



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

Nr. din.....

privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă,

Văzând raportul Comisiei și raportul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Având în vedere:

- Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în conformitate cu Procesul-verbal al Adunării Generale a Acționarilor înregistrat sub nr. 2093/21.07.2021.

- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (14) și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă contractul de mandat – cadru al administratorului special la societatea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A., conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește unul dintre reprezentanții Consiliului General al Municipiului București în Adunarea Generală a Acționarilor a societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă

București S.A. să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Comania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Art. 3. Se aprobă suportarea din bugetul Municipiului București a remunerației brute lunare a administratorului special al societății Comania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A, în valoare de 17.600 lei.

Art. 4. Primarul General, Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Comania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. și persoanele nominalizate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CONTRACT DE MANDAT

Nr. _____

Art. 1. Părțile contractante

Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București persoană juridică de drept public, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, cod de identificare fiscală 4267117, în administrarea căruia se află pachetul majoritar de acțiuni (99,9996732293%) deținute de Municipiul București la societatea Compania Municipală..... S.A. - în insolvență, reprezentat prin dl./dna., în calitate de mandant,

Societatea Service Ciclop S.A., persoană juridică, cu sediul în București, Șos. Giurgiului, nr. 260, sector 4, cod unic de identificare 11573879, în administrarea căreia se află pachetul de acțiuni (0,0003267707%) deținute de societatea Service Ciclop S.A. la societatea Compania Municipală S.A. în insolvență, reprezentată prin dl./dna., în calitate de mandatar,

și

..... (datele de identificare) în calitate de mandatar - administrator special, desemnat prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr...../..... a societății Compania MunicipalăS.A.

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza Deciziei Civile nr., pronunțată în dosarul nr. de, prin care s-a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței față de societatea Compania Municipală S.A., s-a încheiat prezentul Contract de mandat, în condițiile și limitele prevăzute mai jos:

Art. 2 Obiectul contractului

Obiectul prezentului Contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a activităților de **administrare specială** a societății Compania Municipală S.A. sub supravegherea administratorului judiciar confirmat de adunarea creditorilor în perioada procedurii de reorganizare judiciară și reprezentarea intereselor societății și ale acționarilor, în scopul restructurării activității societății pe baza unui plan de reorganizare discutat în prealabil cu acționarii societății debitoare, sub condiția aprobării adunării creditorilor și confirmării de către judecătorul sindic, în schimbul plății de către mandanți a unei indemnizații lunare de..... ..lei

Art. 3 Durata contractului

Prezentul contract de mandat este valabil /produce efecte începând cu data semnării acestuia de către părți și până la data la care încetează, potrivit legii, funcția de administrator special

Art. 4 Prețul contractului

(1) Pentru prestațiile sale, administratorul special va primi de la acționari o indemnizație lunară brută în cuantum de lei exclusiv TVA, care se asigură din fondurile Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București.

(2) Indemnizația lunară poate fi supusă modificărilor aprobate prin hotărâri de Consiliul General/Hotărâri AGA;

(3) Indemnizația administratorului special se acordă lunar până la data de 10 a lunii curente pentru luna anterioară, în baza raportului lunar de activitate, comunicat Registraturii Municipiului București, având ca destinatar Primăria Municipiului București prin Direcția Guvernanță Corporativă și Direcția Generală Economică și pe email celor doi acționari ai debitorului Compania MunicipalăS.A. – în insolvență

(4) Dovada comunicării facturii se face cu confirmare de primire vizată de poștă sau direct la registratura PMB.

Art. 5 Drepturile și obligațiile părților

Art. 5.1 Drepturile mandatarului

Administratorul special, în calitate de mandatar, are următoarele drepturi:

a) Pentru prestațiile sale, mandatarul va primi de la acționari o indemnizația lunară brută în condițiile prevăzute la art. 4 din prezentul contract;

b) Drept de informare nelimitată, directă sau prin intermediul angajaților Companiei Municipale S.A., având acces la toate documentele acesteia;

c) Să beneficieze de logistica necesară desfășurării oricărei activități care are legătură cu atribuțiile sale;

d) Să restructureze personalul la nivelul de activitate al societății, să angajeze personalul de specialitate necesar desfășurării activității la nivel optim și să stabilească nivelul de salarizare al acestuia și să înceteze raporturile de muncă cu personalul angajat care nu corespunde calificărilor și abilităților necesare locului pe care îl ocupă și nu desfășoară o activitate profitabilă și loială profesional Companiei Municipale S.A.. Să emită și să ia decizii de încetare a contractelor de muncă pentru salariații care nu desfășoară o activitate profesională la nivelul fișei postului ocupat și sau au lipsit nemotivat de la locul de muncă sau nivelul salarizării este peste posibilitatea angajatorului și să stabilească nivelul de salarizare al angajatorului Compania MunicipalăS.A. .

Art.5.2 - Obligațiile mandatarului

(1) Administratorul special, în calitate de mandatar, are următoarele obligații:

a) Participă, în calitate de reprezentant al debitorului, la judecarea acțiunilor prevăzute la art. 117 – 122 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

b) Formulează contestații în cadrul procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

c) Propune un plan de reorganizare;

d) Administrează activitatea debitorului, sub supravegherea administratorului judiciar, după confirmarea planului, doar în situația în care nu i s-a ridicat debitorului dreptul de administrare;

e) După intrarea în faliment, participă la inventar, semnând actul, primește raportul final și situația financiară de închidere și participă la ședința convocată pentru soluționarea obiecțiilor și aprobarea raportului;

- f) Primește notificarea închiderii procedurii;
 - g) Orice alte obligații prevăzute de lege, dispuse de instanța de judecată și/sau acționari;
- (2) Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1) din prezentul contract, mandatarul mai este obligat:
- a) Să depună toate diligențele în scopul realizării atribuțiilor sale la societatea Compania MunicipalăS.A. și al reprezentării intereselor acționarilor;
 - b) Să sesizeze în scris mandanții, prin comunicarea adreselor respective semnate pe email la adresele indicate de mandanți asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita funcționarea societății, pe care le constată direct sau indirect, iar în cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile pe care le consideră necesare;
 - c) Să furnizeze periodic ori de câte ori este necesar, sau oricând la solicitarea mandanților, informații și date asupra exercițiului mandatului sau legate de activitatea societății;
 - d) Să transmită mandanților, până la data de 5 ale lunii următoare celei pentru care se face plata, un raport lunar de activitate care să conțină principalele măsuri adoptate până la data raportului, impactul acestora asupra operațiunilor desfășurate de societatea Compania Municipală S.A., inclusiv contul de profit și pierdere, bilanțul contabil și situația fluxurilor de numerar, raport ce va sta la baza plății indemnizației stabilite;
 - e) Să solicite mandanților opinia cu privire la planul de reorganizare al societății propus de acesta;
 - f) Să execute mandatul cu ajutorul personalului de specialitate necesar în scopul ducerii la îndeplinire a planului de reorganizare, respectând drepturile și obligațiile stabilite de mandanți;
 - g) Să predea, la încetarea contractului, mandanților/societății, toate datele și documentele întocmite de acesta în cursul activității sale referitoare la activitatea desfășurată;
 - h) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna – credință și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros;
- (3) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută;
- (4) În scopul ducerii la îndeplinire a mandatului său, administratorul special va prelua gestiunea conform prevederilor art. 54 din Legea 85/2014 de la fostul Consiliu de administrație al Companiei MunicipaleS.A. (în cazul în care are mandat valabil la data preluării) căruia îi va înceta mandatul. Actele în baza cărora va efectua analiza activității societății debitor vor fi preluate-predate de directorii executivi și șefii de servicii, în copie certificată de aceștia din urmă inclusiv toate informațiile și actele necesare restructurării activității societății în scopul rentabilizării acesteia pe baza unui plan de reorganizare.

Art. 5.3 - Drepturile mandanților

Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, și societatea Service Ciclop S.A., în calitate de mandanți, au următoarele drepturi:

- a) Să fie informați cu privire la activitatea societății, la situația economico – financiară și la derularea procedurilor prevăzute de Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare conform rapoartelor justificative;
- b) Să revoce administratorul special.

Art.5.4 - Obligațiile mandanților

Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București, și societatea Service Ciclop S.A., în calitate de mandanți, au următoarele obligații:

- a) Să asigure mandatarului condițiile necesare pentru exercitarea atribuțiilor și obligațiilor legale, în limitele prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare;
- b) Să asigure fondurile necesare pentru plata indemnizației brute lunare de a mandatarului, justificate prin rapoartele lunare

Art. 6 Răspunderea contractuală a părților semnatare

Art. 6.1- Răspunderea mandatarului

- (1) Mandatarul este răspunzător pentru neîndeplinirea parțială sau totală, omisiunea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor stabilite prin lege, precum și prin prezentul mandat.
- (2) Producerea de daune materiale societății sau mandanților, prin fapte produse în executarea prezentului contract de mandat, atrage răspunderea civilă a mandatarului;
- (3) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal mandatarul va răspunde și potrivit legii penale.

Art. 6.2 - Răspunderea mandanților

- (1) Mandanții nu răspund pentru actele efectuate de mandatar prin depășirea limitelor mandatului primit sau pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar cu ocazia îndeplinirii mandatului său sau a atribuțiilor stabilite de lege.
- (2) Mandanții sunt răspunzători dacă sunt notificați de mandatar prin email la adresele indicate în prezentul contract despre necesitatea luării unor decizii importante în termen limită privitor la buna gestionare a Companiei, decizii care vor fi supuse aprobării Consiliului General al Municipiului București, în prima ședința.
- (3) Răspunderea mandanților va opera în situația în care acestia nu întreprind măsurile administrative împotriva mandatarului în cazul neexecutării culpabile totale sau parțiale, sau executării defectuoase de către mandatar a obligațiilor asumate conform prezentului contract de mandat.

Art.7 Modificarea sau completarea contractului

- (1) Prevederile prezentului contract de mandat pot fi modificate și/sau completate, după o prealabilă notificare, prin act adițional cu acordul părților.
- (2) Prezentul contract de mandat se modifică de drept corespunzător reglementărilor ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art. 8 Încetarea contractului

- Prezentul contract de mandat încetează în următoarele situații:
- a) La data la care încetează, potrivit legii, funcția de administrator special;
 - b) Renunțarea mandatarului la mandatul acordat, în mod justificat, cu condiția notificării mandanților cu cel puțin 30 de zile înainte, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;
 - c) Mandantul poate revoca oricând administratorul special, caz în care drepturile prevăzute la art. 5.1 lit. a) din prezentul contract se acordă până la data hotărârii de revocare.
 - d) Acordul de voință al părților semnatare;
 - e) Decesul mandatarului;
 - f) Punerea sub interdicție a mandatarului;
 - g) Apariția unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
 - h) Alte situații prevăzute de lege sau dispuse de instanțele judecătorești competente.

Art. 9 Forța majoră

(1) Este considerat forță majoră orice eveniment imprevizibil, insurmontabil și independent de voința părților, intervenit după semnarea contractului și care împiedică executarea acestuia.

(2) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă.

(3) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(4) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea prezentului contract de mandat, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

Art. 10 Clauze de confidențialitate

(1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor deține ca urmare a prezentului contract de mandat, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății atât pe toată durata mandatului, cât și 2 ani de la încetarea prezentului contract;

Art. 11 Notificări

(1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare scrisă, adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă și înregistrată la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract de mandat sau la adresa notificată în scris de către o parte celeilalte, în cazul schimbării adresei.

(2) În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de conținut și de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax/e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după data în care a fost expediată (confirmată pe suport de hârtie).

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la art. 11 alin. (1) și (2) din prezentul contract de mandat.

Art. 12 Litigii

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor izvorâte din, sau în legătură cu prezentul contract de mandat nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 13 Alte clauze

(1) În situația încetării contractului de mandat, prevăzută la art. 12 lit. b), mandatarul are obligația de a întocmi un raport de activitate pentru perioada în care a exercitat această funcție, cu identificarea tuturor aspectelor finalizate sau în curs de finalizare, rămânând răspunzător de orice consecință rezultată de acțiunile/inacțiunile și actele executate până la data solicitării de încetare a contractului.

(2) Prevederile prezentului contract de mandat se completează cu dispozițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile aplicabile ale Noului Cod Civil în măsura compatibilității precum și cu dispozițiile legislației în vigoare aplicabile în materie

(3) Cheltuielile cu deplasările efectuate de administratorul special cu autovehiculul proprietatea acestuia la diverse șantiere, sediul debitorului, instanța și alte locuri necesare reprezentării debitoarei, precum și celelalte cheltuieli de procedură efectuate de administratorul special și dovedite prin documente justificative se decontează de către societatea debitor pe baza referatului întocmit de administratorul special și a documentelor justificative prezentate de acesta.

(4) Prezentul contract a fost încheiat în 5 (cinci) exemplare, 2 exemplare originale pentru acționarul majoritar, și câte unul pentru celelalte părți semnatare, și unul pentru instanța.

Mandanți,
Consiliul General al Municipiului București,

Mandatar,
Administrator special,

SC Service Ciclop S.A.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 5561 / 29.07.2021

REFERAT DE APROBARE

privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Prin Încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 18744/3/2021, s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

În conformitate cu prevederile art. 52 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, "după deschiderea procedurii, adunarea generală a acționarilor/asociaților/membrilor debitorului va desemna, pe cheltuiala acestora, administratorul special".

Astfel, pentru punerea în aplicare a dispozițiilor art. 52 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, Adunarea Generală a Acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în conformitate cu Procesul-verbal al adunării Generale a Acționarilor înregistrat sub nr. 2093/21.07.2021, a desemnat în funcția de administrator special al societății debitoare, începând cu data de 21.07.2021 pe domnul Ghinescu Mihai.

Prin adresa înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 2602/12.07.2021 și la Direcția Guvernanță Corporativă cu nr. 1864/12.07.2021 și completată cu modelul de

contract de mandat pentru administratorul special, transmis către Direcția Guvernancă Corporativă prin e-mail în data de 27.07.2021, domnul consilier general Dan Milea, în calitate de reprezentant al Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. a solicitat efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de hotărâre spre a fi inclus spre dezbateră și aprobare pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București, cu privire la:

-Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. la o valoare de 17600 lei;

-Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A., cu cota deținută în total capital social, de 99,9993% .

Se menționează faptul că acționarul Service Ciclop S.A. deține o participație de 0.0007%, ceea ce înseamnă că suma din indemnizația propusă a administratorului special care ar fi suportată din bugetul acestuia ar fi de 0,1232 lei.

Având în vedere suma extrem de mică, care ar trebui suportată din bugetul societății Service Ciclop S.A., valoare din care nu se pot deduce contribuțiile aferente (CAS, CASS, impozit pe venit, etc) se propune ca remunerația lunară a administratorului special în cuantum de 17.600 lei brut să fie suportată, prin rotunjire la 1 leu, integral din bugetul Municipiului București.

- Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar.

Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.

Pentru asigurarea continuității în derularea procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, este necesară desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat al administratorului special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Pentru considerentele expuse mai sus, având în vedere raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A., în temeiul art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București proiectul de Hotărâre privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

PRIMAR GENERAL

NICUSOR DAN



AVIZAT,

Direcția Juridic

Director Executiv

Adrian IORDACHE



Întocmit(1 ex.),

Daniela Mircea-Expert

29.07.2021



Nr. 2003 / 29.07.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Societatea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. a fost constituită în baza Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 93/29.03.2017, activitatea societății fiind reglementată de Legea nr. 31/1990 – Legea societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 411/31.07.2019 s-a confirmat înființarea societății pe acțiuni Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 3 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d) coroborate cu cele ale art. 166 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul Administrativ, Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Prin Încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 18744/3/2021, s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în conformitate cu Procesul-verbal al Adunării Generale a Acționarilor înregistrat sub nr. 2093/21.07.2021, a fost desemnat în funcția de administrator special al societății debitoare, începând cu data de 21.07.2021 domnul Ghinescu Mihai.

Potrivit art. 52 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, ***"după deschiderea procedurii, adunarea generală a acționarilor/asociaților/membrilor debitorului va desemna, pe cheltuiala acestora, administratorul special"***.

Prin adresa înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 2602/12.07.2021 și la Direcția Guvernanță Corporativă cu nr. 1864/12.07.2021 și completată cu modelul de contract de mandat pentru administratorul special, transmis către Direcția Guvernanță Corporativă prin e-mail în data de 27.07.2021, domnul consilier general Dan Milea, în calitate de reprezentant al Municipiului București, prin Consiliul General al Municipiului București, în Adunarea Generală a Acționarilor a Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. a solicitat efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de hotărâre spre a fi inclus spre dezbateră și aprobare pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București, cu privire la:

- *Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. la o valoare de 17600 lei;*
- *Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A., cu o cota deținută în total capital social, de 99,9993%.*

Facem precizarea că acționarul Service Ciclop S.A. deține o participație de 0.0007%, ceea ce înseamnă că suma din indemnizația propusă a administratorului special care ar fi suportată din bugetul acestuia ar fi de 0,1232 lei.

Având în vedere suma extrem de mică, care ar trebui suportată din bugetul societății Service Ciclop S.A., valoare din care nu se pot deduce contribuțiile aferente (CAS, CASS, impozit pe venit, etc) propunem ca remunerația lunară a administratorului special în cuantum de 17.600 lei brut să fie suportată, prin rotunjire la 1 leu, integral din bugetul Municipiului București.

- *Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar;*

Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.

Pentru asigurarea continuității în derularea procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, este necesară desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat al administratorului special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

Având în vedere aspectele menționate anterior, actele normative și documentele invocate, în temeiul art. 129 alin. (1) și (14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, înaintăm spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de Hotărâre privind stabilirea indemnizației brute lunare, aprobarea contractului de mandat – cadru, precum și desemnarea persoanei împuternicite să semneze contractul de mandat cu administratorul special al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.

p. DIRECTOR EXECUTIV,

Daniela Simona STOICA



Întocmit (1 exemplar),

Daniela Mircea-expert

29.07.2021



RTZ & PARTNERS

TM

constituim ganse
reconstituim afacerii!

INTRARE: NR

IEȘIRE: NR 2095

DATA: 21/07/2021

**HOTĂRĂREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR SOCIETĂȚII COMPANIA
MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A.**

în conformitate cu:

Procesul-verbal al Adunării Generale a Acționarilor înregistrat sub nr. 2093/21.07.2021

MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI care deține un număr de 1.832.098 acțiuni, reprezentând 99.9993% din capitalul social, prin reprezentanți:

- a) MILEA DAN;
- b) HAZARIAN CONSTANTIN;

respectiv

SERVICE CICLOP S.A. care deține un număr de 12 acțiuni, reprezentând 0.0007% din capitalul social, prin reprezentant: SMIGHELSCI COSMIN VICTOR,

acționari ce dețin împreună 100% din capitalul social al societății COMPANIA MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A., întruniți în cadrul Adunării Generale a Acționarilor COMPANIA MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A. conform:

→ Procesului-verbal al Adunării Generale a Acționarilor înregistrat sub nr. 2093/21.07.2021,

În unanimitate, am decis desemnarea în calitate de administrator special al societății COMPANIA MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A. pe dl. Ghinescu Mihai, domiciliat în mun. București, B-dul Carol I, nr. 40 - 42, sc. D, et. 1, ap. 3, Sector 2, identificat prin C.I. seria DP nr. 183929 și CNP 1900515440055, care va reprezenta debitoarea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în procedura insolvenței ce face obiectul dosarului nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.

Administrator Judiciar
RTZ & Partners S.P.R.L. Filiala București

Municipiul București prin Consiliul
General al Municipiului București
prin
Dan Milea

Practician în Insolvență
Balog Claudiu Ioan

Constantin Hazarian

Service Ciclop S.A.
prin
Cosmin Victor Smighelschi



Tribunalul București, Secția a-VII-a Civilă
Dosar nr. 18744/3/2021



**Proces - Verbal al Adunării Generale a Acționarilor
societății COMPANIA MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A.
(în insolvență, in insolvency, en procedure collective)**

**Încheiat astăzi, 21 Iulie 2021, ora 10:00, la sediul a administratorului judiciar RTZ & Partners
SPRL Filiala București din București, str. Wilhelm Filderman, nr. 18, etaj 3, birou 9, Sector 3**

PREAMBUL

Subscrisa, **RTZ & Partners S.P.R.L. Filiala București**, cu sediul în București, str. Wilhelm Filderman, nr. 18, etaj 3, birou 9, Sector 3, a fost desemnată în calitate de administrator judiciar al debitoarei **COMPANIA MUNICIPALĂ DEZVOLTARE DURABILĂ BUCUREȘTI S.A. (în insolvență, in insolvency, en procedure collective)**, cu sediul în București, Sectorul 1, Str. Aristide Demetriade, nr. 2, birou nr. 18, etaj 2, având CUI 37763591 și J40/9290/2017, prin intermediul Încheierii Civile pronunțată în data de 07 Iulie 2021 în dosarul nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.

În conformitate cu prevederile art. 52 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, Adunarea Generală a Acționarilor debitoarei Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. se impune a fi convocată în vederea desemnării administratorului special.

Potrivit Art. 6 **CAPITALUL SOCIAL**. din Actul Constitutiv al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. nr. 25/15 Martie 2021:

"6.1. Capitalul social subscris și vărsat este de 18.321.100 lei, aport în numerar.

6.2. Capitalul social este împărțit în 1.832.110 acțiuni nominative, fiecare în valoare de 10 lei, subscrise de acționari după cum urmează:

- 1. MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI subscris un număr de 1.832.098 acțiuni, reprezentând 99.9993% din capitalul social;*
- 2. S.C. SERVICE CICLOP S.A. subscris un număr de 12 acțiuni, reprezentând 0.0007% din capitalul social.*

6.3. Aportul acționarilor la capitalul social este următorul:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București - 18.320.980 lei, aport în numerar;*
- S.C. SERVICE CICLOP S.A. - 120 lei, aport numerar.*



6.4. - MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI va participa la beneficii și pierderi în proporție de 99.9993%;

- S.C. SERVICE CICLOP S.A. va participa la beneficii și pierderi în proporție de 0.0007%."

Totodată, conform dispozițiilor Art. 12 ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR din Actul Constitutiv al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. nr. 25/15 Martie 2021:

"12.24. Acționarii reprezentând întregul capital social vor putea ține o Adunare Generală fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări și să decidă asupra oricăror probleme care sunt de competența Adunării Generale.

12.25. Reprezentanții acționarilor în Adunările Generale sunt:

- pentru MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin Consiliul General al Municipiului București:
 - a) MILEA DAN;
 - b) HAZARIAN CONSTANTIN.
- pentru S.C. SERVICE CICLOP S.A.:
 - a) SMIGHELSCHI COSMIN VICTOR."

Astfel, având în vedere aspectele antemenționate, precum și în considerarea:

- **Recepționării solicitării dlui Dan Milea, în calitate de reprezentant al Municipiului București prin Consiliul General al Municipiului București în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, transmisă administratorului judiciar, via e-mail (dan.milea.pmb@gmail.com), în data de 16 Iulie 2021, cu menționarea în CC a dlor Constantin Hazarian (costin.hazarian@gmail.com), respectiv Cosmin Victor Smighelschi (cosmin.smighelschi@gmail.com):**

"Bună ziua,

Subsemnatul Milea Dan, în calitate de reprezentant în AGA al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A., din partea Consiliului Municipal PMB, vă rog să dispuneți organizarea unei ședințe AGA ad-hoc pentru desemnarea administratorului special pentru data de miercuri, 21.07.2021, ora 09.00, la sediul societății dumneavoastră din str. Wilhelm Filderman, nr. 18, Filderman Office, etaj 3, Birou nr. 9, Sector 3, București.



Această solicitare a fost făcută în baza deciziei dată prin încheierea de ședința din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 18744/3/2021, prin care s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. și numirea ca administrator judiciar a societății RTZ & PARTNERS SPRL Filiala București.

Rog colegii de AGA, Constantin Hazarian și Cosmin Smighelschi să își exprime acceptul pentru data, locul și ordinea de zi.

*Cu stimă,
consilier general Dan Milea.”;*

- E-mailului dlui Constantin Hazarian (*costin.hazarian@gmail.com*), în calitate de reprezentant al Municipiului București prin Consiliul General al Municipiului București în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, ca răspuns la e-mailul dlui Dan Milea, anterior redat, respectiv:

*“Bună ziua!
Sunt de acord”
Zi bună!
C. Hazarian
arh. urb. C. Hazarian”;*

- E-mailului dlui Cosmin Victor Smighelschi (*cosmin.smighelschi@gmail.com*), în calitate de reprezentant al Service Ciclop S.A. în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, ca răspuns la e-mailul dlui Dan Milea, anterior redat, respectiv:

*“Prezent.
Cosmin - Victor Smighelschi”;*

- Dispozițiilor art. 53 alin. (1) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență:

„Adunarea generală a acționarilor, asociaților sau membrilor persoanei juridice va fi convocată de administratorul judiciar ori de lichidatorul judiciar pentru desemnarea administratorului special în termen de maximum 10 zile de la notificarea deschiderii procedurii de către administratorul judiciar/lichidatorul provizoriu”;

RTZ & Partners S.P.R.L. Filiala București, în calitate de administrator judiciar al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A., a procedat la convocarea prezentei ședinței, având următoarea ordine de zi:

1. *Desemnarea administratorului special care va reprezenta debitoarea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în procedura insolvenței ce face obiectul dosarului nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.*



Se prezintă:

- Din partea administratorului judiciar: Dl. Balog Claudiu Ioan – *practician în insolvență*;
- Din partea acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.:
 - Dl. Dan Milea și dl. Constantin Hazarian - *în calitate de reprezentanți ai Municipiului București prin Consiliul General al Municipiului București în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor societății debitoare.*
 - Dl. Cosmin Victor Smighelschi - *în calitate de reprezentant al Service Ciclop S.A. în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor societății debitoare.*

Conform art. 53 alin. (2) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, Adunarea Generală a Acționarilor este prezidată de către administratorul judiciar, fiind desemnat secretar al ședinței reprezentantul administratorului judiciar RTZ & Partners SPRL Filiala București – practician în insolvență – **Balog Claudiu Ioan**.

În continuare, subliniem dispozițiile Art. 56 alin. (1) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, conform cărora:

„Administratorul special are următoarele atribuții:

- a) *participă, în calitate de reprezentant al debitorului, la judecarea acțiunilor prevăzute la art. 117 – 122 ori a celor rezultând din nerespectarea art. 84;*
- b) *formulează contestații în cadrul procedurii reglementate de prezenta lege;*
- c) *propune un plan de reorganizare;*
- d) *administrează activitatea debitorului, sub supravegherea administratorului judiciar, după confirmarea planului, doar în situația în care nu i s-a ridicat debitorului dreptul de administrare;*
- e) *după intrarea în faliment, participă la inventar, semnând actul, primește raportul final și situația financiară de închidere și participă la ședința convocată pentru soluționarea obiecțiunilor și aprobarea raportului;*
- f) *primește notificarea închiderii procedurii.”*

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 53 alin. (2) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență:

„Dacă adunarea asociaților/acționarilor/membrilor nu desemnează un administrator special, debitorului i se va ridica dreptul de administrare, dacă acesta nu a fost deja ridicat, iar debitorul, respectiv asociații/acționarii/membrii sunt decăzuți din drepturile recunoscute de procedură și care sunt exercitate prin administrator special”.





Administratorul judiciar, RTZ & Partners S.P.R.L. Filiala București, prin practician în insolvență, Balog Claudiu Ioan, supune votului Adunării Generale a Acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. punctul aflat pe ordinea de zi a prezentei ședințe, respectiv:

1. **Desemnarea administratorului special care va reprezenta debitoarea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în procedura insolvenței ce face obiectul dosarului nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.**

Se constată faptul că Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București, reprezentat în cadrul prezentei de dl. Dan Milea, deținând un număr de 1.832.098 acțiuni, reprezentând 99.9993% din capitalul social și Service Ciclop S.A., reprezentată în cadrul prezentei de dl. Cosmin Victor Smighelschi, deținând un număr de 12 acțiuni, reprezentând 0.0007% din capitalul social, votează:

- **PENTRU desemnarea dlui. Ghinescu Mihai, domiciliat în mun. București, B-dul Carol I, nr. 40 - 42, sc. D, et. 1, ap. 3, Sector 2, identificat prin C.I. seria DP nr. 183929 și CNP 1900515440055, în calitate de administrator special are va reprezenta debitoarea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în procedura insolvenței ce face obiectul dosarului nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.**

Potrivit Art. 14.1 aferent Art. 14 **EXERCITAREA DREPTULUI LA VOT ÎN ADUNAREA GENERALĂ** din Actul Constitutiv al societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. nr. 25/15 Martie 2021:

“14.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a) *la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând ¼ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate;*
- b) *la a doua convocare, adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate,”*

Totodată, conform prevederilor art. 112 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale:

“(1) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile adunării generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate. Actul constitutiv poate prevedea cerințe mai ridicate de cворum și majoritate.

(2) Dacă adunarea generală ordinară nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1), adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cворumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate. Pentru adunarea generală întrunită la a doua convocare, actul constitutiv nu poate prevedea un cворum minim sau o majoritate mai ridicată.”



În consecință, în conformitate cu dispozițiile art. 52 - 54 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, precum și în considerarea aspectelor consemnate anterior, Adunarea Generală a Acționarilor societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. adoptă următoarea hotărâre:

- Se desemnează în calitate de administrator special dl. Ghinescu Mihai, domiciliat în mun. București, B-dul Carol I, nr. 40 - 42, sc. D, et. 1, ap. 3, Sector 2, identificat prin C.I. seria DP nr. 183929 și CNP 1900515440055, care va reprezenta debitoarea Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. în procedura insolvenței ce face obiectul dosarului nr. 18744/3/2021, aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă.

Astfel, subliniem prevederile art. 54 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, potrivit cărora:

“Mandatul administratorilor statutari încetează de la data ridicării dreptului de administrare sau de la data desemnării administratorului special. Încetarea mandatului impune obligația predării gestiunii.”

Prezentul proces-verbal conține 6 pagini și a fost încheiat astăzi, **21 Iulie 2021**, în 4 exemplare originale, din care, unul va fi depus la dosarul cauzei, două vor fi comunicate acționarilor prezenți, iar unul va fi reținut de către administratorul judiciar.

În conformitate cu dispozițiile art. 131 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, prezentul proces verbal va fi depus în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului, spre a fi menționat în registru și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Cu stimă,

**Administrator Judiciar
RTZ & Partners S.P.R.L. Filiala București**

**Practician în Insolvență
Balog Claudiu Ioan**

**București,
21 Iulie 2021**

**Municipiul București prin Consiliul General al
Municipiului București.**

**prin
Dan Milea**

Constantin Hazarian

**Service Ciclop S.A.
prin
Cosmin Victor Smighelschi**



PK
Nucșor
Gurubea
Onușcu
- 1857
- Frunzescu
de
ndert
Zhe

Către: Primăria Municipiului București

În atenția domnului Nicușor Dan, Primar General al Municipiului București

12.07.2021 15
d-mei. NUCȘOR DAN

Având în vedere încheierea de ședință din data de 07.07.2021, pronunțată de Tribunalul Municipiului București – Secția a VII a Civilă în dosarul nr. 18744/3/2021, prin care s-a admis intrarea în insolvență a societății Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A. la solicitarea debitoarei cât și necesitatea menținerii controlului companiei prin desemnarea unui administrator special în condițiile art.52-56 din Legea 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, vă solicităm efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui proiect de Hotărâre spre a fi inclus spre dezbateră și aprobare pe ordinea de zi a Consiliului General al Municipiului București, care să cuprindă:

- Stabilirea indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A. la o valoare de 17600 lei;
- Aprobarea suportării indemnizației brute lunare a administratorului special din bugetul Municipiului București, în calitatea acestuia de acționar majoritar al Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A., cu cota deținută în total capital social, de 99,993%;
- Aprobarea unui model de contract de mandat ce urmează a fi semnat de Consiliul General al Municipiului București în calitate de mandant și administratorul special în calitate de mandatar;
- Desemnarea unui reprezentant al Consiliului General al Municipiului București în vederea semnării contractului de mandat.

Reprezentant al Municipiului București

prin Consiliul General al Municipiului în

Adunarea Generală a Acționarilor

a Companiei Municipale Dezvoltare Durabilă București S.A.

Consilier General,

Milea Dan

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

12-07-2021

INTRARE
IEȘIRE NR. 1864