

PUNCTUL NR. 9

HOTĂRÂRE

privind modificarea Hotărârii C.G.M.B nr.225/2004 referitoare la aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și raportul comun al Direcției Managementul Resurselor Umane și Direcției Cultură;

Văzând raportul Comisiei învățământ, cultură, culte din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.b), și art.45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Se aprobă modificarea anexei 1 a Hătărârii .C.G.M.B. nr.225/2004 conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art.II Se aprobă modificarea anexei 2 a Hotărârii C.G.M.B. nr.225/2004 conform anexei 2 la prezenta hotărâre .

Art. III – Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”, întocmit în baza organigramei aprobate conform art.I, se prezintă spre aprobare în termen de 60 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.IV În textul Hotărârii C.G.M.B. nr.225/2004, sintagma „instituție publică de cultură din subordinea Consiliului General al Municipiului București ” se modifică și va avea următorul cuprins „serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii”.

Art. V Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.VI Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr.225/2004, rămân neschimbate.

Art.VII Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

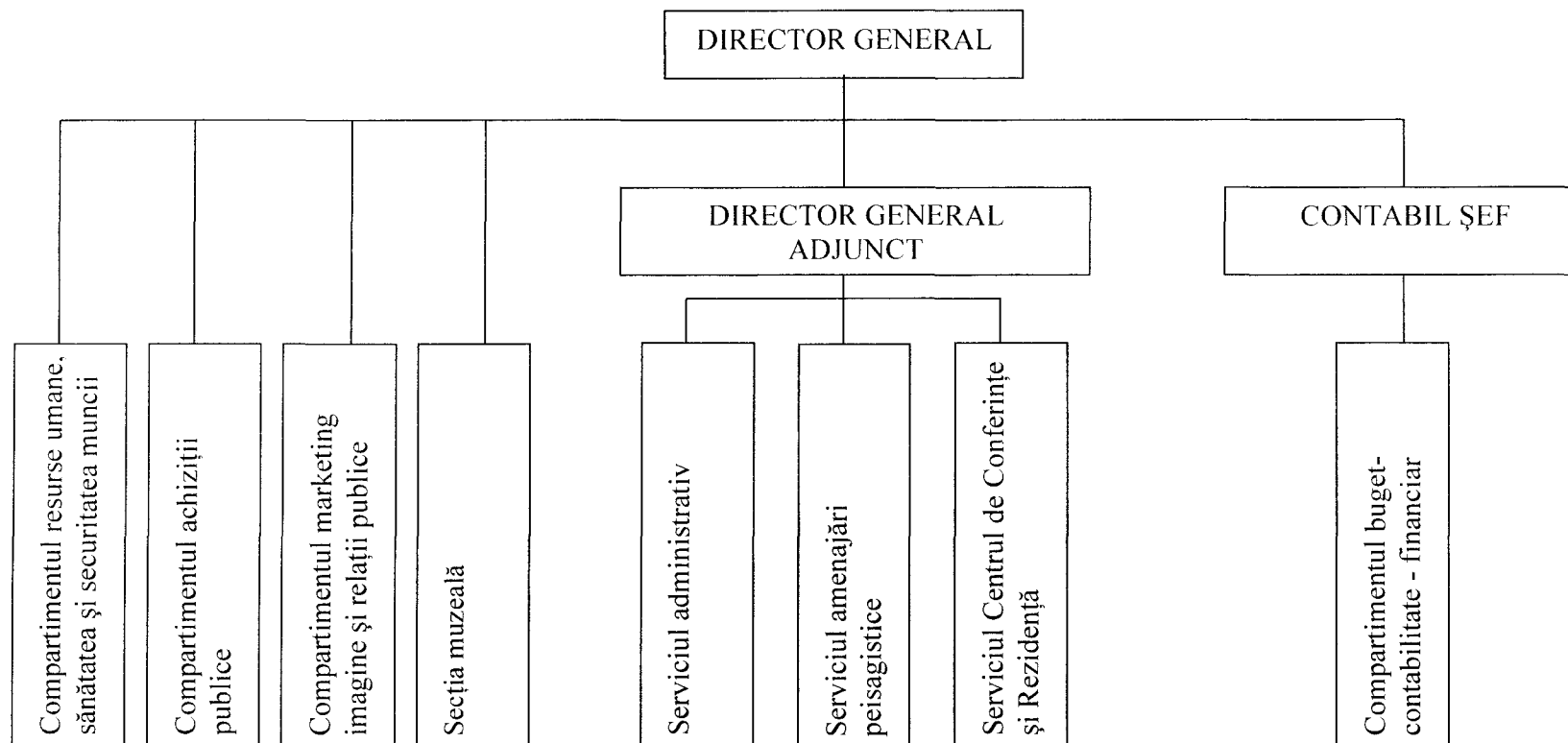
Aceasta hotarare a fost adoptata in sedinta a Consiliului General al Municipiului Bucuresti din data de

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Tudor Toma

București,
Nr.

**CENTRUL DE CULTURĂ „PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI”
ORGANIGRAMĂ**



| | |
|--------------------------------|-----|
| Total posturi: | 105 |
| Din care posturi de conducere: | 7 |

**STAT DE FUNCȚII AL CENTRULUI DE CULTURĂ
“PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI”**

| Nr. crt. și poz. | COMPARTIMENTUL | | Nivel studii | Grad/treaptă profesională | Nr. posturi | Anexa la O.G. 10/2008 în baza căreia se stabilește salariu de bază și indemnizația de conducere |
|---|-------------------|-----------------------------|-----------------|------------------------------|----------------|---|
| | Funcția | | | | | |
| | De executie | De conducere | | | | |
| 1 | MUZEOGRAF | Director general | S | IA | 1 | anexa IV /2; VI/1 |
| 2 | CONSILIER JURIDIC | Director general adjunct | s | IA | 1 | Anexa V/1: VI/1 |
| 3 | ECONOMIST | Contabil sef | S | specialist IA | 1 | anexa V / 1 ;VI/1 |
| COMPARTIMENT RESURSE UMANE SANATATEA SI SECURITATEA MUNCII | | | | | | |
| 4 | REFERENT | | S | III | 1 | anexa V / 1 |
| 5 | REFERENT | | M | IA | 1 | anexa V / 1 |
| 6 | REFERENT | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE | | | | | | |
| 7 | CONSILIER JURIDIC | | S | II | 1 | Anexa V/ 1 |
| 8 | ECONOMIST | | S | II | 1 | anexa V / 1 |
| 9 | MERCEOLOG | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| COMPARTIMENT MARKETING, IMAGINE SI RELATII PUBLICE | | | | | | |
| 10 | REFERENT | | S | III | 1 | anexa IV /2 |
| 11 | BIBLIOTECAR | | S | I | 1 | anexa IV /2 |
| 12 | REFERENT | | S | I | 1 | anexa IV /2 |
| 13 | REFERENT | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| SECTIA MUZEALA | | | | | | |
| 14 | MUZEOGRAF | SEF SECTIE | S | I | 1 | anexa IV /2 |

| | | | | | | |
|---|----------------------------|--------------|-----|-----|---|--------------------|
| 15 | MUZEOGRAF | | S | I | 1 | anexa IV / 2 |
| 16 | MUZEOGRAF | | S | II | 1 | anexa IV / 2 |
| 17 | CONSERVATOR | | M | I | 1 | anexa IV / 2 |
| 18 | CONSERVATOR | | M | III | 1 | anexa IV / 2 |
| 19-20 | GESTIONAR CUSTODE SALA | | M | I | 2 | anexa IV / 2 |
| 21-22 | GESTIONAR CUSTODE SALA | | M | II | 2 | anexa IV / 2 |
| 23-24 | SUPRAVEGHETOR MUZEU | | | | 2 | anexa IV / 2 |
| 25 | MUNCITOR CALIFICAT | | | IV | 1 | anexa V / 2 |
| 26 | REFERENT | | | IA | 1 | anexa IV / 2 |
| 27 | INGRIJITOR | | | I | 1 | anexa V / 2 |
| SERVICIUL ADMINISTRATIV | | | | | | |
| 28 | REFERENT | SEF SERVICIU | M | IA | 1 | anexa V / 1 ; VI/1 |
| 29-30 | REFERENT | | M | IA | 2 | anexa V / 1 |
| 31 | SECRETAR DACTILOGRAF | - | M;G | I | 1 | anexa V / 2 |
| 32 | TEHNICIAN | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| 33 | ARHIVAR | | M | I | 1 | anexa V / 2 |
| 34 | MAGAZINER | | M | I | 1 | anexa V / 2 |
| 35-36 | ÎNGRIJITOR | | | I | 2 | anexa V / 2 |
| 37 | ŞEF FORMAŢIE PAZĂ POMPIERI | | | I | 1 | anexa V / 2 |
| 38-45 | PAZNIC | | | I | 8 | anexa V / 2 |
| 46-48 | PORTAR | | | I | 3 | anexa V / 2 |
| 49-52 | MUNCITOR CALIFICAT | | | I | 4 | anexa V / 2 |
| 53-54 | MUNCITOR CALIFICAT | | | II | 2 | anexa V / 2 |
| 55-57 | MUNCITOR CALIFICAT | | | III | 3 | anexa V / 2 |
| 58 | MUNCITOR CALIFICAT | | | IV | 1 | anexa V / 2 |
| 59-60 | SOFER | | | | 2 | anexa V / 2 |
| SERVICIUL AMENAJARI PEISAGISTICE | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-------------------------|--------------|---|---------|------------|-------------------|
| 61 | INGINER HORTICULTOR | SEF SERVICIU | S | II | 1 | anexa IV/7 ;VI/1 |
| 62-65 | MUNCITOR CALIFICAT | | | I | 4 | anexa V / 2 |
| 66-72 | MUNCITOR CALIFICAT | | | III | 7 | anexa V / 2 |
| 73-75 | MUNCITOR CALIFICAT | | | IV | 3 | anexa V / 2 |
| 76-78 | MUNCITOR NECALIFICAT | | | | 3 | anexa V / 2 |
| SERVICIUL CENTRUL DE CONFERINȚE ȘI REZIDENȚĂ | | | | | | |
| 79 | REFERENT | SEF SERVICIU | M | IA | 1 | anexa V / 1; VI/1 |
| 80 | MUNCITOR CALIFICAT | | | I | 1 | anexa V / 2 |
| 81-87 | MUNCITOR CALIFICAT | | | II | 7 | anexa V / 2 |
| 88-91 | MUNCITOR CALIFICAT | | | III | 4 | anexa V / 2 |
| 92-94 | MUNCITOR CALIFICAT | | | IV | 3 | anexa V / 2 |
| 95-96 | MUNCITOR CALIFICAT | | | V | 2 | anexa V / 2 |
| 97-98 | PORTAR | | | I | 2 | anexa V / 2 |
| COMPARTIMENT BUGET-CONTABILITATE-FINANCIAR | | | | | | |
| 99 | ECONOMIST | | S | spec.IA | 1 | anexa V / 1 |
| 100 | ECONOMIST | | S | II | 1 | anexa V / 1 |
| 101 | ECONOMIST | | S | III | 1 | anexa V / 1 |
| 102 | CONTABIL | | M | IA | 1 | anexa V / 1 |
| 103 | CONTABIL | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| 104 | ECONOMIST | | S | I | 1 | anexa V / 1 |
| 105 | REFERENT | | M | I | 1 | anexa V / 1 |
| TOTAL PERSONAL | | | | | 105 | |

NOTĂ Nivelul salariilor de bază și al indemnizațiilor de conducere pentru fiecare funcție este stabilit pe baza prevederilor legale privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar, a metodologiei de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, precum și pe baza Hotărârilor privind creșterile salariale și se modifică conform actelor normative apărute ulterior datei aprobării ștatului de funcții.

Funcțiile de conducere pot fi salarizate la nivelul gradelor/treptelor profesionale maxime, respectiv I sau IA, după caz.

Salariile de merit se stabilesc o dată pe an prin dispoziția conducerii, conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru conducătorul instituției, acordarea salariului de merit și a celorlalte drepturi de natură salarială se aprobă de Primarul General.

Denumirea funcțiilor de muncitori calificați este cea care corespunde muncii efectiv prestate, potrivit indicatorului tarifar de calificare (ex.: ospătar, cameristă, tâmplar, tapițer, lăcătuș mecanic, electrician, conducător auto, etc), structura acestor funcții urmând a fi stabilită de către Centrul de Cultură Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului.

Repartizarea funcțiilor pe structura compartimentelor, conform organigramei și numărul de posturi aprobat (respectând următoarele norme de constituire: birou – min. 3 posturi, din care 1 post de conducere; serviciu – min. 5 posturi, din care 1 post de conducere), precum și aprobarea anuală a ștatului de funcții, în cazul în care organigrama (structura organizatorică) și numărul de personal aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nu se modifică, se vor face prin dispoziția Primarului General.

Transformările de posturi vacante vor fi aprobate de Primarul General.

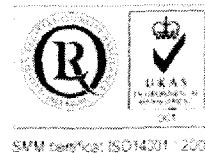
PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90; 305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



Primăria Municipiului București

EXPUNERE DE MOTIVE

privind
modificarea prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004
referitoare la
aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale
Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”

În baza prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. b), alin.(6) lit. a) pct.4 și art. 45 alin. (1) din *Legea administrației publice locale* nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se propune Consiliului General al Municipiului București aprobarea modificării prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004 referitoare la aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”, serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii.

Propunerea de aprobare a unei noi structuri organizatorice, a numărului de posturi (respectiv 105, din care 7 de conducere) și a statului de funcții este determinată de modificarea și completarea cadrului legislativ și are în vedere necesitatea de a crea un cadru organizatoric eficient și operativ pentru îndeplinirea obiectului de activitate și care să răspundă cerințelor legislației în vigoare.

Având în vedere cele de mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București alăturatul proiect de hotărâre privind modificarea prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004 referitoare la aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului.

**PRIMAR GENERAL
ADRIEAN VIDEANU**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Managementul Resurselor Umane

RAPORT

privind

modificarea prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004 referitoare la

aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”

Conform prevederilor art. 36 alin.(2) lit.a) și lit.d), alin. (3) lit. b), alin.(6) lit.a) pct.4, art. 44, art.45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura și aprobă, în condițiile legii, la propunerea Primarului General, organizarea și statul de funcții ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local.

Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului” este serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, care funcționează în prezent în baza H.C.G.M.B. nr.225/2004 *privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”, instituție publică de cultură din subordinea Consiliului General al Municipiului București*, în cadrul unui număr total de **77 posturi, din care 7 de conducere**.

Având în vedere necesitatea creșterii eficienței activităților instituției, în scopul realizării obiectivelor, programelor și proiectelor asumate, precum și datorită schimbărilor legislative din ultima perioadă referitoare la organizarea activității de achiziții publice (HG nr.901/2005 și HG nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare), sănătate și securitate în muncă (Legea nr.319/2006 și HG nr.1425/2006, cu modificările și completările ulterioare), introducerea unor noi funcții pentru unitățile bugetare (OG nr.10/2007), modificarea Legii 215/2001, cu adresa nr.1909/27.05.2008 înregistrată la Direcția Managementul Resurselor Umane cu nr. 3815/27.05.2008 Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului” a solicitat aprobarea unei noi structuri organizatorice în cadrul unui număr de 105 posturi, respectiv aprobarea organigramei și a statului de funcții ale instituției corespunzătoare structurii organizatorice propuse.

Structura organizatorică (organigrama), corespunzătoare propunerii instituției este prezentată în **Anexa nr.1**, cuprinzând un număr total de 105 **posturi, din care personal de conducere 7 posturi** ;

Statul de funcții, corespunzător numărului total de posturi prevăzut în organigramă, cât și funcțiile folosite în instituție este prezentat în **Anexa 2** la proiectul de hotărâre.

Acesta a fost întocmit cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 10/2008 *privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale*.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Managementul Resurselor Umane

Funcțiile utilizate de această instituție și salariile de bază corespunzătoare sunt cele prevăzute în anexele II a,b, IV/2 a,b, IV/7 a, b, V/1 a,b și V/2 a,b din O.G. nr.10/2008, iar indemnizațiile de conducere se stabilesc în baza anexei VI/1 a,b la aceeași ordonanță.

La întocmirea statului de funcții, instituția are în vedere încadrarea în sumele prevăzute în bugetul aprobat, la capitolul "cheltuieli cu salariile" din cadrul Titlului I - "Cheltuieli de personal".

Astfel, se propune modificarea anexelor 1 și 2 la HCGMB 225/2004, acestea fiind înlocuite cu anexele 1 și 2 la prezentul proiect de hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”, întocmit în baza organigramei aprobate, urmând să se prezinte spre aprobare în termen de 60 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri; totodată se propune înlocuirea sintagmei „instituție publică de cultură din subordinea Consiliului General al Municipiului București” cu sintagma „serviciu public de cultură organizat ca instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii” din textul H.C.G.M.B. nr.225/2004, conform prevederilor legislative în vigoare.

Având în vedere cele de mai sus, se prezintă alăturat proiectul de hotărâre privind modificarea prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.225/2004 referitoare la aprobarea organigramei, numărului de posturi și statului de funcții ale Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului”.

DIRECȚIA MANAGEMENTUL
RESURSELOR UMANE

Nr. 4268/11/10.06.2008

DIRECTOR EXECUTIV
Geta Drăgoi



DIRECȚIA CULTURĂ

Nr. 1067/10.06.2008

DIRECTOR EXECUTIV
Marius Aurelian Păuniță

ȘEF SERVICIU
Monica Anastasiu

ȘEF SERVICIU

Irina Bologa

HOTARIRE 225 din 11/11/2004

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

HOTARARE

privind aprobarea organigramei, numarului de posturi, statului de functii
si regulamentului de organizare si functionare
ale *Centrului de Cultura "Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului"* institutie publica de
cultura din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucuresti

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului General si Raportul de specialitate al
Directiei Resurse Umane prin care se propune aprobarea organigramei, numarului de posturi,
statului de functii si a regulamentului de organizare si functionare ale *Centrului de Cultura*
"Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului";

Vazand avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului Bucuresti;

In baza prevederilor art.1(1) din Hotararea Guvernului nr.1235/2003 privind stabilirea unor
masuri pentru functionarea institutiilor de cultura care se finanteaza din bugetele locale;

In temeiul prevederilor art. 38 alin.(2) lit."e" si art.46 alin(1) din Legea administratiei
publice locale nr. 215/2001, cu modificarile ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

HOTARASTE:

Art.1 - Se aproba organigrama, numarul de posturi, statul de functii si regulamentul de
organizare si functionare ale *Centrului de Cultura "Palatele Brancovenesti de la Portile*
Bucurestiului" institutie publica de cultura cu personalitate juridica din subordinea Consiliului
General al Municipiului Bucuresti, finantata din venituri extrabugetare si subventii de la bugetul
C.G.M.B, conform anexelor 1, 2 si 3 care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 - Patrimoniul institutiei va fi preluat prin protocol incheiat intre Ministerul Culturii si
Cultelor si Consiliul General al Municipiului Bucuresti, in baza procesului verbal de predare-primire
intocmit de comisiile numite prin ordin al ministrului culturii si respectiv prin dispozitie a
Primarului General, in termen de 30 de zile de la data intrarii in vigoare a prezentei.

Se imputerniceste Primarul General sa semneze protocolul prevazut la alin.1.

Art.3 - Drepturile salariale si de personal ale doamnei Doina Emilia Mandru, director
general al institutiei, se stabilesc prin dispozitia Primarului General, conform legislatiei in vigoare.

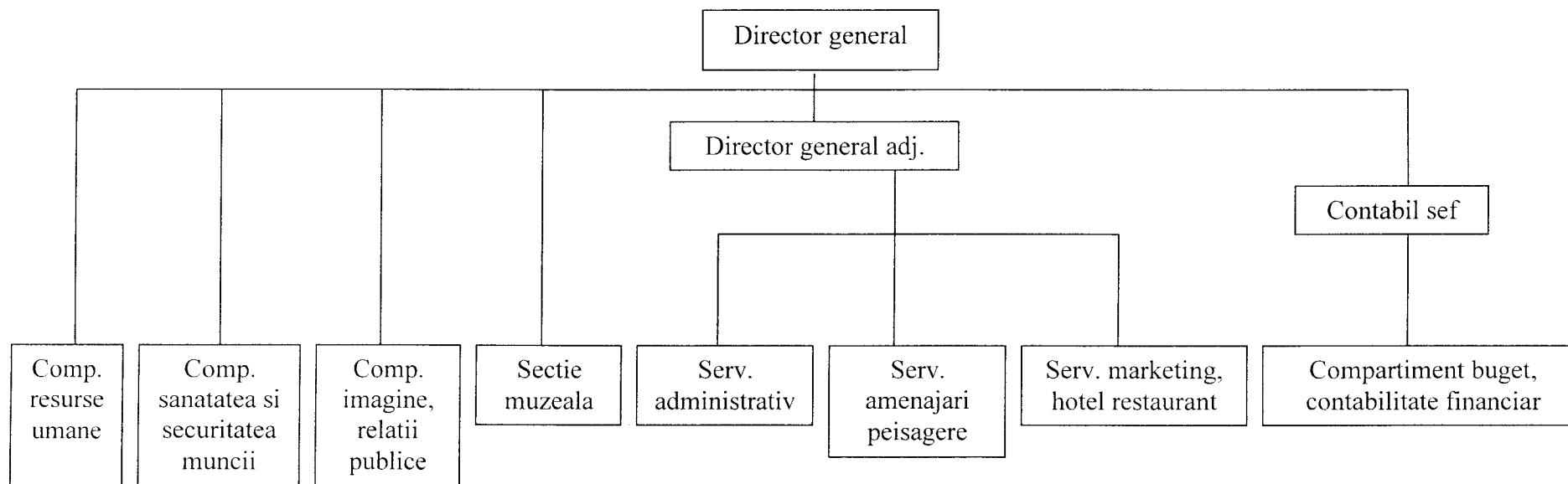
Aceasta hotarare a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului General al Municipiului
Bucuresti din data de 11.11.2004.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Mioara Mantale

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
Dumitru Stanescu

Bucuresti, 11.11.2004
Nr. 225

ORGANIGRAMA
Centrul de Cultura
“Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului”



| | |
|-----------------------------|-----------|
| TOTAL: | 77 |
| din care | |
| functii de conducere | 7 |

**STAT DE FUNCTII AL CENTRULUI DE CULTURA
"PALATELE BRANCOVENESTI DE LA PORTILE BUCURESTIULUI"**

A) FUNCTII DE EXECUTIE

| Nr. crt. si poz. | Funcția | Nivel studii | Grad/treapta profesionala | Nr. posturi | Anexa la O.U.G. 191/2002 si 123/2003 in baza careia se stabileste salariu de baza |
|------------------|----------------------|--------------|---------------------------|-------------|---|
| 1. | MUZEOGRAF | S | I.A | 1 | anexa IV/3 b |
| 2.-3. | MUZEOGRAF | S | I | 2 | anexa IV/3 b |
| 4. | MUZEOGRAF | S | II | 1 | anexa IV/3 b |
| 5. | REFERENT | S | III | 1 | anexa IV/3 b |
| 6. | BIBLIOTECAR | M | I | 1 | anexa IV/3 b |
| 7.-9. | CONSERVATOR | M | III | 3 | anexa IV/3 b |
| 10.-12. | SUPRAVEGHETOR | M,G | | 3 | anexa IV/3 b |
| 13. | INGINER HORTICULTOR | S | II | 1 | anexa IV/8 |
| 14. | ECONOMIST | S | specialist I.A | 1 | anexa V/1 b |
| 15. | ECONOMIST | S | III | 1 | anexa V/1 b |
| 16. | REFERENT | S | I | 1 | anexa V/1 b |
| 17. | REFERENT | S | I | 1 | anexa V/1 b |
| 18. | INGINER | S | I | 1 | anexa V/1 b |
| 19. | TEHNICIAN | M | I | 1 | anexa V/1 b |
| 20. | CONTABIL | M | I.A | 1 | anexa V/1 b |
| 21.-22. | CONTABIL | M | I | 2 | anexa V/1 b |
| 23. | REFERENT | M | I.A | 1 | anexa V/1 b |
| 24.-25. | REFERENT | M | I | 2 | anexa V/1 b |
| 26. | REFERENT | SSD | III | 1 | anexa V/1 b |
| 27. | ADMINISTRATOR | M | I | 1 | anexa V/1 b |
| 28. | MERCEOLOG | M | I | 1 | anexa V/1 b |
| 29. | SECRETAR-DACTILOGRAF | M | I | 1 | anexa V/2 b |
| 30. | MAGAZINER | M | I | 1 | anexa V/2 b |
| 31.-32. | INGRIJITOR | | I | 2 | anexa V/2 b |
| 33. | SEF FORMATIE PAZA | | I | 1 | anexa V/2 b |

| | | | | | |
|-----------------------|----------------------|--|-----|-----------|-------------|
| 34.-38. | PAZNICI | | I | 5 | anexa V/2 b |
| 39.-43. | PORTAR | | I | 5 | anexa V/2 b |
| 44. | MUNCITOR CALIFICAT | | I | 1 | anexa V/2 b |
| 45.-49. | MUNCITOR CALIFICAT | | II | 5 | anexa V/2 b |
| 50.-63. | MUNCITOR CALIFICAT | | III | 14 | anexa V/2 b |
| 64.-70. | MUNCITOR CALIFICAT | | IV | 7 | anexa V/2 b |
| 71.-73. | MUNCITOR CALIFICAT | | V | 3 | anexa V/2 b |
| 74.-77. | MUNCITOR NECALIFICAT | | | 4 | anexa V/2 b |
| TOTAL PERSONAL | | | | 77 | |

B) FUNCTII DE CONDUCERE

| Nr. crt. | Funcții de conducere | Indemnizația maximă de conducere (procent din salariul de bază) | Nr. posturi | Anexa la O.U.G. 191/2002 și 123/2003 în baza căreia se stabilește indemnizația de conducere |
|----------|----------------------|---|-------------|---|
| 1. | Director general | 55% | 1 | VI/1 |
| 2. | Director adj. | 50% | 1 | VI/1 |
| 3. | Contabil șef | 40% | 1 | VI/1 |
| 4.-6. | Șef serviciu | 30% | 3 | VI/1 |
| 7. | Șef secție | 25% | 1 | VI/1 |

NOTA: Nivelul salariilor de bază și al indemnizațiilor de conducere pentru fiecare funcție este cel stabilit pe baza O.U.G. nr. 191/2002 și respectiv O.U.G. nr. 123/2003 de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, precum și pe baza hotărârilor de indexare a salariilor și se modifică conform actelor normative apărute ulterior datei aprobării statului de funcții.

Salariile de merit se stabilesc o dată pe an prin dispoziția conducerii, conform art. 4 din H.G. 281/1993 și O.U.G. 123/2003.

Pentru conducătorul instituției salariul de merit se aprobă de Primarul General.

Denumirea funcțiilor de muncitori calificați este cea care corespunde muncii efectiv prestate, potrivit indicatorului tarifar de calificare (ex.: întreținere, șofer, zidar, zugrav, electrician, mecanic auto etc.) structura acestor instituții urmând a fi stabilită de către conducerea instituției Centrul de Cultură "Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului".

Nivelul salariilor de bază corespunzător funcțiilor, gradelor și treptelor profesionale prevăzute în prezentul stat de funcții, precum și al celorlalte drepturi salariale aferente se încadrează în prevederile bugetare ale instituției în anul 2004 la "Titlul 1 - Cheltuielile de personal" subdiviziunea "cheltuieli cu salariile".

Transformările de posturi vacante vor fi aprobate de Primarul General.

Repartizarea funcțiilor pe structura compartimentelor conform organigramei și numărului de posturi aprobat (respectând normele de constituire aprobate: birou – minim 3 posturi din care un post de conducere, serviciu – minim 6 posturi din care minim un post de conducere) se vor face prin Dispoziția Primarului General.

În cazul în care organigrama (structura organizatorică) și numărul de personal aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nu se modifică, statul de funcții se va aproba anual prin dispoziția Primarului General.