

PUNCTUL NR. 3



07.05.2006
J

Consiliul General al Municipiului București

HOTARARE

privind modificarea art.12,punctul 1 din Regulamentul de Organizare si Functionare a Administratiei pentru Supravegherea si Protectia Animalelor, aprobat prin Hotararea C.G.M.B. nr.274/2006

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului General al Municipiului Bucuresti si Raportul comun al Directiei Protectia Mediului si Educatie Eco-Civica si Administratiei pentru Supravegherea si Protectia Animalelor;

In conformitate cu O.U.G. nr.155/2001 si Legea nr.227/2002 cu modificarile si completarile ulterioare, privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, Legea nr.205/2004 privind protectia animalelor, Legea nr.60/2004 privind conventia europeana pentru protectia animalelor de companie;

In temeiul art. 36(2) lit.a si (3) lit.b din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

HOTARASTE :

Art.I- Articolul 12 punctul 1 din Regulamentul de Organizare si Functionare al Administratiei pentru Supravegherea si Protectia Animalelor aprobat prin HCGMB nr.274/2006, se modifica si va avea urmatorul cuprins:

“I .Serviciul clinica mobila

- raspunde de identificarea populatiei canine din municipiul Bucuresti, prin aplicarea de crotalii si microcipuri;
- raspunde de sterilizarea si identificarea cainilor din institutiile publice si din toate locatiile unde se solicita aceste manopere;
- constata contraventiile legate de rele tratamente asupra animalelor, in baza petitiilor pe care le primeste;
- percepe taxe aprobate prin Hotarare a Consiliului General al Municipiului Bucuresti,

conform contractelor de prestari servicii incheiate cu institutiile publice si societati comerciale, pentru capturarea, sterilizarea, identificarea cainilor doriti, taxe calculate de serviciul contabilitate, pe baza consumului de materiale si resurse umane .”

Art.II- Celelalte prevederi ale HCGMB 274/2006 raman neschimbate.

Art. III- Directiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General si Administratia pentru Supravegherea si Protectia Animalelor vor aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Antonel Tanase

**SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCURESTI**

Tudor Toma

Bucuresti

Nr.

**SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCURESTI**

etaj: 1, cam. 105

tel.: 305 55 13; 305 55 00 int. 1105

fax: 305 55 13

e-mail: secretar@bucuresti-primaria.ro



SVC certicat ISO 9001 : 2000



SMM certicat ISO14001 : 2004

Primăria Municipiului București

Eu, Tudor Toma, în calitate de Secretar General al Municipiului București, exercitând atribuțiile conferite de art.117 lit.a din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, consider întrunite condițiile de legalitate pentru proiectul de hotărâre:

privind modificarea art.12, punctul 1 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Administrației pentru Supravegherea și Protecția Animalelor, aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr.274/2006

În drept prevederile art.36 alin.(2) lit."a", alin.(3) lit."b" și art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată:

Art.36

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;

În conformitate cu prevederile art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, hotărârea de adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

**SECRETAR GENERAL
al Municipiului București
Tudor Toma**

**DIRECTIA PROTECTIA MEDIULUI SI
EDUCATIE ECO-CIVICA**

etaj: 3, cam. 313

tel.: 305 55 24; 305 55 00 int. 1313

fax: 305 55 24

e-mail: mediu@bucuresti-primaria.ro



SMC cert. fiscal ISO 9001 : 2000



SMM cert. fiscal ISO 14001 : 2004

Primăria Municipiului București

RAPORT DE SPECIALITATE

Obiectul principal de activitate al Administratiei pentru Supravegherea si Protectia Animalelor il constituie rezolvarea problemei cainilor fara stapan din municipiul Bucuresti, conform Legii 227/2002.

Capturarea si ridicarea din teritoriu municipiului Bucuresti se realizeaza pe baza petitiilor scrise , telefonice la persoanelor fizice si juridice dar si constatarea inspectorilor din teritoriu, iar eliberarea se face conform Legii 227/2002.

Ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si identificarea se face de catre personal specializat (medici si tehnicieni veterinari), operatiuni care se mentioneaza in registre (de intrari, adoptii, sterilizari, hrana, euthanasie, mortalitati), tinand o evidente clara a acestor caïni.

Din activitatea Administratiei pentru Supravegherea si Protectia Animalelor pe anul 2006, precum si din petitiile inregistrate , s-a constatat necesitatea activitatii serviciului de gestionare a cainilor fara stapan pe Judetul Ilfov, dat fiind ca este demonstrat un tranzit permanent al canilor intre localitati. Luand in calcul aceste aspecte am inaintat comisiilor de specialitate al CGMB, proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare in care am propus posibilitatea desfasurarii activitatilor de capturarea a cainilor fara stapan si in judetul Ilfov, beneficiarii suportand in totalitate costurile stabilite printr-un Acord de Colaborare, acestea devenind venituri proprii ale institutiei noastre.

In urma discutiilor din cadrul comisiilor de specialitate s-a ajuns la concluzia eliminarii din proiectul de hotarare a activitatilor pe judetul Ilfov.

Proiectul cu modificarile efectuate a fost inaintat spre aprobare, dar dintr-o eroare tehnica, s-a observat ca la anexa 3, cap.IV, lit.B, art.12- Serviciul clinica mobila inca mai figureaza activitate in judetul Ilfov.

Mentionam ca acest fapt nu a produs efecte intrucat in perioada imediat urmatoare aprobarii HCGMB 274/2006 si pana in prezent, clinica mobila nu a desfasurat activitate in Bucuresti sau in afara lui.

La toate cererile de solutionare a situatiei cainilor fara stapan pe judetul Ilfov, raspunsul a fost negativ.

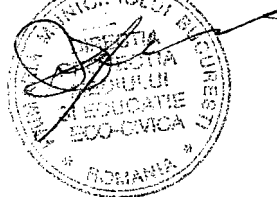
In legatura cu sesizarea primita din partea Ministerului Administratiei si Internelor, Sectia 17 Politie, nr.1909072/08.02.2007, mentionam ca nu a produs efecte, activitatea desfasurandu-se NUMAI pe teritoriul municipiului Bucuresti.

Directia Protectia Mediului
si Educatie Eco-Civica

Administratia pentru Supravegherea
si Protectia Animalelor

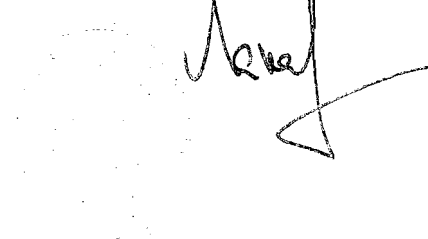
DIRECTOR,

Stelian IFRIM



DIRECTOR,

Simona PANAITESCU





Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Administrației pentru Supravegherea și Protecția Animalelor

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul Direcției Resurse Umane;

Văzând raportul Comisiei pentru Relații cu Organizații Neguvernamentale și alți Parteneri Sociali și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art.38 alin.1 și alin.2 lit. „a,” și art.46(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Administrația pentru Supravegherea Animalelor își schimbă denumirea în Administrația pentru Supravegherea și Protecția Animalelor.

Art.2 Se aprobă organigrama, numărul total de posturi, statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației pentru Supravegherea și Protecția Animalelor, conform anexelor 1, 2 și 3.

Art.3 Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și Administrația pentru Supravegherea și Protecția Animalelor vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

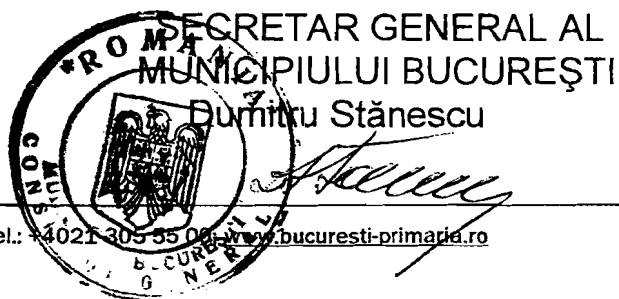
Această hotărâre a fost aprobată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 02.11.2006.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Maria Roxana Cosma

București, 02.11.2006

Nr. 274



- stabileste taxe si tarife pentru prestatiile si serviciile realizate in conformitate cu prevederile legale ;
- **organizeaza** activitatea de formare si perfectionare profesionala a salariatilor, urmarind pregatirea specifica si reorientarea unor categorii de salariatii in contextul mutatiilor ce intervin in obiectul de activitate al administratiei, potrivit cerintelor de modernizare a activitatii ;
- in perioada absentarii din unitate a directorului sau cand postul este vacant atributiile functiei de director sunt preluate de directorul adjunct ;

Art.12. Atributiile compartimentelor din subordinea directorului sunt urmatoarele :

1.Serviciul clinica mobila

- raspunde de identificarea populatii canine din Municipiul Bucuresti prin aplicarea de crotalii si microcipuri ;
- raspunde de sterilizarea si identificarea cainilor din institutiile publice si din toate locatiile unde exista, precum si a cainilor care apartin persoanelor fizice ;
- raspunde de aplicarea normelor privind detinerea si intretinerea animalelor de companie ;
- constata contravenitiile legate de rele tratamente asupra animalelor ;
- percepe taxe conform contractelor de prestari servicii incheiate cu institutiile publice si persoane fizice pentru capturarea, sterilizarea, identificarea cainilor doriti, taxe calculate de serviciul contabilitate pe baza consumului de materiale si resurse umane cu aprobarea ordonatorului principal de credite ;
- rezolva problema cainilor fara stapan din jud.Ilfov sau la nivelul Consiliilor Locale din teritoriu care nu detin servicii specializate conform Art.2, alin.1 din Legea 227/2002 pe baza de contract de prestari servicii ;

2.Serviciul relatii cu publicul, inspectie si control

a) Activitatea de relatii cu publicul

- asigura relatia cu petitionarii, rezolva si raspunde de reclamatii, sesizarile si propunerile concesionarilor;
- asigura serviciile de corespondenta si comunicare;
- analizeaza, proiecteaza si realizeaza formulare si documente tipizate necesare in cadrul activitatii institutiei;
- asigura cresterea calitatii serviciilor cu publicul si un comportament civilizatat in relatiile cu acesta;
- asigura si raspunde de rezolvarea zilnica a corespondentei cu alte societati comerciale cu care unitatea are contacte de lucru;
- asigura inregistrarea documentelor intrate si iesite din institutie, urmarind in acelasi timp incadrarea in termenele legale de rezolvare a documentelor;
- inregistreaza si pastreaza toate actele normative, reclamatii primite de la persoanele fizice si juridice pe care le multiplica si le difuzeaza catre compartimente si sectii, pentru o rezolvare cat mai corecta si eficienta;

