PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI
Secretar General al Municipiului București
Direcţia Asistență Tehnică și Juridică a CGMB

Serviciul Asistență Juridică și Tehnică Legislativă
Compartimentul Transparenţă Decizională
Nr. 186994 /03.11.2026

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 03.11.2026, Primăria Municipiului București, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027

Paragraf descriptiv:

Prin proiectul de hotărâre se propune stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- proiectul de hotărâre C.G.M.B – nr. 504/03.11.2026 Cabinet Secretar General;
- anexa nr. 1 la HCGMB;
- anexa nr. 2 și nr . 2a la HCGMB;
- anexele nr.2.1, nr. 2.2, nr .2.3, nr. 2.4, nr.2.5, nr. 2.6, nr .2.7 la anexa nr.2a;
- anexa nr. 3 la HCGMB;
- anexa nr. 4 la HCGMB
- anexele nr.4.1, nr .4.2, nr .4.3 la anexa nr .4;
- referat de aprobare - Primar General – nr. 186700/03.11.2026;
- raport de specialitate al Direcției Generale Economice – Serviciul Venituri, Monitorizare Debite/Creanțe și Urmărire Contracte cu nr. 185591/02.11.2026

Documentația poate fi consultată:

-pe pagina de internet a instituției – www.pmb.ro; link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte;

-pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro); link:https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica

-la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, în zilele

de luni, marţi, joi, între orele 08.30-16.30, în ziua de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30 și vineri între orele 08.30-14.00.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **18.11.2026**

-prin site-ul www.pmb.ro, link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte;

-ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: relatiipublice@pmb.ro/ proiecte.supuse.dezbaterii.publice@pmb.ro;

- prin poştă pe adresa P.M.B. – B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5 – Directia Asistență Tehnică şi Juridică;

-pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro); link: https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica

-la Registratura P.M.B. (C.I.D.R.C.), la adresa B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, în zilele de luni, marţi, joi, între orele 08.30-16.30, în ziua de miercuri, în intervalul orar 8.30-18.30 și vineri între orele 08.30-14.00.

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri pentru Proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027".

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la secțiunea proiecte supuse dezbaterii publice, link: https://www3.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte și pe platforma E-consultare (www.e-consultare.gov.ro), link: https://e-consultare.gov.ro/Consultare-publica.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **18.12.2026.**

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact:

Telefon: 021.305.55.00 interior 3109.

E-mail: proiecte.supuse.dezbaterii.publice@pmb.ro, persoană de contact: Gențiana Barcan.

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod

Şef Serviciu,
Mircea Plăcintă

Întocmit,
Consilier juridic Gențiana Barcan

MUNICIPIUL BUCUREŞTI
CABINET SECRETAR GENERAL
PROIECT DE HOTĂRÂRE
NR. 504
DATA: 03.11.2026

Consiliul General al Municipiului Bucureşti

HOTĂRÂRE
privind stabilirea nivelurilor impozitelor şi taxelor locale în municipiul Bucureşti, începând cu anul 2027

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului Bucureşti şi raportul de specialitate al Direcției Generale Economice nr. 1855911/03.11.2026;

Văzând avizul Comisiei economice, buget, finanţe și credite externe nr. ..... şi avizul Comisiei juridice şi de disciplină nr. ..... din cadrul Consiliului General al Municipiului Bucureşti;

În conformitate cu prevederile:

- art. 456 alin. (2), art. 462 alin. (2), art. 464 alin. (2), art.467 alin. (2), art.469 alin. (2), art.470 alin. (3) art. 472 alin. (2), art. 476 alin. (2), art. 486, art. 489, art. 491 alin. (1), (2) și (3) și art. 495 lit. d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 301 alin. (8) și art. 313 alin. (4) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

- Legii nr. 310/2024 pentru completarea art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și actualizarea CAEN (rev 3) - Clarificării activităților din economia națională și ținând cont de prevederile art. 6 alin. (5) din O.G. nr. 99/2000;

- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 139 alin. (3) lit. c) din Ordonananța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul adminstrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI
H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 Începând cu anul 2027, se aprobă nivelurile/cotele impozitelor şi taxelor locale şi sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1.

Art.2 Începând cu anul 2027, se aprobă nivelurile taxelor locale instituite prin hotărâri ale Consiliului General al Municipiului Bucureşti şi sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2.

Art.3 Se aprobă Normele metodologice privind aplicarea taxelor locale de la art. 2, prevazute în Anexa nr. 2a.

Art.4 Începând cu anul 2027, în cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO_2 mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul prevazut în tabelul din Anexa nr.1 pct. 3.1 coloana 7, se reduce cu 30%.

Art.5 Începând cu anul 2027, bonificaţia pentru plata cu anticipaţie, până la data de 31 martie, a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren şi impozitul pe mijloacele de transport, datorate de contribuabili pentru întregul an este de 10%.

Art.6 Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 pot aproba scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, impozitului pe mijloacele de transport şi a taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor, prevăzute în Anexa nr. 3, conform prevederilor legale.

Art.7 În cazul acordării scutirilor de la plata impozitelor si taxelor locale, inclusiv pentru aprobarea schemelor de ajutor de stat, conform prevederilor legale, Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 vor aproba Proceduri proprii având la baza Procedura - cadru prevazută în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art.8 Pentru majorarea nivelului impozitelor si taxelor locale aferente anului 2027, prevazută la art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, se aproba criteriul necesităţilor bugetare locale.

Art.9 Pentru plata cu întârziere a impozitelor şi taxelor locale prevăzute în prezenta hotărâre se percep majorări de întârziere conform prevederilor legale referitoare la creanţele bugetare.

Art.10 Sumele încasate de către Direcţiile de Impozite şi Taxe Locale ale sectoarelor Municipiului Bucureşti, aferente bugetului Municipiului Bucureşti, vor fi virate lunar, până la data de 10 a lunii următoare pentru veniturile încasate în luna precedentă.

Art.11 Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 2a, nr. 3 şi nr. 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12 Direcţiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului Bucureşti, compartimentele de specialitate din cadrul primăriilor sectoarelor 1-6 şi instituţiile din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucureşti vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri care se comunică direcţiilor din aparatul de specialitate al Primarului General al Municipiului Bucureşti, Primăriilor sectoarelor 1 - 6 şi instituţiilor publice de interes local ale municipiului Bucureşti.

Această hotărâre a fost aprobată în şedinţa ordinară a Consiliului General al Municipiului Bucureşti din data de .....

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

.....

SECRETAR GENERAL,
AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI
Georgiana Zamfir

Bucuresti,
Nr.: din _____

Anexa nr. 1
la H.C.G.M.B. nr. ____/_____2026

Nivelurile impozitelor şi taxelor locale

Nr. Crt.	Denumire	Nivelurile prevăzute începând cu anul 2027	
1.	**Impozitul pe clădiri şi taxa pe clădiri**		
1.1	Tipul clădirii	**Valoare impozabilă - lei/m²**	
		Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire
	A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	2.677	1.606
	B. Clădire cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	803	535
	C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	535	469
	D. Clădire-anexă cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	335	201
	E. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, demisol şi/sau la mansardă, utilizate ca locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute de la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
	F. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii
1.2	**Cota de impozit pe clădiri pentru** - clădirile rezidenţiale şi clădirile anexă aflate în proprietatea persoanelor fizice - clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice	0,1% 0,2%	
1.3	**Cota de impozit/taxă pe clădiri pentru** - clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice	1,5%	
2.	**Impozitul pe teren şi taxa pe teren**		

2.1	Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii					
	Zona în cadrul localităţii		- lei/ha -			
	A		16.291			
	B		13.528			
	C		10.226			
	D		6.997			
2.2	Teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii		- lei/ha -			
			Zona			
	Categoria de folosinţă		A	B	C	D
	1	Teren arabil	75	56	51	41
	2	Păşune	56	51	41	36
	3	Fâneaţă	56	51	41	36
	4	Vie	122	94	75	51
	5	Livadă	143	122	94	75
	6	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	75	56	51	41
	7	Teren cu apă	41	36	22	0
	8	Drumuri şi căi ferate	0	0	0	0
	9	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 10	0	0	0	0
	10	Plaja folosită pentru activităţi economice	41	36	22	0
2.3	Teren amplasat în extravilan					
	Categoria de folosinţă		- lei/ha -			
	1	Teren cu construcţii	72			
	2	Teren arabil	123			
	3	Păşune	65			
	4	Fâneaţă	65			
	5	Vie	139			
	6	Livadă	140			
	7	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	33			
	8	Teren cu apă	9			
	9	Drumuri şi căi ferate	0			
	10	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 11	0			
	11	Plaja folosită pentru activităţi economice	9			

3.	**Impozitul pe mijloacele de transport**					
3.1	**Mijloace de transport cu tracţiune mecanică**	lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta				
	I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta)	**Norma de poluare: Non-euro, E0-E3**	**Norma de poluare: E4**	**Norma de poluare: E5**	**Norma de poluare: E6**	**Hibride cu emisii de CO_2 peste 50g/Km**
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm³, inclusiv	19,50	18,80	17,60	16,50	16,20
2	Motociclete, tricicluri şi cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm³	22,10	21,30	19,90	18,70	18,40

3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm³ şi 2.000 cm³ inclusiv	29,70	28,50	26,70	25,10	24,60
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm³ şi 2.600 cm³ inclusiv	92,20	88,60	82,80	77,80	76,30
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm³ şi 3.000 cm³ inclusiv	182,90	172,80	154,10	151,20	149,80
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm³	319	297,30	294,40	290	275,50
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,20	30,00	28,10	26,40	25,90
8	Alte vehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39	37,50	35,10	33,00	32,40
9	Tractoare înmatriculate	30 lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta				
	II. Vehicule înregistrate					
	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm³				
1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm³	4				
2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm³	7				
3	Vehicule fără capacitate cilindrică evidenţiată	157 lei/an				

3.2	**Autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone**		
	Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	(în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sistem de suspensie pentru axele motoare
I		două axe	
1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	164
2	Masa de cel puţin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	164	454
3	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	454	639
4	Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	639	1.446
5	Masa de cel puţin 18 tone	639	1.446
II		3 axe	
1	Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	164	285
2	Masa de cel puţin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	285	586
3	Masa de cel puţin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	586	760
4	Masa de cel puţin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	760	1.172
5	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.172	1.821
6	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.172	1.821
7	Masa de cel puţin 26 tone	1.172	1.821
III		4 axe	

1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	760	771
2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	771	1.204
3	Masa de cel puţin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.204	1.911
4	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.911	2.835
5	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.911	2.835
6	Masa de cel puţin 32 tone	1.911	2.835
3.3	**Combinaţii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone**		
	Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	(în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sistem de suspensie pentru axele motoare
I		2+1 axe	
1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puţin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	74
4	Masa de cel puţin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	74	169
5	Masa de cel puţin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	169	396
6	Masa de cel puţin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	396	512
7	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	512	924
8	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	924	1.621
9	Masa de cel puţin 28 tone	924	1.621
II		2+2 axe	
1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	158	370
2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	370	607
3	Masa de cel puţin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	607	892
4	Masa de cel puţin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	892	1.077
5	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.077	1.768
6	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.768	2.455
7	Masa de cel puţin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.455	3.727
8	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.455	3.727

9	Masa de cel puţin 38 tone	2.455	3.727
III		2+3 axe	
1	1 Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.953	2.719
2	2 Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.719	3.695
3	3 Masa de cel puţin 40 tone	2.719	3.695
IV		3+2 axe	
1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.726	2.397
2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.397	3.315
3	Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.315	4.904
4	Masa de cel puţin 44 tone	3.315	4.904
V		3+3 axe	
1	1 Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	982	1.188
2	2 Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.188	1.774
3	3 Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.774	2.824
4	Masa de cel puţin 44 tone	1.774	2.824
3.4	Remorci, semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinaţie de autovehicule prevăzută la art. 470 alin. (6) din Legea nr. 227/2015		
	Masa totală maximă autorizată	- lei -	
1	Până la 1 tonă, inclusiv	12	
2	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	54	
3	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	80	
4	Peste 5 tone	102	
3.5	Mijloace de transport pe apă	- lei/an -	
1	Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal	33	
2	Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	89	
3	Bărci cu motor	329	
4	Nave de sport şi agrement	lei/an	
	2,5 m - 12 m, inclusiv	758	
	peste 12 m	1.520	
5	Scutere de apă	329	
6	Remorchere şi împingătoare:	X	
	a) până la 500 CP, inclusiv	878	
	b) peste 500 CP şi până la 2000 CP, inclusiv	1.431	
	c) peste 2000 CP şi până la 4000 CP, inclusiv	2.199	

	d) peste 4000 CP	3.520
7	Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracţiune din acesta	284
8	Ceamuri, şlepuri şi barje fluviale:	X
	a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	284
	b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone şi până la 3000 de tone, inclusiv	440
	c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	771
4.	**Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizaţiilor de construire şi a altor avize şi autorizaţii**	
4.1	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism	
	Suprafaţa pentru care se obţine certificatul de urbanism	- lei -
	- până la 150 m^2, inclusiv	7
	- între 151 m^2 si 250 m^2, inclusiv	8
	- între 251 m^2 si 500 m^2, inclusiv	11
	- între 501 m^2 si 750 m^2, inclusiv	15
	- între 751 m^2 si 1.000 m^2, inclusiv	19
	- peste 1.000 m^2	22 +0,01 lei/m^2 pt. fiecare m^2 care depășește 1.000 m^2
4.2	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism **potrivit art. 301 alin. (8) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**	
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -
	- până la 150 m^2, inclusiv	70
	- între 151 m^2 si 250 m^2, inclusiv	80
	- între 251 m^2 si 500 m^2, inclusiv	110
	- între 501 m^2 si 750 m^2, inclusiv	150
	- între 751 m^2 si 1.000 m^2, inclusiv	190
	- peste 1.000 m^2	220 +0,10 lei/m^2 pt. fiecare m^2 care depășește 1.000 m^2
4.3	Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă **potrivit art. 301 alin. (8) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**	5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.
4.4	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la pct. 4.3 **potrivit art. 301 alin. (8) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**	10% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente
4.5	Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă **potrivit art. 313 alin. (4) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**	0,25% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.
4.6	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele	

	menţionate la pct. 4.5 **potrivit art. 313 alin. (4) din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului şi construcţiilor**	0,50% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie, inclusiv valoarea instalaţiilor aferente
4.7	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate	21 lei
4.8	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de foraje sau excavări necesară lucrărilor de cercetare şi prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice şi a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol şi alte excavări	10 lei pentru fiecare m^2
4.9	Taxa pentru autorizarea amplasării de chioşcuri, containere, tonete, cabine, spaţii de expunere, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame situate pe căile şi în spaţiile publice	10 lei pentru fiecare m^2 de suprafaţă ocupată de construcţie
4.10	Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu	18 lei pentru fiecare racord
4.11	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă	11 lei
4.12	Taxa pentru eliberarea autorizaţiilor sanitare de funcţionare	26 lei
4.13	Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	109 lei
4.14	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii înregistrate în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN - pentru o suprafaţă de până la 250 m^2, inclusiv; - pentru o suprafaţă între 251 m^2 şi 500 m^2, inclusiv; - pentru o suprafaţă mai mare de 500 m^2.	2.000 lei 4.000 lei 8.000 lei
5.	**Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate**	
5.1	Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate	3% aplicată la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate
5.2	Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate:	- lei/m^2 sau fracţiune de m^2 -
	a) în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	44 lei
	b) în cazul oricărui altui panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate	30 lei

6.	**Impozitul pe spectacole**	cota de impozit se aplică la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor
6.1	pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională	2%
6.2	în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la pct. 6.1	5%
7.	Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorţ pe cale administrativă	787 lei
8.	Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri	44 lei/m^2 sau fracțiune de m^2
9.	**Sancţiuni**	
	Contravenţia prevăzută la art. 493 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, se sancţionează cu amendă	de la 110 lei la 439 lei
	Contravenţia prevăzută la art. 493 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, se sancţionează cu amendă	de la 439 lei la 1.095 lei.
	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă	de la 511 lei la 2.485 lei

Anexa nr. 2
la H.C.G.M.B. nr. ____/_____2026

Nivelurile taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice şi a altor taxe în municipiul Bucureşti

Denumirea impozitului/taxei	Nivelurile prevăzute începând cu anul 2027
1. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare	lei/zi/locaţie
a) filmare statică pentru centrul istoric:	
- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	3.506
- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	4.305
b) filmare statică pentru centrul istoric cu întreruperea circulaţiei:	
- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	5.721
- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	7.153
c) filmare statică pentru celelalte zone:	
- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	2.318
- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	2.977
d) filmare statică pentru celelalte zone cu întreruperea circulaţiei:	
- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	4.006
- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	5.008
e) filmări dinamice (în mişcare) - indiferent de lungimea traseului şi zonă	lei/zi
- cu întreruperea circulaţiei	6.582
- fără întreruperea circulaţiei	4.292
f) filmare în interior	lei/zi/locaţie
- filmări efectuate în interiorul clădirilor aflate în patrimoniul municipiului Bucureşti	3.317
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoţionale	
a) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfăşurarea unor evenimente: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri, manifestări promoţionale, târguri de locuri de muncă, curse auto-moto, manifestări sportive cu caracter promoţional şi alte asemenea.	- 2.977 lei/zi/locaţie pentru suprafeţe de până la 1.000 m^2, inclusiv pentru evenimente de 1 - 3 zile, inclusiv; - 5.787 lei/zi/locaţie de până la 1.000 m^2, inclusiv pentru evenimente a căror perioadă este mai mare de 3 zile (începând cu ziua a 4-a). (1) Prin eveniment se înţelege perioada cuprinsă între 1 - 3 zile sau peste 3 zile, după caz, necesare pentru amenjare, desfăşurarea evenimentului propriu-zis şi dezafectare. (2) Prin locaţie se înţelege suprafaţa/perimetrul ocupat(ă), reprezentând domeniul public, necesar(ă)

	desfăşurării evenimentelor, dar nu mai mult de 1.000 m². Pentru suprafeţele care depăşesc această limită, taxa se aplică proporţional, la multiplu de 1.000 m².
b) taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfăşurarea evenimentelor constând în: -distribuirea de materiale promoţionale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicaţii, produse promoţionale etc.); - expoziţii de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziţii ale micilor meseriaşi şi altele asemenea; - divertisment: statui vii, artişti ambulanţi, reprezentaţii de dans, minispectacole de magie şi de teatru, echitaţie, picturi pe faţă şi altele asemenea; - fotografiere profesionistă	4,40 lei/m²/zi/locaţie
3 Alte taxe locale	
3.1 Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectură şi arheologie	
a) taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor:	**Muzeul Naţional al Literaturii Române lei/zi/vizitator**
- pentru adulţi	30
- pentru elevi, studenţi, pensionari, militari, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate	15
- pentru copii mai mici de 7 ani, persoane cu handicap, precum și persoana care îi însoțește	gratuit
	Muzeul Municipiului Bucureşti lei/vizitator
- pentru adulţi	20
- pentru elevi, studenţi, pensionari	10
b) taxa zilnică pentru vizitarea caselor memoriale	**Muzeul Naţional al Literaturii Române lei/zi/vizitator**
- pentru adulţi	30
- pentru elevi, studenţi, pensionari, militari, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate	15
- pentru copii mai mici de 7 ani, persoane cu handicap, precum și persoana care îi însoțește	gratuit
	Muzeul Municipiului Bucureşti lei/vizitator
- pentru adulţi	20
- pentru pensionari, elevi, studenţi, adulți cu handicap mediu și ușor, grupuri organizate	10
c) taxa zilnică pentru vizitarea siturilor arheologice	lei/vizitator
- pentru adulţi	20
- pentru elevi, studenţi, pensionari	10
d) taxă filmare/fotografiere profesionistă în interiorul muzeului/casei memoriale/sitului arheologic (taxă de filmare pentru TV, filme documentare realizate de specialişti)	100 lei/m²/oră
e) taxă filmare/fotografiere de către turişti în interiorul muzeului/casei memoriale/sitului arheologic	50 lei/zi/vizitator
f) taxă ghidaj	**Muzeul Naţional al Literaturii Române lei/zi/vizitator**
	30
	Muzeul Municipiului Bucureşti lei/vizitator
	20

3.2 Taxa zilnică pentru deţinerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obţinerii de venit	21 lei/zi	
3.3 Taxa pentru obținerea autorizațiilor de circulație pentru autovehiculele și utilajele grele cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în zonele A și B din municipiul Bucureşti	- lei/zi -	- lei/lună -
a) pentru accesul şi circulaţia în zona A :		
- între 5 - 7,5 tone inclusiv	363	3.147
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	711	6.294
- între 12,5 - 16 tone inclusiv	1.421	12.589
- între 16 - 22 tone inclusiv	2.133	18.884
- între 22 - 40 tone inclusiv	2.843	25.179
- mai mare de 40 de tone	3.534	31.474
b) pentru accesul şi circulaţia în zona B :		
- între 5 - 7,5 tone inclusiv	90	710
- între 7,5 - 12,5 tone inclusiv	165	1.420
- între 12,5 - 16 tone inclusiv	250	2.125
- între 16 - 22 tone inclusiv	325	2.835
- între 22 - 40 tone inclusiv	400	3.550
- mai mare de 40 de tone	495	4.250
3.4 Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării		
- tractoare, maşini şi utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcţii, agricole, forestiere, troleibuzele şi tramvaiele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reşedinţa sau sediul în municipiul Bucureşti	472 lei/vehicul	
- mopede ale căror proprietari au domiciliul stabil, reşedinţa sau sediul în municipiul Bucureşti	64 lei/vehicul	
3.5 Taxa pentru organizarea si desfăşurarea jocurilor de artificii	500 lei/minut	
3.6 Taxe referitoare la organizarea şi funcţionarea serviciului de salubrizare		
- permis de lucru	1.576 lei	
- acordul de transport deşeuri	787 lei	
- autorizaţia pentru evacuarea şi transportul deşeurilor spitaliceşti	1.576 lei	
- autorizare operatori care prestează servicii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	1.101 lei	
3.7 Taxe pentru eliberarea de duplicate :		
- aviz urbanism, plan reglementări	15 lei/foaie	
3.8 Taxa eliberare copii documente:		
- fişă tehnică imobiliară	25 lei/fişă	
- plan/reconstituire plan	33 lei/plan	
3.9 Taxă eliberare:	lei/aviz	
a) aviz amplasament	1.296	
b) aviz reţea mai mic de 2 km	1.394	
c) aviz reţea mai mare de 2 km	2.311	
3.10 Taxa eliberare aviz de amplasare terasă sezonieră	1.296	
3.11 Taxa aviz comisie precoordonare/ coordonare reţele	157 lei/aviz	
3.12 Taxa de emitere/reînnoire a acordului/autorizației de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, cu excepția grupelor CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive:		

- pentru o suprafaţă de până la 500 m², inclusiv; - pentru o suprafaţă mai mare de 500 m².	200 lei 500 lei			
	lei/m²/zi			
	zona A	zona B	zona C	zona D
3.13 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfăşurarea unor activităţi de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)	1,43	1,10	0,89	0,65
3.14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activitatea de comercializare a produselor alimentare şi nealimentare	1,27	0,98	0,78	0,56
3.15 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unităţi de alimentaţie publică şi terase de vară	1,57	1,24	0,98	0,71
3.16 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii	0,92	0,70	0,55	0,40
3.17 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc şi schimb valutar	2,37	1,90	1,48	1,09
3.18 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite şi anexe la construcţii	0,74	0,56	0,44	0,32
3.19 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare exclusivă de presă şi carte	0,96	0,75	0,59	0,42
3.20 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de şantier	1,90	1,46	1,15	0,83
3.21 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje	0,08	0,07	0,06	0,03
3.22 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare	0,78	0,65	0,46	0,32
3.23 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces	0,56	0,44	0,36	0,25
	lei/an/vehicul			
3.24 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reşedinţă	796	663	530	397
4. Alte taxe locale ce se încasează la bugetul municipiului Bucureşti				
4.1. Taxe pentru concesionarea locurilor de înhumare (până la 7 ani) : - cimitire categoria I - cimitire categoria II - cimitire categoria III - cimitire categoria IV	 32 21 18 11			
4.2. Taxe pentru concesionarea unui loc de înhumare pe termen nelimitat : - cimitire categoria I - cimitire categoria II - cimitire categoria III - cimitire categoria IV	 440 316 126 64			
4.3. Taxa pentru concesionarea unei nişe pe termen nelimitat la Crematoriul Uman	32			
4.4. Taxe pentru transformarea concesiunii unui loc de 25 de ani în concesiune pe termen nelimitat: - cimitire categoria I - cimitire categoria II - cimitire categoria III - cimitire categoria IV	 110 79 32 16			

4.5. Taxe pentru transformarea locului de înhumare de 7 ani în concesiune pe termen nelimitat:	
- cimitire categoria I	396
- cimitire categoria II	284
- cimitire categoria III	113
- cimitire categoria IV	58

NOTĂ : Categoriile cimitirelor municipiului Bucureşti sunt stabilite prin H.C.G.M.B. nr. 79/2024 privind aprobarea "Regulamentului de funcționare al cimitirelor si crematoriilor umane si a taxelor pentru atribuiri, utilizări temporare și tarife ce vor fi practicate in cimitirele si crematoriile umane"

Anexa nr. 2a
la H.C.G.M.B. nr. ___/_____2026

NORME METODOLOGICE
de aplicare a taxelor pentru utilizarea temporară a locurilor publice şi a altor taxe în municipiul Bucureşti

1. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare

1.1 Reguli generale

(1) Această taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public pentru desfăşurarea activităţii de filmare profesionistă (filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune, videoclipuri, spoturi publicitare şi altele asemenea), în scopul obţinerii de venituri.

(2) Solicitările pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare vor fi adresate, în scris, Primăriei Municipiului Bucureşti, cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de începerea activităţii. Termenul de 5 zile începe să curgă din momentul în care este depusă documentaţia completă însoţită de acordurile de principiu necesare din partea următoarelor instituţii, după caz: Poliţia Locală din Centrul Istoric (pentru solicitările de filmare în zona Centrului Istoric Bucureşti), Administraţia Lacuri Parcuri şi Agrement Bucureşti (pentru solicitările de filmare pe spaţiile verzi administrate de aceasta), Administraţiile Domeniului Public aparţinând primăriilor sectoarelor municipiului Bucureşti (pentru solicitările de filmare pe spaţiile verzi administrate de aceasta), Administraţia Străzilor (pentru solicitările de filmare pe spaţiile administrate de aceasta), etc. Pentru solicitările de filmare care afectează traficul rutier, este necesară obţinerea, în prealabil, a avizului Comisiei Tehnice de Circulaţie din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti. Nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlineşte. Elaborarea documentaţiei aferente solicitărilor pentru realizarea filmărilor pe raza teritorială a Municipiului Bucureşti se va face de către Direcţia Cultură, Învăţământ, Turism. Emiterea avizului/acordului se va face în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum şi a prezentelor norme metodologice.

(3) La taxa menționată anterior se adaugă o cotă de 2% din valoarea acesteia, conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi a H.G. nr. 1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice şi modalităţile de percepere, încasare, virare, utilizare şi evidenţiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia.

(4) În situaţia în care solicitarea de renunţare la desfăşurarea filmării nu se depune cel târziu înainte de data începerii activităţii sumele achitate cu titlu de taxă pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare nu vor fi restituite.

1.2 Calculul taxei

(1) Taxa pentru filmările statice se calculează conform Anexei nr. 2 pct. 1 lit. a), b), c) și d) în lei/zi/locaţie în funcţie de zona de desfășurare. Taxa se aplică pe zi, indiferent de numărul de ore de filmare efectuate sau solicitate şi se achită integral anterior sau cel mai târziu la data eliberării acordului/avizului de ocupare temporară. Taxa se va calcula începând cu data amenajării şi până la data dezafectării locaţiei, inclusiv.

(2) Taxa pentru filmări în interior se percepe pentru filmările efectuate în interiorul clădirilor aflate în patrimoniul municipiului București, se calculează conform anexei nr. 2 pct. 1 lit. f) în lei/zi/locație și se plătește anterior sau la data eliberării acordului/avizului.

(3) În înţelesul prezentei hotărâri prin locaţie se înţelege suprafaţa/perimetrul ocupat(ă), reprezentând domeniul public, necesar(ă) desfăşurării activităţii de filmare, dar nu mai mult de 1.500 m^2. Pentru suprafeţele care depăşesc această limită, taxa se aplică proporţional, la multiplu de 1.500 m^2.

(4) Pentru filmările dinamice (în mişcare) taxa se calculează conform Anexei nr. 2 pct. 1 lit. e) în lei/zi indiferent de lungimea traseului şi zonă, în funcţie de întreruperea sau neîntreruperea circulaţiei.

(5) Delimitarea perimetrului Centrului istoric Bucureşti, aşa cum este prevăzută în Anexa la O.G nr. 77/2001, este următoarea:

- la Nord: bd. Regina Elisabeta (de la intersecţia cu Calea Victoriei), bd. Carol I (până la intersecţia cu str. Hristo Botev);
- la Est: str. Hristo Botev (de la intersecţia cu bd. Carol I până la intersecţia cu bd. Corneliu Coposu);
- la Sud: bd. Corneliu Coposu (de la intersecţia cu str. Hristo Botev), Splaiul Independenţei (până la intersecţia cu Calea Victoriei);
- la Vest: Calea Victoriei (de la intersecţia cu Splaiul Independenţei până la intersecţia cu bd. Regina Elisabeta).

(6) În situaţia în care filmările se vor desfăşura în imobile care nu se află în administrarea sau în proprietatea municipiului Bucureşti, iar pentru buna desfăşurare a activităţii de filmare este necesară utilizarea temporară a locurilor publice cu generatoare electrice, lumini, cabluri etc., se percepe o taxă de 3 lei/m^2/zi. Pentrul ocuparea domeniului public cu cabluri necesare desfăşurării activităţii de filmare, etc., se va lua în calcul o suprafaţă de 1 m lăţime şi o lungime estimată egală cu cea a cablurilor. Pentru alte echipamente utilizate se va lua în considerare suprafaţa estimativ ocupată la care se va adăuga câte un metru în jurul suprafeţei necesară utilizării acestor echipamente.

(7) Pentru staţionarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public utilizate pe timpul desfăşurării activităţii de filmare profesionistă, parcate în afara locaţiei de filmare autorizate, se plăteşte o taxă diferenţiată în funcţie de masa totală autorizată, după cum urmează:

- până la 3,5 t, inclusiv: 13 lei/zi/vehicul;
- între 3,5 t şi 7,5 t inclusiv: 21 lei/zi/vehicul;
- peste 7,5 t: 31 lei/zi/vehicul.

(8) La taxa prevăzută la alin. (7) se aplică TVA conform prevederilor legale în vigoare.

(9) Taxa pentru staţionarea temporară a autovehiculelor pe domeniul public pe timpul desfăşurării activităţii de filmare profesionistă se încasează în baza avizului Comisiei Tehnice de Circulaţie, aviz care este necesar şi pentru autovehiculele staţionate în perimetrul filmării. Avizul Comisiei Tehnice de Circulaţie nu este necesar dacă autovehiculele staţionează în spaţii special amenajate sau stabilite şi semnalizate corespunzător.

(10) Modelul de declaraţie de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare este prevăzută în Anexa nr. 2.1 la prezentele norme.

(11) În cazul în care se constată faptul că suprafaţa declarată este mai mică decât suprafaţa efectiv ocupată şi/sau numărul de zile efectuate pentru desfăşurarea activităţii este mai mare decât perioada avizată, direcţia de specialitate este îndreptăţită să solicite achitarea diferenţei de taxă conform informaţiilor consemnate în documentele întocmite de personalul împutenicit în efectuarea controalelor, precum şi perceperea de majorări până la data efectuării plăţii, conform prevederilor legale privind creanţele bugetare.

(12) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului menţionat la pct. 1.1 alin. (2) şi a declaraţiei de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.1 la prezentele norme.

1.3 Excepţii

(1) Sunt exceptate de la plata taxei filmele documentare şi filmele studenţeşti, precum şi filmele româneşti sau realizate în coproducţie cu participare românească conform criteriilor stabilite de prevederile legale în domeniu.

(2) Solicitantul poate fi exceptat de la plata taxei pe baza unei declaraţii pe propria răspundere privind scopul necomercial al filmării, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2.2 la prezentele norme. În locul acestei declaraţii, după caz, se vor depune:

a) pentru filmele studenţeşti, solicitantul va prezenta o adresă din partea universităţii care atestă calitatea de student/masterand şi scopul filmării;

b) pentru filmele românești sau în coproducție, solicitantul va prezenta o adresă din partea Centrului Național al Cinematografiei din care să rezulte punctajul obținut conform prevederilor legale.

(3) În situația în care, ulterior acordării exceptării, se constată că filmarea a avut scop comercial sau a generat venituri, organizatorul datorează taxa integrală, precum și eventualele majorări aplicabile, potrivit prevederilor legale privind creanțele bugetare.

1.4 Contravenții

(1) Constituie contravenţii următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declaraţiilor de impunere;

b) nedepunerea declaraţiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Contravenţiile prevăzute la:

- alin.(1) lit. a) se sancţionează persoanele fizice cu amendă de la 243 lei la 430 lei, iar persoanele juridice se sancţionează cu amendă de la 501 lei la 1.431 lei;

- alin.(1) lit. b) se sancţionează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei, iar persoanele juridice se sancţionează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancţionează conform legislaţiei în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoţionale

2.1 Reguli generale

(1) Aceasta taxă se percepe pentru utilizarea temporară a domeniului public în scopul desfăşurării următoarelor evenimente:

- spectacole în aer liber, concerte, festivaluri sau alte manifestări promoţionale (curse auto-moto, târguri de locuri de muncă, manifestări sportive şi alte asemenea);

- desfăşurarea evenimentelor constând în distribuirea de materiale promoţionale (flyere, stikere, cataloage, pliante, publicaţii, produse promoţionale şi alte asemenea);

- expoziţii de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziţii ale micilor meseriaşi şi altele asemenea;

- divertisment: statui vii, artişti ambulanţi, reprezentaţii de dans, minispectacole de magie şi de teatru, echitaţie, picturi pe faţă şi altele asemenea;

- fotografiere profesionistă;

- şi alte activităţi asemenea.

(2) Solicitările se adresează, în scris, Primăriei Municipiului Bucureşti, cu cel puţin 3 zile lucrătoare înainte de începerea activităţii. Nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlineşte. Emitererea avizului/acordului se va face în conformitate cu prevederile prezentelor norme metodologice şi a dispoziţiilor legale în vigoare. În condiţiile în care se impune, activitatea desfăşurată pe domeniul public va fi analizată şi avizată şi în conformitate cu prevederile Legii nr. 60/1991 privind organizarea şi desfăşurarea adunărilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Solicitările pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru fotografiere vor fi adresate, în scris, Primăriei Municipiului Bucureşti, cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de începerea activităţii. Termenul de 5 zile începe să curgă din momentul în care este depusă documentaţia completă însoţită de acordurile de principiu necesare din partea următoarelor instituţii, după caz: Poliţia Locală din Centrul Istoric (pentru solicitările de fotografiere în zona Centrului Istoric Bucureşti), Administraţia Lacuri Parcuri şi Agrement Bucureşti (pentru solicitările de fotografiere pe spaţiile verzi administrate de aceasta), Administraţiile Domeniului Public aparţinând primăriilor sectoarelor municipiului Bucureşti (pentru solicitările de fotografiere pe spaţiile verzi administrate de aceasta), Administraţia Străzilor (pentru solicitările de fotografiere pe spaţiile administrate de aceasta), etc. Pentru solicitările de fotografiere care afectează traficul rutier, este necesară obţinerea în prealabil a avizului Comisiei Tehnice de Circulaţie din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti. Nu intră în calcul ziua de la

care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlineşte. Elaborarea documentaţiei aferente solicitărilor pentru realizarea şedinţelor foto pe raza teritorială a Municipiului Bucureşti se va face de către Direcţia Cultură, Învăţământ, Turism. Emiterea avizului/acordului se va face în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare, precum şi a prezentelor norme metodologice.

(4) În cazul în care solicitantul nu notifică, în scris, renunțarea la desfășurarea activității anterior datei stabilite pentru începerea acesteia, sumele achitate cu titlu de taxă pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoţionale nu vor fi restituite.

2.2 Calculul taxei

(1) Taxa se calculează în lei/zi/locație sau lei/zi/m²/locație, conform Anexei nr. 2 pct. 2 lit. a) și b) în funcție de locația sau suprafața solicitată și se plătește anterior sau cel mai târziu la data eliberării acordului/avizului Primarului General/protocolului, după caz. Taxa se calculează începând cu data amenajării și până la data dezafectării, inclusiv, în funcție de numărul de zile aprobate. În înţelesul prezentei hotărâri prin locaţie se înţelege suprafaţa/perimetrul ocupat(ă), reprezentând domeniul public, necesar(ă) desfăşurării evenimentelor, dar nu mai mult de 1.000 m². Pentru suprafeţele care depăşesc această limită, taxa se aplică proporţional, la multiplu de 1.000 m².

(2) Pentru evenimentele prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a) taxa se achită în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data emiterii acordului/avizului Primarului General/protocolului; în caz contrar, documentul de aprobare își încetează aplicabilitatea, iar domeniul public devine disponibil pentru a fi ocupat de către orice alt solicitant în vederea desfășurării unui eveniment în respectiva locație.

(3) În cazul în care, pentru desfășurarea evenimentului, este necesară amplasarea de corturi, pavilioane, standuri, vitrine, echipamente etc. sau se utilizează grupuri de oameni, dansatori, fanfară etc., taxa prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. b) se dublează. Suprafața utilizată pentru aceste activități nu va depăși 30 m², inclusiv. În cazul în care suprafața depășește 30 m², taxa datorată este cea prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a).

(4) Pentru evenimentele constând în expoziţii de pictură, fotografie, flori, artă, artizanat, expoziţii ale micilor meseriaşi, divertisment, fotografiere profesionistă şi altele asemenea taxa se calculează ca produs al suprafeţei folosite, în m², pentru fiecare locaţie avizată/aprobată, aplicându-se valorile prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. b) la prezenta hotărâre. Suprafaţa utilizată pentru aceste activităţi nu va depăşi 30 m², inclusiv. În cazul în care suprafaţa este mai mare de 30 m² taxa datorată este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 2 lit. a).

(5) În situaţia în care taxa calculată pentru utilizarea temporară a locurilor publice este mai mică decât pragul de 30 lei, pentru perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizaţii/aprobări emise, se va percepe suma de 30 lei.

(6) Modelul declaraţiei de impunere privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoţionale este prevăzut în Anexa nr. 2.3 la prezentele norme.

(7) Încasarea taxei se face conform avizului/acordului/protocolului menţionat la pct. 2.1 alin. (2) şi (3), precum şi a declaraţiei de impunere prevăzută în Anexa nr. 2.3.

(8) În situaţia în care se constată faptul că suprafaţa declarată este mai mică decât suprafaţa efectiv ocupată şi/sau numărul de zile efectuate pentru desfăşurarea activităţii este mai mare decât perioada avizată, direcţia de specialitate este îndreptăţită să solicite achitarea diferenţei de taxă conform informaţiilor consemnate în documentele întocmite de personalul împuternicit în efectuarea controalelor, precum şi perceperea de majorări până la data efectuării plăţii, conform prevederilor legale privind creanţele bugetare.

2.3 Excepții

(1) Sunt exceptate de la plata taxei evenimentele cu caracter umanitar, evenimentele finanţate de la bugetul local, precum și evenimentele desfășurate pe domeniul public pentru care a fost încheiat un contract de închiriere, în condițiile legii..

(2) Solicitantul poate fi exceptat de la plata taxei, cu condiția prezentării unei declarații pe propria răspundere privind scopul umanitar al evenimentului, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2.4 la prezentele norme.

(3) În situația în care, ulterior acordării exceptării, se constată că evenimentul a avut scop comercial sau a generat venituri, organizatorul datorează taxa integrală, precum și eventualele majorări aplicabile, potrivit prevederilor legale privind creanțele bugetare.

2.4 Contravenții

(1) Constituie contravenţii următoarele fapte:
a) depunerea peste termen a declaraţiilor de impunere;
b) nedepunerea declaraţiilor de impunere prevăzute în prezenta hotărâre.
(2) Contravenţiile prevăzute la:
- alin.(1) lit. a) se sancţionează persoanele fizice cu amendă de la 243 lei la 430 lei, iar persoanele juridice se sancţionează cu amendă de la 501 lei la 1.431 lei;
- alin.(1) lit. b) se sancţionează persoanele fizice cu amendă egală cu echivalentul valorii taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei, iar persoanele juridice se sancţionează cu amendă ce reprezintă de 3 ori valoarea taxei datorate, dar nu mai mult de 5.000 lei.
(3) Sustragerea prin orice mijloace de la impunerea sau de la plata taxelor datorate de către persoanele juridice se sancţionează conform legislaţiei în vigoare privind combaterea evaziunii fiscale.

3. ALTE TAXE LOCALE

3.1 Taxa zilnică pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice, de arhitectură şi arheologie

(1) La stabilirea taxei se ţine seama de următoarele cerinţe:
a) obiectivele să aparţină domeniului public sau privat al unităţii administrativ-teritoriale respective şi acestea să fie administrate direct de către autorităţile administraţiei publice locale. Pentru sectoarele municipiului Bucureşti obiectivele trebuie să fie date în administrare, prin hotărâre, de către Consiliul General al Municipiului Bucureşti, potrivit legii. Nu intră sub incidenţa prezentului punct obiectivele care aparţin domeniului public sau privat al unităţii administrativ-teritoriale şi care sunt concesionate, potrivit legii;
b) taxele zilnice privesc accesul persoanelor la obiectivele în cauză, regula de bază constituind-o stabilirea taxei/zi/vizitator, ca unică modalitate de cuantificare a raportului dintre serviciul oferit de autoritate şi contribuabil-vizitator.
(2) Cuantumul taxei/zi/vizitator este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.1 a prezentei hotărâri.
(3) Pentru vizitarea obiectivelor, taxa se achită la accesul în incinta acestora, pe bază de bilet de intrare.

3.2 Taxa zilnică pentru deţinerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obţinerii de venit

(1) Echipamentele care sunt destinate să funcţioneze în scopul obţinerii de venit sunt cele care nu fac parte din inventarul activităţii economice pe care persoana fizică respectivă o desfăşoară în mod independent sau într-o asociaţie familială, potrivit O.U.G. nr. 44/2008.
(2) Valoare taxei este prevăzută în Anexa nr. 2. pct. 3.2.
(3) La stabilirea valorii acestei taxe zilnice, se au în vedere următoarele criterii cumulative:
a) echipamente destinate în scopul obţinerii de venit să reprezinte acea unealtă, maşină, instalaţie, aparat, vehicul, care prin caracteristicile sale tehnice serveşte pentru efectuarea unei anumite lucrări sau activităţi de prestări de servicii;
b) funcţionarea echipamentelor respective să determine obţinerea de venituri de către persoana fizică ce îl deţine în proprietate sau în folosinţă;
c) echipamentul care îndeplineşte condiţiile prevăzute la lit. a) şi b) să nu facă parte din sfera activităţii economice pe care persoana fizică respectivă o desfăşoară în mod independent sau într-o asociaţie familială, potrivit O.U.G. nr. 44/2008.
(4) Autorizaţia se eliberează la data efectuării plăţii taxei locale datorate.

(5) Exemple de echipamente destinate în scopul obţinerii de venit: instalaţie pentru distilarea amestecului fermentat de fructe sau cereale ori a alcoolului - alambic sau cazan; unealta sau maşina prevăzută cu o lamă, o bandă sau un disc din oţel cu dinţi ascuţiţi pusă în mişcare pe cale mecanică sau electrică - motofierăstrău, circular sau gater; instalaţie special amenajată pentru măcinarea cerealelor - moară sau urluitoare; autovehicul; vehicul cu tracţiune animală; vehicul tras sau împins cu mâna; altele asemenea.

(6) Pentru deţinerea de către persoane fizice de echipamente destinate în scopul obţinerii de venit, taxa se achită la data depunerii declaraţiei fiscale, corespunzător numărului de zile cuprins între această dată şi data la care contribuabilul declară că acest echipament serveşte scopului vizat. În cazul în care pentru echipamentul respectiv taxa locală se datorează pentru o perioadă mai mare de o lună, aceasta se achită, lunar, până cel târziu la data de 25 pentru luna următoare.

3.3 Taxa pentru obținerea autorizațiilor de circulație pentru autovehiculele și utilajele grele cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în zonele A și B din municipiul Bucureşti

(1) Valorile acestei taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.3 a prezentei hotărâri.

(2) Accesul privind circulatia autovehiculelor și utilajelor grele cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în zonele A și B din municipiul București se aplică conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 432/2026.

3.4 Taxe pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării

(1) Valorile acestor taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.4 a prezentei hotărâri.

(2) Înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării se face în conformitate cu prevederile aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 213/2026, cu modificările și completările ulterioare.

3.5 Taxa pentru organizarea şi desfăşurarea jocurilor de artificii

(1) Valorile acestor taxe sunt cuprinse în tabelul Anexei nr. 2 pct. 3.5 a prezentei hotărâri.

(2 Organizarea şi desfăşurarea jocurilor de artificii cu obiecte pirotehnice pe teritoriul municipiului București se realizează conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 84/2026, cu modificările și completările ulterioare.

3.6 Taxe referitoare la organizarea şi funcţionarea serviciului de salubrizare

(1) Aceste taxe sunt reglementate prin H.C.G.M.B. nr. 325/2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare în Municipiul Bucureşti.

(2) Cuantumul acestora este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.6 a prezentei hotărâri.

3.7 Taxe pentru eliberarea de duplicate

(1) Se percep pentru eliberarea duplicatelor Aviz Urbanism şi Plan reglementări.

(2) Valorile acestora sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.7 a prezentei hotărâri.

3.8 Taxa pentru eliberare copii documente

(1) Taxa se percepe pentru eliberarea următoarelor copii:

- fişa tehnică imobiliară;
- plan/reconstituire plan.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se stabileşte în lei/fişă, lei/plan.

(3) Taxa pentru eliberarea de copii ale fişei tehnice imobiliare, ale planului se achită integral, anticipat eliberării acestora şi se face venit la bugetul local administrat de către autoritatea sau instituţia publică care deţine planurile respective.

(4) Valorile taxei sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.8. a prezentei hotărâri.

(5) Taxa nu se datorează de către autorităţile sau instituţiile publice.

3.9 . Taxa eliberare:

a) aviz amplasament;

b) aviz rețea mai mic de 2 km;

c) aviz rețea mai mare de 2 km.

(1) Valorile taxelor pentru avizele susmenționate sunt prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 3.9 a prezentei hotărâri.

(2) Normele pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură tehnico-edilitară și stradală de pe teritoriul municipiului București sunt aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 275/2020.

3.10. Taxa eliberare aviz de amplasare terasă sezonieră

(1) Taxa se aplică pentru eliberarea avizului de amplasare terasă sezonieră conform prevederilor din H.C.G.M.B. nr. 114/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cuantumul taxei este prevăzut în Anexa nr. 2 pct. 3.10 a prezentei hotărâri

3.11. Taxa aviz comisie precoordonare/ coordonare rețele

(1) Valoarea taxei aviz comisie precoordonare/coordonare rețele este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.11 la prezenta hotărâre.

3.12 Taxa de emitere/reînnoire a acordului/autorizației de funcționare si desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață

(1) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.12 la prezenta hotărâre

(2) Regulamentul privind emiterea/reînnoirea acordului/autorizației de funcționare si desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață se stabilește de către consiliile locale ale sectoarelor municipiului București.

3.13 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfăşurarea unor activităţi de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activităţi sezoniere/ocazionale :

- parcuri de distracţii;
- circuri, menajerii şi altele asemenea;
- comercializare mărţişoare, gablonţuri, brazi de Crăciun, felicitări;
- comercializare legume-fructe de sezon;
- alte activităţi asemenea.

(2) Taxa se calculează ca produs al suprafeţei folosite, în m^2, pentru activitatea desfăşurată, şi valoarea, prevăzută în prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului Bucureşti, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizaţiei emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obţinerea/prelungirea autorizaţiei.

3.14 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare a produselor alimentare si nealimentare

(1) Taxa se percepe pentru activităţile de comercializare a produselor alimentare, inclusiv a produselor de panificaţie şi patiserie şi nealimentare, respectiv comercializarea de flori.

3.15 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unităţi de alimentaţie publică şi terase de vară

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activităţi:

- alimentaţie publică;
- terase de vară (pentru perioada 01.05 - 30.09) cu sau fără băuturi alcoolice;
- comercializare produse panificaţie şi patiserie;
- alte activităţi asemenea.

(2) Intervalul menţionat la alin. (1) este estimativ, putându-se efectua solicitări şi în afara acestuia, urmând ca acestea să fie analizate şi a se emite acordul, după caz.

(3) Pentru terasele sezoniere amplasate în zonele protejate şi în Centrul istoric Bucureşti avizele se eliberează de către Primăria Municipiului Bucureşti.

(4) Centrul istoric Bucureşti este delimitat conform prevederilor Legii nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de Amenajare a Teritoriului National - Secţiunea a-III-a - Zone Protejate, şi a Ordonanţei Guvernului României nr. 77/2001 privind reabilitarea şi revitalizarea perimetrului Centrul istoric Bucureşti, aprobată prin Legea nr. 140/2002. Zonele protejate sunt delimitate conform P.U.Z. (zone construite protejate) aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 279/2000, cu modificările și completările ulterioare.

3.16 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii

(1) Taxa se percepe pentru următoarele tipuri de activităţi:
- vulcanizare, spălătorie auto;
- mici meseriaşi;
- cabine telefonice;
- service auto;
- alte activităţi asemenea.

3.17 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc şi schimb valutar

(1) Taxa se percepe pentru:
- loto, pariuri sportive şi alte asemenea;
- case de schimb valutar, bancomate şi alte asemenea.

3.18 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite şi anexe la construcţii inclusiv ocuparea locurilor publice pentru mobilier aferent teraselor (pentru perioada 01.10 - 30.04).

3.19 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare exclusivă de presă şi carte

Dispoziţii referitoare la taxele prevăzute la punctele 3.13 - 3.19

(1) Taxele prevăzute la punctele 3.13 - 3.19 se calculează ca produs al suprafeţei folosite pentru activitatea desfăşurată, în m^2, şi valoarea prevăzută în Anexa nr. 2. pct. 3 la prezenta hotărâre, aferentă ultimei zonări teritoriale a municipiului Bucureşti, aprobată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

(2) Emiterea acordului/avizului/autorizaţiei de ocupare a domeniului public se face de către organele de specialitate.

(3) Plata se face în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(4) Pentru taxa de la pct. 3.15, în cazul în care perioada pentru care s-a eliberat acordul/avizul/autorizaţia de ocupare a domeniului public este după data de 31 martie, prima rată de plată este ultima zi a primei luni din intervalul aprobat, iar a doua rată este 30 septembrie, inclusiv.

3.20 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare şantier

(1) Prin organizare de şantier se înţelege amplasamentul investiţiei şi toate amenajările, construcţiile provizorii şi amplasamentul utilajelor şi depozitelor de materiale necesare realizării acesteia. Astfel, zona organizării de şantier va fi calculată cuprinzând toate suprafeţele ocupate. Pentru organizarea de şantier, aşa cum a fost definită mai sus, se percepe taxa prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 3.20 la prezenta hotărâre.

(2) De asemenea, se percepe această taxă şi pentru utilizarea temporară a locurilor publice cu utilaje şi construcţii utilizate pentru desfăşurarea activităţii aflate în afara organizării de şantier pe perioada în care acestea ocupă locurile publice.

(3) Plata se face în baza acordului/autorizaţiei emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obţinerea/prelungirea autorizaţiei, în cazul autorizaţiilor eliberate pentru mai puţin de 90 de zile.

(4) În situaţia ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial şi se plăteşte în două rate egale, până la 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(5) Taxa se achită la Administrația Străzilor pentru acordurile/autorizațiile emise de organele de specialitate pentru străzile aflate în administrarea acesteia, conform hotărârii Consiliului General al Municipiului București sau la direcţiile de specialitate ale primăriilor de sector pentru străzile aflate în administrarea acestora.

(6) Sunt exceptate de la plata taxei lucrările de dezvoltare, modernizare sau de reabilitare a infrastructurii aparținând domeniului public al statului și al administrației publice locale, precum și alte lucrări de interes public local, iar finanțarea acestora se realizează din bugetul general consolidat al statului și/sau al administrației publice locale.

(7) Sunt exceptate de la plata taxei lucrările de consolidare finanțate din bugetul general consolidat al statului și/sau al administrației publice locale.

3.21 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu garaje

(1) Taxa se calculează în lei/zi/m^2 şi se plăteşte în două rate egale, până la 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(2) Această taxă se calculează pentru un modul cu o suprafaţă standard de 20 de m^2, corespunzătoare unui garaj/autoturism (inclusiv spaţiul de deschidere a uşilor).

(3) Schimbarea destinaţiei fără acordul prealabil al organelor specializate se sancţionează prin aplicarea prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

3.22 Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare

(1) Plata se face în baza acordului/autorizaţiei emise de organele de specialitate, pentru perioada solicitată/autorizată, în termen de două zile lucrătoare de la obţinerea autorizaţiei/prelungirea autorizaţiei, dacă durata autorizată este mai mică de 90 de zile.

(2) În situaţia ocupării domeniului public pe o perioadă mai mare de 90 de zile taxa se calculează semestrial şi se plăteşte în două rate egale, până la 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

I. Suprafaţa pentru care se datorează taxa de ocupare a terenurilor cu panouri publicitare, afişaje sau structuri de afişaj, se calculează astfel:

a) prin adăugarea a câte unui metru la proiecţia, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale fiecărei laturi a panoului publicitar - în cazul în care structura de susţinere nu depăşeşte limitele exterioare ale panoului - exemplul a) din Anexa nr. 2.5 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ);

b) prin adăugarea a câte unui metru la proiecţia, în plan vertical, pe sol, a limitelor exterioare ale structurii de susţinere a panoului - în cazul în care structura de susţinere depăşeşte limitele exterioare ale panoului - exemplul b) din Anexa nr. 2.5 la prezentele norme (prezentată cu titlu informativ).

II. În cazul panourilor/afişajelor mobile (inclusiv baloane publicitare) calculul taxei se face pe baza proiecţiei în plan vertical la sol.

(3) Nu se datorează taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare în cazul în care domeniul public aflat în proprietatea sau în administrarea unităţii administrativ-teritoriale destinate montării mijloacelor de publicitate vor fi închiriate/concesionate prin licitaţie publică organizată în condiţiile legii.

3.23 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

(1) Prin cale suplimentară de acces se va înţelege acel spaţiu public utilizat (tranzitat) în scopul desfăşurării unei activităţi economice atât pentru intrare în imobile cât şi/sau pentru ieşire din imobile, pietonal sau cu mijloace de transport, prin intermediul căreia se asigură accesul la o locaţie unde se desfăşoară o activitate economică.

(2) Prin spaţiu public utilizat se va înţelege suprafaţa de teren din domeniul public care a fost amenajată ca şi cale de acces prin desfiinţarea spaţiilor verzi şi/sau a trotuarelor special amenajate şi rezervate circulaţiei pietonilor.

(3) De asemenea şi calea de acces principală, a cărei deschidere depăşeşte trei metri, va fi considerată suplimentară pentru diferenţa dintre deschiderea admisă de trei metri şi deschiderea totală constituită.

(4) Prin cale de acces principală se înţelege acea cale de acces, absolut obligatorie prin actele normative în vigoare, care a existat iniţial la darea în folosinţă a imobilului.

(5) Taxa se calculează în lei/m^2/zi şi se plăteşte în două rate egale, până la 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(6) Declaraţia se depune de către contribuabil, la data obţinerii autorizaţiei acordului emis de compartimentele de specialitate sau de la data realizării acesteia, după caz.

3.24 Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru parcări de reşedinţă

(1) Taxa se calculează în lei/an/vehicul și se plătește în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Taxa se datorează proporțional cu numărul de zile calendaristice în care beneficiarul deține acest drept.

3.25 Dispoziţii generale

(1) În cazul în care taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice calculată este mai mică decât pragul de 30 lei, pentru perioada aprobată corespunzător fiecărei autorizaţii/aprobări emise, se va percepe suma de 30 lei.

(2) În situaţia în care ocuparea domeniului public se prelungeşte peste perioada autorizată sau suprafaţa ocupată este mai mare decât cea aprobată, pentru taxele prevăzute în prezenta anexă, se vor aplica sancţiuni impuse de actele normative în vigoare şi se va refuza eliberarea altei autorizaţii de acelaşi tip, pe timp de doi ani, pe raza municipiului Bucureşti.

(3) În acest sens, organele de specialitate ale primăriilor de sector vor transmite pentru publicare pe site-ul Primăriei Municipiului Bucureşti, lista persoanelor fizice sau juridice cărora li se va refuza eliberarea autorizaţiei pe anul respectiv.

(4) Controlul şi aplicarea sancţiunilor se va efectua de către compartimentele de specialitate împuternicite în acest sens.

(5) Plătitorii acestor taxe, persoane fizice sau juridice, au obligaţia depunerii declaraţiilor pentru fiecare taxă prevăzută în prezenta anexă.

(6) Declaraţiile prevăzute în Anexele nr. 2.6 şi 2.7 la prezentele norme se depun de către fiecare contribuabil, persoană fizică sau juridică, anual, până la 31 ianuarie al fiecărui an. Depunerea anuală a declaraţiilor nu este obligatorie dacă există un document de alocare a domeniului public (aviz/acord/contract).

(7) De asemenea, declaraţiile de impunere menţionate la alin. (6) se depun în termen de 30 de zile de la începerea /modificarea/încetarea activităţii.

(8) Constituie contravenţii următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declaraţiilor de impunere prevăzute în prezentele norme;

b) nedepunerea declaraţiilor de impunere prevăzute în prezentele norme.

(9) Contravenţiile prevăzute la:

- alin. (8) lit. a) se sancţionează persoanele fizice cu amendă de la 97 lei la 385 lei;
- alin. (8) lit. b) se sancţionează persoanele fizice cu amendă. de la 385 lei la 962 lei.

(10) În cazul persoanelor juridice, limitele minime şi maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (9) se majorează cu 300%.

4. Referitor la aplicarea taxelor prevăzute în Anexa nr. 2 pct. 4

(1) Valoarea taxei este prevăzută în Anexa nr. 2 pct. 4 prezenta hotărâre.
(2) Regulamentului de funcționare al cimitirelor si crematoriilor umane si a taxelor pentru atribuiri și utilizări temporare sunt stabilite prin H.C.G.M.B. nr. 79/2024, cu modificările și completările ulterioare

Dispoziţii finale

(1) Prezentele norme se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare şi ulterioare.
(2) Anexele nr. 2.1 - 2.7 fac parte integrantă din prezentele norme.

Anexa nr. 2.1
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr. ____/_____2026

DECLARAŢIE DE IMPUNERE
privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru filmare profesionistă pe raza municipiului Bucureşti

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea ..... strada..... nr. ..... bloc ..... sc. ..... sector/judeţ..... tel/fax..... Număr de înregistrare la Registrul Comerţului ..... C.I.F.**)....., Banca ..... Sucursala ..... cont IBAN ..... reprezentată prin ..... în calitate de acţionar unic/asociat/ administrator/împuternicit ....., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Paşaport seria ..... nr. ..... , C.I.F. **).....

Declar pe propria răspundere că în data de..... .....desfăşor activitatea de filmare:

Nr. Crt.	Locaţia	Perioada (nr. zile)	Suprafaţa ocupată	Acord/aviz filmare	Valoare taxă (lei/zi/locaţie sau lei/zi)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5	6

Alte informaţii:

- Titlul filmului.....
- Numele şi prenumele directorului.....
- Compania producătoare.....
- Tipul producţiei (film artistic de lung metraj, scurtmetraj, film TV,etc) .....
.....
.....
- Tipul de asigurare pe timpul filmărilor.....
- Descrierea sumară a scenelor care urmează să fie filmate .....
.....
.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată de până la 3,5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată cuprinsă între 3.5 t - 7.5 t, inclusiv.....
- Numărul vehiculelor utilizate cu masa totală autorizată mai mare de 7.5 t.....

Mă oblig că la terminarea filmărilor să aduc/predau domeniul public în starea iniţială.

Prin semnarea prezentei am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepseşte conform legii penale, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data .....

.....
(semnătura autografă)

*) numele şi prenumele/denumirea persoanei fizice sau juridice;

**) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz).

Anexa nr. 2.2.
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr...../.....2026

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind scopul necomercial al filmării

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea ....., strada ..... nr. ....., bloc ....., sc. ....., et. ....., apt. ..... sector/judeţ ....., tel./fax....., înregistrat(ă) la Registrul Comerţului sub nr. ....., C.I.F. **) ....., Banca ....., Sucursala ....., cont IBAN ....., reprezentat(ă) prin ....., în calitate de acţionar unic / asociat / administrator / împuternicit, identificat(ă) prin B.I./C.I./C.I.E/C.I.P./Paşaport seria ..... nr. ....., eliberat de ....., la data de ....., **declar pe propria răspundere următoarele:**

1. Filmarea pe care intenționez să o realizez în data / perioada ....., în locația / traseul ....., are **exclusiv scop necomercial**.
2. Materialul video rezultat **nu va fi utilizat în scopuri comerciale, publicitare sau de promovare** a unor produse, servicii ori entități economice și **nu va genera venituri directe sau indirecte.**
3. Filmarea are **caracter informativ, educativ, documentar sau personal**, fără a aduce atingere imaginii instituției, ordinii publice ori drepturilor persoanelor filmate.
4. În situația în care scopul filmării se modifică ulterior, **mă angajez să solicit o nouă aprobare** și să respect prevederile legale în vigoare privind activitățile de filmare și difuzare.

Prin semnarea prezentei declarații, **confirm că cele declarate sunt corecte și complete**, iar declararea necorespunzătoare a adevărului **se pedepsește conform legii penale.**

Data..... .....

(Semnătura olografă)

*) Se va completa cu numele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice.
**) Se completează numai pentru persoane juridice.

Anexa nr. 2.3
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr. ____/_____2026

DECLARAŢIE DE IMPUNERE
privind utilizarea temporară a locurilor publice pentru fotografiere profesionistă, spectacole în aer liber, festivaluri, manifestări promoţionale, etc.

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea ..... strada..... nr. ..... bloc ..... sc. ..... sector/judeţ..... tel/fax..... Număr de înregistrare la Registrul Comerţului ..... C.I.F.**)....., Banca ..... Sucursala ..... cont IBAN ..... reprezentată prin ..... în calitate de acţionar unic/asociat/ administrator/împuternicit ....., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Paşaport seria ..... nr. ..... , C.I.F. **).....

Declar pe propria răspundere că în data de ..... desfăşor activitatea de .....

Nr. Crt.	Locaţia	Perioada (nr. zile)	Suprafaţa ocupată	Valoare taxă (lei/zi/locaţie sau lei/mp/zi/locaţie)	Valoare taxă (lei)
0	1	2	3	4	5

Mă oblig ca la terminarea activităţii să aduc/predau domeniul public în starea iniţială.

Prin semnarea prezentei am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepseşte conform legii penale, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data .....

.....
(semnatura autografă)

*) numele şi prenumele/denumirea persoanei fizice sau juridice;
**) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz).

Anexa nr. 2.4
la Normele metodologice de aplicare a HCGMB nr. ...../.....2026

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind încadrarea în excepțiile prevăzute la Anexa nr. 2a
din H.C.G.MB. nr. .....

.....*) cu domiciliul/sediul în localitatea ....., strada ..... nr. ....., bloc ....., sc. ....., et. ....., apt. ..... sector/judeţ ....., tel./fax....., înregistrat(ă) la Registrul Comerţului sub nr. ....., C.I.F. **) ....., Banca ....., Sucursala ....., cont IBAN ....., reprezentat(ă) prin ....., în calitate de acţionar unic / asociat / administrator / împuternicit, identificat(ă) prin B.I./C.I./C.I.E/C.I.P./Paşaport seria ..... nr. ....., eliberat de ....., la data de .....,

declar pe propria răspundere următoarele:

1. Evenimentul pe care intenționez să îl desfășor în data/perioada ....., în locația/traseul ....., se încadrează în **excepțiile prevăzute la Anexa nr. 2a din HCGMB nr. .....**, conform prevederilor în vigoare.
2. Evenimentul are caracter umanitar și **nu are scop comercial** și **nu presupune activități generatoare de profit**, direct sau indirect.
3. Activitățile desfășurate în cadrul evenimentului respectă ordinea publică, normele de protecție a mediului, legislația privind protecția datelor cu caracter personal, precum și drepturile persoanelor participante.
4. În cazul în care condițiile de desfășurare sau scopul evenimentului se modifică ulterior, mă angajez să informez autoritățile competente și să solicit o nouă aprobare, conform legislației aplicabile.

Prin semnarea prezentei declarații, **confirm că cele declarate sunt corecte și complete**, iar declararea necorespunzătoare a adevărului **se pedepsește conform legii penale**.

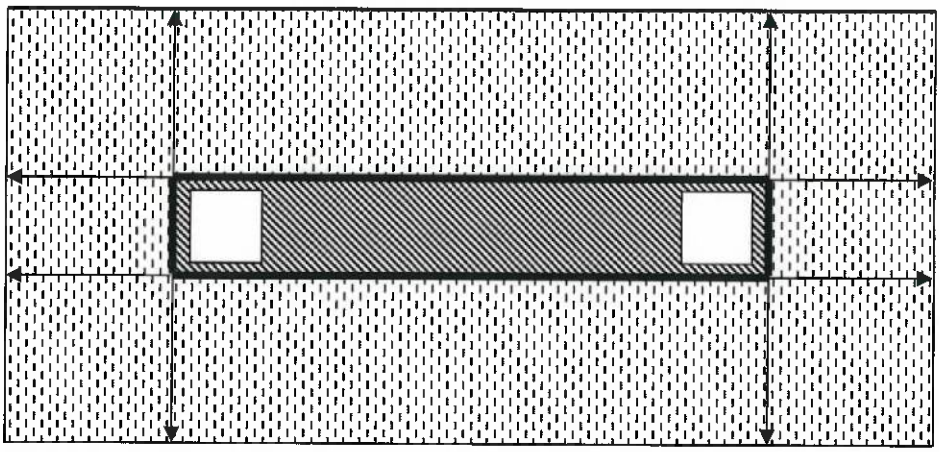
Data..... .....

(Semnătura olografă)

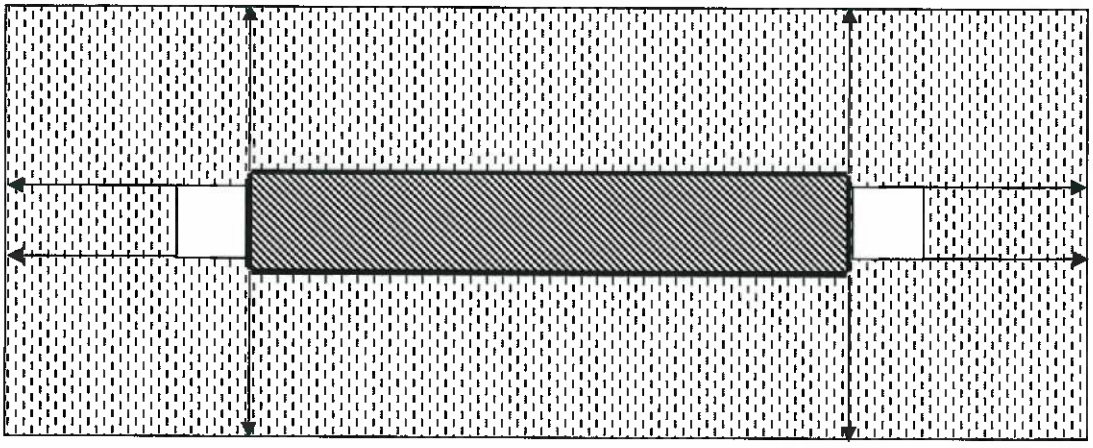
*) Se va completa cu numele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice.
**) Se completează numai pentru persoane juridice.

Anexa nr. 2.5
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr.____ /___2025

Exemplul a)



Exemplul b)



Legendă:

- pilon de susţinere ;

- panou publicitar (vedere din plan vertical) ;

- suprafaţa care include metrul de teren adăugat la limitele exterioare ale panoului, afişajului sau ale structurii de susţinere.

Anexa nr. 2.6.
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr.____ /___2026

DECLARAŢIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice pentru persoane fizice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

.....*)B.I./C.I./C.I.P./PAŞAPORT seria ..... nr. .....
CNP/NIF/CIF.....LOCALITATEA.....STRADA.....
.....NR.....BL.....SC.....ET.....AP.....SECTOR.....
.....CODULPOŞTAL.....TELEFON/FAX .....

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada	Suprafaţa de teren ocupată	Destinaţie utilizare loc public*	Valoare taxă	Total taxă
0	1	2	3	4	5	6

* se va menţiona una din cele 12 destinaţii prezentate mai jos

DESTINAŢIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfăşurarea unor activităţi de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)

2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare a produselor alimentare şi nealimentare

3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unităţi de alimentatie publică şi terase de vară

4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii

5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc şi schimb valutar

6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite şi anexe la construcţii

7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare exclusivă de presă şi carte

8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de şantier

9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reşedinţă

10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje

11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare

12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

Prin semnarea prezentei am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepseşte conform legii penale, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data completării...../ 20__

.....
(semnătura autografă)

*) numele şi prenumele/denumirea persoanei fizice

Anexa nr. 2.7
la Normele metodologice ale H.C.G.M.B. nr. ____/_____2026

DECLARATIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru utilizarea locurilor publice pentru persoane juridice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

SUBSCRISA.. .....
CODUL UNIC DE ÎNREGISTRARE .....
NUMĂR DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERŢULUI .....
LOCALITATEA.....STRADA.....NR.....BL.....
SC.....ET.....AP.....SECTOR..... CODUL POŞTAL .....
TELEFON/FAX .....BANCA.....
SUCURSALA .....CONTUL .....

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada	Suprafaţa de teren ocupată	Destinaţie utilizare loc public*	Valoare taxă	Total taxă
0	1	2	3	4	5	6

* se va menţiona una din cele 12 destinaţii prezentate mai jos

DESTINAŢIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1.Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru desfăşurarea unor activităţi de comercializare cu caracter sezonier (ocazional)
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare a produselor alimentare şi nealimentare
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu unităţi de alimentatie publică şi terase de vară
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru prestări servicii
5. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru jocuri de noroc şi schimb valutar
6. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru depozite şi anexe la construcţii
7. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru activităţi de comercializare exclusivă de presă şi carte
8. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru organizare de şantier
9. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reşedinţă
10. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru garaje
11. Taxa pentru utilizarea locurilor publice cu mijloace publicitare
12. Taxa pentru utilizarea locurilor publice pentru cale suplimentară de acces

Prin semnarea prezentei am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepseşte conform legii penale, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data completării...../ 20__

DIRECTOR,

.....
(numele, prenumele si semnătura)
(ştampila societăţii)

SEFUL COMPARTIMENTULUI CONTABIL

.....,
(numele, prenumele şi semnătura)

Anexa nr. 3
la H.C.G.M.B nr. ...../..... 2026

A. Scutirea/reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorat pentru:

1. clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee ori case memoriale;
2. clădirile aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit și clădirile utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
3. clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;
4. clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;
5. clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;
6. clădirile rezidențiale afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;
7. clădirile rezidențiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;
8. clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
9. clădirile folosite de proprietar pentru desfăşurarea de activităţi sportive, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;
10. clădirile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;
11. clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
12. clădirile unităților sanitare private, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătății, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
13. clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la

acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare;

14. clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizației de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

15. clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

16. clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice şi în zonele construite protejate, pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice.

B. Scutirea/reducerea impozitului/taxei pe teren datorat pentru:

1. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;

2. terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;

3. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public;

4. terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit, precum și terenul aferent clădirii utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

5. terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;

6. terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

7. terenurile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea;

8. terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

9. terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările și completările ulterioare;

10. suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. s), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

C. Scutirea/reducerea impozitului pe mijloacele de transport datorat pentru:

1. mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;

2. mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

3. mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

D. Scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor pentru:

1. lucrări de întreţinere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parţial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

2. lucrări destinate păstrării integrităţii fizice şi a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanţate de proprietarii imobilelor din zona de protecţie a monumentelor istorice, în concordanţă cu reglementările cuprinse în documentaţiile de urbanism întocmite potrivit legii;

3. lucrări executate în condiţiile Ordonanţei Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcţiilor existente, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

4.lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condiţiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare, lucrări în care se desfăşoară operaţiuni de regenerare urbană coordonate de administraţia locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

Anexa nr. 4
la H.C.G.M.B. nr. _____ / _____ 2026

Procedură-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor

A. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor la impozitul/taxei pe clădiri acordat pentru:

1. Clădirile care, potrivit legii, sunt clasate muzee ori case memoriale

1.1 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere de la plata impozitului/taxei pe clăriri, proprietarii/utilizatorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente prezentate în fotocopie și certificate de conformitate cu originalul:

a) copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soţ şi soţie), C.U.I.;

b) actul de proprietate al clădirii;

d) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor clasate ca muzee ori case memoriale;

1.2 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele care sunt folosite pentru activităţi economice.

2. Clădirile aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit și clădirile utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

2.1 Organizaţiile nonprofit care deţin în proprietate sau utilizează clădirile pentru furnizarea de servicii sociale, beneficiază pentru aceste imobile, de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) clădirea să fie proprietatea sau în utilizarea organizaţiei nonprofit;

b) organizaţii nonprofit trebuie să depună dovada desfăşurării obiectului de activitate în clădirea pentru care se solicită scutirea/reducerea;

c) organizația nonprofit să nu desfășoare activități economice.

2.3 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, transmisă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:

a) actul de înfiinţare al organizaţiei nonprofit;

b) statutul organizaţiei;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza clădirea;

d) actul care dovedește că organizația nonprofit își desfășoară obiectul de activitate în clădire (dovada punctului de lucru, a sediului social al acesteia;

e) ultimul bilanț contabil anual din care rezultă că organizația nonprofit nu desfășoară activități economice iar în lipsa acestuia, ultima balanță de verificare contabilă din care rezultă acest lucru, cu asumarea obligației de a transmite anul următor toate documentele, împreună cu bilanțul contabil anual;

f) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități ce țin de obiectul de activitate al organizației nonprofit.

3. Clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

3.1 (1) Persoanele fizice care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada în care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public.

(3) Scutirea/reducerea se acordă numai pentru persoanele fizice.

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) clădirea să fie restituită potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) în clădire să se menţină afectaţiunea de interes public.

3.3 (1) Pentru a putea beneficia de scutire/reducere, proprietarul clădirii va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente prezentate în fotocopie fotocopie și certificate de conformitate cu originalul:

a) actul de restituire a clădirii;

b) contractul de închiriere/actul încheiat între părţi din care rezultă că în clădire se menţine afectaţiunea de interes public.

4. Clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

4.1 (1) Cultele religioase din România care au în proprietate clădiri retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (imobilele retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

(3) Scutirea/reducerea se va aplica pentru cultele religioase recunoscute în România.

4.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) clădirea să fie retrocedată potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G. nr. 94/2000 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b) în clădire să se menţină afectaţiunea de interes public.

4.3 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:

a) documentul de retrocedare a clădirii;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părţi din care rezultă că în clădire se menţine afectaţiunea de interes public.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1.

5. Clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

5.1 (1) Comunităţile minorităţilor naţionale din România care au în proprietate clădiri restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (clădirile retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

5.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) clădirea să fie restituită potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) în clădire să se menţină afectaţiunea de interes public.

5.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere, proprietarul clădirii va depune cererea, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în fotocopie:

a) documentul de restituire a clădirii;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părţi din care rezultă că în clădire se menţine afectaţiunea de interes public.

6. Clădirile rezidențiale afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul

6.1 În situaţia producerii unor calamităţi naturale, (cutremure, inundaţii sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbuşiri de teren etc.) se acordă scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri.

6.2 De acestă scutire/reducere beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligaţiei de plată aferente clădirilor rezidențiale care au fost afectate în urma unor calamităţi naturale.

6.3 Scutirea/reducerea se acordă în baza unui proces-verbal eliberat de către personalul împuternicit în acest sens din cadrul autorităţii abilitate/comisiei de evaluare, model tipizat prevăzut în anexa nr. 4.2.

6.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă la cererea titularului clădirii rezidențiale, cerere ce trebuie însoţită de procesul-verbal întocmit de către persoana abilitată în acest sens.

(2) Cererea de scutire/reducere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului verbal de la pct. 6.3.

6.5 Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri se acordă persoanelor în cauză, începând cu data de 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

7. Clădirile rezidențiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu

7.1 De scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, beneficiază persoanele fizice proprietare ale apartamentelor din blocurile de locuinţe şi ai imobilelor care au executat lucrări de intervenţie în condiţiile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului. nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, actualizată, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu.

7.2 Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, actualizată stabileşte lucrările de intervenţie pentru creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, precum şi a locuinţelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, cu destinaţia de:

a) locuinţe sociale şi celelalte unităţi locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuinţe sau sunt locuinţe unifamiliale;

b) locuinţe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluţiilor în funcţie de caracteristicile, particularităţile şi valoarea arhitecturală a locuinţelor.

7.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri, proprietarii persoane fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

a) să realizeze lucrările de intervenţie prevăzute în Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, actualizată sau pentru instalarea de

sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

b) lucrările de intervenţie realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanţă energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;

c) lucrările pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

d) din procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic sau conform autorizației, repectându-se prevederile legale;

e) au executat lucrări pe cheltuială proprie.

7.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă pe o perioadă de 10 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(2) Cererea se va depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a întocmit procesul- verbal de recepţie la terminarea lucrărilor.

(3) În cazul înstrăinării clădirii, scutirea/reducerea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

7.5 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza cererii, model prevăzut în anexa nr. 4.1, şi în baza documentelor ce vor fi depuse la Direcţiile de Impozite şi Taxe Locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti.

2) Cererea va fi însoţită de următoarele documente:

a) dovada efectuării lucrărilor pe cheltuiala proprie (copie facturi, chitanţe fiscale, ordine de plata, extras de cont);

b) documentele de dobândire în proprietate a imobilului în cauză din care să rezulte destinaţia de locuinţă a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, autorizaţie de construire etc.);

c) copii după acte de identitate ale titularilor din care să rezulte adresa de domiciliu;

d) raportul de audit energetic;

e) autorizaţia de construire eliberată în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare sau negaţia că nu necesită această autorizaţie;

f) procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, întocmit în condiţiile legii;

g) certificatul de performanţă energetică din care să rezulte clasa de performanţă energetică la care se încadrează imobilul după efectuarea lucrărilor de reabilitare întocmit după realizarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor

h) avizul conform al Ministerului Culturii sau al Direcției Cultură Învățământ Turism din cadrul Primăriei Municipiului București, potrivit prevederilor legale.

7.6 Nu vor beneficia de scutire/reducere persoanele care și-au instalat panouri prin programul Casa Verde sau prin alte programe similare, cu finanțare națională sau europeană.

8. Clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară.

8.1 Asociaţiile de dezvoltare intercomunitară care desfăşoară activităţi specifice beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri.

8.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru clădirile deţinute de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, cu excepţia spaţiilor/încăperilor folosite pentru activităţi economice.

8.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere, deţinătorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în fotocopie:

a) actul de proprietate/deţinere al clădirii;

b) actul de administrare/folosinţă al clădirii;

b) actul de înfiinţare şi statutul asociaţiei aprobate prin hotărâri a consiliilor locale.

9. clădirile folosite de proprietar pentru desfăşurarea de activităţi sportive, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat.

9.1 Scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile folosite pentru desfaşurarea de activităţi sportive, inclusiv clădirile care asigură funcţionarea bazelor sportive, se aplică pentru toate clădirile aflate în proprietate, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat.

9.2 În privinţa modului de acordare a scutirii/reducerii, la momentul depunerii cererii de către contribuabili, se va întocmi o schemă de ajutor de stat/de minimis, conform prevederilor legislaţiei în vigoare, care va fi aprobată printr-o hotărâre de Consiliu Local de sector.

9.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere, persoanele trebuie să depună o cerere însoţită de documentele justificative (prevăzute de legislaţia în vigoare), certificate de conformitate cu originalul.

9.4 Pentru a beneficia de scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele condiţii: a) clădirea sa fie în proprietatea persoanelor care desfaşoară activităţi sportive; b) în clădire să se desfaşoare exclusiv activităţi sportive; c)scutirea se aplică persoanelor care şi-au îndeplinit obligaţia de plată a impozitului pentru anul fiscal anterior în termenele prevăzute de lege.

9.5 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe cladiri se acordă în baza unei cereri, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente justificative, mitate cu originalul:

a) copie BI/CI în cazul persoanelor fizice şi copie C.U.I. în cazul persoanelor juridice;

b) actul de proprietate al clădirii, certificate de conformitate cu originalul;

c) declaraţie pe proprie raspundere, din care să reiasă că în clădirea pentru care se solicită reducerea,se desfaşoară activităţi sportive;

d) copia certificată pentru conformitate cu originalul a statutului şi după caz a actelor modificatoare al acestuia, din care să rezulte ca desfaşoară activităţi sportive;

e) certificatul de acreditare emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului şi Sportului, din care să rezulte că în clădirea pentru care se solicită reducerea de la plata impozitului/taxei, se desfaşoară activităţile pentru care se acordă reducerea ;

f) documentele justificative (prevăzute de legislaţia în vigoare), certificate de conformitate cu originalul;

g) alte documente considerate relevante în susţinerea cererii.

10. Clădirile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea

10.1 Clădirile care au fost intabulate în cartea funciară pe cheltuiala proprietarului, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

10.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul sau coproprietarii clădirii, vor depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de identitate al proprietarului/coproprietarilor;

b) actul de proprietate al clădirii;

c) dovada intabulării clădirii;

d) dovada achitării intabulării în cartea funciară

10.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru clădirile folosite pentru activități economice.

11. Clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural

11.1 Clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

11.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de înființare prin testament al fundației;

b) statutul fundației;

c) actul de proprietate al clădirii;

d) declarație pe propria răspundere că în clădire se desfășoară numai activități cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural.

12. Clădirile unităților sanitare private, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătății, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat

12.1 Clădirile aflate în proprietatea unităților sanitare private beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

12.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de înființare al unității sanitare private avizat de Ministerul Sănătății;

b) statutul unității sanitare;

c) actul de proprietate al clădirii;

d) declarație pe propria răspundere că în spațiul/încăperea/suprafața se desfășoară numai activități din domeniul sanitar.

13. Clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare

13.1 Clădirile folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

13.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire, proprietarul sau coproprietarul clădirii, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) documentul din care să rezulte calitatea prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020;

b) actul de proprietate/coproprietate al clădirii;

c) actul de identitate sau documentul din care să rezulte domiciliul.

13.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice.

14. Clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizației de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat

14.1 Pentru a beneficia de scutire/reducere, titularii dreptului de proprietate sau administrare a unei clădiri clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic depun la organul fiscal local o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente:

a) actul de proprietate sau de administare;

b) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăsește în categoria clădirilor clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic;

c) autorizația de construire, eliberată cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și cu celelalte avize, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

d) procesul-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate;

e) actul prin care se face regularizarea taxei pentru autorizația de construire.

14.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizației de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui

în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat.

15. Clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările

15.1 Pentru a beneficia de scutire/reducere titularii dreptului de proprietate sau administrare a unei clădiri clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic depun la organul fiscal local o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente:

a) actul de proprietate sau de administare;

b) aviz/certificat/document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăseşte în categoria clădirilor clasate ca monument istoric, de arhitectură sau arheologic;

c) autorizația de construire, eliberată cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și cu celelalte avize, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

d) procesul-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate;

e) actul prin care se face regularizarea taxei pentru autorizația de construire.

15.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

15.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice.

16. Clădirile pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice şi în zonele construite protejate, pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice

16.1 Pentru a beneficia de scutire/reducere titularii dreptului de proprietate sau administrare a unei clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecţie, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecţie ale monumentelor istorice şi în zonele construite protejate depun la organul fiscal local o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente:

a) actul de proprietate sau de administare;

b) acte doveditoare privind amplasarea în zone de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate;

c) acte doveditoare privind regimul de protecție instituit pentru clădire, dar aceasta nu este clasificată ea însăși ca monument istoric de sine stătător;

d) procesul-verbal de recepție finală privind lucrările de renovare;

e) actul prin care se face regularizarea taxei pentru autorizația de construire.

16.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru o perioadă fixă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

16.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spaţiile/încăperile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice.

17. Dispoziţii generale

17.1 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

(2) Modelul cererii este prevăzute în anexa nr. 4.1.

(3) Copiile documentelor justificative care însoțesc cererea de scutire/reducere se avizează de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

17.2 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligaţia ca, ulterior acordării scutirii/reducerii, să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

B. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor impozitului/taxei pe teren pentru:

1. Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

1.1 (1) Persoanele fizice care au în proprietate terenuri aferente clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public.

(3) Scutirea/reducerea se acordă numai pentru persoanele fizice.

1.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) terenul aferent clădirii să fie restituit potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată;

b) pe terenul aferent clădirii să se menţină afectaţiunea de interes public.

1.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul terenului aferent clădirilor va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente prezentate în fotocopie:

a) actul de restituire a terenului aferent clădirilor;

b) contractul de închiriere/actul încheiat între părţi din care rezultă că pe terenul aferent clădirilor se menţine afectaţiunea de interes public.

2. Terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

2.1 (1) Cultele religioase din România care au în proprietate teren aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin.(10) din O.U.G. nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparţinut cultelor religioase din România, republicată beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădiri şi teren.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (de exemplu: terenurile retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

(3) De scutire/reducere vor beneficia cultele religioase recunoscute în România.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) terenul aferent clădirii să fie retrocedat potrivit art. 1 alin. (10) din O.U.G. nr.94/2000 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b) pe teren să se menţină afectaţiunea de interes public.

2.3 (1) Scutirea/reducerea la plata impozitului pe teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:

a) documentul de retrocedare a terenului;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părţi din care rezultă că pe terenul aferent clădirilor se menţine afectaţiunea de interes public.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1 a prezentei proceduri-cadru.

3. Terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectațiunea de interes public

3.1 (1) Comunităţile minorităţilor naţionale din România care au în proprietate teren aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe terenul aferent clădirii.

(2) Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada pentru care proprietarul menţine afectaţiunea de interes public (terenurile aferente clădirilor retrocedate sunt afectate unor activităţi de interes public din învăţământ sau sănătate, finanţate sau cofinanţate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale).

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe terenul aferent clădirii, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) terenul aferent clădirilor să fie restituit potrivit art. 1 alin. (5) din O.U.G. nr. 83/1999, republicată;

b) pe terenul aferent clădirilor retrocedate să se menţină afectaţiunea de interes public.

3.3 Pentru a putea beneficia de scutire/reducere proprietarul terenului aferent clădirilor restituite va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în fotocopie:

a) actul de restituire a terenului aferent clădirii retrocedate;

b) contractul de închiriere/documentul încheiat între părţi din care rezultă că pe terenul aferent clădirii retrocedate se menţine afectaţiunea de interes public.

4. Terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit, precum și terenul aferent clădirii utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

4.1 Organizaţiile nonprofit care deţin în proprietate sau utilizează terenul aferent clădirilor folosit exclusiv pentru activităţi fără scop lucrativ, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe teren.

4.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

a) terenul să fie proprietatea sau în folosinţa organizaţiei nonprofit;

b) organizaţii nonprofit trebuie să depună dovada desfăşurării obiectului de activitate pe terenul aferent clădirii pentru care se solicită scutirea/reducerea;

c) organizația nonprofit să nu desfășoare activități economice.

4.3 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe terenuri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, transmisă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente:

a) actul de înfiinţare al organizaţiei nonprofit;

b) statutul organizaţiei nonprofit;

c) actul de proprietate/de obținere a dreptului de a utiliza terenul;

d) actul care dovedește că entitatea își desfășoară obiectul de activitate în clădirea aferentă terenului (dovada punctului de lucru, a sediului social al acesteia, etc.);

e) ultimul bilanț contabil anual din care rezultă că entitatea nu desfășoară activități economice, iar în lipsa acestuia, ultima balanță de verificare contabilă din care rezultă acest lucru, cu asumarea obligației de a transmite anul următor toate documentele, împreună cu bilanțul contabil anual;

f) declarație pe propria răspundere că pe terenul respectiv se desfășoară numai activități ce țin de obiectul de activitate al organizației nonprofit.

5. Terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul

5.1 În situaţia producerii unor calamităţi naturale, (cutremure, inundaţii sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbuşiri de teren etc.) se acordă scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

5.2 De aceste scutiri/reduceri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligaţiei de plată aferente terenurilor care au fost afectate în urma unor calamităţi naturale.

5.3 Scutirea/reducerea se acordă în baza unui proces-verbal eliberat de către personalul împuternicit în acest sens din cadrul autorităţii abilitate/comisiei de evaluare, model tipizat prevăzut în anexa nr. 4.2.

5.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă la cererea titularului terenului, cerere ce trebuie însoţită de procesul-verbal întocmit de către persoana abilitată în acest sens.

(2) Cererea de scutire/reducere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului verbal de la pct. 5.3.

6. Terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul ajutorului de stat

6.1 Terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condiţiile elaborării unor scheme de ajutor de stat aprobate de consiliile locale ale sectoarelor având un obiectiv prevăzut de legislaţia în domeniul de stat, sunt scutite de la plata impozitului pe teren.

6.2 Scutirea/reducerea se acordă pentru perioada în care proprietarul terenului beneficiază de schema de ajutor de stat.

6.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, operatorul economic va depune o cerere la organul fiscal, model prevăzut la anexa 4.1, însoţită de următoarele documente prezentate în copie:

a) actul de înfiinţare,

b) actul de proprietate al terenului,

c) actul care atestă că este beneficiarul unor scheme de ajutor de stat/de minimis cu obiectiv prevăzut în domeniul de stat.

7. Terenurile pentru care proprietarul efectuează pe cheltuială proprie intabularea în cartea funciară, pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc intabularea

7.1 Terenurile care au fost intabulate în cartea funciară pe cheltuiala proprietarului, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire.

7.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul sau coproprietarii terernului, vor depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de identitate al proprietarului/coproprietarilor;

b) actul de proprietate al terenului;

c) dovada intabulării terenului;

d) dovada achitării intabulării în cartea funciară

7.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru terenurile folosite pentru activităţi economice.

8. Terenurile fundaţiilor înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural

8.1 Terenurile aflate în proprietatea fundaţiilor înfiinţate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

8.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul terenului, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoţită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de înfiinţare prin testament al fundaţiei;

b) statutul fundaţiei;

c) actul de proprietate al terenului;

d) declaraţie pe propria răspundere că pe teren se desfăşoară numai activităţi cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural.

9. Terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările și completările ulterioare

9.1 Terenurile folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020 beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe teren.

9.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul sau coproprietarul terenului, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.1, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) documentul din care să rezulte calitatea prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020;

b) actul de proprietate/coproprietate al terenului;

c) actul de identitate sau documentul din care să rezulte domiciliul.

9.3 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru spaţiile/suprafeţele folosite pentru activităţi economice.

10. Suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. s), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice

10.1 Scutirile/reducerile se acordă proprietarilor/titularilor dreptului de administrare terenurilor cu regim de monument istoric, de arhitectură sau arheologice în funcţie de suprafaţa afectată şi de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziţia publicului pentru vizitare, precum şi instituţiilor specializate pentru cercetare.

10.2 Scutirea/reducerea se acordă în funcţie de suprafaţa afectată şi de perioada punerii monumentelor istorice la dispoziţia publicului pentru vizitare, precum şi instituţiilor specializate pentru cercetare.

10.3 Pentru a beneficia de scutire/reducere proprietarii suprafeţelor de teren vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de următoarea documentaţie prezentată în fotocopie:

a) copie act de identitate a solicitantului (soţ şi soţie), C.U.I.;

b) date identificare proprietar/titular administrare altele decât persoanele fizice;

c) act de proprietate/administrare;

d) document emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor afectate de punerea monumentelor istorice de arhitectură sau arheologice la dispoziţia publicului pentru vizitare, precum şi instituţiilor specializate pentru cercetare;

e) dovada că terenul este salubrizat/întreţinut/împrejmuit.

10.4 (1) Scutirea/reducerea se acordă în condiţiile în care suprafeţele de teren sunt salubrizate/întreţinute/împrejmuite de proprietar.

(2) Instituţia care va emite dovada că terenul pentru care se solicită scutirea/reducerea este salubrizat/întreţinut/împrejmuit este compartimentul de specialitate din cadrul direcţiei de poliţie locală sau de către personalul din aparatul propriu al primarului general/primarii sectoarelor municipiului Bucureşti cu atribuţii în acest sens.

10.5 Scutirea/reducerea nu se aplică pentru suprafeţele de teren folosite pentru activităţi.

11. Dispoziţii generale

11.1 Scutirea/reducerea la plata impozitului/taxei pe teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.1 .

11.2 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe teren are obligaţia ca ulterior acordării scutirii/reducerii să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii/reducerii.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

C. Procedura de acordare a scutirilor/reducerilor la plata impozitului pe mijloacele de transport pentru:

1. Mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat

1.1 În vederea acordarii scutirii/reducerii la plata impozitului datorat pentru mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol solicitantul depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. 4.3, însoțită de următoarele documente justificative prezentată în fotocopie:

a) Certificat de înregistrare în Registrul Agricol sau alte documente care atestă utilizarea exclusivă în scop agricol;

b) Certificat de înregistrare sau înmatriculare a mijlocului de transport agricol;

c) Cartea de identitate a mijlocului de transport agricol;

d) Copie a actului de identitate al solicitantului;

e) Declarație pe propria răspundere a solicitantului, sub sancțiunea legii penale, declarație conform căreia mijlocul de transport agricol este utilizat efectiv în domeniul agricol.

1.2 Scutirea/reducerea de la plata impozitului pentru mijloacele de transport agricol utilizate efectiv în domeniul agricol se acordă, începand cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autoritatilor publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

1.3 Pentru mijloacele de transport agricol utilizate efectiv în domeniul agricol aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat aprobate de consiliile locale ale sectoarelor având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul de stat.

2. Mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural

2.1 Mijloacele de transport aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural, beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pe mijloacele de transport aflate în proprietate.

2.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe mijloacele de transport, proprietarul acestora, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.3, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de înființare prin testament al fundației;

b) statutul fundației;

c) actul de proprietate al mijlocului de transport;

d) declarație pe propria răspundere că mijlocul de transport este utilizat numai pentru desfășurarea de activități cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural.

3. Mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii

3.1 Scutirea/reducerea se aplică numai pentru mijloacele de transport aflate în proprietatea organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și

reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

3.2 Pentru a beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe teren, proprietarul mijlocului de transport, va depune o cerere, model prevăzut la anexa nr. 4.3, însoțită de următoarele documente în fotocopie:

a) actul de înființare al organizației;

b) statutul organizației;

c) actul de proprietate al mijlocului de transport;

d) declarație pe propria răspundere că mijlocul de transport este utilizat numai pentru desfășurarea pentru acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

4. Dispoziţii generale

4.1 Scutirea/reducerea la plata impozitului pentru mijloacele de transport se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt transmise la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. 4.3 .

4.1 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire/reducere la plata impozitului pentru mijloacele de transport are obligaţia ca ulterior acordării scutirii/reducerii să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

D. Procedura de acordare a scutirilor la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor

1. Scutirea se aplică exclusiv la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor pentru:

a) lucrări de întreţinere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parţial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrităţii fizice şi a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanţate de proprietarii imobilelor din zona de protecţie a monumentelor istorice, în concordanţă cu reglementările cuprinse în documentaţiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condiţiile Ordonanţei Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcţiilor existente, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condiţiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare, lucrări în care se desfăşoară operaţiuni de regenerare urbană coordonate de administraţia locală, în perioada derulării operaţiunilor respective.

2. Scutirea la plata taxei se acordă în baza documentelor emise de instituţiile abilitate din care să rezulte că imobilele pentru care se solicită eliberarea de certificate, avize şi autorizaţii se încadrează în categoria clădirilor prevăzute de legislaţia susmenţionată. Acordarea scutirii nu este automată și se realizează numai după verificarea documentelor justificative depuse.

3. Direcţia de Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti va aplica scutirile pentru proprietarii care solicită eliberarea certificatelor şi autorizaţiilor de construire, doar pentru categoriile de lucrări

prevăzute la pct. 1 şi numai pentru certificatele şi autorizaţiile emise potrivit competenţei materiale şi teritoriale stabilite prin legislaţia specifică în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcţii, în baza documentelor justificative aferente. Autoritatea publică locală poate solicita documente suplimentare, în vederea clarificării situaţiei juridice sau tehnice a imobilului.

4. Cererea de scutire se depune la momentul solicitării eliberării certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor, model prevăzut în anexa nr. 4.1, însoţită de documentele justificative care să ateste cele solicitate. Solicitantul răspunde pentru realitatea şi legalitatea documentelor depuse.

Dispoziţii finale

1. Anexele nr. 4.1, nr. 4.2 şi nr. 4.3 fac parte integrantă din prezenta Procedură-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor.

2. În cazul scutirilor/reducerilor de la plata impozitelor/taxelor prevăzute la punctele A-D din Anexa nr. 4 a prezentei hotărâri, documentele pot fi depuse și online de către contribuabili, în format electronic, prin intermediul platformelor de contact puse la dispoziție de către organele fiscale locale.

3. Documentele ce urmează a fi prevăzute în Procedurile proprii ale sectoarelor nu sunt limitate la documentele prevăzute în prezenta Procedură-cadru de acordare a scutirilor/reducerilor.

Anexa nr. 4.1
la Procedura-cadru a H.C.G.M.B. nr. ...../..... 2026

Subsemnatul(a).....[1)]Subscrisa ....., C.I.F.[*)] ....., cu sediul în Municipiul Bucureşti, codul poştal ....., sectorul ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap ....., tel./fax ....., e-mail ..... reprezentată prin..... .....[2)] în calitate de proprietar/coproprietar/mandatar/administrator/împuternicit cu domiciliul în Municipiul Bucureşti, codul poştal ....., sectorul ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap ....., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Paşaport seria ..... nr. ....., C.I.F.[*)]....., prin prezenta solicit, conform prevederilor de la lit. .... pct. .... din Anexa nr. .... la H.C.G.M.B. nr. ...../2025, scutire/reducere la plata[1)]....., pentru imobilul situat în .....

La prezenta cerere anexez documentele[***)]:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data completării...../ 20.....

.....
(semnătura autografă)

[1)] Se completează în cazul persoanelor fizice;
[*)] Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); numărul de înregistrare la instanţa judecătorească, etc.
[2)] Se completează în cazul persoanelor juridice;
[1)] Notă: * impozitului/taxei pe clădiri şi impozitului/taxei pe teren
1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire/reducere şi data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire/reducere, se sancţionează cu amendă şi duce la ridicarea scutirii/reducerii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducerea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunţarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.
[***)] Se vor menţiona documentele aprobate prin hotărâre de consiliu, funcţie scutirea/reducerea solicitată, precum şi alte documente relevante în susţinerea cererii

Anexa nr. 4.2
la Procedura-cadru a H.C.G.M.B. nr. ...../..... 2026

PROCES – VERBAL nr. ...../.....

Încheiat azi, ...

Subsemnatul ....., din cadrul ..... ca urmare a cererii nr. ...../....., a d-lui/d-nei ..... prin care solicită scutire/reducere la plata impozitului/taxei pe clădire şi/ sau teren, pentru imobilul situat în Bucureşti, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., sector ....., deplasându-mă la faţa locului am constatat următoarele:

1. În urma calamităţii naturale produse, au fost afectate:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Pagubele produse sunt:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

4 D-l/ d-na ....., poate beneficia de scutire/reducere la plata impozitului pe clădire şi/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data întocmirii prezentului poces-verbal la Direcţiile de Impozite şi Taxe Locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, în raza căreia se regăseşte imobilul.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în două exemplare, în prezenţa d-lui/d-nei ....., căruia i s-a înmânat 1 exemplar.

Data completării...../ 20.....

.....
(semnătura autografă)

Anexa nr. 4.3
la Procedura-cadru a H.C.G.M.B. nr. ...../..... 2026

Cerere de acordare a scutirii/reducerii la plata impozitului pe mijlocul de transport

Subsemnatul(a).....cu domiciliul în Municipiul București, codul poștal....., sector....., str....., nr....., bl....., sc....., et.....ap....., identificat prin BI/CI/CIP/Pașaport seria.....nr.....CNP....., prin prezenta solicit, conform prevederilor de la lit. ...., pct. ..... din Anexei nr. ... la H.C.G.M.B. nr. ...../2025, scutire/reducere de la plata[1] .....pentru mijlocul de transport marca.....serie șasiu.....

La prezenta cerere anexez documentele *** :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data completării...../ 20.....

.....
(semnătura autografă)

---

[1] Notă
1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire/reducere și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire/reducere, se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii/reducerii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii/reducerii. Scutirea/reducere va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii/reducerii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.
***) Se vor menționa documentele aprobate prin hotărâre de consiliu, funcție scutirea solicitată, precum și alte documente relevante în susținerea cererii

NR: 186700/03.11.2026

REFERAT DE APROBARE
privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027

Potrivit art. 491 alin. (2) și (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sumele prevăzute la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de cursul de schimb al monedei euro și de nivelurile minime prevăzute de Directiva 1999/62/CE, urmând să fie aprobate prin hotărâre a consiliului local și aplicate în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

Conform informațiilor publicate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cursul de schimb al monedei euro este de 5,2788 lei.

De asemenea, art. 489 alin. (1) și (2) din Codul fiscal reglementează posibilitatea stabilirii cotelor adiționale la impozitele și taxele locale, în funcție de criteriile prevăzute de lege, în limita de până la 100% față de nivelurile maxime stabilite în titlul IX.

În conformitate cu prevederile art. 486 din același act normativ, Consiliul General al Municipiului București poate institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice, vizitarea unor obiective și utilizarea echipamentelor și utilajelor care folosesc infrastructura publică locală.

Totodată, Codul fiscal prevede posibilitatea acordării unei bonificații de până la 10% pentru plata anticipată, până la 31 martie inclusiv, a impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, datorate pentru întregul an.

În ceea ce privește dispozițiile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, art. 301 alin. (8) stabilește majorarea de zece ori a cotelor și taxelor aferente situațiilor prevăzute de lege, iar art. 313 alin. (4) prevede reducerea la jumătate a taxei pentru lucrările supuse procedurii simplificate, prin raportare la taxele stabilite de Codul fiscal.

Față de cele prezentate și având în vedere raportul de specialitate al Direcției Generale Economice - Serviciul Venituri, Monitorizare Debite/Creanțe și Urmărire Contracte, supunem spre aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027.

PRIMAR GENERAL,
Ciprian CIUCU

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR GENERAL
ROMÂNIA

Avizat,
Direcția Juridică
Director Executiv,
Adrian IORDACHE

Întocmit: Victor Coman

LRQA CERTIFIED
UKAS

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI
Direcţia Generală Economică
Serviciul Venituri, Monitorizare Debite/ Creanțe și Urmărire Contracte

Nr. 185591 02 NOV 2026

RAPORT DE SPECIALITATE
privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027

Potrivit art. 491 alin. (2) și (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare: "(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelele prevăzute la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor și Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației.

(3) Sumele indexate conform alin. (2) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București."

Conform informațiilor publicate pe site-ul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, rata de schimb a monedei euro este de 5,2788 lei.

În ceea ce privește stabilirea cotelor adiționale la impozitele și taxele locale, art. 489 alin. (1) și (2) din Codul fiscal reglementează posibilitatea autorității deliberative a administrației publice locale de a aproba, la propunerea autorității executive, cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în titlul IX, în funcție de criterii economice, sociale, geografice și de necesitățile bugetare locale, în limitele stabilite de lege, respectiv de până la 100% față de nivelurile maxime prevăzute în titlul menționat.

Totodată, în temeiul art. 486 din Codul fiscal, Consiliul General al Municipiului București poate institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice, pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și a altor obiective similare, precum și pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală.

În conformitate cu prevederile art. 470 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: " (3) În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO^2 mai mici sau egale cu 50 g/km, impozitul se reduce cu maximum 30% din valoarea prevăzută în coloana 7 a tabelului de la alin. (2), conform hotărârii consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, după caz."

De asemenea, potrivit dispozițiilor Codului fiscal, pentru plata cu anticipație, până la data de 31 martie inclusiv, a impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, datorate pentru întregul an de către contribuabili, se poate acorda o bonificație de până la 10%, în condițiile stabilite prin hotărâre a autorității deliberative competente.

Potrivit prevederilor art. art. 456 alin. (2), art. 464 alin. (2), art. 469 alin. (2) și art. 476 alin. (2) din actul normativ anterior precizat se poate aproba procedura-cadru privind posibilitatea aprobării de către Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a hotărârilor privind acordarea scutirilor/reducerilor conform prevederilor legale.

Modificările legislative aprobate prin Legea 310/2024, pentru completarea art. 6 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și actualizarea CAEN (rev 3) - Clasificarea activităților din economia națională și prevederile alin. 5 al art. 6 din OG nr. 99/2000, prevăd instituirea unei taxa de emitere/reînoire anuală a acordului /autorizației de funcționare comercială de către autoritatea publică locală pe raza administrativ-teritorială unde își desfășoară activitatea agentul economic.

Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor prevede la:

- art. 301 alin. (8) "În situația prevăzută la alin. (7), valoarea cotelor aferente controlului de stat în amenajarea teritoriului urbanism și construcții este de zece ori valoarea cotelor care ar fi fost datorate dacă lucrările ar fi fost legal executate, iar taxa de certificat de urbanism și de autorizare a construirii datorată este de zece ori valoarea taxei stabilite prin Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare."
- art. 313 alin. (4) "Pentru lucrările supuse procedurii simplificate, valoarea taxei percepute de către autoritatea locală este egală cu jumătate din taxa stabilită prin Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, aferentă emiterii autorizației de construire, amenajare, modificare, regularizare sau desființare, în funcție de tipul lucrărilor propuse."

DIRECTOR GENERAL,
Emanuela JUGUREANU

ȘEF SERVICIU,
Lenuța BONCOTĂ

Întocmit,
Victor Coman

OPIS

proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027

1. Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice - Serviciul Venituri Monitorizare Debite/Creanțe și Urmărire Contracte - original - 2 pg.;
2. Referatul de aprobare a Primarului General - original - 1 pg.;
3. Proiect hotărâre privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în municipiul București, începând cu anul 2027- 53 pg.

DIRECTOR GENERAL,
Emanuela JUGUREANU

ȘEF SERVICIU,
Lenuța BONCOTĂ

Întocmit,
Victor Coman