



- *Consilierii judecari*
- *Consilierii de Administratie*

Consiliul General al Municipiului București



HOTĂRÂRE

pentru abrogarea H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Având în vedere Referatul de Aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. și Raportul de Specialitate al Direcției Patrimoniu nr.

Văzând Avizul Comisiei de patrimoniu nr., Avizul Comisiei de ecologie, protecția mediului și igienizare nr. și Avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Adresa Sectorului 6 al Municipiului București nr. 18792/06.02.2026, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 22109/12.02.2026 și la Direcția Patrimoniu cu nr. 22109/13.02.2026.

Luând în considerare:

- art. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București;

- art. 292, alin. (7) din Codul administrativ adoptat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit. c) și lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (3), lit. g), art. 292, alin. (7) din Codul administrativ adoptat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019, cu completările și modificările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se abrogă H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Art. 2 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și al Sectorului 6 al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

București,

Nr.

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Georgiana ZAMFIR



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

NR. 27929/20.02.2026

REFERAT DE APROBARE

pentru abrogarea H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Imobilul situat în B-dul Doinea Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, este înscris în cartea funciară nr. 227805 și reprezintă proprietatea publică a Municipiului București, aflat în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București.

Prin H.G. nr. 1136/2023 privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului. La art. 2, la H.G. nr. 1136/2023 se stipulează că *„imobilul transmis potrivit art. 1, se utilizează în scopul realizării de către Consiliul Local al Sectorului 6, în termen de 24 de luni de la data preluării imobilului, a unui obiectiv de investiții constând într-un parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții.”*

Prin adresa nr. 123422/07.11.2025 Sectorul 6 al Municipiului București a solicitat modificarea art. 2, din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții cu o perioadă de 36 luni, care va permite finalizarea proiectului „Parcul Grozăvești” în condiții de legalitate, transparență și eficiență administrativă. Având în vedere cele solicitate a fost adoptată H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

În urma unei analize, la nivelul aului 2026, Sectorul 6 al Municipiului București prin adresa nr. 18792/06.02.2026, ne comunică cadrul juridic și factual privind utilizarea terenului

situat în zona Grozăvești, B-dul Doinea Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6 și demersurile întreprinse și pașii parcurși pentru realizarea obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”.

Ansamblul elementelor prezentate conduce la o concluzie clară și lipsită de echivoc: Sectorul 6 al Municipiului București a respectat în totalitate prevederile H.G. nr. 1136/2023 și având în vedere art. 292, alin. (7) din Codul administrativ adoptat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019, unde se prevede „în situația trecerii unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritorială, **condiționat de realizarea unor investiții într-un anumit termen**, hotărârea prevăzută la alin (3) conține în mod obligatoriu dispoziții privind întoarcerea bunului în domeniul public al statului în situația în care obiectivul nu a fost realizat.

Luând în considerare cele menționate mai sus, raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu, în conformitate cu prevederile art 292, alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București, proiectul de hotărâre pentru abrogarea H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emiteră a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

PRIMAR GENERAL,
Ciprian CIUCU



AVIZAT,
DIRECȚIA JURIDIC
Director executiv,
Adrian IORDACHE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Patrimoniu

Serviciul Evidență Patrimoniu

Nr. 26349 / 18.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru abrogarea HCGMB nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emiteră a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Imobilul situat în B-dul Doinea Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, este înscris în cartea funciară nr. 227805 și reprezintă proprietatea publică a Municipiului București, aflat în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București.

Prin H.G. nr. 1136/2023 privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului. La art. 2, la H.G. nr. 1136/2023 se stipulează că „imobilul transmis potrivit art. 1, se utilizează în scopul realizării de către Consiliul Local al Sectorului 6, în termen de 24 de luni de la data preluării imobilului, a unui obiectiv de investiții constând într-un parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții.”

Prin adresa nr. 123422/07.11.2025 Sectorul 6 al Municipiului București a solicitat modificarea art. 2, din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții cu o perioadă de 36 luni, care va permite finalizarea proiectului „Parcul Grozăvești” în condiții de legalitate, transparență și eficiență administrativă. Având în vedere cele solicitate a fost adoptată H.C.G.M.B. nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emiteră a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

În urma unei analize, la nivelul aului 2026, Sectorul 6 al Municipiului București prin adresa nr. 18792/06.02.2026, ne comunică cadrul juridic și factual privind utilizarea terenului situat în zona Grozăvești, B-dul Doinea Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6 și demersurile întreprinse și pașii parcurși pentru realizarea obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”.

Din această adresă rezultă că acest demers urmărește evidențierea respectării stricte a destinației stabilite prin actul normativ de transfer, respectiv utilizarea terenului exclusiv ca zonă verde – parc public, precum și demonstrarea caracterului continuu, etapizat și de durată al acțiunilor administrative, juridice, urbanistice și tehnice derulate în vederea realizării obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”, obiectiv de interes public local.

De la momentul preluării dreptului de administrare, Sectorul 6 al Municipiului București a inițiat și derulat un ansamblu de demersuri administrative, juridice, urbanistice, cadastrale, tehnice și financiare, desfășurate pe o perioadă îndelungată de timp, în mod etapizat și coerent, care reflectă o implicare instituțională constantă și susținută în vederea realizării unui nou parc public în această zonă. Aceste demersuri au fost realizate cu respectarea strictă a limitelor juridice stabilite prin actele normative incidente, având ca obiectiv exclusiv utilizarea terenului ca spațiu verde și parc public, în concordanță cu regimul juridic al domeniului public, cu principiul afectării bunului la uz sau interes public și cu interdicția schimbării destinației acestuia în lipsa unui temei legal expres.

Implementarea obiectivului de investiții s-a realizat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice



aferente obiectivelor/proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor, fiind parcurse integral etapele legale de fundamentare, avizare și aprobare, într-un proces complex, de durată, care a presupus coordonarea mai multor structuri de specialitate și obținerea tuturor avizelor necesare. În cadrul acestui proces, destinația de spațiu verde și parc public a fost menținută în mod constant și explicit, fără abateri sau intenții de modificare a regimului juridic al terenului. Totodată, utilizarea terenului este reglementată din punct de vedere urbanistic prin Planul Urbanistic de Detaliu aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 135/27.06.2025, document cu caracter normativ care confirmă funcțiunea exclusivă de spațiu verde - parc public.

În data de 21.10.2025, Sectorul 6 al Municipiului București a încheiat contractul de finanțare cu Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, demers care confirmă suplimentar caracterul serios, continuu și de durată al implicării autorității locale în realizarea acestui obiectiv, precum și angajamentul ferm de a transforma acest amplasament într-un parc public funcțional, modern și sustenabil. Contractul de finanțare consacră juridic utilizarea terenului exclusiv pentru realizarea unei infrastructuri verzi urbane, orice abatere de la această destinație fiind incompatibilă atât cu regimul juridic al domeniului public, cât și cu obligațiile asumate față de finanțator.

Analiza proiectului prin raportare la cadrul strategic, legal, tehnic și financiar aplicabil relevă existența unui ansamblu de elemente convergente, care fundamentează în mod obiectiv necesitatea, oportunitatea și prioritatea finalizării investiției, după cum urmează:

- proiectul vizează satisfacerea unui interes public;
- proiectul respectă destinația imobilului;
- implementarea proiectului s-a realizat conform etapelor prevăzute în documentațiile tehnico-economice și conținutului-cadru aplicabil proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016;
- deciziile administrative, juridice și tehnico-economice care stau la baza investiției sunt legale și fundamentate;
- proiectul beneficiază de finanțare europeană, contractul de finanțare fiind semnat și fondurile alocate, aspect care conferă continuitate și sustenabilitate proiectului, implicând obligația utilizării eficiente a resurselor publice;
- proiectul se află într-un stadiu avansat de implementare.

Ansamblul elementelor prezentate conduce la o concluzie clară și lipsită de echivoc: Sectorul 6 al Municipiului București a respectat în totalitate prevederile H.G. nr. 1136/2023 și având în vedere art. 292, alin. (7) din Codul administrativ adoptat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019, unde se prevede „în situația trecerii unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale, **condiționat de realizarea unor investiții într-un anumit termen**, hotărârea prevăzută la alin (3) conține în mod obligatoriu dispoziții privind întoarcerea bunului în domeniul public al statului în situația în care obiectivul nu a fost realizat.

Sectorul 6 al Municipiului București își reafirmă angajamentul ferm de a duce la îndeplinire acest proiect de importanță strategică pentru dezvoltarea urbană durabilă a Capitalei și de a asigura utilizarea optimă a resurselor publice alocate în acest scop.

Față de cele menționate mai sus și luând în considerare demersurile efectuate de către Sectorul 6 al Municipiului București, a fost întocmit proiectul de hotărâre pentru abrogarea HCGMB nr. 513/16.12.2025 privind solicitarea către Guvernul României de emiteră a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

DIRECTOR EXECUTIV,

Mariana PERȘUNARU

ȘEF SERVICIU,

Ing. Camelia MĂDESCU

Data: 17.02.2026/1ex.

Intocmit, Exp. sup. Steriana Sevar

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019

privind Codul administrativ

EMITENT • Guvernul

Publicat în Monitorul Oficial nr 555 din data 05-07-2019

Data intrării în vigoare 31-12-2025

Formă consolidată valabilă la data 18-02-2026



Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 31-12-2025 până la data de 18-02-2026

Articolul 292

Trecerea unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale

(1) Trecerea unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale se face la cererea consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin hotărâre a Guvernului, inițiată de autoritățile prevăzute la **art. 287 lit. a)**, care au în administrare bunul respectiv, dacă prin lege nu se dispune altfel.

(2) În instrumentul de prezentare și motivare al hotărârii prevăzute la **alin. (1)** se regăsește, în mod obligatoriu, justificarea temeinică a încetării uzului sau interesului public național.

(3) Cererea prevăzută la **alin. (1)** se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

(4) În instrumentul de prezentare și motivare al hotărârii prevăzute la **alin. (3)** se regăsește, în mod obligatoriu, justificarea temeinică a uzului sau interesului public județean sau local, după caz.

(5) Trecerea unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale se face doar în situația în care bunul se află situat pe raza teritorială a unității administrativ-teritoriale care solicită trecerea, cu excepția cazului în care prin lege nu se specifică altfel.

(6) Bunul este declarat bun de interes public județean sau local prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

(7) În situația trecerii unui bun din domeniul public al statului în domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale, condiționat de realizarea unor investiții într-un anumit termen, hotărârea prevăzută la **alin. (3)** conține în mod obligatoriu dispoziții privind întoarcerea bunului în domeniul public al statului în situația în care obiectivul nu a fost realizat. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să transmită autorităților prevăzute la **art. 287 lit. a)** procesul-verbal sau orice alt document care atestă recepția investiției, cel târziu la data expirării termenului prevăzut în actul prin care bunul este trecut în domeniul public al unității administrativ-teritoriale;

b) să solicite, după caz, prelungirea, pentru o perioadă de maximum 5 ani, a termenului de realizare a investiției, în vederea finalizării și recepției lucrărilor; termenul poate fi prelungit la cererea motivată a autorităților administrației publice locale;

La data de 29-06-2022 **Litera b) din Alineatul (7), Articolul 292, Capitolul II, Titlul I, PARTEA a V-a** a fost modificată de **Punctul 1, ARTICOLUL UNIC din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 94 din 29 iunie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 646 din 29 iunie 2022**

c) să notifice autorităților prevăzute la **art. 287 lit. a)** nerealizarea investiției, în situația în care se află în imposibilitatea de a realiza investiția.

(8) În situația prevăzută la **alin. (7) lit. b)**, autoritățile prevăzute la **art. 287 lit. a)** inițiază proiectul de completare a actului prin care bunul a trecut în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale, cu noul termen de realizare a investiției.

(9) În situația prevăzută la **alin. (7) lit. c)** se întocmește un proces-verbal de constatare a neîndeplinirii investiției, semnat de ambele părți. Procesul-verbal se întocmește în termen de maximum 30 de zile de la data notificării realizate potrivit **alin. (7) lit. c)** și se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

(10) Hotărârea menționată la **alin. (9)** conține prevederi referitoare la:

a) regimul juridic al obiectivului investițional nerealizat sau realizat parțial, precum și eventualele despăgubiri, potrivit dreptului comun în materie, pentru situația prevăzută la **alin. (7) lit. c)**;

b) după caz, cererea privind retransmiterea bunului în proprietatea unității administrativ-teritoriale, în vederea realizării sau finalizării obiectivului investițional, în situația expirării termenului prevăzut în actul prin care bunul a fost trecut din domeniul public al statului în domeniul public al unității administrativ-teritoriale.

La data de 20-10-2023 **Alineatul (10), Articolul 292 , Capitolul II, Titlul I, PARTEA a V-a** a fost modificat de **ARTICOLUL UNIC din LEGEA nr. 275 din 16 octombrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 938 din 17 octombrie 2023**

(11) Pe baza documentului prevăzut la **alin. (9)**, autoritățile prevăzute la **art. 287 lit. a)** inițiază demersurile pentru transmiterea bunului în proprietatea statului, potrivit prevederilor **art. 293 alin. (1) și (3)-(5)**.

(12) În situația prevăzută la **alin. (10) lit. b)**, autoritățile prevăzute la **art. 287 lit. a)** inițiază demersurile pentru transmiterea bunului din proprietatea statului în proprietatea autorității administrativ-teritoriale, potrivit prevederilor **alin. (1)-(5)**.

La data de 20-10-2023 **Articolul 292 , Capitolul II, Titlul I, PARTEA a V-a** a fost completat de **ARTICOLUL UNIC din LEGEA nr. 275 din 16 octombrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 938 din 17 octombrie 2023**

HOTARARE Nr. 1.136 din 16 noiembrie 2023

Text extras din aplicația Eurolex dezvoltată de G&G Consulting SRL

Guvernul României

**HOTĂRÂRE Nr. 1.136
din 16 noiembrie 2023**

privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Publicată în: Monitorul Oficial Nr. 1.054 din 22 noiembrie 2023

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 288 alin. (1) și art. 292 alin. (1) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă trecerea unui imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București.

Art. 2 - (1) Imobilul transmis potrivit art. 1 se utilizează în scopul realizării de către Consiliul Local al Sectorului 6, în termen de 24 de luni de la data preluării imobilului, a unui obiectiv de investiții constând într-un parc - spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții.

(2) În cazul în care nu este asigurată realizarea, în termen de 24 de luni de la preluare, a obiectivului de investiții, imobilul prevăzut la art. 1 revine, în condițiile legii, în domeniul public al statului.

Art. 3 - Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4 - Serviciul Român de Informații își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și va opera, împreună cu Ministerul Finanțelor, prin sistemul informatic dedicat, modificările corespunzătoare în anexa nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,
Adrian-Ioan Veștea

p. Directorul Serviciului Român de Informații,
Răzvan Ionescu

Ministrul finanțelor,
Marcel-Ioan Boloș

Anexă

DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului care trece din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București

Locul unde este situat imobilul care trece	Persoana juridică de la care trece imobilul	Persoana juridică la care trece imobilul	Nr. MF și codul de clasificare	Caracteristicile tehnice ale imobilului	Valoarea totală de inventar a bunului aflat în domeniul public (lei)	Valoarea bunului care se transmite (lei)
Municipiul București, bulevardul Doina Cornea nr. 5G, sectorul 6	Statul român, din administrarea Serviciului Român de Informații (CUI 4204291)	Municipiul București (CIF 4267117)	161.146/8.19.01	Teren cu suprafața de 11.382 mp, nr. cadastral 227805 Cartea funciară nr. 227805 București, sectorul 6	26.486.241,23	26.486.241,23

Procesat de MM
C.J. BD



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. 194294/18.11.2025 și raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu nr. 192724/17.11.2025;

Văzând avizul Comisiei de patrimoniu nr. 125/26.11.2025, din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare:

- Adresa Sectorul 6 al Municipiului București nr. 123422/07.11.2025, prin care a solicitat Primăriei Municipiului București inițierea demersurilor necesare pe lângă Guvernul României pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1.136/2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții cu o perioadă de 36 de luni;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 152/28.06.2022, privind solicitarea către Consiliul General al Municipiului București de adoptare a unei hotărâri prin care să se solicite Guvernului României emiterea unei hotărâri pentru trecerea imobilului-teren în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doinea Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării unui parc (spațiu verde), completată și modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 48/20.03.2023;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022, pentru solicitarea către Guvernul României de adoptare a unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doinea Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării unui parc, modificată și completată prin HCGMB nr.91/30.03.2023 și HCGMB nr.255/28.07.2023;

- Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;

- Protocolul privind trecerea unui imobil-teren din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, încheiat între Serviciul Român de Informații – U.M. 0521, București cu nr. 780429/05.12.2023, în calitate de predător și Primăria Municipiului București cu nr. 201555/29.11.2023, în calitate de primitor;



- Procesul-verbal de predare-preluare a imobilului-teren situat în Municipiul București, Bulevardul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, încheiat între Serviciul Român de Informații – U.M. 0521, București, cu nr. 786441/07.12.2023, în calitate de predător și Primăria Municipiului București prin Direcția Patrimoniu, cu nr. 202376/04.12.2023, în calitate de primitor;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (2) și art. 292 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se solicită Guvernului României adoptarea unei hotărâri privind modificarea art. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, pentru o perioadă de 36 de luni de la data semnării Procesului verbal de predare-primire nr. 9407/2381/18.01.2024, încheiat între Municipiul București și Sectorul 6 al Municipiului București.

Art.2 Prezenta hotărâre se va comunica Secretariatului General al Guvernului României prin grija Secretarului General al Municipiului București.

Art.3 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Sectorul 6 al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.


Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară convocată de îndată a Consiliului General al Municipiului București din data de 16.12.2025.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cosmin-Victor Smighelschi



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana ZAMFIR



București, 16.12.2025
Nr. 513



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

NR. 194294 / 18-11.2025

REFERAT DE APROBARE

privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Prin H.C.G.M.B. nr. 689/05.12.2022, Municipiul București a solicitat Guvernului României adoptarea unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doinea Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării unui parc ce a fost modificată și completată prin HCGMB nr.91/30.03.2023 și HCGMB nr.255/28.07.2023;

Ulterior a fost adoptată Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;

La art. 2 al H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, se stipulează faptul că „imobilul transmis potrivit art. 1, se utilizează în scopul realizării de către Consiliul Local al Sectorului 6, în termen de 24 de luni de la data preluării imobilului, a unui obiectiv de investiții constând într-un parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții”. Ținând cont de întârzierile obiective înregistrate în derularea procedurilor administrative și tehnico-economice premergătoare implementării efective a proiectului, Sectorului 6 al Municipiului București a întocmit nota de fundamentare ce are ca obiect justificarea necesității modificării art. 2 din H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”, cu o perioadă de 36 de luni de la data semnării Procesului verbal de predare-primire nr. 9407/2381/18.01.2024, încheiat între Municipiul București și Sectorul 6 al Municipiului București.

Luând în considerare cele menționate mai sus, raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București, proiectul de hotărâre privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

PRIMAR GENERAL,
Stelian BUJDUVEANU

AVIZAT,
DIRECȚIA JURIDIC
Director executiv,
Adrian IORDACHE





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Directția Patrimoniu

Nr. DP. 192724/17.11.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Sectorul 6 al Municipiului București prin adresa nr. 123422/07.11.2025, a solicitat Primăriei Municipiului București inițierea demersurilor necesare pe lângă Guvernul României pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1136/2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții cu o perioadă de 36 de luni de la data semnării Procesului verbal de predare-primire nr. 9407/2381/18.01.2024, încheiat între Municipiul București și Sectorul 6 al Municipiului București.

Prin H.C.G.M.B. nr. 689/05.12.2022, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 91/30.03.2023 și H.C.G.M.B. nr. 255/28.07.2023 s-a solicitat Guvernului României adoptarea unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în B-dul Doina Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului în domeniul public al municipiului București în vederea realizării unui parc (spațiu verde).

În urma acestor demersuri legislative a fost adoptată Hotărârea Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea acestui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

După adoptarea H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023 s-a întocmit procesul verbal de predare-primire între Serviciul Român de Informații – U.M. 0521, București cu nr. 780429/05.12.2023, în calitate de predator și Municipiului București, cu nr. 201555/29.11.2023 în calitate de primitor, așa cum este prevăzut la art. 3 la H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023.

Ulterior prin H.C.G.M.B. nr. 409/21.12.2023, imobilul în suprafață de 11.382,00 mp, situat în B-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, înscris în cartea funciară cu nr. 227805 a fost transmis în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București, în vederea realizării unui parc – spațiu verde de utilitate publică.

La art. 2 al H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, se stipulează faptul că „imobilul transmis potrivit art. 1, se utilizează în scopul realizării de către Consiliul Local al Sectorului 6, în termen de 24 de luni de la data preluării imobilului, a unui obiectiv de investiții constând într-un parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții”. Ținând cont de întârzierile obiective înregistrate în derularea procedurilor



administrative și tehnico-economice premergătoare implementării efective a proiectului, Sectorului 6 al Municipiului București a întocmit nota de fundamentare ce are ca obiect justificarea necesității modificării art. 2 din H.G.R. nr. 1.136/16.11.2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”.

Aceste demersuri, esențiale pentru legalitatea și sustenabilitatea proiectului, au necesitat un interval de timp semnificativ care a afectat calendarul inițial al investiției, întârzieri datorate complexității procedurilor legale și durate necesare pentru obținerea avizelor și aprobărilor instituționale.

Modificarea termenului este justificată, în principal, de următoarele considerente:

- natura complexă a investiției, care presupune numeroase etape succesive și intermediare;
- necesitatea obținerii finanțării nerambursabile, proces care a implica verificări suplimentare și aprobări externe;
- timpul impus de legislația specifică în vigoare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, precum și pentru îndeplinirea procedurii de achiziții publice;
- întârzieri semnificative au fost înregistrate și din cauza unor aspecte procedurale inedite pentru îndeplinirea cărora au fost necesare efectuarea unei descărcări arheologice și a unui studiu geotehnic.

Totodată, în scopul realizării unei amenajări coerente și funcționale, care să asigure atât eficiența utilizării spațiului cât și reprezentativitatea investiției, s-a recurs la extinderea spațiului destinat parcului prin alipirea unui alt imobil limitrof acestuia.

Extinderea termenului prevăzut la art. 2 din H.G. nr. 1136/2023 reprezintă o măsură necesară, rezonabilă și justificată, care va permite finalizarea proiectului „Parcul Grozăvești” în condiții de legalitate, transparență și eficiență administrativă.

Măsura este deplin acord cu interesul public și cu obiectivele de dezvoltare durabilă ale Municipiului București.

Sectorul 6 al Municipiului București își reafirmă angajamentul ferm de a duce la îndeplinire acest proiect de importanță strategică pentru dezvoltarea urbană durabilă a Capitalei și de a asigura utilizarea optimă a resurselor publice alocate în acest scop.

Față de cele menționate, a fost întocmit proiectul de hotărâre privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru modificarea art. 2 din HGR nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

DIRECTOR EXECUTIV,
Mariana PERȘUNARU

ȘEF SERVICIU,
Ing. Camelia MÂNDESCU

Data: 14.11.2025/2ex.

Întocmit, Exp. sup. Steriana Șevciuc

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

NR. 9407/18.01.2024

SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

NR. 21/18.01.2024

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE

privind transmiterea în administrarea Sectorului 6, a imobilului în suprafață de 11382,00 mp, situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, înscris în cartea funciară cu nr. 227805, în vederea realizării unui parc – spațiu verde de utilitate publică

Încheiat astăzi 18.01.2024 cu ocazia predării - primirii a imobilului situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, înscris în cartea funciară nr. 227805 în suprafață de 11382,00 mp, în vederea realizării unui parc – spațiu verde de utilitate publică,

între:

Municipiul București, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, în calitate de PREDĂTOR

și

Sectorul 6 al Municipiului București, cu sediul în Calea Plevnei nr. 147-149, sector 6, în calitate de PRIMITOR

Art. 1. Persoanele desemnate din partea Municipiului București predau imobilul ce face obiectu H.C.G.M.B. nr. 409/21.12.2023, iar persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului Sectorului 6 nr. 50/11.01.2024, procedează la primirea acestuia, respectiv a imobilului situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G sector 6, ce se identifică conform cărții funciare nr. 227805, ce face parte integrantă din prezentul proces verbal de predare-primire. Valoarea de inventar a terenului este de 26.486.241,23 lei.

Art. 2. Prezentul proces verbal de predare-primire a fost încheiat în baza prevederilor art. 5 din H.C.G.M.B. nr. 409/21.12.2023, privind transmiterea în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București prin Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, a imobilului situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, identificat în cartea funciară nr. 227805, în vederea realizării unui parc – spațiu verde de utilitate publică.

Art. 3. Sectorul 6, va inventaria bunul conform anexei la H.C.G.M.B. nr. 186/2008 și va proceda la înscrierea acestuia în evidențele financiar-contabile.

Art. 4. De asemenea administratorul va suporta, de la data preluării bunului, toate cheltuielile necesare folosinței acestuia, așa cum se prevede în art. 4 a H.C.G.M.B. nr. 409/21.12.2023.

Acest proces verbal a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Am predat,

Municipiul București

Am primit,

Sectorul 6 al Municipiului București

1. Mariana Perșunaru – director executiv–Direcția Patrimoniu

2. Dragoș Mihai Renaud - șef Serviciul Cadastru

3. Camelia Măndescu - șef Serviciul Evidență Patrimoniu

4. Dan Teodor Bodârlău - Direcția Generală Economică

1. Aura Crăciun – director executiv -Direcția Tehnică

2. Bogdan Cruciu – Direcția Generală Economică

3. Valentin Moraru – Compartimentul Juridic și

Contencios Administrativ

4. Daniel Breabăn-Georgescu – Biroul Tehnic din
cadru—A.D.P.D.U.S.6



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

privind transmiterea în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București a imobilului în suprafață de 11.382,00 mp, situat în B-dul Doina Comea, nr. 5G, sector 6, înscris în cartea funciară nr. 227805, în vederea realizării unui parc - spațiu verde de utilitate publică

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. 211/738/15.12.2023 și raportul de specialitate comun al Direcției Patrimoniu și Direcției de Mediu nr. 209878/13.12.2023 și nr. 209181/13.12.2023;

Văzând avizul Comisiei de patrimoniu nr.137/20.12.2023, avizul Comisiei de ecologie, protecția mediului și igienizare nr. 37/20.12.2023 și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. 473/21.12.2023 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 152/28.06.2022, privind solicitarea către Consiliul General al Municipiului București de adoptare a unei hotărâri prin care să se solicite Guvernului României emiterea unei hotărâri pentru trecerea imobilului-teren în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doinea Comea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării unui parc (spațiu verde), completată și modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 48/20.03.2023;

- Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/06.12.2022, pentru solicitarea către Guvernul României de adoptare a unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doinea Comea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local al Sectorului 6, în vederea realizării unui parc, modificată și completată prin HCGMB nr.91/30.03.2023 și HCGMB nr.255/28.07.2023;

- Hotărârii Guvernului României nr. 1.136/16.11.2023, privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;

Luând în considerare:

- Protocolul privind trecerea unui imobil-teren din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, încheiat între Serviciul Român de Informații – U.M. 0521, București cu nr. 780429/05.12.2023, în calitate de predător și Primăria Municipiului București cu nr. 201555/29.11.2023, în calitate de primitor;

- Procesul-verbal de predare-preluare a imobilului-teren situat în Municipiul București, Bulevardul Doina Comea nr. 5G, sector 6, încheiat între Serviciul Român de Informații – U.M. 0521, București, cu nr. 786441/07.12.2023, în calitate de predător și Primăria Municipiului București prin Direcția Patrimoniu, cu nr. 202376/04.12.2023, în calitate de primitor;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. g) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă transmiterea în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București, prin Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, a imobilului în suprafață de 11.382,00 mp, înscris în cartea funciară cu nr. 227805, situat în B-dul Doina Comea, nr. 5G, sector 6, în vederea derulării unui proiect de investiții pentru realizarea unui parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții.

Art.2 Imobilul menționat la art. 1, se identifică conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Obiectivul de investiții prevăzut la art. 1 va fi realizat în termen de 24 luni de la semnarea procesului-verbal de predare-primire încheiat între reprezentanții Municipiului București și reprezentanții Sectorului 6 al municipiului București.

Art.4 Sumele necesare pentru finanțarea investiției se vor asigura după caz, de la bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București sau din alte surse legal constituite.

Art.5 Predarea – primirea imobilului situat în b-dul Doina Comea, nr. 5G, sector 6, se face pe bază de proces verbal de predare-primire încheiat între reprezentanții Municipiului București și reprezentanții Sectorului 6 al municipiului București.

Art. 6 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Sectorul 6 al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 21.12.2023.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Cosmin - Victor Smighelschi



**SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
Georgiana Zamfir



București, 21.12.2023
Nr. 409



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRĂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022 pentru solicitarea către Guvernul României de adoptare a unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în B-dul Doina Cornea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului în domeniul public al Municipiului București în vederea realizării unui parc, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. 124048/21.07.2023 și raportul de specialitate comun al Direcției Patrimoniu nr. 121441/18.07.2023 și al Direcției de Mediu nr. 121520/18.07.2023;

Văzând avizul Comisiei de patrimoniu nr. 93/27.07.2023, avizul Comisiei de ecologie, protecția mediului și igienizare nr. 19/27.07.2023 și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. 284/28.07.2023 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare:

- adresa nr. 84066/20.06.2023 a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 118215/12.07.2023 și la Direcția Patrimoniu cu nr. 118215/12.07.2023;

- adresa Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 nr. 4075/14.03.2023, înregistrată la Sectorul 6 al Municipiului București sub nr. 11907/14.03.2023;

- adresa nr. 12848/20.03.2023 a Sectorului 6 al Municipiului București, înregistrată la Cabinetul Secretar General, la Direcția Asistență Tehnică și Juridică și la Direcția Patrimoniu cu nr. 48250/21.03.2023, prin care se transmite Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București nr. 48/20.03.2023;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (2), art. 287 și art. 292 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Art. 1 al Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022, se modifică, se completează și va avea următorul cuprins:

„Art.1 (1) Se solicită Guvernului României adoptarea unei hotărâri pentru transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, înscris în cartea funciară cu nr. 227805, situat în b-dul Doina Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, în vederea derulării unui proiect de investiții pentru realizarea unui parc – spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții de către Consiliul Local al Sectorului 6.

(2) Obiectivul de investiții prevăzut la alin. (1) va fi realizat în termen de 24 luni de la transmiterea imobilului-teren în cauză din domeniul public al statului în domeniul public al Municipiului București.



(3) În cazul în care obiectivul de investiții prevăzut la alin. (1) nu va fi realizat în termenul prevăzut la alin. (2) imobilul în suprafață de 11.382 mp, revine în domeniul public al Statului Român.

(4) Sumele necesare pentru finanțarea investiției se vor asigura după caz, de la bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București sau din alte surse legal constituite.”

Art.II Art. 3 al Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022, se modifică, se completează și va avea următorul cuprins:

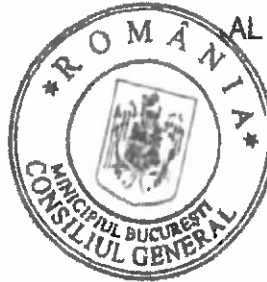
„Art.3 Bunul imobil prevăzut la art. 1 alin. (1) va fi declarat de interes local ulterior aprobării Hotărârii Guvernului.”

Art.III Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 28.07.2023.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Roxana – Iuliana Cantea



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Georgiana Zamfir



București, 28.07.2023
Nr. 255



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRĂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului General nr. 689/05.12.2022, privind solicitarea către Guvernul României de adoptare a unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doina Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, București, din domeniul public al statului, în domeniul public al municipiului București în vederea realizării unui parc

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. 51833/24.03.2023 și raportul de specialitate comun al Direcției Patrimoniu nr. 48250/24.03.2023 și Direcției de Mediu nr. 51433/24.03.2023;

Văzând avizul Comisiei de patrimoniu nr. 30/29.03.2023, avizul Comisiei de ecologie, protecția mediului și igienizare nr. 0/29.03.2023 și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. 90/30.03.2023 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare:

- adresa Serviciului Român de Informații - Unitatea Militară nr. 0461 București nr. 182898/09.03.2023, înregistrată la Primăria Municipiului București sub nr. 41395/09.03.2023;
- adresa Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 nr. 4075/14.03.2023, înregistrată la Sectorul 6 al Municipiului București sub nr. 11907/14.03.2023;
- adresa nr. 12848/20.03.2023 a Sectorului 6 al Municipiului București, înregistrată la Cabinet Secretar General, la Direcția Asistență Tehnică și Juridică și la Direcția Patrimoniu cu nr. 48250/21.03.2023 prin care se transmite Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București nr. 48/20.03.2023;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (2) și art. 292 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Art. 1 al Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12. 2022, se modifică, se completează și va avea următorul cuprins:

"Art. 1 (1) Se solicită Guvernului României adoptarea unei hotărâri pentru transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, înscris în cartea funciară cu nr. 227805, situat în b-dul Doina Cornea (fost b-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București în vederea derulării unui proiect de investiții pentru realizarea unui parc, spațiu verde de utilitate publică, amenajat pentru agrement și odihnă, cu plantații, alei și diferite construcții de către Consiliul Local al Sectorului 6.



(2) Obiectivul de investiții prevăzut la alin. (1) va fi realizat în termen de 24 luni de la transmiterea imobilului - teren în cauză din domeniul public al statului în domeniul public al Municipiului București.

(3) Sumele necesare pentru finanțarea investiției se vor asigura după caz, de la bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București sau din alte surse legal constituite.”

Art.II Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 689/05.12.2022 rămân neschimbate.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 30.03.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Răzvan Aurel Mitu



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Georgiana Zamfir



București, 30.03.2023
Nr. 91



Consiliul General al Municipiului București

HOTĂRÂRE

pentru solicitarea către Guvernul României de adoptare a unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în B-dul Doina Comea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului în domeniul public al municipiului București în vederea realizării unui parc

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București nr. 158276/25.10.2022 și raportul de specialitate comun al Direcției Patrimoniu și al Direcției de Mediu nr. 88971/25.10.2022;

Văzând avizul Comisiei de patrimoniu nr. 102/28.10.2022, avizul Comisiei de ecologie, protecția mediului și igienizare nr. 27/31.10.2022 și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. 554/31.10.2022 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare:

- Adresa nr. 28048/29.06.2022 a Primăriei Sectorului 6, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. unic 88971/29.06.2022, la Cabinet Secretar General la 30.06.2022, la Direcția Asistență Tehnică și Juridică la 04.07.2022 și la Direcția Patrimoniu la 05.07.2022;

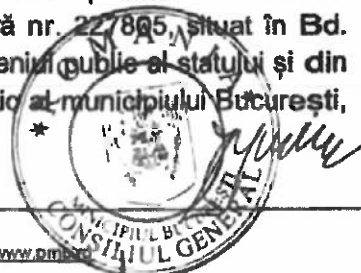
- Adresa nr. N238403/17.10.2022 a Unității Militare 0461 București, înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 155411/20.10.2022 și la Direcția Patrimoniu la 21.10.2022;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (2) și art. 292 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se solicită Guvernului României emiterea unei hotărâri privind transmiterea imobilului în suprafață de 11.382 mp, înscris în cartea funciară nr. 22/805, situat în Bd. Doina Comea (fost Bd. Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, în vederea realizării unui parc.



Art.2 Imobilul menționat la art. 1 se identifică conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Bunul imobil se declară bun de interes public local.

Art.4 Predarea-primirea imobilului situat în B-dul Doina Comea (fost B-dul Vasile Milea) nr. 5G, sector 6, se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termenul prevăzut în hotărârea Guvernului.

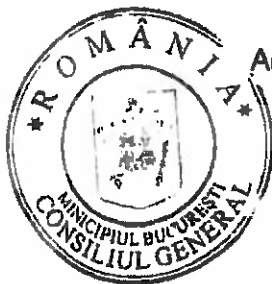
Art.5 Prezenta hotărâre se va comunica Secretariatului General al Guvernului prin grija Secretariatului General al Municipiului București.

Art.6 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și al Sectorului 6 al Municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

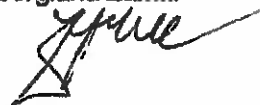
Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 05.12.2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Constantin Hazarian



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir



București, 05.12.2022
Nr. 689

Anexa 1a

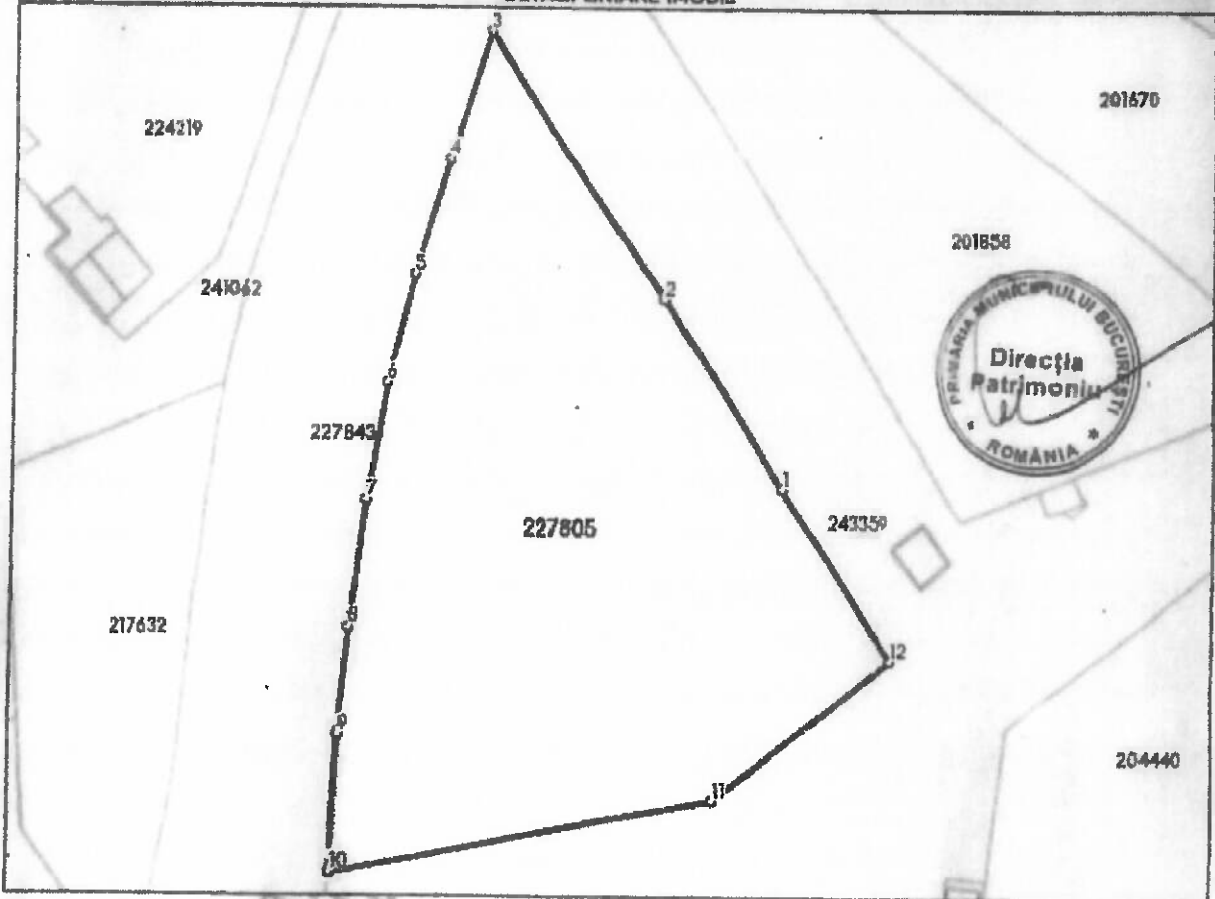
Teren

Nr cadastral	Suprafata (mp)*	Observatii / Referinte
227805	11.382	

* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.

HCGWB
 nr 689/05.12.2012

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosinta	Intra vilan	Suprafata (mp)	Tarla	Parcela	Nr. topo	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	11.382	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct Inceput	Punct sfarsit	Lungime segment m (m)
1	2	46.231
2	3	67.184
3	4	28.312
4	5	25.508
5	6	22.987
6	7	24.21





PRIMĂRIA
SECTORULUI 6

Adresa
07.11.2024

DIRECȚIA GENERALĂ
ARHITECT ȘEF ȘI
PLANIFICARE TERITORIALĂ
Serviciul Cadastru, Fond
Funciar și Patrimoniu
Calea Pievei nr. 147-149,

Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt
prelucrate conform Regulamentului
(UE) nr. 679/2016



Sectorul 6 al Municipiului București
deține un sistem de management al
calității certificat, conform standardului
ISO37001:2017, de către organismul de
certificare CERTIND.

Către:

Primăria Municipiului București
Direcția Patrimoniu

b-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București 050013
relatiipublica@omb.ro

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1136/2023, terenul situat în zona Grozăvești a fost transmis din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a Municipiului București, cu destinația de „zonă verde - parc public”. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 409/2023, imobilul a fost transmis în administrarea Sectorului 6, în vederea realizării obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”.

Notă de fundamentare

Prezenta notă de fundamentare are ca obiect justificarea necesității modificării art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 1136/2023, în sensul extinderii termenului stabilit pentru realizarea obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”, având în vedere întârzierile obiective înregistrate în derularea procedurilor administrative și tehnico-economice premergătoare implementării efective a proiectului.

I. Cadru juridic

1. Hotărârea Guvernului nr. 1136/2023 privind trecerea unui imobil situat în Municipiul București din proprietatea publică a statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în proprietatea publică a Municipiului București;

2. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 409/2023 privind transmiterea în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București a imobilului în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, înscris în cartea funciară nr. 227805, în vederea realizării unui parc-spațiu verde de utilitate publică;

3. Potrivit art. 2 din HG nr. 1136/2023, termenul stabilit pentru realizarea obiectivului este de 24 de luni de la data preluării imobilului de către Municipiul București. Depășirea acestui termen atrage revenirea, în condițiile legii, a terenului în domeniul public al statului.

II. Situația de fapt

Având în vedere că demersurile aferente implementării proiectului au presupus parcurgerea unor etape administrative și juridice complexe, termenul inițial s-a dovedit insuficient pentru finalizarea tuturor acestor etape. Întârzierile înregistrate nu pot fi imputate autorității locale, fiind determinate de durata obiectivă a procedurilor legale și administrative care condiționează legalitatea implementării oricărei investiții publice.

Aceste demersuri, esențiale pentru legalitatea și sustenabilitatea proiectului, au necesitat un interval de timp semnificativ, care a afectat calendarul inițial al investiției. Întârzierile nu se datorează lipsei de responsabilitate sau de implicare a autorității locale, ci au intervenit din cauza complexității procedurilor legale și duratei necesare pentru obținerea avizelor și aprobărilor instituționale.

III. Argumente care justifică modificarea termenului prevăzut la art. 2 din HG nr. 1136/2023

Modificarea termenului este justificată, în principal, de următoarele considerente:

- natura complexă a investiției, care presupune numeroase etape succesive și interdependente;
- necesitatea obținerii finanțării nerambursabile, proces care a implicat verificări suplimentare și aprobări externe;
- timpul impus de legislația specifică în vigoare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, precum și pentru îndeplinirea procedurii de achiziții publice;

Întârzieri semnificative au fost înregistrate și din cauza unor aspecte procedurale inedite pentru îndeplinirea cărora au fost necesare efectuarea unei descărcări arheologice și a unui studiu geotehnic.

Totodată, în scopul realizării unei amenajări coerente și funcționale, care să asigure atât eficiența utilizării spațiului cât și reprezentativitatea investiției, s-a recurs la extinderea spațiului destinat parcului prin alipirea unui alt imobil limitrof.

IV. Propunerea de modificare

Se propune Municipiului București, în calitatea sa de proprietar al imobilului, inițierea demersurilor necesare pe lângă Guvernul României, pentru modificarea art. 2 din H.G. nr. 1136/2023, în sensul extinderii termenului pentru realizarea obiectivului de investiții cu o perioadă de 36 luni.

V. Concluzii

Extinderea termenului prevăzut la art. 2 din HG nr. 1136/2023 reprezintă o măsură necesară, rezonabilă și justificată, care va permite finalizarea proiectului „Parcul Grozăvești” în condiții de legalitate, transparență și eficiență administrativă.

Măsura este în deplin acord cu interesul public și cu obiectivele de dezvoltare durabilă ale Municipiului București.

Totodată Sectorul 6 al Municipiului București își reafirmă angajamentul ferm de a duce la îndeplinire acest proiect de importanță strategică pentru dezvoltarea urbană durabilă a Capitalei și de a asigura utilizarea optimă a resurselor publice alocate în acest scop.

În susținerea prezentei cereri anexăm, în copie, următoarele înscrisuri:

- Contractul de finanțare nr. 112679/21.10.2025;
- Contract de servicii nr. 357/14.08.2025;
- Contract de servicii nr. 375/05.09.2025
- Memoriu Tehnic General - Elaborare studiu de fezabilitate și executare lucrări de construire - Amenajare Parc Grozăvești Zona I pentru Proiectul P006, faza PTh;
- Capturi de ecran de pe pagina de internet e-licitatie.ro (sistemul electronic de achiziții publice), realizată în data de 07.11.2025, din care rezultă data începerii și stadiul actual al procedurii de achiziție publică pentru execuția lucrărilor de amenajare Parc Grozăvești – Zona I.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat și pentru disponibilitatea de a susține, în fața Guvernului României, o modificare justificată și necesară, care să permită finalizarea unuia dintre cele mai importante proiecte de revitalizare a spațiului verde din Municipiul București.

VICEPRIMAR,

PAUL-CRISTIAN MOLDOVAN



Director General Adj.

Aura Claciun

PMB Registratură
Telefon Registratură: 021-3021515



PMB Registratură



Nr_înreg: 22109

Data 12.02.2026 07:18:45
înregistrării:

Nr_înreg_directie:

Cetățean: PRIMARIA SECTOR 6

Adr_Cetățean:

cale - Plevnei, nr. 147-149, Bloc -,
Scara -, Etaj -, Apartament -,
BUCUREȘTI SECTORUL 6

Tel: 0720354269

Ghișeu: 3

Cond.PMB:

Direcție: Direcția Patrimoniu

Tip. Probleme diverse
doc.:

Desc Probl: referitor clarificare cadru
juridic si factual privind
utilizarea terenului- din
zona Grozăvești, care a
facut obiectul
transferului prin HG
1136/2023

Adresa: Strada -, nr. -, Bloc -, Scara ,
Etaj -, Apartament -,
BUCUREȘTI SECTORUL 6

Tip Cerere inițială
petitie:

Pers. Contact:

Inf Supl: -

Doc. 18792/06.02.2026
extern:

Modalitate
ridicare
raspuns:

SEP

D-na S. G. G. G.

13.02.2026

De la: prim6@primarie6.ro
Dată: 11.02.2026 14:38:55
Subiect: Adresă nr. 18792/2026
Conținut:

Toate cele bune,

Primăria Sectorului 6

Serviciul Registratură și Relații cu Publicul

<<https://primarie6.ro/>> <https://primarie6.ro>



**PRIMĂRIA
SECTORULUI 6**

Nr. 18792/06.02.2026

**DIRECȚIA GENERALĂ
ARHITECT ȘEF ȘI
PLANIFICARE TERITORIALĂ**
Serviciul Cadastru, Fond
Funciar și Patrimoniu

**DIRECȚIA GENERALĂ
Dezvoltare Locală,
Digitalizare, Proiecte Cu
Fonduri Externe**

Calea Plevnei nr. 147-149,

Sector 6 București

Tel: 0376 204 319

rim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt
prelucrate conform Regulamentului
(UE) nr. 679/2016

Către:

- 1. SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII**
- 2. PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Prezenta adresă este formulată în scopul clarificării cadrului juridic și factual privind utilizarea terenului situat în zona Grozăvești, Sector 6, care a făcut obiectul transferului reglementat prin Hotărârea Guvernului nr. 1136/2023, precum și pentru a prezenta, într-o manieră completă și verificabilă, demersurile întreprinse de Sectorul 6 al Municipiului București ulterior preluării dreptului de administrare asupra acestui imobil. Totodată, acest demers urmărește evidențierea respectării stricte a destinației stabilite prin actul normativ de transfer, respectiv utilizarea terenului exclusiv ca zonă verde – parc public, precum și demonstrarea caracterului continuu, etapizat și de durată al acțiunilor administrative, juridice, urbanistice și tehnice derulate în vederea realizării obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”, obiectiv de interes public local.

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1136/2023, imobilul situat în zona Grozăvești a fost transmis din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al Municipiului București, cu destinația expres, clar determinată și limitativ stabilită de „zonă verde – parc public”, această destinație având caracter obligatoriu pentru autoritatea publică beneficiară a transferului, în sensul utilizării exclusive a terenului conform scopului stabilit prin actul normativ. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 409/2023, imobilul a fost transmis în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București, exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții „Parcul Grozăvești”, fără posibilitatea modificării sau extinderii destinației stabilite prin Hotărârea Guvernului.

De la momentul preluării dreptului de administrare, Sectorul 6 al Municipiului București a inițiat și derulat un ansamblu de demersuri administrative, juridice, urbanistice, cadastrale, tehnice și financiare, desfășurate pe o perioadă îndelungată de timp, în mod etapizat și coerent, care reflectă o implicare instituțională constantă și susținută în vederea realizării unui nou parc public în această zonă. Aceste demersuri au fost realizate cu respectarea strictă a limitelor juridice stabilite prin actele normative incidente, având ca obiectiv exclusiv utilizarea terenului ca spațiu verde și parc public, în concordanță cu regimul juridic al domeniului public, cu principiul afectării bunului la uz sau interes public și cu interdicția schimbării destinației acestuia în lipsa unui temei legal expres.

Implementarea obiectivului de investiții s-a realizat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor, fiind parcurse integral etapele legale de fundamentare, avizare și aprobare, într-un proces complex, de durată, care a presupus coordonarea mai multor structuri de specialitate și obținerea tuturor avizelor necesare. În cadrul acestui proces, destinația de spațiu verde și parc public a fost menținută în mod constant și explicit, fără abateri sau intenții de modificare a regimului juridic al terenului. Totodată, utilizarea terenului este reglementată din punct de vedere urbanistic prin Planul Urbanistic de Detaliu aprobat prin Hotărârea



Sectorul 6 al Municipiului București
deține un sistem de management al
calității certificat, conform standardului
ISO37001:2017, de către organismul de
certificare CERTIND.

Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 135/27.06.2025, document cu caracter normativ care confirmă funcțiunea exclusivă de spațiu verde - parc public.

În scopul realizării unei amenajări coerente și funcționale care să asigure valorificarea optimă a potențialului verde al acestei zone, imobilul înscris în cartea funciară numărul 227805 în suprafață de 11.382 mp situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, ce a făcut obiectul H.G. nr. 1136/2023 privind trecerea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Serviciului Român de Informații în domeniul public al municipiului București, precum și cu privire la modificarea anexei nr. 43 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, a fost alipit cu imobilul proprietate publică a municipiului București, aflat în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București, înscris în cartea funciară nr. 243359, în suprafață de 19.609 mp situat în b-dul Iuliu Maniu fn, sector 6, București, având aceeași destinație, respectiv spațiu verde și alei, conform Actului de alipire autentificat de Notarul public Bucur Nicoleta, sub nr. 289/10.02.2025. În urma alipirii a rezultat imobilul în suprafață de 30.991 mp, înscris în cartea funciară nr. 248269, cu încheierea nr. 143666/11.02.2025, proprietate publică a municipiului București, în administrarea Sectorului 6 al Municipiului București prin Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, având destinația de spațiu verde și alei, teren destinat exclusiv realizării parcului Grozăvești.

În data de 21.10.2025, Sectorul 6 al Municipiului București a încheiat contractul de finanțare cu Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, demers care confirmă suplimentar caracterul serios, continuu și de durată al implicării autorității locale în realizarea acestui obiectiv, precum și angajamentul ferm de a transforma acest amplasament într-un parc public funcțional, modern și sustenabil. Contractul de finanțare consacră juridic utilizarea terenului exclusiv pentru realizarea unei infrastructuri verzi urbane, orice abatere de la această destinație fiind incompatibilă atât cu regimul juridic al domeniului public, cât și cu obligațiile asumate față de finanțator.

Analiza proiectului prin raportare la cadrul strategic, legal, tehnic și financiar aplicabil relevă existența unui ansamblu de elemente convergente, care fundamentează în mod obiectiv necesitatea, oportunitatea și prioritatea finalizării investiției, după cum urmează:

- proiectul vizează satisfacerea unui interes public,
- proiectul respectă destinația imobilului;
- implementarea proiectului s-a realizat conform etapelor prevăzute în documentațiile tehnico-economice și conținutului-cadru aplicabil proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016;
- deciziile administrative, juridice și tehnico-economice care stau la baza investiției sunt legale și fundamentate;
- proiectul beneficiază de finanțare europeană, contractul de finanțare fiind semnat și fondurile alocate, aspect care conferă continuitate și sustenabilitate proiectului, implicând obligația utilizării eficiente a resurselor publice;
- proiectul se află într-un stadiu avansat de implementare.

În susținerea celor prezentate, anexăm în copie documentele care atestă legalitatea, temeinicia și cadrul tehnico-juridic al proiectului, constituind baza obiectivă pentru continuarea și finalizarea acestui obiectiv de interes public, într-o manieră coerentă și responsabilă, conform strategiilor și obligațiilor autorității publice locale.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 15/30.01.2025 privind aprobarea alipirii imobilelor cu numerele cadastrale 227805 și 243359 situate în Bulevardul Doina Cornea nr. 5G, respectiv Iuliu Maniu f.n.
- Plan de amplasament și delimitare a imobilului cu propunere de alipire;
- Act de alipire autentificat de Notarul public Bucur Nicoleta, sub nr. 289/10.02.2025;
- Extras de carte funciară actualizat pentru imobilul cu numărul cadastral 248269, rezultat în urma alipirii;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 135/27.06.2025 privind aprobarea Planului urbanistic de detaliu – „B-dul Doina Cornea nr. 5G”, sector 6, pentru amenajare Parc Grozăvești Zona I pe un teren în suprafață de 30.991 mp, domeniu public al municipiului București administrat de Consiliul Local Sector 6;

• Memoriu Tehnic General - Elaborare studiu de fezabilitate și executare lucrări de construire – Amenajare Parc Grozăvești Zona I pentru Proiectul P006, faza PTh;

- Contractul de finanțare nr. 112679/21.10.2025;
- Contract de servicii nr. 357/14.08.2025;
- Contract de servicii nr. 375/05.09.2025.

Ansamblul elementelor prezentate conduce la o concluzie clară și lipsită de echivoc: Sectorul 6 al Municipiului București a respectat în totalitate prevederile H.G. nr. 1136/2023.

Recunoaștem deschis contribuția determinantă a Serviciului Român de Informații, al cărui sprijin a permis implementarea acestui proiect care se afirmă ca un reper valoros în zestre de spații verzi a Sectorului 6.

Cu deosebită considerație,

**PRIMAR,
PAUL-CRISTIAN MOLDOVAN**

**Director General,
Valeriu Florin Bunea**



**Director General adjunct,
Aura Crăciun**



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea alipirii imobilelor cu numerele cadastrale 227805 și 243359 situate în Bulevardul Doina Cornea nr. 5G, respectiv Iuliu Maniu f.n.

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6, Nota de fundamentare a Direcției Generale Dezvoltare Locală, Digitalizare, Proiecte cu Fonduri Externe nr. 6133/29.01.2025, înregistrată la Direcția Generală Arhitect Șef și Planificare Teritorială sub nr. 6152/29.01.2025 și Raportul de specialitate al Direcției Generale Arhitect Șef și Planificare Teritorială nr. 6158/29.01.2025, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 5 - Juridică, Disciplină Urbană, de Ordine Publică și Situații de Urgență și nr. 6 - Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărie Comunală;

Ținând seama de prevederile:

- H.C.G.M.B. nr. 409/2023 privind transmiterea în administrarea sectorului 6 al municipiului București a imobilului în suprafață de 11.382,00 mp, situat în b-dul Doina Cornea, nr. 5G, sector 6, înscris în Cartea funciară nr. 227805, în vederea realizării unui parc - spațiu verde de utilitate publică;
- Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare – republicată;
- H.C.G.M.B. nr. 308/1999 privind trecerea unor terenuri în administrarea administrațiilor domeniului public ale sectoarelor 1-6;
- Art. 879 din Legea nr. 287/2009 Noul Cod Civil – republicată;
- Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. m) și o) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă alipirea imobilului identificat cu numărul cadastral 227805, în suprafață de 11.382 mp, situat în b-dul Doina Cornea nr. 5G, sector 6, cu imobilul identificat cu numărul cadastral 243359, în suprafață de 19.609 mp, situat în b-dul Iuliu Maniu f.n., în vederea realizării unui parc - spațiu verde de utilitate publică, conform planului din Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Sectorului 6 să efectueze în numele și pentru Municipiul București, toate operațiunile tehnico-juridice necesare în vederea alipirii imobilelor.

Art. 3 (1) Primarul Sectorului 6 prin aparatul de specialitate al acestuia și Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi contestată, la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adina Nicolescu

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019

Secretarul general al Sectorului 6,

Demirel Spiridon

Nr.: 15

Data: 30.01.2025



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUCUREȘTI
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sectorul 6

**CARTE FUNCİARĂ NR. 227805
COPIE**

Carte Funciară Nr. 227805 Bucuresti Sectorul 6

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Bucuresti Sectorul 6, Bdul Doina Cornea, Nr. 5G, Jud. Bucuresti

Nr. Crt	Nr. cadastral topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	227805	11.382	

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
35749 / 10/07/2015		
Act Administrativ nr. 10577, din 24/08/2015 emis de PMB (Hotarare nr. 186/08.05.2008 CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, Inventarul bucurilor care apartin domeniului public al Municipiului Bucuresti,);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 0/1, cota initiala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI , CIF:14167239	A1
10481 / 23/02/2016		
Act Administrativ nr. hotarare nr. 7, din 26/01/2016 emis de CGMB (hotarare nr.225/15.12.2015 emisa de CGMB);		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) STATUL ROMAN-DOMENIU PUBLIC	A1 / B.5
B3	Intabulare, drept de FOLOSINTA CU TITLU GRATUIT 1) FUNDATIA OLIMPICA ROMANA <i>OBSERVATI: pentru o perioada de 15 ani</i> <i>Radiata prin cererea nr.13814/07.03.2016, act nr.10481/23.02.2016</i>	A1
13814 / 07/03/2016		
Act Administrativ nr. 10481, din 23/02/2016 emis de bcpi sector 6;		
B4	Se indreapta eroarea materiala din cuprinsul incheierii 10481/23.02.2016 in sensul ca se va radia dreptul de folosinta gratuita inscris in favoarea Fundatiei Olimpice Romane, intrucat nu a fost solicitat acest fapt.	A1
55003 / 21/09/2016		
Act Normativ nr. 276, din 13/04/2016 emis de GUVERNUL ROMANIEI (Act Normativ nr. 3589/06.06.2016 SRI UM 0521, Proces verbal din 06.06.2016);		
B5	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) SERVICIUL ROMAN DE INFORMATII	A1
26512 / 10/03/2023		
Act Normativ nr. 148, din 02/06/2021 emis de CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI;		
B6	se noteaza actualizarea informatiilor tehnice asupra imobilului de la A1, privind schimbarea denumirii pentru care s-a folosit numarul 5G pe Bdul General Vasile Milea, sector 6, va purta numarul 5G pe Bdul Doina Cornea, in baza documentatiei nr. 26512 din 10.03.2023, avizata de OCPI Bucuresti, in conformitate cu disp. art. 23, lit.(j) din Legea 7/1996 republicata si ale art. 86 din Regulamentul avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si cartea funciara a BCPI-urilor, aprobat prin ODG al ANCP nr. 600/2023,	A1
125911 / 18/12/2023		
Act Normativ nr. HGR nr. 1136, din 16/11/2023 emis de GUVERNUL ROMANIEI; Act Administrativ nr. Protocol nr. 783429/201555, din 05/12/2023 emis de Primaria Municipiului Bucuresti - Directia Patrimoniu;		

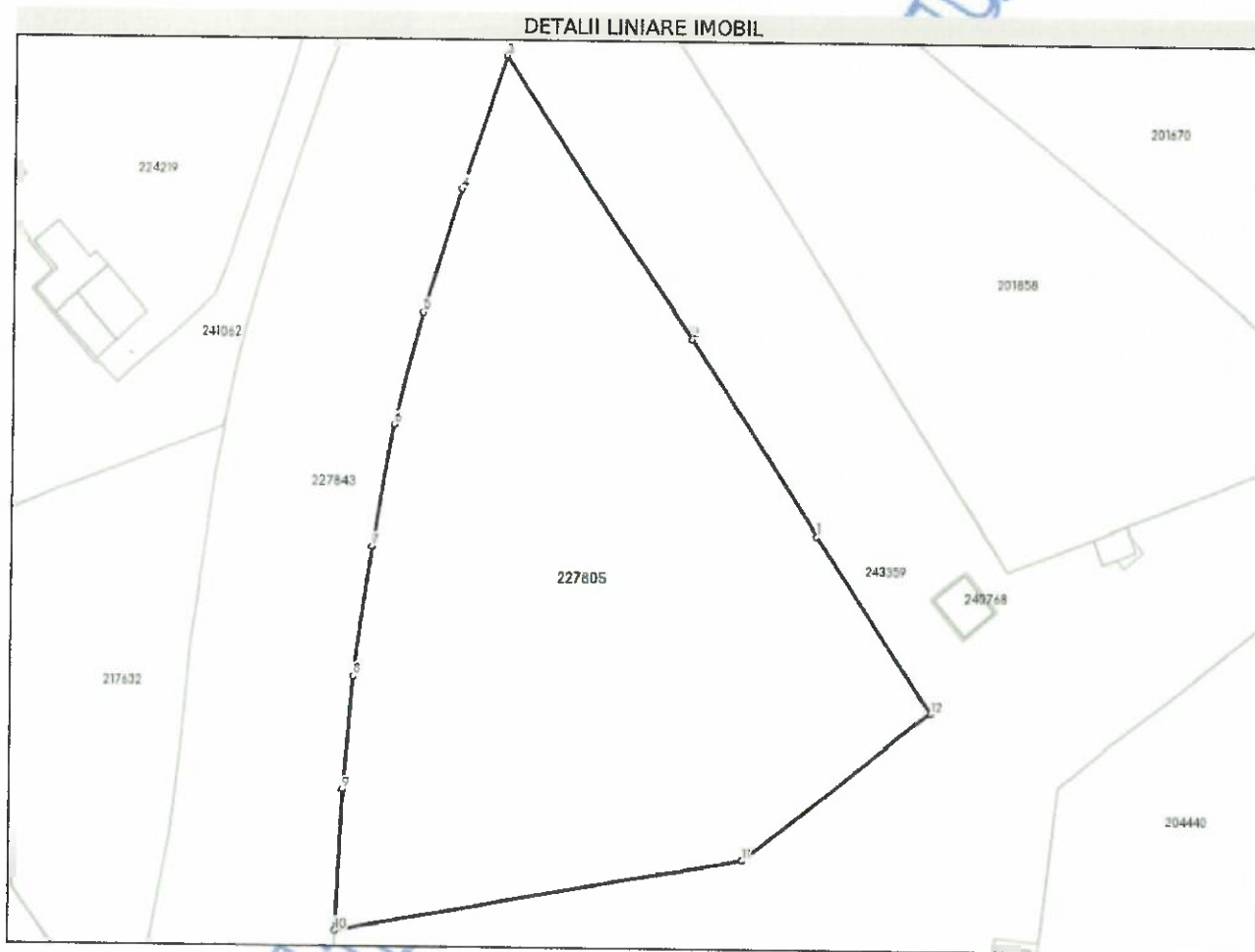
Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
B7	Intabulare, drept de PROPRIETATE(Domeniul Public), dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI , CIF:4267117	A1
272 / 04/01/2024		
Act Normativ nr. 409, din 21/12/2023 emis de HOTARARE;		
B8	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) SECTOR 6 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI , CIF:4340730	A1
C. Partea III. SARCINI .		
Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
NU SUNT		

Neutilizabil în Circuitul Civil

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
227805	11.382	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	11.382	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	46.231
2	3	67.184
3	4	28.312
4	5	25.508
5	6	22.987
6	7	24.21

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment m (m)
7	8	26.018
8	9	22.303
9	10	27.898
10	11	82.063
11	12	48.076
12	1	41.892

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Neutilizabil în circuitul
Civil

CARTE FUNCİARĂ NR. 243359
COPIE

Carte Funciară Nr. 243359 Bucuresti Sectorul 6

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Bucuresti Sectorul 6, Bdul IULIU MANIU, Nr. FN, Jud. Bucuresti

Nr. Crt	Nr. cadastral topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	243359	19.609	Teren neimprejmuit;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
47083 / 29/04/2022		
Act Administrativ nr. 4, din 21/01/2021 emis de Consiliul local Sector 6, Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 308, din 16/12/1999 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 61, din 27/02/2009 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 113, din 25/06/1998 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 186, din 08/05/2008 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 254, din 29/05/2008 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti;		
B1	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, DOMENIU PUBLIC, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI , CIF:4267117	A1
B2	Înscrierea provizorie, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6	A1

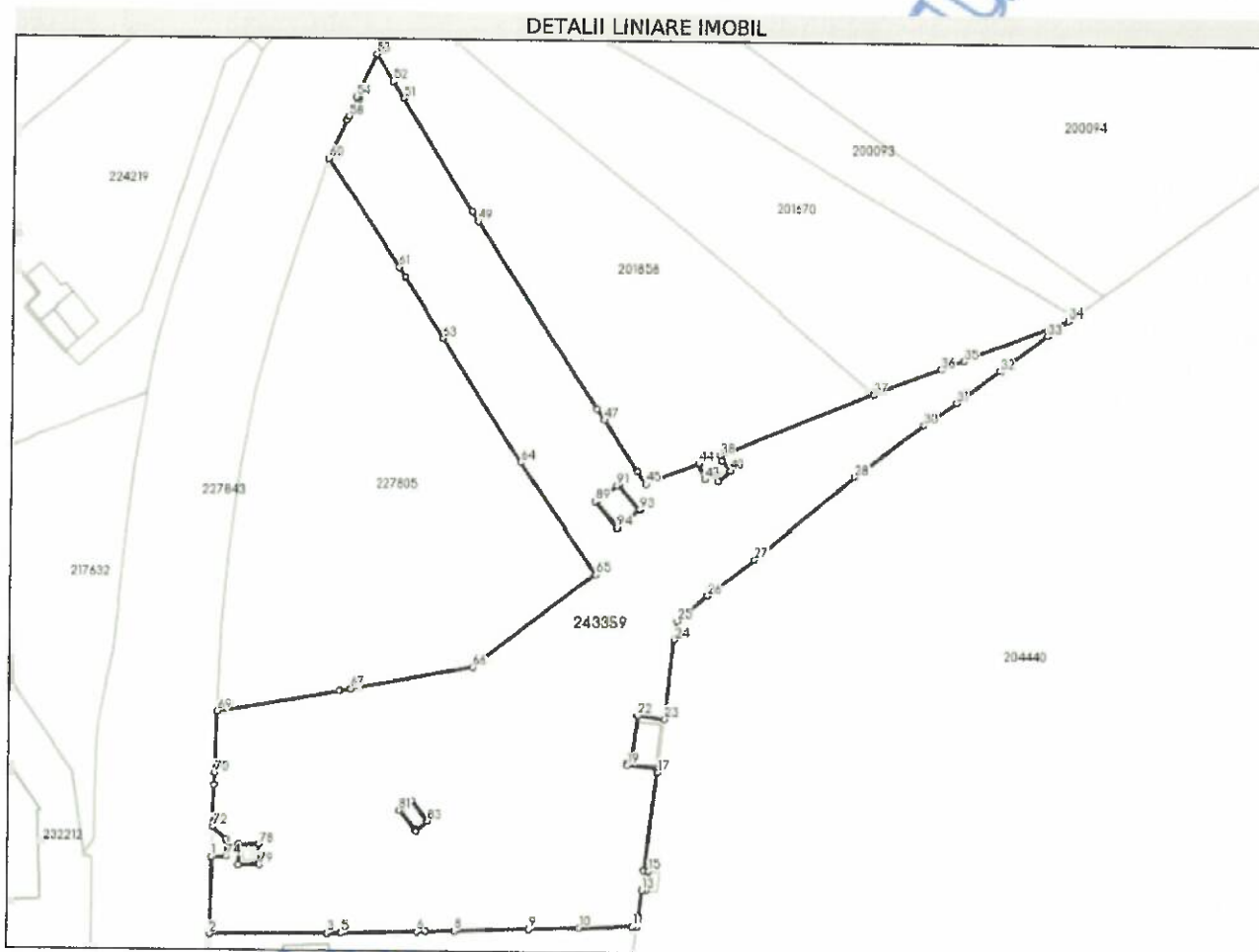
C. Partea III. SARCINI .

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
243359	19.609	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	19.609	-	-	-	Spatiu verde si alei.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	24.083	2	3	36.115	3	4	0.249
4	5	4.286	5	6	24.328	6	7	2.893
7	8	9.585	8	9	23.561	9	10	15.537
10	11	16.312	11	12	1.157	12	13	11.551
13	14	1.378	14	15	6.079	15	16	1.525
16	17	31.265	17	18	1.268	18	19	9.466
19	20	0.822	20	21	1.331	21	22	14.698

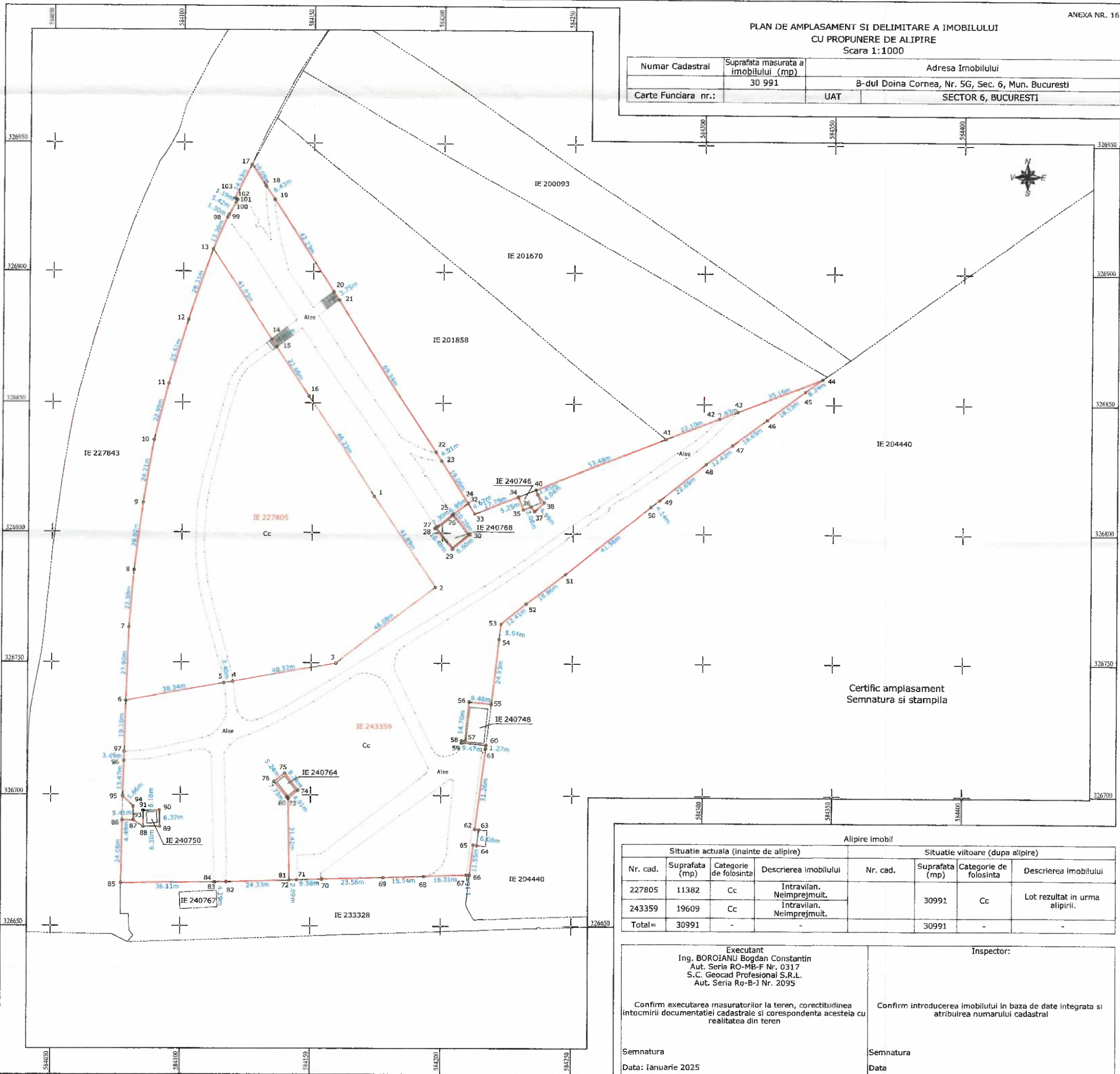
Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
22	23	8.458	23	24	24.935	24	25	5.938
25	26	12.413	26	27	18.962	27	28	41.564
28	29	4.142	29	30	22.687	30	31	12.423
31	32	16.654	32	33	18.532	33	34	8.236
34	35	35.165	35	36	7.626	36	37	22.102
37	38	53.478	38	39	1.853	39	40	4.041
40	41	4.988	41	42	2.25	42	43	3.084
43	44	5.249	44	45	17.745	45	46	4.666
46	47	19.057	47	48	4.013	48	49	69.337
49	50	3.754	50	51	42.229	51	52	6.432
52	53	10.079	53	54	14.926	54	55	0.546
55	56	0.602	56	57	1.192	57	58	5.423
58	59	1.303	59	60	13.303	60	61	41.027
61	62	3.5	62	63	22.657	63	64	46.231
64	65	41.892	65	66	48.076	66	67	40.318
67	68	3.4	68	69	38.344	69	70	19.095
70	71	3.491	71	72	13.466	72	73	5.661
73	74	5.413	74	75	4.488	75	76	8.601
76	77	6.337	77	78	6.183	78	79	6.366
79	80	6.377	80	81	53.216	81	82	5.244
82	83	8.341	83	84	4.91	84	85	0.274
85	86	0.016	86	87	0.557	87	88	7.731
88	89	114.503	89	90	0.961	90	91	7.303
91	92	0.624	92	93	10.197	93	94	8.595
94	1	10.483						

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
CU PROPUNERE DE ALIPIRE
Scara 1:1000

Numar Cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa Imobilului	
30 991		B-dul Doina Cornea, Nr. 5G, Sec. 6, Mun. Bucuresti	
Carte Funciara nr.:		UAT	SECTOR 6, BUCURESTI



Certific amplasament
Semnatura si stampila

Alipire imobil							
Situatie actuala (inainte de alipire)				Situatie viitoare (dupa alipire)			
Nr. cad.	Suprafata (mp)	Categorie de folosinta	Descrierea imobilului	Nr. cad.	Suprafata (mp)	Categorie de folosinta	Descrierea imobilului
227805	11382	Cc	Intravilan, Neimprejmuit.				
243359	19609	Cc	Intravilan, Neimprejmuit.	30991		Cc	Lot rezultat in urma alipirii.
Total=	30991	-		30991		-	

Executant
Ing. BOROIANU Bogdan Constantin
Aut. Seria RO-MB-F Nr. 0317
S.C. Geocad Profesional S.R.L.
Aut. Seria Ro-B-I Nr. 2095

Inspector:

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren

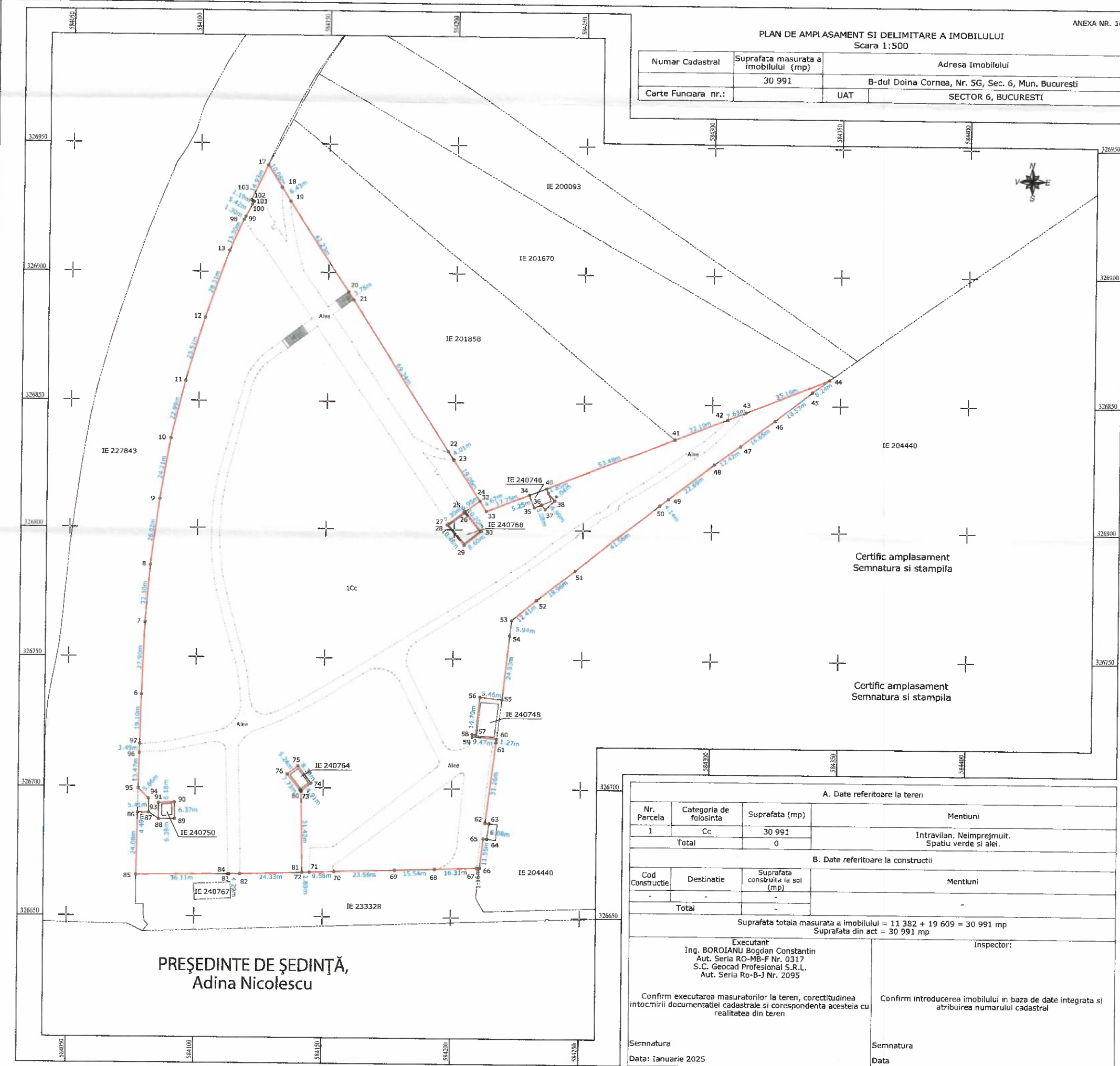
Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura
Data: Ianuarie 2025

Semnatura
Data

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
Scara 1:500

Numar Cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa Imobilului	
	30 991	B-dul Doina Cornea, Nr. 5G, Sec. 6, Mun. Bucuresti	
Carte Fundara nr.:		UAT	SECTOR 6, BUCURESTI



Certific amplasament
Semnatura si stampila

Certific amplasament
Semnatura si stampila

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adina Nicolescu

A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Mentii
1	Cc	30 991	Intravilan. Neimprejmuit. Spatiu verde si aiei.
Total		0	

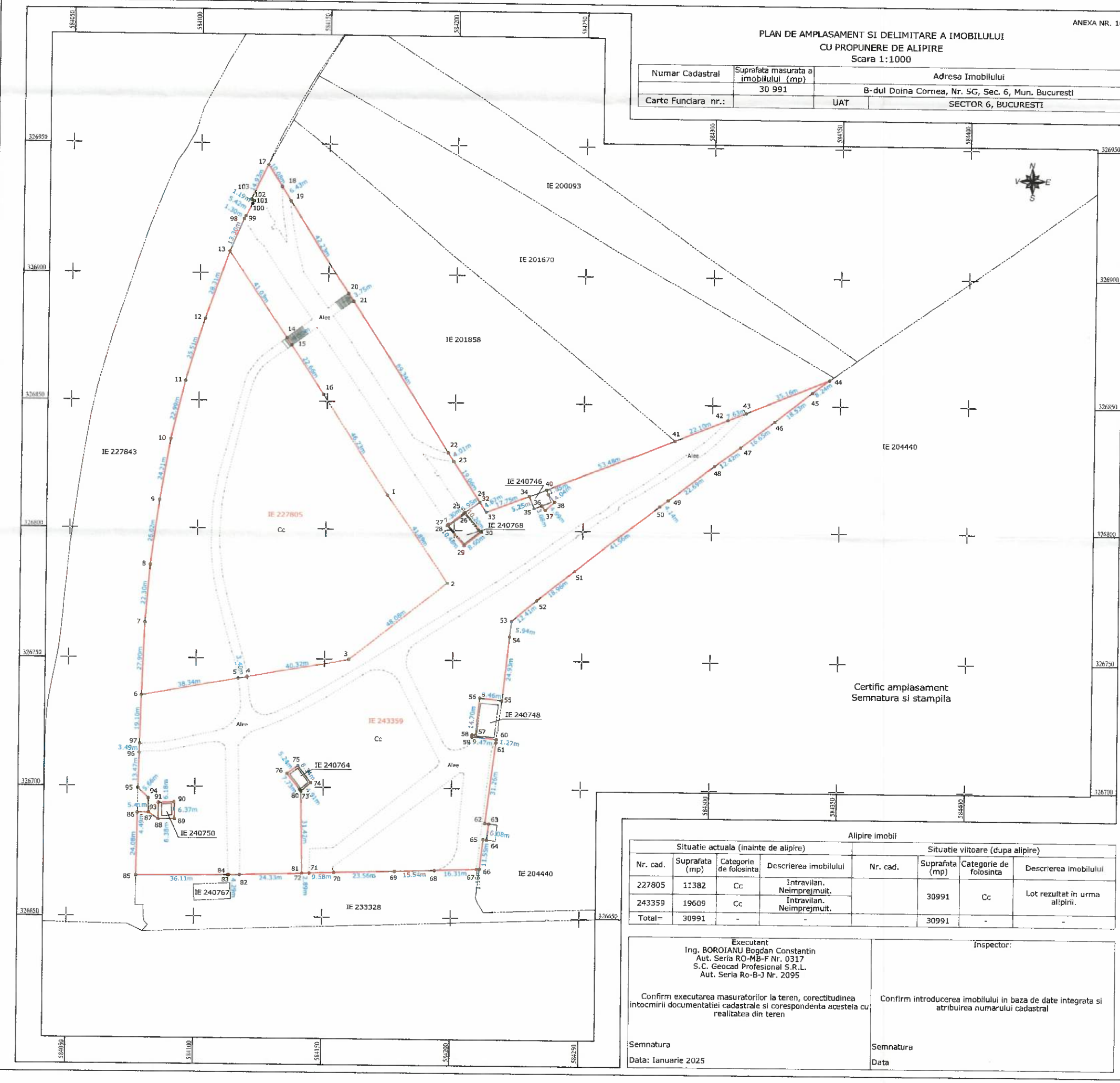
B. Date referitoare la constructii			
Cod Constructie	Destinatie	Suprafata construita la sol (mp)	Mentii
-	-	-	-
Total		-	-

Suprafata totala masurata a imobilului = 11 382 + 19 609 = 30 991 mp
Suprafata din act = 30 991 mp

Executant Ing. BOROIANU Bogdan Constantin Aut. Seria RO-MB-F Nr. 0317 S.C. Geocad Profesional S.R.L. Aut. Seria Ro-B-J Nr. 2095	Inspector:
Confirm executarea masurarilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren	Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral
Semnatura	Semnatura
Data: Ianuarie 2025	Data

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
CU PROPUNERE DE ALIPIRE
Scara 1:1000

Numar Cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa Imobilului	
	30 991	B-dul Doina Cornea, Nr. 5G, Sec. 6, Mun. Bucuresti	
Carte Fundiara nr.:		UAT	SECTOR 6, BUCURESTI



Certific amplasament
Semnatura si stampila

Alipire imobii							
Situatie actuala (inainte de alipire)				Situatie viitoare (dupa alipire)			
Nr. cad.	Suprafata (mp)	Categorie de folosinta	Descrierea imobilului	Nr. cad.	Suprafata (mp)	Categorie de folosinta	Descrierea imobilului
227805	11382	Cc	Intravilan, Neimprejmuit.				
243359	19609	Cc	Intravilan, Neimprejmuit.	30991		Cc	Lot rezultat in urma alipirii.
Total=	30991	-	-		30991	-	-

Executant
Ing. BOROIANU Bogdan Constantin
Aut. Seria RO-MB-F Nr. 0317
S.C. Geocad Profesional S.R.L.
Aut. Seria Ro-B-J Nr. 2095

Inspector:

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestuia cu realitatea din teren

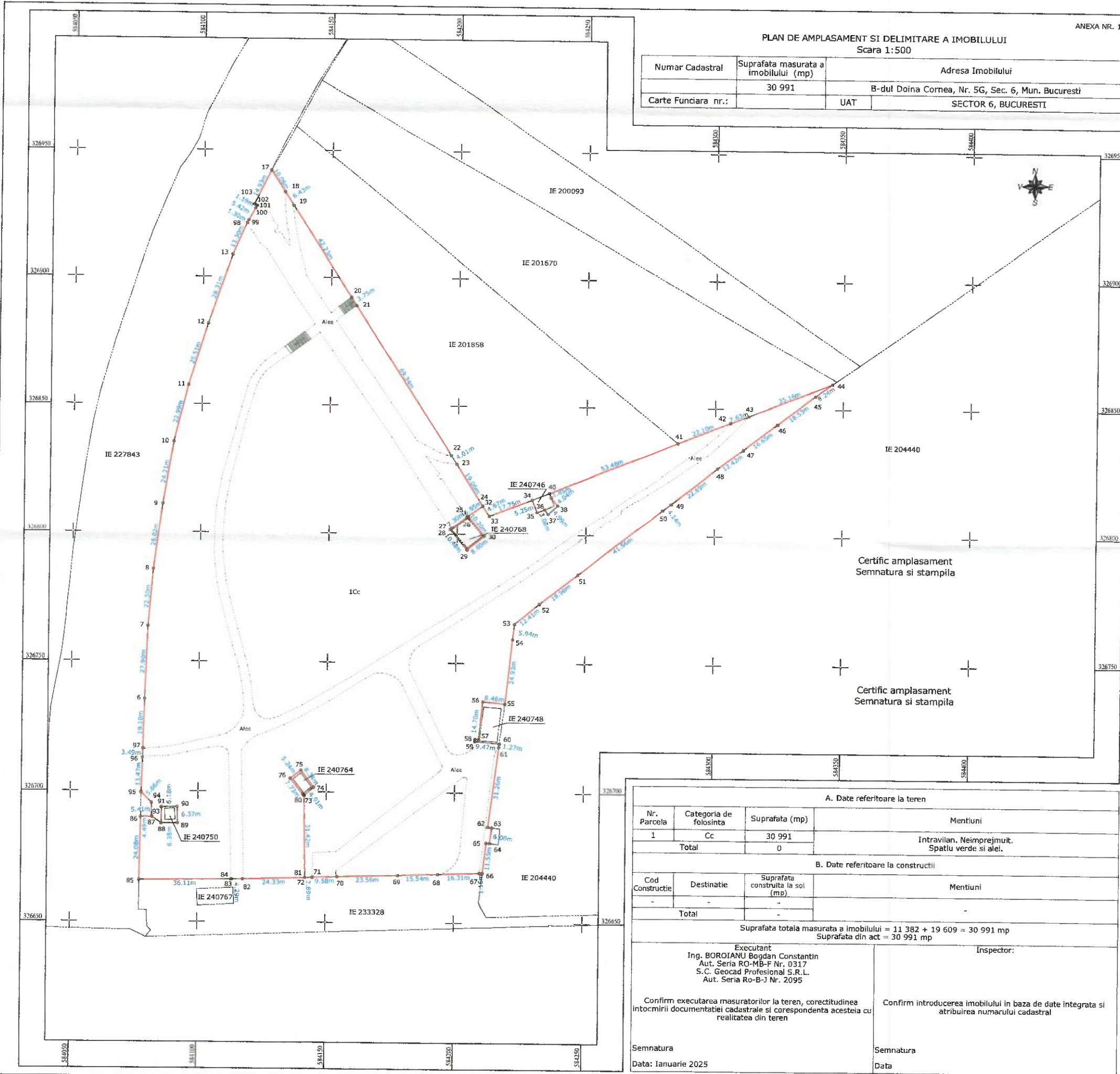
Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura
Data: Ianuarie 2025

Semnatura
Data

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
Scara 1:500

Numar Cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa Imobilului	
	30 991	B-dul Doina Cornea, Nr. 5G, Sec. 6, Mun. Bucuresti	
Carte Funciara nr.:		UAT	SECTOR 6, BUCURESTI



A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Mentuni
1	Cc	30 991	Intravilan. Neimprejmut. Spatlu verde si aleei.
Total		0	
B. Date referitoare la constructii			
Cod Constructie	Destinatie	Suprafata construita la sol (mp)	Mentuni
Total		-	
Suprafata totala masurata a imobilului = 11 382 + 19 609 = 30 991 mp Suprafata din act = 30 991 mp			
Executant Ing. BOROIANU Bogdan Constantin Aut. Seria RO-MB-F Nr. 0317 S.C. Geocad Profesional S.R.L. Aut. Seria Ro-B-J Nr. 2095		Inspector:	
Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acesteia cu realitatea din teren		Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral	
Semnatura		Semnatura	
Data: Ianuarie 2025		Data	



**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 248269 Bucuresti Sectorul 6

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Bucuresti Sectorul 6, Bdul Doina Cornea, Nr. 5G, Jud. Bucuresti

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	248269	30.991	Teren neimprejmuit;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
14366 / 11/02/2025		
Act Notarial nr. 289, din 10/02/2025 emis de Bucur Nicoleta;		
B1	Se infiinteaza cf. 248269 a imobilului cu nr. cad. 248269/Bucuresti Sectorul 6 ca urmare a alipirii urmatoarelor 2 imobile: -- nr.cad.227805\cf.227805; -- nr.cad.243359\cf.243359;	A1
Act Normativ nr. HGR nr. 1136, din 16/11/2023 emis de GUVERNUL ROMANIEI; Act Administrativ nr. Protocol nr. 783429/201555, din 05/12/2023 emis de Primaria Municipiului Bucuresti - Directia Patrimoniu;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE (Domeniul Public), dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI , CIF:4267117 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 227805/Bucuresti Sectorul 6, inscrisa prin incheierea nr. 125911 din 18/12/2023;</i>	A1
Act Normativ nr. 409, din 21/12/2023 emis de HOTARARE;		
B3	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) SECTOR 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI , CIF:4340730 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 227805/Bucuresti Sectorul 6, inscrisa prin incheierea nr. 272 din 04/01/2024;</i>	A1
Act Administrativ nr. 4, din 21/01/2021 emis de Consiliul local Sector 6, Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 308, din 16/12/1999 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 61, din 27/02/2009 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 113, din 25/06/1998 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 186, din 08/05/2008 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti; Act Administrativ nr. 254, din 29/05/2008 emis de Consiliul General al Mun. Bucuresti;		
B4	Inscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE , DOMENIU PUBLIC, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI , CIF:4267117 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 243359/Bucuresti Sectorul 6, inscrisa prin incheierea nr. 47083 din 29/04/2022;</i>	A1
B5	Inscrierea provizorie, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6 <i>OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 243359/Bucuresti Sectorul 6, inscrisa prin incheierea nr. 47083 din 29/04/2022;</i>	A1

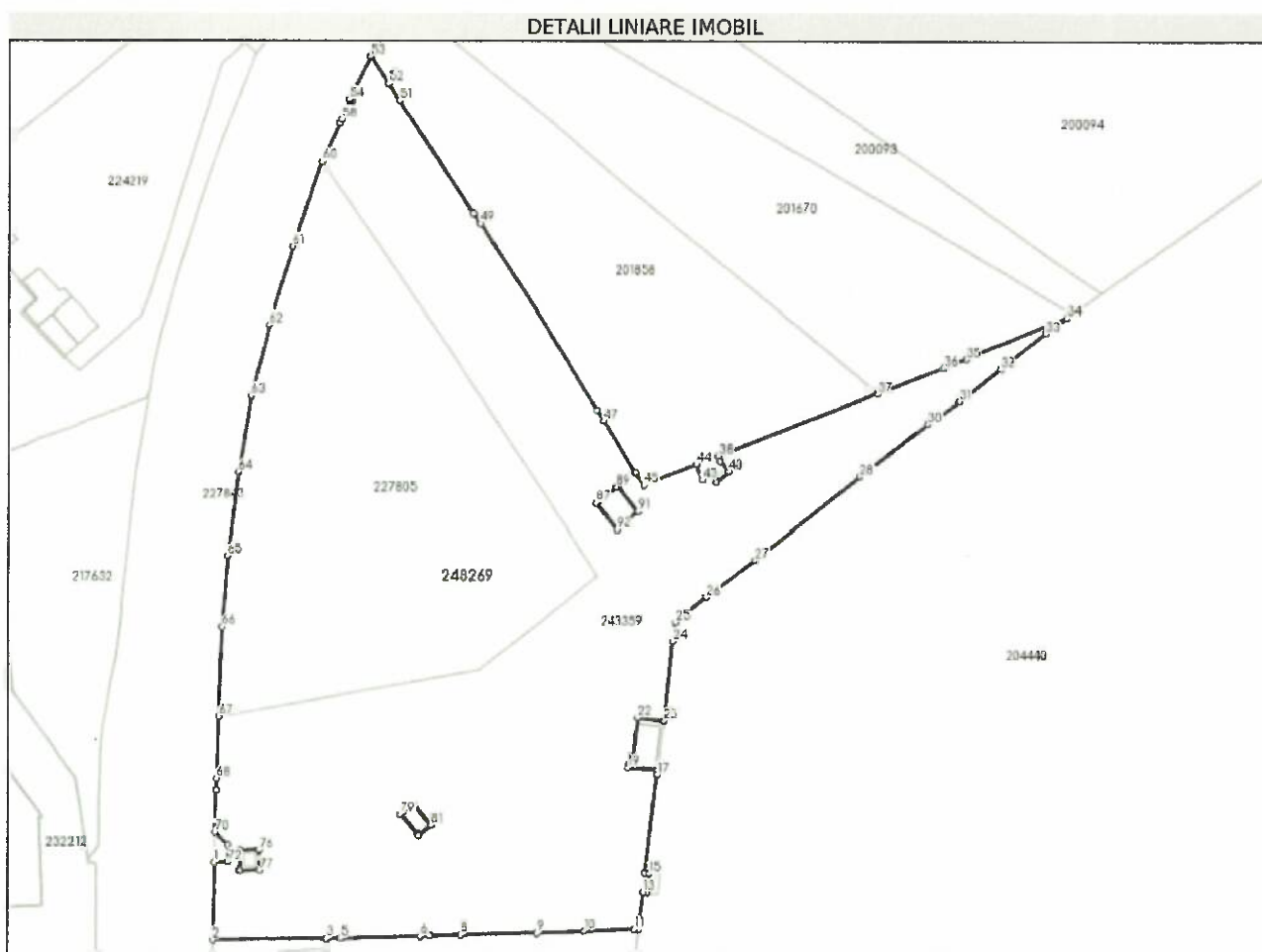
C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
248269	30.991	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	30.991	-	-	-	Spatiu verde si alei.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	24.083	2	3	36.115	3	4	0.249
4	5	4.286	5	6	24.328	6	7	2.893
7	8	9.585	8	9	23.561	9	10	15.537
10	11	16.312	11	12	1.157	12	13	11.551
13	14	1.378	14	15	6.079	15	16	1.525
16	17	31.265	17	18	1.268	18	19	9.466
19	20	0.822	20	21	1.331	21	22	14.698

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
22	23	8.458	23	24	24.935	24	25	5.938
25	26	12.413	26	27	18.962	27	28	41.564
28	29	4.142	29	30	22.687	30	31	12.423
31	32	16.654	32	33	18.532	33	34	8.236
34	35	35.165	35	36	7.626	36	37	22.102
37	38	53.478	38	39	1.853	39	40	4.041
40	41	4.988	41	42	2.25	42	43	3.084
43	44	5.249	44	45	17.745	45	46	4.666
46	47	19.057	47	48	4.013	48	49	69.337
49	50	3.754	50	51	42.229	51	52	6.432
52	53	10.079	53	54	14.926	54	55	0.546
55	56	0.602	56	57	1.192	57	58	5.423
58	59	1.303	59	60	13.303	60	61	28.312
61	62	25.508	62	63	22.987	63	64	24.21
64	65	26.018	65	66	22.303	66	67	27.898
67	68	19.095	68	69	3.491	69	70	13.466
70	71	5.661	71	72	5.413	72	73	4.488
73	74	8.601	74	75	6.337	75	76	6.183
76	77	6.366	77	78	6.377	78	79	53.216
79	80	5.244	80	81	8.341	81	82	4.91
82	83	0.274	83	84	0.016	84	85	0.557
85	86	7.731	86	87	114.503	87	88	0.961
88	89	7.303	89	90	0.624	90	91	10.197
91	92	8.595	92	1	10.483			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 60 RON, -Chitanța internă nr.2025012251/10-02-2025 în suma de 60, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 222.

Data soluționării,

11-02-2025

Data eliberării,

__/__/__

Asistent Registrator,

ILEANA NAE

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului urbanistic de detaliu – „**B-dul Doina Cornea nr. 5G**”, sector 6,
pentru **amenajare Parc Grozăvești Zona I pe un teren în suprafață de 30.991 mp, domeniu
public al municipiului București administrat de Consiliul Local Sector 6**

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Direcției Generale Arhitect Șef și Planificare Teritorială nr. 456 / 23.05.2025, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;
Văzând Avizul tehnic nr. 18376/4/2/31.03.2025 din 23.05.2025 și Avizul Comisiei nr. 2 de Urbanism, Lucrări Publice și Protecția Mediului a Consiliului Local al Sectorului 6;

Ținând seama de prevederile:

- Art. 32 alin. (1) litera d), art. 56 alin. (1) și (4) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare;
- P.U.Z. Coordonator Sector 6, aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 278/2013, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) litera e), coroborat cu art. 166 alin. (2) litera j), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul urbanistic de detaliu – „**B-dul Doina Cornea nr. 5G**”, sector 6, pentru amenajare Parc Grozăvești Zona I pe un teren în suprafață de 30.991 mp, domeniu public al municipiului București administrat de Consiliul Local Sector 6.

Art.2. Prezenta documentație reprezintă regulamentul de urbanism și nu dă dreptul la construire.

Art.3. Prezenta documentație este valabilă 3 ani sau până la aprobarea unui plan urbanistic de detaliu cu alte prevederi ori până la aprobarea unei documentații de urbanism superioare care prevede modificarea/anularea acesteia.

Art.4. (1) Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală Arhitect Șef și Planificare Teritorială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei, conform competențelor.

Art.5. (2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art.6. Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adina Nicolescu



CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019

Secretarul general al Sectorului 6,

Demirel Spiridon

Nr.: 135

Data: 27.06.2025







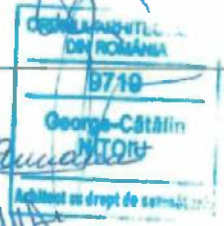









MEMORIU TEHNIC GENERAL

**Elaborare studiu de fezabilitate și executare lucrări de
construire pentru Amenajare Parc Grozăvești Zona I**





Lista de semnături

Director Tehnic	urb. Mihai BALINT	
Manager Proiect	arh. Samih – Alexandru AHMAD	
Coordonator	dr. ing. peis. Teodora MORAR	
Șef Proiect	arh. peis. Mihai DINU	
Arhitectură	arh. George NIȚOIU	
	arh. Anca ROMAN	
	arh. Ana DUMITRU	
	arh. Radu A. POPESCU	
	arh. Adrian MUȘAT	
Peisagistică	dr. ing. peis. Teodora MORAR	
	arh. peis. Mihai DINU	
	ing. peis. Andreea RĂDUCU	
Urbanism	urb. Marius TOMA	
Rezistență	ing. Cristina ROTARU	
Instalații	ing. Răzvan GANEA	
	ing. Liviu GHIȚĂ	
Drumuri	ing. Cătălin Doru GUDEI	
Deviz general	ing. Mihai NEGOIȚĂ	



Cuprins

Informații generale privind obiectivul de investiții	4
Denumirea obiectivului de investiții	4
Amplasamentul	4
Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții	4
Ordonatorul principal de credite	4
Investitorul	4
Beneficiarul investiției	4
Elaboratorul studiului de fezabilitate	4
Elaboratorul proiectului tehnic de execuție	4
Prezentarea scenariului/opțiunii aprobat(e) în cazul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții	6
1.1. Particularități ale amplasamentului	9
1.4. Descrierea amplasamentului	9
1.4. Topografia	11
1.4. Clima și fenomenele naturale specifice	11
1.4. Geologia și seismicitatea	12
1.4. Studiu privind imunitatea la schimbările climatice	19
1.4. Devierile și protejarile de utilități afectate	19
1.4. Sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii	19
1.4. Căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea	20
1.4. Căile de acces provizorii	20
1.4. Bunuri de patrimoniu cultural imobil	20
1.5. Soluția tehnică	20
1.4. Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții	20
1.4. Varianta constructivă de realizare a investiției	23
1.4. Trasarea lucrărilor	40
1.4. Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier	41
1.4. Organizarea de șantier	41
1.5. Protecția mediului	42
1.4. Tipuri de poluare fizică și biologică	43
1.4. Managementul deșeurilor	44
1.4. Măsuri de protecția și igiena muncii	44
1.5. Concluzii	47



Informații generale privind obiectivul de investiții

Denumirea obiectivului de investiții

Elaborare studiu de fezabilitate și executare lucrări de construire pentru Amenajare Parc Grozăvești Zona I

Amplasamentul

Bulevardul Doina Cornea nr 5G, NC 248269, Sector 6, București

Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții

Hotărârea Consiliului Local (HCL) nr. 244 din 17.10.2024 privind aprobarea documentației tehnice faza Studiu de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Amenajare Parc Grozăvești – zona 1".

Hotărârea Consiliului Local nr. 26 din 11.02.2025 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 244 din data de 17.10.2024 privind aprobarea documentației tehnice faza studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Grozăvești - zona 1”.

Hotărârea Consiliului Local nr. 27 din 11.02.2025 privind aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Amenajarea Parcului Grozăvești - zona 1” în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, a cheltuielilor legate de acesta și a parteneriatului între Sectorul 6 al Municipiului București și Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6.

Ordinatorul principal de credite

Primăria Sectorului 6 al Municipiului București

Investitorul

Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6

Beneficiarul investiției

Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6

Elaboratorul studiului de fezabilitate

Centrul de Inovare și Proiectare Urbană Sector 6 S.R.L.

Elaboratorul proiectului tehnic de execuție

Proiectant general

Centrul de Inovare și Proiectare Urbană Sector 6 S.R.L.

Proiectant de specialitate – Arhitectură și peisagistică

Centrul de Inovare și Proiectare Urbană Sector 6 S.R.L.

Proiectant de specialitate – Rezistență

Centrul de Inovare si Proiectare Urbana Sector 6 SRL
București, Calea Plevnei, nr. 147-149, sector 6, Romania
J40/7203/2023, CUI RO47995505
Site: Proiectare6.ro; email: contact@proiectare6.ro

Nr. Proiect: P006

Faza: **PT****h**



Centrul de Inovare și Proiectare Urbană Sector 6 S.R.L.

Proiectant de specialitate – Instalații sanitare

Red Wire Concept S.R.L.

Proiectant de specialitate – Instalații electrice

Red Wire Concept S.R.L.

Proiectant de specialitate – Drumuri

Mkviarom Solutions S.R.L.



Prezentarea scenariului/opțiunii aprobat(e) în cazul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

Scenariul 1 pentru Parcul Grozăvești își propune să răspundă mai multor tipuri de nevoi, dorindu-se să fie destinat unui număr cât mai mare de utilizatori. Astfel, s-a propus crearea unor spații ce vor permite desfășurarea unor activități diverse care vor atrage fluxuri de populație și vor schimba rolul de spațiu de tranzit într-unul de punct de atracție.

Se va amenaja o zonă de sport și fitness, unde se vor monta diverse aparate.

Se vor amenaja două zone de joacă pentru copiii de diverse vârste.

Se va realiza un teren de sport pentru baschet/volei, amplasat către limita vestică a sitului, iar în partea de nord-vest se vor amplasa mese de tenis de masă.

Aleea nordică dintre stația de metrou și campusul Universității Politehnica va reprezenta unul dintre punctele de atracție al parcului. Aici vor fi amenajate spații pentru diferite activități, iar zonele adiacente vor fi amenajate ca gradene. Tratarea pantelor terenului ca spații de odihnă și socializare, unele amenajate ca gradene, reprezintă un tip de amenajare potrivită utilizării de către studenți.

Partea central sudică a sitului va fi amenajată ca peluză datorită caracteristicilor sale: este o zonă fără vegetație înaltă, este situată la cea mai mare cotă a terenului, beneficiază de însorire pe toată perioada zilei și reprezintă punctul central de unde poți avea perspective deschise asupra parcului și a zonei învecinate. Fiind distanțată de circulațiile auto, aceasta este potrivită jocului liber al tuturor grupelor de vârstă. Datorită dimensiunilor sale generoase, poate acomoda diverse activități cum ar fi: sport în aer liber, picnicuri, expoziții și poate fi locul de întâlnire al comunității.

În centrul parcului se va amenaja o piațetă cu diverse obiecte de mobilier urban, elemente sculpturale, unde vor putea fi amplasate temporar pentru evenimente și alte construcții.

În cadrul parcului vor fi amenajate zone cu funcțiunea de relaxare și observare a naturii, destinate plimbării printr-o zonă cu vegetație bogată și diversă, cu alei cu forme organice și zone de odihnă și intimitate amenajate cu materiale naturale.

Pe perimetrul parcului se vor amplasa o serie de dotări urbane ce vor susține diverse activități (bânci din metal și lemn, hamace, foisoare smart, instrumente muzicale interactive, etc).

Se va amenaja o zonă de belvedere în partea centrală a sitului pentru a oferi perspective asupra întregului parc și spre zona adiacentă râului Dâmbovița. Aceasta va reprezenta un accent vizual în cadrul amenajării cu posibilitatea de a deveni un reper urban. Turnul de belvedere va fi realizat cu structură din beton armat și va avea înălțimea de 14,00 m.

Se va amenaja un spațiu de joacă pentru câini aproape de latura estică.

Aleile pietonale vor fi tratate diferit în funcție de specificul fiecăreia. Aleile principale vor fi pavate cu dale din beton vibropresat, iar aleile secundare vor fi realizate cu materiale naturale. Se va încerca utilizarea unor materiale sustenabile, și acolo unde este posibil materiale permeabile. Datorită amplasării stațiilor de metrou în parc, fluxurile pietonale sunt foarte ridicate în anumite perioade de vârf, necesitând spații ample pietonale.

Noul parc va integra amenajarea existentă și arborii maturi și va crea un spațiu armonios, securizat și o imagine generală atractivă. Speciile de arbori și plantele folosite vor fi în mare parte specii locale sau naturalizate, adaptate climatului zonei, ce presupun un efort mic de întreținere, atât foioase, cât și conifere. De asemenea, speciile de arbuști propuse, majoritate specii indigene, adaptate mediului urban și condițiilor de teren secetos pe lângă valoarea lor ornamentală. Pentru culoare, dinamism și diversitate se vor amenaja și zone cu perene și ierburi ornamentale. Se vor amenaja doar câteva zone cu gazon lângă locurile de joacă, iar restul peluzelor vor avea pajiști înflorate. Toate speciile de plante alese vor asigura un decor în toate anotimpurile.

Zonele perimetrice vor fi amenajate cu perdele de vegetație pentru siguranța și protejarea împotriva zgomotului și poluării.



Parcul va beneficia de iluminat funcțional și ambiental, realizat cu stâlpi de iluminat și lămpi led. De asemenea a fost prevăzut iluminat arhitectural (benzi led, proiectoare și borne luminoase), iluminat pentru terenul de sport și pentru foișoare.

Cateve zone, unde se monteaza gazon si plante perene, vor beneficia de sistem de irigație automatizat. Sursa de apă va fi asigurată atât de la rețeaua stradală, cât și de la bazinele de retenție unde vor fi colectate apele pluviale.

Mobilerul urban va fi completat cu panouri de informare, educaționale sau expoziționale, ce pot oferi detalii despre vegetație, biodiversitate sau pot fi suport pentru a expune diverse mesaje destinate populației.

În apropierea celor două acces principale din sud și nord se vor amplasa câte un totem de semnalizare, cu structură de lemn.

Amenajarea peisageră a Parcului Grozăvești va sprijini biodiversitatea, va îmbunătăți microclimatul și va defini un spațiu plăcut și sănătos pentru petrecerea timpului liber.

Parcul Grozăvești are potențialul unui pol verde urban datorită vegetației mature existente, putând fi integrat în viitorul coridor verde al Sectorului 6.

BILANȚ TERITORIAL – ZONA M2					
		SITUAȚIE EXISTENTĂ		REGLEMENTAT CONFORM PUZ COORDONATOR SECTOR 6	
				UTR M2	
P.O.T. max.		4.19%		70%	
C.U.T. max.		-		3	
S.C.D. max. (mp)		-		34146	
Rh. max.		-		P+14E	
H max. (m)		-		75 m	
Funcțiune		Spații verzi publice cu acces nelimitat – parc		Subzona mixtă situată în afara limitelor zonei protejate, cu clădiri având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+14 niveluri cu accente înalte	
Suprafață maximă construită la sol - Foișoare, belvedere		-	-	7967.4	70.00%
Suprafață circulației pietonale și platforme - alei, rampe persoane cu dizabilități, scări, terenuri de sport, locuri de joacă, toaleta (mp)		477.00	4.19%		
Suprafață spații verzi	Gazon, pajiște înflorată, plante perene, arbori, arbuști	-	-	3414.6	30.00%



	Cu funcțiuni de tipul spații amenajate pentru cămi, spații circulabile				
Spații neamenajate		10905.00	95.81%	-	-
Suprafață teren/ U.T.R. (mp)		11382.00	100.00%	11382.00	100.00%

Suprafață alei/rampe:	1884 mp
Suprafață terenuri de joaca/sport, platforme betonate:	3105 mp
Suprafață, amprentă la sol turn belvedere:	43 mp
Suprafață desfășurată belvedere:	70 mp

POT: 0,37%

CUT: 0,00

Spații verzi: 6350 mp

BILANȚ TERITORIAL – ZONA V3a2						
	SITUAȚIE EXISTENȚĂ	REGLEMENTAT CONFORM PUZ COORDONATOR SECTOR 6				
		UTR V3a2		Circulație carosabilă propusă prin PUZ Sector 6		
P.O.T. max.	19.86%	10%		-		
C.U.T. max.	-	0.35		-		
S.C.D. max. (mp)	-	5905.025		-		
Rh. max.	-	-		-		
H max. (m)	-	10 m		-		
Funcțiune	Spații verzi publice cu acces nelimitat – parc	Subzona bazelor de agrement, parcuri de distracții, poli de agrement		Circulație carosabilă propusă prin PUZ Sector 6		
Suprafață maximă construită la sol	-	-	-	-	-	-
Suprafață minimă circulației pietonale - alei, gradene, rampe persoane cu dizabilități, scări (mp)	3895.20	19.86%	1687.15	10.00%	2737.5	100.00%
Suprafață spații	Gazon, pajiște înflorată, plante perene, arbori, arbuști	-	-	15184.35	90.00%	-



verzi amenajate	Cu functiuni de tipul spatiilor amenajate pentru caini, spatii circulabile						
Suprafata spatii verzi neamenajate		15713.80	80.14%	-	-	-	-
Suprafata teren/ U.T.R. (mp)		19609.00	100.00%	16871.50	100.00%	2737.50	100.00%

Suprafata alei/rampe: 1593 mp(UTR); 213 mp(DRUM)
Suprafata gradene: 52 mp

POT: 0,00%
CUT: 0,00

Spatii verzi: 17964 mp

1.1. Particularitati ale amplasamentului

1.4. Descrierea amplasamentului

Parcul Grozavesti este amplasat in intravilanul Municipiului Bucuresti in zona de est a Sectorului 6, localizat la intersectia Bulevardului Doina Cornea cu Bulevardul Iuliu Maniu.

Cele doua artere de circulatie care delimiteaza terenul, B-dul Iuliu Maniu si strada Doina Cornea, asigura circulatia auto si pietonala, permitand o buna accesibilitate a sitului. De asemenea se poate realiza si accesul direct din sistemul de transport subteran, aici aflandu-se statia de metrou "Politehnica" cu trei puncte de acces.

In vecinatatea sitului, in partea de vest si de sud se afla Campusul Universitatii Nationale de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti, iar spre est se gaseste Gradina Botanica "Dimitrie Brandza". Parcul Grozavesti se afla in relatie directa cu campusul Universitatii Nationale de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti, cele doua situri fiind legate intre ele printr-un pasaj pietonal.

Conform P.U.Z. coordonator Sector 6 si R.L.U. aferent acestuia, aprobat prin H.C.G.M.B. Nr. 2/2016, situatul este incadrat astfel:

UTR V3a2 – subzonă baze de agrement, parcuri de distractii, poli de agrement cu P.O.T. maxim 10%

- P.O.T. maxim admis, inclusiv constructii, circulatii, platforme = 10%
- C.U.T. = 0,35 mp. ADC/mp teren
- Înălțimea maximă a construcțiilor = 10 m

UTR M2 – subzonă mixtă situată în afara limitelor zonei protejate, cu clădiri având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+14 niveluri cu accente înalte

- P.O.T. maxim = 70%



- C.U.T. = 3,0 mp. ADC/mp teren
- Înălțimea maximă a construcțiilor = P+14 sau 45 m în funcție de lățimea străzii între aliniamente.



Figură 1 - Încadrarea în context - Parcuri Sector 6

Suprafața zonei analizate este de 30 991 mp, având în plan dimensiuni aproximative ce se pot înscrie într-un dreptunghi cu dimensiunea de 300 x 150 m și un triunghi anexat cu baza mică de 46 m și înălțimea de 160 m. Terenul este liber de construcții și este folosit ca un spațiu de tranzit pentru populație, fără să poată fi utilizat în scop recreativ.

Parcul este compus din multiple specii de arbori (*Acer*, *Tilia*, *Prunus*, *Populus*, *Platanus*, *Gleditia*, *Pinus*) amplasați în stil liber peisager în interiorul acestuia. Pe latura vestică a parcului de-a lungul bulevardului Doina Cornea este prezent un aliniament alcătuit din *Acer sp.* și *Platanus sp.* Pe latura sudică a parcului de-a lungul bulevardului Iuliu Maniu este prezent un aliniament fragmentat alcătuit din *Aesculus* și *Platanus*.

În anii ce au urmat amenajării parcului, acesta nu a suferit modernizări iar starea lui s-a degradat. Mobilierul urban lipsește sau este deteriorat și nu poate fi folosit, excepție făcând latura sudică a parcului dinspre bulevardul Iuliu Maniu.

Aleile executate din beton au fost distruse, probabil datorită tasărilor de teren, făcând în unele locuri imposibilă deplasarea în siguranță. Lipsa iluminatului reprezintă un alt element care scade gradul de siguranță pentru deplasările pietonale. Spațiul este în prezent tranzitat de toate categoriile de vârstă în principal de segmentul 20-40 ani care se deplasează către locul de muncă sau universitate. A doua categorie de utilizatori a spațiului o reprezintă cei între 41-65 ani care utilizează zona de sud a parcului ca loc de repaus și socializare.



Vegetația existentă în Parcul Grozăvești este matură, compusă din specii care s-au dezvoltat în sit fără o întreținere frecventă și în lipsa unui sistem de irigații.

Starea de degradare avansată și lipsa întreținerii generează o imaginea urbană neatractivă și afectează negativ percepția locuitorilor dar și a oamenilor care tranzitează spațiul.

În cazul în care parcul nu este supus unui proces de reabilitare se va pierde o resursă importantă a orașului, care în prezent nu este valorificată. Stadiul de degradare al parcului se va accentua cu trecerea timpului și poate deveni o zonă evitată de locuitori, cu grad scăzut de siguranță și impact negativ asupra economiei locale.

Parcul Grozăvești se află pe amplasamentul Vetrei satului Cotroceni, încadrată în Lista Monumentelor istorice ca sit arheologic cu Nr.116 cod B-I-s-B-17890 (Cartierul Cotroceni, pe malul drept al Dâmboviței, între Bd. Iuliu Maniu și Vasile Milea la S și Șoseaua Grozăvești la E; carou 13-14 IH).

Imobilul studiat cu suprafața de 30 991 mp are următoarele vecinătăți:

- Nord Proprietate privată
- Sud Bd. Iuliu Maniu
- Est Apa Nova București S.A.
- Vest Strada Doina Cornea

1.4. Topografia

Măsurătorile s-au efectuat cu tehnologia GNSS RTK, asigurându-se o densitate a punctelor de control de minim doua puncte la fiecare 50 ml și cu sistemul de scanare mobila laser 3D VMS3D. Preluarea imaginilor s-a realizat cu Camera 360 grade înglobată în sistemul de scanare VMS3D.

Pentru amplasamentul analizat, în urma efectuării măsurătorilor, procesării datelor brute precum și prin procesarea acestora prin metode specifice a rezultat informații vectoriale care sunt livrate în format CAD digital specific industriei (*.dwg) cât și în format analogic.

Pentru prezenta documentație a fost obținut avizul OCPI cu nr 1276/2024.

Terenul prezintă diferențe de nivel de aproximativ 10,20 m cu un punct de minim identificat la intrarea în metrou pe zona de legătura cu parcul Politehnicii +77,35 m RMN și intrare în parc dinspre bulevardul Iuliu Maniu la +87,55 m RMN.

1.4. Clima și fenomenele naturale specifice

Clima

La nivel local, Sectorul 6, ca parte a municipiului București, este așezat într-o zonă de climă temperată, dar este afectat de masele de aer continental, provenite din zonele învecinate. Curenții de aer estici dau variații de temperatură de până la 60°C între verile călduroase și iernile geroase.

Zona de est a Sectorului 6 ce face parte din zona centrală a Capitalei, are cea mai mare concentrare de clădiri, străzi înguste între bulevarde largi și câteva zone verzi cu o temperatură medie anuală de 11°C, vânt sub 2 m/s, umiditatea cu 3-6% mai mică decât în alte zone și cea mai lungă perioadă de vegetație, de 220 zile fără ger, pe an.

Zona mediană cuprinde vechea zona industrială, până la Gara de Nord (cel mai mare nod feroviar al țării), este mai poluată datorită traficului intens, cu zile însorite ce alternează cu zile cu ceață și ploi abundente, având o temperatură medie anuală sub 11°C și un volum de precipitații de



600 mm pe an. Volumul precipitațiilor este sub 500 mm pe an în această subzonă a sectorului (PIDU, 2021).

Parcul Grozăvești este localizat în Estul sectorului 6 cu o concentrare mare de clădiri în proximitate și deservit de bulevardele Iuliu Maniu și Doina Cornea.

Temperatura medie multianuală în zonă înregistrează valori de 10°C-11°C. Temperatura medie a lunii ianuarie este cuprinsă între -5°C și -3°C. Temperatura medie a lunii iulie este cuprinsă între 20°C și 23°C. Valorile maxime și minime înregistrate au oscilat între extremele de -32,2°C în ianuarie 1942 și de 41,1°C în august 1945. Zona se situează în aria regiunilor cele mai calde din România, frecvența medie a zilelor tropicale depășind 30 de zile pe an. La fel și cea a zilelor geroase de 30-40 zile pe an, în care temperatura maximă a zilelor de iarnă este de sub 0°C. Iernile sunt destul de blânde cu puține zăpezi și temperaturi ridicate, în timp ce în ultimii ani verile sunt foarte calde, chiar caniculare (cu temperaturi foarte ridicate de până la 45°C) și cu puține precipitații. Aceasta face ca diferențele de temperatură între iarnă-vară să fie de până la 60°C (PIDU, 2021).

Regimul eolian

Regimul eolian în București este reprezentat de vânturile din NE și E și Crivățul.

Vânturile dominante, resimțite în toate anotimpurile, sunt cele de est (21,2%), urmate de cele din vest (16,3%), nord-est (14,2%) și sud-vest (11,2%). Frecvența calmului atmosferic este de 18,9%. În ceea ce privește viteza lor, cele mai mari valori medii anuale le înregistrează vânturile de nord-est (2,4 m/s), urmate de cele din est și vest (cu 2,3 m/s). Numărul zilelor cu vânt tare (peste 16 m/s) este în medie de 14 pe an. Ca și în cazul regimului temperaturilor, analiza vânturilor evidențiază aceleași diferențieri între perimetrul construit și zona sa exterioară. Rolul de obstacol pe care îl îndeplinesc construcțiile orașului face ca situațiile de calm să aibă o frecvență de 2 ori mai mare față de zona periferică. Viteza medie înregistrată în luna ianuarie este cuprinsă între 12 și 19 km/h. Viteza medie înregistrată în luna iunie este cuprinsă între 5 și 12 km/h (Meteoblue, 2024).

1.4. Geologia și seismicitatea

Morfologic zona perimetrului se afla pe interfluviul râul Dâmbovița – râul Sabar, o zona de platou întinsă aparținând Câmpului Cotroceni - Berceni, subunitate a Câmpiei București.

Acest câmp se prezintă în general neted, fiind afectat pe ansamblu de un număr redus de croturi, ușor fragmentat spre vest de obârșia câtorva văi ne semnificative în câmp, cu dezvoltare pe unitatea imediat inferioară de la sud. Perimetrul cercetat este o zona de platou, dens construită, cu teren modificat antropic.

Din punct de vedere geologic pe zona de interes, sub umpluturi, se găsesc depozite aparținând cuverturii sedimentare cuaternară de tip coezive și cele aparținând Holocenului de tip aluviuni fine (argile prăfoase, prafuri argiloase sau nisipuri prăfoase – argiloase) sub care se găsesc aluviunile grosiere de tip nisip cu pietriș.

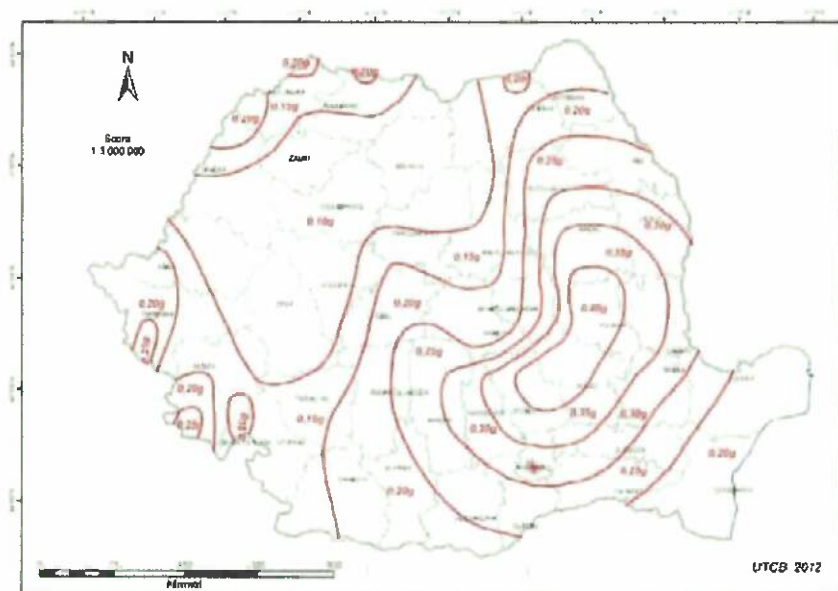
Depozitele de tip coeziv sunt cele argiloase – prăfoase sub care se află depozitele grosiere reprezentate prin „Complexul pietrișurilor de Colentina” între care există o trecere gradată pe verticală.

Din punct de vedere seismic, amplasamentul analizat se încadrează în macrozona de intensitate seismică “8₁” grade MSK (Conform SR 11100/1/93 “Zonare seismică – Macrozonarea Teritoriului României”).

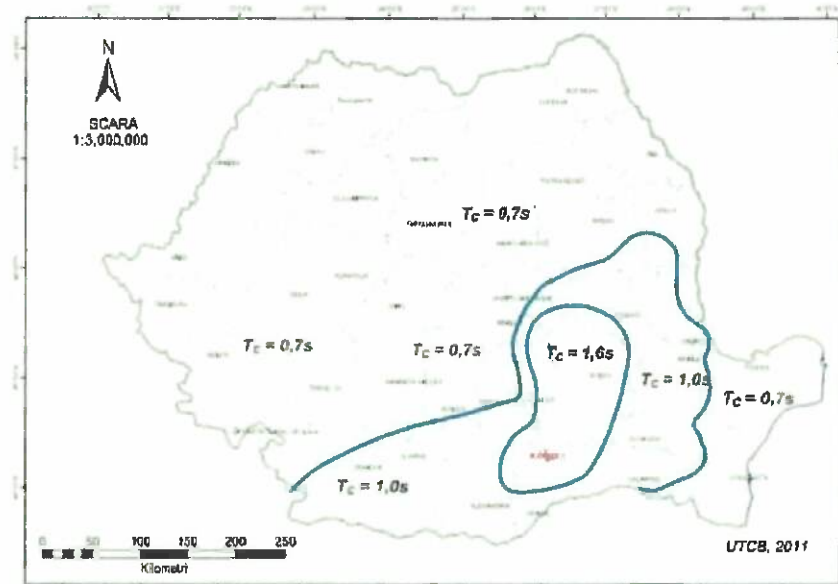
Conform P100/1-2013, se redă acțiunea seismică pentru proiectare prin hazardul seismic și valoarea perioadei de control: hazardul seismic descris de valoarea de vârf a accelerației orizontale



a terenului ag determinată pentru intervalul mediu de recurență IMR, corespunzător stării limită ultime (SLU), are valoarea $a_g=0.30g$; valoarea perioadei de control (colț) $T_c=1.6s$. a spectrului de răspuns.



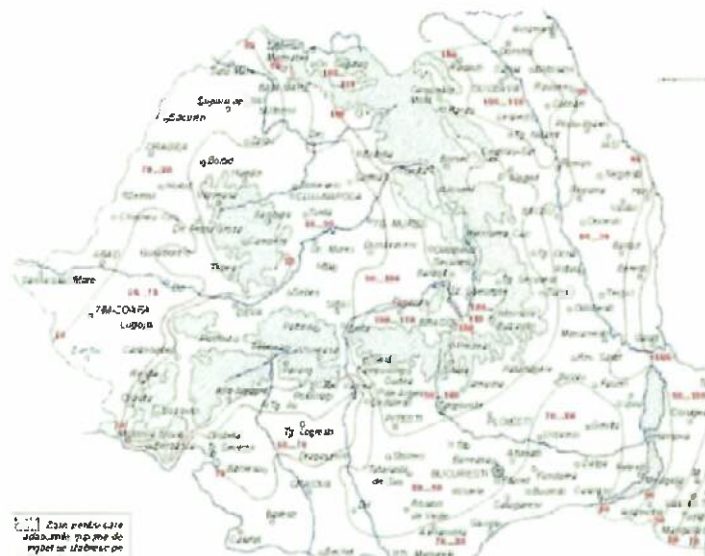
Figură 2 - Zonarea valorilor de vârf ale accelerației terenului pentru proiectare ag cu IMR = 225 ani și 20% probabilitate de depășire în 50 de ani



Figură 3 - Zonarea teritoriului României în termeni de perioadă de control (colț), T_c a spectrului de răspuns



Conform STAS 6054/77 "Teren de fundare – Adâncimi maxime de îngheț– Zona Teritoriului României", în amplasamentul analizat adâncimea maximă de îngheț este de 80÷90cm



Figură 4 - Zona Teritoriului României după adâncimea de îngheț, conform STAS 6054/77 "Adâncimea maximă de îngheț"

Pentru identificarea naturii terenului de fundare din zona activă a viitoarelor construcții și a condițiilor generale de fundare, presiuni acceptabile, nivele de apă subterană, tipul sistemului de fundare recomandat de utilizat, elemente de calcul, lucrări de terasamente au fost realizate 4 foraje în luna ianuarie 2025.

Din forajele geotehnice au fost prelevate probe de pământ tulburate și netulburate în conformitate cu programul de investigare și prevederile normelor în vigoare și analizate în Laboratorul geotehnic propriu autorizat grad II, în scopul identificării naturii și proprietăților mecanice ale pământurilor, conform STAS-urilor de metoda 1913/1-15 și 8942/1-5.

În urma studiului geotehnic realizat de SC GEOCON GLOBAL CONSULTING SRL valorile parametrilor geotehnici obținuți în laboratorul geotehnic și asimilate conform NP 112-14 pentru pământurile întâlnite în succesiunea terenului natural din amplasamentul cercetat sunt redată în tabelul de mai jos:



Parametrul geotehnic (denumire, simbol si unitate de masura)	Umpluturi eterogene	Depozite coezive argiloase, plastic vartoase
Greutate volumetrica naturala γ_n (kN/m ³)	18.5 - 20.0	19.5 - 20.0
Greutate volumetrica uscata γ_d (kN/m ³)	15.0 - 17.0	16.0 - 17.0
Indice de consistenta / indesare (I_c)	0.70 / 0.95	0.75 / 0.95
Porozitate (n - %)	40 - 45	38 - 42
Indicele porilor (e)	0.65 - 0.75	0.60 - 0.70
Gradul de saturare (S_r)	0.80 - 0.90	0.80 - 0.90
Modulul deformatie liniara (E - kPa)	6000 - 15000	8000 - 13000
Unghiul de frecare interna (Φ - grade)	15 - 23	17 - 20
Coeziune conditii drenate (c - kPa)	15 - 40	25 - 50
Coeficient de frecare pe talpa (μ)	0.30	0.30
Coeficient Poisson (n)	0.35	0.35
Presiunea conventionala de baza (p_{conv} - kPa)	120	200

Corelând toate informațiile, atât din teren cât și de laborator se evidențiază următoarele aspecte:

- sub umpluturile cu anizotropie geometrica si structurala (grosimi între 0.80 si 2.50 m – posibil și grosimi mai mari) și până la adâncimi de 3.00 m au fost interceptate depozite coezive reprezentate de argile prăfoase, cafenii, plastic vărtoase.
- considerând natura granulometrică a probelor din aceste depozite și impactul precipitațiilor asupra stării de consistență se poate considera un risc geotehnic cu referire la condițiile de realizare lucrări de terasamente.

Descrierea detaliată a fiecărui foraj geotehnic se face în fișele forajelor anexate studiului geotehnic, iar litologia tip în amplasament este următoarea:

- *Umpluturi* – alcătuite din pământ coeziv în amestec cu deșeuri din demolări (fragmente de cărămidă, beton, moloz, etc), grosimea pachetului identificata punctual la 3.00 m putând avea grosimi mult mai mari
- *Depozite coezive*: întâlnite doar în forajul F2 sub umpluturi si pana la adancimea maxima de investigare de 3m sunt interceptate depozite coezive reprezentate de argile prăfoase cafenii, plastic vărtoase la data investigațiilor de teren, considerate terenuri medii pentru fundarea construcțiilor.

Nivelul apei subterane nu a fost interceptat pe parcursul lucrărilor de investigare. Apa poate apărea sub formă de infiltrații de la suprafață sau din posibile rețele de canalizare defecte sau dezafectate, cu efect în scăderea consistenței materialelor de umplură sau a terenului natural coeziv din baza acestora.

Lucrările de prospecțiune a terenului au constat din executarea a 4 foraje geotehnice (F1-F4) cu adâncimi între 1m si 3m și analizelor de laborator geotehnic. Fișele forajelor sunt prezentate mai jos:



DESCRIEREA STRATULUI	ADANCIMEA		SIMBOL	NIVELUL APEI SUBTERANE	PRELEVARE PROBE			OBSERVATI
	m	m			Nr. PROBA	ADANCIME PROBA		
						Tubulatura	Ne-tubulatura	
Soi vegetal	0.30	0.30						
Umplutura din pamant coeziu in amestec cu deseuri din constructii	1.00	0.70						
Nu s-a putut observa datorita elementelor de beton interceptate la talpa forajului.	3.00							Apă subterană nu a fost interceptată.

Intocmit:
Ing. Cocuz Gabriela ANEXA 4

DESCRIEREA STRATULUI	ADANCIMEA		SIMBOL	NIVELUL APEI SUBTERANE	PRELEVARE PROBE			OBSERVATI
	m	m			Nr. PROBA	ADANCIME PROBA		
						Tubulatura	Ne-tubulatura	
Soi vegetal	0.30	0.30						
Umplutura din pamant coeziu in amestec cu deseuri din constructii	1.00	0.70						
Nu s-a putut observa datorita elementelor de beton interceptate la talpa forajului.	3.00							Apă subterană nu a fost interceptată.

Intocmit:
Ing. Cocuz Gabriela ANEXA 4



SC GEOCON GLOBAL CONSULTING SRL		FISA FORAJULUI F3						
Bd. Constructorilor, nr. 20A, sec. 6, Man. Bucuresti		Cota forajului: nivel teren existent						
C.U.I. RO18560477, J405785/2006		Data executiei forajului: Iunie 2025						
www.ggc.ro ggc@globalconsulting@yahoo.com								
Santier: Parc Grozavesti, sector 6, Bucuresti								
Poziția forajului: Conform plan de amplasament								
DESCRIEREA STRATULUI	ADÂNCIME	GROSIMEA STRATULUI	SİMBOL	NIVELUL APEI SUBTERANE	PRELEVARE PROBE			OBSERVAȚII
					NR. PROBA	ADÂNCIME PROBA		
						Tuburile	Încălezi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sol vegetal	0.30	0.30						
Umplutura din pământ coeziiv în amestec cu deșeurii din construcții					P1	1.00		
					P2	2.00		
	1.00	2.70			P3	3.00		
				Intocmit: Ing. Cocuz Camelia		ANEXA 4		

SC GEOCON GLOBAL CONSULTING SRL		FISA FORAJULUI F4						
Bd. Constructorilor, nr. 20A, sec. 6, Man. Bucuresti		Cota forajului: nivel teren existent						
C.U.I. RO18560477, J405785/2006		Data executiei forajului: Iunie 2025						
www.ggc.ro ggc@globalconsulting@yahoo.com								
Santier: Parc Grozavesti, sector 6, Bucuresti								
Poziția forajului: Conform plan de amplasament								
DESCRIEREA STRATULUI	ADÂNCIME	GROSIMEA STRATULUI	SİMBOL	NIVELUL APEI SUBTERANE	PRELEVARE PROBE			OBSERVAȚII
					NR. PROBA	ADÂNCIME PROBA		
						Tuburile	Încălezi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sol vegetal	0.30	0.30						
Umplutura din pământ coeziiv în amestec cu deșeurii din construcții					P1	1.00		
					P2	2.00		
	2.50	2.20						
Nu s-a putut avansa datorita elementelor de beton interceptate la talpa forajului				Intocmit: Ing. Cocuz Camelia		ANEXA 4		



Concluziile și recomandări

Terenul natural existent în amplasament conform STAS 2914-84 este reprezentat de materiale coezive de tip 4b și 4d, care conform STAS 1709/2-90 sunt de tip P5, foarte sensibil la îngheț-dezghet, mediocre și rele pentru realizarea umpluturilor în corpul terasamentelor, dar cărora li se pot aduce îmbunătățiri prin tratamente adecvate.

Tipurile de terenuri naturale din amplasament, conform NP 074/2022, se încadrează în categoria terenurilor medii (depozite coezive, plastic vârtoase – întâlnite doar în forajul F2) pentru fundarea construcțiilor.

Se precizează că, în cazul pătrunderii apei în depozitele coezive datorită infiltrațiilor rezultate din precipitații sau deteriorării diverselor conducte, etc, caracteristicile fizico-mecanice ale acestor materiale vor suferi o depreciere considerabilă. Astfel, la proiectare și execuție se vor lua toate măsurile de protejare și conservare a acestor depozite coezive.

Terenurile de tenis, pistele de biciclete, aleile pietonale, trotuarele, și alte structuri ușoare, se recomandă a se funda pe teren îmbunătățit prin realizarea în prealabil de săpături ale umpluturilor eterogene și aducere la cotă cu terasamente realizate din materiale necoezive de aport compactate în straturi și verificate ulterior.

Atât pentru umpluturile coezive, cât și pentru umpluturile de rezistență din alcătuirea sistemelor rutiere, va fi necesară în prealabil stabilirea parametrilor corespunzători de compactare (încercarea Proctor) pe probe de materiale care efectiv vor fi folosite pe șantier.

Totodată se recomandă protejarea acostamentelor platformelor și drumurilor de incintă prin impermeabilizare și rigolă perimetrală de drenaj.

Pentru fundarea directă a turnului Belvedere pe teren îmbunătățit prin realizarea în prealabil a unei perne de materiale necoezive (ex: balast), eventual armate cu geogriile, precizăm că grosimea pernei precum și dimensiunile în plan vor fi proiectate în funcție de încărcările date de structură. Pur orientativ, o grosime a unei pernei din materiale necoezive de 1,00m va aduce un spor de minim 100 kPa, astfel că la partea superioară a pernei presiunea va fi de 200 kPa.

Pentru spațiile verzi, având în vedere umpluturile eterogene întâlnite la suprafața terenului alcătuite din pământ, materiale fine destructurate în amestec cu nisip, elemente de piatriș, etc, se recomandă a se avea în vedere aducerea unui pământ coeziv fertil.

Se recomandă luarea în calcule la stări SLU și SLE a unei valori $p_{conv.} = 100$ kPa ca presiune convențională de bază pentru umpluturile eterogene.

Se recomandă luarea în calcule la stări SLU și SLE a unei valori $p_{conv.} = 200$ kPa ca presiune convențională de bază pentru depozitele naturale coezive din amplasament.

În cazul unor săpături adânci se recomandă realizarea excavațiilor în taluz cu pante de 1:1. În cazul în care nu există suficient spațiu pentru realizarea excavațiilor în taluz, se va avea în vedere realizarea de sprijiniri prevăzute obligatoriu de normativele NP 124/2010 și NP 120/2006. Lucrările de sprijin și vecinătățile zonelor excavate (cazul zonelor construite: structuri – construcții sau căi de comunicații), cel puțin în faza de realizare a infrastructurii, vor trebui monitorizate din punct de vedere al deformațiilor și eforturilor ce apar în acestea. Lucrările de sprijinire vor fi dimensionate și alese în funcție de valoarea împingerii active a pământului (umplură și/sau teren natural) și suprasarcina la nivelul terenului actual ținând cont de presiunea verticală și orizontală transmisă de diversele sarcini în șantier în condiții de solicitare statică și dinamică.

Se recomandă ca gropile de fundație să fie protejate de variațiile de umiditate din precipitații.

Dacă se impune prin proiectare, se recomandă hidroizolarea fundațiilor până la CTA.

De asemenea se recomandă realizarea canalizării de apă în sistem monolitic sau tub PVC, pentru a nu avea pierderi de apă și scurgeri sub talpa construcțiilor.

La realizarea umpluturilor, corespunzător unei tehnologii de execuție precizată de proiectant, se va ține seama de umiditatea optimă de compactare a materialului (wopt.) ce se va stabili pe baza



încercărilor de tip PROCTOR NORMAL/MODIFICAT, conform STAS 1913/13-83, la grosimi de strat compactat ce nu vor depăși 0,20 m.

În graficul de execuției al lucrărilor (grafic din cadrul proiectului) se recomandă ca perioada aferentă lucrărilor de fundații să fie alocată lunilor mai – septembrie cu asigurarea continuității acestora.

Este recomandat ca toate umpluturile de pe șantier din vecinătatea fundațiilor, lucrărilor subterane (utilități) și cele de sub arșile exterioare care se vor acoperi cu beton să fie executate din material local, compactat în strate succesive de maxim 25cm după compactare; compactarea se va efectua după caz cu compactoare mecanice portabile sau cu tehnologie adecvată. Pentru umpluturile de rezistență de sub suprafețele betonate va fi necesară în prealabil stabilirea parametrilor corespunzători de compactare (încercarea Proctor) pe probe de materiale care efectiv vor fi folosite pe șantier.

Se recomandă ca la stabilirea cotei ± 0.00 a structurii (platformelor) să nu se coboare sub cota terenului natural, ci să se ridice cota platformelor respectând riguros condițiile de execuție a umpluturilor (tip de material de umplutură și calitate).

1.4. Studiu privind imunizarea la schimbările climatice

Studiul a identificat un set de schimbări climatice considerate semnificative, specifice proiectelor de infrastructură de agrement. Evaluarea generală privind expunerea la condițiilor actuale a evidențiat 4 variabile climatice cu expunere medie, respectiv schimbări ale temperaturii și precipitațiilor. Expunerea la condițiile viitoare a evidențiat suplimentar o variabilă climatică cu expunere mare, respectiv creșterea temperaturii extreme.

Riscurile au fost centralizate în registrul de Riscuri, iar pentru variabilele cu nivel de risc ridicat au fost sistematizate opțiuni de adaptare. Mare parte a adaptărilor propuse sunt deja incluse în lucrările prevăzute în cadrul proiectului. Altă serie de adaptări propuse fac obiectul costurilor de întreținere și operare asociate etapei de exploatare a proiectului.

Printre opțiunile de adaptare la riscurile asociate schimbărilor climatice se regăsesc: alegerea plantelor rezistente la variațiile de temperatură, utilizarea de sisteme de irigare inteligente care monitorizează și ajustează cantitatea de apă în funcție de condițiile meteorologice, proiectarea unui sistem de drenaj adecvat pentru a preveni acumularea apei în zonele verzi, utilizarea unor specii de plante native și rezistente la schimbările climatice, care nu necesită irigare sau pesticide.

1.4. Devierile și protejările de utilități afectate

Avizele obținute aferente rețelelor edilitare existente pe amplasament impun zone de protecție care s-au respectat în proiect.

Apa Nova avizează viitoarele construcții numai în afara zonei de exploatare și intervenție.

1.4. Sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii

Zona este echipată cu rețele de apă, canalizare și energie electrică, conform avizelor de amplasament.

Toate utilitățile se vor asigura prin conectarea la rețelele publice existente în zonă, pe baza avizelor tehnice de racordare obținute de la fiecare avizator în parte.

Va fi necesară racordarea la următoarele utilități:

- Energie electrică
- Apă potabilă și canalizare menajeră



1.4. Căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea

Circulația auto

- Strada Iuliu Maniu si Bulevardul Doinea Cornea

Transport public

- Stație de metrou Politehnica
- Tramvaiul 1, 10, 11
- Troleibuz 61, 62, 63, 93
- Autobuz 105, 139

Circulație Velo

- Conform masterplan velo 2024 strada Iuliu Maniu va face parte din rețeaua principală, și bulevardul Doinea Cornea va face parte din rețeaua secundară
- În parc nu se amenajează trasee speciale velo

Circulația Pietonală

- Accesul pietonal se realizează pe 2 intrări dinspre strada Iuliu Maniu și 3 intrări din bulevardul Doinea Cornea
- Metroul Politehnica cu ieșire direct în parc pe o alee ce duce spre campusul Politehnicii

1.4. Căile de acces provizorii

Nu este cazul

1.4. Bunuri de patrimoniu cultural imobil

Parcul Grozăvești se află pe amplasamentul Vetrei satului Cotroceni, încadrată în Lista Monumentelor istorice ca sit arheologic cu Nr.116 cod B-I-s-B-17890 (Cartierul Cotroceni, pe malul drept al Dâmboviței, între Bd. Iuliu Maniu și Vasile Milea la S și Șoseaua Grozăvești la E; carou 13-14 IH).

Lucrările propuse nu afectează negativ valoarea patrimoniului cultural.

1.5. Soluția tehnică

1.4. Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții

Amenajarea pentru Parcul Grozăvești își propune să răspundă mai multor tipuri de nevoi, dorindu-se să fie destinat unui număr cât mai mare de utilizatori. Astfel, s-a propus crearea unor spații ce vor permite desfășurarea unor activități diverse care vor atrage fluxuri de populație și vor schimba rolul de spațiu de tranzit într-unul de punct de atracție.

Categoria de importanță a proiectului (în conformitate cu HGR 766/1997): D - REDUSA

Clasa de importanță (conf. P100-1/2013): IV

Clasa de importanța pentru obiectivul belvedere: III

Noul parc va integra amenajarea existentă și arborii maturi și va crea un spațiu armonios, securizat și o imagine generală atractivă. Speciile de arbori și plantele folosite vor fi în mare parte specii locale sau naturalizate, adaptate climatului zonei, ce presupun un efort mic de întreținere, atât foioase, cât și conifere. De asemenea, speciile de arbuști propuse, majoritate specii indigene, adaptate mediului urban și condițiilor de teren secetos pe lângă valoarea lor ornamentală. Pentru culoare, dinamism și diversitate se vor amenaja și zone cu perene și ierburi ornamentale. Se vor amenaja doar câteva zone cu gazon lângă locurile de joacă, iar restul peluzelor vor avea amestec de trifoi pitic și 2 zone de pajiști înflorate. Toate speciile de plante alese vor asigura un decor în toate anotimpurile.



Amenajarea peisageră a Parcului Grozăvești va sprijini biodiversitatea, va îmbunătăți microclimatul și va defini un spațiu plăcut și sănătos pentru petrecerea timpului liber.

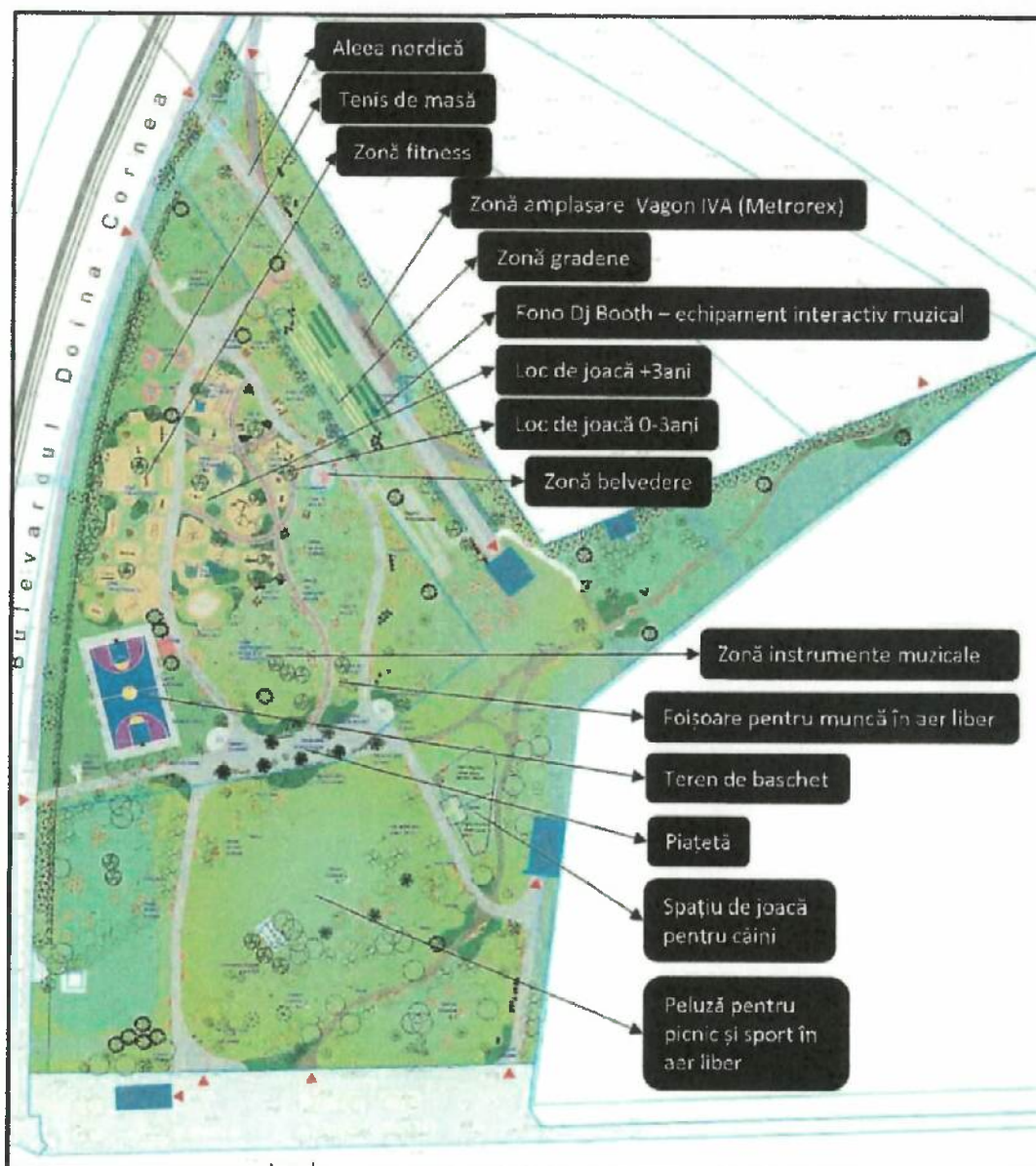
Parcul Grozăvești are potențialul unui pol verde urban datorită vegetației mature existente, putând fi integrat în viitorul coridor verde al Sectorului 6.

Astfel, pentru atingerea obiectivelor propuse, se propun următoarele soluții:

- Se va amenaja o zonă de sport și fitness, unde se vor monta diverse aparate, mese de ping pong și se va înființa un teren de baschet.
- Se vor amenaja 2 zone de joacă pentru copiii de diverse vârste.
- O zonă de interes tranzitată frecvent va fi reprezentată de alea nordică dintre stația de metrou Politehnica și campusul Universității Politehnica. În această zonă pantele și terenul se vor trata ca spații de odihnă și socializare. Unele dintre aceste spații vor fi amenajate ca gradene, fiind folosite ca spații de socializare sau spații de organizare a unor evenimente. În scop educațional se va expune și un vagon de metrou IVA.
- Partea central estică a sitului va fi amenajată ca peluză datorită caracteristicilor sale: este o zonă fără vegetație înaltă, este situată la cea mai mare cotă a terenului, beneficiază de însorire pe toată perioada zilei și reprezintă punctul central de unde poți avea perspective deschise asupra parcului și a zonei învecinate. Fiind distanțată de circulațiile auto, aceasta este potrivită jocului liber al tuturor grupelor de vârstă. Datorită dimensiunilor sale generoase, poate acomoda diverse activități cum ar fi: sport în aer liber, picnicuri, expoziții și poate fi locul de întâlnire al comunității.
- În zona centrală a parcului aflată în proximitatea bulevardului Iuliu Maniu se propune realizarea unei piațete în care se vor regăsi pe lângă obiecte de mobilier urban, vegetație decorativă și zone de evenimente și întâlniri comunitare, spațiul oferind o ambianță relaxantă plăcută favorabilă acestui tip de interacțiuni. În această zonă se vor planta exemplare de arboricole de *Magnolia* sp. multitulpinale care vor înflori primăvara devreme și vor decora spațiul în cele 3 sezoane prin flori, frunze și port.
- Arealul de nord și cel de sud est vor avea funcțiunea de relaxare și observare a naturii, destinat plimbării printr-o zonă cu vegetație bogată și diversă, cu alei cu forme organice și zone de odihnă și intimitate amenajate cu materiale naturale (bânci din lemn, hamace, foisoare smart pentru muncă și relaxare în aer liber, etc).
- Se va amenaja o zona de belvedere pentru a oferi perspective asupra întregului parc și spre zona adiacentă râului Dâmbovița. Aceasta va reprezenta un accent vizual în cadrul amenajării cu posibilitatea de a deveni un reper urban.
- Se va amenaja un spațiu destinat câinilor de talie mare și mică în zona de est a parcului, zonă special gândită pentru a oferi intimitate și securitate.
- Obiectele de artă cu elemente sculpturale decorative și instrumente muzicale vor fi prevăzute în mai multe zone din parc pentru a încânta ochii și auzul utilizatorilor.
- În cadrul parcului vor fi amenajate zone cu funcțiunea de relaxare și observare a naturii, destinate plimbării printr-o zonă cu vegetație bogată și diversă, cu alei cu forme organice și zone de odihnă și intimitate amenajate cu materiale naturale.
- Pe perimetrul parcului se vor amplasa o serie de dotări urbane ce vor susține diverse activități (bânci din metal și lemn, hamace, foisoare smart, instrumente muzicale interactive, etc).
- Se va amenaja o zona de belvedere în partea centrală a sitului pentru a oferi perspective asupra întregului parc și spre zona adiacentă râului Dâmbovița. Turnul de belvedere va fi realizat cu structură din beton armat și va avea înălțimea de 14 m.



- Aleile pietonale vor fi tratate diferit in functie de specificul fiecăreia. Aleile principale vor fi pavate cu dale din beton vibropresat, iar aleile secundare vor fi realizate cu materiale naturale.
- Zonele perimetrare vor fi amenajate cu perdele de vegetație pentru siguranța și protejarea împotriva zgomotului și poluării.
- Parcul va beneficia de iluminat funcțional și ambiental, realizat cu stâlpi de iluminat și lămpi led. De asemenea a fost prevăzut iluminat arhitectural (benzi led, proiectoare și borne luminoase), iluminat pentru terenul de sport și pentru foșoare.
- Câteva zone, unde se montează gazon si plante perene, vor beneficia de sistem de irigație automatizat. Sursa de apă va fi asigurată atât de la rețeaua stradală, cât și de la bazinele de retenție unde vor fi colectate apele pluviale.
- Mobilierul urban va fi completat cu panouri de informare, educaționale sau expoziționale, ce pot oferi detalii despre vegetație, biodiversitate sau pot fi suport pentru a expune diverse mesaje destinate populației.
- În apropierea celor două accese principale din sud și nord se vor amplasa câte un totem de semnalizare, cu structură de lemn.



Figură 5 Plan general

1.4. Varianta constructivă de realizare a investiției

Pentru realizarea investiției sunt propuse execuția următoarelor lucrări generale :

- Protejarea arborilor existenți;
- Desfacerea aleilor pietonale existente;
- Demontarea mobilierului urban existent (bănci, coșuri de gunoi, stâlpi de iluminat);
- Eliminarea vegetației neviabile;



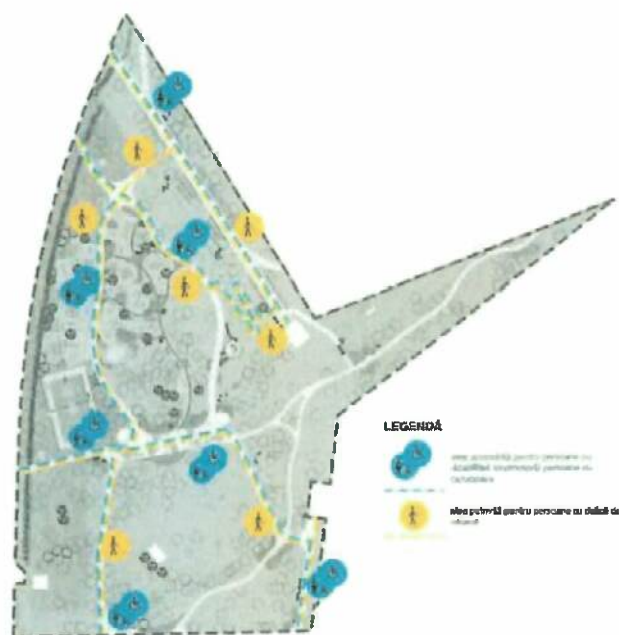
- Sistemizarea amplasamentului și managementul apelor pluviale (taluzare canale);
- Realizarea lucrărilor de infrastructură
- Realizarea sistemului de irigații și drenaj;
- Amplasarea cișmelelor;
- Construirea turnului de belvedere;
- Realizarea stratificării pentru suprastructura aleilor;
- Montarea bordurilor și pavajelor;
- Realizarea aleilor secundare;
- Realizarea zonelor de joacă pentru copii;
- Realizarea zonei de fitness;
- Realizarea terenului de sport pentru baschet/volei;
- Amenajarea spațiului de joacă pentru câini;
- Realizarea gradenelor;
- Realizarea sistemului de iluminat public;
- Instalarea foisoarelor;
- Amenajarea zonei pentru vagon metrou IVA;
- Amplasarea echipamentelor de joacă pentru copii și a celor de sport/fitness;
- Dotarea cu mobilier urban: bănci, coșuri de gunoi, rastel biciclete; hamace, cișmele, etc.;
- Amplasarea instrumentelor muzicale interactive;
- Pregătirea pământului vegetal în zonele verzi și plantate;
- Amenajarea peisageră: plantare arbori, arbuști, plante perene și graminee ornamentale, montare rulouri gazon, semănare pajiște înflorată;
- Amplasarea unor elemente sculpturale;
- Montarea elementelor de semnalizare (totem);
- Montarea panourilor de informare/educaționale/expoziționale.

Alei si platforme

Se prevede amenajarea aleilor pietonale, locurilor de joacă, terenului de sport, sistemizarea verticală a terenului cu recomandarea realizării unor structuri adecvate și realizarea unor lățimi conforme cu standardele și normele tehnice în vigoare, asigurarea scurgerii apelor și prevederea unor lucrări de reabilitare în vederea implementării unor soluții pentru confort și siguranță.

În conformitate cu STAS 10144 – Drumuri, profiluri transversale, obiectivele se încadrează ca alei. Traficul este compus din pietoni și vehicule ușoare pentru întreținere.

Se vor reconfigura aleile, cele existente se vor dezafecta aproape în totalitate, datorită stării actuale. De asemenea se reconfigurează traseele astfel încât să corespundă cu zonificarea impusă de PUZ Sector 6 și în același timp să creeze o promenadă a parcului. Astfel se vor identifica 12 alei, 2 seturi de trepte, o rampă pentru persoanele cu dizabilități, platforma terenului de baschet și 3 zone cu echipamente.



Figură 6 Plan accesibilitate

Drumuri

Pentru sistematizarea verticală a terenului, inclusiv a aleilor și platformelor de acces, se vor executa lucrări de săpătură în debleu cu compensarea volumului dislocat în realizarea rambleului.

La executarea terasamentelor se respecta prevederile din STAS 2914-89 și alte standarde și normative în vigoare, la data execuției.

Nu se vor utiliza în rambleuri pământurile organice, mături, nămoluri, pământurile turboase și vegetale precum și pământurile cu conținut mai mare de 5% de săruri solubile în apă. Nu se vor introduce în umpluturi bulgări de pământ înghețat sau cu conținut de materii organice în putrefacție (brazde, frunziș, rădăcini, crengi, etc).

Mișcarea terasamentelor se efectuează prin utilizarea pământului provenit din săpături în profile cu umplutură a proiectului.

Excedentul de săpătură ca și pământurile din debleuri care sunt impropii realizării rambleurilor, precum și pământul din patul drumului din zonele de debleu care trebuie înlocuite vor fi transportate în depozite definitive.

Săpăturile se execută frontal pe întreaga lățime și pe măsură ce avansează, se realizează și taluzarea, urmărind pantele taluzurilor menționate pe profilurile transversale.

Înclinarea taluzurilor va depinde de natura terenului efectiv și va fi conform prevederilor STAS 2914-89.

Rambleurile se execută în straturi uniforme suprapuse, paralel cu linia proiectului, pe întreaga lățime a platformei și în principiu pe întreaga lungime a rambleului, evitându-se segregările și variațiile de umiditate și granulometrie. Suprafața fiecărui strat intermediar, care va



avea grosimea optimă de compactare, va fi plană și va avea o pantă transversală în zonele apropiate circulațiilor publice de 2% către exterior.

Taluzurile rambleurilor așezate pe terenuri de fundație cu capacitatea portantă corespunzătoare vor avea înclinarea 1:1.5 până la înălțimile maxime pe verticală, indicate în tabelul de mai jos:

NATURA MATERIALULUI ÎN RAMBLEU	H (max m)
Argile prăfoase sau argile nisipoase	6
Nisipuri argiloase sau praf argilos	7
Nisipuri	8
Pietrișuri sau balasturi	10

Aleile de promenadă vor avea trasee sinuoase și lățimi variabile (min. 1,50 m).

Aleile pietonale sunt de două feluri după cum urmează:

1. Alei principale de acces cu lățimea de $l=3.00$ m;
2. Alei secundare de acces cu lățimea de $l=1.80$ m;
3. Alei de acces auto cu lățime variabilă.

Structurile tip pentru realizarea aleilor sunt:

1. Alei principale de acces au următoarea structura (ALEEA 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 și 9):

- 15 cm – strat de fundație din balast, sort 0-31,5 mm
- 10 cm – strat de fundație din balast stabilizat cu lianți hidraulici
- 5 cm – strat suport din nisip
- 8 cm – îmbrăcăminte din pavele prefabricate din beton de ciment încadrate cu profele metalice tip „L”

2. Alei secundare de acces au următoarea structura (ALEEA 13, 14 și 15):

Tip 1: alei cu dale cu pietriș

- 25 cm – strat de fundație din balast, sort 0-31,5 mm
- 5 cm – strat suport din nisip
- 8 cm – îmbrăcăminte din dale prefabricate din beton

Tip 2: alei înierbate cu structura geogrila volumetrică (ALEEA 10, 11, 12 și 12.1):

- 10 cm – strat de fundație din balast, sort 0-31,5 mm
- 10 cm – strat de balast stabilizat cu lianți hidraulici
- 5 cm – structura geogrila volumetrică

3. Alei de acces auto (ACCES1 și ACCES 2)

- 10 cm – strat de nisip
- 25 cm – strat de fundație din balast, sort 0-31,5 mm
- 25 cm – strat de fundație din balast stabilizat cu lianți hidraulici
- 6 cm – strat de legătura BAD 22.4 LEG 50/70
- 4 cm – strat de uzură BA 16 RUL 50/70 încadrate cu borduri prefabricate 20x25 cm.

În profil transversal aleile vor avea o pantă de 1.5%.



În profil longitudinal se va urmări linia terenului sistematizat în condițiile asigurării racordării în plan vertical și a dirijării apelor meteorice.

Se va proiecta linia roșie a aleilor astfel încât să se coreleze cu accesurile adiacente. Se va lua în considerare și limitarea lucrărilor de terasamente.

Traseele pietonale principale proiectate vor respecta panta maxima de 8%.

Structura pentru locurile de joacă pentru copii are următoarele straturi:

- 4 cm - covor din plută
- 10cm – beton de egalizare C16/20
- 20 cm – fundație de balast

Arhitectură

➤ *Belvedere*

În apropierea locurilor de joacă, se va construi un turn pentru belvedere care constă din o scară elicoidală și o platformă de belvedere.

Proiecția platformei ocupă la sol o suprafață de 43 mp.

Înălțimea maximă a construcției este de 14,20 m cu platforma de belvedere la 10,50 m.

Accesul la platforma de belvedere se face pe scară monumentală formată din 60 de trepte cu înălțimea de 17,5 cm și pasul de călcare minim 28 cm.

Perimetral scării și platformei se vor amplasa lamele din lemn încleiat curbate pe zona de legătură între intradosul platformei și lateralul treptelor.

Se prevede balustrada cu 2 mâini curente pentru copii și adulți. Prinsă de lamele de lemn se va închide cu plasă împletită zincată cu piese speciale de prindere.

➤ *Gradene*

În lungul aleii de nord dinspre ieșirea de la metrou spre campusul universității Politehnica, pe partea stângă se vor amplasa o serie de gradene din patră naturală lestate pe o fâșie de beton de egalizare ulterior sistematizării minimale ale pământului.

Acestea au fost concepute să se așeze pe panta naturală ca și cum au fost din totdeauna pe locul respectiv.

Se va prevedea o bandă led montată cu difuzor și în unghi astfel încât să se evite efectul de orbire.

➤ *Teren de baschet*

În apropierea intrării din partea de vest a parcului se va construi un teren de baschet împrejmuit cu grad metalic de culoare verde cu înălțimea de 1,2 m și 2,4 m pe părțile dinspre coșurile de baschet.

Acesta prevede iluminat pe timp de noapte și 8 bănci din cauciuc.

Alcătuirea terenului constă în:

- cauciuc EPDM 15-17mm
- folie pvc
- placă de beton armat cu pantă de 1%

Orientarea terenului formează un unghi de 15° față de direcția nord-sud cu latura lungă, astfel încât să se evite pătrunderea razelor de soare direct în ochii jucătorilor.



➤ *Spațiul de joacă pentru câini*

Se vor amenaja două zone pentru câini, împrejmuite cu gard metalic de culoare verde, cu bănci și coș de gunoi, pentru câini de talie mică și talie mare.

Spațiul de joacă se va umple cu nisip.

➤ *Mobilier urban*

În parcul amenajat se prevăd elemente tip mobilier urban precum coșuri de gunoi simple și pentru reciclare, diverse tipuri de bănci inclusiv bănci smart, hamace, butuci, foisoare duble și simple și echipamente pentru locurile de joacă și pentru fitness.

De asemenea parcul va fi dotat cu 2 grupuri sanitare cu funcțiunea de autocurățare. Acestea vor fi achiziționate și instalate ulterior prin acord cadru de către ADPDU Sector 6.

Se prevăd cișmele de apă pe aleile principale cât și cișmele pentru câini lângă locul de joacă pentru câini.

Distribuite pe tot terenul se vor întâlni instrumente muzicale interactive și elemente sculpturale și/sau de artă urbană.

La intrările în parc cât și în dreptul diverselor specii de vegetație, arbori, arbuști și perene, se vor amplifica panouri informative.

Se vor amplasa mese pentru tenis de masă, orientate la 15° față de direcția nord – sud.

➤ *Vagon IVA*

Se va amplasa pe teren un vagon de metrou IVA, scos din circulație. Acesta va fi amenajat ulterior ca spațiu de expoziție, cafenea etc.

Peisagistică

Reamenajarea Parcului Grozăvești din București reprezintă un exemplu modern de integrare a serviciilor ecosistemice în spațiile verzi urbane. Proiectul își propune nu doar să transforme parcul într-un loc estetic și funcțional pentru locuitorii din zonă, ci și să maximizeze beneficiile ecologice pe care le oferă acest spațiu verde. Serviciile ecosistemice, definite ca beneficiile directe și indirecte pe care oamenii le obțin din ecosisteme, sunt organizate în patru categorii principale: servicii de suport, de reglare, de producție și culturale. În cazul Parcului Grozăvești, toate aceste dimensiuni sunt abordate, creând un echilibru între natură, oameni și funcționalitatea urbană.

Noua amenajare a parcului va integra vegetația existentă, arborii și arbuștii viabili care împreună cu noua propunere de peisagistică vor crea un spațiu armonios, securitar și o imagine generală atractivă.

Având în vedere că ecosistemul existent este format din arbori, strat erbaceu care este tuns regulat și mai puțin din stratul arbustiv și plante perene se poate observa că lipsesc anumite paliere de vegetație care susțin habitatele sălbatice. Pentru conservarea și dezvoltarea biodiversității se recomandă plantarea unor noi specii de arbori pentru asigurarea stratului arboreal în viitor, mai mulți arbuști și perene și graminee ornamentale. Aceste straturi vegetale vor asigura habitate pentru insecte și polenizatori, faună mică și păsări. De asemenea, câteva zone de pajiște înaltă pot asigura mai multe habitate. Mai multe despre serviciile ecosistemice și măsuri pentru biodiversitate se pot consulta în Studiul de biodiversitate.



Se vor planta un număr de 355 exemplare de arbori cu circumferința trunchiului de 20/25 cm și 1523 exemplare de arbuști. Se vor amenaja peluze de tip pajiște înflorată în suprafață de 5380 mp, suprafețe gazonate pe 2800 mp, iar restul suprafeței de 17000 mp va fi amenajată cu trifoi.

Noile plantații de arbori și arbuști vor fi din specii locale sau naturalizate, adaptate climatului zonei, care necesită minimă întreținere.

De asemenea, o pondere mare a speciilor de arbuști propuse va fi reprezentată de specii indigene, adaptate mediului urban și condițiilor de teren secetos. Pentru culoare, dinamism și diversitate se vor amenaja și zone cu perene și ierburi ornamentale.

Se vor amenaja zone cu gazon în proximitatea locurilor de joacă, restul parcului se vor înființa pajiști înflorate și zone de trifoi.

În proximitatea locurilor de sport și joacă se vor amenaja câteva zone de gazon. Se încurajează jocul și sportul pe gazon în aceste zone. În celelalte zone verzi din parc se vor înființa pajiști înflorate și trifoi cu înălțime de maxim 20 cm. Zona de peluză din SV și NV parcului se va amenaja ca pajiște înflorată având înălțime maximă de 40-60 cm.

Zonele de pajiște cu flori nu necesită irigare decât până la instalare și au nevoie de întreținere minimală.

Pe lângă aleea nordică se vor amenaja grădini de ploaie (rain garden). Aceste zone sunt concepute pentru a capta și filtra apa de ploaie provenită de pe alei. Grădinile de ploaie vor fi plantate cu specii de sol umed până la sol uscat spre umed care vor ajuta la filtrarea apei de ploaie. Aceste zone vor ajuta la gestionarea apelor pluviale, îmbunătățirea calității aerului și creșterea biodiversității locale.

Reamenajarea parcului va ține cont de principiile dezvoltării durabile, astfel majoritatea suprafeței va avea o pajiște cu flori care necesită întreținere minimală și va bucura trecătorii cu diverse flori pe parcursul anului, promovând biodiversitatea.

Zonele perimetrare vor fi amenajate pentru siguranța și protejarea împotriva zgomotului și poluării.

Pentru realizarea spațiilor verzi în primul rând trebuie amenajat terenul pentru dezvoltarea propice a plantelor. Pentru aceasta se recomandă ca solul vegetal bun (vezi studiu geo) rezultat din săpătura să fie păstrat pentru a fi utilizat pe zonele verzi. Se va propune adaos de pământ fertil în gropile de plantare și de asemenea pe suprafețele gazonate, însămânțate un strat de 2-5 cm de pământ pentru încorporarea semințelor în sol.

Pentru asigurarea calității materialului vegetal trebuie asigurată apă și nutrienți.

Propunerea de amenajare a ținut cont de particularitățile sitului, având metroul cu restricții de utilizare a apei și de hidrozonele rezultate în urma analizei speciilor de plante lemnoase existente.

Sistemul de irigații a fost propus exclusiv în zonele unde irigarea este permisă, acestea aflându-se în afara ariei de protecție a Metrorex, prevenind astfel orice posibilă infiltrare a apei în perimetrul metroului.

Având în vedere că majoritatea speciilor din sit sunt specii de sol uscat sau cu amplitudine ecologică față de umiditate și majoritatea sunt specii rezistente la secetă, s-a ales o amenajare rezistentă la secetă în care se folosesc sisteme de irigații doar în zonele în care este necesar, iar în momente critice trebuie asigurați hidranți pentru cisterne/furtune.

Se recomandă fertilizarea plantelor la plantare cu fertilizant granule cu degajare controlată (acesta se alege în funcție de perioada de plantare și tipul plantelor fertilizate). De asemenea, se recomandă fertilizarea speciilor o dată pe an primăvara cel puțin în primii 3 ani de la înființarea plantației.

Asigurarea calității spațiilor verzi este un proces continuu, astfel se recomandă realizarea unui plan de management al parcului pentru o bună gestionare a acestuia.



Lucrările de plantare se vor executa cu material vegetal provenit din pepiniere locale, aceștia vor fi cu balot de pământ sau container, dimensiunea la plantare va fi conform fișelor tehnice atașate proiectului. Toate plantele vor avea certificat fitosanitar și vor fi inspectate să fie libere de dăunători și boli.

Lucrările și materialele necesare sunt descrise pe larg în Caietul de sarcini și în Fișele tehnice.

Se propun următoarele lucrări pentru reamenajarea spațiilor verzi:

- În funcție de studiul de vegetație se vor alege speciile care trebuie eliminate (uscate, degradate - care impun riscuri pentru populație).
- Protejarea rădăcinii și tulpinii arborilor maturi.
- Lucrări de drenaj pe toată suprafața de amenajat.
- Lucrări de realizare a sistemului de irigație în zonele în care acestea sunt prevăzute.
- Amenajarea terenului, nivelarea și aducerea la cotele finale.
- Plantări arbori, arbuști, plante perene și graminee ornamentale.
- Înființare peluze de gazon, trifoi și pajști înflorate.

Lucrările de întreținere sunt incluse în planul de mentenanță.

Amenajarea peisageră a Parcului Grozăvești va sprijini biodiversitatea, va îmbunătăți microclimatul și va defini un spațiu plăcut și sănătos pentru petrecerea timpului liber.

Rezistență

Pentru construcțiile din cadrul proiectului, s-au realizat următoarele soluții constructive:

➤ *Belvedere:*

Structura este de tip turn de beton armat cu următoarele componente:

- Stalp de tip conductă de beton armat cu diametrul de 100cm și grosimea pereților de 30cm
- Grinzi de beton armat cu secțiunea de 30x45cm și 30x60cm
- Centuri de beton armat cu secțiunea de 30x45cm
- Placă de beton armat cu grosimea de 20cm

Structura acoperișului este format din:

- Placă de beton armat cu grosimea de 15cm
- Centuri de beton armat cu secțiunea de 30x45cm

Fundația construcției este de tip radier de beton armat cu grosimea de 40cm dispus pe un strat de beton de egalizare de 10cm.

Conform studiul geotehnic, se va realiza sub fundații o pernă de balast stabilizat cu lianți hidraulici, cu grosimea de 100cm.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură și suprastructură (cf. NE 012-1/2022): C30/37
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C



➤ **Foișoare:**

Structura foișoarelor este de tip cadru metalic și sunt direct achiziționate.

Fundația foișoarelor este de tip placă grosă de beton armat cu grosimea de 20cm, dispusă pe un strat de beton de egalizare de 5cm. Prinderea construcției de fundație se va realiza cu șuruburi metrice M12 și ancore chimice.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C
- Oțel pentru structuri metalice: S235JR (OL37)
- Șuruburi: gr. 8.8

➤ **Zid de sprijin IVA:**

Zidul de sprijin este de tip zid din beton armat. Înălțimea zidului este de 187cm și are o lățime de 30cm. Zidul de sprijin are o talpă de beton armat cu lățimea de 125cm și grosimea de 30cm. Pentru hidroizolarea construcției, se va aplica membrană bituminoasă.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C

➤ **Rampe:**

Structura rampelor este de tip placă de beton armat cu grosimea de 20cm. Panta rampelor va fi de maxim 5%, iar din 10 în 10m vor fi dispuse podește intermediare. După turnare, pe suprafața acestora se va aplica vopsea antiderapantă.

De-a lungul rampelor, sunt dispuse ziduri de sprijin din beton armat cu grosimea de 30cm.

Înălțimea zidurilor este variabilă, ele fiind turnate urmărind panta rampei și ridicate cu 30cm.

Zidurile de sprijin au talpă de beton armat cu lățimea de 110cm și grosimea de 30cm.

Pentru hidroizolarea construcției, se va aplica membrană bituminoasă.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C

➤ **Scări:**

Scările exterioare vor fi din beton armat.

Fundația scărilor constă în grinzi continue de beton armat, cu grosimea de 30cm, dispuse pe blocuri de beton nearmat. Grinzile de fundare sunt legate printr-o placă de beton armat cu grosimea de 10cm.



Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C

➤ *Mobilier urban:*

Fundația mobilierului este de tip fundație izolată formată din blocuri de beton simplu cu dimensiuni în funcție de tipul elementului.

Fundația panourilor este de tip placă de beton armat cu grosimea de 20cm, dispusă pe un strat de beton simplu de 5cm. Prinderea panourilor de fundație, se va realiza utilizând șuruburi metrice M16 și ancore chimice.

Fundația băncilor de beton armat este de tip radier cu grosimea de 30cm, dispus pe un strat de beton de egalizare de 5cm.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C
- Oțel pentru structuri metalice: S235JR (OL37)
- Șuruburi: gr. 8.8

➤ *Teren de baschet:*

Structura terenului de baschet este de tip placă de beton armat cu grosimea de 20cm, dispusă pe un strat de egalizare de 5cm.

Împrejmuirea terenului de baschet este de tip structură metalică, formată din următoarele profile:

- Stâlpi de tip țevă pătrată cu dimensiunile de 80x80x4mm
- Grinzi de tip țevă pătrată cu dimensiunile de 40x40x4mm

Fundația împrejmuirii este de tip fundație izolată sub stâlpi cu dimensiuni în plan de 40cm x 40cm și adâncimea de 60cm. Prinderea stâlpilor de fundație se va face folosind șuruburi metrice M20 și ancore chimice. Structura metalică va fi protejată, împotriva coroziunii, cu zincat termic sau zincat+plastifiat.

Materiale utilizate:

- Beton armat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C25/30
- Beton de egalizare (cf. NE 012-1/2022): C12/15
- Oțel pentru armături de rezistență (cf. SR EN 10080): BST 500S – clasa de ductilitate C
- Oțel pentru structuri metalice: S235JR (OL37)
- Șuruburi: gr. 8.8

➤ *Împrejmuire loc de câini*

Împrejmuirea este de tip structură metalică, formată din următoarele profile:



- Stâlpi de tip țevă pătrată cu dimensiunile de 40x40x4mm
- Grinzi de tip țevă pătrată cu dimensiunile de 40x40x4mm

Fundația împrejuririi este de tip fundație izolată sub stâlpi cu dimensiuni în plan de 30cm x 30cm și adâncimea de 50cm. Stâlpii metalici vor fi încastrați în fundație 40cm.

Structura metalică va fi protejată, împotriva coroziunii, cu zincat termic sau zincat+plastifiat.

Materiale utilizate:

- Beton nearmat infrastructură (cf. NE 012-1/2022): C16/20
- Oțel pentru structuri metalice: S235JR (OL37)
- Șuruburi: gr. 8.8

Instalații Electrice

Instalația de iluminat stradal s-a realizat conform normativului NP 062 – 2002 – Normativ pentru proiectarea sistemelor de iluminat rutier, cu completările ulterioare din Ordinul nr. 2837/2022, iluminarea proiectată încadrându-se în clasa de iluminat conform tabelului 1-7.

Valorile necesare conform standardelor se obțin prin utilizarea unor corpuri de iluminat de tip LED minim 3400lm destinate iluminatul exterior aferent zonelor de parcuri / agrement. Acestea vor fi amplasate în vârful stâlpilor de iluminat metalici ambienali cu înălțimea de 5m.

Fiecare stâlp de iluminat va avea în componența sa o cutie de legături și protecție cu soclu și cartuș fuzibil, în care se vor executa legăturile între cablurile de alimentare ale instalației de iluminat stradal și corpurile de iluminat montate pe stâlpi.

Stâlpii se vor monta conform părții desenate la marginea platformelor pietonale în fundații izolate din beton simplu C8/10(B150) în care se înglobează buloanele de fixare.

Alimentarea sistemului de iluminat se va realiza prin intermediul unui tablou electric dedicat sistemului de iluminat, amplasat în exterior. Comanda automată a sistemului de iluminat se va realiza prin intermediul unui senzor crepuscular montat pe carcasa tabloului electric.

Cablurile folosite pentru stâlpii de iluminat sunt de tip CYAbY pozate direct în pământ și la urcările prin fundațiile stâlpilor cablurile vor fi protejate în tuburi HDPE corugate cu rezistența de compresie de minim 450N.

Pentru protecția circuitelor de iluminat aferente stâlpilor de iluminat se vor folosi întreruptoare automate de tip 3P, 10 A curba B.

Pentru fiecare stâlp de iluminat precum și pentru tabloul electric s-a realizat câte o priză de pământ individuală conform RE IP 30 /2004 - Îndreptar de proiectare și execuție a instalațiilor de legare la pământ precum și a specificației tehnice ST 42 /2010, formată din 4 electrozi de 1,5m, amplasați la 3m între ei. Rezistența de pământ a prizei rezultate este mai mică de 4 ohmi.

Iluminat arhitectural

Conform temei de arhitectura în parc au fost prevăzute mai multe sisteme de iluminat arhitecturale după cum urmează:

- Banda LED de exterior min. 290lm/ml, pentru gradene;
- Banda LED de exterior min. 290lm/ml, montată la partea superioară a turnului de belvedere și la intradosul rampei de scară a acestuia
- Proiectoare de iluminat arhitectural 810W montat aparent pentru cele 2 elemente sculpturale
- Borna luminoasă tip proiector de iluminat pentru spații verzi, pentru iluminatul ambienal ale unor copaci din parc min.1000lm



- Spoturi luminoase 140lm montate incastrat orientabile, pe alcea centrala conform parții desenate
- Spot iluminat tip aplica de exterior, montata pe peretele lateral al aleii de accesibilizare și pe scara turnului de belvedere, min 200lm

Benzile LED împreună cu accesoriile vor avea un grad de protecție la praf și umezeala IP68 iar alimentarea acestora se va realiza prin intermediul unei surse 24Vcc. De asemenea acestea vor fi și dimmabile. Proiectoarele, spoturile și bornele luminoase vor fi de exterior cu grad de protecție corespunzător și alimentare cu energie electrică la 230Vca.

Pentru alimentarea spoturilor, proiectoarelor bornelor LED și proiectoarelor se vor folosi cabluri de tip H07RNF 3x2.5mmp, protejate pe toata lungimea de traseu in tub PVC tip copex cu diametru 25mm, cu fir de tragere și rezistența de compresie de minim 750N.

Toate componentele sistemului de iluminat vor fi livrate complet echipate și cu toate accesoriile incluse (ex. doze incastrare, conexpanduri, sisteme de prindere, etc)

Instalația de iluminat a terenurilor de sport se va realiza conform normativului NP 066 – 2002 – Normativ privind proiectarea terenurilor sportive și stadioanelor. Nivelurile de iluminare impuse și obținute sunt următoarele

- 300 lx pentru terenurile de sport multifuncționale.

Valorile impuse au fost obținute prin folosirea corpurilor de iluminat de tip LED, dedicate terenurilor sportive, având o putere minima de 250W și lumina asimetrica montate pe stâlpi metalici dedicați de minim 9m. Pe fiecare stâlp de iluminat s-au montat 1 sau cate 2 corpuri de iluminat în funcție de mărimea terenului.

Cablarea corpurilor de iluminat se va realiza cu cate un circuit electric trifazat distinct pentru fiecare teren sportiv realizat cu cablu armat de tip CYAbY mmp pozat în pământ.

Pentru alimentarea cu energie electrica a circuitelor de iluminat aferente terenurilor de sport a fost prevăzut un tablou electric TE.SPORT amplasat în exterior. Comanda corpurilor de iluminat se va realiza prin intermediul comutatoarelor cu came montate în tabloul electric ce vor fi operate de către personalul de pază în funcție de programul de funcționare a terenurilor de sport. Pentru protecția circuitelor de iluminat aferente stâlpilor de iluminat se vor folosi întreruptoare automate de tip 3P, 10 A curba B pentru terenurile de sport mai mici și de 3P / 16A pentru terenul de sport mare.

Pentru fiecare stâlp de iluminat precum și pentru tabloul electric s-a realizat câte o priza de pământ individuală conform RE IP 30 /2004 - Îndreptar de proiectare și execuție a instalațiilor de legare la pământ precum și a specificației tehnice ST 42 /2010, formată din 4 electrozi de 1,5m, amplasați la 3m între ei. Rezistența de pământ a prizei rezultate este mai mică de 4 ohmi.

Toate componentele sistemului de iluminat vor fi livrate complet echipate și cu toate accesoriile incluse (ex. doze incastrare, conexpanduri, sisteme de prindere, etc)

Pentru asigurarea cu energie electrică a foșoarelor de tip smart au fost prevăzute:

- Instalatie electrica de iluminat normal
- Instalatie electrica de prize tip USB-A+USB-C

➤ **Instalatie electrica de iluminat normal**

Instalația de iluminat normal se va proiecta în funcție de nivelurile de iluminare cerute de normativele în vigoare. Nivelele de iluminare în spațiile propuse vor fi conforme cu "Normativul pentru proiectarea și executarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri – NP 061 – 2002 și a recomandărilor din "Ghidul de Iluminat Interior al Comisiei Internaționale de Iluminat". Această valoare este de 100lx.

Tipul lămpilor utilizate pentru corpurile de iluminat va fi de tip LED, montate aparent și cu grad de protecție minim IP65. Pentru comanda iluminatului se vor folosi întrerupătoare.



Protecția circuitelor se va realiza cu disjunctoare automate magneto-termice de 10 A cu curbă de declanșare „C” și protecție diferențială 30mA inclusă.

Înterupătoarele, comutatoarele vor trebui montate numai pe conductoarele de fază.

Aparatajul se va monta la o înălțime de 0,6... 1,5 m, măsurată de la axul aparatului până la nivelul pardoselii finite. Circuitele de iluminat se vor realiza din cabluri de tip H07RNF 3x1,5mmp protejate în tub metalic cu diametrul de 20mm pentru protecția la foc dar și la lovire.

➤ *Instalație electrică de prize și forță*

Instalația de prize este dimensionată pentru prize cu un grad de protecție IP65 echipate pe aparat cu 1 port USB tip A și un port USB tip C, ambele porturi suportând tehnologie fast charging. Prizele nu vor dispune de alimentare la 230V.

Instalația electrică de prize se va realiza cu cablu din conductoare de cupru, cu izolație și manta de PVC de tip H07RNF 3x1,5mmp. Acestea se vor instala în tub de protecție metalic cu diam. 20mmp, pozat aparent. Prizele de încărcare tip fast-charging 2 porturi, vor fi în număr de 3 pentru fiecare foșor în parte.

Protecția circuitelor se va realiza cu disjunctoare automate magneto-termice de 10A, curbă C și protecție diferențială 30mA inclusă.

Alegerea caracteristicilor materialelor, aparatelor și echipamentelor electrice s-a făcut ținând cont de:

- categoria sau categoriile în care se încadrează încăperea, spațiul sau zona respectivă din punct de vedere al pericolului de incendiu și din punct de vedere al pericolului de electrocutare;
- caracterul specific al instalației electrice respective, cu respectarea prescripțiilor tehnice și normativelor în vigoare, și a cerințelor beneficiarului.

Canalizația electrică subterana aferentă sistemelor de curenți slabi, curenți tari și iluminat exterior se va realiza conform normativului NTE 007/08/00, fiind compusă din două tuburi HDPE riflate cu diametrul de 90mm cu menționarea următoarelor aspecte:

- Săpătura pentru pozarea cablurilor se execută normal;
- Pe teren se vor monta garduri de susținere a pământului și podețe metalice pentru asigurarea accesului persoanelor pe perioada execuției
- Pământul rămas în urma șanțului va fi încărcat și transportat.
- Astuparea profilelor se va realiza conform proiectului de drumuri

Tuburile se vor poza în pământ, în profile, la o adâncime de 0.8 – 1.1m, conform proiectului. Alegerea tuburilor și a traseului nu va conduce la solicitări dăunătoare cablului în timpul tragerii. S-au prevăzut cămine de tragere 100x100mm pe toate profilele de cabluri comune pentru instalațiile de curenți tari și slabi datorită lățimii mici a trotuarelor și a părții carosabile.

Tuburile canalizațiilor se pozează în șanțuri între două straturi de nisip de circa 10cm fiecare, peste care se pune o bandă avertizoare și pământul rezultat din săpătură (din care s-au îndepărtat toate corpurile care ar putea produce deteriorarea cablurilor). Compactarea se va realiza prin burare până ne obține o grosime de 10 – 15 cm și o suprafață netedă și fără fisuri. Utilizarea plăcilor avertizoare este necesară deasupra manșoanelor. Între cablurile cu tensiuni diferite sau între cablurile de medie tensiune (de aceeași tensiune) pozate în același șanț la distanțe între ele de până la 10 cm, se montează distanțoare amplasate pe traseu la intervale care să asigure distanțele minim prescrise între cabluri. Rețeaua de canalizație pentru cabluri s-a pozat, de regulă, pe partea necarosabilă a străzilor (sub trotuare) sau în pe partea carosabilă acolo unde nu s-a putut monta pe trotuar datorită lățimii acestuia. După pozare tuburilor, pe planul rețelei de cabluri al localității, se vor trece în mod obligatoriu orice modificări de traseu față de proiect.



Traseul parcursului în tub (lungimea, schimbările de direcție, razele de curbură) nu trebuie să conducă la solicitări de tracțiune dăunătoare cablului în timpul tragerii. La dispunerea tuburilor se respectă următoarele prevederi: racordarea tuburilor între ele trebuie să fie realizată fără bavuri sau asperități care să conducă la deteriorarea cablului, în cazul subtraversării căilor de circulație, trebuie să se asigure rezistența mecanică și stabilitatea necesară, extremitățile tuburilor se obturează.

Se vor respecta distanțele de siguranță ale cablurilor pozate în pământ față de diverse rețele, construcții sau obiecte, conform normativului NTE 007.

Rețeaua de canalizație este proiectată pentru a asigura în viitor posibilitate ca beneficiarul să poată realiza alte rețele de utilități fără intervenții majore asupra obiectivului (exemplu sistem de supraveghere video tvci, wi-fi, etc)

Instalații Sanitare

Sistemul de irigație automatizat proiectat va asigura udarea pentru toate suprafețele de spațiu verde proiectate ce urmează a fi amenajate. Spațiile verzi vor fi irigate cu ajutorul aspersoarelor amplasate astfel încât întreaga suprafață verde să fie udată, iar pentru noile zone cu perene, graminee ornamentale, arbuști și arbori vor beneficia de irigare prin picurare având un pas de 60 de cm între fiecare conductă. În zonele cu pajiste înflorată irigare se va face la nevoie cu ajutorul unor hidranți montați în jurul acestor zone, ce au un racord de $\frac{3}{4}$ ".

Pentru calcularea timpului de funcționare al aspersoarelor și implicit dimensionarea rețelelor de alimentare cu apă pentru irigații s-a luat în calcul asigurarea unei norme maxime zilnice de precipitații de 5mm (5 l/m^2) pentru toate suprafețele de spațiu verde. Aportul de ploaie artificială de 5mm zilnic va putea asigura dezvoltarea normală a plantelor în condiții de absență a precipitațiilor și expunere continuă la radiația solară, urmând ca pentru zonele umbrite să se ajusteze timpii de udare corespunzător în faza de exploatare.

La acest proiect sursa de apă principală pentru irigare va fi asigurată de la cele două bazine de colectare apă pluvială, fiecare având un volum de 50 mc. Parcul a fost împărțit în două zone de irigare, acestea fiind echipate cu câte un bazin de retenție apă pluvială de 50 mc. Irigare se va realiza cu ajutorul unor pompe submersibile montate în bazinele de retenție (o pompă activă și o pompă de rezervă pentru fiecare bazin) special dedicate irigației ce au un debit nominal $Q_{\text{nominal}} = 5 \text{ mc/h}$ și o înălțime de pompare $H_p = 2.70 \text{ bar}$.

Durata maximă zilnică alocată irigației este de 3h (intervalul orar 01:00 – 04:00).

Apă preluată din bransamentul la rețeaua edilitară a sectorului 6, va alimenta fiecare bazin în parte prin conducte de PEHD Dn 25 PE100 PN10, montate îngropat, în cazul în care în timpul irigației nivelul bazinului va scădea sub nivelul minim de funcționare al pompelor.

S-a proiectat o rețea de transport și distribuție a apei de stropire formată dintr-o conductă inelată din PEHD Dn 40 PE100 PN10 și ramuri cu diametre de 40mm din același material.

Din această conductă principală se va realiza alimentarea cu apă a coloanei principale continuând cu fiecare grup de aspersoare (zona de irigație).

Lungimea totală a rețelei de distribuție este de 400 m pentru prima zonă și de 320 m pentru cea de-a doua zonă.

Fiecare zonă de irigație este alimentată din conductă principală prin intermediul unei vane cu deschidere/închidere manuală. Electrovanțele se montează îngropat în cămine de vizitare din polipropilena. În situațiile în care a fost posibil, electrovanțele au fost grupate câte două în același cămin. Amplasarea acestora și detaliile de montaj în cămin pentru fiecare situație tip sunt indicate în proiect.

Fiecare zonă de irigație (rețea secundară cu aspersoare sau tub picurare) este alimentată din conductele principale prin intermediul unei vane cu deschidere/închidere comandată electric.



Electrovanele se montează îngropat în cămine de vizitare din polietilena ranforsată cu fibra de sticlă. În situațiile în care a fost posibil, electrovanele au fost grupate câte două în același cămin. Amplasarea acestora și detaliile de montaj în cămin pentru fiecare situație tip sunt indicate în proiect.

Comanda electrică de închidere/deschidere a electrovanelor este dată de un dispozitiv/modul de comandă programabil, cu alimentare cu baterii, ce se montează de asemenea în căminele de irigații pentru electrovane. Modulele de comandă prevăzute în acest proiect pot comanda 1 sau 2 electrovane în măsura în care acestea se montează într-un cămin cu 1 sau 2 electrovane grupate. Sistemul de irigații automatizat este o instalație complexă de tubulatură de apă, electrovane, componente electrice de comandă și aspersoare, destinat să aducă aportul zilnic de apă necesar supraviețuirii și dezvoltării corespunzătoare a plantelor, în condițiile climatice locale.

La alegerea soluției și realizarea proiectului s-a ținut seama de următoarele elemente:

- Să se asigure apa la debitul și presiunea necesară funcționării corespunzătoare a aspersoarelor amplasate în orice punct al terenului, conform proiectului de stropire.
- Parametrii de pierdere de presiune dinamică și viteza apei pentru a nu provoca suprasolicitarea tubulaturii și echipamentelor de irigații, peste parametrii garanțai de producător.
- Să distribuie apa prin metoda aspersiei pe toată suprafața propusă a funcționa ca spațiu verde, și fără a uda spațiile din beton sau unde nu este necesară irigația, cu un înalt grad de uniformitate pentru a reduce la minim consumul de apă și energie.
- Să asigure irigarea tuturor suprafețelor proiectate, conform cerințelor de mai sus, în timpul maxim alocat (maxim 4h pe perioada de noapte);
- Sistemul să poată opri automat irigația în caz de precipitații naturale cu o intensitate mai mare de 5mm.
- Sistemul de control să fie modular și să funcționeze cu alimentare cu baterii, având în vedere distanțele mari între electrovane și prezenta lor pe spații publice.

La acest proiect sursa de apă principală pentru irigare va fi asigurată de la cele două bazine de colectare apă pluvială, fiecare având un volum de 50 mc. Parcul a fost împărțit în două zone de irigare, acestea fiind echipate cu câte un bazin de retenție apă pluvială de 50 mc. Irigare se va realiza cu ajutorul unor pompe submersibile montate în bazinele de retenție (o pompa activă și o pompa de rezervă pentru fiecare bazin) special dedicate irigării ce au un debit nominal $Q_{\text{nominal}} = 5 \text{ mc/h}$ și o înălțime de pompare $H_p = 2.70 \text{ bar}$. Apa preluată din brașamentul la rețeaua edilitară a sectorului 6, va alimenta fiecare bazin în parte prin conducte de PEHD Dn 25 PE100 PN10, montate îngropat, în cazul în care în timpul irigării nivelul bazinului va scădea sub nivelul minim de funcționare al pompelor.

Electrovanele permit împărțirea sistemului în zone cu timp de funcționare distinct, divizare ce are rol atât de micșorare a debitului instantaneu al sistemului în perioada de funcționare, cât și de adaptare a timpilor de udare și a ratelor de precipitație la cerințele specifice diferitelor zone (umbra, drenaj mai puternic, etc.)

Sistemul de irigație se împarte în zone de udare pentru a evita apariția unui consum de apă instantaneu mult prea mare, care ar implica utilizarea unor conducte cu dimensiuni mari, greu de instalat și mult mai costisitoare și ar depăși cu mult disponibilul din sursa de alimentare cu apă propusă în cadrul proiectului.

Pentru controlul zonelor de irigații au fost prevăzute electrovane cu FI 1" cu bobine comandate la 9V c.c. cu circuit basculant și regulator de debit. Diametrele, debitele și pierderile de presiune ale acestora sunt corelate cu cele ale rețelei de conducte pe care ele au fost montate.



Legăturile bransamentelor la electrovanele sistemului de irigație se executa in cămine de vizitare din polietilena ranforsata, cu capac de culoare verde, montate îngropat in zona de spațiu verde, conform detaliilor din proiect.

Electrovanele se montează subteran in cămine speciale de vizitare din polietilena, unde se realizează bransamentele la rețeaua de distribuție a apei si conectarea lor la rețelele secundare cu aspersoare.

Căminele de electrovane se montează îngropat in gropi poligonale rectangulare, si se instalează pe un pat de pietriș si folie de geotextil. Capacul de vizitare este de culoare verde si se montează la nivelul solului.

Electrovanele au fost grupate pe cat posibil într-un cămin de vizitare unde se instalează si modulul de comanda electrica.

In functie de zona de plantare pe care se dorește a se aplica udarea artificiala, in proiect s-au folosit doua categorii de dispozitive de distribuție a apei:

- aspersoare pentru zonele de gazon si plantari rare de arbuști sau copaci ornamentali.
- Micro-irigare prin sistem de picurare.

Presiunea apei din coloanele de distribuție ridica tija telescopica de 10cm a aspersoarelor si de asemenea acționează mecanismul de rotație al acestora (in cazul aspersoarelor tip rotor), rezultatul fiind o stropire distribuita uniform pe o raza/sector in jurul aspersorului.

Raza de stropire variaza in functie de presiunea apei si se poate regla si manual in anumite limite (cca. 20%) in functie de parametrii de presiune si de duzele de stropire utilizate.

La terminarea timpului de stropire stabilit in program, sistemul de control transmite un semnal electric de închidere a electrovanelor, acestea închid circuitul de alimentare cu apa a aspersoarelor, iar aspersoarele se retrag in pământ, la un nivel apropiat de nivelul solului, stabilit la montaj (de obicei -1,00cm).

Procesul se repeta pana ce toate zonele de udare au funcționat conform timpului stabilit la programare pentru a livra apa necesara suprafeței de teren deservite.

Aspersoarele utilizate sunt de tip pop-up (telescopic) cu montaj subteran, cu mecanism rotativ sau cu stropire pe sector predefinit, si funcționează prin ridicarea pistonului interior prevăzut cu duza de stropire, la 10cm deasupra cotei terenului (înălțimea de ridicare de 10cm este valabila pentru majoritatea cazurilor, in special la suprafețele de gazon fără obstacole; in anumite cazuri exista si se pot folosi in proiectare si modele cu ridicare de 15 sau 30 cm).

Duzele prevăzute pentru aspersoare arunca apa de stropire la o distanta ce variaza in functie de tipul duzei, între 2,4m – 7,1m, si de asemenea debitul acestora variaza in functie de sectorul de cerc sau fâșie pe care sunt reglate sa stropescă.

Fiecare tip de duza este indicat prin cod de culori in legenda planului "PLAN ALIMENTARE ASPERSOARE" realizate in cadrul proiectului, iar sectoarele pe care acestea stropesc precum si tipul duzei sunt indicate in legenda planului, "PLAN AMPLASARE ASPERSOARE" din proiect.

Tabel Centralizator denumiri pentru tipuri de duze si aspersoare utilizate la proiectare:

Cod Aspersor - Proiectat	Cantitate [buc]	Tip Aspersor	Descriere Duza: Raza / Sector / Setare	Rata medie de precip. (mm/h)	Timp funct. pt. norma de 5mm	Racord aspersor
18 VAN	51	Spray	5.5m /Reglabil / 180° / 360°	45 mm/h	6 min.	½"



12 VAN	30	Spray	4.6m /Reglabil / 180° / 360°	45 mm/h	6 min.	½"
10 VAN	7	Spray	3.1m /Reglabil / 180° / 360°	45 mm/h	6 min.	½"
08 VAN	31	Spray	3.0m /Reglabil / 180° / 360°	45 mm/h	6 min.	½"

Nota: norma de precipitații orara pentru fiecare tip de aspersor este cea specificata de producător

Pentru o aplicare uniforma a ploii artificiale, aspersoarele se poziționează la o distanta unul de celălalt egala cu raza de lucru in cazul stropirii pe sector circular, respectiv lățimea in cazul sectoarelor rectangulare.

Poziționarea exacta a aspersorului in teren se face de către executant care va tine cont de aceasta regula precum si de elementele specifice ce pot împiedica amplasarea într-un anumit punct precum materialul dendrologic, rădăcini de copaci, etc.

Alimentarea cu apa a aspersoarelor se face la partea inferioara, prevăzută cu filet interior ½", iar conectarea acestora la țeava de alimentare se face prin intermediul unui record din țeava flexibila cu De 16mm si a piesei de bransament.

Sistemul de comanda propus in acest proiect consta din următoarele elemente:

1. Module de comanda pentru electrovane (1 sau 2 zone)
2. Electrovane cu solenoid 9V
3. Electrovane MASTER (la bransament)
4. Panou de comanda pentru electrovana Master (monozona)
5. Senzor de ploaie (la Electrovana Master)

Preluarea apei de alimentare de la căminul de bransament se face printr-o electrovana Master, comandata electric de un panou de comanda programabil si alimentat cu baterii, la care este conectat si un senzor de ploaie.

Panoul de comanda se va monta in căminul de bransament si va deschide alimentarea cu apa a sistemului de irigații pe toata durata programului de irigații si închide alimentarea la terminarea programului.

In caz de ploaie, panoul de comanda închide electrovana Master, suspendând irigația pe perioada in care senzorul de ploaie va fi acționat. Pragul de declanșare al senzorului de ploaie cat si durata de uscare a acestuia pot fi reglate. In plus, acest dispozitiv previne si risipirea apei in caz de avarie la sistemul de irigație (țeava sparta).

Modulele de comanda se conectează electric la electrovane direct in căminele de vizitare in care acestea sunt montate.

Sistemul de comanda si de distribuție va fi montat într-un cămin de irigare din beton precomprimat ce are o dimensiune de 1.5 x 1.5 x 1.5 m (L x l x h). Numărul de cămine va fi de 2 buc, fiecare cămin fiind amplasat lângă bazinul de retenție aferent fiecarei zone. Sistemul de distribuție va fi echipat cu un sistem de electrovane ce vor umple bazinul de retenție atunci când sistemul de irigare va fi funcțional si bazinele se vor goli.

Alimentarea cu apa rece a grupurilor sanitare, a cișmelelor cat si a punctelor ocazionale se va realiza de la rețeaua existenta a municipiului București sector 6, prin doua cămine de bransament. Aceste trasee vor fi contorzate separat, printr-un cămin de apometru montat in dreptul fiecărui grup sanitar. Alimentarea punctelor ocazionale se va face cu ajutorul unor confrete de protecție fiecare echipate cu apometru. Traseele de apa vor fi pozate sub adâncimea de inghet si vor fi



realizate din tuburi de polietilena de inalta densitate PEHD PE100 PN10 cu diametre de DN20, DN25 DN32. Lungimea traseelor este de:

- PEHD DN 20 PE100 PN10: L = 40 m
- PEHD DN 25 PE100 PN10: L = 400 m
- PEHD DN 32 PE100 PN10: L = 100 m

Apele menajere vor fi colectate prin retele noi de canalizare menajera si vor fi evacuate către rețelele de canalizare menajere existente prin cămine de racordare noi proiectate sau prin legaturi la căminele de vizitare existente. Apele uzate rezultate din zona de puncte ocazionale cat si a unui grup sanitar vor fi evacuate către rețeaua exterioara cu ajutorul unei stații de pompare ape uzate, aceasta fiind echipata cu doua electropompe pentru ape uzate, una activa si una de rezerva. Aceste pompe au fiecare următoarele caracteristici: $Q = 18 \text{ mc/h}$, $H_p = 44 \text{ mCA}$, $P = 4.84 \text{ kW}$, $U = 380 \text{ V}$. Traseul de refulare al acestei stații va fi din PEHD DN 63 PE100 PN10: si va avea o lungime de 90 m

Traseele de canalizare menajera vor fi din tuburi de PVC-KG SN4/SDR41, având diametre de DN 110 si DN 200. Lungimea traseelor este de:

- PVC-KG SN4/SDR41 DN 110: L = 40 m
- PVC-KG SN4/SDR41 DN 200: L = 310 m

Pe traseul rețelilor de canalizare sunt prevăzute un total de **21 de cămine de vizitare**. Căminele de canalizare sunt de tip monobloc fabricate din tuburi de beton. Acestea vor avea diametrul $\varnothing=800 \text{ mm}$ avand baza inel pentru conducta de DN 200 și înălțimea variabilă, în funcție de adâncimea de pozare a conductelor. Căminele vor fi montate pe pat de nisip conform instrucțiunilor fabricantului. Acestea vor fi prevăzute cu gura de acces închisă cu un capac metalic de tip carosabil, montat pe o rama incastrata in beton, iar in interior vor fi fixate de peretele lateral, trepte metalice.

Partea superioară a capacului va fi montată astfel:

- La nivelul drumului pentru cămine carosabile;
- Cu 10 cm mai sus de nivelul terenului pentru căminele necarosabile.
- Cadrul capacului va fi inclus în partea superioară a căminului.

Trecerea conductelor prin pereții căminului se va executa cu piesă din PVC și gamitură din cauciuc, pentru etanșarea spațiului dintre conductă și piesa de trecere.

1.4. Trasarea lucrărilor

Trasarea lucrărilor se va face de personalul specializat, dotat cu aparatura corespunzătoare, pe baza proiectului tehnic, în prezența antreprenorului general, executantului apoi se vor verifica conform programul de faze determinante. De la caz la caz poate participa reprezentantul beneficiarului si proiectantul la trasările specifice. Aparatura utilizată pentru trasare va fi aparatură electronică având scopul de a reduce posibilele abateri/erori mari, lucrările fiind executate de către un personal abilitat și acreditat.

Trasarea se va face pe baza planurilor de trasare puse la dispoziție de către proiectant, în format editabil.

Perimetrul construcției va fi materializat prin târuși/picheți, marcând:

- Poziționarea axelor
- Punctele de schimbare de direcție

La finalizarea lucrărilor de execuție se va proceda la relevarea topografică a tuturor lucrărilor realizate de către antreprenorul general / executant, lucrări atât supraterane cât și subterane, în



vederea întocmirii documentației As-buit. Documentația As-buit se va realiza de către Executant, sub stricta îndrumare a proiectantului și va trebui să fie confirmată de către proiectantul general.

1.4. Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier

Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier cade exclusiv în sarcina antreprenorului general responsabil cu executarea lucrărilor, iar urmărirea protejării și conservării lucrărilor deja executate / decontate se va face de către personal specializat, desemnat de către antreprenorul general / executant special pentru acest scop (CQ).

Materialele aprovizionate în șantier vor fi depozitate și gestionate în executarea lucrării în conformitate cu fișele tehnice ale acestora și cu instrucțiunile de punere în operă furnizate de către fiecare producător în parte.

Toate materialele aduse pe șantier și depozitate pe platformele indicate în organizarea de șantier trebuie să fie păstrate corespunzător și în condițiile specificate de către furnizorul de materiale, astfel încât să se evite deteriorarea lor datorită condițiilor de mediu sau de manipulare/depozitare.

Aprovizionarea cu materiale a șantierului se va face cronologic în funcție de etapele de realizare a obiectivului, astfel încât să se evite aglomerarea platformelor și a spațiilor prevăzute pentru depozitare.

Lucrările executate pe șantier se vor efectua ținând cont de toate condițiile de siguranță în concordanță cu tehnologiile de execuție, respectându-se toate prescripțiile de protejare/protecție împotriva factorilor de mediu (precipitații, îngheț/dezgheț, etc.).

Tehnologiile de realizare a diferitelor tipuri de lucrări se vor adapta în funcție de condițiile meteorologice, ținându-se cont de situațiile limită în care se pot realiza.

Pe durata lucrărilor de șantier substanțele periculoase vor fi depozitate în recipiente speciale.

Materialele vor fi depozitate în locuri special concepute pentru acest aspect, în conformitate cu documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor.

Înainte de începerea a oricărei lucrări se vor realiza și se va verifica modul de protejare a arborilor existenți. Se va consulta caietul de sarcini pe specialitatea peisagistică.

În primul rând trebuie protejarea rădăcinile și tulpinile arborilor maturi pe întreaga zonă pe care urmează a fi realizat șantierul de construcții conform Ghid de bună practică pentru administrarea spațiilor verzi, pag 32: http://www.asop.org.ro/lan-net/documente/LAN-NET_Ghid_2017_web.pdf.

1.4. Organizarea de șantier

În vederea realizării organizării de șantier se propun următoarele lucrări și operațiuni provizorii:

- delimitarea zonei propuse pentru organizarea de șantier;
- montarea panoului de identificare a investitei;
- amplasarea baracamentelor;
- delimitarea zonei pentru depozitarea de materiale;
- amplasarea toaletelor ecologice;
- împrejmuirea cu plasa de protecție pentru delimitarea zonei organizării de șantier;

Amplasamentul organizării de șantier va fi stabilit de către antreprenor.

Se va delimita perimetrul necesar organizării execuției lucrărilor, în zona accesului pe șantier, astfel traficul auto și rutier se va putea desfășura fără dificultăți majore.

Amplasarea în interiorul zonei de intervenție va fi planificată cu atenție pentru a minimiza impactul asupra mediului înconjurător și pentru a asigura un flux eficient al lucrărilor. Dotările



minime necesare vor fi stabilite în conformitate cu specificul proiectului și vor include echipamente de construcții, depozitare și siguranță.

Zona organizării de șantier va fi împrejmuită pe toate laturile cu plasa de protecție. Se va semnaliza corespunzător desfășurarea șantierului.

Se va prevedea obligatoriu utilizarea de toalete ecologice mobile pe perioada șantierului și evacuarea apelor uzate de pe amplasament în receptor (apa de suprafață și / sau canalizare) în condițiile impuse de NTPA 002/2002 / NTPA 011/2002, normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate.

Adiacent accesului în zona organizării de șantier va fi amplasat panoul de identificare a investiției.

La terminarea obiectivului trebuie să fie dezafectate în totalitate, iar zonele afectate de organizarea de șantier vor fi curățate, în conformitate cu normele și legile de protecție a mediului.

1.5. Protecția mediului

La elaborarea proiectului se vor lua în considerare și se vor respecta următoarele norme :

- Legea 137 /1995 Legea privind protecția mediului;
- Legea 294/2003 cu completări la Legea 137 /1995;
- H.G 321/2005 Evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental.
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului.

Executantul va lua toate măsurile pentru reducerea la minim a impactului negativ asupra mediului, dacă este cazul.

Se va avea în vedere și respectarea procedurilor normelor acceptate pe plan european, Directive ale Consiliului Europei 85/337 /EEC din 27 iunie 1985 și 97 /11/EC din 3 martie 1997 în domeniul protecției mediului, care în cea mai mare parte se regăsesc și în legislația română.

Protecția la zgomot este stipulată ca cerință (exigență) esențială în Directiva Consiliului Europei snr.89/106/CEE fiind definită astfel: "Construcția trebuie proiectată și executată astfel încât zgomotul perceput de utilizatori sau persoanele aflate în apropiere să fie menținut la un nivel care să nu afecteze sănătatea acestora și să le permită să doarmă, să se odihnească sau să lucreze în condiții satisfăcătoare". "Protecția la zgomot" este în același timp cerința de calitate în construcții în contextul Legii 10/1995.

În conformitate cu Normativul privind protecția la zgomot - avizat de Ministerul Transporturilor

Construcțiilor și Turismului, Normativ care stabilește performanțele care caracterizează părți,

elemente și produse de construcție din punct de vedere al protecției la zgomot, etapele principale

pentru verificarea respectării cerinței de protecție la zgomot în construcții vor fi stipulate în :

- temă - specificație de proiect;
- în proiect;
- pe parcursul și la finalizarea execuției.

Pentru a putea propune măsuri de protecție împotriva zgomotului, se vor analiza sursele de producere ale acestuia atât în perioada de execuție a lucrărilor cât și în perioada de exploatare a acestora.

Se va indica o evaluare foarte atentă a utilajelor din dotarea Executantului pentru execuția lucrărilor, astfel încât să fie folosite numai utilajele și echipamentele care corespund anumitor norme de poluare acustică și noxe.



După desființarea șantierului, terenul folosit temporar pentru organizarea de șantier, tehnologia de lucru sau în alte scopuri, va fi redat în circulație și/sau pus la dispoziția organelor locale pentru alte utilități respectând legislația în vigoare.

1.4. Tipuri de poluare fizică și biologică

1.3.1.1. Surse de vibrații și protecție împotriva acestora

Vibrațiile ca sursă de poluare fizică pot fi identificate atât în timpul lucrărilor de pregătire cât și în timpul executării lucrărilor, în următoarele circumstanțe:

- utilaje prezente la anumite faze de execuție;
- instalații de decapare, frezare.
- utilaje mobile utilizate cu pneuri (nu sunt considerate o sursă majoră de vibrații)

Cu scopul de a asigura protecția împotriva vibrațiilor privind depășirea nivelurilor stabilite prin SR 12025/1994, se vor lua în considerare următoarele măsuri:

- respectarea normelor privind lubrifierea și întreținerea diverselor angrenaje;
- reducerea la minimum necesar a timpilor de funcționare a utilajelor;
- monitorizarea parametrilor de funcționare a instalațiilor pentru depistarea și înlăturarea în timp util a unor eventuale defecțiuni, uzuri avansate, etc;
- a se evita, în limita posibilităților, suprasolicitarea instalațiilor.

1.3.1.2. Deșeuri

Pe amplasament vor rezulta deșeuri tehnologice provenite din excavații, deșeuri menajere pe parcursul execuției lucrărilor și deșeuri metalice. De asemenea, pot fi întâlnite temporar depozități necontrolate de deșeuri.

Se pot regăsi accidental scurgeri de pastă de ciment și suspensii din autobetoniere sau din locurile unde este turnat acesta din cadrul lucrărilor.

Deșeurile menajere se vor colecta și depozitate temporar într-un loc special amenajat, în containere cu capac. Acestea vor fi transportate și depozitate la groapa de gunoi a localității de câte ori este nevoie. Deșeurile menajere pot fi colectate de firme specializate.

Deșeurile toxice și periculoase sunt carburanții, lubrifianții și acidul sulfuric, necesare unei bune funcționări a utilajelor.

Utilajele vor fi aduse în stare bună pe șantier cu revizia tehnică efectuată.

În urma lucrărilor, vor rezulta următoarele tipuri de deșeuri tehnologice:

- deșeuri inerte rezultate din materialul produs în urma excavațiilor efectuate pentru realizarea rețelelor edilitare și a străzilor;
- deșeuri metalice rezultate din piese de schimb rezultate din activitatea de întreținere

Deșeurile inerte sunt constituite din sol vegetal, nisipuri și pietrișuri.

Conform H.G. 856/2002, deșeurile rezultate din obiectivele propuse se vor clasifica astfel:

Denumire deșeu	Cod deșeu
Cabluri	17 04 11
Beton	17 01 01
Pământ și pietre	17 05 04



Deșeurile din construcții și demolări (inclusiv pământ excavat din amplasamente contaminate)	17
Materiale izolante diferite de cele de la 17 06 01 și 17 06 03	17 06 04

Deșeurile metalice provenite de la montarea și/sau reabilitarea rețelelor vor fi depozitate în locuri special amenajate.

1.4. Managementul deșeurilor

Deșeurile reciclabile se vor colecta și valorifica conform prevederilor Ordonanței nr. 33/1995. Recomandările referitoare la managementul reziduurilor solide provenite din perioada de execuție a lucrărilor, sunt:

- reziduurile de metal trebuie reutilizate pe cât posibil
- reziduurile inerte rămase vor fi transportate către terenurile existente unde se vor asigura lucrări de fertilizare. Reziduurile pot fi folosite ca material de acoperire în depozitele de reziduuri urbane pentru a reduce emisiunile în atmosferă.

Deșeurile rezultate din activitățile de întreținere și reparații a mijloacelor auto și utilitare se materializează în:

- acumulatori uzați;
- uleiuri de motor;
- anvelope uzate;
- filtre de ulei;
- piese metalice uzate;
- piese metalice înlocuite.

Toate utilajele și autoutilitarele vor fi aduse în amplasament numai în stare normală de funcționare și cu reviziile tehnice efectuate.

Depozitarea deșeurilor tehnologice se va face doar la sediul unității pe platforme betonate pentru recuperarea tuturor scurgerilor susceptibile a produce poluarea solului.

Grupul social destinat personalului care își desfășoară activitate în amplasamentul analizat va consta în toaleta ecologice.

1.4. Măsuri de protecția și igiena muncii

La finalizarea lucrărilor se va degaja locul de materiale și mijloace de lucru folosite.

Conform H.G. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, coordonarea în materie de securitate și sănătate trebuie să fie organizată atât în baza unui studiu, concepție și elaborare a proiectului, cât și pe parcursul lucrărilor de execuție.

Planul de securitate și sănătate este un document scris care cuprinde ansamblul de măsuri ce vor fi luate în considerare pentru preîntâmpinarea riscurilor ce pot apărea în timpul desfășurării activității pe șantier.

Planul de securitate și sănătate va fi elaborat de către antreprenor și adaptat conținutului proiectului tehnic. În cadrul planului se vor preciza următoarele elemente:



- Cerințe de securitate și sănătate aplicabile pe șantier
- Măsuri de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor
- Măsuri specifice de securitate în muncă pentru lucrările care prezintă riscuri (măsuri de protecție colectivă și individuală)

Planul va cuprinde următoarele aspecte și nu numai

- Informații de ordin administrativ cu privire la șantier
- Măsuri generale de organizare a șantierului stabilite de comun acord cu managerul de proiect și coordonatorii în materie de securitate și sănătate
- Identificarea riscurilor și descrierea lucrărilor care pot prezenta riscuri, măsuri de protecție colectivă și individuală.
- Amenajarea și organizarea șantierului, modalități de depozitare a materialelor, amplasarea echipamentelor de muncă prevăzute de executanți pentru realizarea lucrărilor.
- Măsuri generale pentru asigurarea menținerii șantierului în ordine și în stare de curățenie.
- Obligații ce decurg din interferența activităților care se desfășoară în perimetrul șantierului și în vecinătatea acestuia.
- Condițiile de manipulare a diverselor materiale.
- Limitarea manipulării manuale a sarcinilor.
- Condiții de depozitare, eliminare sau evacuare a deșeurilor și a materialelor rezultate din frezări, spargeri, etc.

Înainte de începerea lucrărilor pe șantier de către executant, planul propriu de securitate și sănătate al acestuia va fi consultat și avizat de către coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării, medicul de medicina muncii și membrii comitetului de securitate și sănătate.

Conform Art. 11 din N.G.P.M., preluând paragraful 2 pct. b art. 6 din Directiva-cadru 391/89/CEE, prevede: „Angajatorul are următoarele obligații în domeniul securității și sănătății în muncă:

- Să asigure evaluarea riscurilor pentru sănătatea și securitatea angajaților în vederea stabilirii măsurilor de prevenire, incluzând alegerea echipamentului tehnic, a substanțelor chimice și a preparatelor utilizate, amenajarea locurilor de muncă etc.;
- Angajatorul trebuie să dispună evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru toate locurile de muncă, inclusiv pentru acele grupuri de angajați care sunt expuși la riscuri particulare;
- În urma acestei evaluări, măsurile preventive și metodele de lucru stabilite de către angajator trebuie să asigure o îmbunătățire a nivelului de protecție a angajaților și să fie integrate în toate activitățile unității respective, la toate nivelurile ierarhice”.

Art. 31 din N.G.P.M. stabilește ca primă atribuție a personalului din cadrul serviciului de securitate a muncii evaluarea riscurilor: „Atribuțiile personalului din serviciul de securitate a muncii sunt:

- să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă, precum și să reevalueze riscurile ori de câte ori sunt modificate condițiile de muncă și să propună măsurile de prevenire corespunzătoare, ce vor alcătui programul anual de protecție a muncii;
- evaluarea riscurilor presupune identificarea tuturor factorilor de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională și determinarea nivelului de risc pe loc de muncă și unitate”.



Angajatorul are obligația generală de a asigura starea de securitate și de a proteja sănătatea muncitorilor.

Evaluarea riscurilor are ca drept obiectiv să permită angajatorului adoptarea măsurilor de prevenire/protecție adecvată, cu referire la:

- prevenirea riscurilor profesionale;
- formarea muncitorilor;
- informarea muncitorilor;
- implementarea unui sistem de management care să permită aplicarea efectivă a măsurilor necesare.

Evaluarea riscurilor trebuie să fie structurată astfel încât, să permită muncitorilor și persoanelor care răspund de protecția muncii următoarele aspecte:

- să identifice pericole existente și să evalueze riscurile asociate acestor pericole, în vederea stabilirii măsurilor destinate protejării sănătății și asigurării securității muncitorilor, în conformitate cu prescripțiile legale;
- să evalueze riscurile în scopul selectării optime, în cunoștință de cauză, a echipamentelor, substanțelor sau preparatelor chimice utilizate, precum și a amenajării și a organizării locurilor de muncă;
- să verifice dacă măsurile adoptate sunt adecvate;
- să stabilească atât prioritățile de acțiune, cât și oportunitatea de a lua măsuri suplimentare, ca urmare a analizării concluziilor evaluării riscurilor;
- să confirme angajatorilor, autorităților competente, muncitorilor și/sau reprezentanților acestora că toți factorii relevanți, legați de procesul de muncă, au fost luați în considerare.

Planul de securitate și sănătate se va afla în permanență pe șantier pentru a putea fi consultat, la cerere, de către inspectorii de muncă, inspectorii sanitari, membrii comitetului de securitate și sănătate în muncă sau de reprezentanții lucrătorilor, cu răspunderi specifice în domeniul sănătății și securității.

Planul de securitate și sănătate va fi păstrat de către managerul de proiect timp de cinci ani de la data recepției finale a lucrărilor.

Contractorul are obligația, ca pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, să respecte prevederile privind asigurarea protecției muncii, în conformitate cu Regulamentul pentru protecția muncii și igiena în construcții, care a intrat în vigoare prin Ordinul nr. 9/N/15.03.1993 și 90/12.07.1996 (emis de MLPTL).

Prevederile acestui regulament sunt obligatorii pentru lucrările de construcție și instalațiile aferente, pentru instalarea echipamentului tehnologic și pentru folosirea echipamentului de construcție.

La execuția lucrărilor se vor respecta toate normele de protecție a muncii în vigoare la acea dată. Normele care trebuie respectate sunt:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- HG nr. 1425/11.10.2006 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006;
- HG nr. 300/02.03.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare și mobile;
- HG nr. 971/26.07.2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- HG nr. 1048/09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;



- HG nr. 1051/09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsiolombare;
- HG nr. 1091/16.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr. 1146/30.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/29.06.2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă;
- Normă metodologică din 06.07.2000 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.99/29.06.2000.

1.5. Concluzii

Toate lucrările ce fac parte din prezentul proiect tehnic se vor executa cu respectarea prescripțiilor, normativelor și a fișelor tehnologice în vigoare.

Constructorul are obligația de a aduce la cunoștință proiectantului orice nepotrivire între proiect și condițiile de teren sau obiecțiuni pentru a se trece la remedierea lor.

Executantul răspunde de realizarea lucrărilor de construcții în condiții ce asigură evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale.

Constructorul este obligat să respecte următoarele:

- Analizarea documentației tehnice de execuție din punct de vedere al securității muncii și dacă este cazul să facă obiecțiuni solicitând proiectantului modificările necesare conform prevederilor legale.
- Să aplice prevederile cuprinse în legislația și normele specifice de protecția muncii precum și prescripțiile din documentele tehnice privind executarea lucrărilor de bază, de serviciu și auxiliare, necesare realizării construcțiilor.
- Să execute toate lucrările prevăzute în documentațiile tehnice în scopul realizării unei exploatare a lucrărilor de construcții - montaj în condiții specifice de protecția muncii și să sesizeze beneficiarul sau proiectantul că măsurile propuse sunt insuficiente sau necorespunzătoare, să facă propuneri de soluționare și să solicite aprobările necesare.
- Să solicite beneficiarului ca proiectantul să acorde asistență tehnică în vederea realizării problemelor specifice de protecția muncii în cazuri deosebite apărute în executarea lucrărilor de construcții.

Execuția lucrărilor de construcții/instalații se va face cu asistență tehnică specializată în condițiile respectării legii 10/1995. Orice abatere de la proiect sau modificare care se face fără avizul proiectantului îl absolvă de răspundere pe acesta.

În funcție de programul de control al calității, constructorul este obligat să solicite prezența proiectantului la fazele înscrise în el. Data începerii lucrărilor va fi anunțată tuturor unităților care au emis acordurile și avizele pentru această investiție.

Beneficiarul va asigura o derulare rapidă a lucrărilor de construcție pentru a nu crea disconfort în zonă pe durata execuției.

Pe tot parcursul execuției, se vor respecta normele tehnice de protecție a muncii specifice fiecărei categorii de lucrări.

Soluțiile prevăzute în această documentație vor asigura condiții tehnice necesare desfășurării circulației rutiere în siguranță, precum și menținerea patrimoniului public stradal în



stare permanentă de curăţenie şi aspect estetic, cu influenţe benefice în zonă, atât din punct de vedere ambiental, cât şi din punct de vedere socio-economic.

Întocmit,
arh. George NIȚOI

ing. Cristina ROTARU

dr. ing. peis. Teodora MORAR





Anexa 1 la Ordinul MIPE nr.6059/august 2024,
modificat prin Ordinul MIPE nr.714/aprilie 2025
(Anexa la Ordinul MIPE nr. 2041/2023)

CONTRACT DE FINANȚARE

I. Părțile

Agencia pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 163, Municipiul București, sector 2, România, cod poștal 020076, telefon: 021.315.96.59, fax: 021.315.96.65, poștă electronică contact@adrbi.ro, cod fiscal 11869530,

reprezentată legal prin

Irina-Valeria RADU, Director general adjunct, Șef Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, denumită în cele ce urmează AM,

și

Parteneriatul format din SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI și ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6, lider de parteneriat fiind SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cod de identificare fiscală 4340730, cu sediul în Municipiul București, Calea Plevnei nr. 147-149, sector 6, cod poștal 060013, România, telefon 037.620.43.19, poștă electronică fonduriexterne@primarie6.ro, reprezentată legal prin Ciprian CIUCU, Primar, identificat prin CI seria RK numărul 018872 prin împuternicit Paul-Cristian MOLDOVAN, Viceprimar, identificat prin CI seria DP numărul 175989, în baza Deciziei nr. 32/16.01.2025, în calitate de Beneficiar al finanțării, denumită în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

1. În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

d) termenul „Beneficiar” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



e) termenul de „destinatar final“ are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

f) termenul de „relocare“ are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

g) termenul „lider de parteneriat“ are înțelesul prevăzut de art. 2 alin. (4) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

h) în înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimerile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

i) în cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

j) în înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin „Beneficiar“ se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

k) în înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

l) în înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

(i) când termenul este stabilit pe luni, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună.

Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;

(ii) când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

(iii) când termenul este stabilit atât pe luni, cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la pct. (i), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

(iv) dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează;

m) în înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

2. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

3. Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. Condiții generale

ART. 1

Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM PR BI, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 339096 intitulat: „Amenajare Parc Grozăvești”,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



denumit în continuare proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană și națională aplicabilă.

(3) AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

ART. 2

Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de **23 luni** de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM prin Condiții specifice/Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat(ă) caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin. (5) și (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 3

Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de 24.300.678,58 LEI (douăzecișipatrumilioanetreisutemiișasesuteșaptezecișioptleșicincizecișioptbani), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FT J)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil ¹	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)		
$1 = 2 + 3 + 4$	2	2 ¹	3	3 ¹	4	4 ¹	5	6 = 1 + 5
9.095.290,24	3.638.116,10	40%	4.820.503,82	53%	636.760,32	7%	15.205.388,34	24.300.678,58

Valoarea totală eligibilă, respectiv valoarea contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și parteneri, în baza Acordului de parteneriat încheiat între lider și partener prevăzut în Anexa nr. 4 la prezentul contract, după cum urmează:

Organizația	Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FT J)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil ²	Valoare totală a proiectului
		(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)		
0	$1 = 2 + 3 + 4$	2	2 ¹	3	3 ¹	4	4 ¹	5	6 = 1 + 5
Lider de parteneriat - SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	72.600,00	29.040,00	40%	38.478,00	53%	5.082,00	7%	2.238,50	74.838,50
Partener 1 - ADMINISTRATI A DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6	9.022.690,24	3.609.076,10	40%	4.782.025,82	53%	631.588,32	7%	15.203.149,84	24.225.840,08
Total	9.095.290,24	3.638.116,10	40%	4.820.503,82	53%	631.588,32	7%	15.205.388,34	24.300.678,58

(2) AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 8.458.619,92 LEI (optmilioanepatrusutecincizecișioptmiișasesutenouăsprezeceleșinouăzecișidoibani), echivalentă cu 93% din valoarea totală eligibilă aprobată.

¹ TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

² TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10 alin. (8).

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de Beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare, după caz.

ART. 4

Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:

- a) legislației naționale și europene aplicabile;
- b) Ghidului solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

ART. 5

Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

ART. 6

Rambursarea/Plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/Efectuarea plăților se realizează de către AM, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

ART. 7

Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2 alin. (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8)-(10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/achizițiilor în domeniile apărării și securității sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare și de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul MySMIS2021 dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM a verificării procedurii de achiziție/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate în Condițiile specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM în legătură cu prezentul contract de finanțare prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021 în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2 alin. (5) și (6).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM o copie a contractului de credit și a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România.

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), Beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența, precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM a următoarelor categorii de date³ privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM cu privire la starea de insolvență/faliment/încadrarea întreprinderii ca „întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în

³ Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



termen de în termen de 5 (cinci) zile de la data inițierii unei proceduri în domeniul prevenirii insolvenței și al insolvenței.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” („Do No Significant Harm”) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la „imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii și subcontractorii organizează și actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, și au obligația să pună la dispoziția Beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, Beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

ART. 8

Drepturile și obligațiile AM

(1) AM are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată Beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM.

(2) AM are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.

(4) AM are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(5) AM are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(6) AM are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a cererii de finanțare aprobate și a Planului de monitorizare, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



neregulilor. În acest sens, AM va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/cereri de plată/cereri de rambursare/ verificare achiziții/control.

(12) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/ cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor, dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină Beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către Beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM va informa despre data închiderii oficiale/partiiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

(18) AM se asigură că materialele de comunicare și vizibilitate, inclusiv cele de la nivelul beneficiarilor, sunt puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, și că se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 9

Contractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acestor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(2) Prezentul contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

ART. 10

Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM, care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM responsabil/responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși durata totală de implementare a proiectului, luni/zile, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

- a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3 alin (3);

- b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului, în următoarele situații:

- a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;
- b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;
- c) înlocuirea reprezentantului legal;
- d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;
- e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz, prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM, în următoarele situații:

- a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuieli din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;
- b) modificarea secțiunii „Justificare” din cadrul bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;
- c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
- d) înlocuirea managerului de proiect;
- e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra Planului de monitorizare;
- f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;
- g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;
- h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;
- i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare;
 - j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, în cazul proiectelor finanțate din Fondul social european Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin informare privind aprobarea/respingerea notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii notificării de către AM. Respingerea notificării trebuie comunicată Beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

ART. 11

Conflictul de interese și incompatibilități

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1.046 și capitolului 2 secțiunea 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AM implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese și de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

ART. 12

Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă, în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

ART. 13

Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM realizează monitorizarea proiectelor:

- a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;
- b) prin verificarea rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021, și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;
- c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;
- d) prin vizite pe teren la Beneficiarii proiectelor, postimplementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/ durabilitatea proiectului, respectiv



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează rapoarte de progres, cu o frecvență trimestrială, în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către Beneficiar și se transmite AM în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM întreprinde măsuri de sprijinire a Beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul șintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres, conform prevederilor anexei 6, condiții specifice, articolul 6.

(9) AM elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate Beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de Beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM are dreptul să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri⁴:

- a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74 alin. (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);
- c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;
- d) suspendarea implementării proiectului până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;

⁴ Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



e) rezilierea contractului de finanțare de către AM, în condițiile prevăzute la art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;

f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în Condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

ART. 14

Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin decizia AM de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

ART. 15



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

- a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
 - b) în situația în care AM constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității;
 - c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
 - d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;
 - e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (11) lit. e) și alin. (13) din prezentul contract de finanțare;
 - f) Beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;
 - g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, dacă este cazul (*Se va introduce de către AM doar dacă AM a prevăzut în Ghid clauza rezolutorie*);
 - h) Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false;
- (3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.

(4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.

(5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

ART. 16

Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.

(2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

ART. 17

Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific, număr apel și cod SMIS;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;

d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM, în condițiile prevederilor art. 49 alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

a) în cazul persoanelor juridice, denumirea Beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; în cazul în care Beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

b) denumirea proiectului;

c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;

d) data de începere a proiectului;

e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;

f) valoarea totală a proiectului;

g) fondul din care se finanțează proiectul;

h) obiectivul specific vizat;

i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;

j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză.

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

ART. 18

Confidențialitate

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

(3) AM și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

c) informația devine notorie/publică.

ART. 19

Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene aplicabile.

(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

ART. 20

Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

ART. 21

Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul-limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

a) pentru Beneficiar: **SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cod de identificare fiscală 4340730, cu sediul în Municipiul București, Calea Plevnei nr. 147-149, sector 6, cod poștal 060013, România, telefon 037.620.43.19, poștă electronică fonduriexterne@primarie6.ro.

b) pentru AM: Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 163, Municipiul București, sector 2, România, cod poștal 020076, telefon 021.315.96.59, fax 021.315.96.65, poștă electronică contact@adrbi.ro.

(3) AM poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

ART. 22

Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

ART. 24

Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

a) anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

b) anexa nr. 2 - Planul de monitorizare a proiectului;

c) anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;

d) anexa nr. 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și parteneri – nu este cazul;

e) anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat – nu este cazul;

f) anexa nr. 6 - Condiții specifice ale contractului de finanțare.

Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

ART. 25

Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Nu este cazul.

ART. 26

Dispoziții finale

(1) Condițiile generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM /conducătorul AM, care constituie anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

<p>Pentru Autoritatea de Management Nume: RADU Irina-Valeria Funcție: Șef AM PR BI 2021-2027 Semnătura: Data:</p> <p>Irina- Valeria Radu</p> <p>Digitally signed by Irina-Valeria Radu Date: 2025.10.21 11:02:55 +03'00'</p>	<p>Pentru Beneficiar, SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Nume: CIUCU Ciprian, Primar prin împuternicit MOLDOVAN Paul-Cristian, Viceprimar Semnătura: Data:</p> <p>MOLDOVAN PAUL- CRISTIAN</p> <p>Digitally signed by MOLDOVAN PAUL- CRISTIAN Date: 2025.10.21 13:41:08 +03'00'</p>
---	---

Contract de servicii
nr. ~~357~~ data 14.08.2025

Sy Holbo
CEL

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.C.L. sector 6 nr.294/2023 prin care s-a aprobat Norma internă privind modalitatea de atribuire a contractelor către/între unitățile subordonate ale Sectorului 6 al Municipiului București/entități juridice la care Sectorul 6 este asociat unic, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6 Bucuresti, cu sediul in intr. Av. Lt. Caranda Gheorghe, nr. 9, sector 6 Bucuresti, telefon/fax 021.410.25.50/ 021.410.16.81, cod fiscal 4364349 cont trezorerie RO34TREZ24A705000200108X, deschis la Tezoreria de Stat sector 6 reprezentata prin Director General Maxim Ioan-Ovidiu si Contabil Sef Sertu Steriana, in calitate de achizitor, pe de o parte si

CENTRUL DE INOVARE SI PROIECTARE URBANA SECTOR 6 SRL, cu sediul in Calea Plevnei nr.147-149, camera nr.59, parter, sector 6, Bucuresti, numar de inmatriculare J40/7203/2023, cod fiscal 47995505, reprezentat prin Administrator Balint Mihai, in calitate de prestator, pe de alta parte

2. Definitii

2.1 In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutili, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zilele calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de evaluare a propunerilor tehnice în cadrul procedurii de atribuire a acordului contractual pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții „Amenajare Parc Grozăvești – Zona 1”.

4.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Valoarea contractului este de 15.500 lei fara TVA.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract intra in vigoare de la data inregistrarii.

6.2 Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de 31.12.2025.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului incepe la data inregistrarii.

7.2 Termenul de prestare al serviciilor este de maxim 60 zile de la data emiterii ordinului de incepere a contractului.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele acordului cadru sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară
- d) acordul de asociere (daca este cazul)



- e) acordul si contractul de subcontractare (daca este cazul)
- f) declaratia de sustinere a tertului sustinator (daca este cazul)
- g) acte aditionale (daca este cazul)
- h) alte documente si anexe

8.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art.8.1.
8.3. În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de evaluare a propunerilor tehnice în cadrul procedurii de atribuire a acordului contractual pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții „Amenajare Parc Grozăvești – Zona 1”, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 și H.G. nr.395/2016.

9.2 Expertul/expertii desemnați/desemnați pentru evaluarea ofertelor sunt:

9.3 Serviciile prestate constau în:

- evaluarea propunerilor tehnice;
- întocmirea de rapoarte de evaluare intermediare;
- stabilirea solicitărilor de clarificări referitoare la ofertele depuse;
- întocmirea raportului de evaluare final în care se va regăsi concluzia prestatorului cu privire la admisibilitatea sau inadmisibilitatea propunerilor tehnice;
- asistenta tehnica la întocmirea punctului de vedere în cazul depunerii de contestații.

9.4 Prestatorul are obligația de a respecta prevederile art.129 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, cu privire la păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertelor/solicitărilor de participare, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către candidații/ofertanți în procedura de atribuire.

9.5 Prestatorul are obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în cap.II secțiunea a 4-a din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

9.6 Prestatorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționale, și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul către prestator în termen de 30 de zile de la data depunerii facturii la sediul achizitorului, însoțită de documentele de recepție semnate de ambele părți.

10.3 Prestatorul va depune factura numai după data rămânii definitive a deciziei privind rezultatul procedurii de atribuire.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1 % pe zi din pretul contractului.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% pe zi din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

Nu este cazul

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este responsabil atât de siguranța lucrărilor operaționale și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 Prestatorul este obligat să informeze reprezentanții achizitorului în caz ca întâmpina greutăți în derularea contractului.



13.4 Prestatorul este obligat să coopereze în permanență cu persoanele desemnate de achizitor în scopul bunei desfășurări a activității;

13.5 Prestatorul este obligat să depună toate diligențele necesare și să acționeze în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea achizitorului, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica.

15.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3 Persoana desemnata din partea achizitorului pentru derularea contractului este Alexandru Constantin Anton - Șef Serviciul Derulare Contracte de Investiții și Monitorizare Contracte - telefon: 0721.091.065

15.4 Persoanele desemnate din partea prestatorului pentru derularea contractului sunt Balint Mihai – Administrator Executiv, telefon: 0751.098.678.

16. Drepturi de proprietate intelectuală

16.1 Serviciile prestate în baza prezentului contract, orice rapoarte și date precum: hărți, diagrame, schite, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului, pe măsura ce sunt produse, dacă nu se prevede altfel. După încetarea contractului, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale contractului în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii fără acordul scris prealabil al achizitorului.

16.2 Prestatorul nu va publica articole referitoare la servicii, nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

16.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

16.4 Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente de către prestator da dreptul achizitorului la daune în cuantum de cel puțin egal cu contravaloarea serviciilor prestate în baza prezentului contract pentru fiecare caz în parte.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de maxim 3 zile de la data înregistrării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la pretul contractului.

17.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b. alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în prezentul contract se face cu acordul partilor, prin act adițional.

17.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele de la art.5.1

18.2 Pretul ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

19. Modalități de plată

19.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata în 30 de zile de la data depunerii facturii la sediul achizitorului însoțită de documentele de recepție semnate de ambele părți. Prestatorul va depune factura numai după data ratificării definitive a deciziei privind rezultatul procedurii de atribuire.

19.2 Achizitorul nu acordă avans.



20. Modificarea contractului

20.1 Contractul poate fi modificat, de regulă prin încheierea de acte adiționale, în cursul perioadei lui de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

20.2 Modificările cantităților/prețului contractului care nu rezultă din aplicarea directă și nemijlocită a prevederilor contractuale vor fi analizate, de la caz la caz (conform art.221 și art.222 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice) ca modificări ale contractului, care pot fi: modificări în condiții excepționale, modificări nesubstanțiale sau modificări substanțiale.

20.3 Înainte de orice modificare prestatorul va notifica achizitorul cu privire la natura și forma modificării considerate a fi necesare, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte. Notificarea va conține, în raport cu această modificare, următoarele:

(a) o descriere a activităților ce se dorește a fi implementate sau a măsurilor ce se impun a fi luate;

(b) orice modificare a obligațiilor prestatorului rezultate din contract.

În urma analizării problemelor notificate se va stabili modalitatea de rezolvare a modificării contractului ce urmează să fie susținută prin documentele ce justifică aspectele respectivei modificări.

20.4 Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional, va fi considerată nulă și neavenită. Nici un act adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

20.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării acestuia în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

21. Rezilierea contractului

21.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune/interese.

21.2. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, cu preaviz de 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21.3. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul apariției unei situații pentru care se aplică prevederile art.222 și/sau art.223 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

21.4. În cazul prevăzut la clauzele 20.2 și 20.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

22. Prelucrarea datelor cu caracter personal

22.1 Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon, date necesare emiterii facturii fiscale conform legislației în vigoare.

22.2 Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

22.3 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

22.4 Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

22.5 Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

22.6 La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

23. Amendamente

23.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

24. Subcontractanți

24.1 Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

24.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

24.3 La încheierea contractului și atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie prezentarea către achizitor a contractelor încheiate de către prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și orice alte informații relevante, să fie cuprinse în contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita, denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aparentă a activităților ce urmează a fi

subcontractate, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea achizitorului, dacă este cazul, în condițiile legii.

24.4 Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de derulare a contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice. În acest sens, înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni, fără limitare, în cel puțin una dintre următoarele situații:

a. înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b. declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului, în condițiile în care părți ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c. renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

d. dacă subcontractantul nu și-a îndeplinit partea sa din contract;

e. în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, iar prestatorul nu a preluat partea/părțile din contract aferente activității subcontractate.

24.5 Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

24.6 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți va fi înaintată de către prestator în vederea obținerii acordului achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 10 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

24.7 În vederea obținerii acordului achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;

- documentele care demonstrează neîncadrarea subcontractantului în situațiile de excludere prevăzute la art.59, art.60, art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

- documentele care demonstrează o formă de înregistrare în țara de rezidență, că este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a executa activitățile care fac obiectul contractului pentru care este desemnat ca subcontractant;

- documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa activitățile subcontractate în conformitate cu cerințele autorității contractante.

24.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care prestatorul subcontractează/cesionează contractul cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului contract subsecvent.

24.9 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile. În acest sens, subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii contractului sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când serviciile prestate de aceștia sunt confirmate prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractantul sau de achizitor și subcontractantul atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea îndeplinirii obligațiilor asumate de subcontractant.

24.10 Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

25. Forta majora

25.1 Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

25.2 Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată prelinde celeilalte daune-interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

26.3. Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

27. Clauze specifice privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență

27.1 Sarcina efectuării instruirii în domeniul securității și sănătății în muncă, pe întreg parcursul derulării contractului (instruirea introductiv-generală, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică) revine prestatorului/executorului.

27.2 În cazul în care lucrătorii prestatorului/executorului sunt victime ale eventualelor accidente de muncă pe parcursul derulării contractului, comunicarea, cercetarea, înregistrarea și evidența accidentelor de muncă revin în sarcina exclusivă a prestatorului/executorului;

27.3 Prestatorul/Executorul este obligat:



a) sa respecte prevederile legislatiei in vigoare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, precum si instructiunile privind activitatile specifice achizitorului, riscurile pentru securitatea si sanatatea lor, masurile si activitatile de prevenire si protectie, in general;

b) sa respecte legislatia in vigoare privind utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca, de autorizare, precum si prevederile legislatiei privind supravegherea sanatatii lucratorilor pentru categoriile profesionale la serviciile si activitatile prestate.

27.4 Fără a aduce atingere altor prevederi ale actelor normative de mai sus, atunci când în același loc de muncă își desfășoară activitatea lucrători din mai multe unități, angajatorii acestora au următoarele obligații:

a) să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă și PSI, luând în considerare natura activităților;

b) să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților. Măsurile privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă și PSI nu trebuie să comporte în nici o situație obligații financiare pentru lucrători;

c) să se informeze reciproc despre riscurile profesionale;

d) să informeze lucrătorii și/sau reprezentanții acestora despre riscurile profesionale;

e) fiecare parte este obligată să asigure respectarea reglementărilor legale privind protecția muncii, referitor la activitatea și personalul propriu, fără să se poată transfera, în nici un fel, aceste responsabilități către cealaltă parte. În cazul apariției unor factori de risc sau pericole, neevidențiate în faza inițială a întocmirii documentelor contractuale, părțile se vor informa reciproc și operativ pentru stabilirea noilor măsuri de securitate a muncii care se impun. Continuarea lucrărilor, în condiții de securitate necorespunzătoare sau cu vicii ascunse (tehnic sau organizatoric) este interzisă.

27.5 Achizitorul are următoarele obligații:

a) să informeze prestatorul/executantul cu care intră în relații contractuale, despre existența, în zona de activitate comună, a unor riscuri sau pericole și să stabilească, de comun acord, măsurile adecvate pentru evitarea acestora;

b) să nu permită accesul în zona de activitate a agenților economici neautorizați din punct de vedere al protecției muncii;

27.6 Achizitorul are următoarele drepturi:

a) să exercite controlul respectării reglementărilor de protecție a muncii de către agenții economici care au acces în zona de activitate și să interzică desfășurarea activității în comun sau a acestora (după caz), dacă nu se respectă aceste reglementări;

b) în cazul apariției unui pericol iminent pentru personalul propriu, în sensul Legii nr.319/2006, să ia măsuri de întrerupere a activității, să dispună evacuarea personalului aflat în pericol și să dispună măsuri imediate de înlăturare a pericolului.

27.7 Prestatorul/Executantul are următoarele obligații:

a) să desfășoare numai activități economice pentru care este autorizat din punct de vedere al Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în munca;

b) să stabilească conducătorii locurilor de muncă și măsurile tehnice necesare a se realiza de către aceștia înaintea începerii și în timpul lucrului, pentru prevenirea evenimentelor de muncă în activitatea comună;

c) să nominalizeze salariații desemnați a-i reprezenta oficial în relațiile cu achizitorul, cu precizarea limitelor de competență, până la care sunt abilitați, pentru rezolvarea problemelor operative;

d) să își instruiască personalul propriu privind:

- normele PSI specifice activităților desfășurate;

- normele de protecție a muncii pe care trebuie să le respecte, corespunzător activității care urmează a fi executată, pe baza legislației procurate prin grija sa;

- locurile de muncă unde are acces și căile de acces și deplasare pe care le poate utiliza spre acestea;

- să doteze salariații proprii cu echipament individual de protecție, corespunzător activității executate;

- riscurile specifice activității proprii, dar și cele ale activității achizitorului, împreună cu modul cel mai adecvat de evitare a efectelor acestora;

e) să organizeze lucrările care se desfășoară, cu respectarea reglementărilor privind conducerea lucrărilor și supravegherea personalului;

f) să nu intervină, să nu modifice și să nu influențeze sub nici o formă procesele de muncă, clădirile, utilajele, instalațiile sau activitatea achizitorului;

g) să nu blocheze cu materiale, piese sau utilaje căile de acces sau de deplasare folosite de achizitor;

h) să execute toate lucrările prevăzute în documentația tehnică, tehnologiile recunoscute sau standardele de securitate a muncii, în vederea exploatării ulterioare fără pericole;

i) să sesizeze achizitorul când constată că măsurile prevăzute sunt insuficiente sau au apărut elemente care impun completarea documentației cu noi măsuri de securitate, în timpul execuției, dar și ulterior, în exploatare;

j) să solicite asistență tehnică de specialitate din partea achizitorului pentru serviciile/lucrările care pot afecta activitatea sau personalul acestuia.

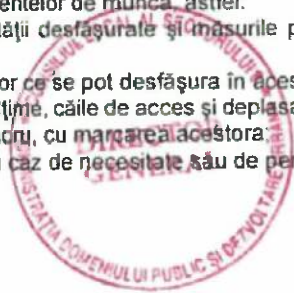
27.8 Înaintea începerii serviciilor/lucrărilor, la locul de desfășurare a acestora, reprezentanții abilitați ai celor două părți (conducătorii locurilor de muncă), vor analiza dacă măsurile din prezenta convenție sunt suficiente și vor stabili și alte măsuri dacă se impune, în funcție de condițiile concrete din teren, pentru prevenirea accidentelor de muncă, astfel:

- evidențierea factorilor de risc care pot apare ca urmare a activității desfășurate și măsurile preconizate pentru prevenirea oricărui eveniment;

- delimitarea concretă a locurilor de muncă și evidențierea activităților ce se pot desfășura în acestea;

- necesitatea efectuării împrejuririlor de protecție pentru lucru la înălțime, căile de acces și deplasare, locurile unde este permis accesul, precum și locurile unde este interzis cu strictețe acest lucru, cu marșarea acestora;

- mijloacele operative de comunicare, semnalizare sau avertizare în caz de necesitate sau de pericol grav și iminent de accidentare.



27.9 În cazul efectuării unor servicii/lucrări cu caracter special, pentru care nu există prevederi în Normele specifice de protecție a muncii sau acolo unde acționează cumulativ mai mulți factori de risc, se vor stabili și realiza măsuri concrete de evitare a efectelor acestora, în primul rând pentru protecția colectivă și apoi pentru cea individuală.

27.10 Răspunderea legală pentru consecințele producerii unor evenimente de protecția muncii și/sau PSI revine prestatorului/executantului;

27.11 În cazul producerii unui eveniment de muncă, prestatorul/executantul trebuie ia imediat următoarele măsuri:

- să acorde primul-ajutor victimelor;

- să mențină starea de fapt care a condus la producerea evenimentului, cu excepția cazurilor în care este necesară salvarea personalului;

- să informeze achizitorul, precum și organele de cercetare legală, după caz, despre evenimentul produs, cu toate datele necesare, conform prevederilor legale;

- să efectueze cercetarea primară în comun cu achizitorul, prin reprezentanții locali, pentru conservarea probelor privind starea de fapt a producerii evenimentului de protecția muncii, în vederea stabilirii cu certitudine a cauzelor și responsabililor de producere.

27.12 Orice eveniment, produs în cadrul unei activități desfășurate, se va aviza imediat de către conducătorul locului de muncă sau de către orice salariat, șefului unității de bază aferent perimetrului în care s-a produs evenimentul. În cazul avizării, se vor comunica: data, locul, ora și împrejurările producerii evenimentului, numărul, numele accidentaților și urmările asupra acestora.

27.13 Toate evenimentele de muncă produse în activitatea în comun, se vor cerceta de către o comisie constituită din reprezentanții ambelor părți, prin decizie comună.

27.14 Comisia de cercetare va stabili cu certitudine responsabilitățile părților în producerea accidentelor.

27.15 Accidentele de muncă se vor înregistra de către agentul economic al cărui salariat este victima.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicari

29.1 (1) Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabila contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie azi 13.08.2025, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC
SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6
DIRECTOR GENERAL,
MAXIM IOAN - OVIDIU

CONTABIL SEF
SERTU STERIANA

COMPARTIMENT JURIDIC,
AMARANDUCAI MARIANA CLAUDIA

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
ADMINISTRATIV APROVIZIONARE,
PĂPURICĂ OVIDIU CONSTANTIN

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE,
ȘTEFĂNESCU TEODORA ALEXANDRA

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

PRESTATOR,
CENTRUL DE INOVARE SI PROIECTARE URBANA
SECTOR 6 SRL
ADMINISTRATOR EXECUTIV,
BALINT MIHAI

DIRECTOR ECONOMIC,
VILSANCIU DARIUS EMIL

DEPARTAMENT JURIDIC,
RAMULESCU MIHAELA

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV





Contract de servicii
nr. 375 data 05.09.2025

67 710130

Cci

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6
Bucuresti, cu sediu in Intr. Av. Lt. Caranda Gheorghe, nr. 9, sector 6 Bucuresti, telefon/fax 021.410.25.50/ 021.410.16.81, cod fiscal 4364349 cont trezorerie RO34TREZ24A705000200108X, deschis la Tezoreria de Stat sector 6 reprezentata prin Director General Maxim Ioan Ovidiu si Contabil Sef Sertu Steriana, in calitate de achizitor, pe de o parte
si

INSTITUTUL DE ARHEOLOGIE „VASILE PARVAN”, cu sediul în București, Str. H. Coanda nr. 11, sector 1, cod fiscal 426680, cont bancar RO51TREZ70120E332000XXXX, deschis la Trezorerie Sector 1, tel/fax: 021.212.88.62 (secretariat), 021.212.88.70 (contabilitate), reprezentata prin Director dr. Bajenaru Radu, Contabil Sef ec. Stanila Nicoleta si dr. Morintz Alexandru responsabil stiintific al contractului în calitate de prestator pe de altă parte.

2. Definitii

2.1 In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- f. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii pentru efectuarea cercetarii arheologice preventive destinate stabilirii situatiei arheologice a terenului in suprafata de 12.000 mp, situat in Parcul Grozavesti pentru obiectivul de investitii „Lucrări de construire pentru amenajare Parc Grozăvești – zona 1”.

4.2 Prestatorul se obliga ca investigatia arheologica sa se efectueze in conformitate cu prevederile Legii nr. 462/2003 privind protectia siturilor arheologice si a Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice.

4.3 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.4 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.



5. Pretul contractului si modalitatea de plata

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea obiectului prezentului contract este in cuantum de 84.000 lei fara TVA si cuprinde toate costurile necesare prestarii serviciilor (cheltuieli materiale, regie, cheltuieli indirecte si contravaloarea drepturilor specialistilor si personalului auxiliar care vor participa la realizarea obiectului contractului).

5.2 Institutul de Arheologie „Vasile Parvan” nu este platitor de TVA;

5.3 Beneficiarul va vira in contul executantului contravaloarea a 25% din contract cu cel putin cinci zile lucratoare inaintea demararii executarii cercetarii in teren, restul de 75% urmand sa fi achitata la terminarea investigatiei in teren si dupa primirea Raportului arheologic.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract este valabil pana la 31.12.2025, cu posibilitate de prelungire prin act aditional,

6.2 Prezentul contract intra in vigoare la data inregistrarii.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului incepe in maxim cinci zile de la data transmiterii ordinului de incepere.

7.2 Durata de prestare a serviciilor este de 6 saptamani.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- oferta nr 541/22.08.2025, inregistrata cu nr.19183/22.08.2025
- eventuale acte aditionale

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii pentru efectuarea cercetarii arheologice preventive destinate stabilirii situatiei arheologice a terenului in suprafata de 12.000 mp, situat in Parcul Grozavesti pentru obiectivul de investitii „Lucrări de construire pentru amenajare Parc Grozăvești – zona 1”.

9.2 Prestatorul se obliga sa puna la dispozitia beneficiarului o echipa de specialisti si personal auxiliar, coordonata de dr. Alexandru Morintz, responsabil stiintific al contractului, care sa asigure conducerea autorizata a investigatiei arheologice, expertiza materialelor arheologice, in cazul in care acestea vor fi depistate in teren, si prelucrarea informatiilor stiintifice;

9.3 Prestatorul se obliga sa asigure protectia muncii pentru pesonalul propriu;

9.4. Prestatorul se obliga sa elaboreze Raportul arheologic de cercetare preventiva, care face obiectul prezentului contract si sa il predea beneficiarului in minim 2 (doua) exemplare in original;

9.5 Prestatorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

a. reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

b. daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul stabilit si de la data depunerii facturii la sediul achizitorului, insotita de documentele de receptie semnate de ambele parti.

10.3 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10.4 Achizitorul se obliga sa vireze in contul executantului contravaloarea contractului pentru asistenta de specialitate si pentru elaborarea Raportului arheologic de cercetare preventiva.

10.5 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia executantului documentatia necesara intocmirii cererilor de autorizatii de cercetare, a efectuarii cercetarilor de teren si elaborarea Raportului arheologic de cercetare preventiva (planul de amplasament, cu masuratorile cadastrale – print si dwg etc);

10.6 Achizitorul se obliga sa marcheze pe teren suprafata ce urmeaza a fi cercetata arheologic si sa asigure asistenta topografica pentru pozitionarea pe planul de amplasament a sectiunilor excavate;

10.7 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia executantului un/doua buldo-excavator/toare (cu cupa de taluz cat mai lata) si 10 muncitori cu unelte (lopeti si cazmale);

10.8 Achizitorul se obliga sa asigure accesul prestatorului in teren si paza santierului arheologic pe durata desfasurarii cercetarilor in teren.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1 % pe zi din pretul contractului.

11.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% pe zi din plata neefectuata.

11.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

Nu este cazul.

13. Alte responsabilitati ale prestatorului

13.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

14. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

15. Receptie si verificari

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica.

15.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

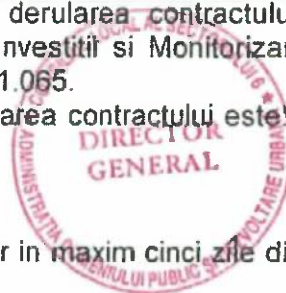
15.3 Persoana desemnata din partea achizitorului pentru derularea contractului este: Anton Alexandru-Constantin - Șef Serviciul Derulare Contracte de Investitii si Monitorizare Contracte - Compartiment Derulare Contracte de Investitii - telefon: 0721.091.065.

15.4 Persoana desemnata din partea prestatorului pentru derularea contractului este: dr. Alexandru Morintz, telefon: 0721.019.493

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1(1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in maxim cinci zile din momentul in care partile au semnat contractul.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:



a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

a. orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

b. alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in prezentul contract se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele prezentate la 5.1.

17.2 Prețul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

18. Rezilierea contractului

18.1. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune/interese.

18.2. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, cu preaviz de 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

18.3. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in cazul aparitiei unei situatii pentru care se aplica prevederile art.222 si/sau art.223 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

18.4. In cazul prevazut la clauzele 18.2 si 18.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

18.5 Sistarea sau rezilierea contractului de beneficiar va obliga executantul sa intocmeasca un proces-verbal de sistare a investigatiei arheologice, cuprinzand cheltuielile rezultate din derularea contractului pana la data comunicarii din partea beneficiarului, beneficiarul suportand la zi efectuate de executant.

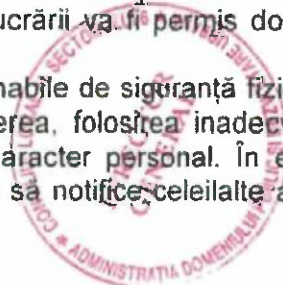
19. Prelucrarea datelor cu caracter personal

19.1 Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon, date necesare emiterii facturii fiscale conform legislației în vigoare.

19.2 Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

19.3 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

19.4 Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel în cât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.



19.5 Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

19.6 La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

20. Amendamente

20.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

21. Subcontractanti

Prestatorul nu a declarat subcontractanti

22. Forta majora

22.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

22.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22.6 In cazul in care din motive climatice (ploaie, lapovita, ninsoare, temperaturi diurne sub 0 sau peste 30 grade celsius) sau alta natura (disfunctiuni in asigurarea logisticii, intarziere in plata avansului, etc.) investigatia arheologica nu s-a putut finaliza pe durata stipulata de prezentul contract, acesta se va prelungi cu perioada respectiva, fara a se mai modifica devizul final.

23. Regimul descoperirilor

23.1 Documentatia stiintifica va intra in arhiva Institutul de Arheologie „Vasile Parvan”, iar eventualele materiale arheologice rezultate in urma cercetarii arheologice vor intra, conform unui protocol incheiat in depozitul arheologic al Muzeului Municipiului Bucuresti

24. Solutionarea litigiilor

24.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

24.2 Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Bucuresti.

24.3. Prezentul contract se completeaza cu prevederile Codului Civil.

25. Limba care guverneaza contractul

25.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

26. Comunicari

26.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

26.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.



27. Legea aplicabila contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 04.09.2025, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC
SI DEZVOLTARE URBANA SECTOR 6
DIRECTOR GENERAL,
MAXIM JOAN OVIDIU**

**CONTABIL SEF,
SERTO STERIANA**

**COMPARTIMENT JURIDIC,
AMĂRĂNDUCĂ MARIANA CLAUDIA**

**SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE,
ADMINISTRATIV APROVIZIONARE
PĂPURICĂ OVIDIU CONSTANTIN**

**p.COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
COSTEA LILIANA**

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV



**PRESTATOR,
INSTITUTUL DE ARHEOLOGIE
„VASILE PARVAN”
DIRECTOR,
Dr. BĂJENARU RADU**

**RESPONSABIL STIINTIFIC AL
CONTRACTULUI,**

Dr. MORINTZ ALEXANDRU

**CONTABIL SEF,
Ec. STÂNCILĂ NICOLETA**