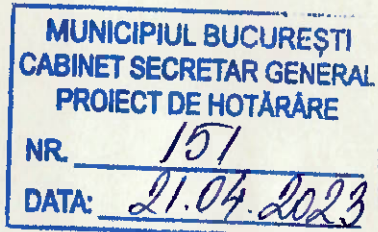


pct. 30



- Comisia de Transporturi
- Comisia Juridică
- Comisia Sănătate
21.04.2023

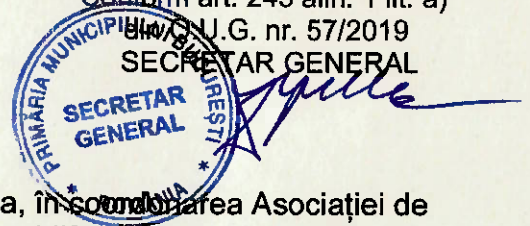
Consiliul General al Municipiului București

AVIZAT

Conform art. 243 alin. 1 lit. a)

U.G. nr. 57/2019

SECRETAR GENERAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI), a activității de comercializare și control titluri de călătorie și inițierea demersurilor de preluare a unor activități din gestiunea Societății de Transport București SA

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Transporturi;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Ținând cont de prevederile HCGMB nr. 229, 230 și 231/19.07.2021 prin care a fost aprobat contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;

În aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.133 alin.(1), art.139 alin.(1) și art.196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Studiul de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI), a activității de comercializare și control titluri de călătorie, elaborat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă opțiunea 1, etapa 1 din Studiul de Oportunitate menționat la art 1, respectiv preluarea în coordonarea TPBI a activității de control al titlurilor de călătorie;

Art.3 Se aprobă inițierea demersurilor privind preluarea din gestiunea Societății de Transport București SA a activității de Controlul a titlurilor de călătorie pe toate traseele din regiunea București-Ilfov aflate în Programul integrat de transport, activitate prestată conform contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. 7/29.07.2021 și, transmiterea acestei în gestiunea TPBI, prestarea activităților urmând a se realiza printr-o societate comercială deținută de TPBI;

Art. 4 Activitatea de la art. 3 va fi preluată în gestiunea TPBI în termen de maximum 3 luni de data intrării în vigoare a prezentei hotarari.

Art. 5 Se împuternicește TPBI sa întreprindă toate demersurile necesare și sa îndeplinească toate formalitățile în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor art. 3 și art. 4, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

Art. 6 Finalizarea transferului de activitate către TPBI se va concretiza prin încheierea unor acte adiționale de modificare a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în sensul eliminării activității prevăzute la art. 3, prestate de către operatorul Societatea de Transport București STB SA și stabilirii gestionării acesteia la TPBI.

Art.7 Societatea de Transport Bucuresti STB SA va întreprinde toate diligențele necesare pentru sprijinirea TPBI în demersurile inițiate, pentru punerea în aplicare a prezentei hotărâri cu respectarea termenului stabilit la art. 4.

Art.8 Societatea de Transport Bucuresti STB SA va întreprinde toate diligențele necesare pentru menținerea numărului maxim de posturi pentru activitatea de control aprobat la data intrării în vigoare a prezentei hotarari.

Art.9 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI) și Societatea de Transport București STB SA , vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

.....

SECRETAR GENERAL,
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana Zamfir

Bucuresti,
Nr.

CUPRINS

1. CAPITOLUL I – DATE GENERALE	4
1.1. Obiectul studiului	4
1.2. T.P.B.I.	4
1.3. Rolul T.P.B.I. în relație cu activitatea comercială prin prisma legislației europene și naționale, a ajutorului de stat și a alocării riscurilor contractuale între Autoritatea Contractantă T.P.B.I. și operatorii de transport regionali	8
2. CAPITOLUL II – SERVICIUL DE COLECTARE A VENITURILOR DIN TITLURI DE CĂLĂTORIE ȘI DE CONTROL AL CĂLĂTORILOR, COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE TRASPURT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI	11
2.1. Baza legală pentru funcționarea și organizarea serviciilor de transport public și a activității comerciale și de control aferente	11
2.2. Organizarea existentă a activității comerciale și de control	12
2.2.1. Organizarea activității de colectare a veniturilor	12
2.2.1.1. Sistemul Automat de Taxare (SAT)	12
2.2.1.2. Bunuri utilizate pentru realizarea activității comerciale	13
2.2.1.3. Veniturile realizate în anul 2021 și în trimestrul I anul 2022 din emiterea și vânzarea titlurilor de călătorie	16
2.2.1.4. Personal și cheltuieli cu salariile	16
2.2.2. Organizarea activității de control	17
2.2.2.1. Bunuri utilizate pentru realizarea activității de control	17
2.2.2.2. Veniturile realizate în anul 2021 și Trim. 1 2022 din activitatea de control	18
2.2.2.3. Personal și cheltuieli cu salariile	18
2.3. Activități desfășurate până în prezent de T.P.B.I. pentru preluarea activității	19
2.3.1. Separare costuri în Audit tehnico-economic	19
2.3.2. AUDIT tehnico-economic-juridic	19
2.3.4. Inițiere demersuri pentru accesare finanțare pentru un nou sistem de e-ticketing	21

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE CĂLĂTORI	21
4. CAPITOLUL IV – BUNE PRACTICI ÎN EUROPA PRIVIND GESTIUNEA ACTIVITĂȚII COMERCIALE ȘI DE CONTRL CĂLĂTORI	25
5. CAPITOLUL IV – MODALITATEA DE PRELUARE A ACTIVITĂȚII DE COMERCIALIZARE ȘI DE CONTROL A TITLURILOR DE CĂLĂTORIE	30
5.1. Opțiunea 1 – Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de comercializare și de control a titlurilor de călătorie de la STB SA, în două etape, în prima etapă activitatea de control titluri de călătorie iar ulterior activitatea de comercializare titluri de călătorie	30
5.1.1.1. Contextul instituțional în care se poate desfășura activitatea propusă	30
5.1.1.2. Avantaje, dezavantaje, riscuri și oportunități	33
5.1.1.3. ETAPA 1 Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de control titluri de călătorie de la STB SA	35
Finanțarea activității	35
5.1.1.4. ETAPA 2 Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de comercializare și emitere titluri de călătorie de la STB SA	38
5.1.1.5. Pași necesari pentru realizare opțiune	43
5.2. Opțiunea 2 – Preluare în coordonarea T.P.B.I. activitatea de control și activitatea de colectare venituri de la STB SA, într-o singura ETAPĂ	46
5.2.1. Contextul instituțional în care se poate desfășura activitatea propusă	46
5.2.2. Avantaje, dezavantaje, riscuri și oportunități	47
5.2.3. Finanțarea activității	48
5.2.4. Pași necesari pentru realizare opțiune	49
6. Capitolul V: CONCLUZII ȘI DECIZII NECESARE ÎN ETAPA URMĂTOARE	52

TPBI
 DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
 AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

1. CAPITOLUL I – DATE GENERALE

1.1. Obiectul studiului

Prezentul studiu are ca obiectiv justificarea necesității și oportunității preluării activității de comercializare și control titluri de călătorie din gestionarea STB SA.

Serviciul public de transport local de călători intră în sfera serviciilor comunitare de utilități publice reglementate de Legea nr. 51/2006. Serviciul comunitar de utilitate publică asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale.

Activitatea de comercializare și control titluri de călătorie este parte componentă a serviciului public de transport local de călători, așa cum acesta este definit prin Art.3 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, care reglementează că **“Serviciile publice de transport local și județean fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ori al altor forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării serviciilor publice de transport local, precum și a serviciilor publice de transport județean de persoane.”**

Aria de desfășurare a activităților de comercializare și control a titlurilor de călătorie este aria de desfășurare a serviciului public de transport local, și anume aria administrativ teritorială a localităților membre ale T.P.B.I.: Municipiul București și cele 40 localități din județul Ilfov.

Prezentul studiu are la bază date și rezultate ale Contractului de consultanță și asistență juridică în scopul transferului activității de control și vânzare titluri de călătorie de la STB SA către o societate cu răspundere limitată nou înființată, contract finalizat în octombrie 2022.

1.2. T.P.B.I.

Asociația „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV”, denumită în continuare T.P.B.I., s-a constituit sub forma unei structuri de cooperare a autorităților publice locale din regiunea București–Ilfov, Municipiul București și cele 40 localități din județul Ilfov.

T.P.B.I. este o persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, recunoscut prin efectul legii, destinată exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea serviciilor de transport public, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare.

T.P.B.I. a fost înființată în temeiul prevederilor art.11-13 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului



nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile Actului Constitutiv și ale Statutului.

T.P.B.I. a fost constituită în scopul:

- *exercitării și realizării în comun a competențelor unităților administrative-teritoriale membre referitoare la furnizarea/prestarea și delegarea serviciului public de transport local de călători;*
- *exercitării și realizării în comun a competențelor unităților administrativ-teritoriale membre referitoare la furnizarea/prestarea serviciului public de transport feroviar de călători de interes local;*
- *înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului public de transport local (S.P.T.L.) din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre;*
- *înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului public de transport feroviar de călători de interes local din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, în calitate de autoritate locală competentă;*
- *îmbunătățirii mobilității integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport în zona de influență în transport a Municipiului București prin:*
 - a) *diminuarea dezechilibrelor economice și sociale existente, stimularea dezvoltării echilibrate și recuperarea accelerată a întârzierilor înregistrate în aducerea la standarde europene a transportului public de călători din zona în cauză;*
 - b) *corelarea politicilor sectoriale guvernamentale la nivelul zonei de influență prin stimularea inițiativelor și prin valorificarea resurselor locale, în scopul creșterii calității transportului public local de călători și transportului feroviar de călători și a atractivității acestuia și orientarea în mai mare măsură a întregii activități spre satisfacerea necesităților de mobilitate a populației, lucru care va contribui la descurajarea deplasărilor cu autoturismele personale, cu influențe majore în ceea ce privește reducerea traficului auto și a poluării și creșterea eficienței energetice în transporturi, cu efecte benefice asupra condițiilor de mediu și calității vieții cetățenilor,*
 - c) *stimularea cooperării intercomunitare în scopul realizării unor proiecte de interes comun, în conformitate cu acordurile internaționale la care România este parte.*
 - d) *optimizarea deplasărilor pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, prin întocmirea de analize și studii necesare, respectiv studii de trafic, de oportunitate, de gestiune management trafic, de fezabilitate, PT-uri.*
- **stabilirii politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor publice de transport de călători în regiunea București-**

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Ilfov, pentru transportul cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou, trenuri regionale/metropolitane/suburbane, transport naval și alte mijloace de transport terestre, pe apă și suspendate, inclusiv alte sisteme de transport alternativ.

- *emiterii de avize pentru asigurarea condițiilor tehnice și funcționale de asigurare a serviciului public de transport local și a serviciului public de transport feroviar de călători de interes local din cadrul asociației, integrat cu servicii publice de transport de călători în regiunea București-Ilfov cu metrou, trenuri regionale, transport naval și alte mijloace de transport terestre, pe apă și suspendate, inclusiv alte sisteme de transport alternativ precum și cu alte aspecte ce concurează la mobilitatea urbană.*
- *coordonării implementării proiectelor din cadrul Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București Ilfov.*

Obiectivele T.P.B.I. sunt următoarele:

- a. să urmărească reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport conform Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030;
- b. să înființeze/dezvolte/modernizeze serviciul public de transport local de călători și serviciul public de transport feroviar de călători de interes local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport local și a serviciului public de transport feroviar de călători de interes local, pe baza Planului de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030, precum și a unor studii de specialitate cum ar fi Studiul de oportunitate și Planul investițional al proiectului "Introducerea și, ulterior, dezvoltarea serviciilor de tren urban și metropolitan București – Ilfov";
- c. să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a serviciului public de transport local de Călători din cadrul Asociației și a Programului Integrat de Transport Public de Călători pentru regiunea București-Ilfov;
- d. să participe la pregătirea și să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport;
- e. să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local și transport feroviar de interes local de persoane, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f. să elaboreze și să aprobe Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului public de transport local de călători din cadrul Asociației;
- g. să elaboreze și să aprobe Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului public de transport feroviar de interes local de călători din cadrul Asociației;



- h. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe;
- i. să încheie contractul/contractele de servicii publice/delegare de gestiune, cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care va avea împreună calitatea de delegatar, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- j. să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local și transport feroviar de interes local de călători furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- k. să identifice și să propună orice acțiuni ce vizează oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport local de călători și serviciului public de transport feroviar de călători de interes local;
- l. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport;
- m. să dezvolte și să implementeze activități și proiecte din orice sursă de finanțare, națională, europeană, internațională sau locală, ce au ca scop dar fără a se limita la îmbunătățirea mobilității și protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- n. să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- o. să coordoneze implementarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov și să coopereze cu toate instituțiile implicate
- p. să emită avize pentru documentațiile de proiectare aflate în competența de aprobare a T.P.B.I.;
- q. să propună Ministerului Transporturilor și Infrastructurii constituirea de parteneriate pentru implementarea de proiecte pe infrastructura feroviară publică, privind: serviciul public de transport feroviar de călători de interes local; infrastructura feroviară publică; regenerare urbană; producere, gestionare inteligentă, distribuție și utilizare de energie din surse regenerabile; sisteme inteligente de transport;
- r. să elaboreze, modifice, revizuiască, completeze, actualizeze documentații tehnico-economice și să le supună spre aprobare conform legii, după caz
- s. să deruleze procedurile de achiziție publică și să încheie contractele de achiziție publică, în calitate de autoritate contractantă;
- t. să elaboreze și să depună cereri de prefinanțare, plată sau rambursare a cheltuielilor rezultate din implementarea proiectelor;

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

- u. să întocmească procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor în condițiile prevăzute de lege;
- v. să deruleze alte categorii de activități care sunt necesare pentru a asigura implementarea proiectelor;
- w. în vederea furnizării de servicii publice de transport feroviar de călători de interes local, în condiții echitabile, nediscriminatorii și transparente, să colaboreze cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii pentru conexarea obligațiilor de serviciu public de interes național cu cele de interes local și pentru conexarea strategiilor de achiziții a materialului rulant;
- x. să încheie în conformitate cu RCE 1370/2007 contracte de servicii publice cu operatorii de transport feroviar, în cadrul cărora stabilește obligații de serviciu public de transport feroviar de călători de interes local, diferențiate, dacă este cazul, în raport de segmentele de piață relevante;
- y. să fundamenteze capacitatea de implementare, de rulare și de administrare, după caz, a proiectelor pe infrastructura feroviară publică;
- z. să organizeze și să deruleze, în calitate de lider de parteneriat, pentru implementarea proiectelor procedurile de achiziție publică în comun;
- aa. alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

T.P.B.I este autoritate contractantă în sensul prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.

T.P.B.I. este mandatată în condițiile legii, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale asociațiilor, să exercite, în numele și pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului public de transport transferat în responsabilitatea ei. Astfel, T.P.B.I are în prezent încheiate contracte de delegare cu 4 operatori regionali de transport public, astfel:

- Societatea de Transport București (STB SA) - contract număr 7/29.07.2021;
- EcoTrans STCM SRL – contract număr 5/29.07.2021;
- Serviciul Transport Voluntari SA (STV SA) – contract număr 6/29.07.2021;
- Regio Serv Transport SRL – contract număr 8/13.05.2022.

Conform obligațiilor de serviciu asumate prin contractul număr 7/29.07.2021, STB SA deține în prezent calitatea de Administrator al Sistemului Automat de Taxare (SAT).

1.3. Rolul T.P.B.I. în relație cu activitatea comercială prin prisma legislației europene și naționale, a ajutorului de stat și a alocării riscurilor contractuale între Autoritatea Contractantă T.P.B.I. și operatorii de transport regionali

Conform Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, art.4 alin(1), T.P.B.I. "impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură".



Conform art.4 alin(2), autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor publice de transport local și județean, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele serviciului de transport public local și județean, de evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

De asemenea, art 17 reglementează că stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului este atributul T.P.B.I. conform mandatului încredințat de către autoritățile locale. În plus, conform aceluiași articol, stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane este tot atributul T.P.B.I.

Astfel, conform legislației naționale, riscul privind realizarea veniturilor este atribuit T.P.B.I., prin obligativitatea de a stabili programele de transport și de circulație (cu adaptarea serviciului de transport la nevoile de călătorie), de a aproba politica tarifară, de a aplica politica privind gratuitățile și reducerile la transport public aprobate de către consiliile locale. Interesul creșterii veniturilor prin încasarea contravalorii titlurilor de călătorie și, ulterior, reducerea fraudei privind călătoria fără un titlu de călătorie valabil, este în mod direct asociat T.P.B.I.

STB SA este în prezent administratorul SAT, activitate prevăzută în contractul de delegare a serviciului de transport public de călători pe termen lung semnat cu T.P.B.I. Conform noului contract de delegare (nr.7/29.07.2021), operatorul STB SA încasează veniturile pentru toți operatorii de transport, fie ei operatori regionali sau privați, care semnează contracte de delegare a gestiunii cu T.P.B.I. Veniturile sunt redistribuite operatorilor pe bază de contracte comerciale încheiate între aceștia și STB SA.

CONTRACTELE DE DELEGARE sunt contracte de tipul cost brut, riscul de încasare (riscul veniturilor) fiind integral al autorității contractante T.P.B.I., implicit al UAT-urilor membre T.P.B.I. care plătesc compensație pentru serviciul public. Acest lucru este inclus în mecanismele contractului prin faptul că operatorii primesc compensație bazată pe costul de prestare al serviciului impus acestora ca Obligație de serviciu public.

Contractul de delegare a serviciului public de transport local de călători se atribuie în temeiul Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, cu respectarea Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și a Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Regulamentul serviciului comunitar de transport public local de călători în regiunea București – Ilfov definește modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar și



ale legislației naționale în vigoare, sunt efectuate de către autoritățile competente și operatori, serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate cu autobuze, troleibuze, tramvaie pe teritoriul regiunii București – Ilfov. De asemenea, definește condițiile care trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciilor publice de transport local de călători, indicatorii de performanță, condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate, precum și raporturile între autoritatea competentă, operatorii de transport și utilizatorii serviciilor publice. **Acest document este elaborat de T.P.B.I. și este aplicabil tuturor operatorilor de transport, indiferent de forma de organizare și de tipul de proprietate, fiind Document asociat la toate Contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport local.**

Caietul de Sarcini al serviciilor publice de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București – Ilfov, stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate în regiunea București - Ilfov, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță de către Operatorii de transport. Acesta conține specificațiile tehnice care stabilesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare, precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport local. **Acest document este elaborat de T.P.B.I. și este aplicabil tuturor Operatorilor de transport, indiferent de forma de organizare și de tipul de proprietate, fiind Document asociat la toate Contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport local.**

Contractul de delegare a gestiunii serviciului este similar pentru toți operatorii de transport regionali, fiind totuși adaptat pentru STB SA ca urmare a obligației acestuia de a realiza colectarea veniturilor prin sistemul de distribuție a titlurilor de călătorie și gestionarea sistemului automat de taxare (SAT), având calitatea de administrator de sistem.

Indicatorii de calitate și performanță ai serviciului, celelalte elemente care concurează la stabilirea costurilor de operare, modalitatea de soluționare a oricăror solicitări privind prestarea serviciului, sunt aplicabili în același mod tuturor operatorilor regionali.

Toate cele 4 contracte încheiate între T.P.B.I și operatorii de transport regionali au obținut avizul Consiliului Concurenței. Astfel, prin implementarea în cadrul contractelor a mecanismelor de respectare a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1370/2007, criteriile Altmark sunt verificate pentru cei 4 operatori. **În procesul de avizare a fost reiterată necesitatea ca prin mecanismele de plată integrate să nu fie favorizat niciunul dintre operatori. Astfel, colectarea în mod direct a veniturilor de către STB, ca unic administrator al SAT și prestator al activității de comercializare și control a titlurilor pe tot teritoriul București-Ilfov crează un avantaj acestuia prin cashflow-ul generat.**

2. CAPITOLUL II – SERVICIUL DE COLECTARE A VENITURILOR DIN TITLURI DE CĂLĂTORIE ȘI DE CONTROL AL CĂLĂTORILOR, COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE TRASPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI

2.1. Baza legală pentru funcționarea și organizarea serviciilor de transport public și a activității comerciale și de control aferente

Cadrul legislației incidente specifice serviciului de transport public local de călători și cu aplicabilitate pentru activitatea de comercializare și control titluri de călătorie constă în următoarele principale acte normative, fără a se limita la acestea:

- Legislația românească:

- Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
- Ordonanță nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare (republicată);
- Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
- OUG nr. 109 din 30 noiembrie 2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

- Legislația europeană:

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Regulamentul (CE) nr. 2016/2338 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători;



- Document de interpretare-comunicare a comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr.1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători (2014/C 92/01);
- Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
- Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
- Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor.

2.2. Organizarea existentă a activității comerciale și de control

2.2.1. Organizarea activității de colectare a veniturilor

2.2.1.1. Sistemul Automat de Taxare (SAT)

Sistemul Automat de Taxare (SAT) este sistemul ce asigură realizarea activității de comercializare și control a titlurilor de călătorie.

Arhitectura sistemului implementată la momentul instalării în 2005 a fost menținută și au fost efectuate actualizări ale aplicațiilor software, schimbări de software (versiuni noi de sistem de operare și de gestiune a bazelor de date), schimbări de componente hardware și integrarea unor componente noi (care nu existau la momentul proiectării sistemului – validatoare cu facilitate de plată cu cardul bancar sau automate de vânzare a biletelor).

Arhitectura sistemului SAT

- la sediul central al STB SA sunt amplasate serverele precum și echipamentele pentru formatarea cardurilor speciale pentru angajați, familie, pensionari;
- 176 tonele conectate la servere;
- 10 casierii (1 casieria centrală) – numerarul este colectat de bancă pentru sume mari, sumele mici se duc la casieria centrală;
- 5 sectoare de control;
- Centru de emiteră;
- Sediul comercial – gestiunea proceselor verbale și alte operațiuni;
- pe serverele amplasate la sediul central sunt instalate mașini virtuale pe care sunt instalate componentele software ale SAT;



- baza de date este Oracle;
- Sistemul de operare de pe servere Windows Server 2019;
- Securitate cibernetică este asigurată pentru toate serverele și aplicațiile STB inclusiv securitatea sistemului SAT. Trebuie avută în vedere o soluție de securitate pentru noul mediu în care va fi instalat sistemul SAT;
- Backoffice – diverse activități: modificări de TVA, rapoarte;
- Personal – tot comercial;
- Hardware 15 tehnicieni + ingineri în total la acest moment pentru toate sistemele STB – recomandarea specialiștilor STB SA ar fi de minim 3 pentru sistemul SAT;
- Software 30 ingineri în total la acest moment pentru toate sistemele STB SA – recomandarea specialiștilor STB SA ar fi de minim 3 pentru sistemul SAT;
- mentenanța sistemului este asigurată prin contract de către firma Altimate (fostă UTI) (sistemul în ansamblu).

Canale comerciale

- încasare suprataxa cu cardul la controlori;
- toate tonetele au POS;
- aplicații Android pe smartphone;
- elevii și studenții pe canale speciale – totul online – studenții plătesc 50%;

Trebuie avute în vedere optimizări ale:

- numărului de puncte de vânzare;
- construcțiilor în care sunt amplasate punctele de vânzare;
- toate sunt conectate la energie electrică și la comunicații.

A fost dezvoltată o aplicație software specială (construită in-house) de către STB SA pentru titlurile de călătorie/gratuitățile oferite diverselor categorii de călători: pensionari, revoluționari și altele (care trebuie introduse în sistem).

2.2.1.2. Bunuri utilizate pentru realizarea activității comerciale

A) În cadrul **imobilelor** de mai jos **concesionate către STB SA**, își desfășoară activitatea salariații din cadrul Serviciului Casierie:

- Autobaza Militari - București, Sectorul 6, B-dul Preciziei nr. 2, clădire C10 - birou casierie suprafață 17,51 mp;
- Depoul Bucureștii Noi – Bd. Bucureștii Noi nr. 42, clădire C3 parter – birou casierie suprafață 17,09 mp;
- Depoul Colentina – Șos. Colentina nr. 378, Sector 2, București, clădire C3 – birou casierie suprafață 18,68 mp;
- Depoul Victoriei - Str. Mexic nr. 19, clădire C12 – birou casierie suprafață 28,31 mp;



- Depoul Alexandria – Șos. Alexandriei 150B, clădire C1 parter – birou casierie suprafață 13,68 mp;
- Depoul Berceni - Str. Emil Racoviță nr. 7, clădire C1 – birou casierie suprafață 20,09 mp;
- Depoul Bujoreni – Bdul. Timișoara nr. 62, Sector 6, clădire C1 parter – birou casierie suprafață 10,80 mp;
- Depoul Dudești – Calea Dudești nr. 184, clădire C1 demisol- birou casierie suprafață 15,61 mp și birou casierie comercial suprafață 13,67 mp;
- Autobaza Floreasca – Str. Donizetti nr. 8 - 10, Sector 2, clădire C1 etaj – birou casierie suprafață 21,12 mp;
- Depou Vatra Luminoasă – Str. Tony Bulandra nr. 35, Sector 2, clădire C3 – birou casierie suprafață 20,42 mp.

B) Pentru activitatea de comercializare titluri sunt utilizate și o serie **de imobile de natura terenurilor** date în administrarea RATB RA prin HCGMB nr.276/02.11.2006, pe care sunt amplasate construcții provizorii. Conform Anexelor nr. 1–6 la această hotărâre, situația chioșcurilor de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie amplasate pe suprafețele de teren menționate anterior este următoarea:

- pe suprafața Sectorului 1 București - sunt amplasate un număr de 53 (cincizeci și trei) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 177,3 mp;
- pe suprafața Sectorului 2 București - sunt amplasate un număr de 35 (treizeci și cinci) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 119,4 mp;
- pe suprafața Sectorului 3 București - sunt amplasate un număr de 47 (patruzeci și șapte) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 152,4 mp;
- pe suprafața Sectorului 4 București - sunt amplasate un număr de 37 (treizeci și șapte) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 128,4 mp;
- pe suprafața Sectorului 5 București - sunt amplasate un număr de 31 (treizeci și unu) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 109,35 mp;
- pe suprafața Sectorului 6 București - sunt amplasate un număr de 40 (patruzeci) de chioșcuri de vânzare a biletelor și legitimațiilor de călătorie, având o suprafață totală de 144,1 mp;

Conform Anexelor nr. 7–12 la HCGMB nr.276/02.11.2006, situația amplasării cabinelor cap de linie și a sălilor de așteptare este următoarea:

- pe suprafața Sectorului 1 București - sunt amplasate un număr de 21 (douăzeci și unu) cabine cap de linie și săli de așteptare, având o suprafață totală de 1257,72 mp;



- pe suprafața Sectorului 2 București - sunt amplasate un număr de 11 (unsprezece) cabine cap de linie, având o suprafață totală de 793,14 mp;
- pe suprafața Sectorului 3 București - sunt amplasate un număr de 15 (cincisprezece) de cabine cap de linie și săli de așteptare, având o suprafață totală de 369,9 mp;
- pe suprafața Sectorului 4 București - sunt amplasate un număr de 10 (zece) cabine cap de linie și săli de așteptare, având o suprafață totală de 157,7 mp;
- pe suprafața Sectorului 5 București - sunt amplasate un număr de 10 (zece) cabine cap de linie, având o suprafață totală de 236,13 mp;
- pe suprafața Sectorului 6 București - sunt amplasate un număr de 17 (șaptesprezece) cabine cap de linie și săli de așteptare, având o suprafață totală de 381,71 mp;

Pentru amplasamentele date în administrare menționate mai sus, se achită impozit clădiri și taxă pe teren, această obligație subzistând în continuare.

C) STB SA utilizează 3 bunuri imobilele în baza unor contracte de închiriere, astfel:

- Terminal Sosiri Parter Aeroport Henry Coandă (Ghișeu + Automat vânzare cartele), utilizat în temeiul Contractului de închiriere nr. 145/C/29.05.2019 + Acte adiționale, durata contractului fiind stabilită până la data de 20.05.2023 cu posibilitate de prelungire, proprietar CN Aeroporturi București;
- Spațiu B-dul Mihai Bravu nr. 130, utilizat în temeiul Contractului de închiriere nr. 13156/28.03.2019, durata contractului fiind stabilită până la data de 28.03.2024, proprietar Administrația Fondului Imobiliar;
- Stația CF București Nord, Piața Gării de Nord, utilizată în temeiul Contract de închiriere nr. 309/31.03.2021 + Act adițional, durata contractului fiind stabilită până la data de 31.03.2023, proprietar CFR SA.

D) Bunurile necesare desfășurării activității de emitere și vânzare titluri de călătorie, din perspectiva fluxului operațional, inclusiv active necorporale, au fost identificate în cadrul Rapoartelor aferente "Serviciului de consultanță și asistență juridică în scopul transferului activității de control și vânzare titluri de călătorie de la STB SA către o societate cu răspundere limitată nou înființată", valoarea de piață a activelor propuse de STB SA asociate activității fiind de **3.229.855 lei**.

Cu privire la **amortizarea bunurilor mobile**, valorile rezultate sunt următoarele:

Valoare de inventar	Valoare amortizare	Valoare netă contabilă
20,988,852.83 Lei	18,488,416.47 Lei	2,500,436.36 Lei



2.2.1.3. Veniturile realizate în anul 2021 și în trimestrul I anul 2022 din emiterea și vânzarea titlurilor de călătorie

	2021 (RON)	Trim. I 2022 (RON)
Total incasat , din care:	180,170,327	53,422,527
-Titluri de calatorie si servicii	178,856,287	53,267,737
- Contravaloare carduri	1,314,040	154,789

2.2.1.4. Personal și cheltuieli cu salariile

În baza **ștatelor de salarii aferente anului 2021 și aferente trimestrului I anul 2022** pentru activitatea de emitere/vânzare titluri călătorie, următoarele costuri salariale au fost identificate:

Tipologie costuri salariale	2021 (RON)	Trim. I 2022 (RON)
Total BRUT	43,678,176	10,885,105

Conform extrasului de la data de **5 iulie 2022** din ștatal de funcții al STB SA, situația posturilor în cadrul **activității de vânzare titluri de călătorie** este următoarea:

	Total posturi	Conducer e	Executi e	Muncitor i
Directia comerciala				
- Serviciul desfacere legitimatii calatorie	738	1	19	718

Pe de altă parte, în ceea ce privește categoriile de salariați din cadrul **activității de vânzare de titluri de călătorie**, în baza ștatului de salarii aferent lunii martie 2022 pentru activitatea de vânzare de titluri de călătorie, am identificat următoarele informații:

Categorie angajati din activitatea de vanzare titluri de calatorie	Numar angajati la martie 2022
CASIER GHISEU	658
CASIER COLECTOR	5
SPECIALIST VANZARE	8
OPERATOR DATE	12
ECONOMIST	7
STATISTICIAN	2
AGENT SERVICII CLIENT	5
SEF BIROU	1
SEF DEPOZIT	1
ELECTRICIAN	3

STB SA
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

ELECTRONIST	2
INGINER	1
LACATUS MECANIC	3
LACATUS	3
MAGAZINER	1
MC.DEBUT.	2
SUDOR	1
Total	715

În ceea ce privește costurile operaționale și costurile indirecte asociate acestei activități, acestea nu au putut fi identificate distinct deoarece ST BSA nu realizează separarea acestora.

2.2.2. Organizarea activității de control

2.2.2.1. Bunuri utilizate pentru realizarea activității de control

A) În cadrul imobilelor de mai jos concesionate către STB S.A, o serie de spații sunt utilizate pentru Serviciul Controlori:

- **Serviciu control Giurgiului** - Șos. Giurgiului nr. 164, clădire C1 parter - birou controlori 4 persoane, birou controlori 3 persoane, birou controlori 5 persoane, sector controlori (sală ședință);
- **Depoul Bucureștii Noi** – Bd. Bucureștii Noi nr. 42. clădire C4 parter – sală controlori suprafață 21,30 mp;
- **Depoul Victoriei** - Str. Mexic nr. 19, clădire C12 – birou controlori suprafață 21,93mp, sală de control suprafață 43,63mp și studio serv. control suprafață 52,45 mp;
- **Depoul Alexandria** – Șos. Alexandriei 150B, clădire C1 etaj – birou controlori suprafață 23,50mp și birou șef controlori suprafață 9,87 mp;
- **Depoul Berceni** - Str. Emil Racoviță nr. 7, clădire C1 – birou controlori suprafață 44,84 mp;
- **Depoul Dudești** – Calea Dudești nr. 184, clădire C1 demisol- birou controlori suprafață 28,83 mp.

B) Bunurile necesare desfășurării activității de control sunt în general reprezentate de echipamente mobile de control și calculatoare.

Valoarea de piață a activelor propuse de STB SA asociate activității de control este de **56.391 lei**.

Cu privire la **amortizarea bunurilor mobile**, valorile sunt următoarele:

Valoare de inventar	Valoare amortizare	Valoare netă contabilă
862,580.75 Lei	821,086.40 Lei	41.494 35 Lei



2.2.2.2. Veniturile realizate în anul 2021 și Trim. 1 2022 din activitatea de control

Veniturile activității de control sunt realizate din aplicarea de către controlori a suprataxei (stabilă ca un titlu de călătorie) călătorilor fără titlu de călătorie valabil.

TOTAL SUPRATAXA 2021	5,295,700 Lei
TOTAL SUPRATAXA TRIM. I 2022	1,411,840 Lei

2.2.2.3. Personal și cheltuieli cu salariile

În baza **ștatelor de salarii aferente anului 2021 și aferente trimestrului I 2022** pentru activitatea de control călători, am identificat următoarele costuri salariale:

Tipologie costuri salariale	2021 (RON)	Trim. I 2022 (RON)
Total BRUT	16,057,938	3,957,292

Conform extrasului de la data de **5 iulie 2022** din ștatal de funcții al STB SA, situația posturilor în cadrul **activității de control** este următoarea:

	Total posturi	Conducere	Execuție	Muncitori
Directia comerciala				
- Servicii control legitimații de calatorie	343	1	10	332

Pe de altă parte, în ceea ce privește categoriile de salariați din cadrul **activității de control**, în baza **ștatului de salarii aferent lunii martie 2022** pentru activitatea de control călători, s-au identificat următoarele informații:

Categorie angajați din activitatea de control	Numar angajați la martie 2022
CONTROLOR	234
SEF FORMATIE CONTROL	12
SEF CONTROL	3
SEF BIROU	1
SEF SERVICIU	1
ECONOMIST	10
OPERATOR DATE	4
REFERENT SPECIALITATE	2
REFERENT	1
STATISTICIAN	1
CASIER	1
MAGAZINER	1
Total	271



2.3. Activități desfășurate până în prezent de T.P.B.I. pentru preluarea activității

2.3.1. Separare costuri în Audit tehnico-economic

T.P.B.I. are obligativitatea ca, pentru respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr.1370/2007 cu privire la evitarea oricărei sub sau supracompensări, să realizeze un audit tehnico-economic pentru fiecare operator de transport cu care aceasta are contract.

În cerințele către consultantul independent pentru realizarea auditului anual tehnico-economic pentru închiderea contractelor de urgență, a fost introdusă cerința evidențierii distincte în cadrul costului/km pe fiecare moded de transport a componentei comerciale. Având în vedere modul de evidență a costurilor cu activitatea comercială și de control, nu a fost posibilă delimitarea acestor costuri, cu excepția celor cu personalul direct implicat. Recomandarea auditorilor este ca operatorii să evidențieze distinct aceste costuri.

Această obligație de calcul a costurilor cu activitatea de comercializare și control a titlurilor de călătorie, este inclusă în caietele de sarcini pentru toate auditurile ce se desfășoară pe durata contractelor pe termen lung.

2.3.2. Audit tehnico-economic-juridic

În scopul preluării activității de comercializare și control titluri de călătorie desfășurată conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. 07/29.07.2021, în data de 14.06.2022 a fost încheiat contractul de servicii nr. 80 cu Societatea Civilă de Avocați Nemeș Voicu Bilan, având ca obiect prestarea serviciilor de consultanță și asistență juridică în scopul transferului activității de control și vânzare titluri de călătorie de la Societatea de Transport București STB SA către o societate cu răspundere limitată nou înființată.

În acest sens, Societatea Civilă de Avocați Nemeș Voicu Bilan a procedat la începerea prestării serviciilor anterior descrise, solicitând o serie de informații de la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, informații necesare îndeplinirii obiectului contractului.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, la rândul său a solicitat de la Societatea de Transport București STB SA aceste informații, având loc un schimb de corespondență între cele trei părți implicate pe parcursul a cinci luni, precum și numeroase ședințe de lucru.

În luna noiembrie a anului 2022 a fost încheiat procesul-verbal de recepție finală între Societatea Civilă de Avocați Nemeș Voicu Bilan și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, antereferita parte livrând următoarele documente:

- Livrabil 1 - Raport cu privire la desfășurarea activității de control titluri de călătorie d'n cadrul STB SA aferentă anului 2021 și trim. I al anului 2022;



- Livrabil 2 - Balanța anuală a cheltuielilor și veniturilor aferentă anului 2021 și pentru trimestrul I -2022, pentru activitatea de control călători;
- Livrabil 3 A - Analiza din perspectiva fluxului operațional al listei bunurilor ce fac obiectul inventarierii STB SA-control;
- Livrabil 3 B - Analiza privind inventarul stocurilor de consumabile asociate activității comerciale și planificarea lunară a consumurilor;
- Livrabil 4 - Recomandări privind modul și pașii necesari privind preluarea activității de control de către T.P.B.I./noua societate înființată. Calendarul de desfășurare a acțiunilor;
- Livrabil 5 - Raport privind desfășurarea activității de emiterе/vânzare titluri de călătorie aferentă anului 2021 și pentru trimestrul I -2022;
- Livrabil 6 - Balanța anuală a cheltuielilor și veniturilor aferentă anului 2021 și pentru trimestrul I -2022, pentru activitatea de emiterе/vânzare titluri de călătorie;
- Livrabil 7 A - Analiza din perspectiva fluxului operațional al listei bunurilor ce fac obiectul inventarierii STB SA-vânzare;
- Livrabil 7 B - Analiza privind inventarul stocurilor de consumabile asociate activității comerciale și planificarea lunară a consumurilor-vânzare;
- Livrabil 8 - Recomandări privind modul și pașii necesari privind preluarea activității de emiterе/vânzare titluri de călătorie de către T.P.B.I./noua societate înființată. Calendarul de desfășurare a acțiunilor.

2.3.3. Înființare SC TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV SRL

În data de 03.11.2021 a avut loc ședința Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, iar prin Hotărârea Adunării Generale nr. 49 a fost aprobată înființarea Societății Comerciale SC TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV SRL.

În acest sens, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov a procedat la parcurgerea pașilor necesari în vederea înregistrării societății la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București.

În data de 03.05.2022, Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București a admis cererea de înregistrare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, astfel cum aceasta a fost formulată, și a autorizat constituirea și a dispus înmatricularea în Registrul Comerțului a SC TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV SRL.

SC TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV SRL are sediul în București, sector 5, Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 22, CIF 46052962, J40/8267/04.05.2022, având unic asociat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov.



2.3.4. Inițiere demersuri pentru accesare finanțare pentru un nou sistem de e-ticketing

În prezent la nivelul T.P.B.I se pregătește finanțarea și ulterior implementarea unui sistem integrat ITS pentru întreaga regiune București-Ilfov, care include: Sistem ITS integrat pentru managementul transportului public în regiunea București-Ilfov, noul **Sistem modern de e-ticketing**, Sistem integrat de informare călători în regiunea București -Ilfov (informare călători în stațiile de transport public – afișaj static și dinamic -, informare călători în vehicule, aplicație mobilă integrate pentru toți operatorii de transport), Crearea și dotarea unui centrului integrat de date de mobilitate în regiunea București – Ilfov ca centru de date deschise, Digitalizarea activității T.P.B.I. și să asigure integrarea cu sisteme de semaforizare inteligentă și alte sisteme ITS existente sau viitoare.

De asemenea, T.P.B.I a inițiat procedura de introducere a serviciilor de tren metropolitan începând cu finalul anului 2023, sistemul de e-ticketing trebuind să acopere și serviciile de tren metropolitan. Parte din aceste proiecte au fost deja aprobate spre finanțare prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

Parte din acest sistem complex ITS este proiectul "Realizarea unui sistem modern de e-ticketing", pentru care se pregătește documentația pentru obținere finanțare. Proiectul vizează introducerea noilor tehnologii pentru realizarea unui sistem de taxare și control modern, în vederea adaptării la nevoile călătorilor, prin integrarea tuturor modurilor de transport. Proiectul presupune implementarea unui sistem nou de e-ticketing, deschis, centrat pe avantajul călătorului, capabil să faciliteze introducerea de transport mass. Sistemul va detalia funcționalitățile pentru plata călătoriei, canale de vânzare cu promovarea ultimelor tendințe și tehnologii în domeniu. În acest context, a fost contractată activitatea de consultanță pentru "Elaborarea unui studiu de oportunitate și a caietului de sarcini pentru proiectarea, achiziția și implementarea unui „sistem de e-ticketing modern, ne-proprietar, pentru regiunea București-Ilfov, centrat pe avantajul călătorului, care să asigure implementarea conceptului mobility as a service", precum și acordarea asistenței tehnice pe durata achiziției".

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE CĂLĂTORI

Expansiunea zonei metropolitane București-Ilfov este considerabilă, populația localităților membre T.P.B.I. la data de 01.01.2020, exceptând municipiul București, totalizând 454.042 locuitori, înregistrând o creștere de 3% față de 01.01.2019 (439.766 locuitori).

Posibilitatea de valorificare a terenurilor neocupate, creșterea economică și prețurile mai mici ale locuințelor în anumite zone precum și atragerea de activități comerciale în vecinătatea Bucureștiului au condus la o expansiune teritorială semnificativă față de anii precedenți,

inclusiv ulterior definitivării Planului de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030 (datele anului de bază fiind 2014).

Aceste dezvoltări, coroborat cu creșterea semnificativă a numărului de mașini proprietate personală a adus noi provocări în ceea ce privește managementul traficului între localitățile județului Ilfov și București precum și în interiorul acestora.

În acest context, **Programul Integrat de Transport public de călători pentru regiunea București - Ilfov trebuie să rămână document flexibil care să țină seama de dezvoltările economice și sociale în continuă transformare și să se adapteze cerințelor viitoare. Programul Integrat de Transport actualizat se aprobă în Adunarea Generală a Asociaților T.P.B.I. Adaptarea Programului Integrat de Transport la necesitățile de dezvoltare va determina adaptarea corespunzătoare a organizării atribuirii serviciilor către operatorii de transport regionali existenți sau viitori constituiți precum și atribuirea competitivă de trasee.**

În acest context complex și dinamic în care T.P.B.I. trebuie să răspundă nevoii tot mai crescute la nivel teritorial de acces a locuitorilor regiunii la un serviciu de transport public, trebuie să găsească soluții împreună cu autoritățile locale, de a asigura intermodalitatea deplasărilor cu mijloace de transport nemotorizate din zonele rurale cu vehiculele de transport public, trebuie să preia în transportul public populația din noile dezvoltări rezidențiale fără infrastructuri adecvate pentru introducerea serviciilor de transport public (de altfel zone generatoare de fluxuri mari de trafic).



Sursa: Banca Mondială, Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov - Orizont 2030

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE

T.P.B.I. trebuie să introducă acele sisteme care să asigure pe termen lung deschiderea sistemelor de date, creșterea numărului de călători și implicit a veniturilor.

În acest efort se constituie acțiunile de integrare tarifară cu metroul și trenul metropolitan, de reorganizare a rutelor de transport pentru a răspunde nevoilor pieței, de digitalizare a activităților de colectare și analiză a datelor de cerere de transport.

Implementarea unui sistem de taxare ce utilizează date deschise, care să permită includerea în sistemele de plată multimodale a altor facilități urbane precum parc&ride, parcări, închirieri biciclete etc., care să permită dezvoltarea de aplicații și analiză de date de către piața dezvoltatorilor de soluții software, nu poate fi decât în interesul călătorului, al cetățenilor în general, al autoritatilor locale și al mediului economic.

Noua politică de taxare care să aducă avantajul cetățeanului în prim plan este esențială pentru creșterea numărului de călători și a veniturilor din vânzări directe.

Nu în ultimul rând, o politică continuă de eficientizare a serviciilor de transport oferite de operatori și de către T.P.B.I. cetățenilor regiunii, atât prin investiții în digitalizarea activităților și prin înnoirea parcului de vehicule dar și prin monitorizarea indicatorilor de eficiență și de performanță ai serviciului, prin intermediul mecanismelor contractelor de delegare a gestiunii, este esențială pentru susținerea pe termen lung a proceselor de inovare și dezvoltare.

Colectarea datelor în format deschis, utilizarea datelor interoperabile și analiza datelor utilizând noile tehnologii de inteligență artificială și business intelligence pentru asistarea deciziilor și reducerea timpilor de răspuns la nevoile reale este un alt domeniu în care T.P.B.I. intenționează să acționeze.

Toate aceste direcții de acțiune sunt parte a viziunii integrate exprimată prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030.

Politicile și măsurile definite în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă acoperă toate modurile și tipurile de transport din întreaga aglomerație urbană, publice și private, de pasageri și de marfă, motorizate și nemotorizate, în mișcare și staționare. Pentru a atinge Obiectivele PMUD utilizează 7 politici de transport. Aceste politici grupează proiecte similare din diferite tipuri de intervenții și le ordonează în funcție de prioritatea pentru eficiență maximă.

Politicile și măsurile definite în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă acoperă toate modurile și tipurile de transport din întreaga aglomerație urbană, inclusiv cele publice și private, de pasageri și de marfă, motorizat și nemotorizat, în mișcare și parcările.



Astfel, politicile de transport sunt următoarele:

- I. Reforma instituțională și întărirea capacității administrative
- II. Transport public local și feroviar inclusiv intermodalitate și multimodalitate
- III. Deplasări nemotorizate
- IV. Siguranța rutieră
- V. Transport rutier și politică de parcare
- VI. Îmbunătățirea integrării dintre planificarea urbană și planificarea infrastructurii de transport, spații pietonale
- VII. Managementul mobilității și ITS

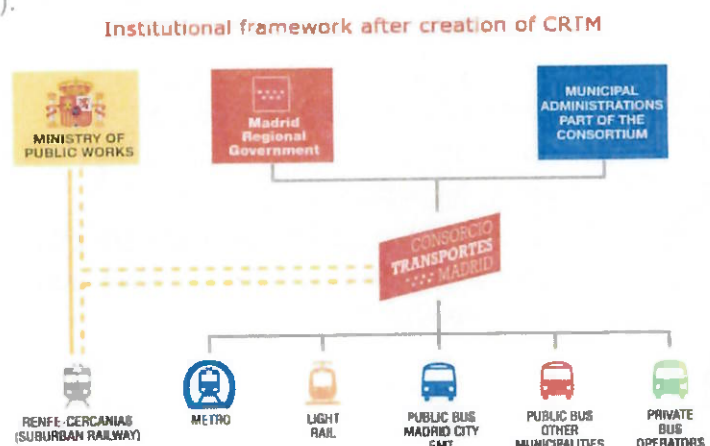


4. CAPITOLUL IV – BUNE PRACTICI ÎN EUROPA PRIVIND GESTIUNEA ACTIVITĂȚII COMERCIALE ȘI DE CONTRL CĂLĂTORI

În Europa, există numeroase exemple de autorități de transport public care au preluat organizarea activității de colectare venituri și control călători.

Madrid – Autoritatea de transport public – CRTM¹

Autoritatea de transport public Madrid coordonează activitatea de transport public pentru 179 de unități administrativ teritoriale din cadrul regiunii Metropolitane Madrid, însumând 6,5 milioane locuitori. Zona deservită include 9 orașe de peste 100.000 locuitori fiecare. Modurile de transport în coordonarea sa sunt: metrou, tramvai, autobuze urbane și regionale (operate de operatori publici și privați).



¹ Sursa datelor – prezentare în contextul Acordului de Asistență Tehnică semnat între PMB și Banca Mondială/BIRD la 4 martie 2019 pentru realizarea Programului de dezvoltare urbană a Municipiului București, Componentei 5 dedicată implementării PMUD

Responsabilitățile acestei entități, similare T.P.B.I. în ceea ce privește politica tarifară, sunt:

- Pregătirea și adoptarea unui plan tarifar comun;
- Stabilirea tarifelor;
- Crearea și distribuirea rețelelor de vânzare a biletelor de transport;
- Colectarea veniturilor din bilete;
- Publicitate și promovare a elementelor care integrează sistemul tarifar;
- Distribuția veniturilor și compensațiile către operatori ca urmare a sistemului tarifar integrat.

Sistemul tarifar este zonal. Abonamentele permit integrarea și a altor sisteme de mobilitate (e-bike sharing și car-sharing).

Conform actului normativ de înființare, CRTM colectează toate contribuțiile la sistem, indiferent de originea acestora.

Nevoile financiare ale sistemului de transport sunt derivate din obligațiile contractuale asumate cu diferiții operatori (plăți pe călător sau pe km și, în unele cazuri, costul amortizării). Este important de menționat că, în cazul căilor ferate suburbane, obligațiile financiare asumate se limitează la compensarea utilizării cardurilor integrate de către pasageri.

Diferența dintre obligațiile financiare asumate și veniturile obținute din vânzarea biletelor este acoperită de finanțarea publică de la diferite instituții guvernamentale, cunoscută sub numele de „subvenție tarifară”.

CRTM are un acord permanent cu guvernul central cu privire la finanțarea serviciilor de transport.

Odată ce finanțarea guvernului central a fost scăzută din suma totală a obligațiilor financiare ale CRTM și veniturile fiecărui operator au fost determinate în funcție de frecvența cu care sunt utilizate serviciile lor, toate obligațiile rămase de plată sunt acoperite în felul următor.

- Pentru obligațiile legate de orașul Madrid (Zona A), Consiliul municipal din Madrid preia jumătate din deficitul costului cu de autobuze urbane. Restul este preluat de guvernul regional din Madrid.
- Obligățiile legate de restul zonelor sunt acoperite în întregime de către Guvernul regional Madrid, cu excepția serviciilor urbane din municipalitățile din aceste zone, unde jumătate din costurile subvenției operaționale sunt acoperite de consiliile municipale respective.
- Obligățiile care decurg din utilizarea cardurilor de călătorie exterioare (zonele E1 și E2 din regiunea Castilia-La Mancha) sunt acoperite în conformitate cu acordurile de finanțare semnate.



LYON- Autoritatea de transport LYON- Syndicat Mixte des Transports pour le Rhône et l'Agglomération Lyonnaise SYTRAL²

SYTRAL, Autoritatea de transport din regiunea Rhone și zona urbană din Lyon, guvernează rețelele de transport urban operate de TCL și Optibus. SYTRAL este responsabil pentru transportul în zona de transport urban, care include cele 65 de orașe și 1,3 milioane de locuitori.

Funcțiunile SYTRAL sunt :

- delegă serviciile de transport public
- definește obiectivele strategice și face investițiile necesare: metrou, tramvai, troleibuz și autobuz sau transport;
- decide asupra ofertei de transport: rute și frecvența liniilor, locația stațiilor, etc.;
- definește și inspectează standardele de calitate a serviciului: punctualitate, disponibilitate, curățenie, siguranță, lupta împotriva fraudei etc.;
- definește o politică tarifară adecvată și echitabilă,
- Elaborează și implementează Planul de transport urban, precum și realizează sondaje în rândul gospodăriilor locale.

SYTRAL a atribuit în anul 2020 un contract pentru implementarea unui nou sistem de taxare pentru 73 de autorități locale din aria urbană Lyon (TLC), bazat pe arhitectură open.²

Conform site-ului SYTRAL, Planul de mandat 2015-2020 menționează că toate operațiunile desfășurate în perioada Planului de mandat reprezintă mai mult de un miliard de euro de investiții, distribuite 60% pentru infrastructuri noi și 40% pentru gestionarea și dezvoltarea rețelei de transport.

PARIS- Autoritatea de transport -Île-de-France Mobilités³

Île-de-France Mobilités planifică, organizează și finanțează transportul pentru toți rezidenții din regiunea Île-de-France.

În fiecare zi, în Île-de-France, 9,4 milioane de călătorii sunt efectuate de rezidenți din Île-de-France folosind una dintre cele mai mari rețele de transport public din lume. Fie pentru călătorii de afaceri sau de agrement, echipate cu un permis Navigo (pe card sau telefon) sau un bilet de transport ocazional, călătorii pot lua cele 1.500 de linii de autobuz, 14 linii de metrou, 9 linii de tramvaie și 13 linii de tren și RER care asigură servicii în regiune.

²Articol –“SYTRAL Selects Conduent Transportation to Modernize Ticketing System for Lyon, France Public Transport Network”- yahoo news

³<https://www.iledefrance-mobilites.fr/decouvrir/financements>



Pentru a opera zilnic toate aceste linii, Île-de-France Mobilités semnează contracte cu companii de transport precum RATP, SNCF, Transdev, Kéolis, RATP Dev, Savac-Lacroix și multe altele, care sunt responsabili pentru buna funcționare a liniilor încredințate acestora și pentru atingerea calității nivelurilor de servicii stabilite pentru acestea (punctualitate, accesibilitate, informații, siguranță, curățenie).

Costul administrării acestui sistem gigantic se ridică la peste 10,5 miliarde de euro în fiecare an. Este finanțat de autoritățile locale (regiune, departamente și orașul Paris) și de angajatori printr-o taxă (plata mobilității, fostă plată pentru transport) și prin asumarea a 50% din costul transportului pentru personalul propriu și pentru vânzarea bilete de transport.

Astfel, **Île-de-France Mobilités pilotează toate programele majore de modernizare a transportului**, cum ar fi reînnoirea trenurilor sau a trenurilor de metrou, făcând stațiile accesibile, înlocuind autobuzele diesel cu autobuze ecologice etc. Decide asupra extinderilor și creațiilor noilor linii de tramvai, RER, metrou, autobuz și chiar telecabină!

Aceste proiecte pe termen lung sunt realizate după o evaluare a fezabilității lor tehnice, a costurilor și a interesului acestora pentru călători (economii de timp, îmbunătățirea conexiunilor etc.) și după numeroase discuții cu locuitorii, aleșii din teritorii și actorii fiecărei municipalități în cauză, pentru a răspunde cel mai bine provocărilor locale.

Cu o politică proactivă de promovare a dezvoltării utilizării bicicletelor sau a carpooling-ului, dar și oferind călătorilor instrumente de căutare a rutei din ce în ce mai eficiente și multimodale, Île-de-France Mobilités se angajează să promoveze cele mai ecologice soluții de călătorie, contribuind astfel la îmbunătățirea calității aerului în regiune în beneficiul sănătății locuitorilor din Ile-de-France.

Île-de-France Mobilités are 400 de angajați.

Veniturile tarifare, sprijinul public pentru funcționare și impozitele alocate Île-de-France Mobilités pentru transportul public din Île-de-France s-au ridicat la 10,5 miliarde de euro în 2018. În cadrul acestei sume, 9,8 miliarde de euro sunt cheltuieli de exploatare.

Aceste cheltuieli acoperă în primul rând cheltuielile legate de funcționarea rețelelor, apoi participă, de asemenea, la finanțarea investițiilor, prin cote de amortizare (modernizarea rețelei, reînnoirea materialului rulant etc.).

Angajatorii din regiunea Ile-de-France sunt principalii finanțatori ai sistemului de transport și furnizează 52% din resursele de exploatare: prin plata transportului, impozitul pe salariu ale cărui încasări sunt alocate către Île-de-France Mobilités și prin rambursarea a 50% din prețurile fixe Navigo ai angajaților lor.

Încasările din biletele de transport reprezintă 38% din resursele de finanțare. După deducerea cotei plătite de angajatori și autoritățile locale, cota călătorilor corespunde cu 27% din resurse.



Celelalte resurse provin în principal din contribuțiile comunităților membre din Île-de-France Mobilités: regiunea Île-de-France, în primul rând, orașul Paris și departamentele regiunii Île-de-France.

Datele de transport din Île-de-France sunt accesibile prin intermediul site-ului de OPEN DATA Île-de-France Mobilités.

Île-de-France Mobilités și-a comandat site-ul Open Data în 2015, care permite reunirea datelor de la Île-de-France Mobilités și a tuturor operatorilor de transport public din regiune pe un singur site web. Île-de-France (75 de companii), precum și informații privind mobilitatea, cum ar fi livrarile cu bicicleta, deplasarea cu autovehiculul partajat sau, eventual, carpooling. Enunțuri precum cele de mai jos sunt incluse în viziunea Île-de-France Mobilités.

Valorificați datele, promovați inovația și permiteți tuturor cetățenilor să acceseze datele: Creșteți valoarea datelor privind mobilitatea pentru a promova reutilizarea care va îmbunătăți informațiile și consistența acestora, atractivitatea și utilizarea rețelelor de transport.

Île-de-France Mobilités speră astfel că, prin calitatea aplicațiilor și reutilizarea datelor care vor fi oferite, călătorul va putea beneficia de această abordare pe termen lung.

Încurajați inovația prin punerea la dispoziție și accesibilitatea datelor de calitate

Île-de-France Mobilités, în parteneriat cu operatorii de transport, se angajează să deschidă seturi de date de calitate pe teritoriul Île-de-France, care sunt actualizate periodic.

Permiteți tuturor (cetățenilor, jurnaliștilor, cercetătorilor, antreprenorilor, dezvoltatorilor etc.) să acceseze date de mobilitate unificate pentru întreaga regiune Ile-de-France.

Île-de-France Mobilités lucrează în comun cu părțile interesate (Optile, RATP, SNCF, Ville de Paris etc.) pentru a asigura coerența sistemului regional.

Observatorul Mobilității Île-de-France (Omnil)⁴ reunește jucători care oferă date și expertiză privind mobilitatea în Île-de-France. Acest observator al parteneriatului este condus de Île-de-France Mobilités. Regiunea toți actorii cu rol în realizarea transportului public au aderat la Carta Omnil. Omnil este interesat de circulația persoanelor și a mărfurilor în Île-de-France, indiferent de modul de transport utilizat.

Omnil joacă un rol central în evaluarea Planului de mobilitate urbană Île-de-France prin colectarea datelor necesare pentru a monitoriza implementarea acestuia și impactul acestuia asupra mobilității.

Un nou sondaj global de transport, EGT H2020, privind mobilitatea tuturor rezidenților din Île-de-France, pentru toate modurile de călătorie, se desfășoară sub conducerea Île-de-France Mobilités, cofinanțat de stat, și cu participarea partenerilor Omnil.

Omnil este reperul în ceea ce privește monitorizarea și analiza mobilității la nivelul Île-de-France.

⁴ www.omnil.fr

Omnii oferă cifre detaliate, actualizate periodic și publică publicații care prezintă cifre cheie ale mobilității. Omnii publică și publicații tematice: sondaj de mobilitate, analize tematice (parcare, carpooling, preț unic), etc.. Omnii distribuie publicații produse de parteneri (Mobilitate, bicicletă, mașină, stații etc.).

Pentru asigurarea succesului acțiunilor de implementare a strategiei propuse precum și pentru propunerea de soluții de îmbunătățire a sistemului de management integrat de planificare și monitorizare a transportului public și mobilității integrate, inițierea unei misiuni de informare privind soluțiile optime de organizare poate fi realizată în cadrul pasului 1 al strategiei, prin schimbul de experiență cu reprezentanți ai celor mai reprezentative autorități de transport europene ce au organizat colectarea de venituri și bune rezultate în colectarea și utilizarea datelor de transport public.

5. CAPITOLUL IV – MODALITATEA DE PRELUARE A ACTIVITĂȚII DE COMERCIALIZARE ȘI DE CONTROL A TITLURILOR DE CĂLĂTORIE

Două opțiuni sunt prezentate în detaliu în cele ce urmează.

Prima opțiune propune preluarea în coordonarea T.P.B.I. a activității de comercializare și de control a titlurilor de călătorie de la STB SA în două etape. Cea de a doua opțiune prevede preluarea acestei activități într-o singură etapă.

5.1. Opțiunea 1 – Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de comercializare și de control a titlurilor de călătorie de la STB SA, în două etape, în prima etapă activitatea de control titluri de călătorie iar ulterior activitatea de comercializare titluri de călătorie

5.1.1.1. Contextul instituțional în care se poate desfășura activitatea propusă

Preluarea activității de comercializare și control a titlurilor de călătorie se va realiza prin transfer de activitate de la STB către noua societate înființată de către T.P.B.I., pentru fiecare etapă în parte.

Societatea Transport Public București – Ilfov SRL este o societate cu răspundere limitată constituită la data de 22.03.2022, al cărei asociat unic este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (T.P.B.I.), astfel cum rezultă din actul constitutiv al acestei societăți.

Domeniul principal de activitate al societății S.T.P.B.I. SRL este **vânzare titluri de călătorie**, căruia îi corespunde cod CAEN 4799 - *Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor*, iar printre activitățile secundare



menționate în actul constitutiv se numără și cod CAEN 5221 – *Activități de servicii conexe pentru transporturi terestre.*

S.T.P.B.I. SRL are calitatea de entitate contractantă conform Legii nr.99/2016 privind achizițiile publice sectoriale, încadrându-se în categoria **organismelor de drept public** conform dispozițiilor art. 3 alin. (1) pct. 36 lit. jj) din Legea nr. 99/2016 în condițiile în care această societate îndeplinește în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) este înființată pentru a satisface nevoi de interes general, fără caracter comercial sau industrial;
- b) are personalitate juridică;
- c) este finanțată, în majoritate, de către T.P.B.I.

Activitățile de emiterie și vânzare a titlurilor de călătorie au natura juridică a unor **obligații de serviciu public**, care incumbă în prezent societății STB SA în temeiul art. 5.1 pct. Viii din Contractul de delegare de gestiune nr. 7/29.07.2021.

Conform legislației în domeniu, prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit⁵.

Având în vedere că societatea nou înființată nu va dobândi dreptul de a presta / exploata un serviciu de transport public, ci doar o operațiune conexă acestui serviciu, rezultă că în vederea realizării transferului nu vor fi aplicabile dispozițiile privind delegarea gestiunii întregului serviciu de transport care se regăsesc în cuprinsul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, al Legii nr. 92/2007 privind transportul public de călători, respectiv al Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

Totuși, natura juridică de operațiune conexă serviciului public de transport public a activităților de emiterie și vânzare a titlurilor de călătorie, precum și calitatea T.P.B.I. și respectiv a S.T.P.B.I. SRL de entități contractante produc următoarele consecințe:

- a) **Este necesară modificarea Contractului de delegare de gestiune încheiat cu STB SA, pentru fiecare etapă în parte, dar și a contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu ceilalți operatori de transport public;**

Modificarea Contractului de delegare de gestiune nr. 7/29.07.2021 încheiat cu STB SA se va putea realiza prin încheierea de acte adiționale în temeiul art. 23.2. din Contract, conform căruia „entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului **din motive excepționale legate de interesul public local**, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 de zile înainte către Operator (...)”.

⁵ Art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și art. 4 alin. (1) lit. h teza a II-a din Legea nr. 92/2007

În vederea modificării unilaterale, T.P.B.I. va trebui să arate motivele excepționale legate de interesul public local care justifică modificarea Contractului de delegare în sensul excluderii dintre obligațiile de serviciu ale STB SA a obligației de a efectua controlul titlurilor de călătorie, iar ulterior și acelei de emitere și vânzare titluri de călătorie.

Potrivit art. 7 alin. (2) lit. a) din Statutul T.P.B.I., T.P.B.I. trebuie să primească mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale membre ale asociației în vederea modificării contractelor de delegare a gestiunii⁶.

Prin urmare, în vederea modificării Contractului de delegare a gestiunii, T.P.B.I. va trebui să fie împuternicită expres pentru semnarea actelor adiționale modificatoare prin hotărâri ale consiliilor locale, a Consiliului Județean Ilfov, respectiv prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

De asemenea, în cuprinsul contractului având ca obiectul transferul activității precum și a actului adițional pentru excluderea obligației de serviciu privind controlul titlurilor de călătorie se vor specifica inclusiv obligațiile STB SA de a asigura accesul în sistemul automat de taxare, de a pune la dispoziția S.T.P.B.I. SRL orice informație necesară desfășurării activității de control a titlurilor de călătorie, de a permite acestei societăți în orice mod desfășurarea activității menționate, inclusiv de a încheia orice acte juridice necesare transferului activității de control.

Similar, pentru punerea în practică a preluării activității de emitere și vânzare titluri de călătorie, se vor aplica aceleași condiționalități ca cele menționate în paragraful anterior, reformulate conform specificului acestei activități și în concordanță cu modul de utilizare a sistemului de taxare în forma sa de la data preluării activității.

De asemenea, actele adiționale pentru fiecare etapă trebuie să cuprindă prevederi referitoare la modificarea quantumului costului/km al STB SA utilizat pentru calculul Compensației pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public, în sensul diminuării acestuia cu costurile aferente desfășurării activității de control al titlurilor de călătorie, respectiv de comercializare titluri de călătorie.

În acest sens, sunt relevante dispozițiile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 potrivit cărora „compensația acordată de către autoritățile competente pentru a acoperi costurile ocazionate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu public ar trebui calculată în așa fel încât să se evite compensarea în exces”⁷.

În plus, în ambele etape, este necesară încheierea de acte adiționale și la contractele încheiate de T.P.B.I. cu ceilalți 3 operatori de transport regionali, în sensul modificării acelor articole care sunt impactate direct de transferul activității de la STB la noua societate S.T.P.B.I. SRL, sper exemplul modalitatea de realizare a controlului titlurilor de

⁶ Atribuție prevăzută la art. 8 alin. (3) lit d²) din Legea nr. 51/2006

⁷ Punctul 27 din Preambulul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007



călătorie sau reținerea veniturilor din suprataxă la pentru S.T.P.B.I. SRL pentru activitatea de control.

Pentru etapa 2, și anume transferul activității de emiter și vânzare a titlurilor de călătorie către S.T.P.B.I. SRL, este necesară modificarea Contractului de delegare a gestiunii. S.T.P.B.I. SRL, prin aplicarea metodologiei din Documentul Asociat 8 la Contractele de delegare a gestiunii serviciului -Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori" (art. 12.2), va calcula *venituri din activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie la care operator este îndreptățit* (prin operator se înțelege operatorii de transport care au încheiat contract cu T.P.B.I.) .

STB SA, ca și ceilalți operatori de transport, vor încheia contracte comerciale cu S.T.P.B.I. SRL.

Calculul și alocarea Compensației din diferențe de tarif pentru fiecare operator rămâne atributul T.P.B.I.

Formula de calcul a compensației nu se va modifica.

- b) **Contractul prin care S.T.P.B.I. SRL va prelua această activitate va avea natura unui contract administrativ și va fi atribuit direct de către T.P.B.I. în baza Legii nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.**

Contractul se va încheia inițial pentru activitatea de control a titlurilor, ulterior urmând a fi contractată și activitatea de de emiter și vânzare a titlurilor de călătorie.

Având în vedere că T.P.B.I.:

- a) exercită asupra S.T.P.B.I. SRL un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- b) mai mult de 80% din activitățile S.T.P.B.I. SRL sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către T.P.B.I.;
- c) *nu există participare privată directă la capitalul S.T.P.B.I. SRL*

T.P.B.I. va putea atribui direct, în temeiul art.47 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile publice sectoriale, societății S.T.P.B.I. SRL contractul de achiziție publică de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de control al titlurilor și ulterior de emiter și vânzare a titlurilor de călătorie, activități ce vor fi preluate de la STB SA.

5.1.1.2. Avantaje, dezavantaje, riscuri și oportunități

Avantaje:

- Preluarea etapizată a activității conferă atât T.P.B.I., noii societăți S.T.P.B.I. SRL, STB SA dar și celorlalți 3 operatori de transport regionali și nu în ultimul rând autorităților locale membre ale T.P.B.I. șansa de a implementa un set de proceduri interinstituționale de asigurare a unui control al călătorilor eficient și de a consolida



mecanismele interne de gestiune a activității de control a călătorilor și ulterior de emitere și vânzare titluri de călătorie.

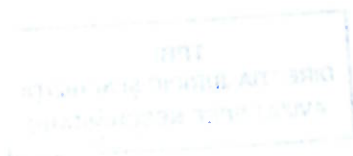
- Nu impactează major activitatea STB SA în primă fază, pregătirea procesului de transfer a activității comerciale având timpul necesar de a fi pregătită în detaliu.
- Intrarea în efectivitate a activității S.T.P.B.I. SRL și dezvoltarea graduală a acesteia.
- Crearea unui proces progresiv de învățare și acceptare a transferului de activitate în cadrul operatorilor de transport și în special a STB SA.
- Asigurarea timpului necesar pentru implementarea achiziției noului SAT, pentru preluarea activității în contextul asigurării resurselor tehnice și tehnologice pentru gestiunea activității la nivelul S.T.P.B.I. SRL.
- Pentru aplicarea primei etape, aranjamentele tehnice și cu privire la asigurarea funcționalității activității nu sunt extinse sau complicate, putând fi create prin mecanisme juridice și contractuale (de exemplu pentru colectarea veniturilor din suprataxă) pentru punerea în aplicare în termen scurt.
- Creșterea veniturilor din încasări directe, în primă fază doar din creșterea eficienței activității de control a călătorilor și ulterior, după finalizarea etapei 2, prin regândirea politicilor de vânzare și emitere titluri de călătorie.
- Colectarea directă a datelor din sistemele și activitățile în directă gestiune a T.P.B.I. furnizează date valoroase pentru analize privind comportamentul de călătorie, grade de încărcare etc., în vederea optimizării serviciilor de transport public și eficientizării activității operatorilor de transport, în scopul reducerii presiunii compensației și a costurilor întregului sistem public de transport asupra bugetelor autorităților locale.

Dezavantaje:

- În prima etapă, un nivel al costurilor aferent activității de control mult peste nivelul veniturilor din suprataxă, fapt ce implică asigurarea din resursele T.P.B.I. și implicit din cotizațiile membrilor, a resurselor pentru acoperirea obligațiilor aferente contractului de prestări servicii încheiat între T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL. În cea de-a doua etapă, atât costurile cât și veniturile din serviciile prestate de S.T.P.B.I. SRL vor fi obiectul contractelor comerciale cu operatorii de transport public.
- Dacă procesul de transfer a activității comerciale este oprit la prima etapă, fără continuarea activităților de pregătire și ulterior preluare integrală, efectele scontate privind gestiunea veniturilor la T.P.B.I. și implicit creșterea numărului de călători și a veniturilor din încasări directe nu își atinge integral scopul.

Riscuri:

- Accesul la Sistemul Automat de Taxare poate fi îngreunat și este în controlul direct al STB SA.
- Imposibilitatea asigurării resurselor financiare pentru prima etapă, fie din cauza întârzierii la plată a contribuțiilor membrilor, fie din cauza creșterii costurilor activității de control din motive datorate pieței (spre exemplu creșterea salariului minim pe economie, etc).



- Gestiunea resursei umane implicate în activitatea de control și ulterior a întregii activități comerciale comportă riscurile asociate în mod curent cu condițiile de muncă, gestiunea problemelor sindicale, etc.

Oportunități:

- Existența de resurse financiare pentru dezvoltarea unui nou SAT, care să asigure avantajul călătorului și să utilize standarde de date deschise, să asigure posibilitatea integrării cu alte moduri de transport și să fie în proprietatea T.P.B.I., astfel încât dezvoltările viitoare ale acestuia precum și deschiderea sistemului pentru realizarea de aplicații MaaS să fie în controlul direct și nemijlocit al T.P.B.I.
- Serviciului de transport public local de călători acoperă toată aria teritorială a localităților din regiunea București-Ilfov.
- Procesul de digitalizare a activității este inițiat de către T.P.B.I., incluzând crearea unui centru de date de transport, date ce vor fi puse la dispoziția operatorilor, autorităților locale și a oricăror factori interesați în scopul optimizării serviciilor de transport oferite cetățenilor regiunii și a implementării politicilor, acțiunilor și investițiilor necesare pentru creșterea modală a transportului public, reducerea congestiei, reducerea emisiilor și creșterea siguranței rutiere pentru toți participanții la trafic.
- Procesul de preluare a activității comerciale, etapizat, este parte integrantă a viziunii de creștere a rolului transportului public ca prim mod de deplasare în regiune, fapt susținut prin măsuri complementare atât de către Primăria Municipiului București, Consiliul Județean Ilfov dar și de celelalte autorități locale și factori implicați în managementul mobilității.

5.1.1.3. ETAPA 1 Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de control titluri de călătorie de la STB SA

Finanțarea activității

Finanțarea activității S.T.P.B.I. SRL se realizează prin contractul de prestări servicii încheiat între T.P.B.I și S.T.P.B.I. SRL și prin încasările din suprataxă, precum și din alte surse financiare atrase (granturi, etc.). La rândul său, T.P.B.I. asigură prin bugetul său anual, din contribuțiile membrilor săi, resursele necesare gestiunii acestui contract de prestări servicii încheiat între T.P.B.I și S.T.P.B.I. SRL.

Astfel, contribuțiile anuale ale membrilor T.P.B.I vor acoperi atât componenta de funcționare a asociației și derularea proiectelor de dezvoltare a transportului public cât și susținerea activității de control.

Este de menționat că majorarea contribuțiilor membrilor pentru acoperirea realizării acestei activități de către S.T.P.B.I. SRL vine în paralel cu reducerea cu componenta de control a compensațiilor fără diferențe de tarif suportate de către UAT-uri prin contractele de delegare a gestiunii serviciilor de transport încheiate de T.P.B.I. cu cei



4 operatori de transport regionali. Diminuarea compensației fără diferențe de tarif este cea mai mare în cazul STB SA datorită diminuării costului/km, dar diminuează și cheltuielile comerciale percepute de STB SA operatorilor, cu impact direct în costurile acestora.

În ceea ce privește **contribuția membrilor la bugetul T.P.B.I., pentru acoperirea cheltuielilor generate de gestiunea contractului cu S.T.P.B.I. SRL**, având în vedere că această contribuție diminuează compensația fără diferențe de tarif, este firesc ca **alocarea acesteia să fie similară cu cea pentru plata compensației fără diferențe de tarif.**

În această primă etapă, **relația atât pe costuri cât și pe venituri se păstrează doar între S.T.P.B.I., T.P.B.I. și UAT-urile membre ale T.P.B.I.** beneficiare ale serviciului de transport public local, **activitatea de control neregăsindu-se în costurile sau veniturile operatorilor de transport.**

Schematic, relația financiară este descrisă în cele ce urmează. Estimarea sumelor este realizată astfel.

Cheltuieli:

- *Cheltuielile salariale personal direct și indirect productiv* - rezultatele aferente anului 2021 pentru personalul angajat ajustate în plus cu luarea în calcul a salariilor aferente posturilor vacante (și anume 72 posturi) la care s-a adăugat o creștere de 10,9% generată de creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată de la 1 ianuarie 2022 și apoi de 17,6%, generată de creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată de la 1 ianuarie 2023.
- *Cheltuieli salariale cu personal TESA și management* - un procent estimat de 15% din cheltuielile cu *personalul direct și indirect productiv.*
- *Alte cheltuieli directe*- un procent estimat de 5% din cheltuielile salariale totale.
- *Cheltuieli indirecte* - un procent estimat de 15% din cheltuielile directe (costuri utilizare spații, utilități, etc).

Cotă Profit – 3,07%, egală cu cota de profit existentă în contractele de delegare a gestiunii încheiate între T.P.B.I. și operatorii de transport public. Adoptarea aceleiași cote de profit diminuează influențele în plus față de situația financiară existentă dar asigură un nivel de profit asumat pentru un nivel minim de risc asociat activității de control a S.T.P.B.I.

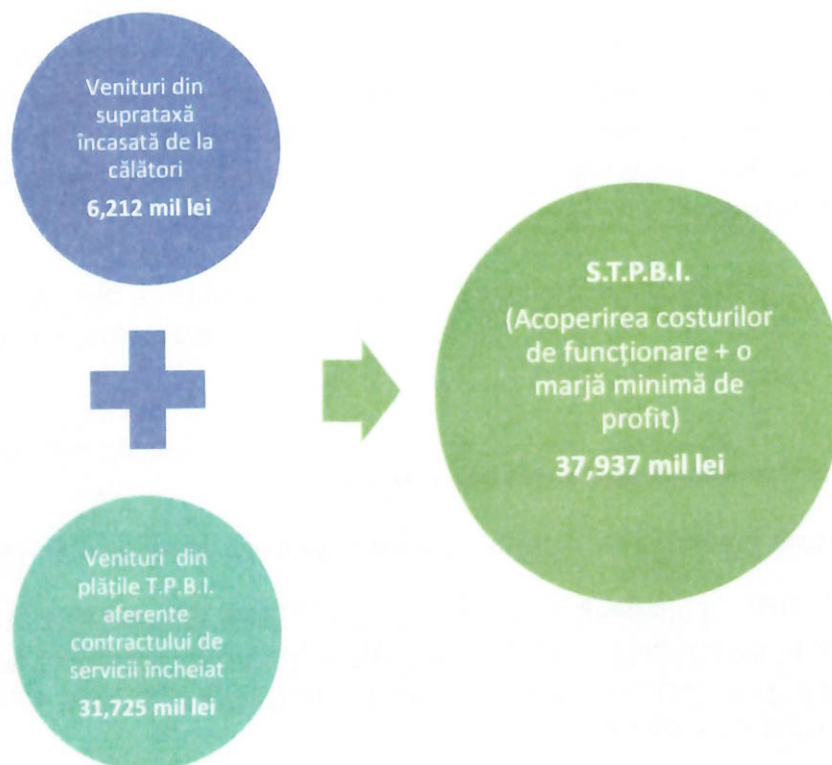
Venituri:

- veniturile estimate din încasările suprataxei - rezultatele aferente trim. I 2022 au fost extrapolate pentru întregul an **la care s-a adăugat un procent de 10% din creșterea eficienței în organizarea activității de control.**



lei cu TVA

Indicator	2021	2022	estimat 2023
cheltuieli cu salariile personal direct si indirect productiv	20.324.254	22.539.597	26.506.566
cheltuieli tesa si management			3.975.985
total cheltuieli cu salariile			30.482.551
alte cheltuieli directe			1.524.128
cheltuieli indirecte			4.801.002
TOTAL CHELTUIELI			36.807.681
Profit (3,07%)			1.129.996
Venituri din suprataxa	5.295.700	5.647.360	6.212.096
Venituri din contractul de servicii (buget T.P.B.I.)			31.725.581
TOTAL VENITURI			37.937.677



Pentru începerea activității, trebuie asigurată baza materială pentru activitatea de control, prin echiparea controlorilor cu dispozitive de control, care să asigure și posibilitatea călătorului să efectueze plata cu cardul a suprataxei.

AVIZAT SPRE NESCHIMBARE
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
TPBI

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

5.1.1.4. ETAPA 2 Preluare în coordonarea T.P.B.I. a activității de comercializare și emiteri titluri de călătorie de la STB SA

A doua etapă prevede preluarea integrală a activității de emiteri și vânzare titluri de transport. În acest caz, având în vedere amploarea activității, **STB SA și ceilalți opertori de transport, vor încheia contracte comerciale cu S.T.P.B.I. SRL.**

Conform Legii nr 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, veniturile operatorilor se constituie din venituri din vânzarea titlurilor de transport public. Astfel, art.41 prevede că finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate **se asigură din veniturile operatorilor de transport sau ale transportatorilor autorizați. Veniturile operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați se formează din încasarea de la utilizatorii serviciului a tarifelor, denumite în continuare taxe de călătorie, reprezentând contravaloarea serviciului prestat, și/sau din subvenții de la bugetul de stat și de la bugetele locale, calculate ca diferență de tarif, în condițiile legii.**

De asemenea, art.37, alin (6) prevede că în cazul în care se vor încheia contracte de delegare a gestiunii cu 2 sau mai mulți operatori de transport rutier sau transportatori autorizați, **între aceștia și autoritatea administrației publice locale se va încheia un contract de distribuire a încasărilor provenite din vânzarea legitimațiilor de călătorie individuale cu valabilitate pe toate mijloacele de transport, prin care se va stabili modul concret în care se vor repartiza veniturile convenite fiecărui operator de transport rutier sau transportator autorizat.**

Prin urmare, pentru respectarea prevederilor legale, contractele de delegare a operatorilor vor include și în continuare componenta de venituri din încasări directe convenite fiecărui operator.

Formula de calcul a compensației nu se va modifica.

În ceea ce privește mecanismul financiar, acesta va avea următorul flux financiar:

- 1) S.T.P.B.I. SRL realizează costurile cu activitatea de vânzare a titlurilor de transport și de emiteri a titlurilor de călătorie pentru persoane beneficiare de gratuități și reduceri la transport public și încasează veniturile aferente acestor două componente de venit.
- 2) Prin intermediul contractelor comerciale încheiate între Operatorii de transport și S.T.P.B.I. SRL, în temeiul art. 47 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale, se alocă componenta de cheltuială și cea din venituri către fiecare operator de transport. Profitul inclus în contractele comerciale va fi

același cu cel din contractul de prestări servicii încheiat între T.P.B.I și S.T.P.B.I SRL, și anume cel inclus în contractele de delegare ale operatorilor de transport public (pentru a reduce orice influențe față de situația actuală).

- Alocarea cheltuielilor se va realiza către fiecare operator de transport după o metodologie ce va fi aprobată de către T.P.B.I și va fi inclusă în contractul acestuia cu S.T.P.B.I. SRL precum și în contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport încheiate între T.P.B.I. și operatori.
- S.T.P.B.I. SRL va aplica Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori din Documentul Asociat 8 la Contractele de delegare a gestiunii serviciului și va calcula venituri din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit (inclusiv veniturile din vânzările de titluri de călătorie reduse) și va raporta T.P.B.I. aceste alocări precum și datele privind emiterea de titluri de călătorie pentru categoriile de călători beneficiare de gratuități.

Calculul și alocarea Compensației din diferențe de tarif pentru fiecare operator rămâne atributul T.P.B.I.

- 3) În formula de calcul a compensației din contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport, fiecare operator va include componenta de costuri și cea de venituri aferentă activității de comercializare titluri de transport din contractele comerciale, aceste sume fiind cheltuieli și venituri eligibile pentru calculul compensației.
- 4) Operatorii de transport achită către S.T.P.B.I la termenele și conform metodologiei stabilite prin contractele comerciale cheltuielile generate de realizarea activității de comercializare titluri.
- 5) S.T.P.B.I. SRL virează către operatorii de transport, la termenele și conform metodologiei stabilite prin contractele comerciale, sumele reprezentând încasări din vânzări directe (inclusiv vânzările de titluri de călătorie reduse).
- 6) Contractul între T.P.B.I. și S.T.P.B.I va include prevederi privind indicatori de performanță pentru activitatea de colectare venituri, sancțiuni pentru nerespectarea lor, gestiunea situațiilor speciale privind întâzieri la plată, etc.

Ultimii doi pași ai fluxului financiar pot fi regândiți cu decontare pe diferență între cheltuieli și venituri generate. Toate aceste detalii vor fi analizate la pregătirea contractelor între T.P.B.I și S.T.P.B.I. SRL precum și a celor comerciale, prevederile celor două tipuri de contracte trebuind corelate între ele dar și cu contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public încheiate între T.P.B.I și operatori de transport regionali.

- 7) UAT-urile membre T.P.B.I. vor plăti ca și până acum aceste servicii ce vor fi realizate de S.T.P.B.I. SRL în locul STB SA, adică către T.P.B.I., iar acesta la



rândul său va plăti operatorilor de transport, prin componenta de Compensație fără diferențe de tarif.

Schematic, relația financiară este descrisă în cele ce urmează. Estimarea sumelor este realizată astfel:

Cheltuieli

- *Cheltuielile salariale personal direct și indirect productiv* - rezultatele aferente anului 2021 pentru personalul angajat ajustate în plus cu luarea în calcul a salariilor aferente posturilor vacante (și anume 23 posturi) la care s-a adăugat o creștere de 10,9% generată de creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată de la 1 ianuarie 2022 și apoi de 17,6 %, generată de creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată de la 1 ianuarie 2023.
- *Cheltuieli salariale cu personal TESA și management* - un procent estimat de 15% din cheltuielile directe.
- *Alte cheltuieli directe* - un procent estimat de 10% din cheltuielile salariale totale. Procentul a fost majorat de la 5% în cazul activității de control la 10% din cauza necesarului de asigurare de resurse pentru derularea contractelor cu furnizorii care sunt în legatură cu activitatea de emitere și vânzare titluri de călătorie și întreținerea sistemului de e-ticketing.
- *Cheltuieli indirecte*- un procent estimat de 15% din cheltuielile directe totale (reprezentând costuri utilizare spațiu, utilități, etc).

Cotă Profit – 3,07%, egală cu cota de profit existentă în contractele de delegare a gestiunii încheiate între T.P.B.I. și operatorii de transport public. Adoptarea aceleiași cote de profit diminuează influențele în plus față de situația financiară existentă dar asigură un nivel de profit asumat pentru un nivel minim de risc asociat activității de control a S.T.P.B.I.

Venituri

- Veniturile estimate pentru încasări din vânzări directe (inclusiv contravaloare carduri) – rezultatele aferente trim.I 2022 au fost extrapolate pentru întregul an la care s-a adăugat un procent de 10% din creșterea eficienței în organizarea activității comerciale.

lei cu TVA

Indicator	2021	2022	estimat 2023
cheltuieli cu salariile personal direct și indirect productiv	45.083.208	49.997.278	58.796.799
cheltuieli tesa și management			8.819.520
total cheltuieli cu salariile			67.616.319
<i>alte cheltuieli directe</i>			6.761.632
<i>cheltuieli indirecte</i>			11.156.693
TOTAL CHELTUIELI			85.534.643
Profit (3,07%)			2.625.914
Venituri din încasări directe, inclusiv contravaloare carduri	180.170.327	213.690.108	235.059.119



Venituri din contractul de servicii (buget T.P.B.I.)			
TOTAL VENITURI			235.059.119

Prin urmare,

- cheltuielile totale și profitul S.T.P.B.I. SRL în cuantum de 88.160.557 lei cu TVA se recuperează prin contractele comerciale cu operatorii de transport.
- veniturile încasate direct în cuantum de 235.059.119 lei cu TVA se virează operatorilor de transport.

Ca efect direct asupra compensației fără diferențe de tarif din contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public încheiate între T.P.B.I. și cei 4 operatori de transport public, aceasta se va reduce în principal datorită creșterii anuale a veniturilor din încasări directe și prin procesul de eficientizare a costurilor.

Actiunile care vor fi transferate între STB SA și S.T.P.B.I. SRL în cadrul transferului activității de emisie și vânzare titluri de călătorie constau în principal în:

- Sistemul automat de taxare („SAT”) – software-ul principal al activității de emisie titluri de călătorie;
- Chioșcuri, cabine și tonete de vânzare bilete;
- Echipamente electronice reîncărcare carduri;
- Imprimante carduri pentru centre vânzare;
- Automate vânzare titluri de călătorie;
- Centrale telefonice;
- Imprimante fiscale cu afișaj client;
- Imprimante și echipamente de printare multifuncționale;
- Calculatoare, laptopuri și stații de lucru precum și licențele aferente;
- Camere video;
- Centrală telefonică;
- Mașină de codare;
- Centrale și sisteme antiefracție și supraveghere video;
- Mașini de numărat și verificat bancnote;
- Aparatură de aer condiționat;
- Centrală termică.
- Contor energie electrică.

În ceea ce privește contractele încheiate cu furnizorii și clienții STB SA, care sunt în legătură cu activitatea de emisie și vânzare titluri de călătorie, acestea vor fi transferate către S.T.P.B.I. SRL. Dintre aceste contracte cu furnizori și clienți, amintim:

- **Servicii achiziționate:**
 - Contracte BCR:
 - o Colectare, remitere, transport și procesare valori;



- Servicii de introducere a sistemului de plată prin POS a titlurilor de călătorie prin centrele de emisie și reîncărcare carduri și automatele de vânzare STB SA;
- Servicii de introducere a sistemului de plata cu card bancar de tip contactless direct la validatoarele existente ce echipeaza vehiculele de transport public STB;
- Servicii de introducere a sistemului de plata cu card bancar de tip contactless direct la validatoarele duale ce se vor instala pe vehiculele de transport public STB;
- Efectuarea tranzacțiilor prin intermediul cardurilor în domeniul comerțului electronic prin Internet.
- Contract ALTIMATE SA - Servicii de diagnosticare, reparație și punere în funcțiune post TG sistem SAT (mentenanță SAT);
- Contract SC AVP SECURITY SYSTEMS SRL - Service sisteme alarmare antiefracție, sisteme control acces și supraveghere video pentru casierii colectoare și sectoare de controlori;
- Contract SC FAIR COM AGENTI SRL - Service mașini numărât bancnote;
- Contract SC CALYPSO MONO SRL - Servicii de igienizare toaleta ecologice portabile;
- Contract CEC Bank S.A. - Serviciul plată card bancar/aplicatie SmartPhone POS;
- Contract Orange Romania - Abonamente de date mobile;
- Contract PTP ONLINES - Prestarea de servicii de achiziție a titlurilor de călătorie prin intermediul unei aplicații pentru terminale mobile;
- Contract BANCA TRANSILVANIA SA - Acceptarea cardurilor la plată prin intermediul e-commerce;
- Contract BRD - Exploatarea comercială în comun a cardurilor dual emise de BRD;
- Contract CNPR SA - Comercializarea de către CNPR prin rețeaua proprie, de carduri preîncărcate STB SA;
- Contracte SMS TICKETING SRL:
 - Prestarea de servicii de vânzare a titlurilor de calatorie prin intermediul unor terminale de tip e-chiosc asistate și neasistate;
 - Vânzarea titlurilor de calatorie prin intermediul Serviciilor mesaje Scurte (SMS) folosind rețelele de telefonie mobile din România.
- **Comodat și închiriere spații pentru activitatea comercială:**
 - Contract CFR SA - închirierea terenului în suprafață de 13,34 mp aflat în stația CF București-Nord pentru amplasarea a 2 module cu destinația centru de vânzare și a unui automat de vânzare;
 - Contract ORAȘUL BUFTEA - folosința unui spațiu în suprafață de 7,63 mp pentru înființarea unui centru de vânzare;
 - Contract SC BANEASA DEVELOPMENTS SRL - darea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață totală de 50 mp;



- Contract PRIMARIA SNAGOV - darea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 7,17 mp;
- Contract ORAȘUL VOLUNTARI - darea în folosință gratuită a 6 terenuri în suprafață de 6 mp fiecare în scopul amplasării centrelor de vânzare STB SA;
- Contract ORAȘUL CHITILA - folosința unui spațiu în suprafață de 10 mp cu destinația centru de vânzare;
- Contract MILITARI R ASOCIATIE SRL - folosința unui spațiu în suprafață de 10 mp cu destinația centru de vânzare STB SA;
- Contract MINZAT MARIUS ALEXANDRU - darea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 10 mp cu destinația centru de vânzare;
- Contract ADMINISTRATIA FONDULUI IMOBILIAR - folosința spațiului în suprafață de 21,65 mp pentru activități de comerț;
- Contracte CN AEROPORTURI BUCURESTI SA:
 - o închirierea a 2 amplasamente în perimetrul aeroportuar, în suprafață totală de 7,62 mp pentru amplasarea unui centru de vânzare și a unui automat de vânzare;
 - o furnizare apă/canalizare;
 - o furnizare energie electrică;
 - o colectare deșeuri.
- **Companii care achiziționează titluri de călătorie pe baza de contract:**
 - Contract RA RASIROM - Emiterea de abonamente metropolitane integrate lunare pentru angajați;
 - Contract CM TERMOENERGETICA BUCURESTI SA – Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru angajați;
 - Contract DGASPC Sector 6 - Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru angajați.
- **Gratuități pensionari Ilfov**
 - Contract PRIMARIA COMUNEI CORNETU - Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru pensionarii cu domiciliul în comuna Cornetu;
 - Contract PRIMARIA ORAȘULUI OTOPENI - Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Otopeni;
 - Contract PRIMARIA CIOROGÂRLA - Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru pensionarii cu domiciliul în comuna Ciorogârla;
 - Contract DAS BRAGADIRU - Emitere/încarcare și reîncarcare carduri pentru pensionarii cu domiciliul în orașul Bragadiru.

5.1.1.5. Pași necesari pentru realizare opțiune

Pentru transferul etapizat al fiecăreia dintre cele două activități, calendarul pașilor de urmat va fi următorul:



1. obținerea tuturor aprobărilor necesare (decizii ale consiliilor de administrație, hotărâri ale adunărilor generale ale părților implicate) în vederea formării în mod valabil a acordului de voințe **afereant contractului de vânzare având ca obiectul transferul activității**, respectiv adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a **actului adițional de modificare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021 încheiat cu STB SA, a celorlalte 3 contracte de delegare a serviciului public de transport local de călători încheiate cu operatorii de transport regionali, a contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL.**

Astfel, se va urma procedura de obținere a hotărârilor tuturor organelor deliberative ale UAT-urilor implicate având pe ordinea de zi:

- (i) în primul rând, aprobarea transferului de activitate, iar ulterior
- (ii) modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021
- (iii) modificarea Contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători încheiate cu ceilalți 3 operatori de transport
 - Ecotrans STCM SRL – contract număr 5/29.07.2021;
 - Serviciul Transport Voluntari SA (STV SA) – contract număr 6/29.07.2021;
 - Regio Serv Transport SRL – contract număr 8/13.05 2022.
- (iv) încheierea contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL.

Termen:

- durata necesară pentru înțierea, elaborarea, avizarea proiectelor de hotărâri de Consiliu Local și de Consiliu General al Municipiului București, convocarea ședințelor organelor deliberative (pentru rapoarte și avize, nu mai mult de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare + 5 zile / 3 zile pentru convocare ședință ordinară sau extraordinară);
- durată aferentă procedurii de transparență decizională publică un anunț referitor la elaborarea proiectelor de acte normative (în site-ul propriu, afișat la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și transmis către mass-media centrală sau locală, după caz) cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de suocunerea spre avizare de către autoritățile publice.

Total estimat durată: 3 luni (durata poate curge pentru ambele proiecte de hotărâri în paralel, cu introducerea pe ordinea de zi în ședințe consecutive);

2. parcurgerea procedurii de notificare a salariaților din perspectiva reglementării transferului de întreprindere (cu cel puțin **30 de zile** înainte de data efectivă a transferului) și consultările cu sindicatul;
3. înregistrarea S.T.P.B.I. SRL în scop de TVA (recomandat din punct de vedere fiscal independent de calificarea transferului de active ca fiind scutit sau supus TVA) – înregistrarea în scop de TVA se realizează începând cu data de 01 a lunii următoare celei de depunere a cererii în acest sens;

Estimat durată: pregătire documente + depunere cerere ANAF – aprox. 10 zile lucrătoare, produce efecte de la **01 a lunii următoare** depunerii solicitării.

4. Încheierea actelor juridice vizând transferul activității stricto sensu, pentru prima etapă:
 - (i) încheierea actului adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători în regiunea București – Ilfov încheiat cu STB prin care este exclusă activitatea de control ai titlurilor de călătorie concomitent cu încheierea actelor adiționale la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători în regiunea București – Ilfov încheiate cu ceilalți 3 operatori de transport concomitent cu încheierea contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL concomitent cu
 - (ii) încheierea contractului de vânzare cu privire la activele ce fac obiectul ramurii de activitate de control titluri de călătorie/ activitate comercială concomitent cu
 - (iii) pentru etapa 2, încheierea de contracte comerciale între S.T.P.B.I. SRL și toți operatorii de transport pentru stabilirea obligațiilor și responsabilităților cu privire la activitatea comercială. Încheierea acestor contracte comerciale se face prin excepție de la legislația de achiziții publice, în temeiul art.47 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.
 - (iv) pregătirea documentului specific din perspectiva TVA prevăzut de art art. 320 alin. (12) din Codul fiscal, concomitent cu
 - (v) declarația pe propria răspundere a S.T.P.B.I. SRL, necesară din perspectivă TVA, din care sa rezulte în mod explicit intenția Societății Beneficiare de a desfășura în continuare activitățile economice care i-au fost transferate și nu să lichideze imediat activitățile respective.

Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – **30 - 60 zile**;

5. încheierea de acte adiționale la contractele cu furnizori sau beneficiari, potrivit cărora S.T.P.B.I. SRL preia toate drepturile și obligațiile care revin STB SA din respectivele contracte sau atunci când cesiunea nu este permisă, încheierea de noi contracte de către S.T.P.B.I. SRL;



Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – 15 - 30 zile;

6. încheierea de acte adiționale la contractele individuale de muncă încheiate între STB SA și salariații alocați activității care se transferă, prin care să se prevadă schimbarea angajatorului;

Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – 15 - 30 zile;

7. implementarea și/sau modificarea procedurilor de lucru.

Durată estimată: termen necesar elaborare proceduri, consultări interne, aprobare – minim 60 de zile.

5.2. Opțiunea 2 – Preluare în coordonarea T.P.B.I. activitatea de control și activitatea de colectare venituri de la STB SA, într-o singura ETAPĂ

5.2.1. Contextul instituțional în care se poate desfășura activitatea propusă

Preluarea activității de comercializare și control a titlurilor de călătorie se va realiza prin transfer de activitate de la STB SA către noua societate înființată de către T.P.B.I., într-o singură etapă.

Contextul instituțional este identic celui descris și la Opțiunea 1.

- a) Este necesară modificarea Contractului de delegare de gestiune încheiat cu STB SA, dar și a contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu ceilalți operatori de transport regionali.

De asemenea, în cuprinsul contractului având ca obiectul transferul activității precum și a actului adițional la contractul de delegare de gestiune încheiat cu STB SA pentru excluderea obligației de serviciu privind comercializarea și controlul titlurilor de călătorie, se vor specifica inclusiv transferul bunurilor, respectiv bunuri fixe și mobile necesare desfășurării activității și modul de utilizare a sistemului de taxe în forma sa de la data preluării activității.

De asemenea, actele adiționale la contractele de delegare a gestiunii serviciului vor cuprinde prevederi referitoare la modificarea cuantumului costului/km al STB SA utilizat pentru calculul Compensației pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public dar și la excluderea cheltuielilor și veniturilor din activitatea de control al titlurilor de călătorie. S.T.P.B.I. SRL, prin aplicarea metodologiei din Documentul Asociat 8 la Contractele de delegare a gestiunii serviciului -Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori” (art. 12.2), va calcula *veniturile din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie la care operatorul este îndreptățit*.



Formula de calcul a compensației nu se va modifica.

- b) Contractul prin care S.T.P.B.I. SRL va prelua această activitate va avea natura unui contract de prestări servicii și va fi atribuit direct de către T.P.B.I. în baza Legii nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.

5.2.2. Avantaje, dezavantaje, riscuri și oportunități

Avantaje:

- Preluarea activității într-o singură etapă conferă atât autorităților locale membre ale T.P.B.I., T.P.B.I. dar și noii societăți S.T.P.B.I. SRL, oportunitatea de stabilire a unei direcții certe privind strategia de creștere a veniturilor din încasări directe.
- Intrarea în efectivitate a activității S.T.P.B.I. SRL.
- Crearea unui proces accelerat de învățare și acceptare a transferului de activitate în cadrul operatorilor de transport și în special a STB SA, cu efecte asupra reducerii timpului de eficientizare a activității comerciale în ansamblul său
- Prin asigurarea transferului bunurilor (inclusiv sistemul SAT) în cadrul contractului de transfer a activității comerciale și de control a titlurilor de călătorie, se asigură funcționalitatea tehnică fără probleme pentru desfășurarea activității integrate (comercializare și control).
- Posibilitatea mai rapidă de creștere a veniturilor din încasări directe prin creșterea eficienței activității de control a călătorilor și prin regândirea politicilor de vânzare și emitere titluri de călătorie.
- Colectarea directă a datelor din sistemele și activitățile în directă gestiune a T.P.B.I. furnizează date valoroase pentru analize privind comportamentul de călătorie, grade de încărcare etc., în vederea optimizării serviciilor de transport public și eficientizării activității operatorilor de transport, în scopul reducerii presiunii compensației și a costurilor întregului sistem public de transport asupra bugetelor autorităților locale.

Dezavantaje:

- Impactează major activitatea STB SA, pregătirea procesului de transfer a activității comerciale și control necesitând efort susținut pentru realizare din partea acestuia.
- Gestiunea activității la nivelul S.T.P.B.I. SRL se va realiza utilizând SAT existent, achiziția noului SAT realizându-se în paralel.
- Necesită schimbarea mecanismelor contractuale de decontare și un efort organizațional mare pentru S.T.P.B.I. SRL.

Riscuri:

- Imposibilitatea asigurării resurselor financiare pentru activitatea comercială și de control, fie din cauza întârzierii la plată a contribuțiilor membrilor, fie din cauza creșterii costurilor activității comerciale și de control din motive datorate pieței (spre exemplu creșterea salariului minim pe economie etc.).
- Gestiunea resursei umane implicate în activitatea comercială și de control comportă riscurile asociate în mod curent cu condițiile de muncă, gestiunea problemelor sindicale etc.



Oportunități:

- Existența de resurse financiare pentru dezvoltarea unui nou SAT, care să asigure avantajul călătorului și să utilizeze standarde de date deschise, să asigure posibilitatea integrării cu alte moduri de transport și să fie în proprietatea T.P.B.I., astfel încât dezvoltările viitoare ale acestuia precum și deschiderea sistemului pentru realizarea de aplicații MaaS să fie în controlul direct și nemijlocit al T.P.B.I.
- Serviciul de transport public local de călători acoperă toată aria teritorială a localităților din regiunea București-Ilfov.
- Procesul de digitalizare a activității este inițiat de către T.P.B.I., incluzând crearea unui centru de date de transport, date ce vor fi puse la dispoziția operatorilor, autorităților locale și a oricăror factori interesați în scopul optimizării serviciilor de transport oferite cetățenilor regiunii și a implementării politicilor, acțiunilor și investițiilor necesare pentru creșterea modală a transportului public, reducerea congestiei, reducerea emisiilor și creșterea siguranței rutiere pentru toți participanții la trafic.
- Procesul de preluare a activității comerciale, etapizat, este parte integrantă a viziunii de creștere a rolului transportului public ca prim mod de deplasare în regiune, fapt susținut prin măsuri complementare atât de către Primăria Municipiului București, Consiliul Județean Ilfov dar și de celelalte autorități locale și factori implicați în managementul mobilității.

5.2.3. Finanțarea activității

Finanțarea activității se realizează similar cu cele prezentate în Opțiunea 1, etapele 1 și 2, pentru fiecare activitate, mecanismele descrise în cadrul capitolelor 5.1.1.3 și 5.1.1.4.

Astfel, activitatea de control a titlurilor de călătorie se finanțează prin încasarea suprataxei și prin transferuri de la bugetul T.P.B.I., în baza contractului de prestări servicii.

Activitatea de emisie și comercializare titluri de călătorie se finanțează prin decontări cu toți operatorii de transport public ce au încheiat contracte de delegare cu T.P.B.I., prin contractele comerciale încheiate între S.T.P.B.I. SRL și operatorii de transport.

Cheltuielile și veniturile generate de activitatea comercială sunt cheltuieli eligibile pentru calculul compensației fără diferențe de tarif (în baza decontărilor realizate prin contractele comerciale încheiate între S.T.P.B.I. SRL și operatorii de transport). Premizele de calcul sunt cele menționate în opțiunea 1, etapele 1 și 2.

lei cu TVA

Indicator	2021	2022	estimat 2023
cheltuieli cu salariile personal direct și indirect productiv	65.407.462	72.536.875	85.303.365
cheltuieli teza și management			12.795.505
total cheltuieli cu salariile			98.098.870
alte cheltuieli directe			8.285.759
cheltuieli indirecte			15.957.694
TOTAL CHELTUIELI			122.342.324
Profit (3,07%)			3.755.909
Venituri din încasări directe, inclusiv contravaloare carduri	180.170.327	53.422.527	235.059.119
Venituri din suprataxa	5.295.700	5.647.360	6.212.096
Venituri din contractul de servicii (buget T.P.B.I.)			31.725.581
TOTAL VENITURI			272.996.795

5.2.4. Pași necesari pentru realizare opțiune

Pentru transferul celor două activități, calendarul pașilor de urmat va fi următorul:

1. obținerea tuturor aprobărilor necesare (decizii ale consiliilor de administrație, hotărâri ale adunărilor generale ale părților implicate) în vederea formării în mod valabil a acordului de voințe aferent contractului de vânzare având ca obiectul transferul Activității, respectiv adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a actului adițional de modificare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021 încheiat cu STB SA, a celorlalte 3 contracte de delegare a serviciilor de transport



călători încheiate cu operatorii regionali, a contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL.

Astfel, se va urma procedura de obținere a hotărârilor tuturor organelor deliberative ale UAT-urilor implicate având pe ordinea de zi:

- (i) în primul rând, aprobarea transferului de activitate, iar ulterior
- (ii) modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021
- (iii) modificarea Contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători încheiate cu ceilalți 3 operatori de transport
 - Ecotrans STCM SRL – contract număr 5/29.07.2021;
 - Serviciul Transport Voluntari SA (STV SA) – contract număr 6/29.07.2021;
 - Regio Serv Transport SRL – contract număr 8/13.05.2022.
- (iv) încheierea contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL.

Termen:

- durata necesară pentru înțierea, elaborarea, avizarea proiectelor de hotărâri de Consilii Locale și de Consiliu General al Municipiului București, convocarea ședințelor organelor deliberative (pentru rapoarte și avize, nu mai mult de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare + 5 zile / 3 zile pentru convocare ședință ordinară sau extraordinară),
- durată aferentă procedură transparență decizională publicare un anunț referitor la elaborare a proiectelor de acte normative (în site-ul propriu, afișat la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și transmis către mass-media centrală sau locală, după caz) cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice.

Total estimat durată: 3 luni;

2. parcurgerea procedurii de notificare a salariaților din perspectiva reglementării transferului de întreprindere (cu cel puțin **30 de zile** înainte de data efectivă a transferului) și consultările cu sindicatul;
3. înregistrarea S.T.P.B.I. SRL în scop de TVA (recomandat din punct de vedere fiscal independent de calificarea transferului de active ca fiind scutit sau supus TVA) – înregistrarea în scop de TVA se realizează începând cu data de 01 a lunii următoare celei de depunere a cererii în acest sens;

Estimat durată: pregătire documente + depunere cerere ANAF – aprox. 10 zile lucrătoare, produce efecte de la **01 a lunii următoare** depunerii solicitării.

4. Încheierea actelor juridice vizând transferul activității stricto sensu:



- (vi) încheierea actului adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători în regiunea București – Ilfov încheiat cu STB prin care sunt excluse obligațiile de serviciu public de comercializare titluri de călătorie și control al titlurilor de călătorie precum și de administrator SAT concomitent cu încheierea actelor adiționale la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători în regiunea București – Ilfov încheiate cu ceilalți 3 operatori de transport concomitent cu încheierea contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL concomitent cu
- (vii) încheierea contractului de vânzare cu privire la activele ce fac obiectul activității de comercializare, emitere și de control titluri de călătorie concomitent cu
- (viii) încheierea de contracte comerciale între S.T.P.B.I. SRL și toți operatorii de transport pentru stabilirea obligațiilor și responsabilităților cu privire la activitatea comercială și modul de decontare a cheltuielilor și veniturilor aferente activității de comercializare titluri de călătorie. Încheierea acestor contracte comerciale se face prin excepție de la legislația de achiziții publice, în temeiul art. 47 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.
- (ix) pregătirea documentului specific din perspectiva TVA prevăzut de art. art. 320 alin. (12) din Codul fiscal, concomitent cu
- (x) declarația pe propria răspundere a S.T.P.B.I. SRL, necesară din perspectivă TVA, din care să rezulte în mod explicit intenția Societății Beneficiare de a desfășura în continuare activitățile economice care i-au fost transferate și nu să lichideze imediat activitățile respective,

Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – **30 - 60 zile;**

5. încheierea de acte adiționale la contractele cu furnizori sau beneficiari, potrivit cărora S.T.P.B.I. SRL preia toate drepturile și obligațiile care revin STB SA din respectivele contracte sau atunci când cesiunea nu este permisă, încheierea de noi contracte de către S.T.P.B.I. SRL;

Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – **15 - 30 zile;**

6. încheierea de acte adiționale la contractele individuale de muncă încheiate între STB SA și salariații alocați Activităților care se transferă, prin care să se prevadă schimbarea angajatorului;

Durată estimată: termen necesar redactării documentelor, revizuirii de către părți, eventuale negocieri, semnare – **15 - 30 zile;**

7. implementarea și/sau modificarea procedurilor de lucru.



Durată estimată: termen necesar elaborare proceduri, consultări interne, aprobare – minim 60 de zile.

6. Capitolul V: CONCLUZII ȘI DECIZII NECESARE ÎN ETAPA URMĂTOARE

Necesitatea și oportunitatea transferului activității eset dată de **nevoia de a crește venitul din încasări directe** și de a putea implementa politici în acest sens de către T.P.B.I., entitatea care, prin legislația națională și prin contractele de delegare încheiate cu operatorii de transport public, suportă întregul risc de constituire a veniturilor, conform mandatelor date de către UAT-urilor membre ale acesteia.

Așa cum o arată bunele practici europene, integrarea și dezvoltarea serviciilor de transport public de călători presupune **controlul resurselor financiare în cadrul autorității de transport ce planifică și organizează transportul public**. Această autoritate coordonează și colectează datele de mobilitate și implementează măsuri și proiecte de dezvoltare a mobilității integrate pe termen lung.

Analizând rezultatele serviciului de consultanță și audit juridic ce a avut ca scop analiza condițiilor de preluare a activităților de comercializare și control a titlurilor de călătorie din cadrul Societății de Transport București SA, prestate conform contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr.7/29.07.2021 și transferarea acestora în gestionarea T.P.B.I , prestarea activităților urmând a se realiza printr-o societate comercială cu răspundere limitată al cărui unic asociat va fi T.P.B.I , au fost identificate **două opțiuni de transfer**, prezentate sintetic în tabelul de mai jos.

Variantele prezentate sunt **fezabile legal, posibile tehnic și ca durată și țin cont de strategia de dezvoltare pe termen lung a serviciului de transport public, ce are printre obiectivele principale creșterea veniturilor din vânzări de titluri de călătorie, creșterea numărului de călători și realizarea de servicii public de transport local de călători îmbunătățite pe întreaga regiune București-Ilfov.**



OPȚIUNI

Opțiunea 1 –
Preluare în
coordonarea T.P.B.I
a activității de
comercializare și de
control a titlurilor de
călătorie de la STB
SA, în două etape, în
prima etapă
activitatea de
control titluri de
călătorie, iar ulterior
activitatea de
comercializare titluri
de călătorie

Considerăm a fi cea mai corectă din punct de vedere al adoptării graduale a procesului de implementare.

Preluarea etapizată a activității conferă atât T.P.B.I., noua societăți S.T.P.B.I. SRL, STB SA dar și celorlalte 3 operatori regionali și nu în ultimul rând autorităților locale membre ale T.P.B.I. șansa de a implementa un set de proceduri interinstituționale de asigurare a unui control al călătorilor eficient și de a consolida mecanismele interne de gestiune a activității de control a călătorilor și ulterior de emitere și vânzare carduri de călătorie.

Opțiunea nu impactează major activitatea STB SA în primă fază pregătirea procesului de transfer a activității comerciale având timpul necesar de a fi pregătită în detaliu în perioada următoare, corelat cu implementarea proiectului noului sistem electronic de e-ticketing.

Adoptarea etapei 1 din această opțiune asigură efectivitatea activității S.T.P.B.I. SRL și dezvoltarea graduală a acesteia, pentru asigurarea instrumentelor de creștere a veniturilor prin scăderea călătorilor frauduloase

Etapa 1- Calendarul pașilor de urmat:

- obținerea tuturor aprobărilor necesare (decizii ale consiliilor de administrație, hotărâri ale adunărilor generale ale părților implicate) în vederea formării în mod valabil a acordului de voințe aferent contractului de vânzare având ca obiectul transferul Activității de control a titlurilor de călătorie.
- adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a actului adițional de modificare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021 încheiat cu STB SA, a celorlalte 3 contracte de delegare a serviciilor detransport călători încheiate cu operatorii regionali,
- adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL.

Durată estimată: 3 luni,

- parcurgerea procedurii de notificare a salariaților din perspectiva reglementării transferului de întreprindere (cu cel puțin 30 de zile înainte de data efectivă a transferului) și consultările cu sindicatul;
- încheierea contractului de vânzare cu privire la activele ce fac obiectul ramurii de activitate de control titluri de călătorie;
- pregătirea documentului specific din perspectiva TVA prevăzut de art. art. 320 alin (12) din Codul fiscal, concomitent cu
- declarația pe propria răspundere a S.T.P.B.I. SRL necesară din perspectivă TVA, din care sa rezulte în mod explicit intenția Societății Beneficiare de a desfășura în continuare activitățile economice care i-au fost transferate și nu sa lichideze imediat activitățile respective,

Durată estimată: 30 - 60 zile;

- încheierea de acte adiționale la contractele cu furnizori sau beneficiari, potrivit cărora S.T.P.B.I. SRL preia toate drepturile și obligațiile care revin STB SA din respectivele contracte sau

TPBI
 DIRECȚIA JURIDIC ȘI AC.
 AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI AC.
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

		<p>atunci când cesiunea nu este permisă, încheierea de noi contracte de către S.T.P.B.I. SRL.</p> <p>Durată estimată: 15 - 30 zile</p> <ul style="list-style-type: none"> - încheierea de acte adiționale la contractele individuale de muncă încheiate între STB SA și salariații alocați activității care se transferă, prin care să se prevadă schimbarea angajatorului. <p>Durată estimată: 15 - 30 zile</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementarea și/sau modificarea procedurilor de lucru. <p>Durată estimată: 60 de zile</p> <p>Durată totală estimată etapa 1: 8 luni</p> <p>Parcurgerea etapei 2 comportă aceiași pași, la care se adaugă încheierea de contracte comerciale între S.T.P.B.I. SRL și toți operatorii de transport pentru stabilirea obligațiilor și responsabilităților cu privire la activitatea comercială. Încheierea acestor contracte comerciale se face prin excepție de la legislația de achiziții publice în temeiul art. 47 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.</p>
<p>Opțiunea 2 – Preluare în coordonarea T.P.B.I. activitate de control și activitatea de colectare venituri de la STB, într-o singura ETAPA</p>	<p>Opțiunea necesită efort susținut din partea tuturor factorilor implicați și are efect semnificativ asupra activității actuale a STB.</p> <p>Totuși, preluarea activității într-o singură etapă conferă atât autorităților locale membre ale T.P.B.I., T.P.B.I. dar și noii societăți S.T.P.B.I. SRL, <u>oportunitatea de stabilire a unei direcții certe privind strategia de creștere a veniturilor din încasări iar STB precum și ceilalți operatori se pot concentra DOAR pe îmbunătățirea calității și eficienței serviciului de transport public de călători oferit.</u></p>	<p>Calendarul pașilor de urmat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obținerea tuturor aprobărilor necesare (decizii ale consiliilor de administrație, hotărâri ale adunărilor generale ale părților implicate) în vederea formării în mod valabil a acordului de voințe aferent contractului de vânzare având ca obiectul transferul Activității de comercializare și control a titlurilor de călătorie - adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a actului adițional de modificare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 7/29.07.2021 încheiat cu STB SA, a celorlalte 3 contracte de delegare a serviciilor de transport călători încheiate cu operatorii regionali, - adoptarea prin hotărâri ale organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale a contractului de achiziție publică de servicii dintre T.P.B.I. și S.T.P.B.I. SRL. <p>Durată estimată: 3 luni</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - parcurgerea procedurii de notificare a salariaților din perspectiva reglementării transferului de întreprindere (cu cel puțin 30 de zile înainte de data efectivă a transferului) și consultările cu sindicatul; - încheierea contractului de vânzare cu privire la activele ce fac obiectul ramurii de activitate comercială și control; - încheierea de contracte comerciale între S.T.P.B.I. SRL și toți operatorii de transport pentru stabilirea obligațiilor și responsabilităților cu privire la activitatea comercială. Încheierea acestor contracte comerciale se face prin excepție de la legislația de achiziții publice, în temeiul art. 47 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale. - pregătirea documentului specific din perspectiva TVA prevăzut de art. 320 alin (12) din Codul fiscal, concomitent cu - declarația pe propria răspundere a S.T.P.B.I. SRL necesară din perspectivă TVA, din care să rezulte în mod explicit intenția Societății Beneficiare de a desfășura în continuare activitățile economice care i-au fost transferate și nu să lichideze imediat activitățile respective; <p>Durată estimată: 30 - 60 zile;</p> <ul style="list-style-type: none"> - încheierea de acte adiționale la contractele cu furnizori sau beneficiari, potrivit cărora S.T.P.B.I. SRL preia toate drepturile și obligațiile care revin STB SA din respectivele contracte sau atunci când cesiunea nu este permisă, încheierea de noi contracte de către S.T.P.B.I. SRL. <p>Durată estimată: 15 - 30 zile;</p> <ul style="list-style-type: none"> - încheierea de acte adiționale la contractele individuale de muncă încheiate între STB SA și salariații alocați Activității care se transferă, prin care să se prevadă schimbarea angajatorului; <p>Durată estimată: 15 - 30 zile;</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementarea și/sau modificarea procedurilor de lucru. <p>Durată estimată: 60 de zile Durată totală estimată: 8 luni</p>
--	--	---

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE

Ca și concluzie, adoptarea Opțiunii 1, etapa 1 crează premisele imediate de a îmbunătăți nivelul de colectare de venituri din încasări directe prin preluarea activității de control al titlurilor de călătorie, ca etapă inițială de reorganizare a activității comerciale.

Preluarea activității de control

Preluarea activității de control al titlurilor de călătorie presupune preluarea unui număr estimat de 275 de personal direct implicat în activitatea de control.

Pentru începerea activității, trebuie asigurată baza materială pentru activitatea de control și pentru funcționarea noului sediu.

Modul de organizare viitor al activității de control influențează nivelul costurilor pentru investiții și dotări precum și cheltuielile anuale de funcționare.

Premizele avute în vedere pentru construirea bugetului de funcționare al S.C.T.P.B.I. SRL sunt:

- **Controlul călătorilor se realizează de către controlori fără încasări sau manipulări de bani fizici sau electronici.** Călătorul, în urma controlului, va primi un bon tipărit cu care va achita contravaloarea suprataxei prin metodele de plată existente (la ghișeele STB SA, prin plata on-line, etc), într-un termen delimitat, spre exemplu 24 ore. Neachitarea contravalorii suprataxei în termenul stabilit se transformă în amendă. Ca și practică existentă, această modalitate de control se aplică deja la Oradea. Astfel se separă activitatea de control propriu-zis de activitatea de încasare a suprataxei.
- **Organizarea activității de control se face într-o singură locație, spațiu închiriat.** Activitatea zilnică de control se va desfășura fără prezența fizică a controlorilor la sediu, aceștia fiind chemați doar pentru instruirii, activități de mentenanță echipamente, proceduri, etc. Activitatea de control se realizează în două schimburi, atât pentru liniile regionale cât și pentru traseele din Municipiul București. Activitatea generală a S.C.T.P.B.I. SRL se desfășoară în aceeași locație, cu suprafața închiriată de aproximativ 500 mp.
- **Serverul central de date pentru activitatea de control este serverul T.P.B.I. aferent Centru de date de mobilitate.** Aceasta va fi investiția T.P.B.I., centrul de date fiind dedicat pentru toate activitățile T.P.B.I. Investiția este estimată la 1 mil euro, hardware și software. Investiția se poate înlocui cu servicii de cloud local (server as a service). Nu sunt incluse în cheltuielile S.C.T.P.B.I. SRL costuri pentru această activitate de stocare date.
- **Contractele pentru date și mentenanță sistem e-ticketing (componenta de control) au fost estimate luând în considerare contractele existente în prezent la STB SA** Pentru funcționarea sistemului de control, pentru o perioadă de 2 ani, costurile aferente acestei activități vor proveni din contractele deja încheiate de STB ce vor fi cesionate sau din contracte noi. Astfel pentru servicii de comunicații integrate (telefonie fixă, mobilă, internet, MPLS) și comunicații de date mobile, ambele acorduri-cadru de furnizare încheiate cu STB SA expiră la 2.12.2023. Pentru activitatea de mentenanță SAT contractată de STB către ALTIMATE, contractul încheiat în anul 2021 (contract ce a încetat la 12.22.2022) specifică posibilitatea de cesionare. Aspectele privind modalitatea de asigurare a acestor servicii va fi explorată la data transferului de activitate.

Plecând de la premisele de mai sus, pentru asigurarea funcționării S.C.T.P.B.I. SRL și implicit a activității de control a călătorilor, sunt necesare achizițiile din tabelul de mai jos:

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCAMBARE

Investiții și dotări

cu TVA

Nr. Crt.	Tip achiziție	Denumire achiziție	Preț unitar (euro)	organizarea întregii activități la sediul central	
				Cantitate	Total (euro)
1.	Dotările aferente sediului	1 calculator + monitor + licențe	1200	25	30.000
		Server mic	4000	2	8.000
		Router	1000	1	1.000
		Firewall	3000	1	3.000
		Multifuncționale	2000	3	6.000
		Switch	300	4	1.200
		Wi-fi	150	6	900
		Alte echipamente	10000	1	10.000
		Software - winserver, etc	2000	2	4.000
		Software pontaj	5000	1	5.000
		CCTV (vizionare în centru monitorizare TPBI)	2000	1	2.000
2	Rețelistică	Cablu de rețea	2500	1	2.500
		RAC+aer conditionat	5000	1	5.000
		Generator	5000	1	5.000
		UPS	1000	2	2.000
		Alte echipamente de rețelistică	10000	1	10.000
3	Echipamente control	Telefoane mobile cu android și NFC	200	300	60.000
		Imprimante termice	100	300	30.000
4	Autoturisme	Vehicule de intervenție și supracontrol	20000	3	60.000
5	Altele achiziții diverse	software contabilitate , altele	10000	1	10.000
6	alte dotări pentru controlori	uniforme, alte dotări	50	300	15.000
				Total:	270.600

Cheltuieli anuale cu achizițiile

1	Contracte	Chirie + utilități (inclusiv curatenie, paza)		1	90.000
		Altimate	60000	1	60.000
		Date, telefonie, internet, etc	24000	1	24.000
				Total anual:	174.000

Finanțarea activității S.T.P.B.I. SRL se realizează prin contractul de prestări servicii încheiat între T.P.B.I și S.T.P.B.I. SRL și prin încasările din suprataxă, precum și din alte surse financiare atrase (granturi, etc.). La rândul său, T.P.B.I. asigură prin bugetul său anual, din contribuțiile membrilor săi, resursele necesare gestiunii acestui contract. Majorarea contribuțiilor membrilor pentru acoperirea realizării acestei activități de către S.T.P.B.I. SRL vine în paralel cu reducerea corespunzătoare a compensațiilor fără diferențe de tarif datorate de UAT-uri prin contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători încheiate de T.P.B.I. cu cei 4 operatori de transport regionali.



Relația financiară atât pe costuri cât și pe venituri se păstrează doar între S.T.P.B.I. SRL, T.P.B.I. și UAT-urile membre ale T.P.B.I. beneficiare ale serviciului de transport public local, activitatea de control neregăsindu-se în costurile sau veniturile eligibile pentru calculul compensației operatorilor de transport.

Contribuția membrilor la bugetul T.P.B.I., pentru acoperirea cheltuielilor generate de gestiunea contractului cu S.T.P.B.I. SRL, având în vedere că această contribuție diminuează compensația fără diferențe de tarif, este similară cu cea pentru plata compensației fără diferențe de tarif. Astfel, Municipiul București va contribui cu aproximativ 96% iar toate UAT-urile din județul ilfov cu 4% .

Sintetic, indicatorii financiari estimați pentru anul 2023 se prezintă după cum urmează:

Indicator	lei cu TVA estimat 2023
cheltuieli cu salariile personal direct și indirect productiv	26.506.566
cheltuieli tesa și management	3.975.985
total cheltuieli cu salariile	30.482.551
alte cheltuieli directe	2.394.128
cheltuieli indirecte	4.931.502
cheltuieli pentru investiții și dotări	1.350.000
TOTAL CHELTUIELI	37.808.181
Profit (3,07%)	1.160.711
Venituri din suprataxa	6.212.096
Venituri din contractul de servicii (buget T.P.B.I.)	32.756.796
TOTAL VENITURI	38.968.892

După adoptarea opțiunii preferate, următoarele acțiuni sunt necesare pentru finalizarea reorganizării activității comerciale și creșterea veniturilor din încasări directe:

- Analiza și avizarea de către T.P.B.I. a oricăror investiții în sistemul actual de taxare SAT – conform prevederilor art.14 3. din contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport. Vor fi avizate de către T.P.B.I. doar acele investiții în SAT considerate esențiale pentru functionarea sistemului existent și implementarea politicii tarifare integrate, înainte de aprobarea de către organele de conducere al STB SA și includerea în bugetele anuale ale acestuia. Această măsură este esențială pentru implementarea unui nou sistem de taxare.
- Continuarea demersurilor de către T.P.B.I. de finanțare, achiziție și implementare a unui nou sistem de e-ticketing.

TPBI
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE

TPBI
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCIMBARE



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 88411/21.04.2023

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI), a activității de comercializare și control titluri de călătorie și inițierea demersurilor de preluare a unor activități din gestiunea Societății de Transport București SA

Prin adresa nr. 37794/18.04.2023 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (în continuare TPBI), adresă înregistrată la Registratura PMB sub nr.65907/19.04.2023 și la Direcția Transporturi sub același număr în data de 20.04.2023, TPBI „solicită preluarea activității de comercializare și control titluri de călătorie de la Societatea de Transport București STB SA către societatea nou înființată de către TPBI și introducerea pe ordinea de zi a proximei ședințe a Consiliului General al Municipiului București a unui punct privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea TPBI, a activității de comercializare și control titluri de călătorie precum și aprobarea uneia dintre cele două opțiuni de preluare. Studiul are ca obiectiv justificarea necesității și oportunității preluării activității de comercializare și control titluri de călătorie din gestionarea STB SA și prezintă opțiunile de preluare a acestei activități.”

Având în vedere cele menționate mai sus, precum și raportul de specialitate al Direcției Transporturi, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea TPBI, a activității de comercializare și control titluri de călătorie și inițierea demersurilor de preluare a unor activități din gestiunea Societății de Transport București SA.

PRIMAR GENERAL

Nicușor DAN



**Diracția Juridic
Director Executiv
Adrian IORDACHE**



Întocmit: Alexandru NISTOR



Nr. 66.016.12^{1.04} / 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI), a activității de comercializare și control titluri de călătorie și inițierea demersurilor de preluare a unor activități din gestiunea Societății de Transport București SA

Prin adresa nr. 37794/18.04.2023 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (în continuare TPBI), adresă înregistrată la Registratura PMB sub nr. 65907/19.04.2023 și la Direcția Transporturi sub același număr în data de 20.04.2023, TPBI *“solicită preluarea activității de comercializare și control titluri de călătorie de la Societatea de Transport București STB SA către societatea nou înființată de către TPBI și introducerea pe ordinea de zi a proximei ședințe a Consiliului General al Municipiului București a unui punct privind aprobarea Studiului de Oportunitate privind preluarea, în coordonarea TPBI, a activității de comercializare și control titluri de călătorie precum și aprobarea uneia dintre cele două opțiuni de preluare. Studiul are ca obiectiv justificarea necesității și oportunității preluării activității de comercializare și control titluri de călătorie din gestionarea STB SA și prezintă opțiunile de preluare a acestei activități.”*

Față de cele de mai sus, a fost întocmit proiectul de hotărâre a Consiliului General al Municipiului București pentru aprobarea Studiului de oportunitate privind preluarea, în coordonarea TPBI, a activității de comercializare și control titluri de călătorie.

Director Executiv,
Ion Victor TĂRTĂCUȚĂ



Întocmit: Alexandru NISTOR

Șef Serviciu Strategie Transport Urban
Cristian EREMIA

