



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

C.G.M.B.		
ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE		
Intrare/iesire Nr.	4232	
Anul	luna	ziua
2016	05	18

Contract de prestări servicii

Preambul

În temeiul art. 19 din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

1. Părțile contractante

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE cu sediul în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, sediul ales: Intrarea Serelor nr.1 Sector 4, tel.: 021.636.35.71, fax: 021.334.42.54, cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban RO97TREZ24G705000200109X, deschis la Trezoreria sector 4, reprezentată prin **Director Emil Iana**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

S.C. YES WE CAN SRL cu sediul în București, str. Grigore Ionescu nr. 63, bl. T73, sc. B, et. 4, ap. 42, sector 2, tel. 0721.508.084, înregistrată la oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/9676/2012, CUI RO 30586131, reprezentată prin **administrator Busuioc Aurelia Denisa**, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099



eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze "Servicii de întreținere și reparații copiatoare", (Cod CPV 50313100-3- Servicii de reparare a fotocopiatoarelor, 50313200-4- Servicii de întreținere a copiatoarelor), pentru copiatoarele din dotarea instituției.

4.2 - Obiectul secundar al contractului este reprezentat de asigurarea/schimbarea de către prestator a pieselor de schimb (cod CPV 30125000-1- Piese și accesorii pentru fotocopiatoare) necesare pentru repararea fotocopiatoarelor din dotarea instituției.

4.3 – Serviciile ce fac obiectul prezentului contract se vor presta atât lunar cât și în caz de necesitate în următoarele locații:

Nr. Crt.	Serviciul teritorial	Adresa
1.	BELLU	CALEA ȘERBAN VODA 249, SECTOR 4
2.	BERCENI	ȘOS.BERCENI 507, SECTOR 4
3.	BUCUREȘTII NOI	STR.LAMINORULUI 138, SECTOR 1
4.	COLENTINA	STR.REÎNVIERII 4, SECTOR 2
5.	DAMAROAIA	STR.NEAJLOVULUI 5, SECTOR 1
6.	DOMNEȘTI	PREL.GHENCEA 370, SECTOR 6
7.	GHENCEA	BD.GHENCEA 18, SECTOR 5
8.	IANCU NOU	STR.VATRA LUMINOASA 25, SECTOR 2
9.	IZVORUL NOU	STR.DRUMUL MURGULUI 47, SECTOR 3
10.	METALURGIEI	BD.METALURGIEI 65, SECTOR 4
11.	PANTELIMON	BD.BIRUINȚEI 69, ILFOV
12.	STRAULEȘTI	ȘOS.ODAI 471, SECTOR 1
13.	TUDOR VLADIMIRESCU	STR.ANTIAERIANA 10, SECTOR 5
14.	SFANTA VINERI	CALEA GRIVIȚEI 202, SECTOR 1
15.	CREMATORIUL VITAN BARZESTI	INTRAREA SERELOR 1, SECTOR 4
16.	CREMATORIUL CENUSA	CALEA ȘERBAN VODĂ 183, SECTOR 4
17.	VEST	COM.DOMNEȘTI, ȘOS.CENTURĂ 4K, ILFOV
18.	SEDIUL CENTRAL	INTRAREA SERELOR 1, SECTOR 4

5. Valoarea contractului

5.1 - Valoarea contractului aferentă art. 4.1 este de 12.512 lei, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București și
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18099, 18099



nr. 7/6

6.1 – Derularea prezentului contract începe cu data semnării și înregistrării acestuia.

6.2. - **Prezentul contract încetează la data de 31.12.2016.**

6.3. - Contractul poate fi prelungit, în conformitate cu art.6 alin.3 din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare până la 30.04.2017.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- detaliu achiziție SEAP nr. DA8470399

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de întreținere și reparații copiatoare** în conformitate cu oferta depusă și caietul de sarcini.

8.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să procedeze la recepția serviciilor prestate, la solicitarea prestatorului.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

9.3 -Plata serviciilor prestate se face pe bază de factură fiscală, însoțită de procesul verbal confirmat, unde se regăsesc prestațiile și piesele schimbate din luna respectivă (după caz).

9.4 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul de 60 zile lucrătoare de la primirea facturii de către acesta, pe măsura intrării sumelor la Trezoreria sectorului 4 prin Dispoziție dată de la Direcția Buget a P.M.B., având în vedere art. 36 alin (1) din OUG 34/2009 cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv de 0,06% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București, România

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099



11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul oferă garanție asupra serviciilor prestate (manopera) 30 de zile. Orice defecțiune intervenită în acest interval va fi remediată de prestator pe cheltuiala proprie.

11.4 – Prestatorul oferă garanție asupra pieselor de schimb înlocuite pentru o perioadă de 12 luni. Orice defecțiune intervenită în acest interval va fi remediată de prestator pe cheltuiala proprie.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din documentație de atribuire.

13.2 – Verificările, controlul și recepția serviciilor se vor face de către delegatul beneficiarului împreună cu delegatul prestatorului. Se va întocmi o Fișă de recepție cantitativă a serviciilor prestate în care se vor nota lucrările executate precum și cantitățile de lucrări. Fișa va fi semnată de către cei doi delegați.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în baza comenzii.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă modul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.5 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele din ofertă.

15.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Incetarea contractului.

17.1 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea Contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile banesti alocate de Consiliul General al Municipiului București.

17.2– Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz,

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 1809B, 1809C



Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

17.3 – În situația în care nu își îndeplinește obligațiile, prezentul contract încetează de plin drept la data comunicării de către Beneficiar, a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Modalități de plată și recuperare a creanțelor de la executant

19.1 (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în 60 de zile de la data confirmării primirii facturii.

(2) Decontarea se va face pe baza facturii emise de prestator, însoțită de raportul aferent acesteia, semnat și stampilat de executant și însoțit, semnat și stampilat de reprezentantul beneficiarului. Factura și raportul aferent acesteia se comunică achizitorului prin poșta, cu confirmare de primire, sau prin delegat direct la sediul menționat la art. 1 din contract.

În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către achizitor, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura achizitorului pe document.

Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia.

19.2. – Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

19.3. – (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează executantul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 20 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitorul a noilor facturi prezentate de către executant completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

19.4. – Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar executantul să solicite, plăți în avans.

19.5. – Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 45 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

19.6. – Dacă prestatorul nu va face plată în termenul limită de mai sus, achizitorul poate solicita penalități reprezentând 0,06% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

19.7. – Sumele care trebuie restituite achizitorului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate prestatorului.

19.8 Dacă în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că prestatorul a încasat sume necuvenite de la achizitor, prestatorul are obligația să restituie - în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente în soluționarea cauzelor respective - aceste sume, inclusiv penalitățile, daunele-interese, majorările, dobânzile etc. aferente stabilite prin actele de control.

20. Forta majora

20.1 – Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

20.2. – Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

20.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4/București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099



20.4 – Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea de plin drept a prezentului Contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

21. Solutionarea litigiilor

21.1 – Achizitorul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea Contractului.

21.2 – Dacă după 30 zile de la începerea acestor tratative părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Alte clauze

23.1 – Limba care guverneaza Contractul este în limba romana.

23.2 – Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

**ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI
CREMATORIILOR UMANE BUCUREȘTI**

Director,

Emil Iana



Șef Serviciu Financiar-Contabilitate

Elena Calen

Șef Serviciu Achiziții, Administrativ, Tehnic

Alin Florescu

Consilier juridic

Mălăiescu Mariana



Prestator,

S.C. YES WE CAN SRL

Administrator,

Busuioc Aurelia Denisa



*Am primit un
exemplar
Busuioc Denisa
dy*

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099

