

UNEL 02 NR 21

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRÂRE

nr. din

privind aprobarea trecerii Parcului Crângași din administrarea Consiliului General al Municipiului București în administrarea Consiliului Local al sectorului 6

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General și Raportul de specialitate comun al Direcției Patrimoniu și Direcției de mediu nr. 10523/29.06.2011;

Văzând raportul Comisiei pentru Patrimoniu și avizul Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de:

- Sentința civilă nr. 3582/22.12.2010 a Tribunalului București – Secția a IX-a de Contencios Administrativ și Fiscal prin care a fost anulată Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 194/02.06.2009 *privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 și abrogarea Hotărârii CGMB nr. 125/2005;*
- Protocolul de predare-primire nr. 8377/20.08.2009 și Procesul verbal de predare-primire nr. 4593/11147/28.10.2009 încheiate între Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București și Consiliul Local Sector 6 – Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6;
- solicitarea nr. 18768/14.06.2011 a Primarului Sectorului 6;

Potrivit prevederilor Legii nr. 24/2007 *privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților*, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 213/1998 *privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, al. (2) lit. „c”, art. 45, al. (3) și art. 81, al. (2), lit. f și al. (3) din Legea nr. 215/2001 *privind administrația publică locală*, republicată,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă trecerea Parcului Crângași din administrarea Consiliului General al Municipiului București în administrarea Consiliului Local Sector 6, imobil proprietate publică a Municipiului București, situat în București, Calea Crângași nr. 5, sector 6, în suprafață totală de 79.928 mp, identificat conform planului topografic scara 1:2000 anexat.

Art. 2 – Dreptul de administrare se va exercita pe o perioadă de 5 ani, de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3 – Revocarea dreptului de administrare de către proprietar înainte de împlinirea termenului prevăzut la art.2 se face:

- a) dacă administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezenta hotărâre, fără trecerea vreunui termen, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor de judecată;
- b) dacă se modifică situația juridică a bunului;
- c) în situația în care pentru nevoi de interes public bunul va fi destinat altor scopuri, cu condiția înștiințării administratorului cu 30 de zile înainte.

Art. 4 – În calitate sa de administrator, Consiliul Local Sector 6 va avea următoarele obligații:

- a) să se îngrijească de bunul primit în administrare întocmai ca proprietarul acestuia;
- b) să folosească bunul pentru uz și folosință publică și numai cu destinația stabilită (parc și zonă de agreement);

- c) să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea bunului și, de asemenea orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acestuia;
- d) să exploateze bunul, evitând distrugerea, degradarea și deteriorarea acestuia; să asigure permanent starea de curățenie și pe căile de acces, a împrejurimilor corespunzătoare;
- e) să suporte, de la data preluării bunului, cheltuielile necesare folosinței acestuia, fără să ceară restituirea acestor cheltuieli;
- f) să efectueze la timp lucrările de întreținere în vederea preîntâmpinării și remedierii deteriorărilor și degradărilor constatate, pentru menținerea în funcțiune a bunului pe toată durata administrării;
- g) lucrările de intervenție la bunul dat în administrare se vor efectua numai cu acordul proprietarului, precizându-se categoria lucrărilor propuse a se efectua și necesitatea/oportunitatea efectuării acestora; fac excepție lucrările de întreținere, de mică amploare și executate periodic și reparațiile curente;
- h) să comunice proprietarului, cheltuielile ocazionate de efectuarea lucrărilor de intervenții, odată cu transmiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
- i) să restituie bunul primit în administrare la termenul stabilit, în starea în care a fost primit, cu eventualele îmbunătățiri efectuate pe durata administrării;
- j) nu poate supune bunul executării silite și nu poate constitui garanții reale asupra lui;
- k) să înregistreze în evidențele contabile și să organizeze evidența sintetică și analitică a bunurilor care alcătuiesc patrimoniul Municipiului București și care le sunt date în administrare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să aplice prevederile legale privind activitățile de cadastru și publicitate imobiliară, evaluarea/reevaluarea activelor fixe corporale aflate în administrare;
- m) să fundamenteze propunerile de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale din patrimoniul Municipiului București, aflate în administrare;

Art. 5 – Primarul General, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate și Consiliul Local al Sectorului 6 al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința C.G.M.B. din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Călin MURG

**SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Tudor TOMA

București,

Nr.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Patrimoniu

Nr. 10523/29.06.2011

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CABINET SECRETAR GENERAL

NR. 2426/6

2011, LUNA 06, ZIUA 30

APROBAT,
PRIMAR GENERAL,
Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Nr.
20.....LUNA.....ZIUA.....

RAPORT DE SPECIALITATE

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Parcul "Crângași" aparține domeniului public al Municipiului București, fiind înregistrat în Anexa la HCGMB nr. 186/2008 privind însușirea inventarului domeniului public al Municipiului București la poziția nr. 10175.

Până în anul 2005, parcul s-a aflat în administrarea Consiliului Local Sector 6. Prin HCGMB nr. 125/2005, parcul este dat în administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement București.

La data de 02.06.2009, la solicitarea consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București, se adoptă Hotărârea nr. 194 privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 și abrogarea Hotărârii CGMB nr. 125/2005.

Întrucât procedura de adoptare a hotărârii a încălcat prevederile legale, Municipiul București, reprezentat de Primarul General, a atacat în instanță acest act administrativ.

Urmare aplicării HCGMB nr. 194/2009, se încheie Protocolul de predare-primire nr. 8377/20.08.2009 și Procesul verbal de predare-primire nr. 4593/11147/28.10.2009 între Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București – în calitate de predător și Consiliul Local Sector 6 – Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 – în calitate de primitor.

Din 2009 și până în prezent, Consiliul Local Sector 6, prin Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 a desfășurat lucrări de reabilitare și întreținere a spațiilor verzi, a locurilor de joacă pentru copii și a efectuat investiții nefinalizate încă.

Tribunalului București – Secția a IX-a de Contencios Administrativ și Fiscal, prin Sentința civilă nr. 3582/22.12.2010, anulează Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 194/02.06.2009 privind transmiterea Parcului Crângași din administrarea Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement București în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6 și abrogarea Hotărârii CGMB nr. 125/2005.

Punerea în aplicare a sentinței Tribunalului București are ca efect încetarea dreptului de administrare al Consiliului Local Sector 6 asupra parcului Crângași. În acest moment întregul program de reabilitare și modernizare a parcului, inițiat de sectorul 6, este în imposibilitatea finalizării, fiind înregistrate și pierderi financiare prin neîndeplinirea obligațiilor ce-i revin conform contractelor încheiate.

Dreptul de administrare constă în posesia, folosința și un drept de dispoziție limitat asupra bunului, prin exercițiul acestuia neputându-se aduce atingere regimului juridic al proprietății asupra bunului, constând în inalienabilitate, insesizabilitate și imprescriptibilitate.

În acest context, propunem următoarele limite ale exercitării dreptului de administrare:

- Dreptul de administrare se va exercita pe o perioadă de 5 ani, de la data prezentei.
- Revocarea dreptului de administrare de către proprietar se face:
 - a) dacă administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezenta hotărâre, fără trecerea vreunui termen, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor de judecată;
 - b) dacă se modifică situația juridică a bunului;



c) în situația în care pentru nevoi de interes public bunul va fi destinat altor scopuri, cu condiția înștiințării administratorului cu 30 de zile înainte.

Administratorul va avea următoarele obligații:

- a) să se îngrijească de bunul primit în administrare întocmai ca proprietarul acestuia;
- b) să folosească bunul pentru uz și folosință publică și numai cu destinația stabilită (parc și zonă de agrement);
- c) să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea bunului și, de asemenea orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acestuia;
- d) să exploateze bunul, evitând distrugerea, degradarea și deteriorarea acestuia; să asigure permanent starea de curățenie și pe căile de acces, a împrejurimilor corespunzătoare;
- e) să suporte, de la data preluării bunului, cheltuielile necesare folosinței acestuia, fără să ceară restituirea acestor cheltuieli;
- f) să efectueze la timp lucrările de întreținere în vederea preîntâmpinării și remedierii deteriorărilor și degradărilor constatate, pentru menținerea în funcțiune a bunului pe toată durata administrării;
- g) lucrările de intervenție la bunul dat în administrare se vor efectua numai cu acordul proprietarului, precizându-se categoria lucrărilor propuse a se efectua și necesitatea/oportunitatea efectuării acestora; fac excepție lucrările de întreținere, de mică amploare și executate periodic și reparațiile curente;
- h) să comunice proprietarului, cheltuielile ocazionate de efectuarea lucrărilor de intervenții, odată cu transmiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
- i) să restituie bunul primit în administrare la termenul stabilit, în starea în care a fost primit, cu eventualele îmbunătățiri efectuate pe durata administrării;
- j) nu poate supune bunul executării silite și nu poate constitui garanții reale asupra lui;
- k) să înregistreze în evidențele contabile și să organizeze evidența sintetică și analitică a bunurilor care alcătuiesc patrimoniul Municipiului București și care le sunt date în administrare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să aplice prevederile legale privind activitățile de cadastru și publicitate imobiliară, evaluarea/reevaluarea activelor fixe corporale aflate în administrare;
- m) să fundamenteze propunerile de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale din patrimoniul Municipiului București, aflate în administrare;

Având în vedere cele prezentate, propunem alăturatul proiect de hotărâre spre dezbateră Consiliului General al Municipiului București.

DIRECȚIA PATRIMONIULUI

Director executiv,
ing. Maria PETRASCU



DIRECȚIA DE MEDIU

Director executiv,
Oana GRIGORE



p. Șef serviciu

ing. Dragoș RENAUD

Întocmit,

Expert,

ing. Laura CALIN