



MONITORUL OFICIAL

AL

MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

NUMĂRUL 6/2009

VOLUMUL I

SUMAR

VOL. I	Primăria Municipiului București	3
	Instituția Prefectului Municipiului București	10
	Consiliul General al Municipiului București	11
VOL. II	Consiliul General al Municipiului București	2
VOL. III	Consiliul Local Sector 1/Primăria Sectorului 1	2
	Consiliul Local Sector 2/Primăria Sectorului 2	110
	Consiliul Local Sector 3/Primăria Sectorului 3	159
	Consiliul Local Sector 4/Primăria Sectorului 4	180
	Consiliul Local Sector 5/Primăria Sectorului 5	205
	Consiliul Local Sector 6/Primăria Sectorului 6	206
	Servicii publice descentralizate	314

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

SUMAR

DISPOZIȚIE Nr. 782 din 03.06.2009

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIE

Nr. 782 din 03.06.2009

Având în vedere referatul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului din data de 27.03.2009;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind Amenajarea Teritoriului și Urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Ordinului MLPTL nr. 21/N/10.04.2000 Ghid privind elaborarea și aprobarea Regulamentului local de Urbanism;

În temeiul articolului 63 alin (1) litera "d" și art. 85 din Legea 215/1997 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL GENERAL

D i s p u n e :

Art. 1. Planurile Urbanistice Zonale și Planurile Urbanistice de Detaliu vor avea în conținutul lor documentații de precoordonare rețele.

Art. 2. Documentațiile de preordonare vor fi avizate în cadrul Comisiei de Coordonare din cadrul Direcției Coordonare, Reglementare, Infrastructură - din cadrul Primăriei Municipiului București.

Art. 3. Procedura de avizare și conținutul documentației de preordonare sunt cuprinse în Anexa, care face parte integrantă din prezenta Dispoziție.

Art. 4. Pe data prezentei își încetează valabilitatea Dispoziția Primarului General nr. 433/1996.

Art. 5. Direcția Relații Publice și Informare - Centrul de Informare și Documentare cu Cetățenii, Direcția Inspecție, Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului - din cadrul Primăriei Municipiului București, și Primăriile Sectoarelor 1, 2, 3, 4, 5, 6, Administratorii de rețele de pe teritoriul Municipiului București, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Dispoziții.

PRIMAR GENERAL,
Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU

SECRETAR GENERAL
Tudor TOMA

ANEXA

Compartimentul Echipare Tehnico - Edilitară este compartimentul din PMB, care are în competență emiterea avizelor de preordonare; avizarea este de două tipuri: avizare directă și avizare indirectă. Avizarea directă se face când pe zona pentru care se solicită avizul de preordonare rețele este deja structurată și echipată cu rețele de apă și canalizare, în care există construcții în toate vecinătățile lotului supus analizei (cu excepția deschiderii la stradă) sau supraetajării la clădiri existente și în incinte industriale. Zonele nestructurate (care nu se încadrează în descrierea de mai sus) se supun analizei Comisiei de Coordonare.

Cererile pentru avizele de preordonare rețele, însoțite de documentația aferentă, în două exemplare, pentru zonele structurale, se depun la Direcția Relații Publice și Informare - Centrul de Informare și Documentare cu Cetățenii. Când documentația este corectă și completă se procedează la emiterea avizului de preordonare rețele. Acesta va fi semnat de expertul din cadrul Compartimentului, de Coordonatorul Compartimentului și de către Arhitectul Șef al Municipiului București. Cererile pentru avizele de preordonare rețele aferente Planurilor Urbanistice în

zonele nestructurate, însoțite de documentația aferentă, în două exemplare, se înregistrează la Direcția Relații Publice și Informare - Centrul de Informare și Documentare cu Cetățenii, urmează a fi verificate în cadrul Compartimentului Echipare Tehnico-Edilitară. Când documentația este completă și corectă se transmite Direcției Coordonare, Reglementare, Infrastructură cu adresă de înaintare.

Prin grija acestei direcții, documentația intră în Comisia de Coordonare din săptămâna respectivă, iar în cazul când această comisie avizează documentația, Compartimentul redactează Avizul Comisiei de Coordonare - Faza Documentații de Urbanism (formular FPS-2.3.2.6-01/1). Reprezentantul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului participă la avizarea Documentațiilor în care sunt înregistrate toate lucrările supuse avizării, precum și rezoluția Comisiei de Coordonare.

Avizul Comisiei de Coordonare - Faza Documentații de Urbanism (formular FPS-2.3.2.6-01/1)) este semnat de reprezentantul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului în Comisie, de Arhitectul Șef, de Secretarul Comisiei și de către Președintele Comisiei. Când Comisia respinge documentația, aceasta se va returna către Direcția Relații Publice și Informare - Centrul de Informare și Documentare cu Cetățenii cu o adresă de înaintare în care se specifică motivul returnării.

Documentația de preordonare zone structurate va cuprinde următoarele piese scrise și desenate:

1. adresa de înaintare;
2. memoriu reglementări PUD sau PUZ;
3. în cazul în care se dorește avizarea unei clădiri mai mari sau egal cu P+4, se va prezenta un memoriu tehnic care să facă referire la fiecare tip de rețea, disfuncționalități și mod de remediere acestor disfuncționalități;
4. planul de reglementări (în 2 exemplare) PUD sau PUZ;
5. planul topo rețele prin care se va face dovada existenței rețelelor de apă și canalizare pe strada respectivă (în cazul în care planul topo este neactualizat neavând trasate lețele de apă și canal pe stradă, se va completa documentația cu avizul SC Apa Nova București;
6. dovada achitării taxei;

Documentația de preordonare zone destructurate va cuprinde următoarele piese scrise și desenate:

1. adresa de înaintare;
2. memoriul tehnic referitor la toate tipurile de rețele existente și propuse, întocmit de inginer sau urbanist de specialitate;
3. planul de rețele existente (sc. 1:500 pentru PUD) și (sc. 1:500 - 1:2000 pentru PUZ);

4. plan rețele și echipamente tehnice propuse corelate cu rețelele existente și cu planul de regulament al documentației de urbanism; (sc. 1:500 pentru PUD) (sc. 1:500 - 1:2000 pentru PUZ);

5. avizele, însoțite de planurile anexă, ale Romtelecom, SC Electrica SDB, SC Apa Nova București, SC Distrigaz Sud, RATB, RADET;

Comisia de Coordonare va analiza documentațiile supuse spre avizare, iar în cazul în care nu sunt obiecțiuni, secretariatul comisiei va emite prin grija Compartimentului de Echipare Edilitară din cadrul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, avizul de precoordonare rețele edilitare ale planului urbanistic de Detaliu sau Zonal;

Avizul va conține următoarele semnături:

PREȘEDINTE COMISIE,
Arhitect Șef al Municipiului București

Secretar – Comisie,
Reprezentant DUAT,

INSTITUȚIA PREFECTULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

SUMAR

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

HOTĂRÂREA Nr. 190 din 02.06.2009 pentru modificarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 289/2008 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București.....	17
HOTĂRÂREA Nr. 191 din 02.06.2009 privind transmiterea terenului cu destinația de spațiu verde situat în Bd. I.C. Brătianu nr. 1A, sector 3, în suprafață de 2552,18 mp., din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3, în conformitate cu legislația în vigoare (anexa pe CD).....	19
HOTĂRÂREA Nr. 192 din 02.06.2009 privind transmiterea unor terenuri cu destinația de spații verzi din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6	24
HOTĂRÂREA Nr. 193 din 02.06.2009 privind acceptarea ofertei de donație cu sarcini în favoarea Consiliului General al Municipiului București, formulată de Agenția Națională pentru Locuințe a terenului în suprafață de 6913 mp. situat în București, Intrarea Godeni nr. 16A, sector 6 și transmiterea în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării străzilor, spațiilor verzi și parcărilor (anexa pe CD).....	30
HOTĂRÂREA Nr. 194 din 02.06.2009 privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 125/2005.....	32
HOTĂRÂREA Nr. 195 din 02.06.2009 privind darea în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3 a unor terenuri în vederea amplasării de infochioșcuri și panouri informative (anexa pe CD).....	36
HOTĂRÂREA Nr. 196 din 02.06.2009 privind solicitarea către Guvernul României de completare a anexei nr. 13 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993, cu modificările și completările ulterioare, prin introducerea Teatrului Evreiesc de Stat.....	42
HOTĂRÂREA Nr. 197 din 02.06.2009 privind transmiterea Parcului Izvor din administrarea C.G.M.B. – Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local Sector 5 și abrogarea H.C.G.M.B. nr. 163/2005.....	44
HOTĂRÂREA Nr. 198 din 02.06.2009 privind transmiterea unui teren în administrarea Consiliului Local Sector 2 în vederea realizării obiectivului de investiții “Pasaj supratran Șoseaua Petricani – București Nord” (anexa pe CD).....	48

HOTĂRÂREA Nr. 199 din 02.06.2009 privind privind imputernicirea Consiliului Local al Sectorului 1 și Consiliului Local al Sectorului 2 de a hotărâi cu privire la asociere în vederea realizării în comun a proiectului "Valorificarea potențialului natural, de mediu, turistic, de agrement și de transport a salbei de lacuri de pe râul Colentina: telegondolă și amenajare salbă de lacuri de pe râul Colentina".....	53
HOTĂRÂREA Nr. 200 din 02.06.2009 privind privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri privind aprobarea procedurii de expropriere pentru imobilele rămase de expropriat, precum și suma globală estimată a despăgubirilor, în vederea continuării și finalizării lucrării de interes public local „Regularizarea traseului Bulevardului Tudor Vladimirescu – între Str. Cedrilor și Calea Rahovei”.....	57
HOTĂRÂREA Nr. 201 din 02.06.2009 privind privind aprobarea amplasamentelor situate în Pasajul din Piața Universității pe care vor fi amenajate spații cu altă destinație decât aceea de locuință, conform profilelor de activitate stabilite precum și a documentației de organizare a procedurii de licitație publică cu strigare, în vederea închirierii acestora (anexa pe CD).....	60
HOTĂRÂREA Nr. 202 din 02.06.2009 privind privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Pasaj subteran Piața Presei Libere”.....	87
HOTĂRÂREA Nr. 203 din 30.06.2009 privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului General al Municipiului București, pe perioada 30.06.2009 - 29.09.2009.....	90
HOTĂRÂREA Nr. 204 din 30.06.2009 privind validarea domnului Comisar Șef de Poliție Călinescu Mihai ca membru de drept în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a Municipiului București.....	92
HOTĂRÂREA Nr. 205 din 30.06.2009 privind aprobarea Brevetului Verde pentru execuția lucrărilor de construcții pe teritoriul Municipiului București (anexe pe cd).....	94
HOTĂRÂREA Nr. 206 din 30.06.2009 privind înființarea unei linii de transport turistic în Municipiul București.....	96
HOTĂRÂREA Nr. 207 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economiici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții al Bibliotecii Metropolitane București - Consolidare, restaurare, refuncționalizare – Casa Anton Pann.....	99
HOTĂRÂREA Nr. 208 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare - modernizare rețele termice primare Bulevardul Liviu Rebreanu - Bulevardul 1 Decembrie 1918, cămin CV7 – cămin CG5.....	102

HOTĂRÂREA Nr. 209 din 30.06.2009 privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice studii de fezabilitate pentru proiecte tip „Grădiniță de 4, 6 și 8 grupe copii, cu program prelungit”.....	106
HOTĂRÂREA Nr. 210 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Dotarea cu module termice a consumatorilor alimentați din stații centralizate (SC), sector 1, 5 și 6.....	109
HOTĂRÂREA Nr. 211 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare-modernizare rețele termice primare TITAN Lot I Bd. Basarabia – Bd. N. Grigorescu, cămin CM11 – CV4.....	113
HOTĂRÂREA Nr. 212 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare-Modernizare rețele termice primare Rahova Lot II Cotroceni-Ana Davila- Spitalul Municipal, cămin CS8-CPP12.....	117
HOTĂRÂREA Nr. 213 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivele de investiții “Parcare supratrană Tip Varianta 130 locuri parcare”, “Parcare supratrană tip varianta 300 locuri parcare,”Parcare supratrană tip varianta 500 locuri parcare”.....	121
HOTĂRÂREA Nr. 214 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Progresului din sectorul 4"	124
HOTĂRÂREA Nr. 215 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Apărătorii Patriei din sectorul 4"	144
HOTĂRÂREA Nr. 216 din 30.06.2009 privind transmiterea din administrarea Teatrului Odeon în administrarea Operei Comice pentru Copii a unor corpuri din imobilul situat în Municipiul București, Calea Giulești nr. 16, sectorul 6.....	158
HOTĂRÂREA Nr. 217 din 30.06.2009 privind stabilirea indemnizației membrilor comisiilor pentru aplicarea O.U.G. nr. 68/2008 la nivelul Municipiului București.....	163
HOTĂRÂREA Nr. 218 din 30.06.2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului Mic (anexe pe cd).....	166
HOTĂRÂREA Nr. 219 din 30.06.2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului de Animație „Țândărică” (anexe pe cd).....	168
HOTĂRÂREA Nr. 220 din 30.06.2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului Ion Creangă (anexe pe cd).....	170

HOTĂRÂREA Nr. 221 din 30.06.2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului de Revistă „Constantin Tănase” (anexe pe cd).....	172
HOTĂRÂREA Nr. 222 din 30.06.2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului Odeon (anexe pe cd).....	174
HOTĂRÂREA Nr. 223 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului C.I. Nottara (anexe pe cd).....	176
HOTĂRÂREA Nr. 224 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului de Comedie (anexe pe cd).....	178
HOTĂRÂREA Nr. 225 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Excelsior (anexe pe cd).....	180
HOTĂRÂREA Nr. 226 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Masca (anexe pe cd).....	182
HOTĂRÂREA Nr. 227 din 30.06.2009 privind încadrarea Teatrului Municipal „Lucia Sturza Bulandra” în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu, precum și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale instituției (anexe pe cd).....	184
HOTĂRÂREA Nr. 228 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Evreiesc de Stat (anexe pe cd).....	187
HOTĂRÂREA Nr. 229 din 30.06.2009 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Operei Comice pentru Copii (anexe pe cd).....	189
HOTĂRÂREA Nr. 230 din 30.06.2009 pentru modificarea și completarea Hotărârea C.G.M.B. 254/2008 privind administrarea rețelei stradale principale și a lucrărilor de artă din municipiul București.....	191
HOTĂRÂREA Nr. 231 din 30.06.2009 privind aprobarea documentațiilor tehnico – economice și indicatorilor tehnico – economici aferenți obiectivului de investiții „Proiectare, execuție, întreținere și service pentru un număr de 16 intersecții din Municipiul București”.....	195
HOTĂRÂREA Nr. 232 din 30.06.2009 privind aprobarea scrisorii de ofertă de grant din partea Programului Mecanismului Financiar SEE - Granturi EEA pentru finanțarea proiectului „1, 2, 3 LET’S GO! Promovarea unui stil de viață sănătos pentru copiii din București”.....	213

HOTĂRÂREA Nr. 233 din 30.06.2009 privind aprobarea participării Municipiului București la proiectul „Centrul pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București”.....	241
HOTĂRÂREA Nr. 234 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții al Teatrului de Revistă „Constantin Tănase” - refacere împrejmuire incintă Teatru de Vară Herăstrău spre Muzeul Satului și Palatul Elisabeta.....	254
HOTĂRÂREA Nr. 235 din 30.06.2009 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții al Muzeului Municipiului București - Lucrări de amplasare centrală termică și instalații de încălzire la Muzeul Frederick și Cecilia Cutescu Stork.....	257
HOTĂRÂREA Nr. 236 din 30.06.2009 privind desemnarea reprezentanților C.G.M.B. în Comisia pentru efectuarea cercetării prealabile în vederea declarării utilității publice a menținerii funcționalității Circului Globus.....	260
HOTĂRÂREA Nr. 237 din 30.06.2009 privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor și a Comisiei de soluționare a contestațiilor privind concesionarea terenurilor, destinate construirii, aparținând domeniului privat/public al Municipiului București.....	262
HOTĂRÂREA Nr. 238 din 30.06.2009 privind desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului General al Municipiului București în Comisia de predare – preluare către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 unități sanitare cu paturi aflate în domeniul public al Municipiului București.....	267
HOTĂRÂREA Nr. 239 din 30.06.2009 privind delegarea unui membru al Consiliului General al Municipiului București în calitate de președinte al Comisiei de soluționare a întâmpinărilor formulate de proprietarii sau titularii altor drepturi reale asupra imobilelor în cauză propuse pentru expropriere.....	269
HOTĂRÂREA Nr. 240 din 30.06.2009 cu privire la modificarea anexei Hotărârii C.G.M.B. nr. 309/2008 privind constituirea unei comisii de repartizare a locuințelor pentru persoanele evacuate din Zona Pilot A din Centrul Istoric precum și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 293/2008.....	271
HOTĂRÂREA Nr. 241 din 30.06.2009 pentru modificarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 343/2008 privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism.....	274
HOTĂRÂREA Nr. 242 din 30.06.2009 pentru modificarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 342/2008, privind constituirea unei comisii de repartizare a locuințelor pentru persoanele din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de consolidare.....	277
HOTĂRÂREA Nr. 243 din 30.06.2009 privind controlul reproducției câinilor în Municipiul București.....	280

HOTĂRÂREA Nr. 244 din 30.06.2009 privind transmiterea către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a spațiului situat în Șoseaua Panduri nr. 22, sector 5 și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 84/2008.....	289
HOTĂRÂREA Nr. 245 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Aleea Alexandru nr. 28, sector 1 (anexe pe cd).....	294
HOTĂRÂREA Nr. 246 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Aleea Alexandru nr. 34, sector 1.....	298
HOTĂRÂREA Nr. 247 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Șos. Alexandriei nr. 160, sector 5.....	302
HOTĂRÂREA Nr. 248 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Șos. Iancului nr. 90, sector 2.....	305
HOTĂRÂREA Nr. 249 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Bd. Iancu de Hunedoara nr. 48, sector 1.....	308
HOTĂRÂREA Nr. 250 din 30.06.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal Calea Șerban – Vodă nr. 225, sector 4.....	311
HOTĂRÂREA Nr. 251 din 30.06.2009 pentru modificarea și completarea anexei nr. 2 și anexei nr. 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 277/2006 privind elaborarea Strategiei Energetice Municipale și formarea Comitetului Municipal al Energiei	314
HOTĂRÂREA Nr. 252 din 30.06.2009 privind completarea anexei nr. 3 la Hotărârea C. G. M. B. nr. 195/08.05.2008.....	321
HOTĂRÂREA Nr. 253 din 30.06.2009 privind înființarea Școlii de Arte Circ&Variate Globus București, încadrarea acesteia în categoria așezămintelor culturale, precum și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale instituției.....	324
HOTĂRÂREA Nr. 254 din 30.06.2009 privind încetarea mandatului de viceprimar al Municipiului București al Domnului Ionescu Robert Constantin, ca urmare a demisiei și vacantarea funcției de viceprimar al Municipiului București.....	327
HOTĂRÂREA Nr. 255 din 30.06.2009 privind alegerea unui viceprimar al Municipiului București, în funcția vacantă ca urmare a demisiei Domnului Ionescu Robert Constantin.....	329

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 289/2008 privind
constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului General al
Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor
generali și raportul de specialitate al Direcției Asistență Tehnică și
Juridică a CGMB;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru
aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a
consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea
nr. 673/2002;

În temeiul art. 54 din Legea nr. 215/2001 privind
administrația publică locală, republicată, cu modificările și
completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Articol unic. Anexa 2 a Hotărârii C.G.M.B. nr. 289/2008 se
modifică după cum urmează:

a) Comisia juridică și de disciplină:

1. Domnul Mircea Valentin se înlocuiește cu domnul Pîrvu
Cosmin Gabriel;

b) Comisia pentru relații cu organizații neguvernamentale și alți parteneri sociali:

1. Domnul Atănăsoaei Mihai Cristian se înlocuiește cu domnul Murg Călin;

c) Comisia pentru relația cu Uniunea Europeană:

1. Domnul Mircea Valentin se înlocuiește cu doamna Cristu Irinel.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 190/02.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea terenului cu destinația de spațiu verde situat în Bd. I.C. Brătianu nr. 1 A, sector 3, în suprafață de 2552,18 mp., din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3, în conformitate cu legislația în vigoare

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), art. 45 alin. (3), art. 81 alin. (2) lit. f și alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă transmiterea terenului cu destinația de spațiu verde situat în Bd. I.C.Brătianu nr. 1 A, sector 3, în suprafață de 2552,18 mp., identificat potrivit planului anexă care

face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3.

Art. 2. Schimbarea destinației terenului prevăzut la art.1 atrage după sine revocarea dreptului de administrare al Consiliului Local al Sectorului 3.

Art. 3. Predarea-preluarea terenului prevăzut la art. 1 se face pe bază de proces-verbal încheiat între Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București și Consiliul Local al sectorului 3 în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, Consiliul Local al Sectorului 3 și Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 191/02.06.2009

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 191/02.06.2009 privind transmiterea terenului cu destinația de spațiu verde situat în Bd. I.C. Brătianu nr. 1 A, sector 3 în suprafață de 2552,18 mp, din administrarea Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3, pentru următoarele motive:

Prin hotărârea nr. 191/2009, Consiliul General al Municipiului București a aprobat transmiterea terenului cu destinația de spațiu verde situat în Bd. I.C. Brătianu nr. 1 A, sector 3 în suprafață de 2552,18 mp, din administrarea Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare „(...) Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere”.

De asemenea la dosar nu există situația juridică a terenului (situația proceselor pe rol și situația revendicărilor pe cale administrativă formulate în baza Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989), fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform căroră „Sub sancțiunea nulității absolute, până la soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune, ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș, schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi”.

Analizând actul administrativ în cauză s-a constatat că nu are clarificat regimul juridic al terenului respectiv.

Așa cum prevede art. 55 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare terenul care face obiectul hotărârii nu este identificat prin planul anexă, planul anexă atașat la hotărârea în cauză nu este întocmit de structura de specialitate competentă.

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei patrimoniu deși acesta este nefavorabil precum și avizul Comisiei juridice și de disciplină, chiar dacă Comisia a hotărât amânarea proiectul de hotărâre cu mențiunea "să se lămurească situația juridică a terenului".

De asemenea, conform art. 3 din Hotărârea C.G.M.B. nr. 178/2007 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „Ansamblul fântâna Lira Esedra spațiu verde, sistem de irigații, sistem de iluminat” "Finanțarea obiectivului de investiție se va face din bugetul Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București".

Totodată, din actele existente la dosar, nu rezultă faptul că dreptul de administrare al A.L.P.A.B. conferit prin Hotărârea C.G.M.B. nr 108/2004, anexa 3, nu ar fi fost exercitat în condițiile stabilite prin acel act administrativ ca să poată conduce astfel la revocarea lui.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea unor terenuri cu destinația de spații verzi din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), art. 45 alin. (3), art. 81 alin. (2) lit. f și alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă transmiterea terenurilor cu destinația de spații verzi, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri

și Agreement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6.

Art. 2. Hotărârea C.G.M.B. nr. 117/2008 se modifică în mod corespunzător prezentei hotărâri.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, Consiliul Local al Sectorului 6 și Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 192/02.06.2009

Terenuri cu destinația de spații verzi:

1. Str. Virtuții x Splai Independenței - sector 6
2. Str. Chilia Veche Apa Nova x Drumul Taberei - sector 6
3. Str. Mehadiei x Str. Untișorului - sector 6
4. Str.Sadiniei (lângă nr. 24) - sector 6
5. Parc Nicolae Filimon - sector 6
6. Pare 1 Decembrie 1918 - sector 6
7. B-dul Timișoara x Valea Oltului - sector 6
8. Spațiu verde aferent B-dul Iuliu Maniu - sector 6
9. Parcul Giulești – sector 6

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 192/02.06.2009 privind transmiterea unor terenuri cu destinația de spații verzi din administrarea Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, pentru următoarele motive:

Prin hotărârea nr. 192/2009, Consiliul General al Municipiului București a aprobat transmiterea unor terenuri cu destinația de spații verzi, din administrarea Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare „(...) Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere”.

De asemenea la dosar nu există situația juridică a terenului (situația proceselor pe rol și situația revendicărilor pe cale administrativă formulate în baza Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie

1945 - 22 decembrie 1989), fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform căroră "Sub sancțiunea nulității absolute, până la soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune, ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș, schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi".

În același timp, analizând actul administrativ în cauză s-a constatat că din anexă nu rezultă suprafețele care se transmit spre administrare și totodată nu există un plan de situație anexat întocmit de structura de specialitate competentă, așa cum prevede art. 55 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei patrimoniu deși acesta este nefavorabil precum și avizul favorabil „cu condiția respectării dreptului obținut prin atribuirea adreselor poștale în zonă” al Comisiei juridice și de disciplină .

Totodată, din actele existente la dosar, nu rezultă faptul că dreptul de administrare al A.L.P.A.B. conferit prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 117/2008, nu ar fi fost exercitat în condițiile stabilite prin acel act administrativ ca să poată conduce astfel la revocarea lui.

Mai mult din adresa nr. 1908/28.05.2009 a Direcției Administrare Patrimoniu rezultă că Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București are în curs de derulare investiții privind reabilitarea parcurilor din sectorul 6 ce se vor executa în anul 2009, precum și investiții efectuate în anii 2005, 2007 și 2008.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind acceptarea ofertei de donație cu sarcini în favoarea Consiliului General al Municipiului București, formulată de Agenția Națională pentru Locuințe a terenului în suprafață de 6913 mp. situat în București, Intrarea Godeni nr. 16 A, sector 6 și transmiterea în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării străzilor, spațiilor verzi și parcărilor

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Evidență Imobiliară și Cadastrală;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare oferta de donație formulată de către Agenția Națională pentru Locuințe;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), art. 121 alin. (3) și art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se acceptă oferta de donație cu sarcini formulată de către Agenția Națională pentru Locuințe, a terenului în suprafață de 6913 mp. situat în București, Intrarea Godeni nr. 16 A, sector 6.

Art. 2. Terenul prevăzut la art. 1 se identifică potrivit planului de situație scara 1:1000, întocmit de autorizat ing. Necula Dragoș Ștefan, anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul General va semna în numele și pentru Municipiul București, contractul de donație ce se va încheia între părți.

Art. 4. Terenul prevăzut la art. 1 se trece în domeniul public al Municipiului București și se transmite în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 în vederea realizării străzilor, spațiilor verzi și parcărilor.

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Consiliul Local al Sectorului 6 vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 193/02.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea
Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București în
administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 și abrogarea
Hotărârii C.G.M.B. nr. 125/2005

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din
cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind
proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările
și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), art. 45 alin. (3), art. 81 alin.
(2) lit. f și alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă transmiterea Parcului Crângași din
administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement București
în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6.

Art. 2. Hotărârea CGMB nr.125/2005 se abrogă.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, Consiliul Local al Sectorului 6 și Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 194/02.06.2009

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 194 privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, și abrogarea Hotărârii nr. 125/2005

Potrivit art. 12 alin. (3) din Legea nr. 213/1998, dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere, iar din actele care însoțesc hotărârea nu reiese faptul că au fost îndeplinite condițiile menționate în articolul de lege.

De asemenea nu se specifică dacă pentru teren dat în administrare Consiliului Local al sectorului 6 există procese pe rolul instanțelor de judecată sau cereri de revendicare în baza Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform căroră „Sub sancțiunea nulității absolute, până la soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune,

ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi".

În partea dispozitivă a hotărârii C.G.M.B. nu se specifică suprafața parcului Crângași care se dă în administrare, iar acest teren nu este identificat prin planul anexă potrivit art. 55 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 24/2000.

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei Patrimoniu deși acesta este nefavorabil iar avizul Comisiei Juridice și de Disciplină este amânat.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind darea în administrarea
Consiliului Local al Sectorului 3 a unor terenuri
în vederea amplasării
de infochioșcuri și panouri informative

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a), art. 45 alin. (3) și art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Suprafețele de teren aparținând domeniului public al Municipiului București, prevăzute în anexele 1 și 2, se dau în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3, în vederea amplasării de infochioșcuri și panouri informative.

Art. 2. (1) Amplasarea altor unități decât cele menționate la art. 1, atrage după sine revocarea dreptului de administrare.

(2) Se interzice amplasarea de reclame comerciale pe aceste infochioșcuri și pe panourile de informare.

Art. 3. Se acordă dreptul de supraveghere video a locațiilor menționate în anexa nr. 2, situate pe domeniul public al Municipiului București.

Art. 4. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Consiliul Local al Sectorului 3 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 195/02.06.2009

Terenuri aparținând domeniului public al Municipiului București
în vederea amplasării de infochioșcuri și panouri informative

Infochioșcuri

1. Str. Liviu Rebreanu - Bdul N. Grigorescu
2. B-dul Decebal cu Șos. Mihai Bravu
3. B-dul Râmnicul Sărat cu Str. Istriei
4. B-dul N. Grigorescu - str. C. Brâncuși
5. Calea Vitan - București Mall
6. B-dul Octavian Goga cu Str. Nerva Traian
7. Piața Alba Iulia
8. B-dul Baba Novac cu Str. Dristor
9. B-dul Camil Ressu - Șos Mihai Bravu
10. B-duL Nicolae Grigorescu cu B-dul Camil Ressu

Panouri informative:

1. Calea Vitan cu Splaiul Unirii
2. B-dul Camil Ressu cu Str. Dristorului
3. B-dul Basarabiei cu Str. Lucrețiu Pătrășcanu
4. Piața Alba Iulia
5. B-dul Octavian Goga cu Str. Nerva Traian
6. B-dul 1 Decembrie Poarta 4 Faur
7. B-dul Liviu Rebreanu cu Aleea Barajul Dunării
8. B-dul N. Grigorescu cu Str. C. Brâncuși
9. B-dul Decebal cu Șos. Mihai Bravu
10. Șos. Mihai Bravu cu Calea Vitan

Locațiile situate pe domeniul public al Municipiului București în vederea supravegherii cu camere de supraveghere video

1. Str. Prisaca Dornei cu Aleea Codrii Neamțului (Parc Titan)
2. Calea Vitan cu Splaiul Unirii
3. B-dul Energeticienilor cu Calea Vitan (supermarket REAL)
4. Bulevardul Râmnicul Sărat cu Str. Istriei (Biserica Sf. Gheorghe)
5. Bd. 1 Decembrie 1918 cu Str. Postăvarului (Piața Iosif Albu)
6. Str. Fizicienilor cu Str. Danubiu
7. Piața Alba Iulia
8. Calea Vitan (București Mall)
9. B-dul Basarabiei cu Str. Lucrețiu Pătrășcanu
10. Aleea Fetești cu Gura Ialomiței
11. B-dul Pallady cu J. Steriadi
12. B-dul O. Goga cu Str. Nerva Traian
13. B-dul 1 Decembrie - Poarta 4 Faur
14. B-dul Liviu Rebreanu cu Aleea Barajul Dunării
15. B-dul Decebal cu Șos. Mihai Bravu
16. Șos. Mihai Bravu cu Calea Vitan

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 195/02.06.2009 privind darea în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3 a unor terenuri în vederea amplasării de infochioșcuri și panouri informative, pentru următoarele motive:

Prin hotărârea nr. 195/2009, Consiliul General al Municipiului București a aprobat darea în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3 a unor terenuri în vederea amplasării de infochioșcuri și panouri informative.

Analizând actul administrativ în cauză s-a constatat că terenurile care fac obiectul hotărârii nu au clarificat regimul juridic.

La dosar nu există situația juridică a terenurilor (situația proceselor pe rol și situația revendicărilor pe cale administrativă formulate în baza Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989), fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform cărora „Sub sancțiunea nulității absolute, până la soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune, ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș,

schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi".

În același timp, analizând actul administrativ în cauză s-a constatat că în anexe nu este specificată suprafața care se transmite spre administrare, suprafața ce trebuia să fie identificată printr-un plan anexă întocmit de structura de specialitate competentă așa cum prevede art. 55 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Mai mult, proiectul de hotărâre devenit ulterior H.C.G.M.B. nr. 195/2009 a fost votat de două ori în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2006, fapt consemnat în procesul - verbal al ședinței la pagina nr. 20.

Facem precizarea că în baza prevederilor art. 54 din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, "Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe".

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind solicitarea către Guvernul României de completare a anexei nr. 13 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993, cu modificările și completările ulterioare, prin introducerea Teatrului Evreiesc de Stat

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se solicită Guvernului României emiterea unei Hotărâri de Guvern pentru completarea anexei nr. 13 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993, cu modificările și completările ulterioare, prin introducerea Teatrului Evreiesc de Stat, instituție publică de cultură.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 196/02.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea Parcului Izvor din administrarea
C.G.M.B. – Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București
în administrarea Consiliului Local Sector 5
și abrogarea H.C.G.M.B. nr. 163/2005

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din
cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 2, art. 3 și art. 12 din
Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic
al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a) și
art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e :

Art. 1. Se aprobă transmiterea Parcului Izvor din
administrarea C.G.M.B. – Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement

București în administrarea Consiliului Local Sector 5 – Administrația Domeniului Public Sector 5, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 2. Predarea preluarea Parcului Izvor se va realiza între părțile interesate în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea C.G.M.B. nr. 163/ 04.08.2005 se abrogă.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Consiliul Local Sector 5 și Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 197/02.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 197/02.06.2009 privind transmiterea Parcului Izvor din administrarea C.G.M.B. – Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București, în administrarea Consiliului Local Sector 5 abrogarea H.C.G.M.B. nr. 163/2005 pentru următoarele motive:

Prin hotărârea nr. 197/2009, Consiliul General al Municipiului București a aprobat transmiterea Parcului Izvor din administrarea C.G.M.B. – Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București, în administrarea Consiliului Local Sector 5 și abrogarea H.C.G.M.B. nr. 163/2005.

Potrivit art. 12 alin. (3) din Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare „(...) Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercita drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere”.

De asemenea la dosar nu există situația juridică a terenurilor (situația proceselor pe rol și situația revendicărilor pe cale administrativă formulate în baza Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989), fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform cărora „Sub sancțiunea nulității absolute, până la

soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune, ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș, schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi".

În același timp, analizând actul administrativ în cauză s-a constatat că în anexe nu este specificată suprafața care se transmite spre administrare, suprafață ce trebuia să fie identificată printr-un plan anexă întocmit de structura de specialitate competentă așa cum prevede art. 55 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei Patrimoniu deși acesta este nefavorabil.

Totodată, din actele existente la dosar, nu rezultă faptul că dreptul de administrare al ALPAB conferit prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 163/2005 nu ar fi fost exercitat în condițiile stabilite prin acel act administrativ ca să poată conduce astfel la revocarea lui.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea unui teren în administrarea Consiliului Local
Sector 2 în vederea realizării obiectivului de investiții
“Pasaj suprateran Șoseaua Petricani – București Nord”

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din
cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind
proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările
și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a),
art. 45 alin. (3) și art. 81, alin. (2) lit. f) și alin. (3) din Legea nr.
215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu
modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă transmiterea terenului, proprietate
publică a Municipiului București, în suprafață de 2420 mp. având
datele de identificare prezentate în anexele nr. 1 și 2 la prezenta
hotărâre, din administrarea S.C. Apa Nova București S.A. în
administrarea Consiliului Local Sector 2, în vederea realizării

obiectivului de investiții „Pasaj suprateran Petricani – București Nord”.

Art. 2. Schimbarea destinației terenului prevăzut la art. 1 atrage după sine revocarea de drept a prezentei hotărâri.

Art. 3. Predarea – preluarea terenului transmis potrivit art. 1 se face pe bază de protocol între S.C. Apa Nova București S.A. și Consiliul Local Sector 2.

Art. 4. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Consiliul Local Sector 2 și S.C. Apa Nova S.A., vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 198/02.06.2009

DATELE DE IDENTIFICARE

ale terenului care se atribuie în administrarea Consiliului Local
Sector 2 în vederea realizării obiectivului de investiții
„Pasaj suprateeran Șoseaua Petricani - București Nord”

Persoana juridică de la care se transmite	Persoana juridică la care se transmite	Suprafața atribuită	Scopul transmiterii Terenului
Consiliul General al Municipiului București	Consiliul Local Sector 2	2420 mp	Realizarea obiectivului de investitii "Pasaj suprateeran Șoseaua Petricani București Nord"
Suprafața totală		2420 mp	

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 198/02.06.2009 privind transmiterea unui teren în administrarea Consiliului Local al Sectorului 2 în vederea realizării obiectivului de investiții „Pasaj suprateran Șoseaua Petricani București Nord”.

La art. 1 din hotărârea C.G.M.B. se prevede că terenul care urmează să fie dat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 2 este din domeniul public al Municipiului București însă la dosarul proiectului de hotărâre nu există acte din care să reiasă regimul juridic al terenului dat în administrare. Terenul respectiv nu are adresă poștală menționată în hotărâre.

De asemenea nu se specifică dacă pentru terenul dat în administrare Consiliului Local al Sectorului 2 există procese pe rolul instanțelor de judecată sau cereri de revendicare în baza Legii nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989), fapt pentru care devin incidente dispozițiile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 10/2001, conform cărora „Sub sancțiunea nulității absolute, până la soluționarea procedurilor administrative și, după caz, judiciare, generate de prezenta lege, este interzisă înstrăinarea, concesiunea, locația de gestiune, asocierea în participațiune, ipotecarea, locațiunea, precum și orice închiriere sau

subînchiriere în beneficiul unui nou chiriaș, schimbarea destinației, grevarea sub orice formă a bunurilor imobile - terenuri și/sau construcții notificate potrivit prevederilor prezentei legi".

Facem precizarea că terenul care face obiectul acestei hotărâri C.G.M.B. nu se află în administrare ci este dat în concesiune S.C. Apa Nova București S.A. prin H.C.G.M.B. nr. 269/1999, iar în anexa hotărârii la Cap. IV poziția 24 terenul se identifică la adresa str. Pompei nr. 19 sector 2, București, cu o suprafață de 8996 mp pe care se află stația de pompare Nord. Pe acest teren sunt instalate două apeducte DN 2200 mm, o arteră de apă potabilă DN 1000, un cablu electric îngropat de 10KV.

În adresa nr. 29424/02.07.2009 a S.C. Apa Nova București S.A. se precizează că pentru înstrăinarea suprafeței de teren de 2420 mp este necesar acceptul proprietarului cu consecințele juridice asupra contractului de concesiune – Anexa terenuri publice APA – și documentația cadastrală de dezlipire: obținerea numerelor cadastrale fracționare pentru lotul care se înstrăinează și lotul care rămâne.

Planul anexat la proiectul de hotărâre nu este întocmit de structura de specialitate competentă.

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei Patrimoniu, deși acesta este nefavorabil.

SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 1 și Consiliului Local al Sectorului 2 de a hotărî cu privire la asociere în vederea realizării în comun a proiectului „Valorificarea potențialului natural, de mediu, turistic, de agrement și de transport a salbei de lacuri de pe râul Colentina: telegondolă și amenajare salbă de lacuri de pe râul Colentina”

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), art. 81 alin. (2) lit. p), alin. (3) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se împuternicesc Consiliul Local al Sectorului 1 și Consiliul Local al Sectorului 2 să hotărască cu privire la asociere în vederea realizării în comun a proiectului „Valorificarea

potențialului natural, de mediu, turistic, de agrement și de transport a salbei de lacuri de pe râul Colentina: telegondolă și amenajare salbă de lacuri de pe râul Colentina”.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Consiliul Local al Sectorului 1 și Consiliul Local al Sectorului 2 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Refuz contrasemnarea conform
opinieii motivate

Nr. 199/02.06.2009

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 48 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 199/02.06.2009 privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 1 și Consiliului Local al Sectorului 2 de a hotărî cu privire la asociere în vederea realizării în comun a proiectului „Valorificarea potențialului natural de mediu, turistic de agrement și de transport a salbei de lacuri de pe râul Colentina: telegondolă și amenajare salba de lacuri de pe râul Colentina" întrucât Consiliul General al Municipiului București a demarat o serie de proiecte pe Râul Colentina concretizate prin adoptarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 376/13.12.2007 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Reabilitarea ecologică a salbei de lacuri de pe Râul Colentina și curățarea zonelor adiacente de interes turistic în vederea reintroducerii acestora în circuitul turistic al Municipiului București".

Potrivit Hotărârii C.G.M.B. nr. 376/13.12.2007 finanțarea acestei investiții se realizează 85% din fondurile structurale ale Uniunii Europene, 13% din Bugetul de Stat și 2% din Bugetul Local din costurile eligibile prin Programul Operațional Regional 2007 - 2013, Axa prioritară 5 - Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului.

Analizând preambulul proiectului de hotărâre se observă că inițiatorul a menționat raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină deși acestea sunt nefavorabile

SECRETAR GENERAL al
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri privind aprobarea procedurii de expropriere pentru imobilele rămase de expropriat, precum și suma globală estimată a despăgubirilor, în vederea continuării și finalizării lucrării de interes public local „Regularizarea traseului Bulevardului Tudor Vladimirescu – între Str. Cedrilor și Calea Rahovei”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației;

Având în vedere raportul Comisiei economice, buget, finanțe, raportul comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 184/2008 privind modificarea și completarea Legii nr. 198/2004;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art. 1. Se solicită Guvernului României emiterea unei Hotărâri de Guvern privind aprobarea procedurii de expropriere pentru imobilele rămase de expropriat în vederea continuării și finalizării lucrării de interes public local „Regularizarea traseului Bulevardului Tudor Vladimirescu – între str. Cedrilor și Calea Rahovei”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, precum și suma globală estimată a despăgubirilor, în cuantum de 21.000.000 lei.

Art. 2. Direcțiile din aparatul de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Guvernului României.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 200/02.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Imobilele rămase de expropriat în vederea continuării și finalizării lucrării de interes public local "Regularizarea traseului Bulevardului Tudor Vladimirescu - între Str. Cedrilor și Calea Rahovei" sunt:

- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 2 - 4;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 22;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 32 - 34;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 60;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 68 - 74;
- Str. Coriolan Caius Marcius nr. 46;
- Calea Rahovei nr. 204;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 10;
- B-dul Tudor Vladimirescu nr. 50 - 58.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea amplasamentelor situate în Pasajul din Piața Universității pe care vor fi amenajate spații cu altă destinație decât aceea de locuință, conform profilelor de activitate stabilite precum și a documentației de organizare a procedurii de licitație publică cu strigare, în vederea închirierii acestora

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale Economice - Direcția de Achiziții, Concesionari, Contracte și al Administrației Străzilor;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu, raportul Comisiei transporturi și infrastructură urbană și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a), art. 45 alin. (3) și art. 123 alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă amplasamentele aparținând domeniului public al Municipiului București pe care vor fi amenajate spații cu

altă destinație, conform profilelor de activitate stabilite prin prezenta hotărâre, concomitent cu efectuarea lucrărilor de modernizare, în cadrul Pasajului din Piața Universității, în suprafață totală de 424,01 mp., conform anexei 1.

Art. 2. Se aprobă amplasamentul aparținând domeniului public al Municipiului București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație în suprafață de 52,10 mp, identificat în anexa 1, cu destinația de Punct de Informare Turistică necesar Direcției Dezvoltare Turism din cadrul Primăriei Municipiului București pentru promovarea turismului în municipiul București.

Art. 3. Amplasamentele pe care vor fi amenajate spații cu altă destinație, prevăzute în anexa 1 vor fi scoase la licitație publică cu strigare în vederea închirierii, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Valoarea minimă de licitație pentru tariful chiriei lunare va fi stabilită în funcție de profilul de activitate, conform anexei 4 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 32/20.02.2007, iar durata de închiriere va fi de 5 ani de la data încheierii contractului.

Art. 5. Amenajarea spațiilor se va realiza pe cheltuiala locatarilor, sub formă de construcție cu caracter provizoriu, în baza unui proiect unic aprobat de către Administrația Străzilor.

Art. 6. Se aprobă documentația cadru de organizare a procedurii de licitație publică cu strigare în vederea închirierii amplasamentelor prevăzute la art. 1, conform anexei 2.

Art. 7. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. Administrația Străzilor, în calitate de administrator al Pasajului din Piața Universității, va încheia contractele de închiriere, va urmări respectarea prevederilor contractuale și va încasa contravaloarea chiriilor.

Art. 9. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Administrația Străzilor vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 201/02.06.2009

Documentație de licitație

în vederea închirierii amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație cu profil de activitate:

situat în:

- CAP. 1 INFORMAȚII GENERALE
- CAP. 2 CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE
- CAP. 3 ÎNSCRIEREA LA LICITAȚIE
- CAP. 4 GARANȚII
- CAP. 5 MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI
- CAP. 6 SEMNAREA CONTRACTULUI

ANEXE

- ANEXA 1 FIȘA AMPLASAMENTULUI
- ANEXA 2 FIȘA DE CALCUL A CHIRIEI
- ANEXA 3 SCHIȚA AMPLASAMENTULUI
- ANEXA 4 CERERE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE
- ANEXA 5 ANGAJAMENT DE EVACUARE
- ANEXA 6 CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

CAP. 1 INFORMAȚII GENERALE

1.1. Obiectul licitației

Închirierea amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație cu profil de activitate:, situat în București, Pasajul din Piața Universității, sector 3.

1.2. Organizatorul licitației

Primăria Municipiului București - Direcția de Achiziții Concesionări și Contracte, Bd, Regina Elisabeta Nr. 47, Sector 5, etajul 1, camera 136, telefon/fax 305.55.30.

1.3. Tipul licitației: licitație publică cu strigare.

1.4. Descrierea obiectului licitației.

Conform fișei amplasamentului și a planului de situație (Anexele nr. 1 și 3).

1.5. Perioada închirierii: 5 ani (de la data încheierii contractului de închiriere).

1.6. Publicitatea

Anunțul de organizare a licitației se va publica într-un ziar de mare tiraj cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data desfășurării licitației.

1.7. Reguli de comunicare și de transmitere a datelor

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare va fi transmisă în scris.

Orice document scris va fi înregistrat în momentul transmiterii, respectiv în momentul primirii.

Toate comunicările se vor face prin poștă cu confirmare de primire în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la luarea oricărei decizii.

1.8. Clarificări la documentația de licitație

Răspunsurile la clarificările referitoare la documentația de licitație se fac de către organizatori la solicitările primite cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data desfășurării licitației și se comunică obligatoriu tuturor celor care au intrat în posesia documentației inițiale.

1.9. Contestații

Contestațiile se depun la sediul organizatorului: Primăria Municipiului București - Direcția de Achiziții, Concesionări și Contracte, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, etajul 1, camera 136.

Contestațiile vor fi analizate de o comisie special constituită în acest sens.

Deciziile comisiei vor fi comunicate tuturor ofertanților/candidaților în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea acestora.

1.10 Costul documentației de licitație.....lei.

Documentația de licitație se va procura de la Primăria Municipiului București - Direcția de Achiziții, Concesionări și Contracte, Bd. Regina Elisabeta Nr. 47, Sector 5, etajul 1, camera 136.

CAP. 2 CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Participarea la licitație este permisă persoanelor fizice și juridice române, autorizate în condițiile legii.

CAP. 3 ÎNSCRIEREA LA LICITAȚIE

3.1. Actele necesare pentru înscrierea la licitație:

3.1.1. Cerere de participare la licitație (Anexa nr. 4).

Cererea de participare la licitație se depune la sediul organizatorului: Primăria Municipiului București - Direcția de Achiziții, Concesionări și Contracte, etajul 1, camera 136, până la data de ,..... ora..... . Depunerea acestei cereri presupune că ofertantul și-a însușit datele înscrise în documentația de licitație și că este de acord cu ele.

În cazul unei asocieri, liderul asociației va completa și depune cererea de participare la licitație însoțită de acordul de asociere.

Reprezentantul menționat în cererea de participare la licitație va trebui să participe obligatoriu la data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației. În condițiile în care ofertantul decide schimbarea reprezentantului, aceasta va trebui adusă la cunoștința organizatorului licitației printr-o adresă oficială din partea ofertantului.

În cadrul ședinței de licitație vor fi respinși din procedură (cu consemnarea în procesul - verbal de licitație) ofertanții care se încadrează în una din următoarele situații:

- a) ofertanții care depun cererea de participare la licitație însoțită de documentele prezentate la punctele 3.1.2. - 3.1 .6. după data și ora limită stabilite în anunț pentru desfășurarea licitației sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunț;
- b) ofertanții care nu depun toate documentele precizate la capitolul 3;
- c) reprezentantul desemnat al ofertantului nu este prezent în sala de ședințe la data și ora stabilite în anunț pentru desfășurarea licitației.

3.1.2. Documentele de constituire și funcționare pentru persoanele fizice și juridice autorizate în condițiile legii:

- statut și/sau contract de societate, respectiv autorizația de funcționare conform reglementărilor legale în vigoare - vizată pentru anul curent (copie față și verso);
- certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial al Municipiului București- certificat constatator, în original sau copie legalizată, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data desfășurării licitației (obiectul de activitate menționat în certificatul constatator va trebui să fie corespunzător destinației spațiului licitat);

În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mai sus menționate.

3.1.3. Documente de eligibilitate pentru ofertant:

- adeverința eliberată de Administrația Fondului Imobiliar – Serviciul spații cu altă destinație, cu sediul în Bd. Regina Elisabeta nr. 16, sector 3 care să ateste că ofertantul nu este debitor față de Municipiul București – adeverință emisă cu cel mult 15 zile înainte de data desfășurării licitației;

- adeverința eliberată de Administrația Străzilor - Serviciul Afișaj, Contracte, Mobilier Urban, cu sediul în Str. Domnița Ancuța nr. 1, sector 1, care să ateste că ofertantul nu înregistrează debite față de Municipiul București - adeverința emisă cu cel mult 15 zile înainte de data desfășurării licitației;
- certificatul constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul de stat și către bugetul local, valabile la data desfășurării licitației;

În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mai sus menționate.

3.1.4. Dovada achitării la casieria Primăriei Municipiului București a garanției de participare la licitație în cuantum de 10% din valoarea de pornire a licitației aferentă fiecărui amplasament, echivalent în lei calculat la cursul de schimb valutar BNR stabilit cu 5 zile calendaristice înainte de data desfășurării licitației (data de).

În cazul unei asocieri, liderul asociației va constitui și va prezenta documentul mai sus menționat.

3.1.5. Dovada achitării la casieria Primăriei Municipiului București a contravalorii documentației de licitație delei.

În cazul unei asocieri, liderul asociației va constitui și va prezenta documentul mai sus menționat.

3.1.6. Angajamentul de evacuare - declarație legalizată notarial (Anexa nr.5)

În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentul mai sus menționat.

CAP. 4 GARANȚII

4.1. Garanția de participare la licitație

4.1.1. Ofertantul va depune la înscriere, garanția de participare la licitație prevăzută la punctul 3.1.4.

4.1.2. Garanția de participare la licitație se pierde dacă câștigătorul licitației:

- nu semnează procesul - verbal de adjudecare care va cuprinde tariful adjudecat pentru chiria amplasamentului pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație;
- nu semnează contractul de închiriere cu Administrația Străzilor în termen de maximum de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării;

4.1.3. Garanția de participare la licitație se restituie ofertanților necâștigători, la solicitarea scrisă a acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la adjudecare.

4.1.4. Garanția de participare la licitație se restituie ofertantului câștigător, la solicitarea scrisă a acestuia, numai după depunerea garanției de bună execuție a contractului.

4.2. Garanția de bună execuție a contractului

4.2.1. Garanția de bună execuție a contractului, reprezentând contravaloarea chiriei adjudecate la licitație calculată pentru o perioadă de 3 luni, se va depune sub formă de scrisoare de garanție bancară sau depozit bancar la o bancă din România într-un cont special la dispoziția Administrației Străzilor.

4.2.2. Garanția de bună execuție a contractului se restituie ofertantului câștigător la solicitarea scrisă a acestuia, la expirarea

contractului de închiriere,garanția executându-se până la concurența prejudiciului creat în situația în care locatarul nu respectă una sau mai multe din clauzele contractului de închiriere.

CAP. 5 MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

5.1. La data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei de licitație anunță deschiderea ședinței, obiectul acesteia, face prezentarea ofertanților înscriși și constată dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, respectiv dacă documentația depusă de ofertanți (actele precizate la capitolul 3) este conformă cu documentația de licitație, precum și dacă ofertanții se încadrează în una din situațiile precizate la pct. 3.1.1.1 alin. 4.

5.2. Președintele comisiei anunță valoarea minimă de licitație pentru tariful chiriei lunare de la care pleacă strigarea (conform Anexei nr.1, pct. 4), cu precizarea „pasului” de supralicitare permis, respectiv 5 EURO/m.p./lună.

5.3. După începerea ședinței, se vor consemna în procesul verbal de licitație ofertele de tarif comunicate verbal de reprezentanții ofertanților care trebuie să respecte condițiile de "pas" menționate la pct. 5.2. Organizatorul licitației va anunța verbal și scris pe un flipcharter suma oferită de fiecare participant.

5.4. Dacă la o a treia repetare a ultimei oferte nu se ofertează o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea amplasamentului pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație pentru închiriere ofertantului care a oferit

ultima sumă. Această sumă va sta la baza stabilirii chiriei lunare prevăzută în contractul de închiriere.

5.5. În cazul în care, după deschiderea ședinței de licitație, niciunul dintre ofertanții înscriși nu oferă o sumă egală sau superioară tarifului inițial anunțat, precizat la pct.5.2., precum și în situația prezentării unui singur ofertant, amplasamentul pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație nu se adjudecă, urmând a se organiza o nouă licitație, parcurgându-se toate etapele prevăzute în documentația de licitație aprobată prin H.C.G.M,B. nr..... .

5.6. După anunțarea câștigătorului licitației de către președintele comisiei de licitație, se declară închisă ședința de licitație, ofertanții participanți la ședință urmând a semna procesul verbal de licitație. Reprezentanții ofertanților participanți la ședință vor primi o copie a procesului - verbal de licitație.

CAP. 6 SEMNAREA CONTRACTULUI

6.1. În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data adjudecării, organizatorul licitației va transmite la Administrația Străzilor procesul - verbal de adjudecare în vederea încheierii contractului de închiriere cu câștigătorul licitației (Anexa nr. 6).

6.2. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data adjudecării, câștigătorul licitației va depune la Administrația, Străzilor-Serviciul Afișaj Contracte Mobilier Urban, garanția de bună execuție în vederea încheierii contractului de închiriere.

În cazul unei asocieri, câștigătorul licitației va prezenta în același termen și acordul de asociere legalizat notarial.

6.3. În situația în care câștigătorul licitației nu se prezintă la Administrația Străzilor - Serviciul Afișaj Contracte Mobilier Urban în vederea încheierii contractului de închiriere în interval de maximum 10 zile lucrătoare de la data adjudecării licitației sau dacă nu depune garanția de bună execuție conform punctului 6.2., atunci acesta pierde atât titlul de câștigător al licitației, cât și garanția de participare la licitație, amplasamentul pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație urmând a fi relicitat.

FIȘA AMPLASAMENTULUI

1. Date privind identificarea amplasamentului

1.1. Denumire: amplasament pe care va fi amenajat spațiul
cu altă destinație

1.2. Adresa: București, Pasajul din Piața Universității,
sector 3

1.3. Proprietar: Municipiul București

1.4. Profilul de activitate:

1.5. Zona de amplasare: 0

2. Date privind unitatea

2.1. Utilități:

- încălzire

- canalizare

- electricitate :

2.2. Stare fizică:

3. Suprafața: mp.

4. Valoarea minimă de licitație pentru tariful chiriei lunare:

- EURO/m.p./lună, exclusiv TVA

- chiria pentru amplasament se va plăti lunar, începând cu
data încheierii contractului

5. Garanția de participare la licitație

-..... lei

FIȘA DE CALCUL A CHIRIEI

1. Suprafața:m.p.

2. Tariful și chiria corespunzătoare tipului de activitate calculate conform H.C.G.M.B. nr. 32/20.02.2007

- profil:

- tarif de bază: $T = \text{EURO/m.p./lună}$, exclusiv TVA, echivalentul a.....lei/m.p./lună

- chirie amplasament: $S \times T \dots \text{Euro/lună}$, exclusiv TVA echivalentul a lei/m.p./lună

Curs leu/Euro de.....din data adjudecării licitației de închiriere a amplasamentului pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație (data de

CERERE

de participare la licitația publică cu strigare pentru închirierea
amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului
București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație situat în
București, Pasajul din Piața Universității, sector 3

Subscrisa: S.C./A.F./P.F
cu sediul în.....
înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub număr de ordine
.....având codul unic de înregistrare.....
cont în lei nr.
deschis la.....
reprezentată prin.....având funcția de.....

Vă rugăm să aprobați includerea pe lista ofertanților în
vederea participării la licitația publică cu strigare organizată de
Primăria Municipiului București pentru închirierea
amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului
București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație cu
profilul de activitate
situat în București, Pasajul din Piața Universității, sector 3.

Menționăm că am luat cunoștință de cerințele desfășurării
licitației conform documentației, prin depunerea prezentei cereri
însușindu-ne respectivele condiții, cu care suntem de acord.

Data completării

Telefon/fax.....

Domnului Primar General al Municipiului București
ANGAJAMENT DE EVACUARE

Subsemnatul (a) cetățean, domiciliat în
str.....nr.....,bl.....,s...., et....,ap.....,sector.....posesor a
B.I./C.I. seria.....nr..... eliberat de.....la data
de.....CNP.....

Cunoscând prevederile art. 292 din codul penal privind
falsul în declarații declar:

În calitate de reprezentantul legal al SC
persoană juridicăcu sediul în.....
cod unic de înregistrare.....
număr de ordine în Registrul Comerțului
că nu voi formula pretenții de nicio natură de la Administrația
Străzilor, în cazul evacuării amplasamentului aparținând
domeniului public al municipiului București pe care a fost
amenajat spațiul cu altă destinație unde SC
are deschis un punct de lucru, pentru neîndeplinirea obligațiilor
contractuale sau în cazul în care Consiliul General al Municipiului
București prin Administrația Străzilor hotărăște executarea unor
lucrări de modernizare sau modificare a construcției Pasajul din
Piața Universității. În calitate de LOCATAR mă oblig să eliberez
spațiul.

Dau prezenta declarație, pentru a servi organelor
competente, în fața notarului public, pe propria răspundere pentru
care semnez

Data.....

Semnătura.....

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Încheiat astăzi în baza procesului - verbal de
adjudecare nr

I PĂRȚILE CONTRACTANTE

Administrația Străzilor, cu sediul în București, Str. Domnița
Ancuța nr. 1, sector 1, cod fiscal 4433872, telefon/fax
021/313.81.70, cont IBAN RO62TREZ7015026XXX000361
deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin ,
având funcția de director, în calitate de LOCATOR

și

S.C./A.F./P.F.....cu sediul în.....
telefon,fax, înregistrată la Oficiul Registrului
Comerțului sub număr de ordine..... , având codul unic de
înregistrarecu contul nr.....
deschis lareprezentată prin.....
având funcția de, în calitate de LOCATOR
au convenit să încheie prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Administrația Străzilor în calitate de LOCATOR
închiriază, iar în calitate de LOCATAR ia cu
chirie amplasamentul aparținând domeniului public al Municipiului
București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație în
suprafață de mp. situat în București, Pasajul din Piața
Universității. sector 3, folosit pentru activitate de

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1 Durata contractului de închiriere este de 5 ani, cu începere de la data semnării și înregistrării contractului la Administrația Stăzilor.

IV DEFINIȚII

4.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - prezentul contract de închiriere, cu toate anexele și orice acte care prin efectul legii sau prin voința părților exprimată în scris fac parte integrantă din contract.

b) locator și locatar - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

Locator - parte în contractul de închiriere care se obligă să transmită folosința unui lucru sau să presteze unele servicii sau să execute o lucrare în schimbul unui preț, respectiv Administrația Străzilor.

Locatar - parte în contractul de închiriere care beneficiază de folosința unui lucru sau de prestarea unor servicii sau de executarea unei lucrări în schimbul unui preț.

c) prețul închirierii - chiria plătită pentru folosirea amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului București pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație.

d) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt

considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți

e) zi - zi calendaristică; an – 365 zile

V. PREȚUL ȘI PLATA CHIRIEI

5.1 Prețul închirierii - chiria - pentru folosirea amplasamentului pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație este de. RON/lună (exclusiv T.V A), conform anexei nr. 2 (fișa de calcul a chiriei).

La prețul închirierii stabilit mai sus se va aplica cota de TVA conform prevederilor legale în vigoare

Valoarea chiriei se va actualiza lunar cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

5.2. Plata chiriei se face lunar, cel mai târziu până la data de 10 a lunii (inclusiv), pentru luna în curs.

5.3. Pentru prima lună, plata chiriei se va face până la data de 30 ale lunii în care s-a încheiat contractul.

5.4. Plata chiriei se va face prin conturile LOCATORULUI și LOCATARULUI, comunicate în scris reciproc de părțile contractante.

5.5. Pentru neplata chiriei la termenele prevăzute la art. 5.2 și 5.3 în cuantumul prevăzut la cap. V, art. 5.1, LOCATARUL datorează majorări de întârziere de 0,5 % pentru fiecare zi de

întârziere începând cu ziua imediat următoare scadenței obligației de plată, până la achitarea integrală a debitului datorat.

În cazul în care întârzierile depășesc 60 zile de la data scadentă, pe lângă sancțiunile prevăzute la art. 5.5, contractul se consideră desființat de plin drept (pact comisoriu de grad 4), fără intervenția instanțelor judecătorești și fără nici o altă formalitate prealabilă, LOCATARUL având obligația să elibereze necondiționat spațiul și să-l predea LOCATORULUI cu proces-verbal conform angajamentul de evacuare.

VI. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

6.1. Să pună la dispoziția LOCATORULUI, cu titlu de folosință amplasamentul pe care va fi amenajat spațiul cu altă destinație în suprafață de.....m.p. conform schiței anexate, situat în București, Pasajul Universității, sector 3.

6.2. Să controleze modul cum este folosit (potrivit destinației) și întreținut de către LOCATAR amplasamentul închiriat, putând rezilia unilateral contractul, în condițiile în care LOCATARUL nu îl utilizează și nu îl întreține corespunzător.

VII. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

7.1. Să folosească amplasamentul închiriat conform destinației prevăzută în contract

7.2. Să plătească chiria stabilită la cap. V până la termenele stabilite la art. 5.2 și 5.3.

7.3. Să constituie cu titlu de garanție de bună execuție a clauzelor contractuale suma de lei reprezentând contravaloarea chiriei calculată pentru o perioadă de trei luni, sub

formă de scrisoare de garanție bancară sau depozit bancar
Garanția de bună execuție se va depune la o bancă din România
într-un cont special la dispoziția Administrației Străzilor.

7.3.1. Garanția de bună execuție va putea fi eliberată
munai pe baza unei notificări din partea Administrației Străzilor
către banca care a emis scrisoarea de garanție sau a constituit
depozitul bancar, la data încetării valabilității prezentului contract,
la solicitarea scrisă a LOCATARULUI și numai după predarea cu
proces-verbal a amplasamentului către LOCATOR și achitarea
tuturor obligațiilor de plată.

7.3.2. În caz de neachitare a prețului închirierii, a utilităților
și a majorărilor de întârziere de către LOCATAR, la încetarea
contractului, LOCATORUL este în drept să rețină din garanția de
bună execuție sumele datorate până la concurența acestora.

7.4. Orice lucrări necesare punerii în funcțiune și întreținerii
amplasamentului se vor executa la timp, în bune condiții, cu
fonduri financiare și forțe proprii, fără pretenția rambursării
contravalorii manoperei și a materialelor consumate la încheierea
prezentului contract. Ele nu se vor face decât cu acordul scris al
LOCATORULUI precum și cu obținerea tuturor autorizațiilor
legale.

7.5. Este interzis LOCATARULUI să înstrăineze dreptul de
folosință prin subînchiriere, asociere, colaborare, locație totală
sau parțială, inclusiv cesiunea amplasamentului închiriat sau prin
contract de sponsorizare, unei terțe persoane sau să modifice
profilul de activitate aprobat prin HCGMB nr.....

7.6. Să comunice LOCATORULUI în termen de 15 zile
orice modificare a contractului de societate și/sau a statutului.

7.7. Să nu aducă modificări la structura interioară și exterioară a amplasamentului.

7.8. În situația renunțării unilaterale, să comunice LOCATORULUI cu cel puțin 30 de zile înainte de eliberarea amplasamentului și să îl predea în stare de funcționare pe bază de proces - verbal (cu toate investițiile existente).

7.9. Taxele locale, precum și utilitățile consumate sunt în sarcina LOCATARULUI.

7.10. Neutilizarea amplasamentului în anumite perioade ale anului din motive dependente de LOCATAR nu exclude plata chiriei pentru aceste perioade.

7.11 La expirarea termenului de închiriere, LOCATARUL va preda amplasamentul închiriat în bună stare de funcționare fără nicio pretenție față de Administrația Străzilor, având obligația de a plăti daunele cauzate ca urmare a deteriorării amplasamentului și a dotărilor acestuia (instalație electrică, apă, canalizare, ventilație, climatizare, placaje pardoseli și pereți etc.). În situația în care se constată că garanția de bună execuție nu acoperă valoarea daunelor provocate, LOCATARUL se obligă să achite diferența fără nicio obiecție.

VIII. PACT COMISORIU EXPRES

8. Dacă una din părți nu își îndeplinește obligațiile menționate, prezentul contract se consideră desființat de drept fără intervenția instanțelor de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către LOCATAR, prin reziliere unilaterală de către LOCATOR;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către LOCATOR fără plata vreunei despăgubiri;
- d) deschiderea procedurii lichidării judiciare sau a falimentului împotriva LOCATARULUI;
- e) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract.

9.2. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care Consiliul General al Municipiului București prin Administrația Străzilor hotărăște executarea unor lucrări de modernizare sau modificare a construcției Pasajul din Piața Universității, ceea ce necesită desființarea construcției provizorii edificată pe amplasamentul pus la dispoziție LOCATARULUI cu titlu de folosință prin prezentul contract de închiriere, LOCATORUL având obligația de a notifica în scris în acest sens LOCATARUL cu cel puțin 30 de zile înainte de data încetării contractului.

9.3. La expirarea termenului de închiriere, LOCATARUL se obligă să elibereze amplasamentul și să-l predea LOCATORULUI, pe bază de proces-verbal în stare de funcționare. În caz contrar, obligațiile de plată stabilite prin

contractul de închiriere curg până la efectivă predare sau evacuare a amplasamentului.

9.4. La încheierea prezentului contract, LOCATARUL va da o declarație legalizată notarial (angajament de evacuare) prin care va fi de acord cu evacuarea sa necondiționată în situația nerespectării clauzelor contractuale sau în situația prevăzută la art. 9.2., declarație care va constitui titlu executoriu de evacuare, ce se va anexa la contract, făcând parte din acesta.

9.5. În baza angajamentului de evacuare prevăzut anterior, în caz de refuz a eliberării de bună voie a amplasamentului închiriat, LOCATORUL are dreptul să-l evacueze pe LOCATAR în mod forțat, fără autorizare judecătorească și fără punere în întârziere.

9.6. Prezentul contract poate înceta prin acordul scris al părților, în baza unor motive temeinic justificate, cu condiția înștiințării în scris cu cel puțin 30 de zile înainte de data renunțării.

X. LITIGII

10.1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de închiriere se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare, sunt de competența instanțelor judecătoreșii române de drept comun.

10.2. Dreptul aplicabil părților contractuale este dreptul roman.

XI. FORȚA MAJORĂ

11.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor din contract.

11.2. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil apărut după intrarea în vigoare a contractului și care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile contractului.

Cazul de forță majoră se va comunica celeilalte părți de partea interesată, în termen de 5 zile prin telex, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată sau mențiunea constatării evenimentului de acest gen de către organele competente.

11.3. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra executării clauzelor contractuale în viitor.

În cazul imposibilității de exploatare din cauze obiective a amplasamentului ce face obiectul prezentului contract, justificate de părți, contractul își încetează valabilitatea la solicitarea uneia din părți.

XII. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

12.2. Prezentul contract de închiriere, împreună cu anexele nr. 1 (fișa amplasamentului), nr. 2 (fișa de calcul a chiriei) și nr. 3

(schița amplasamentului), care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

12.3. LOCATORUL nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al amplasamentului, ca urmare a unor eventuale reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract și LOCATARUL nu este în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la LOCATOR.

12.4. Prezentul contract reprezintă titlu de creanță

12.5. Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 4 exemplare, astăzi.....data semnării lui.

LOCATOR,
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR

LOCATAR,
S.C./A.F./P.F

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici aferenți
studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții

„Pasaj subteran Piața Presei Libere”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe, raportul Comisiei de transporturi și infrastructură urbană;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico – economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Pasaj

subteran Piața Presei Libere”, prezentați în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea proiectului se va asigura din bugetul propriu al Municipiului București.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 202/02.06.2009

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI ai proiectului

„Pasaj subteran Piața Presei Libere”

1.VALOAREA TOTALĂ (inclnsiv TVA)	130.850.411 Ron
	31.332.410 Euro
din care:	112.751.971 Ron
lucrări de construcții montaj	26.998.700 Euro
în prețuri curs valutar 4.1762 Ron/Euro	
2.EȘALONAREA INVESTIȚIEI	
ANUL I	43.414.100 Ron
	10.395.599 Euro
din care C+M	33.620.000 Ron
	8.050.381 Euro
ANUL II	87.436.311 Ron
	20.936.811 Euro
din care C+M	79.131.971 Ron
	18.948.319 Euro
3.CAPACITĂȚI	
Principalii indicatori tehnici ai investiției	
Lungime pasaj rutier subteran	160,00 m
Lungime rampe	2x140,00 m
- Suprafața carosabil	26.300 mp
Suprafață trotuare și piste pentru bicicliști	6.160 mp
- Suprafață spații verzi	8.600 mp
- Protejări devieri rețele edilitare	6.960 ml
- Spații R.A.T.B.	4 buc
4.Durata investiției	18 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului General al Municipiului București, pe perioada 30.06.2009 - 29.09.2009

Având în vedere referatul Secretarului General al Municipiului București;

Conform prevederilor art. 9 alin. (1) și art. 10 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002 și art. 8 alin. (1) din Hotărârea C.G.M.B. nr. 137/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 35 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Articol unic. Se alege domnul consilier general Murg Călin în funcția de președinte de ședință a Consiliului General al Municipiului București pe perioada 30.06.2009 - 29.09.2009.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 203/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind validarea domnului Comisar Șef de Poliție
Călinescu Mihai ca membru de drept în Autoritatea Teritorială de
Ordine Publică a Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul de specialitate al
Direcției Juridic, Contencios, Legislație;

Văzând raportul Comisiei pentru relații neguvernamentale
și alți parteneri sociali și avizul Comisiei juridice și de disciplină
din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 17 din Legea nr.
219/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu
modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului
nr. 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și
funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. 6 lit. a)
pct. 7, alin. 9 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind
administrația publică locală, republicată cu modificările și
completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se validează domnul Comisar Șef de Poliție Călinescu Mihai, director general al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, în locul domnului Chestor Principal Tutilescu Marian Grigore.

Art.2. Hotărârea C.G.M.B. 313/2008 se modifică în mod corespunzător prezentei hotărâri.

Art.3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 204/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Brevetului Verde pentru execuția lucrărilor de construcții pe teritoriul Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale, Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Coordonare Reglementare Infrastructură și Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Văzând raportul Comisiei de ecologie și protecția mediului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 64 din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și ale O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. e) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. (1) Se aprobă Brevetul Verde pentru execuția lucrărilor de construcții pe teritoriul Municipiului București, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Brevetul Verde este documentul care stabilește normele minime obligatorii de respectare a protecției mediului și confortului cetățeanului.

Art. 2. Nerespectarea prevederilor Brevetului Verde atrage răspunderea contravențională și se sancționează cu amendă cuprinsă între 100 – 500 RON pentru persoanele fizice și cu amendă cuprinsă între 500 – 2500 RON pentru persoanele juridice.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Primăriile Sectoarelor 1-6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 205/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind înființarea unei linii de transport turistic în Municipiul
București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Dezvoltare Turism;

Luând în considerare raportul Comisie comerț, turism și protecția consumatorului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând seama de prevederile O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art. 1. Se aprobă înființarea unei linii de transport turistic care să acopere obiectivele situate pe traseul delimitat de axele turistice, conform planului anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru creșterea gradului de mobilitate al turiștilor care se deplasează către diferite puncte de atracție turistică din capitală.

Art. 2. Transportul pe linia turistică prevăzută la art. 1, se efectuează cu mijloace de transport în comun de către Regia Autonomă de Transport București.

Art. 3. (1) Tarifele de transport cu regim special au următoarele valori pe categorii de vârstă:

- a) 25 RON/bilet pentru adulți
- b) 10 RON/bilet pentru copiii cu vârsta între 7 și 14 ani;
- c) gratuit pentru copiii cu vârsta până la 7 ani.

(2) Biletul este valabil 24 ore.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Regia Autonomă de Transport București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 206/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții al Bibliotecii Metropolitane București - Consolidare, restaurare, refuncționalizare – Casa Anton Pann

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe, raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții al Bibliotecii Metropolitane București - Consolidare, restaurare, refuncționalizare – Casa Anton Pann, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și Biblioteca Metropolitană București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 207/30.06.2009

Indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate
pentru obiectivul de investiții al Bibliotecii Metropolitane București
- Consolidare, restaurare, refuncționalizare – Casa Anton Pann

Valoarea totală a investiției	1.143.867 RON la prețuri din 10.03.2008
Din care C+M	721.580 RON
Durata execuției	18 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare - modernizare rețele termice primare Bulevardul Liviu Rebreanu - Bulevardul 1 Decembrie 1918, cămin CV7 – cămin CG5

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare - modernizare rețele termice primare Bulevardul Liviu Rebreanu - Bulevardul 1 Decembrie 1918, cămin CV7 – cămin CG5, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea obiectivului de investiții se face din alocații bugetare și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație, conform listelor de investiții aprobate potrivit legii.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și RADET București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 208/30.06.2009

Obiectivul de investiții : Reabilitare-modernizare rețele termice primare B-dul Liviu Rebreanu-Bdul 1 Decembrie 1918, cămin CV-7 cămin CG5

Nr	Denumire Indicator	U.M.	Situația proiectată
crt			
A	Indicatori calculați în varianta statică		
1	Valoarea totală a investiției, (INV), inclusiv TV A,		
	în prețuri - 05 mai 2008, 1 euro = 3,6467 lei) din care	Mii Lei	24.365,244
	construcții montaj (C+M)	Mii Lei	11.990,968
2	Eșalonarea investiției (INV/C+M)		
	Anul I		
	Valoarea totală a investiției (INV), inclusiv TV A	MiiLei	24.365,244
	construcții montaj (C+M)	MiiLei	11.990,968
3	Durata de realizare a lucrărilor de investiții	luni	8
4	Capacități (în unități fizice și valorice)		
4.1	Debit transportat mediu	Gcal/h	6,626 vara
			56,280 iarna

4.2	Lungime tronson	m	4.967
4.3	Venituri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	24.102,988
4.4	Costuri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	23.095,273
4.5	Volum anual de energie termică produsă și distribuită	Gcal/an	277.716,2
4.6	Costul energiei termice transportată la PT	Lei/Gcal	86,79
4.7	Profit net anual din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	MiiLei	846,481
5	Alți indicatori		
5.1	Durata normală de funcționare	Ani	20
5.2	Rata profitului	%	28,18
5.3	Termenul de recuperare al investiției	Ani	13,13
	(Investiție/Profit Situația Proiectată)		
B	Indicatori calculați în varianta dinamică		
1	Rata de actualizare	%	10
2	VNA (Venitul net actualizat) (Lei / durata eficientă de funcționare)	Lei/20 ani	228.003,45
3	Raportul Venituri totale actualizate/Cheltuieli totale actualizate		1,017

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice studii de fezabilitate pentru proiecte tip „Grădiniță de 4, 6 și 8 grupe copii, cu program prelungit”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe, raportul Comisiei pentru utilități publice, raportul Comisiei învățământ, cultură și culte și avizul Comisiei, juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizele nr. 48, 49, 50 din 22.06.2009 ale Consiliului Tehnico - Economic al Primăriei Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art.45 alin.(2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă documentațiile tehnico-economice studii de fezabilitate, pentru obiectivele de investiții: “Grădiniță de 4, 6 și 8 grupe copii, cu program prelungit „ 80, 120 și 160 locuri, având indicatorii tehnico-economici prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea obiectivului prevăzut la art.1 se realizează din bugetul propriu al Municipiului București.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 209/30.06.2009

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI ai PROIECTULUI TIP

"Grădiniță de 4,6 și 8 grupe copii cu program prelungit "

Ordonator principal de credite: Primarul General al Municipiului București

Investitor: Consiliul General al Municipiului București

Beneficiar: Primăria Municipiului București

Proiectant: S.C Modarh Design S.R.L București

Faza: Studiu de fezabilitate - Proiect Tip

1euro = 4.1786 lei (valoarea euro conform curs BNR din data de 23.06.2009)

Nr. crt	Indicatori tehnico-economici ai investiției		Grădiniță 4 grupe copii	Grădiniță 6 grupe copii	Grădiniță 8 grupe copii
1	Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) din care: Lucrări de construcții montaj	lei	7.606.317	12.064.14	13.869.152
		euro	1.820.303	2.887.133	3.319.091
		lei	6.340.936	9.999.534	11.476.50
		euro	1.517.478	2.393.034	2.746.511
2	Suprafața construită	mp	575,20	975,87	1.032,50
3	Suprafața construit desfășurată	mp	1.274,60	2.061,62	2.792,00
4	Număr de nivele	-	3	3	3
5	Număr de locuri	-	80	120	160
6	Durata de rerealizare a investiției	luni	16	18	19
7	Finanțarea investiției	Consiliul General al Municipiului București			

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul
de investitii Dotarea cu module termice a consumatorilor
alimentați din stații centralizate (SC), sector 1, 5 si 6

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Dotarea cu module termice a consumatorilor alimentați din stații centralizate (SC) sector 1, 5 și 6, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea obiectivului de investiții se face din alocații de la bugetul local și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație, conform listelor de investiții aprobate potrivit legii.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și RADET București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 210/30.06.2009

Obiectivul de investiții: Dotarea cu module termice a consumatorilor alimentați sin SC-uri, sector 1,5 și 6

Nr	Denumire Indicator	U.M.	Situația existentă	Situația proiectată
crt				
A	Indicatori calculați în varianta statică			
1	Valoarea totală a investiției, (INV), inclusiv TV A,			
	în prețuri - 05 mai 2008, 1 euro = 3,6952 lei) din care	Mii Lei		55.846,92
	construcții montaj (C+M)	Mii Lei		345.457,61
2	Eșalonarea investiției (INV/C+M)			
	Anul I			
	Valoarea totală a investiției (INV), inclusiv TV A	MiiLei		30.400,00
	Din care construcții montaj (C+M)	MiiLei		25.446,92
	Anul II			
	Valoarea totală a investiției (INV), inclusiv TV A			14.457,61
	Din care construcții montaj (C+M)			

3	Durata de realizare	luni		24
4	Capacități (în unități fizice și valorice)			
4.1	Debit transport	Gcal/h		
	Iarna		26,2167	25,7567
	Vara		vara 39,8080	vara 38,4220
	Volum anual de energie termică	Gcal/h	310.722,60	302.353,50
4.2	Lungime tronson din care			
	Rețele primare	m	2.326	7.621
	Rețele secundare	m	6.087	6.087
5	Alți indicatori			
5.1	Durata normală de funcționare	Ani		30
5.2	Termenul de recuperare al investiției	Ani		13,28
	(Investiție/Profit Situația Proiectată)			
B	Indicatori calculați în varianta dinamică			
1	Rata de actualizare	%		6
2	VNA (Venitul net actualizat) (Lei / durata eficientă de funcționare)	Lei		1.704.865
3	Indice de profitabilitate			1,04

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru
obiectivul de investiții Reabilitare-modernizare rețele termice
primare TITAN Lot I

Bd. Basarabia – Bd. N. Grigorescu, cămin CM11 – CV4

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare - modernizare rețele termice primare TITAN Lot I Bd. Basarabia – Bd. N. Grigorescu, cămin CM11 – CV4, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea obiectivului de investiții se face din bugetul local și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație, conform listelor de investiții aprobate potrivit legii.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și RADET București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 211/30.06.2009

Obiectivul de investiții: Reabilitare-modernizare rețele termice primare Titan Lot I Bd. Basarabia-Bd. Nicole Grigorescu, cămin CM11-CV4

Nr	Denumire Indicator	U.M.	Situația proiectată
crt			
A	Indicatori calculați în varianta statică		
1	Valoarea totală a investiției, (INV), inclusiv TV A, în prețuri mai 2008, 1 euro = 3,6 lei) din care	Mii Lei	21.947,31
	construcții montaj (C+M)	Mii Lei	18.173,57
2	Eșalonarea investiției (INV/C+M)		
	Anul I		
	Valoarea totală a investiției (INV), inclusiv TV A	MiiLei	21.947,31
	construcții montaj (C+M)	MiiLei	18.173,57
3	Durata de realizare a lucrărilor de investiții	luni	7
4	Capacități (în unități fizice și valorice)		
4.1	Debit transport	Gcal/h	224,476 iarna
			96,204 vara
4.2	Lungime tronson		

	Magistrala	m	880
	Racorduri	m	460
4.3	Venituri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	285.552.335
4.4	Costuri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	282.443.921
4.5	Volum anual de energie termică produsă și distribuită	Gcal/an	1.372.254
4.6	Costul energiei termice	Lei/Gcal	205,82
4.7	Profit net anual din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	MiiLei	2.611.068
5	Alți indicatori		
5.1	Durata normală de funcționare	Ani	30
5.2	Rata profitului	%	0,92
5.3	Termenul de recuperare al investiției	Ani	28
	(Investiție/Profit Situația Proiectată)		
B	Indicatori calculați în varianta dinamică		
1	Rata de actualizare	%	5
2	VNA (Venitul net actualizat) (Lei / durata eficientă de funcționare)	Lei/30 ani	37.651.779
3	Raportul Venituri totale actualizate/Cheltuieli totale actualizate		1

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare-Modernizare rețele termice primare Rahova Lot II Cotroceni-Ana Davila- Spitalul Municipal, cămin CS8-CPP12

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și al art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții Reabilitare-Modernizare rețele termice primare RAHOVA Lot II Cotroceni-Ana Davila-Spitalul Municipal, cămin CS8-CPP12, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea obiectivului de investiții se face din bugetul local și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație, conform listelor de investiții aprobate potrivit legii.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și RADET București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 212/30.06.2009

Obiectivul de investiții : Reabilitare-modernizare rețele termice primare Rahova Lot II Cotroceni-Ana Davila-Spitalul Municipal , cămin CS8-CPP12

Nr	Denumire Indicator	U.M.	Situația proiectată
crt			
A	Indicatori calculați în varianta statică		
1	Valoarea totală a investiției, (INV), inclusiv TV A,		
	în prețuri mai 2008, 1 euro = 3,6 lei) din care	Mii Lei	20.554,05
	construcții montaj (C+M)	Mii Lei	16.550,94
2	Eșalonarea investiției (INV/C+M)		
	Anul I		
	Valoarea totală a investiției (INV), inclusiv TV A	MiiLei	20.554,05
	construcții montaj (C+M)	MiiLei	16.550,94
3	Durata de realizare a lucrărilor de investiții	luni	12
4	Capacități (în unități fizice și valorice)		
4.1	Debit transport	Gcal/h	85,918 iarna
			36,822 vara
4.2	Lungime tronson		
	Magistrala	m	1.645

	Racorduri	m	675
4.3	Venituri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	109.294.903
4.4	Costuri anuale din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	Mii Lei	107.652.672
4.5	Volum anual de energie termică produsă și distribuită	Gcal/an	525.229
4.6	Costul energiei termice	Lei/Gcal	204,96
4.7	Profit net anual din activitatea de producere și distribuție a energiei termice	MiiLei	1.379.474
5	Alți indicatori		
5.1	Durata normală de funcționare	Ani	30
5.2	Rata profitului	%	1,28
5.3	Termenul de recuperare al investiției	Ani	27
	(Investiție/Profit Situația Proiectată)		
B	Indicatori calculați în varianta dinamică		
1	Rata de actualizare	%	5
2	VNA (Venitul net actualizat) (Lei / durata eficientă de funcționare)	Lei/30 ani	19.892.112
3	Raportul Venituri totale actualizate/Cheltuieli totale actualizate		1

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivele de investiții “Parcare supraterană Tip Varianta 130 locuri parcare”, “Parcare supraterană tip varianta 300 locuri parcare”, “Parcare supraterană tip varianta 500 locuri parcare”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare și Planificare Urbană – Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul Consiliului Tehnico-Economic al Primăriei Municipiului București nr. 51/22.06.2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2), din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiectivele de investiții tip “Parcare supraterană tip varianta 130 locuri parcare”, “Parcare supraterană tip varianta 300 locuri parcare”, “Parcare supraterană tip varianta 500 locuri parcare”, prezentați în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Proiectele de parcări supraterane tip, prezentate la art.1 vor fi realizate în regim de concesiune de lucrări publice, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 213/30.06.2009

Aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate pentru obiective de investiții din proiectul Parcare supratereană Tip Varianta 130 locuri parcare", "Parcare supratereană Tip Varianta 300 locuri parcare" "Parcare supratereană Tip Varianta 500 locuri parcare"

Parcajele supratereane tip vor fi realizate în trei variante, după cum urmează:

Parcare supratereană tip Varianta 130 locuri parcare

- Capacitate număr locuri de parcare - 130
- 3,5 niveluri de parcare - P+2E+E3 parțial;
- Aria desfășurată – 2770 mp + terasă circulabilă (parcare) 1111 mp;

Parcare supratereană tip Varianta 300 locuri parcare

- Capacitate număr locuri parare - 300;
 - 4 niveluri de parcare - P+2E+E3 parțial;
- Aria desfășurată – 6160 mp + terasa circulabilă (parcare) 2090mp;
- Aria aferentă /loc parcare - 27,5 mp.

Parcare supratereană tip Varianta 500 locuri parcare

- Capacitate număr locuri - 500;
- 7 niveluri de parcare - P+6Ej
- Aria desfășurată -12540 mp terasa circulabilă (parcare) 2090 mp;
- Arie aferentă / loc parcare - 29,2mp.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Progresului din sectorul 4"

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice, raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și ale art.10, alin.(1), lit. b) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru realizarea investiției "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Progresului din sectorul 4" conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției se va face din alocații de la bugetul local, credite interne/externe în condițiile asigurării fondurilor necesare realizării investiției și a respectării clauzei 20 din Contractul de Concesiune a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din Municipiul București, încheiat de S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A. cu Municipiul București, privind nivelele de servicii și a clauzei 5.2 din partea a IV a Caietului de Sarcini privind tariful.

Art. 3. Dispozițiile contrare din Hotărârea C.G.M.B. nr.142/01.06.2006 se abrogă;

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 214/30.06.2009

Indicatorii tehnico-economici

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul
"Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de
alimentare cu apă și canalizare zona Progresului din sectorul 4,,

1 Euro=4,3 lei (01.03.2009)

Valoarea totală a investiției: 17.444.955 lei

Din care TVA: 2.785.329 lei

Capacități: 6.414 m rețea de apă

6.233 m rețea de canalizare unitară

Durată investiție: 24 de luni

1. Acțiunii:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 2.438.340 lei

Din care C+M: 2.381.645 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 406.390 lei

Anul II: 2.031.950 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 476 m rețea de apă
628 m rețea de canalizare

2. Intrarea Acțiunii

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 437.400 lei

Din care C+M: 380.699 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 72.900 lei

Anul II: 364.500 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 158 m rețea de apă
163 m rețea de canalizare

3. Anghel Moldoveanu:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 1.564.100 lei

Din care C+M: 1.507.404

Eșalonarea investiției:

Anul I: 260.683 lei

Anul II: 1.303.417

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 693 m rețea de apă
678 m rețea de canalizare

4. Intr. Bălțișoara:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 364.462 lei

Din care C+M: 307.764 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 60.744 lei

Anul II: 303.718 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 163 m rețea de apă

163 m rețea de canalizare

5. Slt. Belerciu Nicolae:

CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 580.980 lei

Din care C+M: 524.283 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 96.830 lei

Anul II: 484.150 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 218 m rețea de apă

6. Boltei:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 563.780 lei

Din care C+M: 507.086 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 93.963 lei

Anul II: 469.817 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 320 m rețea de apă

315 m rețea de canalizare

7. Cavalului:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 380.740 lei

Din care C+M: 324.039 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 63.457 lei

Anul II: 317.283 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 140 m rețea de apă

131 m rețea de canalizare

8. Intr. Căscioarelor:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 361.600 lei

Din care C+M: 304.905 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 60.267 lei

Anul II: 301.333 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 168 m rețea de apă

162 m rețea de canalizare

9. Ciubărului:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 447.750 lei

Din care C+M: 391.053 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 74.625 lei

Anul II: 373.125 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 166 m rețea de apă

201 m rețea canalizare

10. Cornești:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 789.100 lei

Din care C+M: 732.406 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 131.517 lei

Anul II: 657.583 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 319 m rețea de apă

306 m rețea de canalizare

11. Intr. Diademei:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 208.972 lei

Din care C+M: 152.275 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 34.829 lei

Anul II: 174.143 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 61 m rețea de apă

70 m rețea de canalizare

12. Intr. Făgețel:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 628.694 lei

Din care C+M: 571.997 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 104.782 lei

Anul II: 523.912 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 165 m rețea de apă

161 m rețea de canalizare

13. Ilie Oprea

APĂ:

Valoarea totală a investiției: 269.104 lei

Din care C+M: 212.406 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 44.851 lei

Anul II: 224.253 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 152 m rețea de apă

14. Intr. Lunca Nouă:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 345.020 lei

Din care C+M: 288.325 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 57.503 lei

Anul II: 287.517 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 164 m rețea de apă

159 m rețea de canalizare

15. Musceleanu Grigore:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 374.243 lei

Din care C+M: 317.545 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 62.374 lei

Anul II: 311.869 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 153 m rețea de apă

160 m rețea de canalizare

16. Intr. Naruja:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 142.840 lei

Din care C+M: 140.873 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 23.807 lei

Anul II: 119.033 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 167 m rețea de apă

167 m rețea de canalizare

17. Intr. Orăștie

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 461.210 lei

Din care C+M: 404.510 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 76.868 lei

Anul II: 384.342 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 159 m rețea de apă

162 m rețea de canalizare

18. Orăștie:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 1.254.362 lei

Din care C+M: 1.197.665 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 209.060 lei

Anul II: 1.045.302 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 550 m rețea de apă

481 m rețea de canalizare

19. Intr. Plaiului:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 303.665 lei

Din care C+M: 246.968 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 50.611 lei

Anul II: 253.054 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 149 m rețea de apă

144 m rețea de canalizare

20. Pogănești:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 350.660 lei

Din care C+M: 293.959 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 58.443 lei

Anul II: 292.217 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 174 m rețea de apă

159 m rețea de canalizare

21. Intr. Radu Tempea:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 251.356 lei

Din care C+M: 194.658 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 41.892 lei

Anul II: 209.464 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 87 m rețea de apă

89 m rețea de canalizare

22. Radu Tempea:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 474.121 lei

Din care C+M: 417.423 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 79.020 lei

Anul II: 395.101 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 226 m rețea de apă

225 m rețea de canalizare

23. Intr. Rondelului:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 232.758 lei

Din care C+M: 155.532 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 38.793 lei

Anul II: 193.965 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 67 m rețea de apă

67 m rețea de canalizare

24. Secășel:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 967.150 lei

Din care C+M: 910.458 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 161.192 lei

Anul II: 805.958 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 304 m rețea de apă

323 m rețea de canalizare

25. Scumpiei:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 607.220 lei

Din care C+M: 550.524 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 101.203 lei

Anul II: 506.017 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 164 m rețea de apă

166 m rețea de canalizare

26. Intr. Stoicani:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 291.970 lei

Din care C+M: 235.277 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 48.662 lei

Anul II: 243.308 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 135 m rețea de apă

137 m rețea de canalizare

27. Intr. Șuierului:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 182.800 lei

Din care C+M: 126.107 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 30.467 lei

Anul II: 152.333 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 52 m rețea de apă

53 m rețea de canalizare

28. Intr. Tecșești:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 376.600 lei

Din care C+M: 319.901 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 62.767 lei

Anul II: 313.833 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 154 m rețea de apă

161 m rețea de canalizare

29. Intr. Ulmeni

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 374.510 lei

Din care C+M: 317.810 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 62.418 lei

Anul II: 312.092 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 154 m rețea de apă

159 m rețea de canalizare

30. Zănoaga:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 412.433 lei

Din care C+M: 355.736 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 68.739 lei

Anul II: 343.694 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 129 m rețea de apă

186 m rețea de canalizare

31. Intr. Zlatna:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 448.053 lei

Din care C+M: 391.356 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 74.676 lei

Anul II: 373.377 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 155 m rețea de apă

161 m rețea de canalizare

32. Intr. Zlătunoaia:

CANAL:

Valoarea totală a investiției: 115.740 lei

Din care C+M: 59.042 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 19.290 lei

Anul II: 96.450 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 30 m rețea de canalizare

33. Intr. Zorleasca:

APĂ+CANAL:

Valoarea totală a investiției: 443.202 lei

Din care C+M: 339.210 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 73.867 lei

Anul II: 369.335 lei

Durata de realizare a investiției: 24 luni

Anul I: 4 luni

Capacități (extinderi): 72 m rețea de apă

66 m rețea de canalizare

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Apărătorii Patriei din sectorul 4"

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice, raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art.10 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru realizarea investiției "Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de alimentare cu apă și canalizare zona Apărătorii Patriei din sectorul 4" conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea investiției se va face din alocații de la bugetul local, credite interne/externe în condițiile asigurării fondurilor necesare realizării investiției și a respectării clauzei 20 din Contractul de Concesiune a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din Municipiul București, încheiat de S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A. cu Municipiul București, privind nivelele de servicii și a clauzei 5.2 din partea a IV a Caietului de Sarcini privind tariful.

Art. 3. Dispozițiile contrare din Hotărârea C.G.M.B. nr.142/01.06.2006 se abrogă.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 215/30.06.2009

Indicatorii tehnico-economici
privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul
„Reabilitarea zonelor urbane cu deficit major în rețele publice de
alimentare cu apă și canalizare zona
Apărătorii Patriei din sectorul 4”

1 Euro = 4,3 lei (01.03.2009)

Valoarea totală a investiției: 10.639.560 lei

Din care TVA: 1.698.753 lei

Capacități: 6.706 ml rețea de apă

6.056 ml rețea de canalizare unitară

Durată investiție: 12 luni

1. Ciurului

APĂ + CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 327.620 lei

Din care C+M: 251.680 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 163.810 lei

Anul II: 163.810 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 150 m rețea de apă

150 m rețea de canalizare

2. Bucovăț:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 555.190 lei

Din care C+M: 479.250 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 277.595 lei

Anul II: 277.595 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 110 m rețea de apă

420 m rețea de canalizare

3. Oravița:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 263.420 lei

Din care C+M: 187.480 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 131.710 lei

Anul II: 131.710 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 45 m rețea de apă

130 m rețea de canalizare

4. Desești:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 266.350 lei

Din care C+M: 190.410 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 133.175 lei

Anul II: 133.175 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 115 m rețea de apă

90 m rețea de canalizare

5. Petrilova

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 180.620 lei

Din care C+M: 104.680 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 90.310 lei

Anul II: 90.310 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 140 m rețea de apă

6. Bâlea

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 393.670 lei

Din care C+M: 317.730 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 196.835 lei

Anul II: 196.835 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 225 m rețea de apă

190 m rețea de canalizare

7. Drăgănești:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 453.890 lei

Din care C+M: 377.950 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 226.945 lei

Anul II: 226.945 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 255 m rețea de apă

250 m rețea de canalizare

8. Poieni:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 617.490 lei

Din care C+M: 541.550 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 308.745 lei

Anul II: 308.745 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 310 m rețea de apă

330 m rețea de canalizare

9. Boian:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 926.120 lei

Din care C+M: 850.180 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 463.060 lei

Anul II: 463.060 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 485 m rețea de apă

490 m rețea de canalizare

10. Măceșului:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 570.860 lei

Din care C+M: 494.920 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 285.430 lei

Anul II: 285.430 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 830 m rețea de apă

11. Serg. Lătărețu Dumitru:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 858.860 lei

Din care C+M: 782.920 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 429.430 lei

Anul II: 429.430 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 480 m rețea de apă

490 m rețea de canalizare

12. Muntele Lung:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 755.320 lei

Din care C+M: 679.380 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 377.660 lei

Anul II: 377.660 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 480 m rețea de apă

490 m rețea de canalizare

13. Arcadiei:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 796.430 lei

Din care C+M: 720.490 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 398.215 lei

Anul II: 398.215 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 480 m rețea de apă

480 m rețea de canalizare

14. Rediu:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 927.670 lei

Din care C+M: 851.730 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 463.835 lei

Anul II: 463.835 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 510 m rețea de apă

500 m rețea de canalizare

15. Câmpeni:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 858.040 lei

Din care C+M: 782.100 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 429.020 lei

Anul II: 429.020 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 540 m rețea de apă

530 m rețea de canalizare

16. Intr. Adierii:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 441.160 lei

Din care C+M: 365.220 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 220.580 lei

Anul II: 220.580 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 255 m rețea de apă

225 m rețea de canalizare

17. Dălhăuți:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 548.370 lei

Din care C+M: 472.230 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 274.185 lei

Anul II: 274.185 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 280 m rețea de apă

275 m rețea de canalizare

18. Drumul Binelui:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 570.860 lei

Din care C+M: 491.597 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 285.430 lei

Anul II: 285.430 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 870 m rețea de apă

870 m rețea de canalizare

19. Aviator Țurcaș:

APĂ+CANALIZARE:

Valoarea totală a investiției: 327.620 lei

Din care C+M: 282.130 lei

Eșalonarea investiției:

Anul I: 163.810 lei

Anul II: 163.810 lei

Durata de realizare a investiției: 12 luni

Anul I: 6 luni

Capacități (extinderi): 146 m rețea de apă

146 m rețea de canalizare

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea din administrarea Teatrului Odeon în administrarea Operei Comice pentru Copii a unor corpuri din imobilul situat în Municipiul București, Calea Giulești nr. 16, sectorul 6

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. c, alin. (5) lit. a), art. 45 alin. (3) și art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă transmiterea din administrarea Teatrului Odeon în administrarea Operei Comice pentru Copii a unor corpuri din imobilul, aparținând domeniului public al Municipiului București, situat în Calea Giulești nr. 16, sectorul 6, identificate conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Teatrul Odeon va păstra dreptul de administrare asupra atelierelor, magaziei de materiale, depozitului de decoruri și garajului situate în aripa centrală dreapta a imobilului menționat la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3. Predarea - preluarea imobilului transmis potrivit art. 1 se face în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, patrimoniul unităților urmând a se modifica în mod corespunzător, conform normelor legale în vigoare.

Art.4. Opera Comică pentru Copii va prelua imobilul menționat la art. 1 cu sarcinile existente la data semnării procesului-verbal.

Art.5. Păstrarea funcționalității spațiului transmis este obligatorie pentru Opera Comică pentru Copii.

Art.6. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Teatrul Odeon și Opera Comică pentru Copii vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 216/30.06.2009

DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului aparținând domeniului public al Municipiului București și corpurilor din imobil care vor trece din administrarea Teatrului Odeon în administrarea Operei Comice pentru Copii

Locul unde este situat imobilul Situatie juridică	Caracteristicile tehnice generale ale imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Spațiile preluate în administrare	Spații comune
Municipiul București, Calea Giulești nr.16, sectorul 6/Domeniul public al Municipiului București-Hotărârea nr. 88/1959 a Consiliului de Miniștri al R.P.P.	SC=2.960 mp Sd=4.242 mp St=14.482 mp Clădire aripa centrală (S+P+3 etaje) - platouri, sală de dans, foyer principal, spații birouri (conducere, administrativ și tehnic), toalete, coridoare și scări de acces plus	Teatrul Odeon	Operei Comice pentru copii	Clădire aripa centrală (S+P+3 etaje) - platouri, sală de dans, foyer principal, spații birouri (conducere, administrativ și tehnic), toalete, coridoare și scări de acces plus dotările aferente (instalații de încălzire, instalații electrice și	Curtea interioară

	<p>dotările aferente (instalații de încălzire, instalații electrice și sanitare, centrală telefonică, etc.)</p> <p>Clădire aripă centrală stânga (2 etaje) spații administrative, dotări aferente</p> <p>Clădire aripa centrală dreapta (1 etaj) - spații administrative și dotări aferente</p> <p>Clădire spate (S+P+2 etaje) –spații administrative, toalete, spații birouri, spații de producție și dotările aferente</p> <p>- Garaj</p>			<p>sanitare, centrală telefonică, etc.)</p> <p>Clădire aripă centrală stânga (2 etaje) spații administrative dotări aferente</p> <p>Clădire spate (S+P+2 etaje) –spații administrative, toalete, spații boruri, spații de producție și dotările aferente</p>	
--	---	--	--	--	--

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind stabilirea indemnizației membrilor comisiilor pentru aplicarea O.U.G. nr. 68/2008 la nivelul Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Achiziții Concesionări Contracte;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În baza Dispoziției Primarului General nr. 344/06.03.2009;

Luând în considerare avizul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București nr. 381/AJ/20.05.2009;

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ – teritoriale, cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă acordarea unei indemnizații lunare membrilor Comisiei pentru aplicarea O.U.G. nr. 68/2008 organizată la nivelul Municipiului București în cuantum de 40% din indemnizația Primarului General al Municipiului București, comisie constituită conform Dispoziției Primarului General nr. 344/06.03.2009.

Art.2. Se aprobă acordarea unei indemnizații lunare membrilor Comisiei de contestație pentru aplicarea O.U.G. nr. 68/2008 organizată la nivelul Municipiului București în cuantum de 40% din indemnizația Primarului General al Municipiului București, comisie constituită conform Dispoziției Primarului General nr. 344/06.03.2009.

Art.3. Plata indemnizației pentru aplicarea O.U.G. nr. 68/2008 se face de către Direcția Financiar Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, conform Dispoziției Primarului General nr. 344/06.03.2009.

Art.4. Direcția Administrație Publică și Direcția Financiar Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului

General al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 217/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Teatrului Mic

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art.45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Mic, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Mic, prevăzut la art.3, art. 4 și anexa nr. 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 295/2008 se abrogă.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 295/2008 rămân neschimbate.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Mic vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 218/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Teatrului de Animație „Țândărică”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a) și alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului de Animație „Țândărică”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului de Animație „Țândărică”, prevăzut la art. 4, art. 5 și anexa nr. 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 348/2008 se abrogă.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 348/2008 rămân neschimbate.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul de Animație „Țândărică” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 219/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Teatrului Ion Creangă

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Ion Creangă, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Ion Creangă, prevăzut la art. 3, art. 4 și anexa 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr.60/2007 se abrogă.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.60/2007 rămân neschimbate.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Ion Creangă vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 220/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Teatrului de Revistă „Constantin Tănase”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcție Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b), și art.45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului de Revistă „Constantin Tănase”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului de Revistă „Constantin Tănase”, prevăzut la art. 3 și anexa 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 221/2007 se abrogă.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 221/2007 rămân neschimbate.

Art.4. Direcțiile din aparatul de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul de Revistă „Constantin Tănase” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 221/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Teatrului Odeon

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Odeon, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Odeon, prevăzut la art. 3 și 4 și în anexa 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 90/2007 se abrogă.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.90/2007 rămân neschimbate.

Art. 4. Direcțiile din aparatul de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Odeon vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 222/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statutului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului C.I. Nottara

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul comun de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcție Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a) și alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 143 posturi, din care 17 de conducere, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului C.I. Nottara, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 din Hotărârea C.G.M.B. nr. 194/2008.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 194/2008 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul C.I. Nottara vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin
Nr. 223/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului de Comedie

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generală de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană – Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază, O.G. nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă până la 31 decembrie 2009, O.U.G. nr. 1/2009, O.U.G. nr. 31/2009 și ale O.U.G. nr. 41/2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 165 posturi, din care 13 de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului de Comedie, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 din Hotărârea C.G.M.B. nr.61/2007.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.61/2007 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul de Comedie vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 224/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statutului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Excelsior

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generală de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază, O.G. nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă până la 31 decembrie 2009, O.U.G. nr. 1/2009, O.U.G. nr. 31/2009 și ale O.U.G. nr. 41/2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 81 posturi, din care 8 de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului Excelsior, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 ale Hotărârii C.G.M.B. nr.196/2008.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.196/2008 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Excelsior vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 225/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Masca

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază, O.G. nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă până la 31 decembrie 2009, O.U.G. nr. 1/2009, O.U.G. nr. 31/2009 și ale O.U.G. nr. 41/2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a) și alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 103 posturi, din care 10 de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului Masca, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 din Hotărârea C.G.M.B. nr. 151/2007.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 151/2007 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Masca vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 226/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind încadrarea Teatrului Municipal „Lucia Sturdza Bulandra” în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu, precum și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale instituției

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (2) și art. 8 alin. (2) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a) pct. 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra” este serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii.

Art.2. Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra” se încadrează în categoria instituțiilor de spectacole de repertoriu aflate în subordinea Consiliului General al Municipiului București.

Art.3. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 218 posturi, din care 26 posturi de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului Municipal „Lucia Sturdza Bulandra”, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.4. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea C.G.M.B. nr.181/1999 precum și anexa 2.5 la Hotărârea C.G.M.B. nr.326/2001.

Art. 6. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 227/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Evreiesc de Stat

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază, O.G. nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă până la 31 decembrie 2009, O.U.G. nr. 1/2009, O.U.G. nr. 31/2009 și ale O.U.G. nr. 41/2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 107 posturi, din care 14 de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului Evreiesc de Stat, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 352/2007.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.352/2007 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul Evreiesc de Stat vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 228/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Operei Comice pentru Copii

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 1672/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază, O.G. nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă până la 31 decembrie 2009, O.U.G. nr. 1/2009, O.U.G. nr. 31/2009 și ale O.U.G. nr. 41/2009;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 55 posturi, din care 8 de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Operei Comice pentru Copii, conform anexelor nr. 1, 2 și 3.

Art.2. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă articolele 3 și 4 ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 338/2007.

Art.4. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 338/2007 rămân neschimbate.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Opera Comica pentru Copii vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin
Nr. 229/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârea C.G.M.B. 254/2008 privind administrarea rețelei stradale principale și a lucrărilor de artă din municipiul București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Transporturi, Drumuri Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării construcțiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a) și art. 45, alin (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 254/2008, prin preluarea rețelelor stradale prevăzute în anexa 1 și cedarea rețelei stradale prevăzute în anexa 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 254/2008 rămân neschimbate.

Art.III. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Consiliile Locale ale sectoarelor 1 și 2 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 230/30.06.2009

Străzi care se preiau:

Nr. crt	Tip arteră	Denumire	Limite		Sector
			De la	Până la	
1	Str	Pictor Arthur Verona	Bd. Magheru	Str. Icoanei	1+2
2	Str	Xenopol A.D.	Str. Arthur Verona	Str. Polonă	1
3	Pod	Străulești			1

Anexa 2 la H.C.G.M.B. nr. 230/30.06.2009

Nr. crt	Tip arteră	Denumire	Limite		Sector
			De la	Până la	
1	Str	16 Februarie	Str. Constantin Godeanu	Str. Acordului	1

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentațiilor tehnico – economice și indicatorilor tehnico – economici aferenți obiectivului de investiții „Proiectare, execuție, întreținere și service pentru un număr de 16 intersecții din Municipiul București”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe, al Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Cap. III, secțiunea 3, art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă documentațiile tehnico – economice pentru un număr de 16 intersecții de pe teritoriul Municipiului București ai căror indicatori tehnico – economici sunt prevăzuți în anexele nr. 1 - 16.

Art.2. Finanțarea proiectului se va asigura din bugetul propriu al Municipiului București.

Art.3. Anexele nr. 1 – 16 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 231/30.06.2009

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Poligrafiei - Tipografilor

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	1.451.135 lei/396.377 euro
--------------------------------------	----------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	1.377.470
-------------------------------	-----------

- asistență tehnică, consultanță	55.815
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	17.850
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	1.451.135
----------	------------	-----------

	C+M	1.377.470
--	-----	-----------

3. Capacități

Canalizație în carosabil	70 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	130 m
-------------------------	-------

Camere de tragere	12 buc
-------------------	--------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	17 buc
---------------------------------------	--------

semafoare VID/IGIP	6 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	4 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	19 buc
------------------------------	--------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Târgoviște – Ionescu Sisești

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	1.070.200 lei/292.325 euro
--------------------------------------	----------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	1.011.185
-------------------------------	-----------

- asistență tehnică, consultanță	41.165
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	17.850
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>1.070.200</u>
----------	------------	------------------

	C+M	1.011.185
--	-----	-----------

3. Capacități

Canalizație în carosabil	50 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	120 m
-------------------------	-------

Camere de tragere	8 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	12 buc
---------------------------------------	--------

semafoare VID/IGIP	3 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	4 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	12 buc
------------------------------	--------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Ionescu de la Brad - Ionescu Sisești

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	1.032.130 lei/281.926 euro
--------------------------------------	----------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	974.580
- asistență tehnică, consultanță	39.700
- studii și proiectare	17.850

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>1.032.130</u>
	C+M	974.580

3. Capacități

Canalizație în carosabil	50 m
Canalizație în trotuare	100 m
Camere de tragere	7 buc
semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	12 buc
semafoare VID/IGIP	3 buc
semafoare priim vehicul	3 buc
bucle inductive în carosabil	10 buc

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Barbu Văcăreanu - Țițeica

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1.264.460 lei/345.389 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.197.960

- asistență tehnică, consultanță 48.650

- studii și proiectare 17.850

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>1.264.460</u>
	C+M	1.197.960

3. Capacități

Canalizație în carosabil 70 m

Canalizație în trotuare 130 m

Camere de tragere 11 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 13 buc

semafoare VID/IGIP 3 buc

semafoare priim vehicul 4 buc

bucle inductive în carosabil 15 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Ionescu Sisești - Oaspeților

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	984.550 lei/268.930 euro
--------------------------------------	--------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	928.800
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	37.900
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	17.850
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>984.550</u>
	C+M	928.800

3. Capacități

Canalizație în carosabil	70 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	70 m
-------------------------	------

Camere de tragere	6 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	9 buc
---------------------------------------	-------

semafoare VID/IGIP	3 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	3 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	10 buc
------------------------------	--------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Chitilei - Laminorului

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1.270.335 lei/346.992 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.203.625

- asistență tehnică, consultanță 48.860

- studii și proiectare 17.850

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>1.270.335</u>
	C+M	1.203.625

3. Capacități

Canalizație în carosabil 100 m

Canalizație în trotuare 100 m

Camere de tragere 10 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 14 buc

semafoare VID/IGIP 6 buc

semafoare priim vehicul 4 buc

bucle inductive în carosabil 18 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Straja – Huedin - Reșița

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1.210.910 lei/330.760 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.126.820

- asistență tehnică, consultanță 46.580

- studii și proiectare 37.510

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	1.210.910
	C+M	1.126.820

3. Capacități

Canalizație în carosabil 50 m

Canalizație în trotuare 30 m

Camere de tragere 8 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 13 buc

semafoare VID/IGIP 4 buc

semafoare priim vehicul 4 buc

bucle inductive în carosabil 10 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Matei Basarab - Coposu

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1259.060 lei/343.912 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.173.120

- asistență tehnică, consultanță 48.130

- studii și proiectare 37.510

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>1.259.060</u>
	C+M	1.173.120

3. Capacități

Canalizație în carosabil 70 m

Canalizație în trotuare 100 m

Camere de tragere 8 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 10 buc

semafoare VID/IGIP 2 buc

semafoare priim vehicul 4 buc

bucle inductive în carosabil 10 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Mihai Bravu – Gheorghe Pătrașcu

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1.234.700 lei/337.258 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.149.690

- asistență tehnică, consultanță 47.500

- studii și proiectare 37.510

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>1.234.700</u>
	C+M	1.149.690

3. Capacități

Canalizație în carosabil 70 m

Canalizație în trotuare 80 m

Camere de tragere 7 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 17 buc

semafoare VID/IGIP 3 buc

semafoare priim vehicul 5 buc

bucle inductive în carosabil 20 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Alexandriei – Penitenciar Rahova

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	670.000 lei/183.011 euro
--------------------------------------	--------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	626.800
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	26.500
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	16.700
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>670.000</u>
	C+M	626.800

3. Capacități

Canalizație în carosabil	20 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	15 m
-------------------------	------

Camere de tragere	2 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	6 buc
---------------------------------------	-------

semafoare VID/IGIP	0 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	2 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	8 buc
------------------------------	-------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Fundeni - Motodrom

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	688.000 lei/187.927 euro
--------------------------------------	--------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	644.800
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	26.500
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	16.700
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>688.000</u>
	C+M	644.800

3. Capacități

Canalizație în carosabil	20 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	15 m
-------------------------	------

Camere de tragere	2 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	6 buc
---------------------------------------	-------

semafoare VID/IGIP	0 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	2 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	8 buc
------------------------------	-------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Ghencea – Cimitir – Ghencea INCDPM

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	711.000 lei/194.210 euro
--------------------------------------	--------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	666.900
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	27.400
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	16.700
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>711.000</u>
	C+M	666.900

3. Capacități

Canalizație în carosabil	30 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	15 m
-------------------------	------

Camere de tragere	2 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	6 buc
---------------------------------------	-------

semafoare VID/IGIP	0.buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	2 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	8 buc
------------------------------	-------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Spaliul Independenței – acces Politehnica

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 1.066.000 lei/291.178 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 1.008.300

- asistență tehnică, consultanță 41.000

- studii și proiectare 16.700

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>1.066.000</u>
	C+M	1.008.300

3. Capacități

Canalizație în carosabil 30 m

Canalizație în trotuare 30 m

Camere de tragere 4 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 10 buc

semafoare VID/IGIP 0 buc

semafoare priim vehicul 4 buc

bucle inductive în carosabil 12 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Bd. Constructorilor – Calea Giulești

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 640,950 lei/175.076 euro

Din care

Lucrări de construcții montaj 600.200

- asistență tehnică, consultanță 24.050

- studii și proiectare 16.700

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	INV	<u>624.250</u>
	C+M	600.200

3. Capacități

Canalizație în carosabil 150 m

Canalizație în trotuare 70 m

Camere de tragere 12 buc

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule 22 buc

semafoare VID/IGIP 5 buc

semafoare priim vehicul 0 buc

bucle inductive în carosabil 7 buc

4. Durata de realizare a investiției 3 luni

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Uverturii - Apusului

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	131.200 lei/35.838 euro
--------------------------------------	-------------------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	110.000
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	4.500
----------------------------------	-------

- studii și proiectare	16.700
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>114.500</u>
	C+M	110.000

3. Capacități

Canalizație în carosabil	80 m
--------------------------	------

Canalizație în trotuare	50 m
-------------------------	------

Camere de tragere	5 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	12 buc
---------------------------------------	--------

semafoare VID/IGIP	2 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	0 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	6 buc
------------------------------	-------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

INDICATORI TEHNICO - ECONOMICI

ai proiectului

Lucrările de proiectare, execuție, întreținere și service

Intersecția Mărgeanului- Petre Ispirescu

1. Valoarea totală (inclusiv T.V.A.)	489.700 lei	133.762 euro
--------------------------------------	-------------	--------------

Din care

Lucrări de construcții montaj	454.800
-------------------------------	---------

- asistență tehnică, consultanță	18.200
----------------------------------	--------

- studii și proiectare	16.700
------------------------	--------

2. Eșalonarea investiției

- Anul I	<u>INV</u>	<u>473.000</u>
	C+M	454.800

3. Capacități

Canalizație în carosabil	100 m
--------------------------	-------

Canalizație în trotuare	90 m
-------------------------	------

Camere de tragere	8 buc
-------------------	-------

semafoare pietoni/bicicliști/vehicule	15 buc
---------------------------------------	--------

semafoare VID/IGIP	4 buc
--------------------	-------

semafoare priim vehicul	0 buc
-------------------------	-------

bucle inductive în carosabil	7 buc
------------------------------	-------

4. Durata de realizare a investiției	3 luni
--------------------------------------	--------

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea scrisorii de ofertă de grant din partea
Programului Mecanismului Financiar SEE - Granturi EEA pentru
finanțarea proiectului „1, 2, 3 LET'S GO! Promovarea unui stil de
viață sănătos
pentru copiii din București”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General
al Municipiului București și raportul de specialitate comun al
Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană și
Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei sănătate și protecție socială,
raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport, raportul
Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și
de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului
București;

În baza prevederilor Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație
sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinului
Ministerului Sănătății Publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea
Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a
principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru
copii și adolescenți, Legii nr. 272/2004 privind protecția și
promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările
ulterioare, Legii nr. 18/1990 pentru ratificarea Convenției cu

privire la drepturile copilului, republicată, precum și ale art. 34 din Legea nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 2 și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă scrisoarea de ofertă de grant din partea Programului Mecanismului Financiar SEE – Granturi EEA pentru finanțarea proiectului "1,2,3 LET'S GO! Promovarea unui stil de viață sănătos pentru copiii din București", implementat de către Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București.

Art.2. Scrisoarea de ofertă de grant, bugetul proiectului și planul de implementare a proiectului, prevăzute în anexele 1 – 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. În perioada de implementare a proiectului, Consiliul General al Municipiului București, prin bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București va asigura finanțarea parțială a acestuia, cu o contribuție de minim 15% din valoarea totală a proiectului, diferența urmând a fi suportată în cadrul finanțării nerambursabile a Programului Mecanismului Financiar SEE - Granturi EEA.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 232/30.06.2009

EGA GRANTS

Islanda, Lichtenstein, Norvegia

D.lui Ștefan Ciobanu

Ministerul Economiei și Finanelor României

Bd. Mircea Vodă nr.44, Bl. M 17

Sector 3, București

România

Subiect: Cererea de finanțare RO0063-1-2-2-Let's go –
Promovarea unui stil de viață sănătos pentru copiii din București

Stimate domnule Ciobanu,

Este o plăcere să vă informez despre faptul că în data de
30 aprilie 2009, Comitetul Mecanismului Financiar a luat o decizie
pozitivă privind cererea de finanțare RO0063-1-2-3- Let's go –
Promovarea unui stil de viață sănătos pentru copiii din București.

Această corespondență constituie o Scrisoare de Ofertă de
Grant, după cum este descris în secțiunea a 7 a Regulilor și
Procedurilor pentru implementarea Mecanismului Financiar EEA
2004-2009. Această scrisoare va constitui parte integrală a
Contractului de Grant ca anexa 1. Oferta de grant este subiectul
următoarelor prevederi, limitări și condiții:

Descriere generală a grantului

- Grantul nu va depăși valoarea de 1,211,416 euro
- Costul eligibil estimat al proiectului este de 1,425,195 euro
- Costul eligibil total al proiectului este de 1,425,195 euro
- Cota finanțării nu va depăși 85% din costul eligibil total al proiectului
- Prima dată a eligibilității: 30 aprilie 2009, dacă în scrisoare de ofertă de grant nu se specifică o altă durată sau o altă metodă de determinare a acestei date
- Durata estimată a proiectului : 20 luni
- Ultima dată a eligibilității : 30 aprilie 2011
- Plata în avans : 10% din grant
- Mecanism de decontare a avansului: avansul se decontează din prima cerere de plată

Descriere sumară a proiectului:

Scopul proiectului este de a implementa o largă campanie de educație și conștientizare pentru promovarea unui stil de viață și hrană sănătoase pentru copiii din București. Referirea se face la cererea de finanțare datată 12 iunie 2008 și la corespondența ulterioară cu Punctul Focal.

Proiectul final va include următoarele activități și rezultate:

- lansarea și implementarea unei campanii de informare
- organizarea a trei activități de predare - învățare
- organizarea formării pentru profesori și personalul administrației publice locale
- publicitate și management

Punctul focal se va asigura că, Consiliul General al Municipiului București va furniza cel puțin 15% din totalul costurilor eligibile.

Condiții specifice proiectului

Grantul se acordă cu respectarea următoarelor condiții generale specifice proiectului:

a. Punctul focal se va asigura că echipamentul cumpărat rămâne în proprietatea beneficiarului proiectului și că acesta este utilizat în beneficiul scopului general al proiectului, atât în timpul implementării proiectului, cât și în următorii cinci ani de la cumpărare, în cazul echipamentelor IT, și în următorii cinci ani de la aprobarea raportului final al proiectului în cazul celorlalte echipamente.

b. Punctul focal se va asigura că beneficiarul proiectului va asigura echipamentele cumpărate în cadrul proiectului împotriva oricăror pericole, precum incendiile, furturile și alte incidente care pot fi asigurate, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în următorii cinci ani de la cumpărare, în cazul echipamentelor IT și în următorii cinci ani de la aprobarea raportului final al proiectului în cazul celorlalte echipamente.

c. Punctul focal trebuie să se asigure că beneficiarul proiectului îndeplinește obligațiile prevăzute de legea națională în cazul achizițiilor publice. Când se aplică proceduri de achiziție publică, Punctul focal trebuie să se asigure că beneficiarul proiectului respectă principiul tratamentului egal al operatorilor

economici, luând în considerare, mai ales faptul că acei agenți economici care sprijină activitatea de pregătirea documentației de achiziție publică sunt excluși de la procedura atribuirii contractului, cu excepția cazului în care participarea unor astfel de agenți economici nu împiedică libera concurență. Când se aplică proceduri de achiziție publică, Punctul Focal trebuie să se asigure că beneficiarul proiectului nu descrie în documentele de achiziție publică obiectele contractului în așa fel încât se restricționează concurența, de exemplu prin solicitarea unei anumite mărci, patente sau origini, decât dacă astfel de solicitări sunt permise de lege.

d. Punctul Focal trebuie să se asigure că asistența acordată proiectului este conformă cu regulile ajutorului de stat, inclusiv cu toate regulile procedurale din aria controlului ajutorului de stat. Punctul Focal trebuie să ia toate măsurile pe care le consideră necesare pentru a se conforma acestei cerințe. Aprobarea proiectului de către Mecanismul financiar nu înseamnă o asigurare pozitivă a îndeplinirii acestei cerințe.

e. Punctul Focal trebuie să asigure coordonarea și să evite dubla finanțare a activităților din acest proiect, finanțat de Granturile EEA și un proiect finanțat prin programul Norvegian de Cooperare „Creșterea accesului la servicii primare de prevenire de calitate pentru copii și tineri în România.

f. Punctul Focal trebuie să se asigure că beneficiarul proiectului stabilește două conturi separate care furnizează o

evidență contabilă complet separată între tranzacțiile financiare legate de implementarea proiectului, finanțat de Granturile EEA și un proiect finanțat prin programul Norvegian de Cooperare, „Creșterea accesului la servicii primare de prevenire de calitate pentru copii și tineri în România.

Următoarele condiții trebuie îndeplinite înaintea primei trageri:

Nu se aplică.

După finalizarea proiectului, Punctul focal trebuie să îndeplinească următoarele condiții post finalizare:

Nu se aplică.

Valoarea finanțării solicitate a fost redusă din următoarele considerente:

Beneficiarul a depus un buget revizuit al echipamentelor și managementului. Astfel, costurile totale ale proiectului au fost reduse cu 367,385 euro și valoarea finanțării acordate a fost redusă în consecință cu 312,277 euro.

Altele:

Oferta de finanțare face obiectul oricăror comentarii sau observații ale Comisiei Europene în cadrul procesului de screening.

Comitetul Mecanismului Financiar poate reține până la 5% din costurile eligibile estimate ale proiectului până la aprobarea raportului de Finalizare a Proiectului, stipulat în articolul 3.5 din Acordul de Grant.

Informații referitoare la implementarea Proiectului

Implementarea grantului se va face conform Regulilor și Procedurilor pentru implementarea Mecanismului Financiar EEA, 2004-2009, Acordului de Grant semnat între cele 2 părți, tuturor Recomandărilor și Ghidurilor publicate de către biroul Mecanismului Financiar, precum și conform regulilor descrise mai sus. Lipsa conformității cu aceste reguli și condiții va conduce, în prima fază, la suspendarea plății grantului.

Punctul Focal și aplicantul trebuie să accepte această scrisoare de ofertă de grant și condițiile sale în scris, în cel mult 4 săptămâni de la data acestei scrisori. O versiune completată, electronică a Planului de Implementare a Proiectului trebuie transmisă Biroului Mecanismului financiar odată cu transmiterea scrisorii de acceptare a ofertei de grant. Contractul de grant va fi semnat în 3 luni de la data acestei scrisori. Prin semnarea Contractului de Grant Punctul Focal confirmă în mod formal acceptarea ofertei și a condițiilor sale.

Cererile de plată se transmit Biroului Mecanismului Financiar numai după semnarea Contractului de Grant și după îndeplinirea condițiilor de pre-decontare.

Plățile vor fi făcute în contul bancar IBAN RO87NBOR3216800100EURXXX/NBORROBU al Ministerului Economiei și Finanțelor din România-Autoritatea de Certificare și Plată.

Ofițerul de proiect pentru acest proiect este Guri Enodd Hope (guri.enodd.hope@efta.int). Biroul Mecanismului Financiar este nerăbdător să lucreze cu dumneavoastră în vederea unei semnări cât mai rapide a Contractului de grant.

Cu sinceritate

Stine Andresen

Director

Biroul Mecanismului Financiar

Buget Detaliat

Servicii	Costuri revizuite în euro	Unități	Număr de unități	Cost per unitate În euro
Conceperea designului și formei materialelor informative				
Mâncare și activități sănătoase pentru copii- Întrebări și răspunsuri	24.000	pliant	100.000	0,24
Ghidul mâncării rapide sănătoase	6.000	ghid	100.000	0,06
Rețete pentru copii	4.850	rețele	100.000	0,05
Jurnal	3.900	jurnal	100.000	0,04
Dicționar de buzunar	4.800	dicționare	100.000	0,05
Expertiză sociologică și psihologică	2.850	zi lucrătoare	150	19,00
Subtotal	46.400			
Tipărirea materialelor informative				
Mâncare și activități sănătoase pentru copii Întrebări și răspunsuri (100.000 copii)	51.000	pliant	100.000	0,51
Ghidul mâncării rapide sănătoase (100.000 copii)	26.000	ghid	100.000	0,26
Rețete pentru copii(100.000 copii)	35.000	rețele	100.000	0,35
Jurnal (100.000 copii)	9.000	jurnal	100.000	0,09
Dicționar de buzunar (100.000 copii)	14.000	dicționar	100.000	0,14

Subtotal	135.000			
Site WEB pentru grupurile țintă				
Conceperea și programarea unui WEB site	70.000	Programare	500.000	0,14
Expertiză sociologică și psihologică în conceperea WEB-site-ului	2.280	Zi lucrătoare	120	19,00
Pregătirea și distribuirea unui CD al proiectului	30.000	CD	100.000	0,30
Subtotal	102.280			
Conceperea modulelor campaniei de informare				
Touch-Screen-uri	27.000	touch-Screen	3	9.000,00
Info staduri	10.750	Info-stand	3	3.583,33
Corturi	12.900	cort	3	4.300,00
Piramide nutriționiste	6.450	piramide nutriționale	3	2.150,00
Copii ale piramidelor nutriționiste	12.000	copii ale piramidei	4.000	3,00
Concurs de scriere/pictură	4.300	concurs	1	4.300,00
Bicicleta	2.150	bicicleta	3	706,67
Benzi de alergat	3.870	banda de alergat	3	1.290,00
Zid de cățărare	44.000	zid de cățărare	1	44.000,00
Teatru de păpuși (regie, producție și echipament)	20.000	teatru	1	20.000,00

Expertiză sociologică și psihologică	2.280	zi lucrătoare	120	19,00
Subtotal	145.700			
Vehicule pentru spectacol rutier				
Camion (închiriere, asigurare, carburant, parcare)	100.000	zi	63	1.587,30
Autobuz cu 2 platforme (închiriere, asigurare, carburant, parcare)	60.000	zi	63	952,38
Laminare (camion și autobuz)	10.000	vehicul	2	5.000,00
Echipament ethnic (lumini și sunet)	35.000	echipament	63	555,56
Subtotal	205.000			
Începerea campaniei promoționale				
	4.000	reclama	1	4.000,00
Spot	35.000	spot TV	1	35.000,00
Spot radio	10.000	spot radio	1	10.000,00
Poster	2.000	poster	1	2.000,00
Banner	2.000	banner	1	2.000,00
Fluturaș	2.000	fluturaș	1	2.000,00
Subtotal	55.000			
Realizarea campaniei promoționale				
Reclame presă	45.000	aparitie	60	750
Spot TV	60.000	difuzare	30	2.000
Spot radio	25.000	difuzare	60	417
Postere (2000 bucăți)	8.000	poster	2.000	4
Banere (20 bucăți)	2.500	banner	20	125

Fluturaș (500.000 bucăți)	23.000	fluturaș	500.000	0,05
Confereință de presă	3.000	conferință	1	3.000
Conferință științifică	16.000	conferință	1	16.000
Subtotal	182.500			
Costuri de personal pentru spectacolul rutier				
2 șoferi (salarii și cheltuieli de călătorie și cazare)	38.000	zi	140	271
2 dieticieni (salarii și cheltuieli de călătorie)	14.000	zi	140	100
2 preparatori fizici (salarii și cheltuieli de călătorie)	14.000	zi	140	100
1 pediatru (salariu și cheltuieli de călătorie) Local Staff Bucharest	10.500	zi	70	150
1 tehnician (salariu și cheltuieli de călătorie)	12.900	zi	70	184
3 încărcători/descărcători	14.700	zi	210	70
2 coordonatori teatru de păpuși	21.000	zi	140	150
1 manager de proiect și un asistent de proiect	36.000	zi	140	257
Cheltuieli de deplasare pentru inspectarea și organizarea spectacolului	12.900	deplasare	20	645
Subtotal	174.000			
Cursuri de gătit pentru copii				
30 cursuri pentru grupe de 20 copii (invitații, mâncare, rețete)	27.000	curs gătit	600	45
1 dietecian (30 cursuri și pregătirea lor)	7.500	dietician	30	250
Subtotal	34.500			

Cursuri pentru profesori				
Invitații	4.000	invitații	8.000	0,50
Pregătire materiale educaționale, broșuri, transparente pentru 1000 participanți)	17.000	materiale	1.000	17
20 cursuri pentru trainerii	30.000	trainer	20	1.500
Echipament ethnic (panou de proiectare, boxe)	13.800	echipament	20	690
Subtotal	64.800			
Evenimente de informare în Buzcurești				
Corturi	12.900	cort	5	2.580
3 puncte de informare	12.900	puct informare	3	4.300
3 touch screenuri		touch screen		0
Echipament ethnic	21.500	echipament	9	2.389
Chestionare pentru feed back	10.750	chestionar	20.000	0,54
Costuri de transport a echipamentelor și chirie pentru 2 luni	55.900	deplasări	9	6.211
Subtotal	113.950			
Costuri de personal cu evenimentele				
3 dietecieni (salarii și pregătire)	8.600	eveniment de 2 zile	9	159
3 pediatri (salarii și pregătire)	10.320	eveniment de 2 zile	9	191

2 tehnicieni (salarii)	3.225	eveniment de 2 zile	9	90
4 încărcători/descărcători (salarii)	5.160	eveniment de 2 zile	9	72
Cost de transport	7.500	eveniment de 2 zile	9	69
Subtotal	34.805			
Cost total	1.293.935			
Costuri de management (inclusive cheltuieli)				
1 Manager de proiect	25.000	zi	540	46
2 Asistenți de proiect	36.000	zi	540	33
4 Experți de proiect	60.000	zi	540	28
Support staff (secretară, curier=	10.260	zi	540	19
Costuri management	131.260			
Buget total	1.425.195			

Activity number [4.1] 1 din 5

Activity title [4.2]

Conceperea și elaborarea campaniei de informare 1-2-3
Let's go-promovarea unui stil de viață sănătos pentru copii din
București

Activity description [4.3]

1. Conceperea materialelor de informare.
 - 1.1. Pregătirea de materiale de informare despre un stil de viață sănătos pentru copii (broșură de informare, Fast Food Ghid, Agendă Rețete, Dicționar de buzunar), în colaborare cu un psiholog și un sociolog expert.
 - 1.2. Layout și imprimarea materialelor de informare.
2. Conceperea site-ului web.
 - 2.1. Pregătirea unui website interactiv de campanie scopul și informațiile despre campanie, calendar, informații despre un stil de viață sănătos pentru diferite grupuri țintă, Forum pentru copii pentru a face schimb de experiența, galerie foto, jocuri interactive, știri, download, link-uri)
 - 2.2 Pregătirea unui anumit CD (100.000 exemplare) al campaniei de informare cu informații despre modul de viață sănătos (bazat pe site-ul web)
3. Conceperea și elaborarea campaniei de promovare
 - 3.1. Concepția și Layout din diferite module de campanie de promovare (design of Advertsiments, afișe, bannere, Flyer, productii TV și spoturi Radio)

4. Conceperea și achiziționarea de componente pentru Roadshow .

4.1. Achiziționarea și programarea monitoarelor de Touch Screen Monitoare, achiziționare de info-standuri, corturi, nutriție piramidă și de replicile nutriției, conceperea concursului de pictură, achiziționarea de biciclete, treadmill și perete de cățărat.

4.2. Conceperea și producerea de teatru de păpuși inclus.

Adaptarea piesei de teatru la campania de informare. Dezvoltarea unei marionete de a juca teatru despre stilul de viață sănătos pentru copii mai mici.

5. Pregătirea vehiculelor pentru Roadshow.

5.1. Selecția vehiculelor pentru roadshow (info-mobil și autobuz londonez). Încheierea de contracte de închiriere

5.2 Echipament de roadshow vehicule incls, schema de laminare

6. Pregătirea unei Conferințe de Presă (invitații de participare, comunicate de presă, o sală de selecție), care va fi organizată la începutul roadshow-ului.

Aceasta este prima activitate, și nu este dependentă de alte activități, altele decât procesul de licitație. Nu există nini un risc real în acest stadium, altul decât cel de la acceptarea proiectului. De aceea am conceput cu atenție campania noastră de informare și am inclus pregătirea unui web-site interactiv precum și o mulțime de activități externe, precum și un Roadshow.

Contribuția în natură se datorează utilizării de experți tehnici de la municipalitate, cum ar fi sociologi și psihologi, producerea unui teatru de păpuși și participarea la conceperea paginii de web design.

Nr. crt	Apr 09- lun 09	Iul 09- Sept 09	Oct 09- Dec 09	Ian 10- Mart 10	Apr 10- lun 10	Iul 10- Sept 10	Oct 10- Dec 10	Planul total
Cheltuieli eligibile în cash	215635	236560						452195
Cheltuieli eligibile în natură (centrale, regionale, buget guvernamental local)	7130	28280						35410
Cheltuieli eligibile în natură surse neguvenamentale								
Cheltuieli neeligibile								
Cheltuieli totale	222765	2648400						487605

Activity number [4.1]: 2 din 5

Activity title [4.2]:

Punerea în aplicare a Roadshow-ului la locurile centrale și școlile din București și de realizare a campaniei de promovare

Activity description [4.3]:

1. Punerea în aplicare a roadshow-ului la locurile centrale și școlile din București

1.1. La sfârșit de săptămână roadshow-ul va desfășura un eveniment de informare locurile centrale din București. În timpul săptămânii roadshow-ului vor vizita școli din București

1.2. Componentele de bază de la cele două evenimente sunt vehiculele de roadshow (info-mobil și autobuz londonez,

care va fi laminat cu informații de bază și logo-ul de campanie de informare)

1.3. În cadrul evenimentului de informare a diferitelor grupuri țintă (copii, părinți, profesori) vor primi materiale informative (broșură, Ghid Fast Food, agendă de rețete, dicționar de buzunar) și vor fi informați la info standuri de personal specializat (dieticieni, pediatrii) despre un stil de viață sănătos.

1.4 Participanții au posibilitatea de a utiliza Touch Screen, de a fi informați cu privire la site-ul oficial al campaniei de informare.

1.5. Un CD cu informații despre un stil de viață sănătos va fi distribuit la vizitatori.

1.6. Copiii sunt în măsură să ia parte la diferite activități cum ar fi concursul de pictură, testul de zahăr, piramide de nutriție etc personalul specializat va oferi informații specifice despre un stil de viață sănătos.

1.7. Activități fizice: Copiii sunt invitați să utilizeze activ componentele ale evenimentului IKE bicicleta, treadmill și zidul de cățărare. Personalul specializat va controla activitățile.

1.8 Teatrul de păpuși O marionetă va oferi o performanță despre un stil de viață sănătos pentru copii mici (5 - 10 ani)

2. Realizarea campaniei de promovare

2.1 Conferința de presă: La începutul Roadshow-ului va fi organizată o conferință de presă. Oficialitățile reprezentative din Municipiul București și reprezentanții ai e-aggant vor prezenta proiectul. Rapoartele de presă vor fi oferite jurnaliștilor.

2.2. Anunțurile vor fi puse în presa locală și națională (generale și specifice de presă).

2.3. TV și Spoturi Radio despre proiect vor fi puse în posturi de televiziune locală și posturi de radio

2.4. Postere și Flyere despre proiect vor fi distribuite în școli, spitale, clădiri publice

Această activitate este cel mai demanting în termeni de planificare și, management de proiect. Riscurile asociate cu această activitate sunt de vreme rea și de riscul de accident. Această activitate va începe în luna august cu întârziere de până la aproximativ jumătatea lunii octombrie ne-am minimizat acest risc. Furhtermore o societate de asigurări vor fi luate împotriva oricărui accident pentru toate activitățile din cadrul proiectului. Am planificat această activitate de asemenea, luând în considerare și perioadele de examen și vacanțe.

Într-un fel contribuția se referă la utilizarea de personal local/forță de muncă, costuri de transport local, la teatrul de păpuși și organizarea de conferințe de presă

Nr. crt	Apr 09- lun 09	Iul 09- Sept 09	Oct 09- Dec 09	Ian 10- Mart 10	Apr 10- lun 10	Iul 10- Sept 10	Oct 10- Dec 10	Planul total
Cheltuieli eligibile în cash	317275	158075						475350
Cheltuieli eligibile în natură (centrale, regionale, buget guvernamental local)	49000	14700						63700
Cheltuieli eligibile în natură (surse neguvenamentale)								
Cheltuieli neeligibile								
Cheltuieli totale	366275	172775						539050

Activity number [4.1]: 3 din 5

Activity title [4.2]:

Cursuri de formare pentru profesori și personalul municipalității și de gătit pentru copii și conferința de presă.

Activity description [4.3]:

1. Cursuri de formare pentru profesori și personalul municipalității

1.1. Conceperea și elaborarea de cursuri de formare pentru cadrele didactice și personalul municipiului pentru a multiplica informațiile despre un stil de viață sănătos (pregătirea de materiale de educație, învățământ materiale, broșuri, folii transparente, posibilitățile de download de pe site-ul)

1.2. Cadrele didactice și personalul municipiului (cca 1000 de participanți) vor fi invitați să participe la cursuri de formare profesională (20 cursuri), care vor fi efectuate la școli și în instituțiile publice din București

1.3. Cursurile de formare vor fi gestionate de experți în asemenea cursuri

1.4. Participanții vor fi invitați să integreze informațiile despre un stil de viață sănătos în lecțiile lor la școlile publice sau evenimente publice și întâlniri

2. Cursuri de gătit pentru copii

2.1. Copiii vor fi invitați să participe la cursuri de artă

culinară, de a învăța în practică să pregătească o masă sănătoasă singuri.

2.2. Restaurantele din București vor fi invitate să ia parte la cursuri specifice de gătit pentru copii. Restaurantele participante vor fi informate de către personalul specializat despre posibilele rețete simple și sănătoase pentru copii

2.3. Cursurile de artă culinară (30 cursuri de 20 de copii) vor fi efectuate în prezența dieticienilor

3. Conferința științifică

3.1 O conferință științifică va fi organizată de municipalitate, cu participarea societăților profesionale relevante, reprezentanții societăților de e-agrands. Conferința va fi acoperită pe scară largă de către toată mass-media

Aceste activități de formare sunt o parte integrantă a proiectului și va avea ca efect înmulțirea campaniei de informare ca profesorii și personalul municipiului să transfere informațiile la copii. Singurul risc real este de acceptare de către copii și de aceea am încercat să iau o campanie de informare în școlile lor și să ofer cursuri practice de bucate

Într-un fel contribuția se referă în principal la gestionarea și administrarea de formare profesională și cursuri de artă culinară, la conferința științifică, precum și la cheltuielile aferente.

Nr. crt	Ap 09- lun 09	Iul 09- Sept 09	Oct 09- Dec 09	Ian 10- Mart 10	Apr 10- Iun 10	Iul 10- Sept 10	Oct 10- Dec 10	Planul total
Cheltuieli eligibile în cash				44800	29500			74300
Cheltuieli eligibile în natură (centrale, regionale, buget guvernamental local)				20000	21000			41000
Cheltuieli eligibile în natură surse neguvenamentale								
Cheltuieli neeligibile								
Cheltuieli totale				648000	50500			115300

Activity number [4.1]: 4 din 5

Activity title [4.2]:

Evenimente de informare la București

Activity description [4.3]:

1. Conceperea și elaborarea de evenimente de informare la București pentru a accentua cunoștințele despre un stil de viață sănătos și a riscurilor de supraponderalitate și de obezitate.

1.1. Realizarea de evenimente de informare la sfârșit de săptămâna la locurile centrale din București

1.2. Ofertă de puncte de informare (Info-standuri) în cazul în care personalul specializat (dieticieni și pediatrii) va oferi informații complete în legătură cu riscurile supraponderalității și obezității în copilărie și de posibilitățile de a preveni copiii de la un stil de viață nesănătos.

1.3. Furnizarea de Touch Screen. Touch Screen-ul va fi programat cu site-ul oficial al proiectului. Participanții vor avea posibilitatea să fie informați cu privire la conținutul și posibilitățile site-ului (de informare pentru diferite grupuri țintă, Downloads, Forum, etc), astfel încât durabilitatea proiectului va fi garantat

Nr. crt	Apr 09- lun 09	Iul 09- Sept 09	Oct 09- Dec 09	Ian 10- Mart 10	Apr 10- lun 10	Iul 10- Sept 10	Oct 10- Dec 10	Planul total
Cheltuieli eligibile în cash						84633		131570
Cheltuieli eligibile în natură (centrale, regionale, buget guvernamental local)						15760		20410
Cheltuieli eligibile în natură (surse neguvenamentele)								
Cheltuieli neeligibile								
Cheltuieli totale						100393	51587	151980

Activity number [4.1]: 5 din 5

Activity title [4.2]:

Managementul proiectului

Activity description [4.3]:

Întreaga responsabilitate pentru proiect va odihni cu proiectul

Consiliului de conducere al Consiliului General al Municipiului București. Reprezentanți ai comunității locale medicale, precum și reprezentanți de la profesori și părinți vor oferi intrare în proiect.

Consiliul Proiectului a numit-o pe domnișoara Cosmina Simirean ca Manager de Proiect, care va raporta cu regularitate pentru Consiliul proiectului Consiliul și Românilor Punctului Focal. Board va fi responsabil de furnizarea de proiect, cu mijloacele necesare pentru implementarea cu succes a proiectului. Directorul de proiect va fi responsabil pentru toate rapoartele, precum și proiectul de asigurare a calității și de acceptare predării proiectului.

Structura unei organizații pentru echipa de proiect, incluzând unele nume și CV-uri a fost pregătit incluzând extern Proiectul/experti științifici pentru a asigura succesul proiectului

Noi vom folosi tehnici de planificare recomandate de EEA grands, precum și metodologia descrisă în cererea inițială. La finalizarea proiectului auditorii externi vor audita toate aspectele legate de proiect și să furnizeze un raport cu concluziile lor

Punerea în aplicare a proiectului va fi condiționată de regulile și procedurile pentru punerea în aplicare a mecanismului financiar EEA 2004-2009 precum și acordul de finanțare, precum și orice alte informații publicate de către Biroul Mecanismului Financiar. Acest Plan de Implementare a Proiectului (PIP) este o parte integrantă a proiectului de planificare și regim de raportare.

Într-un fel contribuția se referă la salariile și cheltuielile legate de Managerul de proiect, un asistent manager de proiect, precum și personalul de suport al municipiului

Nr. crt	Apr 09-Iun 09	Iul 09-Sept 09	Oct 09-Dec 09	Ian 10-Mart 10	Apr 10-Iun 10	Iul 10-Sept 10	Oct 10-Dec 10	Planul total
Cheltuieli eligibile în cash	15600	15600	15600	7800	7800	7800	7800	78000
Cheltuieli eligibile în natură (centrale, regionale, buget guvernamental local)	10652	15978	5326	5326	5326	5326	5326	53260
Cheltuieli eligibile în natură (surse neguvenament ele)								
Cheltuieli neeligibile								
Cheltuieli totale	26252	31578	20926	13126	1312	131266	13126	131260

Procentajul cheltuielilor eligibile totale care unrmează să fie aprobate de către Project Completion Report - 5,00%(PCR)

Mecanismul de compensare în avans (ADV)

Număr PIR	ADV	1	2	3	4	5	6	PCR
Perioada de raportare la începutul lunii		Apr 09	Iul 09	Oct 09	Ian 10	Apr 10	Jul 10	Apr 09
Perioada de raportare la sfârșitul lunii		Jun 09	Sep 09	Dec 09	Mar 10	Jun 10	Nov 10	Nov 10
Luna de plată probabilă		Sept 09	Dec 09	Mar 10	Iun 10	Sept 10	Feb 11	May 11
Compensarea în avans		1425200	0	0	0	0	0	
Plata	12114288715	565097	164646	52600	37300	75910	71260	
Co-finanțare în cash de ia bugetul central, regional	21378	0	4338	9029	0	0	0	

sau local								
Co-finanțare în cash de la surse neguvernamentale	0	0	0	0	0	0	0	0
Plată	121142	209857	774954	939600	992200	1029500	1105410	1176670
Co-finanțare în cash	21378	21378	25716	34745	34745	34745	34745	34745
Contribuția în natură	0	17782	111040	131066	156392	182718	213780	213780
Finanțare totală	142520	249017	911710	1105411	1183337	1246963	1353935	1425195

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Municipiului București la proiectul
„Centrul pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la
domiciliu din Municipiul București”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al municipiului București și raportul de specialitate al Direcția Generală de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Învățământ;

Văzând raportul Comisiei sănătate și protecție socială, raportul Comisiei economică, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În baza prevederilor Legii 47/2006 privind sistemul național de asistență socială, O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1826/2005 privind aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale și ale H.G. nr. 1175/2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Protecția Integrarea și Incluziunea Socială a Persoanelor cu Handicap în perioada 2006-2013;

În temeiul art 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit.a) și art. 45 alin.(2) lit. f) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă participarea Municipiului București la proiectul „Centrul pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București”, în scopul îmbunătățirii accesului persoanelor defavorizate (vârstnici, persoane cu dizabilități, bolnavi cronici, etc.) la serviciile de îngrijiri medicale și de recuperare la domiciliu, prin asocierea Municipiului București - Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București cu Fundația Crucea Alb-Galbenă și cu Asociația de Ajutor Mutual București.

Art.2. Se aprobă Acordul de Asociere între Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, Fundația Crucea Alb-Galbenă și Asociația de Ajutor Mutual București, prevăzut în anexa 1.

Art.3. Se alocă de la bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București suma de 122.540 Euro necesară derulării proiectului, conform anexei 2.

Art.4. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 233/30.06.2009

ACORD DE ASOCIERE

1. Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București (D.G.A.S.M.B) cu sediul în București. strada Academiei nr. 3-5. sector 3 reprezentată prin Director General Cosmina Ioana SIMIEAN
2. Fundația Crucea Alb-Galbenă din România cu sediul în București. strada Splaiul Independenței nr. 169. sector 5. cod fiscal 11805405 furnizor acreditat de servicii sociale reprezentată prin Director General Mărioara IVAN
3. Asociația de Ajutor Mutual București. cu sediul în Bucurști, B-dul Mărășești nr. 17, sector 1 cod fiscal 14591780, furnizor acreditat de servicii sociale, reprezentată prin Președinte Veronica BĂDULESCU

denumite în continuare părți

Exprimând interesul comun privind înființarea "Centrului pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București", în vederea desfășurării unor activități social-medicale de interes comun convin următoarele:

Cap. 1. Obiectul acordului

Art. 1. Obiectul acordului îl constituie realizarea proiectului "Centrul pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București".

Art. 2. Obiectivul va fi amplasat în Municipiul București Splaiul Independenței, nr. 69. sector 5. București la sediul Fundației Crucea Alb Galbenă.

Cap. 2. Durata acordului

Art. 3. Acordul de asociere își produce efectele din luna imediat următoare datei semnării acestuia de către părți și se finalizează la un an de la data semnării.

Art. 4. Municipiul București, prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București se obligă să îndeplinească calitatea de autoritate coordonatoare (leader de proiect).

Cap.3 Contribuția părților la realizarea obiectului acordului.

Art. 5. Municipiul București, prin D.G.A.S.M.B., se obligă:

- A. Să îndeplinească calitatea de autoritate coordonatoare (leader de proiect) prin desemnarea a trei persoane din cadrul personalului său specializat în cadrul acestui proiect;
- B. Să asigure decontarea costurilor necesare înființării funcționării „Centrului pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București” în valoare totală de 122.540 Euro conform bugetului anexat .

Art. 6. Fundația Crucea Alb-Galbenă din România se obligă :

A. Să pună la dispoziție în vederea realizării obiectului acordului, următoarele cadre medicale specializate:

- 17 asistenți medicali cu atestat de liberă practică și specializare în îngrijirile la domiciliu în țară și străinătate;
- 2 kinetoterapeuți;
- 3 asistenți sociali;
- 1 medic;
- 5 colaboratori;
- voluntari (medici, psihologi, studenți)

În situația în care se impune suplimentarea personalului, fundația se obligă să depună toate eforturile în vederea realizării acestei cerințe toate costurile suplimentare fiind suportate de către aceasta.

B. Să pună la dispoziție utilitățile necesare realizării obiectului acordului:

a*- 22 autoturisme cu însemnele fundației (un autoturism pentru fiecare asistentă medicală /kinetoterapeut)

- 1 camionetă transporter.

b) aparatură medicală

- Aparat E.K.G. portabil
- Multianalizator (pentru măsurarea a 3 parametri din sânge: glicemie, trigliceride și colesterol):

- glucometre aflate în dotarea fiecărei asistente medicale
- tensiometre aflate în dotarea fiecărei asistente medicale
- termometre echipament ce nu este transmisibil

c) echipamente medicale și consumabile:

- 20 truse complete pentru îngrijiri medicale (una pentru fiecare asistentă/kindoterapeut.):
- seringi: substanțe medicamentoase pentru îngrijire plăgi: pansamente moderne (pentru îngrijirea plăgilor în mediul umed), feșe și comprese pense de unică folosință, mănuși sterile și nesterile sonde, pungi urinare, condoame și scutece pentru incontinență.

C. Să ofere următoarele servicii pentru un număr potențial nelimitat de beneficiari, rezidenți ai Municipiului București:

- Măsurarea parametrilor fiziologici (tensiune arteriale: puls, respirație, temperatură, diureză)
- E.K.G - cu aparat portabil:
- Administrarea medicamentelor: injectabil (intramuscular, intravenos, subcutanat, intradermic), oral, pe tegumente și mucoase (unguente, picături) pe cale respiratorie (aerosoli).

Administrarea medicamentelor prin perfuzii:

- Îngrijirea plăgilor simple, suprainfectate, a escarelor multiple.
- Pansamente: suprimarea firelor:
- Îngrijirea stomelor, fistulelor, tuburilor de dren, canulei traheale și educarea bolnavului și familiei acestuia;

- Sondaj vezical, spălături, clisme;
- Aplicare de condom urinar;
- Aplicare de scutec absorbant;
- Măsurarea glicemiei cu glucometru;
- Măsurarea colesterolului, trigliceridelor și glicemiei cu Multianalizatorii portabili prin preluarea unei picături de sânge din deget și cu rezultat imediat;
- Alimentație pe sondă gastrică ;
- Alimentația pacienților cu tulburări de deglutiție;
- Monitorizarea dializei peritoneale;
- Îngrijiri paliative (îngrijirea pacientului în faza terminală și consilierea familiei îndoliate - bereavement);
- Comunicare în scop terapeutic ;
- Îngrijiri de igienă corporală, mobilizare ;
- Prevenirea complicațiilor pacienților imobilizați la pat (pulmonare, escare, tromboflebite) ;
- Educația pentru sănătate a pacienților și a familiei acestora.

D. Să pună la dispoziție spațiul necesar funcționării "Centrului pilot de coordonare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu din Municipiul București" și să asigure cheltuielile de întreținere necesare.

Art. 7. Asociația de Ajutor Mutual Bucurcești se obligă:

A. Să acorde următoarele servicii de recuperare medicală prin kinetoterapeuți și alte categorii de personal propriu, unui număr de minim 30 de beneficiari lunar:

- gimnastică medicală (mobilizări pasive, pasivo-active și cu rezistență);

- deplasări cu ajutorul cadrului medical, cârjei, bastonului)
- educarea mersului;
- masaj (tonifiere hipertrofie musculară. de relaxară, decontracturare);
- reflexoterapie (relaxarea centrilor nervoși periferici);
- terapie cu aparate de fizioterapie - recuperare portabile;
- psihoterapie și educație pentru recuperare medicală;

B. Să asigure, în funcție de necesități, echipamentele medicale necesare recuperării beneficiarilor, în vederea îmbunătățirii stării de invaliditate și sau scăderii gradului de dependență a acestora.

Art. 8. Părțile acordului

În calitate de beneficiari ai proiectului se obligă să nu privatizeze/înstrăineze bunurile achiziționate prin proiect. La finalul perioadei de implementare a proiectului toate bunurile mobile achiziționate din bugetul Consiliului General al Municipiului București vor fi înregistrată și rămân în proprietatea D.G.A.S.M.B.

Cap. 4 Dispoziții finale

Art. 9. Părțile vor fi deplin responsabile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul acord.

Art. 10. Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse pentru derularea proiectului și își vor garanta și promova reciproc imaginea pe parcursul derulării proiectului care face obiectul prezentului acord de asociere.

Art. 11. Orice modificare a clauzelor prezentului acord se face prin acordul scris al părților

Art. 12. Soluționarea neînțelegerilor ce se ivesc în derularea acordului se realizează prin conciliere directă între reprezentanții părților contractante.

Art. 13. Forța majoră astfel cum este definită de lege, apără părțile de răspundere.

Art. 14. Presentul acord care se completează cu dispozițiile legale - sediul materiei - a fost redactat în 3 exemplare originale. în limba romanână câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Direcția Generală de Asistență Socială
a Municipiului București (D.G.A.S.M.B.)
Cosmina Ioana SIMIEAN
DIRECTOR GENERAL

Fundația Crucea Alb-Galbenă din România
Mărioara IVAN
DIRECTOR GENERAL

Asociația de Ajutor Mutual București
Veronica BĂDULESCU
PREȘEDINTE

Proiect de buget

Cheltuieli în euro		CAG	ADAM	DGASMB/ luna	DGASMBSS uma/an	CAG/AN	ADAM/AN
Nr. Crt.	Categoria de cheltuieli						
1.	Cheltuieli cu RESURSA UMANA						
	explicații: salarii personal/lunar inclusiv taxe						
	Director executiv			1*388			
	Contabil		1				
	Cenzor		1				
	Administrator			1*212			
	asistent social			1*243			
	asistent medical			1*229			
	Kinetoterapeut			1*243			
	Director general	1					
	coordonator centru			1*333			
	asistent proiect			1*234			
	responsabil financiar			1*212			
	asistent social	2					
	Kinetoterapeut	1					
	asistent medical	17					
	medic			1*144			
	șofer			1*204			

	Subtotal salarii cu taxe	9735	620	3120	37440		
2.	Cheltuieli operaționale transport auto						
	reparații/achiziții/combustibil/lubrefianți	2562		3500	42000	30745	
3.	Cheltuieli achiziții mat recuperare						
	achiziții materiale de recuperare (3500 EURO chelt. unică)+30 beneficiari, pentru care CGMB suportă abonamentul anual+costurile închiriere echipamente		3240	900	14300		
4.	Cheltuieli cu consumabile birotică Calculator, licențe, softuri/cheltuială unică	100		0	1600	1180	
5	Cheltuieli cu medicina muncii	67			1000	796	
	Cheltuieli cu asigurările instituției (malpraxis medical, RCA Auto)	280			2000	3344	
6	Cheltuieli financiar contabile și prestări servicii						
	IT, audit, întreținere xerox, etc./lunar	315		200	2400	3780	
7.	Cheltuieli cu utilitățile unității de asistență socială						
	chirie, apă, canal, plată, parcare, salubritate, incinerare, etc./lunar	242		650	7800	2904	
8.	Cheltuieli cu asigurările auto						
	CASCO/lunar	484		0	6000	5803	
9.	Cheltuieli cu vizibilitatea instituției (chelt. Unică)						
	Pliante, flyere, broșuri,						

	mape/cheltuială unică – campanie de depistare dislipidemie/sd metabolic			0	5000		
10.	Alte cheltuieli (chelt. Unicăi)						
	organizare seminarii profesionale, mese rotunde, etc./ cheltuială unică			0	3000		
	Total General/lună/an			8370	122540		
	Cheltuieli medico-sanitare						
	Comprese, fese, sonde, scutece, etc.	2760				33127	
	Alte cheltuieli*					157423	

Alte cheltuieli: vulcanizări, ITP, transport în comun, roviniete, taxe notariale, spălătorie auto, tichete masă, taxe poștale, consumabile sediu, protocol, cheltuieli cu div. materiale – CD fonduri europene, amortizări mijloace fixe, achiziții obiecte de inventar, baterii, calculatoare birou, USB-uri, chel. cu Monitorul oficial, etc.

*(30 Euro/LUNĂ x 30 beneficiari x 12 LUNI = 10800 EURO) + 3500 pt. achiziții cadre cârje, etc = 14300 euro

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți
obiectivului de investiții al Teatrului de Revistă „Constantin
Tănase” - refacere împrejmuire incintă Teatru de Vară Herăstrău
spre Muzeul Satului și Palatul Elisabeta

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul de specialitate al
Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană –
Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei economice, buget finanțe,
raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

Luând în considerare avizul Consiliului Tehnico - Economic
al Primăriei Municipiului București nr. 28/19.03.2009;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d)
și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții al Teatrului de Revistă „Constantin Tănase” - refacere împrejurime incintă Teatru de Vară Herăstrău spre Muzeul Satului și Palatul Elisabeta, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Finanțarea investiției prevăzută la art.1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art.3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Teatrul de Revistă „Constantin Tănase” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 234/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Indicatorii tehnico-economici aferenți studiului de fezabilitate
pentru obiectivul de investiții al Teatrului de Revistă C. Tănase-
Refacere împrejurime incintă Teatru de Vară Herăstrău spre
Muzeul Satului și Palatul Elisabeta

Valoarea totală a investiției	334.780,00 RON (1 euro = 4,000 RON)
Din care C+M	243.950,00 RON
Eșalonarea investiției Trim II	334.780,00 RON
Durata execuției	2 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți
obiectivului de investiții al Muzeului Municipiului București - Lucrări
de amplasare centrală termică și instalații de încălzire la Muzeul
Frederick și Cecilia Cutescu Stork

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul de specialitate al
Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană -
Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe,
raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d)
și ale art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții al Muzeului Municipiului București - Lucrări de amplasare centrală termică și instalații de încălzire la Muzeul Frederick și Cecilia Cutescu Stork, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Finanțarea investiției prevăzută la art. 1 se va face din fonduri alocate de la bugetul local.

Art.3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Muzeul Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 235/30.06.2009

Indicatorii tehnico-economici aferenți
studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții
al Muzeului Municipiului București – Lucrări de amplasare centrală
termică și instalații de încălzire la
Muzeul Frederick și Cecilia Cutescu Stork

Valoarea totală a investiției	661,00 mii LEI (1 EURO = 3,9249 LEI din 15.12.2008)
Din care C+M	268,38 LEI
Durata execuției	6 luni

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentanților C.G.M.B. în Comisia pentru efectuarea cercetării prealabile în vederea declarării utilității publice a menținerii funcționalității Circului Globus

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică și ale Hotărârii Guvernului nr. 583/1994 de aprobare a Regulamentului privind procedura de lucru a comisiilor pentru efectuarea cercetării prealabile în vederea declarării utilității publice pentru lucrări de interes național sau de interes local;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și art. 45 alin. (1), alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se desemnează ca membri în Comisia pentru efectuarea cercetării prealabile în vederea declarării utilității publice a menținerii funcționalității Circului Globus, pentru imobilul situat în Str. Dinu Vintilă nr. 12, sector 2, având suprafața de 9.126,14 mp și pentru imobilul situat în Aleea Circului nr. 5, sector 2, în suprafață de 3.198,20 mp, însumând o suprafață totală de 12.324,24 mp:

1. Doamna Cruceanu Elena consilier C.G.M.B.
2. Domnul Voicu Mihai consilier C.G.M.B.
3. Domnul Prioteasa Doru consilier C.G.M.B.

Art.2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și persoanele desemnate la art. 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 236/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor și a Comisiei de soluționare a contestațiilor privind concesionarea terenurilor, destinate construirii, aparținând domeniului privat/public al Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Administrare Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 13 și art. 16, alin (4), din Legea nr. 50/1991 - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 15, alin (3) lit. d) din H.G. nr. 168/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. (b) și art. 45, alin. (1), alin (5) din Legea nr. 215/23.04.2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se desemnează domnul Prioteasa Doru, consilier în cadrul Consiliului General al Municipiului București, ca membru în Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea de terenuri aparținând domeniului privat /public al Municipiului București

Art. 2. Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea terenurilor destinate construirii aparținând domeniului privat/public al Municipiului București, ce va funcționa în componența prevăzută în anexa nr. 1.

Art.3. Se desemnează domnul Băcăințan Irimie Gabriel, consilier în cadrul Consiliului General al Municipiului București, ca membru în Comisia de soluționare a contestațiilor privind concesionarea terenurilor destinate construirii aparținând domeniului privat/public al Municipiului București.

Art.4. Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor privind concesionarea terenurilor destinate construirii aparținând domeniului privat/public al Municipiului București, ce va funcționa în componența prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 5. Direcția Administrare Patrimoniu, prin Biroul Concesionări și Vânzări Legea 85, va organiza licitațiile și va asigura secretariatul comisiilor.

Art. 6. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.7. Hotărârea C.G.M.B. nr. 2/17.01.2008 precum și orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art.8. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și persoanele nominalizate în anexele nr. 1 și nr. 2 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 237/30.06.2009

Componenta Comisiei de evaluare oferte privind concesionarea terenurilor aparținând domeniului privat/public al Municipiului București, destinate construirii, este urmatoarea:

1.Prof. dr. Sorin Mircea Oprescu - Primar General, sau un înlocuitor desemnat	Președinte
2.Reprezentant Ministerul Finantelor Publice	Membru
3. Doru Prioteasa - Reprezentant C.G.M.B	Membru
4.Bogdan Hreapcă Direcția Generală de Dezvoltare Investiții și Planificare Urbană, sau un înlocuitor desemnat	Membru
5 Gheorghe Pătrașcu - Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, sau un înlocuitor desemnat	Membru
6.Andrei Creci - Direcția Juridic, Conlencios și Legislație sau un înlocuitor desemnat	Membru
7. Primar Sector 1 - 6, sau un înlocuitor desemnat	Membru

Componenta Comisiei de soluționare a contestațiilor privind
concesionarea terenurilor aparținând domeniului privat/public al
Municipiului București, destinate construirii, este urmatoarea

1. Adrian Iordache - Direcția Juridic, Contencios și Legislație, sau un înlocuitor desemnat	Președinte
2. Gabriel Băcăințan reprezentant C.G.M.B.	Membru
3. Carmen Florentina Apostol – Direcția Achiziții Concesionări și Contracte, sau un înlocuitor desemnat	Membru
4. Cristina Șetran – Direcția Evidență Imobiliară și Cadastrală, sau un înlocuitor desemnat	Membru

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind desemnarea a doi reprezentanți ai Consiliului General al Municipiului București în Comisia de predare – preluare către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 unități sanitare cu paturi aflate în domeniul public al Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Administrare Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Potrivit art. 3 din Hotărârea C.G.M.B. nr. 425/2008 privind transmiterea în administrarea Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 spitale aflate în domeniul public al Municipiului București;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr.1567/2008 privind aprobarea listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, precum și a criteriilor care stau la baza acestui transfer;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și art. 45 alin. (1), alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se desemnează ca reprezentanți ai Consiliului General al Municipiului București în Comisia de predare – preluare către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 unități sanitare cu paturi aflate în domeniul public al Municipiului București, următorii membri titulari:

1. Doamna consilier C.G.M.B. Cosma Roxana Maria.
2. Domnul consilier C.G.M.B. Untaru Virgil.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Consiliile Locale ale sectoarelor 1-6, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și persoanele desemnate la art. 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 238/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind delegarea unui membru al Consiliului General al Municipiului București în calitate de președinte al Comisiei de soluționare a întâmpinărilor formulate de proprietarii sau titularii altor drepturi reale asupra imobilelor în cauză propuse pentru expropriere

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Administrare Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de prevederile art. 15 din Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (9) și art. 45 alin. (1), alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se delegă domnul consilier general Bădulescu Aurelian, pentru a face parte din Comisia de soluționare a întâmpinărilor formulate de proprietarii sau titularii altor drepturi reale asupra imobilelor în cauză propuse pentru expropriere, în calitate de președinte al comisiei.

Art.2. Hotărârea C.G.M.B. nr. 307/29.09.2008 se abrogă.

Art.3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și persoana desemnată la art. 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 239/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

cu privire la modificarea anexei Hotărârii C.G.M.B. nr. 309/2008 privind constituirea unei comisii de repartizare a locuințelor pentru persoanele evacuate din Zona Pilot A din Centrul Istoric precum și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 293/2008

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Administrare Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 17 și art. 45, alin. (1), alin. (5) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se desemnează domnul Dincă Dumitru, consilier în cadrul Consiliului General al Municipiului București, ca membru în comisia de repartizare a locuințelor pentru persoanele

evacuate sau care urmează a fi evacuate din Zona Pilot A din Centrul Istoric.

Art. 2. Anexa la Hotărârea C.G.M.B. nr. 309/2008 se modifică și va avea conținutul prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 309/2008 rămân neschimbate.

Art. 4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 240/30.06.2009

Membrii în comisia de repartizare a locuințelor pentru persoanele evacuate din Zona Pilot A din Centrul Istoric

Directorul General al Direcției de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană	Președinte
Reprezentant al Direcției Administrare Patrimoniu	Membru
Reprezentant al Direcției Juridic, Contencios și Legislație	Membru
Dincă Dumitru Reprezentant al Consiliului General al Municipiului București	Membru
Gabriel Tănase Reprezentant al Consiliului General al Municipiului București	Membru

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 343/2008
privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de
Amenajare a Teritoriului și Urbanism

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul de specialitate al
Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Văzând raportul Comisiei de urbanism și amenajarea
teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul
Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 37 alin. (1), alin. (2) și
alin. (3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și
urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (1),
alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică
locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă modificarea anexei prevăzută la art.1 din
Hotărârea C.G.M.B. nr. 343/2008 privind aprobarea componenței
nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și

Urbanism, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 343/2008 rămân neschimbate.

Art.3. Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 241/30.06.2009

Componența nominală a Comisiei Tehnice de Amenajarea
Teritoriului

1	Bogoescu Bogdan
2	Enache Constantin
3	Florescu Tiberiu
4	Gabrea Soprin
5	Cavarnali Vlad
6	Marin Dan
7	Ștefan Dorin
8	Șerban Dan
9	Reprezentant la Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței - Roșu Casandra
10	Reprezentant al ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național - Bubulete Doina Mihaela
11	Reprezentant al Ministerului Mediului – Filipaș Angela

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 342/2008, privind constituirea unei comisii de repartizare a locuințelor pentru persoanele din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de consolidare

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția Administrare Patrimoniu - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 114/1996, privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 17 și art. 45, alin. (1) și alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se desemnează domnul consilier Neagu Mihai ca reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în Comisia de repartizarea a locuințelor pentru persoanele din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de consolidare.

Art.2. Anexa la Hotărârea C.G.M.B. nr. 342/2008 se modifică conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 342/2008 rămân neschimbate.

Art.4. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Comisia prevăzută la art.1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 242/30.06.2009

Membri în comisia de repartizare a locuințelor pentru persoanele
din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de consolidare

- Dl. Bogdan Șoșoacă – Director executiv Direcția Investiții –
președinte;
- Dl.- reprezentant al Consiliului
General al Municipiului București – membru;
- Dl. Alexe Florin Alexandru – reprezentant al Consiliului General al
Municipiului București – membru;
- Dl. Andrei Creci – Director executiv adjunct Direcția Juridic,
Contencios și Legislație – membru;
- Dna Tereza Nenetu – expert Direcția Administrare Patrimoniu –
secretar;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind controlul reproducției câinilor în Municipiul București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul comun de specialitate al Direcției Protecția Mediului și Educație Eco-Civică și Administrației pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București;

Văzând raportul Comisiei de ecologie și protecția mediului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- art.17 alin. (3) lit. c) și d) din Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.19 alin. (5) din Legea nr. 471/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 37/2002 pentru protecția animalelor folosite în scopuri științifice sau în alte scopuri experimentale;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 19 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Consiliul General al Municipiului București prin Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București, va înființa din fonduri proprii, în funcție de necesități, adăposturi publice pentru câinii capturați în vederea sterilizării, cât și pentru cei pierduți, abandonați, rămași fără deținător prin

decesul acestuia, pentru câinii confiscați, sau care, din diverse motive nu pot supraviețui fără a fi asistați.

Art.2. (1) Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân va putea încheia contracte de prestări servicii de sterilizare a câinilor cu sau fără stăpân după caz, cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile Legii nr. 160/1998, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Procedura de desfășurare a contractelor încheiate cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile Legii nr.160/1998 va fi aprobată printr-o Hotărâre a C.G.M.B. ulterioară.

Art.3. (1) a) Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București va captura și transporta câinii, prin mijloace netraumatizante, folosind personal propriu calificat și mijloace auto proprii, specifice tipului de activitate, în adăposturi proprii.

b) Nu vor fi capturate următoarele categorii de câini:

1. puii până la vârsta de 6 luni, cu excepția celor care necesită asistență/tratament de urgență;

c) Nu vor fi sterilizați următorii câini:

1. femelele în perioada de alăptare;

2. câinii, a căror stare de sănătate nu permite intervenția (aspect dovedit prin diagnostic și certificate eliberat de medicul veterinar);

3. câinii cu valoare zootehnică care au obținut dreptul de

montă în conformitate cu regulamentul de creștere al Asociației Chinologice Române, afiliată la Federația Chinologică Internațională;

4. câinii utilitari și de vânătoare, înregistrați de Asociația Chinologică Metropolitană București, câinii de serviciu, aparținând Ministerului de Interne și Ministerului Apărării Naționale.

(2) Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București va asigura cazarea câinilor sterilizați în spațiile proprii pe perioada postoperatorie, în funcție de necesități.

(3) Câinii din adăpostul public care sunt bolnavi incurabil, declarați ca atare în urma examenului medical, pot fi eutanasiați numai de către medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile Legii nr.160/1998 și numai cu substanțe specifice, omologate, care conțin barbiturice, injectate intravenos, numai după pierderea cunoștinței câinelui indusă prin anestezie.

(4) Activitățile de tratare, vaccinare, deparazitare, sterilizare, îngrijire postoperatorie, identificare și înregistrare a câinilor fără stăpân în baza unică de date precum și acțiunile sanitar - veterinar prevăzute de legislația sanitar - veterinară vor fi efectuate gratuit de Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București și de medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile Legii nr. 160/1998, în baza contractelor de prestări servicii prevăzute la art.3 din prezenta hotărâre.

(5) Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București va efectua acțiunea de înregistrare a câinilor cu deținător, pe baza informațiilor furnizate periodic de Asociația

Chinologică Metropolitană București, afiliată la Asociația Chinologică Română.

Art.4. Medicii veterinari organizați în condițiile Legii nr. 160/1998, având contract de prestări servicii cu Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București, vor transmite lunar, în scris, situația câinilor sterilizați, vaccinați, deparazitați, identificați, pentru introducerea în baza unică de date, prezentând formularul de adopție sau cererea de reîntoarcere în teritoriu.

Art.5. Sterilizarea câinilor se efectuează obligatoriu prin ovariectomie (femele) și orhidectomie (masculi).

Art.6. (1) Adopția câinilor din bazele Administrației pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân este gratuită pentru ONG-uri și persoane fizice.

(2) Serviciile ASCSB către agenții economici se vor taxa conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. (1) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși se face de către Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân, organizații de protecție a animalelor cu protocol de colaborare, și persoane fizice în funcție de situație, numai după sterilizare, deparazitare, vaccinare, identificare,

înregistrare în baza unică de date și asumarea răspunderii în scris pentru ocrotirea câinilor preluați.

(2) Este interzisă reîntoarcerea câinilor adoptați sau asumați în parcuri, piețe.

Art.8. Persoanele fizice și juridice care dețin câini în vârstă de peste 6 luni, în incinte private, neînregistrate în cadrul Asociației Chinologice pot beneficia gratuit de sterilizare, identificare și înregistrare în baza unică de date a Asociației, mai sus menționate sau în cadrul cabinetelor veterinare private, care vor furniza datele Administrației pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân, începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.9. La solicitare, Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân, se poate deplasa cu clinica mobilă numai pe teritoriul Municipiului București în vederea sterilizării și/sau identificării, după caz a câinilor fără stăpân doriți a fi adoptați sau reîntorși în teritoriu, contra cost conform anexei din prezenta hotărâre.

Art.10. Identificarea prin microcipare și crotaliere, a câinilor fără stăpân, se va face de către Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân, iar numărul de microcip va fi înscris în carnetul de sănătate al câinelui sau adevărîței de identificare în cazul celor asumați de ONG-uri.

Art.11. Medicii veterinari de liberă practică cu contract de prestări servicii cu Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân, au obligația de a raporta către ASCSB, datele de identificare privind câinii identificați și înregistrați în cabinete private pentru introducerea în baza unică de date a Administrației pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân.

Art.12. Organizațiile de protecție a animalelor care prezintă câini pentru vaccinare, deparazitare, sterilizare, identificare și înregistrare vor fi scutite de orice plată a serviciilor prestate de Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân și cabinetele de liberă practică, în cadrul adăposturilor sale.

Art.13. Se interzice transferul câinilor de către serviciile publice pentru câini, precum și de către organizațiile de protecție a animalelor, către unități utilizatoare care folosesc câini în scop științific, didactic sau în alte scopuri experimentale.

Art.14. Primăria Municipiului București, în colaborare cu organizațiile de protecție a animalelor, va derula cu resurse proprii campanii de informare, mediatizare și mediere a programului de gestionare a câinilor și va informa trimestrial cetățenii despre modul de desfășurare și rezultatele intermediare ale acestui program.

Art.15. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Administrația pentru Supravegherea Câinilor fără Stăpân București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 243/30.06.2009

Tarife agenți economici care solicită prestări servicii – clinica
 mobilă

TARIFE	MANOPERĂ	CANTITATE
30 Lei	CAPTURARE	1 CÂINE
40 Lei	STERILIZARE	1 CÂINE
10 Lei	IDENTIFICARE	1 CÂINE
5 lei	VACCINARE ANTIRABICĂ	1 CÂINE

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a spațiului situat în Șoseaua Panduri nr. 22, sector 5 și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 84/2008

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare Investiții și Planificare Urbană – Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei sănătate și protecție socială și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. c), alin.(5) lit. a), alin. 9, art. 45 alin.(3) și art. 123 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se transmite obiectivul Complex de Recuperare Neuropsihomotorie Panduri, situat în șoseaua Panduri nr. 22, sector 5, începând cu data prezentei, din administrarea următoarelor instituții: Casa Națională de Pensii și alte drepturi de asigurări sociale de Stat (C.N.P.A.S.) prin Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă (I.N.E.M.R.C.M.), Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap (A.N.P.H.), Asociația Ajutor pentru Bătrâni, Copii și Familie (A.A.B.C.F.) și Institutul Național pentru Medicină Complementară și Alternativă 8 I.N.M.C.A.) în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București.

Art.2. Utilizatorii spațiilor din Complexul de Recuperare Neuropsihomotorie Panduri, enumerați în art.1 vor primi în folosință gratuită spațiile deținute.

Art.3. Predarea – primirea spațiilor se va realiza între utilizatorii nominalizați în anexa 1 la Protocolul din 27.11.2007 și Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București.

Art.4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Hotărârea C.G.M.B. nr. 84 /2008 se abrogă.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și Direcția Administrare Patrimoniu vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 244/30.06.2009

PROTOCOL

de predare-primire a spațiilor din Complexul de Recuperare
Neuropsihomotorie Panduri

Având în vedere Hotărârea Consiliului General al Municipiului București dinprivind transmiterea în administrare a Complexului de Recuperare Neuropsihomotorie situat în Șos. Panduri, nr. 22, sector 5, se procedează la predarea, respectiv primirea din administrarea următoarelor instituții:

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PERSOANE CU HANDICAP;

ASOCIAȚIA AJUTOR PENTRU BĂTRÂNI, COPII ȘI FAMILIE;

CNPAS PRIN INEMRCM;

INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU MEDICINĂ COMPLEMENTARĂ ȘI ALTERNATIVĂ în administrarea instituției:

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE.

Administrația Spitalelor Și Serviciilor Medicale va asigura soluționarea tuturor problemelor legate de administrarea întregului Complex de Recuperare Neuropsihomotorie Panduri pentru cele patru instituții medicale care funcționează actualmente în acest spațiu.

Aceste instituții medicale primesc dreptul de folosință gratuită asupra spațiilor pe care le vor deține.

Activitățile ce se vor desfășura în cadrul Sălii de conferințe vor fi coordonate de către ASOCIAȚIA AJUTOR PENTRU BĂTRÂNI, COPII ȘI FAMILIE.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Aleea Alexandru nr. 28, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism CTATU - DUAT a PMB: aviz de urbanism nr. 6/ 7/ 10.12.2008;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței: aviz nr. 71/ 2009;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr. 219/ 12/ 13.03.2009;
- Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național - Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național a Municipiului București: aviz nr. 99/ Zp/ 04.02.2009.
- Comisia de Coordonare a P.M.B.: aviz nr. 794437/ 16.01.2009;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 20340/ 12.01.2009;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal Aleea Alexandru nr. 28, sector 1, pentru o suprafață studiată de 1,5 ha., din care suprafața parcelei care a generat documentația ST = 1.328,00 mp. (1364,00 mp. din măsurătorile cadastrale), proprietate privată persoană juridică.

Conform PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, zona studiată prin PUZ se află

în subzona L2b - locuințe individuale și colective mici realizate pe baza unor lotizări urbane anterioare cu P - P+2 niveluri situate în zone protejate.

Conform PUZ – Zone protejate, aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 279/2000, imobilul este cuprins în Zona Protejată 48 - Parcelarea Filipescu, subzona L2b.

Indicatorii urbanistici reglementați ZP 48: POTmax:40%; CUTmax:1,8; Hmax:13 m; min:10 m.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiune aprobată: locuințe 2S+P+4E+E5 retras.

Indicatori urbanistici aprobați: POT max =50%; CUT max = 3,1; Hmax. = 22,00 m.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 245/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Aleea Alexandru nr. 34, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București:

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism CTATU - DUAT a PMB : aviz de urbanism nr. 3 /1 /20 / 19.11.2008;
- Ministerul Dezvoltării, Regionale și Locuinței: aviz nr. 74/ 2009;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr. 6736/ 682/ 06.03.2009;
- Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național - Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național - București: Aviz nr.119/ Zp/ 09.02.2009;
- Comisia de Coordonare a PMB: aviz nr. 806006/ 20.02.2009;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 158/ 20.01.2009;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal – Aleea Alexandru nr. 34, sector 1, pentru o suprafață studiată de 0,8 ha. din care suprafața parcelei care a generat documentația ST = 603,71 mp. (619,00 mp. din măsurătorile cadastrale), proprietate privată persoană fizică.

Conform PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, zona studiată prin PUZ se află în subzona L2b - locuințe individuale și colective mici realizate pe

baza unor lotizări urbane anterioare cu P - P+2 niveluri situate în zone protejate.

Conform PUZ – Zone protejate, aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 279/2000, imobilul este cuprins în Zona Protejată 48 - Parcelarea Filipescu, subzona L2b.

Indicatorii urbanistici reglementați ZP 48: POTmax:40%; CUTmax:1,8; Hmax:13m; min:10 m.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiune avizată: hotel S+P+3E+E4 retras

Indicatorii urbanistici aprobați: POT max =50%; CUT max = 2,5; Hmax. cornișă = 15.00 m; Hmax. = 18,00 m.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 246/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Șos. Alexandriei nr. 160, sector 5

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT - DUAT a PMB: aviz de urbanism nr. 39/1/17/19.09.2007;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței: aviz nr. 83/2009;
- Ministerul Internelor și Reformei Administrative: aviz de principiu nr. 733022/2008;
- Ministerul Apărării: aviz nr. D/1983/2008;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr. 5671/567/2008;
- Serviciul Român de Informații: aviz nr. 92456/2008;
- Comisia de Coordonare a PMB: aviz nr. 741927/2008;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 5614/2008;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal Șos. Alexandriei nr. 160, sector 5, pentru o suprafață de teren $S=14185,00$ mp., teren proprietate persoană juridică.

Conform PUG-ului Municipiul București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, Zona S1 – zonă cu destinație specială cu caracter urban.

Indicatori urbanistici reglementați: POTmax =50%;
CUTmax =1,8.

Condiții de construire aprobate:
Funcțiuni aprobate: birouri, servicii, hală.
Indicatori urbanistici aprobați: POTmax =30%, CUTmax =0,3; Hmax=12 m.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 247/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Șos. Iancului nr. 90, sector 2

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism CTATU – D.U.A.T. a P.M.B.: aviz de urbanism nr. 3/9/19.11.2008;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței: aviz nr. 5/2009;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr. 6633/664/19.01.2009;
- Autoritatea Aeronautică Civilă Română: aviz de principiu nr. 32896/ 2131/10.01.2009;
- Comisia de Coordonare a P.M.B.: aviz nr. 743209/23/ 27.06.2008;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 19370/ 23.12.2008;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor, art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2), lit. e) din Legea nr. 215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal Șoseaua Iancului nr. 90, sector 2, pentru o suprafață de teren studiată S = 21977mp., proprietate privată persoană juridică.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiune aprobată: birouri, servicii și locuințe colective.

Indicatori urbanistici aprobați: POTmax = 45,5%; CUTmax = 3,0; RmaxH = $2S+DS+P+3E \div 3S+DS+P+14E$.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5 (cinci) ani.

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 248/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Bd. Iancu de Hunedoara nr. 48, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT - DUAT a PMB: aviz de urbanism nr. 50/1/20/05.12.2007;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor: aviz nr.78 /2008;
- Ministerul Culturii și Cultelor - Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național a Municipiului București: aviz nr.227/Z/10.03.2008.
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr.1988/212/23.05.2008;
- Autoritatea Aeronautică Civilă Română: aviz nr.13600/10239/524/2007;
- Comisia de Coordonare a PMB: aviz nr.717044/11/21.03.2008;
- Comisia de Tehnică de Circulație: aviz nr.5263/13.03.2008;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269 /2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. c) și art. 45 alin. (2), lit. e) din Legea nr. 215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal Bd. Iancu de Hunedoara nr.48, sector 1, pentru o suprafața studiată de S= 1862 mp., (1760 mp., proprietate persoană juridică; 102 mp., domeniul privat al Municipiului București concesiionat în baza Hotărârii C.G.M.B. nr.279/22.12.2005) .

Conform PUZ – Zone construite protejate – zona protejata nr. 28 – Căderea Bastiliei POTmax=50% , CUTmax=2 , Hmax=13 m

Condiții de construire aprobate:

Funcțiunea aprobată: birouri.

Indicatori urbanistici aprobați: POTmax=55%, CUTmax=8, Rmaxh=4S+P+14E+etaj tehnic, Hmax=70m .

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5(cinci) ani .

Art. 5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

Nr. 249/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal

Calea Șerban – Vodă nr. 225, sector 4

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Luând în considerare raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Văzând documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism CTATU
- DUAT a PMB: aviz de urbanism nr.30/2/16/30.07.2007/ R /26.11.2008;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor: aviz nr.261/2007;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: adresa nr.5222/427/21.04.2008;
- Autoritatea Aeronautică Civilă Română: aviz de principiu nr.23786/1419/26.11.2007;
- Comisia de Coordonare a PMB: aviz nr.670290/42/19.10.2007;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr.15153/09.10.2007

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată;
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/21.12.2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal Calea Șerban Vodă nr.225, sector 4, pentru o suprafață studiată $S = 5454$ mp., proprietate persoana juridică.

Conform PUG-ului Municipiul București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, terenul se încadrează în subzona mixtă M3: $POT_{max}=60\%$, $CUT_{max} =2,5$.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiune aprobată: birouri, locuințe colective, funcțiuni complementare.

Indicatori urbanistici aprobați: POTmax=50%, CUTmax=3,5, Rmaxh =S+P+12 E, Hmax = 48,5 m.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art.4. Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5 (cinci) ani.

Art.5. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 250/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea anexei nr. 2 și anexei nr. 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 277/2006 privind elaborarea Strategiei Energetice Municipale și formarea Comitetului Municipal al Energiei

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale de Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru utilități publice și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a prevederilor H.G. nr. 462/2006 pentru aprobarea programului “Termoficare 2006 – 2015 căldură și confort” și înființarea Unității de management al proiectului, republicată;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.I. Anexa nr.2 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 227/2006 se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.II. Anexa nr.3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 227/2006 se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.III. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.IV. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 227/2006 rămân neschimbate.

Art.V. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și A.M.E.R.E.B. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

Nr. 251/30.06.2009

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

privind modificarea și completarea Anexei 2 și Anexei 3 a HCGMB nr. 277/2006 privind elaborarea Strategiei Energetice Municipale și formarea Comitetului Municipal al Energiei

Atribuții CME

Comitetul Municipal al Energiei (CME) va avea în prima etapă, până la aprobarea Strategiei Energetice a Municipiului București, rolul de a urmări elaborarea strategiei și de a sprijini pe consultant în obținerea de date cât mai corecte și mai recente, dezbătând și avizând rapoartele intermediare ale consultanților care elaborează strategia.

La sfârșitul perioadei de elaborare, Comitetul va aviza din punct de vedere tehnic lucrarea înainte de prezentarea ei în Comisia și în fața CGMB, instituirea și alcătuirea CME urmând a fi supuse aprobării CGMB.

După aprobarea SEM, CME va avea principala sarcină monitorizarea procesului de aplicare a Strategiei.

Organizarea Comitetului Municipal al Energiei (CME)

CME își va desfășura activitatea în ședințe lunare sau ori de câte ori este nevoie.

CME va avea un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

Ședințele CME vor fi conduse de președintele CME, sau în lipsa acestuia de vicepreședintele CME. Convocarea membrilor CME și transmiterea documentelor spre analiză se va face prin intermediul secretarului CME.

Secretarul CME va primi din partea „Grupului de lucru” dedicat elaborării strategiei energetice stabilit prin Dispoziția Primarului General nr. 149/25.01.2008 documentele elaborate de consultantul care întocmește proiectul de strategie energetică, în format electronic, precum și un exemplar pe hârtie.

Observațiile la documentele transmise spre analiză vor fi transmise de membri CME secretarului CME, de regulă în termen de maxim 7 zile calendaristice de la primirea lor.

Reuniunile CME vor fi pregătite prin grija secretarului CME, după transmiterea tuturor membrilor CME a observațiilor primite în termen de 7 zile, convocarea reuniunii CME urmând a se face de regulă în termen de 7 zile de la comunicarea acestor observații membrilor CME.

În cadrul reuniunilor CME se vor consemna punctele de vedere comune ale membrilor și se vor dezbate și soluționa cu precădere observațiile critice sau punctele de vedere divergente, transmise în scris. Deciziile CME se vor lua cu votul majorității membrilor prezenți la reuniunea CME.

La reuniunile CME în care se vor dezbate documentele de elaborare a Strategiei Energetice va fi invitat consultantul care întocmește studiul de strategie. La propunerea motivată a oricărui membru al CME, la reuniunile CME vor putea fi invitate și alte persoane, după caz.

După elaborarea și aprobarea SEM, CME va revizui periodic Planul de Acțiune și aplicare a Strategiei Energetice aprobate, în funcție de etapele deja implementate și de conjunctura economică și va propune Planul revizuit dezbaterii publice și aprobării CGMB.

privind modificarea și completarea Anexei 2 și Anexei 3 a
HCGMB nr. 277/2006 privind elaborarea Strategiei Energetice
Municipale și formarea Comitetului Municipal al Energiei

Componența Comitetului Municipal al Energiei (CME)

1. Președinte: domnul Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU, Primar General al Municipiului București;
2. Vicepreședinte: Domnul Teodor Victor IOVICI, Consilier General;
3. Secretar: doamna Nicoleta BOITAN, Inspector PMB-DUP;

Membri:

4. Domnul Mădălin DUMITRU, Director General, PMB-DGISP;
5. Domnul Dorel GEANĂ, Director Executiv PMB-DUP;
6. Doamna Marinela IVAN, Ambasada Elveției;
7. Domnul Adrian BUCUR, Director Departament Tehnic, RADET;
8. Domnul Ion MARCU, Director General ELCEN;
9. Domnul Prof. Dr. Aureliu LECA, Catedra UNESCO;
10. Domnul Prof. Dr. Virgil MUȘATESCU, Asociația pentru Politici Energetice din România;
11. Domnul Jean CONSTANTINESCU, președintele Institutului Național Român pentru Studiul Amenajării și Folosirii Surselor de Energie (IRE)

12. Domnul Prof. Nicolae GOLOVANOV, Universitatea POLITEHNICĂ București;
13. Domnul Prof. George DARIE, Universitatea POLITEHNICĂ București;
14. Domnul Prof. Șerban RAICU, Universitatea POLITEHNICĂ București;
15. Domnul Mihai MEREUȚĂ, Președinte, Liga HABITAT;
16. Doamna Veronica TOMA, Consilier General;
17. Domnul Ioan DEAC GÂG, Consilier General;
18. Domnul Nicușor STAN, Consilier General;
19. Domnul Dragoș FLORESCU, Consilier General;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind completarea anexei nr. 3 la Hotărârea C. G.M. B.
nr. 195/08.05.2008

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte, sport și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.I. Se completează anexa nr. 3 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 195/08.05.2008, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B nr. 195/08.05.2008 rămân neschimbate.

Art.III Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Clubul Sportiv Municipal București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 252/30.06.2009

La Articolul 4 - Scopul și obiectul de activitate al C.S.M.B punctul 4.2

După alineatul 4.2.11 se introduce alineatul 4.2.12 care va avea următorul conținut:

"Promovarea activității sportive în rândul copiilor și adolescenților prin inițierea, instruirea și pregătirea acestora în cadrul unor grupe de copii și juniori care se constituie și activează la nivelul secțiilor pe ramuri sportive."

La Articolul 5 - Structura organizatorică a C.S.M.B punctul 5.2

După alineatul 5.2.2 se introduce alineatul 5.2.3 care va avea următorul conținut:

"În cadrul secțiilor pe ramuri sportive se constituie și activează grupe de copii și juniori după cum urmează:

Secția Rugby - copii și juniori;

Secția Baschet - copii/fete și băieți și juniori/ fete și băieți;

Secția Handbal - copii/fete și băieți și juniori/ fete și băieți;

Secția Atletism - copii/fete și băieți și juniori/ fete și băieți;

Sectia Volei - copii/fete și băieți și juniori/ fete și băieți;

La Articolul 11 – Șefii de Secție punctul 11.1

- După alineatul 11.1.14 se introduce alineatul 11.1.15 care va avea următorul conținut:

"Șefii secțiilor pe ramuri sportive, nominalizate la articolul 5, punctul 5.2, alineatul 5.2.3, asigură constituirea unor grupe de copii și juniori în cadrul secțiilor sportive și stabilesc prin fișa postului grupele cuprinse în instruirea și pregătirea fiecărui antrenor"

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Școlii de Arte Circ&Variete Globus București,
încadrarea acesteia în categoria așezămintelor culturale, precum
și aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de
funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale
instituției

Având în vedere expunerea de motive a Primarului
General al Municipiului București și raportul comun al Direcției
Generale de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană - Direcția
Cultură și Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură și culte și
avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului
General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul Ministerului Culturii, Cultelor
si Patrimoniului Național nr. 2855/2009;

În conformitate cu prevederile art. 4 alin.(1) și alin. (2) lit.
c), art. 5 alin.(1), art. 6 alin.(1) și (2) din O.U.G. 118/2006 privind
înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor
culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale cap. V -
Finanțarea instituțiilor publice din Legea nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. b)
și art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se aprobă înființarea Școlii de Arte Circ&Variete Globus București, serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local al Municipiului București, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii.

Art.2. Școala de Arte Circ&Variete Globus București are sediul în București, Aleea Circului nr. 15, sector 2.

Art.3. Școala de Arte Circ&Variete Globus București se încadrează în categoria așezămintelor culturale aflate în subordinea autorităților locale ale Municipiului București.

Art.4. Obiectul de activitate al Școlii de Arte Circ&Variete Globus București îl constituie dezvoltarea ofertei educaționale în artele spectacolului de circ, prin organizarea de cursuri de educație permanentă și de formare profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

Art.5. Se aprobă organigrama, cu un număr total de 69 posturi, din care 5 posturi de conducere, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Școlii de Arte Circ&Variete Globus București, conform anexelor 1, 2 și 3.

Art.6. Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Circ&Variate Globus și Școala de Arte Circ&Variate Globus București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 253/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind încetarea mandatului de viceprimar al Municipiului București al Domnului Ionescu Robert Constantin, ca urmare a demisiei și vacantarea funcției de viceprimar al Municipiului București

Având în vedere demisia Domnului Ionescu Robert Constantin înregistrată la Cabinetul Primarului General sub nr. 2570/29.06.2009;

În baza Referatului Primarului General al Municipiului București și al Secretarului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare și art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Art.1. Se ia act de încetarea mandatului de viceprimar al Municipiului București al Domnului Ionescu Robert Constantin, ca urmare a demisiei acestuia.

Art.2. Se vacantează funcția de viceprimar al Municipiului București deținută de persoana prevăzută la art.1.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 254/30.06.2009

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind alegerea unui viceprimar al Municipiului București,
pe funcția vacantă ca urmare a demisiei
domnului Ionescu Robert Constantin

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor
Consiliului General al Municipiului București și raportul de
specialitate al Direcției Asistență Tehnică și Juridică a C.G.M.B.;

În baza procesului-verbal al Comisiei de validare privind
rezultatul votului secret pentru funcția vacantă de viceprimar al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art.11 alin. (1) și (2) din
O.G. nr.35/2002 pentru aprobarea regulamentului cadru de
organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea
nr. 673/2002 cu modificări și completări ulterioare;

În temeiul art. 57 alin. (3) și (7) din Legea nr. 215/2001
privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și
completările ulterioare

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H o t ă r ă ș t e:

Articul unic. Se declară ales în funcția de viceprimar al
Municipiului București, domnul consilier C.G.M.B. Iovici Victor
Teodor.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.06.2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

Nr. 255/30.06.2009