



PCT. 59



Consiliul General al Municipiului București

ROMÂNIA
1918 2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREună

HOTĂRÂRE

privind delegarea gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București, către Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul comun de specialitate al Direcției de Mediu, Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice, Direcției Generale Economice și Direcției Guvernanță Corporativă;

Vazand raportul Comisiei nr..... si raportul Comisiei
nr.....

In conformitate cu prevederile:

- Ordonantei Guvernului nr, 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararii CGMB nr. 108/2018 privind aprobarea studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a serviciului de intretinere arbori si spatii verzi in Municipiul Bucuresti si a caietului de sarcini pentru serviciul public de administrare a domeniului public si privat al Municipiului Bucuresti privind activitatile de intretinere a arborilor si a spatiilor verzi
- Hotararii CGMB nr. 455/2018 privind aprobarea metodologiei de fundamentare si aprobare a nivelului preturilor/tarifelor, ce va fi aplicata de catre Autoritatea Municipala de Reglementare a Serviciilor Publice, pentru serviciile publice de administrare a domeniului public si privat de interes local aflate in sfera de competenta a Consiliului General al Municipiului Bucuresti.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. d, alin.6 lit. a, pct. 19 si art. 45 alin 2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București, către Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

Art. 2 Se aprobă încheierea contractului de delagare în forma prevazută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Contractul de delegare va intra în vigoare la data semnării dar nu mai târziu de 01.10.2018.

Art. 4 Bunurile imobile și tarifele aferente serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București, fac obiectul anexelor 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 Se împuternicește Primarul General al Municipiului București să semneze contractual de delegare prevăzut în art. 2.

Art. 6 Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 150/28.03.2018 se abrogă.

Art.7 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 23.08.2018.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana ZAMFIR

ANEXA 1

CONTRACT DE DELEGARE

a gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București

Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, cod unic de înregistrare ..., cont ... deschis la ..., reprezentat de doamna Gabriela Firea în calitate de Primar General, denumit în cele ce urmează „**Delegatar**”, pe de o parte,

și

Societatea Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A., cu sediul în București, strada Aristide Demetriade, nr. 2, etaj, birou nr., sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul ... cu numărul ..., cod unic de înregistrare ..., cont ... deschis la ..., reprezentată de ..., având funcția de, denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

AVÂND ÎN VEDERE:

Dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările ulterioare precum și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

Dispozițiile Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Faptul că, în conformitate cu dispozițiile legale menționate mai sus, Delegatarul are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor privind întreținerea arborilor și spațiilor verzi, parte componentă a serviciilor de interes local, aceste activități putând fi gestionate de către o societate cu capital al Municipiului București, în baza unui contract atribuit direct;

Dispozițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr./....., prin care a fost stabilită gestiunea indirectă (sau delegată) prin intermediul unei societăți cu capital al Municipiului București ca formă de gestiune a Serviciului;

Faptul că societatea Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A. a fost înființată de Municipiul București și organizată ca o întreprindere tipică, bine gestionată și dotată cu mijloacele corespunzătoare astfel încât să presteze Serviciul la cel mai scăzut cost pentru comunitate;

Dispozițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr./....., prin care s-a aprobat prezentul Contract.



Au convenit încheierea prezentului Contract, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

CAPITOLUL I. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

„Administrația din subordine ” înseamnă Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București aflată în subordinea municipiului București

„Aliniament” înseamnă plantațiile de-a lungul bulevardelor, a altor căi de circulație sau a râului Dâmbovița, cu rol estetic și de protecție, pentru ameliorarea climatului și calității aerului în Municipiul București;

„An Contractual” înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;

„Aria Delegării” înseamnă aria teritorială corespunzătoare Spațiilor Verzi aflate în proprietatea Municipiului București și în administrarea Consiliului General al Municipiului București;

„Autoritatea Competentă” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică;

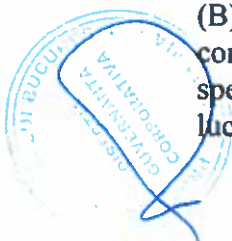
„Autoritatea Municipală” înseamnă Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice din Municipiul București (AMRSP);

„Autorizații” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementarea sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

„Bune Practici Comerciale” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Serviciului care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente amintite să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;



(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații amintite vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

„Bunuri de Preluare” înseamnă acele bunuri care la Data Încetării Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

„Bunuri Proprietate Publică” înseamnă bunurile ce compun Infrastructura Edilitar Urbană aferentă Serviciului concesionate Delegatului în baza prezentului Contract;

„Bunuri Noi” înseamnă toate bunurile finanțate, dobândite, construite, puse în funcțiune, instalate sau create de Delegat sau de Delegatar pe Durata Contractului, care compun Infrastructura Edilitar Urbană aferentă Serviciului;

„Bunuri aferente prestării serviciului” înseamnă Bunurile Proprietate Publică și Bunurile Noi care, la Data Încetării Contractului, revin în posesia sau intra în proprietatea Delegatarului, de plin drept, gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipoteci, gajuri sau garanții ori obligații similare;

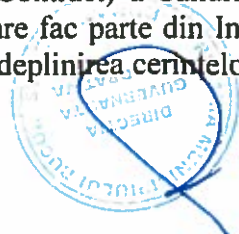
„Bunuri Proprii” înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;

„Compensația pentru Obligația de Serviciu Public” înseamnă orice beneficiu, în special financiar, acordat Delegatului de către Delegatar pe Durata Contractului pentru punerea în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil;

„Contract” înseamnă prezentul Contract, împreună cu toate Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;

„Corpul Agenților Constatatori” înseamnă totalitatea persoanelor fizice care se legitimează ca atare în baza unui act eliberat în acest sens de Primăria Municipiului București și care sunt împuternicite de Primăria Municipiului București să controleze modul în care operatorul gestionează Serviciul;

„Data Începerii” înseamnă data semnării de către Părți a procesului verbal de predare-primire (care va deveni Anexa nr. 4 la prezentul Contract) a bunurilor puse la dispoziția Delegatului de către Delegatar, care fac parte din Infrastructura Edilitar Urbană aferentă Serviciului, după îndeplinirea cerințelor prevăzute



la Articolul 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data Începerii”) din prezentul Contract pentru Perioada de Mobilizare;

„Data Intrării în Vigoare” înseamnă Data Semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare.

„Data Încetării” înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 42 (“Menținerea unor prevederi după Data Încetării”) din prezentul Contract;

„Data Semnării” înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

„Daună” înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

„Delegat” înseamnă societatea Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A., căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;

„Durata Contractului” va avea înțelesul prevăzut la Articolul 3 din prezentul Contract;

„Garanția de Bună Execuție” înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, conform Articolului 16 („Garanția de Bună Execuție”), executabilă la prima cerere a Delegatarului, pentru a garanta în limita valorii sale:

- a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Delegatarului,
- b) plata oricăror sume către Delegatar conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Delegat a obligațiilor asumate prin prezentul Contract ;

„Indicatori de Performanță” înseamnă cerințele și standardele legate de eficiența Serviciului, care trebuie îndeplinite de Delegat, conform Regulamentului Serviciului;

„Infrastructura Edilar Urbană” înseamnă ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate realizării Serviciului; Infrastructura Edilar Urbană face parte din domeniul public sau privat al Delegatarului și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

„Informații Confidențiale” înseamnă: (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;



- „Investiții”** înseamnă alocarea unor resurse financiare și/sau a altor mijloace materiale de către Delegat sau de către Delegatar, pentru crearea de noi Bunuri Noi și/sau pentru extinderea Bunurilor Proprietate Publică ce i-au fost predate Delegatului în scopul extinderii/modernizării/îmbunătățirii Serviciului, conform Programului de Investiții prevăzut în Anexa nr. 6 la prezentul Contract;
- „Lege”** înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii *erga omnes*, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii *erga omnes*” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;
- „Legea Achizițiilor”** înseamnă legislația aplicabilă la un moment dat privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- „Metodologia Tarifară”** înseamnă Procedura de stabilire, ajustare și modificare a nivelului Tarifelor și de aprobare a acestora aprobată de Consiliul General al Municipiului București;
- „Modificare Legislativă”** înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;
- „Obligația de Serviciu Public”** înseamnă o cerință definită sau stabilită de către Delegatar în legătură cu prestarea Serviciului pe care un alt operator dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit;
- „Perioada de Mobilizare”** înseamnă perioada cuprinsă între Data Semnării și Data Începerii a prezentului Contract;
- „Perioada de Monitorizare”** înseamnă o perioadă specifică (respectiv o lună, un trimestru sau un an după frecvența cu care sunt monitorizate datele pe care Delegatul le raportează lunar, trimestrial sau anual) pe parcursul căreia Delegatarul sau Autoritatea Municipală monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Delegat sau orice perioadă de timp pe parcursul căreia Delegatarul sau Autoritatea Municipală a decis să monitorizeze performanțele Delegatului prin inspecții inopinate;
- „Registrul Local al Spațiilor Verzi”** înseamnă sistemul informațional care cuprinde datele tehnice ale Spațiilor Verzi;



„Regulamentul Serviciului” înseamnă *”Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al Municipiului București privind activitățile de întreținere a arborilor și a spațiilor verzi”* (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);

„Scurar” înseamnă Spațiul Verde, cu suprafața mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locuri;

„Serviciul” înseamnă activitățile de întreținere a arborilor și Spațiilor Verzi din componența serviciului aflat sub responsabilitatea Delegatarului, astfel cum sunt acestea prevăzute la Articolul 2 (*”Obiectul Contractului”*) și descrise în Regulamentul Serviciului, în special următoarele componente:

- a) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea Spațiilor Verzi;
- b) conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent;
- c) producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării Spațiilor Verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de

„Spații Verzi” înseamnă următoarele terenuri aflate în intravilanul Municipiului București:

- a) Aliniamente (sau fâșii plantate);
- b) Scurari;
- c) Spații verzi de folosință specializată, *numai în măsura în care intră în obiectul prezentului Contract fiind incluse în Anexele la acesta ca Bunuri aferente prestării serviciului:*
 - (i) parcuri expoziționale, zone ambientale și de agrement pentru animalele dresate în spectacolele de circ;
 - (ii) cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;
 - (iii) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
 - (iv) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
 - (v) pepiniere și sere.

„Tarife” înseamnă tarifele aprobate de Delegatar cu respectarea Metodologiei Tarifare;

„Zi” înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”;

„Zi Lucrătoare” înseamnă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu Legea în vigoare.

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă. Formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(3) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

- (1) Prin prezentul Contract Delegatarul acordă Delegatului care acceptă gestiunea Serviciului în conformitate cu prevederile prezentului Contract, pe Durata Contractului. Delegatul are obligația de a presta Serviciul, cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract), a Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și a Indicatorilor de Performanță (Anexa nr. 7 la Contract).
- (2) Prin acordarea Gestiunii Serviciului, Delegatarul acordă Delegatului, ca parte integrantă a acesteia, dreptul de a lua toate măsurile și de a întreprinde toate acțiunile și activitățile necesare, în măsura permisă și în condițiile stabilite de Lege, pentru a asigura funcționarea în mod corespunzător a Serviciului și exploatarea, întreținerea și protejarea Spațiilor Verzi, precum și altor bunuri conexe acestor obiective, inclusiv de a efectua lucrările prevăzute în programele anuale de lucrări propuse de acesta și aprobate de către Delegatar, în scopul prestării Serviciului Public și al reparării, îmbunătățirii și/sau înlocuirii Bunurilor aferente prestării serviciului.
- (3) Principalele activități ale Delegatului necesare prestării Serviciului Public sunt următoarele:
 - a) Activitatea de amenajare și întreținere a Spațiilor Verzi
 - b) Activitatea de producere a materialului săditor pentru amenajarea Spațiilor Verzi;
 - c) Activitatea de producere a plantelor cultivate la ghiveci;
 - d) Activitatea de tăiere și toaletare a arborilor de pe domeniul public.
- (3) Spațiile Verzi, precum și celelalte bunuri conexe acestor obiective care fac obiectul prezentului Contract, din Aria Delegării, sunt cele cuprinse, ca Bunuri aferente prestării serviciului, în Anexa nr. 3 la prezentul Contract și în alte anexe care se vor atașa după caz pe Durata Contractului pentru Bunurile Noi.

ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA ÎNCEPERII

- (1) Durata prezentului Contract este de 5 (cinci) ani de la Data Începerii.



(2) Data Începerii este ulterioară Datei Intrării în Vigoare, astfel cum sunt definite ambele la Articolul 1 („Definiții și interpretare”) din prezentul Contract.

(3) Părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului cu respectarea regulilor privind ajutorul de stat și a oricărei Legi aplicabile la data prelungirii. Prolungirea va fi convenită prin act adițional la Contract nu mai târziu de 12 (douăsprezece) luni înainte de data expirării Contractului.

(4) Între Data Semnării și Data Începerii, se întinde Perioada de Mobilizare.

(5) În Perioada de Mobilizare, care nu poate fi mai lungă de 90 (nouăzeci) de Zile de la Data Semnării (dacă Părțile nu convin prelungirea acestui termen prin acord încheiat de reprezentanții legali ai acestora), Delegatul va prezenta Delegatarului dovezile care confirmă:

- (i) încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate la Articolul 17 (“Asigurări”) din prezentul Contract;
- (ii) obținerea licențelor/autorizațiilor și sau a altor documente prevăzute de Lege pentru prestarea Serviciului;

(6) Doar după prezentarea tuturor acestor dovezi și documente, Părțile vor încheia Procesul-Verbal de predare-primire a bunurilor puse la dispoziție de către Delegatar în vederea prestării Serviciului, a cărui semnare marchează Data Începerii, astfel cum este aceasta definită la Articolul 1 (“Definiții și interpretare”) din prezentul Contract.

(7) Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile:

- a) își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform celor prevăzute în Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și
- b) vor furniza una alteia toate informațiile și datele necesare care le sunt solicitate prin prevederile acestui Contract, ale Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și ale anexelor acestora, după caz.

ARTICOLUL 4 – CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE

(1) Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se consideră că documentele care alcătuiesc Contractul se explică reciproc și se interpretează împreună. În eventualitatea oricăror neconcordanțe între cuvinte, termeni, fraze sau abrevieri scrise cu majusculă și definite în cadrul unei Anexa, înțelesul stabilit de Articolul 1 („Definiții și interpretare”) al Contractului va prevala asupra înțelesului din Anexă, dacă contextul acestui Contract permite.

(3) Prezentul Contract are următoarele anexe:

- a) Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1);
- b) Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2);
- c) Inventarul Bunurilor aferente prestării serviciului la Data Începerii (Anexa nr. 3)
- d) Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa nr. 3 (Anexa nr. 4)
- e) Lista indicativă a Bunurilor de Preluare (Anexa nr. 5);
- f) Programul de Investiții (Anexa nr. 6)
- g) Indicatorii de Performanță (Anexa nr. 7)
- h) Asigurările (Anexa nr. 8)
- i) Tarifele Serviciului la Data Începerii (Anexa nr. 9)
- j) Metodologia Tarifară (Anexa nr. 10)
- k) Personal preluat de la ALPAB (Anexa nr. 11)

l) Alte anexe care se vor atașa pe Durata Contractului.

(4) În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ARTICOLUL 5 - DREPTURILE DELEGATARULUI

Delegatarul are următoare drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, programele și strategiile de dezvoltare adoptate de Delegatar.

- a) să exercite toate competențele prevăzute de Lege și de prezentul Contract în legătură cu Serviciul Public;
- b) prin Administrația din subordine să inspecteze Bunurile aferente prestării serviciului;
- c) să probeze structura și ajustarea/modificarea Tarifelor Serviciului, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare, a Metodologiei Tarifare și cu avizul prealabil al Autorității Municipale;
- d) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat de Delegat și cu privire la modul de întreținere și exploatare a Bunurilor aferente prestării serviciului;
- e) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat;
- f) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat;
- g) să sancționeze Delegatul în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege sau de Regulamentul Serviciului din Anexa nr. 1 la Contract;
- h) să-și exprime intenția de a dobândi Bunurile de Preluare și să solicite Delegatului să semneze contractul de vânzare-cumpărare a acestor bunuri, la încetarea prezentului Contract;
- i) să rezilieze Contractul dacă Delegatul încalcă în mod grav sau repetat clauzele acestuia și nu respectă Indicatorii de Performanță;
- j) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

ARTICOLUL 6 – DREPTURILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze Tarifele Serviciului, astfel cum au fost acestea aprobate de Delegatar;
- b) să solicite ajustarea și/sau modificarea Tarifelor Serviciului, fundamentat, cu respectarea Metodologiei Tarifare;
- c) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- d) orice alte drepturi prevăzute de Lege sau de prezentul Contract.



ARTICOLUL 7 – OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

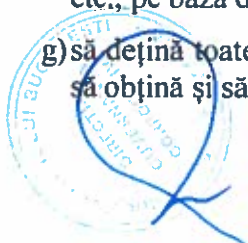
Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să actualizeze și să aprobe modificările la Regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor cadru, conform Legii;
- b) să plătească Delegatului direct sau prin Administrația din subordine Tarifele Serviciului prestat, conform prevederilor prezentului Contract;
- c) să aprobe (inclusiv ajustările și modificările) Tarifele Serviciului propuse de Delegat conform Legii în vigoare, a Metodologiei Tarifare și cu avizul prealabil al Autorității Municipale;
- d) să verifice periodic direct sau prin Administrația din subordine:
 1. calitatea Serviciului prestat;
 2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
 3. menținerea echilibrului contractual;
 4. gradul de îndeplinire a obligațiilor în sarcina Delegatului;
- e) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- f) să asigure menținerea echilibrului contractual, stabilit prin prezentul Contract;
- g) alte obligații prevăzute de Lege, de Regulamentul Serviciului, de Caietul de Sarcini al Serviciului sau de prezentul Contract.

ARTICOLUL 8 – OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

(1) Delegatul are următoarele obligații generale:

- a) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și a Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- b) să gestioneze Serviciul pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- c) să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității Bunurilor aferente prestării serviciului pe toată Durata Contractului;
- d) să nu înstrăineze sau închirieze nici un Bun aferent prestării serviciului;
- e) să transmită Delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- f) să predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile aferente prestării serviciului, conform condițiilor stipulate la Articolul 13.1. („Bunurile aferente prestării serviciului”), în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, precum și toată documentația tehnică aferentă, inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice etc., pe bază de proces verbal de predare-primire;
- g) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații;



- h) să asigure respectarea Indicatorilor de Performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului și în Anexa nr. 7 („Indicatorii de Performanță”) la prezentul Contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de Legea Achizițiilor în vigoare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de Zile de la înregistrarea acestora;
- k) să furnizeze Autorităților Competente, Autorității Municipale și Delegatarului toate informațiile solicitate și să asigure accesul persoanelor împuternicite de aceștia la toate informațiile, necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării Serviciului, inclusiv pentru verificarea cantității și calității prestațiilor efectuate, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
- l) să țină evidențe tehnice, operative și economice și să raporteze periodic Delegatarului, Autorității Municipale și oricăror alte Autorități Competente date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare și prezentului Contract;
- m) să asigure existența, completarea corectă și păstrarea documentațiilor tehnice conform prevederilor Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract);
- n) să dețină și să păstreze pe întreaga Durată a Contractului documentația pusă la dispoziție de către Delegatar în legătură cu obiectul Contractului; în acest sens Delegatul își va organiza o arhivă tehnică și va actualiza periodic documentele prevăzute de Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract);
- o) să furnizeze Delegatarului, Autorității Municipale, respectiv Autorității de Reglementare informații privind modul de realizare a Indicatorilor de Performanță, să aplice metodologia de comparare a Indicatorilor de Performanță prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora furnizează/prestează Serviciul, în condițiile Legii;
- p) să nu ceseze sau transfere în vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul Contract, altfel decât în conformitate cu condițiile stipulate la Articolul 20 (“Sub-delegarea și cesiunea”), orice operație realizată în alte condiții fiind nulă de drept;
- q) să contracteze și să mențină pe toată Durata Contractului toate asigurările prevăzute la Articolul 17 (“Asigurări”) din prezentul Contract;
- r) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- s) să asigure finanțarea pregătirii profesionale a propriilor salariați;
- t) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;

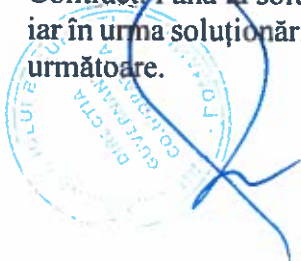


- u) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO9001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
 - v) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Mediului (în conformitate cu standardul ISO 14001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
 - w) alte obligații prevăzute de Lege, de Regulamentul Serviciului, de Caietul de Sarcini al Serviciului sau de prezentul Contract.
- (2) Delegatul prestează toate activitățile ce sunt cuprinse în programul anual de lucrări, ce a fost propus de acesta, însoțit de fișele de fundamentare și memoriile tehnico-economice justificative și aprobat de Delegatar.

CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 9 – Tarifele Serviciului

- (1) Tarifele Serviciului se stabilesc se ajustează și se modifică cu respectarea Metodologiei Tarifare. Tarifele Serviciului la Data Începerii Contractului sunt cele prevăzute în Anexa nr. 9.
- (2) Tarifele Serviciului trebuie să asigure atât viabilitatea economică a Delegatului, cât și interesele Delegatarului.
- (3) Delegatarul are competență exclusivă în aprobarea Tarifelor Serviciului.
- (4) Tarifele Serviciului se facturează lunar de către Delegat Delegatarului sau Administrației din subordinea Delegatarului, factura fiind însoțită de situațiile lunare de lucrări aprobate de către Delegatar sau de sau Administrația din subordinea Delegatarului, întocmite în funcție de cantitățile de lucrări executate și confirmate prin procesele verbale de recepție și conforme cu programul anual de lucrări aprobat.
- (5) Factura se emite de Delegat după aprobarea de către Delegatar sau de către Administrația din subordinea Delegatarului a situațiilor lunare de lucrări, iar data emiterii se înscrie pe factură. Delegatarul este obligat să achite suma reprezentând contravaloarea facturii emise în termen de 15 (cincisprezece) Zile Lucrătoare de la data primirii acestora (termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data primirii facturii) în contul următor
- (6) Neachitarea facturii de către Delegatar sau de către Administrația din subordinea Delegatarului în termen de 30 (treizeci) de Zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite astfel:
- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
 - b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
 - c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie venit al Delegatului.
- (7) Soluționarea oricăror dispute în legătură cu Tarifele Serviciului și/sau plata acesteia se face conform prevederilor Articolului 43 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Până la soluționare la stabilirea contravalorii Serviciului va fi aplicat Tariful în vigoare, iar în urma soluționării disputei noul Tarif aprobat conform Legii va intra în vigoare în luna imediat următoare.



ARTICOLUL 10 - REDEVENȚA

Nici o Redevență nu va fi plătită de Delegat conform prezentului Contract.

ARTICOLUL 11 – MONITORIZAREA CONTRACTULUI

(1) Respectarea și îndeplinirea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) ca Indicatori de Performanță generali și Indicatori de Performanță garantați, și a celor prevăzuți în Anexa nr. 7 („Indicatorii de Performanță”) la Contract și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul Contract vor fi monitorizate de Delegatar, prin Corpul Agenților Constatatori și prin Autoritatea Municipală, conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul Articol.

(2) Autoritatea Municipală are ca responsabilități și atribuții principale să monitorizeze respectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, calitatea și eficiența Serviciului prestat, corespunzător Indicatorilor de Performanță, în conformitate cu prevederile prezentului Contract, Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și Anexei nr. 7 („Indicatorii de Performanță”), iar în cazul nerespectării de către Delegat a Indicatorilor de Performanță:

- a) să informeze la timp Delegatul și Delegatarul în legătură cu această nerespectare
- b) să comunice și să stabilească cu Delegatul, după caz, măsuri și termene de conformare
- c) să propună Delegatarului aplicarea penalităților contractuale.

(3) Delegatarul, prin Corpul Agenților Constatatori, va monitoriza respectarea de către Delegat a prevederilor prezentului Contract.

(4) Delegatul trebuie să coopereze cu bună credință cu Autoritatea Municipală și cu Delegatarul pentru a facilita monitorizarea Serviciului. În acest sens, Delegatul trebuie să :

- a) pregătească și să transmită raportările prevăzute de prezentul Articol;
- b) să răspundă în maxim 30 (treizeci) de Zile solicitărilor de clarificare transmise de Delegatar/Autoritatea Municipală, atunci când acest lucru este posibil sau să notifice Delegatarul/Autoritatea Municipală în legătură cu motivele pentru care nu este posibil să răspundă solicitărilor în termenul dat;
- c) să respecte și să se conformeze deciziilor luate de Delegatar sau de Autoritatea Municipală potrivit atribuțiilor acestora;
- d) să informeze Delegatarul/Autoritatea Municipală în legătură cu faptele sau condițiile care ar putea facilita îndeplinirea funcțiilor sale;
- e) să coopereze cu Delegatarul/Autoritatea Municipală la orice anchetă pe care ace(a)sta o poate desfășura în exercițiul atribuțiilor sale de monitorizare în baza prezentului Contract;
- f) să permită Corpului Agenților Constatatori, reprezentanților Autorității Municipale sau altor persoane împuternicite de Delegatar în acest scop:
 - (i) accesul rezonabil la toate documentele necesare care privesc cantitățile și calitatea prestației efectuate, precum și la bunurile utilizate de către Delegat în legătură cu Serviciul,
 - (ii) să inspecteze, să fotografieze sau să filmeze instalațiile și să cerceteze, să facă fotocopii și să scoată extrase din orice dosar sau registru ținut de către Delegat și să efectueze inspecții, măsurători sau teste.

(5) Delegatarul/Autoritatea Municipală va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și va stabili data cea mai bună pentru efectuarea verificărilor.

Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Delegatarului/Autorității Municipale de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(6) La sfârșitul fiecărei Perioade de Monitorizare, Delegatarul/Autoritatea Municipală va întocmi un "Raport de monitorizare" pe care îl va transmite Delegatului, în termen de 30 (treizeci) de Zile de la încheierea Perioadei de Monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Delegatul trebuie să le adopte.

(7) După primirea Raportului de monitorizare, Delegatul poate prezenta Delegatarului/Autorității Municipale propunerile sale de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Contractului, inclusiv Indicatorilor de Performanță, transmițând aceste propuneri în termen de 10 (zece) Zile de la data primirii Raportului de monitorizare. Propunerile de îmbunătățire a activității vor:

- a) explica măsurile pe care Delegatul intenționează să le ia pentru a-și îmbunătăți activitatea în scopul conformării cu Contractul, inclusiv cu nivelul Indicatorilor de Performanță;
- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins, atunci când obiectul măsurilor este un anumit Indicator de Performanță.

(8) Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

(9) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate Delegatarului/Autorității Municipale la cerere.

(10) Măsurarea prestației Serviciului Public se efectuează și se centralizează de către Delegat, într-o situație de lucrări prin care se justifică cheltuielile cu munca vie, cheltuielile curente de întreținere și exploatare, cheltuielile materiale, etc. Delegatul va transmite Delegatarului situația lunară de lucrări realizate până în ziua a cincea a lunii următoare sau în prima Zi Lucrătoare după această dată, dacă ziua a cincea a lunii respective cade într-o zi nelucrătoare.

Delegatarul va verifica situația de lucrări și va transmite Delegatului eventualele observații în termen de 5 zile de la primirea acesteia. Delegatul va avea obligația de a lua toate măsurile pentru clarificarea observațiilor formulate de Delegat și de a modifica/completa situația de lucrări în mod corespunzător în termen de 5 zile de la data primirii observațiilor formulate de către Delegat. În cazul în care Delegatarul nu formulează observații în termenul anterior prevăzut, situația de lucrări se consideră aprobată și poate fi utilizat pentru facturarea valorii serviciului conform Articolului 9 („Tarifele Serviciului”) din prezentul Contract.

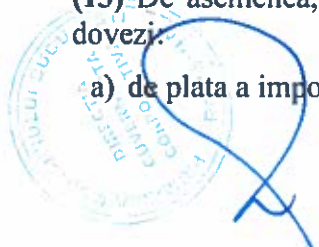
(11) Situațiile de lucrări se întocmesc conform programului anual de lucrări aprobat de Delegat și pe baza verificărilor și confirmărilor cantitative și calitative a lucrărilor de către Delegat, la înștiințarea Delegatului (procese-verbale de recepție).

(12) Delegatul va raporta anual Delegatarului și Autorității Municipale, până la sfârșitul primului trimestru al anului următor:

- a) un raportul privind gradul de îndeplinire a Indicatorilor de Performanță, motivând situațiile necorespunzătoare apărute și măsurile luate pentru remedierea lor;
- b) raportul anual de activitate.

(13) De asemenea, Delegatul va prezenta, la începutul fiecărui An Contractual, Delegatarului dovezi:

- a) de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;



- b) de deținere a tuturor Autorizațiilor valabile;
- c) de efectuare a auditului anual al sistemelor de management ISO 9001 (managementul calității), ISO 14001 (managementul mediului).

ARTICOLUL 12 - INVESTIȚII

- (1) Investițiile, sunt prevăzute în Programul de Investiții (Anexa nr. 6 la Contract).
- (2) În cazul Investițiilor realizate de către Delegat, ca Obligație de Serviciu Public se vor aplica următoarele reguli:

- a) Delegatarul va transfera Delegatului sumele necesare realizării Investițiilor, aceste sume reprezentând Compensație pentru Obligația de Serviciu Public;
- b) Calculul Compensației pentru Obligația de Serviciu Public se stabilește după formula:

$$C = CE + Pr - V,$$

unde:

- C – reprezintă Compensația
- CE – reprezintă cheltuielile de exploatare eligibile
- Pr – reprezintă profitul rezonabil al operatorului, calculat la total cheltuieli eligibile și care nu poate depăși procentul de 3% din valoarea acestora.
- V – reprezintă totalitatea veniturilor obținute de operator în legătură cu prestarea Serviciului.

Cheltuielile de exploatare eligibile reprezintă cheltuielile Delegatului legate de prestarea Serviciului și includ, dar fără a se limita la acestea, costurile cu personalul, costuri cu amortizarea, costurile de întreținere, mentenanță și reparații, costurile materiale și de servicii efectuate de terți care au legătură cu Serviciul. Acestea vor fi auditate de Delegat.

- c) Sumele transferate de către Delegat nu vor depăși sumele necesare acoperirii costurilor pentru realizarea Investițiilor, calculate conform literei b) de mai sus;
- d) Delegatul va atribui contractele de lucrări sau de servicii pentru realizarea Investițiilor numai cu respectarea Legii Achizițiilor;
- e) Delegatarul va controla realizarea Investițiilor și în situația în care va constata că a transferat Delegatului sume mai mari decât cele efectiv necesare acoperirii costurilor pentru realizarea Investițiilor, Delegatul va fi obligat să restituie sumele transferate în plus la care se va adăuga dobânda legală pentru această sumă excedentară, calculată de la data decontării până la data restituirii.

- (3) În cazul în care Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului realizează în mod direct Investiții în Bunuri Noi acestea vor fi date în exploatare Delegatului, fiind Bunuri aferente prestării serviciului. Procesele-verbale de predare primire a acestor bunuri vor constitui **Anexe la Contract**, ce vor completa inventarul Bunurilor aferente prestării serviciului.



ARTICOLUL 13 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Delegat în derularea Contractului sunt următoarele:

13.1. Bunurile aferente prestării serviciului

13.1.1. Acestea sunt:

- a) Bunurile Proprietate Publică, astfel cum sunt prevăzute în Procesul-verbal de predare-primire din Anexa nr. 4 la Contract, pe întreaga Durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Delegatarului sau în administrarea Administrației din subordinea Delegatarului pe întreaga Durată a Contractului. Delegatul primește dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.
- b) Bunuri Noi, care înseamnă toate bunurile finanțate, dobândite, construite, puse în funcțiune, instalate sau create după Data Începerii, care fac parte din Infrastructura Edilitar Urbană aferente Serviciului și care potrivit Legii și prezentului Contract constituie Bunuri aferente prestării serviciului. Bunurile Noi sunt incluse în gestiunea Serviciului imediat ce sunt gata de exploatare, conform Legii. De la acest moment, clauzele prezentului Contract referitoare la exploatarea, întreținerea și înlocuirea Bunurilor aferente prestării serviciului sunt aplicabile în mod corespunzător și Bunurilor Noi.

13.1.2. Inventarul Bunurilor aferente prestării serviciului la Data Semnării Contractului este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul Contract. Pentru Bunurile aferente prestării serviciului prevăzute la Articolul 13.1.1. lit. a) de mai sus se încheie un proces-verbal de predare-primire între Delegat și Delegatar, care constituie Anexa nr. 4 la prezentul Contract. În situația în care pe parcursul executării Contractului Delegatarul investeste în bunuri noi definite la Articolul 13.1.1. lit. b), de mai sus acestea vor fi puse la dispoziția Delegatului în condițiile prevăzute la Articolul 12 alin. (3) de mai sus.

13.1.3. Toate Bunurile aferente prestării serviciului revin de drept Delegatarului sau Administrației din subordinea Delegatarului.

13.1.4. Delegatul nu va folosi nicio parte a unui bun sau a spațiilor de lucru pentru care a fost acordată delegarea, în alt scop decât prestarea Serviciului, fără aprobarea scrisă și prealabilă a Delegatarului care este proprietarul respectivului bun/spațiu.

13.1.5. Delegatului îi este interzis să constituie garanții reale asupra oricărui Bun aferent prestării serviciului.

13.1.6. Delegatul nu poate închiria sau ceda, sub nicio formă juridică, folosința Bunurilor aferente prestării serviciului și elementelor lor componente.

13.1.7. Delegatul este obligat să exploateze și să întrețină Bunurilor aferente prestării serviciului, cu diligența unui bun proprietar.

13.1.8. Delegatul va transmite cel puțin o dată pe an Delegatarului lista Bunurilor aferente prestării serviciului pe care acesta nu le mai folosește, în conformitate cu prevederile prezentului Contract. În termen de 90 (nouăzeci) de zile de la primirea cererii scrise din partea Delegatului, Delegatarul va emite o hotărâre prin care

- a) va declara bunurile proprietate publică din lista transmisă ca fiind bunuri proprietate privată
- b) va aproba scoaterea tuturor bunurilor din lista transmisă din inventarul din Anexa nr. 3 la Contract.

În termen de 30 de zile de la adoptarea hotărârii de către Delegatar, Delegatul va preda aceste bunuri Delegatarului pe bază de proces-verbal de predare primire care se va anexa la prezentul Contract.

Este stabilit în mod expres ca aceste bunuri nu vor mai constitui Bunuri aferente prestării serviciului.

13.2. Bunuri de Preluare, a căror listă indicativă (generică) este prevăzută în Anexa nr. 5 la prezentul Contract.

13.3. Bunuri Proprii care aparțin Delegatului și nu vor fi transferate Delegatarului la încetarea Contractului. Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

ARTICOLUL 14 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

(1) Delegatul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Delegatarului documentul revizuit.

(2) Delegatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Delegatarului sau la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

ARTICOLUL 15 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI

(1) De la Data Începerii, Delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei Legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată.

(2) Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, ale căror cauze sunt anterioare Datei Începerii și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei Legi privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

ARTICOLUL 16 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

(1) Valoarea Garanției de Bună Execuție este fixată la suma de

(2) Garanția de Bună Execuție se va constitui, de către Delegatar sau de către Administrația din subordinea Delegatarului, prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Delegatului până la concurența valorii stabilite a Garanției de Bună Execuție.



(3) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților) să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.

(4) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Delegatar sau de către Administrația din subordinea Delegatarului, în limita prejudiciului creat, pentru plata sumelor menționate la Articolul 1 ("Definiții și interpretare") din prezentul Contract, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) Zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Delegatul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Delegatarul va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.

(5) În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Garanția de Bună Execuție va fi reconstituită de către Delegatar sau de către Administrația din subordinea Delegatarului, prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Delegatului până la concurența valorii stabilite a Garanției de Bună Execuție.

(6) Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului va returna Operatorului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) Zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor aferente prestării serviciului care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea Contractului, dacă Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului nu au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale.

ARTICOLUL 17 - ASIGURĂRI

(1) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Delegatului asumate în baza acestui Contract, în Perioada de Mobilizare, Delegatul, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale și în special următoarele asigurări, după cum sunt detaliate în Anexa nr. 8 la prezentul Contract:

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;
- b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Delegat în gestiunea Serviciului;
- c) Asigurarea de răspundere civilă generală.

(2) Delegatul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.

(3) Delegatul, la cererea Delegatarului, va furniza copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.

(4) Delegatul se va asigura că fiecare poliță de asigurare cerută prin prezentul Articol care are drept obiect bunuri ce aparțin Delegatarului sau care privește răspunderea civilă a Delegatului:

- a) prevede că orice acțiune de revendicare a Delegatarului împotriva asigurătorului va fi acceptată de asigurător ca îndeplinind criteriile de revendicare, și
- b) conține prevederile prin care se solicită asigurătorului ca în termen de 30 (treizeci) de Zile să adreseze o notificare Delegatarului înainte de orice anulare sau modificare semnificativă a

poliței în cauză. Primirea de către Delegatar a acestor notificări nu va exonera Delegatul de nicio obligație, responsabilitate sau răspundere contractuală sau legală.

(5) Asigurarea de răspundere civilă va include o clauză prin care asiguratorul acceptă că termenii asigurării se aplică Delegatarului și Delegatului, angajaților, agenților, funcționarilor acestora ca în cazul în care o asigurare separată ar fi fost încheiată pentru fiecare dintre ei.

(6) În cazul în care Delegatul nu încheie vreuna dintre asigurările prevăzute de prezentul Articol și detaliate în Anexa nr. 8 la Contract sau încheie o asigurare cu acoperire insuficientă, Delegatarul are dreptul să dea un preaviz de maximum 15 (cincisprezece) Zile Delegatului, pentru a-și îndeplini această obligație, înainte de a rezilia Contractul conform Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”).

(7) Delegatul va informa Delegatarul în legătură cu orice situație ce ar putea avea ca efect formularea unei solicitări de plata sau a unei cereri de despăgubiri oricărei polițe de asigurare de îndată ce este posibil și în termen de cel mult 10 (zece) Zile de la producerea evenimentului asigurat. În continuare, Delegatul va soluționa cererea direct cu asiguratorii respectivi, va acționa în interesul ambelor Părți și va informa Delegatarul despre toate etapele privind soluționarea unor astfel de cereri.

(8) Delegatul va utiliza toate sumele primite din asigurări pentru daunele sau pagubele bunurilor Contractului pentru a repara, reconstrui sau înlocui bunurile respective în scopul prestării fără întrerupere a Serviciului conform prevederilor prezentului Contract.

(9) În cazul unei cereri de despăgubire formulată în baza oricărei polițe de asigurare încheiate de Delegat, acesta va fi unic răspunzător pentru achitarea franșizei fără a prejudicia utilizarea despăgubirilor de risc acoperite de asigurări în baza Contractului.

(10) Delegatul va furniza dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, la cererea Delegatarului.

ARTICOLUL 18 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT

(1) Delegatul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Delegatul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale. În măsura în care Delegatul nu va evidenția aceste intrări și ieșiri contabile în mod separat, atunci Delegatarul va putea rezilia Contractul în condițiile Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”).

(3) Delegatarul poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Delegatar. Delegatul are obligația de a permite Delegatarului și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Delegat pe o perioadă de timp cerută de Lege. La expirarea acestei perioade, Delegatul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Delegatarului printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) de Zile înainte. În urma primirii adresei Delegatarul poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o



adresă trimisă Delegatului cu cel puțin 10 (zece) Zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) de Zile.

ARTICOLUL 19 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI

(1) Delegatul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”).

(2) Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, conform Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”), în cazul în care Delegatul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru ca a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Delegatarul;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul;
- c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Delegatarul;
- d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Delegatarului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

ARTICOLUL 20 – SUB-DELEGAREA ȘI CESIUNEA

(1) Delegatul nu va putea subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul Contract, fie mod direct, fie indirect, decât dacă Legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere, cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Delegatarului. Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Delegat a obligațiilor sale și poate constitui o cauză de reziliere a Contractului conform Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”).

(2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Delegat de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatar pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Delegatului în baza prezentului Contract.

ARTICOLUL 21 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE DELEGAT

Contractele de achiziție de produse, servicii sau lucrări ce vor fi încheiate de către Delegat în legătură cu obiectul prezentului Contract trebuie să respecte Legea Achizițiilor.

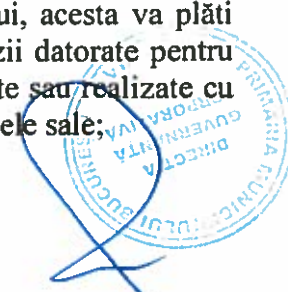
CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ARTICOLUL 22 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- (1) Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.
- (2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în quantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.
- (3) Încetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după Data Încetării Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

ARTICOLUL 23 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI IN SARCINA DELEGATULUI

- (1) Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și detaliați în Anexa nr. 7 (“Indicatorii de Performanță”) la prezentul Contract, va atrage obligația Delegatului de a plăti penalitățile contractuale.
- (2) Delegatul este obligat la plata penalităților contractuale în caz de neîndeplinire a obligațiilor sale, inclusiv pentru următoarele obligații, în quantumul stipulat în continuare [*se va completa de la caz la caz*] :
 - a) - [*se va indica quantumul penalităților, fie ca o sumă, fie ca un procent din veniturile anuale ale Delegatului*];
 - b) în cazul în care au trecut trei zile consecutiv fără precipitații și temperaturi de peste °C operatorul nu a efectuat o operație completă de udare a florilor anuale, se va percepe o penalizare al cărui quantum va fi de , fără ca plata penalității să-l exonereze pe Delegat de obligația de a va înlocui pe cheltuială proprie florile care s-au uscat din cauza udării insuficiente sau defectuoase;
 - c) în cazul în care operatorul nu a ridicat în decurs de 24 ore deșeurile vegetale rezultate din activitatea întreținere a Spațiilor Verzi, se va percepe o penalizare al cărui quantum va fi de
 - d) în caz de neîndeplinire a unei obligații contractuale din culpa Delegatului, acesta va plăti penalități calculate, pe zi de întârziere, ca procent, egal cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, din valoarea prestației neefectuate sau realizate cu întârziere față de termenele prevăzute de prezentul Contract și/sau de Anexele sale;



e) netransmiterea informațiilor solicitate către Delegatar, Autoritatea Municipală sau altor entități în conformitate cu Contractul -

(3) Penalitățile sunt aprobate de Delegatar, la propunerea Autorității Municipale, a Corpului Agenților de Control sau a direcțiilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București și sunt comunicate Delegatului. Delegatul va fi obligat la plata penalităților care au rămas definitive sau nu au fost contestate în termen de 15 (cincisprezece) zile de la primirea notificării.

(4) Nerespectarea gravă și repetată a Indicatorilor de Performanță poate determina rezilierea Contractului de către Delegatar, conform Articolului 32 ("Rezilierea Contractului").

(5) În plus față de orice alte despăgubiri, penalități sau sancțiuni prevăzute în acest Contract, Delegatul va despăgubi Delegatarul și pe mandatarii sau prepușii acestuia în legătura cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât Delegatarul, care pot fi generate de, sau în cursul, sau în legătură cu neîndeplinirea de către Delegat a oricăror obligații în baza prezentului Contract.

ARTICOLUL 24 – RĂSPUNDEREA DELEGATARULUI

(1) Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului nu îl va tulbura pe Delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

(2) În niciun caz Delegatarul sau Administrația din subordinea Delegatarului nu va fi răspunzătoare față de Delegat de vreo Daună ori Daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Delegatul le-ar putea suporta sau înregistra ca o consecință directă a:

- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;
- b) nerespectării de către Delegat a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract;
- c) acțiunii, inacțiunii sau faptelor unor terțe persoane pentru care Delegatarul nu este responsabil.

ARTICOLUL 25 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A DELEGATULUI

(1) Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 23 ("Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului") de mai sus privind răspunderea Delegatului, acesta nu va putea fi ținut răspunzător pentru neîndeplinirea vreunei obligații ce-i revine în baza prezentului Contract dacă neîndeplinirea respectivei obligații este o consecință directă a situațiilor prevăzute la alineatele de mai jos din prezentul Articol.

(2) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligațiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanță, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a obligațiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească obligațiile contractuale, ca o consecință directă a:

- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;
- b) nerespectării de către Delegatar a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract;
- c) acțiunii, inacțiunii sau faptelor unor terțe persoane pentru care Delegatul nu este responsabil.

(3) În cazul în care Delegatul se află în imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului, atunci Delegatul va notifica imediat Delegatarul, în condițiile prevăzute de prezentul

Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Delegatarul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui Contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Delegatul de obligația de a presta Serviciul conform Contractului și Legii.

ARTICOLUL 26 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR

Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor acoperi integral Daunele suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și Articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE

ARTICOLUL 27 – FORȚA MAJORĂ

(1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

- a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:
 - i. trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
 - ii. explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iii. contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iv. bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.
- b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:
 - i. război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocaje și embargo-uri;
 - ii. acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
 - iii. orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
 - iv. greve sau alte mișcări revendicative la scara națională și motivate predominant politic.
- c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:
 - i. refuzul, fără un motiv justificat, oricărei Autorități Competente de a elibera orice aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reinnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei Autorități Competente având efecte similare;



- ii. orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare Autoritate Competentă împotriva Delegatului (care poate include orice anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat);
- iii. orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare Autoritate Competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a Legii);
- iv. orice acte din partea unor terți inclusiv a Delegatarului care afectează semnificativ prestarea Serviciului și care are drept consecință imposibilitatea Delegatului de a asigura prestarea Serviciului sau continuitatea acestuia.

Forța Majoră nu va include: probleme financiare ale Părților, livrarea cu întârziere a materialelor sau executare cu întârziere/neexecutarea de către contractanții acestora a obligațiilor lor contractuale, condiții meteorologice posibile în condițiile climatice din Aria Delegării, insuficiența forței de muncă sau a echipamentelor sau a materialelor (dacă nu se datorează Forței Majore).

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor corespunzătoare, astfel cum este prevăzut în prezentul Contract.
- b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului Articol.

(3) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 (trei) Zile Lucrătoare după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte, dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de Forța Majoră și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

(5) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a aceluși eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări și cu un preaviz de 10 (zece) Zile.

ARTICOLUL 28 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

- (1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.
- (2) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la Articolul 27 (“Forța Majoră”).
- (3) În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, Modificări Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forță Majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările/ajustările Tarifelor Serviciului, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.
- (4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Delegatul va avea obligația de a presta Serviciului în continuare pe o durată de cel mult 90 (nouăzeci) de Zile, în vederea asigurării continuității Serviciului.
- (5) Oricare dintre Părți va putea cere modificarea Contractului, în vederea menținerii echilibrului contractual/financiar în situația în care o Modificare Legislativă face una sau mai multe clauze importante ale prezentului Contract sau toate drepturile și obligațiile Delegatului în baza prezentului Contract să devină ilegale sau imposibil de realizat.
- (6) Delegatarul nu va putea fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale dacă Delegatul nu mai beneficiază de folosința utilă și liniștită a Bunurilor Proprietate Publică;
- (7) Prezentul Articol se va aplica și în situația în care, ca urmare a adoptării unor hotărâri sau a altor reglementări de către Delegatar (care nu sunt emise în vederea respectării de către Delegatar a oricărei Modificări Legislative) va rezulta o creștere a costurilor Delegatului sau o majorare a obligațiilor Delegatului.

CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 29 –MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR

- (1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante, în condițiile permise de Lege.
- (2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform Legii.

ARTICOLUL 30 – MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE DELEGATAR



Delegatarul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul Serviciului sau Caietul de Sarcini al Serviciului, atașate ca Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, prin act adițional la Contract, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 28 (“Menținerea echilibrului contractual”).

CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 31 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor Articolului 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data Începerii”), și conform Legii în vigoare la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Parți, prin reziliere, conform Articolului 32 (“Rezilierea Contractului”), prin reziliere cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în condițiile prevăzute la Articolul 27 (“Forța Majoră”), fără plata unei despăgubiri;
- e) în situația în care, în urma parcurgerii procedurilor speciale prevăzute la Articolul 28 (“Menținerea echilibrului contractual”), este permisă încetarea Contractului;
- f) în cazul falimentului Delegatului;
- g) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând Legea aplicabilă, în vigoare la acea dată.

(2) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 30 (treizeci) de Zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.

(3) Delegatul va coopera deplin pentru preluarea gestiunii Serviciului cu noul operator căruia i se va delega gestiunea Serviciului sau cu Delegatarul, după caz, în sensul următoarelor:

- a) să mențină legătura cu Delegatarul și /sau noul operator, să furnizeze asistență și sprijin privind Serviciul și transferul lor către Delegatar sau noul operator;
- b) să furnizeze Delegatarului și noului operator toate informațiile privind Bunurile aferente prestării serviciului, inclusiv amplasamentele aferente, precum și serviciile necesare funcționării și prestării acestora;
- c) în timpul Contractului sau după încetarea acestuia, să nu acționeze în niciun fel, direct sau indirect, care să prejudicieze, să împiedice sau să facă dificil transferul gestiunii Serviciului.

(4) La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Delegat în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) Bunurile aferente prestării serviciului vor reveni Delegatarului de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini.
 - b) Bunurile de Preluare vor putea să revină Delegatarului, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Delegat, a contravalorii acestora, stabilită conform Articolului 13.2 din prezentul Contract.
 - c) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Delegatului.
- (5) La data încetării Contractului sau la data convenită pentru predare („Data de Predare”), Delegatul va transfera, fără niciun drept de retenție, fără costuri și cheltuieli pentru Delegatar, toate drepturile, titlurile de proprietate și garanțiile legate de Bunurile aferente prestării serviciului, incluzând, cu condiția să facă parte sau să fie utilizate în prestarea Serviciului, toate drepturile, titlurile și garanțiile Delegatului privind Bunurile de Preluare pentru care Delegatarul și-a exprimat intenția de preluare și a plătit contravaloarea lor până la acea dată.
- (6) La Data de Predare, Delegatul va informa Delegatarul despre starea activelor, inclusiv o listă completă a tuturor defecțiunilor ce afectează sau ar putea afecta funcționarea în condiții de siguranță a acestora. Părțile vor încheia un proces-verbal de predare-primire a tuturor Bunurilor aferente prestării serviciului și a acelor Bunuri de Preluare pe care Delegatarul le preia.

ARTICOLUL 32 – REZILIEREA CONTRACTULUI

32.1. Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

32.1.1. Delegatarul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricărui dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

- a) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu Articolul 32.1.2;
- b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
- c) nerealizarea corespunzătoare sau la termenul prevăzut a lucrărilor care sunt în sarcina sa conform prezentului Contract, Regulamentului Serviciului sau Caietului de Sarcini;
- d) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat;
- e) nerespectarea Articolului 20 (“Sub-delegarea și cesiunea”) din prezentul Contract sau subconcesionarea bunurilor ce compun Infrastructura Edilitar Urbană, de către Delegat;
- f) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau împiedicarea Delegatarului de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
- g) orice constituire de garanții sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri aferente prestării serviciului;
- h) Delegatul nu a încheiat sau nu a menținut în vigoare asigurările prevăzute de prezentul Contract și Anexa nr. 8 (“Asigurări”) la Contract;
- i) practici corupte ale Delegatului în conformitate cu Articolul 19 (“Clauza de prevenire a corupției”);



- j) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului.

32.1.2. În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza Articolului 32.1.1:

- a) Delegatarul va trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor ("Notificare de Încălcare"). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de Zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări ("Perioada de Remediere").
- b) În cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului Articol 32.1.2.
- c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- d) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- e) Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Delegatar. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

32.2 Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului

32.2.1. Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar, a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.

32.2.2. În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Articolului 32.2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la Articolul 32.1.1.

CAPITOLUL IX ALTE CLAUZE

ARTICOLUL 33 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

(1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui

număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările, autorizările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.

(2) Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;

(3) Delegatul se va asigura că exploatarea, întreținerea și reparația bunurilor ce fac parte din Infrastructura Edilitar Urbană prin care este prestat Serviciul se realizează cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă.

(4) Delegatul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.

(5) Delegatul se va asigura ca personalul propriu își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

(6) Pe perioada executării prezentului Contract, Delegatul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul său intern. Delegatarul va avea dreptul să solicite Delegatului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu Legea aplicabilă. dispozițiile legale aplicabile. După aprobarea Regulamentului intern, Delegatul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către Delegatar prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Delegatul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.

(7) Delegatul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(8) Delegatul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

(9) În cazul încetării prezentului Contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Delegatului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului.

(10) Personalul angajat al Delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale, pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiți.

(11) Numărul angajaților Delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului.

(12) Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Delegatul va aplica metode



sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Delegatarului și a oricărei alte persoane care intra în incintele Delegatului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Delegat vor fi în conformitate cu Legea.

(13) Delegatul preia personalul direct implicat în prestarea Serviciului din cadrul Administrației Lacuri Parcuri și Agreement (ALPAB), conform Anexei nr. 11 la Contract, care cuprinde numărul de persoane și funcțiile ocupate de acestea în cadrul ALPAB.

ARTICOLUL 34 - CONFIDENȚIALITATE

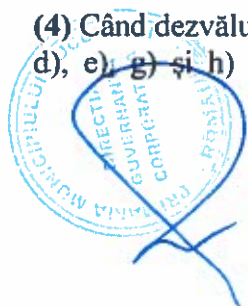
(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

- a) Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;
- c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;
- d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de Lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorității Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g) oricărei dezvăluiri de către Delegatar a unor informații legate de Serviciu și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, către un delegat ulterior cu privire la Serviciu, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Delegatarul decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;
- h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare; sau
- i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul



informațiilor este supus aceluiași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Delegatul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Delegatarului în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Delegatarului.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Delegatul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, detinerea sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Serviciu sunt transmise Delegatarului.

ARTICOLUL 35 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR

Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Delegat și care se raportează la furnizarea/prestarea Serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Delegatului vor fi transferate gratuit Delegatarului la încetarea Contractului.

ARTICOLUL 36 – TAXE

Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație fiscală.

ARTICOLUL 37 – CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului, în scris.

(2) Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independență, Delegatarul are dreptul de a rezilia Contractul, conform procedurii prevăzute de Articolul 32 ("Rezilierea Contractului") fără a aduce atingere dreptului Delegatarului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

ARTICOLUL 38 - COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru Delegat

În atenția: Manager de Contract, Dl./D-na

Adresa:

Fax:

E-mail:

b) Pentru Delegatar

În atenția: Dl./D-na.

Adresa:

Fax:

E-mail:

c) De asemenea, pentru Autoritatea Municipală

În atenția: Dl./D-na.

Adresa:

Fax:

E-mail:

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

(4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va considerată primită în prima Zi Lucrătoare după data transmiterii.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

ARTICOLUL 39 – DREPTURILE TERȚILOR

Nici un element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului Contract vreunei alte persoane, alta decât Părțile și succesorii lor respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligații sau răspundere vreo altă persoană, terță față de vreuna dintre Părți, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de acțiune împotriva vreunei Părți din prezentul Contract.



ARTICOLUL 40 - RENUNȚARE

(1) Nicio renunțare nu va avea vreun efect juridic decât dacă este expres indicată ca fiind o renunțare și comunicată în scris celeilalte Părți, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la Articolul 38 (“Comunicări”) din Contract, și nicio altă acțiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere a din prezentul Contract de către vreuna dintre Părți.

(2) Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul Contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.

(3) Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleași sau ale alte clauze contractuale ori ale aceleași sau ale alte obligații ce către aceeași Parte. Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

ARTICOLUL 41 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE

(1) Dacă în orice moment ulterior Datei Semnării, orice Articol sau prevedere a prezentului Contract sunt declarate de orice instanță de judecată competentă ca fiind nelegale, nule sau că inaplicabile, conform Legii, respectivul Articol sau prevedere nu va avea forță juridică și efect juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor nu va avea vreun efect asupra validității și aplicabilității oricăror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor rămâne în continuare valide și aplicabile în măsura permisă de Lege.

(2) Nulitatea sau inaplicabilitate oricărui Articol sau oricărei prevederi din prezentul Contract va fi stabilită în conformitate cu Articolul 43 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Părțile convin să depună toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabilă a Articolelor sau prevederilor acestui Contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

ARTICOLUL 42 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII

Părțile convin ca la încetarea din orice cauze a Contractului, prevederile privind obligațiile Delegatului de menținere a continuității Serviciului pentru o perioadă de maxim 90 (nouăzeci) de Zile, precum și Articolul 43 (“Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”), Articolul 23 (“Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului”), Articolul 34 (“Confidențialitate”), Articolul 36 (“Taxe”), vor rămâne în vigoare și își vor produce efectele în legătură cu toate aspectele contractuale care pot apărea sau se pot menține în continuare după Data Încetării Contractului.



ARTICOLUL 43 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părții existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România.

Prezentul Contract este încheiat în limba română, în exemplare originale, câte unul pentru fiecare.

DELEGATAR

Primar General

DELEGAT

Reprezentant



ANEXA 2



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

ANEXA

INVENTARUL BUNURILOR

pentru Compania Municipala Intretinerea Arborilor si Spatiului verde aflate in administrarea ALPAB

Nr. Crt	Locatia	Nr.inv.	Total suprafete preluate	Spatii verzi publice	Mobilier stradal															
					cosuri gunoi metalice mobile	cosuri gunoi plastic	cosuri de gunoi statice	gard metalic in jurul arborilor h=60cm	gard metalic in jurul arborilor h=50cm	gard metalic mic h=65cm	gard metalic mare h=90cm	gard metalic mic h=50cm	gard metalic mic h=60 cm	gard metalic vechi	gard metalic cu zabrele h=65cm	gard metalic mare (RATB) h=60cm	banci	Jardinierie din piatra naturala		
	Aliniamente si squaruri " Opera Romana - B-dul Mihail Kogalniceanu- P-ta Kogalniceanu	134278	968	968	33															
16	Aliniamente si peluze " Academia Militara Carol Davila "	134270	3406	3406				110.4												
17	Aliniamente+Peluze "B-dul Libertatii- str. Izvor"	134266	3422	3422				603			130.5									24
18	Aliniamente si squaruri " Str. Antiaeriana- Str. Petre Ispirescu	134268	548	548							180									
19	Aliniamente " B-dul Pieptanari "	134289	340	340	19	16				1180.5										
20	Aliniamente " B-dul Eroilor Sanitari "	134281	640	640	7	47														16
21	Aliniamente" si squaruri " B-dul Eroilor "	134277	3406	3406	10	17			516											
22	Peluze " Str. Prof. Dr. Gh. Marinescu	134267	3087	3087	17							1486.5								38
23	Peluze " Str. Sebastian - Centrocoop "	134265	3197	3197	35	5			1809								490.5			
24	Ansambliul " Academia Militara - Carol I "	134271	6701	4307	1		6													101
25	Ansambliul "Opera Nationala "	134272	12904	12047			8													18
26	Ansambliul "Piata Arsenalului+Platbande central Cal. 13 Septembrie																			12
27	Total	134273	4854	73416	385	169	30	11237	1180.5	3164	2055	1486.5	2158.5	490.5	52	798	308			0



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

ANEXA

INVENTARUL BUNURILOR

pentru Compania Municipală Intretinerea Arborilor și Spațiului verde aflate în administrarea ALPAB

Nr. Crt	Locația	Nr. inv.	Total suprafețe preluate	Spații verzi publice	cosun gunoi metalice mobile	cosuri gunoi plastic	cosuri de gunoi statice	gard metalic in jurul arborilor h=60cm	gard metalic in jurul arborilor h=50cm	gard metalic mic h=65cm	gard metalic mare h=90cm	gard metalic mic h=50cm	gard metalic mic h=60 cm	gard metalic vechi	gard metalic cu zabrele h=65cm	gard metalic mare (RATB) h=60cm	banci	Jardiniera din piatra naturala
	Jardiniera și alveole Dâmbovița (situată între verticala taluzului amenajat și trotuarul de beton pe toată lungimea cursului Râului Dâmbovița de pe raza administrativ teritorială a Municipiului București)		28609	mp	buc	buc	buc	m	m	m	m	m	m	m	m	m	buc	
	Sector 1	134298	757															
	Sector 3	134299	10483															
	Sector 4	134300	7647															
	Sector 5	134301	3742															
1	Sector 6	134302	5980															
	Parc Centenarului (Intersecția Str. Dr. Dumitru Bagdasar -Str. Nicolae Paulescu și bd. Gheorghe Marinescu)	134307	8591	8500														
3	Parc Sala Palatului	134230	29393.3			60											37	
	Squar Majestic (Odeon) Calea Victoriei nr. 40-42, sector 1	134233	106															6
5	Spațiu verde Atheneul Român	134231	2192			12											16	
6	Spațiu verde aferent Piața Tricolorului	134232	295.55															

10/11/2017



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

ANEXA

INVENTARUL BUNURILOR

pentru Compania Municipală Intretinerea Arborilor și Spațiului verde aflate în administrarea ALPAB

Nr. Crt	Localita	Nr. inv.	Total suprafete preluate	Spatii verzi publice	Mobilier stradal											Jardinere din piatra naturala						
					cosuri gunoi metalice mobile	cosuri gunoi plastic	cosuri de gunoi statice	gard metalic in jurul arborilor h=80cm	gard metalic in jurul arborilor h=50cm	gard metalic mic h=65cm	gard metalic mare h=90cm	gard metalic mic h=50cm	gard metalic mic h=60 cm	gard metalic vechi	gard metalic cu zabrele h=65cm		gard metalic mare (RATB) h=60cm	banci				
7	Aliniament Axa N- S (B-dul Nicolae Bălcescu, b-dul Gheorghe Magheru și B- dul Lascăr Catargiu de la Piața Universității la Piața Victoriei	134234	8058																			
8	Piatou Teatrul Național		5492																			
9	Rond Piața Universității + Triunghiuri		1262																		19	
10	Piața Unirii – Piața Constituției	134236	22060																			
11	Fântâna Mare – Piața Unirii		2633																			
12	Fântâna Mijloc – Piața Constituției		4880																			
13	Laterală de la Ceas Cosituției la SRI		2618																			
14	Laterală de la Ceas Cosituției la Izvor		2506																			
15	Centrul Istoric Bucuresti -Zona Pilota (Calea Victoriei Bd IC Bratianu -Bd Splaiul Independentei- Str. Lipskani	134306		373																	120	105



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

ANEXA

INVENTARUL BUNURILOR

pentru Compania Municipala Intretinerea Arborilor si Spatiului verde aflate in administrarea ALPAB

Nr. Crt	Locatia	Nr. inv.	Total suprafete preluate	Spatii verzi publice	Mobilier stradal														
					cosuri gunoi metalice mobile	cosuri gunoi plastice	cosuri de gunoi statice	gard metalic in jurul arborilor h=60cm	gard metalic in jurul arborilor h=50cm	gard metalic mic h=65cm	gard metalic mare h=90cm	gard metalic mic h=50cm	gard metalic mic h=60cm	gard metalic vechi	gard metalic cu zabrele h=65cm	gard metalic mare (RATB) h=60cm	banci	Jardinierie din piatra naturala	
16	Spatiu verde aferent "Sistem Rutier si linie de tramvai Bd Liviu Rebreanu-Irionson -Bd. Camil Resu- Bd.Nicolae Grigorescu " situat in sector 3(nu exista Hotarare de preluare a acestui spatiu)		mp	mp	buc	buc	buc	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m	buc	
17	Suprafata teren aferenta Parc Unirii	134229	39014.17	39014															
18	Sera Plante Perene	134246	31720	31720															
19	Sera Bellu	134244	1782	1782															
Total			147304.85	8873	23	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	192	111

Director General,

Marius Albișor

ANEXA 3

Municipiul Bucuresti

Autoritatea Municipala de Reglementare a Serviciilor Publice - AMRSP

Bd. Regina Elisabeta nr. 41, sector 5, Bucuresti
Tel./Fax. 021.311.21.18; 021.311.20.63
e-mail : secretariat@amrsp.com.ro;
www.amrsp.com.ro

CIF 26246549
Cont RO74TREZ70521F155000XXXX
Trezoreria sector 5, Bucuresti

Autoritatea Municipala de Reglementare a Serviciilor Publice
A.M.R.S.P.
INTRARE / IESIRE
Nr. 1859 din 10.08.2018



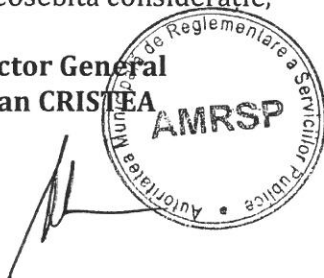
PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
DIRECTIA GUVERNANTA CORPORATIVA
10-08-2018
INTRARE
IESIRE
NR. 883

Către:	PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
	DIRECTIA GUVERNANTA CORPORATIVA
	Domnului Director Executiv Marius MANOLACHE
	DIRECTIA DE MEDIU
Spre stiinta:	Doamnei Director Executiv Simona Mariana POPA
	DIRECTIA JURIDIC
Referitor la:	Domnului Director Executiv Adrian IORDACHE
	<i>preturile / tarifele aferente activitatilor specifice serviciilor prestate de Compania Municipala Intretinerea Arborilor si Spatiului Verde Bucuresti S.A.</i>

Va transmitem anexat preturile / tarifele aferente activitatilor specifice serviciilor prestate de **Compania Municipala Intretinerea Arborilor si Spatiului Verde Bucuresti S.A.**, avizate de AMRSP, in vederea promovarii in cadrul CGMB, cu mentiunea ca, in termen de 90 de zile, AMRSP va putea propune ajustarea/modificarea preturilor/tarifelor propuse de **Compania Municipala Intretinerea Arborilor si Spatiului Verde Bucuresti S.A.**, in functie de rezultatele monitorizarii realizate.

Cu deosebită considerație,

Director General
Adrian CRISTEA



iasv



Compania Municipală ÎNȚEȚINEREA ARBORILOR ȘI SPAȚIULUI VERDE BUCUREȘTI

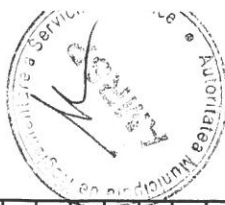
Nr. crt.	DENUMIRE LUCRARE / SERVICIU	Compania Municipală Întretinerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.		
		UM	Tarife aprobate Fara tva lei / UM	
I	PĂMANT / TEREN			
1.1	Asternere pamant vegetal pe teren cu panta mai mica de 20%, un uniform cu grosimea 20 cm	100 mp	635,89+VM	
1.2	Asternere pamant vegetal pe teren cu panta mai mare de 20%, un uniform cu grosimea de peste 20 cm	100 mp	787,29+VM	
1.3	Degajare teren de frunze, crengi, strangerea in gramezi	100 mp	119.32	
1.4	Curatat teren de lastari, litioni si drajoni	100 mp	100.53	
1.5	Degajare teren de corpuri straine	100 mp	214.08	
1.6	Nivelat teren	mp	7	
1.7	Mobilizare teren	mp	5.45	
1.8	Mobilizare teren - manual si nivelare	mp	6.78	
1.9	mobilizare teren - mecanizat si nivelare	mp	12.89	
1.10	sapat gropi	mc	100	
1.11	sapatura de pamant, teren foarte tare, grosime intre 10 - 30 cm	mp	10.9	
1.12	sapatura de pamant, teren tare, grosime intre 10 - 30 cm	mp	9.08	
1.13	sapatura de pamant, teren mijlociu, grosime intre 10 - 30 cm	mp	8.18	
1.14	sapatura de pamant, teren usor, grosime intre 10 - 30 cm	mp	6.36	
1.15	mulcirea solului	mp	8	
1.16	extragere pamant pentru amenajari spatii verzi -teren tare -	mc	90	
1.17	extragere pamant pentru amenajari spatii verzi -teren mijlociu -	mc	60	
1.18	asternere pamant vegetal fertil in vederea amenajarii	mc	55+VM	
1.19	umplutura pamant	mc	39,43+VM	
II	ARBORI			
2.1	taieri de corectie la puieti de arbori	buc	7.57	
2.2	taieri de corectii arbori cu H < 7m	buc	73.34	
2.3	taieri de corectii arbori cu H > 7m, manual	buc	471.69	



2.4	taieri de corectii arbori cu H > 7m, mecanizat	buc	185.29
2.5	plantat puieti de arbori foiosi/coniferi, cu balot	buc	30,18+VM
2.6	plantat puieti de arbori foiosi/coniferi, fara balot	buc	19,43+VM
2.7	plantat puieti de arbori cu groapa inclusa	buc	50,0+VM
2.8	plantat arbori Dn >5 cm	buc	76.91
2.9	plantat arbori Dn >10 cm	buc	122.33
2.10	plantat arbori Dn >15 cm	buc	176.84
2.11	extras cioate arbori pana la DN <10 cm	buc	75.70
2.12	extras cioate arbori pana la DN 10-20 cm	buc	127.18
2.13	extras cioate arbori pana la DN 30 - 50 cm	buc	227.10
2.14	extras cioate arbori pana la DN 50 - 70 cm	buc	484.49
2.15	extras cioate arbori pana la DN > 70 cm	buc	811.52
2.16	extragere manuala a puietilor de arbori, cu/fara balot	buc	19.08
2.17	varuire tulpina arbori	buc	7.57+VM
2.18	taiere succesiva arbori Dn 11-30 cm	buc	370.63
2.19	taiere succesiva arbori Dn 31-60 cm	buc	603.19
2.20	taiere succesiva arbori Dn 61-100 cm	buc	921.13
2.21	taiere succesiva arbori Dn >100 cm	buc	1455.89
2.22	scoatere cioate arbori, manual	buc	250,0
2.23	scoatere cioate arbori, mecanizat	buc	400,0
2.24	doborarea arborilor uscaci cu Dn pana 10 cm	buc	50,0
2.25	doborarea arborilor uscaci cu Dn > 10-20 cm	buc	70,0
2.26	doborarea arborilor uscaci cu Dn > 20-30 cm	buc	80,0
2.27	doborarea arborilor uscaci cu Dn > 30 cm	buc	200,0
2.28	doborarea arborilor, manual Dn < 50 cm	buc	450,0
2.29	doborarea arborilor, mecanizat Dn > 50 cm	buc	500,0
2.30	sapat gropi in vederea plantarii arbori, arbusti etc	mc	55,0
2.31	sapat gropi in vederea transplantarii, cu inaltime arbore H > 5 m	mc	100.00
2.32	sapat gropi in vederea transplantarii cu H < 5 m	mc	55,0
2.33	protejare cioate cu mastic	buc	9,0+VM
2.34	montat/demontat tutori	buc	2,0+VM
2.35	strat de mastic pentru cicatrizare la arbori si arbusti	buc	250,0
		arbore	
III	ARBUSTI		
3.1	toaletarea arbusrilor	buc	3.50
3.2	taieri de corectie arbusti si semiarbusti	buc	30.00
3.3	plantat gard viu - arbusti coniferi, pe un rand	ml	30,0+VM
3.4	plantat gard viu - arbusti coniferi, pe doua randuri	ml	30,0+VM



3.5	plantat gard viu - arbusti foiosi, pe un rand	ml	30,0+VM
3.6	plantat gard viu - arbusti foiosi, pe doua randuri	ml	30,0+VM
3.7	plantat arbusti, cu balot	buc	71,38+VM
3.8	plantat arbusti, fara balot	buc	9,08+VM
3.9	extragere arbusti cu/fara ghimpi, cu/fara balot	buc	10.00
3.10	extragere manuala a tufelor de arbusti si rasinoase, cu H < 1 m, cu balot de pamant	buc	40.00
3.11	extragere manuala a tufelor de arbusti si rasinoase, cu H > 1m, cu balot de pamant	buc	100.00
3.12	transplantari de arbusti, cu/fara balot, cu diametru > 10 cm	buc	220.00
3.13	musuroit trandafiri	buc	1.20
3.14	dezmuuroit trandafiri	buc	1.20
3.15	defrisat arboret si arbusti	buc	70.00
3.16	plivirea buruienilor din rondurile de trandafiri	mp	4.00
3.17	tunderea gardurilor vii, borduri, chenare	mp	5.00
3.18	tunderea gardurilor vii, in forme, a esentelor cu frunze persistente	mp	10.30
3.19	sapat trandafiri, gard viu, alte plante, etc.	mp	10.00
3.20	taieri de corectie la trandafiri	buc	3.00
3.21	plantat gard viu, pe doua randuri	ml	25,0+VM
3.22	plantat trandafiri si arbusti cu ghimpi, cu balot	buc	15,0+VM
3.23	plantat trandafiri si arbusti cu ghimpi fara balot	buc	18,48+VM
3.24	transplantat de arbusti, trandafiri, buxus, forme cu/fara balot, cu diametru < 10 cm	buc	70.00
3.25	extragerea manuala de buxus, forme cu balot de pamant la radacina, H < 50 cm	buc	45.42
3.26	extragerea manuala de buxus, forme cu balot de pamant la radacina, H > 50 cm	buc	45.42
3.27	tundere uscaturi din gard viu in repaus vegetativ	mp	8.00
IV	PLANTE PERENE SI ANUALE		
4.1	scoaterea manuala a plantelor florale din teren	100 buc	22.00
4.2	ciupitul varfului plantei		0.50
4.3	plivirea buruienilor in peluza	mp	5.00
4.4	plivirea buruienilor din rabatele de flori	mp	5.00
4.5	sapat alveole flori	mp	10,0+VM
4.6	plantat plante florale, rasinoase, etc	buc	40,0+VM
4.7	plantat flori in jardiniere si vase decorative	buc	3,0+VM
4.8	plantat flori sezon (40-70 buc/mp)	mp	330,0+VM
4.9	plantarea florilor si plantelor perene H < 15 cm	100 buc	100,0 + VM
4.10	plantarea florilor si plantelor perene H > 15 cm	100 buc	150,0 + VM
4.11	plantarea florilor si plantelor perene in jardiniere si vase decorative	100 buc	300+ VM
4.12	plantarea florilor si plantelor perene cu balot in teren	100 buc	600,0+ VM
4.13	plantari de plante florale h pana la 15 cm	100 buc	73.00
4.14	eliminarea lastarilor emisi din tulpina si radacina (drajoni)	buc	6.00



4.15	mobilizat sol, plivit, prasit trandafirii	100 buc	100.00
V	DEFRISAT / DEGAJAT		
5.1	cosire manuala - vegetatie ierboasa	100 mp	48.00
5.2	cosire manuala - vegetatie uscata	100 mp	52.00
5.3	cosire mecanica a gazonului, vegetatiei ierboase/uscate	100 mp	100.00
5.4	greblat agrotehnic	mp	0.70
5.5	eliminarea florilor /inflorescente uscate	100 mp	75.00
5.6	eliminarea lastarilor emisi din tulpina si radacina (drajoni)	buc	5.92
5.7	maturat manual	100 mp	13.52
5.8	maturat mecanizat	100mp	12.00
5.9	degajare teren de arbori cazuti	mc	100.00
5.10	defrisarea terenului fara scoaterea radacinilor	100 mp	800.00
5.11	defrisat manual vegetatie supracrescuta, exceptand arbori si arbusti	mp	8.00
5.12	curatat santuri si rigole de potmol, pamant si aluviuni	ml	8.00
5.13	plivirea buruienilor pe alei	mp	5.00
VI	GAZON		
6.1	pregatit teren in vederea insamantarii gazonului (dagajare teren de: moloz, pet-uri, fier, sticla etc)	mp	8.00
6.2	sfaramat bulgari pamant	mp	7.00
6.3	completare pamant vegetal / nisip / pietris etc.	mc	50,0+VM
6.4	tavalugirea suprafetelor	mp	3.00
6.5	incorporare gazon	mp	2.00
6.6	semanarea gazonului	100 mp	234.0+VM
6.7	montat gazon rulou	mp	30.0+VM
6.8	scarificat gazon, mecanic	mp	1.50
6.9	aerare gazonului	mp	1.30
6.10	strat de nisip repartizat sub rulouri de gazon	mc	86.00
6.11	strangerea deseurilor rezultate	100 mp	36.00
VII	TRATAMENTE SI INGRASAMINTE		
7.1	tratament fitosanitar la gazon	mp	0,75+ VM
7.2	tratament fitosanitar la arbori	buc	10,0+ VM
7.3	tratament fitosanitar la arbusti si semiarbusti	buc	5,0+ VM
7.4	tratament fitosanitar la trandafiri executate manual prin stropire	buc	1,5+ VM
7.5	tratament fitosanitar in plantatii executate manual prin stropire	100 mp	330,0+VM
7.6	tratament fitosanitar in plantatii executate mecanic prin stropire	100 mp	330,0+VM
7.7	erbicidare selectiva	mp	1,0 + VM
7.8	erbicidare totala	mp	0,6 + VM



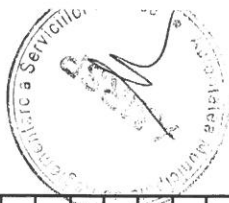
7.9	administrarea ingrasamintelor chimice complexe	mp	1,0+ VM
7.10	administrarea ingrasamintelor foliare	l	10.00
7.11	administrarea ingrasamintelor organice	tona	90,0 + VM
VIII	ZAPADA		
8.1	imprastiat material antiderapant	100 mp	40,0 + VM
8.2	inlaturarea zapezii de pe arbori, conifere, tufe, etc	buc	6.00
8.3	inlaturarea zapezii de pe gard viu, etc	ml	7.00
8.4	curatat mecanic zapada cu utilaj	ora	200.00
8.5	maturarea/ indepartarea zapezii cu unelte specifice	100mp	100.00
8.6	curatat manual zapada grosime maxim 15 cm	100 mp	350.00
8.7	spargere gheata cu grosimea < 5 cm	mp	6.00
8.8	spargere gheata cu grosimea > 5 cm	mp	10.00
8.9	incarcata pamant, nisip, pietris, zapada etc	mc	45.00
8.10	inlaturat zapada de pe mobilier urban de mici dimensiuni (banci, scaune, etc)	buc	7.00
8.11	inlaturat zapada de pe mobilier urban de medii si mari dimensiuni (pergole, mobilier joaca, etc)	buc	25.00
IX	IRIGATII		
9.1	inlocuirea/ montarea mufei Ø=25	buc	12,0+VM
9.2	inlocuirea/ montarea mufei Ø=32x25	buc	15,0+VM
9.3	montat piesa de bransare	buc	12,0+VM
9.4	inlocuire / montare cot Ø=25	buc	20,0+VM
9.5	montarea dopurilor Ø=20-40	buc	20,0+VM
9.6	montarea dopurilor Ø=50; 63	buc	40,0+VM
9.7	inlocuire / montare racord D=20	buc	14,0+VM
9.8	inlocuire / montare racord D=32	buc	14,0+VM
9.9	inlocuire / montare racord D=40	buc	20,0+VM
9.10	inlocuire / montare racord D=50	buc	25,0+VM
9.11	inlocuire / montare racord D=63	buc	40,0+VM
9.12	inlocuire / montare niplu 1/2" - 1"1/4	buc	4,0+VM
9.13	inlocuire / montare niplu 1 1/2"-2"	buc	8,0+VM
9.14	inlocuire / montare niplu reductor	buc	8,0+VM
9.15	inlocuire / montare reductii FE-FI / FE-FI	buc	16,0+VM
9.16	inlocuire / montare robinet 1"	buc	56,0+VM
9.17	inlocuire / montare robinet 1"1/2	buc	150,0+VM
9.18	inlocuire teu	buc	204,0+VM
9.19	inlocuire programator automat modular cu acumulator 1 zona - 48 zone	buc	1000,0+VM
9.20	inlocuire senzori de ploaie	buc	100,0+VM
9.21	inlocuire cutie de protectie antivandalism	buc	120,0+VM

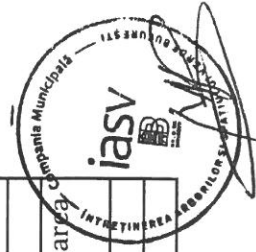


9.22	inlocuire solenoid	buc	100,0+VM
9.23	inlocuire acumulator	buc	12,0+VM
9.24	inlocuire aspersor static	buc	60,0+VM
9.25	inlocuire aspersor dinamic cu raza medie de actiune	buc	60,0+VM
9.26	inlocuire electrovana electrica	buc	80,0+VM
9.27	inlocuire hidrant	buc	60,0+VM
9.28	inlocuire cheie pentru hidrant	buc	12,0+VM
9.29	inlocuire tub picurare	ml	3,0+VM
9.30	inlocuire cãmin de vizitare circular	buc	80,0+VM
9.31	inlocuire cablu unipolar	ml	12,0+VM
9.32	golire sistem si conservare iarna sector (zona de udare)	operatiune	50.00
9.33	punere in functiune sistem sector (zona de udare)	operatiune	50.00
9.34	programare/reprogramare sistem sector (zona de udare)	operatiune	10.00
9.35	control aspersor si reglaj	buc	3.00
9.36	montare aspersoare cu raza medie de actiune	buc	30,0+VM
9.37	montare electrovane si clapete	buc	150,0+VM
9.38	montare camin electrovane	buc	120,0+VM
9.39	montare echipament electric(automatizari)	buc	1000,0+VM
9.40	montare duza	buc	12,0+VM
9.41	montare piesa racord (fitinguri)	buc	25,0+VM
9.42	montare aspersor static	buc	15,0+VM
9.43	montare aspersor dinamic cu raza medie de actiune	buc	30,0+VM
9.44	montare aspersor dinamic cu raza lunga de actiune	buc	50,0+VM
9.45	deplasare echipa interventie	ore	120.00
X	TRANSPORT / MANIPULARE / DEPOZITARE		
10.1	incarcata masa vegetala	tona	42.00
10.2	transportat masa vegetala	tona	80.00
10.3	depozitata resturi vegetale	tona	207.90
10.4	transport materiale si resturi vegetale, cu roaba, pe distante pana la 200 m	kg	0.20
10.5	transportat deseuri reziduale, pamant steril, betoane si alte materiale	tona	180.00
10.6	depozitata deseuri reziduale, pamant steril, betoane si alte materiale	tona	207.90
10.7	incarcata material lemnos	tona	100.00
10.8	transportat material lemnos	tona	125.00
10.9	incarcata manual resturi vegetale, gunoale, crengi in mijloace auto prin aruncare	kg	0.30
10.10	achizitie/ incarcata/ transport/ descarcat pamant vegetal in vederea asternerii	mc	100.00



10.11	incarcat/ transport/ descarcat pamant vegetal in vederea asternerii	mc	100.00
10.12	transport/ descarcat pamant vegetal fertil in vederea asternerii	mc	80.00
10.13	transport pamant, nisip, pietris, zapada etc	mc	70.00
XI	MOBIILIER URBAN		
11.1	golirea cosurilor de gunoi	buc	4.00
11.2	spalarea cosurilor de gunoi	buc	5.00
	spalarea pieselor de mobilier urban (banci, mese)	buc	
11.3	spalarea platformelor si aleilor aferente locurilor de joaca	mp	1.00
11.4	curatat locuri de joaca	mp	2.20
11.5	confectionat gard metalic, lemn etc	ml	18,0+VM
11.6	montat gard metalic protectie spatii verzi	100 ml	4000,0+ VM
11.7	vopsit gard metalic	ml	12,0 + VM
11.8	demontare gard metalic	ml	36.00
11.9	reparat gard metalic	ml	60,0+ VM
11.10	montat / demontat gard lemn, panou din tabla, plasa, plexiglas, polioplan etc	mp	32,0+ VM
11.11	montat / inlocuire stalpi metal, lemn etc	ora	80.00
11.12	vopsirea / grunduirea elementelor din otel, fonta etc	mp	12,0+VM
11.13	vopsire / lacuire, grunduire elemente din lemn, otel, fonta, etc	mp	25,0+VM
11.15	confectionat / reconditionat mobilier stradal, etc	ora	100+VM
11.16	montat banca - 4 persoane	ora	180.00
11.17	demontat banca - 2 persoane	ora	80.00
11.21	montat / demontat masuta - persoane	ora	85.00
11.22	montat / demontat masa de sah, tenis, etc cos de gunoi, etc - 2 persoane	ora	82.00
11.23	montat / demontat posturi scurmiere stradale - 2 persoane	ora	60.56
11.24	montat constructii metal, lemn etc - 4 persoane	ora	150.00
11.25	demontat constructii metal, lemn etc - 4 persoane	ora	150.00
11.26	reparații/inlocuiri elemente deteriorate din lemn - persoane	ora	60.56
11.27	reparații/inlocuiri elemente deteriorate din metal /alte materiale - 2 persoane	ora	60.56
11.28	verificarea functionarii aparatelor / echipamentelor de joaca/ sport - 2 persoane	ora	60.56
11.29	intretinerea elementelor mobile ale aparatelor / echipamentelor de joaca/ sport - 2 persoane	ora	60.56
11.30	reparatii / inlocuire aparate/echipamente de joaca / sport etc - 4 persoane	ora	121.12
11.31	montat / demontat aparate/echipamente de joaca / sport, etc - 4 persoane	ora	121.12
11.32	montat / demontat covor tartan, etc	mp	170,0+VM
11.33	montat / demontat figurine decorative H < 2 m - 4 persoane	ora	121.12
11.34	inscripționare / lipire / curatare materiale publicitare / avertizare etc	mp	32,0+VM
11.35	ancorarea arborilor si arbustilor in urma caderilor masive de zapada sau pentru corectarea coroanei	buc	40,0+VM
11.36	montat / demontat rame protectoare pentru copaci	buc	11,0+VM



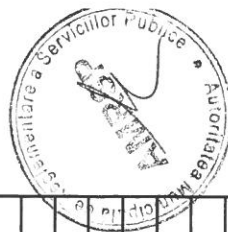


XII		INCHIRIERE UTILAJE	
12.1	Utilaj multifunctional - buldoexcavator minim 4 ore	4 ore	500.00
12.2	Utilaj multifunctional - buldoexcavator 1 zi (8 ore)	zi	1200.00
12.3	Utilaj multifunctional - buldoexcavator 1 saptamana (40 ore)	sapt	5000.00
12.4	Mini-incarcator frontal minim 4 ore	4 ore	400.00
12.5	Mini-incarcator frontal 1 zi (8 ore)	zi	700.00
12.6	Mini-incarcator frontal 1 sapt (40 ore)	sapt	3000.00
12.7	Incarcator frontal minim 4 ore	4 ore	700.00
12.8	Incarcator frontal 1 zi (8 ore)	zi	1400.00
12.9	Incarcator frontal 1 sapt (40 ore)	sapt	5000.00
12.10	Transplantator arbori minim 4 ore	4 ore	1680.00
12.11	Transplantator arbori fiecare ora aditionala	ora	380.00
12.12	Utilaj tocat material lemnos minim 4 ore	4 ore	580.00
12.13	Utilaj tocat material lemnos 1 zi (8 ore)	zi	1000.00
12.14	Utilaj tocat material lemnos 1 sapt (40 ore)	sapt	4500.00
12.15	Utilaj tocat radacini minim 4 ore	4 ore	500.00
12.16	Utilaj tocat radacini 1 zi (8 ore)	zi	900.00
12.17	Utilaj tocat radacini 1 sapt (40 ore)	sapt	4000.00
12.18	Tractor minim 4 ore	4 ore	560.00
12.19	Tractor 1 zi (8 ore)	zi	1000.00
12.20	Tractor 1 sapt (40 ore)	sapt	4200.00
12.21	Autoutilitara 3.5 t	ora	90.00
12.22	Autoutilitara 16 t	ora	110.00
12.23	Autoutilitara >20 t	ora	130.00
12.24	Tomograf	ora	70.00
12.25	Nacela minim 4 ore	4 ore	500.00
12.26	Nacela 1 zi (8 ore)	zi	900.00
12.27	Nacela 1 sapt (40 ore)	sapt	4000.00
12.28	Container 8 t (disponibilitate santier 2 ore)	2 ore	680.00
12.29	Container 8 t fiecare ora aditionala pe santier	ora	50.00
12.30	Container 8 t 1 zi pe santier	zi	150.00
12.31	Container 8 t 1 sapt pe santier	sapt	600.00
12.32	Management trafic (echipa 2 oameni + semnalizari legale + gard delimitare)	ora	180.00
XIII		ACTIVITATI DE PROIECTARE	
13.1	Proiectarea pentru infiintare, modernizare sau reamenajarea parcurilor si spatiilor verzi, spatii de recreere, etc		8-10% din valoarea lucrarilor
XIV		LUCRARI SUPPLEMENTARE	

14.1	plivirea buruienilor pavaj ecologic	mp	4.50
14.2	udarea suprafetelor cu furtunul de la hidrant	100 mp	22.00
14.3	udarea suprafetelor cu furtunul de la cisterna	100 mp	60.00
14.4	amenajare stancarie cu piatra ornamentala	tona	500.00
14.5	amenajare cu pietris mozaic alb	tona	1000.00
14.6	vopsire borduri	ml	9,0+VM
14.7	lucrari neprevazute, alte activitati care nu au fost mentionate in prezentul centralizator si care se regasesc in domeniul de activitate al societatii - 1 persoana timp de 1 ora	ora	35+VM
14.8	montat gazon sintetic	mp	216.00
14.9	drascalit alei	100 mp	50.60
14.10	montat capac canal/put pe rama si zidarie	buc	55,0+VM
14.11	inlocuit pompa submersibila (complet echipata)	buc	225,0+VM
14.12	montat hidrant	buc	65,5+VM
14.13	montat hidrant - fara procurare hidrant	buc	65.50
14.14	demontat hidrant	buc	120.00
14.15	reparatii prin sudura	ml	107.50
14.16	vopsitorie pe suprafete metalice	mp	14,0+VM
14.17	montare elemente arhitectonice din piatra naturala	buc	385,0+VM
14.18	montare dale din piatra compozita din roci calcaroase	mp	60,0+VM
14.19	cofrare elemente din beton cu forme deosebite	mp	80,0+VM
14.20	turnare beton in elemente din beton colorat	mc	98,0+VM
14.21	protejare cu rasina epoxidica transparenta	mp	68,0+VM
14.22	strat de piatra sparta la constructii	mc	52,0+VM
14.23	placare elemente constructii cu placi de granit	mp	265,0+VM
14.24	placare elemente constructii cu placi de andezit	mp	265,0+VM
14.25	placare elemente constructii cu placi de travertin	mp	265,0+VM
14.26	placare elemente constructii cu placi de marmura	mp	265,0+VM
14.27	montat bolarzi	buc	80,0+VM
14.28	camin vizitare pentru tragere cabluri	buc	75,0+VM
14.29	demontare (spargere) cu mijloace mecanice a betonului	mc	200,0+VM
14.30	strat de separatie din folie PVC	mp	26+VM
14.31	decapare suprafete asfaltate	mp	25.50
14.32	frezare imbracaminte suprafete alei, etc.	mp	29.00
14.33	pregatire pat alei	mp	30.00
14.34	strat de agregate naturale - balast	mc	35,0+VM
14.35	strat de agregate naturale - nisip	mc	35,0+VM
14.36	executat / montat armaturi	kg	1,6+VM
14.37	executat si montat cofraj lemn	mp	45.00
14.38	montat plasa STM armatura	mp	3,5+VM



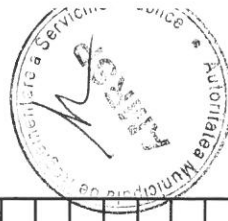
14.39	turnat asfalt rece	mp	10+VM
14.40	turnat asfalt colorat	tona	100,0+VM
14.41	turnare beton	mc	145,0+VM
14.42	executat parapeti din beton colorat (armare, cofrare, turnare)	mc	252,0+VM
14.43	refacere suprafete pietris margaritar	mp	8,7+VM
14.44	montarea bordurilor din granit, 50x10x15 cm, in zona spatiilor verzi, parcurilor, locurilor de joaca, amenajarilor	ml	25,0+VM
14.45	montarea bordurilor din granit, 50x20x25 cm, in zona spatiilor verzi, parcurilor, locurilor de joaca, amenajarilor	ml	35,0+VM
14.46	camine prefabricate de vizitare pentru canalizare pluviala	buc	800,0+VM
14.47	piesa de trecere etansa a conductelor prin camin	buc	7,0+VM
14.48	ridicare la cota camine	buc	280.00
14.49	guri de scurgere	buc	180+VM
14.50	racord PVC - KG cu diam. 200 x 4.5 mm pentru racordarea guri de scurgere	ml	27,0+VM
14.51	Spart, piconat beton	mc	600.00
14.52	Taiat /debitat beton	ml	60.00
14.53	Compactat pamant	mc	45.00
XV	PRODUCTIE PLANTE ANUALE SI PERENE		
	Plante Anuale		
15.1	Achyranthes werschafelthi	buc	2.59
15.2	Achyranthes florentina	buc	2.59
15.3	Alternanthera aurie	buc	2.59
15.4	Agerantum mexicanum	buc	2.59
15.5	Agerantum tip- top	buc	2.59
15.6	Alternanthera verde	buc	2.59
15.7	Alternanthera rosie	buc	2.59
15.8	Anthirinum amestec	buc	2.78
15.9	Begonia SP	buc	2.78
15.10	Begonia gracilis	buc	2.78
15.11	Cineraria maritima	buc	2.59
15.12	Coleus cytron	buc	4.00
15.13	Canna indica	buc	10.00
15.14	Calendula officinalis	buc	2.59
15.15	Cleome	buc	2.59
15.16	Celosia	buc	2.78
15.17	Escheveria	buc	10.00
15.18	Dahlia mignon	buc	2.78
15.19	Gazania	buc	2.78



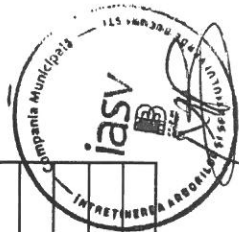
15.20	Gomphrena globosa	buc	2.59
15.21	Impatiens balsamina	buc	2.78
15.22	Irisinie	buc	2.59
15.23	Lobelia	buc	2.78
15.24	Mathiola alb si mov	buc	2.78
15.25	Petunia superbissima	buc	2.78
15.26	Petunia surfinia	buc	2.78
15.27	Porulaca	buc	2.78
15.28	Salvia pitica	buc	2.78
15.29	Cosmos	buc	2.78
15.30	Occinum rosu	buc	2.78
15.31	Phlox	buc	12.00
15.32	Tagetes	buc	2.78
15.33	Verbena dephiance	buc	2.78
15.34	Verbena venosa	buc	2.78
15.35	Zinnia pitica	buc	2.78
	Plante Bienale		
15.36	Bellis	buc	2.50
15.37	Myosotis	buc	2.50
15.38	Silene	buc	2.50
15.39	Viola	buc	2.50
	Plante perene		
15.40	Allysum,saxatile	buc	10.00
15.41	Anemone sp	buc	13.00
15.42	Aubretia	buc	11.00
15.43	Arabis sp	buc	4.74
15.44	Aquilegia	buc	12.00
15.45	Coreopsis	buc	14.00
15.46	Campanula	buc	11.00
15.47	Crisanthemum leucanthenum	buc	4.74
15.48	Dianthus Sp	buc	12.00
15.49	delphynium	buc	18.00
15.50	Erigeron	buc	18.00
15.51	Eringium planum	buc	12.00
15.52	Digitalis	buc	15.00
15.53	Geum	buc	11.00
15.54	Gaillardia	buc	17.00
15.55	Armeria	buc	10.00
15.56	Gipsophila paniculata	buc	18.00



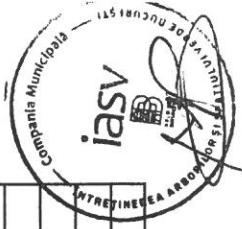
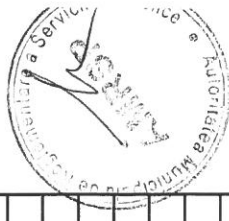
15.57	Echinacea	buc	16.00
15.58	Heliantenum	buc	12.00
15.59	Heuchera	buc	22.00
15.60	Iris germanica	buc	15.00
15.61	Kniphofia	buc	18.00
15.62	Lycnis	buc	12.00
15.63	Lupinus polyphinus	buc	19.00
15.64	Liatris spicata	buc	16.00
15.65	Heliopsis	buc	10.00
15.66	Oenothera speciosa	buc	11.00
15.67	Physostegia	buc	14.00
15.68	Platycodon	buc	12.00
15.69	Pensremon barbatus	buc	14.00
15.70	Primula	buc	11.00
15.71	Papaver	buc	15.00
15.72	Rudbekia	buc	16.00
15.73	Paeonia	buc	35.00
15.74	Sedum hybridum	buc	11.00
15.75	Statice	buc	7.30
15.76	Veronica latifolia	buc	15.00
15.77	Yucca Phylamentosa	buc	30.00
15.78	Hidrangea sp	buc	55.00
15.79	Aster	buc	12.00
15.80	Tufanica	buc	17.00
	Plante la ghivece		
15.82	Asparagus Sp	buc	12.00
15.83	Alloe	buc	15.00
15.84	Agave	buc	29.00
15.85	Boungavillea	buc	66.00
15.86	Begonia Sp	buc	29.00
15.87	Bromelia	buc	28.50
15.88	Canna indica	buc	15.00
15.89	Ceineraria hibrida	buc	12.00
15.90	Cyperus	buc	24.00
15.91	Saint paulia	buc	15.11
15.92	Araucaria	buc	123.00
15.93	Colocasia	buc	85.00
15.94	Seflera	buc	20.50
15.95	Spathyfilium	buc	26.00



15.96	Ficus	buc	35.00
15.97	Palmieri	buc	158.00
15.98	Clorophytum	buc	17.00
15.99	Coleus hybrid	buc	4.00
15.100	Euphorbia	buc	19.60
15.101	Feriga	buc	21.00
15.102	Fuchsia	buc	10.00
15.103	Hibiscus	buc	65.00
15.104	Kalachoe	buc	75.00
15.105	Lantana	buc	39.80
15.106	Leandru	buc	28.00
15.107	Murraya	buc	25.00
15.108	Pelargonium zonale	buc	13.00
15.109	Pelargonium peltatum	buc	13.00
15.110	Pelargonium Sp	buc	13.00
15.111	Pilea	buc	42.00
15.112	Plectranthus	buc	6.00
15.113	Poinsettia	buc	12.00
15.114	Primula malacoides	buc	8.00
15.115	Saxifraga	buc	12.00
15.116	Taradescantia verde	buc	15.00
15.117	Tradescantia rosie	buc	15.00
15.118	Hedera	buc	19.00
	Bulbi		
15.119	Bulbi lalele	buc	1.50
15.120	Bulbi zambile	buc	1.50
15.121	Bulbi narcise	buc	1.50
15.122	Bulbi galdiole	buc	1.50
15.123	Bulbi margaritar	buc	1.50
XVI	JARDINIERE		
16.1	montat / demontat jardiniere si vase decorative - 2 persoane	ora	61
16.2	montat / demontat jardiniera tip arc - 2 persoane	ora	61
16.3	realiniere jardiniere - 1 persoana	ora	30
16.4	depozitare si pastrare jardiniere	buc	2
16.5	montare si demontare jardiniere in suport	buc	14
16.6	amplasarea suportilor cu jardiniere pe stalpi si d	buc	20
16.7	depozitarea si pastrarea jardiniereilor cu muscate	buc	164
16.8	strat de protectie pentru jardiniere cu rogojini	mp	18



16.9	montarea jardiniereilor (beton, lemn, ceramica, etc	buc	59
16.10	mobilizarea solului in jardiniere	mp	4
16.11	spalarea jardiniereilor	2 mp	10
16.12	udarea jardiniereilor	buc	1
16.13	plivirea buruienilor in jardiniere	100 mp	47
16.14	sapalugitul manual sol jardiniere	mp	3
16.15	plantari de plante florale in jardiniere si vase decorative	100 buc	150
16.16	tunderea gazonului din jardiniere	100 mp	130
XVII	FANTANI		
17.1	punerea in functiune a fantanilor decorative	buc	136.00
17.2	trecerea in conservare fantani decorative	buc	130.00
17.3	intretinerea fantanilor decorative	buc	152.00
17.4	supraveghere fantani decorative	buc	4.00
17.5	montat fantana ornamentala mare	buc	120.00
17.6	montat fantana ornamentala mica	buc	60.00
17.7	punere in functiune fantana arteziana	buc	225.00
17.8	punere in functiune statie de clorinare	buc	525.00
17.9	punere in functiune fantana cu pompa <6 buc	buc	375.00
17.10	punere in functiune fantana cu pompe 7-16 buc	buc	300.00
17.11	punere in functiune fantana pompe 17-30 buc	buc	180.00
17.12	trecerea in conservare put de mare adancime	buc	270.00
17.13	trecerea in conservare fantana arteziana	buc	300.00
17.14	trecerea in conservare camin de clorinare	buc	325.00
17.15	trecerea in conservare statie de clorinare	buc	195.00
17.16	trecerea in conservare fantana 6buc pompe	buc	280.00
17.17	trecerea in conservare fantana 6-16buc pompe	buc	120.00
17.18	trecerea in conservare fantana cu 17-30 buc pompe	buc	121.00
17.19	supraveghere si intretinere put de mare adancime	buc	230.00
17.20	supraveghere si intretinere fantana arteziana	buc	182.00
17.21	supraveghere si intretinere camin de clorinare	buc	234.00
17.22	supraveghere si intretinere statie de clorinare	buc	230.00
17.23	supraveghere si intretinere fantana cu <6 buc pompe	buc	130.00
17.24	supraveghere si intretinere fantana cu 7-16 buc pompe	buc	140.00
17.25	supraveghere si intretinere fantana cu 17-30 buc pompe	buc	132.00
17.26	inlocuit / montat proiectorbazin cu led colorat	buc	10.00
17.27	proiector bazin led colorat	buc	422.00
17.28	verificarea instalatiilor, proba de functionalitat	buc	12.00



17.29	proiector bazin	buc	260.00
17.30	executat puturi cu d=30cm h=50m	m	210.00
17.31	camin de vizitare,din zidarie,avind sectiune interioara 0,80x0,80m adincimea de 0,50m	buc	870.00
17.32	capac si rama pentru camine	buc	520.00
17.33	montat cistea apa stradala complet echipata	buc	1,925.00
17.34	trecerea in conservare a fantanilor si bazinelor	buc	975.00
17.35	curatare-manuala a membranei biologice la filtre lente	mp	1.40
17.36	sita pt.curatare apa, montata in bazin de colectare (din otel comier cu plasa din sarma de alama)	buc	270.00
17.37	dezinfectare rezervor, inchis / deschis, cu cloramina, umplere rezervor	mc	10.00
17.38	efectuarea probelor de etanseitate la presiune si spalarea cond.de pa la inst.cu tevi ol,pvc,tip g/m	m	5.50
XVIII	LOCURI DE JOACA PENTRU COPII		
18.1	turnare covor elastic de cauciuc pentru teren sport	mp	20.09
18.2	covor elastic din cauciuc pt.teren sport	mp	251.48
18.3	turnare covor elastic de cauciuc pentru teren spor	mp	27.60
18.4	covor elastic de cauciuc pentru loc de joaca	mp	263.45
18.5	pardoseala elastica din cauciuc pentru pista de biciclete gr.3-4mm	mp	278.60
18.6	inlocuirea plasei din impletitura de sfoara, in zona terenurilor de sport	mp	4.49
18.7	montat masa de sah cu doua scaune din beton	buc	1,837.00
18.8	montat masa sah cu 4 bancute cu spatar	buc	4,014.31
18.9	pardoseala elastica din cauciuc pentru pista de biciclete gr.3-4mm	mp	224.71
18.10	demontat masa sah cu 4 bancute cu spatar asim	buc	17.89
18.11	montat masa de tenis din beton	buc	7,918.51
18.12	montat masa de tenis	buc	5,645.30
18.13	turnare covor elastic de cauciuc pentru teren sport	mp	281.94
18.14	demontat masa tenis	buc	17.89
18.15	montat panou baschet	buc	3,583.52
18.16	montat poarta de fotbal cu plasa	buc	3,351.80
18.17	montat poarta handbal	buc	4,126.35
18.18	montat fileu tenis de camp si stalpi	buc	2,694.38
18.19	montat fileu volei si stalpi	buc	2,993.75
18.20	desfacerea pardoselilor antitrauma(tartan) din placi asim	buc	6.16
18.21	pardoseli antitrauma (tartan) din placi asim	buc	175.08
18.22	montat /demontat prisme mari asim	buc	143.70
18.23	montat/demontat prisme mici	buc	107.78
18.24	echipament 18 - masa dreptunghiulara tenis 285x165	buc	4,417.58
18.25	echipament 36 - tobogan 3-12ani 1095x795	buc	19,634.21
18.26	echipament 49 - leganat delfin 3-10ani 360x140	buc	2,293.21



18.27	echipament 51 - leganat 5-14ani 605x905	buc	7,478.39
18.28	specialist-montator aparate joaca	ore	17.96
18.29	echipament pe arc elicoidal tip calut	buc	4,411.06
18.30	ech.pe arc elicoidal tip catar	buc	3,686.02
18.31	ech.pe arc elicoidal tip elefant galben	buc	3,491.38
18.32	ech.pe arc elicoidal tip.motocicleta	buc	4,381.86
18.33	ech.pe arc elicoidal tip iepure	buc	5,723.67
18.34	ech.pe arc elicoidal tip elefant	buc	5,233.42
18.35	ech.pe arc elicoidal tip manz	buc	5,145.83
18.36	ech.pe arc elicoidal tip fluture	buc	5,547.28
18.37	ech.pe arc elicoidal tip ponei mare	buc	10,930.32
18.38	ech.pe arc.alic.tip elefant mare pt.4 utilizatori	buc	11,267.30
18.39	ech.pe arc elic.tip elefant mare pt.2 utilizatori	buc	10,659.04
18.40	ech.pe arc.elic.tip calut de mare	buc	11,072.66
18.41	ech.pe arc elic.tip papagal	buc	15,116.33
18.42	ech.pe arc elic.tip jumbo	buc	5,542.41
18.43	ech.pe arc elic.tip pasare	buc	5,595.94
18.44	ech.pe arc elic.tip ponei	buc	6,255.28
18.45	ech.pe arc elic.tip scuter	buc	5,930.48
18.46	ech.pe arc elic.tip manz mare	buc	8,320.91
18.47	ech.pe arc.elic.tip magarus	buc	8,320.91
18.48	ech.pe arc elic.tip elefant dublu	buc	8,320.91
18.49	ech.pe arc elic.tip balansoar cu manere in plan orizontal	buc	5,182.32
18.50	ech.pe arc elic.tip floare	buc	5,930.48
18.51	ech.pe arc elic.tip motocicleta cu atas	buc	9,187.07
18.52	ech.pe arc.elic. tip soare	buc	4,987.68
18.53	ech.pe arc elic.tip luna	buc	5,013.23
18.54	ech.pe arc elic.tip jupiter	buc	14,418.05
18.55	ech.pe arc elic.tip triunghi	buc	15,452.08
18.56	ech.pe arc elicoidal tip caracatita	buc	4,859.95
18.57	ech.pe arc elic.tip masinuta	buc	5,389.13
18.58	ech.pe arc elic.bara de echil.tip 1	buc	7,105.62
18.59	ech.tip bara de echil.tip 2	buc	3,515.71
18.60	ech.pe arc elic.tip labirint	buc	8,150.60
18.61	ech.pe arc elic.tip placa surf	buc	11,784.31
18.62	ech.pe arc elic tip statie de pompieri	buc	29,947.99
18.63	ech.pt.joc in nisip tip tractor rosu	buc	19,107.69
18.64	ech.de joaca tip elicopter	buc	25,504.09
18.65	ech.pt.modelaj si joc tip casuta cu 1 masuta cu bazin	buc	21,794.96



18.66	ech.pt modelaj si joaca tip casuta cu veranda	buc	19,871.66
18.67	ech.pt joc in nisip tip masinuta de politie	buc	15,336.51
18.68	complex de joaca pt copiii tip 1	buc	35,278.73
18.69	tobogan caracatita	buc	15,051.85
18.70	complex de joaca tip 2	buc	18,190.44
18.71	complex de joaca tip corabia piratilor	buc	70,928.50
18.72	complex de joaca tip 3	buc	22,608.80
18.73	complex de joaca tip 4	buc	61,676.95
18.74	complex de joaca tip 5	buc	85,681.09
18.75	complex de joaca tip 6	buc	125,123.92
18.76	complex de joaca tip corabie	buc	113,470.99
18.77	complex de joaca tip 7	buc	60,191.60
18.78	complex de catarare	buc	37,802.98
18.79	leagan din lemn cu 2 posturi dest.copiiilor intre 2 - 15 ani	buc	3,649.52
18.80	leagan din lemn cu 2 posturi dest.cop.intre 1-3ani	buc	4,257.78
18.81	leagan dublu din metal pt.copii 2-15ani	buc	3,649.52
18.82	leagan dublu din metal pt. copii 1-3ani	buc	4,257.78
18.83	aparat fitness talie	buc	5,863.57
18.84	aparat fitness pectorali	buc	9,300.20
18.85	aparat fitness pectorali	buc	14,275.72
18.86	aparat fitness paralele	buc	4,063.14
18.87	aparat fitness volane	buc	5,851.40
18.88	aparat fitness trepte	buc	6,483.99
18.89	aparat fitness hockey	buc	6,185.94
18.90	aparat fitness canotaj	buc	5,784.50
18.91	aparat fitness carma	buc	5,656.76
18.92	aparat fitness dorsali	buc	14,446.03
18.93	aparat fitness sky	buc	6,222.44
18.94	aparat fitness eliptic	buc	8,211.43
18.95	aparat fitness dublu abdominal	buc	10,652.96
18.96	aparat fitness bicicleta	buc	6,222.44
18.97	aparat fitness pt.pers.cu dizab.piept	buc	20,315.68
18.98	aparat fitness pt. pers cu dizab.volane	buc	11,757.55
18.99	aparat fitness pt.pers.cu dizab.carma	buc	18,010.40
18.100	aparat fitness pt.pers.cu dizab.bicicleta	buc	18,612.57
18.101	aparat fitness pt.pers.cu dizab.bicepsi	buc	18,503.09
18.102	echipament 1 - tobogan 2-6 ani 350x250	buc	16,311.15
18.103	pardoseli dale monoplan, strat suport m100t mortar fara ados var.nivelat, rost chit etansare	mp	167.04
18.104	dale de cauciuc 50x50x2	buc	203.58



18.105	locuri de joaca - echipament 1 (tobogan)	buc	17,184.82
18.106	echipament 2 - leagan 0.6-6 ani 200x50	buc	1,851.34
18.107	locuri de joaca - echipament 2 (leagan)	buc	1,851.34
18.108	echipament 3 - leaganat balansat pestisor 3-10ani	buc	2,293.21
18.109	locuri de joaca - echipament 3 (element de leganat	buc	2,293.21
18.110	echipament 4 - leaganat balansat ratusca 3-10ani 8	buc	1,957.91
18.111	locuri de joaca - echipament 4 (element de leganat	buc	1,957.91
18.112	echipament 5 - leaganat balansat pisicuta 3-10ani 80x30	buc	1,957.91
18.113	locuri de joaca - echipament 5 (element de leganat	buc	1,957.91
18.114	echipament 6 - leaganat balansat calut 3-10ani 80x	buc	1,957.91
18.115	locuri de joaca - echipament 6 (element de leganat	buc	1,957.91
18.116	echipament 7 - groapa nisip 1-10ani 330x225	buc	1,989.05
18.117	locuri de joaca - echipament 7 (groapa de nisip)	buc	1,989.05
18.118	echipament 8 - tobogan 4-14ani 665x775	buc	33,610.83
18.119	locuri de joaca - echipament 8 (tobogan)	buc	33,610.83
18.120	echipament 9 - balansoar 3-12ani 395x85	buc	2,600.97
18.121	locuri de joaca - echipament 9 (balansoar)	buc	2,600.97
18.122	echipament 10 - tobogan 4-12ani 965x485	buc	34,922.69
18.123	locuri de joaca - echipament 10 (tobogan)	buc	34,922.69
18.124	echipament 11 - rotit 3-14ani 210x210	buc	5,381.57
18.125	locuri de joaca - echipament 11 (echipament de rot	buc	10,753.55
18.126	echipament 12 - tobogan 4-12ani 625x430	buc	10,753.55
18.127	locuri de joaca - echipament 12 (tobogan)	buc	4,225.98
18.128	echipament 13 - balansat 3-12ani 410x75	buc	4,225.98
18.129	locuri de joaca - echipament 13 (element de balans	buc	4,225.98
18.130	echipament 14 - tobogan spiral 4-12ani 1075x775	buc	50,661.44
18.131	locuri de joaca - echipament 14 (tobogan spiral)	buc	50,661.44
18.132	echipament 15 - leganat 3-12ani 315x320	buc	2,555.47
18.133	pardoseli dale monoplan, strat suport m100t mortar fara ados var.nivelat,rost chit etansare	mp	16.17
18.134	locuri de joaca - echipament 15 (element de legana	buc	2,571.63
18.135	echipament 16 - leagan 3-12ani 300x310	buc	6,553.92
18.136	locuri de joaca - echipament 16 (leagan)	buc	6,553.92
18.137	echipament 17 - masa rotunda tenis 245x85	buc	5,519.28
18.138	locuri de joaca - echipament 17 (masa rotunda teni	buc	5,519.28
18.139	echipament 18 - masa dreptunghiulara tenis 285x165	buc	4,417.58
18.140	dale de cauciuc 50x50x2	mp	203.58
18.141	locuri de joaca - echipament 18 (masa dreptunghiul	buc	4,644.50
18.142	echipament 19 - leagan 3-12ani 485x135	buc	7,173.03
18.143	locuri de joaca - echipament 19 (leagan)	buc	7,173.03



18.144	echipament 20 - tobogan 4-12ani 1175x1015	buc	53,378.56
18.145	locuri de joaca - echipament 20 (tobogan)	buc	53,378.56
18.146	echipament 22 - tobogan 4-12ani 1296x675	buc	36,971.62
18.147	locuri de joaca - echipament 22 (tobogan)	buc	36,971.62
18.148	echipament 23 - tobogan 4-12ani 515x355	buc	13,837.11
18.149	locuri de joaca - echipament 23 (tobogan)	buc	13,837.11
18.150	echipament 25 - leganat balansat 3-12ani 120x45	buc	3,052.43
18.151	locuri de joaca - echipament 25 (element de legana)	buc	3,052.43
18.152	echipament 27 - tobogan 3-12ani 525x195	buc	14,261.03
18.153	locuri de joaca - echipament 27 (tobogan)	buc	14,261.03
18.154	echipament 28 - tobogan 2-6ani 465x215	buc	7,339.48
18.155	locuri de joaca - echipament 28 (tobogan)	buc	7,339.48
18.156	echipament 29 - tobogan 2-6ani 285x195	buc	16,936.24
18.157	locuri de joaca - echipament 29 (tobogan)	buc	16,936.24
18.158	echipament 30 - sistem catarat hexagon 3-12ani 295x265	buc	18,008.01
18.159	locuri de joaca - echipament 30 (sistem de catarat)	buc	18,008.01
18.160	echipament 31 - sistem catarat octogon 6-14ani 1125x465	buc	23,836.24
18.161	locuri de joaca - echipament 31 (sistem de catarat)	buc	23,836.24
18.162	echipament 32 - tobogan 3-12ani 695x785	buc	22,417.20
18.163	locuri de joaca - echipament 32 (tobogan)	buc	22,417.20
18.164	echipament 33 - tobogan 3-12ani 635x635	buc	26,194.12
18.165	locuri de joaca - echipament 33 (tobogan)	buc	26,194.12
18.166	echipament 34 - nava esuata 3-12ani 785x715	buc	24,306.86
18.167	locuri de joaca - echipament 34 (nava esuata)	buc	24,306.86
18.168	dale de cauciuc 50x50x2	mp	138.51
18.169	locuri de joaca - echipament 35 (vaporas cu turnul)	buc	11,620.21
18.170	echipament 38 - tobogan 4-12ani 465x155	buc	14,930.43
18.171	locuri de joaca - echipament 38 (far)	buc	14,930.43
18.172	echipament 39 - tobogan 4-12ani 1055x805	buc	35,252.01
18.173	locuri de joaca - echipament 39 (tobogan)	buc	35,252.01
18.174	echipament 40 - tobogan 3-12ani 805x725	buc	30,026.12
18.175	locuri de joaca - echipament 40 (tobogan)	buc	30,026.12
18.176	echipament 41 - rampa 935x385	buc	34,920.30
18.177	locuri de joaca - echipament 41 (rampa)	buc	34,920.30
18.178	echipament 42 - rampa 1000x360	buc	37,912.85
18.179	locuri de joaca - echipament 42 (rampa)	buc	37,912.85
18.180	echipament 43 - leganat balansat barcuta 2-6ani 115x105	buc	2,293.21
18.181	locuri de joaca - echipament 43 (element de legana)	buc	2,293.21
18.182	echipament 44 - leganat broscuta testoasa 2-6ani 85x45	buc	2,202.20



18.183	locuri de joaca - echipament 44 (element de legana	buc	2,202.20
18.184	echipament 45 - leganat avion 2-6ani 90x80	buc	2,107.60
18.185	locuri de joaca - echipament 45 (element de legana	buc	2,107.60
18.186	echipament 46 - leganat gandacei 3-10ani 110x100	buc	2,725.51
18.187	locuri de joaca - echipament 46 (element de legana	buc	2,725.51
18.188	echipament 47 - leganat steluta 3-12ani 345x320	buc	3,800.87
18.189	locuri de joaca - echipament 47 (element de legana	buc	3,800.87
18.190	echipament 48 - leganat elefant 3-10ani 360x140	buc	3,372.16
18.191	locuri de joaca - echipament 48 (element de legana	buc	3,372.16
18.192	echipament 50 - leganat balansat floare 5-14ani 110x100	buc	3,500.29
18.193	locuri de joaca - echipament 50 (element de legana	buc	3,500.29
18.194	echipament 52 - piatra catarat 3-12ani 225x155	buc	38,205.04
18.195	locuri de joaca - echipament 52 (piatra pentru cat	buc	38,205.04
18.196	echipament 53 - leganat 3-12ani 485x415	buc	6,614.99
18.197	locuri de joaca - echipament 53 (element de legana	buc	6,614.99
18.198	locuri de joaca - intretinere echipamente	buc	44.49

LEGENDA

VM - VALOARE MATERIALA

H - INALTIME

COMPANIA MUNICIPALĂ ÎNTREȚINEREA ARBORILOR ȘI SPAȚIULUI VERDE BUCUREȘTI S.A.

DIRECTOR GENERAL
MARIAN AURELIAN BĂRÎBȘU





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General



EXPUNERE DE MOTIVE

privind delegarea gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București, către Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

Activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi constituie un serviciu de interes local ce poate fi delegat și în acest sens a fost înființată prin HCGMB nr. 137/2017 Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

Urmare a aprobării prin HCGMB nr. 108/2018 a studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a serviciului de întreținere arbori și spații verzi în Municipiul București și a caietului de sarcini pentru serviciul public de administrare a domeniului public și privat al Municipiului București privind activitățile de întreținere a arborilor și a spațiilor verzi a rezultat oportunitatea delegării serviciului către Compania Municipală Cimitire București SA.

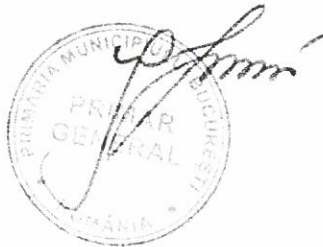
Având în vedere prevederile HCGMB nr. 188/2017, HCGMB nr. 316/2017 Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice AMRSP a elaborat Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi în municipiul București, pe care l-a înaintat Primăriei Municipiului București în vederea promovării în cadrul Consiliului General al Municipiului București.

Contractul de delegare a gestiunii conține clauze cu privire la drepturile și obligațiile părților, modul de executare al contractului, tarifele serviciului, monitorizarea contractului, investiții, bunurile aferente prestării serviciului precum și clauze specifice privind cazuri de forță majoră, modificarea și reziliere contractului, confidențialitate etc.

Față de cele de mai sus, înaintăm prezentul proiect de hotărâre Consiliului General al Municipiului București în vederea analizării și supunerii lui spre aprobare.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



AVIZAT
DIRECTIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV
ADRIAN IORDACHE

Întocmit: Darius Olei



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Guvernare Corporativă



Nr. 905/10.08.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea delegării serviciului public de interes local privind activitățile de întreținere a arborilor și spațiilor verzi aflate în patrimoniul public și privat al municipiului București către Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

Prin Hotărârea CGMB nr. 137/11.04.2017 s-a înființat Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr 71/2002 este necesară încheierea unui contract de delegare a serviciilor în baza cărora Compania Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A. să-și desfășoare activitatea conform scopului pentru care a fost înființată.

Contractul de Delegare a Gestiunii este în concordanță cu documentațiile elaborate de Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice pentru Studiul de Oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de amenajare și întreținere a arborilor și spațiilor verzi aflate în patrimoniul public și privat al municipiului București.

Conform H.C.G.M.B. nr 455/2018 privind aprobarea Metodologiei de fundamentare și aprobare a nivelului prețurilor/tarifelor ce va fi aplicată de către Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice, pentru serviciile publice de interes local aflate în sfera de competență a Consiliului General al Municipiului București au fost stabilite tarifele pentru prestarea serviciilor de delegare ce fac obiectul prezentei Hotărâri.

Față de cele de mai sus supunem dezbaterii, în temeiul art. 63 alin.(l) lit. b) și d) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre privind delegarea serviciului public de interes local referitoare la activitățile de amenajare și întreținere a arborilor și a spațiilor verzi, aflate în patrimoniul public și privat al municipiului București către Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.

DIRECȚIA DE MEDIU

DIRECTOR EXECUTIV

Simona Mariana POPA

AUTORITATEA MUNICIPALĂ DE

REGLEMENTARE A SERVICIILOR PUBLICE

DIRECTOR EXECUTIV

Adrian CRISTEA

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

DIRECTOR GENERAL

Ștefan Cristinel MITROI

DIRECȚIA GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

DIRECTOR EXECUTIV

Marius MANOLACHE

Redactat: Darius Olei / 2 exemplare