

PCT. 1



Aviz  
Comisiilor de specialitate  
Comuna Bucuresti  
Casa de Cultura  
22.10.2021.

## Consiliul General al Municipiului București

- PROIECT -

### H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea proiectului "CALLO4-65 - TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE"  
selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului RO-CULTURA  
finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, depus de Teatrul „C. I. Nottara”  
în calitate de Lider și Promotor de proiect

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și Raportul de specialitate comun al Direcției Cultură, Învățământ, Turism și Direcției Generale Management Proiecte cu Finanțare Externă;

Văzând avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de:

- Solicitarea Teatrului „C. I. Nottara” nr. 2208/14.10.2021, înregistrată la Direcția Cultură, Învățământ, Turism și la Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă, având atașată Notificarea privind semnarea contractului de finanțare din data de 28.09.2021 din partea Ministerului Culturii - Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de Operator de Program pentru Programul RO-CULTURA
- Cadrul legal aplicabil Mecanismului Financiar SEE 2014-2021 care finanțează Programul RO-CULTURA (Programul PA14 „Antreprenoriat cultural, patrimoniu cultural și schimb cultural”),
- Apelul de proiecte 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului,

În temeiul art. 14 alin. (9) și de art. 53 din Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. b), d) și e), ale alin. (4) lit. e), ale alin. (7) lit. d), ale alin. (9) lit. a) și ale art. 139 alin. (3) lit. d) și f) din OUG nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă Proiectul „CALL04-65 - TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE” selectat în vederea finanțării integrale a acestuia în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021.

**Art. 2 (1)** Se aprobă cheltuielile legate de Proiectul „CALL04-65 - TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE” în valoare totală de 965.099,03 lei, echivalentul a 195.127,17 Euro, calculat la cursul de schimb InfoEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro = 4,946 lei) (inclusiv TVA).

(2) Se aprobă asigurarea oricăror alte cheltuieli legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe, etc.), în afara valorii totale a proiectului menționată la alin. (1).

**Art. 3** Teatrul „C.I. NOTTARA” va răspunde de implementarea proiectului aprobat la Art. 1 în vederea realizării indicatorilor asumați în cadrul acestuia.

**Art. 4** Teatrul „C.I. NOTTARA”, Direcția Culturală, Învățământ, Turism și Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

AVIZAT

Secretar General al Municipiului București,  
Georgiana ZAMFIR



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Hd. 7818 / 22.10.2021

## REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea proiectului "CALL04-65 – TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE" selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului RO-CULTURA finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, depus de Teatrul "C.I. NOTTARA" în calitate de Lider și Promotor de proiect

Conform adresei Teatrului „C.I. NOTTARA” nr. 2208/14.10.2021, Proiectul „TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE”, cu nr. CALL04-65, depus de către Teatrul „C.I. NOTTARA”, în calitate de Lider și Promotor de proiect, a fost selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare de **965.099,03 lei** prin Programul RO-CULTURA (PA14 „Antreprenoriat cultural, patrimoniu cultural și schimb cultural”). Programul RO-CULTURA este parte integrantă a Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 și are ca obiectiv general **consolidarea dezvoltării economice și sociale prin cooperare culturală, antreprenoriat cultural și managementul patrimoniului cultural**.

Teatrul „C.I. NOTTARA” este o instituție publică de cultură de interes local, instituție de spectacole de repertoriu, care funcționează în subordinea Consiliului General al Municipiului București.

Proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului preuniversitar din România și la reducerea disparităților educaționale în SEE (Spațiul Economic European) prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând atât incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și cea a minorităților etnice din România și din Norvegia, asigurând, totodată, sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură.

Luând în considerare creșterea capacității administrative și a oportunităților existente de a contracta și implementa proiecte cu finanțare nerambursabilă, precum și importanța îmbunătățirii ratei de absorbție a fondurilor europene,

Ținând cont de solicitarea Teatrului „C.I. NOTTARA” și de *Notificarea privind semnarea contractului de finanțare* din data de 28.09.2021 din partea Ministerului Culturii – Unitatea de Management a Proiectului,

Pe baza Raportului de specialitate comun al Direcției Cultură, Învățământ, Turism și Direcției Generale Management Proiecte cu Finanțare Externă,

Se propune spre dezbateră și aprobarea Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre *privind aprobarea proiectului "CALL04-65 – TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE" selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului RO-CULTURA finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, depus de Teatrul "C.I. NOTTARA" în calitate de Lider și Promotor de proiect*.

PRIMAR GENERAL

Nicușor DAN



Întocmit: Georgiana TURCU – Șef Serviciul Cultură - DCÎT



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Cultură, Învățământ, Turism

Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă

Nr. DCIT 6365/2208/20.10.2021

Nr. DGMPFE 6726 / 21.10.2021

## RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea proiectului "CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE"  
selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului RO-CULTURA  
finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021,  
depus de Teatrul „C. I. Nottara” în calitate de Lider și Promotor de proiect

Conform adresei Teatrului „C.I. NOTTARA” nr. 2208/14.10.2021, Proiectul „TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE”, cu nr. CALL04-65, depus de către Teatrul „C.I. NOTTARA” în calitate de Lider și Promotor de proiect, a fost selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare de 965.099,03 lei prin Programul RO-CULTURA (Programul PA14 „Antreprenariat cultural, patrimoniu cultural și schimb cultural”).

Teatrul „C.I. NOTTARA” este o instituție publică de cultură de interes local a Municipiului București, instituție de spectacole de repertoriu, persoană juridică de drept public, care funcționează în subordinea Consiliului General al Municipiului București. Finanțarea instituției se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul local, prin bugetul Municipiului București.

Programul RO-CULTURA, parte integrantă a Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021, are ca obiectiv general consolidarea dezvoltării economice și sociale prin cooperare culturală, antreprenariat cultural și managementul patrimoniului cultural. Conform *Notificării privind semnarea contractului de finanțare* din data de 28.09.2021 de la Ministerul Culturii, Teatrul „C.I. NOTTARA” va trebui să completeze dosarul de finanțare cu hotărârea C.G.M.B. (entitatea competentă) de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

Proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului preuniversitar din România și la reducerea disparităților educaționale în SEE (Spațiul Economic European) prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând atât incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și cea a minorităților etnice din România și din Norvegia, asigurând, totodată, sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură. Proiectul sprijină accelerarea modernizării artelor spectacolului și adaptarea la mediul digital, contribuind la reducerea decalajului profesional înregistrat față de alte sectoare și industriei creative și resimțit mai ales în teatre.

Valoarea totală a proiectului „CALL04-65 - TEATRUL, O NOUĂ NORMALITATE #REINVENTARE” este de de 965.099,03 lei, echivalentul a 195.127,17 Euro, calculat la cursul de schimb InfoEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro = 4,946 lei) (inclusiv TVA). Proiectul este finanțat integral din fonduri nerambursabile, pentru valoarea totală specificată.

Activitățile proiectului vor conduce la promovarea patrimoniului cultural al României și al Norvegiei, la schimburi culturale și dialoguri între parteneriat și publicul din cele două state. Proiectul va contribui la formarea unui parteneriat activ între o instituție publică de cultură din România, un IMM din sectorul creativ din România și un ONG din domeniul cultural – artistic din Norvegia. Astfel, părțile partenere responsabile cu implementarea proiectului selectat sunt: Teatrul „C.I. NOTTARA” (Promotorul de proiect), S.C. MEDIA ONE S.R.L. – România și ARTEPUNKT SKANDINAVIA – Norvegia).

În contextul celor prezentate, luând în considerare creșterea capacității administrative și a oportunităților existente de a contracta și implementa proiecte cu finanțare nerambursabilă, precum și importanța îmbunătățirii ratei de absorbție a fondurilor europene, a fost întocmit proiectul de hotărâre alăturat *privind aprobarea proiectului "CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE" selectat pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului RO-CULTURA finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, depus de Teatrul "C.I. NOTTARA" în calitate de Lider și Promotor de proiect.*

Director Executiv DCÎT  
Liliana Maria TODERIUC-FEDORCA



Director General DGMPFE  
MONICA MÎNDREU



p. Director Executiv DFN  
Radu MERLĂ





Șef serviciu  
Georgiana TURCU



Întocmit: Raluca ALEXANDRESCU, Expert DCÎT

Cristina VASC, Expert DGMPFE



TEATRUL  
**NOTTARA**

Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021 317 41 01

 **Primăria  
Capitalei**

TEATRUL C.I. NOTTARA  
INTRARE Nr. 2208  
IEȘIRE  
Ziua 19 Luna 10 Anul 2021

Către  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**Direcția Cultură, Învățământ, Turism**

**Doamnei Liliana Maria TODERIUC-FEDORCA – Director executiv**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT,  
TURISM  
14 OCT. 2021  
INTRARE NR. 6365  
IEȘIRE

Stimate Doamnă Director,

În urma selecției proiectului "**Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**" cu nr. CALL04-65, depus în cadrul programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare totală de **965.099,03 lei**, în care Teatrul I.C. Nottara este Lider și Promotor de proiect, vă rugăm să ne sprijiniți pentru obținerea unei dispoziții de aprobare a derulării proiectului, emisă de către Primarul General al Municipiului București, Domnul Nicușor DAN, în calitate de Ordonator principal de credite. (Anexăm solicitarea făcută Domnului Primar General.)

Menționăm faptul că aprobarea proiectului este necesară la semnarea contractului de finanțare, conform notificării nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare, pe care o anexăm la prezenta.

Totodată, conform cerințelor Operatorului de Proiect (Ministerul Culturii) dispoziția de aprobare trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele elemente:

- denumirea proiectului: „**CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**” în vederea finanțării integrale a acestuia în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021.
- valoarea totală a proiectului „**CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**” în cuantum de **965.099,03 lei**, echivalentul a **195.127,17 Euro**, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei) (inclusiv TVA).
- aprobarea asigurării oricăror alte cheltuieli legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe etc).

Precizăm că proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului preuniversitar din România și la reducerea disparităților educaționale în SEE, prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând atât incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și cea a minorităților etnice din România și din Norvegia, asigurând, totodată, sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură, pentru consolidarea atitudinii participative bazată pe nediscriminare și dialog intercultural.

Proiectul sprijină accelerarea modernizării artelor spectacolului și adaptarea la mediul digital, contribuind la reducerea decalajului profesional înregistrat față de alte sectoare și industrii creative și resimțit mai ales în teatre.

#REINVENT nu este doar un manifest de colaborare artistică, ci o inițiativă complexă cu un profund rol de inovare socială pe mai multe planuri. Problemele de la care pleacă nevoia de implementare a proiectului sunt: - scăderea generală a consumului de teatru în rândul publicului - "criza adolescenților" cu consecințe semnificative asupra întregii societăți - nevoia de adaptare a teatrului și profesioniștilor din sector la societatea digitală. Barometrul de consum Cultural 2018 (BCC 2018) indică o "participare la spectacolele de teatru în scădere, ca urmare a unui cumul de schimbări la nivelul societății, inclusiv la nivelul valorilor și gusturilor populației analizate".

În contextul european, proiectul este coerent cu Strategia UE pentru Dezvoltare Durabilă, Tratatul de la Lisabona, convențiile UNESCO și CE, care identifică păstrarea patrimoniului cultural, a creației contemporane și diversității culturale ca premisă a coeziunii și solidarității europene.

Proiectul este integral nerambursabil și va constitui un sprijin pentru inovare socială și dezvoltare economică prin sinergii intervenționale și competențe sporite pentru o societate incluzivă, cu ajutorul cooperării culturale bilaterale și a noilor tehnologii și va contribui la consolidarea relațiilor bilaterale dintre Statele Donatoare și Statele Beneficiare, prin formarea unui parteneriat activ între o instituție publică de cultură din România, un IMM din sectorul creativ din România și un ONG din domeniul cultural-artistic din Norvegia. Activitățile proiectului vor conduce la promovare încrucișată a patrimoniului cultural al României și al Norvegiei, la schimburi culturale și dialoguri dintre parteneriat și publicul din cele două state, consolidând comunicarea și respectul reciproc între cetățenii acestora.

Proiectul contribuie prin activitățile derulate și networking-ul creat la dezvoltarea de inițiative bilaterale viitoare dintre Statele donatoare și Statele Beneficiare și parteneriate publice-private.

Distribuirea bugetului proiectului între Promotorul de proiect (Teatrul C.I.Nottara) și partenerii de proiect este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (lei)	Valoarea contribuției proprii (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală a Proiectului (lei)
PP – Teatrul C.I. Nottara	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1 – Media one SRL	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2 – Artepunkt Skandinavia	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05
<b>TOTAL</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>

Anexăm la prezenta:

- Notificarea nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare;

- Acordul de parteneriat privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;
- Nota justificativă privind participarea la Programul RO-CULTURA, cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Vă mulțumim pentru sprijin,

**Marinela ȚEPUȘ,**



**Gabriel STĂNESCU**

Contabil șef





MINISTERUL CULTURII

## NOTIFICARE PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

**Către,**  
TEATRUL C.I. NOTTARA  
În atenția: MARINELA TEPUS

În urma verificării dosarului de finanțare aferent proiectului Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE, cu nr. CALL04-65, depus în cadrul Programului RO-CULTURA finanțat prin Mecanismului Financiar SEE 2014-2021, vă informăm că proiectul dumneavoastră a fost **SELECTAT** pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare de 965099.03 lei.

În vederea semnării contractului de finanțare, vă rugăm să transmiteți următoarele documente:

1. Acordul de parteneriat, completat de solicitant și parteneri în formatul disponibil pe pagina web a Programului: <https://www.ro-cultura.ro/stiri/contract-de-finantare-si-acord-de-parteneriat-sesiunea-2-antreprenoriat---varianta-draft>. Acordul de parteneriat poate conține prevederi suplimentare, sub rezerva faptului că, prin dispozițiile adăugate, nu se poate deroga de la prevederile cadrului legal aplicabil MFSEE, legislației europene și naționale obligatorii și Contractului de finanțare, în formatul transmis de Operatorul de Program. Documentul completat cu toate informațiile solicitate (datele părților contractante, titlu și cod proiect, datele financiare legate de proiect în lei și Euro etc.) va fi transmis spre verificare înaintea semnării acestuia de către părți, în termen de 5 ZILE LUCRĂTOARE de la primirea prezentei, pe adresa de e-mail [office@ro-cultura.ro](mailto:office@ro-cultura.ro), iar e-mail-ul va avea titlul: Acord de parteneriat\_CALL04-65. Vă rugăm să aveți în vedere că datele financiare în Euro ale proiectului (valoarea totală a Proiectului, valoarea totală eligibilă a Proiectului, valoarea sprijinului financiar nerambursabil, valoarea contribuției proprii a Promotorului de Proiect și/sau Partenerilor de proiect) vor fi calculate la cursul Infoneuro aferent lunii OCTOMBRIE 2021. După verificarea documentului de către OP, acesta se va transmite semnat de către toate părțile fie în original, fie în copie certificată pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită prin aplicarea semnăturii electronice, pe e-mail;
2. Fișa de identificare financiară/ Adresa băncii/ Extras de cont/ Document echivalent, certificat(-ă) de banca/ trezoreria la care a fost deschis contul special al solicitantului pentru proiect – în copie certificată pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită prin aplicarea semnăturii electronice, pe e-mail, împreună cu acordul de parteneriat (transmis în condițiile de la pct. 1);
3. Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect emisă de entitatea competentă, cuprinzând valoarea totală a proiectului și aprobarea tuturor cheltuielilor legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe etc.) – în copie certificată pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul legal al

B-dul Unirii nr. 22, Sector 3, tel.: +40 21 222 84 79, fax: +40 21 224 45 12

București 030833

[www.umpcultura.ro](http://www.umpcultura.ro), [office@umpcultura.ro](mailto:office@umpcultura.ro)





MINISTERUL CULTURII

solicitantului/ persoana împuternicită prin aplicarea semnăturii electronice, pe e-mail, împreună cu acordul de parteneriat (transmis în condițiile de la pct. 1);

4. Comunicarea următoarelor informații, necesare pregătirii contractului de finanțare: număr de rapoarte intermediare de progres, perioada de raportare aferentă fiecărui raport intermediar de progres (perioadele de raportare se stabilesc în luni și nu pot avea, de regulă, o durată mai mică de 4 luni – de exemplu, L1 – L4, cu depunere în L5, L5 – L8, cu depunere în L9 ș.a.m.d.), termenul de depunere aferent fiecărui raport intermediar de progres și valoarea estimată a tranșei de plată aferentă fiecărui raport intermediar de progres. Având în vedere că proiectul are o durată de 12 luni, avansul poate fi de maximum 70% din valoarea totală a sprijinului financiar nerambursabil, iar plățile intermediare (prefinanțările) vor totaliza minimum 30% din valoarea totală a sprijinului financiar nerambursabil, fiind condiționate de depunerea unui raport intermediar de progres;

5. Indicarea persoanelor semnatare ale contractului din partea Promotorului de Proiect, precum și a funcțiilor acestora. În cazul în care contractul de finanțare este semnat de altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului, se va transmite pe e-mail, împreună cu acordul de parteneriat (transmis în condițiile de la pct. 1), și actul de împuternicire (mandat de reprezentare) emis de reprezentantul legal/ organul de administrare al solicitantului, prin care persoana respectivă este mandată să încheie contractul de finanțare în numele și pe seama persoanei juridice, fie în original (dacă este un document electronic semnat digital), fie în copie certificată pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită prin aplicarea semnăturii electronice.

Contractul de finanțare va fi precompletat de Operatorul de Program după primirea informațiilor de mai sus. Formatul standard al contractului de finanțare este disponibil pe pagina web a Programului [www.ro-cultura.ro](http://www.ro-cultura.ro). Contractul de finanțare va intra în vigoare la data semnării de către ultima dintre părți. De la aceeași dată va începe și perioada de implementare a Proiectului. Obligația de plată a avansului, ce incumbă Operatorului de Program, va deveni scadentă ulterior aprobării, de către Oficiul Mecanismului Financiar, a modificării Acordului de Program încheiat între Ministerul Fondurilor Europene prin Direcția generală mecanisme și instrumente financiare nerambursabile și Comitetul Mecanismul Financiar înființat de către Islanda, Liechtenstein și Norvegia

Documentele vor fi transmise în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii prezentei notificări.

Bogdan-  
Stefan  
Trimbaciu

Digitally signed by  
Bogdan-Stefan  
Trimbaciu  
Date: 2021.09.28  
10:39:43 +03'00'



## ACORD DE PARTENERIAȚI

privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021

### Părțile

1. TEATRUL C.I. NOTTARA, persoană juridică, cu sediul în București, B-dul Magheru nr. 20, sect.1, România tel./fax. 0040 21 318 89 01/0040 21 312 44 80, e-mail: juridic@nottara.ro/director@nottara.ro, cod de identificare fiscală 4266634, reprezentat/-ă legal de către **Marinela Țepuș**, în calitate de Promotor de Proiect și beneficiar al ajutorului de *minimis*

2. SC MEDIA ONE SRL, persoană juridică, cu sediul în Str. N. Iorga nr. 5, Sector 1, București, România, tel/fax: 0040 21 315 05 16, e-mail: office@mediaone.ro, cod de identificare fiscală RO 6884372/ J40/16200/2018, reprezentată legal de către ARGHIROPOL MIHAIL în calitate de Partener de proiect 1

3. ARTEPUNKT SKANDINAVIA, persoană juridică, cu sediul în Frederik Glads gate 19, 0482 OSLO, 0301 Oslo Norvegia, tel/fax: 004796754688, e-mail: artepunkt@gmail.com, cod de identificare fiscală 920 779 069, reprezentată legal de către ZELJKO RADIC în calitate de Partener de proiect 2

Denumite în cele ce urmează în mod individual „*Partea*” și în mod colectiv „*Părțile*”,

Având în vedere cadrul legal aplicabil Mecanismului Financiar SEE 2014-2021, așa cum este instituit prin prevederile art. 1.5 din Regulamentul de aplicare a Mecanismului Financiar SEE 2014 – 2021 și prin art. 2 alin. (1) din Contractul de finanțare (denumit în continuare „Cadrul legal”) aferent Proiectului CALL04-65 ce urmează a fi încheiat între Operatorul de Program și Promotorul de Proiect (denumit în continuare „Contractul de Finanțare”),

Au convenit încheierea prezentului Acord de parteneriat (denumit în continuare „*Acord*”) în următorii termeni și condiții:

### Art. 1 – Obiectul Acordului

(1) Obiectul Acordului îl reprezintă crearea unui parteneriat în vederea implementării Proiectului cod CALL04-65 (denumit în continuare „*Proiect*”),

## PARTNERSHIP AGREEMENT

for the implementation of the Project code CALL04-65 from the de minimis aid scheme for strengthening cultural entrepreneurship and developing the audience and the public funded under EEA Financial Mechanism 2014-2021 – RO-CULTURE Programme

### Parties

1. TEATRUL C.I. NOTTARA, legal entity, located in București, B-dul Magheru nr. 20, sect.1, Romania, phone/fax no. 0040 21 318 89 01/0040 21 312 44 80, e-mail: juridic@nottara.ro/director@nottara.ro tax identification number 4266634, legally represented by **Marinela Țepuș** hereinafter referred to as the “*Project Promoter*” and beneficiary of the *minimis aid*

2. SC MEDIA ONE SRL, legal entity, located in Str. N. Iorga nr. 5, Sector 1, Bucharest, Romania, tel/fax: 0040 21 315 05 16, e-mail: office@mediaone.ro, tax identification number RO 6884372/ J40/16200/2018, legally represented by ARGHIROPOL MIHAIL, hereinafter referred to as the “*Project partner 1*”

3. ARTEPUNKT SKANDINAVIA legal entity, located in Frederik Glads gate 19, 0482 OSLO, 0301 Oslo Norway, tel/fax: 004796754688, e-mail: artepunkt@gmail.com, tax identification number 920 779 069, legally represented by ZELJKO RADIC hereinafter referred to as the “*Project partner 2*”

Hereinafter individually referred to as “*Party*” and collectively referred to as “*Parties*”,

Whereas the legal framework applicable of the EEA Financial Mechanism 2014-2021, as settled by art. 1.5 of the Regulation on the implementation of EEA Financial Mechanism 2014-2021 as well as the provisions of art. 2 paragraph (1) of the Financing Agreement (hereinafter referred to as the “*Legal framework*”) related to the Project CALL04-65 to be concluded between the Programme Operator and the Project Promoter (herein after referred to as the “*Financing Contract*”),

Have agreed to conclude this Partnership Agreement (hereinafter referred to as the “*Agreement*”), under the following terms and conditions:

### Art. 1 – Subject of the Agreement

(1) The subject of the Agreement is the set-up of a partnership in order to implement the Project code CALL04-65 (hereinafter referred to as the

Originalul

finanțat în cadrul Schemei de ajutor de *minimis* pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, conform prevederilor Contractului de Finanțare.

(2) Prin încheierea Acordului, Părțile declară expres că au acces la, sunt familiare înțeleg și acceptă prevederile Cadrelui legal și ale Contractului de Finanțare transmis în format final de Promotorul de Proiect tuturor Partenerilor de proiect anterior semnării prezentului Acord.

(3) Părțile se angajează să utilizeze sprijinul financiar nerambursabil doar cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de Finanțare, Acordului și a Cadrelui legal.

(4) Doar Promotorul de proiect este beneficiar al ajutorului de *minimis* finanțat în cadrul Schemei de ajutor de *minimis* pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021.

(5) Acordul constituie parte integrantă a Contractului de Finanțare și se completează cu dispozițiile acestuia. Orice referire la Contractul de Finanțare se referă și la Anexele acestuia.

(6) În cazul unor discrepanțe între Acord și Contractul de Finanțare, acesta din urmă va prevala.

(7) Orice anexă la Acord constituie parte integrantă a acestuia. În cazul unor discrepanțe între anexe și Acord, acesta din urmă va prevala.

## Art. 2 – Durata Acordului

(1) Acordul intră în vigoare la aceeași dată cu Contractul de Finanțare și își încetează valabilitatea la trei ani de la aprobarea de către Comitetul Mecanismului Financiar a raportului final al Programului RO-CULTURA sau la <1 an>\* de la aprobarea de către Operatorul de Program a raportului final al Proiectului, oricare intervine ultima.

\* Se va alege varianta aplicabilă, în funcție de tipul proiectului, respectiv:

- 1 an, dacă proiectul nu prevede achiziția de active corporale și necorporale supuse prevederilor art. 8.3 alin. (2) din Regulamentul SEE sau lucrări de construcție.

- 5 ani, dacă proiectul prevede achiziția de active corporale și necorporale supuse prevederilor art. 8.3 alin. (2) din Regulamentul SEE sau lucrări de construcție.

(2) Împlinirea termenului de la alin. (1) nu-i exonerează pe Promotorul de Proiect, Partenerii de proiect sau reprezentanții acestora de respectarea

“*Project*”), funded under the *minimis* aid scheme for strengthening cultural entrepreneurship and developing the audience and the public under EEA Financial Mechanism 2014-2021 – RO-CULTURE Programme, according to the provisions of the Financing Contract.

(2) By concluding the Agreement, the Parties expressly acknowledge to have access to, to be familiar with, to accept and to understand the content of the Legal Framework and of the Financing Contract transmitted in final format by the Project Promoter to all Project Partners prior to the signature of this Agreement.

(3) The parties undertake to use the non-reimbursable financial support exclusively in compliance with the terms and conditions of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework.

(4) Only the Project Promoter is the beneficiary of the de *minimis* aid financed under the de *minimis* aid Scheme for strengthening the cultural entrepreneurship and the development of the audience and the public within the RO-CULTURE Program, under the EEA Financial Mechanism 2014-2021.

(5) The Agreement is an integral part of the Financing Contract and is supplemented by its provisions. Any reference to the Financing Contract also refers to its Annexes.

(6) In case of discrepancies between the Agreement and the Financing Contract, the later shall prevail.

(7) Any annex to the Agreement forms an integral part thereof. In case of discrepancies between the annexes and the Agreement, the later shall prevail.

## Art. 2 – Duration of the Agreement

(1) The Agreement enters into force and take effect on the same date as the Financing Contract and the validity period shall end three years after the approval of the final report of RO-CULTURE Program by the Financial Mechanism Committee, or <1 year>\* after the approval of the final Project report by the Programme Operator, whichever is later.

\* The applicable option shall be chosen, according to the project type, respectively:

- 1 year, if the project does not foresee the purchase of tangible and intangible assets under the provisions of art. 8.3 para. 2 of the EEA Regulation or construction works.

- 5 years, if the project foresees the purchase of tangible and intangible assets under the provisions of art. 8.3 para. 2 of the EEA Regulation or construction works.

(2) The fulfilment of the period from para. (1) shall not exempt the Project Promoter, the Project partners or their representatives from

obligățiilor rezultând din aplicarea Contractului de finanțare, Acordului și Cadrului legal.

### Art. 3 – Rolurile și responsabilitățile fiecărei Părți

(1) Părțile trebuie să contribuie la implementarea și sustenabilitatea Proiectului în modalitățile precizate în Cererea de finanțare, anexă la Contractul de Finanțare, cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare, ale Acordului și ale Cadrului legal.

(2) Partenerii de proiect autorizează Promotorul de Proiect să-i reprezinte în relația cu Operatorul de Program, în contextul implementării Proiectului.

(3) Părțile se angajează să întreprindă măsurile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor și obiectivelor care rezultă din Contractul de Finanțare și Acord, să-și îndeplinească obligațiile cu eficiență, transparență și diligență și să implementeze activitățile Proiectului cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și etice.

(4) Părțile se angajează să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor de interes din perspectiva derulării parteneriatului, implementării activităților și sustenabilității Proiectului.

(5) Rolurile și responsabilitățile Părților privind implementarea activităților Proiectului, conform descrierii din Cererea de finanțare, sunt menționate în Anexa 1 a prezentului Acord.

### Art. 4 – Aspecte financiare și eligibilitatea cheltuielilor

(1) Valoarea totală a Proiectului este de maximum 965099.03 lei <nouă sute șaisăzeci și cinci mii nouăzeci și nouă lei și zero bani>, echivalentul a < 195127.17 Euro <ună sută nouăzeci și cinci mii una sută douăzeci și șapte euro și șapte sprezece euro cenți>, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei).

(2) Valoarea totală eligibilă a Proiectului este de maximum 965099.03 lei <nouă sute șaisăzeci și cinci mii nouăzeci și nouă lei și zero bani>, echivalentul a < 195127.17 Euro <ună sută nouăzeci și cinci mii una sută douăzeci și șapte euro și șapte sprezece euro cenți>, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei).

complying with the obligations resulting from the application of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework.

### Art. 3 – Roles and responsibilities of each organization involved in the partnership

(1) The Parties shall contribute to the implementation and sustainability of the Project in the modalities specified in the updated Application form, annex to the Financing Contract, in compliance with the provisions of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework.

(2) The Project partners authorize the Project Promoter to represent them in relation with the Programme Operator in the context of Project implementation.

(3) The Parties undertake to take the necessary measures to fulfil the obligations and objectives resulting from the Financing Contract and from the Agreement, to fulfil their obligations with efficiency, transparency and diligence and to implement the activities of the Project in compliance with the highest professional and ethical standards.

(4) The Parties undertake to inform each other of all the aspects of interest in the light of the partnership, the implementation of the activities and sustainability of the Project.

(5) The roles and responsibilities of the Parties concerning the implementation of the Project's activities, as described in the Application form, are mentioned in Appendix 1 to this Agreement.

### Art. 4 – Financial aspects and eligibility of expenditure

(1) The total value of the Project is maximum <965099.03> Lei <nine hundred sixty five thousand ninety nine lei, zero point three bani>, equivalent of 195127.17 Euro <one hundred ninety five thousand one hundred twenty seven euro and seventeen cents>, calculated at the InforEuro exchange rate from the month when the Financing Contract is signed (1 Euro=4.946 Lei).

(2) The total eligible value of the Project is maximum: <965099.03> Lei <nine hundred sixty five thousand ninety nine lei, zero point three bani>, equivalent of 195127.17 Euro <one hundred ninety five thousand one hundred twenty seven euro and seventeen cents>, calculated at the InforEuro exchange rate from the month when the Financing Contract is signed (1 Euro=4.946 Lei) of which:

IMPRIMAT CU ORIGINALUL

a) Valoarea sprijinului financiar nerambursabil este de maximum 965099.03 lei <nouă sute și cincizeci și cinci mii nouăzeci și nouă lei și zero bani>, echivalentul a <195127.17 Euro <unasuta nouăzeci și cinci mii unisuta douăzeci și șapte euro și șapte spre zece euro cenți>, reprezentând o rată de finanțare <100> % din valoarea totală eligibilă a Proiectului;

b) Valoarea contribuției proprii a Promotorului de Proiect și/sau Partenerilor de proiect este de minimum <0> lei <zero> echivalentul a <0> Euro <zero>, reprezentând o rată de finanțare <0> % din valoarea totală eligibilă a Proiectului.

(3) Distribuția bugetului Proiectului între Promotorul de Proiect și Partenerii de proiect, conform bugetului Proiectului – parte integrantă a Cererii de finanțare, este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (LEI)	Valoarea contribuției proprii (LEI)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (LEI)	Valoare neeligibilă (LEI)	Valoare totală a Proiectului (LEI)
PP	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05

(4) Bugetul individual al Promotorului de Proiect și al fiecărui Partener de proiect constituie Anexele 2, 3, 4 la Acord.

(5) Cheltuielile efectuate de Partenerii de proiect trebuie să respecte Cadrul legal, principiile, regulile și condițiile generale și specifice privind eligibilitatea cheltuielilor incluse în Regulamentul privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014-2021 și în Contractul de Finanțare.

(6) Pentru toate tipurile de costuri incluse în buget (cu excepția cheltuielilor indirecte) se va avea în vedere că fundamentarea cheltuielilor trebuie să aibă la bază documente justificative (dovezi ale prospectării pieței, oferte, contracte similare sau orice alte documente justificative considerate utile). Costurile vor fi estimate realist, iar necesitatea acestora trebuie justificată, raportat la activitățile ce urmează a fi derulate și complexitatea acestora. Acestea trebuie să fie rezonabile și conforme cu prețurile practicate pe piață.

(7) Pentru Partenerii de proiect vor fi eligibile doar următoarele tipuri de cheltuieli, indiferent de categoria de cheltuieli:

a) The value of the non-reimbursable financial support is maximum <<965099.03> Lei <nine hundred sixty five thousand ninety nine lei, zero point three bani>, equivalent of 195127.17 Euro <one hundred ninety five thousand one hundred twenty seven euro and seventeen cents>, representing a funding rate of <100>% of the total eligible value of the Project;

b) The value of the PP and/or project partners own contribution is maximum <0> Lei <zero>, equivalent of <0> Euro <zero>, representing a funding rate of <0>% of the total eligible value of the Project.

(3) The distribution of the Project budget between the Project Promoter and the Project partners, according to the Project's budget – an integral part of the Application form, is summarized in the table below:

Organization	Total value of non-reimbursable financial support (LEI)	Value of the own contribution (LEI)	Total eligible value of the Project (LEI)	Ineligible value (LEI)	Total value of the Project (LEI)
PP	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp 1	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp 2	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05

(4) The individual budget of the Project Promoter and each Project partner constitutes Annexes 2, 3, 4 to the Agreement.

(5) The expenditure incurred by the project Partners must comply with the Legal framework, principles, rules and general and specific conditions regarding the eligibility of expenditure included in the Regulation on the implementation of the EEA Financial Mechanism 2014-2021 and the Financing Contract.

(6) For all types of expenditure included in the budget (with the exception of indirect costs) it will be taken into account that justifying expenses must be based on supporting documents (evidence of market prospecting, offers, similar contracts or any other supporting documents considered useful). The costs will be realistically estimated and their need must be justified in relation to the activities to be carried out and their complexity. They must be reasonable and in line with market prices.

(7) Only the following types of expenses will be eligible for project Partners, regardless of the category of expenses:

- cheltuieli cu personalul, reprezentând salariile și contribuțiile sociale aferente și alte costuri legale, cu condiția ca acestea să corespundă politicii uzuale a partenerului de proiect cu privire la remunerare – atât pentru partenerii din România, cât și pentru partenerii din Statele Donatoare;

- cheltuieli aferente contractelor de voluntariat – doar pentru partenerii din România;

- cheltuieli cu deplasarea personalului – atât pentru partenerii din România, cât și pentru partenerii din Statele Donatoare;

- cheltuieli cu onorariile experților – atât pentru partenerii din România, cât și pentru partenerii din Statele Donatoare;

- cheltuieli cu materiale consumabile și obiecte de inventar pentru management de proiect – atât pentru partenerii din România, cât și pentru partenerii din Statele Donatoare;

- cheltuielile cu servicii de închiriere (spațiu sau echipamente) aferente organizării unor evenimente/ expoziții/ etc. – doar pentru partenerii din Statele Donatoare;

- cheltuielile cu servicii de audit – doar pentru partenerii din Statele Donatoare.

(8) În situația în care Partenerul de proiect nu este plătitor de TVA (nu recuperează TVA), cheltuiala cu TVA nerecuperabilă este eligibilă în cadrul Proiectului. În cazul în care Partenerul de proiect poate recupera TVA, acesta este considerat cheltuială neeligibilă în cadrul Proiectului. În cazul în care TVA poate fi dedus doar parțial, numai partea care nu poate fi recuperată este eligibilă.

(9) În caz de schimbare a statului de neplătitor de TVA în cursul implementării proiectului, se vor atașa, în mod obligatoriu, Declarațiile privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului la rapoartele financiare și se va respecta noua metodă de calcul.

(10) Cheltuielile indirecte efectuate de Partenerii de proiect nu sunt eligibile.

(11) În ceea ce privește cheltuielile de deplasare, finanțarea se va realiza în baza prevederilor Ordinului Ministrului Culturii și Identității Naționale nr. 2238/08.04.2019.

(12) Următoarele tipuri de cheltuieli **nu sunt eligibile**:

- orice cheltuieli efectuate înainte de intrarea în vigoare a Contractului pentru activitățile prevăzute în Proiect;

- costul de achiziție a bunurilor imobiliare și a terenului neconstruit;

- costul de achiziție a bunurilor culturale mobile;

- dobânzi aferente datoriilor, cheltuieli aferente serviciului datoriei și penalități de întârziere;

- staff expenses, representing salaries and social contributions and other legal costs, provided that they correspond to the usual policy of the Project partner regarding remuneration – both for Romanian partners and Donor States' partners;

- expenses related to volunteering contracts - only for Romanian partners;

- personnel travel expenses - both for Romanian partners and Donor States' partners;

- expenses with expert fees - both for Romanian partners and Donor States' partners;

- expenditures on consumables and inventory items for project management - both for Romanian partners and Donor States' partners;

- expenses with rental services (space or equipment) related to the organization of events / exhibitions / etc. - only for Donor States' partners;

- expenses with audit services - only for Donor States' partners.

(8) In case the Project partner is not a VAT payer (does not recover VAT), the non-recoverable VAT expense is eligible under the Project. If the Project partner can recover the VAT, it is considered an ineligible expense within the Project. If the VAT can only be partially deducted, only the non-recoverable part is eligible.

(9) In case of change of the state of non-VAT during the implementation of the project, the declarations regarding the non-deductibility of VAT related to the expenses incurred during the project will be attached to the financial reports and the new calculation method will be followed.

(10) Indirect costs incurred by Project partners are not eligible.

(11) Regarding the travel expenses, the financing will be made based on the provisions of the Order of the Minister of Culture and National Identity no. 2238 / 08.04.2019.

(12) The following types of expenses are **not eligible**:

- any expenses incurred before the entry into force of the Financing Contract for the activities provided for in the Project;

- the cost of acquiring real estate and unbuilt land;

- the cost of purchasing cultural goods;

- cheltuieli legate de tranzacțiile financiare și de alte costuri pur financiare, cu excepția serviciilor financiare prevăzute în Contract;

- provizioanele pentru pierderi sau datorii viitoare;
- pierderi din cursul de schimb valutar;
- TVA recuperabilă;
- costuri care sunt acoperite din alte surse;
- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- cheltuieli excesive și imprudente;
- cheltuieli privind realizarea de lucrări pentru care este necesară obținerea autorizației de construire.

(13) Partenerii de proiect nu vor realiza alte tipuri de cheltuieli în afara celor menționate la alin. (7) și alin. (8) de mai sus, sub sancțiunea declarării acestora ca neeligibile.

#### **Art. 5. – Efectuarea plăților către Partenerii de proiect**

(1) Cu respectarea prevederilor Acordului, Contractului de Finanțare, a OUG nr. 34/2017 precum și a Normelor metodologice de aplicare, Promotorul de Proiect transferă sumele reprezentând sprijinul financiar nerambursabil, încasate de la Operatorul de Program, în conturile Partenerilor de proiect, în termen de 10 zile lucrătoare de la încasare.

(2) Pentru Partenerii de proiect înregistrați fiscal în România, plățile se efectuează în lei, iar pentru Partenerii din statele Donatoare, plățile se efectuează în Euro. În această din urmă situație, autorizarea cheltuielilor de către OP se va efectua la cursul InforEuro din luna în care plățile sunt efectuate.

(3) Transferurile efectuate de Promotorul de Proiect către Partenerii de proiect se fac fie pe baza modelului pre finanțării, sub formă de avans și/sau plăți intermediare/plată finală, fie pe baza modelului rambursării, cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare, ale OUG nr. 34/2017 și a Normelor metodologice de aplicare. Avansul va fi plătit pe baza cererii de avans depusă de către Promotorul de Proiect în sistemul electronic.

(4) Promotorul de Proiect poate condiționa efectuarea plăților către Partenerii de proiect de aprobarea raportului intermediar de progres/raportului final de către Operatorul de Program, ținând cont de rezultatele autorizării cheltuielilor justificate de Promotorul de Proiect/Partenerii de proiect aferente perioadei raportate.

- interest on debts, expenses related to debt service and late payment penalties;
- expenses related to financial transactions and other purely financial costs, with the exception of the financial services provided in the Financing Contract;
- provisions for future losses or liabilities;
- exchange rate losses;
- recoverable VAT;
- costs that are covered by other sources;
- fines, penalties and costs;
- excessive and reckless spending;
- expenses regarding the accomplishment of works for which it is necessary to obtain the authorization of construction;

(13) The Project partners will not incur other types of expenses except those mentioned in par. (7) and par. (8) above, under the sanction of declaring them as ineligible.

#### **Art. 5. – Transfer of funds to project partners**

(1) In compliance with the provisions of the Agreement, the Financing Contract, the GEO no. 34/2017 as well its Implementing Rules, the Project Promoter transfers the amounts representing the non-reimbursable financial support collected from the Programme Operator into the accounts of the project Partners, within 10 working days from the date of the collection.

(2) For Project partners fiscally registered in Romania, the payments are made in lei, and for the Partners from the Donor States, the payments are made in Euro. In the latter situation, the clearance of expenditure by Programme Operator will take place at the InforEuro exchange rate of the month in which the payments are made.

(3) Transfers made by the Project Promoter to the Project partners shall be made either on the basis of the pre-financing model, in the form of an advance and/or interim payments/final payment, or on the basis of the reimbursement model, in compliance with the provisions of the Financing Contract, of the GEO no. 34/2017 and of Implementing Rules. The advance will be paid based on the advance request made by the Project Promoter in the electronic system.

(4) The payments to the Project partners to be performed by the Project Promoter are subject to the approval of the intermediate progress report / final report by the Programme Operator, taking into account the results of the authorization of the expenses justified by the Project Promoter/Project partners for the reported period.



(5) În vederea stabilirii cuantumului sumelor transferate de Promotorul de Proiect cu titlu de avans sau pre-finanțare, Partenerii de proiect au obligația de a estima corect și realist necesarul de sume ce urmează a se solicita.

(6) În vederea gestionării sprijinului financiar nerambursabil și a contribuției proprii, dacă există, Partenerii de proiect din România au obligația de a deschide conturi speciale pentru proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la bănci comerciale, după caz, în condițiile stabilite prin OUG nr. 34/2017 și Normele sale de aplicare. Partenerii de proiect de drept privat din România nu au dreptul de a transfera sprijinul financiar nerambursabil în alte conturi. Partenerii de proiect de drept public din România nu au dreptul de a transfera sprijinul financiar nerambursabil în alte conturi, cu excepția situațiilor în care legea prevede altfel.

(7) Transferurile se efectuează de către Promotorul de Proiect în conturile deschise de către Partenerii de proiect conform dispozițiilor alin. (6) și aduse la cunoștința Promotorului de proiect prin intermediul extrasului de cont/adresă emisă de bancă, după caz.

(8) Promotorul de Proiect are obligația transmiterii unei notificări scrise atât Partenerilor de proiect cât și Operatorului de Program cu privire la efectuarea viramentului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data virării, notificare la care se anexează o copie a ordinului de plată și a extrasului de cont.

(9) Partenerii de proiect au obligația verificării încasării sumelor în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării Promotorului de Proiect.

(10) În cazul în care încasarea sumelor nu s-a efectuat, Partenerii de proiect sunt obligați să transmită o notificare scrisă atât Promotorului de Proiect, cât și Operatorului de Program, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data constatării.

(11) Sumele de bani transferate cu titlu de sprijin financiar nerambursabil nu pot face obiectul executării silite pe întreaga perioadă de valabilitate a Acordului, cu excepția creanțelor bugetare rezultate din aplicarea prevederilor OUG nr. 66/2011 sau ale OUG nr. 77/2014 cu modificările și completările ulterioare.

(12) Sumele de bani transferate cu titlu de sprijin financiar nerambursabil pot fi utilizate de către Partenerul de proiect doar în scopul implementării Proiectului, cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare, Acordului și ale Cadrelui legal.

(13) Contribuția proprie în numerar se gestionează de Partenerii de proiect de drept privat din România prin conturile menționate la alin. (6).

(5) In order to determine the amount to be transferred by the Project Promoter as an advance or pre-financing, the project Partners have the obligation to correctly and realistically estimate the necessary amounts to be requested.

(6) In order to manage the non-reimbursable financial support and its own contribution, if any, Project partners from Romania shall open special accounts for the project in the State Treasury system or at commercial banks, as appropriate, under the conditions established by GEO no. 34/2017 and its Implementing Rules. Romanian private law project partners do not have the right to transfer the non-reimbursable financial support to other accounts. Romanian public law project partners do not have the right to transfer non-reimbursable financial support to other accounts, unless otherwise provided by law.

(7) The transfers shall be made by the Project Promoter into the accounts opened by the Project partners according to the provisions of par. (6) and communicated the Project Promoter by bank statement or address issued by the bank, as the case may be.

(8) The Project Promoter has the obligation to send a written notification regarding the transfer to both project Partners and Programme Operator within maximum 5 working days from the date of transfer, notification to which a copy of the payment order and bank statement are attached.

(9) The project Partners shall verify the collection of the amounts within maximum 5 working days from the date of receipt of the notification sent by the Project Promoter.

(10) In case the due amounts have not been received, the project Partners shall send a written notification to both the Project Promoter and the Programme Operator within maximum 5 working days from the date of the finding.

(11) The amounts of money transferred as non-reimbursable financial support may not be subject to forced execution during the entire validity period of the Agreement, except for the budgetary debts resulting from the application of the provisions of GEO no. 66/2011 or of GEO no. 77/2014 as subsequently amended.

(12) The amounts of money transferred as non-reimbursable financial support can be used by the project Partner only for the implementation of the Project, in compliance with the provisions of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework.

(13) The own cash contribution is managed by the Romanian Private Law Project Partners through the accounts mentioned in par. (6).

#### **Art. 6. – Drepturile și obligațiile Promotorului de Proiect**

(1) În fața Operatorului de Program, Promotorul de Proiect își asumă pe deplin responsabilitatea legală privind gestionarea integrală a sprijinului financiar nerambursabil primit în temeiul Contractului de Finanțare (inclusiv partea transferată Partenerilor de proiect conform Acordului), precum și pentru implementarea și sustenabilitatea Proiectului cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare, Acordului și ale Cadrului legal. În calitate de lider, Promotorul de Proiect asigură coordonarea parteneriatului încheiat în vederea implementării și asigurării sustenabilității Proiectului și îndeplinește rolul de intermediar între Operatorul de Program și Partenerii de proiect. Operatorul de Program poate decide să se adreseze direct Partenerilor de proiect, ori de câte ori circumstanțele impun această măsură, cu informarea prealabilă a Promotorului de Proiect.

(2) În fața Operatorului de Program, Promotorul de Proiect este unicul răspunzător pentru restituirea oricăror sume menționate la art. 7 alin. (13), alin. (21) și alin. (23) din prezentul Acord sau a oricăror sume primite necuvenit de către Partenerii de proiect în temeiul Acordului, după caz, conform notificării primite de la Operatorul de Program. Promotorul de Proiect are un drept de regres împotriva Partenerilor de proiect în condițiile dreptului comun.

(3) Promotorul de Proiect va informa de îndată Partenerii de proiect cu privire la toate circumstanțele care pot avea impact negativ asupra implementării corecte și la timp a activităților Proiectului și asupra oricărei situații care ar putea afecta sau întârzia implementarea și/sau sustenabilitatea Proiectului sau ar putea conduce la încetarea Contractului de Finanțare și/sau a Acordului, după caz.

(4) Promotorul de Proiect va asigura accesul Partenerilor de proiect la toate documentele, datele și informațiile aflate în posesia sa, care ar putea fi necesare și utile Partenerilor de proiect în îndeplinirea obligațiilor acestora. Acestea vor fi furnizate în limba engleză, la cererea Partenerilor de proiect din statele Donatoare.

(5) Promotorul de Proiect îi va informa imediat pe Partenerii de proiect cu privire la semnarea Contractului de Finanțare și le va transmite acestora, de îndată, o copie semnată a Contractului de Finanțare.

(6) Promotorul de Proiect se va consulta cu Partenerii de proiect în timp util cu privire la modificările Contractului de Finanțare/Proiectului care îi afectează.

(7) Promotorul de Proiect va întocmi toate categoriile de rapoarte solicitate în temeiul Contractului de Finanțare și se va asigura de transmiterea acestora la termen către Operatorul de Program. În acest sens, va colecta toate

#### **Art. 6. – Rights and obligations of the Project Promoter**

(1) Before the Programme Operator, the Project Promoter fully undertakes the legal responsibility for the full management of the non-reimbursable financial support received under the Financing Contract (including the part transferred to the project Partners under the Agreement), as well as for the implementation and sustainability of the Project in compliance with the provisions of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework. As leader, the Project Promoter shall ensure the coordination of the partnership concluded for the purpose of implementing and ensuring the sustainability of the Project and shall act as an intermediary between the Programme Operator and the project Partners. The Programme Operator may decide to directly address to the project Partners whenever circumstances require, with previous information of the Project Promoter.

(2) Before the Programme Operator, the Project Promoter shall be solely responsible for returning any amounts referred to in Article 7 par. (13), par. (21) and par. (23) of this Agreement or any amounts unduly received by the project Partners under the Agreement, as the case may be, as notified by the Programme Operator. The Project Promoter has a right of recourse against Project partners under common law.

(3) The Project Promoter shall immediately inform the project Partners of any circumstances that may have a negative impact on the correct and timely implementation of the Project activities and any situation that could affect or delay the implementation and/or sustainability of the Project or lead to the termination of the Financing Contract and/or of the Agreement, as the case might be.

(4) The Project Promoter will ensure that the project Partners have access to all documents, data and information in their possession, which may be necessary and useful to project Partners in fulfilling their obligations. Upon request by the Donor Countries' project Partners, these will be provided in English language.

(5) The Project Promoter shall immediately inform the project Partners on the signature of the Financing Contract and shall forward them a signed copy of the Financing Contract as soon as possible.

(6) The Project Promoter shall consult with the project Partners in due time on changes to the Financing Contract/Project affecting them.

(7) The Project Promoter shall draw up all the categories of reports required under the Financing Contract and shall ensure that they are submitted to the Programme Operator by the set deadline. In this

documentele necesare de la Partenerii de proiect și îi va notifica pe aceștia cu privire la termenul de transmitere a documentelor către Promotorul de Proiect.

(8) Promotorul de Proiect va verifica toate informațiile și documentele preluate de la Partenerii de proiect înainte de transmiterea acestora către Operatorul de Program și le va certifica cu semnătura digitală.

(9) Promotorul de Proiect trebuie să se asigure că utilizarea sprijinului financiar nerambursabil de către Partenerii de proiect este exclusiv în scopul Proiectului.

(10) Promotorul de Proiect are obligația de a se asigura că Partenerii de proiect nu obțin pentru sine un avantaj, în sensul Schemei de ajutor de minimis și că transferă către Promotorul de Proiect orice avantaj obținut ca urmare a implementării Proiectului (de exemplu, taxe obținute din vânzarea biletelor la diferite evenimente, taxe percepute pentru participarea la diferite activități organizate de partener etc.), sub sancțiunea declarării acelei părți din sprijinul financiar nerambursabil, acordată Partenerilor de proiect, ca fiind ajutor de *minimis* utilizat abuziv de către Promotorul de Proiect și demararea procedurilor de recuperare a acestor sume, de către OP de la PP, în conformitate cu prevederile OUG nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare. Raportul de audit trebuie să fie însoțit de dovada faptului că auditorul este independent și calificat pentru a efectua audituri statutare ale documentelor contabile, respectiv că funcționarul public este recunoscut de autoritățile naționale relevante ca având capacitatea de control financiar și bugetar asupra entității care a efectuat cheltuielile și că nu a fost implicat în realizarea situațiilor financiare ale entității auditate.

(11) Promotorul de Proiect va transfera Partenerilor de proiect sumele reprezentând sprijin financiar nerambursabil încasate de la Operatorul de Program în termenele și condițiile stabilite prin Acord.

(12) Promotorul de Proiect este responsabil de încărcarea tuturor documentelor aferente implementării Proiectului în sistemul electronic de management al programului, conform cerințelor și instrucțiunilor Operatorului de Program.

(13) Promotorul de Proiect va centraliza dovezile privind implementarea activităților de către Partenerii de proiect în vederea transmiterii către Operatorul de Program, precum și în vederea prezentării acestora în cadrul vizitelor/ verificărilor la fața locului efectuate de către Operatorul de Program sau alte autorități/organisme abilitate.

respect, it will collect all the necessary documents from the project Partners and will notify them of the deadline for submitting their documents to the Project Promoter.

(8) The Project Promoter shall verify all information and documents received from the project Partners before sending them to the Programme Operator and will certify them with digital signature.

(9) The Project Promoter should ensure that the use of non-reimbursable financial support by the Project partners is for Project purposes only.

(10) The Project Promoter has the obligation to ensure that the project Partners do not obtain an advantage for themselves, within the meaning of the de *minimis* aid Scheme, and that they transfer any advantage resulting from the implementation of the Project to the Project Promoter (e.g. Fees obtained from ticket sales at various events, fees charged for participating in the various activities organized by the partner, etc.), under the sanction of declaring, by the Project Promoter, of that part of the non-reimbursable financial support granted to the project Partners, as misused de *minimis* aid and the start of procedures for recovery of these amounts by Programme Operator from PP, in accordance with the provisions of GEO No 77/2014, as amended and supplemented. The audit report must be accompanied by proof that the auditor is independent and qualified to carry out statutory audits of accounting documents and that the civil servant is recognized by the relevant national authorities as having financial and budgetary control over the entity that incurred the expenditure and that he was not involved in the preparation of the audited entity's financial statements.

(11) The Project Promoter shall transfer to the project Partners the amounts representing the non-reimbursable financial support received from the Programme Operator within the time limits and conditions set by the Agreement.

(12) The Project Promoter is responsible for loading all documents related to the implementation of the Project into the electronic management system of the program according to the requirements and instructions of the Programme Operator.

(13) The Project Promoter will centralize the evidence on the implementation of the activities by the project Partners for submission to the Programme Operator, as well as for their presentation during on-site visits/verifications performed by the Programme Operator or other competent authorities/bodies.



(14) În cazul identificării unei nereguli, Promotorul de Proiect va pune în vedere Partenerilor de proiect să ia toate măsurile necesare pentru remedierea de îndată a efectelor acesteia.

(15) Promotorul de Proiect se va asigura că Partenerii de proiect implementează recomandările formulate de Operatorul de Program și/sau alte autorități/organisme abilitate cu ocazia efectuării unor verificări/ controale în legătură cu implementarea și/sau sustenabilitatea Proiectului.

#### **Art. 7 – Drepturile și obligațiile Partenerilor de proiect**

(1) Partenerii de proiect sunt răspunzători legal și financiar în fața Promotorului de Proiect pentru îndeplinirea, cu respectarea dispozițiilor Contractului de Finanțare, Acordului și Cadrelui legal, a tuturor obligațiilor asumate prin Contractul de Finanțare și Acord, inclusiv fără a se limita la gestionarea părții din sprijinul financiar nerambursabil care le revine conform Acordului și implementarea activităților/sub-activităților pe care și le-au asumat.

(2) Partenerii de proiect au obligația de a implementa activitățile Proiectului care le revin și de a efectua cheltuieli cu respectarea Acordului, a Contractului de Finanțare, a Cadrelui legal, a standardelor profesionale și etice aplicabile, precum și a legislației europene și naționale relevante pentru toate fazele de implementare, inclusiv perioada de sustenabilitate.

(3) Partenerii de proiect vor informa de îndată Promotorul de Proiect cu privire la toate circumstanțele care pot avea impact negativ asupra implementării corecte și la timp a activităților Proiectului și asupra oricărei situații care ar putea afecta sau întârzia implementarea/sustenabilitatea Proiectului sau ar putea conduce la încetarea Acordului.

(4) Partenerii de proiect vor răspunde oricărei solicitări venite din partea Promotorului de Proiect în termenul specificat în respectiva solicitare.

(5) Partenerii de proiect se vor asigura că toate comunicările legate de Proiect sunt transmise Operatorului de Program prin intermediul Promotorului de Proiect, cu excepția situației în care Operatorul de Program transmite solicitarea direct Partenerilor, caz în care Partenerii de proiect vor informa Promotorul de Proiect în consecință.

(6) Partenerii de proiect vor furniza Promotorului de Proiect la timp toate informațiile și documentele necesare pregătirii rapoartelor solicitate în temeiul Contractului de Finanțare.

(7) Partenerii de proiect vor arhiva și păstra în bune condiții toate documentele aferente Proiectului, inclusiv documentele aferente auditurilor și verificărilor efectuate, sub formă de documente originale, pe toată durata Acordului, astfel cum este definită la art. 2.

(14) In the event of an irregularity being detected, the Project Promoter shall request to the project Partners to take all necessary measures to remedy their effects immediately.

(15) The Project Promoter shall ensure that the project Partners implement the recommendations made by the Programme Operator and/or by other competent authorities/bodies when carrying out checks/controls in relation to the implementation and/or sustainability of the Project.

#### **Art. 7. – Rights and obligations of the Project partners**

(1) The project Partners are legally and financially responsible towards the Project Promoter for fulfilling of all obligations under the Financing Contract and the Agreement, including but not limited to managing their share of non-reimbursable financial support under the Agreement and implementing their activities/sub-activities in compliance with the provisions of the Financing Contract, of the Agreement and of the Legal framework.

(2) The project Partners are required to implement their Project activities and to carry out expenditure in compliance with the Agreement, the Financing Contract, the Legal framework, the applicable professional and ethical standards and relevant European and national legislation for all phases of implementation, including the period of sustainability.

(3) The project Partners will immediately inform the Project Promoter of any circumstances that may have a negative impact on the correct and timely implementation of the Project activities and of any situation that could affect or delay the implementation/sustainability of the Project or lead upon termination of the Agreement.

(4) The project Partners shall respond to any request from the Project Promoter within the time limit specified in that request.

(5) The project Partners shall ensure that all project-related communications are transmitted to the Programme Operator by means of the Project Promoter, unless the Programme Operator submits the request directly to the project Partners, in case which the project Partners shall inform the Project Promoter accordingly.

(6) The project Partners shall provide the Project Promoter on time with all information and necessary documents for the preparation of the reports required under The Financing Contract.

(7) Throughout the duration of the Agreement as defined in Article 2 of the Agreement, the project Partners shall archive and keep in good condition all the documents related to the Project, including the

(8) Partenerii de proiect vor furniza Promotorului de Proiect copii certificate ca fiind conforme cu originalul ale documentelor aferente Proiectului, în format fizic sau pe suporturi de date general acceptate la termenele stabilite.

(9) Documentele justificative pentru cheltuieli care urmează să fie prezentate de către Partenerii de proiect sunt exemplificate la art. 7 alin. (9), alin. (11) și alin. (12) din Contractul de Finanțare.

(10) Justificarea cheltuielilor de către Partenerii de proiect din Statele Donatoare poate fi efectuată în temeiul:

- unui raport întocmit de către un auditor independent, calificat pentru a efectua audituri statutare ale documentelor contabile, care certifică aspectul potrivit căruia cheltuielile solicitate sunt efectuate în conformitate cu Regulamentul, legislația națională și practicile de contabilitate naționale relevante; SAU

- unui raport emis de un funcționar public competent și independent, recunoscut de autoritățile naționale relevante ca având capacitatea de control financiar și bugetar asupra entității care a efectuat cheltuielile și care nu a fost implicat în realizarea situațiilor financiare, care certifică faptul că costurile solicitate au fost efectuate conform Regulamentului, legislației naționale și practicilor contabile naționale relevante.

(11) Partenerii de proiect vor asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și internaționale cu atribuții de verificare, control și audit, al Operatorului de Program, al serviciilor Comitetului Mecanismului Financiar, Oficiului Mecanismului Financiar, Consiliului de auditori al AELS, Punctului Național de Contact, Autorității de Certificare, Autorității de Audit, Autorității pentru Nereguli, Consiliului Concurenței, în limitele competențelor care le revin, în cazul în care acestea efectuează verificări/controale/audit la fața locului. Persoanelor care desfășoară audituri sau verificări li se va asigura, la cerere, accesul imediat, complet și nerestricționat la toate informațiile, documentele, persoanele, locurile și facilitățile publice sau private, relevante pentru audit sau verificare, inclusiv accesul la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, în termenele stabilite, sub sancțiunea aplicării prevederilor alin. (13) de mai jos.

(12) Partenerii de proiect sunt obligați să se asigure că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect cu ocazia misiunilor de control sau de audit efectuate în condițiile alin. (11).

(13) În cazul neîndeplinirii obligațiilor potrivit alin. (11)-(12), Partenerii de proiect au obligația de a restitui Promotorului de Proiect întreaga sumă primită reprezentând sprijin financiar nerambursabil, inclusiv dobânzile aferente, stabilite conform OUG nr. 66/2011. Suma astfel descrisă, restituită Operatorului

documents relating to audits and verifications carried out, in the form of original documents.

(8) The project Partners shall provide the Project Promoter with certified copies of the original documents relating to the Project, in physical format or on generally accepted data carriers in due time.

(9) The supporting documents for expenditure to be presented by the Project partners are illustrated in Article 7 par. (9), par. (11) and par. (12) of the Financing Contract.

(10) Costs incurred by the Project partners from the Donor States may be supported by:

- A report by an independent auditor qualified to carry out statutory audits of accounting documents, certifying that the claimed costs are incurred in accordance with the Regulation, the national law and relevant national accounting practices; OR

- A report issued by a competent and independent public officer recognized by the relevant national authorities as having a budget and financial control capacity over the entity incurring the costs and who has not been involved in the preparation of the financial statements, certifying that the claimed costs are incurred in accordance with the Regulation, the relevant law and national accounting practices.

(11) The project Partners will ensure unhindered access for the national and international authorities responsible for verification, control and audit, for the Programme Operator, for the services of the Financial Mechanism Committee, for the Office of The Financial Mechanism, the EFTA Board of Auditors, the National Focal Point, the Certifying authority, the Audit Authority, the Irregularity Authority, the Competition Council within their respective competences, where they carry out on-the-spot checks/audits. Persons carrying out audits or checks will be provided, upon request, with immediate, complete and unrestricted access to all information, documents, persons, places and facilities relevant to audit or verification, including access to IT systems directly related to the Project, within the time limits laid down, under the sanction of application of the provisions of par. (13) below.

(12) Project Partners are obliged to ensure that contracts/agreements concluded with third parties provide for their obligation that the information and documents relating to the Project are available during the control or audit missions carried out under par. (11).

(13) In the event of failure to fulfill the obligations set under par.(11) - par.(12), Project partners shall return the Project Promoter the entire amount received as non-reimbursable financial support, including related interest, established in accordance with the GEO No. 66/2011.

de Program de către Promotorul de Proiect conform prevederilor Contractului de Finanțare, va fi rambursată Promotorului de Proiect de către Partenerii de proiect responsabili, în termen de [120] zile de la notificarea transmisă de Promotorul de Proiect în acest sens.

(14) Partenerii de proiect vor asigura accesul neîngrădit al Promotorului de Proiect la toate documentele și locurile de implementare ale Proiectului, în vederea verificării conformității implementării Proiectului cu Contractul de Finanțare, Acordul, precum și cu Cadrul legal, în termenele stabilite.

(15) Partenerii de proiect vor asigura vizibilitatea Proiectului și a sprijinului financiar nerambursabil și vor respecta prevederile cuprinse în Regulament, Anexa 3 la Regulament și în Contractul de Finanțare. Partenerii de proiect se obligă să implementeze Planul de comunicare aferent Proiectului (parte a cererii de finanțare), cu respectarea regulilor de identitate vizuală și a celorlalte cerințe prevăzute în Communication and Design Manual EEA and Norway Grants 2014-2021, precum și în Information and Communication Requirements EEA and Norway Grants 2014-2021 (disponibile pe [www.ro-cultura.ro/documente-proiecte](http://www.ro-cultura.ro/documente-proiecte)).

(16) Partenerii de proiect au dreptul de a solicita Promotorului de Proiect să contacteze Operatorul de Program pentru obținerea oricăror informații sau clarificări necesare unei implementări corecte a activităților care le revin. În această situație, Partenerii de proiect vor transmite Promotorului de Proiect toate informațiile și documentele relevante în susținerea cererii lor.

(17) Partenerii de proiect vor asigura contribuția proprie ce le revine din costurile eligibile ale Proiectului, dacă este cazul, precum și fondurile necesare implementării Proiectului până la primirea tranșelor aferente sprijinului financiar nerambursabil de la Promotorul de Proiect.

(18) Partenerii de proiect vor asigura resursele financiare necesare pentru finanțarea tuturor costurilor neeligibile (inclusiv a costurilor conexe) aferente activităților proprii din cadrul Proiectului, precum și pentru acoperirea eventualelor corecții financiare și a dobânzilor aferente, rezultate din implementarea acestora, dacă este cazul.

(19) Partenerii de proiect vor asigura resursele (umane, materiale, tehnologice etc.) necesare implementării activităților proprii din cadrul Proiectului.

(20) Partenerii de proiect se vor asigura că nu există identitate de atribuții/sarcini/responsabilități între proprii membri ai echipei de proiect și operatorii economici, în cazul activităților externalizate.

The amount reimbursed to the Program Operator by the Project Promoter under the terms of the Financing Contract shall be returned to the Project Promoter by the Project partners in breach, within [120] days from the notification submitted by The Project Promoter to that effect.

(14) The project Partners will ensure full access for the Project Promoter to all documents and implementation sites of the Project, in order for him to verify the conformity of the Project implementation with the Financing Contract, with the Agreement and with the legal Framework within the set deadlines.

(15) The project Partners shall ensure the visibility of the Project and of the non-reimbursable financial support and shall comply with the provisions of the Regulation, Annex 3 to the Regulation and the Financing Contract. The project Partners undertake to implement the Project Communication Plan (part of the funding request), respecting the visual identity rules and other requirements set out in Communication and design Manual EEA and Norway grants 2014-2021, as well as in information and Communication requirements EEA and Norway grants 2014-2021 (available at [www.ro-cultura.ro/documents-projects](http://www.ro-cultura.ro/documents-projects)).

(16) The project Partners have the right to request to the Project Promoter to contact the Programme Operator in order to obtain any necessary information or clarification for the proper implementation of their activities. In this case, the project Partners shall submit to the Project Promoter all relevant information and documents in support of their application.

(17) The project Partners shall ensure their own contribution to the eligible costs of the Project, if any, as well as the funds needed to implement the Project until receiving the non-reimbursable financial support payments from the Project Promoter.

(18) The project Partners shall ensure the necessary financial resources to cover all ineligible costs (including related costs) corresponding to their own Project activities, as well as to cover any financial corrections and interest relating thereto arising from their implementation, if any.

(19) The project Partners shall provide the necessary resources (human, material, technological, etc.) to implement their own Project activities.

(20) The Project partners shall ensure that there is no identity of duties/tasks/responsibilities between their own project team members and the economic operators, in case of outsourced activities.

(21) Partenerii de proiect se angajează să nu obțină pentru sine un avantaj, în sensul Schemei de ajutor de minimis și de a transfera către Promotorul de Proiect orice avantaj obținut ca urmare a implementării Proiectului (de exemplu, taxe obținute din vânzarea biletelor la diferite evenimente, taxe percepute pentru participarea la diferite activități organizate de partener etc.), sub sancțiunea declarării acelei părți din sprijinul financiar nerambursabil, primită de la PP conform prevederilor prezentului Acord, ca fiind ajutor de *minimis* utilizat abuziv de către Promotorul de Proiect și demararea procedurilor de recuperare a acestor sume, de către OP de la la PP, în conformitate cu prevederile OUG nr. 77/2014 cu modificările și completările ulterioare. PP are drept de regres împotriva partenerului în condițiile dreptului comun.

(22) Partenerii de proiect vor lua toate măsurile necesare pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea sprijinului financiar nerambursabil și vor informa de îndată Promotorul de Proiect cu privire la orice suspiciune sau situație de neregulă sau fraudă.

(23) Partenerii de proiect au obligația de a restitui Promotorului de Proiect sumele primite în avans din sprijinul financiar nerambursabil și neutilizate, nejustificate sau nejustificate corespunzător, sumele declarate de Operatorul de Program ca fiind neeligibile, sumele rezultate din nereguli/ fraude, precum și sumele provenite din reduceri procentuale/corecții financiare aplicate ca urmare a nerespectării prevederilor Cadrului legal, ale legislației europene sau naționale, ale Contractului de Finanțare sau ale Acordului, după caz. Sumele astfel descrise, restituite Operatorului de Program de către Promotorul de Proiect conform prevederilor Contractului de Finanțare, cu dobânzile aferente, vor fi restituite Promotorului de Proiect de Partenerii de proiect responsabili în termen de [120] zile de la notificarea transmisă de Promotorul de Proiect în acest sens.

(24) Partenerii de proiect își asumă obligația de a realiza prelucrarea datelor cu caracter personal, în contextul implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679 din 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și cu legislația internă aplicabilă. Partenerii se vor asigura că dețin consimțământul explicit al membrilor grupurilor țintă/beneficiarilor finali cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv în ceea ce privește apartenența la etnia romă, unde este cazul.

(21) The project partners undertake not to obtain for themselves an advantage within the meaning of the de *minimis* aid Scheme and to transfer to the Project Promoter any advantage obtained from the implementation of the project (e.g. fees from ticket sales at different events, Fees charged for participation in various activities organized by the partner, etc.), under the sanction of declaring, by the Project Promoter, that part of the non-repayable financial support received from PP in accordance with the provisions of this Agreement as de *minimis* aid misused, and initiating procedures for the recovery of these amounts, by Programme Operator from the Project Promoter, in accordance with the provisions of the GEO No 77/2014 as amended and supplemented. The Project Promoter has a right of recourse against project Partners under common law.

(22) The project Partners shall take all necessary measures to prevent, detect and sanction irregularities arising in obtaining and using the non-reimbursable financial support received and shall immediately inform the Project Promoter of any suspicion or situation of irregularity or fraud.

(23) The project Partners are required to return to the Project Promoter the amounts granted in advance from the non-reimbursable financial support and unused, unjustified or unduly justified, the amounts declared by The Program Operator to be ineligible, amounts resulting from irregularities/fraud, as well as amounts resulting from percentage reductions/financial corrections applied as a result of non-compliance with the provisions of the Legal framework, European or national law, the Financing Contract or the Agreement, as appropriate. The described amounts, paid back to the Program Operator by the Project Promoter in accordance with the provisions of the Financing Contract, with related interest, shall be returned to the Project Promoter by the responsible project Partners within [120] days from the notification sent by the Project Promoter.

(24) The project Partners undertake to carry out the processing of personal data related to project implementation in line with the provisions of EU Regulation no. 679 of 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation). The project Partners will make sure that they have the explicit consent of the members of the target groups/ final beneficiaries regarding the processing of their personal data, including those belonging to the Roma community, if applicable.

Handwritten signature and blue official stamp of the Ministry of Regional Development and Infrastructure of Romania.

(25) Partenerii de proiect au orice alte obligații rezultate din Contractul de Finanțare și Cadrul legal.

#### Art. 8. Proprietatea și folosința rezultatelor

(1) Orice rezultate și/sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială obținute în executarea sau ca urmare a executării Contractului de Finanțare vor fi proprietatea Promotorului de Proiect sau a Partenerilor de proiect și se vor stabili de către Părți la finalul perioadei de implementare.

(2) Promotorul de Proiect și/sau Partenerii de proiect acordă Operatorului de Program, Punctului Național de Contact, Comitetului Mecanismului Financiar, Oficiului Mecanismului Financiar și Partenerilor de Program cesiunea neexclusivă cu titlu gratuit, pe termen nelimitat și pentru toate teritoriile în care urmează a fi diseminate rezultatele Proiectului și ale Programului a drepturilor menționate la alineatul anterior. Cesiunea acoperă toate modalitățile de utilizare pentru promovarea Proiectului, a Programului și comunicarea publică a rezultatelor acestora, în condițiile prevăzute în Contractul de Finanțare. Cesionarii au dreptul de a utiliza în mod liber și după cum consideră necesar, inclusiv de a edita, modifica, traduce, afișa, reproduce prin orice procedură tehnică, publica sau comunica pe orice suport, toate documentele/ materialele care derivă din Proiect, indiferent de forma lor, cu condiția să nu încalce drepturile existente în materie de proprietate industrială și intelectuală.

(3) Partenerii de proiect se vor asigura că dețin toate drepturile de a folosi orice drept de proprietate intelectuală/industrială preexistent necesar implementării și sustenabilității Proiectului.

(4) Partenerii de proiect acordă Promotorului de Proiect cesiunea neexclusivă cu titlu gratuit, pe termen nelimitat și pentru toate teritoriile în care urmează a fi diseminate rezultatele Proiectului și ale Programului a drepturilor de proprietate intelectuală pentru acele drepturi pe care fiecare dintre Parteneri le deține dinainte de începerea Proiectului, pentru acele modalități de utilizare necesare realizării Proiectului și pentru diseminarea rezultatelor Proiectului și ale Programului.

(5) Partenerii de proiect acordă Promotorului de Proiect cesiunea neexclusivă cu titlu gratuit, pe termen nelimitat și pentru toate teritoriile în care urmează a fi diseminate rezultatele Proiectului și ale Programului a drepturilor de proprietate intelectuală pentru ceea ce se realizează în cadrul Proiectului, pentru acele modalitățile de utilizare necesare realizării Proiectului și pentru diseminarea rezultatelor Proiectului și ale Programului.

(25) The project Partners have any other obligations arising from the Financing Contract and the Legal framework.

#### Art. 8. Ownership and use of results

(1) Any results or rights related thereto, including copyright and/or any other intellectual and/or industrial property rights resulting from or following the performance of the Financing Contract shall be the property of the Project Promoter or of the project partners and will be determined by the Parties at the end of the implementation period.

(2) The Project Promoter and/or the project Partners shall grant the Programme Operator, the National Focal Point, the Financial Mechanism Committee, the Financial Mechanism Office and the Programme Partners non-exclusive assignment free of charge, without limit and for all territories in which the results of the Project and Programme of the rights referred to in the previous paragraph are to be disseminated. The assignment covers all the modalities of use for the promotion of the Project, of the Programme and for the public communication of their results, under the conditions laid down in the Financing Contract. The assignees have the right to freely use and as they see fit, including to edit, modify, translate, display, reproduce by any technical procedure, publish or communicate on any support, all documents/materials deriving from the Project, irrespective of their form, provided they do not breach existing industrial and intellectual property rights.

(3) The project Partners shall ensure that they have all rights to use any pre-existing intellectual/ industrial property rights necessary for the implementation and sustainability of the Project.

(4) The project Partners grant the Project Promoter a non-exclusive assignment free of charge, for an unlimited period and for all the territories in which the results of the Project and the Programme of the intellectual property rights are to be disseminated for those rights that each of the Partners has before the start of the Project, for those modalities of use necessary for the realization of the Project and for the dissemination of the results of the Project and the Programme.

(5) The project Partners grant the Project Promoter the non-exclusive assignment free of charge, without limit and for all territories in which the results of the Project and Programme of the intellectual property rights are to be disseminated of the property intellectual rights for what is achieved within the Project, for those use modalities necessary for the implementation of the Project and for the dissemination of the Project and Programme results.

CONFIRMAT ORIGINAL



(6) În situația în care în imaginile foto și/sau video apar persoane fizice identificabile, Partenerii de proiect vor face dovada deținerii consimțământului valabil obținut al acestora pentru utilizarea acelor materiale. Această obligație nu se aplică atunci când imaginile sunt preluate în spații publice, în condițiile permise de lege.

(7) Dreptul de proprietate asupra activelor corporale și necorporale achiziționate din bugetul Proiectului aparține Promotorului de Proiect. Promotorul de Proiect poate acorda dreptul de utilizare a activelor corporale și necorporale partenerilor de proiect, exclusiv în interesul implementării Proiectului sau asigurării sustenabilității acestuia la finalul perioadei de implementare.

#### **Art. 9. Cesiunea Acordului**

Acordul, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din executarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor din Acord de către Părți, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 10 alin. (3) și alin. (4) din prezentul Acord.

#### **Art. 10. Modificarea Acordului**

(1) Pe durata prezentului Acord, Părțile au dreptul să convină asupra modificării anumitor clauze, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

(2) Orice modificare a Acordului sau a anexelor acestuia se face în scris, prin încheierea unui act adițional de către Părți, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de Finanțare.

(3) Modificarea Acordului prin înlocuirea Partenerului/Partenerilor de proiect este permisă cu aprobarea prealabilă scrisă a Operatorului de Program. Operatorul de Program are dreptul de a respinge justificat o astfel de solicitare.

(4) Modificarea Acordului prin eliminarea unuia sau tuturor Partenerilor de proiect și preluarea, de către Promotorul de Proiect sau ceilalți Parteneri, după caz, a tuturor obligațiilor asumate de către Partenerul/Partenerii de proiect renunțatori prin Acord este permisă doar cu aprobarea prealabilă scrisă a Operatorului de Program. Operatorul de Program are dreptul de a respinge justificat o astfel de solicitare.

(5) Modificările cu privire la conținutul cererii de finanțare se realizează cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare incidente.

(6) Următoarele tipuri de modificări se pot realiza sub forma unei simple informări a celeilalte Părți: schimbarea adresei, schimbarea sediului social sau

(6) Where identifiable natural persons appear in photo and/or video images, proof of their valid consent for the use of those materials shall be provided to the Project partners. This obligation does not apply where the images are taken in public spaces under the conditions permitted by law.

(7) Ownership of tangible and intangible assets purchased from the Project's budget belongs to the Project Promoter. The Project Promoter may grant the Project partners the right to use the tangible and intangible assets, solely in the interest of implementing the Project or ensuring its sustainability at the end of the implementation period.

#### **Art. 9 Assignment of the Agreement**

The Agreement, as well as all rights and obligations arising from its execution, cannot be subject to the total or partial assignment, novation, subrogation or any other mechanism of transmission and/or conversion of obligations and rights of the Agreement by the Parties, except as provided for in art. 10 par.(3) and par.(4) of this Agreement.

#### **Art. 10 Amendments to the Agreement**

(1) For the duration of this Agreement, the Parties shall have the right to agree on the modification of certain clauses, whenever their interests so require, or where these circumstances take place and could not be foreseen at the time when this Agreement is concluded.

(2) Any amendment to the Agreement or its annexes shall be made in writing by concluding an addendum, without prejudice to the provisions of the Financing Contract.

(3) Amendment of the Agreement by replacing the project Partner/Partners shall be carried out exclusively with the prior written agreement of the Programme Operator. The Programme Operator shall have the right to reject such a request on a justified basis.

(4) Amendment of the Agreement by removing one or all project Partners and taking over by the Project Promoter or the other Partners of all obligations undertaken by the quitter Project partner(s) shall be permitted only with the prior written approval of the Programme Operator. The Programme Operator shall have the right to reject such a request on a justified basis.

(5) Amendments regarding the content of the Application form will be made in accordance with the provisions of the Financing contract.

(6) The following types of modifications may be made in the form of a simple information of the other Party: change of address, change of

datelor de contact, schimbarea persoanei de contact, schimbarea conturilor speciale ale Proiectului, înlocuirea reprezentantului legal, alte situații identificate de către părți, dacă este cazul, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare.

#### **Art. 11 Suspendarea Acordului și a plăților**

- (1) Acordul este suspendat:
- de drept, la data suspendării Contractului de Finanțare;
  - de către oricare dintre Părți în caz de forță majoră, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Contractului de Finanțare.
- (2) Suspendarea produce efecte până la încetarea cauzei care a generat-o. Perioada de implementare a Proiectului va fi extinsă cu o perioadă de timp echivalentă cu durata suspendării în condițiile stabilite prin Contractul de Finanțare.
- (3) Efectuarea plăților poate fi suspendată unilateral de către Promotorul de Proiect ca o consecință a suspendării unilaterale a acestora dispusă de către Operatorul de Program în cazurile și condițiile prevăzute de Contractul de Finanțare. Efectuarea plăților va fi reluată la data încetării cauzei de suspendare a acestora.

#### **Art. 12 Prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor**

- (1) În accepțiunea Acordului, termenul „neregulă” are înțelesul dat în art. 12.2 din Regulament și în Ordonanța de Urgență nr. 66/2011.
- (2) Se vor aplica întocmai prevederile Contractului de Finanțare în materia prevenirii, constatării și sancționării neregulilor.

#### **Art. 13 Răspundere contractuală, penalități, daune interese**

- (1) Promotorul de Proiect și/sau Partenerii de proiect vor răspunde în mod individual și exclusiv față de terți pentru prejudicii sau vătămări de orice fel suferite de aceștia în timpul, ca urmare sau în legătură cu executarea Acordului sau a Contractului de Finanțare și/sau cu implementarea și sustenabilitatea Proiectului. În sensul prezentului alineat, angajații Promotorului de Proiect sau ai Partenerilor de proiect sunt considerați terți.
- (2) Operatorul de Program nu poate fi tras la răspundere, sub niciun motiv și în niciun fel de circumstanțe, pentru prejudicii sau vătămări, patrimoniale sau nepatrimoniale, suferite de Promotorul de Proiect, Partenerii de proiect sau terți în timpul sau ca o consecință a executării Contractului de Finanțare sau prezentului Acord și/sau a implementării/sustenabilității Proiectului.

registered office or contact details, change of contact person, change of project's special accounts, replacement of the legal representative, other situations identified by the parties, if the case may be, without prejudice to the provisions of the Financing Contract.

#### **Art. 11 Suspension of the Agreement and of the payments**

- (1) The Agreement shall be suspended
- *De jure*, on the date of suspension of the Financing Contract;
  - By either Party in the event of *force majeure* with the proper application of the provisions of the Financing Contract.
- (2) The suspension shall take effect until the cessation of the cause which generated it. The implementation period of the Project shall be extended for a period of time equivalent to the duration of the suspension under the conditions laid down in the Financing Contract.
- (3) Payments may be suspended unilaterally by the Project Promoter as a consequence of their unilateral suspension ordered by the Programme Operator in the cases and conditions laid down in the Financing Contract. Payments shall be resumed at the date of termination of the case of suspension.

#### **Art. 12 Prevention, detection and sanctioning of irregularities**

- (1) For the purposes of the Agreement, “irregularity” has the meaning given in art. 12.2 of the Regulation and in GEO no. 66/2011.
- (2) The provisions of the Financing Contract relating to the prevention, detection and sanctioning of irregularities shall apply.

#### **Art. 13 Contract liability, penalties, damages**

- (1) The Project Promoter and/or the project Partners shall individually and exclusively respond to third parties for torts or damages of any kind incurred by them during, as a result of or in connection with the performance of the Agreement or the Financing Contract and/or the Project implementation and sustainability. For the purposes of this paragraph, the employees of the Project Promoter or the project Partners shall be considered as third parties.
- (2) The Programme Operator cannot under any circumstances or for any reason whatsoever be held liable for damage or tort, patrimonial or non-patrimonial, incurred by the Project Promoter, Project partners or third parties during or as a result of the performance of the Financing Contract or this Agreement and/or the Project

(3) Promotorul de Proiect și/sau Partenerii de proiect sunt responsabili pentru prejudiciile cauzate terților.

#### Art. 14 Conflictul de interese

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile în vederea respectării regulilor privind evitarea conflictului de interese, astfel cum sunt menționate la art. 7.5 și 8.15 din Regulament și cap. II sect. 2 din OUG nr. 66/2011.

(2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a respecta prevederile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice.

(3) În aplicarea procedurilor de achiziție, Promotorul de Proiect are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

(4) Părțile se obligă să se informeze reciproc în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui conflict de interese, apărută în timpul executării Contractului, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la luarea la cunoștință.

(5) Promotorii de Proiect și/sau partenerii de proiect sunt obligați să ia toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație de natura conflictului de interese care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Acordului și răspund pentru aceasta.

#### Art. 15 Încetarea și rezilierea Acordului

(1) Acordul încetează de drept:

- la data împlinirii termenului prevăzut la art. 2;
- la data încetării, din orice motiv, a Contractului de Finanțare.

(2) Acordul poate înceta prin reziliere/denuțare unilaterală de către Promotorul de Proiect/Partenerii de proiect, după caz. Încetarea Acordului produce efecte numai în raport cu Partenerul/Partenerii de proiect care/față de care s-a inițiat și finalizat procedura rezilierii/denuțării unilaterale a Acordului, cu rambursarea sumelor datorate/scadente și necontestate până la data notificării de denuțare, sub rezerva întrunirii prevederilor legislației naționale/UE aplicabile părților.

(3) Alte cazuri de reziliere a Contractului: N/A,

#### Art. 16 Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor

implementation, sustainability.

(3) The Project Promoter and/or the project Partners shall be responsible for the damage caused to third parties.

#### Art. 14 Conflict of interest

(1) The Parties shall undertake to take all measures necessary to comply with the rules on the avoidance of conflict of interest as referred to in Articles 7.5 and 8.15 of the Regulation and of Chapter II section 2 of GEO 66/2011.

(2) The Parties subject to the public law are required to comply with the provisions of the special legislation on certain measures to ensure transparency in the exercise of public powers and public functions.

(3) In applying procurement procedures, the Project Promoter is required to take all necessary measures to avoid situations likely to give rise to a conflict of interest, according to the legal provisions on procurement.

(4) The Parties undertake to inform each other of any situation giving rise to, or likely to give rise to, a conflict of interest arising during the performance of the Agreement, within a maximum of 5 calendar days of being informed.

(5) Project Promoters and/or project Partners are obliged to take all necessary measures to prevent or halt any situation of the nature of the conflict of interest that could compromise the objective and impartial execution of the Agreement and are responsible for it.

#### Art. 15 Termination of the Agreement

(1) The Agreement shall cease *de jure*:

- at the completion date laid down in article 2.
- at the termination date, for any reason, of the Financing Contract.

(2) The Agreement may terminate by unilateral cancellation/denunciation by the Project Promoter/project Partners, as the case might be. The termination of the Agreement shall only take effect in relation to the project Partner(s) which have been initiated and completed the procedure for unilateral cancellation/denunciation of the Agreement, provided that all due and undisputed amounts are reimbursed by the date of the termination notice, only within the conditions covered by the national/EU applicable law binding the parties.

(3) Other case of cancellation of the Agreement: N/A.

#### Art. 16 Applicable law and dispute settlement



(1) Legea care guvernează Acordul și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(2) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în legătură cu îndeplinirea Acordului. În acest scop, părțile își vor comunica punctul de vedere în scris, în termen de <10> zile de la apariția disputei sau de la solicitarea celeilalte părți.

(3) În cazul în care termenul menționat la alin. (2) a expirat sau dacă încercarea de a ajunge la o soluție pe cale amiabilă nu a dus la un acord în termen de <10> zile de la prima solicitare, oricare dintre Părți poate notifica celeilalte faptul că ea consideră că procedura a eșuat.

(4) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente din România.

#### Art.17 Comunicări

(1) Pentru a fi opozabilă Operatorului de Program, orice comunicare între Părți se va face în scris prin e-mail, fax, curier sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire la următoarele adrese:

- pentru Promotorul de Proiect: - [juridic@nottara.ro](mailto:juridic@nottara.ro); [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro); [economic@nottara.ro](mailto:economic@nottara.ro)
- pentru Partenerul 1 de proiect: - [office@mediaone.ro](mailto:office@mediaone.ro), [ruxandra@mediaone.ro](mailto:ruxandra@mediaone.ro)
- pentru Partenerul 2 de proiect: - [artepunkt@gmail.com](mailto:artepunkt@gmail.com), [i.am@dejanjankovic.com](mailto:i.am@dejanjankovic.com)

(2) Persoane de contact:

- pentru Promotorul de Proiect: - Alexandra Norocea/Gabriel Stănescu
- pentru Partenerul 1 de proiect: - Ruxandra Baker/Mihail Arghiropol
- pentru Partenerul 2 de proiect: - Zeljko Radic/Dejan Jankovic

#### Art.18. Alte prevederi

*[Părțile pot include orice alte prevederi pe care le consideră necesare, inclusiv în completarea articolelor predefinite în formatul standard. Prin dispozițiile adăugate, nu se poate deroga de la prevederile cadrului legal aplicabil MFSEE, legislației europene și naționale obligatorii și Contractului de finanțare. Exemple de prevederi care pot fi adăugate de părți: drepturi și responsabilități ale părților, cazurile de reziliere/denunțare a Acordului cu specificarea procedurii și consecințelor, detalierea modalității de recuperare a sprijinului financiar nerambursabil transferat de Promotorul de Proiect partenerilor, atunci când situația o impune, etc.]*

(1) This Agreement and its interpretation shall be governed by Romanian law.

(2) The Parties shall do everything possible to settle amicably any disagreement or dispute arising regarding the implementation of this Agreement. To that end, they shall communicate their positions in writing, within <10> days from the arising dispute or the other party's request.

(3) Where the period referred to in par. (2) has expired, or if the attempt to reach an amicable solution has not resulted in an agreement within the period of <10> days from the first request, either party may notify the other that it considers that the procedure has failed.

(4) Where contractual divergences are not resolved amicably, the dispute shall be resolved by the competent courts of Romania.

#### Art. 17 Communication

(1) For opposability against the Programme Operator, any communication between the parties shall be in writing, by e-mail, fax, courier or registered letter with acknowledgment of receipt to the following addresses:

- For the Project Promoter - [juridic@nottara.ro](mailto:juridic@nottara.ro); [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro); [economic@nottara.ro](mailto:economic@nottara.ro)
- For the Project partner 1 - [office@mediaone.ro](mailto:office@mediaone.ro), [ruxandra@mediaone.ro](mailto:ruxandra@mediaone.ro)
- For the Project partner 2 - [artepunkt@gmail.com](mailto:artepunkt@gmail.com), [i.am@dejanjankovic.com](mailto:i.am@dejanjankovic.com)

(2) Contact persons:

- For the Project Promoter - Alexandra Norocea/Gabriel Stănescu
- For the Project partner 1 - Ruxandra Baker/Mihail Arghiropol
- For the Project partner 2- Zeljko Radic/Dejan Jankovic

#### Art. 18 Other provisions

*[The parties may include any other provisions which they deem necessary, including in addition to the predefined articles in the standard format. The provisions added cannot derogate from the provisions of the legal framework applicable to the EEAFM, compulsory European and national legislation and the Project Contract. Examples of provisions that may be added by the parties: rights and responsibilities of the parties, description of the method of recovering the grant transferred by the Project Promoter to the partners, when the situation requires it, etc.]*

AICI SE VOR MENTIONA CONTURILE BANCALE ALE TUTUROR PARTENERILOR, CUM SE FAC TRANSFERURILE (SPRE EX CATRE ARTEPUNKT IN CE MONEDA, ETC, după ce vom finaliza procedura de deschiderea a contului pentru finantare nerambursabila)

Promotorul de proiect va vira Partenerilor, în termen de 5 zile de la data încasării sumelor de la Operatorul de Program, sumele aferente în conturile specificate mai sus.

#### Art. 19. Dispoziții finale

(1) În cadrul Acordului, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi exprese contrare:

- cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- termenul "zi" înseamnă zi calendaristică;
- atunci când termenul este stabilit pe luni, acesta începe să curgă în prima zi a lunii și se împlinește în ultima zi a ultimei luni;
- atunci când termenul este stabilit pe zile, calculul se face pe zile libere, prima și ultima zi nefiind luate în considerare. Atunci când ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul se prorogă până la prima zi lucrătoare imediat următoare.

Prezentul Acord de parteneriat a fost încheiat în <3> exemplare originale, astăzi, <se completează> în limba română/engleză, după caz.

The project promoter will transfer to the Partners, within 5 days from the date of collection of the amounts from the Program Operator, the related amounts in the accounts specified above.

#### Art. 19 Final provisions

(1) In the context of the Agreement, except where the context requires otherwise or an express contrary provision:

- the words indicating the singular include the plural and the words indicating the plural include the singular;
- the words indicating a genre include all genres;
- the term "day" means a calendar day;
- when the deadline is set on months, it begins to run on the first day of the month and ends on the last day of the last month;
- when the deadline is set on days, the calculation is made on days off, the first and last days being disregarded. When the last day of the deadline is met on a non-working day, the deadline is extended until the first working day immediately following.

This Agreement has been concluded in [3] original copies, today, [to be filled in by the parties] in Romanian and English language, as appropriate.

CONFIRMAREA CU ORIGINALUL

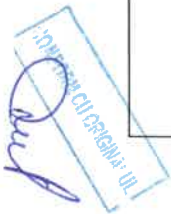
## Anexa 1

### La Acordul de Parteneriat nr. \_\_\_/\_\_\_

Organizație	Activitate/ sub-activitate conform CF (număr și denumire)	Rezultate (directe și indirecte) și indicatori asociați conform CF	Roluri și responsabilități
PP/Teatrul C.I. NOTTARA	A1. Gestionarea, monitorizarea și Controlul proiectului (L1-L12)	Numar de locuri de munca create: 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promotor proiect/management proiect</li> <li>• mentinerea relatiei cu Operatorul de program, pe de-o parte și cu partenerii 1 și 2, pe de-altă parte</li> <li>• incasarea sumelor contractului de finanțare de la Operatorul de program și transferarea către parteneri conform acordului de parteneriat</li> <li>• monitorizarea proiectului, pentru atingerea indicatorilor și respectarea graficului de implementare</li> <li>• depunerea rapoartelor de proiect</li> <li>• asigura derularea achizițiilor în cadrul proiectului</li> <li>• asigurarea auditului proiectului</li> <li>• asigura resurse necesare publicității și promovării (cf plan de promovare și plan de achizitii)</li> <li>• Asigura crearea a 4 posturi (CIM) și 14 contracte drepturi autor</li> <li>• Asigura expertiza interna și externa</li> </ul>
	A2- Dezvoltarea și prezentarea la nivel național și internațional a 6 inițiative de artă dramatică prin abordări inovative ale patrimoniului cultural al României și Norvegiei (L1-L12) A2.1. Pregătirea și pre-producția inițiativelor inovatoare de artă dramatic (L1-L3) A2.2. Producția inițiativelor de artă dramatic (L4-L9) A2.3. Prezentarea inițiativelor de artă dramatică la nivel național și internațional (L10-L12)	Input bilateral: 1 Participanți la activitățile culturale: 655 Activități de arta contemporana sprijinite: 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigură derularea parteneriatului bilateral (RO-NO)</li> <li>• Asigura parteneriatele cu instituțiile implicate (unități de învățământ, DGASPC-uri, etc, pentru a se asigura participarea grupului țintă la activitățile proiectului)</li> <li>• Asigura resursele necesare pentru producția a 6 activități de artă contemporană (resurse umane: 2 regizori și corp artistic necesar/actori, personal suport producție; cheltuieli necesare producției artistice-conform plan achizitii; cheltuieli deplasare în NO a spectacolelor și personalului de proiect/implementare)</li> <li>• Asigura participarea publicului la producțiile de arta dramatică în Ro (la sală și online)</li> <li>• Asigura expertiza interna și externa</li> </ul>
	A3. Dezvoltarea competențelor profesioniștilor prin educație non-formală cu mijloace moderne (L7-L12) A3.1. Pregătirea programului de instruire non-formală (L7-L9) A3.2. Livrarea și evaluare programului de instruire non-formală (L9-L12)	Numar de profesioniști cu competente/expertiza dezvoltate la locul de munca (altele decât de etnie roma): 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigura informațiile necesare pentru PP1 și PP2 în vederea stabilirii și livrării programului de formare</li> <li>• Asigura participarea profesioniștilor din domeniul artistic la formarea profesională</li> <li>• Asigura costurile de furnizare a programelor de formare, conform plan de achizitii</li> </ul>
Pp 1/SC MEDIA ONE SRL	A1. Gestionarea, monitorizarea și Controlul proiectului (L1-L12)	N/A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partener 1 proiect/contribuie la activitatea de management proiect</li> <li>• Contribuie la monitorizarea proiectului, pentru atingerea indicatorilor și respectarea graficului de implementare</li> <li>• Contribuie la elaborarea rapoartelor de proiect</li> <li>• Contribuie la implementarea planului de promovare, prin expertiza interna</li> <li>• Participa la evenimentele de lansare/finalizare proiect</li> <li>• Asigura crearea a 7 posturi (CIM) și 1 contract drepturi autor</li> <li>• Asigura expertiza interna și externa</li> </ul>

FORMA ORIGINALA  
20

Organizație	Activitate/ sub-activitate conform CF (număr și denumire)	Rezultate (directe și indirecte) și indicatori asociați conform CF	Roluri și responsabilități
	<p><b>A2- Dezvoltarea și prezentarea la nivel național și internațional a 6 inițiative de artă dramatică prin abordări inovative ale patrimoniului cultural al României și Norvegiei</b></p> <p>A2.1. Pregătirea și pre-producția inițiativelor inovatoare de artă dramatică</p> <p>A2.3. Prezentarea inițiativelor de artă dramatică la nivel național și internațional</p>	<p>Input bilateral: 1</p> <p>Numar de locuri de munca create: 16</p> <p>Participanti la activitățile culturale: 655</p> <p>Activitati de arta contemporana sprijinite: 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuie la derularea parteneriatului bilateral (RO-NO)</li> <li>• Contribuie la A21, derulare focus grupuri, portofoliu productie</li> <li>• Sprijina Pp la crearea de parteneriate cu instituțiile implicate (unități de învățământ, DGASPC-uri, etc, pentru a se asigura participarea grupului țintă la activitățile proiectului)</li> <li>• Contribuie la prezentarea inițiativelor in RO și NO a spectacolelor, participa cu echipa de proiect la A2.3</li> <li>• Asigura expertiza intema si externa</li> </ul>
	<p><b>A2- Dezvoltarea și prezentarea la nivel național și internațional a 6 inițiative de artă dramatică prin abordări inovative ale patrimoniului cultural al României și Norvegiei (L1-L12)</b></p> <p>A2.1. Pregătirea și pre-producția inițiativelor inovatoare de artă dramatic (L1-L3)</p> <p>A2.3. Prezentarea inițiativelor de artă dramatică la nivel național și internațional (L10-L12)</p>	<p>Numar de profesioniști cu competente/expertiza dezvoltate la locul de munca (altele decat de etnie roma): 20</p> <p>Numar de IMM-uri sprijinite: 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuire la stabilirea și livrarea programului de formare</li> <li>• Asigura expertiza intema si externa</li> </ul>
Pp 2/ARTEPUNKT SKANDINAVIA	<p><b>A1. Gestionarea, monitorizarea și Controlul proiectului (L1-L12)</b></p>	N/A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partener 2 proiect/contribuie la activitatea de management proiect</li> <li>• Participa la conferinta finala proiect</li> <li>• Contribuie la monitorizarea proiectului, pentru atingerea indicatorilor și respectarea graficului de implementare</li> <li>• Contribuie la elaborarea rapoartelor de proiect</li> <li>• Asigura auditul cheltuielilor interne</li> <li>• Asigura expertiza intema si externa</li> </ul>
	<p><b>A2- Dezvoltarea și prezentarea la nivel național și internațional a 6 inițiative de artă dramatică prin abordări inovative ale patrimoniului cultural al României și Norvegiei (L1-L12)</b></p> <p>A2.1. Pregătirea și pre-producția inițiativelor inovatoare de artă dramatic (L1-L3)</p> <p>A2.2. Producția inițiativelor de artă dramatic (L4-L9)</p> <p>A2.3. Prezentarea inițiativelor de artă dramatică la nivel național și internațional (L10-L12)</p>	<p>Input bilateral: 1</p> <p>Numar de locuri de munca create: 16</p> <p>Participanti la activitățile culturale: 655</p> <p>Activitati de arta contemporana sprijinite: 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuie la derularea parteneriatului bilateral (RO-NO)</li> <li>• Contribuie la A21, portofoliu productie</li> <li>• Asigura resursele necesare pentru producția a 2 activități de artă contemporană (1 regizor; cheltuieli deplasare in RO)</li> <li>• Asigura participarea publicului la productiile de arta</li> <li>• Contribuie la prezentarea inițiativelor in NO a spectacolelor (asigura spatiile de prezentare spectacole și asigura participarea publicului tinta din NO); participa cu echipa de proiect la A2.3</li> <li>• Asigura expertiza intema si externa</li> </ul>
	<p><b>A3: Dezvoltarea competențelor profesioniștilor prin educație non-formală cu mijloace moderne (L7-L12)</b></p> <p>A.3.1. Pregătirea programului de instruire non-formală (L7-L9)</p> <p>A3.2. Livrarea și evaluare programului de instruire non-formală (L9-L12)</p>	<p>Numar de profesioniști cu competente/expertiza dezvoltate la locul de munca (altele decat de etnie roma): 20</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuire la pregătirea și livrarea programului de formare prin expertiza externa</li> </ul>



## Annex 1

To the partnership agreement no. \_\_\_/\_\_\_

Organization	Activity/ sub-activity according to AF (number and title)	Results (outputs and outcomes) and indicators according to AF	Roles and responsibilities
PP/ C.I. NOTTARA Theatre	<b>A1. Project Management, Monitoring and Control (Project months: 1-12)</b>	Number of jobs created: 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Project promoter / project management</li> <li>• maintaining contacts with the Program Operator, on the one hand, and with partners 1 and 2, on the other hand</li> <li>• collection of the amounts of the financing contract from the Program Operator and transfer to the partners, according to the partnership agreement</li> <li>• constant project monitoring to achieve indicators and compliance with the implementation schedule</li> <li>• submission of project reports</li> <li>• ensuring public purchasing procedures within the project</li> <li>• ensuring the project audit</li> <li>• insuring the necessary resources for publicity and promotion (as per project promotion plan and procurement plan)</li> <li>• Ensures the creation of 4 positions (CIM) and 14 copyright contracts</li> <li>• Provides internal and external expertise</li> </ul>
	<b>A2- Development and presentation at national and international level of 6 dramatic art initiatives through innovative approaches to the cultural heritage of Romania and Norway (Project months: 1-12)</b> A2.1. Preparation and pre-production of innovative dramatic art initiatives (Project months: 1-3) A2.2. Production of dramatic art initiatives (Project months: 4-9) A2.3. Presentation of dramatic art initiatives at national and international level (Project months: 10-12)	Bilateral input: 1 Participants in cultural activities: 655 Supported contemporary art activities: 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensures implementation of the bilateral partnership (RO-NO)</li> <li>• Ensure partnerships with the institutions involved (educational units, social services, etc., to ensure the participation of the vulnerable target groups in the project activities)</li> <li>• Provides the necessary resources for the production of 6 contemporary art activities (human resources: 2 directors and artistic body necessary / actors, production support staff; expenses necessary for artistic production-according to the procurement plan; )</li> <li>• Ensures participation of the public and vulnerable target groups in the presentation of the dramatic art productions in Romania (in person and through digital means)</li> <li>• Provides internal and external expertise</li> </ul>
	<b>A3. Developing the skills of professionals through non-formal education with modern means (Project months: 7-12)</b> A.3.1. Preparation of the non-formal training program (Project months: 7-9) A3.2. Delivery and evaluation of the non-formal training program (Project months: 9-12)	Number of professionals with competencies/expertise developed at work (other than Roma minority): 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provides the necessary information for PP1 and PP2 in order to establish and deliver the training program</li> <li>• Ensures the participation of professionals in the artistic field in professional training</li> <li>• Ensures the costs of providing training programs, according to the procurement plan</li> </ul>
Pp 1/ SC MEDIA ONE SRL	<b>A1. Project Management, Monitoring and Control (Project months: 1-12)</b>	N/A Number of jobs created: 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Project Partner 1 / contributes to the project management activity</li> <li>• Contributes to project monitoring, to achieve indicators and compliance with the implementation schedule</li> <li>• Contributes to the elaboration of project reports</li> <li>• Contributes to the implementation of the promotion plan</li> <li>• Participates in project launch / events</li> </ul>

CONFORM CU ORIGINALUL





	<p><b>A2- Development and presentation at national and international level of 6 dramatic art initiatives through innovative approaches to the cultural heritage of Romania and Norway (Project months: 1-12)</b>  A2.1. Preparation and pre-production of innovative dramatic art initiatives (Project months: 1-3)  A2.3. Presentation of dramatic art initiatives at national and international level (Project months: 10-12)</p>	<p>Bilateral input: 1  Participants in cultural activities: 655  Supported contemporary art activities: 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensures the creation of 7 pos. (CIM) and 1 copyright contract</li> <li>• Provides internal and external expertise</li> <li>• Contributes to the implementation of the bilateral partnership (RO-NO)</li> <li>• Contributes to A21, focus groups, production portfolio</li> <li>• Support to Pp in creating partnerships with the institutions involved (educational units, social services, etc., to ensure the participation of the vulnerable target groups in the project activities)</li> <li>• Contributes to the presentation of dramatic initiatives in RO and NO, participates with the project team in A2.3</li> <li>• Provides internal and external expertise</li> </ul>
	<p><b>A3. Developing the skills of professionals through non-formal education with modern means (Project months: 7-12)</b>  A.3.1. Preparation of the non-formal training program (Project months: 7-9)  A3.2. Delivery and evaluation of the non-formal training program (Project months: 9-12)</p>	<p>Number of professionals with competencies/expertise developed at work (other than Roma minority): 20  Number of SMEs supported: 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribute to the development and delivery of the training program</li> <li>• Ensures internal and external expertise</li> </ul>
Pp 2/ ARTEPUNKT SKANDINAVIA	<p><b>A1. Project Management, Monitoring and Control (Project months: 1-12)</b></p>	N/A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Project Partner 2 / contributes to the project management activity</li> <li>• Participates in the final project conference</li> <li>• Contributes to project monitoring, to achieve indicators and comply with the implementation schedule</li> <li>• Contributes to the elaboration of project reports</li> <li>• Ensures audit of internal expenses</li> </ul>
	<p><b>A2- Development and presentation at national and international level of 6 dramatic art initiatives through innovative approaches to the cultural heritage of Romania and Norway (Project months: 1-12)</b>  A2.1. Preparation and pre-production of innovative dramatic art initiatives (Project months: 1-3)  A2.2. Production of dramatic art initiatives (Project months: 4-9)  A2.3. Presentation of dramatic art initiatives at national and international level (Project months: 10-12)</p>	<p>Bilateral input: 1  Participants in cultural activities: 655  Supported contemporary art activities: 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributes to the development of the bilateral partnership (RO-NO)</li> <li>• Contributes to A21, production portfolio</li> <li>• Provides the necessary resources for the production of 2 contemporary art activities (1 director; travel expenses in RO)</li> <li>• Ensures public participation in art productions</li> <li>• Contributes to the presentation of the initiatives in the NO of the performances (ensures the spaces for the presentation of performances and ensures the participation of the vulnerable target audience in the NO); participates with the project team</li> <li>• Ensures internal and external expertise</li> </ul>
	<p><b>A3. Developing the skills of professionals through non-formal education with modern means (Project months: 7-12)</b>  A.3.1. Preparation of the non-formal training program (Project months: 7-9)  A3.2. Delivery and evaluation of the non-formal training program (Project months: 9-12)</p>	<p>Number of professionals with competencies/expertise developed at work (other than Roma minority): 20</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributes to the preparation and delivery of the training program through external expertise</li> </ul>

MINISTERUL CULTURII ȘI RELIGIILOR  
ROMÂNIA

TEATRUL  
NOTTARA

Bd Magheru nr. 20, 010334-București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021 317 41 01



Primăria  
Capitalei

TEATRUL C. NOTTARA	
INTRARE	Nr. 615
IEȘIRE	
Ziua	Luna

APROBAT,  
Marinela ȚEPUȘ  
Manager (Director)



### Notă justificativă

privind participarea la Programul RO-CULTURA cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014 – 2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului

În urma analizei interne a Ghidului solicitantului publicat pe site-ul Programului RO-CULTURA, cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014 – 2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului,

S-au decis următoarele:

- Teatrul C.I. Nottara va depune cerere de finanțare în cadrul apelului sus menționat, în calitate de Promotor, întrunind toate condițiile de eligibilitate stabilite prin cadrul de aplicare RO-CULTURA.
- Teatrul C.I. Nottara va demara procedură de selecție partener în conformitate cu cerințele ghidului solicitantului, respectiv: Partener 1 național (România) și Partener 2 din statele donatoare (Islanda, Norvegia, Liechtenstein)
- Pentru alegerea Partenerului 1 în vederea aplicării se va publica anunț de selecție pe site-ul propriu [www.nottara.ro](http://www.nottara.ro); cerințele și criteriile de selecție vor avea în vedere încadrarea în categoria de parteneri eligibili menționați în Ghidul Solicitantului și cu activitate susținută în sectoarele culturale și creative, astfel după cum sunt definite prin Regulamentul UE nr. 1295/2013.
- Pentru selecția Partenerului 2 se vor transmite prin email invitații la exprimarea interesului, conținând o scurtă descriere a conceptului/activităților

Alexandra Norocea  
Semnat digital de  
Alexandra Norocea  
Data: 2020.06.24  
16:03:38 +03'00'



previzionate, avându-se în vedere selectarea unui partener cu activitate relevantă pentru proiect din sectoarele culturale și creative eligibile.

În baza celor precizate mai sus, cei în drept vor proceda la îndeplinirea tuturor formalităților necesare, în vederea aplicării în cadrul Programului RO-CULTURA cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014 – 2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Întocmit,


Gabriel STĂNESCU



Alexandra  
Norocea

Semnat digital de  
Alexandra Norocea  
Data: 2020.06.24  
15:09:13 +03'00'

ROMANIA CULTURALE



Șef Serv. Juridice  
- Căsuța  
22.10.2021

Miruna



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă  
Direcția Fonduri Nerambursabile

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE  
ȘI RELAȚIA CU C.G.M.B.  
DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ  
ȘI JURIDICĂ  
22. OCT. 2021  
INTRARE NR. 6364  
IEȘIRE

Nr. DGMPFE 6749/6281/22.10.2021

**Către: DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ**  
**În atenția: Doamnei Mariana BROD, Director Executiv**

Stimată doamnă director,

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 6281/20.10.2021, înregistrată la Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă cu nr. 6749/22.10.2021, vă comunicăm că raportul de specialitate comun privind proiectul "Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE" a fost semnat de conducerea DGMPFE și a fost transmis Direcției Cultura, Învățământ, Turism. Astfel, proiectul de hotărâre, alături de raportul de specialitate comun și de referatul de aprobare au fost transmise Direcției Juridic de către Direcția Cultura, Învățământ, Turism, în vederea avizării.

Cu stimă,

**DIRECTOR GENERAL**  
**Monica MÎNDRU**

Arde



**p. DIRECTOR EXECUTIV**  
**Radu MERLĂ**

Întocmit  
Expert principal  
Alexandru MIHALCEA





**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB  
Direcția Asistență Tehnică și Juridică

Nr. 6281/20.10.2021

Către,

Direcția Cultură, Învățământ, Turism

Doamnei Director Liliana Toderiuc Fedorca

Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare

Doamnei Director General Monica Mândru

Având în vedere solicitarea către CGMB privind proiectul „Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE”, care v-a fost comunicată prin Cabinet Secretar General și care a fost înregistrat la Cabinet Secretar General cu nr. 3790/19.10.2021 și la Direcția Asistență Tehnică și Juridică cu nr. 6281/19.10.2021 vă rugăm să dispuneți ca aceasta să fie analizată în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Dacă din analiza materialelor transmise considerați că nu se poate întocmi raportul de specialitate din motive de oportunitate și/sau legalitate, vă rugăm să formulați și să transmiteți Secretarului General al Municipiului București punctul de vedere al direcției de specialitate cu privire la materialul înaintat.

În situația în care pe parcursul analizării materialului transmis apreciați că sunt necesare și alte informații deținute de alte direcții din cadrul aparatului de lucru al Primarului General al Municipiului București sau instituții de interes local, vă rugăm să vă adresați direct acestora.

Totodată, dacă în urma analizării materialului transmis considerați că nu este de competența direcției dumneavoastră vă rugăm să direcționați lucrarea direcției competente și să informați Secretarul General în legătură cu această situație.

Cu deosebit respect,

DIRECTOR EXECUTIV

Mariana Bîrd

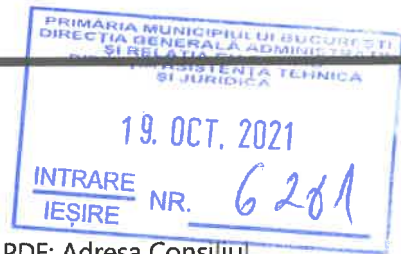


Șef Serviciu  
Mircea Plăcintă

Consilier juridic,  
Tănase Mariana

Şef Serv. Muncă P  
19.10.2021

Flori Dinu



**De la:** juridic@nottara.ro  
**Trimis:** luni, 18 octombrie 2021 15:20  
**Către:** Georgiana Zamfir  
**Subiect:** Fwd: Teatrul Nottara  
**Atașări:** Direcția Cultură.PDF; PMB - Primar General.PDF; Adresa Consiliul general\_Ro\_Cultura.pdf; Nottara-Adresa\_rectificare\_2021.10.04 (2).pdf

Bună ziua!

Ne cerem scuze pentru întârzierea trimiterii solicitării de a ne înscrie pe ordinea de zi cu Proiectul "Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE".

Intentionăm să supunem dezbaterii Consiliului General al Municipiului București Proiectul menționat mai sus, proiect cu finanțare nerambursabilă, câștigat de Teatrul C.I.Nottara.

Menționăm că Hotărârea de Consiliu privind aprobarea proiectului este foarte urgentă, deoarece suntem în faza de contractare și fără această hotărâre se întârzie semnarea contractului.

Totodată vă informăm că am făcut demersurile necesare către direcțiile suport din aparatul de specialitate al Primarului General, anexând la prezentul mail solicitările noastre.

Vă mulțumim pentru înțelegere!

Alexandra NOROCEA,  
Şef Resurse Umane, Salarizare, SSM  
tel. 0756045479



76  
2027  
Direcția Cultură  
Direcția Generală  
Finanțare, 19.10.2021  
JL

TEATRUL  
NOTTARA

Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021.317.41.01

 Primăria  
Capitalei

TEATRUL C.I. NOTTARA  
INTRARE Nr. 2234  
IEȘIRE  
Ziua 18 Luna 10 Anul 2021

Către  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
În atenția doamnei Georgiana ZAMFIR – Secretar General al PMB

Stimată Doamnă

Prin prezenta adresă vă solicităm respectuos să ne înscrieți pe ordinea de zi a Ședinței Consiliului General al Municipiului București, ce va avea loc la sfârșitul lunii octombrie 2021, în vederea aprobării prin Hotărâre de Consiliu General al PMB a proiectului "Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE".

În urma selecției proiectului "Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE" cu nr. CALL04-65, depus în cadrul programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare totală de 965.099,03 lei în care Teatrul I.C. Nottara este Lider și Promotor de proiect, este necesar a se trece prin Consiliul General aprobarea derulării proiectului.

Menționăm că aprobarea proiectului este necesară la semnarea contractului de finanțare, conform notificării nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare, pe care o anexăm la prezenta.

Totodată, conform cerințelor Operatorului de Proiect (Ministerul Culturii) Hotărârea de aprobare trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele elemente:

- denumirea proiectului: „CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE” în vederea finanțării integrale a acestuia în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021.
- valoarea totală a proiectului „CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE” în cuantum de 965.099,03 lei, echivalentul a 195.127,17 Euro, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei) (inclusiv TVA).
- aprobarea asigurării oricăror alte cheltuieli legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe, etc).

Precizăm că proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului pre-universitar din România și reducerea disparităților educaționale în SEE prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și a minorităților etnice din România și Norvegia, asigurând sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură pentru consolidarea atitudinii participative bazată pe nediscriminare și dialog intercultural. Proiectul sprijină accelerarea modernizării artelor spectacolului și adaptarea la mediul

digital, contribuind la reducerea decalajului profesional înregistrat față de alte sectoare și industrii creative și resimțit mai ales în instituțiile publice de teatru.

#REINVENT nu este doar un manifest de colaborare artistică, ci o inițiativă complexă cu un profund rol de inovare socială pe mai multe planuri. Problemele de la care pleacă nevoia de implementare a proiectului sunt: - scăderea generală a consumului de teatru în rândul publicului - "criza adolescenților" cu consecințe semnificative asupra întregii societăți - nevoia de adaptare a teatrului și profesioniștilor din sector la societatea digitală Barometrul de consum Cultural 2018 (BCC 2018) indică o "participare la spectacolele de teatru în scădere ca urmare a unui cumul de schimbări la nivelul societății, inclusiv la nivelul valorilor și gusturilor populației analizate".

În contextul European, proiectul este coerent cu Strategia UE pentru Dezvoltare Durabilă, Tratatul de la Lisabona, convențiile UNESCO și CE care identifică păstrarea patrimoniului cultural, a creației contemporane și diversității culturale ca premisă a coeziunii și solidarității europene.

Proiectul este integral nerambursabil și va constitui un sprijin pentru inovare socială și dezvoltare economică prin sinergii intervenționale și competențe sporite pentru o societate incluzivă, cu ajutorul cooperării culturale bilaterale și noilor tehnologii și va contribui la consolidarea relațiilor bilaterale dintre Statele Donatoare și Statele Beneficiare prin formarea unui parteneriat activ între o instituție publică de cultură din România, un IMM din sectorul creativ din România și un ONG din domeniul cultural-artistic din Norvegia. Activitățile proiectului vor conduce la promovare încrucișată a patrimoniului cultural al României și al Norvegiei, la schimburi culturale și dialoguri dintre partenerii și publicul din cele două state, consolidând comunicarea și respectul reciproc între cetățenii acestora.

Proiectul va contribui prin activitățile derulate și networking-ul creat la dezvoltarea de inițiative bilaterale viitoare dintre Statele donatoare și Statele Beneficiare și parteneriate publice-private.

Distribuirea bugetului proiectului între Promotorul de proiect (Teatrul C.I.Nottara) și partenerii de proiect este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (lei)	Valoarea contribuției proprii (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală a Proiectului (lei)
PP – Teatrul C.I. Nottara	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1 – Media one SRL	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2 – Artepunkt Skandinavia	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05
<b>TOTAL</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>

Anexăm la prezenta:

- Notificarea nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare;
- Acordul de parteneriat privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și



dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;

- Nota justificativă privind participarea la Programul RO-CULTURA , cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Vă mulțumim pentru sprijin,

**Marinela TEPUS,**

Manager (Director)



**Gabriel STĂNESCU**

Contabil șef

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Gabriel Stănescu".

TEATRUL  
NOTTARA

Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021 317 41 01



Primăria  
Capitalei

TEATRUL C.I. NOTTARA  
INTRARE Nr. 2099  
IEȘIRE  
Ziua 04 Luna 10 Anul 2021

Către,

Primăria Generală a Municipiului București

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

În atenția Doamnei Emanuela JUGUREANU, Director General

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ  
05. OCT. 2021  
INTRARE NR. 10800  
IEȘIRE

Stimată Doamnă Director General,

În urma selecției proiectului "Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE" cu nr. CALL04-65, depus în cadrul programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare totală de 965.099,03 lei în care Teatrul I.C. Nottara este Lider și Promotor de proiect, vă rugăm să aprobați rectificarea pozitivă a bugetului instituției, prin reflectarea în acesta a veniturilor și cheltuielilor generate de acest proiect, astfel:

Distribuirea bugetului proiectului între Promotorul de proiect și partenerii de proiect este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (lei)	Valoarea contribuției proprii (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală a Proiectului (lei)
PP – Teatrul C.I. Nottara	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1 – Media one SRL	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2 – Artepunkt Skandinavia	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05
<b>TOTAL</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>

La partea de venituri: total 607.000 lei, din care :

**Sursa D - Fonduri externe nerambursabile**

- Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020, cod indicator 48, din care:
  - o Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014 - 2021 (cod 48.31), din care:

- **Prefinanțare, cod indicator 48.31.03, cu suma de 516.000 lei, reprezentând contribuția de 85% din fonduri externe nerambursabile, din totalul de 607.675,98 lei, ce va trebui bugetată pentru trimestrul IV – 2021.**
- Subvenții cod indicator 00.17, din care:
  - Subvenții de la alte nivele ale administrației publice, cod indicator 00.18, din care :
    - Subvenții de la bugetul de stat, cod indicator 42.08, din care:
      - **Cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE, cod indicator 42.60.00, cu suma de 91.000 lei, reprezentând 15% cofinanțare suportată de la bugetul de stat, din totalul de 607.675,98 lei, ce va trebui bugetată pentru trimestrul IV – 2021.**

**La partea de cheltuieli: total 607.000 lei, din care:**

**Sursa D - Fonduri externe nerambursabile**

- Titlul X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2021, cod 58, din care:
  - Mecanisme financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021, cod 58.31, din care:
    - **Finanțarea națională, cod indicator 58.31.01, cu suma de 91.000 lei, reprezentând 15% cofinanțare suportată de la bugetul de stat, din totalul de 607.675,98 lei, ce va trebui bugetată pentru trimestrul IV – 2021.**
    - **Finanțare externă nerambursabilă, cod indicator 58.31.02, cu suma de 516.000 lei, reprezentând contribuția de 85% din fonduri externe nerambursabile, din totalul de 607.675,98 lei, ce va trebui bugetată pentru trimestrul IV – 2021.**

De asemenea, anexăm la prezenta următoarele documente justificative:

- Notificarea nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare;
- Acordul de parteneriat privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;
- Nota justificativă privind participarea la Programul RO-CULTURA, cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Vă mulțumim pentru sprijin,



Gabriel Stănescu,

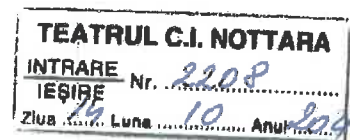
Contabil șef

TEATRUL  
NOTTARA

Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021.317.41.01



Primăria  
Capitalei



Către  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Culturală, Învățământ, Turism

Doamnei Liliana Maria TÖDERIUC-FEDORCA – Director executiv

Stimate Doamnă Director,

În urma selecției proiectului "**Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**" cu nr. CALL04-65, depus în cadrul programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare totală de **965.099,03 lei**, în care Teatrul *I.C. Nottara* este Lider și Promotor de proiect, vă rugăm să ne sprijiniți pentru obținerea unei dispoziții de aprobare a derulării proiectului, emisă de către Primarul General al Municipiului București, Domnul Nicușor DĂN, în calitate de Ordonator principal de credite. (Anexăm solicitarea făcută Domnului Primar General.)

Menționăm faptul că aprobarea proiectului este necesară la semnarea contractului de finanțare, conform notificării nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare, pe care o anexăm la prezenta.

Totodată, conform cerințelor Operatorului de Proiect (Ministerul Culturii) dispoziția de aprobare trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele elemente:

- denumirea proiectului: „**CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**” în vederea finanțării integrale a acestuia în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021.
- valoarea totală a proiectului „**CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**” în cuantum de **965.099,03 lei**, echivalentul a **195.127,17 Euro**, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei) (inclusiv TVA).
- aprobarea asigurării oricăror alte cheltuieli legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe etc).

Precizăm că proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului preuniversitar din România și la reducerea disparităților educaționale în SEE, prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând atât incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și cea a minorităților etnice din România și din Norvegia, asigurând, totodată, sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură, pentru consolidarea atitudinii participative bazată pe nediscriminare și dialog intercultural.

Proiectul sprijină accelerarea modernizării artelor spectacolului și adaptarea la mediul digital, contribuind la reducerea decalajului profesional înregistrat față de alte sectoare și industrii creative și resimțit mai ales în teatre.

#REINVENT nu este doar un manifest de colaborare artistică, ci o inițiativă complexă cu un profund rol de inovare socială pe mai multe planuri. Problemele de la care pleacă nevoia de implementare a proiectului sunt: - scăderea generală a consumului de teatru în rândul publicului - "criza adolescenților" cu consecințe semnificative asupra întregii societăți - nevoia de adaptare a teatrului și profesioniștilor din sector la societatea digitală. Barometrul de consum Cultural 2018 (BCC 2018) indică o "participare la spectacolele de teatru în scădere, ca urmare a unui cumul de schimbări la nivelul societății, inclusiv la nivelul valorilor și gusturilor populației analizate".

În contextul european, proiectul este coerent cu Strategia UE pentru Dezvoltare Durabilă, Tratatul de la Lisabona, convențiile UNESCO și CE, care identifică păstrarea patrimoniului cultural, a creației contemporane și diversității culturale ca premisă a coeziunii și solidarității europene.

Proiectul este integral nerambursabil și va constitui un sprijin pentru inovare socială și dezvoltare economică prin sinergii intervenționale și competențe sporite pentru o societate incluzivă, cu ajutorul cooperării culturale bilaterale și a noilor tehnologii și va contribui la consolidarea relațiilor bilaterale dintre Statele Donatoare și Statele Beneficiare, prin formarea unui parteneriat activ între o instituție publică de cultură din România, un IMM din sectorul creativ din România și un ONG din domeniul cultural-artistic din Norvegia. Activitățile proiectului vor conduce la promovare încrucișată a patrimoniului cultural al României și al Norvegiei, la schimburi culturale și dialoguri dintre parteneriat și publicul din cele două state, consolidând comunicarea și respectul reciproc între cetățenii acestora.

Proiectul contribuie prin activitățile derulate și networking-ul creat la dezvoltarea de inițiative bilaterale viitoare dintre Statele donatoare și Statele Beneficiare și parteneriate publice-private.

Distribuirea bugetului proiectului între Promotorul de proiect (Teatrul C.I.Nottara) și partenerii de proiect este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (lei)	Valoarea contribuției proprii (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală a Proiectului (lei)
PP – Teatrul C.I. Nottara	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1 – Media one SRL	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2 – Artepunkt Skandinavia	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05
<b>TOTAL</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>

Anexăm la prezenta

- Notificarea nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare;

- Acordul de parteneriat privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;
- Nota justificativă privind participarea la Programul RO-CULTURA, cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Vă mulțumim pentru sprijin,

**Marinela ȚEPUȘ,**

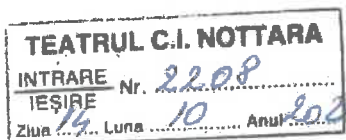


**Gabriel STĂNESCU**

Contabil șef

TEATRUL  
NOTTARA

Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete: 021 317 41 01



Primăria  
Capitalei

Către  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**Domnului Nicușor DAN – Primar General**

**Stimate Doamnă Primar General**

În urma selecției proiectului **"Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE"** cu nr. CALL04-65, depus în cadrul programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021, pentru a primi sprijin financiar nerambursabil în valoare totală de **965.099,03 lei** în care Teatrul I.C. Nottara este Lider și Promotor de proiect, vă rugăm să ne sprijiniți, în calitate de ordonator principal de credite, prin emiterea unei dispoziții de aprobare a derulării proiectului.

Menționăm că aprobarea proiectului este necesară la semnarea contractului de finanțare, conform notificării nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare, pe care o anexăm la prezenta.

Totodată, conform cerințelor Operatorului de Proiect (Ministerul Culturii) dispoziția de aprobare trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele elemente:

- denumirea proiectului: **„CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE"** în vederea finanțării integrale a acestuia în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021.
- valoarea totală a proiectului **„CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE"** în cuantum de **965.099,03 lei**, echivalentul a **195.127,17 Euro**, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna semnării Contractului de Finanțare (1 Euro= 4.946 lei) (inclusiv TVA).
- aprobarea asigurării oricăror alte cheltuieli legate de proiect (cheltuieli neeligibile, cheltuieli conexe etc).

Precizăm că proiectul va contribui la îmbunătățirea ratei de absolvire a învățământului preuniversitar din România și la reducerea disparităților educaționale în SEE, prin metode inovatoare și participative în rândul tinerilor, stimulând atât incluziunea socială a tinerilor vulnerabili, cât și cea a minorităților etnice din România și din Norvegia, asigurând, totodată, sensibilizarea publicului față de importanța educației prin cultură, pentru consolidarea atitudinii participative bazată pe nediscriminare și dialog intercultural. Proiectul sprijină accelerarea modernizării artelor spectacolului și adaptarea la mediul digital, contribuind la reducerea decalajului profesional înregistrat față de alte sectoare și industrii creative și resimțit mai ales în teatre.

#REINVENT nu este doar un manifest de colaborare artistică, ci o inițiativă complexă cu un profund rol de inovare socială pe mai multe planuri. Problemele de la care pleacă nevoia de implementare a proiectului sunt: - scaderea generală a consumului de teatru în rândul publicului - "criza adolescenților" cu consecințe semnificative asupra întregii societăți - nevoia de adaptare a teatrului și profesioniștilor din sector la societatea digitală. Barometrul de consum Cultural 2018 (BCC 2018) indică o "participare la spectacolele de teatru în scădere, ca urmare a unui cumul de schimbări la nivelul societății, inclusiv la nivelul valorilor și gusturilor populației analizate".

În contextul european, proiectul este coerent cu Strategia UE pentru Dezvoltare Durabilă, Tratatul de la Lisabona, convențiile UNESCO și CE, care identifică păstrarea patrimoniului cultural, a creației contemporane și diversității culturale ca premisă a coeziunii și solidarității europene.

Proiectul este integral nerambursabil și va constitui un sprijin pentru inovare socială și dezvoltare economică prin sinergii intervenționale și competențe sporite pentru o societate incluzivă, cu ajutorul cooperării culturale bilaterale și a noilor tehnologii și va contribui la consolidarea relațiilor bilaterale dintre Statele Donatoare și Statele Beneficiare, prin formarea unui parteneriat activ între o instituție publică de cultură din România, un IMM din sectorul creativ din România și un ONG din domeniul cultural-artistic din Norvegia. Activitățile proiectului vor conduce la promovare încrucișată a patrimoniului cultural al României și al Norvegiei, la schimburi culturale și dialoguri dintre parteneriat și publicul din cele două state, consolidând comunicarea și respectul reciproc între cetățenii acestora.

Proiectul contribuie prin activitățile derulate și networking-ul creat la dezvoltarea de inițiative bilaterale viitoare dintre Statele donatoare și Statele Beneficiare și parteneriate publice-private.

Distribuirea bugetului proiectului între Promotorul de proiect (Teatrul *C.I.Nottara*) și partenerii de proiect este sintetizată în tabelul de mai jos:

Organizație	Valoarea totală a Sprijinului financiar nerambursabil (lei)	Valoarea contribuției proprii (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală a Proiectului (lei)
PP – Teatrul C.I. Nottara	607.675,98	0	607.675,98	0	607.675,98
Pp1 – Media one SRL	249.570,00	0	249.570,00	0	249.570,00
Pp2 – Artepunkt Skandinavia	107.853,05	0	107.853,05	0	107.853,05
<b>TOTAL</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>	<b>0</b>	<b>965.099,03</b>

Anexăm la prezenta:

- Notificarea nr. 2022/27.09.2021, emisă de Ministerul Culturii privind semnarea contractului de finanțare;
- Acordul de parteneriat privind implementarea Proiectului cod CALL04-65 din cadrul Schemei de ajutor de minimis pentru consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului în cadrul Programului RO-CULTURA, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2014-2021;



- Nota justificativă privind participarea la Programul RO-CULTURA , cofinanțat din Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 – Apel 2: Consolidarea antreprenoriatului cultural și dezvoltarea audienței și a publicului.

Vă mulțumim pentru sprijin,

**Marinela TEPUȘ,**



Manager (Director)

**Gabriel STĂNESCU**

Contabil șef

Telefon Registratura: 021-3021515

## **PMB Registratura**

**Nr\_Înreg:** 1999466  
**NSVD:**  
**Cetățean:** TEATRUL NOTTARA -  
**Adr\_Cetățean:** Bulevardul Gen.  
Gheorghe Magheru Nr. 20  
Bl. Sc. Et. Ap. Bucuresti  
**Tel:** 0748291566/0722684313  
**Depus pe:** 14.10.2021 15:24:46  
**Term:** 13.11.2021  
**Ghiseu:** 15  
**Cond.PMB** Subordonare Directa PG  
**Direcție** Cabinet Primar General  
**Comp:**  
**Probl:** CPG - Probleme diverse  
**Desc Probl:** ADRESA NR  
2208/14.10.2021  
**Adresa**  
**Doc:** Cerere Original  
**Inf Supl:**