

HOTĂRÂRE

privind aprobarea anunțului public - cadru pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. Service Ciclop S.A.

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare procesul – verbal nr. 4918/1/28.06.2013 al Comisiei de selecție pentru evaluarea /selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la regiile autonome de interes local al Municipiului București și la societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul desemnată prin Hotărârea CGMB nr. 150/2012;

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă anunțul public - cadru pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. Service Ciclop S.A., prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 După art. 10 alin. (3) din anexa la Hotărârea CGMB nr. 189/2012 se introduce alin. (4) cu următorul cuprins:

„Art. 10 alin. (4) În cazul societăților comerciale Anunțul privind selecția membrilor Consiliului de Administrație se publică, prin grija Consiliului de Administrație al societății comerciale, în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire - „Bursa” și „Ziarul Financiar” și pe pagina de internet a acesteia. Acesta trebuie să includă condițiile ce trebuie întrunite de candidați și criteriile de evaluare a acestora. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al societății comerciale”.

Art.3 Celelalte prevederi ale Hotărârii CGMB nr. 189/2012 rămân neschimbate.

Art.4 Hotărârea CGMB nr. 189/2012 se modifică în mod corespunzător prezentei hotărâri.

Art.5 Comisia de selecție constituită prin Hotărârea CGMB nr. 150/2012 și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Tudor Toma

Anexă

la Hotararea CGMB nr. din

ANUNȚ PUBLIC - cadru

Consiliul General al Municipiului București organizează prin Comisia de selecție desemnată prin Hotărârea CGMB nr. 150/04.09.2012, la sediul Primăriei Municipiului București din Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6

- evaluarea/selecția prealabilă în vederea desemnării a 7 membri, neexecutivi și independenți, în Consiliul de administrație la SC Service Ciclop SA, după cum urmează:

- **6 persoane cu experiență în administrarea/ managementul** unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA.**
- **1 persoană având studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani** în cadrul unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA.**

Evaluarea/selecția prealabilă se organizează în condițiile respectării prevederilor Cap III din O.U.G. nr.109/30.11.2011 - privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârilor C.G.M.B. aplicabile.

Procedura de evaluare/selecție prealabilă cuprinde două etape:

- Etapa I – selecția dosarelor ;
- Etapa II – interviu, pentru candidații declarați ”admis” după etapa I. Interviul se va susține în limba română.

Criteriile de selecție sunt :

1. îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare ;
2. abilitățile de comunicare ;
3. motivația candidatului;
4. capacitatea managerială.

Pentru 6 persoane cu experiență în administrarea/ managementul a /al unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al SC Service Ciclop SA.

Condiții de participare:

- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- experiență în administrarea/ managementul unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA.**
- studii superioare;
- domiciliul stabil/rezidenta în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența Art. 6 și Art. 7 din O.U.G. 109 din 30.11. 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice:

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare/perfecționare) ;
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte experiența în administrarea/managementul unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA.**
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;

8. Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverință, după caz ;
9. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție de administrare/management în cadrul unei instituții publice sau a unei societăți comerciale din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA**, aceasta a fost profitabilă;
10. Declarație notarială pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. 109/30.11.2011 – privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și ale art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații;

Pentru 1 persoană având studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani în cadrul unor întreprinderi publice profitabile sau a / al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA**

Condiții de participare:

- cunoașterea limbii române scrise și vorbite;
- experiență de cel puțin 5 ani în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar în cadrul unei instituții publice sau a unei societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA**;
- studii superioare economice;
- domiciliul stabil/rezidența în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența Art. 6 și Art. 7 din O.U.G. 109 din 30.11. 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice:

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare) ;
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte că are experiență de cel puțin 5 ani în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu.
8. Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverință, după caz ;

9. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani în cadrul unei instituții publice sau a unei societăți comerciale din domeniul de activitate al **SC Service Ciclop SA**, aceasta a fost profitabilă;
10. Declarație notarială pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. 109/30.11.2011 – privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și ale art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații;

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei, sau în copii legalizate

Dosarele de participare se depun până la data de, ora 16:00, la sediul Primăriei Municipiului București, aflat în Splaiul Independenței nr. 291 – 293, sector 6, etajul 5, Direcția Managementul Resurselor Umane - Secretariatul Comisiei de evaluare/selecție prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație.

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați “ admis” după etapa I – Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II – interviu, de către Secretariatul comisiei se selecție la numărul de telefon precizat în Curriculum Vitae.

Nota : Data pana la care se depun dosarele de participare, precum si perioada in care se va desfasura selectia dosarelor vor fi stabilite de catre comisia de evaluare/selecție prealabila.



Consiliul General al Municipiului București

EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, a fost constituită prin Hotărârea CGMB nr. 150/2012 o Comisie de selecție formată din 5 membri, specialiști în recrutarea resurselor umane, pentru a întreprinde demersurile legale și administrative în vederea organizării procedurii de evaluare/selecție prealabilă pentru numirea membrilor Consiliului de Administrație la regiile autonome de interes local ale Municipiului București și la societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Comisia menționată mai sus a întocmit anunțul public - cadru pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. Service Ciclop S.A.

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind aprobarea anunțului public – cadru pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. Service Ciclop S.A.


CONSILIERI C.G.M.B.

**Comisia de selecție pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea
numirii membrilor Consiliului de Administrație la regiile autonome
de interes local al Municipiului București și la societățile comerciale
la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care
deține controlul desemnată prin Hotărârea CGMB nr. 150/04.09.2012**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Managementul Resurselor Umane
Nr. 4918/1/28.06.2013

**Proces-verbal
încheiat astăzi 28.06.2013**

În aplicarea Hotărârii CGMB nr. 150 /04.09.2012 privind constituirea Comisiei de selecție formată din 5 membri, specialiști în recrutarea resurselor umane, pentru a întreprinde demersurile legale și administrative în vederea organizării procedurii de evaluare/selecție prealabilă pentru numirea membrilor Consiliului de Administrație la regiile autonome de interes local al Municipiului București și la societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz – Comisia de selecție s-a întrunit la sediul Primăriei Municipiului București, astăzi 28.06.2013, ora 9:30, ora stabilită.

Componența Comisiei de selecție este stabilită la art. 1 (2) din Hotărârea CGMB 150/2012, menționată mai sus, după cum urmează:

1. Doamna Hügel Anda - absent
2. Domnul Benghea Mălăieș Andrei – absent
3. Doamna Dobre Violeta – prezent
4. Domnul Mincă Lucian Nicușor – prezent
5. Domnul Mihalache Eugen – prezent

Secretariatul Comisiei de selecție este asigurat de către reprezentanți ai Direcției Managementul Resurselor Umane din cadrul Primăriei Municipiului București, în componența stabilită prin Dispoziția Primarului General nr. 379/16.04.2013, anume:

- | | |
|---------------------------|-----------|
| - Doamna Anastasiu Monica | - prezent |
| - Doamna Ignea Carmen | - prezent |

În vederea redactării conținutului anunțului public privind selecția prealabilă a membrilor Consiliului de Administrație la S.C. Service Ciclop S.A, a fost multiplicată OUG 109/30.11.2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, câte un exemplar pentru fiecare membru al comisiei de selecție prezent.

