

PUNCTUL NR. 15
PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria
Municipiului București pentru anul 2012**

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General și Raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând avizul Comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 23 din Legea nr.188/1999 republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) și ale art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂREȘTE:

Art. 1. Se aprobă „**Planul de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2012**”, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul General prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost aprobată în ședința Consiliului General al Municipiului București din data de

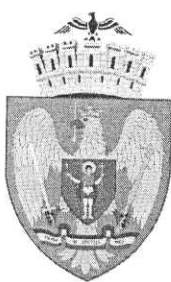
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

București

Nr.

Secretar al Municipiului București

Tudor Toma



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999, republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

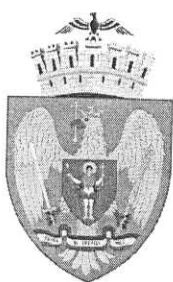
Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Văzând raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane și în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2012.**

PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Managementul Resurselor Umane

Raport de specialitate

privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice

din Primăria Municipiului București pentru anul 2012

În temeiul art. 23 din Legea nr.188/1999, republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Planul de ocupare a funcțiilor publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului General se elaborează anual, de către Primarul General, prin aparatul de specialitate și se aprobă prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală, proiectul planului de ocupare a funcțiilor publice se transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici înainte de data aprobării, iar în situația în care aceasta constată neregularități în structura acestuia, autoritățile sau instituțiile publice au obligația de a modifica proiectul planului, pe baza observațiilor făcute de agenție, în conformitate cu prevederile legale.

Menționăm că numărul prevăzut în planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2012 este numărul maxim de posturi ce pot fi ocupate, dar la ocuparea posturilor în concret și la promovarea salariaților pe posturile din Primăria Municipiului București se va ține seama de legile în vigoare care stabilesc restricții sau anumite modalități specifice cu privire la ocuparea posturilor.

Având în vedere faptul că instituția noastră a transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2012, iar aceasta nu a formulat obiecții privind modificarea acestuia, acordând avizul cu nr. 912237/14.11.2011, pe care îl anexăm în copie și, ținând seama de prevederile legale menționate mai sus, supunem spre aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din Primăria Municipiului București pentru anul 2012.**

DIRECTOR EXECUTIV

Geta DRAGOI



Șef serviciu

Cristian NICULAE



APROB
PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU



PLAN DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE
DIN PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PENTRU ANUL 2012

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate ¹	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării ²	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării ³	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului	0	0	0	0	0	0	0	0
secretar al consiliului local	1	1	0	0	0	0	0	0
director general	6	6	0	0	0	0	0	0
director general adjunct	0	0	0	0	0	0	0	0
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	23	21	2	0	0	0	0	2
director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	7	5	2	0	0	0	0	2
șef serviciu	58	45	13	0	0	0	0	2
șef birou	5	3	2	0	0	0	0	13
funcții publice de conducere specifice	0	0	0	0	0	0	0	2
Total categoria funcționari publici de conducere	100	81	19	0	0	0	0	19
auditor clasa I grad profesional asistent	1	1	0	0	1	0	0	0
auditor clasa I grad profesional principal	4	3	1	1	2	1	0	1
auditor clasa I grad profesional superior	10	8	2	2	0	2	0	2
consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	1	0	0	0	0	0	0
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	17	13	4	0	5	0	0	4

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate ¹	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării ²	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării ³	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Total funcții publice clasa II	13	12	1	2	2	2	0	1
referent clasa III grad profesional debutant	0	0	0	0	0	0	0	0
referent clasa III grad profesional asistent	10	5	5	0	3	0	0	5
referent clasa III grad profesional principal	3	2	1	3	1	3	0	1
referent clasa III grad profesional superior	68	61	7	1	0	1	0	7
funcții publice specifice clasa III	0	0	0	0	0	0	0	0
Total funcții publice clasa III	81	68	13	4	4	4	0	13
Total funcții publice execuție	737	641	96	139	139	139	0	96
Total funcții publice	837	722	115	139	139	139	0	115

DIRECTOR EXECUTIV

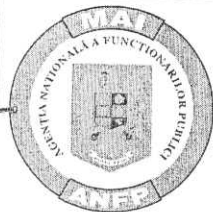
Geta DRĂGOI



ȘEF SERVICIU

Cristian NICULAE

- 1) Înființarea se referă la posturile de nivel inferior transformate în posturi de grad superior în urma promovării, prin îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege.
- 2) Prin reorganizare se înțeleg posturile care se desființează prin transformare în urma promovării.
- 3) promovarea se referă la promovarea în grad, ca urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și cu avizul Primarului General.



MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

Nr. 912237/

Primăria Municipiului București
Doamnei Geta Drăgoi,
Director executiv



14. NOV 2011

Referitor la adresa dumneavoastră cu nr. 7036/1/2011, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 912237/2011, prin care ne înaintați proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2012 al aparatului propriu de specialitate al Primăriei Municipiului București, vă comunicăm faptul că nu sunt observații referitoare la modul de completare.

Vă reamintim că, în conformitate cu prevederile art.13 din Instrucțiunile pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice (anexa 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.7660/2006, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.742 din 31.08.2006), aveți obligația de a ne transmite, în termen de 30 de zile de la data aprobării de către Consiliul General, pe suport de hârtie și în format electronic, o copie a Hotărârii Consiliului de aprobare a Planului de ocupare a funcțiilor publice.

Președinte – Secretar de Stat

Andras Szakal



Secretar general

Marian NICULESCU

Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Paula Ghițescu Cocea	Director General Direcția Generală Managementul Funcției Publice	14.11.11	
Verificat, Dan Voicu	Coordonator Compartimentul Evidență Informatizată	11.11.2011	
Întocmit Gabriel Cojocaru	Expert Compartimentul Evidență Informatizată	11.11.2011	