștere datorită posibilităților financiare tot mai mari ale cumpărătorilor și de profiturile uriașe care au apărut pe termen relativ scurt, românii au cumpărat case, apartamente și în special terenuri în speranța revinderii lor după un anumit interval de timp cu profituri uriașe. În ceea ce privește viitorul, analiștii imobiliari preconizează că piața imobiliară va rămâne în continuare o sursă sigură de venituri pentru cei care investesc în acest domeniu, însă rata profitului nu va mai fi atât de spectaculoasă în viitor. Un studiu al companiei Regatta relevă că ritmul de creștere al prețului terenurilor va fi mult mai lent ca până acum și doar în zonele în care nu a fost atins nivelul maxim. În acest context, terenurile cu destinație rezidențială de lângă marile aglomerări urbane nu vor mai înregistra majorări atât de mari ca până acum. Analiștii estimează pentru următoarea perioadă o creștere de maximum 15%. Modificări oarecum semnificative de preț se vor resimți însă în cazul terenurilor agricole care s-au majorat cu 30-40% în 2006, creșteri influențate de investițiile în infrastructură rurală ce sunt anunțate în acest an. Așadar, perioada obținerii de profituri spectaculoase de 200% doar din revânzarea terenurilor a luat sfârșit în anul 2006. Cu toate acestea, specialiștii afirmă că loturile de teren vor continua să rămână printre cele mai tranzacționate proprietăți imobiliare pentru simplul motiv că pentru ridicarea oricărui tip de construcție este în primul rând nevoie de teren.

2.3.2. Concluzii cu privire la caracteristicile terenului de evaluat

- terenul este în proprietatea exclusivă a soților Husam și Marcelica Al Ash-Hab;
- suprafața terenului este de 320 mp;
- terenul are o formă regulată, dreptunghiulară cu dimensiunile: 26,66 m x 12 m și este utilizat ca parcare amenajată;

- terenul este situat în zona Stadionului Național Lia Manoliu;
- întreaga zonă este compusă din imobile (locuințe unifamiliale) și blocuri de locuit, cu regimuri de înălțime diferite (parter + 4 ÷ 10 etaje);
- terenul va putea fi racordat la următoarele utilități: curent electric, gaze naturale, canalizare, alimentare apă.

2.3.3. Conceptul de cea mai bună utilizare (CMBU)

Ca și valoare de piață, cea mai bună utilizare este un concept de piață. Prin analiza celei mai bune utilizări (cunoscută în lumea specialiștilor ca CMBU), se va identifica utilizarea competitivă și profitabilă proprietății imobiliare. Un concept asociat cu CMBU este cel de valoare reziduală a terenului, care se echivalează cu acea parte din valoarea proprietății (construcție + teren) rămasă după ce se extrage din aceasta, valoarea amenajărilor și construcțiilor.

Potrivit definiției cea mai bună utilizare este analizată în situația :

- cea mai bună utilizare a terenului liber;
- cea mai bună utilizare a terenului construit.

Pe baza studiului pieței imobiliare specifice tipurilor de proprietăți existente în zonă și care urmăresc tendințele de dezvoltare a zonei, proprietatea de evaluat a fost analizată pentru cea mai bună utilizare în ipoteza dezvoltării terenului ca proprietate imobiliară de tip locuință unifamilială sau spațiu de birouri cu regim de înălțime P + 1 – 2 E.

Se presupune faptul că cea mai bună utilizare va fi determinată în situația terenului construit, ținând cont de faptul că întreaga zonă este formată din imobile.

Sunt analizate două cazuri: cel al construirii pe teren a unei locuințe unifamiliale și cel al construirii unui spațiu de birouri.

	Utilizare	
	Locuință unifamilială	Spațiu birouri
Venit din închirieri/an	9 000	12 000
Cheltuieli/an	1 800	3 000
Profit net/an	7 200	9 000
Rata de capitalizare	8%	7%
Valoare capitalizată	90 000	128 570
Cost conversie	0	-15 000
Valoare proprietate	90 000	113 570

Observație:

a) pentru calcularea venitului din închirieri, s-a considerat obținabilă o chirie de 750 €/lună pentru utilizare ca locuință unifamilială și 1 000 €/lună pentru utilizare ca spațiu birouri.

$VBP_{\text{locuință}} = 750 \text{ €/lună} \times 12 \text{ luni} = 9\,000 \text{ €}$

$VBP_{\text{spațiu birouri}} = 1\,000 \text{ €/lună} \times 12 \text{ luni} = 12\,000 \text{ €}$

b) Nivelul cheltuielilor a fost considerat a fi: 20% pentru locuință unifamilială (respectiv 1 800€) și 25% pentru spațiu birouri (respectiv 3 000€) reprezentând impozitul pe venit, taxele locale, alte cheltuieli ce nu revin chiriașului.

c) pentru rata de capitalizare s-au utilizat informațiile de pe piață referitoare la nivelul ratei de capitalizare pe anul 2007 pentru locuințe unifamiliale și pentru spații de birouri (Sursa: Colliers).

d) Costul de conversie reprezintă costul amenajărilor suplimentare specifice unui spațiu de birouri ce implică un trafic intens și atingerea unor standarde.

Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de utilizarea ca spațiu de birouri, ținând cont de faptul că:

- poziționarea proprietății este în zona Stadionului Național Lia Manoliu, accesul făcându-se pe o stradă asfaltată;
- în cazul de față sunt îndeplinite toate cerințele conceptului de cea mai bună utilizare:
 - o este permisibilă legal;
 - o este fizic posibilă;
 - o fundamentată adecvat;
 - o fezabilă financiar.

Se consideră că cea mai bună utilizare este construirea unui imobil, deoarece:

- o se obține avantajul maxim al amplasamentului în raport de condițiile cererii de piață;
- o se încadrează în reglementările de urbanism și în standardele curente de piață
- o proprietatea va avea prețul cel mai convenabil.

3. EVALUAREA TERENULUI

La baza acestei evaluări stă analiza celei mai bune utilizări, ce a fost făcută anterior. Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de construirea pe locație a unui imobil cu destinație birouri.

Operația de evaluare a terenurilor devine, în condițiile economiei de piață, deosebit de importantă, având în vedere ponderea acestor bunuri patrimoniale în volumul tranzacțiilor.

În acțiunea de evaluare a terenurilor trebuie avute în vedere nu numai caracteristicile acestora cât și posibilitățile de

folosire a terenurilor. Metoda abordată pentru evaluarea terenului aferent proprietății este aplicabilă în ipoteza că terenul este liber.

Forma terenului este regulată, dreptunghiulară. Terenul este fără denivelări și impedimente de relief care să-l afecteze funcționalitatea/utilizarea și este amenajat pentru parcare (asfaltat).

Zona în care se află amplasată proprietatea imobiliară supusă evaluării este formată preponderent din imobile cu diverse niveluri de înălțime (P+4÷10 etaje).

Proprietatea are o atractivitate crescută datorită poziționării în mijloacul cartierului și în apropierea B-dului Basarabia și Stadionului Național Lia Manoliu.

3.1. Evaluarea terenului folosind metoda comparației directe

Metoda comparației cu prețul pieții este o metodă globală, care aplică informațiile aduse de o grilă de prețuri întocmite prin urmărirea permanentă a raportului cerere-ofertă în mijloacele mass-media, sau alte surse de informare.

Grila de prețuri trebuie să aibă în vedere factorii care influențează prețurile și anume:

- categoria localității, funcțiile economice și caracteristicile sociale ale localității;
- poziția terenului în cadrul localității și poziția față de rețelele de transport;
- echiparea tehnico-edilitară a zonei;
- caracteristicile geotehnice ale terenului;
- restricțiile de folosire a terenului;
- gradul de poluare a terenului și a zonei;
- gradul de interes al eventualilor investitori.

Folosirea acestei grile și actualizarea ei permanentă dă posibilitatea unei aprecieri unitare și relativ obiective a situațiilor concrete analizate.

Totuși, metoda prezintă o oarecare doză de subiectivism în obținerea rezultatului deoarece nu ia în considerare calcule tehnico-economice, ci numai informații valorice, unele de sinteză, care sunt direct influențate de interese, adesea nelegate de valoarea reală a terenului. Metoda comparației cu prețul pieții reprezintă o metodă rapidă de evaluare care se aplică cu succes și evaluarea trebuie să se facă ținând seama de caracteristicile de amplasare în aceeași zonă, de suprafață, de formă, de fațadă, de dotări.

În anexa nr. 2 au fost prezentate prețurile din zone limitrofe pe baza anunțurilor de vânzare-cumpărare apărute pe site-uri Internet.

Prețurile din anexă sunt prețuri de ofertă, deci sunt negociabile, admitându-se o reducere de aproximativ 15%, absolut normală în procesul de negociere.

Analiza a fost aplicată asupra unor date și informații extrase din tranzacțiile recente ale unor proprietăți imobiliare de tip teren liber, ale căror caracteristici principale au fost verificate de evaluator pe teren.

Etapele parcurse pentru aplicarea acestei metode au fost:

- prezentarea proprietăților comparabile cu caracteristicile acestora;
- selectarea elementelor de comparație;
- determinarea corecțiilor relative pentru fiecare element de comparație analizat;
- selectarea valorii proprietății de evaluat.

Astfel, pe piața imobiliară au putut fi identificate oferte de terenuri comparabile cu cel evaluat după cum urmează:

1. Oferta 1: Teren B-dul Basarabia de 1 327 mp, străzi amenajate, acces stradal, având ca utilități: curent, apă, canalizare, gaze. Ca particularități are deschidere la două străzi (40 m/30 m).

Suma cerută: 1 390 000 € (1 050 €/mp)

Sursa: agenție imobiliară.

2. Oferta 2: Teren B-dul Basarabia – patinoar de 500 mp, deschidere 28 m, stradă amenajată având ca utilități: curent, apă, canalizare, gaze. Are cadastru și intabulare.

Suma cerută: 460 000 € (920 €/mp)

Sursa: site Internet

3. Oferta 3: Teren B-dul Basarabia – Lia Manoliu de 500 mp, deschidere 30 m, străzi amenajate, acces stradal, având ca utilități: curent, apă, canalizare, gaze.

Suma cerută: 485 000 € (970 €/mp)

Sursa: site Internet.

Oferta 4: Teren B-dul Basarabia – Diham, suprafață 1 100 mp, deschidere 40 m, acces mixt, având ca utilități: curent, apă, canalizare, gaze.

Suma cerută: 1 320 000 € (1 120 €/mp)

Sursa: agenție imobiliară

În anexa nr. 3 a fost evaluat terenul utilizând metoda comparației directe (analiza pe perechi de date).

Analizând toate corecțiile care se impun pentru criteriile de comparație, rezultă că valoarea terenului evaluat s-ar situa la nivelul 917 €/mp, determinată de cel mai mic nivel al corecției totale brute (tranzacția 3).

Pentru evaluarea terenului s-au luat în considerație

avantajele amplasamentului (proprietatea are o atractivitate crescută datorită poziționării pe o stradă asfaltată și datorită utilităților de care dispune).

Valorile din anexa nr. 2 confirmă valoarea obținută prin metoda comparației cu prețul pieței.

Valoarea terenului obținută prin metoda comparației cu prețul pieței este de 917€ / mp
--

3.2. Evaluarea valorii de piață a proprietății imobiliare (teren) prin metoda reziduală

Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de utilizarea ca spațiu de birouri.

Ținând cont de criteriile care au stat la baza stabilirii celei mai bune utilizări, se poate presupune faptul că realizarea unui imobil cu regim de înălțime P+3÷4E este permisibilă legal, fizic posibilă, fundamentată adecvat și fezabilă financiar.

Astfel, se presupune construirea unui imobil cu regim de înălțime P+3÷4E având suprafața construită de 550 mp, beneficiind de utilități: electricitate, telefonie, gaz metan, alimentare cu apă, canalizare.

Structura de rezistență a clădirii este din zidărie portantă din cărămidă Porotherm, cu stâlpișori și centuri din beton armat, planșee din beton armat.

Acoperișul este șarpantă cu învelitoare din tablă Lindab tip țiglă, jgheaburi și burlane din tablă Lindab, tâmplăria exterioară din profile PVC și geam termopan.

Finisajele interioare sunt: pardoseli din gresie și parchet laminat, vopsitorii cu vopsele lavabile, placaje cu faianță la pereții băilor și grupurilor sanitare.

Costurile unitare de edificare ale unei construcții descrise mai sus sunt estimate la 750 € inclusiv TVA suprafață construită, ceea ce pentru utilizarea adecvată a terenului în discuție ar reprezenta un nivel de investiție de: $550 \text{ mp} \times 750 \text{ €/mp} = 412\,500 \text{ €}$

Analizând ofertele existente în publicațiile de specialitate la data evaluării și în urma discuțiilor avute cu promotorii imobiliari din zonă, se poate presupune faptul că s-ar obține în urma vânzării proprietății imobiliare nou construite suma de 700 000 €. Pentru aplicarea metodei reziduale a fost analizată piața imobiliară pentru construcții similare cu destinație de spații de birouri.

Valoarea de 700 000 € se referă la o construcție de 550 mp suprafață construită pe un teren de 320 mp.

Astfel:

Valoarea de piață	700 000
Cost de construcție	412 500

Profit promotor imobiliar	-7 000
Valoarea reziduală teren	280 500

Valoarea unitară a terenului obținută prin metoda reziduală în ipoteza celei mai bune utilizări (spațiu birouri) este de 877 €.

Valoarea terenului obținută prin metoda reziduală este de 877€ / mp

3.3. Rezultatele evaluării terenului și opinia evaluatorului

În vederea estimării valorii de piață unitară a terenului au fost aplicate două metode de evaluare, respectiv:

- Metoda comparațiilor de piață (prin metoda comparației directe) $V_{\text{teren}} = 917 \text{ €/mp}$
- Metoda reziduală (estimarea valorii unitare a terenului prin deducerea costurilor de investiție din valoarea de piață a proprietății imobiliare potențiale și adecvate, având cea mai bună utilizare a terenului liber) $V_{\text{teren}} = 877 \text{ €/mp}$

Având în vedere scopul evaluării și luând în considerație atât datele disponibile cât și caracteristicile intrinseci ale terenului, precum și potențialul de dezvoltare a zonei, în opinia evaluatorului, valoarea de piață unitară ține cont de rezultatul metodei comparațiilor directe, luând în considerație și analiza celei mai bune utilizări a terenului liber pentru dezvoltare imobiliară.

Opinia evaluatorului s-a format pe baza rezultatelor obținute prin cele două metode aplicate, fiind evidențiată valoarea de 917€/mp în care se înscrie valoarea de piață unitară estimată.

Valoarea unitară a terenului este de 917 € / mp

Argumentele care au stat la baza elaborării opiniei asupra valorii finale precum și considerentele privind valoare sunt:

- valoarea a fost exprimată ținând seama exclusiv de ipotezele și aprecierile exprimate în prezentul raport, conforme cu Standardele Internaționale de Evaluare;
- pentru datele folosite în prezentul raport care au fost obținute de la client, evaluatorul nu își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea și acuratețea acestora;
- valoarea este o predicție;
- valoarea nu ține cont de responsabilitățile de mediu;
- valoarea este subiectivă;
- evaluarea este o opinie asupra unei valori;
- valoarea este valabilă atât timp cât rămân neschimbate condițiile pieței.

Potrivit celor de mai sus, evaluatorul estimează că

valoarea de piață a proprietății imobiliare – teren aparținând familiei Al Ash-Hab Husam și Marcelica este:

V = 293 400 €

Obs. valoarea de mai sus include TVA și este obținută prin rotunjire.

Cursul valutar la data evaluării este:

- 2,5167 lei /€

1. Proprietar	Soții Al Ash – Hab Husam și Al Ash – Hab Marcelica
2. Suprafață	320 mp
3. Amplasament	București, sector 3, str.Bucovina nr.2 E
4. Categorie localitate	Oraș
5. Poziționare față de utilități tehnico - edilitare	La limita proprietății: gaze naturale, energie electrică, apă, canalizare
6. Tip drum la care are acces	Șosea asfaltată
7. Formă în plan	Dreptunghiulară
8. Restricții de folosire conform planului urbanistic	Nu este cazul
9. Suprafața adecvată - utilizare	Utilizare ca spațiu de parcare
10. Aspect urbanistic și estetic (imobile vecine, calitate locatari)	Blocuri de locuințe, locatarii sunt persoane de vârste diferite, predomină cele vârstnice, venituri medii
11. Poluare	Fără probleme care să influențeze valoarea
12. Natură teren	Teren normal de fundare, ce nu necesită măsuri speciale
13. Grad seismic al zonei	Grad 8
14. Stare teren	Terenul este plan, fără denivelări și impedimente de relief care să-i afecteze funcționalitatea/utilizarea. Nu este ocupat de construcții.
15. Restricții (juridice sau de perspectivă socială)	Nu este cazul
16.Utilizare	Teren intravilan constructibil, parcare auto
FIȘĂ TEHNICĂ TEREN	

PREZENTAREA
SOCIETĂȚII COMERCIALE
DYNAMIC PROJECT COMPANY BUCUREȘTI

1. Denumirea firmei: DYNAMIC PROJECT COMPANY s.r.l.
2. Adresa, telefon, fax : * București, Splaiul Unirii nr.45, bloc M 15, ap.10
 - * fax: 021/322 85 63
 - * telefon: 021/322 85 63; 021/320 87 98;
0722 749 549
3. Număr de înregistrare la Registrul Comerțului:
J 40/27135/29.10.1992
4. Anul înființării: 1992
5. Capitalul social: 210 lei
6. Patrimoniul la 31.12.2006: 363 173 lei
7. Autorizări: * Camera de Comerț și Industrie a României
 - * Agenția Națională pentru Privatizare
 - * Asociația Națională a Evaluatorilor din România
8. Profilul de activitate: "Expertize și consultanță tehnico – economică, studii de fezabilitate, reevaluări patrimoniu și evaluări societăți comerciale, școlarizare în domeniul respectiv"
9. Domeniul de activitate:
 - * Studii de fezabilitate în vederea:
 - privatizării,
 - asocierii,
 - înființării de societăți mixte,
 - obținerii de împrumuturi bancare,
 - realizării de investiții pentru dezvoltare sau pentru re tehnologizare
 - * Planuri de afaceri;
 - * Studii de oportunitate, prefezabilitate și fezabilitate pentru investiții;
 - * Diagnoze tehnico – economice;
 - * Analize economico – financiare;
 - * Analize comparative a ofertelor de utilaje, linii tehnologice, tehnologii;
 - * Analize tehnico – economice ale societăților comerciale aflate în dificultate și analiza riscului de faliment;
 - * Studii de piață;
 - * Consultanță tehnico – economică pentru :
 - înființarea unor afaceri,
 - dezvoltarea unor afaceri,
 - privatizarea societăților comerciale;
 - îmbunătățirea performanțelor economice.
 - * Evaluări ale societăților comerciale și evaluări de active în vederea:
 - privatizării,
 - asocierii,
 - lichidării,
 - majorării capitalului social,
 - obținerii de împrumuturi (garanții);

* Evaluarea aportului de capital social în natură la înființarea societăților comerciale;

* Evaluarea proprietății intelectuale:

- brevete de invenții,
- documentații tehnice,
- know – how,
- programe de calculator,
- licențe.

* Evaluări diverse:

- terenuri,
- magazine,
- sedii, birouri,
- locuințe,
- mijloace de transport,
- utilaje diverse.

10. Portofoliul firmei : peste 734 de proiecte, din care:

- 141 studii de fezabilitate și planuri de afaceri
- 569 rapoarte de evaluare, din care :
 - 45 evaluări societăți comerciale,
 - 56 evaluări utilaje, echipamente, autovehicule,
 - 56 evaluări mijloace fixe și terenuri,
 - 348 evaluări imobile, birouri, spații comerciale și locuințe,
 - 40 evaluări hale industriale și active,
 - 24 alte evaluări

11. Personal: 6 salariați

12. Alte informații:

Firma DYNAMIC PROJECT COMPANY s.r.l. a fost înființată în anul 1992, având ca obiect de activitate întocmirea de studii de fezabilitate, studii de piață, evaluări patrimoniu și active și consultanță tehnico-economică.

Salariații și colaboratorii firmei provin din institutele de proiectare și dezvoltare a întreprinderilor industriale, având experiență între 15 și 40 ani în elaborarea de studii de fezabilitate și evaluări economice pentru proiecte întocmite în țară și în străinătate.

Directorul general al S.C. DYNAMIC PROJECT COMPANY care este în același timp și coordonator de lucrări are o experiență de peste 40 ani în activitatea de producție industrială și de proiectare.

Firma este în posesia unei literaturi de specialitate cuprinzătoare, adusă permanent în actualitate. Salariații și colaboratorii firmei cunosc foarte bine specificul de lucru în economia românească și sunt la curent cu legislația economică.

Pentru asigurarea realizării lucrărilor la timp și de calitate, societatea dispune de:

- spații corespunzătoare de lucru

- dotări necesare desfășurării activității (calculatoare, imprimante, fax, telefon, mobilier, plnșete, mijloace de transport, etc)
- bancă de date cuprinzătoare, reactualizată permanent
- posibilități de traduceri, dactilografie, multiplicare
- bibliotecă tehnică de specialitate
- legislație economică la zi
- programe de calculator

Directorul general al S.C. DYNAMIC PROJECT COMPANY

–care este în același timp și coordonator de lucrări – este:

- absolvent al Institutului Politehnic București, promoția 1958, media 10
- a fost director general al Institutului de proiectări pentru Construcții de Mașini (cu peste 2000 de salariați)
- expert ONUDI
- membru titular al Academiei oamenilor de Știință
- autorul lucrării "Manual pentru analiza economică a proiectelor (analiza afacerilor)" în curs de apariție (circa 450 de pagini)

Înainte de anul 1990, împreună cu o parte din angajații firmei și cu unii colaboratori a coordonat și realizat studii de fezabilitate pentru societăți mixte în străinătate și în țară, printre care:

- fabrici de montaj autoturisme în Columbia, Iugoslavia și Gabon
- fabrici de mașini unelte în Peru și Iran
- complex de reparat utilaj energetic în Irak
- fabrici de tractoare în Iran și Egipt
- fabrică de mașini agricole în Egipt
- șantier naval în Mauritania
- fabrici de rulmenți în țările arabe
- Societatea Mixtă OLTCIT – Craiova (împreună cu specialiștii de la CITROEN-Franța).

După anul 1992, în cadrul S.C. DYNAMIC PROJECT COMPANY s-au realizat peste 734 de studii de evaluare patrimoniu, studii de fezabilitate și planuri de afaceri având ca obiect:

- privatizarea societăților comerciale cu capital de stat
- obținerea de împrumuturi de către societăți comerciale
- înființarea de societăți mixte
- re tehnologizarea societăților comerciale

Printre clienții noștri amintim:

- S.C. ALLIANZ ȚIRIAC ASIGURĂRI S.A. București
- S.C. ELECTROARGEȘ S.A. Curtea de Argeș
- S.C. VESTA INVESTIMENT S.R.L. Otopeni
- S.C. VULCAN S.A. București
- S.C. GENERAL TURBO S.A: București
- S.C. UPETROLAM S.A. București
- S.C. ROMENERGO CASTUMAG S.A. București
- S.C. OTEL INOX S.A: Târgoviște
- S.C. MĂRMURA S.A: București

- S.C. CORUC S.A: Otopeni
- S.C. AMCO OTOPENI S.A. Otopeni
- S.C. SUBEX S.A. Buzău
- S.C. ATRIC S.A. București
- S.C. REMAT BUCUREȘTI SUD S.A. București
- S.C. IRA CÂMPINA S.A. Câmpina
- S.C. FORAJ SONDE S.A: Videle
- S.C. REMAT ARGEȘ S.A. Pitești
- S.C. COMAT ARGEȘ S.A: Pitești
- S.C. UNIVERS SDV S.A: București
- S.C. VASE EMAILATE S.A. Focșani
- S.C. IMUT S.A: Moreni
- S.C. CANTEMIR S.A. Huși
- S.C. ADMEB S.A. București
- S.C. ARC S.A. Alexandria
- S.C. FORTUS S.A: Iași
- S.C. ALTUR S:A: Slatina
- S.C. NEICO GRUP S.A. București
- S.C. REMAYER S.A: București
- S.C. REMAT PRAHOVA S.A. Ploiești
- S.C. ESTER COMPANY S.R.L. Târtășești
- S.C. ROMNADEL S.A: București
- S.C. VENTROM S.A. Sinaia
- S.C. FRISAROM S.A: București
- S.C. ROFILM S.A. București
- S.C. EUROTEHNO GROUP S.R.L. Pitești
- S.C. EURIAL CONEX S.R.L. Oradea
- S.C. SAUDI ARABIAN AMIANTIT GROUP Arabia Saudită
- S.C. INTEC S.A: București
- S.C. CHARISMA STUDIO S.R.L. București
- S.C. ROGVAIV COMIMPEX S.R.L. București
- S.C. EDIL PROIECT S.R.L. București
- S.C. REP CONS VODICA S.R.L. București
- S.C. MOBITEX S.A. București
- S.C. INDUSTRIAL CONSTRUCT S.A: București
- S.C. ÇELPI S.A. București
- PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
- S.C. YUOR FRIEND S.R.L. Bacău
- S.C. MOVIMAR&TRADE București
- S.C. SAYC ORIENT FOREST S.r:L. Comănești
- S.C. M.J. MAILLIS ROMANIA S.A. Buftea
- S.C. AMITECH INDUSTRIAL S.R.L. Orăștie
- S.C. CIVIO REVISTE SPECIALIZATE S.Ř.L. București
- S.C. ROMANEL INTERNAȚIONAL GROUP S.A. București
- S.C. WHITELAND IMPORT EXPORT S.R.L. București
- S.C. UTIL GRANT S.A. București
- S.C. PERAL DISTRIBUTION S.R.L. București

- PRIMĂRIA SECTORULUI 5 București
- COMBIPRA S.A. Ploiești
- SCHERING PLOUGH CENTRL EAST AG București
- S.C. UNICOM HOLDING S.A: București
- S.C. LEWIS IMPEX S.R.L. București
- S.C. SERVICE FAUR S.R.L. București
- S.C. PRO COMOD SHOES S.R.L. București
- S.C. PICNIC LAND S.R.L. București
- S.C. PERSYS ENGINEERING S.R.L. București
- S.C. ROMGLOB INVEST S.R.L. București
- S.C. CAUTIS JB"93 PRODCOM IMPEX S.R.L. București
- S.C. MODARES FOOD S.R.L. București
- S.C. KOTSOVOLOS ROMANIA S.R.L. București
- S.C. PROFAUR INVEST S.A: București
- S.C. FAUR S.A: București
- S.C. SERVICE FAUR S.A. București
- S.C. PROHOTELS S.R.L. Voluntari
- S.C. WOLFSAN PROD IMPEX S.R.L. București
- S.C. ROMANIAN SOFT COMPANY S.R.L. București
- S.C. DURAL S.R.L. Filipeștii de Pădure

ATESTAREA PROFESIONALĂ A SPECIALIȘTILOR FIRMEI

1. Ing. TABAN MARIANA IULIA

Adeverință de absolvire a Cursului de pregătire în domeniul metodelor de evaluare a societăților comerciale organizat de Agenția Națională pentru privatizare (1995)

Diplomă de absolvire a Cursului de pregătire în domeniul metodelor de evaluare a proprietăților imobiliare organizat de ANEVAR (2006)

Nr. legitimație ANEVAR : 1106

2. Ing. TABAN IULIAN CĂTĂLIN

2.1 Adeverință de absolvire a Cursului de pregătire în domeniul metodelor de evaluare a societăților comerciale organizat de Agenția Națională pentru privatizare (2000)

2.2 Adeverință de absolvire a Cursului de pregătire în domeniul metodelor de evaluare a proprietăților imobiliare organizat de ANEVAR (2002)

Nr. legitimație ANEVAR: 5072

Lista Rapoartelor de Evaluare Terenuri
(extras)

A. Rapoartele de evaluare pentru schimb de terenuri aprobate de Consiliul General al Municipiului București cu hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 294/07.12.2006

1. Raport de evaluare teren din București, Șoseaua Giurgiului nr. 126

2. Raport de evaluare teren din București, Șoseaua Giurgiului nr. 58 A

B. Alte rapoarte de evaluare terenuri

1. Societatea Comercială "IAMACO" S.R.L: București - Studiu privind evaluarea terenului din București, Calea Griviței nr. 442 (1996)

2. Societatea Comercială "CONSTRUCȚII INDUSTRIALE MONTAJ" S.R.L: București - Raport de evaluare mijloace fixe (1996, 2001, 2005)

3. Societatea Comercială "HOBAS TUB ROMÂNIA" S.A. București Raport de evaluare teren și drum acces (1998)

4. Societatea Comercială „GENERAL TURBO” S.A. București-Raport de evaluare fonduri fixe (1999, 2003, 2004)

5. Societatea Comercială „IRA CÂMPINA”S.A: Câmpina - Raport de evaluare fonduri fixe secția „Service auto” (2000, 2003, 2005)

6. Societatea Comercială „CORUC”S.A: București - Raport de evaluare fonduri fixe (2000)

7. Societatea Comercială "ADMEB" S.A: București - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2000, 2005)

8. Societatea Comercială "AMCO" S.A: Otopeni - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2000, 2002, 2003)

9. Societatea Comercială „VESTA INVESTIMENT” S.A. București - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2000)

10. Societatea Comercială "VENTROM INTERNAȚIONAL „ S.A: Măgureni - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2000)

11. Societatea Comercială „ELECTROARGEȘ „S.A: Curtea de Argeș Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2000)

12. Societatea Comercială „CONSTRUCȚII INDUSTRIALE MONTAJ” S.R.L. București - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2001, 2005)

13. Societatea Comercială „INDUSTRIAL CONSTRUCT” S.A București. - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2002, 2005)

14. Societatea Comercială „REMAT BUCUREȘTI SUD” S.A. București - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2002, 2005)

15. Societatea Comercială „SERVICE FAUR” S.R.L. București -

Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2002)

16. Societatea Comercială „REP CONS VODICA” S.R.L. București - Raport de evaluare fonduri fixe și teren (2002)
17. Societatea Comercială „UNICOM HOLDING” S.A. - Raport de evaluare teren București, strada Ramuri Tei nr.1 C (2003)
18. Societatea Comercială „MALIS ROMÂNIA” S.A: București - Raport de evaluare fonduri fixe și terenuri (2003)
19. Societatea Comercială „ROMANEL INTERNAȚIONAL „ S.R.L. București - Raport de evaluare clădiri și terenuri (2004)
20. Societatea Comercială „UTIL GRANT” S.R.L. București - Raport de evaluare mijloace fixe și terenuri (2004)
21. Societatea Comercială „WHITLAND IMPORT EXPORT” S.R.L. București - Raport de evaluare terenuri București (2004)
22. Societatea Comercială „PERAL DISTRIBUTION” S.A: București - Raport de evaluare teren și construcții (2004)
23. Societatea Comercială „REMAT DÂMBOVIȚA” S.A: Târgoviște - Raport de evaluare mijloace fixe și terenuri (2005)
24. Societatea Comercială „RICHTER INTER COM” S.R.L. București - Raport de evaluare imobil și teren Calea Plevnei (2005)
25. Societatea Comercială „UNICOM HOLDING” S.A. București - Raport de evaluare teren București, sector 2, Strada Ramuri Tei nr. 12 (2005)
26. Persoană fizică Raport de evaluare teren București, strada N.D. Cocea (2005)
27. Societatea Comercială „PIN TELSON IMPEX S.R.L.” - Raport de evaluare teren din Voluntari – lot nr. 66 nr. Cadastral 4341(2006)
28. Societatea Comercială „M&P MEGA POINT S.R.L.” - Raport de evaluare teren din București,sector 1, strada Gheorghe Sisești nr. 71-73(2006)
29. Societatea Comercială „PERSYS ENGINEERING S.R.L.” - Raport de evaluare teren din comuna Cernica, sat Căldăraru, Prelungirea Gării Cățelu nr. 31, jud Ilfov (2006)
30. Societatea Comercială „NAZIM PROD COM S.R.L.” - Raport de evaluare teren din București, sector 6, strada Drumul Săbăreni nr. 4 (2006)
31. Societatea Comercială „UTIL GRANT S.A.” - Raport de evaluare hală și teren din București, sector 6, strada Ing. Pascal Cristian nr. 4 (2006)
32. Persoană fizică - Raport de evaluare teren din București, sector 4, strada Luică nr. 174 (2006)
33. Persoană fizică - Raport de evaluare teren din sat Pasărea, comuna Brănești, județul Ilfov (2006)

34. Societatea Comercială „PROFAUR INVEST S.A.” - Raport de evaluare imobil și teren din București, sector 3, Bulevardul Basarabia nr. 256 (2006)
35. Direcția Silvică Giurgiu - Raport de evaluare terenuri agricole extravilane din județul Giurgiu zona Slobozia de Giurgiu (2006)
36. Societatea Comercială „MODARES FOOD S.R.L. „Raport de evaluare teren din sat Pipera Șoseaua Erou Iancu Nicolae tarla 13, parcelele A 259/9 și A 259/10 (2006)

BIBLIOGRAFIA UTILIZATĂ
(extras)

1. Appraisal Institute – „Evaluarea proprietății imobiliare” – Ediția a doua canadiană (2004)
2. Cursul ANEVAR „Evaluarea proprietăților imobiliare” (2006)
3. „Bursa Construcțiilor” nr. 1÷2/1997, nr. 1÷7/1998 nr. 1÷4/1999 Nr. 1÷4/2000, nr. 1÷5/2001, nr. 1÷4/2002, nr. 1÷7/2003, nr. 1÷7/2004, nr. 1÷8/2005, nr. 1÷7/2006, nr. 1/2007
4. Institutul Român de Cercetări în Evaluare (IROVAL) – „Buletin informativ” nr. 1÷4/1996, nr. 1÷4/1997, nr. 1÷4/1998, nr. 1÷6/1999, nr. 1÷4/2000, nr. 1÷12/2001, nr. 1÷4/2002, nr. 1÷4/2003, nr. 1÷4/2004, nr. 1÷4/2005, nr. 1÷4/2006.
5. IVSC – Comitetul pentru Standarde Internaționale de Evaluare „Standarde Internaționale de Evaluare”, ediția a șaptea – 2005
6. Colectiv coord. Sorin V. Stan: „Ghid practic de evaluare”, – Editura IROVAR – 2003
7. Colecția revista Capital (2005-2007)

Lista Anexelor

- Anexa nr. 1 Contractul de vânzare cumpărare autentificat cu nr 5819 din 31 octombrie 2002
- Anexa nr. 2 Prețul terenurilor din Zona Bulevardului Basarabia și zonele limitrofe
- Anexa nr. 3 Evaluarea terenului prin metoda comparației directe – Analiza pe perechi de date

CONTRACT DE VÂNZARE CUMPĂRARE

Între subsemnații:

Mihăescu Cristian și Mihăescu Adriana, soți, domiciliați în București, str. Pr. Dr. Ștefan S. Nicolau nr. 5, bl. 01, sc B, et. 1, ap. 20, sector 3, în calitate de vânzători și

Al Ash-Hab Husam domiciliat în București, str. Rarău nr. 5, bl.V70,sc.1, ap.1, sector 3 și Al Ash-Hab Marcelica, domiciliată în București, str. Mr. Coravu Ion nr. 1-7, bl. C4, sc. A, parter, ap. 2, sector 2, soți, cetățeni români, în calitate de cumpărători a intervenit prezentul contract de vânzare cumpărare în următoarele condiții:

Noi, Mihăescu Cristian și Mihăescu Adriana, vindem soților Al Ash-Hab Husam și Al Ash-Hab Marcelica, terenul intravilan în suprafață de 320 mp, situat în București, str. Bucovina nr. 2E, sector 3, având următoarele dimensiuni și vecinătăți:

- la N-latură de 22,66 ml, teren viran (dom. privat C.G.M.B.)
- la E-latură de 12,00 ml, Aleea I.O.R.
- la S-latură de 26,66 ml, teren viran (dom privat C.G.M.B.)
- la V*latură de 12 ml, alee. Terenul este înscris în cartea funciară nr. 20220, având număr cadastral al parcelei 4823, conform extrasului de carte funciară nr. 7551/30.10.2002 eliberat de Biroul de Carte Funciară Judecătoria sectorului 3, București

Am dobândit dreptul de proprietate asupra terenului descris mai sus prin cumpărare, în timpul căsătoriei, cu contribuția egală a soților de la Mihăescu Florian și Mihăescu Maria, conform contractului de vânzare cumpărare autentificat sub nr. 1571/23.05.2001, la BNP Budeci Mariana, București. Autorii îl dobândiseră la rândul lor prin titlul de proprietate nr. 11624/3,

eliberat la data de 12.06.2000 de Prefectura municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 36, alin. 5 din Legea nr. 18/1991, republicată privind fondul funciar și art. 34 din Legea nr. 1/2000 și preluat cu proces verbal de punere în posesie nr. 1929 din 02.10.2000, eliberat de primăria sectorului 3, București.

Intrarea în stăpânire de drept și de fapt se face de azi data autentificării prezentului contract de vânzare cumpărare.

Prețul vânzării este de 380.000.000 (treisuteoptzecimilioane lei) din care azi data autentificării, am primit suma de 195.925.865 (unasutănouăzecișicincimilioanenouăsutedouăzecișicincimioptsuțesasezecișicinci) lei, urmând ca diferența echivalentului în lei a 5.500 (cincimicincisute) USD, să fie achitată în patru tranșe astfel:

- la 30.11.2002 echivalentul în lei a 1.500 USD
- la 31.12.2002 echivalentul în lei a 1.500 USD
- la 31.01.2003

ROMÂNIA
BIROU NOTAR PUBLIC
TINCA CONSTANTINESCU
Baba Novac nr. 8, bl. T1, sc. 1, et. 1. ap. 7
Sector 3, București

Încheiere de Autentificare nr. 5819

Înregistrat sub nr. 10032

Anul 2002 Luna octombrie ziua 31

În fața mea, Tinca Constantinescu, notar public, s-au prezentat la sediul biroului în nume propriu:

Mihăescu Cristian domiciliat în București, str. Pr. Dr. Ștefan S. Nicolau nr. 5, bl. 01, sc. B, et. 1, ap. 20, sector 3, identificat cu BI seria GD nr. 0949241/16.04.1993, secția 12 Poliție

Mihăescu Adriana, domiciliată în București, str. Pr. Dr. Ștefan S. Nicolau nr. 5, bl. 01, sc. B, et. 1, ap. 20, sector 3, identificată cu CI seria RX nr. 050208/16.06.1998, Secția 12 Poliție

Al Ash-Hab Husam domiciliat în București, str. Rarău nr. 5, bl. V70, sc. 1, ap. 1, sector 3 identificat cu CI seria RT nr. 215968/12.02.2002, Secția 11 Poliție

Al Ash-Hab Marcelica domiciliată în București, str. Mr. Coravu Ion nr. 1-7, bl. C4, sc. A, parter, ap. 2, sector 2, identificată cu BI seria GN nr. 406106/03.03.1994, Secția 9 Poliție, care după citirea actului au consimțit la autentificarea acestuia și au semnat toate exemplarele.

În temeiul art. 8, lit. b din Legea nr. 36/1995

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a taxat cu 4.800.000 lei cu chitanța nr. 0379382/31.10.2002 Trezoreria sector 3

Timbru judiciar 50.000 lei

S-a perceput onorariul de 4.900.000 lei cu chit. nr. 6901/31.10.2002 BNP NOTAR PUBLIC

S-a cerut autentificarea prezentului înscris:

DECLARAȚIE

Subsemnații Mihăescu Cristian și Mihăescu Adriana, soți, domiciliați în București, str. Pr. Dr. Ștefan S. Nicolau nr. 5, bl.01,sc B, et.1, ap.20, sector 3, CNP 1581113400081, respectiv CNP 2640513400064 declarăm pe proprie răspundere, cunoscând dispozițiile art. 292 Cod Penal cu privire la fals în declarații, următoarele:

Am primit integral de la soții Al Ash-Hab Husam și Al Ash-Hab Marcelica, restul de preț în sumă de 185.000.000 (unasutăoptzecișicincimilioane) lei, echivalentul a 5.500 (cincimiicincisute) USD, din totalul de 380.000.000 (treisuteoptzecimilioane) lei, datorat nouă potrivit Contractului de vânzare cumpărare aut. sub nr. 5819 din 31.10.2002 la BNP Tinca Constantinescu – București, referitor la terenul intravilan în suprafață de 320 mp situat în București, Str. Bucovina nr. 2E, sector 3.

Dăm prezenta declarație fiind necesară la Judecătoria Sector 3 București - Birou de Carte Funciară, în vederea radierii privilegiului.

Redactat la sediul Biroului Notarului Public, Argentina Aristotel - București, în 2 exemplare, eliberându-se părții 1 exemplar.

Semnătura

PREȚUL TERENURILOR DIN ZONA BULEVARDULUI
BASARABIA ȘI ZONE LIMITROFE

Localizare	Preț unitar
Site-uri agenții imobiliare	
Basarabia, 20.264 mp, străzi amenajate, acces stradal, curent electric, gaze, apă, canalizare, urbanism P+10, P+12, P+22, parcare 1.000 mp, proiect 7 blocuri cu 800 apartamente, și 7.000 mp spații comerciale, se vinde cu tot cu proiect	1.200 €/ mp
Basarabia, 1.327 mp deschidere 40 m, acces mixt, toate utilitățile	1.000 €/ mp
Basarabia - Diham ,1.327 mp, deschidere 40 ml/ 30 ml, străzi amenajate, acces stradal, acces lateral,apă, canalizare, curent, gaze	1.050 €/ mp
Basarabia – Lia Manoliu – parc I.O.R., 500 mp,deschidere 23 m, străzi amenajate, acces stradal, curent electric, gaze, apă, canalizare	900 €/mp
Basarabia – patinoar, 500 mp, deschidere 20, străzi amenajate, acces mixt, curent, apă, canalitare, gaze	666 €/mp

EVALUAREA TERENULUI PRIN METODA COMPARAȚIEI DIRECTE

- Analiza pe perechi de date -

Elemente de comparație	Proiectare subiect	Oferta 1		Oferta 2		Oferta 3		Oferta 4	
		comparabilă 1	corecție	comparabilă2	corecție	comparabilă 3	corecție	comparabilă 4	corecție
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Poziționare	stradă asfaltată	stradă amenajată		stradă asfaltată		stradă amenajată		drum asfaltat	
Preț solicitat (total/€/mp)		1.390.000€ (1.050€/mp)		460.000€ (920€/mp)		485.000€ (970€/mp)		1.320.000€ (1.120€/mp)	
Corecție aferentă negociere		1.181.500€	- 15%	414.000€	- 10%	436.500€	- 10%	1.122.000€	- 15%
Drepturi de proprietate	deplin	deplin	0%	deplin	0%	deplin	0%	deplin	0%
Preț corectat	-	1.181.500€	-	414.000€	-	436.500€	-	1.122.000€	-
Finanțare	presupus cash	cash	0%	cash	0%	cash	0%	cash	0%
Preț corectat		1.181.500€	-	414.000€	-	436.500€	-	1.122.000€	-

Condiții de vânzare	obiective	obiective	0%	obiective	0%	obiective	0%	obiective	0%
Preț corectat	-	1.181.500€	-	414.000€	-	436.500€	-	1.122.000€	-
Topografie	orizontal	orizontal	0%	înclinat	+5%	orizontal	0%	orizontal	0%
Zonă inundabilă	nu	nu	0%	da	+5%	nu	0%	nu	0%
Zonare	rezidențial	rezidențial	0%	rezidențial	0%	rezidențial	0%	rezidențial	0%
Utilități	curent, gaze, apă, canalizare	curent, gaze, apă, canalizare	0%	curent, gaze, apă, canalizare	0%	curent, gaze, apă, canalizare	0%	curent, gaze, apă, canalizare	0%
Alți factori	deschidere la două străzi	deschidere la două străzi	0%	deschidere la o stradă	+5%	deschidere la o stradă asfaltată	+5%	deschidere la două străzi	0%
Preț corectat		1.181.500€	0€	476.100€	+62.100€	458.325€	+21.825€	1.122.000€	0€
Suprafață (mp)	320 mp	1.327 mp	-1.007 mp	500mp	- 180 mp	500 mp	- 180 mp	1.100 mp	- 780 mp
Preț corectat		284.913€	- 896.587€	304.704€	- 171.396€	293.328€	164.997€	326.400€	- 795.600€
Corecție totală netă			- 896.587€		- 109.296€		-143.172€		- 795.600€
Corecție totală brută			896.587€		233.496€		186.822€		795.600€
Valoare unitară		890 €/mp		952 €/mp		917 €/mp		1.020€/mp	
Valoare teren	917 €/mp								

Notă: nivelul corecțiilor pentru topografie, drum de acces și alți factori au fost cuantificate și reprezintă cât recunoaște piața din diferență. Ele exprimă sensibilitatea pieței la anumite elemente de comparație.

Alegerea valorii finale a unui mp teren a fost făcută ținând cont de corecția totală brută cea mai mică (tranzacția 3)

RAPORT DE EVALUARE

TEREN SITUAT LA INTERSECȚIA STRĂZILOR ALEXANDRU
MORUZZI CU CALEA VITAN APARTINÂND
CONSILIULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

Ev. 16.25

Data elaborării: 26 Martie 2007

RAPORT DE EVALUARE

TEREN SITUAT LA INTERSECȚIA STRĂZILOR ALEXANDRU
MORUZZI CU CALEA VITAN
APARTINÂND
CONSILIULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DIRECTOR
ING. EC. DUMITRU GHIONEA

ÎNTOCMIT DE
SOCIETATEA COMERCIALĂ
DYNAMIC PROJECT
COMPANY BUCUREȘTI
J 40/27135/1992

CERTIFICARE

Prin prezenta, în limita cunoștințelor și informațiilor deținute, certificăm faptul că afirmațiile prezentate și susținute în acest raport sunt adevărate și corecte.

De asemenea, certificăm faptul că analizele, opiniile și concluziile prezentate sunt limitate numai de ipotezele considerate și condițiile limitative specifice. Acestea sunt analizele, opiniile și concluziile noastre personale, fiind nepărtinitoare din punct de vedere profesional.

Certificăm faptul că nu avem nici un interes prezentat sau de perspectivă în proprietatea care face subiectul prezentului raport de evaluare și nici un interes sau influență legată de părțile implicate.

Suma ce revine drept plată pentru realizarea prezentului raport de evaluare nu are nici o legătură cu declararea în raport a unei anumite valori (din evaluare) sau interval de valori care să favorizeze clientul și nu este influențată de apariția unui eveniment ulterior.

Analizele, opiniile și concluziile exprimate au fost realizate în conformitate cu cerințele din Standardele Internaționale de Evaluare, recomandările și metodologia de lucru recomandate de Asociația Națională a Evaluatorilor din România.

Proprietatea a fost inspectată de personalul evaluator a firmei.

Prezentul raport se supune normelor din standardele Internaționale de Evaluare și poate fi expertizat (la cerere) și verificat, în conformitate cu standardele de verificare.

S.C. DYNAMIC PROJECT COMPANY S.R.L.

Director ing. Ec. Ghionea Dumitru

1.DATE GENERALE

1.1. Obiectul și scopul evaluării

Obiectul evaluării: teren având suprafața totală de 251 mp, amplasat la intersecția străzilor Alexandru Moruzzi cu Calea Vitan aparținând Consiliului General al Municipiului București (CGMB).

Scopul evaluării: estimarea valorii de piață a proprietății imobiliare – teren în vederea efectuării unui schimb de terenuri

1.2. Data evaluării

Data evaluării : 26 martie 2007

Data inspecției: 19 martie 2007

Cursul de schimb valutar

- 2,5167 lei/\$
- 3,3528 lei/€

1.3. Instrucțiunile evaluării

1.3.1. Date identificare proprietar: Consiliul General al Municipiului București

1.3.2. Ipoteze și condiții limitative

Evaluatorul declară pe propria răspundere că nu are nici un interes actual sau de perspectivă în proprietatea ce face obiectul acestui raport de evaluare

Acest raport de evaluare nu se bazează pe solicitarea obținerii unei valori minime/ maxime, solicitare venită din partea beneficiarului sau a altor persoane careau interese legate de proprietate. În vederea efectuării evaluării au fost luați în considerație toți factorii care au influență asupra valorii obiectului evaluării și nu au fost omise deliberat nici un fel de informații care ar avea importanță asupra evaluării.

Factorii și informațiile care au fost luate în calcul și care au

influență asupra valorii obiectului evaluării sunt considerate corecte și rezonabile pentru întocmirea prezentului raport.

Evaluatorul se consideră degrevat de răspunderea existenței unor vicii ascunse (surse de contaminare neevidențiate, etc.) sau plusuri privind obiectul evaluării, care ar putea influența în vreun sens evaluarea, nefiind angajat pentru o expertiză sau cercetare științifică necesară în acest sens.

Nu se asumă nici o răspundere pentru descrierea juridică pusă la dispoziție (documentele de proprietate) și nici pentru chestiuni juridice sau de proprietate.

Previziunile, proiecțiile sau estimările conținute în raport se bazează pe condițiile curente de piață, pe factorii cererii și ofertei anticipate pe termen scurt și pot fi influențate de existența unei economii stabile. Orice modificare a condițiilor pieței poate duce la modificarea rezultatelor evaluării, astfel, valoarea estimată este valabilă atât timp cât caracteristicile pieței imobiliare nu se modifică semnificativ.

Rezultatele și informațiile cuprinse în interiorul lucrării se consideră a fi corecte, chiar dacă redactarea nu a prezentat întotdeauna și integral, detaliile metodologiei de evaluare care au condus la rezultatele evidențiate.

Analizele, opiniile și concluziile exprimate au fost realizate în conformitate cu cerințele Standardelor Europene și cu cerințele „Codului deontologic profesional de evaluator”.

Acest raport de evaluare nu poate fi inclus parțial sau în întregime și nici ca referință într-un document publicat, circulară sau declarație, sub nici o formă, fără acordul scris al evaluatorului asupra formei în care ar urma să apară. Acest raport este

confidențial și poate fi utilizat numai pentru scopul prevăzut în raport.

Lucrarea a fost redactată în 3 (trei) exemplare, din care două exemplare pentru beneficiar.

1.4. Bazele evaluării și procedura de evaluare

1.4.1. Bazele evaluării

Este supusă evaluării proprietatea imobiliară – teren situată la intersecția străzilor Alexandru Moruzzi cu Calea Vitan din București, sector 3, reprezentată de un teren liber de construcții având suprafața de 251 mp.

Baza utilizată la evaluarea acestei proprietăți imobiliare este valoarea de piață, care este definită în Standardele Internaționale de Evaluare, ediția a șaptea/2005 (IVS 1, 1.3) și în recomandările de bună practică în evaluare ANEVAR, cu următoarea definiție:

„Valoarea de piață este suma estimată pentru care o proprietate va fi schimbată, la data evaluării, între un cumpărător decis și un vânzător hotărât, într-o tranzacție cu preț determinat obiectiv, după o activitate de marketing corespunzătoare, în care părțile implicate au acționat în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.”

1.4.2. Documentarea

La baza prezentei evaluări au stat următoarele:

1. planul de amplasament și delimitare a terenului;
2. Standardele Internaționale de Evaluare și Recomandările de bună practică în evaluare ANEVAR;

3. ofertele de vânzare a terenurilor din zona Vitan, preluate din site-uri internet și diverse publicații mass media;
4. informații culese cu prilejul inspectării proprietății imobiliare – teren supuse evaluării;
5. previziuni cu privire la tendințele pieței terenurilor.

1.4.3. Clauza de nepublicare și responsabilități fără de terți

În conformitate cu uzanțele din România valorile estimate de către evadator sunt valabile la data prezentată în raport și încă un interval de timp limitat după această dată, în care condițiile specifice ale pieței imobiliare nu suferă modificări semnificative care afectează opiniile estimate.

Acest raport de evaluare este destinat scopului precizat și numai pentru uzul destinatarului.

Evaluatorul are responsabilitate numai față de client și nu acceptă nici o responsabilitate față de alte persoane, în nici o circumstanță.

Lucrarea nu poate fi reprodusă, împrumutată sau cedată unor terțe părți concurente în domeniu, nici de către beneficiar și nici de către evaluator, fără aprobarea scrisă a celeilalte părți.

2. PREZENTAREA PROPRIETĂȚII EVALUATE

2.1. Identificarea proprietății. Aspecte juridice.

Proprietatea imobiliară care face obiectul prezentului raport de evaluare este reprezentată de un teren cu suprafața de 251 mp, situat în București, sector 3, la intersecția străzilor Alexandru Moruzzi cu Calea Vitan . Locația este situată vis à vis de Mall-ul Vitan și este utilizată cu spațiu de parcare. Terenul supus evaluării este învecinat cu alte terenuri având aceeași destinație (totalizând

1.362 mp) , dar și cu strada Alexandru Moruzzi pe o latură. Calea Vitan pe altă latură. Întreaga zonă este compusă din blocuri construite în diverse perioade și cu nivele de înălțime diferite. Locația se află amplasată într-o zonă de mare interes locativ și comercial.

Terenul este în momentul actual în proprietatea Consiliului General al Municipiului București și face obiectul unei propuneri de schimb de terenuri.

Evaluatorul nu a fost în posesia actului de proprietate a terenului supus evaluării și de aceea va propune în procesul de evaluare faptul că proprietatea imobiliară – teren nu constituie obiectul nici unui litigiu judecătoresc cu nici o persoană fizică sau juridică, nu a fost înstrăinat sub nici o formă și nu este grevat de nici un litigiu sau revendicare sau ipotecat.

2.2. Descrierea amplasamentului

Terenul supus evaluării este amplasat în București, sector 3, intersecția străzii Alexandru Moruzzi cu Calea Vitan și are următoarele vecinătăți:

- pe o latură de 21,80 m cu strada Alexandru Moruzzi;
- pe o latură de 19,52 m cu Calea Vitan;
- pe o latură de 26,30 m cu parcelele de 149 mp și 501 mp;
- pe o latură de 3,11 m cu parcela de 211 mp.

Suprafața terenului este de 251 mp.

Terenul are o formă de patrulater cu una din laturi foarte mică, de 3,11 m. Terenul este plan, fără denivelări și impedimente de relief care să-i afecteze funcționalitatea/ utilizarea și nu este împrejmuit, fiind utilizat ca spațiu de parcare. În momentul inspecției, pe teren nu exista nici o construcție.

Este de așteptat ca prețurile terenurilor din zonă să crească în perioada următoare, zona având un potențial deosebit datorită vecinătății cu Mall Vitan.

Zona este foarte tranzitată iar poluarea fonică și atmosferică sunt destul de ridicate.

Zona este liniștită din punct de vedere infracțional.

2.2.1. Dotarea edilitară

Terenul dispune de posibilități de racordare la următoarele utilități:

- rețeaua de energie electrică;
- rețeaua de gaze naturale;
- canalizare și alimentare cu apă.

2.3. Analiza pieței imobiliare

2.3.1. Considerații cu privire la piața imobiliară actuală

Pentru municipiul București și împrejurimi, piața terenurilor rămâne cel mai dinamic sector, atât ca număr de tranzacții, cât și ca varietate și dinamică a prețurilor. Cei mai importanți sunt investitorii în sectorul imobiliar, dar cantitativ, semnificative sunt persoanele fizice care doresc să-și achiziționeze un teren cu scopul de a-și construi o locuință rezidențială.

Prețurile pornesc de la 20 ÷ 30€/mp (în zone limitrofe intravilane) și ajung până la 1.200 ÷ 1.500€/mp (ultracentral , în partea de Nord, în Piața Victoriei, Cotroceni, Kiseleff sau Primăverii unde s-a înregistrat un preț record de 3.100€/mp). Din studierea pieții se constată că cele mai căutate terenuri sunt cele care se află la aceste extreme: investitorii se orientează fie către ieșirile din capitală – atunci când vor să construiască un show-

room un depozit, un supermagazin sau cartiere rezidențiale pentru cumpărătorii din clasa medie fie către zonele ultracentrale sau de nord pentru sedii de birouri sau locuințe luxoase.

În ultima perioadă s-au înregistrat creșteri spectaculoase ale prețurilor terenurilor, dacă în zona centrală și de nord prețurile au crescut cu 30 ÷ 40%, în unele zone de la periferia capitalei (Rahova, zona de Sud și de Est) sau din localitățile limitrofe prețurile s-au triplat.

Ponderea cea mai mare a vânzătorilor de terenuri este formată din cei reamproprietăriți după Legea Fondului Funciar care au primit terenuri ce în trecut erau în extravilan iar astăzi datorită expansiunii Bucureștiului sunt în intravilan, sau cei care au fost demolați și au reușit să primească înapoi terenuri libere în zonele de blocuri.

Există o discrepanță majoră între prețurile terenurilor în Nord comparativ cu cele din Sud și Est ajungând ca pentru terenuri cu aceleași caracteristici raportul să fie de 5:1 în favoarea celor din Nord.

Există și terenuri, în zonele centrale, care deși au prețuri sub media zonei sunt de foarte mult timp scoase la vânzare. Motivul pentru multe din acestea este deschiderea mică, sub 10 m, pentru care obținerea unei autorizații de construire / demolare este dificilă, investitorii preferând terenurile fără probleme.

Ca o tendință generală, experții imobiliari susțin că în ultima perioadă se cumpără terenuri pentru : locuințe rezidențiale în zone liniștite de la marginea orașului, pentru inițierea unor afaceri precum construirea unor sedii de birouri sau apartamente de lux destinate închirierii sau numai pentru a face o investiție.

În anul 2006 sectorul rezidențial s-a mai ponderat pentru că orice majorare semnificativă de preț a devenit greu de susținut de o piață care a ajuns la fel de scumpă precum cea occidentală. Persoanele fizice sau juridice care au dispus de bani au alocat deja o parte importantă din portofoliul investițional domeniului imobiliar.

Încurajați de cererea în creștere datorită posibilităților financiare tot mai mari ale cumpărătorilor și de profiturile uriașe care au apărut pe termen relativ scurt, românii au cumpărat case, apartamente și în special terenuri în speranța revinderii lor după un anumit interval de timp cu profituri uriașe. În ceea ce privește viitorul, analiștii imobiliari preconizează că piața imobiliară va rămâne în continuare o sursă sigură de venituri pentru cei care investesc în acest domeniu, însă rata profitului nu va mai fi atât de spectaculoasă în viitor. Un studiu al companiei Regatta relevă că ritmul de creștere al prețului terenurilor va fi mult mai lent ca până acum și doar în zonele în care nu a fost atins nivelul maxim. În acest context terenurile cu destinație rezidențială de lângă marile aglomerări urbane nu vor mai înregistra majorări atât de mari ca până acum. Analiștii estimează pentru următoarea perioadă o creștere de maximum 15%. Modificări oarecum semnificative de preț se vor resimți însă în cazul terenurilor agricole care s-au majorat cu 30 – 40% în 2006, creșteri influențate de investițiile în infrastructura rurală ce sunt anunțate în acest an. Așadar perioada obținerii de profituri spectaculoase de 200% doar din revânzarea terenurilor a luat sfârșit în anul 2006. Cu toate acestea, specialiștii afirmă că loturile de teren vor continua să rămână printre cele mai tranzacționate proprietăți imobiliare pentru simplul motiv că pentru

ridicarea oricărui tip de construcție este în primul rând nevoie de teren.

Segmentul de piață interesat de oferta imobiliară – teren ce face obiectul prezentului raport de evaluare este format din antreprenori care doresc să achiziționeze mai multe terenuri învecinate în scopul alipirii lor și să investească în construirea unor imobile de birouri sau cu scop locativ (zona este deosebit de interesantă datorită apropierii de primul Mall construit în București).

2.3.2. Concluzii cu privire la caracteristicile terenului de evaluat

- Terenul este în proprietatea exclusivă a C:G:M.B;
- Suprafața terenului este de 251 mp;
- Terenul are o formă neregulată, de patrulater cu dimensiunile : 21,89 m x (26,30 m+2,05 m) x 3,11 m x 19,52 m și nu este împrejmuit, fiind utilizat ca spațiu de parcare;
- Terenul este situat la intersecție de străzi, având deschidere la cele două străzi: Alexandru Moruzzi (21,80 m) și Calea Vitan (19,52 m);
- Terenul dispune de posibilități de racordare la următoarele utilități: rețeaua de energie electrică, rețeaua de gaze naturale, canalizare și alimentare cu apă.

2.3.3. Conceptul de cea mai bună utilizare (CMBU)

Ca și valoarea de piață, cea mai bună utilizare este în concept de piață. Prin analiza celei mai bune utilizări (cunoscută în lumea specialiștilor ca CMBU), se va identifica utilizarea competitivă și profitabilă proprietății imobiliare. Un concept asociat cu CMBU este cel de valoare reziduală a terenului, care se

echivalează cu acea parte din valoarea proprietății (construcție + teren) rămasă după ce se extrage din această valoare amenajărilor și construcțiilor.

Potrivit definiției, cea mai bună utilizare este analizată în situația:

- cea mai bună utilizare a terenului liber;
- cea mai bună utilizare a terenului construit.

Pe baza studiului pieței imobiliare specifice tipurilor de proprietăți existente în zonă și care urmăresc tendințele de dezvoltare a zonei poziționate în Vitan, proprietatea de evaluat a fost analizată pentru cea mai bună utilizare în ipoteza dezvoltării terenului ca proprietate imobiliară de tip spațiu de prestări servicii/birouri cu regim de înălțime P+1-2E.

Sunt analizate două cazuri: cel al construirii pe teren a unei locuințe unifamiliale și cel al construirii unui spațiu de prestări servicii / birouri.

	Utilizare	
	Locuință unifamilială	Spațiu prestări servicii
venit din închirieri/ an	9.600	18.000
Cheltuieli / an	1.920	5.400
Profit net / an	7.680	12.600
Rata de capitalizare	8%	7%
Valoare capitalizată	96.000	180.000
Cost conversie	0	- 20.000
Valoare proprietate	96.000	160.000

Observație:

a) Pentru calcularea venitului din închirieri, s-a considerat obținabilă o chirie de 800€ / lună pentru utilizare ca locuință unifamilială și 1.500€ / lună pentru utilizare ca spațiu prestări servicii.

$$VBP_{\text{locuință}} = 800\text{€/lună} \times 12 = 9.600\text{€}$$

$$VBP_{\text{spațiu prestări servicii}} = 1.500\text{€/lună} \times 12 = 18.000\text{€}$$

b) Nivelul cheltuielilor a fost considerat a fi: 20% pentru locuință unifamilială (respectiv 1.920€) și 30% pentru spațiu prestări servicii (respectiv 5.400€) reprezentând impozitul pe venit, taxele locale, alte cheltuieli ce nu revin chiriașului.

c) Pentru rata de capitalizare s-au utilizat informațiile de pe piață referitoare la nivelul ratei de capitalizare pe anul 2007 pentru locuințe unifamiliale și pentru spații prestări servicii (Sursa: Colliers).

d) Costul de conversie reprezintă costul amenajărilor suplimentare specifice unui spațiu prestări servicii ce implică un trafic intens și atingerea unor standarde.

Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de utilizarea ca spațiu prestări servicii, ținând cont de faptul că:

- în cazul de față sunt îndeplinite toate cerințele conceptului de cea mai bună utilizare:

- este permisibilă legal;
- este fizic posibilă;
- fundamentată adecvat;
- fezabilă financiar.

Se consideră că cea mai bună utilizare este construirea

unui spațiu de prestări servicii deoarece:

- se obține avantajul maxim al amplasamentului în raport de condițiile cererii de piață;
- se încadrează în reglementările de urbanism și în standardele curente de piață;
- proprietatea va avea prețul cel mai convenabil.

3. EVALUAREA TERENULUI

La baza acestei evaluări stă analiza celei mai bune utilizări, ce a fost făcută anterior. Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de spațiu prestări servicii. Operația de evaluare a terenurilor devine, în condițiile economiei de piață, deosebit de importantă, având în vedere ponderea acestor bunuri patrimoniale în volumul tranzacțiilor.

În acțiunea de evaluare a terenurilor trebuie avute în vedere nu numai caracteristicile acestora cât și posibilitățile de folosire a terenurilor. Metoda abordată pentru evaluarea terenului aferent proprietății este aplicabilă în ipoteza că terenul este liber.

Forma terenului este neregulată, de patrulater cu una din laturi foarte mică, de aceea concepția terenului și modul de abordare va fi ca teren de formă triunghiulară. Terenul este fără denivelări și impedimente de relief care să-i afecteze funcționalitatea / utilizarea și este neîmprejmuit și este amenajat și utilizat ca spațiu de parcare.

Zona în care se află amplasată proprietatea imobiliară supusă evaluării este formată preponderent din imobile / blocuri de locuit cu diverse regimuri de înălțime, între 4 – 10 etaje. În imediata apropiere se află în construcție un imobil care beneficiază de soluții constructive moderne, materiale de ultimă generație. Vis

a vis se află intrarea principală a Mall-ului Vitan.

3.1.Evaluarea terenului folosind metoda comparației directe Metoda comparației cu prețul pieții este o metodă globală, care aplică informațiile aduse de o grilă de prețuri întocmite prin urmărirea permanentă a raportului cerere – ofertă în mijloacele mass – media , sau alte surse de informare.

Grila de prețuri trebuie să aibă în vedere factorii care influențează prețurile și anume:

- categoria localității, funcțiile economice și caracteristicile sociale ale localității;
- poziția terenului în cadrul localității și poziția față de rețelele de transport;
- echiparea tehnico – edilitară a zonei;
- caracteristicile geotehnice ale terenului;
- restricțiile de folosire a terenurilor;
- gradul de poluare a terenului și a zonei;
- gradul de interes al eventualilor investitori.

Folosirea acestei grile și actualizarea ei permanentă dă posibilitatea unei aprecieri unitare și relativ obiective a situațiilor concrete analizate.

Totuși, metoda prezintă o oarecare doză de subiectivism în obținerea rezultatului deoarece nu ia în considerație calcule tehnico – economice, ci numai informații valorice finale, de sinteză, care sunt direct influențate de interese, adesea nelegale de valoarea reală a terenului. Metoda comparației cu prețul pieții reprezintă o metodă rapidă de evaluare care se aplică cu succes și evaluarea trebuie să se facă ținând seama de caracteristicile de amplasare în aceeași zonă, de suprafață, de formă, de fațadă, de

dotări.

În anexa nr. 2 au fost prezentate prețurile terenurilor din zone limitrofe pe baza anunțurilor de vânzare – cumpărare apărute pe site-uri internet.

Prețurile din anexă sunt prețuri de ofertă, deci sunt negociabile, admițându-se o reducere de aproximativ 15%, absolut normală în procesul de negociere.

Analiza a fost aplicată asupra unor date și informații extrase din ofertele recente ale unor proprietăți imobiliare de tip teren , ale căror caracteristici principale au fost verificate de evaluator pe teren.

Etapile parcurse pentru aplicarea acestei metode au fost:

- Prezentarea proprietăților comparabile cu caracteristicile acestora;
- Selectarea elementelor de comparație;
- Determinarea corecțiilor relative pentru fiecare element de comparație analizat;
- Selectarea valorii proprietății de evaluat.

Astfel pe piața imobiliară au fost oferite spre vânzare terenuri comparabile cu cel evaluat după cum urmează:

1. Oferta 1: Teren intravilan situat pe Calea Vitan de 235 mp, deschidere 28 m, străzi amenajate, acces mixt, curent electric 220V, apă.

Suma ofertei: 296.000€ (1.260€/mp)

Sursa: agenție imobiliară

2. Oferta 2: Teren intravilan situat în Vitan Dudești de 372 mp, deschidere 14 m, străzi amenajate, acces stradal, curent electric 220V, apă

Sursa ofertei: 706.800€ (1.900€ / mp)

Sursa: vecinul terenului pus în vânzare.

3.Oferta 3: Teren intravilan situat în Vitan – Foișorului de 1.400 mp, deschidere 18 m, străzi amenajate, acces stradal, curent electric 220V, apă

Sursa ofertei: 1.700.000€ (1.220€ / mp)

Sursa: site internet.

4. Oferta 4: Teren intravilan situat în vitan – Mall – Dudești de 388 mp, deschidere 14 m, străzi amanajate, acces stradal, curent electric 220V și 380V

Sursa ofertei: 698.400€ (1.800€ / mp)

Sursa : site internet.

În anexa nr. 3 a fost evaluat terenul aparținând Consiliului General al Municipiului București utilizând metoda comparației directe (analiza pe perechi de date).

Analizând toate corecțiile care se impun pentru criteriile de comparație, rezultă că valoarea terenului evaluat s-ar situa la nivelul de 1.145€ / mp , determinată de cel mai mic nivel al corecției totale brute (tranzacția 1).

Pentru evaluarea terenului aparținând Consiliului General al Municipiului București se iau în considerație avantajele amplasamentului (locația într-o zonă de interes imobiliar), dar și dezavantajele legate de dimensiunile reduse ale terenurilor și forma neregulată, de patruleter cu una din laturi foarte mică (de aceea percepția terenului și modul de abordare va fi ca teren de formă triunghiulară). Utilizarea actuală a terenului este de spațiu amenajat pentru parcare, însă în situația în care acest teren va face obiectul unei tranzacții, continuarea utilizării în acest scop va

depinde de intențiile proprietarilor terenurilor învecinate ce exploatează pentru moment în același fel terenurile.

În situația în care se dorește schimbarea destinației terenului, proprietarul va întâmpina probabil dificultăți în edificarea unei construcții (obținerea de avize îngreunată de dimensiunile, forma și poziționarea terenului).

Valorile din anexa nr. 2 confirmă valoarea obținută prin metoda comparației cu prețul pieței.

Valoarea terenului obținută prin metoda comparației cu prețul pieței este de 1.145€/mp.

3.2. Evaluarea valorii de piață a proprietății imobiliare (teren) prin metoda reziduală.

Cea mai bună utilizare în cadrul proprietății evaluate este reprezentată de utilizarea ca spațiu prestări servicii. În cazul de față, utilizarea în continuare a terenului ca spațiu de parcare depinde de intențiile celorlalți proprietari de terenuri. De aceea, pentru aplicarea metodei reziduale se va propune realizarea unui imobil/ spațiu prestări servicii cu regim de înălțime P+1÷2E (permisibil legal, fizic posibil și fezabil financiar).

Astfel se presupune construirea unui imobil cu regim de înălțime P+1E+M având suprafața construită de 350 mp, beneficiind de utilități: electricitate, telefonie, gaz metan, alimentare cu apă, canalizare.

Structura de rezistență a clădirii este din zidărie portantă din cărămidă Porotherm, cu stâlpișori și centuri din beton armat,

planșee din beton armat.

Acoperișul este șarpantă cu învelitoare din tablă Lindab tip țiglă, jgheaburi și burlane din tablă Lindab, tâmplăria exterioară din profile PVC și geam termopan.

Finisajele interioare sunt pardoseli din gresie de trafic intens, vopsitorii cu vopsele lavabile, placaje cu faianță la pereții grupurilor sanitare.

Costurile unitare de edificare ale unei construcții descrise mai sus sunt estimate la 800€ inclusiv TVA suprafață construită, ceea ce pentru utilizarea adecvată a terenului în discuție ar reprezenta un nivel de investiție de: $350 \text{ mp} \times 800\text{€} / \text{mp} = 280.000\text{€}$.

Analizând ofertele existente în publicațiile de specialitate la data evaluării și în urma discuțiilor avute cu promotorii imobiliari din zonă, se poate presupune faptul că s-ar obține în urma vânzării proprietății imobiliare / spațiu comercial nou construite suma de 585.000€.

Valoarea de 585.000€ se referă la o construcție de 350 mp suprafață construită pe un teren de 251 mp.

Astfel:

Valoarea de piață	585.000
Cost de construcție	280.000
Profit promotor imobiliar	- 5.000
Valoarea reziduală teren	300.000

Valoarea unitară a terenului obținută prin metoda reziduală în ipoteza celei mai bune utilizări (locuință unifamilială) este de 1.195€.

Valoarea terenului obținută prin metoda reziduală este de 1.195€/mp.

3.3. Rezultatele evaluării terenului și opinia evaluatorului

În vederea estimării valorii de piață unitară a terenului au fost aplicate două metode de evaluare respectiv:

- Metoda comparațiilor de piață (prin metoda comparației directe)

$$V_{\text{teren-comparație de piață}} = 1.145.€/mp$$

- Metoda reziduală (estimarea valorii unitare a terenului prin deducerea costurilor de investiție din valoarea de piață a proprietății imobiliare potențiale și adecvate, având cea mai bună utilizare a terenului liber):

$$V_{\text{teren-metoda reziduală}} = 1.195.€/mp$$

Având în vedere scopul evaluării și luând în considerație atât datele disponibile cât și caracteristicile intrinseci ale terenului, precum și potențialul de dezvoltare a zonei, în opinia evaluatorului, valoarea de piață unitară ține cont de rezultatul metodei comparațiilor directe.

Opinia evaluatorului s-a format pe baza rezultatelor obținute prin cele două metode aplicate, fiind evidențiat intervalul 1.145 .€/mp în care se înscrie valoarea de piață unitară estimată.

Valoarea unitară a terenului este de 1.145.€/mp

Argumentele care au stat la baza elaborării opiniei asupra valorii finale precum și considerentele privind valoarea sunt:

- valoarea a fost exprimată ținând seama exclusiv de ipotezele și aprecierile exprimate în prezentul raport, conforme cu Standardele Internaționale de Evaluare;
- pentru datele folosite în prezentul raport care au fost obținute de la client, evaluatorul nu își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea și acuratețea acestora;

- valoarea este o predicție;
- valoarea nu ține cont de responsabilitățile de mediu;
- valoarea este subiectivă;
- evaluarea este o opinie asupra unei valori;
- valoarea este variabilă atât timp cât rămân nemodificate condițiile pieței

Potrivit celor de mai sus, evaluatorul estimează că valoarea de piață a proprietății imobiliare – teren aparținând C.G.M.B. este:

$$V = 287.400 \text{ €}$$

Obs. valoarea de mai sus include TVA

Cursul valutar la data evaluării este:

- 2,5167 lei/\$
- 3,3528 lei/€

FIȘA TEHNICĂ TEREN

1. Proprietar	Consiliul General al Municipiului București
2. Suprafața	251 mp
3. Amplasament	București, sector 3, intersecția strada Alexandru Moruzzi cu Calea Vitan
4. Categorie localitate	oraș
5. Poziționare față de utilități tehnico - edilitare	la limita proprietății: gaze naturale, energie electrică, apă, canalizare
6. Tip drum la care are acces	șosea asfaltată
7. Forma în plan	patrulater cu una din laturi foarte mică, de aceea percepția este de formă triunghiulară
8. Restricții de folosire conform planului urbanistic	nu este cazul
9. Suprafața adecvată – utilizare	utilizare ca spațiu parcare
10. Aspect urbanistic și estetic (imobile vecine, calitate locatari)	blocuri de locuințe, Mall – Vitan, locatarii sunt persoane de vârste diferite, predomină cele cu vârsta 35 ÷ 55 ani, venituri medii
11. Poluare	fără probleme care să influențeze valoarea, trafic intens auto
12. Natura teren	teren normal de fundare, ce nu necesită măsuri speciale
13. Grad seismic al zonei	grad 8
14. Stare teren	terenul este plan, fără denivelări și impedimente de relief care să-i afecteze funcționalitatea / utilizarea. Nu este ocupat de construcții
15. Restricții (juridice sau de perspectivă socială)	nu este cazul
16. Utilizare	teren intravilan construibil, fără utilizare actuală

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal
Str. SFINȚII VOIEVOZI nr. 52-54, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;

Luând în considerare raportul Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

Văzând avizele emise de :

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT - DUAT a PMB : Aviz de urbanism nr. 32/ 2/ 20/ 18.12.2006;
- Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Locuințelor: Aviz nr. 109/ 2007;
- Agenția pentru Protecția Mediului București: Aviz nr. 335/ 15/ 13.03.2007;
- Comisia de Coordonare a PMB: Aviz nr. 594882/ 6/09.02.2007;
- Comisia Tehnică de Circulație: Aviz nr. 594883/ 711/ 07.02.2007;
- Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național - București: Aviz nr.149/ Z/ 14.02.2007.

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinului MTCT nr. 22/2007 privind stabilirea unor competențe pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism în Municipiul București ;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, modificată și completată;
- PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 269/2000.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 36 alin. (5) lit. „c” și art. 45 alin. (2) lit. „e”, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal – Str. Sfinții Voievozi nr. 52-54, sector 1, pentru o suprafață S = 1271,79 mp. - teren proprietate privată persoană juridică.

Conform Planului Urbanistic General al Municipiului București și Regulamentului Local de Urbanism aferent, aprobate prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, terenul se încadrează în UTR CP1 - subzonă centrală în care se menține configurația țesutului urban tradițional conținând o parte din zona protejată. Conform PUZ – Zone protejate, aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 279/2000, amplasamentul se află în Zona protejată 97 – OCCIDENTULUI, subzona L2b - locuințe individuale și colective mici realizate pe baza unor lotizări urbane anterioare cu P - P+2

niveluri situate în zone protejate.

- Indicatori urbanistici: POT max.: 50%; CUT max.: 2; H max.: 10 m., min: 7 m.

- Funcțiunea avizată: LOCUINȚE

- Indicatori urbanistici avizați: POTmax. =73%; CUTmax. = 3,9; H max. = 19,5 m.

Art. 2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 318/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal -
Splaiul Independenței nr. 332 B - 332 C, sector 6

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;

Luând în considerare raportul Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând avizele emise de :

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT
- DUAT a PMB – aviz de urbanism nr. 6/1/31/14.02.2007;
- Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului – Aviz nr. 81/2007;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București – Aviz nr. 2163/145/28.05.2007;
- Comisia de Coordonare a PMB- Aviz nr.623531/17/27.04.2007
- Comisia Tehnică de Circulație – Aviz nr. 6156/12.04.2007
- Autoritatea Aeronautică Civilă Română – Aviz 7997/417/10.05.2007

Ținând seama de prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MTCT nr. 22/2007 privind stabilirea unor competențe

pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism în Municipiul București ;

- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, modificată și completată;
- PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 269/2000.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 36 alin. (5) lit. „c” și art. 45 alin. (2) lit. „e”, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal – Splaiul Independenței nr.332B – 332 C, sector 6 pentru o suprafață studiată de $S = 11569,5$ mp din care suprafața terenului care a generat documentația $S = 6217,5$ mp - proprietate persoană juridică.

Încadrare în PUZ – Coordonator Sector 6: subzona mixtă M2 – $POT_{max} = 16\%$, $CUT_{max} = 3$, $R_{maxh} = P + 14E$.

Condiții de construire aprobate : funcțiuni de locuire, comerț; etajele 22, 23 vor avea funcțiunea de birouri; etajele 24, 25 vor avea spații pentru fitness și club pentru locatarii blocului;

Zona M 2.1 – $POT_{max} = 26\%$, $CUT_{max}=6,3$, $R_{maxh}=4S+P+24-25E$;

Zona M2 - $POT_{max} = 30\%$, $CUT_{max}=4,2$, $R_{maxh}=S+P+14E$.

Art. 2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Tudor Toma

Nr. 319/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Str. Sfinții Voievozi nr. 20-24, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;

Luând în considerare raportul Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

Văzând avizele emise de :

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT
- DUAT a PMB : Aviz de urbanism nr. 9/1/7/28.02.2007;
- Ministerul Culturii și Cultelor - Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu: Aviz nr. 44/Z/22.01.2007;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor: Aviz nr. 91/2007;
- Agenția pentru Protecția Mediului București: Aviz nr. 1270/75/13.04.2007;
- Comisia de Coordonare rețele a PMB: Aviz nr. 605825/9/2007;
- Comisia Tehnică de Circulație : Aviz nr. 593831/591/2007;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare ;

- Ordinului MTCT nr. 22/2007 privind stabilirea unor competențe pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism în Municipiul București ;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, modificată și completată ;
- PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 269/2000.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 36 alin. (5) lit. „c” și art. 45 alin. (2) lit. „e”, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal - Str. Sfinții Voievozi nr. 20-24, sector 1 - pentru o suprafață de teren $S=2393,85$ mp din care $S=1695,28$ mp (imobil Sf. Voievozi nr. 20-22) reprezintă suprafața terenului ce a generat PUZ – teren proprietate persoana juridică și $S=698,57$ mp (imobil Sf. Voievozi nr. 24) domeniu privat al Municipiului București.

- Amplasamentul se încadrează în documentația de urbanism “PUZ ZONE PROTEJATE” aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 279/2000 – Zona Protejată nr. 97 “OCCIDENTULUI”.

- Indicatori urbanistici: POT max=50%; CUT max=2.

- Funcțiuni aprobate: locuire, birouri, comerț, servicii.

- Indicatori urbanistici aprobați : POT max=49% ; CUT max=3,2; R maxh=S+P+5E – S+P+6E.

Art. 2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Tudor Toma

Nr. 320/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal
Șos. Petricani – CF. Constanța - Str. Valea Saulei, sector 2

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;

Luând în considerare raportul Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

Văzând avizele emise de :

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT
- DUAT a PMB : Aviz de urbanism nr. 1/6/18.01.2006;
- Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului: Aviz nr. 138/2006;
- Agenția pentru Protecția Mediului București: Aviz nr. 2282/81/2006;
- Comisia de Coordonare rețele a PMB: Aviz nr. 546765/25/2006;
- Comisia Tehnică de Circulație: Aviz nr. 4385/2006;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MTCT nr. 22/2007 privind stabilirea unor competențe pentru avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism în

Municipiul București;

- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, modificată și completată ;
- PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 269/2000.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 36 alin. (5) lit. „c” și art. 45 alin. (2) lit. „e”, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal - Șos. Petricani – CF. Constanța - Str. Valea Saulei, sector 2 - pentru o suprafață de teren studiată $S=340.000,00$ mp, din care $S=200.400,00$ mp reprezintă suprafața terenului ce a generat PUZ – teren proprietate persoană juridică.

Conform Planului Urbanistic General al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000 – terenul se încadrează parțial în Zona CB3 - zona polilor urbani principali, parțial Zona T2 – zona transporturilor feroviare și parțial Zona V1a – parcuri, grădini și scuaruri publice orașenești și fâșii plantate publice.

- Indicatori urbanistici:

- CB3 : POTmax=70%; CUTmax=4,5.
- T2 : POTmax=50-80%; CUTmax=1,0-2,4.
- V1a : POTmax=15%; CUTmax=0,2.

- Funcțiunea avizată – locuințe, birouri, servicii .

- Indicatori urbanistici avizați :
- U.T.R. CB3 : POTmax=70% ; CUTmax= 6,9; Rmaxh= P+3E-P+30E-P+45E ;
- U.T.R. M2a : POTmax=70% ; CUTmax=3,2; Rmaxh=P+12E ;
- U.T.R. M2b : POTmax=70% ; CUTmax=2,5; Rmaxh=P+22E.

Art. 2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Tudor Toma

Nr. 321/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Consolidare, restaurare și reamenajări interioare B-dul. Lascăr Catargiu, nr.21, sectorul 1, Observatorul Astronomic”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Cultură;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Consolidare, restaurare imobil și reamenajări interioare B-dul. Lascăr Catargiu, nr. 21, sectorul 1, Observatorul Astronomic”, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Muzeul Municipiului București și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 322/01.11.2007

Indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate
pentru obiectivul de investiții Consolidare, restaurare imobil și
reamenajări interioare B-dul Lascăr Catargiu 21, sectorul 1,
București, Observatorul Astronomic

Valoarea totală a investiției 1 EURO = 3,3576 RON – 22.12.2006	5.381.954,44 RON
Din care C+M	3.634.659,56 RON
Durata execuției	12 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind achiziționarea de către Regia Autonomă de Transport București a 6 echipamente medicale în perioada 2007-2008

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice;

Luând în considerare raportul Comisiei Transporturi și Infrastructură Urbană și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. "d" și alin. 6 lit. "a" pct. 14 și art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă achiziționarea de către Regia Autonomă de Transport București a 6 echipamente medicale pentru Centrul de Sănătate RATB, în perioada 2007-2008, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea se va asigura din bugetul local al

Consiliului General al Municipiului București.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și Regia Autonomă de Transport București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 323/01.11.2007

Anexă la HCGMB nr. 323/2007

Nr. Crt.	Denumire echipament medical	Cantitate (bucăți)
1	Analizor automat de biochimie cu modul ISE	1 buc.
2	Analizor hematologic	1 buc.
3	Electroforeză automată	1 buc.
4	Electroencefalograf	1 buc.
5	Endoscop cu tijă flexibilă (ORL)	1 buc.
6	Echograf	1 buc.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de colaborare între Municipiul București, Federația Română „Sportul Pentru Toți”, Direcția Pentru Sport a Municipiului București și Asociația Municipală „Sportul Pentru Toți”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Învățământ;

Văzând raportul Comisiei Organizații Nonguvernamentale și alți Parteneri Sociali și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. ”d”, alin. 6, lit. ”a” pct. 6 și ale art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă încheierea Acordului de colaborare între Municipiul București, Federația Română „Sportul Pentru Toți”, Direcția Pentru Sport a Municipiului București și Asociația Municipală „Sportul Pentru Toți”.

Acordul de colaborare se identifică potrivit anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Federația Română „Sportul Pentru Toți”, Direcția Pentru Sport a Municipiului București și Asociația Municipală „Sportul Pentru Toți” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 324/01.11.2007

Acord de colaborare

1. PĂRȚILE ACORDULUI

FEDERAȚIA ROMÂNĂ SPORTUL PENTRU TOȚI, cu sediul în București, str. Vasile Conta, nr. 16, sector 2, tel/fax 021/317.13.28, reprezentată prin AURELIA SUCIU, secretar general.

ASOCIAȚIA MUNICIPALĂ SPORTUL PENTRU TOȚI BUCUREȘTI, str. Dreptății, nr. 15, sector 6, tel. 0722.411.910, reprezentată prin FANOUCHE ANDA, președinte.

DIRECȚIA PENTRU SPORT A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, bd. Basarabiei nr. 37-39, sector 2, tel. 021/224.56.07, reprezentată prin ODAGIU CRISTIAN, director.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, bd. Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, tel. 021/305.55.00, reprezentată prin ADRIEAN VIDEANU, primar.

II. OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul prezentului acord îl constituie desfășurarea în parteneriat a unor proiecte de interes local din Programul Național "Sportul pentru Toți România Mileniul III – Un alt mod de viață" în vederea promovării sportului și asigurarea condițiilor care să permită practicarea activităților sportive, ca mijloc de întreținere a sănătății, a stării de bine, a unui număr cât mai mare de persoane, în cât mai multe locuri.

III. DURATA ACORDULUI

Prezentul acord se încheie pe perioada anului 2007, începând cu

data semnării, cu posibilitatea prelungirii de comun acord pe o perioadă nedeterminată în baza unui acord scris.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

În vederea implementării Programului Național “Sportul pentru Toți România Mileniul III – Un alt mod de viață”, părțile semnatare au convenit următoarele:

- să creeze și să asigure un flux informațional reciproc și constant în ceea ce privește problematica domeniului Sportul pentru Toți, respectiv politici de dezvoltare, modernizare, eficientizare, armonizare cu standardele Uniunii Europene, date statistice etc.;
- să promoveze filosofia, principiile și valorile activităților sportive ca factor esențial în îmbunătățirea și menținerea sănătății fizice și psihice pe toată durata vieții;
- să inițieze și să desfășoare activități sportive și turistice comune cu caracter educațional și recreațional;
- să realizeze studii, cercetări, anchete sociale pentru cunoașterea nivelului de practicare a activităților fizice sportive, a condițiilor existente, a intereselor și preferințelor populației, a cerințelor individuale și sociale;
- să lanseze o campanie de educație pentru sport în rețeaua școlară și cartierele de locuit;
- să realizeze materiale informaționale și promoționale (afișe, broșuri, diplome, s.a.) dedicate acțiunilor stabilite, cu mențiunea partenerilor.

DISPOZIȚII FINALE

Pentru fiecare activitate se va întocmi un plan comun de acțiune cu responsabilități și termene exacte.

1. Acordul intră în vigoare la data semnării lui de toate părțile, fiind

valabil pe perioada organizării și desfășurării programului.

2. Acordul poate fi modificat sau completat numai prin înțelegerea scrisă a părților

3. Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse pentru derularea programului și își vor garanta și promova reciproc imaginea pe parcursul derulării programului care face obiectul prezentului acord de colaborare.

4. Fiecare parte va desemna câte un reprezentant pentru asigurarea aplicării acordului de colaborare și realizării acțiunilor stabilite în programul comun.

Acordul de colaborare a fost întocmit în patru exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și reprezintă baza pentru încheierea de acorduri și planuri de acțiune punctuale, ce se vor constitui în anexe la prezentul acord.

Încheiat astăzi.....

Federația Română Sportul
pentru Toți

SECRETAR GENERAL,
AURELIA SUCIU

Asociația Municipală
Sportul pentru toți București

PREȘEDINTE,
ELENA ANDA FANOUCHE

Municipiul București

PRIMAR GENERAL,
ADRIEAN VIDEANU

Direcția pentru Sport a
municipiului București

DIRECTOR,
ODAGIU CRISTIAN

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru modernizarea Centrului de Informare și Documentare pentru Relații cu Cetățenii al Primăriei Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Administrativ Transport ;

Luând în considerare raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), art. 36 alin. (4) lit. d) și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru modernizarea Centrului de Informare și Documentare pentru Relații cu Cetățenii al Primăriei Municipiului București, prezentați în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face

din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 325/01.11.2007

Anexă la HCGMB nr. 325/2007
Indicatorii tehnico-economici pentru
MODERNIZAREA CENTRULUI DE INFORMARE ȘI
DOCUMENTARE
PENTRU RELAȚIA CU CETĂȚENII AL P.M.B.,
din sectoarele 1/5, str. Zalomit nr. 5/B-dul Regina Elisabeta nr. 42

INDICATOR	U.M.	Valori indicatori tehnico-economici (inclusiv T.V.A. În prețuri septembrie 2007)
Valoarea totală a investiției	Mii lei	5.501,45
Din care Construcții montaj	Mii lei	3.860,28

Capacități (personal tehnic) = 60

Durata de realizare = 6 luni

Sursa de finanțare – integral de la bugetul local

Suprafața construită desfășurată = 1070 mp din care: subsol = 270 mp și parter = 800 mp

Volumul construcției amenajate = 3235 mc

Funcțiuni: circulații publice, spații personal propriu și spații tehnice

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

DIRECȚIA ADMINISTRATIV TRANSPORT

DIRECTOR,

DANIEL CALOTĂ

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă al bugetului propriu al Municipiului București pentru finanțarea cheltuielilor Festivalului Național de Teatru

Având în vedere raportul Primarului General;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 36 alin. 4 lit. „a” și art. 45 alin. 2 lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă alocarea din Fondul de rezervă al bugetului propriu al Municipiului București a sumei de 1.400.000 lei pentru finanțarea cheltuielilor Festivalului Național de Teatru, ediția 2007.

Cu această sumă se suplimentează bugetul ARCUB, prin care se asigură contribuția Municipiului București la finanțarea cheltuielilor Festivalului.

Art. 2. Primarul General va introduce modificările aprobate prin prezenta hotărâre în nivelul și structura bugetului propriu al

Municipiului București pe anul 2007.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 326/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în Comisia pentru îndrumarea și supravegherea comisiilor organizate la nivel de sectoare pentru aplicarea Legii nr. 550/2002

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Juridic, Contencios și Legislație;

Luând în considerare raportul Comisiei Patrimoniu și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 550/2002 privind vânzarea spațiilor comerciale proprietate privată a statului și a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor județene sau a consiliilor locale, precum și a celor aflate în patrimoniul regiilor autonome de interes local;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și alin. (9) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se desemnează doamna Georgiana Zamfir ca membru în Comisia pentru îndrumarea și supravegherea comisiilor organizate la nivel de sectoare pentru aplicarea Legii nr. 550/2002.

Art. 2. Hotărârea C.G.M.B. nr. 176/2004 se modifică în mod corespunzător.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 01.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 327/01.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului propriu al Municipiului București
pe anul 2007

Având în vedere raportul Primarului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (4) lit. a) și art. 45 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art. 1. Bugetul propriu al Municipiului București pe anul 2007, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 26/20.02.2007 cu modificările ulterioare, se rectifică astfel :

	Prevederi aprobate	Influențe	Prevederi rectificate
TOTAL BUGET GENERAL	5.438.600,70	-288.125,00	5.150.475,70

din care :			
Bugetul local	3.087.663,20	+16.655,00	3.104.318,20
Venituri proprii ale instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții de la bugetul local	41.522,50	-7.685,00	33.837,50
Bugetul creditelor externe	2.175.645,00	-297.095,00	1.878.550,00
Veniturile și cheltuielile evidențiate în afara bugetului local	130.400,00	0,00	130.400,00

Influențele sunt detaliate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul General va introduce modificările aprobate prin prezenta hotărâre, în nivelul și structura bugetului pe anul 2007.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 328/15.11.2007

BUGETUL PROPRIU AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PE ANUL 2007

Prevederi rectificate

Cod		Prevederi aprobate	Influențe (+/-)	Prevederi rectificate
	TOTAL BUGET GENERAL din care:	5.438.600,70	-288.125,00	5.150.475,70
	BUGETUL LOCAL			
	VENITURI din care	3.087.663,20	16.655,00	3.104.318,20
01.02.01	Impozit pe profit de la agenții economici	3.825,00	-10.825,00	-7.000,00
03.02.18	Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	80.000,00	25.000,00	105.000,00
07.02.02.02	Impozite și taxe pe terenuri de la persoane juridice	200,00	200,00	400,00
30.02.05	Venituri din concesiuni și închirieri	55.000,00	10.000,00	65.000,00
30.02.08	Venituri din dividende	4.175,00	75,00	4.250,00
31.02.03	Alte venituri din dobânzi	50,00	-15,00	35,00
33.02.08	Venituri din prestări de servicii	20,00	-10,00	10,00
35.02.01	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
36.02.05	Vărsăminte din veniturile și/sau disponibilitățile instituțiilor publice	50,00	-40,00	10,00
39.02.01	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	50,00	20,00	70,00
39.02.03	Venituri din vânzarea locuințelor construite din fondurile statului	3.000,00	800,00	3.800,00
39.02.04	Venituri din privatizare	1.100,00	-200,00	900,00
39.02.07	Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	7.000,00	-4.000,00	3.000,00
42.02.10	Finanțarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinația de locuințe	9.000,00	-2.350,00	6.650,00
	CHELTUIELI	3.087.663,20	16.655,00	3.104.318,20

	Muzeul Municipiului. București			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	10.500,00	-890,00	9.610,00
	Teatrul Odeon			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	6.688,00	-1.100,00	5.588,00
	Teatrul Tândărică			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	3.812,00	-470,00	3.342,00
	Teatrul Mic			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	5.280,00	150,00	5.430,00
	ARCUB – Centrul de Proiecte Culturale			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	11.685,00	2.350,00	14.035,00
	Palatele Brâncovenesti de la Porțile Bucureștiului			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	5.320,00	-1.050,00	4.270,00
	Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	17.890,00	3.000,00	20.890,00
	Școala de Artă			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	684,00	20,00	704,00
	Teatrul de Comedie			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	5.950,00	-740,00	5.210,00
	Teatrul Ion Creangă			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	4.755,00	150,00	4.905,00
	Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	31.565,00	-930,00	30.635,00
	Administrația Grădina Zoologică			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	11.500,00	-1.140,00	10.360,00
	Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	4.044,00	-600,00	3.444,00
	Administrația Lacuri Parcuri și Grădini			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	110.850,00	-2.000,00	108.850,00
	Direcția Generală de Evidența Persoanelor			
51.01.01	Transferuri către instituții publice	3.007,00	-55,00	2.952,00
	Centrul de Calcul			
	TOTAL CHELTUIELI	2.820,00	-150,00	2.670,00

10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.320,00	-149,00	1.171,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.006,00	-102,00	904,00
10.01.02	Salarii de merit	34,00	-16,00	18,00
10.01.03	Indemnizații de conducere	66,00	-25,00	41,00
10.01.04	Spor de vechime	132,00	-30,00	102,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	68,00	-18,00	50,00
10.01.08	Fond de premii	27,00	-3,00	24,00
10.01.30	Alte drepturi salariale în bani	10,00	-10,00	0,00
10.03	Contribuții	314,00	-47,00	267,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	212,00	-35,00	177,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	25,00	-5,00	20,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	8,00	-7,00	1,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	830,00	-1,00	829,00
20.01	Bunuri și servicii	489,00	-45,00	444,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forță motrică	50,00	22,00	72,00
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	10,00	-7,00	3,00
20.01.06	Piese de schimb	10,00	-3,00	7,00
20.01.08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	45,00	-22,00	23,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	300,00	-30,00	270,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	35,00	-5,00	30,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	30,00	5,00	35,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	20,00	5,00	25,00
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	7,00	-1,00	6,00
20.14	Protecția muncii	4,00	-1,00	3,00
20.30	Alte cheltuieli	25,00	41,00	66,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	25,00	41,00	66,00
	RADET			
8102	COMBUSTIBILI ȘI ENERGIE	162.114,00	-5.820,00	156.294,00
810206	Energie termică	162.114,00	-5.820,00	156.294,00
01	CHELTUIELI CURENTE	162.114,00	-5.820,00	156.294,00
55	TITLUL II ALTE TRANSFERURI	162.114,00	-5.820,00	156.294,00
55.01	A. Transferuri interne	162.114,00	-5.820,00	156.294,00

55.01.12	Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	162.114,00	-5.820,00	156.294,00
	ADMINISTRAȚIA STRAZILOR			
	TOTAL CHELTUIELI	585.158,00	78.310,00	663.468,00
70.02	Locuințe, servicii și dezvoltare publică din care	143.000,00	5.000,00	148.000,00
70.02.03.30	Alte cheltuieli din domeniul locuințelor	73.000,00	15.000,00	88.000,00
71.01.01	Construcții	73.000,00	15.000,00	88.000,00
70.02.06	Iluminat public și electrificări rurale	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
	CHELTUIELI CURENTE	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
20.30	Alte cheltuieli	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
74.02	Protecția mediului	800,00	-200,00	600,00
74.02.05	Salubritate și gestiunea deșeurilor	800,00	-200,00	600,00
74.02.05.01	Salubritate	800,00	-200,00	600,00
	CHELTUIELI CURENTE	800,00	-200,00	600,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	800,00	-200,00	600,00
20.01	Bunuri și servicii	800,00	-200,00	600,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	800,00	-200,00	600,00
84.02	Transporturi	441.358,00	73.510,00	514.868,00
84.02.03.03	Străzi	441.358,00	73.510,00	514.868,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6.778,00	-130,00	6.648,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	5.082,00	52,00	5.134,00
10.01.01	Salarii de bază	3.229,00	-328,00	2.901,00
10.01.02	Salarii de merit	125,00	-20,00	105,00
10.01.03	Indemnizații de conducere	70,00	14,00	84,00
10.01.04	Spor de vechime	653,00	-56,00	597,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	145,00	167,00	312,00
10.01.07	Ore suplimentare	600,00	208,00	808,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	140,00	67,00	207,00
10.03	Contribuții	1.696,00	-182,00	1.514,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	1.061,00	-62,00	999,00

10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	139,00	-37,00	102,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	388,00	-77,00	311,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	27,00	-5,00	22,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	67,00	1,00	68,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	14,00	-2,00	12,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	168.680,00	14.540,00	183.220,00
20.01.01	Furnituri de birou	110,00	-20,00	90,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	130,00	-20,00	110,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forță motrică	250,00	-10,00	240,00
20.01.08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	120,00	-10,00	110,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	50,00	-10,00	40,00
20.01	Reparații curente	152.000,00	15.000,00	167.000,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	750,00	-250,00	500,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	150,00	-80,00	70,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	100,00	-30,00	70,00
20.06.02	Deplasări în străinătate	50,00	-50,00	0
20.30	Alte cheltuieli	320,00	-60,00	260,00
	Reclamă și publicitate	20,00	40,00	60,00
20.30.09	Executarea silită a creanțelor bugetare	100,00	-100,00	0
70	Cheltuieli de capital	265.900,00	59.100,00	325.000,00
71.01.01	Construcții	20.000,00	-900,00	19.100,00
71.03	Reparații capitale aferente activelor fixe	245.000,00	60.000,00	305.000,00
	Primăria municipiului București (activitatea proprie)	1.759.636,20	-52.380,00	1.707.256,20
51.02	Autorități publice și acțiuni externe	164.657,00	-50.250,00	114.407,00
70	Cheltuieli de capital	91.700,00	-50.250,00	40.450,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale (sistem informatic)	90.650,00	-50.250,00	40.400,00
54.02	Alte servicii publice generale	26.770,00	-25.000,00	1.770,00
01	Cheltuieli curente	26.770,00	-25.000,00	1.770,00
	Titlul VI Transferuri între unități ale Administrației Publice	25.500,00	-25.000,00	500,00
51.01	Transferuri curente	25.500,00	-25.000,00	500,00

51.01.24	Transferuri din bugelele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate Primăria Sectorului 5 Primăria municipiului Tecuci	25.500,00 25.000,00 500,00	-25.000,00 25.000,00 0	500,00 0 500,00
67.02	Cultura, recreere și religie din care	96.625,00	7.500,00	104.125,00
71.01.01	Construcții din care	90.325,00	7.500,00	97.825,00
	Modernizare Teatrul Tănase Calea Victoriei		-750,00	
	Consolidare Teatrul Tănase Calea Victoriei		-200,00	
	Consolidare,modernizare Circul Globus		-50,00	
	Achiziție sediu UNITER		8.500,00	
670203	Servicii culturale	10.100,00	7.500,00	17.600,00
67020304	Instituții publice de spectacole și concerte	10.000,00	-1.000,00	9.000,00
67020330	Alte servicii culturale	100,00	8.500,00	8.600,00
7002	Locuințe,servicii și dezvoltare publică	79.580,00	-8.300,00	71.280,00
70	Cheltuieli de capital	47.580,00	-8.300,00	39.280,00
71.01.01	Construcții din care	47.480,00	-8.300,00	39.180,00
	Consolidare locuințe (buget local)		-1.400,00	
	Consolidare locuințe (buget de stat)		-2.350,00	
	Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în servicii apă canal		-3.250,00	
	Reabilitarea serviciului de cișmele publice		-1.000,00	
	Studii,consultanță,parteneriat public privat		-300,00	
700203	Locuințe	15.060,00	-3.750,00	11.310,00
7002031	Dezvoltarea sistemului de locuințe	11.060,00	-3.750,00	7.310,00
700205	Alimentare cu apă și amenajări hidrotehnice	22.520,00	-4.250,00	18.270,00
70020501	Alimentare cu apă	22.520,00	-4.250,00	18.270,00
700250	Alte servicii în domeniile locuințelor,serviciilor și dezvoltării comunale	41.700,00	-300,00	41.400,00
7402	Protecția mediului din care	46.150,00	-18.590,00	27.560,00
70	Cheltuieli de capital	46.000,00	-18.590,00	27.410,00
71.01.01	Construcții din care	40.500,00	-14.540,00	25.960,00

71.01.02	Mașini,echipamente și mijloace de transport	1.500,00	-1.490,00	10,00
71.01.30	Alte active fixe din care	4.000,00	-2.560,00	1.440,00
740203	Reducerea și controlul poluării	11.500,00	-10.000,00	1.500,00
740206	Canalizare și tratarea apelor uzate	34.500,00	-8.590,00	25.910,00
	Ecologizare și dezvoltare potențial turistic de recreere și agrement al parcurilor		-4.950,00	
	Studii crematoriul Vitan		-1.000,00	
	Echipamente autolaborator		-1.490,00	
	Cadastru verde		-1.980,00	
	Harta acustică		-580,00	
	Reabilitare stație epurare Glina		-1.050,00	
	Extindere rețele canalizare în zone deficitare ale municipiului București		-540,00	
	Refaceri și completări în sistemul de canalizare al municipiului București		-7.000,00	
8102	Combustibili și energie din care	462.429,20	-800,00	461.629,20
70	Cheltuieli de capita	18.728,00	-800,00	17.928,00
71.01.01	Construcții din care	18.728,00	-800,00	17.928,00
810206	Energie termică	462.429,20	-800,00	461.629,20
70.	Cheltuieli de capital	18.728,00	-800,00	17.928,00
71	ACTIVE NEFINANCIARE	18.728,00	-800,00	17.928,00
71.01	Active fixe	18.728,00	-800,00	17.928,00
71.01.01	Construcții (strategia energetică a mun București)	18.728,00	-800,00	17.928,00
8402	Transporturi din care	785.215,00	43.060,00	828.275,00
84020302	Transport în comun din care	371.640,00	25.000,00	396.640,00
01	Cheltuieli curente	350.000,00	25.000,00	375.000,00
40	Titlul IV Subvenții	350.000,00	25.000,00	375.000,00
4003	Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif	350.000,00	25.000,00	375.000,00
84020303	Străzi	413.575,00	18.060,00	431.635,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	413.575,00	18.060,00	431.635,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	413.575,00	18.060,00	431.635,00
71.01.01	Construcții	413.575,00	18.060,00	431.635,00

Bugetul Instituțiilor Publice Finanțate din Venituri proprii și subvenții de la Bugetul Local				
	Venituri din care	341.771,50	-11.140,00	330.631,50
3310	Venituri din prestări de servicii și alte activități	41.240,00	-7.880,00	33.360,00
4310091	Subvenții pentru instituții publice	300.249,00	-3.455,00	296.794,00
37.10.01	Donații și sponsorizări din total	282,50	195,00	477,50
Muzeul Municipiului București				
00.10	Total Venituri din care	17.750,00	-840,00	9.910,00
33.10	Venituri din prestări de servicii și alte activități	250,00	50,00	300,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	10.500,00	-890,00	9.610,00
	Total cheltuieli din care	10.750,00	-840,00	9.910,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	3.353,00	-170,00	3.183,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	2.546,00	-95,00	2.451,00
10.01.01	Salarii de bază	1.545,00	20,00	1.565,00
10.01.02	Salarii de merit	82,00	-20,00	62,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	97,00	-20,00	77,00
10.01.04	Spor de vechime	343,00	-35,00	308,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	244,00	-30,00	214,00
10.01.06	Alte sporuri	106,00	-15,00	91,00
10.01.08	Fond de premii	53,00	-2,00	51,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	52,00	8,00	60,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	5,00	-1,00	4,00
10.03	Contribuții	807,00	-75,00	732,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	534,00	-50,00	484,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	57,00	-7,00	50,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	169,00	-20,00	149,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	20,00	-8,00	12,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	19,00	11,00	30,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creștelor materiale	8,00	-1,00	7,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	3.487,00	-425,00	3.062,00
20.01	Bunuri și servicii	2.557,00	-405,00	2.152,00
20.01.01	Furnituri de birou	24,00	-2,00	22,00

20.01.02	Materiale pentru curățenie	17,00	-7,00	10,00
20.01.03	Încălzit,iluminat și forța motrică	405,00	-100,00	305,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	150,00	-20,00	130,00
20.01.05	Carburanți și lubrefianți	6,00	-1,00	5,00
20.01.06	Piese de schimb	25,00	15,00	40,00
20.01.08	Poșta,telecomunicații,radio,tv internet	70,00	-10,00	60,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	1.565,00	-180,00	1.385,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	295,00	-100,00	195,00
20.02	Reparații curente	83,00	52,00	135,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	75,00	50,00	125,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	75,00	50,00	125,00
20.06	Deplasări,detașări,transferări	20,00	-15,00	5,00
20.06.01	Deplasări interne,detașări,transferări	20,00	-15,00	5,00
20.13	Pregătire profesională	8,00	-3,00	5,00
20.14	Protecția muncii	24,00	-4,00	20,00
20.30	Alte cheltuieli	700,00	-100,00	600,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	700,00	-100,00	600,00
70	Cheltuieli de capital	3.910,00	-245,00	3.665,00
71	Titlul X Active nefinanciare	3.910,00	-245,00	3.665,00
71.01	Active fixe	3.910,00	-245,00	3.665,00
71.01.01	Construcții	3.780,00	-250,00	3.530,00
71.01.02	Mașini,echipamente și mijloace de transport	130,00	5,00	135,00
	Teatrul Odeon			
00.10	Total Venituri din care	7.293,00	-1.100,00	6.193,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	6.688,00	-1.100,00	5.588,00
	Total cheltuieli din care	7.293,00	-1.100,00	6.193,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	3.403,00	-91,00	3.312,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	2.543,00	6,00	2.549,00
10.01.01	Salarii de bază	1.480,00	-25,00	1.455,00
10.01.02	Salarii de merit	40,00	4,00	44,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	40,00	1,00	41,00
10.01.04	Spor de vechime	340,00	-12,00	328,00

10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	120,00	-7,00	113,00
10.01.06	Alte sporuri	370,00	38,00	408,00
10.01.07	Ore suplimentare	20,00	13,00	33,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	80,00	-6,00	74,00
10.03	Contribuții	860,00	-97,00	763,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	545,00	-48,00	497,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	66,00	-16,00	50,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	185,00	-30,00	155,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	36,00	-4,00	32,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	20,00	2,00	22,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor materiale	8,00	-1,00	7,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	2.210,00	-9,00	2.201,00
20.01	Bunuri și servicii	623,00	69,00	692,00
20.01.03	Încălzit,iluminat și forța motrică	330,00	20,00	350,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	45,00	17,00	62,00
20.01.08	Poșta,telecomunicații,radio,tv internet	50,00	-7,00	43,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	70,00	19,00	89,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	110,00	20,00	130,00
20.02	Reparații curente	40,00	23,00	63,00
20.14	Protecția muncii	8,00	9,00	17,00
20.30	Alte cheltuieli	1.515,00	-110,00	1.405,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.515,00	-110,00	1.405,00
70	Cheltuieli de capital	1.680,00	-1.000,00	680,00
71	Titlul X Active nefinanciare	1.680,00	-1.000,00	680,00
71.01	Active fixe	1.680,00	-1.000,00	680,00
71.01.01	Construcții	1.230,00	-1.000,00	230,00
	Teatrul Tândărică			
00.10	Total Venituri din care	4.161,00	-470,00	3.691,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	3.812,00	-470,00	3.342,00
	Total cheltuieli din care	4.161,00	-470,00	3.691,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	1.671,00	-100,00	1.571,00

10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.280,00	-82,00	1.198,00
10.01.01	Salarii de bază	731,00	-37,00	694,00
10.01.02	Salarii de merit	25,00	-2,00	23,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	32,00	-3,00	29,00
10.01.04	Spor de vechime	152,00		152,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	28,00	-6,00	22,00
10.01.06	Alte sporuri	91,00	-30,00	61,00
10.01.07	Ore suplimentare	61,00	-2,00	59,00
10.01.08	Fond de premii	30,00	1,00	31,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	130,00	-3,00	127,00
10.03	Contribuții	391,00	-18,00	373,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	250,00	-11,00	239,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	28,00	-3,00	25,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	78,00	-1,00	77,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	18,00	-1,00	17,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	13,00	-2,00	11,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	1.280,00	5,00	1.285,00
20.01	Bunuri și servicii	366,00	-30,00	336,00
20.01.01	Furnituri de birou	21,00	1,00	22,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	27,00	-4,00	23,00
20.01.03	Încălzit,iluminat și forța motrică	92,00	-12,00	80,00
20.01.06	Piese de schimb	3,00	-2,00	1,00
20.01.08	Poșta,telecomunicații,radio,tv internet	58,00	-1,00	57,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	61,00	-12,00	49,00
20.02	Reparații curente	30,00	5,00	35,00
20.11	Cărți publicații și materiale documentare	10,00	1,00	11,00
20.13	Pregătire profesională	10,00	-9,00	1,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	52,00	38,00	90,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	52,00	38,00	90,00
70	Cheltuieli de capital	1.210,00	-375,00	835,00
71.01	Active fixe	1.210,00	-375,00	835,00

71.01.01	Construcții	665,00	-403,00	262,00
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	508,00	28,00	536,00
	Teatrul Mic			
00.10	Total Venituri din care	5.780,00	-50,00	5.730,00
33.10	Venituri din prestări de servicii și alte activități	500,00	-200,00	300,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	5.280,00	150,00	5.430,00
	Total cheltuieli din care	5.780,00	-50,00	5.730,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	2.417,00	-117,00	2.300,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.835,00	-85,00	1.750,00
10.01.01	Salarii de bază	1.214,00	-24,00	1.190,00
10.01.02	Salarii de merit	42,00	2,00	44,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	35,00		35,00
10.01.04	Spor de vechime	222,00	-11,00	211,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	70,00	-11,00	59,00
10.01.06	Alte sporuri	60,00	-54,00	6,00
10.01.07	Ore suplimentare	45,00	-12,00	33,00
10.01.08	Fond de premii	32,00	10,00	42,00
10.01.09	Prima de vacanță			
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	115,00	15,00	130,00
10.03	Contribuții	582,00	-32,00	550,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	367,00	-9,0	358,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	45,00	-9,00	36,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	110,00	2,00	112,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	38,00	-6,00	32,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	17,00	-10,00	7,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor materiale	5,00		5,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	2.913,00	67,00	2.980,00
20.01	Bunuri și servicii	835,00	83,00	918,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forța motrică	200,00	-19,00	181,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	30,00	-13,00	17,00
20.01.05	Carburanți și lubrefianți	25,00	-10,00	15,00

20.01.06	Piese de schimb	40,00	14,00	54,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	250,00	79,00	329,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	120,00	32,00	152,00
20.02	Reparații curente	378,00	23,00	401,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	60,00	-18,00	42,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	60,00	-18,00	42,00
20.14	Protecția muncii	60,00	-21,00	39,00
70	Cheltuieli de capital	450,00		450,00
71	Titlul X Active nefinanciare	450,00		450,00
71.01	Active fixe	450,00		450,00
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	122,00	21,00	143,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	278,00	-21,00	257,00
	Teatrul de Comedie			
00.10	Total venituri din care	6.450,00	-740,00	5.710,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	5.950,00	-740,00	5.210,00
	Total cheltuieli din care	6.450,00	-740,00	5.710,00
70	Cheltuieli de capital	1.149,00	-740,00	409,00
71	Titlul X Active nefinanciare din care	1.149,00	-740,00	409,00
71.03	Reparații capitale aferente activelor fixe	800,00	-740,00	60,00
	Teatrul Ion Creangă			
00.10	Total venituri din care	5.123,90	150,00	5.273,90
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	4.755,00	150,00	4.905,00
	Total cheltuieli din care	5.123,90	150,00	5.273,90
20	Titlul II Bunuri și servicii din care	2.120,90	150,00	2.270,90
20.01.03	Încălzit, iluminat și forța motrică	138,00	-10,00	128,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	17,00	10,00	27,00
20.30	Alte cheltuieli	1.498,00	150,00	1.648,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.498,00	150,00	1.648,00
	ARCUB Centrul de Proiecte Culturale			
00.10	Total venituri din care	11.920,00	2.545,00	14.465,00
37.10.01	Donații și sponsorizări din total	145,00	195,00	340,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	11.685,00	2.350,00	14.035,00

	Total cheltuieli	11.920,00	2.545,00	14.465,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	651,00	-110,00	541,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	496,00	-83,00	413,00
10.01.01	Salarii de bază	321,00	-63,00	258,00
10.01.02	Salarii de merit	12,00	-2,	10,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	35,00	-10,00	25,00
10.01.04	Spor de vechime	70,00	-19,00	51,00
10.01.07	Ore suplimentare	42,00	7,00	49,00
10.01.08	Fond de premii	11,00	4,00	15,00
10.03	Contribuții	155,00	-27,00	128,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	100,00	-17,00	83,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	12,00	-3,00	9,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	30,00	-4,00	26,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	7,00	-1,00	6,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	4,00	-2,00	2,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	11.419,00	2.554,00	13.703,00
20.01	Bunuri și servicii	399,00	36,00	435,00
20.01.01	Furnituri de birou	17,00	4,00	21,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	9,00	-1,00	8,00
20.01.03	Încălzit,iluminat și forța motrică	70,00	4,00	74,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	17,00	-9,00	8,00
20.01.05	Carburanți și lubrefianți	26,00	-8,00	18,00
20.01.06	Piese de schimb	10,00	-10,00	
20.01.08	Poșta telecomunicții,radio,tv ,internet	54,00	-2,00	52,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	120,00	40,00	160,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	76,00	18,00	94,00
20.02	Reparații curente	90,00	-73,00	17,00
20.06	Deplasări,detașări,transferări	6,00	-5,00	1,00
20.06.01	Deplasări interne,detașări,transferări	6,00	-5,00	1,00
20.12	Consultanța și expertiza	8,00	5,00	13,00
20.30	Alte cheltuieli	10.600,00	2.591,00	13.191,00

20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	10.600,00	2.591,00	13.191,00
70	Cheltuieli de capital	120,00	101,00	221,00
71	Titlul X Active Nefinanciare	120,00	101,00	221,00
71.01	Active fixe	120,00	101,00	221,00
71.01.01	Construcții	50,00	95,00	145,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	20,00	6,00	26,00
	Palatele Brâncovenesti de la Porțile Bucureștiului			
00.10	Total Venituri din care	7.020,00	-1.050,00	5.970,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	5.320,00	-1.050,00	4.270,00
	Total cheltuieli din care	7.020,00	-1.050,00	5.970,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	1.060,00	-25,00	1.035,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	800,00		800,00
10.01.01	Salarii de bază	475,00	-20,00	455,00
10.01.02	Salarii de merit	20,00		20,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	25,00		25,00
10.01.04	Spor de vechime	115,00	-35,00	80,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	10,00	12,00	22,00
10.01.06	Alte sporuri	15,00		15,00
10.01.07	Ore suplimentare	110,00	49,00	159,00
10.01.08	Fond de premii	22,00		22,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	8,00	-6,00	2,00
10.03	Contribuții	260,00	-25,00	235,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	167,00	-11,00	156,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	21,00	-5,00	16,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	50,00	-2,00	48,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	12,00	-6,00	6,00
10.03.07	Contribuții la fondul de garantare a creanțelor salariale	3,00	-1,00	2,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	2.630,00	-50,00	2.580,00
20.01	Bunuri și servicii	1.415,00	-70,00	1.345,00
20.01.01	Furnituri de birou	21,00	-8,00	13,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	24,00	6,00	30,00

20.01.04	Apă, canal și salubritate	60,00	-33,00	27,00
20.01.06	Piese de schimb	15,00	-5,00	10,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	600,00	60,00	660,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	300,00	-90,00	210,00
20.02	Reparații curente	520,00	-250,00	270,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	50,00	-8,00	42,00
20.12	Consultanța și expertiză	0,00	20,00	20,00
20.14	Protecția muncii	20,00	8,00	28,00
20.30	Alte cheltuieli	400,00	250,00	650,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	400,00	25,00	650,00
70	Cheltuieli de capital	3.330,00	-975,00	2.355,00
71	Titlul X Active nefinanciare	3.330,00	-975,00	2.355,00
71.01	Active fixe	3.330,00	-975,00	2.355,00
71.01.01	Construcții	1.960,00	-1.590,00	370,00
71.03	Reparații capitale	870,00	615,00	1.485,00
	Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic			
00.10	Total Venituri din care	17.906,00	3.000,00	20.906,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	17.890,00	3.000,00	20.890,00
	Total cheltuieli din care	17.906,00	3.000,00	20.906,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	458,00		458,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	348,00		348,00
10.01.01	Salarii de bază	219,00	-17,00	202,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	20,00	3,00	23,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	0,00	9,00	9,00
10.01.07	Ore suplimentare	10,00	5,00	15,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	17.093,00	3.000,00	20.093,00
20.30	Alte cheltuieli	16.500,00	3.000,00	19.500,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii din care	16.500,00	3.000,00	19.500,00
	Lucrări unități de cult		2.000,00	
	Școala de Artă			
00.10	Total Venituri din care	1.184,00	-30,00	1.154,00
33.10	Venituri din prestări de servicii și alte activități	500,00	-50,00	450,00

43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	684,00	20,00	704,00
	Total cheltuieli din care	1.184,00	-30,00	1.154,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	538,00	17,00	555,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	395,00	33,00	428,00
10.01.01	Salarii de bază	228,00	21,00	249,00
10.01.02	Salarii de merit	9,00	-3,00	6,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	15,00	1,00	16,00
10.01.04	Spor de vechime	55,00	16,00	71,00
10.01.06	Alte sporuri	2,00	1,00	3,00
10.01.08	Fond de premii	20,00	-6,00	14,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	60,00	6,00	66,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	2,00	-1,00	1,00
10.01.30	Alte drepturi salariale	4,00	-2,00	2,00
10.03	Contribuții	143,00	-16,00	127,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	90,00	-7,00	83,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	12,00	-3,00	9,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	32,00	-6,00	26,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	553,00	-47,00	506,00
20.01	Bunuri și servicii	147,00	-50,10	96,90
20.01.01	Furnituri de birou	8,00	-0,20	7,80
20.01.02	Materiale pentru curățenie	10,00	-0,40	8,60
20.01.03	Încălzit, iluminat și forța motrică	30,00	-8,60	21,40
20.01.04	Apă, canal și salubritate	3,00	-0,30	2,70
20.01.08	Poșta, telecomunicații, radio, tv internet	14,00	0,30	14,30
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	7,00	-1,00	6,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	75,00	-38,90	36,10
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	30,00	-6,00	24,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	30,00	-6,00	24,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	6,00	-4,80	1,20
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	6,00	-4,80	1,20
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	4,00	-2,90	1,10
20.13	Pregătire profesională	6,00	-2,50	3,50

20.14	Protecția muncii	4,00	-2,70	1,30
20.30	Alte cheltuieli	6,00	22,00	28,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	6,00	22,00	28,00
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane				
00.10	Total Venituri din care	38.565,00	-930,00	37.635,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	31.565,00	-930,00	30.635,00
	Total cheltuieli din care	38.565,00	-930,00	37.635,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	7.380,00	231,00	7.611,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	5.576,00	236,00	5.812,00
10.01.01	Salarii de bază	3.108,00	23,00	3.131,00
10.01.04	Spor de vechime	546,00	-32,00	514,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	340,00	30,00	370,00
10.01.06	Alte sporuri	8,00	1,00	9,00
10.01.07	Ore suplimentare	780,00	10,00	790,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	14,00	4,00	18,00
10.01.30	Alte drepturi salariale	380,00	200,00	580,00
10.03	Contribuții	1.804,00	-5,00	1.799,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	65,00	2,00	67,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	79,00	-8,00	71,00
10.03.07	Contribuții la fondul de garantare a creanțelor salariale	13,00	1,00	14,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	18.420,00	-100,00	18.320,00
20.01	Bunuri și servicii	13.840,00	-40,00	13.800,00
20.01.01	Furnituri de birou	170,00	20,00	190,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	150,00	40,00	190,00
20.01.06	Piese de schimb	150,00	30,00	180,00
20.01.08	Poșta,telecomunicații,radio,tv internet	280,00	-100,00	180,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	280,00	-30,00	250,00
20.11	Cărți,publicații și materiale documentare	5,00	20,00	25,00
20.30	Alte cheltuieli	400,00	-80,00	320,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	400,00	-80,00	320,00
70	Cheltuieli de capital	12.765,00	-1.061,00	11.704,00

71	Titlul X Active nefinanciare	12.765,00	-1.061,00	11.704,00
71.01	Active fixe	5.965,00	-1.061,00	4.904,00
71.01.01	Construcții	4.746,00	-761,00	3.985,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	350,00	-100,00	250,00
71.03	Reparații capitale	6.800	-200,00	6.600,00
	Administrația Grădina Zoologică			
00.10	Total venituri din care	11.800,00	-1.270,00	10.530,00
33.10	Venituri din prestări servicii și alte activități	300,00	-130,00	170,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	11.500,00	-1.140,00	10.360,00
	Total cheltuieli	11.800,00	-1.270,00	10.530,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	2.520,00	-704,00	1.816,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.814,00	-448,00	1.366,00
10.01.01	Salarii de bază	1.051,00	-219,00	832,00
10.01.02	Salarii de merit	47,00	-17,00	30,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	47,00	-20,00	27,00
10.01.04	Spor de vechime	201,00	-59,00	142,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	110,00	-45,00	65,00
10.01.06	Alte sporuri	47,00	-39,00	8,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	66,00	-4,00	62,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	50,00	-45,00	5,00
10.02	Cheltuieli salariale în natură	75,00	-75,00	
10.02.05	Transportul la și de la locul de muncă	75,00	-75,00	
10.03	Contribuții	631,00	-181,00	450,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	433,00	-130,00	303,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	50,00	-23,00	27,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	118,00	-32,00	86,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10,00	8,00	18,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	15,00	-5,00	10,00
10.03.07	Contribuții la fondul de garantare a creanțelor salariale 5,00	5,00	1,00	6,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	8.530,00	-436,00	8.094,00

20.01	Bunuri și servicii	3.975,00	-350,00	3.625,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forța motrică	470,00	-53,00	417,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	380,00	-177,00	203,00
20.01.05	Carburanți și lubrefianți	130,00	-50,00	80,00
20.01.07	Transport	50,00	-45,00	5,00
20.01.08	Poșta telecomunicții,radio,tv ,internet	60,00	-25,00	35,00
20.03	Hrana	1.650,00	150,00	1.800,00
20.03.02	Hrana pentru animale	1.650,00	150,00	1.800,00
20.04	Medicamente și materiale sanitare	340,00	-60,00	280,00
20.04.01	Medicamente	200,00	-60,00	140,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	70,00	-49,00	21,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	20,00	-14,00	6,00
20.06.02	Deplasări în străinătate	50,00	-35,00	15,00
20.13	Pregătire profesională	70,00	-57,00	13,00
20.30	Alte cheltuieli	150,00	-70,00	80,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	150,00	-70,00	80,00
70	Cheltuieli de capital	750,00	-130,00	620,00
71	Titlul X Active nefinanciare	750,00	-130,00	620,00
71.01	Active fixe	750,00	-130,00	620,00
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	600,00	-130,00	470,00
	Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără stăpân			
00.10	Total venituri din care	4.444,00	-820,00	3.624,00
33.10	Venituri din prestări servicii și alte activități	400,00	-220,00	180,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	4.044,00	-600,00	3.444,00
	Total cheltuieli	4.444,00	-820,00	3.624,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	1.289,00	-215,00	1.074,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	979,00	-160,00	819,00
10.01.01	Salarii de bază	491,00	-125,00	366,00
10.01.02	Salarii de merit	22,00		22,00
10.01.03	Indemnizație de conducere	27,00		27,00
10.01.04	Spor de vechime	83,00	-13,00	70,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	158,00	-58,00	100,00

10.01.06	Alte sporuri	10,00	-4,00	6,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	5,00	-4,00	1,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	5,00	4,00	9,00
10.01.30	Alte drepturi salariale în bani	60,00	40,00	100,00
10.03	Contribuții	310,00	-55,00	255,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	191,00	-31,00	160,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	24,00	-8,00	16,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	69,00	-24,00	45,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	16,00	8,00	24,00
10.03.07	Contribuți la fondul de garantare a creanțelor salariale	3,00		3,00
20	Titlul II Bunuri și servicii	2.752,00	-596,00	2.156,00
20.01	Bunuri și servicii	599,00	-60,00	539,00
20.01.01	Furnituri de birou	25,00	-10,00	15,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	20,00	-5,00	15,00
20.01.07	Transport	10,00	-10,00	
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	75,00	-35,00	40,00
20.02	Reparații curente	150,00	-10,00	140,00
20.03	Hrana	270,00	-170,00	100,00
20.03.01	Hrana pentru oameni			0,00
20.03.02	Hrana pentru animale	270,00	-170,00	100,00
20.04	Medicamente și materiale sanitare	440,00	-120,00	320,00
20.04.02	Materiale sanitare	175,00	-120,00	55,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	35,00	-12,00	23,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	35,00	-12,00	23,00
20.14	Protecția muncii	30,00	-8,00	22,00
20.30	Alte cheltuieli	1.068,00	-216,00	852,00
20.30.04	Chirii	618,00	-98,00	520,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	450,00	-118,00	332,00
70	Cheltuieli de capital	403,00	-9,00	394,00
71	Titlul X Active nefinanciare	403,00	-9,00	394,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	58,00	-9,00	49,00

	Administrația Lacuri Parcuri și Grădini			
00.10	Total venituri din care	120.850,00	-4.500,00	116.350,00
33.10	Venituri din prestări servicii și alte activități	10.000,00	-2.500,00	7.500,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	110.850,00	-2.000,00	108.850,00
	Cultura Recreere Religie	109.890,00	-4.500,00	105.390,00
10	Titlul I Cheltuieli de personal	15.135,00	260,00	15.390,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	11.842,00	250,00	12.092,00
10.01.04	Spor de vechime	1.350,00	10,00	1.360,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	460,00	-40,00	420,00
10.01.07	Ore suplimentare	1.350,00	280,00	1.630,00
10.03	Contribuții	3.293,00	10,00	3.303,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	89,00	10,00	99,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	27,00		27,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	82.365,00	230,00	82.595,00
20.01	Bunuri și servicii	66.975,00	-14.820,00	52.155,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	125,00	100,00	225,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forță motrică	4.000,00	-200,00	3.800,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	9.700,00	800,00	10.500,00
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	3.200,00	-600,00	2.600,00
20.01.06	Piese de schimb	420,00	80,00	500,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
20.02	Reparații curente	12.000,00	14.500,00	26.500,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	1.150,00	350,00	1.500,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	1.150,00	350,00	1.500,00
20.14	Protecția muncii	400,00	200,00	600,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	12.390,00	-4.990,00	7.400,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	12.390,00	-4.990,00	7.400,00
71.01	Active fixe	10.890,00	-3.490,00	7.400,00
71.01.01	Construcții	280,00	790,00	1.070,00
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	10.394,00	-4.581,00	5.813,00
71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	196,00	301,00	497,00
71.03	Reparații capitale aferente activelor fixe	1.500,00	-1.500,00	0,00

Poliția Comunitară				
00.10	TOTAL VENITURI din care	17.190,00	-4.790,00	12.400,00
33.10	Venituri din prestări servicii și alte activități	12.200,00	-4.790,00	7.410,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	4.990,00	0,00	4.990,00
	TOTAL CHELTUIELI	17.190,00	-4.790,00	12.400,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	14.075,00	-3.737,00	10.338,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	10.585,00	-2.718,00	7.867,00
10.01.01	Salarii de bază	4.300,00	-1.240,00	3.060,00
10.01.02	Salarii de merit	270,00	-27,00	243,00
10.01.03	Indemnizații de conducere	85,00	-14,00	71,00
10.01.04	Spor de vechime	930,00	-219,00	711,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	2.000,00	-908,00	1.092,00
10.01.08	Fond de premii	995,00	-334,00	661,00
10.01.09	Prima de vacanță	360,00	-51,00	411,00
10.01.12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	30,00	-21,00	9,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	15,00	-6,00	9,00
10.03	Contribuții	3.490,00	-1.019,00	2.471,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	2.400,00	-809,00	1.591,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	270,00	-82,00	188,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	650,00	-157,00	493,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	60,00	30,00	90,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	80,00	15,00	95,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	30,00	-16,00	14,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	2.395,00	-797,00	1.598,00
20.01	Bunuri și servicii	415,00	-50,00	365,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	10,00	-5,00	5,00
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	100,00	-35,00	65,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	10,00	-10,00	0,00
20.02	Reparații curente	300,00	-300,00	0,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	900,00	-227,00	673,00
20.05.01	Uniforme și echipament	700,00	-227,00	473,00

20.06	Deplasări, detașări, transferări	90,00	-63,00	27,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	30,00	-3,00	27,00
20.06.02	Deplasări în străinătate	60,00	-60,00	0,00
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	30,00	-18,00	12,00
20.13	Pregătire profesională	300,00	-71,00	229,00
20.14	Protecția muncii	30,00	-17,00	13,00
20.30	Alte cheltuieli	160,00	-51,00	109,00
20.30.04	Chirii	10,00	-10,00	0,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	100,00	-41,00	59,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	720,00	-256,00	464,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	720,00	-256,00	464,00
71.01	Active fixe	720,00	-256,00	464,00
70.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	290,00	-256,00	34,00
	Direcția Generală de Evidența Persoanelor			
00.10	TOTAL VENITURI din care	3.067,00	-95,00	2.972,00
33.10	Venituri din prestări servicii și alte activități	60,00	-40,00	20,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	3.007,00	-55,00	2.952,00
	TOTAL CHELTUIELI	3.067,00	-95,00	2.972,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.822,00	-95,00	1.727,00
10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.477,00	-118,00	1.359,00
10.01.01	Salarii de bază	800,00	-109,00	691,00
10.01.02	Salarii de merit	35,00	1,00	36,00
10.01.03	Indemnizații de conducere	45,00	-10,00	35,00
10.01.04	Spor de vechime	130,00	-38,00	92,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	70,00	-17,00	53,00
10.01.06	Alte sporuri	20,00	-13,00	7,00
10.01.07	Ore suplimentare	140,00	49,00	189,00
10.01.08	Fond de premii	80,00	34,00	114,00
10.01.09	Prima de vacanță	75,00	-36,00	39,00
10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	27,00	6,00	33,00
10.01.12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10,00	13,00	23,00
10.01.13	Indemnizații de delegare	25,00	-6,00	19,00

10.01.30	Alte drepturi salariale în bani	20,00	8,00	28,00
10.03	Contribuții	345,00	23,00	368,00
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	192,00	33,00	225,00
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	25,00	-1,00	24,00
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	85,00	-8,00	77,00
10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	7,00	1,00	8,00
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	32,00		32,00
10.03.07	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	4,00	-2,00	2,00
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	1.049,00	0,00	1.049,00
20.01	Bunuri și servicii	374,00	-48,00	326,00
20.01.01	Furnituri de birou	25,00		25,00
20.01.02	Materiale pentru curățenie	20,00	-4,00	16,00
20.01.03	Încălzit, iluminat și forță motrică	54,00	-7,00	47,00
20.01.04	Apă, canal și salubritate	15,00	-5,00	10,00
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	20,00	-2,00	18,00
20.01.06	Piese de schimb	10,00	-7,00	3,00
20.01.08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	90,00	-20,00	70,00
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	90,00	22,00	112,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	50,00	-25,00	25,00
20.02	Reparații curente	270,00	4,00	274,00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	50,00		50,00
20.05.30	Alte obiecte de inventar	50,00		50,00
20.06	Deplasări, detașări, transferări	100,00	20,00	120,00
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	60,00		60,00
20.06.02	Deplasări în străinătate	40,00	20,00	60,00
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	10,00	-2,00	8,00
20.13	Pregătire profesională	50,00	4,00	54,00
20.14	Protecția muncii	15,00	-8,00	7,00
20.30	Alte cheltuieli	180,00	30,00	210,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	180,00	30,00	210,00
	BUGETUL CREDITELOR EXTERNE	2.175.645,00	-297.095,00	1.878.550,00

RATB				
8406	Transporturi	162.200,00	-140.535,00	27.500,00
840603	Transport rutier	162.200,00	-140.535,00	21.665,00
84060302	Transport în comun	162.200,00	-140.535,00	21.665,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	162.200,00	-140.535,00	21.665,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	162.200,00	-140.535,00	21.665,00
71.01	Active fixe	162.200,00	-140.535,00	21.665,00
Primăria Municipiului București (activitate proprie)		1.687.465,00	-31.560,00	1.655.905,00
7006	Locuințe, servicii și dezvoltare publică din care	264.200,00	-8.500,00	255.700,00
700603	Locuințe	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
70060301	Dezvoltarea sistemului de locuințe	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
71.01	Active fixe	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
71.01.01	Construcții	192.000,00	-8.500,00	183.500,00
	(achiziții imobile)			
74.06	Protecția mediului din care	27.800,00	-5.000,00	22.800,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	27.800,00	-5.000,00	22.800,00
71.01.01	Construcții din care	27.800,00	-5.000,00	22.800,00
740606	Canalizare și tratarea apelor uzate	27.800,00	-5.000,00	22.800,00
	Reabilitare stație epurare Glina		-5.000,00	
84.06	Transporturi	1.314.080,00	-18.060,00	1.296.020,00
84.06.06.03	Străzi	1.314.080,00	-18.060,00	1.296.020,00
71.01.01	Construcții	1.314.080,00	-18.060,00	1.296.020,00
	Administrația Străzilor din care	303.000,00	-125.000,00	178.000,00
84.06	Transporturi	263.000,00	-110.000,00	153.000,00
84060303	Străzi	263.000,00	-110.000,00	153.000,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	263.000,00	-110.000,00	153.000,00
7103	Reparații capitale	263.000,00	-110.000,00	153.000,00
70.06	Locuințe, servicii și dezvoltare publică	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
71.01.01	Construcții	40.000,00	-15.000,00	25.000,00

	VENITURI ȘI CHELTUIELI EVIDENȚIATE ÎN AFARA BUGETULUI LOCAL	130.400,00	0,00	130.400,00
	Primăria Municipiului București (activitate proprie)	60.400,00	-5.835,00	54.565,00
51.11	Autorități publice și acțiuni externe din care	4.500,00	1.145,00	5.645,00
511101	Autorități executive și legislative	4.500,00	1.145,00	5.645,00
51110103	Autorități executive	4.500,00	1.145,00	5.645,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	4.500,00	1.145,00	5.645,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	4.500,00	1.145,00	5.645,00
71.01.01	Construcții	4.500,00	1.145,00	5.645,00
	(consolidare sediu PMB)		1.545,00	
	(sediu nou PMB – studii)		-400,00	
67.11	Cultură, recreere și religie din care	4.000,00	-4.000,00	0,00
671150	Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei	4.000,00	-4.000,00	0,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	4.000,00	-4.000,00	0,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	4.000,00	-4.000,00	0,00
71.01.01	Construcții	4.000,00	-4.000,00	0,00
	(Reabilitare Stadion Național Lia Manoliu)		-4.000,00	
	Locuințe, servicii și dezvoltare publică din care	51.900,00	-2.980,00	48.920,00
701103	Locuințe	48.900,00	-1.480,00	47.420,00
70110301	Locuințe, alte imobile, terenuri	48.900,00	-1.480,00	47.420,00
701150	Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	51.900,00	-2.980,00	48.920,00
71	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	51.900,00	-2.980,00	48.920,00
71.01.01	Construcții	51.900,00	-2.980,00	48.920,00
	(achiziții imobile – Sat Francez)		-1.480,00	
	(mobiliier urban)		-1.500,00	
	RATB			
84.11	Transporturi	70.000,00	5.835,00	75.835,00
841103	Transport rutier	70.000,00	5.835,00	75.835,00
84110302	Transport în comun	70.000,00	5.835,00	75.835,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70.000,00	5.835,00	75.835,00
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	70.000,00	5.835,00	75.835,00

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului General al Municipiului București pe perioada 01.12.2007 - 01.03.2008

Având în vedere referatul Secretarului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (1) și art. 10 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002 și art. 8 alin. (1) din Hotărârea C.G.M.B. nr. 137/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 35 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Articol unic - Se alege doamna consilier general Maria Roxana Cosma în funcția de președinte de ședință al Consiliului General al Municipiului București pe perioada 01.12.2007 - 01.03.2008.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 329/15.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea

Hotărârii C.G.M.B nr. 283/2007

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Utilității Publice;

Văzând raportul Comisiei Utilității Publice și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

În temeiul art. 36 alin. (3), lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă organigrama, numărul total de posturi și statul de funcții al AMEREB conform anexelor nr. 1 și nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile art. 4 și anexa nr. 2 ale Hotărârii C.G.M.B nr. 283/2007 își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Agenției Municipale pentru Eficientizare și Reglementare în domeniul Energiei București va fi aprobat în termen de 90 de zile

de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și AMEREB vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

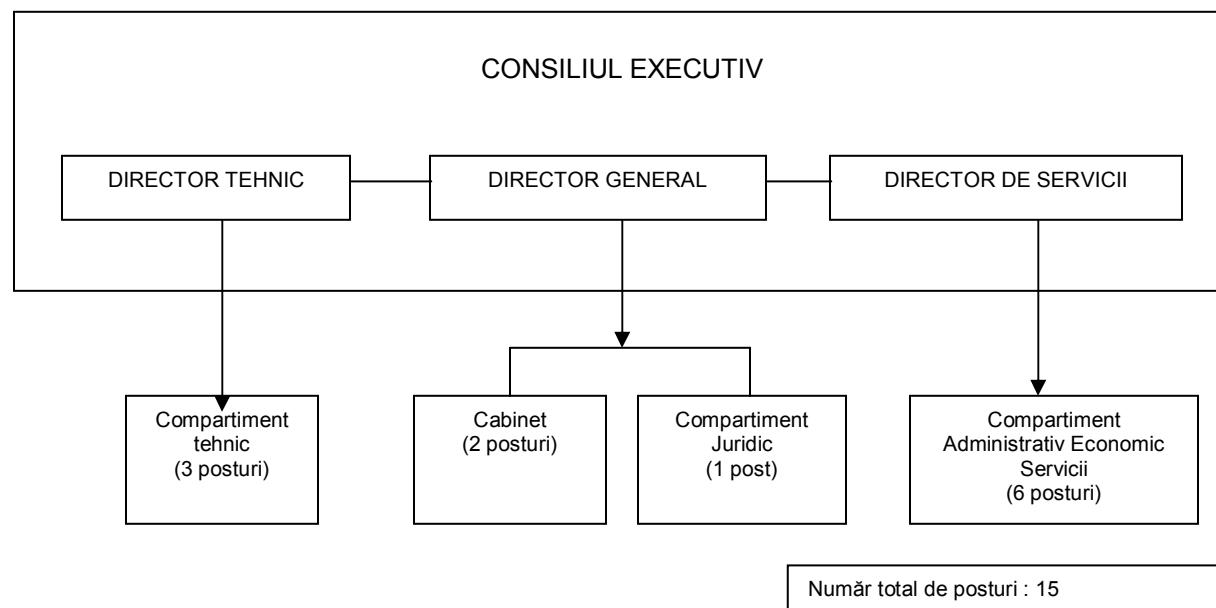
Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 330/15.11.2007

AGENȚIA MUNICIPALĂ DE EFICIENTIZARE ȘI REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI
BUCUREȘTI - AMEREB
ORGANIGRAMA



Agenția Municipală de Eficientizare și Reglementare în Domeniul
Energiei București-AMEREB
STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Funcția	Nivel studii	Nr. posturi	Observații
	I. Funcții de conducere			
1	Director General	S	1	
2	Director Tehnic	S	1	
3	Director de Servicii	S	1	
	TOTAL		<u>3</u>	
	II. Funcții de execuție			
	Cabinet Director General			
4	Șef cabinet	M/S	1	
5	Secretar	M/S	1	
	TOTAL		<u>2</u>	
	Compartiment Juridic			
6	Consilier juridic	S	1	
	TOTAL		<u>1</u>	
	Compartiment Tehnic			
7-8	Inginer	S	2	
9	Economist	S	1	
	TOTAL		<u>3</u>	
	Compartiment Administrativ, Economic, Servicii			
10-11	Economist	S	2	
12	Contabil	M	1	
12	Funcționar administrativ	S/SSD/M	2	
15	Șofer		1	
	TOTAL		<u>6</u>	
	TOTAL POSTURI		<u>15</u>	

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind modificarea componenței Comisiei speciale pentru
întocmirea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al
Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul Direcției Administrare
Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei de Patrimoniu și avizul Comisiei
Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 548/1999 privind
aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului
bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor,
municipiilor și județelor;

În conformitate cu art. 21 și art. 22 din Legea nr. 213/1998
privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

În temeiul art. 36 alin. (2), lit. c), art. 63 alin. (5) lit. d) și art.
45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică
locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Componența Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, se modifică conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primăriile sectoarelor 1-6 ale municipiului București, instituțiile publice, regiile autonome și societățile comerciale din subordinea Consiliului General al Municipiului București au obligația de a transmite Comisiei speciale datele și documentele pe care le dețin cu privire la domeniul public, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, fiind direct răspunzătoare de veridicitatea și actualitatea celor transmise.

Autoritățile și instituțiile prevăzute la alin. 1 sunt obligate să răspundă, în termenul stabilit de comisie, la orice solicitare a acesteia.

Art. 3. Comisia va efectua inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, conform metodologiilor privind executarea lucrărilor de introducere a cadastrului imobiliar și al rețelelor edilitare din localități, aprobate prin Ordinele comune ale Ministerului Lucrărilor Publice și Amenajarea Teritoriului și ale Președintelui Oficiului de Cadastru, Geodezie și Cartografie nr. 90/N/911/C.P. și respectiv nr. 91/N/912/C.P./02.06.1997.

Pentru identificarea bunurilor ce constituie domeniul public

al Municipiului București vor fi avute în vedere și Normele privind organizarea inventarierii patrimoniului, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 2388/15.12.1995.

Art. 4. La ședințele comisiei vor participa, la invitația acesteia, specialiști cu atribuții în domeniu, din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului General al Municipiului București, al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, al instituțiilor publice, regiilor autonome și societăților comerciale de subordonare locală.

Art. 5. Comisia Patrimoniu din cadrul Consiliului General al Municipiului București va urmări și va sprijini activitatea comisiei.

Art. 6. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 106/2005 își încetează aplicabilitatea.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 331/15.11.2007

Componența

Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului București

Președinte

- Grigore Ioan Popa – Viceprimar al municipiului București

Membri:

- Tudor Toma - Secretar General al municipiului București, care este și secretarul Comisiei speciale
- Bogdan Șoșoacă – Director General Direcția Generală de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană
- Ioana Raicu – Director general Direcția Generală Operațiuni
- Gheorghe Udriște – Director General Direcția Generală Infrastructură și Servicii publice
- Adrian Bold –Arhitect Șef – Direcția Urbanism și Amenajarea teritoriului
- Adrian Iordache – Director executiv al Direcției Juridic, Contencios și Legislație
- Camelia Busuioc – Director executiv Direcția Financiar Contabilitate
- Dumitru Buzdugă – Director executiv Direcția Buget
- Maria Petrașcu - Director executiv Direcția Administrare Patrimoniu
- Cristina Șetran – Director executiv Direcția Evidență Imobiliară și Cadastrală

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov (ADIBI) în vederea realizării în comun a unor proiecte ce vizează dezvoltarea regiunii, finanțate din fonduri structurale și de coeziune ale Uniunii Europene în cadrul Programelor Operaționale Sectoriale

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Sisteme Informatice și al Direcției Managementul Creditelor Externe;

Văzând raportul Comisiei pentru relații internaționale, cooperare și asociere cu alte autorități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București,;

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) și alin. (2), art. 36 alin. (2) lit. b), e), alin. (4) lit. e), f), alin. (7) lit. a) și art. 45 alin. (2) lit. d), f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. (1) Se aprobă participarea municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în calitate de asociat-membru fondator, la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București - Ilfov.

(2) Județul Ilfov și municipiul București se asociază sub forma unei asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

Art. 2. Se aprobă lista membrilor fondatori ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov conform anexei nr. 1.

Art. 3. Se aprobă Actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București - Ilfov conform anexelor nr. 2 și 3.

Art. 4. Se aprobă alocarea sumei de 5.000 lei, reprezentând aportul municipiului București la constituirea patrimoniului inițial al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov.

Art. 5. Cotizația anuală se stabilește prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

Art. 6. Se aprobă ca sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București Ilfov să fie în municipiul București, B-dul. Regina Elisabeta 47, sector 5, în vederea desfășurării activității acesteia.

Art. 7. Se mandatează Primarul General al Municipiului București, domnul Adrieian Videanu să semneze Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov și să reprezinte, împreună cu cei doi viceprimari și cu liderii

grupurilor de consilieri generali, municipiul București în Adunarea Generală a Acționarilor. Consilierii care vor face parte din Adunarea Generală a Acționarilor vor fi desemnați prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Art. 8. Se desemnează ca reprezentanți ai municipiului București în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București-Ilfov, domnul Adrieian Videanu, Primar General, împreună cu doi membri desemnați de acesta din aparatul propriu de specialitate.

Art. 9. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10. Direcția Generală Operațiuni, Direcția Generală Economică, Direcția Asistență Tehnică și Juridică a Consiliului General al Municipiului București și Direcția Juridic, Contencios și Legislație din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Valentin Mircea

Tudor Toma

Nr. 332/15.11.2007

Lista

privind membrii fondatori ai

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov

1. Județul Ilfov, persoană juridică română de drept public, prin președintele Consiliului Județean Ilfov;
2. Municipiul București, persoană juridică română de drept public, prin Primarul General al Municipiului București;

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
BUCUREȘTI – ILFOV

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară București Ilfov, numită în continuare ASOCIAȚIA, se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și prezentului statut, cu respectarea prevederilor articolelor 11 – 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Asociația se înființează în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română de drept privat și utilitate publică, fără scop patrimonial.

CAPITOLUL II – MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 3. Asociația se înființează pe baza liberului consimțământ al următorilor membri fondatori:

1. Județul Ilfov cu sediul în București, str. Gheorghe Manu nr. 18, sector 1 reprezentat prin Președintele Consiliului Județean – dl. Doru Laurian Bădulescu;
2. Municipiul București, cu sediul în București, bdul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, reprezentat prin Primarul General – dl. Adrieian Videanu;

Art. 4. Calitatea de membru al Asociației se dobândește din momentul depunerii și înregistrării adeziunii, însoțită de dovada plății taxei de înscriere, stabilită de Consiliul de administrație.

Art. 5. Pierderea calității de membru al Asociației intervine în următoarele situații:

a) la cerere, prin retragere, în baza hotărârii consiliului județean, cu condiția să comunice decizia sa organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin trei zeci de zile înainte de retragere. Retragerea nu absolvă pe membru de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii.

b) prin excludere, urmare a următoarelor situații:

1. neachitarea cotizației anuale de membru în termen de 3 (trei) luni de la termenul scadent;

2. neachitarea contribuției necesare în vederea întocmirii și promovării proiectelor comune, după punerea în întârziere a acestuia de către Consiliul de administrație și trecerea unei perioade de 10 zile lucrătoare de la punerea în întârziere;

3. nedepunerea la termenele stabilite a contribuției proprii necesare co-finanțării proiectelor, după aprobarea acestora;

4. se dovedește că are interese contrare Asociației pe care nu le-a declarat.

Excluderea asociaților se face la propunerea Consiliului de Administrație, prin hotărârea Adunării Generale cu votul a 2/3 din membrii acesteia. Excluderea unui asociat duce la încetarea obligațiilor asumate în perioada cât aceasta a funcționat în Asociație.

Art. 6. Orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă dorința de a adera la Asociație va putea fi primită, numai după ce și-a manifestat opțiunea în scris, înscriere ce va fi supusă votului Adunării Generale a Asociației. Primirea de noi membri se poate face numai cu unanimitatea de voturi a membrilor asociației.

CAPITOLUL III – DENUMIREA, SEDIUL, DURATA, SCOPUL, OBIECTIVE

Art. 7. (1) Asociația are denumirea de Asociației De Dezvoltare Intercomunitară București – Ilfov”.

(2) Denumirea completă se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia.

Art. 8. (1) Sediul Asociației este în București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin hotărârea Consiliului de administrație.

(3) Asociația își desfășoară activitatea la nivel național și internațional, putând deschide sucursale și înființa filiale, în țară și străinătate în vederea realizării scopului său.

Art. 9. Asociația se constituie pe o durată nelimitată, prin libera asociere a asociațiilor.

Art. 10. Asociația are scopul de a pregăti și promova la toate nivelurile, proiecte pentru dezvoltarea regională de interes comun pentru cele două unități administrativ teritoriale asociate, în domeniile serviciilor sociale, transport, mediu, mediu de afaceri, turism și de a obține finanțări interne și externe necesare derulării acestora, de a realiza în comun proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional, ori a furnizării în comun a unor servicii publice.

Art. 11. (1) Obiectivele asociației sunt următoarele:

a) întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun, la nivelul Regiunii de Dezvoltare București Ilfov, pentru:

- îmbunătățirea infrastructurii regionale de transport, mediu, utilități publice, socială, educațională etc.;

- îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență;

- îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență;

- prevenirea dezastrelor;

- sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local;

- sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor;

- îmbunătățirea infrastructurii de transport regional și local;

- sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și crearea societății informaționale;

- creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane și a serviciilor sociale;
- îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de sănătate și a infrastructurii sociale, educaționale;
- dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, valorificarea potențialului turistic.

b) culegerea propunerilor de proiecte, precum și a posibilităților de finanțare a acestora din domeniile de interes comun, precum și sistematizarea lor în concepția dezvoltării regionale și a susținerii inițiativei locale;

c) facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;

(2) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

(3) Asociația va putea înființa societăți comerciale având ca obiect activități economice adiacente și în strânsă legătură cu scopul Asociației, cu respectarea dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 12. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei (RON) și se compune din aporturi în numerar astfel:

1. Județul Ilfov 5.000 lei
2. Municipiul București 5.000 lei

(2) Cotizația anuală se stabilește prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 13. Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

Art. 14. Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației

și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

Art. 15. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere;
- cotizația anuală;
- contribuțiile membrilor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații naționale și internaționale;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale sau bugetul național angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică a Asociației;
- contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- alte surse prevăzute de lege.

Art. 16. (1) Asociația are dreptul să primească, în condițiile legii, orice venituri care servesc îndeplinirii scopului și obiectivelor asociației.

(2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.

CAPITOLUL V – ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL AL ASOCIAȚIEI

Art. 17. Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt:

1. Adunarea generală

2. Consiliul de administrație
3. Cenzorul

Art. 18. (1) Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor Asociației, asigurând realizarea obiectivelor acesteia.

(2) Adunarea Generală a Asociației este compusă din: primarul general și viceprimarii generali ai capitalei, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Ilfov și liderii grupurilor de consilieri din CGMB și CJI.

Art. 19. (1) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) la constituirea Asociației, hotărăște numărul membrilor Consiliului de Administrație și durata mandatelor Consiliului de Administrație;
- c) aprobă raportul anual asupra activității Consiliului de Administrație al Asociației, raportul cenzorului și raportul exercițiului bugetar, acordând anual descărcare de gestiune Consiliului de Administrație și celui care exercită managementul asociației, în măsura în care cei în cauză nu se fac vinovați de lipsuri în gestiune sau de alte fapte care implică răspunderi materiale ori penale;
- d) adoptă bugetele de venituri și cheltuieli;
- e) aprobă regulamentul de organizare și funcționare propus de Consiliul de Administrație;
- f) aprobă primirea de noi membri și excluderea din Asociație;
- g) hotărăște cu majoritate de voturi din numărul membrilor asupra necesității constituirii unor fonduri speciale, în condițiile legii;
- h) hotărăște cu acordul a cel puțin două treimi din numărul membrilor modificările ulterioare ale statutului Asociației, respectiv ale actului constitutiv;
- i) hotărăște asupra naturii și volumului mijloacelor materiale și financiare necesare desfășurării activității Asociației, modului de folosire a mijloacelor financiare, sumele până la care Consiliul de Administrație poate angaja cheltuieli în numele Asociației și limita maximă sau cuantumul sumelor ce se pot reține în casa proprie pentru efectuarea plăților curente (plafonul de casă);
- j) hotărăște asupra acordării unor drepturi bănești membrilor

- Consiliului de Administrație al Asociației;
- k) alege membrii Consiliului de Administrație al Asociației și președintele acestuia dintre reprezentanții desemnați ai unităților administrativ-teritoriale asociate;
 - l) alege cenzorul sau hotărăște delegarea atribuțiilor acestuia unor persoane fizice sau juridice, ori agenți economici specializați, pe bază de contract;
 - m) hotărăște termenul, cuantumul și forma de plată a cotelor de contribuție a membrilor Asociației la bugetul acesteia;
 - n) aprobă organigrama Asociației, întocmită de Consiliul de Administrație;
 - o) hotărăște înființarea unui aparat tehnic pentru realizarea obiectivelor proprii, finanțat din resursele asociației, precum și cuantumul salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului tehnic;
 - p) hotărăște, cu votul tuturor membrilor Asociației, asupra necesității angajării de credite bancare pentru îndeplinirea scopurilor și obiectivelor Asociației și modul de garantare a acestora;
 - q) aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - r) hotărăște înființarea de societăți comerciale, în condițiile legii;
 - s) aprobă înființarea de filiale;
 - t) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

Art. 20. (1) Convocarea Adunării generale se face de către Consiliul de Administrație prin scrisoare recomandată cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

(2) Prima ședință a Adunării generale va avea loc în maxim 30 de zile de la înființarea Asociației. În cadrul primei ședințe, Adunarea Generală va aproba regulamentul de organizare și funcționare și al Consiliului de Administrație.

(3) Ședința Adunării generale este prezidată de către președintele Consiliului de Administrație.

(4) Ședințele Adunării generale se convoacă trimestrial, la cererea Consiliului de Administrație sau a 1/3 din numărul membrilor asociați.

(5) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la președintele Consiliului de Administrație al Asociației; procesul-verbal de ședință se va semna de toți membrii participanți.

(6) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor sunt obligatorii pentru toți asociații, chiar și pentru aceia care au absentat de la vot sau au votat împotriva.

Art. 21. Punerea în executare a hotărârilor Adunării generale se face de către Consiliul de Administrație.

Art. 22. (1) Consiliul de Administrație este compus din: Primarul general și doi reprezentanți din cadrul Primăriei Municipiului București nominalizați prin dispoziție de primar general precum și Președintele CJL și doi reprezentanți din Consiliul Județean Ilfov.

(2) Consiliul de Administrație este condus de un președinte ales cu votul majorității membrilor săi. Asociații vor deține alternativ funcția de Președinte al CA pentru un mandat de 2 ani.

Art. 23. Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt:

- a) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale a Asociației;
- b) execută bugetul de venituri și cheltuieli și întocmește proiectul bugetului pentru anul următor;
- c) prezintă Adunării Generale rapoarte asupra activității desfășurate, precum și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- d) convoacă Adunarea Generală a Asociației în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie;
- e) răspunde de integritatea patrimoniului Asociației;
- f) răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației și monitorizează alocarea la bugetul asociației a cotelor de contribuție ce revin acestora, potrivit actului constitutiv;
- g) urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți; în cazul personalului propriu angajat cu contract individual de muncă, sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Codului muncii; în cazul neidentificării persoanelor vinovate, dă dispoziții de reparare din contul Asociației, în condițiile legii;

- h) monitorizează constituirea și utilizarea în conformitate cu prevederile legale a fondurilor speciale;
- i) monitorizează managementul financiar al Asociației și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia;
- j) întocmește organigrama Asociației, pe care o supune aprobării Adunării Generale;
- k) elaborează politica de personal a Asociației;
- l) decide asupra problemelor curente legate de îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- n) decide asupra primirii și folosirii donațiilor, legatelor și altor venituri și urmărește efectuarea cheltuielilor conform bilanțului contabil și cu respectarea dispozițiilor legale;
- o) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;
- r) stabilește societatea bancară la care Asociația își va deschide unul sau mai multe conturi;
- s) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 24. (1) Convocarea Consiliului de administrație se face de către Președinte cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

(2) Ședința Consiliului de administrație este prezidată de către președinte.

(3) Ședințele Consiliului de administrație se convoacă lunar la cererea Președintelui sau a 1/3 din numărul membrilor asociației.

(4) Hotărârile Consiliului de administrație luate cu majoritate simplă de voturi (1/2+1) din numărul participanților sunt obligatorii pentru toți asociații. În caz de balotaj votul președintelui decide.

Art. 25. Punerea în executare a Hotărârilor Consiliului de administrație se face de către aparatul propriu.

Art. 26. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Cenzor, care trebuie să fie expert contabil autorizat. Cenzorul va fi numit de AGA în prima ședință.

Art. 27. Cenzorul are următoarele competențe:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului de administrație al Asociației;

c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație al Asociației.

Art. 28. (1) Durata mandatului Consiliului de administrație și al Cenzorului este stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor, aceștia putând fi realesi de către Adunarea Generală. În cazul în care ca urmare a alegerilor locale persoanele care reprezintă județul se schimbă, Adunarea generală va fi convocată în termen de o lună și vor fi numiți noi membri în Consiliul de administrație

(2) Mandatul încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat, și al calității de reprezentant al unității administrative-teritoriale care l-a desemnat sau în caz de deces.

CAPITOLUL VI – PRINCIPII DE BAZĂ A FUNCȚIONĂRII ASOCIAȚIEI

Art. 29. Funcționarea Asociației are la bază următoarele principii:

- realizarea obiectului de activitate se face prin stabilirea anuală a proiectelor de bază care urmează a fi pregătite și promovate;
- în cursul întocmirii proiectelor care urmează a fi promovate se va stabili contribuția fiecărei părți asociate la cheltuielile privind realizarea proiectului;
- repartizarea finanțării externe în vederea realizării proiectelor aprobate se va face de către Asociație numai în proporția în care sunt asigurate și resursele financiare proprii la care s-au angajat asociații.

Pentru cererile de finanțare a unor proiecte din fondurile structurale ale Uniunii Europene, asociația va realiza o contabilitate de gestiune separată pentru fiecare proiect.

De principiu, dacă regulile de finanțare a proiectului nu impun derularea prin cont de trezorerie, pentru fiecare proiect operațiunile financiare vor fi derulate printr-un cont distinct.

Va fi evidențiată pentru fiecare proiect în parte contribuția

financiară a fiecărui membru asociat pentru realizarea proiectului. Acolo unde echipamentele care vor fi achiziționate vor fi folosite de alte entități decât asociația, se vor stabili de comun acord instituțiile care vor exercita folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, conform regulilor impuse prin Ghidul de finanțare și care vor asigura întreținerea acestora. În aceste cazuri modalitatea de transfer a folosinței echipamentelor achiziționate prin proiect va fi prin încheierea unor contracte de comodat.

Art. 30. Principiile de funcționare determină drepturi și obligații corespunzătoare pentru fiecare membru asociat, după adoptarea proiectelor propuse de către Consiliul de administrație.

CAPITOLUL VII – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE MEMBRILOR ASOCIAȚI

Art. 31. Principalele drepturi ale asociațiilor sunt:

- a) să participe la ședințele Adunării generale și ale Consiliului de administrație, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- b) să propună ca reprezentanții lor să aleagă și să fie aleși în funcțiile de conducere ale Asociației;
- c) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale și ale Consiliului de administrație;
- d) să consulte bilanțul contabil, procesele verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
- e) să se adreseze instanțelor judecătorești competente în cazul în care o decizie a Asociației este contrară statutului, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune considerabile utilizatorilor sau unei minorități și să conteste legalitatea respectivei decizii, în termen de 30 de zile de la adoptarea acesteia;
- f) să formuleze cereri, propuneri, sesizări;
- g) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât a celor anunțate;
- h) să aibă acces la datele și informațiile deținute de Asociație;

i) să solicite și să obțină sprijin din partea Asociației, în vederea soluționării unor probleme deosebite, specifice scopului Asociației.

Art. 32. Principalele obligații ale asociaților sunt:

- a) să participe activ la lucrările Adunării generale, Consiliului de administrație și să sprijine moral și material desfășurarea activităților;
- b) să răspundă solicitărilor Asociației de a participa la orice acțiuni întreprinse în vederea realizării obiectivelor acesteia;
- c) să transfere bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației cotele de contribuție ce le revin pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Asociației, precum și cele necesare co-finanțării proiectelor de interes comun;
- d) să semnaleze, în timp util Consiliului director al Asociației orice dispoziție sau hotărâre adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale cu impact asupra Asociației;
- e) să nu întreprindă măsuri sau acțiuni care ar putea aduce prejudicii morale sau materiale celorlalți membri ai Asociației;
- f) să răspundă patrimonial față de asociați și finanțatori pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate în realizarea proiectelor;
- g) să achite obligațiile materiale și financiare ce le revin potrivit angajamentelor asumate;
- h) să susțină activitatea Asociației și interesele acesteia;
- i) să apere, fără rezerve, interesele Asociației;
- j) să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile Adunării generale și ale Consiliului de administrație al Asociației.

CAPITOLUL VIII – DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

Art. 33. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării generale;
- d) în alte situații prevăzute de lege.

Art. 34. (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Consiliului de administrație sau a Consiliului director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Consiliul de administrație sau, după caz, Consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află la sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 35. Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când Asociația a devenit insolubilă

e) când nu au obținut autorizațiile administrative cerute de lege.

Art. 36. Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării generale, luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 37. În caz de dizolvare, repartizarea patrimoniului net după deducerea cheltuielilor Asociației se face proporțional cu cota de participare a membrilor, menționată la constituirea Asociației.

CAPITOLUL IX – LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 38. (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre

judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea generală, lichidatorii vor fi numiți de către acesta.

(3) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 39. (1) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației.

(3) De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(4) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Cenzorului.

Art. 40. (1) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 41. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 42. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 43. Atât față de Asociație cât și față de membrii asociației, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art. 44. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

(2) Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 45. (1) Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 46. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

Art. 47. Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 48. Dispozițiile prezentului capitol se completează și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL X – DISPOZIȚII FINALE

Art. 49. (1) Primul mandat al membrilor Consiliului de administrație, al Cenzorului, curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței. (2) Următoarele mandate încep să curgă de la data rămânerii definitive a hotărârii Consiliului de administrație de desemnare a Consiliului director.

Art. 50. La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului de administrație și Cenzorul sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens de Secretarul Asociației.

Art. 51. Anul fiscal al Asociației coincide cu anul calendaristic.

Art. 52. Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art. 53. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 54. (1) Prezentul statut a fost redactat în 7 exemplare originale și a fost adus la cunoștința membrilor asociați, care au

subscris, prin reprezentanți, la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

(2) Prevederile statutului devin operante la data semnării și autentificării/atestării lor.

\SEMNATARI:

1. Județul Ilfov cu sediul în București, str. Gheorghe Manu nr. 18, sector 1, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean – dl. Doru Laurian Bădulescu;

2. Municipiul București, cu sediul în București, str. Regina Elisabeta 47, sector 5, reprezentat prin Primarul General – dl. Adrieian Videanu;

ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ
BUCUREȘTI-ILFOV

Art. 1. Denumirea asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară București-Ilfov

Art. 2. Asociați:

1. Județul Ilfov cu sediul în București, str. Gheorghe Manu nr. 18, sector 1, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean – dl. Doru Laurian Bădulescu;

2. Municipiul București, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, reprezentat prin Primarul General – dl. Adriean Videanu;

Art. 3. Sediul asociației este în București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

Art. 4. Asociația are scopul de a pregăti și promova la toate nivelurile proiecte pentru dezvoltarea regională de interes comun pentru cele două unități administrativ teritoriale asociate, în domeniile serviciilor sociale, transport, mediu, mediu de afaceri, turism și de a obține finanțări interne și externe derulării acestora.

Art. 5. Obiectivele asociației sunt următoarele:

a) întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun, la nivelul Regiunii de Dezvoltare București Ilfov, pentru:

- îmbunătățirea infrastructurii regionale de transport, mediu, utilități publice, socială, educațională etc.;

- îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență;

- prevenirea dezastrelor;

- sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional sau zonal;

- dezvoltarea durabilă și promovarea turismului;

- sprijinirea cercetării, inovării tehnologice și crearea

societății informaționale;

- creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane și a serviciilor sociale.

b) culegerea propunerilor de proiecte, precum și a posibilităților de finanțare a acestora din domeniile de interes comun, precum și sistematizarea lor în concepția dezvoltării regionale și a susținerii inițiativei locale;

c) facilitarea colaborării, cooperării pentru realizarea, implementarea și finanțarea unor proiecte comune de investiții;

d) creșterea șanselor de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune, precum și a altor fonduri destinate dezvoltării durabile regionale.

(2) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

(3) Asociația va putea înființa societăți comerciale având ca obiect activități economice adiacente și în strânsă legătură cu scopul Asociației, cu respectarea dispozițiilor din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Asociația se constituie pe o durată nelimitată, prin libera asociere a asociaților.

Art. 7. (1) Patrimoniul inițial al asociației se compune din aporturi în numerar, în sumă de 10000 lei (RON), astfel:

1. Județul Ilfov 5.000 lei
2. Municipiul București 5.000 lei

Art. 8. Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

Art. 9. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere;
- cotizația anuală;
- contribuțiile membrilor;

- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale sau bugetul național angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică a Asociației;
- contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- alte surse prevăzute de lege.

Art. 10. Organele de conducere și control ale Asociației sunt:

1. Adunarea generală
2. Consiliul de administrație, condus de Președinte
3. Cenzorul

Art. 11. (1) Mandatul Consiliului de administrație, și al Cenzorului este stabilit de Adunarea Generală a acționarilor, aceștia putând fi realeși de către Adunarea Generală.

(2) Mandatul încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ teritorială care l-a desemnat, și al calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat sau în caz de deces.

Art. 12. Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București Ilfov sunt: din partea Consiliului Județean Ilfov – domnul Doru Laurian Bădulescu și din partea municipiului București, domnul Adrieian Videanu.

Art. 13. Prezentul act constitutiv a fost redactat în 3

exemplare originale și a fost adus la cunoștința membrilor asociați, care au subscris, prin reprezentanți, la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

SEMNATARI:

1. Județul Ilfov cu sediul în București, str. Gheorghe Manu nr. 18, sector 1, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean – dl. Doru Laurian Bădulescu;
2. Municipiul București, cu sediul în București, reprezentat prin Primarul General – dl. Adrieian Videanu;

LISTA
membrilor fondatori ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
București-Ilfov

DATA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII:

NR. CRT.	MEMBRUL	REPREZENTAT PRIN	SEMNĂ TURA	SERIA/ NR. B/CI
1	Consiliul General al Municipiului București	Adrieian Videanu		
2	Consiliul Județean Ilfov	Doru Laurian Bădulescu		

LISTA
participanților la ședința Consiliului de administrație de constituire
a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București-Ilfov

DATA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII:

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexelor nr. 4, 6 și 8 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 26/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru “Unele obiective de investiții ale Regiei Autonome de Transport București”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Generale de Infrastructură și Servicii Publice;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Cap. III, secțiunea 3, art. 44, din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;

În temeiul art. 36 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă modificarea anexelor nr. 4, 6 și 8 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 26/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiții “Modernizare linii de tramvai” și indicatorii tehnico-economici aferenți, prevăzuți în anexele nr.1, 2, și 3.

Art. 2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 26/2006 își păstrează aplicabilitatea.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Regia Autonomă de Transport București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 333/15.11.2007

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI

Ai proiectului "Modernizarea rețelei de Tramvai pe Șos Mihai
Bravu și Calea Văcărești, de la Vitan la BIG Berceni"

1. Valoarea totală (inclusiv TVA)	137.987.919 RON
	37.636.832 EURO

din care:

Lucrări de construcții montaj	89.321.432 RON
	24.362.827 EURO

în prețuri (curs valutar 1 euro= 3,6663 RON la data 22.11.2005)

2. Eșalonarea investiției	RON	EURO
Anul I	137.989.919	37.636.832
Din care C+M	89.321.432	24.362.827

3. Capacități

- lungimea liniei de modernizat	6,18 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact noi	6,49 km cale simplă
-substații electrice	2 buc
-peroane	13 buc
-stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	8 luni

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI

Ai proiectului "Modernizarea rețelei de Tramvai pe B-dul Ion Mihalache, Str. Buzești, Str. Polizu, Calea Griviței, B-dul Ghe. Duca, B-dul Alexandru Ioan Cuza, Șos. N. Titulescu, B-dul Banu Manta

1. Valoarea totală (inclusiv TVA)	57.038.833 RON	
	15.557.601 EURO	
din care:		
Lucrări de construcții montaj	38.462.883 RON	
	10.490.926 EURO	
în prețuri (curs valutar 1euro= 3,6663 RON la data 22.11.2005)		
2. Eșalonarea investiției	RON	EURO
Anul I	57.038.833	15.557.601
Din care C+M	38.462.883	10.490.926
3. Capacități		
- lungimea liniei de modernizat	3,70 km cale simplă	
- lungimea rețelei de contact noi	5,18 km cale simplă	
- peroane	7 buc	
- cabină cap linie	1 buc	
- stâlpi metalici		
- durata de realizare a investiției	8 luni	

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI

Ai proiectului "Linie de troleibuz pe Calea Văcărești, B-dul
Tineretului, B-dul Dimitrie Cantemir între P-ța Sudului și
str. Halelor"

1. Valoarea totală (inclusiv TVA)	28.691.104 RON	
	7.825.630 EURO	
din care:		
Lucrări de construcții montaj	18.048.650 RON	
	4.922.852 EURO	
în prețuri (curs valutar 1euro= 3,6663 RON la data 22.11.2005)		
2. Eșalonarea investiției	RON	EURO
Anul I	28.691.104	7.825.630
Din care C+M	18.048.650	4.922.852
3. Capacități		
- lungimea liniei de troleibuz	10,80 Km	cale simplă
- stații de troleibuz	17 buc	
- cabluri de curent continuu	9 km	
- stâlpi metalici		
- durata de realizare a investiției	12 luni	

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexelor nr. 1, 5, 6, 8 și 12 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 23/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiții “Modernizare linii de tramvai”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al municipiului București și raportul Direcției Generale de Infrastructură și Servicii Publice;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Cap. III, secțiunea 3, art. 44, din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;

În temeiul art. 36, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă modificarea anexelor nr.1, 5, 6, 8 și 12 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 23/2006 privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiții “Modernizare linii de tramvai” și indicatorii tehnico-economici aferenți, prevăzuți în anexele nr.1, 2, 3, 4 și 5.

Art. 2. Anexele nr.1, 2 , 3 , 4 și 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 23/2006 își păstrează aplicabilitatea.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Regia Autonomă de Transport București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 334/15.11.2007

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

Ai proiectului

„MODERNIZAREA REȚELEI DE TRAMVAI PE ȘOS.MIHAI
BRAVU DE LA CALEA VITAN LA BUCUR OBOR,,

VALOAREA TOTALĂ	-159.048.264	RON
1 (inclusiv TVA)	-43.165.680	Euro
în prețuri (curs valutar 3.6846 Ron/Euro la data 06.01.2006)		

EȘALONAREA

2 INVESTIȚIEI

	RON	EURO
-ANUL I	-159.048.264	-43.165.680

3 CAPACITĂȚI :

- lungimea liniei de tramvai	- 9,00 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact	- 9,20 km cale simplă
- persoane	- 18 buc.
- substații electrice	- 2 buc.
- cabluri de curent continuu	- 38,00 km
- stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	- 9 luni

Anexă la H.C.G.M.B Nr. 334/2007

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
 Ai proiectului
 „MODERNIZAREA LINIEI DE TRAMVAI PE CALEA CĂLĂRAȘI,
 B-DUL CORNELIU COPOSU, ÎNTRE B-DUL CHIȘINĂU ȘI STR.
 SFÂNTA VINERI,,

VALOAREA TOTALĂ	-131.467.560	RON
1 (inclusiv TVA)	- 35.858.375	Euro

din care:

	- 91.146.069	RON
--	--------------	-----

lucrări de construcții montaj	- 24.860.505	Euro
-------------------------------	--------------	------

în prețuri (curs valutar 1 Euro=3.6663 RON la data
 22.11.2005)

EȘALONAREA
 2 INVESTIȚIEI

	RON	EURO
- ANUL I	- 131.467.560	- 35.858.375
din care C+M	- 91.146.069	- 24.860.505

3 CAPACITĂȚI :

- lungimea liniei de tramvai	- 8,80 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact	- 9,00 km cale simplă
- substații electrice	- 14 buc.
- persoane	- 1 buc.
- cabluri de curent continuu	- 12,00 km
- stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	- 10 luni

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
 Ai proiectului
 „MODERNIZAREA REȚELEI DE TRAMVAI PE BD. BASARABIEI
 ÎNTRE P-ȚA MUNCII ȘI FAUR,,

VALOAREA TOTALĂ	-140.309.568	RON
1 (inclusiv TVA)	- 38.080.000	Euro
în prețuri (curs valutar 3.6846 Ron/Euro la data 06.01.2006)		

EȘALONAREA
 2 INVESTIȚIEI

	RON	EURO
- ANUL I	-140.309.568	-38.080.000

3 CAPACITĂȚI :

- lungimea liniei de tramvai	- 8,00 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact	- 8,20 km cale simplă
- substații electrice modernizate	- 1 buc.
- peroane	- 16 buc.
- cabluri de curent continuu	- 12,00 km
- stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	- 12 luni

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
 Ai proiectului
 „MODERNIZAREA REȚELEI DE TRAMVAI PE BD. BUCUREȘTII
 NOI DE LA LAROMET LA ȘOS.CHITILA,,

VALOAREA TOTALĂ	- 84.185.741	RON
1 (inclusiv TVA)	- 22.848.000	Euro
în prețuri (curs valutar 3.6846 Ron/Euro la data 06.01.2006)		

EȘALONAREA
 2 INVESTIȚIEI

	RON	EURO
- ANUL I	- 84.185.741	- 22.848.000

3 CAPACITĂȚI :

- lungimea liniei de tramvai	- 4,80 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact	- 5,00 km cale simplă
- peroane	- 8 buc.
- stații electrice	- 1 buc.
- cabluri de curent continuu	- 14,00 km
- stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	- 8 luni

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

Ai proiectului

„MODERNIZAREA LINIEI DE TRAMVAI PE BD. CHIȘINĂU
ÎNTRE B-DUL NICOLAE GRIGORESCU ȘI ȘOS.PANTELIMON,,

VALOAREA TOTALĂ	- 33.323.522	RON
1 (inclusiv TVA)	- 9.044.000	Euro
în prețuri (curs valutar 3.6846 Ron/Euro la data 06.01.2006)		

EȘALONAREA

2 INVESTIȚIEI

	RON	EURO
- ANUL I	- 33.323.522	- 9.044.000

3 CAPACITĂȚI :

- lungimea liniei de tramvai	- 1,90 km cale simplă
- lungimea rețelei de contact	- 2,00 km cale simplă
- peroane	- 4 buc.
- stâlpi metalici	
- durata de realizare a investiției	- 5 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți
ET+SF+PT pentru obiectivul de investiții “Restaurare și
refuncționalizare Vila D și Vila E Palatele Brâncovenești de la
Porțile Bucureștiului”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul Direcției Cultură;

Luând în considerare raportul Comisiei Economice, Buget,
Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul
Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d)
și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți
ET+SF+PT pentru obiectivul de investiții “Restaurare și
refuncționalizare Vila D și Vila E Palatele Brâncovenești de la
Porțile Bucureștiului”, prezentați în anexa care face parte
integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 335/15.11.2007

Indicatorii tehnico economici aferenți ET+SF+PT pentru
obiectivul de investiții Restaurare și refuncționalizare Vila D și
Vila E Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului

Valoarea totală a investiției	1.959.435 RON
(Ron/EURO=3,50 la cursul lei/Euro)din care C+M	1.617.328 RON
Durata execuției	
Vila D	9 luni
Vila E	7 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții Reabilitare și modernizare Sala Atelier - Teatrul de Comedie

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Cultură;

Luând în considerare raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții Reabilitare și modernizare Sala Atelier - Teatrul de Comedie, proiect nr. 2A/2006 elaborat de S.C.ROC TRUST S.R.L., prezentați în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face

din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Teatrul de Comedie și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 336/15.11.2007

Indicatorii tehnico economici aferenți studiului de fezabilitate pentru
obiectivul de investiții
Reabilitare și modernizare Sala Atelier – Teatrul de Comedie

Valoarea totală a investiției	1.914.009 RON
(1 euro =3,2726 RON -11.06.2007)	
din care C+M	1.128.049 RON
Durata execuției	16 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Lucrări de consolidare și modernizare la clădirea Teatrului Evreiesc de Stat”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Cultură;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Lucrări de consolidare și modernizare la clădirea Teatrului Evreiesc de Stat”, Proiect nr. 2A/2006 elaborat de S.C. ROC TRUST S.R.L., prezentați în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Teatrul Evreiesc de Stat și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Valentin Mircea

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 337/15.11.2007

Indicatorii tehnico economici aferenți studiului de fezabilitate
pentru obiectivul de investiții
Lucrări de consolidare și modernizare la clădirea
Teatrului Evreiesc de Stat

Valoarea totală a investiției	3.977.870 RON
	(la prețuri din 17.12.2006, 1€=3,4261 RON)
din care C+M	3.085.000 RON
Durata execuției	6 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind încadrarea Operei Comice pentru Copii în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu, precum și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale instituției

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și al Direcției Cultură ;

Văzând raportul Comisiei Învățământ, Cultură, Culte și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În aplicarea prevederilor art. 8 alin. (2) și alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. a), alin. (3) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Opera Comică pentru Copii este serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului

București și din venituri proprii.

Art. 2. Opera Comică pentru Copii se încadrează în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu aflate în subordinea Consiliului General al Municipiului București.

Art. 3. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 40 de posturi, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale Operei Comice pentru Copii, conform anexelor nr.1, 2 și 3.

Art. 4. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 3 și art. 5 din Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 9/2003.

Art. 6. Direcția Managementul Resurselor Umane, Direcția Cultură și Opera Comică pentru Copii vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Valentin Mircea

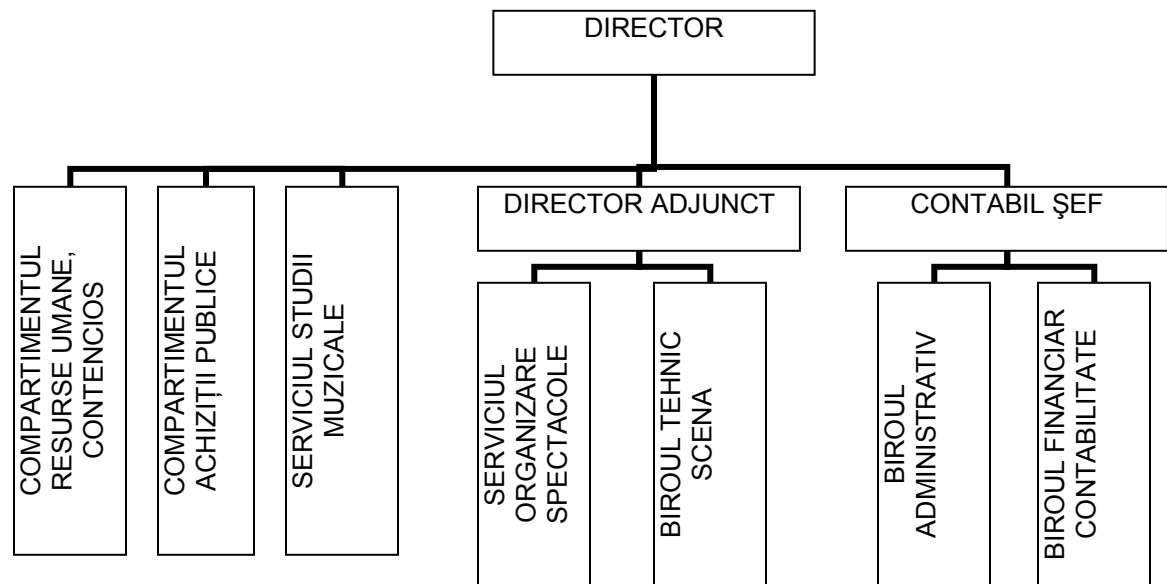
Tudor Toma

Nr. 338/15.11.2007

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Anexa nr. 1
la H.C.G.M.B. nr. 338/2007

OPERA COMICĂ PENTRU COPII
ORGANIGRAMA



TOTAL POSTURI 40
DIN CARE CONDUCERE 8

STAT DE FUNCȚII
al Operei Comice pentru Copii

A.FUNCȚII DE EXECUȚIE

NR.	COMPARTIMENTUL FUNCȚIA DE EXECUȚIE	NIVEL STUDII	GRAD/TREAPTĂ PROFESIONALĂ	NR. POSTURI	ANEXĂ (a,b,c) LA O.G. NR. 10/2007
01	Consultant artistic	S	IA	1	IV/2
02	Consultant artistic	S	I	1	IV/2
03	Economist	S	spec. IA	1	V/1
04	Dirijor	S	IA	1	IV/2
05	Dirijor	S	I	1	IV/2
06	Artist instrumentist	S	I	1	IV/2
07	Actor	S	I	1	IV/2
08	Coregraf	S	I	1	IV/2
09	Solist balet	S	I	1	IV/2
10	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
11	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
12	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
13	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
14	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
15	Solist balet	-	debutant / III	1	IV/2
16	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
17	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
18	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
19	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
20	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
21	Solist vocal	S	debutant / V	1	IV/2
22	Consultant artistic	S	IA	1	IV/2
23	Consultant artistic	S	I	1	IV/2

24	Tehnoredactor	M	IA	1	IV/2
25	Artist instrumentist	S	I	1	IV/2
26	Consultant artistic	S	I	1	IV/2
27a	Plasator	M.G	-	1/2	IV/2
27b	Plasator	M.G.	-	1/2	IV/2
28	Regizor scenă	M	I	1	IV/2
29	Maestru lumini – sunet	-	I	1	IV/2
30	Maestru lumini – sunet	-	I	1	IV/2
31	Inspector de specialitate	S	IA	1	II
32	Referent	M	IA	1	V/1
33	Administrator	M	I	1	V/2
34	Magaziner	M	I	1	V/2
35	Muncitor calificat	-	I	1	IV/2
36	Inspector de specialitate	S	IA	1	II
37	Consilier juridic	S	IA	1	II
38	Referent	S	I	1	V/1
39	Contabil	M	IA	1	V/1
40	Referent	S	I	1	V/2
TOTAL		x	x	40	x

B. FUNCȚII DE CONDUCERE

NR.	FUNCȚIA DE CONDUCERE	INDEMNIZAȚIA MAXIMĂ DE CONDUCERE (% DIN SALARIUL DE BAZĂ)	NR. POSTURI	ANEXĂ (a,b,c) LA O.G. NR.10/2007
1	Director	50	1	VI/1
2	Director adjunct	40	1	VI/1
3	Contabil șef	40	1	VI/1
4-5	Șef serviciu	30	2	VI/1
6-8	Șef birou	25	3	VI/1
TOTAL			8	x

Notă:

Nivelul salariilor de bază și al indemnizațiilor de conducere pentru fiecare funcție este stabilit pe baza prevederilor legale privind sistemul de stabilire al salariilor de bază în sectorul bugetar, a metodologiei de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor personale individuale și se modifică conform actelor normative apărute ulterior datei aprobării statului de funcții.

Salariile de merit se stabilesc o dată pe an prin dispoziția conducerii, conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru conducătorii instituției, acordarea salariului de merit și a celorlalte drepturi de natură salarială se aprobă de Primarul General.

Denumirea funcțiilor de muncitori calificați este cea care corespunde muncii efectiv prestate, potrivit indicatorului tarifar de calificare (ex. muncitor întreținere, costumier, tâmplar, zidar, electrician, etc.), structura acestor funcții urmând a fi stabilită de către Opera Comică pentru Copii.

Nivelul salariilor de bază corespunzător funcțiilor, gradelor și treptelor profesionale prevăzute în prezentul stat de funcții, precum și al celorlalte drepturi salariale aferente se încadrează în sumele alocate prin bugetul instituției la „Titlul I – cheltuieli de personal”, subdiviziunea cheltuieli cu salariile.

Repartizarea funcțiilor pe structura compartimentelor, conform organigramei și numărului de posturi aprobat (respectând normele de construire aprobate): birou – min. 3 posturi, din care un post de conducere; serviciu – min. 5 posturi, din care 1 post de conducere, precum și aprobarea anuală a statului de funcții, în cazul în care organigrama (structura organizatorică) și numărul de personal aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nu se modifică, se vor face prin dispoziția Primarului General.

Transformările de posturi vacante vor fi aprobate de Primarul General

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
OPEREI COMICE PENTRU COPII

Capitolul I
Dispoziții generale

Art. 1. OPERA COMICĂ PENTRU COPII este un serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local cu personalitate juridică, finanțată de un buget local al Municipiului București. OPERA COMICĂ PENTRU COPII a fost înființată în conformitate cu Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 9/2003 și se află sub autoritatea Consiliului General al Municipiului București în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 442/1994, republicată în 1997.

Conform Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, OPERA COMICĂ PENTRU COPII este o instituție de spectacole de repertoriu, în subordinea Consiliului General al Municipiului București, îndeplinind cerințele impuse de acest act normativ

Art. 2. OPERA COMICĂ PENTRU COPII are sediul în București:

- sediul administrativ în str. Batiștei nr. 14, sector .2, cod fiscal 15263455, cont IBAN RO50TREZ7055010XXX000248 deschis la Trezoreria sector 2, București;
- spectacolele sunt prezentate la Sala Mică a Palatului Copiilor din B-dul Tineretului nr. 8-10, sector 4, București.

Art. 3. OPERA COMICĂ PENTRU COPII este finanțată de la bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii pe care le realizează din încasările provenite din vânzarea biletelor de spectacol precum și din sponsorizări de la persoane juridice sau fizice, după caz.

Art. 4. Activitatea de specialitate a OPEREI COMICE

PENTRU COPII este coordonată metodologic și funcțional de Direcția Cultură, iar în alte domenii (economic, personal, audit, etc.) de direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București.

De asemenea, instituția are obligația de a aplica normele și normativele elaborate în domeniul culturii de către Ministerul Culturii și Cultelor, precum și de a asigura aplicarea strategiei în domeniul respectiv pentru afirmarea creativității în toate formele sale pentru protejarea și promovarea tradițiilor și identității culturale, pe principiul autonomiei culturii și artei și al libertății de creație, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 78/2005, cu modificările și completările ulterioare privind organizarea și funcționarea Ministerului.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII are deplină autonomie în stabilirea și realizarea programelor proprii, în consens cu politicile culturale ale autorităților locale, concepute pentru a răspunde nevoilor comunității.

Capitolul II

Obiectul de activitate

Art. 5. Obiectul de activitate al instituției este realizarea de producții artistice lirice și/sau dramatice constând în principal din spectacole de operă și balet din repertoriul românesc și universal, în scopul promovării valorilor și actului de cultură și al educației artistice a copiilor și tineretului.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII, companie unică nu numai în România, dar și în viața muzicală internațională, acționează permanent pentru producerea și prezentarea de spectacole și manifestări de înaltă ținută artistică precum și pentru aplicarea unui mecanism economico-financiar în scopul creșterii pe toate căile a veniturilor proprii și a reducerii subvenției primite de la bugetul local al Municipiului București.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII este o instituție de spectacole de repertoriu, dispunând de un colectiv artistic permanent, precum și de personalul tehnic și administrativ necesar pentru realizarea producțiilor artistice, având un portofoliu de mai mult de trei producții artistice diferite și realizând, în fiecare stagiune, cel puțin două producții noi care completează

programele și reconfigurează repertoriul existent. De asemenea, are asigurat și dispune, potrivit legii, de bugetul necesar pentru remunerarea personalului și pentru realizarea și prezentarea cel puțin a producțiilor artistice din cadrul programului minimal.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII are ca obiect de activitate desfășurarea de manifestări specifice – spectacole, festivaluri, proiecte și programe; opera urmărește, în principal, valorificarea optimă a potențialului artistic existent, continuarea tradiției artistice a mișcării culturale naționale, exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană, stimularea inovației și creativității, afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate.

Spectacolele operei sunt prezentate pe baza unui repertoriu, pe stagiuni teatrale, cuprinzând premiere și spectacole în reluare; programarea reprezentațiilor și repetițiilor se face lunar, ele urmând să se desfășoare atât la Sala Mică a Palatului Național al Copiilor cât și în cadrul unor deplasări în țară și străinătate, în spații consacrate, în aer liber sau în spații neconvenționale.

În sensul prezentului Regulament de Organizare și funcționare, se descriu următorii termeni:

- Proiectul este ansamblul de activități artistice, tehnice și logistice concretizate în producția artistică, a cărei perioadă de realizare nu depășește, de regulă, durata unei stagiuni.
- Programul minimal este parte a proiectului managerial al conducătorului instituției de spectacole, care cuprinde un număr de programe realizate în intervalul de timp și condițiile stabilite în contractul de management.
- Producțiile artistice sunt spectacolele înfățișate direct publicului spectator de către artiști interpreți.
- Stagiunea este o perioadă de până la 10 luni consecutive, din doi ani calendaristici, în care instituțiile de spectacole realizează producții artistice.
- Vacanța dintre stagiuni este perioada în care instituțiile acordă de regulă, concediile de odihnă și recuperările și pot pregăti noi producții sau, după caz, pot organiza turnee, deplasări, microstagiuni.

Spectacolele operei sunt prezentate, pe baza unui repertoriu, pe fiecare stagiune.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII își desfășoară activitatea de impresariere pentru propriile producții artistice, atât la sediu cât și în turnee și deplasări.

Capitolul III

Structura organizatorică

Art. 6. Structura organizatorică a OPEREI COMICE PENTRU COPII, concretizată în organigramă, se întocmește de către instituție, cu consultarea direcțiilor de specialitate din aparatul de specialitate al Primarului General și se aprobă de către Consiliul General al Municipiului București.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII are următoarea structură organizatorică:

A – CONDUCEREA INSTITUȚIEI

1. Conducerea executivă

- Director
- Director adjunct
- Contabil șef

2. Organele de conducere deliberativă și consultativă

- Consiliul Administrativ
- Consiliul Artistic

B – APARATUL DE SPECIALITATE ȘI APARATUL FUNCȚIONAL

- Compartiment Resurse Umane, Contencios
- Compartiment Achiziții Publice
- Serviciul Studii Muzicale
- Serviciul Organizare Spectacole
- Biroul Tehnic Scenă
- Biroul Administrativ
- Biroul Financiar Contabilitate

Capitolul IV

Atribuții generale ale instituției

Art. 8. În vederea realizării obiectului de activitate, OPERA COMICĂ PENTRU COPII are următoarele competențe și atribuții:

A. În activitatea de specialitate:

- stabilește repertoriul propriu , respectiv un portofoliu de spectacole, pe baza unor proiecte culturale imediate și de

perspectivă, pe principiul libertății de creație, a unor criterii specifice de valoare și selecție, urmărind introducerea în circuitul cultural municipal, intern și internațional al operelor și prestațiilor artistice valoroase;

- asigură pregătirea și producerea spectacolelor incluse în repertoriul propriu, respectiv regia artistică și regia tehnică, decoruri, costume, etc;
- prezintă publicului spectator spectacolele din repertoriul propriu;
- aduce la cunoștința publicului, spectacolele ce urmează a fi prezentate prin diverse metode de popularizare: afișaj, reclamă, inclusiv mass-media, difuzare programe, vânzarea билетelor de spectacole prin casierile proprii sau prin difuzori în instituții, școli, institute, agenți economici, etc;
- asigură elementele de decor, costume, peruci, etc, fie prin mijloace proprii, fie prin achiziționarea în afara instituției;
- asigură activitățile specifice în sala de spectacol: difuzare programe, îndrumare spectatori pentru ocuparea locurilor, păstrarea în timpul spectacolului a hainelor publicului spectator în spații special amenajate, ambianța adecvată în holuri, etc.;
- întreține și dezvoltă relații de colaborare cu alte instituții de cultură în vederea organizării unor manifestări comune, expoziții, schimburi de experiență;
- desfășoară activități de impresariat artistic pentru propriile producții;
- desfășoară și alte activități în domeniul cultural, în funcție de proprietățile și de politicile culturale promovate de instituțiile coordonatoare.

B. În activitatea funcțională:

- asigură, în conformitate cu prevederile legii, păstrarea, integritatea, protejarea și valorificarea patrimoniului public încredințat și utilizarea eficientă a acestuia;
- întocmește propuneri pentru bugetul anual de venituri și cheltuieli, iar după aprobarea acestuia de către CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, asigură execuția acestuia prin folosirea eficientă a fondurilor publice alocate sau a celor provenite din venituri extrabugetare, după caz;
- face propuneri pentru lucrări de investiții, dotări specifice,

reparații capitale și curente pe care le include în bugetul de venituri și cheltuieli; asigură condițiile necesare pentru realizarea lor la termenele stabilite conform legii;

- întocmește bilanțul contabil pe care îl prezintă departamentului de specialitate din cadrul PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, subvenția rămasă neconsumată la finele anului vărsându-se la buget, după caz;

- poate încheia contracte de asociere pentru activități care prezintă interes comun, în legătură cu scopul cultural, artistic, științific al instituției, cu respectarea prevederilor legale în domeniu;

- informează compartimentele de specialitate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General cu date operative, indicatori specifici de activitate, rapoarte periodice și prezintă spre aprobare sau avizare diverse documente și documentații potrivit reglementărilor legale;

- desfășoară și alte activități, în funcție de cerințele organelor coordonatoare, PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI și Ministerul Culturii și Cultelor, în conformitate cu prevederile unor acte normative în vigoare sau apărute ulterior;

- asigură administrarea și întreținerea imobilelor din dotare pentru desfășurarea activității de bază;

- întocmește diferite situații, deconturi, declarații conform legislației în vigoare și asigură depunerea acestora, la termenele stabilite, la organele abilitate (Administrația Financiar, C.N.P.A.S., C.A.S.M.B., C.A.S.A.O., P.S.N.A.J., A.N.O.F.M., Ministerul Mediului, etc.)

Capitolul V

Atribuțiile și competențele conducerii executive și ale organelor de conducere deliberative și consultative ale instituției

A. (1) Conducerea executivă

Art. 9. Conducerea executivă, respectiv: directorul, directorul adjunct și contabilul șef, are obligația de a aduce la îndeplinire toate atribuțiile instituției, respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

A. (2) Organele de conducere deliberative și consultative
Consiliul Administrativ

Art. 10. Consiliul Administrativ este un organ de conducere deliberativ, numit prin decizia directorului instituției, având următoarea componență:

- Director (președintele consiliului);
- Director adjunct;
- Contabil șef;
- Consilier juridic;
- Reprezentant al PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI din cadrul direcției de specialitate (Direcția Cultură);
- În funcție de ordinea de zi, vor fi invitați la dezbateri specialiști din cadrul instituției;
- Reprezentantul salariaților sau reprezentantul sindicatului, după caz;
- Secretar numit de președinte, prin rotație, dintre membrii consiliului.

Principalele atribuții ale Consiliului Administrativ sunt:

- Dezbate problemele privitoare la conducerea tuturor sectoarelor instituției care aduc la îndeplinire proiectele culturale și activitățile artistice prevăzute în repertoriu;
- Dezbate execuția bugetului de venituri și cheltuieli în raport cu prioritățile de moment și cele de perspectivă asumate de instituție;
- Dezbate problematica legală cu privire la derularea unor investiții, necesitatea unor dotări specifice și aprovizionarea cu materiale necesare desfășurării spectacolelor etc.;
- Dezbate problemele organizatorice din activitatea funcțională curentă;
- Propune structura organizatorică și structura funcțiilor utilizate de instituție (statul de funcții), alte probleme legate de activitatea de resurse umane;
- Stabilește acordarea unor drepturi salariale personalului încadrat (salariu de merit, prime, sporului pentru condiții grele de muncă, potrivit prevederilor legale în vigoare, alte sporuri);

- Dezbate alte probleme ce se impun a fi rezolvate în realizarea obiectului de activitate al instituției;
- Propune costul biletelor și tarifelor practicate de instituție, în urma analizei prețului pieței, ținând cont în același timp de misiunea de educație prin cultură și de accesul cât mai larg la actul cultural – artistic pentru toate categoriile sociale.

Dezbatările Consiliului Administrativ se concretizează în hotărâri, concluzii sau propuneri care se adoptă cu respectarea legislației în vigoare.

Consiliul Administrativ este obligat să invite reprezentantul salariaților din instituție să participe la ședințele sale, în care se dezbate probleme din sfera de interes a sindicatului, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege. Participarea se face cu statutul de observator cu drept de opinie, dar fără drept de vot.

Consiliul Administrativ se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la propunerea directorului. Membrii Consiliului Administrativ se convoacă de către directorul instituției prin intermediul secretarei cu minim 24 de ore înainte de data desfășurării ședinței. Dezbatările, concluziile și propunerile Consiliului Administrativ se consemnează într-un proces verbal, întocmit de secretarul ședinței, într-un registru special.

Activitatea Consiliului Administrativ este neretribuită.

Consiliul Artistic

Art. 11. Componenta Consiliului Artistic se stabilește prin decizia directorului.

Art. 12. Consiliul Artistic este un organ de conducere consultativ având în componență 5 – 11 membrii:

- Directorul;
- Reprezentanți ai personalului de specialitate din instituție – dirijori, artiști instrumentiști, actori, soliști balet, soliști vocali, coregrafi;
- Reprezentanți ai PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI din cadrul direcției de specialitate, după caz;
- Alte personalități artistice din instituție și din afara instituției.

Principalele atribuții ale Consiliului Artistic sunt:

- Dezbateră proiectelor culturale, activitățile artistice (științifice) din domeniul de activitate specific, face propuneri pentru repertoriul propriu al operei pentru fiecare stagiune;
- Dezbateră, la nevoie, a unor aspecte legate de regia artistică și tehnică a unor spectacole;
- Dezbateră problemelor legate de stimularea și exprimarea valorii spiritualității naționale, promovarea unor prestații artistice de valoare, afirmarea creativității și talentului pe principiul libertății de creație, al primordialității valorii;
- Dezbateră altor probleme de ordin artistic, respectiv din activitatea de specialitate ce se impun a fi rezolvate.

Lucrările Consiliului Artistic se concretizează în concluzii sau propuneri, cu respectarea legislației în vigoare, care se adoptă în prezența a cel puțin două treimi din membri, cu votul majorității simple. Acestea nu au caracter obligatoriu pentru conducerea executivă a instituției.

Consiliul Artistic se întrunește ori de câte ori este nevoie, la propunerea directorului, sau la cererea expresă a unor realizatori de spectacole, creatori, etc.

Activitatea Consiliului Artistic este nereturnată

Capitolul VI

Competențele, atribuțiile și responsabilitățile conducerii, secțiilor, serviciilor, compartimentelor și birourilor din cadrul
OPEREI COMICE PENTRU COPII

Art. 13. Atribuțiile fiecărui post se detaliază în fișele de post întocmite conform Anexei nr. 3 la H.G. nr. 125/1999 și se modifică corespunzător actelor normative apărute ulterior.

DIRECTOR

Directorul numit în condițiile legii, este managerul general al instituției, care asigură conducerea curentă a instituției, coordonând derularea programelor asumate de acesta în domeniul specific de activitate;

- Dezvoltă relații permanente de informare a Primarului General, departamentelor sau direcțiilor PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, precum și a altor persoane juridice sau fizice interesate;
- Îndeplinește funcția de ordonator terțiar de credite și reprezintă instituția în relațiile cu terți;
- Se preocupă permanent de atragerea unor surse de venituri extrabugetare pentru desfășurarea și lărgirea activității specifice a instituției;
- Fundamentează și propune proiectul de organigramă, numărul de personal, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, supunându-le spre aprobare conform reglementărilor legale;
- Elaborează și fundamentează împreună cu directorul adjunct și contabilul șef proiectul bugetar de venituri și cheltuieli al instituției pe care îl înaintează spre avizare direcțiilor de resort din aparatul de specialitate al Primarului General;
- Angajează cheltuieli, încheie contracte și întreprinde alte operațiuni financiar – contabile împreună cu directorul adjunct și contabilul șef, având în vedere încadrarea în limitele prevăzute în articolele bugetare ale bugetului propriu aprobat;
- Urmărește modul în care se realizează proiectele culturale propuse precum și modul de execuție al bugetului instituției;
- Stabilește obiectivele generale în cadrul programului anual și proiectele culturale pe termen lung și scurt;
- Coordonează activitatea personalului de conducere și de execuție, încadrat în instituție;
- Informează autoritățile locale și guvernamentale, după caz, cu privire la desfășurarea activității instituției precum și cu privire la derularea unor programe culturale;
- Informează compartimentele din cadrul PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI și comisiile de specialitate ale CONSILIULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu privire la măsurile inițiate pentru buna desfășurare a activității instituției, precum și pentru dezvoltarea și diversificarea permanentă a ofertei culturale locale;
- Se sesizează cu privire la disfuncționalitățile apărute în activitatea

instituției, solicitând în acest sens note explicative șefilor de compartimente;

- Distribuie spre analiză și soluționare corespondența adresată instituției;
- Propune spre aprobare măsuri organizatorice, administrative sau disciplinare privind buna desfășurare a activității instituției;
- Asigură prin măsuri specifice calitatea serviciilor oferite publicului, precum și buna organizare a fiecărui compartiment, acordând atenție utilizării strategiilor de marketing;
- Asigură aplicarea măsurilor legale privind integritatea patrimoniului instituției și recuperarea eventualelor pagube;
- Asigură informarea membrilor Consiliului Administrativ asupra desfășurării activității instituției, a principalelor probleme rezolvate și a măsurilor adoptate;
- Concepe și pune în practică obiective, politici, strategii și sisteme coerente în domeniul resurselor umane, având în vedere articularea obiectivului strategic al domeniului resurselor umane cu activitatea principală a instituției;
- Analizează, avizează sau aprobă, după caz, cererile personalului angajat al instituției, inclusiv cele referitoare la programarea și efectuarea concediului de odihnă;
- Analizează periodic necesarul de personal, propunând organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, în condițiile legii;
- Evaluează performanțele profesionale individuale ale personalului de conducere din subordine directă, aprobă fișa postului și fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale întregului personal angajat în instituție;
- Deplasările directorului în țară sau străinătate, în vederea participării la festivaluri, simpozioane și alte evenimente culturale, se fac cu acordul Direcției Cultură;
- Evaluarea performanțelor profesionale a directorului va fi făcut anual, în condițiile legii, de directorul executiv al Direcției Cultură, directorul executiv al Direcției Resurse Umane și Primarul General sau Viceprimarul General, după caz;
- În exercitarea atribuțiilor sale, emite decizii , note de serviciu, adrese personalului instituției, precum și acorduri, avize și

- instrucțiuni privind desfășurarea activității specifice instituției;
- Dispune încadrarea, detașarea, transferul în interesul serviciului, prelungirea, încetarea sau desfacerea contractului de muncă pentru personalul instituției, în condițiile legii;
 - Încurajează dezvoltarea performanțelor personalului prin asigurarea unei perspective de dezvoltare și a unei atitudini de încredere, oferirea de sprijin pentru obținerea unor rezultate pozitive pentru colectiv, și propune participarea la cursuri de pregătire profesională;
 - Răspunde de realizarea veniturilor proprii cuprinse în bugetul anual aprobat;
 - Coordonează activitatea de personal dispunând de prerogative disciplinare, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară;
 - Participă la elaborarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și răspunde de dispozițiile cuprinse în acesta;
 - Aprobă Regulamentul intern și participă la elaborarea acestuia;
 - Răspunde de angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare repartizate și aprobate potrivit sarcinilor instituției pe care o conduce;
 - Răspunde de asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea activității de audit public intern la nivelul instituției;
 - Răspunde de organizarea activității de control financiar preventiv în instituție și a controlului intern, conform prevederilor legale în vigoare;
 - Răspunde de organizarea activității privind sănătatea și securitatea muncii, conform prevederilor legale în vigoare;
 - Răspunde de organizarea activității privind paza și protecția obiectivelor;
 - În perioada absentării din instituție sau când postul de director este vacant, atribuțiile postului de director sunt preluate de directorul adjunct sau de altă persoană desemnată de directorul în exercițiu sau de o persoană numită de Primarul General, după caz.

Director adjunct (artistic)

Directorul adjunct artistic asigură conducerea curentă a compartimentelor de specialitate și funcționale care i-au fost

atribuite spre coordonare: Serviciul Organizare Spectacole și Biroul Tehnic Scenă. Prin întreaga sa activitate urmărește îndeplinirea angajamentelor asumate de directorul instituției, subordonându-se directorului și îndeplinind hotărârile și deciziile acestuia privind strategia de funcționare și de dezvoltare a instituției;

În acest scop:

- Concepe și propune Consiliului Administrativ proiecte și programe artistice și educaționale, măsuri de eficientizare a activității instituției;
- Colaborează cu dramaturgii în vederea definitivării textelor dramatice propuse a intra în repetiții;
- Colaborează cu regizorii și scenografilor, privind concepția regizorală și scenografică, elaborarea distribuțiilor urmărind valorificarea, în interesul instituției a potențialului uman și material de care dispune teatrul;
- Planifică repetițiile, munca în atelierele de producție, urmărind realizarea decorurilor și costumelor la termenele stabilite;
- Colaborează cu secretariatul literar în elaborarea caietelor program, a tuturor materialelor documentare și de publicitate;
- Urmărește, participând la reprezentațiile cu spectacolele din repertoriul curent, păstrarea valorii acestora pe tot parcursul reprezentării lor în timp, propunând, dacă e cazul, refacerea lor în repetiții;
- Participă la repetițiile spectacolelor aflate în pregătire, urmărind eficientizarea timpilor de repetiție, apariția premierelor la termenul planificat;
- Alcătuiește, împreună cu biroul organizării spectacolelor, programarea săptămânală și de perspectivă a spectacolelor din repertoriul curent, a celorlalte manifestări artistice și educative ale teatrului;

Contabil șef

Contabilul șef asigură conducerea curentă a compartimentelor de specialitate și funcționale care i-au fost atribuite spre coordonare: Biroul Administrativ și Biroul Financiar – Contabilitate.

- Asigură și răspunde de conducerea și coordonarea activității

economico-financiare, stabilind sarcini concrete, îndrumând, controlând și urmărind efectuarea lor;

- Elaborează situația financiară și contul de execuție bugetară trimestrial și anual;
- Asigură verificarea actelor și a înregistrărilor notelor contabile atât în contabilitate cât și în execuție;
- Poate exercita și răspunde de controlul financiar – preventiv propriu, conform legii, în urma desemnării prin decizie de către directorul instituției;
- Organizează și urmărește respectarea normelor privind inventarierea patrimoniului;
- Asigură aplicarea măsurilor privind integritatea patrimoniului instituției și respectarea pagubelor aduse acestuia.
- Planifică și elaborează, în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și monitorizarea execuției bugetare ale lunii precedente, necesarul lunar de credite;
- Întocmește lunar contul de execuție bugetară, pe care îl transmite în primele 5 zile ale lunii direcțiilor de specialitate din aparatul propriu al Primarului General (Direcția Buget și Direcția Cultură);
- Coordonează, verifică și vizează întocmirea actelor comisiilor de recepție, inventariere, casare și declasare, transferare a bunurilor;
- Organizează și răspunde, împreună cu directorul adjunct, de activitatea de inventariere a bunurilor aparținând teatrului, în conformitate cu prevederile legale la termenele stabilite;
- Întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual, și după aprobarea acestuia, urmărește executarea lui prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute la fiecare articol bugetar;
- Avizează încadrarea gestionarilor, organizează instruirea personală sau în colectiv a acestora și propune, atunci când este cazul, predarea sau preluarea de către alți salariați a gestiunilor;
- Răspunde de gestionarea eficientă a fondurilor publice la dispoziția instituției;
- Răspunde de procurarea, întreținerea și conservarea bunurilor instituției;
- Răspunde de completarea registrelor contabile, conform legislației în vigoare;
- Elaborează documentația economică necesară desfășurării

turneelor (devizele estimative cuprinzând cheltuielile de transport, cazare, diurnă și onorariul teatrului după caz);

- Repartizează pe activități fondurile aprobate prin bugetul și creditele bugetare deschise;
- Verifică toate documentele contabile care atestă mișcarea obiectivelor de inventar, utilaje, mijloace fixe, etc. Precum și ale diverselor sectoare de activitate din teatru;
- Verifică actele de casă și bancă, deconturile, situațiile inventarierilor, răspunde de efectuarea eficientă și legală a tuturor cheltuielilor și veniturilor;
- Contabilul șef solicită compartimentelor teatrului documentele și informațiile necesare pentru exercitarea atribuțiilor sale;
- Răspunde de organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale privind activitatea teatrului,
- Urmărește operațiunile de plăți până la finalizarea lor și răspunde de efectuarea acestora în termen, de încadrarea plăților în prevederile bugetare, contractuale și legale;
- Urmărește debitele instituției și răspunde de înștiințarea conducerii privind situația acestora;
- Urmărește derularea contractelor de investiții din punct de vedere financiar;
- Centralizează și ține evidența execuției bugetelor proiectelor culturale;
- Răspunde de respectarea obligațiilor de plată ce derivă din legile cu caracter fiscal și de vărsarea de către instituție integral și la termenele stabilite a sumelor aferente acestor obligații;
- Coordonează procesul de stocare din funcțiune a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar precum și activitatea presupusă de derularea operațiunilor cu caracter economico-financiar care urmează acestora.

Compartimentul Resurse Umane – Contencios

a) Resurse Umane

Are următoarele atribuții:

- Încheierea și gestionarea contractelor individuale de muncă ale personalului angajat inclusiv ale colaboratorilor teatrului (recrutarea, încadrarea personalului, avansarea, perfecționarea, încetarea raporturilor de muncă, etc.);

- Elaborarea procedurilor necesare întocmirii tuturor fișelor de post și evaluării posturilor din statutul de funcții aprobat, precum și pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale salariaților (în colaborare cu șefii de servicii și birouri);
- Întocmirea planurilor privind promovarea personalului;
- Fundamentează fondul de salarizare din cadrul bugetului;
- Pe baza propunerilor șefilor de compartimente, întocmește un program anual de perfecționare profesională a personalului angajat pe care îl înaintează spre aprobare directorului;
- Elaborarea statelor de funcții anuale în conformitate cu organigrama și numărul de posturi aprobat;
- Elaborarea schemelor de încadrare, cu luarea în considerare a modificărilor produse în legislație (indexări , majorări, promovări atunci când este cazul);
- Întocmirea dosarelor de pensionare și urmărirea finalizării acestora prin emiterea deciziilor;
- Completarea dosarelor de personal, la zi;
- Asigură gestionarea carnetelor de muncă ale salariaților;
- Răspunde și întocmește diferitele situații solicitate de organele de control abilitate;
- Organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante și pentru promovare, în conformitate cu legislația în vigoare și asigurarea secretariatului comisiilor de examinare nominalizate de conducerea instituției prin decizie;
- Vizarea semestrială a legitimațiilor de serviciu ale salariaților;
- Eliberarea de adevărințe salariaților;
- Întocmirea și actualizarea Registrului de evidență al salariaților;
- Programarea și urmărirea concediilor de odihnă ale salariaților;
- Colaborarea eficientă cu toate compartimentele instituției;
- Redactarea, actualizarea și aducerea la cunoștință salariaților a Regulamentului Intern;
- Participă la întocmirea și redactarea R.O.F-ului.
- Propune, locurile de muncă și meseriile cu condiții grele, periculoase, etc., conform legii, în vederea acordării sporurilor;
- Participă, împreună cu serviciile de specialitate, la determinarea și elaborarea necesarului de personal pe structură, funcții și meserii, grade și trepte profesionale, în limita numărului de

personal și a creditelor aprobate;

- Stabilește în cadrul Contractului de muncă drepturile salariale și celelalte drepturi prevăzute de legislația în vigoare: salariul de bază, indemnizația de conducere, salariul de merit, sporuri ce se acordă la salariul de bază;
- Execută și alte sarcini transmise de conducere sau rezultate din actele normative în vigoare;
- Întocmește statele de plată a drepturilor salariale și efectuează viramentele privind obligațiile de plată ale instituției și ale salariaților către bugetul de stat, bugetele asigurărilor sociale, fonduri speciale, etc.;
- Întocmește lunar, trimestrial, semestrial și anual situații privind asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, declarațiile privind plata ajutorului de șomaj, dări de seamă privind calcularea, reținerea și virarea impozitelor pe salarii, statistici privind numărul personalului și veniturile salariale;
- Asigură depunerea acestora, la termenele stabilite, la organele abilitate (Administrația Financiară, C.N.P.A.S., C.A.S.M.B, CASA O.P.S.N.A.J., A.N.OF.M, etc.);
- Întocmește Fișele Fiscale nr. 1 și nr. 2, în conformitate cu prevederile legale și le susține în fața organelor abilitate;
- Pune în plată contractele întocmite în baza Legii nr. 8/1996 cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- Întocmește adeverințele pentru personalul plătit în baza Legii nr. 8/1996;

b) Contencios

- Acordă asistența juridică instituției, pe baza mandatului conducerii, în fața tuturor instanțelor judecătorești, organelor de urmărire penală, precum și în raporturile acesteia cu autoritățile și instituțiile publice, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină;
- Reprezintă instituția în acțiunile civile, penale, în fața instanțelor de fond, ordinare și extraordinare; în fața tuturor instanțelor de judecată pe cale ierarhică, a altor organe de jurisdicție, în fața organelor de cercetare penală, notariatelor, a oricărui organ al administrației de stat, pe bază de mandat acordat de conducerea instituției, pentru actele contencioase și necontencioase;

- Consultă cronologic publicarea noilor acte normative și asigură aducerea la cunoștință către personalul instituției a actelor normative de interes, a modificărilor și completărilor ulterioare ale actelor normative aflate în vigoare;
- Avizează deciziile emise de directorul teatrului, la solicitarea acestuia;
- Analizează și avizează din punct de vedere al legalității deciziilor privind problemele de personal (organizare concursuri, încadrări în muncă, încetarea contractelor de muncă, aplicarea de sancțiuni disciplinare, etc.).
- Analizează și propune spre avizare din punct de vedere al legalității, organigrama, regulamentul de organizare și funcționare;
- Redactează răspunsuri la memoriile și petițiile transmise teatrului în legătură respectarea legalității deciziilor privind problemele de personal;
- Elaborează, la cererea conducerii instituției, proiectele de contracte: de muncă, de drept de proprietate intelectuală, de achiziție publică, de prestări servicii, de furnizare de produse, de coproducție, de parteneriat, de închiriere, etc.
- Analizează și avizează din punctul de vedere al legalității proiectele de contracte transmise de către compartimentul de specialitate;
- Analizează și avizează din punctul de vedere al legalității proiectele de contracte transmise de către alte persoane juridice;
- Elaborează proiectele oricăror acte cu caracter sau efect juridic întocmite în legătură cu activitatea teatrului;
- Întocmește regulamente (R.O.F, R.I, etc), note și instrucțiuni,, precum și orice alte acte cu caracter normativ, care sunt în legătură cu atribuțiile și activitatea instituției;
- Urmărește durata contractelor de drept de autor semnalând factorilor de decizie termenele de valabilitate ale acestora în timp util;
- Participă la elaborarea și negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de instituție;
- Avizează și asigură înregistrarea contractului colectiv de muncă la nivel de instituție în timp util;
- Redactează motivarea în fapt și în drept, la solicitarea conducerii

și pe baza documentației primite de la compartimentele de resort, redactează plângeri, acțiuni către instanțele de judecată, cereri notariale și orice cereri cu caracter juridic privind activitatea teatrului, urmărindu-le pe cele procesuale până la definitivarea lor soluționare;

- Redactează răspunsuri la solicitările reprezentanților salariaților către conducerea teatrului;
- La sesizarea contabilului șef, stabilește împreună cu conducerea instituției modul de recuperare a debitelor și propune măsurile necesare pentru recuperarea acestora;
- Exprimă puncte de vedere privind interpretarea actelor normative la cererea compartimentelor și acordă asistență de specialitate acestora;
- Formulează puncte de vedere cu privire la proiectele de acte normative prezentate de alte instituții spre consultare care privesc activitatea de profil a instituției;
- Ține evidența tematică a actelor normative și întocmește liste cu actele normative aplicabile;
- Ține evidența cronologică a tuturor contractelor întocmite de instituție în Registrul special de evidență contracte;
- Ține evidența cronologică a tuturor actelor vizate juridic;
- Ține evidența și păstrează dispozițiile Primarului General și hotărârile Consiliului General al Municipiului București cu referire la OPERA COMICĂ PENTRU COPII;
- Consultă cronologic publicarea noilor acte normative și se asigură de aducerea la cunoștință către personalul instituției, a modificărilor și completărilor ulterioare ale actelor normative aflate în vigoare;
- Răspunde de aplicarea legalității în toate domeniile de activitate ale instituției;
- Atribuțiile compartimentului se detaliază în fișele posturilor;

Compartimentul achiziții publice

- Elaborează programul anual de achiziții pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente și a analizelor efectuate de serviciul financiar contabilitate cu referire la consumurile și cheltuielile din anii anteriori;
- Răspunde de utilizarea pentru clasificarea statistică a produselor,

serviciilor și lucrărilor a vocabularului comun al achizițiilor publice-CPV.

- Estimează valoarea fiecărui contract de achiziție publică în baza solicitărilor comunicate de celelalte compartimente și a studiului de piață efectuat și întocmește nota privind determinarea valorii estimate;
- Răspunde de stabilirea procedurilor de atribuire aferente fiecărui contract de achiziție publică și întocmește note justificative privind alegerea procedurii de atribuire;
- Stabilește perioadele care trebuie asigurate între data transmiterii spre publicare a anunțurilor de participare sau data transmiterii invitațiilor de participare și data limită pentru depunerea ofertelor în funcție de complexitatea contractului;
- Întocmește notele de fundamentare cu privire la accelerarea procedurii de achiziție publică dacă este cazul;
- Întocmește nota justificativă cu privire la impunerea unor cerințe minime de calificare referitoare la situația economică și financiară ori la capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici;
- Propune cuantumul garanțiilor de participare în corelație cu valoarea estimată a contractului de achiziție publică și conform prevederilor legale precum și forma de constituire a acestora;
- Propune directorului spre aprobare pentru atribuirea fiecărui contract de achiziție publică componența comisiilor de evaluare a ofertelor;
- Propune și fundamentează necesitatea participării acestora, cooptarea unor experți din afara instituției;
- Asigură respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese;
- Elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul unui concurs, de soluții a documentației de concurs, în baza solicitărilor și informațiilor comunicate de celelalte compartimente;
- Propune achiziționarea serviciilor de consultanță pentru elaborarea documentației de atribuire a contractului de achiziție publică dacă este cazul, cu referire îndeosebi la elaborarea caietului de sarcini și a caracteristicilor tehnice și funcționale solicitate în documentația de atribuire;

- Răspunde de întocmirea și îndeplinirea tuturor formalităților de publicitate/comunicare pentru procedurile organizate, în conformitate cu prevederile legale;
- Răspunde și asigură transmiterea documentației de elaborare și prezentare a ofertei către operatorii economici;
- Răspunde și asigură comunicarea cu operatorii economici în toate fazele de desfășurare a procedurii de atribuire (transmiterea invitațiilor de participare, răspunsuri la clarificări, solicitare de clarificări, transmiterea procesului verbal de deschidere a ofertelor, comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, comunicarea notificărilor de contestație);
- Răspunde și asigură primirea, înregistrarea și păstrarea ofertelor pentru procedurile organizate;
- Asigură întocmirea proceselor verbale de deschidere a ofertelor;
- Asigură întocmirea raportului procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Urmărește și propune restituirea garanțiilor de participare la procedurile de achiziție publică în condițiile prevăzute de lege;
- Răspunde de respectarea termenelor legale pentru încheierea contractului de achiziție publică;
- Asigură comunicarea cu Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și transmiterea în termenele prevăzute de lege a tuturor informațiilor și materialelor solicitate de către acesta;
- Asigură încheierea contractelor de achiziție publică cu câștigătorii procedurilor de achiziții organizate pentru bunuri, servicii și lucrări și transmiterea lor pentru urmărire compartimentelor de specialitate;
- Răspunde de îndeplinirea tuturor formalităților de raportare și transmiterea acestora conform prevederilor legale către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Asigură gestionarea informațiilor cu privire la procedurile de achiziție publică organizate;

Serviciul studii muzicale

Este un compartiment de specialitate, în structura organizatorică a teatrului, organizat ca serviciu, condus de un șef serviciu.

În exercitarea atribuțiilor care revin, personalul artistic are, pe lângă îndatoririle generale ale întregului personal artistic de scenă, următoarele îndatoriri specifice:

- Răspunde de realizarea repertoriului curent (opere, balete), de realizarea premierelor;

*- Asigură spațiul și timpul necesar pentru repetițiile aferente spectacolelor;

** - Asigură distribuțiile necesare și eventualele dubluri în caz de urgență;

***-Pregătește la înalți parametri calitativi nu numai stagiunea curentă dar și turneele (în țară și străinătate);

****- Asigură procurarea știmelor;

- Pune la dispoziție soliștilor material documentar (înregistrări audio - video);

- Încadrarea completă în munca și disciplina fiecărui colectiv de creație artistică în care a fost distribuit de conducerea teatrului;

- Primirea oricărui rol încredințat, depunând toată conștiinciozitatea și măiestria personală pentru realizarea lui;

- Respectarea cu strictețe a programului, orarul și disciplina repetițiilor și a oricăror reprezentații sau manifestări artistice programate;

- Consultarea, după ora 12, a programului de repetiții și spectacole afișat de conducătorul compartimentului regizoral la avizierul teatrului și rămânerea la dispoziția instituției pentru orice modificare a programului afișat, chiar și în cazul când este dublat sau dublează ori când face parte dintr-o distribuție paralelă;

- Respectă litera spectacolului în care este distribuit și nu introduce sau omite texte ori cuvinte inclusiv schimbări sau inversări;

- Studiază în formele stabilite de instituție, organizat sau individual, în vederea pregătirii spectacolelor și ridicării calificării profesionale, respectând datele stabilite și indicațiile primite;

- Actorii sunt obligații să realizeze figurația la spectacolele în care sunt distribuiți în acest scop;

- Participă la toate turneele și deplasările stabilite de director sau înlocuitorii săi delegați ca atare;

Serviciul organizare spectacole

Este un compartiment de specialitate, organizat ca serviciu,

- în structura organizatorică a teatrului, condus de un șef serviciu;
- *- Asigură spațiul și timpul necesar pentru repetițiile aferente spectacolelor;
 - ** - Asigură distribuțiile necesare și eventualele dubluri în caz de urgență;
 - *** - Pregătește la înalți parametri calitativi nu numai stagiunea curentă dar și turneele (în țară și străinătate);
 - **** - Asigură procurarea știmelor;
- Răspunde de realizarea și promovarea unei imagini unitare, complete și a unui concept de marketing;
 - Monitorizează activitatea specifică pentru realizarea materialelor de prezentare necesare promovării spectacolelor și a repetițiilor, indiferent de forma și mediul de promovare și indiferent de proiectul teatrului;
 - Coordonează relațiile publice ale teatrului la toate palierele de comunicare: instituții de profil din țară și străinătate, instituții de cultură din țară și străinătate, organisme, ONG-uri, ambasade și institute culturale, etc.
 - Coordonează și răspund de conceperea, transmiterea și confirmarea invitațiilor pentru premiere;
 - Întocmesc și actualizează listele de protocol ale teatrului pe categorii de invitați;
 - Coordonează comunicațiile și diversificarea formelor de comunicare a produsului cultural;
 - Răspunde și coordonează relația cu media;
 - Identifică, implementează și răspunde de formele de promovare și comunicare media;
 - Concepe, transmite și verifică recepționarea comunicatelor de presă;
 - Organizează, concepe materialele de prezentare și le multiplică pe seturi, moderează conferințele de presă;
 - Dezvoltă relațiile teatrului cu directori și redactori de cotidiene, reviste, publicații săptămânale, posturi de radio și televiziune;
 - Concepe diferențiat pentru targeturi și profiluri media diferite materiale publicitare și selectează categorii de informații cu privire la activitatea teatrului;
 - Se ocupă de consultarea zilnică și monitorizarea media;

- Răspunde de extragerea materialelor din presă referitoare la activitatea teatrului și colaborează cu compartimentul asistență dramaturgică, publicații pentru realizarea dosarelor de presă;
- Răspunde de monitorizarea aparițiilor și difuzărilor;
- Răspunde de transmiterea programului teatrului către mediile de difuzare a acestora;
- Răspunde de actualizarea contactelor media pentru difuzarea programului;
- Răspunde de actualizarea și diversificarea contactelor persoanelor juridice interesate;
- Răspunde de transmiterea programului teatrului către persoanel juridice interesate;
- Răspunde de comunicarea și promovarea pe site-ul teatrului;
- Propune contractarea de servicii artistice concept site, creare format, modificare format, creare clipuri, traducere site în limba engleză, franceză, germană, italiană;
- Propune contractarea de servicii de întreținere și suport tehnic site;
- Coordonează elaborarea și propun contractarea de servicii pentru filmare, concept, editare și înregistrare pe suport demouri pentru promovarea în vederea participării la festivaluri și schimburi internaționale;
- Coordonează elaborarea și expunerea materialelor publicitare indoor și outdoor: afișe, fluturași, vitrine publicitare, materiale publicitare, materiale publicitare pentru foaiere cu caracter periodic sau permanent, banere, banere stradale, casete luminoase;
- Propune contractarea de servicii pentru concepție, editare, imprimare a materialelor publicitare;
- Propune efectuarea comenzilor pentru materialele tipărite, propun tiraje și răspund de conformitatea cantităților executate;
- Propune modalități de distribuție a suporturilor mobile: fluturași, leaflet, broșuri, materiale promoționale de prezentare;
- Are obligația de a asigura promovarea prin distribuire de fluturași în zonele cu flux de circulație;
- Propune modalități de expunere în spații publice: fluturași, leaflet, broșuri, materiale promoționale de prezentare;
- Identifică locuri publice unde poate expune materiale publicitare;

- Identifică și diversifică modalități de promovare: spații publicitare stradale, afișaje electronice, spațiu publicitar on line pe diverse pagini web;
- Identifică și diversifică suporturile prin care poate promova imaginea teatrului, spectacolele teatrului ;
- Efectuează lunar situații privind stocurile existente ale materialelor publicitare;
- Este obligat să cunoască subiectul, concepția, genul spectacolului și distribuția;
- Este obligat să realizeze pentru fiecare spectacol un text de prezentare;
- Reprezentanții compartimentului sunt obligați să fie prezenți la fiecare premieră cu cel puțin o oră înainte de începerea reprezentației;
- Supervizează amenajarea spațiilor teatrului înaintea fiecărei premiere;
- Se preocupă de identificarea unor surse de venituri, hosting al unor companii pe pagina teatrului;
- Se preocupă de încheierea unor bartere publicitare;
- Urmărește veniturile din vânzări bilete, analizează evoluția acestora global, individual pentru fiecare proiect și în relația cu diverși factori;
- Verifică zilnic stadiul vânzărilor pentru săptămâna în curs;
- Analizează și propun modalități de diversificare a tarifelor în funcție de numărul de reprezentații și vârsta spectacolelor;
- Verifică și răspund de corespondența informațiilor, numelor din materialele publicitare cu sursele citate și distribuțiile și echipele de realizatori ale spectacolelor;
- Răspund de cunoașterea prevederilor legale în domeniul copyrightului și de respectarea acestora;
- Asigură și răspund de respectarea obligațiilor teatrului cu privire la aducerea la cunoștință publicului, asumate contractual față de colaboratori;
- Asigură și răspund de respectarea obligațiilor teatrului cu privire la aducerea la cunoștință publicului, asumate contractual față de partenerii media;
- Asigură și răspund de respectarea obligațiilor teatrului cu privire

la aducerea la cunoștința publicului a numelor și siglelor forurilor tutelare, parteneri, etc.

- Are obligația de a identifica programe de finanțare din țară și străinătate și de a întocmi în colaborare cu compartimentul planificare logistică documentația de aplicare;
- Asigură obținerea și transmiterea către biroul resurse umane și compartimentul planificare logistică activități artistice a informațiilor privind autorii, calitatea de autor, drepturile de proprietate intelectuală și contactarea acestora direct prin deținătorii drepturilor de autor sau prin reprezentanții lor și obținerea tuturor datelor de identificare;
- Asigură informații cu privire la proiectele artistice în lucru (note ale regizorului, concept, descriere a spațiului scenic, sinopsis piese, extrase de text, prezentări artiști implicați);
- Asigură documentare pentru publicații spectacole;
- Asigură redactarea textelor pentru publicații spectacole;
- Asigură redactarea textelor pentru materiale publicitare, materiale de prezentare proiecte stagione, materiale de prezentare teatru;
- Propun contractarea de servicii artistice foto, dtp, grafică, concepție materiale;
- Asigură arhivare de specialitate: pe suport de hârtie și suport digital;
- Răspund de implementarea – în condițiile demarării proiectului – a unor instrumente de arhivare și a unor standardizări pentru toate proiectele teatrului: fotografii, texte ale spectacolului, dosar de presă, schițe, machete, caiete de regie, prezentări ale artiștilor și ulterior a unor baze de date și a unei arhive multimedia cu accesare multiplă on line pe nivele de utilizatori.

Biroul Tehnic Scenă

Este un compartiment de specialitate, în structura organizatorică a teatrului, organizat ca birou, condus de un șef de birou.

- Urmărește desfășurarea la timp și în condiții normale a activităților de la scenă;
- Efectuează și afișează programarea repetițiilor și spectacolelor în colaborare cu Biroul Organizare Spectacole;
- Contribuie la elaborarea documentațiilor pentru organizarea

deplasărilor și turneelor, din punct de vedere tehnic;

- Afișează programul de repetiții și anunță personalul artistic și tehnic, în legătură cu acesta;
- Anunță în termen util orice modificare intervenită în programul de spectacole și repetiții;
- Planifică și ține evidența activităților de la scenă, concretizată în completarea condicilor de spectacole și repetiții;
- Coordonează activitatea de montare, manevrare, depozitare și buna întrebuințare a decorurilor;
- Organizează repetițiile tehnice (manevră decor) cu colectivul tehnic al fiecărei piese, în vederea obținerii celor mai scurți timpi pentru schimbările de decor;
- Organizează în așa fel echipele încât să evite ridicarea unor greutăți majore de către un număr minim de mânăuitori decor, fapt ce ar putea determina accidente;
- Controlează dacă întreaga aparatură ce se întrebuințează în repetiție sau spectacole funcționează în cele mai bune condiții (turnantă, culisante, trapă, ștangi, contrabarele, utilajele pentru schimbările de decor);
- Dispune scoaterea din magazie și verificarea mobilierului și recuzitei pentru repetiție și spectacole, după care va proceda la plantarea acestora pe locul fixat, sau în locurile de unde urmează a fi manevrat în timpul schimbărilor;
- Oferă soluții tehnice, în colaborare cu scenograful pentru decorurile folosite în spectacole sau pentru spațiile în care vor fi montate spectacolele în cazul turneelor.

Biroul Administrativ

Este un compartiment de specialitate, în structura organizatorică a teatrului, organizat ca birou, condus de un șef birou.

- Răspunde de luarea tuturor măsurilor care să asigure întreținerea, modernizarea, repararea și exploatarea instalațiilor și a altor echipamente din dotare, în condiții de deplină siguranță;
- Asigură gestiunea obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe;
- Se preocupă de achiziționarea materialelor necesare activității administrative;
- Întocmește documentațiile pentru diversele autorizații de

funcționare ale instituției;

- Gestionează sumele de bani și documentele de plată încredințate pentru efectuarea operațiunilor de aprovizionare;
- Întocmește formele, conform dispozițiilor în vigoare, pentru predarea la magazie a bunurilor și materialelor achiziționate;
- Răspunde de cunoașterea și aplicarea legislației specifice domeniului de activitate al compartimentului;
- Atribuțiile compartimentului se detaliază în fișele posturilor.

Biroul financiar-contabilitate

Este un compartiment de specialitate, în structura organizatorică a teatrului, organizat ca birou, condus de un șef birou.

Răspunde de buna funcționare a activității financiar-contabile a instituției, în conformitate cu dispozițiile legale și delegările de autoritate primite din partea conducerii instituției.

- Participă la întocmirea și supunerea spre consultare Consiliului Administrativ a proiectului anual al bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare, structura cheltuielilor și stocurilor de valori materiale și propune măsuri pentru utilizarea eficientă a fondurilor;
- Urmărește executarea integrală și întocmai a bugetului aprobat;
- Întocmește toate documentele și efectuează toate înregistrările contabile în conformitate cu prevederile legislative și cu indicațiile metodologice ale direcției de specialitate din Primăria Municipiului București, urmărește recuperarea sumelor debitoare și achitarea sumelor creditoare;
- Centralizează propunerile de dotare cu echipamente întocmit de compartimentele instituției și alcătuiește planul de investiții, urmărind realizarea lui;
- Verifică legalitatea și exactitatea documentelor de decontare;
- Verifică legalitatea și exactitatea datelor din documentele de evidență gestionară;
- Întocmește și transmite orice situație economico-financiară solicitată de conducerea instituției, de Administrația Financiară, de Institutul Național de Statistică etc.
- Asigură întocmirea actelor justificative și a documentelor contabile cu respectarea dispozițiilor legale și asigură înregistrarea

cronologică și sistematică în contabilitate a acestora în funcție de natura lor;

- Asigură evidența corectă a rezultatelor activității economico-financiare;
- Ia măsurile necesare în vederea prevenirii deturnărilor de fonduri, degradărilor sau sustragerii de bunuri materiale sau bănești;
- Asigură întocmirea corectă și în termen a documentelor cu privire la depunerile și plățile în numerar, controlând respectarea plafonului de casă aprobat;
- Urmărește primirea la timp a extraselor de cont, verificarea acestora și a documentelor însoțitoare;
- Asigură controlul asupra tuturor documentelor prin care se autorizează efectuarea de cheltuieli în general sau din care derivă direct sau indirect angajamentele de plăți;
- Exerciță controlul zilnic asupra operațiilor efectuate de casierie și asigură încasarea la timp a creanțelor, lichidarea obligațiilor de plată, luând măsurile necesare pentru stabilirea răspunderilor atunci când este cazul;
- Răspunde de asigurarea fondurilor necesare, în limita creditelor bugetare aprobate, desfășurării în bune condiții a activităților administrației;
- Răspunde de asigurarea creditelor necesare în vederea realizării obiectivelor de investiții aprobate de Consiliul General al Municipiului București;
- Controlează și ia măsuri pentru buna conservare și securitate a bunurilor materiale și bănești, în scopul prevenirii degradărilor, distrugerilor, pierderilor și risipei;
- Urmărește circulația documentelor și ia măsuri de îmbunătățire a acestora;
- Asigură clasarea și păstrarea în ordine și în condiții de siguranță a documentelor și actelor justificative ale operațiilor contabile și evidența pierderii sau distrugerii lor parțiale sau totale;
- Participă la analiza și selecția ofertelor de achiziții publice, conform prevederilor legale;
- Poate exercita controlul financiar preventiv conform dispozițiilor legale în vigoare;
- Prezintă, alături de contabilul șef, spre aprobarea conducerii

instituției, bilanțul contabil, raportul explicativ, participă la analiza rezultatelor economice și financiare pe baza datelor din bilanț și urmărește aducerea la îndeplinire a sarcinilor ce îi revin din procesul verbal de analiză;

- Răspunde de realizarea măsurilor și dărilor ce-i revin în domeniul contabil, stabilite ca urmare a controalelor financiar-gestionare efectuate de organele în drept;
- Întocmește documentația necesară deschiderii finanțării investițiilor la Trezoreria Statului;
- Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției sau rezultate din actele normative în vigoare;
- Asigură gestiunea obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe și mișcarea acestora;
- Asigură folosirea eficientă a parcului auto prin planificarea riguroasă a transporturilor, controlul foilor de parcurs, întocmirea F.A.Z.-urilor și consumului lunar de combustibil;
- Întocmește și urmărește casarea mijloacelor fixe și declararea obiectelor de inventar (pentru sediul central);
- Valorifică mijloacele fixe sau obiecte de inventar scoase din gestiunea teatrului, conform legislației în vigoare;

Capitolul VII

Personalul OPEREI COMICE PENTRU COPII

Art. 14. Funcționarea instituției este asigurată prin activitatea personalului angajat cu contract individual de muncă (pe perioadă determinată sau nedeterminată, după caz, conform legii). Pentru realizarea producțiilor artistice se poate utiliza personal artistic remunerat în baza unor contracte încheiate conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe, precum și personal tehnic și administrativ remunerat pe baza unor contracte individuale de muncă cu timp parțial.

Art. 15. Ocuparea posturilor se face, de regulă, prin concurs, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

Art. 16. Condițiile de muncă, salarizare, concediu de odihnă și alte drepturi ale persoanei angajate sunt prevăzute în contractul individual de muncă și în Regulamentul Intern;

Stabilirea funcțiilor utilizate și al salariului de bază al personalului contractual din instituție se face în baza prevederilor legale în vigoare privind sistemul de acordare a salariilor de bază în sectorul bugetar precum și a rezultatului evaluării performanțelor profesionale individuale.

Funcțiile utilizate de această instituție și salariile de bază corespunzătoare sunt cele cuprinse în statul de funcții aprobat, fiind diferențiate pentru compartimentele de specialitate, compartimentele de contabilitate, financiar, aprovizionare și pentru personalul din activitatea de secretariat-administrativ, gospodărire, întreținere-reparații și deservire și pentru compartimentele resurse umane, juridic-contencios, securitate și sănătate în muncă, achiziții publice.

Art. 17. Locul de muncă, programul de activitate și obligațiile de serviciu ale personalului OPEREI COMICE PENTRU COPII se stabilesc de către director, la propunerile șefilor de secție, servicii și de birouri, în conformitate cu necesitățile instituției și se consemnează în fișa postului și Regulamentul Intern;

Personalul instituției răspunde material, administrativ și penal de bunurile pe care le manipulează și care îi sunt date în gestiune;

Art. 18. Sancționarea disciplinară a personalului din

subordine precum și litigiile de muncă se soluționează în condițiile actelor normative în vigoare;

Capitolul VIII

Patrimoniul OPEREI COMICE PENTRU COPII

Art. 19. OPERA COMICĂ PENTRU COPII își desfășoară activitatea administrativă în spațiul proprietate publică a Municipiului București din str. Batiștei, nr. 14, sector 2, cod fiscal 15263455.

OPERA COMICĂ PENTRU COPII își desfășoară activitatea artistică cu Palatul Național, la Sala Mică a acestuia.

Art. 20. Bunurile mobile din dotarea instituției (mijloace fixe, obiecte de inventar) fac parte din domeniul privat al Municipiului București.

Instituției îi revine obligativitatea inventarierii anuale a patrimoniului și a transmiterii acestuia către Direcția Cultură, spre luare la cunoștință și introducerea în baza de date a direcției.

Capitolul IX

Buget, relații financiare

Art. 21. OPERA COMICĂ PENTRU COPII este o instituție publică de cultură, finanțată de la bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii pe care le realizează din: încasările provenite din vânzarea biletelor de intrare la spectacol și a caietelor program; din asocieri și orice alte activități comerciale cu caracter cultural, organizate conform normelor legale în vigoare; din sponsorizări de la persoane fizice și juridice.

Liberalitățile de orice fel vor putea fi acceptate potrivit legii, numai dacă nu sunt grevate de condiții sau sarcini care ar afecta autonomia instituției, ori de natură să-i impună o conduită morală contrară obiectului de activitate și scopurilor stabilite prin prezentul regulament.

Bugetul OPEREI COMICE PENTRU COPII se aprobă în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 22. Angajarea cheltuielilor, încheierea contractelor și celelalte operațiuni financiar-contabile se asigură de către ordonatorul de credite.

Art. 23. OPERA COMICĂ PENTRU COPII poate primi finanțări pentru programe culturale de interes local, național și internațional, donații și sponsorizări, în condițiile prevederilor legale în vigoare;

Capitolul X

Dispoziții finale

Art. 24. OPERA COMICĂ PENTRU COPII este o instituție de spectacole de repertoriu.

Art. 25. OPERA COMICĂ PENTRU COPII își impresariază propriile producții artistice.

Art. 26. OPERA COMICĂ PENTRU COPII poate recurge la externalizarea, în condițiile legii, a unor servicii (medicina muncii, protecția muncii, paza, P.S.I., etc.)

Art. 27. Anual, instituția întocmește raportul de evaluare a activității, cu consultarea Consiliului Administrativ și a Consiliului Artistic;

Art. 28. OPERA COMICĂ PENTRU COPII are siglă proprie, prezentată în Anexa la prezentul regulament.

Art. 29. Prezentul regulament se completează cu prevederile legislative specifice, aplicabile domeniului de activitate al instituției, respectiv Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic și Ordonanța Guvernului nr. 26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură.

Art. 30. OPERA COMICĂ PENTRU COPII urmează să se înscrie în Registrul instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte precum și în Registrul impresarilor artistici, conform prevederilor legale, după înființarea, respectiv reorganizarea acestora.

Prezentul regulament a fost întocmit conform cu prevederile legale în vigoare și cu H.C.L.M.B. nr. 115/20.04.2000 privind aprobarea REGULAMENTULUI CADRU de organizare și funcționare al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului General al Municipiului București și se va modifica și completa, după caz, cu celelalte reglementări legale în vigoare sau cu reglementările legislative apărute ulterior aprobării acestuia.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentanților Consiliului General al Municipiului București în Comisia de examinare la concursul de selecție pentru ocuparea posturilor din cadrul Consiliului executiv al AMEREB

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Managementului Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei Utilității Publice și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București ;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și alin. (9) și art. 45 alin.(1) și alin. (5) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se desemnează doamna consilier general Cruceanu Elena, membru al Comisiei Juridice și de Disciplină și domnul consilier general Pîrvu Cosmin Gabriel, membru al Comisiei Utilității Publice, ca membrii în Comisia de examinare la concursul de selecție pentru ocuparea posturilor din cadrul Consiliului executiv al AMEREB, respectiv pentru ocuparea posturilor de Director General, Director Tehnic și Director de Servicii ale AMEREB.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și persoanele nominalizate la art. 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 15.11.2007.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Valentin Mircea
Nr. 339/15.11.2007

Tudor Toma

CONSILIUL LOCAL SECTOR 1/PRIMĂRIA SECTOR 1

Sumar

HOTĂRÂREA Nr. 354 din 21.11.07 privind majorarea capitalului social al S.C. CET GRIVIȚA S.R.L.....	368
HOTĂRÂREA Nr. 355 din 21.11.07 privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2007 (anexe pe CD).....	373
HOTĂRÂREA Nr. 356 din 21.11.07 privind aprobarea constituirii fondului de premiere, a criteriilor și a condițiilor de acordare a acestuia în luna decembrie 2007.....	429
HOTĂRÂREA Nr. 357 din 21.11.07 privind aprobarea strategiei privind organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București.....	433
HOTĂRÂREA Nr. 358 din 21.11.07 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București.....	442
HOTĂRÂREA Nr. 359 din 21.11.07 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București.....	509

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind majorarea capitalului social al S.C. CET GRIVIȚA S.R.L.

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de S.C.CET GRIVIȚA S.R.L.;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/23.09.2003 privind înființarea S.C. "TOTAL CET GRIRO" S.R.L., precum și de aprobare a actului constitutiv și ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 193/27.05.2004 privind aprobarea unor măsuri necesare funcționării S.C. CET GRIVIȚA S.R.L.;

Ținând seama de Decizia Directorului Administrației Domeniului Public Sector 1 nr. 260A/08.10.2007;

Văzând Hotărârea nr. 8/24.09.2007 a Adunării Generale a Acționarilor a S.C. CET GRIVIȚA S.R.L.;

Luând în considerare actul constitutiv al S.C.CET GRIVIȚA S.R.L. actualizat;

Conform dispozițiilor Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "h" și alin. (3) și art. 115, alin.(1), lit."b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă majorarea capitalului social al S.C.CET GRIVIȚA S.R.L. cu suma de 1.000.000 lei, din care:
-999.900 lei aport în numerar din partea Consiliului Local al Sectorului 1 și
-100 lei aport în numerar din partea Administrației Domeniului Public Sector 1.

Art. 2. Se aprobă modificarea Actului Constitutiv, în sensul reactualizării capitalului social, cu păstrarea cotelor de participare la profit și pierderi în proporție de 99,99% pentru Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv, 0,01% pentru Administrația Domeniului Public Sector 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Actul adițional la Actul Constitutiv al S.C. CET GRIVIȚA S.R.L. va fi semnat de Primarul Sectorului 1 - domnul Andrei Ioan Chiliman, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 și directorul Administrației Domeniului Public Sector 1 – Domnul Eugen Milea.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, S.C. CET GRIVIȚA S.R.L., Administrația Domeniului Public Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre este redactată în 2 exemplare originale, unul fiind necesar la Registrul Comerțului

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 354/21.11.2007

Anexa nr. 1la Hotărârea Consiliului Local

nr. 354/21.11.2007

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adrian Oghină

ACT ADIȚIONAL

LA ACTUL CONSTITUTIV AL S.C. CET GRIVIȚA S.R.L.

Subscrisele:

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1, persoană juridică română, cu sediul în București, bd. Banu Manta nr.9, sector 1, reprezentată prin domnul Andrei Ioan Chiliman, primar, identificat cu BI seria GR nr.607485, eliberat de Secția 1 Poliție, CNP 1470718400073, cu domiciliul în București, str. Cristofor Columb nr.4, et.3, ap.4, sector1

și

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBIC SECTOR 1, persoană juridică română, cu sediul în București, str. Poligrafiei nr. 4, sector 1, reprezentată prin domnul Eugen Milea, director general, posesor al CI seria DP nr. 079154, eliberat de IGP DEP, CNP 1720713134022, cu domiciliul în București, str. Vlad Dracu, nr. 13, bl.C13, sc.A, et.4, ap.46, sector 3,

Am hotărât în baza dispozițiilor art. 199 și 205 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 1. S.C. CET GRIVITA S.R.L., cod unic de înregistrare 15811175/2003, nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/13669/2003, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 357, sector 1, București, își majorează capitalul social de la 14.871.310 lei la 15.871.310 lei, prin aport în numerar în valoare de 1.000.000

lei, astfel:

- 999.900 lei aport în numerar din partea asociatului Consiliul local al Sectorului 1 și
- 100 lei aport în numerar din partea asociatului Administrația Domeniului Public Sector 1.
-

Art. 2. Valoarea nominală a unei părți sociale rămâne de 10 lei.

Art. 3. Consiliul Local al Sectorului 1 va deține un număr de 1.586.972 părți sociale, numerotate de la 1 la 1.586.972, reprezentând 99,99% și Administrația Domeniului Public Sector 1 va deține un număr de 159 părți sociale, numerotate de la 1.586.973 la 1.587.131, reprezentând 0,01%.

Art. 4. În urma aportului adus, Consiliul Local al Sectorului 1 va deține un număr de 1.586.972 părți sociale x 10 lei fiecare = 15.869.720 lei din capitalul social, în timp ce Administrația Domeniului Public Sector 1 va deține un număr de 159 părți sociale x 10 lei fiecare = 1590 lei din capitalul social.

Art. 5. Restul clauzelor Actului Constitutiv rămân neschimbate.

Pentru CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
Primar Andrei Ioan CHILIMAN

Pentru ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1
Director general Eugen MILEA

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri și
cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2007

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sector 1 și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Management Economic;

Conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale art. 15, Legea nr. 486/2006 privind bugetul de stat pe anul 2007 ;

În temeiul Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea exercitării de către consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a atribuțiilor privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, a virărilor de credite și modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 358/22.08.2007 privind rectificarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli pe anul 2007.

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. "a" , art. 81, alin. (2), lit. "d" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată.

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e :

Art. 1. Bugetul consolidat al Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București, pe anul 2007 aprobat prin HCLS1 nr 316/18.10.2007 se rectifică cu suma de + 23 845 mii lei, devenind 1.041.886,48 mii din care:

- bugetul local în valoare de 819.435,77 mii lei conform anexei nr. 1.
- bugetul din venituri proprii în valoare de 19.016 mii lei conform anexei nr. 2.
- bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii în valoare de 21.539 mii lei conform anexei nr. 3
- bugetul din credite interne în valoare de 27.895,71 mii lei conform anexei nr.4.
- suma alocată din fond de rulment pentru investitii în valoare de 154.000 mii lei conform anexei nr. 5 ;

Art. 2. Se aprobă veniturile bugetului Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București, în sumă de 1.041.886,48 mii lei astfel :

-Veniturile bugetului local sunt în suma de 819 435,77 mii lei La venituri bugetul aprobat prin HCLS 1 nr. 316/18.10.2007 s-a majorat cu suma de 22 845 mii lei provenind din majorarea cu 20.000 mii lei a veniturilor din impozite și taxe locale colectate de catre DITL Sector 1 conform anexei nr. 1 ; majorarea cu 587 mii lei a veniturilor din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale conform Deciziei nr. 1407/09.11.2007 a Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București; majorarea cu 6 280 mii lei a veniturilor din transferuri din bugetul de stat către bugete locale prevăzute în bugetul Ministerului

Educației, Cercetării și Tineretului pe anul 2007, pentru finanțarea unor cheltuieli de capital pentru unități de învățământ preuniversitar de stat, precum și pentru modificarea unor acte normative conform H.G. nr. 1285/2007; majorarea cu 100 mii lei a veniturilor din donații și sponsorizări; diminuarea cu 3.122 mii lei a cotei defalcate din impozitul pe venit (23,5%) .

-Bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii este în valoare de 21.539 mii lei;

-Veniturile din fond de rulment pentru investiții sunt în valoare de 154.000 mii lei ;

-Veniturile din credite interne sunt în valoare de 27 895,71 mii lei ;

-Bugetul din venituri proprii este în valoare de 19.016 mii lei.

Art. 3. Se aprobă cheltuielile bugetului consolidat al Consiliului Local Sector 1, în sumă de 1.041.886,48 mii lei conform anexei nr. 2, după cum urmează :

-Bugetul local în sumă de 819.435,77 mii lei este structurat astfel :

(1) 60.989,84 mii lei pentru Autoritățile Executive cap. 51.02 din care 46.035,00 mii lei cheltuieli curente și 14.954,84 mii lei cheltuieli de capital, conform anexei nr. 2.1 (2.1.1 ; 2.1.2 ; 2.1.3.) ;

(2) 23.128 mii lei pentru Alte Servicii Publice Generale cap. 54.02 , din care 22.294 mii lei cheltuieli curente și 834 mii lei cheltuieli de capital, conform anexei nr.2.2 (2.2.1 ; 2.2.2 ; 2.2.3.) ;

(3) 8.550 mii lei pentru Tranzacții privind Datoria Publică și împrumuturile cap 55.02, conform anexei nr. 2.3 (2.3.1 ; 2.3.2) ;

(4) 3.061 mii lei pentru Apărare Națională cap. 60.02 din care 810 mii lei cheltuieli curente și 2.251 mii lei cheltuieli de capital, conform anexei nr.2.4 (2.4.1);

(5) 27.373,50 mii lei pentru Ordine Publică și Siguranță Națională cap. 61.02 din care 24.142,50 mii lei cheltuieli curente și 3.231 mii lei cheltuieli de capital, conform anexei nr. 2.5 (2.5.1; 2.5.2.);

(6) 243.370 mii lei pentru învățământ cap. 65.02 din care 196.362 cheltuieli curente și 47.008 mii lei cheltuieli de capital conform anexa nr. 2.6 (2.6.1 ; 2.6.1.1 ; 2.6.1.2 ;2.6.2 ; 2.6.2.1 ; 2.6.2.2 ; 2.6.2.3 ; 2.6.3)

(7) 2.343 mii lei pentru Sănătate cap.66.02 din care cheltuieli curente 2.343 mii lei nerectificându-se ;

(8) 88.107,16 mii lei pentru Cultură , recreere și religie cap 67.02 din care 52.492,16 mii lei cheltuieli curente și cheltuieli de capital 35.615 mii lei , conform anexei nr. 2.7 (2.7.1 ; 2.7.1.1 ; 2.7.1.2 ; 2.7.2 ; 2.7.3);

(9) 111.693 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială cap. 68.02 din care 110.516 mii lei cheltuieli curente și 1.177 mii lei pentru cheltuieli de capital, conform anexei nr. 2.8 (2.8.1 ; 2.8.2 ; 2.8.3 ; 2.8.3.1 ; 2.8.3.2 ; 2.8.4 ; 2.8.5 ; 2.8.5.1 ; 2.8.5.2 ; 2.8.6);

(10) 11.539,59 mii lei pentru Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică cap 70.02, din care cheltuieli de capital 5.524,66 mii lei și rambursări de credite 6.014,93 mii lei conform anexei nr. 2.9 (2.9.1 ; 2.9.2 ; 2.9.3 ; 2.9.4);

(11) 48.721 mii lei pentru Protecția Mediului cap 74.02, conform anexei nr. 2.10 (2.10.1 ; 2.10.1.1 ; 2.10.1.2) ;

(12) 172.271,66 mii lei pentru Transporturi cap 84.02 , din care cheltuieli curente 128.835 mii lei și cheltuieli de capital 43.436,66 mii lei conform anexei nr. 2.11 (2.11.1 ; 2.11.1.1 ; 2.11.1.2) ;

(13) 18.288,02 mii lei pentru Alte acțiuni Economice cap 87.02, conform anexei nr. 2.12 (2.12.1 ; 2.12.2) .

-Bugetul finanțat integral sau parțial din venituri proprii în sumă de 21.539 mii lei este structurat astfel :

(1) 2.400 mii lei pentru Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică cap. 70.10, din care cheltuieli curente 1.950 mii lei și cheltuieli de capital 450 mii lei conform anexei nr. 3.1.1 (3.1.1.1);

(2) 15.339 mii lei pentru învățământ cap 65.10 nerectificându-se ;

(3) 3.300 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială cap. 68.10 nerectificându-se ;

(4) 500 mii lei pentru Acțiuni Economice cap 80.10 nerectificându-se ;

-Bugetul din împrumuturi interne pe anul 2007 în sumă de 27.895,71 mii lei este structurat astfel :

(1) 789 mii lei pentru Autorități Publice și Acțiuni Externe cap. 51.07 nerectificându-se ;

(2) 8.400 mii lei pentru Sănătate cap. 66.07 conform anexei nr. 4.1.1 (4.1.1.1)

(3) 1.500 mii lei pentru Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică cap. 70.07 conform anexei nr. 4.1.2 (4.1.2.1)

(4) 17.206,71 mii lei pentru Transporturi cap 84.07, conform anexei nr. 4.1.3 (4.1.3.1)

-Suma din fondul de rulment pentru investiții în valoare de 154.000 mii lei, conform anexei nr. 5.1 astfel :

(1) 19.668,40 mii lei pentru Autorități Publice Cap.51.11, din care 1.737,40 mii lei Primăriei Sectorului și 17.931 mii lei sunt alocați A.F.I.U.S.P. Sector 1, conform anexei nr. 5.1.1 (5.1.1.1 ; 5.1.1.2) .

(2) 975 mii lei pentru Servicii Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor – Cap 54.11.10, conform anexei. nr 5.1.2. (5.1.2.1) ;

(3) 24.000 mii lei pentru învățământ – Cap. 65.11, conform anexei nr. 5.1.3 (5.1.3.1, 5.1.3.1.1, 5.1.3.1.2, 5.1.3.2, 5.1.3.2.1, 5.1.3.2.2, 5.1.3.2.3, 5.1.3.3) ;

(4) 21.022,51 mii lei pentru Cultură, recreere și religie – Cap.67.11 conform anexei nr. 5.1.4 (5.1.4.1 ; 5.1.4.2 ; 5.1.4.2.1 ; 5.1.4.2.2 ; 5.1.4.3) ;

(5) 14.928,00 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială – Cap.68.11, conform anexei nr. 5.1.5 (5.1.5.1);

(6) 2.683,50 mii lei pentru Locuințe, Servicii și Dezvoltare Socială –Cap.70.11,conform anexei nr. 5.1.6 (5.1.6.1 ; 5.1.6.1.1 ; 5.1.6.1.2 ; 5.1.6.1.3 ; 5.1.6.2) ;

(7) 5.473 mii lei pentru Protecția Mediului – Cap.74.11 conform anexei nr. 5.1.7 (5.1.7.1 ; 5.1.7.2 ; 5.1.7.2.1 ; 5.1.7.2.2) ;

(8) 65.249,59 mii lei pentru Străzi – Cap.84.11 din care Primăriei Sector 1 i-a fost alocată suma de 65.144,59 mii lei, iar Administrației Domeniului Public Sector 1 suma de 105 mii lei, conform anexei nr. 5.1.8 (5.1.8.1 ; 5.1.8.2).

-Bugetul din venituri proprii în sumă de 19.016 mii lei este structurat astfel :

(1)19.016 mii lei pentru Alte Servicii în Domeniul Locuințelor și Dezvoltării comunale cap. 70.15.50 ,din care cheltuieli curente 11.450 mii lei, cheltuieli de capital 7.206 mii lei și rambursări de credite 360,00 mii lei conform anexei nr. 2.1

Art. 4. Se aprobă listele de investiții în sumă de 344.280,87 mii lei conform anexei nr. 3 din care:

154.032,16 mii lei	Buget local
27.895,71 mii lei	Bugetul împrumuturilor interne
154.000,00 mii lei	Suma alocată din fond de rulment pentru investiții
7.206,00 mii lei	Bugetul finanțat integral din surse proprii
1.147,00 mii lei	Bugetul finanțat integral sau parțial din venituri proprii

Art. 5. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții, Administrația Domeniului Public Sector 1, Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1, Cantina Centrală de Ajutor Social Sector 1, Direcția de Administrație pentru Învățământul Preuniversitar Sector 1 și ordonatorii terțiari de credite (învățământ preuniversitar), Direcția Poliție Comunitară Sector 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Administrația Fondului Imobiliar al Unităților Sanitare Publice Sector 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și serviciile interesate ale Primăriei Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,

Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 355/11.2007

BUGETUL LOCAL DETALIAT LA VENITURI PE CAPITOLE ȘI SUBCAPITOLE ȘI LA CHELTUIELI PE CAPITOLE,
 TITLURI, ARTICOLE DE CHELTUIELI, SUBCAPITOLE ȘI PARAGRAFE PE ANUL 2007
 CENTRALIZATOR
 BUGET RECTIFICAT NOIEMBRIE

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod indicator	PREVEDERI 2007	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV
TOTAL VENITURI (rd.3+90+96+103)	1	00.01	819.435,77	214.126,83	195.976,30	200.604,00	208.728,64
VENITURI PROPRII (rd.3-33+90+96)	2	48.02	661.830,77	180.817,00	145.867,00	165.494,00	169.652,77
I. VENITURI CURENTE (rd.4+56)	3	00.02	764.969,77	210.817,00	185.867,00	180.494,00	187.791,77
A. VENITURI FISCALE (rd.5+18+21+32+53)	4	00.03	752.667,77	209.858,00	184.835,00	179.583,00	178.391,77
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL (rd.6+9+15)	5	00.04	414.325,77	102.073,00	98.143,00	114.210,00	99.899,77
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE (rd.7)	6	00.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Impozit pe profit (rd.8)	7	01.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit de la agenți economici	8	01.02.01	0,00	0,00			
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (rd.10+12)	9	00.06	409.461,77	101.566,00	96.395,00	112.651,00	98.849,77
Impozit pe venit (rd 11)	10	03.02	79,00	20,00	25,00	34,00	0,00
	11	03.02.18	79,00	20,00	25,00	34,00	
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit (rd.13+14)	12	04.02	409.382,77	101.546,00	96.370,00	112.617,00	98.849,77
Cote defalcate din impozitul pe venit	13	04.02.01	385.391,77	92.936,00	88.070,00	107.930,00	96.455,77
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	14	04.02.04	23.991,00	8.610,00	8.300,00	4.687,00	2.394,00
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL (rd.16)	15	00.07	4.864,00	507,00	1.748,00	1.559,00	1.050,00
Alte impozite pe venit, profit și câștiguri din capital (rd.17)	16	05.02	4.864,00	507,00	1.748,00	1.559,00	1.050,00
Alte impozite pe venit, profit și câștiguri din capital	17	05.02.50	4.864,00	507,00	1.748,00	1.559,00	1.050,00
A2.IMPOZIT PE SALARII - TOTAL (rd.19)	18	00.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe salarii - total (rd.20)	19	06.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cote defalcate din impozitul pe salarii *)		06.02.02	0,00				
A3.IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE (rd.22)	21	00.09	167.881,00	61.627,00	31.713,00	37.004,00	37.537,00
Impozite și taxe pe proprietate (rd.23+26+30+31)	22	07.02	167.881,00	61.627,00	31.713,00	37.004,00	37.537,00
Impozit și taxă pe clădiri (rd. 24+25)	23	07.02.01	145.431,00	50.743,00	26.770,00	33.681,00	34.237,00
Impozit pe clădiri de la persoane fizice	24	07.02.01.01	16.695,00	10.541,00	2.225,00	1.629,00	2.300,00
Impozit pe clădiri de la persoane juridice	25	07.02.01.02	128.736,00	40.202,00	24.545,00	32.052,00	31.937,00
Impozit și taxa pe teren (rd. 27+28+29)	26	07.02.02	16.602,00	6.454,00	4.445,00	2.903,00	2.800,00
Impozit și taxă pe teren de la persoane fizice	27	07.02.02.01	7.089,00	4.048,00	1.381,00	860,00	800,00
Impozit și taxa pe terenuri de la persoane juridice	28	07.02.02.02	9.504,00	2.400,00	3.063,00	2.041,00	2.000,00
Impozitul pe terenul din extravilan	29	07.02.02.03	9,00	6,00	1,00	2,00	0,00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	30	07.02.03	5.848,00	4.430,00	498,00	420,00	500,00
Alte impozite și taxe pe proprietate	31	07.02.50	0,00				
A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (rd.33+42+44+47)	32	00.10	169.766,00	45.805,00	54.881,00	28.245,00	40.835,00
Sume defalcate din TVA (rd.34+35+37+38+39+40+41)	33	11.02	113.139,00	30.000,00	40.000,00	15.000,00	28.139,00

Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	34	11.02.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	35	11.02.02	113.139,00	30.000,00	40.000,00	15.000,00	28.139,00
*) pentru restanțele din anii precedenți	36						
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producere și distribuție a energiei termice	37	11.02.04	0,00				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	38	11.02.05	0,00				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	39	11.02.06	0,00				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru ajutor social și ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri	40	11.02.06	0,00				
Sume defalcate din TVA ptr dezvoltarea infrastructurii și a bazelor sportive din spațiul rural	41	11.02.07	0,00				
Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii (rd.43)	42	12.02	9.575,00	2.195,00	2.998,00	2.382,00	2.000,00

Taxe hoteliere	43	12.02.07	9.575,00	2.195,00	2.998,00	2.382,00	2.000,00
Taxe pe servicii specifice (rd.45+46)	44	15.02	316,00	81,00	72,00	82,00	81,00
Impozit pe spectacole	45	15.02.01	315,00	81,00	72,00	82,00	80,00
Alte taxe pe servicii specifice	46	15.02.50	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități (rd.48+51+52)	47	16.02	46.736,00	13.529,00	11.811,00	10.781,00	10.615,00
Impozit pe mijloacelor de transport (rd 49+50)	48	16.02.02	23.005,00	8.523,00	6.372,00	3.510,00	4.600,00
Impozitul pe mijloacelor de transport deținute de persoane fizice	49	16.02.02.01	5.626,00	3.396,00	943,00	687,00	600,00
Impozitul pe mijloacelor de transport deținute de persoane juridice	50	16.02.02.02	17.379,00	5.127,00	5.429,00	2.823,00	4.000,00
Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	51	16.02.03	437,00	80,00	241,00	101,00	15,00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități	52	16.02.50	23.294,00	4.926,00	5.198,00	7.170,00	6.000,00
A6.ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE (rd.54)	53	00.11	695,00	353,00	98,00	124,00	120,00
Alte impozite și taxe fiscale (rd.55)	54	18.02	695,00	353,00	98,00	124,00	120,00
Alte impozite și taxe	55	18.02.50	695,00	353,00	98,00	124,00	120,00

C. VENITURI NEFISCALE (rd.57+66)	56	00.12	12.302,00	959,00	1.032,00	911,00	9.400,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (rd.58+64)	57	00.13	371,00	108,00	173,00	30,00	60,00
Venituri din proprietate (rd.59+60+61+62+63)	58	30.02	371,00	108,00	173,00	30,00	60,00
Vărsăminte din profitul net al regiilor autonome, societăților și companiilor naționale	59	30.02.01	0,00				
Restituiri de fonduri din finanțarea bugetară a anilor precedenți	60	30.02.03	349,00	96,00	173,00	30,00	50,00
Venituri din concesiuni și închirieri	61	30.02.05	22,00	12,00	0,00	0,00	10,00
Venituri din dividende	62	30.02.08	0,00				
Alte venituri din proprietate	63	30.02.50	0,00				
Venituri din dobânzi (rd.65)	64	31.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din dobânzi	65	31.02.03	0,00				
C2. VÂNZARI DE BUNURI ȘI SERVICII (rd.67+75+78+83+87)	66	00.14	11.931,00	851,00	859,00	881,00	9.340,00
Venituri din prestări de servicii și alte activități (rd.68 la rd.74)	67	33.02	339,00	102,00	88,00	79,00	70,00
Venituri din prestări de servicii	68	33.02.08	179,00	56,00	48,00	45,00	30,00
Contribuția părinților sau susținătorilor legali pentru întreținerea copiilor în creșe	69	33.02.10	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00

Contribuția persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	70	33.02.12	147,00	45,00	34,00	34,00	34,00
Taxe din activități cadastrale și agricultură	71	33.02.24	0,00				
Contribuția lunară a părinților pentru întreținerea copiilor în unitățile de protecție socială	72	33.02.27	0,00				
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații și despăgubiri	73	33.02.28	8,00	1,00	6,00	0,00	1,00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	74	33.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise (rd.76+77)	75	34.02	9.689,00	326,00	285,00	278,00	8.800,00
Taxe extrajudiciare de timbru	76	34.02.02	9.689,00	326,00	285,00	278,00	8.800,00
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	77	34.02.50	0,00	0,00			
Amenzi, penalități și confiscări (rd.79 la rd.82)	78	35.02	1.433,00	358,00	384,00	391,00	300,00
Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	79	35.02.01	1.426,00	357,00	378,00	391,00	300,00
Penalități pentru nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarației de impozite și taxe	80	35.02.02	0,00	1,00	-1,00		
Încasări din valorificarea bunurilor confiscate, abandonate și alte sume constatate odată cu confiscarea potrivit legii	81	35.02.03	0,00				

Alte amenzi, penalități și confiscări	82	35.05.50	7,00	0,00	7,00		
Diverse venituri (rd.84+85+86)	83	36.02	370,00	65,00	102,00	133,00	70,00
Vărsăminte din veniturile și/sau disponibilitățile instituțiilor publice	84	36.02.05	0,00				
Venituri din ajutoare de stat recuperate	85	36.02.11	0,00				
Alte venituri	86	36.02.50	370,00	65,00	102,00	133,00	70,00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (rd.88+89)	87	37.02	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Donații și sponsorizări	88	37.02.01	100,00				100,00
Alte transferuri voluntare	89	37.02.50	0,00				
II. VENITURI DIN CAPITAL (rd.91)	90	00.15	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.92+93+94+95)	91	39.02	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	92	39.02.01	0,00			0,00	0,00
Venituri din vânzarea locuințelor construite din fondurile statului	93	39.02.03	0,00				
Venituri din privatizare	94	39.02.04	0,00				
Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	95	39.02.07	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (rd.97)	96	00.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (rd.98 la rd.102)	97	40.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Încasări din rambursarea împrumuturilor pentru înființarea unor instituții și servicii publice de interes local sau a unor activități finanțate integral din venituri proprii	98	40.02.06	0,00				
Încasări din rambursarea microcreditelor de la persoane fizice și juridice	99	40.02.07	0,00				
Împrumuturi temporare din trezoreria statului	100	40.02.10	0,00				
Sume din fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de casă	101	40.02.11	0,00				
Încasări din rambursarea altor împrumuturi acordate	102	40.02.50	0,00				
IV.SUBVENȚII (rd.104)	103	00.17	44.466,00	3.309,83	10.109,30	20.110,00	10.936,87
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.105+128)	104	00.18	44.466,00	3.309,83	10.109,30	20.110,00	10.936,87
Subvenții de la bugetul de stat (rd.106+119)	105	42.02	44.466,00	3.309,83	10.109,30	20.110,00	10.936,87
A. De capital (rd.107 la rd.118)	106	00.19	29.169,00	0,00	6.779,00	16.110,00	6.280,00
Retehnologizarea centralelor termice și electrice de termoficare	107	42.02.01	0,00				
Investiții finanțate parțial din împrumuturi externe	108	42.02.03	0,00				

Aeroporturi de interes local	109	42.02.04	0,00				
Planuri și regulamente de urbanism	110	42.02.05	0,00				
Străzi care se vor amenaja în perimetrele destinate construcțiilor de cvartale de locuințe noi	111	42.02.06	0,00				
Finanțarea studiilor de fezabilitate aferente proiectelor SAPARD	112	42.02.07	0,00				
Finanțarea programului de pietruire a drumurilor comunale și alimentare cu apă a satelor	113	42.02.09	0,00				
Finanțarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinație de locuință	114	42.02.10	0,00				
Subvenții pentru reabilitarea termică a clădirilor de locuit	115	42.02.12	0,00				
Subvenții pentru finanțarea programelor multianuale prioritare de mediu și gospodărire a apelor	116	42.02.13	0,00				
Finanțarea unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar	117	42.02.14	29.169,00	0,00	6.779,00	16.110,00	6.280,00
Subvenții primite din Fondul Național de Dezvoltare	118	42.02.15	0,00				
B. Curente (rd.120 la rd.127)	119	00.20	15.297,00	3.309,83	3.330,30	4.000,00	4.656,87

Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	120	42.02.21	12.949,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.649,00
Subvenții primite din Fondul de Intervenție	121	42.02.28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar	122	42.02.29	0,00				
Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili	123	42.02.32					
Sprijin financiar la constituirea familiei	124	42.02.33	1.100,00	29,12	130,30	450,00	490,58
Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	125	42.02.34	148,00	80,71	0,00	0,00	67,29
Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	126	42.02.35					
Subvenții pentru acordarea trusoului pentru nou-născuți	127	42.02.36	1.100,00	100,00	100,00	450,00	450,00
Subvenții de la alte administrații (rd.129 la rd.132)	128	43.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvenții primite de la bugetele consiliilor județene pentru protecția copilului	129	43.02.01	0,00				
Subvenții de la bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetele locale, pentru finanțarea programelor pentru ocuparea temporară a forței de muncă și subvenționarea locurilor de muncă	130	43.02.04	0,00				

Subvenții primite de la alte bugete locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	131	43.02.07	0,00				
Subvenții primite de la bugetele consiliilor locale și județene pentru ajutoare în situații de extremă dificultate	132	43.02.08	0,00				
TOTAL CHELTUIELI (rd.196+249+258+287+425+494)	133	50,02	819.435,77	107.873,25	121.171,38	166.123,45	424.267,69
CHELTUIELI CURENTE (rd.198+217+245+250+260+273+289+327+349+387+427+464+496+518+541+559+590)	134	01	659.388,68	102.791,75	107.432,33	134.428,39	314.736,21
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (rd.199+218+261+274+290+328+350+388+428+465+497+519+542+560)	135	10,00	226.730,00	50.728,99	57.347,76	47.549,15	71.104,10
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (rd.200+219+262+275+291+329+351+389+429+466+498+520+543+561+591)	136	20,00	372.613,69	44.357,43	36.528,13	77.622,46	214.105,67
TITLUL III DOBÂNZI (rd. 244)	137	30,00	8.550,00	2.743,14	2.092,93	2.062,10	1.651,83
Dobânzi aferente datoriei publice interne (rd. 246)	138	30.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dobânzi aferente datoriei publice externe (rd. 247)	139	30.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte dobânzi (rd. 248)	140	30.03	8.550,00	2.743,14	2.092,93	2.062,10	1.651,83

TITLUL IV SUBVENȚII (rd. 521+562)	141	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif (rd. 522+563)	142	40.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (rd.220)	143	50,00	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale (rd. 221)	144	50.04	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.201+222+251+292+330+352+390+430+467+523+544+564+592)	145	51	1.458,67	0,00	116,40	234,38	1.107,89
Transferuri curente (rd.202+223+252+293+331+353+391+431+468+524+545+565+593)	146	51.01	1.458,67	0,00	116,40	234,38	1.107,89
Transferuri către instituții publice (rd.203+224+294+354+392+432+469+525+546+566+594)	147	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acțiuni de sănătate (rd. 332)	148	51.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului (rd. 253)	149	51.01.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap (rd. 254)	150	51.01.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate (rd. 225)	151	51.01.24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri pentru sprijin financiar la constituirea familiei (rd 393)	152	51.01.36	1.048,67	0,00	82,50	169,58	796,59
Transferuri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri (rd 394)	153	51.01.37	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Transferuri pentru acordarea trusoului pentru nou-născuți (rd 395)	154	51.01.40	210,00	0,00	33,90	64,80	111,30
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd. 295+355+396+433+470+499+526+567+595)	155	55	17.773,99	0,00	334,43	246,66	17.192,90
A. Transferuri interne.(rd.296+356+397+434+471+500+527+568+596)	156	55.01	17.773,99	0,00	334,43	246,66	17.192,90
Programe cu finanțare rambursabilă (rd. 398)	157	55.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe PHARE (rd. 399+472)	158	55.01.08	516,00	0,00	93,01	28,54	394,45
Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat (rd. 435+473+528+569)	159	55.01.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programe de dezvoltare (rd.477)	160	55.01.13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond Român de Dezvoltare Socială (rd.597)	161	55.01.15	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
Alte transferuri curente interne (rd.297+357+400+436+474+502+570+598)	162	55.01.18	16.557,99	0,00	241,42	218,12	16.098,45
TITLUL VIII ASISTENȚĂ SOCIALĂ (rd. 298+333+401)	163	57.00	25.211,33	4.465,19	6.144,40	6.207,64	8.394,10
Ajutoare sociale (rd. 299+334+402)	164	57.02	25.211,33	4.465,19	6.144,40	6.207,64	8.394,10
Ajutoare sociale în numerar (rd. 403)	165	57.02.01	21.701,33	3.727,89	5.248,15	5.645,98	7.079,31
Ajutoare sociale în natură (rd. 300+335+404)	166	57.02.02	3.510,00	737,30	896,25	561,66	1.314,79
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.204+301+358+405+599)	167	59.00	6.821,00	497,00	4.868,28	506,00	949,72
Burse (rd. 302)	168	59.01	1.801,00	497,00	419,00	506,00	379,00
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale (rd. 600)	169	59.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asociații și fundații (rd. 303+359+406)	170	59.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Susținerea cultelor (rd. 360)	171	59.12	570,00	0,00	0,00	0,00	570,00
Contribuții la salarizarea personalului neclerical (rd. 361)	172	59.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despăgubiri civile (rd 205)	173	59.17	4.450,00	0,00	4.449,28	0,00	0,72

<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.206+226+263+276+ 304+336+362+407+437+475+ 503+529+547+ 571+601)	174	70,00	154.032,16	5.081,50	11.109,05	31.695,06	106.146,55
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 207+227+264+277+305+337+3 63+408+438+476+504+530+54 8+572+ 602)	175	71,00	149.031,34	2.581,50	11.109,05	30.195,01	105.145,78
Active fixe (rd. 208+228+265+278+306+338+3 64+409+439+477+505+531+54 9+573+ 603)	176	71,01	146.831,34	2.581,50	11.109,05	30.195,01	102.945,78
Construcții (rd. 209+229+266+279+307+339+3 65+410+440+478+506+532+55 0+574+ 604)	177	71.01.01	139.904,34	2.310,00	10.033,55	27.656,85	99.903,94
Mașini, echipamente și mijloace de transport (rd. 210+230+267+280+308+340+3 66+411+441+479+507+533+55 1+575+ 605)	178	71.01.02	3.394,50	25,00	881,50	1.123,19	1.364,81
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale (rd.211+231+268+281+309+34 1+367+412+442+480+508+534 +552+576+606)	179	71.01.03	2.287,50	244,50	165,00	1.097,05	780,95
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale) (rd. 212+232+269+282+310+342+3 68+413+443+481+509+535+55 3+577+ 607)	180	71.01.30	1.245,00	2,00	29,00	317,92	896,08
Reparații capitale aferente activelor fixe (rd 233+270)	181	71,03	2.200,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00

TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd. 444+482+578)	182	72,00	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
Active financiare (rd. 445+483+579)	183	72.01	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
Participare la capitalul social al societăților comerciale (rd.446+484+580)	184	72.01.01	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
<u>OPERATIUNI FINANCIARE</u> (rd.234+447+485+608)	185	79,00	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
TITLUL XII ÎMPRUMUTURI (rd. 609)	186	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Împrumuturi pentru instituții și servicii publice sau activități finanțate integral din venituri proprii (rd. 610)	187	80.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte împrumuturi (rd. 611)	188	80.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII RAMBURSĂRI DE CREDITE (rd. 235+448+486)	189	81,00	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
Rambursări de credite externe (rd. 236+449+487)	190	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursări de credite interne (rd. 237+450+488)	191	81.02	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT (rd. 618)	192	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve (rd. 619)	193	91.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Excedent (rd . 620)	194	92.01	0,00	106.253,58	74.804,92	34.480,55	-215.539,05

Deficit (rd. 621)	195	93.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea I SERVICII PUBLICE GENERALE (rd. 197+216+244+249)	196	50.02	92.667,84	14.654,37	19.249,38	19.586,91	39.177,18
Autorități publice și acțiuni externe (rd. 214)	197	51.02	60.989,84	8.596,92	13.925,94	13.977,66	24.489,32
CHELTUIELI CURENTE (rd. 199+200+201+204)	198	01	46.035,00	6.716,92	10.988,39	8.190,31	20.139,38
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	199	10,00	22.858,00	4.521,00	4.375,00	4.139,00	9.823,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	200	20,00	18.727,00	2.195,92	2.164,11	4.051,31	10.315,66
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd. 202)	201	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd. 203)	202	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	203	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (RD. 205)	204	59,00	4.450,00	0,00	4.449,28	0,00	0,72
Despăgubiri civile	205	59,17	4.450,00	0,00	4.449,28	0,00	0,72
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 207)	206	70,00	14.954,84	1.880,00	2.937,55	5.787,35	4.349,94
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.208)	207	71,00	14.954,84	1.880,00	2.937,55	5.787,35	4.349,94
Active fixe (rd. 209+210+211+212)	208	71.01	14.954,84	1.880,00	2.937,55	5.787,35	4.349,94

Construcții	209	71.01.01	12.762,84	1.880,00	2.937,55	4.088,03	3.857,26
Mașini, echipamente și mijloace de transport	210	71.01.02	708,00	0,00	0,00	691,18	16,82
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	211	71.01.03	1.104,00	0,00	0,00	856,95	247,05
Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	212	71.01.30	380,00	0,00	0,00	151,19	228,81
<i>Din total capitol:</i>	213						
Autorități executive și legislative (rd.215)	214	51.02.01	60.989,84	8.596,92	13.925,94	13.977,66	24.489,32
Autorități executive	215	51.02.01.03	60.989,84	8.596,92	13.925,94	13.977,66	24.489,32
Alte servicii publice generale (rd.239+240+241+242+243)	216	54.02	23.128,00	3.314,31	3.230,51	3.547,15	13.036,03
CHELTUIELI CURENTE (rd. 218+219+220)	217	01	22.294,00	3.314,31	3.185,51	3.330,15	12.464,03
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	218	10,00	15.909,00	2.736,50	2.430,40	2.313,70	8.428,40
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	219	20,00	6.155,00	577,81	755,11	1.016,45	3.805,63
TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (rd.221)	220	50,00	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	221	50.04	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.223)	222	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferuri curente (rd.224+225)	223	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	224	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ- teritoriale în situații de extremă dificultate	225	51.01.24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd. 227)	226	70,00	834,00	0,00	45,00	217,00	572,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd. 228+233)	227	71,00	834,00	0,00	45,00	217,00	572,00
Active fixe (rd.229+230+231+ 232)	228	71.01	834,00	0,00	45,00	217,00	572,00
Construcții	229	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	230	71.01.02	283,00	0,00	11,00	202,00	70,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	231	71.01.03	426,00	0,00	10,00	0,00	416,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	232	71.01.30	125,00	0,00	24,00	15,00	86,00
Reparații capitale aferente activelor fixe	233	71.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>OPERATIUNI FINANCIARE</u> (rd. 234)	234	79,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII RAMBURSĂRI DE CREDITE (rd. 236+237)	235	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rambursări de credite externe	236	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursări de credite interne	237	81.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Din total capitol:</i>	238						
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	239	54.02.05	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
Fond pentru garantarea împrumuturilor externe, contractate/garantate de stat	240	54.02.06	0,00				
Fond pentru garantarea împrumuturilor externe, contractate/garantate de administrațiile publice locale	241	54.02.07	0,00				
Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor	242	54.02.10	5.079,00	644,31	641,51	767,15	3.026,03
Alte servicii publice generale	243	54.02.50	17.819,00	2.670,00	2.589,00	2.780,00	9.780,00
Dobânzi (rd.245)	244	55.02	8.550,00	2.743,14	2.092,93	2.062,10	1.651,83
CHELTUIELI CURENTE (rd.246+247+248)	245	01	8.550,00	2.743,14	2.092,93	2.062,10	1.651,83
Dobânzi aferente datoriei publice interne	246	30.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dobânzi aferente datoriei publice externe	247	30.02	0,00				
Alte dobânzi	248	30.03	8.550,00	2.743,14	2.092,93	2.062,10	1.651,83

Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale administrației (rd. 256+257)	249	56.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (rd. 251)	250	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd. 252)	251	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd 253+254)	252	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului	253	51.01.14	0,00				
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	254	51.01.15	0,00				
<i>Din total capitol:</i>	255						
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor pentru protecția copilului	256	56.02.06	0,00				
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	257	56.02.07	0,00				
Partea a II-a APĂRARE, ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ	258	59.02	30.434,50	3.620,83	7.735,97	6.949,71	12.127,99

NAȚIONALĂ (rd. 259+272)							
Apărare (rd.271)	259	60.02	3.061,00	17,29	26,45	195,70	2.821,56
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.261+262)	260	01	810,00	17,29	26,45	165,63	600,63
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	261	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	262	20,00	810,00	17,29	26,45	165,63	600,63
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.264)	263	70,00	2.251,00	0,00	0,00	30,07	2.220,93
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.265+270)	264	71,00	2.251,00	0,00	0,00	30,07	2.220,93
Active fixe (rd.266+267+268+ 269)	265	71.01	51,00	0,00	0,00	30,07	20,93
Construcții	266	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	267	71.01.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	268	71.01.03	41,00	0,00	0,00	30,07	10,93
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	269	71.01.30	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
<i>Din total capitol:</i>	270	71,03	2.200,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00
Apărare națională	271	60.02.02	3.061,00	17,29	26,45	195,70	2.821,56

Ordine publică și siguranță națională (rd.284+286)	272	61.02	27.373,50	3.603,54	7.709,52	6.754,01	9.306,43
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.274+275)	273	01	24.142,50	3.376,04	6.722,02	6.423,24	7.621,20
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	274	10,00	19.984,00	2.606,00	5.670,00	5.767,50	5.940,50
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	275	20,00	4.158,50	770,04	1.052,02	655,74	1.680,70
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.277)	276	70,00	3.231,00	227,50	987,50	330,77	1.685,23
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.278)	277	71,00	3.231,00	227,50	987,50	330,77	1.685,23
Active fixe (rd.279+280+281+282)	278	71.01	3.231,00	227,50	987,50	330,77	1.685,23
Construcții	279	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	280	71.01.02	2.125,50	0,00	845,50	166,01	1.113,99
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	281	71.01.03	385,50	227,50	142,00	15,03	0,97
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	282	71.01.30	720,00	0,00	0,00	149,73	570,27
<i>Din total capitol:</i>	283						
Ordine publică (rd.285)	284	61.02.03	24.538,00	3.596,50	7.652,50	6.298,50	6.990,50
Poliție comunitară	285	61.02.03.04	24.538,00	3.596,50	7.652,50	6.298,50	6.990,50

Protecție civilă	286	61.02.05	2.835,50	7,04	57,02	455,51	2.315,93
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL- CULTURALE (rd.288+326+348+ 386)	287	64.02	445.513,16	76.999,59	80.014,39	116.035,94	172.463,24
Învățământ (rd.312+315+319+320+32 2+325)	288	65.02	243.370,00	48.983,00	49.833,00	83.049,00	61.505,00
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.290+291+292+295+29 8+301)	289	01	196.362,00	48.541,00	42.729,00	61.366,00	43.726,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	290	10,00	102.419,00	27.688,00	31.305,00	20.618,00	22.808,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	291	20,00	88.805,00	19.620,00	10.131,00	39.718,00	19.336,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.293)	292	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.294)	293	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	294	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.296)	295	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne.(rd.297)	296	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri curente interne	297	55.01.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII ASISTENȚĂ SOCIALĂ (rd.299)	298	57,00	3.337,00	736,00	874,00	524,00	1.203,00

Ajutoare sociale (rd.300)	299	57.02	3.337,00	736,00	874,00	524,00	1.203,00
Ajutoare sociale în natura	300	57.02.02	3.337,00	736,00	874,00	524,00	1.203,00
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.302+303)	301	59,00	1.801,00	497,00	419,00	506,00	379,00
Burse	302	59.01	1.801,00	497,00	419,00	506,00	379,00
Asociații și fundații	303	59.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.282)	304	70,00	47.008,00	442,00	7.104,00	21.683,00	17.779,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.283)	305	71,00	47.008,00	442,00	7.104,00	21.683,00	17.779,00
Active fixe (rd.284 la 287)	306	71.01	47.008,00	442,00	7.104,00	21.683,00	17.779,00
Construcții	307	71.01.01	46.656,00	430,00	7.096,00	21.453,00	17.677,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	308	71.01.02	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	309	71.01.03	312,00	12,00	8,00	190,00	102,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	310	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Din total capitol:</i>	311						
Învățământ preșcolar și primar (rd.290+291)	312	65.02.03	69.685,00	9.648,00	12.257,00	27.047,00	20.733,00

Învățământ preșcolar	313	65.02.03.01	51.371,00	3.923,00	6.561,00	22.799,00	18.088,00
Învățământ primar	314	65.02.03.02	18.314,00	5.725,00	5.696,00	4.248,00	2.645,00
Învățământ secundar (rd.293 la 296)	315	65.02.04	163.529,00	37.602,00	35.070,00	53.560,00	37.297,00
Învățământ secundar inferior	316	65.02.04.01	48.388,00	14.074,00	10.207,00	14.581,00	9.526,00
Învățământ secundar superior	317	65.02.04.02	108.970,00	21.950,00	23.085,00	37.572,00	26.363,00
Învățământ profesional	318	65.02.04.03	6.171,00	1.578,00	1.778,00	1.407,00	1.408,00
Învățământ postliceal	319	65.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Învățământ nedefinit prin nivel (rd. 298)	320	65.02.07	10.156,00	1.733,00	2.506,00	2.442,00	3.475,00
Învățământ special	321	65.02.07.04	10.156,00	1.733,00	2.506,00	2.442,00	3.475,00
Servicii auxiliare pentru educație (rd.300+301)	322	65.02.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Internate și cantine pentru elevi	323	65.02.11.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii auxiliare	324	65.02.11.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli în domeniul învățământului	325	65.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanatate (rd. 344+346)	326	66.02	2.343,00	293,72	461,89	493,76	1.093,63

<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.328+329+330+333)	327	01	2.343,00	293,72	461,89	493,76	1.093,63
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	328	10,00	655,00	12,72	106,18	126,89	409,21
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	329	20,00	1.688,00	281,00	355,71	366,87	684,42
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.331)	330	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.332)	331	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acțiuni de sănătate	332	51.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA (rd.334)	333	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale (rd.335)	334	57.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare sociale in natura	335	57.02.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.337)	336	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.338)	337	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe(rd.339+340+341+342)	338	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	339	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Mașini, echipamente si mijloace de transport	340	71.01.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	341	71.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	342	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Din total capitol:</i>	343						
Servicii medicale în unități sanitare cu paturi (rd.345)	344	66.02.06	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Spitale generale	345	66.02.06.01	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Alte cheltuieli în domeniul sănătății (rd.347)	346	66.02.50	1.343,00	43,72	211,89	243,76	843,63
Alte instituții și acțiuni sanitare	347	66.02.50.50	1.343,00	43,72	211,89	243,76	843,63
Cultură, recreere și religie (rd.370+380+384+385)	348	67.02	88.107,16	5.137,70	6.590,97	8.002,55	68.375,94
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.350+351+352+355+358)	349	01	52.492,16	5.137,70	6.590,97	8.002,55	32.760,94
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	350	10,00	17.000,00	3.679,00	3.559,00	3.416,00	6.346,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	351	20,00	34.922,16	1.458,70	3.031,97	4.586,55	25.844,94
TITLUL VI TRANSFERURI ÎN TRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.353)	352	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferuri curente (rd.354)	353	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	354	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.356)	355	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne.(rd.357)	356	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri curente interne	357	55.01.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.359 +360+361)	358	59.00	570,00	0,00	0,00	0,00	570,00
Asociații și fundații	359	59.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Susținerea cultelor	360	59.12	570,00	0,00	0,00	0,00	570,00
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	361	59.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL</u> (rd.363)	362	70.00	35.615,00	0,00	0,00	0,00	35.615,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.364)	363	71.00	35.615,00	0,00	0,00	0,00	35.615,00
Active fixe (rd.365 la 368)	364	71.01	35.615,00	0,00	0,00	0,00	35.615,00
Construcții	365	71.01.01	35.475,00	0,00	0,00	0,00	35.475,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	366	71.01.02	140,00	0,00	0,00	0,00	140,00

Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	367	71.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	368	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Din total capitol:</i>	369						
Servicii culturale (rd.371 la 379)	370	67.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biblioteci publice comunale, orașenești, municipale	371	67.02.03.02	0,00				
Muzee	372	67.02.03.03	0,00				
Instituții publice de spectacole și concerte	373	67.02.03.04	0,00				
Școli populare de artă și meserii	374	67.02.03.05	0,00				
Case de cultură	375	67.02.03.06	0,00				
Cămine culturale	376	67.02.03.07	0,00				
Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale	377	67.02.03.08	0,00				
Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice	378	67.02.03.12	0,00				
Alte servicii culturale	379	67.02.03.30	0,00				
Servicii recreative și sportive (rd.381 la 383)	380	67.02.05	84.211,16	5.110,10	6.303,20	7.426,00	65.371,86

Sport	381	67.02.05.01	1.350,00	11,00	281,00	0,00	1.058,00
Tineret	382	67.02.05.02	0,00				
Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive și de agrement	383	67.02.05.03	82.861,16	5.099,10	6.022,20	7.426,00	64.313,86
Servicii religioase	384	67.02.06	570,00	0,00	0,00	0,00	570,00
Alte servicii în domeniile culturii, recreerii și religiei	385	67.02.50	3.326,00	27,60	287,77	576,55	2.434,08
Asigurări și asistență socială (rd.415+416+418+419+420+421+424)	386	68.02	111.693,00	22.585,17	23.128,53	24.490,63	41.488,67
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.388+389+390+396+401+405)	387	01	110.516,00	22.553,17	23.093,53	24.459,63	40.409,67
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	388	10,00	46.605,00	9.221,77	9.624,18	10.919,06	16.839,99
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	389	20,00	40.062,00	9.602,21	7.989,54	7.594,01	14.876,24
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.391)	390	51	1.458,67	0,00	116,40	234,38	1.107,89
Transferuri curente (rd.392+393+394+395)	391	51.01	1.458,67	0,00	116,40	234,38	1.107,89
Transferuri către instituții publice	392	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri pentru sprijin financiar la constituirea familiei	393	51.01.36	1.048,67	0,00	82,50	169,58	796,59
Transferuri pentru	394	51.01.37	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00

acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni,combustibili petrolieri								
Transferuri pentru acordarea trusoului pentru nou-născuți	395	51.01.40	210,00	0,00	33,90	64,80	111,30	
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.397)	396	55	516,00	0,00	93,01	28,54	394,45	
A. Transferuri interne.(rd.398+399+400)	397	55.01	516,00	0,00	93,01	28,54	394,45	
Programe cu finanțare rambursabilă	398	55.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Programe PHARE	399	55.01.08	516,00	0,00	93,01	28,54	394,45	
Alte transferuri curente interne	400	55.01.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITLUL VIII ASISTENȚĂ SOCIALĂ (rd.402)	401	57,00	21.874,33	3.729,19	5.270,40	5.683,64	7.191,10	
Ajutoare sociale (rd.403+404)	402	57.02	21.874,33	3.729,19	5.270,40	5.683,64	7.191,10	
Ajutoare sociale în numerar	403	57.02.01	21.701,33	3.727,89	5.248,15	5.645,98	7.079,31	
Ajutoare sociale în natură	404	57.02.02	173,00	1,30	22,25	37,66	111,79	
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.406)	405	59,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Asociații și fundații	406	59.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.408)	407	70,00	1.177,00	32,00	35,00	31,00	1.079,00	

TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.409)	408	71,00	1.177,00	32,00	35,00	31,00	1.079,00
Active fixe (rd.410+411+412+413)	409	71.01	1.177,00	32,00	35,00	31,00	1.079,00
Construcții	410	71.01.01	1.050,00	0,00	0,00	0,00	1.050,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	411	71.01.02	98,00	25,00	25,00	24,00	24,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	412	71.01.03	19,00	5,00	5,00	5,00	4,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	413	71.01.30	10,00	2,00	5,00	2,00	1,00
<i>Din total capitol:</i>	414						
Asistență acordată persoanelor în vârstă	415	68.02.04	19.795,00	4.500,77	3.845,80	3.875,72	7.572,71
Asistență socială în caz de boli și invalidități (rd.417)	416	68.02.05	25.082,00	4.180,08	6.031,46	6.386,71	8.483,75
Asistență socială în caz de invaliditate	417	68.02.05.02	25.082,00	4.180,08	6.031,46	6.386,71	8.483,75
Asistență socială pentru familie și copii	418	68.02.06	47.531,00	9.495,58	8.496,67	9.762,77	19.775,98
Ajutoare pentru locuințe	419	68.02.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Creșe	420	68.02.11	2.040,00	358,05	334,79	368,74	978,42
Prevenirea excluderii sociale (rd.422+423)	421	68.02.15	16.945,00	3.972,00	4.353,52	4.067,94	4.551,54

Ajutor social	422	68.02.15.01	1.968,00	363,00	302,52	326,94	975,54
Cantine de ajutor social	423	68.02.15.02	14.977,00	3.609,00	4.051,00	3.741,00	3.576,00
Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale	424	68.02.50	300,00	78,69	66,29	28,75	126,27
Partea a IV-a SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ, LOCUINTE, MEDIU ȘI APE (rd.426+463)	425	69.02	60.260,59	11.889,46	13.070,19	9.679,95	25.620,99
Locuințe, servicii și dezvoltare publică (rd.437+447)	426	70.02	11.539,59	2.500,00	2.630,00	1.500,05	4.909,54
CHELTUIELI CURENTE (rd.428+429+430+433)	427	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	428	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	429	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRU UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.431)	430	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.432)	431	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	432	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.434)	433	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. Transferuri interne.(rd.435+436)	434	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	435	55.01.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri curente interne	436	55.01.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.439+444)</u>	437	70,00	5.524,66	2.500,00	0,00	1.500,05	1.524,61
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.439)	438	71,00	523,84	0,00	0,00	0,00	523,84
Active fixe (rd.440+441+442+443)	439	71.01	523,84	0,00	0,00	0,00	523,84
Construcții	440	71.01.01	523,84	0,00	0,00	0,00	523,84
Mașini, echipamente si mijloace de transport	441	71.01.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	442	71.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	443	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.445)	444	72,00	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
Active financiare (rd.446)	445	72.01	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
Participare la capitalul social al societăților comerciale	446	72.01.01	5.000,82	2.500,00	0,00	1.500,05	1.000,77
<u>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.448)</u>	447	79,00	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93

TITLUL XIII RAMBURSĂRI DE CREDITE (rd.449+450)	448	81.00	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
Rambursări de credite externe	449	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursări de credite interne	450	81.02	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
Denumire indicator Cod rând Cod indicator Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale 451 81.02.05	451	81.02.05	6.014,93	0,00	2.630,00	0,00	3.384,93
<i>Din total capitol:</i>	452						
Locuințe (rd.454+455)	453	70.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuințe	454	70.02.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli în domeniul locuințelor	455	70.02.03.30	0,00				
Alimentare cu apă și amenajări hidrotehnice (rd.457+458)	456	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apă	457	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amenajări hidrotehnice	458	70.02.05.02	0,00				
Iluminat public și electrificări rurale	459	70.02.06	23,84	0,00	0,00	0,00	23,84

Alimentare cu gaze naturale în localități	460	70.02.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	461	70.02.50	11.015,75	2.500,00	2.630,00	1.500,05	4.385,70
Protecția mediului (rd.490+493)	463	74.02	48.721,00	9.389,46	10.440,19	8.179,90	20.711,45
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.465+466+467+470)	464	01	48.721,00	9.389,46	10.440,19	8.179,90	20.711,45
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	465	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	466	20,00	48.721,00	9.389,46	10.440,19	8.179,90	20.711,45
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.468)	467	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.469)	468	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	469	51.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.471)	470	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne. (rd.472+473+474)	471	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe PHARE	472	55.01.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	473	55.01.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Alte transferuri curente interne	474	55.01.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.476+482)</u>	475	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.477)	476	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe (rd.478+479+480+481)	477	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	478	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	479	71.01.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	480	71.01.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	481	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.483)	482	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active financiare (rd.484)	483	72.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Participare la capitalul social al societăților comerciale	484	72.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.486)</u>	485	79,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII RAMBURSĂRI DE CREDITE (rd.487+488)	486	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursări de credite externe	487	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rambursări de credite interne	488	81.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Din total capitol:</i>	489						
Salubritate și gestiunea deșeurilor (rd.491+492)	490	74.02.05	48.721,00	9.389,46	10.440,19	8.179,90	20.711,45
Salubritate	491	74.02.05.01	48.721,00	9.389,46	10.440,19	8.179,90	20.711,45
Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor	492	74.02.05.02	0,00				
Canalizarea și tratarea apelor reziduale	493	74.02.06	0,00				
Partea a V-a ACȚIUNI ECONOMICE (rd.495+517+540+558+589)	494	79.02	190.559,68	709,00	1.101,45	13.870,94	174.878,29
Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă (rd.511)	495	80.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> (rd.497+498+499)	496	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	497	10,00	0,00				
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	498	20,00	0,00				
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.500)	499	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne.(rd.501+502)	500	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe de dezvoltare	501	55.01.13	0,00				

Alte transferuri curente interne	502	55.01.18	0,00					
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.504)</u>	503	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.505)	504	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe (rd. 506+509)	505	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	506	71.01.01	0,00					
Mașini, echipamente și mijloace de transport	507	71.01.02	0,00					
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	508	71.01.03	0,00					
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	509	71.01.30	0,00					
<i>Din total capitol:</i>	510							
Acțiuni generale economice și comerciale (rd.512+513+514+515)	511	80.02.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prevenire și combatere inundații și ghețuri	512	80.02.01.06	0,00					
Stimulare întreprinderi mici și mijlocii	513	80.02.01.09	0,00					
Programe de dezvoltare regională și socială	514	80.02.01.10	0,00					
Alte cheltuieli pentru acțiuni generale economice și comerciale	515	80.02.01.30	0,00					

	516							
Combustibili și energie (rd.537+538+539)	517	81.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI CURENTE</u> <u>(rd.519+520+521+523+5</u> <u>26)</u>	518	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	519	10,00	0,00					
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	520	20,00	0,00					
TITLUL IV SUBVENȚII (rd.522)	521	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif	522	40.03	0,00					
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.524)	523	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.525)	524	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	525	51.01.01	0,00					
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.527)	526	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne (rd.528)	527	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	528	55.01.12	0,00					

<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.530)</u>	529	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.531)	530	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe (rd.532+533+534+535)	531	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	532	71.01.01	0,00				
Mașini, echipamente și mijloace de transport	533	71.01.02	0,00				
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	534	71.01.03	0,00				
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	535	71.01.30	0,00				
<i>Din total capitol:</i>	536						
Energie termică	537	81.02.06	0,00				
Alți combustibili	538	81.02.07	0,00				
Alte cheltuieli privind combustibili și energia	539	81.02.50	0,00				
Agricultura, silvicultura, piscicultura și vânătoare (rd.555)	540	83.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>CHELTUIELI CURENTE (rd.542+543+544)</u>	541	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	542	10,00	0,00				

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	543	20,00	0,00				
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.545)	544	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.546)	545	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	546	51.01.01	0,00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.548)	547	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.549)	548	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe (rd.550+551+552+553)	549	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	550	71.01.01	0,00				
Mașini, echipamente și mijloace de transport	551	71.01.02	0,00				
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	552	71.01.03	0,00				
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	553	71.01.30	0,00				
<i>Din total capitol:</i>	554						
Agricultura (rd.556+557)	555	83.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Protecția plantelor și carantina fitosanitară	556		0,00				
		83.02.03.03					
Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	557	83.02.03.30	0,00				
Transporturi (rd.582+586+588)	558	84.02	172.271,66	709,00	430,00	13.652,82	157.479,84
<u>CHELTUIELI CURENTE (rd.560+561+562+564+567)</u>	559	01	128.835,00	709,00	430,00	11.537,00	116.159,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	560	10,00	1.300,00	264,00	278,00	249,00	509,00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	561	20,00	127.535,00	445,00	152,00	11.288,00	115.650,00
TITLUL IV SUBVENȚII (rd.563)	562	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif	563	40.03	0,00				
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRU UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.565)	564	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.566)	565	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	566	51,01.01	0,00				
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.568)	567	55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Transferuri interne.(rd.569+570)	568	55.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	569	55.01.12	0,00				
Alte transferuri curente interne	570	55.01.18	0,00				
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd.572)</u>	571	70,00	43.436,66	0,00	0,00	2.115,82	41.320,84
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.573)	572	71,00	43.436,66	0,00	0,00	2.115,82	41.320,84
Active fixe (rd.574+575+576+577)	573	71.01	43.436,66	0,00	0,00	2.115,82	41.320,84
Construcții	574	71.01.01	43.436,66	0,00	0,00	2.115,82	41.320,84
Mașini, echipamente și mijloace de transport	575	71.01.02	0,00				
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	576	71.01.03	0,00				
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	577	71.01.30	0,00				
TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (rd.579)	578	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active financiare (rd.580)	579	72.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Participare la capitalul social al societăților comerciale	580	72.01.01	0,00				
<i>Din total capitol:</i>	581						
Transport rutier (rd.583+584+585)	582	84.02.03	172.271,66	709,00	430,00	13.652,82	157.479,84

Drumuri și poduri	583	84.02.03.01	0,00				
Transport în comun	584	84.02.03.02	0,00				
Străzi	585	84.02.03.03	172.271,66	709,00	430,00	13.652,82	157.479,84
Transport aerian (rd.587)	586	84.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aviația civilă	587	84.02.06.02	0,00				
Alte cheltuieli în domeniul transporturilor	588	84.02.50	0,00				
Alte acțiuni economice (rd.613+614+615+616+617)	589	87.02	18.288,02	0,00	671,45	218,12	17.398,45
<u>CHELTUIELI CURENTE (rd.591+592+595+599)</u>	590	01	18.288,02	0,00	671,45	218,12	17.398,45
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	591	20,00	1.030,03	0,00	430,03	0,00	600,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.593)	592	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri curente (rd.594)	593	51.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri către instituții publice	594	51.01.01	0,00				
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (rd.596)	595	55	17.257,99	0,00	241,42	218,12	16.798,45

A. Transferuri interne.(rd.597+598)	596	55.01	17.257,99	0,00	241,42	218,12	16.798,45
Fond Român de Dezvoltare Socială	597	55.01.08	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
Alte transferuri curente interne	598	55.01.18	16.557,99	0,00	241,42	218,12	16.098,45
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (rd.600)	599	59,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	600	59.02	0,00				
<u>CHELTUIELI DE CAPITAL (rd. 602)</u>	601	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (rd.603)	602	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe (rd. 604+605+606+607)	603	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	604	71.01.01	0,00				
Mașini, echipamente și mijloace de transport	605	71.01.02	0,00				
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	606	71.01.03	0,00				
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	607	71.01.30	0,00				
<u>OPERATIUNI FINANCIARE (rd.609)</u>	608	79,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ÎMPRUMUTURI (rd.610+611)	609	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Împrumuturi pentru instituții și servicii publice sau activități finanțate integral din venituri proprii	610	80.03	0,00				
Alte împrumuturi	611	80.30	0,00				
<i>Din total capitol:</i>	612						
Fondul Român de Dezvoltare Socială	613	87.02.01	0,00				
Zone libere	614	87.02.03	0,00				
Turism	615	87.02.04	0,00				
Proiecte de dezvoltare multifuncționale	616	87.02.05	17.257,99	0,00	241,42	218,12	16.798,45
Alte acțiuni economice	617	87.02.50	1.030,03	0,00	430,03	0,00	600,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	618	96.02	0,00				
REZERVE	619	97.02	0,00				
EXCEDENT (rd. 1- 133)	620	98.02	0,00	106.253,58	74.804,92	34.480,55	-215.539,05
DEFICIT	621	99.02	0,00				

P R I M A R ,

DIRECTOR ECONOMIC ,

ÎNTOCMIT,

ANDREI IOAN CHILIMAN

ANCA LUDU

COSMINA TRIFU

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea constituirii fondului de premiere, a criteriilor și
a condițiilor de acordare a acestuia în luna decembrie 2007

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Management Economic;

În temeiul art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr.6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, "Consiliile locale pot constitui, în limita a 5% din cheltuielile cu salariile aferente anului respectiv pentru funcțiile publice prevăzute în statul de funcții, un fond de premiere, în cazul în care veniturile curente acoperă în totalitate cheltuielile de personal, inclusiv acest fond de premiere. Fondul de premiere poate fi utilizat, conform criteriilor și condițiilor stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, în luna decembrie a anului respectiv."

În temeiul art. 12 din Ordonanța Guvernului României nr. 10/2007 privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2007 personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul

bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică "Consiliile locale pot constitui, în limita a 5% din cheltuielile cu salariile aferente anului respectiv pentru personalul contractual prevăzut în statul de funcții, un fond de premiere, în cazul în care veniturile curente acoperă în totalitate cheltuielile de personal, inclusiv acest fond de premiere. Fondul de premiere poate fi utilizat, conform criteriilor și condițiilor stabilite prin hotărâre a consiliului local, în luna decembrie a anului 2007. "

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. "a", art. 81, alin. (2), lit. "d" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă constituirea fondului de premiere în valoare de 1.892,26 mii lei, cu acordarea acestuia în luna decembrie 2007, după cum urmează :

(1) 258,75 mii lei pentru Autorități Executive cap. 51.02 din care : 217,54 mii lei pentru Primăria Sectorului 1, 20,7 mii lei pentru Direcția de Administrație pentru Învățământul Preuniversitar Sector 1, 20,51 mii lei pentru Administrația Fondului Imobiliar al Unităților Sanitare Publice Sector 1;

(2) 167,86 mii lei pentru Alte Servicii Publice Generale cap. 54.02 din care : 39,03 mii lei pentru Servicii publice comunitare de evidența persoanelor, 128,83 mii lei pentru Direcția de Impozite și

Taxe Locale a Sectorului 1;

(3) 178,46 mii lei pentru Ordine Publică și Siguranță Națională cap. 61.02 – pentru Direcția Poliție Comunitară a Sectorului 1;

(4) 9,48 mii lei pentru Sănătate cap. 66.02 pentru CMC Caraiman;

(5) 289,42 mii lei pentru Cultură, Recreere și Religie cap. 67.02 – pentru Întreținere grădini, parcuri și zone verzi A.D.P. Sector 1;

(6) 967,11 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială cap. 68.02 din care : 905,97 mii lei pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, 61,14 mii lei pentru Cantina Centrală de Ajutor Social;

(7) 21,18 mii lei pentru Transporturi cap.84.02 – Străzi ADP Sector 1.

Art. 2. Se aprobă criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ pentru acordarea primelor constituite la articolul precedent, după cum urmează :

- persoanele au desfășurat activitate cel puțin 6 luni anterior acordării acestor premii;
- persoanele respective nu au avut concediu medical mai mult de 60 de zile în anul 2007;
- persoanele beneficiare de primă nu au suferit sancțiuni;- persoanele respective nu au avut raporturile de serviciu sau de muncă suspendate în anul 2007;
- premiile se pot acorda persoanelor care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate în activitate apreciate

ca valoroase;

- persoanele care și-au adus contribuția și au participat în mod activ și direct la activitatea de colectare, încasare și executare a creanțelor cuvenite bugetului local și în general la orice activități menite să ducă la îndeplinire a sferei de competență ce revine Direcției de Impozite și Taxe Locale Sector 1;
- persoanele nu au avut absențe nemotivate și concedii fără plată fără motive întemeiate.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Administrația Domeniului Public Sector 1, Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1, Cantina Centrală de Ajutor Social Sector 1, Direcția de Administrație pentru Învățământul Preuniversitar Sector 1, Direcția Poliție Comunitară Sector 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Administrația Fondului Imobiliar al Unităților Sanitare Publice Sector 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și serviciile interesate ale Primăriei Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,
Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 356/21.11.2007

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea strategiei privind organizarea și funcționarea
serviciului public de salubritate a Sectorului 1
al Municipiului București

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Utilități Publice;

Având în vedere prevederile art. 5, alin. (1) și (2), coroborat cu art. 6, alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Avizul Consiliului Legislativ cu privire la legalitatea modificării prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

Luând în considerare adresa Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 4471/MCB/09.11.2007, înregistrată la Primăria Sectorului 1 sub nr. 44427/16.11.2007;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 85, alin. (1), coroborat cu art. 115, alin.(1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă strategia privind organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Direcția Utilități Publice și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,
Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 357/21.11.2007

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București
Strategia Sectorului 1 al Municipiul București cu privire la
dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului
de salubritate

Prezenta strategie se bazează pe prevederile art. 5 alin. (1)
și (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.
101/2006, cu modificările ulterioare și este structurată pe 10
capitole fiecare dintre aceste capitole tratând o activitate distinctă.

CAPITOLUL I

Îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiul București are ca
obiectiv permanent îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
Sectorului 1.

În domeniul salubrității ținta propusă este controlul total și
eficient pe care Consiliul Local al Sectorului 1 și Primăria
Sectorului 1 vrea să îl aibă asupra societății de salubritate
desemnată câștigătoare a licitației publice organizate în urma
delegării de gestiune a serviciului, pentru ca aceasta să-și
îndeplinească toate obligațiile pe care și le va asuma în Contractul
Cadru, și de asemenea să țină seama de toate criteriilor de
performanță.

Se va avea în vedere la un moment dat, și introducerea unei
taxe de salubritate, taxă care să permită Consiliului Local al
Sectorului 1, contractarea în cadrul serviciului de salubritate și a

serviciului de salubritate menajeră a populației și a societăților comerciale.

Obiectivele care vor fi atinse prin delegarea gestiunii serviciului public de salubritate sunt:

- acoperirea contractuală 100% a cetățenilor Sectorului 1, privind prestarea serviciului de salubritate stradală și menajera (în acest moment sunt acoperiți mai puțin de 60%);

- asigurarea unei economii importante în serviciul de salubritate stradală, deoarece cetățenii neacoperiți contractuali, deversează (aruncă) deșeuri menajere necontrolate în stradă.

- îndreptarea sumelor economisite astfel spre creșterea calității serviciului de salubritate stradală (colectarea selectivă și alte modalități de recuperare a deșeurilor în vederea micșorării cantităților depuse).

CAPITOLUL II

Suținerea dezvoltării economico-sociale a Sectorului 1

Consiliul Local al Sectorului I, va avea în vedere să controleze întreaga cantitate de deșeuri menajere și industriale produse pe raza administrativ-teritorială a Sectorului I, putând astfel să ia cele mai bune măsuri, economice și sociale, privind managementul și tratarea deșeurilor.

De asemenea, nu lipsit de importanță este și faptul că odată cu delegarea serviciului public de salubritate se stabilește cadrul ca operatorul economic să-și desfășoare cât mai bine activitatea, acesta poate fi controlat mult mai ușor, iar aceste lucruri nu conduc decât la îmbunătățirea vieții cetățenilor Sectorului 1 al Municipiului București.

CAPITOLUL III

Promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate

Consiliul Local al Sectorului 1, Municipiul București, va urmări creșterea calității și eficienței serviciului public de salubritate, noul contract încheiat și noul operator economic urmând să asigure cetățenilor un raport just între prețul, calitatea serviciului, cantitatea deșeurilor produse, gradul de recuperare, situația social economică a cetățeanului.

CAPITOLUL IV

Stimularea mecanismelor economiei de piață

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, va colabora permanent cu societatea de salubritate pe parcursul derulării contractului, pentru introducerea celor mai noi tehnologii în vederea desfășurării unei activități profitabile, cu cheltuieli minime pentru cetățenii Sectorului 1, dar cu rezultate maxime.

CAPITOLUL V

Dezvoltarea durabilă a serviciului

Consiliul Local al Sectorului I al Municipiului București va promova tehnologiile și procedurile moderne de gestionare a deșeurilor și executarea serviciului public de salubritate (stradală, menajeră, industrială), pentru a îndeplini toate condițiile impuse de dezvoltarea durabilă.

CAPITOLUL VI

Gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București va informa în permanență cetățenii și utilizatorii serviciului public de salubritate în legătură cu gestionarea acestuia.

Va asigura prin serviciul specializat al Primăriei Sectorului 1

o consultare permanentă cu utilizatorii în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale.

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, va informa periodic utilizatorii cu privire la politicile de dezvoltare a serviciilor de salubritate, precum și a necesității introducerii unor taxe.

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, va avea ca obiectiv central, prin toate hotărârile ce se vor adopta calitatea vieții cetățenilor și protecția mediului în conformitate cu legislația europeană.

CAPITOLUL VII

Promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București va adopta normele locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate precum și a procedurilor de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL VIII

Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației

Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București va studia toate posibilitățile de finanțare pe programe necesare îmbunătățirii salubrității sectorului pentru satisfacerea nevoilor cetățenilor și respectării legislației de mediu, iar delegarea gestiunii este un prim pas în acest deziderat, întrucât operatorul care va fi selectat va trebuie să dispună de cele mai performante și moderne utilaje și să-și desfășoare activitatea în concordanță cu normele

interne și comunitare privind protecția mediului.

CAPITOLUL IX

Consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu

Primăria Sectorului 1 prin intermediul Direcției de specialitate va elabora caietul de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate (având ca bază contractul cadru și regulamentul cadru de salubritate, aprobate de către ANRSC).

De asemenea, stabilirea indicatorilor de performanță se va realiza prin consultarea cetățenilor sectorului, prin dezbateri publice și va ține cont de exigențele tuturor locuitorilor sectorului.

Totodată, se va stabili de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 1 necesitatea introducerii unei taxe speciale pentru salubritate menajeră iar Consiliul Local al Sectorului 1 și Primăria Sectorului 1 să poată controla total, atât serviciul de salubritate, cât și managementul deșeurilor pe raza administrativ teritorială a sectorului.

Prin intermediul caietului de sarcini și regulamentul cadru de salubritate se vor impune măsuri organizatorice pentru generalizarea colectării selective a deșeurilor în concordanță cu prevederile legislației în vigoare.

Caietul de sarcini va stabili și ajustarea tarifelor propuse de către operator în conformitate cu normele elaborate și aprobate de către ANRSC.

CAPITOLUL X

Adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de

delegare a gestiunii acestuia

Primăria Sectorului 1 prin intermediul Direcției de specialitate va elabora caietul de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate (având ca bază contractul cadru și regulamentul cadru de salubritate, aprobate de către ANRSC).

Consiliul Local al Sectorului 1 va stabili și modul de delegare a gestiunii și va veghea ca aceasta să se desfășoare în condiții de deplină legalitate și transparență.

CAPITOLUL XI

Informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale

Primăria Sectorului 1 prin intermediul Direcției de specialitate va elabora caietul de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate (având ca bază contractul cadru și regulamentul cadru de salubritate, aprobate de către ANRSC).

De asemenea, stabilirea indicatorilor de performanță se va realiza prin consultarea cetățenilor sectorului, prin dezbateri publice și va ține cont de exigențele tuturor locuitorilor sectorului.

Totodată, se va stabili de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 1 necesitatea introducerii unei taxe speciale pentru salubritatea menajeră iar Consiliul Local al Sectorului 1 și Primăria Sectorului 1 să poată controla total, atât serviciul de salubritate, cât și managementul deșeurilor pe raza administrativ teritorială a sectorului.

CAPITOLUL XII

Respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului
referitoare la salubritatea localităților

Consiliul Local al Sectorului 1 și Primăria Sectorului 1 prin intermediul Direcției Inspecție vor monitoriza permanent (zilnic) executarea (prestarea) serviciului de salubritate de către operatorul care va câștiga licitația publică și în cazul nerespectării angajamentelor asumate prin contractul încheiat (care va urmări contractul cadru aprobat de către ANRSC) va lua măsuri constant în reținerea garanțiilor sau în cazuri deosebite în baza unor fundamentări bine documentate, se poate ajunge până la rezilierea contractului.

De altfel, în modelul de contract de salubritate care va face parte din documentația de atribuire se specifică o serie de sancțiuni în sarcina operatorului pentru nerespectarea normelor privind protecția mediului.

Măsura rezilierii contractului va interveni și în cazul în care operatorul își va pierde licența de operare ca urmare a demersurilor ANRSC.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
serviciului public de salubritate a Sectorului 1
al Municipiului București

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Utilități Publice;

În conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1), lit. "h" și „i” din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Avizul Consiliului Legislativ cu privire la legalitatea modificării prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

Având în vedere prevederile Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Luând în considerare adresa Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 4471/MCB/09.11.2007, înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 cu nr. 44427/16.11.2007;

Văzând anunțul privind dezbaterea publică pentru discutarea Proiectului referitor la stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 1431/29.10.2007 și adresa Serviciului Registratură, Relații cu Publicul nr. 43804 /19.11.2007

Luând în considerare prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 85, alin. (1), coroborat cu art. 115, alin.(1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data prezentei hotărâri, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 108/16.04.2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București se abrogă.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Direcția Utilități Publice și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE

ȘEDINȚĂ,

Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 358/21.11.2007

REGULAMENT AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A SECTORULUI 1 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea I. Domeniul de aplicare

Art. 1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al sectorului.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se vor aplica și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2 Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a)precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b)sortarea deșeurilor municipale;
- c)organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d)depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e)înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;
- f)măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g)curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- i)colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- j)colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- k)colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- l)dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 3 Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii: a)protecția sănătății populației;

- b)responsabilitatea față de cetățeni;
- c)conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d)asigurarea calității și continuității serviciului;
- e)tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f)securitatea serviciului;
- g)dezvoltarea durabilă.

Art. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

1. autoritate competentă de reglementare – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
2. compost – produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
3. colectare - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;
4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;
5. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
6. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
7. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
8. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
9. deșeu - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;
10. deșeu asimilabil cu deșeu menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeu menajer și care este colectat, transportat, prelucrat și depozitat împreună cu

acesta;

11. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe;

12. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

13. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;

14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;

15. deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

16. deșeu municipal - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natură sau compoziție, este similar cu deșeul menajer și care este generat pe raza sectorului 1 al Municipiului București;

17. deșeuri periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;

18. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

19. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate

componentele subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri;

20.deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

21.deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

22.deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

23.deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

24.deținător - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie;

25.dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

26.dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

27.ecarizare - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

28.gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;

- 29.gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;
- 30.incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 31.instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
- 32.indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 33.licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 34.măturat - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
- 35.neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 36.precolectare - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;
- 37.preselectare - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la

sursa de producere, pe tipuri de materiale;

38.producător - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratate, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri;

39.reciclare - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii;

40.rețetă - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinfecție sau dezinfecție - și un anumit tip de obiectiv;

41.salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

42.sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

43.sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

44.spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

45.stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.

46.stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul

creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

47.tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;

48.tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

49.utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Art. 5 (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

-a)puncte teritoriale de colectare și preselecție a deșeurilor;

-b)grupuri de salubritate;

-c)stații de transfer;

-d)construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor;

-e)baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;

-f)centre teritoriale de colectare și reciclare a materialelor (se vor organiza la propunerea operatorului cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1);

-g)puncte teritoriale privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(3)Într-o primă etapă, concepția tehnică și cheltuielile pentru

organizarea sistemului de salubritate revin, în principal, în sarcina Consiliului Local al Sectorului 1. Ulterior, după crearea infrastructurii tehnico-edilitare specifice, cheltuielile generate de organizarea, întreținerea și modernizarea acestuia vor fi în sarcina operatorilor serviciului de salubritate.

Art. 6 Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local Sectorului 1 al Municipiului București , pe baza indicatorilor de performanță din prezentul regulament.

Art. 7 (1) Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București va delega gestionarea activităților specifice serviciului public de salubritate.

(2) Delegarea gestiunii se va face prin licitație deschisă, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 8 Operatorii serviciului public de salubritate vor fi autorizați să presteze și activitățile complementare pentru realizarea unui sistem de management integrat al deșeurilor, în scopul și în condițiile adaptării acestuia la cerințele și standardele impuse de normele europene.

Secțiunea II. Accesul la serviciul de salubritate

Art. 9 (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul sectorului au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor

autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Local al Sectorului 1, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

(5) Serviciul de salubritate va fi finanțat din bugetul local al Consiliului Local al Sectorului 1. Fac excepție agenții economici care au sedii și puncte de lucru în sectorul 1; aceștia au obligația de a încheia contracte de salubritate cu operatorul.

(6) În cazul modificării condițiilor actuale, Consiliul Local al Sectorului 1 poate institui o taxă de habitat. Taxa se va constitui venit al bugetului local cu destinație specială și va fi fundamentată de necesitatea asigurării gestionării deșeurilor produse pe raza administrativă a sectorului și se va utiliza pentru asigurarea activității de salubritate. Veniturile realizate din aceasta taxă vor fi utilizate pentru organizarea sistemului public de salubritate și plata serviciilor prestate de operatorii serviciului de salubritate. Valoarea și modalitatea de prelevare a taxei vor fi stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1, cu respectarea prevederilor legale.

Secțiunea III. Documentația tehnică

Art. 10. (1) Prezenta secțiune a Regulamentului stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care vor asigura serviciul de salubritate în sectorul 1 al Municipiului București într-o etapă ulterioară de dezvoltare a acestuia, după crearea bazei tehnico-edilitare.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 11. (1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;

d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;

e) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;

f) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

g) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

h) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

i) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă tehnică pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau în copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

a) data întocmirii documentului;

- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;

Capitolul 2. ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Secțiunea I. Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere

Art. 12. Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 13. Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

Art. 14. (1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri municipale, în pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșeuri, puse la dispoziție contra cost de operatorul de salubritate sau a căror valoare va fi cuprinsă în tariful de salubritate. La gospodăriile individuale precolectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(4) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorului serviciului de salubritate.

Art. 15. (1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac sau pungi/saci de plastic, conform cerințelor și specificului fiecărei zone a sectorului.

(2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat prin contract, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 14, alin. (2).

(3) Frațiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate de către operator la stația proprie de compostare sau la cea pentru care există un contract de depozitare și/sau compostare.

(4) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(5) În vederea realizării activității de colectare, operatorul care asigură activitatea de colectare și transport va dota punctele amenajate cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1, conform legii, cu recipiente de colectare.

Art. 16. (1) Operatorul, împreună cu reprezentanți numiți ai corpului de funcționari publici din subordinea Primarului sectorului 1, au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precolectare și colectare.

(2) Consiliul Local al Sectorului 1 poate institui taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali fără contract sau poate emite hotărâri care să reglementeze obligația acestora de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru aceștia.

(3) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (2), de a dota spațiile

de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

(4) Pentru stimularea precolectării selective, taxele instituite se vor aplica numai pentru producătorii de deșeuri individuali fără contract de prestări servicii încheiat cu operatorul serviciului.

Art. 17. (1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de

amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija Consiliului Local al Sectorului 1, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și, în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 18. (1) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, cel puțin o dată la două zile în perioada 1 aprilie - 1 octombrie și o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie -1 aprilie. (2) Colectarea deșeurilor neselectionate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

a) pentru perioada 1 aprilie-1 octombrie:

1. zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație și cazare, piețe agroalimentare, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;

2. la cel mult două zile în celelalte cazuri;

b) la cel mult 3 zile în sezonul rece – perioada 1 octombrie - 1 aprilie – cu condiția ca la precollectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.

(3) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) și (2) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(4) Colectarea deșeurilor selecționate se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu reprezentanții numiți ai

Primăriei Sectorului 1, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

Art. 19. Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

Art. 20. (1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

(8) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 21. Consiliul Local al Sectorului 1 poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

Art. 22. (1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la structura urbană a sectorului, ținând cont și de zonele protejate din punct de vedere arhitectural; trebuie să aibă dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de Consiliul Local al Sectorului 1. Pentru minimizarea distanțelor de transport, în viitor se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Colectarea deșeurilor municipale se va face preferabil între orele 22,00-06,00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, colectarea deșeurilor municipale de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precolectare se va face, de preferat, în intervalul orar 22,00-6,00.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și

vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

Art. 23. (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de reprezentanți ai serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 1, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 24. (1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea/tratarea prealabilă a deșeurilor municipale.

Art. 25. Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 26. Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor are și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- c) să proceseze, conform prezentului regulament și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
- d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost

aprobate de Consiliul Local al Sectorului 1.

Secțiunea II. Sortarea deșeurilor municipale

Art. 27. (1) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorul va asigura transportul corespunzător tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de operatori economici specializați.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(4) Operatorul împreună cu reprezentanți numiți ai Primăriei Sectorului 1 vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, vor propune facilitățile care se pot acorda utilizatorilor care aplică precolectarea selectivă și le vor supune aprobării Consiliului Local al Sectorului 1.

(5) Operatorul împreună cu reprezentanți numiți ai Primăriei Sectorului 1 va lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

Art. 28. (1) Într-o etapă viitoare, în cazul sistemelor de precolectare separată a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stații speciale de compostare.

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației, din parcuri și din piețe vor fi colectate separat și vor fi transportate la stațiile de compostare.

Art. 29. Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, inclusiv pentru anvelope, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de depozitarea sau incinerarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Art. 30. Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;

d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din procesul tehnologic de sortare și spălare;

e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la o stație de epurare a apelor uzate;

g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de

deșeu sortat;

i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;

m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art. 31. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua publică de canalizare

Secțiunea III. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Art. 32. (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică, într-o etapă viitoare dacă nu este posibil în acest moment,.

(2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deșeurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deșeurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

Art. 33. (1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul

de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 34. Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă aviz de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Art. 35. (1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Art. 36. Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

Secțiunea IV. Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

Art. 37. Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația

privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.

Operatorul de salubritate care prestează activități de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale va depune aceste deșuri numai la depozitele autorizate, amplasate în zone limitrofe sectorului 1 .

Art. 38. (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

Art. 39. (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorii care realizează activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortate ce urmează să fie depozitate.

(3) Operatorii care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportate ce urmează să fie sortate.

Secțiunea V. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Art. 40 (1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local Sector 1 va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

Art. 41. (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbrăcămintei spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

(7) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art. 42. (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de reprezentanții numiți ai Primăriei sectorului 1, cu avizul reprezentantului împuternicit al Consiliului Local al Sectorului 1, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu

fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art. 43. (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile adecvate realizării presiunii prevăzută în normative.

(3) Perioada în care se execută operațiunea de spălare este aceeași cu cea prevăzută la art. 40 alin. (2).

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza Administrației Naționale de Meteorologie pentru următoarele 48 de ore.

(6) Operatorul are obligația să anunțe reprezentanții desemnați ai Primăriei Sectorului 1 în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art. 44. (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sau din apele de suprafață, cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care, din considerente tehnico-economice, în anumite zone ale sectorului nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale

Secțiunea VI. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 45 (1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune comun cu instituțiile subordonate Consiliului Local al Sectorului 1 cu atribuții în domeniu, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;

c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 46. Reprezentanții desemnați ai Primăriei Sectorului 1 împreună cu operatorul vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

Art. 47. Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire și transport necesare;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 48. Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

Art. 49. (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții

încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 50. (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art. 51. (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din sector pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit „Jurnal de activitate pe timp de iarnă”.

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Consiliului Local al Sectorului 1 constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

- (3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:
- a) numele și prenumele dispecerului;
 - b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - d) străzile pe care s-a acționat;
 - e) activitatea prestată;
 - f) forța de muncă utilizată;
 - g) utilajele/echipele care au acționat;
 - h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
 - i) temperatura exterioară;
 - j) condițiile hidrometeorologice;
 - k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
 - l) semnătura dispecerului;
 - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 52. (1) Consiliul Local al Sectorului 1 trebuie să aprobe locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru Municipiul București, căzută pe suprafața

pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliul Local al Sectorului 1 poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Art. 53. (1) Consiliul Local al Sectorului 1 va aproba măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul sectorului, în toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

Art. 54. (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale

antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub - 10 °C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Consiliul Local al Sectorului 1.

Art. 55. Reprezentanții numiți ai Primăriei Sectorului 1 au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

Secțiunea VII. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

Art. 56. (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

(3) Documentele de înregistrare și evidențele necesare sunt cele specifice activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor de origine animală rezultate din gospodăriile populației, fiind aplicabile prevederile din Secțiunea IX.

Art. 57. Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Art. 58. Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în locuri special amenajate pentru această operație.

Art. 59. Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare pentru prestarea acestei activități, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul.

Art. 60 Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare

Secțiunea VIII. Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, asimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.)

Art. 61. (1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșuri de ambalaje au obligația

să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autoritățile administrației publice locale.

(2) Tipul și numărul de containere trebuie alese în funcție de condițiile și tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

Art. 62. (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobiliu, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de Consiliul Local al Sectorului 1 în cadrul programelor de colectare a deșeurilor

voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Art. 63. Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobilă, obiecte casnice, deșeurile textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de Consiliul Local al Sectorului 1 și comunicat populației și operatorilor economici.

Art. 64. (1) Consiliul Local al Sectorului 1 are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeurile, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeurile voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeurile, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeurile sau materialele reutilizabile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantității de deșeurile de echipamente electrice și electronice eliminate ca deșeurile municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de astfel de deșeurile trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua deșeurile de echipamente electrice și electronice de la posesorii finali și distribuitori.

(6) Colectarea și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(7) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

Art. 65. Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi re folosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Secțiunea IX. Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

Art. 66 (1) Consiliul Local al Sectorului 1 este responsabil pentru asigurarea neutralizării deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale sau a animalelor găsite moarte pe teritoriul sectorului 1, pentru care nu se poate identifica proprietarul.

(2) Consiliul local are obligația de a asigura păstrarea evidențelor veterinare în cazul crescătorilor individuali de animale și al persoanelor fizice care dețin animale ce nu sunt destinate activităților economice.

Art. 67. Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate, care să respecte normele sanitar-

veterinare și al căror amplasament să fie aprobat de autoritățile teritoriale de protecția mediului și de direcțiile sanitare veterinare.

Art. 68. Crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea administrației publice locale asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

Art. 69. (1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează el însuși operația de neutralizare.

(2) Colectarea și transportul deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se realizează numai dacă acestea au certificat sanitar-veterinar, eliberat de circumscripția sanitar veterinară de pe raza de domiciliu a utilizatorului, în care trebuie să fie menționate cel puțin:

- a) denumirea subproduselor;
- b) categoria de încadrare a subproduselor;
- c) locația în care se găsesc acestea;
- d) modul de procesare.

(3) Neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se realizează prin:

- a) incinerare/coincinerare directă;
- b) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria I sau a II-a, așa cum acestea sunt definite de legislația în vigoare, de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- c) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria a III-a de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- d) procesare într-o unitate de prelucrare tehnică, cu precizarea clară a utilizării tehnice;

- e)îngropare, cu respectarea prevederilor legale;
- f)alte modalități stabilite în avizul sanitar-veterinar.

Art. 70. În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

Art. 71. Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 72. Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art. 73. Amenajarea și întreținerea locurilor de pre colectare se vor face prin grija crescătorului de animale, transportul și depozitarea deșeurilor în locurile aprobate de Consiliul Local al Sectorului 1, fiind efectuate pe baza unui contract individual de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate.

Art.74. Autovehiculele și containerele destinate transportului de deșuri de origine animală trebuie dezinfectate, după fiecare transport, în locurile special amenajate pentru această operație.

Secțiunea X. Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

Art. 75. Deșeurile din construcții și demolări sunt deșuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, străzilor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt,

macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn și altele asemenea.

Art. 76. (1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile publice competente este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 77. Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor autorizate.

Art. 78. (1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

Art. 79. (1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

Art. 80. Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, pe raza sectorului 1 sau în alte localități.

Art. 81. Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al sectorului 1.

Secțiunea XII. Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Art. 82. (1) Cetățenii cu gospodării individuale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

(2) Finanțarea activităților de dezinfecție, dezinsecție, deratizare se asigură de autoritatea administrației publice locale, cu excepția cazurilor când una sau mai multe din aceste activități este solicitată de o persoană fizică sau juridică.

(3) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică;
- d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) piețe, târguri, oboare, bâlciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(4) Activitatea de dezinfecție se efectuează în:

- a) depozitele de deșuri municipale și cele asimilate acestora;
- b) stațiile de transfer al deșeurilor;
- c) stațiile de sortare a deșeurilor;
- d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- f) mijloacele de transport în comun;

- g) unitățile de învățământ și sanitare aflate în sectorul 1;
- h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(5) Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 83. Deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru populație și instituții publice, ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 84. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută:

- a) trimestrial, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților;
- b) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;
- c) ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;
- d) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din grupa III și IV de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald. În cazul constatării apariției

unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință;
e) tratamentele în spațiile verzi de pe raza sectorului 1 se vor efectua utilizând aparatura de tratare de la sol cu ceață rece sau caldă.

Art. 85. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate obligatoriu de Autoritatea Națională Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art. 86. (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute se realizează numai de un operator licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 87. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective, care va conține:

1. tipul lucrării ce se va efectua;
2. data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;
3. locul/locurile din cadrul proprietății utilizatorului în care este necesară activitatea;
4. gradul de toxicitate a substanțelor utilizate;
5. efectele substanțelor asupra peștilor, albinelor și animalelor cu sânge cald;
6. măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări;

b) în cazul în care operatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul activității pe care o va efectua;

c) la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, operatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate.

Art. 88. În cazul refuzului de a permite efectuarea operațiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 89. (1) În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile

cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă utilizează substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației, conform prevederilor art. 87 lit. a), sau tratamentul este inefficient.

Capitolul 3. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 90. (1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în „operatori activi de mediu”, cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii împreună cu reprezentanții ai instituțiilor din subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 cu competențe în domeniu vor asigura condițiile materiale pentru realizarea precoltării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Consiliul Local al Sectorului 1 se va implica în înființarea sistemelor de precoltare și coltare selectivă a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acesteia privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

Art. 91. (1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului și în contractele de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 92. Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele

- metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
 - c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
 - d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
 - e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza administrativă a sectorului 1;
 - f) să aplice la facturare tarifele aprobate prin contractul de delegare a gestiunii;
 - g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 93. Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la

documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din sectorul 1, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precolectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu reprezentanții desemnați ai Primăriei Sectorului 1, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației.

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precolectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- s) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

Secțiunea II. Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 94. (1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 95. Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările

adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
k) să fie dotați de operator cu recipiente de pre colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art. 96. Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate numai în locurile special amenajate;
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritate menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria administrativă a sectorului 1;
- h) să execute operațiunea de pre colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contract.

Fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

i) să primească de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

k) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

l) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să colecteze și să depoziteze selectiv deșeurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate;

n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;

p) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii

amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

Capitolul 4. DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

Art. 97. (1) La încheierea contractului de prestări servicii cu agenții economici, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile și tipurile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

Art. 98. (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu reprezentanții desemnați ai Primăriei Sectorului 1 vor stabili, pe bază de măsurători, norme locale de deșeuri produse.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozite se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii

vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

Art. 99. (1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentanții numiți ai Primăriei Sectorului 1 vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 100. Pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantităților se face în funcție de doza și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 101. Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

Capitolul 5. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art. 102. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate în sectorul 1.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 103. Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate, prevăzuți în Anexa la prezentul Regulament, se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza administrativă a sectorului 1;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță.

Art. 104. În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 105. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Art. 106. (1) Reprezentanții numiți ai Primăriei Sectorului 1 vor cu urmări și vor raporta trimestrial Consiliului Local al Sectorului 1 modul de realizare de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(2) Reprezentanții numiți ai Primăriei Sectorului 1 vor aplica penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Capitolul 6. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 107. (1) Nerespectarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

(2) Încălcarea prevederilor prezentului Regulament poate duce la aplicarea prevederilor Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și Legii 101/2006 privind serviciile de salubritate, cu completările și modificările ulterioare, referitoare la răspunderi și sancțiuni; acestea se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 180/2002, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 108. Consiliul Local va aproba printr-o hotărâre ulterioară care sunt contravențiile la prezentul Regulament și ce sancțiuni vor fi aplicate pentru operatorii și utilizatorii care savarsesc astfel de contravenții

Capitolul 7. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 109.(1) Delegarea de gestiune a serviciului public de salubritate se va face prin licitație publică, iar până la organizarea acesteia, prestarea serviciilor va fi asigurată de operatorii actuali, în condițiile prezentului Regulament.

(2) Activitățile de sortare a deșeurilor municipale, de organizare a

prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de depozitare controlată a deșeurilor municipale, de înființare a depozitelor de deșeuri și administrarea acestora sunt activități complementare ale serviciului de salubritate pe care operatorul serviciului va fi autorizat să le presteze direct sau prin terți.

Art. 110. În cadrul contractelor încheiate cu agenții economici se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

Art. 111. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

Art. 112. (1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă, în baza ordinului președintelui A.N.R.S.C.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul Regulament.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI

1.1. Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate

- a) numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;
- b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori;
- c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate;
- d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare;
- e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale;
- f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale;
- g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate;
- h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate;
- i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile

administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități;

j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată;

k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate;

l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori;

m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificaten) procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice;

o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile.

1.2. Servicii de salubritate asigurate agenților economici

a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări;

b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice;

c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale ale prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale;

d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de

îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.

1.3. Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor

- a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori;
- b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile;
- c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate;
- d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități utilizatori;
- e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori.

1.4. Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor

- a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori;
- b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zilecalendaristice;
- c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat.

2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI

2.1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI

- a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;
- b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate;

2.2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTELOR ÎNCHEIATE

- a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității;
- b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității;
- c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități;

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de
salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Utilități Publice;

În conformitate cu prevederile art. 6, art. 11, alin. (1), lit. "e", art. 12, art. 13, alin. (3) și art. 14, alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Avizul Consiliului Legislativ cu privire la legalitatea modificării prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;

Potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul art. 45, alin.1, art. 85, alin. (1), coroborat cu art.

115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București, prin contract de prestări-servicii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Sectorului 1 în vederea desfășurării procedurilor de atribuire și semnare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București, precum și încredințarea spre administrare a bunurilor aparținând domeniului public din infrastructura aferentă.

Art. 3. Începând cu data prezentei hotărâri, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 71/29.03.2007 privind aprobarea Regulamentului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București se abrogă.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Utilități Publice și

Serviciul Secretariat General, Audiente vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,
Adrian Oghină

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 359/21.11.2007