

Aviz
Comisia judec
Comisia Be
Comisia de
26 08 2024



PCT. 30

Consiliul General al Municipiului București

-PROIECT-

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului General și Raportul de specialitate al Direcției Cultură, Învățământ, Turism;

Văzând raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

-Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Adunării Generale a Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau, din data de 21 iulie 2021 și Nota justificativă din dată de 24.08.2021;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. b), d), alin. (4) lit. a), e), alin (7) lit. j), r), art. 139 alin. (3) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. I Anexa nr. 2 la Hotărârea C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau se modifică conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II (1) Se desemnează domnul/doamna ... și domnul/doamna ... ca reprezentanți ai Consiliului General al Municipiului București în cadrul Consiliului Director al Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau.

(2) Mandatul reprezentanților Consiliului General al Municipiului București, desemnați conform art. II, alin. (1), este de 3 ani.

Art. III Art. 4 alin. 2) din Hotărârea C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 se modifică și va avea următorul conținut:

„Art. 4 (2) „Cotizația anuală a asociațiilor este o sumă fixă stabilită la nivelul de 500 Euro/an pentru toți membrii fondatori și asociați și o sumă variabilă, cu caracter facultativ, în funcție de posibilitățile și disponibilitatea fiecăruia dintre membri”.

Art. IV Persoanele nominalizate la art. II și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. V Celelalte prevederi ale Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 rămân neschimbate.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Georgiana ZAMFIR

București,

Nr.

STATUT ACTUALIZAT la data de 24 august 2021
AI ASOCIAȚIEI PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI
BUCUREȘTI – BUCHAREST TOURISM BOARD

CAPITOLUL I DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR:

1.1. Municipiul București cu sediul în Regina Elisabeta nr.47, Sector 5 **REPREZENTATĂ PRIN PRIMAR GENERAL**

1.2. Compania Națională Aeroporturi București, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E **REPREZENTATĂ PRIN COSMIN-CĂTĂLIN PEȘTEȘAN**

1.3. Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, cu sediul în București, strada Ion Ghica, nr.4, Sector 3 **REPREZENTATĂ PRIN IULIU STOCKLOSA**

1.4. Federația Industriei Hoteliere din România, cu sediul în Calea Griviței nr.143, Clădirea Continental Hotels, etaj 1, camera 37, sector 1 **REPREZENTATĂ PRIN CĂLIN ILE**

1.5. Organizația Patronală a Hotelurilor și Restaurantelor din România HORA, cu sediul în București, Bd. Pache Protopopescu nr.51, Sector 2 **REPREZENTATĂ PRIN ION BIRIȘ**

1.6. Patronatul Asociația Națională a Agențiilor de Turism din Romania (A.N.A.T), cu sediul în București, strada Turturelelor nr.11A **REPREZENTATĂ PRIN DUMITRU LUCA**

1.7. Compania Națională de Transporturi Aeriene Române, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E, județul Ilfov **REPREZENTATĂ PRIN CĂTĂLIN PRUNARIU**

1.8. Uniunea Națională a Transportatorilor Rutieri din România cu sediul în București, strada Ienăchiță Văcărescu nr.60, sector 4 **REPREZENTATĂ PRIN RADU DINESCU**

1.9. Skal International București, cu sediul în București, Sos. Bucuresti – Ploiesti 14,22 **REPREZENTATĂ PRIN FLORIN CRISTINEL ȚÂNCU**

CAPITOLUL II – CONSTITUIREA ASOCIAȚIEI

Art. 2 Exprimarea voinței de asociere și a scopului propus

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, ale Legii nr. 276/27.11.2020 și cu dispozițiile art.188 și urm. din Noul Cod Civil în calitate de membri fondatori, am hotărât să constituim **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST TOURISM BOARD**, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial și având ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din București și întreaga regiune, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona metropolitană.

CAPITOLUL III – DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.3. Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST TOURISM BOARD**,

conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr....., eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampilă, siglă și însemne proprii.

Art.4. Asociația este o organizație nonguvernamentală, apolitică, independentă, cu caracter nelucrativ, având rolul stimulării și sprijinirii dezvoltării locale, regionale și naționale prin inițiative, activități și măsuri care să crească numărul de turiști, să dezvolte și să promoveze turismul din București și din regiune, în totalitatea diversității sale, atât în țară, cât și în străinătate, precum și să realizeze sau să acorde suportul necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional și național ținând cont de principiile turismului durabil.

Art.5. Sediul Asociației este în România, Bd. Regina Elisabeta nr.47, et.1, camera 240, sector 5, București. Schimbarea sediului și/sau deschiderea de filiale va/vor putea fi hotărâte/hotarâtă de Adunarea Generală a Asociaților, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL IV - DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

Art.7. Patrimoniul asociației

7.1 Patrimoniul inițial al asociației este de 9000 Euro (echivalentul în lei la cursul din ziua plății), reprezentând contribuția de 1000 Euro a fiecărui membru fondator.

7.2 Cotizația anuală a asociaților este o sumă fixă stabilită la nivelul de 500 Euro/an pentru membrii fondatori și asociați și o sumă variabilă, cu caracter facultativ, în funcție de posibilitățile și disponibilitatea fiecăruia dintre membri.

CAPITOLUL V SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.8. Scopul Asociației este promovarea și dezvoltarea durabilă a turismului din București, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru elaborarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului, și se constituie într-un parteneriat public - privat.

Art.9. Obiectivele Asociației rezidă în:

- (1) coordonarea întregii activități de promovare a destinației București prin cooperarea/colaborarea/asocierea între membrii Asociației și alți membrii din industria turismului; crearea unui cadru de planificare și de exprimare pentru structurile implicate în turism la nivelul destinației București
- (2) elaborarea Strategiei de Marketing a destinației București, precum și implementarea și monitorizarea acesteia după însușirea și aprobarea de către autoritățile administrației publice locale; realizarea și coordonarea politicii de marketing a destinației;
- (3) elaborarea, coordonarea, monitorizarea, adaptarea la situația socio-economică a zonei și evaluarea a unui Plan multianual de Dezvoltare a Turismului din București și zonele cu potențial turistic din imediata vecinătate;
- (4) înființarea și coordonarea Centrelor de Informare Turistică în teritoriu, precum și sprijinirea activității acestora prin acordarea suportului de material și de personal, condiționat de disponibilitatea financiară și alocările autorităților locale care delegă coordonarea serviciilor oferite de aceste centre de informare turistică;

- (5) inițierea și/sau participarea la desfășurarea unor studii de piață / marketing în turism;
- (6) încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- (7) identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi ori a celor deja existente din domeniul turismului; redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență și/sau consultanță, după caz, pentru astfel proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la cererea scrisă a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la solicitarea acestora;
- (8) dezvoltare parteneriatelor locale și/sau regionale pentru atragerea de fonduri, sponsorizări în vederea promovării turismului sub toate formele;
- (9) atragerea și facilitarea investițiilor în turismul bucureștean și în întreaga regiune;
- (10) sprijinirea protejării, conservării și întreținerii mediului înconjurător, a patrimoniului cultural, istoric, natural și turistic din București;
- (11) organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe pentru a promova turismul bucureștean, precum și posibilitatea desfășurării unor activități comerciale în punctele de lucru proprii sau ambulante și/sau în afara sediilor/punctelor de lucru proprii, pentru a promova turismul bucureștean;
- (12) promovarea oportunităților turistice din București și din regiune prin cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale;
- (13) sprijinirea și/sau organizarea unor programe de formare profesională prin parteneriate în domeniul turismului în scopul creării unei rețele de specialiști în domeniul marketingului în general și promovării în special;
- (14) creșterea vizibilității și prestigiului destinației turistice București și regiune prin realizarea și promovarea unui brand turistic comun pentru zona urbană;
- (15) elaborarea și operaționalizarea unui sistem minimal de monitorizare a impactului economic, social și cultural al activității turistice asupra comunităților locale;
- (16) inventarierea periodică a patrimoniului turistic al destinației și identificarea unor măsuri de conservare a acestuia;
- (17) elaborarea unei politici și a unor reglementări privind amenajarea turistică a teritoriului, în parteneriat cu aparatele de specialitate din cadrul autorităților publice locale, cu caracter durabil;
- (18) elaborarea programelor de promovare a destinației, în acord cu viziunea comunității locale și în coerență cu potențialul de atragere a nișelor de turiști;
- (19) asigurarea suportului în coordonarea și managementul intervențiilor în infrastructura turistică, pentru asigurarea "calității experienței" vizitatorilor;
- (20) asigurarea suportului pentru planificarea și promovarea agendei de evenimente a destinației turistice;
- (21) creșterea calității serviciilor turistice prin promovarea și încurajarea practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- (22) producerea și distribuirea produselor de promovare și de marketing turistic;
- (23) realizarea de statistici și a unei baze de date pentru observarea activității turistice;
- (24) acordarea sprijinului pentru dezvoltarea și managementul atracțiilor turistice, în concordanță cu principiile echității față de toți actorii implicați;
- (25) identificarea resurselor financiare sau a programelor de finanțare în vederea propunerii sau implementării de proiecte pentru dezvoltarea turismului;

- (26) atragerea de investiții în turismul local, urban sau balnear;
- (27) cooptarea și afilierea la organisme interne și internaționale pentru promovarea oportunităților turistice din București și zona de influență;
- (28) realizarea unor activități pentru atragerea și facilitarea investițiilor în turismul local;
- (29) promovarea de măsuri pentru protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic din spațiul urban și balnear;
- (30) organizarea și participarea la evenimente, târguri, conferințe, festivaluri precum și posibilitatea desfășurării unor activități comerciale ambulante și/sau în afara sediilor/punctelor de lucru proprii, pentru a promova turismul urban din București și zona sa de influență;
- (31) informarea membrilor cu privire la modificările legislative din domeniul turismului;
- (32) alte atribuții în concordanță cu politica de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.

CAPITOLUL VI MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.10. Conform principiului liberei asocieri, membrii care compun Asociația, persoane fizice sau juridice, sunt membrii fondatori, membrii asociați și membri consultanți.

(1) Membrii Fondatori sunt structurile semnatare, prin organele deliberative, care au pus bazele Asociației, au semnat Actul Constitutiv și Statutul acesteia.

(2) Membrii Asociați sunt alte structuri care aderă la Asociație după constituirea acesteia și contribuie la completarea patrimoniului Asociației. Aceștia pot fi asociații profesionale și operatori de turism, precum și orice persoană fizică sau juridică interesată în activitatea turistică.

(3) Membrii Consultanți sunt structurile care aderă la scopurile Asociației și o sprijină, prin diverse mijloace, în realizarea acestora.

Art.11. Membrii Fondatori și membrii Asociați au următoarele drepturi:

(1) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

(2) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;

(3) să facă propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a turismului în București și zona de influență;

(4) să beneficieze, în condițiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociației, de reduceri, sau chiar scutiri, la taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Asociație;

(5) să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;

(6) să fie informați asupra organizării oricărui tip de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere, prin alocarea resurselor și a personalului necesar;

(7) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în București și zona de influență, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;

(8) să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Asociației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia;

(9) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

- (10) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a Asociației;
- (11) să se retragă liber din Asociație;
- (12) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a Asociației este contrară Statutului, Actului Constitutiv și legilor în vigoare;
- (13) orice alte drepturi prevăzute de reglementările legale aplicabile.

Art.12. Membrii Consultanți au următoarele drepturi:

- (1) să facă propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a turismului în București și zona de influență;
- (2) să participe, fără drept de vot, la ședințele Adunării Generale;
- (3) să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- (4) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în București și zona de influență, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- (5) să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Asociației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia.

Art.13. Membrii Fondatori și membrii Asociației le revin următoarele obligații:

- (1) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- (2) să plătească cotizația anuală, sumă plătită în două tranșe semestriale, în primele 15 (cincisprezece) zile lucrătoare ale semestrului;
- (3) să se abțină de la întreprinderea oricăror acte sau fapte care ar putea avea drept consecință lezarea scopului și a imaginii Asociației sau care ar periclita îndeplinirea obiectivelor Asociației și/sau ar conduce la producerea unui prejudiciu;
- (4) să desfășoare acțiuni în sprijinul creșterii prestigiului Asociației;
- (5) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- (6) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației și ale Consiliului Director;
- (7) să contribuie la realizarea activităților propuse de Asociație;
- (8) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia manifestărilor organizate de Asociație;
- (9) să contribuie la elaborarea strategiilor, programelor, proiectelor din domeniul turismului la nivelul zonei de acțiune;
- (10) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației.

Art.14.

- (1) Calitatea de membru asociat al Asociației se dobândește prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, precedată de hotărârea organului decizional al viitorului membru. Hotărârea organului decizional privind dobândirea calității de membru se comunică în scris Adunării Generale a Asociațiilor.
- (2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.
- (3) Calitatea de membru consultant se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă care va fi supusă spre dezbateră în Adunarea Generală a Asociațiilor. În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru consultant, acesta va fi menționat și va figura în Registrul Membrilor Consultanți.

(4) Orice nou membru al Asociației, indiferent de faptul că este vorba de un membru asociat sau de un membru consultant, acesta va accepta în totalitate prevederile Statutului și ale Actului Constitutiv al Asociației la data aderării sale.

Art.15. Retragerea din Asociație operează în baza hotărârii organului decizional al asociatului, comunicată în scris Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.16. Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului Capitol.

Art.17. Orice cerere de retragere își produce efectele de la data aducerii acesteia la cunoștința Adunării Generale a Asociațiilor. Retragerea din Asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei unilaterale de retragere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau stinse.

Art.18. Adunarea Generală a Asociațiilor poate hotărî pierderea calității de membru și, ulterior, excluderea din Asociație, în următoarele situații:

(1) nu își îndeplinește timp de 1 an obligațiile față de Asociație;

(2) nu își plătește, la scadență, cotizația anuală;

(3) folosește prerogativele statutare în interes propriu;

(4) acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Asociației, a membrilor ori al periclitării activității acesteia;

(5) aduce prejudicii morale și materiale Asociației;

(6) este condamnat pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației.

Art.19. Excluderea din Asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau stinse.

Art.20. Membrii Asociației care se retrag sau care sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului social și își pierd ulterior drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru, cu excepția obligațiilor prevăzute la art.19 și la art.21.

Art.21. Calitatea de membru al Asociației încetează în cazul în care persoana juridică ce deține calitatea de membru al Asociației intră în procedura falimentului, conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

CAPITOLUL VII ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

I. Conducerea Asociației. Adunarea Generală a Asociațiilor

Art.22.

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al Asociației alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și asociați. Membrii fondatori și membrii asociați sunt reprezentați în Adunarea Generală a Asociațiilor de câte un mandatar - persoană fizică, desemnat de reprezentanții legali ai membrilor fondatori și asociați, care participă și votează, în numele și pe seama asociatului mandant, în cadrul sesiunilor organului de conducere al Asociației.

(2) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea asociatului.

(3) Hotărârile de numire/revocare/ înlocuire a mandatarilor vor fi transmise, în copie, asociațiilor și Președintelui executiv al Asociației, în termen de 5 (cinci) zile de la data adoptării

lor/expirării termenului legal prevăzut pentru menționarea lor la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.23. Primarului General în funcție este Președintele Asociației, președintele executiv și 3(trei) dintre membri Consiliului Director sunt aleși pe o perioadă de 3 (trei) ani, iar 2(doi) dintre membri din consiliului director vor fi desemnați de către Municipiul București, prin Consiliul General, cu posibilitatea prelungirii automate în lipsa oricărei alte decizii.

(1) Președintele al Asociației, care este și Președintele Consiliului Director, revine Primarului General al Municipiului București și îndeplinește următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) prezidează ședințele Adunării Generale, convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- c) poate împuternici o altă persoană , respectiv Președintele executiv sau un membru al Consiliului Director pentru a reprezenta Asociația în cazuri excepționale;
- d) poate delega o parte din atribuțiile sale altor membri ai Consiliului Director;
- e) îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

(2) Președintele Executiv îndeplinește următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede în mod expres altfel;
- b) propune Adunării generale a Asociațiilor numirea și revocarea din funcție a directorului executiv;
- c) semnează actele și documentele adoptate de organul de conducere al Asociației;
- d) poate delega responsabilități specifice oricărui membru din Consiliu Director;
- e) urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor;
- f) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

Art.24. Membrii consultanți au dreptul de a participa la ședințele Adunării Generale, dar nu au drept de vot.

Art.25. La ședințele Adunării Generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și din străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele Adunării Generale va participa, fără drept de vot, directorul executiv al Asociației sau, în lipsa acestuia, o persoană împuternicită de acesta.

Art.26.

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin.

(2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut.

(2) Adunarea Generală a Asociațiilor este formată din următorii membri prin reprezentanți desemnați:

Municipiul Bucuresti prin Primar General - în calitate de Președinte și membru;

Patronatul Asociația Nationala a Agențiilor de Turism din Romania (A.N.A.T)- prin Lucian Boronea – în calitate de Președinte Executiv și membru;

Camera de Comerț și Industrie a Municipiului Bucuresti- prin NICOLESCU GEORGE SORIN- membru;

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti, prin ȚÂNCU FLORIN CRISTINEL - membru;

Skal International Bucuresti, prin ȚÂNCU FLORIN CRISTINEL- membru;

Federatia Industriei Hoteliere din Romania, prin GHEORGHIU GABRIELA - membru;

Organizatia Patronala a Hotelurilor si Restaurantelor din Romania HORA, prin PANAIT GUTIU ANITA- membru;

Compania Nationala de Transporturi Aeriene Romane, prin COȘEREA ELENA-ANDREEA- membru;

Uniunea Nationala a Transportatorilor Rutieri din Romania prin RADU DINESCU- membru;

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea Strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- c) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de către Consiliul Director;
- d) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- e) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director al Asociației;
- f) stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului Consiliului Director;
- g) alegerea și revocarea Cenzorului Asociației;
- h) alegerea sau revocarea Președintelui executiv al Asociației precum și stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului acestora;
- i) aprobarea sau nu a propunerii Președintelui executiv, pentru funcția de director executiv al Asociației, director care conduce aparatul tehnico-operational al Asociației;
- j) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Asociației;
- k) aprobarea Regulamentului de ordine interioară al Asociației;
- l) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește competențele acordate Directorului Executiv;
- m) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- n) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- o) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- p) aprobarea quantumului cotizației anuale, a periodicității și a modului de plată a acesteia dacă aceasta diferă de prevederile statutului;
- q) aprobarea raportului anual al cenzorului;
- r) înființarea de filiale, societăți comerciale, și alte organisme, la propunerea Consiliului Director;
- s) confirmă afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- t) schimbarea sediului Asociației, la propunerea Consiliului Director;
- u) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Art.27. Adunarea Generală a Asociațiilor hotărăște asupra finanțării unor obiective majore de interes comun și stabilește quantumul cotelor de contribuție ale membrilor. Hotărârile Adunării Generale vor fi supuse aprobării organelor decizionale aparținând membrilor Asociației, în condițiile în care aceste finanțări converg cu competențele acestora în stabilirea bugetului propriu.

Art.28. Reprezentanții membrilor fondatori și ai membrilor asociați în Adunarea Generală a Asociațiilor sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale

referitoare la mandate și cu dispozițiile Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ .

Art.29. Adunarea Generală a Asociațiilor se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

Art.30.

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației ori, în lipsa acestuia, de Președintele executiv al Asociației sau de un număr reprezentând cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor fondatori și al membrilor asociați.

(2) Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță.

(3) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice anterioare datei desfășurării ședinței iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței și după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de Președintele executiv al Asociației, de directorul executiv al Asociației ori de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociațiilor participanți.

(5) Adunarea Generală a Asociațiilor va alege dintre mandatarii asociațiilor participanți la ședință, un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței sau va desemna, din rândul salariaților Asociației, un secretar tehnic de ședință.

(6) Procesul-verbal este semnat de Președinte sau, în absența acestuia, de Președintele executiv al Asociației, de directorul executiv al Asociației sau de persoana desemnată, și de către secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui membru fondator și fiecărui membru asociat, convocat conform prevederilor alin.(2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.31.

(1) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării generale a Asociațiilor adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 26 alineatul (3), literele a), e), f), h), k), l), m), n), p), s), se iau: fie în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor fondatori și asociați, fie prin corespondență electronică(e-mail) cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor Adunării Generale a Asociațiilor, fie prin sistemul online dedicat pentru votare cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor Adunării Generale a Asociațiilor. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 5(cinci) zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării generale a Asociațiilor adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 26 alineatul (3), literele b), c), d), g), i), j), o), q), r), t), u), v) se iau: fie cu votul unei majorități de 50%+1 din numărul membrilor prezenți la ședință, fie prin corespondență electronică(e-mail) cu votul a 50%+1 din numărul total al membrilor Adunării

Generale a Asociațiilor, fie prin sistemul online dedicat pentru votare cu votul a 50%+1 din numărul total al membrilor Adunării Generale a Asociațiilor. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 5(cinci) zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

(4) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

Art.32. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Adunarea Generală a Asociațiilor adoptă hotărâri, iar voturile se exercită doar de către reprezentanții membrilor fondatori și ai membrilor asociați, în limitele mandatului acordat.

Art.33. Reprezentantul membrului fondator și/sau al membrului asociat care, într-o anumită problemă supusă aprobării Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, prin ascendenții sau descendenții săi, prin rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub sancțiunea de daune – interese dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.

Art.34. Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală a Asociațiilor, în limitele legii, ale Actului Constitutiv, ale Statutului și cu respectarea hotărârilor adoptate de organele de conducere ale membrilor fondatori și asociați sunt obligatorii chiar și pentru membrii fondatori și asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva, precum și pentru membrii consultanți.

Art.35. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii fondatori și/sau asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre acea hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.36. Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

2. Consiliul Director

Art.37.

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format dintr-un număr de 7(șapte) membri, validați de AGA. Mandatul acestora este de 3(trei) ani, cu posibilitatea prelungirii automate în lipsa oricărei alte decizii.

(2) Componența Consiliului Director se stabilește astfel:

- Președinte

- Președinte Executiv

- 2 membri desemnați de Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București

- 3 membri aleși din cadrul membrilor fondatori, alții decât Municipiul București;

(3) Pot fi membri în Consiliul Director și persoane care ocupă funcții de conducere în cadrul instituțiilor și autorităților publice membre ale Asociației dat fiind faptul că interesul respectivelor autorități și instituții, în calitatea lor de membre asociate, este de a sprijini activitatea Asociației.

(4) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.38.

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.39.

(1) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea directorului executiv al Asociației ori la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Director.

(2) Ședințele Consiliului Director sunt conduse de către directorul executiv al Asociației în lipsa acestuia, de către membrul Consiliului desemnat să conducă ședința.

(3) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță.

Art.40. Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 3 (trei) zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședințelor, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte. Convocarea se va face în scris de către directorul executiv sau de Președintele Executiv al Asociației precizându-se ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

Art.41.

(1) Deciziile Consiliului Director se iau, fie în prezența și cu votul a cel puțin 50%+1 din numărul membrilor Consiliului Director, fie prin corespondență electronică (e-mail) cu votul unei majorități de 50+1% din numărul membrilor Consiliului Director, fie prin sistemul online dedicat pentru votare cu votul unei majorități de 50+1% din numărul membrilor Consiliului Director.

(2) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință sau va desemna, din rândul salariaților Asociației, un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației. Deciziile Consiliului Director pot fi semnate de membri inclusiv prin semnătură electronică extinsă.

Art.42. Deciziile Consiliului Director se semnează de către Directorul executiv al Asociației.

Art.43. Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acestuia, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.44. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art.45. Calitatea de membru în Consiliul Director încetează:

- a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- b) prin renunțarea expresă la mandat;

- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocarea mandatului, în următoarele situații:
 - i) dacă e condamnat printr-o sentință penală;
 - ii) dacă a compromis imaginea și integritatea Asociației;
 - iii) dacă dovedește lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredințat;
 - iv) dacă obține rezultate slabe în îndeplinirea mandatului încredințat.

Art.46. Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația constituie un aparat tehnic propriu care reprezintă, prin personalul angajat în acesta, structura de activitate curentă a Asociației care lucrează în baza organigramei, a fișelor de post și a dispozițiilor Regulamentului Intern al salariaților.

Art.47.

(1) Aparatul tehnic este condus de către un director executiv numit de Adunarea Generală a Asociațiilor la propunerea Președintelui executiv al Asociației. Pe lângă angajații permanenți ai aparatului tehnic pot face parte și specialiști din exteriorul Asociației. Directorul executiv al Asociației își exercită atribuțiile în baza unui contract individual de muncă.

(2) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

(3) Aparatul tehnic are în atribuțiile sale:

- a) Reprezentarea interfaței permanente dintre Adunarea Generală și Consiliu Director, pe de o parte și terți pe de altă parte;
- b) Îndeplinirea sarcinilor specifice încredințate de către directorul executiv;
- c) Redactarea și arhivarea documentelor Asociației, precum și buna gestionare și exploatare a bunurilor aparținând Asociației;
- d) Întocmirea și supunerea spre aprobare a Consiliului Director a Regulamentului Intern;
- e) Ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale, deciziilor Consiliului Director, dispozițiilor directorului executiv.

Art.48. Directorul executiv își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă. Directorul executiv exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă Consiliului Director raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale, dacă este diferită de prevederile prezentului statut;
- c) propune Consiliului Director sau Adunării Generale înființarea de filiale și alte organisme, societăți comerciale sub tutela Asociației urmărind realizarea scopurilor comune;
- d) încheie actele juridice ale Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare totală cumulată depășește quantumul de 30% din bugetul anual al Asociației;
- e) acceptă donații și sponsorizări legate de activitatea Asociației, în condițiile legii;
- f) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
- g) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea turismului ivite în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă hotărâri cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;

- h) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii și ale Statutului, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea Asociației;
- i) elaborează metodologia și organizează concursul pentru ocuparea posturilor existente în organigrama;
- j) administrarea documentelor și bunurilor Asociației;
- k) elaborarea și semnarea documentelor înaintate spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor și Consiliului Director al Asociației;
- l) informarea Adunării Generale a Asociațiilor și a Consiliului Director asupra activităților desfășurate de către aparatul tehnic și operațional al Asociației;
- m) organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a Asociației;
- n) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociațiilor și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta. Din personalul Asociației / aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane: Director, Marketing, Administrativ operațional.
- o) reprezentarea și angajarea, prin semnătură, a Asociației în raporturile cu terții din țară și/sau din străinătate, inclusiv în raporturile cu instituțiile publice și cu cele bancare;
- p) duce la îndeplinire deciziile adoptate de Consiliul Director și de către Adunarea Generală a Asociațiilor;
- q) propune principalele direcții de acțiune, strategii și măsuri de realizare a scopurilor Asociației;
- r) angajează Asociația în relațiile cu autorități publice naționale și străine, cu finanțatori și organisme internaționale, precum și cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări ne-rambursabile și rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;
- s) negocierea, încheierea, suspendarea, modificarea, desfacerea sau încetarea, în condițiile legii, a contractelor individuale de muncă încheiate de Asociație;
- t) emițerea dispozițiilor, în executarea deciziilor Consiliului Director și în exercitarea atribuțiilor proprii;
- u) formularea către Adunarea Generală a Asociațiilor a bugetului de venituri și cheltuieli care să conțină nivelul de salarizare în funcție de studii și muncă efectiv prestată și alte forme de remunerare a personalului, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzută de lege;
- v) asigurarea bunei gestionări a patrimoniului Asociației și a veniturilor acesteia;
- w) asigurarea managementului economic și financiar al organizației;
- x) alte atribuții stabilite conform contractului de muncă, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației, hotărârilor AGA, deciziilor Consiliului Director, cu respectarea Codului Muncii și a Regulamentului Intern al Asociației.

Art.49. În exercitarea atribuțiilor sale, directorul executiv emite decizii.

3. Controlul financiar al Asociației

Art.50. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către cenzorul numit de către Adunarea Generală a Asociațiilor pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii automate mandatului.

Art.51.

(1) Cenzorul Asociației trebuie să dețină calitatea de expert contabil sau de contabil autorizat, în condițiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Adunarea Generală a Asociațiilor și/sau în Consiliul Director.

(2) Este numit Cenzor al Asociației

Art.52. În realizarea competenței sale, cenzorul are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației, operațiile financiar- contabile și execuția bugetului;

b) întocmește rapoartele pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;

c) supraveghează regularitatea și corectitudinea înregistrărilor și a evidențelor financiar contabile, cu prilejul fiecărui control efectuat și prezintă Adunării Generale raportul său. Cenzorul va întocmi procese verbale cu prilejul fiecărui control efectuat în care va consemna toate constatările, concluziile și recomandările sale;

Rapoartele și procesele verbale ale cenzorului se înscriu într-un registru special

d) participă la ședințele Consiliului Director sau Adunării Generale a Asociațiilor, fără drept de vot;

e) îndeplinește orice alte atribuții de control financiar prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art.53. În cazul constatării unor nereguli grave, cenzorul poate cere convocarea Adunării Generale extraordinare.

Art.54. Cenzorul poate să își exercite oricând dreptul său de control, pe bază de tematică sau inopinat, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.

4. Secretarul

Art.55. (1) Secretarul are calitatea de angajat cu contract de muncă sau de management și își desfășoară activitatea în limitele sarcinilor stabilite de Consiliul Director.

(2) Secretarul Consiliului Director îndeplinește și funcția de secretar al Asociației și exercită în principal următoarele atribuții:

a) întocmește procesele verbale ale ședințelor Consiliului director și Adunării Generale;

b) se îngrijește de ținerea Registrelor de evidență ale Asociației, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Statut.

c) întocmește, fundamentează și redactează acte juridice și proiecte de hotărâri ale Adunării Generale și de decizii ale Consiliului director; redactează scrisorile oficiale ale Asociației și asigură corespondența acesteia;

d) verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ adoptate de către organele deliberative și executive ale Asociației, în conformitate cu prevederile Legii și cu scopul și obiectivele prevăzute în Statut.

e) contrasemnează deciziile adoptate de către Consiliul Director și semnate de președinte și asigură și secretariatul ședinței.

CAPITOLUL VIII – VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art. 56. Veniturile Asociației provin din:

a) cotizațiile anuale ale membrilor Asociației, în cuantumul stabilit de Adunarea Generală;

membrii pot decide plata unor cotizații suplimentare în funcție de disponibilitatea fiecăruia.

b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație sau la care Asociația este parte;

- d) veniturile rezultate din încasările pentru serviciile prestate și comercializarea unor materiale/produse informative și de promovare, servicii și produse direct legate de domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) participare la activități de cercetare – dezvoltare;
- f) donații, sponsorizări sau legate;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- h) resurse obținute prin finanțări din diverse surse;
- i) alte venituri prevăzute de lege;
- j) orice activitate economică a Asociației.

Art. 57. Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusive în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut.

Art. 58. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta să se regăsească în acțiunile, scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul statut.

Art. 59. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației ca persoană juridică.

Art.60. Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art.61. Contabilitatea Asociației este ținută de către personal calificat și este supusă controlului periodic al cenzorului.

Art.62. Asociația poate deschide conturi la orice bancă, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Art.63. Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături și vor purta în mod obligatoriu ștampila Asociației.

Art.64. Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăți comerciale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în această materie.

Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului, obiectivelor și activităților Asociației, așa cum acestea au fost precizate în prezentul statut.

Art.65. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

CAPITOLUL IX – REGISTRELE ASOCIAȚIEI

Art.66.

(1) Asociația ține următoarele registre:

a) Registrul general de evidență a documentelor intrate, ieșite sau întocmite pentru uzul intern al Asociației, întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 16/1996, a Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

b) Registrul special de evidență a asociațiilor, care cuprinde rubrici privind, numele și prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul asociațiilor, data de la care au dobândit sau pierdut această calitate;

- c) Registrul special de evidență a personalului remunerat, încadrat în Asociație, în condițiile legii.
 - d) Registrul special al ședințelor și deliberărilor Adunării generale în care sunt înregistrate procesele verbale ale ședințelor și hotărârile adoptate de către Adunarea Generală;
 - e) Registrul special al ședințelor și deliberărilor Consiliului Director în care sunt înregistrate procesele verbale ale ședințelor și deciziile adoptate de către Consiliul Director;
 - f) Registrul de donații al Asociației;
 - g) Registrul special al constatărilor cenzorului în exercitarea mandatului său;
 - h) Registrul de casă în care sunt înregistrate documentele financiar contabile ale Asociației.
- (2) Registrele prevăzute la alin 1 lit. "a"-“f” vor fi ținute prin grija Secretarului Consiliului Director care îndeplinește și funcția de secretar al Asociației. Registrul prevăzut la lit "g", va fi ținut prin grija cenzorului, iar cel prevăzut la lit "h", prin grija contabilului care va întocmi și va efectua contabilitatea Asociației, conform dispozițiilor legale.
- (3) Consiliul director se va îngriji ca Asociația să dețină și să conducă orice alte registre și documente prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL IX DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.67. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.68. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 1 an de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de 2 (doi) ani de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 2, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop (6 luni).

Art.69.

(1) Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

(2) În cazul necomunicării datelor de identificare ale beneficiarului real în termenul prevăzut la art. 34⁵ alin.(7) din OG nr. 26/2000, asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor.

(3) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul.

(4) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea adunării generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.70.

- (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, membrii fondatori, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.71.

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL X – REGULAMENTUL INTERN

Art.72. Prin Regulamentul intern se stabilesc, detaliat, atât drepturile și obligațiile Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnico-operational al acesteia. De asemenea, se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației.

Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației.

CAPITOLUL XI DISPOZIȚII FINALE

Art.73.

- (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de Președintele și Președintele executiv ai Asociației, pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.
- (2) Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează în forma scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Art.74.

- (1) Asociația va ține la sediul său evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și un registru cuprinzând dispozițiile emise de directorul executiv.
- (2) Toate dosarele și registrele Asociației pot fi inspectate de către oricare dintre asociați și oricare dintre membrii Consiliului Director, inclusiv de cenzorul Asociației.

Art.75.

- (1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
- (2) Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.
- (3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul STATUT a fost redactat și semnat în 8 (opt) exemplare originale, astăzi,

Municipiul Bucuresti prin Primar General - în calitate de Președinte și membru.....

Patronatul Asociația Nationala a Agentiilor de Turism din Romania (A.N.A.T)- prin

Lucian Boronea – în calitate de Președinte Executiv și membru

Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București- prin NICOLESCU GEORGE SORIN - membru.....

Compania Națională Aeroporturi București, prin ȚÂNCU FLORIN CRISTINEL – membru

Skal International București, prin ȚÂNCU FLORIN CRISTINEL- membru

Federatia Industriei Hoteliere din Romania, prin GHEORGHIU GABRIELA - membru.....

Organizatia Patronala a Hotelurilor și Restaurantelor din Romania HORA, prin PANAIT GUTIU ANITA- membru.....

Compania Națională de Transporturi Aeriene Române, prin COȘEREA ELENA- ANDREEA- membru.....

Uniunea Națională a Transportatorilor Rutieri din Romania prin RADU DINESCU- membru.....



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Primar General

NR. 6216/25.08.2021.

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București -Bucharest Convention & Visitors Bureau

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Cultură, Învățământ, Turism, susținem propunerile referitoare la adoptarea unei hotărâri privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București -Bucharest Convention & Visitors Bureau.

La nivelul Mun. București a fost adoptată Hotărârea CGMB nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București -Bucharest Convention & Visitors Bureau.

În data de 21.07.2021, Adunarea Generală a Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului București a adoptat HOTĂRÂREA privind modificarea Statutului și componența nominală a Consiliului Director. Conform Notei justificative din data de 24.08.2021 la Procesul Verbal al Hotărârii susmenționată s-au adoptat noi modificări ale Statutului Asociației. În baza prevederilor Hotărârilor Adunării Generale a fost ales noul Consiliu Director având următoarea componență: Președinte: Nicușor DAN – Primarul General al Capitalei; Președinte executiv: Lucian Boronea (ANAT); membru: Gheorghiu Andreea (FIHR); membru: Panait Anita (HORA); membru Florin Țâncu (CNAB). Potrivit prevederilor cuprinse în Hotărârea Adunării Generale ceilalți doi membri ai Consiliului Director a Asociației vor fi desemnați din rândul consilierilor generali ai municipiului București prin Hotărâre CGMB.

Având în vedere prevederile Ordinului Prefectului Mun. București nr. 622/29.10.2020 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului General al Municipiului București, urmare a alegerilor autorităților administrației locale, organizate în data de 27.09.2020, devine oportună și necesară modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 în ceea ce privește actualizarea componenței nominale a organelor de conducere, cu referire la reprezentanții Municipiului București desemnați de către Primarul General, respectiv, Consiliul General din mandatul 2020-2024.

Proiectul de hotărâre urmează a fi adoptat în contextul legislației generale și specifice în materie, respectiv, Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare

Față de cele mai sus expuse, în conformitate cu prevederile cuprinse în Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se supune dezbaterii Consiliului General al Municipiului București, proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau.

PRIMAR GENERAL,

Nicușor DAN



Avizat
DIRECȚIA JURIDIC
Director Executiv

Adrian JORDACHE



Întocmit,
Cătălina Buduluș Șef serviciu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Cultură, Învățământ, Turism

Nr. DCIT 5167 / 24.08.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau

În baza prevederilor cuprinse în legislația care reglementează organizarea și funcționarea autorităților administrației publice locale și în conformitate cu normele cuprinse în legislația națională din domeniul turismului, **la nivelul Mun. București a fost adoptată Hotărârea CGMB nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau.**

În fapt, turismul reprezintă ramura economică ce deține un potențial deosebit în contribuția ocupării forței de muncă și creșterea economică, precum și la dezvoltarea durabilă. Turismul durabil presupune conservarea și valorificarea patrimoniului cultural și natural, variind de la arte la gastronomia locală sau conservarea biodiversității. Conform Comunicării Comisiei Comunităților Europene, COM(2007) 621, turismul contribuie cu aproximativ 4% la PIB-ul Uniunii Europene, variind între 2% într-o serie de state membre și până la 12% în Malta. Contribuția indirectă a turismului la PIB este mult mai mare, acesta generând indirect mai mult de 10% din PIB-ul Uniunii Europene și asigurând aproximativ 12% din totalul locurilor de muncă¹. Pornind de la rolul turismului în procesul dezvoltării economice, în întreaga lume autoritățile reprezentative ale colectivităților locale sunt preocupate de promovarea imaginii orașelor lor. În comparație cu alte capitale ale Europei Occidentale sau Centrale, Bucureștiul, în ciuda celor peste cinci secole care-i marchează existența, are puține monumente arhitectonice. Este și rațiunea pentru care identitatea culturală a orașului trebuie căutată, atât în tradițiile sale, dar în special și în modul în care își face cunoscute monumentele sale de patrimoniu ce evocă oameni și locuri și întregesc frumusețea orașului.

Bucureștiul a fost și este un oraș european, ale cărui monumente istorice și de arhitectură, muzee reprezintă repere de bază ce justifică promovarea ca destinație turistică, pornind de la realitatea că întâlnim la tot pasul, o largă varietate de resurse turistice antropice: muzee, monumente, edificii religioase, elemente de etnografie și folclor precum și o mare diversitate de parcuri și complexe de agrement².

În baza actului normativ susmenționat Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București a fost înființată ca **persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial**, Primarul General al Mun. București fiind mandatat să semneze actul constitutiv și statutul Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau și să reprezinte Municipiul București în Adunarea generală a acesteia.

Potrivit prevederilor art. 7 din Statut, scopul Asociației rezidă în promovarea și dezvoltarea durabilă a turismului din București, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru elaborarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului, și se constituie într-un parteneriat public - privat.

¹Communication from the Commission - Agenda for a sustainable and competitive European tourism, Brussels, 19.10.2007

²Lista de patrimoniu a Ministerului Culturii și Cultelor cuprinde aproape 30.000 monumente (din care cca 2600 în București), iar un număr de 6.614 fiind desemnate drept obiective de interes național și internațional. Acestea includ sit-uri arheologice, clădiri de interes istoric și arheologic inclusiv structuri, monumente și statui de cult și laice.

La data de 24.07.2014, în Dosarul nr. 18065/302/2014, Judecătoria Sectorului 1 București a admis cererea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București și a dispus **înscrierea acesteia ca persoană juridică în registrul special al instanței cu denumirea "Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului București - Bucharest Convention & Visitors**, cu sediul în București, sector 5, bd. Regina Elisabeta, nr. 47, et. 1, ap. cam.14.

În data de 21.07.2021 Adunarea Generală a Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului București a adoptat **HOTĂRÂREA privind modificarea Statutului și componența nominală a Consiliului Director**. Conform Notei justificative din data de 24.08.2021 la Procesul Verbal al Hotărârii susmenționată s-au adoptat noi modificări ale Statutului Asociației. În baza prevederilor Hotărârilor Adunării Generale a fost ales noul Consiliu Director având următoarea componență: Președinte: Nicușor DAN – Primarul General al Capitalei; Președinte executiv: Lucian Boronea (ANAT); membru: Gheorghiu Andreea (FIHR); membru: Panait Anita (HORA); membru Florin Țancu (CNAB). Potrivit prevederilor cuprinse în Hotărârea Adunării Generale ceilalți doi membri ai Consiliului Director a Asociației vor fi desemnați din rândul consilierilor generali ai municipiului București prin Hotărâre CGMB.

Având în vedere prevederile Ordinului Prefectului Mun. București nr. 622 /29.10.2020 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului General al Municipiului București, **urmare a alegerilor autorităților administrației locale, organizate în data de 27.09.2020**, devine oportună și necesară **modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014** în vederea **actualizării componenței nominale a organelor de conducere**, cu referire la reprezentanții Municipiului București desemnați de către **Primarul General, respectiv, Consiliul General din mandatul 2020-2024**.

Oportunitatea și necesitatea **modificării și completării Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014** privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București -Bucharest Convention & Visitors Bureau rezidă totodată în **corelarea conținutului prevederilor statutare în conformitate cu noile modificări legislative**, întrucât Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, în vigoare la momentul constituirii Asociației, a fost abrogată, prevederile acesteia fiind înlocuite cu cele ale Codului administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Prin modificarea și completarea Statutului Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului București se urmărește **o mai bună reglementare a procesului de organizare și funcționare al acestei asociații**, constituită ca persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, respectiv o reprezentativitate optimă și repartizare proporțională a atribuțiilor Consiliului Director, organul care asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale.

De asemenea, cu referire la obiectivele Asociației, se dorește **corelarea conținutului Statutului cu evoluția sosirilor turiștilor în București**, precum și **dinamica legislației naționale** adoptată în ultima perioadă în domeniul turismului.

Potrivit datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, în primele 11 luni din 2019, în Capitală a fost înregistrat un număr de aproximativ 1,9 milioane sosiri turiști, cel mai mare număr fiind consemnat în septembrie, respectiv 196.410³. Pe județe, în perioada 1 ianuarie - 30 septembrie 2019, sosirile turiștilor în structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică au înregistrat valori mai mari în: București (1,530 milioane), Constanța (1,309 milioane), Brașov (1,062 milioane), Cluj (509.400), Mureș (466.800) și Prahova (445.900)⁴. Cele mai multe sosiri ale turiștilor străini cazați în structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare au provenit din Germania (239.300), Israel (180.600), Italia (170.200), SUA (129.300), Ungaria (128.100), Franța (122.700) și Regatul Unit al Marii Britanii (108.800).

În anul 2016, în lista primelor 100 de orașe din lume clasificate după numărul de vizitatori internaționali, realizată de către Mastercard Global Destinations Cities, respectiv, toate sosirile internaționale pe uscat, pe mare sau cu avionul, în scopuri turistice sau de afaceri, Bucureștiul ocupă locul 81, cu un număr de 1.050.000 sosiri ce au adus un venit de 0,31 miliarde dolari, o poziție superioară multor alte orașe mari, precum Casablanca, Montevideo, Dallas sau Quito⁵.

³<https://www.economica.net>

⁴Marian Chivu (coord.), Mihaela Elena Iagăr (coord.), Beatrix Geréd (coord.), Adriana Ciuceha (coord.) și colectivul - Anuarul Statistic al României 2019, ediție publicată de Institutul Național de Statistică, București, 2020.

⁵Mastercard Global Destination Cities Index 2016. Mastercard Global Destinations Cities Index ia în considerare un vizitator numai dacă o persoană a rămas peste noapte cel puțin o dată în oraș. Veniturii indicând suma cheltuită de vizitatori în fiecare oraș. Pentru orașele care se învecinează direct pe teritoriul străin, punctele de trecere a frontierei de la țară la țară nu sunt considerate ca vizitatori internaționali

Principalul centru economic, politic, administrativ și cultural-artistic al țării, Capitala oferă multiple posibilități de dezvoltare a turismului. Conform Indexului Global Mastercard de Destinații Urbane 2019, București înregistrează un procent de 10,3% în ceea ce privește potențialul de dezvoltare, în rândul orașelor din Europa. Studiul relevă, totodată, faptul că 1,4 milioane de turiști au apelat la servicii de cazare în ultimul an, iar valoarea medie cheltuită pe zi a ajuns la 105 dolari, comparativ cu anul anterior, unde aceasta suma se ridică la 200 dolari⁶.

Importanța economică și socială a turismului intern, contribuția acestuia la creșterea calității vieții denotă actualitatea cercetării și necesitatea promovării acestui sector. Pe lângă impactul economic, turismul are și o profundă semnificație socio-culturală, efectele sale fiind resimțite pe diferite planuri: utilizarea timpului liber, instruirea și educația populației, ridicarea calității mediului înconjurător, conservarea tradițiilor și culturilor locale, și, implicit intensificarea toleranței și înțelegerii turistice.

Orașul București se caracterizează printr-un potențial turistic deosebit, determinat de numeroasele vestigii deținute, la care se pot adăuga avantajele de a fi o capitală europeană. De-a lungul timpului orașul a dobândit o importantă zestre de monumente istorice, lăcașuri de cultură, monumente de arhitectură, obiective religioase etc ce oferă Capitalei un potențial turistic ridicat, reprezentând baza dezvoltării și creșterii atractivității Capitalei din punct de vedere turistic.

Prin această modalitate de abordare asociativă - Bucharest Tourism Board (BTB), care implică toți actorii importanți din industria ospitalității și conexe (public – privat), se vor pune premisele **Organizației de Management al Destinației București**, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu completările și modificările ulterioare. Proiectele prioritare ale Bucharest Tourism Board sunt: crearea site-ului oficial de promovare turistică a Bucureștiului; crearea unei platforme în care să poată fi încărcate și gestionate toate evenimentele, de orice tip, relaționate de București, indiferent de inițiatorul sau de organizatorul evenimentului; crearea de aplicații mobile care să poată pune în valoare turismul local; lobby pentru crearea unui Centru de Conferințe multifuncțional în București; Bucharest City Pass, cardul turistic al Capitalei, cu reduceri și acces la transport, muzee, obiective turistice; puncte de informare turistică. Bucharest Tourism Board va coordona toate activitățile de promovare ale destinației, respectiv stabilirea obiectivelor și a planurilor de implementare în acest sens.

Potrivit prevederilor Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, **turismul reprezintă un domeniu în care Uniunea este competentă să desfășoare acțiuni de sprijinire, de coordonare sau completare a acțiunii statelor membre.** În temeiul art. 195 din Tratat, Uniunea completează acțiunea statelor membre în sectorul turismului, în special prin promovarea competitivității întreprinderilor Uniunii în acest sector. În acest scop, acțiunea Uniunii urmărește:

- (a) să încurajeze crearea unui mediu favorabil dezvoltării întreprinderilor în acest sector;
- (b) să promoveze cooperarea între statele membre, în special prin schimbul de bune practici.

(2) Parlamentul European și Consiliul, hotărând în conformitate cu procedura legislativă ordinară, stabilesc măsurile special destinate să completeze acțiunile întreprinse în statele membre, în vederea realizării obiectivelor prevăzute la prezentul articol, cu excepția oricărei armonizări a actelor cu putere de lege și a normelor administrative ale statelor membre.

În conformitate cu dispozițiile cuprinse în **HG nr. 877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030**, "Autoritățile administrației centrale și locale vor sprijini activitățile ce urmăresc valorificarea sustenabilă a patrimoniului cultural și a resurselor cu potențial turistic precum și îmbunătățirea calității infrastructurii de agrement în vederea creșterii atractivității orașelor. În acest fel regiunile, zonele și localitățile își identifică și consolidează o identitate proprie în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică, prin proiectarea unei imagini pozitive a României, definirea și promovarea brandului național și local, prin diversificarea ofertei și a activităților de marketing specifice".

Pentru implementarea obiectivelor Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă, un interes deosebit îl prezintă prevederile cuprinse în Codul administrativ, care reglementează dreptul unităților administrativ-teritoriale ca, în limitele competențelor lor deliberative și executive, să aibă inițiativă și să hotărască, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale";

⁶ Mastercard Global Destination Cities Index 2019 (<https://www.1asig.ro>)

În baza art. 129 alin. 2 lit. d), alin. 7 lit. j) din OUG nr. 57/2019 privind **Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, „în exercitarea atribuțiilor privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, consiliul local asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind **punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale**”.

În temeiul art. 20 alin. 1 lit. e) și lit f) din **OG nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România**, cu modificările și completările ulterioare, „Consiliile locale, respectiv, Consiliul General al Municipiului București exercită atribuții în domeniul turismului, ... e) contribuie la creșterea calității produselor turistice; f) urmărirea activității turistice, în așa fel încât operatorii economici cu activitate în domeniul turismului să aibă acces la resursele turistice, cu respectarea normelor de punere în valoare și protecție a acestora”. Prin efectul prevederilor art. 2³ alin. 2) din OG nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, a fost consacrat **dreptul autorităților publice locale de asociere cu cu plătitori de taxă specială pentru promovare turistică în vederea constituirii unor organizații de management al destinației**.

În baza dispozițiilor art. 13 din Statutul Asociației, astfel cum a fost admis prin Hotărârea Judecătorei Sectorului 1 prin care s-a dispus înscrierea acesteia ca persoană juridică în registrul special al instanței, este consacrat **dreptul membrilor fondatori de a formula propuneri de modificare și completare a prevederilor statutare** ce urmează a fi înscrise pe ordinea de zi a următoarei Adunări Generale.

În mod corelativ, potrivit prevederilor art. 26 din Statut, **aprobarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației, precum și orice modificare a acestora este de competența Adunării Generale a Asociațiilor**.

În conformitate cu dispozițiile art. 33 din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, **“modificarea statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își are sediul asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor care reglementează înscrierea asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor”**.

Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea consiliului director. Hotărârile se depun în copie certificată pentru conformitate cu originalul de persoana sau persoanele împuternicite prin hotărârea adunării generale sau, după caz, a consiliului director să desfășoare procedura de înregistrare a modificării.

Față de cele mai sus expuse, în conformitate cu prevederile cuprinse în OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se supune dezbaterii Consiliului General al Municipiului București, proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau.

DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, TURISM

Director Executiv

Liliana Maria TODERIUC-FEDORCA

Șef Serviciu Învățământ Turism

Cătălina BUDULUȘ

Întocmit
Catalina Budulus – șef serviciu



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Cultură, Învățământ, Turism

Serviciul Învățământ, Turism

Nr. 5124 / 23.08.2021

APROBAT,

PRIMAR GENERAL

NICUSOR DAN



NOTĂ

Ref: aprobare modificări Statut Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau

Prin H.C.G.M.B. nr. 67/27.03.2014 a fost aprobată participarea Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau.

În vederea corelării conținutului prevederilor statutare în conformitate cu noile modificări legislative, întrucât Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, în vigoare la momentul constituirii Asociației, a fost abrogată, prevederile acesteia fiind înlocuite cu cele ale Codului administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, în data de 21 iulie în cadrul ședinței AGA a Asociației a fost aprobat un nou Statut și au fost ales noul Consiliu Director .

În acest sens, la începutul lunii August, Direcția Cultură, Învățământ, Turism a înaintat spre aprobare CGMB proiectul de HCGMB privind modificarea și completarea Hotărârii C.G.M.B. nr. 067/27.03.2014 privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau. Având în vedere că la nivelul Comisiilor de specialitate ale C.G.M.B. au fost mai multe nelămuriri privind modul și cuantumul de cotizare al Municipiului București, în calitate de membru fondator, către APDTMB, propunem clarificarea unor articole din cadrul statutului conform anexei.

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați modificările propuse, în calitatea de reprezentant al Municipiului București și Președinte al Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București - Bucharest Convention & Visitors Bureau, spre a fi comunicate către ceilalți membrii fondatori ai APDTMB.

Cu stimă,



Director Executiv

Liliana Manăntoiu - FEDORCA

Șef Serviciu Învățământ, Turism

Cătălina BUDULUȘ

Niculae Pandeles

De la: mariana.pruna@anat.ro
Trimis: miercuri, 28 iulie 2021 11:24
Către: 'Lucian Boronea'; Stelian Bujduveanu; Liliana Fedorca; Catalina Budulus; Niculae Pandeles
Cc: 'ILE Calin - IBIS TIMISOARA CITY CENTER GM'; 'GHEORGHIU Andreea'; ': Daniel Mischie'; 'Anita Panait'; 'George Nicolescu'; 'Florin Tancu'; 'Andreea Coserea'; 'Florin Covaci'; 'Dumitru Luca'
Subiect: RE: CONVOCATOR AGA BTB / 21 iulie 2021 ora 11:00
Atașări: statut BTB iulie 2021.docx; PV AGA 21.07.2021 BTB.pdf

Bună ziua,

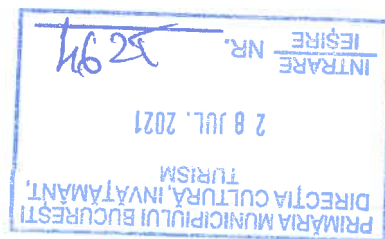
Vă atasam PV AGA BTB din data de 21.07.2021-semnat de către toti reprezentanții, de asemenea si statutul in forma finala.

Vă rugăm sa includeti pe ordinea de zi a următoarei sedinte de Consiliu General al PMB:

- Aprobare statut si desemnarea celor 2 consilieri generali in cadrul CD- BTB
- Dispunerea platii sumei de 850,000 lei, aprobate prin bugetul PMB catre asociatie, pentru a putea demara activitatea.

Cu stima,

Mariana Pruna



De la: Lucian Boronea <lucian.boronea@accenttravel.ro>

Trimis: marți, 6 iulie 2021 17:21

Către: Stelian Bujduveanu <Stelian.Bujduveanu@pmb.ro>; Liliana Fedorca <Liliana.Fedorca@pmb.ro>; Catalina Budulus <Catalina.Budulus@pmb.ro>

Cc: ILE Calin - IBIS TIMISOARA CITY CENTER GM <Calin.ILE@accor.com>; GHEORGHIU Andreea <Andreea.GHEORGHIU@accor.com>; : Daniel Mischie <daniel.mischie@citygrill.ro>; Anita Panait <anita@brandelligence.com>; George Nicolescu <george.nicolescu@olimpic.ro>; Florin Tancu <florin.tancu@wecotravel.ro>; Andreea Coserea <andreea.coserea@tarom.ro>; Florin Covaci <florin.covaci@ro.plus>; Dumitru Luca <dumitru.luca@anat.ro>; Mariana Pruna <mariana.pruna@anat.ro>

Subiect: CONVOCATOR AGA BTB / 21 iulie 2021 ora 11:00

Buna ziua,

Avand in vedere întâlnirea noastră din data de 09.06.2021, la care am hotarat asupra aspectelor finale privind statutul, printre care si reorganizarea Consiliului Director (7 membri, Președinte - Instituția Primarului, Președinte Executiv, 2 consilieri generali PMB si 3 membri din rindul membrilor fondatori) am dori sa ne comunicați stadiul demersurilor dvs privind analiza statutului. Încă nu am primit comentariile Dvs (daca mai exista altele decit cele deja convenite de comun acord), desi am primit asigurari inca de saptamina trecuta in acest sens.

Pentru celeritate propunem ca AGA BTB sa aibă loc pe 21.07. 2021, ora 11:00, Online.

Ordinea de zi:

- 1.aprobarea noului Statut BTB;
- 2.alegerea noului CD, a celor doi Presedinti si a Comisiei de cenzori
- 3.stabilirea Sediului Social si a Punctului de lucru.
- 4.diverse

Va rugăm să va desemnati reprezentanții, pe lângă funcția de Președinte, trebuie desemnați si cei 2 consilieri generali PMB care vor intra in componenta CD.

Desemnarea reprezentanților este valabila pentru toti membri BTB, care nu au făcut-o anterior sau daca au intervenit modificări.

De asemenea, membri BTB interesați sunt rugați să își depună candidaturile pentru CD/Președinte Executiv până la data de 20.07.

Prin prezenta doresc să vă informez că îmi voi depune candidatura pentru funcția de Președinte Executiv, regăsită atasat CV-ul meu.

Vă rugăm să ne comunicați progresele înregistrate privind punctul de lucru la care BTB își va desfășura activitatea, respectiv detaliile sediului social din cadrul PMB, pentru a pregăti documentele necesare.

Vă informăm că la acest moment se lucrează la fisele de post pentru executivul BTB, urmând a demara procedura de selecție.

Rugăm toți membri BTB să trimită până la data de 20 iulie propunerile de proiecte care se doresc derulate prin intermediul BTB. Menționăm că unul dintre primele proiecte pe care dorim să fie realizate este cel de stabilire a STRATEGIEI TURISTICE a Municipiului București.

Cu stimă,

Lucian Boronea

Vicepreședinte ANAT

Președinte Bucharest Tourism Board BTB

Email: lucian.boronea@anat.ro

Phone: +40723309013





Andreea Cheorghiu



Florin Tancu



Dumitru Luca



Cătălin Ilie



Patronatul ANAT



Aneta Panait HORA



Coseta Andreea



LILIANA TODERIU FEDERICA



George Nicolescu



Florin Covaci



Lucian Boronea



Stefan Balaur



Nicusor Dan



Stelian



Stelian



CONFORM CU
ORIGINALUL



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Municipiului București, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București – Bucharest Convention & Visitors Bureau

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare și Investiții - Direcția Cultură, Sport, Turism;

Văzând raportul Comisiei pentru comerț, turism și protecția consumatorului și avizul Comisiei juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. e), alin.(7) lit. a) și art. 45 alin.(2) lit. f) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă înființarea Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București – Bucharest Convention & Visitors Bureau ca Asociație – persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial.

(2) Se aprobă participarea Municipiului București în calitate de asociat-membru fondator la constituirea asociației definite la alin. (1).

Art.2 Se aprobă actul constitutiv și statutul asociației prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2.

Art.3 Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 (1) Se aprobă alocarea sumei de 1000 euro (echivalentul în lei) reprezentând aportul Municipiului București la constituirea patrimoniului inițial al asociației.

(2) Se aprobă cotizația anuală a membrilor asociației în cuantum de 500 euro.

Art.5 Se mandatează Primarul General, domnul Prof. Dr. Sorin Mircea Oprescu, să semneze actul constitutiv și statutul Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului în București – Bucharest Convention&Visitors Bureau și să reprezinte Municipiul București în Adunarea generală a acesteia.

Art.6 Se abrogă Hotărârea C.G.M.B. nr. 306/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 27.03.2014.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cristian Marian Oțeanu

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Tudor Toma

București, 27.03.2014
Nr. 67



CONFORM CU
ORIGINALUL



originalul *Tudor* *04.04.2014*

2

ACT CONSTITUTIV

ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI
BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU**Art. 1 Datele de identificare a asociațiilor**

1. Municipiul București reprezentat legal de Primarul General prof. Dr. Sorin Mircea Oprescu, cu sediul în Splaiul Independenței nr.291-293, sector 6

2. Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, cu sediul în București, Bd. Octavian Goga, nr. 2, Sector 3, reprezentată de Vicepreședinte, Domnul George Sorin Nicolescu,

3. Compania Națională de Transporturi Aeriene Române Tarom, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E, reprezentată de Domnul Cristian Heinzmann

4. Compania Națională Aeroporturi București, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E, reprezentată de Directorul General, Domnul Liviu Radu

5. Federația Industriei Hoteliere din România FIHR, cu sediul în Calea Griviței nr.143, Clădirea Continental Hotels, etaj 1, cam.37, sector 1, reprezentată de Domnul Călin Ilie

6. Organizația Patronală a Hotelurilor și Restaurantelor din România HORA, cu sediul în București, Bd. Agronomiei nr.2-6, bl.NI.2, et.3, ap.10, cam.3, sector 1, reprezentată de Președinte Constantin Sebesanu

7. Uniunea Națională a Transportatorilor Rutieri din România, cu sediul în București, str. Ienăchiță Văcărescu, nr. 60, Sector 4, reprezentată de Secretarul General, Domnul Radu Dinescu

8. SKAL Internațional România, cu sediul în București, cu sediul în Hotel Ramada Majestic, Str. Academiei nr.11, sector 1, reprezentată de Domnul Președinte Răzvan Pîrjol

9. Patronatul Asociația Națională a Agențiilor de Turism din România (A.N.A.T.) - cu sediul în București, Str. Horia Măcelariu, nr.59, et.4, ap.401, reprezentată de Domnul Lucian Boronea

Art. 2 Exprimarea vointei de asociere și a scopului propus

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de membri fondatori, am hotărât să constituim ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU¹, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial și, având ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din București și întreaga regiune, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona metropolitană

CONFORM CU
ORIGINALUL



¹ Prin destinația București se înțelege Municipiul București și zona sa metropolitană.

multiplicat

04.04.2014

Art. 3 Denumirea asociației

Denumirea asociației este: ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU.

Art. 4 Sediul asociației

La data constituirii sediul juridic al Asociației se stabilește în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5, București

Sediul asociației poate fi schimbat prin Decizie a Consiliului Director.

Art. 5 Durata de funcționare a asociației

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

Art. 6 Patrimoniul inițial al asociației

Patrimoniul inițial al asociației este de 9000 Euro (la cursul BNR din ziua plății)

Art. 7 Componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control al asociației

Organele Asociației sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală a Asociației;
- b) Consiliul Director
- c) Secretarul General
- d) Cenzorul.

Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al Asociației și se compune din totalitatea membrilor (fondatori, asociați și de onoare).

Consiliul Director al Asociației este compus din 5 (cinci) membri:

- Președinte (1): _____
- Vicepreședinți (2) : _____
- Membri (2): _____ toți aleși de Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 (doi) ani

Secretarul General are calitatea de angajat cu contract de muncă sau de management și își desfășoară activitatea în limitele sarcinilor stabilite de Consiliul Director.

Cenzorul Asociației, având un mandat de 2(doi) ani conform dispozițiilor statutului Asociației, este _____.

Art. 8 Subsemnații, membri fondatori, împuternicim următoarele persoane: avocat

_____ să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației.

Art. 9 Semnăturile asociațiilor

Municipiul București

CONFORM CU ORIGINALUL



multiplicat
04.04.2014

1 4 2

Camera de Comerț și Industrie
a Municipiului București

Tarom SA

Compania Națională
Aeroporturi București

Federația Industriei Hoteliere
din România FIHR

HORA

Uniunea Națională a Transportatorilor
Rutieri din România

SKAL Internațional România

Patronatul Asociația Națională a Agențiilor
de Turism din România (ANAT)

CONFORM CU
ORIGINALUL



Handwritten notes:
multiplicat
04.04.2014

HCGMB nr. 67/27.03.

S T A T U T
ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI
BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU

CAPITOLUL I - DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

Art.1. Datele de identificare ale asociațiilor (denumirea și sediul acestora):

- 1. Municipiul București reprezentat legal de Primarul General, cu sediul in Splaiul Independenței nr.291-293, sector 6**
- 2. Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, cu sediul in București, Bd. Octavian Goga, nr. 2, Sector 3, reprezentată de Vicepreședinte, Domnul George Sorin Nicolescu,**
- 3. Compania Națională de Transporturi Aeriene Române Tarom , cu sediul in Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E, reprezentată de domnul Cristian Heinzmann**
- 4. Compania Națională Aeroporturi București, cu sediul in Otopeni, Calea Bucureștilor nr.224E, , reprezentata de Directorul General, Domnul Liviu Radu**
- 5. Federația Industriei Hoteliere din România FIHR, cu sediul în Calea Griviței nr.143, Clădirea Continental Hotels, etaj 1, cam.37, sector 1, reprezentată de Domnul Călin Ilie**
- 6. Organizația Patronală a Hotelurilor și Restaurantelor din România HORA, cu sediul in București, Bd. Agronomiei nr.2-6, bl.N1.2, et.3, ap.10, cam.3, sector 1, reprezentată de Președinte Constantin Sebesanu**
- 7. Uniunea Națională a Transportatorilor Rutieri din România, cu sediul in București, str. Ienăchiță Văcărescu , nr. 60, Sector 4, reprezentată de Secretarul General, Domnul Radu Dinescu**
- 8. SKAL Internațional România, cu sediul in București, cu sediul în Hotel Ramada Majestic, Str. Academiei nr.17, sector 1, reprezentată de Domnul Președinte Răzvan Pîrjol**
- 9. Patronatul Asociația Națională a Agențiilor de Turism din România (A.N.A.T.) , cu sediul în București, Str. Horia Măcelariu, nr.59, et.4, ap.401, reprezentată de Domnul Lucian Boronea**

CONFORM CU ORIGINALUL



CAPITOLUL II - CONSTITUIREA ASOCIAȚIEI

Art.2. Exprimarea voinței de asociere și a scopului propus

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de membri fondatori, am hotărât să constituim **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU**¹, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial și având ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din București și întreaga regiune, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona metropolitană.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.3. Denumirea asociației

¹ Prin destinația București se înțelege Municipiul București și zona sa metropolitană.

[Handwritten signatures and stamps]
multiplicat | 04.04.2019 | 6

Denumirea asociației este: **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCUREȘTI – BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU;**

Art.4. Sediul asociației

La data constituirii sediul juridic al Asociației se stabilește în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5, București

- dovada sediului – act - contract care sa ateste dreptul de constituire a sediului Asociației
Sediul asociației poate fi schimbat prin Decizie a Consiliului Director.

- conf. art.13 din OG26/2000 Asociația își poate constitui filiale.

CAPITOLUL IV - DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚĂL AL ASOCIAȚIEI

Art. 5. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat .

Art . 6. Patrimoniul inițial al asociației

6.1 Patrimoniul inițial al asociației este de 9000 Euro (echivalentul în lei la cursul BNR din ziua plății), reprezentând contribuția de 1000 Euro a fiecărui membru fondator.

6.2 Contribuția anuală a asociațiilor este de 500 Euro.

CONFORM CU ORIGINALUL

CAPITOLUL V - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.7. Scopul Asociației este promovarea și dezvoltarea durabilă a turismului din București, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru elaborarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului, și se constituie într-un parteneriat public – privat.

Art. 8. Obiectivele Asociației sunt :

- coordonarea întregii activități de promovare a destinației București prin cooperarea/colaborarea/asocierea între membri Asociației și alți membri din industria turismului;
- sprijinirea activității de implementare, monitorizare, evaluare și adaptare a Strategiei de Dezvoltare a Turismului din București, după însușirea și aprobarea acesteia de către autoritățile administrației publice locale;
- înființarea de Centre de Informare Turistică în teritoriu, precum și sprijinirea activității acestora;
- inițierea și/sau participarea la desfășurarea unor studii de piață / marketing în turism;
- organizarea și planificarea activității de marketing în scopul elaborării de programe de marketing specifice orașului București, precum și producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing;
- încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi ori a celor deja existente din domeniul turismului; redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță , după caz , pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la cererea scrisă a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la solicitarea acestora;
- dezvoltarea parteneriatelor locale și/sau regionale pentru atragerea de fonduri, sponsorizări în vederea promovării turismului sub toate formele;
- atragerea și facilitarea investițiilor în turismul bucureștean și în întreaga regiune;
- sprijinirea protejării, conservării și întreținerii mediului înconjurător, a patrimoniului cultural, istoric, natural și turistic din București;
- organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova turismul bucureștean și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora;
- promovarea oportunităților turistice din București și din regiune prin cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale;



multiplicat

[Handwritten signature]

04.04.2014

2

- sprijinirea si/sau organizarea unor programe de formare profesionala prin parteneriate in domeniul turismului in scopul creării unei rețele de specialiști in domeniul marketingului in general si promovării in special;
- coordonarea activității de promovare turistică a municipiului București, prin editarea de materiale publicitare adecvate care să se alătore promovării individuale;
- eliminarea magazinelor de tip sex-shop de pe marile artere din municipiul București și concentrarea lor în alte zone ale Capitalei;
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea turismului în București;

CAPITOLUL VI - MEMBRII ASOCIAȚIEI



CONFORM CU ORIGINALUL

Art.9. Membrii Asociației sunt persoane fizice și persoane juridice romane si/sau străine care sunt de acord cu prevederile prezentului statut si care, prin activitatea desfășurată pot contribui la îndeplinirea scopului si obiectivelor Asociației;

Art.10. Membrii persoane juridice, vor desemna o persoana care îi va reprezenta în cadrul Asociației, cu toate drepturile ce decurg din calitatea de membru; .

Art.11. Asociația se compune din următoarele categorii de membri :

- membri fondatori** -- cei care au participat la întemeierea Asociației și au contribuit material și moral la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social inițial: Municipiul București, Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, Compania Națională de Transporturi Aeriene Române Tarom SA, Compania Națională Aeroporturi București, Federația Industriei Hoteliere din România, Organizația Patronală a Hotelurilor și Restaurantelor din România, Uniunea Națională a Transportatorilor Rutieri din România, SKAL Internațional România, A.N.A.T..
- membri asociați** -- cei care se asociază ulterior fondării asociației și contribuie moral și material la sporirea patrimoniului ei;
- membri de onoare** - persoanele fizice și juridice care au adus și aduc servicii deosebite asociației pe plan moral si fără a avea drept de vot.

Art.12. Calitatea de membru al Asociației se dobândește prin manifestarea de voință a persoanei respective, concretizată printr-o cerere scrisă adresată Consiliului Director al asociației. Consiliul Director decide aprobarea acesteia și va informa Adunarea Generală a Asociațiilor .

Art.13. Drepturile și obligațiile membrilor Asociației sunt următoarele:

Drepturi:

- să participe la adunările generale ale Asociației, sa ia parte la dezbaterile problemelor care interesează turismul si activitatea directa a Asociației;
- să-și exercite dreptul de vot deliberativ asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale ;
- sa aleagă si sa fie aleși in organele de conducere sau control ale Asociației, cu excepția membrilor de onoare;
- să participe la activitățile Asociației, să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele si hotărârile organelor de conducere si control etc. ;
- să beneficieze, în condițiile stabilite prin Decizie a Consiliului Director al Asociației, de reduceri, sau chiar scutiri , la tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Asociație;
- să aibă prioritate în participarea la cursurile, conferințele si celelalte acțiuni organizate de Asociație sau în colaborare cu terți;
- să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională, în țară sau străinătate, iar la cerere sa le fie reprezentate interesele in cadrul acestor acțiuni;
- sa sesizeze orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedica desfășurarea unui turism durabil si civilizat in București si sa beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediata a problemelor respective;
- sa beneficieze de informare si documentare gratuite la sediul Asociației, din baza de date si materialele aflate in biblioteca Asociației;
- sa formuleze propuneri de modificare si completare a prevederilor prezentului statut , propuneri ce vor trebui înaintate Consiliului Director care va hotărî înscrierea acestora pe ordinea de zi a următoarei Adunări Generale.

cuib publicat

04.04.2014

04.04.2014

Obligații:

- a) sa respecte prevederile Actului Constitutiv si ale Statutului, precum si hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) sa contribuie susținut pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației și atingerea scopului propus;
- c) sa plătească taxa de înscriere si cotizațiile anuale, in cuantumul si condițiile stabilite (cu excepția membrilor de onoare);
- d) sa acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- e) sa nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele și scopul Asociației;
- f) sa-si desfășoare activitatea cu respectarea legislației române și europene;

Art.14. Calitatea de membru al Asociației se pierde prin:

- a) încetarea existenței Asociației ca persoană juridică;
- b) renunțarea expresă la calitatea de membru cu anunțarea scrisă - in prealabil - a Consiliului Director;
- c) excludere, in următoarele cazuri :
 - încalcă grav si repetat îndatoririle ce-i revin in baza actului constitutiv, a prezentului statut sau a hotărârilor organelor de conducere si control;
 - prin activitatea desfășurata, a cauzat prejudicii morale sau materiale Asociației;
 - a săvârșit acte contrare legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabila in acest sens;
 - neplata cotizației, timp de 4 luni de la data începerii noului exercițiu financiar;
 - membrilor de onoare, li se retrage aceasta calitate dacă au săvârșit fapte incompatibile cu statutul de membru de onoare;

Art.15. Excluderea se face prin Decizie a Consiliului Director, adoptată cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor săi, acțiunea de excludere va fi bine argumentată.

Împotriva deciziei de excludere pronunțată de Consiliul Director, cel vizat poate face contestație la Adunarea Generala in termen de 30 de zile de la data excluderii; rezultatul contestației se va comunica petentului, prin scrisoare recomandata. Pana la soluționarea cazului, cel în cauză devine inactiv și nu mai are nici un drept si nici o obligație fata de Asociație;

Art.16. Pierderea calității de membru asociat, in oricare din modalitățile prevăzute la art.15, nu da dreptul la pretenții asupra contribuțiilor aduse in Asociație, respectiv asupra patrimoniului Asociației, si nu exonerează de răspundere fostul membru in ceea ce privește prejudiciile cauzate acesteia;

CAPITOLUL - VII ORGANELE ASOCIAȚIEI

Art. 17. Organele Asociației sunt :

- a) Adunarea Generală a Asociației
- b) Consiliul Director
- c) Secretarul General
- c) Cenzorul

CONFORM CU ORIGINALUL



Secțiunea I

Adunarea Generala a Asociației

Art.18. Adunarea Generală a Asociației este organul suprem de conducere al Asociației si se compune din totalitatea membrilor (fondatori, asociați și de onoare);

La adunările generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale si locale, ai mass-mediei, precum si ai instituțiilor si organizațiilor – din țară și străinătate - cu preocupări si activități în domeniu.

Art.19. Adunarea Generală poate fi: ordinară si extraordinară.

Art.20. Adunarea Generală ordinară se convoacă o dată pe an de către Consiliul Director, de regulă, in primul trimestru al anului. Convocarea se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociației si celorlalți invitați, cu minimum 15 zile calendaristice înainte de data întrunirii. Este permisă și convocare electronică email.

În convocare se va menționa ziua, ora și locul de desfășurare a Adunării Generale și Ordinea de zi preliminară. Materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii sunt puse la dispoziția celor interesați la sediul Asociației, cu minim 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru desfășurarea Adunării Generale.

Art. 21. Adunarea Generala este statutar constituita dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor aflați în evidența Asociației la data convocării. Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o noua convocare, stabilindu-se un nou termen de max. 10 zile și min. 5 zile. La cea de a doua convocare, adunarea generala se va considera statutar constituita, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 22. Adunarea Generala extraordinara se întrunește ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce țin de competența sa și care nu suferă amânare. Convocarea adunării generale extraordinare se face prin notificare scrisă adresată membrilor asociației și celorlalți invitați cu min. 5 zile calendaristice înainte de data întrunirii. Este permisă și convocare electronică – email.

Adunarea generala extraordinara se poate convoca :

- a) la inițiativa Președintelui Consiliului Director;
- b) la cererea a 2/3 din membrii Consiliului Director;
- c) la cererea a 1/3 din membrii Asociației;
- d) la cererea cenzorului, după ce solicitarea a fost supusă atenției Consiliului Director.

CONFORM CU ORIGINALUL



Art. 23. Ședințele adunării generale sunt conduse de Președintele în exercițiu al Consiliului director al Asociației sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Înainte de a se intra în Ordinea de zi, se va verifica numărul membrilor prezenți, raportându-se Adunării Generale rezultatul. Ordinea de zi va fi supusă aprobării Adunării Generale, care o va putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Art. 24. Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale sunt consemnate într-un registru special, de către un secretar desemnat de către Președintele Consiliului Director, și vor fi certificate prin semnătura Președintelui Consiliului Director și a Directorului executiv sau de înlocuitorii acestora.

Art. 25. Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În situația în care Adunarea Generala se afla la a doua convocare - din lipsa de cvorum la prima convocare - hotărârile se vor lua cu votul a doua treimi din totalul membrilor prezenți. Membrii asociației pot mandata dreptul la vot unei persoane din interiorul propriei organizații sau oricărui membru al Asociației.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Dreptul la vot este condiționat de plată, la zi, a cotizației.

Art. 26. Competențele Adunării Generale a Asociațiilor:

- a) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea și promovarea turismului și adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor asociației în problemele dezbătute și care cuprind concluziile de măsuri corespunzătoare;
- b) dezbate Raportul de activitate al Consiliului Director și Raportul cenzorului privind activitatea desfășurată între Adunările Generale;
- c) stabilește Strategia și Obiectivele Generale ale Asociației pentru îndeplinirea scopului în care a fost creată;
- d) aprobă Actul Constitutiv și Statutul Asociației, precum și orice modificare a acestora;
- e) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Director al Asociației;
- f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil ale Asociației;
- g) alege – o dată la doi ani - și revocă membrii Consiliului Director;
- h) alege Președintele și Vicepreședintele Asociației;
- i) alege Președintele de Onoare – personalitate a vieții politice, economice și sociale, cu o largă deschidere internațională; Președintele de Onoare are numai funcția de reprezentare a Asociației în relație cu organele centrale și locale, cu personalități internaționale, pentru atingerea obiectivelor propuse prin prezentul Statut;
- j) alege – o dată la doi ani - și revocă cenzorul;
- k) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;
- l) aprobă cuantumul taxei de înscriere și al cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia din urmă;

- m) stabilește obiectivele generale ale activității Asociației pe perioada următoare; analizează și aproba programele anuale de activitate ale asociației;
- n) confirma deciziile Consiliului Director privind admiterea de noi membri în Asociație;
- o) confirma afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- p) hotărăște înființarea de Centre de Informare Turistică în teritoriu, precum și sprijinirea activității acestora;
- p) hotărăște înființarea de societăți comerciale de către Asociație;
- q) confirmă sau infirmă contestațiile depuse de unii membri împotriva deciziilor luate de Consiliul Director de excludere a lor din Asociație;
- r) hotărăște asupra contestației la decizia Consiliului Director de revocare a unui membru al Consiliului și validează numirea unui nou membru;
- s) hotărăște cu privire la fuzionarea sau divizarea Asociației;
- t) aprobă cuantumul remunerației membrilor Consiliului Director și cenzorului;

Art.27. Hotărârile luate în Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale prezentului Statut devin obligatorii pentru toți membrii asociației;

CONFORM CU ORIGINALUL



Secțiunea 2

Consiliul Director

Art.28. Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării generale – hotărând în toate chestiunile ce intră în competența sa, în baza prezentului Statut sau/și a Hotărârilor Adunării Generale.

Art.29. Consiliul Director al Asociației este compus din 5 (cinci) membri: Președinte, 2 (doi) Vicepreședinți și 2 (doi) membri ai Asociației, toți aleși de Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 (doi) ani. Componența numerică a Consiliului Director se va putea modifica pe măsura dezvoltării activității și a numărului de membri din Asociație.

Membrii Consiliului Director pot fi realeși.

Art.30. La lucrările Consiliului Director pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei precum și ai diferitelor instituții și organizații, din țară și străinătate, cu preocupări și activități similare.

În mod obligatoriu, la ședințele Consiliului Director va participa și Secretarul General, sau persoana desemnată să îl înlocuiască.

Art.31. Consiliul Director se întrunește, de regula, o dată pe luna, sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a unuia dintre Vicepreședinți.

Art.32. Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data întrunirii. În convocator se va menționa ziua, ora, locul de desfășurare a ședinței, Ordinea de zi preliminară precum și faptul că, materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția celor interesați la sediul Asociației.

Art.33. Deciziile Consiliului Director se iau numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

Art.34. Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președintele în exercițiu, iar în lipsa acestuia, de oricare Vicepreședinte delegat de Președinte.

Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința membrilor prezenți, care o vor putea modifica sau completa cu votul a peste jumătate plus unu din numărul acestora.

Art.35. Dezbaterile și hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru special de către Secretarul General, și vor fi certificate prin semnătura tuturor membrilor Consiliului Director prezenți la reuniune.

Art.36. Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Votul Președintelui prevalează în situația de egalitate a voturilor exprimate.

Art.37. Consiliul Director are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă și angajează Asociația în relații cu autoritățile publice centrale și locale, mass-media, precum și cu instituțiile și organizațiile, din țară și străinătate, cu preocupări și activități în domeniu;

de multiplicat

04.09.2014

11

- b) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea turismului apărute în perioada dintre sesiunile adunării generale, sens în care adoptă hotărâri cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;
- c) prezintă Adunării Generale Raportul de activitate, execuția bugetului și bilanțul contabil, pe perioada anterioară, proiectul bugetului pentru perioadele următoare și proiectele asociației;
- d) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- f) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- g) încheie, modifică și desface – în condițiile legii – contractele de muncă salariaților Asociației;
- h) numește Secretarul General care are statut de angajat permanent al Asociației sau poate fi angajat cu contract de management;
- i) aprobă fondul de salarizare și de stimulare;
- j) aprobă contractul colectiv de muncă și Regulamentul de ordine internă;
- k) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- l) stabilește grila de salarizare a personalului angajat al Asociației;
- m) numește comisia de negociere individuală a salariilor;
- n) aproba numirea și eliberarea din funcție a angajaților Asociației;
- o) stabilește și numește reprezentanții Asociației în societățile comerciale înființate de Asociație sau la care participă;
- p) stabilește tarifele pentru serviciile prestate de Asociație, precum și scutirile sau reducerile de care pot beneficia membrii cotizanți;
- q) stabilește strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut;
- r) analizează – după care aproba sau respinge cererile de primire de noi membri în Asociație;
- s) hotărăște excluderea membrilor asociației, în cazurile expres prevăzute în prezentul statut, cu votul a doua treimi din numărul membrilor consiliului;
- t) convoacă Adunarea Generală extraordinară, cu votul a doua treimi din numărul membrilor săi;
- u) hotărăște afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- v) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- w) supune aprobării adunării generale Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Director;
- x) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației;



CONFORM CU ORIGINALUL

Art.38. Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale actului constitutiv și ale prezentului statut sunt obligatorii pentru toți membrii Asociației.

Art.39. Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.

Art. 40. Președintele are următoarele atribuții principale :

- a) exercită întreaga sa autoritate și competența pentru a determina îndeplinirea obiectivelor și atingerea scopului Asociației, cu respectarea statutului și a legislației;
- b) prezidează ședințele Adunării Generale, convocă și conduce ședințele Consiliului Director ;
- c) îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;
- d) reprezentarea asociației în relațiile cu organele de stat, organizațiile sociale, culturale, economice și cu alte asociații și fundații ori alte persoane juridice și fizice din țară și străinătate;
- e) poate împuternici o altă persoană, respectiv vicepreședintele sau un membru al Consiliului Director pentru a reprezenta Asociația în cazuri excepționale;
- f) poate delega o parte din atribuțiile sale altor membri ai Consiliului Director

Art.41. Vicepreședinții Consiliului Director au următoarele atribuții principale :

[Handwritten signatures and marks]

- a) acționează pentru îndeplinirea obiectivelor și atingerea scopului Asociației și pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- b) înlocuiește în funcție, pe Președintele Consiliului Director, în cazul lipsei justificate a acestuia, prin delegare de atribuții;
- c) face propuneri Consiliului Director pentru îmbunătățirea activității Asociației;

Art.42. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează :

- a) la data expirării mandatului;
- b) prin renunțare expresă;
- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocare, în situația în care e condamnat printr-o sentință penală definitivă, dacă a compromis imaginea și interesele Asociației, dovedind lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat. Revocarea se hotărăște de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total de membri iar măsura poate fi contestată, de persoana în cauză, la Adunarea Generală a Asociației;
- e) prin încetarea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în cadrul Asociației;



Secțiunea 3

Art.43. Președintele și Consiliul Director pot delega Secretarului General atribuțiile care revin acestora, potrivit prezentului statut, a regulamentului propriu și legii.

Art.44. Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa și pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, Secretarul General al Asociației beneficiază de un aparat tehnic-executiv, pe care îl conduce și coordonează. Aparatul tehnic-executiv al Asociației este structurat pe departamente, conform organigramei și a statutului de funcții aprobate de Consiliul Director.

CAPITOLUL VIII - CONTROLUL OPERAȚIUNILOR ASOCIAȚIEI

Art.45 Organul de control al Asociației este cenzorul.

Art.46. Adunarea Generală a Acționarilor alege un cenzor, pe o perioadă de 2 ani. Acesta este propus de Consiliul Director și provine din rândul persoanelor fizice sau juridice care îndeplinesc condițiile impuse de legislația specifică în materie.

Art.47. Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusă, în condițiile și în cuantumul stabilite prin decizie a Consiliului Director.

Art.48. Cenzorul răspunde pentru activitatea sa numai în fața Adunării Generale.

Art.49. Cenzorul verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației, operațiile financiar-contabile și execuția bugetului; supraveghează regularitatea și corectitudinea înregistrărilor și a evidențelor financiar contabile, cu prilejul fiecărui control efectuat și prezintă Adunării Generale raportul său. Cenzorul va întocmi procese verbale cu prilejul fiecărui control efectuat și va consemna toate constatările, concluziile și recomandările sale. Aceste acte vor fi prezentate în ședințele Consiliului Director. Rapoartele și procesele verbale ale cenzorului se înscriu într-un registru special.

Art.50. În cazul constatării unor nereguli grave, cenzorul poate cere convocarea Adunării Generale extraordinare.

Art.51. Cenzorul poate să-și exercite oricând dreptul său de control, pe baza de tematică sau inopinată, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.

CAPITOLUL IX - VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 52. Veniturile asociației provin din :

- a) taxele de înscriere, cotizațiile și contribuțiile membrilor asociației, în cuantumul stabilit de Adunarea Generală;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație sau la care Asociația este parte;
- d) veniturile rezultate din încasările pentru serviciile prestate, servicii direct legate de domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) participare la activități de cercetare – dezvoltare;

CONFORM CU
ORIGINALUL

republicat

04.04.2014

13

- f) donații, sponsorizări sau legate;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale
- h) resurse obținute prin finanțări din diverse surse;
- i) alte venituri prevăzute de lege;

Art. 53. Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut.

Art 54. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta sa se regăsească în acțiunile, scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul statut.

Art.55. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării asociației ca persoană juridică.

Art.56. Activitatea economico-financiară a asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art.57. Contabilitatea Asociației este ținută de către personal calificat, desemnat de către Consiliul Director, si este supusa controlului periodic al cenzorului .

Art.58. Asociația poate deschide conturi la orice banca, in lei sau valuta, in conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Art.59. Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu doua semnături si vor purta în mod obligatoriu stampila Asociației . In acest sens , persoane cu drept de semnătură sunt : Secretarul General și contabilul Asociației;

Art.60. Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăți comerciale in conformitate cu prevederile legale in vigoare în aceasta materie.

Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, daca nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului, obiectivelor și activităților Asociației, așa cum acestea au fost precizate în prezentul statut.

CONFORM CU ORIGINALUL



CAPITOLUL X - ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII

Art.61. Încetarea activității Asociației se poate face prin lichidare sau dizolvare.

Art.62. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr.26/2000 cu privire la asociații si fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.63. Asociația se dizolva în următoarele situații:

- a) imposibilitatea întrunirii Adunării Generale și/sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut sau daca, aceasta situația durează de mai mult de un an de zile de la data la care Adunarea Generala sau, după caz, Consiliul Director trebuiau sa se constituie;
- b) prin hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor, luata cu votul a doua treimi din numărul membrilor Asociației; în termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria in a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi radiată din Registrul Asociațiilor si Fundațiilor;
- c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixata de lege;
- d) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- e) când Asociația a devenit insolvabila;

Art. 64. Întregul activ al asociației se va atribui, după lichidare, conform hotărârii adoptată de ultima Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL XI - REGULAMENTUL INTERN

Art. 65. Prin Regulamentul intern se stabilesc, detaliat, atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic-executiv al acesteia. De asemenea se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației .

multiplicat

09.09.2019

14

Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației.

CAPITOLUL XII - DISPOZIȚII FINALE

Art.66. Asociația are ștampilă și însemne proprii .

Art.67. Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate.

Art.68. Presentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

Art.69. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Art.70. Presentul statut intră în vigoare prin aprobarea Adunării Generale în ședința extraordinară de constituire, organizată de comitetul de inițiativă pentru constituirea asociației. Este alcătuit din XII capitole și 70 de articole și a fost redactat în 10 exemplare originale.

SEMNĂTURILE ASOCIAȚILOR



Municipiul București

.....

Camera de Comerț și Industrie

a Municipiului București

.....

Tarom SA

.....

Compania Națională Aeroporturi București

.....

Federația Industriei Hoteliere

din România FIHR

.....

HORA

.....

Uniunea Națională a Transportatorilor

Rutieri din România

.....

SKAL Internațional România

.....

Patronatul Asociația Națională a Agențiilor

.....

CONFORM CU ORIGINALUL



.....

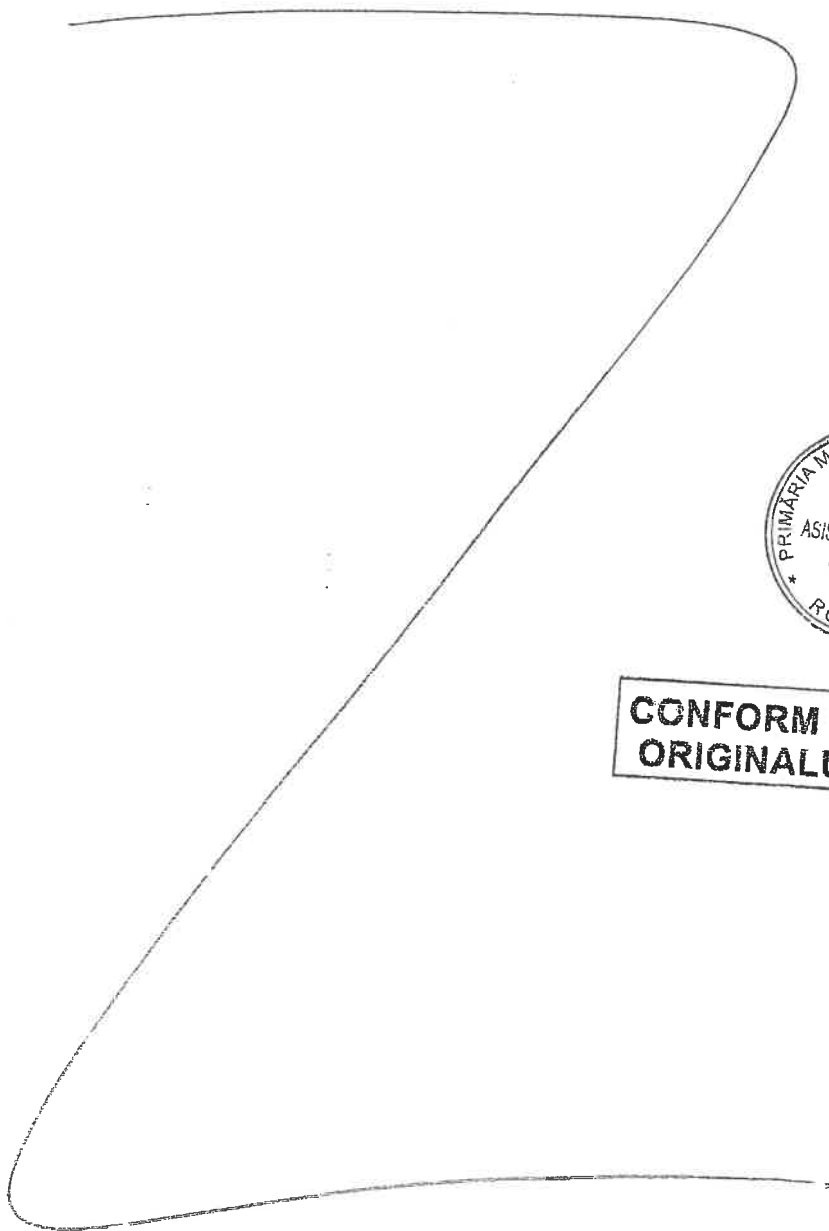
.....

.....

04.09.2014

15

12



CONFORM CU ORIGINALUL



certificat ~~...~~

04.09.2014



Catalina Budulus

De la: mariana.pruna@anat.ro
Trimis: 24 august 2021 11:33
Către: Catalina Budulus; 'Lucian Boronea'; Stelian Bujduveanu; Liliana Fedorca; Niculae Pandelescu
Cc: 'ILE Calin - IBIS TIMISOARA CITY CENTER GM'; 'GHEORGHIU Andreea'; 'Daniel Mischie'; 'Anita Panait'; 'George Nicolescu'; 'Florin Tancu'; 'Andreea Coserea'; 'Florin Covaci'; 'Dumitru Luca'
Subiect: RE: PROPUNERE MODIFICARI STATUT - VOT ONLINE
Atașări: anexa 1-modificari 23.08.docx; nota justificativă 24.08.21 la PV 21.07.21.docx

Buna ziua,

Am centralizat voturile intr-o nota justificativa.

La cele transmise de mine o sa va rog sa aduagati si forma finala a statutului.

Multumesc,

Mariana Pruna
0757781483



De la: Catalina Budulus <Catalina.Budulus@pmb.ro>
Trimis: luni, 23 august 2021 15:41
Către: mariana.pruna@anat.ro; 'Lucian Boronea' <lucian.boronea@accenttravel.ro>; Stelian Bujduveanu <Stelian.Bujduveanu@pmb.ro>; Liliana Fedorca <Liliana.Fedorca@pmb.ro>; Niculae Pandelescu <Niculae.Pandelescu@pmb.ro>
Cc: 'ILE Calin - IBIS TIMISOARA CITY CENTER GM' <Calin.ILE@accor.com>; 'GHEORGHIU Andreea' <Andreea.GHEORGHIU@accor.com>; 'Daniel Mischie' <daniel.mischie@citygrill.ro>; 'Anita Panait' <anita@brandelligence.com>; 'George Nicolescu' <george.nicolescu@olimpic.ro>; 'Florin Tancu' <florin.tancu@wecotravel.ro>; 'Andreea Coserea' <andreea.coserea@tarom.ro>; 'Florin Covaci' <florin.covaci@ro.plus>; 'Dumitru Luca' <dumitru.luca@anat.ro>
Subiect: Ref: PROPUNERE MODIFICARI STATUT - VOT ONLINE

Buna ziua,

Vă supun atenției Dvs. propunerea PMB privind modificarea unor articole din cadrul Statutului Asociației conform Anexei. Pentru a urgenta aprobarea modificărilor din partea membrilor fondatori vă adresez rugămintea de a transmite votul Dvs. online, până mâine la ora 11.00 și de asemenea o rog pe Dna. Prună să consemneze votul printr-o notă/ proces verbal astfel încât să putem mâine înainta din nou spre aprobare CGMB Statutul BTB.

Cu stimă,

Catalina Budulus
Sef Serviciul Invatamant, Turism
Directia Cultura, Invatamant, Turism

NOTA JUSTIFICATIVĂ DIN DATA DE 24.08.2021 LA PROCESUL VERBAL
AL HOTARARII

ADUNARII GENERALE A ASOCIATIEI PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA
TURISMULUI BUCURESTI-BUCHAREST CONVENTION & VISITORS
BUREAU DIN DATA 21.07.2021

La data de 21.07.2021 a avut loc Adunarea Generala A ASOCIATIEI PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA TURISMULUI BUCURESTI-BUCHAREST CONVENTION & VISITORS BUREAU la care s-a votat forma noului statut al asociației și organele de conducere (atașat PV AGA 21.07.2021) ulterior la data 23.08.2021 s-a identificat necesitatea modificării unor articole din cadrul Statutului Asociației conform Anexei 1. Pentru a urgenta aprobarea modificărilor din partea membrilor fondatori votul s-a desfășurat online, prin e-mail în perioada 23-24.08.2021.

S-au propus la vot următoarele modificări privind statutul:

Buna ziua,

Vă supun atenției Dvs. propunerea PMB privind modificarea unor articole din cadrul Statutului Asociației conform Anexei. Pentru a urgenta aprobarea modificărilor din partea membrilor fondatori vă adresez rugămintea de a transmite votul Dvs. online, până mâine la ora 11.00 și de asemenea o rog pe Dna. Prună să consemneze votul printr-o notă/ proces verbal astfel încât să putem mâine înainta din nou spre aprobare CGMB Statutul BTB.

Cu stimă,

Catalina Budulus
Sef Serviciul Invatamant, Turism
Directia Cultura, Invatamant, Turism



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Bd-ul Regina Elisabeta, nr.47, sector 5, București
Tel. +4(021)/305.55.00/2067
E-mail: catalina.budulus@dmb.ro , turism@dmb.ro

8. Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, cu sediul în București, strada Ion Ghica, nr.4, Sector 3 REPREZENTATĂ PRIN GEORGE SORIN NICOLESCU	DA
---	----

***Atașăm la prezenta:**

- **E-mail propunere vot și voturile exprimate;**
- **Anexa 1-modificări propuse la 23.08.2021;**
- **PV AGA 21.07.2021;**
- **Statut formă finală.**