



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr. din.....

privind stabilirea indemnizației lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă,

Văzând raportul Comisiei și raportul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Având în vedere:

- Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor societății Compania Municipală Consolidări S.A., înregistrată la administratorul judiciar cu nr. 4065/15.07.2021;

- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (14) și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă contractul de mandat – cadru al administratorului special la societatea Compania Municipală Consolidări S.A., conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește unul dintre reprezentanții Consiliului General al Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Consolidări S.A. să

semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Art. 3. Se aprobă suportarea din bugetul Municipiului București a remunerației lunare a administratorului special al societății Compania Municipală Consolidări S.A, în valoare de 13.000 lei plus TVA.

Art. 4. Primarul General, Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Compania Municipală Consolidări S.A. și persoanele nominalizate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CONTRACT DE MANDAT

Nr. _____

Art. 1. Părțile contractante

Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București persoană juridică de drept public, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, cod de identificare fiscală 4267117, în administrarea căruia se află pachetul majoritar de acțiuni (99,9996732293%) deținute de Municipiul București la societatea Compania Municipală..... S.A. - în insolvență, reprezentat prin dl./dna., în calitate de mandant,

Societatea Service Ciclop S.A., persoană juridică, cu sediul în București, Șos. Giurgiului, nr. 260, sector 4, cod unic de identificare 11573879, în administrarea căreia se află pachetul de acțiuni (0,0003267707%) deținute de societatea Service Ciclop S.A. la societatea Compania Municipală S.A. în insolvență, reprezentată prin dl./dna., în calitate de mandatar,

și

..... (datele de identificare) în calitate de mandatar - administrator special, desemnat prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr...../..... a societății Compania MunicipalăS.A.

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza Deciziei Civile nr., pronunțată în dosarul nr. de, prin care s-a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței față de societatea Compania Municipală S.A., s-a încheiat prezentul Contract de mandat, în condițiile și limitele prevăzute mai jos:

Art. 2 Obiectul contractului

Obiectul prezentului Contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a activităților de **administrare specială** a societății Compania Municipală S.A. sub supravegherea administratorului judiciar confirmat de adunarea creditorilor în perioada procedurii de reorganizare judiciară și reprezentarea intereselor societății și ale acționarilor, în scopul restructurării activității societății pe baza unui plan de reorganizare discutat în prealabil cu acționarii societății debitoare, sub condiția aprobării adunării creditorilor și confirmării de către judecătorul sindic, în schimbul plății de către mandanți a unei indemnizații lunare de..... lei

Art. 3 Durata contractului

Prezentul contract de mandat este valabil /produce efecte începând cu data semnării acestuia de către părți și până la data la care încetează, potrivit legii, funcția de administrator special

Art. 4 Prețul contractului

(1) Pentru prestațiile sale, administratorul special va primi de la acționari o indemnizație lunară brută în cuantum de lei exclusiv TVA, care se asigură din fondurile Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București.

(2) Indemnizația lunară poate fi supusă modificărilor aprobate prin hotărâri de Consiliul General/Hotărâri AGA;

(3) Indemnizația administratorului special se acordă lunar până la data de 10 a lunii curente pentru luna anterioară, în baza facturii fiscale și a raportului lunar de activitate, comunicate în original Registraturii Municipiului București, având ca destinatar Primăria Municipiului București prin Direcția Guvernanță Corporativă și Direcția Generală Economică și pe email celor doi acționari ai debitorului Compania MunicipalăS.A. – în insolvență

(4) Dovada comunicării facturii se face cu confirmare de primire vizată de poștă sau direct la registratura PMB.

Art. 5 Drepturile și obligațiile părților

Art. 5.1 Drepturile mandatarului

Administratorul special, în calitate de mandatar, are următoarele drepturi:

a) Pentru prestațiile sale, mandatarul va primi de la acționari o indemnizația lunară brută în condițiile prevăzute la art. 4 din prezentul contract;

b) Drept de informare nelimitată, directă sau prin intermediul angajaților Companiei Municipale S.A., având acces la toate documentele acesteia;

c) Să beneficieze de logistica necesară desfășurării oricărei activități care are legătură cu atribuțiile sale;

d) Să restructureze personalul la nivelul de activitate al societății, să angajeze personalul de specialitate necesar desfășurării activității la nivel optim și să stabilească nivelul de salarizare al acestuia și să înceteze raporturile de muncă cu personalul angajat care nu corespunde calificărilor și abilităților necesare locului pe care îl ocupă și nu desfășoară o activitate profitabilă și loială profesional Companiei Municipale S.A.. Să emită și să ia decizii de încetare a contractelor de munca pentru salariații care nu desfășoară o activitate profesională la nivelul fișei postului ocupat și sau au lipsit nemotivat de la locul de muncă sau nivelul salarizării este peste posibilitatea angajatorului și să stabilească nivelul de salarizare al angajatorului Compania MunicipalăS.A. .

Art.5.2 - Obligațiile mandatarului

(1) Administratorul special, în calitate de mandatar, are următoarele obligații:

a) Participă, în calitate de reprezentant al debitorului, la judecarea acțiunilor prevăzute la art. 117 – 122 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

b) Formulează contestații în cadrul procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

c) Propune un plan de reorganizare;

d) Administrează activitatea debitorului, sub supravegherea administratorului judiciar, după confirmarea planului, doar în situația în care nu i s-a ridicat debitorului dreptul de administrare;

e) După intrarea în faliment, participă la inventar, semnând actul, primește raportul final și situația financiară de închidere și participă la ședința convocată pentru soluționarea obiecțiilor și aprobarea raportului;

f) Primește notificarea închiderii procedurii;

g) Orice alte obligații prevăzute de lege, dispuse de instanța de judecată și/sau acționari;

(2) Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1) din prezentul contract, mandatarul mai este obligat:

a) Să depună toate diligențele în scopul realizării atribuțiilor sale la societatea Compania MunicipalăS.A. și al reprezentării intereselor acționarilor;

b) Să sesizeze în scris mandanții, prin comunicarea adreselor respective semnate pe email la adresele indicate de mandanți asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita funcționarea societății, pe care le constată direct sau indirect, iar în cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile pe care le consideră necesare;

c) Să furnizeze periodic ori de câte ori este necesar, sau oricând la solicitarea mandanților, informații și date asupra exercițiului mandatului sau legate de activitatea societății;

d) Să transmită mandanților odată cu factura fiscală, până la data de 5 ale lunii următoare celei pentru care se face plata, un raport lunar de activitate care să conțină principalele măsuri adoptate până la data raportului, impactul acestora asupra operațiunilor desfășurate de societatea Compania Municipală S.A., inclusiv contul de profit și pierdere, bilanțul contabil și situația fluxurilor de numerar, raport ce va sta la baza plății indemnizației stabilite, raport ce va sta, împreună cu factura fiscală, la baza plății indemnizației stabilite;

e) Să solicite mandanților opinia cu privire la planul de reorganizare al societății propus de acesta;

f) Să execute mandatul cu ajutorul personalului de specialitate necesar în scopul ducerii la îndeplinire a planului de reorganizare, respectând drepturile și obligațiile stabilite de mandanți;

g) Să predea, la încetarea contractului, mandanților/societății, toate datele și documentele întocmite de acesta în cursul activității sale referitoare la activitatea desfășurată;

h) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna – credință și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros;

(3) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută;

(4) În scopul ducerii la îndeplinire a mandatului său, administratorul special va prelua gestiunea conform prevederilor art. 54 din Legea 85/2014 de la fostul Consiliu de administrație al Companiei MunicipaleS.A. (în cazul în care are mandat valabil la data preluării) căruia îi va înceta mandatul. Actele în baza cărora va efectua analiza activității societății debitor vor fi preluate-predate de directorii executivi și șefii de servicii, în copie certificată de aceștia din urmă inclusiv toate informațiile și actele necesare restructurării activității societății în scopul rentabilizării acesteia pe baza unui plan de reorganizare.

Art. 5.3 - Drepturile mandanților

Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, și societatea Service Ciclop S.A., în calitate de mandanți, au următoarele drepturi:

- a) Să fie informați cu privire la activitatea societății, la situația economico – financiară și la derularea procedurilor prevăzute de Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare conform rapoartelor justificative;
- b) Să revoce administratorul special.

Art.5.4 - Obligațiile mandanților

Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, și societatea Service Ciclop S.A., în calitate de mandanți, au următoarele obligații:

- a) Să asigure mandatarului condițiile necesare pentru exercitarea atribuțiilor și obligațiilor legale, în limitele prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare;
- b) Să asigure fondurile necesare pentru plata indemnizației brute lunare de a mandatarului, justificate prin rapoartele lunare

Art. 6 Răspunderea contractuală a părților semnatare

Art. 6.1- Răspunderea mandatarului

- (1) Mandatarul este răspunzător pentru neîndeplinirea parțială sau totală, omisiunea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor stabilite prin lege, precum și prin prezentul mandat.
- (2) Producerea de daune materiale societății sau mandanților, prin fapte produse în executarea prezentului contract de mandat, atrage răspunderea civilă a mandatarului;
- (3) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal mandatarul va răspunde și potrivit legii penale.

Art. 6.2 - Răspunderea mandanților

- (1) Mandanții nu răspund pentru actele efectuate de mandatar prin depășirea limitelor mandatului primit sau pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar cu ocazia îndeplinirii mandatului său sau a atribuțiilor stabilite de lege.
- (2) Mandanții sunt răspunzători dacă sunt notificați de mandatar prin email la adresele indicate în prezentul contract despre necesitatea luării unor decizii importante în termen limită privitor la buna gestionare a Companiei, decizii care vor fi supuse aprobării Consiliului General al Municipiului București, în prima ședința.
- (3) Răspunderea mandanților va opera în situația în care acestia nu întreprind măsurile administrative împotriva mandatarului în cazul neexecutării culpabile totale sau parțiale, sau executării defectuoase de către mandatar a obligațiilor asumate conform prezentului contract de mandat.

Art.7 Modificarea sau completarea contractului

- (1) Prevederile prezentului contract de mandat pot fi modificate și/sau completate, după o prealabilă notificare, prin act adițional cu acordul părților.
- (2) Prezentul contract de mandat se modifică de drept corespunzător reglementărilor ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art. 8 Încetarea contractului

Prezentul contract de mandat încetează în următoarele situații:

- a) La data la care încetează, potrivit legii, funcția de administrator special;
- b) Renunțarea mandatarului la mandatul acordat, în mod justificat, cu condiția notificării mandanților cu cel puțin 30 de zile înainte, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;
- c) Mandantul poate revoca oricând administratorul special, caz în care drepturile prevăzute la art. 5.1 lit. a) din prezentul contract se acordă până la data hotărârii de revocare.

- d) Acordul de voință al părților semnatare;
- e) Decesul mandatarului;
- f) Punerea sub interdicție a mandatarului;
- g) Apariția unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
- h) Alte situații prevăzute de lege sau dispuse de instanțele judecătorești competente.

Art. 9 Forța majoră

(1) Este considerat forță majoră orice eveniment imprevizibil, insurmontabil și independent de voința părților, intervenit după semnarea contractului și care împiedică executarea acestuia.

(2) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă.

(3) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(4) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea prezentului contract de mandat, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

Art. 10 Clauze de confidențialitate

(1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor deține ca urmare a prezentului contract de mandat, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății atât pe toată durata mandatului, cât și 2 ani de la încetarea prezentului contract;

Art. 11 Notificări

(1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare scrisă, adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă și înregistrată la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract de mandat sau la adresa notificată în scris de către o parte celeilalte, în cazul schimbării adresei.

(2) În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de conținut și de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax/e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după data în care a fost expediată (confirmată pe suport de hârtie).

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la art. 11 alin. (1) și

(2) din prezentul contract de mandat.

Art. 12 Litigii

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor izvorâte din, sau în legătură cu prezentul contract de mandat nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 13 Alte clauze

(1) În situația încetării contractului de mandat, prevăzută la art. 12 lit. b), mandatarul are obligația de a întocmi un raport de activitate pentru perioada în care a exercitat această funcție, cu identificarea tuturor aspectelor finalizate sau în curs de finalizare, rămânând răspunzător de orice consecință rezultată de acțiunile/inacțiunile și actele executate până la data solicitării de încetare a contractului.

(2) Prevederile prezentului contract de mandat se completează cu dispozițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile aplicabile ale Noului Cod Civil în măsura compatibilității precum și cu dispozițiile legislației în vigoare aplicabile în materie

(3) Cheltuielile cu deplasările efectuate de administratorul special cu autovehiculul proprietatea acestuia la diverse șantiere, sediul debitorului, instanța și alte locuri necesare reprezentării debitoarei, precum și celelalte cheltuieli de procedură efectuate de administratorul special și dovedite prin documente justificative se decontează de către societatea debitor pe baza referatului întocmit de administratorul special și a documentelor justificative prezentate de acesta.

(4) Prezentul contract a fost încheiat în 5 (cinci) exemplare, 2 exemplare originale pentru acționarul majoritar, și câte unul pentru celelalte părți semnatare, și unul pentru instanța.

Mandanți,
Consiliul General al Municipiului București,
Administrator special,

Mandatar,

SC Service Ciclop S.A.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 5562 / 29.07.2021

REFERAT DE APROBARE

privind stabilirea indemnizației lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Prin Încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 12669/3/2021, s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Consolidări S.A.

În conformitate cu prevederile art. 52 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, ”după deschiderea procedurii, adunarea generală a acționarilor/asociaților/membrilor debitorului va desemna, pe cheltuiala acestora, administratorul special”.

Astfel, prin Hotărârea emisă în data de 15.07.2021, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor a societății Compania Municipală Consolidări S.A. a hotărât desemnarea CRIS CONSULT SPRL, cu sediul situat în București, str. Aleea Căuzași, nr. 47, et. 2, ap. 3, sect. 3, în calitate de administrator special care să reprezinte interesele societății și ale acționarilor, în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit adresei înregistrate la Cabinet Secretar General cu nr. 2594/12.07.2021 și la Direcția Guvernanță Corporativă cu nr. 1867/12.07.2021 și completată cu modelul de contract de mandat negociat cu administratorul special, transmis către Direcția

Guvernanță Corporativă prin e-mail în data de 27.07.2021, domnul consilier general Dan Milea a solicitat efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de Hotărâre pentru a fi inclus spre dezbatere și aprobare în ședința Consiliului General al Municipiului București care să cuprindă:

- *Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al Companiei Municipale Consolidări S.A. la o valoare de 13.000 lei plus TVA, respectiv 15.470 lei;*
- *Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitate de acționar al Companiei Municipale Consolidări S.A., cu cota deținută în total capital social, de 99,9996732293%;*
- *Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar;*
- *Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.*

Facem precizarea că acționarul Service Ciclop S.A. deține la Compania Municipală Consolidări S.A. o participație de 0,0003267707%, ceea ce înseamnă că suma din indemnizația propusă administratorului special care ar trebui suportată din bugetul acționarului menționat anterior ar fi de 0,042480191 lei +TVA.

Având în vedere suma extrem de mică, care ar trebui suportată din bugetul societății Service Ciclop S.A., valoare din care nu se pot deduce contribuțiile aferente propunem ca remunerația lunară a administratorului special în cuantum de 13.000 lei plus TVA, respectiv 15.470 lei să fie suportată, integral din bugetul Municipiului București.

Pentru asigurarea continuității în derularea procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, considerăm necesară reglementarea contractului de mandat – cadru al administratorului special la societatea Compania Municipală Consolidări S.A., conform anexei care face parte din proiectul de hotărâre menționat, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat al administratorului special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Pentru considerentele expuse mai sus, având în vedere raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania

Municipală Consolidări S.A., în temeiul art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București proiectul de Hotărâre privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

**PRIMAR GENERAL
NICUȘOR DAN**



**AVIZAT,
Direcția Juridică
Director Executiv
Adrian IORDACHE**



Întocmit,
Răzvan Curelea – expert
1 ex./ 29.07.2021



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Guvernanță Corporativă

Nr. 2005 / 29.07.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind stabilirea indemnizației lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Societatea Compania Municipală Consolidări S.A. a fost constituită în baza Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 95/29.03.2017, activitatea societății fiind reglementată de Legea nr. 31/1990 – Legea societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 398/31.07.2019 s-a confirmat înființarea societății pe acțiuni Compania Municipală Consolidări S.A.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 3 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d) coroborate cu cele ale art. 166 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul Administrativ, Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Prin Încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 12669/3/2021, s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Potrivit art. 52 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, "după deschiderea procedurii, adunarea generală a acționarilor/asociaților/membrilor debitorului va desemna, pe cheltuiala acestora, administratorul special".

Astfel, prin Hotărârea emisă în data de 15.07.2021, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor a societății Compania Municipală Consolidări S.A. a hotărât desemnarea CRIS CONSULT SPRL, cu sediul situat în București, str. Aleea Căuzași, nr. 47, et. 2, ap. 3, sect. 3, în calitate de administrator special care să reprezinte interesele societății și ale acționarilor, în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

Prin adresa înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 2594/12.07.2021 și la Direcția Guvernanță Corporativă cu nr. 1867/12.07.2021 și completată cu modelul de contract de mandat negociat cu administratorul special, transmis către Direcția Guvernanță Corporativă prin e-mail în data de 27.07.2021, domnul consilier general Dan Milea, în calitate de reprezentant al Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a Companiei Municipale Consolidări S.A. a solicitat efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de hotărâre spre a fi inclus spre dezbatere și aprobare pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București, cu privire la:

- Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitate de acționar majoritar al Companiei Municipale Consolidări S.A. la o valoare de 13.000 lei plus TVA, respectiv 15.470 lei;
- Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitate de acționar al Companiei Municipale Consolidări S.A., cu cota deținută în total capital social, de 99,9996732293%;
- Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar;
- Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.

Facem precizarea că acționarul Service Ciclop S.A. deține la Compania Municipală Consolidări S.A. o participație de 0,0003267707%, ceea ce înseamnă că suma din indemnizația propusă administratorului special care ar trebui suportată din bugetul acționarului menționat anterior ar fi de 0,042480191 lei +TVA.

Având în vedere suma extrem de mică, care ar trebui suportată din bugetul societății Service Ciclop S.A., valoare din care nu se pot deduce contribuțiile aferente propunem ca remunerația lunară a administratorului special în cuantum de 13.000 lei plus TVA, respectiv 15.470 lei să fie suportată, integral din bugetul Municipiului București.

Pentru asigurarea continuității în derularea procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, este necesară reglementarea contractului de mandat – cadru al administratorului special la societatea Compania Municipală Consolidări S.A., conform anexei care face parte din proiectul de hotărâre menționat, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat al administratorului special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

Având în vedere aspectele menționate anterior, actele normative și documentele invocate, în temeiul art. 129 alin. (1) și (14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, înaintăm spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de Hotărâre privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Consolidări S.A.

p.Direcția Guvernanță Corporativă

Daniela Simona Stoica



Întocmit,
Răzvan Curelea – expert
1ex. / 29.07.2021

Portal > Tribunalul BUCUREȘTI > Informații dosar

Informații dosar

Informații generale

Părți

Ședințe

Căi atac

Citare prin publicitate

Informații generale

Nr. unic (nr. format vechi)	12669/3/2021
:	
Data inregistrării	28.04.2021
Data ultimei modificări:	13.07.2021
Sectie:	Secția a-VII-a Civilă
Materie:	Faliment
Obiect:	procedura insolvenței – societăți pe acțiuni
Stadiu procesual:	Fond

Părți

Nume	Calitate parte
EXPERT MASTER TRADING SRL	Creditor
SC COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA	Debitor
JUST MULTISERV SRL	Creditor
D.M.V. PROSAL CONSULTING SRL	Creditor
SC SAPORI DI CASA SRL CU SEDIUL ALES LA CABINET AVOCAT RAILEANU ANIELA DENISA	Creditor
CITR FILIALA BUCURESTI SPRL	Lichidator

Ședințe

09.11.2021

Ora estimată: 10:00

Complet: C3

Tip soluție:

Soluția pe scurt:

Document:

07.07.2021

Ora estimată: 09:00

Complet: C3

Tip soluție: Admite cererea

Soluția pe scurt: Admite cererile formulate de creditorii S.C. Expert Master Trading S.R.L., S.C. Just Multiserv S.R.L., S.C. D.M.V. Prosal Consulting S.R.L. și S.C. Saporii Di Casa S.R.L. În temeiul art. 72 alin. 6 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență deschide procedura generală a insolvenței împotriva debitoarei S.C. Compania Municipală Consolidări S.A. În cazul în care debitoarea nu depune la dosar, în termen de 10 zile de la pronunțarea prezentei hotărâri, o declarație prin care să-și manifeste intenția de reorganizare,

În temeiul art. 85 alin. 1 raportat la art. 74 și art. 67 alin. 1 lit. g din Legea nr. 85/2014, urmează a opera ridicarea de drept a dreptului de administrare – constând în dreptul de a-și conduce activitatea, de a-și administra bunurile din avere și de a dispune de acestea, situație în care conducerea integrală a activității debitoarei revine administratorului judiciar. Dă dispoziție tuturor băncilor la care debitoarea are disponibil în conturi să nu dispună de acestea fără un ordin al judecătorului sindic sau al administratorului judiciar, obligația de înștiințare a băncilor revenindu-i administratorului judiciar, în cazul în care operează ridicarea de drept a dreptului de administrare. Pune în vedere debitoarei că este obligată să depună în 10 zile de la pronunțarea prezentei hotărâri, la dosarul cauzei, actele și informațiile prevăzute la art. 67 alin. 1 din Legea nr. 85/2014. În cazul în care debitoarea nu va depune actele și informațiile arătate devin aplicabile dispozițiile art. 82 alin. 2 și art. 169 alin. 1 lit. d din Legea nr. 85/2014. Fixează următoarele termene limită: b) termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului – 18.08.2021; c) termenul de verificare a creanțelor, de întocmire și publicare în Buletinul Procedurilor de Insolvență a tabelului preliminar de creanțe – 25.08.2021; d) termenul de definitivare a tabelului creanțelor – 08.09.2021; e) data primei ședințe a adunării generale a creditorilor – 27.08.2021. Numește în calitate de administrator judiciar pe C.I.T.R. Filiala București S.P.R.L., care va îndeplini atribuțiile prevăzute de art. 64 din lege, cu o remunerație de 5.000 lei din averea debitoarei. În temeiul art. 71 alin. 2 din Legea nr. 85/2014, dispune ca administratorul judiciar să trimită o notificare, în condițiile art. 99 alin. 3 din lege, privind deschiderea procedurii generale împotriva debitorului, tuturor creditorilor menționați în lista depusă de debitor în conformitate cu art. 67 alin. 1 lit. c), debitorului și oficiului registrului comerțului sau, după caz, registrului societăților agricole ori registrului asociațiilor și fundațiilor în care debitorul este înmatriculat, pentru efectuarea mențiunii, instanțelor judecătorești în a căror jurisdicție se află sediul declarat la registrul comerțului, și tuturor băncilor unde debitorul are deschise conturi, în vederea aplicării prevederilor art. 75 din Legea nr. 85/2014. Pune în vedere administratorului judiciar ca notificările transmise creditorilor să cuprindă solicitarea de comunicare a declarațiilor de creanță atât în format scriptic (hârtie), în 2 exemplare la grefa Secției a VII-a Civilă a Tribunalului București, cât și în format electronic (documente PDF de maximum 4 MB fiecare) pe adresa de e-mail a Secției a VII-a Civilă a Tribunalului București (trb-insolventa@just.ro)". Pune în vedere administratorului judiciar să efectueze în 60 de zile de la data pronunțării prezentei hotărâri inventarierea bunurilor debitorului, să întocmească și să depună la dosar, în termen de 20 de zile de la desemnare, raportul prevăzut la art. 92 alin. 1 din Legea nr. 85/2014, și, în termen de 40 de zile de la desemnare, raportul prevăzut la art. 97 din aceeași lege. În temeiul art. 39 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, dispune deschiderea de către debitor a unui cont la o unitate bancară din care vor fi suportate cheltuielile aferente procedurii, în termen de 2 zile de la notificarea deschiderii procedurii; în caz de neîndeplinire a atribuției, contul va fi deschis de către administratorul judiciar. Eventualele disponibilități bănești vor fi păstrate într-un cont special de depozit bancar. Pune în vedere administratorului judiciar prevederile art. 252 din Legea nr. 31/1990, republicată și dispune îndeplinirea formalităților privind menționarea la registrul comerțului a reprezentanților permanenți ai săi. Fixează termen pentru continuarea procedurii la 09.11.2021 - ora 10:00. Executorie. Cu drept de apel în termen de 7 zile de la comunicarea hotărârii prin publicare în Buletinul Procedurilor de Insolvență, ce va fi depus la Tribunalul București Secția a VII-a Civilă. Pronunțată în ședință publică, astăzi, 07.07.2021.

Document: Hotărâre intermediară 3859/2021 07.07.2021

29.06.2021

Ora estimată: 12:00

Complet: C3

Tip soluție: Amână pronunțarea

Soluția pe scurt: Amână pronunțarea la data de 07.07.2021.

Document: Încheiere - Amânare inițială a pronunțării 29.06.2021

25.05.2021

Ora estimată: 13:00

Complet: Camera de Consiliu C3

Tip soluție: Încheiere

Soluția pe scurt: Respinge cererea de preschimbare a termenului de judecată formulată de creditoarea S.C. Expert Master Trading S.R.L., ca neîntemeiată. Menține primul termen de judecată acordat cauzei. Cu cale de atac o dată cu fondul. Pronunțată în ședință publică, astăzi, 25.05.2021.

Document: Încheiere de ședință 25.05.2021

Căi atac

Nu există informații.

Citare prin publicitate

Nu există informații.

COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA
(în insolvență, in insolvency, en procedure collective)
București, Sector 3, Str. Traian, nr. 44
J40/9349/2017, CUI 37764937

Dosar nr. 12669/3/2021, Tribunalul București - Secția a VII – a Civilă

HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR
COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA
(în insolvență, in insolvency, en procedure collective),
DIN DATA DE 15.07.2021

Acționarii societății COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA:

- **Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București, deține un număr total de 3.672.288 acțiuni, reprezentând 99,9996732293% din capitalul social,**
- **Societatea SERVICE CICLOP SA, deține un număr total de 12 acțiuni, reprezentând 0,0003267707% din capitalul social,**

Având în vedere:

- ✓ prevederile art. 12.24. din Actul constitutiv actualizat (20) din 10.06.2021, care prevăd că *"Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea ține o Adunare Generală fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări și să decidă asupra oricăror probleme care sunt de competența Adunării Generale."* respectiv,
- ✓ prevederile art. 12.25. prin care sunt desemnați reprezentanții acționarilor în Adunările Generale:
 - **pentru Mun. București prin Consiliul General al Mun. București, sunt desemnați dl. Aruxandei Ionuț, CNP 1920707270043, posesorul CI seria RK nr. 577500, eliberată de SPCEP Sector 3 la data de 31.07.2020, și dl. Harazian Constantin, CNP 1770521461511, posesorul CI seria RD nr. 860008, eliberată de SPCEP Sector 6 la adat de 21.06.2017,**
 - **pentru societatea SERVICE CICLOP SA, a fost desemnat dl. Dan Milea, CNP 1680118443042, posesorul CI seria RK nr. 267618 emisă de SPCEP Sector 1 la adta de 14.01.2019;**
- ✓ coroborat cu prevederile art. 5 pct. 4, art. 52, art. 55, art. 56, din Legea nr. 85/2014 privitoare la desemnarea administratorului special și atribuțiile acestuia în procedura de insolvență conform legii,



S-au întrunit astăzi data de 13.07.2021, ora 17:00. Adunarea Generală a Acționarilor societății **COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA** (*în insolvență, in insolvency, en procedure collective*), cu următoarea:

ORDINE DE ZI

1. **Desemnarea administratorului special, care să reprezinte interesele societății și ale acționarilor, atribuțiile sale fiind cele prevăzute de art. 56 din Legea nr. 85/2014.**
2. **Împuternicirea persoanei care va îndeplini orice act sau formalitate cerute de lege pentru înregistrarea și aducerea la îndeplinire a hotărârii, inclusiv formalitățile de publicare și înregistrare a acestora la Registrul Comerțului sau orice altă instituție publică.**

În temeiul art. 53 alin. (2) din Legea 85/2014 Adunarea Generală a Acționarilor societății **COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA** (*în insolvență, in insolvency, en procedure collective*) este prezidată de administratorul judiciar CITR Filiala București SPRL prin reprezentant practician în insolvență Marius Lucian Dumitru, care va avea calitatea atât de președinte al ședinței cât și de secretar al acesteia.

La prezenta ședință sunt prezenți personal reprezentanții desemnați ai acționarilor în Adunările Generale – pentru Mun. București prin Consiliul General al Mun. București, dl. Aruxandei Ionuț (prin reprezentant dl. Dan Milea, conform procurii notariale nr. 2564/15.07.2021) și dl. Harazian Constantin, iar pentru societatea SERVICE CICLOP SA, dl. Dan Milea.

Administratorul judiciar constată că sunt îndeplinite condițiile de prezență și cvorum cerute de Legea nr.31/1990 și de prevederile art. 12.24. respectiv 12.25. din Actul constitutiv actualizat (20) din 10.06.2021 cu privire la ședințele Adunării Generale a Acționarilor **COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA**.

Constatându-se întrunirea cvorumului adunării conform actului constitutiv, s-a procedat la discutarea ordinii de zi.

Președintele ședinței Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor declară deschise lucrările ședinței și prezintă fiecare punct de pe ordinea de zi.

Conform voturilor verbale exprimate, în unanimitate, toți reprezentanții desemnați ai acționarilor în Adunările Generale și-au exprimat următoarele puncte de vedere:

- I. **Cu privire la punctul nr. 1 de pe ordinea de zi: "Desemnarea administratorului special, care să reprezinte interesele societății și ale acționarilor, atribuțiile sale fiind cele prevăzute de art. 56 din Legea nr. 85/2014", a fost adoptată Hotărârea nr. 1:**

Cu votul a 100% din valoarea totală a acțiunilor deținute în societate se hotărăște desemnarea CRIS CONSULT SPRL, cu sediul situat în București, Aleea Căuzași nr. 47, et. 2, ap. 3, Sector 3, înscris în Registrul formelor de organizare al UNPIR sub nr. RFO II-0093 din 31.12.2006 în calitate de administrator special al societății COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI S.A. care să reprezinte interesele societății și ale acționarilor, în temeiul art. 56 din Legea nr. 85/2014

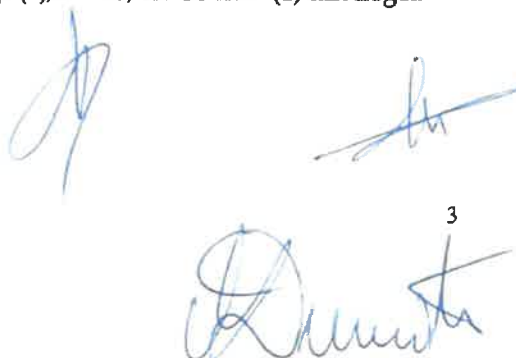
II. Cu privire la punctul nr. 2 de pe ordinea de zi: *"Împuternicirea persoanei care va îndeplini orice act sau formalitate cerute de lege pentru înregistrarea și aducerea la îndeplinire a hotărârii, inclusiv formalitățile de publicare și înregistrare a acestora la Registrul Comerțului sau orice altă instituție publică", a fost adoptată Hotărârea nr. 2:*

Cu votul a 100% din valoarea totală a părțile sociale, se împuternicește CRIS CONSULT SPRL, cu sediul situat în București, Aleea Căuzași nr. 47, et. 2, ap. 3, Sector 3, înscris în Registrul formelor de organizare al UNPIR sub nr. RFO II-0093 din 31.12.2006 pentru îndeplinirea formalităților prevăzute de lege cu privire la înregistrarea și publicitatea hotărârii la Oficiul Registrul Comerțului și la orice altă instituție publică. CRIS CONSULT SPRL va putea îndeplini mandatul prin reprezentant.

Hotărârile au fost adoptate cu votul afirmativ al acționarilor reprezentând 100% din valoarea totală a părților sociale.

Prezenta ședință a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor a avut loc în conformitate cu:

1. prevederile art. 12.24. coroborat cu art. 12.25. din Actul constitutiv actualizat (20) din 10.06.2021;
2. Dispozițiile Hotărârii intermediare nr. 3859/07.07.2021, pronunțată în dosarul nr. 12669/3/2021 aflat pe rolul Tribunalului București - Secția a VII-a Civilă, prin care s-a dispus deschiderea procedurii insolvenței în formă generală prevăzută de Legea nr. 85/2014 față de societatea COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI S.A., desemnând administrator judiciar pe CITR Filiala București SPRL.
3. Dispozițiile art. 5 pct. 4, art. 52 alin. (1), art. 53 alin. (1) și (2), art. 55, art. 56 alin. (1) din Legea nr. 85/2014;



3

Nefiind alte aspecte de discutat, s-a încheiat prezenta Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor COMPANIA MUNICIPALĂ CONSOLIDĂRI SA, având 4 pagini, încheiat astăzi, 15.07.2021, în 4 exemplare în original.

PRESEDINTELE ADUNĂRII

CITR Filiala București SPRL

Practician în insolvență

Marius Lucian Doinița



Reprezenții desemnați ai acționarilor în Adunările Generale:

**- pentru Mun. București prin Consiliul General al Mun. București,
dl. Aruxandei Ionuț, prin reprezentant, dl Dan Milea**



dl. Hazarian Constantin



**- pentru societatea SERVICE CICLOP S.A.,
dl. Dan Milea**



DC/MLD

Subscrisă, în temeiul Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (în continuare Regulamentul) de înaltă calitate de operator. Având în vedere faptul că specificul atribuțiilor unui administrator judiciar lichidator implică și prelucrarea în temeiul Legii Insolvenței și a dispozițiilor legale bucdentale a datelor cu caracter personal, vă solicităm respectuos să ne asigurați că orice document pe care ni-l transmiteți și orice comunicare se efectuează cu respectarea dispozițiilor legale ale Regulamentului, că persoanele vizate și-au dat acordul și/sau au cunoștință de acest transfer al datelor lor cu caracter personal și că ne transmiteți doar acele documente adecvate, relevante și limitate în ceea ce e necesar pentru a ne îndeplini atribuțiile. Menționăm, de asemenea, că vom prelucra datele strict în scopul gestionării acestei datorii. Într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora, că aceste date vor fi colectate, înregistrate, organizate, structurate, adaptate sau modificate, extense, consultate, utilizate divulgate prin transmitere, diseminare sau puse la dispoziție în orice alt mod celorlalți participanți la procedura în conformitate cu legea, instrucțiunile instanței și în măsura necesității, și doar pentru a ne îndeplini atribuțiile. De asemenea, vom stoca datele furnizate cu caracter personal pentru o perioadă de 2 ani după finalizarea procedurii de insolvență. Vă garantăm că lași angajații și colaboratorii noștri respectă strict confidențialitatea datelor, că toate datele pe care ni le furnizați, inclusiv datele cu caracter personal, sunt tratate cu respect de către reprezentanții noștri, acestea fiind prelucrate de către echipa de care gestionăm datoria în cauză. Pentru mai multe informații cu privire la politica noastră internă de protecție a datelor cu caracter personal precum și detaliile în ceea ce privește drepturile persoanelor vizate de a ne solicita accesul, rectificarea sau ștergerea acestora ori restricționarea prelucrării, dreptul de a se opune prelucrării, precum și dreptul la portabilitatea datelor, sau orice alte întrebări aferente, vă rugăm să ne contactați la următoarea adresă de e-mail: office@insolvent.ro

Gubemaurts

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CABINET SECRETAR GENERAL
12 JUL. 2021
INTRARE NR. 2594
IEȘIRE

- PE (cpre deținut)

Director General
- Corporativ

- A.D. 57
- Trădătoare de nedrept

12.07.2021
B. 2021

Către: Primăria Municipiului București

12.07.2021

În atenția domnului Nicușor Dan, Primar General al Municipiului București

S. cu CUTELEA

Având în vedere încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 12669/3/2021, prin care s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Consolidari S.A. la solicitarea debitoarei cât și necesitatea menținerii controlului companiei prin desemnarea unui administrator special în condițiile art.52-56 din Legea 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, vă solicităm efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de Hotărâre spre a fi inclus spre dezbateri și aprobare pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București, care să cuprindă:

- Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. la o valoare de 17600 lei;
- Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Consolidari S.A., cu cota deținută în total capital social, de 99,9996732293%;
- Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar;
- Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ
12-07-2021
INTRARE NR. 1862
IEȘIRE

Reprezentant al Municipiului București
prin Consiliul General al Municipiului în
Adunarea Generală a Acționarilor
a Companiei Municipale Consolidari S.A.

Consilier General,

Milea Dan



Către: Primăria Municipiului București

În atenția domnului Nicușor Dan, Primar General al Municipiului București

Adresa de completare

Având în vedere ca administratorul special selectat pentru Compania Municipală Consolidari S.A. este o persoană juridică, se va modifica cuantumul plății lunare către acesta la valoarea 13.000 lei plus TVA, respectiv 15.470 lei.

**Reprezentant al Municipiului București
prin Consiliul General al Municipiului în
Adunarea Generală a Acționarilor
a Companiei Municipale Consolidari S.A.**

Consilier General,

Milea Dan

