

MONITORUL OFICIAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

NR. 12/2010

VOL. I

SUMAR

VOL. I	Primăria Municipiului București	4
	Instituția Prefectului Municipiului București	
	Consiliul General al Municipiului București	30
	Consiliul Local Sector 1/Primăria Sectorului 1	289
VOL II	Consiliul Local Sector 2/Primăria Sectorului 2	3
	Consiliul Local Sector 3/Primăria Sectorului 3	50
	Consiliul Local Sector 4/Primăria Sectorului 4	151
	Consiliul Local Sector 5/Primăria Sectorului 5	
	Consiliul Local Sector 6/Primăria Sectorului 6	202
	Servicii publice descentralizate	384

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

Dispoziția nr. 1769 din 22.12.2010.....4

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

DISPOZIȚIE

Nr. 1769 din 22.XII 2010

Văzând referatul de specialitate nr. 8744/20.12.2010 al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București;

În temeiul art. 179 alin 1 și art. 186 alin 9 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu completările și modificările ulterioare și a art. 4 din Ordinul M.S. nr. 1082/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății;

Având în vedere HCGMB nr. 53/27.02.2009 privind aprobarea statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Administrației Spitalelor și Serviciilor medicale București;

În temeiul art. 61 alin.5, art.63 alin. 5 și art. 68 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPUNE

Art. 1 Se aprobă organizarea concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din cadrul spitalelor aflate în subordinea Municipiului București.

Art. 2 Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din cadrul spitalelor aflate în subordinea Municipiului București, conform anexei nr. 1.

Art. 3 Se aprobă calendarul desfășurării concursului menționat mai sus, conform anexei nr. 2.

Art. 4 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, precum și consiliile de administrație ale spitalelor vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 5 Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

PRIMAR GENERAL

Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU

Secretar General

Al Municipiului București

Tudor Toma

DIRECȚIA JURIDIC

DIRECTOR EXECUTIV

ADRIAN IORDACHE

Regulament

de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice a căror management a fost transferat către Municipiul București

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1

(1) Ocuparea funcției de manager din spitalele publice a căror management a fost transferat către Municipiul București se face prin concurs, la care au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ condițiile:

- a)** sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b)** sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății sau Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- c)** pentru unitățile sanitare clinice în care se desfășoară și activitate de învățământ și cercetare științifică medicală, managerul trebuie să fie cadru didactic universitar sau să dețină grad profesional de medic primar și să fie absolvent al unor

cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății sau să fie absolvenți de master, doctorand sau doctor în management sanitar;

d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

e) nu sunt condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau unei infracțiuni săvârșite cu intenție de fals care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de manager, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

f) au o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe baza de examen medical de specialitate.

g) nu au vârsta de pensionare în perioada organizării concursului cu respectarea legislației în vigoare

h) au achitat suma de participare la concurs.

Art. 2 – Primarul General al Municipiului București numește, prin dispoziție, membrii comisiei centrale de concurs, membrii comisiei centrale pentru soluționarea contestațiilor și secretariatul comisiilor.

Art. 3 Toate spitalele publice aflate în subordinea administrației locale a Municipiului București vor susține concursul conform calendarului de concurs, care este parte integrantă a acestui regulament. Anexa 3 (calendarul de concurs)

Art. 4 Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

(1) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în publicația de concurs – etapa eliminatorie;

(2) etapa de susținere a probelor de evaluare, care cuprinde:

a) proba scrisă, care constă într-un test-grilă de verificare a cunoștințelor; - proba eliminatorie. Nota minimă de promovare este 7.

b) proba orală – care evaluează capacitățile manageriale ale candidatului și care constă în susținerea unui proiect de management pe un studiu de caz ipotetic și a unui interviu de evaluare a aptitudinilor manageriale și a personalității candidatului.

3) După finalizarea etapelor de concurs se întocmește clasificarea candidaților care au promovat probele de evaluare și au obținut media finală de cel puțin 8,00.

(4) Se declară admis candidatul care s-a clasat pe primul loc în urma susținerii concursului pentru ocuparea funcției de manager al spitalului public pentru care a concurat.

Art. 5

(1) Numirea în funcția de manager al spitalului public se face prin dispoziție a Primarului General al Municipiului București, în baza prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență nr. 48/2010 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul sănătății în vederea descentralizării

și a Ordinului nr 1082/2010 emis de Ministerul Sănătății și Norma din 27.03.2008 de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică din spitalele publice, emisă de Ministerul Sănătății Publice.

(2) Managerul încadrat în condițiile alin. (1) încheie contract de management cu Primarul General al Municipiului București pe o perioadă de maxim 3 ani. Contractul de management poate înceta înainte de termen în urma evaluării anuale sau ori de câte ori este nevoie, pe baza criteriilor de performanță generală și/sau pe baza criteriilor specifice stabilite și aprobate prin act administrativ al Primarului General. La încetarea mandatului contractul de management poate fi prelungit pe o perioadă de trei luni, de maxim două ori, perioada în care se organizează concursul de ocupare a postului. Primarul General al Municipiului București numește prin act administrativ un manager interimar până la ocuparea prin concurs a postului de manager.

Art. 6

(1) Consiliul de administrație al spitalului public anunță prin publicarea în 3 ziare cu acoperire națională, la avizierul spitalului public, precum și pe site-urile spitalului public și al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale din București (ASSMB), anunțul de concurs, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii acestuia.

(2) Anunțul de concurs cuprinde:

- a) denumirea funcției scoase la concurs;
- b) locul și perioada de desfășurare a concursului

- c) criteriile de selecție;
 - d) locul și perioada de înscriere;
 - e) conținutul dosarului de înscriere;
 - f) modalitățile de susținere a concursului
 - g) condițiile de promovare a concursului
 - h) cuantumul taxei de participare la concurs
- (3) Subiectele pentru proba scrisă, temele-cadru pentru proiectul de management sunt stabilite de comisia centrală de concurs.
- (4) Bibliografia se afișează în ziua publicării anunțului de concurs la avizierul spitalului public cât și pe site-urile spitalului public și al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București.
- (5) Cuanumul taxei de participare la concurs este de 1000 RON

CAPITOLUL II - Organizarea concursului de selecție

Organizarea concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică care să asigure managementul spitalului public transferat către Municipiul București, se organizează de către Consiliul de Administrație al spitalului public respectiv, potrivit normelor aprobate de Primarul General al Municipiului București, conform art.179 alin (1), (2) și (5) din OUG nr. 48/2010, completare la Legea 95/2006.

Art. 7

- (1) Comisia centrală de examinare este formată din președinte, 4 membri și un secretar, numiți conform prevederilor art. 2
- (2) Președintele comisiei centrale de examinare poartă întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului,

asigurarea legalității în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și a documentelor elaborate de comisie și candidați, în vederea evaluării și ierarhizării acestora.

(3) Președintele comisiei centrale de examinare stabilește atribuțiile fiecărui membru din comisia centrală de examinare, astfel încât să se asigure răspunderea personală a fiecăruia.

(4) Atribuțiile comisiei centrale de examinare sunt:

a) preluarea dosarelor cu candidații admiși după perioada de înscriere și luarea în evidență a acestora după rezolvarea eventualelor contestații din această fază, în vederea acceptării lor pentru susținerea probelor scrise și orale;

b) elaborarea de variante de întrebări pentru testul de verificare a cunoștințelor - testul grilă.

c) stabilirea temelor și subiectelor pentru proba orală, care constă în susținerea unui proiect de management și a unui interviu de evaluare a aptitudinilor manageriale și a personalității candidatului.

d) instruirea candidaților înainte de începerea probelor de evaluare (scris și oral) privind regulile ce trebuie respectate pe timpul desfășurării concursului.

e) organizarea și desfășurarea probelor de evaluare.

f) elaborarea documentelor necesare pentru derularea operativă a probelor de evaluare și pentru finalizarea concursului

h) înaintarea contestațiilor depuse la secretariatul comisiei centrale de examinare către comisia de examinare a contestațiilor.

i) stabilește ierarhia candidaților pe fiecare post în parte, la finalizarea concursului și după rezolvarea tuturor contestațiilor.

Art. 8

(1) Comisia centrală de soluționare a contestațiilor este numită prin Dispoziție de Primarul General al Municipiului București și este formată din președinte, 4 membri și un secretar, alții decât membrii comisiei centrale de examinare

(2) Atribuțiile președintelui comisiei centrale de soluționare a contestațiilor sunt:

a) pregătirea comisiei

b) modalitatea de lucru și repartizarea sarcinilor ce revin fiecărui membru al comisiei

c) înregistrarea contestațiilor și soluționarea acestora

d) comunicarea deciziei de soluționare a contestațiilor

(3) Comisia soluționează contestațiile de orice natură cu privire la respingerea dosarelor, rezultatul testului grilă, rezultatul probei orale și la rezultatul final al concursului.

(4) Deciziile comisiei centrale de soluționare a contestațiilor sunt definitive și sunt aduse la cunoștința contestatorului prin afișare la sediul spitalului public, precum și pe site-urile spitalului public și ASSMB.

Art. 9 Nu pot face parte din comisia centrală de examinare și din comisia centrală de soluționare a contestațiilor cei care au rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv în rândul candidaților.

Art. 10 Consiliul de administrație al spitalului public, împreună cu ASSMB, pun la dispoziția comisiilor concursului (comisiilor de examinare și de soluționare a contestațiilor), mijloacele birotice necesare desfășurării concursului și iau măsurile necesare asigurării securității informațiilor pe toată perioada acestuia.

CAPITOLUL III Înscrierea candidaților

Art. 11 Înscrierea candidaților se face la sediul spitalului public care organizează concursul, începând din prima zi după publicarea anunțului și timp de 25 de zile. Perioada de înscriere a candidaților se încheie în a - 25-a zi de la data începerii înscrierilor, după ora 14.

Art. 12 Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia legalizată a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar, prevăzute la art. 1 alin (1) lit. b) ori copia legalizată a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de

învățământ superior acreditată, potrivit legii, sau a documentului de atestare ca doctorand, după caz.

e) documente care să ateste calitatea de cadru didactic universitar sau copie legalizată a certificatului de medic primar, în cazul concursului organizat pentru ocuparea postului de manager din cadrul spitalelor publice clinice, în care se desfășoară și activitate de învățământ și cercetare științifică medicală.

f) curriculum vitae;

g) copii ale diplomelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/atestare etc. în domeniul managementului sanitar;

h) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către serviciul R.U.N.O.S. cu numele în clar și conform cu originalul/notarizate;

i) cazierul judiciar;

j) certificate medicale tip A5 eliberate de unități acreditate de Ministerul Sănătății, din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic, pentru postul de manager,

k) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;

l) copie legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;

m) chitanța de plată a taxei de participare la concurs achitată la casieria spitalului care organizează concursul.

Art. 13

(1) În termen de 24 ore de la data finalizării înscrierilor, Consiliul de administrație verifică dosarele depuse și stabilește pentru fiecare candidat rezultatul, prin înscrierea mențiunii "Admis" sau "Respins".

(2) Rezultatul verificării dosarelor de înscriere se afișează la sediul spitalului public, pe site-urile spitalului public și ASSMB și se înaintează comisiei centrale de examinare.

(3) Candidații pot să conteste acest rezultat în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor. Contestațiile se depun la Consiliul de Administrație al spitalului public respectiv, care ia cunoștință de contestațiile respective și le înaintează spre rezolvare comisiei centrale de soluționare a contestațiilor.

(4) Comisia centrală de soluționare a contestațiilor are obligația de a rezolva contestațiile în termen de maxim 48 de ore de la data depunerii acestora.

(5) După soluționarea contestațiilor, concursul este continuat numai de candidații ale căror dosare au fost declarate "Admis".

(6) Lista candidaților declarați "Admis" sau "Respins", după finalizarea etapei de înscriere, se afișează la fiecare spital public organizator de concurs, precum și pe site-urile spitalelor respective și ASSMB și se înaintează comisiei centrale de examinare, pentru continuarea concursului.

CAPITOLUL IV Desfășurarea concursului propriu-zis**Art. 14**

(1) Comisia centrală de examinare elaborează întrebările pentru testul-grilă de verificare a cunoștințelor cu cel mult 12 ore înaintea susținerii probei.

(2) Testul-grilă are caracter obligatoriu și se desfășoară pe durata a trei ore.

(3) Testul-grilă conține 75 de întrebări, din care 50 din domeniul legislației specifice activității spitalului public și din domeniul managementului sanitar; iar 25 din domeniul administrației publice locale.

(4) Fiecare întrebare are 5 variante de răspuns (a,b,c,d,e), răspunsurile corecte pot conține nici o variantă corectă, 1,2,3,4 sau 5 variante corecte.

(5) Fiecare întrebare corectă valorează 0.12 puncte, un punct fiind acordat din oficiu.

Art. 15 - Întrebările se elaborează astfel încât:

- a) conținutul să fie clar exprimat, să nu conțină ambiguități.
- b) formularea să fie în strictă concordanță cu bibliografia și tematica stabilită pentru concurs;
- c) să poată fi rezolvate în timpul stabilit.
- d) să respecte ponderile de la art. 14, alin. (3)

Art 16 - Pentru rezolvarea testului-grilă, candidații folosesc numai pastă de culoare albastră.

Art. 17 - Notarea testului-grilă se face cu respectarea baremului de corectare elaborat de membrii comisiei centrale de examinare și aprobat de președintele acesteia. Punctajul maxim este de 10 puncte, corespunzător notei 10.

Art. 18

(1) Proba scrisă - testul grilă - se desfășoară în aceeași zi, la aceeași oră, într-o unică locație de către toți candidații înscriși la concursul celor 21 de spitale ale căror management a fost transferat către Municipiul București.

(2) Locația, data și ora vor fi comunicate candidaților prin afișare la avizierul spitalului public al cărui post de manager este

scos la concurs, precum și pe site-urile spitalului public și al ASSMB cu 5 zile înainte de data desfășurării probei, și numai după rezolvarea definitivă și afișarea rezultatului contestațiilor cu privire la etapa de înscriere a candidaților.

(3) Candidații au acces în sala de susținere a testului-grilă cu 30 de minute înainte de deschiderea plicului cu testul-grilă dar nu cu mai puțin de 15 minute pe baza tabelului aflat la responsabilul de sală și afișat la intrare și a actului de identitate.

(4) Candidații care nu se află în sala de susținere a probei de evaluare în momentul deschiderii plicului cu testul-grilă, pierd dreptul de a participa la concurs.

(5) În sala de concurs este interzisă folosirea telefoanelor mobile și a oricăror materiale de informare documentară. (cărți, reviste etc.)

(6) Comisia centrală de examinare desemnează un responsabil de sală.

(7) Responsabilul de sală este ales astfel:

a) fiecare din consiliile de administrație a celor 21 de spitale face o nominalizare;

b) cu 48 de ore înainte de susținerea probei, în prezența președintelui comisiei centrale de examinare se face tragere la sorți pentru o singură persoană.

c) Acesta va fi desemnat responsabil de către comisia centrală de examinare.

(8) Responsabilul de sală are următoarele atribuții:

- a)** verifică sala de concurs, îndepărtând toate materialele care îi pot influența pe candidați în rezolvarea testului-grilă.
- b)** afișează la intrare tabelul nominal cu candidații, în ordine alfabetică
- c)** stabilește locul fiecărui candidat, în funcție de numărul curent din tabelul nominal
- d)** verifică prezența și identitatea candidaților și le consemnează în documentele de evidență
- e)** supraveghează distribuirea către candidați, la ora stabilită pentru începerea probei, a câte unui test grilă.
- f)** precizează modul de completare de către candidați în spațiul special destinat pe testul-grilă a datelor de identificare a acestora și ia măsuri de secretizare a testelor grilă până la începerea probei. Pe fiecare test-grilă se aplică de către președintele comisiei centrale de examinare, până la finalizarea probei, ștampila specială de concurs.
- g)** verifică existența unor semne distinctive pe teste, luând măsuri de anulare a celor descoperite cu asemenea semne, prin înscrierea pe lucrare «anulat» cu semnătura proprie și asigură un nou test- grilă candidatului în cauză, cu respectarea transparenței acestei activități. La fel se procedează și în cazul în care unii candidați doresc să-și transcrie testul grilă, fără să depășească timpul afectat probei.
- h)** preia de la candidați, pe bază de semnătură, testele grilă

i) La finalizarea probei, acesta predă comisiei centrale de examinare, pe bază de semnătură, în prezența a cel puțin un supraveghetor și doi candidați, testele-grilă ale candidaților.

Art. 19

(1) Supraveghetorii sunt nominalizați de către consiliile de administrație ale spitalelor publice organizatoare ale concursului de manager.

(2) Fiecare consiliu de administrație al spitalului public își va desemna o persoană din cadrul Consiliului de administrație care să participe la activitatea de supraveghere a examenului.

(3) Dintre acestea, 7 persoane vor participa ca supraveghetori, stabilite prin tragere la sorți, cu cel mult 48 de ore înainte de începerea probei, în prezența președintelui comisiei de examinare.

(4) O singură persoană nu poate îndeplini dublă calitate, de responsabil și supraveghetor. Acestea trebuie să fie persoane distincte.

(5) Supraveghetorii se subordonează responsabilului de sală și președintelui comisiei de examinare și îndeplinesc sarcinile stabilite de aceștia.

(6) Pe timpul desfășurării probei, responsabilul de sală și supraveghetorii nu rezolvă întrebări, nu dau indicații pentru rezolvarea întrebărilor, nu permit intrarea în sală a altor persoane, cu excepția președintelui și membrilor comisiei centrale de examinare.

Art. 20

(1) La ora înscrisă pe plic, responsabilul de sală deschide plicul cu testele grilă, în fața tuturor candidaților, le distribuie fiecărui candidat, și stabilește ora de începere și finalizare a probei.

(2) Din momentul deschiderii plicului cu testele grilă, candidații nu pot părăsi sala de concurs, decât după 30 de minute, și numai după predarea lucrării. Pentru necesități fiziologice, candidații pot părăsi sala de concurs numai însoțiți de 2 supraveghetori, iar timpul absenței din sală nu prelungește durata probei, pentru candidații respectivi.

Art. 21 După expirarea timpului, lucrările candidaților se preiau de către responsabilul de sală, sub semnătură, se predau comisiei centrale de examinare și se repartizează de către președintele comisiei, membrilor comisiei centrale de examinare, pentru a fi evaluate.

Fiecare test grilă este evaluat independent de către două persoane și se apreciază separat, conform grilei de corectare. Punctajul maxim este de 10 puncte, corespunzător notei 10.

În situația în care există diferențe între punctajele acordate de cei doi evaluatori, președintele comisiei centrale de concurs stabilește un alt membru al comisiei care, în prezența celor doi care au evaluat testul grilă inițial, reverifică și stabilește punctajul definitiv.

Art. 22.

(1) Rezultatul testului-grilă se comunică prin afișare la avizierul spitalului public al cărui post de manager este scos la concurs, precum și pe site-urile spitalului public și **ASSMB**, în termen de 24 de ore de la finalizarea probei, dar nu mai târziu de 48 de ore.

(2) Sunt declarați "respinși" candidații care au obținut la testul grilă de verificare al cunoștințelor o notă mai mică de 7.

(3) Proba fiind eliminatorie, aceștia sunt scoși din concurs, și nu mai pot susține proba următoare.

(4) Candidații au dreptul să conteste rezultatul testului-grilă în termen de 24 de ore de la data afișării.

(5) Contestația se depune la Consiliul de administrație al spitalului public organizator al concursului, care, după înregistrare o trimite comisiei centrale de soluționare a contestațiilor.

(6) Comisia centrală de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a acestora.

(7) Rezultatul contestațiilor este trimis la Consiliul de administrație al spitalului public, care are obligația să îl înregistreze, și, în termen de 2 ore de la data primirii acestuia să îl comunice prin afișare la avizierul spitalului public al cărui post de manager este scos la concurs, precum și pe site-urile spitalului public și al ASSMB.

(8) De asemenea, concomitent, comisia centrală de soluționare a contestațiilor are obligația să trimită rezultatul

soluționării contestațiilor către comisia centrală de examinare pentru a se întocmi lista candidaților admiși pentru continuarea concursului, respectiv proba orală.

(9) Candidații admiși vor fi convocați de către comisia centrală de examinare, în termen de 24 de ore, într-o locație și la o oră ce va fi anunțată prin afișare la avizierul spitalului public, precum și pe site-urile spitalului public și al ASSMB. Cu această ocazie, candidații convocați vor primi studiul de caz ipotetic elaborat de către comisia centrală de examinare, în vederea susținerii primei etape a probei orale. Concomitent, se va stabili, prin tragere la sorți, ordinea susținerii probei orale. Locația, ziua și ora pentru fiecare candidat va fi comunicată în urma tragerii la sorți, în cadrul aceleiași convocări.

(10) Comisia centrală de examinare va transmite consiliilor de administrație programarea candidaților pentru susținerea probei orale care va fi afișată la avizierul spitalului public, precum și pe site-urile spitalului public și al ASSMB.

Art. 23

Proba orală este formată din etapa I - susținerea unui proiect de management pe un studiu de caz ipotetic și etapa a II a - un interviu de evaluare a aptitudinilor manageriale și a personalității candidatului.

(1) Etapa I a probei orale reprezintă un studiu de caz, pus la dispoziția candidaților cu trei zile înainte de susținerea probei orale, și constă în "radiografia" stării de fapt a unui spital public

ipotetic de dimensiunile și cu problematica relevantă pentru tipul de spital aflat în administrarea PMB, și în concordanță cu cerințele sistemului medical din București. Candidații vor primi informațiile necesare pentru a putea întocmi un proiect de management în care să poată pune diagnoza "stării de fapt" a spitalului, și un plan de măsuri de îmbunătățire a performanțelor serviciului medical.

(2) Datele pe care le vor primi candidații vor fi din următoarele categorii de informații:

- a)** descrierea generală a spitalului (structura, organizare, amplasare, personal etc.)
- b)** informații contabile (balanța, bilanț, buget, inventar, patrimoniu etc.)
- c)** informații privind principalii indicatori.

(3) Comisia centrală de examinare va elabora, analiza și puncta pe bază de barem proba studiului de caz, barem care va cuantifica:

- a)** capacitatea concurentului de a analiza și diagnostica corect din punct de vedere managerial starea de fapt în cazul ipotetic dat
- b)** capacitatea candidatului de a propune un plan coerent și relevant de acțiune pentru îndreptarea situației
- c)** viziunea și creativitatea managerială de care dă dovadă candidatul

(3) Fiecare membru al comisiei centrale de examinare va da câte o notă cu două zecimale, conform baremului, (de la 1 la 7) pentru

proba studiului de caz, urmând ca nota acestei probe să se obțină prin realizarea mediei dintre notele acordate de fiecare dintre membrii comisiei centrale de examinare.

(4) Durata de expunere a proiectului de management pe un studiu de caz ipotetic este de 30 de minute, din care expunerea proiectului propriu-zis este de 20 de minute, iar 10 minute sunt acordate pentru răspunsurile la întrebările adresate de către membrii comisiei centrale de examinare.

(5) Expunerea proiectului de management pe un studiu de caz ipotetic poate fi susținută, la opțiunea candidatului, prin planșe sau materiale audio-video.

Art. 24

(1) etapa a-II-a a probei orale constă într-un interviu de evaluare a aptitudinilor manageriale și a personalității candidatului care vor fi testate printr-un dialog direct și deschis cu membrii comisiei centrale de examinare:

- aptitudini de comunicare
- aptitudini manageriale și de leadership
- ambiții și aspirații profesionale
- motivația psihologică
- capacitatea de autocontrol
- impresie generală asupra personalității candidatului

(2) Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitate sindicală, religie, etnie, sex, stare materială, stare civilă și origine socială.

(3) Pentru etapa a-II-a a interviului de evaluare a aptitudinilor manageriale și a personalității candidatului, fiecare membru al comisiei centrale de examinare va da câte o nota cu două zecimale - unde este cazul - (de la 1 la 3) urmând ca nota acestei probe să se obțină prin realizarea mediei dintre notele acordate de fiecare dintre membrii comisiei centrale de examinare.

(4) Durata interviului este de 15 minute.

(5) Etapa a-II-a se susține în continuarea primei etape și numai după finalizarea acesteia, astfel încât, în total, proba orală (etapa I și etapa II) să dureze 45 de minute.

(6) Nota finală a probei orale (cu două zecimale) este rezultată din adunarea celor două note obținute de candidat la ambele etape (expunere proiect de management plus interviu de aptitudini manageriale)

Art. 25

(1) Rezultatul probei orale (etapa I și etapa II) se comunică prin afișare la avizierul spitalului public al cărui post de manager este scos la concurs, precum și pe site-urile spitalului public și ASSMB, în termen de 24 de ore de la finalizarea probei, dar nu mai târziu de 48 de ore.

(2) Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei orale în termen de 24 de ore de la data afișării.

(3) Contestația se depune la Consiliul de administrație al spitalului public organizator al concursului, care, după

înregistrare, o trimite comisiei centrale de soluționare a contestațiilor.

(4) Comisia centrală de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a acestora.

(5) Rezultatul contestațiilor este trimis la Consiliul de administrație al spitalului public, care are obligația să înregistreze, și, în termen de 2 ore de la data primirii acestuia să îl comunice prin afișare la avizierul spitalului public al cărui post de manager este scos la concurs, precum și pe site-urile spitalului public și al ASSMB.

(6) De asemenea, concomitent, comisia centrală de soluționare a contestațiilor are obligația să trimită rezultatul soluționării contestațiilor către comisia centrală de examinare pentru a se întocmi lista finală a candidaților admiși.

(7) Comisia centrală de examinare va trimite, în termen de 24 de ore, Primarului General rezultatele finale ale concursului, pentru aducere la cunoștință și validare. Transmiterea rezultatelor va fi făcută pe bază de proces verbal, semnat pe fiecare pagină de toți membrii comisiei centrale de examinare.

CAPITOLUL V Dispoziții finale

Art. 26. - Nu pot candida la concursul de ocupare a funcției de manager membrii consiliului de administrație al unității sanitare publice pentru care se organizează concursul.

Art. 27.

(1) Media finală a fiecărui candidat este media aritmetică a notelor obținute la cele două probe (proba scrisă și proba orală) calculată cu două zecimale.

(2) În baza mediilor finale se întocmește, în ordine descrescătoare, clasamentul candidaților la concurs pentru fiecare spital public în parte.

(3) La medii egale, departajarea candidaților se face după nota obținută la proba scrisă.

(4) În cazul în care nici un candidat nu obține, pentru postul de manager al spitalului public pentru care a concurat, media 8, concursul pentru acel post se organizează din nou, în maxim 10 zile, cu o nouă publicare de anunț.

(5) Dosarele de înscriere, lucrările scrise ale candidaților, precum și toate documentele întocmite pentru organizarea și desfășurarea concursului, se păstrează de către consiliul de administrație al spitalului public pentru care s-a organizat concursul, și o copie se arhivează la ASSMB.

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE
MANAGER PENTRU SPITALELE AFLATE ÎN
ADMINISTRAREA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

27- 28 DECEMBRIE	- PUBLICARE ANUNȚ CONCURS
29 DECEMBRIE-22 IANUARIE	- DEPUNERE DOSARE
23 IANUARIE	VERIFICARE DOSARE
24 IANUARIE	-PUBLICARE REZULTATE VERIFICARE DOSARE
25 IANUARIE	- DEPUNERE CONTESTAȚI
26-27 IANUARIE	-SOLUȚIONARE CONTESTAȚII ȘI AFIȘARE REZULTATE DOSARE
29 IANUARIE	- TEST GRILĂ
30 IANUARIE	- PUBLICARE REZULTATE TEST GRILĂ
31 IANUARIE	- DEPUNERE CONTESTAȚI
2 FEBRUARIE	-AFIȘARE REZULTATE CONTESTAȚII
4 FEBRUARIE	- CONVOCARE CANDIDAȚI ADMIȘI PENTRU PROBA ORALĂ
7-9 FEBRUARIE	SUSȚINEREA PROBEI ORALE

10 Februarie	-AFIŞAREA REZULATELOR PROBEI SCRISE
10-11 FEBRUARIE	- DEPUNERE CONTESTAȚII
12 FEBRUARIE	AFIŞARE REZULTATE CONTESTAȚII
13 FEBRUARIE	AFIŞARE REZULTATE FINALE

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sumar

HOTĂRÂREA nr. 336 din 17.12.2010 privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului General al Municipiului București, pe perioada 17.12.2010-16.03.2011.....	32
HOTĂRÂREA nr. 337 din 17.12.2010 pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 58/2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Lărgire Șoseaua Fabrica de Glucoza între Calea Floreasca și Șoseaua Petricani”.....	34
HOTĂRÂREA nr. 338 din 17.12.2010 privind rectificarea bugetului propriu al municipiului București pe anul 2010 (anexe pe CD).....	37
HOTĂRÂREA nr. 339 din 17.12.2010 privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru municipiul București pentru anul 2011.....	39
HOTĂRÂREA nr. 340 din 17.12.2010 privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, pentru anul 2011.....	41
HOTĂRÂREA nr. 341 din 17.12.2010 privind interzicerea amplasării punctelor de comercializare a substanțelor halucinogene, etno-botanice și asimilate acestora pe o rază de 1000 m în jurul unităților de învățământ, spațiilor destinate procesului de învățământ, unităților de cercetare științifică, bibliotecilor, căminelor, internatelor, cantinelor, caselor de cultură ale studenților, caselor corpului didactic, caselor universitare, taberelor școlare, bazelor și complexelor cultural-sportive, palatelor și cluburilor copiilor și elevilor de pe raza Municipiului București.....	229
HOTĂRÂREA nr. 342 din 17.12.2010 privind aprobarea implementării proiectului social „Asigurarea protecției persoanelor adulte fără adăpost de pe raza municipiului București pe perioada de iarnă 2010-2011”.....	332
HOTĂRÂREA nr. 343 din 17.12.2010 privind constituirea Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București.....	243
HOTĂRÂREA nr. 344 din 17.12.2010 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, B-dul Mihail Kogălniceanu nr.30, corp A + B, sector 5 (anexa pe CD).....	248.
HOTĂRÂREA nr. 345 din 17.12.2010 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Speranței nr.24, sector 2.....	251

HOTĂRÂREA nr. 346 din 17.12.2010 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Biserica Enei nr.14, sector 1.....	255
HOTĂRÂREA nr. 347 din 17.12.2010 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Dionisie Lupu nr. 55, sector 1 (anexa pe CD).....	259
HOTĂRÂREA nr. 348 din 17.12.2010 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Eforie nr. 8, sector 5.....	261
HOTĂRÂREA nr. 349 din 17.12.2010 pentru modificarea și completarea anexei 34 a Hotărârii C.G.M.B. nr. 376/25.11.2008 privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice și indicatorilor tehnico-economici aferenți pentru reabilitarea a 31 de străzi, 2 poduri și un pasaj rutier.....	265
HOTĂRÂREA nr. 350 din 17.12.2010 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal-Șos. Nordului nr. 114-140 , sector 1 (anexe pe CD).....	268
HOTĂRÂREA nr. 351 din 17.12.2010 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal strada W. A. Mozart nr. 26, sector 2 (anexe pe CD).....	271
HOTĂRÂREA nr. 352 din 17.12.2010 privind înființarea Poliției Locale a Municipiului București.....	274
HOTĂRÂREA nr. 353 din 30.12.2010 privind rectificarea bugetului propriu al municipiului București pe anul 2010 (anexe pe CD).....	277
HOTĂRÂREA nr. 354 din 30.12.2010 privind aprobarea încheierii Actului Adițional la Protocolul Municipiul București și Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului în vederea continuării realizării obiectivului de investiție Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila”.....	279

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului General al Municipiului București, pe perioada 17.12.2010- 16.03.2011

Având în vedere referatul Secretarului General al Municipiului București;

Conform prevederilor art. 9 alin. (1) și art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002 și art. 8 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului General al Municipiului București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 137/2005;

În temeiul prevederilor art. 35 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T A R Ă Ș T E:

Articol unic Se alege domnul consilier Murg Călin în funcția de președinte de ședință a Consiliului General al Municipiului București pe perioada 17.12.2010 - 16.03.2011.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 336

H O T Ă R Ă R E

pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 58/2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Lărgire Șoseaua Fabrica de Glucoză între Calea Floreasca și Șoseaua Petricani”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiei transporturi și infrastructură urbană, raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Având în vedere avizul nr. 97/29.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. I Anexa la Hotărârea C.G.M.B. nr. 58/2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Lărgire Șoseaua Fabrica de Glucoză între Calea Floreasca și Șoseaua Petricani” se modifică și se completează conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 58/2010 rămân neschimbate.

Art. III Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 337

Indicatori tehnico-economici

din proiectul „Lărgire Șoseaua Fabrica de Glucoză între Calea
Floreasca și Șos. Petricani"

1 .Valoarea totală a investiției: 215 939 056 ron (fără TVA)
50 793 653 euro (fără TVA)

Din care: 48 683 892 ron
 construcții-montaj 11 451 531 euro
 curs valutar 4,2513/eur din 29.11.2010

2. Eșalonarea investiției:

Anul I 127 774 876 ron (din care 29 210 335 ron C+M)
 30 055 483 eur (6 870 918 eur C+M)

Anul II 88 164 180 ron (din care 19 473 557 ron C+M)
 20 738 170 eur (din care 4 580 612 eur C+M)

3. Durata de realizare: 18 luni**4. Capacități (unități fizice)**

Lungimea totală lucrare 1,80 km
 Viteza de proiectare 60 hm/h
 Lățimea platformei 24 m din care: carosabil 14 m (câte 2 benzi
 pe sens de câte 3,50 m +trotuar de 4,50 m)
 Bretea locală de 12.0 m din care partea
 carosabilă de l = 7,00 m și parcare l=5,00 m
 încadrată de trotuare

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind rectificarea bugetului propriu al municipiului București pe
anul 2010

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General
al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției
Generale Economice;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe din
cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a) și
art 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. I Se rectifică bugetul propriu al Municipiului București
pe anul 2010, conform anexei nr. 1

Art. II Se rectifică listele de investiții prevăzute în anexa nr. 2.

Art. III Anexa nr. 1 și anexa nr. 2 fac parte integrantă din
prezenta hotărâre.

Art. IV Primarul General al Municipiului București va introduce modificările aprobate prin prezenta hotărâre în Bugetul propriu al Municipiului București pe anul 2010.

Art. V Primarul General al Municipiului București va detalia influențele pe structura clasificăției economice.

Art. VI Pentru eficientizarea execuției în zilele de decontări rămase până la sfârșitul anului, Primarul General al Municipiului București va defalca pe unități sanitare, suma aprobată în bugetul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, conform anexei 1 și va include totodată în Bugetul propriu al Municipiului București influențele din veniturile proprii ale acestora.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al, Municipiului București din data de 17.12.2010

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17. 12.2010

Nr. 338

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru
municipiul București pentru anul 2011

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General
al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției
Generale Economice - Direcția Venituri;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și
avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului
General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 62 alin. (1) din Legea nr.
571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările
ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind
transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (1) din
Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,
republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Pentru anul 2011, prețurile medii ale produselor
agricole pentru municipiul București sunt următoarele:

- grâu: 0,70 lei/kg
- orz de toamnă: 0,48 lei/kg
- porumb boabe: 0,56 lei/kg
- floarea soarelui: 1,40 lei/kg
- soia: 1,20 lei/kg.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunică Agenției Naționale de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

Art. 3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 339

H O T Ă R Ă R E

privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în
municipiul București, pentru anul 2011

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Economice - Direcția Venituri;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 283 și art. 288 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. 2) și art. 7 din Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. b), alin. 4 lit. c) și art. 45 alin. 2 lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Pentru anul 2011 nivelurile impozitelor și taxelor locale, ale taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice și a altor taxe în municipiul București, prevăzute de Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și de alte acte normative specifice, sunt cele prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2 Bonificația pentru plata cu anticipație, până la data de 31 martie 2011, a impozitului pe clădiri, terenuri și mijloacele de transport datorate de persoanele fizice pentru întregul an, este de 10%.

Art. 3 Pentru plata cu întârziere a impozitelor și taxelor prevăzute în prezenta hotărâre se percep majorări de întârziere conform prevederilor legale referitoare la creanțele bugetare.

Art. 4 Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei hotărâri, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 5 Sumele încasate de către Direcțiile de Impozite și Taxe Locale de sector vor fi virate lunar, respectiv până la data de 10 a lunii următoare pentru veniturile încasate în luna anterioară.

Art. 6 Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 Prezenta hotărâre se comunică Primărilor sectoarelor 1 - 6 și instituțiilor publice de interes local ale municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 340

A. IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE PREVĂZUTE ÎN LEGEA NR: 571/2003 PRIVIND CODUL FISCAL, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, PRECUM ȘI AMENZILE ȘI ALTE ACTE NORMATIVE SPECIFICE

Denumirea impozitului/taxei	Nivelurile prevăzute pentru anul 2011
1.1 IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI	-lei/mp-
VALORILE IMPOZABILE	
pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice	
1. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exterior din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	
- cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire	806
- fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	478
2. Clădire cu pereții exterior din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic și/sau chimic, sau cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	
- cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire	219
- fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	137
3. Clădire anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exterior din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	
- cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire	137
- fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	123
4. Clădire cu pereții exterior din lemn, din piatră naturală, sau cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	
- cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire	82
- fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	54
5. Impozit clădiri datorat de persoane juridice	
- pentru clădirile reevaluate	1,5%
- pentru clădiri care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință	10%

1.2. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN-TERENURI CU CONSTRUCȚII	-lei/ha-			
ZONA A	8.921			
ZONA B	7.408			
ZONA C	5.600			
ZONA D	3.832			
IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN-ORICE ALȚĂ CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII	-lei/ha-			
Categoria de folosință	ZONA A	ZONA B	ZONA C	ZONA D
teren arabil	24	18	16	13
pășune	18	16	13	11
fâneață	18	16	13	11
vie	40	30	24	16
livadă	46	40	30	24
pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24	18	16	13
teren cu ape	13	11	7	X
IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN	-lei/ha-			
Categoria de folosință	ZONA A	ZONA B	ZONA C	ZONA D
Teren cu construcții	27	24	22	19
Teren arabil	43	41	39	36
Pășune fâneață	24	22	19	17
Vie pe rod	48	46	43	41
Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X
Livada pe rod	48	46	43	41
Livada până la intrarea pe rod	X	X	X	X
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	14	12	10	7
Păduri în vârstă de până la 20 de ani și păduri cu rol de protecție	X	X	X	X
Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	5	4	2	1
Teren cu amenajări piscicole	29	27	24	22
1.3 IMPOZITUL ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	-lei/200cm ² sau fracțiune din			

				aceasta-		
A. MIJLOACE DE TRANSPORT CU TRACȚIUNE MECANICĂ						
A.1. Motoare, scutere, motocicletele și autoturisme cu capacitate cilindrică de până la 1600 cm ³				8		
A.2. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 1600 cm ³ și 2000 cm ³ , inclusiv				18		
A.3. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ , inclusiv				72		
A.4. Autoturisme cu capacitate cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ ,				144		
A.5. Autoturisme cu capacitate cilindrică de peste 3001 cm ³				290		
A.6. Autobuze, autocare, microbuze				24		
A.7. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 t inclusiv precum și autoturisme de teren din producția internă				30		
A.8. Tractoare înmatriculate				18		
B. Autovehicule de transport marfă cu masa totală egală sau mai mare de 12 tone						
Numărul axelor și masa totală maximă autorizată			Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern și internațional	
			Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un Ff recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I.	Vehicule cu două axe					
	1.	Masa nu mai puțin de 12 tone, dar nu mai mult de 13 tone	0	102	0	127
	2.	Masa nu mai puțin de 13 tone, dar nu mai mult de 14 tone	102	282	127	352
	3.	Masa nu mai puțin de 14 tone, dar nu mai mult de	282	396	352	495

	15 tone				
	4. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 18 tone	396	897	495	1.121
II	Vehicule cu 3 axe				
	1. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 17 tone	102	177	127	221
	2. Masa nu mai puțin de 17 tone, dar nu mai mult de 19 tone	177	364	221	454
	3. Masa nu mai puțin de 19 tone, dar nu mai mult de 21 tone	364	472	454	589
	4. Masa nu mai puțin de 21 tone, dar nu mai mult de 23 tone	472	727	589	908
	5. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	727	1.129	908	1.412
	6. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 26 tone	727	1.129	908	1.412
III	Vehicule cu 4 axe				
	1. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mică de 25 tone	472	478	589	598
	2. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mică de 27 tone	478	747	598	933
	3. Masa nu mai puțin de 27 tone, dar nu mai mică de 29 tone	747	1.185	933	1.481
	4. Masa nu mai puțin de 29 tone, dar nu mai mică de 31 tone	1.185	1.758	1.481	2.197
	5. Masa nu mai puțin de 31 tone, dar nu mai mică de 32 tone	1.185	1.758	1.481	2.197
C. Combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone					

Numărul axelor și masa totală maximă autorizată		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern și internațional	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I.	Vehicule cu 2+1 axe				
	1. Masa de cel puțin 12 tone, dar nu mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2. Masa de cel puțin 14 tone, dar nu mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3. Masa de cel puțin 16 tone, dar nu mai mică de 18 tone	0	46	0	58
	4. Masa de cel puțin 18 tone, dar nu mai mult de 20 tone	46	105	58	131
	5. Masa de cel puțin 20 tone, dar nu mai mică de 22 tone	105	246	131	307
	6. Masa de cel puțin 22 tone, dar nu mai mică de 23 tone	246	313	307	397
	7. Masa de cel puțin 23 tone, dar nu mai mică de 25 tone	318	573	397	716
	8. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mică de 28 tone	573	1.005	716	1.256
	9. Masa de cel puțin 28 de tone				
II.	Vehicule cu 2+2 axe				
	1. Masa de cel puțin 23 tone, dar nu mai mică de 25	99	230	123	287

	tone				
	2. Masa de cel puțin 25 tone, dar nu mai mică de 26 tone	230	377	287	471
	3. Masa de cel puțin 26 tone, dar nu mai mică de 28 tone	377	553	471	692
	4. Masa de cel puțin 28 tone, dar nu mai mică de 29 tone	553	668	692	835
	5. Masa de cel puțin 29 tone, dar nu mai mică de 31 tone	668	1.097	835	1.371
	6. Masa de cel puțin 31 tone, dar nu mai mică de 33 tone	1.097	1.522	1.371	1.902
	7. Masa de cel puțin 33 tone, dar nu mai mult de 36 tone	1.522	2.311	1.902	2.888
	8. Masa de cel puțin 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	1.522	2.311	1.902	2.888
	9. Masa de cel puțin 38 tone				
III.	Vehicule cu 2+3 axe				
	1. Masa de cel puțin 31 tone, dar nu mai mică de 38 tone	1.211	1.686	1.514	2.107
	2. Masa de cel puțin 38 tone, dar nu mai mică de 40 tone	1.686	2.291	2.107	2.863
	3. Masa de cel puțin 40 de tone				
IV.	Vehicule cu 3+2 axe				
	1. Masa de cel puțin 36 tone, dar nu mai mică de 38 tone	1.070	1.486	1.338	1.857
	2. Masa de cel puțin 38 tone, dar nu mai mică de 40 tone	1.486	2.055	1.857	2.569
	3. Masa de cel puțin 40 tone, dar nu mai mică de 44 tone	2.055	3.040	2.569	3.800
	4. Masa de cel puțin 44 de tone				
V.	Vehicule cu 3+3 axe				

	1. Masa de cel puțin 36 tone, dar nu mai mică de 38 tone	609	737	761	921
	2. Masa de cel puțin 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	737	1.100	921	1.375
	3. Masa de cel puțin 40 tone, dar nu mai mult de 44 tone	1.100	1.751	1.375	2.189
	4. Masa de cel puțin 44 tone				
D. REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE				lei/vehicul	
Taxa remorci, semiremorci sau rulote cu masa totală maximă autorizată până la 1 t inclusiv				8	
Taxa remorci, semiremorci sau rulote cu masa totală maximă autorizată peste 1 t dar nu mai mult de 3 t				29	
Taxa remorci, semiremorci sau rulote cu masa totală maximă autorizată peste 3 t dar nu mai mult de 5 t				45	
Taxa remorci, semiremorci sau rulote cu masa totală maximă autorizată peste 5 t				55	
E. MIJLOACE DE TRANSPORT PE APĂ				lei/mijloc de transport	
Taxa luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal				18	
Taxa bărci fără motor, folosite în alte scopuri				48	
Taxa bărci cu motor				181	
Nave de sport și agreement:					
- 2,5 m-12 m inclusiv				482	
- peste 12 m				964	
Scutere de apă				181	
Remorchere și împingătoare					
Remorchere și împingătoare până la 500 CP				482	
Remorchere și împingătoare peste 500 CP și până la 2000 CP inclusiv				783	
Remorchere și împingătoare peste 2000 CP, dar până la 4000 CP inclusiv				1205	
Remorchere și împingătoare peste 4000 CP				1928	
Vapoare-pentru fiecare 1000tdw sau fracțiune din acesta				157	
Ceamuri, șlepuri și barje fluviale				lei/mijloc de transport	

Ceamuri, șlepuri și barje fluviale cu capacitatea de încărcare de până la 1500t inclusive	157
Ceamuri, șlepuri și barje fluviale cu capacitatea de încărcare de peste 1500t, și până la 3000t inclusive	241
Ceamuri, șlepuri și barje fluviale cu capacitatea de încărcare de peste 3000t	422
1.4. TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR	lei/certificate
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	
a) până la 150 m ² inclusiv	5
b) între 151 m ² și 250 m ² inclusiv	5
c) între 251 m ² și 500 m ² inclusiv	8
d) între 501 m ² și 750 m ² inclusiv	10
e) între 751 m ² și 1000 m ² inclusiv	12
f) peste 1000 m ²	12+0,01lei/m ² pt. fiecare m ² care depășește 1000 m ²
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesară studiilor geotehnice, ridicărilor topografice, exploatărilor de carieră, balastierelor, sondelor de gaze și petrol, precum și altor exploatări	7 lei pentru fiecare m ²
Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	7 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție
Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri de branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electric, telefonie și televiziune prin cablu	11 lei pentru fiecare racord
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate	13 lei
Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	8 lei
Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice	69 lei
Taxa pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare	17 lei

Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale - fișa tehnică imobiliară - reconstituire plan	28 lei/m ² sau fracțiuni de m ² 16 lei/fișă 21 lei/plan
Taxa pentru eliberarea certificatelor de producător	69 lei
Taxa pentru eliberarea/avizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	3.000 lei
1.5. TAXE PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE	
Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	lei/ m ² sau fracțiuni de m ²
a) În cazul unui afișaj situate în locul în care persoana derulează o activitate economică;	28
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	20
Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate	3% aplicată la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate
1.6. IMPOZITUL PE SPECTACOLE	
Manifestare artistic sau activitate distractivă:	
a) În cazul videotecilor	2 lei
b) În cazul discotecilor	3 lei
1.7. TAXA PENTRU UTILIZAREA TEMPORARĂ A LOCURILOR PUBLICE PENTRU FAMILIE	lei/zi/locație
a) Filmare static pentru central istoric:	
- Filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	2.205
- Video clipuri și spoturi cu caracter publicitar	2.730
b) Filmare statică pentru celelalte zone:	
- Filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	1.470
- Video clipuri și spoturi cu caracter publicitar	1.890
c) Filmări dinamice (în mișcare) indiferent de lungimea traseului și zonă	Lei/zi
- cu întreruperea circulației	2.900
- fără întreruperea circulației	1.900

1.8 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale		
a) Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea unor evenimente: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri, manifestări promoționale, târguri de locuri de muncă și alte asemenea	-1.890 lei/zi pentru suprafețe de până la 1.000 mp inclusiv; -3.675 lei/zi pentru suprafețe cuprinse între 1.001 mp și 5.000 mp inclusiv; -7.350 lei/zi pentru suprafețe mai mari de 5.000 mp	
b) Curse auto-moto, manifestări sportive cu caracter promoțional și alte asemenea	-3.675 lei/zi pe o lungime a traseului de până la 5.000 m -7.350 lei/zi pe o lungime a traseului mai mare de 5.00 m	
c) Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea evenimentelor constând în distribuirea de material promoționale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicații, produse promoționale), expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași și alte asemenea.	1,80 lei/mp/zi	
d) Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru fotografiere profesionistă	1,80 lei/mp/zi	
1.9 ALTE TAXE LOCALE		
1.9.1 Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memorial sau a monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie		
a) taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor	Muzeul Național al Literaturii Române Lei/zi/vizitator	Muzeul Municipiului București Lei/zi/vizitator
- Pentru adulți	5	6
- Pentru pensionari, militari elevi, studenți, grupuri organizate	2	3
- Copii/persoane cu handicap	0	0
b) taxa zilnică pentru vizitarea caselor memoriale	Muzeul Național al Literaturii Române Lei/zi/vizitator	Muzeul Municipiului București Lei/zi/vizitator

- Pentru adulți	4	5
- Pentru pensionari, militari elevi, studenți, grupuri organizate	2	2
- Copii/personae cu handicap	0	0
c) taxa zilnică pentru vizitarea siturilor arheologice	3 lei/zi/vizitator	
d) taxa filmare/fotografiere profesionistă în interiorul muzeului/casei memoriale/sitului arheologic (taxă de filmare pentru TV, filme documentare realizate de specialiști)	40 lei/mp/oră	
e) taxa filmare/fotografiere de către turiști în interiorul muzeului/casei memorial/esitului arheologic	15 lei/zi/vizitator	
f) taxa ghidaj	6 lei/zi/vizitator	
g) taxa de parcare Centrul Cultural Palatele Brâncovenești	2 lei/zi/vizitator	
1.9.2. Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	13 lei/zi	
1.9.3 Taxa privind accesul autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București	Lei/zi	Lei/lună
a) pentru accesul și circulația în zona A:		
- între 5-7,5 tone inclusiv	231	2.000
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	452	4.000
- între 12,5-16 tone inclusiv	903	8.000
- între 16-22 tone inclusiv	1.355	12.000
- între 22-40 tone inclusiv	1.806	16.000
- mai mare de 40 tone	2.247	20.000
b) pentru accesul și circulația în zona B:		
- între 5-7,5 tone inclusiv	63	500
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	116	1.000
- între 12,5-16 tone inclusiv	179	1.500
- între 16-22 tone inclusiv	231	2.000
- între 22-40 tone inclusiv	284	2.500
- mai mare de 40 tone	347	3.000
1.9.4. Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării	300 lei/vehicul	

- tractoare, mașini și utilaje autopropulsate utilizate în lucrări de construcții agricole, forestiere, troleibuzele și tramvaietele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București	40 lei/vehicul
- mopede ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București	24 lei/certificat
- Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare	30 lei/plăcuță
- Taxa pentru eliberarea plăcuței cu numărul de înregistrare	315/minut
1.9.5. Taxa pentru organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii	10 lei/foaie
1.9.6 Taxe pentru eliberarea de duplicate:	
- Aviz Urbanism, Plan reglementări	
1.9.7 Taxe pentru eliberarea documentelor solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public	0,50 lei/pagină A4 1,00 leu/pagină A3
1.9.8 Taxa aviz desfacere pavaje	30 lei/aviz
1.9.9 Taxa aviz traseu	50 lei/aviz
1.9.10 Taxa aviz comisie precoordonatoare/coordonatoare rețele	100 lei/aviz
1.9.11 Taxa Acord Primar General pentru străzi modernizate	50 lei/acord
1.10 SANCTIUNI	
Contravenția prevăzută în Codul Fiscal al art. 294 alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 60 ¹⁾ lei la 240 ²⁾ lei, iar cea de la lit. b-d) cu amendă de la 240 ³⁾ lei la 600 ⁴⁾ lei	60 ¹⁾ 240 ²⁾ 240 ³⁾ 600 ⁴⁾
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 280 ¹⁾ lei la 1.360 ²⁾ lei	280 ¹⁾ 1.360 ²⁾
LIMITELE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE	
Contravenția prevăzută în Codul Fiscal al art. 294 alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 240 ¹⁾ lei la 960 ²⁾ lei, iar cea de la lit.b-d) cu amendă de la 960 ³⁾ lei la 2.400 ⁴⁾ lei	240 ¹⁾ 960 ²⁾ 960 ³⁾ 2.400 ⁴⁾
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența	1100 ¹⁾

și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1100 ¹⁾ lei la 5.450 ²⁾ lei	5.450 ²⁾
Taxe extrajudiciare de timbru	
Extras din norma juridică	NIVELURILE APLICABILE pentru anul 2011 -Taxa, în lei-
CAP. I Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Curtea Supremă de Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	X
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	2
2. Eliberarea certificatului de producător	abrogat
3. Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X
- pentru animale sub 2 ani	2
- pentru animale peste 2 ani	2
4. Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	X
- pentru animale sub 2 ani	2
- pentru animale peste 2 ani	4
5. Eliberarea certificatelor de înregistrare fiscală	abrogat
6. Eliberarea, la cerere a certificatelor medico-legale și a altor certificate	2

medicale folosite în justiție	
7. Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	2
8. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	13
9. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	2
10. Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2
11. Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2
12. Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate, distruse sau deteriorate	2
CAP. II Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea precum și pentru eliberarea permiselor de vânătoare și de pescuit	X
Acte de identitate:	X
a) eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate pentru cetățenii români, eliberarea sau prelungirea valabilității actelor de identitate pentru cetățenii străini și pentru persoanele fără cetățenie, precum și înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței cetățenilor români	4
b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	abrogat
c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	5
d) eliberarea unor noi cărți, buletine, cartele de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	abrogat
2. Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	abrogat
3. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânătoare	3
4. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	2
CAP. III Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	X
1. Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de	X

conducători de autovehicule:	
a) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile A, A 1, B, B 1 și B+E	5
b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	abrogat
c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia din categoriile sau subcategoriile B, B 1 sau B+E	abrogat
d) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile C, C I, Tr, D, D I, C+E, D+E, C1+E, D1+E, Tb și TV	24
e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia din categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, TV	abrogat
f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	abrogat
2 Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat, precum și a persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere, precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B 1, B+E	72
3. Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	abrogat
4. Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	abrogat
CAP.IV Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare provizorie de circulație pentru probe	X
1. Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X
a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3.500 kg inclusiv	52
b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg și 3.500 kg inclusiv	abrogat

c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	125
2.Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	8
3.Taxe de autorizare a acirculației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	357
CAP. IV 1 Taxă furnizare date	X
1. Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	4
CAP. V Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare	X
1.Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere	13

* Conform art. II din Legea nr. 188/2010 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155 din 19 decembrie 2007, pentru modificarea alin. (4) și (5) ale art. 263 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2011 impozitul se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

1. B TAXE LOCALE PENTRU UTILIZAREA TEMPORARĂ A LOCURILOR PUBLICE				
DENUMIRE TAXĂ	VALOARE			
	Lei/mp/zi			
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazonal)	0,90	0,70	0,55	0,40
2.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activitatea de comercializare a produselor alimentare și nealimentare	0,80	0,62	0,50	0,36
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și	1,00	0,78	0,62	0,45

terase de vară				
4.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii	0,57	0,44	0,35	0,25
5.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar	1,50	1,20	0,95	0,69
6.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții	0,46	0,36	0,28	0,20
7.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte	0,60	0,47	0,37	0,27
8.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier	1,20	0,93	0,73	0,53
9.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje	0,05	0,04	0,03	0,02
10.Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare	0,50	0,40	0,30	0,20
11.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces	0,36	0,28	0,22	0,16
	Lei/zi/vehicul			
	zona A	zona B	zona C	zona D
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință	0,21	0,16	0,13	0,10

1. C. ALTE TAXE LOCALE CE SE ÎNCADREAZĂ LA BUGETUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DENUMITE TAXĂ	VALOARE (lei)
3.1 Taxe pentru concesionarea locurilor de înhumare (până la 7 ani):	
- Cimitire categoria I	20
- Cimitire categoria II	13
- Cimitire categoria III	11
- Cimitire categoria IV	8
3.2 Taxe pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat:	
- Cimitire categoria I	280
- Cimitire categoria II	200
- Cimitire categoria III	80
- Cimitire categoria IV	40
3.3 Taxe pentru concesionarea unei nișe pe termen nelimitat la Crematoriul Uman	20

3.4 Taxe pentru transformarea concesiunii unui loc de 25 de ani în concesiune pe termen nelimitat:	
- Cimitire categoria I	70
- Cimitire categoria II	50
- Cimitire categoria III	20
- Cimitire categoria IV	10
3.5 Taxe pentru transformarea locului de ănhumare de 7 ani în concesiune pe termen nelimitat:	
- Cimitire categoria I	252
- Cimitire categoria II	180
- Cimitire categoria III	72
- Cimitire categoria IV	36

NOTĂ: Categoriile cimitirelor municipiului București sunt stabilite prin HCGMB nr. 303/2003 privind aprobarea „Regulamentului pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane”

NORME METODOLOGICE
de aplicare a hotărârii privind stabilirea nivelurilor
impozitelor și taxelor locale în municipiul București, pentru
anul 2011

DISPOZIȚII GENERALE

Definiții

RANGUL UNEI LOCALITĂȚI - rangul atribuit unei localități conform legii;

ZONE DIN CADRUL LOCALITĂȚII - zone stabilite de Consiliul General al Municipiului București, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole sau cadastrale care pot afecta valoarea terenului.

INSTITUȚII PUBLICE reprezintă o denumire generică ce include: Parlamentul, Administrația Prezidențială, Guvernul, Ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituții publice autonome, unitățile administrativ-teritoriale, precum și instituțiile și serviciile publice

din subordinea acestora, cu personalitate juridică, indiferent de modul de finanțare.

Prin sintagma „**încăperilor care sunt folosite pentru activități economice**” se înțelege spațiile utilizate pentru realizarea oricăror fapte de comerț, astfel cum sunt definite în Codul comercial, altele decât destinațiile specifice categoriilor de clădiri care nu sunt supuse impozitului pe clădiri.

Prin sintagma „**clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult**” se înțelege bisericile - locașurile de închinăciune, casele de rugăciuni - și anexele acestora. Termenul **lăcaș** este variantă a termenului locaș.

Anexele bisericilor se referă la orice incintă care are elementele constitutive ale unei clădiri, proprietatea oricărui cult recunoscut oficial în România, cum ar fi: clopotnița, cancelaria parohială, agheasmatarul, capela mortuară, casa parohială cu dependențele sale, destinată ca locuință a preotului/preoților slujitori/personalului deservent, incinta pentru aprins lumânări, pangarul, troița, magazia pentru depozitat diverse obiecte de cult, așezământul cu caracter social-caritabil, arhondaricul, chilia, trapeza, incinta pentru desfășurarea activităților cu caracter administrativ-bisericesc, reședința chiriarhului, precum și altele asemenea; prin așezământ cu caracter social-caritabil se înțelege căminul de copii, azilul de bătrâni, cantina socială sau orice altă incintă destinată unei activități asemănătoare.

Acoperiș partea de deasupra care acoperă și protejează o clădire de intemperii, indiferent de materialul din care este

realizat; planșeul este asimilat acoperișului în cazul în care deasupra acestuia nu mai sunt alte încăperi/incinte;

Balcon - platformă cu balustradă pe peretele exterior al unei clădiri, comunicând cu interiorul prin una sau mai multe uși;

Clădire finalizată - construcție care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

1. servește la adăpostirea de oameni, de animale, de obiecte, de produse, de materiale de instalații și de altele asemenea;
2. are elementele structurale de bază ale unei clădiri, respectiv: pereți și acoperiș;
3. are expirat termenul de valabilitate prevăzut în autorizația de construire și nu s-a solicitat prelungirea valabilității acesteia ori clădirea a fost realizată fără autorizație de construire; pentru stabilirea impozitului pe clădiri, se ia în calcul numai suprafața construită desfășurată care are elementele de la pct. 2.

Incinta de deservire comună - spațiu închis în interiorul unei clădiri, proprietatea comună a celor care dețin apartamente în aceasta, afectat scărilor, lifturilor, uscătoriilor sau oricăror alte utilități asemănătoare;

Logie - galerie exterioară încorporată unei clădiri, acoperită și deschisă către exterior printr-un șir de arcade sprijinite pe coloane sau pe stâlpi;

Nivel - fiecare dintre părțile unei clădiri cuprinzând încăperile/incintele situate pe același plan orizontal, indiferent că acestea sunt la subsol, la nivelul solului sau la orice înălțime deasupra solului;

Perete - element de construcție așezat vertical sau puțin înclinat, făcut din beton armat, din cărămidă arsă sau nearsă, din piatră, din lemn, din vălătuci, din sticlă, din mase plastice sau din orice alte materiale, care limitează, separă sau izolează încăperile/incintele unei clădiri între ele sau de exterior și care susține planșeele, etajele și acoperișul;

Suprafața secțiunii unui nivel - suprafața unui nivel, rezultată pe baza măsurătorilor pe conturul exterior al pereților, inclusiv suprafața balcoanelor și a logiilor; în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior al pereților, suprafața secțiunii unui nivel reprezintă suma suprafețelor utile ale tuturor încăperilor/incintelor, inclusiv a suprafețelor balcoanelor și a logiilor și a suprafețelor secțiunilor pereților, toate aceste suprafețe fiind situate la același nivel, la suprafețele utile ale încăperilor/incintelor adunând și suprafețele incintelor de deservire comună.

Prin sintagma „**valoarea de inventar a clădirii**”, în scopul determinării impozitului pe clădiri, se înțelege valoarea de intrare a clădirii în patrimoniu, înregistrată în contabilitatea proprietarului clădirii, și care, după caz, poate fi:

- costul de achiziție, pentru clădirile dobândite cu titlu oneros;
- costul de producție, pentru clădirile construite de persoana juridică;
- valoarea actuală, estimată la înscrierea lor în activ, ținându-se seama de valoarea clădirilor cu caracteristici tehnice și

economice similare sau apropiate, pentru clădirile obținute cu titlu gratuit;

- valoarea de aport pentru clădirile intrate în patrimoniu în cazul asocierii/fuziunii, determinată prin expertiză, potrivit legii;

-valoarea rezultată în urma reevaluării, pentru clădirile reevaluate în baza unei dispoziții legale.

Prin sintagma „**nomenclatură stradală**” se înțelege lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire.

1. Pentru identificarea municipiului București și încadrarea acestuia pe ranguri de localități se au în vedere, cumulativ, prevederile:

a) Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 2/1968;

b) Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.

408 din 24 iulie 2001, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 351/2001.

2. Ierarhizarea funcțională a municipiului București, potrivit prevederilor Legii nr. 351/2001, este rangul 0 - Capitala României, municipiu de importanță europeană.

3. În aplicarea prezentei hotărâri, sectoarelor municipiului București li se atribuie același rang cu cel al municipiului, potrivit prevederilor Legii nr. 2/1968.

4. Delimitarea zonelor și stabilirea numărului acestora, atât în intravilanul, cât și în extravilanul localităților, se stabilesc prin hotărâri adoptate de către Consiliul General al Municipiului București, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, pe baza documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, a registrelor agricole, a evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau a oricăror alte evidențe agricole sau cadastrale.

5. Identificarea zonelor atât în intravilanul, cât și în extravilanul localităților se face prin literele: A, B, C și D.

6. (1) În cazul în care la nivelul municipiului București se impun modificări ale delimitării zonelor, Consiliul General al Municipiului București poate adopta hotărâri în acest sens numai în cursul lunii mai pentru anul fiscal următor. Neadoptarea de modificări ale delimitării zonelor în cursul lunii mai corespunde opțiunii de menținere a delimitării existente a zonelor pentru anul fiscal următor.

(2) Dacă în cursul anului fiscal se modifică limitele intravilanului/extravilanului, impozitul pe clădiri, în cazul persoanelor fizice, precum și impozitul pe teren, atât în cazul persoanelor fizice, cât și al celor juridice, se modifică potrivit noii delimitări a intravilanului/extravilanului, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(3) În situația prevăzută la alin. (2), impozitul pe clădiri și impozitul pe teren datorate se determină, din oficiu, de către compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale, fără a se mai depune o nouă declarație fiscală, după ce în prealabil le-a fost adusă la cunoștință contribuabililor modificarea limitelor intravilanului/extravilanului.

7. Prin sintagma "**suprafață de teren**" care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

8. În cazul municipiului București, atribuțiile prevăzute la pct. 4 - 6 alin. (1) se îndeplinesc de către Consiliul General al Municipiului București.

9. Prin sintagma "**vehicule istorice**" se înțelege vehicule pentru care perioada trecută de la încetarea fabricației tipurilor respective, care au utilizat același tip de caroserie și același tip de motor, este de cel puțin 30 de ani, originale, restaurate sau reconstruite, pentru care deținătorii au obținut un atestat de vehicul istoric emis de organisme agreeate de autoritatea competentă.

10. **Contribuabilii, persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei**

care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberă sunt:

a) persoanele fizice care exercită activități independente în mod autonom sau asociate pe baza unui contract de asociere încheiat în vederea realizării de activități, cum sunt: asociațiile familiale, asociațiile agricole sau altele asemenea și care nu întrunesc elementele constitutive ale contribuabilului - persoană juridică;

b) persoanele fizice care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau alte profesii asemănătoare desfășurate în mod autonom, în condițiile legii, și care nu întrunesc elementele constitutive ale contribuabilului - persoană juridică.

10.1 În categoria **comercianților, contribuabili - persoane juridice**, se cuprind: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale care se organizează și își desfășoară activitatea în oricare dintre domeniile specifice producției, prestărilor de servicii, desfacerii produselor sau altor activități economice, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit sau orice alte entități - persoane juridice

care fac fapte de comerț, astfel cum sunt definite de Codul comercial.

10.2 În categoria **unităților economice ale persoanelor juridice de drept public, ale organizațiilor politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiilor publice, asociațiilor, fundațiilor, federațiilor, cultelor religioase și altora asemenea** se cuprind numai acele unități aparținând acestor persoane juridice care desfășoară activități în oricare dintre domeniile prevăzute la pct. 10.a).

11. **Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale**, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și Internet.

12. Prin **discotecă** se înțelege activitatea artistică și distractivă desfășurată într-o incintă prevăzută cu instalații electronice speciale de lumini, precum și de redare și audiție de muzică, unde se dansează, indiferent cum este denumită ori de felul cum este organizată ca activitate, respectiv:

- a) integrată sau conexă activităților comerciale de natura celor ce intră sub incidența diviziunii 55 sau a activităților de spectacole specifice grupei 923 din CAEN¹-rev.1;
- b) integrată sau conexă oricăror altor activități nementionate la lit. a);
- c) individuală;

d) cu sau fără disc-jockey.

13. Prin **videotecă** se înțelege activitatea artistică și distractivă desfășurată într-o incintă prevăzută cu instalații electronice speciale de redare și vizionare de filme; nu este de natura videotecii activitatea care intră sub incidența clasei 9213 din CAEN-rev.1.

14. La stabilirea impozitelor și taxelor locale se va avea în vedere respectarea următoarelor principii:

- principiul transparenței - autoritățile administrației publice locale au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public;

- principiul aplicării unitare - autoritățile administrației publice locale asigură organizarea executării și executarea în concret, în mod unitar, a prevederilor titlului IX din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare denumită în continuare Codul fiscal și ale prezentelor norme metodologice, fiindu-le interzisă instituirea altor impozite sau taxe locale în afara celor prevăzute de titlul IX din Codul fiscal ;

- principiul autonomiei locale - Consiliul General al Municipiului București stabilește impozitele și taxele locale între limitele și în condițiile titlului IX din Codul fiscal; acest principiu corespunde Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 331 din 26 noiembrie 1997.

În cazul în care termenul de plată a oricăror impozite și taxe locale expiră într-o zi de sărbătoare legală, de repaus săptămânal sau când serviciul este suspendat, în condițiile legii, plata se consideră în termen dacă este efectuată până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

A. Referitor la aplicarea impozitelor și taxelor locale prevăzute în Anexa nr. 1

1.1 IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI

1.1.1. Reguli generale

- (1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în municipiul București datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentele norme se prevede diferit.
- (2) Impozitul și taxa pe clădiri se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasată clădirea.
- (3) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.
- (4) În înțelesul prezentelor norme metodologice, clădirea este orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are

una sau mai multe încăperi ce poate/pot servi la adăpostirea de oameni, animale, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acestora sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite. Încăperea reprezintă spațiul din interiorul unei clădiri.

(5) Contribuabili, în cazul impozitului pe clădiri, sunt proprietarii acestora, indiferent de clădire și de locul unde sunt situate în municipiul București. Contribuabilii datorează impozitul pe clădiri și în situația în care clădirea este administrată sau folosită de alte persoane decât titularul dreptului de proprietate și pentru care locatarul sau concesionarul datorează chirie ori redevență în baza unui contract de închiriere, locațiune sau concesiune, după caz.

(6) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale concesionate, închiriate, date în administrare sau în folosință, după caz, persoanelor juridice, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

(7) Contribuabilii prevăzuți la alin. (6) vor anexa la declarația fiscală, în fotocopie semnată pentru conformitate cu originalul, actul privind concesionarea, închirierea, darea în administrare sau în folosință a clădirii respective. În situația în care în acest act nu sunt înscrise valoarea de inventar a clădirii înregistrată în contabilitatea persoanei juridice care a hotărât concesionarea,

închirierea, darea în administrare sau în folosință a clădirii, precum și data înregistrării în contabilitate a clădirii respective, iar în cazul efectuării unor reevaluări, data ultimei reevaluări, la act se anexează, în mod obligatoriu, un certificat emis de către proprietari, prin care se confirmă realitatea mențiunilor respective.

(8) Identificarea proprietăților atât în cazul clădirilor, cât și în cel al terenurilor cu sau fără construcții, situate în intravilanul municipiului București, precum și identificarea domiciliului fiscal al contribuabililor se face potrivit Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedura fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Fiecare proprietate situată în intravilanul municipiului București se identifică prin adresa acesteia, individualizată prin denumirea proprie a străzii și a numărului de ordine atribuit după cum urmează:

a) pe partea stângă a străzii se începe cu numărul 1 și se continuă cu numerele impare, în ordine crescătoare, până la capătul străzii;

b) pe partea dreaptă a străzii se începe cu numărul 2 și se continuă cu numerele pare, în ordine crescătoare, până la capătul străzii.

(10) În cazul blocurilor de locuințe, precum și în cel al clădirilor alipite situate în cadrul aceleiași curți - lot de teren, care au un sistem constructiv și arhitectonic unitar și în care sunt situate mai multe apartamente, datele despre domiciliu/reședința/sediu cuprind strada, numărul, blocul, scara, etajul, apartamentul.

(11) Sunt considerate clădiri distincte, având elemente proprii de identificare a adresei potrivit alin (8) - (10), după cum urmează:

a) clădirile distanțate spațial de celelalte clădiri amplasate în aceeași curte - lot de teren, precum și clădirile legate între ele prin pasarele sau balcoane de serviciu;

b) clădirile alipite, situate pe loturi alăturate, care au sisteme constructive și arhitectonice diferite - fațade și materiale de construcție pentru pereții exteriori, intrări separate din stradă, curte sau gradină - și nu au legături interioare.

(12) Adresa domiciliului fiscal al oricărui contribuabil, potrivit prevederilor prezentului punct, se înscrie în registrul agricol, în evidențele compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice locale, precum și în orice alte evidențe specifice cadastrului imobiliar-edilitar.

(13) La elaborarea și aprobarea nomenclurii stradale se au în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 30 august 2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2003.

(14) Fiecare proprietate situată în extravilanul localităților, atât în cazul clădirilor cât și în cel al terenurilor cu sau fără construcții cel al terenurilor, se identifică prin numărul de parcelă, acolo unde aceasta este posibil, sau prin denumirea punctului, potrivit

toponimiei/denumirii specifice zonei respective, astfel cum este înregistrată în registrul agricol.

1.1.2. Scutiri

(1) Clădirile pentru care nu se datorează impozit, prin efectul legii sunt după cum urmează:

(a) clădirile proprietate a statului, a unităților administrativ-teritoriale sau a oricăror instituții publice, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, altele decât cele desfășurate în relația cu persoane juridice de drept public;

(b) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

(c) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și componentelor locale ale acestora, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

(d) clădirile care constituie patrimoniul unităților și instituțiilor de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

(e) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

- (f) clădirile care sunt afectate centralelor hidroelectrice, termoelectrice și nucleare-electrice, stațiilor și posturilor de transformare, precum și stațiilor de conexiuni.
- (g) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- (h) clădirile funerare din cimitire și crematorii;
- (i) clădirile din parcurile industriale, științifice și tehnologice, potrivit legii;
- (j) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (k) clădirile care constituie patrimoniul Academiei Române, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- (l) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată cu modificări și completările ulterioare;
- (m) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată;
- (n) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri

funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

(o) clădirile care prin natura lor fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

(p) construcțiile speciale situate în subteran, indiferent de folosința acestora și turnurile de extracție;

(q) clădirile care sunt utilizate ca sere, solarii, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau pătule pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

(r) clădirile trecute în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale în lipsă de moștenitori legali sau testamentari;

s) clădirile utilizate pentru activități social umanitare de către asociații, fundații și culte, potrivit hotărârii consiliului local;

(2) Nu intră sub incidența impozitului pe clădiri construcțiile care nu au elementele constitutive ale unei clădiri.

(3) Scutirea de impozit prevăzută la alin. (1) pct. j-m se aplică pe durata pentru care proprietarul este obligat să mențină afectarea de interes public.

(4) Prin sintagma "încăperilor care sunt folosite pentru activități economice", menționată la alin. (1) lit. a-e, g, k, n, o, și q, se

înțelege spațiile utilizate pentru realizarea oricăror fapte de comerț, astfel cum sunt definite în Codul comercial, altele decât destinațiile specifice categoriilor de clădiri care nu sunt supuse impozitului pe clădiri.

(5) Pentru calculul impozitului pe clădiri în cazul încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, se vor efectua următoarele operațiuni:

- a) se determină suprafața construită desfășurată a clădirii;
- b) se determină suprafața construită desfășurată a încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- c) se determină cota procentuală din clădire ce corespunde încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, prin împărțirea suprafeței prevăzute la lit. b) la suprafața prevăzută la lit. a);
- d) se determină valoarea de inventar a încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, prin înmulțirea valorii de inventar a clădirii cu cota procentuală determinată la lit. c);
- e) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, prin înmulțirea valorii determinate la lit. d) cu cota de 1,5% sau 10%, după caz.

(6) Cultele religioase recunoscute oficial în România, organizate potrivit statutelor proprii, sunt persoane juridice. Pot fi persoane juridice și componentele locale ale acestora, precum și așezămintele, asociațiile, ordinele și congregațiile prevăzute în statutele lor de organizare și funcționare, dacă acestea au elementele constitutive ale persoanelor juridice, potrivit

prevederilor Decretului nr. 177/1948 pentru regimul general al cultelor religioase, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 178 din 4 august 1948, cu modificările și completările ulterioare și sunt prevăzute în Codul fiscal.

(7) Nu intră sub incidența impozitului pe clădiri, construcțiile care nu întrunesc elementele constitutive ale unei clădiri, prevăzute la pct. 1.1.1 alin. (4).

(8) Construcțiile care până la data de 1 ianuarie 2007 au fost avizate prin hotărârile adoptate de Consiliul General al Municipiului București ca fiind de natură similară construcțiilor speciale, pentru care nu s-a datorat impozitul pe clădiri pe durata existenței construcției și care nu au elementele constitutive ale unei clădiri, sunt scutite până la data când intervin modificări care determină datorarea de impozite. În această ultimă situație, contribuabilii în cauză au obligația ca în termen de 30 de zile calendaristice de la data apariției modificării să depună declarația fiscală.

(9) În cazul construcțiilor care până la data de 1 ianuarie 2007 aveau elementele constitutive ale clădirii și pentru care, prin hotărârea Consiliul General al Municipiului București adoptată până la această dată s-a respins cererea, contribuabilul respectiv datorează impozitul pe clădiri în condițiile Titlului IX din Codul fiscal.

(10) Clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", atribuite conform legii, prevăzute la alin. (1)

lit.g, sunt cele ce intră sub incidența prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 553/2002 privind organizarea și funcționarea regiei Autonome „Administrația Protocolului de Stat”, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Construcțiile speciale situate în subteran, prevăzute la alin. (1) lit. (s) care nu intră sub incidența impozitului pe clădiri, sunt acele construcții care nu au elementele constitutive ale unei clădiri.

(12) Atât persoanele fizice cât și persoanele juridice, inclusiv instituțiile publice pentru clădirile pe care le dobândesc, construiesc sau înstrăinează, au obligația să depună declarațiile fiscale, la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială se află clădirile, chiar dacă, pentru acestea nu datorează impozit pe clădiri sau sunt scutite de la plata acestui impozit.

1.1.3. Calculul impozitului pentru persoane fizice

(1) În cazul persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de impozitare de 0,1% la valoarea impozabilă a clădirii.

(2) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (3) valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare tipului clădirii respective.

(3) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor:

TIPUL CLĂDIRII	VALOAREA IMPOZABILĂ - lei/m ² -	
	Clădire cu instalație electrică, de apă, de canalizare și de încălzire (condiții cumulative)	Clădire fără instalație electrică, de apă, de canalizare și de încălzire
0	1	2
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	806	478
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	219	137
C. Clădire-anexă cu cadre din		

beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	137	123
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	82	54
E. în cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. în cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol, exceptând suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuință și suprafețele scărilor și teraselor neacoperite.

(5) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității (Municipiul București are rang 0) și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (3) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în următorul tabel:

ZONA	A	B	C	D
Coeficient de corecție	2,60	2,50	2,40	2,30

(6) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (5) se reduce cu 0,10.

(7) Valoarea impozabilă a clădirii determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1) - (6) se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 20% pentru clădirea care are o vechime de peste 50 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 10% pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(8) În cazul clădirii utilizate ca locuință a cărei suprafață construită depășește 150 de metri pătrați, valoarea impozabilă a

acesteia, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1) - (7) se majorează cu câte 5% pentru fiecare 50 de metri pătrați sau fracțiune din aceștia.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care au fost terminate aceste ultime lucrări.

(10) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,20.

(11) Pentru determinarea valorii impozabile a clădirilor, stabilită pe baza criteriilor și normelor de evaluare prevăzute la alin. (3) din prezentele norme, se au în vedere instalațiile cu care este dotată clădirea, respectiv:

a) se încadrează pentru aplicarea valorilor impozabile acele clădiri care sunt dotate, cumulativ, cu instalații de apă, de canalizare, electrice și de încălzire, după cum urmează:

- clădirea se consideră dotată cu instalație de apă dacă alimentarea cu apă se face prin conducte, dintr-un sistem de aducțiune din rețele publice sau direct dintr-o sursă naturală - puț, fântână sau izvor - în sistem propriu;

- clădirea se consideră că are instalație de canalizare dacă este dotată cu conducte prin care apele menajere sunt evacuate în rețeaua publică;

- clădirea se consideră că are instalație electrică dacă este dotată cu cablaje interioare racordate la rețeaua publică sau la o sursă de energie electrică - grup electrogen, microcentrală, instalații eoliene sau microhidrocentrală;

- clădirea se consideră că are instalație de încălzire dacă aceasta se face prin intermediul agentului termic - abur sau apă caldă de la centrale electrice, centrale termice de cartier, termoficare locală sau centrale termice proprii - și îl transmit în sistemul de distribuție în interiorul clădirii, constituit din conducte și radiatoare - calorifere, indiferent de combustibilul folosit - gaze, combustibil lichid, combustibil solid, precum și prin intermediul sobelor încălzite cu gaze/convectoarelor;

b) se încadrează pentru aplicarea valorilor impozabile acele clădiri care nu se regăsesc în contextul menționat la lit. a), respectiv cele care nu au nici una dintre aceste instalații sau au una, două ori trei astfel de instalații.

(12) Mențiunea cu privire la existența/inexistența instalațiilor se face prin declarație fiscală.

(13) În situația în care, pe parcursul anului fiscal, clădirea încadrată pentru aplicarea valorilor impozabile prevăzute în coloana "Clădire fără instalații de apă, canalizare, electrificare și încălzire (lei/mp)" prevăzut la alin (3) face obiectul aplicării valorilor impozabile prevăzute la alin

(3) Ca efect al dotării cu toate cele patru instalații, modificarea impozitului pe clădiri se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a apărut această situație, necesitând

depunerea unei noi declarații fiscale. În mod similar se procedează și în situația în care la clădirea dotată cu toate cele patru instalații, pe parcursul anului fiscal, se elimină din sistemul constructiv oricare dintre aceste instalații, prevăzute la alin. (11) lit. a), pe bază de autorizație de desființare eliberată în condițiile legii.

(14) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri, ce stă la baza calculului impozitului pe clădiri datorat de persoanele fizice, rezultată din actul de proprietate sau din planul cadastral, iar în lipsa acestora, din schița/fișa clădirii sau din alte documente asemănătoare.

(15) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor sale, inclusiv suprafețele balcoanelor, ale logiilor și ale celor situate la subsol. În calcul nu se cuprind suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuință, precum și cele ale scărilor și teraselor neacoperite.

(16) Pentru calculul impozitului pe clădiri datorat de persoanele fizice, în cazul în care dimensiunile exterioare ale clădirii nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, suprafața construită desfășurată se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu coeficientul de transformare de 1,20 prevăzut în prezentele norme. Coeficientul de transformare servește la stabilirea relației dintre suprafața utilă, potrivit dimensiunilor interioare dintre pereți, și suprafața construită desfășurată determinată pe baza măsurărilor pe conturul exterior al clădirii.

(17) La stabilirea coeficientului de transformare de 1,20 s-a avut în vedere potențiala diferență dintre suprafața construită desfășurată și suprafața utilă a clădirii; prin potențială diferență se cuantifică suprafața secțiunii pereților, a balcoanelor, a logiilor, precum și a cotei-părți din eventualele incinte de deservire comună, acolo unde este cazul.

(18) Dacă în documente este înscrisă suprafața construită desfășurată a clădirii, determinată pe baza măsurătorilor pe conturul exterior al acesteia, pentru determinarea impozitului pe clădiri nu se ia în calcul suprafața utilă și, implicit, nu se aplică coeficientul de transformare.

(19) În categoria clădirilor supuse impozitului pe clădiri datorat de persoanele fizice se cuprind:

a) construcțiile utilizate ca locuință, respectiv unitățile construite formate din una sau mai multe camere de locuit, indiferent unde sunt situate, la același nivel sau la niveluri diferite, inclusiv la subsol sau la mezanin, prevăzute, după caz, cu dependințe și/sau alte spații de deservire;

b) construcțiile menționate la lit. a), dezafectate și utilizate pentru desfășurarea de profesii libere;

c) construcțiile-anexe situate în afara corpului principal de clădire, cum sunt: bucătăriile, cămările, pivnițele, grajdurile, magaziiile, garajele și altele asemenea;

d) construcțiile gospodărești, cum sunt: pătulele, hambarele pentru cereale, surele, fânarele, remizele, șoproanele și altele asemenea;

e) orice alte construcții proprietatea contribuabililor, neprevăzute la lit. a) - d), care au elementele constitutive ale clădirii.

(20) Pentru calculul impozitului pe clădiri, în cazul persoanelor fizice, sunt necesare următoarele date:

a) rangul localității unde se află situată clădirea; în cazul municipiului București este 0.

b) teritoriul unde se află:

1. în intravilan; sau

2. în extravilan;

c) zona în cadrul municipiului București;

d) suprafața construită desfășurată a clădirii, respectiv:

1. cea determinată pe baza dimensiunilor măsurate pe conturul exterior al acesteia; sau

2. în cazul în care clădirea nu poate fi efectiv măsurată pe conturul exterior, suprafața utilă a clădirii se înmulțește cu coeficientul de transformare de 1,20;

e) tipul clădirii și instalațiile cu care este dotată aceasta;

f) în cazul apartamentului, dacă acesta se află amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente;

g) data finalizării clădirii, respectiv pentru:

- clădirea care are o vechime de peste 50 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

- clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

h) în cazul celor care au în proprietate două sau mai multe clădiri utilizate ca locuință, ordinea în care a fost dobândită clădirea,

precum și care dintre aceste clădiri sunt închiriate, în vederea majorării impozitului datorat de acești contribuabili;

i) majorarea stabilită potrivit prezentei hotărâri.

(21) Pentru aplicarea prevederilor de la pct. 1.1.3. alin. (7), în cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, din punct de vedere fiscal anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care au fost terminate aceste ultime lucrări.

1.1.4. Majorarea impozitului datorat de persoanele fizice ce dețin mai multe clădiri

(1) Persoanele fizice care au în proprietate două sau mai multe clădiri datorează un impozit pe clădiri, majorat după cum urmează:

a) cu 65% pentru prima clădire în afara celei de la adresa de domiciliu;

b) cu 150% pentru a doua clădire în afara celei de la adresa de domiciliu;

c) cu 300% pentru a treia clădire și următoarele în afara celei de la adresa de domiciliu;

(2) Nu intră sub incidența alin. (1) persoanele fizice care dețin în proprietate clădiri dobândite prin succesiune legală.

(3) În cazul deținerii a două sau mai multe clădiri în afara celei de la adresa de domiciliu, impozitul majorat se determină în funcție

de ordinea în care proprietățile au fost dobândite, așa cum rezultă din documentele ce atestă calitatea de proprietar.

(4) Persoanele fizice prevăzute la alin. (1) au obligația să depună o declarație specială la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în raza cărora își au domiciliul, precum și la cele în raza cărora sunt situate celelalte clădiri ale acestora.

(5) Impozitul pe clădiri datorat de persoanele fizice care au în proprietate mai multe clădiri, în afara celei/celor situate la adresa de domiciliu, se majorează conform prevederilor alin. (1) și (3).

(6) În cazul clădirilor aflate în proprietate comună, coproprietarii având determinate cotele-părți din clădire, impozitul calculat potrivit prevederilor pct. 1.1.3. din prezentele norme se împarte proporțional cotelor-părți respective, iar asupra părții de impozit rezultate se aplică majorarea prevăzută la alin. (1) în funcție de ordinea în care aceste cote-părți au fost dobândite, potrivit alin. (3), rezultând astfel impozitul pe clădiri datorat de fiecare contribuabil.

(7) În cazul clădirilor aflate în proprietate comună, coproprietarii neavând stabilite cotele-părți din clădire, impozitul calculat potrivit prevederilor pct. 1.1.3. din prezentele norme se împarte la numărul de coproprietari, iar asupra părții din impozit rezultate în urma împărțirii se aplică, după caz, majorarea prevăzută la alin. (1) în funcție de ordinea în care aceste cote-părți au fost dobândite, potrivit alin. (3), rezultând astfel impozitul pe clădiri datorat de fiecare contribuabil.

(8) Prevederile alin. (1) - (7) se aplică în mod corespunzător persoanelor care beneficiază de facilități fiscale la plata impozitului pe clădiri.

(9) Majorarea impozitului pe clădiri stabilită în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre se calculează și în cazul persoanelor fizice străine care dețin pe teritoriul municipiului București mai multe clădiri, ordinea acestora fiind determinată de succesiunea în timp a dobândirii lor, cu obligativitatea depunerii declarației speciale.

(10) Pentru stabilirea impozitului pe clădiri majorat potrivit prevederilor alin. (1) din prezentele norme, ordinea în care proprietățile au fost dobândite se determină în funcție de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

(11) În cazul înstrăinării uneia dintre clădirile care intră sub incidența prevederilor alin. (1), pentru calculul impozitului majorat, ordinea în care proprietățile au fost dobândite se stabilește potrivit noii situații juridice.

(12) Impozitul pe clădiri datorat pe persoanele fizice care dețin în proprietate mai multe clădiri, dobândite prin succesiune legală, nu se majorează. Clădirile dobândite prin succesiune legală se iau în calcul la determinarea ordinii de dobândire, necesară stabilirii majorării impozitului pe clădiri, potrivit prevederilor alin. (1).

(13) În cazul în care în același bloc o persoană fizică deține în proprietate mai multe apartamente, pentru calculul impozitului pe clădiri majorat potrivit prevederilor alin. (1), fiecare apartament este asimilat unei clădiri.

- (14) În cazul în care în același an se dobândesc mai multe clădiri, ordinea este determinată de data dobândirii.
- (15) În cazul în care la aceeași dată se dobândesc mai multe clădiri, ordinea este cea pe care o declară contribuabilul respectiv.
- (16) În cazul persoanei fizice care deține în proprietate mai multe clădiri, iar domiciliul său nu corespunde cu adresa niciuneia dintre aceste clădiri, prima clădire dobândită în ordinea stabilită potrivit prevederilor legale este asimilată clădirii de la adresa de domiciliu.
- (17) Declarația specială pentru stabilirea impozitului pe clădiri majorat, în cazul persoanelor fizice care au în proprietate mai multe clădiri, în afara celor aflate la adresa de domiciliu, corespunde modelului aprobat.
- (18) Declarația specială se depune la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale unde sunt situate clădirile.
- (19) În cazul contribuabililor care dobândesc clădiri care intră sub incidența prevederilor alin. (1) declarația fiscală se depune în termen de 30 de zile de la data dobândirii.
- (20) Pentru veridicitatea datelor înscrise în declarațiile prevăzute la alin. (18) întreaga răspundere juridică o poartă contribuabilul atât în cazul în care este semnatar al declarației respective, cât și în cazul în care semnatar al declarației este o persoană mandatată în acest sens de contribuabil.

(21) Clădirile distincte situate la aceeași adresă, proprietatea aceleiași persoane fizice, nu intră sub incidența prevederilor alin. (1), (2), (3) și (4).

(22) Pentru aplicarea prevederilor alin. 1, compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale au obligația:

a) să identifice contribuabilii care au în proprietate clădiri în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială aflată în raza de competență a acestora și care au adresa de domiciliu în alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale;

b) să întocmească și să comunice situațiile cu cazurile constatate conform lit. a) celorlalte compartimente de specialitate ale autorităților administrației publice locale.

(2) Compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale competente prevăzute la alin. (1) au obligația de a transmite lunar, până la data de 10 a lunii în curs pentru luna anterioară, situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b) compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice locale competente.

1.1.5. Calculul impozitului datorat de persoanele juridice

(1) În cazul persoanelor juridice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de impozitare asupra valorii de inventar a clădirii.

(2) Cota de impozit este de 1,5 %.

(3) Valoarea de inventar a clădirii este valoarea de intrare a clădirii în patrimoniu, înregistrată în contabilitatea proprietarului clădirii, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, de către locatar, din punct de vedere fiscal, acesta are obligația să comunice locatorului valoarea lucrărilor executate pentru depunerea unei noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la data terminării lucrărilor respective.

(5) În cazul unei clădiri care a fost reevaluată conform reglementărilor contabile, valoarea impozabilă a clădirii este valoarea contabilă rezultată în urma reevaluării, înregistrată ca atare în contabilitatea proprietarului - persoană juridică.

(6) În cazul unei clădiri care nu a fost reevaluată în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință, cota impozitului pe clădiri este de 10% și se aplică la valoarea de inventar a clădirii înregistrată în contabilitatea persoanelor juridice, până la sfârșitul lunii în care s-a efectuat prima reevaluare. Fac excepție clădirile care au fost amortizate potrivit legii, în cazul cărora cota impozitului pe clădiri este cea prevăzută la alin. (2).

(7)) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar;

b) valoarea care se ia în considerare la calculul impozitului pe clădiri este valoarea din contract a clădirii, așa cum este ea

înregistrată în contabilitatea locatorului sau a locatarului, conform prevederilor legale în vigoare.

c) în cazul în care contractul de leasing încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe clădiri este datorat de locator.

(8) Impozitul pe clădiri se aplică pentru orice clădire deținută de o persoană juridică aflată în funcțiune, în rezervă sau în conservare, chiar dacă valoarea sa a fost recuperată integral pe calea amortizării. Pentru aplicarea prevederilor acestui alineat se au în vedere prevederile legale referitoare la reevaluarea imobilizărilor corporale.

(9) În cazul persoanelor juridice care aplică Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a a CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de impozitare asupra valorii de inventar a clădirii. Potrivit pct. 1.1.5.alin (3), valoarea de inventar a clădirii este valoarea de intrare în patrimoniu, înregistrată în contabilitatea proprietarului, valoare care nu se diminuează cu amortizarea calculată potrivit legii, cu excepția clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării, pentru care legea prevede că valoarea impozabilă se reduce cu 15%.

(10) La determinarea valorii de inventar a clădirii se are în vedere însumarea valorilor tuturor elementelor și instalațiilor funcționale ale acesteia, cum sunt: terasele, scările, ascensoarele, instalațiile de iluminat, instalațiile sanitare, instalațiile de încălzire, instalațiile de telecomunicații prin fir și altele asemenea; aparatele

individuale de climatizare nu fac parte din categoria elementelor și instalațiilor funcționale ale clădirii.

(11) Impozitul pe clădiri datorat de persoanele juridice care nu au efectuat reevaluarea în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință se calculează pe baza cotei de 10% care se aplică la valoarea de inventar a clădirii înregistrată în contabilitatea persoanelor juridice, până la sfârșitul lunii în care s-a efectuat prima reevaluare. Prin prima reevaluare se înțelege reevaluarea cea mai apropiată de anul fiscal 2002.

(12) În cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării, potrivit prevederilor Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 242 din 31 mai 1999, cu modificările și completările ulterioare, impozitul pe clădiri se calculează pe baza cotei stabilite de 1,5 %, care se aplică la valoarea de inventar a clădirii înregistrată în contabilitatea persoanelor juridice, redusă cu 15%.

(13) În cazul clădirilor care fac obiectul contractelor de concesiune sau de închiriere, valoarea lucrărilor executate de către locatar, de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, prevăzută de pct. 1.1.5. alin (4), este valoarea reală declarată a lucrărilor pentru regularizarea taxei pentru eliberarea autorizației de construire.

(14) Din punct de vedere fiscal, locatorul depune o nouă declarație fiscală în termen de 30 de zile de la data întocmirii

procesului verbal de recepție după cum acesta este persoană fizică sau juridică, după caz.

(15) Pentru punerea în aplicare a celor de mai sus se au în vedere următoarele:

a) în cazul contribuabililor care nu au efectuat nicio reevaluare a clădirilor în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 10 % asupra valorii de inventar a clădirii;

b) în cazul clădirii care a fost reevaluată conform prevederilor legale în vigoare, valoarea de inventar a clădirii este valoarea înregistrată în contabilitatea proprietarului. După reevaluare, dacă în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal prin procesul verbal încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație s-a aprobat noua valoare a clădirii ca urmare a efectuării reevaluării și aceasta a fost înregistrată în contabilitate, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei stabilite potrivit prevederilor pct. 1.1.5. alin. (2) asupra valorii de inventar a clădirii. Sunt considerate ca fiind reevaluate și clădirile la care s-au executat lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

c) în cazul clădirilor dobândite în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință, precum și pe parcursul acestuia, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 1,50 % asupra valorii de intrare în patrimoniu;

d) în cazul clădirii a cărei valoare nu a fost recuperată integral pe calea amortizării și la care s-au efectuat lucrări de modernizare,

impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 1,50 %, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se înregistrează în contabilitate reevaluarea în urma lucrărilor de modernizare;

e) pentru clădirea prevăzută la lit. d), dar la care nu a fost efectuată reevaluarea în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 10% asupra valorii rezultate din însumarea valorii de inventar a clădirii și a valorii lucrărilor de modernizare.

(16) Pentru clădirile ce fac obiectul contractelor de leasing financiar pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe clădiri se datorează de către locatar.

(17) Impozitul pe clădiri datorat de persoane juridice pe perioada de leasing financiar se determină pe baza valorii negociate între părți, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, și înscrise în contract, așa cum este înregistrată în contabilitatea locatorului sau locatarului. În cazul contractelor în care valoarea negociată este în valută, plata impozitului pe clădiri se face în lei la cursul Băncii Naționale a României din data efectuării plății.

(18) Pentru persoanele juridice, în cazul în care ulterior recunoașterii inițiale ca activ a clădirii, valoarea este determinată pe baza reevaluării valoarea rezultată din reevaluare va sta la baza calculării impozitului pe clădiri.

(19) În cazul în care contractul de leasing încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe clădiri este datorat de

locator, iar impozitul pe clădiri se determină pe baza valorii înregistrată în contabilitate.

(20) Pentru contractele încheiate până la data de 31 decembrie 2006, locatarul, după cum contribuabilul este persoană fizică sau persoană juridică are obligația depunerii declarației fiscale la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în a cărei rază de competență se află clădirea, până la data de 31 ianuarie 2007, însoțită de o copie a contractului de leasing.

(21) În cazul clădirilor proprietate a persoanelor juridice și a căror valoare de inventar a fost recuperată integral pe calea amortizării, valoarea impozabilă a clădirilor respective se reduce cu 15%.

(22) Impozitul pe clădiri este datorat de persoana juridică atât pentru clădirile aflate în funcțiune, în rezervă sau în conservare, cât și pentru cele aflate în funcțiune și a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării.

1.1.6. Dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

(1) În cazul unei clădiri care a fost dobândită sau construită de o persoană în cursul anului, impozitul pe clădire se datorează de către persoana respectivă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost dobândită sau construită.

(2) În cazul unei clădiri care a fost înstrăinată, demolată sau distrusă, după caz, în cursul anului, impozitul pe clădire încetează

a se mai datora de persoana respectivă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost înstrăinată, demolată sau distrusă.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) sau (2), impozitul pe clădiri se recalculează pentru a reflecta perioada din an în care impozitul se aplică acelei persoane.

(4) În cazul extinderii, îmbunătățirii, distrugerii parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, impozitul pe clădire se recalculează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost finalizată modificarea.

(5) Orice persoană care dobândește, construiește sau înstrăinează o clădire are obligația de a depune o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în a cărei rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, înstrăinării sau construirii.

(6) Orice persoană care extinde, îmbunătățește, demolează, distruge sau modifică în alt mod o clădire existentă are obligația să depună o declarație în acest sens la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data la care s-au produs aceste modificări.

(7) Înstrăinarea unei clădiri, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, nu poate fi efectuată până când titularul dreptului de proprietate asupra clădirii respective nu are stinse orice creanțe fiscale locale, cu excepția obligațiilor fiscale aflate în litigiu, cuvenite bugetului local al unității administrativ-teritoriale

unde este amplasată clădirea sau al celei unde își are domiciliul fiscal contribuabilul în cauză, cu termene de plată scadente până la data de întâi a lunii următoare celei în care are loc înstrăinarea. Atestarea achitării obligațiilor bugetare se face prin certificatul fiscal emis de compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale. Actele prin care se înstrăinează clădiri cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt nule de drept.

(8) Prin expresia clădire dobândită se înțelege orice clădire intrată în proprietatea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice.

(9) În cazul clădirilor dobândite/înstrăinate prin acte între vii, translative ale dreptului de proprietate, data dobândirii/înstrăinării este cea menționată în actul respectiv.

(10) În cazul persoanelor juridice, în mod obligatoriu, în orice acte prin care se dobândește/înstrăinează dreptul de proprietate asupra unei clădiri se menționează valoarea de achiziție a acesteia, precum și suprafața construită la sol a clădirii.

(11) În cazul clădirilor dobândite prin hotărâri judecătorești, data dobândirii este data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești.

(12) Impozitul pe clădiri, precum și obligațiile de plată accesorii acestuia, datorate până la data de întâi a lunii următoare celei în care se realizează înstrăinarea între vii a clădirii, reprezintă sarcina fiscală a părții care înstrăinează. În situația în care prin certificatul fiscal eliberat de către compartimentul de specialitate

se atestă existența unei asemenea sarcini fiscale, notarul public va refuza autentificarea actului notarial până la prezentarea documentului în original privind stingerea obligațiilor respective.

(13) Atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cazul persoanelor juridice, pentru clădirile executate potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările ulterioare, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți, și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport de care se stabilește impozitul pe clădiri.

(14) Prin grija structurilor de specialitate cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții din aparatul propriu al autorității administrației publice locale, denumite în continuare structuri de specialitate, se întocmesc procesele-verbale menționate la alin.

(13) care servesc la înregistrarea în evidențele fiscale, în registrele agricole sau în orice alte evidențe cadastrale, după caz, precum și la determinarea impozitului pe clădiri.

(15) Data dobândirii/construirii clădirii, potrivit mențiunii prevăzute la alin. (13), determină concomitent, următoarele:

- a) datorarea impozitului pe clădiri;
- b) diminuarea suprafeței de teren pentru care se datorează impozitul pe teren cu suprafața construită la sol a clădirii respective.

(16) Impozitul pe clădiri datorat de persoanele fizice se stabilește pe baza datelor extrase din actele care atestă dreptul de proprietate.

(17) Pentru clădirile dobândite/construite, înstrăinate, demolate, distruse sau cărora li s-au adus modificări de natura extinderii, îmbunătățirii ori distrugerii parțiale a celei existente, după caz, în cursul anului, impozitul pe clădiri se recalculează de la data de întâi a lunii următoare celei în care aceasta a fost dobândită/construită, înstrăinată, demolată, distrusă sau finalizată modificarea.

(18) Impozitul pe clădiri se datorează până la data de la care se face scăderea.

(19) Scăderea de la impunere pentru o clădire care a fost înstrăinată, demolată sau distrusă, după caz, în cursul anului, impozitul pe clădire încetează a se mai datora de persoana respectivă, astfel:

- a) începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs situația respectivă;
- b) proporțional cu partea de clădire supusă unei astfel de situații;
- c) proporțional cu perioada cuprinsă între data menționată la lit. a) și sfârșitul anului fiscal respectiv.

(20) Contribuabilii sunt obligați să depună declarațiile fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază se află clădirile, în termen de 30 de zile de la data dobândirii acestor clădiri.

(21) Obligația de a depune declarație fiscală revine deopotrivă și contribuabililor care înstrăinează clădiri.

(22) Declarațiile fiscale se depun în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau de la data apariției oricăreia dintre următoarele situații:

- a) intervin schimbări privind domiciliul fiscal al contribuabilului;
- b) se realizează modificări ce conduc la recalcularea impozitului pe clădiri datorat;
- c) intervin schimbări privind situația juridică a contribuabilului, de natură să conducă la modificarea impozitului pe clădiri;

d) intervin schimbări privind numele și prenumele, în cazul contribuabilului - persoană fizică sau schimbări privind denumirea, în cazul contribuabilului - persoană juridică.

(23) Contribuabilii persoane fizice care dețin mai multe clădiri utilizate ca locuință sunt obligați să depună o declarație specială, atât la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul, cât și la cele în a căror rază administrativ teritorială sunt situate clădirile respective.

(24) Contribuabilii persoane fizice și persoane juridice sunt obligați să depună declarațiile fiscale în condițiile prevăzute la alin. (20) - (23), chiar dacă aceștia beneficiază de reducere sau de scutire la plata impozitului pe clădiri, ori pentru clădirile respective nu se datorează impozit pe clădiri.

(25) Actele de transfer a dreptului de proprietate asupra imobilelor trebuie să fie însoțite de un certificat de atestare fiscală emis de organele fiscale locale în a căror rază teritorială se află înregistrat fiscal imobilul. Prin certificatul de atestare fiscală se atestă achitarea la zi a tuturor obligațiilor bugetare locale scadente la data de 1 a lunii următoare înstrăinării. În certificatul de atestare fiscală nu se cuprind creanțele bugetare aflate în litigiu, în schimb se va menționa despre faptul că sunt în litigiul creanțe în cuantum delei.

(26) Înstrăinarea imobilelor fără respectarea prevederilor alin. (25) conduce la nulitatea actelor de înstrăinare a dreptului de proprietate. Nulitatea se sesizează de orice persoană interesată

la instanța de judecată competentă. Declararea nulității actului de înstrăinare se comunică organului fiscal, contribuabililor implicați și unităților teritoriale ale Agenției de Cadastru și Publicitate Imobiliară în vederea rectificării situației fiscale și cadastrale.

1.1.7. Plata impozitului

(1) Impozitul/taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili persoane fizice, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.

(3) Impozitul anual pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ - teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4) Calculul impozitului pe clădiri datorat pentru perioade mai mici de un an fiscal se face după cum urmează:

a) impozitul anual determinat se împarte la 12, respectiv la numărul de luni dintr-un an fiscal;

b) suma rezultată în urma împărțirii prevăzute la lit. a) se înmulțește cu numărul de luni pentru care se datorează impozitul pe clădiri.

(5) Pentru clădirile dobândite în cursul anului, impozitul pe clădiri, datorat de la data de întâi a lunii următoare celei în care aceasta a fost dobândită și până la sfârșitul anului respectiv, se repartizează la termenele de plată rămase, iar ratele scadente se determină pentru impozitul anual, proporțional cu numărul de luni pentru care se datorează impozitul pe clădiri.

(6) Prin plata cu anticipație se înțelege stingerea obligației de plată a impozitului pe clădiri datorat aceluiași buget local în anul fiscal respectiv, până la data de 31 martie inclusiv.

(7) în situația în care contribuabilul a plătit cu anticipație până la data de 31 martie inclusiv impozitul pe clădiri pentru care a beneficiat de bonificație, iar în cursul aceluiași an fiscal înstrăinează clădirea, scăderea se face proporțional cu perioada cuprinsă între data de întâi a lunii următoare celei în care s-a realizat înstrăinarea și sfârșitul anului fiscal, luându-se în calcul suma efectiv încasată la bugetul local.

(8) Restituirea către contribuabili se face în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii de restituire la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale.

1.2 IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

1.2.1. Reguli generale

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în municipiul București datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentele norme se prevede altfel.

(2) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (3) se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasat terenul.

(3) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

(4) Contribuabili, în cazul impozitului pe teren, sunt proprietarii terenurilor, oriunde ar fi situate acestea în România și indiferent de categoria de folosință a lor, atât pentru cele din intravilan, cât și pentru cele din extravilan.

(5) În cazul unei teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe teren se datorează de locatar.

(6) Pentru terenurile ce fac obiectul contractelor de leasing financiar pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe teren se datorează de locatar. Pentru contractele încheiate până la data de 31 decembrie 2006, locatarul, după cum contribuabilul este persoană fizică sau persoană juridică are obligația de a depune declarația fiscală la compartimentul de specialitate al autorității publice locale în a cărei rază de competență se află terenul, până la data de 31 ianuarie 2007 însoțită de o copie a contractului de leasing.

(7) În cazul în care contractul de leasing încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren este datorat de locator.

(8) În cazul terenurilor proprietate publică și privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau în folosință persoanelor fizice sau persoanelor juridice, se stabilește taxa pe teren în sarcina concesionarilor, locatarilor ori titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(9) Contribuabilii prevăzuți la alin. (4) vor anexa la declarația fiscală, în fotocopie semnată pentru conformitate cu originalul, actul privind concesionarea, închirierea, darea în administrare sau în folosință a clădirii respective, în situația în care în act nu sunt înscrise suprafața terenului, categoria de folosință și suprafața construită la sol a clădirilor, acolo unde sunt amplasate clădiri, la act se anexează, în mod obligatoriu, un certificat emis de către persoana juridică care a transmis aceste date, prin care se confirmă realitatea mențiunilor respective.

(10) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

(11) Se consideră proprietari de terenuri și acei contribuabili cărora, în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată

în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1 din 5 ianuarie 1998, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 18/1991, și ale Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 12 ianuarie 2000, cu modificările și completările ulterioare, li s-a constituit ori reconstituit dreptul de proprietate asupra terenurilor agricole sau forestiere, după caz, de la data punerii în posesie constatată prin procese-verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, chiar dacă nu este emis titlul de proprietate.

(12) În cazul în care terenul, proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, este închiriat, concesionat sau arendat în baza unui contract de închiriere, de concesiune ori de arendare, după caz, impozitul pe teren se datorează de proprietarul său, cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (6).

(13) Pentru identificarea terenurilor, precum și a proprietarilor acestora, se au în vedere prevederile alin. (8), (9), (12) și (14) de la pct. 1.1.1. din prezentele norme.

(14) Pentru aplicarea prevederilor alin. (10) se aplică în mod corespunzător prevederile alin. (13) și (14) de la pct. 1.1.4.

1.2.2 Scutiri

(1) Impozitul pe teren nu se datorează pentru:

- a) terenul aferent unei clădiri, pentru suprafața de teren care este acoperită de o clădire
- b) orice teren al unui cult religios recunoscut de lege și al unei unități locale a acestuia, cu personalitate juridică;
- c) orice teren al unui cimitir, crematoriu;
- d) orice teren al unei instituții de învățământ preuniversitar și universitar, autorizată provizoriu sau acreditată;
- e) orice teren al unei unități sanitare de interes național care nu a trecut în patrimoniul autorităților locale;
- f) orice teren deținut, administrat sau folosit de către o instituție publică, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
- g) orice teren proprietate a statului, a unităților administrativ-teritoriale sau a altor instituții publice, aferent unei clădiri al cărui titular este oricare din aceste categorii de proprietari, exceptând suprafețele acestuia folosite pentru activități economice;
- h) orice teren degradat sau poluat, inclus în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestuia;
- i) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprie pentru agricultură sau silvicultură, orice terenuri ocupate de iazuri, bălți, lacuri de acumulare sau căi navigabile, cele folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a Consiliului General

- al Municipiului București/consiliul local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
- j) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiul județean de cadastru și publicitate imobiliară;
- k) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
- l) terenurile parcurilor industriale, științifice și tehnologice, potrivit legii;
- m) terenurile trecute în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale în lipsă de moștenitori legali sau testamentari;
- n) terenurile aferente clădirilor prevăzute la pct. 1.1.2. alin. (1) lit. f) și g) din prezentele norme, cu excepția celor folosite pentru activități economice.
- o) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 pe durata pentru care proprietarul este obligat să mențină afectarea de interes public;

p) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 pe durata pentru care proprietarul este obligat să mențină afectarea de interes public;

r) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 6 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 pe durata pentru care proprietarul este obligat să mențină afectarea de interes public;

(2) Prin sintagma suprafață de teren care este acoperită de o clădire, prevăzută la alin. (1) lit. a), se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

(3) În cazul terenurilor pe care sunt amplasate clădiri, pentru stabilirea impozitului pe teren, din suprafața înregistrată în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții se scade suprafața construită la sol a clădirilor respective.

(4) În cazul terenurilor pe care sunt amplasate orice alte construcții care nu sunt de natura clădirilor, pentru stabilirea impozitului pe teren, din suprafața înregistrată în registrul agricol la categoria de folosință "terenuri cu construcții" nu se scade suprafața ocupată de construcțiile respective.

(5) Termenul unitățile, prevăzut la alin. (1) lit. b), corespunde termenului componente din cuprinsul pct. 1.1.2 alin. (6) din prezentele norme.

(6) În cazul terenurilor prevăzute la alin. (1) lit. f) și g) din prezentele norme, pentru calculul impozitului pe teren, în situația în care pe acesta se află amplasată o clădire cu încăperi care

sunt folosite pentru activități economice din cele prevăzute la pct. 1.1.2. alin. (1) lit. a), c), d) și f) din prezentele norme, se vor efectua următoarele operațiuni:

a) din suprafața terenului se scade suprafața construită la sol a clădirii respective;

b) suprafața prevăzută la lit. a), determinată în urma scăderii, se înmulțește cu cota procentuală prevăzută la pct. 1.1.2. alin. (5) lit.

c) din prezentele norme, rezultând astfel suprafața terenului aferentă cotei-părți de clădire care corespunde încăperilor folosite pentru activități economice;

c) se determină impozitul pe teren pentru suprafața terenului aferentă cotei-părți de clădire care corespunde încăperilor folosite pentru activități economice prin înmulțirea suprafeței determinate la lit. b) cu nivelul impozitului corespunzător, potrivit prevederilor de la pct. 1.2.3. din prezentele norme.

(7) Pentru încadrarea terenurilor degradate sau poluate incluse în perimetrul de ameliorare, prevăzute la alin. (1) lit. h) din prezentele norme, se au în vedere următoarele reglementări:

a) Ordonanța Guvernului nr. 81/1998 privind unele măsuri pentru ameliorarea prin împădurire a terenurilor degradate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 313 din 27 august 1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 107/1999;

b) Regulamentul privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, precum și componența, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști constituite pentru

delimitarea perimetrelor de ameliorare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 786/1993, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 48 din 24 februarie 1994.

(8) Terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol pot face parte din categoria celor pentru care nu se datorează impozit pe teren, potrivit prevederilor alin. (1) lit. i), numai dacă acestea sunt încadrate ca atare, prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București / consiliul local.

(9) Pentru încadrarea terenurilor parcurilor industriale, prevăzute la alin. (1) lit. 1), se vor avea în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 65/2001 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 536 din 1 septembrie 2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 490/2002, precum și hotărârile Guvernului României de constituire a parcurilor industriale.

(10) Pentru terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, nu se datorează impozit pe teren, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care contribuabilul depune cerere în acest sens, la care anexează avizul conform privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiul județean de cadastru și publicitate imobiliară.

1.2.3 Calculul impozitului

(1) Impozitul pe teren se stabilește luând în calcul numărul de metri pătrați de teren, rangul municipiului București în care este amplasat terenul și zona și/sau categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.2 la prezenta hotărâre.

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4) iar acest rezultat de înmulțeste cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

(4) Pentru stabilirea impozitului pe teren potrivit alin. (3), se folosesc sumele prevăzute în Anexa nr. 1 pct. 1.2 la prezenta hotărâre.

(5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție pentru municipiul București care este 8.

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (2), în cazul contribuabililor, persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de

folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se calculează conform prevederilor alin. (3) - (5) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- b) are înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În caz contrar, impozitul pe terenul situat în intravilanul unității administrativ teritoriale datorat de contribuabilii persoane juridice se calculează conform alin. (2).

(8) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în Anexa 1 pct.1.2, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la pct. 1.1.3 alin. (5).

(9) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, titularul dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, potrivit normelor metodologice prevăzute la art. 293, sub sancțiunea nulității.

(10) Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele

care corespund situației reale, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru. Datele rezultate din lucrările tehnice de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar modificarea sarcinilor fiscale operează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se înregistrează la compartimentul de specialitate lucrarea respectivă ca anexă la declarația fiscală.

(11) Impozitul pe teren se stabilește anual în sumă fixă, în lei pe metru pătrat de teren, în mod diferențiat în intravilanul și extravilanul municipiului București după cum urmează:

a). în intravilan:

1. rangul localității, care în cazul municipiului București este 0;
2. pe zone, identificate prin literele A, B, C, și D
3. pe categorii de folosință astfel cum sunt evidențiate în Anexa nr. 1, pct. 1.2;
4. prin aplicarea nivelurilor și coeficienților de corecție prevăzuți în prezentele norme.

b). în extravilan - în funcție de categoria de folosință, de zone, identificate prin literele A, B,C și D, prin aplicarea nivelurilor prevăzute la Anexa nr. 1, pct. 1.2, înmulțite cu coeficienții de corecție corespunzători, prevăzut la pct. 1.1.3. alin. (5).

(12) La încadrarea terenurilor pe categorii de folosință, în funcție de subcategoria de folosință, se are în vedere Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(13) Pentru calculul impozitului aferent terenurilor situate în intravilanul municipiului București, atât în cazul persoanelor fizice,

cât și în cel al persoanelor juridice, sunt necesare următoarele date:

- a) rangul municipiului București;
- b) zona în cadrul municipiului București;
- c) categoria de folosință;
- d) suprafața terenului;
- e) în cazul terenului încadrat la categoria de folosință "terenuri cu construcții", suprafața construită la sol a clădirilor;
- f) majorarea stabilită în prezentele norme la impozitul pe teren.

(14) Pentru calculul impozitului pentru terenurile situate în extravilanul localităților, atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cel al persoanelor juridice, sunt necesare următoarele date:

- a) suprafața terenului;
- b) în cazul terenului încadrat la categoria de folosință "terenuri cu construcții", suprafața construită la sol a clădirilor;
- c) majorarea stabilită în condițiile din prezentele norme pentru impozitul pe teren.

1.2.4. Dobândiri și transferuri de teren, precum și alte modificări aduse terenului

(1) Pentru un teren dobândit de o persoană în cursul unui an, impozitul pe teren se datorează de la data de întâi a lunii următoare celei în care terenul a fost dobândit.

(2) Pentru orice operațiune juridică efectuată de o persoană în cursul unui an, care are ca efect transferul dreptului de

proprietate asupra unui teren, persoana încetează a mai datora impozitul pe teren începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a fost efectuat transferul dreptului de proprietate asupra terenului.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) sau (2), impozitul pe teren se recalculează pentru a reflecta perioada din an în care impozitul se aplică acelei persoane.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de poziție și categorie de folosință se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care modifică impozitul datorat pe teren, impozitul datorat se modifică începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a intervenit modificarea.

(5) Dacă în cursul anului se modifică rangul unei localități, impozitul pe teren se modifică pentru întregul teren situat în intravilan corespunzător noii încadrări a localității, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a intervenit această modificare.

(6) Orice persoană care dobândește teren are obligația de a depune o declarație privind achiziția terenului la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile, inclusiv, care urmează după data achiziției.

(7) Orice persoană care modifică folosința terenului are obligația de a depune o declarație privind modificarea folosinței acestuia la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile, inclusiv, care urmează după data modificării folosinței.

(8) Înstrăinarea unui teren, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, nu poate fi efectuată până când titularul dreptului de proprietate asupra terenului respectiv nu are stinse orice creanțe fiscale locale, cu excepția obligațiilor fiscale aflate în litigiu, cuvenite bugetului local al unității administrativ-teritoriale unde este amplasat terenul sau al celui unde își are domiciliul fiscal contribuabilul în cauză, cu termene de plată scadente până la data de întâi a lunii următoare celei în care are loc înstrăinarea. Atestarea achitării obligațiilor bugetare se face prin certificatul fiscal emis de compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale. Actele prin care se înstrăinează terenuri cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt nule de drept.

(9) Referitor la circulația juridică a terenurilor se vor avea în vedere, cu precădere, următoarele reglementări:

a) Legea nr. 54/1998 privind circulația juridică a terenurilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 102 din 4 martie 1998, cu modificările ulterioare;

b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 226/2000 privind circulația juridică a terenurilor cu destinație forestieră, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 606 din 25 noiembrie 2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 66/2002.

(10) Impozitul pe teren, precum și obligațiile de plată accesorii acestuia, datorate până la data de întâi a lunii următoare celei în care se realizează înstrăinarea între vii a terenurilor, reprezintă sarcina fiscală a părții care înstrăinează. În situația în care prin

certificatul fiscal eliberat de către compartimentul de specialitate se atestă existența unei asemenea sarcini fiscale, notarul public va refuza autentificarea actului notarial până la prezentarea documentului, în original, privind stingerea obligațiilor bugetare datorate în municipiul București.

(11) Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol, referitoare la terenurile, la clădirile, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute în prezentele norme, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor în registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

(12) Referitor la registrele agricole se vor avea în vedere, cu precădere, următoarele reglementări:

a) Legea nr. 68/1991 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 240 din 28 noiembrie 1991;

b) Ordonanța Guvernului nr. 1/1992 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 60 din 7 aprilie 1992;

c) Hotărârea Guvernului nr. 269/2001 privind registrul agricol pentru perioada 2001-2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 118 din 7 martie 2001;

d) Normele tehnice privind completarea Registrului agricol pentru perioada 2001 - 2005, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor, ministrului finanțelor publice, ministrului administrației publice și al ministrului dezvoltării și prognozei nr. 95.136/282/712/10/806/21/2001, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 275 din 28 mai 2001.

(13) În cazul în care terenul este administrat sau folosit de alte persoane decât titularul dreptului de proprietate și pentru care locatarul, concesionarul ori arendașul datorează chirie, redevență sau arendă în baza unui contract de închiriere, locațiune, concesiune sau arendare, după caz, impozitul/țaxa pe teren se datorează de către proprietar, în măsura în care:

- a) proprietarul nu este scutit de această obligație; sau
- b) pentru terenul respectiv nu se datorează impozit/țaxă, potrivit prevederilor titlului IX din Codul fiscal.

(14) Actele de transfer a dreptului de proprietate asupra imobilelor trebuie să fie însoțite de un certificat de atestare fiscală emis de organele fiscale locale în a căror rază teritorială se află înregistrat fiscal imobilul. Prin certificatul de atestare fiscală se atestă achitarea la zi a tuturor obligațiilor bugetare locale scadente la data de întâi a lunii următoare înstrăinării. În certificatul de atestare fiscală nu se cuprind creanțele bugetare aflate în litigiu, în schimb se va menționa despre faptul că sunt în litigiu creanțe în cuantum de lei.

(15) Înstrăinarea imobilelor fără respectarea prevederilor alin. (14) conduce la nulitatea actelor de înstrăinare a dreptului de

proprietate. Nulitatea se sesizează de orice persoană interesată la instanța de judecată competentă. Declararea nulității actului de înstrăinare se comunică organului fiscal, contribuabililor implicați și unităților teritoriale ale Agenției de Cadastru și Publicitate Imobiliară în vederea rectificării situației fiscale și cadastrale.

(16) În situațiile în care terenul se află în proprietate comună, impozitul pe teren se datorează după cum urmează:

a) în cazul în care fiecare dintre contribuabili are determinate cotele-părți, impozitul se datorează de fiecare dintre contribuabili, proporțional cu partea de teren corespunzătoare cotelor-părți respective;

b) în cazul în care contribuabilii nu au stabilite cotele-părți din teren pe fiecare contribuabil, impozitul se împarte la numărul de coproprietari, fiecare dintre aceștia datorând, în mod egal, partea din impozit rezultată în urma împărțirii.

(17) Impozitul pe teren se datorează până la data de la care se face scăderea.

(18) Scăderea de la impunere, în cursul anului, pentru oricare dintre situațiile prevăzute de lege, se face după cum urmează:

a) începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs situația respectivă;

b) proporțional cu partea de teren supusă unei astfel de situații;

c) proporțional cu perioada cuprinsă între data menționată la lit. a) și sfârșitul anului fiscal I respectiv.

(19) În situația în care pe parcursul anului fiscal apar schimbări ale categoriei de folosință, în condițiile legii, impozitul pe teren se

modifică de la data de întâi a lunii următoare celei în care se prezintă un act/acte prin care se atestă schimbarea respectivă.

(20) Contribuabilii care achiziționează terenuri sunt obligați să depună declarațiile fiscale pentru stabilirea impozitului pe teren la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în raza cărora se află terenurile, în termen de 30 de zile de la data dobândirii acestora, conform prevederilor alin. (6).

(21) Obligația de a depune declarație fiscală revine deopotrivă și contribuabililor care înstrăinează teren.

(22) Declarațiile fiscale se depun în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau de la data apariției oricăreia dintre următoarele situații:

- a) intervin schimbări privind domiciliul fiscal al contribuabilului;
- b) se realizează modificări ce conduc la recalcularea impozitului pe teren datorat;
- c) intervin schimbări privind situația juridică a contribuabilului, de natură să conducă la modificarea impozitului pe teren.

1.2.5. Plata impozitului

(1) Impozitul/taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie, și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili persoane fizice, până la data de 31 martie, inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.

(3) Impozitul anual pe teren datorat aceluiași buget local de către contribuabili persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4) Procedura de calcul pentru determinarea impozitului/taxei pe teren, datorat proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal, este similară cu cea pentru impozitul/taxa pe clădiri, aplicându-se în mod corespunzător prevederile pct. 1.1.7. din prezentele norme.

(5) Procedura de calcul în cazul bonificației pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren este similară cu cea pentru impozitul/taxa pe clădiri, aplicându-se în mod corespunzător prevederile pct. 1.1.7. din prezentele norme.

(6) Declarațiile fiscale pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, în cazul persoanelor fizice, și, respectiv, declarațiile fiscale pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, în cazul persoanelor juridice sunt cele stabilite de legislația în vigoare.

1.3 IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

1.3.1. Reguli generale

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat în România datorează un impozit anual

pe mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în prezentele norme se prevede altfel.

(2) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe mijloacele de transport, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.

(3) în cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

(4) în cazul în care contractul de leasing încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe mijlocul de transport este datorat de locator.

(5) Prin sintagma *mijloc de transport* care trebuie înmatriculat, prevăzută la alin. (1) se înțelege orice mijloc de transport, proprietate a unei persoane fizice sau a unei persoane juridice, și care, potrivit legii, face obiectul înmatriculării.

(6) În cazul în care proprietarii, persoane fizice sau juridice străine, solicită înmatricularea temporară a mijloacelor de transport în municipiul București, aceștia au obligația să achite integral impozitul datorat, pentru întreaga perioadă pentru care solicită înmatricularea, la data luării în evidență de către compartimentele de specialitate ale autorității administrației publice locale.

(7) În cazul mijloacelor de transport care fac obiectul unui contract de leasing financiar încheiat până la data de 31 decembrie 2006, locatarul după cum contribuabilul este persoană

fizică sau persoană juridică, are obligația depunerii unei declarații fiscale la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, până la data de 31 ianuarie 2007, însoțită de o copie a contractului de leasing. Pentru contractele de leasing încheiate după data de 1 ianuarie 2007, locatarul are obligația depunerii unei declarații fiscale la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale competente, însoțită de o copie a contractului de leasing, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de leasing.

1.3.2. Scutiri

- (1) Impozitul pe mijloacele de transport nu se aplică pentru:
 - a) autoturismele, motocicletele cu ataș și mototriciclurile care aparțin persoanelor cu handicap locomotor și care sunt adaptate handicapului acestora;
 - b) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;
 - c) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;
 - (d) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare.

(1.1) Autovehiculele hibrid și electrice sunt exceptate de la plata cu 50% din impozitul aferent autovehiculului.

Sunt considerate autovehicule hibrid și/sau electrice:

- autovehiculele care pot fi operate, în tot sau în parte electric, hibrid sau cu motor electric;

- toate autovehiculele trebuie să treacă clasa de mediu 2005.

(2) Contribuabilii care se află în situația prevăzută la alin (1) lit.

a) au obligația să prezinte compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază administrativ-teritorială își au domiciliul, fotocopia documentului oficial care atestă situația respectivă, precum și documentele care atestă că mijlocul de transport este adaptat handicapului acestora.

(3) Obligația de a depune declarația fiscală în condițiile pct 1.3.4.

alin. (5) revine și persoanelor fizice care intră sub incidența alin. 1 lit. a), cărora li se acordă scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport cu tracțiune mecanică.

(4) Scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care contribuabilii interesați prezintă compartimentelor de specialitate ale administrației publice locale documentele prin care atesta situațiile, prevăzute de lege, pentru care sunt scutiți.

(5) Navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite în alte scopuri decât pentru transportul persoanelor fizice sunt supuse impozitului pe mijloacele de transport în condițiile prezentelor norme. Pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport,

navele fluviale de pasageri sunt asimilate vapoarelor prevăzute în tabelul de la Anexa nr. 1.

(6) Prevederile alin. (3) se aplică deopotrivă persoanelor fizice și persoanelor juridice proprietare ale navelor fluviale de pasageri, bărcilor și luntrelor care nu sunt supuse impozitului pe mijloacele de transport.

(7) Intră sub incidența prevederilor alin. (1) lit. c), operatorii de transport public local de călători a căror activitate este reglementată prin Ordonanța Guvernului nr. 86/2001 privind serviciile regulate de transport public local de călători, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 544 din 1 septembrie 2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 284/2002, denumită în continuare Ordonanța Guvernului nr. 86/2001.

(8) Contribuabilii persoane juridice care au ca profil de activitate servicii de transport public de pasageri, în regim urban sau suburban, sunt scutiți de la plata impozitului pe mijloacele de transport numai pentru autobuze, autocare și microbuze, utilizate exclusiv în scopul transportului public local de călători în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 86/2001.

(9) Contribuabilii care au ca obiect al activității producția și/sau comerțul cu mijloace de transport nu datorează impozit pe mijloacele de transport înregistrate în contabilitate ca stocuri.

(10) Prin vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare se au în vedere vehiculele definite prin reglementările privind condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească

vehiculele rutiere în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003, cu modificările și completările ulterioare.

1.3.3. Calculul impozitului

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentele norme.

(2) în cazul oricăruia dintre autovehiculele prevăzute în Anexa nr. 1, pct. 1.3.A., impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 de cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul menționat.

(3) în cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele, motoretele și scuterele respective.

(4) în cazul unui autovehicul de transport marfa cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din Anexa nr. 1 pct. 1.3.B. la prezenta hotărâre.

(5) în cazul unei combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutier) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe

mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din Anexa nr. 1 pct. 1.3.C la prezenta hotărâre.

(6) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin.

(5), impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din Anexa nr. 1 pct. 1.3.D. la prezenta hotărâre.

(7) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din Anexa nr. 1 pct. 1.3.E. la prezenta hotărâre.

(8) Capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

(9) Impozitul pe mijloacele de transport cu tracțiune mecanică este anual și se stabilește în sumă fixă pentru fiecare tip de mijloc de transport prevăzut la Anexa nr.1, pct. 1.3.A, pentru fiecare 200 cmc sau fracțiune din aceasta.

(10) Prin sintagma "document similar", prevăzută la pct. 1.3.3 alin. (8) se înțelege adeverința eliberată de o persoană fizică sau de o persoană juridică specializată, care este autorizată să efectueze servicii auto, potrivit legii, prin care se atestă capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată.

(11) Stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitului pe mijloacele de transport se efectuează de către compartimentul de specialitate al autorităților administrației

publice locale în a căror rază de competență se află domiciliul, sediul sau punctul de lucru al contribuabilului.

(12) a) Pentru categoriile de autovehicule de transport marfă, prevăzute la pct. 1.3.B. din Anexa nr.1 la prezenta hotărâre, taxa anuală se stabilește în sumă fixă în lei/an, în mod diferențiat, în funcție de numărul de axe, de masa totală maximă autorizată și de sistemul de suspensie cu care sunt dotate.

b) Prin masa totală maximă autorizată se înțelege masa totală a vehiculului declarată admisibilă cu prilejul autorizării de către autoritatea competentă.

c) Numărul axelor și masa totală maximă autorizată, avute în vedere la calcularea taxei, sunt cele înscrise în cartea de identitate a autovehiculului în rândul 7 și, respectiv, rândul 11.

d) Dacă sistemul de suspensie nu este înscris în caseta liberă din cartea de identitate a autovehiculului ca informație suplimentară, deținătorii vor prezenta o adeverință eliberată în acest sens de către Regia Autonomă "Registrul Auto Român".

e) În cazul autovehiculelor de până la 12 tone inclusiv, destinate prin construcție atât transportului de persoane, cât și de bunuri, pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, acestea sunt asimilate vehiculelor prevăzute la pct. 1.3.A.4. din Anexa nr.1 la prezenta hotărâre, iar în cazul celor de la alin. (4), acestea sunt asimilate autovehiculelor prevăzute la pct. 1.3.B din Anexa nr.1 la prezenta hotărâre. Intră sub incidența acestui alineat automobilele mixte și automobilele specializate/autospecializate, astfel cum sunt definite de prevederile legale în vigoare.

(13) În cazul în care contribuabilii nu depun documentele care să ateste sistemul suspensiei, impozitul pe mijloacele de transport se determină corespunzător autovehiculelor din categoria "vehicule cu alt sistem de suspensie".

(14) Pentru remorci, semiremorci și rulote impozitul este stabilit în sumă fixă în lei/an, în mod diferențiat, în funcție de masa totală maximă autorizată a acestora.

(15) Nu intră sub incidența prevederilor alin. (14), mijloacele de transport care fac parte din combinațiile de autovehicule - autovehicule articulate sau trenuri rutiere - de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone.

(16) Impozitul pe mijloacele de transport se stabilește pentru fiecare mijloc de transport cu tracțiune mecanică, precum și pentru fiecare remorcă, semiremorcă și rulotă, care are cartea de identitate a vehiculelor, chiar dacă acestea circulă în combinație.

(17) Sub incidența prevederilor din Anexa nr. 1 pct 1.3.E., respectiv nave de sport și agrement, se include orice ambarcațiune, indiferent de tip și de modul de propulsie, al cărei corp are lungimea de 2,5 m până la 24 m, măsurată conform standardelor armonizate aplicabile și care este destinată utilizării în scopuri sportive și recreative definite de art. (2) alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 2195/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și/sau punere în funcțiune a ambarcațiunilor de agrement.

1.3.4. Dobândiri și transferuri ale mijloacelor de transport

(1) În cazul unui mijloc de transport dobândit de o persoană în cursul unui an, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de persoană de la data de întâi a lunii următoare celei în care mijlocul de transport a fost dobândit.

(2) În cazul unui mijloc de transport care este înstrăinat de o persoană în cursul unui an sau este radiat din evidența fiscală a compartimentului de specialitate al autorității de administrație publică locală, impozitul pe mijlocul de transport încetează să se mai datoreze de acea persoană începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care mijlocul de transport a fost înstrăinat sau radiat din evidența fiscală.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) sau (2) impozitul pe mijloacele de transport se recalculează pentru a reflecta perioada din an în care impozitul se aplică acelei persoane.

(4) La înstrăinarea unui mijloc de transport, proprietarul acestuia, potrivit art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 610/1992 privind cartea de identitate a vehiculului, va transmite dobânditorului cartea de identitate a vehiculului, precum și certificatul fiscal prin care se atestă că are achitată taxa aferentă, până la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a realizat transferul dreptului de proprietate, ca anexă la contractul de vânzare-cumpărare.

(5) Orice persoană care dobândește/transferă un mijloc de transport sau își schimbă domiciliul/sediul/punctul de lucru are

obligația de a depune o declarație fiscală cu privire la mijlocul de transport, la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru în termen de 30 de zile inclusiv, de la modificarea survenită.

(6) Înstrăinarea unui mijloc de transport, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, nu poate fi efectuată până când titularul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport respectiv nu are stinse orice creanțe fiscale locale, cu excepția obligațiilor fiscale aflate în litigiu, cuvenite bugetului local al unității administrativ-teritoriale unde este înregistrat mijlocul de transport, cu termene de plată scadente până la data de întâi a lunii următoare celei în care are loc înstrăinarea. Atestarea achitării obligațiilor bugetare se face prin certificatul fiscal emis de compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale. Actele prin care se înstrăinează mijloace de transport cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt nule de drept.

(7) Taxa asupra mijloacelor de transport, precum și obligațiile de plată accesorii acesteia, datorate până la data de întâi a lunii următoare celei în care se realizează înstrăinarea între vii a mijlocului de transport, reprezintă sarcina fiscală a părții care înstrăinează.

(8) În situația în care prin certificatul fiscal eliberat de către compartimentul de specialitate se atestă existența unei asemenea sarcini fiscale, notarul public va refuza autentificarea

actului notarial până la prezentarea documentului, în original, privind stingerea obligațiilor bugetare respective.

(9) Taxa asupra mijloacelor de transport se datorează până la data de la care se face scăderea.

(10) Scăderea de la impunere, în cursul anului, pentru oricare dintre situațiile prevăzute de lege, se face după cum urmează:

a) începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs situația respectivă;

b) proporțional cu perioada cuprinsă între data menționată la lit. a) și sfârșitul anului fiscal respectiv.

(11) Pentru aplicarea unitară a prevederilor referitoare la dobândire, înstrăinare și radiere/scoatere din evidențe, se fac următoarele precizări:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care acestea au fost dobândite; în situațiile în care contribuabilii - persoane fizice sau persoane juridice - dobândesc în străinătate dreptul de proprietate asupra mijloacelor de transport, data dobândirii se consideră data emiterii de către autoritatea vamală română a primului document în care se face referire la mijlocul de transport în cauză;

b) impozitul pe mijloacele de transport se dă la scădere începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea sau radierea;

c) înstrăinarea privește pierderea proprietății pe oricare dintre următoarele căi:

1. transferul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege;
 2. furtul mijlocului de transport respectiv, furt înregistrat la autoritățile competente în condițiile legii și pentru care acestea eliberează o adeverință în acest sens, până la data restituirii mijlocului de transport furat către proprietarul de drept, în situația în care vehiculul este recuperat, ori definitiv, în situația în care bunul furat nu poate fi recuperat;
- d) radierea, constă în scoaterea din evidențele fiscale ale compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice locale a mijloacelor de transport.

(12) Se stabilesc următoarele două acțiuni corelative dreptului de proprietate, în raport cu care se datorează ori se dă la scădere impozitul pe mijloacele de transport, respectiv:

- a) dobândirea mijlocului de transport, generează datorarea impozitului pe mijloacele de transport, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care acestea au fost dobândite;
- b) înstrăinarea mijlocului de transport, generează scăderea impozitului pe mijloacele de transport, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care acestea au fost înstrăinate.

(13) Prezentele norme, în cazul mijloacelor de transport cu tracțiune mecanică, se completează cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 610/1992 privind cartea de identitate a vehiculului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 262 din 21 octombrie 1992, denumită în continuare Hotărârea Guvernului nr. 610/1992, în aplicarea căreia s-au emis Instrucțiunile Ministerului

de Interne, Ministerului Finanțelor și Ministerului Transporturilor nr. 290/2.802/1.189/1993, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 110 din 28 mai 1993, denumite în continuare Instrucțiuni.

(14) Pentru definirea categoriilor de folosință ale vehiculelor rutiere se vor avea în vedere prevederile Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească vehiculele rutiere în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare.

(15) a) Potrivit art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 610/1992, cartea de identitate a vehiculului este documentul care atestă, pentru persoana care o deține, dreptul de proprietate numai dacă datele din aceasta coincid cu datele din oricare dintre documentele prevăzute la lit. c).

b) Pentru înregistrarea mijloacelor de transport în evidențele compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice, se utilizează declarațiile fiscale, după cum contribuabilul este persoană fizică sau persoană juridică.

c) La declarația fiscală se anexează o fotocopie de pe cartea de identitate, precum și fotocopia certificată "pentru conformitate cu originalul" de pe contractul de vânzare-cumpărare, sub semnătură privată, contractul de schimb, factura, actul notarial (de donație, certificatul de moștenitor etc), hotărârea

judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă sau orice alt document similar.

(16) a) Pentru mijloacele de transport scăderea impozitului se poate face atât în cazurile înstrăinării acestora, potrivit prevederilor alin. (11) lit. c) cât și în cazurile în care mijloacele de transport respective sunt scoase din funcțiune.

b) Mijlocul de transport scos din funcțiune corespunde mijlocului de transport cu grad avansat de uzură fizică, deteriorat sau care are piese lipsă, fiind impropriu îndeplinirii funcțiilor pentru care a fost creat.

Pentru mijlocul de transport pentru care contribuabilul nu mai poate face dovada existenței fizice, scăderea de la plata impozitului pe mijloacele de transport se face prin prezentarea unui document din care să reiasă că mijlocul de transport a fost dezmembrat, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 82/2000 privind autorizarea agenților economici care desfășoară activități de reparații, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor uzate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 222/2003, cu modificările ulterioare.

În lipsa documentului prevăzut mai sus, contribuabilul care nu mai poate face dovada existenței fizice a mijlocului de transport cu care figurează înregistrat în evidențele compartimentului de specialitate al autorităților administrației publice locale va prezenta o declarație pe propria răspundere din care să rezulte elementele de identificare a contribuabilului și a

mijlocului de transport respectiv, documentul prin care a dobândit acel mijloc de transport, împrejurările care au condus la pierderea acestuia.

c) Impozitul pe mijloacele de transport nu se dă la scădere pentru perioada în care acestea se află în reparații curente, reparații capitale sau nu sunt utilizate din oricare alt motiv, inclusiv din lipsa unor piese de schimb din rețeaua comercială sau de la unitățile de reparații de profil.

d) Structurile teritoriale de specialitate ale Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor nu pot să radieze din evidențele proprii mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, potrivit art. 47 din Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 85/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 58 din 31 ianuarie 2003, cu modificările ulterioare, dacă proprietarul nu prezintă certificatul de atestare fiscală prin care se atestă că are achitat impozitul pe mijloacele de transport aferent până la data de întâi alunii următoare celei în care îndeplinește condițiile de scădere din evidențele fiscale:

- în cazul înstrăinării mijlocului de transport; sau
- în cazul în care mijlocul de transport respectiv este scos din funcțiune; și
- numai dacă proprietarul care solicită radierea prezintă certificatul fiscal prin care atestă că are achitată taxa aferentă până la data

de întâi a lunii următoare celei în care s-a realizat transferul dreptului de proprietate al mijlocului de transport respectiv.

e) Actele de transfer al dreptului de proprietate asupra mijloacelor de transport trebuie să fie însoțite de un certificat de atestare fiscală emis de organele fiscale locale în a căror rază teritorială se află înregistrat fiscal mijlocul de transport. Prin certificatul de atestare fiscală se atestă achitarea la zi a tuturor obligațiilor bugetare locale scadente la data de întâi a lunii următoare înstrăinării. În certificatul de atestare fiscală nu se cuprind creanțele bugetare în litigiu, în schimb se va menționa faptul că sunt în litigiu creanțe în cuantum de ... lei.

f) Înstrăinarea mijloacelor de transport fără restectarea prevederilor lit. (e) conduce la nulitatea actelor de înstrăinare a dreptului de proprietate. Nulitatea se sesizează de orice persoană interesată la instanța de judecată competentă. Declararea nulității actului de înstrăinare se comunică organului fiscal, contribuabililor implicați și unităților teritoriale ale Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor în vederea rectificării situației fiscale și evidenței privind înmatriculările auto.

g) Mijloacele de transport noi, care nu au fost înmatriculate niciodată, înregistrate ca marfa în contabilitatea producătorilor sau dealerilor nu intră sub incidența prevederilor de la lit. e) și f).

h) Structurile teritoriale de specialitate ale Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor au obligația ca la înmatricularea autovehiculelor dobândite prin acte juridice între vii să solicite certificatul de atestare fiscală prin care se atestă că

persoana care a înstrăinat mijlocul de transport respectiv are achitat impozitul aferent până la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a realizat transferul dreptului de proprietate.

(17) a) Deținerea unor piese sau a unor caroserii de autovehicule nu înseamnă că acel contribuabil are un autovehicul impozabil.

b) În caz de transformare a autoturismului prin schimbarea caroseriei, nu se stabilește un nou impozit, deoarece capacitatea cilindrică a motorului nu se modifică.

(18) Contribuabilii care datorează impozitul pe mijloacele de transport sunt datori să îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentele norme, atât în ceea ce privește declararea dobândirii sau înstrăinării după caz, a mijlocului de transport, cât și în ceea ce privește schimbările intervenite ulterior declarării, referitoare la adresa domiciliului/sediului/punctului de lucru, sau alte situații care determină modificarea cuantumului impozitului, sub sancțiunile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(19) a) în cazul schimbării domiciliului, a sediului sau a punctului de lucru, pe teritoriul României, contribuabilii proprietari de mijloace de transport supuse impozitului au obligația să declare, în termen de 30 de zile, la compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale unde sunt înregistrate aceste mijloace de transport, data schimbării și noua adresă.

b) În baza declarației fiscale prevăzute la lit. a), compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale transmite dosarul în vederea impunerii, în termen de 15 zile,

compartimentului de specialitate al autorităților administrației publice locale de la noul domiciliu, sediu sau punct de lucru, după caz, specificând că, în baza confirmării primirii, va da la scădere impozitul cu începere de la data de întâi a lunii în care s-a schimbat domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, urmând ca impunerea să se stabilească cu începere de la aceeași dată la noua adresă.

c) Compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale de la noul domiciliu, sediu sau punct de lucru, după caz, verifică pe teren, înainte de confirmarea primirii dosarului, exactitatea datelor privind noua adresă, confirmând preluarea debitului în termenul prevăzut de lege.

(20) a) în cazul înstrăinării mijloacelor de transport, impozitul stabilit în sarcina fostului proprietar se dă la scădere pe baza actului de înstrăinare, cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a făcut înstrăinarea sau, după caz, radierea potrivit prevederilor pct. 1.3.4. alin. (11) lit. c).

b) Compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale va proceda la scăderea impozitului și va comunica, în termen de 15 zile, la compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale în a căror rază administrativ-teritorială noul proprietar, în calitate sa de dobânditor, își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, numele sau denumirea acestuia, adresa lui și data de la care s-a acordat scăderea din sarcina vechiului proprietar.

c) Compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale în a căror rază administrativ-teritorială dobânditorul își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz este obligat să confirme primirea datelor respective în termen de 30 de zile și să ia măsuri pentru impunerea acestuia.

d) În ceea ce privește înscrierea sau radierea din evidențele autorităților administrației publice locale a mijloacelor de transport, dispozițiile prezentelor norme se completează cu cele ale instrucțiunilor menționate la alin. (13).

(21) a) În cazul contribuabililor proprietari de mijloace de transport supuse impozitului, plecați din localitatea unde au declarat că au domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, fără să încunoștințeze despre modificările intervenite, impozitele aferente se debitează în evidențele fiscale, urmând ca ulterior să se facă cercetări pentru a fi urmăriți la plată, potrivit reglementărilor legale.

b) În cazul în care prin cercetările întreprinse se identifică noua adresă, compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în evidența cărora se află mijloacele de transport respective vor transmite debitele la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale din raza administrativ-teritorială unde contribuabilii și-au stabilit noua adresă, în condițiile legii.

1.3.5 Plata impozitului

- (1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili persoane fizice, până la data de 31 martie a anului respectiv, inclusiv, se acordă o bonificație de 10%.
- (3) Deținătorii, persoane fizice sau juridice străine, care solicită înmatricularea temporară a mijloacelor de transport în România, în condițiile legii, au obligația să achite integral, la data solicitării, impozitul datorat pentru perioada cuprinsă între data de întâi a lunii următoare celei în care se înmatriculează și până la sfârșitul anului fiscal respectiv.
- (4) În situația în care înmatricularea privește o perioadă care depășește data de 31 decembrie a anului fiscal în care s-a solicitat înmatricularea, deținătorii prevăzuți la alin. (3) au obligația să achite integral impozitul pe mijlocul de transport până la data de 31 ianuarie a fiecărui an, astfel:
- a) în cazul în care înmatricularea privește un an fiscal, impozitul anual;
 - b) în cazul în care înmatricularea privește o perioadă care se sfârșește înainte de data de 1 decembrie a aceluiași an, impozitul aferent perioadei cuprinse între data de 1 ianuarie și data de întâi a lunii următoare celei în care expiră înmatricularea.
- (5) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabili persoane fizice și juridice, de până la 50 lei, inclusiv, se plătește integral până la primul termen

de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ- teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

1.4. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR

Reguli generale

Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, aviz sau altă autorizație prevăzută în prezentul capitol trebuie să plătească taxa menționată în Anexa nr. 1 la pct. 1.4 la prezenta hotărâre, la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

Taxele pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor se achită anticipat eliberării acestora.

1.4.1. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize asemănătoare

(1) Pentru eliberarea certificatelor de urbanism, în condițiile legii, taxele se plătesc anticipat, în funcție de suprafața terenului pentru care se solicită certificatul (Anexa nr. 1 pct. 1.4.).

(2) În cazul în care prin cerere se indică numai adresa, potrivit nomenclurii stradale, suprafața de teren la care se raportează

calculul taxei este suprafața întregii parcele, iar în cazul în care printr-un plan topografic sau de situație solicitantul individualizează o anumită suprafață din parcelă, taxa se aplică doar la aceasta.

(3) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în alt subpunct al pct. 1.4 este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente.

(5) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri. În cazul desființării parțiale a unei construcții, taxa pentru eliberarea autorizației se modifică astfel încât să reflecte porțiunea din construcție care urmează a fi demolată.

(6) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism sau a unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(7) Pentru clădirile utilizate ca locuință, atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cel al persoanelor juridice, precum și pentru anexele la locuință taxele pentru eliberarea autorizației de construire se reduc cu 50%.

(8) Calculul acestei taxe se face de către structurile de specialitate.

(9) Prin expresia anexe la locuință se înțelege: grajdurile, pătulele, magaziiile, hambarele pentru cereale, șurele, fânăriile, remizele, șoproanele, garajele, precum și altele asemenea.

1.4.2. Taxa pentru eliberarea autorizație de foraje sau excavări

(1) Se eliberează de către primarii în a căror rază de competență teritorială oricare dintre operațiunile: studii geotehnice, ridicări topografice, exploatări de carieră, balastiere, sonde de gaze și petrol, precum și oricare alte exploatări, la cererea scrisă a beneficiarului acesteia, stabilit conform legislației în vigoare.

(2) Autorizația nu este de natura autorizației de construire și nici nu o înlocuiește pe aceasta, iar plata taxei nu îl scutește pe titularul autorizației de orice alte obligații fiscale legale, în măsura în care acestea îi sunt aplicabile.

(3) Cererea pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează lucrările cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii operațiunilor.

(4) Taxa pentru eliberarea autorizației se plătește anticipat și se calculează pentru fiecare metru pătrat sau fracțiune de metru pătrat afectat de oricare dintre operațiunile prevăzute la alin. (1), Anexa nr. 1 pct. 1.4.

1.4.3. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și a reclamelor

(1) Pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și a reclamelor se datorează o taxă calculată pentru fiecare mp sau fracțiune de mp afectat acestor lucrări, conform (Anexa nr. 1 pct. 1.4.).

(2) Pentru eliberarea autorizației de construire, atât persoanele fizice, cât și persoanele juridice solicitante datorează o taxă, reprezentând 1% din valoarea de proiect declarată în cererea pentru eliberarea autorizației, în conformitate cu proiectul prezentat, în condițiile Legii nr. 50/1991, inclusiv instalațiile aferente.

(3) Calculul acestei taxe se face de către structurile de specialitate.

(4) În cazul lucrărilor de construire a clădirilor proprietate a persoanelor fizice, dacă valoarea de proiect declarată în cererea pentru eliberarea autorizației de construire este mai mică decât valoarea impozabilă, taxa se calculează prin aplicarea cotei de 1% sau reduse cu 50%, după caz, asupra valorii impozabile.

(5) Pentru oricare alte lucrări supuse autorizării în afara lucrărilor de construire a clădirilor proprietate a persoanelor fizice, stabilirea taxei se face cu respectarea prevederilor alin. (2).

1.4.4. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și branșament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu

(1) Se datorează de către furnizorii serviciilor respective pentru fiecare instalație/beneficiar. Această autorizație nu este de natura autorizației de construire și nici nu o înlocuiește pe aceasta în situația în care este necesară emiterea autorizației de construire.

(2) Autorizația prevăzută la acest punct, model stabilit conform prevederilor legale, se emite numai de către primari, în funcție de raza de competență.

(3) Furnizorii serviciilor nu pot efectua lucrările de racorduri sau branșamente decât după obținerea autorizației, în condițiile prezentelor norme metodologice, sub sancțiunile prevăzute de lege.

(4) Autorizația privind lucrările de racorduri și branșament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se eliberează la cererea scrisă a furnizorilor de servicii.

(5) Cererea pentru eliberarea autorizației privind lucrările de racorduri și branșament la rețelele publice de apă, canalizare,

gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează oricare dintre racorduri sau branșamente, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii lucrărilor.

(6) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.4.

1.4.5. Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către Comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate

(1) Cuantumul taxei este prevăzut în Anexa nr. 1 pct. 1.4 a prezentei hotărâri.

1.4.6. Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă

(1) Se datorează pentru fiecare certificat eliberat de către primari în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 88 din 2 februarie 2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 223/2002, prin care se confirmă realitatea existenței domiciliului/reședinței persoanei fizice sau a sediului persoanei juridice la adresa respectivă, potrivit nomenclurii stradale aprobate la nivelul municipiului București.

(2) Taxa pt eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este prevăzută în Anexa 1 pct. 1.4.

(3) Cererea pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresa precum și Certificatul de nomenclatură stradală și adresă reprezintă modelele stabilite potrivit prevederilor legale în vigoare.

(4) Pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală nu se datorează și taxa extrajudiciară de timbru.

1.4.7. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare

(1) Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice este prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.4.

(2) Autorizațiile prevăzute la alin. (1) se vizează anual până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor. Taxa de viză reprezintă 50% din cuantumul taxei prevăzută la alin. (1).

(3) Taxele prevăzute la alin. (1) vizează numai persoanele fizice și asociațiile familiale prevăzute de Legea nr. 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent.

(4) Autorizațiile prevăzute la alin. (1) corespund autorizării pentru desfășurarea de către persoanele fizice a unor activități economice în mod independent, precum și celor pentru înființarea și funcționarea asociațiilor familiale.

(5) Taxele pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unei activități economice sunt anuale, se achită integral, anticipat eliberării acestora, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv. Mențiunea privind plata acestor taxe se face pe verso-ul autorizațiilor.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea unei activități economice nu se restituie chiar dacă autorizația de funcționare a fost suspendată sau anulată, după caz.

(7) În cazul pierderii ori degradării autorizației de funcționare, eliberarea alteia se face numai după achitarea taxei.

(8) În cazul pierderii autorizației pentru desfășurarea unei activități economice, titularul său are obligația să publice pierderea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Dovada publicării se depune la cererea pentru eliberarea noii autorizații de funcționare.

(9) Pentru efectuarea de modificări în autorizația pentru desfășurarea unei activități economice, potrivit prevederilor Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 507/2002 privind organizarea și desfășurarea unor activități economice de către persoane fizice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 58/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 108 din 20 februarie 2003, cu modificările și completările ulterioare, la cererea titularului sau, după eliberarea acesteia, nu se încadrează taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea unei activități economice.

1.4.8. Taxele pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare

(1) Taxa pentru eliberarea **autorizațiilor sanitare de funcționare** este prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.4. Această taxă este anuală și se achită integral, anticipat eliberării eliberării acesteia indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv și se face venit la bugetul local al sectorului unde se află situate obiectivele și/sau unde se desfășoară activitățile pentru care se solicită autorizarea;

(2) Taxele pentru eliberarea autorizației sanitare de funcționare:

a) se referă la autorizațiile sanitare de funcționare eliberate de direcțiile de sănătate publică teritoriale în temeiul Legii nr. 100/1998 privind asistența de sănătate publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 204 din 1 iunie 1998, cu modificările și completările ulterioare;

b) nu se restituie chiar dacă autorizația a fost retrasă temporar sau definitiv.

(3) La eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare, direcțiile de sănătate publică teritoriale vor solicita beneficiarilor autorizațiilor respective dovada efectuării plății taxelor, în contul unității administrativ-teritoriale unde se află situate obiectivele și/sau unde se desfășoară activitățile pentru care se solicită autorizarea.

1.4.9. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planurile cadastrale sau de pe alte asemenea planuri

(1) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planurile cadastrale asemenea planuri este prevăzută în Anexa nr. 1 pct.1.4.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se stabilește, în lei/mp sau fracțiune de mp

(3) Taxa prevăzută la alin. (1) se achită integral, anticipat eliberării heliografice de pe planurile cadastrale sau de pe alte asemenea planuri și se face venit la bugetul local administrat de către autoritatea deliberativă care deține planurile respective.

1.4.10. Taxa pentru eliberarea certificatelor de producător

(1) Taxa pentru eliberarea certificatelor de producător este prevăzută în Anexa nr. 1 pct.1.4. și se încasează de la persoanele fizice producători care intră sub incidența Hotărârii Guvernului nr. 661/2001 privind procedura de eliberare a certificatului de producător, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din 3 august 2001, denumită în continuare Hotărârea Guvernului nr. 661/2001;

(2) Taxa prevăzută la pct. 1 se achită anticipat eliberării certificatului de producător și nu se restituie chiar dacă certificatul de producător a fost anulat.

(3) Certificatul de producător se eliberează la cerere, al cărui model este stabilit potrivit anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 661/2001.

(4) Autoritățile deliberative pot stabili taxe pentru eliberarea certificatelor de producător, diferențiate pe produse.

1.4.11 Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică

(1) Comercianții a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN², aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare, în clasa 5530 - restaurante și 5540 - baruri, datorează bugetului local al sectorului în a cărei rază administrativ teritorială se află amplasată unitatea sau standul de comercializare, o taxă de 3000 lei, pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, stabilită de către Consiliul General al Municipiului București.

(2) Taxa pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică este prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.4 și se achită integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv.

(3) Taxa menționată la alin.(1) se datorează bugetului local în a cărei rază administrativă se află amplasată unitatea sau standul de comercializare. Autorizația se emite de către primarul în a

căruia rază de competență se află amplasată unitatea sau standul de comercializare.

1.4.12. Scutiri

(1) Taxele pentru eliberarea atât a certificatului de urbanism cât și a autorizației de construire, nu se datorează în următoarele cazuri:

- a) pentru oricare categorie de lucrări referitoare la locașuri de cult, inclusiv pentru construcțiile-anexe ale acestora, cu condiția ca acel cult religios să fie recunoscut oficial în România;
- b) pentru lucrările de dezvoltare, modernizare sau reabilitare a infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului, indiferent de solicitant;
- c) pentru lucrările de interes public județean sau local;
- d) pentru lucrările privind construcțiile ai căror beneficiari sunt instituțiile publice, indiferent de solicitantul autorizației;
- e) pentru lucrările privind autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 30/1995 privind regimul de concesionare a construirii și exploatării unor tronsoane de căi de comunicații terestre - autostrăzi și căi ferate, aprobată cu modificări prin Legea nr. 136/1996, cu modificările ulterioare.

(2) În sensul prezentelor norme metodologice, prin lucrări de interes public se înțelege orice lucrări de construcții și reparații finanțate de la bugetul local, bugetul de stat, bugetul asigurărilor

sociale de stat, credite externe sau sume alocate pe baza de parteneriat, efectuate pentru a deservi colectivitățile locale.

1.4.13. Alte mențiuni

(1) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(2) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(3) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a clădirilor se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1%, în cazul persoanelor fizice, asupra valorii impozabile a clădirii, iar în cazul persoanelor juridice, asupra valorii de inventar a clădirii.

(4) Atât în cazul persoanelor fizice, cât și al persoanelor juridice, taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a oricăror construcții și amenajări care nu sunt de natura clădirilor se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii reale a construcțiilor sau amenajării supuse desființării, declarată de beneficiarul autorizației.

(5) În cazul desființării parțiale, cuantumul taxei se calculează proporțional cu suprafața construită desfășurată a clădirii supuse desființării, iar pentru celelalte construcții și amenajări care nu sunt de natura clădirilor, taxa se calculează proporțional cu

valoarea reală a construcțiilor sau amenajărilor supuse desființării.

(6) Prin grija structurilor de specialitate, în termen de cel mult 15 zile de la data terminării lucrărilor de desființare, se întocmește procesul-verbal de recepție în care se menționează, pe lângă elementele de identificare a contribuabilului și a autorizației de desființare, data de la care intervin modificări asupra impozitului pe clădiri și/sau asupra impozitului pe terenul aferent construcțiilor/amenajărilor supuse desființării, precum și elementele care determină modificările respective, cum ar fi: suprafața construită la sol a clădirilor, suprafața construită desfășurată a clădirilor, suprafața terenului, valoarea impozabilă clădirilor și altele care se apreciază ca fiind necesare pentru fundamentarea modificărilor.

(7) Prin termenul desființare se înțelege demolarea, dezafectarea ori dezmembrarea parțială sau totală a construcției și a instalațiilor aferente, precum și a oricăror altor amenajări.

(8) Prin termenul dezafectare se înțelege schimbarea destinației unui imobil.

(9) Pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism sau autorizației de construire se stabilește o taxă reprezentând 30% din taxa pentru eliberarea certificatului sau a autorizației de construire inițială.

(10) Cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism sau autorizației de construire se recomandă ca structura specializată să înștiințeze

beneficiarul acestora despre necesitatea prelungirii valabilității în cazul în care lucrările de construcție nu se finalizează până la termen.

(11) În cazul în care lucrările de construire nu au fost executate integral până la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire și nu s-a solicitat prelungirea valabilității acesteia, la data regularizării taxei se stabilește separat și taxa prevăzută la alin. (9) din prezentele norme.

(12) Taxa datorată pentru eliberarea autorizației de construire, atât în cazul persoanelor fizice, cât și al persoanelor juridice, se stabilește pe baza valorii de proiect declarate de solicitant, care corespunde înregistrărilor din cererea pentru eliberarea autorizației respective, și se plătește anticipat eliberării acesteia.

(13) În situația în care se apreciază că valoarea reală declarată a lucrărilor este subevaluată în raport cu alte lucrări similare, compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale din raza de competență unde se realizează lucrările de construire la sesizarea structurii de specialitate, are obligația să efectueze cel puțin inspecția fiscală/parțială, în condițiile Codului de procedură fiscală, pentru verificarea concordanței dintre valoarea reală a lucrărilor declarate pentru regularizarea taxei și înregistrările efectuate în evidența contabilă.

(14) Termenul de plată a diferenței rezultate în urma regularizării taxei pentru eliberarea autorizației de construire este de 15 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai

târziu de 15 zile de la data expirării valabilității autorizației de construire.

(15) În cazul în care în urma regularizării taxei de autorizare beneficiarului autorizației de construire i se cuvine restituirea unei sume, iar acesta înregistrează obligații bugetare restante, regularizarea se face potrivit prevederilor legale în vigoare.

(16) Noțiunea situația finală, corespunde procesului-verbal de recepție.

(17) În cazul persoanelor fizice beneficiare ale autorizației de construire pentru clădiri, dacă valoarea reală declarată a lucrărilor de construcție este mai mică decât valoarea impozabilă, pentru determinarea taxei se are în vedere această din urmă valoare.

1.5. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

1.5.1. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care utilizează un panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate într-un loc public datorează plata taxei anuale prevăzute în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre către bugetul local, în raza căruia sunt amplasate panourile, afișajele sau structurile de afișaj respective.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual, prin înmulțirea numărului de metri pătrați

sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișaj ului pentru reclamă sau publicitate, potrivit Anexei nr. 1. pct 1.5.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, anticipat sau trimestrial, în patru rate egale, până la datele de 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie și 15 noiembrie, inclusiv.

(5) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, pe metru pătrat de afișaj, se plătește de utilizator la bugetul local în raza căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj.

(6) în cazul în care panoul, afișajul sau structura de afișaj este închiriată unei alte persoane, utilizatorul final va datora taxa.

(7) Taxa datorată se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a afișajului cu taxa stabilită de autoritatea deliberativă.

(8) Suprafața pentru care se datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate este determinată de dreptunghiul imaginar în care se înscriu toate elementele ce compun afișul, panoul sau firma, după caz.

(9) Firma instalată la locul în care o persoană derulează o activitate economică este asimilată afișului.

(10) Se fac următoarele precizări:

a) se consideră că taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, anticipat, atunci când un contribuabil stinge obligația de plată datorată pentru anul fiscal respectiv, înainte de data de 15 martie, inclusiv, a aceluiași an fiscal;

b) taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, anticipat sau trimestrial, în patru rate egale, până la datele de 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie și 15 noiembrie, inclusiv.

(11) Taxa se calculează pentru un an fiscal sau pentru numărul de luni și zile rămase până la sfârșitul anului fiscal și se plătește de către utilizatorul panoului, afișajului sau structurii de afișaj, potrivit prevederilor alin. (10).

(12) Persoanele care datorează taxa prevăzută la alin. (1) sunt obligate să depună o declarație fiscală anuală până la data de 31 ianuarie a fiecărui an fiscal. Aceasta va fi depusă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în a cărei rază este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj.

(13) În cazul în care intervin modificări ale bazei impozabile, persoanele care prestează serviciile de reclamă și publicitate au obligația corectării declarației anuale de impunere inițială prin depunerea unei declarații rectificative în termen de 30 de zile de la data în care s-au produs modificările.

1.5.2. Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană, care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în București pe baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană, datorează plata taxei, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale. Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului punct, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

(2) Taxa se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(3) Beneficiarii serviciilor de reclamă și publicitate realizate în baza unui contract sau a unei altfel de înțelegeri încheiate cu oricare altă persoană datorează taxă pentru serviciile de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate, se calculează prin aplicarea unei cote de 3%, asupra valorii serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția TVA.

(6) Taxa se plătește, lunar, de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate, pe toată durata desfășurării contractului, până la data de 10 a lunii următoare datorării taxei.

(7) Taxa se datorează de la data intrării în vigoare a contractului.

(8) Prestatorul serviciului de reclamă și publicitate are obligația depunerii unei declarații lunare de impunere privind stabilirea taxei pentru serviciile de reclamă și publicitate, referitor la contractele de reclama și publicitate sau înțelegerile încheiate cu diverse persoane cărora le prestează servicii de reclamă și publicitate, la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în raza căreia se prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(9) În cazul în care intervin modificări ale bazei impozabile, prestatorul serviciului de reclamă și publicitate are obligația corectării declarației de impunere inițială prin depunerea unei declarații rectificative în termen de 30 de zile de la data în care s-au produs modificările.

(10) Amplasarea afișelor și reclamelor publicitare se va realiza pe baza autorizației eliberate de autoritățile administrației publice.

(11) Sunt interzise executarea și montarea firmelor și reclamelor fără obținerea în prealabil a autorizației de construire eliberate în conformitate cu prevederile art. 3 lit. h din Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1943/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991

privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Amplasarea afișelor și reclamelor publicitare pe raza municipiului București se va face în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 955/15.06.2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

1.5.3. Scutiri

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa prevăzută la pct. 1.5.1., denumită în continuare taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice,

marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxă pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

(6) Intră sub incidența prevederilor alin. (3) și afișele expuse în exteriorul clădirii, prin care se fac publice spectacolele de natura celor prevăzute la pct. 1.6. din prezentele norme, dar numai cele de la sediul organizatorului și/sau locul desfășurării spectacolului, fiind asimilate celor amplasate în interiorul clădirilor.

1.6. IMPOZITUL PE SPECTACOLE

1.6.1. Reguli generale

(1) Persoanele fizice și persoanele juridice care organizează manifestări artistice, competiții sportive sau orice altă activitate distractivă, cu caracter permanent sau ocazional, datorează impozitul pe spectacole, calculat în cote procentuale asupra încasărilor din vânzarea abonamentelor și biletelor de intrare sau, după caz, în sumă fixă, în funcție de suprafața incintei, în cazul videotecilor și discotecilor.

1.6.2. Calculul impozitului

(1) Organizatorii de manifestări artistice cinematografice, teatrale, muzicale și folclorice datorează impozit pe spectacole, în condițiile prezentelor norme metodologice, calculat asupra încasărilor din vânzarea билетelor de intrare/abonamentelor, din care se scade valoarea timbrelor cinematografice, teatrale, muzicale, folclorice sau de divertisment, după caz, determinată potrivit prevederilor:

a) Legii nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 150 din 14 iunie 1994, cu modificările și completările ulterioare;

b) Normelor metodologice nr. 48.211/1994 privind perceperea, încasarea, virarea, utilizarea, evidența și controlul destinației sumelor rezultate din aplicarea timbrului literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric și al artelor plastice, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 293 din 17 octombrie 1994, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru manifestările artistice și competițiile sportive impozitul pe spectacole se stabilește asupra încasărilor din vânzarea abonamentelor și a билетelor de intrare, prin aplicarea următoarelor cote:

a) 2% pentru manifestările artistice de teatru, de operă, de operetă, de filarmonică, cinematografice, muzicale, de circ, precum și pentru competițiile sportive interne și internaționale;

b) 5% pentru manifestările artistice de genul: festivaluri, concursuri, cenacluri, serate, recitaluri sau alte asemenea manifestări artistice ori distractive care au un caracter ocazional.

(3) Contribuabililor care desfășoară activități sau servicii de natura celor menționate la alin. (2) din prezentele norme le revine obligația de a înregistra la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul sau sediul, după caz, atât abonamentele, cât și biletele de intrare și de a afișa tarifele la casele de vânzare a biletelor, precum și la locul de desfășurare a spectacolelor, interzicându-li-se să încaseze sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente.

(4) În cazul în care contribuabilii prevăzuți la alin. (3) organizează aceste spectacole în raza teritorială de competență a altor autorități ale administrației publice locale decât cele de la domiciliul sau sediul lor, după caz, acestora le revine obligația de a viza abonamentele și biletele de intrare la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială se desfășoară spectacolele.

(5) Normele privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și al abonamentelor se elaborează în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Administrației și Internelor, contrasemnate de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național și de Agenția Națională pentru Sport.

(6) Formularele tipizate aflate în stoc până la data publicării normelor prevăzute vor putea fi utilizate până la epuizare, în condițiile adaptării corespunzătoare.

1.6.3. Reguli speciale pentru videoteci și discoteci

(1) Prin discotecă, în sensul prezentelor norme metodologice se înțelege activitatea artistică și distractivă desfășurată într-o incintă prevăzută cu instalații electronice speciale de lumini, precum și de redare și audiție de muzică, unde se dansează, indiferent cum este denumită ori de felul cum este organizată ca activitate, respectiv:

a) integrată sau conexă activităților comerciale de natura celor ce intră sub incidența diviziunii 55 sau a activităților de spectacole specifice grupei 923 din CAEN-rev.1;

b) integrată sau conexă oricăror alte activități nementionate la lit. a);

c) individuală;

d) cu sau fără disc-jockey.

(2) Nu sunt de natura discotecilor activitățile prilejuite de organizarea de nunți, de botezuri și de revelioane.

(3) Prin videotecă, în sensul prezentelor norme metodologice, se înțelege activitatea artistică și distractivă desfășurată într-o incintă prevăzută cu instalații electronice speciale de redare și vizionare de filme; nu este de natura videotecii activitatea care intră sub incidența clasei 9213 din CAEN-rev.1.

(4) În cazul videotecilor și discotecilor nu se aplică prevederile referitoare la tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și al abonamentelor.

(5) Pentru determinarea impozitului pe spectacole, în cazul videotecilor și discotecilor, prin incintă se înțelege spațiul închis în interiorul unei clădiri, suprafața teraselor sau suprafața de teren afectată pentru organizarea acestor activități artistice și distractive.

(6) Pentru dimensionarea suprafeței incintei în funcție de care se stabilește impozitul pe spectacole se însumează suprafețele utile afectate acestor activități, precum și, acolo unde este cazul, suprafața utilă a incintelor în care se consumă băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare sau cafea, indiferent dacă participanții stau în picioare sau pe scaune, precum și suprafața utilă a oricăror alte incinte în care se desfășoară o activitate distractivă conexă programelor de videotecă sau discotecă.

(7) Prin zi de funcționare, pentru determinarea impozitului pe spectacole, se înțelege intervalul de timp de 24 de ore, precum și orice fracțiune din acesta înăuntrul căruia se desfășoară activitatea de videotecă sau discotecă, chiar dacă programul respectiv cuprinde timpi din două zile calendaristice consecutive.

(8) Cuantumul impozitului s-a stabilit astfel:

a) Nivelurile impozitului pe spectacole sunt conform Anexei nr. 1. pct. 1.6.

b) Impozitul pe spectacole se corectează cu coeficientul de corecție 8 corespunzător rangului municipiului București 0.

(9) Contribuabilii care au obligația să prezinte releveul suprafeței incintei o dată cu depunerea declarației fiscale și ori de câte ori intervine o modificare a acestei suprafețe.

(10) În cazul contribuabililor care organizează activități artistice și distractive de videotecă și discotecă, impozitul pe spectacole se determină pe baza suprafeței incintei afectate pentru organizarea acestor activități, nefiind necesare bilete sau abonamente.

(11) Contribuabilii care organizează activități artistice și distractive de videotecă și discotecă, în calitatea lor de plătitori de impozit pe spectacole, au obligația de a depune Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului pe spectacole, în cazul activităților artistice și distractive de videotecă și discotecă, până cel târziu la data de 15 inclusiv, pentru luna următoare.

1.6.4 Scutiri

(1) Impozitul pe spectacole nu se aplică spectacolelor organizate în scopuri umanitare.

(2) Contractele încheiate între contribuabilii organizatori de spectacole și beneficiarii sumelor cedate în scopuri umanitare se vor înregistra la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială se desfășoară spectacolul, prealabil organizării acestuia. Pentru aceste sume nu se datorează impozit pe spectacol.

(3) Contractele care intră sub incidența prevederilor alin. (1) din prezentele norme sunt cele ce fac obiectul prevederilor Legii nr.

32/1994 privind sponsorizarea, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 129 din 25 mai 1994, cu modificările și completările ulterioare.

1.6.5 Plata impozitului

(1) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 15, incluzând cele în care a avut loc spectacolul.

(2) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Administrației și Internelor.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

1.7. TAXA PENTRU UTILIZAREA TEMPORARĂ A LOCURILOR PUBLICE PENTRU FILMARE

1.7.1. Reguli generale

(1) Această taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public pentru desfășurarea activității de filmare profesionistă (filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de

televiziune, videoclipuri, spoturi publicitare și altele asemenea), în scopul obținerii de venituri.

(2) Solicitățile se adresează, în scris, Primăriei Municipiului București cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea activității. În urma verificării și avizării activității de către un reprezentant al compartimentului de specialitate, solicitantul va primi acordul/avizul sau refuzul în scris.

(3) La aceasta se percepe o cotă de 2% din valoarea taxei conform Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1502/2007 reprezentând cuantumul timbrului monumentelor istorice.

1.7.2 Calculul taxei

(1) Taxa se calculează conform Anexei nr.1 pct. 1.7, în lei/zi/locăție în funcție de zonă și se plătește anticipat, la data obținerii acordului/avizului Primarului General. Taxa se aplică pe zi indiferent de numărul de ore de filmare efectuate/solicitate.

(2) În înțelesul prezentei hotărâri prin locăție se înțelege suprafața/perimetrul ocupat(ă), reprezentând domeniul public, necesar(ă) desfășurării activității de filmare, dar nu mai mult de 1.500 mp. Pentru suprafețele solicitate suplimentar taxarea se face la multiplu de 1.500 mp.

(2.1) Pentru filmările dinamice (în mișcare) taxa se calculează în lei/zi indiferent de lungimea traseului și zonă, funcție de întreruperea sau neîntreruperea circulației.

(3) Delimitarea Centrului istoric București, așa cum este prevăzută în Anexa nr. 1 la O.G nr. 77/2001 este următoarea:

- la Nord: bd. Elisabeta (de la intersecția cu Calea Victoriei), bd. Carol (până la intersecția cu str. Hristo Botev);

- la Est: str. Hristo Botev (de la intersecția cu bd. Carol până la intersecția cu bd. Corneliu

Coposu);

- la Sud: bd. Corneliu Coposu (de la intersecția cu str. Hristo Botev), Splaiul Independenței (până la intersecția cu Calea Victoriei);

- la Vest: Calea Victoriei (de la intersecția cu Splaiul Independenței până la intersecția cu bd. Elisabeta).

(4) Pentru staționarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public pe timpul desfășurării activității de filmare profesionistă se plătește taxa, după cum urmează:

- pentru autovehicule cu masa totală autorizată de până la 3,5 t, inclusiv: 6 lei/zi/vehicul;

- pentru autovehicule cu masa totală autorizată cuprinsă între 3,5 t și 7,5 t inclusiv: 10 lei/zi/vehicul;

- pentru autovehicule cu masa totală autorizată mai mare de 7,5 t: 13 lei/zi/vehicul. (4.1) La această taxă se aplică TVA conform prevederilor legale.

(5) Modelul de declarație de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare este prevăzută în Anexa nr. 2.1.1. la prezentele norme.

(6) Sumele încasate din taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare și pentru desfășurarea unor evenimente, taxa pentru staționarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public pe timpul desfășurării activității de filmare profesionistă, precum și sumele încasate reprezentând amenzi pentru sancțiunile prevăzute la punctul 1.7.4 alin.(1), (2), (3), (4) din prezentele norme metodologice, constituie venit la bugetul municipiului București.

(7) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului menționat la alin. 1 și a declarației de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.1.1.

1.7.3. Scutiri

(1) Sunt exceptate de la plata acestei taxe filmele documentare și filmele studentești.

1.7.4 CONTRAVENȚII

(1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere;
- b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Contravențiile prevăzute la:

- alin.(l) lit. a) se sancționează persoanele fizice cu amendă de la 150 lei la 250 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă de la 300 lei la 900 lei;

- alin.(l) lit. b) se sancționează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancționează conform legislației în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

(4) Pentru plata peste termen a taxelor se datorează majorări conform prevederilor din O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

1.8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale

1.8.1. Reguli generale

(1) Această taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public în scopul desfășurării următoarelor evenimente:

- spectacole în aer liber, concerte, festivaluri sau alte manifestări promoționale (curse auto-moto, târguri de locuri de muncă, manifestări sportive și alte asemenea);

- desfășurarea evenimentelor constând în distribuirea de materiale promoționale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicații, produse promoționale și alte asemenea);
- expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași și altele asemenea;
- fotografiere profesionistă;
- și alte activități asemenea.

(2) Solicitățile se adresează în scris, Primăriei Municipiului București cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea activității. În urma verificării și avizării activității de către un reprezentant al compartimentului de specialitate, solicitantul va primi acordul/avizul sau refuzul în scris.

1.8.2. Calculul taxei

(1) Taxa se calculează în lei/mp/zi sau lei/zi funcție de suprafața solicitată sau lungimea traseului și se plătește anticipat, la data obținerii acordului/avizului Primarului General.

(2) Pentru evenimentele constând în expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași și altele asemenea taxe se calculează ca produs al suprafeței folosite, în mp, indiferent de zona, aplicându-se valorile prevăzute în Anexa nr.1 pct. 1.8 la prezenta hotărâre.

(3) În cazul în care taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice calculată este mai mică decât pragul de 15 lei, pentru

perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizații/aprobări emise, se va percepe suma de 15 lei.

(4) Modelul declarației de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea unor evenimente este prevăzută în Anexa nr. 2.1.2. la prezentele norme.

(5) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului menționat la alin. 1 și a declarației de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.1.2.

1.8.3. Scutiri

(1) Sunt exceptate de la plata taxei evenimentele cu caracter umanitar și evenimentele finanțate de la bugetul municipiului București.

1.8.4 CONTRAVENȚII

(1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere;
- b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Contravențiile prevăzute la:

- alin. (1) lit. a) se sancționează persoanele fizice cu amendă de la 150 lei la 250 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă de la 300 lei la 900 lei;

- alin. (1) lit. b) se sancționează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancționează conform legislației în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

1.9.ALTE TAXE LOCALE

1.9.1. Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie

(1) La stabilirea taxei se ține seama de următoarele cerințe:

a) obiectivele să aparțină domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale respective și acestea să fie administrate direct de către autoritățile administrației publice locale. Pentru sectoarele municipiului București, obiectivele trebuie să fie date în administrare, prin hotărâre, de către Consiliul General al Municipiului București, potrivit legii. Nu intră sub incidența prezentului punct obiectivele care aparțin domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale și care sunt concesionate, potrivit legii;

b) taxele zilnice privesc accesul persoanelor la obiectivele în cauză, regula de bază constituind-o stabilirea taxei/vizitator, ca

unică modalitate de cuantificare a raportului dintre serviciul oferit de autoritate și contribuabil-vizitator.

(2) Cuantumul taxei/zi/vizitator este prevăzut în Anexa nr. 1 pct. 1.9.1 a prezentei hotărâri.

(3) Pentru vizitarea obiectivelor, taxa se achită la accesul în incinta acestora, pe baza de bilete de intrare.

1.9.2. Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit

Echipamentele care sunt destinate să funcționeze în scopul obținerii de venit sunt cele care nu fac parte din inventarul activității economice pe care persoana fizică respectivă o desfășoară în mod independent sau într-o asociație familială, potrivit Legii nr. 300/2004.

Valoare taxei este prevăzută în Anexa nr. 1. pct. 1.9.2.

(1) La stabilirea valorii acestei taxe zilnice, se are în vedere următoarele criterii cumulative:

a) echipamente destinate în scopul obținerii de venit să reprezinte acea unealtă, mașină, instalație, aparat, vehicul, care prin caracteristicile sale tehnice servește pentru efectuarea unei anumite lucrări sau activități de prestări de servicii;

b) funcționarea echipamentelor respective să determine obținerea de venituri de către persoana fizică ce îl deține în proprietate sau în folosință;

c) echipamentul care îndeplinește condițiile prevăzute la lit. a) și b) să nu facă parte din sfera activității economice pe care persoana fizică respectivă o desfășoară în mod independent sau într-o asociație familială, potrivit Legii nr. 300/2004.

(2) Contribuabililor, la data efectuării plății taxelor locale datorate, li se eliberează autorizație conform prevederilor legale.

(3) Exemple de echipamente destinate în scopul obținerii de venit: instalație pentru distilarea amestecului fermentat de fructe sau cereale ori a alcoolului - alambic sau cazan; unealta sau mașina prevăzută cu o lamă, o bandă sau un disc din oțel cu dinți ascuțiți pusă în mișcare pe cale mecanică sau electrică - motofierăstrău, circular sau gater; instalație special amenajată pentru măcinarea cerealelor –moară sau urluitoare; autovehicul cu tracțiune animală; vehicul tras sau împins cu mâna; altele asemenea;

(4) Pentru deținerea de către persoane fizice de echipamente destinate în scopul obținerii de venit, taxa se achită la data depunerii declarației fiscale, corespunzător numărului de zile cuprins între această dată și data la care contribuabilul declară că acest echipament servește scopului vizat. În cazul în care pentru echipamentul respectiv taxa locală se datorează pentru o perioadă mai mare de o lună, aceasta se achită, lunar, până cel târziu la data de 25 pentru luna următoare.

1.9.3. Taxa privind accesul autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București

(lei/zi)

(1) Valorile acestei taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 1 pct. 1.9.3. a prezentei hotărâri.

(2) Pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului rutier, precum și pentru protejarea mediului înconjurător, locuitorilor și a sistemului rutier, se restricționează accesul și circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor, după cum urmează:

a) în zona «A» a municipiului București se restricționează accesul și circulația celor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone;

b) în zona «B» a municipiului București se restricționează accesul și circulația celor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone.

(3) Restricțiile menționate vor fi semnalizate prin indicatoare rutiere cu aceste semnificații și prin indicatoare de orientare.

(4) Accesul la zona «B» și la zonele de interes aflate în interiorul zonelor restricționate se face pe traseele specificate mai jos.

(5) Se interzice autovehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone tranzitarea municipiului București dacă nu au ca destinație finală municipiul București.

(6) Pe arterele ce delimitează una din zone se restectă regimul de circulație din afara acesteia.

(7) Restricționarea circulației autovehiculelor în zonele nominalizate se face astfel:

A) În perioada 01 iulie - 31 august:

- în intervalul orar 20.00 - 07.00, accesul și circulația acestora sunt permise numai pe bază de autorizație;

- în intervalul orar 07.00 - 20.00, accesul și circulația acestora sunt interzise.

B) În perioada 01 septembrie - 30 iunie:

- în intervalul orar 19.00 - 08.00, accesul și circulația acestora sunt permise numai pe bază de autorizație;

- în intervalul orar 08.00 - 19.00, accesul și circulația acestora sunt interzise.

(8) Pot circula fără restricții orare pe întreg teritoriul municipiului București, în baza unor autorizații diferite, următoarele categorii de autovehicule:

A) în perioada 15 iunie - 15 septembrie:

a) cele destinate lucrărilor planificate și a intervențiilor la drumuri, calea de rulare a tramvaielor și la rețelele de utilități publice (apă - canal, gaze, electrice, telefoane).

- b) cele destinate tractării autovehiculelor avariate, abandonate sau staționate neregulamentar;
- c) cele destinate pregătirii și examinării candidaților care solicită obținerea permisului de conducere categoriile C, CE și C1E;
- d) cele aparținând Companiei Naționale Poșta Română S.A, precum și ale agenților economici care fac servicii de expediții și curierat;
- e) cele aparținând societăților de salubritate;
- f) cele aparținând instituțiilor publice, altele decât cele specificate la alin. (10);
- g) cele destinate transportului pâinii și produselor de panificație, produsele necesare fabricării pâinii, precum și cele specializate (cisterne) care transportă lapte destinat prelucrării către punctele de procesare;
- h) autolaboratoarele pentru măsurarea calității mediului;
- i) cele care efectuează transport rutier de mărfuri periculoase, în condițiile legii;
- j) cele care acced în zonele de interes specificate la punctul 19 zona B numai pe traseele fixate.

B) în perioada 16 septembrie - 14 iunie.

- cele prevăzute la paragraful A și cele destinate lucrărilor în construcții, caz în care solicitarea de obținere a autorizației de acces va fi însoțită de autorizația de construire a beneficiarului și de contractul prestator-beneficiar.

(9) Pentru autovehiculele cu remorcă, masa totală se calculează prin însumarea masei autovehiculului plus remorcă.

(10) Pot circula tot anul fără restricții orare pe întreg teritoriul municipiului București următoarele categorii de autovehicule:

- a) cele aparținând instituțiilor prevăzute la art. 32 alin. 2 lit. a și b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflate în misiune;
- b) autospecialele utilizate la intervențiile la căile de comunicație și rețelele edilitare, cazuri în care deplasarea va fi anunțată la dispecceratul Primăriei Municipiului București;
- c) autospecialele destinate remorcării mijloacelor de transport public defectate în traseu, cazuri în care deplasarea va fi anunțată la dispecceratul Primăriei Municipiului București;
- d) cele utilizate la realizarea de manifestări culturale având ca organizatori, susținători sau participanți Primăria Municipiului București, primăriile sectoarelor 1 - 6 sau instituții subordonate Consiliului General al Municipiului București sau consiliilor locale ale sectoarelor 1 - 6, cazuri în care deplasarea va fi avizată de Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației, la propunerea compartimentelor competente din instituțiile mai sus menționate.

Autovehiculele mai sus menționate utilizate în alte activități decât cele specificate la lit. a - d se supun prevederilor alin. 1 și alin. 7.

(11) Autorizațiile prevăzute în prezenta hotărâre se eliberează de către Primăria Municipiului București prin compartimentul de specialitate. Acestea sub formă de ecuson din hârtie - carton, se

atribuie în baza certificatului de înmatriculare și se prezintă la control însoțite de certificatul de înmatriculare al autovehiculului. Autorizația nu este transmisibilă.

(12) Pentru autovehiculele specificate la alin. (8) pct. A lit. a-f, pe spatele ecusonului va fi specificată zona de acces. Pentru autovehiculele specificate la alin. (8) pct. A lit. g-i și B, pe spatele ecusonului va fi specificat traseul obligatoriu de parcurs.

Autorizațiile valabile în zona A sunt valabile și în zona B.

(13) Anual, până la data de 01.12, compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București va asigura realizarea ecusoanelor pentru anul următor.

(14) În cazul în care agenții constatatori observă posibilitatea depășirii masei totale maxime autorizate a unui autovehicul, aceștia pot solicita conducătorului auto să supună autovehiculul unei operațiuni de cântărire.

(15) Conducătorul auto este obligat să însoțească agentul constator la punctul de cântărire și să supună autovehiculul acestei operațiuni.

(16) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.000 la 5.000 lei următoarele fapte:

a) conducerea unui autovehicul în zonele de restricție stabilite prin prezenta hotărâre fără a poseda autorizație de circulație, sau cu autorizație nevalabilă pentru perioada de timp, intervalul orar, tonajul, zona, traseul sau categoria respectivă;

b) conducerea unui autovehicul a cărui masă totală cântărită depășește masa totală maximă autorizată;

c) refuzul conducătorului auto de a supune autovehiculul operațiunilor de cântărire solicitate de agenții constatatori.

(17) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezenta hotărâre se fac de către agenții de poliție rutieră, precum și de către personalul împuternicit de Primarul General, în condițiile legii.

(18) În situația în care contravenientul a fost sancționat de 3 ori în interval de un an, se aplică complementar deținătorului autovehiculului sau a utilajului sancțiunea pierderii dreptului de a circula cu acesta în zonele restricționate.

(19) Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la constatarea, aplicarea sancțiunii, plata și încasarea amenzii, precum și la căile de atac, se aplică deopotrivă și contravențiilor stabilite prin prezenta hotărâre.

Zona A a municipiului București în care se restricționează accesul și circulația celor cu masa totală autorizată mai mare de 5 t este delimitată de următoarele artere:

B-dul Dacia - Str. Traian - Str. Nerva Traian - B-dul Octavian Goga - Pasaj Mărășești - B-dul Mărășești - Str. Mitropolit Nifon - B-dul Libertății - Calea 13 Septembrie - Șos. Pandurilor - Șos. Grozăvești - Șos. Orhideelor - B-dul Dinicu Golescu - Piața Gării de Nord - Calea Griviței - Șos. Nicolae Titulescu - B-dul Banu Manta - B-dul Ion Mihalache - B-dul Mareșal Averescu - B-dul Constantin Prezan - B-dul Aviatorilor -

B-dul Mircea Eliade - B-dul P.I. Ceikovski - Str. Barbu Văcărescu - Str. Tunari - B-dul Dacia.

Zona B a municipiului București în care se restricționează accesul și circulația celor cu masa totală autorizată mai mare de 7,5 t este delimitată de următoarele artere:

B-ul. Aerogării - Str. Cpt. Alex. Șerbănescu - Str. Barbu Văcărescu - Str. Fabrica de Glucoză - Șos. Petricani - Str. Doamna Ghica - Șos. Colentina - Șos. Fundeni - Str. Morarilor - B-ul. Basarabia - B-dul 1 Decembrie 1918 - B-dul Th. Palady – B-dul Camil Ressu - Str. Fizicienilor - Bdul Energeticienilor - Calea Vitan - Șos. Vitan Bârzești - Str. Ion Iriceanu - Str. Turnu Măgurele - Str. Luică - Șos. Giugiului - Str. Alexandru Anghel - Str. Prelungirea Ferentari - Calea Ferentarilor - Str. M. Sebastian - Calea 13 Septembrie - B-dul Ghencea - Str. Brașov - Șos. Virtuții - Calea Crângași - Pasaj Grant - Calea Griviței - B-dul Bucureștii Noi - Str. Jiului – B-dul Poligrafiei - Pasaj Jiului - Str. Băiculești - Șos. Străulești - B-dul Ion Ionescu de la Brad.

Accesele la zona B sunt:

- dinspre autostrada București - Pitești, prin B-dul Iuliu Maniu, Str Valea Cascadelor, Str. Valea Oltului, Str. Prelungirea Ghencea;
- dinspre D.N. 6, prin Șos. Alexandriei, Șos. Antiaeriană.

Accesele la zonele de interes din interiorul zonelor restricționate, sunt:

- la vama de pe B-dul Timișoara, pe B-dul Timișoara dinspre Str. Valea Cascadelor sau Str. Valea Oltului, până la Str. Romancierilor și retur;
- la zona industrială cuprinsă între B-dul Timișoara, B-dul Iuliu Maniu, B-dul Vasile Milea, Str. Lujerului, prin B-dul Timișoara, B-dul Vasile Milea, B-dul Iuliu Maniu și retur;
- la zona industrială cuprinsă între Drumul Sării, str. M. Sebastian, Cal. Rahovei și Str. Progresului, prin Calea 13 Septembrie, Str. M. Sebastian, Str. Răzoare, Str. Progresului, Șos. Panduri și retur prin Calea 13 Septembrie;
- la zona industrială cuprinsă între Calea Rahovei, B-dul G. Coșbuc, Str. C-tin Istrati, Str. Progresului, prin Calea Rahovei, B-dul G. Coșbuc, Str. C-tin Istrati, Str. Progresului;
- la zona industrială de pe platforma "Rocar", prin Str. Toporași;
- la zona industrială cuprinsă între Str. Ziduri Moși, B-dul Ferdinand, B-dul Gării Obor, Str. Baicului, Str. Paharnicu Turturea, Str. Heliade între Vii, Str. Doamna Ghica, prin Str. Doamna Ghica. Str. Heliade între Vii, Str. Paharnicu Turturea, Str. Baicului, B-dul Gării Obor, B-dul Ferdinand, Str. Ziduri Moși și retur.
- la vama din B-dul Expoziției, prin B-dul Bucureștii Noi, B-dul Ion Mihalache, Str. Clăbucet, B-dul Expoziției, cu retur prin Puțul lui Crăciun;
- la zona industrială de pe Splaiul Unirii, dintre Șos. Vitan Bârzești și Șos. Mihai Bravu, pe Splaiul Unirii, până la Șos. Mihai Bravu și retur.

1.9.4. Taxe pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării

(1) Tractoarele care nu se supun înmatriculării, mașinile și utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, troleibuzele și tramvaiele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București se înregistrează la Primăria Municipiului București.

(2) Mopedele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București se înregistrează la consiliile locale ale sectoarelor pe a căror rază teritorială își au domiciliul stabil, reședința sau sediul.

(3) Înregistrarea vehiculelor prevăzute la alin. (1) se face de către Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației.

(4) Înregistrarea mopedelor se face de către consiliile locale ale sectoarelor, prin compartimente aflate în cadrul aparatului propriu sau a serviciilor publice din subordine.

(5) La data înregistrării vehiculelor prevăzute la alin. (1), acestora li se atribuie un număr de înregistrare, iar proprietarilor acestora li eliberează un certificat de înregistrare și unul sau, după caz, două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

(6) Deținătorii de vehicule înregistrate au obligația să monteze pe acestea plăcuțele cu numărul de înregistrare.

(7) Caracteristicile numerelor de înregistrare, precum și ale plăcuțelor cu numărul de înregistrare și ale certificatelor de înregistrare sunt prevăzute în Anexa la H.C.G.M.B. nr. 199/2007.

(8) Înregistrarea vehiculelor prevăzute alin. (1) se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice, sau certificatul de înmatriculare al solicitantului, în cazul persoanelor juridice, în original și în copie;
- c) actul de proprietate al vehiculului, în original și în copie;
- d) dovada efectuării inspecției tehnice, potrivit legii;
- e) dovada plății taxei pentru vehicule lente, după caz;
- f) dovada plății taxei de înregistrare;
- g) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare;
- h) dovada plății contravalorii plăcuței, sau, după caz, a plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- i) dovada locului de parcare ;

(9) Înregistrarea mopedelor se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice, sau certificatul de înmatriculare al solicitantului, în cazul persoanelor juridice, în original și în copie;
- c) actul de proprietate al mopedului, în original și în copie;
- d) cartea de identitate a mopedului, în original și în copie;
- e) dovada efectuării inspecției tehnice, potrivit legii;
- f) dovada plății taxei de înregistrare;
- g) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare;
- h) dovada plății contravalorii plăcuței cu numărul de înregistrare.

(10) Plăcuțele cu numărul de înregistrare și certificatul de înregistrare se eliberează personal proprietarului sau delegatului acestuia.

(11) Eliberarea unui duplicat al certificatului de înregistrare se efectuează în baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice, sau certificatul de înmatriculare al solicitantului, în cazul persoanelor juridice, în original și în copie;
- c) certificatul de înregistrare deteriorat, după caz;
- d) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare.

(12) În cazul mopederelor se va solicita și cartea de identitate.

(13) Eliberarea unui nou certificat de înregistrare ca urmare a modificării unor date înscrise în acesta se efectuează în baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice, sau certificatul de înmatriculare al solicitantului, în cazul persoanelor juridice, în original și în copie;
- c) vechiul certificat de înregistrare;
- d) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare.

(14) În cazul mopederelor se va solicita și cartea de identitate, cu modificările tehnice operate de Regia Autonomă "Registrul Auto Român".

(15) Proprietarii de vehicule înregistrate pot solicita radierea din circulație a acestora, dacă fac dovada depozitării acestora într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii.

(16) Proprietarii de vehicule înregistrate sunt obligați să solicite radierea din circulație a acestora în termen de 30 de zile de la data:

a) când vehiculul a fost dezmembrat, casat sau predat unei unități specializate în vederea dezmembrării;

b) scoaterii definitive din România a vehiculului;

c) declarării furtului vehiculului;

d) trecerii vehiculului înregistrat în proprietatea altei persoane.

(17) Vehiculul declarat, prin dispoziție a autorității administrației publice locale fără stăpân ori abandonat se radiază din oficiu în termen de 30 de zile de la primirea dispoziției respective.

(18) Vehiculul pentru care poliția rutieră a dispus radierea din circulație, potrivit legii, se radiază de la data comunicării măsurii.

(19) Radierea se face pe baza depunerii certificatului de înregistrare și a plăcuțelor cu numărul de înregistrare, a cărții de identitate a vehiculului, după caz, precum și a documentelor care atestă faptul că a intervenit una dintre situațiile prevăzute la alin.

(15) - (18).

(20) Vehiculele aparținând Primăriei Municipiului București, primăriilor sectoarelor 1 - 6, precum și instituțiilor publice, regiilor autonome, societăților comerciale și serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului General al Municipiului București sau a

consiliilor sectoarelor 1 - 6 sunt scutite de la plata taxei de înregistrare.

1.9.5. Taxa pentru organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii

(1) Pe teritoriul municipiului București, organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii cu obiecte pirotehnice din clasa II, III și IV, precum și T 1 și T 2 este permisă numai cu acordul Primarului General și în condițiile obținerii avizelor prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Prin acordul Primarului General se stabilesc în mod obligatoriu locul, ora și perioada de desfășurare, precum și măsurile de ordine publică.

(3) Se pot utiliza în condițiile legii, materialele prevăzute la alin. (1), în noaptea de Revelion (31 decembrie - 01 ianuarie) fără acordul Primarului General.

(4) Solicitățile se adresează în scris, Primăriei Municipiului București cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea activității. În urma verificării și avizării activității de către un reprezentant al compartimentului de specialitate, solicitantul va primi acordul/avizul sau refuzul în scris.

(5) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 1 pct. 1.9.5 la prezenta hotărâre și se achită de către solicitant la casieria Primăriei Municipiului București sau prin virament în baza

solicitării aprobate și a declarației completate (model prevăzut în Anexa nr. 2.1.3 la prezentele norme.

(6) Sunt exceptate de la plata taxei stabilite al alin. (5), evenimentele de interes local, național sau internațional, precum și manifestațiile cultural-sportive importante desfășurate în colaborare cu Primăria Municipiului București.

(7) Organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii pe teritoriul municipiului București, cu încălcarea prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.000 - 5.000 lei.

(8) Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către personalul împuternicit de Primarul General al Municipiului București.

(9) Prevederile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor aprobate prin Legea nr. 180/2002 se aplică în mod corespunzător.

(10) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului menționat la alin. (1) și a declarației de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.1.3.

1.9.6. Taxe pentru eliberarea de duplicate

(1) Se percep pentru eliberarea duplicatelor Aviz Urbanism și Plan reglementări.

(2) Valorile acestora sunt prevăzute în Anexa nr.1 pct. 1.9.6 a prezentei hotărâri.

1.9.7. Taxe pentru eliberarea documentelor solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

(1) Se percep pentru solicitarea de eliberare a documentelor deținute de autoritatea sau instituția publică.

(2) În categoria documentelor solicitate în baza Legii nr. 544/2001 se regăsesc și documentele existente la dosarele constituite în temeiul Legii nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte documente emise și care sunt în legătură strânsă cu aceste dosare.

(3) Valorile acestora sunt prevăzute în Anexa nr.1 pct. 1.9.7 a prezentei hotărâri.

1.10 SANCTIUNI

(1) Constituie contravenții, următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme;

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme.

c) nerestectarea prevederilor de la punctele **1.1.6. alin. (7)**, **1.2.4. alin. (8)** și **1.3.4 alin. (6)**, referitoare la înstrăinarea, la înregistrarea/radierea bunurilor impozabile, precum și la comunicarea actelor translative ale dreptului de proprietate.

d) refuzul de a furniza informații sau documente de natura celor prevăzute la pct. 1.10, precum și depășirea termenului de 15 zile lucrătoare de la data solicitării acestora.

(2) Contravențiile prevăzute la:

- alin. (1) lit. a) se sancționează cu amendă de la 60 lei la 240 lei;

- alin. (1) lit. b) - d) se sancționează cu amendă de la 240 lei la 600 lei.

(3) Contravențiilor prevăzute la alin. (1) și (2) li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimumul amenzii.

(4) În cazul în care impozitele și taxele locale de la lit. A. Au fost menționate contravenții se vor aplica respectivele contravenții.

B. Referitor la aplicarea taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice prevăzute în ANEXA nr.1.B

2.1.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități sezoniere/ocasionale :

- parcuri de distracții;
- circuri, menajerii și altele asemenea;
- comercializare mărțișoare, gablonțuri, brazi de Crăciun, felicitări;
- comercializare legume-fructe de sezon;
- alte activități asemenea.

(2) Taxa se calculează ca produs al suprafeței folosite, în mp, pentru activitatea desfășurată, și valoarea, la prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului București, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea/prelungirea autorizației.

2.2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare

(1) Taxa se percepe pentru activitățile de comercializare a produselor alimentare, inclusiv a produselor de panificație și patiserie și nealimentare, inclusiv comercializarea de flori.

2.3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități :

- alimentație publică;

- terase de vară (pentru perioada 01.05 - 30.09) cu sau fără băuturi alcoolice;
- comercializare produse panificație și patiserie;
- alte activități asemenea.

(2) Intervalului menționat la alin. 1 este estimativ, putându-se efectua solicitări și în afara acestuia, urmând ca acestea să fie analizate și a se emite acordul, după caz.

2.4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități :

- vulcanizare, spălătorie auto;
- mici meseriași;
- cabine telefonice;
- service auto;
- alte activități asemenea.

2.5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar

(1) Taxa se percepe pentru:

- loto, pariuri sportive și alte asemenea;
- case de schimb valutar, bancomate și alte asemenea.

2.6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții inclusiv ocuparea locurilor publice pentru mobilier aferent teraselor (pentru perioada 01.10 - 30.04).

2.7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte

Dispoziții referitoare la taxele prevăzute la punctele 2.2. - 2.7.

(1) Taxele prevăzute la punctele **2.2. - 2.7.** se calculează ca produs al suprafeței folosite pentru activitatea desfășurată, în mp, și valoarea prevăzută în Anexa nr. 1 .B la prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului București, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

(2) Emiterea acordului/avizului/autorizației de ocupare a domeniului public se face de către organele de specialitate.

(3) Plata se face în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(4) Pentru taxa de la pct. 2.3, în cazul în care perioada pentru s-a eliberat acordului/avizului/autorizației de ocupare a domeniului public este după data de 31 martie, prima rată de plată este ultima zi a primei luni din intervalul aprobat, iar a doua rată pe 30 septembrie, inclusiv.

2.8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier

(1) Prin organizare de șantier se înțelege amplasamentul investiției și toate amenajările, construcțiile provizorii și amplasamentul utilajelor și depozitelor de materiale necesare realizării acesteia. Astfel, zona organizării de șantier va fi calculată cuprinzând toate suprafețe ocupate. Pentru organizarea de șantier, așa cum a fost definită mai sus, se percepe taxa prevăzută în Anexa 1.B pct. 8.

(2) De asemenea, se percepe această taxă și pentru utilizarea temporară a locurilor publice cu utilaje și construcții utilizate pentru desfășurarea activității aflate în afara organizării de șantier pe perioada în care acestea ocupă locurile publice.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea/prelungirea autorizației, în cazul autorizațiilor eliberate pentru mai puțin de 90 de zile.

(4) Taxa se achită la Administrația Străzilor pentru autorizațiile emise de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București sau la Direcțiile de Gospodărie Locală ale primăriilor de sector pentru autorizațiile emise de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriilor sectoarelor municipiului București.

(5) În situația ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

2.9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu garaje

(1) Taxa se calculează în lei/zi/mp și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Această taxă se calculează pentru un modul cu o suprafață standard de 20 de mp, corespunzătoare unui garaj/autoturism (inclusiv spațiul de deschidere a ușilor).

(3) Schimbarea destinației fără acordul prealabil al organelor specializate se sancționează prin aplicarea prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

2.10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare

(1) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea autorizației/prelungirea autorizației, dacă durata autorizată este mai mică de 90 de zile.

(2) În situația ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

I. Suprafața pentru care se datorează taxa de ocupare a terenurilor cu panouri publicitare, afișaje sau structuri de afișaj, se calculează astfel:

a) prin adăugarea a câte unui metru la proiecția, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale fiecărei laturi a panoului publicitar - în cazul în care structura de susținere nu depășește limitele exterioare ale panoului - exemplul a) din Anexa nr. 2.2.3 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ);

b) prin adăugarea a câte unui metru la proiecția, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale structurii de susținere a panoului - în cazul în care structura de susținere depășește limitele exterioare ale panoului - exemplul b) din Anexa nr. 2.2.3 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ).

II. În cazul panourilor/afișajelor mobile (inclusiv baloane publicitare) calculul taxei se face pe baza proiecției în plan vertical la sol.

2.11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

(1) Taxa se percepe pentru căile de acces suplimentare construite pe domeniul public, altele decât căile obișnuite de acces în imobile/clădiri.

(2) Taxa se calculează în lei/mp/zi și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(3) Declarația se depune de către contribuabil, la data obținerii autorizației/acordului emis de compartimentele de specialitate.

2.12 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru parcuri de reședință

(1) Taxa se calculează în lei/zi/vehicul și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Dispoziții generale

(1) În cazul în care taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice calculată este mai mică decât pragul de 15 lei, pentru perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizații/aprobări emise, se va percepe suma de 15 lei.

(2) În situația în care ocuparea domeniului public, se prelungește peste perioada autorizată sau suprafața ocupată este mai mare decât cea aprobată, pentru taxele prevăzute în prezenta anexă, se vor aplica sancțiuni impuse de lege și se va refuza eliberarea altei autorizații de același tip, pe timp de doi ani, pe raza municipiului București.

(3) În acest sens, organele de specialitate ale primăriilor de sector vor transmite pentru publicare pe site-ul Primăriei Municipiului București, lista persoanelor fizice sau juridice cărora li se va refuza eliberarea autorizației pe anul respectiv.

(4) Controlul și aplicarea sancțiunilor se va efectua de către compartimentele de specialitate împuternicite în acest sens.

(5) Plătitorii acestor taxe, persoane fizice sau juridice, au obligația depunerii declarațiilor pentru fiecare taxă prevăzută în prezenta anexă.

(6) Declarațiile prevăzute în Anexele nr. 2.2.1 și 2.2.2 la prezentele norme se depun de către fiecare contribuabil, persoană fizică sau juridică, anual, până la 31 ianuarie al fiecărui an.

(7) De asemenea, declarațiile de impunere menționate la alin. (6) se depun în termen de 30 de zile de la începerea /modificarea/încetarea activității.

(8) Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme.

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme.

(9) Contravențiile prevăzute la:

- alin. (8) lit. a) se sancționează cu amendă de la 60 lei la 240 lei

- alin. (8) lit. b) se sancționează cu amendă de la 240 lei la 600 lei.

C. Referitor la aplicarea taxelor prevăzute în Anexa nr. 1.C.

Categoriile cimitirelor municipiului București sunt stabilite prin H.C.G.M.B. nr. 303/2003 privind aprobarea "Regulamentului

pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane".

(1) Cimitirele municipalității se împart în patru categorii:

Categoria a-I-a:

- Cimitirul Bellu.

Categoria a-II-a:

- Cimitirul Ghencea;
- Cimitirul Sf. Vineri;
- Cimitirul Reînvierea;
- Cimitirul Tudor Vladimirescu;
- Cimitirul Izvorul Nou;
- Cimitirul Iancu Nou;
- Cimitirul Progresu.

Categoria a-III-a:

- Cimitirul Bucureștii Noi;
- Cimitirul Dămăroaia;
- Cimitirul Metalurgiei.

Categoria a-IV-a:

- Cimitirul Domnești(Ghencea II);
- Cimitirul Berceni II;
- Cimitirul Pantelimon II;
- Cimitirul Străulești II;

- Cimitirul Vest.

-

3.1. Taxa pentru concesionarea locurilor de înhumare (până la 7 ani)

(1) Locurile de înhumare pe 7 ani se vor atribui de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane numai la decesul unei persoane.

(2) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(3) Atribuirea unui loc de înhumare pe 7 ani unui concesionar care, deși deține un loc pe 25 de ani sau pe veci, nu poate înhuma în acel loc, se va face cu condiția ca, la expirarea termenului de 7 ani, să-și deshumeze decedatul din locul nou concesionat și să-l înhumeze la locul pe care-l deține.

(4) În limita disponibilităților, la propunerea unor instituții publice, directorul instituției poate aproba concesionarea sau înhumarea pe 7 ani pentru personalități marcante ale României.

(5)

3.2. Taxe pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat

(1) Locurile de înmormântare pot fi concesionate pe termen nelimitat (locuri de veci). Se va asigura constituirea și menținerea unei rezerve de 12.000 locuri de înhumare pentru calamități și cazuri de forță majoră.

(2) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(3) Unei persoane i se va putea concesiona pe termen nelimitat, numai un singur loc de înmormântare, cu recomandarea de a executa 2 sau 3 cripte.

(4) Locurile concesionate pe termen nelimitat se pot transmite numai prin moștenire sau prin donație. În aceste locuri vor putea fi înmormântați titularii concesiunii, soții sau soțiile acestora, precum și ascendenții și descendenții lor. Pot fi înmormântate orice alte persoane, cu consimțământul titularului, cu rezervarea unui loc pentru titular. La punerea în posesie a locului donatorul va achita taxele de concesiune aferente terenului, conform Anexei nr. 3 a prezentei hotărâri.

(5) Concesionarea către un titular de concesiune, al unui alt loc de înhumare pe termen nelimitat este nulă de drept și atrage încetarea dreptului de folosință asupra acestui loc.

(6) Cererile pentru concesionare pe termen nelimitat se soluționează de compartimentul de resort al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

3.3. Taxa pentru concesionarea unei nișe pe termen nelimitat la Crematoriul Uman

(1) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(2) Cererile pentru concesionare pe termen nelimitat se soluționează de compartimentul de resort al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

3.4. Taxele pentru transformarea concesiunii unui loc de 25 de ani în concesiune pe termen nelimitat sunt diferențiate pe categorii de cimitire.

(1) Valorile acestora reprezintă 25% din valorile taxelor pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat.

(2) Locurile de înmormântare concesionate pentru 25 de ani se pot transforma la cerere, în locuri de veci, cu plata taxelor corespunzătoare menționate în Anexa nr. 1 .C.

(3) Transformările locurilor de înhumare pentru 25 ani vor face de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

(4) În locurile concesionate pentru 25 de ani și netransformate în locuri de veci, înmormântările care nu asigură minim 7 ani până la expirarea termenului de concesionare (25 ani) se vor putea face numai prin achitarea taxei pentru înhumare pe 7 ani.

3.5. Taxele pentru transformarea locului de înhumare de 7 ani în concesiune pe termen nelimitat sunt diferențiate pe categorii de cimitire.

(1) Valorile acestora reprezintă 90% din valorile taxelor pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat.

(2) Locurile de înmormântare concesionate pentru 7 ani se pot transforma la cerere, în locuri de veci, cu plata taxelor corespunzătoare prevăzute în Anexa nr.1.C.

(3) Transformările locurilor de înhumare pe 7 ani vor face de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

Reguli generale:

- (1) Dobândirea locurilor de veci prin succesiune este scutită de plata taxelor de concesionare.
- (2) Ceilalți dobânditori vor achita taxele corespunzătoare unei noi concesionări.
- (3) Concesionarea și dreptul de folosință încetează :
 - a) la expirarea termenului de concesionare (7 sau 25 de ani);
 - b) când locul concesionat este lăsat în părăsire. Se consideră părăsire, menținerea în stare de neîngrijire a construcțiilor funerare, împrejuririlor și mormintelor unde nu există nici un semn funerar (cruce, gard, candelă, etc.) și dacă timp de 6 luni de la anunțul din presă, concesionarul nu se prezintă la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane pentru clarificarea situației juridice a concesiunii;
 - c) prin renunțarea concesionarului, în scris, în favoarea Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, fără a avea pretenția la despăgubiri;
 - d) în cazul neachitării tarifului de întreținere în timp de 3 ani consecutivi și dacă, timp de 30 de zile de la somația scrisă sau anunțul din presă, concesionarul nu se prezintă la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane pentru achitarea tarifelor de întreținere prevăzute în H.C.G.M.B. nr. 303/2003 privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane.
 - e) atunci când concesiunea este nulă de drept;

f) locurile de veci care nu au fost preschimbate conform Deciziei nr. 1336/15.03.1950 și care au intrat în patrimoniul Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane fără nicio altă formalitate.

(4) în cazul în care, se pierde dreptul de folosință al concesiunii, locul de înmormântare va fi refolosit.

(5) Construcțiile executate de către concesionar sunt proprietatea acestuia, urmând ca la încetarea dreptului de folosință, acesta să elibereze terenul.

(6) în lipsa titularului sau a eventualilor moștenitori legali sau testamentari, concesiunea va trece în proprietatea Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, cf. art. 680 Cod civil.

(7) Părțile indivize de concesiune care nu răspund anunțului în presă în condițiile stabilite, respectiv 6 luni în cazul părăsirii și 30 de zile în cazul neachitării tarifului de întreținere, expiră și pot fi reconcesionate părților indivize interesate care solicită acest lucru, cu plata taxelor unei noi concesionari.

Scutiri:

- Veteranii de război vor beneficia de locuri de înhumare pe 7 ani gratuite, conform Legii nr. 44/1994;
- Beneficiarii prevăzuți de legile speciale și anume Legea nr. 42/1990, Legea nr. 118/1990, Legea nr. 189/2000, etc. vor beneficia de scutiri în condițiile legii;
- Sunt scutite conform prezentului punct monumentele funerare din patrimoniul național și monumentele declarate de către

Consiliul General al Municipiului București de interes istoric și artistic.

Taxele se plătesc anual la casieria fiecărui cimitir al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

Dispoziții finale

(1) Prezentele norme se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare și ulterioare.

(2) Anexele nr. 2.1.1 - 2.1.3 și Anexele nr. 2.2.1 - 2.2.3 fac parte integrantă din prezentele norme.

(3) Acordarea facilităților pentru impozitele și taxele locale prevăzute în O.G. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și modalitatea de acordare a acestora se stabilesc de consiliul local.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare
profesionistă pe raza municipiului București

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

.....*) cu domiciliul / sediul în localitatea.....
 strada.....nr.....bloc....sc...sector/județ.....
 tel/fax.....Număr de înregistrare la
 Registrul Comerțului.....
 Cod Fiscal.....Banca.....Sucursala.....
 cont IBAN.....
 reprezentată prin.....**)
 funcția.....cod numeric personal.....
 Cl. seria.....Nr.....

*) denumirea persoanei fizice sau juridice

**) numele și prenumele persoanei autorizate să
 reprezinte persoana juridică

Declar pe propria răspundere că în data de.....

desfășor activitatea de filmare:

Nr. Crt.	Locația	Perioada (nr. zile)	Suprafața ocupată	Permis filmare	Valoare taxă (lei/zi/locăție)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5	6

Alte informații:

- Titlul filmului.....
- Numele și prenumele directorului.....
- Compania producătoare.....
- Tipul producției (film artistic de lung metraj, scurtmetraj, film TV, etc).....
- Tipul de asigurare pe timpul filmărilor.....
- Descrierea sumară a scenelor care urmează să fie filmate.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată de până la 3,5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată cuprinsă între 3.5 t - 7.5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată mai mare de 7,5 t.....

Mă oblig că la terminarea filmărilor să aduc/predau domeniul public în starea inițială.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 474 Cod Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data.....

.....
(semnătura autografă)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru
fotografiere profesionistă, spectacole în aer liber,
festivaluri, manifestări promoționale, etc.**

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

.....*) cu domiciliul / sediul în localitatea.....
strada.....nr.....bloc....sc.....sector/județ...
tel/fax.....
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului.....
Cod Fiscal..... Banca.....
Cont IBAN.....reprezentată prin..... **)
funcția.....cod numeric personal.....CI. seria
nr.....

*) denumirea persoanei fizice sau juridice

**) numele și prenumele persoanei autorizate să
reprezinte persoana juridică

Declar pe propria răspundere că în data dedesfășor
activitatea de.....

Nr. Crt.	Locația	Perioada (nr. zile)	Suprafața ocupată	Valoare taxă (lei/zi sau lei/mp/zi)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5

Mă oblig ca la terminarea activității să aduc/predau domeniul public în starea inițială.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 474 Cod Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data.....

.....
(semnătura autografă)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**privind organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii în
municipiul București**

-*) cu domiciliul / sediul în
localitatea.....strada.....nr.....bloc....sc.....
sector/județ.....tel/fax.....

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului....

- Cod Fiscal.....
- Banca..... cont.....
- Reprezentată prin. **)

funcția.....cod numeric personal...../seria/
număr.carte/buletin de
identitate...../...../.....

*) denumirea persoanei fizice sau juridice

**) numele și prenumele persoanei autorizate să
reprezinte persoana juridică

Declar pe propria răspundere că în data de _____ în
(locația) _____

_____ la ora _____ desfășor jocuri de
artificii cu durata de _____(minute)

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 474 Cod Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

DATA.....

SEMNĂTURA

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice
pentru persoane fizice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

NUME.....PRENUME.....

ACTUL DE IDENTITATE.....SERIA.....NR.....

CODUL NUMERIC PERSONAL.....

LOCALITATEA.....STRADA.....NR.....

BL.....SC.....ET.....AP.....SECTOR.....

CODUL POȘTAL.....TELEFON/FAX.....

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada (nr. luni)	Suprafața de teren ocupată (mp)	Destinație utilizare loc public*	Valoare taxă (lei/mp/zi sau lei/zi/vehicul)	Total taxă (lei/an)
0	1	2	3	4	4	5

*- se va menționa una din cele 15 destinații prezentate mai jos

DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare (inclusiv flori)
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii
5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar
6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții
7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte
8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier
9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință
10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje
11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare
13. Taxa pentru terenuri aparținând domeniului public folosite pentru culturi agricole

14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru căi suplimentare de acces

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 474 Cod Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data completării...../20 _

.....
(semnătura autografă)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice
pentru persoane juridice**

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

DENUMIREA.....

CODUL UNIC DE ÎNREGISTRARE.....

**NUMĂR DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL
COMERȚULUI.....**

LOCALITATEA.....STRADA.....NR.....BL.....SC..

ET.....AP.....SECTOR.....CODUL POȘTAL.....

TELEFON/FAX.....BANCA.....CONTUL.....

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada (nr. luni)	Suprafața de teren ocupată (mp)	Destinație utilizare loc public*	Valoare taxă (lei/mp/zi sau lei/zi/vehicul)	Total taxă (lei/an)
0	1	2	3	4	4	5

*- se va menționa una din cele 15 destinații prezentate mai jos

DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLIC

1. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare (inclusiv flori)
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii
5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar
6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții
7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte
8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier
9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință
10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje
11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare
13. Taxa pentru terenuri aparținând domeniului public folosite pentru culturi agricole

14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru căi suplimentare de acces

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 474 Cod Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data completării...../20_

DIRECTOR,

ȘEFUL COMPARTIMENTULUI

CONTABIL

.....

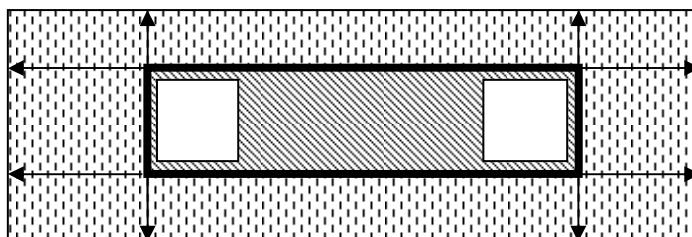
.....

(numele, prenumele și
semnătura)

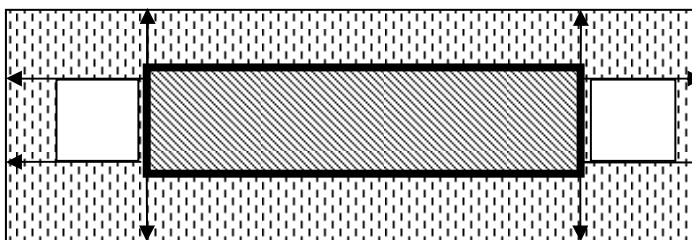
(numele, prenumele și semnătura)

(ștampila societății)

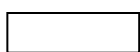
Exemplul a)



Exemplul b)



Legendă:



- pilon de susținere;



- panou publicitar (vedere din planul vertical);



- suprafața care include metrul de teren
adăugat la limitele exterioare ale panoului,
afișajului sau ale structurii de susținere.

H O T Ă R Ă R E

privind interzicerea amplasării punctelor de comercializare a substanțelor halucinogene, etno-botanice și asimilate acestora pe o rază de 1000 m în jurul unităților de învățământ, spațiilor destinate procesului de învățământ, unităților de cercetare științifică, bibliotecilor, căminelor, internatelor, cantinelor, caselor de cultură ale studenților, caselor corpului didactic, caselor universitare, taberelor școlare, bazelor și complexelor cultural-sportive, palatelor și cluburilor copiilor și elevilor de pe raza Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a consilierului din cadrul Consiliului General al Municipiului București Horia Scarlat și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Cultură, învățământ, Turism;

Văzând raportul Comisiei sănătate și protecție socială și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 6/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri și pentru completarea Legii nr. 339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se interzice amplasarea și funcționarea tuturor punctelor de comercializare, depozitare și distribuție a substanțelor halucinogene, a oricăror tipuri substanțe etno-botanice și asimilate acestora, plante, prafuri și ceaiuri de acest fel și în acest scop, cu efecte halucinogene, euforice cât și cu efect similar acestora, în orice formă ori ambalaj de prezentare, pe o rază de 1500 m în jurul unităților de învățământ, spațiilor destinate procesului de învățământ, unităților de cercetare științifică, bibliotecilor, căminelor, internatelor, cantinelor, caselor de cultură ale studenților, caselor corpului didactic, caselor universitare, taberelor școlare, bazelor și complexelor cultural-sportive, palatelor și cluburilor copiilor și elevilor, bisericilor, gărilor, autogărilor, spațiilor de joacă pentru copii, spitalelor, unităților de sănătate publică și parcurilor indiferent de administratorul acestora de pe raza Municipiului București.

Art. 2 Se interzice amplasarea acestor puncte menționate la art. 1 la parterul blocurilor de locuință sau birouri.

Art. 3 Pentru toate punctele menționate la art.1 înființate deja, nu se vor mai prelungi autorizațiile de funcționare de către autoritățile competente.

Art. 4 (1) Toate spațiile în care se vor comercializa plante etnobotanice vor fi prevăzute cu camere de supraveghere video destinate supravegherii activității comerciale.

(2) Înregistrările vor fi păstrate minim 30 de zile și vor fi puse la dispoziția reprezentanților Primăriei Municipiului București la simpla cerere.

Art. 5 Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Art. 6 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Primăriile Sectoarelor 1-6, Poliția Locală a Municipiului București și Poliția Locală a Sectoarelor 1-6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 341

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea implementării proiectului social „Asigurarea protecției persoanelor adulte fără adăpost de pe raza municipiului București pe perioada de iarnă 2010-2011”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții și al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 34 lit. e) din Legea nr. 47/2006 privind Sistemul național de asistență socială și ale Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 privind aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 2 și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă implementarea proiectului social „Asigurarea protecției persoanelor adulte fără adăpost de pe raza municipiului București pe perioada de iarnă 2010-2011”, de către

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 342

**DESCRIEREA PROIECTULUI SOCIAL PRIVIND ASIGURAREA
PROTECȚIEI PERSOANELOR ADULTE FĂRĂ ADĂPOST DE
PE RAZA MUNICIPIUL BUCUREȘTI PE PERIOADA DE IARNĂ
2010-2011**

Titlul proiectului:

Proiect social privind asigurarea protecției persoanelor adulte fără adăpost de pe raza municipiul București pe perioada de iarnă 2010 - 2011

Denumirea centrului creat prin proiect:

**ADĂPOST TEMPORAR DE URGENȚĂ PENTRU PERSOANE
ADULTE FĂRĂ ADĂPOST**

Tip serviciu social: adăpost de noapte;

Durata proiectului : 3 luni

Perioada de derulare: 20 decembrie 2010 - 20 martie 2011

Locația: Calea Șerban Vodă nr. 164 -168, sector 4, București,

Capacitatea: 180 locuri de cazare în containere/module containerizate;

Grup țintă:

- persoanele adulte fără adăpost de pe raza municipiului București
- cetățenii aflați în tranzit pe străzile din Capitală în zilele cu temperaturi extrem de scăzute

Beneficiari finali: Comunitatea locală

Rezultatele directe așteptate:

- 1 adăpost de urgență temporar pentru persoanele adulte fără adăpost;
- 100 persoane adulte fără adăpost care vor beneficia de serviciile sociale oferite de adăpostul de urgență;
- 50 beneficiari referiți către servicii specializate;
- 30 beneficiari pentru care s-au întocmit acte de identitate.

Servicii sociale acordate beneficiarilor:

- cazare pe timp de noapte,
- acces la utilități (dușuri, toalete ecologice),
- asigurarea unei mese calde în sistem catering (la primirea în adăpost),
- asistență psihosocială și juridică,
- consiliere/orientare vocațională,
- asistență medicală primară,
- îndrumare și sprijin financiar pentru obținerea documentelor de stare civilă.

Principalele activități:

1. Amenajarea Adăpostului
2. Dotarea Adăpostului
3. Activități propriu-zise cu beneficiarii
4. Raportare

Alte acțiuni conexe proiectului:

- posibilitatea participării beneficiarilor, pe timpul zilei, la cursuri de calificare/recalificare organizate de AMOFM și programe de consiliere oferite de centrele din cadrul DGASMB;
- DGASMB va întreprinde o amplă campanie de mediatizare și sensibilizare a opiniei publice privind creșterea gradului de vizibilitate a persoanelor fără adăpost și în vederea colectării de îmbrăcăminte de iarnă de la populație, pentru a fi oferite beneficiarilor;

Surse de finanțare: Bugetul DGASMB, Titlul II, Bunuri și servicii, *Capitol: 20.30* – Alte cheltuieli. Suma totală estimată a proiectului, fara TVA este de 220.088, lei.

Managementul și implementarea proiectului: vor fi asigurate de DGASMB; în funcție de necesități vor fi detașate și alte persoane din serviciile de specialitate ale DGASMB pentru implementarea proiectului.

Impact social:

- îmbunătățirea calității vieții persoanelor adulte fără adăpost din Municipiul București,
- reducerea mortalității și morbidității persoanelor adulte fără adăpost.
- îmbunătățirea imaginii sociale actuale a Capitalei.

1. Scopul proiectului:

Dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte fără adăpost din București

2. Obiective specifice:

2.1 Crearea unui adăpost de noapte de urgență pentru 180 de

persoane adulte fără adăpost din municipiul București, pe o perioadă de 3 luni

2.2 Reducerea cu 90 % a mortalității în rândul persoanelor adulte fără adăpost pe perioada sezonului rece

2.3 Întocmirea actelor de identitate pentru un număr de 30 de beneficiari.

3. Justificarea proiectului:

La nivelul Municipiului București sunt înregistrate un număr de aproximativ 1500-2000 de persoane fără adăpost, pentru care sunt organizate un număr redus de servicii sociale (adăposturi de zi și de noapte) organizate la nivelul sectoarelor municipiului București sau de către ong-uri, insuficiente pentru asigurarea unor condiții decente de trai a persoanelor fără adăpost, cel puțin pe perioada sezonului rece, pentru reducerea gradului de mortalitate și morbiditate a acestora.

Beneficiarii sunt persoane care în cele mai multe cazuri nu au locuință, nu au posibilitatea să își asigure igiena și hrana zilnică, nu au acte de identitate, loc de muncă, nu au medic de familie, suferă de diverse afecțiuni, uneori cronice; sunt persoane marginalizate care nu mai au legături cu familiile, nu mai au familie sau nu pot menține legăturile cu membrii familiilor lor. asupra cărora necazurile și greutățile au lăsat urme în starea psihică, fiind persoane demoralizate, pesimiste, reticente la socializare.

4. Locația proiectului:

Terenul din pe care vor fi amplasate containerele (tip organizare de șantier) este situat în proximitatea centrului Capitalei și aparține domeniului privat al municipiului București; are o suprafață de aprox. 2000 mp; este împrejmuit cu gard de sârmă, prevăzut cu porți de acces (1 pentru persoane și 1 pentru autovehicule); este iluminat nocturn stradal; este betonat și există posibilitatea de racordare la rețeaua de energie electrică, apă/canal

5. Principalele activități:

5.1 Amenajarea Adăpostului

Se vor amplasa containerele/module containerizate în luna decembrie și se vor racorda la rețeaua de energie electrică și apă /canal. Se vor amplasa eco-toaletele și cabina pentru pază. Se vor amenaja containerele ca spații necesare funcționării: administrativ, dormitoare, dușuri. Se încheie **contracte** pentru închirierea containerelor, pentru furnizarea energiei electrice, apei menajere și apei potabile, asigurarea pazei, asigurarea curățeniei, întreținere eco-toalete, firmă salubritate.

5.2 Dotarea Adăpostului

Dotări necesare în Adăpost:

- 30 de containere/ module containerizate utilizate pentru: dormitoare, birouri, dușuri, astfel:

- 28 containere cazare beneficiari *6 locuri fiecare, asigurate în paturi cu saltele;
- 1 container pentru dispecerat/administrativ
- 1 container pentru dușuri;
- 6 eco-toalete;
- 1 cabină pentru pază;
- dotări pentru situații de urgență: extincatoare, trusă medicală;
- dozator pentru apă potabilă
- pubele pentru gunoi menajer și pubele pentru colectare materiale pentru incinerare (lenjerie, învelitori unică folosință);
- Consumabile care cuprind:
 1. Consumabile - rechizite de birou: registre, bonuri consum, fișe magazie, birotică;
 2. Consumabile pentru activitățile propriu zise: lenjerie și învelitoare unică folosință; produse de igienă corporală, produse pentru dezinsecție corporală

Program de funcționare - zilnic:

- de la ora 19 p.m la ora 8.00 a.m pentru beneficiari;
- de la orele 18.00 - 9.00 pentru Administrație/DGASMB

Paza: efectuată de firmă specializată de pază - permanent;

Igienizarea zilnică a spațiului: efectuată de către o firmă specializată de curățenie, zilnic, după eliberarea containerelor.

5.2 Activități propriu-zise cu beneficiarii

Activități specifice primirii în centru:

- întocmirea cererii de primire în Adăpost,

- acceptarea și primirea în Adăpost,
- înregistrarea beneficiarilor în registre,
- fotografiere pentru identificare,
- igienizare corporală.
- servirea mesei,

În funcție de nevoile identificate se acordă în Adăpost servicii de:

- asistență medicală primară
- consiliere în cazuri de criză
- referire /îndrumare către serviciile de specialitate

5.3 Campanie de sensibilizare a opiniei publice

La deschiderea Adăpostului de organizează conferință de presă unde se vor stabili contacte permanente cu reprezentanții mass-media.

În vederea creșterii gradului de vizibilitate a persoanelor fără adăpost, ca membri cu drepturi depline în societate, dar și pentru sensibilizarea opiniei publice se vor realiza informări periodice de presă, interviuri, articole.

6. Resurse implicate:

Sumele din Bugetul proiectului sunt estimate pe perioade de funcționare vor fi incluse în Bugetul DGASMB pe anul 2010 și 2011, conform bugetului/perioada totală de implementare:

Resursele proprii utilizate:

- 2 stații de lucru PC
- 2 birouri
- 1 imprimantă
- 4 scaune
- 100 paturi

Procedura de achiziție a bunurilor și serviciilor va fi realizată conform Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu completările și modificările ulterioare.

7. Parteneriate (protocol de colaborare prin care sunt asigurate gratuit anumite servicii):

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor - Municipiul București - sprijin pentru obținerea actelor de stare civilă;

Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă - cursuri gratuite de calificare/recalificare;

Asociația Samu Social România: referirea cazurilor și transportul beneficiarilor pe timpul nopții;

Fundația Crucea Alb-Galbenă

- asistență medicală primară;

Poliția comunitară - asigurarea ordinii și liniștii publice.

8. Buget Total estimat

Cheltuiala	Valoare/unitate (euro)	Valoare totală (euro)
Închirierea a 30 containere dormitor a 6 locuri fiecare	8.33/zi /bucată x 90 zile	749,70
2 containere grup sanitar (dușuri)	13,09/zi/bucata x 90 zile	1178,10
Transport containere (camion cu capacitate 2 containere)	100/transport	1.600
Servicii de curățenie	3000	3000
Servicii dezinsecție	2000	2000
Servicii pază	3000	3000
Așternuturi (180 beneficiari/90 zile) /18 schimburi	3 / bucată	9720
Utilități (apă, curent)	5000 /90 zile	5.000
Înelitoare (pături) - 10 schimburi	4 / bucată	7200
180 paturi cu saltea	50/ bucată	9000
Prosoape unică folosință	0.5/ bucată	8100
Consumabile igienă (șampon plic, periute dinți, pasta dinți, aparate ras, spuma ras, șampon antiparazitar, pahar unică folosință, săpun lichid etc.)	0,5/zi	8100
Neprevăzute (racord apa, canalizare, curent, etc)	5000	5000
TOTAL		EURO 63.647,8 Preț cu TVA Preț fără TVA 51.328,87 euro 1 euro = 4.2878

H O T Ă R Ă R E

privind constituirea Comisiei speciale pentru întocmirea
Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al
Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General
al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției
Patrimoniu;

Văzând raportul Comisiei patrimoniu și avizul Comisiei
juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al
Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind
proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările
și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 548/1999
privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului
bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor,
municipiilor și județelor, ale Ordinului Ministerului Finanțelor
Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind
organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura
activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și ale art. 18 din anexa la
Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 pentru aprobarea
Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru
elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de

politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se constituie Comisia specială pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, în componența prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 (1) Primăriile sectoarelor 1-6 ale Municipiului București vor organiza subcomisii de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București și vor inventaria bunurile aflate în raza lor administrativ-teritorială.

(2) Instituțiile și serviciile publice de interes local, regiile autonome și societățile comerciale înființate de către Consiliul General al Municipiului București vor organiza subcomisii de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București și vor inventaria bunurile pe care le administrează.

Art. 3 Listele de inventariere elaborate de subcomisiile precizate la art. 2 vor fi supuse aprobării consiliului local/consiliului de administrație, după caz și vor fi transmise

Comisiei speciale, în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, însoțite de documentele precizate de pct. 12 din anexa la Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009.

Art. 4 (1) Pe baza documentelor menționate la art. 3, Comisia specială va întocmi și va propune Consiliului General al Municipiului București aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București.

(2) Orice identificări de bunuri, completări și modificări asupra inventarului domeniului public al Municipiului București vor fi prezentate spre însușire Consiliului General al Municipiului București.

(3) Stadiul inventarului se va comunica Consiliului General al Municipiului București o dată la trei luni.

Art. 5 Inventarul însușit de Consiliul General al Municipiului București va fi transmis Secretariatului General al Guvernului în vederea atestării apartenenței bunurilor la domeniul public al Municipiului București prin hotărâre de Guvern prin grija Secretarului General al Municipiului București, potrivit prevederilor art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 561/2009.

Art. 6 Hotărârea C.G.M.B. nr. 4/2008 și Hotărârea C.G.M.B. nr. 331/2007 își încetează aplicabilitatea de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 7 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, Primăriile sectoarelor 1-6, instituțiile și serviciile publice de interes local, regiile autonome și societățile

comerciale înființate de către Consiliul General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 343

COMPONENȚA

Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București

- Președinte -Primarul General al Municipiului București
- Membri -Secretarul - Secretarul General al Municipiului
București, care va fi și secretarul comisiei
speciale
- Directorul General al Direcției Generale
Economice
- Directorul General al Direcției Generale
Dezvoltare Urbană
- Directorul Direcției Juridic

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, B-dul Mihail Kogălniceanu nr. 30, corp A + B, sector 5

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 84/15.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, ale Hotărârii Guvernului nr. 491/2009 privind aprobarea Programului de acțiuni pe anul 2009 pentru proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare la clădirile de locuit multietajate, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru consolidarea imobilului situat în București, B-dul Mihail Kogălniceanu nr. 30, corp A + B, sector 5, conform indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Finanțarea investiției se asigură din transferuri de la bugetul statului pentru locuințele proprietate persoane fizice, din bugetul local pentru locuințele și spațiile cu altă destinație decât cea de locuință aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București - Administrația Fondului Imobiliar și din surse proprii ale proprietarilor spațiilor cu altă destinație.

Art. 3 Direcția Generală Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 344

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Speranței nr. 24, sector 2

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 85/15.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, ale Hotărârii Guvernului nr. 491/2009 privind aprobarea Programului de acțiuni pe anul 2009 pentru proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare la clădirile de locuit multietajate, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru consolidarea imobilului situat în str. Speranței nr. 24, sector 2, conform indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Finanțarea investiției se asigură din transferuri de la bugetul statului pentru locuințele proprietate persoane fizice și de la bugetul local pentru locuințele aflate în administrare.

Art. 3 Direcția Generală Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 345

Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului

Consolidare imobil situat în str. Speranței nr. 24, sector 2

Valoarea totală a lucrărilor de consolidare din Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, calculată la nivelul lunii **iulie** 2010, este de **4.169.906** lei (inclusiv TVA 24%) din care valoarea C+M este de **3.483.987** lei (inclusiv TVA 24%)

	Valori (inclusiv TVA) conform Deviz General proiect de consolidare actualizate la nivelul lunii septembrie 2010 conform indicilor lunari ai prețurilor de consum publicați de Institutul Național de Statistică (iulie 2010-septembrie 2010 = 1,0079		
	Total	Locuințe proprietate particulară (buget de stat)	Locuințe (buget local)
	100%	88,61%	11,39%
Valoarea investiției:			
Total (lei)	4.202.848	3.724.144	478.704
din care C+M	3.511.510	3.111.549	399.961
Suprafața desfășurată (mp)	1600	1418	182
Spații (nr.)	12 ap.	10 ap.	2 ap.
Durata de realizare a investiției (luni calendaristice)			24 luni

**Direcția Generală Dezvoltare și
Investiții**

Director general,

Bogdan HREAPCĂ

Direcția Investiții

Director executiv,

Bogdan ȘOȘOACĂ

**Șef serviciu,
Aurelia Radu**

Întocmit,

Expert

Lăcrămioara IONIȚĂ

Data: 11.11.2010

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Biserica Enei nr. 14, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 87/15.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București.

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, ale Hotărârii Guvernului nr. 491/2009 privind aprobarea Programului de acțiuni pe anul 2009 pentru proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare la clădirile de locuit multietajate, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art. 45 alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru consolidarea imobilului situat în str. Biserica Enei nr.14, sector 1, conform indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Finanțarea investiției se asigură din transferuri de la bugetul statului pentru locuințele proprietate persoane fizice, de la bugetul local pentru locuințele și spațiile cu altă destinație decât cea de locuință aflate în administrare și din surse proprii pentru spațiul cu altă destinație decât cea de locuință proprietate persoană juridică.

Art. 3 Direcția Generală Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Murg Călin

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 346

Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului

Consolidare imobil situat în str. Biserica Enei nr.14, sector 1

Valoarea totală a lucrărilor de consolidare din Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, calculată la nivelul lunii **august 2010**, este de **4.666.608** lei (inclusiv TVA 24%) din care valoarea C+M este de **3.422.861** lei (inclusiv TVA 24%)

	Valori (inclusivTVA) conform Deviz General proiect de consolidare actualizate la nivelul lunii septembrie 2010 conform indicilor Lunari ai prețurilor de consum publicați de Institutul Național de Statistică (august 2010-septembrie 2010 = 1,0056)			
	Total	Locuințe proprietate particulară (buget de stat)	Locuințe (buget local)	Spații cu alte destinații (surse proprii)
	100%	89,57%	8,35%	2,08%
Valoarea investiției:				
Total (lei)	4.692.741	4.203.288	391.844	97.609
din care C+M	3.442.029	3.083.025	287.410	71.594
Suprafața desfășurată (mp)	2.849	2.552	238	59
Spații (nr.)	27ap.+ 2 sad	24 ap.	3 ap.+1 sad	1
Durata de realizare a investiției (luni calendaristice)				24 luni

**Direcția Generală Dezvoltare și
Investiții**

**Director general,
Bogdan HREAPĂ**

Direcția Investiții

**Director executiv,
Bogdan
ȘOȘOACĂ
Șef serviciu,
Aurelia Radu**

Întocmit,

Expert

Lăcrămioara

IONIȚĂ

Data: 11.11.2010

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Dionisie Lupu nr. 55, sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 86/15.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, ale Hotărârii Guvernului nr. 491/2009 privind aprobarea Programului de acțiuni pe anul 2009 pentru proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare la clădirile de locuit multietajate, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru consolidarea imobilului situat în str. Dionisie Lupu nr. 55, sector 1, conform indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Finanțarea investiției se asigură din transferuri de la bugetul statului pentru locuințele proprietate persoane fizice, de la bugetul local pentru locuințele aflate în administrare și din fondurile proprii ale proprietarului spațiului cu altă destinație

Art. 3 Direcția Generală Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 347

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru execuția lucrărilor de consolidare la imobilul situat în București, str. Eforie nr. 8, sector 5

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 88/15.11.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, ale Hotărârii Guvernului nr. 491/2009 privind aprobarea Programului de acțiuni pe anul 2009 pentru proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare la clădirile de locuit multietajate, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin.(4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru consolidarea imobilului situat în str. Eforie nr. 8, sector 5, conform indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Finanțarea investiției se asigură din transferuri de la bugetul statului pentru locuințele proprietate persoane fizice și de la bugetul local pentru locuințele și spațiile cu altă destinație decât cea de locuință aflate în administrare.

Art. 3 Direcția Generală Dezvoltare și Investiții - Direcția Investiții și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 348

Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului

Consolidare imobil situat în str. Eforie nr. 8, sector 5

Valoarea totală a lucrărilor de consolidare din Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, calculată la nivelul lunii **august 2010**, este de **17.736.321** lei (inclusiv TVA 24%) din care valoarea C+M este de **13.161.379** lei (inclusiv TVA 24%)

	Valori (inclusivTVA) conform Deviz General proiect de consolidare actualizate la nivelul lunii septembrie 2010 conform indicilor lunari ai prețurilor de consum publicați de Institutul Național de Statistică (august 2010-septembrie 2010 = 1,0056		
	Total	Locuințe proprietate particulară (buget de stat)	Locuințe (buget local)
	100%	85,84%	14,16%
Valoarea investiției:			
Total (lei)	17.835.644	15.310.117	2.525.527
din care C+M	13.235.083	11.360.995	1.874.088
Suprafața desfășurată (mp)	5.917	5.079	838
Spații (nr.)	56 ap. și 7 sad	51 ap.	5 ap. și 7 sad
Durata de realizare a investiției (luni calendaristice)			24 luni

**Direcția Generală Dezvoltare și
Investiții**

Director general,

Bogdan HREAPCĂ

Direcția Investiții

Director executiv,

**Bogdan
ȘOȘOACĂ**

**Șef serviciu,
Aurelia Radu**

Întocmit,

Expert

Lăcrămioara

IONIȚĂ

Data: 11.11.2010

H O T Ă R Ă R E

pentru modificarea și completarea anexei 34 a Hotărârii C.G.M.B. nr. 376/25.11.2008 privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice și indicatorilor tehnico-economici aferenți pentru reabilitarea a 31 de străzi, 2 poduri și un pasaj rutier

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Transporturi, Drumuri și Sistemizarea Circulației;

Văzând raportul Comisiei transporturi și infrastructură urbană și raportul Comisiei economice, buget, finanțe din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare avizul nr. 103/13.12.2010 al Consiliului Tehnico Economic al Primăriei Municipiului București; în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. I Anexa nr. 34 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 376/25.11.2008 privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice și indicatorilor tehnico - economici aferenți pentru reabilitarea a 31 de străzi, 2 poduri și un pasaj rutier se modifică și se completează conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 376/25.11.2008 rămân neschimbate.

Art. III Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Administrația Străzilor, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 349

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
ai proiectului
REABILITARE PASAJ LUJERULUI

1.Valoarea totală (inclusiv T.V.A.) 60.677.000 lei/ 14.108.961,54 euro din care	
Lucrări de construcții montaj	55.520.000 lei
Asistență tehnică, consultanța	1.460.000 lei
Studii și proiectare	2.480.000 lei
Alte cheltuieli	1.217.000 lei
2.Eșalonarea investiției	
- Anul I	<u>60.677.000</u>
TOTAL INV	
C+M	55.520.000
Suprafața totală pasaj	20 800 mp
Lucrări drumuri	38 000 mp
Post trafo	Da
3. Durata de realizare a investiției	8 luni

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal - Șos. Nordului
nr. 114-140 , sector 1

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Văzând raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului CTUAT -DUAT a PMB: aviz de urbanism nr. 7/2/17.12.2008;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței: aviz nr. 127/2009;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: decizia etapei de încadrare nr. 1454/116/04.05.2009;
- Comisia de coordonare a PMB: aviz nr. 827455/08.05.2009;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 4449/08.04.2009;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată
- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă Planul Urbanistic Zonal - Șos. Nordului nr. 114 -140, sector 1, pentru o suprafață studiată de cca. 4 ha, din care terenul care a generat documentația S= 28692 mp., proprietate persoană fizică/juridică.

Amplasamentul a făcut obiectul Hotărârii C.G.M.B. nr. 5/2008 prin care s-au aprobat în prealabil indicatorii urbanistici POTmax=60%, CUTmax= 3,5, Rmaxh=P+5E.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiune aprobată: ansamblu locuințe, servicii, alimentație publică, hotel, birouri.

Indicatori urbanistici aprobați:

- a) UTR 1-UTR 2: POTmax =49%, CUTmax = 3,5;
- b) UTR 3 : POTmax=56% , CUTmax=3,32;
- c) UTR 4: POTmax=55%, CUTmax=3,5;
- d) UTR 5: POTmax=56%, CUT max=3,47.

Pentru întreg ansamblul Hmax. cornișă = 22 m;
Hmax=28 m.

Art. 2 Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3 Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4 Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5 (cinci) ani.

Art. 5 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 350

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal
strada W. A. Mozart nr. 26, sector 2

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Văzând raportul Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului General al Municipiului București:

Luând în considerare documentele emise de:

- Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism CTATU - DUAT a PMB: aviz de urbanism nr. 31/4/09.12.2009;
- Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului: aviz nr. 49/2010;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului București: decizia etapei de încadrare nr. 456/26/24.05.2010;
- Comisia de Coordonare a PMB: aviz nr. 901733/09.04.2010;
- Comisia Tehnică de Circulație: acord de principiu nr. 79/11.01.2010;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii C.G.M.B. nr. 269/2000 privind aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă Planul Urbanistic Zonal - strada W. A. Mozart, nr. 26, sector 2, pentru imobilul cu teren în suprafață de 300 mp., proprietate persoană fizică.

Conform PUG-ului Municipiului București aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 269/2000, amplasamentul se află în subzona L3a - subzona locuințelor colective medii cu P+3 - P+4 niveluri formând ansambluri preponderent rezidențiale situate în afara zonei protejate

Indicatori urbanistici reglementați: POT max. 45%; CUT max: 1,3; RmaxH = P+4.

Condiții de construire aprobate:

Funcțiuni aprobate: locuințe colective.

Indicatori urbanistici aprobați: POTmax = 46%; CUTmax = 1,86; RmaxH = D + P + 2E; Hmax = 13m.

Art. 2 Prezenta documentație reprezintă regulament de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art. 3 Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4 Perioada de valabilitate a prezentei documentații de urbanism este de 5 (cinci) ani.

Art. 5 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 351

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind înființarea Poliției Locale a Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În aplicarea Legii nr. 155/12 iulie 2010 privind Poliția Locală;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Începând cu data de 01 ianuarie 2011 se aprobă înființarea Poliției Locale a Municipiului București, instituție publică cu personalitate juridică de interes local al municipiului București, prin reorganizarea Poliției Comunitare a Municipiului București, ca structură de poliție locală.

Art. 2 Sediul Poliției Locale a Municipiului București este în Aleea Șuter nr. 21, sector 4.

Art. 3 Obiectul de Activitate al Poliției Locale a Municipiului București îl constituie apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății publice și private, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, exercitând atribuții în următoarele domenii:

- a) ordinea și liniștea publică precum și paza bunurilor;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;
- g) alte domenii prevăzute de lege.

Art. 4 Structura organizatorică și funcțională, numărul de posturi și categoriile de personal încadrat, statul de funcții, Regulamentul de organizare și funcționare ale Poliției Locale a Municipiului București se prezintă spre aprobarea Consiliului General al Municipiului București în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale elaborat de Ministerul Administrației și Internelor și aprobat prin hotărâre a Guvernului, conform legii.

Art. 5 Consiliul General al Municipiului București urmează să își desemneze membrii în comisia locală de ordine publică în următoarea ședință.

Art. 6 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, serviciile/instituțiile publice de interes local implicate, Poliția Comunitară a Municipiului București și Poliția Locală a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 17.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 17.12.2010

Nr. 352

Consiliul General al Municipiului București

H O T Ă R Ă R E

privind rectificarea bugetului propriu al municipiului București
pe anul 2010

În aplicarea Hotărârii de Guvern nr.1377 din data de 28.12.2010, publicată în Monitorul Oficial nr. 876/28.12.2010, privind alocarea sumei de 145 milioane lei din Fondul de Rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, pentru Stadionul Lia Manoliu;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a) și art. 45 alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. I. Se rectifică bugetul propriu al municipiului București pe anul 2010 conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art. II Se rectifică Lista obiectivelor de investiții pe anul 2010 cu finanțare integrală sau parțială de la buget pentru Poliția Comunitară a Municipiului București conform anexei 2 la prezenta hotărâre.

Art. III Se rectifică Lista obiectivelor de investiții pe anul 2010 cu finanțare integrală sau parțială de la buget pentru Primăria Municipiului București - bugetul propriu al ordonatorului principal de credite conform anexei 3 la prezenta hotărâre.

Art. IV Anexele 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. V Primarul General al Municipiului București va introduce modificările aprobate prin prezenta Hotărâre în bugetul propriu al municipiului București pe anul 2010.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința de îndată a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 30.12.2010

Nr. 353

H O T Ă R Ă R E

aprobarea încheierii Actului Adițional la Protocolul Municipiul București și Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului în vederea continuării realizării obiectivului de investiție Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Management Proiecte și Finanțări Externe și al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București;

Potrivit prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Protocolul din data de 31.01.2008 privind realizarea obiectivului de investiție Consolidare și modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila” dintre Consiliul Local Sector 1 și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor;

În temeiul prevederilor art. 2 alin. 1 din Legea nr. 389/2004 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență și

Acordul de asistență financiară nerambursabilă dintre România și B.I.R.D. acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor producerii calamităților naturale, semnate la București la 26 mai 2004, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile contractelor de servicii și lucrări încheiate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului și Administrația Unităților de învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector - 1 (fostă Administrația Fondului Imobiliar al Unităților Sanitare Publice Sector - 1) pentru realizarea obiectivului de investiție Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila”;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a) și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se împuternicește Primarul General al Municipiului București să negocieze și să încheie pentru și în numele Municipiului București, Actul Adițional prevăzut în anexa care

face parte integrantă din prezenta hotărâre, la Protocolul din data de 31.01.2008 dintre Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului și Consiliul Local al Sectorului 1, în vederea continuării și finalizării obiectivului de investiție Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila”.

Art. 2 În vederea continuării și finalizării obiectivului de investiție Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila”, se împuternicește Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București să încheie Actul Adițional la Protocolul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, precum și să negocieze și să încheie actele adiționale la contractele de servicii și execuție lucrări, pe care Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului și Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector - 1 (fostă Administrația Fondului Imobiliar al Unităților Sanitare Publice - Sector 1) le-au încheiat pentru realizarea obiectivului de investiție, cu contractanții care au fost desemnați prin procedurile de achiziție publică.

Art. 3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința de îndată a

Consiliului General al Municipiului București din data de
30.12.2010.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Murg Călin

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Tudor Toma

București, 30.12.2010

Nr. 354

ROMÂNIA

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI TURISMULUI**
Nr. _____ / _____ Nr. _____ / _____

**ACT ADIȚIONAL NR. 1 din data _____
la Protocolul din data de 31.01.2008
privind realizarea obiectivului de investiție
Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie "Dr.
Carol Davila" Municipiul București**

Între

Municipiul București, cu sediul în București, Blvd. Splaiul Independenței Nr. 291-293, sector 6 în calitate de proprietar al Obiectivului de investiție situat în Calea Griviței nr. 4, reprezentat prin Dl. Primar General Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU și **Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București**, cu sediul provizoriu în Șos. Ștefan Cel Mare, nr. 19-21, sector 2, Spitalul Colentina, Pavilion Boli Profesionale Et. I, București, în calitate de Administrator al obiectivului de investiție, reprezentată prin Director dr. Marius Savu, *pe de o parte*,

și

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului (MDRT), cu sediul în Municipiul București, Str. Apolodor, Nr. 17, latura Nord, Sector 5, în calitate de administrator special al obiectivului de investiție, reprezentat prin D-na. ministru Elena Gabriela UDREA, pe *de altă parte*,

În temeiul prevederilor:

a) Art.2 alin. (2), (3), (4) și (5) din Legea Nr. 389/2004 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, privind finanțarea **Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență** și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind **Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență**, semnat la București la 26 mai 2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului Nr. 523/2004, privind aprobarea Programului pentru prevenirea și managementul riscului la dezastre naturale, componenta B: Reducerea riscului seismic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivele de investiții prevăzute în etapa I de implementarea a programului, cu modificările ulterioare;

c) Legea Nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare și Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

d) Legea Nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare;

e) O.U.G. nr. 162/2008 privind trecerea imobilelor în care își desfășoară activitatea unele unități sanitare de interes local din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al Municipiului București și în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor Municipiului București, rectificat în 2003;

f) Art. 16 coroborat cu art. 18 (alin 1 și alin. 3) din O.U.G. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

g) Hotărârea Guvernului nr. 529/02.06.2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale, care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi, pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București;

h) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 425/22.12.2008 privind administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 domeniul public al Municipiului București;

i) Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 227/29.10.2010 privind transmiterea publică al Municipiului București și administrarea Consiliului Local al Sectorului public al Municipiului București și în administrarea Consiliului General al Municipiului București a unor unități sanitare;

j) Protocolul de Predare-preluare încheiat la data de 24.11.2010 între reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 și reprezentanții Consiliului General al Municipiului București;

Art. I. De la data intrării în vigoare a prezentului Act Adițional, în vederea continuării și finalizării obiectivului de investiție *Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie "Dr. Carol Davila"*, municipiul București se substituie Consiliului Local al Sectorului 1 în drepturile și obligațiile stabilite prin Protocolul din data de 31.01.2008 privind realizarea obiectivului de investiție din cauză.

Art. II. Toate obligațiile pe care Consiliul Local al Sectorului 1 și le-a asumat până la data intrării în vigoare a prezentului Act Adițional și care sunt rezultate din Protocolul încheiat la data de 30.01.2008, din contractul de lucrări nr. WB/W/4736/RO/017 din data de 13.05.2008, din Actele Adiționale la acest contract de lucrări, din contractul de servicii de dirigență de șantier nr. CS46/04.11.2008 și din contractul de servicii de asistență tehnică nr. 4925/12.12.2008, nu pot fi opozabile Municipiului București.

Art. III. Se modifică art. 2 din Protocol și va avea următorul conținut "Construcția prevăzută la art. 1 se află în domeniul public al Municipiului București, este liberă de orice sarcini și nu face obiectul niciunei acțiuni de revendicare."

Art. IV. După intrarea în vigoare a prezentului Act Adițional, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București va încheia Actele Adiționale la contractul de lucrări nr. WB/W/4736/RO/17 din data de 13. 05.2008, contractul de servicii de dirigințe de șantier nr. CS46/04.11.2008 și contractul de asistență tehnică nr. 4925/12.12.2008, pentru continuarea și finalizarea obiectivului de investiție **Consolidare și Modernizare Spital Clinic de Nefrologie „ Dr. Carol Davila”**.

Art. V. Prezentul Act Adițional intră în vigoare la data semnării.

Art. VI. Prevederile prezentul Act Adițional modifică și completează Protocolul încheiat la data de 31.01.2008.

Art. VII. Orice modificare sau completare a prezentului protocol se face numai cu acordul scris al părților, prin acte adiționale încheiate în condițiile legii.

Prezentul Protocol a fost încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte 1 (un) fiecare parte parte.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

**PRIMAR GENERAL,
Prof. Dr. Sorin Mircea
OPRESCU**

**Directia Generală
Dezvoltare și Investiții,**

**Director General
Bogdan HREAPCĂ**

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI
TURISMULUI**

**MINISTRU,
Elena Gabriela UDREA**

**Secretar de Stat,
Eugen CURTEANU**

Direcția Management Proiecte și Finanțări Externe Director executiv Ileana ANGHEL- PERSON	Secretar General Gheorghe NASTASIA Direcția generală Juridică Director General, Mihai CALOTĂ
Direcția Juridic Director, Adrian IORDACHE	Direcția Generală Economică și Administrativă Director General,
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI Director, Dr. Marius SAVU	Unitatea de Management a Proiectului Director General UMP Stela Agneta PETRESCU
SPITAL CLINIC DE NEFROLOGIE „ DR. CAROL DAVILA” . Manager,	

CONSILIUL LOCAL SECTOR 1/PRIMĂRIA SECTOR 1

Sumar

HOTĂRÂREA Nr. 247 din 3.12.2010 privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 51/25.03.2010 pentru modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1.....	294
HOTĂRÂREA Nr. 248 din 3.12.2010 privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 92/22.04.2010 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1.....	297
HOTĂRÂREA Nr. 249 din 3.12.2010 privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1.....	300
HOTĂRÂREA Nr. 250 din 3.12.2010 privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2010.....	303
HOTĂRÂREA Nr. 251 din 16.12.2010 privind aprobarea finanțării activităților curente ale „Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București” în vederea îndeplinirii atribuțiilor delegate de către Consiliul Local al Sectorului 1 prin Hotărârea nr. 416/13.12.2007.....	312
HOTĂRÂREA Nr. 252 din 16.12.2010 privind derularea Proiectului „Cuantificarea și Evaluarea Rezultatelor Activităților de Reabilitare Termică a Clădirilor de Locuit și a clădirilor aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 în perioada 2004-2010” , de către Agenția pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București”.....	315
HOTĂRÂREA Nr. 253 din 16.12.2010 privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2010....	318
HOTĂRÂREA Nr. 254 din 16.12.2010 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24 / 22.02.2010 privind aprobarea contractării directe de către Consiliul Local al Sectorului 1 a unei finanțări rambursabile externe, în baza garanțiilor proprii, de la Banca Europeană de Investiții, în vederea asigurării finanțării unor obiective de investiții incluse în Programul multianual privind Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 1 al Municipiului București.....	328
HOTĂRÂREA Nr. 255 din 16.12.2010 prin care se aprobă transmiterea din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 în administrarea Consiliului General al	

Municipiului București a terenurilor aferente locuințelor care se construiesc prin credite ipotecare, prin intermediul Agenției Naționale pentru Locuințe.....	386
HOTĂRÂREA Nr. 256 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului "MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1".....	390
HOTĂRÂREA Nr. 257 din 16.12.2010 privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 149/26.07.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Reabilitare Parc Bazilescu", în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de Intervenție 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.....	395
HOTĂRÂREA Nr. 258 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului „REABILITARE PARC BAZILESCU”.....	399
HOTĂRÂREA Nr. 259 din 16.12.2010 pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 105/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin Brâncoveanu, situat în Str. Pajura nr. 9, Sector 1, București" și modificarea denumirii proiectului.....	402
HOTĂRÂREA Nr. 260 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului „REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9, SECTOR 1, BUCUREȘTI”.....	405
HOTĂRÂREA Nr. 261 din 16.12.2010 pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 106/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178, situată în Str. Dridu nr. 2, Sector 1, București" și modificarea denumirii proiectului.....	410
HOTĂRÂREA Nr. 262 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului „REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR. 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI”.....	413
HOTĂRÂREA Nr. 263 din 16.12.2010 privind actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 107/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 179, situată în Str. Ardealului nr. 34, Sector 1, București" și modificarea denumirii proiectului.....	418
HOTĂRÂREA Nr. 264 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului „REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1,	

BUCUREȘTI”.....	421
HOTĂRÂREA Nr. 265 din 16.12.2010 pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 108/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 192, situată în Str. Munteniei nr. 28, Sector 1, București” și modificarea denumirii proiectului.....	426
HOTĂRÂREA Nr. 266 din 16.12.2010 privind aprobarea Proiectului „REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA MUNTENIEI NR. 32, SECTOR 1, BUCUREȘTI”.....	429.
HOTĂRÂREA Nr. 267 din 16.12.2010 privind aprobarea Planului Integrat de Dezvoltare Urbană a Sectorului 1, inclusiv a proiectelor aferente acestuia.....	434
HOTĂRÂREA Nr. 268 din 22.12.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții « Școala cu clasele I-VIII nr. 178”din cadrul Programului de modernizare a unităților de învățământ preuniversitar din Sectorul 1.....	439
HOTĂRÂREA Nr. 269 din 22.12.2010 pentru aprobarea listei cuprinzând persoanele declarate eligibile/neeligibile și valoarea subvenției acordate conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 51/2006, actualizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 215/2008 privind unele măsuri pentru susținerea programelor de dezvoltare a construcției de locuințe la nivel național.....	441
HOTĂRÂREA Nr. 270 din 22.12.2010 privind anularea creanțelor restante aflate în sold la data de 31 decembrie a anului 2010, mai mici sau egale de 10 RON.....	444
HOTĂRÂREA Nr. 271 din 22.12.2010 privind aprobarea închirierii spațiilor temporar disponibile din incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 – Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1...	446
HOTĂRÂREA Nr. 272 din 22.12.2010 privind aprobarea continuității serviciilor sociale acordate beneficiarilor aflați la data de 01.10.2010 în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost, cel mai târziu până la data de 15.03.2011, cu achitarea contravalorii serviciilor prestate.....	449
HOTĂRÂREA Nr. 273 din 22.12.2010 privind aprobarea numărului de funcții corespunzător posturilor de asistent personal din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pentru anul 2011.....	453
HOTĂRÂREA Nr. 274 din 22.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei privind acordarea gratuității la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și cu metroul beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.....	456

HOTĂRÂREA Nr. 275 din 22.12.2010 privind stabilirea componenței nominale a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 1.....	458
HOTĂRÂREA Nr. 276 din 22.12.2010 privind acordarea consimțământului pentru eliberarea Certificatului de Naștere de la Serviciul de Stare Civilă Sector 5, pentru copilul Paraschiv George, cu părinți necunoscuți, aflat în plasament la C.S.S. « Sf. Iosif ».....	462
HOTĂRÂREA Nr. 277 din 22.12.2010 privind acordarea consimțământului pentru fotografierea, filmarea, înregistrarea audio, precum și publicarea/difuzarea imaginilor de către mass media, pentru copilul Paraschiv George, cu părinți necunoscuți, aflat în plasament la C.S.S. « Sf. Iosif », care va participa la evenimentele organizate cu ocazia sărbătorilor de iarnă, din luna decembrie 2010.....	465
HOTĂRÂREA Nr. 278 din 22.12.2010 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1	468
HOTĂRÂREA Nr. 279 din 22.12.2010 privind aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pentru construcții definitive pe terenuri situate în Sectorul 1 al Municipiului București.....	472
HOTĂRÂREA Nr. 280 din 22.12.2010 privind darea în folosință gratuită pe o perioadă de 10 ani a spațiului situat în Str. Pajurei nr. 13 în suprafață de 201,65 mp de la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, în scopul desfășurării activității.....	475
HOTĂRÂREA Nr. 281 din 22.12.2010 privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii, a terenului aferent construcției în suprafață de 5235 mp., situat în Str. Mureș nr. 51, Sector 1 (Piața Agroalimentară Mureș), în vederea amenajării unui complex multifuncțional.....	479
HOTĂRÂREA Nr. 282 din 22.12.2010 privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii, a imobilului – (construcție + teren), situat în București, str. Măguricea, nr. 20 A, Sector 1 (Piața Aurel Vlaicu).....	483
HOTĂRÂREA Nr. 283 din 22.12.2010 privind aprobarea încheierii antecontractelor și a contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 66 (șaizeci și șase) unități locative din imobilul situat în B-dul Metalurgiei nr. 32-34, Sector 4, care vor avea ulterior destinație socială.....	487
HOTĂRÂREA Nr. 284 din 22.12.2010 privind aprobarea încheierii contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 5 (cinci) unități locative din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, care vor avea ulterior destinație socială.....	491

HOTĂRÂREA Nr. 285 din 22.12.2010 privind aprobarea încheierii antecontractelor și a contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 70 (șaptezeci) unități locative din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, care vor avea ulterior destinație socială.....	495
HOTĂRÂREA Nr. 286 din 22.12.2010 privind alegerea președintelui de ședință.....	499

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr .51/25.03.2010 pentru modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Direcției Investiții;

Ținând seama de prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. I, punctul 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările

ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 51/25.03.2010 pentru modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1;

În temeiul art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "i" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se modifică Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 51/25.03.2010 pentru modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. nr. 51/25.03.2010 și, respectiv Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 358/24.09.2009 rămân neschimbate.

Art. 3. Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 247

Data: 03.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local
Sector 1 nr. 92/22.04.2010 prin care s-au aprobat indicatorii
tehnic-economici aferenți obiectivelor de investiții din
cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele
străzi ale sectorului 1***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1,
precum și Raportul de specialitate al Direcției Investiții;

Ținând seama de prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr.
273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și
completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind
Normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative,
republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. I, punctul 44 din
Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 58/2010 pentru
modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal
și alte măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările
ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 92/22.04.2010 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1;

În temeiul art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "i" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 92/22.04.2010 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 92/22.04.2010 rămân neschimbate.

Art. 3. Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 248

Data: 03.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Direcției Investiții;

Ținând seama de prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. I, punctul 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1;

În temeiul art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "i" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/24.09.2009 prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții din cadrul programului de modernizare sistem rutier pe unele străzi ale sectorului 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/24.09.2009 rămân neschimbate.

Art. 3. Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 249

Data: 03.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri
și cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2010***

Vazând Expunerea de motive a Primarului Sector 1 și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Management Economic;

În temeiul Legii nr. 11/2010 a bugetului de stat pe anul 2010, cu rectificările ulterioare;

Conform art. 19, alin. (1), pct. a) și b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, a virărilor de credite și modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar;

Conform Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 19/16.02.2010 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 1, cu rectificările

ulterioare;

Conform Deciziei nr. 1705/29.11.2010 privind repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate, transmisă de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. "a", art. 81, alin. (2), lit. "d" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Bugetul consolidat al Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București pe anul 2010 în suma de **1.347.977,75 mii lei** se majorează cu suma de **4.900,98 mii lei** devenind **1.352.878,73 mii lei** și este structurat astfel:

- Bugetul local în sumă de **1.036.976,52 mii lei** se majorează cu suma de **558,00 mii lei** devenind **1.037.534,52 mii lei**, conform anexei nr.1;
- Bugetul din venituri proprii în valoare de **20.693,00 mii lei** nu se rectifică;
- Bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii în valoare de **29.658,00 mii lei** nu se rectifică;

- **Bugetul creditelor interne în valoare de 123.693,63 mii lei nu se rectifică;**
- **Suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții în sumă de 136.956,60 mii lei se majorează cu suma de 4.342,98 mii lei devenind 141.299,58 mii lei, conform anexei nr. 5;**

Art. 2. Se aprobă veniturile bugetului Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București în suma de **1.352.878,73 mii lei**, astfel :

- **Veniturile bugetului local sunt în sumă de 1.037.534,52 mii lei;**
- **Bugetul din venituri proprii este în valoare de 20.693,00 mii lei;**
- **Bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii este în valoare 29.658,00 mii lei;**
- **Veniturile din credite interne sunt în valoare de 123.693,63 mii lei;**
- **Suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții în valoare de 141.299,58 mii lei;**

Art. 3. Se aprobă cheltuielile bugetului consolidat al Consiliului Local Sector 1 în sumă de **1.352.878,73 mii lei**, după cum urmează:

➤ **Bugetul local** este în sumă de **1.037.534,52 mii lei** și este structurat, conform anexei nr 1.1, astfel :

(1) 134.173,47 mii lei pentru Autorități Executive capitolul 51.02, din care : 91,335,88 mii lei cheltuieli curente, 43.404,69 mii lei cheltuieli de capital și – 567,10 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr 1.1.1 (1.1.1.1);

(2) 18.814,94 mii lei pentru Alte Servicii Publice Generale capitolul 54.02, din care : 18.524,70 mii lei cheltuieli curente, cheltuieli de capital 504,70 mii lei și – 214,46 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.2 (1.1.2.1);

(3) 29.632,14 mii lei pentru Tranzacții privind Datoria Publică și Împrumuturile capitolul 55.02 reprezentând cheltuieli curente, nerectificându-se;

(4) 417,71 mii lei pentru Apărare Națională capitolul 60.02, din care : 417,86 mii lei cheltuieli curente și -0,15 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, nerectificându-se;

(5) 46.024,10 mii lei pentru Ordine Publică și Siguranță Națională capitolul 61.02, din care: 40.295,10 mii lei cheltuieli

curente, 5.804,00 mii lei cheltuieli de capital și -75,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, nerectificându-se;

(6) 218.038,00 mii lei pentru Învățământ capitolul 65.02, din care: 191.450,00 mii lei cheltuieli curente, 26.616,00 mii lei cheltuieli de capital și -28,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, nerectificându-se;

(7) 5.606,44 mii lei pentru Sănătate capitolul 66.02, din care: cheltuieli curente 5.608,44 mii lei și 56,00 mii lei cheltuieli de capital și -58,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, nerectificându-se;

(8) 92.820,46 mii lei pentru Cultură, recreere și religie capitolul 67.02, din care: 86.893,15 mii lei cheltuieli curente, cheltuieli de capital 7.179,26 mii lei și -1.251,95 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.3 (1.1.3.1; 1.1.3.2);

(9) 115.947,23 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială capitolul 68.02, din care: 103.129,56 mii lei cheltuieli curente, 14.095,00 mii lei pentru cheltuieli de capital și -1.277,33 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.4 (1.1.4.1; 1.1.4.2; 1.1.4.3; 1.1.4.4; 1.1.4.5);

(10) 171.630,87 mii lei pentru capitolul 70.02 Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică, din care: 124.988,43 mii lei cheltuieli curente, 12.490,00 mii lei pentru rambursări credite interne și 34.152,44 mii lei cheltuieli de capital, rectificându-se

conform anexei nr. 1.1.5 (1.1.5.1 ; 1.1.5.2 ; 1.1.5.3 ; 1.1.5.4 ; 1.1.5.5);

(11) 119.983,18 mii lei pentru Protecția Mediului capitolul 74.02, din care : 119.846,82 mii lei cheltuieli curente, 232,69 mii lei cheltuieli de capital si -96,33 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.6 (1.1.6.1 ;1.1.6.2);

(12) 71.377,05 mii lei pentru Transporturi capitolul 84.02, din care : 49.295,42 mii lei cheltuieli curente, 22.097,89 mii lei cheltuieli de capital și – 16,26 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.7 (1.1.7.1 ; 1.1.7.2);

(13) 13.068,93 mii lei pentru Proiecte de dezvoltare multifuncționale 87.02, nerectificându-se.

➤ **Bugetul din venituri proprii** în sumă de **20.693,00 mii lei** nu se rectifică și este structurat după cum urmează:

➤ **(1)** 20.693,00 mii lei pentru Administrația Piețelor capitolul 70.15.50, din care : 11.747,00 mii lei pentru cheltuieli curente, suma de 210,00 mii lei pentru rambursări credite interne și 8.736,00 mii lei pentru cheltuieli de capita.

➤ **Bugetul finanțat integral sau parțial din venituri proprii** în sumă de **29.658,00 mii lei** nu se rectifică și este structurat astfel:

(1) 415,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru

Ordine și Siguranță Națională capitolul 61.10, nerectificându-se;

(2) 24.473,00 mii lei pentru Învățământ capitolul 65.10, din care : 23.652,00 mii lei pentru cheltuieli curente și 821,00 mii lei pentru cheltuieli de capital, nerectificându-se;

(3) 3.500,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru Asigurări și asistență socială capitolul 68.10, nerectificându-se;

(4) 1.270,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru Acțiuni Economice capitolul 80.10, nerectificându-se.

➤ **Bugetul din împrumuturi interne pe anul 2010** în sumă de **123.693,63 mii lei** se rectifică conform anexei nr. 4.1 și este structurat după cum urmează:

(1) 4.706,40 mii lei reprezentând cheltuieli de capital pentru Autorități executive și legislative capitolul 51.07, rectificându-se conform anexei nr .4.1.1 (4.1.1.1);

(2) 119.085,22 mii lei reprezentând cheltuieli de capital pentru Locuințe, servicii și dezvoltare publică capitolul 70.07, rectificându-se conform anexei nr. 4.1.2 (4.1.2.1 ;4.1.2.2) ;

(3) -97,99 mii lei reprezentând recuperare parțială lucrări de modernizare străzi aflate în administrarea Consiliului Local Sector 1 potrivit raportului de audit întocmit de către Curtea de Conturi asupra contului de execuție pe anul 2009, rectificându-se conform anexei nr. 4.1.3 (4.1.3.1).

➤ **Suma din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții** în valoare de **141.299,58 mii lei**, fiind repartizată, conform anexei nr.5.1, astfel:

(1) 6.160,00 mii lei pentru Autorități Publice, capitolul 51.11, suma fiind alocată pentru cheltuieli de capital, se rectifică conform anexei nr 5.1.1 (5.1.1.1);

(2) 137,00 mii lei pentru Ordine și Siguranță Națională, capitolul 61.11, nereducându-se;

(3) 9.000,00 mii lei pentru Învățământ, capitolul 65.11, suma fiind alocată pentru cheltuieli de capital, nereducându-se;

(4) 149,30 mii lei Cultură, recreere și religie, capitolul 67.11, pentru cheltuieli de capital, nereducându-se ;

(5) 128.853,28 mii lei pentru Locuințe, servicii și dezvoltare publică capitolul 70.11, din care: 864,85 mii lei cheltuieli curente (alte transferuri reprezentând sprijin financiar pentru construirea de locuințe, reabilitarea, consolidarea și extinderea locuințelor existente) și 124.988,43 mii lei cheltuieli de capital, se rectifică conform anexei nr. 5.1.2 (5.1.2.1 ; 5.1.2.2 ;5.1.2.2.1 ; 5.1.2.2.1.1 ; 5.1.2.2.1.2)

Art. 4. Se aprobă listele de investiții în sumă de **427.527,83 mii lei**, conform anexei nr. 3, din care:

- 153.842,47 mii lei – buget local ;

- 140.434,73 mii lei – suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții ;

- 123.693,63 mii lei – suma alocată pentru credite interne (BCR)
- 821,00 mii lei – suma alocată pentru instituțiile finanțate integral sau parțial din venituri proprii
- 8.736,00 mii lei – suma alocată din venituri proprii (Administrația Piețelor) ;

Art. 5. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Direcția Investiții din cadrul Sectorului 1 al Municipiului București, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și serviciile interesate ale Sectorului 1 al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 250

Data: 03.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea finanțării activităților curente ale „Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București” în vederea îndeplinirii atribuțiilor delegate de către Consiliul Local al Sectorului 1 prin Hotărârea nr. 416/13.12.2007

Având în vedere Raportul de specialitate al Directorului Direcției Utilități Publice și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, rectificată;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 402/30.11.2006 privind aprobarea derulării proiectului „Agenția pentru Managementul Energiei Sector 1 București”;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 119/14.06.2007 privind împuternicirea Consiliului Local Sector 1 de a hotărî cu privire la înființarea

„Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului”;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 415/13.12.2007 privind aducerea la cunoștința Consiliului Local al Sectorului 1 a îndeplinirii mandatului Primarului Sectorului 1 dat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 402/30.11.2006 privind aprobarea derulării proiectului „Agenția pentru Managementul Energiei Sector 1 București” și aprobarea deblocării cofinanțării acesteia;

Conform Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 416/13.12.2007 privind aprobarea participării Sectorului 1 al Municipiului București în calitate de „Oraș Pilot” la Proiectul European MODEL „Managementul domeniului energetic la nivel local” și cofinanțarea proiectului de la bugetul local;

Văzând adresa Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 cu nr. 33419/13.12.2010;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce revin „Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1

București” în exercitarea funcției de manager energetic pentru Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, se aprobă finanțarea activităților acesteia, pentru anul 2010-2011, cu suma de 1.125.800 lei.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Agenția pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București, Direcția Management Economic, Direcția Utilități Publice și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 251

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind derularea Proiectului „Cuantificarea și Evaluarea
Rezultatelor Activităților de Reabilitare Termică a Clădirilor
de Locuit și a clădirilor aflate în administrarea
Consiliului Local al Sectorului 1 în perioada 2004-2010” , de
către Agenția pentru Eficiență Energetică și Protecți Mediului
Sector 1 București”***

Având în vedere Raportul de specialitate al Directorului Direcției Investiții și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, rectificată;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 402/30.11.2006 privind aprobarea derulării proiectului „Agenția pentru Managementul Energiei Sector 1 București”;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 119/14.06.2007 privind împuternicirea Consiliului Local Sector 1 de a hotărî cu privire la înființarea

„Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului”;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 415/13.12.2007 privind aducerea la cunoștința Consiliului Local al Sectorului 1 a îndeplinirii mandatului Primarului Sectorului 1 dat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 402/30.11.2006 privind aprobarea derulării proiectului „Agenția pentru Managementul Energiei Sector 1 București” și aprobarea deblocării cofinanțării acesteia;

Conform Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 416/13.12.2007 privind aprobarea participării Sectorului 1 al Municipiului București în calitate de „Oraș Pilot” la Proiectul European MODEL „Managementul domeniului energetic la nivel local” și cofinanțarea proiectului de la bugetul local;

Văzând adresa Agenției pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 nr. 33417/13.12.2010;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă derularea proiectului „Cuantificarea și Evaluarea Rezultatelor Activităților de Reabilitare Termică a

Clădirilor de Locuit și a clădirilor aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 în perioada 2004-2010” de către Agenția pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București, în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de către Consiliul Local al Sectorului 1 în cadrul Inițiativei Europene „Covenant Of Mayors”.

Art. 2. – Se aprobă finanțarea proiectului menționat la art. 1 cu suma de 866.000 lei.

Art. 3. - Primarul Sectorului 1, Agenția pentru Eficiență Energetică și Protecția Mediului Sector 1 București, Direcția Management Economic, Direcția Investiții și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 252

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri
și cheltuieli al Consiliului Local Sector 1 pe anul 2010***

Vazând Expunerea de motive a Primarului Sector 1 și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Management Economic;

În temeiul Legii nr. 11/ 2010 a bugetului de stat pe anul 2010, cu rectificările ulterioare;

Conform art. 19, alin. (1), pct. a) și b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, a virărilor de credite și modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar;

În temeiul art. 45, alin. (2), lit. "a", art. 81, alin. (2), lit. "d" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

Conform HCLS1 nr. 19/16.02.2010 privind aprobarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 1, cu rectificările ulterioare;

Conform adresei nr. 59373/03.12.2010 cu privire la alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară potrivit prevederilor art. 1 și art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 1168/2010 privind alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, transmisă de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București;

Conform adresei nr. 3958/07.12.2010 privind transferurile pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap în anul 2010, transmisă de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Bugetul consolidat al Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București pe anul 2010 în suma de **1.352.878,73 mii lei** se diminuează cu suma de **3.321,24 mii lei** devenind **1.349.577,49 mii lei** și este structurat astfel:

➤ Bugetul local în sumă de **1.037.534,52 mii lei** se diminuează cu suma de **3.262,90 mii lei** devenind **1.034.271,62 mii lei**, conform anexei nr.1;

- Bugetul din venituri proprii în valoare de **20.693,00 mii lei** nu se rectifică;
- Bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii în valoare de **29.658,00 mii lei** se rectifică rămânând la aceeași valoare, conform anexei nr. 3;
- Bugetul creditelor interne în valoare de **123.693,63 mii lei** se rectifică rămânând la aceeași valoare, conform anexei nr. 4;
- Suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții în sumă de **141.299,58 mii lei** se diminuează cu suma de **58,34 mii lei** devenind **141.241,24 mii lei**, conform anexei nr. 5;

Art. 2. Se aprobă veniturile bugetului Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București în suma de **1.349.557,49 mii lei**, astfel :

- **Veniturile bugetului local sunt în sumă de 1.034.271,62 mii lei;**
- **Bugetul din venituri proprii este în valoare de 20.693,00 mii lei;**

- **Bugetul din venituri finanțate integral sau parțial din venituri proprii este în valoare 29.658,00 mii lei;**
- **Veniturile din credite interne sunt în valoare de 123.693,63 mii lei;**
- **Suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții în valoare de 141.241,24 mii lei;**

Art. 3. Se aprobă cheltuielile bugetului consolidat al Consiliului Local Sector 1 în sumă de **1.349.557,49 mii lei**, după cum urmează:

- **Bugetul local** este în sumă de **1.034.271,62 mii lei** și este structurat, conform anexei nr 1.1, astfel:

(1) 136.850,88 mii lei pentru Autorități Executive capitolul 51.02, din care : 94.036,00 mii lei cheltuieli curente, 43.384,05 mii lei cheltuieli de capital și – 569,17 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr 1.1.1 (1.1.1.1 ; 1.1.1.2);

(2) 16.160,04 mii lei pentru Alte Servicii Publice Generale capitolul 54.02, din care : 16.332,80 mii lei cheltuieli curente, cheltuieli de capital 41,70 mii lei și – 214,46 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se

conform anexei nr. 1.1.2 (1.1.2.1 ; 1.1.2.2 ; 1.1.2.3);

(3) 29.632,14 mii lei pentru Tranzacții privind Datoria Publică și Împrumuturile capitolul 55.02 reprezentând cheltuieli curente, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.3 (1.1.3.1);

(4) 417,71 mii lei pentru Apărare Națională capitolul 60.02, din care : 417,86 mii lei cheltuieli curente și -0,15 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.4 (1.1.4.1) ;

(5) 43.634,10 mii lei pentru Ordine Publică și Siguranță Națională capitolul 61.02, din care : 37.905,10 mii lei cheltuieli curente, 5.804,00 mii lei cheltuieli de capital și -75,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.5 (1.1.5.1 ; 1.1.5.2);

(6) 218.936,00 mii lei pentru Învățământ capitolul 65.02, din care: 192.233,00 mii lei cheltuieli curente, 26.730,00 mii lei cheltuieli de capital și -27,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.6 (1.1.6.1 ; 1.1.6.1.1 ; 1.1.6.1.1.1 ; 1.1.6.1.1.2 ; 1.1.6.1.2 ; 01.1.6.1.2.1 ; 1.1.6.1.2.2 ; 1.1.6.1.2.3 ; 1.1.6.1.3 ; 1.1.6.1.4);

(7) 5.331,44 mii lei pentru Sănătate capitolul 66.02, din care : cheltuieli curente 5.333,44 mii lei și 56,00 mii lei cheltuieli de capital și -58,00 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.7 (1.1.7.1 ; 1.1.7.2);

(8) 93.102,29 mii lei pentru Cultură, recreere și religie

capitolul 67.02, din care : 87.212,07 mii lei chetuieli curente, chetuieli de capital 7.142,17 mii lei și -1.251,95 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.8 (1.1.8.1 ; 1.1.8.2 ; 1.1.8.3 ; 1.1.8.4);

(9) 112.134,52 mii lei pentru Asigurări și Asistență Socială capitolul 68.02, din care : 101.417,05 mii lei chetuieli curente, 11.999,00 mii lei pentru chetuieli de capital și -1.281,53 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.9 (1.1.9.1 ; 1.1.9.2 ; 1.1.9.3 ; 1.1.9.4 ; 1.1.9.5 ; 1.1.9.6 ; 1.1.9.7) ;

(10) 171.244,90 mii lei pentru capitolul 70.02 Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică, din care : 125.019,09 mii lei chetuieli curente, 12.490,00 mii lei pentru rambursări credite interne și 33.735,81 mii lei chetuieli de capital, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.10 (1.1.10.1; 1.1.10.2; 1.1.10.3; 1.1.10.4; 1.1.10.5 ;1.1.10.6);

(11) 128.284,18 mii lei pentru Protecția Mediului capitolul 74.02, din care : 128.166,82 mii lei chetuieli curente, 213,69 mii lei chetuieli de capital si -96,33 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.11 (1.1.11.1 ;1.1.11.2);

(12) 65.474,49 mii lei pentru Transporturi capitolul 84.02, din care : 43.423,17 mii lei chetuieli curente, 22.067,58 mii lei chetuieli de capital și - 16,26 mii lei plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, rectificându-se conform

anexei nr. 1.1.12 (1.1.12.1 ;1.1.12.2 ;1.1.12.3);

(13) 13.068,93 mii lei pentru Proiecte de dezvoltare multifuncționale 87.02, rectificându-se conform anexei nr. 1.1.13 (1.1.13.1).

➤ **Bugetul din venituri proprii** în sumă de **20.693,00 mii lei** nu se rectifică și este structurat după cum urmează:

➤ (1) 20.693,00 mii lei pentru Administrația Piețelor capitolul 70.15.50, din care : 11.747,00 mii lei pentru cheltuieli curente, suma de 210,00 mii lei pentru rambursări credite interne și 8.736,00 mii lei pentru cheltuieli de capita.

➤ **Bugetul finanțat integral sau parțial din venituri proprii** în sumă de **29.658,00 mii lei** este structurat, conform anexei nr. 3.1, astfel :

(1) 415,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru Ordine și Siguranță Națională capitolul 61.10, nerectificându-se;

(2) 24.473,00 mii lei pentru Învățământ capitolul 65.10, din care : 23.652,00 mii lei pentru cheltuieli curente și 821,00 mii lei pentru cheltuieli de capital, nerectificându-se;

(3) 3.500,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru Asigurări și asistență socială capitolul 68.10, rectificându-se conform anexei nr. 3.1.1 (3.1.1.1);

(4) 1.270,00 mii lei reprezentând cheltuieli curente pentru Acțiuni Economice capitolul 80.10, nerectificându-se.

➤ **Bugetul din împrumuturi interne pe anul 2010** în sumă de **123.693,63 mii lei** se rectifică conform anexei nr. 4.1 și este structurat după cum urmează:

(1) 4.706,40 mii lei reprezentând cheltuieli de capital pentru Autorități executive și legislative capitolul 51.07, rectificându-se conform anexei nr.4.1.1 (4.1.1.1);

(2) 119.085,26 mii lei reprezentând cheltuieli de capital pentru Locuințe, servicii și dezvoltare publică capitolul 70.07, rectificându-se conform anexei nr. 4.1.2 (4.1.2.1 ;4.1.2.2) ;

(3) -98,03 mii lei reprezentând recuperare parțială lucrări de modernizare străzi aflate în administrarea Consiliului Local Sector 1 potrivit raportului de audit întocmit de către Curtea de Conturi asupra contului de execuție pe anul 2009, rectificându-se conform anexei nr. 4.1.3 (4.1.3.1).

➤ **Suma din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții** în valoare de **141.241,24 mii lei**, fiind repartizată, conform anexei nr.5.1, astfel:

(1) **6.071,00 mii lei** pentru Autorități Publice, capitolul 51.11, suma fiind alocată pentru cheltuieli de capital, se rectifică conform anexei nr 5.1.1 (5.1.1.1; 5.1.1.2);

(2) **137,00 mii lei** pentru Ordine și Siguranță Națională, capitolul 61.11, nere rectificându-se;

(3) **9.000,00 mii lei** pentru Învățământ, capitolul 65.11, suma fiind alocată pentru cheltuieli de capital, nere rectificându-se;

(4) 149,30 mii lei Cultură, recreere și religie, capitolul 67.11, pentru cheltuieli de capital, nerectificându-se ;

(5) 125.883,94 mii lei pentru Locuințe, servicii și dezvoltare publică capitolul 70.11, din care: 864,85 mii lei cheltuieli curente (alte transferuri reprezentând sprijin financiar pentru construirea de locuințe, reabilitarea, consolidarea și extinderea locuințelor existente) și 125.019,09 mii lei cheltuieli de capital, se rectifică conform anexei nr. 5.1.2 (5.1.2.1 ; 5.1.2.2 ; 5.1.2.2.1 ; 5.1.2.2.1.1 ; 5.1.2.2.1.2)

Art. 4. Se aprobă listele de investiții în sumă de **424.500,82 mii lei**, conform anexei nr. 3, din care:

- 150.873,80 mii lei – buget local ;
- 140.376,39 mii lei – suma alocată din venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local pentru investiții ;
- 123.693,63 mii lei – suma alocată pentru credite interne (BCR) ;
- 821,00 mii lei – suma alocată pentru instituțiile finanțate integral sau parțial din venituri proprii
- 8.736,00 mii lei – suma alocată din venituri proprii (Administrația Piețelor) ;

Art. 5. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Generală de Servicii Comunitare Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1, Administrația Domeniului Public Sector 1, Complexul Multifuncțional Caraiman, Administrația Unităților de Învățământ

Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Unitățile de Învățământ din Sectorul 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Direcția Investiții din cadrul Sectorului 1 al Municipiului București, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și serviciile interesate ale Sectorului 1 al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 253

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24 / 22.02.2010 privind aprobarea contractării directe de către Consiliul Local al Sectorului 1 a unei finanțări rambursabile externe, în baza garanțiilor proprii, de la Banca Europeană de Investiții, în vederea asigurării finanțării unor obiective de investiții incluse în Programul multianual privind Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 1 al Municipiului București

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (4), lit. "b", art. 45, alin. (2), art. 63, alin. (1), lit. "c" și alin. (4), lit. "c", art. 81, alin. (2), lit. "d", precum și ale art. 115, alin. (1), lit. "b", alin. (3) și alin. (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 20, alin. (1), lit. "f" și "g" și art. 61, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, corelate cu prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea exercitării de către consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a atribuțiilor privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, virărilor de credite și modului de utilizare a

rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar;

Ținând seama de dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și de dispozițiile Hotărârii Guvernului României nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a finanțărilor rambursabile locale, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 3/2008 privind aprobarea preluării de către Consiliul Local al Sectorului 1 a finanțării cheltuielilor ce revin în sarcina asociațiilor de proprietari pentru reabilitarea termică a unor clădiri de locuit multietajate;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 263/2009 privind aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 1 a finanțării unei părți din cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție la blocurile de locuințe de pe raza administrativă a Sectorului 1 a Municipiului București;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 413/2009, pentru aprobarea programului multianual privind Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 1 al Municipiului București;

Potrivit prevederilor art. 14, lit. "c" din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

În concordanță cu prevederile art. 41, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,

Ținând seama de prevederile art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;

Luând act de:

- a) Expunerea de motive prezentată de Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, în calitatea sa de inițiator;

b) Raportul de specialitate întocmit de Direcția Economică împreună cu Direcția de Investiții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. G/2963/J/2148 din 14.12.2010;

c) oferta indicativă transmisă de reprezentanții Băncii Europene de Investiții, înregistrată sub nr. 3762/16.02.2010 (a cărei traducere autorizată este prezentată în copie în Anexa nr. 1 la prezenta);

d) Hotărârea nr. 1698/10.09.2010 a Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale privind avizarea favorabilă a contractării de către Sectorul 1 al Municipiului București a finanțării rambursabile externe de 125.000.000 euro pentru realizarea unor investiții publice de interes local incluse în programul multianual privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din sector;

Constatând necesitatea de a aduce modificări și completări la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24/22.02.2010 pentru asigurarea resurselor financiare necesare realizării investițiilor publice de interes local și optimizarea capacității de îndatorare pe termen lung,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea titlului Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 24/22.02.2010, după cum urmează:

“Hotărâre privind aprobarea contractării directe de către Sectorul 1 al Municipiului București a unei finanțări rambursabile externe, în baza garanțiilor proprii, de la Banca Europeană de Investiții, în vederea asigurării finanțării unor obiective de investiții incluse în Programul multianual privind Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 1 al Municipiului București”.

Art. 2. Se aprobă modificarea prevederilor art. 1, după cum urmează: ***“Se aprobă contractarea directă de către Sectorul 1 al Municipiului București a unei finanțări rambursabile externe, în baza garanțiilor proprii, de la Banca Europeană de Investiții, în valoare de până la 125.000.000 euro, cu o perioadă de valabilitate de până la 20 de ani, perioadă de grație de până la 4 ani și perioadă de valabilitate a tragerilor de până la 4 ani, precum și termenii de referință”***, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă modificarea prevederilor art. 6.(1), după cum urmează: ***“Garantarea împrumutului se va face din veniturile bugetului local al Sectorului 1 al Municipiului București. Quantumul veniturilor cu care Sectorul 1 al Municipiului București va garanta anual va fi egal cu obligațiile de plată a ratelor, a dobânzilor și a comisioanelor referitoare la acest împrumut, aferente anului respectiv”***.

Art. 4. Se aprobă modificarea prevederilor art. 7, după cum urmează:

“art. 7.1. Se mandatează domnul Andrei Ioan Chiliman, în calitate de Primar al Sectorului 1 al Municipiului București, să negocieze și semneze, în numele și pe seama Sectorului 1 al Municipiului București, Contractul de Împrumut Extern, precum și orice alte modificări și completări convenite de către părțile contractante și orice alte acte, documente, notificări sau cereri a căror semnare poate deveni necesară în legătură cu încheierea și punerea în executare a Contractului de Împrumut Extern, menționat la art.1.

Art. 7.2. Se împuternicește Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze, în numele și pentru Sectorul 1 al Municipiului București, acordul de garantare a împrumutului extern și toate documentele necesare obținerii autorizării de la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale și derulării finanțării prin creditare bancară.”

Art. 5. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 – Obiectivele de investiții a căror finanțare poate fi asigurată din contractul de împrumut extern - din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24/22.02.2010, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului Sectorului 1 al Municipiului București, în termenul prevăzut de lege, Primarului Sectorului 1 și Prefectului Municipiului București și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Municipiului București, precum și pe pagina de internet www.primariasectorului1.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 254

Data: 16.12.2010

PRIMĂRIA SECTORULUI 1
BUCUREȘTI
9-13 Aut. Ploiești-București
Sector 1, București
ROMÂNIA

În atenția: Dlui. Andrei Ioan Chiliman, Primar
Dlui. Bogdan Pițigoi, Director Investiții

Fax: +40 21 319 10 26/319 10 51

Luxemburg, 16 februarie 2010

OpsA/SEE-2/2009-

0719/CJ/mhr

Subiect: Ofertă indicativă
Proiect reabilitare termică Sector 1 București (2009-0719)
Stimate Domnule Primar,

În baza interesului dumneavoastră în a obține o finanțare din partea BEI pentru programul de reabilitare termică din Sectorul 1 București și în urma adreselor anterioare, Banca a conceput o ofertă preliminară în baza informațiilor tehnice și financiare trimise până la momentul de față.

În baza acestor informații și luând în considerare cerințele dumneavoastră menționate în cadrul discuțiilor anterioare, banca

are plăcerea de a vă înainta o ofertă indicativă atașată acestui fax. Vă rugăm să consemnați faptul că termenii și condițiile menționate mai jos sunt numai indicative și nu constituie un angajament din partea Băncii. Aceste condiții și termene vor fi subiectul unor modificări ulterioare pentru a se atinge un nivel satisfăcător din punct de vedere tehnic, economic și legal al proiectului, cât și în vederea obținerii aprobărilor necesare de la Directoratul BEI.

Conform prevederilor Legii române no. 273/2006 cu privire la finanțele publice și conform cerințelor statutare ale Băncii cu privire la aprobarea operațiunilor întreprinse de aceasta de către autoritățile centrale române, creditul acordat de Bancă trebuie aprobat de Comisia Locală de Aprobare a Cheltuielilor și autorizat de autoritățile române.

În așteptarea răspunsului dumneavoastră,

Cu stimă, BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII

[semnătură ilizibilă]

C. Murphy

[semnătură ilizibilă]

C. Jurma

OFERTĂ INDICATIVĂ
Municipalitatea Sectorului 1 București

Termenii și condițiile menționate mai jos sunt indicative și incomplete. Acest document nu constituie un acord sub nici o formă, dar mai ales nu trebuie înțeles ca un acord legal, nici implicit sau explicit, de a furniza fonduri pentru proiect și nu a fost întocmit cu intenția de a crea obligații legale și nu trebuie luat ca bază pentru astfel de decizii. Un acord financiar trebuie aprobat în acest sens, prin obținerea aprobărilor necesare de la Directoratul BEI, prin încheierea acordurilor și documentației legale aferente. Informațiile cuprinse în document sunt prezentate într-un cadru confidențial putând fi furnizate numai agenților beneficiarului, angajaților și reprezentanților care trebuie să aibă la cunoștință astfel de informații în scopul tranzacției descrise în ofertă și care la rândul lor sunt informații de natură confidențială a materialului.

1.Debitor/proiect	
1.1.Debitor	MUNICIPALITATEA SECTORULUI 1 BUCUREȘTI (Municipalitatea sau Debitorul)
1.2.Proiect:	Reabilitarea termică a blocurilor localizate în sectorul 1 București

1.3.Implementare	2010-2012
2.Împrumutul	
2.1.Scopul	Finanțarea de până la 75% a costurilor proiectului de investiții în reabilitarea termică a blocurilor localizate în sectorul 1 printr-un program multi-anual co-finanțat de ministerul pentru dezvoltare regională și turism.
2.2.Suma	Până la 125.000.000 eur (o sută douăzeci și cinci milioane euro)
2.3.Perioada	Până la 20 de ani amortizare inclusiv până la 4 ani perioadă de grație, rambursarea se face în rate semi-anuale.
2.4.Plata:	Suma plătită nu trebuie să depășească 75% din suma necesară acoperirii cheltuielilor proiectului.
Condiții ulterioare	Primei retrageri care va fi făcută în concordanță cu practica obișnuită a bei, inclusiv dar fără a se limita la: - opinia legală cu privire la execuția documentației aferente

	<p>împrumutului de către debitor;</p> <ul style="list-style-type: none">- execuția, intrarea în vigoare și înregistrarea documentației de garantare aferente confirmată legal în prealabil;- dovezi ale faptului ca au fost obținute toate aprobările și autorizările necesare care permit debitorului să inițieze această operațiune, inclusiv, dar fără a se limita la autorizarea primită de la comitetul local de aprobare al cheltuielilor;- plățile anuale din împrumut care trebuie să primească o confirmare satisfăcătoare asupra aprobării anuale a cofinanțatorului care acoperă restul de 25% din costurile anuale ale proiectului, aprobare acordată de către ministerul pentru dezvoltare regională și turism pentru lista de blocuri propuse spre a fi reabilitate termic pe perioada anului respectiv. <p>O listă completă a condițiilor anterioare și ulterioare va fi de</p>
--	--

Perioada de valabilitate:	<p>asemenea supusă procesului de aprobare a bei.</p> <p>De până la 48 de luni de la semnarea documentației aferente împrumutului</p>
Cerința la plată:	Plata împrumutului poate fi cerută prin notificare scrisă cu cel puțin 15 zile înainte de data propusă pentru plata sumei.
Suma minimă:	5 milioane eur/tranșă (cu excepția ultimei plăți)
Numărul maxim:	Numărul plăților nu va depăși 20 tranșe
Notă:	Banca va informa debitorul despre datele aferente plăților cu 10 zile înainte de fiecare plată.
Anulare:	În cazul unor diferențe între cerința debitorului și notificarea băncii, debitorul poate anula cererea fără a fi penalizat.

<p>Amânare:</p>	<p>La cererea debitorului sau din cauza neîndeplinirii condițiilor anterioare, banca va amâna plata oricărei plăți deja notificate pentru o dată ulterioară, care nu va depăși 6 luni de la data plății stabilită inițial.</p>
<p>Anularea și/sau suspendarea creditului:</p>	<p>A. Debitorul poate în orice moment, prin notificare scrisă adresată băncii, să anuleze, integral sau parțial și cu efect imediat, suma neplătită din împrumut. Cu toate acestea, notificarea nu va avea nici un efect asupra unei tranșe care este programată să fie plătită în următoarele cinci zile lucrătoare la luxemburg de la primirea notificării.</p> <p>B. Banca poate prin notificare adresată debitorului, să suspende sau să anuleze, în funcție de caz, suma neplătită din împrumut, în orice moment și cu efect imediat, în urma unui eveniment neavizat. Banca poate să anuleze suma rămasă neplătită din împrumut dacă plata a fost amânată mai</p>

	mult de șase luni.
2.5.Dobânzile.	Dobânzile menționate sunt indicative, fiind aferente ofertei de față (16 februarie 2010) aceste dobânzi au fost calculate în baza costurile curente de finanțare ale bei și pot fi modificate în situația fluctuațiilor pieței sau a unor evoluții negative ale acesteia. Valoarea dobânzilor va fi confirmată în notificarea de plată trimisă de către bancă.
Rata fixă:	La data de 16 februarie 2010 rata fixă aplicabilă pentru un tenor de 20 de ani (4) era de 4,62% pe an.
Rata variabilă:	Rata stabilită semestrial în baza costurilor relevante ale băncii, însemnând o dobândă variabilă, cum ar fi o dobânda anuală egală cu dobânda interbancară relevant plus a marjă stabilită pentru fiecare perioadă de referință a dobânzii successive variabile semestriale. Debitorul este informat

<p>Plata dobânzii:</p>	<p>despre rată în termen de zece zile de la fixing prin intermediul ratei de schimb euribor variabile.</p> <p>Euribor 3m+1,09% pe an (euribor 3m în data de 16 februarie 2010 a fost de 0,670% pe an)</p> <p>Trimestrial sau semi-annual (în funcție de forma dobânzii). După expirarea perioadei de grație, dobânda va fi plătită împreună cu ratele principale.</p>
<p>2.6. Taxe și comisioane</p>	<p>Nu sunt aplicabile nici un fel de angajament în acest sens sau alte comisioane, cu excepția comisiunilor standard percepute de noi pentru amânare, anulare, suspendare sau terminare.</p> <p>Banca va angaja un consilier legal extern pentru a revizui</p>

	contractul financiar și pentru a întocmi, revizui și înregistra acordul de garantare conform cerințelor legislației române. Costurile aferente procedurii vor fi suportate de către debitor.
2.7. Taxe:	Toate plățile efectuate de debitor vor fi scutite de orice taxe, comisioane sau alte taxe de acest gen.
2.8. Rambursare Rambursare standard:	O schemă de rambursare va fi înaintată pentru fiecare plată în parte. Rambursarea se va face: - trimestrial, semi-annual sau prin rate anuale după cum este specificat în contractul financiar sau în notificarea de rambursare; - rambursarea standard trebuie să fie egală cu ratele de capital, cu excepția cazurilor când se solicită astfel;
Plată voluntară în avans:	-plata în avans este acceptată, dacă se trimite o notificare în

<p>Plata în avans obligatorie:</p>	<p>prealabil cu 30 de zile înainte de efectuarea plății cu condiția ca banca să fie compensată pentru valoarea netă actuală a oricărei eventuale pierderi suferită în urma relocării fondurilor până la maturitate;</p> <p>- în conformitate cu practica bei standard, inclusiv, dar fără a se limita la :</p> <p>- Reducerea costurilor aferente proiectului</p> <p>-Modificarea legii/legislației</p> <p>- Pari passu la un alt împrumut la termen (pari passu aferent plății în avans). Direct proporțional cu plata în avans achitată de alți creditori pe termen lung sau mediu; în acest caz se va aplica o penalitate pentru plata în avans voluntară;</p>
<p>2.9 Acorduri</p>	<p>Conform cu practica bei standard inclusiv, dar fără a se limita la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pari passu pe garanția de securitate/obligații negative. • Pari-passu pe suma rambursată pentru alte

	<p>împrumuturi pe termen lung;</p> <ul style="list-style-type: none">• Restricționarea drepturilor asupra bonurilor• Menținerea unei structuri financiare integre inclusiv conformitatea cu indicatorii financiari predefiniți ce trebuie raportați de către debitor în fiecare cerere de plată și semi-anual. Certificatul de conformitate trebuie revizuit și/sau semnat de către primar sau de către altă persoană autorizată de către debitor. Indicatorii financiari vor fi verificați anual de către bancă în baza conturilor de venituri și cheltuieli al municipalității. Indicatorii financiari sunt, dar nu se limitează la: serviciul datoriei anuale/venituri proprii, datoria totală/venituri operaționale, surplus operațional brut/cheltuieli cu dobânzi sau surplusul operațional brut/serviciul datoriei anuale;• Plata tranșelor anuale condiționată de pre-aprobarea părții de co-finanțare de către ministerul de dezvoltare
--	--

	<p>regională și turism sau dovada existenței altor resurse de finanțare care să fie disponibile pentru implementarea proiectului.</p> <ul style="list-style-type: none">• Finanțarea de la bei plus finanțarea primită de la ministerul de dezvoltare și turism nu trebuie să depășească 100% din costul proiectului;• Clauză prin includere, oferind posibilitatea băncii de a încheia amendamente la împrumut prin care să includă acorduri financiare sau indicatori financiari stabiliți cu alți creditori, care sunt mai stricți decât cei deja existenți;• Pierderea rating-ului este considerată clauză de includere, luând în considerație faptul că debitorul va avea un rating extern la una dintre cele mai importante companii de rating externe (standard&poors, moody's, fitch) cu privire la datoria nesecurizată pe termen lung;• Promotorul proiectului se va asigura că implementează
--	--

	<p>și menține un sistem de administrare coerent prin care se garantează efectuarea unor lucrări de calitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promotorul proiectului se va asigura că după încheierea lucrărilor la toate blocurile incluse în program, vor fi emise certificatele de performanță termică conform legislației naționale în vigoare implementând directiva epbd, certificatele fiind emise de către experți acreditați. • După încheierea lucrărilor promotorul se va asigura că: acestea sunt revizuite de către experți acreditați. Rezultatele în ce privește îmbunătățirea ee vor fi preluate și prezentate într-un raport anual băncii.
<p>2.10 Cazuri de neîndeplinire a obligațiilor</p>	<p>Standard, incluzând, dar fără a se limita la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretarea eronată • Neplată • Modificarea legii • Erori comise de ambele părți

<p>Raportarea cerințelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Criza financiară sau evenimentele de insolvență așa cum sunt definite conform legii române aplicabile cu privire la finanțele publice locale sau orice altă reglementare viitoare sau lege în vigoare pe perioada de valabilitate a împrumutului. <ul style="list-style-type: none"> • modificare majoră din punct de vedere material <p>Debitorului i se cere să furnizeze următoarele informații:</p> <p><u>Raportul de implementare</u></p> <p>La fiecare șase luni care trebuie să cuprindă:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un rezumat al progresului fizic al proiectului ➤ Orice probleme de natură tehnică care ar putea afecta material progresul, costurile sau performanța proiectului. <p><u>Raportul de progres/definitivare</u></p> <p>La trei luni de la încheierea etapei anuale în ce privește implementarea proiectului, debitorului i se cere să depună la</p>
------------------------------	--

	<p>bancă un raport în care să precizeze că etapa ce urma a fi finalizată în anul respectiv a fost încheiată integral, urmat de un raport de definitivare a lucrărilor întocmit la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.</p> <p><u>Declarațiile financiare</u></p> <p>Debitorului i se cere să furnizeze anual extrase din contul de venituri și cheltuieli conform aprobării municipalității și să fie depuse la autoritatea publică financiară, bilanța anuală sau orice alt raport sau informație financiară relevantă conform cerințelor băncii.</p>
2.11 Mediul	Debitorul va implementa și va opera proiectul în conformitate cu legile privind protecția mediului ale uniunii europene și ale țării în care este implementat proiectul.
2.12 Achiziție	Promotorul proiectului va trebui să urmeze procedurile de achiziție conform directivelor ue în vigoare inclusiv publicarea notificărilor contractuale în euoj, dacă este necesar. Ghidul de

	achiziție al bei poate fi consultat în acest sens pe adresa web: http://www.eib.org/attachments/thematic/procure_en.pdf
2.13 Documentația	Va fi pregătită de către banca europeană de investiții în baza clauzelor standard pentru acest tip de operațiune beneficiind de consultație din partea consilierului legal extern român.
Limba în care este redactat contractul	Engleză
Legea aplicabilă: Curtea de justiție competentă:	Luxemburg Curtea de justiție a comunității europene luxemburg
3.GARANȚIE	Desemnarea veniturilor proprii ale debitorului alcăuite din: taxe, contribuții, cote alocate (cote) din impozitul pe venit cât și alte surse de venituri din cele interzise prin lege să fie luate drept garanții (ex: alocarea sumelor de TVA (sume) subvenții).

Subsemnata RĂDUȚOIU MARIA-MELANIA, traducător autorizat, cu autorizația nr. 15716/2006 eliberată de Ministerul Justiției, certific acuratețea prezentei traduceri din limba engleză cu textul înscrisului sub semnătură privată în limba română, care a fost vizat de mine.

Traducător

I the undersigned RĂDUȚOIU MARIA-MELANIA, authorized translator, with authorization no. 15716/2006 issued by the Ministry of Justice, certify the conformity between the original document under private signature in English and the translation in Romanian, endorsed by me.

Translator

Anexa nr. 2
la Hotărârea Consiliului Local
nr. 254/16.12.2010
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

Nr. Crt	Strada	Nume strada /bulevard/cale	nr	bloc	scara	Regimul de înălțime	Nr. apartamente	Suprafață desfășurată mp
1	Strada	Siriului	17-19	17C		S+P+4E	33	3.668
2	Strada	Strada Jean Monet	5			P+3	24	1.308
3	Strada	Elena Văcărescu	19	20/2		P+4	14	1.185
4	Strada	Nicolae Caramfil	28-30	1C		S+P+4E	27	3.279
5	Strada	Stefan Burileanu	7	20A		S+P+4E	19	2.129

6	Calea	Dorobanților	116-122	6		S+P+6E	48	5.722
7	Calea	Dorobanților	102-110	2		S+P+6E+7E+8E	125	15.864
8	Calea	Victoriei	85			S+P+9E+10E	36	4.599
9	Strada	Marinarilor	26	10/3		S+P+4	14	1.535
10	Strada	George Călinescu	27	17A		S+P+4	19	2.120
11	Strada	Elena Văcărescu	21-23	20/3		S+P+5	39	2.882
12	Strada	George Valentin Bibescu	16	12/5	2	S+P+3	15	2.192
13	Șoseaua	Pipera	3-5	1E		S+P+4E	27	3.819
14	Strada	Feleacu	9-13	12B		S+P+4E	48	4.397
15	Strada	Alexandru Șerbănescu	22	16		S+P+4E	14	1.761
16	Strada	Ioan Slavici	9			S+P+3	8	1.136

17	Strada	Victor Iftimiu	4-6			P+8E+9E+10E	75	5.341
18	Strada	Victor Iftimiu	5-7			P+8E+9E	58	3.630
19	Strada	Ion Brezoianu	26-32			P+6E	89	6.021
20	Strada	Băiculești	13	B9		S+P+9	160	14.115
21	Strada	Băiculești	21A	22		D+P+2E/3E	15	1.768
22	Intrarea	Dridu	6	26A		D+P+3E	12	1.283
23	Strada	Presei	2	26		S+P+3	16	1.252
24	Strada	Pajurei	14	19	A	P+3	16	1.227
25	Strada	Dridu	1	k3		S+P+4E	60	4.967
26	Strada	Hrisovului	28	Vila 8		D+P+3E	12	1.283
27	Strada	Presei	5-7	21-22		P+3	128	2.480
28	Bulevardul	Nicolae Bălcescu	5	D1		S+P+9/10	80	10.700
29	Strada	Ion Câmpineanu	25	9Turn		S+P+15	89	9.166
30	Strada	Ion Câmpineanu	29	6		S+P+9	70	6.787
31	Strada	Subcetate	62-70	A10		S+P+10E	88	7.213

		lordache						
32	Strada	Golescu	10	29		S+P+10	40	4.329
33	Calea	Griviței	190	F		P+7	133	10.765
		Barbu						
		Ștefănescu				S+P+10E+Et. teh.	44	7.076
34	Strada	Delavrancea	2B	33D				
		Alexandru						
35	Bulevardul	Averescu	3	2		S+P+7+Et. teh.	64	5.681
36	Strada	Serdarului	7	46		S+P+10E+Et. teh.	22	2.838
37	Strada	Clucerului	11-15	49		S+P+8E+Et. teh.	25	3.835
		Alexandru						
38	Bulevardul	Averescu	5	3		S+P+7+Et. teh.	64	5.681
						S+P+8E+9E+10E		
39	Strada	Serdarului	9	46B		+Et. teh.	49	7.190
40	Aleea	Constantin	3	6		S+P+4E	15	1.816

		Sandu Aldea						
41	Bulevardul	Ion Mihalache	172	E1		S+P+7	36	3.594
42	Strada	Alexandru Popișteanu	5	3		S+P+10E	44	4.870
43	Bulevardul	Ion Mihalache	156	4PRIM		S+P+7E	96	7.993
44	Intrarea	V.I.Miciurin	1			S+P+2E	6	892
45	Bulevardul	Banul Manta	16	27		S+P+8/10	149	11.796
46	Calea	Griviței	395	M		S+P+7	28	2.847
47	Calea	Griviței	176	R		S+P+11	46	4.357
48	Bulevardul	Ion Mihalache	152	6		S+P+7	192	14.825
49	Bulevardul	Ion Mihalache	331	13	B	S+P+7	32	2.509
50	Strada	Prunaru	2-4	6-7		S+P+8E	144	10.765
51	Strada	Andrei Popovici	6A	Beller6		S+P+4	39	2.683
52	Strada	Crinului	20-24	A4		S+P+10E	88	7.213
53	Calea	Dorobantilor	111-131	9F	A	S+P+6-7E	24	2.771
54	Strada	Alexandru	46-48	19G		S+P+3E+4E	36	3.836

		Șerbănescu						
55	Strada	Siriului	21-23	17D		S+P+4E	33	3.593
56	Strada	Alexandru Șerbănescu	2	6A		S+P+4E	15	1.652
57	Strada	Elena Caragiani	24-28	8c		P+4	77	7.005
58	Soseaua	Bucuresti Ploiești	95	1-4		S+P+2E	84	6.935
59	Strada	Avionului	35	J16		S+P+4	19	1.858
60	Strada	Avionului	3	5C		S+P+4E	29	2.760
61	Strada	Smaranda Brăescu	18B	2A		S+P+4E	29	3.169
62	Strada	Avionului	11-15	6C		S+P+4	53	3.194
63	Strada	Neagoe Vodă	13-15	2/5		P+4	29	2.711
64	Strada	Aviatiei	1-9	4C		P+4	86	2.695
65	Strada	Nicolae Caramfil	44-46	11B		S+P+4E	40	4.133
66	Strada	Borșa	30-32	3G		S+P+4E	48	4.790

		George Valentin						
67	Strada	Bibescu	11-13	8/3		S+P+4E	48	4.834
68	Strada	Feleacu	5	11/F		S+P+4	15	1.660
69	Strada	Smaranda Brăescu	29-33	11G		P+4	48	5.941
70	Soseaua	Nicolae Titulescu	16	22		S+P+14-15E	56	7.580
71	Soseaua	Nicolae Titulescu	155	21		S+P+8E+9E+11E +Et. teh.	119	12.163
72		Nicolae Titulescu	39+49	12	c	S+P+11E	50	18.417
73	Calea	Griviței	148	B1		S+P+7E+8E	165	12.359
74	Bulevardul	Dinicu Golescu	23-25	B1	2	S+P+10E	75	5.628
75	Strada	Hrisovului	1	2		P+3E	32	2.455
76	Strada	Hrisovului	3	3		P+3E	32	2.455
77	Strada	Hrisovului	5	4		P+3E	32	2.455

78	Strada	Hrisovului	6	5		P+3E	32	2.455
79	Strada	Hrisovului	8	9		P+3E	32	2.455
80	Strada	Hrisovului	10	Vila 12		P+2	12	945
81	Strada	Hrisovului	12	Vila 13		P+2	12	945
82	Strada	Hrisovului	14	10		P+3E	32	2.455
83	Strada	Pajurei	2	1		P+3E	32	2.455
84	Strada	Pajurei	4	6		P+3E	32	2.455
85	Strada	Pecetei	8	8		P+3E	32	2.455
86	Calea	Dorobanților	111-135	9E	B	S+P+7-8-9E	30	3.298
87	Strada	Fiodului	30	52		S+P+4E / S+P+2E	52	5.248
88	Strada	Presei	10	30		S+P+2	12	945
89	Strada	Dinicu Golescu	31	B1		S+P+7E+8E retas	33	2.752
90	Strada	Băiculești	19	D9		S+P+9E	160	14.080
91	Strada	Episcop Vulcan	26	E		S+P+10E	65	7.416

92	Soseaua	Nicolae Titulescu	14	21		S+P+12E	93	10.906
93	Strada	Pecetei	4	27		S+P+3	16	3.732
94	Strada	Pajurei	14	19		P+3E	16	1.564
95	Calea	Dorobanților	152	14		S+P+8/10	104	8.410
96	Strada	Amman	3	7		S+P+7E	47	2.797
97	Calea	Floreasca	146-148	207		D+P+3E	26	1.889
98	Aleea	Făurei	8	11		D+P+3E	12	2.325
99	Strada	Andrei Popovici	18	8A		S+P+4	39	3.777
100	Bulevardul	București Noi	17	A4		D+P+3E/P+4E	44	3.427
101	Strada	Pajurei	11	F4		S teh.+P+4E	80	6.542
102	Strada	Pietei	37-39	A6		S+P+10E	88	7.213
103	Strada	Dumitru Adrian	2	23		P+3-4E	38	3.642
104	Strada	Nicolae Constantinescu	6	15A		S+P+4	29	3.260
105	Bulevardul	Ion Mihalache	166	2		S+P+7	160	13.021

106	Bulevardul	Ion Mihalache	144	10		S+P+10	44	4.301
107	Strada	George Valentin Bibescu	33	X/2	2	S+P+3E	15	1.748
108	Calea	Griviței	200	A		S+P+8	87	7.992
109	Strada	Iani Buzoiani	3	16	B	S+P+10E	43	4.804
110	Bulevardul	Ion Mihalache	160	3		S+P+7E	96	7.993
111	Strada	Smaranda Brăescu	25	10H		S+P+4E	53	5.003
112	Strada	Prometeu	8-10	12F		P+3E-4E	34	2.952
113	Aleea	Gheorghe Stâlpeanu	11	8	A+B	S+P+4E	70	5.701
114	Bulevardul	Banul Manta	18	28		S+P+10	70	12.636
115	Calea	Alexandru Șerbănescu	32-36	18A		S+P+3E+4E	52	5.568
116	Calea	Grivitei	206	K		S+P+7/8	181	17.046
117	Strada	Alexandru	28	17A		P+4E	20	2.067

		Serbanescu						
118	Strada	Alexandru Șerbănescu	30	17A		P+3E	16	1.749
119	Strada	Cluj	81	9		S+P+8E+Et. teh.	108	10.142
120	Calea	Griviței	216	1		S+P+13E	102	10.839
121	Strada	Horia Măcelariu	15-17	12/6		S+P+4	19	2.120
122	Strada	Căpâlna	6-8	15B		P+4	48	2.683
123	Strada	Turda	121	5		S+P+10E	54	8.326
124	Aleea	Someșul Rece	17-25	8		S+P+3E	80	4.040
125	Strada	Belizarie	16-20	X/1	2	S+P+4E	19	2.092
126	Strada	Grigore Manolescu	2	16B+C	A	S+P+10E	20	3.017
127	Bulevardul	Aerogării	14	2/7		P+4	14	1.680
128	Strada	Belizarie	3	21/6		S+P+3	15	1.699
129	Strada	Neagoe Vodă	3-5	13/6		S+P+4E	39	3.169
130	Strada	Belizarie	13-15	IX/4		S+P+3E+4E	34	3.886

131	Calea	Griviței	242			S+P+7E+8E	80	9.548
132	Bulevardul	Alexandru Averescu	7	4		S+P+7+Et. teh.	64	5.887
133	Bulevardul	Alexandru Averescu	9	5		S+P+7+Et. teh.	64	5.681
134	Bulevardul	Alexandru Averescu	12	80A		S+P+8E+Et. teh.	45	7.002
135	Bulevardul	Banul Manta	12	26		S+P+10E	43	8.351
136	Bulevardul	Banu Manta	22	29	1-3	S+P+8E+9E+10E +Et. teh.	122	11.490
137	Bulevardul	Banu Manta	29	32		S+P+8	43	3.470
138	Bulevardul	Banu Manta	29	32		S+P+8	35	3.015
139	Bulevardul	Banu Manta	29	32		S+P+10	53	4.163
140	Bulevardul	Bucureștii Noi	70	11		S+P+3E	42	5.309
141	Bulevardul	Dinicu Golescu	19	G		S+P+11	41	3.946
142	Bulevardul	Dinicu Golescu	43	7		S+P+7	97	8.018

143	Bulevardul	Dinicu Golescu	23-25	B	1,3,4	S+P+10E	240	17.666
144	Bulevardul	Ion Mihalache	64	41		S+P+4E	15	1.516
145	Bulevardul	Ion Mihalache	98	44		S+P+9	62	8.114
146	Bulevardul	Ion Mihalache	115	10A2		S+P+10-11E	60	7.720
147	Bulevardul	Ion Mihalache	140	140		S+P+4E	40	3.077
148	Bulevardul	Ion Mihalache	146	9		S+P+10	44	4.301
149	Bulevardul	Ion Mihalache	164	2		S+P+7E	96	7.993
150	Bulevardul	Ion Mihalache	174	D		S+P+9E+10E retras	139	12.617
151	Bulevardul	Ion Mihalache	315	5J		P+2E	24	1.611
152	Bulevardul	Ion Mihalache	331	13	E	S+P+7E	32	2.515
153	Bulevardul	Ion Mihalache	331	13	D	S+P+7E	32	2.515
154	Bulevardul	Ion Mihalache	339	15		S teh.+P+7E	160	12.575
155	Bulevardul	Ion Mihalache	341	F		S+P+7E+8E retras	57	5.130
156	Bulevardul	Ion Mihalache	93-105	14	A+B	S+P+10E+Et. teh.	89	9.141

		Nicolae				S+P+7	99	7.343
157	Bulevardul	Bălcescu	18	Dalles				
158	Bulevardul	Poligrafiei	20			S+P+4E	79	3.007
		Nicolae						
159	Soseaua	Titulescu	64	24	A+B	S+P+10/11	90	8.607
160	Calea	Dorobanților	168	15		S+P+M+8E+9E+ 10E+Et. teh.	156	15.934
161	Calea	Dorobanților	111-131	9B	F	S+P+M+14/15	56	5.962
162	Calea	Dorobanților	134-138	11	A+B+C	S+P+M+9E+10E	138	13.364
163	Calea	Griviței	146	146		S+P+6E	54	4.264
164	Calea	Griviței	164	K		S+P+7E+8E retras	87	7.953
165	Calea	Griviței	168	J		S+P+8	87	7.928
166	Calea	Griviței	170	I		S+P+8	33	2.621
167	Calea	Griviței	234	1		S+P+6	96	7.597

168	Calea	Griviței	240	B		S+P+7	97	7.990
169	Intrarea	Serdarului	7	51		S+P+3E	22	1.060
170	Soseaua	București Ploiești	30-34	II/3		S+P+4	32	4.600
171	Soseaua	Nicolae Titulescu	94	14-14A	1,2,3	S+P+10E	119	18.314
172	Soseaua	Nicolae Titulescu	78	1		S+P+10E	53	4.749
173	Soseaua	Pipera	15	3C		S+P+4E	11	1.666
174	Strada	Aviației	12-14	5F		P+4	29	2.683
175	Strada	Băiculești	17	C13		S+P+9E+Et. teh.	80	6.825
176	Strada	Băneasa	1-7	II/4		S+P+4E	58	5.876
177	Strada	Belizarie	7-11	XII/4		S+P+4E	67	6.487
178	Strada	Borșa	16	2J		P+3	15	1.343
179	Strada	Borșa	33-35	7G		S+P+4E	38	3.578
180	Strada	Borșa	52-54	5F		S+P+4E	29	2.758

181	Strada	Cluj	83	8B	A	S+P+8E+Et. teh.	36	3.371
182	Strada	Constantin Cristescu	6			D+P+3E	16	2.721
183	Strada	Dinicu Golescu	15-17	E+F		S+D+P+11E	98	7.892
184	Strada	Elena Caragiani	8-10	3J		S+P+4E	33	3.251
185	Strada	Elena Caragiani	16-18	3A		S+P+4E	63	6.584
186	Strada	Făurei	2	7A		S+P+2	6	912
187	Strada	Feleacu	29-35	13C		S+P+3E+4E	63	6.095
188	Strada	Ficusului	1	XX/5		S+P+4	15	1.920
189	Strada	George Călinescu	28	20A		P+4E	15	1.553
190	Strada	Grigore Cherchez	9			D+P+2E	16	1.325
191	Strada	Iacob Felix	101	19	B	S+P+9E+Et. teh.	45	5.019
192	Strada	Ioan Vodă	9-15			S+P+3E	22	2.304

		Caragea						
193	Strada	Ion Câmpineanu	24	18B		S+P+11E	135	11.544
194	Strada	Jiului	2-4	C1		P+4E	72	2.657
195	Strada	Lăstărișului	28	B2		P+10	132	11.350
196	Strada	Măguricea	39	13E		S+P+4	29	1.620
197	Strada	Măguricea	15-19	8G		S+P+4	48	4.302
198	Strada	Marinarilor	12-16	9/1	A	S+P+4E	34	4.990
199	Strada	Miron Costin	45	5	A	S teh.+P+4E	20	3.793
200	Strada	Nicolae Racotă	2	67		S+P+10E+Et. teh.	65	3.783
201	Strada	Nicolae Racotă	8	76A		S+P+10E+Et. teh.	44	4.417
202	Strada	Pecetei	4	27	B	P+3E	16	1.227
203	Strada	Presei	1	28	D	S partial+P+3E	16	1.252
204	Strada	Presei	1	28	C	P+3E	16	1.227
205	Strada	Prometeu	21-23	16D		S+P+4	38	3.698
206	Strada	Prometeu	25-31	16G		S+P+4E	66	7.021

207	Strada	Prunaru	6	8		S+P+8E	72	5.476
208	Strada	Radu Popescu	17	24A		S+P+10	40	8.938
209	Strada	Sfinții Voievozi	49-51		A,B	S+P+5E retras	34	5.096
210	Strada	Stefan Stoika	20	17A	A	S+P+10E	97	8.924
211	Strada	Știrbei Voda	154	26A		S+P+7E+8E retras	30	3.448
212	Strada	Știrbei Voda	158	23A		S+P+8	30	3.448
213	Strada	Știrbei Voda	160	22B		S+P+8	30	3.448
214	Strada	Știrbei Voda	162	22A		S+P+8	29	3.340
215	Strada	Surorilor	9-15	A2		S+P+10E	88	7.196
216	Strada	Turda	100	30B		S+P+10E+Et. teh.	40	5.926
217	Strada	Turda	108	33		S+P+10	86	7.378
218	Strada	Turda	118	37	A	S+P+8-9E	35	7.407
219	Strada	Turda	118	37	C	S+P+8E+Et. teh.	35	4.227

220	Strada	Turda	119	6		S+P+10E+Et. teh.	120	13.686
221	Strada	Veronica Micle	22	M5	B	S+P+10	55	3.663
222	Strada	Belizarie	22-24	5/1	A	S+P+4	12	1.726
223	Strada	Belizarie	22-24	5/1	B	S+P+4	9	895
224	Strada	Belizarie	22-24	5/1	C	S+P+4	12	1.366
225	Calea	Griviței	238	C	A	S+P+7/8	40	3.513
226	Calea	Griviței	238	C	D	S+P+7/8	40	2.544
227	Strada	Pecetei	6	7		P+3E	32	2.455
228	Calea	Griviței	152	152		S+P+8	31	2.317
229	Strada	Ștefan Protopopescu	9	C2		S+P+11	46	5.700
230	Bulevardul	Bucureștii Noi	76	A12		S+P+10	88	6.407
231	Strada	Athanasie Enescu	53	53		S+P+4	32	3.400
232	Bulevardul	Banu Manta	1	1B		S+P+10	80	12.000
233	Strada	Sfânta Maria	1-5	10A4		S+P+8	54	4.752

234	Strada	George Valentin Bibescu	16	12/5	1	S+P+3	15	2.105
235	Strada	Presei	2	26	B	S+P+3	16	1.200
236	Calea	Griviței	395	M	2,3,4	S+P+7	28	2.800
237	Strada	Dinicu Golescu	31	1	1	S+P+7	33	2.921
238	Strada	Dinicu Golescu	31	1	3	S+P+7	33	2.921
239	Strada	Iani Buzoiani	3	16	A	P+10	43	2.200
240	Bulevardul	Banu Manta	18	28	B+C	S+P+10	40	5.700
241	Strada	Horia Măcelariu	15-17	12/6	B	S+P+4	19	3.336
242	Bulevardul	Alexandru Averescu	7	4	B	S+P+7	32	5.056
243	Bulevardul	Ion Mihalache	331	13	A	S+P+7	32	1.800
244	Bulevardul	Ion Mihalache	331	13	C	S+P+7	32	1.800
245	Calea	Dorobanților	111-131	9A	G	S+P+9	35	3.255
246	Calea	Dorobanților	111-131	9E	C	S+P+9	35	3.255
247	Calea	Dorobanților	111-131	9	D	S+P+9	35	3.255

248	Calea	Dorobanților	111-131	9	E	S+P+9	35	3.255
249	Șoseaua	Nicolae Titulescu	94	14-14A	4	P+10	50	6.650,83
250	Strada	Marinarilor	12-16	9/1	3	S+P+3/4	34	4.000
251	Strada	Stefan Stoika	20	17A	A	P+10	43	2.784
252	Strada	Turda	118	37	B	S+P+8	35	2.396
253	Bulevardul	Ion Mihalache	38	33A	A	S+P+10	40	2.978
254	Strada	Borșa	25	8F	A	S+P+4	19	1.092
255	Șoseaua	Nicolae Titulescu	10	20	B	S+P+11	54	5.472
256	Șoseaua	Nicolae Titulescu	10	20	A	S+P+11	54	5.472
257	Calea	Griviței	222	7	A	S+P+7	32	1.500
258	Strada	Turda	114	35	B	S+P+8	35	2.346
259	Strada	Ion Câmpineanu	23	10		S+P+10	98	9.756
260	Strada	Străulești	5-7	Băneasa		S+P+4	48	3.200

261	Strada	Teodor Neagoe	1	12		S+P+4	90	3.400
262	Strada	Ion Câmpineanu	31	4	2,3,4	S+P+10	98	9.800
263	Strada	Nicolae Constantinescu	5	14		S+P+4	19	1.220
264	Strada	Petru Poni	1-3			S+P+3	40	2.200
265	Strada	Pajurei	23	23		S+P+3,4	20	2.285
266	Bulevardul	Nicolae Titulescu	117	4		S+P+10	55	5.686
267	Strada	Horia Măcelariu	18	20/1A		S+P+4	39	2.925
268	Bulevardul	Iancu de Hunedoara	6	H4		S+P+10	86	7.890
269	Strada	Siriului	5-11	16F		S+P+4	29	2.600
270	Strada	Smaranda Brăescu	18	2B		S+P+4	29	2.800
271	Calea	Griviței	212	J		S+P+7	324	10.856
272	Calea	Victoriei	83-85	B		S+P+10	36	3.347

273	Șoseaua	Nicolae Titulescu	39-49	12	A+B	S+P+10	50	9.920
274	Strada	Pecetei	3			S+P+3	32	2.418
275	Strada	Pecetei	5			S+P+3	32	2.418
276	Strada	Pajurei	5			S+P+3	32	2.418
277	Calea	Dorobanților	135-145		D	S+P+9	50	2.300
278	Strada	Belizarie (Băneasa)	22-24	5/1	A	S+P+4	19	1.500
279	Strada	Belizarie (Băneasa)	22-24	5/1	B	S+P+4	19	1.500
280	Strada	Belizarie	22-24	5/1	D	S+P+4	19	1.500
281	Strada	Neagoe Vodă	18-22	6/2		S+P+4	48	4.200
282	Strada	Ion Brezoianu	47-49	liric		S+P+6	220	14.420
283	Strada	Horia Măcelariu	1-3	13/4		S+P+4	40	3.350
284	Bulevardul	Ficusului	9	11/3bis	1	S+P+3	15	1.897
285	Strada	Nicolae	95-103	8	C	S+P+11	54	4.223

		Titulescu						
286	Strada	Feleacu	21-23	13A		S+P+4	48	4.300
287	Strada	Serdarului	11	47		S+P+8	44	4.895
288	Strada	Măguricea	21-27	8J		S+P+4	76	4.470
289	Strada	Nicolae Titulescu	95-103	8	B	S+P+11	54	4.223
290	Strada	Nicolae Titulescu	95-103	8	A	S+P+11	53	4.223
291	Strada	Piața Gării de Nord	2	D		S+P+7,8	109	8.317
292	Bulevardul	Dinicu Golescu	37	4		S+P+7	97	7.155
293	Strada	Veronica Micle	20	M6		S+P+10	165	13.134
294	Calea	Griviței	401	P	C	S+P+7	32	2.270
295	Strada	Hrisovului	13	D3		S+P+4	60	4.010
296	Strada	Prometeu	16-18	13G		S+P+4	29	3.430
297	Strada	Smaranda	8	2C	1	S+P+4	19	1.200

		Brăescu						
298	Strada	Borșa	40-42	46		S+P+4	38	2.600
299	Strada	Știrbei Voda	152			S+P+8	30	2.890
300	Strada	Smaranda Brăescu	26	12A		S+P+4	15	1.325
301	Strada	Nicolae Caramfil	58-60	21/B		S+P+4	38	2.500
302	Strada	Hrisovului	2	Vila 4		S+P+3	12	1.235
303	Strada	Băneasa	14-16	6/1		S+P+4	23	2.000
304	Calea	Dorobanților	20-28	11	A+B	S+P+9,10	83	8.541
305	Calea	Griviței	236	H		S+P+7	93	7.612
306	Bulevardul	Ion Mihalache	170	E2		S+P+7	36	3.027
307	Strada	Băiculești	7	A2		S+P+9	80	6.174
308	Strada	Crinului	26-32	A5	A	S+P+10	44	3.190
309	Strada	Crinului	26-32	A5	B	S+P+10	44	3.190
310	Bulevardul	Gheorghe Duca	10-22	1	2,3,4	S+P+5,6	141	6.884
311	Strada	G.V. Bibescu	27-29	X/5	A,B	S+P+4	38	3.350

		Smaranda						
312	Strada	Brăescu	8	2C	C	S+P+4	19	1.200
		Smaranda						
313	Strada	Brăescu	34	20H	4	S+P+4	15	1.290
		Smaranda						
314	Strada	Brăescu	36	20H	3	S+P+4	15	1.290
		Smaranda						
315	Strada	Brăescu	40	20H	1	S+P+4	15	1.290
		Smaranda						
316	Strada	Brăescu	38	20H	2	S+P+4	16	1.290
317	Strada	Prometeu	20-22	13F		S+P+4	34	2.603
318	Strada	Episcop Vulcan	26	E2	2	S+P+4	30	2.145
319	Strada	Băiculești	5	A3		S+P+9	80	6.571
		Smaranda						
320	Strada	Brăescu	11A	1I	1	S+P+4	15	1.350
321	Strada	Smaranda	44	20F		S+P+3	55	5.050

		Brăescu						
322	Bulevardul	Gheorghe Duca	10-22	1	1	S+P+5,6	47	2.295
323	Strada	Dinicu Golescu	35	3		S+P+7	96	6.416
324	Strada	Nicolae Titulescu	115	6		S+P+10	54	3.593
325	Bulevardul	Ion Mihalache	109	13A		S+P+8	97	7.796
326	Strada	Turda	122	39		S+P+8	122	9.459
327	Calea	Griviței	224	6	A+B	S+P+7	50	3.820
328	Calea	Griviței	224	6	D	S+P+7	25	1.910
329	Calea	Griviței	224	6	E+F	S+P+7	50	3.820
330	Calea	Griviței	224	6	C	S+P+7	25	1.910
331	Strada	Zablovski	2	12B		S+P+8	35	2.675
332	Calea	Griviței	401	P	B	S+P+7	32	2.270
333	Calea	Griviței	401	P	A	S+P+7	32	2.270
334	Aleea	Someșul Rece	1-9	6		S+P+3	80	3.160
335	Soseaua	Ștefan Cel Mare	2	13	A	S+P+9	27	4.743

336	Strada	Av. Stalpeanu	1	1		S+P+4	20	1.890
337	Strada	Feleacu	8	10I	1	S+P+4	19	1.141
338	Strada	Feleacu	6	10I	2	S+P+4	10	1.141
339	Strada	Av. Ștefan Protopopescu	9	C2		S+P+11	49	4.407
340	Strada	Ion Brezoianu	48-50			S+P+8	36	2.560
341	Strada	Polonă	92	17	A+B	S+P+10	58	6.300
342	Strada	Măguricea	35-37	13D		S+P+4	29	3.200
343	Strada	Turda	102	30A		S+P+8	44	4.895
344	Strada	Barbu Lăutaru	8	24	1	S+P+10	43	3.861
345	Aleea	Av. Stâlpeanu	6	6		S+P+4	60	3.654
346	Strada	Ștefan Stoica	22	17B	B	S+P+10	48	3.983
347	Strada	Vlădoianu	4	36	B	S+P+8	31	2.873
348	strada	G.V. Bibescu	8	XIII/7		S+P+3	16	1.404
349	Strada	Faurei	3	E3		S+P+4	60	4.010
350	Strada	Mr. Alexandru	1	16 B+C	E	S+P+4	56	3.400

		Câmpeanu						
351	Strada	Vlădoianu	4	36	A	S+P+8	31	2.873
352	Soseaua	Nicolae Titulescu	18	23	A+B	S+P+9,10,11	93	10.056
353	Calea	Griviței	198	B		S+P+8	58	5.040
354	Bulevardul	Bucureștii Noi	56	6	C	S+P+3	32	3.432
355	Strada	Hrisovului	18	A12		S+P+9	80	6.201
356	Strada	Elena Caragiani	1-9	2G	1,2,3,5	S+P+4	60	4.780
357	Strada	Elena Caragiani	7	2G	4	S+P+4	17	1.200
358	Strada	Nicolae Caramfil	64	21H	1	S+P+4	14	1.200
359	Strada	Nicolae Caramfil	66	21H	2	S+P+4	14	1.200
360	Soseaua	Pipera	7	2D		S+P+4	16	1.740
361	Strada	Borșa	2	1/B		S+P+4	11	1.150
362	Strada	Avionului	27	XV F		S+P+4	19	1.500
363	Strada	Smaranda Brăescu	3	1G		S+P+4	27	1.800

364	Strada	Băneasa	24-26	V/1	A,B,D	S+P+4	61	2.040
365	Bulevardul	Ion Mihalache	148	8		S+P+10	44	3.509
366	Aleea	Hrisovului	4	vila 3		S+P+3	12	1.235
367	Strada	Ștefan Stoica	22	17B	A	S+P+10	48	3.983
368	Strada	Elena Caragiani	32-36	8B		S+P+4	58	5.000
369	Calea	Griviței	174	S		S+P+11	46	4.040
370	strada	Smaranda Brăescu	5	1G		S+P+3	11	1.429
371	Strada	Mexic	2	1		S+P+4	57	3.845
372	Bulevardul	Aerogării	22	3/5		S+P+4	14	1.458
373	Soseaua	Pipera	17-19	D3		S+P+4	38	2.445
374	Strada	Ardealului	13			S+P+4	50	4.500
375	Bulevardul	Ion Mihalache	335	16		S+P+10	44	3.476
376	Bulevardul	Bucureștii Noi+Jiului	56-58+4-6	C		S+P+3,4	98	6.500
377	Bulevardul	Bucureștii Noi	74	A11		S+P+10	88	6.430

		lancu de						
378	Bulevardul	Hunedoara	50	50A		S+P+6	23	1.834
379	Bulevardul	Magheru	24	Gradinita		S+P+10	122	9.800
380	Soseaua	Nicolae Titulescu	62	24A		S+P+9	31	2.770
381	Strada	Ficusului	3	XX/6		S+P+4	15	1.897
382	Strada	Radu Boianiu	8	38	A	S+P+9	37	3.606
383	Strada	Radu Boianiu	8	38	B	S+P+10	41	3.982
384	Strada	Radu Boianiu	8	38	C	S+P+11	46	4.358
385	strada	Turda	129	1		S+P+8	220	16.099
386	Strada	Elena Caragiani	2-6	3B		S+P+4	42	3.640
387	Strada	Pecetei	4A	4		S+P+4	190	7.865
388	Strada	Barbu Lăutaru	8	24	2	S+P+10	42	3.861
389	Strada	Paharnicului	11	43		S+P+10	38	3.606
390	Strada	Ștefan Burileanu	10-12	12K		S+P+4	38	3.500
391	Soseaua	Ștefan Cel Mare	1-3	PERLA	1-6	S+P+12	276	23.335

392	Calea	Griviței	163	J		S+P+7	58	5.162
393	Strada	Iancu de Hunedoara	37		ABCD	SP+8	129	8.974
394	Calea	Griviței	156	B3	C	SP+8	165	10.530
395	Bulevardul	Ion Mihalache	337	14	B	S+P+7	32	1.920
396	Bulevardul	Ion Mihalache	337	14	A	S+P+7	32	1.920
397	Strada	Băiculești	9	A1		S+P+9	80	6.139
398	Strada	Gheorghe Duca	15			S+P+6	24	1.308
399	Strada	Abrud	140	12C		S+P+8	107	11.880
400	Bulevardul	Ion Mihalache	327	12		S+P+7	128	7.700
401	Strada	Jiului	2-4	C3		S+P+4	35	2.680
402	strada	Borșa	1-3	X/E		S+P+4	29	2.130
403	Strada	Ștefan Burileanu	6-8	12J		S+P+4	39	2.920
404	Strada	George Călinescu	24	20B		S+P+4	15	1.289
405	Intrarea	Dridu	1	L3		S+P+3	60	3.670

406	Strada	Pajurei	3	24		S+P+3	32	2.438
407	Strada	Dr. Iacob Felix	2			S+P+10	261	14.000
408	Bulevardul	Ion Mihalache	113	11		S+P+10	65	6.540
409	Strada	Amman	4	4	A	S+P+10	65	3.300
410	Strada	Amman	4	4	B	S+P+10	65	3.300
411	Strada	Hrisovului	5A	2		S+P+4	76	2.935
412	Strada	Presei	9	31		S+P+2	12	920
413	Strada	Av. Popișteanu	3	2	1	S+P+10	44	3.840
414	Strada	Hrisovului	9	B3		S+P+4	60	4.042
415	Strada	Hrisovului	11	C3		S+P+4	60	4.042
416	Strada	Sipotul Fântânilor	4			S+P+9	55	2.504
417	Bulevardul	Ion Mihalache	117	10		S+P+9	27	3.340

TOTAL							22.280	1.957.228
--------------	--	--	--	--	--	--	---------------	------------------

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

**prin care se aprobă transmiterea din administrarea
Consiliului Local al Sectorului 1 în administrarea Consiliului
General al Municipiului București a terenurilor aferente
locuințelor care se construiesc prin credite ipotecare, prin
intermediul Agenției Naționale pentru Locuințe**

Văzând raportul de specialitate al Direcției Juridice și Resurse Umane și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1;

Conform prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 239/2004 privind transmiterea unor terenuri din proprietatea privată a statului și din folosința gratuită a Agenției Naționale pentru Locuințe în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și în administrarea autorităților

administrației publice locale;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 335/30.09.2009 privind modificarea și completarea Anexei la Hotărârea C.G.M.B. nr. 145/01.06.2006 privind indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul “Realizarea rețelelor publice de alimentare cu apă și canalizare, precum și a drumurilor aferente ansamblului de locuințe “Henri Coandă”, sectorul 1 și abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 174/15.04.2008, a Hotărârii C.G.M.B. nr. 280/29.05.2008 și a Hotărârii C.G.M.B. nr. 321/29.10.2008”;

Luând act de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 329/17.11.2010 privind solicitarea către Guvernul României a modificării și completării Hotărârii Guvernului nr. 239/2004 privind transmiterea unor terenuri din proprietatea privată a statului și din folosința gratuită a Agenției Naționale pentru Locuințe în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și în administrarea autorităților administrației publice locale;

Văzând solicitarea Agenției Naționale pentru Locuințe nr. 33.509/10 decembrie 2010 înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 cu nr. 33.216/10.12.2010 și ținând seama de discuțiile purtate la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului prin care s-a convenit cu privire la efectuarea

transmiterii terenurilor pe care urmează a se realiza cartierul ANL “Henri Coandă” în proprietatea Municipiului București și administrarea Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul, art. 45 alin. (3), art. 80, art. 81 alin. (2) lit. „f” și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă transmiterea terenurilor aferente locuințelor care se construiesc prin credite ipotecare, prin intermediul Agenției Naționale pentru Locuințe, având datele de identificare în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 în administrarea Consiliului General al Municipiului București în vederea realizării rețelelor publice de alimentare cu apă și canalizare, precum și a drumurilor aferente ansamblului de locuințe “Henri Coandă”.

Art. 2. – Se mandatează Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 toate documentele necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor art. 1.

Art. 3. – Primarul Sectorului 1, Direcția Investiții, Direcția Management Economic și Direcția Juridică și Serviciul Secretariat General Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 255

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Proiectului

**”MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI
ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL
SECTORULUI 1”**

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Servicii Comunitare Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct

de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr.1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Studiul de oportunitate a investiției pentru Proiectul "**MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1**", în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă Proiectul **"MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1"**, în vederea promovării spre finanțare a proiectului în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 3. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului **"MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1"**, în sumă de **59.677,16 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 4. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **30.001,00 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **723.205,20 lei**, precum și altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 5. - Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului **"MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1"**, inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare

implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 6. – Se numește Echipa de Management de proiect, responsabilă pentru implementarea Proiectului **”MONITORIZAREA CU CAMERE VIDEO A OBIECTIVELOR ȘI ZONELOR DE INTERES DIN PERIMETRUL STABILIT AL SECTORULUI 1”**, în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Șef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Responsabil tehnic: Andrei Mihail – Director General al Direcției Generale de Servicii Comunitare Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului București;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu – Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului București;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului București.

Art. 7. - Se imputernicește Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1

toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucurestii Noi- Pajura-Chitila-Damaroaia**.

Art. 8. – Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Servicii Comunitare Sector 1, Direcția Management Economic, Serviciul Secretariat General, Audiențe și persoanele nominalizate la art. 6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 256

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 149/26.07.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții “Reabilitare Parc Bazilescu”, în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere, Domeniul de Intervenții 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Administrației Domeniului Public Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 160/23.08.2001 privind transmiterea în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor 1-4 a unor grădini publice, parcuri și zone verzi de pe teritoriul Municipiului

București;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 149/26.07.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Reabilitare Parc Bazilescu" în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de Intervenții 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se modifică Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 149/26.07.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Reabilitare Parc Bazilescu" în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de Intervenții 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local

al Sectorului 1 nr. 149/26.07.2010 rămân neschimbate.

Art. 3. - Primarul Sectorului 1, Administrația Domeniului Public Sector 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 257

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Proiectului
„REABILITARE PARC BAZILESCU”

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate al Administrației Domeniului Public Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 160/23.08.2001 privind transmiterea în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor 1-4 a unor grădini publice, parcuri și zone verzi de pe teritoriul Municipiului București.

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr.1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Proiectul "**Reabilitare Parc Bazilescu**", în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului "**Reabilitare Parc Bazilescu**", în sumă de **208.343,41 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 3. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii

cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **483.798,94 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **2.587.505,03 lei**, precum și altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 4. Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului "**Reabilitare Parc Bazilescu**", inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 5. – Se numește Echipa de Management de proiect, responsabilă pentru implementarea Proiectului "**Reabilitare Parc Bazilescu**", în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Șef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Responsabil tehnic: Eugen Milea – Director general al Administrației Domeniului Public Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului București;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu – Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului București;

e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului București.

f)

Art. 6 - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Sectorului 1 toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi- Pajura-Chitila-Dămăroaia**.

Art. 7. – Primarul Sectorului 1, Asministrația Domeniului Public Sector 1, Direcția Management Economic, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și persoanele nominalizate la art. 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 258

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local
al Sectorului 1 nr. 105/27.05.2010 privind aprobarea
indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții
“Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin
Brâncoveanu, situat în Str. Pajura nr. 9, Sector 1, București”
și modificarea denumirii proiectului***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1,
precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de
Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind
normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr.
273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și
completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Ordonanței de Urgență a
Guvernului nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii
nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale,
cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al
Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea

unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 105/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin Brâncoveanu, situat în str. Pajura nr. 9, Sector 1, București";

În temeiul art. 45 alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin.(1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se actualizează Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 105/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin Brâncoveanu, situat în str. Pajura nr. 9, Sector 1, București", potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se modifică denumirea proiectului, noua denumire a acestuia fiind: "Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin Brâncoveanu - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Pajurei nr. 9, Sector 1, București".

Art. 3. – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 105/27.05.2010 rămân nemodificate.

Art. 4. - Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 259

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Proiectului
„REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI
CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU
PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9,
SECTOR 1, BUCUREȘTI”

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor

financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr.1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

Având în vedere Avizul conform al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 48171/10.12.2010 privind schimbarea destinației, pe o perioadă de 10 (zece) ani, a unui teren în suprafață de 3307 mp, situat în București, Str. Pajurei nr. 9, Sector 1, ce aparține Liceului Constantin Brâncoveanu;

În temeiul art. 45 alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Proiectul "REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC

MULTIFUNȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9, SECTOR 1, BUCUREȘTI", în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului "**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9, SECTOR 1, BUCUREȘTI**", în sumă de **25.749,85 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 3. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **461.498,00 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **416.109,45 lei**, precum și altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 4. - Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului "**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9, SECTOR 1, BUCUREȘTI**", inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 5. – Se numește Echipa de Management de proiect,

responsabilă pentru implementarea Proiectului ”**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII LICEULUI CONSTANTIN BRÂNCOVEANU - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA PAJUREI NR. 9, SECTOR 1, BUCUREȘTI**”, în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Șef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Responsabil tehnic: Cucu Mihai Dan – Coordonator Compartiment Juridic și Resurse Umane în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului București;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu – Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului București;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului București.

Art. 6 - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi- Pajura-Chitila-Dămăroaia**.

Art. 7. – Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic, Serviciul Secretariat General, Audiențe și persoanele nominalizate la art. 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 260

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 106/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178, situată în Str. Dridu nr. 2, Sector 1, București” și modificarea denumirii proiectului

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea

unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 106/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178, situată în str. Dridu nr. 2, Sector 1, București";

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se actualizează Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 106/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178, situată în Str. Dridu nr. 2, Sector 1, București", potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se modifică denumirea proiectului, noua denumire a acestuia fiind: "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178 - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Dridu nr. 2, Sector 1, București".

Art. 3. – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 106/27.05.2010 rămân neschimbate.

Art. 4. - Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 261

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Proiectului „REABILITAREA ȘI
MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE
SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR.
2, SECTOR 1, BUCUREȘTI”**

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a

marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr. 1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

Având în vedere Avizul conform al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 48171/1/11.12.2010 privind schimbarea destinației, pe o perioadă de 10 (zece) ani, a unui teren în suprafață de 3020 mp, situat în Municipiul București, str. Dridu nr. 2, Sector 1, ce aparține Școlii cu clasele I-VIII nr. 178, din spațiu de recreere pentru elevi, în teren la dispoziția Consiliului Local al Sectorului 1, pentru amenajarea unui spațiu multifuncțional.

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Proiectul **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR. 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR. 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în sumă de **19.265,87 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 3. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **337.608 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **309.401,27 lei**, precum și a altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 4. - Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR. 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare implementării optime a proiectului în condițiile

rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 5. – Se numeste Echipa de Management de proiect, responsabilă pentru implementarea Proiectului ”**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 178 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA DRIDU NR. 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI**”, în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Șef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti;
- b) Responsabil tehnic: Cucu Mihai Dan – Coordonator Compartiment Juridic și Resurse Umane în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu– Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului București.

Art. 6 - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 să

semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucurestii Noi- Pajura-Chitila-Dămăroaia**.

Art. 7 - Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și persoanele nominalizate la art. 5, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 262

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 107/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 179, situată în Str. Ardealului nr. 34, Sector 1, București” și modificarea denumirii proiectului

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea

unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 107/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 179, situată în str. Ardealului nr. 34, Sector 1, București";

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se actualizează Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 107/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 179, situată în Str. Ardealului nr. 34, Sector 1, București", potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se modifică denumirea proiectului, noua denumire a acestuia fiind: "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 179 - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Ardealului nr. 34, Sector 1, București".

Art. 3. – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 107/27.05.2010 rămân neschimbate.

Art. 4. - Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 263

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Proiectului

**„REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179
- AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN
STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1, BUCUREȘTI”**

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborată cu Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr. 1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

Având în vedere Avizul conform al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 48171/2/11.12.2010 privind schimbarea destinației, pe o perioadă de 10 (zece) ani, a unui teren în suprafață de 3278 mp, situat în Municipiul București, str. Ardealului nr. 34, Sector 1, ce aparține Școlii cu clasele I-VIII nr. 179, din spațiu de recreere pentru elevi, în teren la dispoziția Consiliului Local al Sectorului 1, pentru amenajarea unui spațiu multifuncțional.

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Proiectul **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în sumă de **21.768,24 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 3. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **389.998 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **351.663,19 lei**, precum și altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 4. - Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 5. – Se numește Echipa de Management de proiect, responsabilă pentru implementarea Proiectului ”**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 179 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA ARDEALULUI NR. 34, SECTOR 1, BUCUREȘTI**”, în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Șef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Responsabil tehnic: Cucu Mihai Dan – Coordonator Compartiment Juridic și Resurse Umane în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului București;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu– Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului București;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului București.

Art. 6 - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare**

Urbană Bucureștii Noi- Pajura-Chitila-Dămăroaia.

Art. 7. - Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și persoanele nominalizate la art. 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 264

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***pentru actualizarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local
al Sectorului 1 nr. 108/27.05.2010 privind aprobarea
indicatorilor tehnico-economici pentru
obiectivul de investiții “Reabilitarea și modernizarea curții
Școlii nr. 192, situată în Str. Munteniei nr. 28, Sector 1,
București” și modificarea denumirii proiectului***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1,
precum și Raportul de specialitate al Administrației Unităților de
Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind
normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr.
273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și
completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Ordonanței de Urgență a
Guvernului nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii
nr. 571/2003 privind Codul fiscal și alte măsuri financiar-fiscale,
cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al
Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea

unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1 - 6;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 108/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 192, situată în Str. Munteniei nr. 28, Sector 1, București";

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (2), lit. i) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se actualizează Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 108/27.05.2010 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 192, situată în Str. Munteniei nr. 28, Sector 1, București", potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se modifică denumirea proiectului, noua denumire a acestuia fiind: "Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 192 - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Munteniei nr. 32 (fost 28), Sector 1, București"

Art. 3. – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 108/27.05.2010 rămân neschimbate.

Art. 4. - Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 265

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Proiectului

**„REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192
- AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN
STRADA MUNTENIEI NR. 32, SECTOR 1, BUCUREȘTI”**

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborată cu Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 151/20.07.2001 privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor locale ale Sectoarelor 1-6;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr. 1 / 4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

Având în vedere Avizul conform al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 48171/3/10.12.2010 privind schimbarea destinației, pe o perioadă de 10 (zece) ani, a unui teren în suprafață de 2553 mp, situat în Municipiul București, str. Munteniei nr. 32 (fost nr. 28), Sector 1, ce aparține Școlii cu clasele I-VIII nr. 192, din spațiu de recreere pentru elevi, în teren la dispoziția Consiliului Local al Sectorului 1, pentru amenajarea unui spațiu multifuncțional;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

430

Art. 1. - Se aprobă Proiectul **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA MUNTENIEI NR. 32 (fostă 28), SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în vederea obținerii finanțării din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 2. - Se aprobă valoarea totală a contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA MUNTENIEI NR. 32 (fostă 28), SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, în sumă de **17.066,98 lei**, reprezentând **2%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Art. 3. - Se aprobă alocările financiare necesare acoperirii cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă de **421.458 lei**, a cheltuielilor cu TVA, în sumă de **303.458,04 lei**, precum și a altor costuri neeligibile ce pot apărea.

Art. 4. - Se aprobă resursele financiare necesare acoperirii costurilor conexe aferente Proiectului **"REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA MUNTENIEI NR. 32 (fostă 28), SECTOR 1, BUCUREȘTI"**, inclusiv finanțarea tuturor costurilor necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Art. 5. – Se numește Echipa de Management de proiect, responsabilă pentru implementarea Proiectului ”**REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA CURȚII ȘCOLII NR. 192 - AMENAJARE SPAȚIU PUBLIC MULTIFUNCȚIONAL ÎN STRADA MUNTENIEI NR. 32 (fostă 28), SECTOR 1, BUCUREȘTI**”, în următoarea componență:

- a) Manager proiect: Badea Mihail Dragos – Sef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Responsabil tehnic: Cucu Mihai Dan – Coordonator Compartiment Juridic si Resurse Umane în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului București;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu– Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului București;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti.

Art. 6. - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 toate documentele legate de elaborarea și implementarea acestui proiect individual din cadrul **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi- Pajura-Chitila-Dămăroaia.**

Art. 7. – Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe, precum și persoanele nominalizate la art. 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 266

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Planului Integrat de Dezvoltare Urbană a
Sectorului 1, inclusiv a proiectelor aferente acestuia**

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și raportul de specialitate întocmit de către Direcția Investiții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de politica de coeziune a Uniunii Europene, Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2007-2030 și Cadrul Strategic de Referință 2007-2013;

Luând în considerare importanța asigurării resurselor financiare în vederea dezvoltării durabile a centrelor urbane și a marilor aglomerări de populație, dar și reconfigurarea din punct de vedere peisagistic și urbanistic a razei administrative a Sectorului 1;

Având în vedere prevederile din Ghidul solicitantului din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 –

Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane, împreună cu Corrigendumul Nr. 1/4.05.2010 la Ghidul Solicitantului;

În temeiul art. 45 alin. (1), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă **Planul Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi - Pajura-Chitila-Damăroaia**, care include următoarele proiecte individuale:

- a) Reabilitare Parc Bazilescu;
- b) Reabilitarea și modernizarea curții Liceului Constantin Brâncoveanu - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Pajurei nr. 9, Sector 1, București;
- c) Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 178 - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Dridu nr. 2, Sector 1, București;
- d) Reabilitarea și modernizarea Curții Școlii nr. 179 - Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Ardealului nr. 34, Sector 1, București;
- e) Reabilitarea și modernizarea curții Școlii nr. 192 -

Amenajare spațiu public multifuncțional în Strada Munteniei nr. 32, Sector 1, București;

f) Monitorizarea cu camere video a obiectivelor și zonelor de interes din perimetrul stabilit al Sectorului 1.

Art. 2. - Consiliul Local al Sectorului 1 își asumă în integralitate **Planul Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi-Pajura-Chitila-Damăroaia** și se angajează să implementeze la termen și în condițiile prevăzute în acesta, inclusiv prin asigurarea tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare pentru implementarea acestuia și a proiectelor individuale componente, în conformitate cu prevederile din Ghidul solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 3. – Se numește Echipa de Management a PIDU, responsabilă pentru Implementarea Planului Integrat de Dezvoltare Durabilă (PIDU) Zona Bucureștii Noi, Pajura, Chitila, Dămăroaia, în următoarea componență:

a) Manager proiect: Badea Mihail Dragoș – Sef serviciu în cadrul Serviciului Cabinet Primar, Sectorul 1 al Municipiului București;

b) Responsabili tehnici:

i. Bogdan Pițigoi – Director executiv al Direcției Investiții, Sectorul 1 al Municipiului București;

- ii. Eugen Milea – Director general al Administrației Domeniului Public Sector 1;
 - iii. Cucu Mihai Dan – Coordonator Compartiment Juridic si Resurse Umane în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Unităților Sanitare Publice Sector 1;
 - iv. Andrei Mihail – Director General al Direcției Generale de Servicii Comunitare Sector 1;
- c) Responsabil Economic: Anca Ludu – Director executiv al Direcției Management Economic, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti;
- d) Responsabil comunicare: Natalia Petrescu– Coordonator al Compartimentului Imagine, Cultură, Presă și Informatică, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti;
- e) Responsabil juridic: Ovidiu Fulgeanu – Șef Serviciu Legislație și Spații cu Altă Destinație decât cea de Locuință, Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti.

Art. 4. - Se împuternicește Primarul Sectorului 1, iar în lipsa acestuia înlocuitorul său de drept, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1 **Planul Integrat de Dezvoltare Urbană Bucureștii Noi - Pajura-Chitila-Dămăroaia**, declarația de asumare a Planului integrat, cererile de finanțare ale proiectelor individuale menționate la art. 1, declarațiile, precum și toate documentele ce se anexează în mod obligatoriu la fiecare cerere de finanțare pentru proiectele individuale, în conformitate cu cerințele Ghidului solicitantului din Programul

Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Art. 5. - Se împuternicește Primarul Sectorului 1, iar în lipsa acestuia înlocuitorul său de drept să reprezinte Consiliul Local al Sectorului 1 până la finalizarea implementării **Planului Integrat de Dezvoltare Urbană Bucurestii Noi-Pajura-Chitila-Damaroia** inclusiv pe perioada de valabilitate a contractelor de finanțare pentru fiecare dintre proiectele individuale aferente Planului Integrat.

Art. 6. - Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții și persoanele nominalizate la art. 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 267

Data: 16.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți
obiectivului de investiții « Școala cu clasele I-VIII nr. 178 » din
cadrul Programului de modernizare a unităților de
învățământ preuniversitar din Sectorul 1***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Administrația Unităților pentru Învățământul Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale a Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "i" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții “Școala cu clasele I-VIII nr. 178” din cadrul Programului de modernizare a unităților de învățământ preuniversitar din Sectorul 1, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Investiții, Administrația Unităților pentru Învățământul Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad**

CONTRASEMNEAZĂ,

**SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu**

Nr. 268

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea listei cuprinzând persoanele declarate eligibile/neeligibile și valoarea subvenției acordate conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 51/2006, actualizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 215/2008 privind unele măsuri pentru susținerea programelor de dezvoltare a construcției de locuințe la nivel național

Având în vedere Expunere de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Directorul Direcției Juridice și Resurse Umane;

Luând în considerare Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 51/2006 pentru aprobarea programului național privind sprijinirea

construirii de locuințe proprietate personală, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 12/2007;

În conformitate cu dispozițiile art.1, alin.(8) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a programului național privind sprijinirea construirii de locuințe proprietate personală, aprobate prin Ordinul comun nr. 166/216/2007 al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuinței și Ministerului Internelor și Reformei Administrative;

Ținând cont de prevederile art.IV din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 215/2008 privind unele măsuri pentru susținerea programelor de dezvoltare a construcției de locuințe la nivel național;

În temeiul art. 45, alin. (1), art. 81, coroborat cu art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă lista persoanelor declarate eligibile/neeligibile și valoarea subvenției acordate conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 51/2006 pentru aprobarea programului național privind sprijinirea construirii de locuințe proprietate personală, actualizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 215/2008 privind unele măsuri pentru susținerea

programelor de dezvoltare a construcției de locuințe la nivel național, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 269

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind anularea creanțelor restante aflate în sold la data de
31 decembrie a anului 2010, mai mici sau egale de 10 RON***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 178, alin. (2) și (3) din Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, art. 45 și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 va proceda la anularea creanțelor restante aflate în sold la data de 31 decembrie a anului 2010, creanțe mai mici sau egale cu 10 lei.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 270

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii spațiilor temporar disponibile din incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 – Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate al directorului Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de cultură, învățământ, sport, mass-media și culte ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 166 alin. (6), teza I din Legea învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând adresa Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar Unităților Sanitare Publice Sector 1 nr. 8038/19.10.2010 înregistrată la sediul Sectorului 1 cu nr. 27887/20.10.2010;

În temeiul art. 45, alin. (3), art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin.(1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă închirierea, în condițiile legii, pe o perioadă de 4 ani cu posibilitatea revizuire anuala si de prelungire după expirarea perioadei, a spațiilor temporar disponibile în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București.

Art. 2. Se aprobă prețul minim de închiriere a spațiilor temporar disponibile în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat, potrivit Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă modelul cadru al contractului de închiriere a spațiilor menționate la art. 1, așa cum este prevăzut

în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se mandatează Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar Unităților Sanitare Publice Sector 1 să întocmească caietele de sarcini și să organizeze procedura de licitație publică în vederea închirierii spațiilor menționate la art. 1.

Art. 5. Se mandatează Directorul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, contractele de închiriere a spațiilor menționate la art. 1.

Art. 6. Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Directorul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 271

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea continuității serviciilor sociale acordate
beneficiarilor aflați la data de 01.10.2010 în cadrul
Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență
pentru Persoane Fără Adăpost, cel mai târziu până la data de
15.03.2011, cu achitarea contravalorii serviciilor prestate***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 116/2002 privind

prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

În condormitate cu prevederile Legii nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 220/29.10.2010 privind aprobarea reorganizării serviciilor sociale acordate în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centru de Urgență pentru Persoane fără Adăpost din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, precum și pentru acordarea unor ajutoare de urgență;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. "n" și ale art. 115, alin. (1), lit. „b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă continuitatea în acordarea serviciilor sociale specifice Centrului de Urgență pentru Persoane fără Adăpost din cadrul Complexului Social de Servicii Odăi pentru beneficiarii aflați în Centru la data de 01.10.2010, cu obligativitatea acestora de a achita contravaloarea serviciilor acordate până cel târziu, la data de 15.03.2011, după cum urmează:

- Venituri realizate până la suma de 125 lei/lună inclusiv → 5 % pe lună din venit;
- Venituri realizate între 125 lei și 200 lei/lună inclusiv → 10 % pe lună din venit;
- Venituri realizate între 200 lei și 350 lei/lună inclusiv → 15 % pe lună din venit;
- Venituri realizate între 350 lei și 500 lei/lună inclusiv → 20 % pe lună din venit;
- Venituri realizate peste 500 lei/lună → 25 % pe lună din venit.

Art. 2. La calcularea venitului total obținut de persoană/familie se vor lua în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, așa cum este prevăzut în art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Continuitatea serviciilor sociale se asigură până la

data de 15.03.2011.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe și vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 272

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea numărului de funcții corespunzător
posturilor de asistent personal din cadrul Direcției
Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului
Sector 1 pentru anul 2011***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu

handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap;

Ținând seama de necesitatea de a se menține echilibrul bugetar și, în mod deosebit de nevoia de restrângere a cheltuielilor de personal, dar și de a se asigura finanțarea unui număr de posturi care să asigure îndeplinirea atribuțiilor conferite prin lege;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1), art. 81, alin. (2), lit. "e" și "n", coroborate cu art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Pentru anul 2011 numărul de funcții corespunzător posturilor de asistent personal din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pentru anul 2011 este de 405 și va fi evidențiat în statul de funcții al instituției.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 273

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Metodologiei privind acordarea gratuității la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și cu metroul beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și

promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1), art. 81, alin. (2), lit. "n", coroborate cu art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Metodologia privind acordarea gratuității la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață și cu metroul beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 274

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind stabilirea componenței nominale a
Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap
Sector 1***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Secretarul Sectorului 1 al Municipiului București;

Având în vedere Raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.47/2006 privind sistemul național de asistență socială, cu modificări;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul - cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 164/29.07.2010 privind componența Comisiei de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Sector 1;

Văzând avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale nr.D.G.P.P.H./ 10824/25.11.2010;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1), art. 81, alin. (2), lit. "n", coroborat cu art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr.

215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se stabilește componența nominală a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 1, după cum urmează:

Președinte:

Florica Popescu - medic primar expertiză grad I;

Membri:

Luminița Nicoleta Neacșu - medic primar;

Cojocaru Doina - consilier, clasa I, grad profesional principal-psiholog;

Monica Olaru - reprezentant ONG;

Manitiu Mariana - consilier, clasa I, grad profesional principal - asistent social;

Art. 2. Din data comunicării prezentei hotărâri, încetează prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 164/29.07.2010.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 1 și Serviciul Secretariat General Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 275

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind acordarea consimțământului pentru eliberarea
Certificatului de Naștere de la Serviciul de Stare Civilă Sector
5, pentru copilul Paraschiv George, cu părinți necunoscuți,
aflat în plasament la C.S.S. « Sf. Iosif »***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerație prevederile Legii nr. 273/2004 privind regimul juridic al adopției, republicată;

Ținând seama de Sentința Civilă nr. 1123/19.09.2007, pronunțată de Tribunalul București, prin care s-a instituit măsura de protecție specială plasament la Complexul Social de Servicii „Sf. Iosif” pentru copilul **Paraschiv George**;

Având în vedere Sentința Civilă nr. 153/04.02.2010,

pronunțată de Tribunalul București, prin care se încuviințează deschiderea procedurii adopției interne pentru copilul **Paraschiv George** și se delegă exercițiul drepturilor și obligațiilor părintești față de acesta către Consiliul Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1), art. 81, alin. (2), lit. „n” și art. 115, alin. (1), lit „b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se acordă consimțământul pentru eliberarea Certificatului de Naștere, pentru copilul **Paraschiv George**, cu părinți necunoscuți, aflat în plasament la C.S.S. ”Sf. Iosif”, conform Sentinței Civile nr. 1123/19.09.2007, emisă de Tribunalul București.

Art. 2. Se delegă Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, să ridice Certificatul de Naștere al copilului **Paraschiv George**, cu părinți necunoscuți, de la Serviciul de Stare Civilă Sector 5.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe din cadrul Primăriei Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția

Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 276

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind acordarea consimțământului pentru fotografierea, filmarea, înregistrarea audio, precum și publicarea/difuzarea imaginilor de către mass media, pentru copilul Paraschiv George, cu părinți necunoscuți, aflat în plasament la C.S.S. « Sf. Iosif », care va participa la evenimentele organizate cu ocazia sărbătorilor de iarnă, din luna decembrie 2010

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniului și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii 273/2004 privind regimul juridic al adopției, republicată;

Ținând seama de Sentința Civilă nr. 1123/19.09.2007, pronunțată de Tribunalul București, prin care s-a instituit măsura

de protecție specială plasament la C.S.S. „Sf. Iosif” , pentru copilul Paraschiv George, precum și de Sentința Civilă nr. 153/04.02.2010, pronunțată de Tribunalul București, prin care se încuviințează deschiderea procedurii adopției interne pentru copilul Paraschiv George și se deleagă exercițiul drepturilor și obligațiilor părintești față de minor către Consiliul Local al Sectorului 1;

Având în vedere adresa Fundației Internaționale pentru Copil și Familie (FICF), înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 sub nr. 47349/07.12.2010 ;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (2), art. 81, alin. (2), lit. „n” și art. 115, alin. (1), lit.„b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se acordă consimțământul pentru fotografierea, filmarea, înregistrarea audio, precum și publicarea/difuzarea imaginilor de către mass media, pentru copilul Paraschiv George, cu părinți necunoscuți, aflat în plasament la C.S.S. „Sf. Iosif”, conform Sentinței Civile nr. 1123/19.09.2007, emisă de Tribunalul București, care va participa la evenimentele organizate cu ocazia sărbătorilor de iarnă, din luna decembrie 2010.

Art. 2. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 277

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate comun întocmit de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Luând în considerare Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 182-183 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicină a muncii, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 16/12.02.2008 privind înființarea în subordinea Consiliului Local Sector 1 a Complexului Multifuncțional Caraiman, ca instituție publică cu personalitate juridică;

Văzând Hotărârile Consiliului Local Sector 1 nr. 154/31.03.2009 privind aprobarea implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în scopul asigurării de către DGASPC Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul DGASPC

Sector 1, respectiv Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 512/22.12.2009 privind aprobarea continuării implementării Proiectului - Pilot;

Văzând Certificatul de Avizare nr. 766/07.05.2008, eliberat de Colegiul Medicilor din Municipiul București privind avizarea înregistrării în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale a unității Complexul Multifuncțional Caraiman și Anexa nr. 1/1 la certificatul de Avizare nr. 766/07.05.2008 privind detalierea punctelor de lucru și specialităților;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă continuarea implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art. 2. Proiectul se va implementa în perioada 1 ianuarie 2010 - 31 decembrie 2011.

Art. 3. Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Complexul Multifuncțional Caraiman, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 278

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea unor Planuri Urbanistice de Detaliu pentru
construcții definitive pe terenuri situate în Sectorul 1
al Municipiului București**

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului sectorului 1;
- Raportul de specialitate al Arhitectului Șef al Sectorului 1;
- Raportul **nr. 86/16.12.2010** al Comisiei de administrare a domeniului public, de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător a Consiliului Local al sectorului 1, avizele nr. **20/7/19.10.2010, 21/6/09.11.2010, 21/1/09.11.2010, 9/13/11.05.2010, 21/5/09.11.2010, 20/9/19.10.2010, 19/11/05.10.2010, 15/8/27.07.2010, 17/5/07.09.2010, 22/3/07.12.2010, 19/3/05.10.2010, 20/2/19.10.2010, 22/13/07.12.2010, 22/16/07.12.2010, 21/4/09.11.2010, 22/18/07.12.2010, 22/17/07.12.2010** ale Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și considerând că reglementarea dezvoltării urbanistice a sectorului 1 este un obiectiv prioritar al administrației publice locale;
- Avizele Comisiei de circulație PMB, Avizele Comisiei de Precoordonare rețele-PMB

Ținând seama de prevederile:

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului României nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Planului Urbanistic General al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 269/21.12.2000;
- Ordinul nr. 91/1991 al MLPAT, cu modificările ulterioare, privind formularele, procedura de autorizare și conținutul documentațiilor prevăzute la art. 2, alin. (2) și art. 6, alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (2), lit. "e", art. 81, alin. (2), lit. "i" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planurile Urbanistice de Detaliu pentru construcții definitive pe terenuri situate în Sectorul 1 al Municipiului București, precum și avizele Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre și conține 17 poziții.

Art. 2. Planurile Urbanistice de Detaliu reprezintă regulament de urbanism și nu dau dreptul de construire până la obținerea autorizațiilor de construire.

Art. 3. Se abrogă toate prevederile contrare cuprinse în proiectele urbanistice anterior aprobate.

Art. 4. Planurile Urbanistice de Detaliu sunt valabile până la aprobarea unor alte reglementări urbanistice contrare.

Art. 5. Primarul Sectorului 1, Arhitectul Șef al Sectorului 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 279

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind darea în folosință gratuită pe o perioadă de 10 ani a spațiului situat în Str. Pajurei nr. 13 în suprafață de 201,65 mp de la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, în scopul desfășurării activității

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1;

Având în vedere Raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu a Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor Hotărârii Guvernului României nr. 333/1999 privind aprobarea Protocolului-cadru și a acțiunilor de predare-preluare a exercitării de către consiliile județene, consiliile locale și Consiliul General al Municipiului București a atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 189/1998 privind finanțele publice locale;

Ținând seama de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 55/2010 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

Văzând Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 221/1999 privind transmiterea unor spații cu altă destinație decât aceea de locuință din administrarea Primăriei Municipiului București în administrarea Primăriilor de Sector – în vederea exercitării atribuțiilor privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetului C.G.M.B.;

În temeiul art. 45, alin. (3), art. 80 și art. 81, alin. (2), coroborate cu art. 115, alin. (1), lit. "b" și art. 124 din Legea nr.

215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă darea în folosință gratuită pe o perioadă de 10 ani a spațiului situat în Str. Pajurei nr. 13 în suprafață de 201,65 mp de la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, în scopul desfășurării activității.

Art. 2. Darea în folosință gratuită a spațiului menționat la art. 1 se va face în baza unui contract de comodat încheiat între Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 și Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1.

Art. 3 Se împuternicește doamna Iuliana Nicoleta Văduva – Directorul General al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, respectiv doamna Pârvu Nicoleta – Director Executiv al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 să semneze contractul de comodat menționat la art. 2.

Art. 4. Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 280

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii,
a terenului aferent construcției în suprafață de 5235 mp.,
situat în Str. Mureș nr. 51, Sector 1 (Piața Agroalimentară
Mureș), în vederea amenajării unui complex multifuncțional***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate al Administrației Piețelor Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului

României nr. 168/2007 pentru aprobarea Normei Metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Față de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 51/06.03.2003 privind măsurile de îmbunătățire a activității în piețele agroalimentare din municipiul București;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 239/24.09.2001 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității în piețele agro-alimentare din municipiul București;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24/1997 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor agroalimentare, târgurilor și oboarelor;

Luând act de adresa Administrației Piețelor Sector 1 nr. 1443/30.11.2010 înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 cu nr. 30186/30.11.2010;

În temeiul art. 45, alin. (3) și alin. (5), teza a II-a, art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

480

Art. 1. Se aprobă concesiunea prin licitație publică, în condițiile legii, a terenului în suprafață de 5235 mp., situat în Str. Mureș nr. 51, Sector 1, (Piața Agroalimentară Mureș), identificat potrivit planului din Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se mandatează Administrația Piețelor Sector 1 să întocmească caietul de sarcini, documentația de atribuire și să organizeze procedura la licitație a bunului descris la art. 1.

Art. 3. Se nominalizează componența Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea concesiunii bunului menționat la art. 1, după cum urmează:

- Domnul Andrei Diaconescu - consilier local;
- Doamna Marinela Adam - consilier local;
- Domnul Vasile Moțoc - consilier local;
- Reprezentant al Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București;
- Reprezentant al Administrației Piețelor Sector 1.

Art. 4. Se împuternicește Directorul General al Administrației Piețelor Sector 1 să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, contractul de concesiune a terenului descris la art. 1.

Art. 5. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei

hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 186/21.06.2005 privind concesionarea prin licitație publică pe 49 de ani, a Pieței agroalimentare Mureș în suprafață construită de 3797,46 mp. și terenul aferent construcției în suprafață de 5352,98 mp. în vederea amenajării unui complex multifuncțional, se abrogă.

Art. 6. Primarul Sectorului 1, Administrația Piețelor Sector 1, persoanele nominalizate la art. 3 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 281

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

***privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii,
a imobilului – (construcție + teren), situat în București,
str. Măguricea, nr. 20 A, Sector 1 (Piața Aurel Vlaicu)***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate al Administrației Piețelor Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniului ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului României nr. 168/2007 pentru aprobarea Normei Metodologice

de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Față de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 51/06.03.2003 privind măsurile de îmbunătățire a activității în piețele agroalimentare din municipiul București;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 239/24.09.2001 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității în piețele agro-alimentare din municipiul București;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 24/1997 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor agroalimentare, târgurilor și oboarelor;

Luând act de studiul de oportunitate întocmit de către Administrația Piețelor Sector 1;

În temeiul art. 45, alin. (3) și alin. (5), teza a II-a, art. 80, art. 81, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă concesiunea prin licitație publică, în

condițiile legii, a imobilului (teren și construcție), situat în Str. Măguricea nr. 20A, Sector 1, (Piața Aurel Vlaicu), identificat potrivit planului din Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se mandatează Administrația Piețelor Sector 1 să întocmească caietul de sarcini, documentația de atribuire și să organizeze procedura la licitație a bunului descris la art. 1.

Art. 3. Se nominalizează componența Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea concesiunii bunului menționat la art. 1, după cum urmează:

- Domnul Constantin Ghinea - consilier local;
- Domnul Nicolae Pupăză - consilier local;
- Domnul Gheorghe Alexe - consilier local;
- Reprezentant al Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București;
- Rreprezentant al Administrației Piețelor Sector 1.

Art. 4. Se împuternicește Directorul General al Administrației Piețelor Sector 1 să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, contractul de concesiune a terenului descris la art. 1.

Art. 5. Primarul Sectorului 1, Administrația Piețelor Sector 1, persoanele nominalizate la art. 3 și Serviciul Secretariat

General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 282

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii antecontractelor și a contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 66 (șaizeci și șase) unități locative din imobilul situat în B-dul Metalurgiei nr. 32-34, Sector 4, care vor avea ulterior destinație socială

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Luând în considerare Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Având în vedere prevederile art. 43, precum și unele prevederi ale art. 44 din Legea nr. 114/1996 a locuinței;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000 prin care au fost aprobate Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 13, lit. "a" din Ordonanța

de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locative de stat;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010 pentru aprobarea Programului „Deceniul Locuirii 2010-2020”;

Ținând seama de prevederile Dispoziției nr. 15618/07.07.2008 privind constituirea Comisiei Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor de locuințe sociale și de necesitate conform prevederilor Legii nr. 114/1996 și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000;

Luând în considerare oferta imobiliară formulată de către S.C. ROTARY CONSTRUCȚII S.R.L.;

Văzând procesul-verbal de negociere finală întocmit de către Comisia de negociere și de stabilire a prețurilor de achiziție a imobilelor susceptibile soluționării cererilor de atribuire depuse în baza Legii nr. 114/1996, Comisie constituită în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010;

În temeiul art. 45, alin. (3), coroborat cu art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se ia act de încheierea procesului-verbal de negociere finală încheiat în data de 17.12.2010 privind negocierea directă a prețului de vânzare în vederea achiziționării a 66 (șaizeci și șase) unități locative cu destinație socială din imobilul situat în Bd-ul Metalurgiei nr. 32-34, Sector 4.

(2) Prețul rezultat în urma negocierii este de 685 euro/mp construit + 5% TVA, plătit în lei la cursul comunicat de Banca Națională a României în ziua încheierii negocierilor, 17.12.2010, respectiv 4.2953 lei pentru un euro.

Art. 2. În bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pentru anul 2011 se vor evidenția sumele necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Se aprobă încheierea antecontractului de vânzare-cumpărare, în formă autentică, pentru un număr 66 (șaizeci și șase) unități locative care vor avea ulterior destinație socială din imobilul situat în Bd-ul Metalurgiei nr. 32-34, Sector 4 cu o suprafață totală de 5246 mp construiți, urmând ca încheierea contractelor de vânzare cumpărare să se efectueze în decursul anului 2011.

Art. 4. Unitățile locative sus menționate se vor achiziționa de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de cumpărător, cu încadrarea în

prevederile bugetului aprobat cu această destinație la prețul menționat la art. 1.

Art. 5. Se mandatează domnul Dănuț Ioan Fleacă, Director General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să semneze antecontractul și contractele de vânzare-cumpărare ale unităților locative mai sus menționate.

Art. 6. Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, domnul Dănuț Ioan Fleacă și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 283

Data: 22.12.2010

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 5 (cinci) unități locative din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, care vor avea ulterior destinație socială

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Luând în considerare Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Având în vedere prevederile art. 43, precum și unele prevederi ale art. 44 din Legea nr. 114/1996 a locuinței;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000 prin care au fost aprobate Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 13, lit. "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea

contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locative de stat;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010 pentru aprobarea Programului „Deceniul Locuirii 2010-2020”;

Ținând seama de prevederile Dispoziției nr. 15618/07.07.2008 privind constituirea Comisiei Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor de locuințe sociale și de necesitate conform prevederilor Legii nr. 114/1996 și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000;

Luând în considerare oferta imobiliară formulată de către S.C. GIULEȘTI REAL ESTATE S.R.L.;

Văzând procesul-verbal de negociere finală întocmit de către Comisia de negociere și de stabilire a prețurilor de achiziție a imobilelor susceptibile soluționării cererilor de atribuire depuse în baza Legii nr. 114/1996, Comisie constituită în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010;

În temeiul art. 45, alin. (3), coroborat cu art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se ia act de încheierea procesului-verbal de negociere finală încheiat în data de 17.12.2010 privind negocierea directă a prețului de vânzare în vederea achiziționării a 5 (cinci) unități locative cu destinație socială din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre de consiliu.

(2) Prețul rezultat în urma negocierii este de 695 euro/mp construit + 5% TVA, plătit în lei la cursul comunicat de Banca Națională a României în ziua încheierii negocierilor, 17.12.2010, respectiv 4.2953 lei pentru un euro.

Art. 2. Se aprobă încheierea contractelor de vânzare-cumpărare, în formă autentică, pentru un număr de 5 (cinci) unități locative care vor avea ulterior destinație socială din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, cu o suprafață totală de 577,92 mp.

Art. 3. Unitățile locative sus menționate se vor achiziționa de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de cumpărător, cu încadrarea în prevederile bugetului aprobat cu această destinație la prețul menționat la art. 1.

Art. 4. Se mandatează domnul Dănuț Ioan Fleacă, Director General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să semneze contractele de vânzare-cumpărare

ale unităților locative mai sus menționate.

Art. 5. Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, domnul Dănuț Ioan Fleacă și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 284

Data: 22.12.2010

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii antecontractelor și a contractelor de vânzare-cumpărare pentru un număr de 70 (șaptezeci) unități locative din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6, care vor avea ulterior destinație socială

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Luând în considerare Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniului și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Având în vedere prevederile art. 43, precum și unele prevederi ale art. 44 din Legea nr. 114/1996 a locuinței;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000 prin care au fost aprobate Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 13, lit. "a" din Ordonanța

de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locative de stat;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010 pentru aprobarea Programului „Deceniul Locuirii 2010-2020”;

Ținând seama de prevederile Dispoziției nr. 15618/07.07.2008 privind constituirea Comisiei Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor de locuințe sociale și de necesitate conform prevederilor Legii nr. 114/1996 și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1275/2000;

Luând în considerare oferta imobiliară formulată de către S.C. GIULEȘTI REAL ESTATE S.R.L.;

Văzând procesul-verbal de negociere finală întocmit de către Comisia de negociere și de stabilire a prețurilor de achiziție a imobilelor susceptibile soluționării cererilor de atribuire depuse în baza Legii nr. 114/1996, Comisie constituită în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 246/29.11.2010;

În temeiul art. 45, alin. (3), coroborat cu art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se ia act de încheierea procesului-verbal de negociere finală încheiat în data de 17.12.2010 privind negocierea directă a prețului de vânzare în vederea achiziționării a **70 (șaptezeci)** unități locative cu destinație socială din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6.

(2) Prețul rezultat în urma negocierii este de 695 euro/mp construit + 5% TVA, plătitibil în lei la cursul comunicat de Banca Națională a României în ziua încheieri negocierilor, 17.12.2010, respectiv 4.2953 lei pentru un euro.

Art. 2. În bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pentru anul 2011 se vor evidenția sumele necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Se aprobă încheierea antecontractului de vânzare-cumpărare, în formă autentică, pentru un număr 70 (șaptezeci) unități locative care vor avea ulterior destinație socială din imobilul situat în Calea Giulești nr. 337B, Sector 6 cu o suprafață totală de 6587,11 mp construiți, urmând ca încheierea contractelor de vânzare cumpărare să se efectueze în decursul anului 2011.

Art. 4. Unitățile locative sus menționate se vor achiziționa de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de cumpărător, cu încadrarea în

prevederile bugetului aprobat cu această destinație la prețul menționat la art. 1.

Art. 5. Se mandatează domnul Dănuț Ioan Fleacă, director general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să semneze antecontractul și contractele de vânzare-cumpărare ale unităților locative mai sus menționate.

Art. 6. Viceprimarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, domnul Dănuț Ioan Fleacă și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 285

Data: 22.12.2010

MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință

Văzând Procesul-Verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru funcția de consilier al Consiliului Local al Sectorului în urma alegerilor locale din data de 01.06.2008;

Luând în considerare prevederile art.9 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin Ordonanța Guvernului României nr. 35/2002, modificată și aprobată prin Legea nr. 673/2002;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 259/2004 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Sectorului 1;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 202/29.09.2010 privind alegerea președintelui de ședință;

În temeiul prevederilor art. 35, art. 45, art. 81, alin. (2), lit. "a" și art. 115, alin. (1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și

completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic: Se alege domnul consilier ION BRAD președinte de ședință al Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, pentru o perioadă de 3 luni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ion Brad

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Bogdan Nicolae Grigorescu

Nr. 286

Data: 22.12.2010