



6

## Consiliul General al Municipiului București

---

### HOTĂRÂRE

Nr.: \_\_\_ din \_\_\_

*Privind încheierea unui protocol de colaborare între Primăria Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București pentru susținerea campaniilor și evenimentelor organizate în domeniul pregătirii populației școlare din Municipiul București în domeniul situațiilor de urgență*

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul de specialitate al Direcției Relații Publice și Informare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. e și art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 *privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### HOTĂRĂȘTE :

**Art. 1** Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Primăria Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență " Dealul Spirii " al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București pentru susținerea campaniilor și evenimentelor organizate în domeniul pregătirii populației școlare din Municipiul București în domeniul situațiilor de urgență, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se împuternicește Primarul General să semneze Protocolul prevăzut la art. 1.



**Art. 3** Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Această hotărâre a fost aprobată în ședința ..... a Consiliului General al Municipiului București din data de .....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Tudor TOMA

București, .....  
Nr.....



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Primar General

### EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu prevederile art. 64, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 *administrației publice locale*: " În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna sau în orașul în care a fost ales".

Pentru aplicarea prevederilor legale mai sus menționate, Primăria Municipiului București își dorește dezvoltarea activității de prevenție în domeniul situațiilor de urgență privind formarea unui comportament adecvat în domeniul situațiilor de urgență prin dezvoltarea deprinderilor teoretice și practice.

Având în vedere cele menționate, Primăria Municipiului București și-a exprimat dorința de a intra într-un parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Inspectoratul pentru Situații de Urgență " Dealul Spirii " al Municipiului București.

Potrivit adreselor Inspectoratului pentru Situații de Urgență " Dealul Spirii " al Municipiului București cu nr. 250835 / 15.11.2013 și Inspectoratului Școlar al Municipiului București cu nr. 26599/13.11.2013, cele două instituții publice exprimă sprijinul pentru demersul Primăriei Municipiului București în ceea ce privește realizarea în comun a unor activități în domeniul pregătirii întregii populații școlare a Municipiului București în cazul producerii unor situații de urgență.

Conform dispozițiilor art. 82 din Legea nr. 215 / 2001 *administrației publice locale*, raportat la dispozițiile art. 36 alin. 2 lit. e și alin.7 lit. a din același act normativ, Consiliul General al Municipiului București hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Având în vedere contextul legal mai sus expus, propunem inițierea unui proiect de hotărâre prin care să se supună dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București Protocolul de Colaborare încheiat între Primăria Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București (anexat), al cărui obiectiv principal constă în participarea și susținerea unor campanii și evenimente organizate în comun în domeniul pregătirii populației școlare din Municipiul București în domeniul situațiilor de urgență.

PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the printed name and partially overlapping the official stamp.



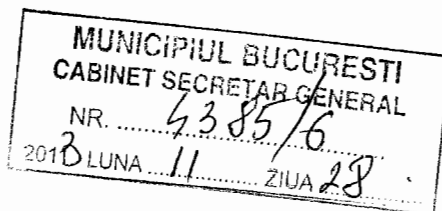
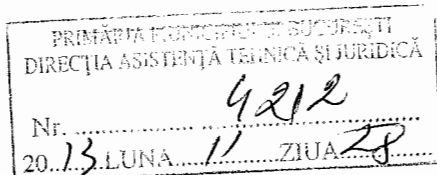


# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Operațiuni

Direcția Relații Publice și Informare

Număr: 4639 / Data: 27. 11. 2013



## RAPORT DE SPECIALITATE

**Privind încheierea unui protocol de colaborare între Primăria Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București pentru susținerea campaniilor și evenimentelor organizate în domeniul pregătirii populației școlare din Municipiul București în domeniul situațiilor de urgență**

În conformitate cu prevederile art. 64, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 administrației publice locale: " În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna sau în orașul în care a fost ales".

Pentru aplicarea prevederilor legale mai sus menționate, Primăria Municipiului București își dorește dezvoltarea activității de prevenție în domeniul situațiilor de urgență privind formarea unui comportament adecvat în domeniul situațiilor de urgență prin dezvoltarea deprinderilor teoretice și practice.

Având în vedere cele menționate, Primăria Municipiului București și-a exprimat dorința de a intra într-un parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Inspectoratul pentru Situații de Urgență " Dealul Spirii " al Municipiului București.

Potrivit adreselor Inspectoratului pentru Situații de Urgență " Dealul Spirii " al Municipiului București cu nr. 250835 / 15.11.2013 și Inspectoratului Școlar al Municipiului București cu nr. 26599/13.11.2013, cele două instituții publice exprimă sprijinul pentru demersul Primăriei Municipiului București în ceea ce privește realizarea în comun a unor activități în domeniul pregătirii întregii populații școlare a Municipiului București în cazul producerii unor situații de urgență.

Conform dispozițiilor art. 82 din Legea nr. 215 / 2001 *administrației publice locale*, raportat la dispozițiile art. 36 alin. 2 lit. e și alin.7 lit. a din același act normativ, Consiliul General al Municipiului București hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Având în vedere contextul legal mai sus expus, propunem inițierea unui proiect de hotărâre prin care să se supună dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București Protocolul de Colaborare încheiat între Primăria Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București (anexat), al cărui obiectiv principal constă în participarea și susținerea unor campanii și evenimente organizate în comun în domeniul pregătirii populației școlare din Municipiul București în domeniul situațiilor de urgență.

Director general

Cătălin Ion ZOICAN



Director executiv,

Mirela ERCIUȚA





NR. \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_



NR. \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_



NR. \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_

## PROTOCOL

privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a elevilor din sistemul de învățământ preuniversitar din municipiul București.

În baza prevederilor art.14, alin(1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 36, alin. (1) și (2) din Legea protecției civile nr. 481/2004, modificată și completată prin Legea nr.212/2006 și ale art. 18, lit.f) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Protocolului dintre MAI - IGSU nr. 62170/16.07.2013 și MEN nr. 9647/08.07.2013 și în baza Acordului de Parteneriat încheiat între Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București, nr.230758 din 24.07.2013, și Inspectoratul Școlar al Municipiului București, nr.16856 din 24.07.2013,

1. **Primăria Municipiului București**, cu sediul în București, Splaiul Independenței, nr.291-293, Sector 6, tel: 021/305.55.00, fax:021/312.00.30, reprezentată de **domnul Sorin Mircea OPRESCU**, în calitate de **Primar General**,

2. **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dealul Spirii” al Municipiului București**, cu sediul în București, Calea 13 Septembrie, nr. 135, Sector 5, tel.: 021/207.55.00, fax.: 021/316.51.16, reprezentată de **domnul Stelian DUDUȘ**, în calitate de **Inspector Șef**

și

3. **Inspectoratul Școlar al Municipiului București** cu sediul în București, Str. Icoanei nr. 19, sector 2, tel. 021.211.84.85, fax 021.210.48.51, reprezentată de **domnul Constantin TRĂISTARU**, în calitate de **Inspector Școlar General**,

denumite în continuare părți, încheie Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a elevilor din sistemul de învățământ preuniversitar din municipiul București.



## I. DISPOZIȚII GENERALE

**I.1** - Scopul pentru care se încheie Protocolul îl reprezintă asigurarea pregătirii elevilor pentru formarea unui comportament adecvat în situații de urgență.

**I.2** - Obiectivele generale urmărite în pregătirea modului de reacție în situații de urgență sunt următoarele:

a) cunoașterea principalelor tipuri de risc, a formelor de manifestare a acestora, măsurilor de protecție, precum și a modului de acțiune și comportare în situația producerii lor;

b) formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență.

**I.3** – Activitățile desfășurate, în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situații de urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București, Primăria Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului, sunt de informare și urmăresc să dezvolte la elevi dorința de cunoaștere și direcționare a preocupărilor acestora în domeniul situațiilor de urgență.

**I.4** – Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se execută de cadre didactice instruite în domeniu, desemnate de directorii instituțiilor de învățământ, în colaborare cu specialiști din Inspectoratul pentru Situații Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București și din Primăria Municipiului București.

**I.5** – Conținutul materialelor utilizate în procesul de pregătire va fi în concordanță cu particularitățile de vârstă specifice nivelurilor din structura sistemului de învățământ, adaptate factorilor de risc existenți în Municipiul București (*Support educațional pentru îndrumarea cadrelor didactice în vederea pregătirii elevilor pentru protecția la cutremur, Îndrumar Fii pregătit pentru cutremur, Manual educația și protecția elevilor în caz de cutremur (cls. I-III; cls III-IV, cls. V-VIII).*

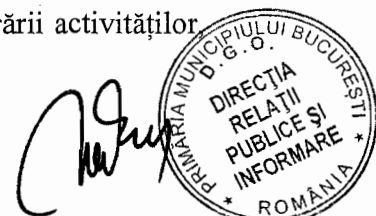
**I.6** – Se va organiza concursul - „ Fii pregătit pentru cutremur!”.

a) Regulamentul de organizare va fi elaborat, în parteneriat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București, Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Primăria Municipiului București .

## II. Obligatiile părților

### **II.1 Primăria Municipiului București se obligă:**

- a) să asigure, în măsura posibilităților, suportul logistic necesar desfășurării activităților astfel:





- tipărend materialele necesare procesului de informare a elevilor cât și desfășurării activităților instructiv-educative și practic-aplicative în domeniul situațiilor de urgență;
  - achiziționând materiale necesare desfășurării activității instructiv-educative și practic-aplicative în domeniul situațiilor de urgență;
  - premiind participanții la concursurile organizate;
- b) să nominalizeze personal care să reprezinte Primăria Municipiului București în cadrul proiectului și care să participe alături de specialiștii Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București la activitățile de pregătire organizate de aceștia în cadrul instituțiilor de învățământ, pe parcursul proiectului.
- c) să participe la întocmirea calendarului de activități alături de ceilalți membri ai proiectului;
- d) să nominalizeze celelalte părți ca parteneri în materialele publicitare prin care se promovează proiectul ( bannere, reviste, pagină proprie web, etc.)
- e) să promoveze în mass-media activitățile desfășurate în cadrul prezentului protocol cu respectarea entității organizaționale a partenerilor.
- f) să mediatizeze, la solicitarea unuia dintre parteneri, relația dintre acesta și alte structuri cu responsabilități din cadrul Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență (S.N.M.S.U.)
- g) să participe, după parcurgerea unei etape de pregătire, la verificarea modului de organizare și desfășurare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență împreună cu celelalte instituții partenere de proiect.

## **II.2 Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dealul Spirii” al Municipiului București se obligă:**

- a) să sprijine promovarea evenimentelor și activităților comune;
- b) să participe la întocmirea calendarului de activități alături de ceilalți membri ai proiectului;
- c) să asigure instruirea directorilor de unități de învățământ, precum și a cadrelor didactice cu responsabilități, privind organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență,
- d) să nominalizeze instituțiile partenere în comunicatele de presă date pe parcursul proiectului.
- e) să asigure asistență de specialitate în activitatea de educare a elevilor în domeniul situațiilor de urgență;



- f) să nominalizeze celelalte părți ca parteneri în materialele publicitare prin care se promovează proiectul ( bannere, reviste, pagină proprie web, etc.)
- g) să participe, după parcurgerea unei etape de pregătire, la verificarea modului de organizare și desfășurare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență împreună cu celelalte instituții partenere de proiect.

### **II.3 Inspectoratul Școlar al Municipiului București se obligă:**

- a) să deruleze activitățile care fac obiectul acestui parteneriat și să pună la dispoziția partenerilor, în timp util, la solicitare sau oricând se produc modificări, informațiile necesare desfășurării proiectului în bune condiții;
- b) să faciliteze accesul reciproc la informațiile de interes comun legate de evenimentele organizate;
- c) să permită participarea reprezentanților instituțiilor partenere la toate activitățile derulate în cadrul proiectului;
- d) să participe la întocmirea calendarului de activități alături de ceilalți membri ai proiectului;
- e) să nominalizeze celelalte părți ca parteneri în materialele publicitare prin care se promovează proiectul ( bannere, reviste, pagină proprie web, etc.)
- f) să nominalizeze instituțiile partenere în comunicatele de presă date cu ocazia lansării unor proiecte sau evenimente comune;
- g) să informeze celelalte părți cu privire la stadiul derulării proiectului;
- h) să asigure desfășurarea activităților instructiv-educative și practic-aplicative în domeniul situațiilor de urgență ;
- i) să asigure, la nivelul municipiului București în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București, pregătirea cadrelor didactice în vederea desfășurării activităților planificate în domeniul situațiilor de urgență;
- j) să planifice, de comun acord cu celelalte instituții partenere ale proiectului, activitățile practice de simulare a unor situații de urgență;
- k) să sprijine, prin participarea comunităților școlare la exercițiile și activitățile practic-educative organizate și conduse de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al Municipiului București;



- l) să participe, după parcurgerea unei etape de pregătire, la verificarea modului de organizare și desfășurare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență împreună cu celelalte instituții partenere de proiect.

### **III. DISPOZITII FINALE**

3.1. Protocolul se încheie pe termen nelimitat, cu începere de la data semnării.

3.2. Modificarea și completarea prezentului protocol poate avea loc doar cu acordul părților semnatare, modificările vor fi consemnate, de comun acord într-un act adițional.

Prezentul protocol se încheie în 3 (trei) exemplare, toate cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

### **IV. INCETAREA PROTOCOLULUI**

4.1. În situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în prezentul protocol.

4.2. La inițiativa oricăreia dintre părțile semnatare, iar încetarea produce efecte de la data când una dintre părțile semnatare notifică celeilalte părți semnatare, în scris, intenția de încetare a prezentului protocol.

*Prezentul protocol s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_ 2013, în 3 (trei) exemplare, pentru fiecare parte, toate având valoare de original.*

**Primăria Municipiului  
București**  
Primar General

Prof. dr. Sorin Mircea  
OPRESCU

**Director Juridic**

Adrian IORDACHE

**Inspectoratul pentru Situații de  
Urgență "Dealul Spirii" al  
Municipiului București**  
Inspector șef

Col.dr.ing. Stelian DUDUȘ

**Șef Birou Juridic și Contecios**

**Inspectoratul Școlar al  
Municipiului București**  
Inspector Școlar General

Constantin TRĂISTARU

**Șef Serviciu Juridic**

Mihaela OLTEANU

