

# PUNCTUL NR. 4

## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRÂRE

privind înființarea Biroului Management Proiecte  
cu Finanțare Internațională

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget-Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 339/2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrativ-teritoriale județene și locale;

Ținând seama de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit.a), alin. (3) lit.b) și ale art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată;

## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă înființarea Biroului Management Proiecte cu Finanțare Internațională ca structură contractuală în subordinea Primarului General al Municipiului București.

Art.2.Se aprobă Statul de funcții al Biroului Management Proiecte cu Finanțare Internațională, prevăzut în anexa nr.I.

Art.3.Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Biroului Management Proiecte cu Finanțare Internațională, prevăzut în anexa nr.II.

Art.4.Anexa nr.1 la H.C.G.M.B. nr.62/2007 se completează cu prevederile prezentei hotărâri.

Art.5.Anexa nr.2 la H.C.G.M.B. nr.83/2007 se completează cu prevederile Anexei nr.II.

Art.6.Anexa nr.3 la H.C.G.M.B. nr.182/2007 se completează cu prevederile Anexei nr.I

Art.7. Anexele nr.I și II fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8.Celelalte prevederi ale H.C.G.M.B. nr.83/2007, H.C.G.M.B. nr.182 și H.C.G.M.B. nr.62/2007 rămân neschimbate.

Art.9. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor duce la îndeplinire prevederile acestei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Secretar General  
al Municipiului București  
Tudor Toma

București,  
Nr.

**STAT DE FUNCTII  
PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI**

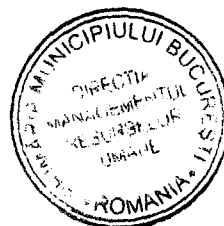
DIRECTIA	NR. CRT.	FUNCTIA DE CONDUCERE	FUNCTIA DE EXECUTIE	CLS/S T	GRAD/TR PROF
----------	-------------	-------------------------	---------------------	------------	-----------------

**BIROUL MANAGEMENT PROIECTE CU FINANȚARE INTERNAȚIONALĂ**

1	ȘEF BIROU	INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A
2		INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A
3		INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A
4		INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A
5		INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A
6		INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1A

Notă: Posturile pot fi transformate prin Dispoziție a Primarului General, cu încadrarea în bugetul aprobat

ȘEF SERVICIU  
Cristian NICULAE



## Biroul Management Proiecte cu Finanțare Internațională

Informație	Prevederi	Acronim
Subordonare:	Biroul Management Proiecte cu Finanțare Internațională este subordonată Primarului General	
Structură:	Biroul Management Proiecte cu Finanțare Internațională este alcătuită dintr-un birou compus din șase posturi contractuale din care una de conducere.	BMPFI
Obiect de activitate:	Biroul Management Proiecte cu Finanțare Internațională asigură dezvoltarea metodologiilor de proiect necesare precum și servicii interne de identificare, promovare, aprobare, management de proiect, urmărire post-implementare și gestiune a relațiilor cu agențiile și organismele internaționale care oferă programe de finanțare externă pentru proiectele administrației publice.	

## Procese

specifice: Procesele specifice și rolul jucat de direcție sunt prezentate în tabelul următor

Denumire Tip Proces	BMPFI
1.1.4.D Elaborare de metodologie internă de management de proiect	C
1.1.4.E identificare, promovare și aprobare PFEN (Fonduri structurale)	C
1.1.4.F Identificare, promovare și aprobare PFER (BEI, BERD)	C
2.1.2.2 Management proiecte cu finanțare externă	C
2.1.2.3 Urmărire implementare PFER	C
1.1.4.9 Prestare servicii consultanță pentru proiecte cu finanțare europeană inițiate de Direcțiile PMB.	C
1.1.4.G Monitorizare post-implementare efecte proiecte cu finanțare externă	C
4.2.1.2.1 Gestiune facturi PFEN	E
4.2.1.2.2 Gestiune facturi PFER	E
1.1.4.1 Identificare, promovare și aprobare SFER (BEI, BERD)	E
1.1.4.A Identificare, promovare și aprobare SFEN (Fonduri structurale)	E
1.1.4.4 Obținere și valorificare granturi	E
1.1.4.B Îmbunătățire Capacitate atragere de credite	E
3.1.2.2.5 Achiziții cf. procedurilor bancilor finanțatoare	E
3.1.2.2.6 Organizare licitații desfășurate după procedurile instituțiilor financiare internaționale	E
4.2.1.1.2 Urmărire derulare finanțare contract finanțare externă	E

Procese generale cu participare selectivă în care direcția este implicată în calitate de executant sunt prezentate în tabelul următor

1.1.2.1.1 Planificare anuală lucrări investiții pe teritoriul MB
3.2.2.1 Colaborare cu alte instituții pe proiecte de integrare europeană
3.2.2.2 Reprezentare PMB în întâlniri pe teme de integrare europeană
3.2.2.4 Dezv. și întreținere relații bilaterale cu parteneri internaționali
3.5.1.3 Audit privind calitatea informațiilor generate

Proiecte cu finanțare externă rambursabilă  
 Proiecte cu finanțare externă nerambursabilă  
 Soluții de finanțare externă rambursabilă  
 Soluții de finanțare externă nerambursabilă



ȘEF SERVICIU  
Cristian NICULAE

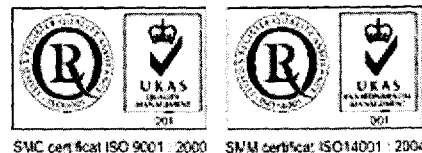
## PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90; 305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



## Primăria Municipiului București

---

### EXPUNERE DE MOTIVE

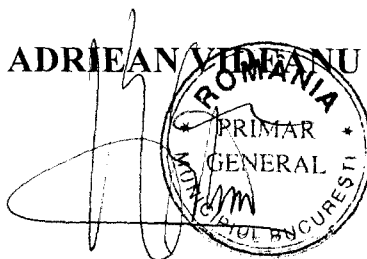
În conformitate cu prevederile art.36 alin.(3) lit. b din Legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală, Consiliul General al Municipiului București aprobă, la propunerea Primarului General, în condițiile legii, înființarea și organizarea aparatului de specialitate.

Conform Legii nr. 339/2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrativ-teritoriale județene și locale, la nivelul consiliilor locale din municipii se înființează câte un birou de specialitate pentru proiecte cu finanțare internațională - art.7 (1) lit.b.

Văzând raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem prezentul proiect de hotărâre privind înființarea Biroului management proiecte cu finanțare internațională, ca structură cu personal contractual, în subordinea Primarului General al Municipiului București, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare și statul de funcții al acestuia.

PRIMAR GENERAL

ADRIEAN VIȘTEANU



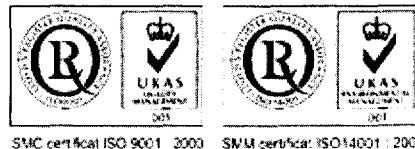
## DIRECTIA RESURSE UMANE

etaj: 1, cam. 104

tel.: 305 55 91; 305 55 00 int. 1104

fax:

e-mail: resurse.umane@bucuresti-primaria.ro



# Primăria Municipiului București

## Raport de specialitate

### privind înființarea Biroului management proiecte cu finanțare internațională în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General

Prezenta propunere privind înființarea Biroului management proiecte cu finanțare internațională a survenit în urma apariției Legii nr. 339/2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrativ-teritoriale județene și locale, care prevede că la nivelul consiliilor locale din municipii se înființează câte un birou de specialitate pentru proiecte cu finanțare internațională (art.7 (1) lit.b).

Conform legii mai sus menționate, propunem înființarea Biroului management proiecte cu finanțare internațională ca structură cu personal contractual în subordinea Primarului General al Municipiului București, cu un număr de 6 posturi (5 posturi de execuție – inspector de specialitate 1A și unul de conducere - șef birou – inspector de specialitate 1A). Pe posturile vacante ale biroului se vor încadra specialiști pregătiți în managementul de proiect cu atribuții de inițiere și implementare a proiectelor cu finanțare din bani publici și fonduri internaționale, utilizând strategiile managementului de proiect.

Salariul de bază individual al unui specialist în funcția de consilier-manager de proiect se stabilește de către primarul general al municipiului București, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, conform grilei de salarizare în vigoare pentru Primăria Municipiului București. Pentru activitatea desfășurată, specialiștii pregătiți în managementul de proiect cu finanțare internațională vor beneficia de majorarea cu 75% a salariilor de bază față de cele prevăzute de lege. Consilierul-manager de proiect beneficiază de prime și alte drepturi salariale, conform legii.

Ținând seama de cele menționate mai sus, supunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind înființarea Biroului management proiecte cu finanțare internațională, ca structură în subordinea Primarului General al Municipiului București, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare și statul de funcții al acestuia.

Organigrama, statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobate prin H.C.G.M.B. nr.62/2007, H.C.G.M.B. nr.83/2007 și H.C.G.M.B. nr.182/2007, se modifică în consecință.

DIRECTOR EXECUTIV

Geta DRĂGOI

