

Pct. 55



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr. din

pentru modificarea HCGMB nr. 78/14.02.2020 privind asocierea Municipiului București cu Orasul Chitila, pentru aprobarea acordurilor de parteneriat necesare semnarii contractelor de finantare aferente proiectelor depuse de Primaria Chitila in cadrul POR 2014 – 2020, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Transporturi și Direcției Generale Management Proiecte cu Finantare Externa;

Văzând raportul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare adresa Primariei Orasului Chitila nr. 14898/19.05.2020, inregistrata la Directia Transporturi cu nr. 11006/20.05.2020;

Ținând cont de Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători nr. 2/28.02.2019, aprobat de catre C.G.M.B. și încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov și S.C. ECOTRANS STCM S.RL.;

În temeiul prevederilor art. 89 alin (8); art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. c) și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Anexa nr. 1 la Hotararea Consiliului General al Municipiului Bucuresti nr. 78/14.02.2020 se modifica conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.2 Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului General al Municipiului Bucuresti nr. 78/14.02.2020 rămân neschimbate.

Art.3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului București și al Orașului Chitila vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

Președinte de ședință

**Secretar General
al Municipiului București**

București _____

Nr. _____

Acord de parteneriat

nr. /

pentru realizarea proiectului „Innoirea transportului public in Orasul Chitila”

cod proiect MySMIS 123019

Art. 1. Părțile

1. **Oras Chitila**, cu sediul în str. *Ion Olteanu*, nr. 6, cod postal 077045, Oras Chitila, Judet Ilfov codul fiscal 4420848, având calitatea de **Lider de parteneriat/proiect**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:
RO89TREZ422504102X001862

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIE OPERATIVA BUFTEA

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:

RO81TREZ42221A480101XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) - Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent

RO28TREZ42221A480102XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) - Sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori

RO72TREZ42221A480103XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) - Prefinantare

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : TREZORERIA OPERATIVA BUFTEA

2. **MUNICIPIUL BUCUREȘTI**, prin Consiliul General al Municipiului București, cu sediul în București, B-dul Regina Elisabeta nr.47, sector 5, cod postal 050013, reprezentat de GABRIELA FIREA, în calitate de Primar General, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.140 din 11.04.2017, având calitatea de **Partener 1**

3. **Comuna Chiajna**, cu sediul în Str. Pacii, nr. 75, localitate Chiajna, jud. Ilfov, reprezentat de MINEA MIRCEA, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 2**

4. **Comuna Dragomirești-Vale**, cu sediul în Strada Micsunelelor, Nr. 87, cod postal: 077095, localitate Dragomirești-Vale, jud. Ilfov, reprezentat de SOCOL GHEORGHE, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 3**

au convenit următoarele:

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„Innoirea transportului public în Orasul Chitila”**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiție 4e, Obiectiv specific 3.2, apel de proiecte *POR/187/3/2 Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbana/2/Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbana durabila, cod MySMIS 123019*, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

Traseele de transport public conform cererii de finanțare: R29, R37

Terminal 1 Terminal 2

R29: PACII - CHITILA

R37: STRAULESTI - CHITILA

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat/proiect ORAS CHITILA	Derulează și gestionează următoarele activități în cadrul proiectului: A1 Asigurarea managementului și publicității proiectului A1.1 Planificarea, coordonarea și administrarea proiectului A1.2 Desfașurarea achizițiilor din cadrul proiectului A1.3 Realizarea promovării și publicității proiectului A1.4 Monitorizarea, evaluarea și raportarea proiectului A2 Elaborarea studiilor și proiectelor tehnice A2.1 Elaborarea studiilor și proiectelor tehnice A3 Realizarea investiției de bază pentru Innoirea transportului public în Orasul Chitila A3.1 Realizarea investiției de bază pentru Innoirea transportului public în Orasul Chitila <i>Implementarea măsurilor complementare asumate prin HCL pana cel tarziu la data de 31.12.2023 și menținerea acestora pe o durata de minim 5 ani de la finalizarea implementării proiectului.</i> <i>Respectarea Regulamentului (CE)1370/2007 pe toată perioada de implementare și durabilitate a proiectului.</i>
Partener 1 MUNICIPIUL BUCUREȘTI	Implementarea măsurilor complementare pana cel tarziu la data de 31.12.2023 și menținerea acestora pe o durata de minim 5 ani de la finalizarea implementării proiectului, în conformitate

	<p>cu prevederile PMUD. Măsuri complementare-prioritizarea transportului public pe secțiunile de trasee care se regăsesc pe teritoriul Municipiului București (BTMS)), în conformitate cu PMUD București-Ilfov.</p> <p>Respectarea Regulamentului (CE)1370/2007 pe toată perioada de implementare și durabilitate a proiectului</p>
<p>Partener 2 Comuna Chiajna</p>	<p>Asigura accesul circulației autobuzelor aferente traseului R29 pe teritoriul Comunei Chiajna conform Planului de Mobilitate Urbana Durabila București -Ilfov, pe toată perioada de sustenabilitate și durabilitate a proiectului.</p> <p>Implementarea măsurilor complementare, dacă este cazul, conform Planului de Mobilitate Urbana Durabila București -Ilfov și menținerea acestora pe o durată de minimum 5 ani de la finalizarea implementării proiectului. Măsuri complementare - menținerea stațiilor de transport public aflate pe teritoriul Comunei Comunei Chiajna, aferente traseului R29, precum și modernizarea acestora, unde este cazul.</p> <p>Respectarea Regulamentului (CE)1370/2007 pe toată perioada de implementare și durabilitate a proiectului.</p>
<p>Partener 3 Comuna Dragomirești- Vale</p>	<p>Asigura accesul circulației autobuzelor aferente traseului R29 pe teritoriul Comunei Dragomirești- Vale conform Planului de Mobilitate Urbana Durabila București -Ilfov, pe toată perioada de sustenabilitate și durabilitate a proiectului.</p> <p>Implementarea măsurilor complementare, dacă este cazul, conform Planului de Mobilitate Urbana Durabila București -Ilfov și menținerea acestora pe o durată de minimum 5 ani de la finalizarea implementării proiectului. Măsuri complementare - menținerea stațiilor de transport public aflate pe teritoriul Comunei Dragomirești- Vale, aferente traseului R29, precum și modernizarea acestora, unde este cazul.</p> <p>Respectarea Regulamentului (CE)1370/2007 pe toată perioada de implementare și durabilitate a proiectului.</p>

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat Oraș Chitila	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %): 388,127.81 lei - min 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 3,459,713.42 lei - 100% (reprezentand TVA cf. Ordinului de Ministru nr. 6233/19.11.2018)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %):</p>

	3,847,841.23 - 16.83%
Partener 1 MUNICIPIUL BUCUREȘTI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) : 0 lei - 0% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %): 0 lei - 0% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %): 0 lei - 0%
Partener 2 Comuna Chiajna	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) : 0 lei - 0% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %): 0 lei - 0% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %): 0 lei - 0%
Partener 3 Comuna Dragomirești- Vale	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) : 0 lei - 0% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %): 0 lei - 0% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %): 0 lei - 0%

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform Acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) Liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile Liderului de parteneriat/partenerul care le-au efectuat, în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din Acordul de parteneriat.
- c) Liderul de parteneriat și partenerul - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor Acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat/proiect

A. Drepturile Liderului de parteneriat/proiect

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celui alt partener furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile Liderului de parteneriat/proiect

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, Liderul de parteneriat și partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, Liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, Liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către Liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul are obligația să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul are obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerul are obligația să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul are obligația să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, Partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de proiect.

- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele Liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, Liderul de parteneriat și Partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către Liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 5 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat/proiect	<i>OPREA EMILIAN,</i> <i>Primar</i> <i>Oraș Chitila</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 1	<i>Firea Gabriela,</i> <i>Primar</i> <i>MUNICIPIUL BUCUREȘTI</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>MINEA MIRCEA,</i> <i>Primar</i> <i>Comuna Chiajna</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>SOCOL GHEORGHE</i> <i>Primar</i> <i>Comuna Dragomiresti -Vale</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>



REFERAT DE APROBARE

pentru modificarea HCGMB nr. 78/14.02.2020 privind asocierea Municipiului București cu Orasul Chitila, pentru aprobarea acordurilor de parteneriat necesare semnarii contractelor de finantare aferente proiectelor depuse de Primaria Chitila in cadrul POR 2014 – 2020, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice

Conform HCGMB nr. 78/2020, au fost aprobate Acordurile de Parteneriat necesare contractarii proiectelor pentru finantare din fonduri europene, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice de catre Primaria Chitila.

Acordurile de parteneriat nu implică contribuție financiară din partea Municipiului București, dar reprezintă o condiție esențială pentru contractarea proiectelor.

Prin adresa nr. 14898/19.05.2020, Primaria Orasului Chitila solicita îndreptarea unei erori materiale din anexa 1 la HCGMB nr. 78/2020 referitoare la acordul de parteneriat aferent proiectului *Innoirea transportului public in Orasul Chitila – cod SMIS 123019*. Astfel, a fost trecut in loc de UAT Comuna Chiajna, cum este corect, UAT Comuna Domnesti, si trebuie îndreptată eroarea apărută în Anexa 1.

Având în vedere cele expuse mai sus, precum si raportul de specialitate comun al Direcției Transporturi si al Directiei Generale Management Proiecte cu Finantare Externa propun spre dezbatere și aprobare de catre Consiliul General al Municipiului București proiectul de Hotarâre pentru modificarea HCGMB nr. 78/14.02.2020 privind asocierea Municipiului București cu Orasul Chitila, pentru aprobarea acordurilor de parteneriat necesare semnarii contractelor de finantare aferente proiectelor depuse de Primaria Chitila in cadrul POR 2014 – 2020, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



**Directia Juridic
Director Executiv**

Adrian IORDACHE



Întocmit : Alexandru NISTOR



Nr. D.T. 11967/04.06/2020

Nr. D.G.M.P.F.E. 3799/04.06/2020

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru modificarea HCGMB nr. 78/14.02.2020 privind asocierea Municipiului București cu Orasul Chitila, pentru aprobarea acordurilor de parteneriat necesare semnarii contractelor de finantare aferente proiectelor depuse de Primaria Chitila in cadrul POR 2014 – 2020, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice

Conform HCGMB nr. 78/2020, au fost aprobate Acordurile de Parteneriat necesare contractarii proiectelor pentru finantare din fonduri europene, ce vizeaza achizitia de autobuze electrice de catre Primaria Chitila. AM POR insistă că proiectele nu pot fi contractate în lipsa unui acord de parteneriat între UAT-uri, acord necesar atunci când se realizează și/sau se *utilizează investiții comune*, conform Ghidului Specific POR 3.2. În cazul de față, investiția comună este considerată de către AM POR întreg sistemul de transport public local, având în vedere că traseele pe care vor circula autobuzele electrice achiziționate prin proiecte tranzitează teritoriul altor UAT-uri, membre A.D.T.P.B.I.

Acordurile de parteneriat nu implică contribuție financiară din partea Municipiului București, dar reprezintă o condiție esențială pentru contractarea proiectelor.

Prin adresa nr. 14898/19.05.2020, inregistrata la Directia Transporturi cu nr. 11006/20.05.2020, Primaria Orasului Chitila solicita indreptarea unei erori materiale din anexa 1 la HCGMB nr. 78/2020 referitoare la acordul de parteneriat aferent proiectului *Innoirea transportului public in Orasul Chitila – cod SMIS 123019*. Astfel, a fost trecut in loc de UAT Comuna Chiajna, cum este correct, UAT Comuna Domnesti, si trebuie indreptată eroarea apărută în Anexa 1 după cum urmează:

- la **Art. 1 Părțile**, pagina 1, trebuie înlocuite informațiile **Partenerului 2** cu cele ale Comunei **Chiajna**, respectiv:

„3. **Comuna Chiajna**, cu sediul în Str. Pacii, nr. 75, localitate Chiajna, jud. Ilfov, reprezentat de **MINEA MIRCEA**, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 2**”;

- la **Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**, la paginile 3 și 4, trebuie înlocuit „Domnesti” cu „Chiajna”;
- la **Art. 12 Dispoziții finale** trebuie înlocuite informațiile Partenerului 2 cu cele ale Comunei Chiajna, respectiv:

„**MINEA MIRCEA**,

Primar

Comuna Chiajna”

Față de cele menționate mai sus, în scopul îndreptării erorii materiale, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre pentru modificarea HCGMB nr. 78/14.02.2020 privind asocierea Municipiului București cu Orasul Chitila, pentru aprobarea acordurilor de parteneriat necesare semnării contractelor de finanțare aferente proiectelor depuse de Primaria Chitila în cadrul POR 2014 – 2020, ce vizează achiziția de autobuze electrice.

DIRECTIA TRANSPORTURI

Director Executiv

Mihai TEODORESCU



Directia Generala Management

Proiecte cu Finantare Externa

Director General,

Monica MÎNDRU



Întocmit: Alexandru NISTOR