



- Comisia de bugete
- Comisia de servicii
- Comisia de servicii

Consiliul General al Municipiului București

19.06.2025

AVIZAT

conform art. 243, alin 1, lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
SECRETAR GENERAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul comun de specialitate al Direcției Generale Investiții și Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București;

Văzând raportul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului General al Municipiului București,

În conformitate cu prevederile:

- Legii asistenței sociale, nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.253/2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- H.G. nr. 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Muncii nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/ Consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București;
- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 601/2022 privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025, prevăzute în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Direcțiile din aparatul propriu de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir

București,
Nr.

Anexa la HCGMB. nr. /

Aviz consultativ nr. 1/ 2025

Comisia privind Incluziunea Socială
a Municipiului București**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al
Municipiului București pentru anul 2025**

Având în vedere :

1. **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiul București pentru perioada 2023 – 2030 și Planul de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale în Municipiul București pentru perioada 2023 - 2030, documente aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 73/2024**, care stabilește obiectivele și direcțiile de acțiune în vederea consolidării sistemului de asistență socială din municipiul București prin acordarea unor servicii sociale de calitate, sustenabile, în concordanță cu nevoile și situațiile de dificultate cu care se pot confrunta cetățenii capitalei, astfel:

Obiectiv transversal: Adaptarea continuă a modului de acordare a asistenței sociale printr-o abordare centrată pe nevoile cetățenilor municipiului București, prin:

- Transparentizarea sistemului de asistență socială;
- Întărirea cooperării dintre furnizorii publici și cei privați în vederea acordării serviciilor sociale;
- Implementarea conceptului de economie circulară prin susținerea și recunoașterea rolului întreprinderilor sociale la dezvoltarea durabilă a comunității;
- Resurse umane și formare profesională;
- Eficientizarea procesului de acordare a serviciilor sociale prin digitalizarea acestuia;
- Promovarea voluntariatului.

Pe lângă obiectivul transversal și implicit obiectivele operaționale aferente acestuia, strategia are în vedere obiectivele și direcțiile de acțiune specifice persoanelor aflate în risc de excluziune socială, inclusiv al persoanelor care, din cauza unor circumstanțe neprevăzute se confruntă cu situații tranzitorii de sărăcie sau excluziune social, astfel:



A. Copii aflați în dificultate

Obiectiv specific: Îmbunătățirea accesului tuturor copiilor aflați în dificultate la servicii sociale de calitate.

B. Tineri care părăsesc sistemul de protecție

Obiectiv specific: Întărirea capacității furnizorilor de servicii sociale de a acorda servicii integrate de sprijin pentru susținerea procesului de tranziție a copiilor/ tinerilor, de la sistemul instituționalizat la comunitate.

C. Persoane adulte cu dizabilități

Obiectiv specific: Îmbunătățirea calității vieții persoanelor adulte cu dizabilități, la nivelul capitalei, prin eficientizarea și creșterea sustenabilității serviciilor sociale destinate acestora, în următorii 5 ani.

D. Persoane care au executat o pedeapsă privată de libertate

Obiectiv specific: Dezvoltarea serviciilor de reintegrare socială a persoanelor care au executat pedepse sau măsuri privative de libertate.

E. Violența în familie

Obiectiv specific: Diminuarea fenomenului violenței în familie.

F. Victime ale traficului de persoane

Obiectiv specific: Consolidarea și diversificarea demersurilor de prevenire a traficului de persoane și asistență acordată victimelor traficului în vederea reintegrării sociale.

G. Persoane adulte fără adăpost

Obiectiv specific: Reducerea cu cel puțin 30% a numărului de persoane fără adăpost la nivelul capitalei, până la finalul anului 2028.

H. Refugiați-imigranți

Obiectiv specific: Gestionarea eficientă a fenomenului migraționist la nivelul capitalei, prin dezvoltarea unor servicii sociale adecvate și flexibile, capabile să răspundă la o paletă cât mai largă de nevoi sociale.

I. Situații de urgență: incendii, riscuri naturale, biologice și tehnologice

Obiectiv specific: Dezvoltarea capacității instituționale de a răspunde la situațiile de urgență nou-apărute.

J. Persoane vârstnice

Obiectiv specific: Reconceptualizarea serviciilor sociale acordate persoanelor vârstnice cu scopul menținerii acestora în comunitate pentru o perioadă cât mai lungă de timp.

K. Persoane consumatoare de substanțe (alcool și droguri)

Obiectiv specific: Dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivel municipal, ușor de accesat, capabil să poată răspunde nevoilor consumatorilor de substanțe (alcool și droguri) și să

contribuie la creșterea gradului de independență a copiilor/ tinerilor în risc de consum și a consumatorilor.

2. Strategii naționale

A. Planul Național de Redresare și Reziliență al României, aprobat de Comisia Europeană

Planul Național de Redresare și Reziliență al României este structurat pe 15 componente care acoperă șase piloni, respectiv:

- Tranziția verde;
- Transformarea digitală;
- Creșterea inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii;
- Coeziunea socială și teritorială;
- Sănătate, reziliență economică, socială și instituțională;
- Politici pentru noua generație.

B. Strategia națională pentru incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022

Strategia națională de incluziune și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 stabilește următoarele obiective, în acord cu obiectivele României asumate pentru implementarea Strategiei Europa 2020 (prin Programul Național de Reformă) și a Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă a ONU (prin Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030):

Obiectiv General: reducerea cu cel puțin 7% față de anul 2020 a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială, până în anul 2027

Obiectiv specific 1: Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;

Obiectiv specific 2: Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;

Obiectiv specific 3: Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;

Obiectiv specific 4: Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

C. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 490/2022

Obiectivul general prevăzut în strategia 2021-2027 este de a asigura participarea deplină și efectivă a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027 are opt domenii prioritare:

- Accesibilitate și mobilitate;
- Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Ocupare;
- Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare;

- Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice;
- Educație;
- Sănătate;
- Participare politică și publică.

D. Strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021-2030 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021-2030, aprobată prin H.G. nr. 592/2021

Obiectivele specifice prevăzute în proiectul de strategie vizează:

1. Prevenire primară - acțiunile și mijloacele care vizează împiedicarea apariției manifestărilor de violență sexuală (în general prin intermediul acțiunilor educative și de informare a copiilor, fetelor/femeilor, băieților/bărbaților). Prevenirea primară are ca scop împiedicarea apariției cazurilor de violență sexuală în cadrul familiei sau în afara acesteia. Se adresează populației generale de regulă, sub formă de măsuri de informare-educare-comunicare, urmărind sensibilizarea copiilor, părinților/familiilor, femeilor și bărbaților, profesioniștilor cu atribuții în domeniu și publicului larg.
2. Prevenire secundară - măsuri menite să diminueze evoluția negativă/creșterea cazurilor de violență sexuală și să prevină recidiva. Prevenirea secundară are ca scop identificarea timpurie a factorilor de risc pentru violența sexuală, în general acțiuni de consiliere a copiilor, fetelor/femeilor și agresorilor și prevenirea dezvoltării ulterioare a situațiilor de acest gen. Acest tip de prevenire are ca țintă grupele vulnerabile, cu risc crescut, de exemplu, copiii cu dizabilități și părinții acestora, copiii din serviciile sociale rezidențiale și din internatele școlare, copiii străzii, copii din familii aflate în risc de sărăcie, mame minore, copii cetățeni străini neacompaniați pe teritoriul României etc. Prevenirea secundară este benefică pentru aceste grupuri, prin impactul imediat și prin consecințele pe termen lung - reducerea posibilității de apariție a tulburărilor de comportament, reducerea riscurilor de maltratare și delincvență. În prevenirea secundară activitățile sunt menite să prevină dezmembrarea și disfuncțiile în rândul familiilor vulnerabile. În acest sens, la nivelul prevenirii secundare, un rol important revine serviciilor publice de asistență comunitară.
3. Prevenire terțiară/Măsuri de combatere a violenței sexuale - măsurile ce au drept scop combaterea violenței sexuale și limitarea fenomenului. Prevenirea terțiară are ca scop reducerea posibilităților de repetare a situației de violență sexuală și a consecințelor acesteia, care de regulă sunt pe termen lung. Programele constau în tratamentul efectiv, medical și de reabilitare, cu scopul diminuării efectelor violenței, precum și în estimarea gradului de risc sau siguranță pentru a confirma condițiile de securitate în care trăiește copilul. Prevenirea revictimizării prin acțiunea profesioniștilor implicați în soluționarea cazului reprezintă o altă activitate de prevenire terțiară.

E. Strategia națională în domeniul drogurilor 2022—2026 și a Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale în domeniul drogurilor 2022—2026, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 344/2022

Viziunea Strategiei naționale în domeniul drogurilor 2022-2026 are ca scop instituirea unei abordări orientate către obținerea de rezultate durabile privind problematica drogurilor la nivel național, aducând plus valoare abordării fenomenului în context european, prin ajustarea rezilienței și particularizarea măsurilor de sprijin și îndrumare.

Reducerea cererii de droguri constă într-o paletă de acțiuni complementare, ce include prevenirea (contextuală, universală, selectivă și indicată), depistarea și intervenția timpurie, consilierea, tratamentul, reabilitarea, reintegrarea socială și recuperarea.

Măsurile și intervențiile propuse pe linia reducerii ofertei de droguri vor contribui la perturbarea piețelor, tradiționale și online, ale drogurilor ilicite, dezmembrarea grupărilor infracționale organizate implicate în traficul și producția de droguri, asigurarea respectării legii, reducerea violenței asociate cu piețele drogurilor ilicite și intensificarea schimbului de date și informații operative între părțile interesate responsabile.

În privința precursorilor de droguri, mecanismul de coordonare instituit vizează asigurarea aplicării sistemului legislativ european, compatibilizarea sistemelor normative și tehnice naționale cu cerințele stabilite unitar la nivel european pentru asigurarea răspunsului la problematica deturnării acestora din circuitele licite.

F. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030 H.G. 1492/2022

Obiectivul general al strategiei urmărește creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, obiectiv transpus în următoarele obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Consolidarea responsabilității și managementului ILD pentru persoanele vârstnice

Obiectiv specific 2: Asigurarea unui continuum al serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale

Obiectivul specific 3: Asigurarea finanțării durabile a serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 4: Îmbunătățirea calității serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 5: Consolidarea forței de muncă pentru ILD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 6: Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

G. Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 - H.G. 1491/2022

Strategia Națională pentru incluziunea socială a persoanelor fără adăpost, plecând de la obiectivul general privind creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate acestor persoane stabilește principalele direcții de acțiune prin conturarea a patru obiective, respectiv:

Obiectiv specific 1: Prevenirea accentuării fenomenului PFA la nivel național în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”

Direcții de acțiune:

Direcție de acțiune 1: Eficientizarea sistemului de asistență socială destinat persoanelor fără adăpost;

Direcția de acțiune 2: Identificarea și monitorizarea fenomenului persoanelor fără adăpost în scopul prevenirii accentuării fenomenului;

Direcția de acțiune 3: Stabilirea unor mecanisme pentru gestionarea pe termen lung a problemelor persoanelor aflate în risc de a deveni persoane fără adăpost;

Direcție de acțiune 4: Abordarea integrată a circumstanțelor individuale în asigurarea prevenirii accentuării fenomenului PFA.

Obiectiv specific 2: Asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a persoanelor fără adăpost

Direcție de acțiune 1: Creșterea accesului la servicii sociale pentru a răspunde nevoilor PFA prin dezvoltarea serviciilor sociale destinate acestui grup țintă;

Direcție de acțiune 2: Dezvoltarea de instrumente financiare și linii directoare tehnice pentru sprijinirea intervenției integrate;

Direcție de acțiune 3: Introducerea unor programe specializate pentru stimularea integrării în muncă a persoanelor fără adăpost;

Direcție de acțiune 4: Creșterea capacității de reziliență în sistemul de servicii sociale destinat PFA în contextul manifestării unor fenomene exogene care generează situații speciale de gestionare.

Obiectiv specific 3: Prevenirea recăderilor post-intervenție

Direcție de acțiune 1: Monitorizarea, cu scopul prevenirii redobândirii situației de vulnerabilitate, a persoanelor care au beneficiat de măsuri de sprijin în vederea depășirii situației de vulnerabilitate;

Direcție de acțiune 2: Creșterea gradului de angajare pe termen mediu și lung a fostelor persoane fără adăpost care au ieșit din situația de vulnerabilitate;

Direcție de acțiune 3: Promovarea dreptului persoanelor fără adăpost la o imagine autentică și respectuoasă.

Obiectiv specific 4: Îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă persoane fără adăpost

Direcție de acțiune 1: Măsuri legislative/de reglementare pentru întărirea rolurilor și a sistemului de coordonare/cooperare;

Direcție de acțiune 2: Aplicarea politicii bazate pe dovezi și cooperarea dintre ministere/departamente/diferite niveluri ale administrației publice în crearea de politici favorabile prevenirii și combaterii fenomenului excluziunii sociale a persoanelor fără adăpost.

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022

H.G. nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice.

4. Acorduri de parteneriat/ cooperare public-public și public privat:

Nr. crt.	Denumire act	Părțile semnatare	Perioada	Obiect
	Acord de colaborare RC7/9/06.03.2024	DGASMB și Asociația Învingem Autismul	06.03.2024 - 06.03.2025	Acordarea de servicii sociale specifice pentru atingerea obiectivului principal al Centrului de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități
	Acord de parteneriat Nr. RC 7/ 13/ 04.04.2024	DGASMB și PLANET Youth	04.04.2024 - 04.04.2025	Furnizarea de servicii de consultanță privind colectarea, prelucrarea, și raportarea datelor pentru tineri,
	Protocol de colaborare Nr. RC 7/ 14/ 05.04.2024	DGASMB și Filiala de Cruce Roșie sector 5 București	05.04.2024 - 05.04.2025	Preluarea produselor alimentare în baza proceselor verbale, DGASMB va pune la dispoziție mijloace auto în vederea transportului de alimente și va susține proiectele inițiate de Filiala de Cruce Roșie sector 5 București în limita competențelor și în acord cu Planul anual privind serviciile sociale pentru anul 2024
	Protocol de colaborare Nr. RC 7/ 7/ 01.03.2024	DGASMB și Asociația Sens Pozitiv și Asociația Moașelor Independente	pe toată perioada în care părțile se angajează să mențină rolul activ în	Promovarea proiectului „Consolidarea drepturilor persoanelor LGBTQIA+, inclusiv refugiați prin îmbunătățirea măsurilor de sprijin privind sănătatea sexuală, reproductivă și

			promovarea scopului și obiectivelor prezentului protocol	prevenirea consumului de substanțe.
	Act adițional la Protocolul de colaborare RC 7/ 29/ 07.05.2021	DGASMB și Asociația DOWN PLUS București	22.04.2024 - 22.04.2025	Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități
	Protocol de colaborare RC 7/ 21/ 06.06.2024	DGASMB și Asociația ALIAT pentru Sănătate Mintală	06.06.2024 - 06.06.2025	Colaborarea în vederea creșterii nivelului de informare și educare în rândul populației adulte cu privire la riscurile asociate consumului de alcool și droguri
	Protocol de colaborare RC 7/ 24/ 03.07.2024	DGASMB și Asociația The Social Incubator	03.07.2024 - 03.07.2025	Colaborarea în vederea creșterii vizibilității în dezvoltarea activităților sociale în domeniul protecției persoanelor vulnerabile, prin implementarea proiectului „Invizibili” în Municipiul București
	Protocol de colaborare RC/ 7/ 20/ 06.04.2023	DGASMB și Asociația Lions Club București DECAN	Continuitatea activităților pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Colaborarea în vederea acordării sprijinului umanitar adulților și copiilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina
	Act Adițional încheiat la data de 26.06.2023, la Protocolul de	DGASMB și Fundația Motivation România	26.06.2023- 25.06.2025	Identificarea unor măsuri și acțiuni concrete pentru persoanele cu nevoi speciale

	Colaborare Nr. RC 7/ 131/ 28.06.2022			
	Protocol de Colaborare RC 7/ 37/ 31.08.2023	DGASMB și FUNDAȚIA INTERNAȚIONAL JUSTICE MISSION BUCUREȘTI	Continuitatea activităților pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Acordarea de sprijin victimelor traficului de persoane, precum și sprijin umanitar cetățenilor și apatrizilor, aflași în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina
	Acord de Parteneriat Nr. RC/ 56/ 21.11.2023	DGASMB și Asociația Directorilor Instituțiilor pentru Vârșnici	21.11.2023- 20.11.2028	Colaborarea în vederea organizării de acțiuni comune, participarea la conferințe, la programe de finanțare
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Athena Study And Training Srl	08.12.2022 - 08.12.2027	Stabilirea unor evenimente care pot fi organizate în cadrul căminului: ateliere de ergoterapie, practică, schimb de experiență, schimb intelectual, sesiuni de informare, întâlniri, serbări, expoziții etc
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Asociația ECO Durabil	Este în vigoare pe o perioadă de 5 ani până la 10.02.2026	Sprijinirea categoriilor vulnerabile din capitală (voluntariat, furnizare produse) implementare proiect de economie circulară
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Organizatia Salvați Copiii	09.03.2022 - pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Conlucrarea părților pentru acordarea de sprijin umanitar copiilor aflați în situații deosebite, proveniți zona conflictului armat din Ucraina

	Protocol de colaborare	DGASMB/ Asociația Merci Charity Boutique	15.03.2022 - pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Sprijin umanitar pentru refugiații din Ucraina
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Asociația F.R.E.E. – Asociația Femei Răscumpărate și Eliberate	10.03.2022 - pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Suport cetățenilor și apatrizilor, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina, aflați pe teritoriul municipiului București (Gara de Nord), în vederea prevenirii fenomenului traficului de persoane
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Fundatia Romanian Angel Appeal	07.04.2022 - pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Sprijin pentru copiii refugiați din Ucraina în cadrul Centrului Ominis (servicii sociale și educaționale)
	Protocol de colaborare	DGASMB/ S.O.S. Satele Copiilor	30.09.2022 - pe toată perioada în care statul se angajează să mențină rolul activ în protecția persoanelor din Ucraina.	Produse de strictă necesitate și asistență umanitară
	Protocol de colaborare	DGASMB/ Grupul Uniți pentru Ucraina	08.03.2022 - Perioada	Conlucrarea părților pentru desfășurarea în comun a acțiunilor

			conflictului armat din Ucraina	de organizare a cetățenilor străini sau apatrizilor, aflați în situații deosebite care provin din zona de conflict armat din Ucraina și intră în România
	Protocol de colaborare Nr. R.C. 7/ 27/ 29.07.2024	DGASMB / Fundația Light Into Europe	29.07.2024 - 29.07.2025 (12 luni) prelungirea valabilității va fi extinsă în mod automat pe noi perioade de câte 12 luni	Colaborare în vederea acordării de sprijin și asistență copiilor și adulților cu dizabilități, respectiv deficiențe vizuale sau auditive, din Municipiul București.
	Acord de parteneriat Nr. RC 7/ 19/ 14.05.2024	DGASMB/ Unitatea Protejată Autorizată AGENȚIA SPERANȚELOR SRL	14.05.2024 - 14.05.2025 (12 luni) se prelungește de drept, cu aceeași perioadă	Asigurarea implicării persoanei cu handicap în realizarea produselor sau serviciilor oferite de unitatea protejată autorizată entității care optează pentru prevederile art. 78, alin. (3), lit. b) din L. 448/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare
	Protocol de colaborare Nr. RC 7/ 25bis/15/ 05.07.2024	DGASMB și Filiala de Cruce Roșie sector 4 București	15.07.2024 - 15.07.2025 (12 luni)	Colaborarea în vederea prevenirii risipei alimentare prin derularea unor proiecte umanitare, sociale, de sănătate și educație pentru sănătate destinate persoanelor vulnerabile aflate în baza de date comună părților
	Protocol de colaborare RC 7/ 99/ 08.10.2024	DGASMB/ Asociația Club Sportiv Onyx Performance Team	08.10.2024 - 08.10.2025 (12 luni) - prelungirea valabilității va fi extinsă în mod	Colaborarea pentru a veni în sprijinul copiilor cu dizabilități care fac obiectul prezentului protocol de colaborare în sensul facilitării accesului copiilor cu dizabilități din MB la activități sportive.

			automat pe noi perioade de câte 12 luni	
	Protocol de colaborare RC 7/1/09.01.2025	DGASMB/DGASPC Sector 6	17.01.2025- 16.01.2026 prelungirea valabilității va fi extinsă în mod automat pe noi perioade de câte 12 luni	Implementarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023
	Protocol de colaborare RC 7/2/14.01.2025	DGASMB/DGASPC Sector 5		Implementarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023
	Protocol de colaborare RC 7/3/17.01.2025	DGASMB/DGASPC Sector 2		Implementarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 2.489/2023

5. Procesul-verbal/ Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/ următoarele furnizori publici și privați/ asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de 10.03.2025, respectiv 03.04.2025.

Planul anual privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului General al Municipiului București pentru anul 2025, întocmit cu participarea tuturor serviciilor și compartimentelor din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București.

conține informații cu privire la beneficiile de asistență socială, precum și cu privire la serviciile sociale existente și propunerile de înființare a unor servicii sociale pe categorii de beneficiari, și cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*
- 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.*

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Buget de stat;

B - Contribuții persoane beneficiare;

C - Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget județean	A Buget de Stat	B Contribuții persoane beneficiare	C Alte surse	
1	8899 CPDH-I	Cantina Socială Grivița	1300	200	-	-	-	-	
2	8899 CPDH-I	Cantina Socială Ferentari	1500	230	-	-	-	-	

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România

Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16

E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro



3	8899 CPDH-I	Cantina Socială Ominis	1000	100	2530538	-	-	-	-
4	8899 SIS - I	Echipa mobilă (Serviciul Urgențe Sociale)	nc	150	2507302	-	-	-	-
5	8899CZ-PFA-II	Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială (Serviciul Complexul Integrat de Servicii Sociale pentru Adulți Sfântul Ioan/ Biroul Centrul de Zi pentru Integrare/ Reintegrare Socială)	40	50	1362734	-	-	-	-
6	8790CR-PFA-II	Adăpost de noapte (Serviciul Complexul Integrat de Servicii Sociale pentru Adulți Sfântul Ioan /Compartimentul Adăpost de noapte)	200	130	5831749	-	-	-	-
7	8899CZ-VD-III	Centrul de asistență pentru agresorii familiari „O nouă șansă”	10	10	552696	-	-	-	-
8	8790CRVD-I	Centrul de primire în regim de urgență pentru victimele violenței domestice - Forte	60	38	3289661	-	-	-	-

Sif. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România
 Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16
 E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro



9	8790CRVD-I	Centrul de primire în regim de urgență pentru victimele violenței domestice - Femina	20	20	1784108	-	-	-	-
10	8790CR-PD-I	Centrul Rezidențial Sfânta Teodora	82	75	7815667	-	-	-	-
11	8810 ID-I	Unitate de îngrijiri la domiciliu	300	30	1007929	-	-	-	-
12	8790 CR-PD-I	Centrul rezidențial de îngrijire și asistență pt persoane dependente - Berceni	180	160	20642864	-	-	-	-
13	8899CZ-PN-V	Spălătorie Socială Armeniș	123	99	360065	-	-	-	-
14	8899CZ-PN-V	Spălătorie Socială Drumul Taberei	152	78	353799	-	-	-	-
15	8899CZ-PN-V	Spălătorie Socială Ominis	30	21	176499	-	-	-	-
16	8899CZ-PN-V	Centrul de Asistență Comunitară-Filaret	30	32	3477023	-	-	-	-
17	8730 CR-V-I	Căminul pentru Persoane Vârstnice al Municipiului București – Academician Nicolae Cajal	80	44	7188616	-	-	-	-

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România

Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16

 E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro

 CERTIFICAT NR. 1134-I
SR SR DV 908 385

 CERTIFICAT NR. 1132-N
SR SR DV 1481 702

 CERTIFICAT NR. 1133-3H
SR SR DV 2700 288

18	8810CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice - Perla	50	50	525715	-	-	-	-
19	8899CZ-VD-II	Centrul de informare și sprijin pentru femei	15	8	350881	-	-	-	-
20	8891CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii - Steluțe Zâmbitoare	30	40	1249219	-	-	-	-
21	8790CR-VD-III	Locuințe protejate pentru victimele violenței în familie	6	2	290160	-	-	-	-
22	8891CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii - Covorul Magic	28	40	1161225	-	-	-	-
23	8899CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii - Iuliu Maniu	20	20	497900	-	-	-	-
24	8899CZ-PN-VII	Centrul respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități - Curcubeul Magic	15	nc	687659	-	-	-	-

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România
Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16
E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro



25	8899CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii – Maria	20	20	-	-	655725	-	-	-
26	8899CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii – La Bunici	15	15	-	-	1064849	-	-	-
27	8810CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice - Ominis	20	10	-	-	290100	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);
- B - Justificare;
- C - Buget local;
- D - Buget județean;
- E - Buget de stat;
- F - Contribuții persoane beneficiare;
- G - Alte surse;
- H - Nr. locuri (în paturi).

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România
Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16
E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro



Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					B
			Nr. benef./ lună	H			C	D	E	F	G	
Centrul de sprijin pentru situații de urgență/criză	8899CZ- PN-II	persoane aflate în nevoie	15	15	330mp	coordonator asistent medical generalist; asistent social; psiholog						Intervenția de urgență, în afara programului de lucru al serviciilor publice în sprijinul persoanelor aflate în situații de urgență care nu pot aștepta până la prima zi lucrătoare. Servicii sociale: Informare, Evaluare Consiliere psihosocială Suport emotional Cazare temporară

Centrul de zi pentru persoane vârstnice Lira	8810CZ- V-I	persoane vârstnice	50	-	-	asistent medical generalist; asistent social; psiholog kinetoterapeut	16354200	- - - -	Înființarea unei unități pentru servicii sociale, destinate vârstnicilor din București. Serviciile acordate vor contribui la îmbunătățirea calității vieții vârstnicilor din București. Persoanele vârstnice vor beneficia, în funcție de nevoile identificate, de servicii sociale, asistență medicală, servicii psihologice și de recuperare, menite să răspundă nevoilor, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de vulnerabilitate.
--	----------------	-----------------------	----	---	---	---	----------	------------------	--

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Call-center: Telefonul vârșnicului	nc	persoane vârșnice	300	nc	nc	asistent social lucrător social inspector specialitate	350000	Consilierea și îndrumarea persoanelor vârșnice către servicii specializate
Magazinul social	nc	persoane aflate în nevoie	300	nc	2000	lucrător social muncitor ne calificat inspector specialitate	5000000	Economia circulară înlocuiește abordarea liniară, bazată pe exploatarea resurselor, producție și consum nesustenabil cu o abordare circulară, sustenabilă și cu beneficii pentru capitalul economic, social și de mediu. Pentru a realiza transformarea unui sistem liniar într-unul circular, profitând în același timp de aceste beneficii, economia circulară se bazează pe practici și soluții care

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, București, România
Tel: 021 314 23 15 Fax: 021 314 23 16
E-mail: registratura@dgas.ro Website: www.dgas.ro



acoperă o gamă largă de strategii în diferite etape ale lantului valoric.

Str. Constantin
Tel: 021 314 23
E-mail: registrat@bucur.ro



C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Acesta se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Bugetul propus pentru anul 2025: 1.000.000 lei.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

Nu este cazul.

Potrivit prevederilor art. 2, pct. 1 din H.G. nr. 725/2016 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, asociațiile și fundațiile pot primi subvenții de la bugetele locale de la nivelul sectoarelor Municipiului București.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

Nu este cazul.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare - Nu este cazul.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/ Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/ se afișează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe site-ul instituției la adresa: <https://www.dgas.ro/despre-noi/strategii-locale/>

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local este publicat pe site-ul instituției la adresa <https://www.dgas.ro/despre-noi/strategii-locale>

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/ modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar.

Informațiile pot fi consultate la adresa: <https://www.dgas.ro>, fiecare tip de serviciu social având dezvoltată propria secțiune, în funcție de apartenența la un grup vulnerabil, formularele putând fi descărcate la linkul ante-menționat pentru următoarele servicii sociale din cadrul D.G.A.S.M.B., respectiv servicii de zi și servicii rezidențiale: Protecția Copilului, Persoane în dificultate, Persoane adulte fără adăpost, Vârstnici, Victime ale violenței domestice, Economie Circulară sau la adresa: <https://www.dgas.ro/informatii-de-interes-public/formulare-tip/>.

Programul de funcționare se regăsește la adresa <https://www.dgas.ro/contact/>.

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar, în funcție de modificările apărute. Lista furnizorilor de servicii sociale de la nivelul capitalei este disponibilă la adresa: <https://www.dgas.ro/furnizori-acreditati-de-servicii-sociale-in-municipiul-bucuresti/>. Lista serviciilor sociale licențiate poate fi consultată la adresa: <https://www.dgas.ro/servicii-sociale-licentiate-municipiul-bucuresti/>.

- serviciile sociale care funcționează în cadrul/ coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual și sunt publicate anual în raportul de activitate al instituției la adresa <https://www.dgas.ro/despre-noi/rapoarte-anuale-de-activitate/>.

- situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul Municipiului București - se actualizează cel puțin anual și sunt publicate în raportul de activitate al instituției la adresa <https://www.dgas.ro/despre-noi/rapoarte-anuale-de-activitate/>.

e) Informații privind alte servicii de interes public pentru care nu au fost organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial și sunt prevăzute sub formă de pop-up sau anunț important pe site-ul instituției.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

Informațiile pot fi consultate pe site-ul instituției la adresa www.dgas.ro, la secțiunea noutăți, informații de interes public, sau, după caz, pe www.pmb.ro, publicații scrise/ online în Monitorul Oficial etc.

3. Numărului de telefon care funcționează în calitate de Call Center 021.314.23.15 i se adaugă mai multe numere dedicate, a căror menire este aceea de a veni în întâmpinarea nevoilor cetățenilor, care pot surveni în diferite momente. Astfel, la nivelul DGASMB funcționează un Tolverde 0800.821.218, telefonul pentru semnalarea urgențelor sociale 021.9524, și Linia telefonică pentru prevenirea tentativelor de suicid 116123 (Telverde) - program pentru diminuarea riscului suicidal.

coordonat de Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în parteneriat cu Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", Asociația de Suicidologie și cu Direcția Generală de Poliție a Municipiului București. Informațiile se regăsesc la linkul: <https://www.dgas.ro/informatii-de-interes-public/proiecte-sociale-in-implementare/>

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;

- apariții în presă, tv și radio și mesaje de interes public transmise prin site-ul instituției www.dgas.ro la secțiunea noutăți și publicări pe pagina de facebook a instituției <https://www.facebook.com/DGASMB/>.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

- prin materiale promoționale distribuite pe suport de hârtie, electronic și postate pe site-ul www.dgas.ro, precum și pe pagina de Facebook a instituției.

- prin materiale promoționale oferite direct beneficiarilor și potențialilor beneficiari, spoturi video și audio difuzate pe canalele media, inclusive pe pagina de internet a instituției.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

O întâlnire pe semestru pe tip de serviciu social acordat.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc..

Secțiunile destinate grupurilor vulnerabile conțin informații cu privire la drepturile acestora, autoritățile/instituțiile care pot fi sesizate în cazul în care cetățenii constată sau după caz, sunt victime.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București formulează și transmite periodic mesaje de interes public în publicații de interes național, regional, local, care sunt postate inclusiv pe pagina www.dgas.ro și în funcție de solicitări pe pagina www.pmb.ro., spoturi video și audio difuzate pe canalele media.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanțelor personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Categoria de personal	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate (funcție publică și contractual)*	100	50000

b) Cursuri de calificare- nu sunt prevăzute

c) Sesiuni de instruire pentru:

Categorii de personal	Nr. de persoane	Buget estimat
c.1. personalul din centre, conform cerințelor standardelor de calitate	angajații centrelor	-Instruirea va fi realizată de conducătorul/șeful centrului
c.2. asistenți personali - nu este cazul;		
c.3. îngrijitori informali – nu este cazul.		
c.4. voluntari	Instruirea va fi realizată de conducătorul/șeful centrului	

Subiectele propuse pentru formarea/ instruirea personalului, cu sprijinul partenerilor externi, se regăsesc în următoarele domenii de intervenție: formare manageri de caz (cursuri de comunicare, negociere a conflictelor, dezvoltare personală etc., schimburi de experiență, participări la conferințe și seminare tematice), instruire responsabili de caz (prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, a situațiilor/formelor de tortură, tratamente crude, inumane sau degradante; respect și încurajare pentru autonomia individuală, demnitate etc. a persoanelor vârstnice), particularitățile comunicării pentru lucrătorii sociali stradali; trafic de persoane, violență domestică, violență sexuală, prevenire suicid, radicalizarea grupurilor vulnerabile, migrația.

Conform Legii 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 496 din 26 iunie 2014, voluntariatul reprezintă participarea voluntarului persoană fizică, la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup.

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București admite voluntari în cadrul serviciilor prestabilite, acțiunea de voluntariat fiind susținută și construită de așa natură încât să fie accesibilă persoanelor care doresc să se implice în buna funcționare a asistenței sociale în București. Pe durata activității, DGASMB încheie un contract de voluntariat cu persoanele care desfășoară activitatea în cadrul instituției.

Fișa voluntarului poate fi descărcată de pe pagina <https://www.dgas.ro/voluntariat/>



d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Digitalizarea procesului de acordare a asistenței sociale	30	buget propriu
Managementul de caz în serviciile sociale	30	buget propriu

Bugetul aferent fiecărei teme de interes prezentate anterior este condiționat de bugetul aprobat de către Consiliul General al Municipiului București.

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; nc

f) altele: -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/ Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale pentru:

- a) asistenți sociali: nr. - ; buget estimat - ;
- b) psihologi: nr. - ; buget estimat - ;
- c) consilieri juridici: nr. - ; buget estimat - ;
- d) asistenți medicali: nr. - ; buget estimat - ;

Nu este cazul.

DIRECTOR GENERAL,

Cosmina Ioana SIMIEAN - NICOLESCU



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Nr. 98114/17-06-2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025

Autoritățile administrației publice locale, pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Planul anual de acțiune în domeniul serviciilor sociale se elaborează în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile H.G. nr. 797/2017 și ținând cont de modelul-cadru aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 1086/2018.

În vederea respectării procedurii privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București a finalizat în data de 28 martie 2025 etapa privind consultarea publică, iar în data de 08.04.2025, a obținut Avizul favorabil nr. 1/2025 al Comisiei privind Incluziunea Socială a Municipiului București.

Față de cele menționate și ținând cont de Raportul comun de specialitate întocmit de către Direcția Generală Investiții și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, propun spre dezbateră Consiliului General al Municipiului București, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025.

PRIMAR GENERAL

Stelian BUJDUVEANU



Avizat
Direcția Juridic
Director Executiv,
Adrian Iordache





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală Investiții

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București

Nr. DGI *69520/29.04.2025*

Nr. DGASMB..... *1611/10.04.2025*

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025

Pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Planul anual de acțiune în domeniul serviciilor sociale, se elaborează în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile H.G. nr. 797/2017, și ținând cont de modelul-cadru aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 1086/2018.

Conform art. 112 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și a Hotărârii nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice locale au obligația de a elabora planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București a finalizat în data de 28 martie 2025, etapa privind consultarea publică, în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București, pentru anul 2025, consultare care s-a derulat cu participarea reprezentanților organizațiilor neguvernamentale, respectiv ai furnizorilor de servicii sociale. În conformitate cu principiul transparenței decizionale, în data de 10 martie 2025, instituția noastră a publicat pe www.dgas.ro proiectul **Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și**

finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025, în vederea consultării și transmiterii propunerilor din partea organizațiilor neguvernamentale, asociațiilor profesionale, a furnizorilor publici sau privați de servicii sociale. Totodată, aceștia au fost invitați să transmită propuneri, sugestii și recomandări până în data 28 martie 2025.

Având în vedere cele expuse anterior și în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025, a fost transmis spre consultare și apoi inclus pe ordinea de zi a ședinței Comisiei privind Incluziunea Socială a Municipiului București din data de 08 aprilie 2025, unde, în urma dezbaterii, a obținut Avizul favorabil nr. 1/2025.

Față de cele expuse anterior și având în vedere faptul că proiectul este în concordanță cu prevederile legale în vigoare, a fost întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025.

DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII

Director General
Cătălin Sebastian APLAT

Director Executiv,
Mădălina HRISTU

Șef Serviciu,
Lorena BARDAN

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Director General
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU

Întocmit:
Șef serviciu
Dr. Emanuel Adrian SARBUTU

COMISIA PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALĂ
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

SPPA+
JRC
U

AVIZ

Nr. 1 / 2025



Având vedere adresa DGASMB nr. SPPA/mn/1473/03.04.2025, înregistrată la Instituția Prefectului Municipiului București sub nr. 5286/03.04.2025, privind avizarea *"Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025"*,

În urma transmiterii spre consultare, către membrii Comisiei privind incluziunea socială a Municipiului București, și a supunerii la vot în cadrul ședinței din 08.04.2025 a *"Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025"*,

Luând în considerare dispozițiile Ordinului Prefectului Municipiului București nr. 193/21.02.2024 prin care e stabilită componența Comisiei privind incluziunea socială a Municipiului București,

În temeiul art. 118 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. 11, 12 și 13 din Hotărârea Guvernului nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România,

Comisia privind incluziunea socială a Municipiului București avizează:

FAVORABIL / NEFAVORABIL

"Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025"

Data eliberării: 08.04.2025

**PREȘEDINTELE COMISIEI
PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

JEAN BADEA

SUBPREFECT



Nr. SRSCAS/ati/ 1492 / 03.04.2025

Aprob.
Cosmina Ioana SIMILEAN NICOLESCU
Director General

**Raport privind propunerile transmise de către reprezentanții societății civile în ceea ce
privește *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de
Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025***

Având în vedere elaborarea de către D.G.A.S.M.B. a proiectului machetei „Planului anual privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului General al Municipiului București pentru anul 2025”, se consemnează următoarele:

- Documentul a fost supus consultării publice prin afișarea pe pagina de internet a instituției, în data de 10 martie 2025, la adresa: <https://www.dgas.ro/despre-noi/strategii-locale/>. De asemenea, documentul integral a putut fi consultat și la sediul instituției din str. Constantin Mille nr.10, Sector 1.
- Suplimentar, prin adresa nr. SRSCAS/ga/113/ 10.03.2025, proiectul „Planului anual privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului General al Municipiului București pentru anul 2024” a fost transmis unui număr de 130 organizații neguvernamentale (lista completă a acestora se regăsește la final), prin e-mailul instituției: registratura@dgas.ro, în data de 11 martie 2025.
- Termenul stabilit pentru transmiterea observațiilor, propunerilor, respectiv sugestiilor și recomandărilor a fost 28 martie 2025.
- Au răspuns invitației noastre, venind cu propuneri și sugestii, până la data de 28 martie a.c., un număr de 6 organizații respectiv: Consiliul Pensionarilor și Persoanelor Vârstnice al Municipiului București (CPVMB), Asociația eLiberare, Asociația E-Romnja - Asociația pentru Promovarea Drepturilor Femeilor Rome, Frontul Comun pentru Dreptul la Locuire, Asociația Quantic, Asociația ActiveWatch,, Asociației Lindenfeld.

Propunerile formulate de organizațiile antemenționate se regăsesc în cele ce urmează.

Consiliul Pensionarilor și Persoanelor Vârstnice al Municipiului București

- Respectarea termenelor în rezolvarea propunerilor (art.1, pct.1) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;
- Referitor la art.1, pct.a, în momentul în care propunerile făcute nu sunt realizate la timp, să fie sancționate conform legilor în vigoare;
- La elaborarea de acte normative privitoare la activitatea profesională, să fie consultați înainte de aprobarea și aplicarea lor;
- În completarea art. 14/ 1) în care orice persoană să poată face plângere potrivit dispozițiilor legii contenciosului administrativ nr. 544/2004, se propune ca plângerile să aibă un termen de rezolvare de 45 zile calendaristice.

Asociația eLiberare

- La punctul 2. Strategii naționale, de adăugat STRATEGIA NAȚIONALĂ ÎMPOTRIVA TRAFICULUI DE PERSOANE pentru perioada 2024 - 2028.
- La Capitolul III (Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale), la punctul 1 c), se propun următoarele:
- În baza prevederilor și a justificărilor de mai jos, se consideră că este nevoie de instruire acordată inclusiv acestor categorii profesionale, mai ales în ceea ce privește traficul de persoane și exploatare, având în vedere legăturile directe și mult mai strânse pe care aceste categorii le pot forma cu persoanele cu dizabilități pe care le asistă.
- Legea 448/2006 - Art. 38 (asistentul personal) și 49 (asistentul personal profesionist)
 - să trateze cu respect, bună-credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral de starea acesteia;
- Art. 47 (2) Asistentul personal profesionist beneficiază și de alte drepturi, după cum urmează:
 - consiliere și sprijin din partea specialiștilor de la direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, ori a furnizorilor de servicii sociale, în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin cu privire la îngrijirea și protecția persoanei adulte cu handicap grav sau accentuat;
 - Îngrijitorul informal este o bună alternativă de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice prin menținerea acestora în mediul lor obișnuit de viață și este o

alternativă la îngrijirea vârstnicilor în centrele rezidențiale. Îngrijirea la domiciliu prin îngrijitor informal reprezintă un ajutor acordat acasă, în familie, acelor vârstnici aflați în nevoie.

- Îngrijitorul informal este persoana care își asumă responsabilitatea îngrijirii unei/unor persoane vârstnice, aflate în situația de dependență sociomedicală. Acordarea serviciilor de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice dependente (eligibile) cu ajutorul unui îngrijitor informal se face în conformitate cu: Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice; Legea nr.355/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, Ordinului nr.955/2023 pentru aprobarea modelului contractului încheiat între îngrijitorul informal al persoanei vârstnice dependente și serviciul public de asistență social.

Asociația E-Romnja - Asociația pentru Promovarea Drepturilor Femeilor Rome, alături de Frontul Comun pentru Dreptul la Locuire, Asociația Quantic și de Asociația ActiveWatch

1. Referitor la Obiectivul transversal: **Adaptarea continuă a modului de acordare a asistenței sociale printr-o abordare centrată pe nevoile cetățenilor municipiului București** se consideră necesară Implementarea unui sistem de sondare a condițiilor socio-economice ale gospodăriilor.
2. Referitor la obiectivul **Transparentizarea sistemului de asistență socială**, se menționează că în domeniul locuirii persistă încă numeroase incertitudini privind modul de atribuire a locuințelor de stat (locuințe de necesitate, sociale, mișcarea a II-a).

Sunt Propuse următoarele măsuri pentru creșterea transparenței:

- creșterea accesibilității informațiilor privind criteriile de atribuire a locuințelor sociale – nu este suficient ca aceste criterii să fie publicate pe site-ul Primăriei. Acestea trebuie comunicate activ către toate persoanele îndreptățite să beneficieze de o locuință socială, alături de condițiile de eligibilitate. În acest sens, se recomandă ca înainte de perioada de depunere a dosarelor să fie organizată o campanie de informare dedicată.
 - publicarea lunară a locuințelor disponibile – se propune ca lista locuințelor sociale și de necesitate disponibile să fie actualizată și publicată lunar pe site-ul Primăriei, asigurând astfel transparența procesului de atribuire și facilitând accesul la informații pentru toți cei interesați.
3. Referitor la obiectivul „**Întărirea cooperării dintre furnizorii publici și cei privați în vederea acordării serviciilor sociale**” este esențial să se sublinieze că statul nu trebuie să se degreveze de responsabilitatea sa principală în furnizarea serviciilor sociale.

Externalizarea către furnizori privați poate genera numeroase probleme, precum scăderea controlului asupra calității serviciilor, lipsa unei monitorizări eficiente și riscul unei accesibilități reduse a persoanelor îndreptățite. În acest sens, accentul trebuie pus pe consolidarea și dezvoltarea sistemului public de asistență socială, asigurându-se că resursele necesare sunt alocate corespunzător pentru îmbunătățirea capacității instituțiilor de stat.

4. Referitor la obiectivul **„Eficientizarea procesului de acordare a serviciilor sociale prin digitalizarea acestuia”**, este esențial ca procesul de digitalizare să fie implementat într-un mod echitabil, astfel încât să nu creeze bariere. Multe dintre persoanele îndreptățite să beneficieze de servicii sociale pot întâmpina dificultăți din cauza accesului limitat la tehnologie sau a lipsei de competențe digitale. Prin urmare, digitalizarea nu trebuie să fie unica modalitate de accesare a serviciilor, ci trebuie să fie însoțită de măsuri complementare, precum:

- menținerea unor puncte de acces fizic, unde beneficiarii pot solicita sprijin și informații.
- asistență digitală pentru persoanele care întâmpină dificultăți în utilizarea platformelor online.
- simplificarea interfețelor digitale pentru a fi accesibile și ușor de utilizat de către toți cetățenii.

Astfel, digitalizarea trebuie să fie un instrument de facilitare, nu un factor care îngreunează accesul la servicii sociale pentru cei care au cea mai mare nevoie de ele.

5. Referitor la obiectivul **„Reducerea cu cel puțin 30% a numărului de persoane fără adăpost la nivelul capitalei, până la finalul anului 2028”**. Pentru atingerea acestui obiectiv, este esențială identificarea și abordarea cauzelor structurale și sistemice care contribuie la agravarea fenomenului lipsei de adăpost. Astfel, se propun următoarele măsuri:

- îmbunătățirea intervenției instituționale pentru prevenirea și monitorizarea evacuărilor forțate (elaborarea unei metodologii pentru monitorizarea persoanelor și familiilor aflate în risc de evacuare).
- implementarea unui protocol de intervenție la evacuare, de monitorizare și asistență post-evacuare, astfel încât persoanele afectate să aibă acces la alternative de locuire adecvată.
- întărirea capacității instituționale pentru prevenirea lipsei de adăpost (creșterea raportării din partea persoanelor vulnerabile cu privire la riscul de evacuare și alte dificultăți locative).
- creșterea accesării serviciilor de sprijin în domeniul locuirii prin dezvoltarea unor programe de asistență socială și juridică.

- îmbunătățirea colectării de date despre nevoile sociale și locative ale populației din București.)

Un alt obiectiv esențial este cel referitor la **îmbunătățirea accesului la locuințe sociale**:

- desfășurarea unei campanii de informare cu privire la drepturile sociale, condițiile de accesare a locuințelor sociale și alte beneficii pentru prevenirea evacuărilor.
- simplificarea procedurii de întocmire a dosarului pentru locuințe sociale prin întărirea colaborării interinstituționale.
- asigurarea unei persoane cu rolul de navigator, care facilitează și sprijină procesul de aplicare pentru locuințe sociale pentru persoanele care întâmpină dificultăți de citire/scriere, cu dizabilități sau care nu pot susține costurile necesare întocmirii dosarului.
- oferirea de asistență juridică pentru clarificarea legală a situației familiale (ex. divorț, încredințarea copiilor minori).
- aplicarea unitară a scutirii de plată a chiriei pentru persoanele cu dizabilități aflate în locuințe administrate de Primăria Municipiului București.

De asemenea, trebuie asumat obiectivul cu privire la **îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru persoanele/ familiile din așezări informale**.

Persoanele și familiile care locuiesc în așezări informale se confruntă cu nesiguranță locativă din cauza lipsei unei forme legale de proprietate asupra locuințelor/ terenului, precum și cu acces limitat la utilități de bază (apă curentă, electricitate, canalizare).

Pentru a asigura dreptul la o locuire adecvată și sigură, se propun următoarele măsuri la nivelul Municipiului București:

- cartografierea și recunoașterea oficială a așezărilor informale, în conformitate cu legislația națională, pentru a facilita intervențiile publice și îmbunătățirea condițiilor de trai.
- interzicerea evacuărilor forțate în cadrul proiectelor de dezvoltare urbană, pentru a proteja drepturile locuitorilor vulnerabili.
- prevenirea evacuărilor forțate prin consultarea comunităților afectate, astfel încât nevoile și constrângerile acestora să fie integrate în planurile de dezvoltare ale orașului.

6 Creșterea fondului de locuințe sociale deținute de Primăria Municipiului București

Pentru a răspunde cererii crescânde de locuințe sociale și pentru a asigura un acces echitabil la locuire, se propun următoarele măsuri:

- realizarea unei cercetări periodice (la fiecare 3 ani) privind condițiile și nevoile locative ale populației din București. Aceasta trebuie să urmărească indicatori europeni precum gradul de supraaglomerare, împovărarea cu costurile locuirii, deprivarea locativă etc., servind drept bază pentru măsurile de dezvoltare a fondului de locuințe sociale.
- extinderea fondului de locuințe sociale prin construcție, achiziție sau reconversie a unor

clădiri publice sau private, în funcție de cererea existentă și cu respectarea unor indicatori care să prevină segregarea spațială.

- stabilirea unui termen maxim de repartizare a locuințelor sociale pentru solicitanții eligibili, astfel încât procesul să fie predictibil și eficient.
- alocarea unui procent fix din bugetul anual al Primăriei Municipiului București pentru creșterea fondului de locuințe sociale, proporțional cu nevoile identificate (prin construcție, achiziție sau reconversie).
- asigurarea transparenței prin publicarea și actualizarea periodică a listei locuințelor sociale libere, pentru o monitorizare publică mai eficientă a fondului locativ și a procesului de repartizare.
- identificarea imobilelor proprietate publică din București care pot fi reconvertite în locuințe sociale.
- dezvoltarea unui fond de locuințe de necesitate, destinat persoanelor aflate în situații de urgență locativă (ex. victime ale evacuărilor, ale violenței domestice etc.).

Prin aceste măsuri, Primăria Municipiului București poate îmbunătăți accesul la locuințe sociale, asigurând un sistem mai echitabil, transparent și eficient, adaptat nevoilor reale ale populației vulnerabile.

7. Finalizarea blocului de locuințe sociale din Prelungirea Ghencea

Este inacceptabil ca, în acest moment, blocul de locuințe sociale din **Prelungirea Ghencea** să nu fi fost finalizat. Persoanele care au primit repartitii în acest imobil sunt **private de nevoile lor de locuire** și li se încalcă **dreptul fundamental la locuire**. În acest context, sunt propuse următoarele măsuri pentru **urgentarea finalizării proiectului**:

- **Finalizarea urgentă a proiectelor tehnice** și obținerea autorizațiilor necesare pentru a permite continuarea lucrărilor de construcție a blocului de locuințe sociale din Prelungirea Ghencea.
- **Stabilirea unui termen clar de finalizare**, cu etape concrete și monitorizare constantă.
- **Mobilizarea tuturor resurselor necesare** (umane, financiare, tehnice) pentru a accelera lucrările și a preveni noi întârzieri.
- **Comunicarea transparentă și constantă cu persoanele beneficiare**, astfel încât acestea să fie la curent cu stadiul lucrărilor și să nu fie lăsate în incertitudine.

Soluționarea eventualelor impedimente administrative sau tehnice care pot întârzia finalizarea construcției, astfel încât dreptul la locuire al celor care au primit repartitii să fie respectat prompt.

Asociația Lindendorf

Organizația, prin intermediul programului „Ajungem Mari”, derulează anual cel mai amplu program de voluntariat din București și din 27 de județe ale țării, în cadrul căruia, cu ajutorul a

1.400 de voluntari, sprijinim 3.500 de copii și tineri instituționalizați, oferindu-le suport educațional, moral și emoțional

Propunerile contribuie la îmbunătățirea accesului copiilor și tinerilor instituționalizați la servicii de calitate, destinate să contribuie la depășirea situației de vulnerabilitate, printr-o abordare integrată, în acord cu nevoile lor specifice:

- activități în afara centrelor (vizite, ieșiri, etc.) pentru copiii și tinerii instituționalizați, destinate dezvoltării cognitive și lărgirii orizontului cunoașterii
- acțiuni complexe de informare și formare pentru prevenirea situațiilor de risc, având în vedere creșterea cazurilor de tinere din sistem care nasc la vârste fragede (14 ani)
- ședințe de terapie pentru copiii și tinerii din sistem, pe o perioadă de minim 6 luni, pentru a-i ajuta să gestioneze emoțiile cauzate de traumele prin care au trecut (abandon, abuz, neglijență)
- programe de educație non-formală, menite să sprijine dezvoltarea abilităților de viață independentă și pentru pregătirea tinerilor la ieșirea din sistemul de protecție
- meditații pentru copiii și tinerii din sistemul de protecție, având în vedere decalajul educațional și cognitiv față de ceilalți copii, pentru a le permite acestora să își acopere lacunele.

Lista completă a organizațiilor către care a fost diseminat proiectul „Planului anual privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului General al Municipiului București pentru anul 2025” este următoarea:

Asociația Centrul Creștin București; Societatea Națională de Cruce Roșie din România -filiala sector 5 București; Asociația Nevăzătorilor din România(A.N.R.); Asociația Down Plus București; Asociația Învingem Autismul; Asociația Niciodată Singur-Prietenii Vârstnicilor; Asociația Pacienților cu Afecțiuni Neurodegenerative; Asociația pentru Dravet și alte epilepsii rare; Asociația Vreau și eu să merg; ATHENA Centrul de Seniori; Asociația Carusel; Fundația CMU-Regina Maria; Fundația Crucea Alb-Galbenă din România; Fundația FARA; Fundația Parada; Fundația Romania de Măine; Fundația Ușa Deschisă; Asociația Observatorul Român de Sănătate; Fundația Romanian Angel Appeal; Asociația Română Anti Sida – ARAS; Asociația Touched Romania; Asociația "A.B.C.D." - Asociația în Beneficiul Copiilor cu Dizabilități; Asociația Anais; Asociația Caritas București; Asociația Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor Omenia București; Asociația Diaconia; Asociația Help Autism; Asociația Samusocial din România; Asociația Seniorilor 2015 București; Asociația SOS Satele Copiilor România; Federația Comunităților Evreiești din România - Cultul Mozaic; Fundația Estuar; Fundația Hospice Casa Speranței; Fundația Inimă către Inimă; Fundația Joyo - Sprijin Socio - Educativ pentru Copii, Tineri și Familii

în Dificultate; Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale (F.D.S.S.); Fundația Regală Margareta a României; Fundația Umanitară Health Aid Romania; Fundația Viață și Lumină; Organizația Umanitară Concordia; Fundația Providenta - Scoala Ruth; Asociația Țara Tinerilor Uniți; Asociația Alternativa 2003; Asociația Pro Act Suport; Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism din România (ANCAAR); Asociația pentru Ajutorarea Copiilor cu Autism din România- Horia Motoi; Asociația Sfânta Ana; Fundația Copii în Dificultate; Asociația „Ridică-te și umblă”; Asociația pentru Educarea și Integrarea Tuturor; Asociația Spune Da Vieții; Asociația DOWN București; Fundația „Mâna de Lucru”; Asociația "Help to Heart (Ajută viața)"; Organizația Națională pentru Persoanele cu Handicap din România – ONPHR; Asociația Ateliere Fără Frontiere; Fundația Matca 2000; Asociația Lindenfeld - Ajungem MARI; Fundația Sf Dimitrie; Asociația Sprijinirea Integrării Sociale (ASIS); Asociația pentru evoluție ROTAS; Asociația pentru Dezvoltare Urbană; Asociația Hoffnung Romania; Fundația Inovații Sociale Regina Maria; Asociația Ecumenică a Bisericii din România-AidRom; Asociația Ana și Copiii; FUNDAȚIA POLICY CENTER FOR ROMA AND MINORITIES – PCRM; Fundația Comunitară București; Asociația Creștină Armata Salvării din România; Agenția Adventistă pentru Dezvoltare, Refacere și Ajutor - ADRA România; Asociația Sănătate pentru Viață; UNICEF București; Fundația Motivation România; Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală; Asociația ALIAT pentru sănătate mintală; Asociația Merci Charity Boutique; Consiliul Național al Dizabilității din România; Asociația Eliberare; Fundația World Vision România; Fundația Terre des Hommes; Asociația Hands Across Romania Association (HAR); Federația Organizațiilor Neguvernamentale pentru Copil; Organizația Salvați Copiii; Asociația FREE - Asociația Femei Răscumpărate și eliberate; Fundația Sera România; Federația Uniunea Națională a Organizațiilor Persoanelor Afectate de HIV / SIDA (UNOPA); Fundația Consiliul Național Român pentru Refugiați (CNRR); Consiliul Național al Persoanelor Vârstnice; Asociația Serviciul Iezuiților pentru Refugiați (JRS); Centrul de Resurse Juridice – CRJ; Centrul Parteneriat pentru Egalitate – CPE; E-ROMNJA – Asociația pentru Promovarea Drepturilor Femeilor Rome; Asociația Front, București; Centrul de dezvoltare Curriculară și studii de gen Centrul Filia; Asociația pentru Libertate și Egalitate de Gen – A.L.E.G; Grupul Român pentru Apărarea Drepturilor Omului GRADO; Asociația Șoapta Florilor; Asociația TRANSCENA București; Asociația Necuvinte; Fundația SENSIBLU; Asociația Novapolis; Federația Organizațiilor Neguvernamentale Pentru Copil (FONPC); Federația Organizațiilor Neguvernamentale pentru Servicii Sociale – FONSS; Asociația Ateliere Protejate București; Asociația Casa Shalom; Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic – România București; Asociația Four Change București; Asociația Help The People; Asociația Intercalat București; Asociația Pentru Susținerea Progresului în Educație, Recuperare și Acceptare; Asociația Umanitară Tadeu București; Fundația Health Action Overseas; Asociația Autism Voice; Light into Europe; Asociația Regatul Cerului AFJ; Asociația AVATAR; Fundația O.M.R.; UNHCR Romania - agentia ONU pentru refugiați;

Asociația Sens Pozitiv; Asociația Moașelor Independente; Fundația Copii în Dificultate - Children in Distress – CID; Church of the Resurrection Bucharest România; Black Sea Foodignity Association; Asociația The Social Incubator; Asociația ANAID; Asociația Lions Club București DECAN; Asociația Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională; Asociația Centrul Cultural al Romilor O Del Amenca; Asociația Prader-Willi București; Fundația DESTINYPARK; Fundația Light Into Europe.

Față de cele antemenționate, vă rugăm să aprobați prezentul raport.

Cu deosebită considerație,

Dr. Emanuel Adrian SARBU

Șef serviciu

Antonela Tania IONESCU

Inspector specialitate

Nr. SRSCAS/ga / 1113/10.03.2025

Stimată doamnă/ stimat domnule Director,

Prin prezenta, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, vă supune atenției proiectul „Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025”, în acord cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată precum și cu prevederile Hotărârii nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul poate fi consultat:

- pe site-ul instituției: <http://www.dgas.ro> (link complet: <https://www.dgas.ro/wp-content/uploads/2025/03/Plan-anual-de-actiune-DGASMB-2025.doc>);
- la sediul D.G.A.S.M.B.: București, sector 1, str. Constantin Mille, nr. 10.

Propunerile, respectiv sugestiile și recomandările Dvs. referitoare la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025, se pot transmite până la data de: **28.03.2025** astfel:

- în format electronic pe adresa de e-mail: registratura@dgas.ro;
- prin poștă, la adresa: București, sector 1, str. Constantin Mille, nr. 10;
- la sediul instituției, Biroul Registratură, sector 1, str. Constantin Mille, nr. 10.

Propunerile transmise vor purta mențiunea „Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliul General al Municipiului București pentru anul 2025”.

Cu deosebită considerație

Cosmina Ioana SIMILEAN NICOLESCU
Director GeneralDr. Emanuel Adrian SÂRBU
Șef Serviciu SRSCASIon PURCĂREA
Director Dezvoltare, Strategie, ProgrameGabriela ACHIȚE
Inspector Specialitate