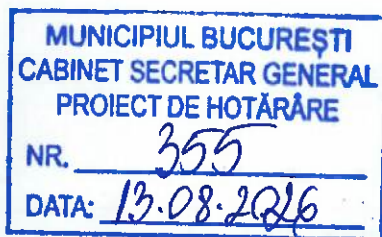


PCT. 17



Consiliul General al Municipiului București

Consiliul General al Municipiului București

AVIZAT
conform art. 243, alin 1, lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
SECRETAR GENERAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al
Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului General al Municipiului București și raportul de specialitate al Direcției Guvernare Corporativă;

Luând în considerare avizul Comisiilor de specialitate și avizul Comisiei juridice și de disciplină nr. din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.98/29.03.2017 privind aprobarea înființării societății pe acțiuni Compania Municipală Managementul Traficului București S.A;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.409/31.07.2019 privind confirmarea înființării societății pe acțiuni Compania Municipală Managementul Traficului București aprobarea înființării societății pe acțiuni Compania Municipală Managementul Traficului București S.A,
- Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. nr. 5/19.05.2026.

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d și art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026 al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A., conform anexelor nr. 1-5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General al Municipiului București și Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința a Consiliului General al Municipiului București din data de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
Georgiana Zamfir

București,

Nr.

AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE: PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
 Operatorul economic: **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRAFICULUI BUCURESTI S.A.**
 Sediul/Adresa: BUCURESTI, CALEA VITAN, NR.293, ETAJ 8, SECTOR.3
 C.I.F: RO37832101

ANEXA 1

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI pe anul 2026

		INDICATORI	Nr. rd.	Realizat/ Preliminat an precedent 2025	Propuneri an curent 2026	%	Estimări an 2027	Estimări an 2028	MII LEI	
0	1								%	%
		2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=7/5	10=8/7
I		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	13,366.0	25,894	194.00	27,449	29,097	106.00	106.00
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	13,363.0	25,890	194.00	27,443	29,090	106.00	106.00
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3							
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4							
	2	Venituri financiare	5	3.0	4	133.00	6	7	150.00	117.00
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	12,840.0	25,170	196.00	26,372	27,669	105.00	105.00
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care	7	12,839.0	25,165	196.00	26,366	27,662	105.00	105.00
		A. Cheltuieli cu bunuri si servicii	8	2,555.0	12,748	499.00	13,385	14,055	105.00	105.00
		B. Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	93.0	128	138.00	200	210	156.00	105.00
		Cheltuieli cu personalul, din care:	10	9,611.0	11,538	120.00	12,090	12,795	105.00	106.00
		C0 cheltuieli de natură salarială	11	8,437.0	10,024	119.00	10,555	11,116	105.00	105.00
		C1 cheltuieli cu salariile	12	8,107.0	9,428	116.00	9,899	10,394	105.00	105.00
		C2 bonusuri	13	330.0	596	181.00	656	721	110.00	110.00
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14							
	C.	cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	15							

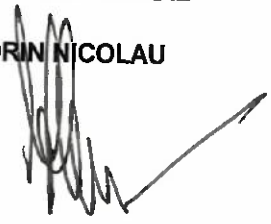
		C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	970.0	1,211	125.00	1,211	1,332	100.00	110.00
		C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	204.0	303	149.00	324	347	107.00	107.00
		D.	alte cheltuieli de exploatare	18	580.0	751	129.00	690	602	92.00	87.00
	2		Cheltuieli financiare	19	1.0	5	500.00	6	7	120.00	117.00
III			REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	526.0	724	138.00	1,078	1,428	149.00	133.00
IV	1		IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	84	116	138.00	172	229	149.00	133.00
	2		IMPOZIT PE PROFIT AMÂNAT	22							
	3		VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMÂNAT	23							
	4		IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITĂȚI	24							
	5		ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25							
V			PROFITUL/PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	442.0	608	138.00	905	1,200	149.00	133.00
	1		Rezerve legale	27	23.0	30	132.00	45	60	149.00	133.00
	2		Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28							
	3		Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29							
	4		Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30							
	5		Alte repartizări prevăzute de lege	31							
	6		Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	419.0	578	138.00	860	1,140	149.00	133.00

7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	41.0	57	138.00	86	114	152.00	133.00
8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	210.0	289	138.00	431	571	149.00	132.00
	a) - dividende cuvenite bugetului de stat	35							
	b) - dividende cuvenite bugetului local	36	209.0	288	138.00	430	570	149.00	133.00
	c) - dividende cuvenite altor acționari	37	1.0	1	100.00	1	1	100.00	100.00
9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	168.0	232	138.00	343	455	148.00	133.00
VI	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39							
VII	CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40							
	a) cheltuieli materiale	41							
	b) cheltuieli cu salariile	42							
	c) cheltuieli privind prestarile de servicii	43							
	d) cheltuieli cu reclama si publicitate	44							
	e) alte cheltuieli	45							
VIII	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	369.3	5,359	1,451.00	820	850	15.00	104.00
	1 Alocății de la buget	47							
	alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48							
IX	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49		5,359		820	850	15.00	104.00
X	DATE DE FUNDAMENTARE								
	1 Nr. de personal prognozat la finele anului	50	71.0	112	158.00	112	95	100.00	85.00
	2 Nr. mediu de salariați total	51	76.0	106	139.00	90	95	85.00	106.00

3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	52	9.25	7.88	85.00	10	10	124.00	100.00
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat **)	53	9.25	7.88	85.00	10	10	124.00	100.00
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	175.83	244.25	139.00	305	306	125.00	100.00
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55							
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56							
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57= (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	961.0	972	101.00	961	951	99.00	99.00
9	Plăți restante	58		10,890					
10	Creanțe restante	59		4,500					

DIRECTOR GENERAL

FLORIN NICOLAU



SEF SERVICIU ECONOMIC SI RESURSE UMANE

CARMEN LAURA SAFCA



AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE: PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
 Operatorul economic: **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRAFICULUI BUCURESTI S.A.**
 Sediul/Adresa: BUCURESTI, CALEA VITAN, NR.293, ETAJ 8, SECTOR.3
 C.I.F: RO 37832101

ANEXA 2

Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venit și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

		INDICATORI	Nr. rd.	Realizat anul 2024	Prevederi an precedent - 2025			Propunerii an curent - 2026				MII LEI	
					Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:				%	%
					conform HG/Ordin comun	conform Hotararii C.A.		Trim I	Trim II	Trim III	An	7=6/5	8=5/3a
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
I		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.22)	1	16,961.0		19,890	13,366.0	2,212	11,777	18,213	25,894	194.00	79.00
	1	Venituri totale din exploatare	2	16,918.0		19,884	13,363.0	2,211	11,775	18,210	25,890	194.00	79.00
	a)	din producția vândută (Rd.3=Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7),	3	13,913.0		18,981	11,542.0	2,211	9,795	15,780	22,005	191.00	83.00
		a1) din vânzarea produselor	4										
		a2) din servicii prestate	5	13,913.0		18,981	11,542.0	2,211	9,775	15,750	21,905	190.00	83.00
		a3) din redevențe și chirii	6						20	30	100	x	x
		a4) alte venituri	7										
	b)	din vânzarea mărfurilor	8										
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente	9										
		c1) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10										
		c2) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11										
	d)	din producția de imobilizări	12										
	e)	venituri aferente costului producției în curs	13	3,005.0		872	1,821.0		1,980	2,430	3,885	213.34	60.60
	f)	alte venituri din exploatare	14			31							
		f1) din amenzi și penalități	15			6							
		f2) din vânzarea activelor și alte operații de capital	16										
		- active corporale	17										
		- active necorporale	18										
		f3) din subvenții pentru investiții	19										
		f4) din valorificarea certificatelor CO2	20										
		f5) alte venituri	21			25							
	2	Venituri financiare (Rd.22=Rd.23+Rd.24+Rd.25+)	22	43.0		6	3.0	1	2	3	4	133.00	7.00
	a)	din imobilizări financiare	23										
	b)	din investiții financiare	24										
	c)	din diferențe de curs	25										
	d)	din dobânzi	26	43.0		6	3.0	1.0	2	3	4	133.00	7.00
	e)	alte venituri financiare	27										
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)	28	16,483.5		19,392	12,840.0	3,288	11,471	17,786	25,170	x	x
	1	Cheltuieli de exploatare	29	16,483.5		19,388	12,839.0	3,287	11,468	17,782	25,165	196.00	78.00
	A.	Cheltuieli cu bunuri si servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:	30	4,890.0		5,125	2,555.0	785	5,983	9,010	12,748	499.00	52.00
	A1	Cheltuieli privind stocurile	31	3,718.0		3,961	1,740.0	359	3,604	5,377	8,170	470.00	47.00
		a) cheltuieli cu materiile prime	32										
		b) cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	3,551.0		3,775	1,617.0	323	3,450	5,120	7,360	455.00	46.00
		b1) cheltuieli cu piesele de schimb	34	11.5		44	13.0	1	45	90	130	125000.00	

[illegible]

e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	2.5		12	4.0	1	50	75	90	2250.00	160.00
f)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	44.0		4	4.0	3	88	123	150	3750.00	9.00
f1)	- cheltuieli cu diurna (rd.63=Rd.64+Rd.65), din care:	63	44.0		4	4.0	3	28	48	65	1625.00	9.00
	- internă	64	37.0		4	4.0	3	18	28	35	875.00	11.00
	- externă	65	7.0					10	20	30		x
g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66	24.0		32	41.0	11	27	40	55	134.00	171.00
h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	2.5		4	2.0	1	4	7	9	450.00	80.00
i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	3.5		59	1.0	2	300	418	541	54100.00	29.00
i1)	cheltuieli de asigurare și pază	69			4			1	1	1	x	x
i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70			20			60	110	145	x	x
i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	3.5		16	1.0	2	210	270	350	35000.00	29.00
i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72										
	- aferente bunurilor de natura domeniului public	73										
i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74										
i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75						15	20	25	x	x
i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76			4			14	17	20	x	x
j)	alte cheltuieli	77	367.0		333	311.0	158	840	1,320	1,780	572.00	85.00
B.	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+ Rd.83+Rd.84), din care:	78	167.0		193	93.0	18	54	85	128	138.00	56.00
a)	ch. cu taxa pt. activitatea de exploatare a resurselor minerale	79										
b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80										
c)	ch. cu taxa de licență	81			8			4	6	8	x	x
d)	ch. cu taxa de autorizare	82			20			10	15	20	x	x
e)	ch. cu taxa de mediu	83			5			2	4	5	x	x
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	123.0		160	93.0	18	38	60	95	102.00	76.00
C.	Cheltuieli cu personalul (Rd.85=Rd.86+Rd.99+Rd.103+ Rd. 112), din care:	85	10,991.5		13,724	9,611.0	2,315	5,140	8,165	11,538	120.00	87.00
C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.86=Rd.87+ Rd.91)	86	9,844.0		12,449	8,437.0	1,972	4,371	7,033	10,024	119.00	86.00
C1	Cheltuieli cu salariile	87	9,413.0		11,945	8,107.0	1,859	4,119	6,634	9,428	116.00	86.00
a)	salarii de bază	88	9,413.0		11,800	8,107.0	1,859	4,109	6,622	9,413	116.00	86.00
b)	sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89			125						x	0
c)	alte bonificații (conform CCM)	90			20			10	12	15	x	x

[illegible]

[illegible]

	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, cf. OG 26/2013 [(Rd.147 - rd.92* - rd.97)/Rd.7491/12*1000]	151	10.52		10.17	9.20	x	x	x	7.81	85.00	88.00
	c)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. OG nr. 26/2013 și Legii anuale a bugetului de stat	152	10.52		10.17	9.20	x	x	x	7.81	85.00	88.00
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	153	216.90		194.94	175.83	x	x	x	244.25	139.00	81.00
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	154										
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd. 149	155										
	c1	Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care:	156										
		- cantitatea de produse finite (QPF) <mp>	157										
		- preț mediu (p)	158										
		- valoare = QPF x p	159										
		- pondere în venituri totale de exploatare =	160										
8		Plăți restante	161				9,504				10,890		
9		Creanțe restante, din care:	162				4,250				4,500		
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	163										
		- de la operatori cu capital privat	164										
		- de la bugetul de stat	165										
		- de la bugetul local	166										
		- de la alte entități	167										
10		Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	168										
11		Redistribui/distribuii totale cf.OUG nr. 29/2017 din:	169										
		- alte rezerve	170										
		- rezultatul reportat	171										

*) în limita prevăzută la art. 25 alin. 3 lit. b din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

DIRECTOR GENERAL
FLORIN NICOLAU

SEF SERVICIU ECONOMIC SI RESURSE UMANE
CARMEN LAURA SAFCA

AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE: PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI
Operatorul economic: **COMPANIA MUNICIPALA MANAGEMENTUL TRAFICULUI BUCURESTI S.A.**
Sediul/Adresa: BUCURESTI, CALEA VITAN, NR.293, ETAJ 8, SECTOR.3
C.I.F:RO 37832101

ANEXA 3

GRADUL DE REALIZARE A VENITURILOR TOTALE

Nr. crt.	INDICATORI	Prevederi an precedent 2024			Prevederi an precedent 2025		
		Aprobat*	Realizat	%	Aprobat	Realizat	%
		2	3		5	6	
0	1			4=3/2			7=6/5
I.	Venituri totale (Rd.1+Rd.2+Rd.3), din care:	0	16,961.0	X	19,890.0	13,366.0	67.00%
1.	Venituri din exploatare	0	16,918.0	X	19,884.0	13,363.0	67.00%
2.	Venituri financiare	0	43.0	X	6.0	3.0	50.00%

*In anul 2024 nu am avut un BVC aprobat in CGMB

DIRECTOR GENERAL

FLORIN NICOLAU

SEF SERVICIU ECONOMIC SI RESURSE UMANE

CARMEN SAFCA

AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 Operatorul economic: COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRAFICULUI BUCUREȘTI S.A.
 Sediul/Adresa: BUCUREȘTI, CALEA VITAN, NR.293, ETAJ 8, SECTOR.3
 C.I.F.: RO37832101

ANEXA 4

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

Mii Lei

		INDICATORI	Data finalizarii investitiei	Prevederi an precedent - 2025		Valoare		
				Aprobat	Preliminat / Realizat	An curent - 2026	An 2027	An 2028
0	1	2	3	4	5	6	7	8
I	SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR, din care:			2,000.0	369.3	5,359.0	0	0
	1	Surse proprii, din care:		2,000.0	369.3	521.5	0	0
		a) amortizare		1,000.0	89.3	340.6		
		b) profit		1,000.0	280.0	180.9		
	2	Alocatii de la buget		0		0.0		
	3	Credite bancare, din care:		0		0.0	0	0
		a) interne		0		0.0		
		b) externe		0		0.0		
	4	Alte surse, din care:		0.0		4,837.5	0	0
		a) APORT NATURA LA CAPITALUL SOCIAL		0.0		0.0		
		b) APORT NUMERAR LA CAPITALUL SOCIAL		0.0		4,837.5		
I	CHELTUIELI PENTRU INVESTITII, din care:			0		0.0	0	0
	1	Investitii in curs, din care:		0		0.0	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:		0		0.0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0.0		
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unitatii administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		intersectii semaforizate		0		0		
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale:		0		0	0	0

0	1	INDICATORI	Data finalizării investiției	Prevederi an precedent - 2025		Valoare		
				Aprobat	Preliminat / Realizat	An curent - 2026	An 2027	An 2028
0	1	2	3	4	5	6	7	8
		(denumire obiectiv)		0		0		
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
2		Investiții noi, din care:		0		0	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		intersecții semaforizate		1,732	0	0		
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
3		Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:		0		0	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0

0	1	INDICATORI	Data finalizarii investitiei	Prevederi an precedent - 2025		Valoare		
				Aprobat	Preliminat / Realizat	An curent - 2026	An 2027	An 2028
0	1	2	3	4	5	6	7	8
		(denumire obiectiv)		0		0		
	c)	pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
	d)	pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0		0	0	0
		(denumire obiectiv)		0		0		
4		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)		0.00	0.00	5,359.00	0	0
	01	Dotări pentru dispecerat și call-center - sistem call center. Software, stații aferente	Decembrie 2026			115.00		
	02	Dotări pentru monitorizare trafic- stații și software	Decembrie 2026			66.00		
	03	Echipamente și dotări pentru echipele de intervenție, inclusiv trusa sudat fibra optica și Echipament verificare FO - OTDR	Decembrie 2026			130.00		
	04	Infrastructură IT și securitate cibernetică	Decembrie 2026			443.90		
	05	Masini si utilaje constructii	Decembrie 2026			4,082.60		
	06	Alte dotari neincluse mai sus	Decembrie 2026			521.50		
5		Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:		0.00	0.00	0.00	0	0
	a)	interne		0	0	0	0	0
	b)	externe		0	0	0	0	0

DIRECTOR GENERAL

FLORIN NICOLAU

SEF SERVICIU ECONOMIC SI RESURSE UMAN

CARMEN SAFCA

AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE: PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 Operatorul economic: **COMPANIA MUNICIPALĂ MANAGEMENTUL TRAFICULUI BUCUREȘTI S.A.**
 Sediul/Adresa: BUCUREȘTI, CALEA VITAN, NR.293, ETAJ 8, SECTOR.3
 C.I.F: RO 37832101

ANEXA 5

**Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante
 2026**

MII LEI

Nr. crt.	Măsuri	Termen de realizare	An precedent 2025		An curent 2026		An 2027		An 2028	
			Preliminat / Realizat		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)	
			Rezultat brut (+/-)	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pct. I	Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante									
1	Măsura 1 - Reducerea costurilor în condiții de eficiență economică (renegocieri, contracte noi, etc)	12/31/2024			780	-160	985		1120	
2	Măsura 2 - Lărgirea gamei de servicii	12/31/2024			407	-100	511		588	
3	Măsura 3 - O mai bună promovare a serviciilor și lucrărilor	12/31/2024			385	-35	285		255	
	TOTAL Pct. I				1572	-295	1781	0	1963	0
Pct. II	Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I									
1	Cauza 1 - Creșterea salariului minim pe economie/pe ramură de economie	12/31/2024			-350	195	-450		-420	
2	Cauza 2 - Plata unor penalități datorită întârzierilor plăților/dificultăți în cash-flow	12/31/2024			-498	100	-253		-115	
	TOTAL Pct. II				-848	295	-703	0	-535	0
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II		477.5	0	724	0	1078	0	1428	0
					724	0	1078		1428	

DIRECTOR GENERAL

FLORENTIN NICOLAU



ȘEF SERVICIU ECONOMIC ȘI RESURSE UMANE

CARMEN SAFCA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

x12.136299/12.08.2026

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al

Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.

Potrivit prevederilor art. 2 pct. 3 lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare – Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.1, alin. 2 lit. a, alin. 3 lit. d din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are inițiativă și hotărăște în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar pentru îndeplinirea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute în societățile comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Potrivit prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. 4 alin.1 lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art.1 lit. a) și b).

Potrivit dispozițiilor art.1 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, prevederile acestui act normativ se aplică regiilor autonome înființate de unitățile administrativ-teritoriale, precum și societăților comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau dețin o participație majoritară, după caz.

În conformitate cu prevederile art. 6 alin (1) din Ordonanța de Guvern nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. are obligația întocmirii proiectului de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2026.

Bugetul de venituri și cheltuieli al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A. reprezintă principalul instrument de programare și analiză pe termen mediu a activității economico - financiare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern pentru desfășurarea activității în condiții de eficiență.

Fundamentarea de către companie a propunerii de buget de venituri și cheltuieli pe anul 2026, s-a efectuat având la bază contextul actual, legal și economic și obiectivele propuse în vederea organizării activității respectând principiul prudenței și al continuității activității în scopul dimensionării optime a resurselor financiare necesare finanțării întregii activități fără întrerupere.

Proiectul de Buget de Venituri și cheltuieli al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A. a fost avizat prin Decizia Consiliului de administrație nr. 3/28.04.2026 și aprobat prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 5/19.05.2026.

Raportul de specialitate al Direcției Guvernanță Corporativă a fost întocmit în baza documentelor transmise de către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., respectiv Nota de fundamentare nr. 705/28.04.2026 și adresa nr. 1217/22.07.2026.

Pentru considerentele expuse mai sus și având în vedere raportul de specialitate întocmit de Direcția Guvernanță Corporativă la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A., cât și în temeiul art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării Consiliului General al Municipiului București – proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.

PRIMAR GENERAL
PRIMAR
Ciprian CIUȘO
11.08.2026
ROMANIA

Avizat,
Direcția Juridică
Director Executiv
Adrian JORDACHE





Nr. DGC 125151 / 24.07.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026
al Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.

Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. a fost înființată de către Consiliul General al Municipiului București în anul 2017, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 98/29.03.2017, iar prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 409/31.07.2019, a fost aprobată regularizarea societății pe acțiuni. Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., prin confirmarea intenției autorității deliberative de înființare a societății susmenționate.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 3 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societățile comerciale la care municipalitatea este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Conform dispozițiilor art. 1 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 *privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară*, cu modificările și completările ulterioare, prevederile acestui act normativ se aplică regiilor autonome înființate de unitățile administrativ-teritoriale, precum și societăților comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau dețin o participație majoritară, după caz.

Potrivit prevederilor Legii nr. 273/2006 *privind finanțele publice*, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. 4 alin. 1 lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 *privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin indirect*

o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art. 1 lit. a) și b).

Proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli (BVC) pentru anul 2026 al societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. a fost întocmit în conformitate cu următoarele prevederi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare:

- Art. 6 alin. (1) Operatorii economici prevăzuți la art. 1, prezintă, în vederea aprobării, după consultarea prealabilă a organizațiilor sindicale, bugetul de venituri și cheltuieli însoțit de anexele de fundamentare, organelor administrației publice centrale ori locale, după caz, în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea cărora se află, în termen de 45 zile de la intrarea în vigoare a legii anuale a bugetului de stat sau a aprobării bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, județelor și municipiului București, după caz;
- Art. 7 alin. (1) Anual prin Legea bugetului de stat se stabilesc obiective de politică salarială pe baza cărora operatorii economici fundamentează indicatorii din bugetele de venituri și cheltuieli;
- Art. 9 alin. (1) La fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli operatorii economici au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele;
- respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ - teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico - financiare ale operatorilor economici;
- respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;
- Art. 9 alin. (3) Creșterea câștigului mediu brut lunar pe salariat se stabilește procentual din indicii de creștere a productivității muncii calculate în unități valorice sau fizice, după caz.

Prin adresa nr. 1053/19.06.2026 a Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A. înregistrată la Primăria Municipiului București cu nr. 104979/22.06.2026 și în cadrul Direcției Guvernanță Corporativă cu nr. DGC 104979/22.06.2026, a fost înaintată Nota de fundamentare nr. 705/28.04.2026 completată cu documentele solicitate de Direcția Guvernanță Corporativă pe e-mail în data de 16.07.2026, respectiv în data de 22.07.2026 în care se prezintă următoarele aspecte:

În elaborarea și propunerea spre aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli al anului 2026 s-a ținut cont de prevederile următoarelor reglementări legislative:

- O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 114/2018 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Fundamentarea în vederea susținerii Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026 a avut în vedere funcțiile pe care acest instrument trebuie să le îndeplinească și anume: funcția de previziune, funcția de control a execuției financiare și funcția de asigurare a echilibrului financiar al societății.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. pe anul 2026 a fost întocmit conform prevederilor O.G nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, în condiții de eficiență economică în dimensionarea resurselor financiare necesare finanțării întregii activități.

Propunerea de Buget de venituri și cheltuieli este alcătuită din 5 anexe, după cum urmează:

- Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 (Anexa nr. 1);
- Detalierea indicatorilor economico-financiar prevăzuți în proiectul de buget de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora (Anexa nr. 2);
- Gradul de realizare a veniturilor totale (Anexa nr. 3);
- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare (Anexa nr. 4);
- Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante (Anexa nr. 5).

De asemenea, în cuprinsul notei de fundamentare se precizează faptul că pentru anul 2024 Bugetul de Venituri și Cheltuieli nu a fost supus aprobării Consiliului General al Municipiului. Ca urmare, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. nu se încadrează în prevederile art. 9, alin. (2) din Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora "în situația în care gradul de realizare a veniturilor totale aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli, în fiecare dintre ultimii 2 ani, a fost mai mic de 90%, fundamentarea veniturilor totale pentru anul curent este cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent. Veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat nu se iau în calcul la determinarea gradului de realizare a veniturilor totale".

Astfel, valorile prognozate în proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026 sunt :

-venituri totale de 25.894 mii lei.

Pentru suma de 25.894 mii lei s-a avut în vedere analiza situației contractelor aflate deja în desfășurare la momentul elaborării Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a estimărilor pentru necesarul de investiții în domeniul managementului traficului.

-cheltuieli totale de 25.170 mii lei.

Suma de 25.170 mii lei a provenit ca urmare a prioritizării necesarului de finanțare pe diverse capitole bugetare rezultată din cumularea sumelor aferente:

1. referatelor de necesitate realizate pentru programarea achizițiilor;
2. contractelor în desfășurare;
3. estimărilor pentru bunuri și servicii necesare pentru realizarea unor lucrări viitoare executate și servicii prestate de către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A.

Ca urmare a acestor valori, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. preconizează pentru anul 2026 un rezultat financiar pozitiv, cu un profit brut în valoare de 724 mii lei.

1. Venituri

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 prognozează venituri totale în valoare de 25.894 mii lei reprezentând o creștere față de valoarea realizată în anul 2025, respectiv 19.890 mii lei. Conform informațiilor transmise de societate, majorarea este fundamentată pe deblocarea producției în curs și reluarea ritmului de facturare la jaloanele contractuale din arealul Primăriei Municipiului București. Valoarea prognozată a se realiza în ceea ce privește veniturile totale, cuprinde: veniturile totale din exploatare și veniturile financiare.

Pentru identificarea veniturilor realizabile s-au folosit următoarele prognoze:

- veniturile realizabile din servicii prestate până la finalul anului 2026, suma estimată a se obține fiind de 21.905 mii lei.
- venituri aferente costului producției în curs estimate la 3.885 mii lei;
- venituri din redevențe și chirii estimate la 100 mii lei până la finalul anului 2026;
- veniturile financiare, suma estimată a se obține fiind de 4 mii lei, obținută în principal din dobânzile aferente disponibilităților din conturile bancare.

Pentru a prezenta un context concret al activității companiei și al creșterii veniturilor totale comparativ cu valoarea bugetată în anul 2025, în cuprinsul notei de fundamentare se subliniază faptul că activitatea de facturare a societății este influențată de disponibilitatea clientului de a realiza recepția lucrărilor (din motive subiective ori obiective precum dispoziții legislative, constrângeri bugetare, insuficiență personal, necesitatea de a completa intern documentații, constrângeri legate de alte lucrări desfășurate în obiectivul de lucrări al societății). În acest sens, se prezintă spre exemplificare, lucrarea de instalare semafoare LED din str. Căpâlna, Municipiul București, care a fost finalizată efectiv din anul 2024 dar nu a putu fi recepționată mult timp din cauza faptului că se mai desfășurau lucrări aferente reparației liniei de tramvai.

Veniturile Companiei Municipale Managementul Traficului București SA prognozate pentru anul 2026 se bazează pe:

- sumele furnizate de Administrația Străzilor București pe care le are în vedere pentru investiții, lucrări și servicii pentru activități cu Compania Municipală Managementul Traficului București SA;
- contractele aflate în desfășurare cu alți clienți cu capital public și privat și termenele acestora de finalizare;
- previziunile de noi contracte pentru servicii aferente activității de bază a companiei;
- previziunile de extindere a activității Companiei Municipale Managementul Traficului București SA, precum servicii de realizare marcaje rutiere, închiriere utilaje, operare sisteme video, etc.

Urmare a solicitărilor formulate de către Direcția Guvernanță Corporativă, societatea Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. a transmis adresa nr. 1193/17.07.2026 prin care a comunicat următoarele informații suplimentare cu privire la natura previzională și sursele de fundamentare a bugetului de venituri și cheltuieli:

Totalul veniturilor din exploatare programate pentru anul 2026 reflectă o evaluare fundamentată pe trei piloni principali:

1. Contractele comerciale aflate deja în derulare;
2. Istoricul de contractare și ofertele tehnico – economice transmise: includerea în estimări a procedurilor de achiziție publică la care societatea a participat, a ofertelor ferme deja realizate și aflate în stadiu avansat de semnare, precum și a volumului istoric de lucrări recurente solicitate de beneficiari în anii anteriori;
3. Extinderea capacității operaționale: venituri prognozate din linii noi de servicii (marcaje rutiere, închirieri utilaje, operare video).

Astfel, conform celor comunicate de societate, în prezent aceasta are în derulare următoarele contracte de execuție:

- **Contract nr. 88/25.10.2024** privind elaborare proiect tehnic, avize, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semaforizare intersecție *Splaiul Unirii x Str. Abatorului x Intr. Scorțeni*, beneficiar Administrația Străzilor București (ASB) cu o valoare totală de 1.011.907,34 lei cu TVA, respectiv 850.342,30 lei fără TVA, cu o valabilitate de 24 de luni de la semnare;
- **Contract nr. 87/25.10.2024** privind Elaborare proiect tehnic, avize, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semaforizare intersecție *Șos. Antiaeriana x Str. Triunghiului*, beneficiar Administrația Străzilor București (ASB) cu o valoare totală de 965.437,47 lei cu TVA, respectiv 811.291,99 lei fără TVA și o valabilitate de 24 de luni de la semnare;
- **Contract nr. 86/25.10.2024** privind Elaborare proiect tehnic, avize, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semaforizare intersecție *Șos. Antiaeriana x Str. Manea Șerban*, beneficiar Administrația Străzilor București (ASB) cu o valoare totală de 742.143,24 lei cu TVA, respectiv 623.649,78 lei fără TVA, contract încheiat pe o durată de 24 de luni de la semnarea acestuia;
- **Contract nr. 85/25.10.2024** privind Elaborare proiect tehnic, avize, AC, asistență tehnică și execuție semaforizare intersecție *Șos. Antiaeriana x Str. Elena și Vasile*

Cojocaru. beneficiar Administrația Străzilor București (ASB) cu o valoare totală de 761.246,15 lei cu TVA, respectiv 639.702,65 lei fără TVA, contract cu o valabilitate de 24 de luni de la semnare;

De asemenea, prin adresa nr. 1193/17.07.2026 se precizează faptul că la data elaborării și aprobării inițiale a proiectului de buget de venituri și cheltuieli de către organele statutare ale societății, următoarele contracte majore erau încă nesemnate, aflându-se în stadiul de ofertă tehnică avansată, fiind încheiate din punct de vedere juridic în luna mai 2026, demonstrând astfel respectarea caracterului previzional impus de legislația incidentă:

- **Contract subsecvent nr. 4 (nr. 12/23.02.2026** privind Service și mentenanță la instalațiile de semaforizare din București (183 locale și 207 centralizate BTMS beneficiar Administrația Străzilor București (ASB) cu o valoare totală de 1.424.263,17 lei cu TVA, respectiv 1.177.077,00 lei fără TVA;
- **Contract nr. 5/06.02.2026** privind Proiectare, asistență tehnică și execuție instalații semaforizare - LOT 9 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Chișinăului beneficiar societatea Mari-Vila SRL cu o valoare de 2.605.000,00 lei fără TVA;
- **Contract nr. 6/06.02.2026** privind Proiectare, asistență tehnică și execuție instalații semaforizare - LOT 10 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Basarabia beneficiar societatea Mari-Vila SRL cu o valoare de 485.000,00 lei fără TVA;
- **Contract nr. 33/07.05.2026** privind Prestare servicii și procurare bunuri (semafoare, PIF) pentru proiectul de management al traficului din Orașul Năsăud beneficiar societatea Focus Security Systems SRL cu o valoare totală de 190.775,53 lei cu TVA, respectiv de 157.665,73 lei fără TVA;
- **Contract nr. 29/04.05.2026** privind Proiectare semaforizare, asistență tehnică, procurare și montaj echipamente pentru managementul traficului în Municipiul Miercurea Ciuc beneficiar societatea Control Soft Automatizare SRL cu o valoare totală de 26.620,00 lei cu TVA, respectiv de 22.000,00 lei fără TVA;

2. Cheltuieli

Cheltuielile prognozate pentru 2026 sunt în sumă de 25.170 mii lei, reprezentând o creștere cu 96% față de valoarea cheltuielilor totale aprobate în anul 2025, respectiv 19.392 mii lei.

Conform notei de fundamentare transmisă de societatea Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., la stabilirea valorilor bugetate pentru toate categoriile de cheltuieli s-a avut în vedere o abordare bazată pe principiile unui management financiar axat pe maximizarea profitului și pe prioritizarea cheltuielilor în funcție de beneficiul adus

Astfel, în structura de cheltuieli au fost previzionate următoarele tipuri de cheltuieli:

- *Cheltuieli privind stocurile valoare propusă de 8.170 mii lei ;*
- *Cheltuieli privind serviciile executate de terți, valoare propusă de 1.750 mii lei ;*
- *Cheltuieli cu alte servicii executate de terți valoare propusă de 2.828 mii lei ;*
- *Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate valoare propusă de 128 mii lei;*

- Cheltuieli cu personalul în valoare de 11.538 mii lei ;
- Alte cheltuieli de exploatare, în valoarea de 751 mii lei;
- Cheltuielile financiare, în valoarea de 5 mii lei.

Astfel, estimările privind cheltuielile au fost realizate după cum urmează:

- cheltuielile au fost estimate folosind proceduri transparente și care să asigure obținerea de condiții avantajoase pentru achizițiile necesare;
- cheltuielile cu deplasările au fost estimate strict pentru realizarea obiectului de activitate al societății;
- cheltuielile de personal au luat în calcul numărul de salariați conform organigramei, pentru a putea realiza lucrările ample și numeroase avute în vedere la bugetarea veniturilor previzionate.

De asemenea, tot în cuprinsul notei de fundamentare se precizează faptul că valoarea totală a cheltuielilor are o valoare ridicată comparativ cu a anului precedent întrucât au fost previzionate cheltuieli care să susțină activitatea prognozată pentru 2026, activitate ce va genera o creștere substanțială a veniturilor. Ca o susținere în plus a faptului că Bugetul de venituri și cheltuieli 2026 s-a realizat în condiții de optimizare a cheltuielilor este faptul că este estimat un profit în creștere, în valoare de 724 mii lei.

3. Politica salarială

Conform notei de fundamentare transmisă de societatea Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., fundamentarea cheltuielilor de personal pentru anul 2026 a avut în vedere:

- Organigrama Companiei Managementul Traficului București S.A.;
- Durata timpului de muncă stabilită prin lege;
- Grila de salarizare aplicabilă/salariul negociat prin contractul individual de muncă, prin care este stabilit salariul de bază pentru fiecare categorie de personal în raport cu calificarea salariaților, importanța și complexitatea lucrărilor specifice fiecărui post, precum și raportat la pregătirea și competența fiecărui salariat;
- Durata concediului de odihnă.

În ceea ce privește valoarea productivității muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană), așa cum rezultă din nota de fundamentare, aceasta este de 244,25 mii lei, reflectând astfel o creștere față de anul precedent unde valoarea a fost de 175,88 mii lei/an. Creșterea cu 16% reflectă și faptul că, fiind o previziune, au fost bugetate sume care să acopere, măcar parțial, anvelopa organigramei CMMTB. Astfel, costurile sunt optimizate structural, asigurând o eficientizare majoră a fondurilor.

În urma analizei, se constată că în cuprinsul proiectului de buget nu au fost incluse sume pentru sporuri, prime și alte bonusuri aferente salariului de bază, cu excepția

bonificațiilor acordate conform contractului colectiv de muncă, acestea fiind previzionate la valoarea de 15 mii lei.

4. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

În urma analizării anexei nr. 4 - Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, a rezultat faptul că pentru anul 2026 s-au prevăzut investiții și dotări în sumă de 5.359 mii lei.

Printre sursele de finanțare pentru investiții și dotări prezentate în cuprinsul anexei nr. 4 este precizat și aportul în numerar la capitalul social prin majorare de capital cu suma de 4.837,5 mii lei.

Având în vedere faptul că deși organele statutare ale societății au aprobat o majorare de capital, în acest moment Consiliul General al Municipiului București nu a aprobat prin hotărâre participarea Municipiului București la majorarea capitalului societății Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.

Cu privire la acest aspect, societatea a comunicat prin adresa înregistrată cu nr.121563/20.07.2026 la Direcția Guvernanță Corporativă, faptul că includerea acestei surse de finanțare are un rol previzional.

5. Rezultat financiar

În urma verificărilor a rezultat faptul că profitul brut prognozat pentru anul 2026 este în cuantum de 724 mii lei, reprezentând o creștere cu 38% față de anul 2025 când a fost înregistrat profit brut în cuantum de 526 mii lei. Creșterea indică faptul că societatea și-a propus generarea unei dinamici pozitive asupra rezultatului brut prin întreprinderea demersurilor prevăzute în Anexa nr. 4, pentru de îmbunătățirea rezultatului brut și de reducere a plăților restante, respectiv:

- a) Reducerea costurilor în condiții de eficiență economică prin renegocieri directe ale prețurilor și clauzelor contractuale comerciale active cu furnizorii de materiale și servicii logistice, aceasta având drept impact protejarea marjei de profit brut previzionată (724 mii lei).
- b) Lărgirea gamei de servicii prin diversificare comercială, aceasta presupunând introducerea operațională și valorificarea unor linii noi de servicii/activități, cum ar fi: execuția directă de marcaje rutiere, închirierea utilajelor specializate din dotare și externalizarea serviciilor de operare sisteme video către terți.
- c) Lărgirea gamei de servicii prin diversificare comercială

În ceea ce privește repartizarea profitului net, compania a avut în vedere prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale

și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat - acoperirea pierderilor contabile din anul precedent și distribuirea de dividende către acționari.

6. Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților restante

Pentru îmbunătățirea rezultatelor financiare, societatea își propune întreprinderea următoarelor demersuri:

- a) Reducerea costurilor în condiții de eficiență economică prin renegocieri directe ale prețurilor și clauzelor contractuale comerciale active cu furnizorii de materiale și servicii logistice, aceasta având drept impact protejarea marjei de profit brut previzionată (724 mii lei).
- b) Lărgirea gamei de servicii prin diversificare comercială, aceasta presupunând introducerea operațională și valorificarea unor linii noi de servicii/activități, cum ar fi: execuția directă de marcaje rutiere, închirierea utilajelor specializate din dotare și externalizarea serviciilor de operare sisteme video către terți. Prin aceasta, se asigură diminuarea dependenței companiei de ritmul de recepție al unui singur client majoritar (Primăria Municipiului București prin Administrația Străzilor București). De asemenea, societatea apreciază că fluxurile de numerar provenite de la clienți din mediul privat sau din servicii conexe vor genera cash – flow pozitiv destinat stingerii plăților restante.
- c) Eficientizarea promovării serviciilor și lucrărilor prin alocarea unui buget de publicitate și reprezentare pentru expunerea capacității tehnice a societății către contractori privați, eliminându-se astfel vulnerabilitatea activității de facturare a companiei, în acest mod urmărindu-se stabilizarea încasărilor.

7. Concluzii

Pentru anul 2026, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. propune o abordare bazată pe predictibilitate și extindere comercială.

Așa cum reiese din Nota de fundamentare Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli al Companiei Municipale Managementul Traficului București SA previzionează o cifră de afaceri în creștere, susținută de venituri totale de 25.894 mii lei, fundamentată pe deblocarea producției în curs și reluarea ritmului de facturare la jaloanele contractuale din arealul Primăriei Municipiului București.

Fundamentarea este realizată atât în baza portofoliului de contracte semnate, pe deblocarea producției în curs, respectiv deblocarea facturărilor amânate din anul precedent, precum și pe implementarea unor măsuri de optimizare a cash-flow-ului.

Totodată, se observă creșterea cheltuielilor estimate pentru anul 2026 la 25.170 mii lei, comparativ cu 12.840 mii lei realizat în anul 2025, această dimensionare fiind strict corelată cu resursele logistice necesare pentru lucrările noi.

Propunerea bugetară pentru anul 2026 reflectă intenția de securizare a activității curente, cât și poziționarea pe o traiectorie ascendentă față de anii anteriori. Compania a încercat o estimare ponderată a veniturilor, având în vedere gradul de realizare al anului precedent, și ținând cont de contextul economic, cât și de factorii care pot influența.

Conform informațiilor transmise de către societate, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A își propune pentru anul 2026 limitarea vulnerabilităților și crearea unei stabilități operaționale.

Din documentele prezentate de companie, și analizând în raport cu bugetul anului 2025 și cu execuția bugetară pentru anul 2025, apreciem că societatea a urmărit echilibrarea veniturilor și cheltuielilor raportate la contractele și la obiectivele stabilite pentru activitatea anului 2026.

Pe baza Notei de fundamentare, proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli cu Anexele nr. 1- 5 pentru anul 2026 a fost avizat de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr.3/28.04.2026 și aprobat de către Adunarea Generală a Acționarilor prin Hotărârea nr. 5/19.05.2026.

În conformitate cu solicitările și documentele transmise de Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., înaintăm spre dezbatere și aprobare Consiliului General al Municipiului București proiectul de hotărâre alăturat.

Director Executiv
Andreea SÂNDULESCU

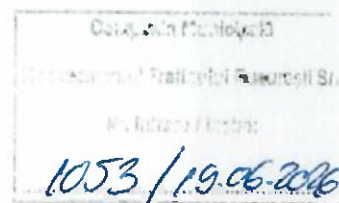
Director Executiv Adjunct
Celina Cecilia RUSU

Întocmit,
Răzvan Curelea -Expert
Claudia Cealera – Expert
1ex./23.07.2026

CĂTRE: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Guvernanță Corporativă

ÎN ATENȚIA: Doamnei Director executiv Andreea SĂNDULESCU

REFERITOR: Transmitere Buget Venituri și Cheltuieli 2026



În data de 18.06.2026 ați transmis către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A o informare referitor la termenul de transmitere a Bugetului de Venituri și Cheltuieli al companiei pentru anul 2026.

În continuare, vă transmitem documentele necesare pentru analiza și aprobare BVC 2026 al CMMTB S.A.

Ca urmare, vă transmitem atașat:

- BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI pe anul 2026 (Anexa nr. 1);
- Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venit și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora (Anexa nr. 2);
- Gradul de realizare a veniturilor totale (Anexa nr. 3);
- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare (Anexa nr. 4);
- Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante 2026 (Anexa nr. 5);
- Nota de fundamentare privind aprobarea Bugetului de venituri și Cheltuieli pentru 2026
- Decizia de avizare a Consiliului de administrație
- Hotărârea de aprobare a Adunării Generale a Acționarilor

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL,

Florin NICOLAU



Șef Serviciu Economic și Resurse Umane,
Carmen Laura SAFCA



Director General
Florin NICOLAU

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

În temeiul prevederilor art. 18.2 pct.1 lit d) din Actul Constitutiv al Companiei Municipale Managementul Traficului București se solicită avizarea în vederea înaintării spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor a Bugetului de Venituri și cheltuieli pe anul 2026

1.Descriere situație generală

Bugetul este nu numai un document financiar, ci reprezintă un important instrument managerial, care, în expresie financiară, asigură dimensionarea obiectivelor, cheltuielilor, acțiunilor ce pot fi finanțate din veniturile preconizate a se realiza, dar și evaluarea rezultatelor și eficienței economice a acestora.

Fundamentarea în vederea susținerii Bugetul de Venituri si Cheltuieli (B.V.C.) pentru anul 2026 a avut în vedere funcțiile pe care acest instrument trebuie să le îndeplinească și anume: funcția de previziune, funcția de control a execuției financiare și funcția de asigurare a echilibrului financiar al societății.

Pentru elaborarea proiectului de buget, s-au avut în vedere:

- stabilirea unui calendar pentru elaborarea bugetului;
- implicarea tuturor compartimentelor administrative ale companiei în elaborarea B.V.C. și instruirea persoanelor implicate în acest proces;
- fundamentarea și planificarea resurselor financiare;
- fundamentarea, planificarea și prioritizarea cheltuielilor.

Proiectul B.V.C. pentru anul 2026 a fost întocmit în ideea unei administrări cât mai eficiente a resurselor de care dispune Compania Municipala Managementul Traficului București S.A. (C.M.M.T.B.).

Bugetul pe anul 2026 pe care îl propunem spre aprobare, a fost elaborat în urma unei atente analize a condițiilor actuale din piață și a estimărilor pentru următoare proiecte în domeniul managementului traficului și conexe acestuia.

Astfel, valorile prognozate au fost de:

-venituri totale de 25.894 mii lei. Această sumă a avut în vedere analiza situației contractelor aflate deja în desfășurare la momentul elaborării B.V.C. și a estimărilor pentru necesarul de investiții în domeniul managementului traficului, fiind considerate nu doar cifre realizabile, ci chiar unele care să reflecte potențialul real al pieței de profil în contextul actual. Am ținut cont inclusiv de posibilitatea obținerii de venituri din contracte cu alți beneficiari decât PMB și instituții subordonate.

-cheltuieli totale de 25.170 mii lei. Această sumă a rezultat ca urmare a prioritizării necesarului de finanțare pe diverse capitole bugetare rezultat din cumularea sumelor aferente:

- referatelor de necesitate realizate pentru programarea achizițiilor aferente anului 2026;

- contractelor în desfășurare,;

- estimărilor pentru bunuri și servicii necesare pentru îndeplinirea unor potențiale viitoare lucrări executate și servicii prestate de către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A.

Ca urmare a acestor valori, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. preconizează pentru anul 2026 un rezultat financiar pozitiv, cu un profit brut în valoare de 724 mii lei.

Menționăm că pentru anul 2024, compania a avut un BVC aprobat intern, dar acesta nu a ajuns în ședință de aprobare de către Consiliul General al Municipiului București. Ca urmare, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. nu se încadrează în prevederile art.9, al.(2) al Ordonanței nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare.

În prezent există semnate o serie de contracte cu termene stabilite de finalizare în 2026. De asemenea, suntem în negocieri avansate pentru diferite contracte în arealul Municipiului București, atât prin ASB cât și la nivelul primăriilor de sector dar și cu entități juridice din domeniul privat. În plus, există deja contracte viitoare certe, aflate în faza de semnare ori implementare. Ca urmare, veniturile propuse la un nivel inferior de 25 milioane lei ar fi departe de nivelul prognozat a se realiza. Pentru realizarea acestor venituri, avem nevoie de o serie de achiziții, în special de bunuri, servicii și închirieri, la un nivel corelat.

În elaborarea și propunerea spre aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli al anului 2026 s-a ținut cont de prevederile următoarelor reglementări legislative:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Ordonanța de urgență nr. 114/2018 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

2. Venituri

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 prevede venituri totale în valoare de 25.894 mii lei (130,18% comparativ cu valoarea bugetată pentru anul 2025 de 19.890 mii lei)

Pentru identificarea veniturilor realizabile s-au folosit următoarele prognoze:

- veniturile realizabile din servicii prestate până la finalul anului 2026, suma estimată a se obține fiind de 21.905 mii lei;
- venituri aferente costului producției în curs estimate la 3.885 mii lei;
- venituri din redevențe și chirii estimate la 100 mii lei până la finalul anului 2026;
- alte venituri din exploatare, respectiv venituri din amenzi și penalități în valoare de 0 lei;
- veniturile financiare, suma estimată a se obține fiind de 4 mii lei, obținută în principal din dobânzile aferente disponibilităților din conturile bancare.

Pentru a prezenta un context corect al activității CMMTB S.A și al acestei creșteri, dorim să subliniem influența asupra activității noastre de facturare a disponibilității clientului de a realiza recepția lucrărilor (din motive subiective ori obiective precum dispoziții legislative, constrângeri bugetare, insuficiență personal, necesitatea de a completa intern documentații, constrângeri legate de alte lucrări desfășurate în respectiva zonă, etc). Un exemplu este lucrarea de instalare semafoare LED pe str. Căpâlna care a fost finalizată efectiv încă din 2024 dar nu a putut fi recepționată mult timp datorită faptului că se mai desfășurau lucrări aferente reparației liniei de tramvai. De asemenea, am dori să subliniem faptul că în perioada mai – septembrie, 2025 nu au fost finalizate PV-uri pentru servicii

prestate chiar și anterior perioadei existând, ca urmare, un vid de facturare între 25.04.2025 și 27.08.2025 (în această perioadă a fost emisă o singură factură ce a fost stornată în următoarele 2 săptămâni). În acest context, prima factură realizată după acest interval, CMMTB2025040, deși emisă în data de 27.08.2025 este aferentă reparațiilor realizate de CMMTB incluse în Situația de plată nr. 1 (aferentă perioadei 10.02.2025 – 11.04.2025). Mai mult, pentru toate celelalte intervenții de service nu s-a facturat nici o altă sumă până la finalul anului 2025, acest lucru realizându-se abia în luna februarie, 2026.

Datorită situației economice incerte a anului 2026, nu am bugetat venituri incerte, cu o evoluție în creștere fulminantă. Am prognozat o activitate liniară, în aceleași condiții de piață ca și a spre finalul anului 2025. Activitatea a fost una susținută, dar datorită procedurilor de lucru și restricțiilor de la finalul anului 2025, nu s-a reușit o cifră de afaceri apropiată de cea bugetată. Motivul ține de condițiile contractuale specifice. Astfel, deși se efectuează lucrări conform graficelor asumate, se pot realiza situații de lucrări, aprobări ale acestora și, implicit, facturare a serviciilor prestate, doar după atingerea unor jaloane la nivelul lucrărilor, respectiv finalizarea unor întregi tronsoane (de ex, dacă se finalizează integral o întreagă intersecție: săpături, canalizație, semaforizare, etc, dar tronsonul integral implică 3 intersecții, situațiile de lucrări și facturarea se vor realiza abia după finalizarea celor 3 intersecții)

Veniturile prognozate pentru 2026 se bazează pe:

- sumele furnizate de ASB pentru investiții, lucrări și servicii pe care le au în vedere pentru anul 2026 pentru activități cu CMMTB (atașat veți găsi Adresa nr. 11311/22.04.2026 emisă de ASB),
- contractele aflate în desfășurare cu alți clienți cu capital public și privat (ex.MariVilla, Omega Consulting, etc) și termenele acestora de finalizare,
- previziunile de noi contracte pentru servicii aferente activității de bază a CMMTB,
- previziunile de extindere a activității CMMTB, precum servicii de realizare marcaje rutiere, închiriere utilaje, operare sisteme video, etc.

Deși există un grad ridicat de certitudine privind realizarea veniturilor, trebuie totuși precizat că îndeplinirea acestor prognoze nu depinde exclusiv de Compania Municipală Managementul Traficului S.A, existând o serie de factori externi ce pot influența gradul de îndeplinire precum: situația economică, întârzieri în obținerea autorizațiilor, factori meteorologici, etc

3. Cheltuieli

Cheltuielile prognozate pentru 2026 sunt în sumă de 25.170 mii lei (129,79% comparativ cu valoarea bugetată pentru anul 2025 de 19.392 mii lei)

La întocmirea B.V.C. pentru anul 2026, în elaborarea structurii și estimarea cheltuielilor pentru anul 2026 s-a avut în vedere, în primul rând, respectarea prevederilor legislative în ceea ce privește elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 aplicabile operatorilor economici cu capital sau patrimoniu integral sau majoritar de stat și prevederile Ordonanței 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare prevede.

La stabilirea valorilor bugetate pentru toate categoriile de cheltuieli s-a avut în vedere o abordare bazată pe principiile unui management financiar axat pe maximizarea profitului și pe prioritizarea cheltuielilor în funcție de beneficiul adus.

Astfel:

- cheltuielile au fost estimate a fi efectuate în condiții de maximă eficiență, folosind proceduri transparente și care să asigure obținerea de condiții avantajoase pentru achizițiile necesare;
- cheltuielile cu deplasările au fost estimate strict pentru realizarea obiectului de activitate al societății;
- cheltuielile de personal au luat în calcul numărul de salariați conform Organigramei, pentru a putea realiza lucrările ample și numeroase avute în vedere la bugetarea veniturilor previzionate.

Valoarea totală a cheltuielilor are o valoare ridicată comparativ cu a anului precedent pentru că au fost previzionate cheltuieli care să susțină activitatea intensă prognozată, activitatea ce va genera o creștere substanțială a veniturilor. Ca o susținere în plus a faptului că BVC 2026 s-a realizat în condiții de optimizare a cheltuielilor este faptul că s-a prevăzut un profit în creștere, în valoare de 724mii lei (comparativ cu 498 mii lei bugetat în 2025)

În structura de cheltuieli au fost avute în vedere cheltuielile cu personalul, inclusiv tichetele de masă și alte drepturi salariale, cheltuielile materiale, cheltuielile cu prestări de servicii, cheltuielile cu amortizarea, cheltuielile cu impozite și taxe, precum și cheltuielile financiare.

Cheltuielile privind stocurile, în valoare propusă de 8.170 mii lei cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- materiale consumabile: propunere de 7.360 mii lei;

Cheltuielile incluse în “materiile consumabile” sunt cele necesare pentru buna desfășurare a activității C.M.M.T.B. S.A precum: țevi și tuburi, cabluri, semafoare, routere, automate dirijare, cabineți metalici și dotările aferente, echipamente de comunicație, software necesar pentru realizarea sistemelor de semaforizare materiale de construcții, produse papetărie, produse curățenie, tonere, etc având o valoare propusă de 6.830 mii lei, împreună cu încă 530 mii lei alocată pentru două categorii speciale de cheltuieli, respectiv:

- cheltuieli cu piesele de schimb: propunere de 130 mii lei
- cheltuielile cu combustibili: propunere de 400 mii lei
- cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar: propunere de 690 mii lei. În această categorie avem incluse cheltuieli pentru diverse obiecte de inventar necesare realizării obiectului de activitate al societății precum truse și scule specifice, echipamente de protecție, generatoare curent, etc
- cheltuieli privind energia și apa: propunere de 120 mii lei.

Cheltuielile privind serviciile executate de terți, în valoare propusă de 1.750 mii lei cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- cheltuieli cu întreținerea și reparațiile: propunere de 130 mii lei;
- cheltuieli privind chirile: propunere de 1.450 mii lei;
- prime de asigurare: propunere de 170 mii lei.

Cheltuieli privind chirile sunt estimate la 1.450 mii lei și cuprind cheltuielile privind suprafețele închiriate pentru desfășurarea activității și pentru depozitarea echipamentelor și materialelor din gestiunile companiei precum și costurile cu închirierea vehiculelor/utilajelor/echipamentelor specializate care nu sunt în dotarea companiei, atât de la furnizori cu capital privat (1.350 mii lei), cât și de la cei cu capital integral/majoritar de stat (400 mii lei).

Cheltuielile cu alte servicii executate de terți au o valoare propusă de 2.828 mii lei .

Acestea cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- cheltuieli privind comisioanele și onorariul: 110 mii din care:
 - cheltuieli privind consultanța juridică: propunere de 100 mii lei;
- cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate: propunere de 93 mii lei ce provine din:
 - cheltuieli de protocol: propunere de 33 mii lei;
 - cheltuieli de reclamă și publicitate: propunere de 60 mii lei din care: cheltuieli de promovare a produselor: propunere de 50 mii lei. În cazul nostru, aceste cheltuieli sunt pentru promovarea serviciilor prestate de companie.

Cheltuielile de reclamă și publicitate au fost prevăzute pentru ca s-a constatat nevoia dar și impactul legate de acestea. Astfel s-a observat că o promovare a serviciilor CMMTB poate conduce la lărgirea bazei de clienți ai companiei, mai ales din mediul privat. Acest lucru se face și prin produse cu siglă, cadouri de promovare, participări la evenimente, etc.

Experiența anterioară ne-a arătat că există potențial de creștere a activității noastre dacă entități cu domenii conexe află de serviciile noastre. De exemplu, am furnizat servicii de amenajare locație pentru o filmare pentru un studio de film, semaforizare pentru șantiere, etc. În plus, poate fi o modalitate de a identifica potențiali angajați ce află de activitatea noastră, fără costurile ridicate solicitate de platforme specializate.

- cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane: propunere de 90 mii lei;
- cheltuieli cu diurna: propunere de 65 mii lei din care 35 mii lei pentru diurnă internă și 30 mii lei pentru diurnă externă. Diurna externă a fost bugetată atât pentru participarea la evenimente externe specializate (târguri, conferințe, expoziții de profil) cât și pentru perioadele cursurilor de specializare desfășurate în alte țări. Diurna internă a fost bugetată pentru deplasările interne legate de activitatea companiei și pentru asigurarea diurnei angajaților în timpul activităților din alte localități (de ex, în acest moment există în discuții un contract în Bistrița Năsăud și unul în Miercurea Ciuc).
- cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații: propunere de 55 mii lei;
- cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate: propunere de 9 mii lei;
- alte cheltuieli cu serviciile executate de terți: propunere de 541 mii lei alocată astfel:
 - cheltuieli de asigurare și pază: propunere de 1 mii lei;
 - cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul: propunere de 145 mii lei;

Cheltuielile privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul includ sume pentru servicii specifice necesare pentru mentenanță dar și acces la diverse programe și aplicații.

- cheltuieli cu pregătirea profesională: propunere de 350 mii lei. Referitor la aceste cheltuieli menționăm că în cazul cursurilor pentru instruire în utilizare și folosire diverse platforme și aplicații specifice precum Utopia, proiectare, etc prețul unuia este foarte ridicat.

- cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere: propunere de 25 mii lei;

- cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri: propunere de 20 mii lei;
- alte cheltuieli: propunere de 1.780 mii lei.

Cheltuielile incluse în "alte cheltuieli" sunt cele necesare pentru servicii specifice neincluse în categoriile anterioare, dar absolut necesare pentru buna desfășurare a activității C.M.M.T.B. S.A precum: servicii verificare tehnică proiecte, servicii copiere, tipărire și pliere documente, servicii medicina muncii, servicii canalizație, servicii dezinsecție, servicii contabilitate, servicii colectare deșeurilor provenite din activități de construcție, servicii autorizare ISCIR, servicii arhivare electronică, etc.

Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, au o valoare propusă de 128 mii lei. Creșterea se datorează în principal faptului că există un număr ridicat de avize necesare, iar eliberarea acestora implică diverse taxe de achitat.

Cheltuielile cu personalul în valoare totală de 11.538 mii lei cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- cheltuieli cu salariile: propunere de 9.428 mii;
- bonusuri, respectiv:
 - cheltuieli sociale prevăzute la art.25: propunere de 96 mii lei;
 - tichete de masa pentru angajați: propunere de 487 mii lei;
 - alte cheltuieli conform CCM: propunere de 13 mii lei;
- cheltuieli pentru directori/directorat: propunere de 271 mii lei
- cheltuieli pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere: propunere de 878mii lei
- cheltuieli pentru cenzori: propunere de 42 mii lei
- cheltuieli pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii: propunere de 20 mii lei
- cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale: propunere de 303 mii lei.

Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale include sumele pentru contribuția asiguratorie de muncă (C.A.M.). Pentru o bugetare corectă, am calculat această sumă ținând cont de Organigrama Companiei Municipale Managementul Traficului S.A dar și de situația previzionată ținând cont de constrângerile bugetare.

Alte cheltuieli de exploatare, în valoarea de 751 mii lei, cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- cheltuieli cu majorări și penalități: propunere de 375 mii lei. Contextul economic nesigur îngreunează respectarea previziunilor de cash-flow și poate conduce la noi situații de întârzieri în încasarea facturilor emise și, implicit, în realizarea plăților. Vom continua demersurile noastre de realizare eşalonari cu partenerii, care, cel mai adesea, au fost agreeate fără plata de deoânzi ori penalități.
- alte cheltuieli: propunere de 16 mii lei
- cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale: 360 mii lei

În categoria de cheltuieli cu amortizarea din B.V.C. 2026 este cuprinsă valoarea amortizării activelor imobilizate aferentă anului 2026. Metoda de amortizare a mijloacelor fixe este metoda liniară. Amortizarea se calculează în conformitate cu prevederile cu H.G. nr. 2139/2004, actualizată, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. Suma prevăzută pentru 2026 se bazează pe activele existente în acest moment, dar și pe noile achiziții previzionate.

Cheltuielile financiare, în valoarea de 5 mii lei, cuprind cheltuielile efectuate cu următoarele componente:

- alte cheltuieli financiare: propunere de 5 mii lei.

4. Dotări

Pentru anul 2026 s-au prevăzut investiții și dotări în sumă de 5.359 mii lei. Sursele de finanțare pentru investiții și dotări sunt reprezentate de:

- cheltuielile cu amortizarea mijloacelor fixe aferentă anului 2026;
- profit – există deja o decizie referitor la distribuire profit anterior pentru investiție;
- aport în numerar la capitalul social prin majorare de capital.

Anexa 4 cuprinde dotările avute în vedere.

Pentru dotările din domeniul IT, menționăm că ele sunt necesare datorită lucrărilor complexe ce necesită performanțe ridicate de grafică (pentru proiectare, de ex) și de procesare (pentru BTMS/ mentenanță, etc).

De altfel, execuția pe anul 2025 demonstrează că în acest an nu s-au făcut investiții, iar în anul 2024 s-au realizat doar acele achiziții considerate absolut necesare pentru activitate.

5. Structura cheltuielilor de personal

Fundamentarea cheltuielilor de personal pentru anul 2026 a avut la bază:

- Organigrama Companiei Municipale Managementul Traficului S.A.
- Durata timpului de muncă stabilită prin lege (durata normală a zilei de lucru este de 8 ore)
- Grila de salarizare aplicabilă/salariul negociat prin contractul individual de muncă, prin care este stabilit salariul de bază pentru fiecare categorie de personal în raport cu:
 - ☐ calificarea;
 - ☐ importanța și complexitatea lucrărilor ce revin fiecărui post;
 - ☐ pregătirea și competența fiecărui salariat.
- Durata concediului de odihnă stabilit prin contractul individual de muncă aplicabil; numărul de zile al concediului de odihnă sunt stabilite pentru fiecare salariat în funcție de vechimea în muncă. Vechimea în muncă ce s-a luat în considerare la determinarea duratei concediului de odihnă este aceea pe care salariații o împlinesc în cursul anului calendaristic 2026, stabilită potrivit legii.

În ceea ce privește fondul de salarii, la fundamentarea B.V.C pentru 2026 s-a luat în calcul valoarea actuală a numărului de angajați, previziunile referitor la angajări, în special în execuție, dar și valoarea maximală a numărului de angajați conform Organigramei Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A pentru lunile rămase.

La capitolul Bonusuri, suma aferentă tichetelor de masă este calculate ținând cont de valoarea zilnică a acestora ce este, în acest moment, în valoare de 20lei/zi. De asemenea, s-a calculat la nivelul previziunilor și în anvelopa Organigramei actuale.

Nivelul salarial în cele două domenii în care activează Compania Municipală Managementul Traficului București S.A, respectiv F: Construcții și J.Informații și

comunicații a fost în continuă creștere, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică în rapoartele sale trimestriale "Indicii trimestriali ai costului forței de muncă". În urma acestei analize comparate (cu costul total al forței de muncă împărțit pe tipuri de activități economice – conform date INS), a rezultat că în perioada ianuarie – decembrie 2025, creșterea agregată în domeniul construcțiilor a fost de 18,1 % iar în domeniul Informațiilor și telecomunicațiilor- Telecomunicații, creșterea agregată a fost de 19,75%.

În încercarea de eficientizare a costurilor câștigul mediu lunar pe salariat conform Ordonanței 26 a fost previzionat la nivelul de 7,81 mii lei față de câștigul realizat pe anul 2025, respectiv 9,20 mii lei. Valoarea este salariul brut.

În acest context, am dori să subliniem că valoarea productivității muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană), calculat ca raport între veniturile totale din exploatare și numărul mediu de personal total este de 244,25 mii lei/an. în creștere față de 175,88 mii lei/an.

În stabilirea sumei necesare pentru cheltuielile cu resursele umane (cheltuieli cu salariile) s-a avut în vedere nivelul previziunilor și în anvelopa Organigramei actuale Companiei Municipale Managementul Traficului București S.A.. Datorită specificului activității CMMTB S.A., există angajați cu normă întreagă dar și cu normă parțială și există incluse sume pentru ajutoarele din Regulamentul intern.

Astfel, nu s-au inclus sume pentru sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de baza dar am previzionat 15 mii lei pentru alte bonificații conform CCM (precum ajutoare de deces, bonus la pensionare, etc)

6. Rezultat financiar

Pe baza datelor prezentate anterior, profitul brut prognozat a fi realizat în anul 2026 conform B.V.C este în cuantum de 724 mii lei, reprezentând 2,79 % din cifra de afaceri prognozată pentru anul 2026.

În ceea ce privește repartizarea profitului net, s-au avut în vedere prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat - acoperirea pierderilor contabile din anul precedent și distribuirea de dividende către acționari.

Menționăm ca proiectul bugetului de venituri și cheltuieli a fost supus controlului financiar de gestiune conform Hotărârii Guvernului nr. 1.151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune.

7. Anexa 5

Analiza situației economice, dar și previziunile legate de viitoare lucrări precum și legate de modificări legislative cu impact asupra activității noastre a reliefat câteva aspecte relevante pentru îmbunătățirea rezultatului brut și reducere a plăților restante pentru 2026.

Cele menționate în tabelul nostru se referă la:

-Măsura 1 - Reducerea costurilor în condiții de eficiență economică (renegocieri, contracte noi, etc). Se referă la renegocieri ale prețurilor și condițiilor din contractele existente, precum și la o analiză pertinentă în cazul realizării noilor achiziții. Având în vedere că în anul 2026 vom continua abordarea de semnare de contracte și acorduri-cadru care să ne garanteze prețuri stabile într-o piață volatilă, apreciem că vom putea influența major această reducere de costuri.

-Măsura 2 - Lărgirea gamei de servicii. Este un proces în plină desfășurare. A fost și motivul principal pentru introducerea unor cheltuieli cu promovarea produselor/serviciilor proprii. Impactul a fost apreciat în funcție de valorile prevăzute a se obține din noile activități (de exemplu, închirieri utilaje, realizare marcate).

Impactul acestora pentru plățile restante este că prin veniturile suplimentare, mai ales pe măsura 2, vom crea un cash-flow pozitiv.

Măsura 3 - O mai bună promovare a serviciilor și lucrărilor. Așa cum am explicat anterior, prin promovarea serviciilor CMMTB, vom putea să extindem activitatea companiei către noi clienți, atât din mediul public, dar și privat. Este în strânsă legătură și cu Măsura 2.

Cauza 1 - Creșterea salariului minim pe economie/pe ramură de economie. Măsură anuală, cu impact semnificativ asupra costurilor salariale. Având în vedere că activitatea noastră este una bazată pe implicare directă a forței de muncă, aceste costuri au impact semnificativ. Pentru anii următori, am ținut cont de previziunile din acest moment referitoare la creșterea acestuia atât la nivel național cât și pe ramură.

Cauza 2 - Plata unor penalități datorită întârzierilor plăților/dificultăți în cash-flow. Un management financiar riguros avem încredere că va rezolva situații potențial dificile.

Cadrul Juridic

Actul Constitutiv al Societății

Legea nr. 31/1990 privind societățile republicată

Legea 273/2006 privind finanțele publice locale

Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare;

Legea bugetului de stat nr. 15/2022;

Ordinul M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia ;

Ordonanța de urgență nr. 114/2018 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și

completarea unor acte normative și prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Hotărârea Guvernului nr. 1.151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune

8. Concluzii

Analiza retrospectivă a indicatorilor economico-financiar, evidențiază o vulnerabilitate istorică legată de dependența de ritmul de recepție al lucrărilor de către Clienți. Așa cum am explicat anterior (pag.3-4), această dinamică a generat decalaje mari operaționale, exemplificate clar prin vidul de facturare înregistrat în cursul anului 2025. Din acest motiv, deși activitatea din 2025 a fost intensă, constrângerile contractuale specifice și condiționarea deblocării plăților de atingerea unor jaloane fixe au limitat cifra de afaceri realizată în 2025 la valoarea finală de 13.366.000 lei lăsând un volum semnificativ de producție în curs de execuție. Cu toate acestea, managementul eficient a permis obținerea unui profit din exploatare și o consolidare a activelor totale.

Pentru anul 2026, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. propune o abordare strategică bazată pe predictibilitate și extindere comercială. Proiectul BVC previzionează o cifră de afaceri în creștere accelerată, susținută de venituri totale de 25.894 mii lei (o creștere de 93,73% față de cifra de afaceri realizată în anul 2025 de 13.366 mii lei). Această dinamică pozitivă este direct fundamentată pe un portofoliu cert de contracte semnate, deblocarea producției în curs respectiv deblocarea facturilor amânate din anul precedent și pe implementarea unor măsuri stricte de optimizare a cash-flow-ului. Cheltuielile totale pentru anul 2026 sunt estimate la 25.170 mii lei, comparativ cu 12.840 mii lei realizate în anul 2025, înregistrând o variație de 96,03%. Această dimensionare reflectă strict finanțarea costurilor operaționale necesare pentru a asigura întregul flux logistic și execuția optimă a lucrărilor contractate, pilonul central al realizării cifrei de afaceri preconizate. Totodată, această structură de costuri este bugetată cu deplina încredere că se vor finaliza cu succes achizițiile strategice de utilaje și echipamente incluse în majorarea de capital propusă, elemente esențiale pentru creșterea randamentului și a autonomiei companiei. Prin corelarea achizițiilor logistice cu aceste jaloane contractuale sigure, bugetul propus pe anul 2026 nu doar că aproape dublează performanța comercială realizată în 2025 (25,89 milioane lei previzionați vs. 13,36 milioane lei realizați), dar

garantează menținerea unui cash-flow pozitiv, reducerea riscului de penalități și generarea unui profit brut prognozat de 724 mii lei.

Concluzia relevantă a acestei proiecții financiare reflectă o trecere clară de la vulnerabilitatea decalajelor administrative de facturare din 2025 către o stabilitate operațională consolidată și o predictibilitate sporită a veniturilor în 2026. Propunerea bugetară transformă lecțiile anului precedent într-o strategie pe termen lung, ce deschide calea unei dezvoltări durabile. Estimatul pentru anul 2026 securizează activitatea curentă și așază compania pe o traiectorie ascendentă, definind un viitor pozitiv, bazat pe eficiență, continuitate guvernamentală și o puternică sustenabilitate în raport cu partenerii și investitorii săi.

Aprobarea acestui buget este esențială pentru deblocarea deplină a potențialului comercial al companiei și pentru garantarea unei profitabilități durabile în interesul asociaților săi.

Șef Serviciu Economic și Resurse Umane



Anexe:

- BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI pe anul 2026 (Anexa nr. 1);
- Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora (Anexa nr. 2);
- Gradul de realizare a veniturilor totale (Anexa nr. 3);
- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare (Anexa nr. 4);
- Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante 2026 (Anexa nr. 5).



Compania Municipală
**MANAGEMENTUL TRAFICULUI
BUCUREȘTI**

ECB

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 27001:2018

CĂTRE: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Guvernanță Corporativă

ÎN ATENȚIA: Doamnei Director executiv Andreea SÂNDULESCU

REFERITOR: Transmitere Buget Venituri și Cheltuieli 2026

Compania Municipală
Managementul Traficului București S.A.
No. Intrare / Ieșire:
1193 / 14.07.2026

În data de 16.07.2026 ați transmis către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A o solicitare de informații suplimentare pentru finalizarea Raportului de specialitate privind aprobarea Bugetului de Venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Managementul Transportului București SA .

În continuare, vă transmitem răspunsul nostru, cu speranța că va include toate datele lămuritoare pentru finalizarea acestei etape.

Aspect 1:

Urmare a solicitării dumneavoastră referitoare la transmiterea elementelor de fundamentare a veniturilor din exploatare (număr contract, valoare, perioadă), vă comunicăm argumentația tehnică și economică ce stă la baza construcției bugetare pentru anul 2026:

I. Natura previzională și sursele de fundamentare ale B.V.C.

Precizăm că Bugetul de Venituri și Cheltuieli (B.V.C.) este, prin definiție legală și economică, un document de prognoză și planificare financiară pe întreg anul. Prin urmare, totalul veniturilor din exploatare programate pentru anul 2026 reflectă o evaluare complexă, fundamentată pe trei piloni principali de business:

1. *Contractele comerciale aflate deja în derulare:* Valori certe, calculate în baza graficelor de execuție active și a actelor adiționale semnate cu clienții noștri (atât din sectorul public, cât și privat).
2. *Istoricul de contractare și ofertele tehnico-economice transmise:* Includerea în estimări a procedurilor de achiziție publică la care compania a participat, a ofertelor ferme deja realizate și aflate în stadiu avansat de semnare, precum și a volumului istoric de lucrări recurente solicitate de beneficiari în anii anteriori.
3. *Extinderea capacității operaționale:* Venituri prognozate din linii noi de servicii (marcaje rutiere, închirieri utilaje, operare video) corelate cu informațiile din Anexa 5 pentru acest exercițiu financiar.

II. Specificul veniturilor realizate în baza lucrărilor din perioadele anterioare (Efectul decalajelor de recepție)

În fundamentarea cifrei de afaceri pentru anul 2026, există venituri generate de servicii prestate în perioadele anterioare (2025), dar al căror circuit administrativ de recunoaștere financiară s-a decalat din motive independente de controlul operațional al societății noastre.

- Exemplu justificativ relevant (Relația cu ASB): Serviciile de reparații și întreținere executate efectiv de companie în perioada mai – decembrie 2025 nu au putut fi facturate și încasate în cursul anului trecut. Acest blocaj financiar a survenit exclusiv din cauza faptului că până la finalul anului 2025 nu au fost semnate Procese-Verbale (PV) de recepție de către Administrația Străzilor București (ASB).
- Impact fiscal și bugetar: Ca urmare a finalizării circuitului de avizare și a semnării proceselor-verbale, aceste servicii istorice urmează a fi integral facturate, recunoscute și încasate în cursul anului 2026. Acest mecanism explică, de asemenea, concentrarea de lichidități și creșterea volumului veniturilor din exploatare în actualul proiect de buget.

III. Centralizatorul portofoliului comercial (Inclusiv Contractele perfectate ulterior aprobării B.V.C.)

Pentru a asigura deplina transparență și verificabilitate a fundamentării, vă prezentăm mai jos tabelul centralizator cu datele exacte extrase din acordurile comerciale ce au derivat din ofertele previzionate inițial în B.V.C. Având în vedere dinamica procedurilor comerciale, precizăm că la data elaborării și aprobării inițiale a proiectului de B.V.C. de către structurile executive, contractele majore prezentate mai jos erau încă nesemnate, aflându-se în stadiu de ofertă tehnică avansată, fiind perfectate juridic ulterior (în luna mai 2026). Acest aspect demonstrează respectarea caracterului previzional impus de legislația bugetară.

Menționăm că tabelul d emai jos se axează pe contracte cu parteneri în afara sferei PMB, tocmai pentru a arăta că CMMTB a întreprins măsuri active de largire a bazei de clienți. Contractele legate de bugetul PMB/ ASB sunt cele care au deja un istoric și acest lucru a fost luat în calcul în previziuni, fiind adesea semnate pe perioade mai scurte și prelungite succesiv. Tabelul nu este o înșiruire exhaustivă, ci doar o selecție care să demonstreze plaja mai largă a clienților noștri.



Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRAFICULUI
BUCUREȘTI

ECB

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 27001:2018

Crt.	Beneficiar Partener	Nr. Contract Dată	Valoară Contract (fără TVA)	Valoară Totală TVA)	Dura Perioadă Execuție	Obiectul Contractului Stadiu aprobare BVC
	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (AS)	88 25.10.2024 (CMMTB calitate Executant)	850.34 30 lei	1.011. 7,34 lei	Valoare tate contract: luni de semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz AC, asistenta tehnică execuție lucrări semaforizare intersecție Splaiul Unirii Str. Abatorilor x Intr. Scorțel Status: Contract anual.
	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (AS)	87 25.10.2024 (CMMTB calitate Executant)	811.29 99 lei	965.43 47 lei	Valoare tate contract: luni de semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz AC, asistenta tehnică execuție lucrări semaforizare intersecție Șosea Antiaeriana Str. Triunghiului Status:



Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRAFICULUI
BUCUREȘTI

ECR

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018

						Contract ad multianual.
	ADMINISTRATIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (AS)	86 25.10.2024 (CMMTB calitate Executant)	623.64 78 lei	742.14 24 lei	Valab tate contract: luni de semnare	Elabo re proi tehnic, avi AC, asiste tehnică execuție lucr semaforizare intersecție Ș Antiaeriana Str. Mar Șerban. Status: Contract ad multianual.
	ADMINISTRATIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (AS)	85 25.10.2024 (CMMTB calitate Executant)	639.70 65 lei	761.24 15 lei	Valab tate contract: luni de semnare	Elabo re proi tehnic, avi AC, asiste tehnică execuție semaforizare intersecție Ș Antiaeriana Str. Elena Vasile Cojocaru. Status: Contract ad multianual.



Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRAFICULUI
BUCUREȘTI

ECB

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 27001:2018

	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (AS)	Contract Subsecvență nr. 4 (Nr. 1 23.02.2026) AC 4/2025	1.177.000 lei	1.424.000 lei	Durată contract subsecvență: 1 luni	Serviciu și mentenanță la instalații de semaforizare din București (183 locale 207 centralizate BTMS). Status aprobare: curs semnare (regularizare 2025).
	S.C. MAI VILA COM S.R.L.	5 06.02.2026 (CMMTB calitate Subcontract (1))	2.605.000 lei	Confor cotă legală vigoare facturare	• Durată contract: 6 luni • Execu lucrări: 4 luni	Proiectare, asistență tehnică execuție instalații semaforizare LOT 9 Reabilitare sistem rutier Bulevardul Chișinăului. Status aprobare: Nesemnă curs atribuire).



Compania Municipală
MANAGEMENTUL TRAFICULUI
BUCUREȘTI

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018

	S.C. MAI VILA COM S.R.L.	6 06.02.2026 (CMMTB calitate Subcontract t)	485.00 00 lei	Confor cotă legală vigoare facturare	• Dur contract: 6 l • Execu lucrări: 4 lun	Proiect arc, asiste tehnică execuție instalații semaforizare LOT 10 Reabilitare sistem rutier Bulevardul Basarabia. Status aprobare: Nesemnăt curs atribuire).
	FOCUS SECURITY SYSTEMS S.R.L.	33 07.05.2026 (CMMTB calitate Prestator)	157.66 73 lei	190.77 53 lei	Valab tate contra Până îndeplinirea obligățiilor	Prest e servicii procurare bunuri (semafoare, PIF) pen proiectul management traficului Orașul Năsăud. Status aprobare: Nesemnăt fază de ofertă

						Proiectare semaforizare asistență tehnică, procurare montaj echipamente pentru management traficului Municipiul Miercurea Ciuc. Status aprobare: Nesemnă fază de ofer
	CONTROL OFT AUTOMATIZARE S.R.L.	29 04.05.2026 (CMMTB calitate Prestator)	22.000 0 lei (serv proiectare asistență) echipamente	26.620 0 lei (valoare servicii cu TV	Valabilitate contract Până îndeplinirea obligațiilor	

Aspect 2:

Subliniem faptul că măsurile cuprinse în **Anexa 5** („Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante 2026”) au fost deja prezentate, descrise și fundamentate în cadrul documentației transmise inițial.

Această descriere a fost realizată cu respectarea strictă a normelor legale în vigoare, regăsindu-se detaliat la Pagina 11 a Notei de Fundamentare depuse, în deplină concordanță cu prevederile **Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici și ale Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 3818/2019**.

Potrivit Instrucțiunilor de completare a bugetului de venituri și cheltuieli și a anexelor de fundamentare, aprobate prin **Ordinul MFP nr. 3818/2019**, cadrul tehnic imperativ pentru redactarea acestui document stipulează:

„**Anexa nr. 5 la ordin - «Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante» se completează de către operatorii economici [...], înscriindu-se în mod sintetic măsurile, termenele**

de realizare a acestora, impactul economic, precum și cauzele care au generat rezultatul brut negativ și/sau plăți restante/arierate, după caz”.

Prin urmare, corelarea din tabelul Anexei 5 între Măsura propusă, Termenul de execuție, Impactul evaluat și Cauza generatoare respectă tipizatul și instrucțiunile oficiale emise de Ministerul Finanțelor. Pentru a da curs exigențelor tehnice prevăzute de capitolul de *Instrucțiuni* (Anexa 6 la Ordin), care stipulează că „Operatorul economic va prezenta în mod detaliat în nota de fundamentare cauzele care diminuează efectele măsurilor de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților restante, prezentate la pct. II”, vă punem la dispoziție analiza extinsă a corelațiilor economice dintre acțiunile de remediere și factorii de diminuare.

Detalierea măsurilor de îmbunătățire (Înscrise la Punctul I - semnul "+")

Pentru a veni în întâmpinarea solicitării dumneavoastră și în scopul de a asigura o transparență decizională maximă, vă prezentăm mai jos interpretarea extinsă și mecanismele economice care stau la baza fiecărei măsuri din Anexa 5. Aceste măsuri sunt proiectate să genereze o dinamică pozitivă asupra rezultatului brut (profit prognozat de 724 mii lei pentru 2026) și să stabilizeze fluxurile de numerar.

1. Măsura 1: Reducerea costurilor în condiții de eficiență economică

- *Mecanism economic (de aplicare):* Compania va iniția renegocieri directe ale prețurilor și clauzelor contractuale comerciale active cu furnizorii de materiale și servicii logistice. Totodată, în anul 2026 se va generaliza practica semnării de acorduri-cadru pe termen lung pentru a asigura stabilitatea prețurilor la stocuri și consumabile (anvelopă estimată la 8.170 mii lei) într-un mediu de piață volatil. Se dorește, astfel, contractarea de stocuri și consumabile logistice (țevi, cabluri, semafoare LED, automate dirijare) prin acorduri-cadru pe termen lung pentru blocarea prețurilor de achiziție.
- *Efect/Impact economic:* Această acțiune protejează direct marja de profit brut programată (724 mii lei), minimizând riscul ca evoluțiile inflaționiste din piață să erodeze rezultatul financiar pozitiv preconizat.

2. Măsura 2: Lărgirea gamei de servicii prin diversificare comercială

- *Mecanism economic (de aplicare)* Introducerea operațională și valorificarea unor linii noi de business: execuția directă de marcaje rutiere, închirierea utilajelor specializate din dotare și externalizarea serviciilor de operare sisteme video către terți

- *Efect/Impact economic:* Din punct de vedere al cash-flow-ului, diversificarea comercială diminuează dependența istorică a companiei de ritmul de recepție al unui singur client majoritar (PMB/ASB). Fluxurile de numerar din mediul privat sau din servicii conexe vor asigura lichidități constante necesare stingerii sau reducerii accelerate a plăților restante. Astfel, atragerea de lichidități independente de ritmul administrativ de recepție al PMB/ASB, va genera cash-flow pozitiv destinat stingerii plăților restante.

3. Măsura 3: Eficientizarea promovării serviciilor și lucrărilor

- *Mecanism economic (de aplicare)* Alocarea strategică a unui buget de publicitate și reprezentare de 60 mii lei (țintit strict pe promovarea serviciilor proprii), cu scopul de a participa la licitații, evenimente sectoriale și expoziții conexe, pentru expunerea capacității tehnice a C.M.M.T.B. S.A. către contractori privați (ex: șantiere, studiouri de film – conform experiențelor anterioare)
- *Efect/Impact economic:* Această măsură reprezintă un motor de tracțiune pentru Măsura 2. Prin expunerea capacității tehnice a C.M.M.T.B. S.A. către contractori privați (ex. amenajări șantiere, studiouri de film), se elimină vulnerabilitatea „vidurilor de facturare” (înregistrate istoric în anul 2025) și a sezonaliților, stabilizând calendarul lunar al încasărilor.

Corelația cu factorii de risc (Cauzele din Anexă)

În conformitate cu reglementarea legală invocată, vă prezentăm factorii de risc structurali și externi care acționează restrictiv și diminuează impactul măsurilor pozitive de mai sus: [1]

1. Cauza 1: Presiunea macroeconomică asupra cheltuielilor cu personalul (Creșterea salariului minim)

- *Analiză detaliată:* Activitatea de management al traficului este intens dependentă de forța de muncă înalt calificată. Creșterea agregată a costului muncii înregistrată pe piață la finele anului 2025 (+18,1% în Construcții și +19,75% în Telecomunicații, conform datelor INS) exercită o presiune directă asupra fondului de salarii bugetat (11.538 mii lei pentru 2026).
- *Efect de diminuare:* Această creștere legislativă obligatorie a costurilor salariale diminuează parțial efectele Măsurii 1 (de reducere a cheltuielilor). Compania contracarează acest efect prin eficientizarea structurii de personal, fiind prevăzută o creștere a productivității muncii la 244,25 mii lei/persoană/an (față de 175,88 mii lei/an în 2025).

2. Cauza 2: Decalajele operaționale și administrative de cash-flow (Vulnerabilitatea ritmului de recepție)

- *Analiză detaliată:* Istoricul financiar (anii 2024-2025) demonstrează existența unor perioade extinse fără facturare (ex: intervalul mai-septembrie 2025), cauzate strict de indisponibilitatea Clienților publici de a finaliza recepțiile finale din motive administrative externe companiilor (con condiționări de jaloane pe tronsoane întregi, lipsă avize).
 - *Efect de diminuare:* Blocarea temporară a lichidităților în „producție în curs de execuție” generează întârzieri corelate în lanțul de plăți către furnizorii noștri, forțând apariția de penalități contractuale (bugetate prudențial la 375 mii lei pentru anul 2026). Acest fenomen diminuează impactul *Măsurii 2 (lichidități din servicii)*. Riscul este absorbit prin implementarea managementului riguros al graficelor de execuție și renegocierea eșalonărilor fără penalități.
- **Absorbția impactului Cauzei 1 (Creșterea salariului minim pe economie/ramură):** Deși presiunea pe cheltuielile de personal este semnificativă în acest sector, impactul este anihilat prin creșterea productivității muncii, indicator calculat în creștere la 244,25 mii lei/persoană/an în 2026 (comparativ cu valoarea de 175,88 mii lei/an înregistrată în 2025).
 - **Absorbția impactului Cauzei 2 (Plata penalităților din decalaje de cash-flow):** Corelarea strictă a achizițiilor cu graficele de execuție deblochează jaloanele contractuale și elimină blocajele administrative. Bugetarea preventivă a sumei de 375 mii lei pentru penalități are caracter prudențial, însă implementarea cumulată a măsurilor 1, 2 și 3 urmărește reducerea acestui cost spre zero prin menținerea permanentă a unui sold pozitiv de disponibilități bănești.

Prezenta fundamentare extinsă reflectă maparea completă și transparentă a riscurilor comerciale asumate prin proiectul de B.V.C. 2026, asigurând corelarea matematică și juridică cerută de organele de control fiscal.

Cu stimă,

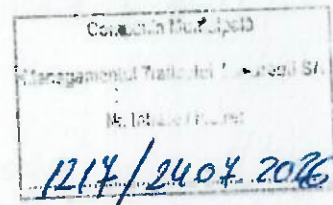
DIRECTOR GENERAL,

Florentin NICOLAU

CĂTRE: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Direcția Guvernanță Corporativă

ÎN ATENȚIA: Doamnei Director executiv Andreea SĂNDULESCU

REFERITOR: Transmitere Buget Venituri și Cheltuieli 2026



În data de 22.07.2026 ați transmis către Compania Municipală Managementul Traficului București S.A o nouă solicitare de informații suplimentare pentru finalizarea Raportului de specialitate privind aprobarea Bugetului de Venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Managementul Transportului București SA .

În continuare, vă transmitem răspunsul nostru, cu speranța că va include toate datele lămuritoare pentru finalizarea acestei etape.

Aspect 1:

Cu privire la ANEXA 4 –Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare de ce s-a prevăzut în buget ca sursă de finanțare majorarea de capital în condițiile în care deși aceasta a fost aprobată de organele statutare ale societății la acest moment la nivelul PMB nu există un document de aprobare în acest sens;

Răspuns:

Includerea sumei de 4.837,5 mii lei la rândul „Aport numerar la capitalul social” ca sursă de finanțare în Anexa 4 reprezintă o reflectare tehnică obligatorie a strategiei de dezvoltare aprobate oficial de organele statutare ale societății. Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) au aprobat această majorare în forma transmisă. Subliniem faptul că solicitarea de majorare a fost transmisă oficial către PMB încă din anul 2025 și, deși la nivelul aparatului de specialitate nu există încă un document final de aprobare, **propunerea nu a fost respinsă**, fiind în curs de analiză..

Faptul că perioada de analiză administrativă la nivelul PMB este una extinsă nu constituie un motiv juridic sau economic de a ignora o propunere de majorare aflată în fluxul de aprobare. Dimpotrivă, ar fi fost incorect și contrar principiilor de guvernanță corporativă (O.U.G. nr. 109/2011) ca managementul societății să propună un proiect de B.V.C. care să ignore sau să contrazică propriile decizii statutare anterioare.

Mai mult, din structura AGA fac parte reprezentanții desemnați de Consiliul General al Municipiului București (CGMB). Având în vedere că proiectul de B.V.C. va fi supus aprobării finale

în ședința CGMB, includerea acestei surse are un rol **previzional legitim**. Ea oferă consilierilor generali posibilitatea de a valida și corela deciziile reprezentanților lor din AGA cu alocările din bugetul, deblocând astfel finanțarea logisticii strategice (utilaje și infrastructură IT).

Subliniem faptul că Bugetul de Venituri și Cheltuieli este, prin excelență, un document de planificare bazat pe ipoteze de lucru și estimări. Anexa nr. 6 din Ordinul MFP nr. 3818/2019 definește explicit modul de completare a machetelor astfel:

“II. Reguli generale privind întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli și a anexelor de fundamentare:

[...]

2. La **estimarea indicatorilor** economico-financiari pentru anul curent se vor avea în vedere

[...]

6. Veniturile și cheltuielile totale **se programează/se estimează**, astfel încât

[...]

III. Modul de completare a bugetului de venituri și cheltuieli - Anexa nr. 1 la ordin, a anexelor de fundamentare nr. 2-5 la ordin și corelarea indicatorilor economico-financiari

4. **Anexa de fundamentare nr. 4** la ordin "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" - **are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale.**"

Ca urmare, considerăm că textul legislației aferente confirmă natura previzională a acestui instrument de management. Într-un proiect de buget, sumele nu sunt și nu pot fi certificate ca fiind definitive la momentul fundamentării; acest caracter de incertitudine controlată se aplică tuturor componentelor bugetate: venituri, cheltuieli, profit, surse de finanțare sau programe de investiții.

2. Cu cât a crescut (%) 2026 față de anul 2025 raportat la venituri, cheltuieli, investiții și salarii, rezultat financiar

Răspuns:

Toate aceste dinamici și procente de evoluție solicitate sunt ilustrate în mod explicit, oficial și centralizat chiar în interiorul machetelor bugetare transmise. Legiuitorul a prevăzut expres în structura **Anexei nr. 1** introducerea **Coloanei 6**, a cărei formulă matematică reprezintă raportul procentual

direct dintre *Coloana 5 (Propuneri an curent 2026)* și *Coloana 4 (Realizat/Preliminat an precedent 2025)*.

Această arhitectură de raportare a fost concepută normativ tocmai pentru a asigura agregarea tuturor informațiilor de analiză într-un singur loc, eliminând necesitatea căutării sau recalculării datelor prin alte documente conexe.

Totuși, pentru a răspunde punctual, vă transmitem în continuare modificările procentuale solicitate:

- **Venituri Totale** (Rd. 1, Anexa 1, Col. 6): Creștere cu **+94,00%** (25.894 mii lei în 2026 față de 13.366 mii lei în 2025). Majorarea este fundamentată pe deblocarea producției în curs și reluarea ritmului de facturare la jaloanele contractuale din arealul PMB.
- **Cheltuieli Totale** (Rd. 6, Anexa 1, Col. 6): Creștere cu **+96,00%** (25.170 mii lei în 2026 față de 12.840 mii lei în 2025), dimensionare strict corelată cu resursele logistice necesare pentru noile volume de lucrări.
- **Investiții (Surse de finanțare)** (Rd. 46, Anexa 1, Col. 6): Creștere de **+1.451,00%** (5.359 mii lei în 2026 față de 369,3 mii lei în 2025). Raportat la cheltuiala efectivă din surse proprii (Rd. 1, Anexa 4), alocarea crește de la 369,3 mii lei la 521,5 mii lei.
- **Salarii (Cheltuieli cu salariile)** (Rd. 12, Anexa 1, Col. 6): Creștere cu **+16,00%** (9.428 mii lei în 2026 față de 8.107 mii lei în 2025). Evoluția reflectă și faptul că, fiind o previziune, am bugetat sume care să acopere, măcar parțial, anvelopa organigramei CMMTB. Totuși, costurile sunt optimizate structural, asigurând o eficientizare majoră a fondurilor.
- **Rezultat Financiar (Profit Brut)** (Rd. 20, Anexa 1, Col. 6): Creștere cu **+38,00%** (724 mii lei în 2026 față de 526 mii lei realizați în 2025).

3. Având în vedere faptul că adresa dvs cu nr. 1193/17.07.2026 prin care ati transmis informații suplimentare conține un tabel din care nu se pot extrage informații vă solicităm refacerea acestei adrese, eventual cu tabelul atașat ca anexă,

Răspuns:

Menționez că tabelul a fost refăcut și transmis în format excel tot în data de 17.07.2026.

Pentru a exista însă o trasabilitate a documentelor, vă retransmitem tabelul în format mai ușor de citit, atașat prezentului răspuns.

Pe fond, precizăm că tabelul transmis inițial conține doar o parte a surselor identificate drept venituri comerciale pentru anul 2026, aspect detaliat și în răspunsurile noastre anterioare. În deplină



concordanță cu natura de instrument de planificare a bugetului, subliniem că B.V.C. reprezintă o previziune a veniturilor estimate pentru anul 2026. Fundamentarea acestor sume are la bază un portofoliu mixt de indicatori operaționali:

- Contracte comerciale aflate deja în derulare (semnate).
- Oferte tehnico-economice transmise în piață, aflate în diverse stadii de analiză, acceptare sau semnare.
- Previziuni comerciale fundamentate pe experiența anilor anteriori și pe recurența relațiilor contractuale cu clienții noștri tradiționali.

4. Cu privire la repartizarea PROFITULUI NET –dacă s-a avut în vedere acoperirea pierderilor contabile din anul precedent și distribuirea de dividende către acționari,

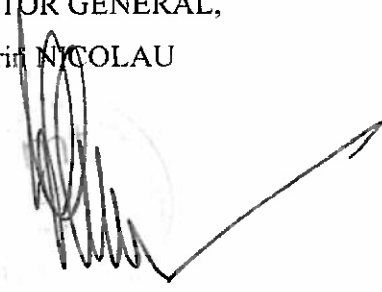
Răspuns:

Proiectul B.V.C. pe anul 2026 respectă criteriile stabilite privind repartizarea profitului la societățile cu capital majoritar de stat, pe baza cifrelor în vigoare la data realizării și aprobării interne a BVC 2026 pentru Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. **Dividende cuvenite bugetului local (Rd. 36):** S-a asigurat distribuirea sumei de **288 mii lei**, valoare ce respectă obligativitatea acordării unui minimum de 50% din profitul net repartizabil către acționarul majoritar (Municipiul București), respectiv 1 mie lei către acționarul minoritar.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL,

Florin NICOLAU



Nr. Crt.	Beneficiar / Partner	Nr. Contract / Dată	Valoare Contract (fără TVA)	Valoare Totală (cu TVA)	Durată / Perioadă Execuție	Obiectul Contractului / Stadiu la aprobare BVC
1	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (ASB)	88 / 25.10.2024 (C/MMTB are calitate de Executant)	850.342,20 lei	1.011.907,24 lei	Valabilitate contract: 24 luni de la semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semnifortare intersecție Splaiul Unirii x Str. Abatorului x Jiră Scrypien. Status: Contract activ multianual.
2	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (ASB)	87 / 25.10.2024 (C/MMTB are calitate de Executant)	811.291,99 lei	965.437,47 lei	Valabilitate contract: 24 luni de la semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semnifortare intersecție Șos. Antimihaila x Str. Triumfalului. Status: Contract activ multianual.
3	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (ASB)	86 / 25.10.2024 (C/MMTB are calitate de Executant)	623.649,70 lei	742.143,24 lei	Valabilitate contract: 24 luni de la semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz, AC, asistență tehnică și execuție lucrări semnifortare intersecție Șos. Antimihaila x Str. Mirona Șorben. Status: Contract activ multianual.
4	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (ASB)	85 / 25.10.2024 (C/MMTB are calitate de Executant)	639.702,65 lei	761.246,15 lei	Valabilitate contract: 24 luni de la semnare	Elaborare proiect tehnic, aviz, AC, asistență tehnică și execuție semnifortare intersecție Șos. Antimihaila x Str. Elena și Vasile Colocaru. Status: Contract activ multianual.
5	ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI (ASB)	Contract Subsecvent nr. 4 (Nr. 12 / 23.02.2026) la AC 4/2023	1.177.877,00 lei	1.424.263,17 lei	Durată contract subsecvent: 3 luni	Service și mentenanță la instalațiile de semnifortare din București (133 locale și 207 centratate BTMS) Status la aprobare: Activ la BVC
6	S.C. MARI-VILA COM S.R.L.	5 / 06.02.2026 (C/MMTB are calitate de Subcontractant)	2.605.000,00 lei	Conform cotă legală în vigoare la facturare	• Durată contract: 6 luni • Execuție lucrări: 4 luni	Proiectare, asistență tehnică și execuție instalare semnifortare - LOT 9 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Căminului. Status la aprobare: Necomplet (în curs de atribuire la BVC)
7	S.C. MARI-VILA COM S.R.L.	6 / 06.02.2026 (C/MMTB are calitate de Subcontractant)	485.000,00 lei	Conform cotă legală în vigoare la facturare	• Durată contract: 6 luni • Execuție lucrări: 4 luni	Proiectare, asistență tehnică și execuție instalare semnifortare - LOT 10 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Buzărabia. Status la aprobare: Necomplet (în curs de atribuire la BVC).
8	FOCUS SECURITY SYSTEMS S.R.L.	33 / 07.05.2026 (C/MMTB are calitate de Prestator)	157.665,73 lei	190.775,53 lei	Valabilitate contract: Până la îndeplinirea obligațiilor	Prestare servicii și procurare bunuri (semnifortare, PIF) pentru proiectul de management al traficului din Orașul Nisau. Status la aprobare: Necomplet (în fază de ofertă la BVC)
9	CONTROL-SOFT AUTOMATIZARE S.R.L.	29 / 04.05.2026 (C/MMTB are calitate de Prestator)	22.000,00 lei (servicii proiectare & asistență) + echipamente	26.620,00 lei (valoare servicii cu TVA)	Valabilitate contract: Până la îndeplinirea obligațiilor	Proiectare semnifortare, asistență tehnică, procurare și montaj echipamente pentru managementul traficului în Municipiul Miercurea Ciuc Status la aprobare: Necomplet (în fază de ofertă la BVC)

DECIZIA
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
Nr. 3/28.04.2026

Consiliul de Administrație al Societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A.

În temeiul prevederilor art. 34 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și al prevederilor art. 18.2 pct.1 lit. d) din Actul Constitutiv al Societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată,

DECIDE:

Art.1 Avizarea în vederea înaintării spre aprobarea Adunării Generale Acționarilor a Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. pe anul 2026.

Art.2 Se împuternicește Președintele Consiliului de Administrație și Directorul General să aducă la îndeplinire prevederile prezentei Decizii.

SEREDIUC
MIRCEA

Semnat digital de SEREDIUC MIRCEA
Data: 2026.04.28 11:52:24 +03'00'

DOBRE ELENA-ALEXANDRA, PREȘEDINTE CA prin împuternicit Serediuc Mircea

LOGOFĂTU-CÂRSTOCEA LAURA, MEMBRU CA

Digitally signed by
Laura Logofătu-Cârstocea
Date: 2026.04.29 09:27:08 +03'00'

SEREDIUC MIRCEA, MEMBRU CA

SEREDIUC
MIRCEA

Semnat digital de
SEREDIUC MIRCEA
Data: 2026.04.30
11:32:41 +03'00'

FECIORU ANDREI, MEMBRU CA

Andrei
Fecioru

Digitally signed
by Andrei Fecioru
Date: 2026.04.29
10:04:08 +03'00'

DINCĂ GEORGE-ADRIAN, MEMBRU CA

George Adrian
Dinca

Digitally signed by George
Adrian Dinca
Date: 2026.04.28 15:42:51
+03'00'

IONIȚOIU VASILE-DUMITRU, MEMBRU CA

Digitally signed by Ionițoiu Vasile-Dumitru
Date: 2026.04.29 16:41:01 +03'00'



NICOLAU FLORIN IVANCIU, MEMBRU CA

NICOLAU
FLORIN-IVANCIU

Digitally signed by
NICOLAU FLORIN-IVANCIU
Date: 2026.04.28 15:57:23
+03'00'

HOTĂRÂREA
ADUNĂRII GENERALE ORDINARE A ACȚIONARILOR

Nr. 5/19.05.2026

Societatea, Compania Municipală Managementul Traficului București S.A. (denumită în continuare „CMMTB S.A.”), administrată în sistem unitar, înființată și funcționând în conformitate cu legislația română, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J2017010325409 și Cod unic de înregistrare RO37832101, cu sediul social în România, Municipiul București, Sector 3, Calea Vitan, nr. 293, etaj 8, având capitalul social în valoare de 14.995.840 lei.

Cu următoarea structura a acționariatului: Consiliul General al Municipiului București cu 99,9992% din capitalul social și societatea Service Ciclop S.A. cu 0,0008% din capitalul social.

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 În conformitate cu prevederile art. 13.16 pct. 3 lit. c) din Actul Constitutiv al Societății Compania Municipală Managementul Traficului București S.A., Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor aprobă **Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026.**

Art. 2 Se împuternicește directorul general provizoriu al societății să îndeplinească toate formalitățile cerute de lege pentru înregistrarea și asigurarea opozabilității către terțe persoane a prezentei hotărâri. Persoana împuternicită va putea delega altor persoane mandatul cu privire la îndeplinirea formalităților.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, prin reprezentanți:

DEAC ANDREEA-IOANA

GHERGHICEANU FLORENTINA

SERVICE CICLOP S.A, prin reprezentant:
CETI CLAUDIU - OCTAVIAN

