

Dosarul meu

ID	125842
Titlul proiectului	EVA - Evolutie Valoare Antreprenoriat pentru femei pe piata muncii

Profilul meu

ID	34376
Denumire organizație	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Secor 6
Adresă poștă electronică	dgasp6@yahoo.com
Cod de înregistrare fiscală	17300924
Număr de înregistrare în registrul comerțului	nu este cazul
Anul înființării	2005
Adresa poștală	Str. Cernisoara nr.38-40, sector 6, Bucuresti
Cod	061019
Localitate	Bucuresti
Județele	București
Regiune	București-Ilfov
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	nu este cazul

TIPUL SOLICITANTULUI

Tipul solicitantului	Persoane juridice de drept public, instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
----------------------	---

REPREZENTANTUL LEGAL

Prenume și Nume	Lacatus Marius
Funcție	Director general
Număr de telefon	021 745 72 37
Număr de fax	021 745 62 29
Adresă poștă electronică	sspp_ong_6@yahoo.com
Document de identitate	CI RR 42939
Emis de	SPCEP S2 biroul nr.2
La data de	20-11-2006

ACORDUL PRIVIND UTILIZAREA DATELOR

Sunt de acord ca datele cuprinse în prezenta înregistrare și în formularele referitoare la aplicant și la proiect să fie utilizate în conformitate cu Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare

DA

ALTE INFORMAȚII

Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	1179
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	159841000
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	7542474
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	1296
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	130804000
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	6276564

Incadrarea în categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului

Autorități ale administrației publice centrale și locale (unități administrativ-teritoriale)

ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ PRIMITĂ ÎN PREZENT SAU ANTERIOR DIN FONDURI PUBLICE

Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea Institutelor Financiare Internaționale în ultimii 3 ani, relevantă pentru domeniul proiectului?	DA
---	----

1

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Servicii integrate de dezvoltare profesionala pentru adultii cu probleme de sanatate mintala
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	64373
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	partener
Obiectivul proiectului	Obiectivul general: Promovarea incluziunii sociale si cresterea accesului pe piata libera a muncii a adultilor cu probleme de sanatate mintala prin oferirea de servicii specializate de consiliere, formare profesionala si calificarea acestora in vederea ocuparii.
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	4 centre de zi pentru 200 de adulti cu probleme de sanatate mentala si facilitare a 85 de adulti cu probleme de santate mentala la programe de formare profesionala individualizata
Valoarea totală a proiectului	4549240 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	FSE – POSDRU, Axa prioritară 6 – Promovarea incluziunii sociale, DMI 6 – Imbunatatirea accesului si participarii grupurilor vulnerabile pe piata muncii.
Numele instituției finanțatoare	Autoritatea de Management: AM POSDRU
Valoarea angajată în proiect	128653 lei

2

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Formare profesionala pentru o administratie publica moderna
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	SMIS 17642

Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	Pregătirea profesională a personalului din cadrul instituției în domeniul cheie, care vor sprijini îmbunătățirea capacității organizatorice și implementarea politicilor publice la nivel local, respectiv a „Programului Operațional Multianual București 2007-2013” și a „Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului București, 2008-2013”
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	50 de angajați formați cu certificate ECDL complet, 50 de angajați au urmat curs limba engleză certificare CNFPA, 30 de angajați au urmat curs manager de proiect cu certificare CNFPA, 16 angajați au urmat curs comunicare relații publice și managementul imaginii organizatorice, 20 de angajați au urmat curs management organizational, o analiză instituțională, stagiu-vizită de studiu în Marea Britanie în domeniul managementului de servicii
Valoarea totală a proiectului	892932 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	Directia pentru Dezvoltarea Capacitatii Administrative din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor
Numele instituției finanțatoare	FSE, PO DCA, Axa prioritară 1 – Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice în administrația centrală și locală
Valoarea angajată în proiect	17859 lei

3

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Dreptul la șanse egale
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	PHARE 2006/018-147.04.02.03.02.01.801
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	crearea unui serviciu social complex de integrare a adulților cu probleme de sănătate în comunitate
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	100 de adulți cu probleme de sănătate mintală și 150 de aparținători care primesc servicii sociale directe
Valoarea totală a proiectului	680407 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	PHARE 2004-2006/018-147.04.02 Coeziune economică și socială. Servicii sociale
Numele instituției finanțatoare	Ministerul Muncii Familiei și Protecției Sociale
Valoarea angajată în proiect	43857 lei

4

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Inițierea Departamentului „Management de caz” și implementarea metodei – premisa pentru reducerea perioadei de livrare/ asistența publică pentru copii și adulți
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	SMIS 5257
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	Crearea Departamentului de Management de Caz pentru reducerea perioadei de livrare a serviciilor de asistență publică și eficientizarea managementului cazurilor de copii și adulți în procesul de luare a deciziilor în conformitate cu drepturile acestora prevăzute de lege
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	un departament de management de caz funcțional în cadrul instituției, 16 profesioniști manageri de caz au câștigat competențe pentru implementarea managementului de caz, 62 de funcționari formați în implementarea procedurilor de management de caz, un plan integrat de dezvoltare elaborat pe tema dezvoltării durabile, reducerea timpului de livrare și elaborare PIP, un ghid metodologic pentru management de caz eficient
Valoarea totală a proiectului	774166 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	Directia pentru Dezvoltarea Capacitatii Administrative din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor
Numele instituției finanțatoare	FSE, PO DCA, Axa prioritară 2. Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare
Valoarea angajată în proiect	7419 lei

5

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Dezvoltarea Capacitatii Administrative de Planificare Strategica – Strategii Europene
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	SMIS 12541
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	Elaborarea strategiei institutiei pe 7 ani – Dezvoltare Strategica pe termen lung pentru adecvarea masurilor de interventie sociala la nevoile comunitatii prin imbunatatirea capacitatii administrative a institutiei de a eficientiza strategia organizatiei printr-o mai buna planificare institutionalizata
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	a fost realizata o strategie pe termen lung a institutiei, 51 de angajti au dobandit competente de planificare strategica si 30 de functionari au dobandit competente de managementul calitatii, au fost organizate 4 module consultative comunitare, au fost realizate 3 proiecte de anvergura strategica si au fost depuse spre finantare, operarea unui sistem de monitorizare client pentru identificarea eficientei interventiei strategice la nivelul cetateanului, a fost realizat un studiu de evaluare a nevoilor comunitatii sectorului.
Valoarea totală a proiectului	270450 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	FSE, PO DCA, Axa Prioritara 1 Imbunatatiri de structura si proces ale managementului ciclului de politici publice, domeniul de interventie 1.1 Imbunatatirea procesului de luare a deciziilor
Numele instituției finanțatoare	Directia pentru Dezvoltarea Capacitatii Administrative din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor
Valoarea angajată în proiect	83001 lei

6

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Reabilitare, modernizare, dezvoltare si echipare Centru Social Multifunctional Harap- Alb
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	28462
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	imbunatatirea calitatii infrastructurii la nivelul Centrului Social Multifunctional Harap – Alb si asigurarea imbunatatirii serviciilor sociale oferite in mod echilibrat, pentru asigurarea unui acces egal al cetatenilor la astfel de servicii. Prin proiect ne dorim crearea unui sistem unitar si comprehensiv de servicii sociale, capabil sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, precum si sa contribuie la cresterea calitatii vietii persoanei. Proiectul „Reabilitare, modernizare, dezvoltare si echipare Centru Social Multifunctional Harap – Alb” isi propune sa transforme unitatea actuala intr-o destinatie multifunctionala care va putea acoperi o gama variata de servicii esentiale de tip sanatate, educatie, protectie sociala si siguranta publica conforme cu normele Uniunii Europene, contribuind astfel, la atingerea obiectivului european al coeziunii economice si sociale.
Stadiul implementării proiectului	in_curs_de_implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	215 persoane care beneficiaza de servicii de ingrijire de zi consiliere si integrare sociala pentru 6000 de persoane, terapie de grup si cursuri pentru parinti, pentru 1920 de persoane
Valoarea totală a proiectului	4168880 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	POR 2007-2013 Axa prioritara 3 – Imbunatatirea infrastructurii sociale Domeniul major de interventie 3.2 Reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea si echiparea infrastructurii serviciilor sociale
Numele instituției finanțatoare	ADRBI din cadrul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului
Valoarea angajată în proiect	336200 lei

Partenerii

PARTENERII IMPLICAȚI ÎN DERULAREA PROIECTULUI

Implementarea proiectului se face în parteneriat?	DA
---	----

Partener 1

ID Partener	47607
Denumire organizație	Asociația Four Change

Număr înregistrare	30064634
Adresa poștală	Strada Motilor 13A, Tronson C, et 1, ap 5, sector 3, Bucuresti
Persoana de contact	Aurelia Grigore
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Asociatia Four Change este o organizatie neguvernamentala infiintata in anul 2012 de o serie de experti ai societatii civile romanesti care si-au propus sa produca schimbari pozitive, majore in sectorul neguvernamental, dar si in cadrul comunitatilor in care actioneaza. Prin activitatile sale, asociatia contribuie la creasterea nivelului de profesionalizare a organizatiilor neguvernamentale oferind sprijin in domenii precum: cercetare, promovare, planificare strategica, management de proiect etc. Misiunea organizatiei este sa sprijine organizatiile societatii civile pentru a deveni actori relevanti in dezvoltarea societatii romanesti. Membrii asociatiei au o experienta notabila in domeniul managementului de proiect, al promovarii initiativelor societatii civile din Romania, in domenii precum: cercetare, training si consultanta, responsabilitate sociala, implicare civica si au participat activ in diferite proiecte adresate persoanelor dezavantajate si proiecte care vizeaza cresterea capacitatii organizatiilor, implicarea membrilor comunitatii, elaborarea de documente de politica publica etc. Personalul si membrii fondatori ai asociatiei au studii de specialitate si certificari ANC in domenii precum Managementul de proiect, formare de formatori etc. precum si o bogata experienta in dezvoltarea si furnizarea de programe de formare atat pentru specialisti din societatea civila, institutii publice sau intreprinderi, cat si pentru grupurile dezavantajate, cum ar fi persoane cu dizabilitati, persoane de etnie roma etc. Asociatia Four Change are o vasta experienta in adresarea nevoilor grupurilor vulnerabile din sectorul 6 al capitalei, cum ar fi persoane dezavantajate social, varstnici, persoane cu dizabilitati, precum si in implementarea de proiecte finantate din surse publice si private. In cadrul proiectelor derulate, Asociatia a desfasurat activitati precum managementul de proiect, realizarea de analize de nevoi ale diferitelor categorii de beneficiari, furnizarea de programe de formare, activitati de promovare, comunicare si informare, organizare de evenimente, elaborare de materiale de lucru in domenii diverse de activitate cum ar fi organizare comunitara, planuri de actiune etc.
Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	Asociatia Four Change va impartasi in cadrul proiectului din experienta acumulata atat in managementul de proiect (tehnic si financiar) cat si in expertiza tehnica in domeniul formarii, comunicarii de sustenabilitate, organizarii de evenimente, lucrul cu diferite categorii defavorizate de beneficiari, elaborarii de analize de nevoi si documente de cercetare. Asociatia Four Change detine expertiza in implementarea de proiecte finantate din surse atat publice cat si private, precum si in adresarea nevoilor diferitelor categorii de beneficiari si persoane defavorizate. Asociatia a realizat activitati precum managementul de proiect, managementul financiar, comunicare si relatii publice, organizarea de evenimente, elaborarea de analize de nevoi etc. In anul 2012 asociatia a implementat un proiect destinat cresterii implicarii persoanelor varstnice in comunitate (30 de varstnici din sectorul 6 din Bucuresti au beneficiat de asistenta pentru a fi activi in comunitate). Bugetul proiectului a fost de 10 000 euro, linia de finantare Fondul de Inovare Civica (FDSC). Incepand cu Iulie 2013 organizatia va implementa un proiect national al carui scop este dezvoltarea retelei de ingrijiri la domiciliu si imbunatatirea politicilor publice din domeniu. In cadrul acelui proiect, asociatia are caracter de partener. Cu un buget de 24000CHF, proiectul este finantat prin Programul de Cooperare Elvetiano-Roman - Schema de grant pentru ONG-uri, runda 1, 2012 (FDSC).
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	Asociatia Four Change va fi implicata in urmatoarele activitati ale proiectului: A.1 Management, monitorizare si achizitii publice A.2 Informare si publicitate A.3 Campania de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii A.4 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare. A.5 Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata. (P1: Manager Proiect (MP), Dezvoltarea de Competente Antreprenoriale (DCA)) A7. Formare profesionala adresata femeilor pentru construirea unei cariere profesionale si dezvoltarea antreprenoriatului (Cursurile vor fi furnizate de P1: 4 cursuri DCA (1 in regiunea Nord-Est, 1 in regiunea Sud-Est si 2 in Bucuresti-Ilfov) si cursuri 4 MP (1 in regiunea Nord-Est, 1 in regiunea Sud-Est si 2 in Bucuresti-Ilfov)) A8. Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrarii femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri A9. Formare profesionala in vederea initierei de activitati independente/afaceri pentru participantele la programele de calificare (Cursurile vor fi sustinute de expertii P1 impreuna cu femeile mentori formatori. Partea practica a cursului va viza construirea propriului plan de afaceri) A10. Acordarea de asistenta pentru minim 175 de femei apartinand GT1 si GT2 care doresc sa initieze activitati independente/afaceri (in cadrul proiectului sunt prevazute minim 525 de ore de asistenta, furnizate de expertii P1 si de femeile mentor)
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Jara	București-Ilfov
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	-
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	-
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	-
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	1
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	3175
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	-11141.9
Partener 2	
ID Partener	47616
Denumire organizație	SC Centrul de Consultanta si Studii Europene SRL
Număr înregistrare	RO17253210

Adresa poștală	Str. Energiei nr 24 A, 800247, Galati
Persoana de contact	Otelea Ramona
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Centrul de Consultanță și Studii Europene a fost înființat în anul 2005 și are ca obiect principal de activitate organizarea de cursuri de calificare, perfecționare și specializare, fiind autorizat la nivel național de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei și Ministerul Educației și Cercetării prin Consiliul Național de Formare Profesională. Până în prezent, partenerul este autorizat pentru mai mult de 70 de cursuri și înregistrează un număr de 13781 absolvenți calificați în profesii precum: Operator calculator electronic și rețele, Operator introducere și validare date, Expert SSM, Lucrător în comerț, Lucrător social, Contabil, Formator, Inspector resurse umane, Manager resurse umane etc. În anul 2007, Centrul de Consultanță și Studii Europene a fost certificat de Germanischer Lloyd, conform condițiilor din standardul SR EN ISO 9001-2000, privind implementarea și menținerea unui sistem de management al calității, în baza certificatului numărul QS-4734 HH, pentru organizarea programelor de formare profesională. Partenerul dispune de dotări deosebite pentru desfășurarea activităților în condiții excepționale: sală de informare și consiliere cu o capacitate de 60 de locuri, dotată cu o minibibliotecă de specialitate; sală de informatică, dotată cu calculatoare moderne și interconectate în rețea, cu conectare la două imprimante, cu acces la Internet în regim full-time și Intranet, o minibibliotecă de specialitate, programe de specialitate; laboratoare și săli de instruire practică a cursanților și șapte săli de instruire teoretică.
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Centrul de Consultanță și Studii Europene va avea o contribuție importantă în proiect datorită expertizei pe care o are în domeniul formării profesionale și a capacității și experienței de implementare a activităților care îi vor fi alocate. Partenerul a mai fost implicat până în acest moment în trei proiecte, în zona de Sud-Est a țării, finanțate și din programe europene, cu bugete totale ce au depășit 857000 lei (per proiect) și a lucrat cu parteneri atât din rândul organizațiilor neguvernamentale cât și din rândul instituțiilor publice și autorităților locale. În toate aceste proiecte a avut rol de coordonare atât la nivel de activități de management de proiect cât mai ales la nivel de activități ce presupuneau formare de persoane ce se încadrau în anumite grupuri vulnerabile, precum: persoanele neocupate, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, persoane inactivate pe piața muncii, șomeri de lungă durată, șomeri peste 45 de ani, șomeri tineri, șomeri tineri de lungă durată. Prin contribuția partenerului în cele trei proiecte, 275 de persoane care se încadrau în grupurile enumerate mai sus au beneficiat de programe integrate pentru obținerea unui loc de muncă, 733 au participat la programe de instruire, iar 1400 au fost consiliate și susținute în demersurile de orientare profesională pe piața muncii. Toate cele trei proiecte în care a fost implicat activ partenerul au avut obiective generale ce implicau programe personalizate pentru beneficiari, măsuri active și preventive pentru ocuparea forței de muncă, creșterea și menținerea ratei de ocupare pe piața muncii și facilitarea accesului pe piața muncii.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	Centrul de Consultanță și Studii Europene va fi implicată în următoarele activități ale proiectului: A.1 Management, monitorizare și achiziții publice A.2 Informare și publicitate A.3 Campanie de informare privind egalitatea de gen, de șanse și piața muncii A.4 Recrutarea și selectarea a 800 de femei pentru calificare A.5 Acreditarea a 8 cursuri de calificare și 2 cursuri de formare profesională de scurtă durată (Frizerie, Manichiura-pedichiura și baby-sitter) A.6 Organizarea și implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pieței muncii (va derula cursuri de calificare pentru ocupațiile de frizer, manichiurist, pedichiurist și babysitter pentru 250 de femei din regiunea Sud-Est) A8. Dezvoltarea unei rețele interprofesionale pentru sprijinirea integrării femeilor pe piața muncii și parteneriatului pentru inițierea de afaceri
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Țara	Sud-Est
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	14
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	4.406.859,00
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	37.048,00
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	33
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	3.637.643,00
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	162.454,00

Partener 3

ID Partener	47619
Denumire organizație	Fundatia de Sprijin Comunitar Bacau
Număr înregistrare	9626572
Adresa poștală	Str. Livezilor, nr. 1, sc.A, ap.2, Bacau
Persoana de contact	Gabriela Achihai
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Fundatia de Sprijin Comunitar Bacau este o organizatie neguvernamentala infiintata in anul 1997, ca urmare a interventiei la nivel comunitar initiate in anul 1991 de organizatia britanica de caritate Relief Fund for Romania. Fundatia a preluat proiectele organizatiei britanice si, din 1997, a inceput sa dezvolte proiecte proprii in domeniul precum integrare sociala, economie sociala, dezvoltare comunitara si voluntariat public. In cei 15 ani de activitate, partenerul a avut 78 de proiecte cu finantare externa insumand 8.133.893 Euro, sprijinind direct peste 20.000 beneficiari directi. In ultimii ani, partenerul a primit mai multe distinctii pentru profesionalismul si implicarea de care a dat dovada prin numeroasele proiecte implementate in 20 de comunitati din Regiunea nord-est: 2009: Honorary Award in cadrul Galei Premiilor ERSTE pentru Integre

	Socialaș 2010: cel mai bun proiect de dezvoltare economica si sociala in cadrul Galei Societatii Civile; ONG-ul anului in domeniul educatiei la Gala Premiilor in Educatieș 2011: in cadrul Galei Societatii Civile proiectele "Clubul cu Lipici - sansa la educatie pentru copiii din zonele rurale" si "Servicii integrate pentru varstnici in judetul Bacau" au castigat premiul I la categoriile "Durabilitate" respectiv "Impact asupra beneficiarilor". Deasemenea proiectul adresat varstnicilor a ocupat pozitia a II-a si la categoria "Servicii de asistenta sociala".
Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	In cei 15 ani de activitate, Fundatia de Sprijin Comunitar Bacau a implementat cu succes 78 de proiecte cu finantare externa insumand 8.133.893 Euro, sprijinind direct peste 20.000 beneficiari directi. Cateva dintre activitatile principale ale partenerului, din proiectele care il recomanda ca fiind un pilon important al proiectului propus, sunt: - Dezvoltarea unei comunitati rurale cu 34.440 de locuitori din 94 de sate, reprezentand 4.78 % din populatia totala a judetului Bacau si 8.81 % din populatia rurala, prin acordare de asistenta, consultanta, organizare de evenimente locale, informare si planificarea procesului de solutionare a problemelor locale. - Formarea a 8 echipe de ingrijiri la domiciliu, pentru a asista batranii bolnavi, imobilizati la pat, in propriile lor locuinte. - Deschiderea unui „Centru de excelenta in ingrijirea la domiciliu”, resurse si training: extinderea unei cladiri, furnizarea de echipament de mobilitate si training si consiliere in „Servicii de ingrijire” altor furnizori la nivel national. - Deschiderea unui Centru Comunitar in comuna Motoșeni (sat Fântănele), centru care va oferi urmatoarele servicii: Centru de zi pentru copiii dezavantajați; Consiliere și sprijin familii; Servicii medicale oferite de medicul de familie și medici specialiști; - Deschiderea unor spații pentru "Mama si Copilul" in 10 comune. Partenerul a pus la dispozitia cetatenilor străini (grup tinta al proiectului „Rețea de centre de informare și consiliere pentru resortisanți ai unor țări terțe”, implementat de Organizația Internațională pentru Migrație (OIM) – Misiunea în România) informații privind drepturile pe care le au în România, respectiv: dreptul la un loc de muncă, dreptul la o locuință, dreptul la asistență medicală, asistență socială și asigurări sociale, dreptul la educație, dreptul la servicii de acomodare culturală și învățarea limbii române; în vederea facilitării accesului nediscriminatoriu la servicii și bunuri publice. Prin aceste activități și proiecte, partenerul a acumulat experienta in ceea ce priveste managementul de proiect, programe de dezvoltare a unor grupuri vulnerabile in societate si lucrul cu parteneri provenind din toate cele trei sectoare ale societatii (business, public si non-profit). De asemenea, partenerul este un fin cunosctor al comunitatii in care activeaza si al provocarilor cu care se confrunta grupurile vulnerabile din aceasta regiune si are acces la principalii actori cu influenta decizionala, precum si la membrii grupurilor vulnerabile, beneficiind de relatii deja construite la nivel de comunitate.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	Fundatia de Sprijin Comunitar Bacau va fi implicata in urmatoarele activitati ale proiectului propus : A.1.Management, monitorizare si achizitii publice A.2.Informare si publicitate A.3.Campania de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii A.4.Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare. A.5.Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata (P3 se va ocupa de baby-sitter si lucrator comercial) A.6.Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii (P3 va derula cursuri de calificare pentru ocupatiile de lucrator social, ingrijitor batrani la domiciliu si babysitter pentru 250 de femei din regiunea Nord-Est) A8.Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrarii femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri.
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Jara	Nord-Est
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	93
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	4.148.728
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	375.282
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	126
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	3.392.696
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	- 69.863

Partener 4

ID Partener	47623
Denumire organizație	Fundatia Crucea Alb Galbena
Număr înregistrare	11805405
Adresa poștală	Str. Splaiul Independentei 169, sector 5, Bucuresti, Romania
Persoana de contact	Marioara Ivan, Director General
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Cu 17 ani de experienta in spate, Fundatia Crucea Alb Galbena Romania, este o organizare neguvernamentala, unul din pionierii in dezvoltarea serviciilor de ingrijiri socio-medicale la domiciliu. Alături de partenerii belgieni cu care si-a început activitatea, CAGR a invatat ce inseamna profesionalismul, respectul pentru pacient si eficienta serviciilor de ingrijire la domiciliu. În 2007, Fundația Crucea Alb Galbenă, a fost desemnată de către United Way, cea mai bună organizatie finantată. În anul 2008-2009, proiectul "Îngrijiri medicale la domiciliu" a fost declarat model de bună practică de către Fundația Principesa Margareta. Datorită excelenței, proiectul a fost premiat si de Colegiul Medicilor in cadrul Galei Medica, in 2010. In prezent denuleaza programe in care sunt ingrijiti la domiciliu aproximativ 800 de pacienti lunar. O echipa de asistenti medicali, medici, kinetoterapeuti, asistenti sociali, ofera servicii la cele mai inalte standarde, confirmand statutul de nr. 1 in domeniul ingrijirilor socio-medicale la domiciliu. Fiecare membru al echipei incearca sa depaseasca simpla relatie terapeutica profesionist - pacient si sa construiasca un angajament pe termen lung cu pacientii folosind metode de lucru inovatoare si curajoase bazate pe dovezi stiintifice. Partenerul promoveaza educatia pentru sanatare, un stil de viata activ si sanatos, acolo unde este posibil, metode de reducere a stresului si stimularea interactivitatii sociale, in asa fel incat toti pacientii sa traiasca armonios si confortabil. Misiunea Fundatiei este să dezvolte ingrijirile socio-mediceale la domiciliu în România, pentru pacienții aflați în nevoie, de toate varștele, indiferent de patologii. Fundația Crucea Alb

	Galbena promoveza valorile si principiile Europene, cautand sa aplice tehnologii inovative (ex: telemedicina). Orientarea catre pacienti, atitudinea proactiva, corectitudinea, atentia acordata detaliilor, reprezinta principiile care guverneaza activitatea partenerului.
Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	Fundatia Crucea Alb Galbena Romania este acreditata ca furnizor de formare profesionala adulti din anul 2009, pentru cursul Ingrijitor Batrani la Domiciliu, cod COR 5133.1.2., cu re acreditare in februarie 2013. Organizatia dispune atat de logistica necesara desfasurarii cursului si stagiului de practica aferent, cat si de resursele umane aferente. In plus, Fundatia acorda in prezent astfel de servicii unui numar total de aproximativ 800 beneficiari lunar, majoritatea persoane vârstnice cu stare de sănătate și socială precară. O echipa de asistenti medicali, medici, kinetoterapeuti, asistenti sociali, ofera servicii la cele mai inalte standarde, si fiecare membru al echipei incearca sa depaseasca simpla relatie terapeutica profesionist – beneficiar si sa construiasca un angajament pe termen lung cu asistatii folosind metode de lucru inovatoare bazate pe dovezi stiintifice. Fundatia Crucea Alb Galbena a obtinut prima autorizare a Ministerului Sanatatii din Romania pentru Serviciile de Ingrjiri la Domiciliu, in anul 2003, precum si acreditarea ca furnizor de ingrijiri medicale la domiciliu de la Casa Nationala de Asigurari de Sanatate, din acelasi an. Fundatia Crucea Alb Galbena detine Decizii de acreditare ca furnizor de servicii sociale de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, obtinuta in 2005, in urma aparitiei in acelasi an a acestor reglementari, cu re acreditari ulterioare, conform legii. In ceea ce priveste activitatea de formare, Fundatia Crucea Alb Galbena ofera in mod curent servicii educationale studentilor de la Scoala Postliceala Sanitara Carol Davila si de la Facultatea de moase si asistenta medicala din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie Carol Davila. Formarea studentilor consta in cursuri teoretice si practice, acestia insotind in cadrul stagiilor personalul F CAGR la domiciliul asistatilor. Tematica cursurilor a fost constituita atat din notiuni legislative referitoare la sistemul de ingrijiri la domiciliu din Romania, cat si din notiuni specifice ingrijirii patologiilor specifice intalnite frecvent, precum si din notiuni necesare ingrijirii de baza a asistatilor la domiciliu, etc. Partenerul a fost implicat in mai multe proiecte finantate din surse nationale si internationale, unde si-a pus in valoare experienta si expertii in tratarea unor grupuri vulnerabile ale societatii si lucrul cu persoane aflate in situatii sociale precare.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	Fundatia Crucea Alb Galbena Romania va fi implicata in urmatoarele activitati ale proiectului propus : A.1 Management, monitorizare si achizitii publice A.2 Informare si publicitate A.3 Campanie de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii A.4 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare A.6 Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii (P4 va denula cursuri de calificare pentru ocupatia de ingrijitor batrani la domiciliu pentru 150 de femei din regiunea Bucuresti-Ilfov) A8 Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrarii femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri.
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Jara	București-Ilfov
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	28
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	1 613 382 lei
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	91 712 lei
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	31
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	1 586 827 lei
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	116 255 lei

Partener 5

ID Partener	47630
Denumire organizație	SC.Green Team Actual SRL
Număr înregistrare	RO 26600700
Adresa poștală	Str. Lucacesti, nr.4A, sector 6 Bucuresti
Persoana de contact	Irina Tita, administrator
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Infiintat in anul 2010, partenerul implementeaza programe de formare profesionala si programe integrate (avand acreditare ANOFM pentru consiliere, informare si mediere pentru piata muncii) pentru persoane vulnerabile. Partenerul furnizeaza si servicii de consultanta pentru afaceri si management, consultanta tehnica si alte servicii suport. Printre beneficiari, s-au numarat atat institutii publice importante cat si companii private de referinta.
Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	Partenerul implementeaza in acest moment 2 proiecte POSDRU de formare, consiliere, informare si mediere pe piata muncii pentru persoane vulnerabile din mediul rural (someri, persoane inactice, persoane in agricultura de subzistenta etc). Aceste proiecte sunt: POSDRU/110/5.2/G/87133, « Program integrat de consiliere, mediere si formare profesionala in meserii din sectorul constructiilor in judetul Ilfov » si POSDRU/110/5.2/G/87983, « Acces si participare la formare profesionala in meserii din industria constructiilor in judetul Giurgiu. Partenerul are acreditarea ANOFM privind implementarea de programe integrate pentru persoane vulnerabile in cautarea unui loc de munca si pentru calificare/recalificare. Domeniile in care are autorizare ca si furnizor de FPC sunt constructii si competente antreprenoriale. In 2010, partenerul s-a implicat in derularea urmatoarelor proiecte: 1. „ Scoala verde” – campanie de cunoastere si protejare a mediului in cadrul programului scolar de educatie ecologica 2.” O sansa pentru romi” – imbunatatirea relatiilor de parteneriat intre comunitatile de romi vulnerabile si institutiile publice la nivel local.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	SC.Green Team Actual SRL va fi implicata in urmatoarele activitati ale proiectului propus: A.1 Management, monitorizare si achizitii publice A.2 Informare si publicitate A.3 Campanie de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii A.4 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare. A.5 Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata.(P5:Florar

	decorator,Manichiura – pedichiura,Frizerie.) A.6 Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii. (P5 va derula cursuri de calificare pentru ocupatiile de florar-decorator, manichiura – pedichiura,frizerie pentru 150 de femei din regiunea Bucuresti-Ifov) A8.Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrarii femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri.
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Jara	București-Ifov
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	1
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	27.500 lei
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	1945 lei
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	5
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial:	15.283 lei
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent raportat pe anul următor (conform bilanț):	2907 lei

INFORMAȚII PROIECT	
ID	125842
Titlul proiectului	EVA – Evolutie Valoare Antreprenoriat pentru femei pe piata muncii

DATELE DE CONTACT ALE PERSOANEI DESEMNAȚE PENTRU MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Prenume și Nume	Daniel Chirila
Funcție	Sef Serviciul Strategii, Programe, Proiecte si Relatii cu ONG
Număr de telefon	0744431145
Număr de fax	021 745 62 29
Adresă poștă electronică	sspp_ong_6@yahoo.com

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE

Domeniul major de intervenție	6.3
-------------------------------	-----

TIPUL PROIECTULUI

Tipul proiectului	Multi-regional
-------------------	----------------

CLASIFICAREA DOMENIILOR

Clasificarea domeniilor	Rural și urban
-------------------------	----------------

LOCAȚIA PROIECTULUI

Regiunea principala	București-Ifov
Jara	

Regiunile	Sud-Est Nord-Est
Județele	București Ilfov Bacău Galați
Altele	Suffolk, Anglia

OBIECTIVE ORIZONTALE ALE POS DRU

Obiective orizontale ale POS DRU	
	Egalitate de șanse
	Dezvoltare durabilă
	Inovație și TIC
	Îmbătrânire activă
	Abordare transnațională
	Abordare interregională

DURATA PROIECTULUI

Durata	16 (în luni)
Experiența relevantă a solicitantului și partenerilor pentru domeniul proiectului	<p>Solicitantul (S) este o instituție publică, aflată în subordinea Consiliului Local Sector 6 al capitalei, înființată la data de 01.03.2005 prin comasarea serviciului public pentru protecția copilului și a serviciului public de asistență socială ce funcționau la nivelul sectorului 6 al municipiului București, conform prevederilor HG1434/2004. S realizează la nivelul sectorului 6 măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricărui persoane aflate în nevoie. S sprijină persoanele aflate în nevoie prin consiliere și le asigură servicii adecvate în vederea refacerii și dezvoltării capacităților individuale și familiale pentru a depăși situațiile dificile în care se află prin acordarea de suport financiar, material și juridic, în condițiile legii. S are o vastă EXPERIENȚĂ ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTELOR destinate grupurilor dezavantajate sociale sau în prag de excludere socială și în GESTIONAREA DE BUGETE ale diferitelor proiecte cu finanțare nerambursabilă, implementând din 2008 până în prezent peste 13 proiecte cu o valoare de peste 10 mil de Euro și peste 5000 de beneficiari direcți. Printre aceste proiecte se numără: "Orizont 2009", finanțat din FSE, POS DRU 2007- 2013, DMI6.1 ID 10988934, "Servicii integrate de dezvoltare profesională pentru adulții cu probleme de sănătate mintală"- FSE, POS DRU 2007- 2013, DMI6.2 ID 64373, "Formare profesională pentru o administrație publică modernă"- FSE, PO DCA, AP1. De asemenea S are experiența specifică în implementarea de proiecte privind egalitatea de șanse, destinate DMI 6.3, implementând cu succes proiectul "Echilibru – o nouă abordare a vieții familiale cu cea profesională"- FSE, POS DRU 2007- 2013, DMI 6.3 ID 60002. S a colaborat cu sectorul ONG în domeniul fondurilor europene cu ocazia unor proiecte organizate la nivel local sau acordând subvenții ori sprijin financiar nerambursabil. S are un PORTOFOLIUL DE COMPETENȚE RELEVANTE pentru problematica proiectului: experiența în managementul de proiecte, resurse umane cu expertiză, relația directă cu beneficiarii, implementarea programelor de formare profesională și calificare. Partenerul 1 este un partener cu tradiție al S și a fost selectat datorită experienței de lucru în proiecte care vizează persoane vulnerabile, cat și din prisma grupului de experți cu expertiză în activități de monitorizare, promovare/comunicare, formare profesională, dezvoltarea de inițiative antreprenoriale și relația cu mediul de afaceri. P1 a implementat proiecte cu finanțare nerambursabilă adresate grupurilor vulnerabile și are experiența în gestionarea de bugete. Printre proiectele P1 se numără: "Prin ochii seniorilor!"-Fondul de Inovare Civică administrat de FDSC, "SenioriNET-Retea ONG de servicii dedicate persoanelor vârstnice"- Programul de cooperare elvetiano-roman administrat de FDSC. Partenerul 2 este autorizat pentru peste 70 cursuri și are 13781 absolvenți calificați în profesii diverse, inclusiv cele necesare atingerii obiectivelor proiectului și are capacitatea financiară și materială pentru a asigura dezvoltarea profesională și personală a grupului tinta propus, experiența în colaborarea cu institutii publice cat și private. P2 a implementat peste 30 de proiecte cu finanțare FSE din care: "Turismul: siguranța viitorului tau profesional!"-partener, finanțat din POSDRU, AXA 5.1, "Construiește-ți propriul viitor! Program integrat de formare profesională și ocupare în sectorul construcțiilor"- partener, AP/DMI 5.1 POSDRU. Partenerul 3 lucrează de peste 15 ani cu grupuri sociale dezavantajate în cca 20 de comunități din Regiunea Nord Est. În cei 15 ani de activitate, P3 a implementat 78 de proiecte cu finanțare externă însumând 8.133.893 Euro, sprijinind direct peste 20.000 beneficiari direcți. Printre proiectele P3 se numără: " Servicii Integrate și Inovative pentru România rurală"- finanțare prin Innovation Norway, "Retea de centre de informare și consiliere pentru resortisanți ai unor țări terțe"- Fondul European de Integritate. Partenerul 4 are o experiență de peste 16 ani în domeniul serviciilor sociale și medicale de îngrijiri la domiciliu, furnizând aceste servicii pentru peste 800 de vârstnici lunar. P4 este acreditat din 2009 în furnizarea de cursuri de calificare pentru ocupația de îngrijitor batrani la domiciliu, cod COR 513 301. Mai mult, P4 are experiența în gestionarea de bugete și lucrul cu persoane vulnerabile, în special femei, implementând peste 40 de proiecte și contracte de furnizare de servicii socio-medicale, cu o valoare totală de peste 5 mil de Euro. Partenerul 5 implementează programe de formare profesională și programe integrate (având acreditare ANOFM pentru consiliere, informare și mediere pt piața muncii) pentru persoane vulnerabile. P2 are experiența în gestionarea de bugete și implementarea de proiecte din finanțare nerambursabilă, implementând până în prezent 5 proiecte, dintre care 2 finanțate prin POSDRU, cu o valoare de peste 500.000 Euro. Printre proiectele implementate se numără: POSDRU/110/5.2/G/87133, « Program integrat de consiliere, mediere și formare profesională în meserii din sectorul construcțiilor în județul Ilfov » și POSDRU/110/5.2/G/87983, « Acces și participare la formare profesională în meserii din industria construcțiilor în județul Giurgiu.</p>

PARTENERIATUL ÎN CADRUL PROIECTULUI

Descrieți parteneriatul pentru proiect	<p>Parteneriatul proiectului este format din Solicitant, o instituție publică, aflată în subordinea Consiliului Local Sector 6 București, cu vastă experiență în management de proiect, lucrul cu beneficiari aparținând unor grupuri vulnerabile și interesat direct să dezvolte comunitatea și resursele umane din comunitate și 5 Parteneri (P) după cum urmează: P1 național, un ONG cu experiența în adresarea nevoilor grupurilor vulnerabile și expertiză în domeniul implementării de proiecte finanțate din diferite fonduri nerambursabile și antreprenoriat; P2 furnizor de formare profesională din regiunea SE cu o notabilă experiență în activitatea de formare a grupului tinta; P3 – ONG din NE cu experiența în lucrul cu persoane vulnerabile (deserveste anual peste 10.000 beneficiari); P4 ONG național cu sediul în regiunea BI, cu experiența de peste 16 ani în furnizarea de servicii socio medicale de îngrijiri la domiciliu și 6 filiale regionale; P5 din regiunea BI, furnizor acreditat de formare profesională și programe integrate pentru persoanele vulnerabile. Parteneriatul propus</p>
--	---

este bazat pe relationarea expertizei si aportului cu care va contribui fiecare partener. Pilonul acestui parteneriat este solicitantul, cu o bogata experienta in implementarea fondurilor europene si cu o abordare inovativa privind respectarea principiilor egalitatii de gen si de sanse pentru grupul tinta inclus in proiect. Partenerii in cadrul proiectului au fost identificati pe baza unei proceduri de selectie derulata de S, cat si a expertizei anterioare pe care o detin in raport cu activitatile propuse si strategia abordata de proiect. In structura parteneriatului au fost avute in vedere urmatoarele aspecte: fiecare partener are o experienta demonstrata in domeniul de referinta al proiectului si in activitatile alocate, profilul este in mare masura complementar pentru a valoriza la maximum expertiza fiecaruia si toti partenerii se vor implica activ in implementarea activitatilor proiectului. Iniativa de a elabora acest proiect a rezultat in urma colaborarii intre parteneri pt a identifica modalitati de rezolvare a problemelor locale in sfera egalitatii de sanse, incluziunii sociale, ocuparii si dezvoltarii mediului de afaceri prin antreprenariat, dar si din responsabilitatea S si a partenerilor pentru grupurile tinta pe care le deservesc. O serie de intalniri ale reprezentantilor acestui Parteneriat a facilitat stabilirea obiectivelor, activitatilor si rezultatelor atat cantitativ cat si calitativ demonstrand utilitatea implicarii acestui Parteneriat in atingerea obiectivelor documentelor de programare nationale. Toti partenerii sunt implicati in Activitatile 1, 2, 3, 8 (management, informare publicitate, campanie media si dezvoltarea retelei interprofesionale), P1, P2, P3, P5 in activitatea de certificare cursuri, S, P2, P3, P4, P5 implicati in organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor femeilor si selectia participantelor; S si P1 organizeaza cursuri de DCA si MP si programul de consultanta. Partenerii s-au implicat in dezvoltarea ideii de proiect prin intalnirile de lucru S, P2, P3, P4 si P5 furnizand datele, necesitatea implementarii proiectului si tipurile de calificari adaptabile pentru grupul tinta, P1 furnizand expertiza in abordarea grupurilor vulnerabile si strategia de implicare a ONG/APL si femeilor cu initiativa pentru integrarea acestor grupuri. Toti cei 6 parteneri se implica in cel putin 2 din 3 etape ale proiectului astfel: ETAPA 1 - in implementarea activitatilor proiectului, dupa cum s-a aratat mai sus; ETAPA 2 - toti partenerii proiectului se implica cu expertiza, resurse umane si materiale asa cum se arata in sectiunea Managementul proiectului si Resurse alocate. Fiecare membru al echipei are expertiza in domeniul sau de activitate, asigurand implementarea activitatilor la un nivel inalt de calitate si rigurozitate. S va fi responsabil de managementul proiectului, coordonarea financiara si administrativa, coordonarea juridica, P1 va coordona activitatile de informare si promovare, campania de informare, formarea profesionala adresata femeilor pentru dezvoltarea competentelor antreprenoriale si management de proiect, programul de consultanta in vederea initiierii de activitati independente/afaceri, P2 va asigura recrutarea grupului tinta si furnizarea programului de calificare in regiunea SE, P3 recrutarea grupului tinta si furnizarea programului de calificare in regiunea NE, P4 si P5 recrutarea grupului tinta si furnizarea programului de calificare in regiunea in Bucuresti Ifov, P5 va organiza si cele 4 seminarii adresate personalului ONG/APL. Toti partenerii se implica cu resurse umane in managementul proiectului, informarea si publicitatea proiectului, Campania de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii si Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru femei cu initiativa; ETAPA 3 - S, P2, P3, P4, P5 contribuie la sustinerea financiara a proiectului asigurand si cofinantarea acestuia, asa cum se arata in sectiunea Justificarea bugetului cererii de finantare. S va sustine financiar proiectul prin finantarea de la bugetul autoritatii locale si P2, P3, P4 si P5 vor sustine financiar proiectul din fonduri proprii. Inca din etapa de elaborare a cererii de finantare, prin modalitatea de organizare a activitatilor, incluzand managementul si procedurile de realizare a indicatorilor, proiectul valorizeaza LECTIILE INVATATE de consortiu in implementarea proiectelor anterioare. Proiectul prevede o modalitate eficienta si continua de control, distribuirea resurselor financiare proportional cu activitatile ce urmeaza a fi realizate, inclusiv a cheltuielilor administrative, integrand astfel experienta implementarii altor proiecte. Lectiile invatate se regasesc si in structura complexa a proiectului si in modalitatea de a asigura sustenabilitatea prin implicarea activa si responsabilizarea grupurilor tinta, precum si prin oportunitatile de colaborare intre diferenti actori pe care partenerii le creeaza in proiect.

DESCRIERE PROIECT 1	
Obiectivul general al proiectului	<p>Obiectiv general este dezvoltarea unui model unitar, integrat, functional si sustenabil pentru a facilita accesul a 900 de femei pe piata muncii si in mediul de afaceri la nivelul comunitatilor din 3 regiuni, asigurand promovarea egalitatii de gen si respect. Ob. general al proiectului se subsumeaza ob. operational al DM16.3.: consolidarea principiului accesului egal pentru toti pe piata muncii cu scopul de a creste oportunitatile de angajare ale femeilor si persoanelor aparinand grupurilor vulnerabile". Partenerii urmaresc prin proiect crearea unui mediu propice accesului femeilor pe piata muncii si in mediul de afaceri. Abordarea este una integrata prin dezvoltarea de activitati pentru si cu implicarea femeilor din diferite grupuri tinta: GT1- 800 femei care au nevoie de calificare/recalificare pentru a fi competitive pe piata muncii, GT2- 100 femei care pot contribui la dezvoltarea comunitatii si la crearea de noi locuri de munca prin dezvoltarea de initiative antreprenoriale si GT3- 100 persoane (50 din ONG si 50 din APL) a caror activitate se reflecta in comunitate prin proiecte si politici publice. Modelul reuneste functii complementare: informare, promovare, calificare/recalificare, formare profesionala, schimb de experienta, consultanta in dezvoltarea de afaceri si suport pentru initierea de afaceri. Proiectul va genera EFECTE POZITIVE PE TERMEN LUNG pentru grupul tinta: contribuie la dezvoltarea unei retele interprofesionale care promoveaza prin metode si tehnici concrete integrarea femeilor pe piata muncii, importanta educatiei pentru adulti si adaptarea permanenta la piata muncii, parteneriatul intre femei si ofera un spatiu in care femeile care intentioneaza sa demareze o afacere sa faca schimb de experienta, vizeaza dezvoltarea unui model functional care sa raspunda nevoilor locale si sa valorifice capitalul uman pe plan local; cresterea nr femeilor care datorita noilor competente pot performa in conditii de egalitate de sanse pe piata muncii, cresterea nr afacerilor initiate si coordonate de femei, cresterea independentei financiare a femeilor si nu in ultimul rand cultivarea increderii de sine si a respectului. Componenta educationala este una foarte puternica si se adreseaza tuturor grupurilor tinta pentru ca schimbarea mentalitatilor si insusirea de competente si abilitati noi va permite ca beneficiarele sa continue sa colaboreze si dupa finalizarea proiectului, demarand propriile proiecte si sprijinindu-se reciproc. Un interes deosebit acordam femeilor din grupurile vulnerabile, deoarece acestea sunt adesea victimele dublei discriminari. In cadrul proiectului, 800 de femei vor fi calificate/recalificate. Pt selectarea acestora vor fi organizate intalniri in comunitati, a.i. sa fie identificate femeile care au cea mai mare nevoie de calificare. Parte dintre acestea vor fi incurajate, instruite, asistate si sustinute sa demareze o activitate independenta, asigurand o valoare adaugata a calificarii. Pe termen lung, aceste femei vor avea o mai mare independenta financiara, un alt statut in cadrul comunitatii si al familiei, o calitate mai buna a vietii. BENEFICIILE GRUPULUI TINTA: creste gradul de angajabilitate, se creeaza noi locuri de munca prin initiativele antreprenoriale, creste gradul de integrare economico-sociala a femeilor din grupurile vulnerabile si competitivitatea femeilor pe piata muncii si in sectorul antreprenorial; reprezentanti ONG/APL au noi abilitati in lucrul cu beneficiarii, devin persoane resursa pentru promovarea egalitatii de sanse. La nivel social schimbarile comportamentale nu se intrevad imediat, dar consideram ca lucrul cu femeile, cele care de regula isi petrec cel mai mult timp cu copiii si ii educa, contribuim la crearea unui mediu social echitabil pentru generatiile viitoare. Nu in ultimul rand, partenerii promoveaza in cadrul proiectului interactiunea si schimbul de experienta intre diferitele grupuri tinta, a.i. pana la finalul proiectului si ulterior acestuia sa se manifeste solidaritatea intre femeile beneficiare.</p>
Obiectivele specifice / operationale ale proiectului	<p>La realizarea indeplinirii obiectivului general contribuie obiectivele specifice (OS): OS.1: Dobandirea de calificari care raspund nevoilor pietei muncii actuale de catre 800 de femei din 3 regiuni. Partenerii vor dezvolta si derula cursuri de calificare adaptate nevoilor pietei muncii de la nivel local. Dobandind calificari si competente noi cerute pe piata muncii, cele 800 de participante la cursuri vor deveni competitive pe piata locurilor de munca, avand sanse sporite de a accesa un loc de munca mai bine remunerat sau de a avansa in cariera. Vor avea prioritate femeile care apartin grupurilor vulnerabile, dubla discriminare fiind o problema grava cu care se confrunta mare parte dintre femeile aparinand acestor grupuri. OS.2: Dezvoltarea si derularea unui program integrat de formare profesionala si asistenta in vederea dezvoltarii carierei profesionale si initiierii de afaceri de catre beneficiare. Programul se adreseaza unui nr. de: - 100 femei cu studii superioare finalizate ce vor beneficia de cursuri de dezvoltarea competentelor antreprenoriale si management de proiect. Selectia beneficiarelor va tine cont de manifestarea interesului in a initia activitati independente/afaceri sau a dezvoltarea programelor care sa permita crearea de noi locuri de munca pentru femei, calitatea de absolventa de studii superioare, interesul fata de comunitate; - 75 femei participante la cursuri de calificare care isi exprima interesul de a initia o activitate independenta/afacere. Acestea vor beneficia de cursuri de dezvoltarea competentelor antreprenoriale. Beneficiarele vor dobandi atat cunostinte teoretice, cat si competente practice, peste 70% din tehnicile folosite la cursuri fiind exercitii si aplicatii practice si vor beneficia de consultanta in vederea initiierii unei activitati independente/afaceri. Fiecare dintre ele va dobandi experienta practica in realizarea unui plan de afaceri si oportunitatea de a participa la competitia cu premii pentru implementarea planurilor de afaceri. OS.3: Crearea unei retele interprofesionale menite sa incurajeze parteneriatul intre femeile cu initiativa si sa promoveze principiul egalitatii de sanse pe piata muncii. Pentru a consolida exemple de buna practica, in cadrul proiectului este prevazuta o vizita de studiu in Suffolk, UK, comitat in care Serviciile Sociale au o experienta vasta in cadrul unor programe integrate de integrare pe piata muncii, prevenirea dezechiliarelor in comunitati profesionale barbati-femei, in</p>

implementarea de programe institutionale ce vizeaza prevenirea hartuirii sexuale si discriminarii la locul de munca si in promovarea integrarii sociale a persoanelor vulnerabile. Beneficiarele proiectului vor putea relationa, face schimb de experienta, comunica pentru a initia parteneriate si relatii de afaceri, beneficia de expertiza partenerilor prin intermediul retelei interprofesionale. OS.4: Crearea unui mediu propice integrarii femeilor pe piata muncii si dezvoltarii antreprenoriatului feminin prin promovarea principiului egalitatii de sanse si gen si implicarea a 100 de reprezentanti ai autoritatilor publice locale si organizatiilor societatii civile din cele 3 regiuni. Proiectul aduce impreuna toti factorii interesati de integrarea femeilor pe piata muncii. Reprezentantii ONG/APL vor participa la 6 conferinte si 4 seminarii privind egalitatea de sanse si de gen, vor fi permanent informati cu privire la oportunitatile oferite de proiect, la modalitatile in care activitatea lor contribuie la crearea unei pietete a muncii inclusive si vor putea promova activitatile destinate femeilor catre propriile beneficiare. Reprezentantii APL/ONG vor intelege si vor putea aplica mai bine principiul egalitatii de sanse, vor participa la activ la schimburi de experienta. Strategia proiectului si activitatile propuse contribuie direct la obiectivul general POSDRU si au impact direct asupra dezvoltarii capitalului uman si utilizarii eficiente a acestuia pe plan local, coreland invatarea pe tot parcursul vietii cu piata muncii si oferind oportunitati sporite de participare pe piata muncii pentru 1000 de persoane. Proiectul contribuie la indeplinirea obiectivelor operationale si indicatorilor asumati in conformitate cu DCI - Axa 6, DMI6.3 (pag186), consolidand principiul accesului egal pentru toti pe piata muncii cu scopul de a creste oportunitatile de angajare ale femeilor, asigurand accesul egal la ocupare si la construirea unei cariere profesionale si o mai buna integrare economico-sociala, creand noi oportunitati de angajare pentru femei. Totodata contribuie la constientizarea si promovarea prin masuri active a principiului egalitatii de sanse si de gen in randul reprezentantilor societatii civile, a reprezentantilor APL, a intreprinzatorilor, dar si a membrilor comunitatilor in care actioneaza. Obiectivul general si OS contribuie in mod direct la realizarea obiectivului general al Axei 6, conform DCI: dezvoltarea programelor specifice pentru dezvoltarea personala, atat in scopul consolidarii motivatiei pentru participarea la educatie si formare profesionala cat si in vederea integrarii grupurilor vulnerabile pe piata muncii. Prin furnizarea programului de calificare/recalificare pentru 800 de femei, dezvoltarea competentelor antreprenoriale pentru 175 de femei si acordarea de consultanta antreprenoriale pentru acestea, cat si sprijinirea altor 10 sa isi dezvolte o activitate independenta, proiectul subscris Operatiunilor Orientative ale DMI6.3, care vizeaza: Programe de calificare si recalificare pentru cresterea abilitatilor si calificarilor femeilor; Programe specifice adresate femeilor interesate de dezvoltarea carierei, inclusiv sprijin pentru initierea unei afaceri; etc.

Activitățile proiectului

A.1 Management, monitorizare si achizitii publice (Lunile 1-16, cu implicarea S, P1, P2, P3, P4, P5) Solicitantul (S) este responsabil pentru managementul proiectului si va fi sprijinit de parteneri in implementarea activitatilor, toti avand responsabilitati in monitorizarea, evaluarea si raportarea activitatilor si cheltuielilor proiectului. 1.1. Kick-off meeting si intalniri trimestriale ale partenerilor; 1.2. Realizarea sistemului de monitorizare si evaluare prin stabilirea modului de monitorizare a atingerii indicatorilor, evaluarea implementarii activitatilor si atingerea obiectivelor; 1.3. Realizarea achizitiilor potrivit prevederilor contractuale, ale instructiunilor AM si legislatiei in vigoare. Se va realiza o procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si HG nr875/2011; 1.4. Audit financiar; A.2. Informare si publicitate (Lunile 1-16/S, P1, P2, P3, P4, P5). 2.1. Elaborarea planului de comunicare si diseminare a proiectului; 2.2. Proiectarea, organizarea si desfasurarea conferintei de lansare si conferintei de incheiere a proiectului si de prezentare mass-media; 2.3. Promovarea proiectului in mediul online prin realizarea site-ului proiectului si a unor sectuni dedicate pe site-urile partenerilor si realizarea de materiale de promovare ale proiectului. 2.4. Participarea la minim 6 evenimente de profil pentru a promova activitatile proiectului; A.3 Campania de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii (Lunile 2-16/S, P1, P2, P3, P4, P5) va avea anvergura nationala prin apelarea la mijloacele de comunicare specifice mass-media si impact local datorita evenimentelor si activitatilor de constientizarea si informarea grupurilor tinta. In cadrul campaniei vor fi promovate pe de o parte povesti de succes ale femeilor aflate in functii de conducere din cadrul institutiilor publice, companiilor si asociatiilor, iar pe de alta parte evenimentele si activitatile din cadrul proiectului. 3.1. Desfasurarea campaniei se va realiza in 50 spatii outdoor de diferite dimensiuni, 20 machete presa, 50 bannere online, 100 spoturi TV difuzate, 200 spoturi radio difuzate, 500 stickuri USB achizitionate. 3.2. Organizarea a 6 conferinte regionale de informare, cate 2 in fiecare regiune de dezvoltare, adresate femeilor interesate de dezvoltarea in cariera si personalului ONG si APL. In cadrul acestor evenimente, publicul tinta va fi informat cu privire la situatia din fiecare regiune in ceea ce priveste participarea femeilor pe piata muncii, cariera si veniturile acestora, povestile de succes ale femeilor aflate in functii de conducere, exemple de bune practici privind egalitatea de gen si de sanse, modele straine privind aceasta problematica si modalitati inovative de adresare, potentiale surse de finantare pentru cele care doresc sa initieze/dezvolte afaceri etc. Inchirierea salilor si furnizarea de servicii de catering se vor subcontracta; 3.3 Organizarea a 4 seminarii pentru 100 de reprezentanti ai ONG si APL privind egalitatea de sanse si de gen pe piata muncii si rolul societatii civile si autoritatilor in promovarea si implementarea principiului egalitatii de sanse; A.4 Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata. (Lunile 1-6/S, P1, P2, P3, P5) Se vor intocmi si depune pt acreditare 10 dosare de acreditare si suporturi de curs aferente. P1: Manager Proiect (MP), Dezvoltarea de Competente Antreprenoriale (DCA), P2: Frizerie, Manichiura - pedichiura, Baby-sitter, P3: Baby-sitter si lucrator social, P5: Florar decorator, Manichiura - pedichiura, Frizerie. In cadrul fiecarui curs va exista o sesiune dedicata egalitatii de sanse, egalitatii de gen si nediscriminarii; A.5 Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii. (Lunile 1-16/S, P1, P2, P3, P4, P5); A5.1 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare. Va fi elaborata si implementata o metodologie de recrutare si selectie pentru cursurile de calificare/recalificare. Se va acorda intaietate femeilor afectate de inegalitati de venit, inegalitati de acces, de educatie sau de alta natura. Se vor organiza 30 de intalniri in comunitati cu femei (aprox. 1200) in vederea informarii cu privire la oportunitatile de calificare pe care le au prin proiect si la sansele pentru participarea activa pe piata muncii a femeilor; A5.2 Organizarea logistica a cursurilor in fiecare dintre cele 3 regiuni; A5.3 Derularea cursurilor de calificare pentru instruirea unui numar de aproximativ 800 de femei din cele 3 regiuni. Fiecare partener este responsabil de organizarea cursurilor-sesiuni teoretice si practice in regiunea in care activeaza; P2 va derula cursuri de calificare pentru ocupatiile de frizer, manichiurist, pedichiurist si babysitter pentru 250 de femei din regiunea Sud-Est; P3 va derula cursuri de calificare pentru ocupatiile de lucrator social, ingrijitor batrani la domiciliu si babysitter pentru 250 de femei din regiunea Nord-Est; P4 va derula cursuri de calificare pentru ocupatia de ingrijitor batrani la domiciliu pentru 150 de femei din regiunea Bucuresti-Ifov; P5 va derula cursuri de calificare pentru ocupatiile de florar-decorator, manichiura - pedichiura, frizerie pentru 150 de femei din regiunea Bucuresti-Ifov; Un coordonator de instruire va fi responsabil de desfasurarea adecvata a activitatii la nivelul intregului proiect. Participantele la cursuri vor primi subventii; A5.4 Certificarea unui numar de minim 680 de femei (85% din GT1) ca urmare a absolvirii cursurilor de calificare/recalificare. A6. Formare profesionala adresata femeilor pentru construirea unei cariere profesionale si dezvoltarea antreprenoriatului (Lunile 3-8/S, P1) A6.1. Selectie si recrutare 100 de femei din GT2. Vor fi incurajate femeile care doresc sa demareze o activitate independenta/afacere cu impact economic si social la nivel local sau care doresc sa propuna angajatorilor proiecte care contribuie la integrarea femeilor pe piata muncii; A6.2 Organizarea logistica a cursurilor si furnizarea de 8 cursuri de formare profesionala pentru 100 femei in domeniul dezvoltarii competentelor antreprenoriale (DCA) si managementului de proiect (MP). Cursurile vor fi furnizate de P1: 4 cursuri DCA (1 in regiunea Nord-Est, 1 in regiunea Sud-Est si 2 in Bucuresti-Ifov) si cursuri 4 MP (1 in regiunea Nord-Est, 1 in regiunea Sud-Est si 2 in Bucuresti-Ifov); A6.3 Certificarea unui numar de minim 90 de femei absolvente ale cursurilor de DCA si MP. A7. Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrarii femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri (Lunile 6-13/S, P1, P2, P3, P4, P5) A7.1. Selectarea unui numar de 15 femei apartinand GT2 pentru a deveni mentor formator; A7.2. Furnizarea unui curs de formare de formatori si certificarea celor 15 femei mentori-formator. Furnizorul de formare va fi subcontractat. A7.3 Organizarea si implementarea vizitei de studiu si schimb de experienta Suffolk, UK. La aceasta subactivitate vor participa 15 beneficiare si 8 reprezentanti ai partenerilor. Vizita de studiu va avea in program intalniri cu autoritatile locale si reprezentanti ai societatii civile din Suffolk si vizite la afaceri si proiecte lucrate locale, in special cele initiate de femei si care au si o componenta sociala. Vizita se va finaliza cu un raport ale carui date vor contribui la crearea sursei si tehnicilor de conectare in cadrul retelei; A7.4. Elaborarea si diseminarea unui ghid de functionare al retelei; A7.5. Realizarea si administrarea unei platforme online care sa asigure functionarea retelei. Platforma va avea o interfata publica care va pune la dispozitia publicului larg informatii cu privire la egalitatea de sanse pe piata muncii, oportunitati de angajare, opinii ale specialistilor din proiect etc si va functiona ca un forum pentru membrii retelei, fiind si una din modalitatile prin care expertii si mentorii formatori vor derula programul de consultanta. A8. Formare profesionala in vederea initiierii de activitati independente/afaceri pentru participantele la programele de calificare (Lunile 11-15/S, P1) A8.1. Selectarea unui numar de minim 75 de femei, apartinand GT1, care intentioneaza sa initieze activitati independente; A8.2 Organizarea logistica si furnizarea a 3 cursuri DCA pentru femeile selectate din GT1. Cursurile vor fi sustinute de expertii P1 impreuna cu femeile mentori formatori. Partea practica a cursului va viza construirea propriului plan de afaceri; A8.3. Certificarea unui numar de minim 67 de femei ca avand competente DCA. A9. Acordarea de consultanta pentru minim 175 de femei apartinand GT1 si GT2 care doresc sa initieze activitati independente/afaceri (Lunile 9-16/S, P1) A9.1. Dezvoltarea metodologiei programului de consultanta "EVA"; A9.2. Acordarea de consultanta pentru elaborarea si implementarea planurilor de afaceri dezvoltate in cadrul cursurilor DCA. Consultanta va fi acordata nediscriminatoriu

Rezultate anticipate	<p>participantelor prin intalniri fata in fata,prin intermediul emailului si platformei dezvoltate in cadrul A.7.5 si telefonic. In cadrul proiectului sunt prevazute minim 525 de ore de consultanta,furnizate de expertii P1 si de femeile mentor ; A9.3.Organizarea si desfasurarea competitiei cu premii in cadrul careia se pot inscrie beneficiarele proiectului cu un plan de afaceri. Competitia va viza premiarea celor mai bune 5 planuri de afaceri si acordarea unui premiu de 10.000.lei(inclusiv impozitul de 16%) unui numar de 5 beneficiare.Alte criterii vor avea in vedere infiintarea unei entitati juridice proprii (PFA,SRL,ONG etc) si vor fi punctate suplimentar dezvoltarea de activitati specifice economiei sociale sau crearea de noi locuri de munca.</p> <p>Rezultatele anticipate ale proiectului sunt corelate activitatilor si contribuie la indeplinirea indicatorilor aferenti Ob proiectului astfel:A3:o campanie de informare realizata si diseminata A3.1.o campanie desfasurata in cel putin 50 spatii outdoor de diferite dimensiuni,20 machete presa,50 bannere online pe diferite site-uri de interes pentru publicul tinta,100 spoturi TV si 200 spoturi radio difuzate, 500 stickuri USB achizitionate, cel putin 100.000 de pers expuse la mesajul campaniei de informare, un spot TV realizat,un spot radio realizat,un layout pentru machetele presa/outdoor si bannere online.Spoturile vor promova cursurile de calificare si modelele de succes feminine, o brosură cu exemple de buna practica;A3.2. 6 conferinte regionale de informare organizate pentru 240 potentiale beneficiare(GT2,GT3);240 pachete de conferinta distribuite.A3.3.-4 seminarii privind egalitatea de gen organizate,100 de reprezentanti ai ONG si APL informati si implicati in promovarea si implementarea principiului egalitatii de sanse in comunitatile lor,100 de pachete de conferinta distribuite;Rezultatele A3 contribuie direct la atingerea Ob.4/cod indicator 421 si indirect la Ob.2 si Ob.3. A4-10 dosare de acreditare cursuri elaborate,-10 acreditari obtinute:P1-MP si DCA,P2-Frizerie,Manichiura/pedichiura,Baby-sitter,P3:Baby-sitter si lucrator social,P5-Florar/decorator,Manichiura/pedichiura,Frizerie;Rezultatele A4 contribuie direct la atingerea Ob.1 si Ob.2/cod indicator418 si 420. A5.1 O metodologie de selectie elaborata si implementata; 30 intalniri in comunitati cu femei din grupuri vulnerabile;minim 1200 femei din grupurile vulnerabile informate cu privire la oportunitatile de calificare;800 de femei selectate pt a participa la cursuri de calificare:250 (N-E),250 (S-E),-300 (BI), 800 de fise de inscriere si adeziune la conditiile de derulare a programului de formare completeate.Rezultatele A5.1 contribuie direct la atingerea Ob.1/cod indicator 418,420,421. A5.2.o procedura de derulare a cursurilor elaborata,agreata si implementata,10 curricule de curs adaptate, 31 de sesiuni teoretice si 60 sesiuni de practica organizate,800 suporturi de curs realizate;A5.3.-31 de sesiuni teoretice derulate pentru 31 grupe la cursurile de calificare si 60 de sesiuni de practica derulate pentru 60 gr.,in total 800 participante(3.960 ore teorie si 15.120 ore de practica);Regiunea SE(P2):Frizer(3grupe teorie*120h si 6 gr. Practica*240h), Manichiurist/pedichiurist(3grupe teorie*120h si 6 gr. Practica*240h) si Baby-sitter(3grupe teorie*120h si 6 gr. Practica*240h).Regiunea NE(P3):Lucrator social(2grupe teorie*240h si 3 gr. Practica*480h), Ingrijitor batrani la domiciliu(4grupe teorie*120h si 7 gr. Practica*240h) si Baby-sitter(4grupe teorie*120h si 8 gr. Practica*240h).Regiunea BI (P4 si P5)-ingrijitor batrani la domiciliu(6grupe teorie*120h si 12 gr. Practica*240h),florar/decorator(2grupe teorie*120h si 4 gr. Practica*240h),Manichiurist/pedichiurist(2grupe teorie*120h si 4 gr. Practica*240h) si Frizer(2grupe teorie*120h si 4 gr. Practica*240h),800 de suporturi de curs realizate si diseminate; A5.4.-cel putin 680 de cursante evaluate,cel putin 680 certificate de absolvire acordate.Rezultatele A5 contribuie direct la atingerea Ob.1/cod indicatori 418,420,419. A6.1 O procedura de selectie elaborata, agreata si implementata, 100 de femei selectate;A6.2.- 4 sesiuni de formare DCA(*60h formare/sesiune) organizate, 4 sesiuni de formare MP(*60h formare/sesiune) organizate, 100 de femei instruite,100 de suporturi de curs diseminate;A6.3.-90 de cursante DCA evaluate,90 cursante MP evaluate,90 certificate absolvire DCA si 90 certificate absolvire MP acordate.Rezultatele A6 contribuie direct la atingerea Ob.2/cod indicatori 420,423,425,426. A7. o retea interprofesionala functionala si sustenabila.A7.1.O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,15 femei selectate GT2;7.2.un curs formatori subcontractat si derulat,15 femei instruite si certificate;7.3.o vizita de studiu de 5 zile in Suffolk realizata,raport al vizitei de studiu cuprinzand modele de buna practica realizat si diseminat grupului tinta si online,23 participanti la vizita de studiu,7.4.ghid de functionare retea realizat in 1000 exemplare si diseminat;7.5.o platforma online functionala(cu caracteristici de forum si site de informare),minim 250 conturi create in cadrul platformei,identitate vizuala a retelei realizata.Rezultatele A7 contribuie direct la atingerea Ob.3/cod indicatori 420,421,423,426. A8.1.O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,75 femei apartinand GT1 selectate;A8.2.-3 sesiuni de formare DCA organizate in 3 regiuni;A8.3. 75 de femei instruite,3 sesiuni*60h livrate,75 suporturi de curs diseminate,67 de cursante DCA evaluate,67 certificate absolvire MP acordate.Rezultatele A8 contribuie direct la atingerea Ob.2 si 3/cod indicatori cod indicatori 425 si 426. A9. Un program de consultanta „EVA” pt initierea de activitati independente/afaceri derulatA9.1.O metodologie de derulare a programului de consultanta si a competitiei elaborata, agreata si implementata,A9.2.minim 175 de planuri de afaceri elaborate de beneficiare asistate de experti si mentori formatori,175 fise nevoi de consultanta completeate, 525 ore de consultanta acordate,5 activitati independente/afaceri demarate de beneficiare.A9.3.un anunț de competitie lansat si promovat prin intermediul retelei,al mentorilor formatori si ai experților, 5 premii acordate pentru initierea de activitati independente/afaceri.Rezultatele A9 contribuie direct la atingerea Ob.2 si 3/cod indicatori cod indicatori 422,425. Rezultatele activitatilor trans contribuie la indeplinirea Ob general si a Ob specifice si indicatorilor aferenti acestora:A1.Echipa completa si operationala;un plan de actiune realizat,adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect,aprobat si asumat de parteneri,un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat,minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse,doc de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect,1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si a HG875/2011(detaliile la sectiunea Resurse necesare),1 Cod de Conduita privind non-discriminarea elaborat. A2: 2.1 –un plan de comunicare elaborat si implementat, identitatea vizuala a proiectului realizata, 2.2 2 conferinte de presa organizate(pt lansarea proiectului si incheierea proiectului),60 seturi pachete participanti conferinte de presa distribuite;2.3 1 site al proiectului creat si continuu updatat,o sectiune dedicata proiectului in cadrul site-ului aplicantului si al partenerilor creată si updatata;8 roll-up-uri,2000 seturi informative(mape, pixuri, pliante, brosururi),500afise,1000 materiale promotionale realizate si diseminate catre factorii interesati,4 comunicate presa; 2.4.minim 6 reprezentari la evenimente de profil(targuri, conferinte, seminarii)pentru a promova activitatile proiectului;</p>
Contextul proiectului	<p>Proiectul este integrat prioritatilor europene,atat prin preocuparea pentru un subiect aflat in prim planul politicilor publice, cat si prin solutia propusa:un model unitar,integrat,functional si sustenabil pentru facilitarea accesului a 900 de femei pe piata muncii si in mediul de afaceri la nivelul comunitatilor din 3 regiuni(BI, SE si NE), asigurand promovarea principiului egalitatii de gen si respect. In iunie 2013 a fost dat publicitatii primul Index privind Egalitatea de Gen realizat de Institutul European pentru Egalitate intre Femei si Barbati din Bruxelles.Nevoia de instruire si acces la locurile de munca priveste o mare parte a femeilor din Romania,dupa cum arata si Indexul:Romania este pe ultimul loc in UE in ceea ce priveste egalitatea de sanse intre femei si barbati,obtinand cel mai mic punctaj(35,3, fata de media UE de 54) in analizarea locului femeii in familie, la locul de munca,castigul salarial,puterea de decizie, timpul liber si sanatatea. Potrivit Analizei pe baza cercetarii nationale privind egalitatea de sanse si gen, pentru 42% dintre romani, barbatul este angajatul ideal, iar 31% au declarat ca femeile se descurca mai greu in societate,cele mai afectate de discriminare sunt mamele singure sau femeile insarcinate.Rezultatele analizei documentare Sectorul Ocuparea fortei de munca si piata muncii,arata ca in Ro femeile au o rata de ocupare mai scazuta decat in UE (Ro-55,7%, media UE- 62,3%), iar la nivel regional,regiunea de SE are cea mai scazuta rata de ocupare. Mai mult,peste 18,8% dintre femeile tinere(15-24 ani) nu sunt angajate in nicio forma de vatamant,munca si instruire, ceea ce duce la saracie si excludiune din viata sociala. Planul Regional pentru Ocuparea Fortei de Munca 2007-2013 SE(PRAO), arata ca femeile cu nivel mediu si scazut de instruire au acces greu la locuri de munca(rata de ocupare a femeilor in regiune e cu 18% mai mica decat a barbatilor) si la instruire(doar 1/3 dintre participantii la instruire din regiunea SE sunt femei). Strategia regionala pentru ocuparea fortei de munca-SE prevede la Masura 3, promovarea actiunilor pentru cresterea participarii femeilor, reducerea diferentelor de sexe privind ocuparea,cresterea nr femeilor pe piata muncii si prevenirea discriminarii salariale. In BI,aparent, situatia pare putin mai buna comparativ cu celelalte regiuni:in 2009,romancele aveau o rata de activitate de 55,4% si o rata de ocupare de 52%,in BI,aceste procente erau de 55,6 si respectiv,53 –potrivit Pactului Regional pentru Ocuparea Fortei de Munca si Incluziune Sociala Bucuresti Ilfov 2012-2014.Pe de alta parte,femeile din BI se confrunta cu stereotipurile de gen,discriminare la angajare,cat si cu dificultati in corelarea vietii de familie si cariera mai mult decat in alte zone. Planul de actiune la nivelul BI,Obiectiv. Operational 2.4:Limitarea inegalitatilor de pe piata muncii,prevede stimularea intoarcerii femeilor la munca mai devreme din concediul de maternitate,reducerea discriminarii si realizarea unui sistem transparent de angajari si promovari in functii etc. In regiunea NE,PRAO 2011-2013 arata ca femeile din NE au fost mai slab integrate pe piata muncii decat barbatii,iar analiza SWOT a documentului mentioneaza ca slabiciuni ale regiunii:inegalitatea de sanse in privinta accesului la educatie si formare profesionala a categoriilor vulnerabile,printre care femei, acces redus pe piata muncii petru grupurile vulnerabile,(roma, dizabilitati si femei)etc. PRAO NE propune 5 prioritati de actiune in NE, printre care facilitarea accesului pe piata muncii pentru grupurile de risc social excludiunii sociale(ex femei etc.). Proiectul este relevant la nivel de regiuni cu documentele mentionate anterior,este corelat cu Strategia Nationala pentru egalitatea de sanse intre femei si barbati 2010-2012,care arata ca exista disparitati de gen,in defavoarea femeilor la nivelul pietei muncii, a vietii sociale,a vietii politice si culturale,si care isi propune prin Planul General de Actiuni reducerea diferentelor salariale dintre femei si barbati, masuri de conciliere a vietii de familie cu cea profesionala si participarea echilibrata a</p>

	<p>femeilor si a barbatilor la procesul de decizie si la formare profesionala. Obiectivele proiectului sunt corelate cu PND 2007-2013 care prevede 6 prioritati nationale de dezvoltare printre care dezvoltarea resurselor umane,promovarea ocuparii si incluziunii sociale si cu CADRUL STRATEGIC NATIONAL DE REFERINTA 2007-2013(CSNR) care prevede cresterea participarii pe piata muncii si promovarea calitatii ocuparii fortei de munca.Proiectul propus se afla in concordanta cu obiectivele Agendei de la Lisabona privind atingerea unei rate generale de ocupare de 70% si a unei rate de ocupare de 60% in randul femeilor si cu Strategia de la Lisabona relansata care isi propune printre altele:Punerea in aplicare a invatarii pe parcursul intregii vietii,Cresterea inovatiei si creativitatii,inclusiv a antreprenoriatului,la toate nivelurile de educatie si formare.De asemenea,proiectul este corelat cu Linile directoare integrate pentru crestere economica si ocupare 2008-2010,Linia directoare 17 care prevedea ca pana in 2010,o rata medie de ocupare a fortei de munca in Uniunea Europeana de 70% in general,si de cel putin 60% pentru ocuparea femeilor si Linia directoare 18 care prevede initierea unor actiuni ferme cu scopul de a creste participarea profesionala a femeilor si de a reduce decalajele intre barbati si femei, in privinta ocuparii fortei de munca, somajului si salarizarii.Rezultatele proiectului contribuie in mod direct la atingerea indicatorilor asumati in DCI (pag193) pentru DMI6.3.:Numarul participantilor femei la programele de calificare -800 persoane,Ponderea participantilor la programele de calificare/recalificare care obtin certificare-minim 85%, Numar de femei asistate in initierea unei afaceri/dezvoltarea carierei-175; Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat-85,55%. In ciuda deciziilor luate de UE de a incuraja prin toate mijloacele o mai buna conciliere a vietii de familie cu viata profesionala,exprimate atat prin obiectivele de la Lisabona cat si prin obiectivele stabilite la Barcelona in anul 2002,ii Romania nu putem vorbi inca de o impartire egala a responsabilitatilor familiale si nici de participare echilibrata a femeilor si barbatilor la viata economica sau familiala.Activitatile si subactivitatile propuse contribuie la combaterea discriminarii sociale si profesionale a femeilor si se subscriu politicilor nationale si regionale de ocupare si egalitate de sanse si recomandarilor Strategiei Europene privind promovarea egalitatii de sanse intre femei si barbati, respectiv:valorificarea intr-o mai mare masura a potentialului femeilor,promovarea antreprenoriatului feminin si cresterea numarului activitatilor independente desfasurate de femei; integrarea mai multor femei pe piata muncii.</p>
<p>Justificarea necesității implementării proiectului</p>	<p>Proiectul se adreseaza unui nr de 1000 persoane cu domiciliul sau resedinta in RO,astfel:GT1-800 femei, cu precadere din grupuri vulnerabile vor fi beneficia de cursuri de calificare pentru ocupatii corelate cu piata muncii, contribuind direct la indeplinirea urmatoilor indicatori:cod 418,420,419,423.Dintre acestea,75 isi vor dezvolta competentelor antreprenoriale si vor primi consultanta pentru initierea unei afaceri,contribuind la indeplinirea indicatorilor:cod 420,423,422,425.GT2:100 de femei cu studii superioare vor beneficia de formare profesionala DCA si MP contribuind direct la indeplinirea indicatorilor:cod 420,423,426.Vor fi selectate 15 pentru a deveni mentori-formatori si a se implica activ in proiect pentru livrarea a 3 cursuri de DCA,consolidarea retelei interprofesionale si acordarea de consultanta pentru initierea de activitati independente/afaceri,contribuind la realizarea indicatorilor 422,426;GT3:100 pers., personal AP-40 si ONG-60 vor participa la activitati de combatere a inegalitatilor si se vor implica activ in campania de promovare a proiectului catre GT1,contribuind la realizarea indicatorului cod 421.Nevoia femeilor de incluziune cu sanse egale pe piata fortei de munca reprezinta o permanenta provocare pentru consortiu.Proiectul vine in intampinarea unei nevoi reale de a corela competentele femeilor cu grad crescut de discriminare cu piata muncii.Nevoile specifice ale GT1 au fost identificate ca urmare a unei analize realizate de parteneri in colaborare cu AJOFM-urile locale.Au fost aplicate chestionare pt. GT1 si s-a facut o analiza bazata pe observatia GT pe care fiecare partener le deserveste).Au fost aplicate cate 100 de chestionare in cele 3 regiuni in randul GT1 pt. A identifica gradul de discriminare la care acestea sunt supuse si intentia de a se califica intr-un domeniu anume.Peste 60%dintre cele 300 respondente au declarat ca se simt discriminate,atat la servicii (unde e cazul) cat si in comunitate (familia extinsa, bloc, cartier etc),castiga mai putin bani decat sotii lor sau colegii de sex masculin,cu acelasi atributii,au mai putin timp liber decat sotii lor si muncesc mai mult decat acestia.In ceea ce priveste calificarea cele mai dorite de catre respondente se numara:ingrijitoare persoana varstnica,babysitter,manichiurista-pedichiurista si frizer.De asemenea, aceste informatii sunt sustinute si de observarea directa a celor peste 20.000 de beneficiari deserviti direct de catre S si partenerii sai,cu experienta de peste 10 ani in adresa nevoilor grupurilor vulnerabile si formarii profesionale de durata.Aceste informatii corelate cu datele primite de la AJOFM-uri confirma relevanta proiectului in raport cu nevoile GT1.Astfel, potrivit adresei 18970/12.06.2013 emise de AMOFM Bucuresti,printre cele mai solicitate locuri de munca sunt:ingrijitor batrani la domiciliu,frizer, manichiurista-pedichiurista etc. Mai mult, informatiile furnizate de AJOFM Galati si Bacau arata acelasi interes pentru meserii precum lucrator social,ingrijitor batrani,babysitter,frizer etc. Planul national de formare profesionala pentru anul 2013,elaborat de ANOFM arata ca cele mai solicitate sectoare de activitate sunt printre altele:lucratori in domeniul serviciilor-ingrijitori in domeniul sanatatii.Meseria de ingrijitor batrani la domiciliu a fost solicitata de peste 460 de persoane, ingrijitoare copii si babysitter de 190, respectiv 140 de persoane. Referitor la GT2,cf. Statisticilor Registrului Comertului, exista un trend ascendent al femeilor antreprenor,in 2011-34% dintre actionarii si asociatii companiilor autohtone,precum si din categ. PFA erau femei. Insa comparand cifrele de afaceri pe care le gestioneaza(fata de antreprenorii barbati),prezenta in topul celor mai bogate persoane,si nu in ultimul rand situatia femeilor la nivel european in ceea ce priveste activitatile independente/afacerile,concluzionam ca desi nr. femeilor antreprenor creste usor, falia dintre femei si barbati in domeniul antreprenoriatului se adanceste din prisma sumelor angajate. Includerea GT3 in proiect este una fireasca si raspunde nevoii de implicare activa a actorilor importanti si a factorilor decizionali, care cu o informare corecta pot urca problematica egalitatii de sanse in topul preocuparilor pe agenda publica.Proiectul propune o abordare inovativa,coreland calificarea GT1 cu piata muncii si promovand in acelasi timp un comportament social fata de si intre femei, care se bazeaza pe principiul egalitatii de sanse.Abordarea integrata are in vedere actionarea pe mai multe cai spre indeplinirea ob general:cresterea calificarii si competentelor GT1 si GT2,implicarea activa a GT pt. A produce schimbari in piata muncii in ceea ce priveste antreprenoriatul si angajabilitatea femeilor,construirea impreuna cu GT3 a unor mesaje de incluziune si respect atunci cand se discuta despre "accesul femeilor pe piata muncii".Programul de formare profesionala pune accent pe dobandirea de competente noi care sa le ajute pe beneficiare la cresterea independentei financiare.Structura grupului tinta are la baza:proportionalitatea si reprezentativitatea la nivelul fiecarei regiuni,contributia la obtinerea unei PALETE LARGI DE BENEFICII PT GT pe termen scurt,mediu si lung(ex:cresterea cu 800 a nr de persoane care beneficiaza de formare profesionala la nivelul celor 3,cresterea cu 175 a nr. de pers. Ce beneficiaza de formare profesionala de scurta durata,cresterea cu 19390 a nr de ore de pregatire profesionala pt GT).Finantarea FSE acordata proiectului conduce la cresterea relevantei calificarii GT1 fata de dinamica pietei muncii,prin calificarea a 800 de persoane in meserii actuale pe piata muncii,cresterea sustenabilitatii economice la nivel local prin stimularea antreprenoriatului si demararea de activitati independente de catre femei.Proiectul aduce VALOARE ADAUGATA si prin abordarea integrata si sustenabila:mobilizeaza si coalezaza femei din diferite categorii sa se afirme pe piata muncii si in domeniul afacerilor,creaza oportunitati de relationare autentica pentru demararea de afaceri in parteneriat sau crearea de noi locuri de munca,ofera posibilitatea cunoasterii si intelegerii exemplelor de buna practica dintr-un stat renumit pentru politicile sociale implementate in sprijinul femeilor si gr. Vulnerabile,implica reprezentante/reprezentanti ai grupurilor tinta in implementarea proiectului,fiind cunoscut faptul ca participarea activa a beneficiarilor este garantia sustenabilitatii unui proiect si aduce problematica discriminarii de gen,inegalitatea de sanse printre preocuparile de top ale societatii civile si autoritatilor locale.Activitatile de formare profesionala si egalitate de sanse vor veni sa completeze cursurile realizate la nivel local de alte autoritati responsabile(ex:AJOFM) iar faptul ca acest proiect este realizat de un consortiu cu experienta in adresa nevoilor grupurilor vulnerabile,in special femei,contribuie in plus la cresterea ocuparii in regiune.</p>
<p>Resursele alocate si achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului</p>	<p>Implementarea proiectului va fi sustinuta atat prin resursele umane existente ale S si partenerilor(descrie in managementul proiectului),resursele materiale si financiare existente cat si prin sistemul de management al aplicantului.Au fost prevazute resurse pt implementarea tuturor activitatilor proiectului,inclusiv pt activitatile transversale(management de proiect,informare si publicitate).S va pune la dispozitia proiectului urmatoarele :2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta.P2 va pune la dispozitia proiectului urmatoarele: 1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism.P3 va pune la dispozitia proiectului urmatoarele:o sala de curs, 5 centre de practica(spatisi toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul ;P4 va pune la dispozitia proiectului urmatoarele :o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta ;P5 va pune la dispozitia proiectului urmatoarele :2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta.Resurse achizitionate si/sau inchiriate: S va desfasura urmatoarele achizitii:Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4);4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routere wireless;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete software pt prelucrarea documentelor;Auditor proiect;Curs Formatori pt 15 persoane;Servicii organizare evenimente (2 Conferinte de presa,2 Coferinte regionale de informare);4 Seminarii „Egalitate de sanse si gen”;30 Intalniri comunitare, Deplasare vizata de studiu-beneficiari si echipa de proiect;Cheltuieli informare si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de informare retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc); 1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-</p>

	<p>up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante;Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promotionale; P1 va desfasura urmatoarele achizitii: Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs,P2 va desfasura urmatoarele achizitii:Consumabile,Birotica,papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering pt participanti curs;Expert Financiar;Materiale pt practica de specialitate;3 laptop cu sistem de operare inclus;1echipament Multifunctional color cu copiator;1Videoproiector + 1 ecran proiectie;Dulap metalic depozitare;Pachete software pt prelucrarea documentelor si antivirus;P3 va desfasura urmatoarele achizitii:Consumabile,Birotica,papetarie;Materiale consumabile organizare cursuri de calificare;Servicii de catering participanti curs;Materiale pt practica de specialitate;Manechine pt practica de specialitate;inchiriere Sali curs;P4 va desfasura urmatoarele achizitii:Consumabile,Birotica,papetarie;Materiale consumabile organizare cursuri de formare;Servicii de catering participanti curs;Materiale necesare practica de specialitate;Manechine pt practica de specialitate;inchiriere Sali de curs;P5 va desfasura urmatoarele achizitii:Consumabile,Birotica,papetarie,3Lapotopuri,1 multifunctionala color cu copiator,1 video proiector,1ecran proiectie,1 router wireless,1 aparat foto,3Pachete prelucrare documente pe calculator,Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering participanti curs;Materiale pt practica de specialitate;Inchiriere Sali de curs.Pt achizitiile realizate in cadrul proiectului se va asigura respectarea OUG34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica si vor fi aplicate principiile nediscriminarii,tratamentului egal,recunoasterii reciproce,transparenței,proportionalitatii,eficientei utilizarii fondurilor si asumarii raspunderii.Va fi respectata procedura de lucru privind achizitiile publice corelata cu respectarea OG66/2011 si HG875/2011.Resurse financiare:S va asigura cofinantarea proiectului,din surse de la bugetul local,iar P1,P2,P3,P4 si P5 vor suporta cofinantarea din bugetul propriu. Activitatile proiectului se vor desfasura dupa cum urmeaza:A.1 la sediile S,P1,P2,P3,P4,P5;A.2. la sediile S,P1,P2,P3,P4,P5,iar A.2.2 si A.2.4 in locatii inchiriate;A.3 la sediile S,P1,P2,P3,P4,P5 si in locatiile din cadrul campaniei;A.4.la sediile S,P1,P2,P3,P4,P5; A.5 pe teren, la sediile P2,P3,P4,P5 si in locatii inchiriate; A6.in locatii inchiriate si sediul P1; A7.sediile S,P1,P2,P3,P4,P5 si Suffolk, UK; A8. Sediul P1 si locatii inchiriate;A9.sediul P1.</p>
Managementul proiectului	<p>Echipe de Management(EM) este constituita de solicitant pentru a superviza indeplinirea rezultatelor prin implementarea activitatilor si luarea deciziilor in timp real.Componenta EM:Manager proiect(MP)-Termin Lung(TL)(Experienta prof de 10ani,studii super finalizate, 5 ani experienta in gestionarea si implementarea de proiecte)responsabil cu coordonarea echipei,monitorizare activitati si indicatori,aproba cheltuieli,coordoneaza rapoarte tehnice,financiare si cereri de rambursare,acorda feedback echipei privind cerintele proiectului;Manager financiar-TL(Experienta profesionala de 7ani,Studii Superioare Economice si 5ani experienta financiar-contabila)realizeaza inregistrările si evidenta contabila,intocmeste rapoartele financiare si cererile de rambursare,administreaza bugetul,cheltuielile si operatiunile fin-contab;Consilier juridic-TL(Experienta 5ani,cunostinte de drept civil,comercial,codul muncii,achizitii publice,studii sup),responsabil de coordonarea,initierea,derularea procedurilor de achizitii,contractelor de atribuire, munca,acte aditionale,se asigura ca activitatile,demersurile echipei sunt in legalitate;Asistent de proiect-TL(Experienta +4ani,studii superioare,experienta in logistica si management 3ani)sprrijina MP in activitatile proiectului).Expertii S implicati in Echipa de implementare(EI):Coordonator Instruire-TL(experienta +5ani, 3ani in programe si proiecte)supervizeaza certificarea si implementarea programelor de instruire,analizeaza nevoile GT,propune strategii de imbunatatire a programelor de formare;Expert Achizitii-TL(exp. +5ani,3ani in achizitii publice,studii superioare)elaboreaza specificatii tehnice,caiete de sarcini si documentatia de atribuire.Expert contabil-TL(+5ani experienta in contabilitate,studii superioare ec,membru CECAR)inregistreaza contabil operatiunile, verifica cererile de rambursare;Expert Monitorizare Bune practici-TS(experienta +7ani in egalitate de sanse si implementare proiect)identifica modele de bune practici pt. Campania de informare,povesti de success etc.Pozitii comune intre parteneri:Expert Financiar(P1,P3,P4,P5)- TL(Experienta profesionala +7ani,studii economice,+5ani experienta financiar-contabila)evidenta cheltuielilor, plati,cereri de rambursare,administreaza bugetul P,rapoartea financiar;Expert Coordonare activitati partener(P1,P2,P3,P4,P5)-TL(5ani experienta profesionala,3ani implementare proiecte,studii superioare)responsabil implementare activitati parteneri,rapoarte, documente pt. Cereri de rambursare,pastreaza legatura cu EM,sprrijin EM in implementare,participa la intalniri de proiect;Asistent coordonare activitati partener(P4,P5)-TL(+5 ani experianta profesionala,2 ani implementare proiecte,studii superioare)sprrijina expertul Coordonare activitati in implementare,rapoarte, documente pt. Cereri de rambursare,tine legatura cu EI,organizeaza sedinte de proiect;Responsabil formare profesionala(P2,P3,P4,P5)-TL(experienta profesionala +5ani, 3ani in proiecte si formare profesionala)supervizeaza programul de instruire,elaboreaza rapoarte de formare,coordoneaza organizarea cursurilor si documentelor de curs.Responsabil achizitii publice(P3,P5)-TL(experienta totala +5ani,3ani in achizitii publice,studii superioare)elaboreaza caietele de sarcini si documentatia de atribuire.Expert recrutare GT(P2,P3,P4,P5)-TL(Min 5ani experienta in munca,3ani experienta in management,studii sup,organizeaza intalniri cu GT,mentine legatura cu GT,centralizeaza si verifica corectitudinea documentelor GT,rapoartea nr de beneficiar;Coordonator regional comunicare si relatii publice(P2,P3,P5)-TL(min 5ani experienta in munca,3ani experienta specifica in activitati de comunicare,preferabil proiecte,experienta in organizarea de evenimente,studii superioare de specialitate)coordoneaza activitatea de comunicare,realizeaza evenimente,baze de date cu presa,disemineaza mesajele proiectului, organizeaza conferinte regionale,participa la evenimente de profil;Expert autorizare program(P3,P4)-TS(studii superioare, experienta de minim 5ani in munca, experienta de 3ani in domeniul formarii,elaborare documentatie acreditate curs)responsabil acreditate cursuri;Formatori cursuri calificare practica(P2,P3,P4,P5)-TS(studii superioare,acreditate ca formator/TOT, experienta in formare minim 3ani),implementeaza sesiuni practice;Formatori cursuri calificare teorie(P2,P3,P4,P5)-TS(studii superioare,acreditate ca formator/TOT, experienta in formare minim 3ani)implementeaza sesiuni teorie pt cursurile de calificare;Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala(P1,P5)-TL din partea P5 si TS din partea P1, experienta profesionala minim 3ani, experienta specifica de 2ani in proiecte si formare)asista la organizarea programului de instruire din partea P1 si P5,elaboreaza rapoarte de progres formare,asigura logistica organizarii cursurilor;Membri comisii de examinare(P1,P2,P3,P4,P5)-TS(studii superioare)examineaza cursantii in cadrul examenelor.Exper P1:Coordonator Comunicare si relatii publice-TL(experienta in munca minim 5ani,4 ani experienta in comunicare,lucru in proiecte cu grupurilor vulnerabile,organizarea de evenimente si campanii de promovare)-coordoneaza informarea si publicitatea proiectului si Campania de informare privind egalitatea de sanse,elaboreaza mesaje de promovare,comunicate de presa si continutul materialelor de promovare,organizeaza evenimente,coordoneaza Coordonatorii regionali de comunicare;Responsabil raportare si monitorizare-TL(exp profesionala de min 5ani,studii sup,exp in monitorizare si rap de min 2ani)asista si pregateste cu MP si expertii coordonare activitati doc. De raportare,centralizatoare de activitati,asista membrii echipei in vederea elaborarii rap de activitate,se asigura ca datele introduse in rapoarte sunt corecte;Responsabil formare profesionala-TS(experienta profesionala minim 5ani,experienta specifica de 3ani in programe si proiecte si in formare profesionala-trainer)supervizeaza programul de instruire din partea fiecarui partener,elaboreaza rapoarte privind stadiul acestuia,asigura logistica organizarii,elaboreaza documente de curs si elaboreaza documentele de acreditate cursuri ale P1;Coordonator program consult in afaceri-TL(exp Prof de min 5ani,3ani exp in proiecte,exp in consultanta,studii sup)coordoneaza program de consultanta(elaboreaza metodologia,acorda consult GT,face parte din comisia de examinare a planurilor de afaceri);Asistent program de consultanta in afaceri-TL(exp Prof de min 3ani,2ani exp in proiectestudii sup)acorda consult,tine legatura cu GT asistat,responsabil cu formarea retelei si organizarea studyvisit;Formatori curs DCA si manager proiect-TS(studii superioare,minim 3 ani in furnizarea de cursuri, diploma de formator/TOT)responsabilii de livrarea cursurilor DCA si MP; Asistent de comunicare si relatii publice-TL(studii sup in comunicare/marketing/relatii publice,Exp de minim 3 ani in comunicare)va asista coord de comunicare in activitatile de comunic ale proiectului,va genera mesaje catre GT, elabora materiale de info pt site-ul proiectului;Asistent raportare si monitorizare-TL(exp profesionala de min 3ani,studii sup,exp in monitorizare si rap de min 2ani)asista si pregateste cu responsabilul de monitorizare si rapoarte si expertii coordonare activitati formatele doc de raportare,centralizatoare de activitati,pregateste doc pentru cererile de rambursare,asigura arhiva proiectului.Experti P2:Coordonator recrutare/selectie grup tinta-TL(Min 7ani experienta in munca, 5ani experienta in management,studii sup.)coordoneaza activitatea de recrutare a GT in SE, verifica documentele GT si se asigura ca acestea sunt corecte si complete;raporteaza numarul de beneficiari in proiect, realizeaza strategii de atragere a GT in proiect.Experti P5:Expert egalitate sanse-TS(experienta in munca de minim 5 ani, expertiza de 4 ani gestionarea problemelor legate de egalitate de sanse si in implementarea de proiecte)responsabil de organizarea seminariilor de egalitate de in cele 3 regiuni de implementare ale proiectului, lucreaza cu expertul monitorizare bune practice in identificarea de bune practice privind egalitatea de sanse, elaboreaza documente privind egalitatea de sanse pentru a fi postate pe site-ul proiectului, revizuieste continutul suporturilor de curs a.i. acestea sa contina info legate de egalitatea de sanse; Expert IT webdesign si informare-TL(Exp de peste 6 ani in domeniul IT,studii superioare de profil, experienta in administrarea de site-uri)va administra site-ul proiectului si il va updatea permanent,pagina de facebook si alte retele sociale ale proiectului,monitorizeaza traficul web,instaleaza mentine si asigura buna functionare a sist IT si a aplicatiilor software achizionate prin proiect. COORDONAREA GENERALA A PROIECTULUI este in responsab managerului proiect.Vor fi folosite:intalniri intre membrii EM si EI pentru a stabili nevoile proiectului si planifica activitatile/actiunile de urmat si masurile de contracarare a riscurilor in</p>

	<p>implementare si stabilire a sarcinilor in echipa;raportari lunare ale echipei de proiect;monitorizarea proiectului;sedinta de evaluare trimestriala.MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI(financiar si tehnic)va fi realizata de EM a proiectului, cu responsabilul si asistentul de monitorizare si raportare.Monitorizarea se va derula pe toata perioada de implementare,evaluarea va fi trimestriala sau in lunile de pregatire a cererilor de rambursare.INFORMAREA SI PUBLICITATEA PROIECTULUI va fi realizata continuu pe perioada implementarii.Vor fi folosite instrumente si metode de promovare,conform regulilor de identitate vizuala ale finantatorului.Va fi elaborat planul de comunicare si diseminare,vor fi organizate evenimente de informare:conferinta la inceputul si finalul proiectului,informari de presa,anunturi privind stadiul implementarii.Se vor disemina mesajele proiectului in comunitate si la diferite evenimente de profil.Toate activitatile vor avea un management financiar riguros.</p>
<p>Metodologia de implementare</p>	<p>Metodologia de implementare asigura buna relatie si comunicarea eficienta in cadrul EM, EI si cu beneficiarii proiectului, comunitatea locala, precum si suportul logistic si material pt implementarea activitatilor cu maxim de eficienta.A.1:EM definitiveaza planul de actiune si un sistem de management, monitorizare si evaluare.EM si expertii coordonare activitati organizeaza intalniri de coordonare, angajeaza experti, monitorizeaza si evalueaza activitatile; Expertul achizitii elaboreaza o procedura de lucru privind achizitiile publice cu respectarea OG66/2011 si HG875/2011. Acestia supravegheaza incheierea si derularea contractelor de achizitie publice. Se vor achizitiona servicii de audit pt a asigura verificarea cheltuielilor, respectarii regulilor financiare din programul de finantare si corectitudinea inregistrarilor contabile. Vor fi elaborate minim 5 rapoarte audit pentru cererile de rambursare. Se vor achizitiona bunuri si servicii cum s-a aratat in sectiunea Resursele alocate si achizitii.A2. Informarea si publicitatea proiectului se va derula continuu si va fi monitorizata si evaluata pe baza planului de comunicare cu indicatori si activitati de promovare. Identitatea vizuala se va regasi in designul site-ului si materialelor de promovare diseminate in campania de informare, evenimentele din proiect (2 conferinte de presa, 6 evenimente de profil la partenerii vor promova proiectul si A3). Site-ul va fi actualizat permanent, iar pe site-urile partenerilor si 5 va exista o sectiune dedicata proiectului. A3. este complementara A2. si sustine A5. Realizarea campaniei de informare va fi subcontractata. A3 cuprinde si activitati de informare directa: 6 conferinte regionale (2/regiune) pentru 240 potentiale beneficiare (GT2 si GT3) si 4 seminarii privind egalitatea de gen pt. 100 de reprezentanti ai ONG/APL. Acestia vor dezbatute problemele legate de egalitate de sanse si gen pe piata muncii si vor primi informatiile si materialele necesare pt a contribui la atragerea GT1 din comunitatile pe care le deservesc. A4. Partenerii au analizat in perioada de pregatire a proiectului piata muncii din fiecare regiune si consultat potentialele beneficiare, pentru a corela nevoile reale din piata muncii cu solutiile de calificare propuse. O parte dintre cursuri sunt deja acreditate de ANC. Cursurile pe care partenerii nu le au in portofoliul de cursuri acreditate si care au reiesit ca fiind necesare in urma evaluarii nevoilor de calificare din cele 3 regiuni, vor fi certificate in cadrul proiectului: P2: Frizerie, Manichiura/pedichiura, Baby-sitter; P3: Baby-sitter, lucrator social; P5: Florar decorator, Manichiura/pedichiura, Frizerie. P1 va certifica cursurile de DCA si MP. P1, P2, P3 si P5 au identificat personalul care va dezvolta curricula si materialele pentru cursuri si au alocat resursele bugetare pentru remunerarea acestora, dar si pentru indeplinirea demersurilor administrative necesare acreditarii. A5. este activitatea care contribuie in mod esential la indeplinirea indicatorului cheie al proiectului: numarul participantilor femei la programe de calificare/recalificare. In scopul asigurarii unei cat mai bune reprezentativitati a GT1, partenerii desfasoara 30 intalniri in comunitati cu minim 1200 femei carora li se va oferi sansa de a se inscrie la programul de calificare. 800 femei vor fi selectate pe baza metodologiei de selectie elaborata de expertii recrutare/selectie GT, acordandu-se prioritate femeilor care apartin totodata si unui alt grup vulnerabil (etnic, social etc). GT VA FI MENTINUT IN PROIECT prin calitatea formarii profesionale oferite in domeniul solicitat pe piata muncii din regiunile de implementare si a certificatelor de calificare obtinute si prin abordarea nevoilor de constientizare, informare, consolidare a stimei de sine, consultanta personalizata pentru un nou start socio-profesional, dobandirea a unei meserii, oportunitatea formarii intr-un domeniu solicitat pe piata muncii. Femeile recrutate si selectate in vor participa la 31 de sesiuni de calificare/recalificare, astfel: in regiunea SE, P2 va organiza cursuri pt 250 femei: Frizer (3 gr*120h/gr. Teorie si 6 gr*240h/gr practica), Manichiurist-pedichiurist (3 gr*120h/gr. Teorie si 6 gr*240h/gr practica), Baby-sitter (3 gr*120h/gr. Teorie si 6 gr*240h/gr practica); in NE, P3 va organiza cursuri pt 250 femei: Lucrator social (2 gr*240h/gr. Teorie si 3 gr*240h/gr practica), Ingrijitor batrani la domiciliu (4 gr*120h/gr. Teorie si 7 gr*240h/gr practica) si babysitter (4 gr*120h/gr. Teorie si 8 gr*240h/gr practica); in BI, 300 femei: Ingrijitor batrani la domiciliu (6 gr*120h/gr. Teorie si 12 gr*240h/gr practica), Florar-decorator (2 gr*120h/gr. Teorie si 4 gr*240h/gr practica), Manichiura/pedichiurist (2 gr*120h/gr. Teorie si 4 gr*240h/gr practica), Frizer (2 gr*120h/gr. Teorie si 4 gr*240h/gr practica). In vederea derularii cursurilor P2, P3, P4, P5 au prevazut costuri aferente formatorilor si responsabililor calificare, printarii suporturilor de curs, inchirierii de locatii de curs si practica, materiale speciale pt derularea orelor de practica (ex: manechine), catering, transport si subventii pentru incurajarea si sprijinirea participantelor. Cursurile se vor finaliza cu sesiuni de examinare organizate conform metodologiei ANC. Absolventele (minim 85%) vor primi certificate de absolvire. In vederea derularii in conditii optime a tuturor cursurilor, facilitarii raportarii si asigurarii calitatii, partenerii vor agreea si vor urma o metodologie de organizare. A.6 Vizeaza GT2 ce doresc sa demareze activitati independente si care pot contribui la crearea de noi locuri de munca pe plan local. Organizarea procedurii de selectie va fi anuntata in conferintele regionale si online. Cele 100 de femei selectate vor beneficia de cate 2 cursuri de formare: DCA si MP. Programul de formare va contine exercitii practice minim 60% din timp si ofera GT2 oportunitatea de a lucra pt planul de afaceri inca din timpul cursului DCA. Cursul MP este complementar celui de DCA si aduce competente necesare managementului strategic, managementului prin proiect, accesarii de finantari, contribuind totodata la componenta de sustenabilitate. Estimam ca minim 90% dintre participante vor obtine certificare DCA si MP. Cursurile vor avea componente importante privind egalitatea de sanse si de gen. Cursurile vor fi organizate si furnizate de expertii P1. Abordarea inovatoare a proiectului consta si in faptul ca GT are oportunitatea de a face transfer de informatii in timpul derularii proiectului, ofera oportunitati de implementare a competentelor noi dobandite si de generare de noi proiecte in cadrul unei retele interprofesionale functionala si sustenabila. Participantele la A6 pot aplica pentru a participa la un curs de formare de formatori (subcontractat), curs ce la va permite sa isi dezvolte competente necesare implicarii ca mentor-formator in raport cu celelalte beneficiare. Cele 15 femei mentor-formator vor fi nucleul retelei si, alaturi de expertii P1, vor implementa A.7.5, A.8.2 si A9.2. Tot in vederea pregatirii modului de functionare al retelei interprofesionale, partenerii, cu sprijinul Serviciilor Sociale din comitatul Suffolk-UK, vor realiza o vizita de studiu ce va viza acumularea de informatii, schimbul de experienta privind implementarea politicilor coerente de promovare si respectare a egalitatii de sanse, a programelor integrate de integrare pe piata muncii (prevenirea dezechilibrelor privind integrarea profesionala in comunitati profesionale barbati-femei, promovarea integrarii sociale a grupurilor vulnerabile si promovarea antreprenoriatului). Vizita de studiu contribuie direct la crearea structurii retelei interprofesionale. In cele 5 zile vor avea loc intalniri cu reprezentanti ai institutiei si parteneri sociali, a.i. participantii sa aiba ocazia sa cunoasca modele de relationare pentru integrarea pe piata muncii si cresterea independentei femeilor. Alegerea Serviciilor Sociale Suffolk are doua motive principale: o colaborare mai veche prin care institutia din UK a primit lucratori sociali si S. Pentru stagii profesionale, asigurand un nivel de pregatire la standarde ridicate; aici se afla cea mai importanta si prestigioasa facultate de asistenta sociala din UE si anume UEA (University of East Anglia). Modelele de buna practica se vor regasi intr-un raport al vizitei de studiu si o parte dintre ele vor fi incluse si in ghidul de functionare al retelei si postate online. Platforma online, element cheie in initierea, cresterea si sustinerea retelei va insuma elementele unui site de informare si dinamica unui forum. Pt crearea unei retele sustenabile si atragerea unui nr mare de membre, va fi elaborat si diseminat un ghid de informare retea (1000 ex), ghid ce cuprinde modele de buna practica de relationare la nivelul comunitatii pentru integrarea socio-economica a femeilor, prezentarea actiunilor publice si private care pot sustine retea, aspecte tehnice si practice legate de functionarea platformei online. In spiritul principiului egalitatii de sanse si GT1 va avea acces la cursurile de DCA si consultanta in implementarea afacerilor, astfel, in cadrul cursurilor de calificare, participantelor li se va prezenta si procedura de selectie pentru cursurile DCA. Selectia va avea la baza o scrisoare de intentie in care femeile vor fi rugate sa prezinte activitatea independenta pe care doresc sa o initieze si aspecte practice cu care se confrunta. P1 va selecta 75 de femei care vor participa la 3 sesiuni de formare DCA (60 h/sesiune). Expertii P1 si mentorii-formatori vor sustine cursurile in sistem co-training. Modalitatea de desfasurare a cursurilor este similara cu A.6.2. si A6.3. Programul de consultanta „EVA” se va derula pornind de la o metodologie agreata de parteneri si va fi implementat simultan si ulterior cursurilor DCA. Participantele la cursurile DCA vor primi consultanta personalizata in vederea elaborarii planului de afaceri. In vederea stimularii initiierii de activitati independente/afaceri, se va organiza si o competitie cu premii pentru cele mai bune activitati independente initiate.</p>
<p>Proiect generator de venit</p>	<p>NU</p>

DESCRIERE PROIECT 2

Sustenabilitatea proiectului

Sustenabilitatea proiectului este asigurata prin:1)Rezultatele campaniei de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii, diseminarea rezultatelor si a activitatilor proiectului la nivelul celor 3 regiuni(prin intermediul comunicatelor de presa, evenimentelor de informare si promovare,materialelor tiparite, paginii web proiectului care va functiona si ulterior derularii proiectului, sustinand si platforma interactiva dedicata retelei interprofesionale dezvoltate prin proiect.2)Programul de consultanta in afaceri oferit celor 175 de femei, care vor putea aplica pe viitor competentele dobandite in timpul consultantei in dezvoltarea propriilor afaceri si vor contribui la cresterea economica a regiunii.3)Participarea activa a GT2 la cursurile de manager de proiect si competente antreprenoriale.Cele 100 de femei isi vor exersa competentelor dobandite in proiect pe piata muncii, vor dobandi noi expertize si competente si vor avea sanse crescute la angajare.4)Dezvoltarea retelei interprofesionale si implicarea celor 15 femei – mentor in activitatile retelei. Membrele retelei vor putea beneficia si dupa finalizarea proiectului de expertiza mentorilor, vor putea accesa documentele puse la dispozitie pe platforma interactiva si vor mentine legatura pentru dezvoltarea de initiative in comun.5)Exemplele de buna practica care pot fi adaptate de reprezentantii ONG/APL in alte tipuri de proiecte sau cu alte categorii de beneficiari cat si a femeilor mentor ce pot fi utilizare si in cadrul altor proiecte si programe dezvoltate de solicitant si parteneri.6)175 de planuri de afaceri elaborate de femei care au si competentele necesare de a le pune in practica si de a-si dezvolta propria afacere.7)Cursul de manager de proiect care are o componenta de atragere de fonduri si cel putin 100 de femei vor avea cunostinte necesare de a accesa finantari viitoare pentru dezvoltarea planurilor de afaceri sau a comunitatilor locale. 8)5 Premii pt initierea de activitati independente oferite in cadrul proiectului pentru cele mai bune planuri de afaceri. Premiile vor contribui la dezvoltarea afacerilor asigurand o sustenabilitate de durata ideii de antreprenorat initiata de castigatoare.9) Competentele dobandite de cele 800 de femei prin calificare sunt actuale si corelate cu cerintele pietei muncii ceea ce asigura un grad crescut de integrare in munca si sanse mai mari la angajare. 10)5 activitati independente demarate care vor genera noi locuri de munca in comunitate si la dezvoltarea economica a regiunii, dar si la cresterea gradului de independenta a femeilor antreprenoare. STRUCTURILE PROIECTULUI VOR FUNCTIONA SI DUPA FINALIZAREA PROIECTULUI:a)metodologia de lucru si lectiile invatate,exemplu de bune practici dezvoltate in cadrul proiectului vor fi utilizate de S si Parteneri pentru a evalua anual si alte persoane vulnerabile,femei in situatii de vulnerabilitate ce pot fi incadrate in munca,urmand ca acestea sa participe in continuare la sesiuni de formare profesionala.b)S si partenerii sai vor organiza in continuare campanii de sensibilizare a populatiei si a organizatiilor cu rol social activ in vederea incluziunii sociale a persoanelor vulnerabile si integrarii pe piata muncii.REZULTATELE PROIECTULUI VOR FI TRANSFERATE la diferite niveluri:a)toate experientele si rezultatele proiectului vor fi centralizate intr-o biblioteca virtuala in format electronic,pe pagina web a proiectului.persoanele interesate vor putea beneficia de aceste informatii pentru a le putea aplica in alte domenii de activitate sau cu alte grupuri vulnerabile.b)programele de formare profesionala si promovare a egalitatii de sansa vor putea fi folosite ca si model pentru viitoarele programe si chiar servicii sociale si de sprijin atat la nivel local cat si la nivel sectorial si regional.c)expertiza acumulata,schimbul de bune practici,lucrul in retea sau parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii din regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni si chiar in toata tara.Aceasta extindere beneficiaza de avantajul ca infrastructura si metodologia necesara exista deja si,in cazul instrumentelor informatice,poate fi accesata si pe viitor,din orice locatie;Costurile de infrastructura pt a asigura scalabilitatea la scara nationala sunt minime.Un alt aspect important legat de transferabilitate se refera la bunele practici pe care persoanele incluse in programul ce vizeaza antreprenoriatul le vor isi si le vor disemina in comunitatile din care fac parte.Sprijinul pentru dezvoltarea si incurajarea antreprenoriatului este in masura sa contribuie la sustenabilitatea proiectului prin impactul pe termen mediu si lung asupra grupului tinta pe care il are acest proces – astfel in urma consultantei se asteapta dezvoltarea unor afaceri sustenabile pe termen lung care vor contribui la dezvoltarea economica a regiunii.Proiectul are o abordare integrata din mai multe perspective:1.asigura o implementare unitara in toate cele 3 regiuni,2.Ofera acelasi tip de interventie pentru aceleasi categorii de grup tinta,3.Propune masuri concrete de calificare a GT menite sa asigure cresterea nivelului de ocupare in raport cu nevoile GT si in corelare cu piata muncii de la nivel local.In cadrul proiectului vor fi atinse obiectivele si rezultatele pentru care s-a obtinut finantare nerambursabila si nu se va mai solicita o finantare viitoare.Sustenabilitatea proiectului este data si de faptul ca obiectivele specifice si obiectivul general al proiectului sunt urmarite, in continuare, intr-un context mai larg, vizand implementarea unor strategii privind formarea profesionala a beneficiarilor deserviti in mod normal de consortiu, atat in regiunile vizate de proiect cat si in regiunile invecinate. Expertiza ce va fi acumulata in cadrul proiectului,materialele create,vor putea fi preluate la nivel multi-regional in vederea dezvoltarii unui sistem calitativ superior de furnizare de servicii de formare profesionala.

Egalitate de sanse

Principiul egalitatii de sanse constituie esenta proiectului EVA si este aplicat in conformitate cu prevederile Constitutiei Romaniei,Strategiei Nationale Pt Egalitatea de Sanse intre Femei si Barbati pt perioada 2010-2012,Legea nr.202/2002 republicata in 2007,privind egalitatea de sanse intre femei si barbati si Directivei 76/207/CE privind principiul egalitatii de tratament intre femei si barbati in privinta accesului la angajare,formare profesionala si promovare precum si in ceea ce priveste conditiile de munca. Proiectul isi propune integrarea pe piata muncii a femeilor (grupul tinta principal avut in vedere prin apelul de proiecte 144) indiferent de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri,orientare sexuala, varsta, handicap.Selectarea participantelor la cursurile de formare se va face tinand cont de exprimarea propriei vointe si de motivatiile personale ale acestora in raport cu obiectivele de program. Mai mult,in selectia grupului tinta se vor stabili criterii clare ce vor tine cont de implicarea si nediscriminarea persoanelor din grupuri vulnerabile,fiind solicitata,asigurata si incurajata integrarea acestora in activitatile proiectului.Alegerea GT1,format din femei apartinand unor categorii sociale vulnerabile,supuse discriminarii sau excluderii de pe piata muncii,cu dificultati de reintegrare si cu putine oportunitati de dezvoltare profesionala si personala,urmareste sa reduca inegalitatile sociale si de sanse pe piata muncii,atat pe termen scurt cat si pe termen lung si foarte lung- prin activitatea de formare. Principiul respectarii egalitatii de sanse va fi vizibil in toate activitatile pe care le vom desfasura. Activitatile de formare vor avea incluse pe langa curricula acreditate,o introducere in care li se vor explica membrilor grupului tinta conceptele de egalitate de sanse si incluziune sociala.Planificarea activitatilor s-a realizat cu respectarea principiului egalitatii sanselor,acesta fiind integrat in timpul implementarii proiectului prin: 1)participarea activa a grupului tinta la identificarea celor mai bune solutii pentru integrarea lor pe piata muncii; 2) Solicitarea opiniei grupului tinta potential asupra tematicii de formare profesionala; 3) In conceperea activitatilor si calendarului au fost luate in considerare nevoile diverselor categorii din GT si se vor asigura: un program de participare flexibil,personalizat (tematica va fi abordata intr-un orar si tempo individualizate),localitate proiectului vor fi usor accesibile cu transportul in comun; 4) Se va asigura participarea grupurilor vulnerabile la masurile active prevazute,fara discriminare;5)Din punctul de vedere al achizitiilor publice, va fi respectata legislatia in vigoare acordandu-se oportunitate egala tuturor agentilor economici interesati in a urma procedura legala si a oferta pentru achizitionarea de produse, echipamente si servicii.6) Dezvoltarea materialelor de curs se va face pornind de la principiul unei utilizari cat mai facile si a unei adresabilitati largi si vor fi redactate utilizand un limbaj cat mai accesibil si mai adecvat nivelului de pregatire al participantilor;7)modalitatile de informare cu privire la oportunitatile oferite femeilor in cadrul proiectului (formare, consultanta dezvoltare activitati independente) sunt adaptate nevoilor grupurilor tinta: intalniri in comunitati si mass-media-GT1;seminarii,materiale tiparite dedicate profesionistilor si conferinte-GT3;conferinte, mass-media,internet-GT2;8) La nivelul echipei de management si echipei de implementare va fi elaborat un document cadru, Cod de Conduita privind non-discriminarea care sa reprezinte un set de principii si reguli de conduita la nivelul relatiei cu beneficiarii, relatiilor colegiale sau a relatiilor cu partenerii sociali.9)Formularele interne de inscriere a grupului tinta vor avea rubrici dedicate nevoilor speciale ale participantilor,iar incadrarea lor pe grupe si implicarea lor in proiect vor fi facute cu respectarea acestor nevoi (in special pt: mame cu copii,persoane cu dizabilitati sau suferind de afectiuni cronice/acute,membrii ai unor minoritati; solicitari speciale privind hrana); 10)In toate materialele proiectului vor exista texte cu privire la combaterea discriminarii,iar managerul de proiect va urmari in mod continuu aplicarea principiului egalitatii de sanse; 11) Vor fi redactate si disponibile formulare speciale de sesizare privind nerespectarea principiului egalitatii de sanse; 12) asistentul de proiect va fi numit sa raspunda de inregistrarea si rezolvarea oricarei sesizari privind nerespectarea acestui principiu; 13) Pe parcursul implementarii se va realiza evaluarea si se va solicita feedbackul participantilor,mai ales cu privire la respectarea acestui principiu.Pe parcursul implementarii proiectului vom tine evidenta masurilor in care aplicam principiile egalitatii de sanse iar monitorizarea si evaluarea gradului de respectare a principiului egalitatii de sanse in implementarea proiectului vor fi incluse in rapoarte. De asemenea, alcatuirea echipei de proiect se realizeaza luand in considerare experienta,nivelul de pregatire,cunostinte si aptitudini cerute de pozitia din proiect criteri ce nu tin de etnie,religie,gen sau categorie sociala.

Obiective orizontale

Proiectul contribuie la DEZVOLTAREA DURABILA prin:1) promovarea unei dezvoltari socio-economice durabile facilitand incluziunea sociala, egalitatea de sanse si integrarea pe piata muncii a GT;2) promovarea in cadrul activitatilor a conceptelor de energie regenerabila, reducerea emisiilor poluante,folosirea

	<p>materialelor biodegradabile, în cadrul derulării programelor de formare profesională, în conformitate cu standardele de protecția mediului adoptate la nivelul european. Prin asigurarea calificării pt 800 de persoane din grupul țintă și formarea profesională de scurtă durată pentru 175 de persoane, proiectul contribuie la dezvoltarea durabilă a resurselor umane, acestea vor avea noi abilități, își vor găsi mai ușor un loc de muncă și vor avea competențele necesare inițierii de activități independente, vor crește eficiența în realizarea sarcinilor de serviciu și se vor integra în comunitate. Activitatea de consultanță va fi parțial derulată online, permitând un flux mai mare de informații cu impact minim asupra mediului (reducându-se consumul de combustibil necesar transportului). Proiectul va urmări un plan de dezvoltare durabilă, care se va axa pe nivelurile: a) economic, dezvoltarea durabilă la nivelul proiectului se va atinge pe plan contabil prin eficientizarea cheltuielilor și încadrarea în bugetul alocat proiectului; b) ecologic, dezvoltarea durabilă este sprijinită prin colectarea și depunerea la centre specializate a tuturor materialelor reciclabile (hartie, plastic, sticlă, cartuse de imprimantă, toner) dar și achiziționarea de echipamente cu nivel redus de poluare. Se va lua în considerare dezideratul Europa 2020 de creștere durabilă, reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră, reducerea CO₂, etc. Dezvoltarea durabilă și protecția mediului va fi oglindită și în materialele cu care vor fi realizate materialele promoționale din cadrul campaniei de informare și manualele de curs. Acestea vor conține și un semn distinct care să amintească despre dorința și nevoia de protecție a mediului. Echipamentele vor fi eco-friendly sau se vor găsi produse care să respecte principiile ecologiei și protecției mediului. Vor fi economice din punct de vedere al consumului energetic. Responsabilizarea comunității în privința egalității de șanse pe piața muncii a persoanelor vulnerabile, în special femeii, va contribui la îndeplinirea acestui obiectiv orizontal din perspective capitalului antropic. În cadrul activităților de consiliere și de promovare a acțiunilor proiectului vor fi în permanență afirmate obiectivele orizontale, cel de dezvoltare durabilă fiind implicit atins prin creșterea gradului de consiliere și prin asigurarea unei calități a vietei crescute pentru grupul țintă. Proiectul va contribui la DEZVOLTAREA INOVĂRII ȘI TIC prin punerea la dispoziție prin intermediul site-ului a unor facilități suplimentare de accesare a informației pe GT, activitățile de informare și consultanță au o componentă online consistentă. În proiect vor fi achiziționate echipamente specifice pentru monitorizarea și implementarea computerizată a activităților, participării la cursurile organizate în cadrul acestui proiect vor fi sprijinți în a-și dezvolta aptitudinile de operare calculator atunci când situația o cere. În aceeași măsură vor fi invitate și programe noi care privesc activitatea specifică profesională, cursurile MP și DCA vor cuprinde sesiuni dedicate utilizării programelor informatice care pot susține activitatea managerială. Din punctul de vedere al promovării proiectului, pe acest obiectiv TIC va fi desfășurată și activitatea de promovare online a proiectului, prin toate mijloacele pe care tehnologia computerului, informatica o oferă în momentul de față. Astfel proiectul va contribui la dezvoltarea societății informaționale și va promova folosirea instrumentelor societății bazate pe cunoaștere în procesele de incluziune socială a grupurilor dezavantajate. ABORDAREA TRANSNAȚIONALĂ ȘI INTERREGIONALĂ este prezentă în cadrul proiectului prin intermediul vizitei de studiu ce va fi organizată în cadrul Serviciilor Sociale din comitatul Norfolk, Anglia. Prin realizarea vizitei de studiu proiectul incurajează și facilitează transferul de know-how în domeniul politicilor coerente de promovare și respectare a egalității de șanse în cadrul instituțiilor și în mod specific pentru protecția femeilor ca și categoriile vulnerabile, și mai ales în domeniul antreprenoriatului. De asemenea, având în vedere că proiectul asigură același tip de intervenție în toate cele 3 regiuni de implementare, se asigură o abordare interregională a proiectului. În „Mesaje cheie ale Raportului privind ocuparea forței de muncă în Europa în 2007” se menționează ca una din metodele implementării îmbunătățirii active este abordarea muncii pe baza ciclului de viață și facilitarea tranzițiilor dintr-o etapă în alta a vietei profesionale. Astfel, contribuția proiectului la atingerea obiectivului orizontal ÎMBĂTRÂNIREA ACTIVĂ este implicată. Prin experiența dobândită în proiect GT va dezvolta o atitudine pozitivă față de perfecționarea continuă și față de adaptarea la condițiile pietei. Aceste femei îmbătrânesc activ, nefiind depășite moral de o piață în perpetua schimbare.</p>
Complementaritatea cu alte strategii/programe/proiecte	<p>EVA – Evoluție Valoare Antreprenoriat pentru femei pe piața muncii este un proiect important, fiind în aliniere în primul rând cu Strategia Europeană „EUROPA 2020”, ținând cont în mod specific de prioritățile propuse de CE, și anume o creștere inteligentă – o economie bazată pe cunoaștere și inovare, și o creștere incluzivă. Proiectul este complementar cu obiectivele naționale stabilite în „Programul național de reforme 2011-2013” respectând și luând măsuri practice în ceea ce privește direcțiile de acțiune legate de creșterea participării la piața forței de muncă și facilitarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile, prin promovarea egalității de șanse între femei și bărbați, etc., în convergența cu dispozițiile din „Strategia națională privind egalitatea de șanse între femei și bărbați pentru perioada 2010-2012”. Proiectul propus este complementar cu Strategia pe termen scurt și mediu pentru formare profesională continuă 2007-2013 și strategia solicitantului pentru anii 2012-2018 în care sunt incluse capitole specifice privind integrarea persoanelor vulnerabile și promovarea egalității de șanse. Strategia a fost elaborată având în vedere tinte de la Lisabona: nivelul mediu de participare la procesul de învățare pe tot parcursul vietei sa fie, până în 2020, de cel puțin 12,5% pentru populația adultă (grupa de vârstă 25-64 ani) și atingerea unei rate generale de ocupare de 70% și a unei rate de ocupare de 60% în rândul femeilor. De asemenea, proiectul este complementar cu Strategia de la Lisabona relansată care își propune printre altele: Punerea în aplicare a învățării pe parcursul întregii vieti, Creșterea inovației și creativității, inclusiv a antreprenoriatului, la toate nivelurile de educație și formare. De asemenea, proiectul este complementar cu: 1) Programul de guvernare 2013-2016, care prevede creșterea participării la formarea profesională de la 2% la minimum 7% din populația în vârstă de muncă între 25-64 de ani; dezvoltarea resurselor umane, investiții în resurse umane și corelarea programelor educaționale cu piața muncii, absorbția eficientă a resurselor financiare europene destinate dezvoltării resurselor umane, astfel încât să se asigure suportul de formare profesională și ocupatională; șanse egale de acces la educație (pag 42), relația cu piața muncii și dezvoltarea unei cariere, asigurarea educației complementare (pag 44); 2) Liniile Directoare integrate pentru Creștere Economică și Ocupare (2010-2020), care prevăd creșterea investițiilor în capitalul uman prin educație și formare profesională; 3) Planul Național de Dezvoltare (2007-2013), Prioritatea 4, Dezvoltarea resurselor umane, promovarea ocupării și a incluziunii sociale și întărirea capacității administrative; 4) Cadru Strategic Național de Referință (2007-2013), Prioritatea 3, Dezvoltarea și folosirea mai eficientă a capitalului uman din România și PNDR. Din punctul de vedere al complementarității cu programele regionale și locale, acest proiect este complementar și de fapt, îndeplinește prin integrarea socio-profesională a persoanelor vulnerabile un obiectiv al PIDU /2010 actualizat, aprobat prin decizia Consiliului Local Sector 6, care prin obiectivele de asistență socială are ca prioritate 1 « crearea de oportunități de integrare socio-profesională a persoanelor vulnerabile și scăderea vulnerabilității sociale a acestora ». Proiectul este complementar cu Strategia Națională pt Ocuparea Forței de muncă și Strategia pt formare profesională continuă, incluzând aici și introducerea unor sisteme standardizate de formare și evaluare, precum și creșterea gradului de congruență între disciplinele predate și cerințele efective ale activității. De asemenea, prin promovarea activităților dedicate antreprenoriatului, proiectul este complementar cu Schema de ajutor de minimis pentru IMM-uri gestionată de Ministerul Finanțelor, care își propune dezvoltarea economică a IMM-urilor și cu proiectul Șanse egale și respect – instrumente antreprenoriale dintr-o perspectivă de gen- POSDRU/97/6.3/S/62066, derulat de Asociația Femeilor din România. Mai mult, proiectul este complementar cu numeroase proiecte derulate de entități publice și private privind egalitatea de gen și de șanse, printre care : Șanse egale pentru cariere de succes- POSDRU/97/6.3/S/64237, derulat de SIVECO România SA, Sprijin femeilor discriminate pe piața muncii- POSDRU/97/6.3/S/54973, derulat de Asociația Colfasa. Până în prezent solicitantul și partenerii au deja experiența în implementarea programelor de integrare socio profesională a persoanelor vulnerabile, realizând activități specifice pe mai multe paliere reușind cu succes îmbunătățirea calității vietei a acestor persoane. Proiectul de față este complementar cu diferite programe/proiecte cu finanțare nerambursabilă din partea PHARE sau fonduri private și Fondul Social European implementate atât de solicitant cât și de parteneri, printre care: proiectul "Echilibru – o nouă abordare a vietei familiale cu cea profesională" - FSE, POS DRU 2007- 2013, DMI6.3 ID 60002, implementată de solicitant; proiectul "SenioriNET-Rețea ONG de servicii dedicate persoanelor varstnice"- Programul de cooperare elvețiano-roman administrat de FDSC, implementat de P1; proiectul "Servicii Integrate și Inovative pentru România rurală"- Innovation Norway, implementat de P3, etc. Acest proiect vine în complementaritatea acestor programe încercând să abordeze problematica persoanelor vulnerabile din perspectiva activităților socio-profesionale care asigură conținutul și alte strategii naționale și europene. Conformitatea proiectului propus de consorțiu cu strategiile/programele menționate mai sus se evidențiază prin creșterea accesului și a participării la programe relevante de formare profesională astfel: 1. creșterea investițiilor în formare profesională; 2. furnizarea serviciilor formare profesională; 3. evaluarea/validarea și recunoașterea experienței și învățării anterioare, inclusiv a competențelor dobândite în contexte de învățare nonformale și informale.</p>
Alte informații relevante	N/A

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI

Activitatea (*)	Durăta	Organizatia care implementează proiectul (*)
1 A.1.Management, monitorizare si achizitii publice	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
2 1.1.Kick-off meeting si intalniri trimestriale ale partenerilor	1 2	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
3 1.2.Realizarea sistemului de monitorizare si evaluare prin stabilirea modului de monitorizare a atingerii indicatorilor, evaluarea implementarii activitatilor si atingerea obiectivelor	1	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
4 1.3.Realizarea achizitiilor potrivit prevederilor contractuale, ale instructiunilor AM si legislatiei in vigoare	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
5 1.4.Audit financiar	1 2 3 4 5 6	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
6 A.2.Informare si publicitate	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
7 2.1.Elaborarea planului de comunicare si diseminare a proiectului	1 2	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
8 2.2.Proiectarea, organizarea si desfasurarea conferintei de lansare si conferintei de incheiere a proiectului si de prezentare mass-media;	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
9 2.3.Promovarea proiectului in mediul online prin realizarea site-ului proiectului si a unor sectuni dedicate pe site-urile partenerilor si realizarea de materiale de promovare ale proiectului	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
10 2.4.Participarea la minim 6 evenimente de profil pentru a promova activitatile proiectului	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
11 A.3 Campania de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
12 3.1.Desfasurarea campaniei	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
13 3.2.Organizarea a 6 conferinte regionale de informare, cate 2 in fiecare regiune de dezvoltare	2 3 4 5 6 7 8	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
14 3.3 Organizarea a 4 seminarii pentru 100 de reprezentanti ai ONG si APL privind egalitatea de sanse si de gen pe piata muncii si rolul societatii civile si autoritatilor in promovarea si implementarea principiului egalitatii de sanse;	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
15 A.4 Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata.	1 2 3 4 5 6	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 5
16 A.5 Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
17 5.1 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
18 5.2.Organizarea logistica a cursurilor in fiecare dintre cele 3 regiuni	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
19 5.3.Derularea cursurilor de calificare pentru instruirea unui numar de aproximativ 800 de femei din cele 3 regiuni	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	Solicitantului Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5

20	5.4.Certificarea unui numar de minim 680 de femei (85% din GT1) ca urmare a absolvirii cursurilor de calificare/recalificare	56	Solicitantului Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
21	A6.Formare profesionala adresata femeilor pentru construirea unei cariere profesionale si dezvoltarea antreprenoriatului	345678	Solicitantului Partener național 1
22	6.1.Selectie si recrutare 100 de femei din GT2	34	Solicitantului Partener național 1
23	6.2.Organizarea logistica a cursurilor si furnizarea de 8 cursuri de formare profesionala pentru 100 femei in domeniul dezvoltarii competentelor antreprenoriale (DCA) si managementului de proiect (MP)	45678	Solicitantului Partener național 1
24	6.3.Certificarea unui numar de minim 90 de femei absolvente ale cursurilor de DCA si MP	45678	Solicitantului Partener național 1
25	A7.Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrării femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri	678910111213	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
26	7.1.Selectarea unui numar de 15 femei apartinand GT2 pentru a deveni mentor formator	67	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
27	7.2.Furnizarea unui curs de formare de formatori si certificarea celor 15 femei mentori-formator	78	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
28	7.3.Organizarea si implementarea vizitei de studiu si schimb de experienta Suffolk,UK	78	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
29	7.4.Elaborarea si diseminarea unui ghid de functionare al retelei	678910111213	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
30	7.5.Realizarea si administrarea unei platforme online care sa asigure functionarea retelei	678910111213	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5
31	A8.Formare profesionala in vederea initiierii de activitati independente/afaceri pentru participantele la programele de calificare	1112131415	Solicitantului Partener național 1
32	8.1.Selectarea unui numar de minim 75 de femei, apartinand GT1, care intentioneaza sa initieze activitati independente;	111213	Solicitantului Partener național 1
33	8.2.Organizarea logistica si furnizarea a 3 cursuri DCA pentru femeile selectate din GT1	1112131415	Solicitantului Partener național 1
34	8.3.Certificarea unui numar de minim 67 de femei ca avand competente DCA	12131415	Solicitantului Partener național 1
35	A9. Acordarea de asistenta pentru minim 175 de femei apartinand GT1 si GT2 care doresc sa initieze activitati independente/afaceri	910111213141516	Solicitantului Partener național 1
36	9.1.Dezvoltarea metodologiei programului de asistenta "EVA";	9	Solicitantului Partener național 1
37	9.2.Acordarea de asistenta pentru elaborarea si implementarea planurilor de afaceri dezvoltate in cadrul cursurilor DCA	910111213141516	Solicitantului Partener național 1
38	9.3.Organizarea si desfasurarea competitiei cu premii in cadrul careia se pot inscrie beneficiarele proiectului cu un plan de afaceri	1516	Solicitantului Partener național 1

Obiective specifice (ObS)	Activitatea	Resurse umane necesare (Solicitant - S /Partener - P) subcontractate	Resurse materiale existente	Resurse materiale achizitionate	Rezultate propuse	Indicatori
Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor	1 A.1.Management, monitorizare si achizitii publice	Manager Proiect - S; Manager Financiar - S; Expert Juridic-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare	S-3Sedii dotate si utilitate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o	S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus;4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4	A1.Echipe completa si operationala;un plan de actiune realizat,adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect,aprobat si asumat de parteneri,un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat,minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse,documentatii de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect,1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.

r.		<p>activitati partener-P1; Expert Coordonare activitati partener-P2; Expert Coordonare activitati partener-P3; Expert Coordonare activitati partener-P4; Expert Coordonare activitati partener-P5; Asistent coordonare activitati partener-P5; Expert financiar-P5; Expert Financiar-P4; Expert Financiar-P3; Expert Financiar-P1; Asistent coordonare activitati partener-P4; Expert egalitate de sansa-P5; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1</p>	<p>imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>routerere wireless;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc.;Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1echipament Multifunctional color cu copiator;1Videoproiector + 1 ecran proiectie;Dulap metalic depozitare;Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3Laptopuri,1 multifunctionala color cu copiator,1 video projector,1ecran proiectie,1 router wireless,1 aparat foto,3Pachete prelucrare doc pe calculator;</p>	<p>respectarea OG66/2011 si a HG875/2011(detalii la sectiunea Resurse necesare),1 Cod de Conduita privind non-discriminarea elaborat.</p>	
Fiind o activitate transversal a contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	2 1.1.Kick-off meeting si intalniri trimestriale ale partenerilor	<p>Manager Proiect – S;Manager Financiar – S;Expert Juridic-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Expert Coordonare activitati partener-P2; Expert Coordonare activitati partener-P3; Expert Coordonare activitati partener-P4; Expert Coordonare activitati partener-P5; Asistent coordonare activitati partener-P5; Expert financiar-P5; Expert Financiar-P4; Expert Financiar-P3; Expert Financiar-P1; Asistent coordonare activitati partener-P4; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1.</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus;4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc.;Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1echipament Multifunctional color cu copiator;1Videoproiector + 1 ecran proiectie;Dulap metalic depozitare;Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3Laptopuri,1 multifunctionala color cu copiator,1 video projector,1ecran proiectie,1 router wireless,1 aparat foto,3Pachete prelucrare doc pe calculator;</p>	<p>A1.Echipe completa si operationala;un plan de actiune realizat,adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect,aprobat si asumat de parteneri,un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat,minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse,documentatii de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect,1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si a HG875/2011 (detalii la sectiunea Resurse necesare),1 Cod de Conduita privind non-discriminarea elaborat.</p>	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.
Fiind o activitate transversal a contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	3 1.2.Realizare sistemului de monitorizare si evaluare prin stabilirea modului de monitorizare a atingerii indicatorilor,evaluarea implementarii activitatilor si atingerea obiectivelor	<p>Manager Proiect – S;Manager Financiar – S;Expert Juridic-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Expert Coordonare activitati partener-P1; Expert Coordonare activitati partener-P2; Expert Coordonare</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus;4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc.;Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1echipament Multifunctional color cu</p>	<p>A1.Echipe completa si operationala;un plan de actiune realizat,adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect,aprobat si asumat de parteneri,un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat,minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse,documentatii de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect,1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si a HG875/2011 (detalii la sectiunea Resurse necesare),1 Cod de Conduita privind non-discriminarea elaborat.</p>	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.

<p>Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.</p>	<p>4 1.3. Realizarea achizitiilor potrivit prevederilor contractuale, ale instructiunilor AM si legislatiei in vigoare</p>	<p>activitati partener-P3; Expert Coordonare activitati partener-P4; Expert Coordonare activitati partener-P5; Asistent coordonare activitati partener-P5; Expert financiar-P5; Expert Financiar-P4; Expert Financiar-P3; Expert Coordonare activitati partener-P2; Expert Financiar-P1; Asistent coordonare activitati partener-P4; Expert egalitate de sansa-P5; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1</p>	<p>2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p> <p>S-3Sedii dotate si utilate complet, cu spatii de birouri, sala de sedinte, scaune, mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante, acces la internet, telefon, retea de calculatoare, 1 autoturism; P1-2 Birouri, 2 laptopuri, 2 scaune, un autoturism, o imprimanta; P2-1 birou, 1 sala intalniri, 2 calculatoare, 2 imprimante multifunctionale alb-negru, 2 imprimante laser de retea, 1 autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica (spatii si toate dotarile necesare), 1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs, 2 PC-uri, 2 birouri, 2 scaune, un autoturism, o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>copiator; 1 Videoproiector + 1 ecran proiectie; Dulap metalic depozitare; Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3 Laptopuri, 1 multifunctionala color cu copiator, 1 video projector, 1 ecran proiectie, 1 router wireless, 1 aparat foto, 3 Pachete prelucrare doc pe calculator;</p> <p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1, P2, P3, P4, P5; 16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunctionale; 4 Videoproiectoare; 4 ecrane proiectie; 4 routere wireless; 4 Aparate foto; Mobilier (24 birouri, 48 scaune, 12 dulapuri, 12 etajere); 16 Pachete soft pt prelucrarea doc.; Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1 echipament Multifunctional color cu copiator; 1 Videoproiector + 1 ecran proiectie; Dulap metalic depozitare; Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3 Laptopuri, 1 multifunctionala color cu copiator, 1 video projector, 1 ecran proiectie, 1 router wireless, 1 aparat foto, 3 Pachete prelucrare doc pe calculator;</p>	<p>A1. Echipa completa si operationala; un plan de actiune realizat, adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect, aprobat si asumat de parteneri, un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat, minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse, documentatii de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect, 1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si a HG875/2011 (detalii la sectiunea Resurse necesare), 1 Cod de Conducita privind non-discriminarea elaborat.</p>	<p>Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.</p>
<p>Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.</p>	<p>5 1.4. Audit financiar</p>	<p>AUDITOR SUBCONTRACT AT; Expert financiar-P5; Expert Financiar-P4; Expert Financiar-P3; Expert financiar-P1; Manager Proiect-S; Manager Financiar-S; Responsabil achizitii publice-P3; Expert achizitii publice-P5</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet, cu spatii de birouri, sala de sedinte, scaune, mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante, acces la internet, telefon, retea de calculatoare, 1 autoturism; P1-2 Birouri, 2 laptopuri, 2 scaune, un autoturism, o imprimanta; P2-1 birou, 1 sala intalniri, 2 calculatoare, 2 imprimante multifunctionale alb-negru, 2 imprimante laser de retea, 1 autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica (spatii si toate dotarile necesare), 1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs, 2 PC-uri, 2 birouri, 2 scaune, un autoturism, o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1, P2, P3, P4, P5; 16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunctionale; 4 Videoproiectoare; 4 ecrane proiectie; 4 routere wireless; 4 Aparate foto; Mobilier (24 birouri, 48 scaune, 12 dulapuri, 12 etajere); 16 Pachete soft pt prelucrarea doc.; Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1 echipament Multifunctional color cu copiator; 1 Videoproiector + 1 ecran proiectie; Dulap metalic depozitare; Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3 Laptopuri, 1 multifunctionala color cu copiator, 1 video projector, 1 ecran proiectie, 1 router wireless, 1 aparat foto, 3 Pachete prelucrare doc pe calculator;</p>	<p>A1. Echipa completa si operationala; un plan de actiune realizat, adus la cunostinta tuturor membrilor de proiect, aprobat si asumat de parteneri, un sistem de monitorizare al proiectului elaborat si implementat, minim 5 rapoarte tehnice si financiare realizate si depuse, documentatii de atribuire pt achizitiile de bunuri si servicii din proiect, 1 procedura de lucru privind achizitiile publice in concordanta cu respectarea OG66/2011 si a HG875/2011 (detalii la sectiunea Resurse necesare), 1 Cod de Conducita privind non-discriminarea elaborat.</p>	<p>Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.</p>

Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	6 A.2.Informare si publicitate	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5. Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;	Un plan de comunicare elaborat si implementat, identitatea vizuala a proiectului realizata;2 conferinte de presa organizate(pt lansarea proiectului si incheierea proiectului),60 seturi pachete participanti conferinte de presa distribuite; 1 site al proiectului creat si continuu updatat,o sectiune dedicata proiectului in cadrul site-ului aplicantului si al partenerilor creati si updatata;8 roll-up-uri,2000 seturi informative(mape, pixuri, pliante, brosurii),500afise,1000 materiale promotionale realizate si diseminate catre factorii interesati,4 comunicate presa; minim 6 reprezentari la evenimente de profil(targuri, conferinte, seminarii)pentru a promova activ proiectului;	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.
Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	7 2.1.Elaborarea planului de comunicare si diseminare a proiectului	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5. Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;	Un plan de comunicare elaborat si implementat, identitatea vizuala a proiectului realizata	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.
Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	8 2.2.Proiectarea, organizarea si desfasurarea conferintei de lansare si conferintei de incheiere a proiectului si de prezentare mass-media;	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5.	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1,P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000	2 conferinte de presa organizate(pt lansarea proiectului si incheierea proiectului),60 seturi pachete participanti conferinte de presa distribuite;	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.

Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	9 2.3.Promovarea proiectului in mediul online prin realizarea site-ului proiectului si a unor sectuni dedicate pe site-urile partenerilor si realizarea de materiale de promovare ale proiectului	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Expert IT webdesign si informare-P5; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale albnegru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	buc Materiale promo; S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afile;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;	1 site al proiectului creat si continuu actualizat,o sectiune dedicata proiectului in cadrul site-ului aplicantului si al partenerilor creata si actualizata;8 roll-up-uri,2000 seturi informative(mape, pixuri, pliante, brosurile),500afise,1000 materiale promotionale realizate si diseminate catre factorii interesati,4 comunicate presa;	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.
Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor Obiectivelor.	10 2.4.Participarea la minim 6 evenimente de profil pentru a promova activitatile proiectului	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale albnegru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afile;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;	Minim 6 reprezentari la evenimente de profil(targuri, conferinte, seminarii)pentru a promova activ proiectului;	Fiind o activitate transversala contribuie la atingerea tuturor indicatorilor asumati.
Contribuie direct la Ob specific 4 si indirect la Ob. Specific 1, 2 si 3.	1 A.3 Campanie de informare privind egalitatea de gen, de sanse si piata muncii	Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Expert IT webdesign si informare-P5	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale albnegru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afile;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa	O campanie de informare realizata si diseminata;o campanie desfasurata in cel putin 50 spatii outdoor de diferite dimensiuni,20 machete presa,50 bannere online pe diferite site-uri de interes pentru publicul tinta,100 spoturi TV si 200 spoturi radio difuzate, 500 stickuri USB achizitionate, cel putin 100.000 de persoane expuse la mesajul campaniei de informare,un spot TV realizat,un spot radio realizat,un layout pentru machetele presa/outdoor si bannere online.Spoturile vor promova cursurile de calificare si modelele de succes feminine, o brosură cu exemple de buna practică;6 conferinte regionale de info organizate pentru 240 potentiale beneficiare(GT2,GT3);240 pachete de conferinta dist.	Cod indicator 421 -Numar de evenimente de comunicare si promovare - acces pe piata muncii

<p>Contribuie direct la Ob specific 4 si indirect la Ob. Specific 1, 2 si 3.</p>	<p>1 2 3.1.Desfasurarea campaniei</p>	<p>Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Expert IT webdesign si informare-P5</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;</p>	<p>O campanie desfasurata in cel putin 50 spatii outdoor de diferite dimensiuni,20 machete presa,50 bannere online pe diferite site-uri de interes pentru publicul tinta,100 spoturi TV si 200 spoturi radio difuzate, 500 stickuri USB achizitionate, cel putin 100.000 de persoane expuse la mesajul campaniei de informare,un spot TV realizat,un spot radio realizat,un layout pentru machetele presa/outdoor si bannere online.Spoturile vor promova cursurile de calificare si modelele de succes feminine, o brosură cu exemple de buna practica;</p>	<p>Cod indicator 421</p>
<p>Contribuie direct la Ob specific 4 si indirect la Ob. Specific 1, 2 si 3.</p>	<p>1 3 3.2.Organizarea a 6 conferinte regionale de informare, cate 2 in fiecare regiune de dezvoltare</p>	<p>Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Expert IT webdesign si informare-P5</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000 Mape;2000Pixuri ;500Afise;2000 Pliante; Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo;</p>	<p>6 conferinte regionale de informare organizate pentru 240 potentiale beneficiare(GT2,GT3);240 pachete de conferinta distribuite</p>	<p>Cod indicator 421</p>
<p>Contribuie direct la Ob specific 4 si indirect la Ob. Specific 1, 2 si 3.</p>	<p>1 4 3.3 Organizarea a 40 seminarii pentru 100 de reprezentanti ai ONG si APL privind egalitatea de sanse si de gen pe piata muncii si rolul societatii civile si autoritatilor in promovarea si implementarea principiului egalitatii de sanse;</p>	<p>Manager Proiect - S; Asistent de proiect-S; Coordonator Comunicare si relatii publice-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P2; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P3; Coordonator regional comunicare si relatii publice-P5; Expert egalitate de sansa-P5</p>	<p>S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;</p>	<p>S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus; 4 imprimante Multifunct;4 Videoproiectoare;4ecrane proiectie;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc; Servicii org. Ev. (2 Conferinte regionale de informare); Cheltuieli info si publicitate,din care:Realizare identitate vizuala proiect, 1000 Ghiduri de info retea,Realizare identitate vizuala retea(1 Buc);1 Website retea,2000 Brosuri;8 Roll-up;2000</p>	<p>4 seminarii privind egalitatea de gen organizate,100 de reprezentanti ai ONG si APL informati si implicati in promovarea si implementarea principiului egalitatii de sanse in comunitatile lor,100 de pachete de conferinta distribuite</p>	<p>Cod indicator 421</p>

Contribuie direct la atingerea Ob. specific 2	1 5 A.4 Acreditarea a 8 cursuri de calificare si 2 cursuri de formare profesionala de scurta durata.	Manager Proiect-S; Responsabil formare profesionala-P; Responsabil formare profesionala-P2; Expert autorizare program-P3; Expert autorizare program-P4; Expert formare profesionala-P5; Asistent de proiect-S	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reteza de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Mape;2000Pixuri ;500Afile;2000 Pliante;Campanie de promovare in presa scrisa, TV, Radio si online(1 buc);1000 buc Materiale promo; 4 Seminarii „Egalitate de sanse si gen” S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus;4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless;4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc.;Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1echipament Multifunctional color cu copiator;1Videoproiector + 1 ecran proiectie;Dulap metalic depozitare;Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3Laptopuri,1 multifunctionala color cu copiator,1 video proiector,1ecran proiectie,1 router wireless,1 aparat foto,3Pachete prelucrare doc pe calculator;	10 dosare de acreditare cursuri elaborate,-10 acreditari obtinute:P1-MP si DCA,P2-Frizerie,Manichiura/pedichiura,Baby-sitter,P3:Baby-sitter si lucrator social,P5:Florar/decorator,Manichiura/pedichiura, Frizerie;	Cod indicator 418-Numarul participantilor femeii la programele de calificare/recalificare si 420-Numar de participantii la instruire – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 1	1 6 A.5Organizarea si implementarea de programe de calificare/recalificare adaptate nevoilor pietei muncii.	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Coordonator Instruire-S; Responsabil formare profesionala-P2 , P3, P4,P5; Formatori curs calificare tip 1 – 3 – teorie-P2; Responsabili instruire practica curs calificare tip 1-3-P2; Comisii examinare-P2; Formatori cursuri calificare practica-P3; Formatori cursuri calificare teorie-P3; Membri comisii de examinare cursanti-P3; Formatori cursuri calificare practica-P4, P5; Formatori cursuri calificare teorie-P4, P5; Membri comisii de examinare cursanti-P4, P5 Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P5,Coordonator recrutare/selectie grup tinta-P2; Expert recrutare/selectie grup tinta 1-P2; Expert recrutare grup tinta-P3,P4,P5;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reteza de calculatoare,1 autoturism;P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Echip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5; Curs Formatori pt 15 pers; P2-Materiale consumab pt organiz cursuri formare;Servicii catering pt particip curs; P3- Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Serv. Catering particip curs;Materiale pt practica de specialit;Manechine pt practica de specialit;inchiriere Sali curs;P4- Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Materiale necesare practica specialit;Manechine pt practica de specialit;inchiriere Sali de curs;P5- Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calific;Materiale pt practica specialit;Inchiriere Sali de curs;3	O metodologie de selectie elaborata si implementata; 30 intalniri in comunitati;1200 femei din informatate cu privire la oportunitatile de calificare;800 de femei selectate pt a participa la cursuri de calificare:250 (N-E),250(S-E),-300(BI),800 de fise de inscriere completate. Procedura de derulare a cursurilor elaborate,10 curricule curs, 31 sesiuni teoretice si 60 sesiuni practica organizate,800 suporturi curs realizate;31 sesiuni teoretice derulate pentru 31 grupe la cursurile calificare si 60 de sesiuni practica derulate pentru 60 gr.,in total 800 participante,800 de suporturi de curs realizate si diseminat; Cel putin 680 de cursante evaluate,cel putin 680 certificate de absolvire acordat	Cod indicatori 418-Numarul participantilor femeii la programele de calificare/recalificare ;420 –Numar de participantii la instruire – acces pe piata muncii ; 419- Ponderea participantilor la programele de calificare/recalificare care obtin certificate, 426- Numar de participantii la instruire certificati – acces pe piata muncii; 421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea Obiectivului i specific 1	1 7 5.1 Recrutarea si selectarea a 800 de femei pentru calificare/recalificare	Manager Proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Coordonator recrutare/selectie grup tinta-P2; Expert recrutare/selectie	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reteza de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-Cons., Birotica, papetarie-P1.P2,P3,P4,P5;16 laptopuri cu sistem de operare inclus;4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless;4 Aparate	O metodologie de selectie elaborata si implementata; 30 intalniri in comunitati cu femei din grupuri vulnerabile;minim 1200 femei din grupurile vulnerabile informatate cu privire la oportunitatile de calificare; 800 de femei selectate pt a participa la cursuri de calificare:250 (N-E),250 (S-E),-300 (BI), 800 de fise de inscriere si adeziune la conditiile de derulare a programului de formare completate.	Cod indicator 418-Numarul participantilor femeii la programele de calificare/recalificare are 420-Numar de participantii la instruire – acces pe piata muncii 421-Numar de

Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 1	1 8 5.2.Organizarea logistica a cursurilor in fiecare dintre cele 3 regiuni	ie grup tinta 1-P2; Expert recrutare grup tinta-P3; Expert recrutare grup tinta-P4; Expert recrutare grup tinta-P5; Asistent de proiect-S; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1	mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere);16 Pachete soft pt prelucrarea doc.;Auditor proiect; P2- Expert Financiar, 1echipament Multifunctional color cu copiator;1Videoproiector + 1 ecran proiectie;Dulap metalic depozitare;Pachete soft pt prelucrarea doc si antivirus; P5-3Lapotopuri,1 multifunctionala color cu copiator,1 video proiector,1ecran proiectie,1 router wireless,1 aparat foto,3Pachete prelucrare doc pe calculator; 30 Intalniri comunitare	o procedura de derulare a cursurilor elaborata,agreata si implementata,10 curriculum de curs adaptate, 31 de sesiuni teoretice si 60 sesiuni de practica organizate,800 suporturi de curs realizate;	evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 1	1 9 5.3.Derularea cursurilor de calificare pentru instruirea unui numar de aproximativ 800 de femei din cele 3 regiuni	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Coordonator Instruire-S; Responsabil formare profesionala-P2 , P3, P4,P5; Formatori curs calificare tip 1 – 3 – teorie-P2; Responsabili instruire practica curs calificare tip 1-3-P2; Comisii examinare-P2; Formatori cursuri calificare practica-P3; Formatori cursuri calificare teorie-P3; Membri comisii de examinare cursanti-P3; Formatori cursuri calificare practica-P4; Formatori cursuri calificare teorie-P4; Membri comisii de examinare cursanti-P4; Formatori cursuri calificare practica-P5; Formatori cursuri calificare teorie-P5; Comisii examinare-P5; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P5	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism;P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5; Curs Formatori pt 15 pers; P2-Materiale consumab pt organiz cursuri formare;Servicii catering pt particip curs; P3- Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Serv. Catering particip curs;Materiale pt practica de specialit;Manechine pt practica de specialit;inchiriere Sali curs;P4- Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Materiale necesare practica specialit;Manechine pt practica de specialit;inchiriere Sali de curs;P5- Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calific;Materiale pt practica specialit;Inchiriere Sali de curs;	31 de sesiuni teoretice derulate pentru 31 grupe la cursurile de calificare si 60 de sesiuni de practica derulate pentru 60 gr.,in total 800 participante; 800 de suporturi de curs realizate si diseminate;	Cod indicatori 418-Numarul participantilor femei la programele de calificare/recalificare ;420 –Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ; 419- Ponderea participantilor la programele de calificare/recalificare care obtin certificate, 426-Numar de participanti la instruire certificati – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 1	1 9 5.3.Derularea cursurilor de calificare pentru instruirea unui numar de aproximativ 800 de femei din cele 3 regiuni	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Coordonator Instruire-S; Responsabil formare profesionala-P2 , P3, P4,P5; Formatori curs calificare tip 1 – 3 – teorie-P2; Responsabili instruire practica curs calificare tip 1-3-P2; Comisii examinare-P2; Formatori cursuri calificare practica-P3; Formatori cursuri calificare teorie-P3; Membri comisii de examinare cursanti-P3;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism;P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5; Curs Formatori pt 15 pers; P2-Materiale consumab pt organiz cursuri formare;Servicii catering pt particip curs; P3- Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Serv. Catering particip curs;Materiale pt practica de specialit;Manechine pt practica de specialit;inchiriere Sali curs;P4- Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calificare;Materiale necesare practica specialit;Manechine pt practica de	31 de sesiuni teoretice derulate pentru 31 grupe la cursurile de calificare si 60 de sesiuni de practica derulate pentru 60 gr.,in total 800 participante; 800 de suporturi de curs realizate si diseminate;	Cod indicatori 418-Numarul participantilor femei la programele de calificare/recalificare ;420 –Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ; 419- Ponderea participantilor la programele de calificare/recalificare care obtin certificate, 426-Numar de participanti la instruire certificati – acces pe piata muncii

Contribuie direct la atingerea obiectivului specific 1	2 0	5.4.Certificarea unui numar de minim 680 de femei (85% din GT1) ca urmare a absolvirii cursurilor de calificare/recalificare	Formatori cursuri calificare practica-P4; Formatori cursuri calificare teorie-P4; Membri comisii de examinare cursanti-P4; Formatori cursuri calificare practica-P5; Formatori cursuri calificare teorie-P5; Comisii examinare-P5; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P5	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism;P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	specialit;inchiriere Sali de curs;P5-Servicii catering particip curs; Materiale consumab organiz cursuri de calific;Materiale pt practica specialit;Inchiriere Sali de curs;	Cel putin 680 de cursante evaluate,cel putin 680 certificate de absolvire acordate	Cod indicatori 418-Numarul participantilor femei la programele de calificare/recalificare ;420 -Numar de participanti la instruire - acces pe piata muncii ; 419- Ponderea participantilor la programele de calificare/recalificare care obtin certificate; 426- Numar de participanti la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la atingerea Ob specific 2	2 1	A6.Formare profesionala adresata femeilor pentru construirea unei cariere profesionale si dezvoltarea antreprenoriatului	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Formator curs Proiect management-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile, Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	O procedura de selectie elaborata, agreata si implementata, 100 de femei selectate; 4 sesiuni de formare DCA(*60h formare/sesiune) organizate, 4 sesiuni de formare MP(*60h formare/sesiune) organizate, 100 de femei instruite,100 de suporturi de curs diseminate;90 de cursante DCA evaluate,90 cursante MP evaluate,90 certificate absolvire DCA si 90 certificate absolvire MP acordate	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire - acces pe piata muncii ;423-Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat ;425- Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta;426-Numar de participanti la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la atingerea Ob specific 2	2 2	6.1.Selectie si recrutare 100 de femei din GT2	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3	O procedura de selectie elaborata, agreata si implementata, 100 de femei selectate;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire - acces pe piata muncii

Contribuie la atingerea Ob specific 2	2 3	6.2.Organizarea logistica a cursurilor si furnizarea de 8 cursuri de formare profesionala pentru 100 femei in domeniul dezvoltarii competentelor antreprenoriale (DCA) si managementului de proiect (MP)	Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Formator curs Project management-P1;	internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 Aparatură foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	4 sesiuni de formare DCA(*60h formare/sesiune) organizate, 4 sesiuni de formare MP(*60h formare/sesiune) organizate, 100 de femei instruite,100 de suporturi de curs deseminate;	;423-Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat ;425- Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta;426-Numar de participanti la instruire certificati – acces pe piata muncii
Contribuie la atingerea Ob specific 2	2 4	6.3.Certificarea unui numar de minim 90 de femei absolvente ale cursurilor de DCA si MP	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Formator curs Project management-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 Aparatură foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	90 de cursante DCA evaluate,90 cursante MP evaluate,90 certificate absolvire DCA si 90 certificate absolvire MP acordate;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;423-Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat ;425- Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta;426-Numar de participanti la instruire certificati – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	2 5	A7.Dezvoltarea unei retele interprofesionale pentru sprijinirea integrării femeilor pe piata muncii si parteneriatului pentru initierea de afaceri	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5-2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizitata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	O retea interprofesionala functionala si sustenabila;O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,15 femei selectate GT2;un curs formatori subcontractat si derulat,15 femei instruite si certificate;o vizita de studiu de 5 zile in Suffolk realizata,raport al vizitei de studiu cuprinzand modele de buna practica realizat si disseminat grupului tinta si online,23 participanti la vizita de studiu,ghid de functionare retea realizat in 1000 exemplare si disseminat;o platforma online functionala(cu caracteristici de forum si site de informare),minim 250 conturi create in cadrul platformei,identitate vizuala a retelei realizata;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;423-Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat ; 426- Numar de participanti la instruire certificati – acces pe piata muncii; 421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	2 6	7.1.Selectarea unui numar de 15 femei apartinand GT2 pentru a deveni mentor formator	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Asistent raportare si monitorizare-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2imprimante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizitata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,15 femei selectate GT2	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;423-Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut certificat ; 426- Numar de participanti la instruire

Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	27	7.2.Furnizarea unui curs de formare de formatori si certificarea celor 15 femei mentori-formator	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Asistent raportare si monitorizare-P1	dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	Un curs formatori subcontractat si derulat,15 femei instruite si certificate;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	28	7.3.Organizarea si implementarea vizitei de studiu si schimb de experienta Suffolk,UK	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Asistent raportare si monitorizare-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	O vizita de studiu de 5 zile in Suffolk realizata,raport al vizitei de studiu cuprinzand modele de buna practica realizat si deseminat grupului tinta si online,23 participanti la vizita de studiu	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	29	7.4.Elaborarea si diseminarea unui ghid de functionare al retelei	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Expert IT webdesign si informare-P5; Asistent raportare si monitorizare-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	Ghid de functionare retea realizat in 1000 exemplare si diseminat;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie direct la atingerea obiectivului i specific 3.	30	7.5.Realizarea si administrarea unei platforme online care sa asigure functionarea retelei	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1,P2,P3,P4,P5; Expert Monitorizare Bune practici-S; Expert IT webdesign si informare-P5; Asistent raportare si monitorizare-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta; P2-1birou,1sala intalniri,2calculatoare,2impri mante multifunctionale alb-negru,2 imprimante laser de retea,1autoturism; P3-o sala de curs, 5 centre de practica(spatii si toate dotarile necesare),1 autoturism, tehnica de calcul; P4-o sala de curs,2 PC-uri,2birouri, 2 scaune, un autoturism,o imprimanta; P5- 2 birouri, 2 scaune, 2 laptopuri, o imprimanta;	Cons. Birotica, papetarie-S,P1.P2,P3,P4,P5;Ech ip achizit din Cap. Bugetar; FEDR-S;P2;P5 ; S-30 Intalniri comunitare, Deplasare vizata de studiu-beneficiari si echipa de proiect; 1000 Ghiduri de informare retea	O platforma online functionala(cu caracteristici de forum si site de informare),minim 250 conturi create in cadrul platformei,identitate vizuala a retelei realizata;	Cod indicatori 420-Numar de participanti la instruire – acces pe piata muncii ;421-Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii
Contribuie la Ob Specific 2 si Ob. Specific 3	31	A8.Formare profesionala in vederea initiierii de activitati independente/afaceri pentru participantele la programele de	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,reea de calculatoare,1 autoturism;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante	O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,75 femei apartinand GT1 selectate;3 sesiuni de formare DCA organizate in 3 regiuni; 75 de femei instruite,3 sesiuni*60h livrate,75 suporturi de curs diseminate,67 de cursante DCA evaluate,67 certificate absolvire MP acordate;	Cod indicatori 425-Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate

		calificare	partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1; Comisii examinare -P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;		independenta; 422 -Numar de persoane care au demarat o activitate independenta - femei - acces pe piata muncii ; 420 - Numar de participantii la instruire - acces pe piata muncii ; 426-Numar de participantii la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la Ob specific 2 si Ob. Specific 3	3 2	8.1.Selectarea unui numar de minim 75 de femei, apartinand GT1, care intentioneaza sa initieze activitati independente;	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	O procedura de selectie elaborata,agreata si implementata,75 femei apartinand GT1 selectate;	Cod indicatori 425-Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta; 422 -Numar de persoane care au demarat o activitate independenta - femei - acces pe piata muncii ; 420 - Numar de participantii la instruire - acces pe piata muncii ; 426-Numar de participantii la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la Ob specific 2 si Ob. Specific 3	3 3	8.2.Organizarea logistica si furnizarea a 3 cursuri DCA pentru femeile selectate din GT1	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1; Asistent de comunicare si relatii publice-P1	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	3 sesiuni de formare DCA organizate in 3 regiuni;	Cod indicatori 425-Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta; 422 -Numar de persoane care au demarat o activitate independenta - femei - acces pe piata muncii ; 420 - Numar de participantii la instruire - acces pe piata muncii ; 426-Numar de participantii la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la Ob specific 2 si Ob. Specific 3	3 4	8.3.Certificarea unui numar de minim 67 de femei ca avand competente DCA	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil formare profesionala-P1; Asistent logistica si organizare cursuri formare profesionala-P1; Formator curs DCA-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1; Comisii examinare -P1;	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea documentelor; P1- Consumabile,Birotica, papetarie;Materiale consumabile pt organizare cursuri de formare;Servicii de catering si inchiriere Sali pt curs;	75 de femei instruite,3 sesiuni*60h livrate,75 suportori de curs diseminate,67 de cursante DCA evaluate,67 certificate absolvice MP acordate;	Cod indicatori 425-Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta; 422 -Numar de persoane care au demarat o activitate independenta - femei - acces pe piata muncii ; 420 - Numar de participantii la instruire - acces pe piata muncii ; 426-Numar de participantii la instruire certificati - acces pe piata muncii
Contribuie la Ob specific 2 si Ob. Specific 3	3 5	A9. Acordarea de asistenta pentru minim 175 de femei apartinand GT1 si GT2 care doresc sa initieze activitati independente/afaceri	Manager Proiect-S; Asistent de proiect-S; Expert Coordonare activitati partener-P1; Responsabil raportare si monitorizare-P1; Asistent raportare si monitorizare-P1; Coordonator program	S-3Sedii dotate si utilate complet,cu spatii de birouri, sala de sedinte,scaune,mese etc cat si 3 laptopuri, 2 imprimante,acces la internet,telefon,rete de calculatoare,1 autoturism; P1-2 Birouri,2 laptopuri,2 scaune,un autoturism,o imprimanta;	S-Consumabile, Birotica, papetarie;16 laptopuri cu sistem de operare inclus (din care 5 laptopuri S, 3 laptop P1, 5 P3, 3 P4); 4 imprimante Multifunctionale;4 Videoproiectoare;4 ecrane proiectie;4 routerere wireless; 4 Aparate foto;Mobilier(24 birouri,48 scaune,12 dulapuri,12 etajere); 16 Pachete software pt prelucrarea	Un program de asistenta „EVA” pt initierea de activitati independente/afaceri derulat;O metodologie de derulare a programului de asistenta si a competitiei elaborata, agreata si implementata ;minim 175 de planuri de afaceri elaborate de beneficiare asistate de experti si mentori formatori,175 fise nevoi de asistenta completate, 525 ore de asistenta acordate,5 activitati independente/afaceri demarate de beneficiare.Un anunt de competitie lansat si promovat prin intermediul retelei,al mentorilor formatori si al expertilor, 5 premii acordate pentru initierea de activitati independente/afaceri	Cod indicatori 422 - Numar de persoane care au demarat o activitate independenta - femei - acces pe piata muncii ; 425- Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta

1	Resurse umane	5379620.00
2	Participanți	761000.00
3	Alte tipuri de costuri, din care :	2067750.00
3.1	cheltuieli de tip FEDR (max. 10% pentru axele 1-5, sau max. 15% pentru axa 6, din valoarea totala eligibila a proiectului)	302600.00
3.2	valoare activități subcontractate /externalizate (max. 49% din valoarea totala eligibila a proiectului)	1015150.00
4	Rezervă de contingență - maxim 5% din (1+2+3)	15000.00
5	Total cheltuieli directe (1+2+3+4)	8223370.00
6	Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație (max. 15 % din total cheltuieli directe, mai puțin cheltuielile de tip FEDR)	518292.00
7	VALOAREA TOTALA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI (5+6), din care :	8741662.00
8	valoare activități transnaționale	0.00
9	Valoare TVA nedeductibila estimata	514829.03
10	Contribuția solicitantului	267146.06
11	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (7 - 10)	8474515.94

Justificarea bugetului cererii de finanțare

ESTIMAREA BUGETARA A PROIECTULUI s-a realizat in urma unei activitati riguroase de calcul si studiu al necesarului de resurse alocate proiectului a.i. sa se atinga rezultatele propuse.UTILIZAREA EFICIENTA SI EFICACE A FONDURILOR este justificata de faptul ca fondurile sunt destinate prioritar pt activ. Directe cu si pt beneficiari(calificare,formare profesionala,consultanta pt initierea unei afaceri etc).Aceste activ. Reprezinta aproximativ 51% din total bugetului,iar costurile alocate Manag. De proiect reprezinta 2%.In raport cu costurile alocate,nr indicatorilor depaste cerintele impuse de program astfel:GT al proiectului este format din 1000 de pers,in loc de minim 320(+312.5%),femel participante la programe de calificare/recalificare 800,fata de minim 320 (+250%).COSTURILE ESTIMATE sunt calculate in baza unor analize riguroase,la un nivel optim de plata pt bunurile si serviciile ce umreaza a fi achizitionate.S-a urmarit cu strictete mentinerea unui coeficient cost/beneficiu cat mai ridicat a.i. val. Adatauga adusa de chelt. Din buget sa aduca max de avantaje benef.1.RU :Bugetul reflecta politica salariala a partenerilor pt pozitii similare si pot fi fundamentate cu documente justificative.Salariile alocate S respecta plafoanele de salarizare pt pers din INSTIT PUB(legea salarizarii unice) si au fost calculate pe clase salariale.Stabilirea costurilor salariale a avut in vedere responsabilitatile pers corelate cu expertiza si politica de salarizare.Pt exp. Nationali este avut in vedere exp. De lucru anterioara si pretul mediu al pietei.Pozitiile incluse in echipa de exp. Sunt calculate in functie de baremele max. Propuse in GSCG.pag 22/23,in functie de expertiza si nivelul de studiu.Ex:Manager de proiect,4h/zi,cost lunar 3200ron,exp.5/10 ani(costul corelat cu experienta in gestionarea anterioara a fondurilor europene,responsab,politica de salarizare a S. Si raportat la norma de 8 ore reprezinta 24.18% din plafonul max Zilnic cf GSCG).Costurile formatorilor sunt calculate la nr. ore de formare teoretica si practica(asistenta la orele de practica).La P1 costurile formatorilor sunt calculate la un barem orar in functie de nr de ore care vor fi furnizate lunar.Formatorii inclusi in program sunt pers al organizatiei(acreditati pt a sustine cursul) sau experti contractati pe termen scurt.Costurile examenatorilor sunt defalcate pe parteneri si sunt calculate la nr de examene.TRANSPORT:Costul mediu/calatorie isi gaseste rationamentul in dist intre cei 6 parteneri si regiunile de implem ale proiectului.Transp propriu al P2,P3,P4,P5 acopera deplasarea echipei de proiect pt recrutarea femeilor,activ de calificare si campania de informare.Transportul formatorilor este justificat de cele 120 zile teorie si 240 ore practica incluse in fiecare modul de curs.CAZAREA pers propriu a fost corelata cu calatoriile planif. In sectiunea transport si respectand normele in vigoare de 300 ron/noapte.DIURNA:sunt acoperite chelt de diurna interna si externa in limita prevederilor legale Art. 44 alin (2)din Codul muncii.TRANSPORT PARTICIP: P3,P4,P5 vor acoperi costuri de transport pt cei 550 particip.Justificarea acestei masuri este de a stimula participarea femeilor din reg. Cele mai sarace sau indepartate la locatia cursului.SUBVENTII si PREMII:Pt a stimula particip femeilor la curs P3,P4,P5 vor acorda subventii de 600 ron.Acordarea diferentiata a subventiilor este justificata de experienta din teren a P3,P4siP5-in reg. BI si NE particip au un grad mai scazut de participare datorita situatiei econ. Mai precare si implicarii in agricultura de subsistenta in NE si implicarii in alte tipuri de activitati independente pe piata gri in BI.P1 va acorda 5 premii pt cele mai bune planuri de afaceri elaborate in urma competitiei EVA.ALTE TIPURI DE COSTURI.Costurile incluse la liniile la care vor fi inchiriate locatii,realizare materiale promo,campanie media,taxe de autoriz a prog de formare si de eliberare a certific,sunt estimate pe baza experientei anterioare in gestionarea unor activitati similare.Externalizarea serviciilor hoteliere,transport si masa au scopul de a eficientiza procesul de realizare al activ.Materialele cons pt cursurile de formare(1000 ron/curs de calificare de 120 ore si 200ron/curs de perfectionare-DCA/MP) includ markere,foi de flipchart,post-it,foi A4,pixuri,sfoara,foarfeci,suporturi de curs,mape,caietete etc.Materiale necesare pt practica de specialitate includ,in functie de specificul fiecarui curs(foarfeci,pipteni,spray fixative,spuma,clame-pt frizerie;oja,forfecute,pile de unghii,acetona, vata,etc-pt manichiura pedichiura).Costurile pt manechine pt practica de specialitate au fost estimate pe baza ofertei EuroDidactica SRL,manechin pt demonstratii de asistenta medicala, adult de 174 cm inaltime,14,4 kg,include functii de igiena personala,bandajare,injectii,tratament cu oxigen,respiratie artificiala etc.http://www.eurodidactica.ro/detalii-produs/materiale-didactice-pentru-nivel-gimnazial-si-liceal/materiale-didactice/biologie-1/modele-si-machete-anatomie/manechin-pentru-demonstraii-de-asisten-medical.Costul echip IT reflecta ofertele pietei de profil si vor avea configuratia asemanatoare identificata la:laptopurihttp://www.emag.ro/ultrabook-sony-vaio-cu-procesor-intel-174-core-small-sup-tm-sup-small-i3-3217u-1-80ghz-ivy-bridge-4gb-500gb-ssd-32gb-intel-174-hd-graphics-touch-screen-microsoft-windows-8-silver-svt1312m1es-ee9/pd/E9D9KBBBM/, projector:http://www.emag.ro/video-proiector-3d-full-hd-benq-w1070-home-cinema-9h-j7177-17e/pd/EBFKNBBBM/,Multifunctional:http://www.emag.ro/multifunctional-canon-ir-1024if-cf2587b001aa-ir1024if/pd/E3TC3BBBM/,ecrane proiectie http://www.emag.ro/ecran-proiectie-benq-170-x-125-cm-vqns050067mwk/pd/EM3RKBBBM/,Aparate foto http://www.emag.ro/aparat-foto-digital-canon-powershot-sx500-is-16mp-black-aj6353b002aa/pd/EJDNKBBBM/?ref=landing_4_2. CHELT indirecte sunt transversale tuturor activ si ofera suportul financiar indirect implem.Echipa de suport care a fost propusa este compusa din contabili care vor integra pe parte contabila chelt indiferent de tipul activ si personal admin (secretara/sofer) care va sprijini implem. Proiectului.Costul propus la utilitati pt parteneri este calculat in raport cu aria alocata proiectului si in raport cu nr de persoane implicate in proiect.Costurile pt serv de reparare si intretinere auto vor acoperi chelt medii curente de intretinere pt auto P3.Ab. tel si internet vor acoperi partial costurile de tel pt echipa de proiect.De-a lungul anilor partenerii au fost finantati cu fonduri cumulate de zeci de milioane de euro si si-au demonstrat bonitatea si credibilitatea atat in fata finantatorilor cat si in fata organismelor de control din Romania.Datele financiare pt anul n-3,2010:S(1272 angajati,CA 130.804.000 lei,Profit net 10.988.934 lei),P2(14 angajati,CA 440.658,9 lei;Profit net

37.048lei),P3(110 angajati,CA 4.220.825 lei, pierdere 254.494 lei),P4(27 angajati,Cifra de afaceri 1.571.083 lei,Profitul net 143.388 lei),P5(1 angajat,CA 63.200 lei, profit net 7802 lei).Ptr.respectarea OUG66/2011, modificata prin OUG 75/2012 si a HG875/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor mai sus mentionate,partenerii vor imbunatati procedurile existente de manag. Si control care sa asigure corectitudinea utilizarii fondurilor si transparenta chelt,inclusiv a achizițiilor efectuate.Procedurile vor avea in vedere politica de conflict de interese si evitarea neregulilor.A fost avuta in vedere HG 759/2007 cu modificarile si completarile ulterioare astfel incat sa asigure eligibilitatea si cadrul legal al chelt propuse.Fiecare linie bugetara este corelata cu Partenerul spre care se indreapta cheltuiala,toate chelt vor fi justificate cu facturi si doc.justificative,consortium pune la dispozitia proiectului (art3)echip,materiale si cladiri descrise la sec resurse, chelt de admin sunt alocate proportional si respecta pragul maximal de 7% pt organizatii private si 5% pt institutii publice.

Indicatori

Indicatori

ID	Indicatori [1 output]	Valoare
418	Numărul participanților femeii la programele de calificare/recalificare	800
420	Număr de participanți la instruire – acces pe piața muncii	900
421	Număr de evenimente de comunicare și promovare – acces pe piața muncii	12
422	Număr de persoane care au demarat o activitate independentă – femeii – acces pe piața muncii	5

ID	Indicatori [2 result]	Valoare
419	Ponderele participanților la programele de calificare/recalificare care obțin certificare	85
423	Ponderele femeilor care au participat la programe de formare profesională care au obținut certificat (%)	86
424	Ponderele femeilor asistate în dezvoltarea carierei care au avansat în carieră*(%)	0
425	Ponderele femeilor asistate în inițierea unei afaceri care au demarat o activitate independentă (%)	3
426	Număr de participanți la instruire certificați – acces pe piața muncii	774
427	Număr de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare și au avansat în carieră după un an – femeii – acces pe piața muncii	0
428	Parteneri transnaționali implicați în proiect – acces pe piața muncii	0

Grup țintă

GRUP ȚINTĂ

ID	Grup țintă	Valoare
3	Alte grupuri vulnerabile	0
30	Experți mass-media	0
33	Femei	900
42	Managerii ai autorităților publice locale și centrale	0
56	Operatorii mass-media	0
83	Personal al autorităților publice centrale și locale	40

94	Personal al organizațiilor societăți civile	60
95	Personal al partenerilor sociali	0
133	Victime ale traficului de persoane	0

**Director General,
Marius Lăcătuș**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ROBERT STAN**

1. Resurse Umane - an 1 de implementare		An Implementare 1		An Implementare 2		TOTAL		An Implementare n										
1.1 Cheltuieli salariale, din care:	Cost lunar management de proiect	Nr luni implementare anul 1	Total - an 1	Cost lunar management de proiect	Nr luni implementare anul 2	Total - an 2												
1.1.1 Manager Proiect(38 ore/lei*4h/zi*21zile)	3.200,00	12	38.400,00	3.200,00	4	12.800,00	51.200,00	5120	5120	5120	5120	10240	5120	5120	5120	5120	5120	5120
1.1.2 Manager Financiar(35zile*4h/zi*21zile)	2.950,00	12	35.520,00	2.950,00	4	11.840,00	47.360,00	4736	4736	4736	4736	9472	4736	4736	4736	4736	4736	4736
1.1.3 Expert Juridic(24zile*4h/zi*21zile)	2.080,00	12	24.960,00	2.080,00	4	8.320,00	33.280,00	3328	3328	3328	3328	6656	3328	3328	3328	3328	3328	3328
1.1.4 Asistent de proiect (31 zile*4h/zi*21zile)	2.640,00	12	31.680,00	2.640,00	4	10.560,00	42.240,00	4224	4224	4224	4224	8448	4224	4224	4224	4224	4224	4224
Total cheltuieli management de proiect			130.560,00			43.520,00	174.080,00											
Expert S	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
1.1.5 Coordonator Insurire(24zile*4h/zi*21zile)	2.080,00	8	16.640,00	2.080,00	4	8.320,00	24.960,00					0						
1.1.7 Expert Achizitii Publice(35zile*4h/zi*21zile)	2.950,00	12	35.520,00	2.950,00	4	11.840,00	47.360,00	7890,176				4158,336	4158,336	4158,336	4158,336	4158,336	4158,336	4158,336
1.1.8 Expert Monitorizare Bune practici (95zile*3ore/zi*21zile)	6.000,00	3	18.000,00	6.000,00	0	-	18.000,00					3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600
1.1.9 Expert contabilitate (35zile*4h/zi*21zile)	2.950,00	12	35.520,00	2.950,00	4	11.840,00	47.360,00	47360				0	0	0	0	0	0	0
Expert P1	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
1.1.10 Expert Financiar(15zile*2h/zi*21zile)	4.830,00	12	57.960,00	4.830,00	4	19.320,00	77.280,00	77280				0	0	0	0	0	0	0
1.1.11 Expert Coordonare activitati partener (135zile*3h/zi*21zile)	8.505,00	12	102.060,00	8.505,00	4	34.020,00	136.080,00	15119,98488				15119,98488	15119,98488	15119,98488	15119,98488	15119,98488	15119,98488	15119,98488
1.1.12 Coordonator Comunicare si relatii publice (135zile*3h/zi*21zile)	8.505,00	12	102.060,00	8.505,00	4	34.020,00	136.080,00	45359,95464				0	0	0	0	0	0	0
1.1.13 Responsabil raportare si monitorizare (10zile*3h/zi*21zile)	6.489,00	12	77.868,00	6.489,00	4	25.956,00	103.824,00	10382,4				10499,99	10499,99	10499,99	10499,99	10499,99	10499,99	10499,99
1.1.14 Responsabil formare profesionala (100zile*3h/zi*21zile)	10.500,00	3	31.500,00	10.500,00	0	-	31.500,00					0	0	0	0	0	0	0
1.1.15 Coordonator program consultanta in afaceri (133zile*60h/luna)	7.980,00	3	23.940,00	7.980,00	4	31.920,00	55.860,00					0	0	0	0	0	0	0
1.1.16 Asistent program de consultanta in afaceri (87zile*80h/luna)	7.000,00	3	21.000,00	7.000,00	4	28.000,00	49.000,00					0	0	0	0	0	0	0
1.1.17 Asistent logistica si organizarea cursuri formare profesionala (75zile*4h/zi*21zile)	6.300,00	0	-	6.300,00	4	25.200,00	25.200,00					8399,992	8399,992	8399,992	8399,992	8399,992	8399,992	8399,992
1.1.18 Formator curs DCA (140zile*150zile/h)	150,00	80	12.000,00	150,00	60	9.000,00	21.000,00					0	0	0	0	0	0	0
1.1.19 Formator curs Proiect management (170zile*150zile/h)	150,00	90	13.500,00	150,00	80	12.000,00	25.500,00					0	0	0	0	0	0	0
1.1.20 Asistent de comunicare si relatii publice (78zile*4h/zi*21zile)	6.552,00	12	78.624,00	6.552,00	4	26.208,00	104.832,00	34940,51				0	0	0	0	0	0	0
1.1.21 Asistent raportare si monitorizare (99zile*3h/zi*21zile)	5.985,00	12	71.820,00	5.985,00	4	23.940,00	95.760,00	9576				19152	19152	19152	19152	19152	19152	19152
Comisii examinare	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
Expert P2	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
1.1.22 Expert Coordonare activitati partener (150zile/h*40h/luna)	6.000,00	12	72.000,00	6.000,00	4	24.000,00	96.000,00	9600				19200	19200	19200	19200	19200	19200	19200
1.1.23 Responsabil formare profesionala (140zile/h*40h/luna)	5.600,00	12	67.200,00	5.600,00	4	22.400,00	89.600,00					44800	44800	44800	44800	44800	44800	44800
1.1.24 Coordonator recrutare/selectie grup tinta (140zile/h*40h/luna)	5.600,00	12	67.200,00	5.600,00	1	5.600,00	72.800,00	18200				18200	18200	18200	18200	18200	18200	18200
1.1.25 Expert recrutare/selectie grup tinta (120zile/h*40h/luna)	4.800,00	12	57.600,00	4.800,00	0	-	57.600,00					14400	14400	14400	14400	14400	14400	14400
1.1.26 Coordonator regional comunicare si relatii publice (8zile*192zile*900ron/zi)	600,00	120	72.000,00	600,00	72	43.200,00	115.200,00	28800				28800	28800	28800	28800	28800	28800	28800
1.1.27 Formatori curs calificare tip 1 - 3 - teorie(9 grupe*120h=1080)	85,00	600	51.000,00	85,00	480	40.800,00	91.800,00					91800	91800	91800	91800	91800	91800	91800
1.1.28 Responsabil instruire practica curs calificare tip 1-3(18 grupe*240=4320 h)	65,00	3000	195.000,00	65,00	1320	85.800,00	280.800,00					280800	280800	280800	280800	280800	280800	280800
1.1.29 Comisii examinare (3 membri * 500 ron/membru)	1.500,00	0	-	1.500,00	9	13.500,00	13.500,00					13500	13500	13500	13500	13500	13500	13500
Expert P3	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
1.1.30 Expert Financiar (72zile*3h/zi*21zile)	4.536,00	12	54.432,00	4.536,00	4	18.144,00	72.576,00	72576				0	0	0	0	0	0	0
1.1.31 Responsabil achizitii publice (30zile/h*280h)	50,00	200	10.000,00	50,00	80	4.000,00	14.000,00	4666,66				4666,66	4666,66	4666,66	4666,66	4666,66	4666,66	4666,66
1.1.32 Expert Coordonare activitati partener (135zile*3h/zi*21zile)	7.875,00	12	94.500,00	7.875,00	4	31.500,00	126.000,00	12600				12600	12600	12600	12600	12600	12600	12600
1.1.33 Expert recrutare grup tinta (105zile/h*3h/zi*21zile)	6.615,00	12	79.380,00	6.615,00	0	-	79.380,00					19845	19845	19845	19845	19845	19845	19845
1.1.34 Responsabil formare profesionala (100zile/h*3h/zi*21zile)	6.300,00	12	75.600,00	6.300,00	4	25.200,00	100.800,00					50400	50400	50400	50400	50400	50400	50400
1.1.35 Coordonator regional comunicare si relatii publice (8zile*192zile*900ron/zi)	600,00	110	66.000,00	600,00	82	49.200,00	115.200,00	28800				28800	28800	28800	28800	28800	28800	28800
1.1.36 Expert autorizare program (8 h/zi*72zile*1350ron/zi)	1.350,00	50	67.500,00	1.350,00	22	29.700,00	97.200,00	97200				0	0	0	0	0	0	0
1.1.37 Formatori cursuri calificare practica (5040 h pentru 18 grupe de practica, dintre care 3 grupe sunt bugetate pentru nivel 2)	65,00	3000	195.000,00	65,00	2040	132.600,00	327.600,00					327600	327600	327600	327600	327600	327600	327600
1.1.38 Formatori cursuri calificare teorie (1440 h pentru 10 grupe, dintre care 2 grupe sunt bugetate pentru nivel 2)	85,00	1000	85.000,00	85,00	440	37.400,00	122.400,00					122400	122400	122400	122400	122400	122400	122400
1.1.39 Membri comisii de examinare cursanti (10 examene)	594,00	0	-	594,00	10	5.940,00	5.940,00					5940	5940	5940	5940	5940	5940	5940
Expert P4	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate	Cost pe unitate	Nr. Unitati	Unitate												
1.1.40 Expert Financiar (72zile*3h/zi*21zile)	4.500,00	12	54.000,00	4.500,00	4	18.000,00	72.000,00	72000				0	0	0	0	0	0	0
1.1.42 Expert Coordonare activitati partener (85zile*4h/zi*21zile)	7.140,00	12	85.680,00	7.140,00	4	28.560,00	114.240,00	11424				22848	22848	22848	22848	22848	22848	22848
1.1.43 Asistent coordonare activitati partener	4.500,00	12	54.000,00	4.500,00	4	18.000,00	72.000,00	7200				14400	14400	14400	14400	14400	14400	14400
TOTAL																		



2. Participanti - an 1 de implementare										2. Participanti - an 2 de implementare										
2.1 Cheltuieli cu transportul si cazarea (arere participantilor), in masura in care nu sunt subcontractate, din care:										2.1 Cheltuieli cu transportul si cazarea (arere participantilor), in masura in care nu sunt subcontractate, din care:										
TRANSPORT, din care:	Nr. persoane care se deplaseaza	Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)	Nr. calatorii	Total - an 1	Nr. persoane care se deplaseaza	Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)	Nr. calatorii	Total - an 2												
Transport participantii cu masina in loc Beteau P3	200,00	6,7	120,00	168.800,00	50,00	6,7	120	40.200,00	201.000,00											
Transport participantii cu masina in loc Bucuresti P4	100,00	10	60	60.000,00	50,00	10	60	30.000,00	90.000,00											
Transport participantii cursuri Green Team - P5	100,00	10	60,00	60.000,00	50,00	10,00	60,00	30.000,00	90.000,00											
Total cheltuieli cu transportul participantilor				280.800,00				100.200,00	381.000,00											
CAZARE, din care:										CAZARE, din care:										
	Nr. persoane care se cazaza	Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare)	Nr. nopti de cazare	Total - an 1	Nr. persoane care se cazaza	Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare)	Nr. nopti de cazare	Total - an 2												
Total cheltuieli cu cazarea participantilor																				
2.2 Subventii (ajutoare, premii)										2.2 Subventii (ajutoare, premii)										
	Nr. persoane care primesc subventii	Cost unitar (valoarea estimata a subventiei/participant acordata lunar)	Nr. luni de acordare a subventiei	Total - an 1	Nr. persoane care primesc subventii	Cost unitar (valoarea estimata a subventiei/participant acordata lunar)	Nr. luni de acordare a subventiei	Total - an 1												
Subventii cursanti P3	250,00	0	1,00	1.000,00	250,00	600,00	1,00	150.000,00	150.000,00											
Subventii cursanti P4	150,00	0	1,00	1.000,00	150,00	600,00	1,00	90.000,00	90.000,00											
Subventii cursanti P5	150,00	0	1,00	1.000,00	150,00	600,00	1,00	90.000,00	90.000,00											
Premii participantii "Competitie de Antreprenoriat" - P1	5,00	0	1,00	1.000,00	5,00	10.000,00	1,00	50.000,00	50.000,00											
Total cheltuieli cu subventii pentru participantii								380.000,00	380.000,00											
Total cheltuieli participantii - an n				280.800,00				480.200,00	761.000,00											



3. Alte tipuri de costuri - an n de implementare									
3.1 Cheltuieli pentru derularea proiectului, din care:									
	Unitate	Nr. unitati	Cost / Unitate	Total - an 1	Unitate	Nr. unitati	Cost / Unitate	Total - an 2	
Consumabile, Birocra, papetarie etc - S	Luna	12	2.000,00	24.000,00	Luna	4,00	2.000,00	8.000,00	32.000,00
Consumabile, Birocra, papetarie etc - P1	Luna	12	1.200,00	14.400,00	Luna	4,00	1.200,00	4.800,00	19.200,00
Consumabile, Birocra, papetarie etc - P2	Luna	12	3.250,00	39.000,00	Luna	4,00	3.250,00	13.000,00	52.000,00
Consumabile, Birocra, papetarie etc - P3	Luna	12	2.000,00	24.000,00	Luna	4,00	2.000,00	8.000,00	32.000,00
Consumabile, Birocra, papetarie etc - P4	Luna	12	2.000,00	24.000,00	Luna	4,00	2.000,00	8.000,00	32.000,00
Consumabile, Birocra, papetarie etc - P5	Luna	12	2.000,00	24.000,00	Luna	4,00	2.000,00	8.000,00	32.000,00
Pachete software pentru prelucrarea documentelor(MS Office) - I	Buc	21	1.900,00	39.900,00				39.900,00	39.900,00
Pachete prelucrare documente pe calculator (office)				5.700,00				5.700,00	5.700,00
Pachete software pentru prelucrarea documentelor si antivirus - P2		3	2.000,00	6.000,00				6.000,00	6.000,00
Total cheltuieli pentru derularea proiectului				201.000,00				49.800,00	250.800,00
Faxe, din care:									
Taxe de autorizare a programelor de formare - P1	Buc	2	1.500,00	3.000,00				3.000,00	3.000,00
Taxe de autorizare a programelor de formare - P2	Buc	3	1.500,00	4.500,00				4.500,00	4.500,00
Taxe de autorizare a programelor de formare - P3	Buc	2	1.500,00	3.000,00				3.000,00	3.000,00
Taxe de autorizare a programelor de formare - P5	Buc	3	1.500,00	4.500,00				4.500,00	4.500,00
Taxe de eliberare a certificatelor - P1	Buc	1	800,00	800,00				800,00	800,00
Taxe de eliberare a certificatelor - P2	Buc	1	1.200,00	1.200,00				1.200,00	1.200,00
Taxe de eliberare a certificatelor - P3	Buc	1	800,00	800,00				800,00	800,00
Taxe de eliberare a certificatelor - P4	Buc	1	800,00	800,00				800,00	800,00
Taxe de eliberare a certificatelor - P5	Buc	1	1.200,00	1.200,00				1.200,00	1.200,00
Total taxe				19.800,00				19.800,00	19.800,00
3.3 Cheltuieli de tip FEDR, din care:									
16 laptopuri cu sistem de operare inclus din care 5 laptopuri S1	Unitate	Nr. unitati	Cost / Unitate	Total - an 1				Total - an 2	
3 laptop P1, 5 P3, 3 P4, 3 P5) - S	Buc	16	3.500,00	56.000,00				56.000,00	56.000,00
4 imprimante Multifunctionale color cu copiator - S	Buc	4	18.000,00	72.000,00				72.000,00	72.000,00
3 Videoproiectoare - S	Buc	3	4.000,00	12.000,00				12.000,00	12.000,00
3 ecrane proiectie - S	Buc	3	800,00	2.400,00				2.400,00	2.400,00
3 Tonerere wireless - S	Buc	3	600,00	1.800,00				1.800,00	1.800,00
Aparate foto - S	Buc	5	1.000,00	5.000,00				5.000,00	5.000,00
Mobilier aplicant si parteneri (24 birouri/48 scaune, 12 dulapuri duble, 12 etajere cu 5 polie) - S	Buc	1	30.000,00	30.000,00				30.000,00	30.000,00
3. Lezolepuri - P5				10.500,00				10.500,00	10.500,00
1 Multifunctionala color cu copiator - P5				18.000,00				18.000,00	18.000,00
1 video proiector+ecran proiectie				4.800,00				4.800,00	4.800,00
1 router wireless				600,00				600,00	600,00
1 aparat foto				1.000,00				1.000,00	1.000,00
Echipamente IT (3 laptop cu sistem de operare inclus) - P2	Buc	3	3.500,00	10.500,00				10.500,00	10.500,00

