

*Creșterea Eficienței  
Creșterea jur. de...*

MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CABINET SECRETAR GENERAL  
PROIECT DE HOTĂRÂRE  
NR. 77  
DATA: 24.02.2023

pct. 15



## Consiliul General al Municipiului București

AVIZAT  
Conform art. 243 alin. 1 lit. a)  
din O.U.G. nr. 57/2019  
SECRETAR GENERAL



### HOTĂRÂRE

Privind înrolarea Municipiului București la Sistemul Național Electronic de Plată Online - Ghișeul.ro și includerea serviciilor de plată online pe această platformă, în vederea creșterii calității serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București,

Având în vedere referatul de aprobare nr. .... a grupului consilierilor P.N.L. și raportul de specialitate al Direcției Informatică și Direcției Venituri nr. ....

Văzând avizul Comisiei economice, buget, finanțe și credite externe. .... și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. .... din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând seama și de prevederile:

- HOTĂRÂREA nr. 1235 din 6 decembrie 2010 privind aprobarea realizării S.N.E.P
- HOTĂRÂREA nr. 1070 din 11 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.235/2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar
- HOTĂRÂREA nr. 285/2020 pentru modificarea și completarea HOTĂRÂRII nr. 1235 din 6 decembrie 2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar
- HOTĂRÂRE nr. 692 din 19 august 2020 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.235/2010 privind aprobarea Sistemului național electronic de plată online a obligațiilor de plată către bugetul general consolidat
- Normele metodologice și tehnice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 1.235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2) lit. c), alin. (6) lit c) și art. 139 alin (3 lit e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**H O T Ă R Ă Ș T E:**

Art. 1: Se aprobă înrolarea Municipiului București la Sistemul Național Electronic de Plată Online - Ghișeul.ro și includerea serviciilor de plată online pe această platformă, în vederea creșterii calității serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București, conform convenției încheiate între Primăria Municipiului București și Autoritatea pentru Digitalizarea României, anexă la prezenta hotărâre.,

Art. 2: Se împuternicește Viceprimarul General Stelian Bujduveanu să facă toate demersurile necesare și să semneze documentele încheiate între Municipiul București și Autoritatea pentru Digitalizarea României în vederea includerii serviciilor de plată online pe platforma națională Ghișeul.ro, inclusiv convenția prevăzută la Art.1.

Art. 3: Plata comisionului pentru tranzacțiile efectuate pe platforma Ghișeul.ro, aferente unor taxe încasate de către Municipiul București se va face din bugetul propriu al Municipiului București.

Art.4: Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de .....



**AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI**

ADR. Nr. .... /.....

**CONVENȚIA Nr..... /.....**

Încheiată astăzi, ....., între:

Autoritatea pentru Digitalizarea României, cu sediul în municipiul București, Str. Italiană nr. 22, sectorul 2, tel 021/303.29.91, identificată prin CUI 42283735, adresa de corespondență electronică [contact@ghiseul.ro](mailto:contact@ghiseul.ro) reprezentată prin....., în calitate de președinte, denumit în continuare operator SNEP,

Și

Instituția publică ....., cu sediul în ....., str..... nr....., Cod Poștal ..... Jud..... identificată prin CUI ....., adresa de corespondență electronică..... reprezentată prin....., în calitate de primar, denumită în continuare instituția publică beneficiară a plății,

denumite individual partea și împreună părțile

**PREAMBUL**

Având în vedere că părțile doresc dezvoltarea unei colaborări în scopul promovării plăților online cu cardul a taxelor și impozitelor, precum și al facilitării plăților *prin mijloace electronice aferente prestării oricărui serviciu public* cu legătură directă sau indirectă cu prestarea respectivului serviciu către instituția, ținând cont că această colaborare presupune înregistrarea instituției publice beneficiare a plății în platforma de tranzacționare a Sistemului național electronic de plată online, Părțile au încheiat prezenta convenție (denumită în continuare Convenție), stabilind de comun acord următoarele:

**1. Obiectul Convenției**

1.1. Obiectul prezentei convenții îl constituie înregistrarea instituției publice beneficiare a plății în Sistemul național electronic de plată online - SNEP, în vederea facilitării plății electronice către instituția publică prin intermediul operatorului SNEP.

**2. Durata**

2.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data de semnării de către ambele părți și se încheie pe o perioadă de 2 (doi) ani, prelungindu-se de plin drept pe perioade succesive egale dacă niciuna dintre părți nu o denunță unilateral prin notificare scrisă transmisă celeilalte părți cu 60 de zile înainte de data stabilită pentru încetare.



Bd. Libertății, nr. 14  
Sector 5 | București



[contact@adr.gov.ro](mailto:contact@adr.gov.ro)



[www.adr.gov.ro](http://www.adr.gov.ro)  
[fb.com/digitalizareaRomaniei](https://fb.com/digitalizareaRomaniei)



+40 21 311 20 70



### **3. Definirea utilizatorilor instituției publice beneficiare a plăților în relația cu SNEP**

**3.1.** În vederea înregistrării în SNEP, instituția publică beneficiară are obligația de a desemna minimum o persoană care va desfășura în relația cu sistemul SNEP activitățile prevăzute în Normele metodologice privind Sistemul național electronic de plată online;

**3.2.** Desemnarea persoanelor se va realiza nominal de către instituția publică beneficiară prin completarea formularului prevăzut în anexa A la prezenta convenție.

**3.3.** Modificarea persoanelor desemnate conform pct. 3.1 se va realiza prin transmiterea de către instituția publică beneficiară a formularului prevăzut în anexa A către operatorul SNEP. Modificările solicitate și eliberarea credențialelor se vor realiza de către operatorul SNEP în termen de maximum două zile lucrătoare de la primirea solicitării.

**3.4.** În situații de urgență în care instituția publică dorește blocarea accesului unui anumit utilizator, aceasta va solicita telefonic blocarea accesului în baza identificatorului comunicat de operatorul SNEP instituției publice beneficiare. Instituția publică beneficiară are obligația ca în termen de o zi lucrătoare de la solicitarea telefonică să transmită către operatorul SNEP cererea de modificare întocmită conform pct. 3.3. Operatorul SNEP are obligația de a efectua modificările solicitate în cel mai scurt termen posibil.

### **4. Obligațiile părților**

**4.1.** Instituția publică beneficiară a plăților are următoarele obligații:

- de a lua toate măsurile pentru integrarea sistemelor informatice proprii de gestiune a contribuabililor și debitelor acestora și după caz de gestiune financiară, cu SNEP;
- de a respecta reglementările în vigoare privind SNEP;
- de a respecta regulile și procedurile operatorului SNEP în activitatea curentă;
- de a informa, prin mijloacele gratuite pe care le are la dispoziție, contribuabilii pe care îi are în evidență cu privire la facilitățile de plată oferite prin SNEP și de a transmite operatorului SNEP recomandări cu privire la îmbunătățirea serviciului;
- de a oferi suport contribuabililor, în limita competențelor pe care le are, în ceea ce privește realizarea plăților prin SNEP;
- de a oferi suport operatorului SNEP, în limita competențelor pe care le are, în ceea ce privește realizarea plăților prin SNEP;
- de a transmite în termen de maximum doua zile lucrătoare orice modificare privind informațiile prevăzute la pct. 3.1;
- de a furniza SNEP informații aferente obligațiilor de plată a contribuabililor, stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

**4.2.** Operatorul SNEP are următoarele obligații:

- de a pune la dispoziția instituției publice beneficiare informațiile necesare în vederea realizării obiectului Convenției;
- de a oferi suportul necesar în vederea înregistrării instituției publice și a contribuabililor aflați în evidența acesteia în SNEP;
- de a dispune trimiterea către instituția publică beneficiară de materiale, informații și rapoarte necesare bunei operări a SNEP, îmbunătățirii activității și viitoarelor dezvoltări ale





acestui;

- de a oferi suport instituției publice beneficiare și contribuabililor aflați în evidența acesteia în utilizarea SNEP, în limita competențelor pe care le are.

## **5. Forța majoră**

**5.1.** Forța majoră, convenită ca fiind acel eveniment absolut imprevizibil și de neînlăturat, petrecut după intrarea în vigoare a prezentei convenții, care împiedică partea sau părțile să își îndeplinească total sau în parte obligațiile asumate prin prezenta convenție, exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

- Partea care invocă forța majoră va aduce la cunoștința celeilalte părți printr-o notificare apariția cazului de forță majoră, în maximum 48 de ore de la producere și va remite acesteia confirmarea Camerei de Comerț și Industrie sau a altui organism autorizat privind existența cazului de forță majoră în termen de maximum 15 zile de la apariția cazului de forță majoră.

**5.2.** După primirea notificării și confirmării menționate, cele două părți se vor consulta și vor decide în termen de 15 zile asupra acțiunilor și măsurilor ce se impun în interesul ambelor părți pentru a limita și contracara efectele situației de forță majoră.

În situația în care forța majoră a fost corect notificată și justificată față de cealaltă parte, drepturile și obligațiile celor două părți vor fi automat prelungite cu o perioadă egală justificată prin forța majoră.

Fiecare parte va depune toate eforturile pentru reducerea cât mai mult posibil a întârzierilor datorate forței majore.

**5.3.** Dacă în termen de 60 de zile de la producerea evenimentului care constituie caz de forță majoră evenimentul respectiv nu încetează, prezenta convenție se consideră reziliată de plin drept la data primirii de către partea afectată a unei notificări în acest sens din partea celeilalte părți.

## **6. Condițiile de încetare a Convenției**

### **6.1. Prezenta convenție poate înceta prin:**

- acordul scris al părților;
- denunțarea unilaterală, în scris, din partea oricăreia dintre părți, cu respectarea unui termen de preaviz de 60 de zile;
- rezilierea de plin drept fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată sau îndeplinirea vreunei alte formalități, în cazul în care una dintre părți nu își execută sau își execută în mod necorespunzător obligațiile asumate în temeiul prezentei convenții. Partea prejudiciată va notifica în scris părții aflate în culpă obligația neexecutată/executată în mod necorespunzător. Partea aflată în culpă se obligă să depună toate diligentele în vederea soluționării problemei, în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data primirii notificării. În cazul în care partea aflată în culpă nu a soluționat problema notificată în termenul de 30 (treizeci) de zile, Convenția va fi reziliată de plin drept, la sfârșitul perioadei de 30 de zile calendaristice;
- Rezilierea de plin drept în condițiile art. 5 pct. 5.3.







**6.2.** Nerespectarea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezenta convenție de către una dintre părți dă dreptul celeilalte părți, în condițiile legii, la rezilierea Convenției (în condițiile menționate mai sus).

## **7. Cesiunea Convenției**

**7.1.** Părțile nu pot cesiona unui terț drepturile și obligațiile stabilite prin prezenta convenție fără acordul prealabil, scris, al celeilalte părți, sub sancțiunea nulității cesiunii și a rezilierii de plin drept a prezentei convenții.

## **8. Rezolvarea litigiilor**

**8.1.** Litigiile de orice natură decurgând din interpretarea și executarea prezentei convenții sau în legătură cu aceasta, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții desemnați de către părți, vor fi soluționate de instanțele judecătorești române competente.

## **9. Modificarea Convenției**

**9.1.** Părțile sunt de acord că orice modificare sau completare a prevederilor prezentei convenții se va realiza în scris, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți.

**9.2.** Modificările prezentei convenții constituie părți integrante ale acesteia și intră în vigoare la data semnării lor de ambele părți.

## **10. Notificări**

**10.1.** Orice aspect legat de executarea, modificarea sau încetarea Convenției va fi notificat de către părți la adresele precizate mai jos:

Pentru Autoritatea pentru Digitalizarea României:

Persoana de contact: .....

Adresă: Str. Italiană nr 22, Sector 2, București

Telefon: 0213032997 interior 3

E-mail: .....

Pentru instituția publică: .....

Persoana de contact: .....

Adresă:

Telefon: .....

E-mail: .....

**10.2.** Notificările vor conține antetul părții și mențiunile "Cu referire la Convenția" și, după caz, mențiunea "urgent". Ele vor fi adresate conducerii celeilalte părți și persoanei de contact (aceea care se ocupă în mod curent de ducerea la îndeplinire a obiectului Convenției).

**10.3.** Notificările se vor transmite în scris, prin e-mail, către persoana de contact, urmând a





**AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI**

fi transmise și prin scrisoare recomandată. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute anterior.

## **11. Dispoziții finale**

**11.1.** Părțile vor depune toate diligentele pentru derularea în bune condiții a prezentei convenții.

**11.2.** Prezenta convenție reprezintă întreaga înțelegere a părților și se interpretează conform dispozițiilor legale în vigoare și se supune legii române.

**11.3.** Renunțarea uneia dintre părți la aplicarea vreunei prevederi cuprinse în prezenta convenție trebuie, în mod obligatoriu, să fie expresă și confirmată în scris.

**11.4.** Părțile convin că data plății se consideră data raportată pentru efectuarea plății de către procesatorul de plăți electronice.

**11.5.** Sumele achitate de contribuabili prin intermediul SNEP se înregistrează de către instituția publică în sistemele de gestiune proprii, în conformitate cu legislația în vigoare.

Autoritatea pentru Digitalizarea României,  
prin

**Președinte**

.....

Instituția publică beneficiară,  
prin

**Primar**

.....





## REFERAT DE APROBARE

Privind înrolarea Municipiului București la Sistemul Național Electronic De Plată Online – Ghișeul.ro și includerea Serviciilor de plată online pe această platformă, în vederea creșterii calității Serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București.

Instrumentele de plată online sunt deja utilizate, la scară largă, de majoritate instituțiilor publice din România.

Aderarea Primăriei Municipiului București la platforma digitală Ghișeul.ro va avea ca rezultat o creștere semnificativă a calității serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București, de către Primăria Capitalei.

Plăți securizate, o relație civilizată autoritate - cetățean dar mai ales o economie semnificativă a timpului sunt principalele beneficii pe care le oferă serviciile de plată digitalizate, găzduite de platforma națională Ghișeul.ro

Printre plățile incluse în sistemul digitalizat se numără taxele pentru eliberare documentații de urbanism, taxe pentru ocuparea spațiilor publice în vederea desfășurării anumitor evenimente, taxe pentru eliberarea autorizațiilor de TAXI, taxe pentru autovehicule transport mărfuri, taxe pentru utilizarea locurilor publice în vederea amenajării de terase de vară etc.

De asemenea, aderarea Primăriei Municipiului București la platforma Ghișeul.ro va crea falcități de plată rapide pentru alte servicii publice, cum ar fi:

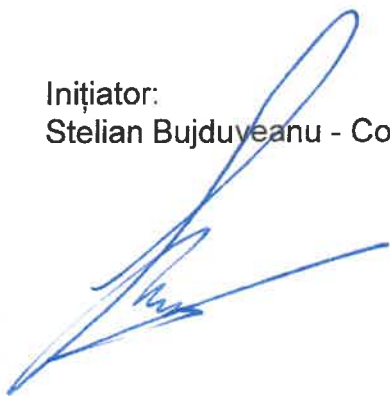
- Taxe ale Administrației Fondului Imobiliar (chirii, rate, alte tipuri de taxe)
- Taxe ale Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane
- Taxe ale Administrației Lacuri, Parcuri și Agrement
- Plata abonamentelor pentru transport public
- Plata abonamentelor pentru utilizarea locurilor de parcare publice.



Instrumentele de plată digitale fac parte, deja, din viața noastră de zi cu zi. Prin acest demers urmăm modelul altor administrații din România și introducem această facilitate și pentru locuitorii Capitalei.

Din acest motiv, precum și pentru argumentele susținute mai sus, grupul consilierilor Partidului Național Liberal din cadrul Consiliului General al Municipiului București inițiază prezentul proiect de Hotărâre, în vederea înscrierii Primăriei Municipiului București pe platforma națională de plăți online Ghișeul.ro

Inițiator:  
Stelian Bujduveanu - Consilier General

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Stelian Bujduveanu', written over the printed name of the initiator.



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Economică

Direcția Venituri

Direcția Generală Logistică

Direcția Informatică

NR. DU 33188/24.02.2023

A1 33188/24.02.2023

## RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

**privind înrolarea Municipiului București în Sistemul Național Electronic de Plată Online - Ghișeul.ro și includerea serviciilor de plată online pe această platformă, în vederea creșterii calității serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București**

La propunerea grupului consilierilor generali din Partidul Național Liberal înregistrată la Cabinet Secretar General cu nr. 33297/24.02.2023 și la Direcția Generală Economică și Direcția Generală Logistică cu nr. 33297/24.02.2023 se dorește înrolarea Municipiului București în Sistemul Național Electronic de Plată Online - Ghișeul.ro și includerea serviciilor de plată online pe această platformă, în vederea creșterii calității serviciilor publice oferite persoanelor fizice și juridice din Municipiul București.

Potrivit prevederilor art. 1 alin. 1 și art. 3 alin. 1 și 3 din H.G. nr. 1235/06.12.2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online, cu modificările și completările ulterioare:

"Art. 1 Obligațiile de plată către bugetul general consolidat se pot achita prin intermediul ghișeului virtual de plăți, denumit «Sistemul național electronic de plată online», denumit în continuare SNEP, ca parte componentă a Sistemului electronic național, denumit în continuare SEN, în conformitate cu termenii și condițiile prezentei hotărâri.

Art. 3 (1) În vederea plății de către contribuabilii persoane fizice, persoane fizice autorizate, persoane juridice sau alte entități fără personalitate juridică a obligațiilor de plată către bugetul general consolidat prin utilizarea mijloacelor electronice de plată sau altor mijloace de plată, stabilite prin decizie a președintelui Autorității pentru Digitalizarea României, instituțiile publice care desfășoară activități de încasare a acestor obligații se vor înregistra în SNEP pentru furnizarea informațiilor privind cuantumul acestora și pentru asigurarea accesului la o soluție de plată electronică a respectivelor obligații.

(3) În vederea încasării plăților prevăzute la art. 1 alin. (2) prin intermediul ghișeului virtual, entitățile beneficiare ale respectivelor plăți se vor înregistra în SNEP."

Conform art. 10 alin.(1) și alin (2) din H.G. nr. 1235/06.12.2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Comisiunile percepute de furnizorii de servicii pentru operațiunile de tranzacționare online cu cardul bancar sau alte mijloace electronice de plată, aferente încasării obligațiilor de plată către bugetul general consolidat prin intermediul SNEP, nu vor depăși tarifele maxime aprobate prin decizie emisă de către Autoritatea pentru Digitalizarea României cu avizul Ministerului Finanțelor Publice.

(2) Comisionul aferent plății electronice cu cardul este suportat de către:

a) plătitor, pentru comisiunile aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii de plată;

b) beneficiarul plății, pentru comisiunile aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii.

Potrivit Normelor metodologice pct. 2.2.3 lit. b) aprobate prin Ordinul comun al ministrului Comunicațiilor și Societății Informaționale, al ministrului Administrației și Internelor și al ministrului Finanțelor Publice nr. 168/14/95/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar, la cererea de înregistrare în SNEP, instituțiile publice beneficiare vor transmite operatorului SNEP o copie a hotărârii consiliului local prin care se stabilește modul în care este suportat comisionul bancar, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr.1235/2010, în cazul unităților administrativ - teritoriale.

Ținând cont de cele de mai sus și de faptul că Primăria Municipiului București depune eforturi constante de modernizare a soluțiilor deja existente, cât și de implementarea de noi soluții care să completeze platforma informatică a instituției, pentru asigurarea de servicii de plăți electronice, propunem spre aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre în vederea înrolării Municipiului București în Sistemul Național Electronic de Plata Online (SNEP).



Șef serviciu S.U.V.Î.T.

Victor Coman,

Direcția Informatică

Director Executiv,

Cristian PREDA



Șef serviciu P.S.P.

Codrin PETRE