

PUNCTUL NR. 12

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRÂRE

privind aprobarea cuantumului cotizației anuale a Municipiului București la
Organizația mondială a orașelor și administrațiilor locale în domeniul
guvernării electronice (We Go)

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului
București și raportul de specialitate al Direcției Afaceri Externe și Protocol;

Văzând raportul Comisiei economice, buget, finanțe, raportul Comisiei pentru
relații internaționale, cooperare și asociere cu alte autorități publice și avizul
Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului
București;

Ținând cont de prevederile Hotărârii C.G.M.B. nr. 206/29.11.2012 privind
aderarea Municipiului București la Organizația mondială a orașelor și
administrațiilor locale în domeniul guvernării electronice (WeGo);

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (2) din Legea
administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și
completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă cuantumul cotizației anuale în suma de 6.500 USD, aferent
calității de membru cu drepturi depline a Municipiului București la Organizația
mondială a orașelor și administrațiilor locale în domeniul guvernării electronice (We
Go) și plata acesteia începând cu anul 2013.

Art.2 Cotele aferente cotizațiilor anuale vor fi incluse în bugetele anuale ale
Municipiului București.

Art.3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al
Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al
Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
TUDOR TOMA

București,
Nr.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA DE ADMINISTRARE LOCALĂ ȘI
PROTOCOL
Nr. 1740
20. 13 LUNA 10 ZIUA 10

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea cuantumului cotizației anuale a
Primăriei Municipiului București la Asociația WeGO

Municipiul București este membru al Asociației WeGO din anul 2012. Având în vedere faptul că Organizația mondială a orașelor și administrațiilor locale în domeniul guvernării electronice (WeGO) a fost creată pentru: a împărtăși și transmite bunele practici în domeniul guvernării electronice între administrații; a coordona cercetări în vederea eliminării prăpastiei digitale dintre cetățeni și administrații; a promova folosirea tehnologiei informației cu scopul de a aduce inovații în procesul administrativ, îmbunătăți serviciile publice on-line și transparența administrativă; a face schimb de funcționari între administrații și crea modele de afaceri utilizând tehnologia informației prin parteneriate public-private; a analiza și implementa bunele practici în e-guverne prin semnarea unor acorduri cu organizații de administrație publică.

Totodată calitatea de membru al asociației WeGO presupune plata unei cotizații anuale, care fost stabilită conform Statutului WeGO, prin calcularea P.I.B. - ului pe cap de locuitor având la baza cea mai nouă Statistică Financiară Internațională publicată de către Fondul Monetar Internațional.

Prin Hotărârea CGMB 206/2012 s-a aprobat aderarea la Asociația WeGO.
În anul 2013 cuantumului cotizației a fost stabilit la valoarea 6.500 USD.

Urmare celor de mai sus, în temeiul art. 36, alin. 4, lit. (a) și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu art. 35, alin. 6 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului General al Municipiului București proiectul de Hotărâre privind aprobarea cuantumului cotizației anuale a Primăriei Municipiului București la Asociația WeGO.

Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU

PRIMAR GENERAL





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Afaceri Externe și Protocol

NR MED: 1626/02.10.2013

RAPORT DE SPECIALITATE privind aprobarea cuantumului cotizației anuale a Primăriei Municipiului București la WeGO

Având în vedere faptul că Organizația mondială a orașelor și administrațiilor locale în domeniul guvernării electronice (WeGO) a fost creată pentru:

- A împărtăși și transmite bunele practici în domeniul guvernării electronice între administrații;
- A coordona cercetări în vederea eliminării prăpastiei digitale dintre cetățeni și administrații;
- A promova folosirea tehnologiei informației cu scopul de a aduce inovații în procesul administrativ, îmbunătăți serviciile publice on-line și transparența administrativă;
- A face schimb de funcționari între administrații și crea modele de afaceri utilizând tehnologia informației prin parteneriate public-private;
- A analiza și implementa bunele practici în e-guverne prin semnarea unor acorduri cu organizații de administrație publică.

Primăria Municipiului București a devenit membră a WeGO conform Hotărârii CGMB nr. 206/2012.

Totodată calitatea de membru al asociației WeGO presupune plata unei cotizații anuale, care a fost stabilită conform Statutului WeGO, prin calcularea P.I.B. - ului pe cap de locuitor având la baza cea mai nouă Statistică Financiară Internațională publicată de către Fondul Monetar Internațional.

Cuquantumul cotizațiilor anuale la organismele internaționale din care face parte Primăria Municipiului București trebuie aprobat de către Consiliul General al Municipiului București.

În anul 2013 cuquantumul cotizației a fost stabilit la valoarea de 6.500 USD.

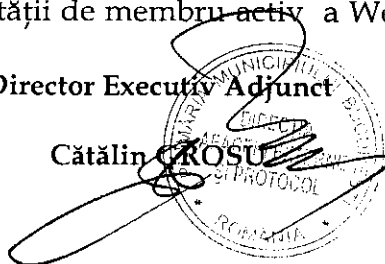
În temeiul art. 36, alin. 4, lit. (a) și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 35, alin. 6 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Urmare celor de mai sus, propunem supunerea spre aprobare de către Consiliul General al Municipiului București a cuquantumului cotizației anuale pentru anul 2013 aferent calității de membru activ a WeGO, în valoare de 6.500 USD.

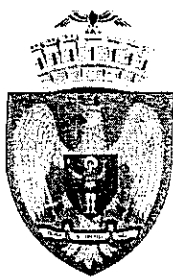
Director Executiv Adjunct

Cătălin GROSU



Întocmit de:
Mirela MINCĂ - Șef Serviciu SCPI
01.10.2013





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Afaceri Externe și Protocol

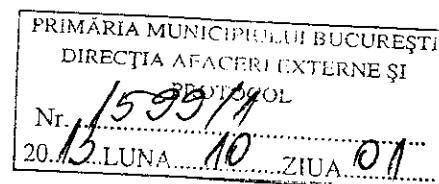
(Traducere neoficială din limba engleză)

WeGO – ORGANIZAȚIA MONDIALĂ A ORAȘELOR ȘI ADMINISTRAȚIILOR LOCALE ÎN DOMENIUL GUVERNĂRII ELECTRONICE

Factură cotizație de membru

10 decembrie 2012

Membru cu drepturi depline



București

Cotizație anuală de membru 2013

Suma totală

6.500 USD

Data scadentă

31 martie 2013

Notă: Suma menționată mai sus nu include taxa de expediere. Toate cheltuielile bancare vor fi suportate de membri.

Informații transfer bancar

- SWIFT: HVBKKRSEXXX
- BANCA: WOORI BANK
- FILIALA: SEOUL CITYHALL BR
- ADRESA: 50, EULJIRO 1-GA, CHUNG-GU, SEOUL 100-191 KOREA
- CONT NR.: 1081-700-508094
- DENUMIRE CONT: WORLDE-GOV ORG (SEOUL METROPOLITAN GOVERNMENT)

Date de contact

Pentru întrebări, vă rugăm să o contactați pe dra. Sunyoung Jung, Coordonator Comunicare, Secretariat WeGO:

E-mail: wego2010@seoul.go.kr sau wego.secretariat@gmail.com

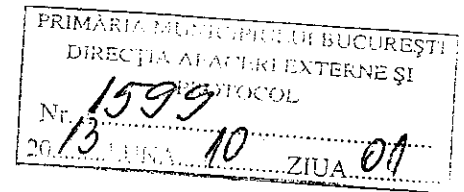
Telefon: +82 2 6361 3116

Tradus de:

Ruxandra Voiculescu

Consilier S.C.P.I.





Membership Fee Invoice

December 10, 2012

Full Member

Bucharest

Annual Membership Fee 2013

Total Amount Due

6,500 USD

Due Date

March 31, 2013

Note: The total amount due does not include the remittance charge. All bank charges should be prepaid by members.

Bank Transfer Information

- SWIFT CODE: HVBKRRSEXXX
- NAME OF BANK: WOORI BANK
- NAME OF BRANCH: SEOUL CITYHALL BR
- ADDRESS: 50, EULJIRO 1-GA, CHUNG-GU, SEOUL 100-191 KOREA
- ACCOUNT NO: 1081-700-508094
- ACCOUNT NAME: WORLDE-GOV ORG (SEOUL METROPOLITAN GOVERNMENT)

Contact Information

For queries, please contact Ms. Sunyoung Jung, Communications Coordinator of the secretariat of WeGO at:

Email: wego2010@seoul.go.kr or wego.secretariat@gmail.com

Phone: +82 2 6361 3116

STATUTUL ORGANIZAȚIEI MONDIALE A ORAȘELOR ȘI ADMINISTRAȚIILOR LOCALE ÎN DOMENIUL GUVERNĂRII ELECTRONICE

Adoptat de Adunarea Generală Inaugurală, 7 septembrie 2010, Seul, Coreea

Preambul

Orașele și administrațiile locale care participă la Adunarea Generală Inaugurală a Organizației mondiale a orașelor și administrațiilor locale în domeniul guvernării electronice (denumită în continuare „Organizația”),

Înțelegând necesitatea de a pune bazele unui model de dezvoltare durabilă prin integrarea tehnologiei informației în administrația publică,

Reamintind Declarația în domeniul guvernării electronice de la Seul adoptată la 8 iulie 2008, în cadrul Forumului mondial al primarilor în domeniul guvernării electronice, al cărui plan de acțiune este reprezentat de consimțământul de a forma un organ de guvernare electronică globală al cărui scop este împărtășirea practicilor de guvernare electronică și consolidarea solidarității, schimburilor și cooperării dintre orașe,

Acceptând ceea ce s-a stabilit pe data de 29 septembrie 2009 în cadrul Forumului mondial al directorilor de tehnologia informației, o întrunire preliminară pentru înființarea Organizației mondiale în domeniul guvernării electronice,

Dorind să păstreze calitatea vieții cetățenilor și să sprijine dezvoltarea durabilă a orașelor prin împărtășirea experiențelor și practicilor în domeniul guvernării electronice și prin contribuții aduse comunității internaționale a orașelor,

Au convenit următoarele:

PARTEA I PREVEDERI GENERALE

Articolul 1 Obiectiv

Obiectivul prezentului Statut este stabilirea structurii și funcționarea generală a Organizației înființate, promovarea dezvoltării durabile a orașelor prin intensificarea schimburilor și cooperării în domeniul guvernării electronice, îmbunătățirea eficienței și transparenței administrative prin îmbunătățirea capacităților digitale, dezvoltarea serviciilor publice online pentru cetățeni și creșterea implicării acestora, eliminarea prăpastiei digitale și crearea unei baze comune pentru cooperarea directă și solidaritate între orașe.

Articolul 2 Cadrul legal al prezentului Statut

Aplicarea sau interpretarea prevederilor prezentului Statut nu va afecta în nici un fel legislațiile orașelor membre.

Articolul 3

Definiții

În prezentul Statut:

- (a) „e-guverne” se referă la primăriile și administrațiile locale ce folosesc tehnologia informației pentru a îmbunătăți serviciile oferite cetățenilor și a ușura accesul la acestea;
- (b) „primării și administrații locale (denumite în continuare „administrații”)” se referă la autoritățile locale ce administrează problemele publice legate de viața și bunăstarea cetățenilor din jurisdicția lor; și
- (c) „primar” se referă la conducătorul autorității executive a administrațiilor indiferent de diferențele în modul de folosire a acestui titlu.

Articolul 4

Proiectele Organizației

Potrivit scopului său de a îmbunătăți calitatea vieții cetățenilor prevăzut la articolul 4, Organizația va dezvolta proiecte pentru a:

- (a) împărtăși și transmite bunele practici în domeniul guvernării electronice între administrații;
- (b) coordona cercetări în vederea eliminării prăpastiei digitale dintre cetățeni și administrații;
- (c) promova folosirea tehnologiei informației cu scopul de a aduce inovații în procesul administrativ, îmbunătăți serviciile publice online și transparența administrativă;
- (d) face schimb de funcționari între administrații și crea modele de afaceri utilizând tehnologia informației prin parteneriate public-private;
- (e) analiza și implementa bunele practici în e-guverne prin semnarea unor acorduri cu organizații de administrație publică; și
- (f) îndeplini alte funcții pe care le consideră necesare pentru a duce la îndeplinire intențiile și scopurile Organizației.

PARTEA A II-A

MEMBRI

Articolul 5

Categorii de membri

Membrii Organizației se împart în următoarele categorii:

- (a) Membrul cu drepturi depline este reprezentat de orice administrație care a participat la Adunarea Generală Inaugurală sau a cărei cerere de aderare a fost aprobată de Adunarea Generală a Organizației.
- (b) Membrul asociat este reprezentat de orice administrație care a depus cererea de aderare, dar care nu a fost încă aprobată de Adunarea Generală care este organul de decizie.

Articolul 6

Drepturile membrilor

1. Membrii cu drepturi depline vor avea dreptul să participe la discuții, să voteze, să aprobe, să hotărască și să confirme în cadrul Adunării Generale în probleme ce includ, printre altele, alegerea orașului care se va afla la președinția Organizației și agenda privitoare la Statut, proiecte și taxe anuale de membru.
2. Membrii asociați pot participa la ședințele ordinare ale Adunării generale și prezenta opiniile sale în probleme ce includ, printre altele, Statutul, proiecte și taxe anuale de membru.

Articolul 7

Aderarea și retragerea membrilor

1. Orice administrație care dorește să se alăture Organizației va depune un formular de aderare la Secretariat ce va trebui să primească aprobarea Adunării Generale.
2. Orice membru se poate retrage din organizație prin depunerea unei notificări de retragere în scris la Secretariat. Retragerea membrului va intra în vigoare la data anunțării de către Președinte a retragerii în cadrul primei întruniri a Adunării Generale ce va avea loc după depunerea cererii de retragere.
3. Adunarea Generală poate suspenda participarea oricărui membru la întrunirile sale și poate limita dreptul acestuia de a vota și de a avea acces la beneficiile oferite de Organizație dacă taxa de membru nu este plătită sau dacă membrul respectiv nu participă la ședințele ordinare ale Adunării Generale, fără ca acestea să aibă o cauză și explicație rezonabile.

Articolul 8

Taxa de membru

1. Membrii cu drepturi depline ai Organizației vor plăti taxa anuală de membru conform Anexei 1.
2. Cu excepția cazului particular prevăzut la Articolul 19, membrii vor începe să plătească taxa anuală de membru din anul în care au fost primiți în Organizație.

Articolul 9

Restituirea taxei de membru și a altor cheltuieli

Taxele de membru și celelalte cheltuieli nu vor fi restituite în cazul retragerii membrului respectiv din Organizație sau suspendării calității sale de membru.

PARTEA A III-A

ORGANELE

Articolul 10

Adunarea Generală

1. Adunarea Generală va fi cel mai înalt organ de decizie al Organizației și va putea să hotărască, să aprobe și să confirme următoarele:
 - (a) aprobarea unui nou membru;
 - (b) modificarea Statutului;
 - (c) sprijin financiar pentru proiecte și programe;

- (d) consultare și decizie asupra proiectelor de cooperare între administrații;
 - (e) alegerea orașului care se va afla la președinția Organizației și a membrilor Comitetului Executiv; și
 - (f) orice alte probleme legate de structura și funcționarea Organizației.
2. Ședințele ordinare ale Adunării Generale vor avea loc la fiecare doi ani în orașul stabilit în cadrul acesteia.
 3. Data ședinței Adunării Generale va fi stabilită de Comitetul Executiv luând în considerare datele preferate de orașul gazdă. Secretariatul Organizației va comunica data ședinței Adunării Generale tuturor membrilor cu cel puțin un an înainte ca această să aibă loc.
 4. Dacă orașul desemnat să găzduiască ședința ordinară a Adunării Generale este afectat de un caz de *forță majoră* și nu mai poate găzdui ședința, Comitetul Executiv va stabili o altă dată și locație pentru întrunirea Adunării Generale.
 5. Președintele poate convoca o ședință extraordinară a Adunării Generale cu aprobarea unanimă a membrilor Comitetului Executiv. Ședința extraordinară va avea loc în orașul care se află la președinția Organizației.

Articolul 11

Președintele și Vicepreședinții

1. Organizația va avea un oraș – președinte și mai multe orașe în calitate de vicepreședinte.
2. Orașele – vicepreședinte vor fi formate dintr-un oraș –vicepreședinte executiv și nu mai puțin de cinci (5) orașe – vicepreședinte.
3. Orașul – președinte va fi ales în cadrul Adunării Generale, acesta fiind cel care primește cel mai mare număr de voturi. În cazul egalității de voturi între doi (2) sau mai mulți candidați, va avea loc un vot de departajare, iar candidatul care primește cel mai mare număr de voturi va deveni președinte.
4. Orașul – vicepreședinte executiv și orașele – vicepreședinte vor fi numite de orașul – președinte dintre cele nominalizate de Comitetul Executiv. Numirea orașului – vicepreședinte executiv și a celor vicepreședinte se va face astfel încât să se asigure o distribuție geografică cât mai echitabilă.
5. Orice oraș care dorește să fie ales în funcția de Președinte va transmite o notificare scrisă Secretariatului prin care își anunță candidatura cu două (2) luni înainte Adunării Generale în cadrul căreia vor avea loc alegerile, iar Secretariatul va anunța candidatura tuturor membrilor imediat după primirea notificării.
6. Mandatul președintelui ales și al vicepreședinților numiți va fi de doi (2) ani, cu posibilitatea de a fi reales sau re-numit.
7. Primarii orașelor alese în funcția de președinte și ai celor numiți în funcția de vicepreședinte vor deveni Președintele și Vicepreședinții Organizației.
8. Președintele va reprezenta și va conduce Organizația și ședințele. Vicepreședinții vor sprijini Președintele. În cazul în care Președintele nu participă la ședințe sau la alte evenimente programate din cauza unei boli sau a altor motive, funcțiile și îndatoririle Președintelui vor fi preluate de Vicepreședintele Executiv.
9. În cazul în care funcția de primar al orașelor – președinte și vicepreședinte încetează înaintea expirării mandatului de președinte al Organizației, succesorii în funcția de primar vor continua mandatul de Președinte sau Vicepreședinte al Organizației. Primarii în funcție ai orașelor – președinte și vicepreședinte ale Organizației pot deveni Președinte sau Vicepreședinți ai Organizației până la momentul începerii mandatelor noilor primari.
10. Dacă un oraș demisionează din funcția de Președinte al Organizației, Vicepreședintele Executiv va continua mandatul Președintelui, iar orașul desemnat în cadrul primei ședințe a

Comitetului Executiv după demisia Președintelui va deveni Vicepreședinte Executiv al Organizației.

11. Dacă un oraș demisionează din funcția de Vicepreședinte Executiv, Președintele va desemna un înlocuitor dintre orașele – vicepreședinte.

12. Dacă un oraș demisionează din funcția de Vicepreședinte, Președintele va desemna un înlocuitor dintre membri Comitetului Executiv.

Articolul 12 **Comitetul Executiv**

1. Comitetul Executiv al Organizației va fi format din maxim cincisprezece (15) orașe, incluzând orașul – președinte și orașele – vicepreședinte. Comitetul Executiv acordă sprijin proiectelor și funcționării Organizației.

2. Comitetul Executiv se poate întruni în ședințe ordinare și ședințe extraordinare. Ședințele ordinare vor avea loc anual.

3. Orice oraș poate intra în componența Comitetului Executiv, notificând Secretariatul în scris asupra candidaturii sale. Membri Comitetului Executiv vor fi aleși de Adunarea Generală.

4. Orice membru al Comitetului Executiv poate solicita întrunirea Comitetului Executiv în ședință extraordinară cu acordul a mai mult de jumătate de membri săi. Ședința extraordinară a Comitetului Executiv va avea loc în orașul care a solicitat întrunirea.

5. Membri Comitetului Executiv vor avea un mandat de doi (2) ani, cu posibilitatea de prelungire.

6. Secretarul General al Secretariatului poate participa la orice ședință a Comitetului Executiv și oferi sfaturi, dar nu poate vota.

7. Dacă un oraș demisionează din funcția de membru al Comitetului Executiv, alt oraș, desemnat în cadrul următoarei ședințe a Comitetului Executiv, va deveni noul membru al Comitetului Executiv.

Articolul 13 **Secretariatul**

1. Secretariatul Organizației va îndeplini funcțiile și sarcinile atribuite de către Adunarea Generală și Comitetul Executiv, va prezenta Adunării Generale, în cadrul fiecărei ședințe ordinare, un raport anual asupra activităților Organizației și aspectelor financiare, și va oferi alte servicii administrative membrilor Organizației.

2. Secretarul General și Secretarul General Adjunct ai Secretariatului vor fi numiți de Președintele Organizației.

3. Secretarul General și Secretarul General Adjunct vor avea un mandat de doi (2) ani, cu posibilitatea de prelungire.

4. În cazul în care postul de Secretar General devine vacant, Secretarul General Adjunct va prelua sarcinile Secretarului General până la numirea noului Secretar General.

5. Secretariatul va avea sediul în Seul, iar Organizația poate decide să înființeze birouri regionale în diferite locații.

6. Comitetul Executiv va aproba înființarea birourilor regionale cu acordul a mai mult de jumătate din membrii prezenți în ședință. În cazul în care Comitetul Executiv nu se întrunește, poate aproba înființarea birourilor regionale prin vot la distanță. În acest caz, aprobarea necesită acordul a mai mult de două treimi din membrii Comitetului Executiv.

7. Orașul în care se află biroul regional va numi secretarul general al biroului regional.

PARTEA A IV-A
ASPECTE FINANCIARE

Articolul 14
Bugetul

1. Bugetul Organizației vor consta în:
- a) Cotizații anuale de membru plătite de membrii cu drepturi depline;
 - b) Donații voluntare din partea membrilor; și
 - c) orice alte surse de venit aprobate de Comitetul Executiv

Articolul 15
Cheltuieli

1. Organizația poate folosi bugetul pentru următoarele cheltuieli:

(a) Cheltuieli operaționale

(i) Cheltuielile pentru întrunirea ședințelor prevăzute în paragrafele 4 și 5 ale articolului 10 pot fi suportate din bugetul Organizației în limita a mai puțin de 50% din costurile totale, cu aprobarea Adunării Generale.

(ii) Toate cheltuielile pentru conducerea Secretariatului, inclusiv cele pentru angajarea Secretarului General și Secretarului General Adjunct, vor fi suportate din bugetul Organizației. Pe de altă parte, orașul – președinte al Organizației ales în cadrul Adunării Generale Inaugurale este responsabil pentru toate cheltuielile de funcționare a Secretariatului până în anul 2012. Dacă orașele – membre își trimit personalul la Secretariat, acestea vor suporta salariile și toate cheltuielile necesare traiului pentru personalul trimis la Secretariat.

(iii) Orice cheltuieli aprobate de Comitetul Executiv pentru managementul eficient al Organizației pot fi suportate din bugetul acesteia.

(b) Cheltuieli pentru proiecte

(i) Cheltuielile pentru coordonarea proiectelor comune a două sau mai multor orașe vor fi împărțite între orașele implicate în proiectele respective. Cheltuielile pentru proiectele comune a două sau mai multor orașe, aprobate de Adunarea Generală la care a participat mai mult de jumătate din totalul membrilor, pot fi suportate parțial din bugetul Organizației cu acordul a mai mult de jumătate din membrii prezenți la ședință, ținând cont de obiectivele și beneficiile preconizate ale proiectului.

(ii) Cu acordul Comitetului Executiv, Organizația își poate folosi bugetul pentru implementarea programelor ce au ca scop promovarea intereselor comune ale orașelor – membre, inclusiv și fără a se limita la:

- Acordarea premiilor în domeniul guvernării electronice la nivel mondial
- Stabilirea programelor de instruire în domeniul guvernării electronice
- Organizarea conferințelor și seminarelor separat de ședința Adunării Generale

(iii) Orașul – președinte al Organizației ales în cadrul Adunării Generale Inaugurale este responsabil pentru plata cheltuielilor necesare anumitor proiecte și programe ce vor fi implementate în scopul promovării activităților Organizației în perioada dintre Adunarea Generală Inaugurală și a doua ședință a acesteia, cu acordul Comitetului Executiv.

2. Organizația nu va suporta cheltuielile pentru:

(a) Întrunirea Adunării Generale

Cheltuielile necesare pentru ședințele Adunării Generale, altele decât cele prevăzute în paragrafele 4 și 5 ale articolului 10, vor fi suportate de orașul gazdă.

(b) Întrunirea Comitetului Executiv

Cheltuielile necesare pentru ședințele ordinare și extraordinare ale Comitetului Executiv vor fi suportate de orașul gazdă.

(c) Birourile regionale

Cheltuielile necesare înființării și funcționării birourilor regionale, inclusiv salariile Secretarilor Generali ai birourilor regionale, vor fi suportate de orașele în care acestea se află.

PARTEA A V-A REGULI GENERALE

Articolul 16

Cvorumul

1. Dacă nu se prevede altfel în prezentul statut, fiecare propunere prezentată în cadrul Adunării Generale se va adopta cu participarea a mai mult de o treime din numărul total de membri ai Organizației și cu acordul a minim jumătate din membrii prezenți. Această regulă se aplică și în cazul hotărârilor Comitetului Executiv.

2. Fiecare membru cu drepturi depline va vota o singură dată pentru fiecare propunere. În caz de egalitate de voturi, propunerea se va considera respinsă.

Articolul 17

Amendarea

1. Orice membru cu drepturi depline poate iniția o propunere de amendare a prevederilor Statutului.

2. Propunerea de amendare va fi depusă la Secretariat cu cel puțin șase (6) luni înaintea Adunării Generale în cadrul căreia aceasta se va discuta. Secretarul General va transmite propunerea de amendare, în scris, tuturor membrilor cu trei (3) luni înaintea Adunării Generale în cadrul căreia se va propune amendarea.

Articolul 18

Mandatul Președintelui

Deciziile referitoare la managementul și implementarea proiectelor și programelor Organizației care nu sunt prevăzute în prezentul Statut vor fi luate de Președinte, cu consultarea Comitetului Executiv.

PARTEA A VI-A

Prevederi diverse

Articolul 19

Scutirea de la plata cotizației de membru

Orașele care participă la Adunarea Generală Inaugurală vor fi scutite de plata cotizației de membru până la a doua ședință ordinară a Adunării Generale.

Articolul 20

Prezența la ședințe asistată de tehnologie

Dacă un oraș membru nu participă în persoană la ședințele Adunării Generale sau Comitetului Executiv, ci prin sisteme de videoconferință, orașul va fi considerat prezent la ședință și își va exercita dreptul de a participa la discuții și vota.

Articolul 21

Limba oficială

Limba oficială a Organizației este engleza fără a restricționa folosirea altor limbi dacă se asigură traducerea în engleză.

Articolul 22

Intrarea în vigoare

Prezentul Statut va intra în vigoare la aprobarea sa de către membrii Organizației care participă la Adunarea Generală Inaugurală ce are loc la data de 7 septembrie 2010, la Seul.

Alte prevederi

Articolul 1 (Aplicabilitate)

Prezentul statut se va aplica cu aprobarea Adunării Generale.

Articolul 2 (Criterii de aplicare a cotizațiilor de membru)

Cotizațiile de membru pentru anul 2012 se vor calcula conform criteriilor anterioare. Criteriile revizuite ale cotizațiilor de membru anuale din paragraful 1 al articolului 8 vor intra în vigoare în anul 2013.

Anexa 1

(USD)

Populație (mii de locuitori)/PIB/cap de locuitor (USD)	0-299	300 - 599	600 - 999	1.000 - 1.999	2.000 - 3.999	4.000 - 6.999	7.000 - 9.999	10.000 -
0 - 999	400		500		600		700	
1.000 - 1.999	500		600		700		800	
2.000 - 5.999	500	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000
6.000 - 9.999	3.500	4.000	4.500	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000
10.000 - 14.999	4.500	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	7.500	8.000
15.000 -	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000			

Notă: În calcularea P.I.B. -ului pe cap de locuitor din tabelul de mai sus s-a aplicat cea mai nouă Statistica Financiară Internațională publicată de Fondul Monetar Internațional. P.I.B.-ul pe cap de locuitor se bazează pe paritatea puterii de cumpărare