



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr.: _____ din _____

Privind initierea unor proceduri de atribuire, in regim de urgenta, in conformitate cu OUG 34/2006, actualizata, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare in Municipiului Bucuresti până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare in Municipiului Bucuresti

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București precum și Raportul de specialitate comun nr.1820/12.02.2016 al Direcției Generale Infrastructura și Servicii Publice-Direcția Utilități Publice și Direcția Generală Achiziții;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, actualizată și republicată;

În baza Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;

Luând în considerare prevederile Ordinul 82/2015 al A.N.R.S.C privind Regulamentul cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul prevederilor art. 45, alin.(2) și art. 63, alin.(1), lit.d) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă inițierea unor proceduri de atribuire, in regim de urgenta, in conformitate cu OUG 34/2006, actualizata, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiului Bucuresti cu efect strict până la finalizarea procedurii de delegare a

gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiului București.

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Tudor TOMA**

București

Nr



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

pentru proiectul de hotarare privind initierea unor proceduri de atribuire, in regim de urgenta, in conformitate cu OUG 34/2006, actualizata, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare in Municipiului Bucuresti până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare in Municipiului Bucuresti

Luand in considerare:

I.Situatia existenta privind serviciul de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe raza Municipiului Bucuresti, respectiv:

- **In data de 11.12.2015** contractul nr. 103 / 14.06.1996 derulat de Municipiul Bucuresti cu SC 3D ROMANIA SA a expirat;
- **Serviciul de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este reglementat prin legi speciale, respectiv:**
 1. **Legea 101/2006** a serviciului de salubritate a localitatilor, lege care are ca obiect "stabilirea cadrului juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finantarea si controlul functionarii serviciului public de salubritate a localitatilor", modificata prin **Legea 99 din 2014** prin care s-a stabilit expres la :
 - **art.14, alin.(4)** faptul ca „(4) Atribuirea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate” si

in Nota de la Capitolul VII- Dispozitii tranzitorii si finale, art.IV. precizeaza:

Art. IV. - (1) Prin derogare de la prevederile art. 81 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 81 alin. (4) din aceeași lege, autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește infiintarea, organizarea, atribuirea și derularea activităților serviciului de salubritate, cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București, respectiv de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a

depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora. Autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București sunt obligate să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București. "

2. **Legea nr.51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată, care reglementează, conform art.22, alin(1), următoarele:

" (1) *Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.*

(2) *Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:*

a) *gestiune directă;*

b) *gestiune delegată."*

În vederea delegării gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la nivelul Municipiului București, este necesară parcurgerea a opt etape, respectiv:

a) **Adoptarea strategiei și a programului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - prin hotărâre a CGMB;**

Conform art. 5 alin. (1) și art. 6 din Legea nr. 101/2006, elaborarea și aprobarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare revine „autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale”.

b) **Elaborarea și aprobarea prin hotărâre a CGMB a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind organizarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare (gestiune directă sau delegată) ;**

c) **Aprobarea prin hotărâre a CGMB a modalității de gestiune a serviciului (gestiune directă sau gestiune delegată) ;**

d) **Stabilirea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006 - prin hotărâre a CGMB;**

e) **Aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - prin hotărâre a CGMB.**

Documentația de atribuire va conține în mod obligatoriu:

- (I) Regulamentul serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, elaborat pe baza Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015;
- (II) Caietul de sarcini al serviciului, elaborat pe baza Caietului de sarcini-cadru al serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare al localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007, SECȚIUNEA a 12 a;
- (III) Criteriile de selecție specifice serviciului.
 - f) Derularea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - de către PMB;
 - g) Aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate - prin „hotărâre de atribuire a contractului de delegare a gestiunii” adoptată de CGMB;
 - h) Semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - de către Primarul General.

Pana in prezent, la nivelul Municipiului Bucuresti a fost aprobata prin HCGMB nr. 25/12.02.2015 Strategia de Salubritate-activitatile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, document mentionat la punctul a.

Dupa aprobare celorlalte documente mentionate la punctele b), c), d), e), f), g), h) de către CGMB, se poate initia procedura de delegare a Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare .

II. Obligatiile autoritatilor locale privind dezinsecția, dezinfecție și deratizare localitatilor

- In baza Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, la art.63, alin. (1), lit.d) Primarul General indeplineste urmatoarele categorii principale de atributii:

„d) atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor.”

- Conform art.2, alin.(3), lit.k) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, “serviciul de salubritate cuprinde urmatoarele activitati:

„ k) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.”

- Avand in vedere principiile de baza aplicate serviciilor publice care prevad, conform Legii 51/2006, actualizata, la art.7, alin.(1) si alin.(2), lit.b) urmatoarele:

“(1) Serviciile de utilitati publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligatiile de serviciu public definite potrivit urmatoarelor exigente/cerinte fundamentate, și anume:

a) universalitate:

b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;

- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor.

(2) Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure:
b) **sănătatea populației și calitatea vieții;**

Având în vedere:

- cele expuse mai sus;
- **Raportul de specialitate comun nr.1820/12.02.2016 al Direcției Generale Infrastructura și Servicii Publice-Direcția Utilități Publice și Direcția Generală Achiziții;**
- **Adresa Ministerului Sănătății nr. 842/12.02.2016, înregistrată la Cabinet Primar General nr. PG 979/11.02.2016, atasată la prezenta;**

supun spre aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind inițierea unor proceduri de atribuire, în regim de urgență, în conformitate cu OUG 34/2006, actualizată, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București cu efect strict până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București.

PRIMAR GENERAL

IOAN-RAZVAN SAVA





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Achizitii

Direcția Generală Infrastructura și Servicii Publice

№. 1820/12.02.2016

APROBAT,
PRIMAR GENERAL
prin Viceprimar RAIU MIRCEA-CRISTIAN,
conform Dispoziției Primarului General nr.98/19.01.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea proiectului de hotărâre privind inițierea unor proceduri de atribuire, în regim de urgență, în conformitate cu OUG 34/2006, actualizată, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul București

I. Situația existentă privind serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza Municipiului București

- La data prezentei, contractul nr. 103 / 14.06.1996 derulat de Municipiul București cu SC 3D ROMANIA SA a expirat;
- Serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este reglementat prin legi speciale, respectiv:
 1. *Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, lege care are ca obiect "stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților", modificată prin Legea 99 din 2014 prin care s-a stabilit expres la art.14, alin.(4) faptul că „(4) Atribuirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate”;*
 2. *Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată.*

II. Etapele procesului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza Municipiului București



Pentru înțelegerea procesului de delegare a gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, este necesară distincția între:

- pe de o parte, procedura de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, care presupune anumite etape stabilite de legislația în vigoare.
- pe de altă parte, procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, care reprezintă în sine o etapă a procedurii de delegare a gestiunii.

În vederea delegării gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la nivelul Municipiului București, este necesară parcurgerea a opt etape, respectiv:

- a) Adoptarea strategiei și a programului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - prin hotărâre a CGMB;

Conform art. 5 alin. (1) și art. 6 din Legea nr. 101/2006, elaborarea și aprobarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare revine „autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale”.

- b) Elaborarea și aprobarea prin hotărâre a CGMB a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind organizarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare (gestiune directă sau delegată);
- c) Aprobarea prin hotărâre a CGMB a modalității de gestiune a serviciului (gestiune directă sau gestiune delegată);
- d) Stabilirea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006 - prin hotărâre a CGMB;
- e) Aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - prin hotărâre a CGMB.

Documentația de atribuire va conține în mod obligatoriu:

- (I) Regulamentul serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, elaborat pe baza Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015;
- (II) Caietul de sarcini al serviciului, elaborat pe baza Caietului de sarcini-cadru al serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare al localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007, SECȚIUNEA a 12 a;
- (III) Criteriile de selecție specifice serviciului.
- f) Derularea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - de către PMB;
- g) Aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate - prin „hotărâre de atribuire a contractului de delegare a gestiunii” adoptată de CGMB;

h) **Semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - de către Primarul General.**

Pana in prezent la nivelul Primariei Municipiului Bucuresti au fost elaborate si aprobate de catre C.G.M.B. urmatoarele documente:

- Strategia de Salubritate-Activitatile Dezinsecție, Dezinfecție, Deratizare, aprobată prin HCGMB 25/12.02.2015.

Pentru elaborarea tuturor documentelor necesare organizarii delegarii de gestiune, s-au facut demersuri inca din septembrie 2010, pentru derularea unei proceduri de achizitie publica in vederea incheierii unui contract de consultanta in baza caruia sa se elaboreze documentele pentru delegarea serviciului de salubritate in municipiul Bucuresti inclusiv activitatile de deratizare, dezinsecție, dezinfecție. Dupa mai multe contestatii și o suspendare, s-a incheiat cu Contractul nr. 947/14.11.2011, "Consultanta pentru elaborarea documentatie de licitatie publica in vederea delegarii gestiunii serviciului public de salubritate in Municipiul Bucuresti", contract care prevedea realizarea urmatoarelor documente: *Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate activitatile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție, Caietul de sarcini pentru organizarea licitației în vederea delegării serviciului public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție; Contractul-cadru pentru serviciul de salubritate activitatile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție; Criteriile de selecție minime pentru delegarea serviciului de salubritate- activitatile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție.* Consultantul angajat nu a livrat documentele stabilite prin contract, motivand ca nu reusit sa colecteze informatiile necesare de la primariile de sector iar contractul a fost reziliat in anul 2014.

Tot in anul 2014, s-au reluat procedurile de achizitie publică a serviciului de consultanta in vederea realizării documentației pentru delegarea serviciului public de salubritate activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție in municipiul Bucuresti, concomitent cu elaborarea Strategiei de salubritate – activitatile de deratizare, dezinfecție ,dezinsecție și supunerea acestora spre aprobare CGMB. La termenul limita de depunere a ofertelor pentru procedura mentionata (ianuarie 2015) nu s-a prezentat nici un ofertant.

Pocedura de achizitie publica a fost din nou reluată iar in data de 27.05.2015, s-a incheiat Contractul de consultanță nr. 237/27.05.2015 avand ca obiect intocmirea urmatoarelor documente: *Studiul de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de salubritate-activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție in Municipiul Bucuresti, Contractul cadru, Criteriile minime de selecție și caietul de sarcini.* In data de 09.12.2015 s-a finalizat contractul mentionat, elaborandu-se documentele prevazute in contract.

In prezent, **Studiul de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea serviciului de**

salubritate-activitatea de deratizare, dezinfectie si dezinsectie in Municipiul Bucuresti se afla pe site-ul Primariei Municipiului Bucuresti pentru dezbatere publica pe o perioada de 30 de zile lucratoare dupa care se va supune spre aprobare CGMB.

Dupa aprobarea Studiului de oportunitate de catre CGMB si aprobarea delegarii gestiunii serviciului public de catre CGMB, se vor supune spre aprobare CGMB documentele de atribuire respectiv :

- o Contractul cadru,
- o Caietul de Sarcini
- o Criteriile minime de selectie

Dupa aprobare de către CGMB si a acestor documente vor putea fi transmise Directiei Generale de Achizitii documentele necesare in vederea declansarii procedurii de delegare a **Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsectie, dezinfectie și deratizare .**

- Termenul estimat pana cand vor fi aprobate de C.G.M.B. documentele mentionate anterior apreciem ca va fi cel putin cca. **6 luni**.
- Durata de la declansarea procedurii de delegare pana la incheierea contractului (in ipoteza cand nu ar exista contestatii si anulari ale procedurii de achizitie publică) estimam ca poate **fi de cel puțin un an si jumatate.**

III. Obligatiile autoritatilor locale privind dezinsectia, dezinfectie și deratizare localitatilor. Riscuri

- In baza Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, la art.63, alin. (1), lit.d) Primarul General indeplineste urmatoarele categorii principale de atributii:

„d) atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor.”

- Conform art.2, alin.(3), lit.k) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, *„serviciul de salubritate cuprinde urmatoarele activitati:*

„ k) dezinsectia, dezinfectia și deratizarea.”

De asemenea Legea 99/2014 pentru modificarea și completarea **Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, in Nota de la Capitolul VII- Dispozitii tranzitorii si finale**, art.IV. precizeaza:

Art. IV. - (1) Prin derogare de la prevederile art. 81 alin. (3) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 81 alin. (4) din aceeași lege, autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, atribuirea și derularea activităților serviciului de salubritate, cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București, respectiv de dezinsectie, dezinfectie, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare

a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeurii și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora. Autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București sunt obligate să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București. "

- Având în vedere principiile de bază aplicate serviciilor publice care prevăd, conform Legii 51/2006, actualizată, la art.7, alin.(1) și alin.(2), lit.b) următoarele:

"(1) Serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentate, și anume:

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor.

(2) Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure:
b) **sănătatea populației și calitatea vieții;**"

- La nivelul Municipiului București este necesar să se aplice Programul Unitar de Igienizare, întocmit conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților, **SECȚIUNEA 11, art. 103**, pentru tratarea vectorilor care amenință grav starea de sănătate a populației riscând astfel izbucnirea unor epidemii: leptospiroza icterohemoragică, turbarea, tularemia, trichineloză etc., transmise de șobolani și meningo-encefalia cu virus West Nile și malaria transmise de țânțari la care se adaugă și pericolul de infestare cu virusul Zika.

Programul Unitar de Igienizare se aplică în perioada: martie-noiembrie iar în perioada de iarnă se fac doar intervenții punctuale acolo unde există focare de infestare.

- Având în vedere că în data de **11.12.2015** a fost finalizat Contractul încheiat cu SC 3D Romania SA, iar aprobarea și parcurgerea procedurii de delegare a gestiunii până la finalizarea acesteia cu încheierea contractului de delegare a gestiunii, poate necesita o perioadă mai mare de un an și jumătate neefectuarea serviciului pe o perioadă lungă, amenință grav starea de sănătate a populației riscând astfel izbucnirea unor epidemii așa cum s-a precizat anterior.

- Vorbind de epidemie, putem menționa că Municipiul București este considerat teritoriul de risc privind infestarea cu virusul West Nile transmis de țânțari. Nu trebuie omis nici faptul că în data de 3 februarie 2016 Mass-media a semnalat existența unui caz de infestare cu **virusul Zika** în România, virus transmis de țânțari.

De asemenea, trebuie avut în vedere că prin activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție sunt combătuți vectorii (șobolani, țânțari) care migrează de la un obiectiv la altul, înmulțindu-se foarte rapid, neexistând nici un control asupra evoluției acestora. Tratamentele pentru combaterea acestor vectori trebuie să se aplice în mod continuu, întreruperea acestora ar conduce la compromiterea rezultatelor realizate până în prezent.

Astfel, este imperios necesar ca tratamentele împotriva țânțarilor și șobolanilor să fie continuate an de an fără întrerupere astfel încât să se mențină sub control vectorii și să se împiedice răspândirea în rândul populației a unor boli grave așa cum am amintit.

- În prezent, există factori externi care influențează dezvoltarea vectorilor supuși tratamentelor, cum ar fi precipitațiile înregistrate pe perioada iernii care au creat un nivel ridicat de umiditate și care favorizează dezvoltarea larvelor de țânțari, de asemenea prognoza meteo estimează că vor fi temperaturi ridicate încă din luna martie, favorizând și acestea dezvoltarea populațiilor de țânțari. De asemenea, în 3 februarie 2016 Mass-media a anunțat existența unui caz de infestare cu virusul Zika și în România. În aceste condiții, va fi necesară aplicarea unui Program Unitar de Igienizare pentru combaterea țânțarilor chiar din luna aprilie și nu în mai cum se făcea de regulă.

IV. Luând în considerare cele prezentate mai sus, propunem spre dezbatere și aprobarea Consiliului General al Municipiului București, a proiectului de hotărâre privind inițierea unor proceduri de atribuire, în regim de urgență, în conformitate cu OUG 34/2006, actualizată, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiului București cu efect strict până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiului București.


DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII,

DIRECTOR GENERAL ACHIZIȚII

Ec. Daniela MINCU

INSPECTOR DE SPECIALITATE

Octavian Clement CONSTANTINESCU



DIRECȚIA GENERALĂ INFRASTRUCTURĂ

ȘI SERVICII PUBLICE

DIRECTOR GENERAL

Cosmin Flavius GHEORGHIU

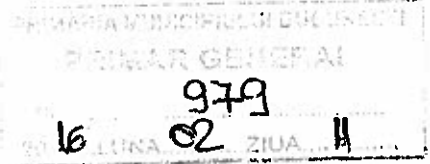
DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE,
DIRECTOR EXECUTIV

Magdalena IUGA



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SECRETAR DE STAT

Nr. 842 / 12.02.2016

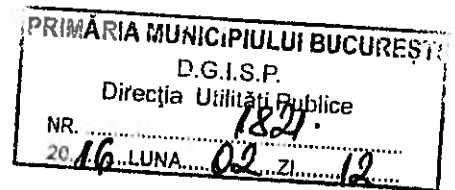


D.U.P. - d. Ma. IUGA

Către

Primăria Municipiului București
Domnului Primar General

Fax: 0213120030



Ref: prevenirea infecției cu virusul Zika

Stimate Domnule Primar General

În urma declarării de către Organizația Mondială a Sănătății a *Urgenței de Sănătate Publică de Importanță Internațională* ca urmare a apariției cazurilor de malformații congenitale și tulburări neurologice (Sindromul Guillain Barre) în posibilă legătură cu infecția produsă de virusul Zika, după consultările cu specialiștii Ministerului Sănătății, vă recomandăm:

- revizuirea planului primăriei de combatere a țânțarilor în municipiul București, astfel încât să fie asigurată folosirea substanțelor active (larvicide și insecticide) și pentru combaterea țânțarilor din specia *Aedes albopictus* (vectori pentru transmiterea virusului Zika) a căror existență a fost demonstrată și documentată și în Municipiul București de către specialiștii din Institutul Cantacuzino.

(<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/26181695>)

- intensificarea măsurilor de destânțărire în zonele cunoscute a fi posibile locații de înmulțire a țânțarilor (parcuri, lacuri, etc, inclusiv depozitele de anvelope), cât și în jurul celor două mari spitale de boli infecțioase din București (Institutul Național de Boli Infecțioase Matei Balș și Spitalul Clinic Dr. Victor Babeș) în care există posibilitatea internării cazurilor suspecte de infecție Zika de import, pentru a preveni răspândirea virusului în populația de țânțari autohtoni.

Menționăm că în conformitate cu informațiile primite de la specialiștii din Institutul Cantacuzino, pentru *Aedes Albopictus*, stadiul cel mai vulnerabil îl reprezintă larva, de aceea stadiul larvar reprezintă ținta principalelor măsuri de control, dintre care cea mai importantă este eliminarea/reducerea cuiburilor larvare. Pentru specia *Aedes Albopictus*, majoritatea cuiburilor larvare sunt create de activitatea umană: mici containere în care se acumulează apa de ploaie (cutii de conserve, găleți, borcane, butoaie, anvelope uzate expuse la precipitații), vase cu flori, cămine de vizitare, canale pluviale, jardinere, fântâni



ornamentale, bazine, canale de drenaj, canale pluviale stradale, bălți, bărci pe fundul cărora se află apa etc.

De asemenea o atenție deosebită trebuie acordată anvelopelor și se recomandă aplicarea unor măsuri în depozitele /magazinele de anvelope în aer liber: orice anvelopă degradată să fie rapid distrusă/reciclată; anvelopele să fie adecvat depozitate astfel încât să nu fie expuse la precipitații, să fie aranjate astfel încât să fie ușor de accesat pentru supraveghere și control larvar. Anvelopele depozitate timp îndelungat la umbră, care acumulează frunze moarte și alt material organic, expuse la precipitații, au risc mare de infestare.

Cu deosebită considerație

SECRETAR DE STAT

Victor Dan Eugen Strambu



pg 2



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Achizitii

Direcția Proceduri Achizitii

DA nr 262.1/16.02.2016

Catre,

CABINET SECRETAR GENERAL

In atentia domnului Secretar General Tudor TOMA

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CABINET SECRETAR GENERAL
Nr. *598/16*
20...LUNA...*22*...ZIUA...*16*.....

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. *706*
20...LUNA...*17*...FEBR...*2016*.....

Va inaintam prin prezenta Proiectul de Hotarare privind Initierea unor proceduri de atribuire, in regim de urgenta, in conformitate cu OUG 34/2006, actualizata, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare in Municipiului Bucuresti cu efect strict până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare in Municipiului Bucuresti. .

Anexat, depunem in original urmatoarele documente:

- Raportul de Specialitate comun nr.1820/12.02.2016 al Directiei Generale Infrastructura si Servicii Publice-Direcția Utilități Publice si Directia Generala Achizitii- **6 pagini**;
- Expunerea de Motive a Primarului General- 5 pagini+ Anexa- Adresa Ministerului Sanatatii nr. 842/12.02.2016, inregistrata la Cabinet Primar General nr. PG 979/11.02.2016- **2 pagini**;
- Proiectul de Hotarare- **2 pagini**.

*1-60 Arice Salubritate
Comise de salubritate
Comisiune pentru
Comisiune Bucuresti
17.02.2016
D-na Simion
17.02.2016*

DIRECTOR GENERAL ACHIZITII,

Ec Daniela MINCU

