

PUNCTUL NR. 30

HOTĂRÂRE **privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul** **2008 al aparatului de specialitate al Primarului General**

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General și raportul Direcției Resurse Umane;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 23 alin. (2) lit. b), ale alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI **HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se aprobă **Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2008 al aparatului de specialitate al Primarului General**, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre;

Art.2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al municipiului București, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Aceasta hotărâre a fost aprobată în ședința.....a
Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

COSMA ROXANA

București
Nr.

Secretar al Municipiului București
Tudor Toma

APROB
PRIMAR GENERAL

ADRIEAN VIDEANU

PLAN DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE DIN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PENTRU ANUL 2008



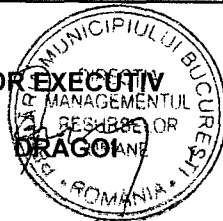
Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Secretar al secretului	0	0	0					
Președintele consiliului local	1	1	0					
Director general	4	4	0					
Director general adjunct	2	1	1					1
Director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	25	22	3					3
Director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate	0	0	0					
Director executiv adjunct în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	15	12	3					3
Director executiv adjunct în cadrul instituțiilor publice subordonate	0	0	0					
Șef serviciu	69	60	9					9
Șef birou	19	13	6					6
Funcții publice de conducere specifice	2	2	0					
Clasa a I-a categoria funcționari publici de conducere	137	115	22					22
Șef birou clasa I grad profesional asistent	6	0	6					6
Șef birou clasa I grad profesional principal	10	2	8					8
Șef birou clasa I grad profesional superior	16	6	10					10
Șef birou juridic clasa I grad profesional debutant	10	4	6					6
Șef birou juridic clasa I grad profesional asistent	49	37	12		5			12
Șef birou juridic clasa I grad profesional principal	29	19	10	5	5	3	2	5
Șef birou juridic clasa I grad profesional superior	24	17	7	5		3	2	2
Șef birou clasa I grad profesional debutant	31	6	25	3				28
Șef birou clasa I grad profesional asistent	47	24	23	4	13			27
Șef birou clasa I grad profesional principal	31	11	20	17	13	10	3	17

Functia publica	Nr. maxim de functii publice	Nr. de functii publice ocupate	Nr. de functii publice vacante	Nr. maxim de functii publice care vor fi infiintate	Nr. maxim de functii publice supuse reorganizării	Nr. maxim de functii publice rezervate promovării	Nr. maxim de functii publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de functii publice care vor fi ocupate prin recrutare
consilier clasa I grad profesional superior	61	36	25	17		10	3	20
expert clasa I grad profesional debutant	36	11	25	4				29
expert clasa I grad profesional asistent	89	45	44	4	13			48
expert clasa I grad profesional principal	81	27	54	17	13	10	3	45
expert clasa I grad profesional superior	166	91	75	17		10	3	66
inspector clasa I grad profesional debutant	30	11	19	3				22
inspector clasa I grad profesional asistent	74	30	44	3	13			47
inspector clasa I grad profesional principal	70	31	39	19	13	10	3	32
inspector clasa I grad profesional superior	168	119	49	19		10	3	42
functii publice specifice clasa I	0	0	0					
alte functii publice specifice (manageri publici)	0	0	0					
Total functii publice clasa I	1028	527	501	137		66	22	472
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant	0	0	0					
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent	3	3	0					
referent de specialitate clasa II grad profesional principal	1	0	1					1
referent de specialitate clasa II grad profesional superior	22	19	3					3
functii publice specifice clasa II	0	0	0					
Total functii publice clasa II	26	22	4					4
referent clasa III grad profesional debutant	11	7	4	5				9
referent clasa III grad profesional asistent	23	16	7	5	2			12
referent clasa III grad profesional principal	22	11	11	7	2	2		7
referent clasa III grad profesional superior	137	111	26	7		2		7
functii publice specifice clasa III	0	0	0					
Total functii publice clasa III	193	145	48	24		4		35
Total functii publice executie	1247	694	553	161		70	22	507
Total functii publice	1384	809	575	161		70	22	529

DIRECTOR EXECUTIV

Geta

DRAGO



ŞEF SERVICIU

Cristian NICULAE

PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90; 305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



SMC certificat ISO 9001 : 2000



SMM certificat ISO14001 : 2004

Primăria Municipiului București

EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu prevederile art. 23 alin. (2) lit. b din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către primar, prin aparatul de specialitate. Potrivit alin. (4) al aceluiași articol, acesta se aprobă prin hotărâre a consiliului local, respectiv a Consiliului General al Municipiului București.

Conform art. 23 alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care Agenția Națională a Funcționarilor Publici constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Văzând raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, propunem prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2008 în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General.

PRIMAR GENERAL

ADRIEAN VIDEANU



DIRECTIA RESURSE UMANE

etaj: 1, cam. 104

tel.: 305 55 91; 305 55 00 int. 1104

fax:

e-mail: resurse.umane@bucuresti-primaria.ro



SMC certificat ISO 9001 : 2000



SMM certificat ISO14001 : 2004

Primăria Municipiului București

Raport de specialitate

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2008 în
cadrul aparatului de specialitate al Primarului General**

În temeiul art. 23 alin. (2) lit. b din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către primar, prin aparatul de specialitate. Potrivit alin. (4) al aceluiași articol, acesta se aprobă prin hotărâre a consiliului local, respectiv a Consiliului General al Municipiului București.

Conform art. 23 alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care Agenția Națională a Funcționarilor Publici constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Având în vedere faptul că Primăria Municipiului București a transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, iar aceasta nu a formulat obiecții privind modificarea acestuia și ținând seama de prevederile legale menționate mai sus, supunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind **aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2008 în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General.**

DIRECTOR EXECUTIV

GETA DRĂGOI

