



original

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB
Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr. *2057* 16.03.2026

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 16.03.2026, Primăria Municipiului București, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului tarifelor practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

Paragraf descriptiv:

Prin proiectul de hotărâre se propune aprobarea cuantumului tarifelor practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- proiectul de hotărâre C.G.M.B
- anexa la H.C.G.M.B.
- referat de aprobare nr.41524/16.03.2026– Primar General;
- raport de specialitate al Direcției Cultură, Învățământ, Turism- Serviciul Cultură cu nr. 24315/16.02.2026;
- adresă Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" – nr. 16408/03.02.2026 - Direcția Cultură, Învățământ, Turism;
- adresă nr. 111/21.01.2026 - Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" – nr. 8688/22.01.2026 - Direcția Cultură, Învățământ, Turism;
- notă de fundamentare nr. 94/16.01.2026 - Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" – nr. 6535/19.01.2026 - Direcția Cultură, Învățământ, Turism;
- adresă nr. 1794/19.12.2025 - Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" – nr. 214843/22.12.2025 - Direcția Cultură, Învățământ, Turism;
- Decizia nr. 42/15.12.2025 - Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES".

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției – www.pmb.ro;
link: https://www3.pmb.ro/institutiicgmb/dezb_publica/proiecte;
- pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro)
link: <https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica>;
- la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, în zilele de luni, marți, joi, între orele 08.30-16.30, în ziua de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30 și vineri între orele 08.30-14.00.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **31.03.2026**:

- prin site-ul www.pmb.ro,
link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte;
- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: relatiipublice@pmb.ro/
proiecte.supuse.dezbaterii publice@pmb.ro;
- pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro) link: <https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica>;
- prin poștă pe adresa P.M.B. – B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5 – Directia Asistență Tehnică și Juridică;
- la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, în zilele de luni, marți, joi, între orele 08.30-16.30, în ziua de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30 și vineri între orele 08.30-14.00.

Materialele transmise vor purta mențiunea **"Propuneri pentru Proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului tarifelor practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice"**.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la secțiunea proiecte supuse dezbaterii publice, link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte și pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro), link: <https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica>;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **30.04.2026**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: Telefon: 0213055500 interior 3021, 3022.

E-mail: proiecte.supuse.dezbaterii publice@pmb.ro, persoană de contact: Liliana Miu.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod**

Șef Serviciu,
Nicoleta Sunică

Întocmit,
Consilier juridic, Liliana Miu



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr.: ___ din ___

privind aprobarea cuantumului tarifelor
practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES",
instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

Având în vedere Raportul de specialitate al Direcției Cultură, Învățământ, Turism nr. și Referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București;

Văzând avizele comisiilor de specialitate din cadrul C.G.M.B.;

Ținând cont de adresa Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" nr. 1794/ 19.12.2025, completată prin Nota de fundamentare nr. 94/16.01.2026, înregistrată la Registratura P.M.B. cu nr. 6535/19.01.2026;

În conformitate cu prevederile Codului Fiscal aprobat prin Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. d) și art. 139 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă cuantumul tarifelor practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 715/2022 își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES" vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința C.G.M.B. din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana ZAMFIR

T A R I F E L E
 practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "IOAN I. DALLES",
 instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

Denumire	Tarife
Cursuri profesionale	
Curs de Fotografie - în curs acreditare ANC, cod COR 343101 – curs de perfecționare, nivel 2, 360 ore (120 ore teorie și 240 ore practică) Diplomă acreditată ANC	2.200 lei–3.200 lei/ modul
Curs de calificare: Croitor-Confeccionier îmbrăcăminte după comandă – în curs acreditare ANC, cod COR 753101 - 720 ore (240 ore de teorie și 480 ore de practică), structurat pe module: Modul 1 – Croitorie , 360 ore (120 ore teorie-240 ore practică) Modul 2 – Design vestimentar , 360 ore (120 ore teorie-240 ore practică) Diplomă acreditată ANC	2.200 lei–3.200 lei/ modul
Curs de calificare: Decorator interioare – în curs acreditare ANC, cod COR 343203 - 1080 ore (360 ore de teorie și 720 ore de practică), structurat pe module: Modul 1 – Norme și proceduri de lucru , 120 ore Modul 2 – Introducere în domeniul designului interior , 180 ore Modul 3 – Elaborarea proiectului de amenajare interioare , 400 ore Modul 4 – Managementului proiectului de amenajare , 380 ore Diplomă acreditată ANC	2.200 lei–3.200 lei/ modul
Curs: Formator – în curs acreditare ANC, cod COR 242401 - 180 ore (60 ore de teorie și 120 ore de practică)	1.000 lei-1.500 lei
Arta imprimării pe material textil - 8 ședințe	1.000 lei–1.300 lei/ modul
Curs Peisagistică – 10 ședințe	1.500 lei–2.000 lei/ modul
Curs Aranjamente florale și Ikebana -10 ședințe	1.500 lei–2.000 lei/ modul
Curs Etichetă, protocol și ceremonial - 8 ședințe	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Public speaking - 8 ședințe	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Scriere Creativă - 8 ședințe.	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Dezvoltare personală prin actorie – Psihodramă pentru adulți – 4 ședințe/ lună	500 lei-800 lei/ abonament lunar
Curs Educație alimentară și nutriție – 6 ședințe	1.000 lei–2.000 lei/ modul
Cursuri de limbi străine (cursurile de limbi străine pot fi organizate și online)	
Curs Limba turcă – 16 sedinte x 3 ore	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Limba arabă –16 sedinte x 3 ore	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Limba japoneză – 16 sedinte x 3 ore	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Limba chineză – 16 sedinte x 3 ore	1.000 lei-1.500 lei/ modul
Curs Limba română pentru străini – 10 sedinte x 3 ore	1.500 lei–2.000 lei/ modul
Cursuri pentru copii și adolescenți	
Curs Arte plastice - 4 ședințe/ lună	300 lei-600 lei/ lună Abonament lunar
Curs Actorie și dezvoltare personală pentru copii și adolescenți – 4 sedinte/ lună Grupe de vârstă: 4-6 ani; 7-12 ani; 13+	300 lei-600 lei/ lună Abonament lunar
Curs Teatru - Dans - 4 ședințe/ lună Grupă de vârstă: 13+	300 lei-600 lei/ lună Abonament lunar
Curs Musical - 4 ședințe/ lună Grupă de vârstă: 14+	400 lei-800 lei/ lună Abonament lunar
Curs Fotografie - 6 ședințe, finalizat cu o expoziție colectivă în foaietul Sălii Dalles Grupă de vârstă: 13+	600 lei–1.000 lei/ modul
Curs Debate - 6 ședințe Grupă de vârstă: 14+	600 lei–1.000 lei/ modul
Curs Bune maniere - 6 ședințe Grupă de vârstă: 6-12 ani	500 lei–800 lei/ modul
Cursuri de Limbi străine pentru copii	300 lei-600 lei/ lună Abonament lunar
Alte tarife	
Tarif bilet participare cursuri desfășurate sub formă de prelegere sau conferință	20 – 200 lei (bon cu valoare fixă)
Tarif bilet participare workshopuri (teme diverse)	50 – 250 lei
Tarif bilet spectacole teatru/ concerte/ evenimente	50 – 200 lei
Tarif bilet spectacole copii	25 – 100 lei

Închiriere temporară săli aflate în administrarea instituției pentru organizare evenimente, cu respectarea ROF

Sala Dalles (344 locuri)	1.000 lei-2.000 lei/ oră
Sala Amzei (150 locuri)	500 lei-1.500 lei/ oră
Săli curs	200 lei-400 lei/ oră
Foaier sala Dalles	300 lei-1.000 lei/ oră

Observații:

- Pentru cursurile acreditate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) organizate în baza Ordonanței nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se vor elibera, după caz, Certificate de calificare/specializare
- Pentru cursurile desfășurate în sistem non-formal se eliberează Diplomă de absolvire a cursului, eliberată de Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles".
- Tarifele pentru organizarea de evenimente în sălile aflate în administrarea instituției pot fi agreate și acceptate în funcție de durata și condițiile fiecărui eveniment.
- Tarifele au fost aprobate prin Decizia nr.43/15.12.2025, în baza procesului verbal al Consiliului de administrație nr.1764/15.12.2025.



Întocmit: Marcela Covlea - Expert



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

41524/16.03.2026

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea cuantumului tarifelor
practice de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles",
instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

În sensul aprobării tarifelor practice de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism de servicii publice, se iau în considerare următoarele:

Stabilirea și dimensionarea cuantumului tarifelor practice de instituțiile publice de cultură de interes local ale Municipiului București reprezintă o modalitate de asigurare și monitorizare a veniturilor proprii necesare acoperirii cheltuielilor de funcționare și desfășurării activităților specifice, cu respectarea principiilor legalității, accesibilității și echității.

Activitățile Centrului Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles" sunt finanțate de la bugetul local al Municipiului București, din venituri proprii și din sponsorizări sau donații provenite de la persoane fizice sau juridice, după caz. Veniturile proprii provin din "taxe pentru cursuri de educație permanentă și formare profesională, încasări din bilete la conferințe, spectacole, expoziții, proiecții filme, ateliere și târguri, concerte, gale, ceremonii, întâlniri culturale, concursuri tematice, cluburi, seminarii, festivaluri etc, din închirierea temporară a unor spații aflate în administrarea instituției, derularea unor proiecte și programe cultural-educative în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate, organizarea de spectacole, concerte atât individual cât și în parteneriat cu alte instituții, ONG-uri, din prestarea altor servicii și/ sau activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și din alte surse licite. Instituția mai poate obține venituri din valorificări de bunuri (de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar), în condițiile legii. Poate realiza venituri proprii din editarea și difuzarea unor publicații, pe orice fel de suport, din domeniul culturii românești și universale, precum și alte materiale asociate acestora cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau din derularea în sistem de reciprocitate a unor acțiuni, proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate.", în conformitate cu H.C.G.M.B. nr. 551/2019 privind reorganizarea Universității Populare "Ioan I. Dalles" ca instituție publică de interes local al Municipiului București, organism prestator de servicii publice, modificarea denumirii în Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles" precum și aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale acestuia.

Veniturile proprii ale Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles" se constituie în baza prevederilor art. 68, alin. 2. din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare, și "... pot proveni din prestări de servicii, chirii, manifestări culturale și ... concursuri artistice, proiecte, valorificări de produse din activități proprii sau anexe și altele".

În conformitate cu prevederile cuprinse în O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare și văzând adresa instituției nr.1794/19.12.2025, completată cu Nota de fundamentare nr. 94/19.01.2026, prin adresa nr. 111/21.01.2026 și fundamentarea din data de 03.02.2026, propun spre dezbateră și aprobarea Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului tarifelor practice de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice.

PRIMAR GENERAL
Ciprian CIUCU

Avizat
DIRECȚIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV
Adrian IORDACHE



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Cultură, Învățământ, Turism

SERVICIUL CULTURĂ

Nr. 24315 / 16.02.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea cuantumului tarifelor

practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles",
instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” este instituție publică de interes local al Municipiului București, organism prestator de servicii publice, cu personalitate juridică de drept public, finanțată din subvenții acordate de la bugetul local al Municipiului București, din venituri proprii, precum și din sponsorizări și donații provenite de la persoane fizice sau juridice, după caz.

Funcționarea și organizarea instituției sunt reglementate prin H.C.G.M.B. nr. 551/2019 privind reorganizarea Universității Populare "Ioan I. Dalles" ca instituție publică de interes local al Municipiului București, organism prestator de servicii publice, modificarea denumirii în Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles" precum și aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale acestuia.

Obiectul principal de activitate al instituției constă, în principal, în organizarea și desfășurarea de cursuri de inițiere, formare și educație permanentă, cursuri de limbi străine și cursuri vocaționale, organizarea de conferințe și cursuri de cultură generală, evenimente artistice, spectacole și concerte pentru adulți și copii, prestarea de servicii cultural-educative, inițierea și derularea de proiecte și programe cultural-educative proprii, realizarea de parteneriate cu instituții de profil din țară și din străinătate, precum și organizarea de activități dedicate grupurilor defavorizate și persoanelor vârstnice.

Veniturile proprii ale instituției sunt realizate, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, din taxe pentru cursuri de educație permanentă și formare profesională, încasări din bilete la conferințe, spectacole, expoziții, proiecții de filme, ateliere, târguri, concerte, gale, ceremonii, întâlniri culturale, concursuri tematice, cluburi, seminarii, festivaluri și alte manifestări cultural-educative, din închirierea temporară a unor spații aflate în administrarea instituției, din derularea unor proiecte și programe cultural-educative în parteneriat sau colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate, precum și din prestarea altor servicii și activități conforme obiectului de activitate.

De asemenea, instituția poate realiza venituri din editarea și difuzarea de publicații și materiale culturale, pe orice tip de suport, precum și din derularea unor acțiuni, proiecte și programe culturale în sistem de reciprocitate, cu respectarea cadrului legal aplicabil.

Stabilirea și dimensionarea cuantumului tarifelor practicate de instituțiile publice de cultură de interes local ale Municipiului București reprezintă o modalitate de asigurare și monitorizare a veniturilor proprii necesare acoperirii cheltuielilor de funcționare și desfășurării activităților specifice, cu respectarea principiilor legalității, accesibilității și echității.

În acest sens, cadrul legal incident este reprezentat, fără a se limita la acesta, de:

- prevederile art. 166 alin. (2) lit. f) din *Codul administrativ*, potrivit cărora Consiliul General al Municipiului București aprobă, la propunerea Primarului General, regulamentele de organizare și funcționare ale instituțiilor publice de interes local;
- Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului General, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 52/2020, care stabilește atribuțiile Direcției Cultură, Învățământ, Turism privind elaborarea și promovarea documentațiilor necesare aprobării nivelului tarifelor practicate de instituțiile publice de cultură;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 551/2019, potrivit căruia Consiliul de Administrație al instituției analizează și propune spre aprobare nivelul tarifelor pentru serviciile oferite, cu luarea în considerare a prețului pieței și a accesului publicului larg la actul cultural.

Totodată, potrivit art. 68 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, veniturile proprii ale instituțiilor publice de interes local finanțate din bugetul local pot proveni, între altele, din prestări de servicii, manifestări culturale și valorificarea produselor activităților proprii.

În cadrul ședinței Consiliului de Administrație al instituției din data de 15.12.2025 a fost analizată oportunitatea actualizării planului tarifar al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, având în vedere o abordare strategică pe termen mediu, respectiv pe următorii trei ani. Această analiză a avut în vedere diversificarea ofertei culturale, adaptarea la cerințele publicului, creșterea costurilor operaționale, precum și necesitatea susținerii unor proiecte educaționale cu impact social. Majorarea tarifelor este o măsură necesară pentru a alinia veniturile la realitatea economică actuală, de a adapta costurile la specificul fiecărui curs și eveniment, de a dezvolta unele segmente de cursuri etc.

În urma acestei analize, au fost avute în vedere stabilirea unor tarife minime și maxime pentru cursurile și serviciile oferite de instituție, cu impact pozitiv asupra bugetului de venituri și cheltuieli, fără a afecta accesul publicului la actul cultural. În cazul creșterii tarifelor pentru cursuri, se urmărește păstrarea standardelor de calitate oferite cursanților, remunerațiile în creștere ale profesorilor/lectorilor, materialele didactice folosite, necesitatea dezvoltării unor segmente de curs (ex: cursul de croitorie). Plaja de tarife pentru închirierea temporară a spațiilor din administrare a avut în vedere aspecte precum alinierea veniturilor la realitatea economică actuală, adaptarea costurilor la specificul fiecărei activități, cu respectarea principiilor de transparență și eficiență economică, cheltuielile cu utilitățile, curățenia și mentenanța spațiilor, amplasarea evenimentelor etc.

Fundamentările de tarife s-au făcut prin Nota de fundamentare nr. 94/16.01.2026 și adresa nr. 111/21.01.2026, respectiv fundamentarea din data de 03.02.2026, transmise în completarea adresei nr. 1794/19.12.2025, prin care s-a solicitat sprijin pentru demararea procedurilor administrative necesare în vederea supunerii spre analiză și aprobare a noilor cuantumuri tarifare.

Pentru o mai bună evidențiere a diferențelor de tarife, prezentăm mai jos un tabel comparativ:

Tip servicii	Tarife aprobate cf HCGMB nr. 715/2022 lei	Tip servicii	Tarife propuse spre aprobare pentru perioada 2026-2029		Creștere procentuală	
			Minim (lei)	Maxim (lei)	Minim (lei)	Maxim (lei)
Cursuri de educație permanentă și formare profesională						
Curs de Fotografie - 48 ore didactice (12 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	Curs de Fotografie - în curs de acreditare ANC - COD COR 343101 Curs de perfecționare - nivel 2 - 360 ore (120 de ore teorie - 240 ore de practică) - Diploma acreditată ANC	2.200	3.200	57,14%	128,57%
Curs Croitorie-Tehnologie Modă - 96 ore didactice (24 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	Curs de calificare: Croitor - Confectioner îmbrăcăminte după comandă - 720 ore (240 ore teorie - 480 practică) - în curs de acreditare ANC - COD COR 753101 Structurat pe module: Modul 1 - Croitorie 360 ore (120 de ore teorie - 240 ore de practică) Modul 2 - Design vestimentar 360 ore (120 de ore teorie - 240 ore de practică) - Diploma acreditată ANC	2.200	3.200	57,14%	128,57%
Curs Design vestimentar - Modă și Costum - 48 ore didactice (12 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	-	-	-	-	-

Curs Design Ambiental - 48 ore didactice (12 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	Curs de calificare: DECORATOR INTERIOARE - COD COR - 343203 - 1080 ore (360 teorie și 720 ore de practică) Structurat pe module: Modul 1 : Norme și proceduri de lucru - 120 ore Modul 2: Introducere în domeniul designului interior - 180 de ore Modul 3: Elaborarea proiectului de amenajare interioare - 400 de ore Modul 4: Managementul proiectului de amenajare -380 ore - Diploma acreditată ANC	2.200	3.200		
Curs Educație Vestimentară și Stil Personal – 40 ore didactice/ 10 ședințe	2.500 lei	-	-	-	-	-
-	-	Curs FORMATOR - în curs de acreditare ANC - COD COR 242401 - 180 de ore (60 ore teorie și 120 ore practică)	1.000	1.500	Curs nou	Curs nou
Curs Serigrafie (Arta imprimării pe material textil) – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.000	Curs Arta imprimării pe material textil – 8 ședințe	1.000	1.300	Nu se modifică	30,00%
Curs Peisagistică - 48 ore didactice (12 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	Curs Peisagistică - 10 ședințe	1.500	2.000	7,14%	42,86%
Curs Aranjamente florale și Ikebana - 48 ore didactice (12 ședințe x 4 ore didactice)	1.400	Curs Aranjamente florale și Ikebana - 10 ședințe	1.500	2.000	7,14%	42,86%
Curs Etichetă, protocol și ceremonial - 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.200	Curs Etichetă, protocol și ceremonial - 8 ședințe	1.000	1.500	Reducere cu 16,6%	25,00%
Curs Etichetă, protocol în business - 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.200	-	-	-	-	-
Curs Comunicare și relații publice - 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.200	-	-	-	-	-
Curs Public speaking – 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.200	Curs Public speaking – 8 ședințe	1.000	1.500	Reducere cu 16,6%	25,00%
Curs Leadership – 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.000	-	-	-	-	-
Curs de Scriere Creativă - 40 ore didactice/ 10 ședințe. Cursul poate fi organizat și online	1.000	Curs de Scriere Creativă - 8 ședințe	1.000	1.500	Nu se modifică	50,00%
Seminar Managementul Situațiilor de Criză – 2 zile, 16 ore didactice	800 lei	-	-	-	-	-
Seminar Tehnici de negociere – 2 zile, 16 ore didactice	800 lei	-	-	-	-	-

Curs Actorie și dezvoltare personală pentru adulți - abonament lunar	400 lei/lună	-	-	-	-	-
-	-	Curs Dezvoltare personală prin actorie - Psihodramă pentru adulți	500	800	Curs nou	Curs nou
Curs Grafologie – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Curs Nutriție și educație alimentară – 40 ore didactice/ 10 ședințe/1 ședință pe săptămână	1.000	Curs Educație alimentară și nutriție - 6 ședințe	1.000	2.000	Nu se modifică	100,00%
Curs Astrologie – 40 ore didactice/ 10 ședințe/1 ședință pe săptămână	1.000	-	-	-	-	-
Cursuri de limbi străine (care pot fi organizate și online)						
Curs Limba turcă – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.000	Curs Limba turcă – 16 ședințe x 3 ore	1.000	1.500	Nu se modifică	50,00%
Curs Limba arabă – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.000	Curs Limba arabă – 16 ședințe x 3 ore	1.000	1.500	Nu se modifică	50,00%
Curs Limba japoneză - 96 ore didactice/ 32 ședințe/ Cursul se desfășoară pe parcursul întregului an universitar, cu frecvență de 1 ședință/săptămână	2.000	Curs Limba japoneză – 16 ședințe x 3 ore	1.000	1.500	Reducere cu 100,00%	-25,00%
Curs Limba chineză – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.000	Curs Limba chineză – 16 ședințe x 3 ore	1.000	1.500	Nu se modifică	50,00%
Curs Limba română pentru străini – 40 ore didactice/ 10 ședințe	1.400	Curs Limba română pentru străini – 10 ședințe x 3 ore	1.500	2.000	7,14%	42,86%
Curs Limba engleză – 60 ore didactice/20 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Curs Limba germană – 60 ore didactice/20 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Curs Limba franceză – 60 ore didactice/20 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Curs de Limba italiană – 60 ore didactice/20 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Curs de Limba daneză – 40 ore didactice/10 ședințe	1.000	-	-	-	-	-
Cursuri pentru copii și adolescenți						
Curs Pictură/ desen/ modelaj – 30 ore didactice/10 ședințe/1 ședință săptămână	600	Curs Arte plastice 4 ședințe/ lună - Abonament lunar	300	600	Reducere cu 100,00%	0,00%
Curs de șah pentru copii – 30 ore didactice/10 ședințe/1 ședință săptămână	600	-	-	-	-	-
Curs Actorie și dezvoltare personală pentru copii și adolescenți - 4 ședințe x 3 ore didactice. Abonament lunar. Cursul de desfășoară	300/lună	Curs Actorie și dezvoltare personală pentru copii și adolescenți - 4 ședințe / lună Grupe de vârstă 4-6 ani; 7-12	300	600	Nu se modifică	100,00%

pe toată durata anului școlar.		ani; 13+				
	-	Curs de Teatru-Dans - 4 ședințe / lună Grupă de vârstă 13+	300	600	Curs nou	Curs nou
	-	Curs Musical - 4 ședințe / lună Grupă de vârstă 14+	400	800	Curs nou	Curs nou
Curs Călătorie în lumea literelor și a cuvintelor - 4 ședințe x 2 ore didactice/ lună. Abonament lunar. Cursul se desfășoară pe durata anului școlar	400 lei/ lună	-	-	-	-	-
Curs de fotografie pentru elevi (Modul Începători și Avansați) – 30 ore didactice/ 10 ședințe/1 ședință pe săptămână	600	Curs DE FOTOGRAFIE - 6 ședințe Grupă de vârstă 13+ Finalizat cu expoziție colectivă organizată în foaierea Salii Dalles	600	1000	Nu se modifică	66,67%
Curs Design interior pentru adolescenți – 8 ședințe x 3 ore didactice/ 1 ședință pe săptămână	600	-	-	-	-	-
Curs MAKE-UP dedicat adolescentelor (self make-up și simț estetic) – 6 ședințe x 3 ore didactice/ 1 ședință pe săptămână	600	-	-	-	-	-
	-	Curs DEBATE - 6 ședințe Grupă de vârstă 14+	600	1000	Curs nou	Curs nou
Curs Bune maniere pentru copii și adolescenți - 4 ședințe x 3 ore didactice/ lună. Abonament lunar. Cursul se desfășoară pe durata anului școlar	600	Curs BUNE MANIERE - 6 ședințe Grupă de vârstă 6-12 ANI	500	800	Reducere cu 16,6%	33,33%
Cursuri de limbi străine pentru copii (engleză, germană, franceză, italiană, japoneză, arabă etc) - 4 ședințe x 2 ore didactice/ lună. Abonament lunar. Cursul se desfășoară pe durata anului școlar	300/lună	Cursuri de limbi străine pentru copii	300	600	Nu se modifică	100,00%
Workshop: Joaca-te cu muzica	800 lei	Workshopuri (teme diverse)	50	250	150,00%	400,00%

Tip servicii	Tarife aprobate cf HCGMB nr. 715/2022		Tip servicii	Tarife propuse spre aprobare pentru 2026-2029		Creștere procentuală	
	Minim (lei)	Maxim (lei)		Minim (lei)	Maxim (lei)	Minim (lei)	Maxim (lei)
Portret de regizor NICOLAE MĂRGINEANU (12 filme), proiecții de filme Portret de regizor DAN PIȚA (12 filme), proiecții de filme Modul de Film Rus – proiecțiile se	30 lei/ bilet		-	-	-	-	-

desfășoară 1 dată pe lună							
Curs Terapii complementare, prelegeri lunare Curs Radiestezie	20 lei/ bilet		-	-	-	-	-
Alte Conferințe/ prelegeri lunare – care se desfășoară pe parcursul întregului an universitar. Intrarea se face pe bază de bilet	20	50	Cursuri desfășurate sub formă de prelegere sau conferințe	20	200	Nu se modifică	300,00%
Bilete spectacole teatru/concerte	50	150	Bilete spectacole teatru/concerte/ evenimente	50	200	Nu se modifică	33,33%
Bilete spectacole teatru pentru copii	25	50	Bilete intrare spectacole copii	25	100	Nu se modifică	100,00%
Organizare evenimente in sălile aflate in administrarea instituției, cu respectarea ROF: -Sala Dalles – 344 locuri -Sala Amzei – 150 locuri - Foaier Sala Dalles	300/ oră	1.000/ oră	Organizare evenimente, în sistem de închiriere, in sălile aflate in administrare, cu respectarea ROF: Sala Dalles – 344 locuri	1.000	2.000	233,00%	100,00%
			Organizare evenimente, în sistem de închiriere, in sălile aflate in administrare, cu respectarea ROF: Sala Amzei -150 de locuri	500	1.500	66,67%	50,00%
			Organizare evenimente, în sistem de închiriere, in sălile aflate in administrare, cu respectarea ROF: Foaier Sala DALLES	300	1.000	Nu se modifică	Nu se modifică
-	-	-	Organizare evenimente, în sistem de închiriere, in sălile aflate in administrare, cu respectarea ROF: Săli de curs	200	400	Tarif nou	Tarif nou

În ipoteza aprobării prezentei propuneri, Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 715/2022 și-ar înceta aplicabilitatea.

În considerarea celor prezentate, a fost întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului tarifelor practicate de către Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles", instituție publică de interes local al Municipiului București – organism prestator de servicii publice

Director Executiv,
Andreea SUMANARIU

Sef Serviciul Cultură,
Faluca ALEXANDRESCU

Întocmit: Marcela COVLEA, Expert



CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ
„IOAN I. DALLES”

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 18, Sector 1, 010952 București
CF. 4256033, RO ST TREZ 7012 1033 5000 XXXX – Trezoreria Sector 1
Tel: 0040 021 314 66 97; Fax: 021 314 40 78
E-mail: centrul@dalles.ro site: www.dalles.ro

16/08

Justificarea unui interval de prețuri pentru organizarea cursurilor în cadrul Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” este argumentată astfel:

- Prețurile cursurilor au rămas constante din 2022, în timp ce România a înregistrat rate anual ale inflației semnificative, cu peste 10% în 2022 și 2023, menținându-se în continuare printre statele cu cea mai ridicată inflație din Uniunea Europeană (UE). Ajustarea taxelor aferente cursurilor nu poate fi realizată brusc, motiv pentru care a fost avută în vedere o creștere treptată, care să permită menținerea aceluiași standard de calitate în livrarea cursurilor. Totodată, subliniem faptul că remunerațiile profesorilor au crescut în timp și vor continua să crească, fiind necesară stabilirea unei plaje de prețuri care să asigure un echilibru între veniturile încasate și cheltuielile aferente desfășurării activității.
- În cazul cursurilor profesionale, au fost luate în considerare mai multe aspecte: tipul cursului, numărul de lectori, notorietatea acestora, materialele didactice folosite, durata cursurilor, modalitățile de finalizare a cursurilor (prezentare de proiecte, desfășurarea anumitor cursuri în spații specifice, de exemplu un studio foto, organizarea de expoziții finale, utilizarea anumitor softuri de proiectare precum AutoCAD, SketchUp – cum este cazul cursurilor de peisagistică sau design ambiental.
- Un exemplu concret îl constituie și analiza cursurilor de croitorie, design vestimentar și /sau educație vestimentară unde, pentru un curs de bază care se axează pe noțiuni introductive, cusături de bază și mici retușuri se poate fixa un tarif redus, dar prețul maxim propus ne permite să dezvoltăm acest segment de cursuri prin utilizarea mașinilor de cusut și surfilat, acoperirea costurilor materialelor de probă (tipare, țesături), precum și aplicarea tehnicilor de proiectare la comandă. Totodată, trebuie avute în vedere costurile de mentenanță ale

utilajelor, consumabilele necesare (fire, ace, foarfece profesionale etc.), precum și organizarea expozițiilor vestimentare realizate la finalizarea modulelor de curs.

- De asemenea, cursurile autorizate și acreditate implică taxe de examinare și eliberarea unor diplome recunoscute oficial de Ministerul Muncii și Ministerul Educației, aspect care a determinat luarea în considerare a unei posibile majorări a tarifelor.

Justificarea deciziei de majorare și de stabilire a unei plaje de tarife pentru punerea la dispoziție a spațiilor din cadrul celor două săli aflate în administrație se justifică astfel:

- Majorarea tarifelor este o măsură necesară pentru a alinia veniturile la realitatea economică actuală, marcată de liberalizarea pieței de energie și de o inflație persistentă.
- Decizia se fundamentează pe necesitatea adaptării costurilor la specificul fiecărui eveniment, precum și pe respectarea principiilor de transparență și eficiență economică.

În acest sens, a fost avută în vedere posibilitatea aplicării unor tarife diferențiate, precum: tarife reduse pentru activități școlare, cluburi de copii sau evenimente nonprofit, de responsabilitate socială ori caritabile, în contrast cu tarife comerciale aplicabile organizatorilor din zona independentă sau evenimentelor culturale private, precum și ajustarea tarifelor în funcție de echipamentele utilizate – ex: consum ridicat pentru sisteme de iluminat scenă vs. o ședință simplă.

- Justificarea ia în calcul și cheltuielile cu utilitățile (climatizare, iluminat), curățenia și mentenanța, care variază în funcție de durata și amploarea fiecărui eveniment, precum și utilizarea sau nu a echipamentelor tehnice (sisteme de sunet, proiecție, scenă) sau a spațiilor auxiliare (vestiare, foaier).
- Fundamentarea include reduceri pentru contracte pe termen lung sau tarife specifice pentru utilizări ocazionale de scurtă durată.

Toate tarifele practicate de CMEC „IOAN I. DALLES” sunt reglementate prin Decizie internă în funcție de specificul fiecărei activități, după aprobarea acestora în cadrul HCGMB.

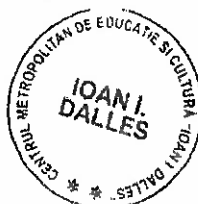
Reglementarea prin decizie internă este esențială deoarece permite o reacție rapidă și ajustarea tarifelor în timp real, ținând cont atât de fluctuațiile pieței, cât și de specificul evenimentelor. Aceasta asigură un echilibru între acoperirea integrală a utilităților (energie, gaze, apă) pentru întreaga infrastructură, dar păstrează misiunea cultural-educativă și socială prin susținerea gratuită sau cu costuri reduse a activităților/evenimentelor de interes public.

Această Decizie internă va reglementa, în mod obiectiv, tarifele practicate în raport cu specificul fiecărui eveniment, fără a favoriza operatorii economici/organizatorii de evenimente/lectorii care solicită serviciile CMEC „Ioan I. Dalles”.

Director

Anișoara-Elena CREȚU

Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”





111/
21.01.2026

22 JAN. 2025
8688

CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ
„IOAN I. DALLES”

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 16, sector 1, 010062 BUCUREȘTI
CF. 4266893, RO57 TREZ 7012 (C33 6000 XX00, Trezorerie Sector 1
Tel.: 0040 021 314 06 37; Fax: 021 314 40 78
E-mail: secretariat@ctdallas.ro, site: www.dalles.ro

Impactul bugetar al instituției

Majorarea cuantumului de tarife aplicate serviciilor culturale și educaționale oferite de Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” va avea un impact bugetar pozitiv, deoarece va contribui direct la creșterea veniturilor proprii ale instituției.

La cursurile aflate în oferta educațională, cursuri care urmează să fie acreditate de către Autoritatea Națională pentru Calificări procentul majorării este de aprox 100% pentru că numărul de ore didactice este mai mare, conform standardelor ocupaționale avute în vedere. La celelalte cursuri și evenimente procentul propus pentru majorare este cuprins între 1-50%.

Această creștere a veniturilor va avea în vedere sustenabilitatea financiară a Centrului Dalles, reducerea presiunii asupra subvențiilor alocate de la bugetul local, acoperirea costurilor operaționale în creștere cum ar fi cele pentru utilități, servicii, mentenanță, onorarii lectori, conferențieri, profesori, artiști, posibile investiții în infrastructura culturală etc.

De asemenea, din punct de vedere metodologic se va urmări diversificarea ofertei culturale și adaptarea acesteia la cerințele publicului, creșterea calității activității Centrului precum și posibilitatea susținerii unor proiecte educaționale cu impact social.

În condițiile menținerii unui nivel relativ constant al cererii pentru evenimentele și programele culturale, majorarea tarifelor generează o creștere proporțională a veniturilor, fără a afecta semnificativ accesul publicului, având în vedere specificul și valoarea culturală a serviciilor oferite.

Pe termen lung se va viza creșterea capacității de autofinanțare a activităților culturale și educaționale.

Prin urmare, considerăm că impactul bugetar se va reflecta într-un excedent de venituri care va fi utilizat pentru dezvoltarea întregii activități a Centrului Metropolitan de Educație și Cultură Ioan I. Dalles.

**CUANTUMUL TARIFELOR APROBATE DE CĂTRE CENTRUL METROPOLITAN
DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ "IOAN I. DALLES" PENTRU A FI ÎNAINȚATE CĂTRE
CGMB IN VEDEREA APROBĂRII**

DENUMIRE CURS /ACTIVITATE	TARIFE NOU	TARIF VECHI
CURSURI PROFESIONALE ACREDITATE		
Curs de Fotografie - în curs de acreditare ANC - COD COR 343101 Curs de perfecționare – nivel 2 – 360 ore (120 de ore teorie – 240 ore de practică) <ul style="list-style-type: none"> • Diploma acreditată ANC 	Preț/ modul 2.200 lei – 3.200 lei	1400 lei
Curs de calificare: Croitor – Confeccioner îmbrăcăminte după comandă - 720 ore (240 ore teorie – 480 practică) - în curs de acreditare ANC – COD COR 753101 Structurat pe module: Modul 1 – Croitorie 360 ore (120 de ore teorie – 240 ore de practică) Modul 2 –Design vestimentar 360 ore (120 de ore teorie – 240 ore de practica) <ul style="list-style-type: none"> • Diploma acreditată ANC 	Preț / modul 2.200 lei – 3.200 lei	1400 lei
Curs de calificare: DECORATOR INTERIOARE – COD COR - 343203 - 1080 ore (360 teorie și 720 ore de practică) Structurat pe module: Modul 1 : Norme și proceduri de lucru - 120 ore Modul 2: Introducere în domeniul designului interior - 180 de ore Modul 3: Elaborarea proiectului de amenajare interioare - 400 de ore Modul 4: Managementul proiectului de amenajare -380 ore	Preț/ modul 2.200 lei – 3.200 lei	1400 lei

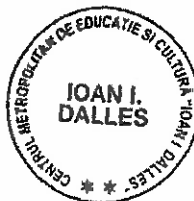
• Diploma acreditată ANC		
Curs FORMATOR - în curs de acreditare ANC - COD COR 242401 - 180 de ore (60 ore teorie si 120 ore practică)	Preț: 1.000 - 1.500 lei	-
Arta imprimării pe material textil – 8 ședințe	1.000 – 1.300 lei/modul	1000 lei
Curs Peisagistică - 10 ședințe	1.500 - 2.000 lei /modul	1400 lei
Curs Aranjamente florale și Ikebana - 10 ședințe	1.500 - 2.000 lei/modul	1400 lei
Curs Etichetă, protocol și ceremonial - 8 ședințe	1.000 - 1.500 lei/modul	1200 lei
Curs Public speaking – 8 ședințe	1.000 - 1.500 lei/modul	1200 lei
Curs de Scriere Creativă 8 ședințe	1.000 - 1.500 lei/modul	1000 lei
Curs Dezvoltare personală prin actorie - Psihodramă pentru adulți	500 - 800 lei / abonament lunar - 4 ședințe	-
Curs Educație alimentară și nutriție - 6 ședințe	1.000 -2.000 lei/modul	1000 lei
<u>CURSURI DE LIMBI STRĂINE</u> (cursurile de limbi străine pot fi organizate și online)		
Curs Limba turcă – 16 ședințe x 3 ore	1.000-1.500 lei /modul	1000 lei
Curs Limba arabă – 16 ședințe x 3 ore	1.000-1.500 lei//modul	1000 lei
Curs Limba japoneză – 16 ședințe x 3 ore	1.000-1.500 lei/modul	2000 lei
Curs Limba chineză – 16 ședințe x 3 ore	1.000-1.500 lei/modul	1000 lei
Curs Limba română pentru străini – 10 ședințe x 3 ore	1.500 -2.000lei /modul	1400 lei

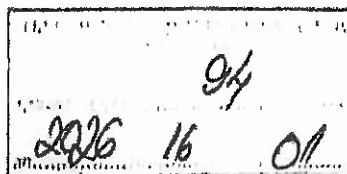
CURSURI PENTRU COPIL SI ADOLESCENTI		
Curs Arte plastice 4 sedințe / lună	300-600 lei / lună Abonament lunar	600 lei
Curs Actorie și dezvoltare personală pentru copii și adolescenți - 4 sedințe / luna Grupe de vârstă 4-6 ani; 7-12 ani; 13+	300-600 lei / lună Abonament lunar	300 lei
Curs de Teatru-Dans - 4 sedințe / luna Grupă de vârstă 13+	300-600 lei / lună Abonament lunar	-
Curs Musical 4 sedințe / lună Grupă de vârstă 14+	400-800 lei / luna Abonament lunar	-
Curs DE FOTOGRAFIE 6 sedințe Grupă de vârstă 13+ Finalizată: Expoziție colectivă organizată în foaierul Sali Dalles	600-1.000 LEI /modul	600 lei
Curs DEBATE 6 sedințe Grupă de vârstă 14+	600-1.000 lei /modul	-
Curs BUNE MANIERE 6 sedințe Grupă de vârstă 6-12 ANI	500 LEI -800 lei/modul	600 lei
Cursuri de limbi străine pentru copii	300-600 lei /lună Abonament lunar	300 lei
Cursuri desfășurate sub formă de prelegere sau conferințe	Tarife bilete cuprinse între: 20 lei -200 lei /bilet *bon cu valoare fixă	20-50 lei

Workshopuri (teme diverse)	Tarife bilete cuprinse intre: 50 lei și 250 lei	20-50 lei
Bilete spectacole teatru / concerte /evenimente	Tarife bilete cuprinse intre 50-200 lei	50-150 lei
Bilete intrare spectacole copii	Tarife bilete cuprinse intre 25-100 lei	25-50 lei
<p>Organizare evenimente, în sistem de închiriere, în sălile aflate în administrare, cu respectarea ROF:</p> <p>Sala Dalles – 344 locuri</p> <p>Sala Amzei -150 de locuri</p> <p>Sali de curs</p> <p>Foaier Sala DALLES</p>	<p>Tarifele sunt cuprinse intre:</p> <p>Sala Dalles: 1.000-2.000 lei/oră</p> <p>Sala Amzei: 500-1.500 lei/h</p> <p>200-400 lei/h</p> <p>Foaier: 300 lei – 1.000 lei /h</p>	300-1000 lei

Director,

Anișoara Crețu



CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ „IOAN I. DALLES”

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 18, sector 1, 010052 București
CF. 4266693, RO 57 TREZ 7012 1G93 5000 XXXX – Trezoreria Sector 1
Tel.: 0040 021 314 66 37; Fax: 021 314 40 78
E-mail: secretariat@dalles.ro, site: www.dalles.ro

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE

19 IAN.

NOTA DE FUNDAMENTARE

NR. 6535

Având în vedere faptul că Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” a identificat, la nivelul pieței de formare, necesitatea dezvoltării unor noi cursuri, precum și intenția de reacreditare și de adaptare a ofertei de cursuri non-formale la cerințele actuale ale pieței, coroborat cu faptul că nivelul tarifelor practicate nu a mai fost aprobat din anul 2022, precum și cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, care stipulează că instituția poate realiza venituri proprii din:

1. Taxe pentru cursuri de educație permanentă și formare profesională;
2. Încasări din bilete la conferințe, spectacole, expoziții, proiecții filme, ateliere și târguri, concerte, gale, ceremonii, întâlniri culturale, concursuri tematice, cluburi, seminare, festivaluri etc;
3. Închirierea temporară a unor spații aflate în administrarea instituției;
4. Derularea unor proiecte și programe cultural-educative în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;
5. Organizarea de spectacole, concerte atât individual cât și în parteneriat cu alte instituții sau ONG-uri;
6. Prestarea altor servicii și/sau activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și din alte surse licite.

(2) Instituția mai poate obține venituri din valorificări de bunuri (de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar), în condițiile legii. Poate realiza venituri proprii din editarea și difuzarea unor publicații, pe orice fel de suport, din domeniul culturii românești și universale, precum și alte materiale asociate acestora cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau prin derularea în

sistem de reciprocitate a unor acțiuni, proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate.

(3) Totodată, instituția mai poate folosi pentru desfășurarea activității bunuri materiale și fonduri bănești, primite de la persoane juridice și fizice sub formă de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

În acest context, în stabilirea cuantumului tarifelor pentru bilete spectacole, taxe cursuri, tarife de închiriere sălii de spectacol și foaier pentru organizare de evenimente culturale s-au avut în vedere următoarele:

Pentru cursuri:

- S-a efectuat un studiu de piață al furnizorilor de educație permanentă și al tarifelor pe care aceștia le aplică la nivelul Municipiului București. Obiectul de activitate al instituției care prevede îmbogățirea nivelului de cunoștințe în vederea asigurării de șanse egale la procesul de integrare în societate, precum și susținerea educației pe tot parcursul vieții (Life Long Learning) corespunzătoare cerințelor de pe piața muncii, s-au avut în vedere următoarele cheltuieli:

a. Cheltuieli directe:

Costuri lectori/profesori/conferențieri
Tipărire diplome
Costuri utilități (energie termică și electrică, asigurarea personalului de curățenie)
Costuri materiale didactice
Consumabile

b. Costuri indirecte

Costuri legate de promovarea activităților și marketing
Asigurarea activității de premiere, în special la cursurile dedicate copiilor
Grafică și tipărire afișe
Mentenanță site și social media
Asistență IT

Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, instituție aflată în subordinea Consiliului General al Municipiului București, își dorește să asigure accesul la educație și cultură tuturor categoriilor sociale, iar în acest context considerăm că nivelul taxei de cursuri este unul mediu, accesibil, în comparație cu ofertele existente pe piața educațională privată din București, iar aceste tarife ating pragul minim de profitabilitate.

În ceea ce privește stabilirea tarifelor pentru cursuri s-a luat în considerare o plajă de tarife, întrucât se dorește o strategie de cursuri pe un termen mai lung (3 ani),

În acest sens, s-au avut în vedere următoarele elemente:

- regândirea întregii oferte de cursuri,
- posibilitatea creșterii de preturi pentru utilități și pentru prestările de servicii care asigură buna derulare a activității instituției,
- rata inflației care determină o creștere a costurilor
- adaptarea la negocierile cu eventualii lectori/profesori/conferențieri
- Permanentă analiză a pieței și a concurenței (alți operatori de formare existenți)
- Costurile materialelor didactice
- Modul de livrare al cursurilor (fizic, on line, hibrid)
- Oferirea de bonusuri de fidelitate la plată integrală, frecventarea mai multor cursuri, abonamente etc

În ceea ce privește stabilirea plajei de prețuri pentru biletele de intrare la spectacolele de teatru/concerte/evenimente, se iau în calcul următoarele aspecte:

Remunerația actorilor/artiști
Personal tehnic
Materiale de recuzită
Manipulare recuzită
Costuri utilități (energie termică și electrică, asigurarea personalului de curățenie și de de)
Întreținere sală
Tipărire bilete
Supraveghere sală
Control bilete/ îndrumători sală
Taxe DGITL, Cruce Roșie, Impozit spectacole/UCMR ADA

Plaja de bilete propusă este cuprinsă între 50 și 200 lei în funcție de fiecare spectacol/concert sau eveniment cultural.

Biletele de intrare la conferințele/prelegerile/ workshop urile/ seminariile organizate de Centrul Dalles au o valoare cuprinsă între 20 lei -200 lei /bilet.

Biletele de intrare la spectacole dedicate copiilor, plaja de bilete propusă este cuprinsă între 25-100 lei.

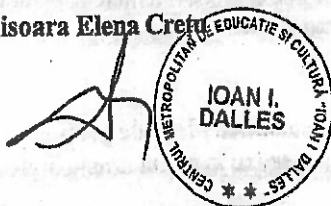
Legat de costurile privind închirierea sălilor aflate în patrimoniul instituției, respectiv Sala Dalles (344 locuri) și Sala Amzei (150 locuri), foaier și sălile de curs, după efectuarea unei analize în piața a instituțiilor care dețin spații similare s-au constatat următoarele (TNB - Sala Media 500 lei/h, Sala Studio 1250 lei/ora, Sala Mare 2500 lei/ora, Teatrul Elisabeta - 7000 lei/eveniment, Nottara - 3000 lei/eveniment, Metropolis 3500 lei/eveniment, Sala Gloria - 3000 lei/ eveniment). În acest context, propunem pentru sălile aflate în administrarea CMEC Ioan I. Dalles, următoarea plajă de tarife:

Sala Dalles (344 locuri) - 1000 lei/h-2000 lei/h.

Sala Amzei (150 locuri) – 500 lei-1000 lei/h
Foaietul Salii Dalles 300 lei -1000 lei/h
Sali de curs – 200 -400 lei /h

Director,

Anisoara Elena Crețu



Narcis C.
22.12.2025

214843



CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ „IOAN I. DALLES”		
1	1494	
2025	19	12

**CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ
„IOAN I. DALLES”**

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 18, sector 1, 010052 București
CF. 4266693, RO 57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX – Trezoreria Sector 1
Tel.: 0040 021 314 66 37; Fax: 021 314 40 78
E-mail: secretariat@dalles.ro, site: www.dalles.ro

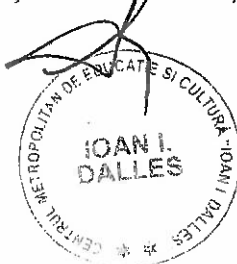
CĂTRE,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, TURISM
În atenția Doamnei SUMANARIU ANDREEA, Director Executiv

Prin prezenta, vă înaintăm solicitarea noastră de aprobare a cuantumului tarifelor pentru biletele de spectacole proprii, taxe cursuri, tarife de închiriere săli de spectacol/foier pentru organizare de evenimente culturale, așa cum au fost stabilite de către Consiliul de Administrație al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, în cadrul ședinței din data de 15.12.2025.

Va atașăm prezentei Nota de fundamentare și Procesul verbal nr 1764/15.12.2025 în vederea analizei și înaintării pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București.

Cu deosebită considerație,

Director,
Anișoara-Elena CREȚU





CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ „IOAN I. DALLES”

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 18, sector 1, 010052 București
CF. 4266693, RO 57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX – Trezoreria Sector 1
Tel.: 0040 021 314 66 37; Fax: 021 314 40 78
E-mail: secretariat@dalles.ro, site: www.dalles.ro

NOTA DE FUNDAMENTARE

Având în vedere faptul că Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” a identificat, la nivelul pieței de formare, necesitatea dezvoltării unor noi cursuri, precum și intenția de reacreditare și de adaptare a ofertei de cursuri non-formale la cerințele actuale ale pieței, coroborat cu faptul că nivelul tarifelor practicate nu a mai fost aprobat din anul 2022, precum și cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”, care stipulează că instituția poate realiza venituri proprii din:

1. Taxe pentru cursuri de educație permanentă și formare profesională;
2. Încasări din bilete la conferințe, spectacole, expoziții, proiecții filme, ateliere și târguri, concerte, gale, ceremonii, întâlniri culturale, concursuri tematice, cluburi, seminare, festivaluri etc;
3. Închirierea temporară a unor spații aflate în administrarea instituției;
4. Derularea unor proiecte și programe cultural-educative în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;
5. Organizarea de spectacole, concerte atât individual cât și în parteneriat cu alte instituții sau ONG-uri;
6. Prestarea altor servicii și/sau activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și din alte surse licite.

(2) Instituția mai poate obține venituri din valorificări de bunuri (de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar), în condițiile legii. Poate realiza venituri proprii din editarea și difuzarea unor publicații, pe orice fel de suport, din domeniul culturii românești și universale, precum și alte materiale asociate acestora cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau prin derularea în sistem de reciprocitate a unor acțiuni, proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate.

(3) Totodată, instituția mai poate folosi pentru desfășurarea activității bunuri materiale și fonduri bănești, primite de la persoane juridice și fizice sub formă de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

În acest context, în stabilirea cuantumului tarifelor pentru bilete spectacole, taxe cursuri, tarife de închiriere sălii de spectacol și foaier pentru organizare de evenimente culturale s-au avut în vedere următoarele:

Pentru cursuri:

- S-a efectuat un studiu de piață al furnizorilor de educație permanentă și al tarifelor pe care aceștia le aplică la nivelul Municipiului București. Obiectul de activitate al instituției care prevede îmbogățirea nivelului de cunoștințe în vederea asigurării de șanse egale la procesul de integrare în societate, precum și susținerea educației pe tot parcursul vieții (**Life Long Learning**) corespunzătoare cerințelor de pe piața muncii, s-au avut în vedere următoarele cheltuieli:

a. Cheltuieli directe:

Costuri lectori/profesori/conferențieri
Tipărire diplome
Costuri utilități (energie termica si electrica, asigurarea personalului de curățenie)
Costuri materiale didactice
Consumabile

b. Costuri indirecte

Costuri legate de promovarea activităților si marketing
Asigurarea activității de premiere, în special la cursurile dedicate copiilor
Grafică și tipărire afișe
Mentenanță site și social media
Asistență IT

Centrul Metropolitan de Educație si Cultură „Ioan I. Dalles”, instituție aflată în subordinea Consiliului General al Municipiului București, își dorește să asigure accesul la educație și cultură tuturor categoriilor sociale, iar în acest context considerăm că nivelul taxei de cursuri este unul mediu, accesibil, în comparație cu ofertele existente pe piața educațională privată din București, iar aceste tarife ating pragul minim de profitabilitate.

În ceea ce privește stabilirea **plajei de prețuri pentru biletele de intrare la spectacolele de teatru/concerte/evenimente**, se iau în calcul următoarele aspecte:

Remunerația actorilor/artisti
Personal tehnic
Materiale de recuzită
Manipulare recuzită
Costuri utilități (energie termica si electrica, asigurarea personalului de curățenie si de de)
Întreținere sală
Tipărire bilete
Supraveghere sală
Control bilete/ îndrumători sală
Taxe DGITL, Cruce Roșie, Impozit spectacole/UCMR ADA

Plaja de bilete propusă este cuprinsă între 50 și 200 lei în funcție de fiecare spectacol/concert sau eveniment cultural.

Biletele de intrare la conferințele/prelegerile/ workshop urile/ seminariile organizate de Centrul Dalles au o valoare cuprinsă între 20 lei -200 lei /bilet.

Biletele de intrare la spectacole dedicate copiilor, plaja de bilete propusă este cuprinsă între 25-100 lei.

Legat de costurile privind închirierea sălilor aflate în patrimoniul instituției, respectiv Sala Dalles (344 locuri) și Sala Amzei (150 locuri), foaier și sălile de curs, după efectuarea unei analize în piața a instituțiilor care dețin spații similare s-au constatat următoarele (TNB - Sala Media 500 lei/h, Sala Studio 1250 lei/ora, Sala Mare 2500 lei/ora, Teatrul Elisabeta - 7000 lei/eveniment, Nottara - 3000 lei/eveniment, Metropolis 3500 lei /eveniment, Sala Gloria - 3000 lei/ eveniment). În acest context, propunem pentru sălile aflate în administrarea CMEC Ioan I. Dalles, următoarea plaja de tarife:

Sala Dalles (344 locuri) - 1000 lei/h-2000 lei/h.

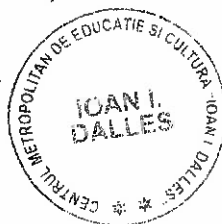
Sala Amzei (150 locuri) – 500 lei-1000 lei/h

Foaierul Salii Dalles 300 lei -1000 lei/h

Sali de curs – 200 -400 lei /h

Director,

Anisoara Elena Crețu





CENTRUL METROPOLITAN DE EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ „IOAN I. DALLES”

Bd. Nicolae Bălcescu nr. 18, sector 1, 010052 București
CF. 4266693, RO 57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX – Trezoreria Sector 1
Tel.: 0040 021 314 66 37; Fax: 021 314 40 78
E-mail: secretariat@dalles.ro, site: www.dalles.ro

DECIZIE NR. *62*/15.12.2025

Directorul Centrului Metropolitan de Educație și Cultură Ioan I. Dalles detașat prin Dispoziția nr. 2192/27.11.2025 a Primarului General al Municipiului București;

Având în vedere prevederile art.12-17 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Metropolitan de Educație și Cultură Ioan I. Dalles aprobat prin HCGMB nr.551/2019:

DECIDE:

Art.1. Se constituie, la nivelul Centrului Metropolitan de Educație și Cultură Ioan I Dalles, componența Consiliul de Administrație, în vederea aprobării cuantumului tarifelor pentru bilete spectacole, taxe cursuri, tarife de închiriere săli de spectacol /foaiier pentru organizare de evenimente culturale, după cum urmează:

1. Anișoara CREȚU, director – președinte
2. Daniela ION, contabil șef – membru
3. Anca COBZARU – inspector de specialitate – Compartiment financiar-contabilitate – membru
4. Lăcrămioara BAUER – inspector de specialitate – Compartiment Cursuri și Programe – membru
5. Raluca Alexandrescu – Șef Serviciu DCIT

Art. 2. Funcția de secretar al consiliului de administrație va fi îndeplinită de doamna Carmen POPESCU – inspector de specialitate – Compartiment Resurse Umane.

Art. 3. Prezenta decizie se aduce la cunoștința membrilor comisiei de către Compartimentul Resurse Umane.

Director

Anișoara CREȚU

