

PUNCTUL NR. 2



Dr. Plăcintă
S

Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr.: ___ din ___

pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București"

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General și Raportul de specialitate al Direcției Utilități Publice din cadrul Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice;

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București;

Ținând seama de prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul Legii 571/ 2003 privind codul fiscal cu modificările și completările ulterioare ;

În baza prevederilor Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin.(5) lit."c" și art. 45 alin.(2) Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul General al Municipiului București,

Hotărăște:

Art. I Art. 1 al HCGMB 16/1994 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Se aprobă "Normele pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", prevăzute în Anexa 1.”

Art. II După articolul 1 se introduc 5 noi articole, de la 1¹...până la 1⁵ care vor avea următorul cuprins:

Art.1¹ "Se aprobă componența Comisiei de Coordonare a Proiectării lucrărilor de infrastructură din cadrul Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Utilități Publice și documentația necesară pentru obținerea avizului Comisiei de Coordonare a Proiectării prevăzute în anexa 2."

Art. 1² „Se aprobă documentația necesară obținerii Avizului de traseu prevăzut în anexa 3.”

Art. 1³ „Se aprobă documentația necesară obținerii Acordului Primarului General pentru execuția lucrărilor tehnico-edilitare pe străzi modernizate aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) prevăzută în anexa 4.”

Art. 1⁴ „Se aprobă documentația necesară obținerii Acordului Primarului General pentru execuția lucrărilor de infrastructură tehnico-edilitare și stradale în perioada 15 noiembrie – 15 martie prevăzută în anexa 5.”

Art. 1⁵ „Se aprobă documentația necesară obținerii Avizului de Intervenție în domeniul public, formularul de Aviz de Intervenție, precum și anunțul de intervenție conform anexei 6.”

Art. III Art. 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Nerespectarea “Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București” constituie contravenție și se sancționează conform Anexei 1 cap. V.”

Art. IV După articolul 3 se introduce un nou articol 3, cu următorul cuprins:

Art. 3¹ „Documentația necesară și conținutul proceselor verbale de recepție preliminară și finală a suprafețelor afectate este cuprinsă în Anexa nr. 7.”

Art. V Art. 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărâre.”

Art. VI Articolele 2, 4, 5 și 6 ale HCGMB 16/1994 se abrogă.

Art. VII Direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București, Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București, Administrația Străzilor, primăriile sectoarelor 1- 6 București, A.D.P.- urile de sector, R.A.T.B., S.C. APA NOVA BUCUREȘTI S.A., R.A.D.E.T., S.C. DISTRIGAZ SUD REȚELE SRL, SC ROMTELECOM SA, S.C. ENEL Distribuție Muntenia S.A., S.C. METROREX S.A, SC Luxten Lighting Company SA, SC Netcity Telecom SA vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
TUDOR TOMA

Norme pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București

Capitolul I Dispoziții Generale

Art. 1 Prevederile prezentei hotărâri se aplică lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de orice categorie și care aduc atingere domeniului public al municipiului București.

Art. 2 Prezenta hotărâre stabilește principiile, cadrul general și procedurile privind programarea, coordonarea, avizarea, autorizarea și execuția de lucrări, precum și responsabilitățile autorităților administrației publice locale și ale instituțiilor publice implicate în domeniul construcțiilor ce se execută în municipiul București.

Art. 3 Executarea de lucrări în domeniul public se poate face numai după includerea și aprobarea lor în Programul Coordonator Anual.

Capitolul II Competențe și responsabilități

Art. 4 Primăria Municipiului București prin direcția de specialitate va emite autorizațiile de construire, avizele și acordurile legale pentru execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București conform prevederilor legale în vigoare.

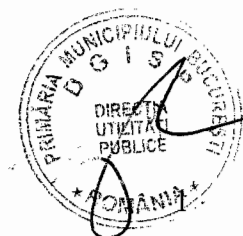
Art. 5 Primarul General are următoarele competențe:

- aprobă avizul „Acord Primar General” pentru execuția de lucrări de construcție în carosabilul și trotuarul străzilor modernizate aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere);
- aprobă „avizul de traseu”;
- aprobă Programul Coordonator Anual;
- aprobă avizul „Acord Primar General pentru execuția lucrărilor tehnico-edilitare în perioada 15 noiembrie – 15 martie”

Capitolul III Definiții și proceduri

Art. 6 În înțelesul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

Programul Coordonator Anual - cuprinde programarea execuției și stabilirea duratei tuturor lucrărilor tehnico - edilitare și a lucrărilor de modernizare/reabilitare străzi pe teritoriul municipiului București.



Infrastructură - se înțelege totalitatea rețelelor edilitare (tehnico-edilitare și stradale) care asigură accesibilitatea la o zonă teritorială și funcționabilitatea acesteia (de locuit, de exploatare industrială, agricolă, turistică, etc.)

Lucrările de infrastructură - constau în modernizarea, reabilitarea, extinderea, înlocuirea rețelelor edilitare, de transport (de suprafață și subteran) și distribuție pentru: apă – canal, gaze, electrice, iluminat public, termoficare, comunicații electronice, precum și lucrări de modernizare și/sau reabilitări străzi.

Stradă modernizată - este acea arteră pe care s-au executat lucrări de refacere în carosabil și trotuar inclusiv a fundației și rețelelor tehnico - edilitare după caz.

Stradă reabilitată - este acea stradă la care s-au executat lucrări de frezare a stratului de uzură vechi și așternere de mixturi asfaltice noi sau de înlocuire a pavajului vechi cu unul nou în scopul prelungirii duratei de exploatare.

Branșamentul - este acel tronson de rețea folosit pentru racordarea consumatorilor la rețeaua de bază în vederea asigurării unei utilități.

Autorizația de construire - actul de autoritate al administrației publice locale pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor prevăzute de lege, referitoare la amplasarea, proiectarea, executarea și funcționarea construcțiilor.

Avizul de traseu – document ce atestă acordul de principiu al emitentului autorizației de construire pentru traseul propus de solicitant.

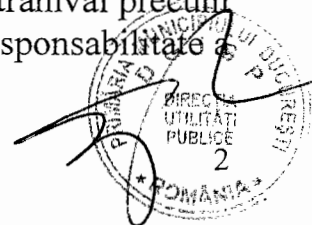
Avizul Comisiei de Coordonare a Proiectării – document prin care, în urma analizei proiectelor și planului coordonator, se exprimă acordul pentru execuția lucrării solicitate, cu respectarea avizelor obținute la proiect și cu asigurarea funcționării simultane cu rețelele de infrastructură existente.

Acord Primar General pentru intervenție în străzi modernizate/reabilitate – este avizul prin care Primarul General aprobă execuția unei lucrări în carosabil și/sau trotuar pe străzile modernizate/reabilitate aflate în garanție/postgaranție (întreținere).

Avarie la rețelele tehnico-edilitare - se înțelege întreruperea furnizării unei utilități (alimentare cu apă potabilă, cu energie electrică, etc.) către client, sau furnizarea acesteia la alți parametri decât cei normali ca urmare a apariției unui accident tehnic.

Avarie la rețeaua stradală – degradare locală a covorului asfaltic sau a pavajului; cămin edilitar neadus la cota străzii sau surpat; borduri dislocate sau degradate și avarii la instalații de semaforizare, marcaje rutiere, indicatoare rutiere; avarie la rețeaua stradală, la instalația de alimentare cu energie electrică, la instalația de detectare a incendiilor, la instalația de evacuare a apei, la pereți, tavane, stâlpi, balustrade, în cazul lucrărilor de artă din municipiul București (poduri și pasaje); avarie la mobilierul stradal; avarie la Sistemul de Management al Traficului în municipiul București.

Avarie la rețeaua proprie a transportului public de suprafață (calea de rulare) – degradare locală a pieselor de cale, a dalelor, a șinelor de tramvai precum și degradarea carosabilului în zona căii de rulare și/sau în zona de responsabilitate



RATB; avarii la rețeaua subterană de curent continuu și la stâlpii rețelei de contact de tramvaie și troleibuze.

Remedierea avariei la rețelele tehnico-edilitare - reprezintă repunerea în funcțiune a utilității la parametrii normali la care trebuie furnizată clientului.

Remedierea avariei la rețeaua stradală – reprezintă aducerea la starea inițială a covorului asfaltic sau a pavajului; refacerea/aducerea la cotă a căminelor edilitare; înlocuirea bordurilor dislocate sau degradate; remedierea avariilor la instalațiile de semaforizare, marcajele rutiere, indicatoarele rutiere; remedierea avariei la rețeaua stradală, la instalația de alimentare cu energie electrică, la instalația de detectare a incendiilor, la instalația de evacuare a apei, la pereți, tavane, stâlpi, balustrade, în cazul lucrărilor de artă din municipiul București (Poduri și Pasaje); remedierea avariei la mobilierul stradal; remedierea avariei la Sistemul de Management al Traficului în municipiul București.

Remedierea avariei la rețeaua proprie a transportului public de suprafață (calea de rulare) – înlocuirea locală a dalelor, a șinelor de tramvai, a componentelor pieselor de cale, precum și aducerea la starea inițială a carosabilului în zona căii de rulare și/sau în zona de responsabilitate a RATB; remedierea avariilor la rețeaua subterană de curent continuu și la stâlpii rețelei de contact de tramvaie și troleibuze.

Art. 7 În municipiul București, pentru lucrările de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) autorizația de construire se emite numai pe baza unui proiect de autorizare a execuției lucrărilor de construire conform prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor, actualizată, și ale Ordinului Ministrului M.T.C.T. nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor, actualizată.

Art. 8 Proiectul aflat în faza de autorizare va fi corelat cu toate celelalte proiecte și lucrări de infrastructură din zonă prin **Comisia de Coordonare a Proiectării** lucrărilor de infrastructură din cadrul Primăriei Municipiului București.

Art. 9 Autorizația de construire pentru lucrările de racorduri și branșamente cu lungimi mai mici de 30 m se emite de primăriile de sector.

Art. 10 Autorizația de construire pentru lucrările complexe care cuprind extinderi și branșamente se emite de P.M.B. indiferent de lungimea acestora.

Art. 11 Autorizația de construire pentru lucrări ce se execută pe străzi modernizate/reabilitate aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) se va emite numai după obținerea avizului „Acord Primar General” eliberat de Primăria Municipiului București prin direcția de specialitate.



Capitolul IV Avizul de intervenție în domeniul public pentru remedierea avariilor

Art. 12 (1) Lucrările de întreținere curentă și remediere a avariilor la rețelele de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) se vor executa pe baza Avizelor de Intervenție în domeniul public eliberate de către Primăria Municipiului București prin direcția de specialitate administratorilor de rețele tehnico-edilitare și stradale.

(2) Durata acestor lucrări nu poate depăși 48 ore.

(3) Pentru situații excepționale, atunci când din motive obiective, în urma analizei de către emitentul Avizului de Intervenție în domeniul public, rezultă necesitatea prelungirii acestui termen, acesta se poate prelungi o singură dată cu alte 48 de ore.

(4) Avizele de intervenție în domeniul public se eliberează pe o perioadă stabilită de emitent, numai după ce solicitantul prezintă procesele verbale de recepție a zonelor afectate, încheiate cu administratorii domeniului public pentru lucrările executate anterior solicitării. În vederea stabilirii zonei de valabilitate a Avizului de Intervenție, emitentul poate solicita documentele prevăzute de lege în baza cărora au fost construite rețelele tehnico-edilitare și stradale.

(5) Lucrările de remediere a avariilor vor începe **numai după obținerea acordului** direcției de specialitate. În acest sens, executantul va transmite direcției de specialitate, înaintea începerii execuției, listele și schițele lucrărilor solicitate care vor conține elementele de identificare a amplasamentului, tipul intervenției, zonele afectate și perioada execuției.

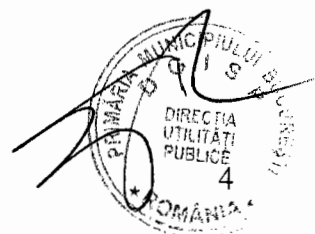
(6) **În cazuri excepționale**, atunci când avariile creează un pericol deosebit, lucrările pot începe imediat cu anunțarea telefonică a direcției de specialitate, în zilele de luni până vineri, în intervalul orar 08⁰⁰-16⁰⁰ și la Dispeceratul Primăriei Municipiului București în intervalul orar 16⁰⁰-08⁰⁰, precum și în zilele de sâmbătă, duminică și în cursul sărbătorilor legale.

(7) Documentația aferentă lucrărilor anunțate telefonic va fi prezentată direcției de specialitate în maxim 24 de ore.

(8) Fiecare lucrare de remediere a avariilor va primi un număr de înregistrare propriu de la direcția de specialitate. **Orice lucrare de intervenție care nu are număr de înregistrare propriu este ilegală.**

(9) O copie după Avizul de Intervenție în domeniul public pe care se va menționa **numărul de înregistrare propriu** se va păstra la punctul de lucru, pentru a fi prezentată la cererea organelor de control ale Primăriei Municipiului București și ale Primăriilor de sector. Deținătorul de aviz are responsabilitatea organizării evidenței acestor copii.

(10) Toate lucrările de intervenție pentru remedierea avariilor vor fi înregistrate la direcția de specialitate pentru urmărirea încadrării în termenele de execuție acordate și refacerii corespunzătoare a zonelor afectate.



(11) Documentația necesară, conținutul Avizului de Intervenție în domeniul public și macheta tabelului pentru transmiterea datelor necesare avizării sunt prezentate în anexa nr. 6.

Capitolul V Responsabilități

Art. 13 (1) Administratorii rețelelor și constructorii lucrărilor edilitare răspund de calitatea acestora și sunt obligați să mențină la cota drumului capacele de vizitare după terminarea lucrărilor din subteran.

(2) În cazul producerii de tasări pe traseele rețelelor edilitare cauzate de defecțiuni la acestea sau de execuția necorespunzătoare a umpluturilor și pavajelor, sarcina refacerii revine constructorilor și administratorilor de rețele.

(3) Administratorii de rețele au obligația de a realiza imediat după terminarea lucrărilor din subteran legătura acestora la rețeaua existentă.

Art. 14 Urmărirea respectării condițiilor din avizul de intervenție/autorizația de construire se face de către administratorii domeniului public, direcțiile de specialitate din primăriile de sector sau Primăria Municipiului București, după caz.

Art. 15 (1) În termen de 5 zile de la data termenului avizat, constructorul și administratorul rețelelor vor solicita în scris administratorilor domeniului public (Administrația Străzilor, A.D.P-urile de sector sau direcțiile de specialitate din primăriile de sector, după caz) recepția preliminară a zonelor afectate de lucrări; un exemplar al proceselor verbale de recepție va fi înaintat direcției de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București ca structură de specialitate.

(2) Recepția lucrărilor de refacere a zonelor afectate de lucrări se face de către comisii de recepție formate din:

- delegatul administratorului domeniului public (Administrația Străzilor, A.D.P-urile de sector sau direcțiile de specialitate din primăriile de sector, după caz), în calitate de președinte;
- delegatul constructorului;
- delegatul administratorului de rețele.

(3) Comisia de recepție va trece la efectuarea recepției în termen de 5 zile de la data comunicării beneficiarului că lucrarea a fost finalizată.

Art. 16 (1) Comisia de recepție va încheia procesul verbal de recepție preliminară a lucrărilor de refacere a zonelor afectate, consemnând constatările privind calitatea acestora și, dacă este cazul, remediile necesare și termenele de realizare a acestor remedieri.

(2) În cazul în care lucrările nu corespund prescripțiilor tehnice se va refuza recepția, consemnându-se în procesul verbal cauzele refuzului, condițiile de remediere și data pentru o noua recepție preliminară.

Art. 17 În cazul în care până la recepția finală se produc tasări sau degradări ale tuturor zonelor afectate de lucrările în cauză, administratorul de rețele și constructorul sunt obligați să urmărească și să intervină operativ pentru înlăturarea



deficiențelor apărute, fiind direct răspunzatori de eventualele accidente de circulație și de pagubele produse ca urmare a acestora.

Art. 18 (1) La expirarea perioadei prevăzute în Procesul Verbal de recepție preliminară, administratorul de rețele va solicita în termen de maxim 5 zile serviciilor de specialitate recepția finală a zonelor afectate.

(2) În termen de 5 zile de la data solicitării, comisia constituită conform art.15 va trece la efectuarea recepției și va întocmi procesul verbal de recepție finală a zonelor afectate.

Art. 19 (1) În cazul în care, la recepția finală, comisia va constata că starea suprafețelor afectate este necorespunzătoare, administratorul de rețele și constructorul sunt obligați să refacă suprafețele în conformitate cu indicațiile date de comisia de recepție și în termenul fixat în procesul verbal.

(2) Documentația necesară și conținutul proceselor verbale de recepție preliminară și finală a suprafețelor este cuprinsă în Anexa nr. 6.

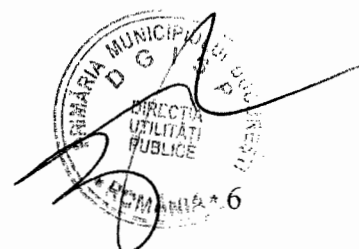
Art. 20 Refacerea zonelor afectate de lucrările tehnico-edilitare se va face în baza contractului sau contractului cadru încheiat între administratorii de rețea și constructorul de drum și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul, contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată. În cazul străzilor aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) refacerea suprafețelor afectate se va face în baza contractului încheiat între administratorul de rețea și societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera respectivă.

Art. 21 În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea, societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate.

Capitolul V Sanțiuni

Art. 22 Nerespectarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București” prevăzute la Art. I constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

- 1) Încălcarea prevederilor art. 10, art. 12 (1), (5), (6), (7) și (9), art. 13, art. 14, art. 15 (1), art. 17, art. 18 (1), art. 19 (1) și art. 20 cu amendă de la 2500 la 5000 lei.
- 2) Încălcarea prevederilor art. 11 și art. 21 cu amendă de 5000 lei.



**COMPONENTA
COMISIEI DE COORDONARE A PROIECTĂRII**

- **PREȘEDINTE** - Director Direcție Generală de Specialitate
- **VICEPREȘEDINTE** - Director Direcție de Specialitate
- **SECRETAR** - Șef Serviciu Direcție Specialitate

MEMBRII :

- 1. Reprezentantul Direcției de Urbanism din Primăria Municipiului București;**
- 2. Reprezentantul Direcției Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației din Primăria Municipiului București;**
- 3. Delegați împuterniciți cu drept de decizie de către administratorii de rețele:**

- RADET BUCURESTI;
- SC APA NOVA SA;
- RATB;
- SC ROMTELECOM SA;
- SC ENEL DISTRIBUȚIE MUNTENIA SA;
- SC GDF SUEZ ENERGY ROMANIA SA;
- SC LUXTEN LIGHTING COMPANY SA;
- SC NETCITY TELECOM SA.

4. Delegați ai administrației locale/centrale după caz:

- Reprezentanții primăriilor de sector : ADP-uri, etc;
- Reprezentantul Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement;
- Reprezentantul Brigăzii de Poliție Rutieră;
- Reprezentantul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Municipiului București;
- Reprezentantul Administrației Străzilor;
- Reprezentanții altor instituții/societăți prevăzute în Certificatul de Urbanism;



**DOCUMENTAȚIA NECESARĂ
PENTRU OBTINEREA AVIZULUI COMISIEI DE COORDONARE A
PROIECTĂRII**

- CERERE DE SOLICITARE din partea administratorului de rețea;
- MEMORIU JUSTIFICATIV întocmit de administratorul de rețea;
- CERTIFICAT DE URBANISM;
- PLAN ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE URBANISM;
- AVIZ SC ENEL MUNTENIA SA;
- AVIZ RADET BUCUREȘTI;
- AVIZ SC APA NOVA SA;
- AVIZ SC GDF SUEZ ENERGY ROMANIA;
- AVIZ SC ROMTELECOM SA;
- AVIZ RATB;
- AVIZ SC LUXTEN LIGHTING COMPANY SA;
- AVIZ SC NETCITY TELECOM SA;
- AVIZ ADP din care să rezulte data ultimei reabilitări/modernizări a străzii;
- AVIZ ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR din care să rezulte data ultimei reabilitări/modernizări a străzii;
- AVIZ DIRECȚIE DE SPECIALITATE din cadrul Primăriei Municipiului București în cazul investițiilor Primăriei Municipiului București aflate în perioada de garanție;
- AVIZ TRASEU eliberat de direcția de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București;
- PLAN COORDONATOR CU TABEL COORDONATOR SEMNAT (2 EX.)
(profile transversale după caz);
- DOVADA DE ACHITARE A TAXEI plătită la casieria Primăriei Municipiului București;
- ALTE AVIZE ;
- ACORD PRIMAR GENERAL PE STRĂZI MODERNIZATE, după caz;

Toate documentele vor fi depuse în copie.



**DOCUMENTAȚIA NECESARĂ
pentru obținerea avizului de traseu**

- Certificatul de urbanism (copie);
- Memoriu justificativ;
- Adeverința machetă de la Administrația Străzilor sau de la Administrația Domeniului Public de sector, din care să rezulte data finalizării lucrărilor de reabilitare sau modernizare a străzii;
- Plan anexă la Certificatul de urbanism (scara 1: 500);
- Plan de încadrare în teritoriu (scara 1: 2000);
- Dovada de achitare a taxei plătită la casieria Primăriei Municipiului București.



DOCUMENTAȚIA NECESARĂ
pentru obținerea avizului
ACORD PRIMAR GENERAL
- STRĂZI MODERNIZATE -
(străzi aflate în garanție/întreținere)

- Cererea de solicitare Acord Primar General din partea administratorului de rețea;
- Adeverința machetă de la Administrația Străzilor sau de la Administrația Domeniului Public de sector, din care să rezulte data finalizării lucrărilor de reabilitare sau modernizare a străzii;
- AVIZ TRASEU pentru rețelele de utilități publice eliberat de direcția de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București
- AVIZ pentru infrastructura rutieră eliberat de direcția de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București în cazul investițiilor Primăriei Municipiului București aflate în perioada de garanție;
- Memoriul justificativ din care să reiasă imposibilitatea de a fi efectuat lucrarea înainte de reabilitare (modernizare) întocmit de administratorul de rețea;
- Copia după certificatul de urbanism emis de Primăria Municipiului București, de Primăria de sector (după caz) sau adresă de la Direcția de Urbanism prin care se solicită Acord Primar General înaintea emiterii certificatului de urbanism de către Primăria Municipiului București;
- Autorizația de construire a imobilului la care se face branșamentul rețelei edilitare și / sau titlul de proprietate asupra imobilului - pentru construcții existente (în cazul branșamentelor);
- Documentația tehnică pentru A.P.G.;
 1. Memoriul tehnic întocmit de proiectant;
 2. Planul topografic de situație scara 1:500 cu traseul lucrării colorat;
 3. Setul de fotografii în porțiunea de traseu proiectat pe care se afectează strada modernizată;

Fotografiile vor avea trasate și cotate: traseul canalizației și zonele decopertate pentru instalarea căminelor, pentru efectuarea forajelor etc. De asemenea, acestea vor avea inscripționate datele de poziționare: numere poștale, intersecții etc.

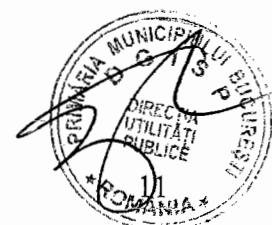
 4. Graficul de execuție al lucrării pentru traseul din carosabil și/sau trotuarul modernizat afectat



Documentația tehnică va conține toate datele referitoare la poziționarea și dimensiunile zonelor de pavaj decopertate (care vor fi refăcute) situate pe arteră modernizată (reabilitată).

Se va completa eventual cu secțiunile caracteristice ale săpăturilor și/sau cu planuri la scara 1:100, 1:50, etc.

- *Contractul sau contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul care a făcut reabilitarea sau modernizarea străzii și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul, contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată.*
- *Fila din Programul Coordonator Anual – Primăria Municipiului București în care este menționată lucrarea (investiția) - sau adresa formală a administratorului de rețea către Primăria Municipiului București, prin care s-a solicitat înscrierea lucrării pentru care se solicită avizul, în Programul Coordonator Anual.*
- *Dovada de achitare a taxei plătită la casieria Primăriei Municipiului București, după ce acordul a fost emis (semnat).*



**DOCUMENTAȚIA NECESARĂ
pentru obținerea
Acord /Aviz Primar General
pentru execuția lucrărilor tehnico - edilitare în perioada 15 noiembrie – 15
martie**

- cerere de eliberare Acord/Aviz Primar General din partea administratorului de rețea;
- memoriu justificativ privind necesitatea executării lucrării în perioada de iarnă întocmit de administratorul de rețea;
- copie a autorizației de construire;
- grafic de execuție a lucrării conform autorizației de construire;
- grafic de execuție a lucrării în perioada 15 noiembrie – 15 martie;
- anunț de începere a lucrărilor;
- schiță de traseu cu menționarea zonei afectate (carosabil / trotuar / spațiu verde);
- proces verbal de predare-primire amplasament încheiat cu administratorul domeniului public sau machetă de la Administrația Străzilor/Administrația Domeniului Public în care să se menționeze perioada în care a fost reabilitată/modernizată artera.



Documentația necesară în vederea obținerii Avizului de Intervenție în domeniul public

În vederea obținerii Avizului de Intervenție în domeniul public, administratorii rețelelor edilitare vor prezenta:

- adresa de solicitare a Avizului depusă de administratorul de rețea;
- procesele-verbale de recepție a zonelor afectate pentru toate lucrările executate de administrator anterior solicitării;
- Pentru străzile aflate în garanție/întreținere, contractul sau contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul de drum (care are în garanție/postgaranție – întreținere, artera respectivă). Acest contract se va încheia și va fi prezentat PMB până la data de 01.12 a anului în curs pentru anul următor. Pentru fiecare lucrare de remediere a avariilor pe aceste străzi administratorul de rețea are obligația transmiterii unei comenzi ferme de aducere la starea inițială a suprafețelor afectate către constructorul de drum. În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea, societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate.
- alte documente doveditoare solicitate de emitent.



AVIZ DE INTERVENȚIE ÎN DOMENIUL PUBLIC

Nr..... din

ÎNȚREPRINDEREA EXECUTANTĂ :

TIP REȚEA:

TERMENUL DE VALABILITATE :

Urmare adresei dumneavoastră nr., înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr....., în conformitate cu prevederile HCGMB nr..... vă acordăm **Avizul de intervenție în domeniul public** necesară executării următoarelor lucrări:

.....
.....
.....
.....

DURATA LUCRĂRILOR : Durata lucrărilor nu va depăși 48 ore.

Pentru situații deosebite, acest termen se poate prelungi o singură dată cu alte 48 ore, cu acceptul D.U.P.

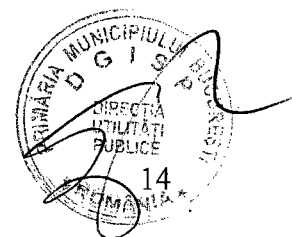
ZONA

DE

VALABILITATE :

DIRECTOR EXECUTIV

ȘEF SERVICIU



PREZENTUL AVIZ ESTE VALABIL NUMAI CU RESPECTAREA URMĂTOARELOR CONDIȚII:

a) Lucrările de remediere a avariilor vor începe **numai după obținerea acordului** Serviciului Management Avarii - Dispecerat din cadrul Direcției Utilității Publice. În acest sens, executantul va transmite înaintea începerii execuției la Serviciul Management Avarii - Dispecerat, listele și schițele lucrărilor solicitate care vor conține elementele de identificare a amplasamentului, tipul intervenției, zonele afectate și perioada execuției.

b) **În cazuri excepționale**, atunci când avariile creează un pericol deosebit, lucrările pot începe imediat cu anunțarea telefonică a Serviciului Management Avarii - Dispecerat din cadrul Direcției Utilității Publice la numărul de telefon 305.55.00, int. 1151, în zilele de luni până vineri, în intervalul orar 08⁰⁰-16⁰⁰ și la Dispeceratul P.M.B. la telefonul 305.55.50, în intervalul orar 16⁰⁰-08⁰⁰, precum și în zilele de sâmbătă, duminică și în cursul sărbătorilor legale.

Documentația aferentă lucrărilor anunțate telefonic va fi transmisă Serviciului Management Avarii - Dispecerat imediat după anunțarea telefonică a acestora.

c) Fiecare lucrare de remediere a avariilor va primi un număr de înregistrare propriu de la Serviciul Management Avarii - Dispecerat. **Orice lucrare de intervenție care nu are număr de înregistrare propriu este ilegală.**

d) Executanții de lucrări în zona străzilor, așa cum sunt definite în Legea nr. 82/1998 pentru aprobarea O.G. nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, art. 19, alin. 1, au obligația ca, la terminarea lucrărilor, să aducă porțiunea de drum respectivă la starea tehnică inițială, stare verificată și atestată de administratorul drumului.

e) Decuparea îmbrăcăminților asfaltice se va executa numai prin tăierea cu utilaje prevăzute cu discuri, urmărindu-se obținerea unor forme geometrice regulate.

f) Pe toată durata execuției lucrărilor, punctele de lucru vor fi împrejmuite și semnalizate corespunzător, atât ziua cât și noaptea, conform reglementărilor în vigoare.

g) Dacă pe parcursul execuției lucrărilor se vor întâlni instalații edilitare subterane, acestea vor fi protejate și va fi anunțat serviciul tehnic al administratorului de rețele, iar în cazul descoperirii de vestigii arheologice, va fi anunțată Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural a Municipiului București, iar după finalizarea lucrării de remediere a avariei, se vor lua măsurile legale impuse de direcția mai sus menționată sau de către alte organisme abilitate pentru protejarea patrimoniului cultural național.

h) Deșeurile sau materialele rezultate din săpătură, vor fi evacuate imediat din zona punctului de lucru.

i) Se vor respecta condițiile de utilizare și protejare a domeniului public, precum și de protecție a mediului potrivit normelor generale și locale.

j) Executantul are obligația să asigure înainte de ieșirea pe căile publice curățirea și spălarea mijloacelor de transport și/sau utilajelor, a pneurilor sau șenilelor utilizând mijloace corespunzătoare, inclusiv stații cu rampe de spălare amplasate în incinta zonei de lucru sau a organizării de șantier.

k) Executantul are obligația să asigure încărcarea și etanșarea corespunzătoare, inclusiv acoperirea cu prelată și să preîntâmpine poluarea mediului și degradarea căilor publice, pentru activitatea de transport marfă, deșeurile urbane, industriale și menajere cu mijloace de transport proprii sau deținute cu orice titlu.

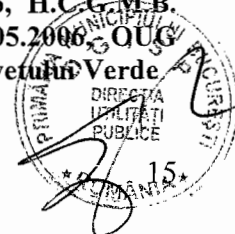
l) Se vor respecta toate prevederile din H.C.G.M.B. nr. 134/26.08.2004 privind circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul București și din H.C.G.M.B. nr. 312/31.08.2009.

m) Executantul va lua toate măsurile de protecția muncii necesare în vederea evitării accidentelor de muncă.

n) La punctul de lucru va exista un panou cu denumirea, adresa și telefonul întreprinderii executante, precum și numele responsabilului de lucrare.

o) O copie după prezentul aviz pe care se va menționa **numărul de înregistrare primit** de la Serviciul Management Avarii - Dispecerat se va păstra la punctul de lucru, pentru a fi prezentată la cererea organelor de control ale Primăriei Municipiului București și ale Primăriilor de sector. Deținătorul de aviz are responsabilitatea organizării evidenței acestor copii.

Se vor respecta prevederile DPG 1795/15.11.2000, D.P.G. nr. 160/27.01.1999, HCLMB 3/26.01.1995 modificată prin HCGMB 360/27.12.2001, H.C.G.M.B. 103/04.05.2006, H.C.G.M.B. 126/21.07.2004 modificată prin H.C.G.M.B. 104/04.05.2006, H.C.G.M.B. 105/04.05.2006, OUG 195/12.12.2002, HG 1391/04.10.2006, HCGMB 205/30.06.2009 privind aprobarea Brevetului Verde



Titularul Avizului de Intervenție are următoarele obligații:

- să comunice telefonic administratorului de drum al zonei afectate și/sau RATB (în cazul avariilor care afectează zona căii de rulare a RATB) datele necesare identificării avariei;
- în perioada de execuție a avariei să obțină pe bază de Proces Verbal primirea zonei afectate de la administratorul de drum și/sau RATB;
- să predea pe bază de Proces Verbal zona afectată readusă la starea inițială administratorului de drum și/sau RATB;

În cazul în care condițiile de mai sus nu vor fi respectate, prezentul aviz își pierde valabilitatea, urmând ca cei ce se fac responsabili de nerespectarea lor să fie sancționați conform prevederilor legale.

ATENȚIE! AVEȚI OBLIGAȚIA SĂ INFORMAȚI ZILNIC BRIGADA DE POLIȚIE RUTIERĂ (TELEFON: 323.43.95 și 323.30.30, int. 21017, 21200).

ATENȚIE! ÎNCĂLCAREA PREVEDERILOR LEGALE PRIVIND CURĂȚENIA LA LOCUL INTERVENȚIEI, MODUL DE ÎMPREJMUIRE, SEMNALIZARE, REALIZARE A UMPLUTURILOR, REFACERE ȘI RECEPTIE A PAVAJELOR, ETC SE SANȚIONEAZĂ CONFORM LEGII.



ANEXA 7

OBIECTUL SUPUS RECEPȚIEI

CONCLUZIA _____

Proces verbal de recepție preliminară nr. _____ / _____

DATE GENERALE

1. Comisia numită de _____
a fost convocată la data de _____
pentru recepționarea preliminară a lucrărilor de refacere a zonelor afectate de execuția _____

Proiectantul este _____
Constructorul este _____

2. Zona supusă recepției _____

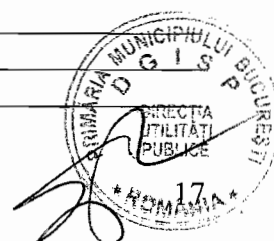
3. Lucrările s-au executat pe baza autorizației de construire sau a avizului de intervenție în domeniul public nr. _____

CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația necesară la recepția preliminară, comisia consideră că actele prezentate sunt/nu sunt suficiente și a dispus _____

B. Cu privire la îndeplinirea condițiilor pentru prezentarea la recepție a lucrărilor de refacere:

1. Lucrările sunt terminate _____
2. În urma examinării lucrărilor executate, comisia a reținut următoarele nerealizări ale proiectului, dintre care, cele în dreptul cărora au fost trecute termene, urmează să fie remediate _____



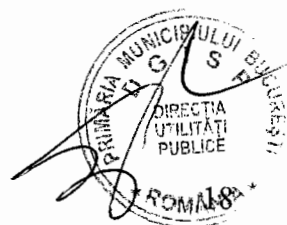
C. Calitatea execuției lucrărilor

Din dispozițiile de șantier, buletinele de încercare a betoanelor, procesele verbale de lucrări ascunse, din constatările scrise ale organelor care au controlat pe parcurs calitatea lucrărilor precum și din constatările făcute de comisia de recepție la fața locului, rezultă următoarele:

CONCLUZII GENERALE

1. Pe baza constatărilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște admiterea/respingerea recepției preliminare de refacere a zonelor afectate _____
2. Perioada de garanție a lucrărilor recepționate este de _____
3. Comisia de recepție apreciază că mai sunt necesare următoarele măsuri _____

COMISIA Semnătura	Numele și prenumele	Funcția
PREȘEDINTE	-----	-----
VICEPREȘEDINTE	-----	-----
PARTICIPANȚI	-----	-----
CONSTRUCTOR	-----	-----
ADMINISTRATOR REȚELE	-----	-----



OBIECTUL SUPUS RECEPȚIEI

CONCLUZIA _____

Proces verbal de recepție finală nr. _____ / _____

DATE GENERALE

1. Comisia numită de _____
a fost convocată la data de _____
pentru recepția finală a lucrărilor de refacere a zonelor afectate de execuția

2. Recepția preliminară a fost admisă prin procesul verbal nr. _____

CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația tehnică necesară la recepția finală a lucrărilor de refacere _____

B. Cu privire la înlăturarea deficiențelor și completărilor consemnate la recepția preliminară.
Verificând la fața locului remediile, completările și refacerile de lucrări cerute prin procesul verbal de recepție preliminară, comisia constată că ele au fost/nu au fost efectuate în întregime și în bune condiții*) _____

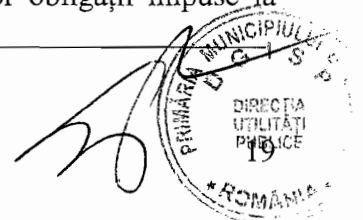
C. Cu privire la comportarea lucrărilor de pavaje în cursul perioadei de garanție.
Examinând toate lucrările de pavaje aferente proiectului sub aspectul comportării lor, comisia constată următoarele deficiențe care urmează să fie remediate în termenele precizate în dreptul fiecăruia:

a) datorate unor vicii de execuție _____

b) datorate lipsei de întreținere din partea administratorului de rețele _____

*) vor fi enumerate detaliat lucrările neexecutate și deficiențele calitative constatate

4. Cu privire la îndeplinirea de către administratorul de rețele a altor obligații impuse la recepția preliminară _____



D. Alte constatări _____

CONCLUZII

1. Pe baza constatărilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște:
ADMITEREA/RESPINGEREA RECEPȚIEI FINALE *) _____

2. Comisia recomandă administratorului de rețele următoarele _____

COMISIA	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
---------	---------------------	---------	-----------

PREȘEDINTE	_____		
------------	-------	--	--

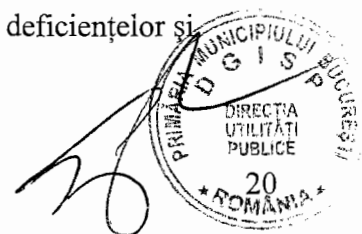
VICEPREȘEDINTE	_____		
----------------	-------	--	--

PARTICIPANȚI	_____		

CONSTRUCTOR	_____		
-------------	-------	--	--

ADMINISTRATOR REȚELE	_____		
----------------------	-------	--	--

*) în cazul respingerii recepției finale, se va preciza perioada de înlăturare a deficiențelor și termenul recepției finale.



PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90; 305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



Primăria Municipiului București

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere schimbările succesive de legislație precum și dezvoltarea rapidă a orașului este imperios necesară modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea “Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”.

Modificările operate în prezentul proiect de hotărâre armonizează procedurile și documentele necesare autorizării rețelelor de infrastructura în municipiul București cu prevederile legislației în vigoare.

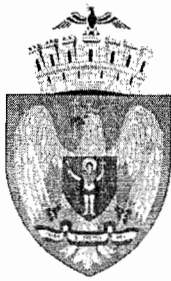
Proiectul de hotărâre permite o procedură unică și un necesar unitar de documente pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de construire/intervenție pentru lucrări de infrastructura la nivelul capitalei, fiind în concordanță cu nevoile actuale ale locuitorilor municipiului București.

Din punct de vedere procedural acest mod de avizare simplifică procedura și reduce termenele de autorizare ale lucrărilor.

De asemenea, prin prezenta hotărâre, se stabilește procedura de recepție preliminară și finală a lucrărilor de intervenție pentru remedierea avariilor și a lucrărilor ce se execută în baza Autorizațiilor de Construire.

Față de cele menționate mai sus, supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea “Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”.

PRIMAR GENERAL
Prof. Dr. SORIN MIRCEA OPRESCU



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Utilități Publice

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere schimbările succesive de legislație precum și dezvoltarea rapidă a orașului este imperios necesară modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București".

Modificările operate în prezentul proiect de hotărâre armonizează procedurile și documentele necesare autorizării rețelelor de infrastructură în municipiul București cu prevederile legislației în vigoare. De asemenea, proiectul de hotărâre actualizează și denumirile diferitelor compartimente ale Primăriei Municipiului București, precum și al celorlalte societăți implicate în procesul de avizare și autorizare a lucrărilor tehnico-edilitare.

Textul propus conține și prevederi referitoare la aprobarea execuției lucrărilor tehnico-edilitare și stradale în perioada sezonului rece (15 noiembrie-15 martie), precum și la autorizarea lucrărilor ce se execută pe străzi modernizate aflate în perioada de garanție.

Proiectul de hotărâre permite o procedură unică și un necesar unitar de documente pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de construire/intervenție pentru lucrări de infrastructură la nivelul capitalei, fiind în concordanță cu nevoile actuale ale locuitorilor municipiului București.

Din punct de vedere procedural acest mod de avizare simplifică procedura și reduce termenele de autorizare ale lucrărilor.

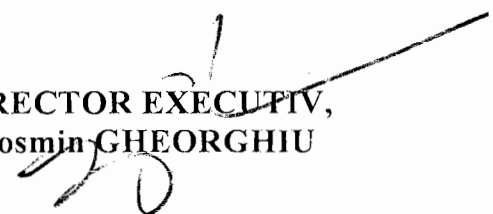
De asemenea, prin prezenta hotărâre, se stabilește procedura de recepție preliminară și finală a lucrărilor de intervenție pentru remedierea avariilor și a lucrărilor ce se execută în baza Autorizațiilor de Construire.

Față de cele menționate mai sus, propunem spre analiza și aprobarea Consiliului General al Municipiului București prezentul proiect de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București".

**DIRECTOR GENERAL,
Mădălin DUMITRU**



**DIRECTOR EXECUTIV,
Cosmin GHEORGHIU**





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Utilități Publice

Nr. 3650 / 15. 04. 2013

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 1444
20. 13 LUNA 04 ZIUA 15

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CĂMERE DE SECRETAR GENERAL
NR. 1306/6
2013 LUNA 04 ZIUA 15

Către:

Domnul Secretar General al Municipiului București Tudor TOMA

TAI
15.04.2013

Vă înaintăm Proiectul de Hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București" după introducerea în text a propunerilor înregistrate la Direcția Asistență Tehnică și Juridică pentru a fi introdus pe ordinea de zi a ședinței Consiliului General al Municipiului București.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
Cosmin Flavius GHEORGHIU

[Signature]



*9-uo stavelele
- Cometa de abarant
- Cometa de abarant
- Cometa de abarant
9-uo stavele
16. 04. 2013
Zyk*



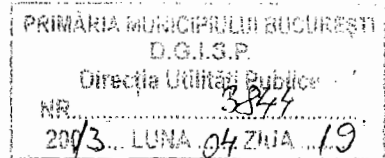


BUCUREȘTI
Secretar General

Directia Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr.1324/ 13 04.2013
CRM 1150287/08.04.2013



Către,

Directia Utilității Publice
Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorghiu

Referitor la răspunsul dumneavoastră nr. 3340/12.04.2013, înregistrat la DATJ cu nr. 1420/12.04.2013 privind comentariile primite pe site-ul Primăriei Municipiului București, înregistrate la Primăria Municipiului București sub nr. 1150287/08.04.2013 și la DATJ sub nr. 1324/08.04.201, aduse la Proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București" proiect aflat în procedură de dezbatere publică și afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă informăm că adresa de email a petentului la care puteți trimite răspunsul este [REDACTED].

Totodată, avem rugămintea să transmiteți și direcției noastre o copie a acestuia, însoțit de dovada trimiterii.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Jur. E. L. Șerban
17.04.2013, 2 ex.





Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
Direcția Utilități Publice

Ana Seibay

Nr. 3340/12.04.2013

*La proiectul de hotărâre
H. Anunțarea petent
14.04.2013*

Către :

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 1420
20.13 LUNA 04 ZIUA 12

*S - 40 Florina
16.04.2013*

Direcția Asistență Tehnică și Juridică
Doamnei Director Executiv Georgiana Zamfir

[Signature]

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 1324/08.04.2013 înregistrată la Direcția Utilități Publice cu nr. 3340/08.04.2013 prin care ne transmiteți comentariile primite pe site-ul Primăriei Municipiului București aduse proiectului de hotărâre de modificare a HCGMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică - edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", vă transmitem punctul nostru de vedere cu privire la cele solicitate de petent și vă rugăm să comunicați răspunsul nostru petentului întrucât din textul transmis de dumneavoastră nu reiese adresa de corespondență a petentului:

- execuția lucrărilor de remediere a avariilor nu poate fi întreruptă deoarece furnizarea utilității către clienți trebuie repusă în funcțiune în termenul cel mai scurt timp cu putință;
- dacă în cursul execuției se descoperă vestigii arheologice va fi anunțată Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural a Municipiului București, iar după finalizarea lucrării de remediere a avariei, se vor lua măsurile legale impuse de direcția mai sus menționată;
- având în vedere că direcția noastră eliberează atât Autorizația de Construire cât și Avizul de Intervenție în domeniul public pentru lucrările tehnico-edilitare și stradale, întocmește și actualizează Programul Coordonator Anual, eliberează: avizul Comisiei de Coordonare a Proiectării, Avizul de Traseu, avizul Acord Primar General pe străzi modernizate, avizul/acordul Primar General pentru execuția lucrărilor tehnico - edilitare în perioada 15 noiembrie - 15 martie, considerăm că fundamentarea acestui proiect de hotărâre de către direcția noastră este suficientă.

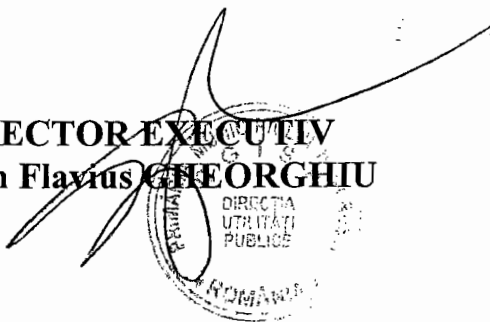


De asemenea, vă comunicăm că în urma analizării acestor propuneri vom completa textul Anexei 6 – Aviz de Intervenție în domeniul Public – Condiții ce trebuie respectate pentru valabilitatea acestui aviz – lit. g va avea următorul cuprins:

- „g) Dacă pe parcursul execuției lucrărilor se vor întâlni instalații edilitare subterane, acestea vor fi protejate și va fi anunțat serviciul tehnic al administratorului de rețele, iar în cazul descoperirii de vestigii arheologice, va fi anunțată Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural a Municipiului București, iar după finalizarea lucrării de remediere a avariei, se vor lua măsurile legale impuse de direcția mai sus menționată sau de către alte organisme abilitate pentru protejarea patrimoniului cultural național.”

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
Cosmin Flavius GHEORGHIU



Șef SMAD,
Nicolae STOEAN



Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
Direcția Utilități Publice

Ma Seibae
discuti

Nr. 3212/1 / 10.04.2013

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 1365
20.13.01.01.2013.10

11.04.2013
Sunt prelevate anumite
recomandari
1 - us
flua
11.04.2013
[Signature]

Către :

Direcția Asistență Tehnică și Juridică
Doamnei Director Executiv Georgiana Zamfir

Urmare adresei dumneavoastră nr.1153/03.04.2013, înregistrată la Direcția Utilități Publice cu nr. 3212/03.04.2013, prin care ne transmiteți propunerile SC Netcity Telecom SA cu privire la proiectul de hotărâre de modificare a HCGMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", vă comunicăm că în urma analizării acestor propuneri vom completa textul **art. 20** cu următorul cuprins: „Refacerea zonelor afectate de lucrările tehnico-edilitare se va face în baza contractului sau contractului cadru încheiat între administratorii de rețea și constructorul de drum și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul, Contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată. În cazul străzilor aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) refacerea suprafețelor afectate se va face în baza contractului încheiat între administratorul de rețea și societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera respectivă.”.

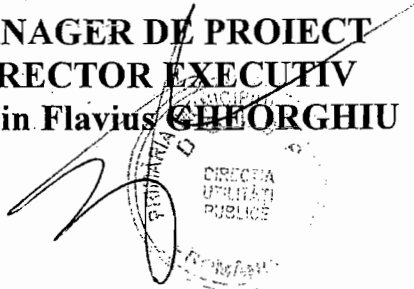
De asemenea, **la anexa 4** textul „Contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul care a făcut reabilitarea sau modernizarea străzii și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată” se va modifica și va avea următorul cuprins: „Contractul sau Contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul care a făcut reabilitarea sau modernizarea străzii și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul, Contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată”, iar **la anexa 6** textul „Pentru străzile aflate în garanție/întreținere, contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul de drum (care are în garanție/postgaranție – întreținere, artera respectivă). Acest contract se va încheia și va fi prezentat PMB până la data de 01.12 a anului în curs pentru anul următor. Pentru fiecare lucrare de remediere a avariilor pe aceste străzi administratorul de rețea are obligația transmiterii unei comenzi ferme de aducere la starea inițială a suprafețelor afectate către constructorul de drum. În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea,



societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate”; se va modifica și va avea următorul cuprins: „Pentru străzile aflate în garanție/întreținere, contractul sau contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul de drum (care are în garanție/postgaranție – întreținere, artera respectivă). Acest contract se va încheia și va fi prezentat PMB până la data de 01.12 a anului în curs pentru anul următor. Pentru fiecare lucrare de remediere a avariilor pe aceste străzi administratorul de rețea are obligația transmiterii unei comenzi ferme de aducere la starea inițială a suprafețelor afectate către constructorul de drum. În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea, societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate”

Cu stimă,

**MANAGER DE PROIECT
DIRECTOR EXECUTIV
Cosmin Flavius GHEORGHIU**



**Șef SMAD,
Nicolae STOEAN**

Nicolae



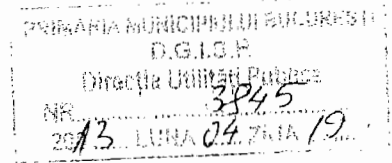
ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

BUCUREȘTI

Secretar General

Directia Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr.1365/19.04.2013
CRM 1150287/08.04.2013



Către,

Directia Utilități Publice
Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorgh

Referitor la răspunsul dumneavoastră nr. 3212/1/10.04.2013, înregistrat la DATJ cu nr. 1365/10.04.2013 privind recomandările primite de la SC NET CITY SA, înregistrate la Primăria Municipiului București sub nr. 1148357/29.03.2013 și la DATJ sub nr. 1153/01.04.2013, aduse la Proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București" proiect aflat în procedură de dezbatere publică și afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă rugăm să ne comunicați dacă ați formulat și transmis răspuns și către petent și, totodată, să transmiteți și direcției noastre o copie a acestuia, însoțit de dovada trimiterii.

Cu stimă,

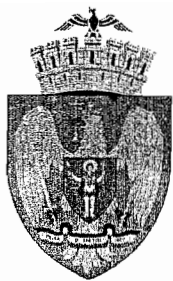
DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Jur. E. L. Șerban
17.04.2013, 2 ex.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

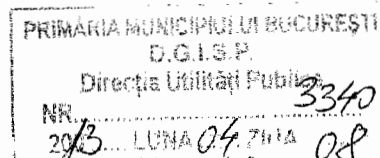
Secretar General

Directia Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 1324/08.04.2013

CRM 1150287/08.04.2013



Către,

Directia Utilități Publice

Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorghiu

În atenția,

Comisiei pentru Utilități Publice

Domnului Președinte Consilier General Sava Ioan

Comisiei de Transporturi și Infrastructură Urbană

Domnului Președinte Consilier General Stan Ion

Comisiei Juridică și de Disciplină

Domnului Președinte Consilier General Doru Mihai Giugula.

14 08.04.2013

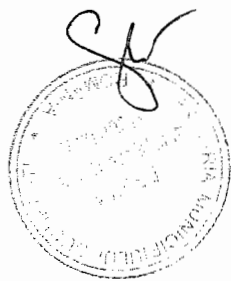
luna 8.07.2013

Vă transmitem alăturat spre analiză și răspuns comentariile primite pe site-ul Primăriei Municipiului București, înregistrate la Primăria Municipiului București sub nr. 1150287/08.04.2013 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 1324/08.04.2013, aduse la Proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", proiect care s-a aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Totodată, vă rugăm să ne comunicați dacă preluați sau nu aceste recomandări formulate și înaintate în scris, în conformitate cu prevederile alin. 3 Art. unic din Legea nr. 242/2010 pentru completarea Legii nr. 52/2003.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Juridic
Șerban Liliana



CM

S-na Florea

CONSULTAREA CETĂTENILOR ȘI A ASOCIAȚIILOR LEGAL CONSTITUITE
 conform prevederilor Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

08.09.2013
 [Signature]

Pe această pagină sunt prezentate problemele de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile publice ale municipiului București, precum și proiectele de acte normative, asupra cărora sunteți invitați să vă exprimați opiniile.

In plus:

Dacă doriți să exprimați o opinie în public sau să adresați o întrebare Primăriei Capitalei, utilizați pagina **FORUM/ Informații**

Dacă doriți să ridicați o problemă de interes mai restrâns, particular, la care să primiți un răspuns direct prin poștă electronică, trimiteți un mesaj către **Primarul Capitalei** sau către compartimentele PMB - consultați paginile **Adrese email sau Probleme pe care le rezolvă primăria** (în ce compartimente și ce acte sunt necesare)

Pentru solicitări de informații de interes public, în sensul Legii 544/2001, utilizați pagina **Legea 544**

Ima Sebau
procedura si raspunsul
cu cif. art. 6 alin 7 L 544/01
 11.09.2013

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Nr. 1324
 20. 13 LUNA 09 ZIUA 2013

Numar proiect	Denumire	Termen
999	Proiect de hotarare pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea si executia lucrarilor de infrastructura (tehnico-edilitare si stradale) de pe teritoriul municipiului Bucuresti".	02-apr-2013

De la: Adrian Balteanu:

2013-04-02
01:59:49

Este necesară completarea prevederilor cap. IV Avizul de intervenție în domeniul public (pag. 6 a proiectului de HCGMB, respectiv, pag. 7 a fișierului pdf) și a condițiilor de valabilitate ale avizului de intervenție în domeniul public (pag. 17 a proiectului de HCGMB, respectiv, pag. 18 a fișierului pdf): În situația în care, în timpul lucrărilor se descoperă vestigii arheologice, beneficiarul și antreprenorul în mod solidar au obligația ca în cel mai scurt timp să aducă la cunoștința Direcției pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural al Municipiului București și Primăriei Municipiului București, acest fapt. În cazul zonelor cu patrimoniu arheologic evidențiat întâmplător, până la descarcarea de sarcină arheologică, autorizarea de construire se suspendă sau, după caz, primarul localității dispune întreruperea oricărei alte activități, în conformitate cu avizul serviciilor publice descentralizate ale Ministerului Culturii, și se instituie regimul de supraveghere sau săpătură arheologică. În zonele cu patrimoniu arheologic se vor respecta prevederile în vigoare privind protecția patrimoniului arheologic, respectiv - realizarea de sondaje arheologice înainte de începerea intervențiilor propriu-zise; - supravegherea arheologică pe întreaga durată efectuării săpăturilor de orice fel; - acționarea autorizată de specialitate în vederea eliberării de sarcină arheologică, în conformitate cu actele normative în vigoare.

De la: Adrian Balteanu:

2013-03-22
18:54:15

Va rog, solicitați: arhitectului-sef, Direcției de Investiții și Direcției Transporturi & Sistemizarea Circulației rapoarte de specialitate. Consider insuficientă fundamentarea proiectului de act normativ doar pe raportul Direcției Utilități Publice.

Adăugați un comentariu: (toate campurile sunt obligatorii)

Nume: Adresa de e-mail:



DJ

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

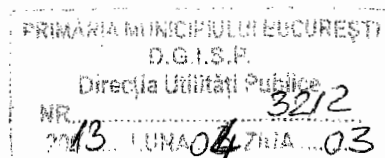
CABINET SECRETAR GENERAL

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr. 1153/03.04.2013
CRM 1148357/29.03.2013

Către,

Direcția Utilități Publice
Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorghiu



În atenția,

Comisiei pentru Utilități Publice
Domnului Președinte Consilier General Sava Ioan

Comisiei de Transporturi și Infrastructură Urbană
Domnului Președinte Consilier General Stan Ion

Comisiei Juridice și de Disciplină
Domnului Președinte Consilier General Doru Mihai Giugula

Vă transmitem alăturat spre analiză și răspuns recomandările primite de la SC NET CITY SA, înregistrate la Primăria Municipiului București sub nr. 1148357/29.03.2013 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 1153/ 01.04.2013, aduse la Proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", proiect aflat în procedură de dezbatere publică și afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Totodată, vă rugăm să ne comunicați dacă preluați sau nu aceste recomandări formulate și înaintate în scris, în conformitate cu prevederile alin. 3 Art. unic din Legea nr. 242/2010 pentru completarea Legii nr. 52/2003.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMEIR



Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Juridic
Șerban Liliana



Elena Liliana Serban

De la: Elena Liliana Serban

Trimis: 4 aprilie 2013 11:59

Către: 'comercial@net-city.ro'; 'tehnico@net-city.ro'; 'avize@net-city.ro'

Subiect: ref 1148357/29.03.2013

Serviciul Transparență Decizională

Nr.1153/03. 04.2013

CRM 1148357/29.03.2013

Către,

SC NET CITY SA

Strada Cernăuți, nr. 27B, sector 2, București

Email : www.net-city.ro

Referitor la adresa dumneavoastră nr. NC 902/29.03.2013, înregistrată la Primăria Municipiului București sub nr. 1148357/29.03.2013 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 1153/01.04.2013, prin care aduceți propuneri la proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", proiect aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul instituției la rubrica aferentă, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că aceasta a fost transmisă spre analiză și răspuns Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, precum și Comisiei pentru Utilități Publice, Comisiei de Transporturi și Infrastructură Urbană, Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București.

Cu stimă,

**DIRECTOR EXECUTIV,
GEORGIANA ZAMFIR**

Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit ,
Cons. Juridic
Liliana Șerban

04.04.2013



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Directia Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr.1153/ 03.04.2013
CRM 1148357/29.03.2013

*Aplic
09.05.13.
Bordeaux*

Către,

SC NET CITY SA
Strada Cernăuți, nr. 27B, sector 2, București
Email : www.net-city.ro

Referitor la adresa dumneavoastră nr. NC 902/29.03.2013, înregistrată la Primăria Municipiului București sub nr. 1148357/29.03.2013 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 1153/01.04.2013, prin care aduceți propuneri la proiectul de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea "Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnic-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București", proiect aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul instituției la rubrica aferentă, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că aceasta a fost transmisă spre analiză și răspuns Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, precum și Comisiei pentru Utilități Publice, Comisiei de Transporturi și Infrastructură Urbană, Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București.

Cu stimă,

**DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR**



Gabi Florea
Șef Serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Juridic
Liliana Șerban



PMB Registratura

29.03.2013

Nr. Înreg: 1148357
NSVD:

Cetățean: NETCITY
TELECOM -
Adr. Cetățean: Strada Cernăuți Nr.
27B Bl. Sc. Et. Ap.
Bucuresti

Tel: 0314259701
Depuș pe: 29.03.2013 12:58:30
Term: 28.04.2013

Ghiseu: 12
Cond.PMB Secretar General
Direcție Direcția Asistență
Tehnică și Juridică
pentru CGMB

Comp: Serviciul
Transparentă
Decizională

Probl: DATII - Probleme
diverse

Desc Probl: REFERITOR
PROIECT HCGMB
16/1994

Adresa

Doc: Cerere Original

Inf Supl:

4 - ua Floare
01.04.2013

[Signature]

Dr. Feibau - adresă la
directia initiator
procedura L 52/2003:
- prezenta telexlor
Creditele art. 6 alin. 7
de la L 52/2003.

[Signature]
01.04.2013.



netcity
Bucharest Fiber Network

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 1153
20.12. LUNA 04.....ZIUA 01.....

S.C. NETCITY TELECOM S.A.
REGISTRATURĂ
INTRARE Nr. NC902
IEȘIRE
Ziua 29. Luna 03..... Anul 2013

Catre Primaria Municipiului Bucuresti
In atentia Secretar General
Directia Asistenta Tehnica si Juridica
Serviciul Transparenta Decizionala

Réferitor Proiect de hotarare pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea si executia lucrarilor de infrastructura (tehnico-edilitare si stradale) de pe teritoriul municipiului Bucuresti”

Avand in vedere dezbaterea publica asupra proiectului de hotarare de modificare a HCLMB nr. 16/1994, va transmitem si propunerile si intrebarile S.C. NETCITY TELECOM S.A.

- La capitolul "Definitii, art. 6: Pentru a evita orice interpretare eronata, propunem completarea utilitatilor prevazute in paranteza si cu "comunicatii electronice etc.[...]"
- Cum se pot introduce noi lucrari in Programul Coordonator Anual daca acestea nu au fost prevazute la inceputul anului? Recomandam completarea Hotararii cu prevederi in acest sens.
- De clarificat ce inseamna "aviz de traseu", in ce cazuri este necesara obtinerea lui, care este termenul de obtinere. In acest sens, consideram necesar a se completa hotararea cu prevederi suplimentare.
- Pentru ce durata de timp de la momentul refacerii sau reabilitarii o strada este considerata modernizata/reabilitata? Trebuie prevazut acest termen in hotarare.
- Avizul Comisiei de Coordonare a Proiectarii este acelasi lucru sau poate fi asimilata cu viza spre neschimbare?
- Care sunt atributiile Comisiei de Coordonare a Proiectarii? Printre altele:
 - o Poate Comisia impune intarzierea sau devansarea proiectelor astfel incat executia lor sa se suprapuna ca perioada de timp?
 - o Poate Comisia sa instituie un Proiectant General pentru toate proiectele ce se suprapun?
 - o Poate comisia sa impuna refacerea proiectelor astfel incat costul de executie si impactul asupra domeniului public sa fie minim?
- Propunem includerea in hotarare a atributiilor Comisiei de Coordonare a Proiectarii. Propunem ca PMB sa puna la dispozitia Comisiei autorizatiile de constructie emise pe domeniul public altor entitati ce nu sunt reprezentate in Comisia de Coordonare a Proiectarii.
- Art. 12: Propunem definirea "directiei de specialitate" si a "directiei generale de specialitate".
- Art. 12.6: Propunem introducerea "[...]creeaza un pericol deosebit, sau cauzeaza intreruperea serviciilor de utilitate furnizate populatiei si agentilor economici[...]".
- Propunem includerea in hotarare a unui termen de eliberare a acordului directiei de specialitate, avand in vedere impactul avariilor asupra populatiei si agentilor economici.

S.C. Netcity Telecom S.A.
CUI RO22902080 Registrului Comerțului J40/23190/2007
IBAN RO85 RZBR 0000 0600 1021 1702 Banca Raiffeisen Bank SMB

Sediu social Adresă de corespondență
Strada Cernăuți nr. 27B, Sector 2, București UTI Business Center, strada Vasile Lascăr nr. 31, etaj 11, Sector 2, București
T 031 425 97 01; F 031 425 97 02
E comercial@net-city.ro · tehnic@net-city.ro · avize@net-city.ro
W www.net-city.ro

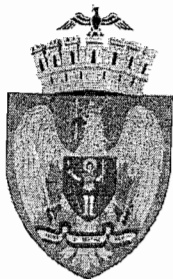
- Art. 12.9: Propunem inlocuirea termenului "se va pastra la punctul de lucru" cu "va fi disponibila la locul desfasurarilor lucrarilor de remediere a avariei [...], cu exceptia cazurilor prevazute la capitolul 12.6".
- Care este sensul articolului 10?
- Art. 13.1: aceeași obligativitate trebuie să fie prevazuta și în sarcina constructorilor lucrarilor de suprafață (refaceri pavaje, etc). Propunem eliminarea cuvântului "subteran" și extinderea articolului și pentru lucrări stradale.
- Art. 13.3. Care este scopul acestui articol?
- Art 15 și Art. 18. Propunem introducerea art. 15.4 și 18.3 cu același enunț: "Dacă președintele comisiei nu convoacă comisia de recepție în termen de 5 zile conform art 15.3 (respectiv 18.2), lucrarea se consideră recepționată."
- Art. 20. Contractele cadru prevad doar condițiile tehnice și comerciale de desfășurare a activității între administratorii de rețea și constructorii de drum. Detaliile de execuție ale unei lucrări specifice sunt prevazute în comenzi și nu în contractele cadru. Propunem reformularea "Comenzile de lucrări în baza contractelor trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată.
- Sunt prevazute amenzi doar pentru nerespectarea prevederilor art. 15.1 și 18.1, dar nu și pentru cele de la art. 15.3 și 18.2. Propunem includerea art. 15.3 și 18.2 în lista de sancțiuni.

Sperand ca prin propunerile noastre vom contribui la imbunatatirea textului hotararii, va asiguram de intreaga noastra consideratie.

S.C. NETCITY TELECOM S.A.

Prin Director General Adrian Florea





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 960 / 19.03.2013

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

- **Proiect de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”**

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază poate fi consultat

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- la sediul PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 6, alin. 4 din Legea 52/2003 până la data de **02.04.2013**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supuse dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectul de act normativ, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;
- prin poștă pe adresa P.M.B. – str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6 –

Directia Asistență Tehnică și Juridică;

- depuse la Centrul de Informare – P.M.B.;

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„Recomandare la proiect de act normativ”

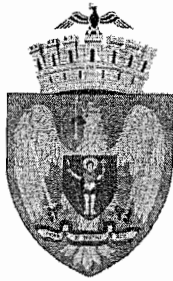
DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR



Șef serviciu,
Gab. Florea

Întocmit,
Consilier D. Duca
19.03.2013





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

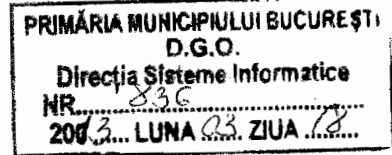
1177

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 960/11.18.03.2013

Către,

Direcția Sisteme Informatice
Domnului Director executiv Cristian Preda



Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică vă transmitem, alăturat, în copie următorul proiect de hotărâre:

- **Proiect de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”**

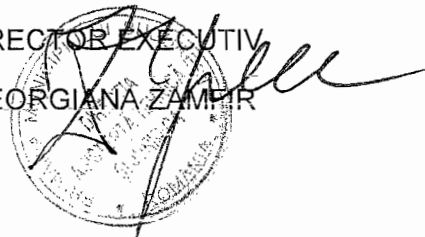
Totodată, vă facem cunoscut, că termenul limită de transmitere a propunerilor, sugestiilor și a opiniilor cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ menționate, este de **02.04.2013** și se vor transmite:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- prin poștă, pe adresa PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6;
- Centrul de Informare.

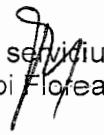
Pentru primirea propunerilor, sugestiilor și a opiniilor la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, a fost desemnată doamna Gladiola Țicleanu, din cadrul Direcției Asistență Tehnică și Juridică.

Anexăm, în copie, Anunțul de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre mai sus menționat.

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMPIR

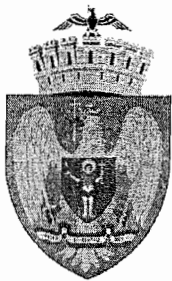


Șef serviciu,
Gabi Florea



Întocmit,
Consilier D. Duca
19.03.2013





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională

Nr. 960/31.11.5.03.2013



PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi: 19.03.2013 orele 14,00

Pentru punerea în aplicarea a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Direcția Asistență Tehnică și Juridică a realizat afișarea la avizierul amenajat la intrarea în sediul Primăriei Municipiului București din Splaiul Independenței nr. 291 - 293, sector 6, a unui exemplar după ANUNȚUL cu privire la următorul proiect de hotărâre:

- **Proiect de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”**

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în două exemplare (un exemplar la agentul comunitar de la intrarea în PMB).

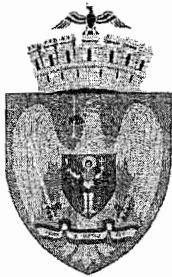
POLITIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Polițist local

Șef serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Consilier D. Duca
19.03.2013





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

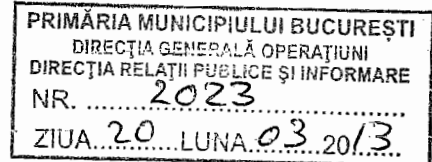
Am primit
[Signature]
DATA

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 007/19/03.2013

Către,

Direcția Relații Publice și Informare
Doamnei Director Executiv Mirela Ercuță



Serviciul pentru relația cu mass-media

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că următorul proiect de hotărâre:

- **Proiect de hotărâre pentru modificarea HCLMB 16/1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București”**

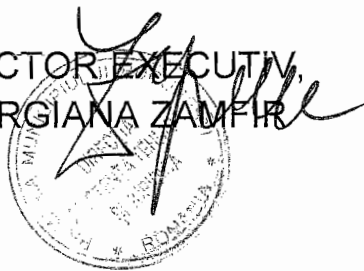
a fost afișat pe site-ul www.pmb.ro, la secțiunea Instituții/ Consiliul General al Municipiului București/ Dezbateri publice/ Proiecte supuse dezbaterii publice, iar la avizierul instituției din Splaiul Independenței nr. 291 - 293, sector 6 a fost afișat ANUNȚUL de aducere la cunoștință publică.

Pentru primirea propunerilor, sugestiilor și opiniilor la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, a fost desemnată doamna Gladiola Țicleanu, din cadrul Direcției Asistență Tehnică și Juridică.

Anexăm, în copie, Anunțul de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu,
Gabi/Florea

Întocmit,
Consilier D. Duca
19.03.2013

[Signature]

