



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 43 de unități locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București;
- Raportul comun de specialitate al Direcției Generale Investiții nr., al Direcției Patrimoniu nr. și al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București (A.S.S.M.B.) nr.

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr. 114/1996 *privind locuințele* și Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000 *privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 95/2006 *privind reforma în domeniul sănătății*;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/1999 *privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe*, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 558/06.09.2018 *privind demararea procedurilor de identificare, negociere și achiziționare de unități locative cu destinația de locuințe pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București*;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 753/22.11.2018 *privind aprobarea metodologiei de lucru pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, a documentelor necesare întocmirii dosarului, a criteriilor și punctajelor aferente pentru întocmirea listei de priorități*;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 858/12.12.2018 *privind achiziționarea de unități locative cu destinația de locuințe pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București*;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 274/30.05.2019 *privind aprobarea listei de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/2018*;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 384/26.06.2019 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București*;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 389/31.07.2019 privind modificarea și completarea anexei nr. 1 a Hotărârii C.G.M.B. nr. 274/30.05.2019 privind aprobarea listei de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/2018;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) și d), alin. (6) lit. a), alin. 7 lit. c) și q), art. 139 alin. (3) lit. g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, a unui număr total de **43 apartamente** (unități locative), împreună cu cota parte indiviză din dependențele comune ale imobilelor și cotă-parte indiviză din teren.

Art.2 Unitățile locative prevăzute la art. 1 sunt amplasate în imobilele din Municipiul București, Drumul Valea Furcii Nr. 156-158, Sector 6, identificându-se conform numerelor cadastrale înscrise în cărțile funciare specificate în *Anexa nr. 1* la prezenta Hotărâre.

Art.3 Unitățile locative prevăzute la art. 1 vor avea **destinația de locuințe de serviciu** pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București.

Art. 4 Locuințele de serviciu vor fi repartizate personalului angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, conform listelor aprobate de Consiliul General al Municipiului București, prin încheierea unor contracte de locațiune conform modelului regăsit la *Anexa nr. 2* la prezenta Hotărâre.

Art. 5 Tariful de bază lunar al chiriei (lei/metru pătrat), pentru fiecare unitate locativă este prevăzut în *Anexa nr. 3* la prezenta Hotărâre.

Art.6 Predarea-preluarea imobilelor ce fac obiectul prezentei hotărâri se va efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării în patrimoniul proprietarului.

Art.7 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al Municipiului București din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

București,
Nr.

**SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

.....

Municipiul București, Str. Drumul Valea Furcii nr.156-158, sector 6

Nr.Crt	Bloc	Etaj	Nr. Ap.	Nr. Camere	Identificat cu nr. cadastral	Inscris in Cartea Funciara cu nr.	Suprafata utila (mp)	Suprafata totala
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	C2	Parter	30	3	233292-C1-U1	233292-C1-U1	65.49	69.77
2	C2	Parter	31	2	233292-C1-U2	233292-C1-U2	52.56	56.51
3	C2	Parter	32	3	233292-C1-U3	233292-C1-U3	75.68	75.68
4	C2	Parter	33	3	233292-C1-U4	233292-C1-U4	73.27	76.87
5	C2	Parter	35	2	233292-C1-U6	233292-C1-U6	57.09	57.09
6	C2	Etaj 1	36	3	233292-C1-U7	233292-C1-U7	68.36	76.68
7	C2	Etaj 1	39	3	233292-C1-U10	233292-C1-U10	73.27	84.91
8	C2	Etaj 1	41	2	233292-C1-U12	233292-C1-U12	56.99	61.25
9	C2	Etaj 2	43	2	233292-C1-U14	233292-C1-U14	52.56	62.49
10	C2	Etaj 2	45	3	233292-C1-U16	233292-C1-U16	73.27	87.07
11	C2	Etaj 2	47	2	233292-C1-U18	233292-C1-U18	56.99	64.40
12	C2	Etaj 3	51	3	233292-C1-U22	233292-C1-U22	73.27	77.62
13	C2	Etaj 3	53	2	233292-C1-U24	233292-C1-U24	56.99	61.92
14	C2	Etaj 4	54	3	233292-C1-U25	233292-C1-U25	68.36	76.77
15	C2	Etaj 4	55	2	233292-C1-U26	233292-C1-U26	52.56	57.12
16	C2	Etaj 4	56	3	233292-C1-U27	233292-C1-U27	75.86	82.42
17	C2	Etaj 4	57	3	233292-C1-U28	233292-C1-U28	73.27	83.70
18	C2	Etaj 4	59	2	233292-C1-U30	233292-C1-U30	56.99	64.32
19	C3	Parter	60	3	233293-C1-U1	233293-C1-U1	77.08	81.92
20	C3	Parter	61	3	233293-C1-U2	233293-C1-U2	66.68	73.49
21	C3	Parter	62	1	233293-C1-U3	233293-C1-U3	40.63	48.26
22	C3	Parter	63	2	233293-C1-U4	233293-C1-U4	52.28	60.80
23	C3	Parter	64	2	233293-C1-U5	233293-C1-U5	53.24	61.84
24	C3	Etaj 1	65	3	233293-C1-U6	233293-C1-U6	86.64	98.64
25	C3	Etaj 1	66	3	233293-C1-U7	233293-C1-U7	66.68	77.48
26	C3	Etaj 1	67	1	233293-C1-U8	233293-C1-U8	40.33	44.12
27	C3	Etaj 1	68	2	233293-C1-U9	233293-C1-U9	52.21	62.07
28	C3	Etaj 1	69	2	233293-C1-U10	233293-C1-U10	53.23	57.01
29	C3	Etaj 2	70	3	233293-C1-U11	233293-C1-U11	86.66	99.49
30	C3	Etaj 2	71	3	233293-C1-U12	233293-C1-U12	66.55	75.33
31	C3	Etaj 2	72	1	233293-C1-U13	233293-C1-U13	40.33	44.12
32	C3	Etaj 2	73	2	233293-C1-U14	233293-C1-U14	52.28	59.27
33	C3	Etaj 2	74	2	233293-C1-U15	233293-C1-U15	53.54	61.66
34	C3	Etaj 3	75	3	233293-C1-U16	233293-C1-U16	86.69	96.59
35	C3	Etaj 3	76	3	233293-C1-U17	233293-C1-U17	66.59	74.07
36	C3	Etaj 3	77	1	233293-C1-U18	233293-C1-U18	40.33	44.12
37	C3	Etaj 3	78	2	233293-C1-U19	233293-C1-U19	52.28	57.20
38	C3	Etaj 3	79	2	233293-C1-U20	233293-C1-U20	53.24	61.36
39	C3	Etaj 4	80	3	233293-C1-U21	233293-C1-U21	86.69	98.79
40	C3	Etaj 4	81	3	233293-C1-U22	233293-C1-U22	66.59	77.40
41	C3	Etaj 4	82	1	233293-C1-U23	233293-C1-U23	40.33	44.12
42	C3	Etaj 4	83	2	233293-C1-U24	233293-C1-U24	52.28	57.20
43	C3	Etaj 4	84	2	233293-C1-U25	233293-C1-U25	53.24	61.36

* Cotele părți indivize, aferente fiecărui apartament, prevăzute în contractul autentificat sub nr. 225/05.03.2019 și 565/21.06.2019



CONTRACT DE LOCAȚIUNE

pentru unitățile locative cu destinație de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

CAP.I - PĂRȚILE CONTRACTANTE:

ART.1

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, în calitate de proprietar, cu sediul în București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, Sectorul 5, prin **ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI** (denumită în continuare ASSMB), cu sediul în București, str. Sfânta Ecaterina, nr. 3, sector 4, București, tel: 021.310.10.59, fax: 021.310.10.69, cod fiscal 25502860, cont IBAN RO74TREZ7005006XXX002371, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată legal prin Director General, administrator al imobilului situat în, în calitate de LOCATOR,

și

....., identificat prin cartea de identitate seria.....nr., eliberată de la data de, având CNP....., angajat cu Contract Individual de Muncă nr. la Spitalul....., aflat în administrarea ASSMB, în calitate de LOCATAR,

în temeiul Legii nr. 144/1996 coroborată cu O.U.G. 40/1990, Legii nr. 162/2008, a H.C.G.M.B nr. 378/2008, H.C.G.M.B nr. și H.C.G.M.B nr. 274/30.05.2019, modificată și completată prin H.C.G.M.B 389/31.07.2019 emise de Consiliul General al Municipiului București, a repartiției PMB nr.

a intervenit prezentul contract.

CAP.II – OBIECTUL LOCAȚIUNII

ART.2 Locatorul închiriază locuința de serviciu din, Str....., nr., bl., sc., et., ap., Sectorul, compusă din camere în suprafață de mp (camera mp, camera mp, cameră mp, cameră mp), dependințe în suprafață de mp (baie mp, bucătărie mp, WC mp, debara mp, cămară mp, boxă mp, hol mp, pod mp, pivniță mp, boxă mp), mp curte (grădină) și mp terasă, folosite în exclusivitate, și, folosite în comun.

ART.3 Locuința care face obiectul închirierii, va fi folosită de locatar și de membrii familiei menționați în lista de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu, astfel: în calitate de locatar,soțul, soție, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună.

ART.4 Locuința descrisă la Art.2. se predă în stare de folosință, cu instalațiile și inventarul prevăzute în procesul-verbal de predare-preluare încheiat între părți – Anexa 2, care face parte integrantă din prezentul contract.



CAP. III - DURATA CONTRACTULUI DE LOCAȚIUNE

ART. 5 (1) Data de începere a prezentului Contract este

(2) Durata locațiunii se întinde pe perioada de valabilitate a Contractului Individual de Muncă încheiat cu unitatea sanitară aflată în administrarea ASSMB (Spitalul

CAP. IV – PREȚUL CHIRIEI

ART. 6 (1) Chiria lunară aferentă locuinței ce face obiectul prezentului Contract este de lei/lună, conform Anexei 1 la Contract, calculată în conformitate cu prevederile legale, corespunzător Hotărârii nr. 310/2007, a Ordonanței de Urgentă nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001 și potrivit art. 26 și art.27 din O.U.G. nr. 40/1999 tariful de bază lunar al chiriei (lei/m²), se actualizează în funcție de rata anuală a inflației, prin Hotărâre a Guvernului, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an.

ART. 7 Plata chiriei se face lunar, prin transfer bancar în contul RO74TREZ7005006XXX002371 deschis la Trezoreria Municipiului București, sau prin intermediul casieriei ASSMB, situată în str. Sf. Ecaterina nr. 3, Sector 4, București, în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale, conform Art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 8 Neplata la termen a chiriei atrage o penalizare de 0,5% asupra sumei datorate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

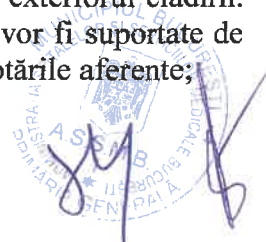
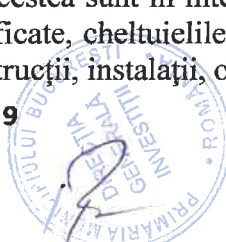
CAP. V – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART. 9 LOCATORUL se obligă:

- a) să predea locatarului bunul dat în locațiune;
- b) să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar, bunul dat în locațiune (potrivit destinației prevăzute în contract), locatorul putând rezilia unilateral contractul, în condițiile în care locatarul nu îl utilizează conform destinației sale, nu îl întreține corespunzător sau nu își achită obligațiile contractuale.

ART. 10 LOCATARUL se obligă:

- a) să achite plata chiriei și toate cheltuielile de întreținere (utilități, întreținere și alte cheltuieli conexe) până la termenele scadente;
- b) să constituie, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, cu titlu de garanție de bună execuție a contractului, suma de Lei, reprezentând contravaloarea prețului închirierii, calculată pentru o perioadă de 2 (două) luni, în contul RO74TREZ7005006XXX002371 deschis la Trezoreria Municipiului București;
- c) să achite cheltuielile aferente Spațiilor Comune și imobilului închiriat, indiferent dacă Locatarii locuiesc în imobilul închiriat sau nu, până la încetarea prezentului Contract.
- d) ca în termen de maxim 30 zile de la încheierea prezentului contract, să procedeze la preluarea contractelor de utilități (gaze, apă, energie electrică, deșeuri menajere, etc);
- e) să folosească bunul conform destinației sale (locuit), fiind interzisă subînchirierea, transmiterea dreptului de locuire sau schimbarea destinației bunului închiriat, sub sancțiunea rezilierii contractului de locațiune și a suportării eventualelor daune aduse bunului și clădirii după caz;
- f) să efectueze lucrările de întreținere, de reparații și de instalații, din folosința exclusivă a bunului;
- g) să repare sau să înlocuiască elementele de construcții și instalații deteriorate din folosința comună, ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau în exteriorul clădirii. Dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, instalații, obiectele și dotările aferente;



- h)** ca orice lucrări necesare punerii în funcțiune, contorizare utilități și întreținere să se execute de locatar, la timp, în bune condiții, cu fonduri financiare proprii, fără pretenția rambursării contravalorii manoperei și a materialelor consumate. Respectivul lucru se va face doar cu acordul prealabil scris al locatorului, precum și cu obținerea tuturor autorizațiilor legale. La încetarea contractului de închiriere, dotările-amenajările rămân în proprietatea locatorului, fără vreo pretenție din partea locatorului;
- i)** să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și ale părților comune, pe toată durata contractului de locațiune;
- j)** să plătească cotele de întreținere afișate pe lista lunară de plată la termenul scadent;
- k)** să nu aducă nicio modificare tehnică și arhitecturală elementelor de construcții și instalațiilor, decât cu acordul scris al locatorului;
- l)** să predea locatorului, la mutarea din bunul ce face obiectul contractului, locuința în stare corespunzătoare de folosință și curățenie, împreună cu obiectele de inventar trecute în procesul-verbal de predare-preluare întocmit la preluarea locuinței;
- m)** să anunțe în scris în termen de 5 (cinci) zile calendaristice orice modificare intervenită în componența familiei (prin familie se înțelege soțul, soția și copiii, care locuiesc și gospodăresc împreună);
- n)** să transmită către locator Certificatul de atestare fiscală emis de D.I.T.L. de pe raza sectorială a locatorului;
- o)** să transmită către locator declarația autenticată de notarul public privind neînstrăinarea unei locuințe și nedeținerea unei alte locuințe, obținută în baza oricărui titlu (pentru solicitant și soț/soție și pentru celelalte persoane aflate în întreținerea sau care conviețuiesc cu solicitantul), până la data 31 decembrie a fiecărui an;
- p)** prin semnarea prezentului contract de închiriere, LOCATARUL se obligă să respecte întru totul Regulamentul de Ordine Interioară, Anexa nr. 4 la prezentul contract de locațiune.
- q)** să transmită către locator adeverința privind calitatea de salariat eliberată de unitatea sanitară aflată în administrarea ASSMB (Spitalul

ART. 11. Locatorul are dreptul și obligația să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar bunul dat în locațiune (potrivit destinației prevăzute în contract), locatorul putând rezilia unilateral contractul, în condițiile în care locatarul nu îl utilizează conform destinației sale și nu îl întreține corespunzător.

CAP. VI – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART. 12 Rezilierea contractului de locațiune înainte de termenul stabilit se face:

- a)** la cererea locatorului, cu condiția notificării prealabile într-un termen de 30 de zile;
- b)** dacă locatorul nu și-a îndeplinit oricare dintre obligațiile prevăzute în prezentul contract de locațiune, iar această neîndeplinire continuă, pentru o perioadă mai mare de 5 (cinci) zile calendaristice de la notificarea în scris (“Notificare de informare”) trimisă Locatorului de către Locatar.

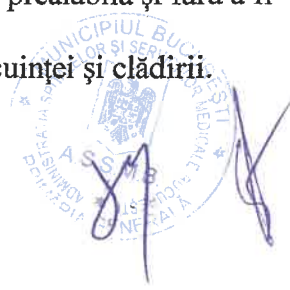
ART. 13 Contractul de locațiune încetează de drept la data încetării raporturilor contractuale de serviciu ale titularului și/sau în situația dobândirii, cu orice titlu, a unei locuințe proprietate de către titular, soțul/soția acestuia sau celelalte persoane aflate în întreținere sau care conviețuiesc cu titularul contractului) în Municipiul București și/sau Județul Ilfov.

ART. 14 Dacă locatorul a pricinuit daune locuinței, clădirii în care este situată aceasta, instalațiilor, precum și oricăror alte bunuri aferente lor sau a înstrăinat fără drept părți ale acestora, locatorul are dreptul, ca fără punere în întârziere sau alte formalități, să considere contractul reziliat de drept.

ART. 15 Dacă locatorul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței, contractul va fi reziliat de drept fără punere în întârziere sau alte formalități, prin simpla notificare a locatorului.

ART. 16 În cazul în care locatorul a subînchiriat, a transmis dreptul de locuire sau a schimbat destinația spațiului închiriat, contractul este reziliat de plin drept, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă și fără a fi necesară intervenția instanței.

În această situație, locatorul nu este exonerat de suportarea eventualelor daune aduse locuinței și clădirii.



ART. 17. În cazul în care proprietarul, Municipiul București înstrăinează imobilul, cu condiția notificării prealabile a locatarului, personal sau prin administrator ASSMB, într-un termen de minim 60 de zile.

ART. 18. În cazul în care proprietarul, Municipiul București, procedează la schimbarea destinației imobilului, urmare a ivirii unei situații legitime, caz în care va notifica în prealabil locatarul, personal sau prin administrator ASSMB, într-un termen de minim 60 de zile.

ART. 19 LOCATORUL are dreptul ca, fără punere în întârziere sau alte formalități, să considere contractul reziliat de drept în cazul în care orice clauză contractuală este nerespectată.

ART. 20 La încetarea/rezilierea contractului înainte de termen, în cazul în care locatarul nu eliberează spațiul, în termenul pentru care a fost notificat, acesta se obligă să plătească despăgubiri pentru fiecare zi de întârziere peste termenul de eliberare, în valoare egală cu 0,5% din valoarea chiriei anuale/pe zi, până la data eliberării integrale. Rezilierea va produce efecte pentru viitor și nu va afecta obligațiile de plată scadente anterior datei rezilierii.

CAP. VIII – LITIGII

ART. 21 Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de închiriere se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare, sunt de competența instanțelor judecătorești române de la sediul Locatorului.

ART. 22 Dreptul aplicabil părților contractuale este dreptul român.

CAP. IX – FORȚĂ MAJORĂ

ART. 23 Forța majoră exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor din contract.

ART. 24 Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil apărut după intrarea în vigoare a contractului și care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile contractului.

ART. 25 Cazul de forță majoră se va comunica celeilalte părți de partea interesată, în termen de 5 zile prin e-mail, fax sau telefon, urmat de o scrisoare recomandată sau mențiunea constatării evenimentului de acest gen de către organele competente.

CAP. X – PRELUCRAREA DATELOR

ART. 26 Prin semnarea prezentului contract, **locatarul** își exprimă consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor sale cu caracter personal, de către **locator**, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului contractului și confirmă că a fost informat despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la informare, dreptul la acces la date, dreptul de intervenție asupra datelor, dreptul de opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de acces la justiție, reglementate de Legea nr. 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, coroborate cu ultimele modificări introduce prin Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Confirmă, de asemenea, că i s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul său de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate de către **locator**, determină imposibilitatea aducerii la îndeplinire a drepturilor și obligațiilor contractuale, imposibilitate, care nu este imputabilă **locatorului**. Dacă datele cu caracter personal furnizate de **locatar** sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, etc.), acesta din urmă se obligă, prin semnarea prezentului, să informeze, în scris **locatorul**, în timp util.



CAP. X – ALTE CLAUZE

ART. 27 Acest contract reprezintă o convenție legală cu putere de lege între părțile contractante și se poate modifica prin act adițional cu acordul părților. Prevederile contractului se completează de drept cu normele speciale aplicate spațiilor locative cu destinație de locuințe de serviciu, precum și cu cele de drept comun.

ART. 28 Locatorul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al spațiului, ca urmare a unor eventuale reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract, locatarul nefiind în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la locator.

ART. 29 Prezentul contract încetează sau se poate modifica în cazul în care Consiliul General al Municipiului București sau schimbările legislative o impun.

ART. 30 Evacuarea locatarului se face conform art. 1038 Cod civil.

ART. 31 Contractul încetează în termen de 30 de zile de la data părăsirii domiciliului (prin schimbarea reședinței) de către titularul contractului sau de la data înregistrării decesului.

ART. 32 Prezentul Contract și Anexele nr. 1, 2, 3 și 4, care fac parte integrantă din contract, s-a încheiat astăzi,, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Locator,
ASSMB

Locatar,



Pagina 5 din 9



ANEXA NR. 1
la Contractul de locațiune

FISA DE CALCUL

Pentru stabilirea chiriei lunare a locuinței de serviciu

Deținută de locatarul

Conform Legii nr.241/2001 privind aprobarea O.U.G. nr.40/1999, modificată prin Hotărârea nr. 310/2007

ZONA :

APARTAMENT..... CAMERE

Nr. crt.	Elemente componente pentru calculul chiriei	Suprafata /mp	Tarif lei/mp Coeficient	Zona	Suma
0	1	2	3	4	5
1	Suprafața locuibilă				
2	Suprafața antreu, tindă, veranda, culoar, chicinetă, oficiu, debara, cămară, cameră baie, WC				
3	Suprafață terase, pivnițe, boxe, logii, spălătorii, uscătorii				
4	Majorare cf. art. 26 din OUG 40/1999 aprobată prin Legii nr.241/2001 privind aprobarea O.U.G. nr.40/1999, modificată prin Hotărârea nr. 310/2007				
	Total				

ÎNTOCMIT
LOCATOR
A.S.S.M.B

LOCATAR
NUME ȘI PRENUME:
SEMNĂTURA:



Pagina 6 din 9



ANEXA NR. 2
la Contractul de locațiune

PROCES VERBAL

DE PREDARE – PRELUARE a locuinței din strada.....Numărul.....
..... blocul....., scara....., corp....., etaj.....apartament.....sectorul.....

1.În conformitate cu contractul de locațiune înregistrat sub nr.....din.....

Se incheie prezentul proces verbal de predare-preluare
între MUNICIPIUL BUCUREȘTI – ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE
prin reprezentantul sau Director –, care predă și.....

..... în calitate de locatar care primește locuința în folosința având încăperile de locuit,
dependințele, curtea și gradina în folosința exclusivă și comună, cum sunt specificate în contractul de
locațiune.

2.Starea în care se predă și se preia locuința este următoarea:

a) pereții, dușumelele și tavanele (tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, tapete, parchet, etc.)

b) ușile, ferestrele (vopsitoriile, încuietorile, druckerele, broaștele, cremoanele, geamurile,etc.)

c) instalația electrică (prizele, întrerupătoarele, comutatoarele, aplicile, tablourile electrice, globurile,
candelabrele, etc.)

d) instalația de încălzire (radioatoare, convectoare, conducte aparente, sobe, centrală termică proprie, etc.)

e) instalația sanitară (cazan, baie, cadă, dușuri, vase, scaune și capace WC, bideuri, chiuvete, lavoare,
spălătoare, bucatării, robinete, etc.)

f) altele neprevăzute mai sus (dulapuri în perete, mobilier, aragaz, sobe metalice de gătit,
etc.)

Prezentul proces verbal conține și fișa de inventariere a suprafeței locative închiriate.

Acest proces verbal s-a întocmit astăzi:.....în dublu exemplar, din care unul a
fost predat locatarului.

AM PREDAT

AM PRIMIT

REPREZENTANT
ASSMB

LOCATAR



- B -

Date privind membrii de familie care locuiesc
și gospodăresc împreună cu locatarul

Nr. Crt.	Numele și prenumele ⁸⁾	Calitatea pe care o are membrul de familie în raport cu locatarul ⁹⁾	Anul nașterii	Locul de muncă	Adresa unității	Retribuția sau venitul

Locator,

Locatar,

- 1) Subsol, etaj, mansardă, alte niveluri.
- 2) Centrală, sobe cu gaze, alte mijloace de încălzire.
- 3) În locuință, în clădire, în curte, în stradă.
- 4) Idem.
- 5) Da sau nu.
- 6) Da sau nu.
- 7) Cameră, hol, oficiu, baie, bucătărie, vestibul, cămară, WC, debara, antreu, tindă, culoar, boxă, magazie, șopron sau altele asemenea.
- 8) Se completează cu membrii de familie potrivit art. 17 din Legea nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- 9) Soț, soție, copii, precum și părinții soților care locuiesc și gospodăresc împreună.



Tabel calcul chirie nominală pentru unitățile locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

Municipiul București, Str. Drumul Valea Furcii nr.156-158, sector 6

Nr. Crt	Bloc	Etaj	Nr. Ap.	Nr. Camere	Suprafata utila (mp)	Suprafata locuibila (mp)	Dependinte (mp)	Terase alte dependinte (mp)	Tarif de baza lunar al chiriei (lei)*	Coef. De zona in cadrul Localitatii zona B=coef 2,5 art.26(2) din Legea O.U.G nr.40/1999	Chirie nominala lei/luna
	1	2	3	4	5	6	7	8	9=(6*0.84lei/mp)+(7*0.34lei/mp)+(8*0.19lei/mp)	10=9*2,5	11=10
1	C2	Parter	30	3	65.49	43.09	22.40	4.28	44.63	111.58	111.58
2	C2	Parter	31	2	52.56	37.99	14.57	3.95	37.61	94.03	94.03
3	C2	Parter	32	3	75.68	44.20	31.48	0.00	47.83	119.58	119.58
4	C2	Parter	33	3	73.27	46.71	26.56	3.60	48.95	122.38	122.38
5	C2	Parter	35	2	57.09	37.73	19.36	0.00	38.27	95.68	95.68
6	C2	Etaj 1	36	3	68.36	45.91	22.45	8.32	47.77	119.43	119.43
7	C2	Etaj 1	39	3	73.27	46.63	26.64	11.64	50.44	126.10	126.10
8	C2	Etaj 1	41	2	56.99	37.75	19.24	4.26	39.06	97.65	97.65
9	C2	Etaj 2	43	2	52.56	37.99	14.57	9.93	38.75	96.88	96.88
10	C2	Etaj 2	45	3	73.27	46.63	26.64	13.80	50.85	127.13	127.13
11	C2	Etaj 2	47	2	56.99	37.75	19.24	7.41	39.66	99.15	99.15
12	C2	Etaj 3	51	3	73.27	46.63	26.64	4.35	49.06	122.65	122.65
13	C2	Etaj 3	53	2	56.99	37.75	19.24	4.93	39.19	97.98	97.98
14	C2	Etaj 4	54	3	68.36	45.91	22.45	8.41	47.79	119.48	119.48
15	C2	Etaj 4	55	2	52.56	37.99	14.57	4.56	37.73	94.33	94.33
16	C2	Etaj 4	56	3	75.86	44.26	31.60	6.56	49.17	122.93	122.93
17	C2	Etaj 4	57	3	73.27	46.72	26.56	10.43	50.25	125.63	125.63
18	C2	Etaj 4	59	2	56.99	37.75	19.24	7.33	39.64	99.10	99.10
19	C3	Parter	60	3	77.08	44.73	32.35	4.84	49.49	123.73	123.73
20	C3	Parter	61	3	66.68	44.50	22.18	6.81	46.21	115.53	115.53
21	C3	Parter	62	1	40.63	24.49	16.14	7.63	27.51	68.78	68.78
22	C3	Parter	63	2	52.28	37.49	14.79	8.52	38.14	95.35	95.35
23	C3	Parter	64	2	53.24	35.19	18.05	8.60	37.33	93.33	93.33
24	C3	Etaj 1	65	3	86.64	55.39	31.25	12.00	59.44	148.60	148.60
25	C3	Etaj 1	66	3	66.68	44.50	22.18	10.80	46.97	117.43	117.43
26	C3	Etaj 1	67	1	40.33	24.49	15.84	3.79	26.68	66.70	66.70
27	C3	Etaj 1	68	2	52.21	37.42	14.79	9.86	38.33	95.83	95.83
28	C3	Etaj 1	69	2	53.23	35.19	18.04	3.78	36.41	91.03	91.03
29	C3	Etaj 2	70	3	86.66	55.18	31.48	12.83	59.49	148.73	148.73
30	C3	Etaj 2	71	3	66.55	44.50	22.05	8.78	46.55	116.38	116.38
31	C3	Etaj 2	72	1	40.33	24.49	15.84	3.79	26.68	66.70	66.70
32	C3	Etaj 2	73	2	52.28	37.49	14.79	6.99	37.85	94.63	94.63
33	C3	Etaj 2	74	2	53.54	35.32	18.22	8.12	37.40	93.50	93.50
34	C3	Etaj 3	75	3	86.69	55.18	31.51	9.90	58.94	147.35	147.35
35	C3	Etaj 3	76	3	66.59	44.50	22.09	7.48	46.31	115.78	115.78
36	C3	Etaj 3	77	1	40.33	24.49	15.84	3.79	26.68	66.70	66.70
37	C3	Etaj 3	78	2	52.28	37.49	14.79	4.92	37.45	93.63	93.63
38	C3	Etaj 3	79	2	53.24	35.19	18.05	8.12	37.24	93.10	93.10
39	C3	Etaj 4	80	3	86.69	55.18	31.51	12.10	59.36	148.40	148.40
40	C3	Etaj 4	81	3	66.59	44.50	22.09	10.81	46.94	117.35	117.35
41	C3	Etaj 4	82	1	40.33	24.49	15.84	3.79	26.68	66.70	66.70
42	C3	Etaj 4	83	2	52.28	37.49	14.79	4.92	37.45	93.63	93.63
43	C3	Etaj 4	84	2	53.24	35.19	18.05	8.12	37.24	93.10	93.10

* tariful de baza lunar al chiriei (lei/luna) se actualizeaza in functie de rata anuala a inflatiei, prin Hotararea Guvernului, pana la data de 31.01 a fiecarui an





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

REFERAT DE APROBARE

privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 43 de unități locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

Ca urmare a Hotărârii C.G.M.B. nr. 858/12.12.2018, Municipiul București a achiziționat unități locative în vederea atribuirii locuințelor către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București urmând a fi repartizate în conformitate cu Hotărârea C.G.M.B. nr. 753/22.11.2018 cu modificările și completările ulterioare.

Prin Contractele de vânzare-cumpărare autentificate sub nr. 225/05.03.2019 și nr. 565/21.06.2019 au fost achiziționate un număr de 43 de apartamente, amplasate în Municipiul București, Drumul Valea Furcii Nr. 156-158, bloc C2 și C3, Sector 6, care vor avea destinația de locuințe de serviciu conform Legii locuinței nr. 114/1996, în vederea repartizării către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

Prin adresa nr. 2857/26.11.2019, Direcția Generală Investiții din cadrul Primăriei Municipiului București solicită Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București efectuarea demersurilor necesare în vederea preluării în administrare a imobilelor achiziționate conform contractelor de vânzare-cumpărare sus menționate, repartizarea acestora către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B. efectuându-se în conformitate cu Hotărârea C.G.M.B. nr. 753/22.11.2018 cu modificările și completările ulterioare.

Cele 43 de locuințe de serviciu achiziționate de Municipiul București vor fi preluate și administrate de către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București.

Astfel, față de cele prezentate și având în vedere Raportul Comun de Specialitate al Direcției Generale Investiții, al Direcției Patrimoniu și al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, propunem înaintarea spre aprobare Consiliului General al Municipiului București a Proiectului de Hotărâre *privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a unităților locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.*

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



DIRECȚIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV
Adrian IORDACHE



Întocmit,
Șef Serviciu, Cristina GHICA





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Directia Generală Investiții

Directia Patrimoniu

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București

Nr. înregistrare Direcția Generală Investiții: 2937/06.12.2019
Nr. înregistrare Direcția Patrimoniu: 19315/05.12.2019
Nr. înregistrare A.S.S.M.B.: 34369/05.12.2019

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 43 de unități locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B.

Având în vedere:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea locuinței nr. 114/1996 și Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000 *privind Norma metodologică pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/1999 *privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe*, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 558/06.09.2018 *privind demararea procedurilor de identificare, negociere și achiziționare de unități locative cu destinația de locuințe pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București*;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/22.11.2018 *privind aprobarea metodologiei de lucru pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, a documentelor necesare întocmirii dosarului, a criteriilor și punctajelor aferente pentru întocmirea listei de priorități*;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 858/12.12.2018 *privind achiziționarea de unități locative cu destinația de locuințe pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București*;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 274/30.05.2019 *privind aprobarea listei de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin*



Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/2018;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 384/26.06.2019 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București;*

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 389/31.07.2019 *privind modificarea și completarea anexei nr. 1 a Hotărârii C.G.M.B. nr. 274/30.05.2019 privind aprobarea listei de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/2018,*

Municipiul București, ca urmare a Hotărârii C.G.M.B. nr. 858/12.12.2018, a achiziționat unități locative pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București și prin adresa Direcției Generale Investiții din cadrul Primăriei Municipiului București nr. 2857/26.11.2019, transmisă Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București și înregistrată sub nr. 33504/28.11.2019, precizează faptul că s-a achitat integral contravaloarea a 43 de imobile cu destinație de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B..

Prin Contractele de vânzare-cumpărare autentificate sub nr. 225/05.03.2019 și nr. 565/21.06.2019 au fost achiziționate un număr de 43 de apartamente, amplasate în Municipiul București, Drumul Valea Furcii Nr. 156-158, bloc C2 și C3, Sector 6, identificate în Anexa nr. 1 la prezentul Raport, având destinație de locuințe pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București.

Unitățile locative achiziționate prin Contractele de vânzare-cumpărare autentificate sub nr. 225/05.03.2019 și nr. 565/21.06.2019, vor avea destinația de locuințe de serviciu conform Legii locuinței nr. 114/1996 în vederea repartizării către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B., conform listei de priorități aprobate prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 389/31.07.2019.

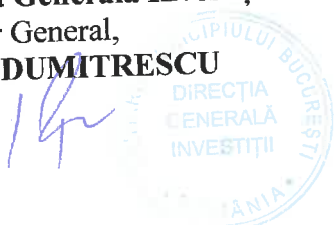
Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, instituție publică de interes local a Municipiului București, asigură un management eficient și eficace în unitățile sanitare publice pentru care s-a transferat managementul asistenței medicale, organizată și înființată prin Hotărârea C.G.M.B. nr. 378/09.12.2008.

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București a efectuat demersurile necesare în vederea preluării în administrare a unităților locative mai sus menționate, îndeplinind condițiile de funcționare specifice activității de „*administrare a imobilelor pe bază de comision sau contract*”,

C.G.M.B. nr. 274/30.05.2019 privind aprobarea listei de priorități pentru atribuirea locuințelor de serviciu către personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea Consiliului General al Municipiului București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 753/2018.

Motivat de aspectele mai sus menționate, propunem spre aprobare Consiliului General al Municipiului București transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a unităților locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul angajat în unitățile sanitare aflate în administrarea A.S.S.M.B..

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Generală Investiții
Director General,
Corina DUMITRESCU



Direcția Patrimoniu
Director Executiv,
Mariana PERSUNARU



**ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI
SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI**

Director General,
Mihai SAVIN

