



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională

Nr. 3450/1/27.09.2013

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013-2018.

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază poate fi consultat:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- la sediul PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6.

Proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 6, alin. 4 din Legea 52/2003 până la data de **10.10.2013**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectele de acte normative, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;
- prin poștă pe adresa P.M.B. – str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică;
- depuse la Centrul de Informare – P.M.B.;

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„Recomandare la proiect de act normativ”

DIRECTOR EXECUTIV

GEORGIANA ZAMFIR



Sef serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Consilier F. Dinu
27.09.2013





Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 - 2018

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul comun de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare și Investiții și Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București,

Văzând rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București,

Ținând seamă de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale Legii nr. 292/2011 – Legea Asistenței Sociale;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 36, alin. (2) literele b), d) și e), art. 45 alin. 2, art. 81 alin. 2 lit. n) și q), art. 85 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă *Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 - 2018*, prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și al Consiliului General al Municipiului București și Consiliile Locale ale Sectoarelor 1-6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

ANGELESCU RAMIRO-ROBERT-EDUARD

TUDOR TOMA

București,

Anexa

Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013-2018

VIZIUNE

În 5 ani, în municipiul București serviciile sociale de prevenire, identificare și intervenție, furnizate în parteneriat de către sectorul public și privat, sunt integrate și personalizate, respectând demnitatea umană a beneficiarilor, asigurând creșterea autonomiei/independenței față de sistemul de protecție socială și a capacității de integrare socială a acestora.

OBIECTIVE STRATEGICE

O1: Copii

În 5 ani, în municipiul București, serviciile sociale de prevenire, identificare și intervenție, integrate și personalizate, oferite copiilor aflați în situații de risc (*lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților, cu comportament delinquent sau cu tulburări de comportament, consumatori de droguri, care trăiesc și/sau muncesc pe stradă împreună/sau fără familiile lor, proveniți din familii foarte sărace, abuzați, exploatați și traficați, cu dizabilități sau aflați în alte situații de risc*) asigură îmbunătățirea calității vieții acestora, prin părăsirea mediului stradal, prin creșterea autonomiei și independenței, a capacității de integrare, după caz, în familii extinse, comunități sau societate.

O2: Adulți

În 5 ani, în municipiul București, serviciile sociale de prevenire, identificare și intervenție, integrate și personalizate, oferite adulților și familiilor aflate în situații de risc (*violență domestică, având venituri mici sau fără venituri, evacuați din locuințe, ieșiți din penitenciare, consumatori de droguri, traficați și exploatați, cu dizabilități sau invaliditate temporară/permanentă, tineri de 18-26 ani, care au părăsit sistemul de protecție socială, persoane fără adăpost*) asigură îmbunătățirea calității vieții acestora prin satisfacerea nevoilor umane de bază - supraviețuire, securitate, apartenență socială, respect de sine și dezvoltare personală, având ca finalitate creșterea autonomiei și independenței, a capacității de integrare socială.

O3: Vârstnici

În 5 ani, în municipiul București, serviciile sociale de prevenire, identificare și intervenție, integrate și personalizate, oferite vârstnicilor aflați în situații de risc (*cu boli cronice grave, izolați social, cu dizabilități, abuzați, aflați în situație de sărăcie extremă*) asigură îmbunătățirea calității vieții acestora prin păstrarea/ameliorarea stării de sănătate, sporirea gradului de autonomie și independență, implicarea socială activă în viața comunității.

DIRECȚII STRATEGICE

- Furnizarea de servicii sociale integrate și personalizate;
- Descreșterea dependenței asistatului social de sistemul de protecție socială;
- Dezvoltarea și întreținerea infrastructurii serviciilor sociale;
- Dezvoltarea capacității furnizorilor de servicii sociale;
- Îmbunătățirea cadrului legislativ;
- Analiza/ identificarea nevoilor sociale;
- Realizarea unor campanii de informare/conștientizare privind nevoile sociale.

STRATEGII	01	02	03
1. Furnizarea de servicii sociale integrate și personalizate			
1.1. Extinderea și îmbunătățirea sistemului de management de caz, cu respectarea numărului legal de cazuri preluate de un specialist.	X	X	X
1.2. Oferirea de pachete de servicii sociale integrate și personalizate prin realizarea de parteneriate public-privat (informare, consiliere, orientare vocațională / profesională, programe de reducere a riscului, terapie (psihologică, ocupațională, de recuperare), programe de dezvoltare personală, servicii socio-medicale, etc).	X	X	X
1.3. Oferirea de servicii sociale de urgență prin îmbunătățirea colaborării dintre instituțiile publice (autorități publice locale, poliție, spitale, școli, serviciul de evidență a populației) și furnizorii privați.	X	X	X
1.4. Dezvoltarea serviciilor integrate și personalizate prin transferul de know-how de la nivel național și internațional.	X	X	X
1.5. Derularea de programe educaționale extra-curriculare prin parteneriate public privat (ONG-uri, agenți economici), public-public (școli) și implicarea vârstnicilor.	X	X	X
1.6. Programe de consiliere și educare pentru părinți și pentru cei care primesc în grijă copii lipsiți temporar.	X		
1.7. Programe de consiliere și educare pentru tutori și pentru cei care primesc în grijă copii lipsiți definitiv de protecția părinților.	X		
1.8. Dezvoltarea unui Tel Verde în vederea semnalării de către comunitate a cazurilor de vârstnici izolați social; folosirea mai eficientă a telefonului copilului prin extinderea utilizării lui și de către copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.	X	X	X
1.9. Creșterea numărului de furnizori și a serviciilor de îngrijire la domiciliu (sociale, medicale, recuperare și masă)			X
2. Descreșterea dependenței asistatului social de sistemul de protecție socială			
2.1. Implicarea beneficiarilor în procesul acordării serviciilor sociale și, unde este posibil, în activități în interesul comunității și a altor grupuri vulnerabile.	X	X	X
2.2. Realizarea unui contract între beneficiarul și furnizorul de servicii sociale care să stipuleze obligații clare de ambele părți, după caz.	X	X	X
2.3. Informarea familiilor beneficiarilor cu privire la propriile obligații, pentru ca aceștia să conștientizeze limitele ajutorului pe care îl pot primi, pentru a evita așteptările nerealiste de la sistemul public sau instituțiile private de asistență socială și pentru a conștientiza efortul propriu necesar pentru depășirea situației de criză.	X	X	X
3. Dezvoltarea și întreținerea infrastructurii serviciilor sociale			
3.1 Asigurarea de locuințe sociale pentru adulți/familii și vârstnici fără locuințe.	X	X	X
3.2.Utilizarea spațiilor și resurselor umane disponibile, rezultate în urma reorganizării sistemului sanitar care vizează transformarea spitalelor în centre de asistență a vârstnicilor cu boli grave.			X
3.3. Construirea/reabilitarea unor apartamente de tip familial prin proiecte în parteneriat, utilizând liniile de finanțare specifice.	X		
3.4. Utilizarea și adaptarea spațiilor existente aflate în gestiunea sectorului public pentru dezvoltarea de centre multifuncționale.	X		
4. Dezvoltarea capacității furnizorilor de servicii sociale			
4.1. Calificarea, respectiv formarea profesională continuă a personalului specializat din sistemul de asistență socială prin formare profesională continuă pe baza unui plan de dezvoltare a resurselor umane a fiecărui furnizor (ex: programe de formare pentru formarea abilităților de viață la copii, cunoștințe și abilități de relaționare cu copii pentru educatori și supraveghetori - posibil a fi finanțate prin fonduri nerambursabile).	X	X	X
4.2. Transferul de know-how privind acțiunile și proiectele dezvoltate pentru diverse categorii de beneficiari prin parteneriate public-privat sau prin dezvoltarea unor rețele/alianețe de specialiști.	X	X	X
4.3. Atragerea și implicarea voluntarilor în furnizarea de servicii sociale, socio-educative și medicale, inclusiv specialiști/studenti de la universitățile de profil și specialiști pensionați.	X	X	X
4.4. Dezvoltarea capacității pentru utilizarea eficientă a resurselor existente (financiare, umane, materiale, logistice, etc) și pentru atragerea de noi resurse, în concordanță cu planurile strategice	X	X	X

elaborate.			
4.5. Accesarea în parteneriat a fondurilor structurale nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte (ex întreprinderi sociale cu scopul reinsertiei sociale, pentru dezvoltarea serviciilor existente și crearea de noi servicii).	X	X	X
4.6. Pregătirea învățătorilor și profesorilor implicați în programul „a doua șansă” în sensul adoptării curriculei la modalitățile de învățare ale beneficiarilor și valorizarea cunoștințelor acumulate până la momentul intrării în program.	X	X	
4.7. Pregătirea profesioniștilor (asistenți sociali, psihologi, învățători, profesori, animatori socio-educativi etc. în vederea adaptării metodologiei de lucru la categoria de beneficiari ai centrelor socio-educative pentru valorizarea cunoștințelor și abilităților acumulate până în momentul intrării în centre.	X	X	
4.8. Identificarea ofertelor de curs gratuite și îndrumarea beneficiarilor (adulți/tineri) către aceste cursuri.		X	
4.9. Atragerea specialiștilor în geriatrie, gerontologie și în servicii de recuperare pentru ameliorarea patologiei cronice a vârstnicilor din cadrul centrelor de recuperare (baze de tratament cu factori naturali terapeutici).			X
4.10. Dezvoltarea centrelor de zi/centrelor rezidențiale pentru vârstnici izolați social, care oferă activități recreative și de petrecere a timpului liber, consiliere psihologică și socio-medicală, grupuri de discuții și suport.			X
4.11. Dezvoltarea serviciilor de transport social pentru vârstnici.			X
4.12. Derularea de programe educaționale extracurriculare prin parteneriate public-privat (ONG, agenți economici, public-public, școli) și valorizarea cunoștințelor și competențelor profesionale ale vârstnicilor.	X		X
5. Îmbunătățirea cadrului legislativ			
5.1. Constituirea unei federații a organizațiilor neguvernamentale active în domeniul social.	X	X	X
5.2. Promovarea și susținerea planificării multianuale pe 3-5 ani a bugetelor locale pe baza planului strategic de servicii sociale aprobat în Consiliul General al Municipiului București și a strategiilor sociale la nivelul sectoarelor.	X	X	X
5.3. Elaborarea legislației care să reglementeze finanțarea publică a furnizării de servicii sociale de către ONG-uri și să faciliteze colaborarea între instituțiile abilitate în baza unor obiective comune.	X	X	X
5.4. Actualizarea și corelarea standardelor de calitate pe categorii de beneficiari și domenii de intervenție.	X	X	X
5.5. Reducerea timpului de soluționare a solicitărilor primite de autoritățile publice.	X	X	X
5.6 Uniformizarea și simplificarea formularelor folosite în furnizarea de servicii sociale.	X	X	X
5.7. Îmbunătățirea mecanismului de finanțare publică prin creșterea gradului de transparență a acordării fondurilor către furnizorii de servicii publice.	X	X	X
5.8. Elaborarea de propuneri legislative pentru programe alternative la cursurile de calificare în vederea accesării unui loc de muncă de către tineri și adulți cu nivel scăzut de școlarizare aflați în situații de risc sau ucenicie la locul de muncă, prin stabilirea unui minim de cunoștințe și abilități și stabilirea unei modalități de evaluare a acestora de a intra în programul de instruire.	X	X	
5.9. Completarea cadrului legislativ care vizează accesul persoanelor cu dizabilități în clădiri sau spații publice, cu articole care prevăd sancțiunile aplicate persoanelor juridice care nu respectă legea, de către autoritățile publice centrale.	X	X	X
5.10. Armonizarea legislației care reglementează gradul de handicap cu legislația aplicată la nivelul Uniunii Europene.	X	X	X
5.11. Reglementarea specializărilor obligatorii pentru fiecare post, a încărcării maxim admisă ca număr de copii/tip de personal, responsabilităților părinților care își dau copiii în sistemul instituționalizat.	X	X	

6. Analiza/identificarea nevoilor sociale și monitorizarea calității serviciilor			
6.1. Crearea unei baze de date comune, gestionate de DGASMB, cu informații despre beneficiari/serviciile sociale accesate și despre furnizori/serviciile sociale oferite (furnizori publici și privați) care să poată fi accesată de către toți furnizorii din rețea.	X	X	X
6.2. Realizarea de studii/analize/cercetări pentru identificarea nevoilor sociale reale (ex: cauzele, dimensiunea și dinamica fenomenului copiilor care trăiesc și muncesc pe stradă), evaluarea corectă și armonizarea standardelor de cost pe fiecare tip de serviciu, identificarea disparităților în furnizarea serviciilor sociale pentru fiecare tip de beneficiar, elaborarea unei hărți a serviciilor sociale existente (prin baza de date a furnizorilor, realizarea unui inventar al metodologiilor și procedurilor existente pentru diferite tipuri de beneficiari).	X	X	X
6.3. Dezvoltarea și implementarea unui sistem de monitorizare și supervizare a calității furnizării serviciilor sociale de către lucrătorii publici sau privați, care să permită o evaluare corectă a prestației lor.	X	X	X
6.4. Realizarea pe site-ul DGASMB a unei biblioteci virtuale cu studii și cercetări.	X	X	X
7. Realizarea unor campanii de informare/conștientizare privind nevoile sociale			
7.1. Informarea publicului cu privire la conceptul de dizabilitate, avantajele angajatorului în cazul angajării unei persoane cu dizabilitate/invaliditate, respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități din perspectiva respectării drepturilor omului.	X	X	X
7.2. Campanii de informare și sensibilizare a comunității cu privire la problematica copiilor instituționalizați.	X		
7.3. Campanii de advocacy și conștientizare pentru îmbunătățirea legislației în domeniul serviciilor sociale	X	X	X
7.4. Campanii de promovare și conștientizare în ceea ce privește rolul și responsabilitățile furnizorilor de servicii sociale și serviciile sociale în general	X	X	X

Monitorizarea și evaluarea realizării obiectivelor și activităților asumate constituie ultima verigă a implementării strategiei de servicii sociale. Este un proces continuu care se realizează atât pe parcursul celor 5 ani ai implementării strategiei, dar și la finalul acesteia pentru a putea observa impactul acesteia asupra beneficiarilor. Acesta este un proces de învățare permanent pentru toți actorii sociali implicați, dar și de îmbunătățire a planului de acțiune propus, în conformitate cu noile nevoi apărute în societate.

Implementarea sistemului de monitorizare și evaluare revine Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București. Deoarece unul dintre principiile stipulate de către legislația în domeniul serviciilor sociale este cel al parteneriatului cu actorii sociali locali, iar o parte din responsabilitățile de realizare a unor activități din planul de acțiune au fost asumate de către actorii societății civile care lucrează în domeniu, monitorizarea și evaluarea implementării strategiei se realizează de către o structură participativă – intitulată *Forumul social* – care grupează actori din instituțiile administrației locale cu atribuții în domeniul furnizării serviciilor sociale și din organizațiile societății civile furnizoare de servicii sociale.

La nivelul Municipiului București *Forumul Social* reprezintă o structură comunitară consultativă care constituie o asociere formală a actorilor locali pentru soluționarea nevoilor sociale ale comunității și care respectă principiul parteneriatului între actorii sociali de la nivel local. El este constituit și coordonat de către un Comitet Consultativ.

Activitatea Forumului Social, ca sistemului de monitorizare și evaluare a realizării obiectivelor și activităților asumate prin prezentul Plan strategic, constă în:

- Organizarea unei întâlniri anuale;

- Semnarea unui acord de parteneriat cu durata de 5 ani între Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București (DGASMB), Direcțiile Generale a Asistență Socială și Protecția Copilului din fiecare sector, furnizorii de servicii sociale privați și alți actori implicați în procesul de furnizare a serviciilor sociale din București în care să fie stipulate principiile, acțiunile și responsabilitățile tuturor actorilor implicați;
- Stabilirea indicatorilor specifici pe baza cărora se va urmări realizarea direcțiilor strategice de către actorii sociali;
- Evaluarea gradului de realizare a fiecărei direcții strategice;
- Propunerea măsurilor corective pentru îndeplinirea obiectivelor strategice asumate.

Comitetul Consultativ va fi format din 21 membri, după cum urmează:

- 6 reprezentanți DGASMB –Director Coordonare Asistență Socială; Director Strategii, Programe; Serviciul Relația cu Societatea Civilă și alți Actori Sociali; Serviciul Strategie Programe cu Finanțări Externe; Serviciul Protecția Persoanelor Adulte; Serviciul Protecția Copilului;
- 6 reprezentanți DGASPC - câte un reprezentant al fiecărei Direcții Generale a Asistență Socială și Protecția Copilului din fiecare sector al Municipiului București;
- 9 reprezentanți ai organizațiilor societății civile – câte 3 pentru fiecare din cele 3 grupe de beneficiari (copii, adulți și vârstnici), aleși de către organizațiile furnizoare de servicii sociale pentru respectiva categorie;

Secretariatul Comitetului Consultativ și al Forumului Social va fi asigurat prin rotație de fiecare organizație reprezentată în Comitetul Consultativ (câte 6 luni).

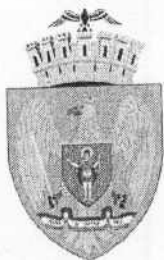
Activitatea **Comitetului Consultativ** constă în:

- Evaluarea stadiului de realizare a obiectivelor și al strategiilor prevăzute în Planul Strategic;
- Stabilirea direcțiilor strategice pentru care se va face monitorizarea și evaluarea pentru fiecare categorie de beneficiari în intervalul următor;
- Realizarea rapoartelor anuale și a raportului final de evaluare a implementării strategiei și a impactului ansamblului de măsuri prevăzute în aceasta asupra beneficiarilor;
- *Raportul Comitetului Consultativ*
 - Se întocmește pe baza datelor colectate trimestrial de DGASMB (de la furnizorii publici) și de ceilalți membri ai Comitetului consultativ (de la furnizorii privați);
 - Va reflecta gradul de realizare al direcțiilor strategice (pe baza indicatorilor specifici care vor fi stabiliți și agreeți la prima întâlnire a Forumului);

- Va fi pus la dispoziția membrilor Comitetului Consultativ/ Forumului Social cu cel puțin 15 zile înainte de întâlnirile programate;
- Organizarea și susținerea întâlnirilor vor fi asigurate, prin rotație, de fiecare dintre organizațiile reprezentate în Comitetul Consultativ, care vor întocmi și trimite tuturor participanților un raport sintetic;
- Întâlnirile Comitetului Consultativ sunt semestriale.

Membrii Comisiei de Sănătate și Asistență Socială și ai Comisiei pentru Relația cu ONG-urile ale Consiliului General al Municipiului București vor fi invitați să participe la întâlnirile Comitetului Consultativ și ale Forumului Social.

La prima întâlnire a Forumul Social vor fi aleși cei 9 reprezentanți ai organizațiilor societății civile (câte 3 pentru fiecare din cele 3 grupe de beneficiari - copii, adulți și vârstnici) care vor face parte din Comitetul consultativ.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Planului Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 - 2018

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, în parteneriat cu Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile și organizația Salvați Copiii România, au implementat, în perioada aprilie 2009 – aprilie 2011, proiectul RO 0056 „Lucrând împreună pentru o viață mai bună a persoanelor vulnerabile” (RO 0056 „Working together for better life of vulnerable people”), finanțat de Guvernele Islandei, Principatului Liechtenstein și Norvegiei, prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European, conform H.C.G.M.B. nr. 136/30.06.2010.


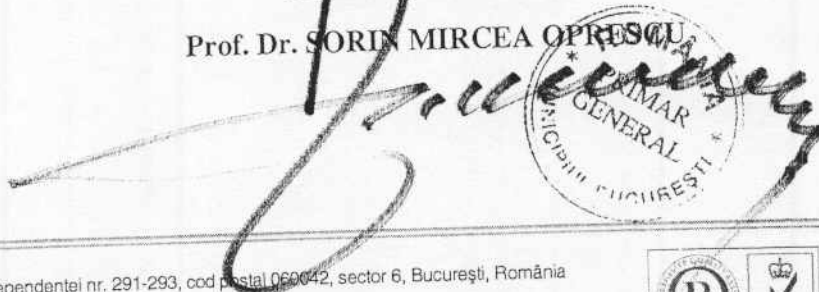
Procesul de planificare strategică utilizat pe parcursul implementării proiectului este un instrument de management util pentru a aborda probleme și oportunități într-un proces continuu de construire a comunității, care presupune corelarea de planuri de acțiune care sunt realiste și care sunt implementate rapid, având drept rezultat *Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale*, actualizat la data prezentei cu noutățile legislative și administrative apărute și adoptate.

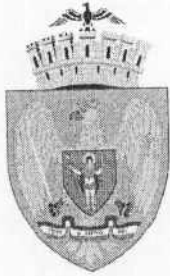
Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale, elaborat cu contribuția reprezentanților Direcțiilor de Asistență Socială și Protecția Copilului din sectoarele 1-6, ai Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, ai organizațiilor neguvernamentale active în domeniul social, are la bază evaluarea stadiului de dezvoltare a serviciilor sociale în București, pornind de la trei categorii mari de beneficiari ai serviciilor sociale, analiza și procesul de planificare strategică urmând a fi elaborate în jurul acestora, după cum urmează: copiii; persoane vârstnice; adulți în situații de vulnerabilitate, definiți conform legislației în vigoare.

Având în vedere caracterul de interes public al unui astfel de document, propun spre aprobare Consiliului General al Municipiului București *Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 – 2018*.

PRIMAR GENERAL,

Prof. Dr. SORIN MIRCEA OPRESCU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Dezvoltare și Investiții

Nr. 151 / 24.07.2013

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 - 2018

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, în parteneriat cu Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile și organizația Salvați Copiii România, au implementat, în perioada aprilie 2009 – aprilie 2011, proiectul RO 0056 „Lucrând împreună pentru o viață mai bună a persoanelor vulnerabile” (RO 0056 „Working together for better life of vulnerable people”), finanțat de Guvernele Islandei, Principatului Liechtenstein și Norvegiei, prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European, conform H.C.G.M.B. nr. 136/30.06.2010.

Procesul de planificare strategică utilizat pe parcursul implementării proiectului este un instrument de management util pentru a aborda probleme și oportunități într-un proces continuu de construire a comunității, care presupune corelarea de planuri de acțiune care sunt realiste și care sunt implementate rapid, având drept rezultat *Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale*, actualizat la data prezentei cu noutățile legislative și administrative apărute și adoptate.

Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale, elaborat cu contribuția reprezentanților Direcțiilor de Asistență Socială și Protecția Copilului din sectoarele 1-6, ai Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, ai organizațiilor neguvernamentale active în domeniul social, are la bază evaluarea stadiului de dezvoltare a serviciilor sociale în București, pornind de la trei categorii mari de beneficiari ai serviciilor sociale, analiza și procesul de planificare strategică urmând a fi elaborate în jurul acestora, după cum urmează: copiii; persoane vârstnice; adulți în situații de vulnerabilitate, definiți conform legislației în vigoare.

Având în vedere caracterul de interes public al unui astfel de document, propunem spre aprobare Consiliului General al Municipiului București *Planul Strategic al Municipiului București privind dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2013 – 2018*.

DIRECTOR GENERAL
BOGDAN HREAPCĂ



DIRECTOR GENERAL
COSMINA IOANA SIMBON NICOLAESCU

