

# PUNCTUL NR. 26

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2011

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art. 23 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă „Planul de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2011”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate a Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost aprobată în ședința..... a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

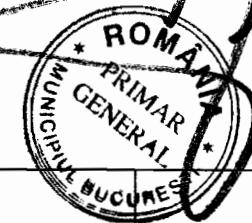
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
TUDOR TOMA

AIROB  
PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU

PLAN DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE  
DIN PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PENTRU ANUL 2011



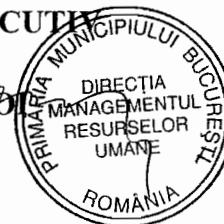
Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate <sup>1</sup>	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării <sup>2</sup>	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării <sup>3</sup>	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului	0	0	0	0	0	0	0	0
secretar al consiliului local	1	1	0	0	0	0	0	0
director general	6	5	1	0	0	0	0	1
director general adjunct	0	0	0	0	0	0	0	0
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	23	19	4	0	0	0	0	4
director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	7	4	3	0	0	0	0	3
șef serviciu	58	36	22	0	0	0	0	22
șef birou	5	3	2	0	0	0	0	2
funcții publice de conducere specifice	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total categoria funcționari publici de conducere</b>	<b>100</b>	<b>68</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>
auditor clasa I grad profesional asistent	1	1	0	0	1	0	0	0
auditor clasa I grad profesional principal	4	3	1	1	2	1	0	1
auditor clasa I grad profesional superior	10	9	1	2	0	2	0	1
consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	1	0	0	1	0	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	29	26	3	1	20	1	0	2



<b>Funcția publică</b>	<b>Nr. maxim de funcții publice</b>	<b>Nr. de funcții publice ocupate</b>	<b>Nr. de funcții publice vacante</b>	<b>Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate<sup>1</sup></b>	<b>Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării<sup>2</sup></b>	<b>Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării<sup>3</sup></b>	<b>Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide</b>	<b>Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare</b>
Total funcții publice clasa II	13	12	1	1	1	1	0	1
referent clasa III grad profesional debutant	0	0	0	0	0	0	0	0
referent clasa III grad profesional asistent	10	4	6	0	3	0	0	3
referent clasa III grad profesional principal	8	7	1	3	5	3	0	1
referent clasa III grad profesional superior	80	73	7	5	0	5	0	4
funcții publice specifice clasa III	0	0	0	0	0	0	0	0
Total funcții publice clasa III	98	84	14	8	8	8	0	8
Total funcții publice execuție	737	671	66	236	238	236	0	38
Total funcții publice	837	739	98	236	238	236	0	70

DIRECTOR EXECUTIV

Geta DRĂGOI



ȘEF SERVICIU

Cristian NICULAE

1) Înființarea se referă la posturile de nivel inferior transformate în posturi de grad superior în urma promovării, prin îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege.

2) Prin reorganizare se înțeleg posturile care se desființează prin transformare în urma promovării.

3) promovarea se referă la promovarea în grad, ca urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și cu avizul Primarului General.



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Primar General

### EXPUNERE DE MOTIVE

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999, republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Văzând raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2011.**

PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU





# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Direcția Managementul Resurselor Umane

### Raport de specialitate

#### privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice

#### din Primăria Municipiului București pentru anul 2011

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999, republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Prin H.C.G.M.B. nr. 42 din 28.02.2011 a fost înființată Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București, iar Direcția Inspecție și Control General din cadrul Primăriei Municipiului a fost preluată de aceasta, fapt ce a implicat o reducere de 93 de posturi din totalul de 1120 de posturi din Statul de funcții aprobat al aparatului de specialitate al Primarului General. În consecință, s-a impus refacerea planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2011, iar instituția noastră a solicitat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici un nou aviz.

Menționăm că numărul prevăzut în planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2011 este numărul maxim de posturi ce pot fi ocupate, dar la ocuparea posturilor în concret și la promovarea salariaților pe posturile din Primăria Municipiului București se va ține seama de legile în vigoare care stabilesc restricții sau anumite modalități specifice cu privire la ocuparea posturilor.



Având în vedere faptul că instituția noastră a transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2011, iar aceasta nu a formulat obiecții privind modificarea acestuia, acordând avizul cu nr. 881104/06.04.2011 și ținând seama de prevederile legale menționate mai sus, supunem spre aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2011.**

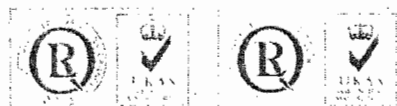
DIRECTOR EXECUTIV

Geta DRĂGOȘ



Șef serviciu

Cristian NICULAE





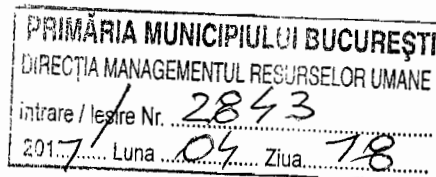
MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR  
**Agenția Națională a Funcționarilor Publici**

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

Nr. 881104/

06. APR 2011

**Primăria Municipiului București**  
**Doamnei Geta Drăgoi,**  
**Director executiv**



Referitor la adresa dumneavoastră cu nr. 2302/1/25.03.2011, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 881104/25.03.2011, prin care ne înaintați proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2011 pentru Primăria Municipiului București, vă comunicăm faptul că nu sunt observații referitoare la modul de completare.

Vă reamintim că, în conformitate cu prevederile art.13 din Instrucțiunile pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice (anexa 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.7660/2006, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.742 din 31.08.2006), aveți obligația de a ne transmite, în termen de 30 de zile de la data aprobării de către Consiliul local, pe suport de hârtie și în format electronic, o copie a Hotărârii Consiliului de aprobare a Planului de ocupare a funcțiilor publice.

Cu stimă,

**Președinte – Secretar de Stat,**



**Secretar General**  
**Marian NICULESCU**

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat: Paula Ghițescu-Coccea	Director General: Direcția Generală Managementul Funcției Publice	5.04.2011	
Verificat: Dan Voicu	Coordonator: Compartimentul Evidență Informatizată	04.04.2011	
Întocmit: Gabriel Cojocaru	Expert: Compartimentul Evidență Informatizată	04.04.2011	