

<p><b>PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI -</b> Autoritatea de autorizare - Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației</p>	<p align="center"><b>- TAXIMETRIȘTI INDEPENDENȚI - CERERE</b></p> <p align="center">pentru verificarea valabilității documentelor și <b>VIZAREA autorizației de transport persoane în regim taxi și a autorizației taxi nr. ....</b> care expiră la data de <b>28.02.2015</b></p>	<p>Nr. ..... Data .....</p>
<p>Transportatorul (P.F.A. / Î.F.) .....</p> <p>Cu domiciliul în : .....<b>BUCUREȘTI</b>..... Str. ....</p> <p>Nr. .... bloc ..... Scara ..... etaj ..... ap ..... sector ..... Cod poștal .....</p> <p>Telefon fix ..... Mobil ..... Fax .....</p> <p>e-mail ..... web site ..... CNP .....</p> <p>C.U.I.....Nr. Reg. Com. <b>F40/</b> ..... /..... Nr. atestat taximetrist..... elib. la data .....</p> <p>Loc de parcare ( adresa, suprafața ) .....</p>		
<p align="center"><b>Domnule Director,</b></p> <p>Subsemnatul ..... în conformitate cu prevederile Legii nr. 38/2003, cu modificările și completările ulterioare, a normelor de aplicare și a hotărârilor autorității administrației publice locale, vă rog să dispuneți :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>VIZAREA</b> autorizației de transport în regim de taxi și autorizației taxi cu nr. ....</li> <li>- pentru autoturismul marca .....</li> <li>- an fabricație .....</li> <li>- structură parc (propriu / leasing) .....</li> </ul>		
<p><b>Mă angajez să prezint documentele solicitate, în original, la cererea autorității de autorizare.</b></p> <p><b>Întocmită într-un exemplar, cunoscând că declarațiile inexacte sau datele eronate sunt pedepsite conform legii.</b></p> <p><i>În conformitate cu prevederile art. 9 și art. 10 din ORDIN nr. 207 din 29 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local emis de A. N. R. S. C., Autoritatea administrației publice locale, prin autoritatea de autorizare , urmând ca, în funcție de conținutul și conformitatea celor declarate de către transportatorul autorizat, să vizeze sau să retragă autorizația de transport.</i></p>		
<p><b>Data</b> .....</p>		
<p><b>Semnătura și ștampila transportatorului autorizat.</b></p>	<p><b>Rezoluția, data și semnătura inspectorului care a verificat realitatea, legalitatea și conformitatea documentelor depuse la dosar *.</b></p>	

OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE			
Nr. crt.	Denumirea actului	Data eliberării	Semnatura de primire a inspectorului
1.	<b>Autorizația de transport și taxi</b> , valabilă - în original, emisă de Primăria Municipiului București		
2	<b>Cartea de identitate a autovehiculului</b> deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing <i>(inclusiv acordul firmei de leasing necesar pentru desfășurarea activitatea de taxi)</i> - Copie		
3	Certificatul de înmatriculare a autovehiculului, <b>inclusiv</b> anexa cu ITP taxi valabilă – Copie		
4	<b>Certificatul de Agreare</b> , valabil, emis de Registrul Auto Român - Copie față-verso)		
5	<b>RCA</b> - Copie		
6	<b>Contractului de asigurare</b> , valabil, privind accidentele persoanelor și a bagajelor transportate - Copie		
7	<b>Copie de pe atestatul profesional al taximetristului, valabil în condițiile legii (împreună cu avizul medical și psihologic valabil)</b>		
8	<b>Dovada</b> deservirii de către un operator dispecer taxi.		
9	<b>Declarație pe proprie răspundere a transportatorului autorizat din care să reiasă că documentele care au stat la baza eliberării autorizației de transport persoane în regim de taxi(art. 9, lit. b), c), d)) nu s-au modificat (în cazul eventualelor modificări se depun documentele corespunzătoare)</b>		
10	<b>Declarații pe proprie răspundere în care să se menționeze dacă a avut interdicție/i de a executa serviciul de transport, și perioada/periodele de interdicție, precum și a motivului acestora</b>		
11	<b>Declarații pe proprie răspundere în care să se menționeze baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere care să asigure parcare vehiculului cu care se execută serviciul.</b>		
12.	<b>Cazierul fiscal al transportatorului</b>		
13.	<b>Certificat de atestare fiscală - în original eliberat de Administrația Financiară individualizat pe C.N.P. și C.I.F. în a cărei evidență se află petentul, din care să rezulte că petentul NU ARE DATORII la bugetul de stat</b>		
14.	<b>Certificat de atestare fiscală - în original, eliberat de Direcția Impozite și Taxe Locale din care să rezulte că petentul NU ARE DATORII la bugetul local.</b>		
15.	<b>Dovada achitării taxei P.M.B. și a redevenței pentru atribuirea în gestiune delegată.</b>		
16.	<b>Copie după Certificatul de Inregistrare emis de O.N.R.C.</b>		

**Notă:** \* Se certifică faptul că documentele de către petent sunt depuse conform opisului, se află la dosar și sunt în conformitate cu legislația în vigoare.

- Toate copiile se vor data, semna și ștampila de transportator, cu mențiunea "CONFORM CU ORIGINALUL";
- Documentele se vor depune în ordinea sus-menționată, într-un plastic transparent, completat în totalitate (toate rubricile, față-verso);
- Conform art. 44 alin.(3) din Ordinul MIRA nr. 356/2007 documentele depuse se compară cu documentele existente la dosarul aflat la emitentul autorizației taxi. În caz de neconcordanță între documentele prezentate, precum și în cazul în care **documentele prezentate nu sunt în termenii de valabilitate precizate în lege, autorizațiile taxi respective și ecusoanele aferente se rețin și se retrag de autoritatea de autorizare.**
- În cazul înlocuirii autovehiculului concomitent cu preschimbarea autorizației taxi se vor respecta prevederile din Ordinul MIRA nr. 356/2007 - CAP. VI - *Înlocuirea unui autovehicul (vezi formularul FPS-39-07/2 "Cerere de înlocuire a autovehiculului sub aceeași autorizație taxi")*