

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 35/18.02.2015 privind revocarea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București numiți prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 201/2014 și numirea unui Consiliu de Administrație

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare demisia domnului Tudorache Rizia din Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 1377/6/09.04.2015 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 1341/14.04.2015;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) și art. 45 alin. (1) și alin. (5) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
HOTĂRĂȘTE:

Art.I Domnul Tudorache Rizia se înlocuiește cu doamna/domnul.....

Art.II Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 35/18.02.2015 rămân neschimbate.

Art.III Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, persoana prevăzută la art. I și RADET București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

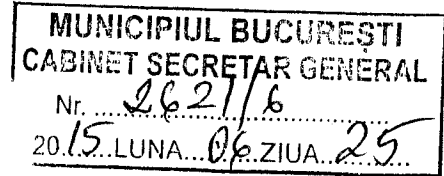
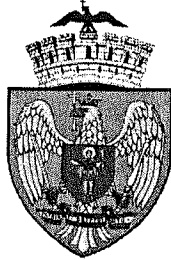
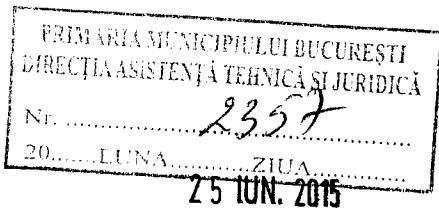
Aceasta hotărâre a fost adoptată în ședința .....a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL

MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
TUDOR TOMA

București,  
Nr.



## Consiliul General al Municipiului București

### EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere demisia domnului Tudorache Rizia din Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 1377/6/09.04.2015 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 1341/14.04.2015;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) și art. 45 alin. (1) și alin. (5) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; propunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 35/18.02.2015 privind revocarea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București numiți prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 201/2014 și numirea unui Consiliu de Administrație

RAZYVAN JANA  
RJ

CONSILIERI C.G.M.B.

CRISTIAN DUTEDNU

LEACONESCU CRISTINEL  
LJ

NICOLAE ANDREI  
NA

MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CABINET SECRETAR GENERAL  
Nr. 1377/6  
20. 15 LUNA. 04 ZIUA. 09.

- P. Ned  
- AT  
07.04.2015

Către:

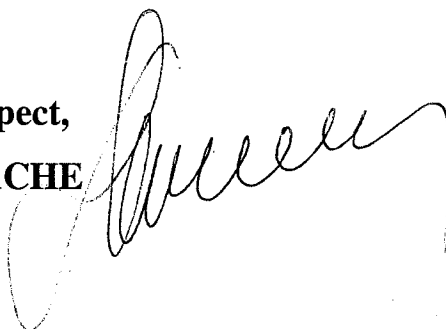
Consiliul General al Municipiului București

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ  
Nr. 1341  
20. 14 APR. 2015

Subsemnatul Tudorache Rizia, domiciliat în loc. Mogoșoaia, str. Livezilor, nr. 10 C, jud. Ilfov, vă aduc la cunoștință demisia mea din postul de membru în Consiliul de Administrație al SC RADET București.

H. Răciuș  
nu discut  
- adresa de viceprimar  
Piepșca și de Președintele  
de ședință  
14.04.2015

Cu deosebit respect,  
Rizia TUDORACHE





CONFORM CU  
ORIGINALUL

*[Handwritten signature]*

## Consiliul General al Municipiului București

### HOTĂRĂRE

privind revocarea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București numiți prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 201/2014 și numirea unui Consiliu de Administrație

Având în vedere expunerea de motive a consilierilor din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) și art. 45 alin. (1) și alin. (5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se revocă membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București, numiți prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 201/2014, pentru nerespectarea art. 13 din O.U.G. nr. 109/2011.

Art.2 Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București va fi alcătuit, până la data numirii Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, din șase persoane, respectiv:

1. Domnul Dumitrașcu Gabriel;
2. Domnul Chițu Alin;
3. Domnul Tănase Antonel;
4. Doamna Miu Andreea;
5. Domnul Agiu Marian;
6. Doamna Rizia Tudorache.

Art.3 Se aprobă contractul de mandat cadru pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome de Distribuție a Energiei Termice București, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se împuternicește domnul Radu Richard Vicențiu, să semneze în numele Consiliului General al Municipiului București contractul de mandat prevăzut la art. 3.

Anexa la HCGMB nr. 351/2015 pentru numirea membrilor Consiliului de Administratie al RADET Bucuresti

## CONTRACT DE MANDAT

CONFORM CU ORIGINALUL

Incheiat astazi .....

### I. Preambul

Avand in vedere:

- Dispozitiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- Art. 2009 si urm. Cod civil;
- Decizia Primariei Municipiului Bucuresti nr. 1200/10.12.1990, de infiintare a Regiei Autonome de Distributie a Energiei Termice - RADET;
- Prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului Bucuresti („CGMB”) nr..../2015, privind desemnarea membrilor Consiliului de Administratie al RADET;
- O.U.G. nr. 109/2011 care impune membrilor Consiliului de Administratie, inclusiv Presedintelui Consiliului de Administratie ca, pe durata mandatului lor, sa nu se gaseasca intr-un raport juridic de munca cu regia,

este necesar a se stabili drepturile si obligatiile partilor semnatare corespunzator exercitarii functiei de membru al Consiliului de Administratie si respectiv, de Presedinte al Consiliului de Administratie,

drept pentru care, ca urmare a acordului de vointa intervenit intre Partile semnatare, s-a incheiat prezentul Contract de Mandat,

### II. Partile

**Art. 1** – Consiliul General al Municipiului Bucuresti, in calitate de Autoritate publica tutelara a RADET Bucuresti, reprezentat prin ....., mandatat prin Hotărârea CGMB nr..../2015 privind desemnarea membrilor Consiliului de Administratie al RADET, în numele și pe seama RADET Bucuresti

si

[\*], domiciliat in [\*], identificat cu C.I. seria [\*], nr. [\*], C.N.P. [\*], in calitate de Administrator.

### III. Definitii

**Art. 2** - In prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea urmatoarele semnificatii:

- Actul constitutiv** - Decizia Primariei Municipiului Bucuresti nr. 1200 / 10.12.1990 - de infiintare a Regiei Autonome de Distributie a Energiei Termice – RADET;
- RADET Bucuresti** - Regia Autonoma de Distributie a Energiei Termice – RADET;
- CGMB** - Consiliul General al Municipiului Bucuresti;
- ROF** – Regulamentul de organizare si functionare al RADET Bucuresti;
- Consiliul de Administratie** – organul colectiv de conducere a RADET Bucuresti;
- Cadrul juridic aplicabil** – ansamblul normelor juridice romane cuprinse in O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 51/2006, Legea nr. 325 / 2006, Codul civil, Codul fiscal, alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, inclusiv Hotărârile CGMB aplicabile;

Multiplicat 04 MAR. 2015  
Semnatura .....

CONFORM CU  
ORIGINALUL

6.1.3. - reprezintă RADET București în relația cu terții: autorități locale și centrale, instituții publice, organizații profesionale și patronale, organizații non guvernamentale ale consumatorilor, instituții financiare și alte entități cu care RADET București interacționează pentru realizarea obiectului principal de activitate, alimentarea cu energie termică în Municipiul București;

Alin. 6.2. - În calitate de membru al Consiliului de Administrație:

6.2.1. - să vegheze la buna funcționare a RADET București

6.2.2. - să elaboreze și să prezinte Consiliului General al Municipiului București, spre aprobare, în termen de 90 de zile de la data numirii sale, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, planul de administrare, care va include și strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat

6.2.3. - să participe la stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale RADET București;

6.2.4. - să participe la stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;

6.2.5. - să participe la stabilirea raportului anual al Consiliului de Administrație;

6.2.6. - să aprobe împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, Organigrama, Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și statutul de funcții ale RADET București.

6.2.7. - să participe la stabilirea și să mențină, politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile RADET București;

6.2.8. - să participe la elaborarea și aprobe în cadrul Consiliului de Administrație Regulamentul Intern al RADET București, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului RADET București;

6.2.9. - să prezinte anual împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, Consiliului General al Municipiului București, în termen de 5 (cinci) luni de la încheierea exercitiului financiar, Raportul cu privire la activitatea RADET București, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul Programului de activități principale și al bugetului aferent pe anul următor;

6.2.10. - în conformitate cu legislația în vigoare, să delege atribuțiile de conducere executivă a RADET București, să numească, să sancționeze inclusiv cu desfacerea Contractului Individual de Muncă directorii RADET București, precum și să stabilească salariul și alte drepturi salariale ale acestora;

6.2.11. - să supravegheze activitatea Directorilor RADET București;

6.2.12. - să aprobe Contractul Colectiv de Muncă (care cuprinde și nivelul salariilor personalului RADET București), inclusiv modificările/completările la acesta;

6.2.13. - să promoveze studii și să propună Consiliului General al Municipiului București aprobarea stabilirii/ajustării/modificării tarifelor pentru furnizarea Serviciului Public;

6.2.14. - să exercite orice alte atribuții ce i-au fost delegate de Consiliul General al Municipiului București;

6.2.15 - alte atribuții prevăzute în ROF;

Toate atribuțiile prevăzute de prezentul Art.6.2. vor fi exercitate împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație.

**Art. 6.3.** - Administratorul este, de asemenea, obligat:

6.3.1. - să nu încheie cu RADET București un contract de muncă pe durata mandatului de Administrator;

6.3.2. - să își exercite mandatul cu loialitate și cu prudență și diligență unui bun administrator în interesul exclusiv al RADET București în concordanță cu interesul Municipiului București privind furnizarea serviciului de alimentare cu energie termică;

Multiplicat 04 MAR. 2019

Semnătura.....

CONFORM CU  
ORIGINALUL

**Art. 15** – Administratorul raspunde pentru nerespectarea dispozitiilor legale, prevederilor prezentului Contract de Mandat, prevederilor hotararilor adoptate de Consiliul General al Municipiului Bucuresti si va suporta, in solidar cu ceilalti membri ai Consiliului de Administratie, toate consecintele patrimoniale si personal nepatrimoniale, de natura comerciala, economica, fiscala sau de orice alta natura, generate de neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare, cu intentie sau din neglijenta, a obligatiilor sale contractuale, cu exceptia cazului in care acesta a făcut să se consemneze în registrul deciziilor Consiliului de Administrație împotrivirea sa și i-a încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și CGMB.

**Art. 16** – Administratorul nu incalca obligatia de prudenta si de diligenta si nu va raspunde in cazul in care, in momentul luarii unei decizii de afaceri, el este in mod rezonabil indreptatit sa considere ca actioneaza in interesul RADET Bucuresti si pe baza unor informatii adecvate.

**Art. 17** – RADET Bucuresti raspunde conform legii, pentru nerespectarea obligatiilor asumate la Art.12 si Art.13 din prezentul Contract de Mandat.

#### **XI. Forta majora**

**Art. 18** – Partile sunt exonerate de raspundere in caz de forta majora, astfel definita prin prezentul Contract de Mandat.

**Art. 19** – In caz de forta majora, partile vor depune eforturi comune in vederea diminuarii daunelor eventuale ce ar rezulta in urma intervenirii unei asemenea cauze.

**Art. 20** – Partile se obliga, de asemenea, sa se instiinteze reciproc, in scris, in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la interventia vreunei cauze de forta majora si, in general, sa se informeze reciproc si in timp util asupra eventualelor impedimente de natura sa conduca la dificultati in realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

#### **XII. Modificarea Contractului de Mandat**

**Art. 21** – Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al partilor semnatare, exprimat printr-un act aditional, dupa aprobarea CGMB.

#### **XIII. Incetarea Contractului de Mandat**

**Art. 22** – Prezentul Contract de Mandat inceteaza de drept prin:

22.1 - expirarea duratei pentru care a fost incheiat;

22.2 – revocarea Administratorului, de catre Consiliul General al Municipiului Bucuresti;

22.3 – decesul Administratorului;

22.4 – renuntarea Administratorului la mandat, cu preaviz de 30 de zile ;

22.5 – interventia unor impedimente legale care ii interzic Administratorului sa mai ocupe acesta functie.

22.6 - reorganizarea RADET Bucuresti in societate.

22.7. - revocarea/anularea Hotararii CGMB nr...../2015 de desemnare a Administratorului.

**Art. 23** – In cazul revocarii Administratorului, fără justă cauză, RADET Bucuresti va plati Administratorului o compensatie in valoare de 12 indemnizatii (remuneratii), indiferent de data la care survine revocarea. Plata compensatiei mentionate, se va face numai ca urmare a unei Hotarari definitive si irevocabile a instantei de judecata, prin care se atesta revocarea fara justa cauza a Administratorului.

#### **XIV. Litigii**

**Art. 24** – Orice litigiu apărut între parti cu privire la incheierea, executarea, modificarea, incetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi solutionat pe cale amiabila, va fi supus instantelor judecatoresti romane competente.

Multiplicat 04 MAR. 2015  
Semnătura .....

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Anexa 1

**OBIECTIVE SI CRITERII DE PERFORMANTA**  
ale Consiliului de Administratie pentru anul/mandatul .....

**A - OBIECTIVE GENERALE**

**ASIGURAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU ENERGIE TERMICA IN  
MUNICIPIUL BUCURESTI (SERVICIUL), CU RESPECTAREA URMATOARELOR  
CRITERII GENERALE:**

1. Accesibilitatea nediscriminatorie la Serviciu ;
2. Adaptabilitatea Serviciului la cerintele utilizatorilor ;
3. Continuitatea serviciului, din punct de vedere cantitativ si calitativ ;
4. Transparență in gestiunea Serviciului, față de utilizatori și de autoritatile publice centrala si locala ;
5. Echilibrul permanent intre Calitatea Serviciului si resursele alocate;
  - 5.a. Gradul de satisfactie al utilizatorilor :  
Asigurarea agentului termic pentru incalzire si apa calda de consum, la parametrii necesari satisfacerii cerintelor utilizatorilor ;
  - 5.b Gradul de impact asupra mediului :  
Protejarea domeniului public si privat si a mediului, in conformitate cu prevederile legale ;
6. Eficienta serviciului.  
Pierderile de energie :  
- pe termen scurt (2 - 4 ani): reducerea pierderilor de energie la nivelul celor prevazute in structura de tarif al Serviciului (22,5 %), aprobata de ANRSC, prin utilizarea eficienta a resurselor interne ale RADET si alocarea de catre Municipiul Bucuresti a resurselor financiare necesare;
7. Realizarea programelor anuale de investitii aprobate de catre Consiliul General al Municipiului Bucuresti (CGMB), avand ca obiective principale: cresterea eficientei Serviciului si extinderea acestuia, cu efecte asupra scaderii tarifului pentru populatie;
8. Cresterea eficientei economice, in administrarea Serviciului.

Multiplicat 04 MAR. 2  
Semnatura.....



CONFORM CU  
ORIGINALUL

## OBIECTIV 2

### EFICIENȚA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ A SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU ENERGIE TERMICĂ, CU RESPECTAREA URMĂTOARELOR CRITERII SPECIFICE:

#### 1. Reducerea creanțelor

(i) Indicator: perioada de recuperare a creanțelor

(ii) Formula:  $\frac{\text{Sold mediu creante}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365$

Detaliiere:

- sold mediu creante = soldul mediu zilnic pentru ultimele 365 zile

- cifra de afaceri = cifra de afaceri aferenta ultimelor 365 zile

(iii) unitate de masura: zile

(iv) valoare tinta: 180

(v) pondere: 10%

(vi) Semnificatie:

- calculeaza eficacitatea entitatii in colectarea creanțelor sale ;

- exprima numarul de zile pana la data la care debitorii isi achita datoriile ;

(vii) Masuri vizate pentru imbunatatirea indicatorului:

- realizarea/actualizarea si implementarea procedurii de recuperare a creanțelor, prin masuri interne, cat si prin intermediul instantelor de judecata ;

(viii) Gradul de indeplinire :

Pentru fiecare indicator se calculeaza lunar valorile efective care se compara cu valorile tinta, obtinandu-se astfel gradul de indeplinire a criteriului respectiv.

Gradul global de realizare a criteriilor de performanta se obtine prin ponderarea gradului de indeplinire a fiecarui criteriu cu valoarea desemnata a ponderii pentru criteriul respectiv

$$GR_1 = 1 + \frac{\text{Valoare tinta} - \text{Valoare efectiva}}{\text{Valoare tinta}}$$

#### 2. Reducerea platilor restante

(i) Indicator: ponderea obligatiilor nescadente

(ii) Formula:  $\frac{\text{Obligatii nescadente}}{\text{Total obligatii}} \times 100$

(iii) Unitate de masura: %

(iv) Valoare tinta: 15

(v) Pondere: 20%

(vi) Semnificatie:

- masoara gradul de respectare a obligatiilor asumate de entitate fata de furnizori ;

- reprezinta ponderea obligatiilor cu scadenta neimplinita in totalul obligatiilor asumate de regie

(vii) Masuri vizate pentru imbunatatirea indicatorului ;

- plata furnizorilor de agent termic si gaze naturale pe baza prevederilor contractului de cont escrow ;

- plata furnizorilor de materiale si servicii in ordinea vechimii facturilor, conform reglementarilor cu privire la intarirea disciplinei contractuale ;

- realizarea numai a achizițiilor pentru care exista sursa de finantare conform bugetului aprobat

- optimizarea costurilor si a consumurilor proprii ;

Multiplicat 04 MAR. 2015  
Semnatura.....

(iv) Valoare tinta:

- pentru lunile ianuarie – mai si noiembrie – decembrie : 960
- pentru lunile iunie – octombrie : 999

(v) Pondere : 25 %

(vi) Semnificatie:

- stabileste eficienta cu care entitatea angajeaza resursele disponibile ;
- masoara in unitati monetare efortul regiei pentru realizarea a 1000 lei venituri;

(vii) Masuri vizate pentru imbunatatirea indicatorului:

- identificarea si eliminarea costurilor nejustificate;
- reducerea cheltuielilor care nu contribuie direct la realizarea Serviciului;
- cresterea ponderii activitatilor detinute in portofoliu care permit degajarea unei marje mari de profit.

(viii) Gradul de indeplinire :

Pentru fiecare indicator se calculeaza lunar valorile efective care se compara cu valorile tinta, obtinandu-se astfel gradul de indeplinire a criteriului respectiv ;  
Gradul global de realizare a criteriilor de performanta se obtine prin ponderarea gradului de indeplinire a fiecarui criteriu cu valoarea desemnata a ponderii pentru criteriul respectiv :

$$GR_4 = 1 + \frac{\text{Valoare tinta} - \text{Valoare efectiva}}{\text{Valoare tinta}}$$

## 5. Cresterea productivitatii muncii

(i) Indicator: productivitatea muncii

$\frac{\text{Cifra de afaceri}_N}{\text{Numar personal}_N}$

(ii) Formula:  $\frac{\text{Numar personal}_N}{\text{Cifra de afaceri}_{N-1}}$   
 $\text{Numar personal}_{N-1}$

Detalii:

- N = perioada de referinta a exercitiului curent;
- N-1 = perioada similara a exercitiului precedent;

(iii) Unitate de masura: Lei/angajat

(iv) Valoare tinta: 1,005

(v) Pondere: 20%

(vi) Semnificatie:

- determina eficienta utilizarii fortei de munca
- evidentiaza evolutia de la an la an a veniturilor degajate prin aportul salariatilor

(vii) Masuri vizate pentru imbunatatirea indicatorului:

- automatizarea proceselor de productie si reconversia personalului.
- asigurarea masurilor de protectie sociala interna printr-o colaborare optima cu organizatiile sindicale ale regiei.
- cresterea eficientei serviciilor functionale si a serviciilor suport
- fluentizarea proceselor de management

(viii) Gradul de indeplinire :

Pentru fiecare indicator se calculeaza lunar valorile efective care se compara cu valorile tinta, obtinandu-se astfel gradul de indeplinire a criteriului respectiv.  
Gradul global de realizare a criteriilor de performanta se obtine prin ponderarea gradului de indeplinire a fiecarui criteriu cu valoarea desemnata a ponderii pentru criteriul respectiv :

Multiplicat 04 MAR. 2015  
Semnatura.....

## REGULI DE CONFIDENTIALITATE

## 1. Definitia

Termenul de „Informatii Confidentiale” inseamna si include orice informatii cu privire la activitatea economica a RADET Bucuresti indicate drept confidentiale sau care nu sunt publice, potrivit legii, hotararilor Consiliului General al Municipiului Bucuresti, deciziilor Consiliului de administratie si reglementarilor interne ale RADET Bucuresti.

Fara a se limita la cele de mai sus, informatiile confidentiale includ:

a) termenii contractuali si orice informatii cu privire la partenerii de afaceri, clientii, agentii, salariatii, antreprenorii sau furnizorii RADET Bucuresti, precum si conditiile in baza carora RADET Bucuresti desfasoara activitati economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursa si codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de RADET Bucuresti;

c) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei si principii esentiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de RADET Bucuresti indiferent daca acesti algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fara a se limita la tehnici pentru:

- identificarea posibililor clienti;
- comunicarea efectiva cu clientii existenti sau potentiali;
- reducerea costurilor de functionare sau cresterea eficientei sistemului.

d) faptul ca RADET Bucuresti foloseste, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice baza de date anume, surse de date, algoritm, procedura sau tehnica sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoana, alta decat RADET Bucuresti (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public), indiferent daca asemenea algoritm, procedura sau tehnica fac parte dintr-un program de computer sau nu;

e) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de catre RADET Bucuresti, sau orice informatii cu privire la sau care ar putea in mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;

f) informatii cu privire la planurile de viitor ale RADET Bucuresti, inclusiv, inasa fara a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piata sau servicii, orice informatii care nu sunt incluse in mod obisnuit in situatiile financiare ale RADET Bucuresti, cu exceptia acelor informatii a caror dezvaluire este autorizata conform reglementarilor interne ale RADET Bucuresti;

g) informatii care vor fi dezvaluite exclusiv in conditiile prevazute la punctul 5;

h) orice alte informatii dobandite de Presedintele Consiliului de Administratie/Administrator in cursul exercitarii mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, in mod rezonabil, ca reflecta vulnerabilitati ale RADET Bucuresti, si care ar ajuta un competitor sau un potential competitor al acesteia („Concurentul”), pentru a concura cu succes impotriva RADET Bucuresti;

i) orice informatie primita de RADET Bucuresti de la terte persoane care, la randul lor, au o obligatie de confidentialitate despre a carei existenta instiinteaza RADET Bucuresti;

j) orice informatii derivate din toate cele de mai sus si

k) orice copii ale tuturor informatiilor mentionate mai sus, cu exceptia situatiilor in care aceste copii sunt solicitate de o instanta judecatoreasca sau de o alta autoritate publica, in conditiile prevazute de lege.

l) exceptie de la prezentele reguli o reprezinta orice informatie necesara Consiliului General al Municipiului Bucuresti in procesul de activitate transparent decizional.

Multiplicat

04 MAR. 2015

Semnatura.....

15

**4. Protejarea secretelor comerciale**

Nicio prevedere din prezentul Contract de mandat nu va implica RADET Bucuresti si nu va afecta in nici un fel drepturile sale de a-si proteja secretetele comerciale, prin orice mijloace prevazute de lege.

**6. Intinderea in timp a respectarii obligatiilor de confidentialitate**

Obligatiile de confidentialitate ce revin Presedintele Consiliului de administratie/Administrator in baza prezentei Anexe, parte integranta din Contractul de administratie/de Mandat, raman aplicabile si dupa incetarea prezentului Contract de Mandat si vor produce efecte până când acestea intră în domeniul public.

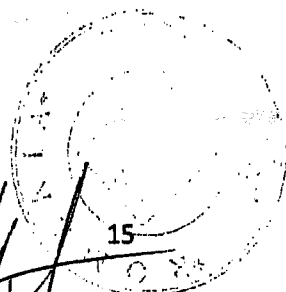
**Consiliul General al Municipiului Bucuresti**

D./D.na .....

**Administrator**

DI./D.na .....

CONFORM CU  
ORIGINALUL



*[Handwritten signature]*

Multiplicat 04 MAR. 2015  
Semnătura... *[Signature]* .....

17