

PUNCTUL 20

HOTĂRÂRE

Contine punctul
8 al art. 23 din
Legea nr. 2013
Z. Popov

privind încheierea unor acorduri-cadru de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul de specialitate al Direcției Juridice cu privire la necesitatea încheierii unor acorduri-cadru de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică a Municipiului București;

Având în vedere prevederile art. I alin. (2) lit. b) din **Ordonanța de urgență nr. 26/2012** Ordonanța de urgență privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare a unor acte normative;

În temeiul prevederilor art. 45 alin (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea unor acorduri-cadru având ca obiect achiziționarea serviciilor de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică a Municipiului București.

Art. 2 Se împuternicește Primarul General al Municipiului București pentru a efectua demersurile necesare în vederea punerii în aplicare a procedurii privind încheierea acordurilor-cadru de servicii de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică a Municipiului București.

Art. 3 Primarul General al Municipiului București și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Această hotărâre a fost aprobată în sesiunea ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PRESEDINTE DE SEDINTA

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

L. Plăcintă
S

24.04.2013



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

privind încheierea unor acorduri-cadru de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică

Potrivit art. I alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 Ordonanța de urgență privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările ulterioare (denumită „O.G. nr. 26/2012”), autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, care au în structura organizatorică personal propriu de specialitate juridică nu pot achiziționa servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau reprezentare.

Potrivit art. I alin. (1) din O.G. nr. 26/2012, în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice ale administrației publice locale, nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, numai cu aprobarea consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București.

Municipiul București (numit „Autoritatea contractantă”) este autoritatea publică locală căreia îi revin atribuții legate de buna administrare a domeniului public și privat care se află în patrimoniul său. De asemenea, Municipiul București este responsabil cu privire la asigurarea bunei funcționări și gestionării a serviciilor publice furnizate către cetățeni.

În cadrul activității curente, pentru a răspunde necesităților cetățenilor, Municipiul București este confruntat cu o multitudine de problematice cărora este necesar să li se dea o dezlegare din punct de vedere al legalității. Direcția Juridic centralizează o serie de problematice cu caracter juridic semnalate de direcțiile aflate în subordine.

Volumul de activitate depus urmare îndeplinirii activităților de consultanță, de asistență juridică și/sau reprezentare juridică este considerabil, astfel încât pentru a asigura buna funcționare a Primăriei Municipiului București se impune analizarea comparativă a volumului de activitate necesar cu resursele umane proprii care își desfășoară activitatea în cadrul Direcției Juridic.

În mod curent, Municipiul București este parte în peste 10.000 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată, în diverse stadii procesuale. În această calitate, Municipiul București este ținut să formuleze apărări, să propună administrarea unor probatorii, să redacteze cereri de chemare în judecată, să promoveze căi de atac. Toate aceste obligații procesuale sunt supuse unor termene imperative scurte în noul Cod de Procedură Civilă (ex termenele prevăzute de art. 201 Codul de Procedură Civilă), astfel încât Municipiul București poate fi expus imposibilității de a respecta aceste termene prin raport la numărul mare de cauze în care este parte. Aladar, volumul de muncă implicat

de asistență și/sau reprezentarea juridică în litigii nu poate fi asigurat exclusiv prin personalul propriu de specialitate juridică.

În calitate de unitate administrativ-teritorială cu competențe în inițierea și dezvoltarea unor proiecte de investiții care să asigure gestionarea și punerea în valoare a patrimoniului Municipiului București, este necesară cooperarea partenerului public cu parteneri privați sub forma concesiunilor de lucrări și servicii publice sau prin intermediul unor parteneriate public-privat. Finalizarea cu succes a proiectelor de investiții pe care Municipiul București le derulează sub diverse forme implică un volum de activitate considerabil, precum și cunoașterea normelor care reglementează administrarea domeniului public și a fondurilor publice. Este necesară, de asemenea, cunoașterea bunelor practici cristalizate la nivel comunitar.

În calitate de autoritate contractantă în sensul prevederilor art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, Municipiul București derulează în mod curent o serie de proceduri publice aflate în diverse stadii procedurale (analiza oportunității demarării unei proceduri publice, inițierea procedurii publice, evaluarea ofertelor, finalizarea procedurilor, implementare contracte publice) care necesită o expertiză relevantă prin prisma efectelor pe care le generează derularea procedurilor publice. Astfel, se poate observa faptul că nefinalizarea unei proceduri publice de atribuire prin încheierea contractului în perioada de timp estimată la momentul demarării procedurii publice, din cauza multiplelor contestații/plângeri formulate pe parcursul procesului de atribuire, are ca efect reluarea procedurii de atribuire în cauză, fără a se fi atins scopul avut în vedere la momentul inițierii procedurii. Mai mult decât atât, prin nefinalizarea procedurii de atribuire se creează premise pentru a se apela la alte proceduri de atribuire pentru asigurarea continuității activității, în condițiile în care au fost reglementate o serie de condiționări și restricții legale pentru demararea acestora.

Se poate remarca faptul că, în ultima perioadă, procedurile de atribuire au un obiect complex care necesită o cunoaștere aprofundată a cauzisticii formată la nivel național prin deciziile pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și instanțele de judecată, iar la nivel comunitar de Curtea de Justiție a Uniunii Europene. De asemenea, este necesară aprofundarea legislației comunitare primare și secundare pentru corelarea aplicării actelor normative adoptate la nivel european.

Municipiul București are în implementare o serie de contracte publice (printre care achiziție publică, concesiuni de bun public, concesiuni de bun aflat în domeniul privat, concesiuni de servicii publice, asocieri în participațiune, transfer bunuri publice, închiriere bunuri aflate în domeniul public și privat aflate în patrimoniul Autorității publice). Se constată că implementarea contractelor publice implică o serie de problematice a căror dezlegare necesită, prin prisma efectelor produse, cunoașterea aprofundată a legislației anterioare intrării în vigoare a Noului Cod Civil, cât și a Noului Cod Civil. Este necesară, de asemenea, cunoașterea practicii judiciare anterioare intrării în vigoare a Noului Cod Civil, cât și cunoașterea literaturii de specialitate. De asemenea, se impune corelarea contractelor publice aflate în implementare în prezent cu dispozițiile Noului Cod Civil.

Contractele publice aflate în implementare de către Municipiul București (printre care achiziție publică, concesiuni de bun public, concesiuni de bun aflat în domeniul privat, concesiuni de servicii publice, asocieri în participațiune, transfer bunuri publice, închiriere bunuri aflate în domeniul public și privat aflate în patrimoniul Autorității publice) generează o serie de situații juridice complexe a căror dezlegare necesită, prin prisma efectelor produse, cunoașterea aprofundată a legislației anterioare

intrării în vigoare a Noului Cod Civil, cât și a Noului Cod Civil. Este necesară, de asemenea, cunoașterea practicii judiciare anterioare intrării în vigoare a Noului Cod Civil, cât și cunoașterea literaturii de specialitate cu privire la dispozițiile Noului Cod Civil. De asemenea, se impune corelarea contractelor publice aflate în implementare în prezent cu dispozițiile Noului Cod Civil.

Municipiul București este confruntat zilnic cu o serie de probleme juridice complexe care rezultă din inițierea, derularea, evaluarea și gestionarea procedurilor publice de atribuire a contractelor de achiziții publice, cât și cu privire la inițierea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de concesiune de lucrări publice și de servicii, în ultima perioadă putând fi sesizată cristalizarea unei bogate cazuistici, atât la nivel național, cât și la nivel comunitar, necesar a fi cunoscută pentru a fi implementată. Pentru soluționarea problemelor juridice cu care se confruntă zilnic Direcția Generală Achiziții, este necesară angajarea unor experți care au acumulat o expertiză actualizată relevantă prin soluționarea în concret a unor probleme juridice de complexitate cel puțin similară, cu efect de a aduce valoare adăugată în serviciile de consultanță juridică în materia operațiunilor juridice care presupun administrarea domeniului public și a fondurilor publice.

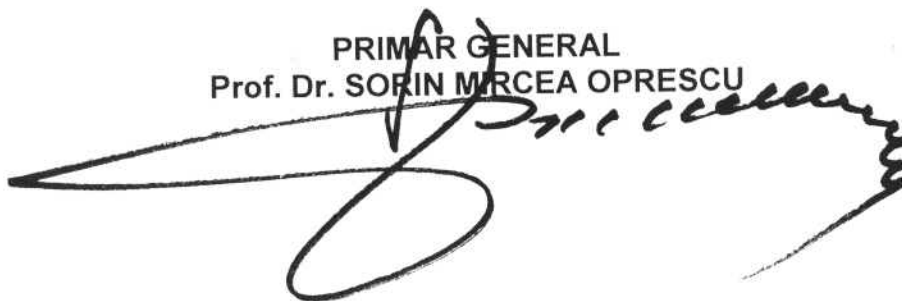
Se poate remarca faptul că, atât organele cu atribuții de verificare a procedurilor publice de atribuire, cât și instanțele de judecată, adoptă uneori soluții contradictorii cu privire la aceeași problemă juridică, astfel încât pe lângă cunoașterea practicii judiciare, valoare adăugată prezintă cunoașterea opiniilor formulate în cadrul literaturii de specialitate formulate de experți, cu privire la administrarea domeniului public și a fondurilor publice.

Se constată faptul că activitățile juridice de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică în problematicile identificate nu pot fi asigurate de personalul de specialitate juridică angajat în cadrul Direcției Juridic, Direcției Generale Achiziții, Direcției Generale Investiții, cât și altor direcții care solicită acordarea serviciilor de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică. În aceste condiții, se constată că situația de fapt descrisă constituie un caz temeinic justificat, astfel încât devin incidente prevederile art. I. alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 Ordonanța de urgență privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare a unor acte normative.

Decontarea cheltuielilor pentru serviciile juridice ce urmează a se achiziționa se vor asigura din bugetul propriu al Municipiului București.

Ținând seama de Raportul de Specialitate al Direcției Juridic supun dezbaterii Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unor acorduri-cadru încheiate de Municipiul București pentru achiziționarea de servicii de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică.

PRIMAR GENERAL
Prof. Dr. SORIN MIRCEA OPRESCU





Nr. 10028/23.04.2013

RAPORT DE SPECIALITATE

privind încheierea unor acorduri-cadru de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică

Potrivit art. I alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 Ordonanța de urgență privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările ulterioare (denumită „O.G. nr. 26/2012”), autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, care au în structura organizatorică personal propriu de specialitate juridică nu pot achiziționa servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau reprezentare.

Potrivit art. I alin. (1) din O.G. nr. 26/2012, în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice ale administrației publice locale, nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, numai cu aprobarea consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București.

Municipiul București este autoritatea publică locală căreia îi revin atribuții legate de buna administrare a domeniului public și privat care se află în patrimoniul său. De asemenea, Municipiul București este responsabil cu privire la asigurarea bunei funcționări și gestionării a serviciilor publice furnizate către cetățeni.

În cadrul activității curente, pentru a răspunde necesităților cetățenilor, Municipiul București este confruntat cu o multitudine de problematice cărora este necesar să li se dea o dezlegare din punct de vedere al legalității. Direcția Juridic centralizează o serie de problematice cu caracter juridic semnalate de direcțiile aflate în subordine.

Volumul de activitate depus urmare îndeplinirii activităților de consultanță, de asistență juridică și/sau reprezentare juridică este considerabil, astfel încât pentru a asigura buna funcționare a Primăriei Municipiului București se impune analizarea comparativă a volumului de activitate necesar cu resursele umane proprii care își desfășoară activitatea în cadrul Direcției Juridic.

În mod curent, Municipiul București este parte în peste 10.000 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată, în diverse stadii procesuale. În această calitate, Municipiul București este ținut să formuleze apărări, să propună administrarea unor probatorii, să redacteze cereri de chemare în judecată, să promoveze căi de atac. Toate aceste obligații procesuale sunt supuse unor termene imperative scurte în noul Cod de Procedură Civilă (ex termenele prevăzute de art. 201 Codul de Procedură Civilă), astfel încât Municipiul București poate fi expus imposibilității de a respecta aceste termene prin raport la numărul mare de cauze în care este parte. Volumul de muncă implicat de asistența și/sau reprezentarea juridică în litigii nu poate fi asigurat exclusiv prin personalul propriu de specialitate juridică.

În calitate de unitate administrativ-teritorială cu competențe în inițierea și dezvoltarea unor proiecte de investiții care să asigure gestionarea și punerea în valoare a patrimoniului Municipiului București, este necesară cooperarea partenerului public cu parteneri privați sub forma concesiunilor de lucrări și servicii publice sau prin intermediul unor parteneriate public-privat. Finalizarea cu succes a proiectelor de investiții pe care Municipiul București le derulează sub diverse forme implică un volum de activitate considerabil, precum și cunoașterea normelor care reglementează administrarea domeniului public și a fondurilor publice. Este necesară, de asemenea, cunoașterea bunelor practici cristalizate la nivel comunitar.

În calitate de autoritate contractantă în sensul prevederilor art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, Municipiul București derulează în mod curent o serie de proceduri publice aflate în diverse stadii procedurale (analiza oportunității demarării unei proceduri publice, inițierea procedurii publice, evaluarea ofertelor, finalizarea procedurilor, implementare contracte publice) care necesită o expertiză relevantă prin prisma efectelor pe care le generează derularea procedurilor publice.

Se poate remarca faptul că, atât organele cu atribuții de verificare a procedurilor publice de atribuire, cât și instanțele de judecată, adoptă uneori soluții contradictorii cu privire la aceeași problemă juridică, astfel încât pe lângă cunoașterea practicii judiciare, valoare adăugată prezintă cunoașterea opiniilor formulate în cadrul literaturii de specialitate formulate de experți, cu privire la administrarea domeniului public și a fondurilor publice.

Având în vedere, impactul negativ și consecințele financiare deosebit de grave ce vor apărea ca urmare a lipsei de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică de specialitate de care Municipiului București trebuie să beneficieze

Se constată faptul că activitățile juridice de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică nu pot fi asigurate exclusiv de personalul de specialitate juridică angajat în cadrul Direcției Juridic. În aceste condiții, se constată că situația de fapt descrisă constituie un caz temeinic justificat, astfel încât devin incidente prevederile art. I. alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 Ordonanța de urgență privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare a unor acte normative.

Serviciile de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică cu privire la problematicile cu care este confruntat Municipiul București, vor viza următoarele obiective:

1) Acordarea serviciilor de asistență și/sau reprezentare juridică în litigiile prezente sau viitoare, aflate pe rolul oricăror instanțe, de judecată sau arbitrale, naționale sau internaționale, indiferent de obiectul și valoarea litigiului, în care Municipiul București este parte;

2) Acordarea serviciilor juridice în vederea redactării de convocări la conciliere, redactarea de cereri în orice alte proceduri speciale, redactarea de acțiuni, întâmpinări, cereri reconvenționale, cereri de chemare în garanție, precum și redactarea de orice alte cereri procesuale.

3) Acordarea serviciilor de asistență juridică și/sau reprezentare în cadrul procedurilor speciale de soluționare amiabilă a disputelor (mediere, conciliere, comisia de soluționare a disputelor ș.a.);

4) Acordarea serviciilor de consultanță juridică în procesul de negociere, semnare a contractelor, memorandumurilor în care Municipiul București este parte;

5) Acordarea serviciilor de consultanță juridică în procesul de elaborare a documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, respectiv:

- consultanță cu privire la întocmirea fișei de date a achiziției, în conformitate cu prevederile legale aplicabile și bunele practici cristalizate, ținând cont de tipul și specificul contractului care urmează a fi atribuit;
- verificarea conformității formularelor cu cerințele din fișa de date a achiziției;
- adaptarea proiectului de contract atașat fișei de date a achiziției, în funcție de tipul și specificul contractului ce urmează a fi atribuit (contract de lucrări/servicii/produse), în conformitate cu dispozițiile Noului Cod Civil. În principal, consultantul juridic va asigura corelarea clauzelor juridice, financiare și tehnice din proiectul de contract cu prevederile legislației în vigoare în materia achizițiilor publice, respectarea legislației care reglementează derularea fondurilor publice, precum și a oricăror alte prevederi legislative, incidente;
- acordarea serviciilor de consultanță pe parcursul etapei de solicitare de clarificări din partea operatorilor economici, incluzând analiza solicitărilor de clarificări și acordarea serviciilor de consultanță cu privire la elaborarea răspunsurilor;

6) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante cu privire la aspecte punctuale care decurg din evaluarea ofertelor;

7) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante în cazul eventualelor contestații depuse de operatorii economici în diferite etape ale procedurilor publice de atribuire și oferirea de consultanță juridică cu privire la elaborarea și susținerea punctului său de vedere în cadrul procedurii de soluționare a contestațiilor în fața Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

8) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante cu privire la interpretarea și aplicarea legislației achizițiilor publice în spețe punctuale;

9) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante cu privire la organizarea și derularea delegării gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice.

10) Servicii de consultanță juridică acordate Autorității contractante, constând în participarea consultantului la întâlnirile de lucru ale acesteia, convenite de comun acord de către consultant și Autoritatea contractantă;

11) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante cu privire la negocierea și semnarea clauzelor contractelor/actelor adiționale la acestea;

12) Acordarea serviciilor de consultanță juridică cu privire la implementarea contractelor publice (printre care achiziție publică, concesiuni de bun public, concesiuni de bun aflat în domeniul privat, concesiuni de servicii publice, asocieri în participațiune, transfer bunuri publice, închiriere bunuri aflate în domeniul public și privat aflat în patrimoniul Autorității publice), constând în adaptarea clauzelor contractelor publice cu dispozițiile Noului Cod Civil, cât și cu privire la încheierea unor acte adiționale;

13) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante cu privire la implementarea contractelor publice constând în adaptarea clauzelor contractelor publice cu dispozițiile Noului Cod Civil, cât și cu privire la încheierea unor acte adiționale.

14) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante în procesul de organizare a procedurilor publice (inițiere, derulare, evaluare oferte, finalizare procedură) având ca obiect concesionarea unor bunuri publice sau lucrări publice conform prevederilor legale în vigoare;

15) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante în procesul de organizare a procedurilor publice (inițiere, derulare, evaluare oferte, finalizare procedură), inclusiv elaborarea documentației de atribuire în cadrul procedurilor de concesionare/vânzare spații cu altă destinație.

16) Acordarea de asistență și reprezentare în dosarele de natură penală.

17) Acordarea serviciilor de consultanță și reprezentare juridică Autorității contractante în procesul de organizare a procedurilor publice (inițiere, derulare, evaluare oferte, finalizare procedură), în cadrul procedurilor de atribuire a unor contracte de parteneriat public-privat.

18) Acordarea de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică pentru întocmirea documentelor necesare în vederea derulării procedurilor de expropriere conform Legii nr. 255/2010 și Legii nr. 33/1994.

19) Acordarea serviciilor de consultanță juridică Autorității contractante în procesul de redactare a proiectelor de contracte;

20) Redactare opinii legale cu privire la oricare dintre problematicile cu care se confruntă Municipiul București în activitatea curentă.

21) Acordarea de asistență și/sau reprezentare juridică în orice alte activități care presupun datorită complexității, asistență sau reprezentare de către specialiști în domeniul juridic.

Decontarea cheltuielilor pentru serviciile juridice ce urmează a se achiziționa se vor asigura din bugetul propriu al Municipiului București.

Față de cele de mai sus, supunem spre aprobare încheierea unor acorduri-cadru de către Municipiul București pentru achiziționarea de servicii de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică de specialitate.


MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DIRECTOR EXECUTIV
Adrian IORDACHE
ROMANIA