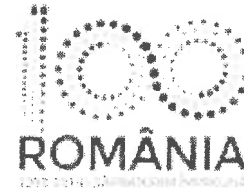




4

Consiliul General al Municipiului București



## HOTĂRÂRE

Privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru întocmirea listelor de priorități cât și a listei cu documentele necesare în vederea repartizării locuințelor sociale aflate în patrimoniul și administrarea municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate nr.23020/5813/14.11.2018 al Direcției Patrimoniu - Serviciului Spațiu Locativ și cu Altă Destinație;

Văzând avizul Comisiei de Patrimoniu nr. ... și raportul Comisiei Juridice și de disciplină nr. ... din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1275/2000 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 341/2004 a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la Victoria Revoluției române din decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. d), alin (6), lit.a). pct.17 și art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă criteriile și punctajele pentru întocmirea listelor de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă lista cu documentele necesare în vederea completării dosarului pentru obținerea unei locuințe sociale conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă prevederile Hotărârii C.G.M.B. nr. 162/2015 și Hotărârii C.G.M.B. nr. 494/2017.

Art. 4 Direcția Patrimoniu prin Serviciul Spațiu Locativ și cu Altă Destinație și celelalte direcții implicate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Georgiana ZAMFIR**

București  
Nr.

**Comisia de evaluare a situațiilor sociale deosebite în care se găsesc cetățenii Municipiului  
București, solicitanți de locuințe sociale, constituit conf. D.P.G. nr. 635/13.04.2018**

Criteria privind calcularea punctajului care stă la baza întocmirii listei de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale conform H.C.G.M.B. nr.

**NUME ȘI PRENUME:**

Număr înregistrare cerere:

Membrii familiei:

		PUNCTAJ	
<b>1.</b>	<b>Situație locativă actuală</b>	<b>9</b>	
	a. cu contract de închiriere la proprietar/condiții improprie/în spațiul părinților/ în cămine/locuințe de serviciu		
	b. persoane evacuate cu hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă din imobile retrocedate	<b>15</b>	
	c persoane care locuiesc cu contract de închiriere în imobile retrocedate	<b>12</b>	
	d. familii evacuate de la aceeași adresă, care figurau în același contract de închiriere și care solicită o singură unitate locativă	<b>5</b>	
Notă: Se va cumula punctajul pentru solicitanții care îndeplinesc criteriile de la litera b și litera d			
<b>2.</b>	<b>Starea civilă actuală</b>		
	a. familie monoparentală	<b>8</b>	
	b. căsătorit	<b>6</b>	
	c. văduv/divorțat/necăsătorit	<b>4</b>	
<b>3.</b>	<b>Număr copii minori aflați în întreținere sau/și copii majori care gospodăresc împreună cu părinții</b>		
	a. 1 copil	<b>2</b>	
	b. 2 copii	<b>3</b>	
	c. 3 copii	<b>4</b>	
	d. ≥ 4 copii	<b>5</b>	
<b>4.</b>	<b>Starea de sănătate actuală</b>		
	a. certificat de handicap grav/accentuat	<b>10</b>	
	b. decizie invaliditate de grad I sau II	<b>8</b>	
	c. certificat de handicap mediu	<b>4</b>	
	d. certificat de handicap ușor	<b>2</b>	
Notă: Se va cumula punctajul pentru solicitanții care îndeplinesc două criterii.			
<b>5.</b>	<b>Categoriile sociale</b>		
	a. salariați	<b>13</b>	
	b. pensionari	<b>15</b>	
	d. șomeri	<b>8</b>	
	e. persoane beneficiare de ajutor social/indemnizații	<b>4</b>	
	f. funcționar public	<b>2</b>	
	g. tineri proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani	<b>20</b>	
	h. veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare și beneficiari ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990	<b>15</b>	
Notă: Se va cumula punctajul pentru solicitanții care îndeplinesc două sau mai multe criterii.			
<b>6.</b>	<b>Venitul mediu net lunar pe membru de familie</b>		
	a. < decât salariul minim pe economie	<b>6</b>	
	b. între salariul minim pe economie și venitul mediu net pe economie	<b>4</b>	
<b>7.</b>	<b>Studii absolvite</b>		
	a. studii universitare absolvite cu diplomă de licență/master	<b>8</b>	
	b. studii postliceale absolvite cu certificat de calificare profesională	<b>6</b>	
	c. studii liceale/ școală profesională absolvite cu diplomă de bacalaureat/certificat de calificare profesională	<b>4</b>	
Notă: Se va acorda punctaj pentru ultimele studii finalizate.			
<b>8.</b>	<b>Vechimea cererii</b>		
	a. 0 - 5 ani	<b>3</b>	
	b. > 5	<b>4</b>	
<b>TOTAL GENERAL:</b>			<b>0</b>

NOTA: La egalitate de puncte prioritatea se stabilește în ordinea numărului de înregistrare a cererii  
Președinte Comisie

Redactat:

DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA COMPLETĂRII DOSARULUI PENTRU  
OBTINEREA UNEI LOCUINȚE SOCIALE

**I. Documente de identitate și documente privind starea civilă**

- Copie act de identitate pentru fiecare membru al familiei;
- Copie certificat de naștere pentru fiecare membru al familiei;
- Copie certificat de căsătorie (după caz);
- Copie sentință de divorț definitivă/copie certificat divorț (după caz);
- Copie certificat de deces (după caz) ;

**II. Dovada veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni**

- Pentru persoanele angajate:
  1. Copie contract individual de muncă și dovada înregistrării acestuia la I.T.M. (extras REVISAL/REGES);
  2. Adeverință de venit cu salariile nete realizate în ultimele 12 luni;
- Pentru persoanele cu statut de pensionar:
  1. Cupoane de pensie pentru ultimele 12 luni
- Pentru toate categoriile de solicitanți:
  1. Adeverință de venit emisă de Agenția Națională de Administrare Fiscală (A.N.A.F.) ;
  2. Adeverință cu veniturile pe ultimele 12 luni pentru persoanele care beneficiază de ajutor de șomaj (Agenția Municipală a Forței de Muncă), indemnizații sociale/stimulente (Agenția de Plăți și Inspecție Socială/ Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București);
  3. Copii taloane alocație/extras de cont bancar pentru copiii minori;
  4. Declarație pe propria răspundere privind veniturile;

**III. Starea de sănătate a solicitantului sau a altor membri ai familiei**

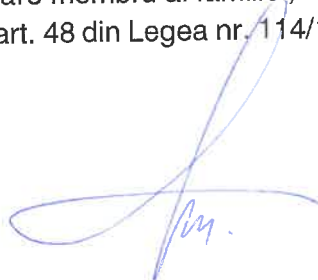
- Copie certificat de încadrare în grad de handicap;
- Copie decizie de invaliditate grad I sau grad II;

**IV. Pentru persoanele evacuate din imobilele retrocedate foștilor proprietari**

- Copie sentință civilă definitivă privind locuința retrocedată sau Dispoziție Primar General;
- Copie proces-verbal de evacuare;

**V. Dovada faptului că solicitantul și membrii majori ai familiei nu au deținut și nu dețin în proprietate o locuință se va face cu următoarele documente:**

- Adeverință cu toate domiciliile înregistrate la Direcția de Evidență a Persoanelor (pentru solicitant și membrii majori ai familiei);
- Adresă de la Direcția Impozite și Taxe Locale în care să se precizeze că solicitantul/membrii majori ai familiei nu au figurat și nu figurează cu proprietate la domiciliile avute conform adeverinței emise de către Direcția de Evidență a Persoanelor;
- Copie act de proprietate/contract de închiriere/subînchiriere de la adresa de domiciliu din cartea de identitate pentru fiecare membru al familiei;
- Declarație notarială conform art. 48 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele pentru solicitant și membrii majori ai familiei:



*“Nu deținem, nu am deținut în proprietate o locuință, nu am înstrăinat o locuință după data de 01 ianuarie 1990, nu am beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu deținem, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;*

- Pentru persoanele care au copii minori cu vârsta sub 14 ani, declarație notarială va avea suplimentar următorul conținut:

*“Nu am asigurat reprezentarea legală pentru actele de dobândire ori înstrăinare a unor imobile pentru (nume copil minor)”;*

- Pentru persoanele care au copii minori cu vârsta de peste 14 ani, declarație notarială va avea suplimentar următorul conținut:

*“Nu am asigurat încuviințarea legală pentru actele de dobândire ori înstrăinare a unor imobile pentru (nume copil minor)”;*

- Solicitanții au obligația de a preciza starea civilă în cuprinsul declarației;

#### **VI. Documente pentru revolutionari și tineri proveniți din instituții de ocrotire socială**

- Adeverință pentru tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială;

- Copie certificat pentru beneficiarii Legii nr. 341/2004;

#### **VII. Acte ale ultimelor studii absolvite**

- Copie diplomă de licență/master (după caz);

- Copie diplomă de bacalaureat (după caz);

- Copie certificat de calificare profesională în urma absolvirii învățământului postliceal sau profesional (după caz);

#### **VIII. Alte documente\***

- Adresă de la Primăria Sectorului de domiciliu în care să se precizeze că solicitantul este înregistrat cu dosar pentru obținerea unei locuințe sociale;

- Certificat de atestare fiscală emis de către Direcția de Impozite și Taxe Locale (D.I.T.L.) pentru solicitant și membrii majori ai familiei;

- Anchetă socială efectuată de către Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București (D.G.A.S.M.B.);

Notă:

1. Documentele solicitate se depun de către solicitant și membrii familiei\*\* care sunt incluși în dosarul constituit pentru atribuirea unei locuințe sociale.
2. Solicitățile pentru efectuarea anchetei sociale vor fi înaintate Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București de către Serviciul Spațiu Locativ și cu Altă Destinație.
3. Solicitanții de locuințe sociale vor avea obligația certificării documentelor depuse la Registratura Primăriei, pentru conformitate cu originalul, respectiv fiecare act/document depus în copie va purta mențiunea olografă “conform cu originalul”, numele în clar și semnătura petentului.

\* Comisia poate solicita orice alte înscrisuri pentru determinarea punctajului solicitantului sau, după caz, în procedura de departajare.

\*\* Prin familie se înțelege soțul, soția, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună, în conformitate cu art. 17 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele.





**EXPUNERE DE MOTIVE**

Privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru întocmirea listelor de priorități cât și a listei cu documentele necesare în vederea repartizării locuințelor sociale aflate în patrimoniul și administrarea municipiului București

Luând în considerare prevederile legislative cu privire la atribuirea locuințelor sociale din fondul locativ de stat, respectiv:

- art. 42 și 43 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- Legea nr. 341/2004 a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
- Hotărârea C.G.M.B. nr. 330/2009 privind repartizarea locuințelor achiziționate din fonduri proprii ale Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 13/2010 și H.C.G.M.B. nr. 252/2013;

Ținând cont de cele anterior menționate, considerăm oportună înaintarea spre dezbatere și aprobare în următoarea ședință a Consiliului General al Municipiului București prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru întocmirea listelor de priorități cât și a listei cu documentele necesare în vederea repartizării locuințelor sociale aflate în patrimoniul și administrarea municipiului București

**PRIMAR GENERAL**

**GABRIELA FIREA**



**A VIZAT**  
**DIRECȚIA JURIDIC**  
**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Adrian IORDACHE**



**Întocmit:**  
**Carmen IVĂNOIU**  
**ȘEF SERVICIU**



Nr. 23020 / 14.11 2018  
S.S.L.A.D. nr. 5813/14.11.2018

### RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru întocmirea listelor de priorități cât și a listei cu documentele necesare în vederea repartizării locuințelor sociale aflate în patrimoniul și administrarea municipiului București

Având în vedere:

- art. 42 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele “Au acces la locuință socială, în vederea închirierii, familiile sau persoanele cu un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.”
- art. 43 din Legea nr. 114/1996 privind locuințele “Locuințele sociale se repartizează de către autoritățile administrației publice locale care le au în administrare pe baza criteriilor stabilite anual de acestea, (...), și de ele pot beneficia, în ordinea de prioritate stabilită potrivit legii, următoarele categorii de persoane: persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari, tinerii care au vârsta de până la 35 de ani, tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap, pensionarii și văduvele de război, beneficiarii prevederilor Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, alte persoane sau familii îndreptățite.”
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Ordonanța 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- Legea nr. 341/2004 recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
- Hotărârea C.G.M.B. nr. 330/2009 privind repartizarea locuințelor achiziționate din fonduri proprii ale Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 13/2010 și H.C.G.M.B. nr. 252/2013;

Serviciul Spațiu Locativ și cu Altă Destinație, conform art. 131 alin. 1, lit.) a și alin. 2, lit. a) din Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 84/2018 *privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al primarului General:*

- "Asigură formarea dosarelor pentru solicitările primite spre rezolvare referitoare la atribuirea de locuințe sociale pentru persoanele cu situații deosebite";
- "Asigură secretariatul pentru Comisia de evaluare a situațiilor sociale deosebite în care se găsesc cetățenii municipiului București";

Prin Nota de serviciu nr. 16197/27.08.2018 s-a constituit Grupul de lucru care ținând cont de prevederile legislative anterior menționate a actualizat lista cu documentele necesare, criteriile și punctajele necesare pentru întocmirea listelor de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale, care se regăsesc în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la prezentul proiect de hotărâre.

Față de cele de mai sus s-a întocmit prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea criteriilor și punctajelor pentru întocmirea listelor de priorități cât și a listei cu documentele necesare în vederea repartizării locuințelor sociale aflate în patrimoniul și administrarea municipiului București



**CARMEN IVĂNOIU**  
**ȘEF SERVICIU**

Întocmit: I. Zamfir – Predoiu