

PCTP



- Cererea judec
- Comisi
- Comisi
- Comisi
- Comisi

Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată)

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. și Raportul de specialitate al Direcției Transporturi și Direcției Generale Management Proiecte cu Finanțare Externă nr. 69721 (27.05.2022)

În conformitate cu prevederile:

- ▲ Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- ▲ Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență aprobată prin Legea nr. 362/2009;
- ▲ Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (și ale Ghidului Solicitantului aferent CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată)
- ▲ Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările ulterioare;
- ▲ Prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. a), precum și ale art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă participarea Municipiului București, în calitate de partener și lider de proiect (solicitant), în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).

Art. 2 Se aprobă Acordul de Parteneriat prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește Primarul General al Municipiului București, în calitate de reprezentant legal al Municipiului București, să semneze pentru și în numele Municipiului București, Acordul de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI), precum și toate documentele necesare aferente proiectului „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).

Art. 4 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

București, _____

Nr. _____

**SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
GEORGIANA ZAMFIR**

ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, COD SIPOCA: 1260 / COD SMIS: 155113

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la semnarea contractului/ordinului de finanțare și este parte integrantă din acesta.

Orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului.

Beneficiarul, în calitate de lider de parteneriat, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/ordinului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea, în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului/ordinului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1 PĂRȚILE

Municipiul București în calitate de **solicitant** în cadrul POCA pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov” și **lider de parteneriat**, cu sediul în Blvd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, România, cod poștal 050013, telefon: 021.305.55.00, e-mail: cabinetpq@pmb.ro, reprezentat legal de domnul Nicușor DAN Primar General, cu următoarele conturi:

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN: RO46TREZ70021A426900XXXX

RO24TREZ70021A480201XXXX

RO68TREZ70021A480202XXXX

- Titular cont: Municipiul București

- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: A.T.C.P.M.B. – Str. Splaiul Unirii nr. 6-8, sector 4, București

și

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov în calitate de **partener** în cadrul POCA pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, cu sediul în Blvd. Tudor Vladimirescu, nr 22, Sector 5, București, România, cod poștal 050883, e-mail: office@tpbi.ro, reprezentat legal de domnul Vladimir Adrian GHITULESCU – Director general, cu următorul cont:

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN: RO65TREZ705509904X012421

- Titular cont: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov

- Denumire/adresa Trezoreriei: Trezoreria Statului Sector 5 – Bd. Națiunile Unite, nr. 6-8, Sector 5, București

în calitate de **Partener**

au convenit următoarele:

Art. 2 OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului: „*Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov*” și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa Prioritară 2. *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.*

Art. 3 PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să-și asume rolurile și responsabilitățile aferente, așa cum acestea sunt definite și repartizate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat și în conformitate cu prevederile din contractul/ordinul de finanțare.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile din proiect, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art. 4 PERIOADA DE VALABILITATE A ACORDULUI

Acordul de parteneriat intră în vigoare la data semnării de către toți partenerii implicați în implementarea proiectului și rămâne în vigoare până la data îndeplinirii de către aceștia a tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului.

Art. 5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PARTENERILOR

5.1 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare (*după caz, în funcție de tipul instituțiilor partenere*) și de verificarea, sub aspectul legalității, a cheltuielilor efectuate de către parteneri și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare depusă în cadrul cererii de proiecte nr. *Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată)* și Contractul/Ordinul de finanțare cu AM POCA.
- (3) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.
- (4) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de calitatea documentelor/livrabilelor realizate de către parteneri, prin recepția acestora.
- (5) Liderul de parteneriat se va consulta cu partenerii, cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și rapoartelor financiare.
- (6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM POCA. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru când va solicita aprobarea AM POCA.

- (7) Liderul de parteneriat este obligat să asigure verificarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate de către ceilalți parteneri, conform normelor legale în vigoare, înainte de solicitarea la rambursare a cheltuielilor aferente.
- (8) Liderul de parteneriat va înainta Autorității de management cererile de prefinanțare/ plată/ rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului/ordinului de finanțare.
- (9) Mecanismul de decontare a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare este cel prevăzut în O.U.G nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, normele metodologice de aplicare a acestora și în contractul/ordinul de finanțare.
- (10) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (11) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de terți, solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (12) Liderul de parteneriat își rezervă dreptul de a se îndrepta pe calea unei acțiuni în regres, împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, ca urmare a unei acțiuni/inacțiuni produse fără acordul/notificarea acestuia.
- (13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (14) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

5.2 Drepturile și obligațiile partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer, de către AM POCA, la fondurile aferente cererilor de prefinanțare/plată precum și la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări majore ale proiectului (e.g. rezultate, durată de implementare, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM POCA.
- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat orice informații și documente aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în vederea îndeplinirii de către acesta din urmă a obligațiilor prevăzute la punctul 5.1., alin. (7), în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat, orice informații și documente privind implementarea proiectului, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (6) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (7) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM POCA, ACP, AA, DLAF, Comisiei Europene, si/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații și documente de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM POCA, ACP, AA, CE sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale pentru o perioadă de 5 ani după închiderea oficială a POCA.

(11) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului/ordinului de finanțare.

(12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AMPOCA.

Art. 6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Rolul fiecărui partener în implementarea proiectului este descris în tabelul de mai jos și corespunde prevederilor din cererea de finanțare:

Instituția	Rezultatele așteptate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Suma totală alocată fiecărui partener (lei),valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat	Contribuția financiară proprie
Lider de parteneriat Municipiul București	-	Activitatea 1. Managementul proiectului	-	-
Lider de parteneriat Municipiul București	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.1. Actualizarea modelului de transport al regiunii Bucuresti-Ilfov	2.000.000,00	40.000,00

	aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate			
Lider de parteneriat Municipiul București	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.2. Actualizarea portofoliului de proiecte prioritare al regiunii Bucuresti-Ilfov	1.000.000,00	20.000,00
Lider de parteneriat Municipiul București	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.3. Proces de consultare publica privind actualizarea PMUD si a portofoliului de proiecte prioritare	300.000,00	6.000,00
Lider de parteneriat Municipiul București	Rezultat proiect 2: Arhiva Comisiei de Circulatie a PMB digitalizata	Activitatea 4. Digitalizarea arhivei Comisiei de Circulatie a PMB	191.000,00	3.820,00
Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	-	Activitatea 1. Managementul proiectului	29.400,00 lei	588,00 lei
Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	-	Activitatea 2. Informare si publicitate Sub-activitatea 2.1 Informare si publicitate	30.700,00	614,00

Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.1. Actualizarea modelului de transport al regiunii Bucuresti-Ilfov	78.400,00	1.568,00
Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.2. Actualizarea portofoliului de proiecte prioritare al regiunii Bucuresti-Ilfov	78.400,00	1.568,00
Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	Rezultat proiect 1: Planul de Mobilitate Urbana Durabila, portofoliu de proiecte prioritare aferente Regiunii Bucuresti-Ilfov si modelul de transport aferent, actualizate	Activitatea 3. Planificare strategica la nivelul regiunii Bucuresti-Ilfov in perspectiva abordarii perioadei de programare UE 2021-2027 Sub-activitatea 3.3. Proces de consultare publica privind actualizarea PMUD si a portofoliului de proiecte prioritare	7.000,00	140,00
Partener Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	Rezultat proiect 3: Personal din cadrul TPBI si PMB perfectonat in planificare strategica si modelare in transporturi	Activitatea 5. Perfecționare în planificare strategica si modelare în transporturi	39.000,00	780,00
Total proiect			3.753.900,00	75.078,00

Art. 7 PLĂȚI

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către lider/parteneri vor fi rambursate de către AM POCA liderului de parteneriat/partenerilor pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul/Ordinul de finanțare.

Art. 8 ACHIZIȚII PUBLICE

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a prevederilor legale în materie.

Art.9 PREFINANȚAREA/PLATA/RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de depunerea cererii de prefinanțare/plată/rambursare la AM POCA, atât pentru cheltuielile aferente activității proprii, cât și pentru cele aferente activităților partenerilor.
- (2) Acordarea și utilizarea prefinanțării, precum și rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului/Ordinului de finanțare încheiat între AM POCA și beneficiar (liderul de parteneriat).

Art. 10 PROPRIETATEA

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală privind rezultatele proiectului, raportările și alte documente în legătură cu acesta vor rămâne proprietatea beneficiarului/liderului de parteneriat.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POCA, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (4) Părțile, au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11 CONFIDENȚIALITATEA

Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale, doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 12 NOTIFICĂRI

- (1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.
- (3) Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art.13 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prevederile prezentului acord vor fi guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

(2) Prezentul acord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

(3) Pe durata prezentului Acord de Parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

ART. 14 DISPOZIȚII FINALE

(1) În eventualitatea unui litigiu între părțile semnatare, survenit în executarea acestui acord de parteneriat, se va încerca soluționarea pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

(2) Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi, [] în () exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul acord a fost întocmit în ... exemplare.

SEMNĂTURI

Instituția și rolul în proiect	Numele și funcția persoanei autorizate să semneze	Semnătura	Data
Municipiul București - Lider de parteneriat	Nicușor DAN – Primar General		
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov - Partener	Vladimir Adrian GHIȚULESCU – Director general		



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 70001 / 24.05.2022

REFERAT DE APROBARE

aprobarea participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).

În Raportul de specialitate comun al Direcției Transporturi și Direcției Generale Management Proiecte cu Finanțare Externă se solicită spre analiză, dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București aprobarea **participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).**

Programul Operațional Capacitate Administrativă este finanțat din Fondul Social European (FSE), în cadrul Obiectivului Tematic nr. 11 Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și eficiența administrației publice (OT 11) și își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice de a susține o economie modernă și competitivă, abordând provocarea 5 Administrația și guvernarea și provocarea 2 Oamenii și societatea din Acordul de Parteneriat al României.

Obiectivele specifice ale Axei Prioritare 2 vor sprijini susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia.

Prin parteneriatul dintre Municipiu București, în calitate de partener și lider de proiect (solicitant), și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, în calitate de partener, în cadrul Acordului de Parteneriat propus, se dorește implementarea în cele mai bune condiții a proiectului „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, ce vizează îndeplinirea următoarelor obiective:

Obiectivul general: constând în îmbunătățirea capacității administrative la nivelul regiunii București - Ilfov prin dezvoltarea capacității de planificare strategică, eficientizarea proceselor de management și simplificarea procedurilor administrative, pentru a răspunde în mod fundamentat și coerent nevoilor comunităților locale.

Obiectivele specifice:

1. Dezvoltarea capacității de planificare strategică la nivelul regiunii București - Ilfov prin actualizarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila 2016 – 2030 pentru regiunea București - Ilfov și a portofoliului de proiecte prioritare ale regiunii, dar și a modelului de transport ce stă la baza PMUD,
2. Eficientizarea și simplificarea serviciilor furnizate cetățenilor de către Comisia Tehnică de Circulație a Municipiului București prin extinderea procesului de digitalizare și scăderea timpilor de acces la documentele din arhivă,
3. Întărirea capacității instituționale a Municipiului București și a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov prin pregătirea adecvată a personalului în domeniul planificării strategice și a modelării în transporturi.

Având în vedere Raportul de specialitate comun al Direcției Transporturi și al Direcției Generale Management Proiecte cu Finanțare Externă, propunem spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București, **proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).**

PRIMAR GENERAL

Nicușor DAN



Avizat,
Direcția Juridic
Director executiv,
Adrian IORDACHE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Transporturi

Direcția Generala Management Proiecte cu
 Finanțare Externă

Nr. DT/DGMPFE

69721/27.05.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 - Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată)

I. Justificare

Consolidarea și îmbunătățirea capacității administrative a instituțiilor publice reprezintă un deziderat important atât la nivel național, cât mai ales la nivelul autorităților publice locale, aspect amplificat și de intensificarea relațiilor functionale pe diverse planuri între municipiul București, ca principal polarizator, și unitățile administrativ-teritoriale din zona sa de influență – ceea ce a generat crearea de facto a unei adevărate zone metropolitane. Acest fenomen, specific și în cazul altor mari centre urbane din România, s-a manifestat cu atât mai evident în cazul municipiului București, ținând cont de profilul urban, economic și turistic al acestei aglomerări urbane.

Îmbunătățirea și integrarea procesului de planificare strategică pe termen lung, atât la nivelul municipiului, cât și a zonei metropolitane a acestuia, este o necesitate determinată de factori precum:

- multitudinea de funcțiuni pe care Municipiul București trebuie să le îndeplinească în raport cu nevoile cetățenilor săi și zona sa metropolitană,
- principalii indicatori, prin care se reflectă rolul Municipiului București din punct de vedere al dezvoltării teritoriale la nivelul județului Ilfov, sunt reprezentați de: gradul de conectivitate, numărul de navetisti, numărul și calitatea infrastructurilor și serviciilor publice, numărul de angajați, cifra de afaceri, produsul intern brut, numărul de turiști, numărul de absolvenți de învățământ terțiar,
- integrarea, valorificarea și continuarea demersurilor realizate prin ansamblul proiectelor implementate până în prezent de municipalitate, co-finanțate din fonduri nerambursabile.

Importanța implementării unor măsuri, precum dezvoltarea de standarde comune a nivelului administrației publice locale din municipiul București și zona metropolitană, se justifică prin:

- creșterea accelerată a masei demografice și economice în jurul municipiului București (în special după anul 2004) concomitent cu suburbanizarea intensificată,

- asocierea, incepand cu anul 2017, a municipiului Bucuresti cu toate cele 40 unitati administrativ-teritoriale localizate in județul Ilfov, prin crearea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Transport Public Bucuresti-Ilfov (TPBI),
- lipsa unui cadru legislativ coerent care sa defineasca clar transferul de competente dinspre nivelul local spre nivelul metropolitan din punct de vedere a gestionarii si finantarii infrastructurilor si serviciilor publice, ceea ce limiteaza capacitatea administratiilor locale de a adopta o abordare teritoriala integrata a dezvoltarii metropolitane,
- lipsa planificarii strategice pe termen lung la nivel metropolitan, cu impact negativ asupra ritmului de crestere si dezvoltare a economiei locale si regionale, asupra capacitatii de generare si implementare a unor proiecte majore de investitii, respectiv asupra procesului de dezvoltare urbana.

Proiectul ce va fi implementat în baza parteneriatului propus prin Acordul de parteneriat, va realiza actualizarea **Planului de Mobilitate Urbana Durabilă 2014-2030** existent la nivelul regiunii București-Ilfov, document strategic ce trebuie actualizat cel puțin o dată la 5 ani și necesar în vederea finanțării proiectelor de transport urban, urmare a abordării integrate susținute de Comisia Europeană, întâmpinând astfel eforturile angajate la nivelul diverselor autoritati centrale si structuri regionale referitoare la actualizarea viitorului cadru strategic aplicabil in urmatorul deceniu și facilitand implementarea la nivelul intregii zone metropolitane a viitoarelor politici, strategii europene / nationale si mai ales a noilor Programe Operaționale pentru 2021-2027.

Planul de Mobilitate Urbana Durabila Bucuresti-Ilfov 2016-2030 a fost aprobat prin H.C.G.M.B nr. 90/29.03.2017 și H.C.J. nr. 23/26.04.2017 și conturează strategii, inițiative de politici, proiecte cheie și priorități în vederea unui transport durabil, care să susțină dezvoltarea sustenabilă, din punct de vedere economic, social și al protecției mediului, în regiunile polilor de creștere și folosește un program software de simulare a transportului, având ca scop identificarea soluțiilor de satisfacere a nevoilor de mobilitate ale indivizilor și afacerilor din orașe și din împrejurimile lor, pentru a îmbunătăți calitatea vieții, dezvoltarea economică, contribuind la atingerea obiectivelor europene legate de protecția mediului și eficiența energetică.

Actualizarea PMUD este un proces complex și de durată din punct de vedere procedural, similar cu procesul inițial de aprobare. Conținutul PMUD și procesul de actualizare trebuie să respecte prevederile Ordinului MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanism și de elaborare și actualizare a documentatiilor de urbanism sau in alte sectoare cu incidență asupra dezvoltării mobilității urbane.

Obiectivele proiectului ce va fi realizat prin parteneriatul propus, sunt următoarele:

Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea capacității administrative la nivelul regiunii București - Ilfov prin dezvoltarea capacității de planificare strategică, eficientizarea proceselor de management și simplificarea procedurilor administrative, pentru a răspunde în mod fundamentat și coerent nevoilor comunităților locale.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Dezvoltarea capacității de planificare strategică la nivelul regiunii București - Ilfov prin actualizarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila 2016 – 2030 pentru regiunea

București - Ilfov și a portofoliului de proiecte prioritare ale regiunii, dar și a modelului de transport ce stă la baza PMUD

2. Eficientizarea și simplificarea serviciilor furnizate cetățenilor de către Comisia Tehnică de Circulație a Municipiului București prin extinderea procesului de digitalizare și scăderea timpilor de acces la documentele din arhivă
3. Întărirea capacității instituționale a Municipiului București și a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov prin pregătirea adecvată a personalului în domeniul planificării strategice și a modelării în transporturi.

II. Oportunitatea parteneriatului cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov

Prin statutul sau, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI) are competența să pună în aplicare și să monitorizeze realizarea prevederilor Planului de Mobilitate Urbana Durabila 2016-2030 privind mobilitatea urbana, dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului public de transport local și precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea operatorilor.

TPBI a fost constituită sub forma unei structuri de cooperare cu personalitate juridică de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii, destinate exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea/prestarea serviciilor de transport public, stabilite în sarcina acestora potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 215/2001 și ale Legii nr. 92/2007 a transportului public local. TPBI, constituită ca asocieră a celor 42 UAT-uri ale regiunii București-Ilfov, a fost constituită cu scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local (STPL) din cadrul asociației, pe raza de competență a UAT-urilor membre; îmbunătățirii mobilității integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport în zona de influență a municipiului București; stabilirii politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării SPTL în regiunea București-Ilfov.

TPBI a demarat procesul de monitorizare a PMUD, prin corespondența cu toți factorii implicați în implementarea proiectelor propuse în documentul strategic, la acest moment având o situație centralizatoare a proiectelor la nivelul anului 2020 privind stadiul realizării proiectelor și măsurilor din PMUD.

III. Descriere

Proiectul de hotărâre supus aprobării vizează aprobarea participării **Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect (solicitant) în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 – Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată)**

Acordul de parteneriat este întocmit conform modelului furnizat de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă (AM POCA) din cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu respectarea elementelor obligatorii prevăzute de H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de cele expuse anterior, propunem spre analiză, dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București, **proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului București în calitate de partener și lider de proiect în cadrul Acordului de Parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, pentru proiectul „Mobilitate 2.0 – Planificare strategică și administrație publică digitalizată la nivelul Regiunii București-Ilfov”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 – Cererea de proiecte POCA/973/2/1 (CP16/2021 pentru regiunea mai dezvoltată).**

DIRECȚIA TRANSPORTURI

Director Executiv
Mihai TEODORESCU



**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT
PROIECTE CU FINANȚARE EXTERNĂ**

Director General
Aurelian TĂRȚATU

SERVICIUL MANAGEMENT PROIECTE
Șef Serviciu
Cristian ISTRATE

Întocmit,
Cristina VASC