



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 618 /1/ // .02.2016

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate – deratizarea,dezinfecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

Potrivit art. 7, alin. 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, *"Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice ..."*

Procedură dezbateri : 30 de zile lucrătoare; termen: 24 martie 2016.

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază, poate fi consultat:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- la sediul PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 4 din Legea 52/2003, republicată, până la data de **25.02.2016**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectele de acte normative, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;
- prin poștă pe adresa P.M.B. – str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică;

- depuse la Centrul de Informare – P.M.B., B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5.

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„Recomandare la proiect de act normativ”

**DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR**



p. Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

Întocmit,
Cons. Jur. Barcan G.
10.02.2016





Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Având în vedere Expunerea de Motive a Primarului General al Municipiului București, Raportul de Specialitate al Direcției Generale de Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice, precum și avizele direcțiilor de specialitate,

În conformitate cu următoarele prevederi :

- art. 5 alin. (1) și alin. (2), art. 6 și art.7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 3, art. 8 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 102 din Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - H.G. nr. 690/1995 privind unele măsuri de igienizare a municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov;
 - H.C.G.M.B nr. 25/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București;
 - „Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București” aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 119/2010;
 - „Normele de salubritate și igienizare ale Municipiului București” aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 120/2010;
 - Ordinul nr. 119/2014 al Ministerului Sănătății pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Cu respectarea prevederilor Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- În baza art. 36 alin. (2) lit. b și d, alin. (4) lit. e, alin. (6) lit. a) pct. 3, pct. 14, art. 45 alin. (2) și a art. 85 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă **Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București**, prevăzut în Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă - **Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare – în Municipiul București**, urmând ca ulterior să fie supuse aprobării Consiliului General al Municipiului București, Caietul de Sarcini și Contractul Cadru pentru delegarea gestiunii serviciului.

Art. 3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București în data de.....

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Tudor TOMA

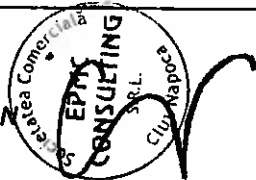
București.....

Nr.....

STUDIU DE OPORTUNITATE

Consultanță pentru elabarea documentațiilor necesare în vederea delegării gestiunii Serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

Titlul Contractului:	Consultanță pentru elaborarea documentațiilor necesare în vederea delegării gestiunii Serviciului Public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare	
Nr. Contract:	237/27.05.2015	
Data de începere:	09.06.2015	conform Ordin nr. 5700/9.06.2015
Data finalizare	09.12.2015	
Beneficiar:	Municipiul București	
Direcția Utilități Publice		
Director Executiv adjunct	Magdalena Iuga	
Adresă:	Splaiul Independenței nr. 291-293, 060042, Sector 6, București	
Telefon/ Fax	021 3055500/021 3055554	
Consultant/Prestator:	SC EPMC Consulting SRL	
Director general:	Cristina Iuliana CORPODEAN	
Lider de Echipă	Stela ANDREI	
Adresă birou:	Strada Cometei nr. 42A/2, Cluj-Napoca, 400493, Cluj, Romania	
Telefon/ Fax:	+40264 411 894	
E-mail:	office@epmc.ro	



Municipiul București

STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU FUNDAMENTAREA OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII PRIN CONCESIUNE A ACTIVITĂȚII DE SALUBRIZARE- DERATIZAREA, DEZINFECTIA ȘI DEZINSECȚIA ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

  1



Cuprins

1. INTRODUCERE	4
2. CADRUL LEGISLATIV	6
3. SITUAȚIA EXISTENTĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE ACTIVITATEA DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI.....	9
3.1. CADRUL DE DESFĂȘURARE ACTUAL AL SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE.....	9
3.2. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR PÂNĂ ÎN PREZENT. REZULTATELE PLANULUI DE IGIENIZARE APLICAT.....	12
3.3. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	27
3.4. INVESTIȚII REALIZATE PÂNĂ ÎN PREZENT.....	28
4. ACTIVITĂȚILE PROPUSE SĂ FIE DELEGATE.....	31
4.1. ARIA DELEGĂRII	31
4.2. PROGRAMUL UNITAR DE ACȚIUNE.....	32
4.3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CARE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE	39
4.4. STABILIREA NECESARULUI DE UTILAJE, ECHIPAMENTE, FORȚA UMANĂ	54
5. FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII PRIN CONCESIUNE.....	58
6. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ A DELEGĂRII PRIN CONCESIUNE.....	59
7. ASPECTE DE MEDIU ȘI SOCIALE	83
8. MATRICEA RISCURILOR.....	84
9. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE.....	89
10. DURATA PROPUȘĂ PENTRU DELEGAREA SERVICIULUI.....	90
11. CONCLUZII PRIVIND SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE PROPUȘĂ	91
12. CALENDAR ESTIMATIV AL PROCEDURII DE DELEGARE.....	92
ANEXE.....	93



Handwritten mark or signature in blue ink.

Abrevieri

ACCU	Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane
ALPAB	Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement
A.N.R.S.C.	Autoritatea Națională pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice
C.S.M.C.	Comisia de Supraveghere Metodologică și Control
DDD	Dezratizare, dezinsecție și dezinsecție
H.C.G.M.B.	Hotărârea Consiliului General al Municipiului București
HG	Hotărâre de Guvern
OUG	Ordonanța de Urgență
PMB	Primăria Municipiului București
PUA	Program Unitar de Acțiune
PUII	Plan Unitar Integrat de Igienizare
RATB	Regia Autonomă de Transport București
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
ULV	Ultra Low Volume

Tabele și figuri

Tabel 1 Structura Municipiului București (suprafață și populație, pe sectoare) 5

Tabel 2 Cheltuieli bugetare ale Municipiului București pentru activitățile DDD (2010-2015) 27

Figura 1 Numărul răspunsurilor pe fiecare categorie la întrebarea Cum apreciați gradul de infestare cu șobolani 22

Figura 2 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare cu șobolani în Municipiul București (%) 22

Figura 3 Numărul răspunsurilor pe fiecare categorie la întrebarea Cum apreciați gradul de infestare cu țânțari? 23

Figura 4 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare cu țânțări în Municipiul București (%) 23

Figura 5 Număr răspunsuri privind gradul de satisfacție privind serviciile DDD 24

Figura 6 Percepția utilizatorilor privind calitatea serviciilor DDD (%) 24

Figura 7 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori (număr răspunsuri) 25

Figura 8 Percepția populației privind gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori (%) 25

Figura 9 Vectori identificați de respondenți (% din persoanele care au indicat un vector) 26

Figura 10 Evoluția cheltuielilor bugetare pentru activitatea DDD în perioada 2010-2015 27



1. INTRODUCERE

Elaborarea Studiului de Oportunitate reprezintă o cerință a Legii 51/2006 republicată (Legea serviciilor comunitare de utilități publice) scopul acestuia fiind de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Art. 32, alin (2) al legii prevede ca „În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii”.

De asemenea, aceeași lege prevede două forme a gestiunii delegate, conform articolului 29 alin (7): „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune;
- b) contract de parteneriat public-privat”.

Cu alte cuvinte, în cazul unei delegări a gestiunii serviciilor, dacă parteneriatul public-privat nu reprezintă o opțiune (pentru că presupune realizarea unei investiții, ceea ce în cazul de față nu este aplicabil), singura modalitate de realizare a gestiunii delegate este printr-un contract de delegare prin concesiune a serviciului.

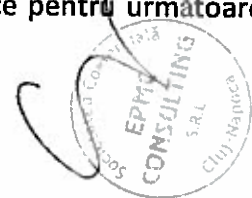
De asemenea, HG 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, prevede, în cadrul Capitolului II Fundamentarea deciziei de concesiune, faptul că **Autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii.** (Art. 8, alin 1), iar, conform alineatului 2 „Studiul de fundamentare se aprobă prin hotărâre, ordin, decizie a autorității contractante, după caz”.

În vederea elaborării Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de gestiune a serviciului de salubritate au fost realizate următoarele activități:

- Au fost analizate documentele și informațiile puse la dispoziție de Municipiului București;
- Au fost realizate întâlniri cu reprezentanți Direcției Utilități Publice din cadrul Primăriei Municipiului București.

Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecția Municipiului București este un serviciu public de salubritate, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea publică locală, respectiv Primăria Municipiului București precum și de Comisia de Supraveghere Metodologică și Control (C.S.M.C).

Beneficiarii pentru care se realizează serviciul public de salubritate - Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecția sunt persoane fizice sau juridice pentru următoarele



obiective, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de salubritate:

- Spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiului București;
- Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- Spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și juridice (casa scării, subsol, etc);
- Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

Serviciul public de salubritate - Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție trebuie să asigure:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- Promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- Dezvoltarea durabilă a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- Protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanța cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Municipiul București - Date generale

Bucureștiul are un statut special în țară, fiind singurul oraș care nu aparține nici unui județ. Este alcătuit din 6 sectoare dispuse radial (și numerotate în sensul acelor de ceasornic) astfel încât fiecare sector are în administrație o parte a centrului Bucureștiului.

Tabel 1 Structura Municipiului București (suprafață și populație, pe sectoare)

	Suprafața (km pătrați)	Populația (2012, cf. INSSE)
Sector 1	70,7	206.329
Sector 2	30,7	352.386
Sector 3	34,6	405.113
Sector 4	32,3	299.044
Sector 5	29,9	288.338
Sector 6	40,2	361.305

Cu o populație de aproximativ 1,9 milioane de locuitori raportată la suprafața de aproximativ 238 km² rezultă o densitate a locuitorilor Bucureștiului de peste 8.000 locuitori/km², valoare mult peste media europeană a capitalelor. Distribuția densității pe sectoare relevă concentrări mari în toate sectoarele, excepție fiind sectorul 1. Sectoarele apar astfel ca unități administrative mai mari chiar decât orașele de rang 2 din România, ceea ce implică probleme majore în administrarea lor.

Bucureștiul este situat în Câmpia Română, având o altitudine maximă de 96,3 m și este străbătut de două râuri, Dâmbovița și Colentina. Cele două văi formate în jurul râurilor, împart orașul în cateva zone, sub formă de platouri cu meandre și terase. Prezența a două terase locale (2 - 4 m și 8 -12 m) de-a lungul celor două văi oferă varietate peisajului din centrul orașului. Lunca Dâmboviței a fost modificată prin lucrări de canalizare.

Caracteristicile geomorfologice ce definesc regiunea sunt rezultatul acțiunii de eroziune, transport și depunere a cursului inferior al râului Dâmbovița care străbate zona mediană a Bucureștiului pe direcția aproximativă NV-SE, precum și a râului Colentina.



În zona orașului și a împrejurimilor, defrișarea excesivă din ultimele două secole a Codrului Vlăsiei, a permis extinderea agriculturii pe bogatele soluri brune.

Din punct de vedere litologic, zona Bucureștiului face parte din tipul de câmpie joasă cu terase, caracterizată prin prezența numeroaselor terase desfășurate de-a lungul râurilor ce o drenează, zonă alcătuită din depozite exclusiv cuaternare reprezentate prin loess și depozite loessoide.

Deși este așezat într-o zonă de climă temperată, Bucureștiul este afectat de masele de aer continental, provenite din zonele învecinate. Curenții de aer estici dau variații excesive de temperatură, de până la 70°C, între verile călduroase și iernile geroase.

Estul și sudul orașului au toamne lungi și călduroase, ierni blânde și primăveri timpurii. Media anuală a temperaturii în București este în jur de 10 - 11°C .

Zona centrală având cea mai mare concentrare de clădiri, străzi înguste, largi bulevarde și câteva zone verzi, are o temperatură medie anuală de 11° C, vânt sub 2 m/s , umiditatea de 3-6 %, mai mică decât în alte zone și cea mai lungă perioadă de vegetație, de 220 zile fără ger, pe an.

Zona mediană care cuprinde vechea zona industrială este definită printr-un grad mare de poluare, zile cu ceață, ploi abundente, câteva zile însorite, având o temperatură medie anuală sub 11° C și un volum de precipitații de 600 mm pe an. Noua zonă rezidențială (Băneasa, Floreasca, Tei, Pantelimon, Balta Albă, Berceni, Drumul Taberei), are o temperatură medie anuală de 10.5° C, cu vânturi puternice uneori , cu un grad scăzut de poluare comparativ cu centrul, un grad de umiditate în jurul valorii de 77%, cu frecvențe apariții ale ceții și un volum de precipitații sub 550 - 600 mm pe an. Zona periferică este influențată de construcțiile joase (1 - 2 nivele) cu suprafețe verzi și mari zone industriale; această zonă urbană este în mare măsură expusă vântului, valurilor de căldură și de frig, dar cu contraste mici, o umiditate ridicată și aer curat. Volumul precipitațiilor este sub 500 mm pe an.

Bucureștiul este cel mai mare centru economic al României, aici regăsindu-se cea mai mare parte dintre ramurile economice specifice României, excluzând agricultura.

Bucureștiul este principalul nod feroviar (nouă magistrale și o cale ferată de centură de 74 km) și rutier (șapte magistrale, numeroase autogări) al țării; tot aici se află aeroporturile „Băneasa” (inaugurat în 1920 pentru traficul intern) și „București-Otopeni” (inaugurat în 1970, pentru traficul internațional). Metroul bucureștean are patru linii magistrale, însumând circa 70 km lungime.

2. CADRUL LEGISLATIV

- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, republicată;
- **Legea nr. 99/2014** pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților;
- **O.U.G. nr. 30/2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- **O.U.G. nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- **H.G. nr. 634/2015** privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru achiziții publice;
- **H.G. nr. 690/1995** privind unele măsuri de igienizare a Municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov;
- **H.G. nr. 71/2007** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006;
- **H.G. nr. 921/2011** pentru aprobarea Normelor de aplicare a O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- **H.G. nr. 925/2006** privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea 745/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 2306/2011** privind aprobarea Manualului operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 102/2007** privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de



activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C.);

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul Ministerului Sănătății 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- **Ordinul nr. 107/2009** pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările ulterioare;
- **Ordinul nr. 509/2011** privind formularea criteriilor de calificare și selecție;
- **Ordinul nr. 51/2009** privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare;
- **Ordonanța nr. 50/2000** privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;
- **H.C.G.M.B. nr. 101/2015** privind aprobarea finanțării Programului Unitar de Igienizare de la bugetul local al Municipiului București;
- **H.C.G.M.B. 119/2010** pentru aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București";
- **H.C.G.M.B. 120/2010** de aprobare a "Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București";
- **H.C.G.M.B. nr. 25/2015** privind abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 176/23.07.2014 și aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate-activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București;
- Hotărârile HGMB aplicabile;
- Alte documente legislative, reglementări și hotărâri ale autorităților deliberative ale Municipiului București, respectiv a Sectoarelor Municipiului București.



3. SITUAȚIA EXISTENTĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE ACTIVITATEA DE DERATIZARE, DEZINFECȚIE ȘI DEZINSECȚIE ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

3.1. CADRUL DE DESFĂȘURARE ACTUAL AL SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINFECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

3.1.1 Cadrul legal

Deși cadrul legal aplicabil este mult mai larg (vezi capitolul 2 din prezentul Studiu), serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin următoarele legi care stabilesc cadrul de funcționare a serviciului:

- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- **Legea nr. 99/2014** privind modificarea Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, republicată;
- **H.G. nr. 690/1995** privind unele măsuri de igienizare a Municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov;
- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

De asemenea, în cazul specific al Municipiului București, sunt aplicabile următoarele:

- **H.C.G.M.B. nr. 101/2015** privind aprobarea finanțării Programului Unitar de Igienizare de la bugetul local al Municipiului București;
- **H.C.G.M.B. 120/2010** de aprobare a "Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București";
- **H.C.G.M.B. nr. 25/2015** privind abrogarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 176/23.07.2014 și aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecția în Municipiul București.

Gestiunea serviciului de salubritate

Conform Legii 51/2006 republicată, art. 22 alin (1) „*Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale*”.

De asemenea, conform prevederilor legale sus-menționate (Art. 22 alin 2 din Legea 51/2006 republicată, coroborat cu art. 11 și 13 din Legea 101/2006 republicată), modalitățile legale pentru realizarea serviciilor de salubritate sunt gestiunea directă (în cazul existenței unui serviciu propriu de salubritate în cadrul UAT-ului) sau gestiunea delegată (prin contracte de delegare a gestiunii), oricare dintre ele necesitând o hotărâre a autorităților publice locale în acest sens. Cele două modalități legale de gestiune a serviciului se caracterizează prin următoarele:

1. **Gestiune directă**, conform Legii nr. 51/2006 - art. 29: „(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților



administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.” Gestiunea directă este realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public; acești operatori sunt compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare elaborat de către autoritățile deliberative ale unității administrativ teritoriale (în cazul de față Consiliul General al Municipiului București).

2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz printr-o asociație de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Conform Legii nr. 51/2006 – art. 30: „(1) **Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.**”

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (în cazul de față, H.C.G.M.B., pentru Municipiul București), în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

În ceea ce privește statutul operatorilor care pot presta serviciile în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, aceștia sunt expres și limitativ enumerați de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directă** - conform art. 29 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a. compartimente funcționale organizate în structura aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliilor județene;
 - b. servicii publice de interes local sau județean, fără personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;
 - c. servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.



Handwritten signature or mark in blue ink.

2. **gestiunea delegată** – conform art. 30 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
- societăți comerciale cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale acestora;
 - societăți comerciale rezultate ca urmare a reorganizării regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean, existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, al căror capital social este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de asociat sau de acționar unic;
 - societăți comerciale cu capital social privat;
 - societăți comerciale cu capital social mixt.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 republicată și ale Legii nr. 101/2006 republicată, responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide, în baza unui studiu de oportunitate, dacă va asigura serviciul de salubritate prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator – societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prevederi speciale privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecția definită ca activitate de salubritate în cadrul art. 2 alin (3) litera k) al Legii 101/2006 republicată, este supusă unor prevederi speciale.

Astfel, conform art. 14 alin (4) al aceluiași act normativ, atribuirea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecția se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

De asemenea, în ceea ce privește autoritățile competente, Legea 99/2014, Art. II, acordă competențe unității administrativ teritoriale a Municipiului București privind înființarea, organizarea, atribuirea și derularea activităților serviciului de salubritate pentru anumite activități prevăzute în Legea 101/2006, inclusiv activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecția (DDD).

În ceea ce privește Municipiul București, activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecția prezintă următoarele specificități din punctul de vedere al cadrului legal și instituțional al desfășurării activității DDD:



2/2

- **H.G. nr. 690/1995** privind unele măsuri de igienizare a Municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov instituie o modalitate de supraveghere, din punct de vedere metodologic, a acțiunilor planului de igienizare și de confirmare a realizare a obiectivelor de către (conform denumirilor din actul original) Ministerul Sănătății, Ministerul Agriculturii și Alimentației și Ministerul Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului. În baza articolului 5 din actul normativ sus-amintit funcționează Comisia de Supraveghere Metodologică și Control – C.S.M.C (denumită inițial Comisia Interministerială de Supraveghere Metodologică și Recepție), formată în prezent, conform ultimului Raport al acesteia (2014) din reprezentanți ai:
 - Direcției de Sanatate Publică București
 - Ministerului Sănătății
 - Gărzii de Mediu
 - Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

În prezent, Municipiul București are în derulare Contractul de prestări servicii nr. 103/14.06.1996 cu S.C. 3D România S.A. București.

3.2. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR PÂNĂ ÎN PREZENT. REZULTATELE PLANULUI DE IGIENIZARE APLICAT

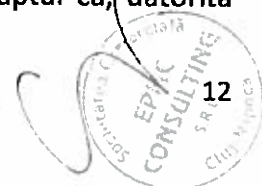
Municipiul București este cel mai populat oraș din România și cel mai important centru industrial, comercial, universitar, cultural și de atracție pentru un puternic flux migrator dinspre localități ale României. Populația de 1.883.425 de locuitori (conform ultimului recensământ din 2011) face ca Bucureștiul să fie al zecelea oraș ca populație din Uniunea Europeană.

Prin funcțiile sale complexe (politico-administrative, financiare, comerciale, industriale, culturale, turistice), Municipiul București constituie un pol de convergență majoră în cadrul sistemului urban național. Acest fapt explică hiperdezvoltarea Bucureștiului, care comparativ cu următorul municipiu în ierarhia urbană (Iași) este de circa 6 ori mai mare. În acest context, Bucureștiul este un mare producător de deșeuri municipale menajere, industriale, din comerț și instituții, stradale etc, prin urmare și incidența vectorilor este mare.

Datorită acestui lucru, Municipiul București trebuie să beneficieze de cele mai bune servicii de utilități publice posibile, de servicii de salubritate performanțe care să aducă populației un grad ridicat de confort și civilizație, la nivelul celorlalte capitale și mari orașe.

Unul din aceste servicii de utilități publice este serviciul public de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecția, serviciu care are menirea de a asigura un climat de viață cât mai sănătos, cu cât mai puțini factori de îmbolnăvire, activitate absolut necesară datorită numărului tot mai mare de vectori care pot produce boli infecțioase grave, epidemii și epizotii, în rândul populației.

Evoluția serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecția este importantă în special după anul 1995, an esențial pentru traiectoria pe care au urmat-o aceste activități, deoarece în acel an Organizația Mondială a Sănătății (O.M.S) situa Municipiul București pe primul loc în Europa ca nivel de infestare cu doi dintre cei mai importanți vectori (șobolani și țânțari), iar în vara anului următor (1996), în urma unei analize realizate pe baza rapoartelor întocmite de Autoritatea de Sănătate Publică a Municipiului București, a reieșit faptul că, datorită



Handwritten signature or mark.

infestării mari în rândul populației cu virusul WEST NILE, au fost semnalate o serie cazuri de îmbolnăviri de meningo – encefalită care au dus la un număr de 47 de decese cauzate de virusul sus-amintit. Acest virus este transmis de țânțari, care în acel an au avut o foarte mare răspândire, în municipiul București.

Datorită acestei situații, autoritățile locale cât și cele centrale, au stabilit necesitatea întocmirii unui Plan de igienizare care conținea o serie de acțiuni unitare și de amplă desfășurare a activităților de deratizare și dezinsecție, adică de combatere a țânțarilor și șobolanilor, la nivelul întregului Municipiu București și zonele limitrofe acestuia.

Astfel, pe baza hotărârii elaborate de Ministerul Sănătății în colaborare cu Ministerul Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului, Ministerul Agriculturii și Alimentației, a fost aprobată **Hotărârea Guvernului României nr. 690/02.09.1995** privind unele măsuri de igienizare a Municipiului București și a unor localități limitrofe din Sectorul Agricol Ilfov (județul Ilfov) care conținea prevederi esențiale în ceea ce privește organizarea de acțiuni de igienizare la nivelul Municipiului București și Județului Ilfov.

Pe baza acestui act normativ, la vremea respectivă, Consiliul Local al Municipiului București a procedat la organizarea unei licitații cu participare internațională, în vederea atribuirii unui contract de prestări servicii de deratizare și combatere a țânțarilor, unui operator denumit Antreprenor Unic.

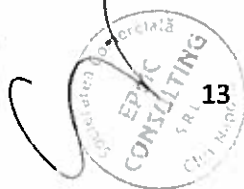
Pentru buna desfășurare a serviciului, C.S.M.C. (denumită la vremea respectivă Comisia Interministerială de Supraveghere și Control) a stabilit limitele în care trebuia să aibă loc lucrările cuprinse în Plan de Igienizare a Municipiului București, pentru combaterea celor două tipuri de vectori și anume **șobolani și țânțari**, astfel încât să se reducă pagubele materiale și efectele negative produse de către aceștia asupra sănătății populației să fie minime.

Din acest moment, la nivelul Municipiului București, activitățile de combatere a celor doi vectori, activități cuprinse în **Planul de Igienizare a Municipiului București** și denumite în continuare **activități de deratizare și dezinsecție**, s-au desfășurat sub forma unor campanii unitare în principiu în perioada cuprinsă între lunile martie și noiembrie.

În urma monitorizării efectuate pe toată durata campaniei, Comisia a efectuat evaluarea activităților desfășurate, iar pe baza acestor evaluări, Planul de igienizare a Municipiului București pentru anii următori a fost modificat și îmbunătățit în vederea creșterii eficienței acestuia.

Activitățile de deratizare și dezinsecție pot fi grupate, ca durata și conținut a activităților, după cum urmează:

- A. **Etapa de pregătire a activităților s-a desfășurat în perioada 1996 -1997.** În cadrul acestei perioade de 8 luni s-a realizat pregătirea campaniilor de deratizare și combatere a țânțarilor(dezinsecție);
- B. **Etapa de șoc pe parcursul anilor 1997 – 2000.** În cadrul acestei etape care s-a derulat pe parcursul a 33 de luni –sub forma unor campanii anuale, în care s-au aplicat tratamente intensive de combatere a șobolanilor precum și tratamente de combatere a țânțarilor.
- C. **Etapa de întreținere, în cadrul căreia, atunci când a fost cazul, tratamentele au fost intensificate** în urma constatărilor Comisiei. **Această etapă s-a desfășurat**



conform contractului și a reprezentat o serie de campanii anuale prin care au fost aplicate tratamente în funcție de concluziile și recomandările Comisiei.

În cadrul contractului au fost cuprinse următoarele obiective, cu variațiile descrise în paginile următoare:

Deratizarea (combaterea șobolanilor)

Obiectivele supuse tratamentelor de deratizare au fost:

- Imobilele aparținând asociațiilor de proprietari/locatari;
- Spații aparținând agenților economici cu diverse domenii de activitate, ministerelor, administrației locale;
- Case –vile individuale;
- Parcuri, cimitire, zone verzi, malurile lacurilor;
- Piețele;
- Rețelele edilitare;
- Stațiile de metrou;
- Zonele neconstruite și cele demolate, etc.

Dezinsecția (combaterea țânțarilor)

Combaterea țânțarilor s-a constituit dintr-o succesiune de activități sistematice, având drept obiectiv menținerea la un nivel cât mai redus a populațiilor de țânțari.

Activitatea de combatere a țânțarilor a început în luna martie a fiecărui an, când condițiile de dezvoltare a țânțarilor sunt îndeplinite. Practic s-a început începe cu tratamentele la interior, adică:

- Subsolurile imobilelor de locuit;
- Subsolurile societăților comerciale;
- Casa scării imobilelor de locuit;
- Rețelele edilitare;

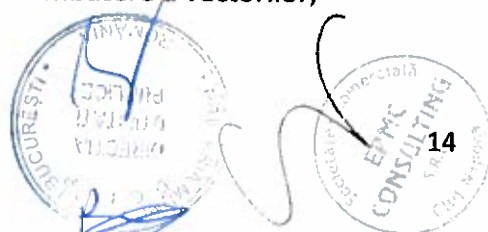
Odată ce condițiile au fost favorabile dezvoltării țânțarilor în mediul exterior, au demarat tratamentele în zonele cu vegetație:

- Parcuri, grădini și cimitire;
- Zone rezidențiale cu vegetație;
- Aliniamentele stradale;
- Malurile lacurilor și a cursurilor de apa.

Monitorizarea și coordonarea metodologică a activității de igienizare

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 690/1995, coordonarea întregii activități de igienizare este coordonată de **Comisia de Supraveghere Metodologică și Control – C.S.M.C.)** compusă din specialiști în domeniu, reprezentanți ai Ministerului Sănătății Publice, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile. Această comisie are ca atribuție principală supravegherea din punct de vedere metodologic a desfășurării acțiunilor de dezinsecție și deratizare în general, și în special:

- de a analiza stadiile în care se află tratamentele de combatere a vectorilor;



25

- a decide după caz modificarea numărului de treceri necesare pentru atingerea parametrilor, de a hotărî adaptarea și îmbunătățirea metodologiilor de lucru și a rețetelor utilizate.

De asemenea, Comisia este entitatea care:

- a. Se întrunește periodic pentru a verifica modalitatea de desfășurare a campaniilor și evaluarea eficienței acțiunilor, recomandând modificări metodologice, dacă este necesar;
- b. analizează rezultatele și determină gradul de decontaminare al fiecărei campanii;
- c. emite recomandările și planul de acțiune pentru anul următor;
- d. realizează monitorizările periodice privind gradul de infestare (prin monitorizarea cu capcane de tip *Black Hole* pentru populațiile de țânțari, precum și determinări în diferite zone ale Municipiului București privind gradul de infestare cu șobolani);
- e. Stabilește necesitatea modificării metodelor sau rețetelor utilizate.

Este de menționat faptul că CSMC este entitatea care poate recomanda, în urma analizelor sale, modificări ale programului de igienizare (modificări ale numărului trecerilor/tratamentelor, intervenții necesare, substanțe, etc).

Analiza activităților DDD realizate în ultimii ani în cadrul contractului nr. 103/1996 al Municipiului București din prisma acestor prestații este detaliată în continuare.

Prestația de DERATIZARE (combaterea șobolanilor)

1. Deratizarea

Planurile de igienizare au cuprins următoarele obiective și treceri în ultimi 5 ani (notă: desfășurarea generală a întregului contract actual a fost descrisă mai sus. S-a considerat relevantă trecerea în revistă a ultimilor ani).



Handwritten signature in blue ink.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

Nr. crt.	Obiectiv	Detaliere	Număr treceri				
			2011*	2012*	2013*	2014*	2015**
A	IMOBILIAR						
1.	Persoane fizice/Locatari la blocuri de locuinte (asociații de proprietar sau locuințe tip bloc.	Subsol scară (uscat)	2	2	2	2	2
		Subsol scară (umed/inundat)	2	2	2	2	2
		Casa scării	0	0	0	0	0
2	Persoane fizice/vile cu maxim 10 apartamente (infestate), case individuale (infestate) (teren aferent)		2	2	2	2	2
B	OBIECTIVE DE INTERES LOCAL						
1	RADET	Gura de vizitare	1	1	1	1	1
		Punct termic	1	1	1	1	1
2	APA NOVA	Gura de vizitare canalizare	1	1	1	1	1
		Gura de vizitare apa potabilă	1	1	1	1	1
3	Maluri de lacuri		1	1	1	1	1
4	Clădiri administrative, administrații publice, clădiri RATB, terenuri ale instituțiilor publice din subordine și ale societăților de interes local	Clădiri (subsol și spații tehnice la parterul clădirilor)	2	2	2	2	2
		Teren aferent	2	2	2	2	2
5	Parcuri, grădini publice, cimitire		1	1	1	1	1
6	Zone demolate și neconstruite		2	2	2	2	2
7	Piețe și târguri	Clădiri și spații deschise	3	3	3	3	3



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

8	Tratamente de suprafață ULV	<i>Nu este cazul, se aplică doar la dezinsecție</i>					
9	Metrorex SA	Clădiri și suprafețe exterioare	2	2	2	2	2
C	Alte obiective						
1	Telekom Romania	Cămine	1	1	1	1	1
		Clădiri (subsol/spații tehnice parter)	1	1	2	2	2
2	Aeroport Băneasa		N/A	2	2	N/A	2
3	Persoane Juridice: ministere, agenți economici cu obiect de activitate altul decât cel agroalimentar	Clădiri, spații tehnice închise	2	2	2	2	2
		spații deschise de până la 1 ha	2	2	2	2	2
4	Persoane juridice agenți economici cu obiect de activitate agroalimentar	Clădiri subsol/clădiri tehnice	3	3	3	3	3
		Spații deschise	3	3	3	3	2
5	Sistemul de management al traficului București	Camere/dulapuri echipamente	N/A	N/A	2	1	2
6	Rețeaua metropolitană fibra optică a municipiului București - Nectcity	Camera tragere	N/A	N/A	2	2	2
Grad de decontaminare stabilit de C.S.M.C			94,32 %(feb)	94,82%	94,85%	92,78%	N/A
			94,82 %(nov)				

*conform rapoartelor CISMIR (redenumită CSMC) coroborate cu Planurile de Igienizare aprobate

**conform H.C.G.M.B. nr. 101/2015.

Activitatea de deratizare s-a realizat în cadrul următoarelor obiective **Tratamentele prevăzute pe tip de obiectiv pentru o campanie.**

Intervenții zonale, punctuale:

Conform Rapoartelor C.S.M.C. au fost identificate (sesizări, etc) locații unde a fost nevoie de intervenții punctuale. Acestea au fost desfășurate după cum urmează (raportările pe anul 2015 nefiind încheiate, acest an nu a fost inclus în această sinteză).

În anul 2011 – s-a efectuat un număr de aproximativ 3.300 de intervenții zonale și punctuale, acolo unde s-a constatat necesitatea acestora.

În anul 2012 – s-au efectuat intervenții zonale și punctuale de deratizare pentru cca. 1273 de locații s-a înregistrat un număr de 3900 de vizite.

În anul 2013 – au fost înregistrate 885 locații și s-au înregistrat un număr de 2432 vizite.

În anul 2014 – au fost executate intervenții în cca 838 locații.

DEZINSECȚIA- Activitatea de combatere a țânțarilor

2. Combaterea țânțarilor

Combaterea țânțarilor se constituie într-o campanie sistematică ce are ca obiectiv menținerea unui nivel cât mai redus al populațiilor de țânțari.

Desfășurarea activităților de dezinsecție s-a desfășurat după cum urmează:

Nr. crt	Obiectiv		Treceri conform Actului aditional nr. 6/17.11.2009 și nr. 7/15.05.2013	Treceri conform HGCMB nr. 101/2015**
A				
1.	Persoane fizice/Locatori la blocuri de locuinte (asociații de proprietar sau locuințe tip bloc.	Subsol scară (uscat)	5	5
		Subsol scară (umed/inundat)	5	5
		Casa scării	5	5
2	Persoane fizice/vile cu maxim 10 apartamente (infestate), case individuale (infestate) (teren aferent)		0	0
B				
1	RADET	Km rețea	5	5
		Gura de vizitare		0
		Punct termic	5	5
2	APA NOVA	Gura de vizitare canalizare	0	5
		Km rețea	5	5
3	Maluri de lacuri (luciu de apă 150 cm de la mal)		6	6

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

4	Clădiri administrative, administrații publice, clădiri RATB, terenuri ale instituțiilor publice din subordine și ale societăților de interes local	Clădiri (subsol și spații tehnice la parterul clădirilor)	3	2
		Teren aferent		
5	Parcuri, grădini publice, cimitire			0
6	Zone demolate și neconstruite			0
7	Piețe și târguri	Clădiri și spații deschise		0
8	Tratamente de suprafața ULV		6	6
9	Metrorex S.A.	Clădiri	2	0
C				
1	Telekom Romania	Cămine	0	0
		Clădiri (subsol/spații tehnice parter)	3	0
2	Aeroport Băneasa	Clădiri	3	0
3	Persoane Juridice: ministere agenți economici cu obiect de activitate altul decât cel agroalimentar	Clădiri, spații tehnice închise	3	2
		Spații deschise de până la 1 ha	0	0
4	Persoane juridice agenți economici cu obiect de activitate agroalimentar	Clădiri subsol/clădiri tehnice	3	3
		Spații deschise	0	0
5	Sistemul de management al traficului București	Camerete/dulapuri echipamente	0	0
6	Rețeaua metropolitană fibră optică a Municipiului București - Nectcity	Camera tragere	0	0

De asemenea, în anul 2011 operatorul a realizat pe cheltuiala proprie tratamente avio pentru zonele verzi mai puțin populate.

Indicatorii specifici activității de combatere a țânțarilor (introduși o data cu Actul adițional nr. 5 încheiat în anul 2007 cu operatorul actual) privesc "menținerea unui nivel scăzut al populațiilor de țânțari până la atingerea limitei de confort, determinat cu ajutorul capcanelor de monitorizare prin expunerea timp de 8 ore în zonele verzi. Acest indicator se va urmări săptămânal, pe toată perioada de activitate a țânțarilor". Conform "Metodologiei practice pentru determinarea nivelului de infestare cu țânțari în Municipiul București" dezvoltate de către Institutul de Sănătate Publică în 2006, monitorizarea populațiilor de țânțari indică nivelul indicatorului considerat conform metodologiei ca indicând menținerea limitei de confort pentru cetățeni, limită care a fost păstrată (conform constatările C.S.M.C.) în urma tratamentelor aplicate în anii urmăriți. Este de notat faptul că C.S.M.C (C.I.S.M.R. sub denumirea din vremea respectivă) a indicat în anumite perioade creșterea numărului de intervenții pentru combaterea țânțarilor/larvelor (perioade calde, etc).

De asemenea, au fost stabiliți indicatorii specifici relației cu utilizatorii serviciului public:



a) Numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai serviciului (deratizare/combateră țânțarilor):

- Max. 0,75%/număr intervenții punctuale.

Indicatorul a fost îndeplinit, conform Rapoartelor C.S.M.C (fosta C.I.S.M.R.), în toți anii studiați (2011-2014).

b) Timpul de răspuns sau intervenție la sesizările/reclamațiile primite

- 85% maxim - 7 zile de la data recepționării de către operator;
- 15% maxim – 30 de zile de la data recepționării de către organizație.

Nu au fost constatate abateri de la îndeplinirea acestor indicatori în perioada 2011-2014.

Studiu de satisfacție a utilizatorilor desfășurat în anul 2015

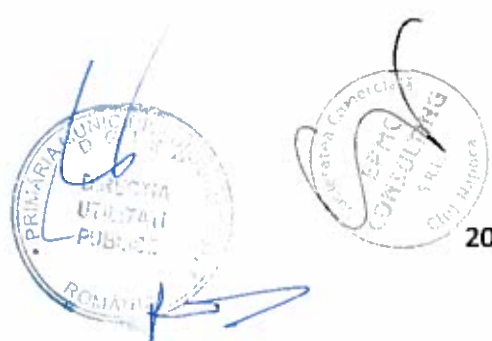
În decursul lunilor octombrie și noiembrie, cu sprijinul operatorului actual, a fost efectuat un studiu al satisfacției utilizatorilor.

A fost utilizat un chestionar simplu, ușor de completat, astfel încât rata de răspunsuri corecte să fie cât mai mare, iar respondenții să nu își piardă răbdarea în completarea chestionarului, astfel încât să îl parcurgă până la sfârșit.

Chestionarul a urmărit percepția utilizatorilor referitoare la:

- Gradul de infestare cu principalii vectori (șobolani și țânțari);
- Gradul de satisfacție privind serviciile actuale;
- Recomandări și constatări privind alți vectori și îmbunătățirea serviciilor.

Chestionarul a avut următoarea structură:



Handwritten signature in blue ink.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

Sfânta Doamnă/Sfântă Doamnă,

Pentru a stabili eficiența serviciului public de salubritate - deratizare, dezinsecție, dezinsecție în Municipiul București și a îmbunătăți calitatea acestuia, vă rugăm frumos să ne răspundeți la următoarele întrebări (încrezând cifra pe care o considerați adecvată, conform descrierilor de mai jos):

1. Cum apreciați gradul de infestare cu șobolani în Municipiul București?

Mic			Mediu			Mare
1	2	3	4	5	6	

2. Cum apreciați gradul de infestare cu țânțari în Municipiul București?

Mic			Mediu			Mare
1	2	3	4	5	6	

3. Cum apreciați calitatea serviciilor prestate în soluționarea infestării Municipiului București cu șobolanul și țânțarii?

Nemulțumit			Mulțumit			Foarte mulțumit
1	2	3	4	5	6	

4. Cum apreciați gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori - căpușe, purici, viești, gândaci de canalizare, ploșnițe, etc. ?

Mic			Mediu			Mare
1	2	3	4	5	6	

5. Ce credeți că ar trebui îmbunătățit, din punctul Dvs. de vedere, pentru ca serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție să răspundă problemelor identificate de Dvs?

Vă mulțumim.

Numele și prenumele: _____
Adresa: Sector _____
Tel: _____
Semnatura: _____
Data completării: ___/___/2015

Aplicarea s-a realizat prin intermediul asociațiilor de proprietari, obținându-se 1.106 răspunsuri valide.

Primele 4 întrebări, referitoare la percepția populației privind gradul de infestare cu șobolani și țânțari, gradul de satisfacție privind calitatea serviciilor și gradul de infestare cu alți vectori au fost întrebări închise. Au fost propuse 6 opțiuni de răspuns (pe o scală de la 1 la 6) care au putut fi grupate în trei categorii (de ex. La întrebarea 1 grad de infestare mare pentru răspunsurile 5 și 6, mediu – 3 și 4, etc).

Centralizarea răspunsurilor la fiecare întrebare este următoarea:

Întrebarea 1: Cum apreciați gradul de infestare cu șobolani?

Numărul răspunsurilor pentru fiecare opțiune este următoarea:



Întrebarea 1 Cum apreciați gradul de infestare cu șobolani?
(nr raspunsuri)

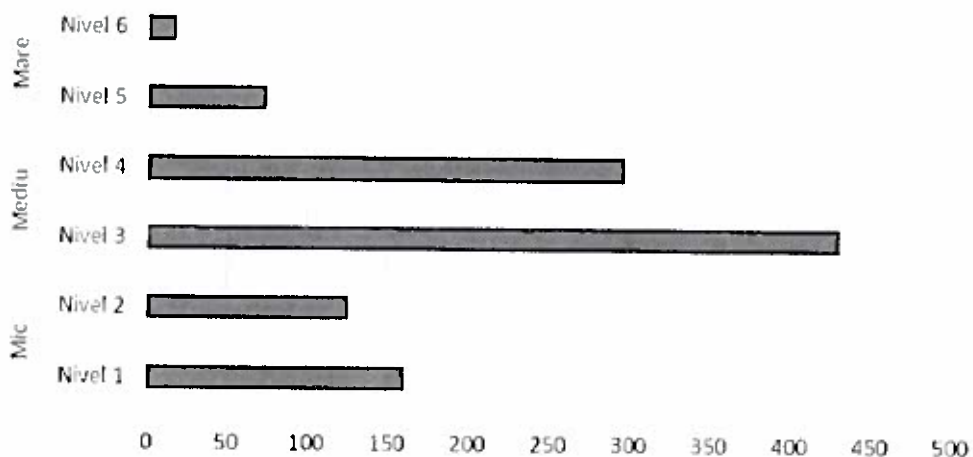


Figura 1 Numărul răspunsurilor pe fiecare categorie la întrebarea Cum apreciați gradul de infestare cu șobolani?

Se poate constata un nivel mare al răspunsurilor care indică percepția unui grad mediu spre mic de infestare (majoritatea răspunsurilor sunt pentru nivelul 3 și 4). De asemenea, este de remarcat faptul că răspunsurile care indică un grad de infestare mare (5 și 6) reprezintă doar 8,25% din totalul răspunsurilor, față de 26% din respondenți, care apreciază un grad de infestare mic cu șobolani al Municipiului.

Ponderea percepției utilizatorilor privind gradul de infestare cu șobolani în Municipiul București

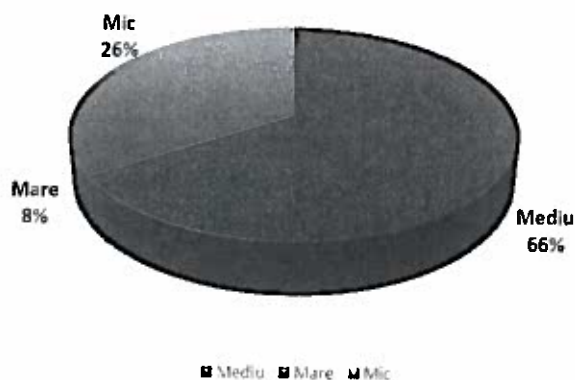


Figura 2 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare cu șobolani în Municipiul București (%)

Întrebarea 2: Cum apreciați gradul de infestare cu țânțari?

Numărul de răspunsuri pentru fiecare categorie de răspuns este următoarea:



Întrebarea 2 Cum apreciați gradul de infestare cu țânțari?
(nr. răspunsuri)

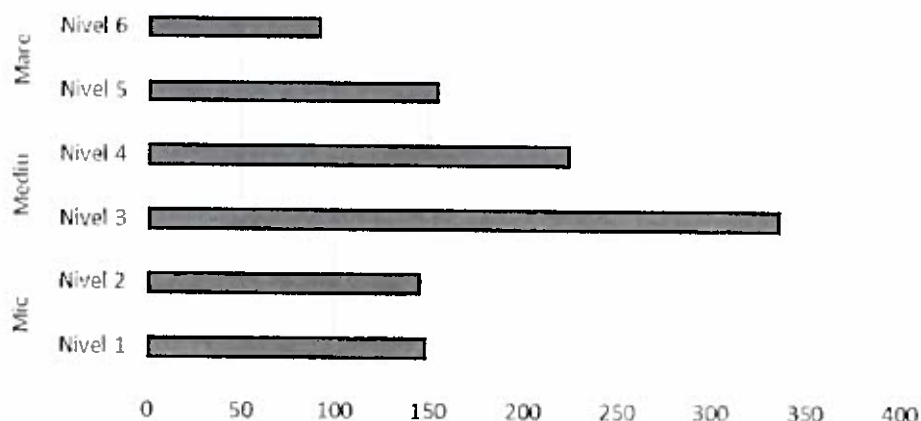


Figura 3 Numărul răspunsurilor pe fiecare categorie la întrebarea Cum apreciați gradul de infestare cu țânțari?

Se poate constata un nivel mare al răspunsurilor care indică percepția unui grad mediu spre mic de infestare și în cazul țânțarilor, (majoritatea răspunsurilor sunt pentru nivelul 3 și 4), însă este e remarcant faptul că răspunsurile care indică un grad de infestare mic reprezintă un număr relativ ridicat de răspunsuri (295), mai mare decât al celor care au perceput un grad mare de infestare (248). Totuși, comparativ cu gradul de infestare privind șobolanii (8,25%), mai mulți bucureșteni (22%) consideră gradul de infestare cu țânțari mare. Ponderea percepțiilor privind gradul de infestare cu țânțari în Municipiul București este următorul:

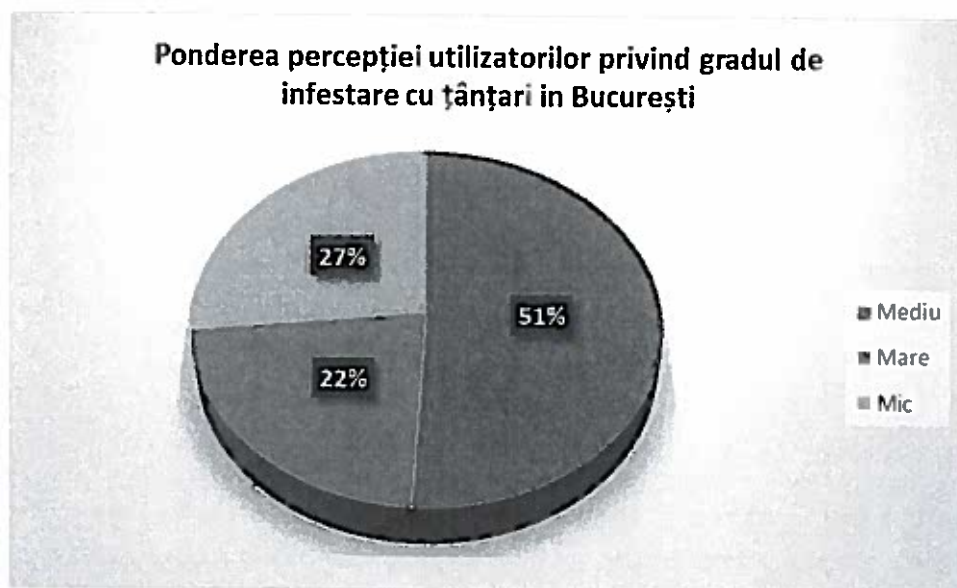


Figura 4 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare cu țânțari în Municipiul București (%)

Întrebarea 3: Cum apreciați calitatea serviciilor prestate în soluționarea infestării cu șobolani și țânțari?

La această întrebare cea mai mare parte a respondenților s-au declarat mulțumiți și foarte mulțumiți.



Handwritten signature or initials in blue ink.

Gradul de satisfacție privind serviciile în prezent

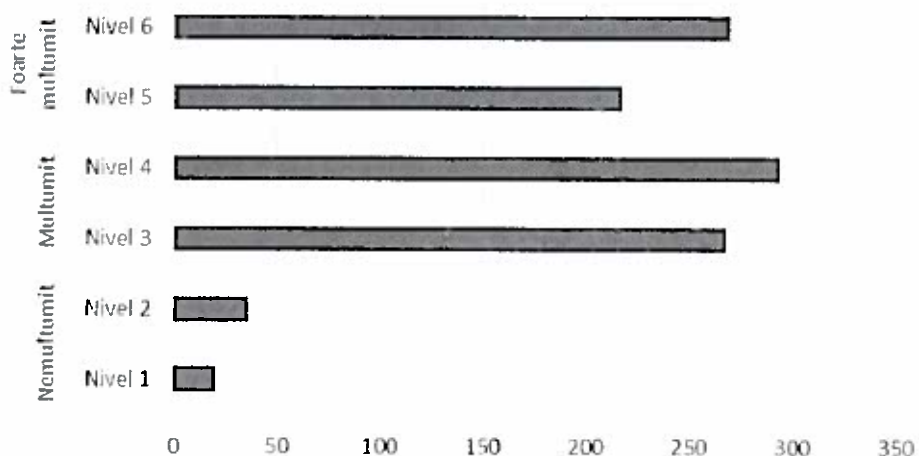


Figura 5 Număr răspunsuri privind gradul de satisfacție privind serviciile DDD

Se poate astfel observa că doar 5% din respondenți sunt nemulțumi de calitatea serviciilor prestate, marea majoritatea fiind mulțumiți (51%) și foarte mulțumiți (44%).

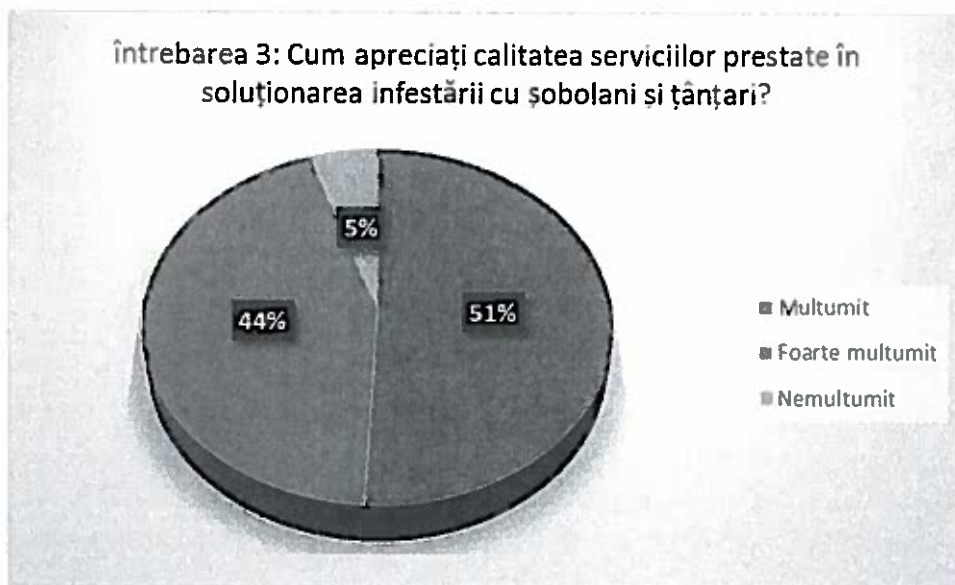


Figura 6 Percepția utilizatorilor privind calitatea serviciilor DDD (%)

Întrebarea 4: Cum apreciați gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori - căpușe, purici, viespi, gândaci de canalizare, ploșnițe, etc.?

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE
 ROMANIA

CONFIRMARE

24

Gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori

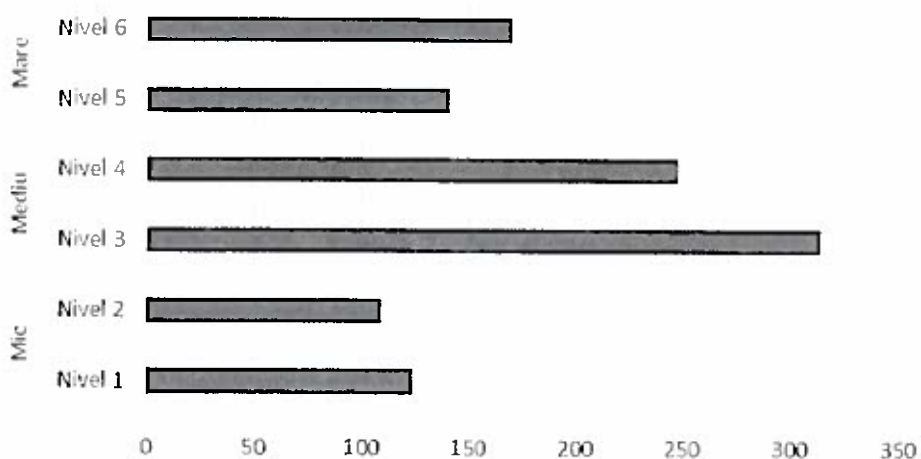


Figura 7 Percepția utilizatorilor privind gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori (număr răspunsuri)

Se constată un răspuns din care rezultă o percepție a unui grad mediu spre mare a nivelului de infestare a Municipiului București cu alți vectori (căpușe, gândaci de canalizare, etc). detalierea acestora se regăsește în răspunsurile la întrebarea nr. 5. Este de menționat faptul că aproape 80% din respondenți consideră că există un grad mediu sau mare de infestare cu alți vectori.

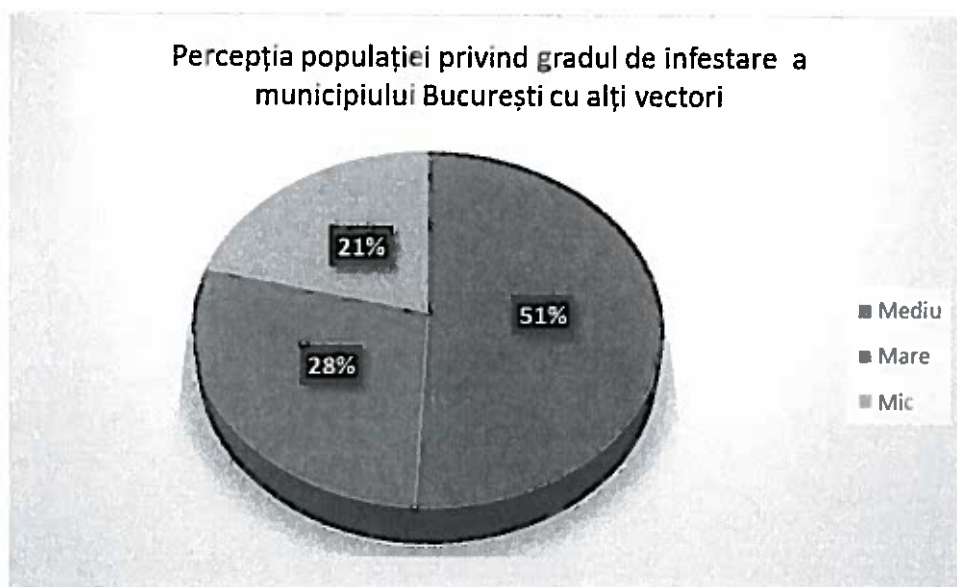


Figura 8 Percepția populației privind gradul de infestare a Municipiului București cu alți vectori (%)

Întrebarea 5 a fost singura întrebare deschisă a chestionarului și a lăsat loc oricărei sugestii de îmbunătățiri. Tot aici au fost menționați principalii vectori și principalele probleme identificate la nivel global de respondenți.

Răspunsurile au fost structurate pe următoarele categorii:

a) Vectori identificați de respondenți ca fiind prezenți (infestare)

287 din cei 1106 respondenți (25,95%) au menționat următorii vectori (alții decât șobolanii și țânțarii):



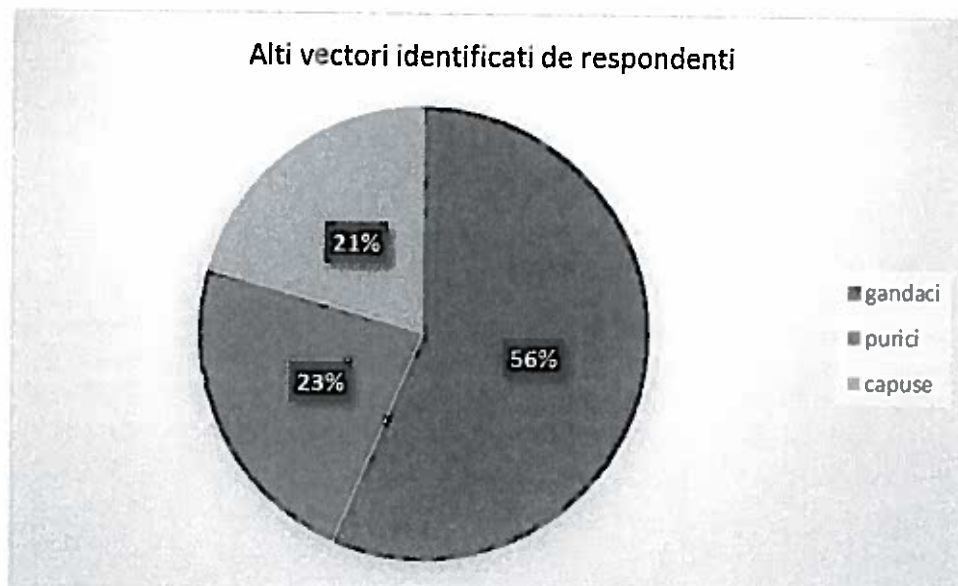


Figura 9 Vectori identificați de respondenți (% din persoanele care au indicat un vector)

b) Soluții necesare pentru creșterea calității serviciilor

a. Număr treceri

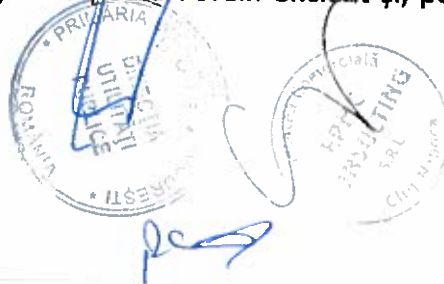
Peste 25% din respondenți (285) consideră că sunt necesare intervenții (treceri) mai dese, iar 117 dintre respondenți consideră este necesară utilizarea de substanțe mai bune pentru serviciile DDD. 46 de respondenți consideră necesare condiții de igienă și salubritate mai bune, iar 14 – informarea și conștientizare mai bună a populației. 54 de persoane au subliniat în cadrul întrebării deschise că sunt mulțumite de serviciile actuale, 459 nu au răspuns la întrebarea deschisă iar 28 de răspunsuri au avut alte precizări decât cele menționate mai sus.

Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Strategia stabilește în principal:

- Obiectivele generale urmărite în cadrul activităților DDD;
- Particularități ale Municipiului București care favorizează dezvoltarea vectorilor;
- Planul Unitar Integrat de Igienizare;
- Stabilește obiectivele minime necesare pentru fiecare vector în parte și numărul de treceri. Obiectivele sunt atât din domeniul public, cât și din domeniul privat;
- Stabilește un plan minimal de tratamente pentru deratizare și dezinsecție, precum și utilajele și echipamentele minime necesare;
- Include anumite prevederi privind indicatorii minimi care să cuantifice performanța viitorului operator DDD.

Această strategie asigură conformarea atât cu legislația în vigoare cât și aplicarea recomandărilor C.S.M.C. astfel încât planul integrat să poată deveni eficient și, pe termen lung, activitățile DDD – mai puțin costisitoare.



Această strategie a fost considerată în prezentul studiu ca și ghid minim pentru analiza soluției optime pentru gestiunea activității DDD în Municipiul București.

3.3. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a Municipiului București este un serviciu public de utilitate publică, organizat de autoritatea publică locală – în acest caz Municipiul București.

Până la acest moment, activitățile de dezinsecție și dezinsecție s-au derulat în funcție de resursele financiare de care a dispus Municipiul București și de situații de lucrări aprobate ale antreprenorului, după cum urmează:

Tabel 2 Cheltuieli bugetare ale Municipiului București pentru activitățile DDD (2010-2015)

An	Total lei
2010	32.420.121
2011	26.975.000
2012	34.889.000
2013	36.750.000
2014	37.500.000
2015	26.200.000

Sursa: Municipiul București

Variația de buget se vede în figura de mai jos

Evoluția cheltuielilor bugetare pentru activitatea DDD în perioada 2010-2015

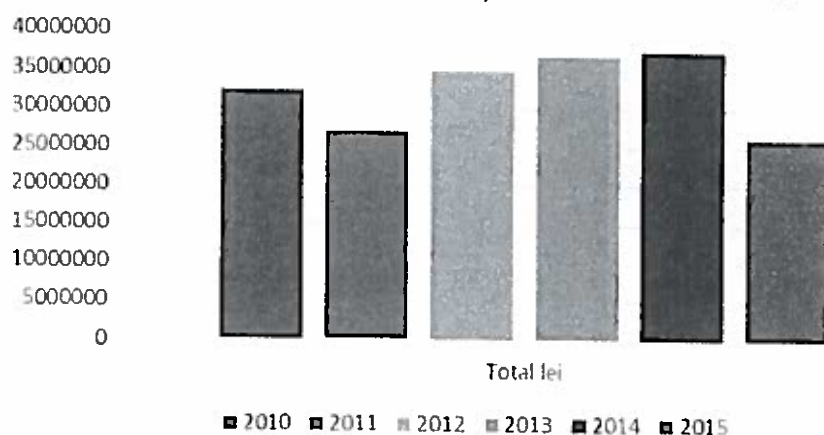


Figura 10 evoluția cheltuielilor bugetare pentru activitatea DDD în perioada 2010-2015

- În anul 2011, față de 2010, bugetul a fost redus;
- În anii 2012, 2013 și 2014 alocările bugetare au fost relativ stabile ca valoare;
- În 2015 s-a înregistrat o scădere de aproximativ 30% a alocării bugetare față de 2014.

Concluzie

Finanțarea acestora s-a realizat în totalitate de la bugetul local al Primăriei Municipiului București.

Astfel, în situația în care cantitatea de lucrări previzionate în programul unitar de acțiune vor fi semnificativ mai mari decât cele derulate până în prezent vor trebui analizate resursele necesare, conform legii (buget local/taxe/tarife) pentru acoperirea serviciilor de salubritate.

3.4. INVESTIȚII REALIZATE PÂNĂ ÎN PREZENT

Municipiul București nu a realizat investiții proprii în sistemul de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție. Toate investițiile necesare au fost realizate de către operatorul actual. De asemenea contractul existent nu prevede bunuri de retur sau bunuri de preluare în cadrul contractului cu actualul operator, ceea ce duce la concluzia că, pentru delegarea gestiunii activității de salubritate – deratizare, dezinsecție și dezinsecție nu există investiții pe care Delegatarul (Municipiul București) le va pune la dispoziție viitorului operator ca bunuri de retur, iar investițiile operatorului actual nu au impact asupra viitoarelor investiții necesare în activitatea DDD.

3.5. CONCLUZII PRIVIND SITUAȚIA EXISTENTĂ

Concluziile analizei situației existente arată următoarele caracteristici principale ale activității DDD în municipiul București:

- În ceea ce privește activitățile DDD în general:
 - o Evaluarea cantității serviciilor necesare este dificilă, fapt exprimat de altfel și de Strategie (art. 5.8).
 - o Activitățile DDD din ultimii 5 ani realizate de către operatorul contractat de Municipiul București au constat în campanii de igienizare axate pe combaterea principalilor doi vectori (șobolani și țânțari) pe baza planurilor de igienizare, monitorizare și evaluate de C.S.M.C. Rapoartele Comisiei au apreciat anual realizarea gradului de decontaminare ca rezultat al activităților operatorului.
 - o Totuși, diferiți factori arată o revenire a focarelor și intervențiilor punctuale necesare care au fost realizate.
 - o Se observă necesitatea unei atenții deosebite asupra intervențiilor de dezinsecție, C.S.M.C. atrăgând atenția în rapoartele sale asupra necesității intervențiilor asupra țânțarilor adulți și larvelor. Din studiul asupra percepției populației se observă necesitatea unor intervenții și asupra altor vectori în cadrul dezinsecției - căpușe, gândaci de canalizare, etc. (element de altfel cuprins și în strategie).



- În ceea ce privește percepția populației în cadrul studiului efectuat pentru prezentului studiu de oportunitate se constată faptul că, în percepția populației, calitatea generală a serviciilor este bună iar infestarea în parametri normali.
- Este de remarcat percepția populației asupra infestării cu alți vectori (gândaci, purici, căpușe)
- Rolul C.S.M.C în monitorizarea și evaluarea serviciilor și a metodologiilor și rezultatelor propuse este esențial.

3.6. PRECIZĂRI PRIVIND ACTIVITĂȚILE VIITOARE

În baza acestor concluzii, direcțiile pe care s-au bazat propunerile pentru activitățile viitoare DDD au în vedere următoarele:

- Pentru eficiența intervențiilor, atât din punct de vedere financiar cât și tehnic, se impune o abordare globală (un **Program Unitar de Acțiune, defalcate pe obiective, vectori și surse de finanțare**). Monitorizarea și ajustarea intervențiilor din cadrul programului va rămâne în continuare în atribuțiile C.S.M.C. așa cum sunt prevăzute de lege.
- Se impune includerea unor servicii la cerere (în cazul identificării unor focare sau în cazul infestării cu alți vectori).
- Se va face distincție între obiectivele care necesită intervenții asupra țânțarilor adulți, respectiv a larvelor.
- Se impune acoperirea tuturor tipurilor de obiective prevăzute în Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București și în Ordinul 82/2015 A.N.R.S.C. privind aprobarea Regulamentului-cadru de salubritate. De asemenea se va avea în vedere Programul Unitar de Igienizare aplicat la nivelul Municipiului București, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 101/2015.
- Asigurarea finanțării serviciului în condițiile prevăzute de Legea 101/2006 republicată și cu respectarea actelor normative/reglementărilor prevăzute în paragraful anterior.
- Activitățile care vor fi propuse pentru delegare vor cuprinde un **Program Unitar de Acțiune** care să combine următoarele necesități:
 - Planul minimal al Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București.
 - Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al activităților de salubritate, în special articolele 104-108.
 - Specificul Bucureștiului, a anumitor zone, a istoricului și realităților acestuia.



- Față de Programul Unitar de Acțiune se vor include tratamente punctuale (la cerere) pentru următoarele situații:
 - Activitățile de dezinsecție conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015.
 - Solicitățile de intervenție la constatarea prezenței punctuale a vectorilor prevăzuți în programul unitar/la constatarea existenței unor focare.
 - Solicități la constatarea prezenței punctuale a altor vectori.

De asemenea, activitățile propuse în Programul Unitar de Acțiune vor fi monitorizate și evaluate în continuare de C.S.M.C

În ceea ce privește specificul activităților și particularitățile Municipiului București privind factorii care favorizează apariția vectorilor, și de care se va ține cont în detalierea activităților DDD în cadrul caietului de sarcini pentru viitorul operator, pe categorii de activități se pot constata următoarele:

DERATIZARE

Factori favorizanți:

- existența unor surse de hrană, datorate deșeurilor menajere depozitate în locuri neadecvate, neridicate la timp;
- depozitarea deșeurilor menajere în containere, europubele neacoperite și neridicarea lor la timp, precum și utilizarea ghenelor.
- existența rețelelor edilitare subterane;
- existenta rețelei de canalizare ce reprezintă sursa de apă și adăpost pentru șobolani;
- lucrări de reabilitare a infrastructurii a rețelelor edilitare (gaze, apa, electricitate, telefonie, iluminat etc.);
- lucrări de reabilitare a infrastructurii prin construirea de pasaje subterane, supraterane, poduri, asfaltare, extindere rețea metrou;
- existența de zone insalubre (terenuri virane cu deșeuri, clădiri demolate și dezafectate al caror proprietate nu este identificat și care nu întreține proprietatea) în care sunt depozitate deșeuri menajere, sursa de hrană ideală pentru rozătoare;
- existența de resturi de materiale de construcție combinate cu resturi de hrană de la personalul care își desfășoară activitatea pe diverse șantiere;
- depozitarea de diverse materiale de construcție sau altfel de materiale, în gospodăriile individuale și nu numai, direct pe sol și foarte apropiate de garduri, pereți, fapt ce constituie o sursa de adăpostire și înmulțire a rozătoarelor;
- refuzul de efectuare a operațiunii de deratizare pe diverse motive, cum ar fi existența animalelor domestice sau a animalelor de companie;
- transportul și tranzitul mărfurilor în ambalaje și neverificarea acestora poate duce la "plimbarea" rozătoarelor dintr-un loc într-altul;



- Nerealizarea activității de deratizare în perioada noiembrie – martie reprezintă un element care favorizează înmulțirea populației de șobolani, ceea ce impune în viitor acoperirea acestei activități în lunile de iarnă, în special în zonele unde rozătoarele pot supraviețui mai bine anotimpului rece (subsoluri, rețele, depozite, piețe, societăți comerciale cu profil agroalimentar) etc.

DEZINSECȚIE

Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii țânțarilor:

- existența salbei de lacuri de pe suprafața orașului cât și în împrejurimi;
- existența bălților permanente sau sezoniere în urma ploilor abundente, datorită înfundării rețelei de canalizare sau a lipsei acesteia;
- existența subsolurilor inundate periodic sau permanent, fie datorită defecțiunilor la rețelele de apă potabilă, termoficare, fie defecțiunilor de construcție-contrapantă la scurgerile de ape menajere în rețeaua de canalizare;
- existența unor bălțiri datorită lipsei unui sistem de drenaj adecvat (existența gurilor de preluare a apelor situate în contrapantă);
- vase de apă lăsate pline fie pentru udat în grădină, fie pentru depozitarea de flori în ele;
- existența depozitelor de anvelope, depozitate necontrolat (acumulări de apă).
 - o Delarvizarea și dezinsecția pentru țânțari adulți se va realiza ținând cont de toate aceste aspecte.
 - o Dezinsecția pentru alte tipuri de vectori se va face odata cu efectuarea tratamentelor pentru țânțari datorită spectrului mare de acțiune a substanțelor insecticide folosite.

DEZINFECȚIE

- o Dezinfecția se va face la solicitarea persoanelor fizice și juridice iar în cazul instituțiilor publice, a mijloacelor de transport în comun, stațiile de metrou, piețe se vor face minim de 3 ori pe an sau de câte ori este necesar, deoarece acestea sunt spațiile/zonile care prezintă cel mai mare risc pentru populație datorită fluxului ridicat de persoane. Acestea sunt prevederi conforme Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

4. ACTIVITĂȚILE PROPUSE SĂ FIE DELEGATE

4.1. ARIA DELEGĂRII

Aria delegării este reprezentată de suprafața cuprinsă în aria administrativ teritorială a Municipiului București pentru obiectivele identificate în cadrul fiecărei activități, unde viitorul Delegat al activității DDD va avea exclusivitatea activității, conform Legii salubrității nr. 101/2006 republicată și a Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru de salubritate.



Handwritten signature/initials in blue ink.

4.2. PROGRAMUL UNITAR DE ACȚIUNE

Programul Unitar de Acțiune conține acele activități obligatorii care vor fi finanțate de la bugetul local, respectiv din taxe plătite de utilizatori.

Programul Unitar de Acțiune va conține următoarele obiective și activități:

ACTIVITATEA DE DERATIZARE							
Vector	Denumire obiective	Referință	Număr treceri conform Ordinului ANRSC nr. 82/2015		Număr total de treceri obligatorii anuale finanțate de la bugetul local	Nr treceri obligatorii anuale ce vor finanțate prin taxe speciale sau după caz din tarife plătite de beneficiarii finali*	Suprafața estimată** mp/ 1 trecere
0	1	2	3		4	5=3-4	6
Șobolani	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol uscat/ umed, ghenă)	2	din care	2		6.840.000
	Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100 mp)	case individuale	-		1	1	9.005.338
	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire	suprafață	Minim 3		3		30.745.395
	Malurile lacurilor (inclusiv malurile râurilor Dâmbovița și Colentina)	lungime maluri	Minim 3		3		182.925
	Piețe și târguri agroalimentare	suprafețe construite	-		3		156.732,35

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în Municipiul București

	suprafețe neconstruite	Minim 3	3		47.019,71
	subsoluri umede	-	3		1.097,13
	subsoluri uscate		3		23.509,85
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	suprafețe ocupate de clădiri	4	2	2	962.439,48
	suprafețe neocupate de clădiri	4	2	2	57.746,37
	subsoluri umede	4	2	2	2.598,59
	subsoluri uscate	4	2	2	86.619,55
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	rețea distribuție-guri vizitate	Ordinul 82 nu precizează o frecvență obligatorie pentru aceste obiective, dar ele sunt precizate între obiectivele de deratizare	1	1	17.508
	punct termic		1	1	165.140
	Cladiri aferente			1	44.023
APA NOVA București - Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	cămine inspecție- rețea canalizare		1	1	13.254
	guri scurgere canalizare		1	1	19.708
	cămine inspecție- rețea apă		1	1	27.570
	Statii hidrofor			1	13.320
	Subsoluri			1	17.800
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice, ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	Suprafețe ocupate de clădiri		3		5.224.564
	suprafețe neocupate de clădiri	Minim 3	3		261.228,20
	subsoluri umede	-	3		1.044.912,80
	subsoluri uscate	-	3		2.861.519
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	suprafețe ocupate de clădiri	-	2	1	5.224.564
	suprafețe neocupate de clădiri	Minim 3	2	1	261.228,20



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar	subsoluri umede	-	Ordinul 82 nu precizează o frecvență, însă le include între obiectivele activității de deratizare	2	1	1.044.912,80
	subsoluri uscate	-		2	1	2.861.519
	suprafețe construite	2		1	1	3.208.131,60
	suprafețe neconstruite	2		1	1	641.626,32
	subsoluri umede	2		1	1	96.243,95
	subsoluri uscate	2		1	1	962.439,48
Rețele edilitare de telefonie, internet (Telekom),	retea telefonica-camine inspectie	-		1	1	27.780
Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optică (Netcity)	camere de tragere			1	1	27.780
Sistemul de monitorizare a traficului în București	camerete si/sau dulapuri echipamente			1	1	2.000
Rețeaua metropolitană de transport subteran METROREX	statii calatori			1	3	207.500
	galerii metrou			1	3	415.500
	depouri			1	3	210.000
Zona Văcărești, Grădina Botanică, Gradina Zoologică	suprafață		1	1	2.141.600	
			2			

ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE ȘI DELARIVIZARE

Vector	Denumire obiective	Referință	Număr treceri conform Ordinului 82/2015 (nota Ordinul nu face distincția între dezinsecție adulți și larve)	din care	Număr total de treceri obligatorii anuale finanțate de la bugetul local	Număr treceri obligatorii anuale ce vor finanțate prin taxe speciale sau după caz din tarife plătite de beneficiarii finali*	Suprafața estimată mp/ 1 trecere
1	2	3	4		5	6=4-5	7
Țânțari adulți	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de	Blocuri P+n (subsol uscat, ghenă, casa scarii)	3			3	6.840.000

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Municipiul București

locatari/prorietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.					
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire, aliniamente stradale, malul iazurilor, malul lacurilor, lunci etc- tratamente de sol în sistem ULV	suprafață	Lunar în sezonul cald	12		55.032.320,71
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	Subsoluri			3	89.218,14
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;	Rețea distribuție-guri vizitare	Lunar în sezonul cald	3	2	17.508
Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;	Cămine inspecție - rețea canalizare		3	2	13.254
Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	Subsoluri	4 (se va lua în considerare dezinsecție adulți împreună cu dezinsecție – larve)	3		1.044.912,80
Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	Subsoluri	4 (se va lua în considerare dezinsecție adulți împreună cu dezinsecție – larve)	1	2	1.044.912,80
Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc.	Subsoluri	4 (se va lua în considerare dezinsecție adulți împreună cu		3	1.058.683,43

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

			dezinsecție – larve)			
	Rețeaua metropolitană de transport subteran	Subsoluri	3		3	450.000
	Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina zoologică	Suprafață		1		2.140.000
Căpușe	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport- tratamente de la sol în sistem ULV	Suprafață		2		7.188.002,70
Gândaci de canalizare	Rețea de canalizare, rețele subterane (30% din total)	lungime		2		2.337.000
	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studențești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Subsol umed			2	1.368.000
	Maluri de lacuri, malurile cursurilor de apă	lungime de mal (150 cm latime)		6		182.925
	Piețe agroalimentare	subsoluri umede	3	3		1.097,13
	Societăți comerciale cu profil agroalimentar	Subsoluri umede			3	2.598,59
Tânțari larve	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	subsoluri umede		3		1.044.912,80
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	subsoluri umede		1	2	1.044.912,80
	Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar	Subsoluri umede			3	96.243,95

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

etc.);						
Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina Zoologică	suprafata			1		2.141.600

Notă Diferența numărului de treceri dintre numărul de treceri prevăzute în Ordinul 82/2015 și numărul de treceri finanțate de la bugetul de stat se vor suporta și finanța, după caz, din tarif sau taxă specială instituită ce va fi plătită direct de beneficiarii finali. În cazul instituirii taxei speciale, aceasta se va colecta per persoană în cazul persoanelor fizice, și pe suprafață în cazul agenților economici.*

**** Estimarea suprafețelor pe fiecare obiectiv în parte pentru 1 trecere s-a făcut pornindu-se de la următoarele informații și surse:**

Obiectiv	Sursa/Comentarii	Surse de date
Imobile cu spații destinate locuințelor (blocuri P+n, ghenă, subsol uscat/umed/imundat): asociații de proprietari, cămine studențești, cămine elevi, locuințe sociale etc.;	Sursa: Recensământul Populației și locuințelor 2011. S-a adăugat o marjă de 2%. Cheie de verificare: Total suprafață locuibilă INSSE 2014 (cumulat cu locuințe individuale) Adresa nr. 24887/13.08.2015 Primăria Sectorului 5 (centre sociale) Adresa nr. 45666/1.07.2015 Primăria Sector 3 (centre sociale) Adresa nr. 16247/24.06.2015 Primăria Sectorului 1 (centre sociale) Sector 2: Suprafețe construite blocuri, alte imobile – locuințe social, ANL, etc (baza de date sector 2) Adresa nr. 21118/03.07.2015 (centre sociale) Primăria Sector 4	Pentru toate sectoarele s-au folosit datele Recensământului 2011. Celelalte date disponibile au fost folosite ca și chei de verificare.
Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100 mp)	Sursa: Recensământul Populației și locuințelor 2011. S-a adăugat o marjă de 2% Cheie de verificare: Total suprafață locuibilă INSSE 2014 (cumulat cu locuințe individuale)	Pentru toate sectoarele s-au folosit datele Recensământului 2011. Celelalte date disponibile au fost folosite ca și chei de verificare
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, aliniamente stradale	Surse (datele au fost coroborate) Registrul verde www.pmb.ro a fost consultat, dar nu conține date relevante, ci doar date generale și vizualizări (hărți) ale unor date care nu sunt disponibile. Adresa APLAB 7149/19.06.2015. Adresa ANIF nr. 8218/16.06.2015 Adresa nr. 16247/24.06.2015 Primăria Sectorului 1 (parc, terenuri de joacă) Adresa nr. 26368/19.05.2015 Primăria sectorului 2 Adresa nr. 4563R/15.05.2015 A Administrației Domeniului Public Sector 2 Adresa nr. 15.960/26.05.2015 a Primăriei Sectorului 5 Adresa nr. 45666/1.07.2015 Primăria Sector 3 (spații verzi, aliniamente stradale, miniparcuri, locuri de joacă pentru copii, coridoare, parcuri) Adresa nr. 16648/29.05.2015 a Primăriei Sectorului 4 – Direcția Gospodărire	Străzi – baza de date PS2 Străzi – baza de date PS 5 Sector 6 – Grădina botanică

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activități de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București

	Locală Baza de date sector 2	
Malurile lacurilor, malurile râurilor Dâmbovița și Colentina;	Adresa nr 10.731/03.07.2015 Apele Româna, ABA Argeș Vedea, adresele primăriilor de sector și estimări proprii	Sector 1 Sector 2 Sector 3 Sector 4 Sector 5 Sector 6
Piețe și târguri agroalimentare;	Sursa: Adresa nr. 45666/1.07.2015 Primăria Sector 3 Adresa nr. 16247/24.06.2015 Primăria Sectorului 1 Consultarea site-urilor web ale primăriilor de sector. La suma obținută s-a adăugat o marjă de 15%	Sector 1 – date complete Sector 2 – date incomplete Sector 3 – date incomplete (lipsește Piețe Unității, Moruzzi, Titan 1, Titan 2, Bobocica, Matei Ambrozie, Vitan, Albina) Sector 4 – date complete Sector 5 date incomplete Sector 6 lipsește Piețele Gilești, Veteranilor, Orizont, și piețe volante Apusului, Autogara Militari

La aceste activități se adaugă intervențiile obligatorii în cazul identificării de focare, după cum urmează:

Vector	Obiectiv	Intervenții obligatorii
Șobolani	Focare pe domeniul public și privat	Un tratament de șoc, urmat de intervenții până la stingerea focarului (72 de ore)
Căpușe/alti vectori	Focar pe domeniu public (punctual)	La focar (intervenții la sol) – tratament de șoc urmat de intervenție în maxim 14 zile
Viespi	Focar pe domeniu public (punctual) – cuiburi	Pe fiecare cuib



4.3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CARE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE

Propunerea de organizarea serviciului

Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a Municipiului București este un serviciu public local de salubritate, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție presupune următoarele:

- a) cunoașterea zonei și a locului unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție ca tratamentele aplicate să nu aibă remanența ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apa și sol, unde persistă apoi ca element epoluante;
- e) pregătirea afișelor pentru avertizarea supraprezentei și toxicității substanțelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor DDD care execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- g) anunțul în mass-media locală cu programul de lucru și anume: zona, data, ora și cine execută lucrarea;
- h) evaluarea gradului de decontaminare

Prin delegarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, Municipiul București are ca obiectiv îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin:

- a) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) verificarea periodică a zonelor în locurile unde s-a executat deratizarea, dezinsecția și dezinsecția.

Prestarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- controlul calității serviciului prestat;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Modul de realizare a serviciului de salubritate – activitățile deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

Activitățile ce urmează să fie delegate sunt structurate pe următoarele tipuri de activități:

- activități obligatorii cuprinse în programul unitar de acțiune (deratizare și dezinsecție). Acestea vor fi finanțate:
 - o de la bugetul local
 - o sau după caz din taxe speciale sau tarife, conform legii.
- activități obligatorii cuprinse în programul unitar de acțiune la identificarea unui focar (deratizare și dezinsecție). Aceste activități vor fi finanțate de la bugetul local urmînd ca, în cazul unui focar de pe domeniul privat, Autoritatea Contractantă să își recupereze sumele de la proprietarii respectivelor terenuri sau imobile.
- activități la cerere (deratizare, dezinsecție și dezinsecție). Acestea vor fi plătite de către persoana fizică sau juridică care solicită serviciul, prin tarif plătit direct către Operator. Tariful aplicat va fi obligatoriu cel oferit de către Operator pentru activitatea respectivă și precizat în Contractul de delegare și în contractul de prestări servicii ce se va încheia între Operator și beneficiar.

Detalierea activitatilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție este prezentată mai jos:

1) ACTIVITATEA DE DERATIZARE

În stabilirea listei obiectivelor s-au avut în vedere următoarele:

- Respectarea Planului minimal din cadrul Strategiei și a prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015;
- Identificarea unor zone specifice care necesită tratamente speciale. În acest sens, pentru deratizare, au fost identificate două tipuri de zone specifice:
 - o Zonele care necesită protecția florei/faunei
 - **Parcul Natural Văcărești:** conform H.C.G.M.B. nr. 104/28.05.2015 a fost avizată suprafața viitoarei arii naturale protejate "Parcul Natural Văcărești". În prezent, procedura de declarare a Zonei Văcărești ca Parc Natural este foarte avansată, în data de 18 octombrie expirînd termenul de dezbateră publică a Hotărârii de Guvern în acest sens. Fiind primul parc natural urban din România, acesta se va supune reglementărilor de mediu specifice, va avea un administrator, iar activitățile DDD vor avea în această zonă un regim special, de comun acord cu administratorul viitorului parc, astfel încît impactul asupra florei și faunei protejate să fie minim, dar pe de altă parte fără a se pune în pericol Programul Integrat;
 - **Grădina Botanică și Grădina Zoologică** necesită de asemenea tratamente speciale și se vor consulta reprezentanții acestora

Înainte stabilirii metodelor de intervenție DDD în aceste zone astfel încât să nu fie afectate speciile de interes.

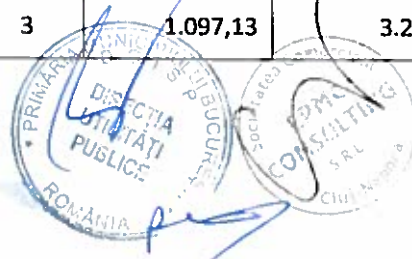
- Zone identificate ca depozite de deșuri neconforme aici se vor face intervenții speciale, la cerere, corelate cu acțiuni ale autorităților de degajare a acestor depozite, operatorul urmând să realizeze o monitorizare specială a acestor zone.

1.1 Activități obligatorii de deratizare (PUA)

Frecvența serviciilor de deratizare propuse este în conformitate cu prevederile Ordinului 82/2015, ținând cont de specificul Municipiului București. De asemenea, în programarea în timp s-a ținut cont de o organizare în timp a trecerilor astfel încât să fie acoperită și perioada de sfârșit de toamnă și să se reducă perioada de timp între trecerile de toamnă și cele de primăvară, în vederea creșterii eficienței. Pentru anumite obiective considerate cu risc s-au luat în considerare mai multe treceri pe an. Numărul minim de tratamente pentru activitatea de deratizare va fi după cum urmează:

1.1.a) Activități obligatorii de deratizare finanțate de la bugetul local

Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafața estimată mp anuală
1	2	3	4	5	6	7=5*6
Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studențești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol uscat/ umed, ghenă)	scara	22.800	2	6.840.000	13.680.000
Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100 mp)	case individuale	buc	133.924	1	9.005.338	9.005.338
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire	suprafață	ha	3.074,54	3	30.745.395	92.236.185
Malurile lacurilor (inclusiv malurile râurilor Dâmbovița și Colentina)	lungime maluri	km	121,95	3	182.925	548.775
Piețe și târguri agroalimentare	suprafețe construite	100 mp	1.567,32	3	156.732,35	470.197,05
	suprafețe neconstruite	100 mp	470,20	3	47.019,71	141.059,12
	subsoluri umede	100 mp	10,97	3	1.097,13	3.291,38



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

	subsoluri uscate	100 mp	235,10	3	23.509,85	70.529,56
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	9,624,39	2	962.439,48	1.924.878,96
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	577,46	2	57.746,37	115.492,74
	subsoluri umede	100 mp	25,99	2	2.598,59	5.197,17
	subsoluri uscate	100 mp	866,20	2	86.619,55	173.239,11
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	rețea distribuție-guri vizitate	buc	9.727,00	1	17.508	17.508
	punct termic	buc	973,00	1	165.140	165.140
APA NOVA București - Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	cămine inspecție-rețea canalizare	buc	66.272,00	1	13.254	13.254
	guri scurgere canalizare	buc	49.271,00	1	19.708	19.708
	cămine inspecție-rețea apă	buc	15.317,00	1	27.570	27.570
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice, ale autoritatilor locale și entităților subordonate PMB	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	3	5.224.564	15.673.692
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	3	261.228,20	783.684,60
	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	3	1.044.912,80	3.134.738,40
	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	3	2.861.519	8.584.557
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	2	5.224.564	10.449.128
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	2	261.228,20	522.456,40
	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	2	1.044.912,80	2.089.825,60
	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	2	2.861.519	5.723.038
Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar	suprafețe construite	100 mp	32.081,32	1	3.208.131,60	3.208.131,60
	suprafețe neconstruite	100 mp	6.416,26	1	641.626,32	641.626,32
	subsoluri umede	100 mp	962,44	1	96.243,95	96.243,95
	subsoluri uscate	100 mp	9.624,39	1	962.439,48	962.439,48



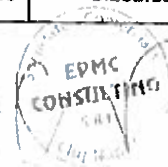
Handwritten signature or initials in blue ink.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Rețele edilitare de telefonie, internet (Telekom),	rețea telefonică-camine inspecție	buc	9.260,00	1	27.780	27.780
Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optică (Netcity)	camere de tragere	buc	9.260,00	1	27.780	27.780
Sistemul de monitorizare a traficului în București	camerete și/sau dulapuri echipamente	buc	200,00	1	2.000	2.000
Rețeaua metropolitană de transport subteran METROREX	stații călători	buc	51,00	1	207.500	207.500
	galerii metrou	km	69,00	1	415.500	415.500
	depouri	100 mp	2.100,00	1	210.000	210.000
Zona Văcărești, Grădina Botanică,	suprafață	ha	195,94	1	1.959.411	1.959.411
Grădina Zoologică	suprafață	ha	18,22	2	182.189	364.378
TOTAL				67	75.079.650,37	173.701.273,43

1.1.b) Activități obligatorii de deratizare finanțate prin taxe/tarife plătite de utilizatori

Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală
1	2	3	4	5	6	7=5*6
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	9.624,39	2	962.439,48	1.924.878,96
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	577,46	2	57.746,37	115.492,74
	subsoluri umede	100 mp	25,99	2	2.598,59	5.197,17
	subsoluri uscate	100 mp	866,20	2	86.619,55	173.239,11
Locuințe individuale	case individuale	buc	133.924,00	1	9.005.338	9.005.338
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități locale (ministere, etc.)	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	1	5.224.564	5.224.564
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	1	261.228,20	261.228,20
	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	1	1.044.912,80	1.044.912,80
	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	1	2.861.519	2.861.519
Societăți comerciale cu	suprafețe construite	100 mp	32.081,32	1	3.208.131,60	3.208.131,60



[Handwritten signature]

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

alt profil decât agroalimentar	suprafețe neconstruite	100 mp	6.416,26	1	641.626,32	641.626,32
	subsoluri umede	100 mp	962,44	1	96.243,95	96.243,95
	subsoluri uscate	100 mp	9.624,39	1	962.439,48	962.439,48
Zona Văcărești, Grădina Botanică,	suprafață	ha	195,94	1	1.959.411	1.959.411
Rețele edilitare de telefonie, internet (Telekom),	rețea telefonica-camine inspecție	buc	9.260	1	27.780	27.780
Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optică (Netcity)	camere de tragere	buc	9.260	1	27.780	27.780
Sistemul de monitorizare a traficului în București	camerete și/sau dulapuri echipamente	buc	200	1	2.000	2.000
Rețeaua metropolitană de transport subteran METROREX	stații călători	buc	51	3	207.500	622.500
	galerii metrou	km	69	3	415.500	1.246.500
	depouri	100 mp	2.100	3	210.000	630.000
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	rețea distribuție-guri vizitate	buc	9.727	1	17.508	17.508
	punct termic	buc	973	1	165.140	165.140
	clădiri aferente	100 mp	440,23	1	44.023	44.023
APA NOVA București - Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	cămine inspecție-rețea canalizare	buc	66.272	1	13.254	13.254
	guri scurgere canalizare	buc	49.271	1	19.708	19.708
	cămine inspecție-rețea apă	buc	15.317	1	27.570	27.570
	stații hidrofor	buc	111	1	13.320	13.320
	subsoluri	100 mp	178	1	17.800	17.800
TOTAL				38	27.583.701,24	30.359.105,33



1.1.c) activități obligatorii de deratizare în cazul identificării unui focar pe domeniul public sau privat.

acestea vor fi plătite din bugetul local urmând ca, în cazul în care acțiunea s-a realizat pe domeniul privat, contravaloarea serviciilor va fi recuperată de la proprietarii imobilului/terenului.

La identificarea unui focar, în cazul deratizării, se vor face în mod obligatoriu minim 2 treceri, prima se va face după identificarea acestuia (tratamentul de șoc), iar pe urmă se va face repetarea (completarea cu raticid), la cel puțin 72 ore (perioada în care raticidul consumat își face efectul, omorând vectorul).

Este obligatoriu ca fiecare trecere să fie realizată în cercuri concentrice la nivelul Municipiului București, dinspre exterior, astfel încât să se evite migrarea vectorilor în afara ariei tratate.

1.2 Activități de deratizare la cerere

La cererea oricărui utilizator se vor efectua activități de deratizare de către Operator. Aceste activități vor fi plătite direct de către solicitantul activității (utilizator), căruia Operatorul îi va putea factura contravaloarea tarifului pentru prestarea respectivei activități, pe baza unui contract încheiat cu operatorul respectiv conform legislației în vigoare și reglementărilor A.N.R.S.C. aplicabile. Operatorul este obligat să aplice pentru aceste activități aceleași tarife pentru un anumit tip de obiectiv ca și în cazul activităților obligatorii, tarif care va fi menționat în contractul de delegare. Aceste activități vor fi raportate și evidențiate de operator separat față de celelalte activități.

Cerințe privind desfășurarea activității de deratizare

Substanțele raticide vor fi sub formă de momeli gata preparate, sub formă de baton cerat, pastă proaspătă în pliculețe de hârtie biodegradabilă, sub forma de peleți, lichide, suport cerealier sau alte tipuri propuse de Delegat (Operator) și avizate conform legii.

- Substanțele raticide folosite vor fi din grupa Xn și Xi cu toxicitate redusă față de oameni și animale, substanțe avizate de Ministerul Sănătății.
- Momelile toxice vor fi introduse în stații de intoxicare (de carton pentru interior, de PVC pentru exterior, așa cum este descris mai jos) sau orice alte materiale cu caracteristici asemănătoare.
- Stațiile de intoxicare vor fi inscripționate cu logo "Atenție nu atingeți – substanță raticidă" sau "Pericol de otrăvire" sau "Atenție otrăvă", însoțit de simbolul "cap de mort". De asemenea, se va menționa substanța activă a produsului folosit, antidotul acesteia, în caz de ingerare accidentală și datele de contact ale Delegatului (Operatorului) iar cantitatea de raticid folosită / unitatea de măsură, va respecta prospectele substanțelor utilizate.
- Pentru o utilizare eficientă a resurselor financiare și a prestației, se vor utiliza la exterior stații de intoxicare rezistente din material PVC cu dispozitiv de închidere, fixe, cu o durabilitate și rezistență sporită.
- În spațiile închise stațiile de intoxicare pot fi atât din material PVC cât și din carton, condiționate de locul amplasării acestora, să nu fie accesibile populației.



- Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită / unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate.
- Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale Delegatului (Operatorului), acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță împotriva sustragerii sau împrăștiierii lor.
- Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face în funcție de rezultatele obținute în urma monitorizării și a constatărilor, care se vor face zilnic sau la 2 zile de la prima amplasare;
- Cadavrele rezultate în urma activității de deratizare vor fi colectate și transportate la o societate autorizată pentru incinerarea cadavrelor și deșeurilor, în baza unui contract încheiat de către Delegat cu aceasta.

La începutul fiecărei etape de deratizare, zonele de amplasament utilizate anterior vor fi igienizate urmand să se amplaseze momelile pentru noua etapă, iar stațiile de intoxicare deteriorate găsite vor fi ridicate și neutralizate.

Biocidul folosit în deratizare vor fi depozitate și se vor îndeplini următoarele condiții:

- Delegatul (Operatorul) trebuie să dețină spații corespunzătoare de depozitare.
- Delegatul (Operatorul) trebuie să țină evidența intrării și ieșirii, livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale.
- Delegatul (Operatorul) trebuie să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare.
- Delegatul (Operatorul) trebuie să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență.
- Delegatul (Operatorul) trebuie să asigure și să transporte produsele și substanțele toxice în astfel de condiții încât să înlăture posibilitatea de sustragere sau scurgere în vederea prevenirii intoxicațiilor la om și la animale și poluării mediului înconjurător.
- Manipularea produselor substanțelor toxice se va face în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

2) DEZINSECȚIA

În realizarea propunerilor pentru activitatea de dezinsecție s-au avut în vedere următoarele:

- o Respectarea planului minim din cadrul Strategiei;
- o Respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015;
- o Introducerea prevederilor privind și alți vectori în afara țânțarilor ;
- o Distincția clară între obiectivele supuse dezinsecției adulților, respectiv delarvizării (în cazul țânțarilor);
- o Modalitățile de intervenție în cazul identificării unor focare.

Activitatea de DEZINSECȚIE (adulți și larve, în funcție de vector) , se va efectua la următoarele obiective și vectori:

2.1 Activități obligatorii (PUA)



Handwritten signature or mark.

2.1.a) Activități obligatorii finanțate de la bugetul local

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimate / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7
Tânțari adulți	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire, aliniamente stradale, malul iazurilor, malul lacurilor, lunci etc- tratamente de sol în sistem ULV	suprafață	ha	5.503	12	55.032.320,71	660.387.848,52
	Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;	rețea distribuție-guri vizitare	buc	9.727	3	17.508,00	52.524,00
	Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;	cămine inspecție - rețea canalizare	buc	66.272	3	13.254,00	39.762,00
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	subsoluri umede	100 mp	10.449	3	1.044.912,80	3.134.738,40
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449	1	1.044.912,80	1.044.912,80
	Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina zoologică	suprafață	ha	214	1	2.140.000,00	2.140.000,00
Căpușe	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport- tratamente de la sol în sistem ULV	suprafață	ha	719	2	7.188.002,70	14.376.005,40
Gândaci de canalizare	Rețea de canalizare, rețele subterane (30% din total)	lungime	km	2.337	2	2.337.000,00	4.674.000,00



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

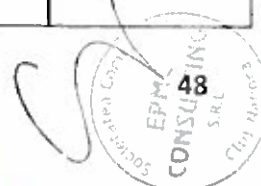
	TOTAL					68.817.911,01	685.849.791,12
--	-------	--	--	--	--	---------------	----------------

Dezinsecție larve

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimate/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală
1	2	3	4		5	6	7=5*6
Țânțari	Maluri de lacuri, malurile cursurilor de apă	lungime de mal	km	121,95	6	182.925,00	1.097.550,00
	Piețe agroalimentare	subsoluri umede	100 mp	10,97	3	1.097,13	3.291,38
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	subsoluri umede	100 mp	10.449	3	1.044.912,80	3.134.738,40
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449	1	1.044.912,80	1.044.912,80
	Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina Zoologică	suprafață	ha	214,16	1	2.141.600,00	2.141.600,00
TOTAL					14	4.415.447,73	7.422.092,58

2.1.b) Activități obligatorii finanțate prin taxe/tarife de la utilizatori
Dezinsecție vectori (țânțari adulți)

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată/1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7
Țânțari adulți	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studențești,	Blocuri P+n (subsol uscat, ghenă, casa scarii)	scara	22.800	3	6.840.000	20.520.000



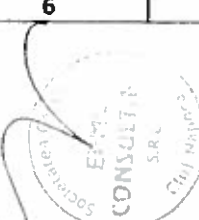
Handwritten signature in blue ink.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

cămine elevi, locuințe sociale etc.							
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	subsoluri	100 mp	892	3	89.218,14	267.654,42	
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;	rețea distribuție-guri vizitare	buc	9.727	2	17.508,00	35.016,00	
Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;	cămine inspecție - rețea canalizare	buc	66.272	2	13.254,00	26.508,00	
Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc. (subsol clădiri uscat/umed);	subsoluri	100 mp	10.587	3	1.058.683,43	3.176.050,28	
Rețeaua metropolitană de transport subteran	stații călători și spații tehnologice	buc	51	3	450.000,00	1.350.000,00	
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice altele decât cele finanțate sau în subordinea PMB (unități de învățământ prescolar și universitar, etc.)	subsoluri uscate	100 mp	10.449	2	1.044.912,80	2.089.825,60	
TOTAL				18	9.513.576,37	27.465.054,30	

Larve (țânțari)

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală
1	2	3	4		5	6	7=5*6



Tânțari	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studențești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol umed/inundat)	Subsol	4.560	2	1.368.000,00	2.736.000,00
	Societăți comerciale cu profil agroalimentar	subsoluri umede	100 mp	25,99	3	2.598,59	7.795,77
	Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc. (subsol clădiri uscat/umed);	subsoluri umede	100 mp	962,44	3	96.243,95	288.731,85
	Clădiri aparținând instituțiilor publice altele decât cele finanțate sau în subordinea PMB (unități de învățământ preșcolar și universitar, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	2	1.044.912,80	2.089.825,60
TOTAL					10	2.511.755,34	5.122.353,22

2.1.c) activități obligatorii de dezinsecție în cazul identificării unui focar pe domeniul public sau privat.

acestea vor fi plătite din bugetul local urmând ca, în cazul în care acțiunea s-a realizat pe domeniul privat, contravaloarea serviciilor va fi recuperată de la proprietarii imobilului/terenului.

La identificarea unui focar, în cazul dezinsecției, se vor face în mod obligatoriu minim 2 treceri, prima se va face după identificarea focarului iar pe urma se va face repetarea tratamentului în maxim 14 zile de la primul tratament.

2.2 Activități de dezinsecție la cerere

La cererea oricărui utilizator se vor efectua activități de dezinsecție de către Operator pentru orice tip de vector aferent activității de dezinsecție (ploșnițe, căpușe, molii, purici, gândaci). Aceste activități vor fi plătite direct de către solicitantul activității (utilizator), căruia Operatorul îi va putea factura contravaloarea tarifului pentru prestarea respectivei activități, pe baza unui contract încheiat cu utilizatorul respectiv conform legislației în vigoare și reglementărilor A.N.R.S.C. aplicabile. Operatorul este obligat să aplice pentru aceste activități aceleași tarife pentru un anumit tip de obiectiv ca și în cazul activităților obligatorii, tarif care va fi menționat în contractul de delegare. Aceste activități vor fi raportate și evidențiate de operator separat față de celelalte activități.

Cerințe generale pentru activitatea de dezinsecție



Este obligatoriu ca fiecare trecere să fie realizată în cercuri concentrice la nivelul Municipiului București, dinspre exterior, astfel încât să se evite migrarea vectorilor.

Trecerile menționate sunt minimale, acestea putând fi modificate și suplimentate în funcție de evoluția factorilor meteorologici, sau în funcție de alți factori care favorizează dezvoltarea vectorilor de către Primăria Municipiului București.

Dezinsecția chimică se realizează prin:

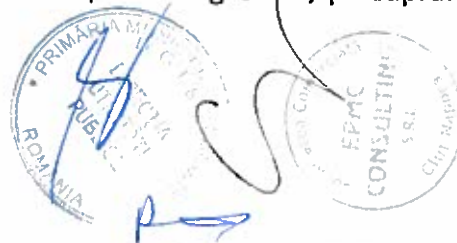
- pulverizare în zonele verzi (iarbă, garduri vii, arbuști etc.) și tratament spațial de la sol sub formă de ceață rece sau caldă, cu acoperire pe toată suprafața Municipiului București, în parcuri, zone verzi, aliniamente stradale, pentru combaterea țânțarilor.
- tratament terestru pentru combaterea larvelor în locurile de depunere a pontelor, terenuri mlăștinoase, maluri de ape, lacuri, zone și subsoluri inundabile.
- tratament terestru pentru combaterea căpușelor care se găsesc în zonele cu vegetație densă și pe frunzișul arborilor cu aparatele tip atomizor.
- pulverizare în subsoluri, casa scărilor, poduri, unde există focare de dezvoltare a țânțarilor, ocazie cu care se tratează biotopurile altor specii de insecte considerate vectori
- combaterea puricilor, ploșnițelor etc se va efectua folosindu-se insecticide specifice pentru fiecare dintre aceste specii, iar metoda de aplicare va avea în vedere caracteristicile ciclului de înmulțire și specificul biologic al acestora.
- combaterea căpușelor în spațiile deschise se execută cu mijloace și metode specifice, prin pulverizarea substanțelor insecticide, acolo unde au fost sesizate apariția unor focare, pe întreaga suprafață a zonelor verzi și a altor medii propice dezvoltării acestora, dependent de condițiile meteorologice care asigură desfășurarea ciclului biologic al acestora, de regulă în sezonul cald. Tratamentul se face la sol (de preferință cu pulverizarea cu echipamente purtate manual).
- pentru o eficiență ridicată în cazul combaterii căpușelor, suprafața tratată TREBUIE să fie bine întreținută. (curățarea stratului de frunze moarte, tunsul ierbii, îndepărtarea vegetației uscate, etc).

Dezinsecția ecologică, unde este cazul, se realizează prin:

- o aplicare de insecticide sub formă de gel caracterizate prin lipsa toxicității față de oameni și alte animale, altele decât cele vizate. Se folosesc în special la unitățile sanitare, unde este imposibilă evacuarea completă a încăperilor tratate.

Delarvizarea se aplică în zonele unde există locuri inundate, umede, (malurile râurilor, bălți, canale de desecare, porțiuni umede din zonele cu vegetație subsoluri umede și/sau inundate etc.). Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni: acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale.

Delarvizarea se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase.



Numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, caz în care dacă se regăsesc copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, animale de companie sau de pază, se vor folosi numai produse din grupele de toxicitate redusă, care nu sunt dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald.

În cazul constatării de către președintele administrației imobilului a apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință

Tratamentele în spații deschise se vor efectua în perioadele de timp în care activitatea de zbor a insectelor este maximă, respectiv dimineața și seara, în cazul țânțarilor fiind obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților.

Substanțele insecticide utilizate în activitățile de dezinsecție vor fi cele care conțin în compoziția lor una din următoarele substanțe active:

- Deltamethrin
- Cipermetrin
- Alfa-cipermetrin
- Permetrin
- Imidachlopid

Substanțele indicate sunt orientative, vor fi adaptate în funcție de prevederile legislative .

DELARVIZAREA

Are drept scop reducerea imediată a numărului de larve de țânțari. Se aplică în zonele unde există locuri inundate, umede, (malurile râurilor, bălți, canale de desecare, porțiuni umede din zonele cu vegetație subsoluri umede și/sau inundate etc.). Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni:

- Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale;
- Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase;

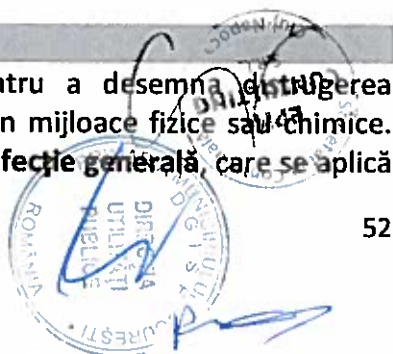
Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către lucrători, aplicându-se de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece în sistem ULV (volum ultra redus)

- La delarvizare se vor folosi produsele insecticide care să conțină în compoziția lor, *Bacillus thuringiensis* și *Bacillus Sphaericus*, *Trifluron*, *Diflubenzuron*, *Polydimethylsiloxane*
- Produsele cu substanțele active enumerate mai sus au un spectru foarte mare de acțiune tratamentele vizând majoritatea vectorilor necesari a fi combătuți fără a fi necesară achiziționarea unor substanțe insecticide suplimentare pentru un anumit tip de vector.

Substanțele indicate sunt orientative, vor fi adaptate în funcție de prevederile legislative .

3) DEZINFECTIA

Termenul dezinsecție se folosește, în mod obișnuit, pentru a desemna distrugerea germenilor patogeni de pe anumite suprafețe neanimate prin mijloace fizice sau chimice. După zona de aplicare, dezinsecția poate fi clasificată în: dezinsecție generală, care se aplică



În toată unitatea sau toată clădirea și reprezintă modul obișnuit de efectuare a dezinsecțiilor pentru prevenirea și combaterea bolilor infecțioase și dezinsecție parțială, care se aplică asupra unei suprafețe restrânse dintr-o unitate sau dintr-o clădire, pe suprafața pe care s-a produs contaminarea cu diferite produse patologice.

Activități de dezinsecție pentru obiective din Municipiul București în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015, se efectuează la cererea persoanelor juridice sau fizice, operatorul delegat pentru activitățile DDD în Municipiul București având exclusivitatea asupra acestor activități. Activitățile de dezinsecție se referă la următoarele obiective și vor avea frecvența necesară conformării cu reglementările specifice fiecărui obiectiv:

- a) depozitele de deșuri municipale, stații de compostare deșuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice, la cerere sau în funcție de prevederile legislative, reglementări, etc. ;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Astfel, pentru păstrarea exclusivității serviciului, activitățile de dezinsecție pentru persoanele fizice și juridice se vor realiza la cerere, în funcție de necesități, obligații și condiții de funcționare.

- **Aplicarea mijloacelor dezinfectante se face în mod diferit, dependent de natura acestora (pulverizare, aerosolizare).** La alegerea mijloacelor dezinfectante trebuie să se țină cont de natura suprafețelor pe care se aplică, gradul de severitate urmărit în acțiunea de decontaminare (dezinsecția profilactică, de necesitate, curentă sau finală etc.) și de prețul de cost al acțiunii pe unitatea de suprafață sau de volum.
- **Mijloacele chimice pentru dezinsecție sunt cele mai utilizate.** La alegerea substanțelor dezinfectante se au în vedere următoarele cerințe mai importante :
 - să aibă o capacitate mare de distrugere selectivă a microorganismelor, în concentrație cât mai mică;
 - să nu fie periculoase la manipulare;
 - să fie cât mai puțin corosive pentru materialele din care sunt confecționate suprafețele cu care vin în contact;
 - să fie ușor solubile în apă, să poată fi îndepărtate ușor prin clătire și să nu lase reziduuri pe suprafețe și mirosuri (condiție importantă mai ales pentru industria alimentară);
 - să fie eficiente indiferent de calitatea apei utilizată la dizolvare (duritate) și de temperatura aerului;
- În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați.
- **Substanțele dezinfectante care se vor folosi vor avea în compoziția lor orto-**



fenilfenol sau peroximonosulfat de potasiu sau substanțe similare ca eficientă.

- Se vor alterna periodic produsele.

Dezinsecția este o activitate care se desfășoară cu o frecvență stabilită în funcție de actele normative care reglementează funcționarea fiecărui obiectiv în parte, la cerere. În ambele cazuri, cantitățile de servicii nu pot fi cuantificate, de aceea aceste servicii sunt servicii la cerere, care nu vor fi cuprinse în valoarea estimată a contractului, însă ele vor fi prestate la un tarif prezentat de către viitorul operator în oferta sa și care va face parte integrantă din viitorul contract de delegare.

4.4 STABILIREA NECESARULUI DE UTILAJE, ECHIPAMENTE, FORȚĂ UMANĂ

Resurse umane necesare

Pentru activitățile în teren este necesar un număr de minim de 315 de agenți DDD. Aceasta va fi o cerință minimă în viitorul caiet de sarcini, astfel încât ofertanții își vor putea dimensiona pornind de la acest minim necesar. Ofertanților li se va solicita să prezinte un program de lucru corelat cu cerințele minime privind activitățile și cu echipele de lucru propuse.

De asemenea, pe lângă agenții DDD mai este necesar următorul personal minim care să asigure managementul, specializările necesare activității și serviciile suport:

Categorie	Număr minim personal direct productiv
Manager de contract	1
Medic veterinar	1
Biolog	2
Inspector în Protecția Muncii	1
Responsabil de mediu/Inginer de mediu	1
Inginer mecanic	2
Agenți DDD calificați și instruiți	315
Personal administrativ (secretara, contabilă, resurse umane)	3
Dispecer -24 din 24 ore	3
TOTAL	329

Numărul de agenți DDD a fost calculat în corelație cu numărul minim de autovehicule și echipamente necesare activității, la care s-a adăugat un procent de 10% (pentru acoperirea fluctuațiilor cauzate de concedii, boală, etc), după cum urmează:

Autovehicule pentru deplasarea echipelor	Număr autovehicule	Total agenți DDD
Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	20	44
Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	2	4



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Autovehicule pentru deplasarea echipelor	60	264
Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1	2
TOTAL AGENȚI DDD	63	315

Echipamentul de lucru minim necesar personalului direct productiv (estimat pentru un an de prestare) luat în considerare la fundamentarea tarifului activităților DDD este următorul:

Echipament de lucru și protecția muncii	Cantitate estimată anuală	UM	Explicații
Costum salopetă cu pieptar profesional	630	buc	2 perechi/an*agenți DDD
Tricou	630	buc	2 perechi/an* agenți DDD
Cizme PVC pentru apă și noroi	60	buc	o pereche/autovehicul pentru deplasarea echipelor
Bocanci cu bombeu metalic și cu talpă antiderapantă	315	buc	o pereche/an*agenți DDD
Mănuși pentru substanțe chimice (din latex)	4.524	set	Un set pe mașina pe săptămână (1 set 50 buc)*52 săptămâni*total mașini
Mănuși pentru solicitări mecanice (din material)	1.168	buc	8 perechi pe an folosite pentru utilizarea echipamentelor generatoare de ceata caldă și atomizoarelor
Măști	630	buc	2 măști/an pentru un agent DDD
Filtre pentru măști	5.040	buc	2 filtre/lună/agent DDD pe 8 luni
Ochelari de protecție	630	buc	2buc/agent DDD/an
Vestă de avertizare	630	buc	2buc/agent DDD/an
Semi mască protecție	152	buc	pentru aparatele generatoare de ceata caldă, aparate portabile și generator ULV compact câte 2 pe an pentru fiecare utilaj
Lanterna	90	buc	1 buc/mașină, plus 3 rezerve
Detector gaz	30	buc	câte 5 buc /sector



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Obiecte de inventar (minime) pentru activitățile DDD sunt următoarele:

Categorie	Nr. crt.	Denumire	Cantitate minimă anuală	UM	Explicații
<i>Obiecte de inventar</i>	1	Dispozitive de măsurare și aplicare	150	buc	
	2	Găleată 5 litri	150	buc	
	3	Stații de intoxicare din carton	984.000	buc	S-au calculat 3 in medie pe casa si 4 in medie pe scara de bloc pentru o trecere si s-au considerat 2 treceri anuale.
	4	Stații din PVC	44.640	buc	estimat 20% din spatiile de locuit. Durata de viata a fost considerata aprox 2 ani.
	5	Pompe manuale cu presiune prealabilă	250	buc	Dezinsecție la interior prin pulverizare reziduala (fara vapori)
	6	Generator ULV	30	buc	Acest tip de generatoare sunt varianta electrica a unui atomizor. Se foloseste doar la interior, este foarte bun in tratamentele in spatiile greu accesibile (textile, saltele, lemn, alte orificii de mici dimensiuni) datorita faptului ca produce particule ultra fine de ordinul micronilor. foarte eficient in tratamentul impotriva plosnitelor, sau a altor insecte aflate in spatii inchise (apartament,casa,etc). Au fost calculate 5 pe sector
	7	GPS-uri mașini	83	buc	Pentru monitorizare

Mijloace de transport, mașini, utilaje și alte dotari minime pentru activitățile DDD:

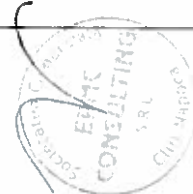
Categorie	Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM	Explicații
<i>Mijloace de transport, echipamente, aparate și dotări</i>	1	Aparate portabile generatoare de ceață caldă	40	buc	De folosit la exterior unde nu ajung generatoarele mari. In principiu numai în zonele cu vegetație abundentă
	2	Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare)	120	buc	Ele produc aerosoli. Sunt folosite în principal pentru dezinsecție între blocuri, la nivelul solului în parcuri și în alte suprafețe de agrement.



Handwritten signature or initials.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

	3	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	60	buc	pentru deplasarea echipelor de intervenție. În medie 10 pe sector.
<i>Mașini și utilaje</i>	4	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	20	buc	Se folosesc la dezinsecție unde există acces auto. Se pot folosi cu furtun și la pulverizări la sol (strat grosier) , ceea ce este justificat întrucât pot fi folosite pentru mai multe tipuri de tratamente. Numărul acestora s-a calculat în felul următor - 1 autoutilitară parcurge în intervalul orar 21:00-02:00 (5 ore de lucru) cu viteza de 18 km/h (viteza optimă pentru pulverizare a substanțelor distanța de 90 km. - lungimea totală a rețelei rutiere a municipiului București este de aproximativ 1870 de km (conform www.pmb.ro) -Din calculul de mai sus au rezultat un număr 19 utilaje, la care s-a adăugat unul de rezervă
	5	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	2	buc	Pentru zonele cu vegetație abundentă. Se vor folosi doar noaptea când nu reprezintă un pericol pentru trafic doar cu acordul poliției rutiere. Ceața caldă reprezintă o metodă eficientă de dezinsecție, se întinde pe o suprafață mai mare , consum mai mic de pesticid, arie mult mai mare de acoperire la un consum mult mai mic, nu lasă reziduuri și este foarte puțin dăunător pentru mediu, nu lasă reziduuri. Au fost calculate raportat la suprafața cu vegetație - din punct de vedere al efortului uman, nu este necesar un efort ridicat din partea agentului DDD pentru a opera acest tip de utilaj. (autopurtat)
	6	Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV	20	buc	
	7	Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER	2	buc	
	8	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1	buc	
	<i>Imobilizari necorporale</i>	9	Sistem informatic	1	buc



De asemenea, pentru o eficiență sporită în corelație cu dimensiunile Municipiului București și eficientizarea costurilor se mai propune asigurarea de baze de utilaje proporțional cu dimensiunea suprafețelor astfel încât timpii și costurile de deplasare ale echipelor să fie cât mai reduse.

5. FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII PRIN CONCESIUNE

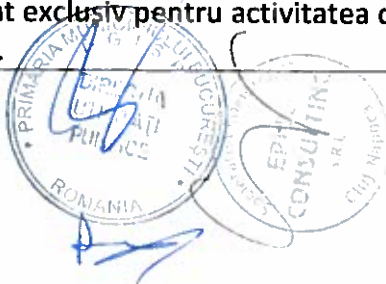
Din punct de vedere tehnic, fezabilitatea delegării prin concesiune a serviciului de salubritate, activitatea DDD se bazează pe următoarele:

- a) Inexistența unor investiții proprii ale Primăriei Municipiului București în acest serviciu. Un operator căruia i se va delega activitatea va putea realiza aceste investiții la un standard ridicat, cu condiția concesionării serviciului un număr suficient de ani pentru recuperarea investiției.
- b) Reducerea riscului de apariție a mortalității cauzate de vectori
- c) Realizarea unor servicii complexe presupune riscuri de exploatare legate de:
 - Aplicarea unor metode cât mai eficiente pentru obținerea de rezultate
 - Cunoștințe extinse în operațiunile DDD
 - Alegerea celor mai bune metode.

Experiența unui operator căruia urmează să îi fie delegată activitatea va fi un element esențial pentru buna desfășurare a activităților.

După analizarea situației existente, activitățile și investițiile propuse în capitolul anterior vor conduce la realizarea unei activități eficiente a operatorului delegat pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în următoarele privințe și cu următoarele condiții, pe care le considerăm criterii de stabilire a fezabilității tehnice a soluției propuse (fezabilitate tehnică analizată pe larg în capitolul anterior):

Criteriu	Modalitate de îndeplinire
Asigurarea conformării cu Planul minimal al Strategiei DDD	Obiectivele, activitățile și numărul de treceri le includ. Se regăsesc prin Programul Unitar de Acțiune
Asigurarea conformării cu prevederile Ordinului 82/2015	Obiectivele, activitățile și numărul de treceri includ toate prevederile obligatorii ale Ordinului
Asigurarea conformării cu situațiile specifice Municipiului București (zone speciale, alți vectori fata de planul minimal)	Identificarea zonelor speciale/vectorilor suplimentari. Introducerea lor ca treceri obligatorii sau activități la cerere
Asigurarea resurselor necesare	Calculul unui minim necesar care va constitui obligatie in caitul de sarcini Obligatia operatorului de a arata in cadrul ofertei tehnice corelarea intre metodele de relizare a activităților propuse si utilajele folosite. Obligativitatea folosirii utilajelor si echipamentelor ofertate de catre operatorul delegat exclusiv pentru activitatea desfășurată în Municipiul București.



Conformarea activității operatorului delegat cu legislația în vigoare în ceea ce privește desfășurarea activității	<ul style="list-style-type: none">- Licență de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, Clasa I, eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C.).- Certificare a sistemului de management al calității (ISO 9001: 2015);- Certificare a sistemului de management mediului (ISO 14001: 2015);- Certificare a sistemului de management securitate și sănătate în muncă OHSAS 18001- dovada înregistrării la Registrul Comerțului a sediului firmei sau a punctului de lucru/punctelor de lucru, situate pe raza Municipiului București și dovada luării în evidență la unitatea financiară teritorială București;- dovada că deține spațiul necesar desfășurării activității situat pe raza Municipiului București- autorizațiile cerute de lege și reglementările în vigoare pentru funcționare
Eficientizarea activității pentru echipele de agenți	<ul style="list-style-type: none">- Obligativitatea demonstrării deținerii dreptului de utilizare a echipamentelor și utilajelor necesare- Obligativitatea demonstrării modalității de organizare a bazelor de utilaje, a modalității de lucru, de alimentare a autovehiculelor, astfel încât să se evite drumurile inutile
Aisgurarea utilizării unor investiții de ultimă generație (noi sau aproape noi)	<ul style="list-style-type: none">- Prin cerințele caietului de sarcini.

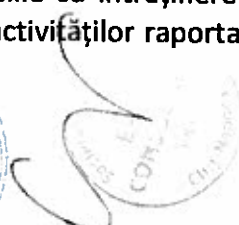
Riscurile aferente nerealizării activităților propuse și, implicit, ale nerealizării Programului Unitar de Igienizare sunt următoarele:

- Creșterea numărului de îmbolnăviri cauzate de vectori;
- Scăderea nivelului de trai și de sănătate al populației Municipiului București;
- Riscul apariției unor epidemii ale bolilor cauzate de vectori;
- Scăderea atractivității municipiului București din punct de vedere economic și turistic.
- Posibile cazuri de mortalitate.

6. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARA A DELEGARII PRIN CONCESIUNE

În vederea evaluării fezabilității economice-financiare au fost luate în considerare ca date de intrare o serie de elemente după cum urmează:

- Date ipotetice cu grad ridicat de modificare în funcție de circumstanțele viitoare: rata de actualizare, structura de tarif, suprafețe estimate;
- Date estimate: cost de capital/investiții noi, costurile/cheltuielile cu întreținerea și exploatarea, numărul de angajați necesari pentru realizarea activităților raportat la



obiective, venituri realizate din prestarea serviciilor privind activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

6.1 Prevederi legislative

Delegarea contractului urmărește să soluționeze aspectele critice cu care se confruntă Municipiul București din punct de vedere al serviciului public de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție și să creeze, la nivelul întregului municipiu, un sistem sustenabil din punct de vedere al mediului, eficient în ceea ce privește costurile, un sistem conform cu legislația națională în vigoare.

Legislația română cuprinde o serie de acte normative ce conțin prevederi referitoare la serviciile publice de salubritate, necesare a fi cunoscute și aplicate, după cum urmează:

Conform Legii 101/2006 actualizată, privind serviciu de salubritate a localităților:

Art. 3 Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) **tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;**
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Art.6 alin (1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

.....

- k) **stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;**
- l) stabilirea, ajustarea ori modificarea și aprobarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C;

.....

- o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;
- p) plata serviciilor de salubritate prestate de operatori, în condițiile prevăzute de lit. k).

Art. 14 alin (1) Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.



Art. 19 alin (2) Operatorii, în conformitate cu prevederile legale au dreptul la:

- a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ-teritoriale, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.

Art.20 alin (3) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

Art.25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin (2) din Legea nr. 51/2006, precum și următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- b) menținerea echilibrului contractual.

Art. 26 alin (2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) **tarife**, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate;
- b) **taxe speciale**, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
- c) **taxe speciale**, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

Alin (4) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de A.N.R.S.C.

Alin (5) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.



[Handwritten signature]

Mai mult, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților:

Art. 6 alin (1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Art. 11. Alin (3) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianți, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activităților respective.

Conform Ordinului 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților :

Alin. (6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din Programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru, prevăzute la alin. 5 lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiile respective.

Alin (7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz.

Alin (8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de utilizatori și se suportă de către aceștia.

Conform Legii nr. 571/2003 actualizată privind Codul fiscal cap. 9 Taxe speciale:

Art.282 alin (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

Alin (2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și quantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale.



Handwritten signature or initials.

Alin (3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția/serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare a acesteia/acestuia, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale:

Art. 30 Taxele speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(6) Taxele speciale se încasează numai de la persoane fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

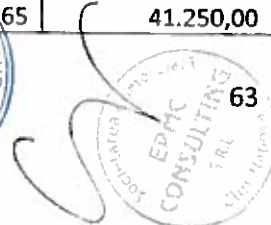
(7) Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înființate, iar contul de execuție al acestora se aprobă de autoritățile deliberative.

Astfel, structura și nivelul tarifelor ce se vor practica vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

6.2 Valoarea estimată a investițiilor ce vor fi puse la dispoziție de Operator

În cadrul Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, cap 5.6.1 punctele 2,3,4,6 și 7, sunt prevăzute categoriile le de investiții minime ce vor fi puse la dispoziție de Operator pentru asigurarea serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție. Pornind de la aceste cerințe coroborate cu fezabilitatea tehnică, valoarea estimată a investițiilor ce se vor fi puse la dispoziție de Operator este:

Lista privind utilajele, echipamentele și dotările minime pentru realizarea activităților de DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE						
Categorie	Nr. crt.	Denumire	Cantitate minimă anuală	UM	Preț unitar lei fără TVA	TOTAL lei fără TVA
Obiecte de inventar	1	Dispozitive de măsurare și aplicare	150	buc	10,00	1.500,00
	2	Găleată 5 litri	150	buc	4,00	600,00
	3	Stații de intoxicare din carton	984.000	buc	2,00	1.968.000,00
	4	Stații din PVC	44.640	buc	15,00	669.600,00
	5	Pompe manuale cu presiune prealabilă	250	buc	165	41.250,00



Handwritten signature in blue ink.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

	6	Generator ULV	30	buc	1.638	49.140,00
	7	GPS-uri mașini	83	buc	1.000	83.000,00
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ OBIECTE DE INVENTAR lei fără TVA						2.813.090,00
Categorie	Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM	Preț unitar lei fără TVA	TOTAL lei fără TVA
<i>Mijloace de transport, echipamente, aparate și dotări</i>	1	Aparate portabile generatoare de ceață caldă	40	buc	9.450	378.000,00
	2	Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare)	120	buc	2.500	300.000,00
	3	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	60	buc	30.000	1.800.000,00
<i>Mașini și utilaje</i>	4	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	20	buc	55.000	1.100.000,00
	5	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	2	buc	25.200	50.400,00
	6	Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV	20	buc	130.500	2.610.000,00
	7	Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER	2	buc	110.000	220.000,00
	8	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1	buc	112.500	112.500,00
<i>Imobilizari necorporale</i>	9	Sistem informatic	1	buc	247.500	247.500,00
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ IMOBILIZĂRI CORPORALE ȘI NECORPORALE lei fără TVA						6.818.400,00
TOTAL GENERAL INVESTIȚII lei fără TVA						9.631.490,00

Investițiile minime ce se vor realiza de Operator se vor recupera prin metoda termenului de recuperare a investiției. Recuperarea investiției se face pe seama amortizării. Astfel valoarea amortizării se va regăsi în tarif.

Durata de amortizare a investițiilor (mijloacelor fixe) minime ce se vor realiza de Operator, conform Hotărârii nr. 239/2014 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, precum și calculul amortizării anuale, luând în considerare amortizarea liniară:



Handwritten signature or mark in blue ink, possibly a stylized 'A' or 'S'.

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Durata medie de viata (ani)	Valoarea amortizare lei fără TVA/an
1	2	3	4	5
1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	8	511.612,50
2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă , Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	6	413.000,00
3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	8	30.937,50
4	Obiecte de inventar	2.813.090,00	1	2.813.090,00
TOTAL GENERAL		9.631.490,00		3.768.640,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)				929.919.669,97
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP				0,0040527

Notă* *Obiectele de inventar se propun a se înlocui anual în cazul în care , la sfârșitul anului fiscal, la inventariere se constată faptul că acestea sunt deteriorate.*

6.3 Estimarea cheltuielilor de operare și întreținere

Cheltuielile de operare și întreținere luate în considerare în vederea estimării valorii contractului de concesiune pentru serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție sunt în conformitate cu cerințele legislative, respectiv a Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007:



Handwritten signature

Handwritten signature

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Nr. Crt.	Denumire costuri	Prezumții privind stabilirea cheltuielilor																																								
1	Cheltuieli materiale, din care:																																									
	Combustibil și lubrefianți :	Cheltuielile privind combustibilul și lubrefianții s-au estimat luând în calcul următoarele: <ul style="list-style-type: none"> - Consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport și utilaj în parte - Nr total de km estimați/ an pentru fiecare mijloc de transport în parte - Nr. de ore de funcționare/an pentru fiecare utilaj în parte - Prețul mediu lei/litru pentru combustibil (conform Bursei Europene de Transport –anul 2015) - Prețul mediu lei/litri pentru lubrefianți (conform prețurilor practicate de diferiți furnizori). A se vedea Anexa 1 – ESTIMAREA CHELTUIELILOR CU COMBUSTIBILUL ȘI LUBREFIANȚII .																																								
	Energie electrică tehnologică	Nu este cazul																																								
	Piese de schimb	Cheltuielile cu piesele de schimb s-au previzionat în procent de 2 % din valoarea mijloacelor fixe (mijloace de transport, utilaje și aparate) folosite în activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție. Valoarea totală anuală obținută s-a împărțit la suprafața totală obținându-se astfel prețul unitar lei/mp pentru această categorie de cheltuieli, respectiv:																																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr. crt.</th> <th>Categorie</th> <th>Valoare de investitie lei fără TVA</th> <th>Valoare cheltuielilor estimate cu piesele de schimb lei fără TVA</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4=2%*3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării</td> <td>4.092.900,00</td> <td>81.858</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă , Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor</td> <td>2.478.000,00</td> <td>49.560</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Imobilizări necorporale : sistem informatic</td> <td>247.500,00</td> <td>4.950</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Obiecte de inventar</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL GENERAL</td> <td>2.813.090,00</td> <td>56.262</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</td> <td>9.631.490,00</td> <td>192.630</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td>929.919.669,97</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</td> <td>0,0002071</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Valoare cheltuielilor estimate cu piesele de schimb lei fără TVA	1	2	3	4=2%*3	1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	81.858	2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă , Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	49.560	3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	4.950	4	Obiecte de inventar			TOTAL GENERAL		2.813.090,00	56.262	TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)		9.631.490,00	192.630				929.919.669,97			TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP	0,0002071
Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Valoare cheltuielilor estimate cu piesele de schimb lei fără TVA																																							
1	2	3	4=2%*3																																							
1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	81.858																																							
2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă , Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	49.560																																							
3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	4.950																																							
4	Obiecte de inventar																																									
TOTAL GENERAL		2.813.090,00	56.262																																							
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)		9.631.490,00	192.630																																							
			929.919.669,97																																							
		TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP	0,0002071																																							

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Materii prime și materiale

Cheftuierile privind materiile prime și materialele cuprind :
 - substanțele raticide folosite în activitatea de deratizare – preturi medii calculate după o sondare a pietei;
 - substanțele insecticide folosite în activitatea de dezinsecție - preturi medii calculate după o sondare a pietei;
 - larvicidele folosite pentru activitatea de delarvizare - preturi medii calculate după o sondare a pietei.
 Prețurile unitare estimate pentru aceste cheftuieri au fost luate în considerare folosind prețurile primite de la diferiți furnizori de pe piața.
 Astfel evidențierea cheftuierilor anuale estimate privind materiile prime și materialele pe fiecare activitate sunt prezentate în ANEXA 2 – ESTIMAREA CHEFTUIELILOR CU MATERIILE PRIME ȘI MATERIALELE.

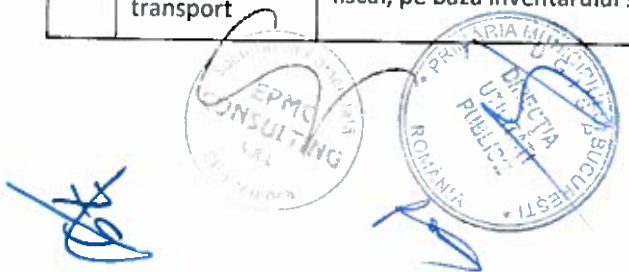
Echipament de lucru și protecția muncii

Cheftuierile cu echipamentele de lucru și protecția muncii s-au calculat pornind de la necesarul pentru fiecare activitate în parte, pentru un an de activitate. Preturile au fost calculate după sondarea pietei, ca preturi medii. Echipamentul de lucru și protecția muncii se va schimba anual.

Nr crt	Echipament de lucru și protecția muncii	Cantitate estimată anuală	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Total valoare estimată lei fără TVA
1	Costum salopetă cu pieptar profesional	630	buc	99,87	62.920,00
2	Tricou	630	buc	19,97	12.584,00
3	Cizme PVC pentru apă și noroi	60	buc	25,00	1.500,00
4	Bocanci cu bombeu metalic și cu talpă antiderapantă	315	buc	120,00	37.752,00
5	Mănuși pentru substanțe chimice (din latex)	4.524	set	18,00	81.432,00
6	Mănuși pentru solicitări mecanice (din material)	1.168	buc	3,00	3.504,00
7	Măști	630	buc	159,97	100.672,00
8	Filtre pentru măști	5.040	buc	41,94	211.411,20
9	Ochelari de protecție	630	buc	12,98	8.179,60
10	Vestă de avertizare	630	buc	9,98	6.292,00
11	Semi mască protecție	152	buc	60,00	9.120,00
12	Lanterna	90	buc	88,00	7.920,00
13	Detector gaz	30	buc	600,00	18.000,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					561.286,80
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Valoare estimată echipament de lucru și protecția muncii lei/mp fără TVA</i>					<i>0,000504</i>

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

		Cheltuielile cu reparațiile mașinilor, utilajelor echipamentelor și dotărilor s-au estimat în procent de 3% din valoarea de intrare acestora, respectiv:				
Reparații	Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Valoarea cheltuielilor estimate cu reparațiile și întreținerea lei fără TVA		
	1	2	3	4=3%*3		
	1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	122.787		
	2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă , Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	74.340		
	3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	7.425		
	4	Obiecte de inventar	2.813.090,00	84.393		
	TOTAL GENERAL			9.631.490,00	288.945	
	TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)				929.919.669,97	
	TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP				0,0003107	
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	Cheltuielile privind amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport s-au calculat pe baza Hotărârii nr. 239/2014 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. Valoarea amortizării anuale obținute s-a împărțit la nr total de mp estimați, obținându-se astfel valoarea cheltuielilor cu amortizarea /mp luată în considerare la calculul tarifelor pentru fiecare activitate în parte. Obiectele de inventar s-au propus a se schimba anual, dacă la sfârșitul anului fiscal, pe baza inventarului se constată faptul că acestea sunt deteriorate.				



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Durata medie de viata (ani)	Valoarea amortizare lei fără TVA/an
1	2	3	4	5
1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	8	511.612,50
2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă, Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	6	413.000,00
3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	8	30.937,50
4	Obiecte de inventar	2.813.090,00	1	2.813.090,00
TOTAL GENERAL		9.631.490,00		3.768.640,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)				929.919.669,97
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP				0,0040527

Redevență S-a luat în considerare o redevență în sumă anuală de 410.000 lei/an , calculată ca procent de 1% din valoarea estimată a contractului, rezultând 0,00044 lei/mp.

Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea

Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 3 % din valoarea investițiilor.

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea echipamentelor etc.) lei fără TVA
1	2	3	4=3*3%
1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul	4.092.900,00	122.787,00

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

echipamentelor etc.)		cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării		
	2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă, Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	74.340,00
	3	Imobilizări necorporale : sistem informatic	247.500,00	7.425,00
	4	Obiecte de inventar	2.813.090,00	84.392,70
	TOTAL GENERAL		9.631.490,00	288.944,70
	TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)			929.919.669,97
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP			0,0003107	

Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 1% din valoarea totală a salariilor brute anuale

Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)

Categorie	Total cheltuieli cu salariile brute estimate	Alte servicii executate de terți lei fără TVA
1	2	3=1%*2
Manager de contract	42.000	420
Medic veterinar	42.000	420
Biolog	84.000	840
Inspector în Protecția Muncii	42.000	420
Responsabil de mediu/Inginer de mediu	42.000	420
Inginer mecanic	84.000	840
Agenți DDD calificați și instruiți	7.550.400	75.504
Personal administrativ (secretara, contabila, resurse umane)	79.200	792



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

		Dispecer -24 din 24 ore																										
		TOTAL																										
			72.000	720																								
			8.037.600	80.376																								
		TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)		929.919.669,97																								
		<i>Cheltuieli lei fără TVA/mp</i>	0,008643	0,00009																								
	Alte cheltuieli materiale	Pentru alte cheltuieli materiale s-a luat în considerare o sumă globală anuală în valoare de 150.000 lei fără TVA, valoarea altor cheltuieli materiale lei fără TVA/mp fiind de 0,00016 lei/mp.																										
2.	Cheltuieli cu munca vie, din care																											
	Salarii	<p>Cheltuielile cu salariile au fost previzionate pornind de la numărul și categoriile de personal solicitat pentru desfășurarea serviciului de salubritate activitățile de deratizare dezinsecție și dezinsecție. Salariile brute estimate pentru fiecare categorie de cheltuieli s-au previzionat luând în considerare următoarele aspecte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevederile legislative în vigoare, respectiv HG nr. 1091/2014 începând cu data de 1 ianuarie 2015, salariul de bază minim brut pe țară garantat este stabilit la 975 lei/lună, respectiv 46,248 lei/zi lucrătoare, iar începând cu 1 iulie 2015, salariul de bază minim brut pe țară garantat este stabilit la 1.050,00 lei/lună, respectiv 49,80 lei/zi lucrătoare, pentru un program complet de lucru de 168,667 de ore în medie pe lună; - date statistice furnizate de INSSE : conform comunicatului de presă nr 138 din 8 iunie 2015 (http://www.insse.ro/cms/files/statistici/comunicate/castiguri/a15/cs04r15.pdf), câștigul salarial mediu nominal brut fost de 2.564 lei/lună, respectiv 122,10 lei/zi; <p>Astfel salariile previzionate de Consultant sunt:</p>																										
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Categorie</th> <th style="text-align: center;">Salariu brut mediu lunar</th> <th style="text-align: center;">Număr personal direct productiv minim</th> <th style="text-align: center;">Total cheltuieli cu salariile brute estimate</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">1</th> <th style="text-align: center;">2</th> <th style="text-align: center;">3</th> <th style="text-align: center;">4=3*2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Manager de contract</td> <td style="text-align: right;">3.500</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">42.000</td> </tr> <tr> <td>Medic veterinar</td> <td style="text-align: right;">3.500</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">42.000</td> </tr> <tr> <td>Biolog</td> <td style="text-align: right;">3.500</td> <td style="text-align: right;">2</td> <td style="text-align: right;">84.000</td> </tr> <tr> <td>Inspector în Protecția Muncii</td> <td style="text-align: right;">3.500</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">42.000</td> </tr> </tbody> </table>			Categorie	Salariu brut mediu lunar	Număr personal direct productiv minim	Total cheltuieli cu salariile brute estimate	1	2	3	4=3*2	Manager de contract	3.500	1	42.000	Medic veterinar	3.500	1	42.000	Biolog	3.500	2	84.000	Inspector în Protecția Muncii	3.500	1	42.000
Categorie	Salariu brut mediu lunar	Număr personal direct productiv minim	Total cheltuieli cu salariile brute estimate																									
1	2	3	4=3*2																									
Manager de contract	3.500	1	42.000																									
Medic veterinar	3.500	1	42.000																									
Biolog	3.500	2	84.000																									
Inspector în Protecția Muncii	3.500	1	42.000																									

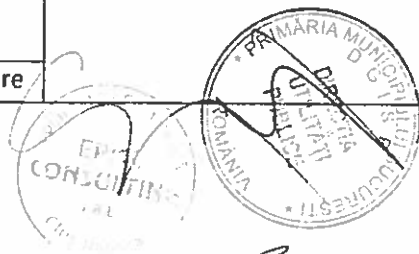
Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

Responsabil de mediu/Inginer de mediu	3.500	1	42.000
Inginer mecanic	3.500	2	84.000
Agenți DDD calificați și instruiți	2.000	315	7.550.400
Personal administrativ (secretara, contabila, resurse umane)	2.200	3	79.200
Dispecer -24 din 24 ore	2.000	3	72.000
TOTAL	27.200	329	8.037.600
TOTAL SUPRAFATĂ ESTIMATĂ (MP)			929.919.669,97
<i>Cheltuieli lei fără TVA/mp</i>			0,008643

CAS -15,8% din salarii
Fond șomaj – 0,50% din salarii
CASS -5,20 % din salarii
Fond accidente și boli profesionale - 0,242% din salarii
Cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații – 0,85% din salarii
Fond garantare

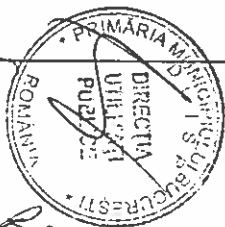
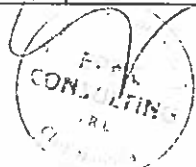
Conform legislației în vigoare, respectiv a actului normativ 340/2013 , a legii 571/2003 art. 296^18 privind bugetul asigurărilor sociale, a legii 186/2014 și legii 187/2014: bugetului asigurărilor sociale de stat, cotele de contribuții pentru angajatori aferente salariilor brute a angajaților sunt următoarele:

Denumire cheltuială	Cota
Contribuția de asigurări sociale datorată de angajator	15,8%
Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată de angajator	5,20%
Contribuția de asigurări pentru șomaj datorată de angajator	0,50%
Contribuția pentru concedii și indemnizații de la persoanele juridice sau fizice care au calitatea de angajator	0,85%
Contribuția angajatorului la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale	0,25%
Contribuția de asigurare pentru accidente de munca și boli profesionale datorată de angajator	0,242%



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

	creanțe salariale – 0,25% din salarii	
	Alte cheltuieli cu munca vie	- Nu s-au luat în considerare
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	- Nu s-au luat în considerare.
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă	- Nu este cazul
5	Fond pentru închiderea dep de deșeurii și postînchidere	- Nu este cazul
6	Alte cheltuieli	S-au luat în considerare alte cheltuieli, respectiv: - RCA ,CASCO, taxe de drum pentru mijloacele de transport, întreținerea sistemului informatic, etc; - Orice alte cheltuieli de exploatare ce pot interveni pe parcursul prestării activităților. Aceste cheltuieli se procent în procent de 3% din cheltuielile materiale.
A.	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)	
	Cheltuieli indirecte - 7% din cheltuielile de exploatare	S-a propus a se calcula ca procent de 7% din cheltuielile de exploatare pentru acoperirea următoarelor categorii de cheltuieli: - Cheltuieli cu sediul social: chirie, utilități, reparații; - Cheltuieli cu personalul indirect productiv; - Cheltuieli administrative: birotică, telecomunicații, întreținere aparatură de calcul, curierat, etc; - Cheltuieli cu publicitatea - Orice alte cheltuieli prestate de terți.
B.	Cheltuieli financiare – 3% din cheltuielile de exploatare	S-au luat următoarele categorii de cheltuielile calculate în procent de 3 % din valoarea cheltuielilor totale de exploatare: - cheltuieli cu asigurările: garanție de bună execuție, asigurare de răspundere profesională - cheltuieli privind dobânzile în cazul în care Operatorul va opta pentru achiziționarea mijloacelor fixe prin contract de leasing
I.	Cheltuieli totale (A+B)	



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

II	Profit -10% din I.	Pentru asigurarea viabilității Operatorului s-a propus un profit estimat la 10% din valoarea cheltuielilor totale.
III.	Taxe licențe (A.N.R.S.C.) – 0,1 % din (I+II)	Conform Hotărârii Guvernului nr. 527/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C., pentru operatori economici din domeniul serviciilor de utilități publice aflați în sfera A.N.R.S.C., în temeiul Legii nr 51/2006 privind serviciile de utilități publice, contribuția plătită către A.N.R.S.C. este de 0,1% din nivelul veniturilor realizate pentru aceste tipuri de servicii.

Handwritten signatures and official stamps. One stamp is from the Municipality of Bucharest, Directorate of Public Utilities, and another is from the Bucharest Police Directorate.

Centralizat valoarea cheltuielilor de operare și întreținere pe fiecare activitate și obiect în parte sunt prezentate în cadrul :

- ANEXA 3 – ESTIMARE COSTURI DE OPERARE –ACTIVITATEA DE DERATIZARE
- ANEXA 4 – ESTIMARE COSTURI DE OPERARE –ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE-EXTERIOR
- ANEXA 4.1 – ESTIMARE COSTURI DE OPERARE –ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE-INTERIOR
- ANEXA 5 - ESTIMARE COSTURI DE OPERARE –ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE – DELARVIZARE

6.4 Redevența propusă

Conform HG 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii :

Art. 49 alin (4) Concedentul nu se obligă la plata niciunei sume de bani dacă prin contract se stabilește faptul ca riscul de exploatare este preluat integral de concesionar. În cazul în care contractul conține clauze în acest sens, concedentul are dreptul de a primi și o redevență care poate fi stabilită la un nivel fix sau într-un anumit procent din cuantumul veniturilor încasate de concesionar de la beneficiarii finali ca urmare a activităților realizate.

Pe baza considerentelor legislative, Primăria Municipiului București, prin delegarea serviciului de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție poate percepe redevența. Opțiunile propuse pentru redevența sunt următoarele:

- sumă fixă anuală în cuantum de 400.000 lei/an.
- un procent din valoarea estimată a contractului (între 2%-3%)
- un procent din cifra de afaceri anuală a Operatorului (între 1%-2%).

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
1. sumă fixă anuală în cuantum de 400.000 lei/an	Reprezintă o sumă moderată, ținând cont de faptul că nu se concesionează bunuri în cadrul acestui contract de delegare	Se pot face relativ puține investiții în dezvoltarea serviciului .
2. un procent din valoarea estimată a contractului (între 2%-3%)	Reprezintă o valoare cunoscută încă de la inițierea procedurii de atribuire	Poate fi considerată incorectă față de operator, întrucât nu se raportează, conform legii, la un procent din cuantumul veniturilor
3. un procent din cifra de afaceri anuală a Operatorului (între 1%-2%).	Reprezintă o valoare clară raportată la veniturile operatorului delegat. Se pot acoperi costuri necesare funcționării sistemului (monitorizare la fața locului de către echipele Primăriei Municipiului București)	Nu este echitabilă în raport cu investițiile pe care trebuie să le facă operatorul delegat și cu faptul că nu se concesionează bunuri în

	plata personalului din cadrul Comisiei de Monitorizare .	cadrul acestui contract.
--	--	--------------------------

Prin urmare, Primăria Municipiului București va alege una din 3 opțiuni de calcul pentru stabilirea redevenței. **Opțiunea recomandată de Consultant este opțiunea 3**

Prin încasarea redevenței, Primăria Municipiului București va obține venituri suplimentare la bugetul local și poate fi folosit pentru dezvoltarea pe termen lung a serviciului de salubritate- activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție (de exemplu costurile aferente monitorizării pe teren a activității echipelor DDD, care presupune costuri mari de personal și deplasare).

6.5 Valoarea estimată a contractului de delegare

În estimarea valorii contractului se va porni de la estimarea valorii anuale a contractului, deoarece acesta are o durată de 8 ani.

Valoarea anuală estimată a contractului pentru anul 1 de operare/delegare s-a calculat pornind de la estimarea cheltuielilor de operare și întreținere a Operatorului așa cum sunt prezentate și detaliate în cadrul subcapitolului 6.3.

Pentru calculul valorii contractului pentru următorii ani următori s-au folosit previziunile pentru perioada 2016-2019 Comisiei Naționale de Prognoză a indicelui prețurilor de consum (IPC), iar pentru perioada 2020-2023 s-a previzionat IPC constant la nivelul anului 2019, respectiv:

Perioada delegării	An 1 2016	An 2 2017	An 3 2018	An 4 2019	An 5 2020	An 6 2021	An 7 2022	An 8 2023
Indicele prețurilor de consum (IPC)	1,8%	2,5%	2,3%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%

Astfel valoarea totală estimată a contractului pe fiecare activitate, pe surse de finanțare în parte este:

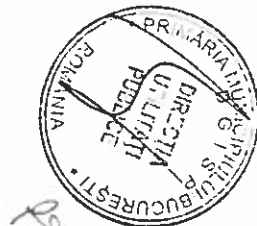


Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

VALOAREA CONTRACTULUI ESTIMATĂ FINANȚAT DIN BUGETUL LOCAL (lei fără TVA)									
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ MP	An 1 2016	An 2 2017	An 3 2018	An 4 2019	An 5 2020	An 6 2021	An 7 2022	An 8 2023
		Valoare estimată lei fără TVA							
DERATIZARE	173.701.273,43	9.393.468,53	9.562.550,96	9.801.614,74	10.027.051,87	10.247.647,02	10.473.095,25	10.703.503,35	10.938.980,42
DEZINSECȚIE	685.849.791,12	23.285.006,59	23.704.136,71	24.296.740,13	24.855.565,15	25.402.387,58	25.961.240,11	26.532.387,39	27.116.099,92
DEZINSECȚIE – DELARVIZARE	7.422.092,58	286.094,52	291.244,22	298.525,33	305.391,41	312.110,02	318.976,44	325.993,93	333.165,79
TOTAL lei fără TVA	866.973.157,13	32.964.569,64	33.557.931,90	34.396.880,19	35.188.008,44	35.962.144,62	36.753.311,81	37.561.884,66	38.388.246,13
TOTAL GENERAL lei fără TVA		284.772.977,39							
Cheltuieli neprevăzute 2% din valoarea contract în cazul focarelor - lei fără TVA		659.291 lei	671.159 lei	687.938 lei	703.760 lei	719.243 lei	735.066 lei	751.238 lei	767.765 lei
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT FINANȚAT DIN BUGETUL LOCAL lei fără TVA (inclusiv cheltuieli neprevăzute)		290.468.437 lei							

VALOAREA CONTRACTULUI ESTIMATĂ FINANȚAT DIN TAXĂ SPECIALE/ TARIF (LEI FĂRĂ TVA)									
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ MP	An 1 2016	An 2 2017	An 3 2018	An 4 2019	An 5 2020	An 6 2021	An 7 2022	An 8 2023
		Valoare estimată lei fără TVA							
DERATIZARE	30.359.105,33	1.641.768,62	1.671.320,46	1.713.103,47	1.752.504,85	1.791.059,96	1.830.463,27	1.870.733,47	1.911.889,60
DEZINSECȚIE	27.465.054,30	4.005.781,89	4.077.885,96	4.179.833,11	4.275.969,28	4.370.040,60	4.466.181,49	4.564.437,49	4.664.855,11
DEZINSECȚIE – DELARVIZARE	5.122.353,22	197.447,98	201.002,05	206.027,10	210.765,72	215.402,57	220.141,42	224.984,53	229.934,19
TOTAL lei fără TVA	62.946.512,85	5.844.998,49	5.950.208,47	6.098.963,68	6.239.239,84	6.376.503,12	6.516.786,19	6.660.155,49	6.806.678,91
TOTAL GENERAL lei fără TVA		50.493.534,19							
Cheltuieli neprevăzute 2% din valoarea contract în cazul focarelor - lei fără TVA		116.899,97	119.004,17	121.979,27	124.784,80	127.530,06	130.335,72	133.203,11	136.133,58
TOTAL GENERAL lei fără TVA		51.503.404,87							





Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, salubritate în Municipiul București

TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT (lei fără TVA)									
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ MP	An 1 2016	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Valoare estimată lei fără TVA									
DERATIZARE	204.060.378,75	11.035.237,15	11.233.871,42	11.514.718,20	11.779.556,72	12.038.706,97	12.303.558,52	12.574.236,81	12.850.870,02
DEZINSECȚIE	713.314.845,42	27.290.788,48	27.782.022,67	28.476.573,24	29.131.534,43	29.772.428,18	30.427.421,60	31.096.824,88	31.780.955,03
DEZINSECȚIE – DELARVIZARE	12.544.445,80	483.542,50	492.246,27	504.552,43	516.157,13	527.512,59	539.117,87	550.978,46	563.099,99
TOTAL lei fără TVA	929.919.669,97	38.809.568,14	39.508.140,36	40.495.843,87	41.427.248,28	42.338.647,74	43.270.097,99	44.222.040,15	45.194.925,03
TOTAL GENERAL lei fără TVA		335.266.511,58							
Cheltuieli neprevăzute 2% din valoarea contract în cazul focarelor - lei fără TVA		776.191,36	790.162,81	809.916,88	828.544,97	846.772,95	865.401,96	884.440,80	903.898,50
VALOARE ESTIMATĂ A CONTRACTULUI lei fără TVA (inclusiv cheltuieli neprevăzute)		341.971.841,81 lei							



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

6.4 Stabilirea tarifelor maxime și taxelor speciale. Finanțarea serviciului

Structura și nivelul tarifelor privind serviciul de salubritate- activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare practicate de operatori vor fi determinate prin metode competitive (licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul nr. 109/2007 al A.N.R.S.C..

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune condiții pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării componentelor serviciului de salubritate.

Serviciul public de salubritate- activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pe perioada de derulare a contractului de delegare, de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate – dezinfecție, dezinsecție și deratizare se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și active necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și pot include, precum și o cotă de profit.

Pentru stabilirea tarifelor maxime aferente operării serviciului de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare care va fi delegat de Primăria Municipiului București trebuie să se poarte de la costurile de operare. Costurile de operare au fost calculate, tratate și prezentate în subcapitolul 6.3.

Tarifele au fost astfel calculate încât să asigure o dezvoltare sustenabilă din punct de vedere financiar serviciului de salubritate – activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, care urmează a fi delegat. Astfel, la calculul tarifelor au fost avute în vedere investițiile viitoare, reinvestițiile (reînnoirea dotărilor –obiecte de inventar, echipamente de lucru), precum și costurile de operare și întreținere. Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă de delegare, respectiv 8 ani, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, trebuie să conducă la stabilirea unor tarife reale și acceptate de toți utilizatorii.

În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmăresc utilizatorii îl constituie tariful practicat. Tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatori de performanță stabiliți, de realizarea unui raport calitate/cost, cât mai optim pentru serviciile furnizate/ prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

Veniturile generate pe întreaga perioadă de delegare sunt:

I. Taxe speciale/tarife plătite de utilizatori

Acestea au fost calculate astfel încât să asigure o dezvoltare durabilă și sustenabilă din punct de vedere financiar al serviciului de salubritate – activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, tarifele/taxele se vor stabili la un nivel suficient să acopere întreaga investiție pusă la dispoziție de operator și costurile de operare și funcționare.

Plata serviciilor de salubritate – activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare poate fi percepută de la utilizatori în două forme:

- Tarif – perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract – în

79



cazul activităților la cerere.;

- **Taxă specială** – percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCGMB – în cazul trecerilor obligatorii susținute prin taxă.

Centralizat tarifele maximale estimate privind serviciul de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform calculelor rezultate în cadrul subcapitolului 6.3 se regăsesc în Anexele 6,7 și 8.

6.5 Servicii la cerere

Conform Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, pct. 5.8 Alte cerințe privind activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare:

6. Administratorii, deținătorii/proprietarii de spații verzi de utilitate publică aflate pe teritoriul Municipiului București- parcuri, grădini publice, liziere de păduri, locuri de joacă – au obligația să asigure salubritatea spațiilor verzi și să efectueze tratamente pentru combaterea căpușelor, dacă sunt necesare.

7. Tratarea oricărui tip de vector (gândaci de bucătărie, purici, ploșnițe, fluturi, molii, muște, etc.) care nu face obiectul Planului integrat de igienizare, precum și tratamentele la cerere pentru vectorii incluși în Planul integrat de igienizare (în cazul în care se doresc intervenții suplimentare) vor fi executate de Operatorul autorizat de Primăria Municipiului București.

În consecință, tratamentele la cerere pot fi în următoarele cazuri:

- a) pentru vectorii prevăzuți în Planul unitar de acțiune;
- b) pentru vectorii care nu fac obiectul Planului unitar de acțiune .

Costurile tratamentelor la cerere realizate în condițiile punctelor 6 și 7 din Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, pct. 5.8 Alte cerințe privind activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt suportate direct de către beneficiarii prestațiilor.

Veniturile ocazionate de prestarea acestui serviciu vor fi colectate PRIN TARIFELE MENTIONATE IN CADRUL CONTRACTULUI DE DELEGARE.

Operatorul este obligat să încheie contract cu utilizatorii respectiv, conform formei de contract reglementată de ANRSC. Fiind vorba de servicii la cerere, acestea nu sunt incluse în valoarea estimată a contractului.

Tarifele aplicate pentru tratamentele la cerere în cazul vectorilor prevăzuți în Planul integrat de igienizare vor fi identice cu cele aplicate pentru tratamentele obligatorii stabilite în urma delegării contractului de servicii privind serviciul de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Tarifele aplicate pentru tratamentele la cerere pentru vectorii care nu fac obiectul Planului integrat de igienizare vor fi solicitate de Primăria București în cadrul procedurii de atribuire a contractului de servicii privind serviciul de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare prin oferta financiară și justificate de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. precizate în Ordinul nr. 109/2007.



6.6 Mecanismul financiar propus

Conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, art.282 alin.1, cu modificările și completările ulterioare, „pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice, consiliile locale pot adopta taxe speciale”.

În baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea finanțării serviciului, beneficiarii serviciilor de salubritate achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubritate se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale, dacă se prestează fără contract încheiat.

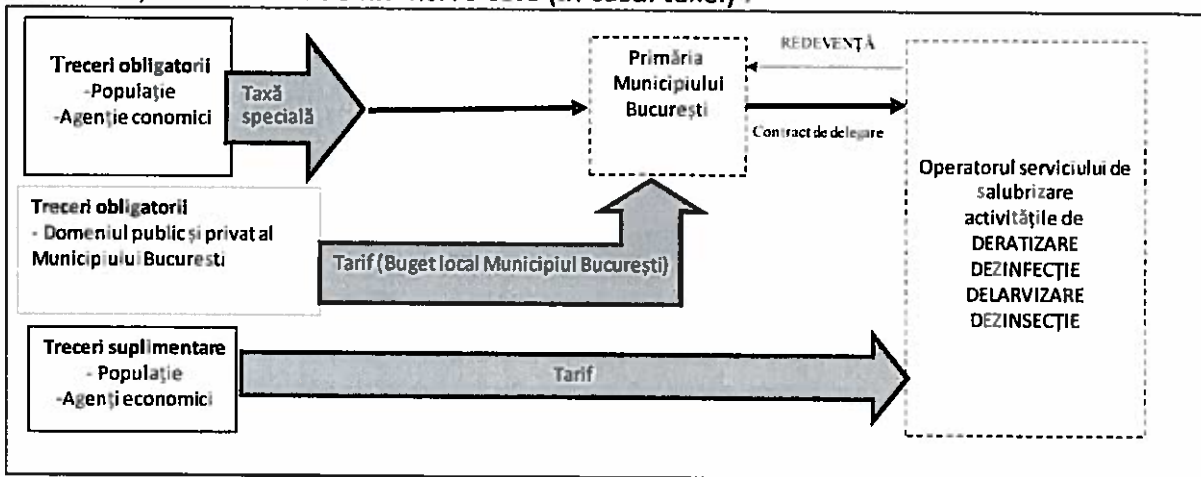
Astfel, plata serviciilor de salubritate poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

- **tarif** – perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul
- **taxă specială** – percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL sau, în cazul de față, H.C.G.M.B.

Astfel, veniturile necesare pentru serviciul de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi colectate prin:

- A. În cazul trecerilor obligatorii:
- taxă specială/tarif pentru populație;
 - taxă specială/tarif pentru agenții economici ;
 - sume de la bugetul local.
- B. În cazul trecerilor la cerere:
- tarif pentru populație;
 - tarif pentru agenții economici ;

Schematic, mecanismul de finanțare este (în cazul taxei) :



În cazul variantei instituirii unor taxe speciale, în baza tarifelor calculate pentru fiecare activitate în parte și pe fiecare obiect în parte, Primăria Municipiului București va stabili valoarea taxelor percepute pentru populație și pentru agenții economici astfel:

- pentru populație în funcție de numărul populației din evidențele primăriilor (de sector și în funcție de suprafața proprietăților;

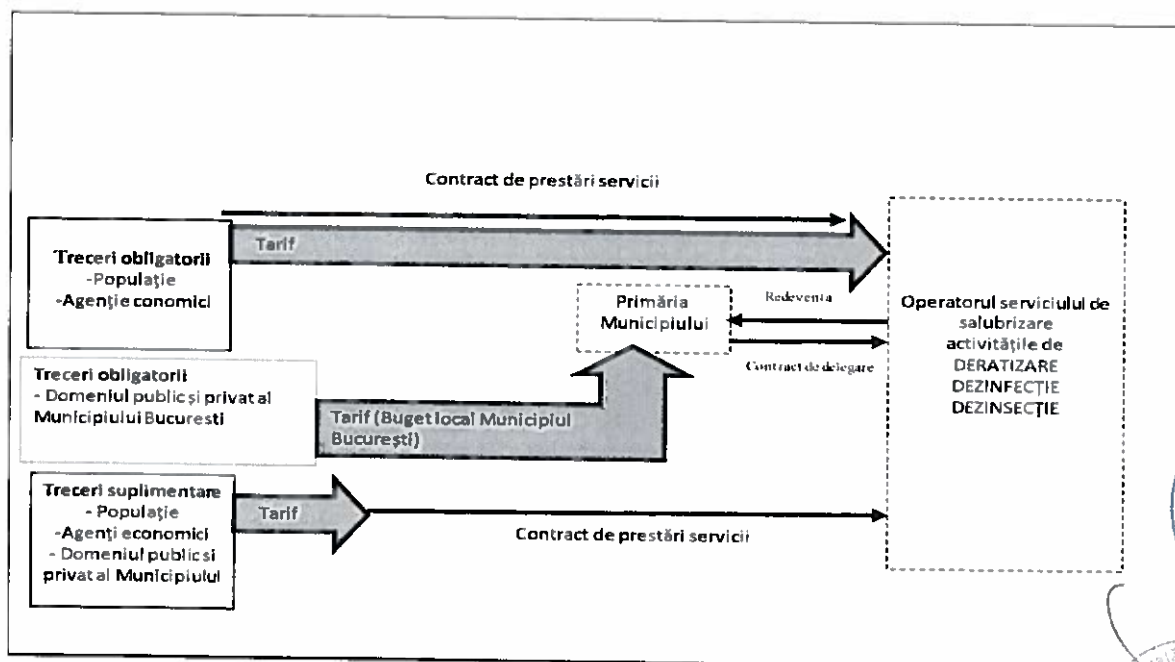
- pentru agenții economici proporțional cu suprafața spațiului deținut de fiecare societate în parte.

În situația instituirii de taxe speciale, o simulare a taxelor pentru primul an al delegării ce vor fi percepute de Primăria Municipiului București :

Categorie	Valoare estimată contract lei fără TVA	Suprafață estimată mp	Nr populație 2011	1.883.425	Taxă lei fără TVA /persoană	Taxă lei cu TVA/persoană
Persoane fizice						
DERATIZARE	0,00					
DEZINSECȚIE	2.992.844,78	6.840.000,00	0,437550406	1,589043779	1,970414286	
DELARVIZARE	105.462,79	1.368.000,00	0,077092685	0,055995218	0,06943407	
TOTAL PERSOANE FIZICE	3.098.307,57	8.208.000,00	0,514643091	1,645038997	2,039848356	
AGENȚI ECONOMICI						
DERATIZARE	1.641.768,62	27.583.701,34	0,059519519			
DEZINSECȚIE	1.012.937,11	2.673.576,37	0,378869713			
DELARVIZARE	91.985,19	1.143.755,34	0,080423833			
TOTAL AGENȚI ECONOMICI	2.746.690,92	31.401.033,04	0,51881306			

Taxele se pot calcula astfel pe baza unor date precise privind numărul agenților economici, activitatea lor și suprafețele ocupate de aceștia, pe baza unui algoritm de calcul care să țină cont de alocările bugetare ale instituțiilor publice, nivelul de suportabilitate al populație și alte criterii pe care le poate alege Primăria Municipiului București, care poate aproba înființarea unor taxe speciale de salubritate pe baza unui Regulament de instituire a taxei, aprobată prin Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București. Este posibilă și o consultare publică privind instituirea taxelor.

În cazul instituirii de tarife, acestea vor fi cele oferite de către operatorul declarat câștigător ca lei/mp, pentru fiecare tip de obiectiv în parte. În acest caz, mecanismul financiar va fi următorul:



6.7 Concluzii

Concluziile sunt următoarele:

1. **Tarifele ce s-au stabilit prin studiul de oportunitate asigură viabilitatea economică a operatorului prestator al activităților specifice serviciului de salubritate – dezinsecție, dezinsecție și deratizare a Municipiului București, cât și interesele utilizatorilor.**
2. **Tarifele și taxele speciale stabilite vor acoperi toate costurile de operare și întreținere, precum și a costurilor financiare și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor ;**
3. **Tarifele/taxele diferă în funcție de diverșii utilizatori ai infrastructurii (instituții publice finanțate de la bugetul local, agenți economici și populație);**
4. **Prin delegarea serviciului public de salubritate prin activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.**
5. **Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.**

7. ASPECTE DE MEDIU ȘI SOCIALE

Aspecte de mediu

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate. În prezent, Municipiul București nu are un astfel de serviciu sau structură cu sau fără personalitate juridică în subordine, nu deține infrastructura necesară (echipamente, utilaje), personalul, resursele și know-how-ul necesar organizării unei astfel de activități atât de complexe – operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară operării unor astfel de instalații, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând impune operatorilor implementarea standardelor ISO 9001 și/sau 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

Aspecte sociale

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator care implementează un sistem de management care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Monitorizarea din partea C.S.M.C va asigura eficiența activităților din punctul de vedere al menținerii unui grad ridicat de sănătate a populației și de creare a unui nivel ridicat de confort pentru aceasta.

Aspecte economico-financiare

Argumentele care stau la baza delegării prin concesiune a serviciului de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare constau în:

- asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene care să răspundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu este posibilă numai cu asigurarea de personal suficient și adecvat, dotări cu mașini și utilaje specifice efectuării acestor activități, asigurarea unor spații de depozitare a utilajelor adecvate, precum și a altor materiale specifice, investiții adecvate.

Prin urmare, prin realizarea delegării prin concesiune a serviciului de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se va obține raportul optim între tarife și calitate.

8. MATRICEA RISCURILOR

Orice proiect implică riscuri atât în faza de construcție/investiție, cât și în faza de operare. De asemenea, în cazul concesionării unor servicii, operarea acestora presupune asumarea unor riscuri fie de către Concedent, fie de către Concesionar.

Conform HG 71.2007, art. 10, *Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract.* De asemenea, același act normativ indică un model (orientativ, în consecință, nu obligatoriu) pentru matricea riscurilor.

Riscul poate fi definit ca un factor extern care nu poate fi împiedicat și care poate apare și influența activitatea planificată. Riscurile, în funcție de probabilitatea și impactul lor, pot să aibă un efect mai important sau mai mic asupra activităților care urmează să fie realizate. Matricea riscurilor este un instrument de identificare și analiză a riscurilor. Aceasta, în cazul precis al

delegării, stabilește și cine (delegat, respectiv Delegatar) preia gestionarea riscului, inclusiv suportarea riscului financiar asociat.

La alcătuirea Matricei riscurilor a fost utilizat drept cadru de referință Modelul de Matrice preliminară pentru alocarea riscurilor (Anexa nr.1 a HG nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr. 34/2006), adaptat obiectului prezentului studiu de oportunitate (delegarea prin concesiune a unor servicii care nu presupun și concesiunea unei infrastructuri în proprietatea Municipiului București, ci doar investiții din partea viitorului delegat).

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii în baza tipurilor de risc pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- **Riscuri de întreținere și operare** – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la începutul activității și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale.
- **Riscuri de cerere** – riscuri care influențează câștigurile reale ale concesiunii determinate de gradul de utilizare de către utilizatori a serviciului prestat de Concesionar.
- **Alte riscuri** – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale prețurilor, etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Delegatar (Autoritatea Contractantă), va fi alocat Delegatului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că **riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele**. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Alocarea riscurilor propusă nu este statică.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Se precizează că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele care vor fi asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului.



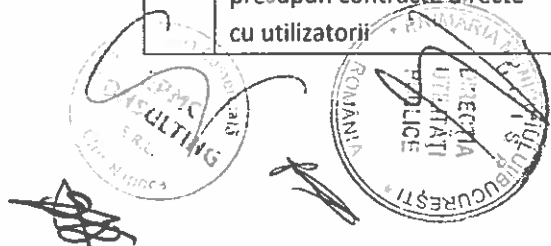
Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și salubritate în Municipiul București

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Delegat	Delegatar	
RISCURI de operare					
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare necesită un anumit tip de autorizări În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.	X		Autorizare este responsabilitatea integrală a Delegatului. Delegatul trebuie să informeze Delegatarul privind orice impediment care îl împiedică să înceapă activitatea la data stabilită. Delegatarul poate aplica penalități care merg până la rezilierea contractului în cazul întârzierii demarării activității din culpa Delegatului în ceea ce privește autorizarea.
2.	Traseele echipelor	Deoarece Delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul iar traseele propuse în ofertă necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate.	X		Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind obiectivele pentru fiecare activitate. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina oferanților verificarea situației din teren, Delegatul asumându-și riscurile în acest sens.
3.	Incompatibilități între echipamente și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre echipamente și condițiile de pe teren (ex. trama stradală, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.	X		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat, orice cost suplimentar sau eforturi de orice natură pentru ajustarea serviciului la parametrii solicitați în caietul de sarcini fiind în sarcina Delegatului, cu excepția situațiilor speciaș prevăzute
4.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare	X		Orice cerință tehnică nouă apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și salubritate în Municipiul București

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Delegat	Delegatar	
	mediu	suporta modificari și sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile.			care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza costuri suplimentare în activitatea Concesionarului. Acesta este îndreptatit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la ajustarea tarifului. Rationamentul de mai sus se aplica exclusiv situatiilor de operare conforma a serviciului. Orice situatie de practica neconforma este în sarcina Concesionarului.
5.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării Contractului	Modificări legislative, inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale.	X		Costurile de investiții <u>suplimentare</u> necesare vor fi suportate de catre Delegat , urmând a fi recuperate prin solicitări de modificare a tarifului. Costurile operaționale <u>suplimentare</u> pot constitui un motiv de solicitare de ajustare a tarifului.
6.	Riscul de necolectare suficientă a taxelor speciale de salubritate pentru activitatea DDD care duc la insuficiența fondurilor autorităților publice locale pentru plata serviciilor facturate de către Delegat	Poate duce la blocaje financiare		X	In cazul serviciilor facturate prin Contract de către Delegat direct Delegatarului și care sunt plătite din taxe speciale (activitățile obligatorii din Programul Unitar realizate pentru persoanele juridice de drept privat și persoane fizice), riscul necolectării taxelor aparține Delegatarului. Delegatarul trebuie sa se asigure de functionarea mecanismului de colectare a taxelor la data inceperii activitatilor.
7.	Riscul de necolectare al tarifului de către Delegat în cazul serviciilor care presupun contracte directe cu utilizatorii	Poate duce la blocaje financiare	X		Riscul aparține în totalitate Delegatului care va acoperi pierderile fără nici un fel de drept de modificare sau ajustare a tarifului în urma acestor pierderi.



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și salubritate în Municipiul București

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Delegat	Delegatar	
8.	Riscul modificării semnificative a cantității serviciilor	Poate afecta costurile operatorului	X		Dacă se constată modificări de peste 15% a cantităților estimate, Delegatul poate solicita modificarea tarifului, dar nu mai devreme de 12 luni de la începerea contractului.
9.	Refuzul utilizatorilor casnici sau non casnici de a permite accesul pe proprietăți a echipelor Delegatului	Poate îngreuna eficiența întregii activități.	X	X	Delegatul este obligat să sesizeze Delegatarul de aceste situații pentru ca acesta să îl sprijine în aplicarea legii.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

9. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINFECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 690/1995, supravegherea și controlul metodologic al activității operatorului DDD va fi realizată de către **Comisia de Supraveghere Metodologică și Control – C.S.M.C.** Această comisie își va menține atribuțiile sale în relația cu viitorul operator, în special următoarele atribuții:

- Se întrunește periodic pentru a verifica modalitatea de desfășurare a campaniilor și evaluarea eficienței acțiunilor, recomandând modificări metodologice, dacă este necesar;
- analizează rezultatele și determină gradul de decontaminare al fiecărei campanii;
- emite recomandările și planul de acțiune pentru anul următor;
- realizează monitorizările periodice privind gradul de infestare (prin monitorizarea cu capcane de tip *Black Hole* pentru populațiile de țânțari, precum și determinări în diferite zone ale Municipiului București privind gradul de infestare cu șobolani);
- stabilește metodologia de monitorizare, în cazul în care este necesar ca aceasta să fie schimbată
- Stabilește necesitatea modificării metodelor sau rețetelor utilizate.
- Aprobă înlocuirea substanțelor.

Este de menționat faptul că C.S.M.C. este entitatea care poate recomanda, în urma analizelor sale, modificări ale programului de igienizare (modificări ale numărului trecerilor/tratamentelor, intervenții necesare, substanțe, etc).

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate – activitatea DDD vor fi detaliați în cadrul Caietului de sarcini și al Contractului de delegare și se vor concentra pe următoarele elemente:

- Atingerea unui grad de decontaminare (stabilit și evaluat de C.S.M.C, anual)
- Obținerea unui grad de satisfacția al populației, concretizat în indicatori precum:
 - o Număr redus de reclamații
 - o Procent ridicat de răspunsuri prompte (în termen scurt) la reclamații

Acești indicatori pot fi corelați cu indicatori care atestă îmbunătățirea stării de sănătate a populației în ceea ce privește îmbolnăvirile cauzate de vectori, instituțiile de sănătate publică abilitate fiind cele care pot furniza date legate de această situație.

De asemenea, dată fiind dimensiunea și impactul acestui contract, se poate constitui un **Comitet de monitorizare al contractului**, după cum urmează:

- Acest comitet poate fi format dintr-un număr impar (de exemplu trei sau cinci) experți independenți, cu experiență internațională în domeniul DDD. Ca recomandare, aceștia pot fi selectați în baza unui concurs transparent internațional. Experții ar trebui să aibă experiență de minim 5 ani la nivel internațional în domeniu, să aibă o reputație și integritate recunoscute și abilitatea de a evalua eficiența și raportul cost/calitate al



serviciilor DDD, precum și o bună cunoaștere a realităților internaționale privind activitatea DDD.

Renunțarea Comitetului va fi suportată din redevența anuală.

- Acest comitet ar putea avea următoarele atribuții:
 - o Evaluarea anuală a eficienței activității operatorului
 - o Evaluarea raportului cost-calitate
 - o Recomandări anuale pentru Autoritatea Contractantă privind îmbunătățirea relației cu Operatorul și optimizarea serviciului.

10. DURATA PROPUȘĂ PENTRU DELEGAREA SERVICIULUI

Stabilirea duratei pentru delegarea serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul București are la bază timpul necesar conform reglementărilor în vigoare pentru amortizarea investițiilor solicitate operatorului.

Amortizările au fost calculate după cum urmează:

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Durata medie de viata (ani)	Valoarea amortizare lei fără TVA/an
1	2	3	4	5
1	Mașini și utilaje: Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, Autoutilitare cu atas (utilaj montat) ULV, Autoutilitare cu atas (utilaj montat), TERMOFOGGER, Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	4.092.900,00	8	511.612,50
2	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări: Aparate portabile generatoare de ceață caldă, Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), Autovehicule pentru deplasarea echipelor	2.478.000,00	6	413.000,00
3	Imobilizări necorporale: sistem informatic	247.500,00	8	30.937,50
4	Obiecte de inventar	2.813.090,00	1	2.813.090,00
TOTAL GENERAL		9.631.490,00		3.768.640,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)				929.919.669,97
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP				0,0040527

S-a calculat astfel o durată totală a amortizării investițiilor de 8 ani. În concluzie, durata contractului de delegare a serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se propune a fi de 8 ani.

11. CONCLUZII PRIVIND SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE PROPUȘĂ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 republicată și ale Legii nr. 101/2006 republicată, responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unei decizii privind modalitatea de gestiune a serviciului.

Gestiunea serviciului se poate realiza fie prin gestiune directă, fie prin gestiune delegată

De asemenea, Legea 51/2006 republicată prevede modurile prin care se poate realiza delegarea serviciilor comunitare de utilitate publică: „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

a) contract de concesiune;

b) contract de parteneriat public-privat”.

În consecință, conform legii, există mai multe opțiuni de gestiune a serviciului. În tabelul de mai jos am analizat trei opțiuni de gestiune în funcție de forma gestiunii, activitățile componente și sursele de finanțare ale sistemului.

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 Gestiune directă	-	Presupune crearea unei structuri complexe, cu sau fără personalitate juridică și investiții de foarte mari dimensiuni Greu de gestionat datorita dimensiunii Exista riscul blocajelor financiare din cauza lipsei capacitatii financiare pentru sustinerea fluxului de numerar.
Opțiunea 2a Gestiune delegată cu finanțare de la bugetul local, fara taxa	Se evită eventuale dificultăți privind colectarea taxelor speciale sau rezistență din partea populației/agenților economici	Exista probabilitatea foarte mare de cuprindere în contract a unei părți foarte reduse de obiective din următoarele considerente: - Necesitatea respectării prevederilor Legii 101/2006 republicată privind finanțarea serviciului de salubritate. - Necesitatea identificării de multiple surse de finanțare pentru derularea unei activități de foarte mari dimensiuni
Opțiunea 2b Gestiune delegată a tuturor activităților și obiectivelor DDD aferente Municipiului București, susținută din taxa specială de salubritate (agenți economici și populație) și bugetul	- Respectă legislația privind finanțarea activităților de salubritate - Respectă legislația privind exclusivitatea activității de	

local pentru domeniul public	salubritate pe raza unei unități administrativ teritoriale - Asigură finanțarea suficientă pentru activități	
------------------------------	---	--

În cadrul acestui studiu se justifică opțiunea **gestiunii delegate prin concesiune** a serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pentru Municipiul București pentru o perioadă de **8 ani**.

Soluția de delegare prezentată în cadrul prezentului Studiu de oportunitate are la bază următoarele caracteristici:

- Acoperă întreaga plajă de obiective și activități cuprinse în:
 - o Planul minimal prevăzut în Strategie;
 - o Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015;
 - o Necesităților Municipiului București.
- Prevede atât activități și obiective obligatorii, necesare pentru un nivel minim de confort și sănătate a populației, cât și activități suplimentare, la cerere.
- Prevede surse multiple de finanțare (buget local, companii, agenți economici, populație)
- A pornit de la premisa că investițiile vor fi realizate integral de operator, ceea ce determină o necesitate a duratei de delegare suficientă pentru amortizarea investițiilor.

12. CALENDAR ESTIMATIV AL PROCEDURII DE DELEGARE

Calendar estimativ: (conform legislației achizițiilor publice în vigoare)

Etapă	Termene
Încărcarea integrală a documentației de atribuire (DA) și a notelor justificative în SEAP pentru validarea de către ANRMAP	T ₀
Validarea DA de către ANRMAP	T ₀ +10 zile
Întocmirea și transmiterea anunțului de participare în SEAP	T ₀ +10 zile
Validarea anunțului de participare de către ANRMAP și publicarea anunțului în SEAP și JOUE	T ₀ +13 zile
Termen limită <i>recomandat</i> de solicitare a clarificărilor de la Autoritatea Contractantă	T ₀ +44 zile
Termen limită <i>recomandat</i> de publicare a clarificărilor de către autoritatea contractantă	T ₀ +47 zile
Data limită pentru depunerea ofertelor	T ₀ +53 zile
Data ședinței de deschidere a ofertelor	T ₀ +53 zile
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire	T ₀ +88 zile
Semnarea contractului	T ₀ +99 zile



Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și salubritate în Municipiul București

Etapă	Termene

ANEXE

Anexa 1 Estimarea cheltuielilor cu combustibilul și lubrifianții

Anexa 2 Estimarea cheltuielilor cu materiile prime și materialele

Anexa 3 – Estimarea costurilor de operare – activitatea de deratizare

Anexa 4 – Estimarea costurilor de operare – activitatea de dezinsecție exterior

Anexa 4.1 – Estimarea costurilor de operare – activitatea de dezinsecție interior

Anexa 5 – Estimarea costurilor de operare – activitatea de delarvizare

Anexa 6 – Calcul valoare estimată anuală lei fără TVA activitatea de deratizare

Anexa 7 – Calcul valoare estimată anuală lei fără TVA activitatea de dezinsecție

Anexa 8 – Calcul valoare estimată anuală lei fără TVA activitatea de delarvizare



Anexa 1 - ESTIMAREA CHELTUIELILOR CU COMBUSTIBILUL ȘI LUBREFIANȚII

A. CHELTUIELI ESTIMATE CU COMBUSTIBILUL lei fără TVA/AN

TRANSPORT

I	Categorie mijloc de transport	Consum specific combustibil litri/km	Nr .total estimați km/an	Preț unitar combustibil estimat lei fără TVA	Total valoare estimată anuală combustibil lei fără TVA
1	Autoutilitare cu ataș utilaj montat (19 buc)	0,15	54.440	4,50	36.747,00
2	Autoutilitare cu ataș (5 buc)	0,15	20.000	4,50	13.500,00
3	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	0,12	960.000	4,50	518.400,00
4	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	0,15	10.000	4,50	6.750,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					575.397,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli estimate cu combustibilul lei fără TVA/mp</i>					<i>0,000619</i>

FUNCȚIONARE

II	Denumire utilaj	Consum specific combustibil litri/oră	Nr. total ore de funcționare estimate ore/an	Preț unitar combustibil estimat lei fără TVA	Total valoare estimată anuală combustibil lei fără TVA
1	Aparate portabile generatoare de ceață caldă	3,8	5760	4,50	98.496,00

2	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	10	288	4,50	9.849,60
3	Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare)	1,5	38400	4,50	259.200,00
4	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	8	1200	4,50	64.800,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					432.345,60
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli estimate cu combustibilul lei fără TVA/mp</i>					<i>0,000465</i>
TOTAL GENERAL CHELTUIELI ESTIMATE CU COMBUSTIBILUL lei fără TVA /AN					1.007.742,60

B.CHELTUIELI ESTIMATE CU ULEIUL lei fără TVA/AN

TRANSPORT

I	Categorie mijloc de transport	Consum specific ulei litri /15.000 km	Nr total km/an estimați	Preț unitar estimat lei fără TVA	Total valoare anuală estimată ulei lei fără TVA
1	Autoutilitare cu ataș utilaj montat (19 buc)	0,00047	54.440,00	40	1.016,21
	Autoutilitare cu atas (utilaj montat) tip 2	0,00047	20.000,00	40	373,33
2	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	0,00040	960.000,00	40	15.360,00
3	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	0,00070	10.000,00	40	280,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					16.656,21
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli estimate ulei lei fără TVA/mp</i>					<i>0,0000179</i>

FUNCȚIONARE



II	Denumire utilaj	Consum specific ulei litri/oră	Nr total ore/an estimate	Preț unitar estimat lei fără TVA	Total valoare anuală estimată ulei lei fără TVA
1	Aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare)	0,04	38.400,00	40	61.440,00
2	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	0,01	1.200,00	40	480,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					61.920,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli estimate ulei lei fără TVA/mp</i>					<i>0,0000666</i>
TOTAL GENERAL CHELTUIELI ESTIMATE CU ULEIUL lei fără TVA /AN					78.576,21
C. CHELTUIELI CU DILUANȚII SI SUBSTANȚĂ					
I	Categorie utilaj	Consum specific diluant litri/oră	Nr total ore/an estimate	Preț unitar estimat lei fără TVA	Total valoare anuală estimată diluant lei fără TVA
1	Aparate portabile generatoare de ceață caldă	30	5.760,00	4,50	777.600,00
2	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	80	288,00	4,50	103.680,00
TOTAL GENERAL lei fără TVA					881.280,00
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli cu diluant și substanță lei fără TVA/mp</i>					<i>0,00094769</i>
TOTAL GENERAL CHELTUIELI CU COMBUSTIBILUL ȘI LUBREFIANȚII ESTIMATE ANUAL lei fără TVA					1.967.598,81.
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)					929.919.669,97
<i>Cheltuieli estimate cu combustibilul și lubrefianții lei fără TVA/mp</i>					<i>0,00211588</i>



26

ANEXA 2- ESTIMAREA CHELTUIELI CU MATERIILE PRIME ȘI MATERIALELE

DERATIZARE (Substanțe raticide)	Nr. crt	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total ha estimat	Valoare totală estimată lei fără TVA
		1	Raticid	10,00	kg	24,75	247,50	20.406,04
TOTAL GENERAL								5.050.494,37
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DERATIZARE (MP)								204.060.378,75
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>								<i>0,024750</i>
DEZINSECȚIE (Substanțe insecticide)	Nr. crt	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total ha estimat	Valoare totală estimată lei fără TVA
	1	Insecticid 1 interior	5,00	l	195,00	975,00	3.641,10	3.550.071,67
	2	Insecticid 2 exterior	0,50	l	145,00	72,50	67.690,39	4.907.552,94
TOTAL GENERAL								8.457.624,61
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DEZINSECȚIE (MP)								713.314.845,42
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>								<i>0,011857</i>
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DEZINSECȚIE (MP)-EXTERIOR								676.903.853,92
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA -EXTERIOR</i>								<i>0,007250</i>
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DEZINSECȚIE (MP)-INTERIOR								36.410.991,50
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA -INTERIOR</i>								<i>0,097500</i>
DELARVIZARE (Substanțe larvicide)	Nr. crt	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total ha estimat	Valoare totală estimată lei fără TVA
					(lei)	(lei)		(lei)
	1	Larvicid	1,00	kg	123,00	123,00	1.254,44	154.296,68
TOTAL GENERAL								154.296,68
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DELARVIZARE (MP)								12.544.445,80
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>								<i>0,012300</i>

Societate
CONSULTING
S.R.L.
Cămin
711-140004
VINIȘ
RESTIT.

97

**Anexa 3- ESTIMARE COSTURI DE OPERARE lei fără TVA/mp/trecere
ACTIVITATEA DE DERATIZARE**

Nr. crt.	Denumire costuri	Obiective deratizare	
		UM	Preț unitar mediu lei fără TVA /mp/ 1 trecere
1	Cheltuieli materiale, din care		0,033039
	Combustibil și lubrefianți	mp	0,002116
	Energie electrică tehnologică- nu e cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0,000207
	Materii prime și materiale	mp	0,024750
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0,000604
	Reparații	mp	0,000311
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0,004053
	Redevență	mp	0,000441
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0,000311
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0,000086
	Alte cheltuieli materiale	mp	0,000161
2	Cheltuieli cu munca vie, din care	mp	0,010618
	Salarii	mp	0,008643
	CAS - 15,8%	mp	0,001366
	Fond șomaj -0,5%	mp	0,000043
	CASS - 5,2%	mp	0,000449
	Fond accidente și boli profesionale-0,242%	mp	0,000021
	Cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații - 0,85%	mp	0,000073
	Fond garantare creanțe salariale -0,25%	mp	0,000022
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	mp	
6	Alte cheltuieli-3% din 1	mp	0,000991
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)	mp	0,044648
A.1	Cheltuieli indirecte 7% din A	mp	0,003125
B	Cheltuieli financiare – 3% din A	mp	0,001339
I	Cheltuieli totale (A+A.1+B)	mp	0,049113
II	Profit 10% din I	mp	0,004911
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,1% din (I+II)	mp	0,000054
III	Cota de dezvoltare- nu se aplică	mp	
IV	Tarif maximal mediu deratizare lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)	mp	0,054078

98



**Anexa 4.1- ESTIMARE COSTURI DE OPERARE lei fără TVA/mp/trecere
ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE- OBIECTIVE INTERIOR**

Nr crt	Denumire costuri	Obiective dezinsecție- INTERIOR	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/1 trecere
1	Cheltuieli materiale, din care:		0,105789
	Combustibil și lubrefianți	mp	0,002116
	Energie electrică tehnologică- nu e cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0,000207
	Materii prime și materiale	mp	0,097500
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0,000604
	Reparații	mp	0,000311
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0,004053
	Redevență	mp	0,000441
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0,000311
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0,000086
	Alte cheltuieli materiale	mp	0,000161
2	Cheltuieli cu munca vie, din care		0,010618
	Salarii	mp	0,008643
	CAS - 15,8%	mp	0,001366
	Fond șomaj -0,5%	mp	0,000043
	CASS - 5,2%	mp	0,000449
	Fond accidente și boli profesionale-0,242%	mp	0,000021
	Cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații - 0,85%	mp	0,000073
	Fond garantare creanțe salariale -0,25%	mp	0,000022
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	mp	
6	Alte cheltuieli-3% din 1	mp	0,003174
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)	mp	0,119581
A.1	Cheltuieli indirecte 7% din A	mp	0,008371
B	Cheltuieli financiare – 3% din A	mp	0,003587
I	Cheltuieli totale (A+A.1+B)	mp	0,131539
II	Profit 10% din I	mp	0,013154
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,1% din (I+II)	mp	0,001158
III	Cota de dezvoltare- nu se aplică	mp	
IV	Tarif mediu maximal dezinsecție interior lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)	mp	0,145850

99



**Anexa 5- ESTIMARE COSTURI DE OPERARE lei fără TVA/mp/trecere
ACTIVITATEA DE DELARVIZARE**

Nr crt	Denumire costuri	Obiective delarvizare	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/ trecere
1	Cheltuieli materiale, din care:		0,020589
	Combustibil și lubrefianți	mp	0,002116
	Energie electrică tehnologică- nu e cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0,000207
	Materii prime și materiale	mp	0,012300
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0,000604
	Reparații	mp	0,000311
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0,004053
	Redevență	mp	0,000441
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0,000311
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0,000086
	Alte cheltuieli materiale	mp	0,000161
2	Cheltuieli cu munca vie, din care	mp	0,010618
	Salarii	mp	0,008643
	CAS - 15,8%	mp	0,001366
	Fond șomaj -0,5%	mp	0,000043
	CASS - 5,2%	mp	0,000449
	Fond accidente și boli profesionale-0,242%	mp	0,000021
	Cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații - 0,85%	mp	0,000073
	Fond garantare creanțe salariale -0,25%	mp	0,000022
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	mp	
6	Alte cheltuieli-3% din 1	mp	0,000618
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)	mp	0,031825
A.1	Cheltuieli indirecte 7% din A	mp	0,002228
B	Cheltuieli financiare -3% din A	mp	0,000955
I	Cheltuieli totale (A+A.1+B)	mp	0,035007
II	Profit 10% din I	mp	0,003501
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,1% din (I+II)	mp	0,000039
III	Cota de dezvoltare- nu se aplică	mp	
IV	Tarif maximal mediu delarvizare lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)	mp	0,038546

100



Anexa 6 - CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA ACTIVITATEA DE DERATIZARE

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL

Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (mediu maximal)	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	2	3	4	5	6	8=5*6	9	10=8*9
Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/proprietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol uscat/ umed, ghenă)	scara	22.800,00	2	6.840.000,00	13.680.000,00	0,0541	739.791,06
Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100 mp)	case individuale	buc	133.924,00	1	9.005.338,00	9.005.338,00	0,0541	486.993,32
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire	suprafață	ha	3.074,54	3	30.745.395,00	92.236.185,00	0,0541	4.987.975,53
Malurile lacurilor (inclusiv malurile râurilor Dâmbovița și Colentina)	lungime maluri	km	121,95	3	182.925,00	548.775,00	0,0541	29.676,82
Piețe și târguri agroalimentare	suprafețe construite	100 mp	1.567,32	3	156.732,35	470.197,05	0,0541	25.427,45
	suprafețe neconstruite	100 mp	470,20	3	47.019,71	141.059,12	0,0541	7.628,24
	subsoluri umede	100 mp	10,97	3	1.097,13	3.291,38	0,0541	177,99
	subsoluri uscate	100 mp	235,10	3	23.509,85	70.529,56	0,0541	3.814,12
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	9.624,39	2	962.439,48	1.924.878,96	0,0541	104.094,17
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	577,46	2	57.746,37	115.492,74	0,0541	6.245,65
	subsoluri umede	100 mp	25,99	2	2.598,59	5.197,17	0,0541	281,05
	subsoluri uscate	100 mp	866,20	2	86.619,55	173.239,11	0,0541	9.368,48
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	rețea distribuție-guri vizitate	buc	9.727,00	1	17.508,00	17.508,00	0,0541	946,80
	punct termic	buc	973,00	1	165.140,00	165.140,00	0,0541	8.930,49
APA NOVA București - Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	cămine inspecție- rețea canalizare	buc	66.272,00	1	13.254,00	13.254,00	0,0541	716,75
	guri scurgere canalizare	buc	49.271,00	1	19.708,00	19.708,00	0,0541	1.065,78
	cămine inspecție- rețea apă	buc	15.317,00	1	27.570,00	27.570,00	0,0541	1.490,94
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice, ale autoritatilor locale si entitatilor subordonate PMB	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	3	5.224.564,00	15.673.692,00	0,0541	847.606,52
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	3	261.228,20	783.684,60	0,0541	42.380,33
	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	3	1.044.912,80	3.134.738,40	0,0541	169.521,30

	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	3	2.861.519,00	8.584.557,00	0,0541	464.238,20
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	2	5.224.564,00	10.449.128,00	0,0541	565.071,02
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	2	261.228,20	522.456,40	0,0541	28.253,55
	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	2	1.044.912,80	2.089.825,60	0,0541	113.014,20
	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	2	2.861.519,00	5.723.038,00	0,0541	309.492,13
Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar	suprafețe construite	100 mp	32.081,32	1	3.208.131,60	3.208.131,60	0,0541	173.490,28
	suprafețe neconstruite	100 mp	6.416,26	1	641.626,32	641.626,32	0,0541	34.698,06
	subsoluri umede	100 mp	962,44	1	96.243,95	96.243,95	0,0541	5.204,71
	subsoluri uscate	100 mp	9.624,39	1	962.439,48	962.439,48	0,0541	52.047,09
Rețele edilitare de telefonie, internet (Telekom),	rețea telefonică-camine inspecție	buc	9.260,00	1	27.780,00	27.780,00	0,0541	1.502,30
Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optică (Netcity)	camere de tragere	buc	9.260,00	1	27.780,00	27.780,00	0,0541	1.502,30
Sistemul de monitorizare a traficului în București	camerete și/sau dulapuri echipamente	buc	200,00	1	2.000,00	2.000,00	0,0541	108,16
Rețeaua metropolitană de transport subteran METROREX	stații călători	buc	51,00	1	207.500,00	207.500,00	0,0541	11.221,25
	galerii metrou	km	69,00	1	415.500,00	415.500,00	0,0541	22.469,53
	depouri	100 mp	2.100,00	1	210.000,00	210.000,00	0,0541	11.356,44
Zona Văcărești, Grădina Botanică,	suprafață	ha	195,94	1	1.959.411,00	1.959.411,00	0,0541	105.961,60
Grădina Zoologică	suprafață	ha	18,22	2	182.189,00	364.378,00	0,0541	19.704,94
TOTAL				67	75.079.650,37	173.701.273,43		9.393.468,53

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN TAXE SPECIALE/TARIFE PLĂTITĂ DE CĂTRE UTILIZATOR

Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (mediu maximal)	Valoare anuală estimată lei fără TVA
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8
Societăți comerciale cu profil agroalimentar	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	9.624,39	2	962.439,48	1.924.878,96	0,0541	104.094,17
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	577,46	2	57.746,37	115.492,74	0,0541	6.245,65
	subsoluri umede	100 mp	25,99	2	2.598,59	5.197,17	0,0541	281,05
	subsoluri uscate	100 mp	866,20	2	86.619,55	173.239,11	0,0541	9.368,48
Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100 mp)	case individuale	buc	133.924,00	1	9.005.338,00	9.005.338,00	0,0541	486.993,32
Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	52.245,64	1	5.224.564,00	5.224.564,00	0,0541	282.535,51
	suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	2.612,28	1	261.228,20	261.228,20	0,0541	14.126,78

102



	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	1	1.044.912,80	1.044.912,80	0,0541	56.507,10
	subsoluri uscate	100 mp	28.615,19	1	2.861.519,00	2.861.519,00	0,0541	154.746,07
Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar	suprafețe construite	100 mp	32.081,32	1	3.208.131,60	3.208.131,60	0,0541	173.490,28
	suprafețe neconstruite	100 mp	6.416,26	1	641.626,32	641.626,32	0,0541	34.698,06
	subsoluri umede	100 mp	962,44	1	96.243,95	96.243,95	0,0541	5.204,71
	subsoluri uscate	100 mp	9.624,39	1	962.439,48	962.439,48	0,0541	52.047,09
	Zona Văcărești, Grădina Botanică	suprafață	ha	195,94	1	1.959.411,00	1.959.411,00	0,0541
Rețele edilitare de telefonie, internet (Telekom),	rețea telefonică-camine inspecție	buc	9.260,00	1	27.780,00	27.780,00	0,0541	1.502,30
Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optică (Netcity)	camere de tragere	buc	9.260,00	1	27.780,00	27.780,00	0,0541	1.502,30
Sistemul de monitorizare a traficului în București	camerete și/sau dulapuri echipamente	buc	200,00	1	2.000,00	2.000,00	0,0541	108,16
Rețeaua metropolitană de transport subteran METROREX	stații calatori	buc	51,00	3	207.500,00	622.500,00	0,0541	33.663,74
	galerii metrou	km	69,00	3	415.500,00	1.246.500,00	0,0541	67.408,59
	depouri	100 mp	2.100,00	3	210.000,00	630.000,00	0,0541	34.069,33
Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	rețea distribuție-guri vizitate	buc	9.727,00	1	17.508,00	17.508,00	0,0541	946,80
	punct termic	buc	973,00	1	165.140,00	165.140,00	0,0541	8.930,49
	clădiri aferente	100 mp	440,23	1	44.023,00	44.023,00	0,0541	2.380,69
APA NOVA București - Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	cămine inspecție- rețea canalizare	buc	66.272,00	1	13.254,00	13.254,00	0,0541	716,75
	guri scurgere canalizare	buc	49.271,00	1	19.708,00	19.708,00	0,0541	1.065,78
	cămine inspecție- rețea apă	buc	15.317,00	1	27.570,00	27.570,00	0,0541	1.490,94
	stații hidrofor	buc	111,00	1	13.320,00	13.320,00	0,0541	720,32
	subsoluri	100 mp	178,00	1	17.800,00	17.800,00	0,0541	962,59
TOTAL				38	27.583.701,34	30.359.105,33		1.641.768,62
TOTAL GENERAL				105	102.663.351,71	204.060.378,75		11.035.237,15



103

PA
MK

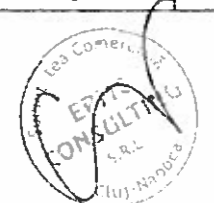
Anexa 7 -CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (mediu maximal)	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7	9	10=8*9
Țânțari adulți	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire, aliniamente stradale, malul iazurilor, malul lacurilor, lunci etc- tratamente de sol în sistem ULV	suprafață	ha	5.503	12	55.032.320,71	660.387.848,52	0,032472	21.443.937,14
	Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;	rețea distribuție-guri vizitare	buc	9.727	3	17.508,00	52.524,00	0,145850	7.660,63
	Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;	cămine inspecție - rețea canalizare	buc	66.272	3	13.254,00	39.762,00	0,145850	5.799,29
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	subsoluri umede	100 mp	10.449	3	1.044.912,80	3.134.738,40	0,145850	457.202,02
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449	1	1.044.912,80	1.044.912,80	0,145850	152.400,67
	Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina zoologică	suprafață	ha	214	1	2.140.000,00	2.140.000,00	0,032472	69.489,51
Căpușe	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport- tratamente de la sol în sistem ULV	suprafață	ha	719	2	7.188.002,70	14.376.005,40	0,032472	466.813,79
Gândaci de canalizare	Rețea de canalizare, rețele subterane (30% din total)	lungime	km	2.337	2	2.337.000,00	4.674.000,00	0,145850	681.703,53
TOTAL					27	68.817.911,01	685.849.791,12		23.285.006,59

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN TAXE SPECIALE/TARIFE PLĂTITĂ DE CĂTRE UTILIZATOR

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată /1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (maximal)	Valoare estimata anuală lei fără TVA
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7	9	10=8*9



104

[Handwritten signature]

Tânari adulți	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/prorietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol uscat, ghenă, casa scarii)	scara	22.800,00	3	6.840.000,00	20.520.000,00	0,14585	2.992.844,78
	Societăți comerciale cu profil agroalimentar	subsoluri	100 mp	892	3	89.218,14	267.654,42	0,14585	39.037,43
	Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;	rețea distribuție-guri vizitare	buc	9.727	2	17.508,00	35.016,00	0,14585	5.107,09
	Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;	cămine inspecție - rețea canalizare	buc	66.272	2	13.254,00	26.508,00	0,14585	3.866,20
	Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc. (subsol clădiri uscat/umed);	subsoluri	100 mp	10.587	3	1.058.683,43	3.176.050,28	0,14585	463.227,36
	Rețeaua metropolitană de transport subteran	stații călători și spații tehnologice	buc	51	3	450.000,00	1.350.000,00	0,14585	196.897,68
	Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice altele decât cele finanțate sau în subordinea PMB (unități de învățământ preșcolar și universitar, etc.)	subsoluri uscate	100 mp	10.449	2	1.044.912,80	2.089.825,60	0,14585	304.801,35
TOTAL					18	9.513.576,37	27.465.054,30		4.005.781,89
TOTAL GENERAL din care:					45	78.331.487,38	713.314.845,42		27.290.788,48
OBIECTIVE EXTERIOR					15	64.360.323,41	676.903.853,92		21.980.240,44
OBIECTIVE INTERIOR					30	13.971.163,97	36.410.991,50		5.310.548,04



105

X/6 P-2

Anexa 8 - CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DELARVIZARE

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (mediu maximal)	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	2	3	4		5	6	7=5*6	8	9=7*8
Tânțari	Maluri de lacuri, malurile cursurilor de apă	lungime de mal	km	121,95	6	182.925,00	1.097.550,00	0,03855	42.306,54
	Piețe agroalimentare	subsoluri umede	100 mp	10,97	3	1.097,13	3.291,38	0,03855	126,87
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale autorităților locale și entităților subordonate PMB	subsoluri umede	100 mp	10.449	3	1.044.912,80	3.134.738,40	0,03855	120.832,70
	Clădiri aparținând instituțiilor publice ale altor autorități decât cele locale (ministere, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449	1	1.044.912,80	1.044.912,80	0,03855	40.277,57
	Zona Văcărești, Grădina Botanică, Grădina Zoologică	suprafață	ha	214,16	1	2.141.600,00	2.141.600,00	0,03855	82.550,85
TOTAL					14	4.415.447,73	7.422.092,58		286.094,52

OBIECTIVE OBLIGATORII FINANȚATE DIN TAXE SPECIALE/TARIFE PLĂTITĂ DE CĂTRE UTILIZATOR

Vector	Denumire obiective	Referință	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif lei fără TVA/ trecere (mediu maximal)	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	2	3	4		5	6	7=5*6	8	9=7*8
Tânțari	Imobile cu spații destinate locuințelor, asociații de locatari/proprietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.	Blocuri P+n (subsol umed/inundat)	Subsol	4.560	2	1.368.000,00	2.736.000,00	0,03855	105.462,79
	Societăți comerciale cu profil agroalimentar	subsoluri umede	100 mp	25,99	3	2.598,59	7.795,77	0,03855	300,50
	Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc. (subsol clădiri uscat/umed);	subsoluri umede	100 mp	962,44	3	96.243,95	288.731,85	0,03855	11.129,56
	Clădiri aparținând instituțiilor publice altele decât cele finanțate sau în subordinea PMB (unități de învățământ preșcolar și universitar, etc.)	subsoluri umede	100 mp	10.449,13	2	1.044.912,80	2.089.825,60	0,03855	80.555,13
TOTAL					10	2.511.755,34	5.122.353,22		197.447,98
TOTAL GENERAL					24	6.927.203,07	12.544.445,80		483.542,50



loc

PLA
AK



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Conform Legii nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată :

Art. 3

(1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Art. 22

„(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.”

Elaborarea Studiului de Oportunitate reprezintă o cerință a Legii 51/2006 republicată „ Legea serviciilor comunitare de utilități publice”.

În conformitate art.5 alin (1) și art.6 alin (1) lit. e și h din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată, se precizează :

„(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

...
e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului;

...
h) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate,

elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

In **Ordinul ANRSC nr. 82** din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru la SECȚIUNEA a 11-a este prezentată : „Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.”

La art. 102 se stipulează:

„Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu”

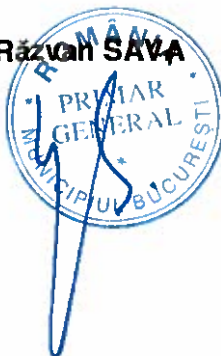
Astfel scopul acestui studiu de oportunitate este de a **fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate – Activitatea de Dezinsecție, Dezinfecție și Deratizare.**

Art. 32, alin. (2) al **legii nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată**, prevede ca: *„În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii”.*

Având în vedere cele expuse mai sus, în temeiul art. 36 alin. (2) lit. b și d, alin. (5) lit. a, alin. (6) lit. a) pct. 3, pct 14, art. 45 alin(2) și a art. 85 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, **supun spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București Studiul de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinfecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București.**

PRIMAR GENERAL

Ioan – Răzvan SAVA



AVIZAT

Directia Juridic

Director Executiv

Adrian IORDACHE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
 Direcția Utilități Publice

Nr. 1609/09.02.2016



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Noua legislație transpusă din Directivele Europene stabilește noi obligații și atribuții autorităților locale privind asigurarea serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare. Aceste atribuții abordează serviciul de salubritate din perspectiva obligațiilor și obiectivelor pe care România le are de îndeplinit odată cu aderarea la Uniunea Europeană.

Realizarea activităților serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare impune următoarele obiective specifice:

- Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București.
- Realizarea Planului unitar, integrat de igienizare
- Combaterea vectorilor cu influență asupra stării de sănătate a populației

Conform art. 2 alin. 3, lit. k din **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată "*serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:*

.....

k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea."

De asemenea, ca urmare a adoptării Legii nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea **Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006**, se stabilește la Art. IV:



6

- (1) Prin derogare de la prevederile art. 81 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 81 alin. (4) din aceeași lege, **autoritățile deliberative ale Sectoarelor Municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, atribuirea și derularea activităților serviciului de salubritate, cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a Municipiului București, respectiv de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora.** Autoritățile deliberative ale Sectoarelor Municipiului București sunt obligate să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 101/2006 (republicată în anul 2014) și a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, asigurarea serviciului de salubritate se poate realiza prin gestiune delegată sau gestiune directă.

Pentru a respecta prevederile legale, încă din anul 2012 a fost elaborat și apoi supus aprobării Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind **Strategia serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 25/2015.

De asemenea, art. 3 alin. (1) Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, stabilește :

Art. 3

(1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Iar la art. 22:

„(3) *Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.*”

În Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, la SECȚIUNEA a 11-a - Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea se stipulează la Art. 102:

„Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu”.

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 101/2006, republicată și a Legii nr. 51/2006 republicată**, la nivelul Primăriei Municipiului București trebuie să se organizeze procedura de delegare a **Serviciului public de salubritate - Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București.**

Pentru organizarea acestei proceduri este necesar elaborarea următoarelor documente: Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, Studiului de oportunitate, Caietul de sarcini, a Contractului și Criteriilor de selecție. Aprobarea acestora urmând a fi făcută de către Consiliul General al Municipiului București.

În conformitate cu prevederile **Contractului nr. 237/27.05.2015 încheiat între Primăria Municipiului București și S.C. EPMC Consulting S.R.L.** a fost elaborat Studiul de oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate – deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București.

Astfel scopul studiului de oportunitate *fiind de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.* Art. 32, alin (2) al legii **Legeii nr. 51 din 8 martie 2006**, prevede ca *„În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.*

Aceste documente, după finalizare, vor fi supuse dezbaterii publice și aprobării Consiliului General al Municipiului București, în conformitate cu prevederile legale.

După aprobarea delegării de gestiune și a **documentațiilor necesare în vederea delegării gestiunii Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare** de către Consiliul General al Municipiului București, se va demara procedura de delegare a **Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**.

Realizarea, aprobarea cât și parcurgerea procedurii de delegare a gestiunii până la finalizarea acesteia cu încheierea contractului de delegare a gestiunii, estimăm că poate necesita o perioadă mai mare de un an.

Neefectuarea serviciului pe o perioadă lungă, amenința grav starea de sănătate a populației riscând astfel izbucnirea unor epidemii: (leptospiroza icterohemoragică, turbarea, tularemia, trichineloză etc.) transmise de șobolani și meningo-encefalia cu virus West Nile și malarie transmise de țânțari. Vorbind de epidemie, putem menționa că Municipiul București este considerat teritoriul de risc privind infestarea cu virusul West Nile transmis de țânțari.

De asemenea, trebuie avut în vedere că prin activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție sunt combătuți vectori (șobolani, țânțari) care migrează de la un obiectiv la altul, înmulțindu-se foarte rapid, neexistând nici un control asupra evoluției acestora. Tratamentele pentru combaterea acestor vectori trebuie să se aplice în mod continuu, întreruperea acestora ar conduce la compromiterea rezultatelor realizate până în prezent.

Astfel, este imperios necesar ca tratamentele împotriva țânțarilor și șobolanilor să fie continuate an de an fără întrerupere astfel încât să se mențină sub control vectorii și să se împiedice răspândirea în rândul populației a unor boli grave așa cum am amintit.

Intrucât serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare reprezintă un serviciu cu influență asupra stării de sănătate a populației, iar conform art 7 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilități publice, principiile de bază care reglementează serviciile publice: *b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate; c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung; d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate....*, **Studiul de oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate – deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București** a fost inclus pe ordinea de zi pentru aprobarea de urgență de către Consiliul General al Municipiului București în data de 29.12.2015, fiind postat pe site-ul și PMB, dar nu a fost aprobat.

Intrucat studiul de oportunitate a rămas afișat pe site-ul PMB din data de 29.12.2015, iar începând cu această dată s-au primit observatii formulate de persoane fizice si juridice, a reesit necesitatea ca studiul sa fie supus dezbaterii publice pentru a analiza si prelua propunerile formulate de persoanele interesate astfel incat sa fie elaborată o documentație completă care să contribuie la îmbunătățirea serviciului.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem spre dezbatere și aprobarea Consiliului General al Municipiului București, a proiectului de hotărâre privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinfecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, întrucât în luna decembrie 2015 s-a finalizat contractul de igienizare existent.

Director General
Cosmin Flavius GHEORGHIU



Director Executiv
Magdalena ILGA



Intocmit: insp. R. S. 
ROMEO SEBBAN



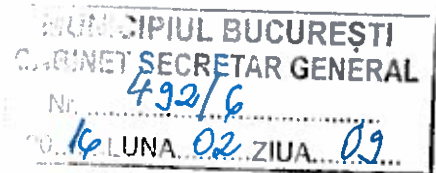
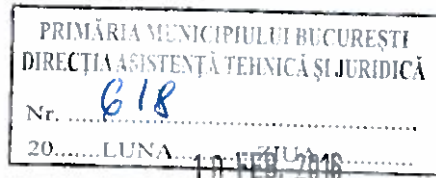
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Utilități Publice

Nr. 1608.../09.02.2016

Domnului Secretar General al Municipiului București **Tudor Toma**



Stimate Domnule Secretar General,

Vă transmitem alăturat proiectul de hotărâre “**privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinsecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București pentru a fi supus dezbaterii publice și apoi spre dezbateri și aprobare Consiliului General al Municipiului București.**”

Cu stimă,

Director Executiv

Magdalena HUGA



Înlocuit înșp sup. Anouă înșp în data de 09.02.2016





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Utilități Publice

Nr. 1610/09.02.2016

RECENZIA
CABINET SECRETAR GENERAL
Nr. 492/16
20.02.2016

OPIS

privind proiectul de hotărâre "privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinfecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate - activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

- Adresa de înaintare D.U.P nr. 1608/09.02.2016
- Expunere de Motive (original), Proiect de Hotărâre privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea oportunității delegării prin concesiune a activității de salubritate - deratizarea, dezinfecția și dezinsecția în Municipiul București și Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate - activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București (original) și Raport de specialitate (original)
- Studiul de Oportunitate (original) + Anexele 1 - 8

- total pagini - 117

Director Executiv

Magdalena BUCĂ



D-na Surica,
rog procedura cf
legi nr. 52/2003
- comisia salubritate
- comisia juridica
1/2

Dna Sorceanu
10.02.2016
rog procedura cf. Legii 52/2003

Imprimație realizată în data de 19.02.2016



10.02.2016