



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă  
Biroul Accesare Fonduri Rambursabile

Nr. DGMPFE 4349 / 25.06.2020

## CAIET DE SARCINI

*privind achiziția publică de servicii de împrumut intern  
în valoare de până la 100.000.000 lei pentru finanțarea unor investiții publice  
de interes local, conform HCGMB nr. 245/18.06.2020*

### **I. INFORMAȚII GENERALE**

**1.1 Denumirea autorității contractante:** Municipiul București

**1.2 Adresa:** București, B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, cod poștal 050013

**1.3 Persoane de contact:** Ersoy ABDULA, tel. (021) 305 55 00 int. 2401

### **II. DESCRIEREA CONTEXTULUI**

Principalul obiectiv al administrației publice locale îl reprezintă dezvoltarea Municipiului București. Astfel, atingerea obiectivelor de investiții menite să asigure Municipiului București imaginea de capitală europeană ocupă un loc prioritar. Rolul administrației publice locale este acela de a realiza obiective de investiții de interes local atât din resursele proprii, cât și din alte finanțări atrase, precum finanțări rambursabile de la instituții specializate.

Unul dintre obiectivele de interes major îl reprezintă transportul public de călători în Municipiul București, care în ultimii ani a arătat o reducere semnificativă a numărului de călători datorită flotei învechite și rețelei de transport public insuficient dezvoltată.

Ținând cont de importanța strategică a serviciului public de transport asigurat de către Municipalitate și responsabilitatea de a asigura continuitatea, calitatea și siguranța prestării acestuia, conform prevederilor art.1, alin. (4), din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006: „*Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor (...)*”. Astfel, în conformitate cu prevederile strategiei Municipiului București prevăzute în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016–2030, Consiliul General al Municipiului București a aprobat prin HCGMB nr. 689/18.10.2018 proiectul „*Achiziționare mijloace de transport mai puțin poluante necesare îmbunătățirii transportului public de călători în Municipiul București*” și prin HCGMB nr. 690/18.10.2018 Studiul de oportunitate „*Achiziționare mijloace de transport mai puțin poluante necesare îmbunătățirii transportului public de călători în Municipiul București*” pentru achiziționarea a 100 de troleibuze cu autonomie și 130 de autobuze hibrid.

Pentru implementarea acestui proiect a fost semnat contractul de finanțare nerambursabilă nr. 39/N/GES/28.12.2018 între Administrația Fondului pentru Mediu, în calitate de finanțator și Municipiul București, în calitate de beneficiar, prin care se acordă o finanțare nerambursabilă în sumă de până la 340.000.000 lei (*reprezentând 80% din valoarea cheltuielilor eligibile*) din totalul valorii proiectului de 487.872.261,10 lei (inclusiv TVA).

Urmare a finalizării procedurilor de licitație aferente proiectului, la data de 26.08.2019 s-a semnat contractul de furnizare a 130 autobuze hibrid cu MERCEDES-BENZ ROMANIA S.R.L. în valoare de 195.268.331,70 lei (fără TVA), iar la data de 15.04.2020 s-a semnat contractul de furnizare a 100 troleibuze cu autonomie cu Asociera BOZANKAYA OTOMOTIV MAKINA IMALAT ITHALAT VE IHRACAT ANONIM ŞIRKETI (lider) – SILEO GMBH (asociat) în valoare de 207.646.300 lei (fără TVA).

Pentru ca implementarea contractelor de furnizare mai sus-menționate să se desfășoare în condiții optime, se estimează un necesar de 50.000.000 lei în completarea sursei de finanțare nerambursabilă acordată de Administrația Fondului pentru Mediu pentru acoperirea contribuției proprii a Municipiului București.

Un alt obiectiv de interes major îl reprezintă infrastructura rutieră a Municipiului București. În prezent, se află în derulare mai multe proiecte de infrastructură, printre care "Pasaj Doamna Ghica", "Modernizarea unor artere de penetrație, străpungeri, supralărgiri și pasaje rutiere și pietonale - Penetrație Splaiul Independenței – Ciurel – Autostrada București-Pitești" și "Lărgire Șoseaua Fabrica de Glucoză între Calea Floreasca și Șoseaua Petricani".

Pentru buna desfășurare a acestor proiecte în implementare este necesară asigurarea unui flux de lichidități în vederea respectării obligațiilor contractuale ale Municipiului București, precum și respectarea graficelor de execuție asumate de către antreprenorii obiectivelor de investiții. În acest sens, este necesar să fie respectate atât termenele de plată, pentru evitarea înregistrării de penalități în cazul neachitării facturilor la termenele contractuale, cât și graficul de lucrări planificat.

Pentru ca derularea proiectelor să nu fie afectată de posibilele goluri de casă determinate de perioadele de decontare și eventualele disfuncționalități procedurale care pot apărea, rezultând astfel întârzieri generatoare de costuri suplimentare municipalității, se estimează un necesar de 50.000.000 lei în completarea sursei de finanțare de la bugetul local pentru investițiile publice de interes local mai sus menționate.

### III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

#### **COD CPV: 66113000-5 Servicii de acordare de credit**

Obiectul contractului de achiziție publică îl reprezintă contractarea unui împrumut intern în valoare de până la 100.000.000 lei pentru finanțarea unor investiții publice de interes local conform HCGMB nr. 245/18.06.2020 în următoarele condiții:

**Valoarea împrumutului:** 100.000.000

**Moneda împrumutului:** RON

**Descrierea împrumutului:** credit de investiții în valoare de până la 100.000.000 lei pentru finanțarea unor investiții publice de interes local, conform HCGMB nr.245/18.06.2020

<b><u>Maturitate:</u></b>	<b>120 luni (10 ani)</b>
<b><u>Perioada de grație:</u></b>	<b>fără perioadă de grație</b>
<b><u>Perioada de rambursare:</u></b>	<b>120 luni (10 ani)</b>
<b><u>Perioadă de tragere:</u></b>	<b>12 luni</b>
<b><u>Frecvență plată dobânzi:</u></b>	<b>semestrial</b>
<b><u>Frecvență rambursare principal:</u></b>	<b>semestrial</b>
<b><u>Tip rate principal:</u></b>	<b>egale</b>
<b><u>Comision de acordare/tragere:</u></b>	<b>0%</b>
<b><u>Comision de administrare/gestiune</u></b>	<b>0%</b>
<b><u>Comision de neutilizare:</u></b>	<b>0%</b>
<b><u>Comision de rambursare anticipată:</u></b>	<b>0%</b>
<b><u>Dobânda:</u></b>	variabilă, calculată astfel: rată de referință <b>ROBOR la 3 luni + marjă</b> exprimată în procente pe an

Aceste cerințe sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achiziție publică inițiată în vederea contractării unei finanțări interne de până la 100.000.000 lei și vor constitui **clauze obligatorii ale contractului de achiziție publică**, ce nu vor putea fi modificate, fiind considerate esențiale de către autoritatea contractantă.

**NU se accepta comisioane suplimentare.**

Orice operațiuni privind publicitatea mobilă în Registrul Național de Publicitate Mobilă vor fi în sarcina ofertantului/creditorului.

**NU se accepta depunerea de oferte alternative.**

Forma finală a contractului de credit va fi stabilită, în urma negocierilor finale, prin acordul părților, și anterior declarării câștigătorului, în urma derulării procedurii de achiziție.

**Clauzele contractuale obligatorii nu pot face obiectul negocierii.**

Având în vedere caracterul obligatoriu al acestor cerințe, orice ofertă care nu va îndeplini în mod cumulativ aceste cerințe va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

#### **IV. SURSA DE FINANȚARE**

Bugetul local

## V. MODUL DE ÎNDEPLINIRE AL CONTRACTULUI

Ofertantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a activităților și obligațiilor descrise în prezentul Caiet de sarcini și în Oferta Financiară prezentată.

## VI. RESPONSABILUL DE CONTRACT DIN PARTEA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Municipiul București, prin Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă și departamentul cu atribuții în domeniu, este autoritatea care coordonează acest contract și va fi responsabilă pentru:

1. toate aspectele contractuale ale activităților din cadrul acestui contract;
2. asigurarea asistenței operatorului economic într-o manieră eficientă;
3. asigurarea unui dialog apropiat și continuu cu operatorul economic;
4. furnizarea de date și informații necesare;
5. orice alte activități necesare pentru îndeplinirea de către operatorul economic a obiectivelor contractului.

## VII. ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI

### 7.1 Cerințe minime de calificare

- Ofertantul trebuie să se regăsească înscris în Registrul instituțiilor de credit, PARTEA I - Instituții de credit persoane juridice române - Secțiunea I – Bănci sau PARTEA II - Sucursalele instituțiilor de credit persoane juridice străine - Secțiunea I - Sucursale ale instituțiilor de credit din state terțe sau Secțiunea II - Sucursale ale instituțiilor de credit din alte state membre; Registrul instituțiilor de credit este publicat pe site-ul de internet al Băncii Naționale a României (BNR) la adresele:
  - [https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban1\\_raport.html](https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban1_raport.html)
  - [https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban5\\_raport.html](https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban5_raport.html)
  - [https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban6\\_raport.html](https://www.bnr.ro/files/d/RegistreBNR/InstitCredit/ban6_raport.html)
- Să îndeplinească criteriile de calificare și selecție privind motive de excludere a ofertantului și respectiv capacitatea ofertantului, prin completarea formularului prevăzut în **Anexa nr. 2**, cu mențiunea că autoritatea contractantă poate solicita documente doveditoare în acest sens;
- Să depună oferta tehnică, conform formularului prevăzut în **Anexa nr. 3**, oferta financiară conform formularului prevăzut în **Anexa nr. 4**, **proiectul de contract de credit** care va face obiectul negocierii, cu respectarea clauzelor contractuale minime obligatorii, însoțit de **graficul de rambursare** al împrumutului.

## 7.2 Conținutul ofertei

Ofertele depuse vor cuprinde:

- Anexa nr. 1: **Formular INFORMAȚII REFERITOARE LA OPERATORUL ECONOMIC**
- Anexa nr. 2: **Formular DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR DE CALIFICARE**
- Anexa nr. 3: **Formular OFERTĂ TEHNICĂ**
- Anexa nr. 4: **Formular OFERTĂ FINANCIARĂ**
- **Proiectul de contract de credit** care va face obiectul negocierii, cu respectarea **clauzelor contractuale minime obligatorii**, însoțit prin semnături de reprezentanții ofertantului, însoțit de **graficul de rambursare al împrumutului**

## 7.3 Oferta Tehnică

Oferta tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, prin completarea Anexei nr. 3, denumită Formular OFERTĂ TEHNICĂ.

Oferta tehnică va fi fermă, angajantă, nu poate fi modificată ulterior și va fi valabilă până la realizarea integrală a obiectului contractului.

## 7.4 Oferta Financiară

Oferta financiară se va elabora în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, prin completarea Anexei nr. 4, denumită Formular OFERTĂ FINANCIARĂ.

Prețul propus în Oferta financiară pentru îndeplinirea obiectului contractului va fi ferm, angajant, nu poate fi majorat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a obiectului contractului.

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul/reprezentanții ofertantului este/sunt autorizat/autorizați să reprezinte instituția de credit/ și să semneze în numele acesteia și copii ale actelor de identitate ale acestora și va fi transmisă în termenul și la adresa prevăzute în *Anunțul de participare* și acest *Caiet de Sarcini*.

## 7.5 Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei, considerată de la data deschiderii ofertelor, este de 30 de zile. Oferta valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca necorespunzătoare.

## VIII. DURATA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI

Contractul de servicii de împrumut intern în valoare de până la 100.000.000 lei pentru finanțarea unor investiții publice de interes local, conform HCGMB nr. 245/18.06.2020, va avea o durată de maximum 10 ani iar finalizarea acestuia se va realiza odată cu rambursarea integrală a finanțării rambursabile contractate și a tuturor dobânzilor și comisioanelor datorate.

## IX. PREZENTAREA OFERTEI

### 9.1 PREZENTAREA ȘI DESCHIDEREA OFERTEI

**Oferta se va prezenta astfel: 1 (un) exemplar original; 1 (un) exemplar în copie**

Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată. Ofertantul va întocmi un opis al documentelor și va îndosaria, numerota și semna fiecare pagină a ofertei, atât originalul cât și copia acestuia.

Nu se admite participarea aceleiași instituții de credit cu mai multe oferte.

**Împreună cu ofertele tehnică și financiară (Anexe nr. 3 - 4) se vor depune și următoarele documente:**

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
- Informații referitoare la operatorul economic, conform Anexei nr. 1;
  - În cazul unei asocieri, fiecare ofertant asociat va prezenta un formular separat.
- Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerințelor de calificare, conform Anexei nr. 2;
  - În cazul unei asocieri, fiecare ofertant asociat va prezenta un formular separat.
- Proiectul de contract de credit care va face obiectul negocierii, cu respectarea clauzelor contractuale minime obligatorii, însoțit prin semnături de reprezentanții ofertantului. Proiectul va conține în mod obligatoriu un grafic de rambursare al împrumutului, elaborat în conformitate cu ipotezele prezentate la capitolul XI. CRITERIUL DE ATRIBUIRE, ce va conține modul detaliat și frecvența de calcul a dobânzilor precum și costul total al împrumutului calculat ca sumă a tuturor onorariilor, comisioanelor și dobânzilor percepute de ofertant pe întreaga durată a contractului în ipoteza considerată.
- Acord prealabil de Asociere, dacă este cazul, care să detalieze rolurile și activitățile asumate de fiecare membru din asociere atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar.

Un operator economic poate fi membru doar al unei asocieri care depune ofertă la prezenta procedură de achiziție.

Operatorul economic desemnat câștigător va prezenta la semnarea contractului de servicii de împrumut, Acordul de asociere legalizat, dacă este cazul.

#### **Mod de prezentare**

**Documentele menționate anterior vor fi introduse într-un plic opac sigilat.**

Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu denumirea și adresa autorității contractante și a ofertantului și cu inscripția:

**"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 07.07.2020 ORA 14:00 - Ofertă pentru procedura de achiziție de servicii de împrumut pentru finanțarea unor investiții publice de interes local conform HCGMB nr. 245/18.06.2020 – CONFIDENȚIAL, în atenția Președintelui comisiei de evaluare."**

Nu se solicită garanția de participare.

Neprezentarea documentelor solicitate are ca efect descalificarea ofertantului. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Adresa de depunere a ofertelor: **B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, etaj 2, camera 255, Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă.**

**Data limită de depunere a ofertelor:** Ofertele vor fi depuse până la data de **07.07.2020, ora 14:00**. Ofertele pot fi depuse personal sau prin serviciu de curierat.

Ofertele depuse după termenul limită vor fi marcate cu textul "Ofertă întârziată" și vor fi respinse de Autoritatea contractantă ca oferte întârziate.

**Data, ora și locul deschiderii ofertelor:** **07.07.2020, ora 14:15** la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, etaj 2, camera 253, Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă.

## **X. DESCRIEREA MODULUI DE DERULARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE**

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice prevede la art. 29 alin. (1) lit. f), că acest act normativ *"nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect:.. f) împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea ori transferul valorilor mobiliare sau al altor instrumente financiare"*.

Ca urmare, procedura de atribuire se va desfășura în conformitate cu *"Procedura internă nr. 219/25.01.2018 pentru achiziția publică de servicii care au ca obiect împrumuturi care pot fi contractate de Municipiul București de la instituții de credit românești/străine și instituții financiare internaționale, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea cumpărarea sau transferul valorilor mobiliare sau al altor instrumente financiare"* care include următoarele activități:

- a) primirea și înregistrarea ofertelor în termenul-limită și la adresa prevăzute în anunțul de participare. Ofertele depuse după termenul-limită de depunere sau la o altă adresă se returnează fără a fi deschise;
- b) deschiderea ofertelor la data, ora și adresa indicate în anunțul de participare, organizându-se în acest sens o ședință de deschidere a ofertelor. Orice ofertant are dreptul de a participa prin reprezentanți legali/împuțerniciți la ședința de deschidere a

ofertelor. Membrii comisiei de evaluare vor semna declarații de confidențialitate și imparțialitate în ziua deschiderii ofertelor;

**Orice ofertant poate participa la deschiderea ofertelor / ofertelor îmbunătățite, printr-un singur reprezentant împuternicit, cu respectarea măsurilor aplicabile conform dispozițiilor în vigoare pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19. Conform Dispoziției Primarului General accesul în instituție se va face după efectuarea triajului epidemiologic, dezinfectarea mâinilor, cu obligația purtării măștii de protecție pe întreaga durată a șederii și cu respectarea măsurilor privind distanțarea socială, în vederea evitării aglomerării de persoane.**

- c) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție referitoare la motive de excludere a ofertantului și respectiv capacitatea ofertantului, în baza informațiilor completate în formularele solicitate;
- d) analiza ofertelor tehnice și stabilirea conformității acestora cu prevederile caietului de sarcini;
- e) analiza ofertelor financiare prin aplicarea criteriului de atribuire și respectiv stabilirea clasamentului ofertelor selectate;
- f) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare pe tot parcursul procesului de evaluare a ofertelor;
- g) întocmirea listei scurte, după caz, și solicitarea îmbunătățirii ofertelor depuse inițial;
- h) reanalizarea ofertelor îmbunătățite și stabilirea clasamentului final, în baza căruia se va desemna instituția de credit/asociația declarată câștigătoare, dacă este cazul;
- i) negocierea contractului de împrumut cu instituția de credit/asociația clasată pe locul I în clasamentul final;
- j) elaborarea Raportului procedurii de atribuire sau după caz, a Raportului de anulare a procedurii de atribuire și aprobarea de către Primarul General al Municipiului București;
- k) semnarea contractului de servicii de împrumut.

## **XI. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:**

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de împrumut intern în valoare de până la 100.000.000 lei pentru finanțarea unor investiții publice de interes local conform HCGMB nr. 245/18.06.2020 va fi **COSTUL CEL MAI SCĂZUT**.

Clasamentul ofertelor se face pe baza costului total calculat ca sumă a tuturor onorariilor, comisioanelor și dobânzilor percepute de ofertant pe întreaga durată a contractului.

În acest scop se va considera că suma de 100.000.000 lei va fi utilizată (trasă) integral la data încheierii contractului. Împrumutul va fi rambursat semestrial în 20 rate de principal egale plus dobânzile aferente.

Rata dobânzii datorate va fi considerată constantă pe întreaga perioadă de derulare a contractului și va fi calculată și aplicată semestrial la soldul creditului considerând valoarea indicelui ROBOR la 3 luni, publicat de B.N.R. în ziua anterioară datei deschiderii ofertelor.



Pentru compararea și conformitatea cu cerințele caietului de sarcini, toți ofertanții vor prezenta un model de grafic de rambursare pentru perioada de 10 ani, luând în calcul următoarele ipoteze:

- Data încheierii contractului și a primei trageri: 01.08.2020
- Valoarea primei trageri: 100.000.000 lei (împrumutul va fi utilizat integral)
- Rambursarea creditului se va face semestrial, în fiecare an la datele de 01.02. și 01.08., în 20 de rate de principal egale a câte 5.000.000 lei fiecare
- Plata dobânzii se va face semestrial, în fiecare an la datele de 01.02. și 01.08., dobânda fiind aplicată la soldul creditului utilizat
- Calculul dobânzilor datorate se va efectua prin folosirea formulei de calcul a dobânzii utilizând numărul efectiv de zile calendaristice raportate la 360:

- *dobânda de plată,  $D = (S \times d \times N) / 360$  zile, unde:*

*$S =$  soldul creditului*

*$d =$  rata dobânzii definită mai jos*

*$N =$  numărul de zile corespunzătoare perioadei pentru care se datorează și plătește dobânda*

- *rata dobânzii,  $d =$  ROBOR la 3 luni + marja (%)*

În urma aplicării criteriilor de selecție și a evaluării ofertelor, se va stabili ofertantul clasat pe locul I în urma clasamentului final, cu care se negociază și agreează clauzele contractului de servicii de împrumut.

În situația în care nu se ajunge la un acord între părți în privința clauzelor contractului de servicii de împrumut, Municipiul București poate renunța la încheierea contractului de servicii de împrumut cu ofertantul clasat pe primul loc, situație în care se va relua procedura de negociere cu următorul clasat.

## **XII. ETAPA DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTELOR**

După analiza de către Comisia de evaluare a ofertelor financiare prin aplicarea criteriului de atribuire și stabilirea clasamentului ofertelor selectate, se va solicita ofertanților astfel selectați îmbunătățirea ofertelor depuse inițial prin completarea Anexei nr. 4, denumită Formular OFERTĂ FINANCIARĂ în original și copie.

Elementele supuse reofertării în etapa de îmbunătățire a ofertelor vor fi următoarele:

- dobânda, respectiv **marja** ofertată în cadrul ofertei financiare

La evaluarea ofertelor îmbunătățite se va lua în calcul aceeași valoare a ROBOR la 3 luni, publicată de B.N.R în ziua anterioară deschiderii ofertelor inițiale. De asemenea, împreună cu elementul supus reofertării, se va depune și graficul de rambursare actualizat conform noii dobânzi ofertate.

Depunerea ofertelor îmbunătățite se face la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, etaj 2, camera 255, Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă, până la data de **09.07.2020, ora 14:00**.

Ofertele depuse după termenul limită vor fi marcate cu textul "Ofertă întârziată" și vor fi respinse de Autoritatea contractantă ca oferte întârziate.

Data, ora și locul deschiderii ofertelor îmbunătățite: 09.07.2020, ora 14:15, la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, etaj 2, camera 253, Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă.

Perioada de valabilitate a ofertei îmbunătățite este de 30 de zile de la data deschiderii ofertelor îmbunătățite. Oferta valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca necorespunzătoare.

Ulterior primirii ofertelor revizuite se stabilește clasamentul final și câștigătorul.

Municipiul București va încheia contractul de servicii de împrumut cu instituția de credit/asociația declarată câștigătoare, ca urmare a procedurii de atribuire. Clauzele contractului de împrumut vor fi negociate și agreeate între câștigătorul desemnat și Municipiul București, prin Comisia de evaluare. Semnarea contractului de servicii împrumut se face de către Primarul General al Municipiului București.