

PUNCTUL NR. 15

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea hotărârii C.G.M.B. nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al municipiului București, precum și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice.

Văzând raportul Comisiei Transporturi și Infrastructură Urbană și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) lit. e), f) și n), art. 8 și art. 11 alin. (5) din Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare,

În aplicarea prevederilor art. 6 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere aprobate prin Ordinul Ministerului Internelor și Reformei Administrative nr. 356/2007 și prevederile Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207 din 29 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.

Cu respectarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 36 alin (2) lit. d), alin (6) lit. a) pct. 14 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE :

Art. I – Se aprobă modificarea art. 12, pct. 4 din anexa nr. 2 la HCGMB 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare, care va avea următorul conținut:

„Art. 12

4. Transportatorul autorizat are obligația:

- să păstreze autorizația de transport pentru executarea serviciului public de transport local în regim de taxi la sediu;
- să comunice autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi orice modificare față de documentele care au stat la baza atribuirii autorizației, în termen de 5 zile de la apariția acesteia;
- să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;

- să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
- să solicite vizarea autorizației de transport în termenele legale.”

Art. II – Se aprobă modificarea art. 13, pct. 4 din anexa nr. 2 la HCGMB 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare, care va avea următorul conținut:

„Art. 13

4. Taximetristul independent are obligația:

- să păstreze autorizația de transport pentru executarea serviciului public de transport local în regim de taxi la sediu;
- să comunice autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi orice modificare față de documentele care au stat la baza atribuirii autorizației, în termen de 5 zile de la apariția acesteia;
- să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;
- să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
- să solicite vizarea autorizației de transport în termenele legale; “

Art. III – Se aprobă modificarea anexei nr. 5 la HCGMB 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare, și va avea conținutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. IV – Se aprobă completarea anexei nr. 1 la HCGMB 178/2008, cu modificările și completările ulterioare.

După articolul 4 se introduce un nou articol, 4¹ cu următorul cuprins:

„Art. 4¹

- (1) Autorizațiile de transport și taxi emise în 2005, se vizează la cererea transportatorilor autorizați de către Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 8 respectiv art. 11 alin. (5) din Legea 38/2003.
- (2) Autoritatea de autorizare va elibera autorizațiile prevăzute la alin. (1) după achitarea taxelor prevăzute în anexa nr. 5 la Regulamentul-cadru pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi pe teritoriul municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 178/2008, modificată și completată.
- (3) Autorizația taxi se eliberează odată cu două autocolante care au același termen de valabilitate cu aceasta - 28.02.2015 și care se vor aplica obligatoriu, prin grija transportatorilor autorizați, pe ecusoanele taxi existente.”

După articolul 5 se va introduce un nou articol 5¹ cu următorul cuprins:

„Art. 5¹

(1) „În vederea vizării autorizației de transport și a eliberării autorizațiilor taxi, în conformitate cu prevederile legale specifice, transportatorii autorizați vor prezenta pentru fiecare autorizație de transport și autorizație taxi următoarele documente:

a) transportatori autorizați - categoria societăți comerciale:

- Autorizația de transport persoane în regim de taxi, valabilă - în original, emisă de Primăria Municipiului București;
- Declarație pe proprie răspundere a persoanei desemnate din care să reiasă că documentele care au stat la baza eliberării autorizației de transport persoane în regim de taxi, în conformitate cu art. 9, alin.(1) lit. b), c), d), alin.(3) din Legea 38/2003.
- Declarație pe proprie răspundere a conducătorului unității în care să se menționeze: a) intervalele când transportatorul autorizat a avut interdicții de a executa serviciul de transport și a motivului acestora, b) baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare a tuturor vehiculelor cu care se execută serviciul și c) solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației.
- Certificate de atestare fiscală - în original, eliberate de Direcția Impozite și Taxe Locale și de Administrația Financiară de sector
- Autorizația/ile taxi, emisă/e de Primăria Municipiului București - în original
- Copie de pe cartea de identitate a autovehiculului/elor deținut/e în proprietate sau în baza unui contract de leasing și acordul firmei de leasing - în original datat în 2010, necesar pentru desfășurarea activității de taxi.
- Copie a certificatului de agreare valabil, emis de Registrul Auto Român
- Copie de pe certificatul de înmatriculare a autovehiculului/elor cu anexa cu ITP taxi valabil.
- Copia contractului de asigurare, valabil, privind accidente persoane și a bagajelor transportate.
- Dovada deservirii de către un operator dispecer taxi.

b) transportatori autorizați - categoria persoane fizice și întreprinderi familiale

- Autorizația taxi, valabilă - în original, emisă de Primăria Municipiului București
- Declarație pe proprie răspundere a transportatorului autorizat din care să reiasă că documentele care au stat la baza eliberării autorizației de transport persoane în regim de taxi în conformitate cu art. 9, alin.(1) lit. b), c), d), alin.(3) din Legea 38/2003.

- Declarație pe proprie răspundere în care să se menționeze: a) intervalele când transportatorul autorizat a avut interdicții de a executa serviciul de transport și a motivului acestora, b) baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcarea vehiculului cu care se execută serviciul.
 - Copie de pe cartea de identitate a autovehiculului deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing cu acordul firmei de leasing în original datat în 2010, necesar pentru desfășurarea activității de taxi.
 - Copie a certificatului de agreare valabil, emis de Registrul Auto Român
 - Copie de pe certificatul de înmatriculare a autovehiculului cu anexa cu ITP taxi valabil.
 - Copia contractului de asigurare, valabil, privind accidentele persoanelor și a bagajelor transportate.
 - Copie de pe atestatul profesional al taximetristului
 - Dovada deservirii de către un operator dispecer taxi.
 - Certificate de atestare fiscală - în original, eliberate de Direcția Impozite și Taxe Locale și de Administrația Financiară de sector.
- (2) Documentele prevăzute la alin. (1) se compară cu documentele existente la dosarul aflat la Primăria Municipiului București. Autoritatea de autorizare, analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și, dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, până la data 01.08.2010. În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor solicitantul nu transmite toată documentația solicitată, autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de eliberare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului. În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, autoritatea de autorizare poate decide în intervalul de timp 01.03.2010-01.08.2010:
- a) convocarea la sediul autorității de autorizare a transportatorului autorizat / persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/nu rezultă din documentele puse la dispoziție;
 - b) verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.
- (3) Autorizațiile de transport pentru care nu s-au solicitat și depus la Registratura Primăria Municipiului București, documentele prevăzute la alin. (1), în vederea acordării vizei în termenele legale vor fi retrase.
- (4) După verificarea documentelor prevăzute la alin. (1), autorizațiile de transport și autorizațiile taxi rămase valabile se vor viza de către autoritatea de autorizare, iar eliberarea acestor documente se va face conform programării întocmite de compartimentul de specialitate din cadrul Primăria Municipiului București.
- (5) La eliberarea autorizațiilor de transport și a autorizațiilor taxi toate documentele depuse de către transportatorii autorizați conform art. 4¹ din

prezentul regulament trebuie să respecte condițiile impuse de reglementările specifice legale în vigoare.

- (6) În vederea verificării modificării/nemodificării condițiilor inițiale de emitere a autorizației de transport și a autorizației taxi, autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.
- (7) Termenul limită de eliberare a autorizațiilor de transport și a autorizațiilor taxi va fi 31.08.2010.
- (8) Până la ridicarea autorizațiilor de transport și a autorizațiilor taxi vizate transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul taxiului, pe toată durata transportului public local de persoane în regim de taxi, documentele prevăzute de art. 19 din Anexa nr. 1 la HCGMB nr. 178/2007 cu modificările și completările ulterioare
- (9) După data de 01.09.2010, pe site-ul Primăriei Municipiului București se va actualiza lista cu autorizațiile taxi rămase valabile.

Art. V – Celelalte prevederi ale HCGMB nr. 178/2008, cu modificările și completările ulterioare rămân neschimbate.

Art. VI – Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Călin MURG**

SECRETAR

Tudor TOMA

București ,

Nr.

la Regulamentul-cadru pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi pe teritoriul municipiului București

Taxe pentru prestațiile specifice realizate de autoritatea de autorizare în activitatea de eliberare a autorizațiilor pentru serviciul public de transport în regim de taxi

- 1. Eliberarea autorizației de transport** pentru perioada 01.03.2010-28.02.2015
 - 1.1. pentru transportul de persoane **332 lei**
 - 1.2. pentru transportul de bunuri **332 lei**

- 2. Eliberarea autorizației taxi** pentru perioada 01.03.2010-28.02.2015
 - 2.1. pentru transportul de persoane **227 lei**
 - 2.2. pentru transportul de bunuri **227 lei**

- 3. Eliberarea autorizației pentru activități conexe transportului rutier** pentru perioada 01.03.2010-28.02.2015
 - 3.1. pentru activitatea de dispecerat taxi **1331 lei**

- 4. Alte taxe**
 - 4.1. Eliberarea unui duplicat al autorizației de transport, al autorizației taxi sau al autorizației pentru activități conexe transportului rutier, ocazionată de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate **113 lei/bucată**
 - 4.2. Eliberarea (cu viza pentru conformitate) listei de tarife **5 lei/bucată**
 - 4.3. Eliberarea autorizației de transport, a autorizației taxi sau a autorizației pentru activitatea de dispecerat taxi, ocazionată de suspendarea celei atribuite **(lei/bucată)**
 - la prima suspendare **de 2 x tariful de eliberare**
 - la a doua suspendare **de 5 x tariful de eliberare**
 - 4.4. Înlocuirea autorizației de transport, a autorizației taxi (pentru asociațiile familiale) sau a autorizației pentru activitatea de dispecerat taxi ocazionată de schimbarea denumirii transportatorului, de înlocuirea persoanei desemnate sau a autovehiculului **113 lei/bucată**
 - 4.5. Eliberarea copiei conforme cu originalul semnată și ștampilată de PMB **5 lei/bucată**
 - 4.6. Eliberarea cazierului de conduită profesională **50 lei/bucată**





Primăria Municipiului București

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

B-dul Regina Elisabeta 47, sector 5, București, România
Tel/fax: 305 55 35; tel.centrală : 305 55 00, int. 1252
<http://www.bucuresti-primaria.ro>



SMC certitat ISO 9001 : 2000



SMM certitat ISO14001 : 2004

Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației

EXPUNERE DE MOTIVE

privind modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

În cadrul atribuțiilor de coordonare a activităților privind transportul în regim de taxi, Consiliul General al municipiului București, emite reglementări referitoare la:

- regulamentul de organizare și executare a transportului de persoane, mărfuri sau bunuri, în conformitate cu reglementările generale în vigoare;
- interdicțiile și restricțiile privind activitatea în regim de taxi;
- taxele locale ce se impun la eliberarea autorizațiilor.

Serviciul de transport public local de persoane în regim de taxi este reglementat prin lege specială, ținându-se seama de prevederile legii nr. 92/2007, de prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare.

Serviciul de transport public local de persoane în regim de taxi a fost reglementat de Legea nr. 38/20.01.2003, lege care a fost completată și modificată prin Legea nr. 265/03.08.2007.

Autorizația de transport se eliberează de către autoritatea de autorizare pe durată nedeterminată și este valabilă cu condiția vizării acesteia la fiecare 5 ani de către aceasta, odată cu verificarea îndeplinirii condițiilor care stau la baza emiterii unei astfel de autorizații. O autorizație taxi atribuită pentru prima dată pentru un autovehicul se va prelungi, la cerere, o singură dată, pentru 5 ani, cu menținerea obligatorie a aceluiași număr de ordine, numai dacă în acel moment autoturismul nu depășește vechimea de 10 ani de la data fabricației și sunt îndeplinite toate cerințele legii privind prima atribuire.

Serviciul de transport în regim de taxi se atribuie în gestiune delegată, prin contract de atribuire, de către autoritatea de autorizare, transportatorilor autorizați, pe baza autorizației de transport corespunzătoare, emisă de către aceasta, precum și pe baza numărului de autorizații taxi.

Prin contractul de atribuire în gestiune se stabilesc toate condițiile în care se desfășoară serviciul public de transport, pentru autovehiculele deținute și utilizate.

Față de cele menționate mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR GENERAL,

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU



Primăria Municipiului București

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

B-dul Regina Elisabeta 47, sector 5, București, România
Tel/fax: 305 55 35; tel. centrală : 305 55 00, int. 1252
<http://www.bucuresti-primaria.ro>



SMC certificat ISO 9001 : 2000



SMM certificat ISO14001 : 2004

Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației

RAPORT DE SPECIALITATE

4751/26.02.2010.

privind modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

În cadrul atribuțiilor de coordonare a activităților privind transportul în regim de taxi, Consiliul General al Municipiului București, a aprobat HCGMB nr. 178/2008 referitoare la regulamentul de organizare și executare a transportului de persoane, mărfuri sau bunuri, care a suferit modificări și completări ulterioare prin aprobarea HCGMB 259/2008.

Autorizația de transport se eliberează de către autoritatea de autorizare pe durată nedeterminată și este valabilă cu condiția vizării acesteia la fiecare 5 ani de către aceasta, odată cu verificarea îndeplinirii condițiilor care stau la baza emiterii unei astfel de autorizații. O autorizație taxi atribuită pentru prima dată pentru un autovehicul se va prelungi, la cerere, o singură dată, pentru 5 ani, cu menținerea obligatorie a aceluiași număr de ordine, numai dacă în acel moment autoturismul nu depășește vechimea de 10 ani de la data fabricației și sunt îndeplinite toate cerințele prezentei legi privind prima atribuire.

Având în vedere imposibilitatea respectării termenului de depunere a documentelor prevăzute de Legea nr. 38/2003, cu modificările și completările ulterioare, cauzată în principal de numărul mare de Certificate de atestare fiscală, eliberate de Direcțiile de Impozite și Taxe Locale, precum și de Administrațiile Financiare de sector, documente necesare vizării autorizațiilor de transport și a prelungirii valabilității autorizațiilor taxi, în conformitate cu prevederile art. 8 și art. 11, alin. (5) din Legea 38/2003. Neobținerea în termen a acestor certificate de atestare fiscală conduce la imposibilitatea desfășurii în mod legal a activității de transport în regim taxi de către un număr mare de transportatori autorizați, cu influențe negative asupra angajării forței de muncă și bugetului de stat și local, precum și la crearea unor aspecte de concurență neloială privind

Menționăm faptul că sunt circa 10.000 de autorizații de transport și autorizații taxi emise în anul 2005, ce au avut ca termen de valabilitate data de 28.02.2010, iar procedura de vizare și eliberare a acestor documente prevăzută de art. 8 și art. 11, alin. (5) din Legea 38/2003 prevede depunerea către Primăria Municipiului București a certificatelor de atestare fiscală, eliberate de Direcțiile de Impozite și Taxe Locale, precum și de Administrațiile Financiare de sector pentru toți transportatorii autorizați.

Având în vedere imposibilitatea respectării termenului de depunere a documentelor fiscale menționate iar neobținerea acestora conducând la imposibilitatea desfășurii în mod legal a activității de transport în regim taxi de către un număr mare de transportatori autorizați, cu influențe negative asupra angajării forței de muncă și bugetului de stat și local considerăm că este necesară prelungirea termenului de eliberare a autorizațiilor până la data de 31.08.2010.

Ținând cont de faptul că autoritatea de autorizare are atribuții de reglementare în domeniul transporturilor locale rutiere, apreciem ca necesară introducerea anumitor completări care să asigure continuitate serviciului public de transport persoane în regim de taxi, prin menținerea taxelor aferente eliberării autorizațiilor la nivelul anului 2008 precum și prin micșorarea cadrului birocratic privind

activitatea de verificare și eliberare a acestora (s-au înlocuit anumite documente cu declarații pe propria răspundere).

De asemenea, în Anexa nr. 1 la HCGMB 178/2008 se impune introducerea unor prevederi, după cum urmează:

- Autoritatea de autorizare va elibera autorizațiile prevăzute la alin. (1) după achitarea taxelor prevăzute în anexa nr. 5 la Regulamentul-cadru pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi pe teritoriul municipiului București aprobat prin HCGMB nr. 178/2008, modificată și completată.
- Documentele prevăzute la alin. (1) se compară cu documentele existente la dosarul aflat la Primăria Municipiului București. Autoritatea de autorizare, analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și, dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, până la data 01.08.2010. În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor solicitantul nu transmite toată documentația solicitată, autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de eliberare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului. În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, autoritatea de autorizare poate decide în intervalul de timp 01.03.2010-01.08.2010: convocarea la sediul autorității de autorizare a transportatorului autorizat / persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/nu rezultă din documentele puse la dispoziție sau verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.
- Până la ridicarea autorizațiilor de transport și a autorizațiilor taxi vizate transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul taxiului, pe toată durata transportului public local de persoane în regim de taxi, documentele prevăzute de art. 19 din Anexa nr. 1 la HCGMB nr. 178/2007 cu modificările și completările ulterioare
- După data de 01.09.2010, pe site-ul Primăriei Municipiului București se va actualiza lista cu autorizațiile taxi rămase valabile.

Propunerea Direcției Generale de Infrastructură și Servicii Publice s-a făcut ținând cont de adresele din partea asociațiilor profesionale reprezentative ale transportatorilor autorizați.

Față de cele menționate mai sus, supunem spre promovare proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a Caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL



DIRECTOR EXECUTIV

Ion DEDU

13

**COMISIA ECONOMICA, BUGET,
FINANTE**

etaj: 2, cam. 255

tel.: 305 55 80; 305 55 00 int. 1255



Consiliul General al Municipiului București

RAPORT NR 101/28-06-2010

referitor la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului - cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

Comisia economică, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de 18-06-2010, a analizat expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, Comisia economică, buget, finanțe avizează favorabil/~~nefavorabil~~/amână proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului - cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE
BĂCĂINȚAN IRIMIE GABRIEL**

**SECRETAR
TOMA VERONICA**

**COMISIA TRANSPORTURI SI
INFRASTRUCTURA URBANA**

etaj: 2, cam. 255

tel.: 305 55 80; 305 55 00 int. 1255



Consiliul General al Municipiului București

RAPORT NR. 14 / 07.05.2010

referitor la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr.2 la Hotărârea CGMB nr.178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire de gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

Comisia Transporturi și Infrastructură Urbană, întrunită în ședința din data de 07.05.2010 a analizat expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției GEN. INFR. și SERVICIU PUBLIC.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) și art. 54 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, Comisia Transporturi și Infrastructură Urbană avizează favorabil/nefavorabil/amână proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr.2 la Hotărârea CGMB nr.178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire de gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE
Popa Grigore Ioan

SECRETAR
Bădulescu Aurelian

**COMISIA ECONOMICA, BUGET,
FINANTE**

etaj: 4, cam. 3

tel.: 305 55 00 int. 1403, 1404



Consiliul General al Municipiului București

RAPORT

NR. 78/06.05.2010

referitor la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr.2 la Hotărârea CGMB nr.178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire de gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare

Comisia economică, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de 06.05.2010, a analizat raportul de specialitate al DIRECTIEI GEN. INT. A SERV. PUBLICE

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, Comisia economică, buget, finanțe avizează **favorabil, nefavorabil, amână**, proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr.2 la Hotărârea CGMB nr.178/2008 privind aprobarea Regulamentului-cadru, a caietului de sarcini și a contractului de atribuire de gestiune delegată pentru organizarea și executarea serviciului public de transport local în regim de taxi, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE
BĂCĂINȚAN IRIMIE GABRIEL**

**SECRETAR
TOMA VERONICA**

COMISIA JURIDICA SI DE DISCIPLINA

etaj: 2, cam. 255

tel.: 305 55 80; 305 55 00 int. 1255



H

Consiliul General al Municipiului București

AVIZ

Privind proiectul de hotărâre privind *modificarea și completarea*
HCGMB 178/2008

În conformitate cu prevederile art.44 alin.1 și art. 54 alin.4 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședința din data *14.05.2010*, a analizat Proiectul de hotărâre privind *modificarea și completarea* HCGMB 178/2008

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea proiectului de hotărâre:

Favorabil

~~Nefavorabil~~

~~Amânat, cu următoarele amendamente:~~

PREȘEDINTE,
CRUCEANU ELENA

SECRETAR,
NEMES CARMEN



26

Consiliul General al Municipiului București

AVIZ

Privind proiectul de hotărâre privind *modificarea și completarea* anexelor 1 și 2 la HCCMB 178/2008 privind aprobarea *deplombării* codului de cofetărie, al forajului și al *construcției de atitudine de gestiune delegată pt. organizarea* serviciului public de transport local în *regim de taxi*

În conformitate cu prevederile art.44 alin.1 și art. 54 alin.4 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare Comisia Juridică și de Disciplină, întrunită în ședința din data *26.04.2010*, a analizat Proiectul de hotărâre privind *modificarea și completarea* anexelor 1 și 2 la HCCMB 178/2008

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea proiectului de hotărâre:

lipsă rap. de specialitate cd. transport

Favorabil
Nefavorabil
Amânat, cu următoarele amendamente:

PREȘEDINTE,
CRUCEANU ELENA

SECRETAR,
NEMEȘ CARMEN

- permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- evidența privind instruirea personalului pe linia siguranței rutiere;
- evidența accidentelor grave de circulație și modul de tratare a acestora;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării autorizației de transport, a autorizațiilor taxi și a delegării gestiunii, după caz;
- documente din care să rezulte proveniența legală a aparatelor de taxat aprobate și verificate de către Biroul Roman de Metrologie Legală;
- documente din care să rezulte proveniența legală a stațiilor radio de emisie-recepție;
- documente din care să rezulte calitatea de angajat a conducătorilor auto și a persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport local în regim de taxi;
- fișele cu instruirea personalului privind protecția muncii și PSI (în original);
- caietul de comenzi/reclamații sau evidența acestuia pe suport magnetic, precum și formularele specifice fiecărei categorii de transport pentru anul în curs și anul precedent;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- documentele de fundamentare a tarifelor practicate în serviciul public de transport persoane în regim de taxi;
- cazierul de conduită profesională;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

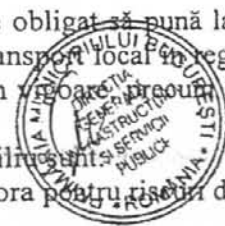
7. Obligațiile operatorului de transport taxi privind conducătorii auto:

- să utilizeze numai conducători auto apți din punct de vedere medical și psihologic;
- să utilizeze numai conducători auto deținători ai certificatului de pregătire profesională valabil și care corespund standardului ocupațional al taximetristului;
- să asigure instruirea conducătorilor auto pe linia respectării normelor de protecția muncii și PSI, precum și pe linia siguranței rutiere;
- să asigure instruirea conducătorilor auto în privința obligațiilor ce le revin la efectuarea transportului local în regim de taxi.

Art. 13 Caietul de sarcini al autorizației de taxi

1. Taximetristul independent are obligația de a respecta reglementările și normativele legale în vigoare.
2. Taximetristul independent răspunde de asigurarea stării tehnice corespunzătoare a vehiculului propriu.
3. Taximetristul independent are obligația de a se instrui în vederea efectuării operațiunilor de transport local în regim de taxi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu caietul de sarcini specific.
4. Taximetristul independent are obligația:
 - să păstreze autorizația taxi la sediu;
 - să comunice autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi orice modificare față de documentele care au stat la baza atribuirii autorizației, în termen de 5 zile de la apariția acesteia;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
 - să reînnoiască autorizația de transport local în regim de taxi la expirarea perioadei de valabilitate și să solicite cu cel puțin 30 zile înainte aplicarea vizelor.
5. La solicitarea organelor de control abilitate, taximetristul independent este obligat să pună la dispoziția acestora toate documentele care atestă dreptul de a desfășura activitatea de transport local în regim de taxi, documentele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sau în alte reglementări în vigoare, precum și actele de identitate personale.
6. Documentele pe care taximetristul independent trebuie să le dețină la domiciliu sunt:
 - polița de asigurare pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina acestuia;
 - fișa de instruire privind protecția muncii și PSI (în original);
 - evidența avizelor medicale și psihologice valabile ale acestuia
 - evidența accidentelor grave de circulație și modul de tratare a acestora;
 - documente din care să rezulte că deține vehiculul în proprietate sau în leasing;

CONFORM CU ORIGINALUL



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- handicap;
6. să îmbarce clientul, în cazul preluării unei comenzi prin intermediul dispeceratului taxi, de la adresa clientului;
 7. să utilizeze numai lista de tarife, vizată de către autoritatea de autorizare;
 8. să asigure clienții și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina transportatorului autorizat;
 9. să asigure continuitatea cursei, respectiv prin punerea la dispoziție a unui alt mijloc de transport taxi;
 10. să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
 11. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de siguranță și confort;
 12. mijloacele de transport să fie echipate cu instalație de climatizare a aerului în stare de funcționare;
 13. mijloacele de transport să aibă un aspect estetic corespunzător;
 14. pe părțile exterioare ale mijlocului de transport, limitată estetic și dimensional conform avizului autorității competente, va fi inscripționată denumirea dispeceratului taxi;
 15. mijloacele de transport să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
 16. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
 17. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
 18. alte condiții specifice stabilite de autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului București.

Art. 12 Caietul de sarcini al autorizației de transport pentru executarea serviciului public de transport local în regim de taxi

1. Transportatorul autorizat are obligația de a respecta reglementările și normativele legale în vigoare.
2. Administratorul transportatorului autorizat împreună cu persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport local în regim de taxi răspund de asigurarea stării tehnice corespunzătoare a vehiculelor aflate în administrarea societății.
3. Persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport local în regim de taxi răspunde de instruirea personalului în vederea efectuării serviciului public de transport local în regim de taxi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu caietul de sarcini specific.
4. Transportatorul autorizat are obligația:
 - să păstreze autorizația de transport pentru executarea serviciului public de transport local în regim de taxi la sediu;
 - să comunice autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi orice modificare față de documentele care au stat la baza atribuirii autorizației, în termen de 5 zile de la apariția acesteia;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
 - să reînnoiască autorizația de transport local în regim de taxi la expirarea perioadei de valabilitate și să solicite cu cel puțin 30 zile înainte aplicarea vizelor.
5. La solicitarea organelor de control abilitate, personalul operatorului de transport taxi - administrator sau persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport local în regim de taxi etc. - este obligat să pună la dispoziția acestora toate documentele care atestă dreptul de a desfășura activitatea de transport local în regim de taxi, documentele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sau în alte reglementări în vigoare, precum și actele de identitate personale.
6. Documentele pe care operatorul de transport taxi trebuie să le dețină la sediu sunt:
 - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscurile de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate, acordul firmei pentru activitatea taxi;
 - evidența avizelor medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă

- permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- evidența privind instruirea personalului pe linia siguranței rutiere;
- evidența accidentelor grave de circulație și modul de tratare a acestora;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării autorizației de transport, a autorizațiilor taxi și a delegării gestiunii, după caz;
- documente din care să rezulte proveniența legală a aparatelor de taxat aprobate și verificate de către Biroul Roman de Metrologie Legală;
- documente din care să rezulte proveniența legală a stațiilor radio de emisie-recepție;
- documente din care să rezulte calitatea de angajat a conducătorilor auto și a persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport local în regim de taxi;
- fișele cu instruirea personalului privind protecția muncii și PSI (în original);
- caietul de comenzi/reclamații sau evidența acestuia pe suport magnetic, precum și formularele specifice fiecărei categorii de transport pentru anul în curs și anul precedent;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- documentele de fundamentare a tarifelor practicate în serviciul public de transport persoane în regim de taxi;
- cazierul de conduită profesională;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

7. Obligațiile operatorului de transport taxi privind conducătorii auto:

- să utilizeze numai conducători auto apți din punct de vedere medical și psihologic;
- să utilizeze numai conducători auto deținători ai certificatului de pregătire profesională valabil și care corespund standardului ocupațional al taximetristului;
- să asigure instruirea conducătorilor auto pe linia respectării normelor de protecția muncii și PSI, precum și pe linia siguranței rutiere;
- să asigure instruirea conducătorilor auto în privința obligațiilor ce le revin la efectuarea transportului local în regim de taxi.

Art. 13 Caietul de sarcini al autorizației de taxi

1. Taximetristul independent are obligația de a respecta reglementările și normativele legale în vigoare.
2. Taximetristul independent răspunde de asigurarea stării tehnice corespunzătoare a vehicului propriu.
3. Taximetristul independent are obligația de a se instrui în vederea efectuării operațiunilor de transport local în regim de taxi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu caietul de sarcini specific.
4. Taximetristul independent are obligația:
 - să păstreze autorizația taxi la sediu;
 - să comunice autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi orice modificare față de documentele care au stat la baza atribuirii autorizației, în termen de 5 zile de la apariția acesteia;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de transport local în regim de taxi pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
 - să reînnoiască autorizația de transport local în regim de taxi la expirarea perioadei de valabilitate și să solicite cu cel puțin 30 zile înainte aplicarea vizelor.
5. La solicitarea organelor de control abilitate, taximetristul independent este obligat să pună la dispoziția acestora toate documentele care atestă dreptul de a desfășura activitatea de transport local în regim de taxi, documentele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sau în alte reglementări în vigoare, precum și actele de identitate personale.
6. Documentele pe care taximetristul independent trebuie să le dețină la domiciliu sunt:
 - polița de asigurare pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscul de accidente ce cad în sarcina acestuia;
 - fișa de instruire privind protecția muncii și PSI (în original);
 - evidența avizelor medicale și psihologice valabile ale acestuia;
 - evidența accidentelor grave de circulație și modul de tratare a acestora;
 - documente din care să rezulte că deține vehiculul în proprietate sau în leasing;

CONFORM CU
ORIGINALUL



[Signature]

[Signature]
20

- cartea de identitate a autovehiculului;
- talonul-anexă la certificatul de înmatriculare cu viza inspecției tehnice periodice pentru vehicul (în copie);
- autorizația taxi pentru vehiculul din administrare;
- documente din care să rezulte proveniența legală a aparatului de taxat aprobat și verificat de către Biroul Român de Metrologie Legală;
- documente din care să rezulte proveniența legală a stației radio de emisie-recepție;
- documente din care să rezulte ca are asigurată activitatea de dispecerat (contract de prestări de servicii cu deținătorii de autorizație de dispecerat taxi).
- contractul de leasing pentru vehiculele utilizate și acordul firmei pentru activitatea taxi;
- evidența instruirii pe linia siguranței rutiere;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării autorizației de transport, a autorizațiilor taxi și a delegării gestiunii, după caz;
- documentele de fundamentare a tarifelor practicate în serviciul public de transport persoane în regim de taxi;
- cazierul de conduită profesională;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare sau stabilite de autorizarea de autorizare.

Art. 14 Caietul de sarcini al autorizației de dispecerat taxi

[Handwritten signature]

CONFORM CU ORIGINALUL

Activitatea de dispecerat la transporturile efectuate în regim de taxi este activitatea de preluare telefonică a comenzilor de la clienți și de transmitere a acestora către taximetriști prin intermediul stației radio de emisie-recepție.

- Deținătorul de autorizație de dispecerat taxi are obligația de a desfășura activitatea pentru care a fost autorizat cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- Obligațiile deținătorului de autorizație dispecerat taxi sunt următoarele:
 - să anunțe, în termen de 15 zile de la constatarea evenimentului, la autoritatea de autorizare care a eliberat autorizația pierderea, sustragerea sau deteriorarea acesteia;
 - să comunice în scris, în termen de 15 zile, autorității de autorizare care a eliberat autorizația de dispecerat taxi încetarea activității din inițiativa transportatorului autorizat;
 - să reînnoiască autorizația de dispecerat taxi la expirarea perioadei de valabilitate și să solicite cu cel puțin 30 zile înainte aplicarea vizelor.
 - să respecte obligațiile contractuale ale tuturor beneficiarilor serviciului de dispecerizare;
 - să țină la zi evidențele solicitate de reglementările în vigoare.
- Deținătorul de autorizație de dispecerat taxi va angaja în funcția de dispecer numai personal atestat conform legii și va asigura instruirea acestuia asupra obligațiilor ce-i revin în desfășurarea activității.
- Documentele pe care deținătorul de autorizație de dispecerat taxi trebuie să le păstreze la sediu sunt:
 - autorizația de dispecerat taxi;
 - documente din care să reiasă ca deține în proprietate sau cu chirie spațiul în care își desfășoară activitatea;
 - documente din care să reiasă că deține în folosință rețeaua de comunicații independente, eliberate de Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației sau dovada accesului la rețeaua de comunicații printr-o persoană juridică autorizată;
 - lista stațiilor radio din dotarea taxiurilor pe care le deservește;
 - contractele cu transportatorii autorizați – persoane juridice sau persoane fizice autorizate, pe care îi deservește.

Art. 15 Lista de evidență pentru documentele legale și de reglementare

- Ministerul Transporturilor și Telecomunicațiilor **Ordin nr. 14 din 27 septembrie 1982** pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile; Publicat în Normativ
- Parlamentul României **Legea nr. 38** privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere; Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 45 din 20/01/2003
- Ministerul Industriei și Resurselor-Biroul Român de Metrologie Legală **Ordin nr. 138 din 13 iunie 2003** privind aprobarea Normei de metrologie legala NML 009-03 "Taximetre electronice"; Publicat în

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI TELECOMUNICAȚIILOR
 DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNSTRUCȚURĂ ȘI SERVICII PUBLICE
 BUCUREȘTI