



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională

Nr. *215792* / *22*.12.2025

ANUNT

referitor la Proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026, adus la cunoștința publicului în data de 11.12.2025, nr. Anunț 208904/11.12.2025, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și modificată

Având în vedere solicitarea Direcției Generale Economice – Direcția Venituri nr. 215687/22.12.2025, înregistrată la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 215687/22.12.2025, privind introducerea pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului General al Municipiului București a **Proiectului de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026**, înainte de expirarea termenului de 30 de zile stabilit prin anunțul inițial nr. 208904/11.12.2025, ținând cont de *alin. (13) al art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, așa cum a fost modificat prin OUG nr. 16/02.03.2022, conform căruia "Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat."*, proiectul de hotărâre cu caracter normativ, sus menționat, urmează a fi supus adoptării Consiliului General al Municipiului București.

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod

Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

Întocmit,
Expert, Ana Nichita /22.12.2025/ 1 ex.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

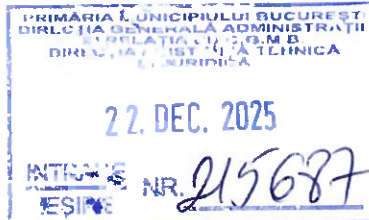
Direcția Generală Economică

Direcția Venituri

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

22. DEC. 2025

INTRARE
IEȘIRE NR. 215687



Către,
Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Având în vedere:

Prevederile art. II și art. 492² de la pct. 49 din O.U.G nr. 78/2025 pentru modificarea Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative:

- „Art. II. - Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, unitățile administrativ-teritoriale au obligația să adopte pentru anul 2026, de îndată, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2025, hotărâri ale consiliilor locale/hotărâre a Consiliului General al Municipiului București cu privire la impozitele și taxele locale, la cotele și nivelurile stabilite pentru anul 2026, în limitele și în condițiile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.”

- Art. 492² Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația de a comunica direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice hotărârea Consiliului General al Municipiului București, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării, în caz contrar, directorii direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice/șefii administrațiilor județene ale finanțelor publice sistează alimentarea atât cu cote defalcate din impozitul pe venit, cât și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale

și ținând seama de faptul că, direcțiile de impozite și taxe ale sectoarele municipiului București trebuie să modifice, până la data de 05.01.2026, baza de date cu valorile aprobate pentru anul 2026, acest proces fiind unul laborios, depinzând de fiecare aplicație informatică a fiecărui sector,

avem rugămintea de a întreprinde demersurile necesare pentru scoaterea din dezbatere publică și introducerea pe ordinea de zi a primei ședințe de consiliu proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026.

Cu stimă și mulțumiri pentru colaborare,

DIRECTOR GENERAL,
Emanuela JUGUREANU

DIRECTOR EXECUTIV,
Lenuța BĂNCOTĂ

ȘEF SERVICIU,
Victor COMAN



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB
Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr. 208904 / 11.12.2025

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 11.12.2025, Primăria Municipiului București, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu 2026

Paragraf descriptiv:

Prin proiectul de hotărâre se propune stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu 2026

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- proiectul de hotărâre a C.G.M.B.
- anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre
- anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre
- anexa nr. 2a la proiectul de hotărâre (cu anexele 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6. și 2.7.)
- anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre
- anexa nr. 4 la proiectul de hotărâre (cu anexele 4.1., 4.2., 4.3. și 4.4.)
- referat de aprobare al Primarului General nr. 208676/11.12.2025
- raportul de specialitate al Direcției Generale Economice cu nr. 208260/10.12.2025

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției – www.pmb.ro;
 - o link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte;
- la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, în zilele de luni, marți, joi și vineri între orele 08.30-16.30, și în ziua de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **22.12.2025**.

- prin site-ul www.pmb.ro,
https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte;





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB
Direcția Asistență Tehnică și Juridică

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: relatiipublice@pmb.ro/
proiecte.supuse.dezbaterii publice@pmb.ro.
- prin poștă pe adresa P.M.B. – B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5 –
Direcția Asistență Tehnică și Juridică;
- la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42,
sector 5, în zilele de luni, marți, joi și vineri între orele 08.30-16.30, și în ziua
de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30.

Materialele transmise vor purta mențiunea **"Propuneri pentru Proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu 2026"**.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la secțiunea proiecte supuse dezbaterii publice, link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **02.02.2026**.

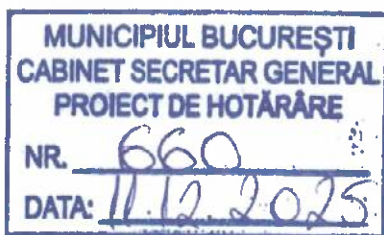
Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact:
Telefon: 0213055500 interior 3021, 3022.

E-mail: proiecte.supuse.dezbaterii publice@pmb.ro, persoană de contact: Ana Nichita.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod**

Șef Serviciu,
Nicoleta Sunică

Întocmit,
Expert Ana Nichita /11.12.2025/ 1 ex.



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Economice - Direcția Venituri nr. 20P.260/10.12.2025;

Văzând avizul Comisiei economice, buget, finanțe și credite externe nr. și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 456 alin. (2), art. 462 alin. (2), art. 464 alin. (2), art. 467 alin. (2), art. 469 alin. (2), art. 470 alin. (3) art. 472 alin. (2), art. 476 alin. (2), art. 486, art. 489, art. 491 alin. (1), (2) și (3) și art. 495 lit. d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând modificările legislative efectuate prin Legea 310/2024, pentru completarea art. 6 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și actualizarea CAEN (rev 3) - Clarificării activităților din economia națională și ținând cont de prevederile art. 6 alin. (5) din O.G. nr. 99/2000.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 139 alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Începând cu anul 2026, se aprobă nivelurile/cotele impozitelor și taxelor locale și sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1.

Art. 2 Începând cu anul 2026, se aprobă nivelurile taxelor locale instituite prin hotărâri ale Consiliului General al Municipiului București și sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2.

Art. 3 Se aprobă Normele metodologice privind aplicarea taxelor locale de la art. 2, prevazute în Anexa nr. 2a.

Art. 4 Începând cu anul 2026, în cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO₂ mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul se reduce cu 30%.

Art. 5 Începând cu anul 2026, bonificația pentru plata cu anticipație, până la data de 31 martie, a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și impozitul pe mijloacele de transport, datorate de contribuabili pentru întregul an este de 10%.

Art. 6 Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 pot aproba scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, impozitului pe mijloacele de transport și a taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor prevăzute în Anexa nr. 3, conform prevederilor legale.

Art. 7 Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 vor aproba Proceduri proprii de acordare a scutiilor/reducerilor de la plata impozitelor și taxelor locale, inclusiv pentru aprobarea schemelor de ajutor de stat, conform prevederilor legale.

Art. 8 Procedura-cadru privind acordarea scutiilor/reducerilor aprobate la art. 6 este prevăzută în Anexa nr. 4.

Art. 9 Pentru majorarea nivelului impozitelor și taxelor locale aferente anului 2026, prevăzută la art.489 din Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se aproba criteriul necesităților bugetare locale.

Art. 10 Pentru plata cu întârziere a impozitelor și taxelor locale prevăzute în prezenta hotărâre se percep majorări de întârziere conform prevederilor legale referitoare la creanțele bugetare.

Art.11 Sumele încasate de către Direcțiile de Impozite și Taxe Locale ale sectoarelor Municipiului București, aferente bugetului Municipiului București, vor fi virate lunar, până la data de 10 a lunii următoare pentru veniturile încasate în luna precedentă.

Art. 12 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 272/2015 își încetează aplicabilitatea.

Art. 13 Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 2a, nr. 3 și nr. 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 14 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, compartimentele de specialitate din cadrul primăriilor sectoarelor 1-6 și instituțiile din subordinea Consiliului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri care se comunică direcțiilor din aparatul de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Primăriilor sectoarelor 1 - 6 și instituțiilor publice de interes local ale municipiului București.

Această hotărâre a fost aprobată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

.....

**SECRETAR GENERAL,
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana Zamfir**

Bucuresti,

Nr.: din _____

Nivelurile impozitelor și taxelor locale

Nr. Crt.	Denumire	Nivelurile prevăzute începând cu anul 2026	
1.	Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri		
1.1	Tipul clădirii	Valoare impozabilă - lei/m² -	
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire
	A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	2.677	1.606
	B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	803	535
	C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	535	469
	D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	335	201
	E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute de la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
	F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii
1.2	Cota de impozit pe clădiri pentru - clădirile rezidențiale și clădirile anexă aflate în proprietatea persoanelor fizice - clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice	0,1%	0,2%
1.3	Cota de impozit/taxă pe clădiri pentru - clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice	1,5%	

2.	Impozitul pe teren și taxa pe teren						
2.1	Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții						
	Zona în cadrul localității				- lei/ha-		
	A				15.427		
	B				12.811		
	C				9.684		
	D				6.626		
2.2	Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții						
	Categoria de folosință				- lei/ha -		
					Zona		
		A	B	C	D		
	1	Teren arabil	75	56	51	41	
	2	Pășune	56	51	41	36	
	3	Fâneată	56	51	41	36	
	4	Vie	122	94	75	51	
	5	Livadă	143	122	94	75	
	6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	75	56	51	41	
	7	Teren cu apă	41	36	22	0	
	8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	
	9	Teren neproductiv, cu excepția celor de la pct. 10	0	0	0	0	
	10	Plaja folosită pentru activități economice	41	36	22	0	
2.3	Teren amplasat în extravilan						
	Categoria de folosință				-lei/ha-		
	1	Teren cu construcții	72				
	2	Teren arabil	123				
	3	Pășune	65				
	4	Fâneată	65				
	5	Vie	139				
	6	Livadă	140				
	7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	33				
	8	Teren cu apă	9				
	9	Drumuri și căi ferate	0				
	10	Teren neproductiv, cu excepția celor de la pct. 11	0				
	11	Plaja folosită pentru activități economice	9				
3.	Impozitul pe mijloacele de transport						
3.1	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică		lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta				Lei/aut o
	I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)		Norma de poluare: Non-euro, E0-E3	Norma de poluare: E4	Norma de poluare: E5	Norma de poluare: E6	Hibride cu emisii de CO₂ peste 50g/Km
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv		19,50	18,80	17,60	16,50	16,20
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³		22,10	21,30	19,90	18,70	18,40

3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	29,70	28,50	26,70	25,10	24,60
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	92,20	88,60	82,80	77,80	76,30
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	182,90	172,80	154,10	151,20	149,80
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	319	297,30	294,40	290	275,50
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,20	30,00	28,10	26,40	25,90
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39	37,50	35,10	33	32,40
9	Tractoare înmatriculate	18 lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta				
II. Vehicule înregistrate						
Vehicule cu capacitate cilindrică		lei/200 cm ³				
1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4				
2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	7				
3	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	150 lei/an				
3.2	Autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone					
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		(în lei/an)				
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		
I		două axe				
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0		0		
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	157		157		
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	437		437		
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	615		615		
5	Masa de cel puțin 18 tone	615		615		
II		3 axe				
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	157		157		
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	274		274		
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	564		564		
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	732		732		
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.128		1.128		
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.128		1.128		
7	Masa de cel puțin 26 tone	1.128		1.128		
III		4 axe				
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	732		732		
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	742		742		

3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.158	1.158
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.839	1.839
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.839	1.839
6	Masa de cel puțin 32 tone	1.839	1.839
3.3	Combi-nații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone		
	Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	(în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute
I		2+1 axe	
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	0
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	71	71
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	163	163
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	381	381
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	493	493
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	889	889
9	Masa de cel puțin 28 tone	889	889
II		2+2 axe	
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	152	152
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	356	356
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	584	584
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	859	859
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.036	1.036
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.702	1.702
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.362	2.362
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.362	2.362
9	Masa de cel puțin 38 tone	2.362	2.362
III		2+3 axe	
1	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.880	1.880
2	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.617	2.617

3	3 Masa de cel puțin 40 tone	2.617	2.617
IV		3+2 axe	
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.661	1.661
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.307	2.307
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.191	3.191
4	Masa de cel puțin 44 tone	3.191	3.191
V		3+3 axe	
1	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	945	945
2	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.143	1.143
3	3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.707	1.707
4	Masa de cel puțin 44 tone	1.707	1.707
3.4	Remorci, semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la art. 470 alin. (6) din Legea nr. 227/2015		
	Masa totală maximă autorizată		- lei -
1	Până la 1 tonă, inclusiv		11
2	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone		51
3	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone		76
4	Peste 5 tone		97
3.5	Mijloace de transport pe apă		- lei/an -
1	Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal		31
2	Bărci fără motor, folosite în alte scopuri		84
3	Bărci cu motor		312
4	Nave de sport și agrement		lei/an
	2,5 m - 12 m, inclusiv		718
	peste 12 m		1439
5	Scutere de apă		312
6	Remorhere și împingătoare:		X
	a) până la 500 CP, inclusiv		831
	b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv		1.355
	c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv		2.082
	d) peste 4000 CP		3.333
7	Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta		269
8	Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:		X
	a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv		269
	b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv		417

	c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	730
4.	Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații	
4.1	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism	
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -
	- până la 150 m ² , inclusiv	7
	- între 151 m ² și 250 m ² , inclusiv	8
	- între 251 m ² și 500 m ² , inclusiv	10
	- între 501 m ² și 750 m ² , inclusiv	14
	- între 751 m ² și 1000 m ² , inclusiv	18
	- peste 1000 m ²	21 +0,01 lei/m ² pt. fiecare m ² care depășește 1000 m ²
4.2	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate	20 lei
4.3	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesară lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări	9 lei pentru fiecare m ²
4.4	Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	9 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție
4.5	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	17 lei pentru fiecare racord
4.6	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	10 lei
4.7	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	25 lei
4.8	Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	103 lei
4.9	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității înregistrate în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN - pentru o suprafață de până la 500 m ² , inclusiv; - pentru o suprafață mai mare de 500 m ² .	4.471 lei 5.960 lei
5.	Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate	
5.1	Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate	3 % aplicată la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate
5.2	Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	- lei/m ² sau fracțiune de m ² -
	a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	42 lei

	b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	30 lei
6.	Impozitul pe spectacole	cota de impozit se aplică la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor
6.1	pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	2%
6.2	în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la pct. 6.1	5 %
7.	Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă	745 lei
8.	Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri	42 lei/m ² sau fracțiuni de m ²
9.	Sancțiuni	
	Contravenția prevăzută la art. 493 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se sancționează cu amendă	de la 104 lei la 416 lei
	Contravenția prevăzută la art. 493 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se sancționează cu amendă	de la 416 lei la 1.037 lei.
	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	de la 484 lei la 2.353 lei

Nivelurile taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice
și a altor taxe în municipiul București

Denumirea impozitului/taxei	Nivelurile prevăzute începând cu anul 2026
1. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare	- lei/locatie -
a) filmare statică pentru centrul istoric:	
- filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	3.320
- videoclipuri și spoturi cu caracter publicitar	4.077
b) filmare statică pentru centrul istoric cu întreruperea circulației:	
- filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	5.418
- videoclipuri și spoturi cu caracter publicitar	6.774
c) filmare statică pentru celelalte zone:	
- filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	2.195
- videoclipuri și spoturi cu caracter publicitar	2.819
d) filmare statică pentru celelalte zone cu întreruperea circulației:	
- filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune și altele asemenea	3.794
- videoclipuri și spoturi cu caracter publicitar	4.742
e) filmări dinamice (în mișcare) - indiferent de lungimea traseului și zonă	lei/zi
- cu întreruperea circulației	6.233
- fără întreruperea circulației	4.064
f) filmare în interior	lei/zi/locatie
- filmări efectuate în interiorul clădirilor aflate în patrimoniul municipiului București	3.141
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale	
a) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea unor evenimente: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri, manifestări promoționale, târguri de locuri de muncă și alte asemenea.	- 2.819 lei/zi pentru suprafețe de până la 1.000 m ² , inclusiv; - 5.480 lei/zi pentru suprafețe cuprinse între 1.001 m ² și 5.000 m ² , inclusiv; - 10.953 lei/zi pentru suprafețe mai mari de 5000 m ² .
a.1) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea unor evenimente: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri, manifestări promoționale, târguri de locuri de muncă și alte asemenea pentru: - Piața Constituției	- 201.521 lei/eveniment;

<p>- Piața Victoriei - Piața Enescu, Piața Universității, Piața Alba-Iulia (1) Prin eveniment se înțelege perioada cuprinsă între minim 3 - 5 zile necesare pentru: montare sceno-tehnică, eveniment propriu-zis (concert, festival, târg, etc.) și aducerea la starea inițială a locației. (2) Dacă numărul de zile solicitate este mai mare decât perioada prevăzută la alin. (1), se va achita o taxă suplimentară de:</p>	<p>- 133.863 lei/ eveniment; - 100.036 lei/ eveniment. - 33.841 lei/zi.</p>
<p>a.2) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în cazul evenimentelor sportive pentru: - Piața Constituției - Piața Victoriei - Piața Enescu, Piața Universității, Piața Alba-Iulia (1) Prin eveniment se înțelege perioada cuprinsă între 1 - 3 zile necesare pentru pregătirea evenimentului, desfășurarea evenimentului sportiv propriu-zis și aducerea la starea inițială a locației. (2) Dacă numărul de zile solicitate este mai mare decât perioada prevăzută la alin. (1), se va achita o taxă suplimentară de:</p>	<p>- 100.761 lei/ eveniment; - 66.932 lei/ eveniment; - 50.011 lei/ eveniment. - 16.934 lei/zi.</p>
<p>b) curse auto-moto, manifestări sportive cu caracter promoțional și alte asemenea</p>	<p>- 5.480 lei/zi pe o lungime a traseului de până la 5.000 m - 10.953 lei/zi pe o lungime a traseului mai mare de 5.000 m</p>
<p>c) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea evenimentelor constând în: -distribuirea de materiale promoționale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicații, produse promoționale etc.); - expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași și altele asemenea; - divertisment: statui vii, artiști ambulanți, reprezentații de dans, minispectacole de magie și de teatru, echitație, picturi pe față și altele asemenea; - fotografiere profesionistă</p>	<p>4,20 lei/m²/zi/locație</p>
<p>3 Alte taxe locale</p>	
<p>3.1 Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie</p>	
<p>a) taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor:</p>	<p>Muzeul Național al Literaturii Române lei/zi/vizitator</p>
<p>- pentru adulți</p>	<p>30</p>
<p>- pentru elevi, studenți, pensionari, militari, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate</p>	<p>15</p>
<p>- pentru copii mai mici de 7 ani, persoane cu handicap, precum și persoana care îi însoțește</p>	<p>gratuit</p>
<p>Muzeul Municipiului București lei/vizitator</p>	
<p>- pentru adulți</p>	<p>20</p>
<p>- pentru elevi, studenți, pensionari</p>	<p>10</p>
<p>b) taxa zilnică pentru vizitarea caselor memoriale</p>	<p>Muzeul Național al Literaturii Române lei/zi/vizitator</p>
<p>- pentru adulți</p>	<p>30</p>
<p>- pentru elevi, studenți, pensionari, militari, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate</p>	<p>15</p>

- pentru copii mai mici de 7 ani, persoane cu handicap, precum și persoana care îi însoțește	gratuit	
	Muzeul Municipiului București	
	lei/vizitator	
- pentru adulți	20	
- pentru pensionari, elevi, studenți, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate	10	
c) taxa zilnică pentru vizitarea siturilor arheologice	lei/vizitator	
- pentru adulți	20	
- pentru elevi, studenți, pensionari	10	
d) taxă filmare/fotografiere profesionistă în interiorul muzeului/casei memoriale/sitului arheologic (taxă de filmare pentru TV, filme documentare realizate de specialiști)	100 lei/m ² /oră	
e) taxă filmare/fotografiere de către turiști în interiorul muzeului/casei memoriale/sitului arheologic	50 lei/zi/vizitator	
f) taxă ghidaj	Muzeul Național al Literaturii Române	
	lei/zi/vizitator	
	30	
	Muzeul Municipiului București	
	lei/vizitator	
	20	
3.2 Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	20 lei/zi	
3.3 Taxa privind accesul autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București	- lei/zi –	- lei/lună –
a) pentru accesul și circulația în zona A :		
- între 5 - 7,5 tone inclusiv	344	2.980
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	673	5.960
- între 12,5 - 16 tone inclusiv	1.346	11.921
- între 16 - 22 tone inclusiv	2.020	17.883
- între 22 - 40 tone inclusiv	2.692	23.844
- mai mare de 40 de tone	3.347	29.805
b) pentru accesul și circulația în zona B :		
- între 5 - 7,5 tone inclusiv	95	745
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	173	1.492
- între 12,5 - 16 tone inclusiv	265	2.236
- între 16 - 22 tone inclusiv	344	2.980
- între 22 - 40 tone inclusiv	422	3.733
- mai mare de 40 de tone	518	4.471
3.4 Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării		
- tractoare, mașini și utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, troleibuzele și tramvaiele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București	447 lei/vehicul	
- mopedele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în municipiul București	61 lei/vehicul	
- Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare	35 lei/certificat	
- Taxa pentru eliberarea plăcuței cu numărul de înregistrare	44 lei/plăcuță	
3.5 Taxa pentru organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii	447 lei/minut	

3.6 Taxe referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție - permis de lucru - acordul de transport deșeuri - autorizația pentru evacuarea și transportul deșeurilor spitalicești - autorizare operatori care prestează servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare					
					1.492 lei
					745 lei
					1.492 lei
					1.043 lei
3.7 Taxe pentru eliberarea de duplicate : - aviz urbanism, plan reglementări					14 lei/foaie
3.8 Taxa eliberare copii documente: - fișă tehnică imobiliară - plan/reconstituire plan					24 lei/fișă 31 lei/plan
3.9 Taxă eliberare: a) aviz amplasament b) aviz rețea mai mic de 2 km c) aviz rețea mai mare de 2 km					lei/aviz 1.227 1.320 2.188
3.10 Taxa eliberare aviz de amplasare terasă sezonieră					1.227
3.11 Taxa aviz comisie preordonare/ coordonare rețele					149 lei/aviz
3.12 Taxa de emitere/reînnoire a acordului/autorizației de funcționare și desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață: - pentru o suprafață de până la 500 m ² , inclusiv; - pentru o suprafață mai mare de 500 m ² .					200 lei 500 lei
					lei/m ² /zi
	zona A	zona B	zona C	zona D	
3.13 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)	1,35	1,04	0,84	0,62	
3.14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activitatea de comercializare a produselor alimentare și nealimentare	1,20	0,93	0,74	0,53	
3.15 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară	1,49	1,17	0,93	0,67	
3.16 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii	0,87	0,66	0,52	0,38	
3.17 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar	2,24	1,80	1,40	0,03	
3.18 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții	0,70	0,53	0,42	0,30	
3.19 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte	0,91	0,71	0,56	0,40	
3.20 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier	1,80	1,38	1,09	0,79	
3.21 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje	0,08	0,07	0,06	0,03	
3.22 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare	0,74	0,62	0,44	0,30	
3.23 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces	0,53	0,42	0,34	0,24	
					lei/an/vehicul
3.24 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcuri de reședință	754	628	502	376	
4. Alte taxe locale ce se încasează la bugetul municipiului București					

4.1. Taxe pentru concesionarea locurilor de înhumare (până la 7 ani) :	
- cimitire categoria I	30
- cimitire categoria II	20
- cimitire categoria III	17
- cimitire categoria IV	10
4.2. Taxe pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat :	
- cimitire categoria I	417
- cimitire categoria II	299
- cimitire categoria III	119
- cimitire categoria IV	61
4.3. Taxa pentru concesionarea unei nișe pe termen nelimitat la Crematoriul Uman	30
4.4. Taxe pentru transformarea concesiunii unui loc de 25 de ani în concesiune pe termen nelimitat:	
- cimitire categoria I	104
- cimitire categoria II	75
- cimitire categoria III	30
- cimitire categoria IV	15
4.5. Taxe pentru transformarea locului de înhumare de 7 ani în concesiune pe termen nelimitat:	
- cimitire categoria I	375
- cimitire categoria II	269
- cimitire categoria III	107
- cimitire categoria IV	55

NOTĂ : Categoriile cimitirelor municipiului București sunt stabilite prin H.C.G.M.B. nr. 303/2003 privind aprobarea "Regulamentului pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane"

NORME METODOLOGICE
de aplicare a taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice
și a altor taxe în municipiul București

1. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare

1.1 Reguli generale

(1) Această taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public pentru desfășurarea activității de filmare profesionistă (filme scurt sau lung metraj, filme și seriale de televiziune, videoclipuri, spoturi publicitare și altele asemenea), în scopul obținerii de venituri.

(2) Solicitățile pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare vor fi adresate, în scris, Primăriei Municipiului București, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea activității. Termenul de 5 zile începe să curgă din momentul în care este depusă documentația completă însoțită de acordurile de principiu necesare din partea următoarelor instituții, după caz: Poliția Locală din Centrul Istoric (pentru solicitările de filmare în zona Centrului Istoric București), Administrația Lacuri Parcuri și Agrement București (pentru solicitările de filmare pe spațiile verzi administrate de aceasta), Administrațiile Domeniului Public aparținând primăriilor sectoarelor municipiului București (pentru solicitările de filmare pe spațiile verzi administrate de aceasta), Administrația Străzilor (pentru solicitările de filmare pe spațiile administrate de aceasta), etc. Pentru solicitările de filmare care afectează traficul rutier, este necesară obținerea, în prealabil, a avizului Comisiei Tehnice de Circulație din cadrul Primăriei Municipiului București. Nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește. Elaborarea documentației aferente solicitărilor pentru realizarea filmărilor pe raza teritorială a Municipiului București se va face de către Direcția Cultură, Învățământ, Turism. Emiterea avizului/acordului se va face în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și a prezentelor norme metodologice.

(3) La taxa menționată anterior se adaugă o cotă de 2% din valoarea acesteia, conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia.

(4) În situația în care solicitarea de renunțare la desfășurarea filmării nu se depune cel târziu înainte de data începerii activității sumele achitate cu titlu de taxă pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare nu vor fi restituite.

1.2 Calculul taxei

(1) Taxa pentru filmările statice se calculează conform Anexei nr. 2 pct. 1 lit. a), b), c) și d) în lei/locăție în funcție de zona de desfășurare. Taxa se aplică per zi calendaristică, indiferent de numărul de ore de filmare efectuate sau solicitate și se achită integral anterior sau la data eliberării acordului/avizului de ocupare temporară. Taxa se va calcula începând cu data amenajării și până la data dezafectării locației, inclusiv.

(2) Taxa pentru filmări în interior se percepe pentru filmările efectuate în interiorul clădirilor aflate în patrimoniul municipiului București, se calculează conform anexei nr. 2 pct. 1 lit. f) în lei/zi/locăție și se plătește anterior sau la data eliberării acordului/avizului.

(3) În înțelesul prezentei hotărâri prin locație se înțelege suprafața/perimetrul ocupat(ă), reprezentând domeniul public, necesar(ă) desfășurării activității de filmare, dar nu mai mult de 1.500 m². Pentru suprafețele care depășesc această limită, taxa se aplică proporțional, la multiplu de 1.500 m². Pentru alegerea locației pe domeniul public, în cazul piețelor menționate în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a1) și lit. a2), se va avea în vedere faptul că, în cazul în care suprafața solicitată este mai mică decât suprafața reală a locației, se va achita taxa aferentă suprafeței reale a locației respective și nu taxa ce ar reveni pentru suprafața solicitată.

(4) Pentru filmările dinamice (în mișcare) taxa se calculează conform Anexei nr. 2 pct. 1 lit. e) în lei/zi indiferent de lungimea traseului și zonă, funcție de întreruperea sau neîntreruperea circulației.

(5) Delimitarea perimetrului Centrului istoric București, așa cum este prevăzută în Anexa la O.G nr. 77/2001, este următoarea:

- la Nord: bd. Regina Elisabeta (de la intersecția cu Calea Victoriei), bd. Carol I (până la intersecția cu str. Hristo Botev);

- la Est: str. Hristo Botev (de la intersecția cu bd. Carol I până la intersecția cu bd. Corneliu Coposu);

- la Sud: bd. Corneliu Coposu (de la intersecția cu str. Hristo Botev), Splaiul Independenței (până la intersecția cu Calea Victoriei);

- la Vest: Calea Victoriei (de la intersecția cu Splaiul Independenței până la intersecția cu bd. Regina Elisabeta).

(6) În situația în care filmările se vor desfășura în imobile care nu se află în administrarea sau în proprietatea municipiului București, iar pentru buna desfășurare a activității de filmare este necesară utilizarea temporară a locurilor publice cu generatoare electrice, lumini, cabluri etc., se percepe o taxă de 3 lei/m²/zi. Pentru ocuparea domeniului public cu cabluri necesare desfășurării activității de filmare, etc., se va lua în calcul o suprafață de 1 m lățime și o lungime estimată egală cu cea a cablurilor. Pentru alte echipamente utilizate se va lua în considerare suprafața estimativ ocupată la care se va adăuga câte un metru în jurul suprafeței necesară utilizării acestor echipamente.

(7) Pentru staționarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public utilizate pe timpul desfășurării activității de filmare profesionistă, parcate în afara locației de filmare autorizate, se plătește o taxă diferențiată în funcție de masa totală autorizată, după cum urmează:

- până la 3,5 t, inclusiv: 12 lei/zi/vehicul;

- între 3,5 t și 7,5 t inclusiv: 20 lei/zi/vehicul;

- peste 7,5 t: 29 lei/zi/vehicul.

(8) La taxa prevăzută la alin. (7) se aplică TVA conform prevederilor legale în vigoare.

(9) Taxa pentru staționarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public pe timpul desfășurării activității de filmare profesionistă se încasează în baza avizului Comisiei Tehnice de Circulație, aviz care este necesar și pentru autovehiculele staționate în perimetrul filmării. Avizul Comisiei Tehnice de Circulație nu este necesar dacă autovehiculele staționează în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător.

(10) Modelul de declarație de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare este prevăzută în Anexa nr. 2.1 la prezentele norme.

(11) În cazul în care se constată faptul că suprafața declarată este mai mică decât suprafața efectiv ocupată și/sau numărul de zile efectuate pentru desfășurarea activității este mai mare decât perioada avizată, direcția de specialitate este îndreptățită să solicite achitarea diferenței de taxă conform informațiilor consemnate în documentele întocmite de personalul împuternicit în efectuarea controalelor, precum și perceperea de majorări până la data efectuării plății, conform prevederilor legale privind creanțele bugetare.

(12) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului menționat la pct. 1.1 alin. (2) și a declarației de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.1 la prezentele norme.

1.3 Scutiri

(1) Sunt exceptate de la plata taxei filmele documentare și filmele studentești, precum și filmele românești sau realizate în coproducție cu participare românească conform criteriilor stabilite de prevederile legale în domeniu.

(2) Solicitantul poate fi exceptat de la plata taxei, cu condiția prezentării unei declarații pe propria răspundere privind scopul necomercial al filmării, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2.2.

(3) În situația în care, ulterior acordării scutirii, se constată că filmare a avut scop comercial sau a generat venituri, organizatorul datorează taxa integrală, precum și eventuale majorări conform prevederilor legale privind creanțele bugetare.

1.4 CONTRAVENȚII

(1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere;
- b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Contravențiile prevăzute la:

- alin.(1) lit. a) se sancționează persoanele fizice cu amendă de la 230 lei la 407 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă de la 474 lei la 1.355 lei;

- alin.(1) lit. b) se sancționează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancționează conform legislației în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale

2.1 Reguli generale

(1) Aceasta taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public în scopul desfășurării următoarelor evenimente:

- spectacole în aer liber, concerte, festivaluri sau alte manifestări promoționale (curse auto-moto, târguri de locuri de muncă, manifestări sportive și alte asemenea);
- desfășurarea evenimentelor constând în distribuirea de materiale promoționale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicații, produse promoționale și alte asemenea);
- expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași și altele asemenea;
- divertisment: statui vii, artiști ambulanzii, reprezentații de dans, minispectacole de magie și de teatru, echitație, picturi pe față și altele asemenea;
- fotografiere profesionistă;
- și alte activități asemenea.

(2) Solicitățile se adresează, în scris, Primăriei Municipiului București, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea activității. Nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește. Emitererea avizului/acordului se va face în conformitate cu prevederile prezentelor norme metodologice și a dispozițiilor legale în vigoare. În condițiile în care se impune, activitatea desfășurată pe domeniul public va fi analizată și avizată și în conformitate cu prevederile Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Solicitățile pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru fotografiere vor fi adresate, în scris, Primăriei Municipiului București, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea activității. Termenul de 5 zile începe să curgă din momentul în care este depusă documentația completă însoțită de acordurile de principiu necesare din partea următoarelor instituții, după caz: Poliția Locală din Centrul Istoric (pentru solicitările de fotografiere în zona Centrului Istoric București), Administrația Lacuri Parcuri și Agreement București (pentru solicitările de fotografiere pe spațiile verzi administrate de aceasta), Administrațiile Domeniului Public aparținând primăriilor sectoarelor municipiului București (pentru solicitările de fotografiere pe spațiile verzi administrate de aceasta), Administrația Străzilor (pentru solicitările de fotografiere pe spațiile administrate de aceasta), etc. Pentru solicitările de fotografiere care afectează traficul rutier, este necesară obținerea în prealabil a avizului Comisiei Tehnice de Circulație din cadrul Primăriei Municipiului București. Nu intră în calcul ziua de la

care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește. Elaborarea documentației aferente solicitărilor pentru realizarea ședințelor foto pe raza teritorială a Municipiului București se va face de către Direcția Cultură, Învățământ, Turism. Emiterea avizului/acordului se va face în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și a prezentelor norme metodologice.

(4) În cazul în care solicitantul nu notifică, în scris, renunțarea la desfășurarea activității anterior datei stabilite pentru începerea acesteia, sumele achitate cu titlu de taxă pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale nu vor fi restituite.

(5) Organizatorii care nu folosesc de două ori într-un interval de 12 luni locația pusă la dispoziție prin acordul/avizul/protocolul încheiat cu Primăria Municipiului București, nu pot beneficia de aprobarea altor locații pentru desfășurarea de evenimente pentru o perioadă de 12 luni de la data ultimei renunțări. Sunt exceptate situațiile dovedite prin documente justificative pentru condiții meteorologice extreme/decese.

2.2 Calculul taxei

(1) Taxa se calculează în lei/zi sau lei/eventiment lei/zi/m²/locație funcție de suprafața solicitată, locația sau lungimea traseului și se plătește anterior sau la data eliberării acordului/avizului Primarului General/protocolului. Taxa se va calcula începând cu data amenajării și până la data dezafectării, inclusiv.

(2) În cazul în care pentru desfășurarea evenimentului implică și amplasarea de corturi, pavilioane, standuri, vitrine, echipamente etc. sau se folosesc grupuri de dansatori, fanfară etc. taxa prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. c) se dublează. Suprafața utilizată pentru aceste activități nu va depăși 30 m², inclusiv. În cazul în care suprafața este mai mare de 30 m² taxa datorată este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a).

(3) Pentru evenimentele constând în expoziții de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziții ale micilor meseriași, divertisment, fotografiere profesionistă și altele asemenea taxa se calculează ca produs al suprafeței folosite, în m², indiferent de zonă, aplicându-se valorile prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. c) la prezenta hotărâre. Suprafața utilizată pentru aceste activități nu va depăși 30 m², inclusiv. În cazul în care suprafața este mai mare de 30 m² taxa datorată este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a).

(4) În cazul în care manifestările sportive cu caracter promoțional se desfășoară într-un anumit perimetru taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice se va calcula conform Anexei nr. 2 pct. 2 lit. a). Pentru amenajările necesare desfășurării manifestărilor sportive cu caracter promoțional se va achita taxa conform celor prevăzute la alin. (2).

(5) Pentru alegerea locației pe domeniul public, în cazul piețelor menționate în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a1) și lit. a2), se va avea în vedere faptul că, în cazul în care suprafața solicitată este mai mică decât suprafața reală a locației, se va achita taxa aferentă suprafeței reale a locației respective și nu taxa ce ar reveni pentru suprafața solicitată.

(6) În situația în care taxa calculată pentru utilizarea temporară a locurilor publice este mai mică decât pragul de 30 lei, pentru perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizații/aprobări emise, se va percepe suma de 30 lei.

(7) Modelul declarației de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoționale este prevăzut în Anexa nr. 2.3 la prezentele norme.

(8) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului/protocolului menționat la pct. 2.1 alin. (2) și (3), precum și a declarației de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.3.

(9) În situația în care se constată faptul că suprafața declarată este mai mică decât suprafața efectiv ocupată și/sau numărul de zile efectuate pentru desfășurarea activității este mai mare decât perioada avizată, direcția de specialitate este îndreptățită să solicite achitarea diferenței de taxă conform informațiilor consemnate în documentele întocmite de personalul împuternicit în efectuarea controalelor, precum și perceperea de majorări până la data efectuării plății, conform prevederilor legale privind creanțele bugetare.

2.3 Scutiri

(1) Sunt exceptate de la plata taxei evenimentele cu caracter umanitar și evenimentele finanțate de la bugetul local.

(2) Scutirea de la plata taxei se acordă pe baza unei declarații pe propria răspundere a organizatorului, însoțită de documentele justificative privind scopul umanitar, conform Anexei nr. 2.4 la prezentele norme.

(3) În situația în care, ulterior acordării scutirii, se constată că evenimentul a avut scop comercial sau a generat venituri, organizatorul datorează taxa integrală, precum și eventuale majorări conform prevederilor legale privind creanțele bugetare.

2.4 CONTRAVENȚII

(1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere;
- b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Contravențiile prevăzute la:

- alin.(1) lit. a) se sancționează persoanele fizice cu amendă de la 230 lei la 407 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă de la 474 lei la 1.355 lei;

- alin.(1) lit. b) se sancționează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei, iar persoanele juridice se sancționează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancționează conform legislației în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

3. ALTE TAXE LOCALE

3.1 Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie

(1) La stabilirea taxei se ține seama de următoarele cerințe:

a) obiectivele să aparțină domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale respective și acestea să fie administrate direct de către autoritățile administrației publice locale. Pentru sectoarele municipiului București obiectivele trebuie să fie date în administrare, prin hotărâre, de către Consiliul General al Municipiului București, potrivit legii. Nu intră sub incidența prezentului punct obiectivele care aparțin domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale și care sunt concesionate, potrivit legii;

b) taxele zilnice privesc accesul persoanelor la obiectivele în cauză, regula de bază constituind-o stabilirea taxei/zi/vizitator, ca unică modalitate de cuantificare a raportului dintre serviciul oferit de autoritate și contribuabil-vizitator.

(2) Cuantumul taxei/zi/vizitator este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.1 a prezentei hotărâri.

(3) Pentru vizitarea obiectivelor, taxa se achită la accesul în incinta acestora, pe bază de bilet de intrare.

3.2 Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit

(1) Echipamentele care sunt destinate să funcționeze în scopul obținerii de venit sunt cele care nu fac parte din inventarul activității economice pe care persoana fizică respectivă o desfășoară în mod independent sau într-o asociație familială, potrivit O.U.G. nr. 44/2008.

(2) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 2. pct. 3.2.

(3) La stabilirea valorii acestei taxe zilnice, se au în vedere următoarele criterii cumulative:

a) echipamente destinate în scopul obținerii de venit să reprezinte acea unealtă, mașină, instalație, aparat, vehicul, care prin caracteristicile sale tehnice servește pentru efectuarea unei anumite lucrări sau activități de prestări de servicii;

b) funcționarea echipamentelor respective să determine obținerea de venituri de către persoana fizică ce îl deține în proprietate sau în folosință;

c) echipamentul care îndeplinește condițiile prevăzute la lit. a) și b) să nu facă parte din sfera activității economice pe care persoana fizică respectivă o desfășoară în mod independent sau într-o asociație familială, potrivit O.U.G. nr. 44/2008.

(4) Autorizația se eliberează la data efectuării plății taxei locale datorate.

(5) Exemple de echipamente destinate în scopul obținerii de venit: instalație pentru distilarea amestecului fermentat de fructe sau cereale ori a alcoolului - alambic sau cazan; unealta sau mașina prevăzută cu o lamă, o bandă sau un disc din oțel cu dinți ascuțiți pusă în mișcare pe cale mecanică sau electrică - motofierăstrău, circular sau gater; instalație special amenajată pentru măcinarea cerealelor - moară sau urluitoare; autovehicul; vehicul cu tracțiune animală; vehicul tras sau împins cu mâna; altele asemenea.

(6) Pentru deținerea de către persoane fizice de echipamente destinate în scopul obținerii de venit, taxa se achită la data depunerii declarației fiscale, corespunzător numărului de zile cuprins între această dată și data la care contribuabilul declară că acest echipament servește scopului vizat. În cazul în care pentru echipamentul respectiv taxa locală se datorează pentru o perioadă mai mare de o lună, aceasta se achită, lunar, până cel târziu la data de 25 pentru luna următoare.

3.3 Taxa privind accesul autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București (lei/zi sau lei/lună)

(1) Valorile acestei taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.3 a prezentei hotărâri.

(2) Accesul privind circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București se aplică conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 134/2004, cu modificările și completările ulterioare.

3.4 Taxe pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării

(1) Valorile acestor taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.4 a prezentei hotărâri.

(2) Înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării se face în conformitate cu prevederile aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 199/2007, cu modificările și completările ulterioare.

3.5 Taxa pentru organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii

(1) Valorile acestor taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.5 a prezentei hotărâri.

(2) Organizarea și desfășurarea jocurilor de artificii cu obiecte pirotehnice pe teritoriul municipiului București se realizează conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 214/08.06.2017.

3.6 Taxe referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție

(1) Aceste taxe sunt reglementate prin H.C.G.M.B. nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București.

(2) Cuantumul acestora este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.6 a prezentei hotărâri.

3.7 Taxe pentru eliberarea de duplicate

(1) Se percep pentru eliberarea duplicatelor Aviz Urbanism și Plan reglementări.

(2) Valorile acestora sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.7 a prezentei hotărâri.

3.8 Taxa pentru eliberare copii documente

(1) Taxa se percepe pentru eliberarea următoarelor copii:

- fișa tehnică imobiliară;

- plan/reconstituire plan.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se stabilește în lei/fișă, lei/plan.

(3) Taxa pentru eliberarea de copii ale fișei tehnice imobiliare, ale planului se achită integral, anticipat eliberării acestora și se face venit la bugetul local administrat de către autoritatea sau instituția publică care deține planurile respective.

(4) Valorile taxei sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.8. a prezentei hotărâri.

(5) Taxa nu se datorează de către autoritățile sau instituțiile publice.

3.9 . Taxa eliberare:

- a) aviz amplasament;
- b) aviz rețea mai mic de 2 km;
- c) aviz rețea mai mare de 2 km.

(1) Valorile taxelor pentru avizele susmenționate sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.9 a prezentei hotărâri.

(2) Normele pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură tehnico-edilitară și stradală de pe teritoriul municipiului București sunt aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 275/2020.

3.10. Taxa eliberare aviz de amplasare terasă sezonieră

(1) Taxa se aplică pentru eliberarea avizului de amplasare terasă sezonieră conform prevederilor din H.C.G.M.B. nr. 114/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Quantumul taxei este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.10 a prezentei hotărâri

3.11. Taxa aviz comisie precoordonare/ coordonare rețele

(1) Valoarea taxei aviz comisie precoordonare/coordonare rețele este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.11 la prezenta hotărâre.

3.12 Taxa de emitere/reînnoire a acordului/autorizației de funcționare si desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață

(1) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.12 la prezenta hotărâre.

(2) Regulamentul privind emiterea/reînnoirea acordului/autorizației de funcționare si desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață se stabilește de către consiliile locale ale sectoarelor municipiului București.

3.13 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități sezoniere/ocasionale :

- parcuri de distracții;
- circuri, menajerii și altele asemenea;
- comercializare măștișoare, gablonțuri, brazi de Crăciun, felicitări;
- comercializare legume-fructe de sezon;
- alte activități asemenea.

(2) Taxa se calculează ca produs al suprafeței folosite, în m², pentru activitatea desfășurată, și valoarea, prevăzută în prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului București, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea/prelungirea autorizației.

3.14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare si nealimentare

(1) Taxa se percepe pentru activitățile de comercializare a produselor alimentare, inclusiv a produselor de panificație și patiserie și nealimentare, respectiv comercializarea de flori.

3.15 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități:

- alimentație publică;
- terase de vară (pentru perioada 01.05 - 30.09) cu sau fără băuturi alcoolice;
- comercializare produse panificație și patiserie;

- alte activități asemenea.

(2) Intervalul menționat la alin. (1) este estimativ, putându-se efectua solicitări și în afara acestuia, urmând ca acestea să fie analizate și a se emite acordul, după caz.

(3) Pentru terasele sezoniere amplasate în zonele protejate și în Centrul istoric București avizele se eliberează de către Primăria Municipiului București.

(4) Centrul istoric București este delimitat conform prevederilor Legii nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de Amenajare a Teritoriului National - Secțiunea a-III-a - Zone Protejate, și a Ordonanței Guvernului României nr. 77/2001 privind reabilitarea și revitalizarea perimetrului Centrul istoric București, aprobată prin Legea nr. 140/2002. Zonele protejate sunt delimitate conform P.U.Z. (zone construite protejate) aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 279/2000, cu modificările și completările ulterioare.

3.16 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activități:

- vulcanizare, spălătorie auto;
- mici meseriași;
- cabine telefonice;
- service auto;
- alte activități asemenea.

3.17 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar

(1) Taxa se percepe pentru:

- loto, pariuri sportive și alte asemenea;
- case de schimb valutar, bancomate și alte asemenea.

3.18 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții inclusiv ocuparea locurilor publice pentru mobilier aferent teraselor (pentru perioada 01.10 - 30.04).

3.19 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte

Dispoziții referitoare la taxele prevăzute la punctele 3.13 - 3.19

(1) Taxele prevăzute la punctele 3.13 - 3.19 se calculează ca produs al suprafeței folosite pentru activitatea desfășurată, în m², și valoarea prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3 la prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului București, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

(2) Emiterea acordului/avizului/autorizației de ocupare a domeniului public se face de către organele de specialitate.

(3) Plata se face în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(4) Pentru taxa de la pct. 3.15, în cazul în care perioada pentru care s-a eliberat acordul/avizul/autorizația de ocupare a domeniului public este după data de 31 martie, prima rată de plată este ultima zi a primei luni din intervalul aprobat, iar a doua rată este 30 septembrie, inclusiv.

3.20 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare șantier

(1) Prin organizare de șantier se înțelege amplasamentul investiției și toate amenajările, construcțiile provizorii și amplasamentul utilajelor și depozitelor de materiale necesare realizării acesteia. Astfel, zona organizării de șantier va fi calculată cuprinzând toate suprafețele ocupate. Pentru organizarea de șantier, așa cum a fost definită mai sus, se percepe taxa prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.20 la prezenta hotărâre.

(2) De asemenea, se percepe această taxă și pentru utilizarea temporară a locurilor publice cu utilaje și construcții utilizate pentru desfășurarea activității aflate în afara organizării de șantier pe perioada în care acestea ocupă locurile publice.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea/prelungirea autorizației, în cazul autorizațiilor eliberate pentru mai puțin de 90 de zile.

(4) În situația ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) Taxa se achită la Administrația Străzilor pentru acordurile/autorizațiile emise de organele de specialitate pentru străzile aflate în administrarea acesteia, conform hotărârii Consiliului General al Municipiului București sau la direcțiile de specialitate ale primăriilor de sector pentru străzile aflate în administrarea acestora.

(6) Sunt exceptate de la plata taxei lucrările de dezvoltare, modernizare sau de reabilitare a infrastructurii aparținând domeniului public al statului și al administrației publice locale, precum și alte lucrări de interes public local, iar finanțarea acestora se realizează din bugetul general consolidat al statului și/sau al administrației publice locale.

(7) Sunt exceptate de la plata taxei lucrările de consolidare finanțate din bugetul general consolidat al statului și/sau al administrației publice locale.

3.21 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu garaje

(1) Taxa se calculează în lei/zi/m² și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Această taxă se calculează pentru un modul cu o suprafață standard de 20 de m², corespunzătoare unui garaj/autoturism (inclusiv spațiul de deschidere a ușilor).

(3) Schimbarea destinației fără acordul prealabil al organelor specializate se sancționează prin aplicarea prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3.22 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare

(1) Plata se face în baza acordului/autorizației emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obținerea autorizației/prelungirea autorizației, dacă durata autorizată este mai mică de 90 de zile.

(2) În situația ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

I. Suprafața pentru care se datorează taxa de ocupare a terenurilor cu panouri publicitare, afișaje sau structuri de afișaj, se calculează astfel:

a) prin adăugarea a câte unui metru la proiecția, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale fiecărei laturi a panoului publicitar - în cazul în care structura de susținere nu depășește limitele exterioare ale panoului - exemplul a) din Anexa nr. 2.5 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ);

b) prin adăugarea a câte unui metru la proiecția, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale structurii de susținere a panoului - în cazul în care structura de susținere depășește limitele exterioare ale panoului - exemplul b) din Anexa nr. 2.5 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ).

II. În cazul panourilor/afișajelor mobile (inclusiv baloane publicitare) calculul taxei se face pe baza proiecției în plan vertical la sol.

(3) Nu se datorează taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare în cazul în care domeniul public aflat în proprietatea sau în administrarea unității administrativ-teritoriale destinate montării mijloacelor de publicitate vor fi închiriate/concesionate prin licitație publică organizată în condițiile legii.

3.23 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

(1) Prin cale suplimentară de acces se va înțelege acel spațiu public utilizat (tranzitat) în scopul desfășurării unei activități economice atât pentru intrare în imobile cât și/sau pentru ieșire din imobile, pietonal sau cu mijloace de transport, prin intermediul căreia se asigură accesul la o locație unde se desfășoară o activitate economică.

(2) Prin spațiu public utilizat se va înțelege suprafața de teren din domeniul public care a fost amenajată ca și cale de acces prin desființarea spațiilor verzi și/sau a trotuarelor special amenajate și rezervate circulației pietonilor.

(3) De asemenea și calea de acces principală, a cărei deschidere depășește trei metri, va fi considerată suplimentară pentru diferența dintre deschiderea admisă de trei metri și deschiderea totală constituită.

(4) Prin cale de acces principală se înțelege acea cale de acces, absolut obligatorie prin actele normative în vigoare, care a existat inițial la darea în folosință a imobilului.

(5) Taxa se calculează în lei/m²/zi și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(6) Declarația se depune de către contribuabil, la data obținerii autorizației acordului emis de compartimentele de specialitate sau de la data realizării acesteia, după caz.

3.24 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru parcări de reședință

(1) Taxa se calculează în lei/an/vehicul și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Taxa se datorează proporțional cu numărul de zile calendaristice în care beneficiarul deține acest drept.

3.25 Dispoziții generale

(1) În cazul în care taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice calculată este mai mică decât pragul de 30 lei, pentru perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizații/aprobări emise, se va percepe suma de 30 lei.

(2) În situația în care ocuparea domeniului public se prelungește peste perioada autorizată sau suprafața ocupată este mai mare decât cea aprobată, pentru taxele prevăzute în prezenta anexă, se vor aplica sancțiuni impuse de actele normative în vigoare și se va refuza eliberarea altei autorizații de același tip, pe timp de doi ani, pe raza municipiului București.

(3) În acest sens, organele de specialitate ale primăriilor de sector vor transmite pentru publicare pe site-ul Primăriei Municipiului București, lista persoanelor fizice sau juridice cărora li se va refuza eliberarea autorizației pe anul respectiv.

(4) Controlul și aplicarea sancțiunilor se va efectua de către compartimentele de specialitate împuternicite în acest sens.

(5) Plătitorii acestor taxe, persoane fizice sau juridice, au obligația depunerii declarațiilor pentru fiecare taxă prevăzută în prezenta anexă.

(6) Declarațiile prevăzute în Anexele nr. 2.6 și 2.7 la prezentele norme se depun de către fiecare contribuabil, persoană fizică sau juridică, anual, până la 31 ianuarie al fiecărui an. Depunerea anuală a declarațiilor nu este obligatorie dacă există un document de alocare a domeniului public (aviz/acord/contract).

(7) De asemenea, declarațiile de impunere menționate la alin. (6) se depun în termen de 30 de zile de la începerea /modificarea/încetarea activității.

(8) Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme;

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute în prezentele norme.

(9) Contravențiile prevăzute la:

- alin. (8) lit. a) se sancționează persoanele fizice cu amendă de la 92 lei la 365 lei;

- alin. (8) lit. b) se sancționează persoanele fizice cu amendă, de la 365 lei la 911 lei.

(10) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (9) se majorează cu 300%.

4. Referitor la aplicarea taxelor prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 4

Categoriile cimitirelor municipiului București sunt stabilite prin H.C.G.M.B. nr. 303/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea "Regulamentului pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane".

(1) Cimitirele municipalității se împart în patru categorii:

Categoria a-I-a:

- Cimitirul Bellu.

Categoria a-II-a:

- Cimitirul Ghencea;
- Cimitirul Sf. Vineri;
- Cimitirul Reînvierea;
- Cimitirul Tudor Vladimirescu;
- Cimitirul Izvorul Nou;
- Cimitirul Iancu Nou;
- Cimitirul Progresu.

Categoria a-III-a:

- Cimitirul Bucureștii Noi;
- Cimitirul Dămăroaia;
- Cimitirul Metalurgiei.

Categoria a-IV-a:

- Cimitirul Domnești (Ghencea II);
- Cimitirul Berceni II;
- Cimitirul Pantelimon II;
- Cimitirul Străulești II;
- Cimitirul Vest.

4.1 Taxa pentru concesionarea locurilor de înhumare (până la 7 ani)

(1) Locurile de înhumare pe 7 ani se vor atribui de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane numai la decesul unei persoane.

(2) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(3) Atribuirea unui loc de înhumare pe 7 ani unui concesionar care, deși deține un loc pe 25 de ani sau pe veci, nu poate înhuma în acel loc, se va face cu condiția ca, la expirarea termenului de 7 ani, să-și dezhuze decedatul din locul nou concesionat și să-l înhumeze la locul pe care-l deține.

(4) În limita disponibilităților, la propunerea unor instituții publice, directorul instituției poate aproba concesionarea sau înhumarea pe 7 ani pentru personalități marcante ale României.

4.2 Taxe pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat.

(1) Locurile de înmormântare pot fi concesionate pe termen nelimitat (locuri de veci). Se va asigura constituirea și menținerea unei rezerve de 12.000 locuri de înhumare pentru calamități și cazuri de forță majoră.

(2) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(3) Unei persoane i se va putea concesiona, pe termen nelimitat, numai un singur loc de înmormântare, cu recomandarea de a executa 2 sau 3 cripte.

(4) Locurile concesionate pe termen nelimitat se pot transmite numai prin moștenire sau prin donație. În aceste locuri vor putea fi înmormântați titularii concesiunii, soții sau soțiile acestora, precum și ascendenții și descendenții lor. Pot fi înmormântate orice alte persoane, cu consimțământul titularului, cu rezervarea unui loc

pentru titular. La punerea în posesie a locului donatorul va achita taxele de concesiune aferente terenului, conform Anexei nr. 2 pct. 4 a prezentei hotărâri.

(5) Concesionarea către un titular de concesiune al unui alt loc de înhumare pe termen nelimitat este nulă de drept și atrage încetarea dreptului de folosință asupra acestui loc.

(6) Cererile pentru concesionare pe termen nelimitat se soluționează de compartimentul de resort al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

4.3 Taxa pentru concesionarea unei nișe pe termen nelimitat la Crematoriul Uman

(1) Actul de concesionare încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(2) Cererile pentru concesionare pe termen nelimitat se soluționează de compartimentul de resort al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

4.4 Taxele pentru transformarea concesiunii unui loc de 25 de ani în concesiune pe termen nelimitat sunt diferențiate pe categorii de cimitire.

(1) Valorile acestora reprezintă 25% din valorile taxelor pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat.

(2) Locurile de înmormântare concesionate pentru 25 de ani se pot transforma la cerere, în locuri de veci, cu plata taxelor corespunzătoare menționate în Anexei nr. 2 pct. 4.

(3) Transformările locurilor de înhumare pentru 25 ani se vor face de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

(4) În locurile concesionate pentru 25 de ani și netransformate în locuri de veci, înmormântările care nu asigură minim 7 ani până la expirarea termenului de concesionare (25 ani) se vor putea face numai prin achitarea taxei pentru înhumare pe 7 ani.

4.5 Taxele pentru transformarea locului de înhumare de 7 ani în concesiune pe termen nelimitat sunt diferențiate pe categorii de cimitire.

(1) Valorile acestora reprezintă 90% din valorile taxelor pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat.

(2) Locurile de înmormântare concesionate pentru 7 ani se pot transforma, la cerere, în locuri de veci, cu plata taxelor corespunzătoare prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 4.

(3) Transformările locurilor de înhumare pe 7 ani se vor face de către Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

Reguli generale :

(1) Dobândirea locurilor de veci prin succesiune este scutită de plata taxelor de concesionare.

(2) Ceilalți dobânditori vor achita taxele corespunzătoare unei noi concesionări.

(3) Concesionarea și dreptul de folosință încetează :

a) la expirarea termenului de concesionare (7 sau 25 de ani);

b) când locul concesionat este lăsat în părăsire. Se consideră părăsire menținerea în stare de neîngrijire a construcțiilor funerare, împrejmuirilor și mormintelor unde nu există nici un semn funerar (cruce, gard, candela, etc.) și dacă timp de 6 luni de la anunțul din presă, concesionarul nu se prezintă la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane pentru clarificarea situației juridice a concesiunii;

c) prin renunțarea concesionarului, în scris, în favoarea Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, fără a avea pretenția la despăgubiri;

d) în cazul neachitării tarifului de întreținere în timp de 3 ani consecutivi și dacă, timp de 30 de zile de la somația scrisă sau anunțul din presă, concesionarul nu se prezintă la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane pentru achitarea tarifelor de întreținere prevăzute în H.C.G.M.B. nr. 303/2003 cu modificările și

completările ulterioare, privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea cimitirelor și crematoriilor umane.

e) atunci când concesiunea este nulă de drept;

f) locurile de veci care nu au fost preschimbate conform Deciziei nr. 1336/15.03.1950 și care au intrat în patrimoniul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane fără nicio altă formalitate.

(4) În cazul în care, se pierde dreptul de folosință al concesiunii, locul de înmormântare va fi refolosit.

(5) Construcțiile executate de către concesionar sunt proprietatea acestuia, urmând ca la încetarea dreptului de folosință, acesta să elibereze terenul.

(6) În lipsa titularului sau a eventualilor moștenitori legali sau testamentari, concesiunea va trece în proprietatea Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, conform Codului civil.

(7) Părțile indivize de concesiune care nu răspund anunțului în presă în condițiile stabilite, respectiv 6 luni în cazul părăsirii și 30 de zile în cazul neachitării tarifului de întreținere, expiră și pot fi reconcesionate părților indivize interesate care solicită acest lucru, cu plata taxelor unei noi concesionări.

Scutiri :

- Veteranii de război vor beneficia de locuri de înhumare pe 7 ani gratuite, conform Legii nr. 44/1994 ;
- Beneficiarii prevăzuți de legile speciale și anume Legea nr. 341/2004, Decret-Lege nr. 118/1990, Legea nr. 189/2000, etc. vor beneficia de scutiri în condițiile legii;
- Sunt scutite conform prezentului punct monumentele funerare din patrimoniul național și monumentele declarate de către Consiliul General al Municipiului București de interes istoric și artistic.

Taxele se plătesc anual la casieria fiecărui cimitir al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane.

Dispoziții finale

- (1) Prezentele norme se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare și ulterioare.
- (2) Anexele nr. 2.1 - 2.7 fac parte integrantă din prezentele norme.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare profesionistă
pe raza municipiului București

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea
strada..... nr. bloc sc. sector/județ.....
tel/fax..... Număr de înregistrare la Registrul Comerțului
C.I.F.**), Banca Sucursala
..... cont IBAN reprezentată prin
..... în calitate de acționar unic/asociat/ administrator/împuternicit
....., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.
**).

Declar pe propria răspundere că în data de.....desfășor activitatea de filmare:

Nr. Crt.	Locația	Perioada (nr. zile)	Suprafața ocupată	Acord/aviz filmare	Valoare taxă (lei/zi/locație sau lei/mp/zi)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5	6

Alte informații:

- Titlul filmului.....
- Numele și prenumele directorului.....
- Compania producătoare.....
- Tipul producției (film artistic de lung metraj, scurtmetraj, film TV,etc).....
- Tipul de asigurare pe timpul filmărilor.....
- Descrierea sumară a scenelor care urmează să fie filmate.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată de până la 3,5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată cuprinsă între 3.5 t - 7.5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată mai mare de 7.5 t.....

Mă oblig că la terminarea filmărilor să aduc/predau domeniul public în starea inițială.

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

.....
(semnătura autografă)

*) numele și prenumele/denumirea persoanei fizice sau juridice;

**) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz).

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind scopul necomercial al filmării

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea
....., strada nr., bloc, sc.
....., et., apt. sector/județ,
tel./fax....., înregistrat(ă) la Registrul Comerțului sub nr.
....., C.I.F. **),
Banca, Sucursala, cont IBAN
....., reprezentat(ă) prin, în calitate de
acționar unic / asociat / administrator / împuternicit,
identificat(ă) prin B.I./C.I./C.I.E/C.I.P./Pașaport seria nr., eliberat de
....., la data de, **declar pe propria răspundere următoarele:**

1. Filmarea pe care intenționez să o realizez în data / perioada, în locația / traseul, are **exclusiv scop necomercial**.
2. Materialul video rezultat **nu va fi utilizat în scopuri comerciale, publicitare sau de promovare** a unor produse, servicii ori entități economice și **nu va genera venituri directe sau indirecte**.
3. Filmarea are **caracter informativ, educativ, documentar sau personal**, fără a aduce atingere imaginii instituției, ordinii publice ori drepturilor persoanelor filmate.
4. În situația în care scopul filmării se modifică ulterior, **mă angajez să solicit o nouă aprobare și să respect prevederile legale în vigoare privind activitățile de filmare și difuzare.**

Prin semnarea prezentei declarații, **confirm că cele declarate sunt corecte și complete**, iar declararea necorespunzătoare a adevărului **se pedepsește conform legii penale**.

Data.....

.....
(Semnătura olografă)

*) Se va completa cu numele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice.

**) Se completează numai pentru persoane juridice.



DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru fotografiere profesionistă, spectacole în aer liber, festivaluri,
manifestări promoționale, etc.

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea
strada..... nr. bloc sc. sector/județ.....
tel/fax..... Număr de înregistrare la Registrul Comerțului C.I.F.
Banca Sucursala cont IBAN
reprezentată prin în calitate de acționar unic/asociat/ administrator/împuternicit
....., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr. , C.I.F.
.....

Declar pe propria răspundere că în data de desfășor activitatea de
.....

Nr. Crt.	Locația	Perioada (nr. zile)	Suprafața ocupată	Valoare taxă (lei/zi sau lei/eventiment sau lei/mp/zi/locăție)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5

Mă oblig ca la terminarea activității să aduc/predau domeniul public în starea inițială.

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

.....
(semnatura autografă)

*) numele și prenumele/denumirea persoanei fizice sau juridice:

**) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz).



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind încadrarea în excepțiile prevăzute la Anexa nr. 2a
din H.C.G.M.B. nr.

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea
....., strada nr., bloc, sc.
....., et., apt. sector/județ,
tel./fax....., înregistrat(ă) la Registrul Comerțului sub nr.
....., C.I.F. **),
Banca, Sucursala, cont IBAN
....., reprezentat(ă) prin, în calitate de
acționar unic / asociat / administrator / împuternicit,
identificat(ă) prin B.I./C.I./C.I.E/C.I.P./Pașaport seria nr., eliberat de
....., la data de

declar pe propria răspundere următoarele:

1. Evenimentul pe care intenționez să îl desfășor în data/perioada
....., în locația/traseul, se
încadrează în **excepțiile prevăzute la Anexa nr. 2a din HCGMB nr.**, conform
prevederilor în vigoare.
2. Evenimentul are caracter umanitar și **nu are scop comercial și nu presupune activități
generatoare de profit**, direct sau indirect.
3. Activitățile desfășurate în cadrul evenimentului respectă ordinea publică, normele de protecție a
mediului, legislația privind protecția datelor cu caracter personal, precum și drepturile
persoanelor participante.
4. În cazul în care condițiile de desfășurare sau scopul evenimentului se modifică ulterior, mă
angajez să informez autoritățile competente și să solicit o nouă aprobare, conform legislației
aplicabile.

Prin semnarea prezentei declarații, **confirm că cele declarate sunt corecte și complete**, iar
declararea necorespunzătoare a adevărului **se pedepsește conform legii penale**.

Data.....

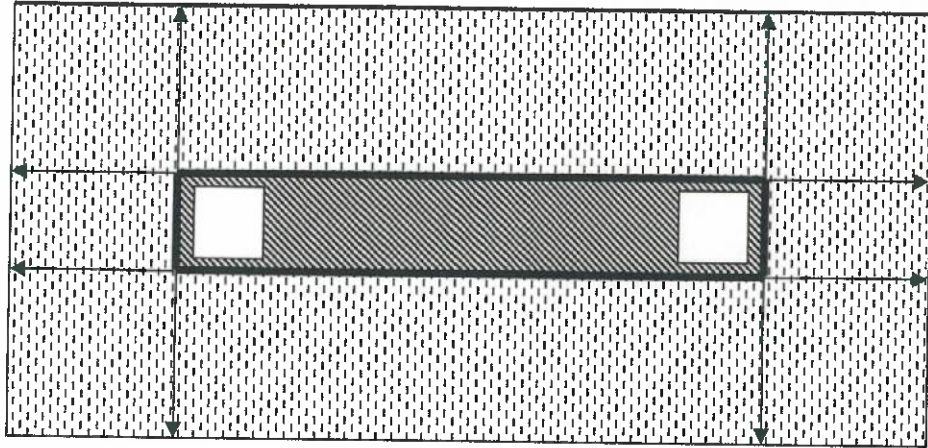
(Semnătura olografă)

*) Se va completa cu numele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice.

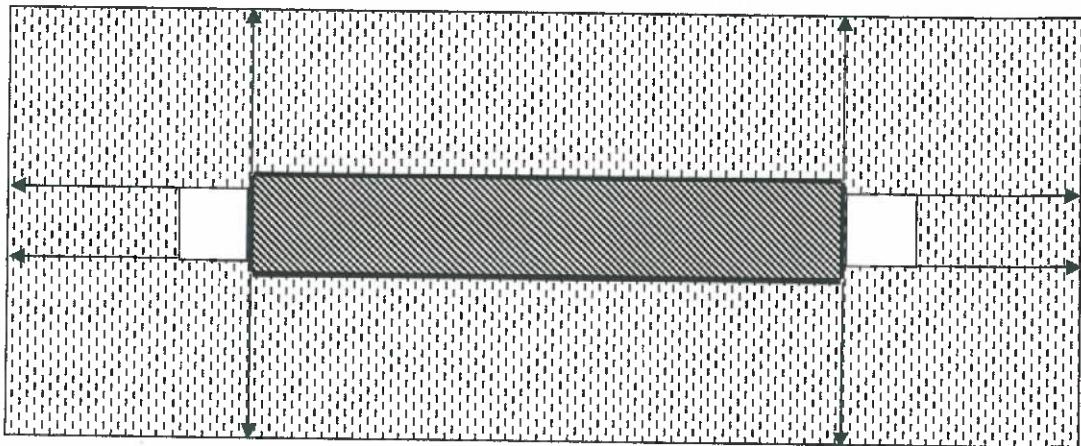
**) Se completează numai pentru persoane juridice.



Exemplul a)



Exemplul b)



Legendă:



- pilon de susținere ;



- panou publicitar (vedere din plan vertical) ;



- suprafața care include metrul de teren adăugat la limitele exterioare ale panoului, afișajului sau ale structurii de susținere.

Prof

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice
pentru persoane fizice**

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

.....*)B.I./C.I./C.I.P./PAȘAPORT seria nr.
CNP/NIF/CIF..... LOCALITATEA.....STRADA.....
.....NR.....BL.....SC.....ET.....AP.....SECTOR.....
.....CODUL POȘTAL.....TELEFON/FAX

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada	Suprafața de teren ocupată	Destinație utilizare loc public*	Valoare taxă	Total taxă
0	1	2	3	4	5	6

* se va menționa una din cele 12 destinații prezentate mai jos

DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii
5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar
6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții
7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte
8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier
9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcuri de reședință
10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje
11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data completării...../ 20__

.....
(semnătura autografă)

*) numele și prenumele/denumirea persoanei fizice



DECLARATIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice
pentru persoane juridice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

SUBSCRISA.....
CODUL UNIC DE ÎNREGISTRARE.....
NUMĂR DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERȚULUI.....
LOCALITATEA.....STRADA.....NR.....BL.....
SC.....ET.....AP.....SECTOR..... CODUL POȘTAL.....
TELEFON/FAX.....BANCA.....
SUCURSALA.....CONTUL.....

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada	Suprafața de teren ocupată	Destinație utilizare loc public*	Valoare taxă	Total taxă
0	1	2	3	4	5	6

* se va menționa una din cele 12 destinații prezentate mai jos

DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfășurarea unor activități de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unități de alimentație publică și terase de vară
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii
5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc și schimb valutar
6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite și anexe la construcții
7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activități de comercializare exclusivă de presă și carte
8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de șantier
9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcuri de reședință
10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje
11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data completării...../ 20__

DIRECTOR,

.....
(numele, prenumele și semnătura)
(ștampila societății)

SEFUL COMPARTIMENTULUI CONTABIL

.....
(numele, prenumele și semnătura)



A. Scutirea/reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorat pentru:

1. clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee ori case memoriale;
2. clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință gratuită;
3. clădirile aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit și clădirile utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
4. clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
5. clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
6. clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
7. clădirile rezidențiale afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;
8. clădirile rezidențiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;
9. clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
10. clădirile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;
11. clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
12. clădirile unităților sanitare private, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătății, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
13. clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la

acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare;

14. clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

15. clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizației de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

16. clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

B. Scutirea/reducerea impozitului/taxei pe teren datorat pentru:

1. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

2. terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

3. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

4. terenul aferent clădirii utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință gratuită;

5. terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit, precum și terenul aferent clădirii utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

6. terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;

7. terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

8. terenurile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;

9. terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

10. terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările și completările ulterioare;

11. terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

12. suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. s), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

C. Scutirea/reducerea impozitului pe mijloacele de transport datorat pentru:

1. mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;

2. mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

3. mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

D. Scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

1. lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

2. lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

3. lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.



Procedură-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor

A. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor la impozitul/taxei pe clădiri acordat pentru:

1. Clădirile care, potrivit legii, sunt clasate muzee ori case memoriale

1.1 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere de la plata impozitului/taxei pe clădiri, proprietarii/utilizatorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente prezentate în fotocopie și certificate de conformitate cu originalul:

- a) copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soț și soție), C.U.I.;
- b) actul de proprietate al clădirii;
- d) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăsește în categoria clădirilor clasate ca muzee ori case memoriale;

1.2 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/incăperile/suprafețele care sunt folosite pentru activități economice.

2. Clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință gratuită

2.1 Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care dețin în proprietate sau utilizează clădiri folosite pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază, pentru aceste imobile, de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere, organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale trebuie să desfășoare cel puțin unul din următoarele servicii sociale:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie social;
- f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h) mediere socială;
- i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;

j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

2.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) organizații neguvernamentale și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) clădirea să fie proprietatea sau în utilizarea organizației neguvernamentale și întreprinderii sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;

c) organizația neguvernamentală și întreprindere socială să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;

d) în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizația neguvernamentală și întreprindere socială a fost acreditată;

e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

2.4 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere transmisă la organul fiscal, model prevăzut la Anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

b) statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza clădirea;

d) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

e) raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;

f) licența de funcționare valabilă pentru anul respectiv, cu precizarea că nu trebuie să fie provizorie;

g) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități ce țin de furnizarea de servicii sociale.

3. Clădirile aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit și clădirile utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

3.1 Organizațiile nonprofit care dețin în proprietate sau utilizează clădirile pentru furnizarea de servicii sociale, beneficiază pentru aceste imobile, de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri.

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) clădirea să fie proprietatea sau în utilizarea organizației nonprofit;

b) organizații nonprofit trebuie să depună dovada desfășurării obiectului de activitate în clădirea pentru care se solicită scutirea/reducerea;

c) organizația nonprofit să nu desfășoare activități economice.

3.3 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, transmisă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației nonprofit;

b) statutul organizației;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza clădirea;

d) actul care dovedește că organizația nonprofit își desfășoară obiectul de activitate în clădire (dovada punctului de lucru, a sediului social al acesteia);

e) ultimul bilanț contabil anual din care rezultă că organizația nonprofit nu desfășoară activități economice iar în lipsa acestuia, ultima bilanță de verificare contabilă din care rezultă acest lucru, cu asumarea obligației de a transmite anul următor toate documentele, împreună cu bilanțul contabil anual;

f) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități ce țin de obiectul de activitate al organizației nonprofit.

4. Clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

4.1 (1) Persoanele fizice care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada în care proprietarul menține afectarea de interes public.

(3) Scutirea/reducerea se acordă numai pentru persoanele fizice.

4.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) clădirea să fie restituită potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) în clădire să se mențină afectarea de interes public.

4.3 (1) Pentru a putea beneficia de scutire/reducere, proprietarul clădirii va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente prezentate în fotocopy și certificate de conformitate cu originalul:

a) actul de restituire a clădirii;

b) contractul de închiriere/actul încheiat între părți din care rezultă că în clădire se menține afectarea de interes public.

5. Clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

5.1 (1) Cultele religioase din România care au în proprietate clădiri retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public (imobilele retrocedate sunt afectate unor activități de interes public din învățământ sau sănătate, finanțate sau cofinanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

(3) Scutirea/reducerea se va aplica pentru cultele religioase recunoscute în România.

5.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) clădirea să fie retrocedată potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G. nr. 94/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) în clădire să se mențină afectarea de interes public.

5.3 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

a) documentul de retrocedare a clădirii;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părți din care rezultă că în clădire se menține afectarea de interes public.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1.

6. Clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

6.1 (1) Comunitățile minorităților naționale din România care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public (clădirile retrocedate sunt afectate unor activități de interes public din învățământ sau sănătate, finanțate sau cofinanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

6.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) clădirea să fie restituită potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) în clădire să se mențină afectarea de interes public.

6.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere, proprietarul clădirii va depune cererea, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

a) documentul de restituire a clădirii;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părți din care rezultă că în clădire se menține afectarea de interes public.

7. Clădirile rezidențiale afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul

7.1 În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

7.2 De această scutire/reducere beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor rezidențiale care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

7.3 Scutirea/reducerea se acordă în baza unui proces-verbal eliberat de către personalul împuternicit în acest sens din cadrul autorității abilitate/comisiei de evaluare, model tipizat prevăzut în anexa nr. 4.2.

7.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă la cererea titularului clădirii rezidențiale, cerere ce trebuie însoțită de procesul-verbal întocmit de către persoana abilitată în acest sens.

(2) Cererea de scutire/reducere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului verbal de la pct. 7.3.

7.5 Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri se acordă persoanelor în cauză, începând cu data de 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

8. Clădirile rezidențiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

8.1 De scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, beneficiază persoanele fizice proprietare ale apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de

locuințe, actualizată, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu.

8.2 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, cu destinația de:

a) locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;

b) locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

8.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, proprietarii persoane fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată sau pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

b) lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;

c) lucrările pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

d) din procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic sau conform autorizației, repectându-se prevederile legale;

e) au executat lucrări pe cheltuială proprie.

8.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă pe o perioadă de 10 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(2) Cererea se va depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a întocmit procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

(3) În cazul înstrăinării clădirii, scutirea/reducerea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

8.5 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza cererii, model prevăzut în anexa nr. 4.1, și în baza documentelor ce vor fi depuse la Direcțiile de Impozite și Taxe Locale ale sectoarelor municipiului București.

2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

a) dovada efectuării lucrărilor pe cheltuiala proprie (copie facturi, chitanțe fiscale, ordine de plata, extras de cont);

b) documentele de dobândire în proprietate a imobilului în cauză din care să rezulte destinația de locuință a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire etc.);

c) copii după acte de identitate ale titularilor din care să rezulte adresa de domiciliu;

d) raportul de audit energetic;

e) autorizația de construire eliberată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare sau negația că nu necesită această autorizație;

f) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii;

g) certificatul de performanță energetică din care să rezulte clasa de performanță energetică la care se încadrează imobilul după efectuarea lucrărilor de reabilitare întocmit după realizarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

h) avizul conform al Ministerului Culturii sau al Direcției Cultură Învățământ Turism din cadrul Primăriei Municipiului București, potrivit prevederilor legale.

8.6 Nu vor beneficia de scutire/reducere persoanele care și-au instalat panouri prin programul Casa Verde sau prin alte programe similare, cu finanțare națională sau europeană.

9. Clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

9.1 Asociațiile de dezvoltare intercomunitară care desfășoară activități specifice beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri.

9.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, cu excepția spațiilor/incăperilor folosite pentru activități economice.

9.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere, deținătorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) actul de proprietate/deținere al clădirii;
- b) actul de administrare/folosință al clădirii;
- b) actul de înființare și statutul asociației aprobate prin hotărâri a consiliilor locale.

10. Clădirile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea

10.1 Clădirile care au fost intabulate în cartea funciară pe cheltuiala proprietarului, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

10.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul sau coproprietarii clădirii, vor depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de identitate al proprietarului/coproprietarilor;
- b) actul de proprietate al clădirii;
- c) dovada intabulării clădirii;
- d) dovada achitării intabulării în cartea funciară

10.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru clădirile folosite pentru activități economice.

11. Clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural

11.1 Clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

11.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de înființare prin testament al fundației;
- b) statutul fundației;
- c) actul de proprietate al clădirii;
- d) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural.

12. Clădirile unităților sanitare private, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătății, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat

12.1 Clădirile aflate în proprietatea unităților sanitare private beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

12.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de înființare al unității sanitare private avizat de Ministerul Sănătății;
- b) statutul unității sanitare;
- c) actul de proprietate al clădirii;
- d) declarație pe propria răspundere că în spațiul/încăperea/suprafața se desfășoară numai activități din domeniul sanitar.

13. Clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare

13.1 Clădirile folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

13.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul sau coproprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) documentul din care să rezulte calitatea prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020;
- b) actul de proprietate/coproprietate al clădirii;
- c) actul de identitate sau documentul din care să rezulte domiciliul.

13.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice.

14. Clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau permise în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice

14.1 (1) Organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale care au în proprietate clădiri cu statut de utilitate publică sau care au clădiri închiriate, concesionate sau permise în folosință de la o instituție sau o autoritate publică beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul/concesionarul menține statutul de utilitate publică de interes public.

14.2 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul clădirii sau titularul închirierii/concesiunii/folosinței va depune cererea, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) actul de proprietate al clădirii;
- b) contractul de închiriere/concesiune/folosință încheiat cu instituție sau o autoritate publică.

14.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice.

15. Clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizăției de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat

15.1 Pentru a beneficia de scutire/reducere, titularii dreptului de proprietate sau administrare a unei clădiri clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic depun la organul fiscal local o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente:

a) actul de proprietate sau de administrare;
b) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăsește în categoria clădirilor clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic;

c) autorizația de construire, eliberată cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și cu celelalte avize, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

d) procesul-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate;

e) actul prin care se face regularizarea taxei pentru autorizația de construire.

15.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizației de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat.

16. Clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările

16.1 Pentru a beneficia de scutire/reducere titularii dreptului de proprietate sau administrare a unei clădiri clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic depun la organul fiscal local o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente:

a) actul de proprietate sau de administrare;

b) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăsește în categoria clădirilor clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic;

c) autorizația de construire, eliberată cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și cu celelalte avize, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

d) procesul-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate;

e) actul prin care se face regularizarea taxei pentru autorizația de construire.

16.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

16.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice.

17. Dispoziții generale

17.1 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

(2) Modelul cererii este prevăzute în anexa nr. 4.1.

(3) Copiile documentelor justificative care însoțesc cererea de scutire/reducere se avizează de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

17.3 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca, ulterior acordării scutirii/reducerii, să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

B. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor impozitului/taxei pe teren pentru:

1. Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

1.1 (1) Persoanele fizice care au în proprietate terenuri aferente clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

(3) Scutirea/reducerea se acordă numai pentru persoanele fizice.

1.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) terenul aferent clădirii să fie restituit potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată;
- b) pe terenul aferent clădirii să se mențină afectarea de interes public.

1.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul terenului aferent clădirilor va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente prezentate în fotocopie:

- a) actul de restituire a terenului aferent clădirilor;
- b) contractul de închiriere/actul încheiat între părți din care rezultă că pe terenul aferent clădirilor se menține afectarea de interes public.

2. Terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

2.1 (1) Culele religioase din România care au în proprietate teren aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri și teren.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public (de exemplu: terenurile retrocedate sunt afectate unor activități de interes public din învățământ sau sănătate, finanțate sau cofinanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

(3) De scutire/reducere vor beneficia culele religioase recunoscute în România.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) terenul aferent clădirii să fie retrocedat potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G. nr.94/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pe teren să se mențină afectarea de interes public.

2.3 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) documentul de retrocedare a terenului;
- b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părți din care rezultă că pe terenul aferent clădirilor se menține afectarea de interes public.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1 a prezentei proceduri-cadru.

3. Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

3.1 (1) Comunitățile minorităților naționale din România care au în proprietate teren aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe terenul aferent clădirii.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public (terenurile aferente clădirilor retrocedate sunt afectate unor activități de interes public din învățământ sau sănătate, finanțate sau cofinanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe terenul aferent clădirii, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) terenul aferent clădirilor să fie restituit potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată;
- b) pe terenul aferent clădirilor retrocedate să se mențină afectarea de interes public.

3.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul terenului aferent clădirilor restituite va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) actul de restituire a terenului aferent clădirii retrocedate;
- b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părți din care rezultă că pe terenul aferent clădirii retrocedate se menține afectarea de interes public.

4. Terenurile aferent clădirii utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință gratuită;

4.1 Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care dețin în proprietate sau utilizează terenul aferent clădirilor folosite pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază, pentru aceste terenuri, de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe teren.

4.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale trebuie să desfășoare cel puțin unul din următoarele servicii sociale:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h) mediere socială;
- i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

4.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe terenul aferent clădirii, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) organizații neguvernamentale și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) terenul să fie proprietatea sau în utilizarea organizației neguvernamentale și întreprinderii sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;

c) organizația neguvernamentală și întreprindere socială să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;

d) pe terenul aferent clădirii să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizația neguvernamentală și întreprindere socială a fost acreditată;

e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

4.4 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe teren se acordă pe bază de cerere transmisă la organul fiscal, model prevăzut în Anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

b) statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza terenul;

d) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

e) raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;

f) licența de funcționare valabilă în anul respectiv, cu precizarea că un trebuie să fie provizorie;

g) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități ce țin de furnizarea de servicii sociale

5. Terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit, precum și terenul aferent clădirii utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

5.1 Organizațiile nonprofit care dețin în proprietate sau utilizează terenul aferent clădirilor folosit exclusiv pentru activități fără scop lucrativ, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe teren.

5.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) terenul să fie proprietatea sau în folosința organizației nonprofit;

b) organizații nonprofit trebuie să depună dovada desfășurării obiectului de activitate pe terenul aferent clădirii pentru care se solicită scutirea/reducerea;

c) organizația nonprofit să nu desfășoare activități economice.

5.3 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe terenuri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, transmisă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației nonprofit;

b) statutul organizației nonprofit;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza terenul;

d) actul care dovedește că entitatea își desfășoară obiectul de activitate în clădirea aferentă terenului (dovada punctului de lucru, a sediului social al acesteia, etc.);

e) ultimul bilanț contabil anual din care rezultă că entitatea nu desfășoară activități economice, iar în lipsa acestuia, ultima bilanță de verificare contabilă din care rezultă acest lucru, cu asumarea obligației de a transmite anul următor toate documentele, împreună cu bilanțul contabil anual;

f) declarație pe propria răspundere că pe terenul respectiv se desfășoară numai activități ce țin de obiectul de activitate al organizației nonprofit.

6. Terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul

6.1 În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

6.2 De aceste scutiri/reduceri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

6.3 Scutirea/reducerea se acordă în baza unui proces-verbal eliberat de către personalul împuternicit în acest sens din cadrul autorității abilitate/comisiei de evaluare, model tipizat prevăzut în anexa nr. 4.2.

6.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă la cererea titularului terenului, cerere ce trebuie însoțită de procesul-verbal întocmit de către persoana abilitată în acest sens.

(2) Cererea de scutire/reducere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului verbal de la pct. 6.3.

7. Terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat

7.1 Terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat aprobate de consiliile locale ale sectoarelor având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul de stat, sunt scutite de la plata impozitului pe teren.

7.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada în care proprietarul terenului beneficiază de schema de ajutor de stat.

7.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, operatorul economic va depune o cerere la organul fiscal, model prevăzut la anexa 4.1, însoțită de următoarele documente prezentate în copie:

- a) actul de înființare,
- b) actul de proprietate al terenului,
- c) actul care atestă că este beneficiarul unor scheme de ajutor de stat/de minimis cu obiectiv prevăzut în domeniul de stat.

8. Terenurile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea

8.1 Terenurile care au fost intabulate în cartea funciară pe cheltuiala proprietarului, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

8.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul sau coproprietarii terenului, vor depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de identitate al proprietarului/coproprietarilor;
- b) actul de proprietate al terenului;
- c) dovada intabulării terenului;
- d) dovada achitării intabulării în cartea funciară

8.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru terenurile folosite pentru activități economice.

9. Terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural

9.1 Terenurile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

9.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul terenului, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de înființare prin testament al fundației;
- b) statutul fundației;
- c) actul de proprietate al terenului;
- d) declarație pe propria răspundere că pe teren se desfășoară numai activități cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural.

10. Terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările și completările ulterioare

10.1 Terenurile folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020 beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

10.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul sau coproprietarul terenului, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) documentul din care să rezulte calitatea prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020;
- b) actul de proprietate/coproprietate al terenului;
- c) actul de identitate sau documentul din care să rezulte domiciliul.

10.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/suprafețele folosite pentru activități economice.

11. Terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice

11.1 (1) Organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale care au în proprietate terenuri cu statut de utilitate publică sau care au clădiri închiriate, concesionate sau primite în folosință de la o instituție sau o autoritate publică beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul/concesionarul menține statutul de utilitate publică de interes public.

11.2 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul terenului sau titularul închirierii/concesiunii/folosinței va depune cererea, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) actul de proprietate al terenului;
- b) contractul de închiriere/concesiune/folosință încheiat cu instituție sau o autoritate publică.

11.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/suprafețele folosite pentru activități economice.

12. Suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. s), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice

12.1 Scutirile/reducerile se acordă proprietarilor/titularilor dreptului de administrare terenurilor cu regim de monument istoric, de arhitectură sau arheologice în funcție de suprafața afectată și de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziția publicului pentru vizitare, precum și instituțiilor specializate pentru cercetare.

12.2 Scutirea/reducerea se acordă în funcție de suprafața afectată și de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziția publicului pentru vizitare, precum și instituțiilor specializate pentru cercetare.

12.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere proprietarii suprafețelor de teren vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) copie act de identitate a solicitantului (soț și soție), C.U.I.;
- b) date identificare proprietar/titular administrare altele decât persoanele fizice;
- c) act de proprietate/administrare;
- d) document emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor afectate de punerea monumentelor istorice de arhitectură sau arheologice la dispoziția publicului pentru vizitare, precum și instituțiilor specializate pentru cercetare;
- e) dovada că terenul este salubritat/întreținut/împrejmuit.

12.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă în condițiile în care suprafețele de teren sunt salubrizate/întreținute/împrejmuite de proprietar.

(2) Instituția care va emite dovada că terenul pentru care se solicită scutirea/reducerea este salubrizat/întreținut/împrejmuit este compartimentul de specialitate din cadrul direcției de poliție locală sau de către personalul din aparatul propriu al primarului general/primarii sectoarelor municipiului București cu atribuții în acest sens.

12.5 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru suprafețele de teren folosite pentru activități.

13. Dispoziții generale

13.1 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1 .

13.2 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii/reducerii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii/reducerii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

C. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor la plata impozitului pe mijloacele de transport pentru:

1. Mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat

1.1 În vederea acordării scutirii/reducerii la plata impozitului datorat pentru mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol solicitantul depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente justificative prezentată în fotocopie:

a) Certificat de înregistrare în Registrul Agricol sau alte documente care atestă utilizarea exclusivă în scop agricol;

b) Certificat de înregistrare sau înmatriculare a mijlocului de transport agricol;

c) Cartea de identitate a mijlocului de transport agricol;

d) Copie a actului de identitate al solicitantului;

e) Declarație pe propria răspundere a solicitantului, sub sancțiunea legii penale, declarație conform căreia mijlocul de transport agricol este utilizat efectiv în domeniul agricol.

1.2 Scutirea/reducerea de la plata impozitului pentru mijloacele de transport agricol utilizate efectiv în domeniul agricol se acordă, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

1.3 Pentru mijloacele de transport agricol utilizate efectiv în domeniul agricol aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat aprobate de consiliile locale ale sectoarelor având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul de stat.

2. Mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural

2.1 Mijloacele de transport aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe mijloacele de transport aflate în proprietate.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe mijloacele de transport, proprietarul acestora, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de înființare prin testament al fundației;
- b) statutul fundației;
- c) actul de proprietate al mijlocului de transport;
- d) declarație pe propria răspundere că mijlocul de transport este utilizat numai pentru desfășurarea de activități cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural.

3. Mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii

3.1 Scutirea/reducerea se aplică numai pentru mijloacele de transport aflate în proprietatea organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul mijlocului de transport, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

- a) actul de înființare al organizației;
- b) statutul organizației;
- c) actul de proprietate al mijlocului de transport;
- d) declarație pe propria răspundere că mijlocul de transport este utilizat numai pentru desfășurarea pentru acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

4. Dispoziții generale

4.1 Scutirea/reducerea la plata impozitului pentru mijloacele de transport se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.3 .

4.1 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pentru mijloacele de transport are obligația ca ulterior acordării scutirii/reducerii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

D. Procedura de acordare a scutirilor la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

1. Scutirea se aplică la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

2. Scutirea la plata taxei se acordă în baza documentelor emise de instituțiile abilitate din care să rezulte că imobilele pentru care se solicită eliberarea de certificate, avize și autorizații se încadrează în categoria clădirilor prevăzute de legislația susmenționată.

3. Direcția de Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului București va aplica scutiri pentru proprietarii care solicită eliberarea certificatelor și autorizațiilor de construire prevăzute la pct. 1 lit a și c, în baza documentelor justificative aferente.

4. Cererea de scutire/reducere se depune la momentul solicitării eliberării certificatelor, avizelor și autorizațiilor, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de documentele justificate care să ateste cele solicitate.

Dispoziții finale

1. Anexele nr. 4.1, nr. 4.2 și nr. 4.3 fac parte integrantă din prezentele Proceduri-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor.

2. În cazul scutirilor/reducerilor de la plata impozitelor/taxelor prevăzute la punctele A-D din Anexa nr.1 a prezentei hotărâri, documentele pot fi depuse și online de către contribuabili, în format electronic, prin intermediul platformelor de contact puse la dispoziție de către organele fiscale locale.

3. Documentele ce urmează a fi prevăzute în Procedurile proprii ale sectoarelor nu sunt limitate la documentele prevăzute în prezent Procedură-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor.

PROCES – VERBAL nr. /

Încheiat azi,

Subsemnatul, din cadrul, ca urmare a cererii nr. /, a d-lui/d-nei, prin care solicită scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădire și/ sau teren, pentru imobilul situat în București, str. nr., bl., sc., ap., sector, deplasându-mă la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na, poate beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data întocmirii prezentului proces-verbal la Direcțiile de Impozite și Taxe Locale ale sectoarelor municipiului București, în raza căreia se regăsește imobilul.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în două exemplare, în prezența d-lui/d-nei, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data completării..... / 20.....

.....
(semnătura autografă)



Cerere de acordare a scutirii/reducerii la plata impozitului pe mijlocul de transport

Subsemnatul(a).....cu domiciliul în Municipiul București, codul poștal....., sector....., str....., nr....., bl....., sc....., et.....ap....., identificat prin BI/CI/CIP/Pașaport seria.....nr.....CNP....., prin prezenta solicit, conform prevederilor de la lit., pct. din Anexei nr. ... la H.C.G.M.B. nr./2025, scutire/reducere de la plata¹pentru mijlocul de transport marca.....serie șasiu.....

La prezenta cerere anexez documentele *** :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data completării...../ 20.....

.....
(semnătura autografă)

¹ Notă

1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire/reducere și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire/reducere, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii/reducerii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducere va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

*** Se vor menționa documentele aprobate prin hotărâre de consiliu, funcție scutirea solicitată, precum și alte documente relevante în susținerea cererii





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Hr 208646/11.12.2025

REFERAT DE APROBARE

privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București,
începând cu anul 2026

Conform art. 491 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: "(1) În anul fiscal 2026, pentru impozitele și taxele locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, se aplică nivelurile prevăzute în mod distinct pentru fiecare impozit/taxă în parte, în cadrul prezentului titlu.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelele prevăzute la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor și Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației.

(3) Sumele indexate conform alin. (2) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București."

Conform informațiilor publicate pe site-ul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, rata inflației aferentă anului 2024 este 5,60%, iar rata de schimb a monedei euro este de 5,0806 lei.

În conformitate cu prevederile art. 489 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în Titlul IX, în funcție de următoarele criterii: economice, sociale, geografice, precum și de necesitățile bugetare locale, cotele adiționale stabilite pot fi de până la 100% față de nivelurile maxime stabilite în cadrul titlului IX.

Potrivit prevederilor art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București poate institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea, precum și taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală.

Bonificația pentru plata cu anticipație, până la data de 31 martie a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și impozitului pe mijlocul de transport datorat de către contribuabili este de până la 10%.

Față de cele de mai sus și văzând raportul de specialitate al Direcției Generale Economice - Direcția Venituri, supun aprobării Consiliului General al Municipiului București alăturatului proiect de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026.

PRIMAR GENERAL,
Stelian BUJDUVEANU

Avizat,
Direcția Juridic
Director Executiv,
Adrian IORDACHE

Întocmit: Victor Coman



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Economică

Direcția Venituri

AJ NR 208260/10.12.2025

RAPORT DE SPECIALITATE privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2026

Conform art. 491 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: "(1) În anul fiscal 2026, pentru impozitele și taxele locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, se aplică nivelurile prevăzute în mod distinct pentru fiecare impozit/taxă în parte, în cadrul prezentului titlu.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelele prevăzute la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor și Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației.

(3) Sumele indexate conform alin. (2) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București."

Conform informațiilor publicate pe site-ul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, rata inflației aferentă anului 2024 este 5,60%, iar rata de schimb a monedei euro este de 5,0806 lei.

Potrivit art. 489 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în Titlul IX, în funcție de următoarele criterii: economice, sociale, geografice, precum și de necesitățile bugetare locale, cu excepția taxelor judiciare de timbru, precum și a taxelor extrajudiciare de timbru prevăzute de lege, cotele adiționale stabilite pot fi de până la 100% față de nivelurile maxime stabilite în cadrul titlului IX.

În conformitate cu prevederile art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București poate institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea, precum și taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.

Conform modificările legislative efectuate prin Legea 310/2024, pentru completarea art. 6 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și actualizarea CAEN (rev 3) - Clasificarea activităților din economia națională și prevederile alin. 5 al art. 6 din OG nr. 99/2000, se impune instituirea unei taxe de emiter/reînnoire anuală a acordului /autorizației de funcționare comercială de către autoritatea publică locală pe raza administrativ-teritorială unde își desfășoară activitatea agentul economic.

Muzeului Municipiului București prin adresa nr. 1049/05.03.2025, înregistrată la Direcția Venituri cu nr. 36004/06.03.2025, a fost transmis propuneri pentru majorarea taxei de vizitare muzee, case memorial și situri arheologice și pentru taxă ghidaj.

Muzeul Național de Literatură Română prin adresa nr. 3189/28.07.2025, înregistrată la Direcția Venituri cu nr. 124340/31.07.2025, a transmis propuneri pentru taxa de vizitare sediu expozițional, taxă filmare/fotografiere profesională și pentru taxă ghidaj.

În conformitate cu prevederile art. 470 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: "În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul se reduce cu maximum 30%, conform hotărârii consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, după caz".

Conform art.462 alin. (2), 467 alin. (2) și 472 alin. (2) din actul normativ anterior precizat, pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și impozitului pe mijlocul de transport datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10%.

Potrivit prevederilor art. art. 456 alin. (2), art. 464 alin. (2), art. 469 alin. (2) și art. 476 alin. (2) din actul normativ anterior precizat se impune revizuirea scurilor/reducerilor aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 272/2015.

DIRECTOR GENERAL,
Emanuela JUGUREANU



DIRECTOR EXECUTIV,
Lenuța BĂNCOTĂ



ȘEF SERVICIU,
Victor COMAN



Întocmit: Florentina Moțanu Stoean

 10.12.2025