

PCT. 5

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice;

Văzând raportul Comisiei pentru igienizare și salubritate și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile :

-art. 5 alin. (1) și alin. (2), art. 6 și art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 3 și art. 8 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;

-art. 97-104 din Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

-Hotărârii Guvernului nr. 690/1995 privind unele măsuri de igienizare a municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov;

-Hotărârii C.G.M.B. nr. 119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;

-Hotărârii C.G.M.B. nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;

-Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

-art. 8 din Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. e), alin. (6) lit. a) pct. 14, art. 45 alin. (2) și art. 85 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Strategia prevăzută la art.1 va sta la baza organizării serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București de către Primăria Municipiului București.

Art.3 Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 30 zile de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4 Primăriile Sectoarelor 1 – 6, persoanele fizice și juridice din Municipiul București și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Tudor Toma

București,
Nr.

Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate- activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Prezenta strategie are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate-activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București.

La baza funcționării serviciului de salubritate-activitatea de igienizare stau următoarele acte normative:

- **Legea nr. 101/ 2006 – privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Legea nr. 51/2006 – a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;**
- **HG 690/1995 privind unele măsuri de igienizare a municipiului București și a unor localități din sectorul agricol Ilfov**
- **“Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București” aprobat prin HCGMB 119/2010**
- **„Normele de salubritate și igienizare ale Municipiului București” aprobate prin HCGMB 120/2010**
- **Ordinul 536/1997 al Ministerului Sănătății privind pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației**

Activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare presupun tratarea vectorilor care au efecte negative asupra stării de sănătate a populației.

Dezinsecția – o activitate de combatere a artropodelor vectoriale prin mijloace chimice, biologice având ca scop menținerea unui nivel scăzut a densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de confort și igienă pentru populație (locuitori ai orașului, turiști etc). Prin această activitate se reduce riscul de transmitere a unor boli infecțioase de către artropodele vectoriale.

Dezinsecția – o activitate de decontaminare prin care se urmărește distrugerea, îndepărtarea sau micșorarea numărului agenților patogeni și condiționat patogeni de pe diverse elemente ale mediului extern până la limita la care prezența acestora să nu mai prezinte riscul de producere a unei infecții. Prin această activitate se previne și se combate apariția și transmiterea bolilor și altor infecții la oameni.

Deratizarea – o activitate de combatere a rozătoarelor prin mijloace fizice, chimice, biologice având ca scop menținerea acestora la un nivel numeric foarte redus, știut fiind că rozătoarele sunt vectori de maladii transmisibile și /sau generatoare de disconfort, producând pagube materiale importante. Prin această activitate se evită transmiterea unor boli infecto-contagioase și a infestațiilor parazitare.

CAPITOLUL 1

Principii care stau la baza organizării și funcționării serviciului public de salubritate, activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare

Serviciul public va funcționa și va fi organizat pe baza următoarelor *principii*:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;



- e) calitatea și continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

CAPITOLUL 2

Obiective care stau la baza organizării și funcționării serviciului public de salubritate, activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare

2.1. Obiectivele generale urmărite de Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- h) consultarea cu utilizatorii serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- i) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- j) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- k) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

2.2. Obiective specifice urmăresc realizarea activităților serviciului public de salubritate- activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare:

- a) Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate- activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București.
- b) Realizarea Planului unitar, integrat de igienizare
- c) Combaterea vectorilor cu influența asupra stării de sănătate a populației

Cap. III. Scurtă prezentare a Municipiului București

Informații generale

Municipiul București este capitala României situată în sudul țării în regiunea București Ilfov din partea centrală a Câmpiei Române.

Suprafața totală a Regiunii București- Ilfov este de 1.821 km², din care 13,1% reprezintă teritoriul administrativ al Municipiului București și 86,9% al județului Ilfov. Cele două entități care alcătuiesc regiunea sunt totodată și cele mai mici unități teritoriale administrative ale României din punct de vedere al întinderii.





Fig. 1 – Încadrarea Municipiului București în Regiunea 8

Municipiul București are o suprafață de 238 km² (reprezintă 0,8 % din suprafața României), din care suprafața construită este de 70%, respectiv 166 km².

Orașul este așezat la 44°24'49" latitudine nordică (ca și Belgradul, Geneva, Bordeaux, Minneapolis) și 26°05'48" longitudine estică (ca și Helsinki sau Johannesburg), în sudul României la o distanță de 64 km nord de fluviul Dunăre, la 100 km sud de Carpații Orientali, și 250 km vest de Marea Neagră.

Prin funcțiile sale complexe (politico-administrative, financiare, comerciale, industriale, culturale, turistice), orașul-capitală București constituie un pol de convergență majoră în cadrul sistemului urban național. Acest fapt explică hiperdezvoltarea Bucureștiului, care comparativ cu următorul municipiu în ierarhia urbană (Iași), este de circa 6 ori mai mare. În acest context, Bucureștiul este un mare producător de deșeurii municipale (menajere, industriale, din comerț și instituții, stradale etc.), prin urmare și incidența vectorilor este mare.

Structura administrativ-teritorială a Municipiului București

Municipiul București este capitala României, cel mai mare și mai important centru politic, economic, financiar-bancar, comercial, cultural-științific, educațional, de transport, informațional, pentru sporturi și turistic al țării.

Municipiul București este alcătuit dintr-o singură aglomerare urbană divizată în 6 subunitati administrativ teritoriale-sectoare.

Tabelul și figura de mai jos, prezintă structura administrativă a Municipiului București.

Tabel 1 – Structura administrativă a Municipiului București

2010	Suprafața – km ²
TOTAL	238
Sector 1: Dorobanți, Băneasa, Pipera, Floreasca	70
Sector 2: Pantelimon, Colentina, Iancului, Tei	32
Sector 3: Vitan, Dudești, Titan, Balta Albă, Centrul Civic	34
Sector 4: Berceni, Olteniței, Văcărești	34
Sector 5: Rahova, Ferentari, Cotroceni, Ghencea	30
Sector 6: Giulești, Drumul Taberei, Militari, Crângași	38

Sursa: Direcția Generală de Statistică a Municipiului București, Anuarul Statistic 2012

Municipiul București, situat în regiunea Câmpia Română pe râul Dâmbovița este capitala țării, fiind cel mai mare oraș, precum și cel mai important centru industrial și comercial al României.

Deși este așezat într-o zonă de climă temperată, Bucureștiul este afectat de masele de aer continental provenite din zonele învecinate. Curenții de aer estici dau variații de temperatură excesivă, de până la 70°C, între verile călduroase și iernile geroase.

Media anuală a temperaturii în București este în jur de 10 - 11°C. Precipitațiile anuale sunt reduse în medie de 456 mm și vara au un caracter torențial.

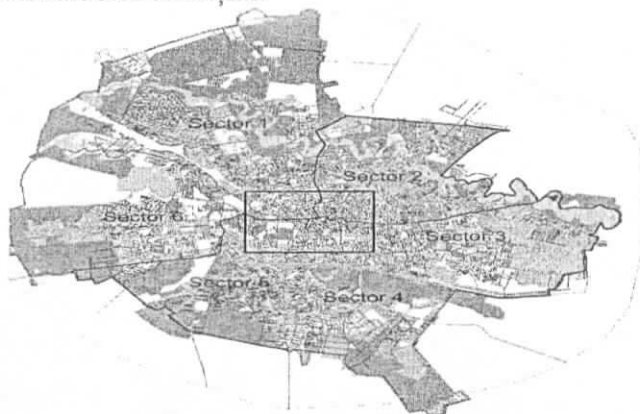


Fig. 2 - Organizarea administrativ-teritorială a Municipiului București

Zona centrală are cea mai mare concentrare de clădiri, străzi înguste, bulevarde largi și câteva zone verzi și are o temperatură medie anuală de 11°C, vânt sub 2 m/s, umiditatea de 3-6%, mai mică decât în alte zone și o mai lungă perioadă de vegetație, de 220 zile pe an fără ger.

Zona mediană cuprinde vechea zona industrială cu mici unități de producție, gări (Gara de Nord este cel mai mare nod feroviar), este definită printr-un grad mare de poluare, zile cu ceață, ploi abundente, câteva zile însorite, având o temperatură medie anuală sub 11°C și un volum de precipitații de 600 mm pe an.

Zonele rezidențiale (Băneasa, Floreasca, Tei, Pantelimon, Balta Albă, Berceni, Drumul Taberei), au o temperatură medie anuală de 10,5°C, cu vânturi puternice uneori, cu un grad scăzut de poluare comparativ cu centrul orașului, un grad de umiditate în jurul valorii de 77%, cu frecvente apariții ale ceții și un volum de precipitații sub 550 - 600 mm pe an.

Zona periferică este influențată de construcțiile joase (cu 1 - 2 nivele) cu suprafețe verzi și mari zone industriale; această zonă urbană este în mare măsură expusă vântului, valurilor de căldură și de frig, dar cu contraste mici, o umiditate ridicată și aer curat. Volumul precipitațiilor este sub 500 mm pe an.

Bucureștiul se bucură de condiții favorabile de mediu pentru o mare concentrare urbană, suprafața totală nete plantată în București este de cca. 3.000 ha (parcuri, grădini publice, scuaruri, aliniamente și ansambluri de locuințe, poduri) ceea ce reprezintă aproximativ 15% din teritoriul administrativ. Suprafața aferentă unui locuitor este de 16 mp.

Terenurile acoperite permanent de ape au un aport semnificativ la menținerea calității mediului și alizează 350 ha, ceea ce reprezintă 6,0% din teritoriul administrativ (suprafața aferentă unui locuitor este de 6,6 m²).

Populația Municipiului București

Municipiul București este cea mai mare aglomerare urbană din România, populația sa fiind, în anul 2011, de 1.919.352, reprezentând peste 16% din populația urbană a țării, respectiv circa 9% din populația totală a României și având o densitate de aproximativ 8.065 locuitori/km².

În ultimii ani, populația Municipiului București a înregistrat o tendință anuală de scădere lentă. În tabelul următor se prezintă evoluția populației municipiului București în perioada 2000 - 2011.

Tabel 2 - Evoluția populației în perioada 2000-2011

Anul	2007	2008	2009	2010	2011
Populația	1.931.838	1.943.984	1.944.226	1.944.500	1.919.352
Densitatea populației	8.117	8.168	8.169	8.170	8.065

Tabelul următor, prezintă ultimele date oficiale privind organizarea administrativă a Municipiului București.

Tabel 3 – Organizarea administrativă pe sectoare

	Suprafața (km ²)	Populația stabilă la 1 iulie 2011 (nr.loc)	Densitatea (loc./km ²)
Total	238	1.919.352	8065
Sectorul 1	70	210.537	3008
Sectorul 2	32	352.764	11024
Sectorul 3	34	403.409	11865
Sectorul 4	34	298.266	8773
Sectorul 5	30	287.543	9585
Sectorul 6	38	366.833	9654

Sursa: Anuar Statistic al României 2012

Bucureștiul este cel mai mare centru economic al României.

Cap 4. Descrierea activității de deratizare și dezinsecție desfășurată până în prezent în municipiul București

La începutul anului 1995 Organizația Mondială a Sănătății (O.M.S.) situa din păcate Bucureștiul pe primul loc în Europa ca nivel de infestare cu cei doi vectori (șobolani și țânțari), de asemenea în vara anului 1996 așa cum reiese din rapoartele Autorității de Sănătate Publică a Municipiului București, datorită infestării cu virusul WEST NILE au fost semnalate o serie de cazuri de îmbolnaviri de meningo-encefalită în rândul populației soldate cu 80 decese cauzate de numărul mare de țânțari existenți, purtători de virus WEST NILE care declanșează meningo-encefalita. Astfel a rezultat necesitatea elaborării unui Plan de igienizare ce conținea de acțiuni unitare de anvergură de deratizare și combatere țânțari la nivelul Municipiului București.

În acest sens, pe baza hotărârii elaborată de Ministerul Sănătății; Ministerul Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului; Ministerul Agriculturii și Alimentației, a fost aprobată Hotărârea Guvernului României nr. 690/ 02.09.1995 privind unele măsuri de igienizare a municipiului București și a unor localități limitrofe din Sectorul Agricol Ilfov (județul Ilfov) care statua organizarea de acțiuni de igienizare la nivelul Municipiului București și Județului Ilfov.

Conform prevederilor din HG 690/1995, la nivelul Consiliului Local al Municipiului București s-a organizat o licitație cu participare internațională, pentru atribuirea contractului de prestări servicii de deratizare și combaterea țânțarilor, unui operator denumit Antreprenor Unic.

Planul de Igienizare la nivelul Municipiului București desfășurat de Antreprenor a avut ca obiectiv asigurarea unui grad de decontaminare optim în limitele stabilite de Comisia Interministerială de Supraveghere și Control pentru cele două tipuri de vectori șobolani și țânțari astfel încât pagubele materiale și efectele negative produse de aceștia asupra sănătății populației să fie minime.

Activitățile din cadrul Planului de igienizare al Municipiului București s-au desfășurat sub forma unor campanii anuale, unitare la nivelul Municipiului, de deratizare și dezinsecție care au fost efectuate în general în perioada martie – noiembrie.

În conformitate cu rezultatele evaluărilor făcute de Comisia Interministerială de Supraveghere Metodologică și Recepție (CISMR), activitatea anuală a fost adaptată în mod continuu la condițiile specifice ale Municipiului București.

Planul de igienizare (deratizare și dezinsecție) s-a desfășurat pe etape pe o perioadă de 211 luni, după cum urmează :

Etapa de pregătire 1996-1997

- 8 luni - etapa de pregătire (campania 1996) – pregătirea campaniilor de deratizare și combatere a țânțarilor;

Etapa de șoc 1997-2000

- 33 luni - etapa de șoc – campanii anuale prin care s-au aplicat tratamente intensive de combatere a șobolanilor, tratamente de combatere a țânțarilor;

Etapa de întreținere 2000-2013

- 170 de luni - campanie efektivă în cadrul etapei de întreținere - campanii anuale prin care s-au redus treptat tratamentele de deratizare. În urma reducerii *tratamentelor de deratizare datorită condițiilor existente nu se putea atinge gradul de decontaminare preconizat astfel a fost necesar completarea tratamentelor planificate cu tratamente punctuale și zonale pentru a stinge focarele de infestare cu șobolani.*

În cadrul Planului de Igienizare au fost tratate următoarele obiective:

Deratizare - combaterea șobolanilor

Obiectivele supuse tratamentelor de deratizare au fost: imobile aparținând asociațiilor de locatari/prorietari; spații aparținând agenților economici cu diverse domenii de activitate, ministerelor, administrației locale; case-vile individuale, parcuri, cimitire, zone verzi, malurile lacurilor, piețele, rețelele edilitare, stațiile de metrou, zone demolate și neconstruite etc.

Dezinsecție - combaterea țânțarilor

Combaterea țânțarilor s-a constituit într-o succesiune de activități sistematice, în cadrul unui contract de mijloace, având drept obiectiv menținerea la un nivel cât mai redus a populațiilor de țânțari.

Activitatea de combatere a țânțarilor a început în luna martie când condițiile de dezvoltare ale țânțarilor sunt îndeplinite. Se începe cu tratamente interioare: subsolurile imobilelor de locuit, subsolurile societăților comerciale, casa scării în imobilele de locuit, rețelele edilitare. Odată ce condițiile au fost favorabile dezvoltării în exterior a țânțarilor, s-au demarat tratamentele în zonele cu vegetație (parcuri, grădini, cimitire, zone cu vegetație rezidențiale, aliniamentele stradale, malurile lacurilor).

Monitorizarea și coordonarea activității de igienizare

Activitatea de igienizare a fost coordonată, conform HG690/1995 de o Comisie Interministerială de Supraveghere Metodologică și Recepție (C.I.S.M.R.), având în componență specialiști în domeniu, reprezentanți ai Ministerului Sănătății Publice, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile. Aceasta comisie a avut rolul de a supraveghea din punct de vedere metodologic desfășurarea acțiunii, de a analiza stadiile în care se află tratamentele de combatere a vectorilor și de a decide după caz modificarea numărului de treceri necesare pentru atingerea parametrilor, de a hotărî adaptarea și îmbunătățirea metodologiilor de lucru și a rețetelor utilizate.

La finalizarea etapelor de prestație, comisia a evaluat modul de desfășurare al activității și a solicitat eventualele modificări de program, metodologia, frecvența tratamentelor astfel încât să se asigure o eficacitate maximă. De asemenea, pe baza analizelor și evaluărilor din teren, comisia a stabilit trecerea de la o etapa la alta și modificarea duratei etapelor.



Cap. 5. Planul unitar, integrat de igienizare

5.1. Condiții de organizare

La nivelul municipiului București, tratarea principalilor vectori se va realiza în cadrul unui **Plan unitar, integrat de igienizare**.

Scopul Planului unitar, integrat de igienizare este atingerea unui grad de decontaminare astfel încât vectorii să fie menținuți la un nivel redus care să nu afecteze sănătatea oamenilor.

Pentru reușita Planului unitar, integrat de igienizare, se va delega serviciul unui antreprenor care va realiza ambele operațiuni: deratizare și dezinsecție.

Supravegherea și monitorizarea activității se va realiza de către specialiști din cadrul Ministerului Sănătății, Ministerului Agriculturii și al Dezvoltării Rurale și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice reuniți într-o comisie care va supraveghea și monitoriza activitatea de deratizare și dezinsecție în ceea ce privește metodologia, numărul de tratamente pe obiective, stabilirea gradului de decontaminare și atingerea indicatorilor de performanță denumită **Comisia de supraveghere metodologică și control**.

5.1-1 Tipurile de vectori care vor fi supuși tratamentelor de deratizare și dezinsecție

Principalii vectorii care se dezvoltă cel mai rapid în Municipiul București, transmitând boli foarte periculoase sunt: șobolanii și țânțarii.

Principalele boli produse de șobolani și țânțari sunt :

- leptospiroza, trichineloză, rabia, tifos murin, ciume, boli provocate de rozătoare ;
 - meningoencefalita cu virus West Nile, malarie, dengă, filarioză, boli provocate de țânțari ;
- Pentru acești vectori se va realiza un program unitar de tratament în funcție de tipurile de obiective

Alți vectori cu influență asupra stării de sănătate a populației sunt : capuse, viespi, gândaci, purici.

Principalele boli produse de capuse, viespi, gândaci, purici sunt :

- borelioza (boala-Lyme), tularemia, habesioza, boli provocate de căpușe ;
- toxinfecții alimentare, holera, dizenterie, tetanos, purtători ai diverșilor paraziți cum ar fi : Giardia, Toxoplasma, Balatidium, Echinococcus granulosus, Taenia solium, Hymenolepis, Ascaris, Entamoeba histolytica, parazitoze provocate de gândaci ;
- șocul anafilactic, produs de înțepătura de viespe ;
- tifosul exantematic, iritații acute, transferul de alți paraziți cum ar fi tenia, sunt boli transmise de purici

5.1-2 Factori favorizanți ai dezvoltării vectorilor în Municipiul București și particularitățile Municipiului București.

A. Factori favorizanți ai dezvoltării rozătoarelor și insectelor

Creșterea explozivă a populațiilor de rozătoare, dar și a celor de insecte care dau disconfort (țânțari, căpușe, gândaci etc.) față de limite normale se datorează existenței unor factori favorizanți și se localizează în anumite obiective din infrastructura urbană a municipiului București.

1. Factori favorizanți ai dezvoltării și înmulțirii rozătoarelor

- existența unor surse de hrană, datorate deșeurilor menajere depozitate în locuri neadecvate, neridicate la timp ;
- depozitarea deșeurilor menajere în containere, europubele neacoperite și neridicarea lor la timp ;



- existența sistemului de evacuare a deșeurilor tip « Tobogan » la cca. 90% din imobilele de locuit din București și întreținerea defectuoasă a acestora;
- existența rețelelor edilitare subterane ;
- existența rețelei de canalizare ce reprezintă sursa de apă și adăpost pentru șobolani,
- lucrări de reabilitare a infrastructurii a rețelelor edilitare (gaze, apă, electricitate, telefonie, iluminat etc.) ;
- lucrări de reabilitarea a infrastructurii prin construirea de pasaje subterane, supraterane, poduri, asfaltare, extindere rețea metrou ;
- existența de zone insalubre (terenuri virane cu deseuri , clădiri demolate și dezafectate al căror proprietar nu este identificat și care nu întreține proprietatea) în care sunt depozitate deșeurii menajere, sursa de hrană ideală pentru rozătoare ;
- existența de resturi de materiale de construcție combinate cu resturi de hrană de la personalul care își desfășoară activitatea în diverse șantiere ;
- depozitarea de diverse materiale de construcție sau altfel de materiale, în gospodăriile individuale și nu numai, direct pe sol și foarte apropiate de garduri, pereți, fapt ce constituie o sursă de adăpostire și înmulțire a rozătoarelor ;
- refuzul de efectuare a operațiunii de deratizare pe diverse motive : existența animalelor domestice sau a animalelor de companie ;
- transportul și tranzitul mărfurilor în ambalaje și neverificarea acestora poate duce la «plimbarea» rozătoarelor dintr-un loc în altul ;
- încă se mai practică creșterea animalelor domestice (oi, porci, păsări) în zone periferice ale orașului.

2. Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii țânțarilor

- existența salbei de lacuri de pe suprafața orașului, cât și în împrejurimi ;
- existența bălților permanente sau sezoniere în urma ploilor abundente, datorită înfundării rețelei de canalizare sau a lipsei acesteia ;
- existența subsolurilor inundate periodic sau permanent, fie datorită defecțiunilor la rețelele de apă potabilă, termoficare, fie defecțiunilor de construcție-contrapantă la scurgerile de ape menajere în rețeaua de canalizare ;
- existența unor bălțiri datorită lipsei unui sistem de drenaj adecvat (existența gurilor de preluare a apelor situate în contrapantă) ;
- existența sistemului de udat prin aspersiune în parcuri și scuaruri care fie că este defect, fie că este nesupravegheat duce la apariția de bălțiri ;
- vase de apă lăsate pline fie pentru udat grădina, fie pentru depozitarea de flori în ele ;
- acumularea de apă în diverse recipiente fie voit sau nu, butoaie, cauciucuri, ligheane, jgheaburi etc.
- existența depozitelor de anvelope, depozitate necontrolat (acumulari de ape).

3. Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii căpușelor

- creșterea numerică a animalelor comunitare câini și pisici (netratați contra căpușelor) pe care îi găsim în parcuri, grădini, zone de agrement, zone verzi din jurul locuințelor etc. ;
- prezența animalelor mici și a păsărilor în grădini și parcuri.
- existența vegetației înalte și netăiate, precum și a frunzisului neîndepărtat după căderea lui din arbori ;
- modificările climatice din ultimii ani (ierni mai blande) și umiditatea mai mare de 80% favorizează dezvoltarea căpușelor.

4. Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii gândacilor

- prezența resturilor alimentare în locuințe, birouri etc. ;
- starea de curățenie precară, mai ales în spațiile destinate alimentelor (restaurante, băcăni, supermarketuri, societăți agroalimentare, bucătării, locurile predilecte de dezvoltare a gândacilor) ;

- prezența produselor alimentare neambalate și depozitate necorespunzător ;
- prezența depozitelor de hârtie (ziare, reviste, ambalaje etc.) care constituie adăpost și hrană pentru gândaci ;
- existența tavanelor false și a pereților despărțitori.

5. Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii viespilelor

- anexe nelocuite (mansarde, hambare etc)
- stupii parasiți
- învelitori ale acoperișurilor din material ceramic (țiglă)
- neîntreținerea sistemelor de eliminare a gazelor de ardere (coșuri de fum)

6. Factori favorizanți dezvoltării și înmulțirii puricilor

- prezența canilor și pisicilor;
- prezența spațiilor, de obicei subsoluri unde patrund câinii și pisicile fără stăpan, prin neasigurarea gurilor de ventilație, aerisire.

B Particularități ale municipiului București care favorizează dezvoltarea vectorilor

- Municipiul București reprezintă cea mai mare aglomerare urbană din țară cu o populație de aproximativ 2 milioane de locuitori, la care se adaugă aproximativ 500.000 de persoane care vizitează sau tranzitează lunar orașul.
- În București este generată cea mai mare cantitate de deseuri municipale, factor favorizant dezvoltării vectorilor (șobolani, gândaci).
- Starea insalubră a unor zone, existența animalelor domestice, existența clădirilor abandonate sau părăsite, existența terenurilor virane pe care sunt depozitate deseuri, existența oamenilor fără adăpost care traiesc în canale de la care rezultă resturi alimentare, constituie focare de infecție și dezvoltare a șobolanilor care migrează în zonele învecinate.
- Dezvoltarea excesivă a sectoarelor de construcții și infrastructură care prin acțiunile specifice schimbă habitatul șobolanilor, conduce la migrarea șobolanilor în alte zone infestându-le.
- Alternanța perioadelor ploioase cu perioade călduroase favorizează creșterea populațiilor de țânțari. În aceste condiții efectele tratamentelor sunt diminuate. Acumulările de apă favorizează dezvoltarea accelerată a țânțarilor, iar precipitațiile dese reduc efectul substanțelor insecticide pulverizate, necesitând astfel suplimentarea lor pentru atingerea unui grad de confort și siguranță pentru sănătatea cetățenilor.
- Municipiul București este dezvoltat pe verticală, având mai multe blocuri decât case, blocuri cu multe etaje unde se întâlnesc subsoluri inundate care favorizează dezvoltarea populațiilor de țânțari.
- Existența salbei de lacuri și a vegetației abundente, a rețelelor edilitare creează condiții pentru dezvoltarea țânțarilor
- Limitrof Municipiului București se află zone cu vegetație importantă (padurea Scrovistea, Snagov, Caldărușani, Saffuța, Corbeanca, Cernica, Raioasa, Pustincu, Cornetu,)etc., salbe de lacuri, bălți cât și o serie de localități aferente județului Ilfov, zone agricole care constituie un factor favorizant pentru dezvoltarea vectorilor șobolani, țânțari care migrează apoi spre oraș. Deși HG 690/1995 specifică efectuarea unui plan de igienizare unitar pentru combaterea vectorilor șobolani și țânțari și în Județul Ilfov acesta nu a fost aplicat, motiv pentru care în permanență la evaluările efectuate, a fost înregistrat un grad mare de infestare cu șobolani și țânțari în aceste zone limitrofe.

5.2 Necesitatea realizării Planului unitar, integrat de igienizare

Vectorii generează boli transmisibile la om, șobolanii pot transmite holeră, ciumă, turbare, meningită virotică, tifos mucerin, leptospiroză, iar țânțarii sunt responsabili de meningoencefalită (transmisă de virusul

West Nile). Importanța aplicării Planului unitar, integrat de igienizare rezultă din necesitatea protejării sănătății populației.

Planul de igienizare trebuie să fie un plan unitar și continuu ale cărui acțiuni trebuie să se desfășoare după o planificare riguroasă a tratamentelor ce urmează să fie aplicate. În lista de obiective asupra cărora trebuie să se aplice tratamente de igienizare intra acele obiective care prezintă factori favorizanti dezvoltării și menținerii vectorilor. Este necesar să fie bine stabilite și determinate numărul de aplicări din cadrul unei campanii pentru fiecare categorie de obiectiv în parte, intervalele la care sunt aplicate tratamentele de combatere, produsele utilizate, cantitățile de produse, utilajele folosite.

Planul de igienizare trebuie să se desfășoare ținând cont de particularitățile acestor vectori, care migrează continuu, prin urmare trebuie să fie o acțiune unitară, permanentă și de lungă durată, cu caracter social, dată fiind importanța acestor vectori pentru sănătatea publică. Desfășurarea haotică a acestor acțiuni ar duce la anihilarea rapidă a rezultatelor obținute până în prezent.

Monitorizarea gradului de infestare cu sobolani și tantari trebuie efectuată permanent și unitar pe toată raza municipiului București.

Planul de Igienizare la nivelul Municipiului București trebuie să se desfășoare de la exterior la interior pentru a preveni migrarea vectorilor din zonele tratate către zone unde nu s-a aplicat tratamentul.

Obiectivele tratate se regăsesc pe întreg teritoriul municipiului București iar tratamentele aplicate sunt specifice fiecărui obiectiv în parte acestea fiind efectuate după un plan de acțiune unitar. Este imposibil de coordonat un plan de acțiune efectuat de către operatori diferiți pentru fiecare sector, existând cazuri în care limita dintre sectoare neputând fi apreciată pentru unele obiective.

Controlul și verificarea din punct de vedere metodologic ar fi imposibilă pentru operatori diferiți care au strategii diferite, coordonarea între acești antreprenori ar fi foarte greoaie iar rezultatele finale privind gradul de decontaminare nu ar putea fi predictibile sau previzibile.

Înlocuirea Planului de Igienizare unitar la nivelul Municipiului București cu planuri de igienizare locale care nu pot fi coordonate și verificate eficient poate conduce la creșterea gradului de contaminare cu vectori, putând pune în pericol sănătatea cetățenilor. De asemenea este pusă în pericol siguranța rețelelor subterane de semaforizare și fibra optică, deșeurile instalatiilor electrice ale mijloacelor de transport acolo unde infestarea cu sobolani este mare toate acestea având efecte negative asupra siguranței generale a orașului.

5.3. Obiectivele la care se vor aplica tratamente pentru combaterea vectorilor

ROZATOARE

- Imobile cu spații destinate locuințelor (blocuri P+n, ghena, subsol uscat/umed/inundat): asociații de proprietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.
- Locuințe individuale, (clădiri cu sau fără teren adiacent);
- Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement, terenuri de sport;
- Malurile lacurilor, malurile râurilor Dâmbovița și Colentina;
- Piețe și târguri agroalimentare;
- Societăți comerciale cu profil agroalimentar (magazine alimentare, centre comerciale tip supermarket, unități de producție și distribuție produse alimentare, unități de alimentație publică etc.);
- Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;
- Societate furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;
- zone demolate și neconstruite, terenuri abandonate, construcții abandonate, nefinalizate, zone abandonate
- Cimitire, depozite de deseuri
- Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice etc.;
- Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar;
- Rețele edilitare de telefonie, internet, transport de date, semaforizare;
- Rețeaua metropolitană de transport subteran;
- Alte obiective.

Activitatea de dezinfecție se va efectua după cum urmează:

TANTARI

- Imobile cu spații destinate locuințelor: asociații de proprietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.;(subsol uscat/umed/inundat, casa scarii)
- Mal de lac;
- Piețe și târguri agroalimentare; (subsoluri uscat/umed/inundat)
- Societăți comerciale cu profil agroalimentar (magazine alimentare, centre comerciale tip supermarket, unități de producție și distribuire produse alimentare, unitati de alimentatie publica etc.);(subsol cladiri uscat/umed/inundat)
- Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;(retea distributie prin guri vizitare)
- Societatea furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;(camine inspectie retea canalizare)
- Zone cu vegetație: parcuri, scuaruri, grădini publice, cimitire, locuri de agrement, stadioane, aliniamente stradale, etc. - tratamente de la sol în sistem ULV
- Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice etc.;(subsol cladiri uscat/umed/inundat)
- Societati comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc.(subsol cladiri uscat/umed/inundat)
- Reteaua metropolitana de transport subteran;
- Alte obiective.

CĂPUSE

- Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement.

VIESPI:

- Locuri în care sunt depistate cuiburi active de viespi (punctual la sesizari)

GANDACI DE CANALIZARE (Periplaneta americana)

- Retea de canalizare, retele subterane

5.4. Numarul minim de tratamente care vor fi aplicate obiectivelor identificate :

Pentru activitatea de deratizare, numarul minim de tratamente este după cum urmează:

- Imobile cu spații destinate locuințelor (blocuri P+n, ghenă, subsol uscat/umed/inundat): asociații de proprietari, cămine studentești, cămine elevi, locuințe sociale etc.;
- 3 treceri pe an
- Locuințe individuale (clădiri cu sau fără teren echivalent 100mp));
- 2 treceri pe an
- Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement;
- 4 treceri pe an
- Maluri de lacuri și râuri (Dambovița, Colentina);
- 2 treceri pe an
- Piețe și târguri agroalimentare;
- 4 treceri pe an
- Societăți comerciale cu profil agroalimentar ;
- 4 treceri pe an

- Societați de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat ;
 - 2 treceri pe an
- Societatea furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;
 - 2 treceri pe an
- Societați comerciale cu alt profil decât agroalimentar, etc.
 - 2 treceri pe an
- Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice etc.
 - 2 treceri pe an
- zone demolate și neconstruite, terenuri abandonate, construcții abandonate, nefinalizate, zone abandonate
 - 4 treceri pe an
- Cimitire, depozite de deseuri
 - 4 treceri pe an
- Rețele edilitare de telefonie, internet (Romtelecom);
 - 2 treceri pe an
- Rețele edilitare de telefonie, internet prin fibra optica (Netcity)
 - 2 treceri pe an
- Sistemul de Monitorizare al Traficului București;
 - 2 treceri pe an
- Retea metropolitană de transport subteran
 - 2 treceri pe an

Pentru dezinsecție

Pentru activitatea de dezinsecție, numărul minim de tratamente ce se aplică în cadrul unei campanii anuale de igienizare este după cum urmează:

ȚÂNȚARI

- Imobile cu spații destinate locuințelor: asociații de proprietari, cămine studentesti, cămine elevi, locuințe sociale etc.; (subsol uscat/umed/inundat)
 - 3 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți
- Maluri de lacuri;
 - 6 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve
- Societați comerciale cu profil agroalimentar ;
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți (subsol uscat/umed)
- Societați de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți
- Societatea furnizoare de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București;
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți
- Societați comerciale cu alt profil decât agroalimentar etc. (subsol clădiri uscat/umed)
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți
- Clădiri și terenuri aparținând instituțiilor publice.
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți (subsol uscat/umed)
- Retea metropolitană de transport subteran
 - 2 treceri pe an în combaterea țânțarilor larve și adulți
- Zone cu vegetație: parcuri, scuaruri, grădini publice, păduri, cimitire, locuri de agrement, aliniamente stradale, etc. - tratamente de la sol în sistem ULV;
 - 7 treceri pe an în combaterea țânțarilor adulți

CAPUSE

- Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement;
- 2 treceri pe an în combaterea căpușelor.

VIESPI

- Locuri publice, locuințe individuale, pietele târguri agroalimentare
- Interventii punctuale, în baza sesizării sau identificării în teren. Aceste tratamente se fac pe baza de comandă cu acordul PMB la obiective finanțate din bugetul local

GANDACI DE CANALIZARE (periplaneta Americana)

- Rețea de canalizare, rețele subterane .
- 4 treceri/an- la identificarea prezentei acestui tip de vector

PURICI

- 2 treceri pe an la asociații de proprietari, cămine studentesti, cămine elevi, locuințe sociale etc.;(subsol uscat/umed) – tratamentele pentru acești vectori vor fi executate de către prestatorul de serviciu doar în baza sesizărilor de la cetățeni care au fost verificate și confirmate iar la alte obiective ori de câte ori este necesar prin grija și decontarea beneficiarilor

Trecerile menționate sunt minimale, ele putând fi modificate și suplimentate în funcție de evoluția factorilor meteorologici, sau în funcție de alți factori care favorizează dezvoltarea vectorilor.

5.5 Tratamente punctuale și zonale

Tratamentele punctuale și zonale se fac în urma identificării unor focare de infestare.

5.5-1 Tratamente punctuale și zonale rozătoare:

Pentru efectuarea tratamentelor punctuale, operatorul trebuie să facă dovada existenței infestării cu acești vectori (sesizări, constatări în teren)

În cazul în care după aplicarea tratamentelor stabilite în Planul unitar, integrat de igienizare se constată persistența infestării cu vectorul respectiv, această situație nefiind generată de aplicarea incorectă a tratamentelor, de folosirea substanțelor necorespunzătoare sau de neefectuarea tratamentelor se va interveni punctual, dar nu mai mult de 3 ori în decurs de un an.

În cazul în care, înainte de aplicarea tratamentelor stabilite în Planul unitar, integrat de igienizare se constată că sunt prezenți factori favorizanti care conduc la dezvoltarea vectorilor, operatorul anunță Primăria Municipiului București pentru a iniția măsurile necesare înlăturării factorilor favorizanti (deșeuri, stare de salubritate necorespunzătoare, diverse materiale depozitate necorespunzător, etc).

Dacă și după aplicarea celor 3 tratamente menționate, infestarea nu dispăre, operatorul serviciului va efectua tratamentele necesare până la stingerea infestării. Aceste tratamente vor fi făcute pe cheluiala operatorului care prestează serviciul.

5.5-2 Tratamente punctuale și zonale tantari

După aplicarea tratamentelor stabilite în Planul integrat de igienizare se fac tratamente punctuale sau zonale la solicitarea Primăriei Municipiului București, la sesizarea cetățenilor sau după ce se demonstrează că focarul persista în continuare.

La solicitarea Comisiei de Supraveghere Metodologică și Control a punerii în aplicare a Planului Unitar Integrat de Igienizare care stabilește necesitatea intervențiilor punctuale sau zonale, Primăria Municipiului București avizează efectuarea intervențiilor.

Pentru aceste tipuri de vectori invazi, tratamentele punctuale se fac prin grija și decontarea administratorilor, detinatorilor, proprietarilor.

5.6 Elaborarea Planului unitar integrat de igienizare

Toate obiectivele identificate împreună cu tratamentele care se aplică acestora, frecvențele minime de aplicare constituie **Planului unitar integrat de igienizare (PUII)**

Planului unitar integrat de igienizare va fi însoțit de metodologia de aplicare a tratamentelor, unitati de masura pentru obiective. De asemenea Planului unitar integrat de igienizare va cuprinde un capitol care vizeaza tratamentele punctuale/zonale.

5.6.1. Conditii de efectuare a prestatiilor

1. Pregatirea activitatilor

- a) Operatorul de servicii trebuie să dețină toate avizele legale pentru desfășurarea activității;
- b) Operatorul de servicii trebuie să dețină un depozit conform pentru depozitarea biocidelor;
- c) Operatorul de servicii trebuie să dețină un spațiu pentru decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la desfășurarea activităților – stație de neutralizare a apelor de spălare a echipamentelor și a aparaturii;
- d) Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activității;
- e) Asigurarea logisticii necesare (autoturisme, etc.);
- f) Pregătirea, calificarea și instruirea personalului pentru desfășurarea activității de deratizare și dezinsecție;
- g) Pregătirea și instruirea personalului pentru manipularea biocidelor;
- h) Verificarea și pregătirea utilajelor, echipamentelor, a aparaturii adecvate aplicării produselor biocide;
- i) Stabilirea biocidelor și a concentrațiilor de lucru pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție;
- j) Utilizarea numai de biocide gata condiționate;
- k) Aprovizionarea cu biocide;
- l) Întocmirea Planificării anuale a activităților cu detalii pe fiecare obiectiv (campaniile anuale);
- m) Utilizarea și pregătirea bazei de date pentru gestionarea obiectivelor, bază de date ce va fi accesată și de Primăria Municipiului București; pregătirea pentru lucru; utilizare GPS; utilizarea unei baze de date este esențială pentru acest contract, deoarece va reduce foarte mult costurile, deoarece timpurile de management, organizare, prelucrare a informațiilor și implementarea prestațiilor în teren se va face rapid;
- n) Echiparea mijloacelor de transport utilizate la deplasarea în teren pentru execuția activităților de deratizare și dezinsecție, cu GPS care va putea fi accesat și urmărit în cadrul Primăriei Municipiului București;
- o) Anunțarea începerii lucrărilor de deratizare și dezinsecție. Comunicarea se va face în primul rând de către Primăria Municipiului București, dar și de către Operatorul de servicii;
- p) Informarea instituțiilor interesate (Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor din Municipiului București etc.);
- q) Asigurarea Serviciului intern al Operatorului de servicii pentru preluarea sesizărilor și reclamațiilor;
- r) Stabilirea unor responsabili ce vor urmări prestarea activităților de deratizare și dezinsecție din partea autorității contractante, dar și din partea Operatorului de servicii;
- s) Stabilirea metodologiei de lucru ce va sta la baza confirmării modului și execuției lucrărilor la locațiile clasificate și identificate în teren.
- t) Operatorul va avea la dispoziție echipaje pregătite să intervină în situațiile în care sunt depistate focare de infecție în afara perioadei de aplicare a Planului integrat de igienizare.
- u) Este interzis beneficiarului direct al prestației ca după aplicarea tratamentelor de deratizare ca momelile raticide să fie sustrase, instrainate.
Operatorul va lua toate măsurile pentru prevenirea sustragerii substantelor raticide și insecticide pe durata aplicării tratamentelor.

Planul unitar integrat de igienizare se aplica în perioada martie –decembrie

2. Utilajele și echipamentele minime pentru realizarea operațiilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie

Utilajele și echipamentele care se vor utiliza :

Deratizare :

- Gălți cu capac pentru transportul momelilor raticide

- Dispozitive de masurare și aplicare a momelilor raticide
- Stații de intoxicare pentru amplasarea momelilor – se vor folosi cele din carton pentru interior și cele din PVC consolidate pentru exterior.

Dezinsecție împotriva tantarilor la interior

- aparate portabile generatoare de ceață caldă –termofogere pentru tantari adulti la interior și rețele edilitare-**60 buc**
- aparatură portabilă tip Nebulizatoare (atomizoare) pentru tantari adulti în spații înguste- **10 buc**
- pompe manuale cu presiune prealabilă pentru tantari adulti la interior-**250 buc**.

Dezinsecție împotriva țânțarilor la exterior

- utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip Ultra Low Volume montat pe autoturisme pentru tratamente în vegetația exterioară- **10 bucati** ;
- utilaje de mare capacitate multifuncționale: generatoare de ceață rece tip ULV (purtate pe autoturisme) + pulverizare, pentru obiective speciale (gradinite, spitale) silentios în spații înguste, pentru orice tip de vegetație (arbori foarte înalți, tufisuri, mlastini, etc) purtate pe autoturisme **-2 buc**
- utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire în zone greu accesibile- **10 buc**

Generatoare de aerosoli tip ultra low volume (ceață rece) fiind utilaje de capacitate mare vor fi montate pe autoturisme.

Generatoare de aerosoli tip termofoger (ceață caldă) vor fi montate pe autoturisme sau pot fi manuale.

Dezinsecție exterioară împotriva căpușelor

Se va efectua cu utilaje pentru pulverizare de mare capacitate montate pe autoturisme- **4 buc**.

Dezinsecție Gandaci canalizare

- se vor utiliza pompe manuale cu presiune prealabilă – **150 buc**.

Dezinsecție Viespi

- se vor utiliza pompe manuale cu presiune prealabilă sau aparate portabile tip nebulizator – **16 buc**.

3. Autovehicule necesare pentru realizarea activitatilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie

Sunt necesare următoarele tipuri de autovehicule:

1. Autovehicule destinate deplasării echipelor de tehnicieni;
2. Numărul de autoturisme necesare este de câte o mașină pentru fiecare echipă. Personalul totalizează, aproximativ 300 de persoane și se lucrează în echipe de câte 4 persoane. Necesarul de mașini este de 70;
3. Autoturismele pentru deplasarea personalului în teren, pentru transportul biocidelor și al echipamentelor de aplicare a biocidelor vor fi compartimentate în spațiu destinat personalului și spațiu destinat biocidelor și echipamentelor, separate între ele. Dotarea cu GPS;
4. Autovehicule pentru transportul utilajelor de mare capacitate tip ULV(Ultra Low Volum);
5. Vor fi necesare vehicule de tip pick-up pentru a transporta echipamentul ULV;
6. Este obligatoriu ca Operatorul să aibă un mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate în vederea incinerării.

4. Stație de neutralizare a soluțiilor de spălare

Soluțiile de spălare a echipamentelor folosite vor fi neutralizate în stație proprie, special amenajată.

5. Modalitati de neutralizare a deșeurilor de ambalaje provenite de la biocide

Neutralizarea și distrugerea ambalajelor se va face prin încheierea unui contract cu un agent economic autorizat pentru neutralizarea și distrugerea acestora (incinerare).

6. Dotarile punctului de lucru unde isi desfasoara activitatea operatorul care va efectua activitatile de igienizare

Locatia trebuie sa respecte toate reglementările legale în vigoare.

Punctul de lucru va fi localizat în București sau în zona suburbană învecinată, astfel încât mobilizarea să fie rapidă și timpul de reacție la intervenții să fie cât mai scurt posibil.

În afară de structuri comune oricarei societăți, acestea trebuie să aibă:

- Imobil pentru birouri
- Spațiu – vestiare personal teren
- Spațiu sanitar cu dușuri pentru personal teren
- Spațiu de parcare autovehicule
- Spațiu depozitare utilaje, echipamente etc
- Spațiu de depozitare biocide
- Spațiu depozitare deșeuri, recipiente până la ridicarea de către firma de transport, neutralizare și reciclare
- Stație de neutralizare soluții spălare
- Atelier mecanic pentru întreținere utilaje, echipamente.

7. Sistemul informatic

Operatorul trebuie să fie echipat cu un sistem informatic deosebit de performant, pentru care trebuie luate în considerare două elemente:

➤ Dezvoltarea bazei de date cu configurare în Sistem Informatic Geografic

Operatorul va trebui să dezvolte o bază de date performantă care necesită o investiție semnificativă.

Baza de date va include toate obiectivele la care se va aplica Planul integrat de igienizare și tratamentele efectuate. Banca de date va fi actualizată periodic. Primăria Municipiului București va avea în orice moment acces la această banca de date printr-un terminal pe care operatorul îl va instala pe cheltuiala proprie la sediul Primăriei Municipiului București.

8. Echipamentul de lucru și protecție pentru personal

Personalul care manipulează biocidele, echipamentele, utilajele pentru executarea activităților de deratizare și dezinsecție trebuie să poarte echipament de lucru și de protecție.

Acest echipament va avea culoarea albastră și va fi inscripționat cu sigla societății prestatoare.

Dotările minime vor fi:

- Combinezon
- Tricou
- Cizme PVC pentru apă și noroi
- Încălțăminte adecvată activității
- Lanternă
- Echipament de protecție:
- Mănuși pentru protecția împotriva solicitărilor mecanice
- Mănuși împotriva substanțelor chimice
- Mască integrală sau semimască
- Element filtrant pentru mască sau semimască
- Ochelari de protecție tip mască
- Veste de avertizare

- o Încălțăminte de protecție (cizme apa și noroi, pantofi).

9. Evacuarea deșeurilor de cadavre și ambalaje

Se va încheia contract cu un operator specializat pentru colectarea, evacuarea, neutralizarea deșeurilor.

5.7 Măsuri de constientizare a populației

1. Primăria Municipiului București împreună cu operatorul serviciului vor lua măsuri de constientizare a populației privind Planul unitar, integrat de igienizare.

2. Operatorul serviciului va prezenta machete de constientizare a populației de 4 ori pe an: la începutul aplicării Planului unitar, integrat de igienizare anual: în luna iunie, în luna august, în perioada septembrie - octombrie.

3. Documentele care confirmă efectuarea prestației se vor întocmi în 3 exemplare: 1 exemplar pentru beneficiarul direct, 1 exemplar pentru Primăria Municipiului București și 1 exemplar pentru operatorul serviciului. Toate cele 3 exemplare vor avea înscrise drepturile și obligațiile beneficiarului direct al prestației (ex: numărul de tratamente, sancțiuni, substanțe, modul de aplicare al prestației, etc)

4. Operatorul serviciului va asigura pe toată perioada derulării contractului, funcționarea unui telverde la care cetățenii să poată sesiza orice problemă legată de Planul de Igienizare.

5.8 Alte cerințe privind activitate de deratizare, dezinfecție

1. Întrucât la nivelul Municipiului București nu există o cuantificare a suprafețelor, suprafața pe care se aplică tratamentele specifice de deratizare și dezinfecție va fi declarată de către administratorul, detinatorul, proprietarul obiectivului tratat.
2. Primăriile de sector și asociațiile de locatari /proprietari vor lua măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare pentru aplicarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor (eliminarea deșeurilor, repararea instalațiilor din interiorul clădirilor, menținerea subsolurilor în stare uscată, salubritatea spațiilor din jurul blocurilor, etc)
3. Primăriile de sector și locatarii locuințelor individuale vor lua măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare pentru aplicarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor (eliminarea deșeurilor, menținerea stării de salubritate, repararea instalațiilor din interiorul clădirilor, menținerea subsolurilor în stare uscată, eliminarea apei baltite din jurul locuințelor)
4. Primăriile de sector vor lua măsuri pentru salubritatea terenurilor virane. Primăriile de sector vor lua măsuri împotriva persoanelor care depozitează necontrolat deșeurile.
5. Administratorii, detinatorii/proprietarii lacurilor vor lua măsuri pentru salubritatea corespunzătoare și îndepărtarea vegetației spontane de pe malurile lacurilor.
6. Administratorii, detinatorii/proprietarii de spații verzi de utilitate publică aflate pe teritoriul municipiului București – parcuri, grădini publice, liziere de păduri, locuri de joacă – au obligația să asigure salubritatea spațiilor verzi și să efectueze tratamente pentru combaterea căpușelor, dacă sunt necesare tratamente suplimentare.
7. Tratarea oricărui tip de vector (gândaci de bucatărie, purici, plosnite, fluturi, molii, muste, etc) care nu face obiectul Planului integrat de igienizare, precum și tratamentele suplimentare pentru vectorii incluși în Planul integrat de igienizare (în cazul în care se doresc intervenții suplimentare) pot fi executate de operatorii autorizați de Primăria Municipiului București.
8. Autorizarea, metodologia de lucru pentru agenții economici care prestează activitățile de deratizare, dezinfecție, altele decât cele prevăzute în Planul Integrat de Igienizare al municipiului București și obligațiile persoanelor fizice și juridice sunt prevăzute în "Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București" aprobat prin HCGMB 119/2010.
9. Costurile tratamentelor realizate în condițiile punctelor 6 și 7 sunt suportate direct de către beneficiarii prestațiilor.

Sanctiuni privind nerespectarea cerintelor de la punctele 1-8 vor fi dupa cum urmeaza:

- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.1 de catre administratorul, detinatorul proprietarul obiectivului tratat va fi sanctionat cu amenda cuprinsa intre 200-1000 lei in cazul obiectivelor finantate din bugetul PMB;
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.2 va atrage sanctionarea primariilor de sector si a asociatiilor de locatari/propietari cu amenzi cuprinse intre 200-1000 lei;
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.3 va atrage sanctionarea primariilor de sector si a locatarilor locuintelor individuale cu amenzi cuprinse intre 200-1000 lei ;
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.4 va atrage sanctionarea primariilor de sector.. cu amenzi cuprinse intre 200-1000 lei
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.5 de catre administratorii, detinatorii/propietarii lacurilor va atrage sanctionarea acestora cu amenzi cuprinse intre 2000-4000 lei
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.6 de catre Administratorii, detinatorii/propietarii de spații verzi de utilitate publică aflate pe teritoriul municipiului București – parcuri, grădini publice, liziere de păduri, locuri de joacă va atrage sanctionarea acestora cu amenzi cuprinse intre 2000-4000 lei
- Nerespectarea prevederilor de la cap. 5.8.7 de catre persoane fizice/juridice (efectuarea de prestatii cu agenti neautorizati) va atrage sanctiuni cu amenzi intre 150-250 lei pentru persoanele fizice respectiv 250-500 lei pentru asociatii de locatari/propietari si amenzi cuprinse intre 500-1000 lei pentru agenti economici

Sanctiunile aplicate operatorul serviciului vor fi după cum urmează:

- Înscriserea în documentele care confirma efectuarea prestatiei a datelor false privind identitatea beneficiarului direct va atrage anularea documentului de confirmare a efectuării prestației și sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa intre 1000 si 2000 lei
- Prezentarea pe documentele care confirma efectuarea prestatiei a datelor inexacte sau incomplete atrage sanctionarea operatorului cu amenda cuprinsa intre 3000 si 5000 lei
- Prestarea serviciului de catre personalul care aplica tratamentele fara folosirea echipamentului de lucru specific atrage sancționarea operatorului cu amenda cuprinsă între 1000 si 1500 lei
- Nerespectarea obligativității informării în prealabil a efectuării tratamentelor de combaterea căpușelor, țânțari larve și adulți la obiectivele publice (parcuri, grădini publice, zone de agrement,etc) atrage sanctionarea operatorului cu amenda cuprinsa intre 2000 și 4000 lei
- Efectuarea tratamentelor de deratizare sau dezinsecție în spațiile deschise atunci când plouă sau când există avertizări meteo în acest sens, atrage sanctionarea operatorului cu amenda cuprinsa intre 3000 si 5000 lei

6. Obiective, tinte privind activitatile de deratizare si dezinsectie

- o Constituirea unei banchi de date care sa contina toate obiectivele la care sunt necesare sa se aplice tratamentele mentionate in prezenta strategie. Banca de date va fi actualizata si completata ori de cate ori va fi necesar;
- o Este deosebit de important sa se atinga un grad de decontaminare astfel incat sa nu existe riscul infestării cu boli transmisibile. Avand in vedere experienta derularii anterioare a activitatii de igienizare, gradul de decontaminare cu sobolani se considera ca fiind optim min 90%

- Numărul de sesizari, al caror continut se confirma, inregistrate de Primaria Municipiului Bucuresti si Operator in decursul unei luni, privind infestarea cu tantari in perioada mai-septembrie sa nu fie mai mare de 90 in cursul unei luni pe durata campaniei de igienizare pentru rezolvare (solutionare)
- Operatorul va raporta zilnic situatia sesizarilor si modul de In cazul in care este identificat si confirmat un focar de infestare, operatorul sa fie pregatit sa intervina in maxim 24 ore de la data confirmarii acestui eveniment, urmand ca dupa aceasta sa depuna la beneficiar raportul de interventie.
- Deoarece prin folosirea echipamentelor si utilajelor nu trebuie sa fie afectată calitatea factorilor de mediu, pentru a contribui la imbunatatirea starii de sanatate a populatiei, prestatorul trebuie sa se doteze cu echipamente performante, acestea fiind inlocuite cu altele de ultima generatie dupa maxim 7 ani de utilizare.
- Produsele utilizate vor avea avizele necesare de la producator si vor fi propuse de catre Comisia de supraveghere metodologica si control a punerii in aplicare a Planului Unitar Integrat de Igienizare.
- Produsele vor putea fi inlocuite periodic la-solicitarea Comisiei de supraveghere metodologica si control a punerii in aplicare a Planului Unitar Integrat de Igienizare pentru evitarea inducerii fenomenului de rezistenta a vectorilor la un anumit tip de substanta activa.

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem.

PLAN MINIMAL DE TRATAMENTE PENTRU DERATIZARE SI DEZINSECTIE

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
UTILIZATORI DIRECTI (Obiective)	Referinta	UM	Deratizare (nr. de treceri)	Dezinsectie tantari larve (nr. de treceri)	Dezinsectie tantari adulti (nr. de treceri)	Dezinsectie capuse (nr. de treceri)	Dezinsectie viespi (nr. de treceri)	Dezinsectie gandaci de canalizare (nr. de treceri)	
L1	Imobile su spatii destinate locuintelor, asociatii de locatari/prorietari cămine studentesti cămine elevi,locuinte sociale RISC MARE	Blocuri P+n uscat/umed ghenă)	scară	3	3	3			
		Blocuri P+n (casa scării)	Casa scării	3		3			
L2	Locuinte individuale RISC MARE (echiv. 100mp)	Case individuale	Buc.	2					
L3	Zone cu vegetatie; parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de agrement	Suprafată	ha	4					
L4	Mal de lac RISC MARE	Lungime maluri	km	2	6				
L5	Mal r. Dâmbovita, r. Colentina RISC MARE	Lungime maluri	km	2					
L6	Piete agroalimentare RISC MARE	Suprafete construite	100 mp	4					
		Suprafete neconstruite	100 mp	4					
		Subsoluri umede	100 mp	2	2				



		Subsoluri uscate	100 mp	2		2			
L7	Societăți comerciale cu profil agroalimentar RISC MARE	Suprafețe ocupate de clădiri	100 mp	4					
		Suprafețe neocupate de clădiri	100 mp	4					
		Subsoluri umede	100 mp	2	2				
		Subsoluri uscate	100 mp	2		2			
L8	Societăți de producție, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat	Retea distribuție - guri vizitare	Bucăți	2	2				
		Punct termic	Bucăți	2					
		Clădiri aferente	100 mp	2					
L9	Apa Nova București - furnizor de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul București	Cămine inspecție rețea canalizare	Bucăți	2	2				
		Guri scurgere canalizare	Bucăți	2					
		Cămin inspecție rețea apă	Bucăți	2					



		Statii hidrofor	Bucăți	2					
		Subsoluri	100 mp	2					
L10	Zone demolate si neconstruite, clădiri abandonate, constructii abandonate/nefinalizate, zone abandonate	Suprafată	ha	4					
L11	cimitire, depozite de Jăseuri, alte zone RISC MARE de infestare cu bobolani	Suprafată	ha	4					
L12	Zone cu vegetatie: -parcuri, scuaruri, grădini publice, cimitire, păduri, locuri de agrement, etc (tratamentele de la sol in sistem ULV) - aliniamente stradale, (tratamentele de la sol in sistem ULV)	Suprafata	ha				7		
		Cantitatea de substanta pe Km	Km						
L13	Clădiri si terenuri aparținând institutiilor publice	Suprafete ocupate de clădiri	100 mp	2					
		Suprafete neocupate de clădiri	100 mp	2					
		Subsoluri umede	100 mp	2	2				
		Subsoluri	100 mp	2		2			



		Uscate							
L14	Societăți comerciale cu alt profil decât agroalimentar, etc	Suprafete construite	100 mp	2					
		Suprafete neconstruite	100 mp	2					
		Subsoluri umede	100 mp	2	2				
		Subsoluri uscate	100 mp	2		2			
L15	Retele edilitare de telefonie ROMTELECOM	Cămine inspectie retea telefonie	Bucăți	2					
L16	Retele edilitare de telefonie, internet prin fibră optică - Neticity	Camere de tragere	Bucati	2					
L17	Sistemul de Monitorizare al Traficului București	Camere si /sau dulapuri echipamente	Bucăți	2					
L18	METROREX	Statii călători	Bucăți	2		2			
		Galerii metrou	km	2					
		Depouri	100 mp	2					
L19	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, scuaruri, locuri de	Suprafată	100 mp					2	



	agreement (CĂPUSE)								
L20	Zone cu vegetație, poduri de imobile, pietre (VIESPI)	Ciub	Cuib					punctual	
L21	Reteau de canalizare – Apa Nova Bucuresti (30%din total)	Lungime	km						4 (la identificarea prezentei acestui tip de vector)
L22	Interventii zonale sau punctuale	Conform obiectivului unde a fost depistată infestarea	Identificarea obiectiv	Maxim 3 reveniri	La solicitarea PMB sau a beneficiarului	La solicitarea PMB sau a beneficiarului			



localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Iar la art. 22

„(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.”

Astfel scopul prezentei strategii este de a stabili direcțiile de dezvoltare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, activități ce presupun tratarea vectorilor invazivi care au efecte negative asupra stării de sănătate a populației.

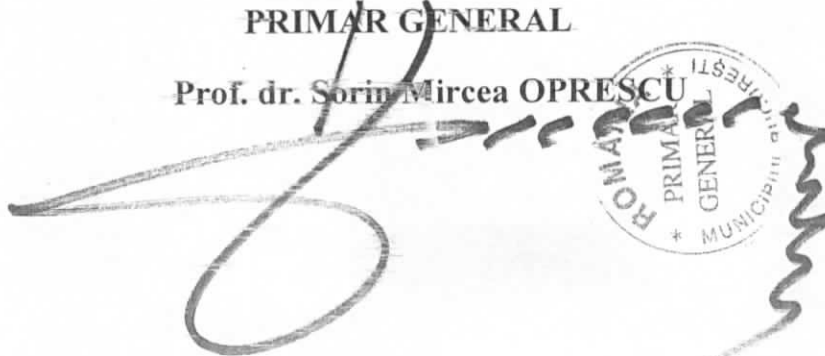
Tot pentru organizarea serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, este necesar a se elabora prezenta strategie cu respectarea prevederilor legale și efectuarea de tratamente în conformitate cu secțiunea a 12-a, art. 97 din Ordinul nr. 110/ 9 iulie 2007 - privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice.

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) lit. e și alin. (6) lit. a pct. 14 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București aprobă, în condițiile legii, strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale și asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilitate publică.

Având în vedere cele expuse mai sus, în temeiul art. 36 alin. (2) lit. b și d, alin. (4) lit. e, alin. (6) lit. a) pct. 3, pct 14, art. 45 alin(1) și a art. 85 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare **supun spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București**

PRIMAR GENERAL

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
 Direcția Utilități Publice

Nr. 296/15-01.2015

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la necesitatea aprobării proiectului de hotărâre **Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare în Municipiul București**

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au conform art.5 alin. (1) din **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, modificată și completată, obligația de a elabora și aproba strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale”

Strategiile locale trebuie să stabilească obiectivele precizate de art. 5 alin (2) din **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, modificată și completată, respectiv :

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multiannuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

De asemenea, potrivit art. 3 alin (1) și art 8 alin 3 lit a) din **Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată :**

Art. 3

(1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, **mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre**. Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de

importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Art.8

(3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu:

a) **elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;**

Noua legislație transpusă din Directivele Europene stabilește noi obligații și atribuții autorităților locale privind asigurarea serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare. Aceste atribuții abordează serviciul de salubritate din perspectiva obligațiilor și obiectivelor pe care România le are de îndeplinit odată cu aderarea la Uniunea Europeană.

Realizarea activităților serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare impune următoarele obiective specifice:

- a) Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București.
- b) Realizarea Planului unitar, integrat de igienizare
- c) Combaterea vectorilor cu influență asupra stării de sănătate a populației

În vederea organizării serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, este necesar să se elaboreze prezenta strategie cu respectarea prevederilor legale și efectuarea de tratamente în conformitate cu secțiunea a 12-a, art. 67 din Ordinul nr. 110/9 iulie 2007 - privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Pentru stabilirea direcțiilor de acțiune privind dezvoltarea și funcționarea serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, este necesar să se elaboreze **"Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București"**

În consecință, ținând seama de cele menționate mai sus și, în temeiul art. 36 alin. (2) lit. b și d, alin. (4) lit. e, alin. (6) lit. a) pct. 3, pct 14, art. 45 alin(1) și a art. 85 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, se prezintă alăturat proiectul de hotărâre privind **Strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București** spre dezbateră și aprobarea Consiliului General al Municipiului București.

Director General

Mădălin DU MIȚRU

Director Executiv

Cosmin Flavian GHEORGHIU

Director Executiv Adjunct

Magdalena IUGA

**COMISIA PENTRU IGIENIZARE SI
SALUBRITATE**

etaj: 4, cam. 3

tel.: 305 55 00 int. 1403, 1404



Consiliul General al Municipiului București

RAPORT Nr. 1/2014

Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul București

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) și art. 54 alin (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, comisia pentru igienizare și salubritate întrunită în ședința din data de 26.03.2014, a luat în dezbateri raportul de specialitate al Direcției Utilități Publice.

În urma dezbaterilor, comisia hotărăște:

favorabil

nefavorabil

amânare

proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul București

Președinte,
Mărgărit Nicolae Sorin

Secretar,
Popa Maria



Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională

Nr. 144 /1/20.01.2014

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază poate fi consultat:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- la sediul PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6.

Proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 4 din Legea 52/2003 până la data de **04.02.2014**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectele de acte normative, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;
- prin poștă pe adresa P.M.B. – str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică;

- depuse la Centrul de Informare – P.M.B.;

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„Recomandare la proiect de act normativ”

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZĂMȚIR



Șef serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Consilier Dinu F.
20.01.2014





Serviciul Transparență Decizională

Nr. 341; 347; 356; 360/ 3/18 ..02.2014

CRM nr. 1215616/03.02.2014; nr. 1215913/04.02.2014; nr. 1216308/05.02.2014

Spre știință,

Comisia pentru Salubritate

Domnului Președinte Consilier-General Mărgărit Nicolae - Sorin

Vă transmitem alăturat recomandările SC DD DERATEX PREVENT SRL, PATRONATULUI ÎNTREPRINDERILOR PRIVATE MICI ȘI MIJLOCII BUCUREȘTI, SC 3D ROMÂNIA SA, precum și comentariile formulate pe site-ul instituției noastre, înregistrate la Primăria Municipiului București cu CRM nr. 1215616/03.02.2014; nr. 1215913/04.02.2014 și nr. 1216308/05.02.2014 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 341/05.02.2014 și 347/06.02.2014; 356/06.02.2014 și 360/06.02.2014, referitoare la proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, proiect care se află în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

GEORGIANA ZĂMFIR



Șef Serviciu
Gabi Florea

Întocmit,

Cons. Jur. E. L. Șerban





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

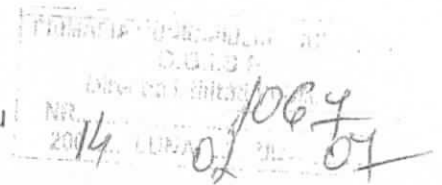
Nr. 341; 347; 356; 360/ 07.02.2014

CRM nr. 1215616/03.02.2014; nr. 1215913/04.02.2014; nr. 1216308/05.02.2014

Către,

Direcția Utilități Publice

Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorghiu



Spre știință,

Comisia pentru Utilități Publice

Doamnei Președinte Consilier General Sava Ioan Răzvan

Comisia Juridică și de Disciplină

Domnului Președinte Consilier General Doru Mihai Giugula

Vă transmitem alăturat spre analiză și răspuns recomandările SC DD DERATEX PREVENT SRL, PATRONATULUI ÎNTREPRINDERILOR PRIVATE MICI ȘI MIJLOCII BUCUREȘTI, SC 3D ROMÂNIA SA, precum și comentariile formulate pe site-ul instituției noastre, înregistrate la Primăria Municipiului București cu CRM nr. 1215616/03.02.2014; nr. 1215913/04.02.2014 și nr. 1216308/05.02.2014 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică sub nr. 341/05.02.2014 și 347/06.02.2014; 356/06.02.2014 și 360/06.02.2014, referitoare la proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, proiect care se află în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică.

Totodată, vă rugăm să ne comunicați dacă preluați sau nu aceste recomandări formulate și înaintate în scris, în conformitate cu prevederile alin. 3 Art. unic din Legea nr. 242/2010 pentru completarea Legii nr. 52/2003, cât și pentru completarea raportului de evaluare a implementării Legii nr. 52/2003, pe anul 2014.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu
Gabi Florea

Întocmit,
Cons. Jur. E. L. Șerban





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 347/ 1/ 07.02.2014

CRM nr. 1216308/05.02.2014

Către,

PATRONATUL ÎNTREPRINDERILOR PRIVATE MICI ȘI MIJLOCII BUCUREȘTI
B-dul Dimitrie Pompeiu, nr. 5D, sector 2, București
Tel/fax. 0040-212321952; Mobil 0758084400
Email: immbucuresti@yahoo.it

Referitor la adresa dumneavoastră înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 1216308/05.02.2014 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 347/06.02.2014, prin care aduceți recomandări la proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, proiect aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că aceasta a fost transmisă spre analiză și răspuns Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, precum și Comisiei pentru Utilități Publice și Comisiei Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului General al municipiului București.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu
Gabi Florea

Întocmit,

Cons. Jur. E. L. Șerbán





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Nr. 341/ 1/ *CA*.02.2014
CRM nr. 12155913/04.02.2014

Către,

SC DD DERATEX PREVENT SRL
Strada Fabrica de Chibrituri, nr.9-11, sector 5, București
Tel. 0318053409

Referitor la adresa dumneavoastră înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 1215913/03.02.2014 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 341/05.02.2014, prin care aduceți recomandări la proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, proiect aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că aceasta a fost transmisă spre analiză și răspuns Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, precum și Comisiei pentru Utilități Publice și Comisiei Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului General al municipiului București.

Cu stimă,

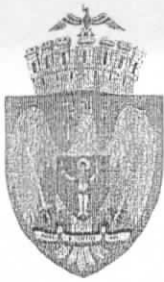
DIRECTOR EXECUTIV,

GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu
Gabri Florea

În tocmă,
Cons. Jur. E. L. Șerban



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională

Nr. 360/ 1/ 07.02.2014

CRM nr. 1215616/03.02.2014

Către,

SC 3D ROMÂNIA SA

Strada Popa Tatu, nr. 36, etaj 2, sector 1, București

Tel/fax. 0212524785

Referitor la adresa dumneavoastră înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 1215616/03.02.2014 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 360/06.02.2014, prin care aduceți recomandări la proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, proiect aflat în procedură de dezbatere publică potrivit anunțului afișat pe site-ul PMB, la secțiunea „Dezbatere publică”, conform Legii nr. 52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică, vă comunicăm că aceasta a fost transmisă spre analiză și răspuns Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, precum și Comisiei pentru Utilități Publice și Comisiei Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului General al municipiului București.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

/ GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu
Gabi Florea

Întocnit,

Cons. Jur. E. L. Serban



PMB Registratura

Nr. Inreg: 1215913

SVD:

Cetățean: DERATON D.D.D.
BUCURESTI -

Adr. Cetățean: Strada Fabrica De
Chibrituri Nr. 9-11 Bl.
Sc. Et. Ap. Bucuresti

Tel: 3242502

Depus pe: 04.02.2014 11:48:13

Term: 06.03.2014

Ghiseu: 10

Cond.PMB Secretar General

Direcție Direcția Asistență
Tehnică și Juridică
pentru CGMB

Comp:

Probl: DATJ - Probleme
diverse

Desc Probl: ADRESA DE LA S.C.
DD DERATEX
PREVENT S.R.L.
NR.3693/03.02.2014

Adresa

Doc: Cerere Original

Inf Supl:

1-va fardona
05.02.2014





S.C. DD DERATEX PREVENT S.R.L.
DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE
TRATAMENTE FITOSANITARE, ERBICIDARE
ÎNȚREȚINERE SPAȚII VERZI

Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5, București
J40/15956/2005; RO 17968703
Tel./fax: 031.805.34.08, 031.805.34.09

Nr. iesire: 3693/03.02.2014

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Catre: Directia de Asistenta Tehnica si Juridica;

Nr. 361
20/14 LUNA 02 ZIUA 01

Recomandare la proiect de act normativ

1. Propunere de completare a Preambului Hotararii si a Anexei 1 "Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate -activitatile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare in Municipiul Bucuresti", cu mentionarea HCGMB nr.53/2012 privind combaterea capuselor din spatii de utilitate publice- parcuri, gradini publice, liziere de paduri, locuri de joaca din Municipiul Bucuresti.

Se observa omisiunea din propunerea de adoptare a Hotararii privind atribuirea serviciului de salubritate -activitatile de dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti a Hotararii mentionate. Prin acest act normativ este prevazuta obligativitatea pentru toti detinatorii de spatii verzi de utilitate publica aflate pe teritoriul Municipiului Bucuresti de a efectua tratamente de combaterea capuselor, anual, in lunile mai-iunie si septembrie. Se impune folosirea de substante destinate doar acestui vector- acaricide si se recomanda efectuarea tratamentelor si in lunile iulie si august in cazul unor plozi frecvente, precum si ori de cate ori este necesar pana la inlaturarea focarului. Asadar este un text de lege ce trebuie sa se regaseasca printre celelalte acte care reglementeaza efectuarea serviciilor de dezinfectie.

2. Propunere de modificare numar de tratamente pentru combatere vector capuse- de la 2 tratamente la 3 tratamente, conform HCGMB 53/2012. Sunt necesare 3 treceri in perioada mai-iunie si septembrie tinand cont de perioadele prevazute de HCGMB.

Aceasta propunere respecta HCGMB 53/2012 care prevede efectuarea de 3 tratamente de combatere a capuselor in lunile mai, iunie si septembrie, in conditii meteorologice

CODURI IBAN

RO35RNCB0074029211310001 - BCR SECTOR 3; RO10TREZ7055069XXX005689 - TREL. SECT. 5
RO77BRDE410SV06896914100 - BRD MILITARI; RO74INGB0000999901420435 - ING IL EVNEI



S.C. DD DERATEX PREVENT S.R.L.
DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE
TRATAMENTE FITOSANITARE, ERBICIDARE
ÎNȚREȚINERE SPAȚII VERZI

Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5, București
J40/15956/2005; RO 17968703
Tel./fax: 031.805.34.08, 031.805.34.09

normale, și suplimentarea tratamentelor în cazul în care ploile abundente determină apariția unor focare.

Datorită riscului pentru sănătatea umană reprezentat de acest vector deosebit de periculos numai un număr de 3 tratamente minime anual poate asigura eficacitatea tratamentului și atingerea scopului propus.

HCGMB 53/2012 a stabilit în mod corect numărul de 3 tratamente minime anual, în perioadele optime în care se poate interveni pentru combaterea acestui vector.

3. Propunere de completare a punctului 2 al art 5.6.1 – stații de intoxicare din PVC sau metal consolidate pentru exterior.

Propunerea are în vedere siguranța populației și în special a copiilor, stațiile de metal consolidate pentru exterior fiind mai solide, au sisteme de siguranță mai bune, sunt mai greu de deteriorat. Din aceste motive, folosirea asigură eficacitatea tratamentelor, momentele neputând fi sustrate din astfel de dispozitive metalice.

4 Propunere de eliminare a mențiunii privind culoarea echipamentului albastru – pag 16 punctul 8.

Solicitarea autorității contractante ca operatorul să aibă echipamente de lucru de culoare albastră este arbitrară și poate favoriza un anumit agent economic care întâmplător sau nu deține echipamente de această culoare.

Aspectul privind culoarea salopetelor de lucru este irelevant pentru capacitatea de prestare a serviciului deratizare și dezinsecție.

5. Propunere de completare la art 5.6.1 punctul 1 și punctul 7 “operatorul să detină un sistem propriu de monitorizare.”

Această propunere este oportună pentru asigurarea de către operatorul DD ca prestează un serviciu de calitate, capacitatea de monitorizare printr-un sistem propriu fiind o garanție a eficienței tratamentelor, a capacității de identificare a focarelor și a capacității de intervenție rapidă pentru înlăturarea vectorilor vizati și/sau a focarelor, după caz.

CODURI IBAN

RO35RNCB0074029211310001 – BCR SECTOR 3; RO10TREZ7055069XXX005689 – TREZ SECT. 5
RO77BRDE410SV06896914100 – BRD MILITARI; RO74INGB0000999901420435 – ING FLĂVNEI



S.C. DD DERATEX PREVENT S.R.L.
DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE, DERATIZARE
TRATAMENTE FITOSANITARE, ERBICIDARE
ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5, București
J40/15956/2005; RO 17968703
Tel./fax: 031.805.34.08, 031.805.34.09

Deseamenea, un sistem propriu de monitorizare a propriei activitati asigura date importante pentru Comisia de Supraveghere si Monitorizare a Serviciului, datele furnizate de catre operator putand determina, chiar si in timp real, masuri care sa asigure sanatatea populatiei si protejarea mediului inconjurator.

6. Se propune suplimentarea tratamentelor si crearea unei zone tampon in zonele de granita cu Judetul Ilfov.

Aceasta propunere are in vedere inexistenta unui plan integrat de combatere a daunatorilor si vectorilor in Judetul Ilfov fapt ce influenteaza in mod negativ eficienta tratamentelor de deratizare si dezinfecție in aceste zone.

7. Se propune ca la cimitire sa se efectueze si tratamente de delarvizare.
Propunerea este motivata de faptul ca ca in aceste locatii se produc acumulari de ape, factor de mediu favorizant pentru dezvoltarea insectelor vectoare de disconfort.

Data: 03.02.2014

S. C. DD DERATEX PREVENT SRL

Georgeta Dragomir
Administrator



CODURI IBAN

RO35RNCB0074029211310001 – BCR SECTOR 3; RO10TREZ7055069XXX005689 – TREZ SE CT. 5
RO77BRDE410SV06896914100 – BRD MILITARI; RO74INGB0000999901420435 – ING PIEVNEI

PMB Registratura

Nr_Înreg: 1216308

NSVD:

Cetățean: PATRONATUL INTREPRINDERILOR PRIVATE MICI SI MIJLOCI BUCURESTI

Adr_Cetățean: Bulevardul Dimitrie Pompeiu Nr. 5D Bl. Sc. Et. Ap. Bucuresti

Tei: 0758.084.400

Depus pe: 2/5/14 2:23:18 PM

Term: 3/7/14

Ghiseu: 44

Cond.PMB Secretar General

Direcție Direcția Asistență Tehnică și Juridică pentru CGMB

Comp:

Probl: DATJ - Corespondență

Desc Probl: RECOMANDARE LA PROIECT DE ACT NORMATIV REFERITOR LA " STRATEGIA DE DEZVOLTARE SI FUNCTIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - ACTIVITATE DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI DERATIZARE IN MUNICIPIUL BUCURESTI "

Adresa

Doc: Corespondență Original

Inf Supl:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ	
Nr. 347	
20/4 LUNA 02	ZIUA 06

1-49 *Arde*
06.02.2014
[Signature]

3 Message sent!

toate

Neinregistrate: (2) Inregistrate: (7786)

Fara nr de
inreg: (2680)

Numar inregistrare: 1216308 /2014-02-05

Subtip:

Propunere

De la:

Patronatul intreprinderilor
private mici si mijloci
bucuresti Tanase corneliu

Data:

2014-02-04-13:53:18

E-mail:

immbucuresti@yahoo.it

Adresa:

Str.: B-dul dimitrie pompeii, Nr.: 5D B, Sector 2, Cod postal:0203225
email:immbucuresti@yahoo.it Telefon: 0758.084.400

Recomandare la proiect de act normativ referitor la " Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate - activitate de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti"

Fisiere atasate:

Xerox_WorkCentre_3210_20140204124544.pdf;

Trimisa catre:

nimeni

Actiune:

alegeti...

Editare

Nr.4 / 04.02.2014

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI

RECOMANDARE LA PROIECT DE ACT NORMATIV

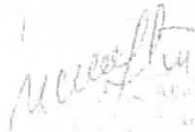
Referitor la : „Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti”, publicata pe site-ul institutiei dumneavoastra:

1. Va rugam sa precizati foarte clar daca prezenta „ Strategie de dezvoltare si functionare a serviciului de salubritate – activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti ” tine loc de studiu de fundamentare conf. art. 8 din HG71/2007.
2. Va rugam sa tineti cont la intocmirea documentatiei de normele metodologice, inclusiv de Ordinul AI IRSC 109/2007.
3. Va sugeram si propunem ca intocmirea documentatiei si organizarea licitatiei sa fie facuta in conformitate cu principiile din OUG 34/2006, si anume criteriile de transparenta, competitivitate si echidistanta fata de ofertanti.
4. Cetatenii capitalei Romaniei doresc sa li se asigure servicii de calitate la standarde ridicate. Numai o documentatie de atribuire bine intocmita care sa asigure existenta unei concurente loiale, care sa corespunda exigentelor cetatenilor, poate promova si propulsa ca si castigatoare o societate care sa presteze servicii in conditii de eficienta si calitate.
5. Unul dintre serviciile cuprinse in prezenta „ Strategie de dezvoltare si functionare a serviciului de salubritate – activitatea de dezinsectie,

dezinfecție și deratizare în Municipiul București" este dezinfecția, însă despre aceasta nu se vorbește deloc.

6. La art. 5.4 din prezentul document este precizat numărul minim de tratamente care vor fi aplicate. În ceea ce privește activitatea de dezinsecție nu se respectă periodicitatea impusă de OMS 536/1997 (spre exemplu, la societăți comerciale cu profil agroalimentar, inclusiv piețele agroalimentare, instituții publice, etc).
7. La cap. 5.6.1 se precizează faptul că „Operatorul de serviciu trebuie să dețină un spațiu pentru decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la desfășurarea activităților – stație de neutralizare a apelor de spălare a echipamentelor și a aparaturii.” Prezenta solicitare nu își are temeiul într-o prevedere legislativă, există societăți specializate pentru acest gen de servicii, cu care se poate colabora în această privință.
8. Se dorește ca activitatea de dezinsecție pentru capuse să se efectueze cu aparate montate pe mașini, conform art. 5.6.1.2. Este cunoscut faptul că acestea trăiesc în vegetație, iar tratamentul cu aparate montate se pretează pentru combaterea insectelor zburătoare (țânțari, muste, s.a.). Numărul acestora trebuie corelat cu suprafața de tratat și cu numărul operatorilor care vor efectua aceste tratamente.
9. Trebuie făcută o distincție între unități de învățământ, unități sanitare și instituții publice.

PREȘEDINTE
CORNELIU TĂNASE





PEST CONTROL

SEDIUL OPERATIUNII
INTRARE Mi. 7
IESIRE
Oră..... Zi. 03 Luna 02 Anul 2014

305/6
4 02 ZIUA 04

3D ROMANIA SA

Adresa Secretar General DATHJur.doc

Către: SECRETAR GENERAL

Directia Asistenta Tehnica si Juridica/Serviciul Transparenta Decizionala
Dnei - Georgiana Zamfir – Director Executiv

Ref: Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice: Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate si activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti

Mentiuine: „Recomandare la Proiect de act normativ”

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Nr. 360
2014 LUNA 02 ZIUA 06

Astfel, parcurgand proiectul supus dezbaterii publice, publicat pe site-ul www.pmb.ro cu adresa cu nr. 144/1/20.01.2014, va transmite urmatoarele opinii cu valoare de recomandare si nu numai:

1. Avand in vedere ca scopul Planului Unitar Integrat de Igienizare, mentionat in Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate – activitati de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti, este de a mentine vectorii la un nivel redus incat sa nu afecteze sanatatea populatiei, exista si un Plan de combatere a vectorilor pentru localitatile adiacente Municipiului Bucuresti, astfel incat sa nu fie afectate rezultatele tratamentelor din Bucuresti?
2. Ce solutie se propune pentru gramezile de gunoaie, deseuri menajere, etc. reprezentand principala sursa de dezvoltare si inmultire a sobolanilor, care se gasesc din abundenta in cazul terenurilor virane fara proprietar si nu numai?
3. Referitor la pct.5.5.2 pag 13, nu sunt clari pasii ce trebuie urmati pentru ca Operatorul sa execute tratamentele punctuale. Acestea se vor face la solicitarea Comisiei de Supraveghere Metodologica si Control a PME sau la sesizarea cetatenilor? Timpul de reactie si raspuns va fi foarte lung daca se parcurg pasii: comisia stabileste, comisia solicita, PMB da avizul/acordul si apoi executarea in teren de catre operator. Recomandam a se clarifica etapele premergatoare executiei tratamentelor astfel incat acestea sa se execute in timp util si cu eficienta maxima.
4. Referitor la capitolul Sanctiuni nu sunt prevazute sanctiuni pentru pct. 5.6.1 lit v. privind sustragerea si instrainarea momelii ratide de catre beneficiarul direct. Scopul prestatilor de deratizare nu va fi atins daca beneficiarul direct instraineaza sau sustrage momelile.
5. Societatile comerciale si alte obiective, care nu iau masuri pentru asigurarea conditiilor necesare aplicarii tratamentelor pentru combaterea vectorilor, vor fi sanctionate? si de ce nu sunt obligate sa ia aceleasi masuri ca si asociatiile de locatari/propietari, locuinte individuale sau primariile de sector?

Cu stimă,

Andrei Leca
Director General



3D Romania SA C.U.I. RO 4928693
Str. Popa Tatu, nr. 36, et.2
Sector 1, Bucuresti – 010806

Tel: +40 21 252 47 85
Fax: +40 21 252 47 77

RC J40/25957/1998
RO57BRDE450sv0934974500
BRD GSC SMCC

PMB Registratura

Nr_Inreg: 1215616

NSVD:

Cetățean: 3D ROMANIA -

Adr_Cetățean: Strada Popa Tatu Nr. 36
Bl. Sc. Et. 2 Ap. Bucuresti

Tel: 0744492337,0212524777,
021/340 33 01

Depus pe: 03.02.2014 11:12:31

Term: 05.03.2014

Ghiseu: 17

Cond.PMB Secretar General

Direcție Cabinet Secretar General

Comp:

Probl: CS - Probleme diverse

Desc Probl: RECOMANDARE LA
PROIECT DE ACT
NORMATIV

Adresa

Doc: Cerere Original

Inf Supi:

*1 - ua Julea
04.02.2014*

[Signature]

IESIRE Nr.
Ora.....Zi.....Luna.....Anul.....
03 02 2014

305/6
4 02 04

3D ROMANIA SA

Jur.doc

ERAL

a Tehnica si Juridica/Serviciul Transparenta Decizionala
Zamfir - Director Executiv

opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus
gia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate
dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti

recomandare la Proiect de act normativ"

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Nr.
2014 LUNA 02 ZIUA 06

ul supus dezbaterii publice, publicat pe site-ul www.pmb.ro cu adresa
ra transmite urmatoarele opinii cu valoare de recomandare si nu numai:

ca scopul Planului Unitar Integrat de Igienizare, mentionat in Strategia de
ctionare a serviciului public de salubritate - activitati de dezinsectie,
tizare in Municipiul Bucuresti, este de a mentine vectorii la un nivel redus
eze sanatatea populatiei, exista si un Plan de combatere a vectorilor
adiacente Municipiului Bucuresti, astfel incat sa nu fie afectate rezultatele
Bucuresti?

une pentru gramezile de gunoarie, deseuri menajere, etc. reprezentand
e dezvoltare si inmultire a sobolanilor, care se gasesc din abundenta in
rane fara proprietar si nu numai?

5.2 pag 13, nu sunt clari pasii ce trebuie urmati pentru ca Operatorul sa
itele punctuale. Acestea se vor face la solicitarea Comisiei de
tologice si Control, a PMB sau la sesizarea cetatenilor? Timpul de
va fi foarte lung daca se parcurg pasii: comisia stabileste, comisia
vizul/acordul si apoi executarea in teren de catre operator. Recomandam
bele premergatoare executiei tratamentelor astfel incat acestea sa se
si cu eficienta maxima.

ul Sanctiuni nu sunt revazute sanctiuni pentru pct. 5.6.1 lit v. privind
rainarea momelii raticile de catre beneficiarul direct. Scopul prestatilor
a fi atins daca beneficiarul direct instraineaza sau sustrage momelile.

iale si alte obiective, care nu iau masuri pentru asigurarea conditiilor
tratamentelor pentru combaterea vectorilor, vor fi sanctionate? si de ce
sa ia aceleasi masuri ca si asociatiile de locatari/propietari, lo cuinte
hariile de sector?

393
ir. 36, et.2
sti - 010806

Tel: +40 21 252 47 85
Fax: +40 21 252 47 77

RC J40/25957/1998
RO57BRDE450sv0034974500
BRD GSC SMCC

CONSULTAREA CETĂȚENILOR ȘI A ASOCIAȚIILOR LEGAL CONSTITUITE
conform prevederilor Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Pe această pagină sunt prezentate problemele de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile publice ale municipiului București, precum și proiectele de acte normative, asupra cărora sunteți invitați să vă exprimați opiniile.

In plus:

Dacă doriți să exprimați o opinie în public sau să adresați o întrebare Primăriei Capitalei, utilizați pagina **FORUM/ Informații**

Dacă doriți să ridicați o problemă de interes mai restrâns, particular, la care să primiți un răspuns direct prin poștă electronică, trimiteți un mesaj către **Primarul Capitalei** sau către compartimentele PMB - consultați paginile **Adrese email sau Probleme pe care le rezolvă primăria** (în ce compartimente și ce acte sunt necesare)

Pentru solicitări de informații de interes public, în sensul Legii 544/2001, utilizați pagina **Legea 544**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ JURIDICĂ
Nr. 356
20... 15 LUNA... 02 ZIUA... 06

Numar proiect	Denumire	Termen
1052	Proiect de hotarare privind aprobarea Strategiei de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate - activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in Municipiul Bucuresti	02-feb-2014

De la: Carmen Romanca:

2014-02-05
19:35:45

1. Pentru o exprimare mai corectă, as sugera, la definiția dezinsectiei, să înlocuim "combaterea insectelor vectoare" cu "combaterea artropodelor vectoare", deoarece toate insectele sunt artropode dar NU toate artropodele sunt insecte (ex.: capusele, paianjenii, miriapodele) 2. La punctul 5.1.1 "Alți vectori cu influență asupra stării de sănătate a populației" au fost omise mustele sinantropice (importanți vectori mecanici și biologici putând provoca infecții stafilococice, diverse zoonoze, miază intestinală etc.). Menționez că municipiul București și localitățile învecinate din Jud. Ilfov prezintă numeroși factori favorizanți pentru înmulțirea și dezvoltarea mustelor (păduri agroalimentare, depozite de gunoier, ferme de animale etc.). De asemenea nu au fost menționați Flebotomii (potențial vectori biologici pentru leishmaniaza, febra de trei zile etc., sau cel puțin provocatori de disconfort deoarece înțepăturile lor provoacă un disconfort sporit). Factorii favorizanți dezvoltării acestora peste limita de risc epidemiologic, sunt condițiile climatice și caracteristicile mediului (ex.: ploii frecvente; zone cu vegetație abundentă; fecale animale etc.). 3. La punctul 5.4. "Număr minim de treceri" adăuga faptul că numărul de treceri este strict dependent de următoarele: tipul de vector, potențialul epidemiologic al acestuia și particularitățile bio-ecologice; istoricul cazurilor cu boli transmise de un anumit vector; densitatea habitatelor naturale și artificiale favorizante dezvoltării și înmulțirii acestora; condițiile climatice din perioada vizată pentru tratamentele de combatere; 4. La punctul 6. "Dotări pentru punctul de lucru..." se cere "laborator pentru determinarea vectorilor depistați cu dotările necesare". Aceasta presupune personal de specialitate (biologi) care să depisteze/localizeze și să monitorizeze permanent focarele de vectori, să recolteze probe, să determine genul/specia, să aprecieze riscul epidemiogen sau disconfortul, etc.

De la: Ionuț:

2014-01-28
15:04:17

1 -) Prin sporirea numărului de treceri (deratizare-dezinsectie) de la 2 treceri la 4 treceri, cu titlu gratuit și obligatoriu din partea primăriei, vă rog să anunțați în același timp ca beneficiarii operațiilor gratuite și obligatorii din partea primăriei sunt obligați în continuare să efectueze și să beneficieze de un contract de prestări servicii DDD cu o firmă specializată și autorizată. 2 -) În alta ordine de idei vă rog să informați beneficiarii și asupra H.C.M.B 147/2003 precum

si a O.G 536/1997 3 -) Ca un sfat pentru ceea inseamna deratizare - dezinsectie Bucuresti, va recomand o paleta mai mare de produse aprobate in metodologie pentru o eficienta mai mare.

De la: iulian:

2014-01-22
11:05:32

continuare punct de vedere: Poate ar trebui sa veti in vedere si varianta formarii unui grup alcatuit din firme de profil ce lucreaza in marile orase ale tarii pentru a avea rezultate reale in eradicarea daunatorilor la nivelul intregii capitale. Avand in vedere ca Bucurestiul este orasul cu cea mai mare suprafata consider insuficiente cele 10 utilaje de mare capacitate pentru dezinsectia exterioara tinand cont ca in celelalte mari orase ale Romaniei se folosesc la ora actuala, in medie, cate 8 utilaje pentru a se obtine rezultate reale.

De la: iulian:

2014-01-22
10:58:27

este evident ca prin aceasta hotarare de consiliu va fi favorizata tot firma care presteaza si acum aceste servicii. cred ca este singura firma de profil din tara care are 300 de angajati si 70 de autoturisme.nu inteleg cum dupa atatia ani in care 3 D Romania a luat zeci de milioane de euro si bucurestiul este in continuare plin de sobolani tot aceasta firma este favorizata pentru a incheia contractul. este prea mic spatiul aici pentru a dezvolta acest subiect dar consider ca se impune o mai mare atentie pentru acest contract altfel in 5 ani bucurestiul va ajunge probabil numarul 1 in lume, nu doar in europa, la grad de infestare cu soblani daca va castiga tot 3 D Romania. Va informam ca exista si alte firme de profil in tara mult mai competente din punct de vedere profesional si care ofera servicii competitive.

Adăugați un comentariu: (toate campurile sunt obligatorii)

Nume: Adresa de e-mail:

Mesaj:

(Maxim 3000 caractere)

[Revenire la pagina principala](#)

Pagină realizată de
Centrul de Calcul - C.G.M.B.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

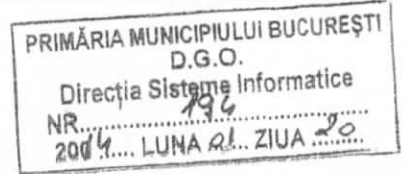
Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională

Nr. 144/2/20.02.2014

Către,



Direcția Sisteme Informaticice
Domnului Director executiv Cristian Preda

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică vă transmitem, alăturat, în copie:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

Totodată, vă facem cunoscut, că termenul limită de transmitere a propunerilor, sugestiilor și a opiniilor cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ menționat, este de **04.02.2014** și se vor transmite:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
- prin poștă, pe adresa PMB, str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6;
- Centrul de Informare – PMB str. Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6.

Pentru primirea propunerilor, sugestiilor și a opiniilor la proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, a fost desemnată doamna Gladiola Țicleanu, din cadrul Direcției Asistență Tehnică și Juridică.

Anexăm, în copie, Anunțul de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre C.G.M.B. mai sus menționat.

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMBEA



Sef serviciu,
Gabi Florea

Întocmit,
Consilier Dinu F.
20.01.2014



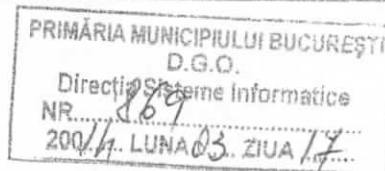


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Nr. 766 / 17.03.2014



Către,

Direcția Sisteme Informatice
Domnului Director Executiv Cristian Preda

Prin prezenta vă rugăm să modificați pagina dedicată transparenței prin adăugarea unei coloane, la **secțiunea proiecte supuse dezbaterii publice**, lângă rubrica comentarii, care să cuprindă următoarele:

	Versiune îmbunătățită a proiectului de hotărâre (conform art. 7 alin. 10 lit. d, Legea 52/2003, republicată, forma finală a proiectului de hotărâre urmare a preluării recomandărilor colectate)	
--	--	--

De asemenea, vă rugăm să afișați la rubrica mai sus menționată versiunea îmbunătățită a proiectului de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare în Municipiul București

Vă mulțumim pentru colaborare.

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR

Șef serviciu,
Gabi Florea





JAF
15.01.2013

Serviciul Managementul Deșeurilor, Salubritate și Toalete Ecologice

Nr. 297/15.01.2013

Către: DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ

Doamnei Georgiana ZAMFIR – Director Executiv

4 88/6
01 15

Stimată Doamnă Director Executiv,

19 128
01 17

Vă transmitem alaturat proiectul de hotarare privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București in vederea supunerii dezbaterii publice.

Cu stimă,

Director Executiv Adjunct

Magdalena Inga



1 - ura Florea
1 - ura Sauer
Comitetul salubritate
Comitetul salubritate
15.01.2013
Sylvel

Ana Anca
prop. procedurii
12/2003
14 20.01.2013

Intocmit insp. E. Bercus in data de 15.01.2013.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
 Direcția Utilități Publice

Nr. 2654/07.04.2014

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ	
Nr. 978	
20.15 LUNA 05	ZIUA 07

Catre: ~~Direcția Asistență Tehnică și Juridică a CGMB~~

Doamnei Director Executiv **Georgiana Zamfir**

Stimată Doamnă Director Executiv,

5-10 Strica
- Comuna Baboș
- Comuna de Mleci
- Comuna Medveș
07 04 2014
[Signature]

Referitor la adresa Direcția Asistență Tehnică și Juridică – Serviciul Organizare Ședințe C.G.M.B nr.910/01.04.2014 înregistrată la Direcția Utilități Publice cu nr.2654/01.04.2014 vă transmitem alăturat documentația reanalizată pentru propunerea proiectului de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București, în vederea supunerii dezbaterii și aprobării C.G.M.B.

Menționăm că propunerea de proiect amintită – Anexa I, a fost completată și modificată, conform Procesului Verbal al ședinței C.G.M.B din data de 27.03.2014, amendamentele propuse și completate fiind după cum urmează:

↓ La cap. 5.5-1 Tratamente punctuale și zonale rozătoare:

se va adăuga:

Dacă nici după aplicarea celor 3 tratamente menționate, infestarea nu dispare, operatorul serviciului va efectua toate tratamentele necesare până la stingerea infestării. Aceste tratamente vor fi făcute pe cheltuiala operatorului care prestează serviciul.

↓ La cap. 5.7 Măsuri de constientizare a populației

se va adăuga:

- Documentele care confirma efectuarea prestatiei se vor întocmi în 3 exemplare: 1 exemplar pentru beneficiarul direct, 1 exemplar pentru Primăria Municipiului București și 1 exemplar pentru operatorul serviciului. Toate cele 3 exemplare vor avea înscrise drepturile și obligațiile beneficiarului direct al prestației (ex: numărul de tratamente, sancțiuni, substanțe, modul de aplicare al prestației, etc)
- Operatorul serviciului va asigura pe toată perioada derulării contractului, funcționarea unui telverde la care cetățenii să poată sesiza orice problemă legată de Planul de Igienizare.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Direcția Utilități Publice

⇩ Dupa paragraful: Sanctiuni privind nerespectarea cerintelor de la punctele 1-8 vor fi dupa cum urmeaza

.....
se vor adăuga:

Sanctiunile aplicate operatorul serviciului vor fi după cum urmează:

- Înscriserea în documentele care confirma efectuarea prestatiei a datelor false privind identitatea beneficiarului direct va atrage anularea documentului de confirmare a efectuării prestației și sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa între 1000 si 2000 lei
- Prezentarea pe documentele care confirma efectuarea prestatiei a datelor inexacte sau incomplete atrage sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa între 3000 si 5000 lei
- Prestarea serviciului de catre personalul care aplica tratamentele fara folosirea echipamentului de lucru specific atrage sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa între 1000 si 1500 lei
- Nerespectarea obligativității informării în prealabil a efectuării tratamentelor de combaterea căpușelor, țânțari larve și adulți la obiectivele publice (parcuri, grădini publice, zone de agrement, etc) atrage sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa între 2000 și 4000 lei
- Efectuarea tratamentelor de deratizare sau dezinsecție în spațiile deschise atunci când plouă sau când există avertizări meteo în acest sens, atrage sancționarea operatorului cu amenda cuprinsa între 3000 si 5000 lei

Cu stimă,

Director Executiv

Cosmin Flavius GHEORGHIU

Director Executiv Adjunct

Magdalena IUGA

Întocmit inspector Secuță IANCU sp/03_04.2014 ex.

Splaiul Independenței nr. 291-293, cod poștal 060042, sector 6, București, România

Tel:

<http://www.pmb.ro>





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

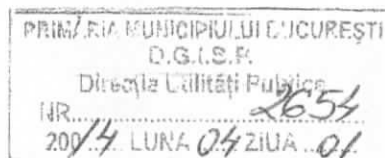
Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Organizare Ședințe C.G.M.B.

Nr. 910/ 01, 04.2014

Către,



Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
Direcția Utilități Publice
Domnului Director Executiv Cosmin Flavius Gheorghiu

Urmare adresei dumneavoastră nr. 2555/28.03.2014, înregistrată la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 910/28.03.2014, vă returnăm, în original, proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul București, precum și extras din procesul verbal al ședinței ordinare a C.G.M.B. din data de 27.03.2014 cuprinzând dezbaterile și voturile pentru proiectul mai sus menționat, în vederea reanalizării acestuia.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGIANA ZAMFIR



Șef Serviciu,
Ticleanu Gladiola

Întocmit,
Cons. F. Vasilescu
02.04.2014/2 ex.

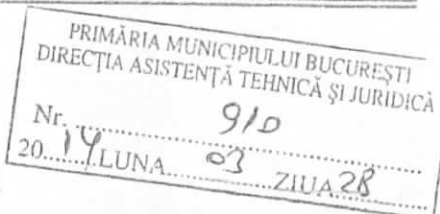




PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice
Direcția Utilități Publice

Nr. **2555** / 28.03.2014



Catre: **Direcția Asistență Tehnică și Juridică a CGMB**

Doamnei Director Executiv **Georgiana Zamfir**

*A-ua, Deliana
31.03.2014
[Signature]*

Stimată Doamnă Director Executiv,

Prin prezenta vă adresăm rugămintea de a returna toată documentația privind propunerea proiectului de hotărâre **pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul București, în vederea reanalizării acesteia.**

Totodată, vă rugăm să ne transmiteți și **1 extras din** Procesul Verbal al ședinței C.G.M.B din data de 27.03.2014, cuprinzând dezbaterile la proiectul menționat.

Cu stimă,

Director Executiv

Auo. Flori Vasilescu
Cosmin Flavius GHEORGHIU



*Pop Verificarea și
Cosmin
1.04.2014
[Signature]*

Director Executiv Adjunct

[Signature]
Magdalena IUGA

Intocmit inspector *[Signature]* IANCU sg/ 28.03.2014 ex.

