

# PUNCTUL NR. 5

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011**

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și adresa nr. 504391/09.11.2010 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

Văzând raportul Comisiei Economice, Buget, Finanțe și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București.

În conformitate cu prevederile art. 23 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. a), alin. (3) lit. b) și ale art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### HOTĂREȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă „Planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost aprobată în ședința ..... a Consiliului General al Municipiului București din data de .....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
MURG CĂLIN  
București

SECRETAR GENERAL AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Tudor Tom

Nr.



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

## EXPUNERE DE MOTIVE

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Văzând raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare, din care rezultă că Agenția Națională a Funcționarilor Publici nu a avut obiecții cu privire la structura planului, se propune spre dezbateră C.G.M.B. **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011.**

PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Direcția Managementul Resurselor Umane

Nr. 7676 / 7 / 19-11-2010

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011**

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Prin adresa nr. 3642/05.10.2010, înregistrată la Direcția Managementul Resurselor Umane cu nr. 6545/07.10.2010, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București a transmis propunerea privind planul de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2011.



Direcția Managementul Resurselor Umane a transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011, prin adresa nr. 6726/1/14.10.2010, agenția neavând obiecții cu privire la structura acestuia.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București răspunde de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Față de cele de mai sus, prezentăm alăturat **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București pentru anul 2011.**

DIRECTOR EXECUTIV

Geta DRĂGOȘ



Șef Serviciu,

Monica Anastasiu

Întocmit: consilier Roxana Tănăsie  
Redactat 1 ex



**PROIECTUL**  
**Planului de ocupare a functiilor publice din cadrul**  
**Directiei Generale de Evidenta a Persoanelor a Municipiului Bucuresti**  
**pentru anul 2011**

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. funcții publice ocupate	Nr. funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
director executiv din cadrul institutiei subordonate	1	1	0	0	0	0	0	0
director executiv adjunct din cadrul institutiei publice subordonate	3	1	2	0	0	0	0	2
sef serviciu	9	4	5	0	0	2	0	3
sef birou	1	1	0	0	0	0	0	0
<b>Total categoria funct. publici de conducere</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
auditor clasa I grad profesional asistent	0	0	0	0	0	0	0	0
auditor clasa I grad profesional principal	0	0	0	0	0	0	0	0
auditor clasa I grad profesional superior	3	0	3	0	0	0	0	2
consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	1	0	0	0	1	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	0	0	0	0	0	0	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional principala	2	0	2	0	0	0	0	2
consilier juridic clasa I grad profesional superior	4	1	3	0	0	0	0	2
inspector clasa I grad profesional debutant	0	0	0	0	0	0	0	0
inspector clasa I grad profesional asistent	4	4	0	0	0	3	0	0

inspector clasa I grad profesional principal	17	12	5	0	0	2	0	5
inspector clasa I grad profesional superior	20	8	12	0	0	0	0	6
<b>Total functii publice clasa I</b>	<b>51</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant	0	0	0	0	0	0	0	0
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent	0	0	0	0	0	0	0	0
referent de specialitate clasa II grad profesional principal	0	0	0	0	0	0	0	0
referent de specialitate clasa II grad profesional superior	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total functii publice clasa II</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
referent clasa III grad profesional debutant	4	0	4	0	0	0	0	4
referent clasa III grad profesional asistent	3	3	0	0	0	0	0	0
referent clasa III grad profesional principal	11	6	5	0	0	6	0	4
referent clasa III grad profesional superior	36	27	9	0	0	0	0	5
<b>Total functii publice clasa III</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
<b>Total functii publice executie</b>	<b>105</b>	<b>62</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
<b>Total functii publice</b>	<b>119</b>	<b>69</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>35</b>

