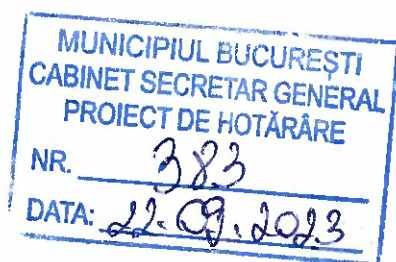
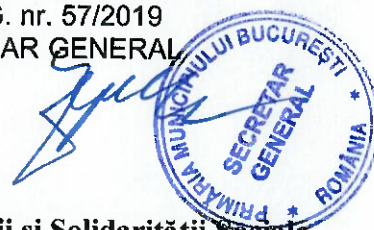


Consiliul de Localitate
Consiliul
 22.09.2023



Consiliul General al Municipiului București

AVIZAT
 Conform art. 243 alin. 1 lit. a)
 din O.U.G. nr. 57/2019
 SECRETAR GENERAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Protocolului de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și aprobarea participării Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySms 130963

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și Raportul comun de specialitate al Direcției Generale de Dezvoltare și Investiții și al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București,

Văzând raportul Comisie de sănătate și protecție socială și avizul Comisie juridice și de disciplină din cadrul Consiliului General al Municipiului București,

Ținând cont de:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit. b), d) și e), alin. (7) lit. b), alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 166 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57, 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Protocolul de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta H.C.G.M.B.

Art. 2. Se aprobă participarea Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în procesul de implementare a proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Art. 3. Se împuternicește Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București să semneze Protocolul de colaborare prevăzut la art. 1 cât și toate documentele necesare implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Art. 4. Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
GEORGIANA ZAMFIR**

București,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa la H.C.G.M.B. nr. _____ / _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar General,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București cu sediul în str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, județul București, cod fiscal 15531230, telefon 021.314.23.15, email: registratura@dgas.ro, reprezentată de către doamna Cosmina Ioana Simiean Nicolescu, în calitate de Director General,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT- Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, din Municipiul București, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySms 130963. În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va asigura activități de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către cea din urmă parte semnatară.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem I. Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București;
- UAT- Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

“Competitivi împreună !”
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

4. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1. MMSS asigură, prin **Prestator**, activitățile de digitizare (scanare, indexare) a documentelor și constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare.

4.2. MMSS asigură, prin **Prestator**, optimizarea și modernizarea activității **furnizorilor acreditați de servicii sociale care administrează servicii sociale licențiate** prin facilitarea constituirii dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale, respectiv, asigurarea activităților de inventariere, scanare și indexare a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale. Acest demers va sprijini activitatea de constituire a Registrului național al beneficiarilor de asistență socială și furnizare de servicii electronice în domeniul asistenței sociale, prin modulul informatic E-asistență socială.

4.3. MMSS asigură, prin intermediul **Prestatorului**, materialele necesare (ex.cutii) pentru predarea dosarelor beneficiarilor de servicii sociale în vederea digitizării/scanării acestora.

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

5. OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

5.1 Permite accesul **Prestatorului** la documentele beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare, în vederea digitizării (scanării), indexării și constituirii dosarelor electronice ale acestor beneficiari;

5.2. Desemnează minim o persoană din structura serviciilor sociale administrate de furnizorul de servicii sociale, care să inventarieze și să pregătească dosarele beneficiarilor activi de servicii sociale pentru procesul de digitizare (scanare);

5.3. Asigură pregătirea documentelor care urmează a fi digitizate (scanate), prin derularea următoarelor activități:

- ✓ selectarea dosarelor beneficiarilor activi de servicii sociale care pot fi predate către **Prestator** în vederea digitizării;
- ✓ îndepărtarea oricăror documente suplimentare (note, bilete, orice alte documente care nu fac obiectul digitizării/scanării);
- ✓ asigurarea completării unui inventar în format electronic, semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor pentru fiecare dosar, cu respectarea numărului și a ordinii documentelor, conform celor specificate mai jos ;
- ✓ asigurarea completării unui inventar în format electronic pentru fiecare cutie predată prestatorului de servicii electronice și semnat de persoana responsabilă cu activitatea de pregătire și manipulare a documentelor.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL
ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Documentele care vor fi predate **Prestatorului** în vederea inventarierii, scanării, indexării și constituirea dosarelor electronice vor fi aranjate în următoarea ordine; cu: Acte de identitate (CI/certificat de naștere/certificat de căsătorie, etc.); Cererea de admitere/accesare - semnată; Decizie/dispoziție de admitere - aprobată/avizată; Contract de furnizare servicii și acte adiționale, semnat de părți; Ancheta socială/ Raport de anchetă/ Fișă de evaluare inițială/ Raport de evaluare, orice alt document care recomandă îngrijirea și asistarea beneficiarului; Fișa de evaluare/reevaluare a beneficiarului; Planul individualizat de asistență și îngrijire/planul de intervenție; Fișe de monitorizare servicii/fișe de observații.

5.4. Pune la dispoziția **Prestatorului**, pentru o perioadă de maxim 14 zile calendaristice, dosarele beneficiarilor de servicii sociale activi care fac parte din următoarele categorii de beneficiari: persoane fără adăpost, vârstnici, persoane în risc de sărăcie și excluziune socială, beneficiari (adulți) de servicii sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice și agresorilor familiari, beneficiari (adulți) în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri, alți beneficiari de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale (digitizare).

5.5. Predarea-primirea și restituirea documentelor se vor face în baza unui proces verbal încheiat între **Prestator** și persoana desemnată la punctul 5.2;

5.6. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5.7. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), activitatea de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale activi la momentul semnării prezentului protocol de colaborare se va realiza cu concursul personalului din cadrul acestor instituții.

6. FORȚA MAJORĂ

6.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

6.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

6.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru PIA și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

6.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

6.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

6.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

7. CONFIDENȚIALITATE

7.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

7.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

8. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

8.1. Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

8.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

9.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

10. ALTE CLAUZE

10.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

10.2 Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

10.3 Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

10.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurate
2014-2020

11. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

12. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE

Secretar General
Dragoș-Ionuț BĂNESCU

MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIN DIRECȚIA
GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Director General
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 159211/22.09.2023.

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Protocolului de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și aprobarea participării Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963

Proiectul "HUB de servicii MMSS- SII MMSS", cod MYSMIS 130963 are ca obiectiv realizarea infrastructurii specifice - sistem informatic integrat, necesar pentru integrarea, corelarea și managementul optim al tuturor informațiilor din domeniile de activitate specifice MMSS astfel încât interacțiunea cetățeanului, atât cu MMSS direct cât și cu instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS, să se poată realiza în mediul on-line printr-un singur punct de contact – portalul MMSS, fără deplasare la ghișeu, facilitându-se astfel accesul la o gamă largă de servicii publice electronice, la asistență, consiliere și îndrumare. Pentru constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, conform protocolului de colaborare, transmis prin intermediul poștei electronice, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va asigura activitățile de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor.

Prin noul protocol de colaborare Ministerul Muncii și Solidarității Sociale își asumă să asigure serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.

Față de cele prezentate și ținând cont de faptul că proiectul respectă prevederile legale în vigoare propunem înaintarea către Consiliul General al Municipiului București a proiectului de hotărâre privind aprobarea Protocolului de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și aprobarea participării Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

**PRIMAR GENERAL,
NICUȘOR DAN**



**Avizat,
DIRECȚIA JURIDIC
DIRECȚIA EXECUTIVĂ
ADMINISTRAȚIE**





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Investiții

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București

D.G.I. nr. 157/657/15.03.2023

D.G.A.S.M.B. nr. 2785/25.07.2023

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind aprobarea Protocolului de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și aprobarea participării Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963

Proiectul "HUB de servicii MMSS- SII MMSS", cod MYSMIS 130963 are ca obiectiv realizarea infrastructurii specifice - sistem informatic integrat, necesar pentru integrarea, corelarea și managementul optim al tuturor informațiilor din domeniile de activitate specifice MMSS astfel încât interacțiunea cetățeanului, atât cu MMSS direct cât și cu instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS, să se poată realiza în mediul on-line printr-un singur punct de contact – portalul MMSS, fără deplasare la ghișeu, facilitându-se astfel accesul la o gamă largă de servicii publice electronice, la asistență, consiliere și îndrumare.

În vederea atingerii obiectivului proiectul propune constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz. La acestea se adaugă și furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul – portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere.

Astfel, în ședința din data de 31.01.2023 Consiliul General al Municipiului București a adoptat Hotărârea nr. 28 prin care s-a aprobat protocolul de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București, prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, referitor la colaborarea interinstituțională în cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS- SII MMSS", cod MYSMIS 130963.

Ca urmare a semnării protocolului amintit anterior Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a pus la dispoziția instituției noastre următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

Pentru constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, conform protocolului de colaborare, transmis prin intermediul poștei electronice, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va asigura activitățile de digitizare (inventariere, scanare și indexare) a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor.

Perioada de derulare a protocolului de colaborare propus este de la data semnării protocolului până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

Prin noul protocol de colaborare Ministerul Muncii și Solidarității Sociale își asumă să asigure serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.

Față de cele prezentate și ținând cont de faptul că proiectul respectă prevederile legale în vigoare propunem înaintarea către Consiliul General al Municipiului București a proiectului de hotărâre privind aprobarea Protocolului de Colaborare dintre Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București și aprobarea participării Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea implementării proiectului „HUB de servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Director General

Cătălin Sebastian AFLAT



Director General

Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU



Întocmit,

Șef Serviciu

Mirela NACU

A blue ink signature of Mirela NACU.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Management Proiecte cu Finanțare Externă

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII

11 SEP. 2023

INTRARE NR. 151657
IEȘIRE

Nr. DGMPFE 151657/11.09.2023

Către: **DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII**
În atenția: **Domnului Director General Cătălin Sebastian AFLAT**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII
DIRECȚIA PLANIFICARE INVESTIȚII

12 SEP. 2023

INTRARE NR. 151657
IEȘIRE

Stimate domnule director,

Având în vedere Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 28 din data de 31 ianuarie 2023 privind aprobarea protocolului de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Municipiul București, prin Direcția generală de asistență socială a Municipiului București, referitor la colaborarea interinstituțională în cadrul proiectului "HUB DE SERVICII MMSS- SII MMSS", COD MYSMIS 130963, care a avut la bază Raportul comun de specialitate nr. 4560/21.11.2022 al Direcției Investiții, respectiv al Direcției Generală de asistență socială a Municipiului București, precum și luând în considerare solicitarea D.G.A.S.M.B. nr. 3311/04.09.2023 (Nr. CRM 147416/04.09.2023), însoțită de adresa Ministerului Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) nr. 1227/23.08.2023,

vă transmitem atașat documentele mai sus menționate în vederea realizării demersurilor necesare pentru susținerea aprobării prin H.C.G.M.B. a Protocolului de colaborare-servicii de digitalizare, în noua formă propusă de către părțile implicate în derularea proiectului.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

**DIRECTOR GENERAL,
GABRIELA ANCA**

Irina Borda

Domn. M. Anca
[Signature]
11.09.2023

[Signature]

Întocmit,
Cristian Istrate

[Signature]

Doamna Mihaela P
[Signature]
12.09.2023





UNIUNEA EUROPEANĂ



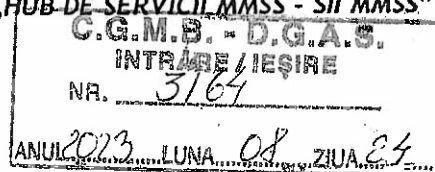
Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 130963

1224/AGIMPPP/23.08.2023

Către: Autoritățile Administrației Publice Locale

Ref.: *Protocol de colaborare-servicii de digitizare- proiect „HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS”,
Cod MySmis 130963*



Stimată doamnă Primar/ Stimate domnule Primar,

După cum v-a fost adus la cunoștință, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS)- în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi - Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială(ANPIS) și Autoritatea pentru Digitalizarea României(ADR), implementează proiectul „HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială, inclusiv prin furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora, în cazul furnizorilor acreditați de servicii sociale care administrează servicii sociale licențiate.

Menționăm faptul că procesul de digitizare va demara în vederea constituirii dosarelor electronice pentru următoarele categorii de beneficiari de servicii sociale: vârstnici, persoane fără adăpost, persoane în risc de sărăcie și excluziune socială, beneficiari (adulți) de servicii sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice și agresorilor familiali, beneficiari (adulți) în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri, alți beneficiari de servicii sociale.

În acest sens v-a fost transmis spre aprobare, prin HCL, *Protocolul de colaborare-servicii de digitizare*, document care, după avizarea lui la nivelul reprezentantului legal al instituției dumneavoastră, trebuia să îl transmiteți spre avizare și Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.



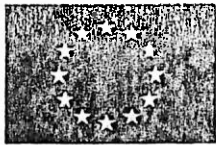
MINISTERUL MUNCII



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA



MINISTERUL MUNCII
SI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 130963

Deoarece nu ați răspuns solicitărilor noastre, revenim cu rugămintea de a da curs favorabil demersului MMSS, având în vedere importanța politicilor publice din domeniul social în ceea ce privește prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excludiunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

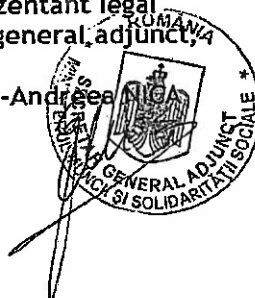
Precizăm faptul că acest serviciu, oferit prin intermediul proiectului, este menit a armoniza acțiunile autorităților în concordanță cu realitățile socio-economice în continua evoluție.

Așadar, considerăm mai mult decât benefică implicarea dumneavoastră în această activitate de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale (în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora), ținând cont de schimbările determinate de necesitatea asigurării unei echități sociale, prin oferirea de oportunități tuturor cetățenilor.

Cu stimă,

Reprezentant legal
Secretar general adjunct,

Gabriela-Andreea



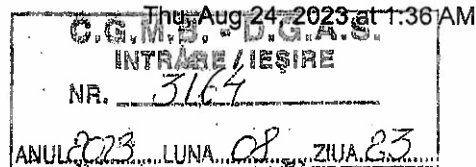


Registratura Dgas <registratura@dgas.ro>

Emailing: Protocol HUB UAT-DIGITIZARE docx.docx, Adresa 1227-Protocol de colaborare servcii de digitizare.pdf

1 message

Lucica Munteanu <lucica.munteanu@mmuncii.gov.ro>
To: registratura@dgas.ro



Buna ziua,

In atentia doamnei Mirela Nacu,

Va transmitem, atasat, adresa prin care va solicitam incheierea protocolului pentru digitizarea dosarelor beneficiarilor, activi, de servicii sociale acreditate si licentiate de catre MMSS si modelul de protocol.

Va multumim pentru sprijin si va uram o zi buna,

Lucica Munteanu

Manager Proiect

Your message is ready to be sent with the following file or link attachments:

Protocol HUB UAT-DIGITIZARE docx.docx
Adresa 1227-Protocol de colaborare servcii de digitizare.pdf

Note: To protect against computer viruses, e-mail programs may prevent sending or receiving certain types of file attachments. Check your e-mail security settings to determine how attachments are handled.

Lucica Munteanu Expert Superior Direcția Generală Implementare și Monitorizare Politici, Programe și Proiecte Serviciul Implementare și Administrare Proiecte Finanțate din Fonduri Europene Nerambursabile Str. Dem I. Dobrescu, nr.2-4, Sector 1, București, România, 010026 Tel.: +40213158556 / int. 826 E-mail:Lucica.Munteanu@mmuncii.gov.ro
<https://www.mmuncii.ro> „Egalitate de șanse pentru toți! Implică-te! Și tu vrei șanse egale!” „Fiecare gest contează! Protejează mediul pentru tine și generațiile viitoare”

2 attachments

Protocol HUB UAT-DIGITIZARE docx.docx
165K

Adresa 1227-Protocol de colaborare servcii de digitizare.pdf
769K



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3541/AB/19.07.2023

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București cu sediul în str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, județul București, cod fiscal 15531230, telefon 021.314.23.15, email: registratura@dgas.ro, reprezentată de către doamna Cosmina Ioana Simiean Nicolescu, în calitate de director general,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, județul București, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

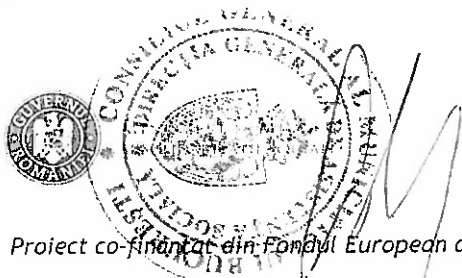
3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem. I. Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București
- Municipiul București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București - str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- 4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;
- 4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;
- 4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;
- 4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;
- 4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);
- 4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;
- 4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;
- 4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

4.2 OBLIGAȚIILE MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIN DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

- 4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;
- 4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;
- 4.2.3. În situația în care, pe raza teritorială a municipiului București, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

“Competitivi împreună!”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție:

- Toader Felicia Georgiana - Serviciul "Îngrijiri la domiciliu"
- Iftene Cristian - Centrul Rezidențial "Sf. Teodora"

4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

4.2.8. Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5. FORȚA MAJORĂ

5.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

5.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și Regulament General privind Protecția Datelor).



MINISTERUL DEZVOLTĂRII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL DEZVOLTĂRII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

9. ALTE CLAUZE

9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE

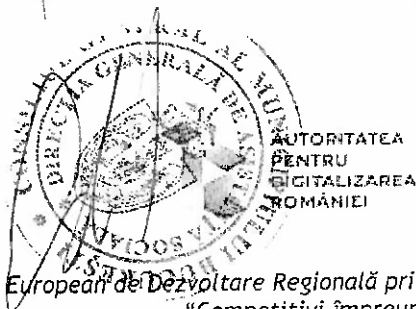
MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIN
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Secretar general
Dragoș-Ionuț BĂNESCU

Director General
Cosmina Ioana SIMJEAN NICOLESCU



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Declarație pe propria răspundere privind locația în care se implementează proiectul și repartizarea echipamentelor achiziționate prin proiect

Subsemnata Simiean-Nicolescu Cosmina-Ioana, posesoare a CI seria RK, nr. 960166, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2, CNP 2800429226755, în calitate de reprezentant legal al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, privitor la proiectul „*HUB de Servicii MMSS - SII MMSS*”, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, vă confirm următoarele:

1. Mă angajez să pun la dispoziție spațiul necesar instalării, să asigur condițiile de funcționare pentru pachetul de echipamente transferat de MMSS prin proiectul „*HUB de Servicii MMSS - SII MMSS*” și să-l utilizez pentru scopul pentru care a fost achiziționat în proiect;
2. Imobilul în care se amenajează spațiile tehnice unde se va repartiza pachetul de echipamente în vederea implementării proiectului este liber de orice sarcini sau interdicții și nu face obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.

Declar pe propria răspundere că locația unde va fi găzduit pachetul de echipamente primit prin Ordin de transfer de la MMSS în cadrul proiectului „*HUB de Servicii MMSS - SII MMSS*”, este str. Cap. Grigore Marin nr. 42-44, sector 4, București.

Numele și funcția reprezentantului legal:

Director General
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU

Semnătura și stampila:



Data întocmirii:

.....



MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

“Competitivi împreună!”
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ". Cod MySMIS2014+: 130963

PREZENTARE GENERALĂ "HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

OBIECTIVELE PROIECTULUI

1.1 Situația existentă

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, realizează politicile naționale, corelate cu cele la nivel european și internațional, în domeniul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice, îndeplinind rolul de autoritate de stat, strategie și planificare, reglementare, sinteză, coordonare, monitorizare, inspecție și control și asigură coordonarea aplicării strategiei și politicilor Guvernului în domeniile muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale îndeplinește următoarele atribuții specifice:

în domeniul asistenței sociale și incluziunii sociale:

1. coordonează sistemul național de asistență socială în conformitate cu responsabilitățile stabilite prin legislația în domeniu;
2. elaborează cadrul legislativ privind acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, precum și cele referitoare la organizarea, funcționarea și dezvoltarea sistemului național de asistență socială;
3. finanțează beneficiile de asistență socială, precum și programele destinate dezvoltării și sustenabilității serviciilor sociale acordate din bugetul propriu;
4. colectează datele la nivel național privind sărăcia și excluziunea socială, analizează și identifică factorii care contribuie la prevenirea și combaterea excluziunii sociale, formulează recomandări și



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru PPE și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ". Cod MySMIS2014+: 130963

propuneri în vederea eficientizării procesului de luare a deciziilor în domeniul incluziunii sociale și elaborează rapoartele naționale privind incluziunea socială;

5. elaborează standardele de cost pentru serviciile sociale și monitorizează respectarea lor de către furnizorii publici;
6. elaborează criteriile, indicatorii de performanță și standardele de calitate privind serviciile sociale, acreditarea/reacreditarea furnizorilor și serviciilor sociale acordate de aceștia, monitorizează și controlează respectarea prevederilor legale privind asigurarea calității în domeniu;
7. monitorizează implementarea strategiilor autorităților administrației publice locale privind dezvoltarea de servicii sociale;
8. coordonează metodologic activitatea serviciilor publice de asistență socială de la nivel teritorial și colaborează permanent cu autoritățile administrației publice locale;
9. îndrumă și monitorizează activitatea autorităților și instituțiilor cu atribuții în domeniul asistenței sociale, precum și a furnizorilor publici și privați de servicii sociale;
10. asigură funcționarea secretariatelor tehnice ale comisiilor naționale/interministeriale, organizate conform legii;
11. coordonează și monitorizează activitatea de elaborare a documentelor în domeniul incluziunii sociale de către ministerele cu atribuții în domeniu;
12. coordonează activitatea Comisiei naționale privind incluziunea socială;
13. coordonează și derulează activitatea de acreditare a furnizorilor de servicii sociale;
14. coordonează constituirea, administrarea, monitorizarea și gestionarea sistemului de evidență națională a furnizorilor de servicii sociale și a serviciilor sociale și Registrul electronic unic al serviciilor sociale;
15. asigură legătura permanentă cu furnizorii de servicii sociale în scopul eficientizării derulării procesului de acreditare, asigurarea de consiliere și îndrumare metodologică;
16. elaborează documentele programatice privind politicile familiale, demografice și de creștere a natalității;
17. asigură informarea cetățenilor cu privire la drepturile din domeniul asistenței sociale;

Instituții care funcționează în subordinea, sub autoritatea și coordonarea Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, după cum urmează:

I. în subordinea Ministerul Muncii și Solidarității Sociale:

- a. Inspecția Muncii (IM);
- b. Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS);



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

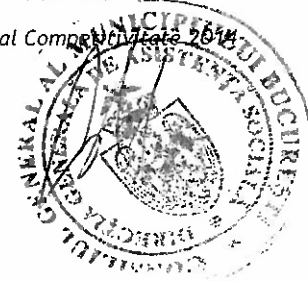


MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014





" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySIS2014+: 130963

- c. Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (ANPDPD);
- II. sub autoritatea Ministerul Muncii și Solidarității Sociale:
- Casa Națională de Pensii Publice (CNPP);
 - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM);
- III. în coordonarea Ministerul Muncii și Solidarității Sociale:
- Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale – (INCSMPS);

În cadrul Strategiei Naționale Agenda Digitală a României 2020 (SNADRO 2020) au fost definite o serie de evenimente de viață, gestionate și administrate de către MMSS prin intermediul instituțiilor aflate în subordinea/sub autoritatea sa (ANPDPD, ANPIS, ANOFM, CNPP și IM), astfel că toate instituțiile au interacțiuni multiple atât cu cetățeanul, cât și cu mediul de afaceri și alte instituții publice centrale și locale.

Evenimentele de viață reprezintă pașii importanți din viața unui cetățean sau a unei întreprinderi, pași ce sunt compuși de obicei din servicii inter-instituționale care servesc unui eveniment major al interacțiunii cetățenilor și mediului de afaceri cu Administrația Publică din România. Aceste servicii trebuie să funcționeze de o manieră deschisă și incluzivă și să furnizeze servicii publice digitale, transfrontaliere, personalizate și ușor de utilizat, pentru toți cetățenii și mediul de afaceri din UE.

Evenimentele de viață selectate în cadrul SNADRO 2020 (Anexa 4) Evenimente de viață (Life Events) la HG 245/2015¹, pot fi grupate în mai multe categorii, în funcție de autoritățile implicate în desfășurarea activităților respective.

Serviciile publice aferente evenimentelor de viață, presupun atingerea unui grad de sofisticare (minim 4) și pot fi realizate cu ajutorul autentificării (interacțiune bidirecțională: posibilitatea de a transmite online formulare completate; tranzacții electronice complete, inclusiv livrarea și/sau plata; personalizarea și pro-activitatea).

Pe domeniul de acțiune 1 – eGuvernare, Interoperabilitate, Securitate Cibernetică, Cloud Computing, Open Data, Big Data și Media Sociale, ce se rezuma la creșterea eficienței și reducerea costurilor din sectorul public din România prin modernizarea administrației, indicatorii e-Guvernare și Interoperabilitate, serviciile publice legate de Life Events (evenimente de viață) care vor fi aduse la nivelul 4 de sofisticare online, pentru MMSS au fost identificate un număr de 13 Life Events distribuite în 4 categorii astfel:

- Obținerea unui loc de muncă (MMSS+ANOFM+CNPP+IM)

¹HG 245/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind Agenda Digitală pentru România 2020



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Sociale

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014





UNIUNEA EUROPEANĂ



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ". Cod MySMIS2014+: 130963

- Căutarea unui loc de muncă
- Pierderea unui loc de muncă
- Accidente la locul de muncă și incapacitate de muncă
- Pensionare
- Sănătate (MMSS+ANPD)

- Înregistrarea persoanelor cu dizabilități în vederea obținerii drepturilor sociale (indemnizației lunare/indemnizației de însoțitor, după caz) sau alte drepturi aferente.
- Familie (MMSS+ANPIS+ANPDPD)

- Obținerea indemnizației pentru creșterea copilului (ICC)
- Acordarea stimulentei pentru revenirea mamei la locul de muncă
- Alocația de susținere a familiei (ASF)
- Ajutorul social pentru asigurarea venitului minim garantat (VMG)
- Alocația de stat pentru copii (ASC)
- Adopții
- Atingerea vârstei majoratului (a deveni independent) (MMSS+IM+ANOFM)

- Încheierea de contracte
- Asigurarea viitorului personal.

- Pentru expunerea online către cetățeni, instituțiile publice și mediul de afaceri a serviciilor publice aferente proiectului, este vizată punerea la dispoziție a următoarelor servicii de tip G2C/A2C și G2B/A2B pentru care se va asigura o implementare consolidată și un nivel ridicat de disponibilitate operațională prin:
 - accesarea online a informațiilor referitoare la proceduri/formulare;
 - descărcarea formularelor tipizate corespunzătoare;
 - încărcarea on-line a formularelor precompletate off-line;
 - plata on-line a beneficiilor de asistență socială precum și a taxelor aferente;
 - programarea on-line în vederea accesării serviciilor digitale;
 - serviciu de suport/helpdesk;
 - furnizarea de atribute certificate asociate identității digitale.

- Pentru fundamentarea politicilor din domeniul asistenței sociale și incluziune socială și a cadrului legislativ privind acordarea beneficiilor de asistență socială



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL
SĂNĂTĂȚII ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

" HUB DE SERVICII MMPS - SII MIAPS ". Cod MySMIS2014+: 130963

și a serviciilor sociale, precum și cele referitoare la organizarea, funcționarea și dezvoltarea Sistemului Național de Asistență Socială în România, MMSS are nevoie de evidențe colectate din teritoriu cu privire la activitatea serviciilor sociale și beneficiarii de servicii sociale, respectiv un sistem performant de raportare a datelor privind serviciile sociale, beneficiile de asistență socială și beneficiarii de servicii sociale.

- Conform Legii nr. 292/20112, cu modificările și completările ulterioare, sistemul național de asistență socială (cu cele două componente: serviciile sociale și beneficiile de asistență socială) trebuie să urmărească următoarele cerințe de acordare:
 - a) beneficiile de asistență socială și serviciile sociale să constituie un pachet unitar de măsuri corelate și complementare;
 - b) serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială, în cazul în care costul acestora și impactul asupra beneficiarilor este similar.
- Sistemele de management și prelucrare a datelor utilizate în prezent în domeniul asistenței sociale nu permit corelarea și gestiunea integrată a celor două componente, serviciile sociale și beneficiile sociale, pentru a putea îndeplini cerințele prevăzute de politicile sociale actuale, respectiv:
 - Sistemul actual de colectare a informațiilor în domeniul serviciilor sociale trebuie îmbunătățit astfel încât să se asigure aplicarea unitară, creșterea acurateței și a relevanței datelor la nivelul tuturor unităților administrativ-teritoriale din țară;
 - Nu există registre electronice centralizate cu beneficiarii de servicii sociale (la nivel de CNP³) sau cu beneficiarii anumitor categorii de beneficii sociale (ex. ajutorul de încălzire), pentru a putea analiza și obține o imagine completă asupra măsurilor de asistență socială de care beneficiază fiecare persoană vulnerabilă în parte;
 - Anchetele sociale, principalul instrument de colectare a datelor privind persoanele vulnerabile, se realizează de obicei în format hârtie și nu există un instrument electronic care să asigure colectarea centralizată și raportarea electronică a datelor rezultate din acestea. Dosarele de acordare a serviciilor sociale sau a beneficiilor sociale sunt în general întocmite doar în format letric.

Ca urmare, nu există posibilitatea interoperabilizării datelor privind beneficiarii de servicii sociale cu beneficiarii de beneficii de asistență socială și cu alte măsuri de protecție socială (pensii, șomaj, etc.) pentru a putea evalua eficiența măsurilor de asistență socială sau pentru a identifica erorile de acordare

² Legea asistenței sociale

³ Codul Numeric Personal



MINISTERUL MUNICIPIILOR
ȘI SERVICIILOR SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNICIPIILOR
ȘI SERVICIILOR SOCIALE

Agencia Națională pentru Piața și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ra/poc-2014





" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

a acestora (dublarea serviciilor, etc.) și pentru a putea orienta și dimensiona în funcție de evidențe, politicile viitoare în domeniul protecției sociale.

De asemenea, sistemele informatice existente nu permit furnizarea de servicii electronice de tip e-guvernare, centrate pe evenimentele de viață, așa cum urmărește Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020 (SNADR), respectiv nu există posibilitatea de a oferi cetățeanului beneficiar de asistență socială acces electronic direct și informații cu privire la dosarul personal de asistență socială, la măsurile de sprijin de care beneficiază sau la care are dreptul.

În cadrul proiectelor propuse spre finanțare în domeniul social, rolurile diferiților parteneri nu pot fi strict separate din cauza complexității proceselor și a deciziilor instituțional-legale care se impun pentru a trece de la paradigma „pe hârtie” la cea „digitală”. Cu toate acestea, o separare a rolurilor este posibilă, la nivel conceptual, astfel:

- MMSS, în calitate de autoritate centrală în domeniul protecției sociale, va asigura, în cadrul proiectului dezvoltat la nivel central, sintetizarea informațiilor cu privire la procesele administrative implicate în evenimentele de viață, va lua deciziile cu privire la modificările necesare proceselor administrative în sensul informatizării acestora și va asuma opțiunile cu privire la serviciile și beneficiile sociale care constituie efectiv evenimente de viață;
- ANPIS, în calitate de instituție în subordinea MMSS și partener al MMSS în acest proiect, va asigura participarea efectivă, împreună cu MMSS și ADR, la (re)definirea proceselor administrative care vor constitui evenimentele de viață aflate în responsabilitatea sa, concomitent cu asigurarea continuității și evoluării sistemelor informatice proprii, către noile procese;
- ANPPDP, ANOFM, IM și CNPP - instituții în subordinea/sub autoritatea MMSS, vor fi principalii furnizori de date și informații din sistemele informatice proprii ce se vor integra în sistemul informatic integrat al MMSS ce va fi dezvoltat prin acest proiect.

1.2 Obiectivul general

Obiectivul general al proiectului îl constituie realizarea infrastructurii specifice - sistem informatic integrat, necesar pentru integrarea, corelarea și managementul optim al tuturor informațiilor din domeniile de activitate specifice MMSS astfel încât interacțiunea cetățeanului, atât cu MMSS direct cât și cu instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS, să se poată realiza în mediul on-line printr-un singur punct de contact – portalul MMSS, fără deplasare la ghișeu, facilitându-se astfel accesul la o gamă largă de servicii publice electronice, la asistență, consiliere și îndrumare. Acest obiectiv strategic asigură furnizarea serviciilor publice electronice aferente evenimentelor de viață din domeniul muncii, familiei și protecției sociale și aducerea acestora la nivelul minim 4 de sofisticare, conform SNADR 2020.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

1.3 Obiectivele specifice

Obiectivele specifice proiectului sunt:

1.3.1. Obiectivul specific 1: Furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor de beneficii de asistență socială și servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul – portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere, constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor (asistenților sociali) prin implementarea unui modul de management de caz, inclusiv prin culegerea/introducerea de date prin terminale mobile (ex. pentru ancheta socială), modul care va permite totodată crearea și consolidarea diverselor formulare electronice și crearea bazelor de date electronice interoperabile (la nivel de CNP) pentru diferitele tipuri de servicii. Acest obiectiv specific va conduce implicit la creșterea accesibilității serviciilor publice electronice care urmează a fi furnizate de către MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS, fiind în fapt măsuri de optimizare și debirocratizare.

1.3.2. Obiectivul specific 2: Crearea unui instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte (prin eliminarea erorilor, redundanțelor și/sau tentativelor de fraudă) pus la dispoziția celor care gestionează fondurile publice destinate indemnizațiilor sociale, beneficiilor sociale, pensiilor, ajutorului de șomaj, prestării serviciilor sociale, acordării ajutoarelor etc., în domeniile de activitate specifice MMSS și totodată, prin consolidarea și interpretarea datelor istorice prin capabilități de interogare și raportare a unor volume mari de date, obținându-se rapoarte optimizate pentru fundamentarea deciziilor și politicilor din domeniile muncă, familie și protecție socială, la nivel național. Cetățenii și întreprinderile vor beneficia de această facilitate proactivă a sistemului informatic aflând în timp real, la momentul depunerii solicitărilor, care este statusul specific al cererii (dacă a mai beneficiat în trecut, dacă există suprapuneri cu alte beneficii, condiționalități legate de drepturile legale etc.). Acest obiectiv specific va conduce la îmbunătățirea continuă a politicilor publice pe baza datelor colectate prin intermediul formularelor electronice inteligente și prin obținerea de date statistice din surse administrative locale pentru toate domeniile de activitate specifice MMSS și instituțiilor aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS. Se va obține un instrument managerial modern și performant cu mai multe planuri de monitorizare și gestiune a domeniilor muncă, familie și protecție socială prin crearea infrastructurii și mijloacelor tehnice necesare în vederea eficientizării activității departamentelor MMSS prin dezvoltarea de instrumente software avansate de colaborare (Tablou de bord). Concomitent, acest instrument va conduce la creșterea calității actului decizional în dimensionarea efortului statului și fundamentarea politicilor sociale precum și la creșterea încrederii cetățenilor în serviciile publice electronice.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

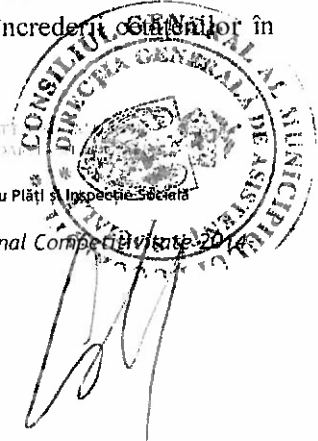


AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL
MUNCII ȘI
PROTECȚIEI
SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

1.3.3. Obiectivul specific 3: Asigurarea **interoperabilității sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene)**, astfel încât să se asigure gestionarea unitară a informațiilor cu privire la beneficiarii de drepturi de securitate socială acordate acestora din fonduri publice. Se va constitui o resursa statistică strategică la nivelul MMSS bazată pe interoperabilitatea bazelor de date ale instituțiilor ce funcționează în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și ale altor instituții (precum Serviciile Publice locale de Asistență Socială - SPAS) cu care MMSS colaborează în vederea atingerii obiectivelor stabilite prin legislația națională/comunitară.

În tabelul următor este sumarizat impactul proiectului Hub de servicii MMSS(SII MMSS), mai multe detalii fiind descrise în capitolele următoare.

Evenimente de viață	Impact proiect actual
1. Obținerea indemnizației pentru creșterea copilului (împreună cu următoarele beneficii de asistență socială)-EV27.1 și 2. Acordarea stimulentului pentru revenirea mamei la locul de muncă (SRM)-EV27.3 3. Alocația de susținere a Familiei (ASF)-EV27.5 4. Ajutorul social pentru asigurarea venitului minim garantat (VMG)-EV27.4 5. Alocația de stat pentru copii(ASC)-EV27.2	Impact major – focalizare principală: <ul style="list-style-type: none"> • se vor implementa sistemele cross-minister care se vor utiliza în alte proiecte actuale și pentru modernizarea sistemelor viitoare. • se va implementa sub-sistemul operațional e-Asistența Socială.
6. Adopției-EV29	Impact major: se vor integra/utiliza componentele cross-minister din proiectul "SINA – Sistem Informatic Național pentru Adopție"

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALEAUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEIMINISTERUL
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspectie Socială



Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ". Cod MySMIS2014+: 130963

Evenimente de viață	Impact proiect actual
7. Înregistrarea persoanelor cu dizabilități în vederea obținerii drepturilor sociale (indemnizației lunare/indemnizației de însoțitor, după caz) sau alte drepturi aferente-EV21	Impact major: se vor integra/utiliza componentele cros-minister din proiectul "SNMD – Sistem Național de Management privind Dizabilitatea"
8. Încheierea de contracte-EV10B	Impact major: se vor integra/utiliza componentele cros-minister din proiectul "Reges Online – Registrul general de evidență a salariaților – online"
9. Căutarea unui loc de muncă-EV17	Impact viitor pentru modernizarea sistemelor specifice și aducerea acestora la gradul 4 de sofisticare, interoperabilitate și analize cros minister
10. Pierderea unui loc de muncă-EV18	
11. Asigurarea viitorului personal-EV12	
12. Accidente la locul de muncă și incapacitate de muncă-EV19	
13. Pensionare-EV20	

Beneficiile proiectului

Prin implementarea Hub-ului de servicii MMSS (SII MMSS), pentru o interacțiune unică cu cetățeanii și întreprinderile, SII MMSS va include și o platformă de interoperabilitate și interconectare între ministere și instituțiile din subordinea/sub autoritatea/în coordonarea sa, se vor crea condițiile unei administrații publice moderne, eficiente și eficiente, precum și premisele pentru creșterea calității serviciilor electronice oferite cetățenilor și reducerea timpului de soluționare a cererilor adresate ministerului și/sau instituțiilor respective, în condițiile legii.

De asemenea, se va realiza optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor venite din partea cetățenilor și mediului de afaceri.

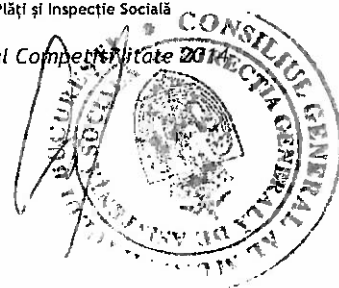
Beneficii pentru cetățean (G2C) și Beneficii pentru instituții publice (G2G)

Beneficiile implementării proiectului se regăsesc, în primul rând, în calitatea serviciilor electronice oferite către cetățeni G2C, dar și la nivel guvernamental, instituțional și de colaborare între instituțiile publice la nivel central și local implicate în procesul de interacțiune cu cetățenii și mediul de afaceri.

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALEAUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEIMINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

În același timp, prin intermediul Hub-ului de Servicii MMSS (SII MMSS) se asigură o guvernare electronică de tipul G2G, în sensul asigurării unui canal unificat și integrat de interoperabilitate, schimb de date și de informații/documente între ministere și instituțiile din subordinea/sub autoritatea/în coordonarea sa, dar și între ministere și alte ministere și instituții publice cu care MMSS realizează schimburi de date și informații.

Beneficiile aduse cetățenilor și întreprinderilor sunt reprezentate de simplificarea și debirocratizarea procedurilor prin:

- punct unic de contact (portal unic cross MMSS) vs (situația actuală cu mai multe portaluri);
- facilitarea aplicării principiului numai o dată în relația cetățeanului cu MMSS prin interoperabilitate cross MMSS și interoperabilitate cross administrație publică;
- mai multe alternative de interacțiune cu MMSS și instituțiile din subordine /sub autoritate (prin SII MMSS se introduce alternativa e-government);
- gradul 4 de sofisticare pentru serviciile publice electronice oferite;
- facilitarea aplicării managementului de caz de către specialiștii din domeniul asistenței sociale care va permite măsuri de analiză și măsuri personalizate pentru cetățean (familie/beneficiar);
- alte beneficii: reducere de costuri, facilitarea interacțiunii cu furnizorii de servicii sociale, reducerea erorilor și a fraudelor din sistem;

Beneficii generale

Informatizarea serviciilor de e-guvernare tip 2.0 centrate pe evenimente din viața cetățenilor și întreprinderilor din domeniile de activitate specifice MMSS simplifică și permite debirocratizarea proceselor de business, asigură implementarea conceptelor EU de transmitere a documentelor o singură dată către administrație (once only), utilizarea în comun a resurselor (share and reuse) și asigură trecerea la noi tehnologii TIC (ex. "cloud guvernamental", ansamblul guvernamental unitar compus din servicii, aplicații, stocare de date și infrastructură distribuită)

- 13 evenimente de viața vor beneficia de servicii electronice publice
- 296 angajați MMSS, ANPIS, DGASPC vor beneficia de instruire privind folosirea aplicației informatice implementate



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL
ȘI SEDIUL

Agencia Națională pentru Piața de Muncă și Protecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"
www.fonduri-ue.ro/poc-2014

