



## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### HOTĂRÂRE

**privind modificarea și completarea HCGMB nr. 313/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București**

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și Raportul comun de specialitate al Direcției Generale Investiții și al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, Văzând rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București,

În conformitate cu prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 104 din 27.03.2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului; Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale; H.G. nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit. a) și d), alin. (7) lit. b) și s), art. 139 alin.(3) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

#### HOTĂRĂȘTE

**Art. I.** Se modifică și se completează Anexa I a HCGMB nr. 313/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București și Regulamentul de organizare și funcționare al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane se modifică în mod corespunzător.

**Art. III.** Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Consiliile Locale ale Sectoarelor 1-6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de .....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

.....

**SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
GEORGIANA ZAMFIR**

București, .....

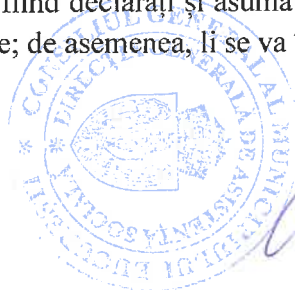
Nr.....

## REGULAMENT

### privind modificarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București

**Art. 1.** Următoarele articole din Regulamentul privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București HCGMB nr. 313/2019 se modifică și vor avea următorul conținut:

- (1) **Art. 2.** alin (4) lit. b. În sensul acesta, în maxim 30 de zile de la data intrării în vigoare a modificărilor cuprinse în prezentul Regulament, serviciile de specialitate existente la nivelul sectoarelor Municipiului București vor transmite ACCU numerele unice de telefon antemenționate. Orice modificare a acestora va fi comunicată ACCU în termen de maximum 48 de ore.
- (2) **Art. 2.** alin (4) lit. c. ACCU va transmite Direcției Generale de Poliție a Municipiului București și/ sau, după caz, altor instituții cu atribuții în domeniu, în cel mult 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, lista cuprinzând numerele de telefon existente la nivelul fiecărui sector, precum și orice modificări survenite ulterior, în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării.
- (3) **Art. 3.** alin. (1) Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București, prin persoanele delegate în sensul acesta de către ACCU, se vor prezenta la sediul ACCU, în termen de maximum 24 ore de la declarația de înregistrare a decesului, pentru cazurile prevăzute la pct. a și b din art. 2 alin. (1), cu adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit, în vederea repartizării unui loc de înhumare. Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane va emite repartiția, în termen de 24 ore de la înregistrarea solicitării, cu menționarea cimitirului unde se va face înhumarea.
- (4) **Art. 3.** alin. (4) În situația în care facultățile de medicină cu sediul în Municipiul București, legal constituite și acreditate, dispun de un număr de cadavre formolizate, identificate și fără aparținători legali, care au fost utilizate în procesul didactic, pe care nu au posibilitatea de a le înhuma, acestea se vor adresa Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane și firmei de prestări servicii de înhumare prevăzute în articolul 4 din prezentul Regulament, cu adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit (emise de Consiliul Local pe raza căruia a survenit decesul), în vederea repartizării unui loc de înhumare, urmând ca decontarea facturilor pentru prestațiile aferente să fie efectuată de ACCU conform art. 5 din prezentul Regulament.
- (5) **Art. 3.** alin. (8) Trimestrial, Direcțiile de Evidență a Persoanelor de la nivelul sectoarelor vor transmite ACCU lista defuncțiilor pentru care a fost solicitat certificatul de deces. Solicitanților acestor certificate li se va comunica obligatoriu faptul că defuncții au fost înhumați de Municipialitate, prin bugetul ACCU, fiind declarați și asumați de Sectorul respectiv ca fiind fără aparținători sau cadavre neidentificate; de asemenea, li se va învedera faptul că, în situația în care



nu vor restitui Municipality contravaloarea prestării acestor servicii, ACCU va efectua demersurile administrative și legale în vederea recuperării lor.

- (6) **Art. 4. alin. (1)** În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, ACCU va efectua demersurile necesare atribuirii contractelor de prestări servicii de înhumare pentru fiecare dintre cele șase sectoare ale Municipiului București, precum și cele privind introducerea în bugetul propriu a sumelor necesare decontării serviciilor care fac obiectul acestui regulament.
- (7) **Art. 4. alin. (2)** ACCU va comunica reprezentanților consiliilor locale ale sectoarelor Municipiului București, precum și Direcției Generale de Poliție a Municipiului București și Institutului Național de Medicină Legală „Mina Minovici”, în termen de 15 zile, numele societăților comerciale de prestări servicii cu care a încheiat contracte, potrivit legislației în vigoare.
- (8) **Art. 4. alin. (3)** Reprezentanții consiliilor locale ale sectoarelor vor comunica societăților comerciale cu care ACCU a încheiat contractele de prestări servicii, locul de unde poate fi ridicat cadavrul și cimitirul unde urmează a fi efectuată înhumarea.
- (9) **Art. 5. alin. (1)** ACCU, la cererea societăților comerciale de prestări servicii prevăzute la art. 4 alin. (1) – (3) va vira în contul acestora cheltuielile de înmormântare, pe baza facturilor prezentate în vederea decontării, a unei note justificative eliberate de reprezentanții consiliilor locale, care atestă numărul și tipul prestațiilor efectuate, și a unui dosar conținând, în fotocopie, adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit (emise de Consiliul Local pe raza căruia a survenit decesul), pentru fiecare caz în parte. ACCU va asigura decontarea facturilor emise de prestatorii de servicii antementionați, în conformitate cu prevederile prezentului articol din Regulament.
- (10) **Art. 5. alin. (2)** ACCU va efectua, trimestrial, demersurile administrative în vederea recuperării cheltuielilor aferente prestărilor de servicii pentru defuncții pentru care, ulterior, vor exista informații că nu fac obiectul prezentului Regulament (de exemplu, în situația în care reiese că aceștia au aparținători, rude, urmași, moștenitori etc., inclusiv în cazul defuncțiilor a căror identitate nu a fost cunoscută la data înmormântării); de asemenea, se vor efectua demersuri în vederea recuperării acestor cheltuieli de la titularii contractelor de vânzare-cumpărare sau a altor acte de proprietate echivalente, în situația în care defuncții figurau în acestea cu clauze de uzufruct viager.
- (11) **Art. 5. alin. (3)** Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București, prin direcțiile, serviciile și compartimentele de specialitate ale acestora, au obligația de a sprijini ACCU în vederea recuperării acestor cheltuieli.

**Art. 2.** La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art. 3.** Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, Direcția de Administrație Publică, Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 ale Municipiului București, prin direcțiile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.





# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Primar General

NR. 5449 / 27.07.2021

### REFERAT DE APROBARE

**privind modificarea și completarea HCGMB nr. 313/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București**

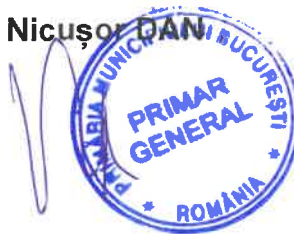
Responsabilitățile autorităților administrației publice locale cu privire la înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București au fost prevăzute inițial în Decizia nr. 350/23.04.1991 a Primăriei Municipiului București, în conformitate cu Legea nr. 5/1990 privind administrarea județelor, municipiilor, orașelor și comunelor până la organizarea de alegeri locale, în vigoare la acea dată. În anul 1998, Decizia nr. 350/23.04.1991 a fost modificată și completată prin Dispoziția Primarului General nr. 1933/06.08.1998, actualizând regulamentul în conformitate cu prevederile legislației aplicabile atunci (respectiv Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, republicată) și cu atribuțiile instituțiilor publice de interes local de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului București. Pe fondul apariției și modificărilor aduse numeroaselor documente normative, în urma cărora o serie de instituții au fost reorganizate, iar atribuțiile prevăzute în noile Regulamente de Organizare și Funcționare ale acestora nu mai conțineau referiri la problematica avută în vedere, au fost adoptate HCGMB nr. 125/2011 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București referitoare la înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, modificată prin HCGMB 48/2014, și, respectiv, HCGMB nr. 313/ 2019.

Una dintre modalitățile prin care activitatea antemenționată poate fi eficientizată, contribuindu-se atât la o mai bună gestionare a fondurilor publice alocate, cât și la eliminarea unei birocrății inutile, are în vedere preluarea atribuțiilor DGASMB de către ACCU. Astfel, în prezent, conform art. 4 și 5 din HCGMB nr. 313/ 2019, principalul rol al DGASMB în implementarea hotărârii antemenționate este acela de a desemna prestatorul de servicii de înhumare la nivelul Municipiului București, pe de o parte, și de a vira atât în contul acestuia, cât și al ACCU sumele cheltuite de aceste entități în vederea înmormântării persoanelor fără aparținători și al cadavrelor neidentificate al căror deces a survenit pe teritoriul administrativ al Municipiului București. Având însă în vedere faptul că bugetul ambelor instituții este alimentat din aceeași sursă, eliminarea intermediarului din procesul în cauză contribuie la eficientizarea procesului, fiind evitate virările inutile, contribuindu-se la reducerea timpului și a birocrăției implicite.

Având în vedere cele de mai sus, precum și Raportul comun de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane și al Direcției Generale Investiții, în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), d) și e), alin. (7) lit. b) și s), alin. (9) lit. a), art. 136 alin. (8) lit. b), art. 139 alin. (3) lit. i), art. 166 alin. (1) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun spre dezbatere și aprobare de către Consiliul General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind modificarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București.

### PRIMAR GENERAL

Nicușor DAN



Avizat

Direcția Juridică  
Director Executiv,  
Adrian Iordache



Întocmit

Dr. Emanuel Adrian SÂRBU, Șef Serviciu



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Direcția Generală Investiții

Nr. 2/150/15.06.2021

### RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

**privind modificarea și completarea HCGMB nr. 313/2019 pentru aprobarea  
Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza  
Municipiului București**

Responsabilitățile autorităților administrației publice locale cu privire la înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București au fost prevăzute inițial în Decizia nr. 350/23.04.1991 a Primăriei Municipiului București, în conformitate cu Legea nr. 5/1990 privind administrarea județelor, municipiilor, orașelor și comunelor până la organizarea de alegeri locale, în vigoare la acea dată. În anul 1998, Decizia nr. 350/23.04.1991 a fost modificată și completată prin Dispoziția Primarului General nr. 1933/06.08.1998, actualizând regulamentul în conformitate cu prevederile legislației aplicabile atunci (respectiv Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, republicată) și cu atribuțiile instituțiilor publice de interes local de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului București. Pe fondul apariției și modificărilor aduse numeroaselor documente normative, în urma cărora o serie de instituții au fost reorganizate, iar atribuțiile prevăzute în noile Regulamente de Organizare și Funcționare ale acestora nu mai conțineau referiri la problematica avută în vedere, a fost adoptată HCGMB nr. 125/2011 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București referitoare la înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, modificată prin HCGMB 48/2014.

De la data aprobării hotărârilor antemenționate până în anul 2019, au fost sesizate diferite dificultăți și aspecte cu care s-au confruntat atât echipele și/ sau specialiștii de pe teren, cât și legate de identificarea defuncțiilor, a aparținătorilor acestora, a recuperării sumelor avansate de Municipalitate în situația în care, ulterior înmormântării, cercetările instituțiilor abilitate evidențiau faptul că defuncții aveau aparținători. Toate acestea au conturat ideea necesității reevaluării și eficientizării metodologiei de lucru aplicabile în situația înhumării persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București. Ca instituție desemnată prin hotărârile antemenționate să gestioneze problematica la nivelul Capitalei, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București a organizat diverse întâlniri de lucru cu reprezentanții instituțiilor bucureștene care au responsabilități în domeniu și, ulterior, a integrat propunerile venite din partea acestora într-o nouă procedură de lucru privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, într-un nou Regulament, aprobat prin nr. 313/ 2019 privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București.

Una dintre modalitățile prin care activitatea antemenționată poate fi eficientizată, contribuindu-se atât la o mai bună gestionare a fondurilor publice alocate, cât și la eliminarea unei birocrății inutile, are în vedere preluarea atribuțiilor unei instituții intermediare de către ACCU. Astfel, în prezent, conform art. 4 și 5 din HCGMB nr. 313/ 2019, principalul rol al DGASMB în implementarea hotărârii antemenționate este acela de a desemna prestatorul de servicii de înhumare la nivelul Municipiului București, pe de o parte, și de a vira atât în contul acestuia, cât și al Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umene, sumele cheltuite de aceste entități în vederea înmormântării persoanelor fără aparținători și al cadavrelor neidentificate al căror deces a survenit pe teritoriul administrativ al Municipiului București. Având însă în vedere



faptul că bugetul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, la fel ca și bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, este alimentat din aceeași sursă, considerăm că activitatea poate fi eficientizată prin eliminarea intermediarului din procesul în cauză, respectiv prin preluarea atribuțiilor DGASMB de către ACCU. Astfel se vor evita virările inutile din și în conturile unor instituții aflate, ambele, în subordinea Municipality, pentru aceeași activitate, contribuindu-se la reducerea timpului și a birocrăției implicate.

Luând în considerare faptul că această preluare presupune modificarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare ale ambelor instituții, precum și modificarea bugetelor proprii, transferul de atribuții va avea loc în termen de șase luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, urmând ca ambele instituții să își modifice documentele de organizare și funcționare și, respectiv, bugetele, în concordanță cu această preluare de atribuții.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv a Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 104 din 27.03.2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului; Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale; H.G. nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în conformitate cu prevederile art. 129 alin.(2) lit. a), d) și e), alin. (7) lit. b) și s), alin. (9) lit. a), art. 136 alin. (8) lit. b), art. 139 alin.(3) lit. i), art. 166 alin. (1) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbateră și aprobare de către Consiliul General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind modificarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București.

**DIRECTOR GENERAL**  
**Corina DUMITRESCU**



**DIRECTOR GENERAL**  
**Cosmina Ioana SIMIEAN**  
**NICOLESCU**



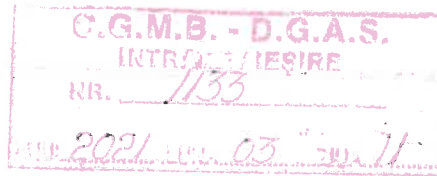
Întocmit:

Dr. Emanuel Adrian SÂRBU, Șef Serviciu RSCAS



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

Nr. 38 / CJ / 16-03-2021



Către,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
E-mail - [registratura@dgas.ro](mailto:registratura@dgas.ro)

2021 03 10

Urmare adresei înregistrată la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane București sub nr.2134/25.02.2021, cu privire la propunerea dvs. pentru modificarea HCGMB nr.313/2019, privind înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, vă comunicăm:

Instituția noastră, își exprimă acordul privind preluarea atribuțiilor DGASMB stabilite prin art.4 și 5 din HCGMB nr.313/2019, cu privire la desemnarea prestatorului de servicii de înhumare la nivelul Municipiului București, pe de o parte și de a vira în contul acestuia sumele cheltuite în vederea înmormântării persoanelor fără aparținători și al cadavrelor neidentificate al căror deces a survenit pe teritoriul administrativ al Municipiului București.

Precizăm că preluarea acestor atribuții, se poate realiza prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București, cu respectarea legislației în vigoare, având în vedere faptul că Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane este o instituție publică care, potrivit H.C.G.M.B. nr. 303/2003, funcționează în subordinea Consiliului General al Municipiului București și are ca domeniu de activitate administrarea, întreținerea, igienizarea și salubritatea cimitirelor și crematoriilor umane, efectuarea prestațiilor de servicii către cetățeni pentru înhumări, deshumări, reînhumări, incinerări și lucrări funerare, precum și evidența și concesionarea locurilor de înhumare și a locurilor de veci.

Totodată, menționăm că potrivit art. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Cimitirelor și Crematoriilor Umane, aprobat prin H.C.G.M.B. nr.303/2003, până la constituirea unui cimitir cu regim de gratuități, cimitirul Străulești II, asigură spații speciale în acest sens.

Încadrarea în această categorie, se va face numai după verificarea situației sociale a persoanelor decedate, de către comisia de asistență socială a fiecărei primării de sector în maximum 2 zile de la solicitare sau constatare.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR  
Emil IANA

Compartiment Juridic  
Consilier juridic Văduva Mariana

*Mariana*

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr 249, cod poștal 040217, sector 4 București, România  
Adresa de corespondență: Int. Șerilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.ascu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095;  
18099;18092





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Nr. SRSCAS/ati/885/25.01.2021

**Către: Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane București**  
Intrarea Serelor nr.1, Sector 4, București  
E-mail: [contact@accu.ro](mailto:contact@accu.ro)

**Stimate domnule Director,**

Vă transmitem atașat propunerea instituției noastre pentru modificarea HCGMB nr. 313/2019 privind înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București.

În Municipiul București, înhumarea defuncțiilor antemenționați se efectuează în conformitate cu prevederile HCGMB nr. 313/ 2019. Conform art. 4 și 5 din HCGMB nr. 313/ 2019, principalul rol al DGASMB în implementarea hotărârii antemenționate este acela de a desemna prestatorul de servicii de înhumare la nivelul Municipiului București, pe de o parte, și de a vira atât în contul acestuia, cât și în contul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, sumele cheltuite de aceste entități în vederea înmormântării persoanelor fără aparținători și al cadavrelor neidentificate al căror deces a survenit pe teritoriul administrativ al Municipiului București. Având însă în vedere faptul că bugetul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, la fel ca și bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, este alimentat din aceeași sursă, considerăm că activitatea poate fi eficientizată prin eliminarea intermediarului din procesul în cauză, respectiv prin preluarea atribuțiilor DGASMB de către ACCU. Astfel se vor evita virările inutile din și în conturile unor instituții aflate, ambele, în subordinea Municipality, pentru aceeași activitate, contribuindu-se la eficientizarea întregului proces, la reducerea timpului de răspuns și a birocrăției inutile și implicate.

Vă adresăm rugămintea de a analiza propunerea instituției noastre și de a ne comunica punctul dumneavoastră de vedere sau, după caz, acordul privind înaintarea documentației pe circuitul de avizare, spre cele legale.

Vă mulțumim anticipat pentru colaborare!

Cu deosebită considerație

Cosmina Ioana SIMLEAN-NICOLESCU  
Director General

Dr. Emanuel Adrian SÂRBU

Șef Serviciu

Antonela-Tania IONESCU

Inspector specialitate

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România  
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16  
E-mail: [registratura@dgas.ro](mailto:registratura@dgas.ro), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)  
Operator date cu caracter personal nr. 11270







R1 46/28.01.2021

## Înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București - Raport de activitate 2020 -



Aprob,  
Cosmina Ioana SIMIEAN – NICOLESCU  
Director General

Înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București – se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 313/ 30.05.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București (care înlocuiește HCGMB nr. 125/ 2011, modificată prin HCGMB. nr. 48/ 2014).

În anul 2020 au fost înhumate, prin bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, un număr de 442 de cadavre neidentificate și/ sau persoane fără aparținători, cu aproximativ 18% mai mult decât în anul anterior (375 cadavre). În același timp, cifra reprezintă un record absolut pentru întregul interval în care a fost implicată instituția noastră (2011-2020)

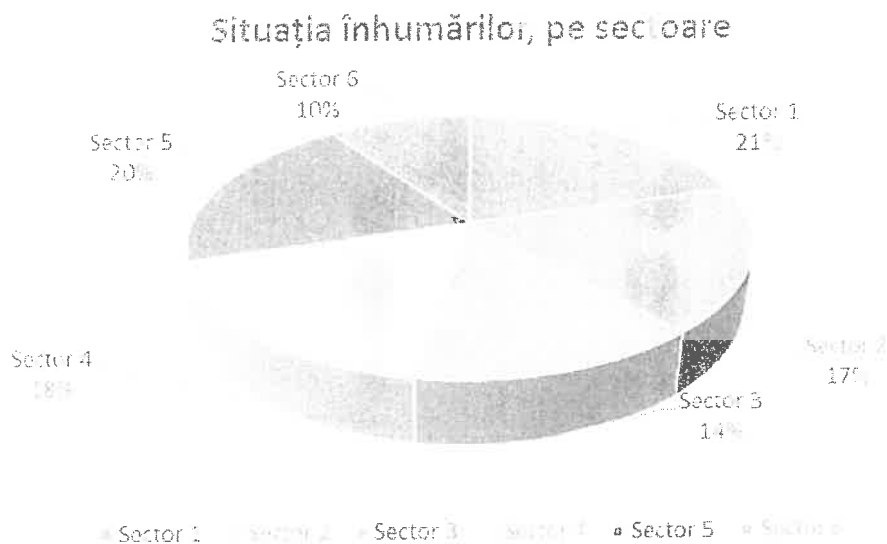
Pe sectoare, situația este următoarea (Tabel nr. 1, Grafic nr. 1):

Tabel nr. 1 – Situația înhumărilor pe anul 2020

Sectorul	Nr. înhumări	Nr. cazuri pentru care s-a restituit contravaloarea cheltuielilor de înhumare
Sector 1	92	8
Sector 2	78	7
Sector 3	62	6
Sector 4	80	3
Sector 5	87	5

Sector 6	43	5
<b>Total</b>	<b>442</b>	<b>34</b>

**Grafic nr. 1 – Situația înhumărilor pe anul 2020**



Cele mai multe înhumări au avut loc în luna ianuarie 2020, iar cele mai puține în lunile mai și iulie (Tabel nr. 2, Grafic nr. 2):

**Tabel nr. 2 – Situația înhumărilor, pe luni calendaristice**

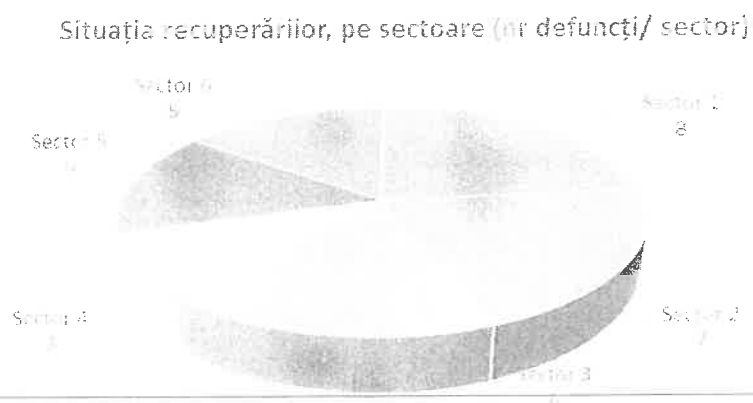
LUNA	Total, pe luni
IAN.	52
FEBR.	40
MART.	36
APR.	37
MAI	28
IUN.	31
IUL.	28
AUG.	37
SEPT.	38
OCT.	42
NOV.	36
DEC.	43

## Grafic nr. 2 – Situația înhumărilor, pe luni calendaristice



Ulterior înhumării, un număr de cadavre au fost identificate ori, după caz, pentru un număr de defuncți au fost identificați aparținători. Întrucât defuncții cu aparținători nu fac obiectul HCGMB nr. 313/ 30.05.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, o parte dintre aparținătorii acestora au restituit cheltuielile avansate de Municipalitate. În anul 2020, au fost recuperate cheltuielile avansate de Municipalitate pentru un număr de 34 de cadavre, cu aproximativ 17% mai puțin decât în anul anterior. Cele mai multe solicitări privind restituirea acestor cheltuieli de către urmașii ori aparținătorii defuncților au fost înregistrate la Sectoarele 1 și 2, iar cele mai puține la Sectorul 4 (Grafic nr. 3):

## Grafic nr. 3 – Situația recuperării cheltuielilor de înhumare, pe sectoare

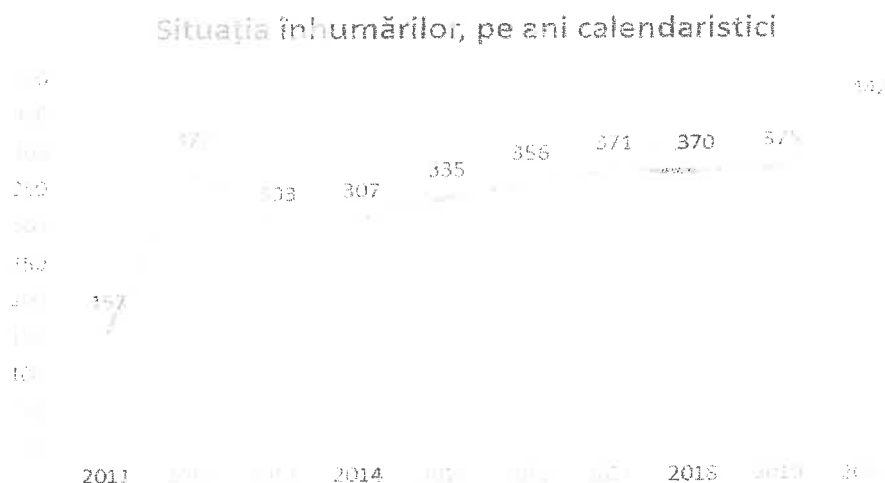


Comparativ cu anul anterior, în 2020 au fost înhumate mai multe cadavre neidentificate și/sau ale persoanelor fără aparținători care au decedat pe raza Municipiului București. Cifra reprezintă un record absolut, fiind mai mare chiar și față de cea înregistrată în anul 2012 (Tabel nr. 3 și Grafic nr. 4).

**Tabel nr. 3 – Situația înhumărilor, pe ani calendaristici (2011-2020)**

Anul	Număr înhumări
2011	157
2012	377
2013	303
2014	307
2015	335
2016	356
2017	371
2018	370
2019	375
2020	442

**Grafic nr. 4 – Situația înhumărilor, pe ani calendaristici (2011-2020)**



Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să aprobați prezentul Raport.

**Cu deosebită considerație,**

**Dr. Emanuel Adrian SARBU**  
Șef serviciu

Str. Constantin Mille, nr. 10, sector 1, București, România  
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16  
E-mail: [registratura@dgas.ro](mailto:registratura@dgas.ro), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)  
Operator date cu caracter personal nr. 11270





R1 46/28.07.2021

## Înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București - Raport de activitate 2020 -



Aprob,  
Cosmina Ioana SIMIEAN – NICOLESCU  
Director General

Înhumarea cadavrelor neidentificate și a persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București – se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 313/ 30.05.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București (care înlocuiește HCGMB nr. 125/ 2011, modificată prin HCGMB. nr. 48/ 2014).

În anul 2020 au fost înhumate, prin bugetul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, un număr de 442 de cadavre neidentificate și/ sau persoane fără aparținători, cu aproximativ 18% mai mult decât în anul anterior (375 cadavre). În același timp, cifra reprezintă un record absolut pentru întregul interval în care a fost implicată instituția noastră (2011-2020)

Pe sectoare, situația este următoarea (Tabel nr. 1, Grafic nr. 1):

Tabel nr. 1 – Situația înhumărilor pe anul 2020

Sectorul	Nr. înhumări	Nr. cazuri pentru care s-a restituit contravaloarea cheltuielilor de înhumare
Sector 1	92	8
Sector 2	78	7
Sector 3	62	6
Sector 4	80	3
Sector 5	87	5

Sector 6	43	5
<b>Total</b>	<b>442</b>	<b>34</b>

**Grafic nr. 1 – Situația înhumărilor pe anul 2020**

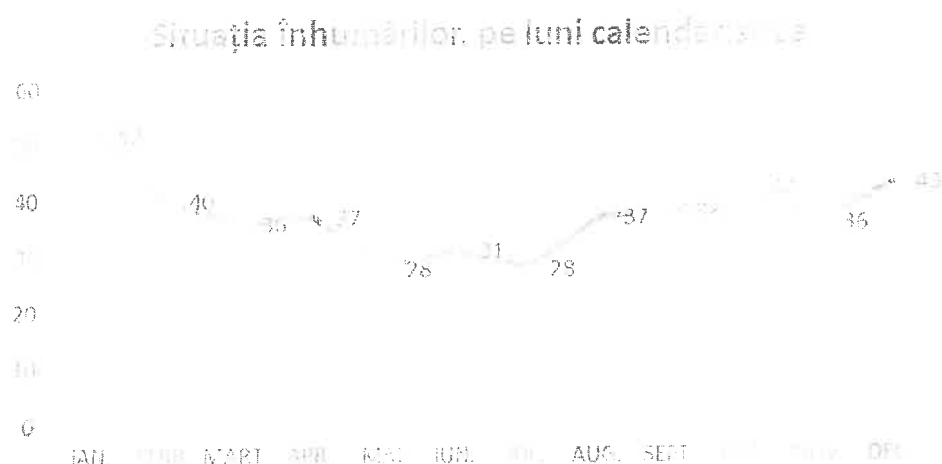


Cele mai multe înhumări au avut loc în luna ianuarie 2020, iar cele mai puține în lunile mai și iulie (Tabel nr. 2, Grafic nr. 2):

**Tabel nr. 2 – Situația înhumărilor, pe luni calendaristice**

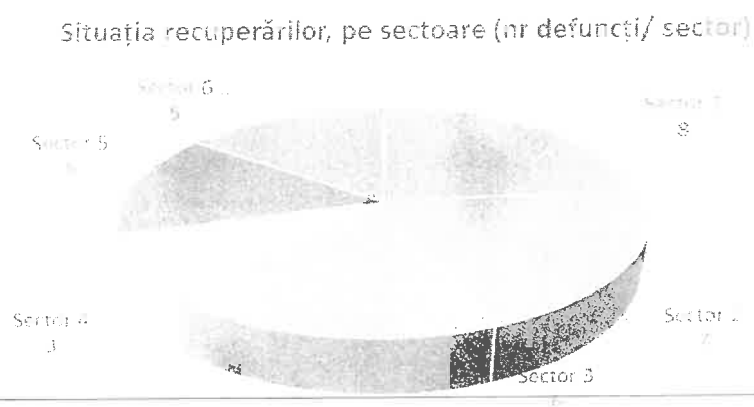
LUNA	Total, pe luni
IAN.	52
FEBR.	40
MART.	36
APR.	37
MAI	28
IUN.	31
IUL.	28
AUG.	37
SEPT.	38
OCT.	42
NOV.	36
DEC.	43

## Grafic nr. 2 – Situația înhumărilor, pe luni calendaristice



Ulterior înhumării, un număr de cadavre au fost identificate ori, după caz, pentru un număr de defuncți au fost identificați aparținători. Întrucât defuncții cu aparținători nu fac obiectul HCGMB nr. 313/ 30.05.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, o parte dintre aparținătorii acestora au restituit cheltuielile avansate de Municipality. În anul 2020, au fost recuperate cheltuielile avansate de Municipality pentru un număr de 34 de cadavre, cu aproximativ 17% mai puțin decât în anul anterior. Cele mai multe solicitări privind restituirea acestor cheltuieli de către urmașii ori aparținătorii defuncților au fost înregistrate la Sectoarele 1 și 2, iar cele mai puține la Sectorul 4 (Grafic nr. 3):

## Grafic nr. 3 – Situația recuperării cheltuielilor de înhumare, pe sectoare



Comparativ cu anul anterior, în 2020 au fost înhumate mai multe cadavre neidentificate și/ sau ale persoanelor fără aparținători care au decedat pe raza Municipiului București. Cifra reprezintă un record absolut, fiind mai mare chiar și față de cea înregistrată în anul 2012 (Tabel nr. 3 și Grafic nr. 4).

**Tabel nr. 3 – Situația înhumărilor, pe ani calendaristici (2011-2020)**

Anul	Număr înhumări
2011	157
2012	377
2013	303
2014	307
2015	335
2016	356
2017	371
2018	370
2019	375
2020	442

**Grafic nr. 4 – Situația înhumărilor, pe ani calendaristici (2011-2020)**



Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să aprobați prezentul Raport.

**Cu deosebită considerație,**

**Dr. Emanuel Adrian SARBU**  
Șef serviciu

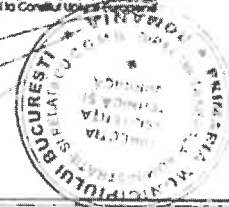
Str. Constantin Mille, nr. 10, sector 1, București, România  
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16  
E-mail: [registratura@dgas.ro](mailto:registratura@dgas.ro), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)  
Operator date cu caracter personal nr. 11270







CONFORM CU ORIGINALUL



## HOTĂRĂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate comun al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București nr. 2056/13.05.2019 și al Direcției Generale Investiții;

Văzând raportul Comisiei juridice și de disciplină nr. 363/29.05.2019 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 104/27.03.2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 2 și art. 45 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentul privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

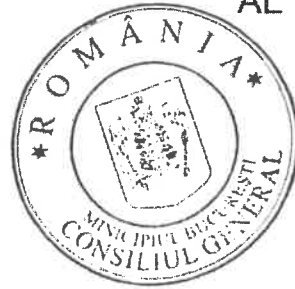
Art.2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 125/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București referitoare la înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza municipiului București, modificată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 48/2014.

Art.3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane și Consiliile Locale ale Sectoarelor 1 - 6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.05.2019.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Claudiu Daniel Catana



SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Georgiana Zamfir



București, 30.05.2019  
Nr. 313

CONFORM CU ORIGINALUL



## REGULAMENT

privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedază pe raza Municipiului București

CONFORM CU ORIGINALUL



**Art. 1.** (1) Prevederile prezentului Regulament se aplică în situația deceselor produse pe teritoriul administrativ al Municipiului București, atunci când persoanele decedate sunt neidentificate, ori când sunt identificate dar nerevendicate de familie sau de alți aparținători legali.

(2) În sensul prezentului Regulament:

- a. "Persoana decedată neidentificată" reprezintă "persoana a cărei identitate nu este cunoscută la data decesului";
- b. "Persoana decedată nedeclarată de familie sau fără susținători legali" reprezintă "persoana care la data decesului sau la data descoperirii cadavrului este considerată singură, fără urmași sau a cărei familie ori aparținători legali sunt necunoscuți";
- c. "Aparținătorii" reprezintă "membrii familiei, susținătorii sau reprezentanții legali ai defunctului (părinți, copii, frați, surori, curator, tutori etc.), precum și orice alte persoane prevăzute în legislația aplicabilă";
- d. ACCU reprezintă Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane.
- e. DGASMB reprezintă Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București.
- f. DGASPC reprezintă Direcțiile Generale de Asistență Socială ale Sectoarelor 1-6.
- g. DGPMB reprezintă Direcția Generală de Poliție a Municipiului București.
- h. INML reprezintă Institutul Național de Medicină Legală „Mina Minovici”.

(3) Înhumarea persoanelor decedate prevăzute la alin. (1) se face în cimitirele Municipiului București, potrivit prevederilor regulamentelor și normativelor în vigoare.

(4) În situația în care persoanele decedate prevăzute la alin. (2) lit. b au detinut locuri de veci în cimitirele Municipiului București, înhumarea se poate face în acestea, cu respectarea regulamentelor și normativelor în vigoare, decontarea fiind asigurată conform prevederilor art. 5 alin. (1) din prezentul Regulament. În sensul acesta, reprezentanților Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane li se va transmite (de către reprezentanții instituțiilor menționate la art. 3 din prezentul regulament sau de orice altă parte interesată), în original sau fotocopie, actul de concesiune existent pe numele defunctului, spre cele legale.

**Art. 2.** (1) Constatarea decesului se face de către:

- a) medicul circumscripției sanitare sau alt medic abilitat în sensul acesta, în cazul decesului produs la domiciliu/ în afara unităților sanitare;
- b) medicul unității sanitare, în cazul persoanei decedată în spital;



c) medicul legist, în cazul cadavrelor găsite și depuse la INML

CONFORM CU ORIGINALUL



(2) Declarația decesului se face la serviciul de stare civilă al Consiliului Local al sectorului pe raza căruia s-a produs decesul, sau al Consiliului Local al sectorului pe raza căruia a fost găsit cadavrul, de către persoane delegate din partea unităților sanitare pentru cazurile prevăzute la pct. b) și c) din alin. 1.

(3) Pentru cazurile prevăzute la pct. a), declarația de înregistrare a decesului se poate face de către orice persoană interesată (vecini, asociația de locatari, persoana care a găsit cadavrul etc.) sau de către angajatul delegat în acest scop de către Primarul sectorului în care urmează să se înregistreze decesul.

(4) a. Sesizarea DGASPC-ului de Sector cu privire la persoanele decedate care fac obiectul Regulamentului se face prin intermediul numărului unic de telefon pus la dispoziție de fiecare sector în parte, la care se asigură permanența în preluarea apelurilor.

b. În sensul acesta, în maxim 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, serviciile de specialitate existente la nivelul sectoarelor Municipiului București vor transmite DGASMB numerele unice de telefon antemenționate. Orice modificare a acestora va fi comunicată DGASMB în termen de maximum 48 de ore.

c. DGASMB va transmite Direcției Generale de Poliție a Municipiului București și/ sau, după caz, altor instituții cu atribuții în domeniu, în cel mult 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, lista cuprinzând numerele de telefon existente la nivelul fiecărui sector, precum și orice modificări survenite ulterior, în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării.

(5) Cadavrele neidentificate găsite pe raza teritorială a Municipiului București se depun la Institutul Medico-Legal, cu respectarea prevederilor legale privind înregistrarea decesului în situații speciale.

(6) Cadavrele persoanelor neidentificate nu pot fi incinerate și nici predate facultăților de medicină pentru studiu ci, în mod obligatoriu, vor fi înhumate într-un singur cimitir, în gropi individuale. În registrul de înhumări al cimitirului se menționează obligatoriu: numărul INML, anul decesului, figura și locul unde urmează să fie înhumat decedatul. Aceste cadavre vor purta în mod obligatoriu un ecuson confecționat dintr-un material rezistent, cu indicarea numărului INML și anul decesului.

**Art. 3.** (1) Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București, prin persoanele delegate în sensul acesta de către DGASPC, se vor prezenta la Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umâne, în termen de maximum 24 ore de la declarația de înregistrare a decesului, pentru cazurile prevăzute la pct. a și b din art. 2 alin. (1), cu adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit, în vederea repartizării unui loc de înhumare. Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umâne va emite repartiția, în termen de 24 ore de la înregistrarea solicitării, cu menționarea cimitirului unde se va face inhumarea.

(2) a. Reprezentanții DGASPC de la nivelul sectoarelor Municipiului București se vor deplasa cu celeritate la adresa indicată prin mijloacele prevăzute la art. 2 alin. (4), urmând a decide dacă defunctul face obiectul prezentului regulament și, implicit, dacă beneficiază de gratuitate. De asemenea,



*[Handwritten signatures]*



reprezentanții antemenționați semnează procesul-verbal întocmit de organele de poliție, la fața locului, confirmând astfel prezența la locul decesului, și le solicită polițiștilor o copie a procesului-verbal întocmit;

CONFORM CU ORIGINALUL

b. În urma verificărilor efectuate la locul decesului, reprezentanții DGASPC solicită intervenția firmei de prestări servicii de înhumare, în vederea ridicării cadavrului.

c. În vederea declarării decesului, actul de identitate al decedatului și negația eliberată de către echipa operativă Serviciul Omoruri sunt predate de către agenții de poliție, reprezentanților firmei de prestări servicii de înhumare. În situația în care la fața locului nu se găsește actul de identitate al persoanei decedate, reprezentanții DGASPC vor solicita Direcției de Evidență a Persoanelor eliberarea unei adeverințe cu datele de stare civilă ale defunctului, pe care o vor transmite reprezentanților firmei de prestări servicii de înhumare.

d. Reprezentanții DGASPC prevăzuți la alin. (1) vor transmite cel târziu trimestrial solicitări organelor judiciare (structurilor teritoriale de poliție) în vederea obținerii de informații cu privire la stadiul și rezultatul procedurilor de identificare a cadavrelor și a aparținătorilor acestora.

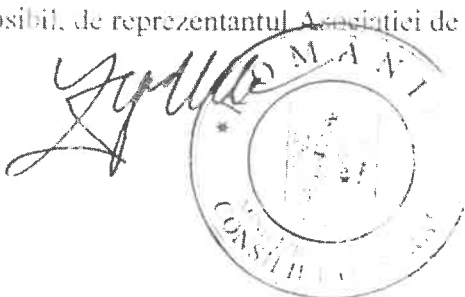
e. Reprezentanții DGASPC vor comunica, lunar, Direcției de Evidență a Persoanei de la nivelul sectorului, decesele pentru care Sectorul a acordat gratuitate, cu mențiunea că toate cheltuielile de înhumare au fost suportate de Municipality în baza prezentei hotărâri.

f. În cazul decesului produs în spital, persoanele delegate din partea unităților sanitare să declare decesul, se prezintă și la sediul DGASPC cu o adresă prin care solicită gratuitate în vederea înhumării, adresă însoțită de adeverința de înhumare eliberată de către Serviciul Stare Civilă

(3) În situațiile prevăzute la art. (2) alin. 1 lit. c, înhumarea se va face în maxim 10 zile de la constatarea decesului, pe baza adeverinței de înhumare ce se predă de către delegatul Institutului Național de Medicină-Legală „Mina Minovici”, reprezentantului Consiliului local pe raza căruia a fost găsit decedatul.

(4) În situația în care facultățile de medicină cu sediul în Municipiul București, legal constituite și acreditate, dispun de un număr de cadavre formolizate, identificate și fără aparținători legali, care au fost utilizate în procesul didactic, pe care nu au posibilitatea de a le înhuma, acestea se vor adresa Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane și firmei de prestări servicii de înhumare prevăzute în articolul 4 din prezentul Regulament, cu adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit (emise de Consiliul Local pe raza căruia a survenit decesul), în vederea repartizării unui loc de înhumare, urmând ca decontarea facturilor pentru prestațiile aferente să fie efectuată de DGASMB conform art. 5 din prezentul Regulament.

(5) Locuințele proprietate privată ori proprietatea autorităților locale sau centrale în care sunt descoperite persoanele decedate care fac obiectul Regulamentului, se sigilează de către organele judiciare (poliție, parchet), în situația ridicării cadavrelor pentru efectuarea necropsiei, sau de către persoana delegată în acest scop de către primarul unității administrative în care se află imobilul, în situația în care decesul nu reprezintă caz medico-legal. Persoana delegată în acest scop de către primarul unității administrative în care se află imobilul va menționa în procesul verbal întocmit data și ora la care a fost sigilat imobilul, iar procesul verbal va fi contrașemnat, ori de câte ori lucrul acesta va fi posibil, de reprezentantul Asociației de proprietari.



Handwritten signature.



CONFORM CU ORIGINALUL.



(6) După lămurirea cauzelor și împrejurărilor în care s-a produs decesul, locuitorii în care s-a produs decesul, locuitorii în care s-a produs decesul, locuitorii în care s-a produs decesul, către organele judiciare sunt preluate de către persoana delegată prevăzută la alin. 5.

(7) În cazul în care locuința este proprietate personală, Direcțiile de Evidență a Persoanelor de la nivelul sectoarelor vor transmite Primăriei Municipiului București, trimestrial, lista cu domiciliul persoanelor decedate pentru care nu a fost solicitat certificatul de deces, în vederea inițierii demersurilor administrative privind înscrierea bunurilor imobile în domeniul privat al Municipiului București.

(8) Trimestrial, Direcțiile de Evidență a Persoanelor de la nivelul sectoarelor vor transmite DGASMB lista defuncțiilor pentru care a fost solicitat certificatul de deces. Solicitanților acestor certificate li se va comunica obligatoriu faptul că defuncții au fost înhumați de Municipalitate, prin bugetul DGASMB, fiind declarați și asumați de Sectorul respectiv ca fiind fără aparținători sau cadavre neidentificate; de asemenea, li se va învedera faptul că, în situația în care nu vor restitui Municipalității contravaloarea prestării acestor servicii, DGASMB va efectua demersurile administrative și legale în vederea recuperării lor.

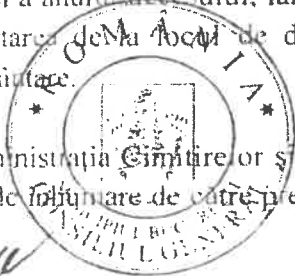
**Art. 4. (1)** În termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București va efectua demersurile necesare atribuirii contractelor de prestări servicii de înhumare pentru fiecare dintre cele șase sectoare ale Municipiului București, precum și cele privind introducerea în bugetul propriu a sumelor necesare decontării serviciilor care fac obiectul acestui regulament.

(2) Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București va comunica reprezentanților consiliilor locale ale sectoarelor Municipiului București, precum și Direcției Generale de Poliție a Municipiului București și Institutului Național de Medicină Legală „Mina Minovici”, în termen de 15 zile, numele societăților comerciale de prestări servicii cu care a încheiat contracte, potrivit legislației în vigoare.

(3) Reprezentanții consiliilor locale ale sectoarelor vor comunica societăților comerciale cu care Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București a încheiat contractele de prestări servicii, locul de unde poate fi ridicat cadavrul și cimitirul unde urmează a fi efectuată înhumarea.

(4) Societățile comerciale de prestări servicii prevăzute la alin. (1) - (3) vor asigura: confecționarea sicriului și a crucii cu înscrierea numelui decedatului (sau, după caz, a numărului Institutului Medico-Legal) și a anului decesului, iar în cazul celor neidentificați și a decesului prevăzut la art. 2 alin. (6); transportarea de la locul de depunere la cimitir și orice altă prestație necesară și utilă legată de înmormântare.

(5) Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane va lua măsuri de săpare a gropilor, de oficiere a slujbei de înmormântare de către preoții de caritate angajați, de înhumare a decedaților, precum și orice alte



măsuri necesare, în conformitate cu atribuțiile care le revin potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare.

CONFORM CU ORIGINALUL

(6) Manipularea cadavrelor în vederea înhumării în cadrul spitalelor sau în cadrul Institutului Național de Medicină-Legală „Mina Minovici” se face de către personalul acestor unități cu respectarea condițiilor igienico-sanitare (dezinfecție, deparazitare și în caz de necesitate în ambalaj impermeabil).

(7) Manipularea cadavrelor în vederea înhumării, în alte situații decât cele prev. la alin. 6, se face de către societățile comerciale de prestări servicii menționate la art. 4 alin. (1).

**Art. 5.** (1) Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, la cererea societăților comerciale de prestări servicii prevăzute la art. 4 alin. (1) - (3) și a Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane va vira în contul acestora cheltuielile de înmormântare, pe baza facturilor prezentate în vederea decontării, a unei note justificative eliberate, după caz, de reprezentanții consiliilor locale și/sau ai Administrației Cimitirelor, care atestă numărul și tipul prestațiilor efectuate, și a unui dosar conținând, în fotocopie, adeverința de înhumare și comunicarea că locul de înmormântare se asigură gratuit (emise de Consiliul Local pe raza căruia a survenit decesul), pentru fiecare caz în parte. Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București va asigura decontarea facturilor emise de prestatorii de servicii antementionați, în conformitate cu prevederile prezentului articol din Regulament.

(2) DGASMB va efectua, trimestrial, demersurile administrative în vederea recuperării cheltuielilor aferente prestațiilor de servicii pentru defuncții pentru care, ulterior, vor exista informații că nu fac obiectul prezentului Regulament (de exemplu, în situația în care reiese că aceștia au aparținători, rude, urmași, moștenitori etc., inclusiv în cazul defuncțiilor a căror identitate nu a fost cunoscută la data înhumării); de asemenea, se vor efectua demersuri în vederea recuperării acestor cheltuieli de la titularii contractelor de vânzare-cumpărare sau a altor acte de proprietate echivalente, în situația în care defuncții figurau în acestea cu clauze de uzufruct viager.

(3) Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București, prin direcțiile, serviciile și compartimentele de specialitate ale acestora, au obligația de a sprijini DGASMB în vederea recuperării acestor cheltuieli.

**Art. 6.** La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art. 7.** Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, Direcția de Administrație Publică, Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, Consiliile locale ale sectoarelor 1-6 ale Municipiului București, prin direcțiile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

*29.07.2021*  
*Nr. SRSCAS/ sp/ 2938/28.07.2021*

Către: Cabinet Secretar General  
Primăria Municipiului București

MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CABINET SECRETAR GENERAL  
29 JUL. 2021  
INTRARE NR. 2804  
IEȘIRE

Stimată doamnă Secretar General,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI RELAȚIA CU C.G.M.B.  
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ  
ȘI JURIDICĂ  
29. IUL. 2021  
INTRARE NR. 4866  
IEȘIRE

*28-07-2021*  
*[Signature]*

Vă transmitem atașat Raportul comun de specialitate privind modificarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor fără aparținători care decedează pe raza Municipiului București. Anexăm, de asemenea, Referatul de aprobare, împreună cu documentația aferentă, în baza cărora proiectul de hotărâre să poată fi supus spre aprobarea Consiliului General al Municipiului București. Menționăm faptul că proiectul inițial înaintat de către DGASMB prin adresa nr. SRSCAS/ eas/ 1074/ 09.03.2021 a fost modificat conform solicitărilor Primarului General transmise prin intermediul Borderoului nr. 15 din data de 07.06.2021.

Cu deosebită considerație,

Cosmina Ioana SIMHEAN NICOLESCU  
Director General



Dr. Emanuel Adrian SÂRBU  
Șef Serviciu SRSCAS

*[Signature]*

Simona PELMUȘ  
Inspector Specialitate

*[Signature]*