

PCT. 73



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale Dezvoltare Urbană – Direcția de Mediu și al Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice - AMRSP;

Luând în considerare adresa AMRSP nr. 2414/02.10.2017, înregistrată la Cabinet Primar General cu nr. 6944/03.10.2017 și la Direcția de Mediu cu nr. 10241/10.10.2017

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată;
- Hotărârii CGMB nr.188 din 18.05.2017 privind aprobarea extinderii activității Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice (AMRSP) în domeniul serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din răspunderea Municipiului București și încheierea actului adițional nr. 2 la statutul AMRSP cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 9 și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

Această hotărâre a fost adoptată în ședința..... a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana ZAMFIR

București
Nr.

**REGULAMENTUL
SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT
PRIVIND ACTIVITATILE DE AMENAJARE SI INTRETINERE A PARCURILOR SI
GRADINILOR DIN MUNICIPIUL BUCURESTI**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1.

Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea administrației publice locale, în conformitate cu prevederile:

- HGR nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată
- OUG nr.195/2005, republicata, privind Fondul de Mediu
- HCGMB 304/2009 privind aprobarea Normelor de protecție a spațiilor verzi pe teritoriul municipiului Bucuresti.

Art. 2.

Activitatea de prestare a serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti face parte din activitățile edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat așa cum sunt specificate la art. 5 din OG 71/2002 si se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează și urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local.

Art. 3.

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti.

(2) Serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti este un serviciu public de interes local.

(3) În vederea realizării serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, operatorul primește în administrare parcurile si gradinile din Municipiul Bucuresti prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

Art. 4.

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică și pentru proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea si intretinerea bunurilor mobile si imobile aparținând domeniului public si privat al municipiului Bucuresti aferente serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitățile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, cu



urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(2) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au un caracter minimal. Autoritatea administrației publice locale poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice de desfășurare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București, pe baza unor studii de specialitate.

Art. 5.

Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Art.6.

Prin prestarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate cu spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

Art. 7.

(1) Activitatea operatorului trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de autoritatea administrației publice locale prin prezentul regulament.

(2) Autoritatea administrației publice locale poate aproba și alți indicatori de performanță decât cei aprobați prin prezentul regulament, în funcție de situațiile care pot apărea.



CAPITOLUL II DEFINIȚII

Art. 8.

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- a) *autoritatea administrației publice locale* – Consiliul General al Municipiului București - CGMB și Primăria Municipiului București - PMB;
- b) *activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorității administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;
- c) *autoritate de reglementare locală* – Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice - AMRSP, în calitate de autoritate de reglementare tehnică
- d) *domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- e) *domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
- f) *gradina* - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului;
- g) *indicatori de performanță* – parametrii măsurabili ai serviciilor prestate utilizatorului care trebuie realizați de operator la anumite termene și în anumite condiții, și care se regăsesc și în caietul de sarcini;
- h) *operator*- persoana juridică ce prestează serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București, desemnat în urma procedurilor legale;
- i) *parc* – spațiu verde cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;
- j) *servicii de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale.

CAPITOLUL III.

ORGANIZAREA, FUNCTIONAREA SI FORMA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT PRIVIND ACTIVITATILE DE AMENAJARE SI INTRETINERE A PARCURILOR SI GRADINILOR DIN MUNICIPIUL BUCURESTI

Art. 9.

(1) Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București constituie obligația exclusivă a autorității administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acesteia.

(2) Autoritatea administrației publice locale va stabili prin proiecte și studii urbanistice necesarul de parcuri și grădini, precum și destinația acestora, în concordanță cu legislația în vigoare și cu



strategia de dezvoltare durabilă a municipiului București.

Art. 10.

(1) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București va asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor oferite cetățenilor;
- d) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- e) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

(2) Pentru realizarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București, operatorul își va dimensiona personalul propriu în mod corespunzător.

Art. 11.

Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se va realiza în mod etapizat astfel:

- a) *etapa de proiectare*, impusă prin documentațiile de urbanism, în care se realizează studiul parcurilor și grădinilor publice și se stabilesc soluțiile de detaliu necesare executării acestor spații întocmite de autoritatea administrației publice locale;
- b) *etapa de realizare* a noi parcuri și grădini, care se va face de către operator sau prin intermediul unor terți specializați. Încredințarea realizării spațiilor verzi terților se va face în urma procedurii legale de achiziții publice;
- c) *etapa de exploatare* a parcurilor și grădinilor se va face de către operator și cuprinde lucrări de întreținere, reabilitare - reparații și restaurări, modernizări și paza, etc;
- d) *etapa de producție* - se va realiza în bazele de producție proprii a materialului dendrologic și floricol;
- e) *etapa de achiziționare a materialului și realizarea serviciilor și lucrărilor necesare* desfășurării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se va realiza respectând procedurile legale de achiziții publice.

Art. 12.

(1) Gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se realizează în condițiile OG nr.71/2002 privind organizarea și organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, prin gestiune, conform legii, respectând prevederile Legii nr.24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților.

(2) Gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București este aprobată prin hotărâre a autorității administrației publice locale, iar operatorul serviciului își va desfășura activitatea în baza programului anual de lucrări și a bugetului de venituri și cheltuieli propus de acesta și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(3) Activitățile specifice serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se organizează și se desfășoară pe baza prezentului Regulament și a Caietului de Sarcini aprobate prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

Art. 13.

(1) Raporturile juridice dintre autoritatea administrației publice locale și operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a



parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti sunt reglementate prin contractul de delegare a gestiunii.

(2) Gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti este modalitatea în care autoritatea administratiei publice locale își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce îi revin potrivit legii, cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestora.

(3) Prin hotărârea autoritatii administratiei publice locale privind delegarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, se clarifică drepturile și obligațiile părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferente acestuia;

(4) Pentru realizarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti operatorul primeste în administrare bunurile mobile si imobile aparținand domeniului public si privat al municipiului Bucuresti aferente serviciului.

CAPITOLUL IV

REALIZAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT PRIVIND ACTIVITATILE DE AMENAJARE SI INTRETINERE A PARCURILOR SI GRADINILOR DIN MUNICIPIUL BUCURESTI

Art. 14.

(1) Serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti este în responsabilitatea operatorului serviciului si se va realiza potrivit programului anual de lucrari al operatorului, întocmit de către acesta si aprobat de catre autoritatea administratiei publice locale, odata cu bugetul de venituri si cheltuieli.

Lucrările aferente serviciului se vor executa si deconta în limita bugetului de venituri și cheltuieli al operatorului.

Art. 15.

Prestarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti este monitorizata, controlata si reglementata de autoritatea administratiei publice locale si autoritatea de reglementare locala, in conformitate cu legislatia in vigoare.

SECTIUNEA 1 BUNURI SI OBIECTIVE PUBLICE

Art. 16

(1) In vederea realizarii obiectului sau de activitate, operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti asigura administrarea, exploatarea, intretinerea si protejarea urmatoarelor obiective, a caror lista se regaseste in *Anexa 1* la prezentul regulament:

- A. Parcuri si gradini
- B. Fantani arteziene din parcuri si gradini
- C. Ceasuri
- D. Pepiniere si sere
- E. Alte bunuri conexe acestor obiective



(2) Bunurile mobile si imobile apartinand domeniului public si privat al municipiului Bucuresti aferente serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti vor fi inventariate si vor fi cuprinse in lista bunurilor publice anexata la contractul de delegare a gestiunii serviciului incheiat intre autoritatea administratiei publice locale si operator.

(3) Pe parcursul derularii contractului de delegare a gestiunii serviciului se vor include in lista bunurilor anexata si alte bunuri care fac obiectul activitatii operatorului si vor fi administrate in aceleasi conditii in care sunt administrate bunurile publice si private incluse initial in contract.

SECTIUNEA 2 ACTIVITATILE DE AMENAJARE SI INTRETINERE A PARCURILOR SI GRADINILOR DIN MUNICIPIUL BUCURESTI

Art. 17.

Operatorul serviciului va asigura amenajarea si intretinerea parcurilor si gradinilor, astfel incat acestea sa isi indeplineasca functiile pentru care au fost create:

- a) functia ecologica, prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluarii fonice si a aerului;
- b) functia de ameliorare a compozitiei chimice a solului si a aerului;
- c) functia de utilitate publica, prin care se vor asigura activitatile sportive, odihna, agrementul si jocurile de copii;
- d) functia complementara, prin care se va asigura functionarea normala a comerțului, alimentatiei publice, educatiei si invatamantului.

Art. 18.

Principalele activitati ale operatorului necesare prestarii serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti sunt:

- a) realizarea de documentatii tehnice pentru amenajarea parcurilor si gradinilor;
- b) asigurarea materialelor necesare realizarii proiectelor si pentru intretinerea parcurilor si gradinilor;
- c) activitatea de pregătire a terenului pentru realizarea spatiilor verzi peisagistice;
- d) activitatea de amenajare a spatiilor verzi acoperite cu gazon;
- e) activitatea de amenajare a spatiilor verzi cu arbori și arbuști din parcuri si gradini;
- f) lucrările pentru plantarea de flori, plante perene si bulbi;
- g) lucrările de plantare a gardului viu;
- h) lucrările de întreținere a spațiilor verzi;
- i) lucrari de intretinere a arborilor;
- j) lucrările de protejare a plantațiilor;
- k) lucrari de amenajare a aleilor si cailor de acces la constructii;
- l) lucrari de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de alimentare cu apa potabila si a instalatiilor de udat din incinta parcurilor si gradinilor;
- m) lucrari de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de canalizare din incinta parcurilor si gradinilor;
- n) activitatea de productie și comercializare a materialului dendrologic și floricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării parcurilor si gradinilor;
- o) lucrari de amenajare si intretinere a iluminatului public, arhitectural si ornamental si a instalatiilor de sonorizare;
- p) lucrari de intretinere a WC-urilor publice din incinta parcurilor si gradinilor;
- r) lucrari de amenajare si intretinere a spatiilor de joaca pentru copii;
- s) lucrari de intretinere a monumentelor si a statuilor din parcuri si gradini;
- t) lucrari de modernizarea si intretinerea cladirilor si anexelor necesare desfasurarii activitatilor;
- u) activitatea de paza si protectie la obiective din parcuri si gradini;



v) lucrarile specifice de protejare, marcare, intretinere a arborilor care fac parte din categoria arbori ocrotiti pentru care este necesar acordul Comisiei pentru Ocrotirea Monumentelor Naturii din cadrul Academiei Romane;

x) alte activitati necesare functionarii operatorului, respectiv intretinerea utilajelor proprii, asigurarea necesarului de hrana pentru animale si pasari, in special in perioada de iarna, etc.

Art. 19.

(1) Realizarea efectiva a lucrarilor de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti se face de catre operator in baza unor documente zilnice de lucru specifice fiecarui tip de operatiune sau activitate, cum ar fi:

a) ordin de lucru sau comandă de executare a lucrărilor;

b) procedura si documentația tehnică de execuție;

c) instrucțiuni de lucru, fișe tehnologice, proceduri tehnice de execuție aplicabile;

d) certificate de calitate, declarații de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează a fi puse în operă;

e) înregistrări doveditoare că materialele neconforme sunt ținute sub control;

f) asigurarea la punctul de lucru, a materialelor necesare execuției, utilajelor și utilităților aferente execuției;

g) asigurarea cu personal executant instruit și testat privind cunoașterea procedurilor tehnice de execuție, detaliile de execuție și instrucțiunile aplicabile.

(2) Activitățile specifice desfășurate în zona parcurilor si gradinilor sunt activitati complexe si presupun respectarea cu strictete a procedurilor de lucru.

Art. 20.

(1) Resursele materiale utilizate în vederea amenajării si intretinerii spațiilor verzi din parcuri si gradini sunt:

a) răsaduri de flori;

b) plante perene;

c) bulbi;

d) îngrășăminte organice și chimice;

e) împletitura de sârmă;

f) pânza de sac;

g) apă;

h) semințe de gazon;

i) arbori de foioase și rășinoase;

j) puiți de arbuști foiosi si rasiiosi;

k) alte materiale necesare pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi;

l) alte materiale dendrofloricole necesare.

(2) Resursele umane necesare desfășurării activității de intretinere si amenajare a spațiilor verzi din parcuri si gradini sunt:

a) muncitori pentru deservire;

b) peisagist;

c) mecanic utilaje (șofer);

d) muncitori calificati;

e) drujbist;

f) floricultor;

g) personal necalificat, etc.

(3) Utilajele necesare desfășurării activității de intretinere si infrumusetare a spațiilor verzi din parcuri si gradini sunt:

a) mijloace de transport;

b) autocisterne cu dispozitiv de stropit.

c) macara;



- d) P.R.B.;
- e) tractor;
- f) ifron;
- g) motofierăstrău;
- h) funii.
- i) tocător resturi vegetale;
- j) foarfeci;
- k) scări duble;
- l) semne de circulație (popici, panglică, vestă reflectorizantă);
- m) masina de ierbicidat

Art. 21.

Activitatea de pregătire a terenului pentru realizarea spațiilor verzi peisagistice

Activitatea de pregătire a terenului pentru realizarea spațiilor verzi peisagistice cuprinde următoarele etape:

- a) degajarea terenului prin strângerea cu mâna, sapa și grebla, în grămezi, a diferitelor materiale existente la suprafață sau puțin îngropate
- b) curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncimea de 5 cm, de iarbă și buruieni și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru
- c) defrișări și tăieri sau doborâri de arbori, operațiuni care se aplică numai în ipoteza întâlnirii acestora în ansamblul lucrărilor de amenajare a peluzelor gazonate;
- d) extragerea pământului vegetal se realizează prin săparea și aruncarea pământului în depozit sau vehicul, îndepărtarea rădăcinilor, pietrelor și a spațiilor verzi;
- e) mobilizarea solului în vederea asigurării prizei cu stratul vegetal, nivelarea și finisarea suprafețelor după mobilizarea solului; săparea și întoarcerea pământului, cu sfărâmarea sumară a bulgărilor, nivelarea și mărunțirea bulgărilor cu sapa și grebla, finisarea prin greblarea repetată la metru pătrat de suprafață mobilizată, împrăștierea pământului cu lopata și sfărâmarea sumară a bulgărilor;

Art. 22.

Activitatea de amenajare și întreținere a spațiilor verzi acoperite cu gazon

(1) Activitatea de amenajare a spațiilor verzi acoperite cu gazon

Activitatea de amenajare a spațiilor verzi acoperite cu gazon cuprinde următoarele etape:

- a) însămânțarea gazonului sau așternerea rulourilor de gazon -se va face după așternerea pământului vegetal și mărunțirea fină a acestuia;
- b) însămânțarea gazonului cuprinde transportul în interiorul zonei de lucru, semănarea prin împrăștierea cu mâna, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină;
- c) udatul terenului cu furtunul sau cu instalațiile specifice, cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului sau utilizarea instalațiilor speciale de udat;

(2) Activitatea de întreținere a spațiilor verzi acoperite cu gazon

Activitatea de întreținere a a spațiilor verzi acoperite cu gazon se realizează prin:

- a) udarea acestora - operațiune care implică următoarele:
 - desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului de apă la gura de apă;
 - udatul propriu-zis.
- b) plivirea buruienilor și mobilizatului solului, astfel:
 - extragerea manuală a buruienilor cu unelte de plivit;
 - mobilizat solul cu sapa;
 - depozitarea buruienilor la marginea zonei de lucru, în grămezi;
 - căratul buruienilor.
- c) lucrări de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor, care cuprind următoarele operațiuni:



- mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere bolilor și daunătorilor;
- executarea stropirii sau prăfuirii prin acțiune manuală sau mecanică ;
- fertilizarea chimică sau cu îngrășaminte organice.

d) Lucrări de cosit a zonelor cu gazon și iarba, care presupun:

- transportul utilajelor la locul de muncă;
- executarea lucrării propriu-zise de cosit;
- greblarea;
- căratul masei vegetale rezultate în urma lucrării;
- transportul masei vegetale rezultate la locuri special amenajate.

(3) *Protecția spațiilor verzi acoperite cu gazon* împotriva bolilor și daunătorilor se realizează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor și se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și daunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului.

Art. 23.

Activitatea de amenajare și întreținere a spațiilor verzi cu arbori și arbuști din parcuri și grădini

(1) Activitatea de amenajare a spațiilor verzi cu arbori și arbuști impune printre altele următoarele operații:

- a) pichetarea terenului;
- b) săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;
- c) extragerea arborilor și arbuștilor cu sau fără balot de pământ la rădăcină se realizează prin săparea șanțului circular în jurul balotului, învelirea coroanei cu rogojini legate cu sfoară, protejarea bazei tulpinii prin înfășurarea cu pânză de sac;
- d) fixarea arborilor și arbuștilor în camion, stropirea cu apă a coroanei și transportul în zona de lucru, la locul de plantare, cu asigurarea umidității pe toată perioada transportului;
- e) mocirlitul rădăcinilor;
- f) așezarea balotului în groapă;
- g) scoaterea ambalajului;
- h) astuparea cu pământ a gropilor de plantare;
- i) baterea pământului;
- j) plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali
- k) executarea farfuriilor sau mușuroaielor;
- l) executarea primului udat;
- m) fasonarea coroanei.

(2) Activitatea de întreținere a spațiilor verzi cu arbori și arbuști impune printre altele următoarele operații:

- a) formarea coroanei;
- b) elagajul tulpinilor și tunderea coroanei;
- c) tăiatul ramurilor crescute în interiorul coroanei și a celor care dezechilibrează coroana;
- d) realizarea farfuriilor la copaci;

(3) *Toaletarea arborilor*

a) Activitatea de toaletare a arborilor este o operație de întreținere ce are drept scop suprimarea anumitor părți dintr-un arbore în vederea modificării creșterii anuale și dirijării sevei către ramuri mai bine plasate.

Toaletarea arborilor se execută în scopul de a dirija coroana, de a forma coroana și de a asigura o înălțime de minimum 2,5 m de la sol în zona trotuarelor și de minimum 5 m în zona aleilor carosabile și a străzilor.

b) Toaletările de arbori se efectuează numai în perioadele optime de toaletare:



- toaletari de iarna (repaus vegetativ) - se realizeaza in perioada 15 noiembrie -30 martie. Se executa incepand cu luna noiembrie, pana la sfarsitul lunii martie, cu exceptia perioadelor cu temperaturi foarte scazute (sub -10°C), pentru a evita dezbinarea si ruperea crengilor;

- toaletari de vara - se realizeaza in perioada de vegetatie si se aplica numai ramurilor uscate care pot fi usor identificate.

c) Toaletarile de arbori si arbusti de pe domeniul public si privat se aproba de catre autoritatea administratiei publice locale, numai in situatiile in care sunt indeplinite urmatoarele conditii:

- arborii sunt uscati in totalitate sau in proportie de peste 80%

- arborii prezinta semne evidente de declin biologic, scorburi pe trunchi si ramuri, constituind un potential pericol pentru siguranta persoanelor si cladirilor

- in urma calamitatilor naturale arborii prezinta ramuri rupte, necesitand interventii pentru refacerea aspectului coroanei sau indepartarea pericolului;

- coronamentul deranjeaza retelele edilitare aeriene, aspect semnalat de societatile comerciale care le exploateaza, impiedica vizibilitatea semnelor de circulatie sau iluminatul pe timp de noapte;

- acoperisul, terasele, ferestrele sau peretii cladirilor sunt afectati de coronament;

- sunt situatii pe amplasamentul noilor constructii pentru care s-au obtinut autorizatie de construire;

- sunt plantati la o distanta mai mica de 3 metri de zidurile cladirilor si creeaza in mod evident prejudicii cladirii si locatarilor;

d) Operatiile de toaletare a arborilor se vor face avand in vedere urmatoarele:

d.1) *tăierile de formare* - aplicate exemplarelor tinere, cuprind operatii menite să echilibreze creșterea plantelor după stabilizarea la locul de plantare.

Aceste tăieri le continuă pe cele de formare din pepinierele furnizoare, pentru:

d.1.1) *arborii foioși* - aceste tăieri constau în suprimarea ramurilor concurente, prea apropiate sau prea numeroase, corectarea orientării unor ramuri - prin scurtare (poziția mugurelui deasupra căruia se face tăierea fiind aleasă în funcție de direcția dorită de creștere a lăstarului de prelungire). Taierea de formare trebuie să respecte forma de creștere tipică a speciilor din care fac parte. La coroanele cu ax (ovoidale, piramidale - cu ramificare simpodială - arțari, platani, tei, ulmi ș.a.) se urmărește menținerea dominanței axului, care permite creșterea în înălțime a coroanelor și dacă este necesar, înălțarea trunchiului (prin tăieri de elagare) pentru arborii din aliniamentele stradale.

d.1.2) *arborii rășinoși* - în general nu se taie, cu excepția celor care suportă tunderea și la care se urmărește formarea geometrică regulată (tisă, tuie). Tăierile se execută numai pe lemnul tânăr (1 an), scurtând doar extremitatea lăstarilor din coroană.

d.1.3) *arbuștii foioși* - lăstarii se scurtează mai puternic ($\frac{1}{4}$ - $\frac{1}{3}$ din lungimea lăstarilor), pentru îndesirea tufelor. La unele specii de talie mare (liliac, salcâm galben ș.a.), se urmărește selectarea și formarea câtorva șarpante (ramuri de ordinul I), cu creștere echilibrată, pe care se fac tăieri de ramificare.

d.1.4) *garduri vii din specii de foioase* - se fac tăieri anuale de îndesire, reducând noile creșteri atât pe partea superioară cât și pe părțile laterale ale gardurilor vii (dacă este necesar se repetă taierea în luna iunie, după maturarea suficientă a creșterilor anuale).

d.1.5) *garduri vii din specii de rășinoase* - tăierile sunt mai puțin severe. Se scurtează doar vârfurile de creștere, fără a tăia în lemn batrân.

d.2) *tăierile de întreținere* - se fac cu scopul controlului evoluției plantelor. Aceste tipuri de tăieri se execută anual pentru arbuști și odată la 5 -10 ani pentru arborii sănătoși și bine adaptați la condițiile de mediu sau de câte ori este nevoie pentru a menține o stare adecvată de viabilitate a exemplarelor vizate.

d.2.1) *la arbori* - constau în suprimarea ramurilor moarte sau parțial uscate, a cioturilor, a lăstarilor lacomi de pe trunchi și ramuri, scurtarea ramurilor rupte, rărirea coroanelor prea dese (prin tăieri de suprimare a lăstarilor), pentru facilitarea pătrunderii luminii în interiorul coroanei, eliminarea drajonilor. În general este bine ca intervențiile să fie limitate, pentru menținerea echilibrului fiziologic al plantelor.

Se vor evita tăierile în zonele de acumulare a substanțelor de rezervă, care sunt poziționate diferit, în funcție de specie (la inserția ramurilor și a lăstarilor lacomi la platan, zona dintre două creșteri



consecutive la castan, zonele de cauliflorie la speciile care înfloresc pe lemn multianual). Aceste tăieri raționale favorizează menținerea nivelului optim a rezervelor arborilor, menținând vegetația într-o stare fiziologică bună.

d.2.2) *la arborii foioși din aliniamentele stradale* se vor efectua suplimentar următoarele intervenții:
- *înălțarea coroanelor față de nivelul solului* – lucrare impusă de necesitățile circulației vehiculelor și ale iluminatului stradal. Lucrarea se execută în funcție de modul de ramificare, pe măsura creșterii în înălțime a arborilor, prin eliminarea ramurilor inferioare din coroană, în mod diferențiat. Astfel, pentru ramurile situate la înălțimi diferite pe trunchi, lucrarea de elagare (înălțare a coroanei) se va executa pe parcursul a doi ani consecutivi - în primul an se vor scurta ramurile la $\frac{1}{2}$ sau $\frac{2}{3}$, urmând ca în anul al doilea să fie eliminate de la înel. Pentru ramurile situate la același nivel pe trunchi suprimarea lor se va face la intervale de 2 - 3 ani, pentru ca circulația sevei să nu fie stânjenită prin prezența simultană a mai multor răni dispuse circular la același nivel pe trunchi. Tăierea de elagare se va executa succesiv, până se va ajunge la înălțimea de 4 metri față de nivelul carosabilului.

- *tăieri de stimulare a creșterii axului arborilor* - se vor efectua în mod diferențiat, în funcție de modul de ramificare a tulpinii (monopodial sau simpodial). La speciile cu ramificare monopodială (stejar, frasin, castan etc.) se va evita tăierea vârfului (care asigură dominanța de creștere). La speciile cu ramificare simpodială (tei, ulm, salcâm, catalpă etc.) se vor scurta energic ramurile care tind să ia locul axului.

- *refacerea vârfului distrus* – se alege o ramură de înlocuire a vârfului (cu unghi mic de inserție, bine dezvoltată), se palisează în poziție de prelungire (cu ajutorul unei șipci fixate pe trunchi sau pe axul șarpantei afectate), apoi se suprimă toate ramurile care tind să o concureze (în doi timpi - în primul an se scurtează și în anul următor se elimină). De asemenea se suprimă ramurile viguroase prea des inserate în apropierea noului vârf.

- *limitarea creșterii impusă de poziția arborilor față de clădiri, instalații aeriene, subterane etc.* – se face prin reducerea ramurilor cu 1,5m din lungimea lor, sau eliminarea unor ramuri prea dese (rezultate în urma lăstării puternice, ca răspuns la scurtare). Aceste intervenții se fac după o atentă analiză individuală a exemplarelor, iar decizia de intervenție prin tăiere trebuie să ofere posibilitatea păstrării unui volum suficient de mare de volum foliar care să susțină starea de vegetație a arborelui.

d.2.3) *la arbuști*

- *la cei floriferi* se urmărește stimularea înfloririi susținute an de an și prevenirea îmbătrânirii. Arbuștii care înfloresc pe creșteri noi, la sfârșitul primăverii și vara (*Buddleia, Hibiscus, Potentilla, Lonicera* etc.), se vor tăia primăvara devreme (luna februarie, martie). Cei care înfloresc primăvara devreme, pe lăstari formați în anul precedent (*Forsythia, Chaenomeles, Ribes, Syringa* etc.), se vor tăia după înflorire. Tăierile vor urmări suprimarea a $\frac{1}{5}$ până la $\frac{1}{4}$ din totalul ramurilor, împreună cu lemnul bătrân pe care se inseră. Se vor elimina ramurile slabe, cele care se încrucișează, drajonii care cresc la distanță de perimetrul coroanei. Lăstarii lacomi se vor scurta. Tăierile se vor face diferențiat, în funcție de specia din care fac parte.

- *la arbuștii foioși cu frunze persistente* nu se vor face tăieri pe lemnul lipsit de frunze sau de muguri vizibili.

- *la arbuștii rășinoși* nu se vor face tăieri, cu excepția celor care suportă tunderea (tuia).

d.2.4) *la gardurile vii și la formele tunse (topiaria)* se execută tăieri de întreținere pentru menținerea formei prin scurtarea lăstarilor la 1 - 3 muguri deasupra scurtărilor anterioare. Forma gardurilor vii trebuie să favorizeze o bună iluminare a zonei bazale (lățimea bazei trebuie să ramâne mai mare sau cel puțin egală cu partea superioară).

d.3) *tăierile de regenerare* – se aplică pentru arborii și arbuștii aflați în declin fiziologic – lucrări ce se vor derula pe o perioadă de 4 - 5 ani. Tăierile de regenerare sunt mai severe și urmăresc reactivarea creșterilor, pentru:

d.3.1) *arborii foioși* – se vor executa tăieri de ușurare a coroanei, prin scurtarea unor ramuri din etajele inferioare ale coroanei, dirijându-se astfel către etajele superioare. Scurtarea va fi urmată progresiv de eliminarea pe rând a fiecărei ramuri scurtate. În paralel se vor executa tăieri și către vârful coroanei, favorizând dezvoltarea unui nou ax, care va determina creșterea în înălțime și



întinerirea coroanei. Se vor evita tăierile care pot provoca simultan răni mari la același nivel pe trunchi. Anual se urmărește selectarea noilor creșteri, suprimarea lăstarilor lacomi și a eventualelor cioturi. În următorii 2 - 3 ani tăierile au ca scop alungirea noilor șarpante în direcțiile dorite, suprimându-se lăstarii verticali (lacomi) și scurtându-se ramificațiile laterale. După reformarea siluetei arborelui (anul 4) se vor selecta ramurile secundare și noile creșteri pe acestea (anul 5). În urma acestor intervenții arborele va avea o coroană mai mica, dar bine formată, echilibrată și întinerită (regenerată).

d.3.2) *arbuștii foioși* se fac tăieri de reîntinerire prin eliminarea tuturor ramurilor bătrâne, degarnisite și epuizate. Se păstrează lemnul tânăr, viguros, care se scurtează la $\frac{1}{2}$ - $\frac{1}{3}$, favorizând astfel refacerea (regenerarea) tufei. Toate tăierile de regenerare vor fi urmate de fertilizare și udare, în următoarea perioadă de vegetație în situația în care tăierile se aplică în toamnă (octombrie-noiembrie) pentru a favoriza refacerea părții aeriene a coroanei.

d.4) *tăieri în verde* (exceptând perioadele caniculare – iulie și august), se vor executa tăieri "în verde" (de formare și întreținere) a arborilor și a arbuștilor prin scurtarea crengilor și a ramurilor cu diametrele mai mici de 5cm pentru ridicarea coronamentelor arborilor acolo unde se impune acest lucru, eliminarea lăstarilor lacomi de pe trunchiurile arborilor (inclusiv cei de la nivelul coletului) precum și drajonii. La gardurile vii se poate executa a doua tăiere anuală executată în scopul îndesirii, în luna iunie, după ce creșterile anuale s-au maturat suficient - strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru;

- tocarea resturilor vegetale lemnoase rezultate în urma toaletării arborilor.

(4) Lucrari de doborat arbori, care necesita in prealabil următoarele:

- acțiuni de prevenire a producerii unor evenimente nedorite, a accidentelor, etc;

- inventarierea arborilor cu probleme (uscați, înălțime mare, afectați de boli etc.) care ar putea cădea în timp de furtună

- constatare făcută de către autoritatea administrației publice locale și comunicată operatorului spre execuție;

- solicitare făcută de operator către autoritatea administrației publice locale pentru obținerea avizului de doborâre a arborilor cu probleme

- transmiterea avizului de lucru

- operația de doborâre a arborilor.

g) protejarea arborilor și arbuștilor prin învelirea trunchiului cu funii de trestie cu apărători

(5) *Protecția spațiilor verzi cu arbori și arbuști* împotriva bolilor și dăunătorilor se realizează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor și se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului.

Art. 24.

Activitatea de plantare și întreținere de flori, plante perene și bulbi

(1) Activitatea de plantare de flori, plante perene și bulbi implică în principal următoarele operațiuni:

a) saparea în jurul plantelor pentru extragere din zona rasadurilor și asigurarea protecției radacinilor;

b) asigurarea mijloacelor și personalului necesar pentru transportul plantelor la locul de plantare;

c) plantări de flori și bulbi;

d) plantarea plantelor perene;

e) udarea plantelor la radacina.

(2) Activitatea de întreținere a florilor și plantelor perene se realizează prin:

a) udarea acestora - operațiune care implică următoarele:

- desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului de apă la gura de apă;

- udatul propriu-zis.



b) plivirea buruienilor și mobilizatul solului, astfel:

- extragerea manuală a buruienilor cu unelte de plivit;
- mobilizat solul cu sapa;
- depozitarea buruienilor la marginea zonei de lucru, în grămezi;
- căratul buruienilor.

c) lucrări de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor, care cuprind următoarele operațiuni:

- mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere bolilor și dăunătorilor;
- executarea stropirii sau prăfuirii prin acțiune manuală sau mecanică ;
- fertilizarea chimică sau cu îngrășaminte organice.

(3) *Protecția florilor și plantelor perene* împotriva bolilor și dăunătorilor se realizează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor și se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului.

Art. 25.

Activitatea de plantare și întreținere a gardului viu

(1) Activitatea de plantare a gardului viu include următoarele operațiuni:

- a) pichetarea terenului;
- b) executarea șanțului pentru plantat;
- c) scoaterea puieților din depozit;
- d) transportul puieților la locul de plantare și repartizarea lor pe lungimea șanțului;
- e) fasonatul și mocirlitul;
- f) plantatul puieților și primul udat.

(2) Activitatea de întreținere a gardului viu

Lucrările de întreținere a gardului viu se realizează în scopul menținerii permanente în stare îngrijită a acestuia, prin lucrări de tundere și de curățare.

Lucrarea de tundere a gardului viu se execută în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantației, începând cu luna aprilie și cuprinde următorul proces de muncă:

- a) întinderea sforii - în cazul gardului viu;
- b) tunderea cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierăstrăul;
- c) evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
- d) îndepărtarea lor din zona de lucru;
- e) încărcarea acestora în mijlocul de transport imediat după finalizarea lucrării;
- f) transportarea în vederea depozitării finale.

Eliminarea finală a deșeurilor vegetale se va face de către operator la alegere: fie prin depozitarea la un depozit autorizat de preluare a deșeurilor, fie prin valorificarea acestora pe cheltuială proprie (compost, pește, etc) pentru utilizare proprie sau comercializare.

(3) *Protecția gardului viu* împotriva bolilor și dăunătorilor se realizează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor și se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului

Art. 26.

Activitatea de producere și comercializare a materialului dendrologic și floricol necesar amenajării parcurilor și grădinilor

(1) Realizarea activității de producere a materialului dendrologic și floricol necesar amenajării parcurilor și grădinilor este condiționată de existența la punctul de lucru a următoarelor documente:



- a) documentatia de executie;
 - b) instructiunile de lucru si fisele tehnologice;
 - c) certificatele de calitate si declaratiile de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza a fi puse in opera;
 - d) dovezile faptului ca materialele neconforme sunt tinute sub control;
 - e) asigurarea la punctul de lucru, prin grija sefului de punct de lucru, a materialelor necesare executiei;
 - f) asigurarea cu personal executant instruit si testat privind prevederile din procedura tehnica. si presupune respectarea cu strictete a procedurilor de lucru.
- (2) Materialele floricole (anuale, bienale, perene), materialele dendrologice (arbori si arbushti de foioase si rășinoase) si trandafirii se vor produce în sere și pepiniere.
 - (3) Materialul săditor de calitate, reprezentat de plante care să se dezvolte în totalitate la locul de plantare, se va realiza prin respectarea tuturor cerințelor tehnologice de producere a sortimentului de flori, arbushti și arbori.
 - (4) Plantele anuale de grădină se vor obține prin semănare directă în teren - pentru cele ce nu suportă transplantarea sau prin producerea de răsaduri - pentru speciile cu pretenții mari față de căldură.
 - (5) Înmulțirea culturilor floricole se va realiza prin utilizarea de semințe a căror calitate să fie garantată prin certificatele de calitate emise de producătorul acestora.
 - (6) Timpul optim de semănare a florilor anuale se va stabili în funcție de specie, de condițiile climatice ale zonei, de data când se dorește vânzarea sau plantarea în aer liber și de spațiul de încolțire de care se dispune.
 - (7) Răsadurile se vor produce prin semănarea în lădițe sau direct în pământ așezat în răsadnițe ori solarii.
 - (8) Înmulțirea materialului săditor la florile perene se va face prin divizarea tufei, drajoni, marcotaj, rizomi, bulbi și tuberculi.
 - (9) Producerea arborilor și arbushtilor ornamentali se va realiza pe cale generativă și vegetativă.
 - (10) La producerea materialului dendro-floricol se vor asigura și se vor respecta normele de protecție a muncii și de stingere a incendiilor specifice acestor activități.
 - (11) Verificarea calității lucrărilor se desfășoară pe tot parcursul execuției.

Art. 27.

Activitatea de cultivare a florilor anuale

- (1) Cultivarea florilor anuale în sere necesita respectarea procesului tehnologic specific pentru acest gen de lucrări.
- (2) Materialele floricole anuale folosite la amenajarea parcurilor si gradinilor se produc în sere administrate de operator sau achizitionate de la terti specializati.
- (3) Plantele anuale sunt acelea la care ciclul vegetativ se încheie în decursul unui an, adică începând de la semănatul și încolțirea semințelor până la fructificarea și recoltarea lor.
- (4) Înmulțirea culturilor floricole anuale se realizează prin utilizarea de semințe a căror calitate trebuie să fie garantată prin certificate de calitate emise de producătorul acestora.
- (5) Timpul optim de semănat a florilor anuale se va stabili în funcție de specie, de condițiile climatice ale zonei, de data când se dorește vânzarea sau plantarea în aer liber și de spațiile de încolțire de care se dispune.
- (6) Speciile de flori anuale cultivate în sere sunt în cele solicitate de catre autoritatea administratiei publice locale prin programul anual.
- (7) Semănatul în sere se face în lăzi (cutii) de lemn sau de material plastic începând cu luna decembrie, adaptat la data la care se dorește plantarea.
- (8) Având în vedere faptul ca semințele florilor sunt mici, pământul trebuie sa fie maruntit bine.
- (9) Amestecul de pământ din lădițe (cutii) este compus din pământ ușor (70 - 80 %), frunze, turbă, etc.
- (10) Distanța între rânduri este de 5 - 6 cm în funcție de mărimea semințelor.



- (11) Îngrijirea semănăturilor constă în menținerea constantă a umidității și a temperaturii.
- (12) Până la repicat, plantele se vor uda moderat zilnic între orele 10.00 și 12.00 cu apă la temperatura serei, pentru a preveni putrezirea lor sau stagnarea din creștere.
- (13) Repicatul se poate face de 1 - 3 ori în funcție de ritmul de creștere și dezvoltare a plantelor.
- (14) Primul repicat se face când plantele și-au format 1 - 2 frunze adevărate, apoi după 2 - 4 săptămâni când frunzele se ating între ele.
- (15) Plantele cu ritm de creștere mai rapid și cu perioadă scurtă de vegetație se repică o singură dată, iar cele cu ritm de creștere mai lent și cu durată de vegetație mai lungă se repică de 2 - 3 ori.
- (16) Pământul folosit la repicat este un amestec alcătuit din componente mai ușoare (frunze, turbă, nisip), dar ceva mai bogat în substanțe nutritive (compost, mranită) decât cel întrebuițat pentru semănat.
- (17) Plantarea răsadurilor de flori anuale la locul definitiv este o operație de bază care se execută când răsadurile sunt destul de viguroase, au 5 - 6 frunze bine formate, călite, iar condițiile de climă sunt favorabile.
- (18) Plantele anuale se plantează primavara imediat după ce pericolul înghețului și a brumelor a trecut sau vara, dacă este vorba de plante pentru mozaic

Art. 28.

Activitatea de cultivare a florilor bienale

- (1) Pentru culturile de flori bienale procesul tehnologic trebuie respectat pe întreaga perioadă ciclului vegetativ.
- (2) Plantele bienale își desfășoară ciclul vegetativ pe două perioade de vegetație. În primul an de la semănat își formează sistemul radicular și o rozetă de frunze la suprafața solului, iar în al doilea an apar tulpinile florale, înfloresc, fructifică, după care mor.
- (3) Procesul tehnologic la plantele bienale este la fel cu cel al plantelor anuale, descris la art. 23, cu excepția că plantele bienale se seamănă în perioada iunie - iulie, afară în câmp sau în sere reci, iar plantarea răsadurilor de flori la locul definitiv se face în septembrie - octombrie. Acestea ierneză afară sub zăpadă fără să înghețe (panseluțe, bellis, albastrele etc.).

Art. 29.

Activitatea de cultivare a plantelor la ghivece

- (1) Pentru culturile de plante la ghivece este necesară respectarea procedurilor specifice de înmulțire și plantare.
- (2) Înmulțirea plantelor la ghivece se poate face prin semințe, butași, despărțirea tufei.
- (3) Plantele la ghivece care se înmulțesc prin semințe se seamănă în luna decembrie, într-un pământ compus din frunze și turbă în părți egale cu nisip.
- (4) Semănatul se face în rânduri distanțate la 3 cm pe rând cu adâncimea de 1 cm.
- (5) În timpul germinăției, care durează peste 30 zile semănăturile se țin în seră la 18 - 20 grade și la umiditate constantă.
- (6) Repicatul se face de 2 - 3 ori în același amestec de pământ, apoi se va trece la ghivece de 6 - 8 cm diametru, de unde se va schimba încă de 2 - 3 ori în ghivece corespunzătoare.
- (7) Pregătirea ghivecelor se face astfel:
 - se așează un strat de pietriș peste orificiile de pe fundul vaselor, care asigură scurgerea surplusului de apă.
 - se pune apoi amestecul de pământ până la cca 2 cm sub marginea de sus a vasului
 - se tasează ușor cu degetele.
- (8) Pământul folosit la ultimele transplantări va fi compus din 3/5 părți pământ de frunze 1/5 mranită și 1/5 telina plus nisip și praf de cărbune.
- (9) În luna august se va proceda la ultimul transplantat în ghivece de 12 cm diametru.
- (10) Pământul pentru ultima transplantare se va îngrășa cu îngrășămintă chimice sau organice.
- (11) Până la valorificare, temperatura din sere trebuie să fie de 12 - 14 °C, se udă moderat, se aplică îngrășămintă lichide de 2 - 3 ori și tratamente contra bolilor și dăunătorilor de câte ori va fi nevoie.



(12) Înmulțirea prin butași constă în detașarea unei părți a plantei, care pusă în condiții favorabile se înrădăcinează, devenind o nouă plantă.

(13) Plantarea butașilor se face pe parapetii din sere sau în lădițe în nisip sau un amestec de pământ compus din turbă și nisip.

(14) În timpul înrădăcinării temperatura trebuie menținută cât mai constantă în jur de 18 - 25 °C, iar substratul și atmosfera localului să se mențină umede.

(15) Când rădăcinile s-au format se trec la ghivece corespunzătoare într-un amestec de pământ ușor.

(16) Pentru a obține plante viguroase, se ciupesc de 1- 2 ori se schimbă în ghivece mai mari, se previn bolile și dăunătorii, iar când e nevoie se udă cu îngrășăminte lichide.

(17) Înmulțirea prin despărțirea tufei se face toamna sau primăvara devreme, când plantele sunt în perioada de repaus și constă în secționarea tufelor în mai multe porțiuni, în așa fel ca fiecare din ele să posede mai mulți muguri sau centre vegetative și un număr suficient de rădăcini.

(18) Plantarea tufei trebuie făcută cu multă atenție și într-un teren foarte bine pregătit și îngrășat

Art. 30.

Activitatea de cultivare a arborilor și arbuștilor în pepiniera

(1) Numarul și speciile de arbori și arbuști cultivați în pepiniera proprie sunt cei cuprinși în programul anual aprobat de autoritatea administrației publice locale

(2) Pepiniera dendrologică este locul unde plantele lemnoase ornamentale obținute prin una din căile de înmulțire, sexuată sau asexuată, li se acordă îngrijirile necesare până la plantarea lor în parcuri și grădini. Totodată, în perimetrul ei, puieții primesc o îngrijire adecvată scopului urmărit timp de 1-10 ani și uneori o durată de timp chiar mai lungă.

(3) Lucrările pentru pregătirea terenului din pepinieră sunt:

a) desfundatul solului se face la o adâncime de 50 - 60 cm, cu plugul cu tracțiune mecanică sau pe suprafețe mici manual, în funcție de dezvoltarea sistemului radicular al plantelor și de timpul cât vor rămâne plantele în pepinieră;

b) desfundatul se va face cu cel puțin 30 de zile înainte de semănat sau plantat, pentru ca solul să se poată aerisi, iar patul germinativ să se poată așeza. Cu ocazia desfundatului, terenul se va curăța de pietre, rădăcini, pir etc. Dacă terenul este sărac se vor administra îngrășăminte chimice, fosfatice 500 - 600 kg/ha., azotoase 200 - 300 kg/ha. și potasice 300 - 400 kg/ha. De asemenea, o pepinieră dendrologică trebuie să fie înzestrată cu o instalație de irigat, în vederea obținerii unui material săditor viguros și sănătos;

(4) Înmulțirea arborilor și arbuștilor ornamentali se face prin semințe sau vegetativ. Înmulțirea prin semințe se folosește la speciile de foioase care produc semințe în climatul nostru, ajung la maturitate și își transmit fidel însușirile și caracterele ereditare la descendenți. Prin semințe se înmulțesc și unele conifere ca: pinul, molidul, bradul.

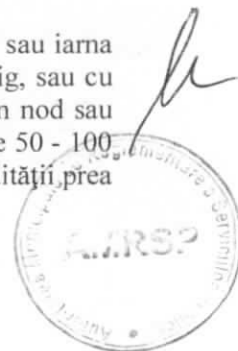
(5) Momentul cel mai indicat pentru recoltarea semințelor este atunci când fructele au ajuns la completa maturizare. Acest moment este caracteristic fiecărei specii, de exemplu: plopul, salcia, ulmul își maturizează semințele în 25 - 30 zile de la înflorire, iar paltinul, carpenul, stejarul etc. în câteva luni. Sunt însă unele semințe care dacă se recoltează la maturitatea fructelor, tegumentul lor se întărește, iar răsărirea va fi întârziată cu luni de zile și chiar ani, cum este cazul la măceș, tei, magnolia etc. La astfel de plante, recoltarea se recomandă să se facă în faza de pârg a fructelor.

(6) După recoltat semințele se vor semăna imediat sau se vor stratifica până în toamnă.

(7) Înmulțirea vegetativă (asexuată) - dintre metodele de înmulțire vegetativă, cele mai practice sunt butășirea, marcotajul, altoirea.

(8) Înmulțirea prin butași - se aplică la speciile care au lemnul moale și pot emite ușor rădăcini ca : forsitia, spirea, plopul, salcia, etc.

(9) Recoltarea și confectionarea butașilor lemnoși se fac toamna, după căderea frunzelor, sau iarna înainte de îngheț. Ei se fac lungi de 18 - 22 cm cu 3 - 6 muguri. Se fac simpli, cu cârlig, sau cu călcâi în funcție de specia ce se înmulțește. Butașii simpli se taie la baza imediat sub un nod sau mugur, iar în partea de deasupra cu 1 cm mai sus de ultimul mugur. Se fac apoi pachete de 50 - 100 buc. și se țin stratificați în pivnițe sau în șanțuri afară, protejați contra înghețului, și a umidității prea



mari. Primavara prin luna martie - aprilie, butașii se plantează într-un teren bine desfundat, nivelat și mărunțit în rânduri distanțate la 40 cm și 5 - 6 cm pe rând, apoi se bilonează și se întrețin rațional. Butașii cu călcâi și cu cârlig se fac numai la anumite specii care nu dau rezultate bune prin butașii obișnuiți, ca plopul alb, platanul, smochinul, trandafirul, rășinoasele, etc.

(10) Înmulțirea prin marcotaj se aplică la speciile care au proprietatea de a emite ușor rădăcini adventive din lăstari ca: liliacul, gutuiul japonez, carpenul, alunul decorativ, etc.

(11) Înmulțirea prin altoire - se aplică altoirea în ochi (ochi dormind și ochi crescând) sau cu ramura detașată (în despicator și sub coajă). Altoirea se face la baza puiețului - pentru obținerea formelor pitice sau pe trunchi - pentru obținerea formelor pletoase.

(12) Puieții rămân în pepinieră 1 - 2 ani după care se repică, iar la vârsta de 2 - 4 ani se pot planta la locul destinat.

Art.31.

Activitatea de amenajare și întreținere a aleilor și cailor de acces în parcuri și grădini

Amenajarea și întreținerea aleilor și cailor de acces în parcuri și grădini se realizează numai pe baza planurilor și documentațiilor prevăzute în studiile de trafic și studiile peisagistice, cu respectarea procedurilor tehnice de execuție pentru:

- a) execuția îmbrăcămintelor din pavaje de piatră brută;
- b) repararea îmbrăcămintelor asfaltice;
- c) execuția fundațiilor din piatră spartă într-un singur strat;
- d) montarea bordurilor din beton;
- e) turnarea prin asternere mecanică a covoarelor asfaltice subțiri din mortar bituminos preparat la cald;
- f) amenajarea și întreținerea parcarilor.

Art. 32.

Activitatea de amenajare și întreținere a instalațiilor interioare de alimentare cu apă potabilă, a instalațiilor de udare și canalizarea din incinta parcurilor și grădinilor

(1) Lucrările de amenajare și întreținere a instalațiilor interioare de alimentare cu apă potabilă, a instalațiilor de udare și canalizarea din incinta parcurilor și grădinilor intra în sarcina operatorului care prestează serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București;

(2) Operatorul serviciului public de alimentare cu apă potabilă și de canalizare are obligația de a furniza apă potabilă la punctul de delimitare, în așa fel încât să asigure presiunea și debitul specificate în contractul de furnizare încheiat cu operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București.

(3) După punctul de delimitare, rețeaua de apă potabilă și de canalizare reprezintă instalație interioară, fiind în responsabilitatea operatorului serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București.

(4) Preluarea apelor uzate și cele meteorice rezultate din incinta parcurilor și grădinilor vor fi preluate de operatorul serviciului public de alimentare cu apă potabilă și de canalizare, în condițiile contractului de furnizare, cu respectarea prevederilor legale.

(5) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București are responsabilitatea de a stabili pe baza de proiecte, avizate de autoritatea administrației publice locale, traseul rețelelor interioare și dotările necesare pentru alimentarea cu apă a clădirilor și anexelor și pentru asigurarea udăturii spațiilor verzi, inclusiv amplasarea hidranților de incendiu și a cîșmelelor publice, având grijă de a evita traseul existent sau viitor al arborilor.

(6) Execuția lucrărilor de amplasare a instalațiilor interioare de alimentare cu apă a consumatorilor din interiorul parcurilor și grădinilor se face prin grija operatorului serviciului de administrare a



parcurilor si gradinilor, cu forte proprii sau printr-o terta persoana, angajata in conditiile legii.

(7) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti are obligatia de a întreține și menține în stare de permanentă funcționare a instalatiilor interioare de alimentare cu apă inclusiv a hidranților amplasati în incinta parcurilor si gradinilor publice aflate în administrarea operatorului.

(8) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti are în responsabilitate creșterea eficienței și a randamentului instalatiilor interioare de alimentare cu apă, prin eliminarea pierderilor si limitarea la strictul necesar a cantităților de apă potabilă distribuită prin instalatiile interioare alimentare cu apă.

(9) Rețeaua interioara de canalizare aferenta parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti poate fi constituită în sistem unitar și /sau în sistem divizor si asigură evacuarea apelor uzate menajere din punctele în care se consuma apa potabila si preluarea apelor meteorice de pe suprafata acestora.

(10) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti are responsabilitatea de a stabili pe baza de proiecte, avizate de autoritatea administratiei publice locale, traseul rețelelor interioare de canalizare pentru preluarea apelor uzate rezultate din consumul apei potabile de la cladirile administrative si anexele acestora, de la cismelele publice si fantanile arteziene.

(11) Executia lucrarilor de montare a instalatiilor interioare de canalizare pentru toti consumatorii din interiorul parcurilor si gradinilor se face prin grija operatorului serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, prin forte proprii sau printr-o terta persoana abilitata pentru acest gen de lucrari, angajata în conditiile legii.

(12) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti are obligatia întreținerii și menținerii în stare de permanentă funcționare a instalatiilor interioare de canalizare, eliminand ori de cate ori este cazul defectiunile aparute.

(13) Preluarea si evacuarea apelor meteorice provenite din ploii sau din topirea zapezilor se face prin gurile de scurgere amplasate în punctele joase de pe aleile parcurilor si gradinilor.

(14) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti trebuie sa pastreze capacul gurilor de scurgere liber si sa se asigure în permanenta ca acestea preiau apele meteorice.

(15) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti trebuie sa asigure evacuarea în siguranță a tuturor deșeurilor si depozitelor provenite din gurile de scurgere în urma activităților de intretinere a acestora, în conformitate cu standardele prevăzute de legislația specifică.

Art. 33.

Activitatea de realizare, modernizare si intretinere a iluminatului public si ornamental în parcuri si gradini si a instalatiilor de sonorizare

(1) Lucrarile de realizare, modernizare si intretinere a iluminatului public si ornamental în parcuri si gradini se vor efectua de catre operatorul serviciului de iluminat public, în baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti;

(2) Lucrarile de realizare, modernizare si intretinere a instalatiilor de sonorizare din parcuri si gradini se vor realiza de catre operatorul serviciului sau de catre terti agreeți pentru astfel de lucrari pe baza de contract încheiat cu operatorul.

(3) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti va acorda sprijin în vederea efectuării lucrarilor de realizare, modernizare si intretinere a iluminatului public,



arhitectural si ornamental si a instalatiilor de sonorizare din parcuri si gradini;

(4) Verificarea si confirmarea executării lucrărilor se vor face de către reprezentantii autoritatii administratiei publice locale.

Art. 34.

Activitatea de administrare si exploatare a WC-urilor publice din parcuri si gradini

(1) Administrarea si exploatarea WC-urilor publice din parcuri si gradini se vor realiza cu respectarea legislatiei specifice in vigoare.

(2) WC-urile publice din parcuri si gradini vor fi racordate, dupa caz, la sistemele publice de alimentare cu apa potabila sau la surse proprii de apa care sa corespunda conditiilor de calitate pentru apa potabila si vor fi dotate cu instalatii interioare de alimentare cu apa si de canalizare, conform normativelor in vigoare.

(3) WC-urile publice din parcuri si gradini vor fi racordate la sistemele publice de canalizare a apelor uzate. In cazul in care nu exista sistem de canalizare, WC-urile publice vor fi prevazute cu instalatii proprii pentru colectarea, tratarea si evacuarea apelor uzate astfel incat sa nu polueze apele sau aerul.

(4) Instalatiile interioare de distributie a apei potabile si de evacuare a apelor uzate, sifoanele de pardoseala si obiectele sanitare vor fi mentinute in permanenta stare de functionare, luandu-se toate masurile necesare in acest sens.

(5) Dezinsectia si deratizarea profilactica se vor efectua periodic in conformitate cu prevederile specifice.

(6) WC-urile publice din parcuri si gradini vor fi utilizate contra cost, taxa de utilizare va fi stabilita prin hotarare a autoritatii administratiei publice locale.

(7) In functie de necesitatile aparute in parcurile si gradinile administrate, operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti poate incheia un contract pentru inchirierea, amplasarea si intretinerea WC-uri publice mobile cu o firma selectionata conform legislatiei in vigoare.

(8) Amplasarea WC-urilor publice mobile in parcuri si gradini se va face cu avizul autoritatii administratiei publice locale.

(9) Accesul la WC-urile publice mobile din parcuri si gradini se face cu / fara taxa de utilizare stabilita de autoritatea administratiei publice locale

(10) Montarea si intretinerea WC-urilor publice mobile se va face de catre furnizorul acestora, iar decontarea serviciilor prestate se face de catre operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, pe baza contractului incheiat cu acesta in limita bugetului aprobat.

Art. 35.

Activitatea de intretinere si modernizare a spatiilor de joaca si recreere din parcuri si gradini

(1) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti va asigura intretinerea si modernizarea spatiilor de joaca si recreere din parcuri si gradini.

(2) Amplasarea spatiilor de joaca si recreere din parcuri si gradini se va face pe baza unor documentatii aprobate de autoritatea administratiei publice locale, cu respectarea prevederilor legale in domeniu.

(3) Lucrarile de modernizare a spatiilor de joaca si recreere din parcuri si gradini se pot realiza de catre operator sau de catre terti abilitati pentru acest gen de lucrari.

(4) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti va acorda sprijin in vederea organizarii si desfasurarii manifestarilor culturale si sportive din parcurile si gradinile aflate in administrarea sa.



Art. 36.

Activitatea de salubritate a parcurilor si gradinilor

(1) Activitatea de salubritate in parcuri si gradini se desfasoara de catre operatorul serviciului in scopul realizarii si mentinerii in stare de curatenie a acestora.

(2) Activitatea de salubritate in parcuri si gradini presupune urmatorul ciclu de operatii:

a) maturatul mecanic -se efectueaza pe aleile dalate, asfaltate, trepte, rampe de acces pentru persoane cu handicap, fantani arteziene si spatii de joaca si recreere :

Maturatul mecanic este o activitate curenta obligatorie, se efectueaza zilnic, dimineata, in intervalul orar cuprins intre orele 7,00-8,00 si se desfasoara in perioada 1 martie - 15 noiembrie.

Perioada se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, cu acordul autoritatii administratiei publice locale.

b) Adunatul deseurilor se efectueaza de pe toate suprafetele cu zone verzi, locuri de joaca si recreere, alei, precum si alte zone amenajate din parcuri si gradini.

Adunatul deseurilor din parcuri si gradini publice se va efectua zilnic, dimineata in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 9,00 si se desfasoara pe intreaga perioada a anului.

Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatii:

- adunatul si precollectarea deseurilor: hartii, pungii, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;

- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;

- spalarea cosurilor de gunoi.

c) colectarea si descarcarea deseurilor in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora in depozitul ecologic administrat de operatorii abilitati de pe raza municipiului Bucuresti, in baza contractului detinut de operator cu prestatori licentiatii pentru serviciul public de salubritate in municipiul Bucuresti.

d) Mentinerea curateniei in parcuri si gradini se executa in zonele care in prealabil au fost salubritate.

Prestatia se efectueaza zilnic, continuu, in intervalul orar cuprins intre orele 9,00 si 20,00, pe toata durata anului, exceptie facand zilele cand suprafata parcului este acoperita cu zapada si consta in efectuarea urmatoarelor operatii:

- colectarea deseurilor in saci de plastic sau europubele;

- golirea cosurilor de deseuri in saci de plastic sau europubele;

- transportul zilnic al deseurilor catre zonele special amenajate.

e) curatarea zapezii si a ghetii de pe aleile dalate, asfaltate, trepte, rampe de acces pentru persoane cu handicap, fantani arteziene si locuri de joaca si recreere se executa ziua in functie de necesitate si consta in efectuarea urmatoarelor operatii:

- curatatul manual al zapezii;

- combaterea poleiului de pe alei, cu amestec de sare si nisip sau alte substante care, dupa topire, nu afecteaza cresterea plantelor;

- curatarea manuala a ghetii se executa cu dispozitive si scule speciale.

- transportul zapezii si a ghetii, dupa caz.

Art. 37.

Activitatea de montare si intretinere a mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi) in parcuri si gradini

(1) Activitatea de montare a mobilierului urban se va realiza de catre operatorul serviciului sau de catre terti abilitati pentru acest gen de lucrari pe baza unui contract incheiat cu operatorul, conform procedurilor tehnice de executie.

(2) Realizarea lucrarilor de montare a mobilierului urban va fi conditionata de existenta la punctele de lucru, la inceperea lucrarilor, a urmatoarelor documente:

a) documentatia tehnica de executie;

b) instructiunile de lucru, fisele tehnologice, planurile tehnice de executie aprobate;

c) certificatele de calitate, declaratiile de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza



Art. 40.

Activitatea de intretinere a monumentelor si a statuilor din patrimoniul municipiului Bucuresti, aflate in parcuri si gradini

- (1) Amplasarea si intretinerea monumentelor si statuilor se va realiza cu avizul autoritatilor administratiei publice locale de catre terti agreati pentru astfel de lucrari, pe baza unui contract incheiat cu operatorul.
- (2) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti va acorda sprijin in vederea realizarii lucrarilor de amplasare si intretinere a monumentelor si statuilor.
- (3) Verificarea si confirmarea calitativa si cantitativa a executiei lucrarilor se va face de către autoritatea administratiei publice locale.

Art. 41.

Activitatea de intretinere si modernizare a cladirilor si anexelor necesare desfasurarii activitatilor din cadrul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti

- (1) Intretinerea si modernizarea cladirilor si anexelor necesare desfasurarii activitatilor din cadrul serviciului se va realiza de catre operator sau de catre terti agreati pentru astfel de lucrari pe baza de contract incheiat cu operatorul.
- (2) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti va acorda sprijin in vederea realizarii lucrarilor de modernizare si intretinere a cladirilor si anexelor necesare desfasurarii activitatilor.
- (3) Verificarea si confirmarea realizarii lucrarilor se va face de către operator si/sau de autoritatea administratiei publice locale.

Art. 42.

Activitatea de amenajare si intretinere a spatiilor pentru animale in parcuri si gradini

- (1) Amenajarea si intretinerea spatiilor pentru animale se va face de catre operatorul serviciului cu respectarea legislatiei in vigoare privind semnalizarea si delimitarea acestor spatii.
- (2) Accesul animalelor de companie in parcuri si gradini publice trebuie sa se faca respectand prevederile legale in vigoare.
- (3) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti trebuie sa ia masuri pentru pastrarea curateniei in spatiile pentru animale din parcurile si gradinile administrate de acesta.

Art. 43.

Activitatea de amenajare a zonelor pentru picnic in parcuri si gradini

- (1) Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti poate propune si amenaja zone pentru activitati de picnic, cu acordul autoritatii administratiei publice locale.
- (2) Pentru zonele special amenajate pentru activitatile de picnic si zonele indicate pentru activitatile de picnic, operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti are urmatoarele obligatii:
 - a) sa asigure amenajarea zonei in care se desfasoara activitatile de picnic cu respectarea dispozitiilor in vigoare referitoare la urbanism, silvicultura si protectia mediului;
 - b) sa amenajeze zona in care se desfasoara activitatea de picnic prin interventii minime asupra mediului natural, fara efectuarea de defrisari, modificari ale malurilor sau albiilor apelor ori betonari sau asfaltari ale solului;
 - c) sa incadreze si sa delimiteze in cadrul documentatiilor de amenajare a teritoriului sau de



urbanism, dupa caz, zonele special amenajate pentru activitatile de picnic si zonele indicate pentru activitatile de picnic;

d) sa delimiteze zonele special amenajate pentru activitatile de picnic si zonele indicate pentru activitatile de picnic prin marcarea corespunzatoare in vederea desfasurarii activitatii de picnic, indicand orarul de functionare;

e) sa amenajeze in zonele prevazute locuri speciale pentru aprinderea focului si sa asigure dotari specifice PSI;

f) sa asigure dotarea zonelor special amenajate pentru activitatile de picnic si a zonelor indicate pentru activitatile de picnic cu containere destinate colectarii selective a deseurilor, inscriptionate corespunzator, precum si cu toalete ecologice si sa asigure serviciul de salubritate in vederea ridicarii deseurilor colectate selectiv;

g) sa asigure marcarea corespunzatoare a punctelor pentru colectarea selectiva a deseurilor, precum si afisarea, in mod obligatoriu, a regulilor privind colectarea selectiva, cu exemplificarea tipurilor de deseuri;

h) sa organizeze serviciul de verificare zilnica a zonelor in care se desfasoara activitatile de picnic, precum si a zonelor aflate in imediata vecinatate a acestora, pentru a se asigura ca nici un fel de prejudiciu nu este adus mediului. Verificarea zilnica a zonelor in care se desfasoara activitatile de picnic se poate realiza cu sprijinul politiei locale;

i) sa delimiteze si sa marcheze in mod corespunzator zona destinata parcarii autovehiculelor in cazul zonelor special amenajate pentru activitatile de picnic, daca locatia acestora permite acest lucru;

Art. 44.

(1) Masurarea prestatiei serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti se efectueaza zilnic si se centralizeaza lunar de catre operator, intr-o situatie de lucrari prin care se justifica cheltuielile cu munca vie, cheltuielile curente de intretinere si exploatare, cheltuielile materiale, etc.

(2) Verificarea lucrărilor aferente activitatii de amenajare si întreținere a parcurilor si gradinilor se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora de catre operator pe fiecare obiectiv în parte și prin sondaj de catre reprezentantii autoritatii administratiei publice locale.

Daca sunt constatate neconformitati privind calitatea lucrarilor prestate de operator, reprezentantii autoritatii administratiei publice locale vor intocmi un proces verbal de constatare care va contine si solicitarea remedierii neconformitatilor constatate.

(3) La finalizarea lucrarilor se va proceda la verificarea si receptionarea acestora atat din punct de vedere cantitativ, cat si calitativ, urmarindu-se daca este cazul si realizarea remedierii neconformitatilor constatate in urma controalelor.

(4) In timpul verificării și recepționării lucrărilor, se va urmări:

- respectarea proceselor de muncă
- respectarea cerințelor cantitative și calitative a lucrărilor
- respectarea graficelor de lucrări si incadrarea in programul anual de lucrari.

Art. 45

(1) Coordonarea, monitorizarea si controlul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti se face de către autoritatea administratiei publice locale.

(2) Autoritatea de Reglementare Locala va monitoriza si va verifica atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului.

(3) In cazul constatarii nerespectarii indicatorilor de performanță ai serviciului, Autoritatea de Reglementare Locala poate propune autoritatii administratiei publice locale aplicarea unor penalitati operatorului, prevazute in contractul de delegare a gestiunii, numai daca dupa implementarea unui plan de actiuni de catre operator nu sunt remediate neconformitatile constatate.



CAPITOLUL V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art. 46.

Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București are următoarele *drepturi*:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat, corespunzător cantității și calității acestuia;
- b) să fundamenteze și să propună autorității administrației publice locale modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.

Art. 47.

(1) Operatorul poate participa, pe baza de comanda și la diverse lucrări de întreținere a spațiilor verzi din alte zone în afara razei de activitate.

(2) În vederea obținerii de fonduri suplimentare și în limita posibilităților și dotarilor materiale, operatorul poate desfășura activități de cosit gazon, tuns gard viu, toaletat arbori și arbuști, greblat frunze, săpat în jurul arborilor și arbuștilor, văruit copaci, efectuat stropiri de combatere a dăunătorilor, udatul rondurilor de flori, etc.;

(3) Operatorul poate participa, când este solicitat, și la alte lucrări peisagistice în care autoritatea administrației publice locale este angrenată.

Art. 48.

Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București, are următoarele *obligații*:

- a) să presteze serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București în conformitate cu clauzele prevăzute în prezentul regulament și în caietul de sarcini al serviciului;
- b) să pună la dispoziția tuturor beneficiarilor și utilizatorilor în interesul public al acestora, zonele de parcuri și grădini întreținute și exploatate în conformitate cu sarcinile ce îi revin în calitate de operator;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin prezentul regulament, programul anual de lucrări și prevederile bugetare aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- f) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- g) să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă;
- h) să asigure intruirea și informarea personalului în problemele de protecția muncii prin instructaj general/periodic, la locul de muncă.

SECȚIUNEA 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art. 49.

Utilizatorii serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București au următoarele *drepturi*:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul public de administrare a domeniului



public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti;

b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti;

c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor autoritatii administratiei publice locale in legatura cu serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti.

Art. 50.

Utilizatorii serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti au următoarele *obligatii*:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament, în caz contrar fiind sancționați contravențional;
- b) să nu arunce nici un fel de deșeuri în parcuri si gradini;
- c) să respecte regulile de apărare împotriva incendiilor în parcuri si gradini;
- d) să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor și arbuștilor;
- e) să nu producă deteriorări ale aranjamentelor florale și ale gazonului;
- f) să nu producă distrugerii ale mușuroaielor naturale, cuiburilor de păsări și adăposturilor de animale;
- g) să nu distrugă construcțiile și instalațiile utilitare și ornamentale existente în parcuri si gradini;
- h) să nu ocupe cu construcții provizorii sau permanente zonele inventariate ca parcuri si gradini;
- i) să asigure integritatea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea lor;
- j) să coopereze cu autoritățile teritoriale și centrale pentru protecția mediului și să facă propuneri pentru îmbunătățirea amenajării parcurilor si gradinilor;
- k) să nu diminueze suprafețele inventariate ca parcuri si gradini.

SECȚIUNEA 3.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Art. 51.

Autoritatea administrației publice locale are următoarele *drepturi*:

- a) sa stabileasca, sa ajusteze si sa modifice preturile, tarifele si taxele propuse de operator;
- b) sa monitorizeze si sa exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor de catre operator;
- c) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu asigură continuitatea serviciului, nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii serviciului, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului;
- d) în cazul unor abateri grave și repetate ale operatorului, autoritatea administrației publice locale poate anula hotararea de atribuire a gestiunii serviciului.

Art. 52.

(1) Autoritatea administrației publice locale are următoarele *obligatii*:

- a) să elaboreze si să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului;
- b) să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul regulament si in caietul de sarcini al serviciului;
- c) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice;
- d) să aprobe programul anual de activitate al operatorului si bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia;
- e) sa tina evidenta spatiilor verzi de pe teritoriul administratiei publice locale, prin constituirea registrelor locale ale spatiilor verzi, pe care le actualizeaza ori de cate ori intervin modificari, in conformitate cu prevederile art.16, art.17 si art.18 din Legea nr.24/2007, republicata privind



reglementarea și administrarea spațiilor verzi din interiorul localităților.

(2) activitățile specifice serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București sunt finanțate din bugetul local pentru:

- a) cheltuieli legate de amenajarea, întreținerea, regenerarea, paza și protecția parcurilor și grădinilor și pentru tratamentele fitosanitare;
- b) efectuarea lucrărilor de proiectare și de cercetare științifică în domeniul protecției și amenajării durabile a parcurilor și grădinilor;
- c) investițiile capitale în domeniul parcurilor și grădinilor;
- d) crearea și dezvoltarea parcurilor și grădinilor prin achiziționarea de terenuri disponibile cu potențial sociocultural sau ecologic, în vederea atingerii și respectării normativelor europene existente în domeniu cu privire la necesarul de parcuri și grădini;
- e) alte obligații legate de administrarea și gospodărirea parcurilor și grădinilor.

(3) Finanțarea lucrărilor de regenerare a spațiilor verzi se realizează cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Sursele de finanțare necesare pentru aplicarea măsurilor de administrare și gospodărire a spațiilor verzi vor fi prevăzute în bugetul local al Municipiului București.

CAPITOLUL VI

FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE A PARCURILOR ȘI GRĂDINILOR DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Art. 53.

Cheltuielile curente pentru funcționarea propriu-zisă a operatorului în vederea prestării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București, se asigură pe baza tarifelor și prețurilor aprobate de autoritatea administrației publice locale, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate sau prin surse de la bugetul local, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București în structura și nivelul tarifelor, și prețurilor practicate;
- c) ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor;
- d) recuperarea integrală a cheltuielilor prin prețuri și tarife;
- e) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe.

Art. 54.

(1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) surse de la bugetul local;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de către autoritatea administrației publice locale sau de către Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite de către autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;



- e) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- f) venituri proprii ale operatorului;
- g) alte surse constituite potrivit legii.

CAPITOLUL VII. PREȚURI, TARIFE ȘI TAXE

Art. 55.

Nivelul prețurilor și tarifelor pentru plata serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

Art. 56.

Aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor se face de către autoritatea administrației publice locale.

Art. 57.

Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului;
- b) să acopere sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare și un profit rezonabil;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului și protecția mediului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 58.

- (1) Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor pentru materialul, lucrările și serviciile executate, se face la valoarea celor avizate și aprobate de autoritatea administrației publice locale.
- (2) Contravaloarea lucrărilor, serviciilor și materialelor necesare pentru amenajarea și întreținerea zonelor verzi achiziționate de operator se decontează de către autoritatea administrației publice locale la valoarea prețului și tarifului adjudecat, conform legislației achizițiilor publice în vigoare.
- (3) Pentru materialul dendro-floricol achiziționat conform prevederilor legale în vigoare și neplănat în anul în curs, valoarea acestuia se va actualiza cu contravaloarea lucrărilor de întreținere a acestuia în plantație.

Art. 59.

Prețurile și tarifele aprobate de către autoritatea administrației publice locale trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea furnizării/prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în prezentul regulament;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate de operator;
- c) asigurarea exploatarea și întreținerii eficiente a bunurilor aferente serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din municipiul București.



CAPITOLUL VIII.
INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A
DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT PRIVIND ACTIVITATILE DE AMENAJARE SI
INTRETINERE A PARCURILOR SI GRADINILOR DIN MUNICIPIUL BUCURESTI

Art. 60.

(1) Indicatorii de performanță ai serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti se stabilesc prin Regulamentul serviciului si se aproba de catre autoritatea administratiei publice locale.

Art. 61.

(1) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptările la cerințele concrete ale comunității locale;
- c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunităților locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;
- e) respectarea reglementărilor specifice domeniului de activitate;
- f) respectarea standardelor și reglementarilor tehnice

(2) Autoritatea administrației publice locale poate aplica penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 62.

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce îi revin, autoritatea administratiei publice locale are acces neîngrădit la informațiile necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor asumate de operator;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată;
- e) modului de formare și stabilire a prețurilor, tarifelor și taxelor pentru serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Art. 63.

Indicatorii de performanță ai serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti sunt prevăzuți în *Anexa nr. 2* la prezentul regulament.

Art. 64.

Indicatorii de performanță prevazuti în *Anexa nr. 2* la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale, funcție de situațiile ce pot apare.



CAPITOLUL IX. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 66.

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii nr. 24/2007 republicată privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, ale HGR nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor de aplicare a OG nr. 71/2002 privind organizarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, HCGMB nr. 304/2009, precum și ale altor acte normative în domeniu.

(2) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională conform *Anexei 3* la prezentul regulament.

(3) Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (2) și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar sau personalul împuternicit în acest sens.

(4) Contravenientul poate achita, conform art. 28 alin (1) teza 2 din OG 2/2001, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 67.

Prevederile art. 66 referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 68.

Autoritatea administrației publice locale poate stabili și alte fapte ce constituie contravenții, cât și alte valori ale sancțiunilor aplicate.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 69.

Prezentul Regulament și anexele aferente se aprobă de către autoritatea administrației publice locale în condițiile legii.

Art. 70.

Operatorul va raporta anual, până la sfârșitul primului trimestru al anului următor, autorității administrației publice locale și autorității de reglementare locale, gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță, motivând situațiile necorespunzătoare și măsurile luate pentru remedierea lor.

Art. 71.

Prezentul Regulament va fi modificat și/sau completat de către autoritatea administrației publice locale ori de câte ori se vor produce schimbări de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care impun acest lucru.

Art. 72.

Prezentul regulament va intra în vigoare la 30 de zile de la aprobarea lui de către autoritatea administrației publice locale.

Art. 73.

Anexa 1 - "Lista obiectivelor", Anexa 2 - "Lista Indicatorilor de Performanță" și Anexa 3 -



Anexa 1 la

Regulamentul Serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din municipiul Bucuresti

LISTA OBIECTIVELOR

A. Parcuri si gradini:

- Parc Herastrau delimitat de B-dul Constantin Prezan, B-dul Aviatorilor, Sos. Nordului, str. Elena Vacarescu, Sos. Bucuresti-Ploiesti, Sos. Kiseleff
- Parc Herastraul-Nou – Sos. Nordului nr. 7-9, sect. 1
- Parc Herastraul Vechi – B-dul. Kiseleff, nr. 32, sect. 1
- Parc Cismigiu – str. Schitu Magureanu, nr. 46
- Parc Floreasca – str. Stefan Protopopescu, nr. 11, sect. 1
- Parc Bordei – B-dul Mircea Eliade, nr. 144
- Parc Circul de Stat – str. Judetului, nr. 4-6, sector 2
- Parc Carol I – str. Candiano Popescu, nr. 4-6
- Parc Izvor – Splaiul Independentei, sector 5
- Parc Tineretului – Sos. Oltenitei, nr. 9 bis, sector 4
- Parc Unirii (delimitat de str. Halelor, B-dul I.C. Bratianu, B-dul Dimitrie Cantemir, Splaiul Independentei, B-dul Unirii, precum si spatiile verzi intre P-ta Unirii si P-ta Constitutiei – sector 3, Piata Universitatii – Zona Centrala)

B. Fantani arteziene din parcuri si gradini

In parcul Tineretului:

- fantana Parc Tineretului - partea stanga
- fantana Parc Tineretului - partea dreapta
- fantana Parc Tineretului - rotunda

In parcul Carol:

- fantana Cantacuzino - Parc Carol I

In parcul Herastrau:

- fantana Crinul
- fantana Charles des Gaulle
- fantana Expo-flora

In parcul Cismigiu:

- fantana Cismigiu

C. Ceasuri

- Bdul Unirii intesectie cu Mircea Voda
- Calea Vitan (langa Posta Vitan)
- Piata Humnuzachi (langa fost Cinema Vergului)
- Sos. Grivita cu Bdul Titulescu
- Foisorul de Foc
- Traian cu Calea Calarasilor
- piata Iancului cu Sos. Mihai Bravu, colt cu str. Pache Protopopescu
- Sos. Iancului cu Sos. Pantelimon (langa OMV si MC Donald s)
- Str. Baba Novac intersectie cu Sos. Mihai Bravu (pe rond flori)
- Parc Carol (langa rond fantana)
- Piata Chirigiu (in spatele benzinariei Petrom)
- Piata Sf. Gheorghe



- Piata Bucur Obor
- Big Berceni
- Autogara Filaret
- Drumul Taberii cu Drumul Sarii
- Gradina Botanica
- Sos. Grivita cu Buzesti
- Calea Giulesti cu Calea Plevnei
- Piata Constitutiei
- P-ta Universitatii
- P-ta Unirii
- Parc Herastrau
- Parc Circul de Stat
- Parc Tineretului
- Parc Cismigiu
- P-ta Romana
- Sos. Panduri
- Scuar Opera Romana

D. Pepiniere si sere

- Sera Ghencea –str. Drumul Coperativei, nr. 75 A
- Sera Libertatii – str. Candiano Popescu, nr. 4-6
- Sera Herastrau – B-ul Kiseleff, nr. 32
- Sera Bellu – Calea Serban Voda, nr. 247-249
- Plante Perene – Drumul Cooperativei, nr. 20A
- Pepiniera Toboc – Sos. Petricani, nr. 9-11

E. Alte bunuri conexe acestor obiective

Nota: Lista obiectivelor poate fi actualizata pe parcursul derularii contractului respectand prevederile art.16.3



Art. 6 (1);

- b) Deteriorarea spatiilor verzi prin realizarea de lucrari de constructii, infrastructura edilitara si transport, sau orice alte amenajari in perimetrul acestora, inclusiv betonarea alveolelor neplantate din aliniament, fara respectarea prevederilor legale si a celor din avizul de specialitate, prevazut la Art. 6 (1), va duce la sanctionarea proprietarului/administratorului legal al terenului sau a executantului lucrarilor (societate comerciala, persoana fizica/juridica), dupa caz;
- c) Neinstalarea panourilor de informare de catre administratorii parcurilor si gradinilor publice;
- d) Neamenajarea pistelor pentru biciclisti de catre administratori, acolo unde suprafata si infrastructura parcurilor si gradinilor publice permite;
- e) Nerespectarea obligativitatii de executie a plantarii in compensare prevazute in avizele de la art.6 (1) si in protocolul de plantare;

Art.4 Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 200 la 1.000 lei pentru persoane fizice si de la 1.000 la 5.000 lei pentru persoane juridice, urmatoarele fapte:

- a) Distrugerea spatiilor verzi si a arborilor/arbustilor cu ape reziduale, produse chimice, produse petroliere;
- b) Destasurarea de activitati economice, de turism si agrement neautorizate, pe toate categoriile de spatii verzi definite conform legii;
- c) Pasunatul in parcuri, gradini publice, spatii verzi aferente ansamblurilor de locuinte;

Art.5 (1) Toate persoanele fizice si juridice care primesc Aviz de defrisare, au obligatia de a planta in compensare in raport de (6/1), respectiv sase exemplare pentru fiecare exemplar viabil defrisat. Materialul dendrologic plantat in compensare va fi obligatoriu din aceeasi categorie cu cel dezafectat.

(2) La emiterea avizelor de defrisare pentru arborii/arbustii uscati integral se va preciza obligatia plantarii in compensare in raport de 1 :1.

(3) Titularul avizului de defrisare are obligatia efectuarii plantarilor in compensare in perimetrul terenului de unde a dezafectat vegetatia, sau pe un alt teren ce ii apartine, prezentand actele de proprietate.

(4) Executarea plantarilor in compensare va fi verificata de reprezentantii Directiei de Mediu si persoanele imputernicite de catre Primarul General. Nota de verificare va fi insotita de fotografii reprezentand materialul dendrologic plantat in compensare;

(5) Neexecutarea plantarilor in compensare in termenul si conditiile prevazute in aviz/protocol, constituie contraventie si se vor aplica sanctiuni conform prevederilor Art. 3. Aplicarea amenzii nu inlatura obligatia efectuarii plantarilor in compensare.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Administrarea parcurilor și grădinilor este un serviciu public de interes local, iar operatorul acestui serviciu, înființat ca persoană juridică, va avea ca obiect de activitate serviciul de administrare a tuturor bunurilor din patrimoniul public al municipiului București care se regăsesc în zona parcurilor și grădinilor.

Reglementarea acestui serviciu public se face prin Regulamentul pentru Serviciul de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București pe care Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice - AMRSP l-a transmis prin adresa nr.2414/02.10.2017, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 1562295/02.10.2017, la Cabinet Primar General cu nr. 6944/03.10.2017, la Cabinet Administrator Public cu nr. 578/04.10.2017, la Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice cu nr. 2008/06.10.2017, și la Direcția de Mediu cu nr. 10241/10.10.2017 spre aprobare prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Regulamentul propus de AMRSP stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor publice, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea publică locală, în conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată.
- OUG 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- HCGMB 304/2009 privind aprobarea Normelor de protecție a spațiilor verzi pe teritoriul municipiului București.

Prin administrarea parcurilor și grădinilor publice se asigură îndeplinirea mai multor obiective cum ar fi protecția, regenerarea, extinderea spațiilor verzi, menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții.

Față de cele mai sus menționate și pe baza raportului de specialitate comun al Direcției Generale Dezvoltare Urbană – Direcția de Mediu, Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice, înaintez prezentul proiect de hotărâre Consiliului General al Municipiului București în vederea analizării și supunerii lui spre adoptare.

PRIMAR GENERAL
Gabriela FIREA

Direcția de Mediu
Director Executiv
Simona Mariana POPA

Șef Serviciu Monitorizarea
Calității Mediului
Ioana Șuteu



Avizat,
Direcția Juridic
Director Executiv
Adrian IORDACHE

Întocmit/Redactat Marina Stanciu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Dezvoltare Urbană

Direcția de Mediu

Autoritatea Municipală de Reglementare a
Serviciilor Publice

Nr. 11/183 / 02.11.2017

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ
Nr. 7/30
2017... Luna 12... Ziua 29

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice - AMRSP prin adresa nr.2414/02.10.2017, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 1562295/02.10.2017, la Cabinet Primar General cu nr. 6944/03.10.2017, la Cabinet Administrator Public cu nr. 578/04.10.2017, la Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice cu nr. 2008/06.10.2017, transmisă și înregistrată la Direcția de Mediu cu nr. 10241/10.10.2017, transmite solicitarea de a promova prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București *Regulamentul Serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București*.

Activitatea de întreținere a parcurilor și grădinilor face parte din activitățile edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat așa cum sunt specificate la art. 5 din OUG 71/2002 și se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează și urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local.

Administrarea parcurilor și grădinilor este un serviciu public de interes local, iar operatorul acestui serviciu, înființat ca persoană juridică, va avea ca obiect de activitate serviciul de administrare a tuturor bunurilor din patrimoniul public al municipiului București care se regăsesc în zona parcurilor și grădinilor.

Regulamentul propus de AMRSP stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor publice, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea publică locală, în conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată.
- OUG 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;

- HCGMB 304/2009 privind aprobarea Normelor de protecție a spațiilor verzi pe teritoriul municipiului București.

Prin administrarea parcurilor și grădinilor publice se asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate cu spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

Prevederile acestui regulament se aplică serviciului public de administrare a parcurilor și grădinilor înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza Municipiului București.

Față de cele mai sus menționate, propunem proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru Serviciul de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București.

**DIRECTOR GENERAL
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE
URBANĂ
p. ARHITECT ȘEF AL MUNICIPIULUI**

**BUCUREȘTI
ARH. Diana OATEANU**



**DIRECTOR GENERAL
AUTORITATEA MUNICIPALĂ DE
REGLEMENTARE A SERVICIILOR
PUBLICE**

Adrian CRISTEA



**DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA DE MEDIU
Simona-Mariana POPA**



**Șef Serviciu Monitorizarea
Calității Mediului
Ioana ȘUTEU**

Ioana Șuteu

Întocmit 1 ex. Marina Stanciu

Marina Stanciu

**CONSULTAREA
CETĂȚENILOR
ȘI A
ASOCIAȚIILOR
LEGAL
CONSTITUITE**

**Primăria
Municipiului
București**

B-dul Regina
Elisabeta
nr. 47, Sector 5,
București
telefon:
021.305.55.00
dispecerat:
0800.800.868
Date contact

Filtreaza proiecte:

În termen Cu termen depășit Toate Proiecte cu versiune îmbunătățită

Cauta proiect:

gradini

minim 4
caractere
Cautarea
se face
doar in
titlul
proiectului

Cautarea după șirul de caractere "gradini" a returnat 4 rezultate din toate proiectele

Numar proiect	Data publicarii proiectului	Denumire	Termen pentru primirea recomandarilor	Comentarii	Versiune îmbunătățită a proiectului de hotărâre *	Legături utile
1276	2017-12-29	Proiect de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din Municipiul București și a Caietului de Sarcini pentru serviciul de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București	2018-01-15	0 mesaje		Etapa informării și consultării publicului conform H.C.G.M.B. nr.136/2012 www.pmb.ro secțiunea urbanism
1261	2017-12-29	Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București	2018-01-15	1 mesaj		Etapa informării și consultării publicului conform H.C.G.M.B. nr.136/2012 www.pmb.ro secțiunea urbanism



Serviciul Transparență Decizională
Biroul pentru Aplicarea Legii nr. 52/2003
Nr. 7130/11/25 12.2017

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Potrivit art. 7, alin. 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, "Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice ..."

Procedură dezbateri: 30 de zile lucrătoare: termen : **15 februarie 2018.**

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază, poate fi consultat:
- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;

link http://www.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte/pr_dezb_publica.php

- la sediul PMB, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 4 din Legea 52/2003, republicată, până la data de **15.01.2018**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectele de acte normative, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;

- prin poștă pe adresa P.M.B. – B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică;

- depuse la Centrul de Informare – P.M.B., B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5.

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„Recomandare la proiect de act normativ”

DIRECTOR EXECUTIV

Mariana Brod

Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

p. Șef Birou,
Elena Lilișana Miu

Întocmit,
Alexandru Reluța

Reluta Alexandru

De la: Reluta Alexandru
Trimis: Wednesday, January 03, 2018 10:12 AM
Către: presa
Cc: Dana Duca

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Potrivit art. 7, alin. 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, "Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice ..."

Procedură dezbateri: 30 de zile lucrătoare: termen : **15 februarie 2018.**

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază, poate fi consultat:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;

link http://www.pmb.ro/institutii/cgmb/dezb_publica/proiecte/pr_dezb_publica.php

- la sediul PMB, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 4 din Legea 52/2003, republicată, până la data de **15.01.2018**, se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectele de acte normative, se vor transmite:

- prin site-ul www.pmb.ro;

- prin poștă pe adresa P.M.B. – B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5 – Direcția Asistență Tehnică și

Juridică;

- depuse la Centrul de Informare – P.M.B., B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5.

Materialele transmise vor purta mențiunea:

„**Recomandare la proiect de act normativ**”

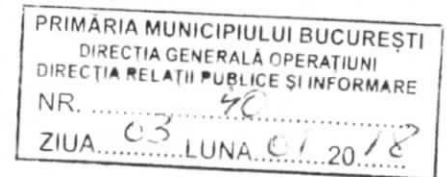


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență decizională
Biroul pentru Aplicarea Legii nr.52/2003
Nr. / 4/ 12.2017



Către,

330
18 01 03

Direcția Relații Publice și Informare
Doamnei Director Executiv Mirela Ercuță

Serviciul pentru relația cu mass-media
Doamnei Șef Serviciu Geanina Manuela Dediu

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă comunicăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București, a fost transmis în vederea afișării pe site-ul www.pmb.ro, la secțiunea Instituții/ Consiliul General al Municipiului București/ Dezbateri publice/ Proiecte supuse dezbaterii publice, iar la avizierul instituției din B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, a fost afișat ANUNȚUL de aducere la cunoștință publică.

Anexăm, în copie, Anunțul de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre C.G.M.B., mai sus menționat.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod

Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

p.Sef Birou

Elena Liliana Miu

Întocmit,
Reluța Alexandru



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Biroul pentru Aplicarea Legii nr.52/2003
Nr. 7130 / 3 / 2-3. 12.2017

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi: 29.12.2017, orele 13,00

Pentru punerea în aplicarea a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, Direcția Asistență Tehnică și Juridică a realizat afișarea la avizierul amenajat la intrarea în sediul Primăriei Municipiului București din B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, a ANUNȚULUI cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în două exemplare (un exemplar la polițistul local de la intrarea în PMB).

POLITIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Polițist local (Nume în clar)

*Judec. Nicolae
Sunică*

Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

p. Șef Birou,
Elena Liliana Miu

Întocmit,
Alexandru Reluța



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar General

Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Serviciul Transparență Decizională
Biroul pentru Aplicarea Legii nr.52/2003
Nr. 7130/12/23 .12.2017

17 2975 12 29

Către,

Direcția Sisteme Informatice
Domnului Director executiv Cristian Preda

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă transmitem, alăturat, următorul proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcurilor și grădinilor din municipiul București

1. Proiect de hotărâre – 1 pag;
2. Anexa la Proiectul de hotărâre- Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare și întreținere a parcurilor și grădinilor din Municipiul București - 36 pag., copie;
3. Expunere de motive – 1- pag, copie;
4. Raport de specialitate nr.11183/02.11.2017 – Direcția Generală Dezvoltare Urbană - Direcția de Mediu-Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice, 2 pag, copie;

Totodată vă facem cunoscut că termenul limită de transmitere a propunerilor, sugestiilor și a opiniilor cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ menționat, este de **15.01.2018** și se vor transmite:

- pe site-ul P.M.B. – www.pmb.ro;
 - prin poștă, pe adresa PMB, B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5;
 - Centrul de Informare – PMB, B-dul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5.
- Vă rugăm să procedați la afișarea documentației, în ordinea prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana Brod

Șef serviciu,
Nicoleta Sunică

p. Șef Birou,
Elena Liliانا Miu

Întocmit,
Alexandru Reluța