

Servicii acordate persoanelor vârstnice în centrele rezidențiale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, în anul 2018, în funcție de gradul de dependență stabilit în baza Hotărârii Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice

Gradul independent -I

1. Servicii de bază

- hrănire și hidratare

2. Servicii de suport

Asigurarea corespunzătoare a igienei ambientale:

- igienizare cameră (pardoseală, pereți, dulap, noptieră etc.)
- igienizare grup sanitar: spălarea căzii după îmbăierea beneficiarului, dezinfectarea closetului, curățarea chiuvetei
- curățare/igienizare lenjerie personală
- schimbarea lenjeriei de pat
- distribuirea hranei și așezarea acesteia în veselă corespunzătoare pentru servirea mesei, la sala de mese
- efectuarea de cumpărături în limita timpului și a mijloacelor tehnice disponibile
- menaj în camera asistatului: șters praf, aerisire, măturat/aspirat, menținerea ordinii, asigurarea temperaturii adecvate pe timp de iarnă
- curățarea, măturarea și igienizarea spațiilor comune ale complexului
- în bucătăria complexului: spălarea vaselor folosite de către beneficiar, curățarea aragazului după utilizarea sa, măturat, dezinfectat, dezghetarea și spalarea frigiderului

3. Servicii medicale specializate

Menținerea/ameliorarea stării de sănătate

- monitorizarea parametrilor fiziologici (temperatură, respirație, puls, tensiune arterială, diureză, scaun, glicemie
- administrarea și asigurarea medicameției curente
- efectuarea periodică a analizelor medicale
- recoltare produse biologice
- alimentare (perfuzie)
- clismă, spălături
- îngrijire plăgi simple/ suprainfectate
- îngrijire stome, fistule, tuburi de dren, canulă traheală

- îngrijirea pacienților în fază terminală
- educarea pentru sănătate și comunicarea în scop terapeutic
- legătura cu medicul de familie și medici specialiști
- observarea și comunicarea oricăror modificări apărute în starea generală a persoanei îngrijite

4. Servicii de recuperare medicală balneofizioterapie:

- gimnastică medicală
- deplasări cu ajutorul cadrului medical, cârje, baston
- educarea mersului prin exerciții fizice
- masaj (tonifiere hipertrofie musculară, de relaxare, decontracturare
- educație pentru sănătate
- servicii de fizioterapie

5. Servicii de salinoterapie

- salină artificială cu aerosoli

6. Servicii de evaluare și consiliere psihologică

- evaluare/reevaluare psihologică (aplicare teste/scale psihologice);
- consiliere psihologică la solicitarea beneficiarului (aplicarea modalităților specifice de consiliere /terapie; realizarea terapiei individuale/ de grup – ocupaționale, artterapie, etc.);
- consiliere psihologică în situații de urgență;
- consiliere psihologică suportivă;
- consiliere de familie la cerere sau în situații de urgență;
- mediere conflict între beneficiari și sau între beneficiar și membrii familiei.

7. Servicii de evaluare și consiliere socială

- evaluarea/reevaluarea documentației aferente găzduirii în centrul rezidențial (oferirea de informații la zi cu privire la actele necesare menținerii în centrul rezidențial)
- program socializare
- consiliere socială
- relaționarea cu autoritățile statului
- facilitarea deplasării în exterior, participarea la spectacole de teatru și divertisment, organizarea de excursii și alte activități socio-culturale

Gradul semidependent - S

1.Servicii de bază

Asigurarea corespunzătoare a igienei personale:

- îmbăiere (igiена totală/partială a corpului - baia generală
- pieptănat
- tăiat unghii
- schimbare pampers

- ajutor la îmbrăcat și dezbrăcat
- sprijin pentru satisfacerea necesităților fiziologice (plosca, bazinet urinar)
- hrănire și hidratare
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și/sau vasculare ale membrilor inferioare

2. Servicii de suport

Asigurarea corespunzătoare a igienei ambientale:

- igienizare cameră (pardoseală, pereți, dulap, noptieră etc.)
- igienizare grup sanitar: spălarea căzii după îmbăierea beneficiarului, dezinfectarea closetului, curățarea chiuvetei
- aranjare/depozitare; obiecte personale
- curățare/igienizare lenjerie personală
- schimbarea lenjeriei de pat și corp
- ajutor pentru transportul hranei de la cantina unității în camera beneficiarului
- efectuarea de cumpărături în limita timpului și a mijloacelor tehnice disponibile
- menaj în camera asistatului: șters praf, aerisire, măturat/aspirat, menținerea ordinii, asigurarea temperaturii adecvate pe timp de iarnă
- curățarea, măturarea și igienizarea spațiilor comune ale complexului
- în bucătăria complexului: spălarea vaselor folosite de către beneficiar, curățarea aragazului după utilizarea sa, măturat, dezinfectat, dezghetarea și spălarea frigiderului

3. Servicii medicale specializate

Menținerea/ameliorarea stării de sănătate

- monitorizarea parametrilor fiziologici (temperatură, respirație, puls, tensiune arterială, diureză, scaun, glicemie
- administrarea și asigurarea medicației curente
- efectuarea periodică a analizelor medicale
- recoltare produse biologice
- alimentare (sondă gastrică, nazogastrică ,
- clismă, spălături
- îngrijire plăgi simple/ suprainfectate
- îngrijire escare
- îngrijire stome, fistule, tuburi de dren, canulă traheală
- schimbarea sondei vezicale
- îngrijirea pacienților în fază terminală
- educarea pentru sănătate și comunicarea în scop terapeutic
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și /sau vasculare ale membrilor inferioare
- legătura cu medicul de familie și medici specialiști
- observarea și comunicarea oricăror modificări apărute în starea generală a persoanei îngrijite

4. Servicii de recuperare medicală balneofizioterapie:

- gimnastică medicală

- deplasări cu ajutorul cadrului medical, cârje, baston
- educarea mersului prin exerciții fizice
- masaj (tonifiere hipertrofie musculară, de relaxare, decontracturare
- educație pentru sănătate
- servicii de fizioterapie
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și /sau vasculare ale membrelor inferioare

5. Servicii de salinoterapie

- salină artificială cu aerosoli

6. Servicii de evaluare si consiliere psihologică

- evaluare/reevaluare psihologică (aplicare teste/scale psihologice);
- consiliere psihologică la solicitarea beneficiarului (aplicarea modalităților specifice de consiliere/terapie; realizarea terapiei individuale/de grup – ocupaționale, artterapie, etc.);
- consiliere psihologică în situații de urgență;
- consiliere psihologică suportivă;
- consiliere de familie la cerere sau în situații de urgență;
- mediere conflict între beneficiari și sau între beneficiar și membrii familiei.

7. Servicii de evaluare si consiliere socială

- evaluarea/reevaluarea documentației aferente găzduirii în centrul rezidențial (oferirea de informații la zi cu privire la actele necesare menținerii în centrul rezidențial)
- program socializare
- consiliere socială
- relaționarea cu autoritățile statului
- facilitarea deplasării în exterior, participarea la spectacole de teatru și divertisment, organizarea de excursii și alte activități socio-culturale

Gradul dependent - D

1.Servicii de bază

Asigurarea corespunzătoare a igienei personale:

- îmbăiere (igiena totală/partială a corpului - baia generală)
- pieptănat
- tăiat unghii
- schimbare pampers
- ajutor la îmbrăcat și dezbrăcat
- sprijin pentru satisfacerea necesităților fiziologice (plosca, bazinet urinar)
- hrănire si hidratare
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și/sau vasculare ale membrelor inferioare

2. Servicii de suport

Asigurarea corespunzătoare a igienei ambientale:

- igienizare cameră (pardoseală, pereți, dulap, noptieră etc.)
- igienizare grup sanitar: spălarea căzii după îmbăierea beneficiarului, dezinfectarea closetului, curățarea chiuvetei
 - aranjare/depozitare; obiecte personale
 - curățare/igienizare lenjerie personală
 - schimbarea lenjeriei de pat și corp
 - ajutor pentru transportul hranei de la cantina unității în camera beneficiarului
 - efectuarea de cumpărături în limita timpului și a mijloacelor tehnice disponibile
 - menaj în camera asistatului: șters praf, aerisire, măturat/aspirat, menținerea ordinii, asigurarea temperaturii adecvate pe timp de iarnă
 - curățarea, măturarea și igienizarea spațiilor comune ale complexului
 - în bucătăria complexului: spălarea vaselor folosite de către beneficiar, curățarea aragazului după utilizarea sa, măturat, dezinfectat, dezghetarea și spalarea frigiderului

3.Servicii medicale specializate

Menținerea/ameliorarea stării de sănătate

- monitorizarea parametrilor fiziologici (temperatură, respirație, puls, tensiune arterială, diureză, scaun, glicemie
 - administrarea și asigurarea medicameției curente
 - efectuarea periodică a analizelor medicale
 - recoltare produse biologice
 - alimentare (sondă gastrică, nazogastrică ,
 - clismă, spălături
 - îngrijire plăgi simple/ suprainfectate
 - îngrijire escare
 - îngrijire stome, fistule, tuburi de dren, canulă traheală
 - schimbarea sondei vezicale
 - îngrijirea pacienților în fază terminală
 - educarea pentru sănătate și comunicarea în scop terapeutic
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și /sau vasculare ale membrelor inferioare
 - legătura cu medicul de familie și medici specialiști
 - observarea și comunicarea oricăror modificări apărute în starea generală a persoanei îngrijite

4. Servicii de recuperare medicală balneofizioterapie:

- gimnastică medicală pasivă
- masaj (tonifiere hipertrofie musculară, de relaxare, decontracturare)
- educație pentru sănătate
- manevre terapeutice pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare și /sau vasculare ale membrelor inferioare

5. Servicii de evaluare și consiliere psihologică

- evaluare/reevaluare psihologică (aplicare teste/scale psihologice);
- consiliere psihologică la solicitarea beneficiarului (aplicarea modalităților specifice de consiliere /terapie; realizarea terapiei individuale/ de grup – ocupaționale, arterapie, etc.);
- consiliere psihologică în situații de urgență;
- consiliere psihologică suportivă;
- consiliere de familie la cerere sau în situații de urgență;
- mediere conflict între beneficiari și sau între beneficiar și membrii familiei.

6. Servicii de evaluare și consiliere socială

- evaluarea/reevaluarea documentației aferente găzduirii în centrul rezidențial (oferirea de informații la zi cu privire la actele necesare menținerii în centrul rezidențial)
- program socializare
- consiliere socială
- relaționarea cu autoritățile statului

DIRECTOR GENERAL,
GABRIELA SCHMUTZER



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

TRAIAN PANA
Municipalitatea Bucuresti
CONSILIUL LOCAL
SECTOR 6

Costul mediu lunar pentru o persoană vârstnică independentă beneficiară de servicii sociale în centrele rezidențiale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 în anul 2018

Nr. crt.	Tipul de cheltuială	Suma lunară/beneficiar
1.	Hrană	940
2.	Materiale sanitare	40
3.	Cheltuieli de întreținere și gospodărie	1968
4.	Obiecte de inventar de mică valoare	120
5.	Alte cheltuieli	-
6.	Echipament și cazarmament	-
7.	Cheltuieli de personal	2279
	Total cheltuieli	5347

Costul mediu lunar pentru o persoană vârstnică semidependentă beneficiară de servicii sociale în centrele rezidențiale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 în anul 2018

Nr. crt.	Tipul de cheltuială	Suma lunară/beneficiar
1.	Hrană	940
2.	Materiale sanitare	100
3.	Cheltuieli de întreținere și gospodărie	1968
4.	Obiecte de inventar de mică valoare	120
5.	Alte cheltuieli	-
6.	Echipament și cazarmament	-
7.	Cheltuieli de personal	2279
	Total cheltuieli	5407

**Costul mediu lunar pentru o persoană vârstnică dependentă beneficiară de servicii sociale
în centrele rezidențiale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția
Copilului Sector 6 în anul 2018**

Nr. crt.	Tipul de cheltuială	Suma lunară/beneficiar
1.	Hrană	940
2.	Materiale sanitare	180
3.	Cheltuieli de întreținere și gospodărie	1968
4.	Obiecte de inventar de mică valoare	120
5.	Alte cheltuieli	-
6.	Echipament și cazarmament	-
7.	Cheltuieli de personal	2279
	Total cheltuieli	5487

Costul mediu lunar de întreținere s-a stabilit în funcție de gradul de dependentă al persoanei vârstnice îngrijite și are în vedere totalitatea cheltuielilor curente anuale ale căminului pentru persoane vârstnice, diminuate cu sumele primite din Fondul național unic de asigurări de sănătate, pentru finanțarea drepturilor de personal ale personalului medical și a medicamentelor, în conformitate cu prevederile art. 25, alin 2 al Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Quantum stabilit pentru fiecare grad de dependență se datorează modificării legislației în vigoare, prin abrogarea alin. (3) al art. 25 din Lege nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și introducerea în costul mediu lunar a cheltuielilor salariale.

Menționăm faptul că acestea au fost furnizate de personalul de specialitate al Serviciului Contabilitate din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 6.

**DIRECTOR GENERAL,
GABRIELA SCHEUTZER**



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

TRAIAN
Municipiul București
CONSILIUL LOCAL
SECTOR 6

Modul de stabilire a contribuției lunare de întreținere în sarcina persoanelor vârstnice îngrijite în centrele rezidențiale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 în anul 2018

Persoanele vârstnice care dispun de venituri proprii și sunt îngrijite în căminele organizate potrivit Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și susținătorii legali ai acestora au obligația să plătească lunar o contribuție de întreținere, stabilită pe baza costului mediu lunar de întreținere.

La stabilirea contribuției de întreținere s-au avut în vedere prevederile art. 529, alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora întreținerea este datorată potrivit cu nevoia celui care o cere și cu mijloacele celui care urmează a o plăti, precum și ale art. 93 din Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, în baza cărora, obligațiile de întreținere se stabilesc astfel încât să nu afecteze veniturile considerate a fi minim necesare vieții curente a persoanei / persoanelor obligate la întreținere, precum și a copiilor acesteia / acestora și astfel s-a realizat diferențierea acesteia în funcție de gradul de dependență.

Ca urmare a celor prezentate mai sus și a cheltuielilor suplimentare cu materialele sanitare se va achita o contribuție de întreținere în funcție de gradul de dependență al persoanei beneficiare, după cum urmează:

- Persoanele vârstnice independente – 1.500 lei;
- Persoanele vârstnice semidependente – 1.850 lei;
- Persoanele vârstnice dependente – 2.000 lei.

Pentru stabilirea contribuției de întreținere în sarcina persoanelor vârstnice îngrijite în Centrul pentru Persoane Vârstnice „Floare Roșie” și Centrul pentru Persoane Vârstnice „Sfântul Mucenic Fanurie”, se procedează astfel:

- Din veniturile nete proprii lunare se scad eventualele obligații lunare de întreținere, aflate în executare;
- Suma rămasă se împarte la numărul membrilor de familie pe care îi are în întreținere.

Persoanele vârstnice care au venituri și sunt îngrijite în Centrul pentru Persoane Vârstnice „Floare Roșie” și Centrul pentru Persoane Vârstnice „Sfântul Mucenic Fanurie” datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de până la 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat pe grade de dependență.

Modul de stabilire a contribuției lunare de întreținere datorată de susținătorii legali ai persoanei vârstnice beneficiară a serviciilor sociale oferite de Centrul pentru Persoane Vârstnice „Floare Roșie” și Centrul pentru Persoane Vârstnice „Sfântul Mucenic Fanurie”

Conform art. 25, alin. (5), lit. b) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se va plăti de către susținătorii legali ai

persoanelor vârstnice îngrijite în cămine, dacă realizează venit lunar pe membru de familie în cuantum mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii.

La stabilirea cuantumului contribuției de întreținere în sarcina susținătorilor legali, se va proceda astfel:

- a) Din veniturile nete lunare ale susținătorilor legali se scad eventualele obligații legale de întreținere, aflate în executare;
- b) Suma rămasă se împarte la numărul membrilor de familie pe care susținătorii legali îi au efectiv în întreținere.

În raport cu suma astfel rezultată, care reprezintă venitul mediu lunar pe o persoană, se stabilește suma lunară datorată de susținătorul legal al persoanei vârstnice îngrijite în Centrul pentru Persoane Vârstnice „Floare Roșie” și Centrul pentru Persoane Vârstnice „Sfântul Mucenic Fanurie”.

Categoriile de venituri luate în calcul la stabilirea venitului lunar pe membru de familie sunt:

- Veniturile nete provenind din salarii și din alte drepturi salariale;
- Indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent din bugetul din care se suportă;
- Pensiile de orice natură, indiferent din fondurile din care se plătesc acestea.

**DIRECTOR GENERAL,
GABRIELA SCHNITZER**



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

TRAIAN PANĂ

**Municipiul București
CONSILIUL LOCAL
SECTOR 6**